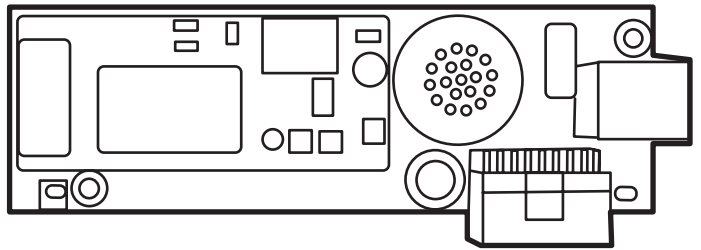


HP LaserJet MFP

Analog Fax Accessory 300 Fax Guide



Fax Guide
Panduan Faks
ファックス ガイド
คู่มือโทรสาร

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300

Fax Guide

Copyright Information

© 2005 Copyright
Hewlett-Packard Development
Company, L.P.

Reproduction, adaptation or translation without prior written permission is prohibited, except as allowed under the copyright laws.

The information herein is subject to change without notice.

The only warranties for HP products and services are set forth in the express warranty statements accompanying such products and services. Nothing herein should be construed as constituting an additional warranty. HP shall not be liable for technical or editorial errors or omissions contained herein.

Part number: Q3701-90930

Edition 1, 6/2005



Safety Information **WARNING!** Potential Shock Hazard

Always follow basic safety precautions when using this product to reduce risk of injury from fire or electric shock.

- 1 Read and understand all instructions in this manual.
- 2 Observe all warnings and instructions marked on the product.
- 3 Do not touch the contacts on the end of the telephone cord or any of the sockets on the fax accessory product. Replace damaged cords immediately.
- 4 The phone cord is electrified and can cause a shock. When servicing the product, be sure to disconnect the phone cord from the wall connector.
- 5 Never install telephone wiring during a lightning storm.
- 6 Unplug this product from wall outlets and telephone jacks before cleaning.
- 7 Do not install or use this product near water or when you are wet.
- 8 Install the product securely on a stable surface.
- 9 Install the product in a protected location where no one can step on or trip over the telephone line and the telephone line will not be damaged.
- 10 Refer all servicing questions to qualified personnel.

Information regarding FCC Class A, Parts 15 and 68 requirements and other regulatory requirements can be found in Appendix A of this manual.

Trademark Credits

Microsoft® is a U.S. registered trademark of the Microsoft Corporation.

All products mentioned herein may be trademarks of their respective companies.

Local country/region laws may prohibit the use of this product outside of the countries/regions specified. It is strictly forbidden by law in most countries/regions to connect nonapproved telecommunications equipment (fax machines) to public telephone networks.

Contents

1 Setting up

Introduction	1
Parts included with the fax accessory.	2
Installing the fax accessory.	2
Installing/replacing the fax accessory in the HP LaserJet 9040/9050mfp	3
Installing/replacing the fax accessory in the HP LaserJet 4345mfp.	8
Installing/replacing the fax accessory in the HP LaserJet 4730mfp.	12
Verifying fax operation	20
Making required fax settings	21
Fax Configuration Wizard for the HP LaserJet 4730mfp	21
Accessing fax settings menu	22
To set or verify the date and time	22
To set the location	23
To set the fax header	24

2 Faxing

Introduction	25
Fax feature screen	26
Fax feature screen for the HP LaserJet 9040/ 9050mfp/9500mfp	26
Fax feature screen for the HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp	27
Status message bar	27
Sending faxes.	28
To send a fax - enter number(s) manually.	28
To send a fax using speed dial	30
To send a fax using one touch speed dial for the HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp.	32
Sending a fax using phone book numbers	33
Canceling a fax.	36
To cancel the current fax transmission	36
To cancel all pending faxes.	36
Changing notification settings.	36
Creating and deleting speed dial lists	37
To create a speed dial list	37
To create a speed dial list for the HP LaserJet 4730mfp.	38
To delete a speed dial list for the HP LaserJet 9040/9050mfp and 9500mfp	38
To delete a speed dial list for the HP LaserJet 4345mfp.	39

To delete a single number from a speed dial list for the HP LaserJet 4345mfp	39
To delete a speed dial list for the HP LaserJet 4730mfp.	40
To delete a single number from a speed dial list for the HP LaserJet 4730mfp	40
To add a number to the speed dial list for the HP LaserJet 4730mfp	41
Assigning speed dial lists to one touch keys for the HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp	41
To assign a speed dial to a one touch key for the HP LaserJet 4345mfp	41
To assign a speed dial to a one touch key for the HP LaserJet 4730mfp	42
To clear or reassign speed dial lists to one touch keys for the HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp	42
Changing the sharpness setting	42
Changing the background setting	43
Changing the light/dark setting	43
Receiving faxes	44

3 Configuration

Introduction	45
Remote fax configuration	45
Web browser	46
HP Web Jetadmin	46
HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility	47
Setting the modem volume	48
Setting the ringer volume	48
Setting error correction mode	48
Setting JBIG compression mode	49
Setting outgoing fax resolution	49
Setting the overlay header (<i>outgoing faxes</i>)	50
Setting dialing mode	51
Setting redial rules	51
To set redial-on-busy	51
To set redial-on-no-answer	51
To set redial interval	52
Setting dial tone detection	52
Setting a dialing prefix	53
Setting billing codes	53
Setting rings-to-answer	54
Stamp received faxes (<i>incoming faxes</i>)	54
Setting Fit-to-page	55
Setting paper tray	55
Setting the destination bin	55
Blocking incoming faxes	56
To create a blocked-fax list	56
To remove numbers from the blocked-fax list	56
To clear all numbers from the blocked-fax list	57

4 Faxing (advanced)

Secure settings	59
Changing your PIN	59
Setting fax forwarding	60
Scheduling fax printing (memory lock)	61
To enable/disable schedule printing of faxes	61
To create a fax printing schedule	62
Initiate polling receive	63

5 Fax Logs

Printing the fax call report (include thumbnail)	65
To schedule fax call report printing	66
Printing the fax activity log	66
Printing the billing code report	67
Clearing the fax activity log and billing code report	68
Printing the blocked fax list report	68
Printing the speed dial list report	68

6 Troubleshooting

Is your fax set up correctly?	69
What type of phone line are you using?	70
Are you using a phone-line splitter?	70
Are you using a surge-protection device?	70
Are you using a phone company voice-messaging service or an answering machine?	70
Checking fax accessory status	71
LED operation	71
Fax feature is not operating	72
General fax problems	73
Receiving fax problems	75
Sending fax problems	77
Error codes	78
Service settings	78
Firmware upgrades	79
Customer Support	80
World Wide Web	80
E-mail	80
Phone	80

Appendix A Specifications and regulatory information

Fax accessory product specifications	82
Replacement parts and accessories	82
US Federal Communications Commission	83
FCC Part 15 Compliance Statement	83
FCC Part 68 Telecom	83
Telephone Consumer Protection Act (US)	85
Canadian Department of Communications	85
Canadian Limitations Notice	85

Other regulatory information	86
Regulatory information for EU countries/regions.	86
New Zealand Telecom Warning Notice.	86
South African Notice	88
TAIWAN BSMI Class A Warning.	88
Declaration of Conformity	89
Hewlett-Packard limited warranty statement	90
Environmental Product Stewardship Program	91
Protecting the environment	91
Index	93

1 Setting up

Introduction

The HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 enables the HP multifunction product (MFP) to function as a standalone analog fax machine.

This guide describes the fax functions of this product and can help you complete the following tasks:

- Install/replace the fax accessory in the MFP
- Perform initial setup configuration
- Send faxes
- Configure fax settings
- Set advanced fax features
- Access fax logs and reports
- Troubleshoot problems

In addition, this guide provides information on product specifications and regulatory information.

Note

In addition to the analog fax feature, the MFP also supports LAN faxing. LAN faxing is managed by the HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility which is a separate product and is not covered in this document. For information about LAN faxing, see the *HP MFP Digital Sending Software User Guide* or the *HP MFP Digital Sending Software Support Guide*. If both the analog fax accessory and the LAN fax are installed, only one fax can be enabled at a time.

You should save this guide so that you can refer back to instructions on specific fax features.

Note

If the MFP did not come with the fax accessory installed, you need to install it as described in this chapter.

Note

If the MFP came with the fax accessory installed, you need to remove the fax connection cover, connect the phone cord, and then perform the initial fax configuration that is also described in this chapter. The fax connection cover is located on the phone connector on the formatter rear panel.

Parts included with the fax accessory

The following components are included with the fax accessory:

- Fax guide (this document)
- Fax accessory hardware card
- Phone cord(s) (cords vary depending on the country/region)

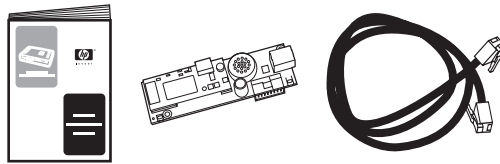


Figure 1-1 HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 contents

Installing the fax accessory

This section describes installing the hardware fax accessory card into the MFP. Procedures are provided for:

- HP LaserJet 9040/9050mfp
- HP LaserJet 4345mfp
- HP LaserJet 4730mfp

Select the procedure for your MFP.

The HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 is also supported in the HP LaserJet 9500mfp, however, the fax accessory is pre-installed in the HP LaserJet 9500mfp. For information about installing or replacing the fax accessory in the HP LaserJet 9500mfp, refer to the *HP LaserJet 9500mfp User Guide*.

Installing/replacing the fax accessory in the HP LaserJet 9040/9050mfp

This procedure provides information on how to install or replace the fax card in the HP LaserJet 9040/9050mfp.

Note

If you purchased the MFP with the fax accessory installed, you do not need to perform this hardware installation; however, you will need to connect the phone cord as described in steps 10 and 11 of this procedure and you will also need to make the required configuration settings. See “Making required fax settings” on page 21.

The fax accessory card is installed on the MFP formatter board which must be removed to install the fax card. To install or to replace an existing fax card, complete the following steps.

- 1 Unpack the fax card from the box. Do not remove the fax card from its antistatic pouch.
- 2 Set the MFP's power switch to off and disconnect the AC power cord.
- 3 Locate the formatter board. The formatter board is attached to a sheet-metal plate (1) located on the left side of the MFP towards the back, see Figure 1-2.

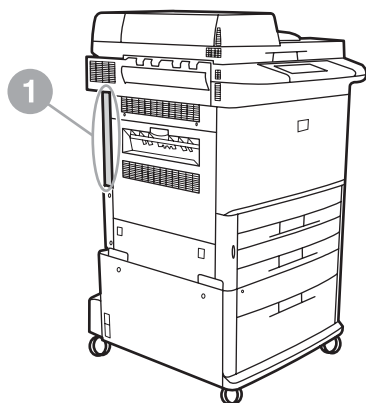


Figure 1-2 HP LaserJet 9040/9050mfp formatter location

- 4 Disconnect all the cables (2) from the formatter (1), see Figure 1-3. Remember where the cables are removed from to ensure that you reinstall them in the same locations.

Note

If this is the first time the fax is installed, remove the small cover over the opening for the phone jack on the rear panel of the formatter before inserting the fax card into the formatter.



The formatter board contains parts that are sensitive to electrostatic discharge (ESD). When handling the formatter board, use static protection, such as a grounding wrist strap connected to the metal frame of the MFP or hold the metal frame with your hand. Also, avoid touching the components on the board.

- 5 Loosen two captive thumb-screws (3) at the top and bottom of the formatter plate, see Figure 1-3, and pull the formatter plate and board (1) out of the MFP. Set the formatter board on a flat, non-conductive surface.

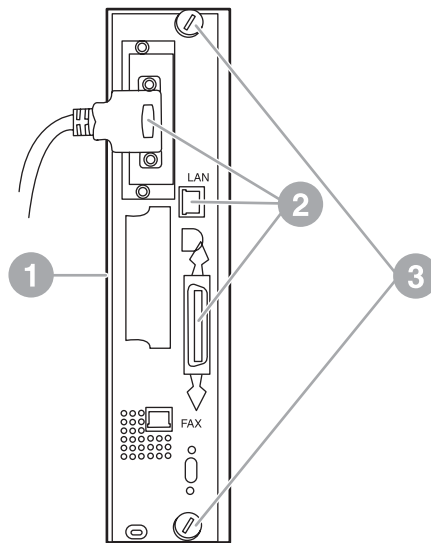


Figure 1-3

HP LaserJet 9040/9050mfp formatter removal



The fax card contains parts that are sensitive to electrostatic discharge (ESD). When removing the fax card from its antistatic pouch and while installing it, use static protection such as a grounding wrist strap connected a grounded metal component such as the metal frame of the MFP, or touch the grounded metal frame with your hand. Also, avoid touching the components on the board.

Note

If you are replacing an existing fax card, remove the card that is to be replaced from the formatter.

CAUTION

While handling the fax card, do not press on the yellow component on the card because this could damage it and result in a fax malfunction.

- 6 Remove the fax accessory from its antistatic pouch.
- 7 Insert the fax card connector (1) into the formatter fax connector (2), see Figure 1-4. The connector on the formatter board is labeled "FAX ACCESSORY." When inserting the card into the connector, the ends of the card should slide into the two board guides (3) and "snap" into place when it is fully seated in the connector.

Verify that the accessory is securely seated. The phone connector on the fax card should be aligned with the opening in the back of the formatter cage.

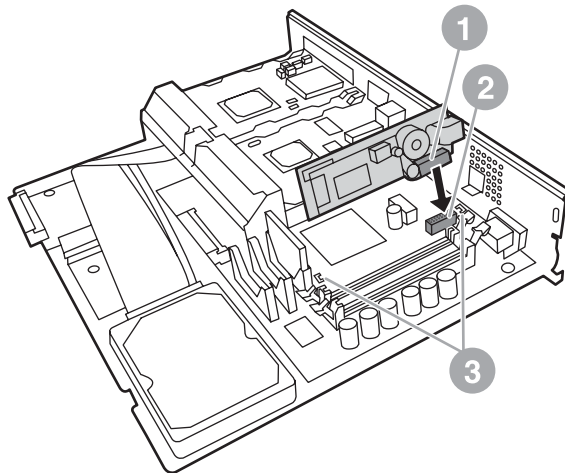


Figure 1-4 Installing the fax card on the HP LaserJet 9040/9050mfp formatter board

- 8 Install the formatter back into the MFP, see Figure 1-5.

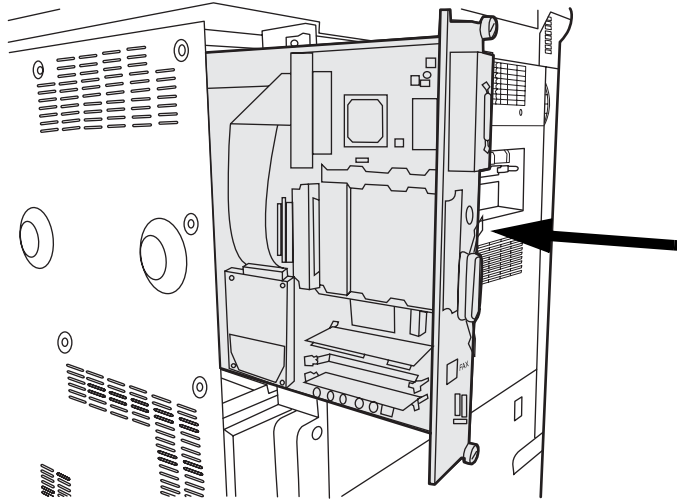


Figure 1-5 Reinstalling the formatter into the HP LaserJet 9040/9050mfp

- 9 Reconnect any cables (4) removed from the formatter in step 4, see Figure 1-6.

Note

When connecting the fax card to a phone line, ensure that the phone line being used is a dedicated, single-channel analog line that is not used by any other devices. This line should be an analog line because the fax will not function correctly if connected to some digital PBX systems. If you are unsure of what type of line you have, contact your telecom provider. Also, HP recommends using the phone cord that comes with the fax accessory to ensure the accessory functions correctly.

WARNING!

The phone wall jack is electrified and you might receive an electric shock if you touch the wall jack. When installing the phone cable, do not touch the wall phone jack or, if you connect the phone cable into the wall phone jack first, do not touch the wires on the phone cable connector at other end.

- 10 Connect the phone cord connector (1) into the FAX connector (2) on the formatter plate, see Figure 1-6. Push the connector in until it “clicks”.

Note

The LAN connector and the phone cord connector are similar. Ensure that you connect the LAN cable plug (3) into the LAN connector and the phone cord connector (1) into the FAX connector (2). Note that the LAN connector is wider than the phone connector.

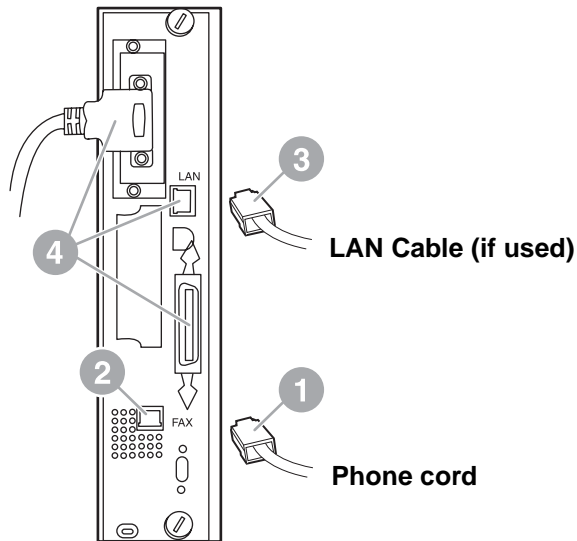


Figure 1-6 Making cabling connections to the formatter for the HP LaserJet 9040/9050mfp

11 Connect the other end of the phone cord into the phone jack on the wall. Push the connector until you hear a click or until the connector is securely seated. Because there are different types of connectors, depending on the country/region, the connector might make an audible click when connected or might not make an audible click.

12 Plug in the MFP AC power cord and set the power switch to on.

This completes the installation of the fax card. Next, you need to verify that the fax has been installed correctly and is operating. See “Verifying fax operation” on page 20.

Installing/replacing the fax accessory in the HP LaserJet 4345mfp

This procedure provides information on how to install the fax card in the HP LaserJet 4345mfp.

The fax card is installed on the MFP formatter board, which is accessed by removing a MFP side panel. To install the fax card, complete the following steps.

- 1 Unpack the fax card from the box, but do not remove it from its antistatic pouch.
- 2 Set the MFP's power switch to off and disconnect the AC power cord.
- 3 Locate the formatter board (1) on the back of the printer, see Figure 1-7.
- 4 To access the formatter board, locate the removable cover (2) on the side of the MFP, see Figure 1-7.
- 5 Remove the side cover by placing your fingers in the cover's indented area (2) and pulling, to slide it back and remove it from the printer.

Note

You do not need to remove any cables from the formatter for this procedure.

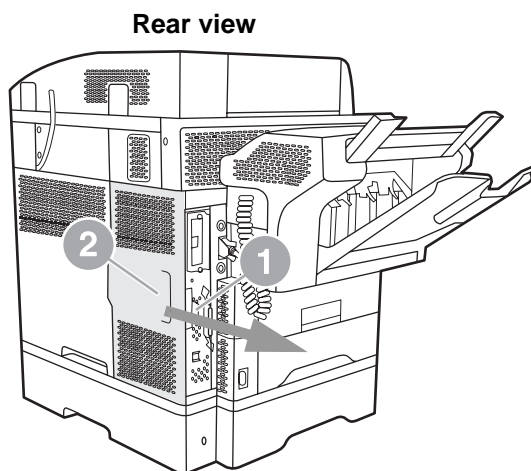


Figure 1-7 MFP formatter cover - HP LaserJet 4345mfp (rear view)

- 6 Open the formatter cage door (1) by pulling out on the door tab (2) and swing (3) the door open, see Figure 1-8.

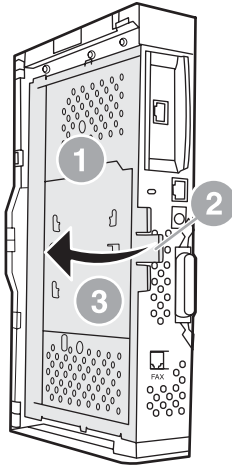


Figure 1-8 Formatter cage door - HP LaserJet 4345mfp



The fax card contains parts that are sensitive to electrostatic discharge (ESD). When removing the fax accessory from its antistatic pouch and while installing it, use static protection, such as a grounding wrist strap connected to a grounded metal frame of the MFP or touch the metal frame of the MFP with your hand while installing the fax card.

Note

If this is the first time the fax is installed, remove the small cover over the opening for the phone jack on the rear panel of the formatter before inserting the fax card into the formatter.

Note

If you are replacing an existing fax card, remove the card that is to be replaced from the formatter.

CAUTION

While handling the fax card, do not press on the yellow component on the card because this could damage it and cause a fax malfunction.

- 7 Remove the fax card from its antistatic pouch.

- 8 Insert the fax card connector (1) into the formatter fax connector (2), see Figure 1-9. The connector (2) on the formatter board is labeled "FAX ACCESSORY." The ends of the card should slide into the two guides (3) and the card should "snap" into place when it is fully seated.

Verify that the accessory is securely seated. The phone connector (4) on the fax card should be aligned with the opening (5) in the back of the formatter cage, see Figure 1-9.

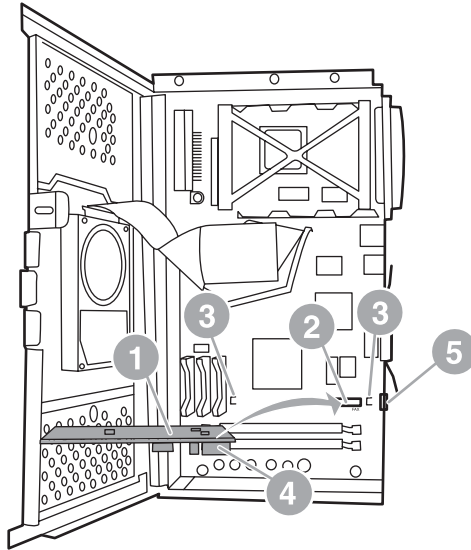


Figure 1-9 Installing the fax card on the formatter - HP LaserJet 4345mfp

- 9 Close the formatter cage door and replace the MFP formatter cover.

Note

When connecting the fax accessory to a phone line, ensure that the phone line being used for the fax accessory is a dedicated line that is not used by any other devices. This line should be an analog line, because the fax will not function correctly if connected to some digital PBX systems. If you are unsure of what type of line you have, contact your telecom provider. Also, HP recommends using the phone cord that comes with the fax accessory to ensure that the accessory functions correctly.

WARNING!

The phone wall jack is electrified and you might receive an electric shock if you touch the connector wires. When installing the phone cable, do not touch the wall phone jack or, if you connect the phone cable into the wall phone jack first, do not touch the wires on the phone cable connector at other end.

- 10 Connect one phone cord connector (1) into the FAX connector (2), see Figure 1-10. Push it in until it “clicks.”

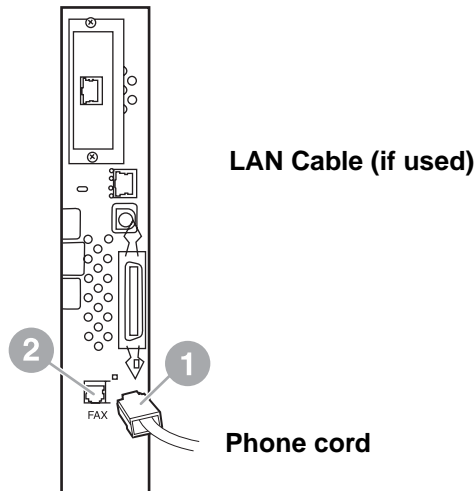


Figure 1-10 Making cabling connections - HP LaserJet 4345mfp

- 11 Connect the other end of the phone cord into the phone jack on the wall. Push the connector until you hear a click or until the connector is securely seated. Because there are different types of connectors, depending on the country/region, the connector might make an audible click when connected or might not make an audible click.
- 12 Plug the MFP AC power cord in and set the power switch to on. This completes the installation of the fax card. Next, you need to verify that the fax has been installed correctly and is operating, see, “Verifying fax operation” on page 20.

Installing/replacing the fax accessory in the HP LaserJet 4730mfp

The HP Color LaserJet 4730 is not equipped with the analog fax accessory installed. The HP Color LaserJet 4730x, 4730xs, and 4730xm mfp models come with an Analog Fax Accessory 300 already installed. Windows users can also install the optional HP Digital Sending Software (DSS), which provides digital faxing services.

Use this procedure to install the analog fax accessory for the HP LaserJet 4730mfp if it is not already installed.

- 1 Turn off the MFP, and disconnect all cables.

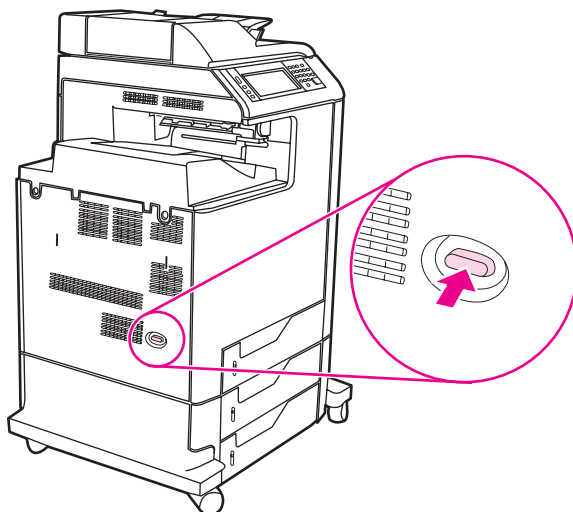


Figure 1-11 Turning the power off

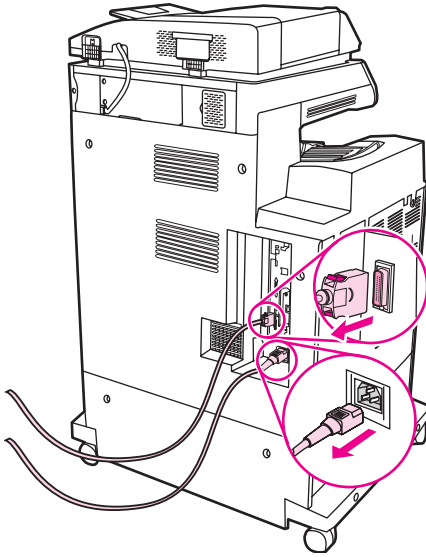


Figure 1-12 **Disconnecting the cables**

- 2 Locate the formatter board in the back of the MFP.

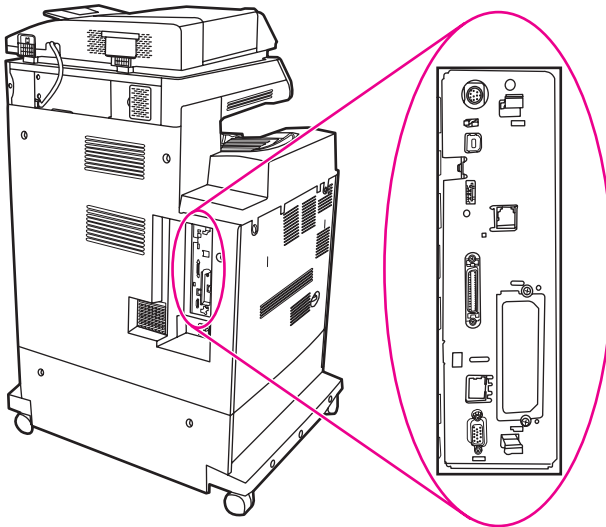


Figure 1-13 **Locating the formatter board**

Note

If this is the first time the fax is installed, remove the small cover over the opening for the phone jack on the rear panel of the formatter before inserting the fax card into the formatter.

- 3 Gently pull on the black tabs at the top and bottom of the formatter board to pull the board from the MFP. Place the formatter board on a clean, flat, grounded surface.

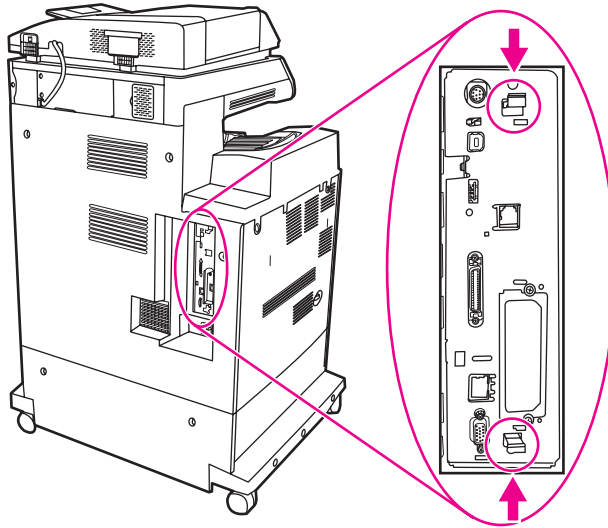


Figure 1-14 Pulling the black tabs

- 4 Lift up on the left side of the fax card strap.

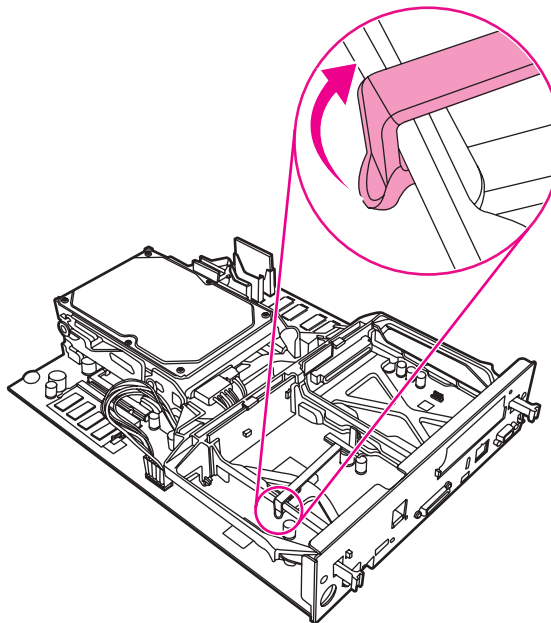


Figure 1-15 Lifting up the left side of the fax card strap

- 5 Push the tab on the right side of the fax card strap to the left.

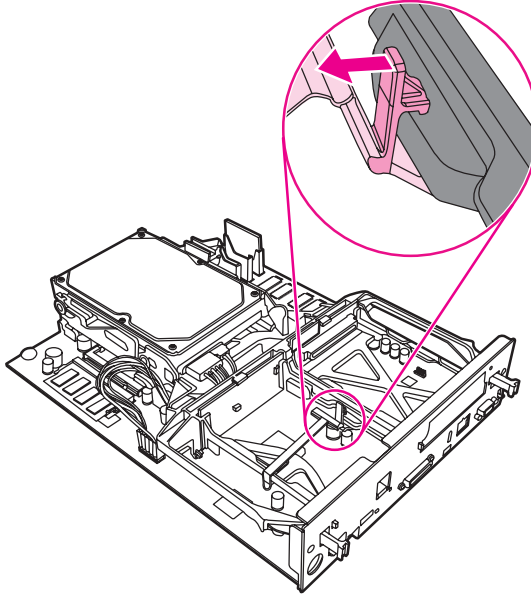


Figure 1-16 Releasing the tab to the left side of the fax card strap

- 6 Lift up to remove the fax card strap.

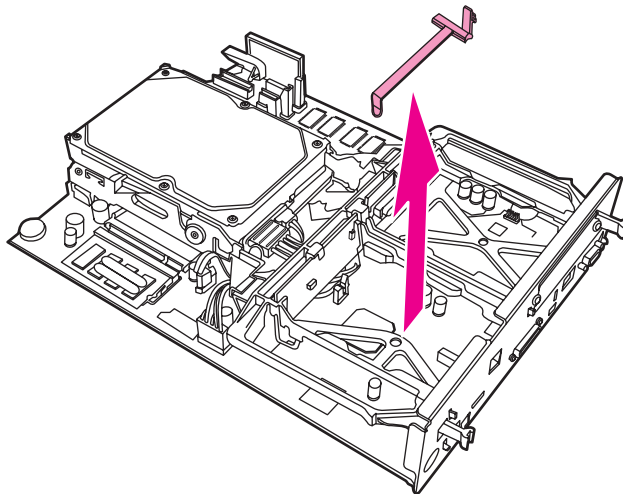


Figure 1-17 Removing the fax card strap

- 7 If you are replacing an existing fax accessory, pull up to remove it.

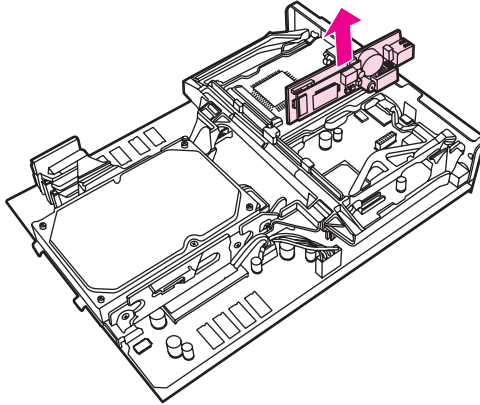


Figure 1-18 Replacing an existing fax accessory

- 8 Remove the fax accessory from its antistatic pouch.



The fax accessory contains parts that are sensitive to electrostatic discharge (ESD). When removing the fax accessory from its antistatic pouch and while installing it, use static protection, such as a grounding wrist strap that is connected to the metal frame of the MFP, or touch the metal frame of the MFP with your other hand.

- 9 Align the fax accessory with the two guides. Make sure that the connector pins are aligned, and then push the fax accessory into place. Make sure that the fax accessory is securely connected to the formatter.

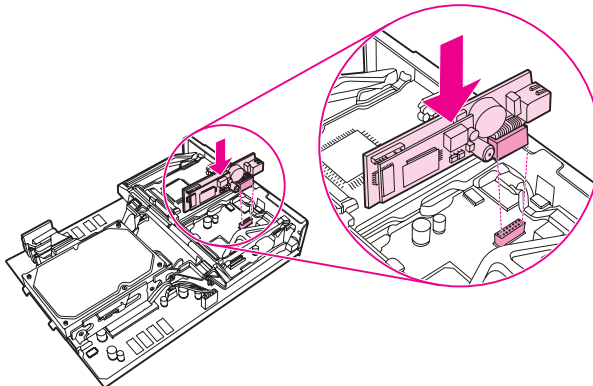


Figure 1-19 Inserting the fax accessory

10 Replace the fax card strap.

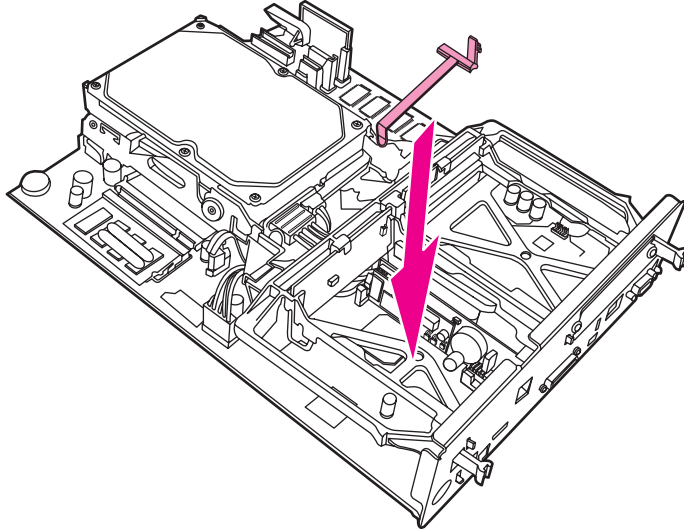


Figure 1-20 Replacing the fax card strap

11 Secure the tab on the right side of the fax card strap.

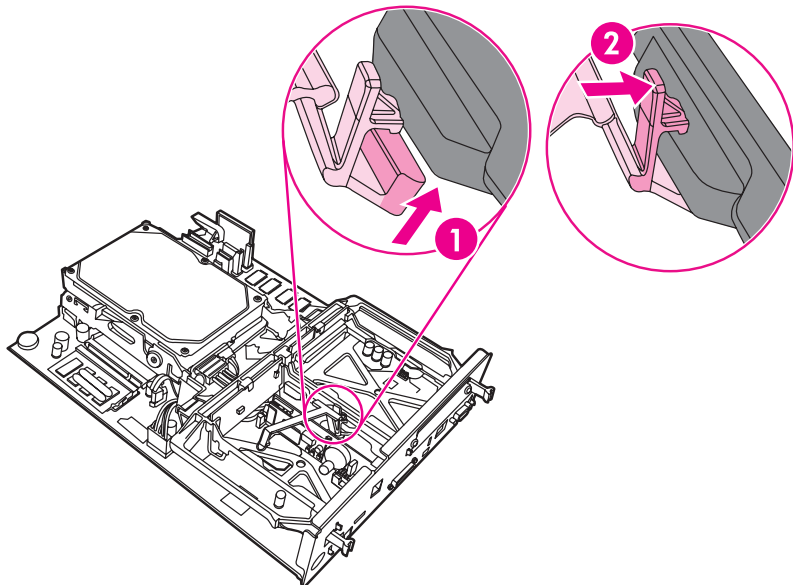


Figure 1-21 Securing the right side of the fax card strap tab

12 Secure the tab on the left side of the fax card strap.

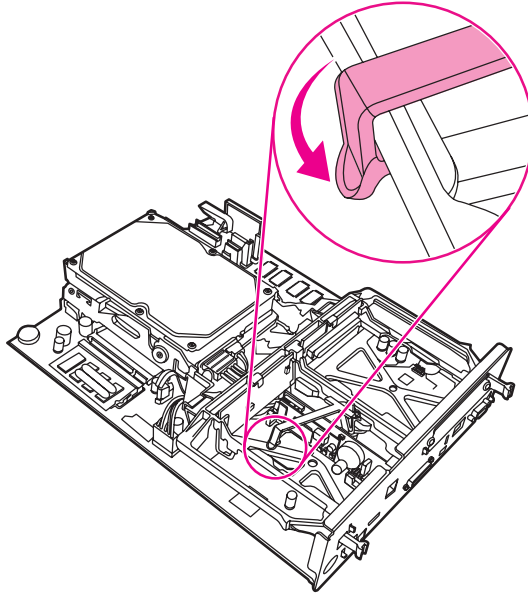


Figure 1-22 **Securing the left side of the fax card strap tab**

13 Align the formatter board in the tracks at the top and bottom, and slide the board back into the MFP.

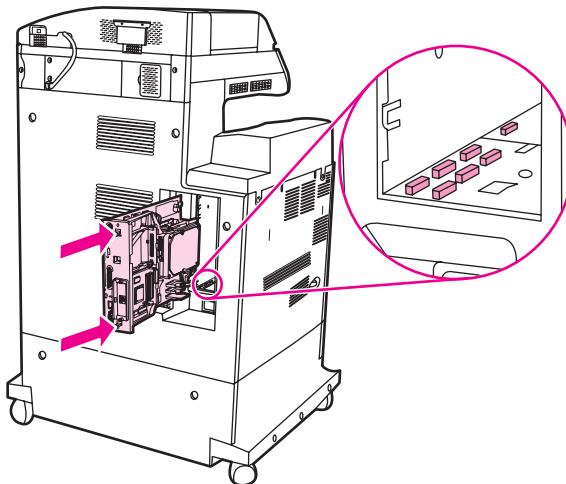


Figure 1-23 **Aligning the formatter board**

14 Reconnect all the cables, and turn on the MFP.

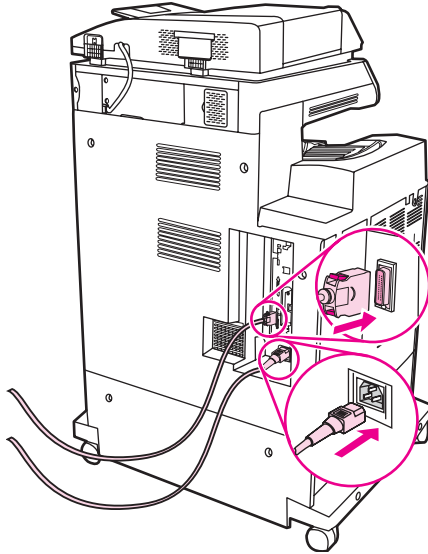


Figure 1-24 Reconnecting the cables

Note

When connecting the fax accessory to a phone line, ensure that the phone line being used for the fax accessory is a dedicated line that is not used by any other devices. Also, this line should be an analog line because the fax will not function correctly if it is connected to some digital PBX systems. If you are not sure whether you have an analog or digital phone line, contact your telecom provider.

Note

HP recommends using the phone cord that comes with the fax accessory to ensure that the accessory functions correctly.

- 15 Locate the phone cord that is included with the fax accessory kit. Connect one end of the phone cord into the fax accessory phone jack that is on the formatter. Push the connector until you hear a click.

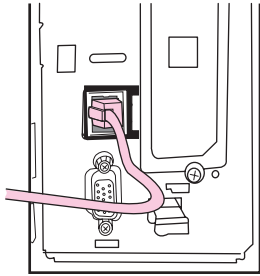


Figure 1-25 Connecting the phone cord

CAUTION

Be sure to connect the phone line to the fax accessory port, which is near the top of the formatter. Do not connect the phone line to the HP Jetdirect LAN port, which is nearer the bottom of the formatter.

- 16 Connect the other end of the phone cord into the phone jack on the wall. Push the connector until you hear a click or until the connector is securely seated. Because there are different types of connectors, depending on the country/region, the connector might make an audible click when connected or might not make an audible click.

Verifying fax operation

When the fax accessory is installed and operating correctly, the fax icon displays on the MFP control panel, see Figure 1-26. If the fax accessory has just been installed but has not been configured, the fax icon is grayed-out with **Not Configured** written across it. If this occurs, the fax accessory needs to be configured, see “Making required fax settings” on page 21.

Making required fax settings

Note

For the HP LaserJet 4730mfp, a Fax Configuration Wizard is available to guide you through the steps to make the required fax settings. For more information, see “Fax Configuration Wizard for the HP LaserJet 4730mfp” on page 21.

Once the fax accessory is installed, you must make certain settings before you can use the accessory. If these settings are not made, the fax icon is displayed, grayed-out with **Not Configured** written across it. These settings include:

- Date and time
- Location (country/region)
- Fax header (phone number and company name)

This information is used in the fax header, which is printed on all outgoing faxes.

Note

The fax accessory, when first installed, may read some of these settings from the MFP, thus, a value may already be set. You should check the values to verify that they are set and correct.

Note

In the U.S. and many other countries/regions, setting the date, time, location, phone number, and company name is a legal requirement for fax.

Fax Configuration Wizard for the HP LaserJet 4730mfp

The Fax Configuration Wizard guides users through a step-by-step procedure to configure fax settings that are required to use the fax feature on the HP LaserJet 4730mfp. If the settings are not configured, the fax feature is disabled. The following is a list of fax settings that are configured using the wizard:

- Date, time, and time zone
- Location (country/region)
- Fax phone number
- Company name

This information is used in the fax header, which is printed on all outgoing faxes.

If you do not want to include information for one of the settings, click **Back** or **Cancel**. The wizard then goes to the next screen. For example, if you do not want to include the company name on the outgoing faxes, select **Cancel**.

The wizard starts when the device is turned on. You can choose to use the wizard or exit the wizard to configure the settings at a later date. If you choose to configure the fax settings later, you can select the FAX icon and the wizard will open.

Note

The settings configured using the wizard on the control panel override any settings made in the embedded Web server.

Accessing fax settings menu

The required fax settings are set using the fax settings menu. The fax menu is accessed from the MFP control panel **Menu** button, see Figure 1-26, “MFP control panel.”

Note

If the fax menu settings do not appear in the menu listing, LAN fax may be enabled. When LAN fax is enabled, the analog fax accessory is disabled and the fax menu does not display. Only one fax feature, either LAN fax or analog fax, can be enabled at a time. The fax icon displays for either fax feature. If you wish to use analog fax when LAN fax is enabled, use the HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility to disable LAN fax.

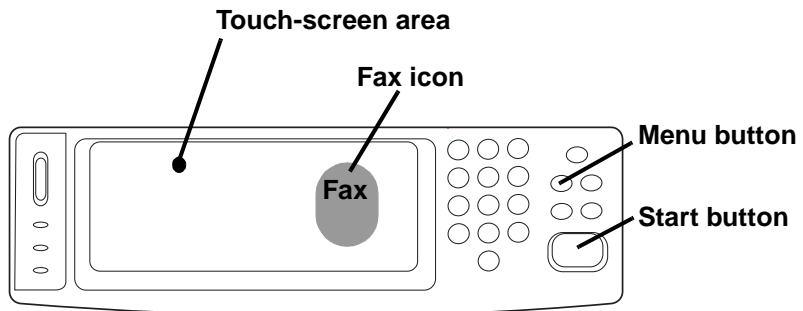


Figure 1-26 MFP control panel

For detailed information on the operation of the MFP control panel, see the MFP user guide.

To set or verify the date and time

The date and time setting for the fax accessory is the same value as the MFP date and time setting. If this is the first time you are powering up the MFP, you will be prompted for this information.

To verify or change the date and time settings, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Touch **FAX SETUP REQUIRED** to display the required settings menu.
- 4 Touch **DATE/TIME** to display the settings.
- 5 Select the date format and then enter the date.
- 6 Select the time format and then enter the time.
- 7 Touch **OK** to accept the settings.

To set the location

The location setting identifies the country/region where the MFP/fax accessory is located. This setting also sets the date/time format and minimum/maximum rings-to-answer range for the country/region. Because this setting is a legal requirement in some countries/regions, it must be set for the fax accessory to operate. If this is the first time you are powering up the printer, you will be prompted for this information.

When configuring the required fax settings for the location setting, some countries/regions are supported, but do not have an entry in the location setting menu list. These additional countries/regions can be supported by selecting another, alternate country/region from the location settings list. The following table lists additional supported countries/regions and an acceptable alternate country/region to select to support that country/region.

Table 1: Location (country/region) setting support additions

To support this country/region	Select this country/region from the location setting list
Estonia	Norway, Sweden, or Russian Federation
Iceland	Denmark, Norway, or Sweden
Latvia	Norway, Sweden, or Russian Federation
Liechtenstein	Austria or Switzerland
Lithuania	Norway, Sweden, or Russian Federation
Morocco	Spain
Slovenia	Hungary or Poland

To verify or change the location, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Touch **FAX SETUP REQUIRED** to display the required settings menu.
- 4 Touch **FAX HEADER** to display the header settings.
- 5 Touch **LOCATION** to display the list of countries/regions.
- 6 Scroll through the list until your country/region is displayed, and then touch the country/region to select it.

To set the fax header

The fax header setting is used to set a phone number and company name that are placed in the fax header. This information is required and must be set.

To verify or change the phone number and the company name, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Touch **FAX SETUP REQUIRED** to display the required settings menu.
- 4 Touch **FAX HEADER** to display the settings.
- 5 Touch **PHONE NUMBER** to display the keyboard.
- 6 Enter a phone number, and then touch **OK** to return to the Fax Header menu.
- 7 Touch **COMPANY NAME** to display the keyboard.
- 8 Type the company name, and then touch **OK** to complete the setting.

If the fax icon is displayed on the control panel screen and does not have **Not Configured** written across, you have completed all necessary setup. To send a fax, see Chapter 2, Faxing, for information about sending faxes.

2 Faxing

Introduction

This chapter provides information about fax setup, sending faxes, and receiving faxes. This information includes:

- Fax feature screen
- Sending faxes
 - Entering numbers manually
 - Entering numbers using speed dial
 - Entering numbers using the phone book feature
- Canceling a fax
- Changing notification settings
- Creating and deleting speed dial lists
- Assigning speed dial lists to one touch keys for the HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp
- Changing the sharpness setting
- Changing the background setting
- Changing the light/dark setting
- Receiving faxes

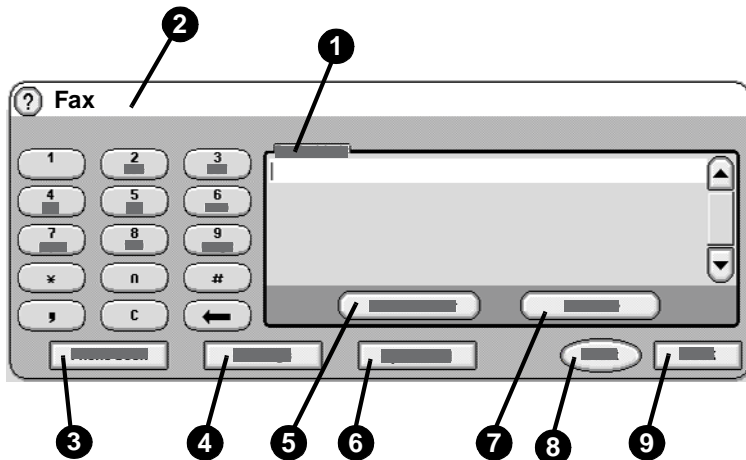
The HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 is supported in the HP LaserJet 9500mfp, HP LaserJet 9040/9050mfp, HP LaserJet 4345mfp, and the HP LaserJet 4730mfp. Operation of the fax accessory is slightly different in the HP LaserJet 4345mfp and the HP LaserJet 4730mfp. When the operation is different, the procedure indicates the specific MFP model.

Fax feature screen

The Fax feature screen is used to send faxes. To access this screen, press the Fax icon displayed on the MFP Home screen, see Figure 1-26, “MFP control panel” on page 22.

The main fax screen for the HP LaserJet 9040/9050mfp and HP LaserJet 9500mfp products is slightly different than the main fax screen for the HP LaserJet 4345mfp and the HP LaserJet 4730mfp, as shown in the following two figures.

Fax feature screen for the HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp

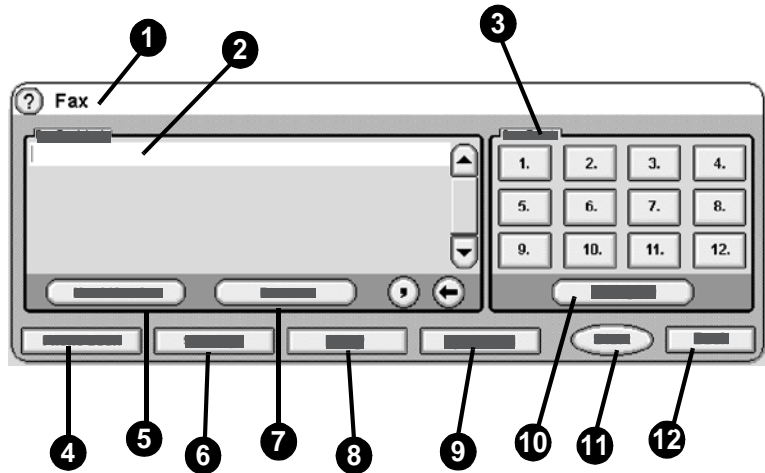


- | | |
|----------------------|--------------|
| 1 Fax Recipients | 6 Speed Dial |
| 2 Status Message Bar | 7 Remove |
| 3 Phone Book* | 8 Start |
| 4 Settings | 9 Back |
| 5 Next Number | |

* - Displays only if configured using HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility

Figure 2-1 Fax screen for the HP LaserJet 9040/9050mfp and 9500mfp

Fax feature screen for the HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp



- | | |
|----------------------|--------------|
| 1 Status Message Bar | 7 Remove |
| 2 Fax Recipients | 8 Notify |
| 3 One Touch keys | 9 Speed Dial |
| 4 Phone Book* | 10 Configure |
| 5 Next Number | 11 Start |
| 6 Settings | 12 Back |

* - displays only if configured using HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility

Figure 2-2 Fax screen for the HP LaserJet 4345mfp and the 4730mfp

Status message bar

While sending and receiving faxes, status information will display in the status bar located at the top of some touch screens. This status includes such information as: Ready, Receiving call, Page sent, and others.

Sending faxes

To send a fax, you can use one of three basic methods to enter numbers:

- Enter number(s) manually.
- Enter number(s) using speed dial.
- Enter number(s) using the phone book (available only if HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility is installed and the phone book has been populated).

Note

For on-line information about sending a fax, touch **?** on the screen to access the help menu, and then touch **Send a fax** under the list of help topics.

When entering a phone number from the numeric keypad, include any pauses or other numbers, such as area codes, access codes for numbers outside a PBX system (usually a 9 or 0), or a long-distance prefix. A two second pause may be included by typing a comma (,). If the fax prefix setting has been set to automatically include the dialing prefix, you will not need to enter it, see “Setting a dialing prefix” on page 53.

Note

When a fax is sent, it is first scanned and stored into memory. After the entire document is stored, it is sent and then deleted from memory. Faxes that fail to send, because the number was busy or did not answer, are deleted from memory. If Redial-On-Busy or Redial-On-No-Answer are set, the fax will not be deleted until all retries fail or the fax is sent successfully.

To send a fax - enter number(s) manually

- 1 Place the document in the automatic document feeder (ADF) or on the scanner glass.
- 2 From the main screen, touch the **FAX** icon. You may be prompted to type a user name and password.
- 3 Touch **Settings**. Verify that the Describe Original settings match those of your original. These settings include:
 - **Page size** (such as letter or A4)
 - **1-sided or 2-sided printing**
 - **Page content** (text, mixed text and graphics, or graphics and photos) Sending graphics and photos in text mode results in lower quality images.
 - **Orientation** (portrait or landscape)
 - **Job Mode** combines multiple scans into a single job.

If the settings do not match, complete the following steps.

- a Touch **Describe Original** to display the Original Setting screen.
- b Make any required changes to match your original.
- c When all settings are completed, touch **OK** to return to the Settings screen.

Note

All settings made on the Settings screen are temporary settings, enabled for the current fax only.

- 4 On the Settings screen touch **Fax Settings** to make adjustments to the following settings:
 - **Sharpness**—enhances text and graphic edges. For additional information, see “Changing the sharpness setting” on page 42.
 - **Background**—removes a background that might be a result from copying color paper. For additional information, see “Changing the background setting” on page 43.
 - **Notify/Notification**—changes how you are notified of the status of the fax transmission (that is, if the fax was sent or if an error occurred and the fax was not sent). For the HP LaserJet 4345mfp and the 4730mfp, access to the notification settings is through the **Notify** button located on the main fax screen. For additional information, see “Changing notification settings” on page 36.

Note

Notify/Notification changes the notification setting for the current fax only. To change the default setting, see “To schedule fax call report printing” on page 66.

- 5 When all settings are completed, touch **OK** to return to the Settings screen.
- 6 On the Settings screen, to adjust the lightness/darkness of the fax you are sending, touch the **Light** or **Dark** arrows.
- 7 When all settings are completed on the Settings screen, touch **OK** to return to the Fax screen.
- 8 Using the keyboard, enter a phone number. To enter additional numbers, touch **Next Number** and continue entering numbers.
To remove a number from the list, use the arrow keys to highlight a number and then touch **Remove**.

Note

If needed, enter a comma (,) to provide a two second pause after a prefix number (such as a “9” or “0”) to allow the internal phone system time to access an outside line before the remainder of the number is dialed.

- 9 Touch **Start** to send the fax. You can either touch the **Start** button on the touch screen or press the green **Start** button on the control panel.

Note

If you have made any changes to the settings on the Settings screen (such as changing notification or 1-sided to 2-sided), a Processing Job screen displays asking “Would you like to keep your current settings?”. If you press **Yes**, the MFP returns you to the Fax screen and the settings you made are retained. This allows you to send another fax using the same settings. If you press **No**, the settings are cleared (returned to their default values) and the MFP home screen displays.

To send a fax using speed dial

Note

Prior to sending a fax using speed dial, you must create a speed dial. To create a speed dial, see “Creating and deleting speed dial lists” on page 37.

To send a fax using the speed dial, complete the following steps.

- 1 Place the document in the automatic document feeder (ADF) or on the scanner glass.
- 2 From the main screen, touch the **FAX** icon. You may be prompted to type a user name and password.
- 3 Touch **Settings**. Verify that the Describe Original settings match those of your original. These settings include:
 - **Page size** (such as letter or A4)
 - **1-sided or 2-sided printing**
 - **Page content** (text, mixed text and graphics, or graphics and photos) Sending graphics and photos in text mode results in lower quality images.
 - **Orientation** (portrait or landscape)
 - **Job Mode** combines multiple scans into a single job.

If the settings do not match, complete the following steps.

- a Touch **Describe Original** to display the Original Setting screen.
- b Make any required changes to match your original.

- c When all settings are completed, touch **OK** to return to the Settings screen.

Note

All settings made on the Settings screen are temporary settings, enabled for the current fax only.

- 4 On the Settings screen touch **Fax Settings** to make adjustments to the following settings:
 - **Sharpness**—enhances text and graphic edges. For additional information, see “Changing the sharpness setting” on page 42.
 - **Background**—removes a background that might be a result from copying color paper. For additional information, see “Changing the background setting” on page 43.
 - **Notify/Notification**—changes how you are notified of the status of the fax transmission (that is, if the fax was sent or if an error occurred and the fax was not sent). For the HP LaserJet 4345mfp and the 4730mfp, access to the notification settings is through the **Notify** button located on the main fax screen. For additional information, see “Changing notification settings” on page 36.

Note

Notify/Notification changes the notification setting for the current fax only. To change the default setting, see “To schedule fax call report printing” on page 66.

- 5 When all settings are completed, touch **OK** to return to the Settings screen.
- 6 On the Settings screen, to adjust the lightness/darkness of the fax you are sending, touch the **Light** or **Dark** arrows.
- 7 When all settings are completed on the Settings screen, touch **OK** to return to the Fax screen.
- 8 Touch **Speed Dial** to display the BASIC screen.
- 9 Touch the check box in front of the speed dial name you wish to use.
- 10 Touch **OK** to return to the Fax screen. The speed dial number(s) will be listed in the Fax Recipient screen.
- 11 Touch **Start** to send the fax. You can either touch the **Start** button on the touch screen or press the green **Start** button on the control panel.

Note

If you have made any changes to the settings on the Settings screen (such as changing notification or 1-sided to 2-sided), a Processing Job screen displays asking “Would you like to keep your current settings?”. If you press **Yes**, the MFP returns you to the Fax screen and the settings you made are retained which allows you to send another fax using the same settings. If you press **No**, the settings are cleared (returned to their default values) and the MFP home screen is displayed.

To send a fax using one touch speed dial for the HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp

Note

Prior to sending a fax using a one touch speed dial key, you must first create a speed dial, see “Creating and deleting speed dial lists” on page 37. Then, set up the one touch keys, see “To assign a speed dial to a one touch key for the HP LaserJet 4345mfp” on page 41 or “To assign a speed dial to a one touch key for the HP LaserJet 4730mfp” on page 42.

To send a fax using the one touch speed dial keys, complete the following steps.

- 1 Place the document in the automatic document feeder (ADF) or on the scanner glass.
- 2 From the main screen, touch the **FAX** icon. You may be prompted to type a user name and password.
- 3 Touch **Settings**. Verify that the Describe Original settings match those of your original. These settings include:
 - **Page size** (such as letter or A4)
 - **1-sided or 2-sided printing**
 - **Page content** (text, mixed text and graphics, or graphics and photos) Sending graphics and photos in text mode results in lower quality images.
 - **Orientation** (portrait or landscape)
 - **Job Mode** combines multiple scans into a single job.

If the settings do not match, complete the following steps.

- a Touch **Describe Original** to display the Original Setting screen.
- b Make any required changes to match your original.
- c When all settings are completed, touch **OK** to return to the Settings screen.

Note

All settings made on the Settings screen are temporary settings, enabled for the current fax only.

- 4 On the Settings screen touch **Fax Settings** to make adjustments to the following settings:
 - **Sharpness**—enhances text and graphic edges.
 - **Background Removal**—removes a background that might be a result from copying color paper.
- 5 When all settings are completed, touch **OK** to return to the Settings screen.
- 6 On the Settings screen, to adjust the lightness/darkness of the fax you are sending, touch the **Light** or **Dark** arrows and touch **OK** to return to the Settings screen.
- 7 When all settings are completed on the Settings screen, touch **OK** to return to the Fax screen.
- 8 To change notification, touch **Notify**. Make changes to notification settings and then touch **OK** to return to the Settings screen. For additional information about notification, see “Changing notification settings” on page 36.

Note

Notify/Notification changes the notification setting for the current fax only. To change the default setting, see “To schedule fax call report printing” on page 66.

- 9 Touch the one touch speed dial key for the speed dial you want.
- 10 Touch **Start** to send the fax. You can either touch the **Start** button on the touch screen or press the green **Start** button on the control panel.

Note

If you have made any changes to the settings on the Settings screen (such as changing notification or 1-sided to 2-sided), a Processing Job screen displays asking “Would you like to keep your current settings?”. If you press **Yes**, the MFP returns you to the Fax screen and the settings you made are retained which allows you to send another fax using the same settings. If you press **No**, the settings are cleared (returned to their default values) and the MFP home screen is displayed.

Sending a fax using phone book numbers

The fax phone book feature is available when the MFP is configured to use the HP MFP Digital Sending Configuration software. If the MFP has not been configured for use with this software, the Phone Book button will not display. To configure the MFP for use with the HP MFP

Digital Sending Configuration software, see the *HP MFP Digital Sending Software User Guide* or the *HP MFP Digital Sending Software Support Guide*.

Also, when Authentication is enabled from the HP MFP Digital Sending Configuration software, your personal fax numbers from your Microsoft® Exchange contact list appear in the phone book.

Note

Fax numbers cannot be added or deleted from the phone book from this device. Fax numbers can only be added or deleted using the Address Book Manager (ABM) running on the Digital Send Server or by changing the entries in your contact list.

To send a fax using the phone book, complete the following steps.

- 1 Place the document in the automatic document feeder (ADF) or on the scanner glass.
- 2 From the main screen, touch the **FAX** icon. You may be prompted to type a user name and password.
- 3 Touch **Settings**. Verify that the Describe Original settings match those of your original. These settings include:
 - **Page size** (such as letter or A4)
 - **1-sided or 2-sided printing**
 - **Page content** (text, mixed text and graphics, or graphics and photos) Sending graphics and photos in text mode results in lower quality images.
 - **Orientation** (portrait or landscape)
 - **Job Mode** combines multiple scans into a single job.

If the settings do not match, complete the following steps.

- a Touch **Describe Original** to display the Original Setting screen.
- b Make any required changes to match your original.
- c When all settings are completed, touch **OK** to return to the Settings screen.

Note

All settings made on the Settings screen are temporary settings, enabled for the current fax only.

- 4 On the Settings screen touch **Fax Settings** to make adjustments to the following settings:
 - **Sharpness**—enhances text and graphic edges.
 - **Background Removal**—removes a background that might be a result from copying color paper.

- **Notify/Notification**—changes how you are notified of the status of the fax transmission (that is, if the fax was sent or if an error occurred and the fax was not sent). For the HP LaserJet 4345mfp and the 4730mfp, access to the notification settings is through the **Notify** button located on the main fax screen. For additional information, see “Changing notification settings” on page 36.

Note

Notify/Notification changes the notification setting for the current fax only. To change the default setting, see “To schedule fax call report printing” on page 66.

- 5 When all settings are completed, touch **OK** to return to the Settings screen.
- 6 On the Settings screen, to adjust the lightness/darkness of the fax you are sending, touch the **Light** or **Dark** arrows.
- 7 When all settings are completed on the Settings screen, touch **OK** to return to the Fax screen.

Note

When you use the Phone Book, names instead of numbers appear in the fax recipients list.

- 8 Touch **Phone Book** to display the Fax Phone Book screen.
- 9 Use the scroll arrows to highlight a name or a number in the list, and then touch **Add** to enter the name/number in the window. You can add as many names/numbers as you want.

The **Details** button displays the fax number or list of fax numbers for the selected phone book entry. The **Personal** button shows only entries from the user's contact list in the phone book. The **All** button provides a merged list of the public fax entries and the personal entries from the contact list.

- 10 Touch **OK** to return to the Fax screen. The list of fax names is displayed in the Recipients window.
- 11 Touch **Start** to send the fax. You can either touch the **Start** button on the touch screen or press the green **Start** button on the control panel.

Note

If you have made any changes to the settings on the Settings screen (such as changing notification or 1-sided to 2-sided), a Processing Job screen displays asking “Would you like to keep your current settings?”. If you press **Yes**, the MFP returns you to the Fax screen and the settings you made are retained, which allows you to send another fax using the same settings. If you press **No**, the settings are cleared (returned to their default values) and the MFP home screen is displayed.

Canceling a fax

To cancel the current fax transmission

The Cancel Current Transmission menu item only appears if an outgoing fax call is in progress.

Note

The cancel operation may require up to 30 seconds to complete.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Touch **CANCEL CURRENT TRANSMISSION** to cancel the fax.

Note

While a fax or faxes are being deleted, a canceling fax message displays in the status bar.

To cancel all pending faxes

This deletes all outgoing faxes stored in memory. However, if a fax is in the process of being transmitted, that fax is not deleted and will be sent.

Note

If other outgoing faxes are waiting in memory, they will also be deleted.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Touch **CANCEL ALL PENDING TRANSMISSIONS** to cancel all stored faxes.

Changing notification settings

Notification selects when and how you are notified of the status of an outgoing fax. This setting applies to the current fax only. To change the setting permanently, change the default setting. For more information, see “To schedule fax call report printing” on page 66.

To change how you are notified, perform the following steps.

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Perform the following step for your MFP:
 - HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp - Touch **Settings** to display the Settings screen and go to step 3.

- HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp - Touch **Notify** and go to step 4.
- 3 Touch the **Fax Settings** icon to display the Fax Settings screen.
 - 4 Under the **NOTIFY** tab:
 - Touch **NONE** to turn off notification, and then touch **OK**, to complete the setting and return to the Fax feature screen.
 - Touch **THIS JOB** or **ON ERROR** to enable notification and continue to the next step.
 - 5 Touch **PRINT** to receive a printed notification and complete the notification process, or, touch **E-MAIL** to display the keyboard.

Note

E-mail notification works if e-mail has been configured. If the e-mail icon on the MFP screen has “Not Available” across it, e-mail is not configured. To configure e-mail, use the MFP e-mail menu settings, see the MFP user documentation for detailed information on configuring e-mail.

- 6 If you selected e-mail, use the keyboard to type an e-mail address, and then touch **OK** to complete the notification setting and to return to the Fax menu.

Creating and deleting speed dial lists

Speed dial allows you to assign a speed dial name to a single number or a group of numbers and then send a fax to that number or numbers by selecting the speed dial name.

To create a speed dial list

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Speed Dial** to display the Speed Dial screen.
- 3 Touch the **EDIT** tab to display the Edit screen.
- 4 Touch **New Speed Dial** icon to display the New Speed Dial screen.
- 5 Type a number using the keypad. If you wish to enter more than one number, touch **Next Number** and enter another number. Repeat this step to enter all the numbers for the speed dial.
- 6 Touch the **Name** button to display the keyboard.
- 7 Type a name for the speed dial using the keyboard, and then touch **OK** to return to the New Speed Dial screen.
- 8 Touch **OK** to accept the speed dial.

To create a speed dial list for the HP LaserJet 4730mfp

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Speed Dial** to display the Speed Dial screen.
- 3 Touch **Add**.
- 4 Type a number using the keypad. If you wish to enter more than one number, touch **Next Number** and enter another number. Repeat this step to enter all the numbers for the speed dial.
- 5 Touch the **Name** button to display the keyboard.
- 6 Type a name for the speed dial using the keyboard, and then touch **OK** to return to the New Speed Dial screen.
- 7 Touch **OK** to accept the speed dial.

Note

For the HP LaserJet 9040/9050mfp and HP LaserJet 9500mfp, once a speed dial is created, you cannot add or delete individual numbers from the list. For the HP LaserJet 4345mfp, once a speed dial is created, you can delete individual numbers from the list. For the HP LaserJet 4730mfp, once a speed dial is created, you can add or delete individual numbers from the list.

To delete a speed dial list for the HP LaserJet 9040/9050mfp and 9500mfp

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Speed Dial** to display the Speed Dial screen.
- 3 Touch the **EDIT** tab to display the Edit screen.
- 4 Touch the **Delete Speed Dial** icon to display the Delete Speed Dial screen.
- 5 Touch the check box in front of the speed dial you wish to delete.
- 6 Touch **Delete** to delete the speed dial list.
- 7 Touch **Yes** to confirm the deletion; or, touch **No** to retain the list.
- 8 Touch **OK** to return to the Fax screen.

To delete a speed dial list for the HP LaserJet 4345mfp

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Speed Dial** to display the Speed Dial screen.
- 3 Touch the **EDIT** tab to display the Edit screen.
- 4 Touch the **Delete Speed Dial** icon to display the Delete Speed Dial screen.
- 5 Touch the check box in front of the speed dial you wish to delete. You may need to use the scroll arrows to display the speed dial name. You can delete more than one speed dial list by placing a check mark in front of other names.
- 6 Touch **Delete** to delete the speed dial list.
- 7 Touch **Yes** to confirm the deletion and return to the Delete Speed Dial screen; or, touch **No** to retain the list.
- 8 Touch **OK** or **Back** until you return to the Fax screen.

To delete a single number from a speed dial list for the HP LaserJet 4345mfp

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Speed Dial** to display the Speed Dial screen.
- 3 Touch the **EDIT** tab to display the Edit screen.
- 4 Touch the **Delete Speed Dial** icon to display the Delete Speed Dial screen.
- 5 Touch the check box in front of the speed dial which holds the number you wish to delete. You may need to use the scroll arrows to display the speed dial name.
- 6 Touch **Details** to display the list of numbers for the speed dial.
- 7 Use the up and down scroll arrows to highlight a number to delete.
- 8 Touch **Delete** or **Delete All** to display the confirmation screen.
- 9 Touch **Yes** to confirm the deletion; or, touch **No** to retain the number.
- 10 Touch **OK** or **Back** until you return to the Fax screen.

To delete a speed dial list for the HP LaserJet 4730mfp

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Speed Dial** to display the Speed Dial screen.
- 3 Touch the check box in front of the speed dial you wish to delete. You may need to use the scroll arrows to display the speed dial name. You can delete more than one speed dial list by placing a check mark in front of other names.
- 4 Touch **Delete** to delete the speed dial list.
- 5 Touch **Yes** to confirm the deletion and return to the Delete Speed Dial screen; or, touch **No** to retain the list.
- 6 Touch **OK**, and then **Back** until you return to the Fax screen.

To delete a single number from a speed dial list for the HP LaserJet 4730mfp

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Speed Dial** to display the Speed Dial screen.
- 3 Touch the check box in front of the speed dial which holds the number you wish to delete. You may need to use the scroll arrows to display the speed dial name.
- 4 Touch **Details** to display the list of numbers for the speed dial.
- 5 Use the up and down scroll arrows to highlight a number to delete.
- 6 Touch **Remove** or **Remove All**.
- 7 Touch **OK**.
- 8 Touch **Yes** to confirm the deletion; or, touch **No** to retain the number.
- 9 Touch **OK**, and then **Back** until you return to the Fax screen.

To add a number to the speed dial list for the HP LaserJet 4730mfp

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Speed Dial** to display the Speed Dial screen.
- 3 Touch the check box in front of the speed dial. You may need to use the scroll arrows to display the speed dial name.
- 4 Touch **Details** to display the list of numbers for the speed dial.
- 5 Touch **Next Number**.
- 6 Type a number using the keypad. Repeat this step to enter all the numbers for the speed dial.
- 7 Touch **OK** to accept the speed dial.

Assigning speed dial lists to one touch keys for the HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp

The one touch keypad allows you to send a fax to a speed dial list simply by touching a one touch key. However, prior to using the one touch keys, you must create a speed dial list and assign the speed dial name to a one touch key.

To assign a speed dial to a one touch key for the HP LaserJet 4345mfp

Before you can use the one touch keys you must assign a speed dial name to a one touch key.

To assign a speed dial list name to a one touch key, complete the following steps.

- 1 Create a speed dial. For more information, see “Creating and deleting speed dial lists” on page 37.
- 2 Touch **Configure** on the fax screen to display the One Touch Button Configuration screen.
- 3 Touch any (**Available**) number you wish to assign to the speed dial.
- 4 On the **Basic** tab, select the speed dial check box you wish to assign to the key.
- 5 Touch **OK**.
- 6 Touch **OK** to accept the settings.

To assign a speed dial to a one touch key for the HP LaserJet 4730mfp

Before you can use the one touch keys you must assign a speed dial name to a one touch key.

To assign a speed dial list name to a one touch key, complete the following steps.

- 1 Create a speed dial. For more information, see “Creating and deleting speed dial lists” on page 37.
- 2 Touch **Configure** on the fax screen to display the One Touch Button Configuration screen.
- 3 Touch any **(Available)** number you wish to assign to the speed dial.
- 4 On the Speed Dial screen, select the speed dial check box you wish to assign to the key, and then touch **OK**.
- 5 Touch **OK** to accept the settings.

To clear or reassign speed dial lists to one touch keys for the HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp

If you wish to remove a speed dial list from a one touch button, perform the following steps.

- 1 Touch **Configure** on the one touch keypad to display the One Touch Button Configuration screen.
- 2 Touch the number key with the speed dial name you wish to remove.
- 3 The “Button is already configured” screen displays. Touch **Clear** to remove the speed dial name from the one touch button; or, touch **Reassign** to assign a different speed dial name to the key; or, touch **Cancel** to return to the One Touch Button Configuration screen.
- 4 Touch **OK** to accept the settings.

Changing the sharpness setting

The Sharpness setting specifies the sharpness that the scanner uses when the MFP scans your original. Sharpness enhances the edges of the original so that faint or fine text and graphics are reproduced more sharply. Increasing sharpness increases resolution which also increases transmission time.

To change the sharpness setting, perform the following steps.

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Settings** to display the Settings screen.
- 3 Touch the **Fax Settings** icon to display the Fax Settings screen.
- 4 Under ENHANCE, touch the left arrow to decrease the sharpness or touch the right arrow to increase the sharpness of the image.
- 5 Touch **OK** to accept the setting.

Changing the background setting

If you are faxing a document that is printed on colored paper, you can enhance your fax copy quality by removing the background that might cause your fax copy to streak or blur.

To change the background setting, perform the following steps.

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Settings** to display the Settings screen.
- 3 Touch the **Fax Settings** icon to display the Fax Settings screen.
- 4 Under the ENHANCE tab, touch the left arrow to increase background or touch the right arrow to decrease the background.
- 5 Touch **OK** to accept the setting.

Changing the light/dark setting

The light/dark setting adjusts how light or dark the transmitted image will appear on the recipient fax machine.

To change the light/dark setting, perform the following steps.

- 1 On the control panel main screen, touch the **FAX** icon to display the Fax screen.
- 2 Touch **Settings** to display the Settings screen.
- 3 Touch the **Light** arrow to lighten the image or touch the **Dark** arrow to darken the image.
- 4 Touch **OK** to accept the setting.

Receiving faxes

When the fax accessory receives incoming faxes, it stores them in memory before printing. Once the entire fax is stored, it is printed and then deleted from memory. Faxes print when received, unless Schedule Printing of Faxes is enabled. If Schedule Printing of Faxes is enabled, all incoming faxes are stored in memory and not printed. When Schedule Printing of Faxes is disabled, all stored faxes print. For more information, see “Scheduling fax printing (memory lock)” on page 61.

You can change the fax receive default settings to modify the way a fax is received. These settings include:

- Selecting the number of rings-to-answer
- Printing date, time, and page number on faxes (stamp)
- Selecting input paper tray and destination bin
- Forwarding faxes to another number
- Blocking faxes from certain numbers
- Schedule the printing of faxes (memory lock)

For information on changing these menu settings, see Chapter 3, “Configuration” on page 45 and Chapter 4 “Faxing (advanced)” on page 59.

Note

You cannot cancel incoming faxes.

3 Configuration

Introduction

This chapter describes the configuration settings for the MFP fax accessory that you access through the fax menu on the control panel. In addition to the control panel, you can access these settings through remote configuration tools, as described below.

Note

The following fax settings are described in Chapter 1 and are not included here. For information about these settings, see Chapter 1.

- Canceling faxes
 - Setting the date and time
 - Setting the location
 - Setting the header
-

Remote fax configuration

In addition to the MFP control panel, you can configure the fax accessory remotely using various software tools. Because the MFP contains an embedded Web server (EWS), you can configure the fax accessory across the Web using either a Web browser or HP Web Jetadmin (WJA). In addition, you can configure the fax accessory across the network with a network-connected PC using the HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility (DSS). These tools provide access to most of the fax accessory configuration settings available from the MFP fax menu, described in this document.

Note

The DSS configuration utility can disable/enable the analog fax feature on the MFP. If the analog fax is disabled by the DSS configuration utility and then the MFP is detached from the configuration utility, you will not see Send to Fax in the EWS or WJA Digital Sending menu. If this happens, to enable the analog fax for the MFP, you must use the DSS configuration utility.

Web browser

As mentioned above, the MFP contains an EWS. The EWS allows you to use a Web browser to access and set the analog fax settings, described in this chapter.

To use a Web browser to access the EWS fax setting screens, perform the following steps.

- 1 Type the IP address of the MFP in the browser URL address bar and press return to display the EWS Configure MFP screen. To get the IP address of the MFP, print an MFP Configuration page.

Note

If DSS is being used, a message appears on EWS indicating that DSS is in control. The only way to change settings is through DSS.

- 2 Select the Digital Sending tab.
- 3 Select the **Send to Fax** tab to display the Fax configuration settings screen.
- 4 On the Fax Settings screen make any changes to the settings and select **OK** to accept the settings. Select **Advanced** to display the Advanced MFP Modem Settings screen for additional fax settings. For information about the settings, see the setting descriptions in this guide.
- 5 After you have made changes to the settings, select **OK** to accept the settings.

HP Web Jetadmin

To access the MFP analog fax settings using HP Web Jetadmin, perform the following steps. For detailed information on HP Web Jetadmin, see the *HP Web Jetadmin Reference Manual*.

- 1 Start HP Web Jetadmin.
- 2 In the **At a Glance** text box, type the IP address of the MFP in the **Quick Device Find** text box, and then select **Go** to display the device status in the right pane. Select **Digital Sending and Fax** from the status drop-down menu in that pane.

- 3 Configure the options in the **Fax Settings** or the **Advanced Fax Settings** sections. For information about a specific setting, select the context help next to the setting.
- 4 After you have made changes to the settings, select **Apply** to accept the settings.

In addition to configuring a single MFP, you can also perform multiple device configuration. Multiple device mode configures several MFPs at once. For information on this feature, see the *HP Web Jetadmin Reference Manual*.

HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility

To access the analog MFP fax settings using the DSS configuration utility, perform the following steps.

- 1 Start the utility (on the PC or server) to display the main screen.
- 2 Select the MFP and click the **Configure MFP** button from the main screen, and then select the **Send to Fax** tab to display the Fax Settings screen.
- 3 To enable the fax capabilities on the MFP, check **Enable Send to Fax**. To access Analog Fax settings, select **directly from the mfp's internal modem** from the **Send Faxes...** drop-down list. On the Fax Settings screen make any changes to the settings and select **OK** to accept the settings. Select **Advanced** to display the Advanced MFP Modem Settings screen for additional fax settings.

For information about these settings, see the setting descriptions in this guide.

- 4 After you have made changes to the settings, select **OK** to accept the settings.

In addition to configuring a single MFP, you can also configure multiple devices. For more information on the HP MFP Digital Sending Software Configuration Utility, see the *HP MFP Digital Sending Software User Guide* or the *HP MFP Digital Sending Software Support Guide*.

Note

Depending on the capabilities and settings of your fax method, some of these options may not be available or configurable.

Setting the modem volume

To set the modem volume, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Touch **FAX SETUP OPTIONAL** to display the optional settings menu.
- 4 Touch **MODEM VOLUME** to display the volume settings.
- 5 Touch **OFF**, **MEDIUM** (default), or **LOUD** to set the volume.

Setting the ringer volume

To set the ringer volume, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Touch **FAX SETUP OPTIONAL** to display the optional setup items.
- 4 Touch **RINGER VOLUME** to display the settings.
- 5 Touch **OFF**, **MEDIUM** (default), or **LOUD** to change the volume.

Setting error correction mode

Normally, the fax accessory monitors the signals on the telephone line while it is sending or receiving a fax. If the fax accessory detects an error during the transmission and the error correction setting is on, the fax accessory can request that the error portion of the fax be sent again.

You should turn off error correction only if you are having trouble sending or receiving a fax and if you are willing to accept the errors in the transmission. Turning off the setting might be useful when you are trying to send a fax overseas or receive one from overseas, or if you are using a satellite telephone connection.

To enable or disable error correction mode, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.

- 3 Touch **FAX SETUP OPTIONAL** to display the optional setup items.
- 4 Touch **ERROR CORRECTION MODE** to display the settings.
- 5 Touch **ON** (default) to enable error correction mode, or touch **OFF** to disable correction mode.

Setting JBIG compression mode

Enabling JBIG compression can reduce phone call charges by reducing fax transmission time and is, therefore, the preferred setting. However, JBIG may cause compatibility problems when communicating with some older fax machines, in which case you may need to disable it.

Note JBIG compression only works when both the sending and receiving machines have JBIG compression.

To enable or disable JBIG compression, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Touch **FAX SETUP OPTIONAL** to display the optional setup items.
- 4 Touch **JBIG COMPRESSION** to display the settings.
- 5 Touch **ON** (default) to enable JBIG compression, or touch **OFF** to disable JBIG compression.

Setting outgoing fax resolution

The outgoing fax resolution setting determines the maximum resolution supported by the receiving fax. The fax accessory uses the highest possible resolution, limited by this setting, and the maximum resolution of the receiving fax.

Note Faxes wider than 21.25 cm (8.5 inches), will automatically be sent using standard or fine, to reduce phone time.

To set the resolution, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX SEND**.

- 4 Touch **DEFAULT RESOLUTION** to display the resolution settings.
- 5 Touch **STANDARD** (200 x 100 dpi, default), **FINE** (200 x 200 dpi), or **SUPERFINE** (300 x 300 dpi) to select the resolution.

Note

The default resolution setting is a lower dpi than previous MFP model default resolutions settings. For example, previous MFP models had a default resolution of FINE (200 x 200 dpi).

Note

The higher the resolution, the longer the transmission time required.

Setting the overlay header (*outgoing faxes*)

The overlay header consists of the date, time, company name, phone number, and page number and is printed at the top of the page on outgoing faxes. This setting determines whether the header is appended to the top of the page or is printed as an overlay. If the header is appended to the top of a page, it moves page data down which can result in data at the bottom of a page being pushed to another page, possibly printing an additional page. If the header is printed as an overlay, it does not push any page data, but may print over data at the top of the page.

Note

When fax forwarding is enabled, the overlay header is always appended to the top of the page, even if overlay is enabled.

To select how the header is printed, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX SEND**.
- 4 Touch **OVERLAY HEADER** to display the header settings.
- 5 Touch **YES** to print the header as an overlay, or touch **NO** (default) to append the header to the top of the page.

Setting dialing mode

The dialing mode setting sets the type of dialing used, either tone (touch-tone phones) or pulse (rotary-dial phones).

To set dialing mode, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX SEND**. Use the down arrow key to scroll to **DIALING MODE**.
- 4 Touch **DIALING MODE** to display the dialing mode settings.
- 5 Touch **tone** (default) to set the fax for tone dialing, or touch **PULSE** to set the fax for pulse dialing.

Setting redial rules

To set redial-on-busy

The redial-on-busy setting selects the number of times (0 through 9) the fax accessory redials a number when it is busy. The interval between retries is set by the Redial Interval setting.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX SEND**.
- 4 Touch **REDIAL ON BUSY** to display the redial-on-busy setting screen.
- 5 Use the up and down arrows to select the number (default=3), and then touch **OK**.

To set redial-on-no-answer

The redial-on-no-answer setting selects the number of times the fax accessory redials if the number dialed does not answer. The number of retries is either 0 to 1 (used in the U.S.) or 0 to 2, depending on the country/region setting. The interval between retries is set by the redial interval setting.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.

- 3 Scroll down and touch **FAX SEND**.
- 4 Scroll down and touch **REDIAL ON NO ANSWER** to display the setting screen.
- 5 Use the up and down arrows to select the number (default=0), and then touch **OK**.

To set redial interval

The redial interval setting selects the number of minutes between retries if the number dialed is busy or not answering.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX SEND**.
- 4 Scroll down and touch **REDIAL INTERVAL** to display the setting screen.
- 5 Use the up and down arrows to select the number (1 through 5 minutes; default=5), and then touch **OK**.

Note

You may observe a redial message on the control panel when both the **Redial-on-Busy** and **Redial-on-No-Answer** settings are set to off. This occurs when the fax accessory dials a number, establishes a connection, and then loses the connection. As a result of this error condition, the fax accessory performs two automatic redial attempts regardless of the redial settings (the first one at 26,400 bps and, if that fails, a second one at 14,400 bps). During this redial operation, the fax accessory displays a message on the control panel that indicates that a redial is in progress.

Setting dial tone detection

The detect dial tone setting determines whether the fax checks for a dial tone before sending a fax.

To enable or disable dial tone detection, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX SEND**.
- 4 Scroll down and touch **DETECT DIAL TONE** to display the detect dial tone settings.

- 5 Touch **OFF** (default) to disable dial tone detection, or touch **ON** to enable dial tone detection.

Setting a dialing prefix

The dialing prefix setting allows you to enter a prefix number (such as a “9” to access an outside line) when dialing. This prefix number is automatically added to all phone numbers when dialed.

To set a dialing prefix, perform the following steps.

Note

You may need a pause between the prefix and the phone number. To insert a two second pause, enter a comma (,).

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX SEND**.
- 4 Scroll down and touch **DIAL PREFIX** to display the prefix settings.
- 5 Touch **OFF** (default) to disable dialing prefix, or touch **CUSTOM** to display the keyboard, and type a prefix.
- 6 Type the prefix number(s), and then touch **OK**.

Setting billing codes

The billing code setting, when enabled, prompts the user to enter a number when sending a fax. This number is placed in the billing code report. To view the billing code report, you can either print the report, see “Printing the billing code report” on page 67, or query it using an application.

To set billing codes, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX SEND** to display the Fax Send settings.
- 4 Scroll down and touch **BILLING CODE** to display the billing code settings.

- 5 Touch **CUSTOM** to display the billing code screen. Use the up and down arrows to select the minimum number of digits you want in the billing code, and then touch **OK** to enable billing codes. To disable billing codes, touch **OFF** (default).

Setting rings-to-answer

The rings-to-answer setting determines the number of times the phone rings before the call is answered by the fax accessory.

To set the number of rings-to-answer, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Touch **RINGS TO ANSWER** to display the rings-to-answer screen.
- 5 Use the up and down arrows to select the number of rings, and then touch **OK**.

Note

The default setting range for rings-to-answer is country/region specific.

Stamp received faxes (*incoming faxes*)

The stamp received faxes setting enables or disables stamping incoming faxes. The stamp prints the date, time, phone number and page number, on each incoming page.

To enable or disable stamp, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE** to display the Fax Receive setting.
- 4 Scroll down and touch **STAMP RECEIVED FAXES** to display the settings.
- 5 Touch **NO** (default) to disable the stamp, or touch **YES** to enable the stamp.

Setting Fit-to-page

When selecting a page size to print a fax, the MFP determines the closest page size that matches the intended size from sizes available in the MFP. If the fit-to-page setting is enabled and the received image is larger than that page size, the MFP attempts to scale the image to fit the page. If this setting is disabled, an incoming image larger than the page, splits across pages.

To enable or disable fit-to-page, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Touch **FIT TO PAGE** to display the fit-to-page settings.
- 5 Touch **ON** to enable fit-to-page, or touch **OFF** (default) to disable fit-to-page.

Setting paper tray

The paper tray setting selects the MFP paper tray to pull paper from for printing faxes.

To select the paper tray, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Touch **FAX PAPER TRAY** to display the settings screen.
- 5 Use the up and down arrows to select the number for the tray (default=0), and then touch **OK**.

Setting the destination bin

The destination bin setting specifies the MFP output bin to receive the printed fax.

To set the destination bin, perform the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.

- 4 Scroll down and touch **FAX DESTINATION BIN** to display the settings screen.
- 5 Use the up and down arrows to select the number of the bin (default=0), and then touch **OK**.

Blocking incoming faxes

The fax block list setting allows you to create a list of phone numbers that, when a fax is received from a blocked phone number, the fax does not print and is immediately deleted from memory.

Note

Only numbers can be entered into the fax block list. Do not use dashes or spaces. If a fax is sent from a blocked phone number and the sender uses a dash or a space in the number, the fax will not be blocked.

To create a blocked-fax list

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Scroll down and touch **BLOCKED FAX LIST** to display the blocked fax menu.
- 5 Touch **ADD BLOCKED NUMBER** to display the keyboard.
- 6 Type a number and touch **OK**.
- 7 To add additional numbers, repeat steps 5 and 6.

To remove numbers from the blocked-fax list

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Touch **BLOCKED FAX LIST** to display the blocked fax menu.
- 5 Touch **REMOVE BLOCKED NUMBER** to display the list of blocked phone numbers.
- 6 Scroll through the numbers to highlight one you wish to remove, and then touch the phone number to remove it. Repeat this step for any numbers you want to remove.
- 7 Touch **OK** to exit.

To clear all numbers from the blocked-fax list

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Scroll down and touch **BLOCKED FAX LIST** to display the blocked fax list menu.
- 5 Touch **CLEAR ALL BLOCKED NUMBERS** to display the settings screen.
- 6 Touch **YES** to clear all numbers from the list, or touch **NO** to exit and retain the numbers.

4 Faxing (advanced)

This chapter describes the advanced fax settings. Access to these settings is from the Fax menu, under the MFP control panel menus.

Advanced fax settings include:

- Changing your personal identification number (PIN)
- Fax forwarding
- Scheduling fax printing (memory lock)
- Polling another fax

Secure settings

Two settings, fax forwarding and fax printing, are secure features and require a PIN. The first time you access either setting, you will be required to create a PIN. Once that PIN is created, it is used to access both features. That is, a PIN that has been created for fax forwarding is used to access fax printing, or, if the PIN was first created for fax printing, it must be used to access fax forwarding. Only one PIN can be created to access these secure settings.

If fax call report is enabled with thumbnails, a report will still print with a thumbnail of the first page of the fax, when fax printing or fax forwarding is enabled. If you wish secure fax printing, disable printing the thumbnail on the fax call report.

Changing your PIN

This procedure describes how to change your existing PIN.

Note

Always save your PIN in a secure place. If you lose your PIN, you must contact HP Service Support for information on how to reset the PIN. For more information, see “Customer Support” on page 80.

To change your PIN, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.

- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Scroll down and touch **FORWARD FAX** or **FAX PRINTING** to display the settings screen.
- 5 Touch **CHANGE PIN** to display the PIN screen.
- 6 Using the keypad, type the PIN (at least four digits), and then touch **OK** to display the **CHANGE PIN** screen.
- 7 Type a new PIN using the keyboard, then press **OK**.
- 8 Verify the PIN by typing it again, and then touch **OK** to save the new PIN.

Setting fax forwarding

The forward fax setting allows you to forward all received faxes to another fax number. When forward fax is enabled, the receiving MFP prints the fax (if fax printing is disabled, the fax prints when the printing is enabled), and also forwards the fax to the fax forward number.

Note

If the fax fails to forward to another phone number, the device will not attempt to forward the fax again. Also, all faxes will be forwarded in fine or standard resolution.

To set fax forwarding, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Scroll down and touch **FORWARD FAX** to display the PIN screen.
- 5 Using the keypad, type your PIN (must be at least four digits) and touch **OK**. If you have an existing PIN, the **FORWARD TO NUMBER** screen displays. If a PIN has not been created, you are prompted to verify the new PIN by typing it again, and then press **OK**.

Note

Always save your PIN in a secure place. If you lose your PIN, you must contact HP Service Support for information on how to reset the PIN. For more information, see "Customer Support" on page 80.

- 6 Touch **FAX FORWARDING** to display the **FAX FORWARDING** settings screen.
- 7 Touch **FORWARD TO NUMBER** to display the keyboard.

- 8 Type the fax forward phone number, and then touch **OK** to enable fax forwarding.

Scheduling fax printing (memory lock)

Fax printing allows you to specify when faxes print. There are three fax printing modes that can be selected. The selections are **Store All Received Faxes**, **Print All Received Faxes**, or **Use Fax Printing Schedule**.

If **Store All Received Faxes** is selected, then all incoming faxes will be stored in memory and not printed. It is possible to access fax jobs stored in memory using the **MFP Retrieve Job** menu. Using this menu, you can print or delete print jobs while they are stored in memory. For additional information about this feature, see the Retrieve Job menu description in the MFP user guide.

If **Print All Received Faxes** is selected, then all incoming faxes will be printed. Any faxes that are currently stored in memory will also be printed.

If **Use Fax Printing Schedule** is selected, then faxes will be only printed per the fax printing schedule. The fax printing schedule can be set to lockout an entire day (24 hours) or lockout a time period during the day. Only one lockout period can be set, but it can be applied to any number of days. The lockout period is setup under the **Fax Printing** menu. For more information, see "To create a fax printing schedule" on page 62.

To enable/disable schedule printing of faxes

Note

Prior to enabling a fax printing schedule, a schedule must be created. For more information, see "To create a fax printing schedule" on page 62.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Scroll down and touch **FAX PRINTING** to display the PIN menu.
- 5 Type your PIN (must be at least four digits) and touch **OK** to display the **FAX PRINTING** menu. If you do not have a PIN, you will be prompted to create one.

Note

Always save your PIN in a secure place. If you lose your PIN, you must contact HP Service Support for information on how to reset the PIN. For more information, see "Customer Support" on page 80.

- 6 Touch **FAX PRINTING MODE**.
- 7 Select a fax printing mode:
 - Touch **STORE ALL RECEIVED FAXES** to disable printing of faxes and store all received faxes to memory.
 - Touch **PRINT ALL RECEIVED FAXES** to allow all stored faxes to print and to print all faxes as received.
 - Touch **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE** to use the fax printing schedule to automatically turn on and off the printing of faxes.
- 8 Touch **OK** to exit.

Note

Fax printing and fax forwarding use the same PIN. If you have created a PIN for fax forwarding, enter that PIN here.

To create a fax printing schedule

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX RECEIVE**.
- 4 Scroll down and touch **FAX PRINTING** to display the PIN menu.
- 5 Type your PIN and touch **OK** to display the **FAX PRINTING** menu. If you do not have a PIN, you will be prompted to create one.
- 6 Touch **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE** to display the schedule settings.
- 7 Touch **PRINT END TIME** to set the scheduled time when faxes will not print (begin the lockout period when faxes store to memory), select a time, and then touch **OK**.
- 8 Touch **PRINT START TIME** to set the scheduled time when faxes will start printing (end the lockout period when faxes are not stored to memory), select a time, and then touch **OK**.
- 9 Touch **SCHEDULE DAYS** to display the list of days.
- 10 Touch a day (MONDAY for example) to display the day lockout settings, and then either:
 - Touch **STORE ALL FAXES** to lockout the day (24 hours), or
 - Touch **PRINT FAXES AS SCHEDULED** to use the Print End Time/Print Start Time schedule for that day.Repeat this step for each day you want to schedule.
- 11 Touch **OK** to exit.

Initiate polling receive

If someone else has set up a fax to be polled, you can request the fax be sent to your fax. (This is known as polling another machine).

To initiate polling receive, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to access the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX FUNCTIONS**.
- 4 Touch **INITIATE POLLING RECEIVE** to display the keyboard.
- 5 Use the keyboard to type a polling receive number, and then touch **OK**.

5 Fax Logs

The fax maintains several logs and reports that are available through the menu settings. These logs and reports include:

- Fax call report
- Fax activity log
- Billing code report
- Blocked fax list report
- Speed dial list report

This chapter describes how to access and print the fax logs and reports.

Printing the fax call report (include thumbnail)

The fax call report is a brief report that indicates the status of the last fax that was sent or received. If you want a thumbnail (a 62 percent reduction of the first page) of the fax printed on this report, select the Thumbnail on Report setting.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **REPORTS** to display the reports menu.
- 4 Touch **FAX CALL REPORT**.
- 5 If you want a thumbnail of first page of the fax, touch **THUMBNAIL ON REPORT**, and then:
 - Touch **YES** to include a thumbnail of the first page.
 - Touch **NO** to disable printing a thumbnail on the report.
- 6 Touch **PRINT FAX CALL REPORT** to print a report for the most recent fax transmission.

To schedule fax call report printing

The When To Print Report setting allows you to specify under what conditions you want to print the fax call report.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **REPORTS** to display the reports menu.
- 4 Touch **FAX CALL REPORT**.
- 5 To enable or disable the thumbnail of each fax first page, touch **THUMBNAIL ON REPORT**, and then:
 - Touch **YES** to include a thumbnail of the first page report.
 - Touch **NO** to disable printing a thumbnail on the report.
- 6 Touch **WHEN TO PRINT REPORT**, to specify when to print this report, and then select the following options:
 - Every fax error
 - Send fax error
 - Receive fax error
 - Every fax
 - Send fax only
 - Never

Note

If you select Never, you will have no printed indication other than the touch-screen status bar message, that a fax failed to be transmitted, unless you print a fax activity log.

