

**Guía de Usuario del Sistema Nacional de Gestión Forestal
(SNGF).**

(SEMARNAT)

**Tramite SEMARNAT 03-027
Inscripción en el registro forestal nacional como prestador
de servicios técnicos forestales o auditor técnico forestal.**

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

Historia de Revisiones

Fecha	Versión	Descripción	Autor
26/Diciembre/2013	1.0	Guía de Usuario	Tania Romero

Control de Cambios

Fecha	Versión	Descripción	Autor
27/Diciembre/2013	2.0	Guía de Usuario	Jessica Rosales

Tabla de Contenidos

1.	Introducción	5
1.1	¿Qué es el SNGF?	5
1.2	Objetivo General SNGF	5
1.3	Alcance	5
1.4	Modelo de Negocio (Gestión DGGFS)	6
1.5	Funciones principales de la (DGGFS)	6
1.6	Información temática	7
1.7	Proyecto Informático	7
1.8	Características Proyecto Informático SNGF	7
2.	FUNCIONALIDAD	8
2.1	INICIO	8
2.1.1	Acceso y funcionalidad de botones	8
2.1.2	Glosario de íconos y botones	9
2.1.3	Selección de Bitácora de Trabajo	10
3.	RECEPCIÓN:	12
3.1	Datos de la Recepción	12
4.	INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE	13
4.1	Requisitos	13
4.2	Solicitud de Información Faltante.	13
	13	
5.	EVALUACIÓN	14
5.1	Vincular trámites	¡Error! Marcador no definido.
5.2	Historial de Informes	¡Error! Marcador no definido.
5.2.1	Datos Históricos	¡Error! Marcador no definido.
5.3	Datos del informe y del titular	16
5.4	Datos de las actividades programadas, actividades realizadas y/o volumen obtenido.	17
5.4.1	Establecimiento de la plantación	¡Error! Marcador no definido.
5.4.1.1	Modificar Registro - Calendario de plantación	18
5.4.2	Plan de cortas aclareo	¡Error! Marcador no definido.
5.4.3	Plan de cortas cosecha	¡Error! Marcador no definido.
5.4.3.1	Modificar registro - Plan de corta de cosecha final	¡Error! Marcador no definido.
5.5	En su caso, datos del PSTF	¡Error! Marcador no definido.
5.6	Datos de Información Adicional	¡Error! Marcador no definido.
5.7	Negativas, Desechos, solicitud de información adicional	20
5.7.1	Resoluciones	20
5.7.1.1	Considerandos	21

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5.7.1.1.1	Nuevo registro-Considerandos	21
5.7.1.2	Resultandos	22
5.7.1.2.1	Nuevo registro- Resultandos	22
5.7.1.3	Términos	23
5.7.1.3.1	Nuevo registro- Términos	23
5.8	Datos de Remisiones Forestales Expedidas en el Periodo que se Informa	¡Error! Marcador no definido.
5.8.1	Selección de Registro de Cantidad de Folios Solicitados por Tipo de Materia Prima, Producto y Especie.	¡Error! Marcador no definido.
5.8.1.1	Datos no Utilizados	¡Error! Marcador no definido.
5.8.1.2	Volumen Transportado de folios anteriores	¡Error! Marcador no definido.
5.8.1.3	Folios no utilizados	¡Error! Marcador no definido.
5.8.2	Distribución de productos en volumen y porcentaje	¡Error! Marcador no definido.
5.8.3	Comparación de Distribución de Productos	¡Error! Marcador no definido.
5.9	Configurar Resolutivo	¡Error! Marcador no definido.
6.	<i>Resolución</i>	24
6.1	Resolutivo	24
7.	<i>Notificación</i>	25
7.1	Historial Bitácora	25

Especificación de Requisitos

1. Introducción

El presente documento servirá para validar la información necesaria de inducción y capacitación del Trámite **SEMARNAT 03-027 Inscripción en el registro forestal nacional como prestador de servicio técnicos forestales o auditor técnico forestal.**

1.1 ¿Qué es el SNGF?

Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable considera un capítulo (Artículos 56 y 57) al Sistema Nacional de Gestión Forestal (SNGF), El Sistema Nacional de Gestión Forestal (SNGF) es una herramienta informática que apoya la gestión para agilizar y conservar la información generada durante la evaluación y dictaminación de actos de autoridad en materia.

1.2 Objetivo General SNGF

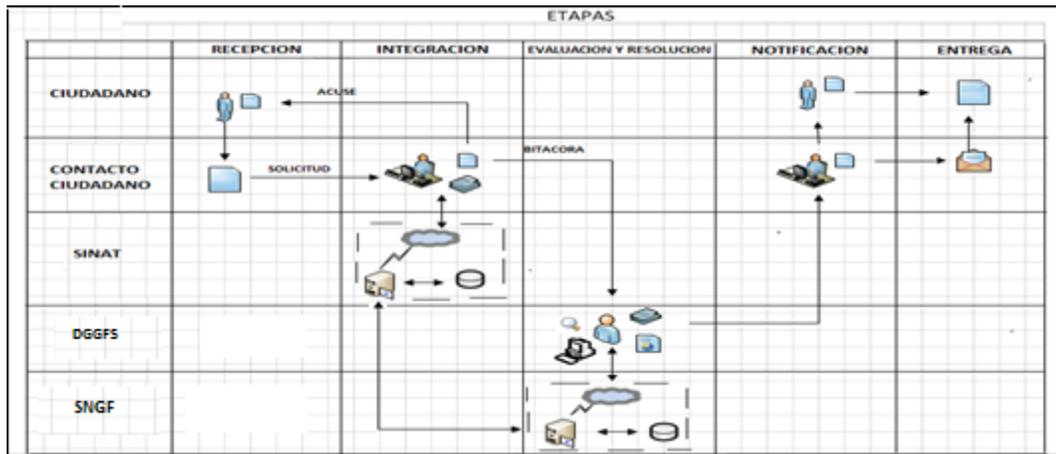
Conformar el sistema de registro que permita Ingresar información de gestión, técnica, espacial y documental que contribuya a la realización y ejecución de las estrategias y líneas de acción competentes de esta Dirección General, el Sistema Nacional de Gestión Forestal tiene entre sus principales objetivos el de generar una base de datos nacional, con información actualizada, confiable y de acceso en línea para hacer eficiente la gestión forestal y contribuir a fortalecer la planeación y política en materia forestal, así como la transparencia en la gestión pública.

Permite la homologación de procesos, datos e información a nivel nacional y Permite la generación de diversos indicadores de la actividad forestal en el país, así como la información necesaria para generar un sistema de información geográfico.

1.3 Alcance

El producto final debe ser capaz de registrar toda la información temática requerida por el trámite SEMARNAT 03-027 Inscripción en el registro forestal nacional como prestador de servicios técnicos forestales o auditor técnico forestal, de tal forma que los usuarios tengan todos los elementos para gestionar los trámites en tiempo y forma; y automatizar la generación de resolutivos e indicadores.

