

# 1 HP Deskjet 6500 Series-Drucker

Klicken Sie unten auf das entsprechende Thema, um Antworten auf Ihre Fragen zu erhalten:



HP Deskjet 6540-50 Series

- [Hinweise](#)
- [Sonderfunktionen](#)
- [Erste Schritte](#)
- [Anschließen des Druckers](#)
- [Drucken von Fotos](#)
- [Drucken von anderen Dokumenten](#)
- [Tipps zum Drucken](#)
- [Druckersoftware](#)
- [Wartung](#)
- [Fehlerbehebung](#)
- [Optionales Zubehör](#)
- [Spezifikationen](#)
- [Verbrauchsmaterial](#)



HP Deskjet 6520 Series

- [Hinweise](#)
- [Sonderfunktionen](#)
- [Erste Schritte](#)
- [Anschließen des Druckers](#)
- [Drucken von Fotos](#)
- [Drucken von anderen Dokumenten](#)
- [Tipps zum Drucken](#)
- [Druckersoftware](#)
- [Wartung](#)
- [Fehlerbehebung](#)
- [Optionales Zubehör](#)
- [Spezifikationen](#)
- [Verbrauchsmaterial](#)

## 2 Sonderfunktionen

Wählen Sie das entsprechende Druckermodell aus:



HP Deskjet 6540-50 Series



HP Deskjet 6520 Series

### HP Deskjet 6540-50 Series

Herzlichen Glückwunsch! Sie haben einen mit einer Vielzahl praktischer Funktionen ausgestatteten HP Deskjet-Drucker erworben:

- **Druckqualitätsauswahl:** Von der Vorderseite des Druckers aus können Sie die [Druckqualität](#) auswählen.
- **Tintenreserve-Modus:** Im [Tintenreserve-Modus](#) können Sie mit nur einer Tintenpatrone weiterdrucken, auch wenn die andere Patrone bereits leer ist.
- Taste zum **Abbrechen von Druckvorgängen:** Druckaufträge können mit einem [Tastendruck](#) abgebrochen werden.
- **Drucken mehrerer Seiten auf einem Blatt Papier:** Mit Hilfe der [Druckersoftware](#) können bis zu 16 Seiten auf einem einzigen Blatt Papier gedruckt werden.
- **Randloser Druck:** Mit der Funktion zum [randlosen Drucken](#) können Sie beim Drucken von Fotos und Karten die gesamte Fläche der Seite ausnutzen.
- **Drucken digitaler Fotos:** Verwenden Sie die erweiterten Funktionen zum [Drucken digitaler Fotos](#).
- **Option zum 6-Farbdruck:** Die Qualität von Fotodrucken kann durch Einsetzen einer [Fotopatrone](#) noch optimiert werden.
- **Automatisches Abschalten:** Aktivieren Sie die Funktion für [automatisches Abschalten](#), damit der Drucker nach 30 Minuten ohne Druckvorgang automatisch in einen Energiesparmodus umschaltet.
- **USB-Anschluss an der Vorderseite:** Über den [USB-Anschluss an der Vorderseite des Druckers](#) können Sie den Drucker im Handumdrehen an einen Laptop anschließen.

- **Optionales Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck:** Erwerben Sie das [Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck](#), wenn Sie Dokumente automatisch beidseitig drucken möchten.
- **Optionales 250-Blatt-Fach für Normalpapier:** Erwerben Sie ein optionales [250-Blatt-Fach für Normalpapier](#), um die Papieraufnahmekapazität des Druckers zu erweitern.

## HP Deskjet 6520 Series

Herzlichen Glückwunsch! Sie haben einen mit einer Vielzahl praktischer Funktionen ausgestatteten HP Deskjet-Drucker erworben:

- **Tintenreserve-Modus:** Im [Tintenreserve-Modus](#) können Sie mit nur einer Tintenpatrone weiterdrucken, auch wenn die andere Patrone bereits leer ist.
- Taste zum **Abbrechen von Druckvorgängen:** Druckaufträge können mit einem [Tastendruck](#) abgebrochen werden.
- **Drucken mehrerer Seiten auf einem Blatt Papier:** Mit Hilfe der [Druckersoftware](#) können bis zu 16 Seiten auf einem einzigen Blatt Papier gedruckt werden.
- **Randloser Druck:** Mit der Funktion zum [randlosen Drucken](#) können Sie beim Drucken von Fotos und Karten die gesamte Fläche der Seite ausnutzen.
- **Drucken digitaler Fotos:** Erweiterte Funktionen zum [Drucken digitaler Fotos](#).
- **Option zum 6-Farbdruck:** Die Qualität von Fotodrucken kann durch Einsetzen einer [Fotopatrone](#) noch optimiert werden.
- **Automatisches Abschalten:** Aktivieren Sie die Funktion für [automatisches Abschalten](#), damit der Drucker nach 30 Minuten ohne Druckvorgang automatisch in einen Energiesparmodus umschaltet.
- **Optionales Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck:** Erwerben Sie das [Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck](#), wenn Sie Dokumente automatisch beidseitig drucken möchten.
- **Optionales 250-Blatt-Fach für Normalpapier:** Erwerben Sie ein optionales [250-Blatt-Fach für Normalpapier](#), um die Papieraufnahmekapazität des Druckers zu erweitern.

## 3 Erste Schritte (HP Deskjet 6540-50 Series)



Eine Übersicht über die Druckerfunktionen finden Sie auf der Seite [Druckerfunktionen](#).

Wenn Sie unten auf das entsprechende Thema klicken, wird eine Beschreibung der jeweiligen Druckerfunktion angezeigt:

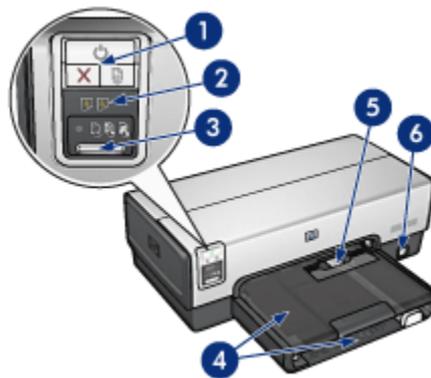
- [Tasten und LEDs](#)
- [Druckpatronenstatus-LEDs](#)
- [Taste zur Druckqualitätsauswahl](#)
- [Papierfächer](#)
- [Einzugschacht für Briefumschläge](#)
- [Tintenpatronen](#)
- [Tintenreserve-Modus](#)
- [Automatische Papiersorten-Erkennung](#)
- [USB-Anschluss an der Vorderseite](#)

Eine Beschreibung des optionalen Zubehörs finden Sie auf der Seite [Optionales Zubehör](#).

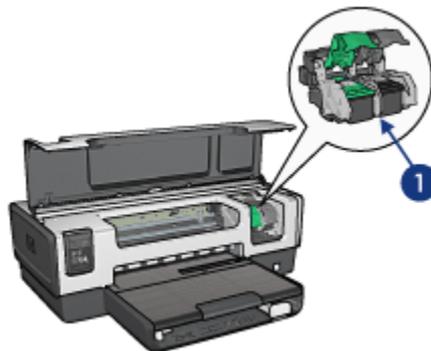
### 3.1 Druckerfunktionen (HP Deskjet 6540-50 Series)

Der HP Drucker verfügt über zahlreiche Funktionen, mit deren Hilfe Druckvorgänge auf einfachere und effizientere Weise ausgeführt werden können.

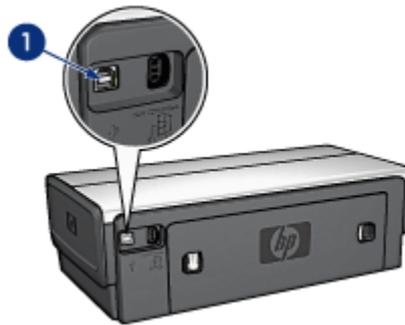
## HP Deskjet 6500 Series-Drucker



1. Tasten und LEDs
2. Druckpatronenstatus-LEDs
3. Taste zur Druckqualitätsauswahl
4. Papierfächer
5. Einzugschacht für Briefumschläge
6. USB-Anschluss an der Vorderseite

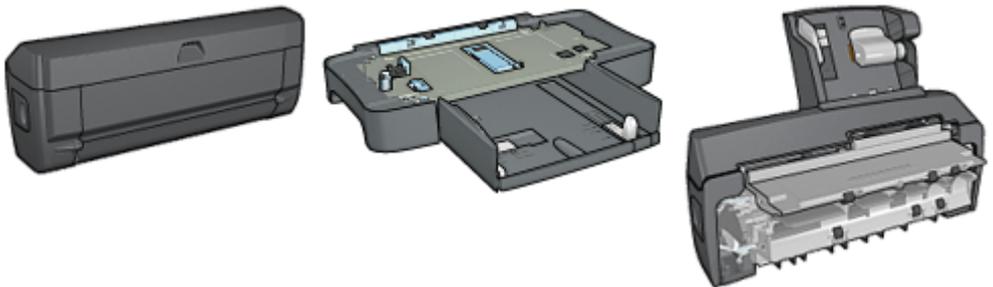


1. Tintenpatronen
2. Automatische Papiersorten-Erkennung (nicht abgebildet)
3. Tintenreserve-Modus (nicht abgebildet)



1. USB-Anschluss an der Rückseite

### Optionales Zubehör



Zubehör für den  
automatischen beidseitigen  
Druck (optional)

250-Blatt-Fach für Normalpapier  
(optional)

Zubehör für den  
automatischen beidseitigen  
Druck mit Fach für  
kleinformatiges Papier  
(optional)

Hinweis: Die Verfügbarkeit von Zubehörteilen variiert je nach Land/Region.

## 3.2 Tasten und LEDs (HP Deskjet 6540-50 Series)

Mit den Tasten können Sie den Drucker ein- und ausschalten, einen Druckauftrag abrechnen und neu starten. An den Drucker-LEDs können Sie den Status des Druckers ablesen.

Die Druckertasten befinden sich im oberen Teil des Bedienfeldes.



1. Netzschalter und Netz-LED
2. Taste zum Abbrechen von Druckvorgängen
3. Wiederaufnahmetaste und -LED

Das Bedienfeld enthält ebenfalls **Druckpatronenstatus-LEDs** und eine **Taste zur Druckqualitätsauswahl**.

### **Netzschalter und Netz-LED**

Mit dem Netzschalter können Sie den Drucker ein- und ausschalten. Nach dem Drücken des Netzschalters dauert es ggf. einige Sekunden, bis der Drucker betriebsbereit ist.

Die Netz-LED blinkt, wenn der Drucker einen Auftrag verarbeitet.



**Achtung:** Schalten Sie den Drucker grundsätzlich mit dem Netzschalter ein bzw. aus. Wenn Sie zum Ein- und Ausschalten eine Steckerleiste, einen Überspannungsschutz oder einen Steckdosenschalter verwenden, kann der Drucker beschädigt werden.

### **Taste zum Abbrechen von Druckvorgängen**

Wenn Sie diese Taste betätigen, wird der aktuelle Druckvorgang abgebrochen.

### **Wiederaufnahmetaste und -LED**

Die Wiederaufnahme-LED blinkt, wenn eine Aktion erforderlich ist, z.B. wenn Papier eingelegt oder ein Papierstau beseitigt werden muss. Wenn das Problem behoben ist, drücken Sie die Wiederaufnahmetaste, um den Druckvorgang fortzusetzen.

### 3.3 Druckpatronenstatus-LEDs (HP Deskjet 6540-50 Series)

An den Druckpatronenstatus-LEDs lässt sich der Status der Tintenpatronen ablesen.

Status der Druckpatronenstatus-LED	Status der Tintenpatrone
Leuchtet ununterbrochen	Geringer Tintenfüllstand
Blinkt	Wartung erforderlich

Die Druckpatronenstatus-LEDs befinden sich in der Mitte des Druckerbedienfeldes.



1. Druckpatronenstatus-LED



1. Die Status-LED auf der **linken** Seite zeigt den Status der dreifarbigen Tintenpatrone an.
2. Die Status-LED auf der **rechten** Seite zeigt den Status der Tintenpatrone an, die in das Fach auf der rechten Seite der Tintenpatronenhalterung eingesetzt ist. Dabei kann es sich um die schwarze Tintenpatrone, die Fotopatrone oder die graue Fotopatrone handeln.

### 3.4 Taste zur Druckqualitätsauswahl (HP Deskjet 6540-50 Series)

Über die Taste zur Druckqualitätsauswahl an der Vorderseite des Druckers können Sie die Druckqualität und die Druckgeschwindigkeit einstellen.

Die Taste zur Druckqualitätsauswahl befindet sich im unteren Bereich des Druckerbedienfeldes.



1. Taste zur Druckqualitätsauswahl

#### Aktivieren der Taste zur Druckqualitätsauswahl

Bevor die Taste zur Auswahl der Druckqualität verwendet werden kann, muss sie in der Druckersoftware aktiviert werden.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Taste für die Druckqualitätsauswahl zu aktivieren:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.

3. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** auf **Druckerstandardwerte verwenden**.

Hinweis: Je nachdem, welche Art von Dokument gedruckt wird, ist die Option **Druckerstandardwerte verwenden** unter Umständen auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** nicht verfügbar.

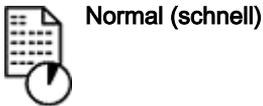
4. Klicken Sie auf **OK**.

### Verwenden der Taste zur Druckqualitätsauswahl

Mit Hilfe der Taste zur Druckqualitätsauswahl können Sie die Druckqualität von Dokumenten festlegen, die gedruckt werden sollen. Die Druckqualität eines Dokuments kann nach Beginn des Druckvorgangs nicht mehr geändert werden.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, wenn Sie die Taste zur Druckqualitätsauswahl verwenden möchten:

1. Vergewissern Sie sich, dass die Taste zur **Druckqualitätsauswahl** über die Druckersoftware aktiviert wurde.
2. Drücken Sie die Taste zur **Druckqualitätsauswahl**, um eine der folgenden Einstellungen für die Druckqualität auszuwählen:



Hinweis: Die Einstellungen "Entwurf (schnell)" und "Maximale Auflösung" können nur in der Druckersoftware ausgewählt werden. Wenn ein Dokument im Modus "Entwurf (schnell)" oder "Maximale Auflösung" gedruckt wird, blinkt das Symbol zur Anzeige der gegenwärtig ausgewählten Druckqualität bis zum Abschluss des Druckvorgangs.

### LEDs

Die Symbole für die Druckqualitätsauswahl leuchten oder blinken jeweils in Abhängigkeit von der ausgewählten Druckqualität:

Status der Symbole	Bedeutung
Ein Symbol leuchtet.	Das leuchtende Symbol zeigt die ausgewählte Druckqualität an.
Ein Symbol leuchtet, ein anderes Symbol blinkt.	Das leuchtende Symbol zeigt die ausgewählte Druckqualität für den aktuellen Druckauftrag an. Das blinkende Symbol zeigt die ausgewählte Druckqualität für den nächsten Druckauftrag an.
Ein Symbol blinkt.	In der Druckersoftware wurde der Druckqualitätsmodus "Entwurf (schnell)" oder "Maximale Auflösung" ausgewählt.

### 3.5 Papierfächer (HP Deskjet 6540-50 Series)

Der Drucker verfügt über zwei Papierfächer:

- Zufuhrfach
- Ausgabefach

#### Zufuhrfach

In das Zufuhrfach werden Papier oder andere Druckmedien eingelegt.



#### 1. Zufuhrfach

Schieben Sie die Papierführung fest gegen die Kanten der Druckmedien.