Printing the fax activity log

The fax activity log provides a chronological history of most recent faxes that were received, sent, or deleted, and any errors that occurred. This log includes the following information:

- Date and time of all faxes received, sent, or failed to send
- Identification (phone number, if available)
- Duration (off-hook time)
- Number of pages
- Result (successfully sent, pending, or failed to send which includes error type and code)

The database stores the most recent 500 fax entries (older faxes are deleted from the log). The database fax entries includes any fax session as an entry. For example, a fax session could be a sent fax,

received fax, or firmware upgrades. Depending on the activity, there may be less than 500 entries in the report (unless you sent 500 faxes without any receives or other activity).

If you wish to use the log for record keeping purposes, you should print the log periodically (at least every 500 faxes), see “Printing the fax activity log” on page 66, and then clear it, see “Clearing the fax activity log and billing code report” on page 68.

To print the fax activity log, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **REPORTS** to display the reports menu.
- 4 Touch **PRINT FAX ACTIVITY LOG** to print the activity log.

Printing the billing code report

The billing code report is a list of the most recent 500 faxes that were successfully sent, listed by billing code. The following information is provided in this report.

- Billing code number
- Date and time of all faxes that were successfully sent
- Identification number
- Duration (off hook time)
- Number of pages sent
- Result (success)

The database stores the most recent 500 faxes (older faxes are deleted from the database). If you wish to use the report for record keeping purposes, you should print the report periodically (at least every 500 faxes) and then clear it. For more information, see “Clearing the fax activity log and billing code report” on page 68.

To print the billing code report, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **REPORTS** to display the reports menu.
- 4 Touch **PRINT BILLING CODES REPORT** to print the report.

Clearing the fax activity log and billing code report

The fax activity log and the billing code report use the same database. This setting clears the database and thus, clears both the activity log and the billing report data.

To clear the fax database, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **FAX FUNCTIONS** to display the functions menu.
- 4 Touch **CLEAR ACTIVITY LOG**.
- 5 Touch **YES** to clear all entries, or touch **NO** to exit and retain the entries.

Printing the blocked fax list report

To print the blocked fax list report, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **REPORTS** to display the reports menu.
- 4 Touch **PRINT BLOCKED FAX LIST** to print the report.

Printing the speed dial list report

A speed dial list report lists the fax numbers assigned to speed dial names.

To print the speed dial list report, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **FAX** to display the fax menu.
- 3 Scroll down and touch **REPORTS**.
- 4 Scroll down and touch **PRINT SPEED DIAL LIST** to print the report.

6 Troubleshooting

Use the information in this chapter to troubleshoot general fax issues.

Before you can use your fax accessory, you must complete the following tasks:

- Select a location
- Set the date, time, and fax header

When the fax accessory is installed for the first time, the settings must be entered manually by the administrator using the menus.

Note

In the U.S. and many other countries/regions, setting the date, time, and other fax header information is a legal requirement.

Is your fax set up correctly?

Use the following checklist to help identify the cause of any fax related problems you are encountering:

- **Are you using the phone cord supplied with the fax accessory?**
This fax accessory has been tested with the supplied phone cord to meet RJ11 specifications. Do not substitute another phone cord; the analog fax accessory requires an analog phone cord. It also requires an analog phone connection.
- **Is the fax/phone line connector seated in the socket on the fax accessory?**
Make sure that the phone jack is well seated in the socket. The connector should be inserted into the socket until it “clicks.”
- **Is the phone wall jack working properly?**
Verify that a dial tone exists by attaching a phone to the wall jack. Can you hear a dial tone, and can you make a phone call?

What type of phone line are you using?

- **Dedicated line:** A standard fax/phone number assigned to receive or send faxes.
- **PBX system:** A business-environment phone system. Standard home phones and the fax accessory use an analog phone signal. Some PBX systems are digital and may not be compatible with the fax accessory. You need to have access to a standard analog phone line to be able to send and receive faxes.
- **Roll-over lines:** A phone system feature where a new call “rolls over” to the next available line when the first incoming line is busy. Try attaching the fax accessory to the first incoming phone line. The fax accessory will answer the phone after it rings the number of times set in the rings-to-answer setting. (See “Setting rings-to-answer” on page 54.)

Note

Roll-over lines can cause problems with the fax accessory’s ability to receive faxes. Using roll-over lines with this product is not recommended.

Are you using a phone-line splitter?

Parallel or “T” phone-line splitters should not be used with the fax accessory because they can degrade the quality of the phone signal.

Are you using a surge-protection device?

A surge-protection device can be used between the wall jack and the fax accessory to protect the fax accessory against electrical power passed through the phone lines. These devices can cause some fax communication problems by degrading the quality of the phone signal. If you are having problems sending or receiving faxes and are using one of these devices, connect the fax accessory directly to the phone jack on the wall to determine whether the problem is with the surge-protection device.

Are you using a phone company voice-messaging service or an answering machine?

If the rings-to-answer setting for the messaging service is lower than the rings-to-answer setting for the fax accessory, the messaging service answers the call, and the fax accessory is not able to receive faxes. If the rings-to-answer setting for the fax accessory is lower than that of the messaging service, the fax accessory answers all calls, and no calls are routed to the messaging service.

Checking fax accessory status

If the analog fax accessory does not appear to be functioning, print a Fax Accessory Page to check the status. To print this page, complete the following steps.

- 1 On the control panel, press the **Menu** button to display the main menu.
- 2 Touch **INFORMATION PAGE** to display the information menu.
- 3 Touch **PRINT CONFIGURATION** to print the configuration pages.

On the Fax Accessory Page of the Information Page, under the **HARDWARE INFORMATION** heading, check the **MODEM STATUS**. The following table identifies the status conditions and possible solutions.

OPERATIONAL / ENABLED ¹ -	The analog fax accessory is installed and ready.
OPERATIONAL / DISABLED ¹ -	The fax accessory is installed and operational, however, HP Digital Sending utility has either disabled the MFP fax feature or has enabled LAN fax. When LAN fax is enabled, the analog fax feature is disabled. Only one fax feature, either LAN fax or analog fax, can be enabled at a time.
NON-OPERATIONAL / ENABLED/DISABLED ¹	A firmware failure has been identified. The firmware should be updated, see "Firmware upgrades" on page 79.
DAMAGED / ENABLED/DISABLED ¹	Fax accessory has failed; reseal the fax accessory card and check for bent pins. If the status is still DAMAGED, replace the analog fax accessory card.

1 - ENABLED indicates that the analog fax accessory is enabled, turned on; DISABLED indicates that LAN fax is enabled (analog fax is turned off).

LED operation

The LED on the fax accessory can help determine if the fax accessory is operating. The LED is visible through a small hole on the back of the formatter panel next to the fax, phone connector. However, the LED is not visible on the HP Color LaserJet 9500mfp.

The LED on the fax accessory illuminates after the MFP starts. This LED remains on, but may turn off for a brief period (one second) after a fax is sent or received. If the LED fails to illuminate by the time the printer is ready, it could indicate a fax accessory malfunction or that the fax accessory connector is not properly seated in the formatter fax connector, or may have bent pins.

If the LED fails to illuminate after a few seconds, either the fax card is not installed correctly or the fax card has failed and should be replaced.

Fax feature is not operating

Use the table in this section to identify and solve fax malfunctions.

Problem	Cause	Solution
The fax accessory is installed but the icon is not displayed on the MFP main screen.	HP MFP Digital Sending Software Configuration utility has disabled the analog fax feature.	Use the HP MFP Digital Sending Software Configuration utility to enable the analog fax feature.
	The accessory is not operating correctly.	<p>Check the fax accessory status, see “Checking fax accessory status” on page 71. If the status is NON-OPERATIONAL, new firmware may need to be installed.</p> <p>If the status is DAMAGED and you just installed the card, try reseating the card and check for bent pins, see “Installing/replacing the fax accessory in the HP LaserJet 9040/9050mfp” on page 3.</p> <p>If the status is DAMAGED and the card is installed correctly, the card may need to be replaced.</p>
	Faulty formatter board.	Contact your HP service representative for service, see “Customer Support” on page 80.

Problem	Cause	Solution
The MFP is not displaying the fax menus.	LAN fax is enabled.	This is normal operation. When the HP Digital Sending Software enables LAN fax, the analog fax is disabled and the fax menu, which is used for the analog fax only, does not display.

General fax problems

Use the table in this section to solve fax problems.

Problem	Cause	Solution
Fax failed to send.	JBIG is enabled and receiving fax does not have JBIG capability.	Set JBIG off, see "Setting JBIG compression mode" on page 49.
An "Out of Memory" status message displays in the status message bar.	The MFP storage disk is full.	Delete some files from the disk, see the MFP user guide for information on managing the disk.
Print quality of a photo is poor or prints as a gray box.	Wrong Page Content mode setting.	Try setting the Page Content mode to Graphics or Text and Graphics, see "To send a fax - enter number(s) manually" on page 28, or refer to Page Content mode in the MFP user guide.
Pressed the Cancel button on the MFP keyboard to cancel a fax transmission and the fax was still sent.	The Cancel button on the keyboard does not cancel fax transmissions.	Cancel faxes using the fax menu, see "Canceling a fax" on page 36.
No Phone Book button is displayed.	The Phone Book feature has not been enabled.	Use the HP MFP Digital Sending Software Configuration utility to enable the phone book feature.
Not able to locate the Fax settings in HP Web Jetadmin.	Fax settings in HP Web Jetadmin are located under the device's status page drop-down menu.	Select Digital Sending and Fax from the drop-down menu. For more information, see "HP Web Jetadmin" on page 46.

Problem	Cause	Solution
The header is being appended to the top of the page when I have overlay enabled.	The fax will append the overlay header to the top of a page when overlay is set, when the fax has been forwarded.	This is normal operation.
Have a mix of names and numbers in the recipients box.	This is normal for both names and numbers to appear, depending on where they are from, the phone book lists names, and all other databases list numbers.	Normal, no action required.
My fax call report prints at unwanted times, even when Schedule Printing of Faxes is on.	Schedule Printing of Faxes does not control printing of the fax call report, the fax call report settings need to be changed.	Specify when to print a fax call report, see "To schedule fax call report printing" on page 66.
My one page fax prints as two pages.	The fax header is being appended to the top of the fax, pushing text to a second page.	If you want your one page fax to print on one page, set the overlay header to overlay mode, see "Setting the overlay header (outgoing faxes)" on page 50.
Document stops feeding in the middle of faxing.	There may be a jam in the ADF.	If there is a jam, see the MFP user guide for instructions on clearing jams.
The volume for sounds coming from the fax accessory is too high or too low.	The volume setting needs to be adjusted.	See "Setting the modem volume" on page 48 and "Setting the ringer volume" on page 48 for information on changing the sound volume settings.

Receiving fax problems

Use the table in this section to solve problems that might occur when receiving faxes.

Problem	Cause	Solution
Incoming fax calls are not being answered by the fax accessory (no fax detected).	The rings-to-answer setting might not be set correctly.	Check the rings-to-answer setting. See "Setting rings-to-answer" on page 54 for information on changing the setting.
	The phone cord might not be connected properly, or the phone cord is not working.	Check the installation. Make sure you are using the phone cord that came with the fax accessory.
	The phone line might not be working.	Disconnect the fax accessory from the phone jack, and connect a phone. Try to make a phone call to ensure the phone line is working.
	A voice-messaging service may be interfering with the fax accessory's ability to answer calls.	Do one of the following: <ul style="list-style-type: none"> ● Discontinue the messaging service. ● Get a phone line dedicated to fax calls. ● Decrease the rings-to-answer for the fax accessory to a number less than the rings-to-answer for the voice mail (see "Setting rings-to-answer" on page 54).
Faxes are transmitting or being received very slowly.	You might be sending or receiving a very complex fax, such as one with many graphics.	Complex faxes take longer to be sent or received.
	The receiving fax machine might have a slow modem speed.	The fax accessory only sends the fax at the fastest modem speed the receiving fax machine can use.

Problem	Cause	Solution
Faxes are transmitting or being received very slowly (continued).	The resolution at which the fax was sent or is being received is very high. A higher resolution typically results in better quality, but also requires a longer transmission time.	If you are receiving the fax, call and ask the sender to decrease the resolution and resend the fax. If you are sending, decrease the resolution, see "Setting outgoing fax resolution" on page 49 and also, change the Page Content mode setting described under "To send a fax - enter number(s) manually" on page 28.
	If there is a poor phone-line connection, the fax accessory and the receiving fax machine slow down the transmission to adjust for errors.	Cancel and resend the fax. Have the phone company check the phone line.
Faxes are not printing on the MFP.	There is no media in the media input tray.	Load media. Any faxes received while the input tray is empty are stored and will print after the tray has been refilled.
	Schedule Printing of Faxes is set.	If Schedule Printing of Faxes is enabled, faxes will not print until it is disabled. If you wish to print your faxes, see "To enable/disable schedule printing of faxes" on page 61.
	The MFP is either low on toner or has run out of toner.	The MFP stops printing as soon as it is low on toner or runs out of toner. Any faxes received are stored in memory and print after the toner has been replaced. For other MFP printing problems, see the MFP user guide.

Sending fax problems

Use the table in this section to solve problems that might occur when sending faxes.

Problem	Cause	Solution
Faxes quit during sending.	The fax machine to which you are sending might be malfunctioning.	Try sending to another fax machine.
	Your phone line might not be working.	Disconnect the fax accessory from the phone jack, and connect a phone. Try to make a phone call to ensure the phone line is working.
The fax accessory is receiving faxes but is not sending them.	If the fax accessory is on a PBX system, the PBX system might be generating a dial tone the fax accessory cannot detect.	Disable the detect dial tone setting. See "Setting dial tone detection" on page 52.
	There might be a poor phone connection.	Try again later.
	The fax machine to which you are sending might be malfunctioning.	Try sending to another fax machine.
	Your phone line might not be working.	Disconnect the fax accessory from the phone jack, and connect a phone. Try to make a phone call to ensure the phone line is working.
Outgoing fax calls keep dialing.	The fax accessory automatically redials a fax number if the Redial on Busy option is set to on or if the Redial On No Answer is set on.	This is normal operation. If you do not want the fax to retry, set Redial on Busy to 0, see "To set redial-on-busy" on page 51, and set Redial On No Answer to 0, see "To set redial-on-no-answer" on page 51.

Problem	Cause	Solution
Faxes you send are not arriving at the receiving fax machine.	The receiving fax machine might be turned off or might have an error condition, such as being out of paper.	Call the recipient to make sure the fax machine is turned on and ready to receive faxes.
	A fax might be in memory because it is waiting to redial a busy number, or there are other jobs ahead of it waiting to be sent.	If a fax job is in memory for either of these reasons, an entry for the job appears in the fax log. Print the fax activity log (see "Printing the fax activity log" on page 66), and check the Result column for jobs with a Pending designation.

Error codes

If a fax problem occurs which prevents or interrupts sending or receiving of a fax, an error code is generated that will help in determining the cause of the problem. Error codes will show up in the "Printing the fax activity log" on page 66, "Printing the fax call report (include thumbnail)" on page 65, and the T.30 Protocol Trace (see Service Settings below). Print one of these three reports to obtain the error code. A detailed description of the error codes and the appropriate action can be found at www.hp.com by searching for the Q3701A or HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300.

Service settings

This menu contains selections that can help with troubleshooting if the corrective action taken under the Error Codes section is unsuccessful. The service settings section is intended for use when an HP service representative is assisting the user. The following are the descriptions of each of the selections on the menu.

T.30 Trace: The T.30 trace is a printed report which produces a record of all the communications between the sending and receiving fax machines for the last Fax transmission or reception. The report has many technical details which are usually beyond the scope of most users. However the report contains detailed error codes and other information that may be useful in troubleshooting a particular problem related to sending or receiving a FAX. The report contents may be requested by an HP service representative when trying to determine the cause of a problem and will help to determine the appropriate action. (For error code information, see "Error codes" on page 78.)

Restore Default Telecom Settings: This selection resets any modification made under the Transmit Signal Loss selection (see next paragraph) and should only be used at the direction of an HP service representative.

Transmit Signal Loss: This selection compensates for phone line signal loss. It is not recommended to modify this setting unless requested to do so by an HP service representative as it may render the fax inoperable.

V.34: This setting has two values (Normal and Off) that control the modem's baud rate. The Normal setting allows the modem to select (negotiate with the other modem) any of the supported baud rates up to 33,600 bps. The Off setting sets the baud rate to 14,400 bps. This setting remains set, until changed.

Maximum baud rate: This setting is similar to V.34 but provides a list of baud rates to select for operation. If the fax is having communication errors, use this setting to select slower baud rates to determine if the communication error is caused by the phone line. Once this setting is set, it remains set until changed.

Speaker mode: This service setting has two modes, Normal and Diagnostic. In Normal mode, the modem speaker is turned on during dialing through the initial connection and then shuts off. For Diagnostic mode, the speaker is turned on and remains on for all fax communications until the setting is returned to Normal.

Firmware upgrades

The firmware on the HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 can be updated. Fax firmware updates will occur as part of an overall MFP firmware update. For additional information on MFP firmware updates, refer to MFP service documentation.

Note

To update the fax firmware, go to the MFP Web site and download the MFP firmware. The fax firmware updates are a part of the MFP firmware updates.

Customer Support

World Wide Web

Solutions to many fax accessory issues can be found at www.hp.com. Go to the Support site and search for HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300. This Web site includes troubleshooting help, information about fax maintenance and use, manuals, FAQs, software updates, and more.

Important: Check the HP Web site for additional information regarding updates or changes to the product that may have been made after the printing of this document. Go to www.hp.com and search for “Q3701A.” Use the “Product quick links” to go to the product manuals and look for “Errata.” The errata document identifies the most current changes to the product.

E-mail

For the quickest response, visit www.hp.com and click **Contact HP**. E-mail support is in English only.

Phone

Search www.hp.com for HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300, and look for a link to contact support. You can find telephone contact information which can help with problem resolution.

A Specifications and regulatory information

This chapter contains specifications and regulatory information for the fax accessory. The sections described here include:

- Fax accessory product specifications
- Replacement parts and accessories
- US Federal Communications Commission
 - FCC Part 15 Compliance Statement
 - FCC Part 68 Telecom
 - Telephone Consumer Protection Act (US)
- Canadian Department of Communications
 - Canadian Limitations Notice
- Other regulatory information
 - Regulatory information for EU countries/regions
 - New Zealand Telecom Warning Notice
 - South African Notice
 - Declaration of Conformity
- Hewlett-Packard limited warranty statement
- Environmental Product Stewardship Program
 - Protecting the environment
 - Plastics
 - Material restrictions

Fax accessory product specifications

Environmental specifications

- | | |
|-----------------------|--|
| Operating environment | <ul style="list-style-type: none">● Temperature: 10 to 32.5° C (50 to 91° F)● Relative Humidity: 20 to 80 percent (no condensation) |
|-----------------------|--|
-

- | | |
|---------------------|--|
| Storage environment | <ul style="list-style-type: none">● Temperature: -20° C to 40° C (-4° F to 104° F)● Relative Humidity: Less than 95 percent (no condensation) |
|---------------------|--|
-

Fax specifications

- | | |
|-------------------|--|
| Fax compatibility | <ul style="list-style-type: none">● CCIT/ITU-T Group 3, EIA/TIA Class 1, Class 2.1 |
|-------------------|--|
-

- | | |
|-----------------|--|
| Phone connector | <ul style="list-style-type: none">● RJ11 |
|-----------------|--|
-

- | | |
|---------------------|---|
| Compression methods | <ul style="list-style-type: none">● MH, MR, MMR, and JBIG |
|---------------------|---|
-

- | | |
|---|--|
| Transmission speeds and standards supported | <ul style="list-style-type: none">● V.17 at 14,400, 12,000, 9,600, 7,200 bps● V.33 at 14,400, 12,000 bps● V.29 at 9,600, 7,200 bps● V.27 at 4,800, 2,400 bps● V.34 at 16,800, 19,200, 21,600, 24,000, 26,400, 28,800, 31,200, 33,600 bps |
|---|--|
-

- | | |
|-------------|---|
| Modem speed | <ul style="list-style-type: none">● Up to 33.6K bits per second (bps) |
|-------------|---|
-

- | | |
|---------------|---|
| Speed dialing | <ul style="list-style-type: none">● Yes |
|---------------|---|
-

- | | |
|------------------------------------|---|
| Fax resolution, (send and receive) | <ul style="list-style-type: none">● Standard - 200 x 100 dots per inch (dpi)● Fine - 200 x 200 dpi● Superfine - 300 x 300 dpi● Ultrafine - 200 x 400 (receive only)● Ultrafine - 400 x 400 (receive only) |
|------------------------------------|---|
-

Replacement parts and accessories

You can obtain replacement parts for the fax accessory by contacting your sales representative or your Hewlett-Packard dealer.

US Federal Communications Commission

FCC Part 15 Compliance Statement

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class A digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference when the equipment is operated in a commercial environment. This equipment generates, uses, and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instruction manual, may cause harmful interference to radio communications. Operation of this equipment in a residential area is likely to cause harmful interference in which case the user will be required to correct the interference at his own expense.

Note Any changes or modifications to the fax accessory that are not expressly approved by HP could void the user's authority to operate this equipment.

Note Use of a shielded interface cable is required to comply with the Class A limits of the FCC rules

FCC Part 68 Telecom

If requested, you must be prepared to provide the telephone company with the following information for the SocketModem card included within this product:

Manufacturer:	Multi-Tech Systems, Inc. 2205 Woodale Drive Mounds View, MN 55112 USA
Trade Name:	Modem <i>Module</i>
Model Number:	MT5634SMI
FCC Registration No:	AU7-USA-25814-M5-E
Ringer Equivalence:	0.3B
Modular Jack (USOC):	RJ11C or RJ11W (single line)
Service Center in USA:	U.S.A. (763) 785-3500 (763) 785-9874 Fax

The equipment complies with FCC Rules, Part 68. The Socket Modem Module has a label that contains, along with other information, the FCC registration number and ringer equivalence number (REN) for this equipment. If requested, this information must be provided to the telephone company. The REN is used to determine the quantity of devices which may be connected to the telephone line. Excessive RENS on the telephone line may result in the devices not ringing in response to an incoming call. In most, but not all areas, the sum of the RENS should not exceed five (5.0). To be certain of the number of devices that may be connected to the line, as determined by the total RENS, contact the Telephone Company to determine the maximum REN for the calling area.

This equipment uses the following USOC jacks: RJ11C or RJ11W (single line)

An FCC compliant telephone cord and modular plug is provided with this equipment. This equipment is designed to be connected to the telephone network or premises wiring using a compatible modular jack with is Part 68 compliant. This equipment cannot be used on telephone company provided coin service. Connection to Party Line Service is subject to state tariffs. If this equipment causes harm to the telephone network, the telephone company will notify you in advance that temporary discontinuance of service may be required. If advance notice isn't practical, the Telephone Company will notify the customer as soon as possible. Also you will be advised of your right to file a complaint with the FCC if you believe it is necessary. The telephone company may make changes in its facilities, equipment, operations, or procedures that could affect the operation of the equipment. If this happens, the telephone company will provide advance notice in order for you to make the necessary modifications in order to maintain uninterrupted service. If trouble is experienced with this equipment, please contact HP customer service by using the contact information provided in the Customer Support section of this manual for troubleshooting, repair and (or) warranty information. If the trouble is causing harm to the telephone network, the Telephone Company may request you remove the equipment from the network until the problem is resolved. The following repairs can be done by the customer: Replace any original equipment that came with the product and the telephone cord. It is also recommended that the customer install an AC surge arrestor in the AC outlet of the host equipment to which the device is connected. This is to avoid damage to the equipment caused by lightning strikes and other electrical surges.

Telephone Consumer Protection Act (US)

The Telephone Consumer Protection Act of 1991 makes it unlawful for any person to use a computer or other electronic device, including fax machines, to send any message unless such message clearly contains, in a margin at the top or bottom of each transmitted page or on the first page of the transmission, the date and time it is sent and an identification of the business, other entity, or individual sending the message and the telephone number of the sending machine or such business, or other entity, or individual. (The telephone number provided cannot be a 900 number or any other number for which charges exceed local or long distance transmission charges). In order to program this information into your facsimile, please see "Making required fax settings" on page 21 in Chapter 1.

Canadian Department of Communications

This equipment complies with Canadian EMC Class A requirements.
<< Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques (CEM). >>

Canadian Limitations Notice

Notice: The ringer equivalence number (REN) assigned to each terminal device provides an indication of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination on an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that the sum of the ringer equivalence numbers of all the devices does not exceed 5.

Notice: The Industry Canada label identifies certified equipment. This certification means that the equipment meets certain telecommunications network protective, operational, and safety requirements. The Industry Canada label does not guarantee the equipment will operate to the user's satisfaction.

Before installing this equipment, users should ensure that it is permissible to be connected to the facilities of the local telecommunications company. The equipment must also be installed using an acceptable method of connection. The customer should be aware that compliance with the above conditions may not prevent degradation of service in some situations. Repairs to certified equipment should be made by an authorized Canadian maintenance facility designated by the supplier. Any repairs or alterations made by the user to this equipment or equipment malfunctions may give the telecommunications company cause to request the user to disconnect the equipment.

Users should ensure for their own protection that the electrical ground connections of the power utility, telephone lines and internal metallic water pipe system, if present, are connected together. This precaution may be particularly important in rural areas.

CAUTION

Users should not attempt to make such connections themselves, but should contact the appropriate electric inspection authority, or electrician, as appropriate.

Notice: The Ringer Equivalence Number (REN) assigned to each terminal device provides an identification of the maximum number of terminals allowed to be connected to a telephone interface. The termination of an interface may consist of any combination of devices subject only to the requirement that this sum of Ringer Equivalence Number of all the devices does not exceed five (5.0). The standard connecting arrangement code (telephone jack type) for equipment with direct connections to the telephone network is CA11A.

Other regulatory information

Regulatory information for EU countries/regions

This equipment has been designed to work in all countries/regions of the European Economic Area (Public Switched Telephone Networks). Network compatibility is dependent on internal software settings. Contact your equipment supplier if it is necessary to use the equipment on a different telephone network. For further product support, contact Hewlett-Packard at the phone numbers provided in the support flyer that came with the product.

New Zealand Telecom Warning Notice

- 1 The grant of a Telepermit for any item of terminal equipment indicates only that Telecom has accepted that the item complies with minimum conditions for connection to its network. It indicates no endorsement of the product by Telecom, nor does it provide any sort of warranty. Above all, it provides no assurance that any item will work correctly in all respects with another item of Telepermitted equipment of a different make or model, nor does it imply that any product is compatible with all of Telecom's network services.

This equipment is not capable under all operating conditions of correct operation at the higher speed which it is designated. 33.6 kbps and 56 kbps connections are likely to be restricted to lower bit rates when connected to some PSTN implementations. Telecom will accept no responsibility should difficulties arise in such circumstances.

- 2 Immediately disconnect this equipment should it become physically damaged, and arrange for its disposal or repair.
- 3 This modem shall not be used in any manner, which could constitute a nuisance to other Telecom customers.
- 4 This device is equipped with pulse dialing, while the Telecom standard is DTMF tone dialing. There is no guarantee that Telecom lines will always continue to support pulse dialing.

Use of pulse dialing, when this equipment is connected to the same line as other equipment, may give rise to 'bell tinkle' or noise and may also cause a false answer condition. Should such problems occur, the user should not contact the Telecom Faults Service.

The preferred method of dialing is to use DTMF tones, as this is faster than pulse (decadic) dialing and is readily available on almost all New Zealand telephone exchanges.

- 5 Warning Notice: No '111' or other calls can be made from this device during a mains power failure.
- 6 This equipment may not provide for the effective hand-over of a call to another device connected to the same line.
- 7 Some parameters required for compliance with Telecom's Telepermit requirements are dependent on the equipment (PC) associated with this device. The associated equipment shall be set to operate within the following limits for compliance with Telecom's Specifications:

For repeat calls to the same number:

- There shall be no more than 10 call attempts to the same number within any 30-minute period for any single manual call initiation, and
- The equipment shall go on-hook for a period of not less than 30 seconds between the end of one attempt and the beginning of the next attempt.

For automatic calls to different numbers:

- The equipment shall be set to ensure that automatic calls to different numbers are spaced such that there is no less than 5 seconds between the end of one call attempt and the beginning of another.

For automatically answered incoming calls:

- The equipment shall be set to ensure that calls are answered between 3 and 30 seconds of receipt of ringing.

- 8 For correct operation, total of the RN's of all devices connected to a single line at any time should not exceed 5.

South African Notice

This modem must be used in conjunction with an approved surge protection device.

TAIWAN BSMI Class A Warning

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

Declaration of Conformity

according to ISO/IEC Guide 22 and EN 45014

Manufacturer's Name: Hewlett-Packard Company

Manufacturer's Address: 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021 USA

declares that the product

Product Names: HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300

Model Numbers: Q3701-60001, Q3701-60002,
Q3701-60004

Regulatory Model:³⁾ BOISB-0308-00

Product Options: ALL

conforms to the following Product Specifications:

Safety: IEC 60950:1999 / EN60950: 2000
GB4943-1995

EMC: CISPR 22:1998 / EN 55022:1998 - Class A¹⁾
EN 61000-3-2:2000
EN 61000-3-3:1995 + A1:2001
EN55024:1998
FCC Title 47 CFR, Part 15 Class A²⁾ / ICES-003, Issue 4
GB9254-1998

TELECOM: TBR-21:1998

Supplementary Information:

The product herewith complies with the requirements of the EMC Directive 89/336/EEC, the Low Voltage Directive 73/23/EEC, the R&TTE Directive 1999/5/EC (Annex II) and carries the CE-Marking accordingly.

- 1) The product was tested in a typical configuration with Hewlett-Packard Personal Computer Systems.
- 2) This Device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two Conditions: (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Warning - This is a Class A product. In a domestic environment this product may cause radio interference, in which case the user may be required to take adequate measures.

- 3) For regulatory purposes, this product is assigned a Regulatory model number. This number should not be confused with the marketing name (HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300) or the product numbers (Q3701-60001, Q3701-60002).
- 4) The product includes Multi-Tech Systems, Inc. Modem Module, Type MT5634SMI.

**Boise, Idaho USA
February, 2004**

Australian Contact: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd., 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia.

European Contact: Your Local Hewlett-Packard Sales and Service Office or Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Strasse 130, D-71034 Böblingen
(FAX: +49-7031-14-3143)

USA Contact: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Development Company, LP, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (Phone: 208-396-6000)

Hewlett-Packard limited warranty statement

HP PRODUCT: HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300

DURATION OF WARRANTY: One year

- 1 HP warrants to you, the end-user customer, that HP hardware and accessories will be free from defects in materials and workmanship after the date of purchase, for the period specified above. If HP receives notice of such defects during the warranty period, HP will, at its option, either repair or replace, products, which prove to be defective. Replacement products may be either new or equivalent in performance to new.
- 2 HP warrants to you that HP software will not fail to execute its programming instructions after the date of purchase, for the period specified above, due to defects in material and workmanship when properly installed and used. If HP receives notice of such defects during the warranty period, HP will replace software, which does not execute its programming instructions due to such defects.
- 3 HP does not warrant that the operation of HP products will be uninterrupted or error free. If HP is unable, within a reasonable time, to repair or replace any product to a condition as warranted, customer will be entitled to a refund of the purchase price upon prompt return of the product.
- 4 HP products may contain remanufactured parts equivalent to new in performance or may have been subject to incidental use.
- 5 Warranty does not apply to defects resulting from (a) improper or inadequate maintenance or calibration, (b) software, interfacing, parts or supplies not supplied by HP, (c) unauthorized modification or misuse, (d) operation outside of the published environmental specifications for the product, or (e) improper site preparation or maintenance.
- 6 TO THE EXTENT ALLOWED BY LOCAL LAW, THE ABOVE WARRANTIES ARE EXCLUSIVE AND NO OTHER WARRANTY OR CONDITION, WHETHER WRITTEN OR ORAL, IS EXPRESSED OR IMPLIED AND HP SPECIFICALLY DISCLAIMS ANY IMPLIED WARRANTIES OR CONDITIONS OF MERCHANTABILITY, SATISFACTORY QUALITY, AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. Some countries/regions, states or provinces do not allow limitations on the duration of an implied warranty, so the above limitation or exclusion might not apply to you. This warranty gives you specific

legal rights and you might also have other rights that vary from country/region to country/region, state to state, or province to province.

- 7 HP's limited warranty is valid in any country/region or locality where HP has a support presence for this product and where HP has marketed this product. The level of warranty service you receive may vary according to local standards. HP will not alter form, fit or function of the product to make it operate in a country/region for which it was never intended to function for legal or regulatory reasons.
- 8 TO THE EXTENT ALLOWED BY LOCAL LAW, THE REMEDIES IN THIS WARRANTY STATEMENT ARE YOUR SOLE AND EXCLUSIVE REMEDIES. EXCEPT AS INDICATED ABOVE, IN NO EVENT WILL HP OR ITS SUPPLIERS BE LIABLE FOR LOSS OF DATA OR FOR DIRECT, SPECIAL, INCIDENTAL, CONSEQUENTIAL (INCLUDING LOST PROFIT OR DATA), OR OTHER DAMAGE, WHETHER BASED IN CONTRACT, TORT, OR OTHERWISE. Some countries/regions, states or provinces do not allow the exclusion or limitation of incidental or consequential damages, so the above limitation or exclusion may not apply to you.

THE WARRANTY TERMS CONTAINED IN THIS STATEMENT, EXCEPT TO THE EXTENT LAWFULLY PERMITTED, DO NOT EXCLUDE, RESTRICT OR MODIFY AND ARE IN ADDITION TO THE MANDATORY STATUTORY RIGHTS APPLICABLE TO THE SALE OF THIS PRODUCT TO YOU.

Environmental Product Stewardship Program

Protecting the environment

Hewlett-Packard Company is committed to providing quality products in an environmentally sound manner. This product has been designed with several attributes to minimize impacts on our environment.

Plastics

Plastic parts over 25 grams are marked according to international standards that enhance the ability to identify plastics for recycling purposes at the end of the product's life.

Material restrictions

This HP product does not contain added mercury.

This HP product contains lead in solder and may require special handling at end-of-life.

Disposal of Waste Equipment by Users in Private Households in the European Union



This symbol on the product or on its packaging indicates that this product must not be disposed of with your other household waste. Instead, it is your responsibility to dispose of your waste equipment by handing it over to a designated collection point for the recycling of waste electrical and electronic equipment. The separate collection and recycling of your waste equipment at the time of disposal will help to conserve natural resources and ensure that it is recycled in a manner that protects human health and the environment. For more information about where you can drop off your waste equipment for recycling, please contact your local city office, your household waste disposal service or the shop where you purchased the product.

For more information

See www.hp.com/go/environment or www.hp.com/hpinfo/community/environment/ for more information on HP's environmental programs, which include the following:

- Product environmental profile sheet for this and many related HP products
- HP's commitment to the environment
- HP's environmental management system
- HP's end-of-life product return and recycling program
- Material Safety Data Sheets

Index

A

activity log 66

B

background

- copying colored paper 43
- removing from transmitted faxes 43

billing code report, printing 67

billing codes, setting 53

blocked fax list

- creating 56
- removing number(s) 56

blocked fax list report, printing 68

blocking incoming faxes, setting 56

browser, Web, remote configuration 46

C

call report 66

canceling a fax 36

clearing log/report data 68

configuration

- remote 45

contacting HP 80

country/region 23

customer support 80

D

dark/light setting for transmitted faxes 43

database 66, 68

date/time setting 22

dial tone detection, setting 52

dialing a prefix, setting 53

dialing mode, setting 51

dialing pause 28

digital sending software configuration

- utility, remote configuration 47

DSS *see* digital sending software

- configuration utility

E

embedded Web server 45

error

- codes 78
- transmitted fax notification 36

error correction mode, setting 48

EWS *see* embedded Web server

F

fax

Configuration Wizard 21

deleted from memory 28

feeding problems 74

printing 61

receiving 44

sending 28

fax accessory

installation 2

fax call report, printing 66

fax card *see also* fax accessory

fax forwarding PIN 59

fax icon, does not appear 71

fax operation, verifying 20

fax settings menu does not appear 22

fax settings, required 21

faxes

not printing 76

faxing 25

feeding problems 74

LAN 22

resolution 82

feeding problems

faxing 74

firmware upgrades 79

fit-to-page, setting 55

forgot your PIN? 59

forwarding a fax 60

G

graphics, low quality 28

group dial *see* speed dial

H

header, outgoing faxes 24

I

installing the fax accessory

into the HP LaserJet 4345mfp 8

into the HP LaserJet 4730mfp 12

into the HP LaserJet 9040mfp/9050mfp

3

J

JBIG compression, setting 49

job mode 28

L

- LAN fax 22
- LED 71
- light/dark setting, changing for transmitted faxes 43
- locked fax printing 61
- log/report
 - activity log, clearing 68
 - billing code report 67
 - billing report, clearing 68
 - blocked fax list report 68
 - fax activity log 66
 - fax call report 65
 - speed dial list report 68

M

- memory
 - deleting stored faxes from 28
 - stored to 28
- memory lock 61
 - disabling 61
 - enabling 61
- memory lock PIN 59
- memory lock, see schedule printing of faxes 61
- menu, fax settings 22
- MFP *see* multifunction product 1
- mode, job 28
- modem speed 75, 76, 82
- modem volume, setting 48
- multifunction product 1

N

- not available 20
- not configured 20
- notification of sent fax 36

O

- original settings 28
- output paper bin, setting 55
- overlay header, setting 50

P

- page content 28
- paper tray selection, setting 55
- parts 2
- pause, when dialing 28
- PBX systems
 - troubleshooting 77
- phone book feature 33
- phone lines
 - troubleshooting 77
- phone support 80
- photos, low quality 28

PIN

- changing 59
- creating 59
- PIN, resetting 59
- prefix, automatic dialing 53
- printing faxes, locked 61
- printing logs and reports 65
- pulse dialing 51

R

- receiving faxes 44
- redial interval, setting 52
- redial-on-busy, setting 51
- redial-on-no-answer, setting 51
- remote configuration
 - digital sending utility 47
 - Web browser 46
 - Web Jetadmin 46
- replacement, fax card 8, 12
- report *see* log/report
- required settings
 - company name 24
 - country/region 21
 - date and time 21, 22
 - location 23
 - phone number 24
- resolution
 - faxing 82
- resolution, setting 49
- ringer volume setting 48
- rings-to-answer 23, 54

S

- schedule
 - fax call report printing 66
- secure settings 59
- sending a fax
 - general, enter number manually 28
 - speed dial for the
 - HP LaserJet 4345mfp 32
 - HP LaserJet 4730mfp 32
 - to multiple recipients 37
 - using speed dial 30
 - using the phone book feature 33
- service settings 78
- settings
 - billing codes 53
 - blocking incoming faxes 56
 - dial tone detection 52
 - dialing a prefix 53
 - dialing mode 51
 - error correction mode 48
 - fax forwarding 60
 - fit-to-page 55
 - JBIG compression 49
 - memory lock 61

- menu 22
- modem volume 48
- original 28
- output paper bin 55
- overlay header 50
- redial interval 52
- redial-on-busy 51
- redial-on-no-answer 51
- required 21
- resolution 49
- ringer volume 48
- rings-to-answer 54
- selecting paper tray 55
- stamp received faxes 54
- settings menu does not appear 22
- sharpness setting for transmitted faxes 42
- slow
 - fax transmission 75, 76
- specifications 82
- speed
 - fax transmission 75, 76
 - modem 75, 76
- speed dial
 - creating 37
 - to send a fax 30
- speed dial list report, printing 68
- stamp received faxes, setting 54
- status
 - message bar 27
 - MFP information page 71
 - notification 36
- stop transmitting a fax 36
- storage, environment 82
- support 80

T

- T.30 report 78
- thumbnail *see* fax call report
- time/date setting 22
- tone dialing, setting 51
- transmission speed
 - troubleshooting 75, 76
- transmitted fax notification 36
- troubleshooting
 - fax icon 71
 - PBX systems 77

V

- volume *see* modem volume, or ringer volume

W

- warranty, repair 90
- Web Jetadmin, remote configuration 46
- wizard, fax configuration 21

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300

Panduan Faks

Informasi Hak Cipta

© 2005 Hak Cipta
Hewlett-Packard Development
Company, L.P.

Dilarang memperbanyak,
mengadaptasi atau
menerjemahkan tanpa izin
tertulis terlebih dahulu, kecuali
yang diperbolehkan oleh
undang-undang hak cipta.

Informasi dalam dokumen ini
dapat berubah sewaktu-waktu
tanpa pemberitahuan
sebelumnya.

Satu-satunya jaminan untuk
produk dan layanan HP
tercakup dalam pernyataan
jaminan yang menyertai produk
dan layanan tersebut. Dokumen
ini tidak memberikan jaminan
tambahan apapun. HP tidak
bertanggung jawab atas
kesalahan teknis, redaksional,
atau kelalaian yang terdapat
dalam dokumen ini.

Nomor komponen:
Q3701-90930

Edisi 1, 6/2005



Informasi Tentang Keselamatan **PERHATIAN!** Bahaya Sengatan Listrik

Patuhi selalu petunjuk
keselamatan dasar saat
menggunakan produk ini untuk
mengurangi risiko cedera akibat
terbakar atau tersengat listrik.

- 1 Baca dan pahami seluruh petunjuk dalam buku panduan ini.
- 2 Perhatikan semua peringatan dan petunjuk yang ditandai pada produk ini.
- 3 Jangan sentuh bagian kontak pada ujung konektor telepon atau bagian soket dari produk aksesoris faks. Ganti segera konektor yang rusak.
- 4 Konektor telepon beraliran arus listrik dan dapat menimbulkan sengatan listrik. Saat produk ditangani, pastikan konektor telepon telah dilepas dari stopkontak.
- 5 Jangan pasang kabel telepon jika sedang terjadi badai petir.
- 6 Lepaskan sambungan produk dari stopkontak dan soket telepon sebelum dibersihkan.
- 7 Jangan pasang atau jangan gunakan produk ini di dekat air atau jika Anda dalam keadaan basah.
- 8 Pasang produk secara hati-hati pada permukaan yang rata.

- 9 Pasang produk di tempat terlindung agar kabel telepon tidak tersangkut dan rusak akibat terinjak orang yang lalu lalang.
- 10 Ajukan pertanyaan tentang perbaikan kepada teknisi ahli.

Informasi tentang ketentuan FCC Kelas A, Bab 15 dan 68 serta aturan hukum lainnya dapat ditemukan pada Lampiran A dalam buku panduan ini.

Pernyataan Merek Dagang

Microsoft® adalah merek dagang terdaftar Amerika Serikat dari Microsoft Corporation.

Semua produk yang disebutkan dalam dokumen ini mungkin adalah merek dagang dari masing-masing perusahaannya.

Hukum negara/kawasan setempat mungkin melarang penggunaan produk ini di luar negara/kawasan tertentu. Hukum di sebagian besar negara/kawasan melarang keras pemasangan perlengkapan telekomunikasi (mesin faks) ke jaringan telepon umum.

Daftar Isi

1 Memasang

Pendahuluan	1
Komponen yang menyertai aksesoris faks	2
Memasang aksesoris faks	2
Memasang/mengganti aksesoris faks pada HP LaserJet 9040/9050mfp	3
Memasang/mengganti aksesoris faks pada HP LaserJet 4345mfp	8
Memasang/mengganti aksesoris faks pada HP LaserJet 4730mfp	12
Memeriksa pengoperasian faks	20
Membuat pengaturan faks standar	20
Fax Configuration Wizard untuk HP LaserJet 4730mfp	21
Membuka menu pengaturan faks	21
Mengatur atau memeriksa tanggal dan jam	22
Menetapkan lokasi	23
Menetapkan kepala faks	24

2 Faksimili

Pendahuluan	25
Layar fitur faks	26
Layar fitur faks untuk HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp	26
Layar fitur faks pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp	27
Indikator pesan status	27
Mengirim faks	28
Mengirim faks - memasukkan nomor secara manual	28
Mengirim faks menggunakan fitur panggilan cepat	31
Mengirim faks menggunakan panggilan cepat sekali tekan pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp	33
Mengirim faks menggunakan nomor dari buku telepon	35
Membatalkan faks	37
Membatalkan pengiriman faks yang sedang berlangsung	37
Membatalkan semua faks yang tertunda	38
Mengubah pengaturan pemberitahuan	38
Membuat dan menghapus daftar panggilan cepat	39
Membuat daftar panggilan cepat	39
Menghapus daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 9040/9050mfp dan 9500mfp	40
Untuk menghapus daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4345mfp	41
Menghapus satu nomor dari daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4345mfp	41

Menghapus daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4730mfp	42
Menghapus satu nomor dari daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4730mfp	42
Menambah daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4730mfp	43
Menetapkan daftar panggilan cepat pada tombol sekali tekan pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp	43
Menetapkan panggilan cepat pada tombol sekali tekan HP LaserJet 4345mfp	43
Menetapkan panggilan cepat pada tombol sekali tekan pada HP LaserJet 4730mfp	44
Menghapus atau mengisi kembali daftar panggilan cepat ke tombol sekali tekan pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp	44
Mengubah pengaturan ketajaman	45
Mengubah pengaturan latar belakang	45
Mengubah pengaturan terang/gelap	46
Menerima faks	46

3 Konfigurasi

Pendahuluan	47
Konfigurasi faks remote	47
Browser Web	48
HP Web Jetadmin	49
Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software	49
Mengatur volume modem	50
Mengatur volume dering	50
Mengatur mode error correction (koreksi error)	51
Mengatur mode kompresi JBIG	51
Mengatur resolusi faks keluar	52
Mengatur overlay kepala faks (<i>faks</i> keluar)	53
Mengatur mode dialing (panggilan)	53
Mengatur panggil ulang	54
Mengatur panggil ulang-saat-sibuk	54
Mengatur panggil ulang-saat-tidak dijawab	54
Mengatur jarak waktu panggil ulang	55
Mengatur pencarian nada panggil	55
Mengatur kode awal panggilan	56
Mengatur kode tagihan	56
Mengatur dering-ke-jawab	57
Menandai faks yang diterima (<i>faks</i> masuk)	57
Mengatur Sesuaikan-ke-halaman	58
Mengatur baki kertas	58
Mengatur baki tujuan	59
Menolak faks masuk	59
Membuat daftar penolakan faks	59
Menghapus nomor dari daftar faks ditolak	60
Menghapus semua nomor dari daftar faks ditolak	60

4 Faksimili (lanjutan)

Pengaturan berpengaman	61
Mengubah PIN	61
Mengatur penerusan faks	62
Menjadwalkan pencetakan faks (kunci memori)	63
Untuk mengaktifkan/menonaktifkan jadwal pencetakan faks ...	64
Untuk membuat jadwal pencetakan faks	65
Memulai pengumpulan faks diterima	66

5 Log Faks

Mencetak laporan panggilan faks (termasuk thumbnail)	67
Membuat jadwal pencetakan laporan panggilan faks	68
Mencetak log aktivitas faks	69
Mencetak laporan kode tagihan	69
Menghapus log aktivitas faks dan laporan kode tagihan	70
Mencetak laporan daftar faks yang ditolak	71
Mencetak laporan daftar panggil cepat	71

6 Mengatasi masalah

Apakah faks Anda telah diaktifkan dengan benar?	73
Jenis saluran telepon apa yang Anda gunakan?	74
Apakah Anda menggunakan pembagi saluran telepon?	74
Apakah Anda menggunakan perangkat anti petir?	74
Apakah Anda menggunakan layanan pesan suara atau mesin penjawab dari perusahaan telepon?	75
Memeriksa status aksesoris faks	75
Fungsi LED	76
Fitur faks tidak berfungsi	77
Masalah faks umum	78
Masalah penerimaan faks	80
Masalah pengiriman faks	82
Kode error	83
Pengaturan layanan	83
Peningkatan kemampuan firmware	85
Dukungan Pelanggan	85
World Wide Web	85
E-mail	85
Telepon	85

Lampiran A Spesifikasi dan informasi peraturan

Spesifikasi produk aksesoris faks	88
Penggantian komponen dan aksesoris	88
Komisi Komunikasi Federal Amerika Serikat	89
Pernyataan Kesesuaian FCC Bab 15	89
FCC Bab 68 Telecom	89
Undang-undang Perlindungan Pengguna Telepon (A.S.)	91
Departemen Komunikasi Kanada	91
Peraturan Batasan Kanada	91

Informasi peraturan lain	92
Informasi tentang peraturan negara/kawasan Uni Eropa	92
Informasi Peringatan Telekomunikasi Selandia Baru	93
Peraturan Afrika Selatan	94
Peringatan Kelas A BSMI TAIWAN	94
Pernyataan Kesesuaian	95
Pernyataan garansi terbatas Hewlett-Packard	96
Program Pengawasan Produk Ramah Lingkungan	97
Pelestarian lingkungan	97
Indeks	99

1 Memasang

Pendahuluan

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 memungkinkan produk multifungsi HP (MFP) bekerja sebagai mesin faks analog yang berdiri sendiri.

Panduan ini menjelaskan fungsi produk dan dapat membantu Anda menyelesaikan tugas-tugas berikut:

- Memasang/mengganti aksesori faks pada MFP
- Menjalankan konfigurasi pemasangan awal
- Mengirim faks
- Mengkonfigurasi pengaturan faks
- Mengatur fitur faks lanjutan
- Mengakses log dan laporan faks
- Mengatasi masalah

Panduan ini juga berisi informasi tentang spesifikasi produk dan informasi perundang-undangan.

Keterangan

Selain fitur faks analog, MFP juga mendukung faksimili LAN. Faksimili LAN diatur oleh Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software yang merupakan produk terpisah dan tidak tercakup dalam dokumen ini. Untuk informasi tentang faksimili LAN, lihat Panduan Pengguna *HP MFP Digital Sending Software* atau Panduan Pendukung *HP MFP Digital Sending Software*. Jika aksesori faks analog dan faks LAN dipasang, faks hanya dapat diaktifkan secara bergantian.

Sebaiknya simpan panduan ini untuk digunakan sebagai referensi petunjuk tentang fitur faks tertentu.

Keterangan

Jika aksesori faks MFP tidak terpasang, Anda harus memasangnya terlebih dulu sesuai uraian dalam bab ini.

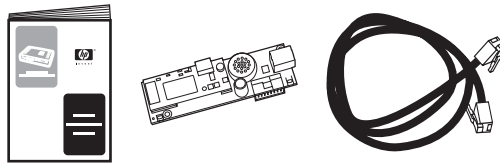
Keterangan

Jika aksesoris faks MFP telah terpasang, Anda harus melepas penutup sambungan faks, memasang kabel telepon, kemudian melakukan konfigurasi faks awal, seperti yang dijelaskan dalam bab ini. Penutup sambungan faks terdapat pada konektor telepon pada panel belakang papan pemasangan.

Komponen yang menyertai aksesoris faks

Berbagai komponen berikut tersedia dalam aksesoris faks:

- Panduan faks (dokumen ini)
- Kartu perangkat keras aksesoris faks
- Kabel telepon (jenis kabel tergantung dari negara/kawasan)



Gambar 1-1 Kelengkapan HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300

Memasang aksesoris faks

Bagian ini menjelaskan cara pemasangan kartu perangkat keras aksesoris faks pada MFP. Prosedur ini diberikan untuk:

- HP LaserJet 9040/9050mfp
- HP LaserJet 4345mfp
- HP LaserJet 4730mfp

Pilih prosedur yang sesuai dengan MFP Anda.

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 juga didukung pada HP LaserJet 9500mfp, namun aksesoris faks telah terpasang pada HP LaserJet 9500mfp. Untuk informasi tentang pemasangan atau penggantian aksesoris faks pada HP LaserJet 9500mfp, lihat *Panduan Pengguna HP LaserJet 9500mfp*.

Memasang/mengganti aksesori faks pada HP LaserJet 9040/9050mfp

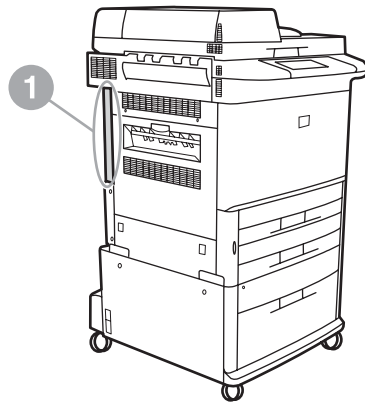
Prosedur ini memberikan informasi tentang cara pemasangan atau penggantian kartu faks pada HP LaserJet 9040/9050mfp.

Keterangan

Jika MFP dibeli dengan aksesori faks terpasang, perangkat keras ini tidak perlu dipasang, namun Anda harus memasang konektor telepon dan membuat pengaturan konfigurasi standar sesuai penjelasan langkah 10 dan 11 pada prosedur ini. Lihat “Membuat pengaturan faks standar” pada halaman 20.

Kartu aksesori faks yang dipasang pada panel pemasangan MFP harus dilepas terlebih dahulu agar kartu faks dapat dipasang. Untuk memasang atau mengganti kartu faks yang ada, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Keluarkan kartu faks dari kemasannya. Jangan keluarkan kartu faks dari pelindung antistatiknya.
- 2 Matikan daya MFP, kemudian lepas konektor kabel daya AC.
- 3 Cari panel pemasangan. Panel pemasangan dipasang ke pelat lembaran logam (1) terletak di sisi kiri MFP dan mengarah ke belakang, lihat Gambar 1-2.



Gambar 1-2 Letak panel pemasangan HP LaserJet 9040/9050mfp

- 4 Lepaskan semua kabel (2) dari pemasangan (1), lihat Gambar 1-3. Ingat posisi kabel sebelum dilepas agar Anda dapat memasangnya kembali di posisi semula.

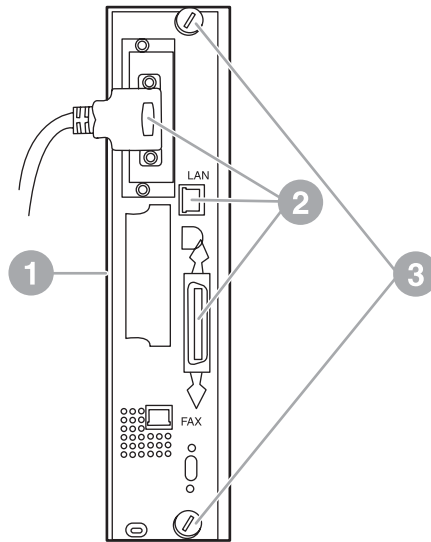
Keterangan

Jika faks baru pertama kali dipasang, geser penutup kecil ke arah bukaan konektor telepon yang terletak di bagian belakang panel pemasangan sebelum kartu faks dimasukkan ke dalam panel pemasangan tersebut.



Panel pemasangan terdiri dari berbagai komponen yang peka terhadap pelepasan muatan elektrostatis (ESD). Saat panel pemasangan ditangani, gunakan pelindung statis, seperti sabuk gelang yang di-arde ke rangka logam MFP atau pegang dengan tangan pada bagian rangka logam. Selain itu, jangan sentuh komponen yang ada di panel.

- 5 Buka baut penahan (3) di bagian atas dan bawah pelat pemasangan, lihat Gambar 1-3, kemudian tarik pelat pemasangan dan panel (1) dari MFP. Letakkan panel pemasangan di atas permukaan yang rata dan bebas arus listrik.



Gambar 1-3

Melepas panel pemasangan HP LaserJet 9040/9050mfp



Kartu faks terdiri dari komponen yang peka terhadap pelepasan muatan elektrostatis (ESD). Saat kartu faks dikeluarkan dari kemasan dan dipasang dari pelindung antistatik, gunakan pelindung statis seperti sabuk gelang yang di-arde yang dihubungkan ke komponen logam yang di-arde, misalnya rangka logam MFP atau pegang dengan tangan pada rangka logam. Selain itu, jangan sentuh komponen yang ada di panel.

Keterangan

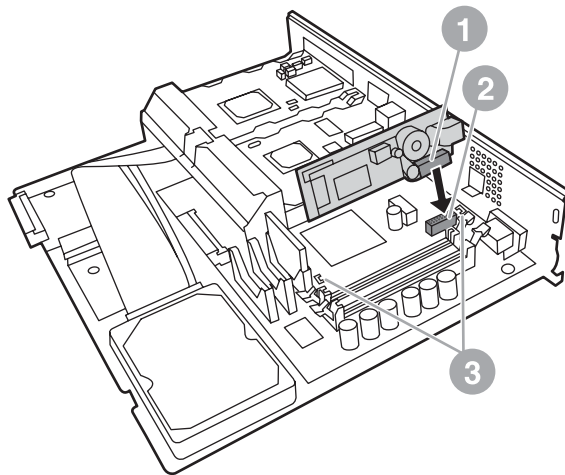
Jika Anda ingin mengganti kartu faks, keluarkan kartu faks tersebut dari panel pemasangan.

PERHATIAN

Saat kartu faks ditangani, jangan tekan komponen kuning pada kartu tersebut karena dapat terjadi kerusakan dan gangguan fungsi.

- 6 Keluarkan aksesoris dari pelindung antistatiknya.
- 7 Masukkan konektor kartu faks (1) ke port panel pemasangan faks (2), lihat Gambar 1-4. Konektor pada panel pemasangan berlabel "FAX ACCESSORY." Untuk memasukkan kartu ke dalam konektor, bagian tepi harus terpasang dan "terkunci" di kedua pengarah panel (3) serta terpasang dengan benar pada konektor tersebut.

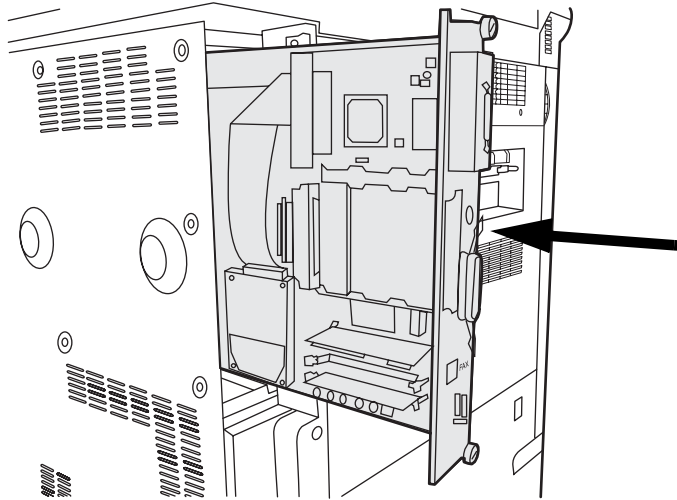
Periksa apakah aksesoris telah terpasang dengan benar. Konektor telepon pada kartu faks harus sejajar dengan bukaan di bagian belakang rumah pemasangan.



Gambar 1-4

Memasang kartu faks pada panel pemasangan HP LaserJet 9040/9050mfp

- 8 Pasang kembali papan pemasangan MFP, lihat Gambar 1-5.



Gambar 1-5 Memasang kembali panel pemasangan pada HP LaserJet 9040/9050mfp

- 9 Hubungkan kembali kabel (4) yang telah dilepas dari panel pemasangan pada langkah 4, lihat Gambar 1-6.

Keterangan

Saat kartu faks dihubungkan ke saluran telepon, pastikan saluran telepon yang akan digunakan adalah saluran khusus dan analog saluran tunggal yang tidak dipakai oleh perangkat lain. Saluran telepon ini harus merupakan saluran analog karena faks tidak akan berfungsi dengan benar jika dihubungkan ke saluran sistem PBX digital. Jika Anda tidak tahu pasti jenis saluran yang dimiliki, hubungi perusahaan telekomunikasi. Selain itu, HP menyarankan penggunaan kabel telepon yang disertakan dalam aksesori faks untuk memastikan aksesori berfungsi dengan benar.

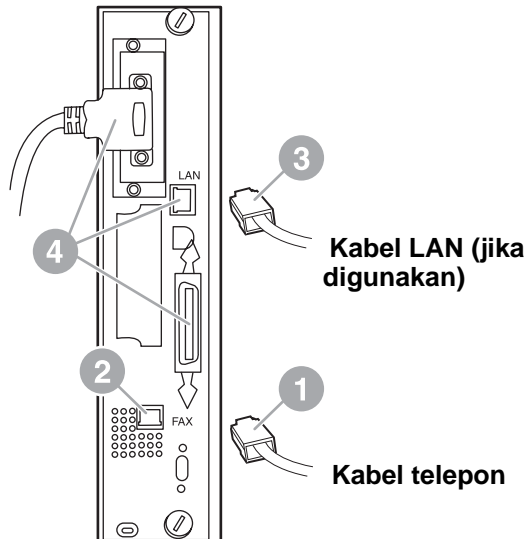
PERINGATAN!

Jangan sentuh soket telepon karena dapat menimbulkan sengatan listrik. Saat kabel telepon dipasang, jangan sentuh soket telepon, atau jika terlebih dahulu kabel telepon dihubungkan ke soket, jangan sentuh kawat tembaga pada konektor kabel di ujung lainnya.

- 10 Hubungkan konektor kabel telepon (1) ke konektor FAX (2) pada pelat pemasangan, lihat Gambar 1-6. Tekan konektor ke dalam hingga terdengar bunyi “klik.”

Keterangan

Konektor LAN dan konektor kabel telepon memiliki bentuk yang hampir sama. Pastikan Anda memasang konektor kabel LAN (3) ke port LAN dan konektor kabel telepon (1) ke port FAX (2). Keterangan: konektor LAN berukuran lebih lebar dibandingkan konektor telepon.



Gambar 1-6

Mengatur sambungan kabel pada panel pemasangan untuk HP LaserJet 9040/9050mfp

- 11 Pasang ujung kabel telepon lainnya ke soket telepon di dinding. Tekan konektor hingga terdengar bunyi klik atau konektor terpasang dengan benar. Karena konektor terdiri dari berbagai jenis dan berbeda di setiap negara/kawasan, konektor mungkin bersuara klik atau tidak saat dipasang.

- 12 Pasang konektor daya AC MFP, kemudian hidupkan saklar.

Pemasangan kartu faks selesai. Berikutnya, Anda harus memeriksa apakah faks telah terpasang dan beroperasi dengan benar. Lihat “Memeriksa pengoperasian faks” pada halaman 20.

Memasang/mengganti aksesori faks pada HP LaserJet 4345mfp

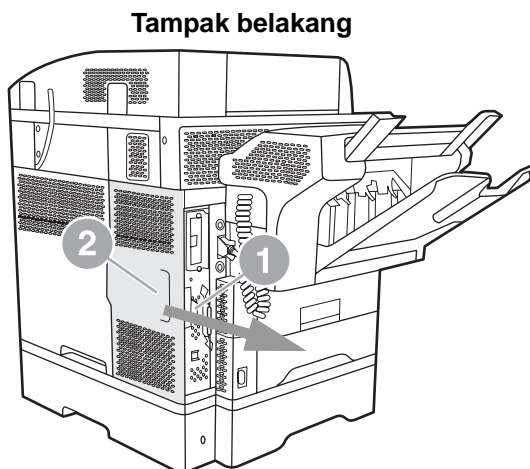
Prosedur ini memberikan informasi tentang cara menginstal kartu faks pada HP LaserJet 4345mfp.

Kartu faks dipasang pada panel pemasangan MFP yang dapat dijangkau dengan melepas panel samping MFP. Untuk memasang kartu faks, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Keluarkan kartu faks dari kemasannya, namun jangan keluarkan dari pelindung antistatiknya.
- 2 Matikan daya MFP, kemudian lepas konektor kabel daya AC.
- 3 Pasang panel pemasangan (1) pada bagian belakang printer, lihat Gambar 1-7.
- 4 Untuk menjangkau panel pemasangan, cari penutup yang dapat dilepas (2) di samping MFP, lihat Gambar 1-7.
- 5 Lepas penutup samping dengan menempatkan jari Anda di bagian lekukan (2) lalu tarik, untuk menggesernya ke belakang dan melepaskannya dari printer.

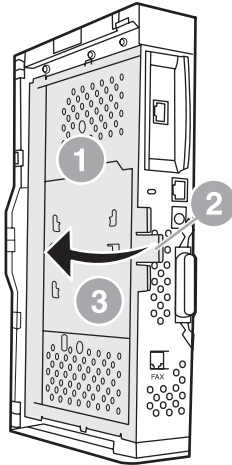
Keterangan

Anda tidak perlu melepas kabel dari panel pemasangan untuk prosedur ini.



Gambar 1-7 Penutup panel pemasangan MFP - HP LaserJet 4345mfp (tampak belakang)

- 6 Buka pintu rumah panel pemasangan (1) dengan menarik kait pintu (2) lalu turunkan (3) untuk membukanya, lihat Gambar 1-8.



Gambar 1-8 Pintu rumah panel pemasangan - HP LaserJet 4345mfp



Kartu faks terdiri dari komponen yang peka terhadap pelepasan muatan elektrostatis (ESD). Saat aksesoris faks dikeluarkan dari kemasan antistatik dan dipasang, gunakan pelindung statik, misalnya sabuk gelang yang di-arde dan dihubungkan ke rangka logam MFP yang di-arde atau pegang dengan tangan pada rangka logam MFP saat kartu faks dipasang.

Keterangan

Jika faks baru pertama kali dipasang, geser penutup kecil ke arah bukaan konektor telepon yang terletak di bagian belakang panel pemasangan sebelum kartu faks dimasukkan ke dalam panel pemasangan tersebut.

Keterangan

Jika Anda ingin mengganti kartu faks, keluarkan kartu faks tersebut dari panel pemasangan.

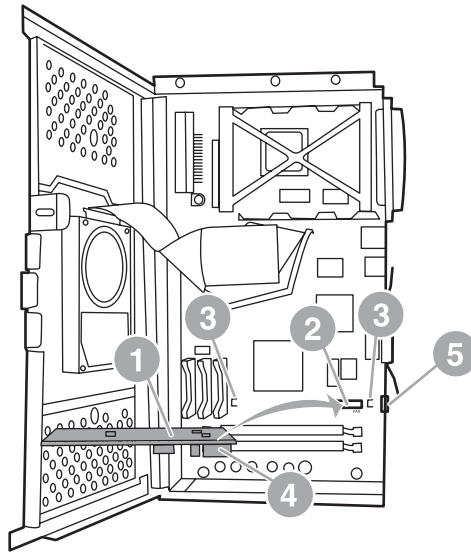
PERHATIAN

Saat kartu faks ditangani, jangan tekan komponen kuning pada kartu karena akan terjadi kerusakan dan gangguan fungsi faks.

- 7 Lepaskan kartu faks dari pelindung antistatik.

- Masukkan konektor kartu faks (1) ke port panel pemasangan faks (2), lihat Gambar 1-9. Konektor (2) pada panel pemasangan berlabel "FAX ACCESSORY." Bagian tepi kartu harus terpasang pada kedua pengarah (3) dan kartu harus "terkunci" saat terpasang dengan benar pada tempatnya.

Periksa apakah aksesoris telah terpasang dengan benar. Konektor telepon (4) pada kartu faks harus sejajar dengan bukaan (5) di bagian belakang rumah panel pemasangan lihat Gambar 1-9.



Gambar 1-9 Memasang kartu faks pada panel pemasangan - HP LaserJet 4345mfp

- Tutup pintu rumah panel pemasangan, kemudian pasang kembali penutup pada panel pemasangan MFP.

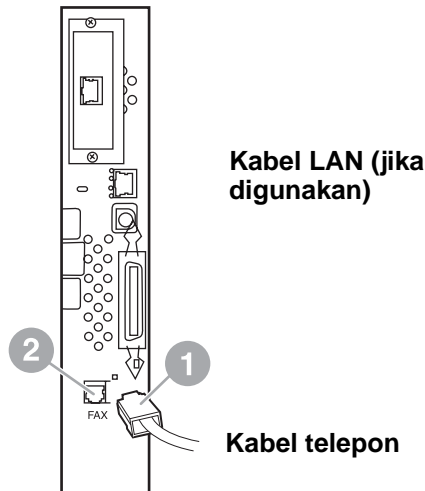
Keterangan

Saat aksesoris faks dihubungkan ke saluran telepon, pastikan saluran telepon yang digunakan adalah saluran khusus yang tidak dipakai perangkat lain. Saluran telepon ini harus merupakan saluran analog, karena faks tidak akan berfungsi dengan benar jika dihubungkan ke saluran sistem PBX digital. Jika Anda tidak tahu pasti jenis saluran yang dimiliki, hubungi perusahaan telekomunikasi. Selain itu, HP menyarankan penggunaan konektor telepon yang disertakan dalam aksesoris faks untuk memastikan aksesoris dapat berfungsi dengan benar.

PERINGATAN!

Jangan sentuh konektor kabel pada soket telepon karena dapat berakibat sengatan listrik. Saat kabel telepon dipasang, jangan sentuh soket telepon, atau jika terlebih dahulu kabel telepon dihubungkan ke soket telepon, jangan sentuh kabel pada konektor kabel telepon pada ujung lainnya.

- 10 Hubungkan konektor kabel telepon (1) ke konektor FAX (2), lihat Gambar 1-10. Tekan hingga terdengar bunyi “klik.”



Gambar 1-10 Mengatur sambungan kabel - HP LaserJet 4345mfp

- 11 Pasang ujung kabel telepon lainnya ke soket telepon di dinding. Tekan konektor hingga terdengar bunyi klik atau konektor terpasang dengan benar. Karena konektor terdiri dari berbagai jenis dan berbeda di setiap negara/kawasan, konektor mungkin bersuara klik atau tidak saat dipasang.

- 12 Pasang kabel daya AC MFP dan hidupkan saklar.

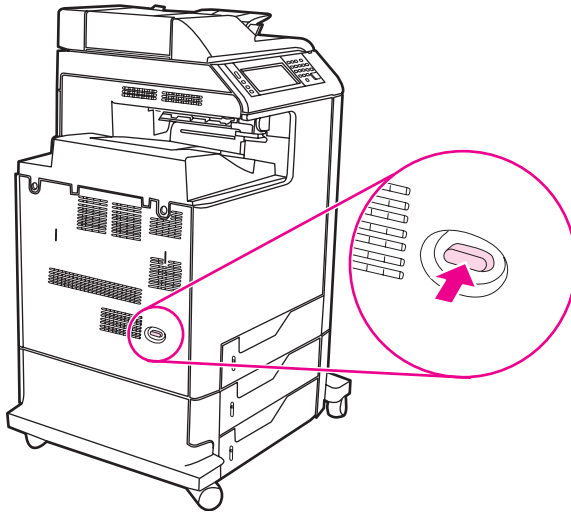
Pemasangan kartu faks selesai. Berikutnya, Anda harus memeriksa apakah faks telah terpasang dan beroperasi dengan benar, lihat “Memeriksa pengoperasian faks” pada halaman 20.

Memasang/mengganti aksesori faks pada HP LaserJet 4730mfp

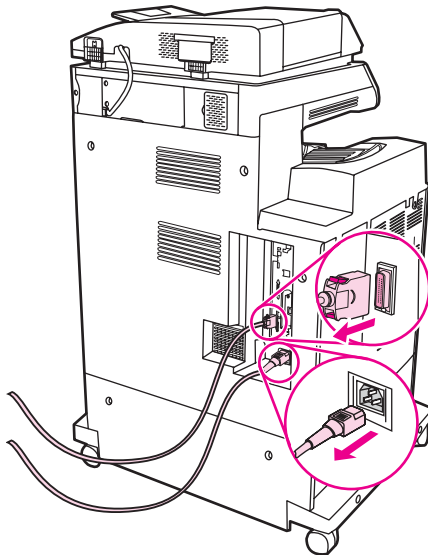
HP Color LaserJet 4730 tidak dilengkapi dengan aksesori faks analog terpasang. Model HP Color LaserJet 4730x, 4730xs, dan 4730xm mfp dilengkapi dengan Analog Fax Accessory 300 yang sudah terpasang. Pengguna Windows juga dapat menginstal HP Digital Sending Software (DSS) yang menyediakan layanan faksimili digital.

Jika aksesori faks belum terpasang pada HP LaserJet 4730mfp, gunakan prosedur ini untuk memasangnya.

- 1 Matikan MFP, kemudian lepas semua sambungan kabel.

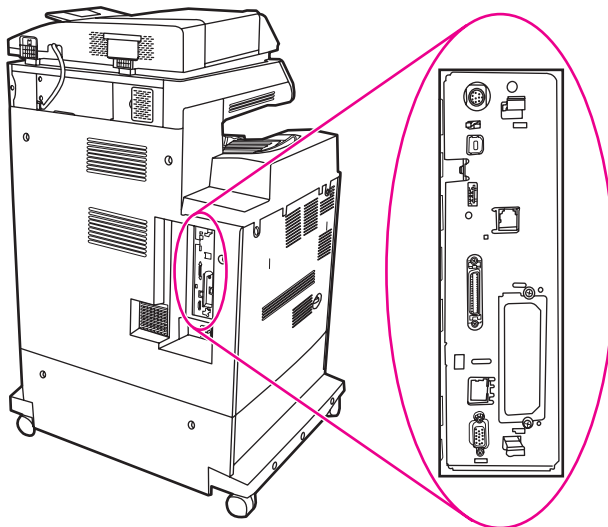


Gambar 1-11 Mematikan MFP



Gambar 1-12 Melepas semua sambungan kabel

- 2 Cari panel pemasangan di bagian belakang MFP.

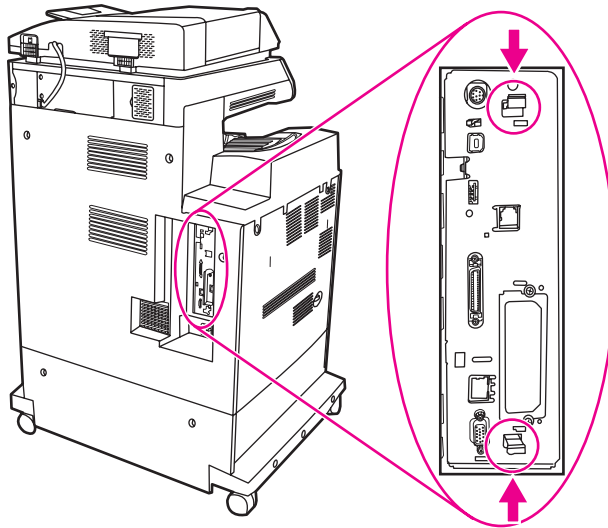


Gambar 1-13 Memasang panel pemasangan

Keterangan

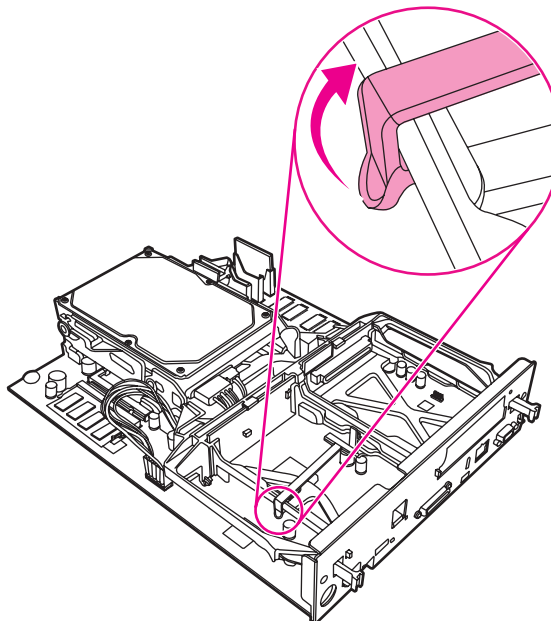
Jika faks baru pertama kali dipasang, geser penutup kecil ke arah bukaan konektor telepon yang terletak di bagian belakang panel pemasangan sebelum kartu faks dimasukkan ke dalam panel pemasangan tersebut.

- 3 Tarik perlahan tab hitam di bagian atas dan bawah panel pemasangan untuk menarik panel dari MFP. Letakkan panel pemasangan di atas permukaan yang bersih, rata, dan telah di-arde.



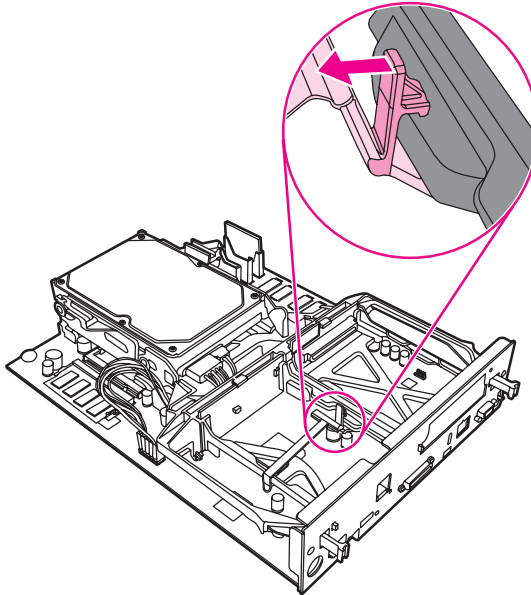
Gambar 1-14 Menarik tab hitam

- 4 Angkat sisi kiri sabuk kartu faks.



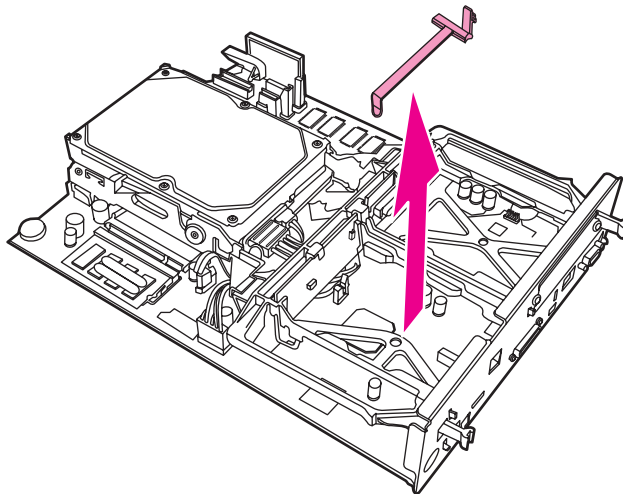
Gambar 1-15 Mengangkat sisi kiri sabuk kartu faks

- 5 Dorong tab di sisi kanan sabuk kartu faks ke kiri.



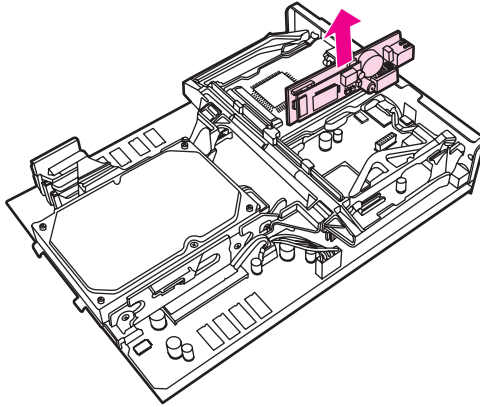
Gambar 1-16 Melepas tab pada sisi kiri sabuk kartu faks

- 6 Angkat untuk mengeluarkan sabuk kartu faks.



Gambar 1-17 Mengeluarkan sabuk kartu faks

- 7 Jika Anda meletakkan aksesori faks yang ada, tarik ke atas untuk mengeluarkannya.



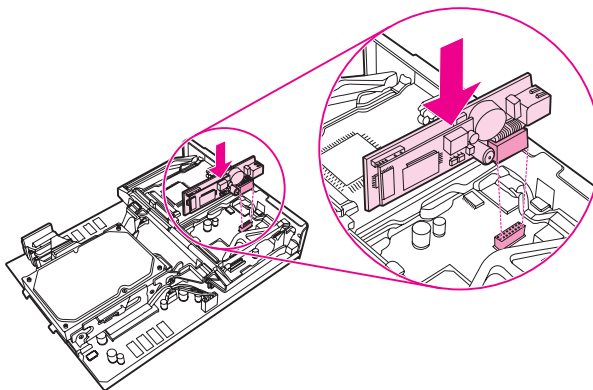
Gambar 1-18 Mengganti aksesori faks yang ada

- 8 Keluarkan aksesori dari pelindung antistatiknya.



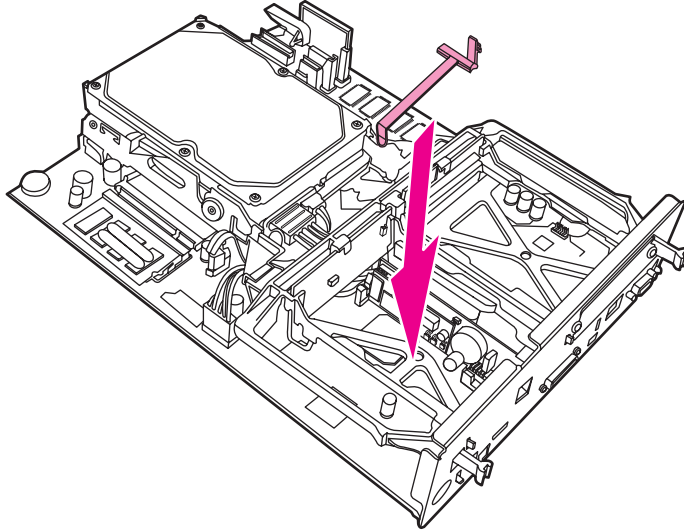
Aksesori faks terdiri dari komponen yang peka terhadap pelepasan muatan elektrostatis (ESD). Saat aksesori faks dikeluarkan dari kemasan antistatik dan dipasang, gunakan pelindung statik, misalnya sabuk gelang yang di-arde dan dihubungkan ke rangka logam MFP atau pegang dengan tangan pada rangka logam MFP.

- 9 Sejajarkan aksesori faks dengan kedua pengarah. Pastikan pin konektor telah sejajar, kemudian tekan aksesori faks ke dalam tempatnya. Pastikan aksesori faks terhubung dengan benar ke panel pemasangan.



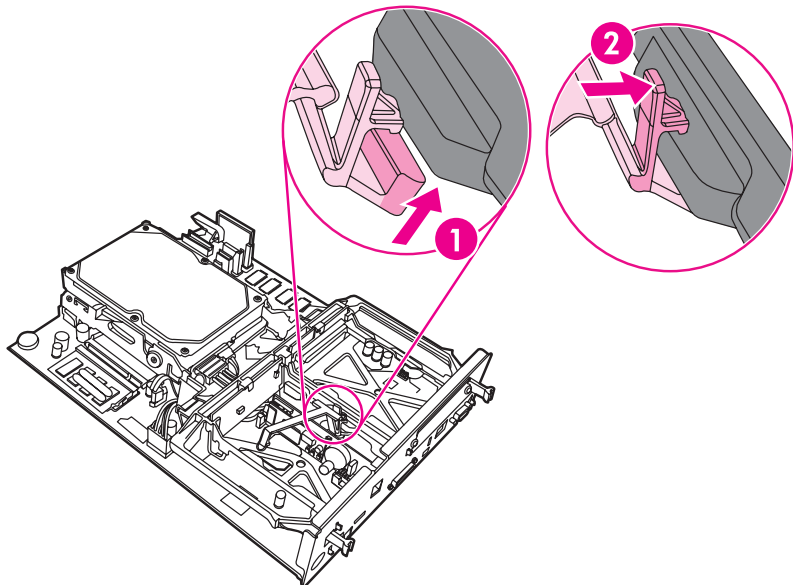
Gambar 1-19 Memasukkan aksesori faks

10 Mengganti sabuk kartu faks.



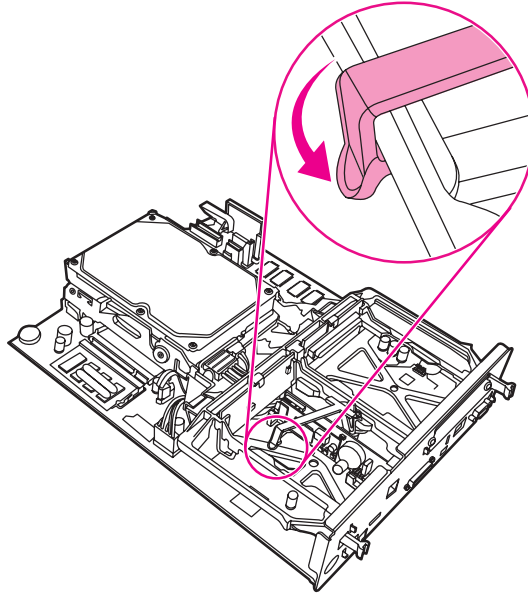
Gambar 1-20 Mengganti sabuk kartu faks

11 Amankan tab pada sisi kanan sabuk kartu faks.



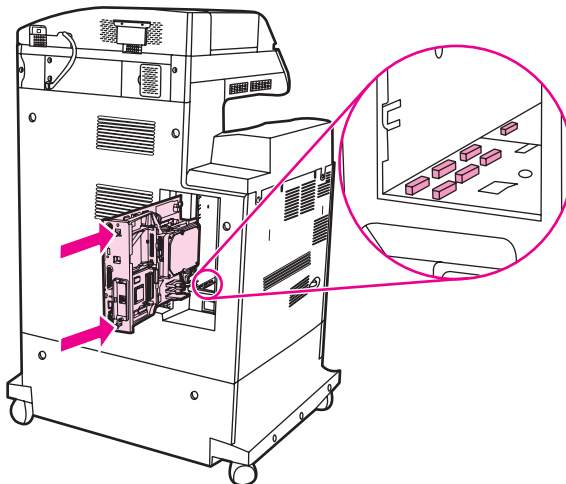
Gambar 1-21 Amankan sisi kanan tab sabuk kartu faks

12 Amankan tab pada sisi kiri sabuk kartu faks.



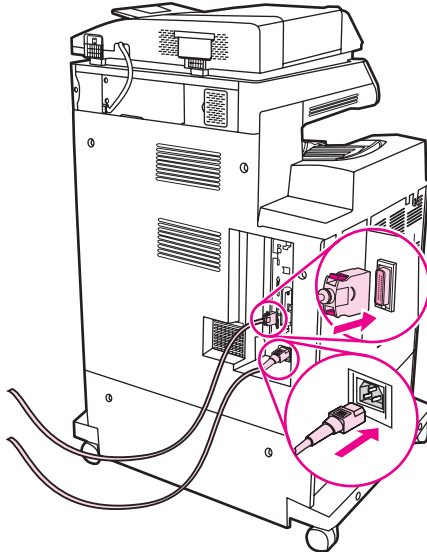
Gambar 1-22 Amankan sisi kiri tab pada sabuk kartu faks

13 Sejajarkan panel pemasangan pada jalur di atas dan bawah, kemudian geser bagian belakang panel ke dalam MFP.



Gambar 1-23 Mensejajarkan panel pemasangan

14 Sambungkan kembali semua kabel, kemudian hidupkan MFP



Gambar 1-24 Memasang kembali semua kabel

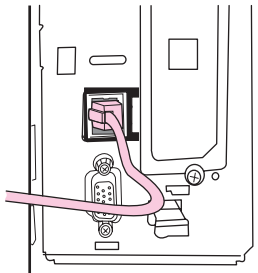
Keterangan

Saat aksesoris faks dihubungkan ke saluran telepon, pastikan saluran telepon yang digunakan adalah saluran khusus yang tidak dipakai perangkat lain. Saluran telepon ini juga harus merupakan saluran analog karena faks tidak akan berfungsi dengan benar jika dihubungkan ke saluran sistem PBX digital. Jika Anda tidak tahu pasti jenis saluran yang dimiliki, hubungi perusahaan telekomunikasi.

Keterangan

Sebaiknya gunakan konektor telepon yang disertakan dalam aksesoris faks untuk memastikan aksesoris dapat berfungsi dengan benar.

15 Cari kabel telepon yang disertakan dengan perangkat aksesoris faks. Pasang ujung kabel telepon ke konektor telepon aksesoris faks yang terdapat pada panel pemasangan. Tekan konektor hingga terdengar bunyi klik.



Gambar 1-25 Memasang kabel telepon

PERHATIAN

Pastikan memasang kabel telepon ke port aksesoris faks yang terdapat di bagian atas panel pemasangan. Jangan pasang saluran telepon ke port HP Jetdirect LAN yang lebih dekat ke bagian bawah panel pemasangan.

- 16** Pasang ujung kabel telepon lainnya ke soket telepon di dinding. Tekan konektor hingga terdengar bunyi klik atau konektor terpasang dengan benar. Karena konektor terdiri dari berbagai jenis dan berbeda di setiap negara/kawasan, konektor mungkin bersuara klik atau tidak saat dipasang.

Memeriksa pengoperasian faks

Jika aksesoris faks yang dipasang beroperasi dengan benar, ikon faks akan terlihat di panel kontrol MFP, lihat Gambar 1-26. Jika aksesoris faks baru saja dipasang namun belum dikonfigurasi, ikon faks akan terlihat abu-abu dengan keterangan **Not Configured** (Tidak Dikonfigurasi). Jika hal ini terjadi, aksesoris faks harus dikonfigurasi terlebih dahulu, lihat “Membuat pengaturan faks standar” pada halaman 20.

Membuat pengaturan faks standar

Keterangan

Untuk HP LaserJet 4730mfp, Fax Configuration Wizard (Panduan Konfigurasi Faks) tersedia untuk membantu langkah-langkah yang diperlukan untuk membuat pengaturan faks standar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Fax Configuration Wizard untuk HP LaserJet 4730mfp” pada halaman 21.

Setelah aksesoris faks dipasang, Anda harus membuat pengaturan standar agar aksesoris tersebut dapat digunakan. Jika pengaturan tidak dibuat, ikon faks akan terlihat abu-abu dengan keterangan **Not Configured** (Tidak Dikonfigurasi). Pengaturan ini meliputi:

- Tanggal dan jam
- Lokasi (negara/kawasan)
- Kepala Faks (nomor telepon dan nama perusahaan)

Informasi ini terdapat dalam kepala faks yang akan tercetak pada semua faks keluar.

Keterangan

Saat pertama kali dipasang, aksesoris faks dapat membaca semua pengaturan ini dari MFP, karenanya nilai pilihan harus telah ditentukan. Pastikan bahwa nilai tersebut telah ditentukan dan benar.

Keterangan

Di Amerika Serikat dan sebagian besar negara/kawasan lainnya, pengaturan tanggal, jam, lokasi, nomor telepon, dan nama perusahaan merupakan persyaratan hukum untuk faksimili.

Fax Configuration Wizard untuk HP LaserJet 4730mfp

Fax Configuration Wizard membantu pengguna untuk melakukan langkah-langkah prosedur konfigurasi pengaturan faks yang diperlukan agar fitur pada HP LaserJet 4730mfp dapat digunakan. Jika pengaturan tidak dikonfigurasi, fitur faks tidak dapat diaktifkan. Berikut adalah daftar pengaturan faks yang dikonfigurasi menggunakan panduan:

- Tanggal, jam, dan zona waktu
- Lokasi (negara/kawasan)
- Nomor telepon faks
- Nama perusahaan

Informasi ini terdapat dalam kepala faks yang akan tercetak pada semua faks keluar.

Jika Anda tidak ingin menyertakan informasi tersebut pada salah satu pengaturan, klik **Back** (Kembali) atau **Cancel** (Batal). Kemudian panduan akan beralih ke layar berikutnya. Misalnya, jika Anda tidak ingin menyertakan nama perusahaan pada faks keluar, pilih **Cancel**.

Panduan dimulai saat perangkat diaktifkan. Anda dapat membuka panduan atau keluar dari panduan untuk mengkonfigurasi pengaturan di lain waktu. Jika Anda memilih untuk mengkonfigurasi pengaturan di lain waktu, pilih ikon FAX, kemudian panduan akan terbuka.

Keterangan

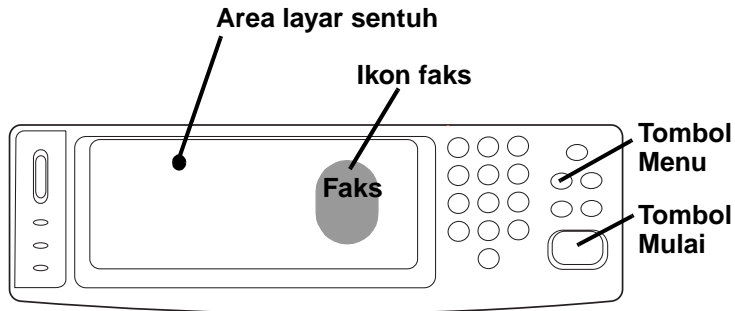
Pengaturan yang dikonfigurasi menggunakan panduan pada panel kontrol akan menggantikan pengaturan sebelumnya yang dibuat dengan server Web tertanam.

Membuka menu pengaturan faks

Pengaturan faks standar ditentukan menggunakan menu pengaturan faks. Menu faks dapat dibuka dari tombol **Menu** pada panel kontrol MFP, lihat Gambar 1-26, "Panel kontrol MFP."

Keterangan

Jika pengaturan menu faks tidak terlihat dalam daftar menu, faks LAN mungkin dapat diaktifkan. Jika faks LAN diaktifkan, aksesoris faks analog menjadi tidak aktif dan menu faks tidak akan ditampilkan. Fitur faks, baik faks LAN atau faks analog, hanya dapat diaktifkan secara bergantian. Ikon faks akan menampilkan salah satu fitur faks tersebut. Jika Anda ingin menggunakan faks analog saat faks LAN diaktifkan, gunakan Perangkat Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software untuk menonaktifkan faks LAN.



Gambar 1-26 Panel kontrol MFP

Untuk informasi lengkap tentang pengoperasian panel kontrol MFP, lihat panduan pengguna MFP.

Mengatur atau memeriksa tanggal dan jam

Pengaturan tanggal dan jam untuk aksesoris faks memiliki nilai yang sama dengan pengaturan tanggal dan jam MFP. Jika MFP baru dihidupkan untuk pertama kalinya, Anda akan dibantu dengan informasi ini.

Untuk memeriksa atau mengubah pengaturan tanggal dan jam, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Tekan **FAX SETUP REQUIRED** untuk menampilkan menu pengaturan standar.
- 4 Tekan **DATE/TIME** untuk menampilkan pengaturan tanggal atau waktu.

- 5 Pilih format tanggal, kemudian masukkan tanggal.
- 6 Pilih format jam, kemudian masukkan jam.
- 7 Tekan **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan.

Menetapkan lokasi

Pengaturan lokasi akan mengidentifikasi negara/kawasan keberadaan aksesori faks/MFP. Pengaturan ini juga akan menentukan format tanggal/jam dan rentang dering-ke-jawab minimum/maksimum untuk suatu negara/kawasan. Karena pengaturan ini merupakan persyaratan hukum di berbagai negara/kawasan, maka pengaturan aksesori faks harus ditentukan agar dapat dioperasikan. Jika printer baru pertama kali diaktifkan, Anda akan dibantu untuk informasi ini.

Ketika pengaturan faks standar dikonfigurasi untuk pengaturan lokasi, beberapa negara/kawasan yang mendukung tidak memiliki entri dalam daftar menu pengaturan lokasi. Negara/kawasan tambahan tersebut dapat didukung dengan memilih daftar pengaturan lokasi dari negara/kawasan lain. Tabel berikut berisi tambahan negara/kawasan yang didukung dan pilihan negara/kawasan alternatif yang dapat diterima untuk mendukung negara/kawasan tersebut.

Tabel 1: Tambahan dukungan pengaturan lokasi (negara/kawasan)

Untuk mendukung negara/kawasan tersebut	Pilih negara/kawasan tersebut dari daftar pengaturan lokasi
Estonia	Norwegia, Swedia, atau Federasi Rusia
Islandia	Denmark, Norwegia, atau Swedia
Latvia	Norwegia, Swedia, atau Federasi Rusia
Liechtenstein	Austria atau Swiss
Lituania	Norwegia, Swedia, atau Federasi Rusia
Maroko	Spanyol
Slovenia	Hungaria atau Polandia

Untuk memeriksa atau mengubah lokasi, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Tekan **FAX SETUP REQUIRED** untuk menampilkan menu pengaturan standar.
- 4 Tekan **FAX HEADER** untuk menampilkan pengaturan kepala faks.
- 5 Tekan **LOCATION** untuk menampilkan daftar negara/kawasan.
- 6 Cari pilihan negara/kawasan Anda yang tersedia dalam daftar, kemudian tekan untuk memilihnya.

Menetapkan kepala faks

Pengaturan kepala faks berguna untuk memasukkan nomor telepon dan nama perusahaan yang akan ditampilkan dalam kepala faks. Informasi ini diperlukan dan harus dimasukkan.

Untuk memeriksa atau mengubah nomor telepon dan nama perusahaan, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Tekan **FAX SETUP REQUIRED** untuk menampilkan menu pengaturan standar.
- 4 Tekan **FAX HEADER** untuk menampilkan pengaturan ini.
- 5 Tekan **PHONE NUMBER (NOMOR TELEPON)** untuk menampilkan keyboard.
- 6 Masukkan nomor telepon, kemudian tekan **OK** untuk kembali ke menu Fax Header.
- 7 Tekan **COMPANY NAME (NAMA PERUSAHAAN)** untuk menampilkan keyboard.
- 8 Ketik nama perusahaan, kemudian tekan **OK** untuk mengakhiri pengaturan.