1.4 Modelo de Negocio (Gestión DGGFS)



1.5 Funciones principales de la (DGGFS)

1. Registrar, organizar, actualizar y difundir la información relativa a planes, programas, proyectos y acciones relacionados con la conservación y aprovechamiento forestal.
2. Registrar la información técnica y biológica derivada del desarrollo de actividades relacionadas con la conservación y el aprovechamiento forestal.
3. Actualizar y manejar los listados de especies y poblaciones aprovechadas, en riesgo y prioritarias para la conservación, así como de su hábitat.
4. Crear y manejar cartografía digital en la que se representen las poblaciones y especies, hábitat, zonas y tendencias de aprovechamiento, entre otros temas.
5. Generar estadísticas e inventarios de recursos Forestales.
6. Acceder a la información documental derivada de la instrumentación de Convenios, Acuerdos u otros instrumentos legales nacionales e internacionales.
7. Generar reportes gráficos, cartográficos y de texto sobre la información derivada de la gestión de los trámites y de los temas, competentes de esta Dirección General.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

1.6 Información temática

Es aquella información solicitada en los requisitos de cada uno de los trámites gestionados en la DGGFS, como pueden ser “formato de solicitud del promovente, informes, coordenadas geográficas entre otros”, permitiendo así conformar un historial cuyos datos serán utilizados para ser ingresados al SNGF conforme al modelo de negocio de gestión de la SEMARNAT de acuerdo a la naturaleza del trámite.

El SNGF es un sistema complejo por la cantidad y diversidad de información así como por el tipo de usuarios que podrán acceder al mismo, por lo que se integrará con bases de datos relacionales de información específica de trámites, técnica, documental y geográfica, generada a través de las acciones propias de esta Dirección General.

1.7 Proyecto Informático

La Migración del Sistema Nacional de Gestión forestal (SNGF) surgió por la necesidad de evitar la obsolescencia en la herramienta de desarrollo utilizada lo cual tenía repercusiones tecnológicas como la falta de soporte del proveedor de dichas herramientas; de conformidad a lo establecido en los Artículos (Artículos 56 y 57) de la Ley General de Desarrollo Forestal Sustentable, partiendo de los programas de manejo inscritos en el Registro Forestal Nacional, con el objeto de llevar el control, la evaluación y el seguimiento de los programas de manejo forestal, forestación y otras actividades silvícolas que se lleven a cabo en el país, así como de aquellos referentes al análisis de la situación de los ecosistemas forestales en el ámbito nacional.

1.8 Características Proyecto Informático SNGF

Generales

- Basado en el modelo de negocio de Gestión
- Homologación de Criterios de evaluación
- Comparte Información (Evita redundancia en captura de información)
- Información en línea
- Disminución de tiempo en la elaboración de resolutivos

Específicas

- Información de acuerdo a perfiles de usuarios (Trámites y etapas de gestión)
- Catálogos pre-cargados
- Enlace con el modulo geográfico
- Vinculación de trámites subsecuentes (Herencia de información)

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

2. FUNCIONALIDAD

2.1 INICIO

2.1.1 Acceso y funcionalidad de botones

La dirección URL de internet que se puede utilizar para el desarrollo de la Gestión del Trámite es la siguiente:

<http://sngf.semarnat.gob.mx:8080/sngfev2/servlet/sngf>

- El acceso se realiza con el mismo usuario y contraseña de la versión anterior del SNGF.

Acceso al Sistema Nacional de Gestión Forestal



2.1.2 Glosario de íconos y botones

La navegación dentro del SNGF será a través de los siguientes botones

Botón	Descripción
 Agregar registro	Se genera un nuevo registro y aparece una pantalla con los campos requeridos por la información de la sección del trámite que se está ingresando
 Exportar a Excel	Utilería que proporciona al usuario los datos registrados en formato Excel
 Exportar a PDF	Utilería que proporciona al usuario los datos registrados en formato PDF
 Proceso anterior	Botón con el cual se regresa al proceso anterior dentro de la captura del trámite
 Proceso siguiente	Botón con el cual se avanza al proceso siguiente dentro de la captura del trámite
 Trabajar con bitácora	Al seleccionar esta opción el sistema seguirá el proceso del trámite que se está gestionando en la bitácora seleccionada
 Modificar registro	Al seleccionar esta opción se podrá modificar cualquier dato registrado dependiendo del perfil de usuario con que se cuente
 Eliminar registro	Al seleccionar esta opción se borran los datos ingresados
 Visualizar registro	Al seleccionar esta opción se podrán visualizar los datos ingresados sin opción a modificar o eliminar
 Botones de Navegación	Cuando se tiene información en forma de tabla la información se divide en segmentos de 10 registros , con estos botones se navega sobre las páginas que contenga la tabla
 Guardar cambios	Al seleccionar esta opción se guardan los cambios que se registraron en la captura de la pantalla en que se trabaja
 Salir sin guardar cambios	Al seleccionar esta opción se regresa al menú y no se guardan los cambios registrados en la pantalla de trabajo
* Campo obligatorio	Campos que deben ser llenados con carácter de obligatorio para poder guardar la información y continuar al siguiente proceso
 Catalogo desplegable	Al seleccionar esta opción se despliega un catálogo con los tipos de objetivos específicos con que se cuenta
 Calendario desplegable	Este botón nos permite seleccionar fechas de inicio y fin de procesos
 Carga masiva de predios	Al seleccionar esta opción se podrán cargar de manera masiva más de 1 predio mediante Excel

 Visor de mapas SEMARNAT	Al seleccionar esta opción se despliega un visor el cual muestra en un mapa el predio correspondiente con las coordenadas ingresadas
 Buscar registro	Al seleccionar esta opción el sistema realiza la búsqueda y filtro de la información proporcionada
 Vinculación	Al seleccionar esta opción , una vez que se está seguro de que los datos de bitácora origen y a vincular son correctos el sistema procede a la herencia de información y se puede trabajar con el trámite seleccionado

2.1.3 Selección de Bitácora de Trabajo

Comenzamos con la Recepción del trámite que es cuando el ciudadano o promovente entrega en la ventanilla de Control Ciudadano los documentos requeridos en el formato para gestionar el trámite. En Control Ciudadano se valida esta documentación y se emite un acuse de recibo el cual incluye una relación de documentos entregados y un número de Bitácora. Con este número de bitácora se llevará a cabo todo el proceso del trámite dentro del SNGF.

Una vez que se tiene el número de Bitácora, se turna al técnico evaluador para su continuidad.

Ya que estamos dentro del sistema del SNGF, en el menú de trámites seleccionamos la opción **Registro Forestal**, después se elige el trámite **03-027**.

Una vez elegido el trámite, en la pantalla que aparece se busca el número de bitácora utilizando la herramienta de filtro, la cual consiste en seleccionar entre dos opciones que son: Contiene o Inicia y se elige cualquiera de estas, seguida de anotar el dato requerido y automáticamente aparecerán las Bitácoras que contengan o inicien con los datos solicitados.

Al seleccionar la bitácora se desplegará el menú con todos los procesos con que cuenta el trámite **03-027**.