## HP Deskjet 6500 Series-Drucker



1. Papier-Querführung
2. Papier-Längsführung

### Ausgabefach

Bedruckte Seiten werden in das Ausgabefach ausgegeben.



1. Ausgabefach
2. Einzugschacht für Briefumschläge

Zum Drucken von einzelnen Briefumschlägen verwenden Sie den [Einzugschacht für Briefumschläge](#).

Heben Sie das Ausgabefach an, um Papier einzulegen.

## HP Deskjet 6500 Series-Drucker



Verhindern Sie, dass Papier aus dem Ausgabefach fällt, indem Sie die Verlängerung des Ausgabefachs herausziehen und dann den Anschlagbügel nach oben klappen.



1. Ausgabefachverlängerung
2. Anschlagbügel

Klappen Sie den Anschlagbügel des Ausgabefachs nicht nach oben, wenn Sie auf Papier im Format Legal drucken.

Nach Fertigstellung des Druckauftrags klappen Sie den Anschlagbügel der Ausgabefachverlängerung nach unten, und schieben Sie die Ausgabefachverlängerung in das Ausgabefach.



### 3.6 Einzugschacht für Briefumschläge (HP Deskjet 6540-50 Series)

Zum Drucken von einzelnen Briefumschlägen verwenden Sie den Einzugschacht für Briefumschläge.



#### 1. Einzugschacht für Briefumschläge

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um den Einzugschacht für Briefumschläge zu verwenden:

1. Legen Sie den Briefumschlag mit der zu bedruckenden Seite nach unten und der Umschlagklappe nach links in den Einzugschacht ein.



2. Schieben Sie den Briefumschlag möglichst weit in den Drucker ein, ohne ihn zu knicken.
3. **Drucken** Sie den Briefumschlag.

### 3.7 Tintenpatronen

Es sind vier verschiedene Tintenpatronen für den Drucker erhältlich.



1. Schwarze Tintenpatrone
2. Dreifarbige Tintenpatrone
3. Fotopatrone
4. Graue Fotopatrone

Hinweis: Die Verfügbarkeit von Tintenpatronen ist je nach Land/Region unterschiedlich.

## Verwenden von Tintenpatronen

### Normales Drucken

Verwenden Sie für normale Druckaufträge die schwarze und die dreifarbige Tintenpatrone.

### Qualitativ hochwertige Farbfotos

Wenn Sie beim Drucken von Farbfotos oder anderen Spezialdokumenten besonders leuchtende Farben erzielen möchten, entfernen Sie die schwarze Tintenpatrone und verwenden eine **Fotopatrone** in Verbindung mit der dreifarbigen Tintenpatrone.

### Qualitativ hochwertige Schwarzweißfotos

Die besten Druckergebnisse bei Schwarzweißfotos erzielen Sie, wenn Sie die schwarze Tintenpatrone entfernen und eine **graue Fotopatrone** in Verbindung mit der dreifarbigen Tintenpatrone verwenden.

## Auswechseln von Tintenpatronen

Achten Sie beim Kauf von Tintenpatronen auf deren Auswahlnummer.

Die Auswahlnummer finden Sie an drei verschiedenen Stellen:

- Etikett mit Auswahlnummer: Überprüfen Sie das Etikett der Tintenpatrone, die Sie auswechseln.



1. Etikett mit Auswahlnummer

- Druckerdokumentation: Eine Liste der Auswahlnummern für Tintenpatronen finden Sie im Referenzhandbuch, das Sie mit dem Drucker erhalten haben.
- Dialogfeld "Bestellinformationen für Tintenpatronen": Zum Anzeigen einer Liste der Auswahlnummern für Tintenpatronen öffnen Sie die [Toolbox](#) des Druckers, klicken auf das Register **Geschätzter Tintenfüllstand** und anschließend auf die Schaltfläche **Bestellinformationen für Tintenpatronen**.

Wenn eine Tintenpatrone fast leer ist, kann der Drucker im [Tintenreserve-Modus](#) drucken.

Informationen zum Einsetzen einer Tintenpatrone finden Sie auf der Seite [Einsetzen von Tintenpatronen](#).

### 3.8 Tintenreserve-Modus

Im Tintenreserve-Modus kann der Drucker mit nur einer Tintenpatrone drucken. Der Tintenreserve-Modus wird gestartet, sobald eine Tintenpatrone aus der Halterung entfernt wird.

Informationen zum Entfernen von Tintenpatronen finden Sie auf der Seite [Einsetzen von Tintenpatronen](#).

#### Drucken im Tintenreserve-Modus

Beim Drucken im Tintenreserve-Modus wird der Druckvorgang verlangsamt und die Druckqualität beeinträchtigt.

Eingesetzte Tintenpatrone	Ergebnis
Schwarze Tintenpatrone	Farben werden als Graustufen gedruckt.
Dreifarbige Tintenpatrone	Farben werden gedruckt, Schwarz wird jedoch als Grauton wiedergegeben.

Eingesetzte Tintenpatrone	Ergebnis
Fotopatrone	Farben werden als Graustufen gedruckt.
Graue Fotopatrone	Farben werden als Graustufen gedruckt.

Hinweis: Es wird empfohlen, die Fotopatrone oder die graue Fotopatrone nicht im Tintenreserve-Modus zu verwenden.

### Beenden des Tintenreserve-Modus

Um den Tintenreserve-Modus zu beenden, müssen Sie zwei Tintenpatronen in den Drucker einsetzen.

Informationen zum Einsetzen von Tintenpatronen finden Sie auf der Seite [Einsetzen von Tintenpatronen](#).

## 3.9 Automatische Papiersorten-Erkennung

Durch die automatische Papiersorten-Erkennung werden die geeigneten Druckeinstellungen für die verwendeten Druckmedien, insbesondere für HP Druckmedien, automatisch ausgewählt.

Wenn die automatische Papiersorten-Erkennung aktiviert ist, scannt der Drucker die erste Seite eines Dokuments mit dem Rotlicht eines optischen Sensors, um die optimale Papiersorteneinstellung zu ermitteln. Nachdem der Drucker die geeignete Papiersorteneinstellung bestimmt hat, wird die Seite gedruckt.

Stellen Sie den Drucker nicht an Orten mit direkter Sonneneinstrahlung auf. Direktes Sonnenlicht kann sich nachteilig auf die automatische Papiersorten-Erkennung auswirken.

Informationen zur Verwendung der automatischen Papiersorten-Erkennung finden Sie auf der Seite [Auswählen einer Papiersorte](#).

Hinweis: Die automatische Papiersorten-Erkennung ist für Dokumente, die aus dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier oder dem Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier gedruckt werden, nicht verfügbar.

## 4 Erste Schritte (HP Deskjet 6520 Series)



Eine Übersicht über die Druckerfunktionen finden Sie auf der Seite [Druckerfunktionen](#).

Wenn Sie unten auf das entsprechende Thema klicken, wird eine Beschreibung der jeweiligen Druckerfunktion angezeigt:

- [Tasten und LEDs](#)
- [Papierfächer](#)
- [Tintenpatronen](#)
- [Tintenreserve-Modus](#)
- [Automatische Papiersorten-Erkennung](#)

Eine Beschreibung des optionalen Zubehörs finden Sie auf der Seite [Optionales Zubehör](#).

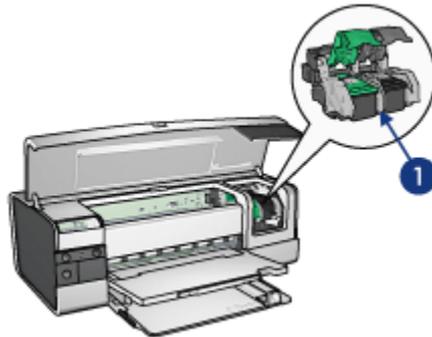
### 4.1 Druckerfunktionen (HP Deskjet 6520 Series)

Der HP Drucker verfügt über zahlreiche Funktionen, mit deren Hilfe Druckvorgänge auf einfachere und effizientere Weise ausgeführt werden können.

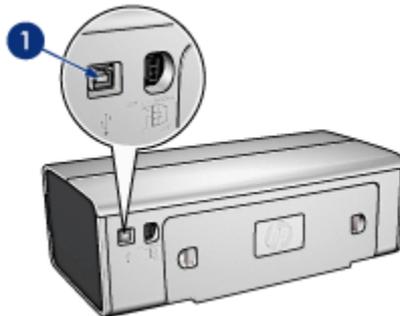


## HP Deskjet 6500 Series-Drucker

1. Tasten und LEDs
2. Papierfächer

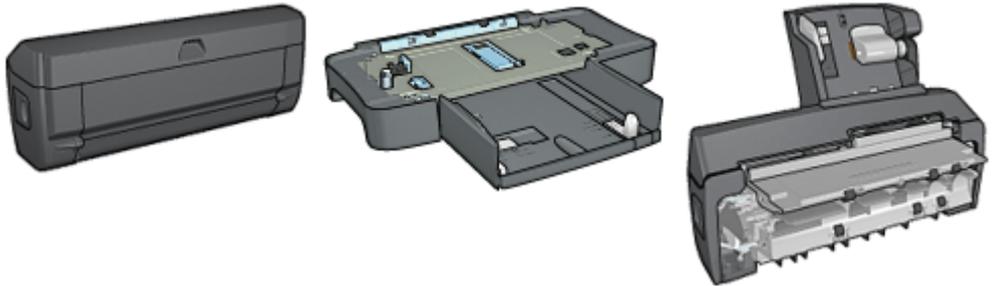


1. Tintenpatronen
2. Automatische Papiersorten-Erkennung (nicht abgebildet)
3. Tintenreserve-Modus (nicht abgebildet)



1. USB-Anschluss

### Optionales Zubehör



Zubehör für den  
automatischen beidseitigen  
Druck (optional)

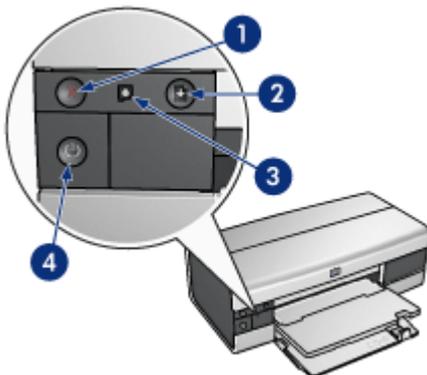
250-Blatt-Fach für Normalpapier  
(optional)

Zubehör für den  
automatischen beidseitigen  
Druck mit Fach für  
kleinformatiges Papier  
(optional)

Hinweis: Die Verfügbarkeit von Zubehörteilen variiert je nach Land/Region.

## 4.2 Tasten und LEDs (HP Deskjet 6520 Series)

Mit den Tasten können Sie den Drucker ein- und ausschalten, einen Druckauftrag abrechnen und neu starten. An den Drucker-LEDs können Sie den Status des Druckers ablesen.



1. Abbruchtaste
2. Wiederaufnahmetaste und -LED
3. Druckpatronenstatus-LED
4. Netzschalter und Netz-LED

### **Taste zum Abbrechen von Druckvorgängen**

Wenn Sie diese Taste betätigen, wird der aktuelle Druckauftrag abgebrochen.

### **Druckpatronenstatus-LED**

Die Druckpatronenstatus-LED leuchtet oder **blinkt**, sobald eine Tintenpatrone gewechselt werden muss.

### **Wiederaufnahmetaste und -LED**

Die Wiederaufnahme-LED blinkt, wenn eine Aktion erforderlich ist, z.B. wenn Papier eingelegt oder ein Papierstau beseitigt werden muss. Wenn das Problem behoben ist, drücken Sie die Wiederaufnahmetaste, um den Druckvorgang fortzusetzen.

### **Netzschalter und Netz-LED**

Mit dem Netzschalter können Sie den Drucker ein- und ausschalten. Nach dem Drücken des Netzschalters dauert es ggf. einige Sekunden, bis der Drucker betriebsbereit ist.

Die Netz-LED blinkt, wenn der Drucker einen Auftrag verarbeitet.



Achtung: Schalten Sie den Drucker grundsätzlich mit dem Netzschalter ein bzw. aus. Wenn Sie zum Ein- und Ausschalten eine Steckerleiste, einen Überspannungsschutz oder einen Steckdosenschalter verwenden, kann der Drucker beschädigt werden.

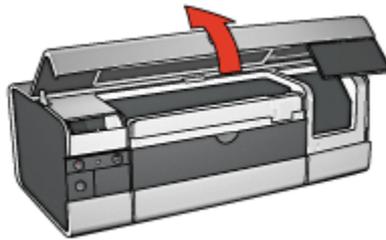
## **4.3 Papierfächer (HP Deskjet 6520 Series)**

Wählen Sie eines der nachstehenden Themen aus, um Informationen zu den Papierfächern anzuzeigen:

- [Aufklappen der Papierfächer](#)
- [Zufuhrfach](#)
- [Ausgabefach](#)
- [Einklappen der Papierfächer](#)

### **Aufklappen der Papierfächer**

Heben Sie die Druckerabdeckung an, um die Papierfächer aufzuklappen.



## Zufuhrfach

In das Zufuhrfach werden Papier und andere Druckmedien eingelegt.



### 1. Zufuhrfach

Schieben Sie die Papierführung fest gegen die Kanten der Druckmedien.



1. Papier-Querführung
2. Papier-Längsführung

Zum Drucken auf großformatiges Papier, beispielsweise auf Papier im Format Legal, ziehen Sie die Papier-Längsführung bis an den Rand des Zufuhrfachs, und ziehen Sie dann die Verlängerung des Zufuhrfachs heraus.



1. Verlängerung des Zufuhrfachs

### Ausgabefach

Bedruckte Seiten werden in das Ausgabefach ausgegeben.



1. Ausgabefach

Verhindern Sie, dass Papier aus dem Ausgabefach fällt, indem Sie die Verlängerung des Ausgabefachs herausziehen und dann den Anschlagbügel nach oben klappen.

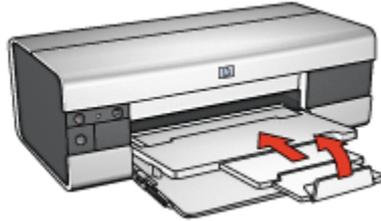


1. Ausgabefachverlängerung
2. Anschlagbügel

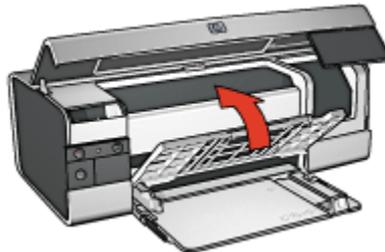
### Einklappen der Papierfächer

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um das Papierfach einzuklappen:

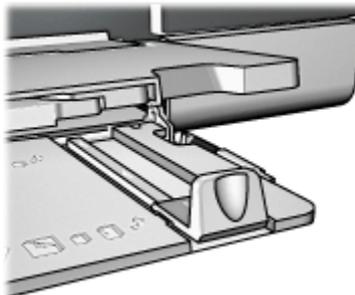
1. Falls nötig, klappen Sie den Anschlagbügel der Ausgabefachverlängerung nach unten, und schieben Sie dann die Ausgabefachverlängerung hinein.



2. Heben Sie die Abdeckung des Druckers an.
3. Heben Sie das Ausgabefach an.

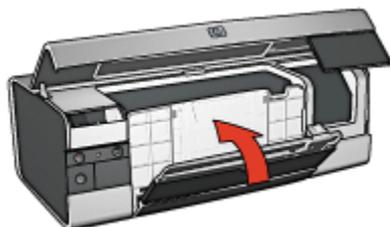


4. Überprüfen Sie, ob die Verlängerung des Zufuhrfachs hineingeschoben ist, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung an den Rand des Zufuhrfachs.