Jika ikon faks terlihat di layar panel kontrol tanpa disertai keterangan **Not Configured**, maka Anda telah melengkapi semua pengaturan yang diperlukan. Untuk mengirim faks, lihat Bab 2, Faksimili, dan informasi tentang pengiriman faks.

2 Faksimili

Pendahuluan

Bab ini memberikan informasi tentang pengaturan, pengiriman, dan penerimaan faks. Informasi ini meliputi:

- Layar fitur faks
- Mengirim faks
 - Memasukkan nomor secara manual
 - Memasukkan nomor menggunakan fitur panggilan cepat
 - Memasukkan nomor menggunakan fitur buku telepon
- Membatalkan faks
- Mengubah pengaturan pemberitahuan
- Membuat dan menghapus daftar panggilan cepat
- Menetapkan daftar panggilan cepat pada tombol sekali tekan pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp
- Mengubah pengaturan ketajaman
- Mengubah pengaturan latar belakang
- Mengubah pengaturan terang/gelap
- Menerima faks

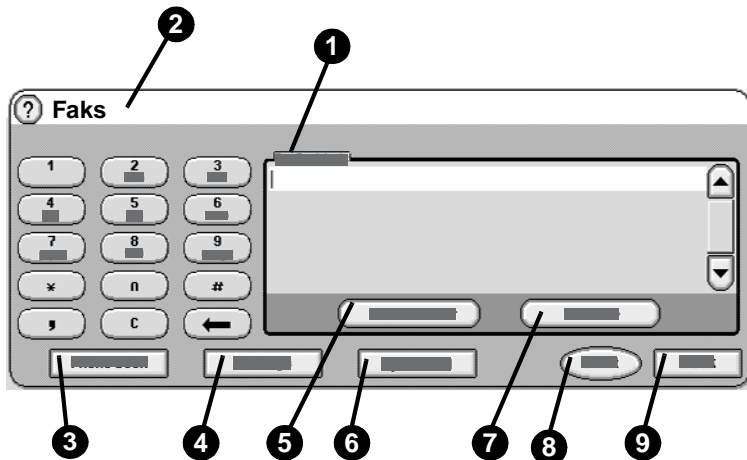
HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 didukung dalam HP LaserJet 9500mfp, HP LaserJet 9040/9050mfp, HP LaserJet 4345mfp, dan HP LaserJet 4730mfp. Pengoperasian aksesoris faks sedikit berbeda dalam HP LaserJet 4345mfp dan HP LaserJet 4730mfp. Jika cara mengoperasikannya berbeda, prosedur tersebut menunjukkan model MFP tertentu.

Layar fitur faks

Layar fitur faks digunakan untuk mengirim faks. Untuk membuka layar ini, tekan ikon Faks yang ditampilkan pada layar Home MFP, lihat Gambar 1-26, "Panel kontrol MFP" pada halaman 22.

Layar faks utama untuk produk HP LaserJet 9040/9050mfp dan HP LaserJet 9500mfp sedikit berbeda dibandingkan dengan layar faks utama HP LaserJet 4345mfp dan HP LaserJet 4730mfp, seperti ditunjukkan dalam dua gambar berikut.

Layar fitur faks untuk HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp

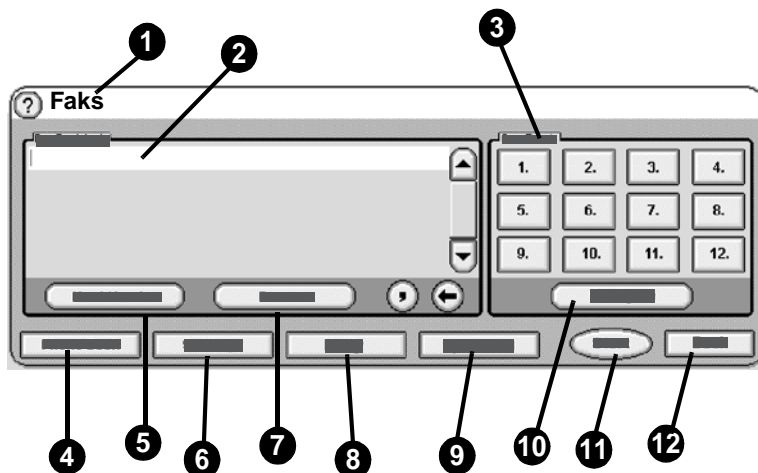


- | | |
|--------------------------|-------------------|
| 1 Penerima Faks | 6 Panggilan Cepat |
| 2 Indikator Pesan Status | 7 Hapus |
| 3 Buku Telepon* | 8 Mulai |
| 4 Pengaturan | 9 Kembali |
| 5 Nomor Selanjutnya | |

*- Ditampilkan jika dikonfigurasi menggunakan Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital

Gambar 2-1 Layar faks untuk HP LaserJet 9040/9050mfp dan 9500mfp

Layar fitur faks pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp



- | | |
|--------------------------|-------------------|
| 1 Indikator Pesan Status | 7 Hapus |
| 2 Penerima Faks | 8 Pemberitahuan |
| 3 Tombol Sekali Tekan | 9 Panggilan Cepat |
| 4 Buku Telepon* | 10 Konfigurasi |
| 5 Nomor Selanjutnya | 11 Mulai |
| 6 Pengaturan | 12 Kembali |

* - ditampilkan jika dikonfigurasi menggunakan Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software

Gambar 2-2 Layar faks pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp

Indikator pesan status

Saat mengirim dan menerima faks, informasi status akan ditampilkan pada indikator status yang terdapat di atas layar sentuh. Status ini meliputi informasi sebagai berikut: Siap, Menerima panggilan, Halaman terkirim, dan lain-lain.

Mengirim faks

Untuk mengirim faks, Anda dapat menggunakan salah satu dari tiga metode dasar dalam memasukkan nomor:

- Memasukkan nomor secara manual.
- Memasukkan nomor menggunakan panggilan cepat.
- Memasukkan nomor menggunakan buku telepon (tersedia hanya jika Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software telah diinstal dan buku telepon telah berisi nomor telepon).

Keterangan

Untuk informasi on-line tentang mengirim faks, tekan **?** pada layar agar dapat membuka menu bantuan, kemudian tekan **Send a fax** (Kirim faks) dalam daftar topik bantuan.

Saat memasukkan nomor telepon dari keypad angka, berikan jeda atau angka lain, seperti kode area, kode akses untuk nomor di luar sistem PBX (biasanya 9 atau 0), atau kode awal jarak jauh. Jeda dua detik dapat diberikan dengan memasukkan tanda koma (.). Jika pengaturan kode awal faks diatur agar secara otomatis memasukkan kode awal panggilan, sehingga Anda tidak perlu lagi memasukkannya, lihat “Mengatur kode awal panggilan” pada halaman 56.

Keterangan

Saat faks dikirim, lembar faks dipindai dan disimpan terlebih dahulu dalam memori. Setelah seluruh dokumen disimpan, kemudian faks dikirim, lalu dihapus dari memori. Faks yang gagal terkirim karena nomor sibuk atau tidak menjawab, akan terhapus dari memori. Jika Redial-On-Busy (Panggil ulang-Jika-Sibuk) atau Redial-On-No-Answer (Panggil ulang-Jika-Tidak ada-Jawaban) diaktifkan, faks tidak akan dihapus hingga semua panggilan gagal diulang atau faks berhasil terkirim.

Mengirim faks - memasukkan nomor secara manual

- 1 Letakkan dokumen di pemberi dokumen otomatis (ADF) atau pada kaca pemindai.
- 2 Dari layar utama, tekan ikon **FAX**. Anda akan diminta untuk memasukkan nama pengguna dan sandi.

3 Tekan **Settings**. Periksa apakah pengaturan Keterangan Dokumen Asli sesuai dengan dokumen asli Anda. Pengaturan ini meliputi:

- **Ukuran halaman** (misalnya letter atau A4)
- **Pencetakan 1-sisi atau 2-sisi**
- **Isi halaman** (teks, gabungan teks dan gambar, atau gambar dan foto) Mengirim gambar dan foto dalam mode teks akan menghasilkan kualitas gambar yang lebih rendah.
- **Orientasi** (membujur atau melintang)
- **Mode Kerja** menggabungkan beberapa pemindaian menjadi sekali kerja.

Jika pengaturan tersebut tidak cocok, lakukan langkah-langkah berikut ini.

- a Tekan **Describe Original** (Keterangan Dokumen Asli) untuk melihat layar Original Setting (Pengaturan Dokumen Asli).
- b Buat perubahan yang diperlukan agar sesuai dengan halaman asli.
- c Setelah semua pengaturan selesai, tekan **OK** untuk kembali ke layar Pengaturan.

Keterangan

Semua pengaturan yang dibuat di layar Pengaturan bersifat sementara dan hanya berfungsi untuk faks yang sedang aktif.

4 Pada layar Pengaturan, tekan **Fax Settings** (Pengaturan Faks) untuk membuat penyesuaian berikut:

- **Sharpness** (Ketajaman)—mempertajam titik-titik teks dan gambar. Untuk informasi tambahan, lihat “Mengubah pengaturan ketajaman” pada halaman 45.
- **Background** (Latar Belakang)—untuk menghapus latar belakang yang dihasilkan dari salinan kertas berwarna. Untuk informasi tambahan, lihat “Mengubah pengaturan latar belakang” pada halaman 45.
- **Notify/Notification** (Beritahu/Pemberitahuan)—untuk mengubah cara pemberitahuan status pengiriman faks kepada Anda, (yaitu, jika faks terkirim atau jika terjadi error dan faks gagal terkirim). Pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp, akses ke pengaturan pemberitahuan dilakukan melalui tombol **Notify** yang terletak di layar utama faks. Untuk informasi tambahan, lihat “Mengubah pengaturan pemberitahuan” pada halaman 38.

Keterangan Beritahu/Pemberitahuan akan mengubah pengaturan pemberitahuan hanya untuk faks yang sedang ditampilkan. Untuk mengubah pengaturan standar, lihat “Membuat jadwal pencetakan laporan panggilan faks” pada halaman 68.

- 5 Setelah semua pengaturan selesai, tekan **OK** untuk kembali ke layar Pengaturan.
- 6 Pada layar Pengaturan, untuk menyesuaikan tingkat terang/gelap pada faks yang akan Anda kirim, kemudian tekan tanda panah **Light** (Terang) atau **Dark** (Gelap).
- 7 Setelah semua pengaturan selesai pada layar, pada layar Pengaturan, tekan **OK** untuk kembali ke layar Faks.
- 8 Melalui keyboard, masukkan nomor telepon. Untuk memasukkan nomor berikutnya, tekan **Next Number** (Nomor Selanjutnya) dan lanjutkan memasukkan nomor.

Untuk menghapus satu nomor dari daftar, gunakan tombol tanda panah untuk menyorot nomor yang diinginkan lalu tekan **Remove** (Hapus).

Keterangan Jika perlu, masukkan koma (,) untuk memberikan jeda dua detik setelah nomor kode awal (misalnya “9” atau “0”) agar waktu sistem telepon internal dapat mengakses saluran luar sebelum reminder nomor tersebut selanjutnya dipanggil.

- 9 Tekan **Start** untuk mengirim faks. Anda dapat menekan tombol **Start** di layar sentuh atau tekan tombol **Start** berwarna hijau pada panel kontrol.

Keterangan Jika Anda telah membuat perubahan pengaturan pada layar Pengaturan (misalnya mengubah pemberitahuan atau 1-sisi menjadi 2-sisi), layar Pemrosesan Kerja akan menampilkan pertanyaan “Apakah Anda akan tetap menggunakan pengaturan saat ini?”. Jika Anda menekan **Yes**, MFP akan menampilkan layar Faks dan pengaturan yang Anda buat akan disimpan. Dengan demikian, Anda dapat mengirim faks lain menggunakan pengaturan yang sama. Jika Anda menekan **No**, pengaturan akan terhapus (kembali ke nilai pengaturan standar) dan layar awal MFP ditampilkan.

Mengirim faks menggunakan fitur panggilan cepat

Keterangan

Sebelum mengirim faks menggunakan panggilan cepat, Anda harus membuat panggilan cepat terlebih dahulu. Untuk membuat sebuah panggilan cepat, lihat “Membuat dan menghapus daftar panggilan cepat” pada halaman 39.

Untuk mengirim faks menggunakan panggilan cepat, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Letakkan dokumen di pemberi dokumen otomatis (ADF) atau pada kaca pemindai.
- 2 Dari layar utama, tekan ikon **FAX**. Anda akan diminta untuk memasukkan nama pengguna dan sandi.
- 3 Tekan **Settings**. Periksa apakah pengaturan Keterangan Dokumen Asli sesuai dengan dokumen asli Anda. Pengaturan ini meliputi:
 - **Ukuran halaman** (misalnya letter atau A4)
 - **Pencetakan 1-sisi atau 2-sisi**
 - **Isi halaman** (teks, gabungan teks dan gambar, atau gambar dan foto) Mengirim gambar dan foto dalam mode teks dengan kualitas hasil gambar yang lebih rendah.
 - **Orientasi** (membujur atau melintang)
 - **Mode Kerja** menggabungkan beberapa pemindaian menjadi sekali kerja.

Jika pengaturan tersebut tidak cocok, lakukan langkah-langkah berikut ini.

- a Tekan **Describe Original** (Keterangan Dokumen Asli) untuk melihat layar Original Setting (Pengaturan Dokumen Asli).
- b Buat perubahan yang diperlukan agar sesuai dengan halaman asli.
- c Setelah semua pengaturan selesai, tekan **OK** untuk kembali ke layar Pengaturan.

Keterangan

Semua pengaturan yang dibuat di layar Pengaturan bersifat sementara dan hanya berfungsi untuk faks yang sedang aktif.

- 4 Pada layar Pengaturan, tekan **Fax Settings** (Pengaturan Faks) untuk membuat penyesuaian berikut ini:
 - **Sharpness** (Ketajaman)—mempertajam titik-titik teks dan gambar. Untuk informasi tambahan, lihat “Mengubah pengaturan ketajaman” pada halaman 45.

- **Background** (Latar Belakang)—untuk menghapus latar belakang yang dihasilkan dari salinan kertas berwarna. Untuk informasi tambahan, lihat “Mengubah pengaturan latar belakang” pada halaman 45.
- **Notify/Notification** (Beritahu/Pemberitahuan)—untuk mengubah cara pemberitahuan status pengiriman faks kepada Anda (yaitu, jika faks terkirim atau jika terjadi error dan faks gagal terkirim). Pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp, akses ke pengaturan pemberitahuan dilakukan melalui tombol **Notify** yang terletak di layar utama faks. Untuk informasi tambahan, lihat “Mengubah pengaturan pemberitahuan” pada halaman 38.

Keterangan

Beritahu/Pemberitahuan akan mengubah pengaturan pemberitahuan hanya untuk faks yang sedang ditampilkan. Untuk mengubah pengaturan standar, lihat “Membuat jadwal pencetakan laporan panggilan faks” pada halaman 68.

- 5 Setelah semua pengaturan selesai, tekan **OK** untuk kembali ke layar Pengaturan.
- 6 Pada layar Pengaturan, untuk menyesuaikan tingkat terang/gelap pada faks yang akan Anda kirim, kemudian tekan tanda panah **Light** (Terang) atau **Dark** (Gelap).
- 7 Setelah semua pengaturan selesai pada layar, pada layar Pengaturan, kemudian tekan **OK** untuk kembali ke layar Faks.
- 8 Tekan **Speed Dial** (Panggilan Cepat) untuk menampilkan layar DASAR.
- 9 Tekan kotak centang di depan nama panggilan cepat yang akan Anda gunakan.
- 10 Tekan **OK** untuk kembali ke layar Faks. Nomor panggilan cepat akan terlihat pada layar Penerima Faks.
- 11 Tekan **Start** untuk mengirim faks. Anda dapat menekan tombol **Start** di layar sentuh atau tekan tombol **Start** berwarna hijau pada panel kontrol.

Keterangan

Jika Anda telah membuat perubahan pengaturan pada layar Pengaturan (misalnya mengubah pemberitahuan atau 1-sisi menjadi 2-sisi), layar Pemrosesan Kerja akan menampilkan pertanyaan “Apakah Anda akan tetap menggunakan pengaturan saat ini?”. Jika tombol **Yes** ditekan, MFP akan menampilkan kembali layar Faks dan pengaturan yang dibuat akan tetap diaktifkan sehingga Anda dapat mengirim faks lain dengan menggunakan pengaturan yang sama. Jika Anda menekan **No**, pengaturan akan terhapus (kembali ke nilai pengaturan standar) dan layar awal MFP ditampilkan.

Mengirim faks menggunakan panggilan cepat sekali tekan pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp

Keterangan

Sebelum faks dikirim menggunakan tombol panggilan cepat sekali tekan, Anda harus membuat panggilan cepat terlebih dahulu, lihat see “Membuat dan menghapus daftar panggilan cepat” pada halaman 39. Kemudian, atur tombol sekali tekan, lihat “Menetapkan panggilan cepat pada tombol sekali tekan HP LaserJet 4345mfp” pada halaman 43 atau “Menetapkan panggilan cepat pada tombol sekali tekan pada HP LaserJet 4730mfp” pada halaman 44.

Untuk mengirim faks menggunakan tombol panggilan cepat sekali tekan, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Letakkan dokumen di pemberi dokumen otomatis (ADF) atau pada kaca pemindai.
- 2 Dari layar utama, tekan ikon **FAX**. Anda akan diminta untuk memasukkan nama pengguna dan sandi.
- 3 Tekan **Settings**. Periksa apakah pengaturan Keterangan Dokumen Asli sesuai dengan dokumen asli Anda. Pengaturan ini meliputi:
 - **Ukuran halaman** (misalnya letter atau A4)
 - **Pencetakan 1-sisi atau 2-sisi**
 - **Isi halaman** (teks, gabungan teks dan gambar, atau gambar dan foto) Mengirim gambar dan foto dalam mode teks dengan kualitas hasil gambar yang lebih rendah.
 - **Orientasi** (membujur atau melintang)
 - **Mode Kerja** menggabungkan beberapa pemindaian menjadi sekali kerja.

Jika pengaturan tersebut tidak cocok, lakukan langkah-langkah berikut ini.

- a Tekan **Describe Original** (Keterangan Dokumen Asli) untuk melihat layar Original Setting (Pengaturan Dokumen Asli).
- b Buat perubahan yang diperlukan agar sesuai dengan halaman asli.
- c Setelah semua pengaturan selesai, tekan **OK** untuk kembali ke layar Pengaturan.

Keterangan

Semua pengaturan yang dibuat di layar Pengaturan bersifat sementara dan hanya berfungsi untuk faks yang sedang aktif.

- 4 Pada layar Pengaturan tekan **Fax Settings** (Pengaturan Faks) untuk membuat penyesuaian berikut ini:
 - **Sharpness** (Ketajaman)—mempertajam titik-titik teks dan gambar.
 - **Background Removal** (Penghapusan Latar Belakang)—untuk menghapus latar belakang yang dihasilkan dari salinan kertas berwarna.
- 5 Setelah semua pengaturan selesai, tekan **OK** untuk kembali ke layar Pengaturan.
- 6 Pada layar Pengaturan, untuk mengatur tingkat terang/gelap pada faks yang akan Anda kirim, tekan tanda panah **Light** (Terang) atau **Dark** (Gelap), kemudian tekan **OK** untuk kembali ke layar Pengaturan.
- 7 Setelah semua pengaturan selesai pada layar, pada layar Pengaturan, kemudian tekan **OK** untuk kembali ke layar Faks.
- 8 Untuk mengubah pemberitahuan, tekan **Notify**. Buat perubahan pada pengaturan pemberitahuan, kemudian tekan **OK** untuk kembali ke layar Pengaturan. Untuk informasi tambahan tentang pemberitahuan, lihat “Mengubah pengaturan pemberitahuan” pada halaman 38.

Keterangan

Beritahu/Pemberitahuan akan mengubah pengaturan pemberitahuan hanya untuk faks yang sedang ditampilkan. Untuk mengubah pengaturan standar, lihat “Membuat jadwal pencetakan laporan panggilan faks” pada halaman 68.

- 9 Tekan tombol panggilan cepat sekali tekan untuk panggilan cepat yang Anda inginkan.
- 10 Tekan **Start** untuk mengirim faks. Anda dapat menekan tombol **Start** di layar sentuh atau tekan tombol **Start** berwarna hijau pada panel kontrol.

Keterangan

Jika Anda telah membuat perubahan pengaturan pada layar Pengaturan (misalnya mengubah pemberitahuan atau 1-sisi menjadi 2-sisi), layar Pemrosesan Kerja akan menampilkan pertanyaan “Apakah Anda akan tetap menggunakan pengaturan saat ini?”. Jika tombol **Yes** ditekan, MFP akan menampilkan kembali layar Faks dan pengaturan yang dibuat akan tetap diaktifkan sehingga Anda dapat mengirim faks lain dengan menggunakan pengaturan yang sama. Jika Anda menekan **No**, pengaturan akan terhapus (kembali ke nilai pengaturan standar) dan layar awal MFP ditampilkan.

Mengirim faks menggunakan nomor dari buku telepon

Fitur buku telepon faks tersedia jika MFP dikonfigurasi untuk menggunakan perangkat lunak HP MFP Digital Sending Configuration (Konfigurasi Pengiriman Digital HP MFP). Jika MFP belum dikonfigurasi untuk penggunaan dengan perangkat lunak ini, tombol Phone Book (Buku Telepon) tidak akan ditampilkan. Untuk mengkonfigurasi MFP pada penggunaan dengan perangkat lunak HP MFP Digital Sending Configuration, lihat *HP MFP Digital Sending Software User Guide* (Panduan Pengguna Perangkat Lunak Pengiriman Digital HP MFP) atau *HP MFP Digital Sending Software Support Guide* (Panduan Pendukung Perangkat Lunak Pengiriman Digital HP MFP).

Selain itu, jika Authentication (Otentikasi) diaktifkan dari perangkat lunak HP MFP Digital Sending Configuration, nomor faks pribadi yang Anda miliki dari daftar kontak Microsoft® Exchange akan ditampilkan pada buku telepon.

Keterangan

Nomor faks tidak dapat ditambahkan atau dihapus dari buku telepon pada perangkat ini. Nomor faks hanya dapat ditambahkan atau dihapus menggunakan Address Book Manager (ABM) yang dijalankan dari Digital Send Server atau dengan mengubah entri dalam daftar kontak.

Untuk mengirim faks menggunakan buku telepon, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Letakkan dokumen di pemberi dokumen otomatis (ADF) atau pada kaca pemindai.
- 2 Dari layar utama, tekan ikon **FAX**. Anda akan diminta untuk memasukkan nama pengguna dan sandi.
- 3 Tekan **Settings**. Periksa apakah pengaturan Keterangan Dokumen Asli sesuai dengan dokumen asli Anda. Pengaturan ini meliputi:
 - **Ukuran halaman** (misalnya letter atau A4)
 - **Pencetakan 1-sisi atau 2-sisi**
 - **Isi halaman** (teks, gabungan teks dan gambar, atau gambar dan foto) Mengirim gambar dan foto dalam mode teks dengan kualitas hasil gambar yang lebih rendah.
 - **Orientasi** (membujur atau melintang)
 - **Mode Kerja** menggabungkan beberapa pemindaian menjadi sekali kerja.

Jika pengaturan tersebut tidak cocok, lakukan langkah-langkah berikut ini.

- a Tekan **Describe Original** (Keterangan Dokumen Asli) untuk melihat layar Original Setting (Pengaturan Dokumen Asli).
- b Buat perubahan yang diperlukan agar sesuai dengan halaman asli.
- c Setelah semua pengaturan selesai, tekan **OK** untuk kembali ke layar Pengaturan.

Keterangan

Semua pengaturan yang dibuat di layar Pengaturan bersifat sementara dan hanya berfungsi untuk faks yang sedang aktif.

- 4 Pada layar Pengaturan tekan **Fax Settings** (Pengaturan Faks) untuk membuat penyesuaian berikut ini:
 - **Sharpness** (Ketajaman)—mempertajam titik-titik teks dan gambar.
 - **Background Removal** (Penghapusan Latar Belakang)—untuk menghapus latar belakang yang dihasilkan dari salinan kertas berwarna.
 - **Notify/Notification** (Beritahu/Pemberitahuan)—untuk mengubah cara pemberitahuan status pengiriman faks kepada Anda (yaitu, jika faks terkirim atau jika terjadi error dan faks gagal terkirim). Pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp, akses ke pengaturan pemberitahuan dilakukan melalui tombol **Notify** yang terletak di layar utama faks. Untuk informasi tambahan, lihat “Mengubah pengaturan pemberitahuan” pada halaman 38.

Keterangan

Beritahu/Pemberitahuan akan mengubah pengaturan pemberitahuan hanya untuk faks yang sedang ditampilkan. Untuk mengubah pengaturan standar, lihat “Membuat jadwal pencetakan laporan panggilan faks” pada halaman 68.

- 5 Setelah semua pengaturan selesai, tekan **OK** untuk kembali ke layar Pengaturan.
- 6 Pada layar Pengaturan, untuk menyesuaikan tingkat terang/gelap pada faks yang akan Anda kirim, kemudian tekan tanda panah **Light** (Terang) atau **Dark** (Gelap).
- 7 Setelah semua pengaturan selesai pada layar, pada layar Pengaturan, kemudian tekan **OK** untuk kembali ke layar Faks.

Keterangan

Jika Anda menggunakan Buku Telepon, nama akan menggantikan nomor dan muncul pada daftar penerima faks.

- 8 Tekan **Phone Book** (Buku Telepon) untuk menampilkan layar Buku Telepon Faks.
- 9 Gunakan tanda panah untuk menyorot salah satu nama atau nomor dari daftar, lalu tekan **Add** (Tambah) untuk memasukkan nama/nomor pada jendela. Anda dapat menambahkan nama/nomor sebanyak yang dikehendaki.

Tombol **Details** (Rincian) menampilkan nomor faks atau daftar nomor faks untuk entri buku telepon yang dipilih. Tombol **Personal** (Pribadi) hanya menampilkan entri dari daftar kontak pengguna di buku telepon. Tombol **All** (Semua) berisi daftar gabungan dari entri nomor faks publik dan entri pribadi daftar kontak.
- 10 Tekan **OK** untuk kembali ke layar Faks. Daftar nama faks ditampilkan di jendela Penerima.
- 11 Tekan **Start** untuk mengirim faks. Anda dapat menekan tombol **Start** di layar sentuh atau tekan tombol **Start** berwarna hijau pada panel kontrol.

Keterangan

Jika Anda telah membuat perubahan pengaturan pada layar Pengaturan (misalnya mengubah pemberitahuan atau 1-sisi menjadi 2-sisi), layar Pemrosesan Kerja akan menampilkan pertanyaan “Apakah Anda akan tetap menggunakan pengaturan saat ini?”. Jika tombol **Yes** ditekan, MFP akan menampilkan kembali layar Faks dan pengaturan yang dibuat akan tetap diaktifkan sehingga Anda dapat mengirim faks lain dengan menggunakan pengaturan yang sama. Jika Anda menekan **No**, pengaturan akan terhapus (kembali ke nilai pengaturan standar) dan layar awal MFP ditampilkan.

Membatalkan faks

Membatalkan pengiriman faks yang sedang berlangsung

Pilihan menu Cancel Current Transmission (Batalkan Pengiriman yang Berlangsung) hanya akan terlihat jika panggilan faks keluar sedang berlangsung.

Keterangan

Operasi pembatalan akan memerlukan waktu hingga 30 detik untuk selesai.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.

- 3 Tekan **CANCEL CURRENT TRANSMISSION** untuk membatalkan pengiriman faks.

Keterangan

Saat satu atau beberapa faks dihapus, pesan pembatalan faks ditampilkan dalam indikator status.

Membatalkan semua faks yang tertunda

Pembatalan akan menghapus semua faks keluar dalam memori. Namun, jika faks sedang dalam proses pengiriman, faks tersebut tidak dihapus dan tetap akan dikirim.

Keterangan

Jika faks keluar lain masih menunggu dalam memori, faks tersebut juga akan dihapus.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Tekan **CANCEL ALL PENDING TRANSMISSIONS (BATALKAN SEMUA PENGIRIMAN YANG TERTUNDA)** untuk membatalkan semua faks yang disimpan.

Mengubah pengaturan pemberitahuan

Pemberitahuan akan menentukan kapan dan bagaimana Anda mengetahui status faks keluar. Pengaturan ini hanya untuk faks aktif. Untuk mengubah pengaturan secara permanen, ubah pengaturan standar. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Membuat jadwal pencetakan laporan panggilan faks” pada halaman 68.

Untuk mengubah cara Anda diberitahu, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Lakukan langkah berikut pada MFP:
 - HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp - Tekan **Settings** untuk menampilkan layar Pengaturan, kemudian lanjutkan ke langkah 3.
 - HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp - Tekan **Notify** dan lanjutkan ke langkah 4.
- 3 Tekan ikon **Fax Settings** untuk menampilkan layar Pengaturan Faks.

- 4 Dalam tab **NOTIFY**:
 - Tekan **NONE** (TIDAK ADA) untuk menonaktifkan pemberitahuan, kemudian tekan **OK** untuk menyelesaikan pengaturan dan kembali ke layar fitur Faks.
 - Tekan **THIS JOB** (TUGAS INI) atau **ON ERROR** (SEDANG ERROR) untuk mengaktifkan pemberitahuan dan melanjutkan ke langkah berikutnya.
- 5 Tekan **PRINT** (CETAK) untuk menerima pemberitahuan tercetak dan menyelesaikan proses pemberitahuan, atau tekan **E-MAIL** untuk menampilkan keyboard.

Keterangan

Pemberitahuan e-mail berfungsi jika e-mail telah dikonfigurasi. Jika pada ikon e-mail di layar MFP tertulis "Not Available" (Tidak Tersedia), artinya e-mail belum dikonfigurasi. Untuk mengkonfigurasi e-mail, gunakan pengaturan menu e-mail MFP. Untuk informasi rinci tentang cara mengkonfigurasi e-mail, lihat panduan penggunaan MFP.

- 6 Jika Anda memilih E-mail, gunakan papan tombol untuk memasukkan alamat e-mail, kemudian tekan **OK** untuk menyelesaikan pengaturan pemberitahuan dan kembali ke menu Faks.

Membuat dan menghapus daftar panggilan cepat

Panggilan cepat dapat digunakan untuk memberi nama panggilan cepat ke satu nomor atau grup nomor kemudian mengirim faks pada nomor tersebut dengan memilih nama panggilan cepat.

Membuat daftar panggilan cepat

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Speed Dial** untuk menampilkan layar Panggilan Cepat.
- 3 Tekan tab **EDIT** untuk menampilkan layar Edit.
- 4 Tekan ikon **New Speed Dial** (Panggilan Cepat Baru) untuk menampilkan layar Panggilan Cepat Baru.
- 5 Masukkan nomor menggunakan panel tombol. Jika Anda ingin memasukkan lebih dari satu nomor, tekan **Next Number** (Nomor Selanjutnya), kemudian masukkan nomor lain. Ulangi langkah ini saat memasukkan semua nomor untuk panggilan cepat.
- 6 Tekan tombol **Name** untuk menampilkan keyboard.

- 7 Masukkan nama untuk panggilan cepat menggunakan keyboard, kemudian tekan **OK** jika akan kembali ke layar Panggilan Cepat Baru.
- 8 Tekan **OK** untuk mengkonfirmasi panggilan cepat.

Membuat daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4730mfp

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Speed Dial** untuk menampilkan layar Panggilan Cepat.
- 3 Tekan **Add**.
- 4 Masukkan nomor menggunakan panel tombol. Jika Anda ingin memasukkan lebih dari satu nomor, tekan **Next Number** kemudian masukkan nomor lain. Ulangi langkah ini saat memasukkan semua nomor untuk panggilan cepat.
- 5 Tekan tombol **Name** untuk menampilkan keyboard.
- 6 Masukkan nama untuk panggilan cepat menggunakan keyboard, kemudian tekan **OK** jika akan kembali ke layar Panggilan Cepat Baru.
- 7 Tekan **OK** untuk mengkonfirmasi panggilan cepat.

Keterangan

Pada HP LaserJet 9040/9050mfp dan HP LaserJet 9500mfp, setelah panggilan cepat dibuat, Anda tidak dapat menambah atau menghapus satu nomor tertentu dalam daftar. Pada HP LaserJet 4345mfp, setelah panggilan cepat dibuat, Anda dapat menghapus nomor dalam daftar. Pada HP LaserJet 4730mfp, setelah panggilan cepat dibuat, Anda dapat menambah atau menghapus nomor tertentu dalam daftar.

Menghapus daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 9040/9050mfp dan 9500mfp

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Speed Dial** untuk menampilkan layar Panggilan Cepat.
- 3 Tekan tab **EDIT** untuk menampilkan layar Edit.
- 4 Tekan ikon **Delete Speed Dial** untuk menampilkan layar Hapus Panggilan Cepat.
- 5 Tekan kotak centang di depan panggilan cepat yang akan Anda hapus.
- 6 Tekan **Delete** untuk menghapus daftar panggilan cepat.

- 7 Tekan **Yes** untuk mengkonfirmasi penghapusan; atau, tekan **No** untuk tetap menggunakan daftar.
- 8 Tekan **OK** untuk kembali ke layar Faks.

Untuk menghapus daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4345mfp

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Speed Dial** untuk menampilkan layar Panggilan Cepat.
- 3 Tekan tab **EDIT** untuk menampilkan layar Edit.
- 4 Tekan ikon **Delete Speed Dial** untuk menampilkan layar Hapus Panggilan Cepat.
- 5 Tekan kotak centang di depan panggilan cepat yang akan Anda hapus. Anda mungkin perlu menggunakan tombol panah untuk melihat nama panggilan cepat. Anda dapat menghapus lebih dari satu daftar panggilan cepat dengan memberikan tanda centang di depan nama-nama tersebut.
- 6 Tekan **Delete** untuk menghapus daftar panggilan cepat.
- 7 Tekan **Yes** untuk mengkonfirmasi penghapusan dan kembali ke layar Hapus Panggilan Cepat, atau tekan **No** untuk tetap menggunakan daftar tersebut.
- 8 Tekan **OK** atau **Back** sampai Anda kembali ke layar Faks.

Menghapus satu nomor dari daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4345mfp

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Speed Dial** untuk menampilkan layar Panggilan Cepat.
- 3 Tekan tab **EDIT** untuk menampilkan layar Edit.
- 4 Tekan ikon **Delete Speed Dial** untuk menampilkan layar Hapus Panggilan Cepat.
- 5 Tekan kotak centang di depan panggilan cepat yang menyimpan nomor yang akan Anda hapus. Anda mungkin perlu menggunakan tombol panah untuk melihat nama panggilan cepat.
- 6 Tekan **Details** (Rincian) untuk melihat daftar nomor dalam panggilan cepat.
- 7 Gunakan panah atas dan bawah untuk memilih nomor yang akan dihapus.

- 8 Tekan **Delete** (Hapus) atau **Delete All** (Hapus Semua) untuk menampilkan layar konfirmasi.
- 9 Tekan **Yes** untuk mengkonfirmasi penghapusan, atau tekan **No** untuk tetap menggunakan nomor tersebut.
- 10 Tekan **OK** atau **Back** sampai Anda kembali ke layar Faks.

Menghapus daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4730mfp

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Speed Dial** untuk menampilkan layar Panggilan Cepat.
- 3 Tekan kotak centang di depan panggilan cepat yang akan Anda hapus. Anda mungkin perlu menggunakan tombol panah untuk melihat nama panggilan cepat. Anda dapat menghapus lebih dari satu daftar panggilan cepat dengan memberikan tanda centang di depan nama-nama tersebut.
- 4 Tekan **Delete** untuk menghapus daftar panggilan cepat.
- 5 Tekan **Yes** untuk mengkonfirmasi penghapusan dan kembali ke layar Hapus Panggilan Cepat, atau tekan **No** untuk tetap menggunakan daftar tersebut.
- 6 Tekan **OK**, kemudian tekan **Back** hingga Anda kembali ke layar Faks.

Menghapus satu nomor dari daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4730mfp

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Speed Dial** untuk menampilkan layar Panggilan Cepat.
- 3 Tekan kotak centang di depan panggilan cepat yang menyimpan nomor yang akan Anda hapus. Anda mungkin perlu menggunakan tombol panah untuk melihat nama panggilan cepat.
- 4 Tekan **Details** (Rincian) untuk melihat daftar nomor dalam panggilan cepat.
- 5 Gunakan panah atas dan bawah untuk memilih nomor yang akan dihapus.
- 6 Tekan **Remove** (Hapus) atau **Remove All** (Hapus Semua).
- 7 Tekan **OK**.

- 8 Tekan **Yes** untuk mengkonfirmasi penghapusan, atau tekan **No** untuk tetap menggunakan nomor tersebut.
- 9 Tekan **OK**, kemudian tekan **Back** hingga Anda kembali ke layar Faks.

Menambah daftar panggilan cepat pada HP LaserJet 4730mfp

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Speed Dial** untuk menampilkan layar Panggilan Cepat.
- 3 Tekan kotak centang di depan panggilan cepat. Anda mungkin perlu menggunakan tombol panah untuk melihat nama panggilan cepat.
- 4 Tekan **Details** (Rincian) untuk melihat daftar nomor dalam panggilan cepat.
- 5 Tekan **Next Number**.
- 6 Masukkan nomor menggunakan panel tombol. Ulangi langkah ini saat memasukkan semua nomor untuk panggilan cepat.
- 7 Tekan **OK** untuk mengkonfirmasi panggilan cepat.

Menetapkan daftar panggilan cepat pada tombol sekali tekan pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp

Keypad sekali tekan dapat digunakan untuk mengirim faks ke daftar panggilan cepat, yakni dengan hanya menekan satu tombol. Namun, sebelum menggunakan tombol sekali tekan, Anda harus membuat daftar panggilan cepat dan menetapkan nama panggilan cepat untuk salah satu tombol sekali tekan.

Menetapkan panggilan cepat pada tombol sekali tekan HP LaserJet 4345mfp

Sebelum menggunakan tombol sekali tekan, Anda harus menetapkan nama panggilan cepat pada tombol sekali tekan.

Untuk menetapkan nama daftar panggilan cepat pada tombol sekali tekan, lakukan langkah-langkah berikut ini.

- 1 Buat panggilan cepat. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Membuat dan menghapus daftar panggilan cepat” pada halaman 39.

- 2 Tekan **Configure** (konfigurasi) di layar faks untuk menampilkan layar Konfigurasi Tombol Sekali Tekan.
- 3 Tekan salah satu nomor (**Available**) (Tersedia) yang akan Anda berikan ke panggilan cepat.
- 4 Pada tab **Basic** (Dasar), pilih kotak centang panggilan cepat yang akan ditetapkan pada tombol.
- 5 Tekan **OK**.
- 6 Tekan **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan.

Menetapkan panggilan cepat pada tombol sekali tekan pada HP LaserJet 4730mfp

Sebelum menggunakan tombol sekali tekan, Anda harus menetapkan nama panggilan cepat pada tombol sekali tekan.

Untuk menetapkan nama daftar panggilan cepat pada tombol sekali tekan, lakukan langkah-langkah berikut ini.

- 1 Buat panggilan cepat. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Membuat dan menghapus daftar panggilan cepat” pada halaman 39.
- 2 Tekan **Configure** (konfigurasi) di layar faks untuk menampilkan layar Konfigurasi Tombol Sekali Tekan.
- 3 Tekan salah satu nomor (**Available**) (Tersedia) yang akan Anda berikan ke panggilan cepat.
- 4 Pada layar Panggilan Cepat, pilih kotak centang panggilan cepat yang akan ditetapkan pada tombol, kemudian tekan **OK**.
- 5 Tekan **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan.

Menghapus atau mengisi kembali daftar panggilan cepat ke tombol sekali tekan pada HP LaserJet 4345mfp dan 4730mfp

Jika Anda ingin menghapus daftar panggilan cepat dari tombol sekali tekan, lakukan langkah-langkah berikut ini.

- 1 Tekan **Configure** pada panel tombol sekali tekan untuk menampilkan layar Konfigurasi Tombol Sekali Tekan.
- 2 Tekan tombol angka dengan nama panggilan cepat yang akan Anda hapus.
- 3 Layar “Tombol telah dikonfigurasi” ditampilkan. Tekan **Clear** (Kosongkan) untuk menghapus nama panggilan cepat dari tombol sekali tekan, atau, tekan **Reassign** (Tetapkan kembali)

untuk menetapkan nama panggilan cepat berbeda ke tombol, atau, tekan **Cancel** (Batal) untuk kembali ke layar Konfigurasi Tombol Sekali Tekan.

- 4 Tekan **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan.

Mengubah pengaturan ketajaman

Pengaturan ketajaman akan menentukan tingkat ketajaman yang digunakan oleh pemindai saat MFP memindai halaman asli. Ketajaman akan meningkatkan titik-titik halaman asli sehingga teks atau gambar pudar atau biasa akan ditampilkan lebih tajam. Penambahan ketajaman akan meningkatkan resolusi yang juga akan meningkatkan waktu pengiriman.

Untuk mengubah pengaturan ketajaman, lakukan langkah-langkah berikut ini.

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Settings** untuk menampilkan layar Pengaturan.
- 3 Tekan ikon **Fax Settings** untuk menampilkan layar Pengaturan Faks.
- 4 Pada tab ENHANCE (PENINGKATAN), tekan panah kiri untuk mengurangi ketajaman atau tekan panah kanan untuk meningkatkan ketajaman gambar.
- 5 Tekan **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan.

Mengubah pengaturan latar belakang

Jika Anda membuat dokumen faks yang akan dicetak pada kertas berwarna, Anda dapat memperbaiki kualitas salinan faks dengan menghilangkan latar belakang yang dapat menghasilkan tanda garis atau bayangan pada salinan faks.

Untuk mengubah pengaturan latar belakang, lakukan langkah-langkah berikut ini.

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Settings** untuk menampilkan layar Pengaturan.
- 3 Tekan ikon **Fax Settings** untuk menampilkan layar Pengaturan Faks.
- 4 Dalam tab ENHANCE (PENINGKATAN), tekan panah kiri untuk meningkatkan latar belakang atau tekan panah kanan untuk mengurangi latar belakang.
- 5 Tekan **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan.

Mengubah pengaturan terang/gelap

Pengaturan terang/gelap berguna untuk mengatur tingkat terang atau gelap yang akan dihasilkan pada gambar yang dikirim ke mesin faks penerima.

Untuk mengubah light/dark setting (pengaturan terang/gelap), lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada layar utama panel kontrol, tekan ikon **FAX** untuk menampilkan layar Faks.
- 2 Tekan **Settings** untuk menampilkan layar Pengaturan.
- 3 Tekan panah **Light** (Terang) untuk menjadikan gambar lebih terang atau tekan panah **Dark** (Gelap) untuk menjadikan gambar lebih gelap.
- 4 Tekan **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan.

Menerima faks

Saat aksesoris faks menerima faks masuk, faks tersebut akan disimpan lebih dulu dalam memori sebelum dicetak. Setelah seluruh dokumen disimpan, kemudian faks dicetak, lalu dihapus dari memori. Faks yang diterima akan segera dicetak, kecuali Schedule Printing of Faxes (Jadwal Cetak Faks) diaktifkan. Jika Schedule Printing of Faxes diaktifkan, semua faks masuk akan disimpan dalam memori dan tidak langsung dicetak. Jika Schedule Printing of Faxes diaktifkan, semua faks yang tersimpan akan dicetak. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menjadwalkan pencetakan faks (kunci memori)” pada halaman 63.

Anda dapat mengubah pengaturan standar penerimaan faks untuk memodifikasi bagaimana faks akan diterima. Pengaturan ini meliputi:

- Memilih jumlah dering-ke-jawab
- Mencetak tanggal, jam, dan nomor halaman pada faks (stempel)
- Memilih baki kertas masuk dan baki hasil kirim faks
- Meneruskan faks ke nomor lain
- Menolak faks dari nomor tertentu
- Jadwal pencetakan faks (kunci memori)

Untuk informasi tentang cara mengubah pengaturan menu ini, lihat Bab 3, “Konfigurasi” pada halaman 47 dan Bab 4 “Faksimili (lanjutan)” pada halaman 61.

Keterangan

Anda tidak dapat membatalkan faks masuk.

3 Konfigurasi

Pendahuluan

Bab ini menjelaskan tentang pengaturan konfigurasi pada aksesoris faks MFP yang dapat Anda buka dari menu faks di panel kontrol. Selain panel kontrol, Anda dapat membuka pengaturan ini melalui alat bantu konfigurasi secara remote, seperti penjelasan berikut.

Keterangan

Pengaturan faks berikut telah dijelaskan pada Bab 1 dan tidak dimasukkan dalam bab ini. Untuk informasi tentang pengaturan ini, lihat Bab 1.

- Membatalkan faks
 - Mengatur tanggal dan jam
 - Mengatur lokasi
 - Mengatur kepala faks
-

Konfigurasi faks remote

Selain melalui panel kontrol MFP, Anda juga dapat mengkonfigurasi aksesoris faks secara remote menggunakan aplikasi perangkat lunak. Karena MFP berisi server web tertanam (EWS), Anda dapat mengkonfigurasi aksesoris faks melalui Web menggunakan browser Web atau HP Web Jetadmin (WJA). Anda juga dapat mengkonfigurasi aksesoris faks melalui jaringan dengan PC jaringan yang menggunakan Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software (DSS). Alat bantu ini memberikan akses ke hampir semua pengaturan konfigurasi aksesoris faks yang tersedia dari menu faks MFP seperti yang dijelaskan dalam dokumen ini.

Keterangan

Utilitas konfigurasi DSS dapat menonaktifkan/mengaktifkan fitur faks analog pada MFP. Jika faks analog dinonaktifkan dan kemudian MFP dihapus dari utilitas konfigurasi DSS, maka Anda tidak akan melihat menu Send to Fax (Kirim ke Faks) dalam EWS atau menu WJA Digital Sending (Pengiriman Digital WJA). Jika ini terjadi, untuk mengaktifkan faks analog pada MFP, Anda harus menggunakan utilitas konfigurasi DSS.

Browser Web

Seperti telah dijelaskan sebelumnya, MFP dilengkapi EWS. EWS berguna agar browser Web dapat membuka dan membuat pengaturan faks analog seperti dijelaskan dalam bab ini.

Untuk menggunakan browser Web dan membuka layar pengaturan faks EWS, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Masukkan alamat IP dari MFP di kotak alamat URL browser, kemudian tekan untuk kembali ke layar Konfigurasi EWS MFP. Untuk mendapatkan alamat IP dari MFP, cetak halaman Konfigurasi MFP.

Keterangan

Jika DSS sedang digunakan, pesan pada EWS akan muncul yang menunjukkan bahwa DSS diaktifkan. Satu-satunya cara untuk mengubah pengaturan adalah melalui DSS.

- 2 Pilih tab Digital Sending (Pengiriman Digital)
- 3 Pilih tab **Send to Fax** (Kirim ke Faks) untuk menampilkan layar pengaturan konfigurasi Faks.
- 4 Pada layar Pengaturan Faks, ubah pengaturan yang diperlukan, lalu pilih **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan tersebut. Pilih **Advanced** (Lanjutan) untuk menampilkan layar Advanced MFP Modem Settings yang berisi pengaturan faks tambahan. Untuk informasi tentang pengaturan tersebut, lihat keterangan pengaturan dalam panduan ini.
- 5 Setelah Anda membuat perubahan pada pengaturan, pilih **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan.

HP Web Jetadmin

Untuk membuka pengaturan faks analog MFP menggunakan HP Web Jetadmin, lakukan langkah-langkah berikut. Untuk informasi lengkap tentang HP Web Jetadmin, lihat Panduan Referensi *HP Web Jetadmin*.

- 1 Memulai HP Web Jetadmin.
- 2 Pada kotak teks **At a Glance** (Sekilas), ketik alamat IP MFP dalam kotak teks **Quick Device Find** (Cari Cepat Perangkat), lalu pilih **Go** (Buka) untuk menampilkan status perangkat di panel kanan. Pilih **Digital Sending and Fax** (Pengiriman Digital dan Faks) dari menu status drop-down dalam panel tersebut.
- 3 Konfigurasi pilihan dalam bagian **Fax Settings** (Pengaturan Faks) atau **Advanced Fax Settings** (Pengaturan Faks Lanjutan). Untuk informasi tentang pengaturan spesifik, pilih bantuan konteks di sebelah pengaturan.
- 4 Setelah Anda membuat perubahan pada pengaturan, pilih **Apply** (Terima) untuk menerapkan pengaturan ini.

Selain mengkonfigurasi satu MFP, Anda juga dapat membuat konfigurasi sekaligus pada beberapa perangkat. Mode multiple device (beberapa perangkat) dapat mengkonfigurasi beberapa MFP sekaligus. Untuk informasi lengkap tentang fitur ini, lihat Panduan Referensi *HP Web Jetadmin*.

Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software

Untuk membuka pengaturan faks analog MFP menggunakan utilitas konfigurasi DSS, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Aktifkan utilitas (dari PC atau server) untuk menampilkan layar utama.
- 2 Pilih MFP, kemudian klik tombol **Configure MFP** (Konfigurasi MFP) dari layar utama, lalu pilih tab **Send to Fax** (Kirim ke Faks) untuk menampilkan layar Pengaturan Faks.
- 3 Untuk mengaktifkan fasilitas faks yang tersedia di MFP, periksa **Enable Send to Fax** (Aktifkan Kirim ke Faks). Untuk membuka pengaturan Analog Fax (Faks Analog), pilih **directly from the mfp's internal modem** pada daftar drop-down **Send Faxes...** (Kirim Faks). Pada layar Pengaturan Faks, ubah pengaturan yang diperlukan, lalu pilih **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan tersebut. Pilih **Advanced** (Lanjutan) untuk menampilkan layar Advanced MFP Modem Settings yang berisi pengaturan faks tambahan.

Untuk informasi lengkap tentang pengaturan tersebut, lihat keterangan pengaturan dalam panduan ini.

- 4 Setelah Anda membuat perubahan pada pengaturan, pilih **OK** untuk mengkonfirmasi pengaturan.

Selain mengkonfigurasi satu MFP, Anda juga dapat membuat konfigurasi sekaligus pada beberapa perangkat. Untuk informasi lebih lanjut tentang Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software, lihat *Panduan Pengguna HP MFP Digital Sending Software* atau *Panduan Dukungan HP MFP Digital Sending Software*.

Keterangan

Beberapa dari pilihan berikut mungkin tidak tersedia atau tidak dapat dikonfigurasi karena tergantung pada kemampuan dan pengaturan dari metode faks.

Mengatur volume modem

Untuk mengatur volume modem, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Tekan **FAX SETUP OPTIONAL** (PENGATURAN FAKS OPSIONAL) untuk menampilkan menu pengaturan opsional.
- 4 Tekan **MODEM VOLUME** untuk menampilkan pengaturan volume.
- 5 Tekan **OFF** (MATI), **MEDIUM** (SEDANG) (standar), atau **LOUD** (KERAS) untuk mengatur volume.

Mengatur volume dering

Untuk mengatur volume dering, langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Tekan **FAX SETUP OPTIONAL** (PENGATURAN FAKS OPSIONAL) untuk menampilkan pilihan pengaturan opsional.
- 4 Tekan **RINGER VOLUME** (VOLUME DERING) untuk menampilkan pengaturan.
- 5 Tekan **OFF** (MATI), **MEDIUM** (SEDANG) (standar), atau **LOUD** (KERAS) untuk mengubah volume.

Mengatur mode error correction (koreksi error)

Secara normal, aksesori faks akan memonitor sinyal pada saluran telepon selama pengiriman atau penerimaan faks. Jika aksesori faks mendeteksi error selama pengiriman dan pengaturan koreksi error diaktifkan, aksesori faks dapat meminta pengiriman ulang untuk bagian faks yang error.

Anda harus menonaktifkan koreksi error hanya jika menemukan masalah dalam pengiriman atau penerimaan faks dan jika ingin menerima error tersebut selama pengiriman. Penonaktifan pengaturan tersebut akan berguna jika Anda mencoba untuk mengirim atau menerima faks ke dan dari luar negeri, atau menggunakan sambungan telepon satelit.

Untuk mengaktifkan atau menonaktifkan mode error corection, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Tekan **FAX SETUP OPTIONAL** (PENGATURAN FAKS OPSIONAL) untuk menampilkan pilihan pengaturan opsional.
- 4 Tekan **ERROR CORRECTION MODE** (MODE KOREKSI ERROR) untuk menampilkan pengaturan ini.
- 5 Tekan **ON** (AKTIF) (standar) untuk mengaktifkan mode error correction, atau tekan **OFF** (TIDAK AKTIF) untuk menonaktifkan mode error correction.

Mengatur mode kompresi JBIG

Pengaktifan kompresi JBIG dapat menurunkan biaya panggilan telepon dengan mengurangi lama pengiriman faks, sehingga menjadi pengaturan pilihan. Namun, JBIG dapat menimbulkan masalah kompatibilitas saat berkomunikasi dengan mesin faks versi lama, dalam hal ini Anda harus menonaktifkannya.

Keterangan

Kompresi JBIG hanya bekerja jika mesin pengirim dan penerima memiliki kemampuan kompresi JBIG.

Untuk mengaktifkan atau menonaktifkan kompresi JBIG, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.

- 3 Tekan **FAX SETUP OPTIONAL** (PENGATURAN FAKS OPSIONAL) untuk menampilkan pilihan pengaturan opsional.
- 4 Tekan **JBIG COMPRESSION** (KOMPRESI JBIG) untuk menampilkan pengaturan ini.
- 5 Tekan **ON** (AKTIF) (standar) untuk mengaktifkan JBIG compression, atau tekan **OFF** (TIDAK AKTIF) untuk menonaktifkan JBIG compression.

Mengatur resolusi faks keluar

Pengaturan resolusi faks keluar menetapkan resolusi maksimum yang didukung oleh faks penerima. Aksesori faks akan menggunakan resolusi tertinggi yang dapat dicapai, dibatasi oleh pengaturan ini, dan resolusi maksimum dari faks penerima.

Keterangan Faks dengan sisi lebar melebihi 21,25 cm (8,5 inci), akan secara otomatis dikirim menggunakan resolusi standar atau baik untuk mengurangi lama pengiriman.

Untuk mengatur resolusi, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX SEND** (KIRIM FAKS).
- 4 Tekan **DEFAULT RESOLUTION** (RESOLUSI STANDAR) untuk menampilkan pengaturan resolusi.
- 5 Tekan **STANDARD** (200 x 100 dpi, default), **FINE** (200 x 200 dpi), atau **SUPERFINE** (300 x 300 dpi) untuk memilih resolusi.

Keterangan Dpi pada pengaturan resolusi standar lebih rendah dibanding pengaturan resolusi standar model MFP sebelumnya. Sebagai contoh, model MFP sebelumnya memiliki resolusi standar FINE (200 X 200 dpi).

Keterangan Semakin tinggi resolusi, akan semakin lama waktu yang diperlukan dalam pengiriman.

Mengatur overlay kepala faks (*faks keluar*)

Overlay kepala faks berisi informasi tanggal, jam, nama perusahaan, nomor telepon, serta nomor halaman dan dicetak di bagian teratas halaman faks keluar. Pengaturan ini akan menentukan apakah kepala faks ditambahkan ke bagian atas halaman atau dicetak sebagai overlay. Jika kepala faks ditambahkan ke bagian atas halaman, maka data halaman akan tergeser ke bawah dan data yang berada pada bagian bawah halaman akan berpindah ke halaman berikutnya, sehingga halaman yang dicetak akan bertambah. Jika kepala faks dicetak sebagai overlay, maka data halaman tidak akan tergeser, namun akan dicetak di bagian atas halaman.

Keterangan

Jika penerusan faks diaktifkan, overlay kepala faks selalu ditambahkan di bagian atas halaman, walaupun overlay diaktifkan.

Untuk memilih bagaimana mencetak kepala faks, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX SEND** (KIRIM FAKS).
- 4 Tekan **FAX HEADER** (KEPALA FAKS) untuk menampilkan pengaturan kepala faks.
- 5 Tekan **YES** untuk mencetak kepala faks sebagai overlay, atau tekan **NO** (standar) untuk menambahkan kepala faks ke bagian atas halaman.

Mengatur mode dialing (panggilan)

Pengaturan mode dialing mengatur jenis panggilan yang digunakan, baik nada (telepon nada tekan) atau pulsa (telepon panggil putar).

Untuk mengatur mode dialing, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX SEND** (KIRIM FAKS). Gunakan tombol panah bawah untuk mencari **DIALING MODE** (MODE PANGGILAN).
- 4 Tekan **DIALING MODE** untuk menampilkan pengaturan mode dialing.

- 5 Tekan **TONE** (NADA) (default) untuk mengatur nada panggilan faks, atau tekan **PULSE** (GETAR) untuk mengatur faks dengan panggilan getar.

Mengatur panggil ulang

Mengatur panggil ulang-saat-sibuk

Pengaturan panggil ulang-saat-sibuk akan memilih jumlah (0 hingga 9) aksesori faks memanggil ulang saat nomor yang dihubungi sibuk. Jarak antara mencoba ulang ditentukan oleh pengaturan Redial Interval (Jarak Panggil Ulang).

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX SEND** (KIRIM FAKS).
- 4 Tekan **REDIAL ON BUSY** (PANGGIL ULANG SAAT SIBUK) untuk menampilkan layar pengaturan panggilan ulang-saat-sibuk.
- 5 Gunakan panah atas dan bawah untuk memilih nomor (standar=3), kemudian tekan **OK**.

Mengatur panggil ulang-saat-tidak dijawab

Pengaturan panggil ulang-saat-tidak dijawab akan memilih jumlah panggil ulang aksesori faks jika nomor yang dipanggil tidak menjawab. Nomor yang dicoba ulang dari 0 hingga 1 (digunakan di Amerika Serikat) atau 0 hingga 2, tergantung pada pengaturan negara/kawasan. Jarak waktu setiap mencoba ulang ditentukan oleh pengaturan jarak waktu panggil ulang.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX SEND** (KIRIM FAKS).
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **REDIAL ON NO ANSWER** (PANGGIL ULANG SAAT TIDAK ADA JAWABAN) untuk menampilkan layar pengaturan ini.
- 5 Gunakan panah atas dan bawah untuk memilih nomor (standar=0), kemudian tekan **OK**.

Mengatur jarak waktu panggil ulang

Pengaturan jarak waktu panggil ulang menentukan menit waktu setiap mencoba ulang jika nomor yang dipanggil sibuk atau tidak menjawab.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX SEND** (KIRIM FAKS).
- 4 Gulir ke bawah lalu tekan **REDIAL INTERVAL** (JARAK WAKTU PANGGIL ULANG) untuk menampilkan layar pengaturan.
- 5 Gunakan panah atas dan bawah untuk memilih nomor (1 hingga 5 menit; standar=5), kemudian tekan **OK**.

Keterangan

Anda dapat membuka pesan panggil ulang melalui panel kontrol jika pengaturan **Redial-on-Busy** dan **Redial-on-No-Answer** diatur ke tidak aktif. Ini terjadi ketika aksesori faks memanggil sebuah nomor, membuat sambungan, dan tiba-tiba terputus. Karena kondisi error demikian, aksesori faks akan mencoba dua kali panggil ulang sesuai dengan pengaturan panggilan ulang (yang pertama pada 26,400 bps dan, jika gagal, yang kedua pada 14,400 bps). Selama pengoperasian panggil ulang, aksesori faks akan menampilkan pesan di panel kontrol yang menunjukkan bahwa panggil ulang sedang berlangsung.

Mengatur pencarian nada panggil

Pengaturan pencarian nada panggilan akan memastikan apakah nada panggilan faks diperiksa sebelum faks dikirim.

Untuk mengaktifkan atau menonaktifkan pencarian nada panggilan, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX SEND** (KIRIM FAKS).
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **DETECT DIAL TONE** (CARI NADA PANGGIL) untuk menampilkan pengaturan cari nada panggil.
- 5 Tekan **OFF** (standar) untuk menonaktifkan pencarian nada panggil, atau tekan **ON** untuk mengaktifkan pencarian nada panggil.

Mengatur kode awal panggilan

Pengaturan kode awal panggilan dapat digunakan untuk memasukkan nomor kode awal (seperti “9” untuk mengakses saluran luar) saat membuat panggilan. Nomor kode awal secara otomatis ditambahkan pada semua nomor telepon saat membuat panggilan.

Untuk mengatur kode awal panggilan, lakukan langkah-langkah berikut.

Keterangan

Anda akan membutuhkan jeda antara kode awal dan nomor telepon. Untuk mengatur jeda dua detik, masukkan koma (,).

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX SEND** (KIRIM FAKS).
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **DIAL PREFIX** (KODE AWAL PANGGILAN) untuk menampilkan layar kode awal.
- 5 Tekan **OFF** (TIDAK AKTIF) (standar) untuk menonaktifkan kode awal panggilan, atau tekan **CUSTOM** (SESUAIKAN) untuk menampilkan keyboard, dan mengetik kode awal.
- 6 Masukkan nomor kode awal, kemudian tekan **OK**.

Mengatur kode tagihan

Pengaturan kode tagihan yang aktif akan meminta pengguna untuk memasukkan nomor saat mengirimkan faks. Nomor ini terdapat pada laporan kode tagihan. Untuk melihat dan mencetak laporan kode tagihan, lihat “Mencetak laporan kode tagihan” pada halaman 69, atau memintanya menggunakan aplikasi.

Untuk mengatur kode tagihan, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX SEND** (KIRIM FAKS) untuk menampilkan pengaturan Fax Send.
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **BILLING CODE** (KODE TAGIHAN) untuk menampilkan pengaturan kode tagihan.

- 5 Tekan **CUSTOM** (SESUAIKAN) untuk menampilkan pengaturan kode tagihan. Gunakan panah atas dan bawah untuk memilih jumlah minimal yang Anda inginkan pada kode tagihan, kemudian tekan **OK** untuk mengaktifkan kode tagihan. Untuk menonaktifkan kode tagihan, tekan **OFF** (TIDAK AKTIF) (standar).

Mengatur dering-ke-jawab

Pengaturan dering-ke-jawab akan menentukan berapa kali telepon berbunyi sebelum dijawab oleh aksesori faks.

Untuk mengatur jumlah dering-ke-jawab, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Tekan **RINGS TO ANSWER** (DERING KE JAWAB) untuk menampilkan layar dering-ke-jawab.
- 5 Gunakan panah atas dan bawah untuk memilih jumlah dering, kemudian tekan **OK**.

Keterangan

Jarak pengaturan standar untuk dering-ke-jawab tergantung pada negara/kawasan.

Menandai faks yang diterima (*faks masuk*)

Pengaturan untuk menandai faks yang diterima akan mengaktifkan dan menonaktifkan penandaan faks masuk. Penandaan akan mencetak tanggal, jam, nomor telepon, dan nomor halaman pada setiap halaman masuk.

Untuk mengaktifkan atau menonaktifkan penandaan, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS) untuk menampilkan pengaturan faks yang diterima.

- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **STAMP RECEIVED FAXES** (PENANDAAN FAKS YANG DITERIMA) untuk menampilkan pengaturan ini.
- 5 Tekan **NO** (standar) untuk menonaktifkan penandaan, atau tekan **YES** untuk mengaktifkan penandaan.

Mengatur Sesuaikan-ke-halaman

Saat memilih ukuran halaman untuk mencetak faks, MFP akan menentukan ukuran halaman yang mendekati ukuran yang diinginkan yang tersedia dalam MFP. Jika pengaturan sesuaikan-ke-halaman diaktifkan dan gambar yang diterima lebih besar dibandingkan ukuran halaman tersebut, MFP akan menyesuaikan skala gambar dengan halaman. Jika pengaturan ini tidak aktif, maka gambar yang masuk lebih besar dibandingkan halaman, sehingga gambar akan terbagi ke halaman berikutnya.

Untuk mengaktifkan atau menonaktifkan sesuaikan-ke-halaman, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Tekan **FIT TO PAGE** (SESUAIKAN KE HALAMAN) untuk menampilkan pengaturan sesuaikan ke halaman.
- 5 Tekan **ON** untuk mengaktifkan sesuaikan halaman, atau tekan **OFF** (standar) untuk menonaktifkan sesuaikan ke halaman.

Mengatur baki kertas

Pengaturan baki kertas akan menentukan baki kertas MFP untuk mengambil kertas saat pencetakan faks.

Mengatur baki kertas, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Tekan **FAX PAPER TRAY** (BAKI KERTAS FAKS) untuk menampilkan layar pengaturan baki kertas faks.
- 5 Gunakan panah atas dan bawah untuk memilih nomor baki (standar=0), kemudian tekan **OK**.

Mengatur baki tujuan

Pengaturan baki tujuan akan menentukan baki keluar MFP untuk menampung hasil cetakan faks.

Untuk mengatur baki tujuan, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX DESTINATION BIN** (BAKI TUJUAN FAKS) untuk menampilkan layar pengaturan ini.
- 5 Gunakan panah atas dan bawah untuk memilih nomor baki (standar=0), kemudian tekan **OK**.

Menolak faks masuk

Pengaturan daftar penolakan faks dapat digunakan untuk membuat daftar nomor telepon, saat faks diterima dari nomor yang ditolak tersebut, faks tidak akan dicetak dan segera dihapus dari memori.

Keterangan

Hanya nomor yang dapat dimasukkan ke dalam daftar faks yang ditolak. Jangan gunakan simbol penghubung atau spasi. Jika faks dikirim dari nomor telepon yang ditolak dan pengirim menggunakan simbol penghubung atau spasi dalam nomor tersebut, maka faks tidak akan ditolak.

Membuat daftar penolakan faks

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **BLOCKED FAX LIST** (DAFTAR FAKS DITOLAK) untuk menampilkan menu faks yang ditolak.
- 5 Tekan **ADD BLOCKED NUMBER** (TAMBAH NOMOR DITOLAK) untuk menampilkan keyboard.
- 6 Masukkan nomor lalu tekan **OK**.
- 7 Untuk menambah nomor lain, ulangi langkah 5 dan 6.

Menghapus nomor dari daftar faks ditolak

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Tekan **BLOCKED FAX LIST** (DAFTAR FAKS DITOLAK) untuk menampilkan menu faks yang ditolak.
- 5 Tekan **REMOVE BLOCKED NUMBER** (HAPUS NOMOR DITOLAK) untuk menampilkan daftar nomor telepon yang ditolak.
- 6 Gulir ke seluruh nomor untuk memilih nomor yang akan Anda hapus, kemudian tekan nomor telepon untuk menghapusnya. Ulangi langkah ini untuk menghapus nomor yang Anda inginkan.
- 7 Tekan **OK** untuk keluar.

Menghapus semua nomor dari daftar faks ditolak

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **BLOCKED FAX LIST** (DAFTAR FAKS DITOLAK) untuk menampilkan menu faks yang ditolak.
- 5 Tekan **CLEAR ALL BLOCKED NUMBERS** (HAPUS SEMUA NOMOR YANG DITOLAK) untuk menampilkan pengaturan ini.
- 6 Tekan **YES** untuk menghapus semua nomor dalam daftar atau tekan **NO** untuk keluar dan membiarkan nomor tetap dalam daftar tersebut.

4 Faksimili (lanjutan)

Bab ini menjelaskan tentang pengaturan faks lanjutan. Pengaturan ini dapat diakses dari menu Faks, dalam menu panel kontrol MFP.

Pengaturan faks lanjutan meliputi:

- Mengubah nomor identifikasi pribadi (PIN)
- Penerusan faks
- Menjadwalkan pencetakan faks (kunci memori)
- Pengumpulan faks lain

Pengaturan berpengaman

Kedua pengaturan, fax forwarding (penerusan faks) dan fax printing (pencetakan faks), merupakan fitur berpengaman dan memerlukan PIN. Pertama kali salah satu pengaturan dibuka, Anda harus membuat PIN. PIN yang dibuat dapat digunakan untuk membuka kedua fitur. Karena itu, PIN yang dibuat untuk penerusan faks digunakan untuk mengakses pencetakan faks, atau jika PIN pertama kali dibuat untuk pencetakan faks, maka harus digunakan untuk mengakses penerusan faks. Hanya satu PIN yang dapat dibuat untuk membuka pengaturan berpengaman ini.

Jika fax call report (laporan panggilan faks) diaktifkan dengan thumbnail, laporan akan dicetak dengan thumbnail dari halaman pertama jika pencetakan faks atau penerusan faks diaktifkan. Jika Anda ingin mengamankan pencetakan faks, pencetakan thumbnail pada laporan panggilan faks harus dinonaktifkan.

Mengubah PIN

Prosedur ini menjelaskan cara mengubah PIN yang sudah ada.

Keterangan

Simpan selalu PIN di tempat yang aman. Jika PIN hilang, Anda harus menghubungi Dukungan Layanan HP untuk informasi tentang cara mengatur ulang PIN. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Dukungan Pelanggan” pada halaman 85.

Untuk mengubah PIN Anda, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FORWARD FAX** atau **FAX PRINTING** untuk menampilkan layar pengaturan.
- 5 Tekan **CHANGE PIN** (UBAH PIN) untuk menampilkan layar.
- 6 Ketik PIN (sedikitnya 4 angka) menggunakan panel tombol, kemudian tekan **OK** untuk menampilkan layar **CHANGE PIN**.
- 7 Ketikkan PIN baru menggunakan keyboard, kemudian tekan **OK**.
- 8 Konfirmasikan PIN tersebut dengan mengetiknya lagi, kemudian tekan **OK** untuk menyimpan PIN baru.

Mengatur penerusan faks

Pengaturan penerusan faks berguna untuk meneruskan semua faks yang diterima ke nomor faks lain. Jika penerusan faks diaktifkan, MFP penerima akan mencetak faks (jika fax printing diaktifkan, faks akan dicetak), dan juga meneruskan faks ke nomor faks lain.

Keterangan

Jika faks gagal diteruskan ke nomor telepon lain, perangkat tersebut tidak akan mencoba meneruskan faks lagi. Selain itu, semua faks akan diteruskan dengan resolusi yang standar atau baik.

Untuk mengatur fax forwarding (penerusan faks), lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FORWARD FAX** (TERUSKAN FAKS) untuk menampilkan layar PIN.
- 5 Ketikkan PIN (sedikitnya 4 angka) menggunakan keyboard, kemudian tekan **OK**. Jika PIN sudah dimiliki, layar FORWARD TO NUMBER (TERUSKAN KE NOMOR) akan muncul. Jika PIN belum dibuat, Anda akan diminta mengkonfirmasi PIN baru dengan mengetiknya lagi, kemudian tekan **OK**.

Keterangan

Simpan selalu PIN di tempat yang aman. Jika PIN hilang, Anda harus menghubungi Dukungan Layanan HP untuk informasi tentang cara mengatur ulang PIN. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Dukungan Pelanggan” pada halaman 85.

- 6 Tekan **FAX FORWARDING** untuk menampilkan layar pengaturan FAX FORWARDING.
- 7 Tekan **FORWARD TO NUMBER** untuk menampilkan keyboard.
- 8 Masukkan nomor telepon yang akan menerima penerusan faks, kemudian tekan **OK** untuk mengaktifkan fax forwarding.

Menjadwalkan pencetakan faks (kunci memori)

Fax printing dapat digunakan untuk menentukan jadwal pencetakan faks. Mode fax printing (pencetakan faks) terdiri dari 3 pilihan. Yaitu **Store All Received Faxes** (Simpan Semua Faks Diterima), **Print All Received Faxes** (Cetak Semua Faks Diterima), atau **Use Fax Printing Schedule** (Gunakan Jadwal Pencetakan Faks).

Jika **Store All Received Faxes** dipilih, maka semua faks masuk akan disimpan dalam memori dan tidak langsung dicetak. Tugas faks yang tersimpan dalam memori dapat diakses menggunakan menu **MFP Retrieve Job**. Dengan menu ini, Anda dapat mencetak atau menghapus tugas cetak yang tersimpan dalam memori. Untuk informasi tambahan tentang fitur ini, lihat penjelasan menu Retrieve Job (Ambil Faks) pada panduan pengguna MFP.

Jika **Print All Received Faxes** dipilih, maka semua faks masuk akan dicetak. Setiap faks yang tersimpan dalam memori juga akan dicetak.

Jika **Use Fax Printing Schedule** (Gunakan Jadwal Pencetakan Faks) dipilih, maka faks yang dicetak adalah faks yang telah dijadwalkan. Jadwal pencetakan faks dapat diatur untuk terkunci sepanjang hari (24 jam) atau terkunci selama waktu tertentu dalam satu hari. Batas waktu penguncian ini hanya dapat ditetapkan sekali, dengan jumlah hari yang dapat dipilih. Lama penguncian diaktifkan melalui menu **Fax Printing**. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Untuk membuat jadwal pencetakan faks” pada halaman 65.

Untuk mengaktifkan/menonaktifkan jadwal pencetakan faks

Keterangan

Sebelum mengaktifkan jadwal pencetakan faks, jadwal harus dibuat lebih dulu. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Untuk membuat jadwal pencetakan faks” pada halaman 65.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX PRINTING** (PENCETAKAN FAKS) untuk menampilkan menu PIN.
- 5 Ketik PIN Anda (sedikitnya harus 4 angka), kemudian tekan **OK** untuk menampilkan menu **FAX PRINTING**. Jika tidak memiliki PIN, Anda akan diminta untuk membuatnya.

Keterangan

Simpan selalu PIN di tempat yang aman. Jika PIN hilang, Anda harus menghubungi Dukungan Layanan HP untuk informasi tentang cara mengatur ulang PIN. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Dukungan Pelanggan” pada halaman 85.

- 6 Tekan **FAX PRINTING MODE**.
- 7 Pilih mode fax printing:
 - Tekan **STORE ALL RECEIVED FAXES** (SIMPAN SEMUA FAKS DITERIMA) untuk menonaktifkan pencetakan faks dan menyimpan semua faks yang diterima ke dalam memori.
 - Tekan **PRINT ALL RECEIVED FAXES** (CETAK SEMUA FAKS DITERIMA) untuk mencetak semua faks yang tersimpan dan diterima.
 - Tekan **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE** (BUAT JADWAL PENCETAKAN FAKS) untuk mengaktifkan atau menonaktifkan pencetakan faks melalui jadwal pencetakan faks.
- 8 Tekan **OK** untuk keluar.

Keterangan

Pencetakan dan penerusan faks menggunakan PIN yang sama. Jika Anda membuat PIN untuk penerusan faks, masukkan PIN di sini.

Untuk membuat jadwal pencetakan faks

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX RECEIVE** (TERIMA FAKS).
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX PRINTING** (PENCETAKAN FAKS) untuk menampilkan menu PIN.
- 5 Masukkan PIN Anda, kemudian tekan **OK** untuk menampilkan menu SCHEDULE PRINTING OF FAXES [JADWAL PENCETAKAN FAKS]. Jika tidak memiliki PIN, Anda akan diminta untuk membuatnya.
- 6 Tekan **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE** (BUAT JADWAL PENCETAKAN FAKS) untuk menampilkan pengaturan jadwal.
- 7 Tekan **PRINT END TIME** (WAKTU AKHIR CETAK) untuk mengatur jadwal faks yang tidak akan dicetak (periode untuk mulai mengunci jika faks disimpan dalam memori), pilih jam, kemudian tekan **OK**.
- 8 Tekan **PRINT START TIME** (WAKTU MULAI CETAK) untuk mengatur jadwal pencetakan awal faks (periode pengunci berakhir jika faks tidak disimpan ke memori), pilih jam, kemudian tekan **OK**.
- 9 Tekan **SCHEDULE DAYS** (JADWAL HARI) untuk menampilkan daftar hari.
- 10 Tekan salah satu hari (misal MONDAY (SENIN)) untuk menampilkan pengaturan penguncian hari, kemudian:
 - Tekan **STORE ALL FAXES** untuk mengunci satu hari (24 jam), atau.
 - Tekan **PRINT FAXES AS SCHEDULED** (CETAK FAKS SESUAI JADWAL) untuk menggunakan jadwal Print End Time/Print Start Time untuk hari itu.

Ulangi langkah ini untuk membuat jadwal pada setiap harinya.
- 11 Tekan **OK** untuk keluar.

Memulai pengumpulan faks diterima

Jika orang lain telah mengatur faks untuk dikumpulkan, faks dapat diminta untuk dikirim ke faks Anda. (Ini disebut sebagai mesin pengumpul faks lain) lakukan.

Untuk memulai pengumpulan faks yang diterima, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk mengakses menu utama.
- 2 Tekan **FAX** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX FUNCTIONS (FUNGSI FAKS)**.
- 4 Tekan **INITIATE POLLING RECEIVE (MEMULAI PENGUMPULAN FAKS DITERIMA)** untuk menampilkan keyboard.
- 5 Gunakan keyboard untuk memasukkan nomor pengumpulan faks yang diterima, kemudian tekan **OK**.

5 Log Faks

Faks menyimpan beberapa log dan laporan yang dapat dibuka dari pengaturan menu. Log dan laporan ini meliputi:

- Laporan panggilan faks
- Log aktivitas faks
- Laporan kode tagihan
- Laporan daftar faks yang ditolak
- Laporan daftar panggil cepat

Bab ini akan menguraikan tentang cara membuka dan mencetak log faks dan laporan.

Mencetak laporan panggilan faks (termasuk thumbnail)

Laporan panggilan faks merupakan laporan singkat yang menunjukkan status faks terakhir yang dikirim atau diterima. Jika Anda menginginkan thumbnail (62 persen pengurangan halaman pertama) dari faks yang dicetak pada laporan ini, pilih Thumbnail pada pengaturan Report (Laporan).

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** (FAKS) untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **REPORTS** (LAPORAN) untuk menampilkan menu laporan.
- 4 Tekan **FAX CALL REPORT** (LAPORAN PANGGILAN FAKS)
- 5 Jika Anda menginginkan thumbnail dari halaman pertama faks, tekan **THUMBNAIL ON REPORT** (THUMBNAIL PADA LAPORAN), kemudian:
 - Tekan **YES** untuk menyertakan thumbnail halaman pertama.
 - Tekan **NO** untuk menonaktifkan pencetakan thumbnail pada laporan.

- 6 Tekan **PRINT FAX CALL REPORT** (CETAK LAPORAN PANGGILAN FAKS) untuk mencetak laporan pengiriman faks terakhir.

Membuat jadwal pencetakan laporan panggilan faks

Pengaturan When To Print Report (Kapan Mencetak Laporan) berguna untuk menentukan kondisi laporan panggilan faks yang akan dicetak.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** (FAKS) untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **REPORTS** (LAPORAN) untuk menampilkan menu laporan.
- 4 Tekan **FAX CALL REPORT** (LAPORAN PANGGILAN FAKS).
- 5 Untuk mengaktifkan atau menonaktifkan thumbnail dari setiap halaman pertama faks, tekan **THUMBNAIL ON REPORT** (THUMBNAIL PADA LAPORAN), kemudian:
 - Tekan **YES** untuk menyertakan thumbnail dari laporan halaman pertama.
 - Tekan **NO** untuk menonaktifkan pencetakan thumbnail pada laporan.
- 6 Tekan **WHEN TO PRINT REPORT** (KAPAN MENCETAK LAPORAN), untuk menentukan kapan laporan akan dicetak, lalu tentukan pilihan berikut:
 - Every fax error (Error setiap faks)
 - Send fax error (Error kirim faks)
 - Receive fax error (Error terima faks)
 - Every fax (Setiap faks)
 - Send fax only (Hanya kirim faks)
 - Never (Tidak pernah)

Keterangan

Jika Anda pilih Never (Tidak Aktif), Anda tidak akan memiliki petunjuk apapun selain pesan indikator status di layar sentuh yang menyatakan faks tidak berhasil dikirim, kecuali jika Anda mencetak log aktivitas faks.

Mencetak log aktivitas faks

Log aktivitas faks memberikan catatan kronologis tentang faks yang baru diterima, dikirim, atau dihapus, dan error yang muncul. Log ini memuat informasi sebagai berikut:

- Tanggal dan jam faks diterima, dikirim, atau gagal terkirim
- Identifikasi (nomor telepon, jika tersedia)
- Durasi (waktu pemutusan)
- Jumlah halaman
- Hasil (berhasil terkirim, ditunda, atau gagal dikirim yang memuat jenis dan kode error)

Basis data menyimpan 500 entri terbaru (faks yang lebih lama akan terhapus dari log). Entri basis data faks menganggap setiap sesi faks sebagai entri. Sebagai contoh, sesi faks dapat berupa faks terkirim, faks diterima, atau peningkatan kemampuan firmware. Tergantung pada aktivitas, laporan mungkin berisi kurang dari 500 entri (kecuali jika Anda mengirim 500 faks tanpa penerimaan atau aktivitas lainnya).

Jika Anda ingin menggunakan log untuk tujuan pencatatan, log harus dicetak secara berkala (sedikitnya setiap 500 faks), lihat “Mencetak log aktivitas faks” pada halaman 69, untuk menghapusnya, lihat “Menghapus log aktivitas faks dan laporan kode tagihan” pada halaman 70.

Untuk mencetak log aktivitas faks, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** (FAKS) untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **REPORTS** (LAPORAN) untuk menampilkan menu laporan.
- 4 Tekan **PRINT FAX ACTIVITY LOG** (CETAK LOG AKTIVITAS FAKS) untuk mencetak log aktivitas.

Mencetak laporan kode tagihan

Laporan kode tagihan adalah daftar yang memuat 500 faks terbaru yang berhasil terkirim, terdaftar dengan kode tagihan. Laporan ini meliputi informasi sebagai berikut.

- Nomor kode tagihan
- Tanggal dan jam semua faks yang berhasil terkirim
- Nomor identifikasi
- Durasi (waktu pemutusan)

- Jumlah halaman terkirim
- Hasil (berhasil)

Basis data menyimpan 500 faks terbaru (faks yang lebih lama akan terhapus dari basis data). Jika Anda ingin menggunakan laporan untuk menyimpan catatan, laporan harus dicetak secara berkala (sedikitnya setiap 500 faks), kemudian menghapusnya. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “Menghapus log aktivitas faks dan laporan kode tagihan” pada halaman 70.

Untuk mencetak laporan kode tagihan, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX (FAKS)** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **REPORTS (LAPORAN)** untuk menampilkan menu laporan.
- 4 Tekan **PRINT BILLING CODES REPORT (CETAK LAPORAN KODE TAGIHAN)** untuk mencetak laporan daftar panggilan cepat.

Menghapus log aktivitas faks dan laporan kode tagihan

Log aktivitas faks dan laporan kode tagihan menggunakan basis data yang sama. Pengaturan ini akan mengosongkan basis data, karena itu data log aktivitas dan laporan tagihan akan terhapus.

Untuk mengosongkan basis data faks, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX (FAKS)** untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **FAX FUNCTIONS** untuk menampilkan menu fungsi.
- 4 Tekan **CLEAR ACTIVITY LOG (HAPUS LOG AKTIVITAS)**.
- 5 Tekan **YES** untuk menghapus semua entri atau tekan **NO** untuk keluar dan tetap menyimpan entri.

Mencetak laporan daftar faks yang ditolak

Untuk mencetak laporan daftar faks yang ditolak, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** (FAKS) untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **REPORTS** (LAPORAN) untuk menampilkan menu laporan.
- 4 Tekan **PRINT BLOCKED FAX LIST** (CETAK DAFTAR FAKS DITOLAK) untuk mencetak laporan.

Mencetak laporan daftar panggil cepat

Laporan daftar panggil cepat berisi daftar nomor faks yang ditetapkan untuk nama panggilan cepat.

Untuk mencetak laporan daftar panggil cepat, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **FAX** (FAKS) untuk menampilkan menu faks.
- 3 Gulir ke bawah, kemudian tekan **REPORTS**.
- 4 Gulir ke bawah, kemudian tekan **PRINT SPEED DIAL LIST** (CETAK DAFTAR PANGGILAN CEPAT) untuk mencetak laporan kode tagihan.

6 Mengatasi masalah

Gunakan informasi dalam bab ini untuk mengatasi berbagai masalah umum faks.

Agar dapat menggunakan aksesoris faks, Anda harus melakukan langkah-langkah berikut:

- Memilih lokasi
- Mengatur tanggal, jam, dan kepala faks

Saat pertama kali aksesoris faks dipasang, pengaturan faks harus dimasukkan secara manual oleh administrator melalui menu.

Keterangan

Di Amerika Serikat dan sebagian besar negara/kawasan lainnya, pengaturan tanggal, jam, dan informasi kepala faks lainnya merupakan persyaratan hukum.

Apakah faks Anda telah diaktifkan dengan benar?

Gunakan daftar periksa berikut untuk membantu mengenali penyebab terjadinya masalah faks yang Anda hadapi:

- **Apakah Anda menggunakan kabel telepon yang diberikan bersama aksesoris faks?**
Aksesoris faks ini telah diuji dengan konektor telepon yang disertakan untuk memenuhi standar RJ11. Jangan ganti konektor telepon dengan yang lain; aksesoris faks analog harus menggunakan konektor dan sambungan telepon analog.
- **Apakah konektor saluran faks/telepon telah terpasang di soket aksesoris faks?**
Pastikan konektor telepon telah terpasang dengan benar pada soket. Konektor harus dimasukkan ke dalam soket hingga terdengar bunyi “klik.”
- **Apakah konektor telepon berfungsi dengan baik?**
Pastikan nada panggil terdengar saat telepon terhubung ke soket dinding. Apakah Anda dapat mendengar nada panggil dan apakah panggilan dapat dibuat?

Jenis saluran telepon apa yang Anda gunakan?

- **Saluran khusus (dedicated line):** Nomor telepon/faks standar yang ditetapkan untuk menerima atau mengirim faks.
- **Sistem PBX:** Sistem telepon perkantoran. Telepon dan aksesori standar perumahan menggunakan sinyal analog telepon. Beberapa sistem PBX bersifat digital dan mungkin tidak kompatibel dengan aksesori faks. Anda harus memiliki akses ke saluran telepon analog standar agar dapat mengirim dan menerima faks.
- **Saluran peralihan:** Fitur sistem telepon yang “mengalihkan” panggilan baru ke saluran lain saat saluran pertama sibuk. Pasang aksesori faks pada saluran telepon masuk pertama. Aksesori faks akan menjawab panggilan telepon setelah berdering sesuai waktu yang ditentukan pada pengaturan dering-ke-jawab. (Lihat “Mengatur dering-ke-jawab” pada halaman 57.)

Keterangan

Saluran peralihan dapat menimbulkan masalah pada kemampuan aksesori faks dalam menerima faks. Karena itu, penggunaan saluran peralihan pada produk ini tidak disarankan.

Apakah Anda menggunakan pembagi saluran telepon?

Paralel atau pembagi saluran telepon “T” sebaiknya tidak digunakan pada aksesori faks karena dapat menurunkan kualitas sinyal telepon.

Apakah Anda menggunakan perangkat anti petir?

Perangkat anti petir dapat digunakan di antara soket dinding dan aksesori faks untuk melindungi aksesori faks terhadap tegangan listrik yang melewati saluran telepon. Perangkat ini dapat menimbulkan gangguan komunikasi faks dengan menurunkannya kualitas sinyal telepon. Jika Anda menghadapi masalah dalam mengirim atau menerima faks dan menggunakan salah satu perangkat tersebut, hubungkan aksesori faks langsung ke soket telepon di dinding untuk menentukan apakah masalahnya ada pada perangkat anti petir.

Apakah Anda menggunakan layanan pesan suara atau mesin penjawab dari perusahaan telepon?

Jika pengaturan dering-ke-jawab untuk layanan pesan lebih rendah dibandingkan pengaturan dering-ke-jawab pada aksesori faks, layanan pesan akan menjawab panggilan masuk lebih dulu, sehingga aksesori faks tidak dapat menerima faks. Jika pengaturan dering-ke-jawab untuk aksesori faks lebih rendah dibandingkan pengaturan dering-ke-jawab pada layanan pesan, aksesori faks akan lebih dulu menjawab semua panggilan masuk, sehingga tidak ada panggilan yang diterima oleh layanan pesan.

Memeriksa status aksesori faks

Jika aksesori faks analog yang dapat digunakan tidak muncul, cetak Fax Accessory Page (Halaman Aksesori Faks) untuk memeriksa status. Untuk mencetak halaman ini, lakukan langkah-langkah berikut.

- 1 Pada panel kontrol, tekan tombol **Menu** untuk menampilkan menu utama.
- 2 Tekan **INFORMATION PAGE** (HALAMAN INFORMASI) untuk menampilkan menu informasi.
- 3 Tekan **PRINT CONFIGURATION** (KONFIGURASI CETAK) untuk mencetak halaman konfigurasi.

Pada Fax Accessory Page dalam Information Page (Halaman Informasi), berjudul **HARDWARE INFORMATION** (INFORMASI PERANGKAT KERAS), periksa **MODEM STATUS** (STATUS MODEM). Tabel berikut menunjukkan kondisi status dan solusi yang disarankan.

OPERATIONAL / ENABLED ¹ -	Aksesori faks analog telah terpasang dan siap digunakan.
OPERATIONAL / DISABLED ¹ -	Aksesori faks telah terpasang dan dapat beroperasi, namun, utilitas HP Digital Sending telah menonaktifkan fitur faks MFP atau mengaktifkan faks LAN. Jika faks LAN diaktifkan, maka fitur faks analog menjadi tidak aktif. Fitur faks LAN atau faks analog hanya dapat diaktifkan secara bergantian.
NON-OPERATIONAL / ENABLED/DISABLED ¹	Masalah firmware telah teridentifikasi. Firmware harus diperbarui, lihat "Peningkatan kemampuan firmware" pada halaman 85.

OPERATIONAL / ENABLED ¹ -	Aksesori faks analog telah terpasang dan siap digunakan.
DAMAGED / ENABLED/DISABLED ¹	Aksesori faks tidak berfungsi, pasang kembali kartu aksesori faks, kemudian periksa apakah terdapat pin yang bengkok. Jika status DAMAGED (RUSAK) tetap muncul, ganti kartu aksesori faks analog.

1 - ENABLED (AKTIF) menunjukkan bahwa aksesori faks analog diaktifkan, dihidupkan;
DISABLED (TIDAK AKTIF) menunjukkan bahwa faks LAN diaktifkan (faks analog dimatikan).

Fungsi LED

LED pada aksesori faks dapat membantu menentukan apakah aksesori faks beroperasi. LED dapat terlihat melalui lubang kecil di bagian belakang panel pemasangan dekat faks, konektor telepon. Namun, LED tidak diperlihatkan pada HP Color LaserJet 9500mfp.

LED pada aksesori faks menyala jika MFP diaktifkan. LED ini akan menyala, namun akan mati sebentar (satu detik) setelah faks dikirim atau diterima. Jika LED tidak menyala bersamaan dengan pengaktifan printer, aksesori faks mungkin mengalami gangguan fungsi atau konektor aksesori faks tidak terpasang dengan baik pada konektor panel pemasangan faks, atau terdapat pin yang bengkok.

Jika LED tidak mau menyala setelah beberapa detik, mungkin kartu faks tidak terpasang dengan benar atau kartu faks rusak dan harus segera diganti.

Fitur faks tidak berfungsi

Gunakan tabel pada bagian ini untuk mengetahui dan mengatasi gangguan fungsi faks.

Masalah	Penyebab	Solusi
Aksesori faks terpasang namun ikon tidak ditampilkan di layar utama MFP.	Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software telah menonaktifkan fitur faks analog.	Gunakan Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software untuk mengaktifkan fitur faks analog.
	Aksesori ini tidak berfungsi dengan benar.	Periksa status aksesori faks, lihat “Memeriksa status aksesori faks” pada halaman 75. Jika status adalah NON-OPERATIONAL (TIDAK BEROPERASI), firmware dengan versi baru harus segera diinstal. Jika status adalah DAMAGED (RUSAK) dan Anda baru saja memasang kartu faks, coba periksa posisi kartu dan periksa apakah ada pin yang bengkok, lihat “Memasang/mengganti aksesori faks pada HP LaserJet 9040/9050mfp” pada halaman 3. Jika status adalah DAMAGED dan kartu terpasang dengan benar, maka kartu harus segera diganti.
	Panel pemasangan rusak.	Hubungi perwakilan layanan HP untuk perbaikan, lihat “Dukungan Pelanggan” pada halaman 85.
MFP tidak menampilkan menu faks.	Faks LAN diaktifkan.	Ini merupakan pengoperasian normal. Jika HP Digital Sending Software mengaktifkan faks LAN, faks analog akan menjadi tidak aktif dan menu faks yang hanya digunakan pada faks analog, tidak ditampilkan.

Masalah faks umum

Gunakan tabel pada bagian ini untuk mengatasi masalah faks.

Masalah	Penyebab	Solusi
Faks gagal dikirim.	JBIG diaktifkan dan faks penerima tidak memiliki kemampuan JBIG.	Nonaktifkan JBIG, lihat “Mengatur mode kompresi JBIG” pada halaman 51.
Pesan status “Out of Memory” (Memori Kurang) ditampilkan di indikator pesan status.	Disk penyimpanan MFP penuh.	Hapus beberapa file dari disk, lihat panduan pengguna MFP untuk informasi tentang cara menangani disk.
Kualitas cetak foto buruk atau tercetak sebagai kotak abu-abu.	Pengaturan mode Wrong Page Content (Isi Halaman Salah).	Coba atur mode Page Content (Isi Halaman) ke Graphics (Gambar) atau Text and Graphics (Teks dan Gambar), lihat “Mengirim faks - memasukkan nomor secara manual” pada halaman 28, atau lihat mode Page Content dalam panduan pengguna MFP.
Tombol Cancel telah ditekan pada keyboard MFP untuk membatalkan pengiriman faks namun faks tetap terkirim.	Tombol Cancel (Batal) pada keyboard tidak membatalkan pengiriman faks.	Batalkan faks melalui menu faks, lihat “Membatalkan faks” pada halaman 37.
Tidak ada tombol Phone Book (Daftar Telepon) yang ditampilkan.	Fitur Phone Book belum diaktifkan.	Gunakan Utilitas Konfigurasi HP MFP Digital Sending Software untuk mengaktifkan fitur phone book.
Tidak dapat menemukan Fax settings (Pengaturan faks) dalam HP Web Jetadmin.	Fax settings (Pengaturan faks) pada HP Web Jetadmin terdapat di menu drop-down halaman status perangkat.	Pilih Digital Sending and Fax (Pengiriman Digital dan Faks) dari menu drop-down. Untuk informasi lebih lanjut, lihat “HP Web Jetadmin” pada halaman 49.
Kepala faks ditambahkan ke bagian atas halaman setelah overlay dipilih.	Faks akan menambahkan overlay kepala faks ke bagian atas halaman jika overlay dipilih, setelah faks diteruskan.	Ini merupakan pengoperasian normal.

Masalah	Penyebab	Solusi
Gabungan nama dan nomor ditampilkan di kotak penerima.	Ini adalah normal untuk nama dan nomor yang muncul, tergantung asalnya, buku telepon berisi nama-nama, dan semua basis data lainnya berisi nomor.	Normal, tidak perlu tindakan apapun.
Meskipun Schedule Printing of Faxes (Jadwal Pencetakan Faks) aktif, laporan panggilan faks dicetak di luar waktu yang diinginkan.	Schedule Printing of Faxes (Jadwal Pencetakan Faks) tidak mengontrol pencetakan laporan panggilan faks, karena itu pengaturan laporan panggilan faks harus diubah.	Tentukan jadwal pencetakan laporan panggilan faks, lihat "Membuat jadwal pencetakan laporan panggilan faks" pada halaman 68.
Faks satu halaman dicetak sebagai dua halaman.	Kepala faks ditambahkan ke bagian atas halaman faks, sehingga mendorong teks ke halaman ke dua.	Jika Anda ingin faks satu halaman dicetak pada satu lembar halaman, atur overlay kepala faks ke mode overlay, lihat "Mengatur overlay kepala faks (faks keluar)" pada halaman 53.
Dokumen berhenti masuk di tengah proses faksimili.	Mungkin terdapat kertas macet di ADF.	Jika terjadi kemacetan kertas, lihat panduan pengguna MFP untuk petunjuk tentang cara mengeluarkan kertas yang macet.
Volume dering masuk dari aksesori faks terlalu tinggi atau terlalu rendah.	Pengaturan volume harus disesuaikan.	Untuk informasi tentang cara mengubah pengaturan volume suara, lihat "Mengatur volume modem" pada halaman 50 dan "Mengatur volume dering" pada halaman 50.

Masalah penerimaan faks

Gunakan tabel pada bagian ini untuk mengatasi masalah yang terjadi saat menerima faks.