Selección del Trámite



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Escudo Nacional de México

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:32:47

Usuario: ADMINISTRADOR

Cerrar Sesión

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas

- Suelos
- Aprovechamiento Forestal
- Salud Forestal
- Recursos Biológicos Forestales
- Registro Forestal
 - SEMARNAT-03-014
 - SEMARNAT-03-027-A
 - SEMARNAT-03-027-B
 - SEMARNAT-03-027-C
 - SEMARNAT-03-027-D
 - SEMARNAT-03-047
 - SEMARNAT-03-054
- Todos
- Alta de trámites

Nueva versión del Sistema Nacional de Gestión Forestal

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

Selección de Bitácora



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:38:50 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

[Consultas](#) | [Trámites](#) | [Seguridad](#) | [Administración](#) | [Utillerías](#) | [Herramientas](#)

[Trámites](#) | [Registro Forestal](#) | SEMARNAT-03-027-A

Bitácora

Bitácora Contiene

Buscar en Entidad Gestión valor Contiene +

Estatus Todos Fecha Oficial de Recepción / /

Bitácora	Estatus	Entidad Gestión	Fecha oficial de recepción	RFC Promovente	Promovente
✓ /A1-6171/11/08@	Activo		21/11/2008 11	LAFT380205NSA	FELIPE LAGUNES TEJEDA
✓ /A1-0008/09/11		Aguascalientes	02/09/2011 12	CAMA561219GA8	ABEL CASTAÑEDA MUÑOZ
✓ /A1-0013/05/10		Aguascalientes	07/05/2010 11	CUGH7109071R3	HECTOR JAVIER CRUZ GUTIERREZ
✓ /A1-3277/10/08@	Activo	Aguascalientes	15/10/2008 16	LALM5910205B8	JOSE MANUEL LANDEROS LOPEZ
✓ /A1-3401/10/08@	Activo	Aguascalientes	16/10/2008 17	LALM591020	JOSE MANUEL LANDEROS LOPEZ
✓ /A1-3405/10/08@	Activo	Aguascalientes	16/10/2008 17	GIAJ560719	JAIME GIACINTI ARREOLA
✓ /A1-3497/10/08@	Activo	Aguascalientes	17/10/2008 15	GACL660925	LUIS FERNANDO GALLARDO CABRERA
✓ /A1-3499/10/08@	Activo	Aguascalientes	17/10/2008 16	BARF700120	FEDERICO BAÑUELOS RODRIGUEZ
✓ /A1-3500/10/08@	Activo	Aguascalientes	17/10/2008 16	VAAF640710	EDUARDO VAZQUEZ AVILA

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, v. Delegaciones

- Filtro por estatus de bitácora
- Filtro por entidad de gestión

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

3. RECEPCIÓN:

3.1 Datos de la Recepción

Es la primera pantalla del menú, donde el usuario puede visualizar los datos de la recepción capturados en el ECC.



The screenshot shows the SEMARNAT Sistema Nacional de Gestión Forestal interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Mexican Government, along with the system name. Below the logos, there is a navigation menu with options like 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utilerías', and 'Herramientas'. The 'Recepción' option is selected, and a sub-menu 'Datos de la recepción' is visible. The main content area displays a table with the following data:

Datos de la recepción	
BITACORA	01/A1-0008/09/11
RFC	CAMA561219GA8
PROMOVENTE	ABEL CASTAÑEDA MUÑOZ
PERSONA QUE REALIZA EL TRAMITE	ABEL CASTAÑEDA MUÑOZ
OBSERVACIONES	Se entrega oficio No. 02-650/11. POSITIVO en ventanilla, vrs
FECHA DE RECEPCIÓN	02/09/11
SITUACIÓN	[040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO
USUARIO QUE CAPTURA	DEPARTAMENTO VENTANILLA UNICA AGUASCALIENTES

Los Campos que se visualizan en la pantalla son:

- Bitácora
- RFC
- Promovente
- Persona que realiza el trámite
- Observaciones
- Fecha de recepción
- Situación
- Usuario que captura

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

4. INTEGRACIÓN DEL EXPEDIENTE

4.1 Requisitos

En esta pantalla aparecen los datos de la bitácora con la que se está trabajando, y una lista con la información de los documentos entregados por el promovente.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-030 - Aviso sobre la detección de cualquier manifestación o existencia de posibles plagas o enfermedades forestales
Bitácora: 10/A4-0406/09/12 Estado: **Cerrada**
Situación: (04021) RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 26/12/2013 16:02:42 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas

Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación

Integración **Requisitos**

Requisitos del trámite

Bitácora 10/A4-0406/09/12

Documento	Entregado
IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE (IFE, PASAPORTE, CARTILLA, ETC.) (ORIGINAL PARA COTEJO Y COPIA SIMPLE)	SI
DOCUMENTO QUE ACREDITE LA PERSONALIDAD DEL REPRESENTANTE LEGAL (IFE, PASAPORTE, CARTILLA, ETC.)	SI
FORMATO DE SOLICITUD (ORIGINAL Y COPIA)	SI

4.2 Solicitud de Información Faltante.

En esta sección se capturan los argumentos para la elaboración del oficio de solicitud de información faltante



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-030 - Aviso sobre la detección de cualquier manifestación o existencia de posibles plagas o enfermedades forestales
Bitácora: Estado: **Cerrada**
Situación: (04021) RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 26/12/2013 16:02:42 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utilerías Herramientas

Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación

Integración **Solicitud de información faltante**

Solicitud de información

Bitácora

Resoluciones

Proceso	Fecha	Usuario	Status	Imprime
□				

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5. EVALUACIÓN

5.1 Modificación al trámite

The screenshot shows the SEMARNAT Sistema Nacional de Gestión Forestal web interface. At the top left is the SEMARNAT logo. In the center is the system title. On the right, a box displays details for a specific process: SEMARNAT-03-627 - inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal (DIA1-020/09-11) with status 'Abierta' and situation '[040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO'. Below this, the user is identified as 'ADMINISTRADOR' with a 'Cerrar Sesión' button. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utilerías', and 'Herramientas'. The 'Evaluación' and 'Modificación al trámite' options are highlighted. The main content area is titled 'Historial del Trámite' and contains a table with the following headers: 'Bitácora Padre', 'Bitácora Hijo', 'Tipo de trámite Padre', 'Tipo de trámite Hijo', 'Elementos de vinculación', 'Situación', 'Registro Forestal Nacional', and 'Fe'. The table body is currently empty.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5.2 Sección de firmas



**Sistema Nacional de
Gestión Forestal**

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnicos forestales o auditor técnico forestal

Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: Abierta

Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:38:50 Usuario: ADMINISTRADOR Cerrar Sesión

[Consultas](#) | [Trámites](#) | [Seguridad](#) | [Administración](#) | [Utillerías](#) | [Herramientas](#)

[Recepción](#) | [Integración](#) | [Evaluación](#) | [Resolución](#) | [Notificación](#)

[Evaluación](#) | [Sección de Firmas](#)