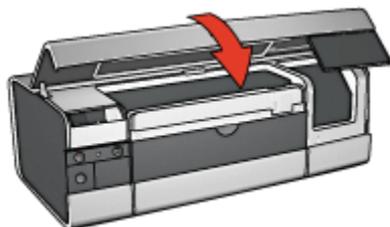


5. Heben Sie das Zufuhrfach an.

## HP Deskjet 6500 Series-Drucker



6. Schließen Sie die Abdeckung des Druckers.



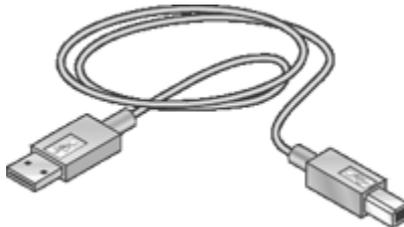
# 5 Anschließen des Druckers

- USB
- USB-Anschluss an der Vorderseite (HP Deskjet 6540-50 Series)
  - USB-Anschluss an der Vorderseite – Druckersoftware ist nicht installiert
  - USB-Anschluss an der Vorderseite – Druckersoftware ist bereits installiert
  - Verwenden des USB-Anschlusses an der Vorderseite
- Netzwerkeinbindung
  - Freigabe des Druckers
  - HP Jetdirect 175x
  - HP Jetdirect 310x
  - HP Jetdirect 380x

Hinweis: Die Verfügbarkeit von HP Jetdirect-Druckservern variiert je nach Land/Region.

## 5.1 USB

Der Anschluss des Druckers an den Computer erfolgt über ein USB-Kabel (Universal Serial Bus). Voraussetzung für die Verwendung eines USB-Kabels ist die Verwendung des Betriebssystems Windows 98 oder höher.



Anweisungen zum Anschließen des Druckers über ein USB-Kabel finden Sie auf dem Installationsposter, das im Lieferumfang des Druckers enthalten ist.

## 5.2 USB-Anschluss an der Vorderseite (HP Deskjet 6540-50 Series)

Über den USB-Anschluss an der Vorderseite des Druckers können Sie den Drucker im Handumdrehen an einen Laptop anschließen.



### 1. USB-Anschluss an der Vorderseite

#### **Erstmaliges Anschließen über den USB-Anschluss an der Vorderseite**

Beim erstmaligen Anschließen eines Laptops über den USB-Anschluss an der Vorderseite des Druckers müssen Sie den Laptop für diesen Anschluss konfigurieren.

Zum Aufrufen der entsprechenden Anweisungen für die Konfiguration beantworten Sie die folgende Frage:

Wurde die Druckersoftware bereits auf dem Laptop installiert?

- Ja
- Nein

#### **5.2.1 USB-Anschluss an der Vorderseite – Druckersoftware ist nicht installiert**

Wenn die Druckersoftware noch *nicht* auf dem Laptop installiert ist, führen Sie die folgenden Schritte aus.

Wenn die Druckersoftware jedoch bereits auf dem Laptop installiert wurde, befolgen Sie die Anweisungen zum [Konfigurieren des Laptops](#) für den USB-Anschluss an der Vorderseite.

#### **Installieren der Druckersoftware**

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Schließen Sie den Laptop mit einem USB-Kabel am USB-Anschluss an der Vorderseite des Druckers an.
3. Warten Sie, bis der Hardware-Assistent angezeigt wird.

4. Wenn der Hardware-Assistent angezeigt wird, legen Sie die CD mit der Druckersoftware in das CD-ROM-Laufwerk des Laptops ein.
5. Befolgen Sie die Anweisungen auf dem Bildschirm, um die Druckersoftware zu installieren.

### 5.2.2 USB-Anschluss an der Vorderseite – Druckersoftware ist bereits installiert

Wenn die Druckersoftware bereits auf dem Laptop installiert ist, führen Sie die folgenden Schritte aus.

Wenn die Druckersoftware noch *nicht* auf dem Laptop installiert wurde, befolgen Sie die Anweisungen zum [Installieren der Druckersoftware](#).

### Konfigurieren des Laptops

Beim Konfigurieren des Laptops für die Verwendung des USB-Anschlusses an der Vorderseite des Druckers wird eine neue Kopie der Druckersoftware auf dem Laptop erstellt. Die neue Kopie der Druckersoftware wird für den USB-Anschluss an der Vorderseite des Druckers konfiguriert.

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Schließen Sie den Laptop mit einem USB-Kabel am USB-Anschluss an der Vorderseite des Druckers an.
3. Warten Sie, bis der Hardware-Assistent angezeigt wird.
4. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus, je nachdem, welche Version von Windows auf dem Laptop installiert ist:
  - **Windows XP:** Klicken Sie nach entsprechender Aufforderung auf **OK**.
  - **Windows 2000:** Lassen Sie unter Windows eine automatische Konfiguration des Laptops durchführen.
  - **Windows Me:** Legen Sie bei entsprechender Aufforderung die CD mit der Druckersoftware in das CD-ROM-Laufwerk des Laptops ein, und befolgen Sie dann die Anweisungen auf dem Bildschirm.
  - **Windows 98:** Lassen Sie unter Windows eine automatische Konfiguration des Laptops durchführen.

Wenn Sie unter Windows die Möglichkeit haben, dem Drucker einen Namen zuzuweisen, geben Sie einen Namen ein, durch den die Verwendung des USB-Anschlusses an der Vorderseite verdeutlicht wird, wie z.B. **HP Deskjet 65xx Front-USB**.

### 5.2.3 Verwenden des USB-Anschlusses an der Vorderseite

Vor dem Verwenden des USB-Anschlusses an der Vorderseite des Druckers müssen Sie den [Laptop für diesen Anschluss konfigurieren](#).

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um den USB-Anschluss an der Vorderseite verwenden zu können:

1. Schließen Sie den Laptop mit einem USB-Kabel am USB-Anschluss an der Vorderseite des Druckers an.
2. Öffnen Sie das zu druckende Dokument, und klicken Sie auf **Datei** und dann auf **Drucken**.
3. Wählen Sie den HP Deskjet 6540-50 Series-Drucker aus, und klicken Sie dann auf **OK** oder auf **Drucken**.

Hinweis: Wenn zwei Einträge für den HP Deskjet 6540-50 Series-Drucker angezeigt werden, wählen Sie den Drucker aus, der für den USB-Anschluss an der Vorderseite konfiguriert ist.

## 5.3 Netzwerkeinbindung

Durch [Freigabe des Druckers](#) können Sie den Drucker anderen Computern in einem Netzwerk zur Verfügung stellen.

Sie können den Drucker mit jedem der nachstehend aufgeführten HP Jetdirect-Druckserver in ein Netzwerk einbinden.

- [HP Jetdirect 175x](#)
- [HP Jetdirect 310x](#)
- [HP Jetdirect 380x](#)

Hinweis: Die Verfügbarkeit von HP Jetdirect-Druckservern variiert je nach Land/Region.

### 5.3.1 Freigabe des Druckers

Der Drucker kann direkt an einen Computer in einem Netzwerk angeschlossen und dann zur gemeinsamen Nutzung mit anderen Computern im Netzwerk freigegeben werden.

Hinweise zur Freigabe des Druckers in einem Netzwerk finden Sie auf der CD mit der Druckersoftware. Befolgen Sie die Anweisungen zur Netzwerkeinrichtung, die auf dem Bildschirm angezeigt werden.

### 5.3.2 HP Jetdirect 175x

Mit Hilfe von Druckservern können Sie den Drucker direkt mit einem Netzwerk verbinden, so dass alle Computer im Netzwerk auf den Drucker zugreifen können.

#### HP J6035A Jetdirect 175x

- USB-Druckerverbindung

## HP Deskjet 6500 Series-Drucker

- 100Base-Tx-Netzwerkverbindung (Fast Ethernet) und/oder 10Base-T-Netzwerkverbindung (Ethernet)
- TCP/IP, IPX/SPX-Direktmodus, Apple EtherTalk-Netzwerke
- Computer mit Windows 98, 2000, ME und XP sowie MacOS

Hinweis: Die Verfügbarkeit von HP Jetdirect-Druckservern variiert je nach Land/Region.

### 5.3.3 HP Jetdirect 310x

Mit Hilfe von Druckservern können Sie den Drucker direkt mit einem Netzwerk verbinden, so dass alle Computer im Netzwerk auf den Drucker zugreifen können.

#### HP J6038A Jetdirect 310x

- USB-Druckerverbindung
- 100Base-Tx-Netzwerkverbindung (Fast Ethernet) und/oder 10Base-T-Netzwerkverbindung (Ethernet)
- TCP/IP, IPX/SPX-Direktmodus, Apple EtherTalk-Netzwerke
- Computer mit Windows 98, 2000, ME und XP sowie MacOS

Hinweis: Die Verfügbarkeit von HP Jetdirect-Druckservern variiert je nach Land/Region.

### 5.3.4 HP Jetdirect 380x

Mit Hilfe von Druckservern können Sie den Drucker direkt mit einem Netzwerk verbinden, so dass alle Computer im Netzwerk auf den Drucker zugreifen können.

#### HP J6061A Jetdirect 380x

- USB-Druckerverbindung
- Kabellose 802.11b (Wi-Fi)-Netzwerkverbindung mit Verschlüsselung und 802.1x-, EAP-MD5- und EAP-TLS-Authentifizierung
- TCP/IP-, IPX/SPX-, Novell NetWare-, Apple EtherTalk- und Unix/Linux-Netzwerke
- Computer mit Windows 98, 2000, Me und XP sowie MacOS

Hinweis: Die Verfügbarkeit von HP Jetdirect-Druckservern variiert je nach Land/Region.

# 6 Drucken (HP Deskjet 6540-50 Series)



- Drucken von Fotos
- Drucken von anderen Dokumenten
- Tipps zum Drucken
- Druckersoftware

## 6.1 Drucken von Fotos (HP Deskjet 6540-50 Series)

Wählen Sie die Art des zu druckenden Fotos aus:

Randlose Fotos



Kleines randloses Foto



Großes randloses Foto



Randloses Panoramafoto

Fotos mit weißem Rand



Kleines Foto mit weißem Rand



Großes Foto mit weißem Rand



Panoramafoto mit weißem Rand

## Optimieren von Fotos

Lesen Sie nach, wie Fotos mit Hilfe der [Optionen zum Drucken von Fotos](#) optimiert werden können.

### 6.1.1 Optimieren von Fotos

Die Druckersoftware verfügt über verschiedene Funktionen, mit denen das Drucken digitaler Fotos vereinfacht und die Fotoqualität verbessert werden kann:

- Die beste Kombination aus hoher Druckqualität und Druckgeschwindigkeit erhalten Sie durch die Verwendung der Funktion [PhotoREt](#).
- Mit den [HP Optionen für digitale Fotografie](#) können Sie Fotos retuschieren.
- Mit der Option [Maximale Auflösung](#) können Sie mit der größtmöglichen Auflösung drucken.
- Wenn Sie mit EXIF-fähiger Software arbeiten, können Sie [EXIF-formatierte Fotos](#) drucken.
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.

Lesen Sie nach, wie Sie digitale Fotos auf professionelle Weise überarbeiten können.

- Mit der [Fotopatrone](#) erhalten Sie Bilder in brillanten Farben.
- Mit den folgenden Softwareoptionen können Sie die Farbqualität Ihrer Druckausgaben verbessern:
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
- Verwenden Sie die [graue Fotopatrone](#), um Schwarzweißfotos in herausragender Qualität zu drucken.
- Drucken Sie [Schwarzweißfotos](#).
- Mit der Funktion für den [randlosen Druck](#) können Sie bis an die Kanten von Fotopapier drucken.

Um das Wellen von Fotopapier zu verhindern, befolgen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).

### 6.1.2 PhotoREt

Die PhotoREt-Funktion bietet die bestmögliche Kombination aus Druckgeschwindigkeit und Qualität für Ihr Bild.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um mit der PhotoREt-Technologie zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).

2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** auf **Optimal**.
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

### 6.1.3 HP Optionen für digitale Fotografie

Der Drucker verfügt über verschiedene Funktionen, mit denen die Qualität digitaler Fotografien verbessert werden kann.

#### Öffnen des Dialogfeldes mit den HP Optionen für digitale Fotografie

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um das Dialogfeld **HP Optionen für digitale Fotografie** zu öffnen:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**. Klicken Sie dann auf die Schaltfläche **HP Digitale Fotografie**.

#### Verwenden des Dialogfeldes mit den HP Optionen für digitale Fotografie

Im Dialogfeld **HP Optionen für digitale Fotografie** können Sie folgende Optionen festlegen:



1. **Rote-Augen-Effekt entfernen:** Klicken Sie auf **Ein**, um den Rote-Augen-Effekt aus dem Foto zu entfernen oder zu vermindern.
2. **Kontrastverbesserung:** Stellen Sie den Kontrast Ihren Vorstellungen entsprechend ein. Wenn der Druckertreiber den Kontrast automatisch abstimmen soll, klicken Sie auf **Automatisch**.
3. **Digitaler Blitz:** Korrigieren Sie die Belichtung in dunklen Bereichen des Fotos, um eine bessere Detailtiefe zu erreichen. Wenn der Druckertreiber die Helligkeit automatisch abstimmen soll, klicken Sie auf **Automatisch**.
4. **SmartFocus:** Mit dieser Einstellung können Sie die Bildqualität und Klarheit des Bildes verbessern. Wenn der Druckertreiber das Bild automatisch fokussieren soll, klicken Sie auf **Ein**.
5. **Schärfe:** Stellen Sie die Bildschärfe Ihren Vorstellungen entsprechend ein. Wenn der Druckertreiber die Bildschärfe automatisch einstellen soll, klicken Sie auf **Automatisch**.
6. **Glätten:** Mit dieser Einstellung kann ein Bild weicher dargestellt werden. Wenn der Druckertreiber den Glättungspegel für das Bild automatisch einstellen soll, klicken Sie auf **Automatisch**.

#### 6.1.4 Maximale Auflösung

Mit der Druckqualitätseinstellung **Maximale Auflösung** kann im Modus "4800 x 1200 dpi (optimiert)" gedruckt werden.

Der Druckmodus "4800 x 1200 dpi (optimiert)" bietet die höchstmögliche Auflösung für diesen Drucker. Bei Auswahl der Einstellung "4800 x 1200 dpi (optimiert)" im Druckertreiber druckt die dreifarbige Tintenpatrone im Modus "4800 x 1200 dpi (optimiert)" (bis zu 4800 x 1200 dpi optimierte Farbauflösung und 1200 Input-dpi). Wenn außerdem eine **Fotopatrone** installiert ist, wird die Druckqualität weiter erhöht. Wenn die Fotopatrone nicht im Lieferumfang des Druckers enthalten ist, kann sie separat erworben werden.

Hinweis: Verwenden Sie beim Drucken mit der Druckqualitätseinstellung "Maximale Auflösung" HP Premium Fotopapier, um die Farbabstimmung und Detailtiefe des Fotos zu verbessern.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um im Modus "4800 x 1200 dpi (optimiert)" zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.

Hinweis: Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** entweder auf **Fotodruck – randlos** oder auf **Fotodruck – mit weißem Rand**.

3. Suchen Sie die entsprechende Dropdown-Liste:

Register	Dropdown-Liste
<b>Shortcuts zum Drucken</b>	<b>Papiersorte</b>
<b>Papier/Qualität</b>	<b>Papierart</b>

Hinweis: Die Druckqualität muss nicht auf beiden Registern eingestellt werden.

4. Wählen Sie in der Dropdown-Liste die entsprechende Fotopapiersorte aus.
5. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** auf **Maximale Auflösung**.