Masalah	Penyebab	Solusi
Panggilan faks masuk tidak dijawab oleh aksesori faks (faks tidak terdeteksi).	Pengaturan dering-ke-jawab tidak diatur dengan benar.	Periksa pengaturan dering-ke-jawab. Untuk informasi tentang cara mengubah pengaturan, lihat “Mengatur dering-ke-jawab” pada halaman 57.
	Kabel telepon kemungkinan tidak terpasang dengan baik atau rusak.	Periksa pemasangannya. Pastikan Anda telah menggunakan kabel telepon yang diberikan bersama aksesori faks.
	Saluran telepon tidak berfungsi.	Lepaskan aksesori faks dari kabel telepon, lalu pasang ke telepon. Lakukan panggilan telepon untuk memastikan apakah saluran telepon berfungsi dengan baik.
	Layanan pesan suara mungkin menyebabkan gangguan pada fungsi penjawab panggilan aksesori faks.	Lakukan salah satu dari langkah berikut: <ul style="list-style-type: none">● Berhenti berlangganan layanan fungsi pesan.● Gunakan saluran telepon khusus untuk panggilan faks.● Kurangi dering-ke-jawab pada aksesori faks dibandingkan dering-ke-jawab pada pesan suara (lihat “Mengatur dering-ke-jawab” pada halaman 57).
Penerimaan atau pengiriman faks sangat lambat.	Anda mungkin menerima atau mengirim faks yang sangat rumit, misalnya yang memiliki banyak gambar.	Faks yang rumit akan memerlukan waktu pengiriman dan penerimaan yang lebih lama.
	Mesin faks penerima mungkin menggunakan modem berkecepatan rendah.	Aksesori faks hanya akan mengirim faks pada kecepatan modem pada mesin faks penerima yang tertinggi.

Masalah	Penyebab	Solusi
Penerimaan atau pengiriman faks sangat lambat (lanjutan).	Resolusi pada faks yang dikirim atau yang diterima sangat tinggi. Resolusi yang lebih tinggi biasanya menghasilkan kualitas yang lebih baik, namun memerlukan waktu pengiriman lebih lama.	Jika Anda menerima faks, hubungi dan minta kepada pengirim untuk mengurangi resolusi dan mengirimkan ulang faks. Jika sedang mengirim faks, kurangi resolusi, lihat “Mengatur resolusi faks keluar” pada halaman 52 dan ubah pengaturan mode Page Content yang dijelaskan di bawah. “Mengirim faks - memasukkan nomor secara manual” pada halaman 28.
	Jika sambungan saluran telepon buruk, aksesoris faks dan mesin penerima faks akan memperlambat pengiriman untuk mengatasi error.	Batalkan dan kirim ulang faks. Minta perusahaan telepon agar memeriksa saluran telepon.
Faks tidak mencetak di MFP.	Tidak ada kertas pada baki media masuk.	Isi media. Faks yang diterima saat baki masuk kosong akan disimpan dan dicetak setelah baki tersebut diisi kembali.
	Schedule Printing of Faxes (Jadwal Pencetakan Faks) telah diatur.	Jika Schedule Printing of Faxes aktif, maka faks tidak akan dicetak hingga Jadwal tersebut dinonaktifkan. Jika Anda ingin mencetak faks, lihat “Untuk mengaktifkan/menonaktifkan jadwal pencetakan faks” pada halaman 64.
	Volume toner MFP rendah atau hampir habis.	MFP berhenti mencetak jika volume toner rendah atau hampir habis. Faks yang diterima akan disimpan dalam memori dan dicetak setelah toner diganti. Untuk masalah lain pada pencetakan MFP, lihat panduan pengguna MFP.

Masalah pengiriman faks

Gunakan tabel di bagian ini untuk mengatasi masalah yang terjadi saat mengirim faks.

Masalah	Penyebab	Solusi
Faks berhenti saat pengiriman.	Mesin faks yang digunakan untuk mengirim tidak berfungsi.	Kirim melalui mesin faks lain.
	Saluran telepon tidak berfungsi.	Lepaskan aksesori faks dari kabel telepon, lalu pasang ke telepon. Lakukan panggilan telepon untuk memastikan apakah saluran telepon berfungsi dengan baik.
Aksesori faks dapat menerima faks namun tidak dapat melakukan pengiriman.	Jika aksesori faks menggunakan sistem PBX, sistem PBX mungkin menghasilkan nada sambungan yang tidak terdeteksi oleh aksesori faks.	Nonaktifkan pengaturan deteksi nada sambungan. Lihat “Mengatur pencarian nada panggil” pada halaman 55.
	Sambungan telepon mungkin buruk.	Coba lagi nanti.
	Mesin faks yang digunakan untuk pengiriman tidak berfungsi.	Kirim melalui mesin faks lain.
	Saluran telepon tidak berfungsi.	Lepaskan aksesori faks dari kabel telepon, lalu pasang ke telepon. Lakukan panggilan telepon untuk memastikan apakah saluran telepon berfungsi dengan baik.
Panggilan faks keluar terus dihubungi.	Aksesori faks akan memanggil ulang nomor faks secara otomatis jika Redial on Busy atau Redial On No Answer diaktifkan.	Ini merupakan pengoperasian normal. Jika Anda tidak ingin faks mengulang panggilan, atur Redial on Busy ke 0, lihat “Mengatur panggil ulang-saat-sibuk” pada halaman 54, lalu atur Redial On No Answer ke 0, lihat “Mengatur panggil ulang-saat-tidak dijawab” pada halaman 54.

Masalah	Penyebab	Solusi
Faks yang Anda kirim tidak sampai pada mesin faks penerima.	Mesin faks penerima mungkin dalam kondisi mati atau error, misalnya kehabisan kertas.	Hubungi penerima untuk memastikan mesin faksnya tetap menyala dan siap menerima faks.
	Mungkin terdapat faks di memori yang sedang menunggu panggilan ulang jika nomor sibuk atau ada pekerjaan lain yang menunggu untuk dikirim.	Jika tugas cetak di memori adalah penyebabnya, entri untuk tugas ini akan muncul di log faks. Cetak log aktivitas faks (lihat “Mencetak log aktivitas faks” pada halaman 69), lalu periksa kolom Result (Hasil) untuk tugas yang bertanda Pending (Tertunda).

Kode error

Jika terjadi masalah faks yang mengakibatkan terhalang atau terhentinya penerimaan faks, kode error yang muncul akan membantu menemukan penyebab masalah. Kode error akan ditampilkan dalam “Mencetak log aktivitas faks” pada halaman 69, “Mencetak laporan panggilan faks (termasuk thumbnail)” pada halaman 67, dan T.30 Protocol Trace (lihat Pengaturan Layanan berikut). Cetak salah satu dari ketiga laporan ini untuk mendapatkan kode error. Keterangan rinci tentang kode error dan tindakan yang perlu dilakukan dapat Anda temukan di www.hp.com dengan mencari Q3701A atau HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300.

Pengaturan layanan

Menu ini berisi pilihan yang dapat membantu mengatasi masalah jika tindakan perbaikan berdasarkan bagian Kode Error tidak berhasil dilakukan. Gunakan bagian pengaturan layanan digunakan jika perwakilan layanan HP sedang membantu pengguna. Berikut adalah penjelasan tentang pilihan menu.

T.30 Trace: T.30 trace adalah laporan tercetak yang menghasilkan catatan tentang semua komunikasi antara mesin faks pengirim dan penerima untuk pengiriman dan penerimaan Faks terakhir. Laporan ini memberikan rincian teknis yang biasanya kurang dipahami oleh sebagian besar pengguna. Namun, laporan berisi rincian kode error dan informasi lain yang dapat digunakan dalam menemukan penyebab terjadinya masalah yang berkaitan dengan pengiriman dan penerimaan FAKS. Isi laporan ini kemungkinan akan diminta oleh perwakilan layanan HP saat mencoba menemukan penyebab

masalah agar dapat membantu menentukan tindakan yang diperlukan untuk mengatasinya. (Untuk informasi tentang kode error, lihat “Kode error” pada halaman 83.)

Restore Default Telecom Settings (Mengembalikan Pengaturan Standar Telekomunikasi): Pilihan ini akan mengatur ulang perubahan yang dibuat dalam pilihan Transmit Signal Loss (Sinyal Pengiriman Terputus), lihat paragraf selanjutnya dan sebaiknya hanya digunakan sesuai petunjuk perwakilan layanan HP.

Transmit Signal Loss: Pilihan ini akan mengganti sinyal saluran telepon yang terputus. Anda tidak disarankan mengubah pengaturan ini karena menyebabkan faks tidak dapat beroperasi, kecuali jika diminta untuk melakukannya oleh perwakilan layanan HP.

V.34: Pengaturan ini memiliki dua nilai (Normal dan Off) yang mengontrol nilai kecepatan transfer data modem. Pengaturan Normal memungkinkan modem dapat memilih (menyesuaikan dengan modem lain) tingkat kecepatan transfer data yang didukung hingga 33.600 bps. Pengaturan Off (Tidak aktif) menetapkan tingkat kecepatan transfer data pada 14.400 bps. Pengaturan ini akan tetap digunakan hingga perubahan dilakukan.

Maximum baud rate (Tingkat Kecepatan Maksimum Transfer Data): Pengaturan ini serupa dengan V.34, namun memberi daftar pilihan operasi tingkat kecepatan transfer data. Jika faks mengalami gangguan komunikasi, gunakan pengaturan ini untuk memilih tingkat kecepatan transfer data yang lebih rendah agar mengetahui apakah gangguan komunikasi disebabkan oleh saluran telepon. Sekali pengaturan ini dipilih, maka akan tetap digunakan sampai ada perubahan.

Speaker mode (Mode speaker): Pengaturan layanan ini memiliki dua mode, Normal dan Diagnostic. Dalam mode Normal, speaker modem akan aktif selama pemanggilan sambungan awal berlangsung, kemudian tidak aktif. Pada mode Diagnostic, speaker akan aktif dan tetap aktif untuk semua komunikasi faks sampai pengaturan dikembalikan ke Normal.

Peningkatan kemampuan firmware

Firmware pada HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 dapat diperbarui. Pembaruan firmware faks akan muncul sebagai bagian dari keseluruhan pembaruan firmware MFP. Untuk informasi tambahan tentang pembaruan firmware MFP, lihat dokumentasi layanan MFP.

Keterangan

Untuk memperbarui firmware faks, kunjungi situs Web MFP, lalu download firmware MFP. Pembaruan firmware faks merupakan sebagian dari keseluruhan pembaruan firmware MFP.

Dukungan Pelanggan

World Wide Web

Solusi untuk berbagai masalah aksesori faks dapat ditemukan di www.hp.com. Kunjungi situs Dukungan dan cari HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300. Situs Web ini memberikan bantuan dalam mengatasi masalah, informasi tentang penggunaan dan perawatan faks, panduan pengguna, FAQ (Pertanyaan yang sering diajukan), pembaruan perangkat lunak, dan lain-lain.

Penting: Periksa situs Web HP untuk informasi tambahan berkaitan dengan pembaruan atau perubahan produk yang mungkin terjadi setelah dokumen ini dicetak. Buka www.hp.com, kemudian cari "Q3701A." Gunakan "Product quick links" untuk melihat buku panduan produk dan cari "Errata." Dokumen errata menjelaskan tentang perubahan terbaru pada produk.

E-mail

Untuk memperoleh jawaban dengan cepat, kunjungi www.hp.com, kemudian klik **Contact HP** (Hubungi HP). Dukungan E-mail hanya dalam Bahasa Inggris.

Telepon

Cari www.hp.com untuk HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300, lalu cari link ke dukungan kontak. Anda dapat menemukan informasi kontak telepon yang dapat membantu mengatasi masalah.

A Spesifikasi dan informasi peraturan

Bab ini berisi spesifikasi dan informasi peraturan untuk aksesoris faks. Bagian ini menjelaskan tentang:

- Spesifikasi produk aksesoris faks
- Penggantian komponen dan aksesoris
- Komisi Komunikasi Federal Amerika Serikat
 - Pernyataan Kesesuaian FCC Bab 15
 - FCC Bab 68 Telecom
 - Undang-undang Perlindungan Pengguna Telepon (A.S.)
- Departemen Komunikasi Kanada
 - Peraturan Batasan Kanada
- Informasi peraturan lain
 - Informasi tentang peraturan negara/kawasan Uni Eropa
 - Informasi Peringatan Telekomunikasi Selandia Baru
 - Peraturan Afrika Selatan
 - Pernyataan Kesesuaian
- Pernyataan jaminan terbatas Hewlett-Packard
- Program Pengawasan Produk Ramah Lingkungan
 - Pelestarian lingkungan
 - Plastik
 - Batasan material

Spesifikasi produk aksesoris faks

Spesifikasi lingkungan

Lingkungan pengoperasian	<ul style="list-style-type: none">● Temperatur: 10 hingga 32,5° C (50 hingga 91° F)● Kelembaban relatif: 20 hingga 80 persen (tanpa kondensasi)
Ruang penyimpanan	<ul style="list-style-type: none">● Temperatur: -20° C hingga 40° C (-4° F hingga 104° F)● Kelembaban relatif: Kurang dari 95 persen (tidak terjadi kondensasi)

Spesifikasi faks

Kompatibilitas faks	<ul style="list-style-type: none">● CCIT/ITU-T Grup 3, EIA/TIA Kelas 1, Kelas 2.1
Konektor telepon	<ul style="list-style-type: none">● RJ11
Metode kompresi	<ul style="list-style-type: none">● MH, MR, MMR, dan JBIG
Kecepatan pengiriman dan standar yang didukung	<ul style="list-style-type: none">● V.17 pada 14.400; 12.000; 9.600; 7.200 bps● V.33 pada 14.400; 12.000 bps● V.29 pada 9.600; 7.200 bps● V.27 pada 4.800; 2.400 bps● V.34 pada 16.800; 19.200; 21.600; 24.000; 26.400; 28.800; 31.200; 33.600 bps
Kecepatan modem	<ul style="list-style-type: none">● Hingga 33,6 K bit per detik (bps)
Panggil Cepat	<ul style="list-style-type: none">● Ya
Resolusi faks, (kirim dan terima)	<ul style="list-style-type: none">● Standar- 200 x 100 titik per inci (dpi)● Fine - 200 x 200 dpi● Superfine - 300 x 300 dpi● Ultrafine - 200 x 400 (hanya untuk menerima)● Ultrafine - 400 x 400 (hanya untuk menerima)

Penggantian komponen dan aksesoris

Anda dapat mengganti komponen aksesoris faks dengan menghubungi bagian penjualan atau agen Hewlett-Packard.

Komisi Komunikasi Federal Amerika Serikat

Pernyataan Kesesuaian FCC Bab 15

Perlengkapan ini telah diuji coba dan sesuai dengan batasan perangkat digital Kelas A berdasarkan Peraturan FCC Bab 15. Batasan ini dirancang untuk perlindungan yang wajar terhadap interferensi berbahaya saat perlengkapan diaktifkan di lingkungan umum. Perlengkapan ini menghasilkan, menggunakan, dan memancarkan radiasi energi frekuensi radio, dan jika tidak dipasang dan digunakan sesuai dengan buku petunjuk, dapat mengakibatkan interferensi berbahaya pada komunikasi radio. Pengoperasian perlengkapan di sekitar area perumahan dapat mengakibatkan interferensi berbahaya, sehingga pengguna diharapkan untuk memperbaiki interferensi tersebut atas inisiatif sendiri.

Keterangan

Perubahan atau modifikasi apapun pada aksesori yang tidak direkomendasikan oleh HP, dapat membatalkan hak pengguna untuk mengoperasikan perlengkapan ini.

Keterangan

Gunakan kabel interface yang aman sesuai dengan batasan peraturan FCC Kelas A

FCC Bab 68 Telecom

Jika diminta, Anda harus siap memberikan informasi kartu SocketModem yang disertakan dalam produk ini kepada perusahaan telepon:

Produsen:	Multi-Tech Systems, Inc. 2205 Woodale Drive Mounds View, MN 55112 Amerika Serikat
Nama Dagang:	Modul <i>Modem</i>
Nomor Model:	MT5634SMI
No Registrasi FCC:	AU7-USA-25814-M5-E
Kesamaan Dering:	0,3B
Modular Jack (USOC):	RJ11C atau RJ11W (satu saluran)

Produsen: Multi-Tech Systems, Inc.
2205 Woodale Drive
Mounds View, MN 55112
Amerika Serikat

Pusat Servis di A.S.: Amerika Serikat
(763) 785-3500
Faks (763) 785-9874

Perlengkapan ini sesuai dengan Peraturan FCC Bab 68. Socket Modem Module memiliki label yang berisi, bersama informasi lain, nomor registrasi FCC dan kesamaan jumlah dering (REN) untuk perlengkapan ini. Jika diminta, informasi ini harus diberikan kepada perusahaan telepon. REN digunakan untuk menentukan jumlah alat yang dapat disambungkan ke saluran telepon. REN yang berlebihan pada saluran telepon dapat berakibat alat tidak berdering saat panggilan masuk. Biasanya, namun tidak di seluruh wilayah, jumlah REN tidak boleh lebih dari lima (5,0). Untuk memastikan jumlah alat yang tersambung ke saluran, seperti yang ditentukan jumlah REN, hubungi Perusahaan Telepon untuk menentukan jumlah maksimum REN untuk wilayah panggil.

Perlengkapan ini menggunakan konektor USOC: RJ11C atau RJ11W (satu saluran)

Kabel telepon standar FCC dan konektor modular disediakan untuk alat ini. Perlengkapan ini dirancang untuk dihubungkan ke jaringan telepon atau fasilitas listrik menggunakan konektor modular yang kompatibel sesuai dengan Bab 68. Perlengkapan ini tidak dapat digunakan pada perusahaan telepon yang menyediakan layanan koin. Sambungan untuk Layanan Party Line tergantung tarif di setiap negara. Jika perlengkapan ini mengakibatkan gangguan pada jaringan telepon, perusahaan telepon akan menginformasikan Anda tentang adanya pemutusan sementara layanan telepon. Jika pemberitahuan tersebut tidak efektif, Perusahaan Telepon akan memberitahukan pelanggan secepatnya. Anda juga dianjurkan untuk membuat laporan keluhan terhadap FCC jika dianggap perlu. Perusahaan telepon mungkin akan melakukan perubahan fasilitas, perlengkapan, pengoperasian, atau prosedur yang dapat mempengaruhi penggunaan perlengkapan. Jika hal tersebut terjadi, perusahaan telepon akan menginformasikan sebelumnya agar Anda dapat melakukan modifikasi yang diperlukan untuk menghindari terputusnya layanan. Jika masalah tersebut terjadi pada perlengkapan ini, hubungi layanan pelanggan HP menggunakan informasi kontak yang tersedia dalam bagian Dukungan Pelanggan pada buku panduan ini untuk mengatasi masalah, memperbaiki, dan (atau) informasi tentang garansi. Jika masalah ini menimbulkan gangguan pada jaringan telepon, Perusahaan Telepon akan meminta Anda untuk mencabut perlengkapan dari jaringan hingga masalah

teratasi. Perbaikan berikut dapat dilakukan oleh pelanggan: Mengganti perlengkapan asli yang menyertai produk dan kabel telepon. Dianjurkan juga agar pelanggan memasang alat pengaman listrik di stopkontak AC pada perlengkapan utama yang dihubungkan perangkat. Cara ini akan mencegah kerusakan perlengkapan yang disebabkan petir dan kejutan listrik lainnya.

Undang-undang Perlindungan Pengguna Telepon (A.S.)

Undang-undang Perlindungan Pengguna Telepon tahun 1991 tidak memberikan perlindungan bagi siapapun yang menggunakan komputer atau alat elektronik lainnya termasuk mesin faks, untuk mengirim pesan kecuali pesan tersebut jelas berisi batas atas atau bawah pada setiap halaman atau halaman pertama yang dikirim, tanggal dan jam pengiriman, dan identifikasi usaha, badan usaha lainnya, atau perorangan yang mengirimkan pesan, serta nomor telepon mesin pengirim atau usaha sejenis, badan usaha lainnya, atau perorangan. (Nomor telepon yang tersedia bukan nomor 900 atau nomor lain yang melebihi tagihan lokal atau jarak jauh). Untuk memprogram informasi ini pada faksimili Anda, lihat “Membuat pengaturan faks standar” pada halaman 20 Bab 1.

Departemen Komunikasi Kanada

Perlengkapan ini sesuai dengan persyaratan EMC Kanada Kelas A.
<< Conforme á la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques (CEM). >>

Peraturan Batasan Kanada

Catatan: Kesamaan jumlah dering (REN) yang ditujukan untuk tiap perangkat terminal akan mengindikasikan jumlah terminal maksimum yang dapat disambungkan pada interface telepon. Penghentian pada interface dapat menimbulkan berbagai kombinasi perangkat yang hanya ditujukan untuk perlengkapan dengan jumlah dering dari semua perangkat tidak lebih dari 5.

Catatan: Label Industry Canada menunjukkan perlengkapan bersertifikat. Sertifikasi berarti perlengkapan tersebut telah memenuhi standar persyaratan keamanan jaringan telekomunikasi, operasional, dan keselamatan. Label Industry Canada tidak menjamin bahwa pengoperasian perlengkapan akan sesuai dengan kepuasan pelanggan.

Sebelum perlengkapan ini dipasang, pengguna harus memastikan bahwa pemasangannya diperbolehkan untuk dihubungkan ke fasilitas perusahaan telekomunikasi lokal. Perlengkapan juga harus dipasang menggunakan metode penyambungan yang diperbolehkan.

Pelanggan harus memahami bahwa pelaksanaan sesuai dengan persyaratan di atas tidak akan menurunkan layanan dalam berbagai situasi. Perbaikan pada perlengkapan bersertifikasi harus dilakukan dengan fasilitas pemeliharaan resmi Kanada yang ditunjuk oleh pemasok. Perbaikan dan perubahan apapun atau penyalahgunaan fungsi pada perlengkapan yang dilakukan oleh pengguna dapat menyebabkan perusahaan telekomunikasi meminta pengguna untuk mencabut sambungan ke perlengkapan tersebut.

Pengguna harus memastikan keselamatan dirinya terhadap sambungan arde listrik dari sumber daya listrik, saluran telepon, dan sistem pipa air metalik internal, jika terhubung secara bersamaan. Tindakan pencegahan ini penting untuk diperhatikan terutama di wilayah pedesaan.

PERHATIAN

Sebaiknya pengguna tidak mencoba melakukan pemasangan sendiri, namun harus menghubungi petugas pemeriksa listrik yang berwenang atau teknisi listrik ahli, sesuai keperluan.

Catatan: Kesamaan jumlah dering (REN) yang ditujukan untuk setiap perangkat terminal memberikan identifikasi jumlah maksimum terminal yang dianjurkan untuk disambungkan ke interface telepon. Penghentian interface dapat menimbulkan berbagai kombinasi perangkat yang hanya ditujukan untuk keperluan dengan jumlah dering (Ringer Equivalence Number) dari semua perangkat tidak lebih dari lima (5,0). Kode susunan sambungan standar (jenis konektor telepon) untuk perlengkapan dengan sambungan langsung ke jaringan telepon adalah CA11A.

Informasi peraturan lain

Informasi tentang peraturan negara/kawasan Uni Eropa

Perlengkapan ini dirancang untuk penggunaan di semua negara/kawasan European Economic Area (Public Switched Telephone Networks). Kompatibilitas jaringan tergantung pada pengaturan perangkat lunak internal. Hubungi pemasok perlengkapan Anda jika akan menggunakan perlengkapan tersebut pada jaringan telepon yang berbeda. Untuk dukungan produk lebih lanjut, hubungi Hewlett-Packard di nomor telepon yang tercantum dalam brosur yang menyertai produk.

Informasi Peringatan Telekomunikasi Selandia Baru

- 1 Pemberian Telepermit untuk berbagai item perlengkapan terminal menunjukkan bahwa hanya Telecom yang menerima item tersebut sesuai dengan persyaratan minimal untuk sambungan ke jaringan. Ini menunjukkan tidak ada pengesahan dan pernyataan garansi produk oleh Telecom. Dapat disimpulkan, item apapun tidak dijamin dapat berfungsi dengan benar yang terkait dengan item lain pada perlengkapan dengan model dan merek berbeda yang dilengkapi Telepermit, tidak juga dinyatakan bahwa produk apapun kompatibel dengan semua layanan jaringan Telecom.

Perlengkapan ini tidak memiliki kemampuan untuk dapat beroperasi dengan benar dalam semua kondisi pengoperasian pada kecepatan tertinggi yang telah dirancang. Sambungan 33.6 kbps dan 56 kbps hanya dapat menjangkau kecepatan transfer bit yang lebih rendah jika dihubungkan ke berbagai fasilitas PSTN. Telecom tidak bertanggung jawab atas semua masalah yang terjadi dalam kondisi ini.

- 2 Segera lepas sambungan perlengkapan jika terjadi kerusakan fisik, dan rencanakan untuk perbaikan atau pembuangannya.
- 3 Modem ini tidak boleh digunakan untuk tujuan apapun yang dapat merugikan pelanggan Telecom lainnya.
- 4 Perangkat ini dilengkapi panggilan pulsa, sedangkan standar Telecom adalah panggilan nada DTMF. Tidak ada jaminan bahwa saluran Telecom akan tetap menyediakan dukungan untuk panggilan pulsa.

Penggunaan panggilan pulsa, saat perlengkapan ini terhubung ke saluran yang sama dengan perlengkapan lain, akan terdengar 'bunyi bel' atau gangguan sinyal dan dapat mengakibatkan kondisi salah jawaban. Jika terjadi masalah tersebut, sebaiknya hubungi Layanan Masalah Telecom.

Metode pilihan untuk panggilan adalah menggunakan nada DTMF, karena lebih cepat dibanding panggilan pulsa (decadic) dan telah tersedia di hampir seluruh fasilitas telepon Selandia Baru.

- 5 Peringatan: Panggilan '111' atau panggilan ke nomor lain tidak dapat dilakukan selama sumber daya listrik tidak berfungsi.
- 6 Perlengkapan ini tidak dapat mengalihkan panggilan dengan efektif ke perangkat lain jika terhubung pada saluran yang sama.

- 7 Beberapa parameter yang diperlukan untuk mematuhi persyaratan Telepermit Telecom, tergantung pada perlengkapan (PC) dihubungkan ke perangkat ini. Perlengkapan yang dihubungkan tersebut harus diatur untuk beroperasi dalam batasan berikut agar sesuai dengan Spesifikasi Telecom:

Untuk mengulangi panggilan ke nomor yang sama:

- Panggilan ke nomor yang sama sebaiknya tidak dilakukan lebih dari 10 kali dalam jangka waktu 30 menit untuk satu panggilan awal secara manual dan
- Perlengkapan harus terhubung selama jangka waktu kurang dari 30 detik antara berakhirnya satu percobaan panggilan dan dimulainya panggilan berikutnya.

Untuk panggilan otomatis ke nomor lain:

- Perlengkapan tersebut harus diatur agar panggilan otomatis ke nomor lain berjarak tidak kurang dari 5 detik antara berakhirnya percobaan panggilan pertama dengan dimulainya panggilan berikutnya.
- Untuk menjawab panggilan masuk secara otomatis:
- Perlengkapan tersebut harus diatur untuk memastikan agar panggilan dijawab antara 3 hingga 30 detik setelah dering masuk.

- 8 Untuk pengoperasian yang benar, total RN untuk semua perangkat yang dihubungkan ke satu saluran tidak boleh lebih dari 5.

Peraturan Afrika Selatan

Untuk penggunaannya, modem ini harus dihubungkan dengan perangkat pengamanan arus listrik yang disetujui.

Peringatan Kelas A BSMI TAIWAN

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

Pernyataan Kesesuaian

berdasarkan ISO/IEC Panduan 22 dan EN 45014

Nama Perusahaan: Hewlett-Packard Company

Alamat Perusahaan: 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021 A.S

menyatakan bahwa produk

Nama Produk: HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300

Nomor Model: Q3701-60001, Q3701-60002,
Q3701-60004

Model Resmi:³⁾ BOISB-0308-00

Pilihan Produk: SEMUA

memenuhi Spesifikasi Produk sebagai berikut:

Keselamatan: IEC 60950:1999 / EN60950: 2000
GB4943-1995

EMC: CISPR 22:1998 / EN 55022:1998 - Kelas A¹⁾
EN 61000-3-2:2000
EN 61000-3-3:1995 + A1:2001
EN55024:1998
FCC Judul 47 CFR, Bab 15 Kelas A²⁾ / ICES-003, Edisi 4
GB9254-1998

TELECOM: TBR-21:1998

Informasi Tambahan:

Produk yang dijelaskan dalam dokumen ini telah memenuhi persyaratan EMC Directive 89/336/EEC, Low Voltage Directive 73/23/EEC, R&TTE Directive 1999/5/EC (Tambahan II) dan memiliki CE-Marking yang sesuai.

- 1) Produk ini telah diuji dalam konfigurasi standar dengan Sistem Komputer Pribadi (Personal Computer System) Hewlett-Packard.
- 2) Perangkat ini sesuai dengan Standar FCC Bab 15. Pengoperasian dilakukan dengan dua Persyaratan berikut: (1) perangkat ini tidak akan menimbulkan interferensi berbahaya, dan (2) perangkat ini harus dapat menerima interferensi yang ditangkap, termasuk interferensi yang dapat mengakibatkan pengoperasian yang tidak diinginkan.
Peringatan - Produk ini adalah produk Kelas A. Dalam lingkungan domestik, produk ini dapat menimbulkan interferensi radio, untuk itu pengguna perlu melakukan tindakan tertentu.
- 3) Untuk tujuan resmi, produk ini memiliki nomor model Resmi. Nomor ini diharapkan tidak membingungkan dengan nama pemasaran (HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300) atau nomor produk (Q3701-60001, Q3701-60002).
- 4) Produk tersebut termasuk Multi-Tech Systems, Inc. Modul Modem, Tipe MT5634SMI.

Boise, Idaho A.S
Februari, 2004

Kontak Australia: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd., 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia.

Kontak Eropa: Hewlett-Packard Sales and Service Office lokal atau Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Strasse 130, D-71034 Böblingen (FAKS: +49-7031-14-3143)

Kontak Amerika Serikat: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Development Company, LP, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (Telepon: 208-396-6000)

Pernyataan garansi terbatas Hewlett-Packard

PRODUK HP: HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300
MASA BERLAKU GARANSI: Satu tahun

- 1 HP menjamin Anda dan pelanggan pengguna akhir, bahwa perangkat keras HP dan aksesori, bebas dari kerusakan material dan penanganan setelah tanggal pembelian dan selama periode yang tercantum di atas. Jika HP menerima pernyataan kerusakan selama periode garansi masih berlaku, HP akan, atas pilihannya, memperbaiki atau mengganti produk yang terbukti rusak. Produk pengganti dapat berupa produk baru atau yang memiliki performa setara dengan yang baru.
- 2 HP menjamin Anda bahwa perangkat lunak HP tidak akan mengalami kegagalan dalam menjalankan instruksi pemrograman setelah tanggal pembelian dan dalam periode yang ditentukan di atas, akibat kerusakan material dan penanganannya jika dipasang dan digunakan dengan semestinya. Jika HP menerima pernyataan kerusakan ini selama periode garansi masih berlaku, HP akan mengganti perangkat lunak yang tidak menjalankan instruksi pemrograman karena kerusakan tersebut.
- 3 HP tidak menjamin bahwa pengoperasian produk HP tidak akan pernah gagal atau bebas kesalahan. Jika HP tidak dapat memenuhi, dalam waktu yang wajar, perbaikan atau penggantian produk apapun sesuai persyaratan garansi, maka pelanggan berhak atas pengembalian biaya pembelian dan pengembalian produk.
- 4 Produk HP dapat berisi komponen yang difabrikasi ulang untuk mendapatkan performa yang sama dengan komponen baru atau untuk tujuan penggunaan tambahan.
- 5 Garansi tidak berlaku untuk kerusakan yang ditimbulkan dari (a) pemeliharaan atau kalibrasi yang tidak sesuai dan tidak memadai, (b) perangkat lunak, interface, komponen, atau suku cadang yang tidak disediakan oleh HP, (c) modifikasi atau penyalahgunaan, (d) pengoperasian diluar spesifikasi lingkungan yang dipublikasikan untuk produk ini, atau (e) tempat pemasangan atau pemeliharaan yang tidak memadai.
- 6 **SEJAUH DIPERBOLEHKAN OLEH PERATURAN HUKUM SETEMPAT, JAMINAN DI ATAS BERSIFAT EKSKLUSIF DAN TIDAK ADA JAMINAN LAIN, BAIK TERTULIS ATAU LISAN, YANG TERSURAT ATAU TERSIRAT, DAN HP SECARA KHUSUS MENYANGGAH SEMUA JAMINAN ATAU KONDISI TERSIRAT TENTANG KELAYAKAN JUAL, KUALITAS YANG MEMUASKAN, DAN KESESUAIAN UNTUK PENGGUNAAN TERTENTU.** Beberapa negara/kawasan, wilayah, atau propinsi

tidak mengizinkan pembatasan terhadap batas waktu garansi yang dinyatakan, sehingga pembatasan di atas atau pengecualian tidak berlaku bagi Anda. Garansi ini memberikan Anda perlindungan hukum khusus dan hak atas hal lain yang berbeda di setiap negara/kawasan, wilayah, atau provinsi.

- 7 Garansi terbatas HP berlaku di negara/kawasan manapun atau setempat yang memiliki perwakilan dukungan untuk produk ini dan di wilayah HP memasarkan produk ini. Tingkat layanan garansi yang Anda terima mungkin bervariasi tergantung pada standar setempat. HP tidak akan mengubah bentuk, kesesuaian, atau fungsi produk ini agar dapat dioperasikan di negara/kawasan yang tidak dimaksudkan untuk difungsikan karena alasan hukum atau regulasi.
- 8 SEJAUH DIIZINKAN OLEH HUKUM SETEMPAT, PERBAIKAN DALAM PERNYATAAN GARANSI INI ADALAH PERBAIKAN SATU-SATUNYA DAN EKSKLUSIF BAGI ANDA. KECUALI JIKA DINYATAKAN DI ATAS, ATAS ALASAN APAPUN, HP ATAU PENYALURNYA TIDAK BERTANGGUNG JAWAB ATAS HILANGNYA DATA ATAU KERUSAKAN LANGSUNG, KHUSUS, INSIDENTAL, SEBAGAI AKIBAT (TERMASUK KERUGIAN MATERI ATAU HILANGNYA DATA), ATAU KERUSAKAN LAIN, BAIK BERDASARKAN KONTRAK, KERUGIAN HUKUM, ATAU LAIN-LAIN. Beberapa negara/kawasan, negara bagian atau propinsi tidak memperbolehkan pengecualian atau pembatasan kerusakan insidental atau sebagai akibat, sehingga pembatasan atau pengecualian di atas mungkin tidak berlaku bagi Anda.

KETENTUAN GARANSI YANG TERCAKUP DALAM PERNYATAAN INI, KECUALI JIKA DIPERBOLEHKAN OLEH HUKUM YANG BERLAKU, DILARANG MENGABAIKAN, MEMBATASI, ATAU MEMODIFIKASI, DAN SEBAGAI TAMBAHAN HAK HUKUM YANG BERLAKU ATAS PENJUALAN PRODUK KEPADA ANDA.

Program Pengawasan Produk Ramah Lingkungan

Pelestarian lingkungan

Hewlett-Packard Company senantiasa menghasilkan produk berkualitas yang ramah lingkungan. Produk ini telah dirancang dengan beberapa atribut untuk meminimalkan pengaruh buruk terhadap lingkungan.

Plastik

Komponen plastik lebih dari 25 gram diberi tanda sesuai dengan standar internasional agar meningkatkan kemampuan identifikasi plastik untuk tujuan daur ulang di akhir masa pakai produk.

Batasan material

Produk HP tidak mengandung merkuri.

Produk HP ini mengandung timbal pada komponen yang disolder dan mungkin memerlukan penanganan khusus di akhir masa pakainya.

Pembuangan limbah peralatan oleh pengguna rumah tangga pribadi di Uni Eropa



Simbol ini yang terdapat pada produk atau kemasannya, menunjukkan bahwa produk tidak boleh dibuang bersama limbah rumah tangga lainnya. Namun, Anda bertanggung jawab untuk membuang limbah peralatan dengan menyerahkannya ke tempat pengumpulan tertentu untuk proses daur ulang peralatan dan limbah elektronik. Pemisahan komponen dan daur ulang limbah peralatan Anda pada waktu pembuangan akan membantu menjaga sumber daya alam dan memastikan bahwa limbah tersebut didaur ulang dengan cara yang akan melindungi kesehatan manusia dan lingkungan hidup. Untuk informasi lebih lanjut tentang tempat pembuangan limbah peralatan Anda agar didaur ulang, hubungi petugas yang berwenang di tempat Anda, layanan pembuangan limbah rumah tangga atau toko tempat Anda membeli produk tersebut.

Untuk informasi lebih lanjut

Untuk informasi lebih lanjut tentang program ramah lingkungan HP, kunjungi www.hp.com/go/environment atau www.hp.com/hpinfo/community/environment/

- Informasi tentang profil lingkungan untuk produk ini dan berbagai produk HP terkait lainnya
- Komitmen HP terhadap pelestarian lingkungan
- Sistem manajemen lingkungan HP
- Pengembalian produk yang telah habis masa pakainya dan program daur ulang HP
- Lembar Data Keselamatan Material

Indeks

A

aksesori faks
 pemasangan 2

B

baki kertas keluar, pengaturan 59
basis data 69, 70
browser, Web, konfigurasi remote 48

D

daftar faks yang ditolak
 membuat 59
 menghapus nomor 60
dering-ke-jawab 23, 57
dukungan 85
dukungan pelanggan 85
dukungan telepon 85

E

error
 kode 83
 pemberitahuan pengiriman faks 38
EWS *lihat* server Web tertanam

F

faks
 Configuration Wizard 21
 dihapus dari memori 28
 masalah pemberian 79
 menerima 46
 mengirim 28
 pencetakan 63
 tidak mencetak 81
faks LAN 22
faksimili 25
 LAN 22
 masalah pemberian 79
 resolusi 88
fitur buku telepon 35
foto, kualitas rendah 29

G

gambar, kualitas rendah 29
garansi, perbaikan 96
getar panggilan 53
grup panggil *lihat* panggilan cepat

I

ikon faks, tidak ditampilkan 75
isi halaman 29

J

jadwal
 pencetakan laporan panggilan faks 68
jeda panggilan 28
jeda, saat pemanggilan 28

K

kartu faks lihat juga aksesori faks
kecepatan
 modem 80, 81
 pengiriman faks 80, 81
kecepatan modem 80, 81, 88
kecepatan pengiriman
 mengatasi masalah 80, 81
kepala, faks keluar 24
kode awal, panggilan otomatis 56
kode tagihan, pengaturan 56
komponen 2
kompresi JBIG, pengaturan 51
konfigurasi
 remote 47
konfigurasi remote
 Browser Web 48
 utilitas pengiriman digital 49
 Web Jetadmin 49
kunci memori 63
 mengaktifkan 63
 menonaktifkan 64
kunci memori, lihat jadwal pencetakan faks 63

L

laporan daftar faks yang ditolak, mencetak 71
laporan daftar panggil cepat, mencetak 71
laporan kode tagihan, mencetak 69
laporan *lihat* log/laporan
laporan panggilan 68
laporan panggilan faks, pencetakan 68
latar belakang
 menghapus dari faks yang dikirim 45
 penyalinan kertas warna 45
LED 76
log aktivitas 69
log dan laporan pencetakan 67

log/laporan

- laporan daftar faks yang ditolak 71
- laporan daftar panggil cepat 71
- laporan kode tagihan 69
- laporan panggilan faks 67
- laporan tagihan, mengosongkan 70
- log aktivitas faks 69
- log aktivitas, mengosongkan 70
- lupa PIN Anda? 61

M

- masalah pemberian
 - faksimili 79
- memanggil kode awal, pengaturan 56
- memasang aksesoris faks
 - pada HP LaserJet 4345mfp 8
 - pada HP LaserJet 4730mfp 12
 - pada HP LaserJet 9040mfp/9050mfp 3
- membatalkan faks 37
- memori
 - disimpan ke 28
 - menghapus faks yang disimpan dari 28
- menandai faks yang diterima, pengaturan 57
- menerima faks 46
- meneruskan faks 62
- mengatasi masalah
 - ikon faks 75
 - Sistem PBX 82
- menghentikan pengiriman faks 37
- menghubungi HP 85
- mengirim faks
 - ke beberapa penerima 39
 - menggunakan fitur buku telepon 35
 - menggunakan panggilan cepat 31
 - panggilan cepat pada
 - HP LaserJet 4345mfp 33
 - HP LaserJet 4730mfp 33
 - umum, memasukkan nomor secara manual 28
- mengosongkan data log/laporan 70
- menolak faks masuk, pengaturan 59
- menu pengaturan faks tidak ditampilkan 22
- menu pengaturan tidak ditampilkan 22
- menu, pengaturan faks 21
- MFP *lihat* produk multifungsi 1
- mode dialing, pengaturan 53
- mode error correction, pengaturan 51
- mode kerja 29
- mode, kerja 29

N

- nada panggilan, pengaturan 53
- negara/kawasan 23

O

- overlay kepala faks, pengaturan 53

P

- panduan, konfigurasi faks 21
- panggil ulang, pengaturan 55
- panggil ulang-saat-sibuk, pengaturan 54
- panggil ulang-saat-tidak dijawab, pengaturan 54
- panggilan cepat
 - membuat 39
 - untuk mengirim faks 31
- pemberitahuan pengiriman faks 38
- pemberitahuan tentang faks terkirim 38
- pencarian nada panggil, pengaturan 55
- pencetakan faks terkunci 63
- pencetakan faks, terkunci 63
- pengaturan
 - baki kertas keluar 59
 - dering-ke-jawab 57
 - halaman asli 29
 - jarak waktu panggil ulang 55
 - kode tagihan 56
 - kompresi JBIG 51
 - kunci memori 63
 - memanggil kode awal 56
 - menandai faks yang diterima 57
 - mengatur baki kertas 58
 - menolak faks masuk 59
 - menu 21
 - mode dialing 53
 - mode error correction 51
 - overlay kepala faks 53
 - panggil ulang-saat-sibuk 54
 - panggil ulang-saat-tidak dijawab 54
 - pencarian nada panggil 55
 - penerusan faks 62
 - resolusi 52
 - sesuaikan-ke-halaman 58
 - standar 20
 - volume dering 50
 - volume modem 50
- pengaturan berpengaman 61
- pengaturan faks, standar 20
- pengaturan halaman 29
- pengaturan ketajaman untuk faks yang dikirim 45
- pengaturan layanan 83
- pengaturan standar
 - lokasi 23
 - nama perusahaan 24
 - negara/kawasan 20
 - nomor telepon 24
 - tanggal dan jam 20, 22
- pengaturan tanggal/jam 22

pengaturan terang/gelap pada faks yang dikirim 46
 pengaturan terang/gelap, perubahan pada faks yang
 dikirim 46
 pengaturan volume dering 50
 penggantian, kartu faks 8, 12
 pengoperasian faks, memeriksa 20
 peningkatan kemampuan firmware 85
 pilihan baki kertas, pengaturan 58
 PIN
 membuat 61
 mengubah 61
 PIN kunci memori 61
 PIN penerusan faks 61
 PIN, mengatur ulang 61
 produk multifungsi 1

R

rendah
 pengiriman faks 80, 81
 resolusi
 faksimili 88
 resolusi, pengaturan 52
 ruang penyimpanan, lingkungan 88

S

saluran telepon
 mengatasi masalah 82
 server Web tertanam 47
 sesuaikan-ke-halaman, pengaturan 58
 Sistem PBX
 mengatasi masalah 82
 spesifikasi 88
 status
 halaman informasi MFP 75
 indikator pesan 27
 pemberitahuan 38

T

T.30 report (Laporan T.30) 83
 thumbnail *lihat* laporan panggilan faks
 tidak dikonfigurasi 20
 tidak tersedia 20

U

utilitas konfigurasi digital sending software,
 konfigurasi remote 49
 Utilitas konfigurasi DSS *lihat* digital sending software

V

volume *lihat* volume modem, atau volume dering
 volume modem, pengaturan 50

W

Web Jetadmin, konfigurasi remote 49

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300

ファックス ガイド

著作権情報

© 2005 Copyright
Hewlett-Packard Development
Company, L.P.

著作権法で許可されている場合を除き、事前の許可なしに複製、翻案、または翻訳を行うことは禁止されています。

本書に記載されている情報は、断りなく変更される場合があります。

HP 製品およびサービスの唯一の保証は、当該製品およびサービスに付属の保証書に規定されています。本書に記載されている内容は一切追加保証とはなりません。HP は、本書に記載されている内容の誤りや記載漏れについて一切責任を負いません。

部品番号 : Q3701-90930

Edition 1, 6/2005



安全性に関する情報 警告！ 感電の危険性

本製品を使用するときは基本的な安全措置に必ず従って、火災や感電による負傷の危険性を軽減してください。

- 1 本書の指示をすべてよく読んで理解してください。
- 2 製品に記載されている警告や指示に必ず従ってください。
- 3 電話線の末端の接点やファックス アクセサリ製品のソケットには一切触れないでください。損傷した電話線は直ちに交換してください。
- 4 電話線は通電されているため、感電の原因になる場合があります。製品の点検や修理を行うときは、電話線を壁のコネクタから必ず抜いてください。
- 5 雷雨の間は電話線を取り付けないでください。
- 6 クリーニングの前に、本製品のプラグを壁のコンセントおよび電話ジャックから抜いてください。
- 7 水気のある場所や身体が濡れた状態での本製品の設置または使用は避けてください。
- 8 製品は、安定した場所にしっかりと設置してください。
- 9 製品は、電話線を踏みついたり電話線につまずいたりして電話線を損傷することのない安全な場所に設置してください。

- 10 点検や修理に関するすべてのご質問は、資格のある担当者にお問い合わせください。

FCC Class A Part 15 および Part 68 の要件とその他の規制要件に関する情報は、本書の付録 A に記載されています。

商標の表示

Microsoft® は、Microsoft Corporation の米国における登録商標です。

本書に記載されているすべての製品は各社の商標です。

国 / 地域の現地法によって、指定の国 / 地域以外での本製品の使用が禁止されている場合があります。未承認の通信機器 (ファックス装置) を公衆電話回線網に接続することは、ほとんどの国 / 地域の法律で固く禁止されています。

目次

1 セットアップ

はじめに	1
ファックス アクセサリの付属部品	2
ファックス アクセサリの取り付け	2
HP LaserJet 9040/9050mfp へのファックス アクセサ リの取り付け / 交換	3
HP LaserJet 4345mfp へのファックス アクセサリの 取り付け / 交換	7
HP LaserJet 4730mfp へのファックス アクセサリの 取り付け / 交換	11
ファックスの動作確認	19
必須ファックス設定の実行	20
HP LaserJet 4730mfp のファックス設定ウィザード	20
ファックス設定メニューへのアクセス	21
日付と時刻を設定または確認するには	22
場所を設定するには	22
ファックス ヘッダーを設定するには	23

2 ファックスの送受信

はじめに	25
ファックス機能画面	26
HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp のファックス機能画面	26
HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp のファックス機能画面	27
ステータス メッセージ バー	27
ファックスの送信	28
ファックスを送信するには - 番号の手動入力	28
短縮ダイヤルを使用してファックスを送信するには	30
HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp でワンタッチ短縮ダイヤル を使用してファックスを送信するには	32
電話帳の番号を使用したファックスの送信	34
ファックスのキャンセル	36
現在のファックス送信をキャンセルするには	36
保留中のすべてのファックスをキャンセルするには	37
通知設定の変更	37
短縮ダイヤル リストの作成と削除	38
短縮ダイヤル リストを作成するには	38
HP LaserJet 4730mfp で短縮ダイヤル リストを作成するには	39
HP LaserJet 9040/9050mfp および 9500mfp で短縮ダイヤル リストを削除するには	39
HP LaserJet 4345mfp で短縮ダイヤル リストを削除するには	40
HP LaserJet 4345mfp で短縮ダイヤル リストから 1 つの番号 を削除するには	40

HP LaserJet 4730mfp で短縮ダイヤル リストを削除する るには	41
HP LaserJet 4730mfp で短縮ダイヤル リストから 1 つの番号 を削除するには	41
HP LaserJet 4730mfp で短縮ダイヤル リストに番号を追加す るには	42
HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp でのワンタッチ キーへの短縮ダイヤル リストの割り当て	42
HP LaserJet 4345mfp でワンタッチ キーに短縮ダ イヤルを割り当てるには	42
HP LaserJet 4730mfp でワンタッチ キーに短縮ダ イヤルを割り当てるには	43
HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp で短縮ダ イヤル リストをクリアするか、ワンタッチ キーに再割り当てするには	43
鮮明度設定の変更	44
背景設定の変更	44
濃淡設定の変更	45
ファックスの受信	45

3 設定

はじめに	47
リモートでのファックス設定	47
Web ブラウザ	48
HP Web Jetadmin	48
HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティ	49
モデムの音量の設定	50
呼び出し音の音量の設定	50
エラー訂正モードの設定	51
JBIG 圧縮モードの設定	51
ファックス送信側の解像度の設定	52
オーバーレイ ヘッダーの設定 (送信ファックス)	52
ダイヤル モードの設定	53
リダイヤル規則の設定	54
通話中の場合のリダイヤルを設定するには	54
応答がない場合のリダイヤルを設定するには	54
リダイヤル間隔を設定するには	55
ダイヤル トーン検出の設定	55
ダイヤル局番の設定	56
請求書コードの設定	56
応答するまでの呼び出し回数設定	57
受信ファックスのスタンプ (着信ファックス)	57
ページに収める設定	58
給紙トレイの設定	58
排紙ビンの設定	59
着信ファックスのブロック	59
ブロック対象ファックス リストを作成するには	59
ブロック対象ファックス リストから電話番号を削除するには	60
ブロック対象ファックス リストからすべての電話番号を削除す るには	60

4 ファックス (詳細)

セキュリティで保護されている設定	61
PIN の変更	62
ファックス転送の設定	62
ファックス印刷のスケジュール設定 (メモリ ロック)	63
ファックス印刷のスケジュール設定を有効または無効にするには	64
ファックス印刷スケジュールを作成するには	65
ポーリング受信の開始	66

5 ファックス ログ

ファックス コール レポートの印刷 (サムネールを含む)	67
ファックス コール レポートの印刷をスケジュール設定するには	68
ファックス使用状況ログの印刷	69
請求書コード レポートの印刷	70
ファックス使用状況ログと請求書コード レポートの削除	70
ブロック対象ファックス リスト レポートの印刷	71
短縮ダイヤル リスト レポートの印刷	71

6 トラブルシューティング

ファックスは正しく設定されていますか?	73
どのような種類の電話回線を使用していますか?	74
電話回線スプリッタを使用していますか?	74
サージ保護装置を使用していますか?	74
電話会社が提供する音声メッセージ サービスまたは留守番電話を使用していますか?	74
ファックス アクセサリのステータスの確認	75
LED の動作	76
ファックス機能が動作していない	77
一般的なファックスの問題	78
ファックス受信の問題	80
ファックス送信の問題	82
エラー コード	83
サービス設定	83
ファームウェアのアップグレード	84
カスタマ サポート	85
World Wide Web	85
電子メール	85
電話	85

付録 A 仕様および規制に関する情報

ファックス アクセサリの製品仕様	88
交換部品とアクセサリ	88
米国連邦通信委員会	89
FCC パート 15 適合宣言	89
FCC パート 68 通信	89
米国の電話利用者保護法	90
カナダ通信局	91
カナダの規制通告	91
その他の規制情報	92
EU 加盟国 / 地域の規制情報	92
ニュージーランド Telecom の警告	92
南アフリカの通告	93
台湾 BSMI クラス A 警告	93
適合宣言書	94
Hewlett-Packard 限定保証書	95
環境製品管理プログラム	96
環境の保護	96

索引	99
----	----

1 セットアップ

はじめに

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 を使用すると、HP の多機能製品 (MFP) をスタンドアロンのアナログ ファックス装置として使用できます。

このマニュアルでは、この製品のファックス機能と次の作業の実行方法について説明します。

- MFP へのファックス アクセサリの取り付けと交換
- 初期設定の実行
- ファックスの送信
- ファックスの設定
- ファックス機能の詳細設定
- ファックスのログおよびレポートへのアクセス
- トラブルシューティング

また、このマニュアルには製品仕様および規制に関する情報も記載されています。

注記

MFP では、アナログ ファックス機能の他に LAN ファックスもサポートされています。LAN ファックスの管理は HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティで行います。このユーティリティは独立した製品であり、このマニュアルでは説明しません。LAN ファックスの詳細については、『*HP MFP Digital Sending Software ユーザーガイド*』または『*HP MFP Digital Sending Software サポート ガイド*』を参照してください。アナログ ファックス アクセサリと LAN ファックスの両方を取り付けた場合でも、同時に使用できるのは 1 つのファックス機能のみです。

特定のファックス機能に関する説明を参照できるように、このマニュアルを保管しておいてください。

注記

MFP にファックス アクセサリが取り付けられていない場合は、この章の説明に従って取り付ける必要があります。

注記

MFP にファックス アクセサリが取り付けられている場合は、この章の説明に従ってファックス接続カバーを外し、電話線を接続し、ファックスの初期設定を実行する必要があります。ファックス接続カバーは、フォーマッタ リア パネルの電話コネクタに取り付けられています。

ファックス アクセサリの付属部品

ファックス アクセサリには次の部品が付属しています。

- 『ファックス ガイド』(本書)
- ファックス アクセサリのハードウェア カード
- 電話線 (国/地域によって異なります)

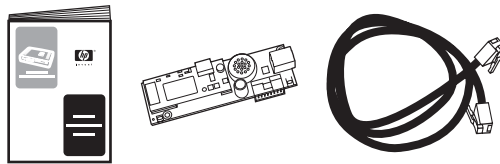


図 1-1 HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 パッケージの内容

ファックス アクセサリの取り付け

このセクションでは、ファックス アクセサリのハードウェア カードを MFP に取り付ける方法について説明します。この手順は、次の MFP を対象にしています。

- HP LaserJet 9040/9050mfp
- HP LaserJet 4345mfp
- HP LaserJet 4730mfp

ご使用の MFP に対応する手順を選択してください。

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 は HP LaserJet 9500mfp でもサポートされていますが、HP LaserJet 9500mfp にはファックス アクセサリがあらかじめ取り付けられています。HP LaserJet 9500mfp へのファックス アクセサリの取り付けまたは交換方法については、『*HP LaserJet 9500mfp ユーザー ガイド*』を参照してください。

HP LaserJet 9040/9050mfp へのファックス アクセサリの取り付け/交換

この手順では、HP LaserJet 9040/9050mfp へのファックス カードの取り付けまたは交換の方法について説明します。

注記

購入した MFP にファックス アクセサリが取り付けられている場合は、このハードウェア取り付け手順を実行する必要はありませんが、この手順のステップ 10 および 11 の説明に従って電話線を接続する必要があります。また、必須の設定も行う必要があります。20 ページの「必須ファックス設定の実行」を参照してください。

ファックス アクセサリ カードは MFP フォーマッタ ボードに取り付けます。ファックス カードを取り付けるには、このボードを取り外す必要があります。ファックス カードの取り付けまたは既存のファックス カードの交換を行うには、次の手順を実行します。

- 1 ファックス カードを箱から取り出します。帯電防止用の袋からは出さないでください。
- 2 MFP の電源を切り、電源コードを抜きます。
- 3 フォーマッタ ボードを見つけます。フォーマッタ ボードは、MFP 後部左側の金属プレート (1) に取り付けられています。図 1-2 を参照してください。

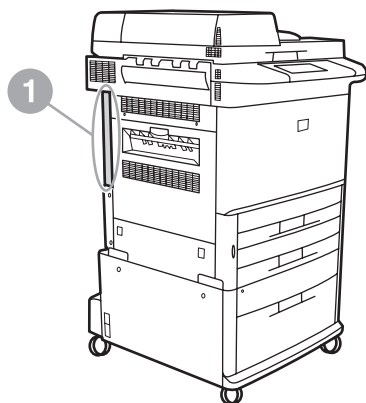


図 1-2 HP LaserJet 9040/9050mfp フォーマッタの場所

- 4 フォーマッタ (1) からすべてのケーブル (2) を抜きます。図 1-3 を参照してください。ケーブルを同じ場所に戻すことができるように、抜いた場所を覚えておいてください。

注記

ファックスを取り付けるのが初めての場合は、フォーマッタのリアパネルにある電話ジャックの開口部の上の小さいカバーを取り外してから、ファックス カードをフォーマッタに差し込んでください。



フォーマッタ ボードには、静電気放電 (ESD) による損傷を受けやすい部品が含まれています。フォーマッタ ボードを扱うときは、MFP の金属フレームに接続されている接地リストストラップなどの静電気防止器具を使用するか、金属フレームを手で触れてください。ただし、ボード上の部品に触れないようにしてください。

- 5 フォーマッタ プレート の上下にある 2 つの固定ネジ (3) を緩め (図 1-3 を参照)、フォーマッタ プレート および ボード (1) を MFP から引き出します。導電性のない平らな場所にフォーマッタ ボードを置きます。

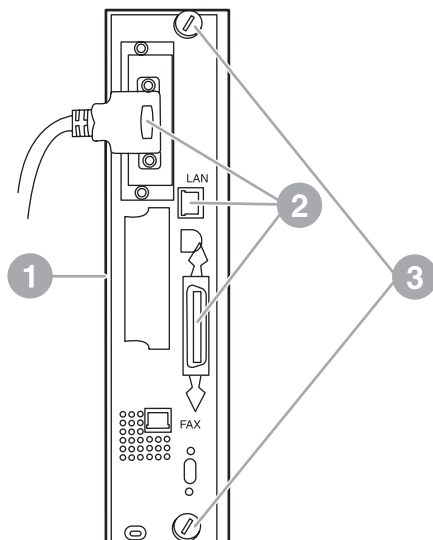


図 1-3

HP LaserJet 9040/9050mfp フォーマッタの取り外し



ファックス カードには、静電気放電 (ESD) による損傷を受けやすい部品が含まれています。ファックス カードを帯電防止用の袋から取り出すときや、ファックス カードを取り付けるときは、MFP の金属フレームのような接地された金属部品に接続されている接地リストストラップなどの静電気防止器具を使用するか、金属フレームを手で触れてください。ただし、ボード上の部品に触れないようにしてください。

注記

既存のファックス カードを交換する場合は、交換するカードをフォーマッタから取り外します。

注意

ファックス カードを扱うときは、カード上の黄色の部品を押さないでください。部品が損傷を受け、ファックスの障害の原因になる場合があります。

- 6 ファックス アクセサリを帯電防止用の袋から取り出します。

- 7 ファックス カードのコネクタ (1) をフォーマッタのファックス コネクタ (2) に挿入します。図 1-4 を参照してください。フォーマッタ ボードのコネクタには、「FAX ACCESSORY」というラベルが付いています。コネクタにカードを挿入するときは、カードの両端を 2 つのボード ガイド (3) に入れてスライドさせてください。コネクタに完全に入ると、「カチッ」と固定されます。

アクセサリがしっかりと取り付けられていることを確認します。ファックス カードの電話コネクタがフォーマッタ ケージの背面の開口部に揃っている必要があります。

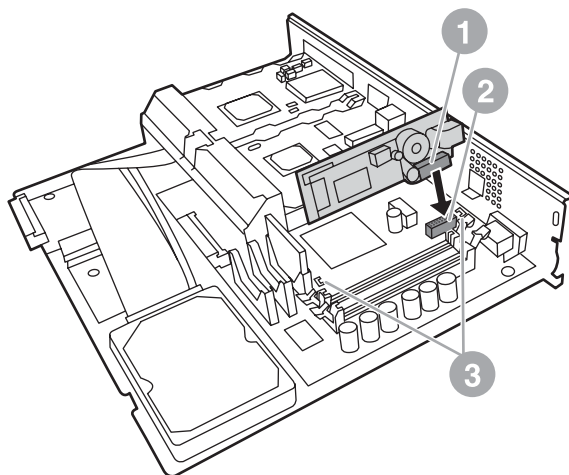


図 1-4

HP LaserJet 9040/9050mfp フォーマッタ ボードへのファックス カードの取り付け

8 フォーマッタを MFP に戻します。図 1-5 を参照してください。

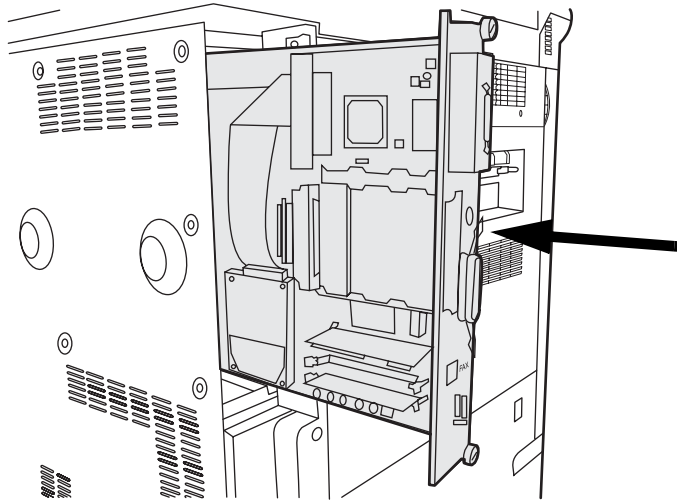


図 1-5 HP LaserJet 9040/9050mfp へのフォーマッタの再取り付け

9 手順 4 で抜いたすべてのケーブル (4) を接続し直します。図 1-6 を参照してください。

注記

ファックス カードを電話回線に接続するときは、使用する電話回線が、他の装置によって使用されない単一チャネルのアナログ専用回線であることを確認してください。この回線はアナログ回線である必要があります。一部のデジタル PBX システムに接続すると、ファックスが正常に動作しません。使用している回線のタイプがわからない場合は、電話会社に問い合わせてください。また、ファックス アクセサリが正常に動作するように、アクセサリに付属の電話線の使用をお勧めします。

警告！

壁の電話ジャックは通電されているので、ジャックに触れると感電する場合があります。電話線を接続するときは、壁の電話ジャックに触れないようにしてください。また、最初に電話線を壁の電話ジャックに接続した場合は、もう一方の端にある電話線コネクタのワイヤに触れないようにしてください。

10 電話線コネクタ (1) をフォーマッタ プレートのファックス コネクタ (2) に接続します。図 1-6 を参照してください。「カチッ」と音がするまでコネクタを押し込みます。

注記

LAN コネクタと電話線コネクタはよく似ています。LAN ケーブル プラグ (3) を LAN コネクタに、電話線コネクタ (1) をファックス コネクタ (2) に接続したことを確認します。LAN コネクタの方が電話線コネクタよりも幅が広いので注意してください。

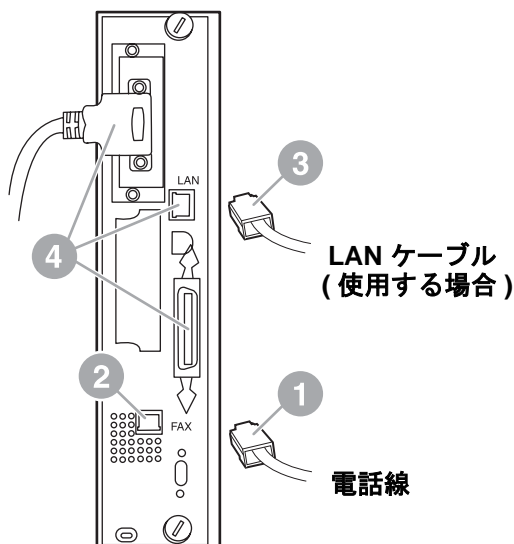


図 1-6

HP LaserJet 9040/9050mfp フォーマッタへのケーブルの接続

11 電話線のもう一方を壁の電話ジャックに接続します。「カチッ」と音がするか、コネクタがしっかりと取り付けられるまで、コネクタを押し込みます。コネクタのタイプは国/地域によって異なるので、コネクタを接続したときに「カチッ」と音がする場合も音がしない場合もあります。

12 MFP の電源コードを差し込んで、電源スイッチをオンにします。これで、ファックス カードの取り付けは完了です。次に、ファックスが正しく取り付けられており、動作していることを確認する必要があります。19 ページの「ファックスの動作確認」を参照してください。

HP LaserJet 4345mfp へのファックス アクセサリの取り付け/交換

この手順では、HP LaserJet 4345mfp へのファックス カードの取り付けまたは交換の方法について説明します。

ファックス カードは MFP フォーマッタ ボードに取り付けます。ボードには MFP のサイド パネルを外してアクセスします。ファックス カードを取り付けるには、次の手順を実行します。

- 1 ファックス カードを箱から取り出します。帯電防止用の袋からは出さないでください。
- 2 MFP の電源を切り、電源コードを抜きます。
- 3 プリンタ背面のフォーマッタ ボード (1) を見つけます。図 1-7 を参照してください。

- 4 フォーマッタ ボードにアクセスするには、MFP 側面の取り外し可能なカバー (2) を見つけます。図 1-7 を参照してください。
- 5 サイド カバーのへこんだ部分 (2) に指を入れて引っ張り、後ろにスライドさせてプリンタからカバーを取り外します。

注記

この手順では、フォーマッタからケーブルを外す必要はありません。

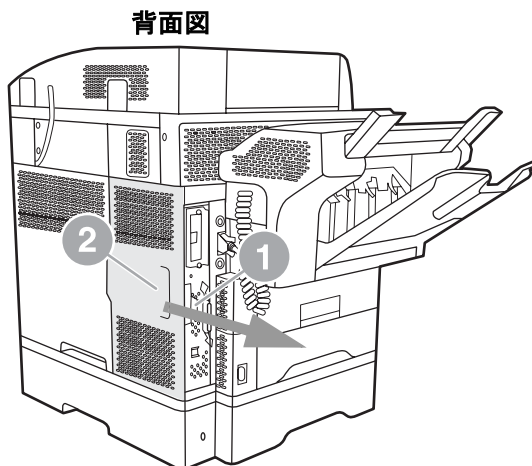


図 1-7 MFP フォーマッタ カバー - HP LaserJet 4345mfp (背面図)

- 6 フォーマッタ ケージ ドア (1) のドア タブ (2) を引き出し、ドアをスイング (3) させて開きます。図 1-8 を参照してください。

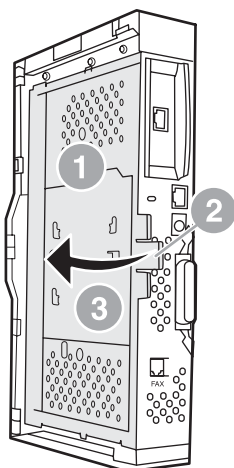


図 1-8 フォーマッタ ケージ ドア - HP LaserJet 4345mfp



ファックス カードには、静電気放電 (ESD) による損傷を受けやすい部品が含まれています。ファックス アクセサリを帯電防止用の袋から取り出すときや、ファックス アクセサリを取り付けるときは、接地された MFP の金属フレームに接続されている接地リストストラップなどの静電気防止器具を使用するか、MFP の金属フレームを手で触れたままファックス カードを取り付けてください。

注記

ファックスを取り付けるのが初めての場合は、フォーマッタのリアパネルにある電話ジャックの開口部の上の小さいカバーを取り外してから、ファックス カードをフォーマッタに差し込んでください。

注記

既存のファックス カードを交換する場合は、交換するカードをフォーマッタから取り外します。

注意

ファックス カードを扱うときは、カード上の黄色の部品を押さないでください。部品が損傷を受け、ファックスの障害の原因になる場合があります。

7 ファックス カードを帯電防止用の袋から取り出します。

8 ファックス カードのコネクタ (1) をフォーマッタのファックス コネクタ (2) に挿入します。図 1-9 を参照してください。フォーマッタ ボードのコネクタ (2) には、「FAX ACCESSORY」というラベルが付いています。カードの両端を 2 つのガイド (3) に入れてスライドさせます。完全に入ると、カードが「カチッ」と固定されます。

アクセサリがしっかりと取り付けられていることを確認します。ファックス カードの電話コネクタ (4) がフォーマッタ ケージの背面の開口部 (5) に揃っている必要があります。図 1-9 を参照してください。

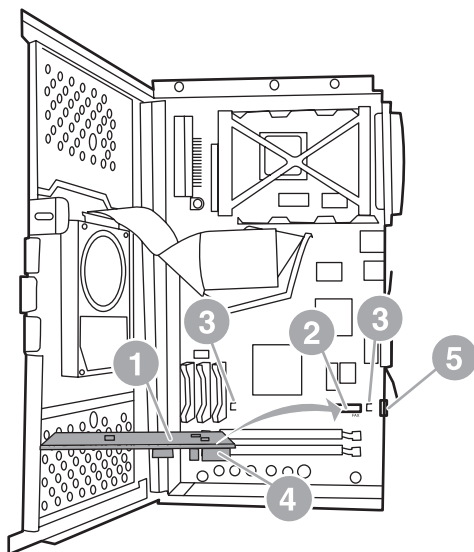


図 1-9 フォーマッタへのファックスカードの取り付け - HP LaserJet 4345mfp

- 9 フォーマッタ ケージ ドアを閉じ、MFP フォーマッタ カバーを元に戻します。

注記

ファックス アクセサリを電話回線に接続するときは、ファックス アクセサリ用の電話回線が他の装置によって使用されない専用回線であることを確認してください。この回線はアナログ回線である必要があります。一部のデジタル PBX システムに接続すると、ファックスが正常に動作しません。使用している回線のタイプがわからない場合は、電話会社に問い合わせてください。また、ファックス アクセサリが正常に動作するように、アクセサリに付属の電話線の使用をお勧めします。

警告！

壁の電話ジャックは通電されているので、コネクタのワイヤに触れると感電する場合があります。電話線を接続するときは、壁の電話ジャックに触れないようにしてください。また、最初に電話線を壁の電話ジャックに接続した場合は、もう一方の端にある電話線コネクタのワイヤに触れないようにしてください。

- 10 片方の電話線コネクタ (1) をファックス コネクタ (2) に接続します。図 1-10 を参照してください。「カチッ」と音がするまで押し込みます。

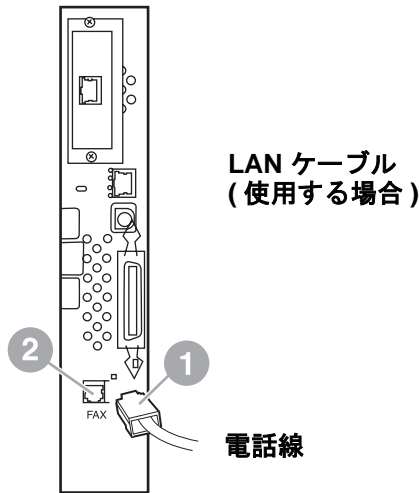


図 1-10

ケーブルの接続 - HP LaserJet 4345mfp

- 11 電話線のもう一方を壁の電話ジャックに接続します。「カチッ」と音がするか、コネクタがしっかりと取り付けられるまで、コネクタを押し込みます。コネクタのタイプは国/地域によって異なるので、コネクタを接続したときに「カチッ」と音がする場合も音がしない場合もあります。
- 12 MFP の電源コードを差し込んで、電源スイッチをオンにします。これで、ファックス カードの取り付けは完了です。次に、ファックスが正しく取り付けられており、動作していることを確認する必要があります。19 ページの「ファックスの動作確認」を参照してください。

HP LaserJet 4730mfp へのファックス アクセサリの取り付け/交換

HP Color LaserJet 4730 には、アナログ ファックス アクセサリが取り付けられていません。HP Color LaserJet 4730x、4730xs、4730xm mfp モデルには、Analog Fax Accessory 300 が取り付けられています。Windows ユーザーは、デジタル ファックス サービスを提供する HP Digital Sending Software (DSS) をインストールすることもできます(オプション)。

アナログ ファックス アクセサリがまだ取り付けられていない場合は、この手順に従って HP LaserJet 4730mfp を取り付けてください。

- 1 MFP をオフにし、すべてのケーブルを抜きます。

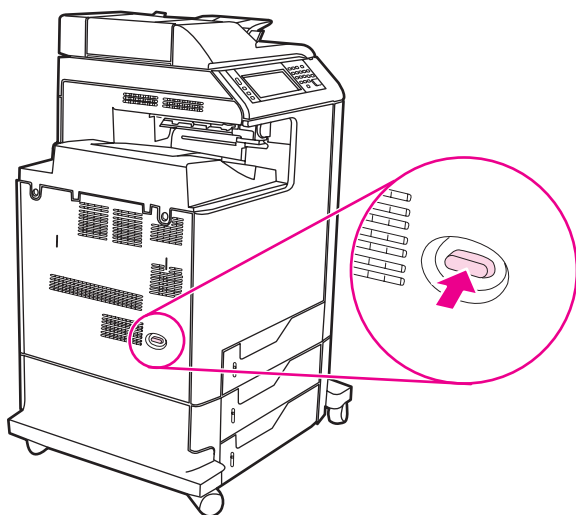


図 1-11 電源をオフにする

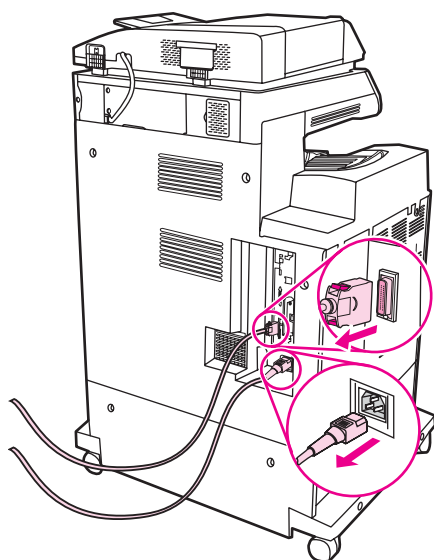


図 1-12 ケーブルを抜く

2 MFP の背面でフォーマッタ ボードの位置を確認します。

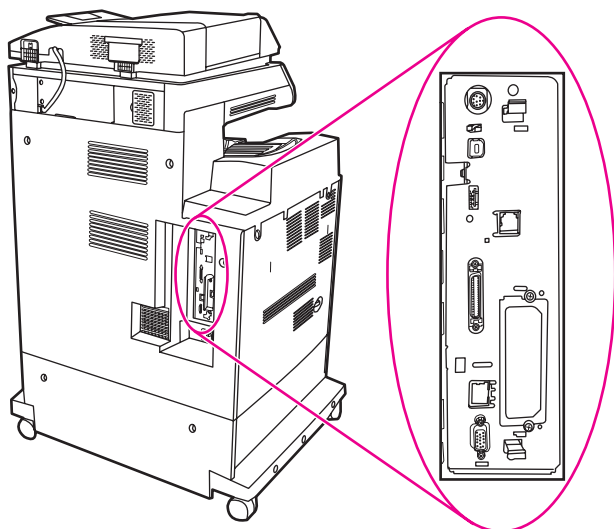


図 1-13 フォーマッタ ボードの位置を確認する

注記

ファックスを取り付けるのが初めての場合は、フォーマッタのリアパネルにある電話ジャックの開口部の上の小さいカバーを取り外してから、ファックスカードをフォーマッタに差し込んでください。

3 フォーマッタ ボードの上部および下部にある黒いタブをそっと引っ張り、ボードを MFP から引き出します。接地されたいきれいで平らな場所にフォーマッタ ボードを置きます。

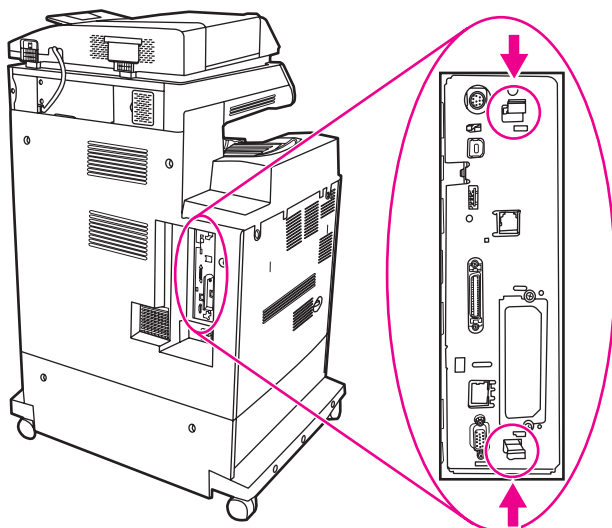


図 1-14 黒いタブを引っ張る

4 ファックス カードのストラップの左側を持ち上げます。

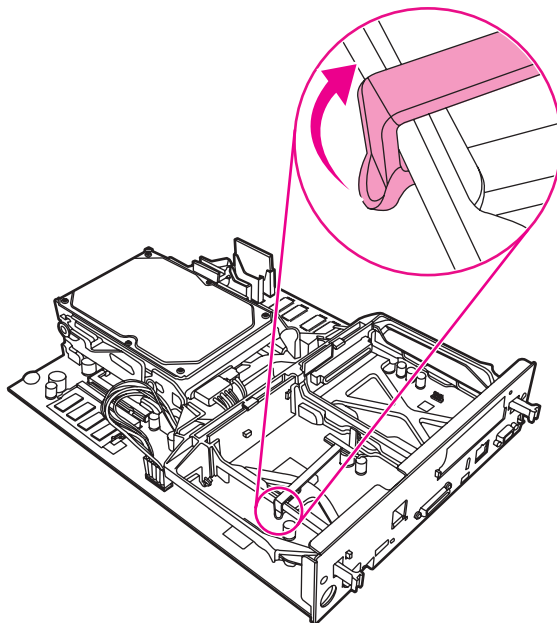


図 1-15 ファックス カードのストラップの左側を持ち上げる

5 ファックス カードのストラップの右側のタブを左に押します。

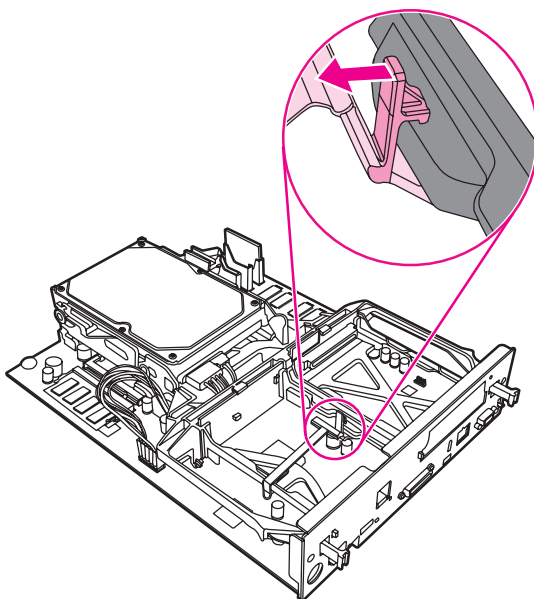


図 1-16 タブをファックス カードのストラップの左側に外す

- 6 ファックス カードのストラップを持ち上げて外します。

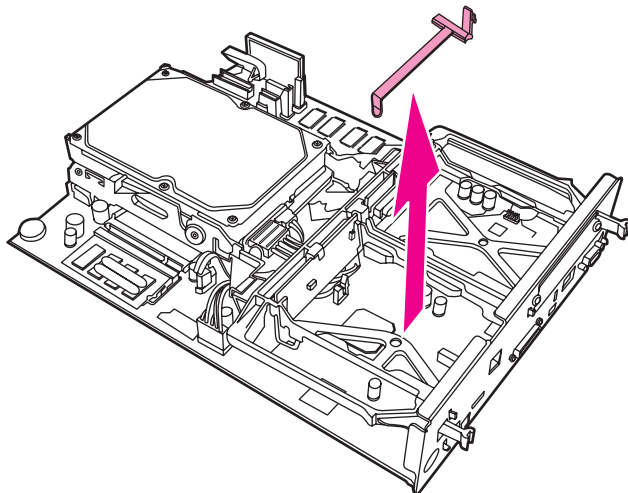


図 1-17 ファックス カードのストラップを外す

- 7 既存のファックス アクセサリを交換する場合は、引き抜いて外します。

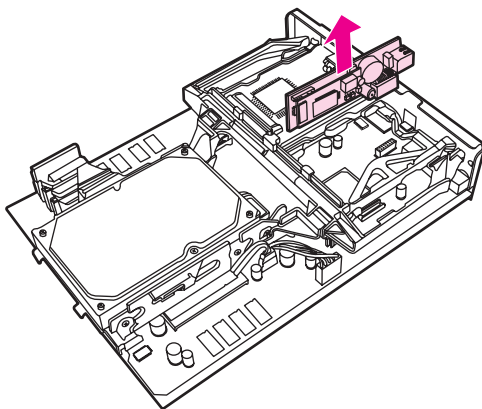


図 1-18 既存のファックス アクセサリを交換する

- 8 ファックス アクセサリを帯電防止用の袋から取り出します。



ファックス アクセサリには、静電気放電 (ESD) による損傷を受けやすい部品が含まれています。ファックス アクセサリを帯電防止用の袋から取り出すときやファックス アクセサリを取り付けるときは、接地された MFP の金属フレームに接続されている接地リストストラップなどの静電気防止器具を使用するか、MFP の金属フレームを手で触れたまま行ってください。

- 9 ファックス アクセサリを2つのガイドに揃えます。コネクタ ピンが揃っていることを確認し、ファックス アクセサリを押し込みます。ファックス アクセサリがフォーマッタにしっかりと接続されていることを確認します。

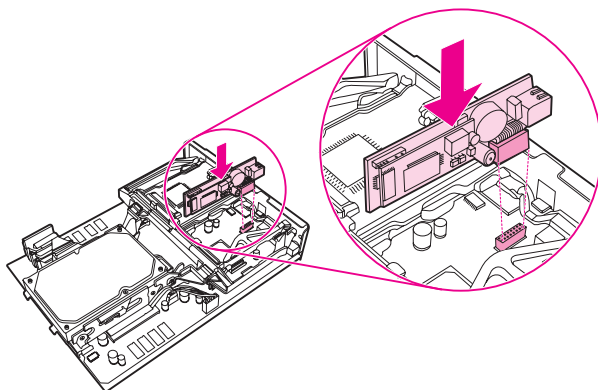


図 1-19

ファックス アクセサリを差し込む

- 10 ファックス カードのストラップを外します。

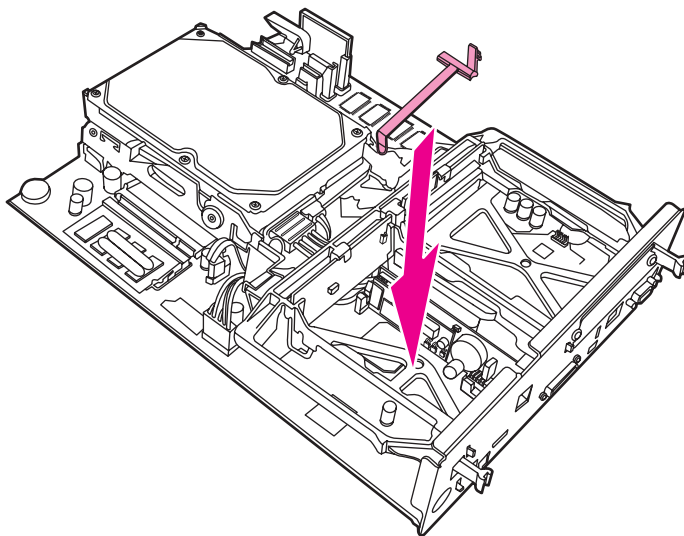


図 1-20

ファックス カードのストラップを外す

11 ファックス カードストラップの右側のタブを固定します。

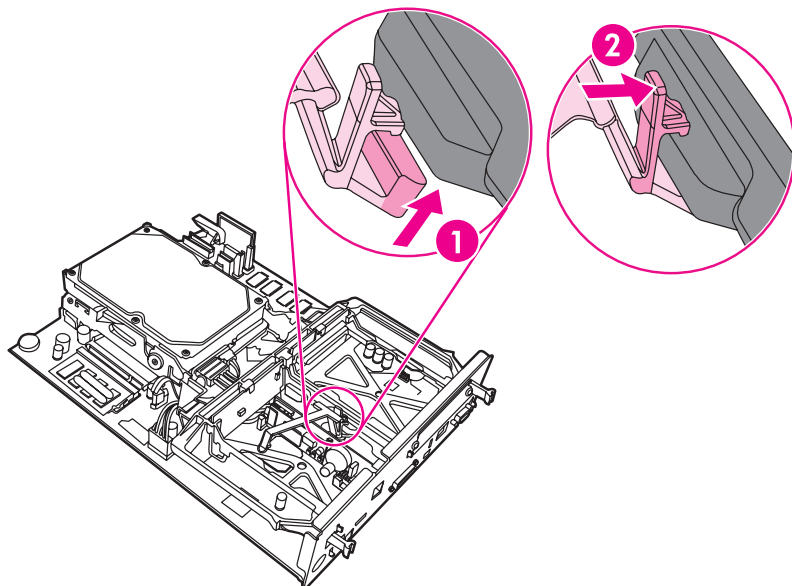


図 1-21

ファックス カードストラップの右側のタブを固定する

12 ファックス カードストラップの左側のタブを固定します。

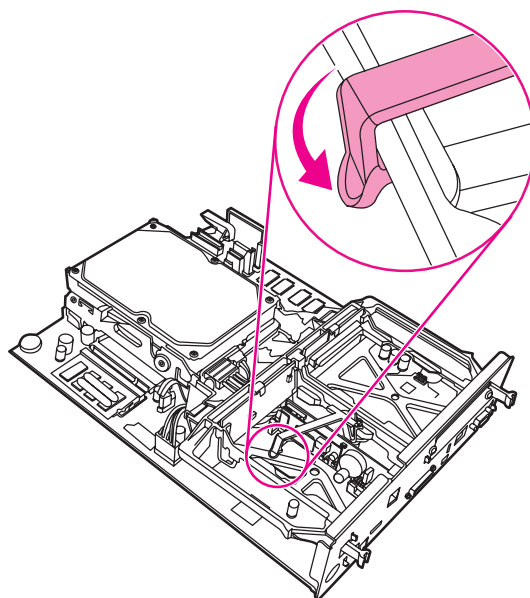


図 1-22

ファックス カードストラップの左側のタブを固定する

- 13 フォーマッタ ボードを軌道の上部および下部に挿え、ボードの背面を MFP にスライドさせます。

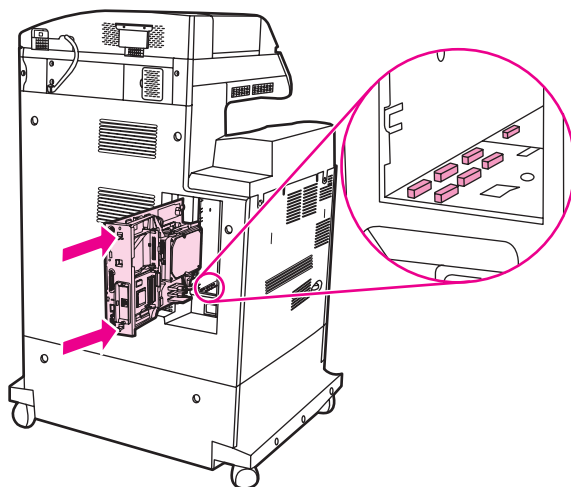


図 1-23 フォーマッタ ボードを挿える

- 14 すべてのケーブルを再接続し、MFP をオンにします。

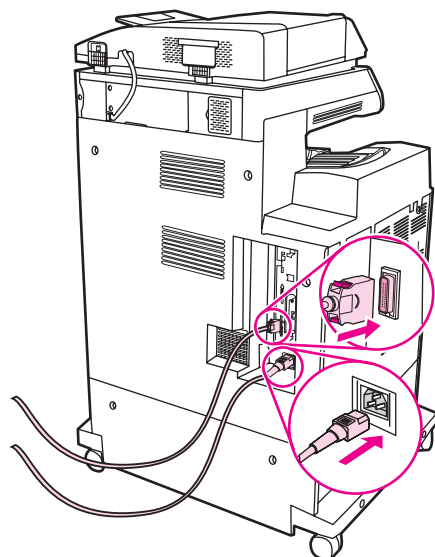


図 1-24 ケーブルを再接続する

注記

ファックス アクセサリを電話回線に接続するときは、ファックス アクセサリ用の電話回線が他の装置によって使用されない専用回線であることを確認してください。また、この回線はアナログ回線である必要があります。一部のデジタル PBX システムに接続すると、ファックスが正常に動作しません。使用している電話回線がアナログかデジタルかがわからない場合は、電話会社に問い合わせてください。

注記

ファックス アクセサリが正常に動作するように、アクセサリに付属の電話線の使用をお勧めします。

- 15 ファックス アクセサリ キットに付属の電話線を探します。電話線の一方を、フォーマッタにあるファックス アクセサリ電話ジャックに接続します。「カチッ」という音が聞こえるまで、コネクタを押し込みます。

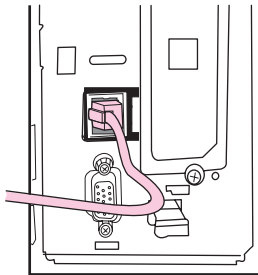


図 1-25

電話線を接続する**注意**

電話線は、必ずフォーマッタの上部近くにあるファックス アクセサリ ポートに接続してください。フォーマッタの下部近くにある HP Jetdirect LAN ポートには接続しないでください。

- 16 電話線のもう一方を壁の電話ジャックに接続します。「カチッ」と音がするか、コネクタがしっかりと取り付けられるまで、コネクタを押し込みます。コネクタのタイプは国/地域によって異なるので、コネクタを接続したときに「カチッ」と音がする場合も、音がしない場合もあります。

ファックスの動作確認

ファックス アクセサリが取り付けられ、正常に動作しているときは、MFP コントロール パネルにファックス アイコンが表示されます。図 1-26 を参照してください。ファックス アクセサリを取り付けただけで設定していない場合は、ファックス アイコンが薄く表示され、その上に「設定されていません」と表示されます。この場合は、ファックス アクセサリを設定する必要があります。20 ページの「必須ファックス設定の実行」を参照してください。

必須ファックス設定の実行

注記

HP LaserJet 4730mfp の場合、ファックス設定ウィザードの手順に従って、必須のファックス設定を行うことができます。詳細については、20 ページの「HP LaserJet 4730mfp のファックス設定ウィザード」を参照してください。

ファックス アクセサリを取り付けた後、アクセサリを使用するには、所定の設定を行う必要があります。この設定を行っていない場合は、ファックス アイコンが薄く表示され、その上に「設定されていません」と表示されます。この設定には次のものがあります。

- 日付と時刻
- 場所 (国/地域)
- ファックス ヘッダー (電話番号と会社名)

この情報はファックス ヘッダーに使用され、すべての送信ファックスに印刷されます。

注記

ファックス アクセサリを最初に取り付けたときに、この設定の一部が MFP から読み取られ、値が既に設定されている場合があります。値が正しく設定されていることを確認してください。

注記

米国とその他多くの国/地域では、日付、時刻、場所、電話番号、および会社名を設定することがファックスの法的な要件になっています。

HP LaserJet 4730mfp のファックス設定ウィザード

ファックス設定ウィザードの順を追った手順に従って、HP LaserJet 4730 mfp のファックス機能を使用するために必要なファックス設定を行うことができます。設定が行われていない場合、ファックスは無効になります。ウィザードを使用して設定するファックス設定は次のとおりです。

- 日付、時刻、時間帯
- 場所 (国/地域)
- ファックス番号
- 会社名

この情報はファックス ヘッダーに使用され、すべての送信ファックスに印刷されます。

設定のいずれかについて情報を指定しない場合は、**[戻る]** または **[キャンセル]** をクリックすると、ウィザードが次の画面に進みます。たとえば、送信ファックスに会社名を入れない場合は、**[キャンセル]** を選択します。

装置がオンになると、ウィザードが起動します。ウィザードを使用するか、ウィザードを終了して後で設定を行うかを選択できます。後でファックス設定を行うオプションを選択した場合は、FAX アイコンを選択すると、ウィザードが開きます。

注記

コントロールパネルでウィザードを使用して行った設定は、内蔵 Web サーバーで行った設定よりも優先します。

ファックス設定メニューへのアクセス

必須ファックス設定は、ファックス設定メニューを使用して行います。ファックスメニューには、MFP コントロールパネルの【メニュー】ボタンからアクセスします。図 1-26 「MFP コントロールパネル」を参照してください。

注記

ファックスメニュー設定がメニューリストに表示されない場合は、LAN ファックスが有効になっている可能性があります。LAN ファックスを有効にすると、アナログファックスアクセサリが無効になり、ファックスメニューは表示されません。LAN ファックスとアナログファックスのどちらかのファックス機能のみを有効にすることができます。ファックスアイコンは、どちらかのファックス機能に対して表示されます。LAN ファックスが有効なときにアナログファックスを使用する場合は、HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティを使用して LAN ファックスを無効にします。

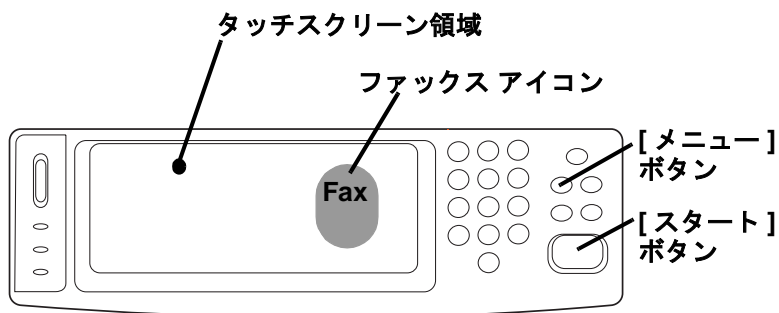


図 1-26

MFP コントロールパネル

MFP コントロールパネルの操作方法の詳細については、MFP ユーザーガイドを参照してください。

日付と時刻を設定または確認するには

ファックス アクセサリの日付と時刻の設定は、MFP の日付と時刻の設定と同じ値です。MFP に初めて電源を入れると、この情報の入力が必要されます。

日付と時刻の設定を確認または変更するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 **[FAX SETUP REQUIRED]**(ファックスの必須設定) をタッチして、必須設定メニューを表示します。
- 4 **[日付/時刻]** をタッチして、設定を表示します。
- 5 日付の形式を選択して日付を入力します。
- 6 時刻の形式を選択して時刻を入力します。
- 7 **[OK]** をタッチして、設定を適用します。

場所を設定するには

場所の設定では、MFP とファックス アクセサリが設置されている国/地域を特定します。また、国/地域に応じた日付/時刻の形式と呼び出し回数の最小値/最大値の範囲を設定します。この設定は一部の国/地域で法的な要件になっているため、ファックス アクセサリを使用するには設定が必要です。プリンタに初めて電源を入れると、この情報の入力が必要されます。

場所の設定に必要なファックス設定を行う場合、国/地域によってはサポートされていても、場所の設定メニュー リストにはエントリがないことがあります。これらの追加国/地域は、場所の設定リストから別の国/地域を選択してサポートできます。次の表は、サポートされている追加国/地域とそれらの国/地域をサポートするために選択できる代替国/地域を示します。

表 1: 場所 (国 / 地域) 設定サポートの追加

この国 / 地域をサポートするには	場所の設定リストからこの国 / 地域を選択します。
エストニア	ノルウェー、スウェーデン、またはロシア連邦
アイスランド	デンマーク、ノルウェー、またはスウェーデン
ラトビア	ノルウェー、スウェーデン、またはロシア連邦
リヒテンシュタイン	オーストリアまたはスイス
リトアニア	ノルウェー、スウェーデン、またはロシア連邦
モロッコ	スペイン
スロベニア	ハンガリーまたはポーランド

場所を確認または変更するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 **[FAX SETUP REQUIRED]**(ファックスの必須設定) をタッチして、必須設定メニューを表示します。
- 4 **[FAX HEADER]**(ファックス ヘッダー) をタッチして、ヘッダーの設定を表示します。
- 5 **[場所]** をタッチして、国/地域のリストを表示します。
- 6 自分の国/地域が表示されるまでリストをスクロールし、国/地域をタッチして選択します。

ファックス ヘッダーを設定するには

ファックス ヘッダーの設定では、ファックス ヘッダーに印刷される電話番号および会社名を設定します。この情報は必須なので、設定が必要です。

電話番号と会社名を確認または変更するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。

- 3 **[FAX SETUP REQUIRED]**(ファックスの必須設定) をタッチして、必須設定メニューを表示します。
- 4 **[FAX HEADER]**(ファックス ヘッダー) をタッチして、設定を表示します。
- 5 **[電話番号]** をタッチして、キーボードを表示します。
- 6 電話番号を入力し、**[OK]** をタッチして **[Fax Header]**(ファックスヘッダー) メニューに戻ります。
- 7 **[会社名]** をタッチして、キーボードを表示します。
- 8 会社名を入力し、**[OK]** をタッチして設定を完了します。

ファックス アイコンがコントロール パネル画面に表示され、その上に「**設定されていません**」と表示されていないければ、必要な設定はすべて完了しています。ファックスを送信するには、第2章「ファックスの送受信」のファックス送信に関する説明を参照してください。