Responsables de firmas

Bitácora: 01/A1-0008/09/11

Nombre: 1

Cargo: 2

Nombre: 3

Cargo: 4

Fundamento: 5

Nombre: 6

Cargo: 7

Copias: 8

Referencias/Anexos: 9

Rúbricas: 10

Responsables de firma

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5.3 Estudio, título y cédula profesional.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: Abierta
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:38:50 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación Estudio, Título y Cédula Profesional

Estudios título y cédula profesional

Estudios título y cédula profesional

Bitácora 01/A1-0008/09/11

Grado 12 INGENIERIA

Especialidad 55

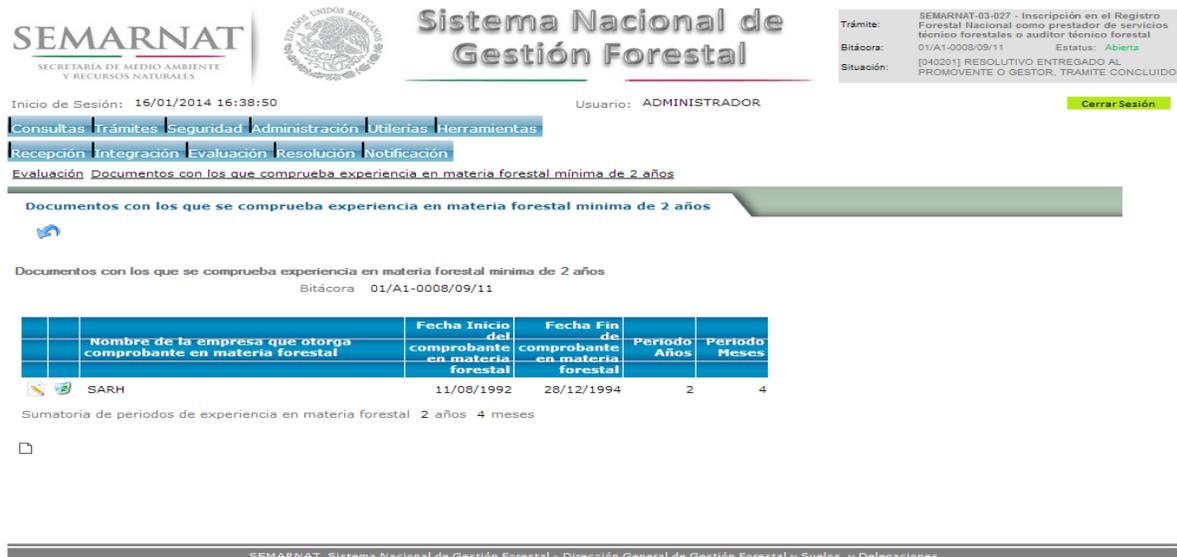
Expedite 13 UNIVERSIDAD MICHOACANA DE SAN NICOLAS DE HIDALGO

Documento con el que comprueba el conocimiento técnico 14 Título profesional

Fecha de expedición del documento de conocimiento técnico 15 20/05/1993

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

5.4 Documentos con los que comprueba experiencia en materia forestal mínima de 2 años.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: Abierta
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:38:50 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación Documentos con los que comprueba experiencia en materia forestal mínima de 2 años

Documentos con los que se comprueba experiencia en materia forestal mínima de 2 años

Documentos con los que se comprueba experiencia en materia forestal mínima de 2 años

Bitácora 01/A1-0008/09/11

	Nombre de la empresa que otorga comprobante en materia forestal	Fecha Inicio del comprobante en materia forestal	Fecha Fin de comprobante en materia forestal	Periodo Años	Periodo Meses
	SARH	11/08/1992	28/12/1994	2	4

Sumatoria de periodos de experiencia en materia forestal 2 años 4 meses

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5.4.1 Documentos con los que comprueba experiencia en materia forestal mínima de 2 años.

SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
 Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: Abierta
 Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:38:50 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
 Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
 Evaluación Documentos con los que comprueba experiencia en materia forestal mínima de 2 años

Documentos con los que comprueba experiencia en materia forestal mínima de 2 años

Documentos con los que comprueba experiencia en materia forestal mínima de 2 años

Bitácora	01/A1-0008/09/11
Nombre de la empresa que otorga el comprobante de experiencia en materia forestal	SARH
Fecha de inicio del periodo que avala el comprobante de experiencia en materia forestal	11/08/1992
Fecha final del periodo que avala el comprobante de experiencia en materia forestal	28/12/1994
Periodo contenido en años y meses del periodo que avala el comprobante	2 años 4 meses

5.5 Fecha de solicitud y derechos.

SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
 Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: Abierta
 Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:38:50 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
 Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
 Evaluación Fecha de solicitud y derechos

Suspensiones o Revocaciones

Fecha de solicitud y derechos

Bitácora	01/A1-0008/09/11
Fecha de solicitud en el RFN	02/09/2011
Revisión pagos Derechos	SI
Monto del Pago de Derechos	312.00
Fecha de inscripción	21/09/2011
Número de oficio	02-650/11
Fecha de emisión del oficio	21/09/2011
Status	Activo
Suspensiones o revocaciones	
Fecha de Inicio de la Suspensión o Revocación	//
Fecha de Término de la Suspensión o Revocación	//
Periodo de la Suspensión o Revocación	
Oficio por el cual se hace la anotación de la suspensión o revocación	
Fundamento Jurídico de la Revocación	
Observaciones	

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5.6 Modificaciones



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:38:50 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas | Trámites | Seguridad | Administración | Utillerías | Herramientas

Recepción | Integración | Evaluación | Resolución | Notificación

Evaluación | Modificaciones

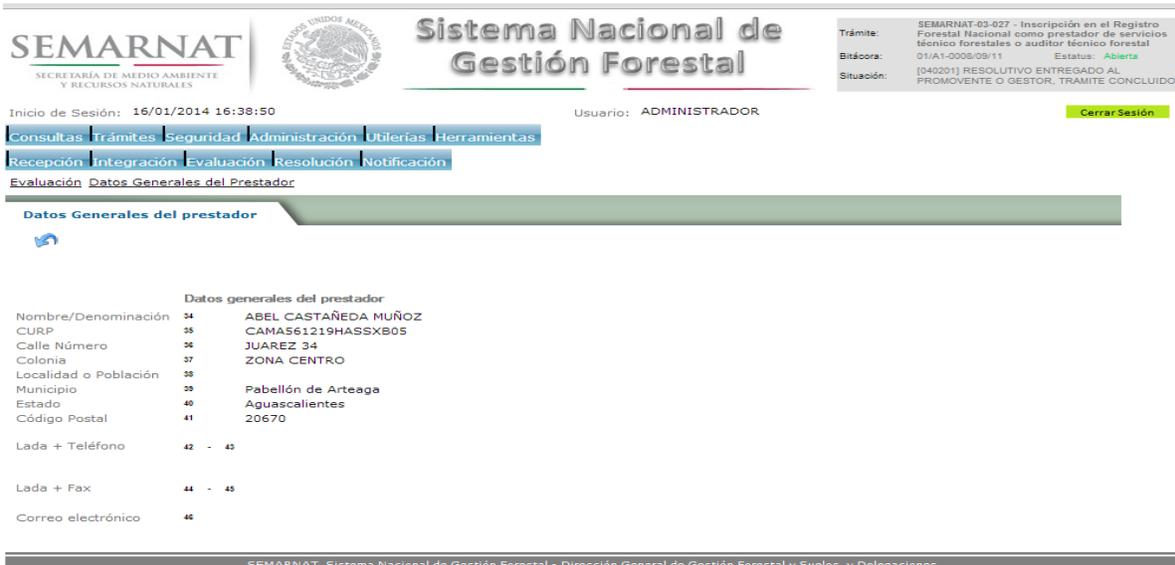
Modificaciones

Modificaciones

Bitácora 01/A1-0008/09/11

Fecha de la solicitud	Modificación	Libro	Tipo	Volumen	Número	Fecha de la modificación	Observaciones
-----------------------	--------------	-------	------	---------	--------	--------------------------	---------------