Hinweis: Bei der Einstellung **Maximale Auflösung** wird vorübergehend viel Speicherplatz verwendet. Der Druck erfolgt möglicherweise langsam.

6. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

### 6.1.5 EXIF-Druck (Exchangeable Image File Format)

Beim EXIF-Druck (Exchangeable Image File Format 2.2) handelt es sich um einen internationalen digitalen Bildverarbeitungsstandard, der die digitale Fotografie vereinfacht und die Qualität gedruckter Fotos erhöht. Wenn ein Foto mit einer EXIF-Druck-kompatiblen Digitalkamera aufgenommen wird, erfasst der EXIF-Druck Informationen, wie z.B. Belichtungszeit, Blitztyp und Farbsättigung, und speichert diese in der Bilddatei. Die HP Deskjet-Druckersoftware verwendet diese Informationen für die automatische Ausführung bildspezifischer Verbesserungen, um auf diese Weise exzellente Fotos herzustellen.

Für das Drucken von Bildern, die mit EXIF-Druck optimiert wurden, ist Folgendes erforderlich:

- Eine Digitalkamera mit EXIF-Druck-Unterstützung
- EXIF-Druck-fähige Fotosoftware

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um mit EXIF-Druck optimierte Fotos zu drucken:

1. Öffnen Sie die Datei, die mit der EXIF-Druck-fähigen Fotosoftware gedruckt werden soll.
2. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
3. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.

Hinweis: Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** entweder auf **Fotodruck – randlos** oder auf **Fotodruck – mit weißem Rand**.

4. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** auf **Normal** oder **Optimal**.

5. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Die Druckersoftware optimiert das zu druckende Bild automatisch.

### 6.1.6 Drucken von randlosen Fotos

Mit der Funktion zum randlosen Drucken können bestimmte Papiersorten und verschiedene Standard- und benutzerdefinierte Papierformate (beginnend bei Fotopapier im Format 101 x 152 mm bis hin zu einem benutzerdefinierten Format von 210 x 594 mm) randlos bedruckt werden.

#### Richtlinien

- Drucken Sie keine randlosen Dokumente im **Tintenreserve-Modus**. Sorgen Sie dafür, dass immer zwei Tintenpatronen im Drucker eingesetzt sind.
- Öffnen Sie die Datei in einer Softwareanwendung, und weisen Sie die gewünschte Bildgröße zu. Die Größe muss dem Papierformat entsprechen, auf dem Sie das Bild drucken möchten.

#### Drucken

1. Öffnen Sie die zu druckende Datei.
2. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
3. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** in der Dropdown-Liste auf die Option **Fotodruck – randlos**.



4. Wählen Sie die geeignete Druckeinstellung für das zu druckende Foto aus.
5. Legen Sie bei Bedarf die **HP Optionen für digitale Fotografie** fest.
6. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Wenn Sie auf Fotopapier mit einem Abreißstreifen gedruckt haben, reißen Sie den Streifen vorsichtig ab, so dass das Dokument vollständig randlos ist.



## 6.1.7 Fotopatrone

Gemeinsam mit der dreifarbigen Tintenpatrone können mit der Fotopatrone sechsfarbige, nahezu körnungsfreie Fotos mit außerordentlicher Farbbeständigkeit gedruckt werden.



Wenn die Fotopatrone nicht im Lieferumfang des Produkts enthalten ist, kann sie separat erworben werden.

### Einsetzen der Fotopatrone

Zum Einsetzen der Fotopatrone entfernen Sie die schwarze Tintenpatrone aus dem Drucker und setzen die Fotopatrone dann in das Fach rechts neben der Patronenhalterung ein.

Weitere Informationen finden Sie auf der Seite [Einsetzen von Tintenpatronen](#).

### Verwenden der Fotopatrone

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um im Modus "6-Farbdruck" zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.

Hinweis: Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** entweder auf **Fotodruck – randlos** oder auf **Fotodruck – mit weißem Rand**.

3. Suchen Sie die entsprechende Dropdown-Liste:

Register	Dropdown-Liste
<b>Shortcuts zum Drucken</b>	<b>Papiersorte</b>
<b>Papier/Qualität</b>	<b>Papierart</b>

Hinweis: Die Druckqualität muss nicht auf beiden Registern eingestellt werden.

4. Klicken Sie in der Dropdown-Liste auf die entsprechende Fotopapiersorte.

5. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** auf **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**.
6. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

## Lagern der Fotopatrone

Um den einwandfreien Zustand der Tintenpatrone während der Aufbewahrung zu gewährleisten, befolgen Sie die [Richtlinien zur Lagerung von Tintenpatronen](#).

### 6.1.8 Verwenden von erweiterten Farbeinstellungen

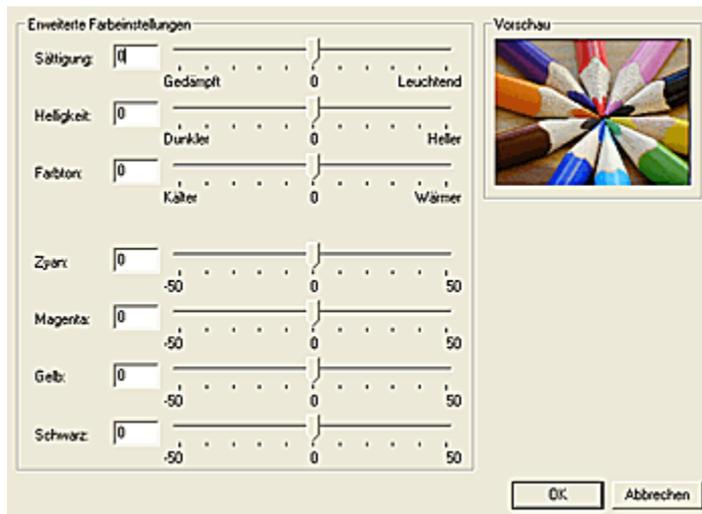
Mit Hilfe der Optionen im Dialogfeld "Erweiterte Farbeinstellungen" können Sie das Erscheinungsbild von Farben in der Druckausgabe anpassen.

Wenn Sie eine Anpassung dieser Einstellungen vornehmen, unterscheiden sich die gedruckten von den auf dem Computerbildschirm angezeigten Farben.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um erweiterte Farbeinstellungen festzulegen:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Farbe**.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Erweiterte Farbeinstellungen**.

Das Dialogfeld **Erweiterte Farbeinstellungen** wird angezeigt.



4. Legen Sie bei Bedarf die folgenden Einstellungen fest:

- **Allgemeine Farbeinstellungen:** Passen Sie die **Sättigung**, **Helligkeit** und den **Farbton** an, um das allgemeine Erscheinungsbild gedruckter Farben zu verändern.
  - **Spezielle Farbeinstellungen:** Stellen Sie die Schieberegler für **Zyan**, **Magenta**, **Gelb** und **Schwarz** nach Bedarf ein, um den entsprechenden Farbtonpegel für jede Farbe in der Druckausgabe anzugeben.
5. Klicken Sie auf **OK**, wenn Sie die gewünschten Farbeinstellungen festgelegt haben.
  6. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

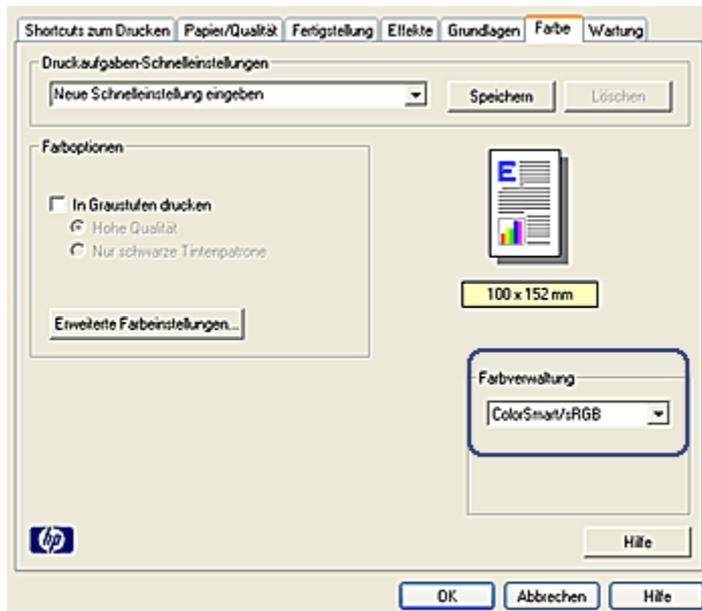
Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.1.9 Farbverwaltung

Durch die Farbverwaltung wird die Palette der druckbaren Farben definiert. Durch die Druckersoftware werden die Farben eines Dokuments von den aktuellen Farbeinstellungen in die ausgewählte Farbverwaltungsoption umgewandelt.

Führen Sie zur Auswahl einer Farbverwaltungsoption folgende Schritte aus:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Farbe**.



3. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Farbverwaltung** eine der folgenden Optionen aus:
  - **ColorSmart/sRGB**: Die Option "ColorSmart/sRGB" ist für die meisten Druckaufträge geeignet. Sie wird in der Regel für webbasierte Dokumente und moderne Imaging-Geräte verwendet.
  - **AdobeRGB**: Deaktivieren Sie beim Druck aus einer professionellen Anwendung mit AdobeRGB die Farbverwaltung in der Anwendung, und überlassen Sie der Druckersoftware die Verwaltung des Farbraums. Verwenden Sie die AdobeRGB-Einstellung für Dokumente oder Fotos, die ursprünglich im AdobeRGB-Farbraum erstellt wurden.
  - **Anwendungsgesteuert**: Bei Auswahl dieser Option werden die Dokumentfarben durch die Anwendung verwaltet, in der das Dokument gedruckt wird.
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

### 6.1.10 Schwarzweißfotos



HP Deskjet 6540-50 Series



HP Deskjet 6520 Series

### 6.1.11 Drucken von Schwarzweißfotos

Sie können mit dem Drucker folgende Aufgaben ausführen:

- [Drucken eines Schwarzweißfotos](#)
- [Drucken eines Farbfotos in Schwarzweiß](#)

Zum Drucken qualitativ hochwertiger Schwarzweißfotos sollten Sie eine [graue Fotopatrone](#) und eine dreifarbige Tintenpatrone in den Drucker einsetzen.

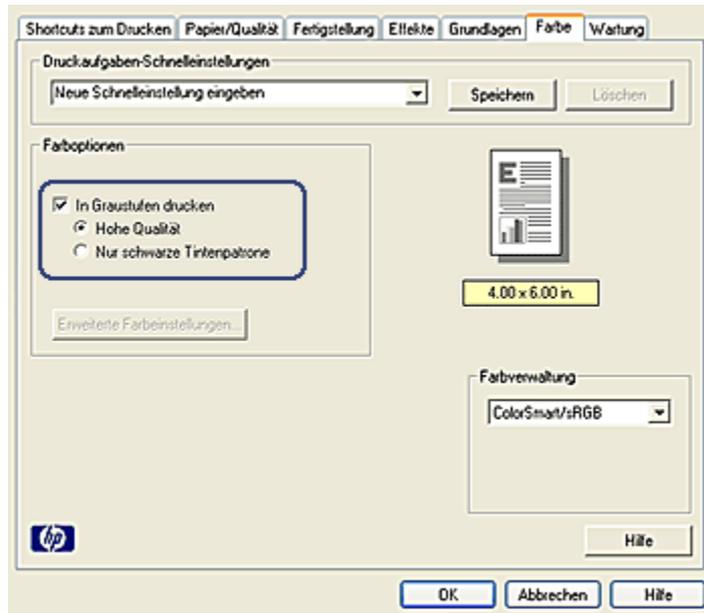
#### Drucken eines Schwarzweißfotos

Befolgen Sie zum Drucken eines Schwarzweißfotos die entsprechenden Anweisungen für [die Art und das Format des Fotos](#), das gedruckt werden soll.

## Drucken eines Farbfotos in Schwarzweiß

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Farbfoto in Schwarzweiß zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Farbe**.



3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **In Graustufen drucken**.
4. Klicken Sie auf **Hohe Qualität**.
5. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

### 6.1.12 Lagerung und Behandlung von Fotopapier

Befolgen Sie die nachstehenden Anweisungen, um eine gleich bleibend hohe Qualität des HP Fotopapiers zu gewährleisten.

#### Lagerung

- Bewahren Sie nicht verbrauchtes Fotopapier in einem wiederverschließbaren Plastikbeutel in der Originalverpackung auf. Lagern Sie das verpackte Fotopapier auf einer ebenen Fläche an einem kühlen Ort.

- Entnehmen Sie dem Plastikbeutel zum Drucken nur die Menge Papier, die Sie umgehend verwenden möchten. Legen Sie nicht verwendetes Fotopapier nach dem Drucken zurück in den Plastikbeutel.
- Belassen Sie nicht verwendetes Fotopapier nicht im Papierfach des Druckers. Das Papier beginnt möglicherweise, sich zu wellen. Dadurch kann die Qualität der Fotos beeinträchtigt werden.

## Behandlung

- Fassen Sie Fotopapier immer nur an den Kanten an. Fingerabdrücke auf dem Fotopapier können die Druckqualität beeinträchtigen.
  - Wenn sich die Ecken des Fotopapiers um mehr als 10 mm wellen, glätten Sie das Papier, indem Sie es in den wiederverschließbaren Plastikbeutel legen und diesen über eine Tischkante ziehen, bis das Papier wieder flach ist.
- Fotopapier muss zum Drucken glatt sein.

### 6.1.13 Einsparen von Kosten beim Drucken von Fotos

#### HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch

Wenn Sie beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte sparen möchten, verwenden Sie **HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt**, und stellen Sie die **Druckqualität** auf **Normal** ein.

Auf **HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt** können Fotos in hoher Qualität, jedoch mit geringem Tintenverbrauch gedruckt werden.

Hinweis: Verwenden Sie zum Drucken von Fotos mit sehr hoher Bildqualität HP Premium Plus Fotopapier, und stellen Sie die **Druckqualität** auf **Optimal** oder **Maximale Auflösung** ein.

### 6.1.14 Kleine randlose Fotos (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine **Fotopatrone** in Verbindung mit der dreifarbigen Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite **Optimieren von Fotos**.
- Verwenden Sie **HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt**, um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.

- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Entfernen Sie das Ausgabefach, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.

Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).

5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein. Wenn Sie Fotopapier mit einem Abreißstreifen verwenden, muss das Papier so eingelegt werden, dass der Abreißstreifen in die vom Drucker abgewandte Richtung zeigt.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
7. Setzen Sie das Ausgabefach wieder ein.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Wählen Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** die Option **Fotodruck – randlos** als Dokumenttyp aus. Wählen Sie dann die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität: Normal, Optimal oder Maximale Auflösung**

- **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat für randlosen Fotodruck
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** Hochformat oder Querformat
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
- [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.1.15 Große randlose Fotos (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigen Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

#### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.  
Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).

5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Wählen Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** die Option **Fotodruck – randlos** als Dokumenttyp aus. Wählen Sie dann die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat für randlosen Fotodruck
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** **Hochformat** oder **Querformat**
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 6.1.16 Randlose Panoramafotos (HP Deskjet 6540-50 Series)

### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigen Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.  
Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.

Hinweis: Manche Panoramapapierformate ragen etwas über das Ende des Zufuhrfachs hinaus. Beim Drucken auf solchen Papierformaten müssen Sie die Papierführung fest gegen die Kanten des Papiers schieben.

7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Fotodruck – randlos** als Dokumenttyp. Wählen Sie dann die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat für den Druck von randlosen Panoramafotos
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** **Hochformat** oder **Querformat**
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.1.17 Kleine Fotos mit weißem Rand (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigem Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.

- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Entfernen Sie das Ausgabefach, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.  
Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein. Wenn Sie Fotopapier mit einem Abreißstreifen verwenden, muss das Papier so eingelegt werden, dass der Abreißstreifen in die vom Drucker abgewandte Richtung zeigt.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
7. Setzen Sie das Ausgabefach wieder ein.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).

2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Fotodruck – mit weißem Rand** als Dokumenttyp, und wählen Sie anschließend die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**
  - **Papierformat:** Das entsprechende Fotopapierformat
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** **Hochformat** oder **Querformat**
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.1.18 Große Fotos mit weißem Rand (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigem Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

#### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.

3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.  
Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Fotodruck – mit weißem Rand** als Dokumenttyp, und wählen Sie anschließend die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** Normal, Optimal oder Maximale Auflösung
  - **Papierformat:** Das entsprechende Fotopapierformat
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** Hochformat oder Querformat
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 6.1.19 Panoramafotos mit weißem Rand (HP Deskjet 6540-50 Series)

### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigen Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.  
Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.

Hinweis: Manche Panoramapapierformate ragen etwas über das Ende des Zufuhrfachs hinaus. Beim Drucken auf solchen Papierformaten müssen Sie die Papierführung fest gegen die Kanten des Papiers schieben.

7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Fotodruck – mit weißem Rand** als Dokumenttyp, und wählen Sie anschließend die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**
  - **Papierformat:** Das entsprechende Fotopapierformat
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** **Hochformat** oder **Querformat**
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 6.2 Drucken von anderen Dokumenten (HP Deskjet 6540-50 Series)



E-Mail



Briefe



Dokumente



Briefumschläge



Postkarten



Prospekte



Grußkarten



Transparentfolien



Etiketten



Karteikarten



Broschüren



Poster



Banner



Transferpapier  
zum Aufbügeln

### Tipps zum Drucken

Wenn Sie diese [Tipps zum Drucken](#) berücksichtigen, können Sie mit minimalen Kosten und geringem Aufwand eine optimale Druckqualität erzielen.

### Druckersoftware

Lesen Sie die Informationen zur [Druckersoftware](#).

### 6.2.1 E-Mail (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag in den Drucker.
5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



6. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Allgemeines normales Drucken** oder auf **Schnelles Drucken (Sparbetrieb)**. Legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Papierquelle](#)
  - [Drucken in Graustufen](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.2.2 Briefe (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

- Lesen Sie nach, wie der Brief mit einem [Wasserzeichen](#) versehen wird.

- Hilfe zum Drucken auf Briefumschlägen finden Sie auf der Seite [Briefumschläge](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag in den Drucker.
5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



1. Papier im Format Letter oder A4



2. Papier im Format Legal

Hinweis: Wenn Sie einen Briefkopf verwenden, stellen Sie sicher, dass der Bogen mit dem Briefkopf nach unten und in Richtung des Druckerinneren in das Zufuhrfach eingelegt ist.

6. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Drucken von Präsentationen** oder **Allgemeines normales Drucken**, und legen Sie dann die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)

- [Papierquelle](#)

4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 6.2.3 Dokumente (HP Deskjet 6540-50 Series)

### Richtlinien

- Lesen Sie nach, wie das Dokument mit einem [Wasserzeichen](#) versehen wird.
- Lesen Sie nach, wie die [erste Seite des Dokuments auf einer anderen Papiersorte](#) gedruckt wird.
- Durch [beidseitigen Druck](#) können Sie Papier sparen.
- Verwenden Sie für Entwürfe die Option [Schnelles Drucken \(Sparbetrieb\)](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag in den Drucker.
5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



1. Papier im Format Letter oder A4



2. Papier im Format Legal

6. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Allgemeines normales Drucken** oder auf **Drucken von Präsentationen**. Legen Sie dann die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - **Papierformat**: Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte**: **Automatisch** oder **Normalpapier**
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Papierquelle](#)
  - [Beidseitiger Druck](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.2.4 Briefumschläge (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

- Verwenden Sie keine der folgenden Briefumschlagsorten:
  - Briefumschläge mit Klammern oder Sichtfenstern
  - Briefumschläge mit dicken, ungleichmäßigen oder gewellten Rändern
  - Briefumschläge mit glänzender oder geprägter Oberfläche
  - Zerknitterte, eingerissene oder anderweitig beschädigte Briefumschläge
- Richten Sie die Umschlagkanten vor dem Einlegen in das Zufuhrfach so aus, dass sie genau übereinander liegen.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 20 Briefumschläge.

#### Druckvorbereitung

Verwenden Sie zum Drucken auf einem einzelnen Briefumschlag den [Einzugschacht für Briefumschläge](#).

Wenn auf mehreren Briefumschlägen gedruckt werden soll, führen Sie die folgenden Schritte aus:

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Nehmen Sie das Ausgabefach heraus, und entnehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach.

3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie die Briefumschläge mit der zu bedruckenden Seite nach unten und den Umschlagklappen nach links auf der rechten Seite des Zufuhrfachs ein. Schieben Sie die Briefumschläge bis zum Anschlag in den Drucker.



5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen die Briefumschläge.
6. Setzen Sie das Ausgabefach wieder ein.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und wählen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen aus:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Umschlagformat
  - **Papierart:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.2.5 Postkarten (HP Deskjet 6540-50 Series)



Wenn das optionale Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die [Anweisungen zum Drucken von Postkarten mit dem Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Papierfach für Kleinformate](#).

## Richtlinien

- Verwenden Sie nur Postkarten und andere kleinformatige Druckmedien, die mit den Spezifikationen der Papierformate für diesen Drucker übereinstimmen. Die entsprechenden Spezifikationen finden Sie im Referenzhandbuch, das Sie mit dem Drucker erhalten haben.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 60 Karten.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Entfernen Sie das Ausgabefach, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie die Karten mit der zu bedruckenden Seite nach unten und der kürzeren Seite nach vorn rechts in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie die Karten bis zum Anschlag in den Drucker.



5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen den Kartenstapel.
6. Setzen Sie das Ausgabefach wieder ein.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Drucken von Postkarten**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
  - **Papierquelle:** **Oberes Fach**
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 6.2.6 Prospekte (HP Deskjet 6540-50 Series)

### Richtlinien

- Lesen Sie nach, wie Sie [randlose](#) Prospekte drucken.
- Die besten Ergebnisse erzielen Sie mit HP Prospekt- & Flyer-Papier.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie Prospektpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie das Papier bis zum Anschlag in den Drucker.
5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



6. Senken Sie das Ausgabefach ab.

### Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Drucken von Präsentationen**. Legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder ein entsprechendes Prospektpapier
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Drucken in Graustufen](#)
  - [Beidseitiger Druck](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 6.2.7 Grußkarten (HP Deskjet 6540-50 Series)

### Richtlinien

- Klappen Sie vorgefaltete Karten auf, bevor Sie sie in das Zufuhrfach einlegen.
- Die besten Ergebnisse erzielen Sie mit HP Grußkartenpapier.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 30 Karten.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Fächern Sie die Grußkarten auf, um sie voneinander zu trennen, und richten Sie dann die Kanten so aus, dass sie genau übereinander liegen.
5. Legen Sie die Grußkarten mit der zu bedruckenden Seite nach unten in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie die Karten bis zum Anschlag in den Drucker.
6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

### Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Grußkarten verfügbar ist, befolgen Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).

2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Kartenformat
  - **Papierquelle: Oberes Fach**
  - **Papierart:** Der entsprechende Kartentyp
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 6.2.8 Transparentfolien (HP Deskjet 6540-50 Series)

### Richtlinien

- Die besten Ergebnisse werden mit HP Premium Inkjet-Transparentfolien erzielt.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 30 Transparentfolien.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie die Transparentfolien mit der zu bedruckenden Seite nach unten und dem Klebestreifen nach oben und zum Drucker hin in das Zufuhrfach ein.



5. Schieben Sie die Transparentfolien vorsichtig bis zum Anschlag in den Drucker, und achten Sie darauf, dass sich die Klebestreifen nicht berühren.
6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Drucken von Präsentationen**. Legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder entsprechende Transparentfolie
  - **Papierquelle:** **Oberes Fach**
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Drucken in Graustufen](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.2.9 Etiketten (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

- Verwenden Sie nur Etiketten, die speziell für Tintenstrahldrucker entwickelt wurden.
- Verwenden Sie nur vollständige Etikettenbögen.
- Die Bögen dürfen nicht zusammenkleben oder zerknittert sein, und die Etiketten dürfen sich nicht von der Schutzfolie ablösen.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 30 Etikettenbögen (verwenden Sie nur Bögen im Format Letter oder A4).

#### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Fächern Sie die Etikettenbögen auf, um sie voneinander zu trennen, und richten Sie dann die Kanten so aus, dass sie genau übereinander liegen.
5. Legen Sie die Etikettenbögen mit der Etikettenseite nach unten in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie die Blätter bis zum Anschlag in den Drucker.



6. Schieben Sie die Papierführung fest gegen die Kanten der Bögen.
7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Etiketten verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Allgemeines normales Drucken**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
  - **Papierquelle:** **Oberes Fach**
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Drucken in Graustufen](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.2.10 Karteikarten und andere kleinformatige Druckmedien (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

- Verwenden Sie nur Karten und andere kleinformatige Druckmedien, die mit den Spezifikationen der Papierformate für diesen Drucker übereinstimmen. Die entsprechenden Spezifikationen finden Sie im Referenzhandbuch, das Sie mit dem Drucker erhalten haben.

- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 60 Karten.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Entfernen Sie das Ausgabefach, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie die Karten mit der zu bedruckenden Seite nach unten und der kürzeren Seite nach vorn rechts in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie die Karten bis zum Anschlag in den Drucker.



5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen den Kartenstapel.
6. Setzen Sie das Ausgabefach wieder ein.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papierart:** Die entsprechende Papiersorte
  - **Papierquelle: Oberes Fach**
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

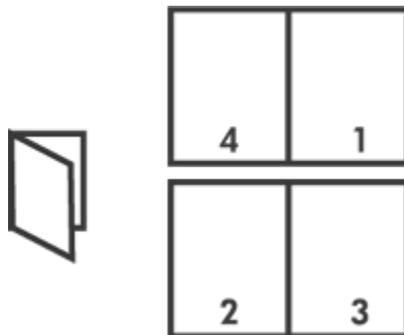
Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.2.11 Broschüren (HP Deskjet 6540-50 Series)



Falls optionales Zubehör für den beidseitigen Druck am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die [Anweisungen zum automatischen Drucken von Broschüren](#).

Beim Broschürendruck werden die Seiten automatisch so umsortiert und skaliert, dass die Reihenfolge der Seiten nach dem Drucken und Falzen des Dokuments richtig ist.



#### Richtlinien

Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

#### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag in den Drucker.
5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



6. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Wählen Sie das Register **Shortcuts zum Drucken** aus, und klicken Sie dann in der Dropdown-Liste auf die Option **Beidseitiges Drucken (Duplex)**.
3. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Beidseitiger Druck** auf eine der folgenden Bindungsoptionen:
  - **Broschüre mit Bindung links**
  - **Broschüre mit Bindung rechts**
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.
5. Legen Sie nach entsprechender Aufforderung die gedruckten Seiten wie nachstehend dargestellt in das Zufuhrfach ein.



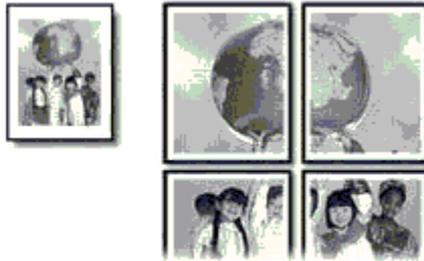
6. Klicken Sie auf **Weiter**, um die Broschüre zu drucken.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 6.2.12 Poster (HP Deskjet 6540-50 Series)

### Richtlinien

- Wenn die Teilabschnitte des Posters gedruckt wurden, können Sie die Außenkanten der einzelnen Blätter abschneiden und die Blätter entsprechend zusammenkleben.



- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag in den Drucker.
5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



6. Senken Sie das Ausgabefach ab.

### Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).

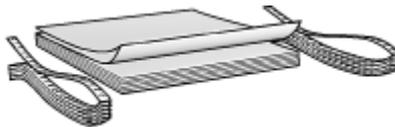
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Format
  - **Papierquelle:** **Oberes Fach**
  - **Papierart:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
3. Klicken Sie auf das Register **Fertigstellung**, und legen Sie die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Posterdruck:** **2 x 2, 4 Blatt, 3 x 3, 9 Blatt, 4 x 4, 16 Blatt** oder **5 x 5, 25 Blatt**
4. Klicken Sie auf das Register **Grundlagen**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Ausrichtung:** Die entsprechende Ausrichtung
5. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.2.13 Banner (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

- Mit HP Bannerpapier erzielen Sie optimale Ergebnisse.
- Entfernen Sie alle perforierten Streifen vom Bannerpapier, bevor Sie es in das Zufuhrfach einlegen.



- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 20 Blatt.

#### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Nehmen Sie das Ausgabefach heraus, und entnehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie das Bannerpapier mit dem losen Rand nach oben und in Richtung des Druckers in das Zufuhrfach ein.



1. Loser Rand

5. Schieben Sie die Papier-Querführung fest gegen das Papier.

Hinweis: Lassen Sie das Ausgabefach beim Drucken von Bannern abmontiert.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Letter oder A4
  - **Papierquelle:** Oberes Fach
  - **Papierart:** HP Bannerpapier
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.2.14 Transferpapier zum Aufbügeln (HP Deskjet 6540-50 Series)

#### Richtlinien

- Die besten Ergebnisse erzielen Sie mit HP Transferpapier zum Aufbügeln.
- Beim Drucken eines gespiegelten Dokuments werden Text und Bilder horizontal spiegelverkehrt zur Bildschirmanzeige ausgegeben.



- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: Bis zu 20 Blatt.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie das Transferpapier zum Aufbügeln mit der zu bedruckenden Seite nach unten in das Zufuhrfach ein.
5. Schieben Sie das Papier bis zum Anschlag in den Drucker.
6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der von Ihnen verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken auf Transferpapier zum Aufbügeln verfügbar ist, befolgen Sie die diesbezüglichen Anweisungen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen. Außerdem muss bei einigen Transferpapiersorten zum Aufbügeln kein gespiegeltes Bild gedruckt werden.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papierquelle:** **Oberes Fach**
  - **Papierart:** **HP Transferpapier zum Aufbügeln**
  - **Druckqualität:** **Normal** oder **Optimal**
3. Klicken Sie auf das Register **Grundlagen**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:

- **Ausrichtung: Bild spiegeln** (falls dies für die verwendete Papiersorte erforderlich ist)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 6.3 Tipps zum Drucken (HP Deskjet 6540-50 Series)

### Einsparen von Zeit

- Verwenden Sie das Register [Shortcuts zum Drucken](#).
- Erstellen Sie für häufig gedruckte Dokumente [Druckaufgaben-Schnelleinstellungen](#).
- Verwenden Sie das [250-Blatt-Fach für Normalpapier](#), damit Sie nicht so oft neues Papier einlegen müssen.
- Verwenden Sie die Taste zur [Druckqualitätsauswahl](#).
- Legen Sie häufig verwendete Optionen als [Standard-Druckereinstellungen](#) fest.
- Verwenden Sie die Einstellung [Druck mit erster Seite beginnen](#).
- Drucken Sie [sortierte Seiten](#).