2 ファックスの送受信

はじめに

この章では、ファックスの設定、ファックスの送信、およびファックスの受信について説明します。この章の内容は次のとおりです。

- ファックス機能画面
- ファックスの送信
 - 番号の手動入力
 - 短縮ダイヤルを使用した番号入力
 - 電話帳機能を使用した番号入力
- ファックスのキャンセル
- 通知設定の変更
- 短縮ダイヤル リストの作成と削除
- HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp でのワンタッチ キーへの短縮ダイヤル リストの割り当て
- 鮮明度設定の変更
- 背景設定の変更
- 濃淡設定の変更
- ファックスの受信

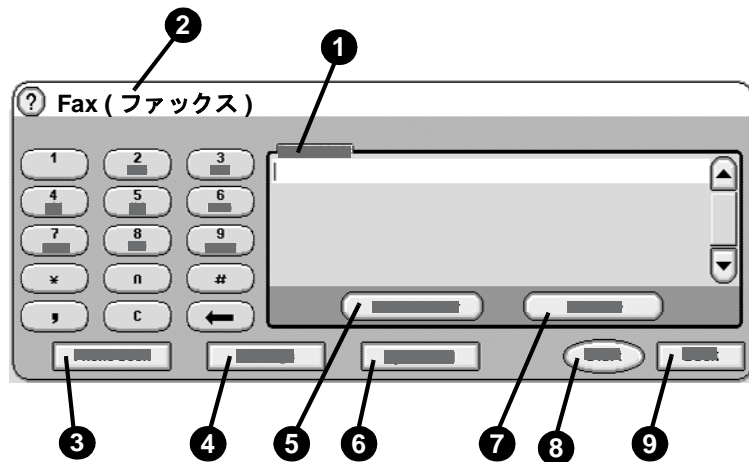
HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 は、HP LaserJet 9500mfp、HP LaserJet 9040/9050mfp、および HP LaserJet 4345mfp、および HP LaserJet 4730mfp でサポートされています。HP LaserJet 4345mfp と HP LaserJet 4730mfp では、ファックス アクセサリの動作が少し異なります。動作が異なる場合は、手順で特定の MFP モデルを指示します。

ファックス機能画面

ファックス機能画面はファックスの送信に使用します。この画面にアクセスするには、MFPの[ホーム]画面に表示されているファックスアイコンを押します。21ページの図1-26「MFPコントロールパネル」を参照してください。

次の2つの図のように、HP LaserJet 9040/9050mfp および HP LaserJet 9500mfp 製品のメインファックス画面と HP LaserJet 4345mfp および HP LaserJet 4730mfp のメインファックス画面は少し異なります。

HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp のファックス機能画面

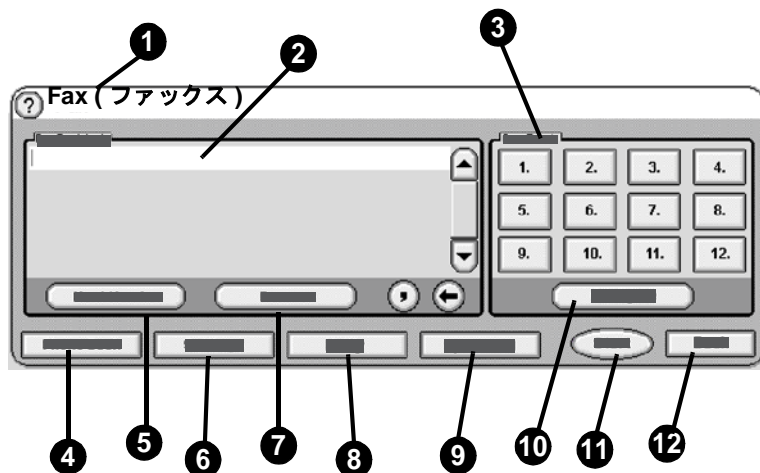


- | | |
|--------------------------------|-----------------------|
| 1 Fax Recipients
(ファックス受信者) | 6 Speed Dial (短縮ダイヤル) |
| 2 ステータスメッセージ
バー | 7 削除 |
| 3 Phone Book (電話帳)* | 8 スタート |
| 4 設定 | 9 戻る |
| 5 Next Number
(次の番号) | |

*- HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティを使用
して設定した場合にのみ表示される

図 2-1 HP LaserJet 9040/9050mfp および 9500mfp のファックス画面

HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp のファックス機能画面



- | | |
|--------------------------------|-----------------------|
| 1 ステータス メッセージ
バー | 7 削除 |
| 2 Fax Recipients
(ファックス受信者) | 8 Notify (通知) |
| 3 ワンタッチ キー | 9 Speed Dial (短縮ダイヤル) |
| 4 Phone Book (電話帳)* | 10 Configure (設定) |
| 5 Next Number
(次の番号) | 11 スタート |
| 6 設定 | 12 戻る |

*- HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティを使用し
て設定した場合にのみ表示される

図 2-2 HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp のファックス画面

ステータス メッセージ バー

ファックスの送受信中は、タッチ スクリーンの上部にあるステータスバーにステータス情報が表示されます。このステータスには、[Ready](印刷可能)、[Receiving call](呼び出しの受信中)、[Page sent](ページ送信済み)などの情報が示されます。

ファックスの送信

ファックスを送信するには、次の基本的な 3 つの方法のいずれかで番号を入力します。

- 手動で番号を入力する。
- 短縮ダイヤルを使用して番号を入力する。
- 電話帳を使用して番号を入力する (HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティがインストールされており、電話帳にデータが入力されている場合のみ使用可能)。

注記

ファックス送信についてのオンライン情報を参照するには、画面の **[?]** をタッチしてヘルプ メニューにアクセスし、ヘルプ トピックのリストの **[Send a fax]**(ファックスの送信) をタッチします。

数値キーパッドから電話番号を入力する場合は、ポーズを入れたり、市外局番、PBX システムの外線発信番号 (通常は 9 または 0)、長距離通話の局番などを入れたりします。カンマ (,) を入力すると、2 秒間のポーズを挿入できます。ファックスの局番設定がダイヤル局番を自動的に含めるように設定されている場合、ダイヤル局番を入力する必要はありません。56 ページの「ダイヤル局番の設定」を参照してください。

注記

ファックスを送信するときは、最初にスキャンが行われてメモリに保存されます。ドキュメント全体を保存した後に送信され、メモリから削除されます。通話中または応答がないために送信できなかったファックスは、メモリから削除されます。[通話中の場合のリダイヤル] または [応答がない場合のリダイヤル] が設定されている場合、再試行がすべて失敗するまで、またはファックスが正常に送信されるまでファックスは削除されません。

ファックスを送信するには - 番号の手動入力

- 1 自動ドキュメント フィーダ (ADF) またはスキャナのガラスの上にドキュメントを置きます。
- 2 メイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチします。ユーザー名とパスワードの入力が要求されることがあります。
- 3 **[設定]** をタッチします。[Describe Original](原稿の説明) の設定が原稿の設定に一致していることを確認します。この設定には次のものがあります。
 - **[ページ サイズ]**: レターや A4 など
 - **[1-sided or 2-sided printing]**(片面または両面印刷)
 - **[Page content]**(ページ コンテンツ): テキスト、テキストとグラフィック、またはグラフィックと写真。グラフィックと写真をテキスト モードで送信すると、画質が低下します。

- **[印刷の向き]** : 縦または横
- **[Job Mode](ジョブモード)** : 複数のスキャンを1つのジョブにまとめます。

設定が一致していない場合は、次の手順を実行します。

- [Describe Original](原稿の説明)** をタッチして、**[Original Setting](原稿の設定)** 画面を表示します。
- 原稿に合わせて必要な変更を行います。
- すべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[設定]** 画面に戻ります。

注記

[設定] 画面で行ったすべての設定は一時的な設定であり、現在のファックスにのみ有効です。

- [設定]** 画面の **[Fax Settings](ファックスの設定)** をタッチして、次の設定を調整します。
 - **[Sharpness](鮮明度)** - テキストやグラフィックの輪郭を強調します。詳細については、44 ページの「鮮明度設定の変更」を参照してください。
 - **[Background](背景)** - カラー用紙のコピーなどから生じる背景を削除します。詳細については、44 ページの「背景設定の変更」を参照してください。
 - **[Notify/Notification](通知)** - ファックス伝送のステータス (ファックスが送信された場合や、エラーが発生してファックスが送信されなかった場合など) の通知方法を変更します。HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp の場合は、メインの **[Fax](ファックス)** 画面の **[Notify](通知)** ボタンを使用して通知設定にアクセスします。詳細については、37 ページの「通知設定の変更」を参照してください。

注記

[Notify/Notification](通知) では、現在のファックスの通知設定のみを変更します。デフォルトの設定を変更するには、68 ページの「ファックス コール レポートの印刷をスケジュール設定するには」を参照してください。

- すべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[設定]** 画面に戻ります。
- [設定]** 画面で、送信するファックスの濃淡を調整するには、**[薄い]** または **[濃い]** の矢印をタッチします。
- [設定]** 画面ですべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[Fax](ファックス)** 画面に戻ります。

- 8 キーボードを使用して、電話番号を入力します。番号を続けて入力するには、**[Next Number]**(次の番号) をタッチして、番号の入力を続行します。

リストから番号を削除するには、矢印キーを使用して番号をハイライトし、**[削除]** をタッチします。

注記

必要であれば、カンマ (,) を入力して局番 (「9」や「0」) の後に 2 秒間のポーズを挿入し、残りの番号をダイヤルする前に内線電話システムが外線にアクセスするための時間を確保してください。

- 9 **[スタート]** をタッチして、ファックスを送信します。タッチスクリーンの **[スタート]** ボタンをタッチしても、コントロールパネルの緑色の **[スタート]** ボタンを押してもかまいません。

注記

[設定] 画面で設定の変更 (通知の変更や片面から両面への変更など) を行った場合は、**[ジョブを処理しています]** 画面に「Would you like to keep your current settings?」(現在の設定を保存しますか) と表示されます。**[はい]** を押すと、**[Fax]**(ファックス) 画面に戻り、設定内容が保存されます。これにより、同じ設定を使用して別のファックスを送信できます。**[いいえ]** を押すと、設定がクリアされてデフォルト値に戻り、MFP のホーム画面が表示されます。

短縮ダイヤルを使用してファックスを送信するには

注記

短縮ダイヤルを使用してファックスを送信する前に、短縮ダイヤルを作成する必要があります。短縮ダイヤルの作成方法については、38 ページの「短縮ダイヤル リストの作成と削除」を参照してください。

短縮ダイヤルを使用してファックスを送信するには、次の手順を実行します。

- 1 自動ドキュメント フィーダ (ADF) またはスキャナのガラスの上にドキュメントを置きます。
- 2 メイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチします。ユーザー名とパスワードの入力が要求されることがあります。
- 3 **[設定]** をタッチします。**[Describe Original]**(原稿の説明) の設定が原稿の設定に一致していることを確認します。この設定には次のものがあります。
 - **[ページサイズ]**: レターや A4 など
 - **[1-sided or 2-sided printing]**(片面または両面印刷)
 - **[Page content]**(ページ コンテンツ): テキスト、テキストとグラフィック、またはグラフィックと写真。グラフィックと写真をテキスト モードで送信すると、画質が低下します。
 - **[印刷の向き]**: 縦または横

- **[Job Mode](ジョブモード)**: 複数のスキャンを1つのジョブにまとめます。

設定が一致していない場合は、次の手順を実行します。

- [Describe Original](原稿の説明)** をタッチして、**[Original Setting](原稿の設定)** 画面を表示します。
- 原稿に合わせて必要な変更を行います。
- すべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[設定]** 画面に戻ります。

注記

[設定] 画面で行ったすべての設定は一時的な設定であり、現在のファックスにのみ有効です。

- [設定] 画面の [Fax Settings](ファックスの設定)** をタッチして、次の設定を調整します。
 - **[Sharpness](鮮明度)** - テキストやグラフィックの輪郭を強調します。詳細については、44 ページの「鮮明度設定の変更」を参照してください。
 - **[Background](背景)** - カラー用紙のコピーなどから生じる背景を削除します。詳細については、44 ページの「背景設定の変更」を参照してください。
 - **[Notify/Notification](通知)** - ファックス伝送のステータス (ファックスが送信された場合や、エラーが発生してファックスが送信されなかった場合など) の通知方法を変更します。HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp の場合は、メインの **[Fax](ファックス)** 画面の **[Notify](通知)** ボタンを使用して通知設定にアクセスします。詳細については、37 ページの「通知設定の変更」を参照してください。

注記

[Notify/Notification](通知) では、現在のファックスの通知設定のみを変更します。デフォルトの設定を変更するには、68 ページの「ファックス コール レポートの印刷をスケジュール設定するには」を参照してください。

- すべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[設定]** 画面に戻ります。
- [設定]** 画面で、送信するファックスの濃淡を調整するには、**[薄い]** または **[濃い]** の矢印をタッチします。
- [設定]** 画面ですべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[Fax](ファックス)** 画面に戻ります。
- [Speed Dial](短縮ダイヤル)** をタッチして、**[BASIC](基本)** 画面を表示します。

- 9 使用する短縮ダイアル名の前にあるチェック ボックスをオンにします。
- 10 **[OK]** をタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面に戻ります。短縮ダイアル番号が **[Fax Recipient]**(ファックス受信者) 画面にリストされます。
- 11 **[スタート]** をタッチして、ファックスを送信します。タッチスクリーンの **[スタート]** ボタンをタッチしても、コントロールパネルの緑色の **[スタート]** ボタンを押してもかまいません。

注記

[設定] 画面で設定の変更 (通知の変更や片面から両面への変更など) を行った場合は、[ジョブを処理しています] 画面に「Would you like to keep your current settings?」(現在の設定を保存しますか) と表示されます。**[はい]** を押すと、**[Fax]**(ファックス) 画面に戻り、設定内容が保存されます。これにより、同じ設定を使用して別のファックスを送信できます。**[いいえ]** を押すと、設定がクリアされてデフォルト値に戻り、MFP のホーム画面が表示されます。

HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp でワンタッチ短縮ダイアルを使用してファックスを送信するには

注記

ワンタッチ短縮ダイアル キーを使用してファックスを送信するには、まず短縮ダイアルを作成する必要があります。詳細については、38 ページの「短縮ダイアル リストの作成と削除」を参照してください。ワンタッチ キーを設定するには、42 ページの「HP LaserJet 4345mfp でワンタッチ キーに短縮ダイアルを割り当てるには」または 43 ページの「HP LaserJet 4730mfp でワンタッチ キーに短縮ダイアルを割り当てるには」を参照してください。

ワンタッチ短縮ダイアル キーを使用してファックスを送信するには、次の手順を実行します。

- 1 自動ドキュメント フィーダ (ADF) またはスキャナのガラスの上にドキュメントを置きます。
- 2 メイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチします。ユーザー名とパスワードの入力が要求されることがあります。
- 3 **[設定]** をタッチします。**[Describe Original]**(原稿の説明) の設定が原稿の設定に一致していることを確認します。この設定には次のものがあります。
 - **[ページサイズ]**: レターや A4 など
 - **[1-sided or 2-sided printing]**(片面または両面印刷)
 - **[Page content]**(ページ コンテンツ): テキスト、テキストとグラフィック、またはグラフィックと写真。グラフィックと写真をテキスト モードで送信すると、画質が低下します。

- **[印刷の向き]**: 縦または横
- **[Job Mode](ジョブモード)**: 複数のスキャンを1つのジョブにまとめます。

設定が一致していない場合は、次の手順を実行します。

- a **[Describe Original](原稿の説明)** をタッチして、**[Original Setting](原稿の設定)** 画面を表示します。
- b 原稿に合わせて必要な変更を行います。
- c すべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[設定]** 画面に戻ります。

注記

[設定] 画面で行ったすべての設定は一時的な設定であり、現在のファックスにのみ有効です。

- 4 [設定] 画面の **[Fax Settings](ファックスの設定)** をタッチして、次の設定を調整します。
 - **[Sharpness](鮮明度)** - テキストやグラフィックの輪郭を強調します。
 - **[Background Removal](背景の削除)** - カラー用紙のコピーなどから生じる背景を削除します。
- 5 すべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして [設定] 画面に戻ります。
- 6 [設定] 画面で、送信するファックスの濃淡を調整するには、**[薄い]** または **[濃い]** の矢印をタッチし、**[OK]** をタッチして [設定] 画面に戻ります。
- 7 [設定] 画面ですべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[Fax](ファックス)** 画面に戻ります。
- 8 通知設定を変更するには、**[Notify](通知)** をタッチします。通知設定を変更し、**[OK]** をタッチして [設定] 画面に戻ります。通知の詳細については、37 ページの「通知設定の変更」を参照してください。

注記

[Notify/Notification](通知) では、現在のファックスの通知設定のみを変更します。デフォルトの設定を変更するには、68 ページの「ファックス コール レポートの印刷をスケジュール設定するには」を参照してください。

- 9 使用する短縮ダイヤルのワンタッチ短縮ダイヤル キーをタッチします。
- 10 **[スタート]** をタッチして、ファックスを送信します。タッチスクリーンの **[スタート]** ボタンをタッチしても、コントロールパネルの緑色の **[スタート]** ボタンを押してもかまいません。

注記

[設定] 画面で設定の変更 (通知の変更や片面から両面への変更など) を行った場合は、[ジョブを処理しています] 画面に「Would you like to keep your current settings?」(現在の設定を保存しますか) と表示されます。[はい] を押すと、[Fax](ファックス) 画面に戻り、設定内容が保存されます。これにより、同じ設定を使用して別のファックスを送信できます。[いいえ] を押すと、設定がクリアされてデフォルト値に戻り、MFP のホーム画面が表示されます。

電話帳の番号を使用したファックスの送信

ファックスの電話帳機能は、HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティを使用するように MFP が設定されている場合に使用できます。このソフトウェアを使用するように MFP が設定されていない場合は、[Phone Book](電話帳) ボタンが表示されません。HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティを使用するように MFP を設定するには、『HP MFP Digital Sending Software ユーザーガイド』または『HP MFP Digital Sending Software サポートガイド』を参照してください。

また、HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティで認証を有効にすると、Microsoft® Exchange のコンタクトリストの個人用ファックス番号が電話帳に表示されます。

注記

この装置から電話帳のファックス番号を追加したり削除したりすることはできません。ファックス番号の追加または削除は、デジタル送信サーバーで実行されている Address Book Manager (ABM) を使用するか、コンタクトリストのエントリを変更する方法に限られます。

電話帳を使用してファックスを送信するには、次の手順を実行します。

- 1 自動ドキュメント フィーダ (ADF) またはスキャナのガラスの上にドキュメントを置きます。
- 2 メイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチします。ユーザー名とパスワードの入力が要求されることがあります。
- 3 **[設定]** をタッチします。[Describe Original](原稿の説明) の設定が原稿の設定に一致していることを確認します。この設定には次のものがあります。
 - **[ページサイズ]**: レターや A4 など
 - **[1-sided or 2-sided printing]**(片面または両面印刷)
 - **[Page content]**(ページ コンテンツ): テキスト、テキストとグラフィック、またはグラフィックと写真。グラフィックと写真をテキスト モードで送信すると、画質が低下します。
 - **[印刷の向き]**: 縦または横
 - **[Job Mode]**(ジョブ モード): 複数のスキャンを 1 つのジョブにまとめます。

設定が一致していない場合は、次の手順を実行します。

- a **[Describe Original](原稿の説明)** をタッチして、**[Original Setting](原稿の設定)** 画面を表示します。
- b 原稿に合わせて必要な変更を行います。
- c すべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[設定]** 画面に戻ります。

注記

[設定] 画面で行ったすべての設定は一時的な設定であり、現在のファックスにのみ有効です。

- 4 **[設定]** 画面の **[Fax Settings](ファックスの設定)** をタッチして、次の設定を調整します。
 - **[Sharpness](鮮明度)** - 画像の輪郭を強調します。
 - **[Background Removal](背景の削除)** - カラー用紙のコピーなどから生じる背景を削除します。
 - **[Notify/Notification](通知)** - ファックス伝送のステータス (ファックスが送信された場合や、エラーが発生してファックスが送信されなかった場合など) の通知方法を変更します。HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp の場合は、メインの **[Fax](ファックス)** 画面の **[Notify](通知)** ボタンを使用して通知設定にアクセスします。詳細については、37 ページの「通知設定の変更」を参照してください。

注記

[Notify/Notification](通知) では、現在のファックスの通知設定のみを変更します。デフォルトの設定を変更するには、68 ページの「ファックス コール レポートの印刷をスケジュール設定するには」を参照してください。

- 5 すべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[設定]** 画面に戻ります。
- 6 **[設定]** 画面で、送信するファックスの濃淡を調整するには、**[薄い]** または **[濃い]** の矢印をタッチします。
- 7 **[設定]** 画面ですべての設定が完了したら、**[OK]** をタッチして **[Fax](ファックス)** 画面に戻ります。

注記

電話帳を使用すると、番号の代わりに名前がファックス受信者リストに表示されます。

- 8 **[Phone Book](電話帳)** をタッチして、**[Fax Phone Book](ファックス電話帳)** 画面を表示します。

- 9 スクロール矢印を使用してリストの名前または番号をハイライトし、**[追加]** をタッチしてウィンドウに名前または番号を入力します。名前または番号は、必要に応じていくつでも追加できます。
- [Details]**(詳細) ボタンをタッチすると、選択した電話帳エントリのファックス番号のリストが表示されます。**[Personal]**(個人用) ボタンをタッチすると、電話帳にあるそのユーザーのコンタクトリストのエントリのみが表示されます。**[All]**(すべて) ボタンをタッチすると、コンタクトリストにある共通ファックスエントリと個人用エントリが1つのリストにまとめて表示されます。
- 10 **[OK]** をタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面に戻ります。ファックス送信先の名前のリストが **[Recipients]**(受信者) ウィンドウに表示されます。
- 11 **[スタート]** をタッチして、ファックスを送信します。タッチスクリーンの **[スタート]** ボタンをタッチしても、コントロールパネルの緑色の **[スタート]** ボタンを押してもかまいません。

注記

[設定] 画面で設定の変更 (通知の変更や片面から両面への変更など) を行った場合は、**[ジョブを処理しています]** 画面に「Would you like to keep your current settings?」(現在の設定を保存しますか) と表示されます。**[はい]** を押すと、**[Fax]**(ファックス) 画面に戻り、設定内容が保存されます。これにより、同じ設定を使用して別のファックスを送信できます。**[いいえ]** を押すと、設定がクリアされてデフォルト値に戻り、MFP のホーム画面が表示されます。

ファックスのキャンセル

現在のファックス送信をキャンセルするには

[Cancel Current Transmission](現在の送信をキャンセル) メニュー項目は、ファックス送信の呼び出し中にもみ表示されます。

注記

キャンセル操作は、完了までに 30 秒かかる場合があります。

- 1 コントロールパネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メインメニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックスメニューを表示します。
- 3 **[CANCEL CURRENT TRANSMISSION]**(現在の送信をキャンセル) をタッチして、ファックスをキャンセルします。

注記

ファックスの削除中は、ファックスのキャンセルを示すメッセージがステータスバーに表示されます。

保留中のすべてのファックスをキャンセルするには

メモリに保存されているすべての送信ファックスを削除します。ただし、送信中のファックスは削除されずに送信されます。

注記

他の送信ファックスがメモリ内で送信待ちになっている場合は、そのファックスも削除されます。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 **[CANCEL ALL PENDING TRANSMISSIONS]**(保留中のすべての送信をキャンセル) をタッチして、保存されているすべてのファックスをキャンセルします。

通知設定の変更

通知設定では、送信ファックスのステータスをいつ、どのように通知するかを選択します。この設定は、現在のファックスにのみ適用されます。設定を永久的に変更するには、デフォルトの設定を変更します。詳細については、68 ページの「ファックス コール レポートの印刷をスケジュール設定するには」を参照してください。

通知方法を変更するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 ご使用の MFP に応じて次の手順を実行します。
 - HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp - **[設定]** をタッチして [設定] 画面を表示し、ステップ 3 に進みます。
 - HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp - **[Notify]**(通知) をタッチして、ステップ 4 に進みます。
- 3 **[Fax Settings]**(ファックスの設定) アイコンをタッチして、**[Fax Settings]**(ファックスの設定) 画面を表示します。
- 4 **[NOTIFY]**(通知) タブで、次の手順を実行します。
 - 通知をオフにするには、**[なし]** をタッチし、**[OK]** をタッチして設定を終了し、ファックス機能画面に戻ります。
 - 通知を有効にするには、**[THIS JOB]**(このジョブ) または **[ON ERROR]**(エラー発生時) をタッチして、次の手順に進みます。
- 5 印刷された通知を受け取って通知処理を完了するには、**[印刷]** をタッチします。または、**[電子メール]** をタッチして、キーボードを表示します。

注記

電子メールによる通知は、電子メールが設定されている場合に有効です。MFP 画面の [電子メール] アイコンの上に「使用できません」と表示されている場合は、電子メールが設定されていません。電子メールを設定するには、MFP の [電子メール] メニュー設定を使用します。電子メールの設定方法の詳細については、MFP のユーザー マニュアルを参照してください。

- 6 電子メールを選択した場合は、キーボードを使用して電子メールアドレスを入力します。次に **[OK]** をタッチして通知設定を終了し、**[Fax]**(ファックス) メニューに戻ります。

短縮ダイヤル リストの作成と削除

短縮ダイヤルを使用すると、1 つの番号または番号のグループに短縮ダイヤル名を割り当てることができ、短縮ダイヤル名を選択することによってその番号にファックスを送信できます。

短縮ダイヤル リストを作成するには

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 **[Speed Dial]**(短縮ダイヤル) をタッチして、**[Speed Dial]**(短縮ダイヤル) 画面を表示します。
- 3 **[編集]** タブをタッチして、**[編集]** 画面を表示します。
- 4 **[New Speed Dial]**(新規短縮ダイヤル) アイコンをタッチして、**[New Speed Dial]**(新規短縮ダイヤル) 画面を表示します。
- 5 キーパッドを使用して番号を入力します。複数の番号を入力する場合は、**[Next Number]**(次の番号) をタッチして、次の番号を入力します。この手順を繰り返して、短縮ダイヤルのすべての番号を入力します。
- 6 **[名前]** ボタンをタッチして、キーボードを表示します。
- 7 キーボードを使用して短縮ダイヤルの名前を入力し、**[OK]** をタッチして **[New Speed Dial]**(新規短縮ダイヤル) 画面に戻ります。
- 8 **[OK]** をタッチして、短縮ダイヤルを適用します。

HP LaserJet 4730mfp で短縮ダイヤル リストを作成するには

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 **[Speed Dial]**(短縮ダイヤル) をタッチして、**[Speed Dial]**(短縮ダイヤル) 画面を表示します。
- 3 **[追加]** をタッチします。
- 4 キーパッドを使用して番号を入力します。複数の番号を入力する場合は、**[Next Number]**(次の番号) をタッチして、次の番号を入力します。この手順を繰り返して、短縮ダイヤルのすべての番号を入力します。
- 5 **[名前]** ボタンをタッチして、キーボードを表示します。
- 6 キーボードを使用して短縮ダイヤルの名前を入力し、**[OK]** をタッチして **[New Speed Dial]**(新規短縮ダイヤル) 画面に戻ります。
- 7 **[OK]** をタッチして、短縮ダイヤルを適用します。

注記

HP LaserJet 9040/9050mfp と HP LaserJet 9500mfp では、短縮ダイヤルの作成後にリストの番号を個別に追加したり削除したりすることはできません。HP LaserJet 4345mfp では、短縮ダイヤルの作成後にリストから番号を個別に削除できます。HP LaserJet 4730mfp では、短縮ダイヤルの作成後にリストから番号を個別に追加または削除できます。

HP LaserJet 9040/9050mfp および 9500mfp で短縮ダイヤル リストを削除するには

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 **[Speed Dial]**(短縮ダイヤル) をタッチして、**[Speed Dial]**(短縮ダイヤル) 画面を表示します。
- 3 **[編集]** タブをタッチして、**[編集]** 画面を表示します。
- 4 **[Delete Speed Dial]**(短縮ダイヤルの削除) アイコンをタッチして、**[Delete Speed Dial]**(短縮ダイヤルの削除) 画面を表示します。
- 5 削除する短縮ダイヤルの前にあるチェック ボックスをオンにします。
- 6 **[削除]** をタッチして、短縮ダイヤル リストを削除します。
- 7 削除を確認するには **[はい]** をタッチします。リストを残すには **[いいえ]** をタッチします。
- 8 **[OK]** をタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面に戻ります。

HP LaserJet 4345mfp で短縮ダイヤル リストを削除するには

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 **[Speed Dial]**(短縮ダイヤル) をタッチして、**[Speed Dial]**(短縮ダイヤル) 画面を表示します。
- 3 **[編集]** タブをタッチして、**[編集]** 画面を表示します。
- 4 **[Delete Speed Dial]**(短縮ダイヤルの削除) アイコンをタッチして、**[Delete Speed Dial]**(短縮ダイヤルの削除) 画面を表示します。
- 5 削除する短縮ダイヤルの前にあるチェック ボックスをオンにします。必要に応じて、スクロール矢印を使用して短縮ダイヤル名を表示します。他の名前のあるチェック ボックスをオンにすると、複数の短縮ダイヤル リストを削除できます。
- 6 **[削除]** をタッチして、短縮ダイヤル リストを削除します。
- 7 削除を確認して **[Delete Speed Dial]**(短縮ダイヤルの削除) 画面に戻るには **[はい]** をタッチします。リストを残すには **[いいえ]** をタッチします。
- 8 **[OK]** または **[戻る]** をタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面に戻ります。

HP LaserJet 4345mfp で短縮ダイヤル リストから 1 つの番号を削除するには

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 **[Speed Dial]**(短縮ダイヤル) をタッチして、**[Speed Dial]**(短縮ダイヤル) 画面を表示します。
- 3 **[編集]** タブをタッチして、**[編集]** 画面を表示します。
- 4 **[Delete Speed Dial]**(短縮ダイヤルの削除) アイコンをタッチして、**[Delete Speed Dial]**(短縮ダイヤルの削除) 画面を表示します。
- 5 削除する番号が割り当てられている短縮ダイヤルの前にあるチェック ボックスをオンにします。必要に応じて、スクロール矢印を使用して短縮ダイヤル名を表示します。
- 6 **[Details]**(詳細) をタッチして、短縮ダイヤルの番号のリストを表示します。
- 7 上下のスクロール矢印を使用して、削除する番号をハイライトします。
- 8 **[削除]** または **[Delete All]**(すべて削除) をタッチして、確認画面を表示します。

- 9 削除を確認するには **[はい]** をタッチします。番号を残すには **[いいえ]** をタッチします。
- 10 **[OK]** または **[戻る]** をタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面に戻ります。

HP LaserJet 4730mfp で短縮ダイアル リストを削除するには

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 **[Speed Dial]**(短縮ダイアル) をタッチして、**[Speed Dial]**(短縮ダイアル) 画面を表示します。
- 3 削除する短縮ダイアルの前にあるチェック ボックスをオンにします。必要に応じて、スクロール矢印を使用して短縮ダイアル名を表示します。他の名前前にあるチェック ボックスをオンにすると、複数の短縮ダイアル リストを削除できます。
- 4 **[削除]** をタッチして、短縮ダイアル リストを削除します。
- 5 削除を確認して **[Delete Speed Dial]**(短縮ダイアルの削除) 画面に戻るには **[はい]** をタッチします。リストを残すには **[いいえ]** をタッチします。
- 6 **[OK]** または **[戻る]** をタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面に戻ります。

HP LaserJet 4730mfp で短縮ダイアル リストから 1 つの番号を削除するには

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 **[Speed Dial]**(短縮ダイアル) をタッチして、**[Speed Dial]**(短縮ダイアル) 画面を表示します。
- 3 削除する番号が割り当てられている短縮ダイアルの前にあるチェック ボックスをオンにします。必要に応じて、スクロール矢印を使用して短縮ダイアル名を表示します。
- 4 **[Details]**(詳細) をタッチして、短縮ダイアルの番号のリストを表示します。
- 5 上下のスクロール矢印を使用して、削除する番号をハイライトします。
- 6 **[削除]** または **[Remove All]**(すべて削除) をタッチします。
- 7 **[OK]** をタッチします。
- 8 削除を確認するには **[はい]** をタッチします。番号を残すには **[いいえ]** をタッチします。

- 9 [OK] または [戻る] をタッチして、[Fax](ファックス) 画面に戻ります。

HP LaserJet 4730mfp で短縮ダイヤル リストに番号を追加するには

- 1 コントロール パネルのメイン画面の [FAX](ファックス) アイコンをタッチして、[Fax](ファックス) 画面を表示します。
- 2 [Speed Dial](短縮ダイヤル) をタッチして、[Speed Dial](短縮ダイヤル) 画面を表示します。
- 3 短縮ダイヤルの前にあるチェック ボックスをタッチします。必要に応じて、スクロール矢印を使用して短縮ダイヤル名を表示します。
- 4 [Details](詳細) をタッチして、短縮ダイヤルの番号のリストを表示します。
- 5 [Next Number](次の番号) をタッチします。
- 6 キーパッドを使用して番号を入力します。この手順を繰り返して、短縮ダイヤルのすべての番号を入力します。
- 7 [OK] をタッチして、短縮ダイヤルを適用します。

HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp でのワンタッチキーへの短縮ダイヤル リストの割り当て

ワンタッチ キーパッドを使用すると、ワンタッチ キーをタッチするだけで短縮ダイヤル リストにある宛先にファックスを送信できます。ただし、ワンタッチ キーを使用する前に、短縮ダイヤル リストを作成し、短縮ダイヤル名をワンタッチ キーに割り当てる必要があります。

HP LaserJet 4345mfp でワンタッチ キーに短縮ダイヤルを割り当てるには

ワンタッチ キーを使用する前に、短縮ダイヤル名をワンタッチ キーに割り当てる必要があります。

短縮ダイヤル リスト名をワンタッチ キーに割り当てるには、次の手順を実行します。

- 1 短縮ダイヤルを作成します。詳細については、38 ページの「短縮ダイヤル リストの作成と削除」を参照してください。
- 2 [Fax](ファックス) 画面の [Configure](設定) をタッチして、[One Touch Button Configuration](ワンタッチ ボタンの設定) 画面を表示します。

- 3 短縮ダイアルに割り当てる (利用可能な) 番号をタッチします。
- 4 **[Basic]**(基本) タブで、キーに割り当てる短縮ダイアルのチェックボックスをオンにします。
- 5 **[OK]** をタッチします。
- 6 **[OK]** をタッチして、設定を適用します。

HP LaserJet 4730mfp でワンタッチ キーに短縮ダイアルを割り当てるには

ワンタッチ キーを使用する前に、短縮ダイアル名をワンタッチ キーに割り当てる必要があります。

短縮ダイアル リスト名をワンタッチ キーに割り当てるには、次の手順を実行します。

- 1 短縮ダイアルを作成します。詳細については、38 ページの「短縮ダイアル リストの作成と削除」を参照してください。
- 2 **[Fax]**(ファックス) 画面の **[Configure]**(設定) をタッチして、**[One Touch Button Configuration]**(ワンタッチ ボタンの設定) 画面を表示します。
- 3 短縮ダイアルに割り当てる (利用可能な) 番号をタッチします。
- 4 **[Speed Dial]**(短縮ダイアル) 画面で、キーに割り当てる短縮ダイアルのチェック ボックスをオンにし、**[OK]** をタッチします。
- 5 **[OK]** をタッチして、設定を適用します。

HP LaserJet 4345mfp および 4730mfp で短縮ダイアル リストをクリアするか、ワンタッチ キーに再割り当てするには

ワンタッチ ボタンから短縮ダイアル リストを削除するには、次の手順を実行します。

- 1 ワンタッチ キーパッドの **[Configure]**(設定) をタッチして、**[One Touch Button Configuration]**(ワンタッチ ボタンの設定) 画面を表示します。
- 2 削除する短縮ダイアル名の番号キーをタッチします。
- 3 **[Button is already configured]**(ボタンは既に設定されています) 画面が表示されます。ワンタッチ ボタンから短縮ダイアル名を削除するには、**[Clear]**(クリア) をタッチします。キーに別の短縮ダイアル名を割り当てるには、**[Reassign]**(再割り当て) をタッチします。**[One Touch Button Configuration]**(ワンタッチ ボタンの設定) 画面に戻るには、**[キャンセル]** をタッチします。
- 4 **[OK]** をタッチして、設定を適用します。

鮮明度設定の変更

鮮明度設定では、MFP で原稿をスキャンするときにスキャナで使用する鮮明度を指定します。鮮明度によって原稿の輪郭が強調され、不鮮明または細かいテキストやグラフィックがより鮮明に再現されます。鮮明度を上げると解像度が高くなり、同時に送信時間も長くなります。

鮮明度設定を変更するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 **[設定]** をタッチして、**[設定]** 画面を表示します。
- 3 **[Fax Settings]**(ファックスの設定) アイコンをタッチして、**[Fax Settings]**(ファックスの設定) 画面を表示します。
- 4 **[ENHANCE]**(強調) の下の左矢印をタッチすると鮮明度が低くなり、右矢印をタッチすると鮮明度が高くなります。
- 5 **[OK]** をタッチして、設定を適用します。

背景設定の変更

カラー用紙に印刷されたドキュメントをファックス送信する場合は、ファックス コピーが縞模様や不鮮明になる原因である背景を削除することによって、ファックス コピーの画質を向上させることができます。

背景設定を変更するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 **[設定]** をタッチして、**[設定]** 画面を表示します。
- 3 **[Fax Settings]**(ファックスの設定) アイコンをタッチして、**[Fax Settings]**(ファックスの設定) 画面を表示します。
- 4 **[ENHANCE]**(強調) タブの下の左矢印をタッチすると背景が濃くなり、右矢印をタッチすると背景が薄くなります。
- 5 **[OK]** をタッチして、設定を適用します。

濃淡設定の変更

濃淡設定では、送信した画像が受信側のファックス装置で印刷される
ときの濃淡を調整します。

濃淡設定を変更するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルのメイン画面の **[FAX]**(ファックス) アイコ
ンをタッチして、**[Fax]**(ファックス) 画面を表示します。
- 2 **[設定]** をタッチして、**[設定]** 画面を表示します。
- 3 **[薄い]** の矢印をタッチすると画像が明るくなり、**[濃い]** の矢印を
タッチすると画像が暗くなります。
- 4 **[OK]** をタッチして、設定を適用します。

ファックスの受信

ファックス アクセサリでファックスが受信されると、印刷する前に
メモリに保存されます。ファックス全体を保存した後に印刷され、メ
モリから削除されます。**[Schedule Printing of Faxes]**(ファックス印刷
のスケジュール設定) が有効でない限り、ファックスは受信時に印刷
されます。**[Schedule Printing of Faxes]**(ファックス印刷のスケジュー
ル設定) が有効な場合、受信したファックスはメモリに保存され、印
刷されません。ファックス印刷のスケジュール設定を無効にすると、
保存されているすべてのファックスが印刷されます。詳細について
は、63 ページの「ファックス印刷のスケジュール設定 (メモリ ロッ
ク)」を参照してください。

ファックス受信のデフォルト設定を変更して、ファックスを受信する
方法を変更できます。この設定には次のものがあります。

- 応答するまでの呼び出し回数の選択
- 日付、時刻、およびページ番号のファックスへの印刷 (スタンプ)
- 給紙トレイと排紙ビンの選択
- 別の番号へのファックスの転送
- 特定の番号からのファックスのブロック
- ファックス印刷のスケジュール設定 (メモリ ロック)

これらのメニュー設定の変更方法については、第 3 章の 47 ページの
「設定」および第 4 章の 61 ページの「ファックス (詳細)」を参照し
てください。

注記

ファックスの受信はキャンセルできません。

3 設定

はじめに

この章では、コントロールパネルのファックスメニューからアクセスできる MFP ファックス アクセサリの設定について説明します。コントロールパネルだけでなく、次に説明するリモートの設定ツールを使用して、これらの設定にアクセスすることもできます。

注記

次のファックス設定は第 1 章で説明済みであるため、ここでは説明しません。これらの設定値については、第 1 章を参照してください。

- ファックスのキャンセル
 - 日時の設定
 - 場所の設定
 - ヘッダーの設定
-

リモートでのファックス設定

MFP コントロールパネルだけでなく、さまざまなソフトウェアツールを使用して、ファックス アクセサリをリモートで設定できます。MFP には内蔵 Web サーバー (EWS) が組み込まれているため、Web ブラウザまたは HP Web Jetadmin (WJA) のいずれかを使用して Web 上でファックス アクセサリを設定できます。また、HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティ (DSS) を使用して、ネットワークに接続した PC からネットワーク上でファックス アクセサリを設定することもできます。これらのツールを使用すると、本書で説明している MFP ファックスメニューから利用可能なほとんどのファックス アクセサリ設定にアクセスできます。

注記

DSS 設定ユーティリティでは、MFP のアナログ ファックス機能の有効/無効を切り替えることができます。DSS 設定ユーティリティでアナログ ファックスを無効にし、設定ユーティリティから MFP を切り離すと、EWS または WJA の [デジタル送信] メニューに [FAX に送信] が表示されなくなります。このような場合に MFP のアナログ ファックスを有効にするには、DSS 設定ユーティリティを使用する必要があります。

Web ブラウザ

前述のとおり、MFP には EWS が組み込まれています。EWS を使用すると、この章で説明するように Web ブラウザでアナログ ファックス設定にアクセスして設定できます。

Web ブラウザを使用して EWS のファックス設定画面にアクセスするには、次の手順を実行します。

- 1 ブラウザの URL アドレス バーに MFP の IP アドレスを入力し、Enter キーを押して EWS の [Configure MFP](MFP の設定) 画面を表示します。MFP の IP アドレスを取得するには、[MFP Configuration](MFP の設定) ページを印刷します。

注記

DSS を使用している場合は、DSS が制御下にあることを示すメッセージが EWS に表示されます。設定を変更するには、DSS を使用する必要があります。

- 2 [デジタル送信] タブを選択します。
- 3 **[FAX に送信]** タブを選択してファックス設定画面を表示します。
- 4 [Fax Settings](ファックスの設定) 画面で設定を変更し、**[OK]** をクリックしてその設定を適用します。**[Advanced]**(詳細設定) をクリックして [Advanced MFP Modem Settings](MFP モデムの詳細設定) 画面を表示し、その他のファックス設定を行います。設定値の詳細については、設定方法に関する本書の説明を参照してください。
- 5 設定を変更した後、**[OK]** をクリックしてその設定を適用します。

HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin を使用して MFP のアナログ ファックス設定にアクセスするには、次の手順を実行します。HP Web Jetadmin の詳細については、『*HP Web Jetadmin リファレンス マニュアル*』を参照してください。

- 1 HP Web Jetadmin を起動します。

- 2 **[一覧表]** テキスト ボックスで、**[クイック デバイス検索]** テキスト ボックスに MFP の IP アドレスを入力します。**[Go]** をクリックすると、右側のウィンドウにデバイスのステータスが表示されます。そのウィンドウのステータス ドロップダウン メニューから **[Digital Sending and Fax]**(デジタル送信とファックス) を選択します。
- 3 **[Fax Settings]**(ファックスの設定) または **[Advanced Fax Settings]**(ファックスの詳細設定) セクションのオプションを設定します。個々の設定については、設定の横のコンテキスト ヘルプを選択してください。
- 4 設定を変更した後、**[適用]** を選択してその設定を適用します。
1 台の MFP だけでなく、複数のデバイスを設定することもできます。複数デバイス モードでは、複数の MFP を一度に設定します。この機能の詳細については、『*HP Web Jetadmin リファレンス マニュアル*』を参照してください。

HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティ

DSS 設定ユーティリティを使用して MFP のアナログ ファックス設定にアクセスするには、次の手順を実行します。

- 1 PC またはサーバーでユーティリティを起動し、メイン画面を表示します。
- 2 MFP を選択し、メイン画面の **[Configure MFP]**(MFP の設定) ボタンをクリックします。次に **[FAX に送信]** タブを選択して **[Fax Settings]**(ファックスの設定) 画面を表示します。
- 3 MFP のファックス機能を有効にするには、**[Enable Send to Fax]**(ファックスへの送信を有効化) をオンにします。アナログファックス設定にアクセスするには、**[Send Faxes...]**(ファックスの送信) ドロップダウン リストから **[directly from the mfp 痴 internal modem]**(MFP の内蔵モデムから直接アクセス) を選択します。**[Fax Settings]**(ファックスの設定) 画面で設定を変更し、**[OK]** をクリックしてその設定を適用します。**[Advanced]**(詳細設定) をクリックして **[Advanced MFP Modem Settings]**(MFP モデムの詳細設定) 画面を表示し、その他のファックス設定を行います。
これらの設定値の詳細については、設定方法に関する本書の説明を参照してください。
- 4 設定を変更した後、**[OK]** をクリックしてその設定を適用します。

1 台の MFP だけでなく、複数のデバイスを設定することもできます。HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティの詳細については、『*HP MFP Digital Sending Software ユーザーガイド*』または『*HP MFP Digital Sending Software サポートガイド*』を参照してください。

注記

ファックス方式の機能と設定によっては、これらのオプションの一部が表示されなかったり、設定できなかったりする場合があります。

モデムの音量の設定

モデムの音量を設定するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 **[FAX SETUP OPTIONAL]**(ファックスのオプション設定) をタッチして、オプション設定メニューを表示します。
- 4 **[モデムの音量]** をタッチして、音量の設定を表示します。
- 5 **[オフ]**、**[標準]**(デフォルト)、または **[大]** をタッチして、音量を設定します。

呼び出し音の音量の設定

呼び出し音の音量を設定するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 **[FAX SETUP OPTIONAL]**(ファックスのオプション設定) をタッチして、オプション設定項目を表示します。
- 4 **[呼び出し音の音量]** をタッチして、設定を表示します。
- 5 **[オフ]**、**[標準]**(デフォルト)、または **[大]** をタッチして、音量を変更します。

エラー訂正モードの設定

通常、ファックス アクセサリではファックスの送受信中に電話線の信号が監視されます。エラー訂正設定がオンになっている場合にファックス アクセサリによって伝送時のエラーが検出されると、ファックスのエラー箇所の再送信が要求されます。

ファックスの送受信に問題がある場合と、伝送時のエラーを許容する場合にのみ、エラー訂正をオフにします。海外とファックスを送受信する場合や、衛星電話を接続している場合は、この設定をオフにすると便利です。

エラー訂正モードを有効または無効にするには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 **[FAX SETUP OPTIONAL]**(ファックスのオプション設定) をタッチして、オプション設定項目を表示します。
- 4 **[ERROR CORRECTION MODE]**(エラー訂正モード) をタッチして、設定を表示します。
- 5 エラー訂正モードを有効にするには **[オン]**(デフォルト) をタッチします。無効にするには **[オフ]** をタッチします。

JBIG 圧縮モードの設定

JBIG 圧縮を有効にすると、ファックスの伝送時間を短縮して電話料金を削減できるので便利です。ただし、旧式のファックス装置と通信するときに互換性の問題が発生する場合があります。このような場合は JBIG を無効にする必要があります。

注記

JBIG 圧縮を使用できるのは、送信側と受信側の両方が JBIG 圧縮に対応している場合に限られます。

JBIG 圧縮を有効または無効にするには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 **[FAX SETUP OPTIONAL]**(ファックスのオプション設定) をタッチして、オプション設定項目を表示します。
- 4 **[JBIG 圧縮]** をタッチして、設定を表示します。

- 5 JBIG 圧縮モードを有効にするには **[オン]**(デフォルト) をタッチします。無効にするには **[オフ]** をタッチします。

ファックス送信側の解像度の設定

ファックス送信側の解像度設定によって、ファックス受信側でサポートされる最大解像度が決まります。ファックス アクセサリでは、この設定で制限される範囲で可能な限り高い解像度と、ファックス受信側の最大解像度を使用します。

注記

幅が 21.25 cm (8.5 インチ) より広いファックスは自動的に標準または高画質で送信され、通話時間が短縮されます。

解像度を設定するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX SEND]**(ファックス送信) をタッチします。
- 4 **[デフォルト解像度]** をタッチして、解像度の設定を表示します。
- 5 **[標準]**(200 × 100 dpi、デフォルト)、**[高画質]**(200 × 200 dpi)、または **[最高画質]**(300 × 300 dpi) をタッチして、解像度を選択します。

注記

解像度のデフォルトの設定は、旧式の MFP モデルの解像度のデフォルト設定よりも dpi 値が低くなっています。たとえば、旧式の MFP モデルの解像度のデフォルト設定は、**[高画質]**(200 × 200 dpi) でした。

注記

解像度が高いほど伝送時間が長くなります。

オーバーレイ ヘッダーの設定 (送信ファックス)

オーバーレイ ヘッダーは、日付、時刻、会社名、電話番号、およびページ番号で構成されており、送信するファックスのページ上部に印刷されます。この設定では、ヘッダーをページ上部に付加するか、オーバーレイとして印刷するかを決定します。ヘッダーをページ上部に付加する場合は、ページのデータが下に移動し、ページ下部のデータが次のページに移動して、印刷するページが増える場合があります。ヘッダーをオーバーレイとして印刷する場合は、ページのデータは移動しませんが、ヘッダーがページ上部のデータに重なって印刷される場合があります。

注記

ファックス転送が有効になっている場合は、オーバーレイを有効にしても、オーバーレイ ヘッダーが常にページ上部に付加されます。

ヘッダーの印刷方法を選択するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX SEND]**(ファックス送信) をタッチします。
- 4 **[オーバーレイ ヘッダー]** をタッチして、ヘッダーの設定を表示します。
- 5 ヘッダーをオーバーレイとして印刷するには **[はい]** をタッチします。ヘッダーをページ上部に付加するには **[いいえ]**(デフォルト) をタッチします。

ダイアル モードの設定

ダイアル モード設定では、使用するダイアル タイプをトーン (プッシュホン) またはパルス (ダイアル式電話) のいずれかに設定します。

ダイアル モードを設定するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX SEND]**(ファックス送信) をタッチします。下矢印キーを使用して **[ダイアル モード]** までスクロールします。
- 4 **[ダイアル モード]** をタッチして、ダイアル モードの設定を表示します。
- 5 ファックスをトーン ダイアルに設定するには **[トーン]**(デフォルト) をタッチします。パルス ダイアルに設定するには **[パルス]** をタッチします。

リダイヤル規則の設定

通話中の場合のリダイヤルを設定するには

通話中の場合のリダイヤル設定では、通話中の場合にファックス アクセサリがリダイヤルを行う回数 (0 ~ 9) を選択します。リダイヤルの間隔は [リダイヤルの間隔] 設定で設定します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX SEND]**(ファックス送信) をタッチします。
- 4 **[通話中の場合のリダイヤル]** をタッチして、通話中の場合のリダイヤル設定画面を表示します。
- 5 上下の矢印を使用して数値を選択し (デフォルト値は 3)、**[OK]** をタッチします。

応答がない場合のリダイヤルを設定するには

応答がない場合のリダイヤルの設定では、ダイヤルした番号に応答がない場合にファックス アクセサリがリダイヤルを行う回数を選択します。リダイヤルの回数は、国/地域の設定に応じて 0 ~ 1 (米国で使用) または 0 ~ 2 のいずれかです。リダイヤルの間隔は [リダイヤルの間隔] 設定で設定します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX SEND]**(ファックス送信) をタッチします。
- 4 下へスクロールして **[応答がない場合のリダイヤル]** をタッチし、設定画面を表示します。
- 5 上下の矢印を使用して数値を選択し (デフォルト値は 0)、**[OK]** をタッチします。

リダイヤル間隔を設定するには

リダイヤル間隔の設定では、ダイヤルした番号が通話中または応答しない場合のリダイヤル間隔を分単位で選択します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX SEND]**(ファックス送信) をタッチします。
- 4 下へスクロールして **[リダイヤルの間隔]** をタッチし、設定画面を表示します。
- 5 上下の矢印を使用して数値を選択し (1 ~ 5 分、デフォルト値は 5)、**[OK]** をタッチします。

注記

[通話中の場合のリダイヤル] と **[応答がない場合のリダイヤル]** を両方ともオフに設定すると、コントロール パネルにリダイヤル メッセージが表示されます。このエラーは、ファックス アクセサリが番号をダイヤルし、接続を確立した後に、接続が切断されると発生します。このエラーの結果、リダイヤルの設定に関係なく、ファックス アクセサリはリダイヤルを 2 回試みます (最初は 26,400 bps でリダイヤルし、失敗すると 2 回目は 14,400 bps でリダイヤルします)。このリダイヤル操作時、ファックス アクセサリは、リダイヤル中であることを示すメッセージをコントロール パネルに表示します。

ダイヤル トーン検出の設定

ダイヤル トーン検出の設定では、ファックスを送信する前にダイヤル トーンを確認するかどうかを決定します。

ダイヤル トーン検出を有効または無効にするには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX SEND]**(ファックス送信) をタッチします。
- 4 下へスクロールして **[検出ダイヤル トーン]** をタッチし、ダイヤル トーン検出の設定を表示します。
- 5 ダイヤル トーン検出を無効にするには **[オフ]**(デフォルト) をタッチします。無効にするには **[オン]** をタッチします。

ダイヤル局番の設定

ダイヤル局番の設定では、ダイヤル時の局番 (外線発信時の「9」など) を入力できます。ダイヤル時には、この局番がすべての電話番号に自動的に追加されます。

ダイヤル局番を設定するには、次の手順を実行します。

注記

局番と電話番号の間にポーズが必要な場合があります。2 秒間のポーズを挿入するには、カンマ (,) を入力します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX SEND]**(ファックス送信) をタッチします。
- 4 下へスクロールして **[ダイヤル局番]** をタッチし、局番の設定を表示します。
- 5 ダイヤル局番を無効にするには **[オフ]**(デフォルト) をタッチします。キーボードを表示して局番を入力するには **[カスタム]** をタッチします。
- 6 局番を入力し、**[OK]** をタッチします。

請求書コードの設定

請求書コード設定が有効な場合は、ファックスの送信時に番号の入力を要求するプロンプトが表示されます。この番号が請求書コード レポートに記載されます。請求書コード レポートを確認するには、レポートを印刷するか (70 ページの「請求書コード レポートの印刷」を参照)、アプリケーションを使用してクエリを実行します。

請求書コードを設定するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX SEND]**(ファックス送信) をタッチし、ファックス送信の設定を表示します。
- 4 下へスクロールして **[請求書コード]** をタッチし、請求書コードの設定を表示します。

- 5 **[カスタム]** をタッチして、請求書コード画面を表示します。上下の矢印を使用して請求書コードの最小桁数を選択し、**[OK]** をタッチして請求書コードを有効にします。請求書コードを無効にするには、**[オフ]**(デフォルト) をタッチします。

応答するまでの呼び出し回数の設定

応答するまでの呼び出し回数の設定では、ファックス アクセサリが応答するまでに呼び出し音が鳴る回数を決定します。

応答するまでの呼び出し回数を設定するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 **[応答するまでの呼び出し回数]** をタッチして、応答するまでの呼び出し回数の画面を表示します。
- 5 上下の矢印を使用して呼び出し回数を選択し、**[OK]** をタッチします。

注記

応答するまでの呼び出し回数のデフォルトの設定範囲は、国/地域によって異なります。

受信ファックスのスタンプ (着信ファックス)

受信ファックスのスタンプ設定では、着信したファックスへのスタンプを有効または無効にします。スタンプでは、着信したページごとに日付、時刻、電話番号、およびページ番号が印刷されます。

スタンプを有効または無効にするには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチし、ファックス受信の設定を表示します。
- 4 下へスクロールして **[受信ファックス時刻]** をタッチし、設定を表示します。
- 5 スタンプを無効にするには **[いいえ]**(デフォルト) をタッチします。有効にするには **[はい]** をタッチします。

ページに収める設定

ファックスを印刷するページサイズを選択するときは、MFPによって利用可能なサイズから目的のサイズに最も近いページサイズが決定されます。ページに収める設定が有効になっており、受信した画像がそのページサイズよりも大きい場合は、画像がページに収まるように縮小されます。この設定が無効の場合、ページよりも大きい着信画像はページをまたいで分割されます。

ページに収める設定を有効または無効にするには、次の手順を実行します。

- 1 コントロールパネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メインメニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックスメニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 **[ページに収める]** をタッチして、ページに収める設定を表示します。
- 5 ページに収める設定を有効にするには **[オン]** をタッチします。無効にするには **[オフ]**(デフォルト) をタッチします。

給紙トレイの設定

給紙トレイの設定では、ファックスの印刷用紙を供給する MFP 給紙トレイを選択します。

給紙トレイを選択するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロールパネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メインメニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックスメニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 **[FAX PAPER TRAY]**(ファックス給紙トレイ) をタッチして、設定画面を表示します。
- 5 上下の矢印を使用してトレイの番号を選択し (デフォルト値は 0)、**[OK]** をタッチします。

排紙ビンの設定

排紙ビンの設定では、印刷されたファックスを受け取る MFP 排紙ビンを選択します。

排紙ビンを設定するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 下へスクロールして **[ファックス送信ビン]** をタッチし、設定画面を表示します。
- 5 上下の矢印を使用してビンの番号を選択し (デフォルト値は 0)、**[OK]** をタッチします。

着信ファックスのブロック

ファックス ブロック リストの設定では、ブロック対象の電話番号から受信したファックスを印刷しないで、メモリから即座に削除するための電話番号リストを作成できます。

注記

ファックス ブロック リストには、番号だけを入力できます。ダッシュやスペースは使用しないでください。ブロック対象の電話番号から送信されたファックスの番号に、ダッシュやスペースが使用されている場合、そのファックスはブロックされません。

ブロック対象ファックス リストを作成するには

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 下へスクロールして **[BLOCKED FAX LIST]**(ブロック対象ファックス リスト) をタッチし、ブロック対象ファックスのメニューを表示します。
- 5 **[ADD BLOCKED NUMBER]**(ブロック対象番号の追加) をタッチして、キーボードを表示します。

- 6 電話番号を入力し、**[OK]** をタッチします。
- 7 電話番号を追加するには、ステップ5～6を繰り返します。

ブロック対象ファックス リストから電話番号を削除するには

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 **[BLOCKED FAX LIST]**(ブロック対象ファックス リスト) をタッチして、ブロック対象ファックスのメニューを表示します。
- 5 **[REMOVE BLOCKED NUMBER]**(ブロック対象番号の削除) をタッチして、ブロック対象電話番号のリストを表示します。
- 6 削除する電話番号がハイライトされるまでリストをスクロールし、その電話番号をタッチして削除します。続けて他の電話番号を削除する場合は、このステップを繰り返します。
- 7 **[OK]** をタッチして終了します。

ブロック対象ファックス リストからすべての電話番号を削除するには

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 下へスクロールして **[BLOCKED FAX LIST]**(ブロック対象ファックス リスト) をタッチし、ブロック対象ファックス リストのメニューを表示します。
- 5 **[CLEAR ALL BLOCKED NUMBERS]**(ブロック対象番号をすべて削除) をタッチして、設定画面を表示します。
- 6 リストからすべての電話番号を削除するには **[はい]** をタッチします。電話番号を削除せずに終了するには **[いいえ]** をタッチします。

4 ファックス (詳細)

この章では、ファックスの詳細設定について説明します。この設定には、MFP コントロール パネル メニューの [Fax](ファックス) メニューからアクセスします。

ファックスの詳細設定には、次の項目が含まれています。

- 暗証番号 (PIN) の変更
- ファックスの転送
- ファックス印刷のスケジュール設定 (メモリ ロック)
- 他のファックスに対するポーリング

セキュリティで保護されている設定

[Fax Forwarding](ファックス転送) と [Fax Printing](ファックス印刷) の 2 つの設定はセキュリティで保護されており、PIN が必要です。いずれかの設定に初めてアクセスするときは、PIN を作成する必要があります。作成した PIN は、どちらの機能にアクセスするときにも使用します。つまり、[Fax Forwarding](ファックス転送) 用に PIN を作成した場合は、[Fax Printing](ファックス印刷) にアクセスするときもその PIN を使用します。あるいは、最初に [Fax Printing](ファックス印刷) 用に PIN を作成した場合は、[Fax Forwarding](ファックス転送) にアクセスするときもその PIN を使用する必要があります。このようなセキュリティで保護されている設定にアクセスするために作成できる PIN は 1 つだけです。

サムネール付きのファックス コール レポートが有効になっている場合は、[Fax Printing](ファックス印刷) または [Fax Forwarding](ファックス転送) を有効にしても、ファックスの 1 ページ目のサムネールと共にレポートが印刷されます。ファックス印刷をセキュリティで保護する場合は、ファックス コール レポートのサムネール印刷を無効にします。

PIN の変更

この手順では、既存の PIN を変更する方法について説明します。

注記

ご使用の PIN は必ず安全な場所に保管してください。PIN を紛失した場合は、PIN のリセット方法について HP サービス サポートにお問い合わせください。詳細については、85 ページの「カスタマ サポート」を参照してください。

PIN を変更するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 下へスクロールして **[FORWARD FAX]**(ファックス転送) または **[FAX PRINTING]**(ファックス印刷) をタッチして、設定画面を表示します。
- 5 **[CHANGE PIN]**(PIN の変更) をタッチして、**[PIN]** 画面を表示します。
- 6 キーパッドを使用して PIN (4 桁以上) を入力し、**[OK]** をタッチして **[CHANGE PIN]**(PIN の変更) 画面を表示します。
- 7 キーボードを使用して新しい PIN を入力し、**[OK]** を押します。
- 8 もう一度 PIN を入力して確認し、**[OK]** をタッチして新しい PIN を保存します。

ファックス転送の設定

ファックス転送を設定すると、受信したすべてのファックスを別のファックス番号に転送できます。**[Forward Fax]**(ファックス転送) が有効になっている場合は、受信側の MFP によってファックスが印刷され (**[Fax Printing]**(ファックス印刷) が無効になっている場合は、印刷が有効になったときにファックスが印刷される)、ファックス転送先番号にファックスが転送されます。

注記

別の電話番号へのファックス転送に失敗すると、装置ではファックス転送がそれ以上試行されません。また、すべてのファックスは高画質または標準の解像度で転送されます。

ファックス転送を設定するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。

- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 下へスクロールして **[FORWARD FAX]**(ファックス転送) をタッチし、**[PIN]** 画面を表示します。
- 5 キーパッドを使用して PIN (4 桁以上) を入力し、**[OK]** をタッチします。既存の PIN がある場合は、**[FORWARD TO NUMBER]**(転送先番号) 画面が表示されます。PIN が作成されていない場合は、新しい PIN をもう一度入力して確認するように要求するプロンプトが表示されます。**[OK]** を押します。

注記

ご使用の PIN は必ず安全な場所に保管してください。PIN を紛失した場合は、PIN のリセット方法について HP サービス サポートにお問い合わせください。詳細については、85 ページの「カスタマ サポート」を参照してください。

- 6 **[FAX FORWARDING]**(ファックス転送) をタッチして **[FAX FORWARDING]**(ファックス転送) 設定画面を表示します。
- 7 **[FORWARD TO NUMBER]**(転送先番号) をタッチして、キーボードを表示します。
- 8 ファックス転送先の電話番号を入力し、**[OK]** をタッチして、ファックス転送を有効にします。

ファックス印刷のスケジュール設定 (メモリ ロック)

ファックス印刷では、ファックスをいつ印刷するかを指定できます。選択できるファックス印刷モードは 3 つあります。選択肢は、**[Store All Received Faxes]**(すべての受信ファックスを保存)、**[Print All Received Faxes]**(すべての受信ファックスを印刷)、または**[Use Fax Printing Schedule]**(ファックス印刷のスケジュールを使用) です。

[Store All Received Faxes](すべての受信ファックスを保存) を選択すると、すべての受信ファックスがメモリに保存され、印刷されません。MFP の **[ジョブ取得]** メニューを使用して、メモリに保存されているファックス ジョブにアクセスできます。このメニューを使用すると、ジョブをメモリに保存中に印刷したり削除したりできます。この機能の詳細については、MFP ユーザー ガイドの **[ジョブ取得]** メニューに関する説明を参照してください。

[Print All Received Faxes](すべての受信ファックスを印刷) を選択すると、すべての受信ファックスが印刷されます。メモリに現在保存されているファックスも印刷されます。

[Use Fax Printing Schedule](ファックス印刷のスケジュールを使用) を選択すると、ファックス印刷スケジュールに従ってファックスが印刷されます。ファックス印刷のスケジュールは、1 日中 (24 時間)

ロックアウトするようにも、特定の時間だけロックアウトするようにも設定できます。ロックアウト時間は1つしか設定できませんが、日数にかかわらず適用できます。ロックアウト時間は、**[ファックス印刷]**メニューで設定します。詳細については、65ページの「ファックス印刷スケジュールを作成するには」を参照してください。

ファックス印刷のスケジュール設定を有効または無効にするには

注記

ファックス印刷のスケジュール設定を有効にする前に、スケジュールを作成する必要があります。詳細については、65ページの「ファックス印刷スケジュールを作成するには」を参照してください。

- 1 コントロールパネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メインメニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックスメニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 下へスクロールし、**[FAX PRINTING]**(ファックス印刷) をタッチして、PINメニューを表示します。
- 5 PIN (少なくとも4桁必要です) を入力し、**[OK]** をタッチして **[FAX PRINTING]**(ファックス印刷) メニューを表示します。PINがない場合は、作成を要求するプロンプトが表示されます。

注記

ご使用のPINは必ず安全な場所に保管してください。PINを紛失した場合は、PINのリセット方法についてHPサービスサポートにお問い合わせください。詳細については、85ページの「カスタマサポート」を参照してください。

- 6 **[FAX PRINTING MODE]**(ファックス印刷モード) をタッチします。
- 7 ファックス印刷モードを選択します。
 - ファックスの印刷を無効にしてすべての受信ファックスをメモリに保存するには、**[STORE ALL RECEIVED FAXES]**(すべての受信ファックスを保存) をタッチします。
 - 保存されているファックスと受信ファックスをすべて印刷するには、**[PRINT ALL RECEIVED FAXES]**(すべての受信ファックスを印刷) をタッチします。
 - ファックス印刷スケジュールを使用して、ファックスの印刷を自動的にオンまたはオフにするには、**[CREATE FAX PRINTING SCHEDULE]**(ファックス印刷スケジュールを作成) をタッチします。
- 8 **[OK]** をタッチして終了します。

ファックス印刷とファックス転送では、同じ PIN を使用します。
ファックス転送用に PIN を作成した場合は、ここでもその PIN を入力します。

ファックス印刷スケジュールを作成するには

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX RECEIVE]**(ファックス受信) をタッチします。
- 4 下へスクロールし、**[FAX PRINTING]**(ファックス印刷) をタッチして、PIN メニューを表示します。
- 5 PIN を入力し、**[OK]** をタッチして、**[FAX PRINTING]**(ファックス印刷) メニューを表示します。PIN がない場合は、作成を要求するプロンプトが表示されます。
- 6 **[CREATE FAX PRINTING SCHEDULE]**(ファックス印刷スケジュールを作成) をタッチして、スケジュールの設定を表示します。
- 7 **[PRINT END TIME]**(印刷終了時刻) をタッチし、ファックスを印刷しない (ファックスをメモリに保存するときにはロックアウト時間が開始する) スケジュール時刻を設定し、時刻を選択して、**[OK]** をタッチします。
- 8 **[PRINT START TIME]**(印刷開始時刻) をタッチし、ファックス印刷を開始する (ファックスをメモリに保存しないときにはロックアウト時間が終了する) スケジュール時刻を設定し、時刻を選択して、**[OK]** をタッチします。
- 9 曜日のリストを表示するには、**[SCHEDULE DAYS]**(スケジュール曜日) をタッチします。
- 10 曜日 ([月曜日] など) をタッチして曜日のロックアウト設定を表示し、次のいずれかの手順を実行します。
 - 1 日中 (24 時間) ロックアウトするには、**[STORE ALL FAXES]**(すべてのファックスを保存) をタッチします。
 - 該当する曜日の印刷終了時刻/印刷開始時刻スケジュールを使用するには、**[PRINT FAXES AS SCHEDULED]**(スケジュールどおりにファックスを印刷) をタッチします。スケジュールする曜日ごとに、この手順を繰り返します。
- 11 **[OK]** をタッチして終了します。

ポーリング受信の開始

ポーリングが設定されたファックスがある場合は、そのファックスをご使用のファックスに送信するように要求できます (他の装置に対するポーリングとして知られています)。

ポーリング受信を開始するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューにアクセスします。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX FUNCTIONS]**(ファックス機能) をタッチします。
- 4 **[INITIATE POLLING RECEIVE]**(ポーリング受信の開始) をタッチして、キーボードを表示します。
- 5 キーボードを使用してポーリング受信番号を入力し、**[OK]** をタッチします。

5 ファックス ログ

ファックスには、メニュー設定から利用できる複数のログおよびレポートがあります。これらのログおよびレポートには次の種類があります。

- ファックス コール レポート
- ファックス使用状況ログ
- 請求書コード レポート
- ブロック対象ファックス リスト レポート
- 短縮ダイアル リスト レポート

この章では、ファックスのログおよびレポートにアクセスして印刷する方法について説明します。

ファックス コール レポートの印刷 (サムネールを含む)

ファックス コール レポートは、最後に送受信されたファックスのステータスを示す簡単なレポートです。このレポートにファックスのサムネール (1 ページ目を 62% 縮小したもの) を印刷する必要がある場合は、[Thumbnail on Report](レポートのサムネール) 設定を選択します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[REPORTS]**(レポート) をタッチし、レポートのメニューを表示します。
- 4 **[ファックス コール レポート]** をタッチします。
- 5 ファックスの 1 ページ目のサムネールが必要な場合は、**[THUMBNAIL ON REPORT]**(レポートのサムネール) をタッチします。次のいずれかの手順を実行します。
 - 1 ページ目のサムネールを印刷に含めるには、**[はい]** をタッチします。
 - レポートのサムネールの印刷を無効にするには、**[いいえ]** をタッチします。

- 6 最新のファックス伝送についてのレポートを印刷するには、**[PRINT FAX CALL REPORT]**(ファックス コール レポートの印刷) をタッチします。

ファックス コール レポートの印刷をスケジュール設定するには

[When To Print Report](レポート印刷の条件) 設定では、ファックス コール レポートを印刷する条件を指定できます。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[REPORTS]**(レポート) をタッチし、レポートのメニューを表示します。
- 4 **[ファックス コール レポート]** をタッチします。
- 5 各ファックスの 1 ページ目のサムネールを有効または無効にするには、**[THUMBNAIL ON REPORT]**(レポートのサムネール) をタッチします。次のいずれかの手順を実行します。
 - 1 ページ目のサムネールを印刷に含めるには、**[はい]** をタッチします。
 - レポートのサムネールの印刷を無効にするには、**[いいえ]** をタッチします。
- 6 このレポートをいつ印刷するかを指定するには、**[WHEN TO PRINT REPORT]**(レポート印刷の条件) をタッチし、次のオプションを選択します。
 - [Every fax error](すべてのファックス エラー)
 - [送信ファックス エラー]
 - [受信ファックス エラー]
 - [全ファックス]
 - [送信ファックスのみ]
 - [なし]

注記

[なし] を選択した場合は、ファックス使用状況ログを印刷しない限り、ファックスの伝送失敗がタッチスクリーンのステータス バーメッセージとして表示されるだけで、印刷による表示は行われません。

ファックス使用状況ログの印刷

ファックス使用状況ログには、送受信または削除された最新のファックスの履歴と、発生したすべてのエラーの履歴が発生順に表示されます。このログには、次の情報が含まれています。

- 送受信済みまたは送信失敗のすべてのファックスの日付と時刻
- ID (可能であれば電話番号)
- 通話時間 (オフフック時間)
- ページ数
- 結果 (送信成功、保留中、送信失敗。送信失敗にはエラーのタイプとコードを含む。)

データベースには最新の 500 件のファックス エントリが保存されます (それより古いファックスはログから削除されます)。データベースのファックス エントリには、任意のファックス セッションがエントリとして含まれます。たとえば、ファックス セッションは、送信済みファックス、受信ファックス、またはファームウェア アップグレードの可能性があります。使用状況によっては、レポートのエントリが 500 件に満たない場合があります (受信またはその他の操作を行わず、500 件のファックスを送信していない場合)。

ログを記録のために使用する場合は、少なくともファックス 500 件ごとに定期的にログを印刷する必要があります。69 ページの「ファックス使用状況ログの印刷」を参照してください。その後、ログを削除します。70 ページの「ファックス使用状況ログと請求書コード レポートの削除」を参照してください。

ファックス使用状況ログを印刷するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[REPORTS]**(レポート) をタッチし、レポートのメニューを表示します。
- 4 **[PRINT FAX ACTIVITY LOG]**(ファックス使用状況ログの印刷) をタッチして、使用状況ログを印刷します。

請求書コード レポートの印刷

請求書コード レポートは、正常に送信された最新の 500 件のファックスを請求書コードごとにリストしたものです。このレポートには次の情報が記載されています。

- 請求書コード番号
- 正常に送信されたすべてのファックスの日付と時刻
- ID 番号
- 通話時間 (オフフック時間)
- 送信ページ数
- 結果 (成功)

データベースには最新の 500 件のファックスが保存されます (それより古いファックスはデータベースから削除されます)。レポートを記録のために使用する場合は、少なくともファックス 500 件ごとに定期的にレポートを印刷する必要があります。その後、レポートを削除します。詳細については、70 ページの「ファックス使用状況ログと請求書コード レポートの削除」を参照してください。

請求書コード レポートを印刷するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[REPORTS]**(レポート) をタッチし、レポートのメニューを表示します。
- 4 **[PRINT BILLING CODES REPORT]**(請求書コード レポートの印刷) をタッチして、レポートを印刷します。

ファックス使用状況ログと請求書コード レポートの削除

ファックス使用状況ログと請求書コード レポートでは同じデータベースを使用します。この設定によりデータベースが削除されると、使用状況ログと請求書レポートの両方のデータが削除されます。

ファックス データベースを削除するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[FAX FUNCTIONS]**(ファックス機能) をタッチし、機能のメニューを表示します。

- 4 **[CLEAR ACTIVITY LOG]**(使用状況ログの削除) をタッチします。
- 5 すべてのエントリを削除するには **[はい]** をタッチします。エントリを削除せずに終了するには **[いいえ]** をタッチします。

ブロック対象ファックス リスト レポートの印刷

ブロック対象ファックス リスト レポートを印刷するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[REPORTS]**(レポート) をタッチし、レポートのメニューを表示します。
- 4 **[PRINT BLOCKED FAX LIST]**(ブロック対象ファックス リストの印刷) をタッチして、レポートを印刷します。

短縮ダイアル リスト レポートの印刷

短縮ダイアル リスト レポートには、短縮ダイアル名に割り当てられているファックス番号がリストされます。

短縮ダイアル リスト レポートを印刷するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[FAX]**(ファックス) をタッチして、ファックス メニューを表示します。
- 3 下へスクロールして **[REPORTS]**(レポート) をタッチします。
- 4 下へスクロールして **[PRINT SPEED DIAL LIST]**(短縮ダイアル リストの印刷) をタッチし、レポートを印刷します。

6 トラブルシューティング

この章の情報に従って、一般的なファックスの問題をトラブルシューティングしてください。

ファックス アクセサリを使用する前に、次の作業を行う必要があります。

- 場所の選択
- 日付、時刻、およびファックス ヘッダーの設定

ファックス アクセサリを初めて取り付け付けた場合は、管理者がメニューを使用して設定を入力する必要があります。

注記

米国とその他多くの国/地域では、日付、時刻、その他のファックスヘッダー情報を設定することが法的な要件になっています。

ファックスは正しく設定されていますか？

次のチェックリストを使用して、ファックスに関する問題の発生原因を突き止めてください。

- **ファックス アクセサリに付属の電話線を使用していますか？**
このファックス アクセサリは、付属の電話線を使用して RJ11 規格への準拠がテストされています。その他の電話線は使用しないでください。アナログ ファックス アクセサリにはアナログの電話線が必要です。また、アナログの電話接続も必要です。
- **ファックス/電話線コネクタがファックス アクセサリのソケットに接続されていますか？**
電話ジャックがソケットにしっかりと接続されていることを確認してください。コネクタは「カチッ」と音がするまでソケットに差し込む必要があります。
- **壁の電話ジャックは正常に機能していますか？**
壁のジャックに電話を接続して、ダイヤル トーンが聞こえることを確認してください。ダイヤル トーンが聞こえて、電話をかけることができますか？

どのような種類の電話回線を使用していますか？

- **専用回線**:ファックスの送受信用に標準的なファックス/電話番号が割り当てられています。
- **PBX システム**:ビジネス環境の電話システム。標準的な家庭用電話とファックス アクセサリではアナログ電話信号を使用します。一部のPBXシステムはデジタルであるため、ファックス アクセサリと互換性がない場合があります。ファックスを送受信するには、標準的なアナログ電話回線に接続する必要があります。
- **ロールオーバー回線**:最初に着信する回線が通話中の場合に、新たにかかってきた電話を次の使用可能な回線に「ロールオーバー」する電話システム機能。最初に着信する電話回線にファックス アクセサリを接続してください。ファックス アクセサリは、応答するまでの呼び出し回数設定で設定されている回数だけ呼び出し音が鳴った後に電話に応答します (57 ページの「応答するまでの呼び出し回数の設定」を参照してください)。

注記

ロールオーバー回線では、ファックス アクセサリのファックス受信機能で問題が発生する場合があります。この製品でのロールオーバー回線の使用はお勧めできません。

電話回線スプリッタを使用していますか？

並列型 (T 型) の電話回線スプリッタはファックス アクセサリで使用しないでください。電話信号の品質が低下する場合があります。

サージ保護装置を使用していますか？

壁のジャックとファックス アクセサリ間でサージ保護装置を使用すると、電話線を通る電流からファックス アクセサリを保護できません。このような装置が原因となって電話信号の品質が低下し、ファックス通信に問題が発生する場合があります。ファックスの送受信に問題があり、このような装置を使用している場合は、壁の電話ジャックにファックス アクセサリを直接接続して、問題の原因がサージ保護装置であるかどうかを確認してください。

電話会社が提供する音声メッセージ サービスまたは留守番電話を使用していますか？

メッセージ サービスの呼び出し回数設定がファックス アクセサリの呼び出し回数設定よりも少ない場合は、メッセージ サービスが呼び出しに応答するため、ファックス アクセサリでファックスを受信できません。ファックス アクセサリの呼び出し回数設定がメッセージ サービスの設定よりも少ない場合は、ファックス アクセサリがすべての呼び出しに応答するため、呼び出しがメッセージ サービスに転送されません。

ファックス アクセサリのステータスの確認

アナログ ファックス アクセサリが機能していないと思われる場合は、ファックス アクセサリ ページを印刷してステータスを確認します。このページを印刷するには、次の手順を実行します。

- 1 コントロール パネルの **[メニュー]** ボタンを押して、メイン メニューを表示します。
- 2 **[INFORMATION PAGE](情報ページ)** をタッチして、情報メニューを表示します。
- 3 **[PRINT CONFIGURATION](設定の印刷)** をタッチして、設定ページを印刷します。

情報ページのファックス アクセサリ ページで、「ハードウェア情報」という見出しの下にある「モデムのステータス」を確認します。次の表は、そのステータスと考えられる解決策を示しています。

動作中 / 使用可能 ¹ -	アナログ ファックス アクセサリが取り付けられており、使用可能な状態になっています。
動作中 / 使用不可 ¹ -	ファックス アクセサリが取り付けられており、動作していますが、HP Digital Sending ユーティリティによって MFP のファックス機能が無効になっているか、LAN ファックスが有効になっています。LAN ファックスを有効にすると、アナログ ファックス機能は無効になります。LAN ファックスとアナログ ファックスのどちらかのファックス機能のみを有効にすることができます。
停止中 / 使用可能 / 使用不可 ¹	ファームウェアに障害が発生しています。ファームウェアを更新する必要があります。84 ページの「ファームウェアのアップグレード」を参照してください。
破損 / 使用可能 / 使用不可 ¹	ファックス アクセサリに障害が発生しています。ファックス アクセサリ カードを取り外し、ピンが曲がっていないかどうかを確認してください。ステータスが「破損」のままである場合は、アナログ ファックス アクセサリ カードを交換してください。

- 1- 「使用可能」は、アナログ ファックス アクセサリが有効で、オンの状態になっていることを示します。
「使用不可」は、LAN ファックスが有効で、アナログ ファックスがオフになっていることを示します。

LED の動作

ファックス アクセサリの LED は、ファックス アクセサリが動作しているかどうかを判断するための手がかりとなります。LED は、ファックス/電話コネクタの隣にあるフォーマッタ パネル後部の小さな穴から見るすることができます。ただし、HP Color LaserJet 9500mfp では LED を見ることはできません。

MFP が起動すると、ファックス アクセサリの LED が点灯します。この LED は常にオンになりますが、ファックス送受信後のわずかな時間 (1 秒間) はオフになる場合があります。プリンタが印刷可能な状態になっても LED が点灯しない場合は、ファックス アクセサリに障害が発生しているか、ファックス アクセサリのコネクタがフォーマッタのファックス コネクタに正しく接続されていないか、ピンが曲がっている可能性があります。

数秒間経過しても LED が点灯しない場合は、ファックス カードが正しく取り付けられていないか、ファックス カードが故障しており、交換が必要な可能性があります。

ファックス機能が動作していない

このセクションの表を使用して、ファックスの障害を特定し、解決してください。

問題	原因	解決策
ファックス アクセサリは取り付けられているが、アイコンが MFP のメイン画面に表示されない。	HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティによってアナログ ファックス機能が無効になっています。	HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティを使用して、アナログ ファックス機能を有効にします。
	アクセサリが正常に動作していません。	ファックス アクセサリのステータスを確認します。75 ページの「ファックス アクセサリのステータスの確認」を参照してください。ステータスが「停止中」の場合は、新しいファームウェアのインストールが必要な場合があります。
		カードを取り付けたばかりであるにもかかわらず、ステータスが「破損」の場合は、カードを取り外し、ピンが曲がっていないかどうかを確認します。3 ページの「HP LaserJet 9040/9050mfp へのファックス アクセサリの取り付け/交換」を参照してください。
		カードが正しく取り付けられているにもかかわらず、ステータスが「破損」の場合は、カードの交換が必要な場合があります。
	フォーマッタ ボードが故障しています。	HP サービス担当者に修理を依頼してください。85 ページの「カスタマ サポート」を参照してください。
MFP にファックスメニューが表示されない。	LAN ファックスが有効になっています。	これは正常な動作です。HP Digital Sending Software によって LAN ファックスが有効になると、アナログ ファックスは無効になり、アナログ ファックスでのみ使用されるファックス メニューは表示されません。

一般的なファックスの問題

このセクションの表を使用して、ファックスの問題を解決してください。

問題	原因	解決策
ファックスを送信できない。JBIG が有効になっていますが、ファックス受信側に JBIG 機能がありません。		JBIG をオフにします。51 ページの「JBIG 圧縮モードの設定」を参照してください。
ステータス メッセージバーに「Out of Memory」(メモリ不足) というステータス メッセージが表示される。	MFP ストレージ ディスクが満杯になっています。	ディスクからファイルをいくつか削除します。ディスクの管理方法については、MFP ユーザー ガイドを参照してください。
写真の印刷品質が低いか、グレーのボックスとして印刷される。	[Page Content](ページコンテンツ) のモード設定が間違っています。	[Page Content](ページコンテンツ) のモードを [Graphics](グラフィックス) または [Text and Graphics](テキストとグラフィックス) に設定します。28 ページの「ファックスを送信するには - 番号の手動入力」を参照するか、MFP ユーザー ガイドの [Page Content](ページコンテンツ) モードの説明を参照してください。
MFP キーボードの [キャンセル] ボタンを押してファックス送信をキャンセルしても、ファックスが送信されてしまう。	キーボードの [キャンセル] ボタンを押してもファックス送信はキャンセルされません。	ファックスをキャンセルするには、ファックス メニューを使用します。36 ページの「ファックスのキャンセル」を参照してください。
[Phone Book](電話帳) ボタンが表示されない。	電話帳機能が有効になっていません。	HP MFP Digital Sending Software 設定ユーティリティを使用して、電話帳機能を有効にします。
HP Web Jetadmin のファックス設定が見つからない。	HP Web Jetadmin のファックス設定はデバイスのステータス ページのドロップダウンメニューにあります。	ドロップダウン メニューから [Digital Sending and Fax] (デジタル送信とファックス) を選択します。詳細については、48 ページの「HP Web Jetadmin」を参照してください。
オーバーレイを有効にしても、ヘッダーがページ上部に付加される。	オーバーレイが設定されていても、ファックスが転送された場合は、オーバーレイヘッダーがページ上部に付加されます。	これは正常な動作です。

問題	原因	解決策
受信者ボックスに名前と番号が混在している。	名前と番号の取得元に応じて、名前と番号の両方が表示されるのは正常な動作です。電話帳では名前がリストされ、他のすべてのデータベースでは番号がリストされません。	正常です。対策は必要ありません。
[Schedule Printing of Faxes](ファックス印刷のスケジュール設定)がオンになっていても、不要なときにファックスコールレポートが印刷される。	[Schedule Printing of Faxes](ファックス印刷のスケジュール設定)では、ファックスコールレポートの印刷は制御されません。ファックスコールレポートの設定を変更する必要があります。	ファックス コール レポートをいつ印刷するかを指定します。68 ページの「ファックス コール レポートの印刷をスケジュール設定するには」を参照してください。
1 ページのファックスが 2 ページにわたって印刷される。	ファックス ヘッダーがファックスの上部に附加されると、テキストが 2 ページ目に押し出されます。	1 ページのファックスを 1 ページに印刷するには、オーバーレイ ヘッダーをオーバーレイ モードに設定します。52 ページの「オーバーレイ ヘッダーの設定 (送信ファックス)」を参照してください。
ファックスの送信中にドキュメントの給紙が停止する。	ADF で紙詰まりが発生している可能性があります。	紙詰まりが発生している場合は、MFP ユーザー ガイドの紙詰まり除去手順を参照してください。
ファックス アクセサリの音量が大きすぎるか小さすぎる。	音量設定を調整する必要があります。	音量設定の変更方法については、50 ページの「モデムの音量の設定」と 50 ページの「呼び出し音の音量の設定」を参照してください。

ファックス受信の問題

このセクションの表を使用して、ファックス受信時に発生する問題を解決してください。

問題	原因	解決策
ファックス アクセサリが着信ファックスの呼び出しに 응답しない(ファックスが検出されない)。	応答するまでの呼び出し回数 が正しく設定されていない可 能性があります。	応答するまでの呼び出し回数の設 定を確認します。設定の変更方法 については、57 ページの「応答す るまでの呼び出し回数の設定」を 参照してください。
	電話線が正しく接続されてい ないか、機能していない可能 性があります。	接続状態を確認します。ファック ス アクセサリに付属の電話線を使 用していることを確認します。
	電話回線が機能していない可 能性があります。	電話ジャックからファックス アク セサリを取り外し、電話を接続し ます。電話をかけてみて、電話回 線が機能していることを確認しま す。
	音声メッセージ サービスに よる妨害のため、ファックス アクセサリが呼び出しに 응답 できない可能性があります。	次のいずれかの操作を行います。 ● メッセージ サービスを停止し ます。 ● ファックス専用の電話回線を 用意します。 ● ファックス アクセサリの呼び 出し回数を音声メッセージの 呼び出し回数よりも少なくし ます (57 ページの「応答する までの呼び出し回数の設定」 を参照)。
ファックスの送受信が非 常に遅い。	グラフィックスが多く含まれ ているものなど、非常に複雑 なファックスを送受信してい る可能性があります。	複雑なファックスは送受信に時間 がかかります。
	受信側のファックス装置のモ デム速度が遅い可能性があり ます。	ファックス アクセサリでは、受信 側のファックス装置で使用できる 最速のモデム速度でのみファック スが送信されます。

問題	原因	解決策
ファックスの送受信が非常に遅い(続き)。	ファックス送受信の解像度が非常に高く設定されている可能性があります。通常、解像度を高くすると品質は向上しますが、送信時間が長くなります。	ファックスの受信側である場合は、解像度を低くしてファックスを再送信するように送信者に依頼します。ファックスの送信側である場合は、解像度を低くします。52 ページの「ファックス送信側の解像度の設定」を参照してください。また、28 ページの「ファックスを送信するには - 番号の手動入力」の説明に従って [Page Content](ページ コンテンツ) のモード設定を変更します。
	電話回線の接続が不適切な場合は、エラーに合わせて調整するためにファックス アクセサリーと受信側ファックス装置の伝送速度が低下します。	ファックスの送信をキャンセルし、再送信します。電話会社に電話回線の点検を依頼します。
ファックスが MFP で印刷されない。	給紙トレイに用紙がありません。	用紙をセットします。給紙トレイが空のときに受信したファックスはメモリに保存され、用紙の補充後に印刷されます。
	[Schedule Printing of Faxes] (ファックス印刷のスケジュール設定) が設定されています。	[Schedule Printing of Faxes] (ファックス印刷のスケジュール設定) が有効になっている場合は、この機能を無効にするまでファックスが印刷されません。ファックスを印刷する場合は、64 ページの「ファックス印刷のスケジュール設定を有効または無効にするには」を参照してください。
	MFP のトナー残量が低下しているか、トナーが切れています。	MFP では、トナー残量が低下するかトナーが切れると、印刷が停止します。受信したファックスはメモリに保存され、トナーの補充後に印刷されます。MFP での印刷に関するその他の問題については、MFP ユーザーガイドを参照してください。

ファックス送信の問題

このセクションの表を使用して、ファックス送信時に発生する問題を解決してください。

問題	原因	解決策
ファックスが送信中に停止する。	送信先のファックス装置に障害が発生している可能性があります。	別のファックス装置に送信してみます。
	電話回線が機能していない可能性があります。	電話ジャックからファックス アクセサリを取り外し、電話を接続します。電話をかけてみて、電話回線が機能していることを確認します。
ファックス アクセサリでファックスを受信できるが、送信できない。	PBX システムでファックス アクセサリを使用している場合、PBX システムのダイヤル トーンをファックス アクセサリで検出できない可能性があります。	ダイヤル トーンの検出設定を無効にします。55 ページの「ダイヤル トーン検出の設定」を参照してください。
	電話接続に問題がある可能性があります。	後で再試行します。
	送信先のファックス装置に障害が発生している可能性があります。	別のファックス装置に送信してみます。
	電話回線が機能していない可能性があります。	電話ジャックからファックス アクセサリを取り外し、電話を接続します。電話をかけてみて、電話回線が機能していることを確認します。
ファックス送信時にダイヤルし続ける。	ファックス アクセサリでは、[通話中の場合のリダイヤル] または [応答がない場合のリダイヤル] オプションがオンに設定されている場合、ファックス番号が自動的にリダイヤルされます。	これは正常な動作です。ファックスがリダイヤルしないようにするには、54 ページの「通話中の場合のリダイヤルを設定するには」を参照して [通話中の場合のリダイヤル] を 0 に設定するか、54 ページの「応答がない場合のリダイヤルを設定するには」を参照して [応答がない場合のリダイヤル] を 0 に設定します。

問題	原因	解決策
送信したファックスが受信側のファックス装置に届かない。	受信側のファックス装置がオフになっているか、用紙切れなどのエラーが発生している可能性があります。	受信者に連絡して、ファックス装置がオンになっており、ファックスを受信する準備が整っていることを確認します。
	通話中の電話番号のリダイヤルを待機しているか、その前に送信を待機している他のジョブがあるため、ファックスがメモリに保存されている可能性があります。	このような理由でファックスジョブがメモリに保存されている場合は、ジョブのエントリがファックスのログに記録されます。ファックス使用状況ログを印刷し(69 ページの「ファックス使用状況ログの印刷」を参照)、「結果」の列に「保留」と示されたジョブがないかどうかを確認してください。

エラーコード

ファックスの送受信を妨害または中断するような問題が発生すると、エラーコードが生成されます。このコードは、問題の原因を突き止めるために役立ちます。エラーコードは、69 ページの「ファックス使用状況ログの印刷」、67 ページの「ファックスコールレポートの印刷(サムネールを含む)」、および T.30 プロトコルトレース(下の「サービス設定」を参照)に表示されます。これら 3 つのレポートのいずれかを印刷し、エラーコードを取得してください。エラーコードの詳しい説明と適切な対策は、www.hp.com で「Q3701A」または「HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300」を検索することによって見つけることができます。

サービス設定

このメニューには、「エラーコード」セクションに従って対策を実行しても問題を解決できなかった場合のトラブルシューティングに役立つオプションが含まれています。サービス設定セクションは、HP サービス担当者がユーザーを支援する場合に使用することを目的としています。メニューの各選択肢の説明を次に示します。

[T.30 Trace](T.30 トレース) : T.30 トレースは、直前のファックス送受信に関して送信側および受信側のファックス装置間で行われた通信をすべて記録した印刷レポートです。このレポートには、ほとんどのユーザーの理解を超える技術的な詳細情報が数多く記載されています。ただし、このレポートに含まれている詳しいエラーコードやその他の情報は、ファックスの送受信に関連する特定の問題のトラブルシューティングに役立つ場合があります。問題の原因を突き止めるために、レポートの内容が HP サービス担当者から要求される場合が

あります。この内容は、適切な対策を判断するうえで役立ちます (エラーコードについては、83 ページの「エラーコード」を参照してください)。

[Restore Default Telecom Settings](デフォルトの通信設定の復元) : このオプションでは、[Transmit Signal Loss](伝送信号損失) を選択して行われた変更がすべてリセットされます (次の段落を参照)。これは、HP サービス担当者の指示がある場合にのみ行ってください。

[Transmit Signal Loss](伝送信号損失) : このオプションでは、電話回線の信号損失が補正されます。この設定を変更するとファックスが動作不能になる場合があるため、HP サービス担当者の指示がない限り、変更しないでください。

V.34 : この設定にはモデムのボー レートを制御する 2 つの値 ([Normal](通常) および [Off](オフ)) があります。[通常](Normal) 設定では、サポートされている 33,600 bps までの任意のボー レートをモデムに選択 (他のモデムと交渉) できます。[オフ](Off) 設定では、ボー レートは 14,400 bps に設定されます。この設定は、変更されるまで、そのまま持続します。

最大ボー レート : この設定は V.34 の場合と似ていますが、操作に選択するボー レートのリストが表示されます。ファックスに通信エラーがあると、この設定を使用して低速のボー レートを選択し、通信エラーが電話回線によるものかどうかを判定します。この設定を指定すると、変更されるまで、そのまま持続します。

スピーカー モード : このサービスには 2 つのモード設定 ([通常](Normal) および [診断](Diagnostic)) があります。[通常](Normal) モードでは、初期接続によるダイヤル時にモデム スピーカーがオンになり、その後でオフになります。[診断](Diagnostic) モードでは、スピーカーをオンにすると、設定が [通常](Normal) に戻されるまで、すべてのファックス通信でオンになります。

ファームウェアのアップグレード

HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 のファームウェアは更新が可能です。ファックスのファームウェア更新は、MFP 全体のファームウェア更新の一部として行われます。MFP のファームウェア更新の詳細については、MFP サービス マニュアルを参照してください。

注記

ファックスのファームウェアを更新するには、MFP の Web サイトにアクセスし、MFP のファームウェアをダウンロードします。ファックスのファームウェア更新は、MFP のファームウェア更新の一部です。

カスタマ サポート

World Wide Web

ファックス アクセサリに関する多くの問題の解決策は、www.hp.comで見つけることができます。サポート サイトにアクセスし、「HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300」を検索してください。この Web サイトには、トラブルシューティングのヘルプ、ファックスの保守および使用についての情報、マニュアル、FAQ、ソフトウェア更新などが含まれています。

重要: HP Web サイトで、本書の印刷後に行われた製品の更新または変更に関する情報を確認してください。www.hp.com に移動して、「Q3701A」を検索します。[Product quick links](製品クイック リンク) を使用して製品マニュアルに移動し、「Errata (正誤表)」を検索します。この正誤表で、製品の最新の変更を確認します。

電子メール

最も短時間で回答を得るには、www.hp.com にアクセスして **[Contact HP]** をクリックしてください。電子メールによるサポートは英語でのみ行われています。

電話

www.hp.com で「HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300」を検索し、サポートの問い合わせ先のリンクを探してください。問題の解決に役立つ問い合わせ先の電話番号が記載されています。

A 仕様および規制に関する情報

この章には、ファックス アクセサリの仕様および規制に関する情報が記載されています。この章は次のセクションで構成されています。

- ファックス アクセサリの製品仕様
- 交換部品とアクセサリ
- 米国連邦通信委員会
 - FCC パート 15 適合宣言
 - FCC パート 68 通信
 - 米国の電話利用者保護法
- カナダ通信局
 - カナダの規制通告
- その他の規制情報
 - EU 加盟国 / 地域の規制情報
 - ニュージーランド Telecom の警告
 - 南アフリカの通告
 - 適合宣言書
- Hewlett-Packard 限定保証書
- 環境製品管理プログラム
 - 環境の保護
 - プラスチック
 - 材料の規制

ファックス アクセサリの製品仕様

環境仕様

- | | |
|------|---|
| 動作環境 | <ul style="list-style-type: none">● 温度：10～32.5℃(50～91°F)● 相対湿度：20～80%(結露しないこと) |
|------|---|
-

- | | |
|------|--|
| 保管環境 | <ul style="list-style-type: none">● 温度：-20～40℃(-4～104°F)● 相対湿度：95%未満(結露しないこと) |
|------|--|
-

ファックス仕様

- | | |
|----------|--|
| ファックス互換性 | <ul style="list-style-type: none">● CCIT/ITU-T Group 3、EIA/TIA Class 1、Class 2.1 |
|----------|--|
-

- | | |
|--------|--|
| 電話コネクタ | <ul style="list-style-type: none">● RJ11 |
|--------|--|
-

- | | |
|------|--|
| 圧縮方法 | <ul style="list-style-type: none">● MH、MR、MMR、および JBIG |
|------|--|
-

- | | |
|--------------------|--|
| サポートされている伝送速度および規格 | <ul style="list-style-type: none">● V.17 (14,400、12,000、9,600、7,200 bps)● V.33 (14,400、12,000 bps)● V.29 (9,600、7,200 bps)● V.27 (4,800、2,400 bps)● V.34 (16,800、19,200、21,600、24,000、26,400、28,800、31,200、33,600 bps) |
|--------------------|--|
-

- | | |
|-------|--|
| モデム速度 | <ul style="list-style-type: none">● 最高 33.6 Kbps |
|-------|--|
-

- | | |
|--------|--|
| 短縮ダイヤル | <ul style="list-style-type: none">● あり |
|--------|--|
-

- | | |
|-------------------|---|
| ファックス解像度(送信および受信) | <ul style="list-style-type: none">● 標準 - 200 × 100 dpi● 高画質 - 200 × 200 dpi● 最高画質 - 300 × 300 dpi● 超高画質 - 200 × 400 (受信のみ)● 超高画質 - 400 × 400 (受信のみ) |
|-------------------|---|
-

交換部品とアクセサリ

ファックス アクセサリの交換部品は、販売担当者または Hewlett-Packard 代理店から入手できます。

FCC パート 15 適合宣言

本装置は、FCC 規則のパート 15 に従い、クラス A デジタル装置の制限に適合していることがテストにより確認されています。この制限は、装置を商業環境で使用するとき、有害な干渉に対する適切な保護を提供するために設けられています。本装置は、無線周波エネルギーを発生し、使用し、放射することがあります。取扱説明書に従って設置および使用しない場合、無線通信に有害な干渉を引き起こすことがあります。本装置を居住区域で使用すると、有害な干渉を引き起こす可能性があります。この場合、ユーザーは自費で干渉を除去する必要があります。

注記

HP が明確に承認していない変更や改修をファックス アクセサリに対して行った場合は、本装置を使用するユーザーの権限が無効になることがあります。

注記

FCC 規則のクラス A 制限に適合するには、シールドされたインタフェース ケーブルを使用する必要があります。

FCC パート 68 通信

要請を受けた場合は、本製品に内蔵されている SocketModem カードについての次の情報を電話会社に提供する必要があります。

メーカー :	Multi-Tech Systems, Inc. 2205 Woodale Drive Mounds View, MN 55112 USA
製品名 :	モデム モジュール
モデル番号 :	MT5634SMI
FCC 登録番号 :	AU7-USA-25814-M5-E
リング等価 :	0.3B
モジュラ ジャック (USOC) :	RJ11C または RJ11W (単線)
米国内のサービス センタ :	米国 (763) 785-3500 (763) 785-9874 ファックス

本装置は FCC 規則のパート 68 に適合しています。ソケット モデム モジュールには、本装置の FCC 登録番号、リング等価番号 (REN)、その他の情報を記載したラベルが付けられています。要請を受けた場合は、この情報を電話会社に提供する必要があります。REN は、電話回線に接続可能な装置の数を決定するために使用します。電話回線の REN が大きすぎると、装置が着信呼び出しに応答しなくなる場合があります。ほとんどのエリアでは、REN の合計が 5.0 を超えないようにする必要があります。REN の合計によって決定される、電話回線に接続可能な装置の数を確認するには、呼び出しエリアの最大 REN を電話会社に問い合わせてください。

本装置では、RJ11C または RJ11W (単線) の USOC ジャックを使用します。

本装置には、FCC に適合する電話線およびモジュラ プラグが付属しています。本装置は、パート 68 に適合する互換モジュラ ジャックを使用して、電話回線網または構内回線に接続するように設計されています。本装置は公衆電話には使用できません。共同電話サービスへの接続には州税がかかります。本装置によって電話回線網が悪影響を受ける場合、電話会社は一時的なサービス停止の可能性があることを事前に通知します。事前通知が困難な場合、電話会社はできる限り早く顧客に通知します。また、必要に応じて FCC に苦情を申し立てる権利があることも通知されます。電話会社は、本装置の動作に影響を与える可能性のある施設、装置、運用、または手順の変更を行う場合があります。このような場合、電話会社は、ユーザーが必要な変更を行ってサービスを中断せずに済むように事前通知を行います。本装置で問題が発生した場合、トラブルシューティング、修理、保証などについては、本マニュアルの「カスタマ サポート」のセクションに記載されている HP カスタマ サービスまでお問い合わせください。その問題が電話回線網に悪影響を与えている場合は、問題が解決するまで電話回線網に装置を接続しないように電話会社から要請されることがあります。顧客は、製品に付属していた元の装置と電話コードを交換できます。また、本装置を接続するホスト装置の AC コンセントに AC サージ保護装置を取り付けることをお勧めします。これにより、落雷やその他の電気サージによる装置の損傷を防ぐことができます。

米国の電話利用者保護法

1991 年制定の電話利用者保護法により、コンピュータまたはファックス装置を含むその他の電子機器を使用してメッセージを送信する場合、各送信ページの上部または下部の余白あるいは最初の送信ページに、送信日時、メッセージ送信元の会社名、団体名、または個人名、および送信元の装置、会社、団体、または個人の電話番号を明確に記載しないと違法と見なされます (900 で始まる電話番号や、市内または長距離の通話料を超過する料金が課される電話番号は記載できません)。この情報をファックス装置に設定するには、第 1 章の 20 ページの「必須ファックス設定の実行」を参照してください。

カナダ通信局

本装置は、カナダ EMC クラス A の要件に適合しています。

<< Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétiques (CEM). >>

カナダの規制通告

注意：各端末装置に割り当てられているリング等価番号 (REN) は、電話インタフェースに接続可能な端末の最大数を示しています。インタフェースの終端は、すべての装置のリング等価番号の合計が 5 を超えないという要件を満たせば、装置を任意に組み合わせて構成できます。

注意：Industry Canada ラベルは、認定済みの装置であることを示しています。この認定は、通信ネットワークの保護、運用、および安全に関する特定の要件を本装置が満たしていることを意味します。Industry Canada ラベルは、装置がユーザーの期待どおりに動作することを保証するものではありません。

本装置を設置する前に、ユーザーは居住区の通信会社の施設に接続することが許可されているかどうかを確認する必要があります。また、装置は適切な接続方法で設置する必要があります。上記の条件に準拠していても、状況によってはサービスの低下が生じる場合があることに注意してください。認定済みの装置の修理は、サプライヤが指定したカナダの認可保守機関が行う必要があります。ユーザーが本装置を修理または改造した場合、または装置に障害が発生した場合は、装置を切断するように通信会社から要請されることがあります。

ユーザーは自身の安全のため、電力設備、電話線、および屋内金属配水管システム (存在する場合) の接地接続が適切に行われていることを確認する必要があります。この対策は、郊外では特に重要です。

注意

ユーザーはこのような接続を自分で行おうとせず、必要に応じて適切な電気検査機関または電気技師に問い合わせてください。

注意：各端末装置に割り当てられているリング等価番号 (REN) は、電話インタフェースに接続可能な端末の最大数を示しています。インタフェースの終端は、すべての装置のリング等価番号の合計が 5.0 を超えないという要件を満たせば、装置を任意に組み合わせて構成できます。電話回線網に装置を直接接続するための標準接続コード (電話ジャック タイプ) は CA11A です。

その他の規制情報

EU 加盟国 / 地域の規制情報

本装置は、欧州経済区域 (EEA) のすべての国/地域 (公衆交換電話回線網) で動作するように設計されています。電話回線網の互換性は、内部ソフトウェアの設定に依存します。別の電話回線網で装置を使用する必要がある場合は、装置のサプライヤに連絡してください。その他の製品サポートを受けるには、製品に付属のサポート文書に記載されている Hewlett-Packard の電話番号に連絡してください。

ニュージーランド Telecom の警告

- 1 端末装置の品目に対する Telepermit の供与は、その品目が Telecom ネットワークに接続するための最低条件を満たしていることを Telecom が承認したことのみを示しています。これは、Telecom が製品を推奨するものでも、いかなる種類の保証を提供するものでもありません。特に、ある品目が別のメーカーやモデルの Telepermit 取得済み装置と共にあらゆる局面で正常に動作することを保証するものではなく、ある製品が Telecom の全ネットワーク サービスと互換性があることを示すものでもありません。

本装置は、あらゆる動作条件下において、仕様に示されている高い速度で正常に動作するとは限りません。一部の公衆交換電話回線網に接続する場合、33.6 kbps および 56 kbps での接続は、それよりも低いビット レートに制限される可能性があります。このような状況で問題が発生した場合、Telecom は一切の責任を負いません。

- 2 本装置が物理的に損傷した場合は、直ちに本装置を取り外し、廃棄または修理を手配してください。
- 3 他の Telecom の顧客に迷惑をかけるような方法で本モデムを使用してはなりません。
- 4 本装置にはパルス ダイアル機能が搭載されていますが、Telecom の標準は DTMF トーン ダイアルです。Telecom の電話回線で今後も引き続きパルス ダイアルがサポートされるという保証はありません。

本装置が他の装置と同じ回線に接続されているときにパルス ダイアルを使用した場合、「ベル ティンクル」と呼ばれるノイズが発生したり、誤った応答状態が発生する場合があります。このような問題が発生した場合、Telecom Faults Service には連絡しないでください。

推奨するダイアル方法は DTMF トーン ダイアルです。この方法はパルス (10 進法) ダイアルよりも高速で、ニュージーランドのほとんどすべての電話交換局で利用できます。

- 5 警告：主電源に障害が発生している間は、本装置から「111」またはその他の番号を呼び出すことはできません。
- 6 本装置は、同じ回線に接続されている別の装置への転送を適切に処理できない場合があります。
- 7 Telecom の Telepermit 要件に適合するために必要な一部のパラメータは、本装置に関連する装置 (PC) に依存しています。関連する装置は、Telecom の仕様に適合するために、次の制限内で動作するように設定してください。

同じ番号を繰り返し呼び出す場合：

 - 手動呼び出しを開始する場合、同じ番号に対して 30 分間に 10 回を超える呼び出しを試みないでください。
 - 呼び出し試行が終了してから次の試行を開始するまでの間に、装置を 30 秒以上オンフック状態にしてください。

複数の番号を自動的に呼び出す場合：

 - 複数の番号を自動的に呼び出す場合、呼び出し試行が終了してから次の試行を開始するまでの間隔が 5 秒以上になるように装置を設定してください。

着信呼び出しに自動的に応答する場合：

 - 呼び出し信号の受信後 3 ～ 30 秒の間に応答するように装置を設定してください。
- 8 正常動作を確保するには、1 本の回線に接続されている全装置の合計 RN が常に 5 以下になるようにする必要があります。

南アフリカの通告

本モデムは、承認済みのサージ保護装置と共に使用する必要があります。

台湾 BSMI クラス A 警告

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

適合宣言書

ISO/IEC ガイド 22 および EN 45014 に準拠

製造者名 : Hewlett-Packard Company
製造者の所在地 : 11311 Chinden Boulevard
Boise, Idaho 83714-1021 USA
上記の製造者は、本製品を次のとおり宣言します。
製品名 : HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300
モデル番号 : Q3701-60001、Q3701-60002
Q3701-60004
規制モデル : ³⁾ BOISB-0308-00
製品オプション : すべて

上記の製造者は、上記の製品が次の製品仕様に適合していることを宣言します。

安全性 : IEC 60950:1999 / EN60950: 2000
GB4943-1995

EMC: CISPR 22:1998 / EN 55022:1998 - Class A¹⁾
EN 61000-3-2:2000
EN 61000-3-3:1995 + A1:2001
EN55024:1998
FCC タイトル 47 CFR、パート 15 クラス A²⁾ / ICES-003、第 4 版
GB9254-1998

TELECOM: TBR-21:1998

補足情報 :

本製品は、EMC 指令 89/336/EEC、低電圧指令 73/23/EEC、R&TTE 指令 1999/5/EC (付録 II) の要件に適合しており、CE マークを保持しています。

- 1) 本製品は、Hewlett-Packard のパーソナル コンピュータ システムを使用した一般的な構成でテストされました。
- 2) 本装置は、FCC 規則のパート 15 に適合しています。運用は次の 2 つの条件に従うものとします。(1) 本装置は有害な干渉を発生させてはなりません。(2) 本装置は誤動作の原因になる干渉を含むあらゆる干渉を許容できる必要があります。

警告 - これはクラス A 製品です。屋内環境では、本製品が原因で無線障害が発生する場合があります。この場合、適切な対策の実施が必要になることがあります。

- 3) 規制の目的で、本製品には規制モデル番号が割り当てられています。この番号を、販売名 (HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300) または製品番号 (Q3701-60001、Q3701-60002) と混同しないでください。
- 4) 本製品には、Multi-Tech Systems, Inc. のモデム モジュール (タイプ MT5634SMI) が含まれています。

Boise, Idaho USA

2004 年 2 月

オーストラリアの連絡先 : Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd., 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia.