5.7 Datos generales del prestador



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:38:50 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas | Trámites | Seguridad | Administración | Utillerías | Herramientas

Recepción | Integración | Evaluación | Resolución | Notificación

Evaluación | Datos Generales del Prestador

Datos Generales del prestador

Datos generales del prestador	
Nombre/Denominación	34 ABEL CASTAÑEDA MUÑOZ
CURP	35 CAMAS61219HASSXB05
Calle Número	36 JUAREZ 34
Colonia	37 ZONA CENTRO
Localidad o Población	38
Municipio	39 Pabellón de Arteaga
Estado	40 Aguascalientes
Código Postal	41 20670
Lada + Teléfono	42 - 43
Lada + Fax	44 - 45
Correo electrónico	46

SEMARNAT: Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, v Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5.7.1 Datos generales del prestador
En caso de ser persona moral



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
Bitácora: 06/FM-2465/09/09@ Estatus: **Cerrada**
Situación:

Inicio de Sesión: 16/01/2014 17:17:46 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación Datos Generales del Prestador

Datos del promovente

Datos generales del prestador
Datos del auditor moral a inscribir

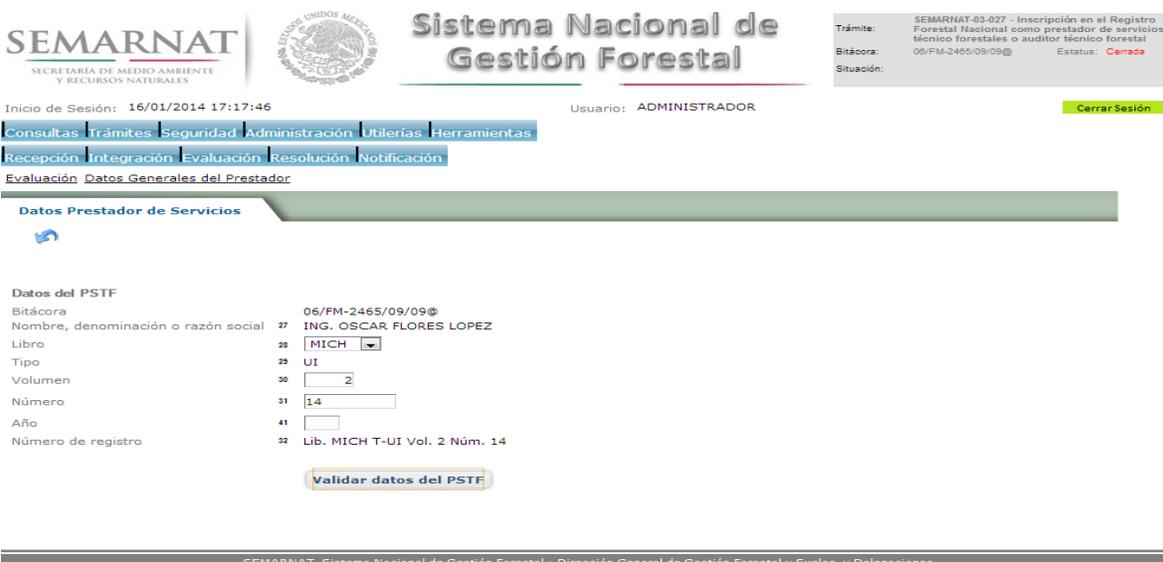
Bitácora 06/FM-2465/09/09@
Nombre de la empresa 19 CONSULTORA DE ASESORES FORESTA
Nombre del representante legal 20 OSCAR FLORES LOPEZ
Domicilio fiscal 21 ARRAYAN 58 JARDINES DEL LLANO 28003 Villa de Alvarez, Colima
Lada + Teléfono 22 - 23
Lada + Fax 24 - 25
Correo Electrónico 26

Datos de registro del o los PSTF personas físicas con las que se cuenta

Folio	Libro	Tipo	Volumen	Número	Nombre	Número de registro
09416/09	MICH	UI	2	14	ING. OSCAR FLORES LOPEZ	Lib. MICH T-UI Vol. 2 Núm. 14
09417/09	COL	UI	1	2	CANDELARIO UREÑA MUNGUA	Lib. COL T-UI Vol. 1 Núm. 2

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

5.7.2 Datos generales del prestado (Datos del PSTF)



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
Bitácora: 06/FM-2465/09/09@ Estatus: **Cerrada**
Situación:

Inicio de Sesión: 16/01/2014 17:17:46 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Evaluación Datos Generales del Prestador

Datos Prestador de Servicios

Datos del PSTF

Bitácora 06/FM-2465/09/09@
Nombre, denominación o razón social 27 ING. OSCAR FLORES LOPEZ
Libro 28 MICH
Tipo 29 UI
Volumen 30 2
Número 31 14
Año 41
Número de registro 32 Lib. MICH T-UI Vol. 2 Núm. 14

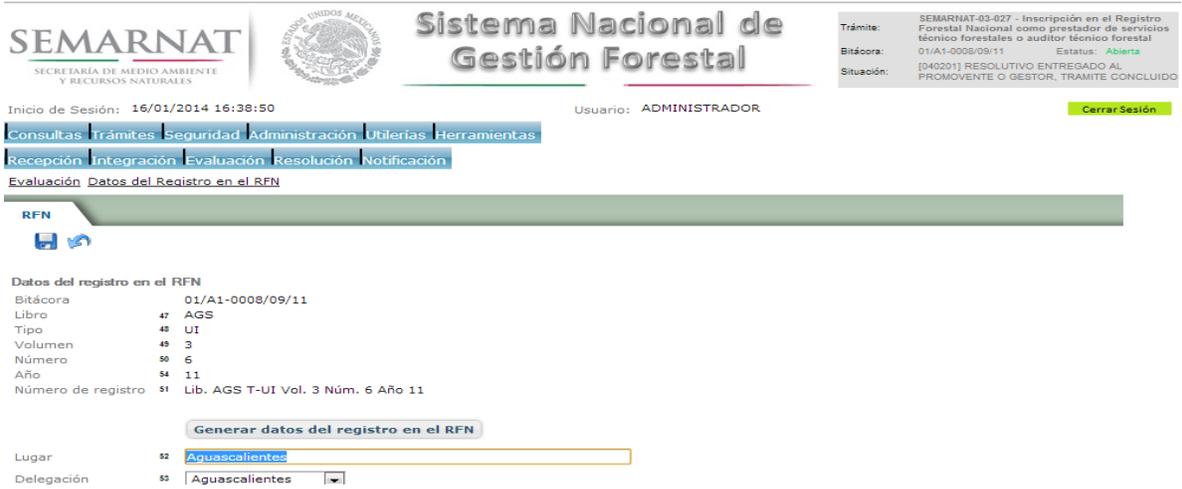
[Validar datos del PSTF](#)