### Einsparen von Kosten

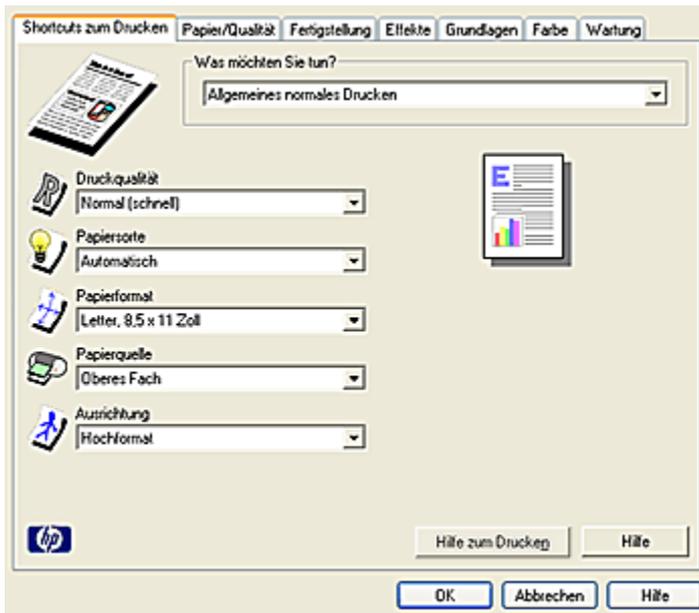
- Verwenden Sie die Druckoption [Schnelles Drucken \(Sparbetrieb\)](#).
- Drucken Sie ein beidseitiges Dokument entweder [automatisch](#) oder [manuell](#).
- Drucken Sie [mehrere Seiten auf einem Blatt Papier](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.

### Verbessern der Qualität von Druckausgaben

- Lassen Sie sich vor dem Drucken des Dokuments eine [Seitenansicht](#) anzeigen.
- Wählen Sie die passende [Papiersorte](#) aus.
- Wählen Sie die gewünschte [Druckqualität](#) aus.
- Bei Bedarf können Sie für das Dokument auch die [Größe ändern](#).
- Fügen Sie ein [Wasserzeichen](#) hinzu.
- Drucken Sie ein [randloses Prospekt](#).
- Drucken Sie die erste Seite eines Dokuments auf einer [anderen Papiersorte](#).
- Drucken Sie auf [Papier mit benutzerdefiniertem Format](#).

### 6.3.1 Shortcuts zum Drucken

Auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** können die Druckeinstellungen für die zu druckenden Dokumente auf einfache Weise festgelegt werden.



Auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** können folgende Druckaufgaben definiert werden:

- Allgemeines normales Drucken
- Fotodruck – randlos
- Fotodruck – mit weißem Rand
- Beidseitiges Drucken (Duplex)
- Drucken von Präsentationen
- Schnelles Drucken (Sparbetrieb)
- Drucken von Postkarten

### 6.3.2 Schnelles Drucken (Sparbetrieb)

Mit der Option "Schnelles Drucken (Sparbetrieb)" können Sie auf schnelle Weise Druckausgaben in Entwurfsqualität erstellen.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Option "Schnelles Drucken (Sparbetrieb)" zu verwenden:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Wählen Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** in der Dropdown-Liste die Option **Schnelles Drucken (Sparbetrieb)** aus.
3. Legen Sie die Druckereinstellungen nach Bedarf fest.
4. Klicken Sie auf **OK**, wenn Sie die gewünschten Druckereinstellungen festgelegt haben.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.3.3 Druckaufgaben-Schnelleinstellungen

Bestimmte Druckereinstellungen, die Sie häufig verwenden, können Sie als Schnelleinstellungen speichern.

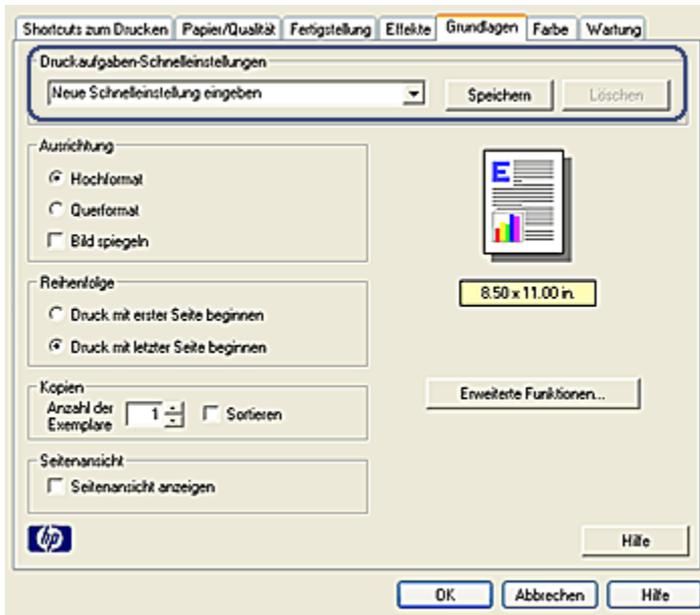
Wenn Sie beispielsweise häufig Briefumschläge drucken, können Sie eine Druckaufgabe erstellen, in der das Papierformat, die Druckqualität und die Ausrichtungseinstellungen definiert sind, die Sie normalerweise für Briefumschläge verwenden. Somit müssen Sie zum Drucken auf Briefumschlägen nur noch diese Druckaufgabe auswählen, und es ist nicht mehr erforderlich, jede Druckereinstellung separat vorzunehmen.

Sie können eigene Druckaufgaben erstellen oder aus der Dropdown-Liste **Druckaufgaben-Schnelleinstellungen** eine der vordefinierten Druckaufgaben auswählen.

#### Verwenden einer Druckaufgaben-Schnelleinstellung

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um eine Druckaufgaben-Schnelleinstellung zu verwenden:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Wählen Sie die gewünschte Druckaufgabe aus der Dropdown-Liste aus.



3. Klicken Sie auf **OK**.

Hinweis: Wenn Sie die Standard-Druckeinstellungen wiederherstellen möchten, wählen Sie in der Dropdown-Liste **Druckaufgaben-Schnelleinstellungen** die Option **Standard-Druckeinstellungen** aus, und klicken Sie auf **OK**.

### Erstellen einer Druckaufgaben-Schnelleinstellung

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um eine Druckaufgaben-Schnelleinstellung zu erstellen:

Hinweis: In der Druckersoftware können bis zu 25 Druckaufgaben-Schnelleinstellungen gespeichert werden.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Wählen Sie die Optionen aus, die Sie in die neue Druckaufgabe einbeziehen möchten.
3. Geben Sie in der Dropdown-Liste **Druckaufgaben-Schnelleinstellungen** einen Namen für die neue Druckaufgabe ein, und klicken Sie auf **Speichern**.

Die neue Schnelleinstellung wird zur Dropdown-Liste hinzugefügt.

Hinweis: Wenn Sie die Druckaufgabe um weitere Optionen ergänzen möchten, müssen Sie die Druckaufgabe umbenennen und anschließend auf **OK** klicken.

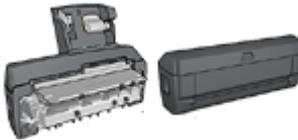
### Löschen einer Druckaufgaben-Schnelleinstellung

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um eine Druckaufgaben-Schnelleinstellung zu löschen:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Wählen Sie die zu löschende Druckaufgabe aus der Dropdown-Liste aus, und klicken Sie auf **Löschen**.

Hinweis: Beachten Sie, dass einige Druckaufgaben-Schnelleinstellungen nicht gelöscht werden können.

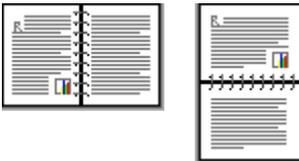
### 6.3.4 Manuelles beidseitiges Drucken (HP Deskjet 6540-50 Series)



Wenn optionales Zubehör für den beidseitigen Druck am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die [Anweisungen für den automatischen beidseitigen Druck](#).

### Bindungstyp

Wählen Sie den gewünschten Bindungstyp für das beidseitige Dokument aus, und führen Sie dann die entsprechenden Schritte für diese Bindung aus:



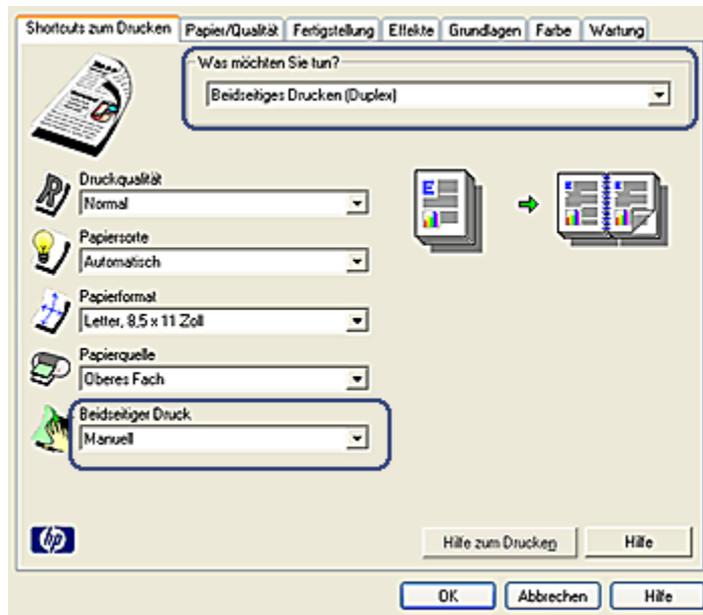
[Buchbindung](#) [Blockbindung](#)

Hinweis: Die Buchbindung ist der am häufigsten verwendete Bindungstyp.

## Buchbindung

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Dokument beidseitig mit Buchbindung zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken**, und aktivieren Sie dann die Option **Beidseitiges Drucken (Duplex)**.



3. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Beidseitiger Druck** auf die Option **Manuell**.
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Die Seiten mit ungeraden Seitenzahlen werden zuerst gedruckt.

5. Nachdem die ungeraden Seiten gedruckt wurden, legen Sie das Papier mit der bedruckten Seite nach oben erneut ein.

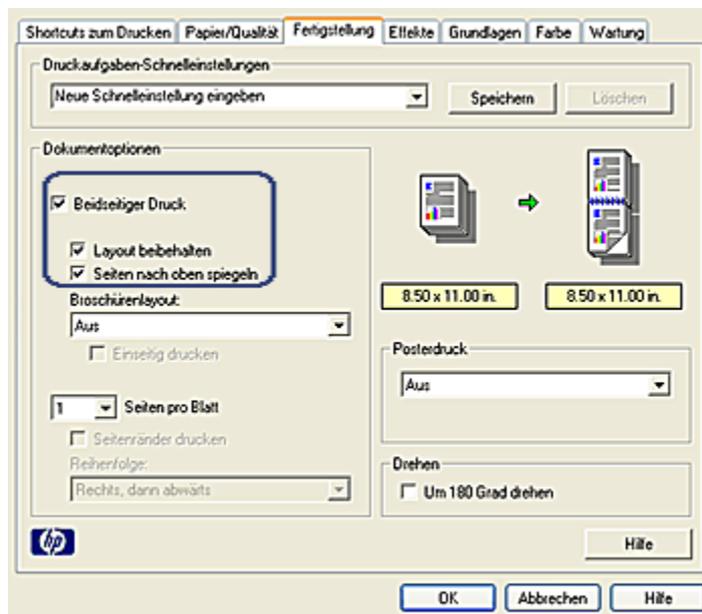


6. Klicken Sie auf **Weiter**, um jetzt die Seiten mit geraden Seitenzahlen zu drucken.

## Blockbindung

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Dokument beidseitig mit Blockbindung zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Fertigstellung**.



3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Beidseitiger Druck**.

4. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Layout beibehalten**.
5. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Seiten nach oben spiegeln**.
6. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Die Seiten mit ungeraden Seitenzahlen werden zuerst gedruckt.

7. Nachdem die ungeraden Seiten gedruckt wurden, legen Sie das Papier entsprechend der Ausrichtung des Dokuments mit der bedruckten Seite nach oben erneut ein:

- **Hochformat**



- **Querformat**



8. Klicken Sie auf **Weiter**, um jetzt die Seiten mit geraden Seitenzahlen zu drucken.

### 6.3.5 Automatischer beidseitiger Druck

Für den automatischen beidseitigen Druck eines Dokumentes muss eines der folgenden Zubehörteile an den Drucker angeschlossen werden:



Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck



Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier

Das Zubehör für den beidseitigen Druck unterstützt nur bestimmte Papiersorten. Eine Liste der unterstützten Papiersorten finden Sie in der Dokumentation des Zubehörs.

Falls kein Zubehör für den beidseitigen Druck am Drucker angebracht ist oder falls Sie auf einer nicht unterstützten Papiersorte drucken, verwenden Sie die Option für den **manuellen beidseitigen Druck**.

## Bindungstyp

Wählen Sie den gewünschten Bindungstyp für das beidseitige Dokument aus, und führen Sie dann die entsprechenden Schritte für diese Bindung aus:



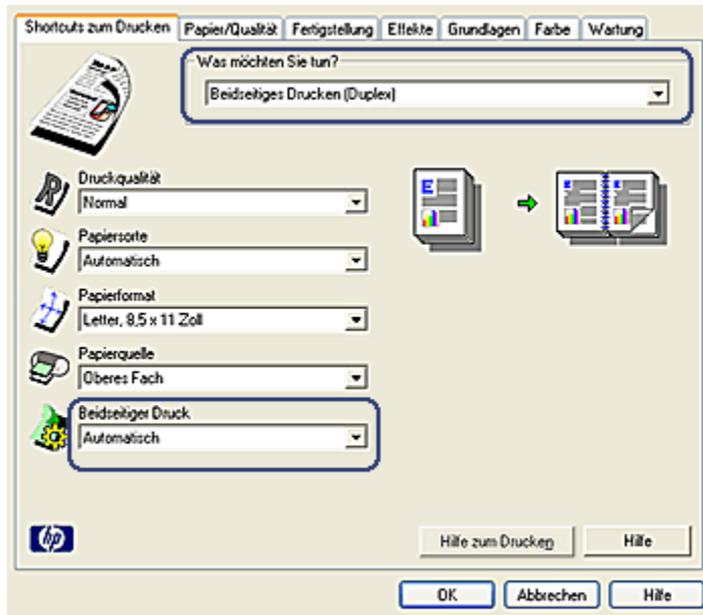
[Buchbindung](#) [Blockbindung](#)

Hinweis: Die Buchbindung ist der am häufigsten verwendete Bindungstyp.

## Buchbindung

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Dokument beidseitig mit Buchbindung zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken**, und klicken Sie dann in der Dropdown-Liste auf **Beidseitiges Drucken (Duplex)**.



3. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Beidseitiger Druck** auf die Option **Automatisch**.
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

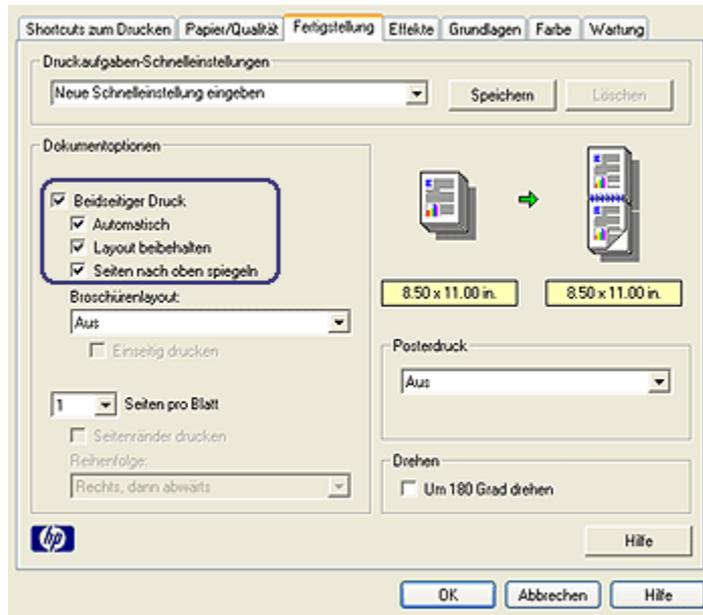
Nach dem Druck der ersten Blattseite hält der Drucker an, solange die Tinte trocknet. Wenn die Tinte trocken ist, wird das Papier wieder in den Duplexer eingezogen, und die Rückseite des Blattes wird gedruckt.