ヨーロッパの連絡先 : 最寄りの Hewlett-Packard 販売サービス代理店または Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Strasse 130, D-71034 Böblingen (FAX: +49-7031-14-3143)

米国の連絡先 : Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Development Company, LP, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (電話 : 208-396-6000)

Hewlett-Packard 限定保証書

HP 製品 : HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300

保証期間 : 1 年間

- 1 HP はエンドユーザーのお客様に対し、購入日から上記の期間について HP のハードウェアおよびアクセサリに材料および製造上の欠陥がないことを保証します。保証期間中に HP がこのような欠陥の通知を受けた場合は、当社の判断に基づいて、欠陥があることが認められた製品を修理または交換します。交換製品は、新品または新品同等品となります。
- 2 HP は購入日から上記の期間について、HP のソフトウェアが適切にインストールおよび使用されている場合に、材料および製造上の欠陥が原因でプログラミング命令の実行に失敗しないことを保証します。保証期間中に HP がこのような欠陥の通知を受けた場合は、その欠陥が原因でプログラミング命令が実行されないソフトウェアを交換します。
- 3 HP は、HP 製品の動作に中断やエラーがないことを保証しません。HP が適正な期間内に製品を修理または交換し、保証書に記載されている状態に復元できない場合、お客様は製品を速やかに返品することによって購入金額の払い戻しを受けることができます。
- 4 HP の製品には、新品と同等の性能を持つ再生部品が含まれているか、臨時に使用されている場合があります。
- 5 (a) 不適切または不十分な保守や調整、(b) HP が提供していないソフトウェア、インタフェース、部品、または消耗品、(c) 無許可の改変や誤用、(d) 製品の動作環境について公表されている仕様以外での使用、または (e) 使用場所の不適切な準備や保守から発生する欠陥には、保証は適用されません。
- 6 現地の法律で認められている範囲において、上記の保証は限定的であり、文書や口頭による他のいかなる保証または条件も明示または暗示されていません。HP は特に、商品性、十分な品質、および特定目的への適合性に関する暗黙の保証または条件を一切否認します。一部の国/地域、州、または郡では、暗黙保証の期間を制限することが許可されていないため、上記の制限または除外が適用されない場合があります。本保証は、お客様に特定の法的権利を与えるものです。また、国/地域、州、郡によって異なるその他の権利が与えられる場合もあります。
- 7 HP の限定保証は、HP が本製品に対するサポートを提供しており、HP が本製品を販売している国/地域または地区において有効です。お客様が受ける保証サービスのレベルは各地区の標準に応じて異なる場合があります。HP では、法律または規制上の理由から、本来意図されていない国/地域で動作するように製品の形態、適合性、または機能を変更することはありません。

- 8 現地の法律で認められている範囲において、本保証書の救済方法はお客様にとって唯一の排他的な救済方法となります。上記の場合を除き、HP またはそのサプライヤは、データの消失、あるいは直接的、例外的、付随的、間接的 (利益逸失やデータの消失を含む)、またはその他の損害に対し、それが契約、不法行為、またはその他のいずれに基づいているかにかかわらず、一切の責任を負いません。一部の国/地域、州、または郡では、付随的または間接的損害を除外または制限することが許可されていないため、上記の制限または除外が適用されない場合があります。

本保証書に記載されている保証条件は、法律で認められている範囲を除き、お客様への本製品の販売に適用される必須の制定法上の権利を除外、制限、または変更するものではなく、このような権利とは別に定められています。

環境製品管理プログラム

環境の保護

Hewlett-Packard Company は、環境に優しい方法で高品質の製品を提供することに熱心に取り組んでいます。本製品は、環境への影響を最小限に抑えるためのいくつかの特性を備えた設計になっています。

プラスチック

25 グラムを超えるプラスチック部品は、国際規格に従ってマークが付けられています。この国際規格は、製品が寿命に達したときにリサイクルの目的でプラスチックを識別できるようにするものです。

材料の規制

本 HP 製品には水銀は含まれていません。

本 HP 製品のはんだ部分には鉛が含まれており、製品が寿命に達したときに特殊な処理が必要になる場合があります。

欧州連合における一般家庭ユーザーによる不要機器の廃棄



製品またはパッケージに付けられたこのマークは、この製品を一般家庭の他の廃棄物と共に廃棄してはならないことを示します。この機器が不要となった場合は、ユーザーの責任において、不要電機電子機器のリサイクル用に指定された収集場所に持ち込んで廃棄してください。廃棄時に、不要機器の分別収集およびリサイクルを行うことによって、天然資源の保護、および人の健康と環境保護を考慮した手段での再生利用が可能となります。不要機器をリサイクルするための収集場所については、お住まいの地方自治体、廃棄物処理サービス業者、または機器を購入した販売店にお問い合わせください。

詳細情報

次のような HP の環境プログラムの詳細については、
www.hp.com/go/environment または
www.hp.com/hpinfo/community/environment/ を参照してください。

- 本製品および多くの関連 HP 製品に関する製品環境プロフィールシート
- HP の環境に対する取り組み
- HP の環境管理システム
- 寿命に達した製品に対する HP の返却およびリサイクル プログラム
- 材料安全性データ シート

索引

D

Digital Sending Software 設定ユーティリティ、リモート設定 49
DSS。「Digital Sending Software 設定ユーティリティ」を参照

E

EWS。「内蔵 Web サーバー」を参照

H

HP への問い合わせ 85

J

JBIG 圧縮、設定 51

L

LAN ファックス 21
LED 76

M

MFP。「多機能製品」を参照 1

P

PBX システム
トラブルシューティング 82
PIN
作成 62
変更 62
PIN、リセット 62
PIN をお忘れですか？ 62

T

T.30 レポート 83

W

Web Jetadmin、リモート設定 48

う

ウィザード、ファックス設定 20

え

エラー
コード 83
送信済みファックスの通知 37
エラー訂正モード、設定 51

お

応答がない場合のリダイヤル、設定 54
応答するまでの呼び出し回数 22, 57
オーバーレイ ヘッダー、設定 52
遅い
ファックス送信 80, 81
音量。「モデムの音量」または「呼び出し音の音量」を参照

か

解像度
ファックスの送受信 88
解像度、設定 52
カスタマ サポート 85

き

給紙トレイの選択、設定 58
給紙の問題
ファックスの送受信 79
局番、自動ダイヤル 56
局番のダイヤル、設定 56

く

国 / 地域 22
グラフィック、低画質 28
グループダイヤル。「短縮ダイヤル」を参照

け

現行の設定 28

こ

交換、ファックスカード 7, 11
コールレポート 68

さ

サービス設定 83
サポート 85
サムネール。「ファックス コールレポート」を参照

し

時刻と日付の設定 22
写真、低画質 28
受信ファックスのスタンプ、設定 57
仕様 88

使用状況ログ 69
使用不可 19
ジョブ モード 29

す

スケジュール
ファックス コール レポートの印刷 68
ステータス
MFP 情報ページ 75
通知 37
メッセージ バー 27

せ

請求書コード、設定 56
請求書コード レポート、印刷 70
セキュリティで保護されている設定 61
設定
JBIG 圧縮 51
エラー訂正モード 51
応答がない場合のリダイヤル 54
応答するまでの呼び出し回数 57
オーバーレイ ヘッダー 52
解像度 52
給紙トレイの選択 58
局番のダイヤル 56
原稿 28
受信ファックスのスタンプ 57
請求書コード 56
ダイヤル トーン検出 55
ダイヤル モード 53
着信ファックスのブロック 59
通話中の場合のリダイヤル 54
排紙ビン 59
必須 20
ファックス転送 62
ページに収める 58
メニュー 21
メモリ ロック 63
モデムの音量 50
呼び出し音の音量 50
リダイヤル間隔 55
リモート 47
設定メニューが表示されない 21

そ

送信済みファックスの通知 37
送信速度
トラブルシューティング 80, 81
送信ファックスの鮮明度設定 44
送信ファックスの濃淡設定 45
速度
ファックス送信 80, 81
モデム 80, 81

た

ダイヤル トーン検出、設定 55
ダイヤルのポーズ 28
ダイヤル モード、設定 53
多機能製品 1
短縮ダイヤル
作成 38
ファックスの送信 30
短縮ダイヤル リスト レポート、印刷 71

ちつ

着信ファックスのブロック、設定 59
通話中の場合のリダイヤル、設定 54

て

データベース 69, 70
電話回線
トラブルシューティング 82
電話帳機能 34
電話によるサポート 85

と

トーン ダイヤル、設定 53
トラブルシューティング
PBX システム 82
ファックス アイコン 75

な

内蔵 Web サーバー 47

の

濃淡設定、送信ファックス用の変更 45

は

背景
カラー用紙のコピー 44
送信ファックスからの削除 44
排紙ビン、設定 59
パルス ダイヤル 53

ひ

日付と時刻の設定 22
必須設定
会社名 23
国 / 地域 20
電話番号 23
場所 22
日付と時刻 20, 22

ふ

ファームウェアのアップグレード 84
 ファックス
 印刷 63
 印刷されない 81
 給紙の問題 79
 受信 45
 設定ウィザード 20
 送信 28
 メモリから削除 28
 ファックス アイコン、非表示 75
 ファックス アクセサリ
 取り付け 2
 ファックス アクセサリの取り付け
 HP LaserJet 4345mfp 7, 11
 HP LaserJet 9040mfp/9050mfp 3
 ファックス印刷のロック 63
 ファックス カード。「ファックス アクセサリ」も参照
 ファックス コール レポート、印刷 68
 ファックス設定、必須 20
 ファックス設定メニューが表示されない 21
 ファックス操作、確認 19
 ファックス送信の中止 36
 ファックス転送 PIN 62
 ファックスの印刷、ロック 63
 ファックスのキャンセル 36
 ファックスの受信 45
 ファックスの送受信 25
 LAN 21
 解像度 88
 給紙の問題 79
 ファックスの送信
 短縮ダイアル
 HP LaserJet 4345mfp 32
 HP LaserJet 4730mfp 32
 短縮ダイアルの使用 30
 通常、番号の手動入力 28
 電話帳機能の使用 34
 複数の受信者 38
 ファックスの転送 62
 部品 2
 ブラウザ、Web、リモート設定 48
 ブロック対象ファックス リスト
 作成 59
 電話番号の削除 60
 ブロック対象ファックス リスト レポート、印刷 71

へ
 ページ コンテンツ 28
 ページに収める、設定 58
 ヘッダー、送信ファックス 23

ほ

ポーズ、ダイアル時 28
 保管、環境 88
 保証、修理 95

み

未設定 19

め

メニュー、ファックス設定 21
 メモリ
 保存 28
 保存されているファックスを削除 28
 メモリ ロック 63
 無効化 64
 有効化 63
 メモリ ロック。「ファックス印刷のスケジュール設定」を参照 63
 メモリ ロック PIN 62

も

モード、ジョブ 29
 モデム速度 80, 81, 88
 モデムの音量、設定 50

よ

呼び出し音の音量の設定 50

り

リダイアル間隔、設定 55
 リモート設定
 Web Jetadmin 48
 Web ブラウザ 48
 デジタル送信ユーティリティ 49

れ

レポート。「ログ/レポート」を参照

ろ

ログ/レポート
 使用状況ログ、削除 70
 請求書コード レポート 70
 請求レポート、削除 70
 短縮ダイアル リスト レポート 71
 ファックス コール レポート 67
 ファックス使用状況ログ 69
 ブロック対象ファックス リスト レポート 71
 ログ/レポートのデータの削除 70
 ログおよびレポートの印刷 67

อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะไหล่

HP LaserJet MFP

อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะไหล่ 300

คู่มือโทรสาร

ข้อมูลลิขสิทธิ์

© 2005 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

ห้ามทำซ้ำ ดัดแปลง หรือแปลข้อมูลนี้ หากไม่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร เว้นเสียแต่จะได้รับอนุญาตตามกฎหมายลิขสิทธิ์

อาจมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในเอกสารนี้ โดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า

การรับประกันผลิตภัณฑ์และบริการของ HP จะอยู่ในหนังสือรับประกันที่มาพร้อมกับผลิตภัณฑ์และบริการนี้เท่านั้น โดยไม่มีสิ่งใดที่ถือได้ว่าเป็นการรับประกันเพิ่มเติม HP จะไม่รับผิดชอบต่อข้อผิดพลาดทางเทคนิคหรือจากการตรวจแก้ข้อความหรือการละเลยไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำในเอกสารนี้

หมายเลขเอกสาร: Q3701-90930

Edition 1, 6/2005



ข้อมูลความปลอดภัย

คำเตือน!

อันตรายจากไฟฟ้าช็อต

ปฏิบัติตามข้อควรระวังเพื่อความปลอดภัย ขั้นพื้นฐานเสมอเมื่อใช้ผลิตภัณฑ์นี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการได้รับบาดเจ็บจากเพลิงไหม้หรือไฟฟ้าช็อต

- 1 อ่านและทำความเข้าใจคำแนะนำทั้งหมดในคู่มือนี้
- 2 สังเกตคำเตือนและคำแนะนำทั้งหมดที่แสดงด้วยเครื่องหมายบนผลิตภัณฑ์
- 3 อย่าแตะหน้าสัมผัสที่ส่วนปลายของสายโทรศัพท์หรือช่องเสียบใดๆ ของผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เสริม โทรสาร เปลี่ยนสายที่ชำรุดในทันที
- 4 สายโทรศัพท์เป็นสื่อไฟฟ้าและสามารถทำให้ช็อตได้ เมื่อซ่อมบำรุงผลิตภัณฑ์นี้ โปรดแน่ใจว่าถอดสายโทรศัพท์ออกจากช่องเสียบที่ผนังแล้ว
- 5 อย่าติดตั้งเดินสายโทรศัพท์ระหว่างที่มีฝนฟ้าคะนอง
- 6 ถอดปลั๊กผลิตภัณฑ์นี้ออกจากเต้ารับไฟฟ้าที่ผนังและแจ๊คโทรศัพท์ก่อนทำความสะอาด
- 7 อย่าติดตั้งหรือใช้ผลิตภัณฑ์นี้ใกล้กับน้ำหรือเมื่อตัวเปียก
- 8 ติดตั้งผลิตภัณฑ์ไว้อย่างแน่นหนาบนพื้นผิวที่มั่นคง
- 9 ติดตั้งผลิตภัณฑ์ในบริเวณที่มีการป้องกัน ซึ่งไม่มีผู้ใดเดินเหยียบหรือสะดุดสายโทรศัพท์ และสายโทรศัพท์จะไม่ได้รับความเสียหาย

- 10 สอดตามข้อสงสัยด้านการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ทั้งหมดจากช่างผู้ชำนาญ

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อกำหนดของ FCC คลาส A, บทที่ 15 และ 68 และข้อกำหนดด้านระเบียบบังคับอื่นๆ สามารถดูได้จากภาคผนวก A ในคู่มือนี้

ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเครื่องหมายการค้า

Microsoft® เป็นเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนในสหรัฐอเมริกาของ Microsoft Corporation

ผลิตภัณฑ์ทั้งหมดที่กล่าวถึงในที่นี้อาจเป็นเครื่องหมายการค้าของบริษัทที่เป็นเจ้าของ

กฎหมายในประเทศ/พื้นที่อาจห้ามการใช้ผลิตภัณฑ์นี้ภายนอกประเทศ/พื้นที่ที่ระบุตามกฎหมายในประเทศ/พื้นที่ส่วนใหญ่ ถือเป็นข้อห้ามอย่างเข้มงวดในการเชื่อมต่ออุปกรณ์โทรคมนาคมที่ไม่ผ่านการอนุมัติ (เครื่องโทรสาร) เข้ากับเครือข่ายโทรศัพท์สาธารณะ

สารบัญ

1 การตั้งค่า

บทนำ	1
ชั้นส่วนที่รวมอยู่ในอุปกรณ์เสริมโทรสาร	2
การติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสาร	3
การติดตั้ง/การเปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet 9040/9050mfp	3
การติดตั้ง/การเปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet 4345mfp	9
การติดตั้ง/การเปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet 4730mfp	13
การตรวจสอบการทำงานของโทรสาร	22
การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น	22
ตัวช่วยการกำหนดค่าโทรสารสำหรับ HP LaserJet 4730mfp	23
การเข้าใช้เมนูการตั้งค่าโทรสาร	23
การตั้งหรือตรวจสอบวันที่และเวลา	24
วิธีกำหนดที่ตั้ง	25
การตั้งส่วนหัวหัวเรื่องของโทรสาร	26

2 การใช้โทรสาร

บทนำ	27
หน้าจออนุมัติโทรสาร	28
หน้าจออนุมัติโทรสารสำหรับเครื่อง HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp	28
หน้าจออนุมัติโทรสารสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp	29
Status Message Bar (แถบข้อความสถานะ)	29
การส่งโทรสาร	30
เมื่อต้องการส่งโทรสาร - ป้อนหมายเลขด้วยตนเอง	30
เมื่อต้องการส่งโทรสารโดยใช้การหมุนเร็ว	32
เมื่อต้องการส่งโทรสารโดยใช้การหมุนเร็วเบอร์ด่วน สำหรับ HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp	35
การส่งโทรสารโดยใช้หมายเลขในสมุดโทรศัพท์	37

การยกเลิกโทรสาร	39
วิธียกเลิกการส่งโทรสารปัจจุบัน	39
วิธีการยกเลิกโทรสารทั้งหมดที่รอการส่ง	40
วิธีเปลี่ยนการตั้งค่าการแจ้ง	40
การสร้างและการลบรายชื่อหุมนเร็ว	41
วิธีสร้างรายชื่อหุมนเร็ว	41
วิธีสร้างรายชื่อหุมนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4730mfp	42
วิธีลบรายชื่อหุมนเร็วสำหรับ HP LaserJet 9040/9050mfp และ 9500mfp	43
วิธีลบรายชื่อหุมนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4345mfp	43
วิธีลบหมายเลขหนึ่งหมายเลขจากรายชื่อหุมนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4345mfp	44
วิธีลบรายชื่อหุมนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4730mfp	44
วิธีลบหมายเลขหนึ่งหมายเลขจากรายชื่อหุมนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4730mfp	45
วิธีเพิ่มหมายเลขในรายชื่อหุมนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4730mfp	45
การกำหนดรายชื่อหุมนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp	46
วิธีกำหนดการหุมนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp	46
วิธีกำหนดการหุมนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4730mfp	46
หากต้องการลบหรือกำหนดรายชื่อหุมนเร็วใหม่ให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp	47
การเปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด	47
การเปลี่ยนการตั้งค่าสีพื้นหลัง	48
การเปลี่ยนการตั้งค่าความสว่าง/ความเข้ม	48
การรับโทรสาร	49

3 การกำหนดค่า

บทนำ	51
การกำหนดค่าโทรสารจากระยะไกล	51
เว็บเบราว์เซอร์	52
HP Web Jetadmin	53
ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software	53
การตั้งค่าความตั้งโมเด็ม	54
การตั้งค่าระดับเสียงกริ่ง	54
การตั้งค่าโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด	55
การตั้งค่าโหมดบีบอัด JBIG	55
การตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออก	56

การตั้งค่าหัวเรื่องปิดทับ (โทรสาร ขาออก)	57
การตั้งค่าโหมดการหมุน	58
การตั้งค่ากฎการหมุนซ้ำ	58
วิธีตั้งการหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง	58
วิธีตั้งการหมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ	59
วิธีตั้งรอบเวลาหมุนซ้ำ	59
การตั้งค่าตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์	60
การตั้งรหัสนำหน้าการหมุน	60
การตั้งรหัสบัญชี	61
การตั้งค่าจำนวนครั้งก่อนรับสาย	61
การแสดมปีโทรสารที่ได้รับ (โทรสารขาเข้า)	62
การตั้งค่าพอดีสขนาดหน้า	62
การตั้งค่าอัตราใส่กระดาษ	63
การตั้งค่าอัตรารับ	63
การปิดรับโทรสารขาเข้า	64
วิธีสร้างรายการโทรสารที่ปิดรับ	64
วิธีลบหมายเลขขอกอกจากรายการโทรสารที่ปิดรับ	64
วิธีลบหมายเลขทั้งหมดออกจากรายการโทรสารที่ปิดรับ	65

4 การใช้โทรสาร (ขั้นสูง)

การตั้งค่าที่มีการป้องกัน	67
การเปลี่ยนรหัส PIN ของคุณ	68
การตั้งค่าการส่งต่อโทรสาร	68
การกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร (การลือคหน่วยความจำ)	69
วิธีใช้งานยกเลิกใช้งานการกำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร	70
วิธีสร้างกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร	71
การเริ่มเริ่มรับเอกสารจากโทรสารเครื่องอื่น	72

5 บันทึกของโทรสาร

การพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร (รวมถึงภาพตัวอย่าง)	73
วิธีกำหนดเวลาการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร	74
การพิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร	75
การพิมพ์รายงานรหัสบัญชี	76
การลบบันทึกการทำงานของโทรสารและรายงานรหัสบัญชี	76
การพิมพ์รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ	77
การพิมพ์รายงานรายการหมุนเร็ว	77

6 การแก้ไขปัญหา

คุณตั้งค่าโทรสารถูกต้องหรือไม่?	79
คุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ชนิดใด?	80
คุณใช้อุปกรณ์แยกสายโทรศัพท์หรือไม่?	80
คุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากใช้หรือไม่?	80
คุณใช้บริการข้อความเสียงของบริษัทโทรศัพท์หรือ เครื่องตอบรับโทรศัพท์หรือไม่?	81
การตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมโทรสาร	81
การทำงานของไฟสัญญาณ	82
คุณสมบัติโทรสารไม่ทำงาน	83
ปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับโทรสาร	84
ปัญหาในการรับโทรสาร	85
ปัญหาในการส่งโทรสาร	87
รหัสข้อผิดพลาด	88
การตั้งค่าบริการ	89
การอัปเดตเฟิร์มแวร์	90
ฝ่ายบริการลูกค้า	90
เว็ลด์ไวต์เว็บ	90
อีเมล	91
โทรศัพท์	91

ภาคผนวก A ข้อมูลด้านข้อกำหนดและรายละเอียด

รายละเอียดผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เสริมโทรสาร	94
อะไหล่และอุปกรณ์เสริม	95
US Federal Communications Commission	95
ประกาศว่าด้วยความสอดคล้องตามข้อกำหนดบทที่ 15 ของ FCC	95
โทรคมนาคมตามข้อกำหนดบทที่ 68 ของ FCC	95
กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ใช้โทรศัพท์ (สหรัฐฯ)	97
กระทรวงสื่อสารของแคนาดา	97
ประกาศว่าด้วยข้อจำกัดของแคนาดา	98
ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับอื่นๆ	99
ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับของประเทศ/พื้นที่สหภาพยุโรป	99
ประกาศคำเตือนด้านโทรคมนาคมของนิวซีแลนด์	99
ประกาศของแอฟริกาใต้	101
คำเตือนเกี่ยวกับ TAIWAN BSMI คลาส A	101
ประกาศว่าด้วยความสอดคล้อง	102
ประกาศการรับประกันแบบจำกัดของ Hewlett-Packard	103

โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	104
การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	104
ดรชนี.....	107

1 การตั้งค่า

บทนำ

อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก HP LaserJet MFP 300 ช่วยให้ผลิตภัณฑ์ มัลติฟังก์ชัน (MFP) ของ HP สามารถทำงานเหมือนเครื่องโทรสารมาตรฐานในระบบ อะนาล็อก

คู่มือนี้อธิบายฟังก์ชันโทรสารของผลิตภัณฑ์นี้ และช่วยให้คุณสมารถทำงานต่อไปนี้:

- ติดตั้ง/เปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารใน MFP
- กำหนดตั้งค่าเริ่มต้น
- ส่งโทรสาร
- กำหนดตั้งค่าโทรสาร
- ตั้งค่าคุณสมบัติโทรสารขั้นสูง
- เข้าใช้บันทึกและรายงานของโทรสาร
- แก้ไขปัญหา

นอกจากนั้น คู่มือนี้จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดผลิตภัณฑ์และข้อบังคับต่างๆ

หมายเหตุ

นอกเหนือจากคุณสมบัติโทรสารระบบอะนาล็อกแล้ว เครื่อง MFP ยังสนับสนุนการใช้ โทรสารบนเครือข่าย LAN การใช้โทรสารบนเครือข่าย LAN จะได้รับการจัดการโดย ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่แยกต่างหาก และไม่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาในเอกสารนี้ สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการใช้โทรสารบน LAN ดูที่ คู่มือผู้ใช้ HP MFP Digital Sending Software หรือ คู่มือสนับสนุน HP MFP Digital Sending Software หากติดตั้งทั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกและอุปกรณ์เสริมโทรสาร บน LAN จะสามารถใช้งานได้เพียงอุปกรณ์เดียวเท่านั้น

คุณควรเก็บรักษาคู่มือนี้เพื่อที่คุณจะสามารถอ้างอิงข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติเฉพาะของ
โทรสารในภายหลัง

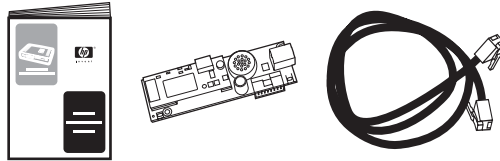
หมายเหตุ หากเครื่อง MFP ไม่ได้ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารไว้แล้ว คุณจะต้องติดตั้งอุปกรณ์
ตามคำอธิบายในบทนี้

หมายเหตุ หาก MFP ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารไว้แล้ว คุณจะต้องถอดฝาปิดเชื่อมต่อโทรสาร
เชื่อมต่อสายโทรศัพท์ จากนั้นจึงกำหนดค่าเริ่มต้นของโทรสาร ซึ่งอธิบายไว้ในบทนี้เช่นกัน
ฝาปิดเชื่อมต่อโทรสารตั้งอยู่ที่ตัวเชื่อมต่อโทรศัพท์ที่แผงด้านหลังแผงเสียบหน่วยความจำ

ชิ้นส่วนที่รวมอยู่ในอุปกรณ์เสริมโทรสาร

ส่วนประกอบต่อไปนี้มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสาร:

- คู่มือโทรสาร (เอกสารนี้)
- การ์ดฮาร์ดแวร์อุปกรณ์เสริมโทรสาร
- สายโทรศัพท์ (ลักษณะสายจะแตกต่างกันไปตามแต่ละประเทศ/พื้นที่)



รูปภาพ 1-1

ชิ้นส่วนต่าง ๆ ในอุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก HP LaserJet MFP 300

การติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสาร

เนื้อหาในส่วนนี้จะอธิบายถึงการติดตั้งการ์ดอุปกรณ์เสริมโทรสารลงในเครื่อง MFP ขั้นตอนติดตั้งใช้สำหรับ:

- HP LaserJet 9040/9050mfp
- HP LaserJet 4345mfp
- HP LaserJet 4730mfp

เลือกขั้นตอนสำหรับเครื่อง MFP ของคุณ

นอกจากนี้ อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก HP LaserJet MFP 300 ยังสามารถใช้งานร่วมกับ HP LaserJet 9500mfp อย่างไรก็ตาม อุปกรณ์เสริมโทรสารดังกล่าวได้รับการติดตั้งล่วงหน้าแล้วใน HP LaserJet 9500mfp สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการติดตั้งหรือเปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet 9500mfp ดูที่ คู่มือผู้ใช้ HP LaserJet 9500mfp

การติดตั้ง/การเปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารใน

HP LaserJet 9040/9050mfp

ขั้นตอนนี้จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการติดตั้งหรือเปลี่ยนการ์ดโทรสารใน HP LaserJet 9040/9050mfp

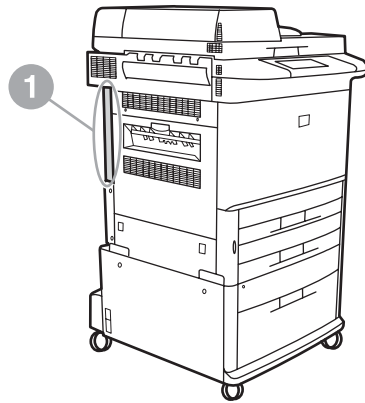
หมายเหตุ

หากคุณซื้อเครื่อง MFP ที่ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารไว้แล้ว คุณก็ไม่จำเป็นต้องดำเนินการติดตั้งฮาร์ดแวร์นี้ อย่างไรก็ตาม คุณจะต้องเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ตามที่ระบุในขั้นตอนที่ 10 และ 11 และคุณจะต้องทำการกำหนดค่าที่จำเป็น ดูที่ “การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น” ที่หน้า 22

การ์ดอุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับการติดตั้งบนแผงเสียบหน่วยความจำของ MFP ซึ่งคุณจะต้องถอดแผงเสียบดังกล่าวออกมาเพื่อติดตั้งการ์ดโทรสาร วิธีการติดตั้งหรือเปลี่ยนการ์ดโทรสารที่มีอยู่ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 นำการ์ดโทรสารออกจากกล่องบรรจุ อย่างนำการ์ดโทรสารออกจากถุงป้องกันไฟฟ้าสถิต
- 2 ปิดปุ่มเพาเวอร์ของเครื่อง MFP และถอดสายไฟ

- 3 ค้นหาแผงเสียบหน่วยความจำ แผงเสียบหน่วยความจำเชื่อมต่อกับแผ่นโลหะ (1) ที่อยู่ทางด้านซ้ายของเครื่อง MFP โดยเอียงไปทางด้านหลัง ดูที่ รูปภาพ 1-2



รูปภาพ 1-2

ตำแหน่งของแผงเสียบหน่วยความจำของ HP LaserJet 9040/9050mfp

- 4 ถอดสายเคเบิลทั้งหมด (2) ออกจากแผงเสียบหน่วยความจำ (1) ดูที่ รูปภาพ 1-3 คุณควรจำตำแหน่งที่ถอดสายเคเบิล เพื่อให้แน่ใจว่าจะสามารถติดตั้งกลับเข้าไปตามเดิมได้อย่างถูกต้อง

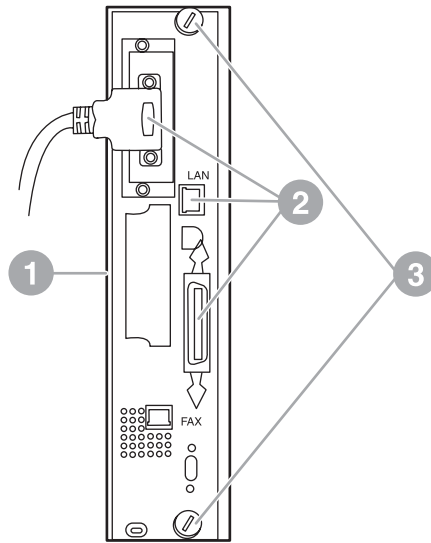
หมายเหตุ

หากเพิ่งติดตั้งโทรสารเป็นครั้งแรก ถอดฝาปิดขนาดเล็กเหนือช่องเปิดของแจ็คโทรศัพท์ที่แผงด้านหลังของแผงเสียบหน่วยความจำออกก่อนที่จะเสียบการ์ดโทรสารลงในแผงเสียบหน่วยความจำ



แผงเสียบหน่วยความจำประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่จับแผงเสียบหน่วยความจำ ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต เช่น สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายกราวด์โดยต่อเข้ากับโครงโลหะของเครื่อง MFP หรือใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะดังกล่าว นอกจากนี้ ควรหลีกเลี่ยงการสัมผัสชิ้นส่วนบนการ์ด

- 5 คลายสกรูยึดสองตัว (3) ที่ด้านบนและด้านล่างของแผ่นรองแผงเสียบหน่วยความจำ ดู รูปภาพ 1-3 จากนั้นให้ดึงแผ่นรองและแผงเสียบหน่วยความจำ (1) ออกจากเครื่อง MFP วางแผงเสียบหน่วยความจำไว้บนพื้นผิวที่เรียบและไม่เป็นตัวนำไฟฟ้า



รูปภาพ 1-3

การถอดแผงเสียบหน่วยความจำของ HP LaserJet 9040/9050mfp



การ์ดโทรสารประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่การ์ดโทรสารออกจากถุงป้องกันไฟฟ้าสถิต และในระหว่างที่ติดตั้ง ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต เช่น สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายกราวด์โดยต่อเข้ากับโครงโลหะของ MFP หรือใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะดังกล่าว นอกจากนี้ ควรหลีกเลี่ยงการสัมผัสชิ้นส่วนบนการ์ด

หมายเหตุ

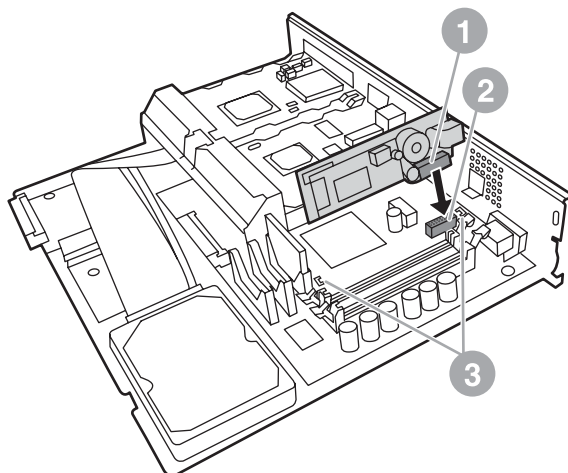
หากคุณต้องการเปลี่ยนการ์ดโทรสารที่มีอยู่ ให้ถอดการ์ดดังกล่าวออกจากแผงเสียบหน่วยความจำ

ข้อควรระวัง

ในขณะที่จับการ์ดโทรสาร อย่ากดส่วนประกอบสีเหลืองบนการ์ด เพราะอาจทำให้ส่วนประกอบได้รับความเสียหายและทำให้การ์ดทำงานผิดปกติ

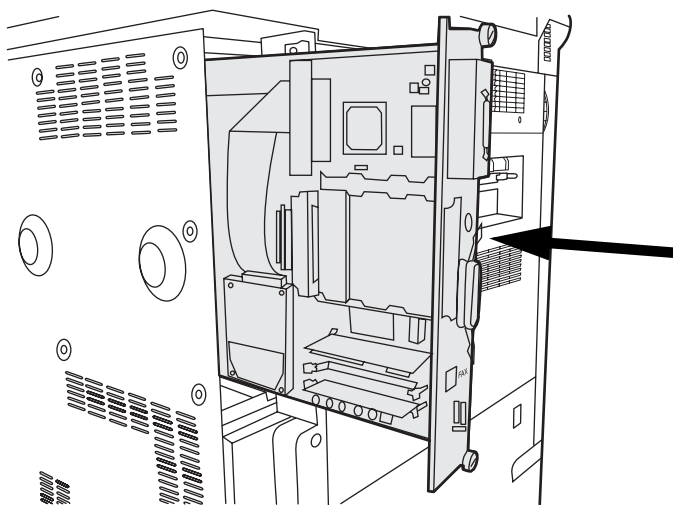
- 6 ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากถุงป้องกันไฟฟ้าสถิต
- 7 ใส่การ์ดโทรสาร (1) ลงในช่องเสียบโทรสารบนแผงเสียบหน่วยความจำ (2) ดูที่รูปภาพ 1-4 ช่องเสียบบนแผงเสียบหน่วยความจำมีป้ายกำกับระบุว่า "FAX ACCESSORY" ในขณะที่ใส่การ์ดลงในช่องเสียบ ปลายการ์ดควรเลื่อนเข้าไปในตัวกันทั้งสองด้านบนแผงเสียบ (3) และ "ล็อก" เข้าที่เมื่อติดตั้งในช่องเสียบอย่างถูกต้อง

ตรวจสอบว่าการ์ดติดตั้งแน่นหนาดีแล้ว ช่องเสียบโทรศัพท์บนการ์ดโทรสารควรอยู่ในแนวเดียวกับช่องเปิดที่ด้านหลังของโครงใส่แผงเสียบหน่วยความจำ



รูปภาพ 1-4 การติดตั้งการ์ดโทรสารบนแผงเสียบหน่วยความจำของ HP LaserJet 9040/9050mfp

8 ติดตั้งแผงเสียบหน่วยความจำกลับคืนในเครื่อง MFP ดังที่ รูปภาพ 1-5



รูปภาพ 1-5 การติดตั้งแผงเสียบหน่วยความจำกลับคืนในเครื่อง HP LaserJet 9040/9050mfp

- 9 เชื่อมต่อสายเคเบิล (4) ที่คุณถอดออกจากแผงเสียบหน่วยความจำในขั้นตอนที่ 4 ดูที่ รูปภาพ 1-6

หมายเหตุ

ในขณะที่เชื่อมต่อการ์ดโทรสารเข้ากับสายโทรศัพท์ ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ที่ใช้เป็นสายเฉพาะแบบอะนาล็อกช่องสัญญาณเดียว ซึ่งไม่มีอุปกรณ์อื่นเชื่อมต่ออยู่ สายนี้ควรเป็นสายอะนาล็อก เพราะโทรสารจะไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง หากเชื่อมต่อกับระบบ PBX แบบดิจิทัลลงระบบ หากคุณไม่แน่ใจว่าเป็นสายชนิดใด โปรดติดต่อผู้ให้บริการโทรคมนาคม นอกจากนี้ HP ขอแนะนำให้ใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสารเพื่อให้แน่ใจว่าอุปกรณ์สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง

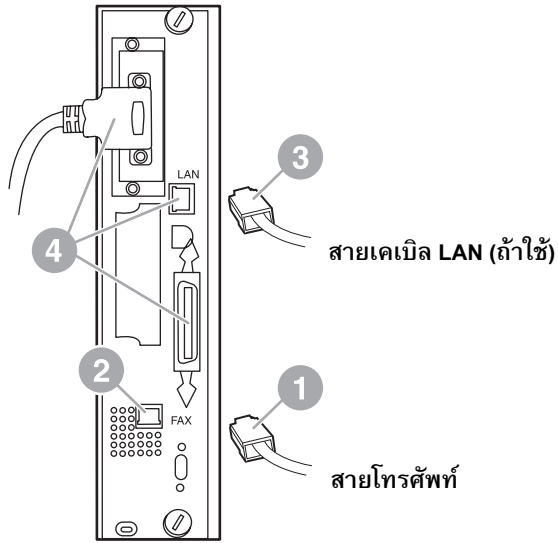
คำเตือน!

แจ็คโทรศัพท์บนผนังมีกระแสไฟฟ้า และอาจเกิดไฟฟ้าช็อตหากคุณสัมผัสแจ็คบนผนัง ดังกล่าว ในขณะที่ติดตั้งสายโทรศัพท์ อย่าสัมผัสแจ็คโทรศัพท์บนผนัง หรือหากคุณเชื่อมต่อสายโทรศัพท์เข้ากับแจ็คบนผนังก่อน ก็ไม่ควรสัมผัสตัวเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ที่ปลายอีกข้างหนึ่ง

- 10 เสียบตัวเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ (1) ลงในช่องเสียบ FAX (2) บนแผ่นรองแผงเสียบหน่วยความจำ ดู รูปภาพ 1-6 ดันตัวเชื่อมต่อจนมีเสียง “คลิก”

หมายเหตุ

ตัวเชื่อมต่อสาย LAN และตัวเชื่อมต่อสายโทรศัพท์จะมีลักษณะคล้ายคลึงกัน ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณได้เสียบปลั๊กของสายเคเบิล LAN (3) ลงในช่องเสียบ LAN และตัวเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ (1) ลงในช่องเสียบ FAX (2) โปรดสังเกตว่าตัวเชื่อมต่อ LAN มีขนาดกว้างกว่าตัวเชื่อมต่อโทรศัพท์



รูปภาพ 1-6

การเชื่อมต่อสายเคเบิลเข้ากับแผงเสียบหน่วยความจำสำหรับ HP LaserJet 9040/9050mfp

11 เชื่อมต่อปลายอีกด้านหนึ่งของสายโทรศัพท์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์บนผนัง ดันตัวเชื่อมต่อจนได้ยินเสียงคลิก หรือจนตัวเชื่อมต่อเข้าที่แน่นอน เนื่องจากตัวเชื่อมต่อมีหลายประเภท ขึ้นอยู่กับประเทศ/พื้นที่ ตัวเชื่อมต่ออาจมีเสียงดังคลิกเมื่อเสียบหรืออาจไม่มีเสียงก็ได้

12 เสียบปลั๊กสายไฟของ MFP และเปิดสวิตช์

การติดตั้งการ์ดโทรสารเสร็จสมบูรณ์แล้ว ขั้นตอนถัดไป คุณจะต้องตรวจสอบว่าโทรสารได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้องและสามารถทำงานได้หรือไม่ ดูที่ “การตรวจสอบการทำงานของโทรสาร” ที่หน้า 22

การติดตั้ง/การเปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet 4345mfp

ขั้นตอนนี้จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการติดตั้งหรือเปลี่ยนการ์ดโทรสารใน HP LaserJet 4345mfp

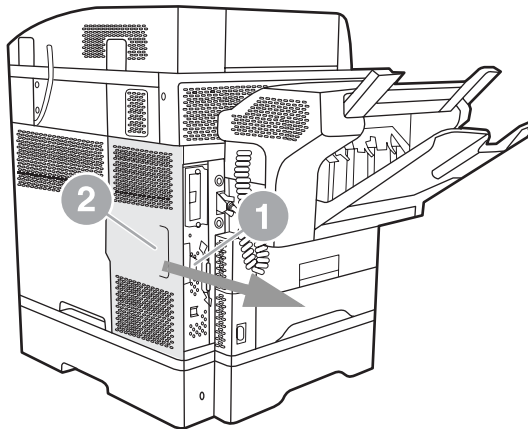
การ์ดโทรสารได้รับการติดตั้งบนแผงเสียบหน่วยความจำของ MFP ซึ่งคุณสามารถเข้าถึงแผงเสียบดังกล่าวได้โดยการถอดแผงปิดด้านข้างของ MFP วิธีติดตั้งการ์ดโทรสารให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 นำการ์ดโทรสารออกจากกล่องบรรจุ แต่อย่าดึงออกจากถุงป้องกันไฟฟ้าสถิต
- 2 ปิดปุ่มเพาเวอร์ของเครื่อง MFP และถอดสายไฟ
- 3 ค้นหาแผงเสียบหน่วยความจำ (1) ที่ด้านหลังของเครื่องพิมพ์ ดูที่ รูปภาพ 1-7
- 4 เมื่อต้องการเข้าถึงแผงเสียบหน่วยความจำ ให้ค้นหาแผงปิดที่ถอดออกได้ (2) ที่ด้านข้างของเครื่อง MFP ดูที่ รูปภาพ 1-7
- 5 ถอดแผงปิดด้านข้างโดยสอดนิ้วเข้าไปในรอยบาก (2) แล้วดึงเพื่อให้แผงปิดเลื่อนไปทางด้านหลัง จากนั้นให้ถอดแผงปิดออกจากเครื่องพิมพ์

หมายเหตุ

คุณไม่จำเป็นต้องถอดสายเคเบิลใดๆ ออกจากแผงเสียบหน่วยความจำ

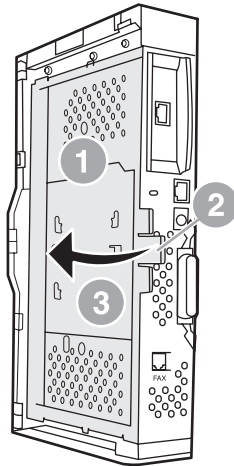
ภาพด้านหลัง



รูปภาพ 1-7

แผงปิดแผงเสียบหน่วยความจำของเครื่อง MFP - HP LaserJet 4345mfp (ด้านหลัง)

- 6 เปิดฝาปิดโครงแผงเสียบหน่วยความจำ (1) โดยดึงแถบฝาปิดออกมา (2) แล้วหมุน (3) ฝาปิดให้เปิดออก ดูที่ รูปภาพ 1-8



รูปภาพ 1-8

ฝาปิดโครงแผงเสียบหน่วยความจำ - HP LaserJet 4345mfp



การ์ดโทรสารประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่ติดตั้งการ์ดโทรสารออกจากถุงป้องกันไฟฟ้าสถิต และในระหว่างที่ติดตั้ง ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต เช่น สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายกราวด์โดยต่อเข้ากับโครงโลหะของ MFP หรือใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะที่ต่อสายกราวด์

หมายเหตุ

หากเพิ่งติดตั้งโทรสารเป็นครั้งแรก ถอดฝาปิดขนาดเล็กเหนือช่องเปิดของแจ็คโทรศัพท์ที่แผงด้านหลังของแผงเสียบหน่วยความจำออกก่อนที่จะเสียบการ์ดโทรสารลงในแผงเสียบหน่วยความจำ

หมายเหตุ

หากคุณต้องการเปลี่ยนการ์ดโทรสารที่มีอยู่ ให้ถอดการ์ดดังกล่าวออกจากแผงเสียบหน่วยความจำ

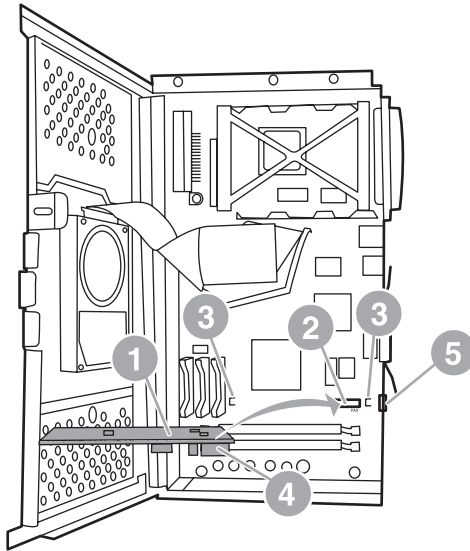
ข้อควรระวัง

ในขณะที่จับการ์ดโทรสาร อย่ากดส่วนประกอบสีเหลืองบนการ์ด เพราะอาจทำให้ส่วนประกอบได้รับความเสียหายและทำให้การ์ดทำงานผิดปกติ

- 7 ถอดการ์ดโทรสารออกจากถุงป้องกันไฟฟ้าสถิต

- 8 ใส่การ์ดโทรสาร (1) ลงในช่องเสียบโทรสารบนแผงเสียบหน่วยความจำ (2) ดูที่รูปภาพ 1-9 ช่องเสียบ (2) บนแผงเสียบหน่วยความจำมีป้ายกำกับระบุว่า “FAX ACCESSORY” ปลายการ์ดควรเลื่อนเข้าไปในตัวกันทั้งสองด้านบนแผงเสียบ (3) และ “ล็อก” เข้าที่เมื่อติดตั้งในช่องเสียบอย่างถูกต้อง

ตรวจสอบว่าการ์ดติดตั้งแน่นหนาดีแล้ว ช่องเสียบโทรศัพท์ (4) บนการ์ดโทรสารควรอยู่ในแนวเดียวกับกับช่องเปิด (5) ที่ด้านหลังของโครงใส่แผงเสียบหน่วยความจำ ดูรูปภาพ 1-9



รูปภาพ 1-9

การติดตั้งการ์ดโทรสารบนแผงเสียบหน่วยความจำ - HP LaserJet 4345mfp

- 9 ปิดฝาโครงแผงเสียบหน่วยความจำ และใส่แผงปิดด้านข้างของเครื่อง MFP กลับเข้าที่

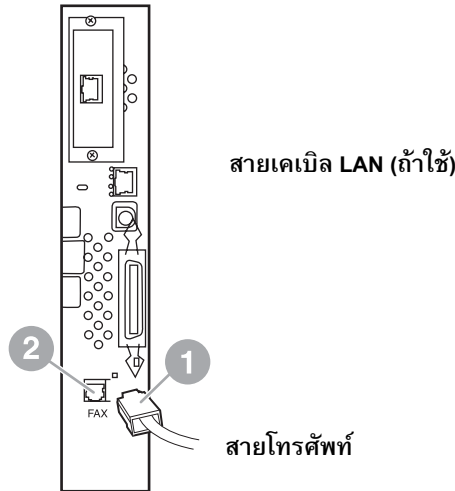
หมายเหตุ

ในขณะที่เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารเข้ากับสายโทรศัพท์ ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ที่ใช้เป็นสายโทรสารโดยเฉพาะซึ่งไม่มีอุปกรณ์อื่นเชื่อมต่ออยู่ สายนี้ควรเป็นสายอะนาล็อก เพราะโทรสารจะไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องหากเชื่อมต่อกับระบบ PBX แบบดิจิทัลบางระบบ หาก你不แน่ใจว่าเป็นสายชนิดใด โปรดติดต่อผู้ให้บริการโทรคมนาคม นอกจากนี้ HP ขอแนะนำให้ใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสารเพื่อให้แน่ใจว่าอุปกรณ์สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง

คำเตือน!

แจ็คโทรศัพท์บนผนังมีกระแสไฟฟ้า และอาจเกิดไฟฟ้าช็อตหากคุณสัมผัสแจ็คบนผนังดังกล่าว ในขณะที่ติดตั้งสายโทรศัพท์ อย่าสัมผัสแจ็คโทรศัพท์บนผนัง หรือหากคุณเชื่อมต่อสายโทรศัพท์เข้ากับแจ็คบนผนังก่อน ก็ไม่ควรสัมผัสตัวเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ที่ปลายอีกข้างหนึ่ง

- 10 เสียบตัวเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ (1) ลงในช่องเสียบ FAX (2) ดูที่ รูปภาพ 1-10 ดันตัวเชื่อมต่อจนมีเสียง “คลิก”



รูปภาพ 1-10

การเชื่อมต่อสายเคเบิล - HP LaserJet 4345mfp

- 11 เชื่อมต่อปลายอีกด้านหนึ่งของสายโทรศัพท์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์บนผนัง ดันตัวเชื่อมต่อจนได้ยินเสียงคลิก หรือจนตัวเชื่อมต่อเข้าที่แน่นอน เนื่องจากตัวเชื่อมต่อมีหลายประเภท ขึ้นอยู่กับประเทศ/พื้นที่ ตัวเชื่อมต่ออาจมีเสียงดังคลิกเมื่อเสียบ หรืออาจไม่มีเสียงก็ได้

- 12 เสียบปลั๊กสายไฟของเครื่อง MFP และเปิดสวิตช์

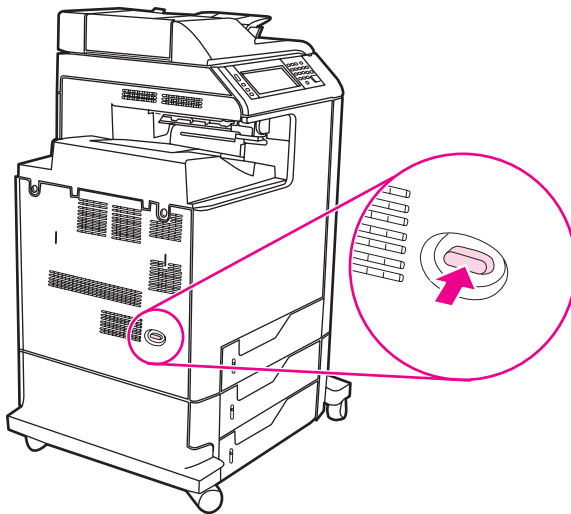
การติดตั้งการ์ดโทรสารเสร็จสมบูรณ์แล้ว ขั้นตอนถัดไป คุณจะตรวจสอบว่าโทรสารได้รับการติดตั้งอย่างถูกต้องและสามารถทำงานได้หรือไม่ ดูที่ “การตรวจสอบการทำงานของโทรสาร” ที่หน้า 22

การติดตั้ง/การเปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet 4730mfp

HP Color LaserJet 4730 ไม่ได้ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารอะนาล็อกไว้ HP Color LaserJet รุ่น 4730x, 4730xs และ 4730xm mfp จัดส่งพร้อมทั้งติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารอะนาล็อก 300 ไร่เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ ผู้ใช้ Windows สามารถติดตั้ง HP Digital Sending Software (DSS) ที่เป็นโปรแกรมเสริม ซึ่งจะช่วยให้ใช้บริการโทรสารระบบดิจิทัลได้

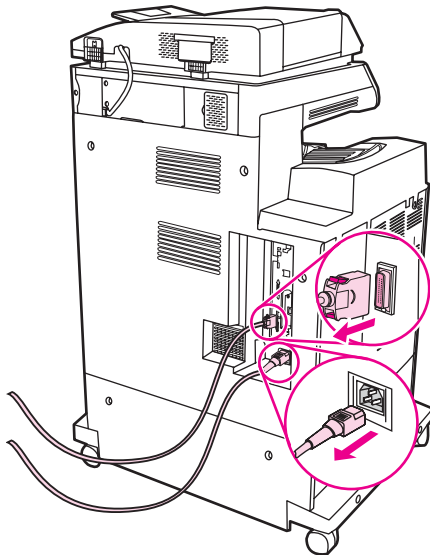
ใช้ขั้นตอนนี้เพื่อติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารอะนาล็อกสำหรับ HP LaserJet 4730mfp หากยังไม่มีติดตั้งไว้

- 1 ปิดเครื่อง MFP และถอดสายทั้งหมดออก



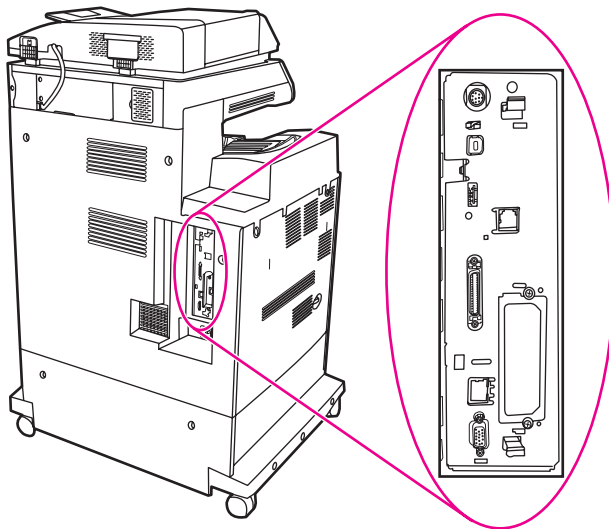
รูปภาพ 1-11

ปิดสวิตซ์ไฟ



รูปภาพ 1-12 ถอดสายเคเบิลทั้งหมด

2 ค้นหาตำแหน่งของแผงเสียบหน่วยความจำที่ด้านหลังของเครื่อง MFP

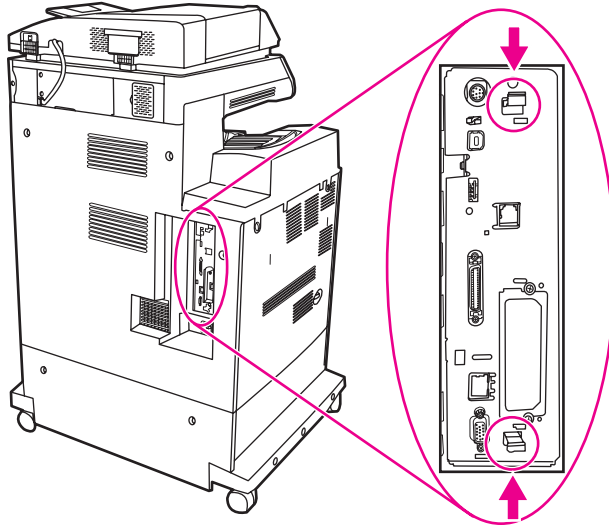


รูปภาพ 1-13 การค้นหาแผงเสียบหน่วยความจำ

หมายเหตุ

หากเพิ่งติดตั้งโทรสารเป็นครั้งแรก ถอดฝาปิดขนาดเล็กเหนือช่องเปิดของแจ็คโทรศัพท์ที่แผงด้านหลังของแผงเสียบหน่วยความจำออกก่อนที่จะเสียบการ์ดโทรสารลงในแผงเสียบหน่วยความจำ

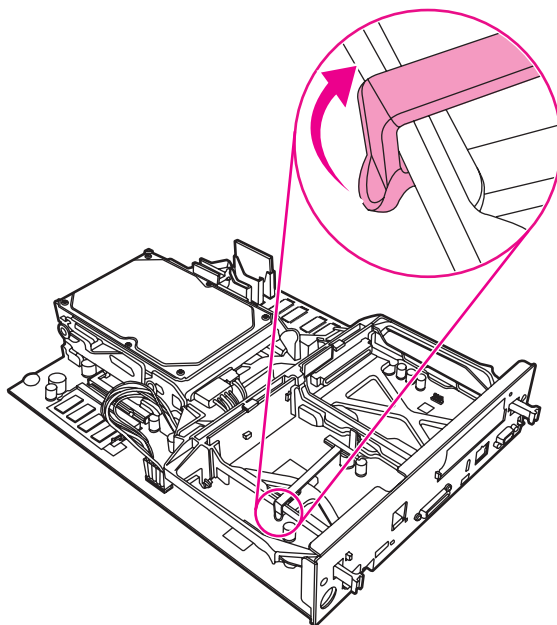
- 3 ค่อยๆ ดึงแถบสีดำที่ด้านบนและด้านล่างของแผงเสียบหน่วยความจำเพื่อดึงแผงเสียบออกจาก MFP วางแผงเสียบหน่วยความจำไว้บนพื้นผิวที่เรียบ สะอาด และมีการต่อกราวด์



รูปภาพ 1-14

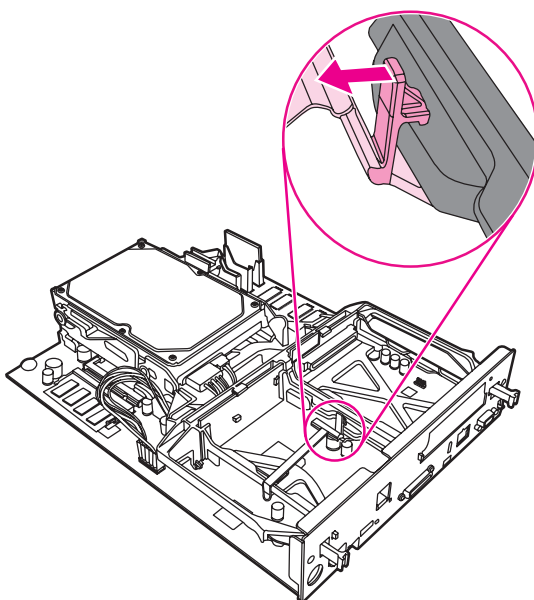
การดึงแถบสีดำ

- 4 ดึงด้านซ้ายของตัวยึดการ์ดโทรสารขึ้น



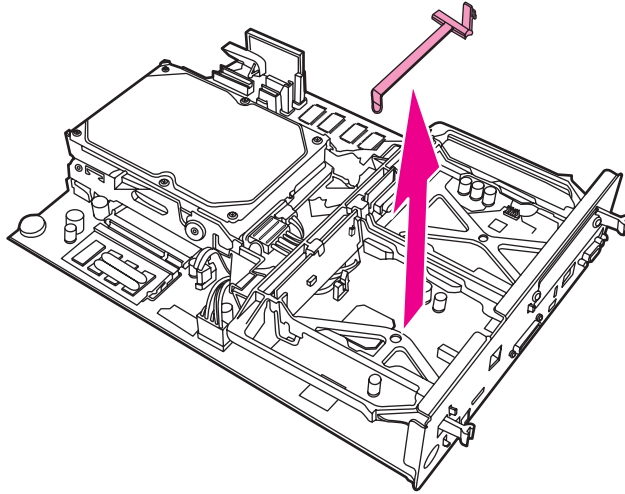
รูปภาพ 1-15 ดึงด้านซ้ายของตัวยึดการ์ดโทรสารขึ้น

5 ดันแถบที่ด้านขวาของตัวยึดการ์ดโทรสารไปทางซ้าย



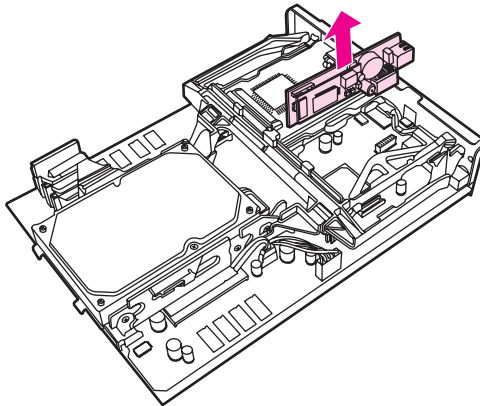
รูปภาพ 1-16 ปลดปล่อยแถบดังกล่าวไปทางซ้ายของตัวยึดการ์ดโทรสาร

6 ยกขึ้นเพื่อนำตัวยึดการ์ดโทรสารออก



รูปภาพ 1-17 การนำตัวยึดการ์ดโทรสารออก

7 หากคุณจะใช้เปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารที่มีอยู่เดิม ให้ดึงขึ้นเพื่อนำการ์ดออก



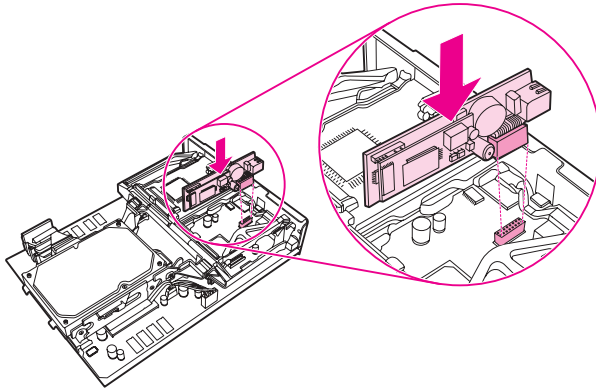
รูปภาพ 1-18 เปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารชุดเดิม

8 ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากถุงป้องกันไฟฟ้าสถิต



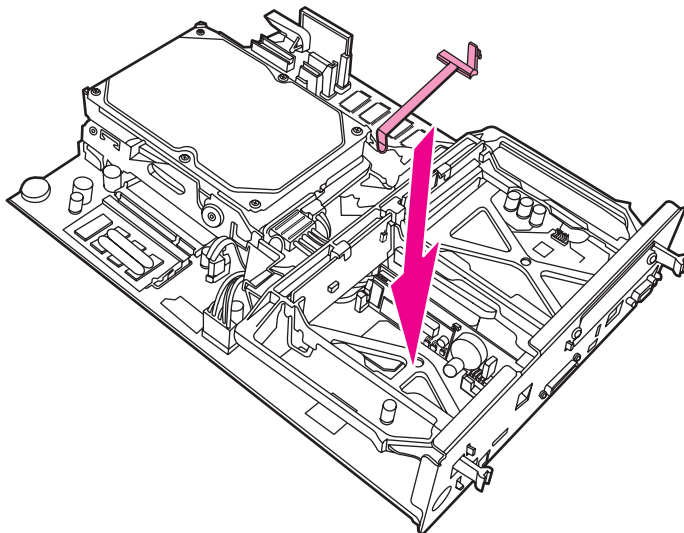
อุปกรณ์เสริมโทรสารประกอบด้วยชิ้นส่วนที่ไวต่อไฟฟ้าสถิต (ESD) ในขณะที่ติดตั้งการ์ดโทรสารออกจากถุงป้องกันไฟฟ้าสถิต และในระหว่างที่ติดตั้ง ควรใช้เครื่องป้องกันไฟฟ้าสถิต เช่น สายรัดข้อมือที่สายรัดข้อมือที่เชื่อมต่อสายกราวด์โดยต่อเข้ากับโครงโลหะของ MFP หรือใช้มือข้างหนึ่งจับโครงโลหะของเครื่อง MFP

- จัดตำแหน่งของอุปกรณ์เสริมโทรสารให้ตรงกับตัวกันทั้งสองด้าน ดูให้แน่ใจว่าขาของตัวเชื่อมต่อตรงกัน จากนั้นจึงดันอุปกรณ์เสริมโทรสารให้เข้าที่ ดูให้แน่ใจว่าอุปกรณ์เสริมโทรสารเชื่อมต่อกับแผงเสียบอย่างแน่นหนาแล้ว



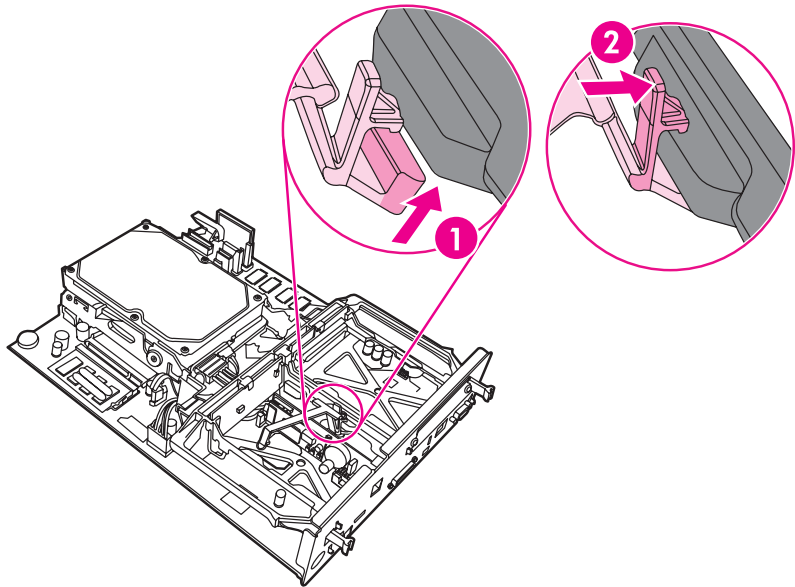
รูปภาพ 1-19 การใส่อุปกรณ์เสริมโทรสาร

- ใส่ตัวยึดการ์ดโทรสารกลับคืน



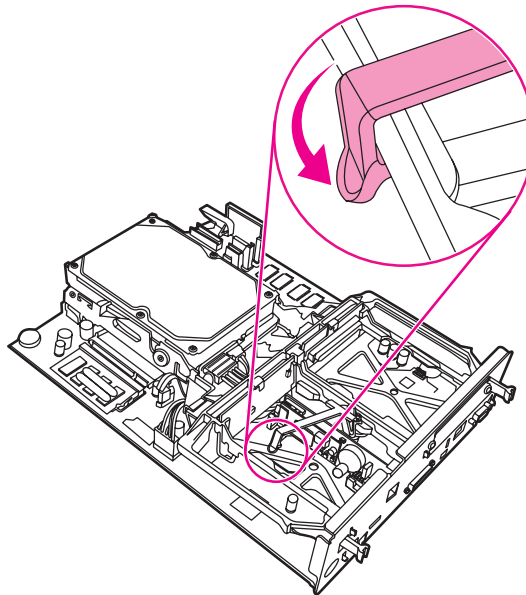
รูปภาพ 1-20 ใส่ตัวยึดการ์ดโทรสารกลับคืน

11 ยึดแถบดังก่่าวที่ด้านขวาของตัวยึดการ์ดโทรสาร



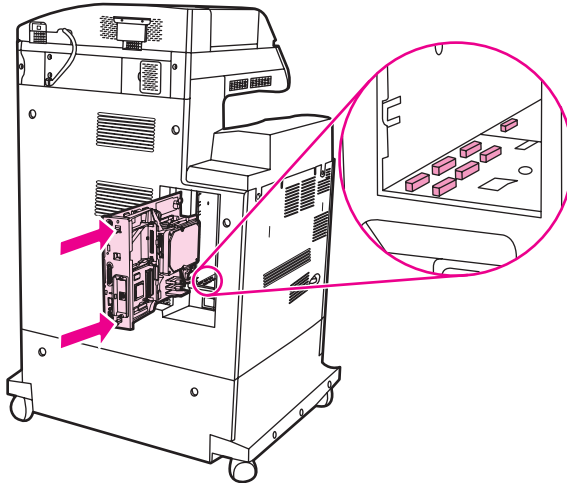
รูปภาพ 1-21 การยึดแถบที่ด้านขวาของตัวยึดการ์ดโทรสาร

12 ยึดแถบดังก่่าวที่ด้านซ้ายของตัวยึดการ์ดโทรสาร



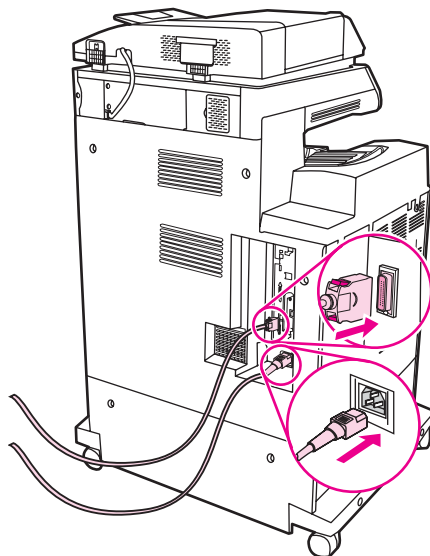
รูปภาพ 1-22 การยึดแถบที่ด้านซ้ายของตัวยึดการ์ดโทรสาร

- 13 จัดวางแผงเสียบหน่วยความจำให้ตรงกับร่องที่ด้านบนและด้านล่าง และเลื่อนแผงเสียบกลับเข้าไปในเครื่อง MFP



รูปภาพ 1-23 การจัดวางแผงเสียบหน่วยความจำ

- 14 เสียบสายเคเบิลทั้งหมดเข้าที่ และเปิดเครื่อง MFP



รูปภาพ 1-24 การเสียบสายเคเบิลเข้าที่

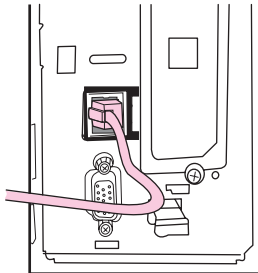
หมายเหตุ

ในขณะที่เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารเข้ากับสายโทรศัพท์ ควรตรวจสอบให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ที่ใช้เป็นสายโทรสารโดยเฉพาะซึ่งไม่มีอุปกรณ์อื่นเชื่อมต่ออยู่ นอกจากนี้สายนี้ควรเป็นสายอะนาล็อก เพราะโทรสารจะไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง หากเชื่อมต่ออยู่กับระบบ PBX แบบดิจิทัลบางระบบ หากคุณไม่แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ระบบอะนาล็อกหรือดิจิทัล โปรดติดต่อผู้ให้บริการโทรคมนาคมของคุณ

หมายเหตุ

HP ขอแนะนำให้ใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสารเพื่อให้แน่ใจว่าอุปกรณ์สามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง

- ค้นหาสายโทรศัพท์ที่จัดส่งให้พร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสาร เชื่อมต่อปลายด้านหนึ่งของสายโทรศัพท์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์ของอุปกรณ์เสริมโทรสาร ที่อยู่บนแผงเสียบดินตัวเชื่อมต่อเข้าไปจนได้ยินเสียงคลิก



รูปภาพ 1-25

การเชื่อมต่อสายโทรศัพท์

ข้อควรระวัง

ดูให้แน่ใจว่าเชื่อมต่อสายโทรศัพท์กับพอร์ตของอุปกรณ์เสริมโทรสาร ซึ่งอยู่ใกล้กับด้านบนของแผงเสียบ อย่าเชื่อมต่อสายโทรศัพท์กับพอร์ต HP Jetdirect LAN ซึ่งอยู่ใกล้กับด้านล่างของแผงเสียบ

- เชื่อมต่อปลายอีกด้านหนึ่งของสายโทรศัพท์เข้ากับแจ็คโทรศัพท์บนผนัง ดินตัวเชื่อมต่อจนได้ยินเสียงคลิก หรือจนตัวเชื่อมต่อเข้าที่แน่นอน เนื่องจากตัวเชื่อมต่อมีหลายประเภท ขึ้นอยู่กับประเทศ/พื้นที่ ตัวเชื่อมต่ออาจมีเสียงดังคลิกเมื่อเสียบหรืออาจไม่มีเสียงก็ได้

การตรวจสอบการทำงานของโทรสาร

เมื่ออุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับการติดตั้งและสามารถทำงานได้อย่างถูกต้อง ไอคอนโทรสารจะปรากฏบนแผงควบคุมของเครื่อง MFP ดูที่ รูปภาพ 1-26 หากอุปกรณ์เสริมโทรสารเพิ่งได้รับการติดตั้ง แต่ยังไม่ได้กำหนดค่า ไอคอนโทรสารจะเป็นสีเทา และมีข้อความ **Not Configured** (ไม่ได้กำหนดค่า) ปรากฏอยู่ในกรณีเช่นนี้ คุณจะต้องตั้งค่าอุปกรณ์เสริมโทรสาร ดูที่ “การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น” ที่หน้า 22

การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น

หมายเหตุ

สำหรับเครื่องพิมพ์ HP LaserJet 4730mfp จะมีตัวช่วยการกำหนดค่าโทรสารที่คอยแนะนำคุณตลอดขั้นตอน เพื่อกำหนดการตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “ตัวช่วยการกำหนดค่าโทรสารสำหรับ HP LaserJet 4730mfp” ที่หน้า 23

เมื่อติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารเรียบร้อยแล้ว คุณจะต้องทำการตั้งค่าบางอย่างก่อน จึงจะสามารถใช้อุปกรณ์ดังกล่าว หากยังไม่ได้ตั้งค่า ไอคอนโทรสารที่ปรากฏจะเป็นสีเทา และมีข้อความ **Not Configured** (ไม่ได้กำหนดค่า) ปรากฏอยู่ การตั้งค่าเหล่านี้ประกอบด้วย:

- วันที่และเวลา
- ที่ตั้ง (ประเทศ/พื้นที่)
- หัวเรื่องของโทรสาร (หมายเลขโทรศัพท์และชื่อบริษัท)

ข้อมูลนี้จะปรากฏที่หัวเรื่องของโทรสาร โดยจะพิมพ์ลงบนโทรสารทุกฉบับที่ส่งออกไป

หมายเหตุ

เมื่อติดตั้งเป็นครั้งแรก อุปกรณ์เสริมโทรสารอาจจะอ่านค่าเหล่านี้จากเครื่อง MFP ดังนั้นอาจมีการตั้งค่าไว้แล้ว คุณควรตรวจสอบค่าดังกล่าวเพื่อดูว่าตั้งค่าไว้ถูกต้องหรือไม่

หมายเหตุ

ในสหรัฐอเมริกา และบางประเทศ/พื้นที่ กฎหมายกำหนดว่าจะต้องมีการตั้งค่าวันที่ เวลา ที่ตั้ง หมายเลขโทรศัพท์ และชื่อบริษัทสำหรับโทรสาร

ตัวช่วยการกำหนดค่าโทรสารสำหรับ

HP LaserJet 4730mfp

ตัวช่วยการกำหนดค่าโทรสารจะแนะนำผู้ใช้ทีละขั้นตอนเพื่อกำหนดการตั้งค่าโทรสารที่จำเป็นสำหรับการใช้คุณสมบัติโทรสารในเครื่อง HP LaserJet 4730mfp หากไม่ได้กำหนดค่าการตั้งค่าไว้ คุณสมบัติโทรสารจะถูกยกเลิกใช้งาน รายการต่อไปนี้จะคือการตั้งค่าโทรสารที่จะกำหนดค่าโดยใช้ตัวช่วยนี้:

- วันที่ เวลา และเขตเวลา
- ที่ตั้ง (ประเทศ/พื้นที่)
- หมายเลขโทรสาร
- ชื่อบริษัท

ข้อมูลนี้จะปรากฏที่หัวเรื่องของโทรสาร โดยจะพิมพ์ลงบนโทรสารทุกฉบับที่ส่งออกไป

หากคุณไม่ต้องการรวมข้อมูลสำหรับการตั้งค่าแบบใดแบบหนึ่งไว้ คลิกที่ **ถอยหลัง** หรือ **ยกเลิก** จากนั้นตัวช่วยจะเลื่อนไปยังหน้าถัดไป ตัวอย่างเช่น หากคุณไม่ต้องการรวมชื่อบริษัทในโทรสารที่ส่งออก ให้เลือก **ยกเลิก**

ตัวช่วยจะเริ่มต้นเมื่อเปิดอุปกรณ์ คุณสามารถเลือกใช้ตัวช่วยหรือออกจากตัวช่วยเพื่อกำหนดการตั้งค่าในภายหลัง หากคุณเลือกที่จะกำหนดการตั้งค่าโทรสารในภายหลัง คุณสามารถเลือกไอคอน FAX และตัวช่วยจะเปิดขึ้น

หมายเหตุ

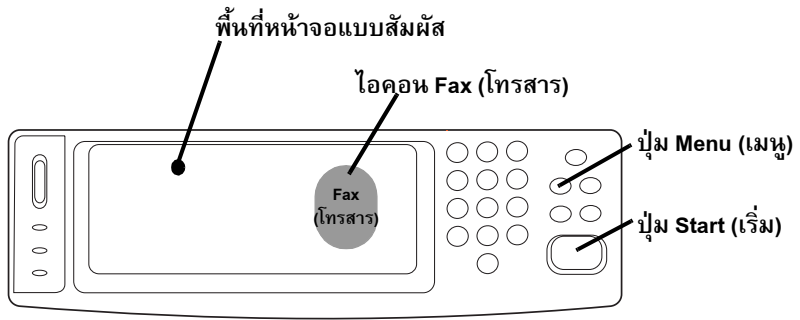
การตั้งค่าที่กำหนดโดยใช้ตัวช่วยจากแผงควบคุมจะมีผลเหนือการตั้งค่าใดๆ ที่กำหนดไว้ในเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว

การเข้าใช้เมนูการตั้งค่าโทรสาร

การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็นจะดำเนินการบนเมนูการตั้งค่าโทรสาร คุณสามารถเข้าใช้เมนูโทรสารได้จากปุ่ม **Menu** (เมนู) บนแผงควบคุมของเครื่อง MFP ดูที่ รูปภาพ 1-26, “แผงควบคุมของเครื่อง MFP”

หมายเหตุ

หากการตั้งค่าโทรสารไม่ปรากฏบนรายการเมนู แสดงว่าอาจมีการใช้งานโทรสารบน LAN หากมีการใช้งานโทรสารบน LAN อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกจะถูกยกเลิกการใช้งาน และเมนูโทรสารจะไม่ปรากฏ สามารถเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารแบบ LAN หรืออะนาล็อกได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น ไอคอนโทรสารจะแสดงขึ้นสำหรับคุณสมบัติโทรสารอย่างใดอย่างหนึ่ง หากคุณต้องการใช้โทรสารอะนาล็อก เมื่อมีการใช้งานโทรสารบน LAN ให้ใช้ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software เพื่อยกเลิกการใช้โทรสารบน LAN



รูปภาพ 1-26 แผงควบคุมของเครื่อง MFP

สำหรับรายละเอียดเกี่ยวกับการใช้แผงควบคุมของเครื่อง MFP โปรดดูคู่มือผู้ใช้ MFP

การตั้งหรือตรวจสอบวันที่และเวลา

การตั้งค่าวันที่และเวลาสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารจะเป็นค่าเดียวกันกับวันที่และเวลาของเครื่อง MFP หากคุณเปิดเครื่อง MFP เป็นครั้งแรก คุณจะได้รับแจ้งให้ตั้งข้อมูลดังกล่าว

วิธีตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าวันที่และเวลา ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 กด **FAX SETUP REQUIRED** (การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น) เพื่อแสดงเมนูการตั้งค่าที่จำเป็น
- 4 กด **DATE/TIME** (วันที่/เวลา) เพื่อแสดงการตั้งค่าดังกล่าว
- 5 เลือกรูปแบบวันที่และป้อนวันที่
- 6 เลือกรูปแบบเวลาและป้อนเวลา
- 7 กด **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

วิธีกำหนดที่ตั้ง

การตั้งค่าที่ตั้งจะระบุประเทศ/พื้นที่ที่เครื่อง MFP/อุปกรณ์เสริมโทรสารตั้งอยู่ นอกจากนี้ การตั้งค่าดังกล่าวยังกำหนดรูปแบบวันที่/เวลา และช่วงต่ำสุด/สูงสุดของเสียงกริ่งก่อนรับสายสำหรับประเทศ/พื้นที่นั้นๆ เนื่องจากการตั้งค่านี้ถือเป็นข้อกำหนดทางกฎหมาย ในบางประเทศ/พื้นที่ ดังนั้นจะต้องตั้งค่าดังกล่าวสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสาร หากคุณเปิดเครื่องพิมพ์เป็นครั้งแรก คุณจะได้รับแจ้งให้ตั้งข้อมูลดังกล่าว

ในการกำหนดค่าโทรสารที่จำเป็นสำหรับการตั้งค่าที่ตั้ง จะสนับสนุนบางประเทศ/พื้นที่ แต่จะไม่สามารถป้อนข้อมูลลงในรายการเมนูการตั้งค่าที่ตั้ง ประเทศ/พื้นที่เพิ่มเติมจะได้รับการสนับสนุนโดยการเลือกประเทศ/พื้นที่อื่นจากรายการการตั้งค่าที่ตั้ง ตารางต่อไปนี้ แสดงประเทศ/พื้นที่เพิ่มเติมที่ได้รับการสนับสนุน และประเทศ/พื้นที่อื่นที่ยอมรับได้ซึ่งจะสามารถเลือกเพื่อสนับสนุนประเทศ/พื้นที่นั้นๆ

ตาราง 1: การเพิ่มเติมการสนับสนุนการตั้งค่าที่ตั้ง (ประเทศ/พื้นที่)

ในการสนับสนุนประเทศ/พื้นที่นี้	เลือกประเทศ/พื้นที่จากรายการการตั้งค่าที่ตั้ง
เอสโทเนีย	นอร์เวย์, สวีเดน หรือสหพันธรัฐรัสเซีย
ไอซ์แลนด์	เดนมาร์ก, นอร์เวย์ หรือสวีเดน
ลัตเวีย	นอร์เวย์, สวีเดน หรือสหพันธรัฐรัสเซีย
ลิทเวเนีย	ออสเตรีย หรือสวิตเซอร์แลนด์
โมร็อกโก	สเปน
สโลเวเนีย	ฮังการี หรือโปแลนด์

วิธีตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงที่ตั้ง ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 กด **FAX SETUP REQUIRED** (การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น) เพื่อแสดงเมนูการตั้งค่าที่จำเป็น
- 4 กด **FAX HEADER** (ส่วนหัวของหัวเรื่องโทรสาร) เพื่อแสดงการตั้งค่าส่วนหัวหัวเรื่อง
- 5 กด **LOCATION** (ที่ตั้ง) เพื่อแสดงรายการประเทศ/พื้นที่

- 6 เลื่อนไปตามรายการจนกระทั่งปรากฏชื่อประเทศ/พื้นที่ของคุณ จากนั้นให้กดประเทศ/พื้นที่ดังกล่าวเพื่อเลือก

การตั้งส่วนหัวหัวเรื่องของโทรสาร

การตั้งค่าหัวเรื่องของโทรสารใช้สำหรับตั้งค่าหมายเลขโทรศัพท์และชื่อบริษัทซึ่งจะปรากฏที่หัวเรื่องของโทรสาร คุณจะต้องตั้งค่าข้อมูลที่จำเป็นนี้

วิธีตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรศัพท์และชื่อบริษัท ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 กด **FAX SETUP REQUIRED** (การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น) เพื่อแสดงเมนูการตั้งค่าที่จำเป็น
- 4 กด **FAX HEADER** (ส่วนหัวหัวเรื่องของโทรสาร) เพื่อแสดงการตั้งค่าดังกล่าว
- 5 กด **PHONE NUMBER** (หมายเลขโทรศัพท์) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
- 6 ป้อนหมายเลขโทรศัพท์ จากนั้นกด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับสู่เมนู Fax Header (ส่วนหัวหัวเรื่องของโทรสาร)
- 7 กด **COMPANY NAME** (ชื่อบริษัท) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
- 8 พิมพ์ชื่อบริษัท แล้วกด **OK** (ตกลง) เพื่อจบการตั้งค่า

หากไอคอนโทรสารแสดงขึ้นที่หน้าจอแผงควบคุม และไม่มีข้อความ **Not Configured** (ไม่ได้กำหนดค่า) ปรากฏอยู่ แสดงว่าคุณได้ดำเนินการตั้งค่าที่จำเป็นทั้งหมดแล้ว

หากต้องการส่งโทรสาร โปรดดูบทที่ 2 การใช้โทรสาร สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการส่งโทรสาร

2 การใช้โทรสาร

บทนำ

บทนี้จะแสดงข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งค่าโทรสาร การส่งโทรสาร และการรับโทรสาร ข้อมูลดังกล่าวรวมถึง:

- หน้าจอคุณสมบัติโทรสาร
- การส่งโทรสาร
 - การป้อนหมายเลขด้วยตนเอง
 - การป้อนหมายเลขโดยใช้การหมุนเร็ว
 - การป้อนหมายเลขโดยใช้คุณสมบัติสมุดโทรศัพท์
- การยกเลิกโทรสาร
- วิธีเปลี่ยนการตั้งค่าการแจ้ง
- การสร้างและการลบรายชื่อหมุนเร็ว
- การกำหนดรายชื่อหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp
- การเปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด
- การเปลี่ยนการตั้งค่าสีพื้นหลัง
- การเปลี่ยนการตั้งค่าความสว่าง/ความเข้ม
- การรับโทรสาร

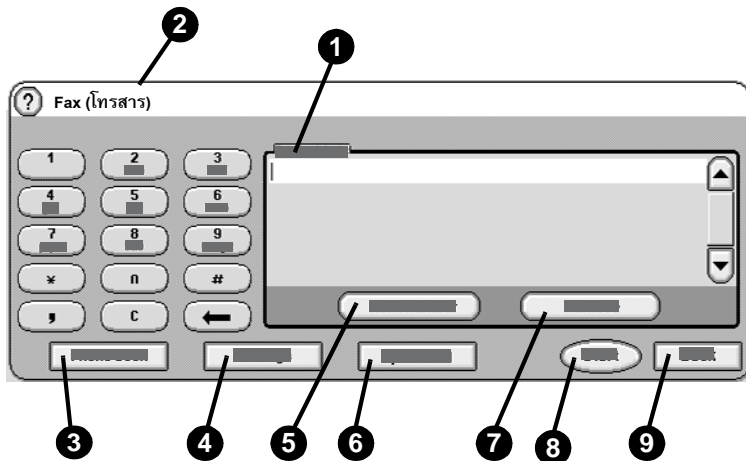
อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก HP LaserJet MFP 300 สามารถใช้ได้กับเครื่อง HP LaserJet 9500mfp, HP LaserJet 9040/9050mfp, HP LaserJet 4345mfp และ HP LaserJet 4730mfp การทำงานของอุปกรณ์เสริมโทรสารจะมีความแตกต่างกันเล็กน้อยในเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ HP LaserJet 4730mfp ซึ่งในกรณีนี้ขั้นตอนจะระบุถึงรุ่นของเครื่อง MFP ไว้โดยเฉพาะ

หน้าจอคุณสมบัติโทรสาร

หน้าจอคุณสมบัติโทรสารใช้เพื่อการส่งโทรสาร เมื่อต้องการเข้าใช้งานหน้าจอนี้ กดไอคอน Fax (โทรสาร) ที่แสดงอยู่ที่หน้าจอแรกของเครื่อง MFP โปรดดูที่ รูปภาพ 1-26, “แผงควบคุมของเครื่อง MFP” ที่หน้า 24

หน้าจอหลักของโทรสารสำหรับผลิตภัณฑ์ HP LaserJet 9040/9050mfp และ HP LaserJet 9500mfp จะแตกต่างกันเล็กน้อยจากหน้าจอหลักโทรสารสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ HP LaserJet 4730mfp ดังแสดงในรูปภาพสองรูปต่อไปนี้

หน้าจอคุณสมบัติโทรสารสำหรับเครื่อง HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp



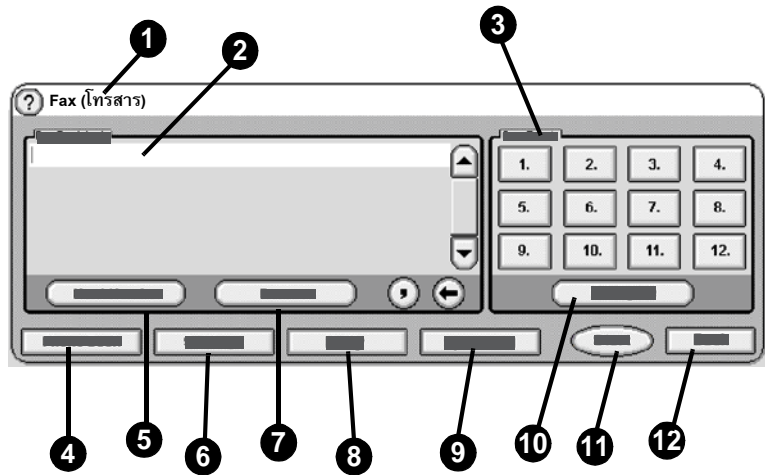
- | | |
|--|----------------------------|
| 1 Fax Recipients (ผู้รับโทรสาร) | 6 Speed Dial (การหมุนเร็ว) |
| 2 Status Message Bar (แถบข้อความสถานะ) | 7 Remove (ลบออก) |
| 3 Phone Book (สมุดโทรศัพท์)* | 8 Start (เริ่ม) |
| 4 Settings (การตั้งค่า) | 9 Back (ถอยหลัง) |
| 5 Next Number (หมายเลขถัดไป) | |

*- แสดงขึ้นต่อเมื่อกำหนดค่าโดยใช้ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software

รูปภาพ 2-1

หน้าจอโทรสารสำหรับเครื่อง HP LaserJet 9040/9050mfp และ 9500mfp

หน้าจอบันทึกโทรสารสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp



- | | | | |
|---|--------------------------------------|----|--------------------------|
| 1 | Status Message Bar (แถบข้อความสถานะ) | 7 | Remove (ลบออก) |
| 2 | Fax Recipients (ผู้รับโทรสาร) | 8 | Notify (การแจ้ง) |
| 3 | One Touch keys (เบอร์ด่วน) | 9 | Speed Dial (การหมุนเร็ว) |
| 4 | Phone Book (สมุดโทรศัพท์)* | 10 | Configure (กำหนดค่า) |
| 5 | Next Number (หมายเลขถัดไป) | 11 | Start (เริ่ม) |
| 6 | Settings (การตั้งค่า) | 12 | Back (ถอยหลัง) |

*- แสดงขึ้นต่อเมื่อกำหนดค่าโดยใช้ชุดลิติการกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software

รูปภาพ 2-2 หน้าจอบันทึกโทรสารสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp

Status Message Bar (แถบข้อความสถานะ)

ในขณะที่ส่งหรือรับโทรสาร ข้อมูลสถานะจะแสดงขึ้นในแถบสถานะ ซึ่งตั้งอยู่ที่ด้านบนของหน้าจอบันทึกโทรสารบางรุ่น สถานะนี้รวมถึงข้อมูลเช่น: พร้อม, การรับโทรสาร, หน้าส่ง และอื่นๆ

การส่งโทรสาร

เมื่อต้องการส่งโทรสาร คุณสามารถใช้วิธีการทั่วไปแบบใดแบบหนึ่งในสามวิธีเพื่อป้อนหมายเลข:

- ป้อนหมายเลขด้วยตนเอง
- การป้อนหมายเลขโดยใช้การหมุนเร็ว
- ป้อนหมายเลขโดยใช้สมุดโทรศัพท์ (ใช้ได้ในกรณีที่มีการติดตั้งยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software และมีการบรรจุสมุดโทรศัพท์ไว้ที่นั่น)

หมายเหตุ

สำหรับข้อมูลออนไลน์เกี่ยวกับการส่งโทรสาร กด ? ที่หน้าจอเพื่อเข้าใช้งานเมนูวิธีใช้ จากนั้นกด **Send a fax** (ส่งโทรสาร) ภายใต้รายการหัวข้อวิธีใช้

เมื่อป้อนหมายเลขโทรศัพท์จากปุ่มตัวเลข ให้รวมสัญลักษณ์วันหรือตัวเลขอื่นๆ เช่น รหัสเขต รหัสโทรออกสำหรับหมายเลขนอกระบบตู้โทรศัพท์สาขา (PBX) (ปกติจะเป็นเลข 9 หรือ 0) หรือรหัสนำหน้าหมายเลขทางไกล สามารถรวมสัญลักษณ์สองวินาทีได้โดยพิมพ์เครื่องหมายจุลภาค (,) หากการตั้งค่ารหัสนำหน้าโทรสารได้รับการตั้งให้รวมการหมุนรหัสนำหน้าไว้แล้วโดยอัตโนมัติ คุณจะไม่ต้องป้อนเอง โปรดดูที่ “การตั้งรหัสนำหน้าการหมุน” ที่หน้า 60

หมายเหตุ

เมื่อมีการส่งโทรสาร เอกสารจะได้รับการสแกนและเก็บไว้ในหน่วยความจำก่อน หลังจากเก็บเอกสารทั้งหมดแล้ว จึงจะทำการส่งและลบออกจากหน่วยความจำ โทรสารที่ส่งไม่สำเร็จ เนื่องจากหมายเลขไม่ว่างหรือไม่มีการตอบรับสาย จะถูกลบออกจากหน่วยความจำ หากตั้ง Redial-On-Busy (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง) หรือ Redial-On-No-Answer (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ) เอาไว้ โทรสารจะไม่ถูกลบจนกว่าการหมุนซ้ำทั้งหมดที่ตั้งไว้จะล้มเหลวหรือส่งโทรสารสำเร็จเรียบร้อย

เมื่อต้องการส่งโทรสาร - ป้อนหมายเลขด้วยตนเอง

- 1 วางเอกสารในตัวตั้งเอกสารอัตโนมัติ (ADF) หรือบนแผ่นกระดาษของสแกนเนอร์
- 2 กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) จากหน้าจอหลัก คุณอาจถูกสอบถามให้พิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน
- 3 กด **Settings** (การตั้งค่า) ตรวจสอบว่าการตั้งค่า Describe Original (รายละเอียดต้นฉบับ) ตรงกับต้นฉบับของคุณ การตั้งค่าเหล่านี้ประกอบด้วย:
 - **Page size** (ขนาดหน้ากระดาษ) (เช่น letter หรือ A4)
 - **1-sided or 2-sided printing** (การพิมพ์ 1 ด้าน หรือ 2 ด้าน)

- **Page content** (เนื้อหาหน้า) (ข้อความ ข้อความผสมกราฟิก หรือกราฟิกและภาพถ่าย) การส่ง กราฟิกและภาพถ่ายในโหมดข้อความจะมีผลให้ภาพมีคุณภาพต่ำลง
 - **Orientation** (ทิศทาง) (แนวตั้งหรือแนวนอน)
 - **Job Mode** (โหมดงาน) รวมการสแกนหลายครั้งไว้ในงานเดียว หากการตั้งค่าไม่ตรงกัน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไป
- ก กด **Describe Original** (รายละเอียดต้นฉบับ) เพื่อแสดงหน้าจอ Original Setting (การตั้งค่าต้นฉบับ)
- ข ดำเนินการเปลี่ยนแปลงตามต้องการเพื่อให้ตรงกับต้นฉบับของคุณ
- ค เมื่อตั้งค่าทั้งหมดครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)

หมายเหตุ

การตั้งค่าทั้งหมดที่ทำบนหน้าจอ Settings (การตั้งค่า) เป็นการตั้งค่าชั่วคราว ซึ่งใช้งานกับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น

4 เมื่ออยู่ที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) กดที่ **Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสาร) เพื่อทำการปรับแก้การตั้งค่าต่อไปนี้:

- **Sharpness** (ความคมชัด) – เพิ่มความชัดตามขอบของข้อความและรูปภาพ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “การเปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด” ที่หน้า 47
- **Background** (สีพื้นหลัง) – ลบสีพื้นหลังที่อาจเกิดจากการถ่ายสำเนากระดาษสี สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “การเปลี่ยนการตั้งค่าสีพื้นหลัง” ที่หน้า 48
- **Notify/Notification** (แจ้ง/การแจ้ง) – เปลี่ยนแปลงวิธีแจ้งสถานะของการรับส่งโทรสารให้คุณทราบ (เช่นในกรณีที่ส่งโทรสารแล้ว หรือหากเกิดข้อผิดพลาดขึ้นและไม่มีการส่งโทรสารออก) สำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp
คุณสามารถเข้าสู่การตั้งค่าการแจ้งผ่านทางปุ่ม **Notify** (แจ้ง) ซึ่งตั้งอยู่ที่หน้าจอหลักของโทรสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “วิธีเปลี่ยนการตั้งค่าการแจ้ง” ที่หน้า 40

หมายเหตุ

ตัวเลือกแจ้ง/การแจ้งจะเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการแจ้งสำหรับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น หากต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเริ่มต้น ดูที่ “วิธีกำหนดเวลาการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร” ที่หน้า 74

- 5 เมื่อตั้งค่าทั้งหมดครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)
- 6 ที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) กดลูกศร **Light** (ความสว่าง) หรือ **Dark** (ความเข้ม) เพื่อปรับความสว่าง/ความเข้มของโทรสารที่คุณจะส่ง
- 7 เมื่อตั้งค่าทั้งหมดที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) ครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 8 การใช้แป้นพิมพ์ การป้อนหมายเลขโทรศัพท์โดยใช้แป้นพิมพ์ เมื่อต้องการป้อนหมายเลขเพิ่มเติม กด **Next Number** (หมายเลขถัดไป) และป้อนหมายเลขต่อไป เมื่อต้องการลบหมายเลขออกจากรายการ ใช้ปุ่มลูกศรเพื่อทำแถบสว่างที่หมายเลข และกด **Remove** (ลบออก)

หมายเหตุ

ป้อนเครื่องหมายจุลภาค (,) หากจำเป็น เพื่อส่งสัญญาณเว้นสองวินาทีตามหลังหมายเลขหน้าหน้า (เช่น "9" หรือ "0") เพื่อให้เวลาระบบโทรศัพท์ภายในตัดเข้าสู่สายโทรออกภายนอกก่อนจะแจ้งเตือนสัญญาณหมายเลขที่โทรออก

- 9 กด **Start** (เริ่ม) เพื่อส่งโทรสาร คุณสามารถเลือกกดที่ปุ่ม **Start** (เริ่ม) บนหน้าจอแบบสัมผัส หรือกดปุ่ม **Start** (เริ่ม) สีเขียว บนแผงควบคุม

หมายเหตุ

หากคุณทำการเปลี่ยนแปลงใดๆ ก็ตามในการตั้งค่าที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) (เช่น เปลี่ยนการแจ้ง หรือการพิมพ์ 1 ด้านเป็น 2 ด้าน) หน้าจอ Processing Job (การประมวลผลงาน) จะแสดงคำถามว่า "Would you like to keep your current settings?" (คุณต้องการเก็บการตั้งค่าปัจจุบันหรือไม่) หากคุณกด **Yes** (ใช่) เครื่อง MFP จะกลับสู่หน้าจอ Fax (โทรสาร) และจะเก็บการตั้งค่าที่คุณทำไว้ ซึ่งจะช่วยให้คุณส่งโทรสารอื่นโดยใช้การตั้งค่าเดิม หากคุณกด **No** (ไม่) การตั้งค่านี้อาจถูกลบ (กลับไปเป็นการตั้งค่าเริ่มต้น) และหน้าจอแรกของเครื่อง MFP จะแสดงขึ้น

เมื่อต้องการส่งโทรสารโดยใช้การหมุนเร็ว

หมายเหตุ

คุณต้องสร้างการหมุนเร็วก่อนจะส่งโทรสารโดยใช้การหมุนเร็ว วิธีสร้างการหมุนเร็ว ดูที่ "การสร้างและการลบรายชื่อหมุนเร็ว" ที่หน้า 41

เมื่อต้องการส่งโทรสารโดยใช้การหมุนเร็ว ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 วางเอกสารในตัวดึงเอกสารอัตโนมัติ (ADF) หรือบนแผ่นกระจกของสแกนเนอร์
- 2 กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) จากหน้าจอหลัก คุณอาจถูกสอบถามให้พิมพ์ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน

3 กด **Settings** (การตั้งค่า) ตรวจสอบว่าการตั้งค่า Describe Original (รายละเอียดต้นฉบับ) ตรงกับต้นฉบับของคุณ การตั้งค่าเหล่านี้ประกอบด้วย:

- **Page size** (ขนาดหน้ากระดาษ) (เช่น letter หรือ A4)
 - **1-sided or 2-sided printing** (การพิมพ์ 1 ด้าน หรือ 2 ด้าน)
 - **Page content** (เนื้อหาหน้า) (ข้อความ ข้อความผสมกราฟิก หรือกราฟิกและภาพถ่าย) การส่งกราฟิกและภาพถ่ายในโหมดข้อความจะมีผลให้ภาพมีคุณภาพต่ำลง
 - **Orientation** (ทิศทาง) (แนวตั้งหรือแนวนอน)
 - **Job Mode** (โหมดงาน) รวมการสแกนหลายครั้งไว้ในงานเดียว
- หากการตั้งค่าไม่ตรงกัน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

ก กด **Describe Original** (รายละเอียดต้นฉบับ) เพื่อแสดงหน้าจอ Original Setting (การตั้งค่าต้นฉบับ)

ข ดำเนินการเปลี่ยนแปลงตามต้องการเพื่อให้ตรงกับต้นฉบับของคุณ

ค เมื่อตั้งค่าทั้งหมดครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)

หมายเหตุ

การตั้งค่าทั้งหมดที่ทำบนหน้าจอ Settings (การตั้งค่า) เป็นการตั้งค่าชั่วคราว ซึ่งใช้งานกับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น

4 เมื่ออยู่ที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) กดที่ **Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสาร) เพื่อทำการปรับแก้การตั้งค่าต่อไปนี้:

- **Sharpness** (ความคมชัด) – เพิ่มความชัดตามขอบของข้อความและรูปภาพสำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “การเปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด” ที่หน้า 47
- **Background** (สีพื้นหลัง) – ลบสีพื้นหลังที่อาจเกิดจากการถ่ายสำเนากระดาษสีสำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “การเปลี่ยนการตั้งค่าสีพื้นหลัง” ที่หน้า 48
- **Notify/Notification** (แจ้ง/การแจ้ง) –
เปลี่ยนแปลงวิธีแจ้งสถานะของการรับส่งโทรสารให้คุณทราบ (เช่นในกรณีที่ส่งโทรสารแล้ว หรือหากเกิดข้อผิดพลาดขึ้นและไม่มีการส่งโทรสารออก) สำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp
คุณสามารถเข้าสู่การตั้งค่าการแจ้งผ่านทางปุ่ม **Notify** (แจ้ง) ซึ่งตั้งอยู่ที่หน้าจอหลักของโทรสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “วิธีเปลี่ยนการตั้งค่าการแจ้ง” ที่หน้า 40

หมายเหตุ

ตัวเลือกแจ้ง/การแจ้งจะเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการแจ้งสำหรับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น หากต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเริ่มต้น ดูที่ “วิธีกำหนดเวลาการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร” ที่หน้า 74

- 5 เมื่อตั้งค่าทั้งหมดครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)
- 6 ที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) กดลูกศร **Light** (ความสว่าง) หรือ **Dark** (ความเข้ม) เพื่อปรับความสว่าง/ความเข้มของโทรสารที่คุณจะส่ง
- 7 เมื่อตั้งค่าทั้งหมดที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) ครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 8 กด **Speed Dial** (การหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ BASIC (พื้นฐาน)
- 9 กดกล่องตัวเลือกหน้าชื่อการหมุนเร็วที่คุณต้องการใช้
- 10 กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร) หมายเลขหมุนเร็วจะแสดงอยู่ในหน้าจอ Fax Recipient (ผู้รับโทรสาร)
- 11 กด **Start** (เริ่ม) เพื่อส่งโทรสาร คุณสามารถเลือกกดที่ปุ่ม **Start** (เริ่ม) บนหน้าจอแบบสัมผัส หรือกดปุ่ม **Start** (เริ่ม) สีเขียว บนแผงควบคุม

หมายเหตุ

หากคุณทำการเปลี่ยนแปลงใดๆ ก็ตามในการตั้งค่าที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) (เช่น เปลี่ยนการแจ้ง หรือการพิมพ์ 1 ด้านเป็น 2 ด้าน) หน้าจอ Processing Job (การประมวลผลงาน) จะแสดงคำถามว่า “Would you like to keep your current settings?” (คุณต้องการเก็บการตั้งค่าปัจจุบันหรือไม่) หากคุณกด **Yes** (ใช่) เครื่อง MFP จะกลับสู่หน้าจอ Fax (โทรสาร) และจะเก็บการตั้งค่าที่คุณทำไว้ ซึ่งจะช่วยให้คุณส่งโทรสารอื่นโดยใช้การตั้งค่าเดิม หากคุณกด **No** (ไม่) การตั้งค่านี้อาจถูกลบ (กลับไปเป็นการตั้งค่าเริ่มต้น) และหน้าจอแรกๆ ของเครื่อง MFP จะแสดงขึ้น

เมื่อต้องการส่งโทรสารโดยใช้การหมุนเร็วเบอร์ด่วน สำหรับ HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp

หมายเหตุ

คุณต้องสร้างการหมุนเร็วก่อนจะส่งโทรสารโดยใช้การหมุนเร็วเบอร์ด่วน ดูที่ “การสร้างและการลบรายชื่อหมุนเร็ว” ที่หน้า 41 จากนั้นจึงตั้งค่าปุ่มเบอร์ด่วน ดูที่ “วิธีกำหนดการหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp” ที่หน้า 46 หรือ “วิธีกำหนดการหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4730mfp” ที่หน้า 46

เมื่อต้องการส่งโทรสารโดยใช้ปุ่มการหมุนเร็วเบอร์ด่วน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 วางเอกสารในตัวตั้งเอกสารอัตโนมัติ (ADF) หรือบนแผ่นกระดาษของสแกนเนอร์
- 2 กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) จากหน้าจอหลัก คุณอาจถูกสอบถามให้พิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน
- 3 กด **Settings** (การตั้งค่า) ตรวจสอบว่าการตั้งค่า Describe Original (รายละเอียดต้นฉบับ) ตรงกับต้นฉบับของคุณ การตั้งค่าเหล่านี้ประกอบด้วย:

- **Page size** (ขนาดหน้ากระดาษ) (เช่น letter หรือ A4)
- **1-sided or 2-sided printing** (การพิมพ์ 1 ด้าน หรือ 2 ด้าน)
- **Page content** (เนื้อหาหน้า) (ข้อความ ข้อความผสมกราฟิกหรือกราฟิกและภาพถ่าย) การส่งกราฟิกและภาพถ่ายในโหมดข้อความจะมีผลให้ภาพมีคุณภาพต่ำลง
- **Orientation** (ทิศทาง) (แนวตั้งหรือแนวนอน)
- **Job Mode** (โหมดงาน) รวมการสแกนหลายครั้งไว้ในงานเดียว

หากการตั้งค่าไม่ตรงกัน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- ก กด **Describe Original** (รายละเอียดต้นฉบับ) เพื่อแสดงหน้าจอ Original Setting (การตั้งค่าต้นฉบับ)
- ข ดำเนินการเปลี่ยนแปลงตามต้องการเพื่อให้ตรงกับต้นฉบับของคุณ
- ค เมื่อตั้งค่าทั้งหมดครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)

หมายเหตุ

การตั้งค่าทั้งหมดที่ทำบนหน้าจอ Settings (การตั้งค่า) เป็นการตั้งค่าชั่วคราว ซึ่งใช้งานกับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น

- 4 เมื่ออยู่ที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) กดที่ **Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสาร) เพื่อทำการปรับแก้การตั้งค่าต่อไปนี้:
 - **Sharpness** (ความคมชัด) – เพิ่มความชัดตามขอบของข้อความและรูปภาพ
 - **Background** (การลบสีพื้นหลังออก) – ลบสีพื้นหลังที่อาจเกิดจากการถ่ายสำเนากระดาษสี
- 5 เมื่อตั้งค่าทั้งหมดครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)
- 6 ที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) กดลูกศร **Light** (ความสว่าง) หรือ **Dark** (ความเข้ม) เพื่อปรับความสว่าง/ความเข้มของโทรสารที่คุณจะส่ง และกด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)
- 7 เมื่อตั้งค่าทั้งหมดที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) ครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 8 เมื่อต้องการเปลี่ยนการแจ้ง กดที่ **Notify** (แจ้ง) ดำเนินการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการแจ้ง จากนั้นกด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Settings (การตั้งค่า) สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการแจ้ง ดูที่ “วิธีเปลี่ยนการตั้งค่าการแจ้ง” ที่หน้า 40

หมายเหตุ

ตัวเลือกแจ้ง/การแจ้งจะเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการแจ้งสำหรับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น หากต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเริ่มต้น ดูที่ “วิธีกำหนดเวลาการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร” ที่หน้า 74

- 9 กดปุ่มหมุนเร็วเบอร์ตัวนสำหรับการหมุนเร็วที่คุณต้องการ
- 10 กด **Start** (เริ่ม) เพื่อส่งโทรสาร คุณสามารถเลือกกดที่ปุ่ม **Start** (เริ่ม) บนหน้าจอแบบสัมผัส หรือกดปุ่ม **Start** (เริ่ม) สีเขียว บนแผงควบคุม

หมายเหตุ

หากคุณทำการเปลี่ยนแปลงใดๆ ก็ตามในการตั้งค่าที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) (เช่น เปลี่ยนการแจ้ง หรือการพิมพ์ 1 ด้านเป็น 2 ด้าน) หน้าจอ Processing Job (การประมวลผลงาน) จะแสดงคำถามว่า “Would you like to keep your current settings?” (คุณต้องการเก็บการตั้งค่าปัจจุบันหรือไม่) หากคุณกด **Yes** (ใช่) เครื่อง MFP จะกลับสู่หน้าจอ Fax (โทรสาร) และจะเก็บการตั้งค่าที่คุณทำได้ ซึ่งจะช่วยให้คุณส่งโทรสารอื่นโดยใช้การตั้งค่าเดิม หากคุณกด **No** (ไม่) การตั้งค่านี้อาจถูกลบ (กลับไปเป็นการตั้งค่าเริ่มต้น) และหน้าจอแรกของเครื่อง MFP จะแสดงขึ้น

การส่งโทรสารโดยใช้หมายเลขในสมุดโทรศัพท์

สามารถใช้คุณสมบัติสมุดโทรศัพท์ของโทรสารได้หากเครื่อง MFP ได้รับการกำหนดค่าให้ใช้ซอฟต์แวร์การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending หากไม่มีการกำหนดค่าเครื่อง MFP ให้ใช้กับซอฟต์แวร์นี้ ปุ่ม Phone Book (สมุดโทรศัพท์) จะไม่แสดงให้เห็น วิธีการกำหนดค่าเครื่อง MFP ให้ใช้กับซอฟต์แวร์การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending ดูที่ คู่มือผู้ใช้ *HP MFP Digital Sending Software* หรือ คู่มือสนับสนุน *HP MFP Digital Sending Software*

นอกจากนี้ เมื่อมีการเปิดใช้ Authentication (การตรวจสอบความถูกต้อง) จากซอฟต์แวร์การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending หมายเลขโทรสารส่วนตัวของคุณจากรายชื่อติดต่อใน Microsoft® Exchange จะปรากฏในสมุดโทรศัพท์ด้วย

หมายเหตุ

คุณจะไม่สามารถเพิ่มหรือลบหมายเลขโทรสารออกจากสมุดโทรศัพท์ จากอุปกรณ์นี้ การเพิ่มหรือลบหมายเลขโทรสารสามารถทำได้โดยใช้ Address Book Manager (ABM) (ตัวจัดการสมุดที่อยู่) ที่ทำงานบนเซิร์ฟเวอร์ส่งข้อมูลดิจิทัล หรือโดยการเปลี่ยนรายการในรายชื่อติดต่อของคุณ

เมื่อต้องการส่งโทรสารโดยใช้สมุดโทรศัพท์ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 วางเอกสารในตัวตั้งเอกสารอัตโนมัติ (ADF) หรือบนแผ่นกระดาษของสแกนเนอร์
 - 2 กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) จากหน้าจอหลัก คุณอาจถูกสอบถามให้พิมพ์ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน
 - 3 กด **Settings** (การตั้งค่า) ตรวจสอบว่าการตั้งค่า Describe Original (รายละเอียดต้นฉบับ) ตรงกับต้นฉบับของคุณ การตั้งค่าเหล่านี้ประกอบด้วย:
 - **Page size** (ขนาดหน้ากระดาษ) (เช่น letter หรือ A4)
 - **1-sided or 2-sided printing** (การพิมพ์ 1 ด้าน หรือ 2 ด้าน)
 - **Page content** (เนื้อหาหน้า) (ข้อความ ข้อความผสมกราฟิก หรือกราฟิกและภาพถ่าย) การส่งกราฟิกและภาพถ่ายในโหมดข้อความจะมีผลให้ภาพมีคุณภาพต่ำลง
 - **Orientation** (ทิศทาง) (แนวตั้งหรือแนวนอน)
 - **Job Mode** (โหมดงาน) รวมการสแกนหลายครั้งไว้ในงานเดียวหากการตั้งค่าไม่ตรงกัน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้
- ก กด **Describe Original** (รายละเอียดต้นฉบับ) เพื่อแสดงหน้าจอ Original Setting (การตั้งค่าต้นฉบับ)

- ข ดำเนินการเปลี่ยนแปลงตามต้องการเพื่อให้ตรงกับต้นฉบับของคุณ
- ค เมื่อตั้งค่าทั้งหมดครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)

หมายเหตุ การตั้งค่าทั้งหมดที่ทำบนหน้าจอ Settings (การตั้งค่า) เป็นการตั้งค่าชั่วคราว ซึ่งใช้งานกับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น

- 4 เมื่ออยู่ที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) กดที่ **Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสาร) เพื่อทำการปรับแก้การตั้งค่าต่อไปนี้:
- **Sharpness** (ความคมชัด) – เพิ่มความชัดตามขอบของข้อความและรูปภาพ
 - **Background** (การลบสีพื้นหลังออก) – ลบสีพื้นหลังที่อาจเกิดจากการถ่ายสำเนากระดาษสี
 - **Notify/Notification** (แจ้ง/การแจ้ง) – เปลี่ยนแปลงวิธีแจ้งสถานะของการรับส่งโทรสารให้คุณทราบ (เช่นในกรณีที่ส่งโทรสารแล้ว หรือหากเกิดข้อผิดพลาดขึ้นและไม่มีการส่งโทรสารออก) สำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp
คุณสามารถเข้าสู่การตั้งค่าการแจ้งผ่านทางปุ่ม **Notify** (แจ้ง) ซึ่งตั้งอยู่ที่หน้าจอหลักของโทรสาร สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “วิธีเปลี่ยนการตั้งค่าการแจ้ง” ที่หน้า 40

หมายเหตุ ตัวเลือกแจ้ง/การแจ้งจะเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าการแจ้งสำหรับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น หากต้องการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเริ่มต้น ดูที่ “วิธีกำหนดเวลาการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร” ที่หน้า 74

- 5 เมื่อตั้งค่าทั้งหมดครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)
- 6 ที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) กดลูกศร **Light** (ความสว่าง) หรือ **Dark** (ความเข้ม) เพื่อปรับความสว่าง/ความเข้มของโทรสารที่คุณจะส่ง
- 7 เมื่อตั้งค่าทั้งหมดที่หน้าจอ Settings (การตั้งค่า) ครบถ้วนแล้ว กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร)

หมายเหตุ เมื่อคุณใช้ Phone Book (สมุดโทรศัพท์) ชื่อจะปรากฏในรายการผู้รับโทรสาร แทนที่จะเป็นหมายเลข

- 8 กด **Phone Book** (สมุดโทรศัพท์) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax Phone Book (สมุดโทรศัพท์ของโทรสาร)
- 9 ใช้ลูกศรเลื่อน เพื่อทำแถบสว่างที่ชื่อหรือหมายเลขในรายชื่อ จากนั้นกด **Add** (เพิ่ม) เพื่อป้อนชื่อ/หมายเลขในหน้าต่าง คุณสามารถเพิ่มชื่อ/หมายเลขได้มากเท่าที่ต้องการ
ปุ่ม **Details** (รายละเอียด) จะแสดงหมายเลขโทรสารหรือรายชื่อหมายเลขโทรสารสำหรับรายการสมุดโทรศัพท์ที่เลือก ปุ่ม **Personal** (ส่วนตัว) แสดงเฉพาะรายการรายชื่อติดต่อของผู้ใช้ในสมุดโทรศัพท์ ปุ่ม **All** (ทั้งหมด) แสดงรายชื่อรวบรวมของรายการโทรสารส่วนกลางและรายการส่วนตัวจากรายชื่อติดต่อ
- 10 กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร) รายชื่อของชื่อโทรสารจะปรากฏขึ้นในหน้าต่าง Recipients (ผู้รับ)
- 11 กด **Start** (เริ่ม) เพื่อส่งโทรสาร คุณสามารถเลือกกดที่ปุ่ม **Start** (เริ่ม) บนหน้าจอบนสัมผัส หรือกดปุ่ม **Start** (เริ่ม) สีเขียว บนแผงควบคุม

หมายเหตุ

หากคุณทำการเปลี่ยนแปลงใดๆ ก็ตามในการตั้งค่าที่หน้าจอสettings (การตั้งค่า) (เช่น เปลี่ยนการแจ้ง หรือการพิมพ์ 1 ด้านเป็น 2 ด้าน) หน้าจอ Processing Job (การประมวลผลงาน) จะแสดงคำถามว่า "Would you like to keep your current settings?" (คุณต้องการเก็บการตั้งค่าปัจจุบันหรือไม่) หากคุณกด **Yes** (ใช่) เครื่อง MFP จะกลับสู่หน้าจอสending (โทรสาร) และจะเก็บการตั้งค่าที่คุณทำไว้ ซึ่งจะช่วยให้คุณส่งโทรสารอื่นโดยใช้การตั้งค่าเดิม หากคุณกด **No** (ไม่) การตั้งค่านี้จะถูกลบ (กลับไปเป็นการตั้งค่าเริ่มต้น) และหน้าจอแรกของเครื่อง MFP จะแสดงขึ้น

การยกเลิกโทรสาร

วิธียกเลิกการส่งโทรสารปัจจุบัน

รายการเมนู Cancel Current Transmission (ยกเลิกการส่งปัจจุบัน) จะแสดงขึ้นต่อเมื่ออยู่ระหว่างการติดต่อส่งโทรสาร

หมายเหตุ

การยกเลิกอาจใช้เวลาจนถึง 30 วินาทีจึงจะลุล่วง

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 กด **CANCEL CURRENT TRANSMISSION** (ยกเลิกการส่งปัจจุบัน) เพื่อยกเลิกโทรสาร

ขณะที่กำลังดำเนินการลบโทรสาร ข้อความการยกเลิกโทรสารจะแสดงขึ้นที่แถบสถานะ

วิธีการยกเลิกโทรสารทั้งหมดที่รอการส่ง

วิธีนี้จะลบโทรสารขาออกทั้งหมดที่เก็บอยู่ในหน่วยความจำ อย่างไรก็ตาม หากกำลังอยู่ระหว่างการส่ง โทรสารนั้นจะไม่ถูกลบและจะส่งจนแล้วเสร็จ

หากมีโทรสารขาออกรอการส่งอยู่ในหน่วยความจำ ทั้งหมดจะถูกลบออกด้วย

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 กด **CANCEL ALL PENDING TRANSMISSIONS** (ยกเลิกการส่งทั้งหมดที่รออยู่) เพื่อยกเลิกโทรสารทั้งหมดที่เก็บไว้

วิธีเปลี่ยนการตั้งค่าการแจ้ง

การแจ้งจะเลือกเวลาและวิธีที่จะแจ้งให้คุณทราบถึงสถานะของโทรสารขาออก การตั้งค่านี้จะมีผลกับโทรสารปัจจุบันเท่านั้น วิธีเมื่อต้องการเปลี่ยนการตั้งค่าอย่างถาวร การให้เปลี่ยนการตั้งค่าเริ่มต้น สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “วิธีกำหนดเวลาการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร” ที่หน้า 74

หากต้องการเปลี่ยนวิธีการแจ้งให้คุณทราบ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้สำหรับเครื่อง MFP ของคุณ:
 - HP LaserJet 9040/9050mfp/9500mfp - กด **Settings** (การตั้งค่า) เพื่อแสดงหน้าจอ Settings (การตั้งค่า) แล้วต่อไปยังขั้นที่ 3
 - HP LaserJet 4345mfp and 4730mfp - กด **Notify** (แจ้ง) และทำตามขั้นตอน 4
- 3 กดไอคอน **Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax Settings (การตั้งค่าโทรสาร)

- 4 ภายในแท็บ **NOTIFY** (แจ้ง):
 - กด **NONE** (ไม่แจ้ง) เพื่อปิดการแจ้ง จากนั้นกด **OK** (ตกลง) เพื่อสิ้นสุดการตั้งค่าและกลับไปยังหน้าจอคุณสมบัติ Fax (โทรสาร)
 - กด **THIS JOB** (งานนี้) หรือ **ON ERROR** (เมื่อผิดพลาด) เพื่อเปิดใช้งานการแจ้งแล้วดำเนินการต่อในขั้นถัดไป
- 5 กด **PRINT** (พิมพ์) เพื่อรับการแจ้งที่พิมพ์ออกมา และจบกระบวนการแจ้ง หรือกด **E-MAIL** (อีเมล) เพื่อแสดงเป็นพิมพ์

หมายเหตุ

การแจ้งทางอีเมลสามารถใช้ได้หากมีการกำหนดค่าสำหรับอีเมลไว้ หากไอคอนอีเมลที่หน้าจอของเครื่อง MFP แสดงข้อความ "Not Available" (ใช้ไม่ได้) ทาบอยู่ แสดงว่าไม่มีการกำหนดค่าอีเมล วิธีการกำหนดค่าอีเมล ให้ใช้การตั้งค่าเมนูอีเมลของเครื่อง MFP โปรดดูเอกสารประกอบสำหรับผู้ใช้เครื่อง MFP สำหรับข้อมูลโดยละเอียดเกี่ยวกับการกำหนดค่าอีเมล

- 6 หากคุณเลือกอีเมล ให้ใช้แท็บพิมพ์เพื่อพิมพ์ที่อยู่อีเมล จากนั้นกด **OK** (ตกลง) เพื่อจบการตั้งค่าการแจ้ง และกลับไปยังเมนู Fax (โทรสาร)

การสร้างและการลบรายชื่อหมุนเร็ว

การหมุนเร็วช่วยให้คุณกำหนดชื่อสำหรับการหมุนเร็วให้กับหมายเลขหนึ่งๆ หรือหมายเลขเป็นกลุ่ม จากนั้นจึงส่งโทรสารไปยังหมายเลขดังกล่าว โดยเลือกจากชื่อการหมุนเร็ว

วิธีสร้างรายชื่อหมุนเร็ว

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Speed Dial** (การหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การหมุนเร็ว)
- 3 กดแท็บ **EDIT** (แก้ไข) เพื่อแสดงหน้าจอ Edit (แก้ไข)
- 4 กดไอคอน **New Speed Dial** (การหมุนเร็วใหม่) เพื่อแสดงหน้าจอ New Speed Dial (การหมุนเร็วใหม่)

- 5 พิมพ์หมายเลขโดยใช้ปุ่มกด หากคุณต้องการป้อนมากกว่าหนึ่งหมายเลข กด **Next Number** (หมายเลขถัดไป) และป้อนหมายเลขอื่น ทำซ้ำขั้นตอนนี้เพื่อป้อนหมายเลขทั้งหมดสำหรับการหมุนเร็ว
- 6 กดปุ่ม **Name** (ชื่อ) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
- 7 ใช้แป้นพิมพ์พิมพ์ชื่อสำหรับการหมุนเร็ว จากนั้นกด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ New Speed Dial (การหมุนเร็วใหม่)
- 8 กด **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการหมุนเร็ว

วิธีสร้างรายชื่อหมุนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4730mfp

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Speed Dial** (การหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การหมุนเร็ว)
- 3 กด **Add** (เพิ่ม)
- 4 พิมพ์หมายเลขโดยใช้ปุ่มกด หากคุณต้องการป้อนมากกว่าหนึ่งหมายเลข กด **หมายเลขถัดไป** และป้อนหมายเลขอื่น ทำซ้ำขั้นตอนนี้เพื่อป้อนหมายเลขทั้งหมดสำหรับการหมุนเร็ว
- 5 กดปุ่ม **Name** (ชื่อ) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
- 6 ใช้แป้นพิมพ์พิมพ์ชื่อสำหรับการหมุนเร็ว จากนั้นกด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ New Speed Dial (การหมุนเร็วใหม่)
- 7 กด **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการหมุนเร็ว

หมายเหตุ

สำหรับเครื่อง HP LaserJet 9040/9050mfp และ HP LaserJet 9500mfp เมื่อสร้างการหมุนเร็วแล้ว คุณจะไม่สามารถเพิ่มหรือลบหมายเลขแต่ละหมายเลขออกจากรายชื่อได้ สำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp เมื่อสร้างการหมุนเร็วแล้ว คุณสามารถลบหมายเลขแต่ละหมายเลขออกจากรายชื่อได้ สำหรับเครื่อง HP LaserJet 4730mfp เมื่อสร้างการหมุนเร็วแล้ว คุณสามารถเพิ่มหรือลบหมายเลขแต่ละหมายเลขออกจากรายชื่อได้

วิธีลบรายชื่อหมุนเร็วสำหรับ HP LaserJet 9040/9050mfp และ 9500mfp

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Speed Dial** (การหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การหมุนเร็ว)
- 3 กดแท็บ **EDIT** (แก้ไข) เพื่อแสดงหน้าจอ Edit (แก้ไข)
- 4 กดไอคอน **Delete Speed Dial** (ลบการหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Delete Speed Dial (ลบการหมุนเร็ว)
- 5 กดกล่องตัวเลือกด้านหน้าการหมุนเร็วที่คุณต้องการลบ
- 6 กด **Delete** (ลบ) เพื่อลบรายชื่อหมุนเร็ว
- 7 กด **Yes** (ใช่) เพื่อยืนยันการลบ หรือกด **No** (ไม่) เพื่อเก็บรายชื่อไว้
- 8 กด **OK** (ตกลง) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร)

วิธีลบรายชื่อหมุนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4345mfp

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Speed Dial** (การหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การหมุนเร็ว)
- 3 กดแท็บ **EDIT** (แก้ไข) เพื่อแสดงหน้าจอ Edit (แก้ไข)
- 4 กดไอคอน **Delete Speed Dial** (ลบการหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Delete Speed Dial (ลบการหมุนเร็ว)
- 5 กดกล่องตัวเลือกด้านหน้าการหมุนเร็วที่คุณต้องการลบ คุณอาจจะต้องใช้ลูกศรเลื่อนเพื่อแสดงรายชื่อหมุนเร็ว คุณสามารถลบรายชื่อหมุนเร็วได้มากกว่าหนึ่งชื่อ โดยทำเครื่องหมายถูกที่ด้านหน้าชื่ออื่นๆ
- 6 กด **Delete** (ลบ) เพื่อลบรายชื่อหมุนเร็ว
- 7 กด **Yes** (ใช่) เพื่อยืนยันการลบ และกลับไปยังหน้าจอ Delete Speed Dial (ลบการหมุนเร็ว) หรือกด **No** (ไม่) เพื่อเก็บรายชื่อไว้
- 8 กด **OK** (ตกลง) หรือ **Back** (ถอยหลัง) จนกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร)

วิธีลบหมายเลขหนึ่งหมายเลขจากรายชื่อหมุนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4345mfp

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Speed Dial** (การหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การหมุนเร็ว)
- 3 กดแท็บ **EDIT** (แก้ไข) เพื่อแสดงหน้าจอ Edit (แก้ไข)
- 4 กดไอคอน **Delete Speed Dial** (ลบการหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Delete Speed Dial (ลบการหมุนเร็ว)
- 5 กดกล่องตัวเลือกด้านหน้าการหมุนเร็ว ซึ่งเก็บหมายเลขที่คุณต้องการลบไว้ คุณอาจจะต้องใช้ลูกศรเลื่อนเพื่อแสดงชื่อหมุนเร็ว
- 6 กด **Details** (รายละเอียด) เพื่อแสดงรายชื่อหมายเลขสำหรับการหมุนเร็ว
- 7 ใช้ลูกศรเลื่อนขึ้นและลง เพื่อทำแถบสว่างหมายเลขเพื่อลบ
- 8 กด **Delete** (ลบ) หรือ **Delete All** (ลบทั้งหมด) เพื่อแสดงหน้าจอยืนยัน
- 9 กด **Yes** (ใช่) เพื่อยืนยันการลบ หรือกด **No** (ไม่) เพื่อเก็บหมายเลขไว้
- 10 กด **OK** (ตกลง) หรือ **Back** (ถอยหลัง) จนกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร)

วิธีลบรายชื่อหมุนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4730mfp

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Speed Dial** (การหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การหมุนเร็ว)
- 3 กดกล่องตัวเลือกด้านหน้าการหมุนเร็วที่คุณต้องการลบ คุณอาจจะต้องใช้ลูกศรเลื่อนเพื่อแสดงชื่อหมุนเร็ว คุณสามารถลบรายชื่อหมุนเร็วได้มากกว่าหนึ่งชื่อ โดยทำเครื่องหมายถูกที่ด้านหน้าชื่ออื่นๆ
- 4 กด **Delete** (ลบ) เพื่อลบรายชื่อหมุนเร็ว
- 5 กด **Yes** (ใช่) เพื่อยืนยันการลบ และกลับไปยังหน้าจอ Delete Speed Dial (ลบการหมุนเร็ว) หรือกด **No** (ไม่) เพื่อเก็บรายชื่อไว้
- 6 กด **OK** (ตกลง) จากนั้นกด **Back** (ถอยหลัง) จนกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร)

วิธีลบหมายเลขหนึ่งหมายเลขจากรายชื่อหมุนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4730mfp

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Speed Dial** (การหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การหมุนเร็ว)
- 3 กดที่กล่องตัวเลือกด้านหน้าการหมุนเร็ว ซึ่งเก็บหมายเลขที่คุณต้องการลบไว้ คุณอาจจะต้องใช้ลูกศรเลื่อนเพื่อแสดงชื่อหมุนเร็ว
- 4 กด **Details** (รายละเอียด) เพื่อแสดงรายชื่อหมายเลขสำหรับการหมุนเร็ว
- 5 ใช้ลูกศรเลื่อนขึ้นและลง เพื่อทำแถบสว่างหมายเลขเพื่อลบ
- 6 กด **Remove** (ลบออก) หรือ **Remove All** (ลบออกทั้งหมด)
- 7 กด **OK** (ตกลง)
- 8 กด **Yes** (ใช่) เพื่อยืนยันการลบ หรือกด **No** (ไม่) เพื่อเก็บหมายเลขไว้
- 9 กด **OK** (ตกลง) จากนั้นกด **Back** (ถอยหลัง) จนกลับไปยังหน้าจอ Fax (โทรสาร)

วิธีเพิ่มหมายเลขในรายชื่อหมุนเร็วสำหรับ HP LaserJet 4730mfp

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Speed Dial** (การหมุนเร็ว) เพื่อแสดงหน้าจอ Speed Dial (การหมุนเร็ว)
- 3 กดที่กล่องตัวเลือกที่ด้านหน้าของการหมุนเร็ว คุณอาจจะต้องใช้ลูกศรเลื่อนเพื่อแสดงชื่อหมุนเร็ว
- 4 กด **Details** (รายละเอียด) เพื่อแสดงรายชื่อหมายเลขสำหรับการหมุนเร็ว
- 5 กด **Next Number** (หมายเลขถัดไป)
- 6 พิมพ์หมายเลขโดยใช้ปุ่มกด ทำซ้ำขั้นตอนนี้เพื่อป้อนหมายเลขทั้งหมดสำหรับการหมุนเร็ว
- 7 กด **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการหมุนเร็ว

การกำหนดรายชื่อหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp

ปุ่มกดเบอร์ด่วนช่วยให้คุณส่งโทรสารไปยังรายชื่อหมุนเร็วได้โดยง่าย เพียงกดแค่หนึ่งปุ่ม อย่างไรก็ตาม ก่อนจะใช้งานปุ่มเบอร์ด่วน คุณต้องสร้างรายชื่อหมุนเร็ว และกำหนดชื่อหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วน

วิธีกำหนดการหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp

ก่อนที่คุณจะสามารถใช้งานปุ่มเบอร์ด่วน คุณต้องกำหนดชื่อหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วน วิธีกำหนดชื่อรายชื่อหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 สร้างการหมุนเร็ว สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “การสร้างและการลบรายชื่อหมุนเร็ว” ที่หน้า 41
- 2 กด **Configure** (กำหนดค่า) ที่หน้าจอโทรสาร เพื่อแสดงหน้าจอ One Touch Button Configuration (การกำหนดค่าปุ่มเบอร์ด่วน)
- 3 กดตัวเลข (ที่~~ใช้~~ได้) ใดๆ ที่คุณต้องการกำหนดให้กับการหมุนเร็ว
- 4 ที่แถบ **Basic** (พื้นฐาน) เลือกกล่องตัวเลือกการหมุนเร็วที่คุณต้องการกำหนดให้กับปุ่ม
- 5 กด **OK** (ตกลง)
- 6 กด **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

วิธีกำหนดการหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4730mfp

ก่อนที่คุณจะสามารถใช้งานปุ่มเบอร์ด่วน คุณต้องกำหนดชื่อหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วน วิธีกำหนดชื่อรายชื่อหมุนเร็วให้กับปุ่มเบอร์ด่วน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 สร้างการหมุนเร็ว สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “การสร้างและการลบรายชื่อหมุนเร็ว” ที่หน้า 41
- 2 กด **Configure** (กำหนดค่า) ที่หน้าจอโทรสาร เพื่อแสดงหน้าจอ One Touch Button Configuration (การกำหนดค่าปุ่มเบอร์ด่วน)

- 3 กดตัวเลข **(ที่ใช้ได้)** ใดๆ ที่คุณต้องการกำหนดให้กับการหมุนเร็ว
- 4 เมื่ออยู่ที่หน้าจอ Speed Dial (การหมุนเร็ว) เลือกกล่องตัวเลือกการหมุนเร็ว ที่คุณต้องการกำหนดให้กับปุ่ม จากนั้นกด **OK** (ตกลง)
- 5 กด **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

หากต้องการลบหรือกำหนดรายชื่อหมุนเร็วใหม่ให้กับปุ่มเบอร์ด่วนสำหรับเครื่อง HP LaserJet 4345mfp และ 4730mfp

หากคุณต้องการลบรายชื่อหมุนเร็วออกจากปุ่มเบอร์ด่วน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 กด **Configure** (กำหนดค่า) ที่ปุ่มกดเบอร์ด่วน เพื่อแสดงหน้าจอ One Touch Button Configuration (การกำหนดค่าปุ่มเบอร์ด่วน)
- 2 กดปุ่มตัวเลขของชื่อหมุนเร็วที่คุณต้องการลบออก
- 3 หน้าจอ “Button is already configured” (ปุ่มนี้ได้รับการกำหนดค่าไว้แล้ว) จะแสดงขึ้น กด **Clear** (ลบ) เพื่อลบชื่อหมุนเร็วออกจากปุ่มเบอร์ด่วน หรือกด **Reassign** (กำหนดใหม่) เพื่อกำหนดชื่อหมุนเร็วที่ต่างไปให้กับปุ่ม หรือกด **Cancel** (ยกเลิก) เพื่อกลับไปยังหน้าจอ One Touch Button Configuration (การกำหนดค่าปุ่มเบอร์ด่วน)
- 4 กด **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

การเปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด

การตั้งค่า Sharpness (ความคมชัด) จะระบุความคมชัดที่สแกนเนอร์ใช้เมื่อเครื่อง MFP สแกนเอกสารต้นฉบับของคุณ ความคมชัดจะเพิ่มความชัดเจนของขอบภาพต้นฉบับ ดังนั้นข้อความและกราฟิกที่ซีดจางหรือบางจะได้รับการทำให้คมชัดมากขึ้น การเพิ่มความคมชัดจะเพิ่มความละเอียด ซึ่งหมายถึงเวลาการส่งจะเพิ่มขึ้นด้วย

วิธีเปลี่ยนการตั้งค่าความคมชัด ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Settings** (การตั้งค่า) เพื่อแสดงหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)

- 3 กดไอคอน **Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax Settings (การตั้งค่าโทรสาร)
- 4 ภายใน ENHANCE (เพิ่มประสิทธิภาพ) กดลูกศรซ้ายเพื่อลดความคมชัด หรือ ลูกศรขวาเพื่อเพิ่มความคมชัดของภาพ
- 5 กด **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

การเปลี่ยนการตั้งค่าสีพื้นหลัง

หากคุณกำลังส่งโทรสารเอกสารที่พิมพ์บนกระดาษสี คุณสามารถเพิ่มคุณภาพสำเนาโทรสารของคุณได้โดยการลบสีพื้นหลังที่อาจทำให้สำเนาโทรสารของคุณมีรอยเปื้อนเป็นทางหรือพรำมัว

วิธีเปลี่ยนการตั้งค่าสีพื้นหลัง ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Settings** (การตั้งค่า) เพื่อแสดงหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)
- 3 กดไอคอน **Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax Settings (การตั้งค่าโทรสาร)
- 4 ภายในแท็บ ENHANCE (เพิ่มประสิทธิภาพ) กดลูกศรซ้ายเพื่อเพิ่มสีพื้นหลัง หรือ ลูกศรขวาเพื่อลดสีพื้นหลัง
- 5 กด **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

การเปลี่ยนการตั้งค่าความสว่าง/ความเข้ม

การตั้งค่าความสว่าง/ความเข้มจะปรับการแสดงความสว่างหรือความเข้มของภาพที่ส่งบนเครื่องโทรสารของผู้รับ

วิธีเปลี่ยนการตั้งค่าความสว่าง/ความเข้ม ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่หน้าจอหลักของแผงควบคุม กดไอคอน **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax (โทรสาร)
- 2 กด **Settings** (การตั้งค่า) เพื่อแสดงหน้าจอ Settings (การตั้งค่า)

- 3 กดลูกศร **Light** (ความสว่าง) เพื่อให้ภาพสว่างขึ้น หรือกดลูกศร **Dark** (ความเข้ม) เพื่อให้ภาพเข้มขึ้น
- 4 กด **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

การรับโทรสาร

เมื่ออุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับโทรสารขาเข้า จะทำการจัดเก็บไว้ในหน่วยความจำก่อนพิมพ์ เมื่อเก็บเอกสารครบทั้งหมดแล้ว จึงจะทำการพิมพ์และลบออกจากหน่วยความจำ โทรสารจะพิมพ์ออกเมื่อได้รับ เว้นแต่มีการใช้งานคุณสมบัติ Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร) หากมีการใช้งาน Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร) โทรสารขาเข้าทั้งหมดจะถูกเก็บไว้ในหน่วยความจำและไม่พิมพ์ออกมา เมื่อยกเลิกใช้งาน Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร) โทรสารทั้งหมดที่เก็บไว้จะพิมพ์ออกมา สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมดูที่ “การกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร (การลือคหน่วยความจำ)” ที่หน้า 69

คุณสามารถเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าเริ่มต้นของการรับโทรสาร เพื่อแก้ไขวิธีการรับโทรสาร การตั้งค่าเหล่านี้ประกอบด้วย:

- การเลือกจำนวนกริ่งก่อนรับสาย
- การพิมพ์วันที่ เวลา และเลขหน้าบนโทรสาร (แสดงปี)
- การเลือกกดปุ่มนกระตามและกดรับ
- การส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขอื่น
- การปิดรับโทรสารจากบางหมายเลข
- กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร (การลือคหน่วยความจำ)

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเปลี่ยนการตั้งค่าเมนูเหล่านี้ ดูที่บทที่ 3, “การกำหนดค่า” ที่หน้า 51 และบทที่ 4 “การใช้โทรสาร (ขั้นสูง)” ที่หน้า 67

หมายเหตุ

คุณไม่สามารถยกเลิกโทรสารขาเข้าได้

3 การกำหนดค่า

บทนำ

บทนี้จะอธิบายเกี่ยวกับการตั้งค่าเพื่อกำหนดค่าสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารของเครื่อง MFP ที่คุณเข้าใช้งานผ่านทางเมนูโทรสารบนแผงควบคุม นอกจากนี้แผงควบคุมแล้ว คุณสามารถเข้าใช้การตั้งค่าเหล่านี้ผ่านทางเครื่องมือการกำหนดค่าจากระยะไกล ดังที่อธิบายไว้ด้านล่างนี้

หมายเหตุ

การตั้งค่าโทรสารต่อไปนี้อธิบายไว้แล้วในบทที่ 1 และจะไม่รวมไว้ในที่นี้ สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งค่าเหล่านี้ ดูที่บทที่ 1

- การยกเลิกโทรสาร
- การตั้งค่าวันที่และเวลา
- การตั้งค่าตำแหน่ง
- การตั้งค่าหัวเรื่อง

การกำหนดค่าโทรสารจากระยะไกล

นอกจากแผงควบคุมของ MFP แล้ว คุณสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารจากระยะไกลได้โดยใช้เครื่องมือซอฟต์แวร์ประเภทต่างๆ เนื่องจากเครื่อง MFP ประกอบด้วยเว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว (EWS) คุณจึงสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารผ่านทางเว็บได้ทั้งทางเว็บเบราว์เซอร์ หรือ HP Web Jetadmin (WJA) นอกจากนี้ คุณสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารผ่านทางเครือข่าย ด้วยพีซีที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย

โดยใช้ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software (DSS) เครื่องมือเหล่านี้ช่วยให้สามารถเข้าใช้การตั้งค่าเพื่อกำหนดค่าอุปกรณ์เสริมโทรสารเกือบทั้งหมดที่มีอยู่จากเมนูโทรสารของเครื่อง MFP ดังอธิบายไว้ในเอกสารนี้

หมายเหตุ

ยูทิลิตี้ DSS สามารถยกเลิกใช้งาน/ใช้งานคุณสมบัติโทรสารระบบอะนาล็อกบนเครื่อง MFP หากยกเลิกใช้งานโทรสารระบบอะนาล็อกผ่านทางยูทิลิตี้ DSS และเครื่อง MFP ขาดการติดต่อจากยูทิลิตี้การกำหนดค่าหลังจากนั้น คุณจะไม่เห็นตัวเลือก Send to Fax (ส่งไปยังโทรสาร) ใน EWS หรือในเมนู WJA Digital Sending ในกรณีเช่นนี้ หากต้องการใช้งานโทรสารระบบอะนาล็อกสำหรับเครื่อง MFP คุณต้องใช้ยูทิลิตี้ DSS

เว็บเบราว์เซอร์

เครื่อง MFP จะประกอบด้วย EWS ดังที่กล่าวไว้ข้างต้น EWS ช่วยให้สามารถใช้เว็บเบราว์เซอร์เพื่อเข้าใช้และตั้งค่าการตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อก ดังอธิบายไว้ในบทนี้ วิธีใช้เว็บเบราว์เซอร์เพื่อเข้าใช้หน้าจอการตั้งค่าโทรสารทาง EWS ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 พิมพ์แอดเดรส IP ของเครื่อง MFP ในแถบแอดเดรส URL ของเบราว์เซอร์ และกดปุ่มเพื่อแสดงหน้าจอ EWS Configure MFP (MFP กำหนดค่าจาก EWS) วิธีหาแอดเดรส IP ของเครื่อง MFP ให้พิมพ์หน้า MFP Configuration (การกำหนดค่า MFP)

หมายเหตุ

หากมีการใช้ DSS ข้อความจะแสดงขึ้นที่ EWS เพื่อระบุว่ากำลังควบคุมด้วย DSS วิธีเดียวที่จะเปลี่ยนการตั้งค่าได้คือการทำผ่าน DSS

- 2 เลือกแท็บ Digital Sending (การส่งแบบดิจิทัล)
- 3 เลือกแท็บ **Send to Fax** (ส่งไปยังโทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอการตั้งค่า Fax configuration (การกำหนดค่าโทรสาร)
- 4 ทำการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าใดๆ ที่หน้าจอ Fax Settings (การตั้งค่าโทรสาร) และเลือก **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า เลือก **Advanced** (ขั้นสูง) เพื่อแสดงหน้าจอ Advanced MFP Modem Settings (การตั้งค่าโมเด็ม MFP ขั้นสูง) สำหรับตั้งค่าเพิ่มเติมของโทรสาร สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการตั้งค่า ดูที่คำอธิบายการตั้งค่าในคู่มือนี้
- 5 หลังจากคุณเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าแล้ว เลือก **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

HP Web Jetadmin

วิธีเข้าใช้การตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อกในเครื่อง MFP โดยใช้ HP Web Jetadmin ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไป นี้ สำหรับข้อมูลโดยละเอียดเกี่ยวกับ HP Web Jetadmin ดูที่คู่มืออ้างอิง *HP Web Jetadmin*

- 1 เริ่มการทำงานของ HP Web Jetadmin
- 2 ในกล่องข้อความ **At a Glance** (ข้อมูลทั่วไป) พิมพ์แอดเดรส IP ของเครื่อง MFP ลงในกล่องข้อความ **Quick Device Find** (ค้นหาอุปกรณ์โดยเร็ว) และเลือก **Go** (เริ่ม) เพื่อแสดงสถานะอุปกรณ์ในช่องด้านขวา เลือก **Digital Sending and Fax** (การส่งแบบดิจิทัลและโทรสาร) จากเมนูด้านบนในช่องนั้น
- 3 กำหนดค่าตัวเลือกในส่วน **Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสาร) หรือ **Advanced Fax Settings** (การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง) สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าเฉพาะ เลือกวิธีใช้ที่อยู่ถัดจากการตั้งค่านั้น
- 4 หลังจากคุณเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าแล้ว เลือก **Apply** (ใช้) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

นอกจากการตั้งค่า MFP เครื่องเดียวแล้ว คุณยังสามารถทำการตั้งค่าอุปกรณ์หลายเครื่องได้ด้วย โหมดอุปกรณ์หลายเครื่องสามารถตั้งค่า MFP หลายๆ เครื่องได้ในครั้งเดียว สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ ดูที่คู่มืออ้างอิง *HP Web Jetadmin*

ยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software

วิธีเข้าใช้การตั้งค่าโทรสารระบบอะนาล็อกในเครื่อง MFP โดยใช้ยูทิลิตี้ DSS ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไป นี้

- 1 เริ่มการทำงานของยูทิลิตี้ (ทางพีซีหรือเซิร์ฟเวอร์) เพื่อแสดงหน้าจอหลัก
- 2 เลือกเครื่อง MFP และคลิกที่ปุ่ม **Configure MFP** (กำหนดค่า MFP) จากหน้าจอหลัก จากนั้นเลือกแท็บ **Send to Fax** (ส่งไปยังโทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอ Fax Settings (การตั้งค่าโทรสาร)
- 3 หากต้องการใช้งานความสามารถทางโทรสารของเครื่อง MFP ทำเครื่องหมายถูกที่ **Enable Send to Fax** (ใช้งานการส่งไปยังโทรสาร) หากต้องการเข้าใช้การตั้งค่า Analog Fax (โทรสารระบบอะนาล็อก) เลือก **directly from the mfp's internal modem** (โดยตรงจากโมเด็มภายใน mfp) จากรายการดรอปดาวน์ **Send Faxes...** (ส่งโทรสาร...) ทำการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าใดๆ ที่หน้าจอ Fax Settings

(การตั้งค่าโทรสาร) และเลือก **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า เลือก **Advanced** (ขั้นสูง) เพื่อแสดงหน้าจอ Advanced MFP Modem Settings (การตั้งค่าโมเด็ม MFP ขั้นสูง) สำหรับตั้งค่าเพิ่มเติมของโทรสาร

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการตั้งค่าเหล่านี้ ดูที่คำอธิบายการตั้งค่าในคู่มือนี้

4 หลังจากคุณเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าแล้ว เลือก **OK** (ตกลง) เพื่อยอมรับการตั้งค่า

นอกจากการกำหนดค่า MFP เครื่องเดียวแล้ว คุณยังสามารถกำหนดค่าอุปกรณ์หลายเครื่องได้ด้วย สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับยูทิลิตี้การกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software ดูที่คู่มือผู้ใช้ *HP MFP Digital Sending Software* หรือคู่มือสนับสนุน *HP MFP Digital Sending Software*

หมายเหตุ

ตัวเลือกเหล่านี้บางตัวเลือกอาจไม่สามารถใช้หรือกำหนดค่าได้ ขึ้นอยู่กับความสามารถและการตั้งค่าของวิธีการใช้โทรสารของคุณ

การตั้งค่าความดังโมเด็ม

วิธีตั้งค่าความดังโมเด็ม ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 กด **FAX SETUP OPTIONAL** (ตัวเลือกการตั้งค่าโทรสาร) เพื่อแสดงเมนูการตั้งค่าตัวเลือก
- 4 กด **MODEM VOLUME** (ความดังโมเด็ม) เพื่อแสดงการตั้งค่าความดัง
- 5 กด **OFF** (ปิด), **MEDIUM** (ปานกลาง) (ค่าเริ่มต้น) หรือ **LOUD** (ดัง) เพื่อตั้งค่าความดัง

การตั้งค่าระดับเสียงกริ่ง

วิธีตั้งค่าระดับเสียงกริ่ง ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 กด **FAX SETUP OPTIONAL** (ตัวเลือกการตั้งค่าโทรสาร) เพื่อแสดงรายการตั้งค่าตัวเลือก

- 4 กด **RINGER VOLUME** (ระดับเสียงกริ่ง) เพื่อแสดงการตั้งค่า
- 5 กด **OFF** (ปิด), **MEDIUM** (ปานกลาง) (ค่าเริ่มต้น) หรือ **LOUD** (ดัง) เพื่อเปลี่ยนความดัง

การตั้งค่าโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด

โดยปกติ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะตรวจสอบสัญญาณของสายโทรศัพท์ในระหว่างที่กำลังส่งหรือรับโทรสาร หากอุปกรณ์เสริมโทรสารตรวจพบข้อผิดพลาดระหว่างการส่ง และการตั้งค่าแก้ไขข้อผิดพลาดเปิดใช้งานอยู่ อุปกรณ์เสริมโทรสารสามารถแจ้งขอให้ส่งส่วนที่เกิดข้อผิดพลาดของโทรสารนั้นอีกครั้ง

คุณควรปิดการทำงานแก้ไขข้อผิดพลาดต่อเมื่อคุณประสบปัญหาในการส่งหรือรับโทรสาร และคุณยินยอมที่จะรับข้อผิดพลาดในการส่ง การปิดการทำงานส่วนนี้อาจเป็นประโยชน์เมื่อคุณกำลังส่งโทรสารไปยังต่างประเทศ/พื้นที่หรือรับโทรสารจากต่างประเทศ/พื้นที่ หรือหากคุณกำลังใช้การเชื่อมต่อโทรศัพท์ผ่านดาวเทียม

วิธีการใช้งานหรือยกเลิกใช้งานโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 กด **FAX SETUP OPTIONAL** (ตัวเลือกการตั้งค่าโทรสาร) เพื่อแสดงรายการตั้งค่าตัวเลือก
- 4 กด **ERROR CORRECTION MODE** (โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด) เพื่อแสดงการตั้งค่า
- 5 กด **ON** เปิด (ค่าเริ่มต้น) เพื่อใช้งานโหมดแก้ไขข้อผิดพลาด หรือกด **OFF** (ปิด) เพื่อยกเลิกใช้งานโหมดการแก้ไข

การตั้งค่าโหมดบีบอัด JBIG

การใช้งานการบีบอัด JBIG สามารถช่วยลดค่าใช้จ่ายการใช้โทรศัพท์ โดยช่วยลดเวลาในการส่งโทรสารลง ดังนั้นจึงเป็นการตั้งค่าที่ต้องการ อย่างไรก็ตาม JBIG อาจก่อให้เกิดปัญหาการใช้งานร่วมกันเมื่อสื่อสารกับเครื่องโทรสารแบบเก่าบางรุ่น ซึ่งในกรณีนี้คุณอาจจะต้องยกเลิกการทำงานส่วนนี้

หมายเหตุ

การบีบอัด JBIG จะใช้ได้ต่อเมื่อเครื่องที่รับและส่งต่างฝ่ายต่างมีการบีบอัด JBIG

วิธีการใช้งานหรือยกเลิกใช้งานการบีบอัด JBIG ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 กด **FAX SETUP OPTIONAL** (ตัวเลือกการตั้งค่าโทรสาร) เพื่อแสดงรายการตั้งค่าตัวเลือก
- 4 กด **JBIG COMPRESSION** (การบีบอัด JBIG) เพื่อแสดงการตั้งค่า
- 5 กด **ON** (เปิด) (ค่าเริ่มต้น) เพื่อใช้งานการบีบอัด JBIG หรือกด **OFF** (ปิด) เพื่อยกเลิกใช้งานการบีบอัด JBIG

การตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออก

การตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออกจะกำหนดความละเอียดสูงสุดที่ได้รับการสนับสนุนจากโทรสารเครื่องรับ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะใช้ความละเอียดสูงสุดเท่าที่เป็นไปได้ ซึ่งจำกัดโดยการตั้งค่านี้อและความละเอียดสูงสุดของโทรสารเครื่องรับ

หมายเหตุ

โทรสารที่กว้างกว่า 21.25 ซม. (8.5 นิ้ว) จะถูกส่งโดยใช้ความละเอียดมาตรฐานหรือสูงโดยอัตโนมัติ เพื่อลดเวลาการใช้สาย

วิธีตั้งค่าความละเอียด ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX SEND** (การส่งโทรสาร)
- 4 กด **DEFAULT RESOLUTION** (ความละเอียดค่าเริ่มต้น) เพื่อแสดงการตั้งค่าความละเอียด
- 5 กด **STANDARD** (มาตรฐาน) (200 x 100 dpi, ค่าเริ่มต้น), **FINE** (สูง) (200 x 200 dpi) หรือ **SUPERFINE** (สูงมาก) (300 x 300 dpi) เพื่อเลือกความละเอียด

หมายเหตุ

การตั้งค่าความละเอียดค่าเริ่มต้นเป็นค่าจุดต่อนิ้ว (dpi) ที่น้อยกว่าการตั้งค่าความละเอียดค่าเริ่มต้นของ MFP รุ่นก่อน ตัวอย่างเช่น MFP รุ่นก่อนจะมีความละเอียดค่าเริ่มต้นที่ FINE (สูง) (200 x 200 dpi)

หมายเหตุ

คามละเอียดที่สูงขึ้น หมายถึงต้องใช้เวลากการส่งที่นานขึ้น

การตั้งค่าหัวเรื่องปิดทับ (โทรสาร ขาออก)

หัวเรื่องปิดทับ ได้แก่ วันที่ เวลา ชื่อบริษัท หมายเลขโทรศัพท์ และเลขหน้า และจะพิมพ์อยู่ที่ด้านบนของหน้าโทรสารขาออก การตั้งค่านี้จะกำหนดว่าหัวเรื่องจะถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของหน้า หรือพิมพ์ในลักษณะปิดทับ หากหัวเรื่องจะถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของหน้า หัวเรื่องนี้จะทำให้ข้อมูลในหน้าเลื่อนลง ซึ่งเป็นผลให้ข้อมูลที่ส่วนท้ายของหน้าขยับไปยังหน้าถัดไป จึงอาจมีหน้าที่ต้องพิมพ์เพิ่มขึ้นอีก หากพิมพ์หัวเรื่องในลักษณะปิดทับ ข้อมูลในหน้าจะไม่เลื่อนลง แต่จะพิมพ์ทับข้อมูลที่ด้านบนของหน้า

หมายเหตุ

เมื่อใช้งานการส่งต่อโทรสาร หัวเรื่องปิดทับจะถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของหน้าทุกครั้ง แม้ว่าจะใช้งานลักษณะแบบปิดทับไว้ก็ตาม

เมื่อต้องการเลือกวิธีพิมพ์ของหัวเรื่อง ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX SEND** (การส่งโทรสาร)
- 4 กด **OVERLAY HEADER** (หัวเรื่องปิดทับ) เพื่อแสดงการตั้งค่าหัวเรื่อง
- 5 กด **YES** (ใช่) เพื่อพิมพ์หัวเรื่องในลักษณะปิดทับ หรือกด **NO** (ไม่) (ค่าเริ่มต้น) เพื่อเพิ่มหัวเรื่องไว้ที่ด้านบนของหน้า

การตั้งค่าโหมดการหมุน

การตั้งค่าโหมดการหมุนจะตั้งประเภทของการหมุนที่ใช้ ทั้งระบบโทน (โทรศัพท์แบบปุ่มกด) หรือระบบพัลส์ (โทรศัพท์แบบแกนหมุน)

วิธีตั้งโหมดการหมุน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX SEND** (การส่งโทรสาร) ใช้ปุ่มลูกศรล่างลง เพื่อเลื่อนไปยัง **DIALING MODE** (โหมดการหมุน)
- 4 กด **DIALING MODE** (โหมดการหมุน) เพื่อแสดงการตั้งค่าโหมดการหมุน
- 5 กด **tone** (โทน) (ค่าเริ่มต้น) เพื่อตั้งโทรสารสำหรับการหมุนระบบโทน หรือกด **PULSE** (พัลส์) เพื่อตั้งโทรสารสำหรับการหมุนระบบพัลส์

การตั้งค่ากฎการหมุนซ้ำ

วิธีตั้งการหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง

การตั้งค่าหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง จะเลือกจำนวนครั้ง (0 ถึง 9) ที่อุปกรณ์เสริมโทรสาร จะหมุนซ้ำหมายเลขนั้นเมื่อสายปลายทางไม่ว่าง รอบเวลาระหว่างการหมุนซ้ำตั้งได้จากการตั้งค่า Redial Interval (รอบการหมุนซ้ำ)

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX SEND** (การส่งโทรสาร)
- 4 กด **REDIAL ON BUSY** (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง) เพื่อแสดงหน้าจอการตั้งค่าหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง
- 5 ใช้ลูกศรขึ้นและลงเพื่อเลือกจำนวน (ค่าเริ่มต้น=3) จากนั้นกด **OK** (ตกลง)

วิธีตั้งการหมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ

การตั้งค่าการหมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับจะเลือกจำนวนครั้งที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนซ้ำหากหมายเลขที่หมุนไม่มีการตอบรับ จำนวนครั้งของการหมุนซ้ำคือ 0 ถึง 1 (ใช้ในสหรัฐ) หรือ 0 ถึง 2 ขึ้นอยู่กับการตั้งค่าของประเทศ/พื้นที่ รอบเวลาระหว่างการหมุนซ้ำตั้งได้จากการตั้งค่า Redial Interval (รอบการหมุนซ้ำ)

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX SEND** (การส่งโทรสาร)
- 4 เลื่อนลง และกด **REDIAL ON NO ANSWER** (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ) เพื่อแสดงหน้าจอการตั้งค่า
- 5 ใช้ลูกศรขึ้นและลงเพื่อเลือกจำนวน (ค่าเริ่มต้น=0) จากนั้นกด **OK** (ตกลง)

วิธีตั้งรอบเวลาหมุนซ้ำ

การตั้งค่ารอบเวลาหมุนซ้ำจะเป็นการเลือกจำนวนนาที่ระหว่างการลงซ้ำหากหมายเลขที่หมุนไม่ว่างหรือไม่มีการตอบรับ

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX SEND** (การส่งโทรสาร)
- 4 เลื่อนลง และกด **REDIAL INTERVAL** (รอบเวลาหมุนซ้ำ) เพื่อแสดงหน้าจอการตั้งค่า
- 5 ใช้ลูกศรขึ้นและลงเพื่อเลือกจำนวน (1 ถึง 5 นาที ค่าเริ่มต้น=5) จากนั้นกด **OK** (ตกลง)

หมายเหตุ

คุณอาจสังเกตเห็นข้อความการหมุนซ้ำบนแผงควบคุม เมื่อการตั้งค่า **Redial-on-Busy** (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง) และ **Redial-on-No-Answer** (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ) ถูกตั้งไว้ที่ Off (ปิด) กรณีเช่นนี้จะเกิดขึ้นเมื่ออุปกรณ์เสริมโทรสารหมุนหมายเลขจนติดแล้วปรากฏว่าสายหลุด เนื่องจากเกิดข้อผิดพลาดดังกล่าว อุปกรณ์เสริมโทรสารจะทำการหมุนซ้ำสองครั้งโดยอัตโนมัติ โดยไม่คำนึงถึงการตั้งค่าการหมุนซ้ำ (ครั้งแรกที่ 26,400 bps และหากล้มเหลว ก็จะมีหมุนซ้ำครั้งที่สองที่ 14,400 bps) ในระหว่างการหมุนซ้ำ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะแสดงข้อความบนแผงควบคุม โดยระบุว่ากำลังดำเนินการหมุนซ้ำ

การตั้งค่าตรวจสอบสัญญาณโทรศัพท์

การตั้งค่าตรวจสอบสัญญาณโทรศัพท์จะกำหนดให้โทรสารตรวจสอบสัญญาณโทรศัพท์ก่อนทำการส่งโทรสาร

วิธีการใช้งานหรือยกเลิกใช้งานการตรวจสอบสัญญาณโทรศัพท์ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX SEND** (การส่งโทรสาร)
- 4 เลื่อนลงและกด **DETECT DIAL TONE** (ตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์) เพื่อแสดงการตั้งค่าตรวจสอบสัญญาณโทรศัพท์
- 5 กด **OFF** (ปิด) (ค่าเริ่มต้น) เพื่อยกเลิกใช้งานการตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์ หรือกด **ON** (เปิด) เพื่อใช้งานการตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์

การตั้งรหัสนำหน้าการหมุน

การตั้งรหัสนำหน้าการหมุนช่วยให้คุณบ่อนหมายเลขรหัสนำหน้า (เช่น "9" เพื่อตัดออกสายภายนอก) เมื่อหมุนโทรออก ตัวเลขรหัสนำหน้านี้อาจเพิ่มลงในหมายเลขโทรศัพท์ทั้งหมดโดยอัตโนมัติเมื่อหมุนโทรออก

วิธีตั้งรหัสนำหน้าการหมุน ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

หมายเหตุ

คุณอาจจำเป็นต้องใส่สัญญาณวันการหมุนระหว่างรหัสนำหน้าและหมายเลขโทรศัพท์
วิธีแทรกสัญญาณวันการหมุนสองวินาที ให้บ่อนเครื่องหมายจุลภาค (,)

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX SEND** (การส่งโทรสาร)
- 4 เลื่อนลง และกด **DIAL PREFIX** (รหัสนำหน้าการหมุน) เพื่อแสดงการตั้งรหัสนำหน้า
- 5 กด **OFF** (ปิด) (ค่าเริ่มต้น) เพื่อยกเลิกการใช้รหัสนำหน้าการหมุน หรือกด **CUSTOM** (กำหนดเอง) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์ แล้วพิมพ์รหัสนำหน้า
- 6 พิมพ์เลขรหัสนำหน้า จากนั้นกด **OK** (ตกลง)

การตั้งค่ารหัสบัญชี

เมื่อเปิดใช้งานการตั้งค่ารหัสบัญชี จะมีการแจ้งขอให้ผู้ใช้ป้อนตัวเลขเมื่อส่งโทรสาร ตัวเลขนี้จะถูกนำไปใส่ไว้ในรายงานบัญชี เมื่อต้องการดูรายงานบัญชี คุณสามารถพิมพ์รายงานนี้ โปรดดูที่ “การพิมพ์รายงานรหัสบัญชี” ที่หน้า 76 หรือสอบถามโดยใช้แอปพลิเคชัน

วิธีตั้งรหัสบัญชี ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX SEND** (การส่งโทรสาร) เพื่อแสดงการตั้งค่าการส่งโทรสาร
- 4 เลื่อนลง และกด **BILLING CODE** (รหัสบัญชี) เพื่อแสดงการตั้งค่ารหัสบัญชี
- 5 กด **CUSTOM** (กำหนดเอง) เพื่อแสดงหน้าจอรหัสบัญชี ใช้ลูกศรขึ้นและลงเพื่อเลือกจำนวนหลักขั้นต่ำที่คุณต้องการแสดงในรหัสบัญชี จากนั้นกดปุ่ม **OK** (ตกลง) เพื่อใช้งานรหัสบัญชี เมื่อต้องการยกเลิกใช้งานรหัสบัญชี กด **OFF** (ปิด) (ค่าเริ่มต้น)

การตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย

การตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย จะกำหนดจำนวนครั้งของเสียงกริ่งก่อนที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะทำการรับสาย

วิธีตั้งจำนวนกริ่งก่อนรับสาย ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 กด **RINGS TO ANSWER** (จำนวนกริ่งก่อนรับสาย) เพื่อแสดงหน้าจอจำนวนกริ่งก่อนรับสาย
- 5 ใช้ลูกศรขึ้นและลงเพื่อเลือกจำนวนกริ่ง จากนั้นกด **OK** (ตกลง)

หมายเหตุ

ช่วงของค่าเริ่มต้นที่ตั้งไว้สำหรับเสียงกริ่งเป็นไปตามการตั้งค่าในประเทศ/พื้นที่

การแสดมปีโทรสารที่ได้รับ (โทรสารขาเข้า)

การตั้งค่าการแสดมปีโทรสารที่ได้รับ จะใช้งานหรือยกเลิกใช้งานการแสดมปีโทรสารขาเข้า การแสดมปีจะพิมพ์วันที่ เวลา หมายเลขโทรศัพท์ และเลขหน้า ลงบนแต่ละหน้าเอกสารที่ส่งเข้ามา

วิธีการใช้งานหรือยกเลิกใช้งานการแสดมปี ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร) เพื่อแสดงการตั้งค่าการรับโทรสาร
- 4 เลื่อนลง และกด **STAMP RECEIVED FAXES** (การแสดมปีโทรสารที่ได้รับ) เพื่อแสดงการตั้งค่า
- 5 กด **NO** (ไม่) (ค่าเริ่มต้น) เพื่อยกเลิกใช้งานการแสดมปี หรือกด **YES** (ใช่) เพื่อใช้งานการแสดมปี

การตั้งค่าพอดีขนาดหน้า

เมื่อเลือกขนาดหน้ากระดาษสำหรับการพิมพ์โทรสาร เครื่อง MFP จะกำหนดขนาดหน้ากระดาษใกล้เคียงที่สุด ที่ตรงกับขนาดที่ต้องการ จากขนาดที่มีให้เลือกในเครื่อง MFP หากมีการใช้งานการตั้งค่าพอดีขนาดหน้า และภาพที่ได้รับมีขนาดใหญ่กว่าขนาดหน้ากระดาษ เครื่อง MFP จะพยายามปรับสัดส่วนภาพให้พอดีกับขนาดหน้า หากยกเลิกใช้งานการตั้งค่านี ภาพส่งเข้าที่มีขนาดใหญ่กว่าขนาดหน้ากระดาษ จะแยกออกเป็นหน้าๆ วิธีการใช้งานหรือยกเลิกใช้งานพอดีขนาดหน้า ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 กด **FIT TO PAGE** (พอดีขนาดหน้า) เพื่อแสดงการตั้งค่าพอดีขนาดหน้า
- 5 กด **ON** เปิด เพื่อใช้งานพอดีขนาดหน้า หรือกด **OFF** (ปิด) (ค่าเริ่มต้น) เพื่อยกเลิกใช้งานพอดีขนาดหน้า

การตั้งค่าถ่ายใส่กระดาษ

การตั้งค่าถ่ายใส่กระดาษจะเลือกถ่ายใส่กระดาษที่เครื่อง MFP จะดึงกระดาษจากถาดเพื่อพิมพ์โทรสาร

วิธีเลือกถ่ายใส่กระดาษ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 กด **FAX PAPER TRAY** (ถาดใส่กระดาษโทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอการตั้งค่า
- 5 ใช้ลูกศรขึ้นและลงเพื่อเลือกหมายเลขของถาด (ค่าเริ่มต้น=0) จากนั้นกด **OK** (ตกลง)

การตั้งค่าถาดรับ

การตั้งค่าถาดรับจะระบุถาดกระดาษออกของเครื่อง MFP ที่รับโทรสารพิมพ์ออก

วิธีตั้งถาดรับ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 เลื่อนลง และกด **FAX DESTINATION BIN** (ถาดรับโทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอการตั้งค่า
- 5 ใช้ลูกศรขึ้นและลงเพื่อเลือกหมายเลขของถาดรับ (ค่าเริ่มต้น=0) จากนั้นกด **OK** (ตกลง)

การปิดรับโทรสารขาเข้า

การตั้งค่ารายการปิดรับโทรสารช่วยให้คุณสร้างรายการหมายเลขโทรศัพท์ที่เมื่อมีการรับโทรสารจากหมายเลขที่ถูกปิดรับ เครื่องจะไม่พิมพ์และทำการลบออกในทันที

หมายเหตุ

การใช้ข้อมูลในรายการปิดรับโทรสารจะต้องเป็นหมายเลขเท่านั้น อย่าใช้เครื่องหมายขีดคั่นหรือเว้นวรรค หากมีการส่งโทรสารจากหมายเลขโทรศัพท์ที่ถูกปิดรับ และผู้ส่งใช้เครื่องหมายขีดคั่นหรือเว้นวรรคในหมายเลข โทรสารจะไม่ถูกปิดรับ

วิธีสร้างรายการโทรสารที่ปิดรับ

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 เลื่อนลง และกด **BLOCKED FAX LIST** (รายการโทรสารที่ปิดรับ) เพื่อแสดงเมนูโทรสารที่ปิดรับ
- 5 กด **ADD BLOCKED NUMBER** (เพิ่มหมายเลขที่ปิดรับ) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
- 6 พิมพ์หมายเลข และกด **OK** (ตกลง)
- 7 เมื่อต้องการใส่หมายเลขเพิ่มเติม ทำซ้ำขั้นตอน 5 และ 6

วิธีลบหมายเลขออกจากรายการโทรสารที่ปิดรับ

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 กด **BLOCKED FAX LIST** (รายการโทรสารที่ปิดรับ) เพื่อแสดงเมนูโทรสารที่ปิดรับ
- 5 กด **REMOVE BLOCKED NUMBER** (ลบหมายเลขที่ปิดรับ) เพื่อแสดงรายการหมายเลขโทรศัพท์ที่ปิดรับ
- 6 เลื่อนไปยังหมายเลขเพื่อทำแถบสว่างหมายเลขที่คุณต้องการลบ จากนั้นกดหมายเลขนั้นเพื่อลบออก ทำซ้ำขั้นตอนนี้กับหมายเลขอื่นๆ ที่คุณต้องการลบ
- 7 กด **OK** (ตกลง) เพื่อออก

วิธีลบหมายเลขทั้งหมดออกจากรายการโทรสารที่ปิดรับ

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 เลื่อนลง และกด **BLOCKED FAX LIST** (รายการโทรสารที่ปิดรับ) เพื่อแสดงเมนูรายการโทรสารที่ปิดรับ
- 5 กด **CLEAR ALL BLOCKED NUMBERS** (ลบหมายเลขทั้งหมดที่ปิดรับ) เพื่อแสดงหน้าจอการตั้งค่า
- 6 กด **YES** (ใช่) เพื่อลบหมายเลขทั้งหมดจากรายการ หรือกด **NO** (ไม่) เพื่อออกและเก็บหมายเลขไว้

4 การใช้โทรสาร (ขั้นสูง)

บทนี้จะอธิบายเกี่ยวกับการตั้งค่าโทรสารขั้นสูง เข้าใช้งานการตั้งค่าเหล่านี้ได้จากเมนู Fax (โทรสาร) ภายในเมนูแผงควบคุมของเครื่อง MFP

การตั้งค่าโทรสารขั้นสูง ประกอบด้วย:

- การเปลี่ยนหมายเลขรหัสประจำตัว (PIN) ของคุณ
- การส่งต่อโทรสาร
- การกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร (การลือคหน่วยความจำ)
- การเรียกเอกสารจากโทรสารเครื่องอื่น

การตั้งค่าที่มีการป้องกัน

การตั้งค่าสองแบบ คือการส่งต่อโทรสารและการพิมพ์โทรสาร เป็นคุณสมบัติที่มีการป้องกัน และจำเป็นต้องใช้รหัส PIN ในครั้งแรกที่คุณเข้าใช้งานการตั้งค่าทั้งสองแบบนี้ คุณจะต้องสร้างรหัส PIN เมื่อสร้างรหัส PIN แล้ว จะสามารถนำมาใช้กับการใช้งานคุณสมบัติทั้งสองแบบนี้ได้ กล่าวคือ รหัส PIN ที่สร้างไว้สำหรับการส่งต่อโทรสาร สามารถนำมาใช้กับการพิมพ์โทรสาร หรือหากมีการสร้างรหัส PIN สำหรับการพิมพ์โทรสารไว้ก่อนแล้ว จะต้องใช้รหัสนั้นสำหรับใช้งานการส่งต่อโทรสาร โดยสามารถสร้างรหัส PIN ได้รหัสเดียวสำหรับเข้าใช้งานการตั้งค่าที่มีการป้องกันเหล่านี้

หากมีการใช้งานรายงานการติดต่อทางโทรสารพร้อมภาพตัวอย่าง รายงานนี้จะพิมพ์ภาพตัวอย่างหน้าแรกของโทรสาร เมื่อมีการใช้งานการพิมพ์โทรสาร หรือการส่งต่อโทรสาร หากคุณต้องการใช้การพิมพ์โทรสารที่มีการป้องกัน ให้ยกเลิกการพิมพ์ภาพตัวอย่างบนรายงานการติดต่อทางโทรสาร

การเปลี่ยนรหัส PIN ของคุณ

ขั้นตอนนี้จะอธิบายเกี่ยวกับวิธีเปลี่ยนรหัส PIN ที่ใช้ของคุณ

หมายเหตุ

โปรดเก็บรหัส PIN ของคุณไว้ในที่ปลอดภัยเสมอ หากคุณทำรหัส PIN สูญหาย คุณต้องติดต่อฝ่ายสนับสนุนบริการของ HP เพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับวิธีรีเซ็ตรหัส PIN สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “ฝ่ายบริการลูกค้า” ที่หน้า 90

วิธีการเปลี่ยนรหัส PIN ของคุณ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 เลื่อนลง และกด **FORWARD FAX** (ส่งต่อโทรสาร) หรือ **FAX PRINTING** (การพิมพ์โทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอการตั้งค่า
- 5 กด **CHANGE PIN** (เปลี่ยนรหัส PIN) เพื่อแสดงหน้าจอรหัส PIN
- 6 ใช้ปุ่มกด พิมพ์รหัส PIN (อย่างน้อยสี่หลัก) จากนั้นกด **OK** (ตกลง) เพื่อแสดงหน้าจอ **CHANGE PIN** (เปลี่ยนรหัส PIN)
- 7 ใช้แป้นพิมพ์เพื่อพิมพ์รหัส PIN ใหม่ จากนั้นกด **OK** (ตกลง)
- 8 ตรวจสอบรหัส PIN โดยการพิมพ์อีกครั้ง จากนั้นกด **OK** (ตกลง) เพื่อบันทึกรหัส PIN ใหม่

การตั้งค่าการส่งต่อโทรสาร

การตั้งค่าส่งต่อโทรสารช่วยให้คุณส่งต่อโทรสารทั้งหมดที่ได้รับไปยังหมายเลขโทรสารอื่น เมื่อมีการใช้งานการส่งต่อโทรสาร เครื่อง MFP ที่รับจะพิมพ์โทรสาร (หากปิดการใช้งานการพิมพ์โทรสารเอาไว้ โทรสารจะพิมพ์เมื่อยกเลิกการล๊อคแล้ว) และยังคงส่งต่อโทรสารไปยังหมายเลขที่รับการส่งต่อโทรสารด้วย

หมายเหตุ

หากโทรสารไม่สามารถส่งต่อไปยังหมายเลขโทรศัพท์อื่นได้ อุปกรณ์จะไม่พยายามส่งต่อโทรสารอีกครั้ง นอกจากนี้ โทรสารทั้งหมดจะถูกส่งต่อด้วยความละเอียดมาตรฐานหรือสูง

วิธีตั้งการส่งต่อโทรสาร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 เลื่อนลง และกด **FORWARD FAX** (ส่งต่อโทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอรหัส PIN
- 5 ใช้ปุ่มกดเพื่อพิมพ์รหัส PIN ของคุณ (ต้องมีอย่างน้อยสี่หลัก) และกด **OK** (ตกลง) หากคุณมีรหัส PIN อยู่แล้ว หน้าจอ **FORWARD TO NUMBER** (ส่งต่อไปยังหมายเลข) จะปรากฏขึ้น หากยังไม่ได้สร้างรหัส PIN ไว้ คุณจะได้รับแจ้งให้ตรวจสอบรหัส PIN ใหม่ โดยการพิมพ์อีกครั้ง จากนั้นจึงกด **OK** (ตกลง)

หมายเหตุ

โปรดเก็บรหัส PIN ของคุณไว้ในที่ปลอดภัยเสมอ หากคุณทำรหัส PIN สูญหาย คุณต้องติดต่อฝ่ายสนับสนุนบริการของ HP เพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับวิธีรีเซ็ตรหัส PIN สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “ฝ่ายบริการลูกค้า” ที่หน้า 90

- 6 กด **FAX FORWARDING** (การส่งต่อโทรสาร) เพื่อแสดงหน้าจอการตั้งค่า FAX FORWARDING (การส่งโทรสาร)
- 7 กด **FORWARD TO NUMBER** (ส่งต่อไปยังหมายเลข) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
- 8 พิมพ์หมายเลขโทรศัพท์สำหรับส่งต่อโทรสาร จากนั้นกด **OK** (ตกลง) เพื่อใช้งานการส่งต่อโทรสาร

การกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร (การลือคหน่วยความจำ)

การพิมพ์โทรสารช่วยให้คุณสามารถระบุเวลาการพิมพ์โทรสาร สามารถเลือกโหมดการพิมพ์โทรสารได้สามแบบ โหมดที่มีให้เลือกคือ **Store All Received Faxes** (จัดเก็บโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ), **Print All Received Faxes** (พิมพ์โทรสารทั้งหมดที่ได้รับ) หรือ **Use Fax Printing Schedule** (ใช้กำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร)

หากเลือก **Store All Received Faxes** (จัดเก็บโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ) โทรสารที่เข้ามาทั้งหมดจะถูกจัดเก็บไว้ในหน่วยความจำและไม่พิมพ์ คุณสามารถที่จะเข้าใช้งานโทรสารที่จัดเก็บอยู่ในหน่วยความจำ โดยใช้เมนู **MFP Retrieve Job** (การดึงงานจาก MFP) เมื่อใช้เมนูนี้ จะสามารถพิมพ์หรือลบงานพิมพ์ในขณะที่จัดเก็บไว้ในหน่วยความจำ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัตินี้ โปรดดูที่คำอธิบายเมนู **Retrieve Job** (การดึงงาน) ในคู่มือผู้ใช้เครื่อง MFP

หากเลือก **Print All Received Faxes** (พิมพ์โทรสารทั้งหมดที่ได้รับ) โทรสารที่เข้ามาทั้งหมดจะถูกพิมพ์ออก นอกจากนี้ โทรสารทั้งหมดที่จัดเก็บอยู่ในหน่วยความจำในขณะนั้นก็จะพิมพ์ออกมาด้วย

หากเลือก **Use Fax Printing Schedule** (ใช้กำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร) โทรสารจะถูกพิมพ์ตามกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสารเท่านั้น ทั้งยังสามารถตั้งปิดการพิมพ์โทรสารไว้ตลอดทั้งวัน (24 ชั่วโมง) หรือปิดเป็นช่วงเวลาระหว่างวัน โดยสามารถตั้งปิดแบบใดแบบหนึ่งเท่านั้น แต่นำไปใช้เป็นจำนวนกี่วันก็ได้ก็ได้ ช่วงเวลาปิดสามารถตั้งค่าได้จากในเมนู **Fax Printing** (การพิมพ์โทรสาร) สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ "การตรวจสอบการทำงาน ของโทรสาร" ที่หน้า 71