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, y Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5.8 Datos del registro en el RFN



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
 Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: **Abierta**
 Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:38:50 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
 Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
 Evaluación **Datos del Registro en el RFN**

RFN

Datos del registro en el RFN

Bitácora	01/A1-0008/09/11
Libro	47 AGS
Tipo	48 UI
Volumen	49 3
Número	50 6
Año	51 11
Número de registro	51 Lib. AGS T-UI Vol. 3 Núm. 6 Año 11

[Generar datos del registro en el RFN](#)

Lugar: 52
 Delegación: 53

5.9 Negativas, Desechos, solicitud de información adicional

En esta sección se ingresa la información variable para la solicitud de información..

5.9.1 Resoluciones



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
 Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: **Abierta**
 Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 16:38:50 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
 Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
 Evaluación **Negativas, desechos, solicitud de información adicional**

Solicitud de información

Bitácora: 01/A1-0008/09/11

Resoluciones

Proceso	Fecha	Usuario	Status	Imprime
<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5.9.1.1 Considerandos



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
 Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: **Abierta**
 Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 17:17:46 Usuario: ADMINISTRADOR **Cerrar Sesión**

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
 Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
 Evaluación Negativas, desechos, solicitud de información adicional

Proceso de resolución

Considerandos Resultandos Términos

Bitácora 01/A1-0008/09/11

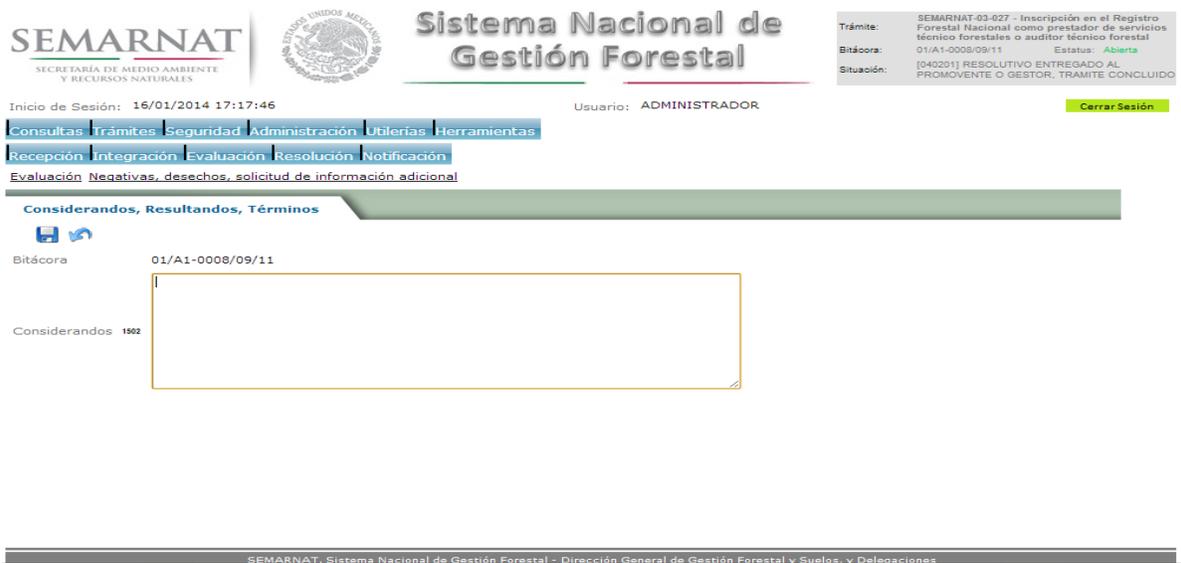
* Tipo de resolución 1500 -Seleccione-
 * Oficio de resolución 1505
 * Fecha de resolución 1501 16/01/2014

Considerandos

* Datos obligatorios

5.9.1.1.1 Nuevo registro-Considerandos

Se podrán agregar la cantidad de Considerandos que se requieran en la solicitud e información complementaria.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
 Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: **Abierta**
 Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 17:17:46 Usuario: ADMINISTRADOR **Cerrar Sesión**

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
 Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
 Evaluación Negativas, desechos, solicitud de información adicional

Considerandos, Resultandos, Términos

Bitácora 01/A1-0008/09/11

Considerandos 1502

SEMARNAT - Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, v. Delegaciones

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5.9.1.2 Resultandos

Se visualizara la descripción de Resultandos en la solicitud de información adicional

The screenshot shows the SEMARNAT system interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Mexican Government, and the title 'Sistema Nacional de Gestión Forestal'. On the right, a status box indicates: 'Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal', 'Bitácora: 01/A1-0008/09/11', 'Estatus: Abierta', and 'Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO'. Below the logos, the session start time is '16/01/2014 17:17:46' and the user is 'ADMINISTRADOR'. A navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utillerías', 'Herramientas', 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', 'Notificación', and 'Evaluación Negativas, desechos, solicitud de información adicional'. The 'Proceso de resolución' section is active, with sub-tabs for 'Considerandos', 'Resultandos', and 'Términos'. Under 'Resultandos', there is a sub-tab for 'Descripción de resultandos'.

5.9.1.2.1 Nuevo registro- Resultandos

Se podrán agregar los Resultandos que se requieran en la solicitud de información complementaria

The screenshot shows the SEMARNAT system interface for adding new records. It features the same top navigation and status information as the previous screenshot. The 'Considerandos, Resultandos, Términos' section is active. Below this, there are fields for 'Bitácora' (containing '01/A1-0008/09/11') and 'Resultandos' (containing '1503'). A large empty text area is provided for entering the details of the new record.

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

5.9.1.3 Términos

Se visualizara la descripción de Términos en la solicitud de información adicional.



The screenshot shows the SEMARNAT system interface. At the top, there are logos for SEMARNAT and the Mexican government, along with the title 'Sistema Nacional de Gestión Forestal'. On the right, a status box indicates the process is 'Abierta' (Open) and 'CONCLUIDO' (Completed). The main navigation menu includes 'Consultas', 'Trámites', 'Seguridad', 'Administración', 'Utillerías', and 'Herramientas'. Below this, a sub-menu lists 'Recepción', 'Integración', 'Evaluación', 'Resolución', and 'Notificación'. The 'Proceso de resolución' section is active, with a sub-tab for 'Términos'. The 'Términos' tab is selected, showing a list of terms with a search icon.