Nehmen Sie das Papier erst aus dem Drucker, wenn beide Seiten des Blattes gedruckt sind.

### Blockbindung

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Dokument beidseitig mit Blockbindung zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Fertigstellung**.



3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Beidseitiger Druck**.
4. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Automatisch**.
5. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Layout beibehalten**.
6. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Seiten nach oben spiegeln**.
7. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Nach dem Druck der ersten Blattseite hält der Drucker an, solange die Tinte trocknet. Wenn die Tinte trocken ist, wird das Papier wieder in den Duplexer eingezogen, und die Rückseite des Blattes wird gedruckt.

Nehmen Sie das Papier erst aus dem Drucker, wenn beide Seiten des Blattes gedruckt sind.

### 6.3.6 Verwenden der Druckqualitätsauswahl (HP Deskjet 6540-50 Series)

Die Taste zur Druckqualitätsauswahl befindet sich auf der Vorderseite des Druckers.



1. Taste zur Druckqualitätsauswahl

### Aktivieren der Taste zur Druckqualitätsauswahl

Bevor die Taste zur Auswahl der Druckqualität verwendet werden kann, muss sie in der Druckersoftware aktiviert werden.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Taste für die Druckqualitätsauswahl zu aktivieren:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** auf **Druckerstandardwerte verwenden**.

Hinweis: Je nachdem, welche Art von Dokument gedruckt wird, ist die Option **Druckerstandardwerte verwenden** unter Umständen auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** nicht verfügbar.

4. Klicken Sie auf **OK**.

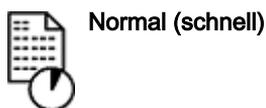
### Verwenden der Taste zur Druckqualitätsauswahl

Mit Hilfe der Taste zur Druckqualitätsauswahl können Sie die Druckqualität von Dokumenten festlegen, die gedruckt werden sollen. Die Druckqualität eines Dokuments kann nach Beginn des Druckvorgangs nicht mehr geändert werden.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, wenn Sie die Taste zur Druckqualitätsauswahl verwenden möchten:

1. Vergewissern Sie sich, dass die Taste zur **Druckqualitätsauswahl** über die Druckersoftware aktiviert wurde.

2. Drücken Sie die Taste zur **Druckqualitätsauswahl**, um eine der folgenden Einstellungen für die Druckqualität auszuwählen:



Hinweis: Die Einstellungen "Entwurf (schnell)" und "Maximale Auflösung" können nur in der Druckersoftware ausgewählt werden. Wenn ein Dokument im Modus "Entwurf (schnell)" oder "Maximale Auflösung" gedruckt wird, blinkt das Symbol zur Anzeige der gegenwärtig ausgewählten Druckqualität bis zum Abschluss des Druckvorgangs.

## LEDs

Die Symbole für die Druckqualitätsauswahl leuchten oder blinken jeweils in Abhängigkeit von der ausgewählten Druckqualität:

Status der Symbole	Bedeutung
Ein Symbol leuchtet.	Das leuchtende Symbol zeigt die ausgewählte Druckqualität an.
Ein Symbol leuchtet, ein anderes Symbol blinkt.	Das leuchtende Symbol zeigt die ausgewählte Druckqualität für den aktuellen Druckauftrag an. Das blinkende Symbol zeigt die ausgewählte Druckqualität für den nächsten Druckauftrag an.
Ein Symbol blinkt.	In der Druckersoftware wurde der Druckqualitätsmodus "Entwurf (schnell)" oder "Maximale Auflösung" ausgewählt.

### 6.3.7 Verwenden des 250-Blatt-Fachs für Normalpapier

Wenn das 250-Blatt-Fach für Normalpapier nicht am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die [Installationsanweisungen](#).

Hinweis: Das 250-Blatt-Fach für Normalpapier ist nicht in allen Ländern/Regionen erhältlich.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um das 250-Blatt-Fach für Normalpapier zu verwenden:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Suchen Sie die entsprechende Dropdown-Liste:

Register	Dropdown-Liste
<b>Shortcuts zum Drucken</b>	<b>Papierquelle</b>
<b>Papier/Qualität</b>	<b>Papierquelle</b>

Hinweis: Die Papierquelle muss nicht auf beiden Registern eingestellt werden.

4. Wählen Sie in der Dropdown-Liste eine der folgenden Optionen aus:
  - **Oberes Fach:** Es wird aus dem Zufuhrfach gedruckt.
  - **Unteres Fach:** Es wird aus dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier gedruckt.
  - **Oberes, dann unteres:** Es wird aus dem Zufuhrfach gedruckt. Wenn das Zufuhrfach leer ist, wird automatisch aus dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier gedruckt.
  - **Unteres, dann oberes:** Es wird aus dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier gedruckt. Wenn dieses Zusatzfach leer ist, wird aus dem Zufuhrfach gedruckt.

### 6.3.8 Drucken in Graustufen

Anweisungen zum Drucken von Schwarzweißfotos finden Sie auf der Seite [Drucken von Schwarzweißfotos](#).

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um in Graustufen zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** und anschließend entweder auf **Drucken von Präsentationen** oder auf **Schnelles Drucken (Sparbetrieb)**.

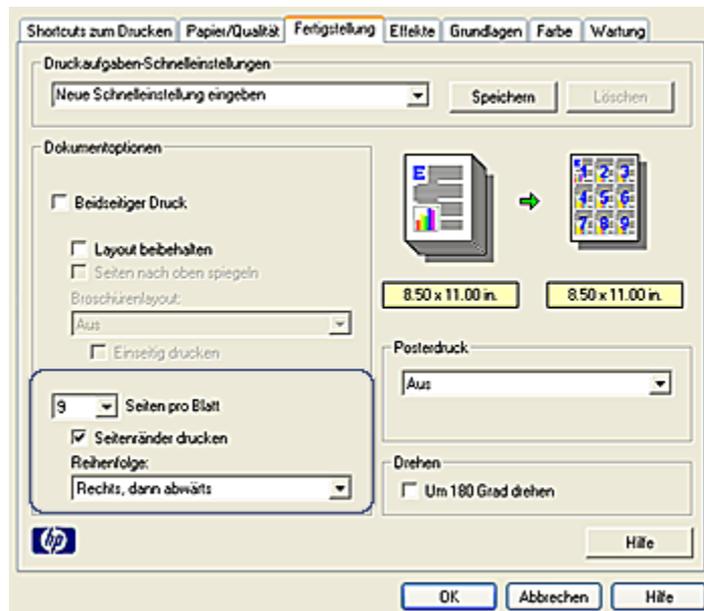
3. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **In Graustufen drucken** auf eine der folgenden Optionen:
  - **Hohe Qualität:** Verwenden Sie diese Einstellung, um qualitativ hochwertige Druckausgaben zu erhalten.
  - **Nur schwarz:** Verwenden Sie diese Einstellung, um schnell und kostengünstig zu drucken.
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

### 6.3.9 Drucken mehrerer Seiten auf einem Blatt Papier

Mit Hilfe der Druckersoftware können mehrere Seiten eines Dokuments auf einem Blatt Papier gedruckt werden. Dabei werden die Textobjekte und Bilder des Dokuments automatisch so skaliert, dass sie auf eine Seite passen.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um mehrere Seiten eines Dokuments auf einem Blatt Papier zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Fertigstellung**.



3. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Seiten pro Blatt** auf die Anzahl der Seiten, die auf jedem Blatt Papier gedruckt werden sollen.

4. Wenn um jede Seite auf dem Blatt ein Rand gedruckt werden soll, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Seitenränder drucken**.
5. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Reihenfolge** das gewünschte Layout aus.
6. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

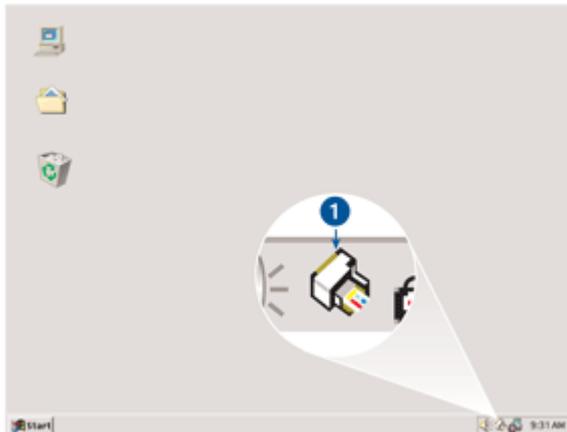
### 6.3.10 Festlegen der Standard-Druckereinstellungen

Der Drucker verwendet für alle Dokumente die Standardeinstellungen, sofern Sie nicht das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften** öffnen und andere Einstellungen festlegen.

Sie können beim Drucken Zeit sparen, wenn Sie häufig verwendete Optionen als Standardeinstellungen des Druckers festlegen. Sie brauchen die gewünschten Optionen dann nicht jedes Mal erneut angeben, wenn Sie den Drucker verwenden.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Standardeinstellungen des Druckers zu ändern:

1. Klicken Sie in der Taskleiste auf das Druckersymbol.



1. Druckersymbol in der Taskleiste

Das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften** wird angezeigt.

2. Wählen Sie die Optionen aus, die als Standardeinstellungen verwendet werden sollen.
3. Klicken Sie auf **OK**.

Das daraufhin angezeigte Dialogfeld weist darauf hin, dass die neuen Einstellungen bei allen folgenden Druckvorgängen verwendet werden. Wenn dieses Dialogfeld nicht mehr angezeigt werden soll, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Diese Meldung zukünftig nicht mehr anzeigen**.

4. Klicken Sie auf **OK**, um die neuen Standard-Druckeinstellungen zu speichern.

### Druckqualitätsauswahl (HP Deskjet 6540-50 Series)

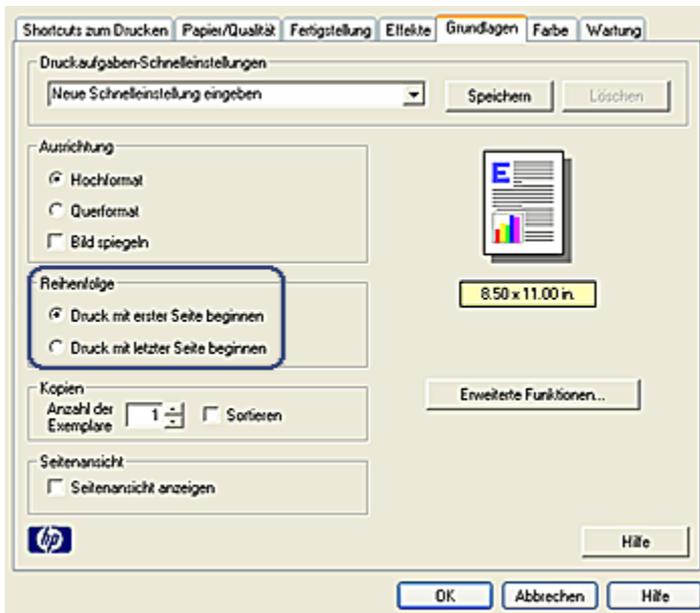
Für den HP Deskjet 6540-50 Series-Drucker können Sie die Druckqualität direkt am Drucker über die Taste zur [Druckqualitätsauswahl](#) einstellen.

#### 6.3.11 Festlegen der Seitenreihenfolge

Durch das Festlegen der Seitenreihenfolge wird die Reihenfolge bestimmt, in der die Seiten eines Dokuments gedruckt werden. In der Regel ist es sinnvoll, die erste Seite eines Dokuments zuletzt zu drucken, damit das gesamte Dokument bereits in richtiger Reihenfolge aus dem Ausgabefach entnommen werden kann.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Seitenreihenfolge festzulegen:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Grundlagen**.



3. Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus:

- **Druck mit erster Seite beginnen:** Druckt die erste Seite des Dokuments zuletzt. Diese Einstellung ist für die meisten Druckaufträge geeignet.
  - **Druck mit letzter Seite beginnen:** Druckt die letzte Seite des Dokuments zuletzt. Diese Einstellung ist erforderlich, wenn die erste Seite eines Dokuments auf einer anderen Papiersorte gedruckt werden soll.
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

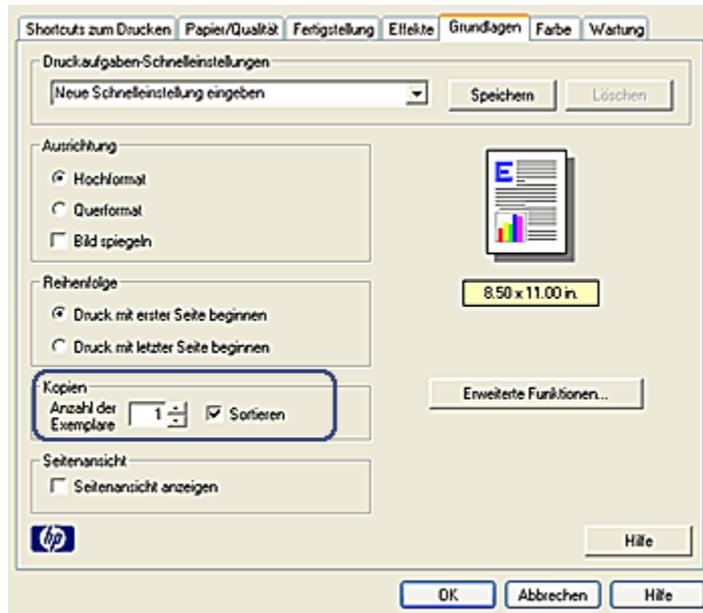
### 6.3.12 Drucken sortierter Exemplare

Wenn Sie mehrere Exemplare eines Dokuments gleichzeitig drucken, verwenden Sie die Sortierungsoption, damit Sie die gedruckten Seiten nach dem Drucken nicht erst ordnen müssen.

Hinweis: In manchen Anwendungen können Sie die Anzahl der zu druckenden Exemplare nicht über die Druckersoftware festlegen. Wenn in dem von Ihnen verwendeten Programm die Anzahl der zu druckenden Exemplare angegeben werden kann, geben Sie die gewünschte Anzahl der Druckexemplare in dieser Anwendung an.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um sortierte Exemplare zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Grundlagen**.