วิธีใช้งาน/ยกเลิกใช้งานการกำหนดเวลาการพิมพ์ ของโทรสาร

หมายเหตุ

ก่อนจะใช้งานการกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร จะต้องสร้างตารางกำหนดเวลาขึ้นก่อนสำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ "วิธีสร้างกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร" ที่หน้า 71

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 เลื่อนลง และกด **FAX PRINTING** (การพิมพ์โทรสาร) เพื่อแสดงเมนู PIN
- 5 พิมพ์รหัส PIN ของคุณ (ต้องมีอย่างน้อยสี่หลัก) และกด **OK** (ตกลง) เพื่อแสดงเมนู **FAX PRINTING** (การพิมพ์โทรสาร) หากคุณไม่มีรหัส PIN คุณจะได้รับแจ้งให้สร้างรหัส

หมายเหตุ

โปรดเก็บรหัส PIN ของคุณไว้ในที่ปลอดภัยเสมอ หากคุณทำรหัส PIN สูญหาย คุณต้องติดต่อฝ่ายสนับสนุนบริการของ HP เพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับวิธีรีเซ็ตรหัส PIN สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ "ฝ่ายบริการลูกค้า" ที่หน้า 90

- 6 กด **FAX PRINTING MODE** (โหมดการพิมพ์โทรสาร)
- 7 เลือกโหมดการพิมพ์โทรสาร:
 - กด **STORE ALL RECEIVED FAXES** (จัดเก็บโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ) เพื่อปิดการพิมพ์โทรสาร และจัดเก็บโทรสารทั้งหมดที่ได้รับไว้ในหน่วยความจำ
 - กด **PRINT ALL RECEIVED FAXES** (พิมพ์โทรสารทั้งหมดที่ได้รับ) เพื่อพิมพ์โทรสารทั้งหมดที่จัดเก็บไว้และโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ

- กด **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE**
(สร้างกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร) เพื่อใช้กำหนด
เวลาการพิมพ์โทรสารในการเปิดและปิดการพิมพ์โทรสารโดยอัตโนมัติ

8 กด **OK** (ตกลง) เพื่อออก

หมายเหตุ

การพิมพ์โทรสารและการส่งต่อโทรสาร จะใช้รหัส PIN เดียวกัน หากคุณยังไม่ได้สร้างรหัส PIN สำหรับการส่งต่อโทรสาร ให้ป้อนรหัส PIN ที่นี้

วิธีสร้างกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX RECEIVE** (การรับโทรสาร)
- 4 เลื่อนลง และกด **FAX PRINTING** (การพิมพ์โทรสาร) เพื่อแสดงเมนู PIN
- 5 พิมพ์รหัส PIN ของคุณ และกด **OK** (ตกลง) เพื่อแสดงเมนู **FAX PRINTING** (การพิมพ์โทรสาร) หากคุณไม่มีรหัส PIN คุณจะได้รับแจ้งให้สร้างรหัส
- 6 กด **CREATE FAX PRINTING SCHEDULE** (สร้างกำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร) เพื่อแสดงการตั้งค่ากำหนดเวลา
- 7 กด **PRINT END TIME** (เวลาสิ้นสุดการพิมพ์) เพื่อตั้งกำหนดเวลาที่โทรสารจะไม่พิมพ์ออกมา (เริ่มต้นระยะเวลาการปิด โดยจัดเก็บโทรสารไว้ในหน่วยความจำ) เลือกเวลา จากนั้นกด **OK** (ตกลง)
- 8 กด **PRINT START TIME** (เวลาเริ่มต้นการพิมพ์) เพื่อตั้งกำหนดเวลาที่โทรสารจะเริ่มพิมพ์ออกมา (สิ้นสุดระยะเวลาการปิด โดยไม่จัดเก็บโทรสารไว้ในหน่วยความจำ) เลือกเวลา แล้วกด **OK** (ตกลง)
- 9 กด **SCHEDULE DAYS** (วันที่กำหนดเวลา) เพื่อแสดงรายการวัน

- 10 กดวัน (ตัวอย่างเช่น MONDAY (วันจันทร์)) เพื่อแสดงการตั้งค่าการปิดภายในวันนั้นๆ จากนั้นเลือก:
- กด **STORE ALL FAXES** (จัดเก็บโทรสารทั้งหมด) เพื่อปิดทั้งวัน (24 ชั่วโมง) หรือ
 - กด **PRINT FAXES AS SCHEDULED** (พิมพ์โทรสารตามกำหนดเวลา) เพื่อใช้กำหนดเวลา Print End Time/Print Start Time (เวลาสิ้นสุดการพิมพ์/เวลาเริ่มต้นการพิมพ์) สำหรับวันนั้นๆ ทำซ้ำขั้นตอนนี้สำหรับแต่ละวันที่คุณต้องการกำหนดเวลา
- 11 กด **OK** (ตกลง) เพื่อออก

การเริ่มเริ่มรับเอกสารจากโทรสารเครื่องอื่น

หากโทรสารได้รับการตั้งค่าให้ใช้การเรียกร่วมกัน คุณสามารถเรียกให้ส่งโทรสารมายังเครื่องโทรสารของคุณได้ (วิธีนี้เรียกว่าการเรียกเอกสารจากโทรสารเครื่องอื่น)

วิธีเริ่มรับเอกสารจากโทรสารเครื่องอื่น ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อเข้าใช้เมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX FUNCTIONS** (ฟังก์ชันโทรสาร)
- 4 กด **INITIATE POLLING RECEIVE** (เริ่มรับเอกสารจากโทรสารเครื่องอื่น) เพื่อแสดงแป้นพิมพ์
- 5 ใช้แป้นพิมพ์เพื่อพิมพ์หมายเลขที่รับเอกสารจากโทรสารเครื่องอื่น จากนั้นกด **OK** (ตกลง)

5 บันทึกของโทรสาร

เครื่องโทรสารจะเก็บบันทึกและรายงานหลายประเภท ที่สามารถใช้ได้ผ่านทางการตั้งค่าเมนู บันทึกและรายงานเหล่านี้ประกอบด้วย:

- รายงานการติดต่อทางโทรสาร
- บันทึกการทำงานของโทรสาร
- รายงานรหัสบัญชี
- รายงานรายการโทรสารที่ปัดรับ
- รายงานรายการหมุนเร็ว

บทนี้จะอธิบายเกี่ยวกับวิธีเข้าใช้และพิมพ์บันทึกและรายงานของโทรสาร

การพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร (รวมถึงภาพตัวอย่าง)

รายงานการติดต่อทางโทรสารเป็นรายงานสรุปที่ระบุสถานะของโทรสารล่าสุดที่มีการส่งออกหรือได้รับ หากคุณต้องการให้มีภาพตัวอย่าง (ขนาดย่อ 62 เปอร์เซ็นต์ของหน้าแรก) ของโทรสารพิมพ์ไว้ในรายงานนี้ ให้เลือกการตั้งค่า Thumbnail on Report (ภาพย่อในรายงาน)

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **REPORTS** (รายงาน) เพื่อแสดงเมนูรายงาน
- 4 กด **FAX CALL REPORT** (รายงานการติดต่อทางโทรสาร)

- 5 หากคุณต้องการภาพย่อหน้าแรกของโทรสาร กด **THUMBAIL ON REPORT** (ภาพย่อในรายงาน) จากนั้น:
 - กด **YES** (ใช่) เพื่อรวมภาพย่อของหน้าแรก
 - กด **NO** (ไม่) เพื่อยกเลิกการพิมพ์ภาพย่อในรายงาน
- 6 กด **PRINT FAX CALL REPORT** (พิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร) เพื่อพิมพ์รายงานสำหรับการส่งโทรสารครั้งล่าสุด

วิธีกำหนดเวลาการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร

การตั้งค่า When To Print Report (เวลาพิมพ์รายงาน) ช่วยให้คุณสามารถระบุเงื่อนไขที่คุณต้องการเมื่อพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **REPORTS** (รายงาน) เพื่อแสดงเมนูรายงาน
- 4 กด **FAX CALL REPORT** (รายงานการติดต่อทางโทรสาร)
- 5 เมื่อต้องการใช้งานหรือยกเลิกใช้งานภาพตัวอย่างของโทรสารหน้าแรก กด **THUMBAIL ON REPORT** (ภาพตัวอย่างในรายงาน) จากนั้น:
 - กด **YES** (ใช่) เพื่อรวมภาพย่อของรายงานหน้าแรก
 - กด **NO** (ไม่) เพื่อยกเลิกการพิมพ์ภาพย่อในรายงาน
- 6 กด **WHEN TO PRINT REPORT** (เวลาพิมพ์รายงาน), เพื่อระบุเวลาที่จะพิมพ์รายงานนี้ จากนั้นเลือกตัวเลือกต่อไปนี้:
 - Every fax error (ข้อผิดพลาดทุกครั้งของโทรสาร)
 - Send fax error (ข้อผิดพลาดการส่งโทรสาร)
 - Receive fax error (ข้อผิดพลาดการรับโทรสาร)
 - Every fax (การใช้โทรสารทุกครั้ง)
 - Send fax only (การส่งโทรสารเท่านั้น)
 - Never (ไม่พิมพ์)

หมายเหตุ

หากคุณเลือก Never (ไม่พิมพ์) คุณจะไม่ได้รับเอกสารบ่งชี้ใดๆ ที่พิมพ์ไว้ นอกจากนี้ข้อความแถบสถานะที่หน้าจอแบบสัมผัส ที่จะระบุว่ามีการส่งโทรสารล้มเหลว เว้นแต่คุณ จะพิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร

การพิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร

บันทึกการทำงานของโทรสารจะแจ้งประวัติตามลำดับวันเดือนปีของโทรสารครั้งล่าสุดที่ได้รับ ที่ส่ง หรือถูกลบ และข้อผิดพลาดใดๆ ที่เกิดขึ้น บันทึกนี้ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้:

- วันที่และเวลาของโทรสารทั้งหมดที่ได้รับ ที่ส่ง หรือส่งไม่สำเร็จ
- ข้อมูลบ่งชี้ (หมายเลขโทรศัพท์ หากมี)
- ระยะเวลา (เวลาใช้สาย)
- จำนวนหน้า
- ผลลัพธ์ (ส่งสำเร็จ รอส่ง หรือส่งไม่สำเร็จ ซึ่งรวมถึงประเภทและรหัสข้อผิดพลาด)

ฐานข้อมูลจะจัดเก็บรายการโทรสาร 500 ครั้งล่าสุดไว้ (โทรสารเก่ากว่าจะถูกลบออกจากบันทึก) รายการโทรสารในฐานข้อมูลรวมถึงเซสชันการใช้โทรสารที่จะแสดงเป็นรายการ ตัวอย่างเช่น เซสชันการใช้โทรสาร อาจเป็นโทรสารที่ส่งออก โทรสารที่ได้รับ หรือการอัปเดตเฟิร์มแวร์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการทำงาน ในรายงานอาจมีรายการน้อยกว่า 500 รายการ (เว้นแต่คุณจะส่งโทรสาร 500 ครั้งโดยไม่มีกรับหรือการทำงานอื่นเลย)

หากคุณต้องการใช้บันทึกเพื่อจุดประสงค์ด้านการเก็บข้อมูลประวัติ คุณควรพิมพ์บันทึกนี้เป็นระยะๆ (อย่างน้อยทุกๆ การใช้โทรสาร 500 ครั้ง) ดูที่ "การตรวจสอบการทำงานของโทรสาร" ที่หน้า 75 หลังจากนั้นจึงลบออก ดูที่ "การลบบันทึกการทำงานของโทรสาร และรายงานรหัสบัญชี" ที่หน้า 76

วิธีพิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **REPORTS** (รายงาน) เพื่อแสดงเมนูรายงาน
- 4 กด **PRINT FAX ACTIVITY LOG** (พิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร) เพื่อพิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร

การพิมพ์รายงานรหัสบัญชี

รายงานรหัสบัญชีเป็นรายการโทรสาร 500 ครั้งล่าสุดที่ส่งเป็นผลสำเร็จ ซึ่งแสดงไว้ตามรหัสบัญชี ข้อมูลต่อไปนี้จะแจ้งไว้ในรายงาน

- หมายเลขรหัสบัญชี
- วันที่และเวลาของโทรสารทั้งหมดที่ส่งเป็นผลสำเร็จ
- หมายเลขบ่งชี้
- ระยะเวลา (เวลาใช้สาย)
- จำนวนหน้าที่ส่ง
- ผลลัพธ์ (สำเร็จ)

ฐานข้อมูลจะจัดเก็บโทรสาร 500 ครั้งล่าสุดไว้ (โทรสารเก่ากว่าจะถูกลบออกจากฐานข้อมูล) หากคุณต้องการใช้รายงานเพื่อจุดประสงค์ด้านการเก็บข้อมูลประวัติ คุณควรพิมพ์รายงานนี้เป็นระยะ ๆ (อย่างน้อยทุกๆ การใช้โทรสาร 500 ครั้ง) หลังจากนั้นจึงลบออกสำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ “การลบบันทึกการทำงานของโทรสารและรายงานรหัสบัญชี” ที่หน้า 76

วิธีพิมพ์รายงานรหัสบัญชี ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **REPORTS** (รายงาน) เพื่อแสดงเมนูรายงาน
- 4 กด **PRINT BILLING CODES REPORT** (พิมพ์รายงานรหัสบัญชี) เพื่อพิมพ์รายงาน

การลบบันทึกการทำงานของโทรสารและรายงานรหัสบัญชี

บันทึกการทำงานของโทรสารและรายงานรหัสบัญชีจะใช้ฐานข้อมูลเดียวกัน การตั้งค่านี้จะลบฐานข้อมูล ดังนั้นจึงเป็นการลบทั้งบันทึกการทำงานของโทรสารและข้อมูลรายงานบัญชี

วิธีลบฐานข้อมูลโทรสาร ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **FAX FUNCTIONS** (ฟังก์ชันโทรสาร) เพื่อแสดงเมนูฟังก์ชัน

- 4 กด **CLEAR ACTIVITY LOG** (ลบบันทึกการทำงาน)
- 5 กด **YES** (ใช่) เพื่อลบรายการทั้งหมด หรือกด **NO** (ไม่) เพื่อออกและเก็บรายการไว้

การพิมพ์รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ

วิธีพิมพ์รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **REPORTS** (รายงาน) เพื่อแสดงเมนูรายงาน
- 4 กด **PRINT BLOCKED FAX LIST** (พิมพ์รายการโทรสารที่ปิดรับ) เพื่อพิมพ์รายงาน

การพิมพ์รายงานรายการหมุนเร็ว

รายงานรายการหมุนเร็วจะแสดงหมายเลขโทรสารที่กำหนดให้กับชื่อหมุนเร็ว

วิธีพิมพ์รายงานรายการหมุนเร็ว ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **FAX** (โทรสาร) เพื่อแสดงเมนูโทรสาร
- 3 เลื่อนลง และกด **REPORTS** (รายงาน)
- 4 เลื่อนลง และกด **PRINT SPEED DIAL LIST** (พิมพ์รายการหมุนเร็ว) เพื่อพิมพ์รายงาน

6 การแก้ไขปัญหา

ใช้ข้อมูลในบทนี้เพื่อแก้ไขปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับโทรสาร

ก่อนที่จะใช้อุปกรณ์เสริมโทรสาร คุณจะต้องดำเนินงานต่อไปนี้:

- เลือกที่ตั้ง
- ตั้งค่าวันที่ เวลา และหัวเรื่องของโทรสาร

ในกรณีที่ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารเป็นครั้งแรก ผู้ดูแลระบบจะต้องตั้งค่าดังกล่าวด้วยตนเองโดยใช้เมนูต่างๆ

หมายเหตุ

ในสหรัฐอเมริกา และในประเทศ/พื้นที่อื่นๆ ส่วนใหญ่ กฎหมายกำหนดว่าจะต้องมีการตั้งค่าวันที่ เวลา และข้อมูลอื่นๆ ที่ระบุไว้ที่หัวเรื่องของโทรสาร

คุณตั้งค่าโทรสารถูกต้องหรือไม่?

ใช้รายการตรวจสอบด้านล่างนี้เพื่อระบุสาเหตุของปัญหาที่คุณประสบในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโทรสาร:

- คุณใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสารใช่หรือไม่?
อุปกรณ์เสริมโทรสารนี้ได้รับการทดสอบร่วมกับสายโทรศัพท์ที่จัดทำให้ตามข้อกำหนด RJ11 ห้ามใช้สายโทรศัพท์เส้นอื่น อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกจะต้องใช้สายโทรศัพท์แบบอะนาล็อก และจะต้องใช้ตัวเชื่อมต่อโทรศัพท์แบบอะนาล็อก
- ตัวเชื่อมต่อสายโทรสาร/โทรศัพท์อยู่ในช่องเสียบบนอุปกรณ์เสริมโทรสารหรือไม่?
ตรวจสอบให้แน่ใจว่าแจ็คโทรศัพท์เสียบอยู่ในช่องเสียบอย่างแน่นหนา ควรใส่ลงในช่องเสียบจนกระทั่งมีเสียงดัง “คลิก”
- แจ็คโทรศัพท์บนผนังทำงานอย่างถูกต้องหรือไม่?
เชื่อมต่อโทรศัพท์เข้ากับแจ็คบนผนัง เพื่อตรวจสอบว่ามีเสียงสัญญาณโทรศัพท์หรือไม่ คุณได้ยินเสียงสัญญาณและสามารถโทรออกได้หรือไม่?

คุณกำลังใช้สายโทรศัพท์ชนิดใด?

- **สายเฉพาะ:** หมายเลขโทรสาร/โทรศัพท์มาตรฐานที่ใช้สำหรับรับหรือส่งโทรสารโดยเฉพาะ
- **ระบบ PBX:** ระบบโทรศัพท์ที่ใช้ในองค์กรธุรกิจ โทรศัพท์มาตรฐานที่ใช้ตามบ้านและอุปกรณ์เสริมโทรสารจะใช้สัญญาณโทรศัพท์แบบอะนาล็อก ระบบ PBX บางระบบเป็นแบบดิจิทัล และอาจไม่สามารถใช้ร่วมกับอุปกรณ์เสริมโทรสาร คุณจะต้องใช้สายโทรศัพท์แบบมาตรฐานระบบอะนาล็อก จึงจะสามารถส่งและรับโทรสาร
- **การสลับสาย:** คุณสมบัติของระบบโทรศัพท์ซึ่งจะ “สลับ” สายเรียกเข้าไปยังสายถัดไปที่ว่างอยู่ในกรณีที่สายแรกไม่ว่าง ลองเชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารเข้ากับสายโทรศัพท์สายแรก อุปกรณ์เสริมโทรสารจะรับสายหลังจากที่มีเสียงกริ่งดังขึ้นตามจำนวนครั้งที่ตั้งไว้ในการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย (ดูที่ “การตรวจสอบการทำงาน ของโทรสาร” ที่หน้า 61)

หมายเหตุ

การสลับสายอาจก่อให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับความสามารถในการรับโทรสารของอุปกรณ์เสริมโทรสาร ไม่แนะนำให้ใช้คุณสมบัติการสลับสายร่วมกับผลิตภัณฑ์นี้

คุณใช้อุปกรณ์แยกสายโทรศัพท์หรือไม่?

ไม่ควรใช้อุปกรณ์แยกสายโทรศัพท์แบบขนานหรือแบบตัว “T” ร่วมกับอุปกรณ์เสริมโทรสาร เพราะจะบั่นทอนคุณภาพของสัญญาณโทรศัพท์

คุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากใช้หรือไม่?

สามารถติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากระหว่างแจ็คบนผนังและอุปกรณ์เสริมโทรสาร เพื่อป้องกันไม่ให้อุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับกระแสไฟฟ้าที่ผ่านมาจากสายโทรศัพท์ อุปกรณ์ดังกล่าวอาจก่อให้เกิดปัญหาด้านการสื่อสาร โดยจะบั่นทอนคุณภาพของสัญญาณโทรศัพท์ หากคุณประสบปัญหาในการส่งหรือรับโทรสาร และคุณกำลังใช้อุปกรณ์ป้องกันไฟกระชาก ให้เชื่อมต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารเข้ากับแจ็คโทรศัพท์บนผนังโดยตรง เพื่อดูว่าปัญหาเกิดจากอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากหรือไม่

คุณใช้บริการข้อความเสียงของบริษัทโทรศัพท์หรือ เครื่องตอบรับโทรศัพท์หรือไม่?

หากการตั้งค่าจำนวนครั้งก่อนรับสายสำหรับบริการข้อความมีจำนวนครั้งน้อยกว่าการตั้งค่าจำนวนครั้งก่อนรับสายสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสาร บริการข้อความดังกล่าวจะรับสาย และอุปกรณ์เสริมโทรสารจะไม่สามารถรับโทรสาร หากการตั้งค่าจำนวนครั้งก่อนรับสายของอุปกรณ์เสริมโทรสารมีจำนวนครั้งน้อยกว่าการตั้งค่าจำนวนครั้งก่อนรับสายของบริการข้อความ อุปกรณ์เสริมโทรสารจะรับสาย และจะไม่มีการโอนสายไปยังระบบข้อความ

การตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมโทรสาร

หากอุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกไม่ทำงาน ให้พิมพ์ Fax Accessory Page (หน้าอุปกรณ์เสริมโทรสาร) เพื่อตรวจสอบสถานะ วิธีพิมพ์หน้านี้ ให้ปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 1 เมื่ออยู่ที่แผงควบคุม กดปุ่ม **Menu** (เมนู) เพื่อแสดงเมนูหลัก
- 2 กด **INFORMATION PAGE** (หน้าข้อมูล) เพื่อแสดงเมนูข้อมูล
- 3 กด **PRINT CONFIGURATION** (พิมพ์การกำหนดค่า) เพื่อพิมพ์หน้าการกำหนดค่า

บน Fax Accessory Page (หน้าอุปกรณ์เสริมโทรสาร) ของ Information Page (หน้าข้อมูล) ภายใต้หัวข้อ **HARDWARE INFORMATION** (ข้อมูลฮาร์ดแวร์) ให้ตรวจสอบ **MODEM STATUS** (สถานะของโมเด็ม) ตารางด้านล่างนี้ระบุสถานะและวิธีแก้ไขที่เป็นไปได้

OPERATIONAL/ENABLED (ทำงาน/ใช้งาน) ¹ -	อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกได้รับการติดตั้งและพร้อมใช้งาน
OPERATIONAL/DISABLED (ทำงาน / ยกเลิกใช้งาน) ¹ -	อุปกรณ์เสริมโทรสารได้รับการติดตั้งและทำงานอยู่ อย่างไรก็ตาม ยูทิลิตี้ HP Digital Sending ได้ยกเลิกการใช้คุณสมบัติโทรสารของเครื่อง MFP หรือเปิดใช้โทรสารบน LAN เมื่อเปิดใช้โทรสารบน LAN คุณสมบัติโทรสารระบบอะนาล็อกก็จะถูกยกเลิกการใช้งานโดยอัตโนมัติ สามารถเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารแบบ LAN หรืออะนาล็อกได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น
NON-OPERATIONAL/ENABLED/DISABLED (เสียหาย/ใช้งาน/ยกเลิกใช้งาน) ¹	พบความล้มเหลวของเฟิร์มแวร์ ควรอัปเดตเฟิร์มแวร์ ดูที่ “การอัปเดตเฟิร์มแวร์” ที่หน้า 90

OPERATIONAL/ENABLED (ทำงาน/ใช้งาน) ¹	- อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อกได้รับการติดตั้งและพร้อมใช้งาน
DAMAGED/ENABLED/DISABLED (เสียหาย/ใช้งาน/ยกเลิกใช้งาน) ¹	อุปกรณ์เสริมโทรสารล้มเหลว ให้ถอดและติดตั้งการ์ดโทรสารอีกครั้ง และตรวจสอบว่าขาของช่องเสียบโค้งงอหรือไม่ หากสถานะยังคงเป็น DAMAGED (เสียหาย) ให้เปลี่ยนการต่ออุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก
1 - ENABLED (ใช้งาน) ระบุว่าอุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก เปิดใช้อยู่ DISABLED (ยกเลิกใช้งาน) ระบุว่าโทรสารบน LAN เปิดใช้อยู่ (โทรสารแบบอะนาล็อกถูกปิด)	

การทำงานของไฟสัญญาณ

ไฟสัญญาณบนอุปกรณ์เสริมโทรสารจะช่วยระบุว่าอุปกรณ์ดังกล่าวทำงานอยู่หรือไม่ ไฟสัญญาณจะปรากฏให้เห็นผ่านรูขนาดเล็กที่ด้านหลังของแผงเสียบหน่วยความจำ โดยอยู่ถัดจากช่องเสียบโทรสารและโทรศัพท์ อย่างไรก็ตาม HP Color LaserJet 9500mfp จะไม่มีไฟสัญญาณ

ไฟสัญญาณที่อุปกรณ์เสริมโทรสารจะสว่างหลังจากเริ่มเครื่อง MFP ไฟสัญญาณจะสว่างต่อเนื่อง แต่อาจดับลงช่วงสั้นๆ (หนึ่งวินาที) หลังจากส่งหรือรับโทรสาร หากไฟสัญญาณไม่สว่างขึ้นในขณะที่เครื่องพิมพ์พร้อมใช้งาน แสดงว่าอุปกรณ์เสริมโทรสารทำงานผิดปกติ หรือการ์ดโทรสารไม่ได้รับการติดตั้งอย่างแน่นหนาบนแผงเสียบหน่วยความจำ หรือขาของช่องเสียบอาจโค้งงอ

หากไฟสัญญาณไม่สว่างขึ้นเป็นเวลาหลายวินาที อาจเป็นเพราะติดตั้งการ์ดโทรสารไม่ถูกต้อง หรือการ์ดโทรสารล้มเหลวและควรเปลี่ยนใหม่

คุณสมบัติโทรสารไม่ทำงาน

ใช้ตารางในเนื้อหาส่วนนี้เพื่อระบุและแก้ไขปัญหาการทำงานของโทรสาร

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
ติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสารแล้ว แต่ไอคอนไม่ปรากฏบนหน้าจอหลักของ MFP	ยู่ที่วิธีการกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software ได้ยกเลิกการใช้คุณสมบัติโทรสารระบบอะนาล็อก	ใช้วิธีการกำหนดค่า HP MFP Digital Sending Software เพื่อเปิดใช้คุณสมบัติโทรสารระบบอะนาล็อก
	อุปกรณ์เสริมทำงานไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมโทรสาร ดูที่ “การตรวจสอบสถานะของอุปกรณ์เสริมโทรสาร” ที่หน้า 81 หากสถานะคือ NON-OPERATIONAL (ไม่ทำงาน) อาจจะต้องติดตั้งเฟิร์มแวร์ใหม่ หากสถานะคือ DAMAGED (เสียหาย) และคุณเพิ่งติดตั้งการ์ดโทรสาร ให้ถอดและติดตั้งการ์ดดังกล่าวอีกครั้ง และตรวจหาขาของเสียบที่โค้งงอ ดูที่ “การติดตั้ง/การเปลี่ยนอุปกรณ์เสริมโทรสารใน HP LaserJet 9040/9050mfp” ที่หน้า 3 หากสถานะคือ DAMAGED (เสียหาย) และคุณได้ติดตั้งการ์ดอย่างถูกต้อง ก็อาจจะต้องเปลี่ยนการ์ดใหม่
แผงเสียบหน่วยความจำที่ข้อบกพร่อง		ติดต่อตัวแทนด้านบริการของ HP เพื่อขอรับบริการ ดูที่ “ฝ่ายบริการลูกค้า” ที่หน้า 90
เครื่อง MFP ไม่แสดงเมนูโทรสาร	โทรสารบน LAN ถูกเปิดใช้	เป็นการทำงานตามปกติ เมื่อ HP Digital Sending Software เปิดใช้โทรสารบน LAN โทรสารระบบอะนาล็อกจะถูกยกเลิกการใช้งาน และจะไม่แสดงเมนูโทรสาร ซึ่งใช้สำหรับโทรสารระบบอะนาล็อกเท่านั้น

ปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับโทรสาร

ใช้ตารางในเนื้อหาส่วนนี้เพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับโทรสาร

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
ไม่สามารถส่งโทรสาร	JBIG ถูกเปิดใช้ และโทรสารเครื่องรับไม่มี ความสามารถด้าน JBIG	ปิดคุณสมบัติ JBIG ดูที่ "การตั้งค่าโหมดบีบอัด JBIG" ที่หน้า 55
สถานะ "Out of Memory" (หน่วยความจำไม่เพียงพอ) ปรากฏขึ้นที่แถบข้อความ แสดงสถานะ	ดิสก์เก็บข้อมูลของเครื่อง MFP เต็ม	ลบบางไฟล์ออกจากดิสก์ โปรดดูคู่มือผู้ใช้ MFP สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการดิสก์
การพิมพ์ภาพถ่ายมีคุณภาพต่ำ หรืองานพิมพ์กลายเป็นกล่องสี่เทา	การตั้งค่าโหมด Page Content (เนื้อหาหน้า) ไม่ถูกต้อง	ลองตั้งค่าโหมด Page Content (เนื้อหาหน้า) ให้เป็น Graphics (กราฟิก) หรือ Text and Graphics (ข้อความและกราฟิก) ดูที่ "เมื่อต้องการส่งโทรสาร - บ่อนหมายเลขด้วยตนเอง" ที่หน้า 30 หรือดูโหมด Page Content (เนื้อหาหน้า) ในคู่มือผู้ใช้ MFP
กดปุ่ม Cancel (ยกเลิก) บนแป้นพิมพ์ของเครื่อง MFP เพื่อยกเลิกการส่งโทรสาร แต่การส่งโทรสารยังคงดำเนินต่อไป	ปุ่ม Cancel (ยกเลิก) บนแป้นพิมพ์ ไม่ได้ใช้สำหรับยกเลิกการส่งโทรสาร	ให้ยกเลิกโทรสารโดยใช้เมนูโทรสาร ดูที่ "การยกเลิก โทรสาร" ที่หน้า 39
ไม่มีปุ่ม Phone Book (สมุดโทรศัพท์) ปรากฏขึ้น	ไม่ได้เปิดใช้คุณสมบัติ Phone Book (สมุดโทรศัพท์)	ใช้ยูทิลิตี้การกำหนด HP MFP Digital Sending Software เพื่อเปิดใช้คุณสมบัติสมุดโทรศัพท์
ไม่พบการตั้งค่า Fax (โทรสาร) ใน HP Web Jetadmin	การตั้งค่าโทรสารใน HP Web Jetadmin จะอยู่ที่ได้เมนูไดรอปดาวน์หน้าสถานะของ อุปกรณ์	เลือก Digital Sending and Fax (การส่งระบบดิจิทัลและโทรสาร) จากเมนูไดรอปดาวน์ สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม ดูที่ "HP Web Jetadmin" ที่หน้า 53
หัวเรื่องถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของหน้า ในขณะที่ใช้งานลักษณะปิดทับ	โทรสารจะเพิ่มหัวเรื่องแบบปิดทับไว้ที่ตัว บนของหน้าในกรณีที่ตั้งค่าเป็นแบบปิด ทับ เมื่อโทรสารดังกล่าวถูกส่งต่อ	เป็นการทำงานตามปกติ
มีชื่อและหมายเลขปรากฏในช่องผู้รับ	เป็นเรื่องปกติที่ทั้งชื่อและหมายเลขจะปรากฏ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับว่าข้อมูลดังกล่าวมาจาก จากที่ใด สมุดโทรศัพท์จะแสดงรายชื่อ และฐานข้อมูลอื่นๆ จะแสดงหมายเลข	ปกติ, ไม่ต้องดำเนินการใดๆ

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
รายงานโทรสารพิมพ์ออกมาในเวลาที่ไม่ต้องการ แม้กระทั่งในกรณีที่ Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร) เปิดอยู่	Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์โทรสาร) ไม่ได้ควบคุมการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร คุณจะต้องเปลี่ยนการตั้งค่ารายงานการติดต่อทางโทรสาร	ระบุว่าจะให้พิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสารเมื่อใด ดูที่ "วิธีกำหนดเวลาการพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร" ที่หน้า 74
โทรสารหนึ่งหน้าพิมพ์ออกมาบนกระดาษสองหน้า	หัวเรื่องของโทรสารถูกเพิ่มไว้ที่ด้านบนของโทรสาร ทำให้ข้อความเลื่อนไปอยู่บนหน้าที่สอง	หากคุณต้องการให้โทรสารหนึ่งหน้าพิมพ์ลงบนกระดาษหน้าเดียว ให้ตั้งหัวเรื่องแบบปิดทับในโหมด Overlay (ปิดทับ) ดูที่ "การตั้งค่าหัวเรื่องปิดทับ (โทรสารขาออก)" ที่หน้า 57
การป้อนเอกสารหยุดลงในขณะที่กำลังส่งโทรสาร	อาจมีกระดาษติดขัดใน ADF	หากกระดาษติดขัด ให้ดูคู่มือผู้ใช้ MFP สำหรับคำแนะนำในการแก้ไขปัญหากระดาษติดขัด
ระดับเสียงจากอุปกรณ์เสริมโทรสารดังหรือค่อยเกินไป	จะต้องปรับการตั้งค่าระดับเสียง	ดูที่ "การตั้งค่าความดังโมเด็ม" ที่หน้า 54 และ "การตั้งค่าระดับเสียงกริ่ง" ที่หน้า 54 สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าระดับเสียง

ปัญหาในการรับโทรสาร

ใช้ตารางในเนื้อหาส่วนนี้เพื่อแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในขณะที่รับโทรสาร

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่รับสายโทรสารขาเข้า (ไม่พบสัญญาณโทรสาร)	การตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสายอาจไม่ถูกต้อง	ตรวจสอบการตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย ดูที่ "การตั้งค่าจำนวนกริ่งก่อนรับสาย" ที่หน้า 61 สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงการตั้งค่าดังกล่าว
	สายโทรศัพท์อาจเชื่อมต่อไม่ถูกต้อง หรือสายโทรศัพท์ไม่ทำงาน	ตรวจสอบการติดตั้ง ตรวจสอบให้แน่ใจว่าคุณใช้สายโทรศัพท์ที่มาพร้อมกับอุปกรณ์เสริมโทรสาร
	สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน	ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็คโทรศัพท์แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ที่ทำงานตามปกติ

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
	บริการข้อความเสียงอาจขัดขวางความสามารถในการรับสายของอุปกรณ์เสริมโทรสาร	ทำตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> ● ยกเลิกบริการข้อความ ● ใช้สายโทรศัพท์สำหรับการรับส่งโทรสารโดยเฉพาะ ● ลดจำนวนเครื่องก่อนรับสายสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารให้มีจำนวนน้อยกว่าจำนวนเครื่องก่อนรับสายสำหรับบริการ ข้อความเสียง (ดูที่ "การตั้งค่าจำนวนเครื่องก่อนรับสาย" ที่หน้า 61)
การส่งหรือรับโทรสารช้ามาก	คุณอาจกำลังส่งหรือรับโทรสารที่ซับซ้อนมาก เช่น โทรสารที่มีกราฟิกจำนวนมาก	โทรสารที่ซับซ้อนจะใช้เวลาส่งหรือรับนานกว่าปกติ
	โมเด็มของเครื่องรับโทรสารปลายทางอาจมีความเร็วต่ำ	อุปกรณ์เสริมโทรสารจะส่งโทรสารตามอัตราความเร็วสูงสุดของโมเด็มในเครื่องรับโทรสารปลายทาง
การส่งหรือรับโทรสารช้ามาก (ต่อ)	การส่งหรือรับโทรสารมีความละเอียดสูงมาก โดยทั่วไปแล้วความละเอียดสูงจะให้คุณภาพที่ดีกว่า แต่จะต้องใช้เวลาในการรับส่งนานกว่าปกติ	หากคุณต้องการรับโทรสาร ให้โทรติดต่อผู้ส่งเพื่อขอให้ลดความละเอียดและส่งโทรสารอีกครั้งหากคุณต้องการส่งโทรสาร ให้ลดความละเอียด ดูที่ "การตั้งค่าความละเอียดโทรสารขาออก" ที่หน้า 56 และเปลี่ยนโหมด Page Content (เนื้อหาหน้า) ตามที่อธิบายใน "เมื่อต้องการส่งโทรสาร - ป้อนหมายเลขด้วยตนเอง" ที่หน้า 30
	หากเชื่อมต่อสายโทรศัพท์ที่ไม่ดี อุปกรณ์เสริมโทรสารและเครื่องรับโทรสารปลายทางจะลดความเร็วในการรับส่งเพื่อปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับข้อผิดพลาด	ยกเลิกและส่งโทรสารอีกครั้งขอให้บริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์ทำการตรวจสอบสายโทรศัพท์
โทรสารไม่พิมพ์บนเครื่อง MFP	ไม่มีกระดาษอยู่ในถาดป้อนกระดาษ	ใส่กระดาษ โทรสารที่ได้รับในขณะที่ถาดป้อนกระดาษว่างเปล่าจะถูกจัดเก็บไว้ และจะพิมพ์ออกมาหลังจากที่คุณใส่กระดาษลงในถาดแล้ว
	มีการตั้งค่า Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร)	หากเปิดใช้ Schedule Printing of Faxes (กำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร) โทรสารจะไม่พิมพ์ออกมาจนกว่าคุณจะยกเลิกการใช้คุณสมบัติดังกล่าว หากคุณต้องการพิมพ์โทรสาร โปรดดู "วิธีใช้งาน/ยกเลิกใช้งาน การกำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร" ที่หน้า 70

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
	เครื่อง MFP มีผงหมึกเหลือน้อยหรือไม่มีผงหมึกเหลืออยู่	เครื่อง MFP จะหยุดพิมพ์ในทันทีที่ผงหมึกเหลือน้อยหรือไม่มีผงหมึกเหลืออยู่ โทรสารใดๆ ที่ได้รับจะถูกจัดเก็บไว้ในหน่วยความจำ และจะพิมพ์ออกมาหลังจากที่เปลี่ยนผงหมึกแล้ว สำหรับปัญหาการพิมพ์อื่นๆ ของเครื่อง MFP โปรดดูคู่มือผู้ใช้ MFP

ปัญหาในการส่งโทรสาร

ใช้ตารางในเนื้อหาส่วนนี้เพื่อแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในขณะที่ส่งโทรสาร

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
โทรสารหยุดลงในขณะที่กำลังส่ง	เครื่องรับโทรสารปลายทางอาจทำงานผิดปกติ	ลองส่งไปยังโทรสารเครื่องอื่น
	สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน	ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็คโทรศัพท์ แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ทำงานตามปกติ
อุปกรณ์เสริมโทรสารรับโทรสารได้ แต่ส่งไม่ได้	หากอุปกรณ์เสริมโทรสารติดตั้งอยู่บนระบบ PBX ระบบดังกล่าวอาจสร้างสัญญาณโทรศัพท์ที่อุปกรณ์เสริมโทรสารไม่สามารถตรวจจับได้	ยกเลิกการตั้งค่าตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์ ดูที่ “การตั้งค่าตรวจจับสัญญาณโทรศัพท์” ที่หน้า 60
	การเชื่อมต่อโทรศัพท์ไม่ดี	ให้ลองใหม่อีกครั้ง
	เครื่องรับโทรสารปลายทางอาจทำงานผิดปกติ	ลองส่งไปยังโทรสารเครื่องอื่น
	สายโทรศัพท์อาจไม่ทำงาน	ถอดอุปกรณ์เสริมโทรสารออกจากแจ็คโทรศัพท์ แล้วเชื่อมต่อโทรศัพท์ ลองโทรออกเพื่อให้แน่ใจว่าสายโทรศัพท์ทำงานตามปกติ

ปัญหา	สาเหตุ	การแก้ไข
สายโทรสารขาออกหมุนหมายเลขอย่างต่อเนื่อง	อุปกรณ์เสริมโทรสารจะหมุนหมายเลขซ้ำโดยอัตโนมัติ หากเปิดใช้ตัวเลือก Redial on Busy (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง) หรือหากเปิดใช้ตัวเลือก Redial On No Answer (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ)	เป็นการทำงานตามปกติ หากคุณไม่ต้องการให้หมุนหมายเลขซ้ำ ให้ตั้ง Redial on Busy (หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง) ไว้ที่ 0 ดูที่ "วิธีตั้งการหมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง" ที่หน้า 58 และตั้ง Redial On No Answer (หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ) ไว้ที่ 0 ดูที่ "วิธีตั้งการหมุนซ้ำ หากไม่มีการตอบรับ" ที่หน้า 59
โทรสารที่คุณส่งไปไม่ถึงเครื่องรับโทรสารปลายทาง	เครื่องรับโทรสารปลายทางอาจปิดอยู่หรืออาจมีข้อผิดพลาด เช่น กระดาษหมด	โทรติดต่อผู้รับเพื่อตรวจสอบให้แน่ใจว่าเครื่องโทรสารเปิดอยู่และพร้อมที่จะรับโทรสาร
	อาจมีโทรสารอยู่ในหน่วยความจำ เพราะกำลังรอที่จะหมุนซ้ำไปยังหมายเลขที่สายไม่ว่าง หรือมีงานอื่นๆ ที่กำลังรอส่งอยู่	หากมีงานโทรสารอยู่ในหน่วยความจำด้วยเหตุผลดังกล่าว รายการงานจะปรากฏอยู่ในบันทึกของโทรสาร พิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร (ดูที่ "การพิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร" ที่หน้า 75) และตรวจสอบคอลัมน์ Result (ผลลัพธ์) สำหรับงานที่มีข้อความระบุว่า Pending (รอส่ง)

รหัสข้อผิดพลาด

หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับโทรสาร และทำให้ไม่สามารถส่งหรือรับโทรสาร รหัสข้อผิดพลาดจะปรากฏขึ้น ซึ่งจะช่วยให้คุณระบุสาเหตุของปัญหา รหัสข้อผิดพลาดจะแสดงไว้ใน "การพิมพ์บันทึกการทำงานของโทรสาร" ที่หน้า 75, "การพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร (รวมถึงภาพตัวอย่าง)" ที่หน้า 73 และ T.30 Protocol Trace (ดูการตั้งค่าบริการด้านล่างนี้) พิมพ์รายงานฉบับใดฉบับหนึ่งเพื่อดูรหัส ข้อผิดพลาด รายละเอียดเกี่ยวกับรหัสข้อผิดพลาดและการดำเนินการที่เหมาะสม ดูได้ที่ www.hp.com โดยคุณจะต้องค้นหา Q3701A หรือ HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300

การตั้งค่าบริการ

เมนูนี้ประกอบด้วยตัวเลือกที่จะช่วยแก้ไขปัญหาในกรณีที่คุณดำเนินการแก้ไขตามทีละขั้นตอนในหัวข้อรหัสข้อผิดพลาดแล้ว แต่ยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้ หัวข้อการตั้งค่าบริการมีจุดมุ่งหมายเพื่อใช้เมื่อตัวแทนบริการของ HP กำลังให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ใช้ ต่อไปนี้คือคำอธิบายตัวเลือกแต่ละข้อในเมนู

T.30 Trace (การติดตาม T.30): T.30 Trace เป็นรายงานที่แสดงบันทึกการสื่อสารทั้งหมดระหว่างเครื่องโทรสารต้นทางและปลายทางสำหรับการส่งหรือรับโทรสารครั้งสุดท้าย รายงานนี้มีรายละเอียดด้านเทคนิคเป็นจำนวนมาก ซึ่งโดยปกติแล้วจะเกินขอบเขตความเข้าใจของผู้ใช้ส่วนใหญ่ อย่างไรก็ตาม รายงานดังกล่าวจะแสดงรหัสข้อผิดพลาดและข้อมูลอื่นๆ ที่อาจจะเป็นประโยชน์ในการแก้ไขปัญหาเฉพาะที่เกี่ยวกับการส่งหรือรับโทรสาร ตัวแทนด้านบริการของ HP อาจขอข้อมูลบางอย่างที่ปรากฏในรายงานนี้ เพื่อตรวจสอบหาสาเหตุของปัญหาและระบุมาตรการแก้ไขที่เหมาะสม (สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับรหัสข้อผิดพลาด โปรดดู “รหัสข้อผิดพลาด” ที่หน้า 88)

Restore Default Telecom Settings (เรียกคืนค่าโทรคมนาคมเริ่มต้น): ตัวเลือกนี้จะรีเซ็ตการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในตัวเลือก Transmit Signal Loss (ส่งสัญญาณที่สูญหาย) (ดูย่อหน้าถัดไป) และควรใช้ตามคำแนะนำของตัวแทนด้านบริการของ HP

Transmit Signal Loss (ส่งสัญญาณที่สูญหาย): ตัวเลือกนี้จะขจัดเซตสัญญาณที่สูญหายบนสายโทรศัพท์ ไม่แนะนำให้เปลี่ยนแปลงการตั้งค่านี้ นอกจากจะได้รับการแจ้งจากตัวแทนด้านบริการของ HP เพราะอาจทำให้โทรสารไม่ทำงาน

V.34: การตั้งค่านี้ประกอบด้วย 2 ค่า (Normal (ปกติ) และ Off (ปิด)) ซึ่งควบคุมอัตราความเร็วในการถ่ายโอนข้อมูลของโมเด็ม การตั้งค่า Normal (ปกติ) จะทำให้โมเด็มสามารถเลือก (สื่อสารกับโมเด็มอีกเครื่องหนึ่ง) เกี่ยวกับอัตราการถ่ายโอนข้อมูลที่สนับสนุนซึ่งไม่เกิน 33,600 bps การตั้งค่า Off (ปิด) จะตั้งอัตราการถ่ายโอนข้อมูลไว้ที่ 14,400 bps การตั้งค่านี้ยังคงเหมือนเดิมจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

Maximum baud rate (อัตราการถ่ายโอนข้อมูลสูงสุด): การตั้งค่านี้คล้ายคลึงกับ V.34 แต่จะให้รายการอัตราการถ่ายโอนข้อมูลที่คุณสามารถเลือกใช้ หากโทรสารเกิดข้อผิดพลาดด้านการสื่อสาร ให้ใช้การตั้งค่านี้เพื่อเลือกอัตราการถ่ายโอนข้อมูลที่ต่ำกว่าเพื่อตรวจสอบว่าข้อผิดพลาดด้านการสื่อสารดังกล่าวมีสาเหตุมาจากสายโทรศัพท์หรือไม่ เมื่อกำหนดการตั้งค่านี้แล้ว ก็ยังคงเหมือนเดิมจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง

Speaker mode (โหมดลำโพง): การตั้งค่าบริการนี้ประกอบด้วย 2 โหมด คือ Normal (ปกติ) และ Diagnostic (วินิจฉัย) ในโหมด Normal (ปกติ) ลำโพงของโมเด็มจะถูกเปิดในระหว่างการหมุนหมายเลขในช่วงแรกของการเชื่อมต่อ จากนั้นก็จะปิดลง สำหรับโหมด Diagnostic (วินิจฉัย) ลำโพงจะถูกเปิดทิ้งไว้สำหรับการสื่อสารโทรสารทั้งหมดจนกว่าจะตั้งค่าเป็น Normal (ปกติ) อีกครั้ง

การอัปเดตเฟิร์มแวร์

คุณสามารถอัปเดตเฟิร์มแวร์บนอุปกรณ์เสริมโทรสารระบบขนาดเล็ก HP LaserJet MFP 300 การอัปเดตเฟิร์มแวร์สำหรับโทรสารจะเป็นส่วนหนึ่งของการอัปเดตเฟิร์มแวร์โดยรวมของเครื่อง MFP สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการอัปเดตเฟิร์มแวร์ของเครื่อง MFP โปรดดูเอกสารการบริการของ MFP

หมายเหตุ

หากต้องการอัปเดตเฟิร์มแวร์ของโทรสาร ให้ไปที่เว็บไซต์ของ MFP และดาวน์โหลดเฟิร์มแวร์ MFP การอัปเดตเฟิร์มแวร์ของโทรสารเป็นส่วนหนึ่งในการอัปเดตเฟิร์มแวร์ของ MFP

ฝ่ายบริการลูกค้า

เว็ลต์ไวด์เว็บ

วิธีแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับอุปกรณ์เสริมโทรสารมีอยู่ที่ www.hp.com ไปที่ไซต์ Support (บริการสนับสนุน) และค้นหา HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 เว็บไซต์นี้จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีแก้ไขปัญหา การบำรุงรักษาและใช้งานโทรสาร คู่มือ คำถามที่พบบ่อย การอัปเดตซอฟต์แวร์ และอื่นๆ อีกมากมาย

สิ่งสำคัญ: ตรวจสอบเว็บไซต์ของ HP สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการปรับปรุงหรือการเปลี่ยนแปลงผลิตภัณฑ์ ซึ่งอาจเกิดขึ้นภายหลังจากที่จัดพิมพ์เอกสารนี้ ไปที่ www.hp.com และค้นหา "Q3701A" ใช้ "Product quick links" (การเชื่อมโยงด่วนสำหรับผลิตภัณฑ์) เพื่อไปที่คู่มือผลิตภัณฑ์ และค้นหา "Errata" (รายละเอียดการแก้ไข) เอกสารรายละเอียดการแก้ไขนี้จะระบุการเปลี่ยนแปลงล่าสุดที่เกิดขึ้นกับผลิตภัณฑ์

อีเมล

เพื่อการตอบสนองที่ฉับไว โปรดเยี่ยมชม www.hp.com และคลิก **Contact HP** (ติดต่อ HP) การสนับสนุนทางอีเมลจะใช้ภาษาอังกฤษเท่านั้น

โทรศัพท์

ค้นหาใน www.hp.com เกี่ยวกับ HP LaserJet MFP Analog Fax Accessory 300 และดูลิงค์สำหรับติดต่อฝ่ายบริการสนับสนุน คุณจะพบข้อมูลสำหรับการติดต่อทางโทรศัพท์ ซึ่งสามารถช่วยคุณแก้ไขปัญหาได้

A ข้อมูลด้านข้อกำหนด และรายละเอียด

บทนี้ประกอบด้วยข้อมูลด้านข้อกำหนดและรายละเอียดสำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสาร หัวข้อที่กล่าวถึงในที่นี่ ได้แก่:

- รายละเอียดผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เสริมโทรสาร
- อะไหล่และอุปกรณ์เสริม
- US Federal Communications Commission
 - ประกาศว่าด้วยความสอดคล้องตามข้อกำหนดบทที่ 15 ของ FCC
 - โทรมนาคมตามข้อกำหนดบทที่ 68 ของ FCC
 - กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ใช้โทรศัพท์ (สหรัฐฯ)
- กระทรวงสื่อสารของแคนาดา
 - ประกาศว่าด้วยข้อจำกัดของแคนาดา
- ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับอื่นๆ
 - ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับของประเทศ/พื้นที่สหภาพยุโรป
 - ประกาศคำเตือนด้านโทรคมนาคมของนิวซีแลนด์
 - ประกาศของแอฟริกาใต้
 - ประกาศว่าด้วยความสอดคล้อง
- ประกาศการรับประกันแบบจำกัดของ Hewlett-Packard
- โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
 - การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
 - พลาสติก
 - ข้อจำกัดเกี่ยวกับวัสดุ

รายละเอียดผลิตภัณฑ์อุปกรณ์เสริมโทรสาร

รายละเอียดด้านสิ่งแวดล้อม

- | | |
|-------------------------|--|
| สภาพแวดล้อมในการทำงาน | <ul style="list-style-type: none">● อุณหภูมิ: 10 ถึง 32.5° C (50 ถึง 91° F)● ความชื้นสัมพัทธ์: 20 ถึง 80 เปอร์เซ็นต์ (ไอน้ำไม่กลั่นตัว) |
| สภาพแวดล้อมในการจัดเก็บ | <ul style="list-style-type: none">● อุณหภูมิ: -20° C ถึง 40° C (-4° F ถึง 104° F)● ความชื้นสัมพัทธ์: น้อยกว่า 95 เปอร์เซ็นต์ (ไอน้ำไม่กลั่นตัว) |
-

รายละเอียดโทรสาร

- | | |
|-------------------------------------|---|
| การใช้งานร่วมกันได้ของโทรสาร | <ul style="list-style-type: none">● CCIT/ITU-T กลุ่ม 3, EIA/TIA คลาส 1, คลาส 2.1 |
| ช่องเสียบสายโทรศัพท์ | <ul style="list-style-type: none">● RJ11 |
| วิธีการบีบอัดข้อมูล | <ul style="list-style-type: none">● MH, MR, MMR และ JBIG |
| ความเร็วในการส่งและมาตรฐานที่รองรับ | <ul style="list-style-type: none">● V.17 ที่ 14,400, 12,000, 9,600, 7,200 bps● V.33 ที่ 14,400, 12,000 bps● V.29 ที่ 9,600, 7,200 bps● V.27 ที่ 4,800, 2,400 bps● V.34 ที่ 16,800, 19,200, 21,600, 24,000, 26,400, 28,800, 31,200, 33,600 bps |
| ความเร็วของโมเด็ม | <ul style="list-style-type: none">● สูงสุด 33.6 กิโลบิตต่อวินาที (bps) |
| การหมุนเร็ว | <ul style="list-style-type: none">● ไร้ |
| ความละเอียดของโทรสาร (ส่ง และ รับ) | <ul style="list-style-type: none">● มาตรฐาน - 200 x 100 จุดต่อนิ้ว (dpi)● สูง - 200 x 200 dpi● สูงมาก - 300 x 300 dpi● สูงที่สุด - 200 x 400 (การรับเท่านั้น)● สูงที่สุด - 400 x 400 (การรับเท่านั้น) |
-

อะไหล่และอุปกรณ์เสริม

คุณสามารถขอรับอะไหล่สำหรับอุปกรณ์เสริมโทรสารได้ โดยติดต่อพนักงานขายหรือตัวแทนจำหน่ายของ Hewlett-Packard

US Federal Communications Commission

ประกาศว่าด้วยความสอดคล้องตามข้อกำหนดบทที่ 15 ของ FCC

อุปกรณ์นี้ได้ผ่านการตรวจสอบและเป็นไปตามข้อกำหนดสำหรับอุปกรณ์ดิจิทัลคลาส A ตามข้อกำหนดบทที่ 15 ของ FCC ข้อกำหนดดังกล่าวมีจุดมุ่งหมายเพื่อป้องกันการรบกวนสัญญาณวิทยุในลักษณะที่เป็นอันตราย ในขณะที่อุปกรณ์กำลังทำงานภายในสถานประกอบการ อุปกรณ์นี้ก่อให้เกิด ไซ้ และสามารถแผ่คลื่นความถี่ หากไม่มีการติดตั้งและใช้งานอย่างเหมาะสมตามคู่มือคำแนะนำ อาจก่อให้เกิดการรบกวนต่อสัญญาณวิทยุได้ การใช้งานอุปกรณ์นี้ภายในที่พักอาศัยอาจก่อให้เกิดการรบกวนในระดับที่เป็นอันตราย ซึ่งผู้ใช้อาจจำเป็นต้องแก้ไขปัญหารบกวนสัญญาณวิทยุโดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง

หมายเหตุ	การเปลี่ยนแปลงแก้ไขใดๆ ต่ออุปกรณ์โทรสารโดยไม่ได้รับการอนุมัติอย่างชัดเจนจาก HP อาจทำให้ผู้ใช้เสียสิทธิ์ในการใช้งานอุปกรณ์ดังกล่าว
หมายเหตุ	จะต้องใช้สายเคเบิลอินเตอร์เฟซที่มีการหุ้มฉนวน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดคลาส A ของข้อกำหนด FCC

โทรคมนาคมตามข้อกำหนดบทที่ 68 ของ FCC

หากได้รับการร้องขอ คุณจะต้องจัดหาข้อมูลต่อไปนี้ให้แก่บริษัทผู้ให้บริการด้านโทรศัพท์สำหรับการ์ด SocketModem ที่ติดตั้งอยู่ในผลิตภัณฑ์นี้:

ผู้ผลิต:	Multi-Tech Systems, Inc. 2205 Woodale Drive Mounds View, MN 55112 USA
ชื่อการค้า:	โมดูลโมเด็ม
หมายเลขรุ่น:	MT5634SMI
เลขที่ทะเบียน FCC:	AU7-USA-25814-M5-E
Ringer Equivalence:	0.3B
แจ็คโมดูลาร์ (USOC):	RJ11C หรือ RJ11W (สายเดี่ยว)
ศูนย์บริการในสหรัฐอเมริกา:	สหรัฐอเมริกา (763) 785-3500 (763) 785-9874 โทรสาร

อุปกรณ์นี้สอดคล้องตามข้อกำหนดของ FCC บทที่ 68 นอกจากข้อมูลอื่นๆ แล้ว ป้ายกำกับบนโมดูลโมเด็มช็อกเก็ตยังประกอบด้วยเลขทะเบียน FCC และหมายเลข Ringer Equivalence (REN) ของอุปกรณ์ คุณอาจต้องใช้ข้อมูลนี้ในการติดต่อบริษัทที่ให้บริการด้านโทรศัพท์ REN ใช้สำหรับตรวจสอบจำนวนอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อกับสายโทรศัพท์จำนวน REN บนสายโทรศัพท์ที่มากเกินไปอาจส่งผลให้อุปกรณ์ไม่ส่งเสียงสัญญาณโทรศัพท์เข้า ในเขตส่วนใหญ่ จำนวน REN ทั้งหมดไม่ควรเกินห้า (5.0) เพื่อความแน่ใจเกี่ยวกับจำนวนอุปกรณ์ที่อาจเชื่อมต่อกับสาย ตามที่กำหนดโดย REN ทั้งหมด โปรดติดต่อผู้ให้บริการด้านโทรศัพท์ เพื่อระบุ REN สูงสุดสำหรับเขตการโทรนั้นๆ

อุปกรณ์นี้ใช้แจ็ค USOC ต่อไปนี้: RJ11C หรือ RJ11W (สายเดี่ยว)

สายโทรศัพท์และปลั๊กโมดูลาร์ที่เป็นไปตามข้อกำหนดของ FCC จะให้มาพร้อมกับอุปกรณ์นี้ อุปกรณ์นี้ได้รับการออกแบบเพื่อเชื่อมต่อเข้ากับเครือข่ายโทรศัพท์หรือสายภายในโดยใช้แจ็คโมดูลาร์ที่เข้ากันได้ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดบทที่ 68 อุปกรณ์นี้ไม่สามารถใช้กับบริษัทผู้ให้บริการโทรศัพท์แบบหยอดเหรียญ การเชื่อมต่อการให้บริการหลายสายจะอยู่ภายใต้การควบคุมของรัฐ หากอุปกรณ์นี้เป็นสาเหตุให้เกิดข้อขัดข้องกับเครือข่ายโทรศัพท์ ผู้ให้บริการด้านโทรศัพท์จะแจ้งให้คุณทราบล่วงหน้าถึงความจำเป็นในการระงับการให้บริการชั่วคราว หากไม่สามารถแจ้งล่วงหน้าได้ ผู้ให้บริการด้านโทรศัพท์จะแจ้งให้ลูกค้าทราบทันทีที่ทำได้ นอกจากนี้ คุณมีสิทธิ์ที่จะยื่นคำร้องต่อ FCC หากจำเป็น ผู้ให้บริการด้านโทรศัพท์อาจเปลี่ยนแปลงสิ่งอำนวยความสะดวก อุปกรณ์ การใช้งาน หรือกระบวนการต่างๆ ที่มีผลต่อการทำงานของ

อุปกรณ์นี้ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

ผู้ให้บริการด้านโทรศัพท์จะแจ้งให้คุณทราบล่วงหน้าเพื่อดำเนินการแก้ไขที่จำเป็นเพื่อให้สามารถใช้บริการได้อย่างต่อเนื่อง หากคุณพบปัญหาเกี่ยวกับอุปกรณ์นี้ โปรดติดต่อฝ่ายบริการลูกค้าของ HP โดยดูข้อมูลการติดต่อในหัวข้อการสนับสนุนลูกค้าในคู่มือนี้ และสอบถามรายละเอียดเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหา การซ่อมแซม และ (หรือ) การรับประกัน หากปัญหาที่พบเป็นสาเหตุให้เกิดข้อขัดข้องกับเครือข่ายโทรศัพท์ ผู้ให้บริการด้านโทรศัพท์อาจร้องขอให้คุณถอดอุปกรณ์ออกจากเครือข่ายจนกว่าจะแก้ไขปัญหาได้ ลูกค้าสามารถดำเนินการซ่อมแซมต่อไปนี้: เปลี่ยนอุปกรณ์ของแท้ใดๆ ที่มาพร้อมกับผลิตภัณฑ์และสายโทรศัพท์ นอกจากนี้ ขอแนะนำให้ลูกค้าติดตั้งเครื่องป้องกันไฟกระชากในเต้าเสียบกระแสไฟสลับของอุปกรณ์ไฮสปีดที่เชื่อมต่อกับอุปกรณ์นี้ ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงไม่ให้อุปกรณ์ได้รับความเสียหายจากฟ้าผ่าและไฟกระชากในกรณีอื่นๆ

กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ใช้โทรศัพท์ (สหรัฐฯ)

กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองผู้ใช้โทรศัพท์ ค.ศ.1991 กำหนดให้การส่งข้อความ ไม่ว่าจะโดยบุคคลใด ด้วยคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ รวมทั้งเครื่องโทรสาร เป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย เว้นแต่ในข้อความนั้นๆ จะมีการระบุวันและเวลาที่ส่งข้อความ รวมถึงชื่อธุรกิจหรือบุคคลที่เป็นผู้ส่งข้อความ และหมายเลขโทรศัพท์ของเครื่องที่ใช้ส่ง ธุรกิจ หรือบุคคลที่ส่ง ไว้บริเวณด้านบนหรือด้านล่างของแต่ละหน้าของข้อความที่ส่ง หรือบนหน้าแรกของการส่งข้อความ (หมายเลขโทรศัพท์ที่ให้ไว้ต้องไม่ใช่หมายเลขที่ขึ้นด้วย 900 หรือหมายเลขอื่นใดที่มีค่าบริการเกินกว่าค่าบริการภายในเขตและทางไกล) เพื่อตั้งโปรแกรมขโมยข้อมูลนี้ลงในเครื่องโทรสารของคุณ โปรดดู “การตั้งค่าโทรสารที่จำเป็น” ที่หน้า 22 ในบทที่ 1

กระทรวงสื่อสารของแคนาดา

อุปกรณ์นี้เป็นไปตามข้อกำหนด EMC คลาส A ของแคนาดา

<< Conforme à la classe A des normes canadiennes de compatibilité électromagnétique (CEM). >>

ประกาศว่าด้วยข้อจำกัดของแคนาดา

หมายเหตุ: หมายเลข Ringer Equivalence (REN) ที่กำหนดไว้บนอุปกรณ์เทอร์มินัล จะระบุจำนวนสูงสุดของเทอร์มินัลซึ่งสามารถเชื่อมต่อกับอินเตอร์เฟซของโทรศัพท์ที่ได้อินเตอร์เฟซอาจประกอบด้วยอุปกรณ์ต่างๆ รวมกัน ทั้งนี้ตราบเท่าที่จำนวนรวมของ REN ของอุปกรณ์ทั้งหมดไม่เกิน 5

หมายเหตุ: บ้ายกำกับ Industry Canada ใช้ระบุอุปกรณ์ที่ได้รับการรับรอง การรับรองดังกล่าวหมายความว่าอุปกรณ์นี้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัย การใช้งาน และการป้องกันเครือข่ายโทรคมนาคม อย่างไรก็ตาม บ้ายกำกับ Industry Canada มิได้เป็นการรับรองว่าอุปกรณ์จะใช้งานได้สมบูรณ์แบบตามที่ผู้ใช้ต้องการ

ก่อนติดตั้งอุปกรณ์นี้ ผู้ใช้ควรตรวจสอบว่าอุปกรณ์นี้ได้รับการอนุญาตให้เชื่อมต่อเข้ากับสายของผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมของท้องถิ่น และวิธีการติดตั้งอุปกรณ์ต้องเป็นรูปแบบที่ยอมรับโดยทั่วไป ผู้ใช้ควรตระหนักว่าความสอดคล้องกับกับเงื่อนไขต่างๆ ข้างต้นมิได้เป็นการป้องกันมิให้เกิดการลดระดับคุณภาพการบริการในบางสถานการณ์ ควรให้หน่วยงานซ่อมบำรุงของแคนาดาที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิตเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ได้รับการรับรอง การซ่อมแซมหรือการเปลี่ยนแปลงแก้ไขใดๆ ที่ผู้ใช้ทำกับอุปกรณ์หรือการทำงานผิดปกติของอุปกรณ์นี้อาจเป็นเหตุให้ผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมร้องขอให้ผู้ใช้ถอดอุปกรณ์ดังกล่าว

ผู้ใช้ควรตรวจสอบว่าได้มีการเชื่อมต่อขั้วลิตีจ่ายไฟ สายโทรศัพท์ และระบบท่อน้ำเมทัลลิกภายในแล้ว ข้อควรระวังนี้สำคัญอย่างยิ่งโดยเฉพาะในกรณีที่อยู่ในเขตชนบท

ข้อควรระวัง

ผู้ใช้ไม่ควรทำการเชื่อมต่อดังกล่าวด้วยตนเอง แต่ควรติดต่อช่างไฟหรือเจ้าหน้าที่ตรวจสอบไฟฟ้า ตามแต่ความเหมาะสม

หมายเหตุ: หมายเลข Ringer Equivalence (REN) ที่กำหนดไว้บนอุปกรณ์เทอร์มินัลจะระบุจำนวนสูงสุดของเทอร์มินัลซึ่งสามารถเชื่อมต่อกับอินเตอร์เฟซของโทรศัพท์ที่ได้อินเตอร์เฟซอาจประกอบด้วยอุปกรณ์ต่างๆ รวมกัน ทั้งนี้ตราบเท่าที่จำนวนรวมของ REN ของอุปกรณ์ทั้งหมดไม่เกินห้า (5.0) รหัสการจัดการการเชื่อมต่อมาตรฐาน (ชนิดแจ็คโทรศัพท์) สำหรับอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อโดยตรงกับเครือข่ายโทรศัพท์คือ CA11A

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับอื่น ๆ

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อบังคับของประเทศ/พื้นที่สหภาพยุโรป

อุปกรณ์นี้ได้รับการออกแบบสำหรับใช้งานในทุกประเทศ/พื้นที่ในเขตเศรษฐกิจยุโรป (Public Switched Telephone Networks) ความเข้ากันได้กับเครือข่ายจะขึ้นอยู่กับ การตั้งค่าซอฟต์แวร์ภายใน โปรดติดต่อผู้ผลิตอุปกรณ์หากคุณจำเป็นต้องใช้อุปกรณ์ใน เครือข่ายโทรศัพท์ที่ต่างออกไป สำหรับการสนับสนุนผลิตภัณฑ์เพิ่มเติม โปรดติดต่อ Hewlett-Packard ตามหมายเลขโทรศัพท์ในแผ่นพับการสนับสนุนที่แนบมาพร้อมกับ ผลิตภัณฑ์

ประกาศคำเตือนด้านโทรคมนาคมของนิวซีแลนด์

- 1 การให้ Telepermit กับเครื่องหรืออุปกรณ์เทอร์มินัลใดๆ แสดงว่า Telecom รับรองว่า เครื่องหรืออุปกรณ์นั้นๆ เป็นไปตามเงื่อนไขขั้นต่ำของการเชื่อมต่อเข้ากับเครือข่าย ของ Telecom การอนุญาตนี้มีได้แสดงว่า Telecom ให้การรับรองหรือการรับประกัน ใดๆ ในผลิตภัณฑ์ดังกล่าว อีกทั้งมิได้เป็นการรับรองว่าอุปกรณ์นั้นๆ จะทำงานได้ อย่างสมบูรณ์ร่วมกับอุปกรณ์อื่นที่มีการผลิตหรือเป็นรุ่นที่ต่างกันซึ่งได้รับอนุญาต และมีได้หมายความว่าผลิตภัณฑ์ดังกล่าวจะสามารถใช้ได้กับบริการด้านเครือข่าย ต่างๆ ของ Telecom

อุปกรณ์นี้จะไม่สามารถทำงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์ในระดับความเร็วที่สูงขึ้นซึ่ง ถูกออกแบบมาโดยเฉพาะสำหรับอุปกรณ์นี้ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นภายใต้สภาวะ การปฏิบัติการใดๆ ก็ตาม 33.6 มีแนวโน้มว่าการเชื่อมต่อที่ระดับความเร็ว 33.6 kbps และ 56 kbps จะถูกจำกัดให้อยู่ในอัตราบิตที่ต่ำกว่าหากเชื่อมต่อกับเครือข่าย PSTN บางเครือข่าย Telecom จะไม่รับผิดชอบหากเกิดปัญหาในกรณีเช่นนี้

- 2 ให้ยกเลิกการเชื่อมต่ออุปกรณ์นี้ในทันที หากอุปกรณ์นี้ได้รับความเสียหาย และควร นำไปทิ้งหรือซ่อมแซม
- 3 ไม่ควรใช้โมเด็มนี้ในลักษณะที่อาจสร้างความรบกวนแก่ลูกค้ารายอื่นๆ ของ Telecom
- 4 อุปกรณ์นี้มาพร้อมกับระบบพัลส์ ในขณะที่มาตรฐานของ Telecom คือระบบโทนแบบ DTMF ไม่มีการรับประกันว่าสายของ Telecom จะรองรับระบบพัลส์อย่างต่อเนื่อง เสมอ

เมื่ออุปกรณ์นี้เชื่อมต่อด้วยสายเดียวกันกับอุปกรณ์อื่น การใช้ระบบพัลส์อาจก่อให้เกิด เสียงเสียงดัง และอาจทำให้การตอบรับขัดข้องได้ หากเกิดปัญหาเช่นนี้ขึ้น ไม่แนะนำให้ติดต่อฝ่ายบริการด้านข้อขัดข้องของ Telecom

วิธีการโทรที่เหมาะสมคือ การใช้ระบบโทนแบบ DTMF เนื่องจากมีความเร็วกว่าระบบพัลส์ (แบบเลขทศนิยม) และพร้อมใช้งานสำหรับระบบโทรศัพท์เกือบทั้งหมดในนิวซีแลนด์

- 5 คำเตือน: สามารถโทรหมายเลข '111' หรือหมายเลขอื่นๆ จากอุปกรณ์นี้ในขณะที่ไฟฟ้าดับ
- 6 อุปกรณ์นี้อาจไม่สามารถโอนโทรศัพท์ไปยังอุปกรณ์อื่นที่เชื่อมต่อกับสายเดียวกันได้อย่างสมบูรณ์
- 7 พารามิเตอร์บางตัวที่จำเป็นต้องเป็นไปตามข้อกำหนด Telepermit ของ Telecom จะขึ้นอยู่กับอุปกรณ์ (PC) ที่ใช้กับอุปกรณ์นี้ อุปกรณ์ที่ใช้ควรจะถูกตั้งค่าให้ทำงานภายในข้อจำกัดดังต่อไปนี้เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดเฉพาะของ Telecom:

สำหรับการโทรซ้ำไปยังหมายเลขเดียวกัน:

- ไม่ควรให้มีการโทรไปยังหมายเลขเดียวกันเกิน 10 ครั้ง ภายในระยะเวลา 30 นาที สำหรับการโทรด้วยตนเองในแต่ละครั้ง
- เครื่องจะเป็นสายว่างในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วินาที ระหว่างสิ้นสุดการโทรครั้งล่าสุดและการโทรครั้งต่อไป

สำหรับการโทรอัตโนมัติไปยังหมายเลขต่างๆ:

- คุณควรตั้งค่าอุปกรณ์นี้เพื่อให้แน่ใจว่าในการโทรแบบอัตโนมัติไปยังหมายเลขอื่น เครื่องเป็นสายว่างในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 วินาที ระหว่างสิ้นสุดการโทรครั้งล่าสุดและการโทรครั้งต่อไป
 - สำหรับการรับสายเรียกเข้าโดยอัตโนมัติ:
 - คุณควรตั้งค่าอุปกรณ์นี้เพื่อให้แน่ใจว่าจะมีการตอบรับโทรศัพท์ภายในช่วงเวลา ระหว่าง 3 ถึง 30 วินาทีของเสียงสัญญาณ
- 8 เพื่อให้ทำงานได้อย่างถูกต้อง จำนวน RN ของอุปกรณ์ทั้งหมดต่อหนึ่งสายไม่ควรเกิน 5

ประกาศของแอฟริกาใต้

การใช้โมเด็มนี้ร่วมกับอุปกรณ์ป้องกันไฟกระชากที่ได้รับอนุญาต

คำเตือนเกี่ยวกับ TAIWAN BSMI คลาส A

警告使用者：

這是甲類的資訊產品，在居住的環境中使用時，可能會造成射頻干擾，在這種情況下，使用者會被要求採取某些適當的對策。

ประกาศว่าด้วยความสอดคล้อง

ตาม ISO/IEC Guide 22 และ EN 45014

ชื่อผู้ผลิต:	Hewlett-Packard Company
ที่อยู่ของผู้ผลิต:	11311 Chinden Boulevard Boise, Idaho 83714-1021 USA
ประกาศว่าผลิตภัณฑ์นี้	
ชื่อผลิตภัณฑ์:	อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก HP LaserJet MFP 300
หมายเลขรุ่น:	Q3701-60001, Q3701-60002, Q3701-60004
รุ่นตามข้อบังคับ ³⁾ :	BOISB-0308-00
อุปกรณ์เสริมของผลิตภัณฑ์:	ทั้งหมด

เป็นไปตามรายละเอียดผลิตภัณฑ์ต่อไปนี้:

ความปลอดภัย:	IEC 60950:1999 / EN60950: 2000 GB4943-1995
EMC:	CISPR 22:1998 / EN 55022:1998 – คลาส A ¹⁾ EN 61000-3-2:2000 EN 61000-3-3:1995 + A1:2001 EN55024:1998 FCC เล่มที่ 47 CFR, บทที่ 15 คลาส A ²⁾ / ICES-003, ฉบับที่ 4 GB9254-1998
TELECOM:	TBR-21:1998

ข้อมูลเพิ่มเติม:

ผลิตภัณฑ์นี้เป็นไปตามข้อกำหนด EMC Directive 89/336/EEC, Low Voltage Directive 73/23/EEC, R&TTE Directive 1999/5/EC (ภาคผนวก II) และระบุเครื่องหมาย CE ตามนั้น

- ผลิตภัณฑ์นี้ได้รับการทดสอบในโครงแบบทั่วไปร่วมกับระบบคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคลของ Hewlett-Packard
- อุปกรณ์นี้เป็นไปตามข้อกำหนดบทที่ 15 ของ FCC โดยมีเงื่อนไขในการใช้งานสองประการ คือ: (1) อุปกรณ์นี้ต้องไม่ก่อให้เกิดการรบกวนที่เป็นอันตราย และ (2) อุปกรณ์นี้จะต้องรับสัญญาณรบกวนใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ โดยรวมถึงสัญญาณรบกวนที่อาจทำให้การทำงานของอุปกรณ์ไม่สมบูรณ์
คำเตือน - อุปกรณ์นี้เป็นผลิตภัณฑ์คลาส A สำหรับการใช้งานภายในบ้าน ผลิตภัณฑ์นี้อาจก่อให้เกิดการรบกวนคลื่นวิทยุซึ่งผู้ใช้อาจจำเป็นต้องดำเนินการที่เพียงพอ
- สำหรับวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องกับข้อบังคับ ผลิตภัณฑ์นี้ได้รับการกำหนดหมายเลขรุ่นที่สอดคล้องกับข้อบังคับ หมายเลขดังกล่าวจะแตกต่างจากชื่อด้านการตลาด (อุปกรณ์โทรสารอะนาล็อก HP LaserJet MFP 300) หรือหมายเลขผลิตภัณฑ์ (Q3701-60001, Q3701-60002)
- ผลิตภัณฑ์นี้ประกอบด้วยโมดูลโมเด็มของ Multi-Tech Systems, Inc. โมดูลโมเด็ม Type MT5634SMI

Boise, Idaho USA
กุมภาพันธ์ 2004

แหล่งติดต่อออสเตรเลีย: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Australia Ltd., 31-41 Joseph Street, Blackburn, Victoria 3130, Australia
แหล่งติดต่อยุโรป: สำนักงานฝ่ายขายและบริการของ Hewlett-Packard ในท้องถิ่นของคุณ หรือ Hewlett-Packard GmbH, Department HQ-TRE / Standards Europe, Herrenberger Strasse 130, D-71034 Böblingen (โทรสาร: +49-7031-14-3143)
แหล่งติดต่อสหรัฐอเมริกา: Product Regulations Manager, Hewlett-Packard Development Company, LP, PO Box 15, Mail Stop 160, Boise, Idaho 83707-0015 (โทรศัพท์: 208-396-6000)

ประกาศการรับประกันแบบจำกัดของ Hewlett-Packard

ผลิตภัณฑ์ HP: อุปกรณ์เสริมโทรสารระบบอะนาล็อก HP LaserJet MFP 300

ระยะเวลาการรับประกัน: หนึ่งปี

- นับจากวันที่ซื้อ ตามระยะเวลาที่ระบุข้างต้น HP รับประกันต่อลูกค้าว่าฮาร์ดแวร์ และอุปกรณ์เสริมของ HP จะปลอดจากข้อบกพร่องด้านวัสดุและฝีมือแรงงาน หาก HP ได้รับแจ้งเกี่ยวกับข้อบกพร่องในช่วงระยะรับประกัน HP จะซ่อมแซมหรือเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพิสูจน์ว่ามีข้อบกพร่อง โดยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของ HP ผลิตภัณฑ์ที่นำมาเปลี่ยนอาจเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่หรือมีประสิทธิภาพเทียบเท่า
- นับจากวันที่ซื้อ ตามระยะเวลาที่ระบุข้างต้น HP ขอรับประกันว่าหากซอฟต์แวร์ของ HP ได้รับการติดตั้งและใช้งานอย่างเหมาะสม จะไม่มีข้อผิดพลาดในการทำงาน ตามคำสั่งที่เขียนโปรแกรมไว้ อันเนื่องมาจากความบกพร่องของวัสดุหรือฝีมือแรงงาน หาก HP ได้รับแจ้งเกี่ยวกับข้อบกพร่องในช่วงระยะรับประกัน HP จะเปลี่ยนซอฟต์แวร์ ซึ่งไม่สามารถทำงานได้ตามคำสั่งที่เขียนโปรแกรมไว้ อันเนื่องมาจากข้อบกพร่องดังกล่าว
- HP ไม่รับประกันว่าการใช้งานผลิตภัณฑ์ของ HP จะไม่มีการหยุดชะงักหรือปราศจากข้อบกพร่อง หาก HP ไม่สามารถซ่อมแซมหรือเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ใดๆ ตามที่รับประกัน ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม HP จะคืนเงินให้แก่ลูกค้าตามราคาซื้อในทันทีที่ลูกค้าส่งคืนผลิตภัณฑ์
- ผลิตภัณฑ์ของ HP อาจประกอบด้วยชิ้นส่วนต่างๆ ที่ได้รับการผลิตขึ้นใหม่ ซึ่งมีประสิทธิภาพเทียบเท่ากับชิ้นส่วนใหม่ หรือชิ้นส่วนต่างๆ ที่อยู่ภายใต้การใช้งาน โดยบังเอิญก่อนหน้านี้
- การรับประกันนี้จะไม่สามารถใช้ได้กับข้อบกพร่องอันเกิดจาก (ก) การบำรุงรักษา หรือการปรับเทียบที่ไม่เหมาะสมหรือไม่เพียงพอ (ข) ซอฟต์แวร์ การเชื่อมโยง ชิ้นส่วนต่างๆ หรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ไม่ได้รับการจัดหาให้โดย HP (ค) การดัดแปลง หรือการใช้งานอย่างผิด ๆ โดยไม่ได้รับอนุญาต (ง) การใช้งานนอกเหนือรายละเอียดการใช้งานในสภาพที่ระบุไว้สำหรับสินค้า หรือ (จ) การเตรียมหรือบำรุงรักษาในสถานที่ที่ไม่เหมาะสม
- ภายในขอบเขตแห่งกฎหมายท้องถิ่น การรับประกันข้างต้นถือว่าสมบูรณ์แล้ว และไม่มีกรรับประกันหรือเงื่อนไขอื่นใด ทั้งโดยชัดแจ้งหรือโดยนัย ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรหรือวาจา และ HP ขอปฏิเสธการรับประกันหรือเงื่อนไขโดยนัยเกี่ยวกับความสามารถในการวางจำหน่าย คุณภาพที่น่าพอใจ และความเหมาะสมสำหรับวัตถุประสงค์เฉพาะ บางประเทศ/พื้นที่ รัฐหรือจังหวัด

ไม่อนุญาตการจำกัดระยะเวลาสำหรับการรับประกันโดยนัย ดังนั้นการจำกัดหรือการยกเว้นข้างต้นอาจไม่มีผลบังคับใช้กับคุณ การรับประกันนี้จะให้สิทธิทางกฎหมายแก่คุณตามที่ระบุ และคุณยังอาจมีสิทธิอื่นๆ ซึ่งจะแตกต่างกันไปตามแต่ละประเทศ/พื้นที่ รัฐ หรือจังหวัด

- 7 การรับประกันแบบจำกัดของ HP มีผลบังคับใช้ในประเทศ/พื้นที่หรือสถานที่ที่ซึ่ง HP มีบริการสนับสนุนสำหรับผลิตภัณฑ์นี้ และที่ซึ่ง HP วางจำหน่ายผลิตภัณฑ์นี้ ระดับของบริการที่คุณได้รับภายใต้การรับประกันอาจแตกต่างกันไป ขึ้นอยู่กับมาตรฐานท้องถิ่น HP จะไม่เปลี่ยนแปลงรูปร่างลักษณะหรือฟังก์ชันการทำงานของผลิตภัณฑ์เพื่อให้สามารถใช้งานในประเทศ/พื้นที่ที่ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้มีจุดมุ่งหมายให้ทำงานในลักษณะเช่นนั้น เนื่องจากเหตุผลทางด้านกฎหมายหรือข้อบังคับ
- 8 ภายในขอบเขตแห่งกฎหมายท้องถิ่น วิธีการแก้ไขในข้อความแห่งสัญญาารรับประกันฉบับนี้ถือเป็นการแก้ไขของคุณแต่เพียงผู้เดียว เว้นแต่ตามที่ได้ระบุไว้ข้างต้น HP หรือผู้จัดหา จะไม่รับผิดชอบความสูญเสียของข้อมูล หรือต่อความเสียหายอื่นๆ ทั้งทางตรง ทางอ้อม โดยบังเอิญ หรือที่มีผลสืบเนื่องมา (รวมถึงผลกำไรหรือข้อมูลที่สูญไป) ไม่ว่าความสูญเสียนั้นจะระบุไว้ในสัญญา หรือมีการละเมิดสัญญา หรืออื่นๆ บางประเทศ/พื้นที่ รัฐหรือจังหวัด ไม่อนุญาตการยกเว้นหรือจำกัดความเสียหายที่เกิดขึ้นหรือที่เกิดสืบเนื่องตามมา ดังนั้นการจำกัดหรือการยกเว้นความเสียหายข้างต้นอาจไม่มีผลบังคับใช้กับคุณ

เงื่อนไขของการรับประกันที่ระบุไว้ในข้อความนี้ ยกเว้นสิทธิที่ได้รับตามกฎหมาย ไม่ถือว่าเป็นการลิดรอน จำกัด หรือเปลี่ยนแปลง และเพิ่มเติมสิทธิตามกฎหมายที่บังคับใช้แก่การขายผลิตภัณฑ์นี้แก่คุณ

โครงการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

Hewlett-Packard Company มุ่งมั่นที่จะจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผลิตภัณฑ์นี้ได้รับการออกแบบเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

พลาสติก

สำหรับชิ้นส่วนพลาสติกที่มีน้ำหนักมากกว่า 25 กรัม จะมีการทำเครื่องหมายตามมาตรฐานสากลซึ่งช่วยปรับปรุงความสามารถในการระบุชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับนำไปรีไซเคิลเมื่อผลิตภัณฑ์สิ้นสุดอายุการใช้งาน

ข้อจำกัดเกี่ยวกับวัสดุ

ผลิตภัณฑ์ของ HP นี้ไม่มีการเพิ่มเติมสารปรอท

ผลิตภัณฑ์ของ HP นี้ประกอบด้วยตะกั่วในแบตเตอรี่ และอาจจำเป็นต้องได้รับการจัดการเป็นพิเศษเมื่อสิ้นสุดอายุการใช้งาน

การกำจัดอุปกรณ์ที่ทิ้งแล้วของผู้ใช้ตามครัวเรือนในสหภาพยุโรป



สัญลักษณ์นี้เป็นผลิตภัณฑ์หรือบนบรรจุภัณฑ์ซึ่งบ่งชี้ว่าต้องไม่ทิ้งผลิตภัณฑ์นี้ร่วมกับขยะอื่นๆ จากครัวเรือนของท่าน โดยถือเป็นความรับผิดชอบของท่านที่จะกำจัดอุปกรณ์ที่ทิ้งแล้วของท่าน โดยนำไปยังจุดรวบรวมที่กำหนดไว้สำหรับการรีไซเคิลอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ทิ้งแล้ว การคัดแยกและการรีไซเคิลอุปกรณ์ที่ทิ้งแล้วเมื่อถึงเวลากำจัดทิ้ง จะช่วยรักษาทรัพยากรธรรมชาติและให้ความมั่นใจว่าขยะเหล่านั้นจะถูกรีไซเคิลในลักษณะที่ไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพมนุษย์และสิ่งแวดล้อม สำหรับข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่ทิ้งอุปกรณ์ที่ทิ้งแล้วของท่านเพื่อนำไปรีไซเคิล โปรดติดต่อสำนักงานเขตในพื้นที่ของท่าน บริการจัดเก็บขยะครัวเรือน หรือร้านค้าที่ท่านซื้อผลิตภัณฑ์นั้น

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม

โปรดดู www.hp.com/go/environment หรือ www.hp.com/hpinfo/community/environment/ สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการด้านสิ่งแวดล้อมของ HP ซึ่งประกอบด้วย:

- เอกสารรายละเอียดด้านสิ่งแวดล้อมของผลิตภัณฑ์สำหรับผลิตภัณฑ์นั้นและผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของ HP
- พันธะสัญญาของ HP ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม
- ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของ HP
- โครงการส่งคืนและรีไซเคิลผลิตภัณฑ์ที่หมดอายุการใช้งานของ HP
- เอกสารข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยของวัสดุ

ดรรชนี

ข

ข้อผิดพลาด

การแจ้งโทรสารที่ส่งแล้ว 40
รหัส 88

ค

ถอดกระดาษออก, การตั้งค่า 63

จ

จำนวนครั้งก่อนรับสาย 25, 61

ด

ตัวช่วย, การกำหนดค่าโทรสาร 23

ผ

ผลิตภัณฑ์มัลติฟังก์ชัน 1

ฝ่ายบริการลูกค้า 90

พอดีขนาดหน้า, การตั้งค่า 62

ก

กราฟิก คุณภาพต่ำ 31

การจัดเก็บ, สภาพแวดล้อม 94

การตรวจจับสั-านโทรศัพท์, การตั้งค่า 60

การตั้งค่า

ถอดกระดาษออก 63

จำนวนครั้งก่อนรับสาย 61

ต้นฉบับ 30

พอดีขนาดหน้า 62

การตรวจจับสั-านโทรศัพท์ 60

การปิดรับโทรสารขาเข้า 64

การเลือกถอดใส่กระดาษ 63

การลือคหน่วยความจำ 69

การแสตมป์โทรสารที่ได้รับ 62

การหมุนรหัสนำหน้า 60

การส่งต่อโทรสาร 68

การบีบอัด JBIG 55

ความดังโมเด็ม 54

ความละเอียด 56

ที่จำเป็น 22

ระดับเสียงกริ่ง 54

ระยะไกล 51

เมนู 23

โหมดการหมุน 58

โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด 55

รหัสบี-ซี 61

รอบเวลาหมุนซ้ำ 59

หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ 59

หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง 58

หัวเรื่องปิดทับ 57

การตั้งค่าต้นฉบับ 30

การตั้งค่าความคมชัดสำหรับโทรสารที่ส่ง 47

การตั้งค่าความเข้ม/ความสว่างสำหรับ

โทรสารที่ส่ง 48

การตั้งค่าความสว่าง/ความเข้ม,

การเปลี่ยนสำหรับโทรสารที่ส่ง 48

การตั้งค่าที่จำเป็น

ประเทศ/พื้นที่ 22

ที่ตั้ง 25

ชื่อบริษัท 26

วันที่และเวลา 22, 24

หมายเลขโทรศัพท์ 26

การตั้งค่าที่มีการป้องกัน 67

การตั้งค่าระดับเสียงกริ่ง 54

การตั้งค่าโทรสาร สิ่งจำเป็น 22

การตั้งค่าเวลา/วันที่ 24

การตั้งค่าวันที่/เวลา 24

การตั้งค่าบริการ 89

การติดต่อ HP 90

การติดตั้งอุปกรณ์เสริมโทรสาร

ใน HP LaserJet 4345mfp 9

ใน HP LaserJet 4730mfp 13

ใน HP LaserJet 9040mfp/9050mfp 3

การพิมพ์โทรสาร, ถูกบล็อก 69
การพิมพ์โทรสารที่ถูกบล็อก 69
การกำหนดค่าระยะไกล
เว็บเบราเซอร์ 52
ยูทิลิตี้ digital sending 53
Web Jetadmin 53
การปิดรับโทรสารขาเข้า, การตั้งค่า 64
การทำงานของโทรสาร การตรวจสอบ 22
การแจ้งโทรสารที่ส่งแล้ว 40
การยกเลิกโทรสาร 39
การแก้ไขปี-หา
ระบบ PBX 87
ไอคอนโทรสาร 81
การเปลี่ยน, การ์ดโทรสาร 9, 13
การเลือกถอดใส่กระดาษ, การตั้งค่า 63
การใช้โทรสาร 27
ปี-หาในการป้อน 85
ความละเอียด 94
LAN 23
การลืมหวนความจำ 69
การยกเลิกใช้ 70
การใช้งาน 69
การลืมหวนความจำ,
ดูที่การกำหนดเวลาการพิมพ์ของโทรสาร
69
การแสดมปีโทรสารที่ได้รับ, การตั้งค่า 62
การรับประกัน, ซ่อมแซม 103
การรับโทรสาร 49
การลบบันทึก/ข้อมูลรายงาน 76
การสนับสนุน 90
การสนับสนุนทางโทรศัพท์ 91
การหมุนระบบพัลส์ 58
การหมุนระบบโทน, การตั้งค่า 58
การหมุนเป็นกลุ่ม ดูที่ การหมุนเร็ว
การหมุนเร็ว
การสร้าง 41
ในการส่งโทรสาร 32
การหมุนรหัสหน้า, การตั้งค่า 60
การส่งต่อโทรสาร 68
การส่งโทรสาร
การใช้การหมุนเร็ว 32
การใช้คุณสมบัติสมุดโทรศัพท์ 37

การหมุนเร็วสำหรับ
HP LaserJet 4345mfp 35
HP LaserJet 4730mfp 35
ทั่วไป ป้อนหมายเลขด้วยตนเอง 30
ไปยังผู้รับหลายคน 41
การ์ดโทรสาร ดูเพิ่มเติมที่อุปกรณ์เสริมโทรสาร
การอัปเดตเฟิร์มแวร์ 90
การบีบอัด JBIG, การตั้งค่า 55
กำหนดเวลา
การพิมพ์รายงานการติดต่อทางโทรสาร 74

ป

ประเทศ/พื้นที่ 25
ปี-หาในการป้อน
การใช้โทรสาร 85

ค

ความดัง ดูที่ ความดังโมเด็ม หรือระดับเสียงกริ่ง
ความดังโมเด็ม, การตั้งค่า 54
ความละเอียด
การใช้โทรสาร 94
ความละเอียด, การตั้งค่า 56
ความเร็ว
การส่งโทรสาร 86
โมเด็ม 86
ความเร็วของโมเด็ม 86, 94
ความเร็วในการส่ง
การแก้ไขปี-หา 86
คุณสมบัติสมุดโทรศัพท์ 37

ท

ฐานข้อมูล 75, 76

ช

ลิ้มรส PIN ของคุณหรือ? 68
เนื้อหาหน้า 31
ไฟล์-งาน 82
ระบบ PBX
การแก้ไขปี-หา 87

โทรสาร
 ถูกลบจากหน่วยความจำ 30
 ตัวช่วยการกำหนดค่า 23
 การพิมพ์ 69
 การรับ 49
 การส่ง 30
 บี-หาในการป้อน 85
 ไม่พิมพ์ 86

โทรสารบน LAN 23
 เมนู, การตั้งค่าโทรสาร 23
 เมนูการตั้งค่าโทรสารไม่แสดง 23
 เมนูการตั้งค่าไม่แสดง 23
 ไม่พร้อมใช้งาน 22
 ไม่ได้กำหนดค่า 22
 เว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว 51
 โหมด, งาน 31
 โหมดงาน 31
 โหมดการหมุน, การตั้งค่า 58
 โหมดแก้ไขข้อผิดพลาด, การตั้งค่า 55

รหัส PIN
 การเปลี่ยน 68
 การสร้าง 68

รหัส PIN ล็อคหน่วยความจำ 68
 รหัส PIN ส่งต่อโทรสาร 68
 รหัส PIN, การรีเซ็ต 68
 รหัสนำหน้า, การหมุนอัตโนมัติ 60
 รหัสบี-ซี, การตั้งค่า 61

ซ้ำ
 การส่งโทรสาร 86

ไอคอนโทรสาร, ไม่ปรากฏ 81
 รอบเวลาหมุนซ้ำ, การตั้งค่า 59
 ภาพถ่าย คุณภาพต่ำ 31
 ภาพตัวอย่าง ดูที่ รายงานการติดต่อทางโทรสาร
 รายงาน ดูที่ บันทึก/รายงาน
 รายงานการติดต่อ 74
 รายงานการติดต่อทางโทรสาร, การพิมพ์ 74
 รายงานรหัสบี-ซี, การพิมพ์ 76
 รายงานรายการโทรสารที่ปิดรับ, การพิมพ์ 77
 รายงานรายการหมุนเร็ว, การพิมพ์ 77
 รายการโทรสารที่ปิดรับ
 การสร้าง 64
 removing number(s) 64

รายละเอียดผลิตภัณฑ์ 94
 เบราเซอร์, เว็บ, การกำหนดค่าระยะไกล 52
 ชั้นส่วน 2
 ยูทิลิตี้การกำหนดค่า digital sending software,
 การกำหนดค่าระยะไกล 53

D

DSS ดูที่ ยูทิลิตี้การกำหนดค่า digital sending
 software

ห

สถานะ

การแจ้ง 40
 แถบข้อความ 29
 หน้าข้อมูลของเครื่อง MFP 81
 หน่วยความจำ
 การลบโทรสารที่เก็บไว้ออกจาก 30
 เก็บไว้ใน 30

หยุดส่งโทรสาร 39

หมุนซ้ำหากไม่มีการตอบรับ, การตั้งค่า 59

หมุนซ้ำหากสายไม่ว่าง, การตั้งค่า 58

หัวเรื่อง, โทรสารขาออก 26

หัวเรื่องปิดทับ, การตั้งค่า 57

สั-ادنวัน เมื่อหมุน 30

สั-ادنวันการหมุน 30

สีพื้นหลัง

การถ่ายสำเนากระดาษสี 48

การลบออกจากโทรสารที่ส่ง 48

สายโทรศัพท์

การแก้ไขบี-หา 87

EWS ดูที่ เว็บเซิร์ฟเวอร์ในตัว

อ

อุปกรณ์เสริมโทรสาร

การติดตั้ง 3

MFP ดู ผลิตภัณฑ์แม่พิมพ์ที่ขึ้น 1

บันทึก/รายงาน

- รายงานการติดต่อทางโทรสาร 73
- รายงานรหัสบ-ซี 76
- รายงานรายการโทรสารที่ปัดรับ 77
- รายงานรายการหมุนเร็ว 77
- รายงานบ-ซี, การลบ 76
- บันทึกการทำงาน, การลบ 76
- บันทึกการทำงานของโทรสาร 75
- บันทึกการทำงาน 75
- บันทึกและรายงานการพิมพ์ 73
- T.30 report 89

W

- Web Jetadmin, การกำหนดค่าระยะไกล 53

© 2005 Hewlett-Packard Development Company, L.P.

www.hp.com



Q3701-90930