5.9.1.3.1 Nuevo registro- Términos

Se podrán agregar los términos que se requieran en la solicitud de información complementaria



The screenshot shows the SEMARNAT system interface for adding terms. The 'Considerandos, Resultandos, Términos' section is active. The 'Términos' tab is selected. The 'Bitácora' (Log) shows the date '01/A1-0008/09/11'. Below this, there is a large text input field for adding terms. The 'Términos' label is followed by the number '1504'. The status box on the right indicates the process is 'Abierta' (Open) and 'CONCLUIDO' (Completed).

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

6. Resolución

6.1 Resolutivo

Selección de Pantalla para el Resolutivo



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: Abierta
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRÁMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 17:17:46 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Resolución Resolutivo **Resolutivo**

- Selección de firma del funcionario



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estatus: Abierta
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR. TRÁMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 17:17:46 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

Consultas Trámites Seguridad Administración Utillerías Herramientas
Recepción Integración Evaluación Resolución Notificación
Resolución Resolutivo

Seleccionar Funcionario para firma de Resolutivo

Funcionario

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

7. Notificación

7.1 Historial Bitácora

Se cargaran los datos del enlace ciudadano

- Se podrá ver el semáforo del SINAT el cual nos indica los Días del proceso y días de gestión del trámite.



SEMARNAT SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

Sistema Nacional de Gestión Forestal

Trámite: SEMARNAT-03-027 - Inscripción en el Registro Forestal Nacional como prestador de servicios técnico forestales o auditor técnico forestal
Bitácora: 01/A1-0008/09/11 Estado: Abierta
Situación: [040201] RESOLUTIVO ENTREGADO AL PROMOVENTE O GESTOR, TRAMITE CONCLUIDO

Inicio de Sesión: 16/01/2014 17:17:46 Usuario: ADMINISTRADOR [Cerrar Sesión](#)

[Consultas](#) [Trámites](#) [Seguridad](#) [Administración](#) [Utillerías](#) [Herramientas](#)
[Recepción](#) [Integración](#) [Evaluación](#) [Resolución](#) [Notificación](#)
[Notificación](#) [Historial Bitácora](#)

Historial trámite

Bitácora 01/A1-0008/09/11 Situación del trámite: Superó el tiempo 15/15 días

No	Fecha Recepción	Fecha de Turno	Envío	Recibió
1	02/09/2011	02/09/2011	DEPARTAMENTO VENTANILLA UNICA AGUASCALIENTES	DEPARTAMENTO VENTANILLA UNICA AGUASCALIENTES
2	06/09/2011	02/09/2011	DEPARTAMENTO VENTANILLA UNICA AGUASCALIENTES	CARLOS AGREDANO DIAZ
3	12/09/2011	06/09/2011	CARLOS AGREDANO DIAZ	CARLOS AGREDANO DIAZ
4	12/09/2011	12/09/2011	CARLOS AGREDANO DIAZ	CARLOS AGREDANO DIAZ
5	20/09/2011	12/09/2011	CARLOS AGREDANO DIAZ	CARLOS AGREDANO DIAZ
6	21/09/2011	20/09/2011	CARLOS AGREDANO DIAZ	CARLOS AGREDANO DIAZ
7	21/09/2011	21/09/2011	CARLOS AGREDANO DIAZ	LUIS FELIPE RUVALCABA ARELLANO
8	21/09/2011	21/09/2011	LUIS FELIPE RUVALCABA ARELLANO	LUIS FELIPE RUVALCABA ARELLANO
9	26/09/2011	21/09/2011	LUIS FELIPE RUVALCABA ARELLANO	CARMEN LUCIA FRANCO RUIZ ESPARZA

SEMARNAT. Sistema Nacional de Gestión Forestal - Dirección General de Gestión Forestal y Suelos, v Delegaciones

8. Formato SEMARNAT 03-0027

 <small>SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES</small>	<p>SUBSECRETARIA DE GESTION PARA LA PROTECCION AMBIENTAL DIRECCION GENERAL DE GESTION FORESTAL Y DE SUELOS SEMARNAT 03-027.</p> <p>INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO FORESTAL NACIONAL COMO PRESTADOR DE SERVICIOS TÉCNICOS FORESTALES O AUDITOR TÉCNICO FORESTAL</p>
---	--

CON FUNDAMENTO EN LOS ARTICULOS 107, PARRAFO II Y 113, PARRAFO III DE LA LEY GENERAL DE DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE Y DE LOS ARTICULOS 75, 76 Y 88 DEL REGLAMENTO DE LA LEY GENERAL DE DESARROLLO FORESTAL SUSTENTABLE

(LEER INSTRUCTIVO ANTES DE ESCRIBIR, LLENAR UN FORMATO POR CADA SOLICITUD)

1. LUGAR Y FECHA:			
2. UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA QUE SE PRESENTA EL TRAMITE:			
3. NOMBRE O RAZON SOCIAL:		4. CURP	
5. DOMICILIO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES			
6. NOMBRE DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES			
7. PETICION QUE SE FORMULA:			
7.1 INSCRIPCION COMO PRESTADOR DE SERVICIOS TECNICOS FORESTALES		7.2 INSCRIPCION COMO AUDITOR DE SERVICIOS TECNICOS FORESTALES	
PERSONA FISICA () PERSONA MORAL ()		PERSONA FISICA () PERSONA MORAL ()	
8. DOCUMENTACION QUE SE ANEXA:			
8.1	LOS DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA PERSONALIDAD DEL SOLICITANTE. EN SU CASO, INSTRUMENTO PUBLICO O CARTA PODER OTORGADA ANTE DOS TESTIGOS Y RATIFICADAS LAS FIRMAS DEL OTORGANTE Y LOS TESTIGOS, ANTE FEDATARIO PUBLICO O ANTE LA AUTORIDAD ENCARGADA DE RESOLVER LA SOLICITUD. (UNO O COPIA CERTIFICADA PARA COTEJO ORIGINAL (ES) UNA COPIA (S))	SI	NO
8.2	TITULO O CEDULA PROFESIONAL RELATIVA A LAS CIENCIAS FORESTALES O CONSTANCIA DE POSTGRADO RELACIONADO CON LAS MISMAS, O CONSTANCIA DE CAPACIDAD TECNICA EXPEDIDA POR INSTITUCION U ORGANISMO NACIONAL O EXTRANJERO, QUE CUMPLA CON LAS DISPOSICIONES APLICABLES, O CONSTANCIA DE CAPACITACION Y DE EVALUACION EXPEDIDA POR LA COMISION NACIONAL FORESTAL (CONAFOR). (UNO O COPIA CERTIFICADA PARA COTEJO ORIGINAL(ES) UNA COPIA (S))	SI	NO
8.3	DOCUMENTOS CON LOS QUE SE ACREDITE LA EXPERIENCIA DE AL MENOS DOS AÑOS EN MATERIA FORESTAL PARA PRESTADOR DE SERVICIOS TECNICOS FORESTALES Y DE CINCO AÑOS EN EL CASO DE AUDITOR TECNICO FORESTAL (UNO O COPIA CERTIFICADA PARA COTEJO ORIGINAL (ES) UNA COPIA(S))	SI	NO
8.4	EN EL CASO DE PERSONAS MORALES: RELACION DE PERSONAL INSCRITO EN EL REGISTRO FORESTAL NACIONAL	SI	NO
8.5	COMPROBANTE DEL PAGO DE DERECHOS. (ORIGINAL)	SI	NO

DECLARO BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD QUE LA

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guía de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

INFORMACION PROPORCIONADA ES FIDEDIGNA

NOMBRE DEL SOLICITANTE:

FIRMA

NOMBRE COMPLETO DE QUIEN RECIBE:

FIRMA Y SELLO DE ACUSE DE RECIBO

Los datos personales recabados para la atención de su trámite serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema Nacional de Trámites de la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales, con fundamento en el artículo 15 de la LFPA y 4, fracción II, inciso a) del Acuerdo por el que se crea y establecen las bases de funcionamiento del Sistema Nacional de Trámites de la SEMARNAT, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de junio de 2005. Lo anterior se informa en cumplimiento del Decimoséptimo de los Lineamientos de Protección de Datos Personales, publicados en el Diario Oficial de la Federación el 30 de septiembre de 2005.

INSTRUCTIVO PARA EL USO Y LLENADO DEL FORMATO DE SOLICITUD DE INSCRIPCION EN EL REGISTRO FORESTAL NACIONAL COMO PRESTADOR DE SERVICIOS TECNICOS FORESTALES O AUDITOR TECNICO FORESTAL SEMARNAT-03-027

- A. SE LLENARA UN FORMATO POR CADA TRAMITE QUE REALICE EL SOLICITANTE.
- B. SE ENTIENDE POR SOLICITANTE A TODA PERSONA FISICA O MORAL, QUE PRETENDA REGISTRARSE COMO PRESTADOR DE SERVICIOS TECNICOS FORESTALES O AUDITOR DE SERVICIOS TECNICOS FORESTALES.
- C. EL SOLICITANTE ES RESPONSABLE DEL LLENADO DE LAS SOLICITUDES, LA TAREA DE LAS DELEGACIONES DE LA SEMARNAT SERA ORIENTAR A LOS SOLICITANTES Y VERIFICAR LA VALIDEZ DE LOS DATOS ASENTADOS.
- D. ESTE DOCUMENTO DEBERA SER LLENADO A MAQUINA O LETRA DE MOLDE CLARA Y LEGIBLE, CUANDO SE COMETA UN ERROR EN EL LLENADO DEL DOCUMENTO, SE DEBERA ELABORAR UNO NUEVO Y ENTREGAR EL FORMATO INCORRECTO A LA DELEGACION DE LA SEMARNAT PARA SU CANCELACION.

ESPACIOS PARA LLENAR EN EL FORMATO

1. LUGAR Y FECHA: Se indicará el lugar, municipio o localidad, la fecha del día y el año, utilizando números arábigos. Ejemplo: México, D.F., a 17 de julio del 2010. ^{5.5} Fecha de solicitud y derechos.
2. UNIDAD ADMINISTRATIVA ANTE LA QUE SE PRESENTA EL TRAMITE: Se anotará el nombre de la Delegación Federal de acuerdo a la competencia para resolver el trámite; Ejemplo: Delegación de la SEMARNAT en Sonora, y en el caso del Distrito Federal se anotará Dirección General de Gestión Forestal y de Suelos. ^{5.8} Datos del registro en el RFN.
3. NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL SOLICITANTE: Si es una persona física anotar nombre (s) y apellidos completos. Si es una persona moral anotar el nombre que aparece en el acta constitutiva ^{5.7} Datos generales del prestador.
4. CLAVE UNICA DE REGISTRO DE POBLACION (CURP) DEL NOMBRE O RAZON SOCIAL DEL TITULAR. Señalar la clave única de Registro de población, del titular. ^{5.7} Datos generales del prestador.
5. DOMICILIO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES. Escribir el domicilio en el que la autoridad podrá enviar notificaciones respecto a la solicitud
6. NOMBRE DE LAS PERSONAS AUTORIZADAS PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES.- Señalar el nombre completo de las personas que el solicitante autoriza para oír y recibir notificaciones.
7. PETICION QUE SE FORMULA:
 - 7.1 Si desea inscribirse como prestador de servicios técnicos forestales, indicando si es persona física o moral.
 - 7.2 Si desea inscribirse como auditor de servicios técnicos forestales, indicando si es persona física o moral. 6.3.
8. DOCUMENTACION QUE SE ANEXA: Se deberá presentar la siguiente documentación completa:

Guía de Usuario
V1 DOC 03-027 Guia de Usuario.docx

Versión: 1.0
Fecha: 16 – Enero - 2013

- 8.1 Los documentos que acrediten la personalidad del solicitante. En su caso, instrumento público o carta poder otorgada ante dos testigos y ratificadas las firmas del otorgante y los testigos, ante fedatario público o ante la autoridad encargada de resolver la solicitud. (Uno o copia certificada para cotejo original (es) una copia (s).
- 8.2 Título o cédula profesional relativa a las ciencias forestales o constancia de postgrado relacionado con las mismas, o constancia de capacidad técnica expedida por institución u organismo nacional o extranjero, que cumpla con las disposiciones aplicables, o constancia de capacitación y de evaluación expedida por la Comisión Nacional Forestal (CONAFOR). (Uno o copia certificada para cotejo original (es) una copia (s).
- 8.3 Documentos con los que se acredite la experiencia de al menos dos años en materia forestal para el caso de prestador de servicios técnicos forestales y de 5 años en el caso de auditor técnico (uno o copia certificada para cotejo original(es) una copia(s).
- 8.4 Comprobante del pago de derechos. (Original).

NOMBRE DEL SOLICITANTE: Indicar nombre(s), apellido paterno y materno del solicitante o representante legal, que coincida con los datos y documentos que obran en el expediente de la Secretaría.

FIRMA: Firma de la persona que presenta la solicitud.

Nota: El trámite deberá presentarse en original y copia para acuse de recibo.

SI EXISTEN DUDAS ACERCA DEL LLENADO DE ESTE FORMATO PUEDE USTED ACUDIR A LA OFICINA CORRESPONDIENTE DE LA DELEGACIÓN FEDERAL DE LA SEMARNAT O CONSULTAR DIRECTAMENTE AL: 01800 0000 247 (ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO OFICINAS CENTRALES).

**ESPACIO DE CONTACTO CIUDADANO DE LA DIRECCION GENERAL DE GESTION FORESTAL Y DE SUELOS
SUBSECRETARIA DE GESTION PARA LA PROTECCION AMBIENTAL**

AV. PROGRESO No. 3, COLONIA DEL CARMEN COYOACAN
DELEGACION COYOACAN, C. P. 04100, MEXICO, D. F.
HORARIO DE ATENCION DE 9:30 A 15:00 HRS
CORREO ELECTRONICO: dqgfs@semarnat.gob.mx
PAGINA ELECTRONICA: www.semarnat.gob.mx