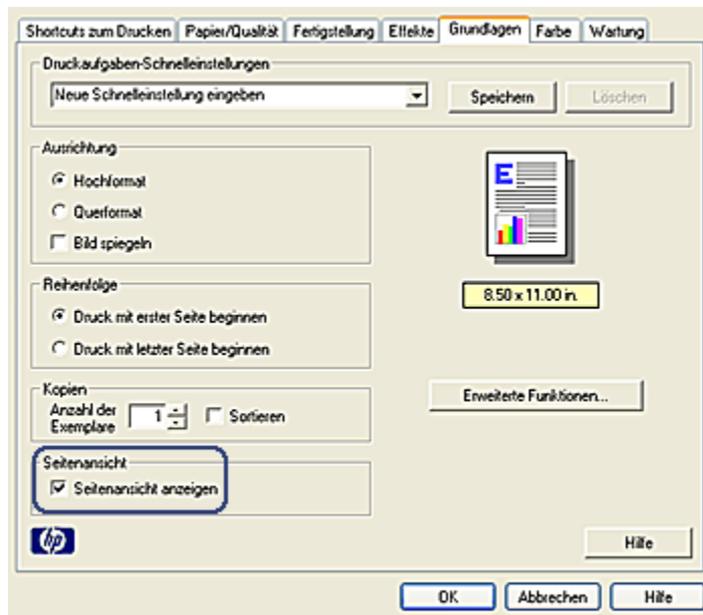
3. Geben Sie die Anzahl der zu druckenden Exemplare in das Feld **Anzahl der Exemplare** ein.
4. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Sortieren**.
5. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

### 6.3.13 Seitenansicht

Um beim Drucken Zeit und Kosten zu sparen, sehen Sie sich das entsprechende Dokument vor dem Drucken in der Seitenansicht auf dem Computer an. Falls die Seitenansicht nicht Ihren Wünschen entspricht, schließen Sie das Fenster, und nehmen Sie die erforderlichen Änderungen am Dokument vor.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Dokument in der Seitenansicht anzuzeigen:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Grundlagen**.



3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Seitenansicht anzeigen**.
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Vor dem Drucken des Dokuments wird es in der Seitenansicht angezeigt.

5. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - Klicken Sie auf **Datei** und dann auf **Druckausgabe an HP Deskjet**, um das Dokument zu drucken.
  - Klicken Sie auf **Datei** und dann auf **Drucken abbrechen**, um den Druckauftrag abzubrechen. Passen Sie die Druckeinstellungen nach Bedarf an, bevor Sie den Druckauftrag erneut senden.

### 6.3.14 Auswählen einer Papiersorte

#### Verwenden der automatischen Papiersorten-Erkennung

Durch die [automatische Papiersorten-Erkennung](#) werden die geeigneten Druckeinstellungen für die verwendeten Druckmedien, insbesondere bei Verwendung von HP Papier und Druckmedien, automatisch ausgewählt.

Hinweis: Die **automatische Papiersorten-Erkennung** funktioniert nicht bei Dokumenten, die aus dem **250-Blatt-Fach für Normalpapier** gedruckt werden.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, wenn Sie die automatische Papiersorten-Erkennung verwenden möchten:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Suchen Sie die entsprechende Dropdown-Liste:

Register	Dropdown-Liste
<b>Shortcuts zum Drucken</b>	<b>Papiersorte</b>
<b>Papier/Qualität</b>	<b>Papierart</b>

Hinweis: Die Papiersorte muss nicht auf beiden Registern eingestellt werden.

4. Klicken Sie in der Dropdown-Liste auf **Automatisch**.
5. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

### **Auswählen einer bestimmten Papiersorte**

Wenn Sie ein Dokument in besserer Qualität drucken möchten, sollten Sie die entsprechende Papiersorte auswählen.

Führen Sie zur Auswahl einer bestimmten Papiersorte folgende Schritte aus:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Suchen Sie die entsprechende Dropdown-Liste:

Register	Dropdown-Liste
<b>Shortcuts zum Drucken</b>	<b>Papiersorte</b>
<b>Papier/Qualität</b>	<b>Papierart</b>

Hinweis: Die Papiersorte muss nicht auf beiden Registern eingestellt werden.

4. Klicken Sie in der Dropdown-Liste auf die gewünschte Papiersorte.
5. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

### 6.3.15 Auswählen einer Druckqualitätseinstellung (HP Deskjet 6540-50 Series)

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um eine Einstellung für die Druckqualität auszuwählen:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** eine der folgenden Optionen aus:

Hinweis: Welche Optionen für die Druckqualität auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** angezeigt werden, ist vom jeweiligen Dokument abhängig, das gedruckt werden soll.

- **Druckerstandardwerte verwenden:** Aktiviert die Taste zur [Druckqualitätsauswahl](#).
- **Entwurf (schnell):** Druckt mit der höchsten Druckgeschwindigkeit.
- **Normal (schnell):** Druckt schneller als im Modus "Normal" und in besserer Druckqualität als im Modus "Entwurf (schnell)".
- **Normal:** Bietet den besten Kompromiss zwischen Druckqualität und Druckgeschwindigkeit. Diese Einstellung ist für die meisten Dokumente geeignet.
- **Optimal:** Bietet eine hohe Druckqualität.
- **Maximale Auflösung:** Bietet die höchste Druckqualität. Der Druckvorgang dauert jedoch länger als mit der Einstellung "Optimal" und erfordert viel Speicherplatz.

### 6.3.16 Ändern der Dokumentgröße

Mit der Druckersoftware können Sie die folgenden Aufgaben durchführen:

- Drucken eines Dokuments auf einem [anderen Papierformat](#) als dem, für das es ursprünglich formatiert wurde
- [Verkleinern oder Vergrößern von Text und Grafiken](#) auf der gedruckten Seite

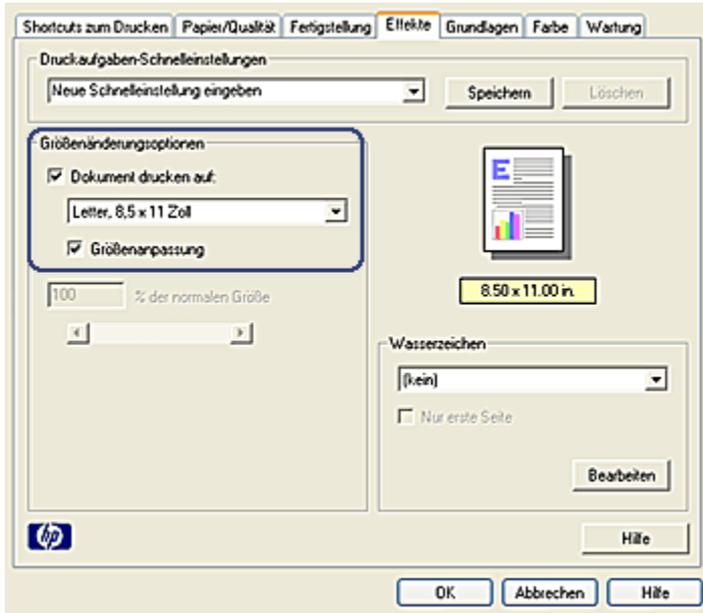
#### Drucken auf einem anderen Papierformat

Mit Hilfe dieser Funktion können Sie ein Dokument, das für ein bestimmtes Papierformat formatiert wurde, auf einem anderen Papierformat drucken. Dies kann nützlich sein, wenn Ihnen das richtige Papierformat nicht zur Verfügung steht.

Wenn Sie beispielsweise ein für Papier im Format Letter formatiertes Dokument erstellt haben, jedoch kein Papier in diesem Format verfügbar ist, können Sie das Dokument auf einem anderen, gerade verfügbaren Papierformat drucken.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Größe des Dokuments zum Drucken auf einem anderen Papierformat zu ändern:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Effekte**.



3. Klicken Sie auf **Dokument drucken auf**, und wählen Sie in der Dropdown-Liste das gewünschte Zielpapierformat aus.

Beim Zielpapierformat handelt es sich um das Papierformat, auf dem gedruckt wird, und nicht um das Format, für welches das Dokument formatiert wurde.

4. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:

Ziel	Vorgehensweise
Dokument verkleinern oder vergrößern, um es an das Zielpapierformat anzupassen	Klicken Sie auf <b>Größenanpassung</b> .
Dokument im ursprünglichen Format auf dem gewählten Papierformat drucken	Klicken Sie nicht auf <b>Größenanpassung</b> .

5. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

## **Verkleinern oder Vergrößern von Text und Grafiken**

Mit Hilfe dieser Funktion können Sie gedruckten Text und Grafiken verkleinern oder vergrößern, ohne das Papierformat zu ändern.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um Text und Grafiken zu verkleinern oder zu vergrößern:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Effekte**.
3. Geben Sie im Feld **% der normalen Größe** den Prozentwert ein, um den Sie den Text und die Grafiken vergrößern oder verkleinern möchten.  
  
Bei hundert Prozent werden der Text und die Grafiken in Originalgröße dargestellt. Geben Sie eine Zahl unter 100 ein, um den Text und die Grafiken zu verkleinern. Geben Sie eine Zahl über 100 ein, um den Text und die Grafiken zu vergrößern.
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

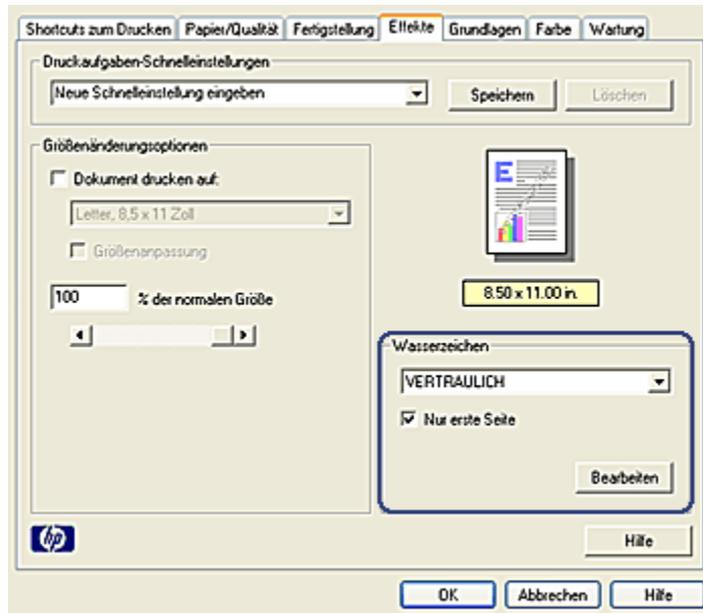
### **6.3.17 Wasserzeichen**

Wasserzeichen erscheinen auf den Dokumenten als Hintergrunddruck.

#### **Anwenden eines vorhandenen Wasserzeichens auf ein Dokument**

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein vorhandenes Wasserzeichen auf ein Dokument anzuwenden:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Effekte**.



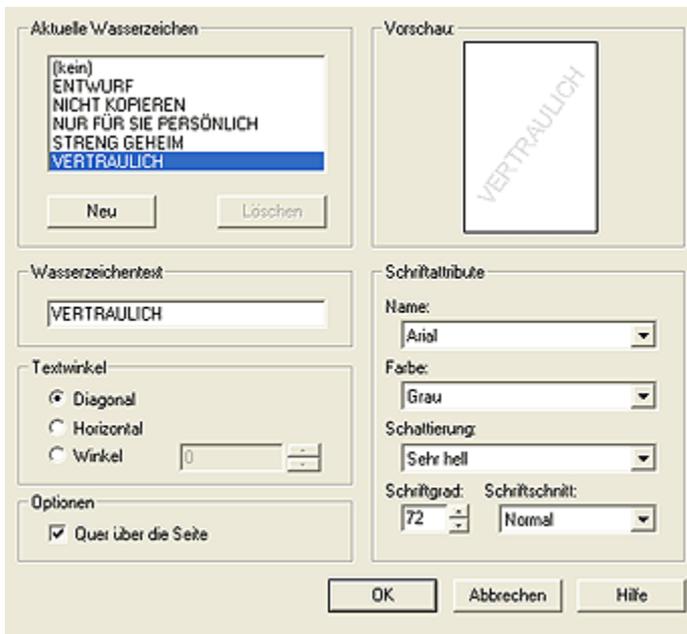
3. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Wasserzeichen** das gewünschte Motiv aus.  
Wenn Sie keines der aufgelisteten Wasserzeichen verwenden möchten, [erstellen Sie ein neues Wasserzeichen](#).
4. Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus:
  - Wenn das Wasserzeichen nur auf der ersten Seite angezeigt werden soll, klicken Sie auf **Nur erste Seite**.
  - Wenn das Wasserzeichen auf allen Seiten gedruckt werden soll, lassen Sie das Kontrollkästchen **Nur erste Seite** deaktiviert.
5. Drucken Sie das Dokument entsprechend den Anweisungen für die gewählte Papiersorte.

### Erstellen oder Ändern eines Wasserzeichens

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Wasserzeichen zu erstellen oder zu ändern:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Effekte**.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Bearbeiten**.

Das Dialogfeld **Angaben zu Wasserzeichen** wird angezeigt.



4. Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus:
  - Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neu**.
  - Wählen Sie ein vorhandenes Wasserzeichen aus, um es zu ändern.
5. Geben Sie den Text, den Textwinkel und die Schriftattribute ein.
6. Klicken Sie abschließend auf **OK**.

Weitere Anweisungen zum Anwenden von Wasserzeichen erhalten Sie, wenn Sie die [Anweisungen zum Anwenden eines vorhandenen Wasserzeichens auf ein Dokument](#) ausführen.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.3.18 Drucken eines randlosen Prospekts

Sie können einen randlosen Prospekt auf hochglänzendem Prospektpapier drucken.

Anweisungen zum Drucken eines randlosen Fotos finden Sie auf der Seite [Drucken von randlosen Fotos](#).

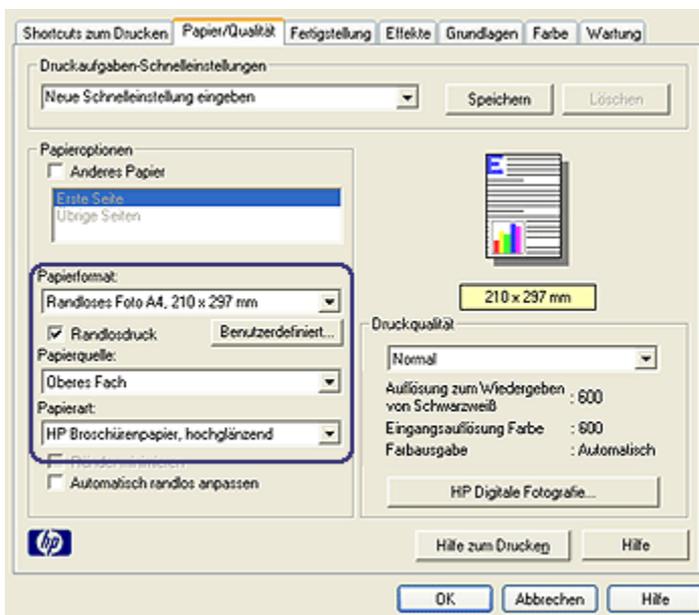
## Richtlinien

- Drucken Sie keine randlosen Dokumente im **Tintenreserve-Modus**. Sorgen Sie dafür, dass immer zwei Tintenpatronen im Drucker eingesetzt sind.
- Öffnen Sie die Datei in einer Softwareanwendung, und weisen Sie die gewünschte Bildgröße zu. Die Größe muss dem Papierformat entsprechen, auf dem Sie das Bild drucken möchten.

## Drucken

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein randloses Dokument zu drucken:

1. Öffnen Sie die zu druckende Datei.
2. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
3. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**.



4. Wählen Sie aus der Dropdown-Liste **Papierformat** eines der Papierformate für den randlosen Druck aus. Vergewissern Sie sich, dass das ausgewählte Papierformat mit dem Format des im Zufuhrfach eingelegten Papiers identisch ist.
5. Vergewissern Sie sich, dass das Kontrollkästchen **Randlosdruck** aktiviert ist.
6. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Papierart** auf die Papiersorte für hochglänzendes Prospektpapier.  
Wählen Sie nicht **Automatisch** aus.

7. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

### 6.3.19 Drucken einer anderen ersten Seite (HP Deskjet 6540-50 Series)



Wenn das 250-Blatt-Fach für Normalpapier am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die Anweisungen zum [Drucken einer anderen ersten Seite mit dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier](#).

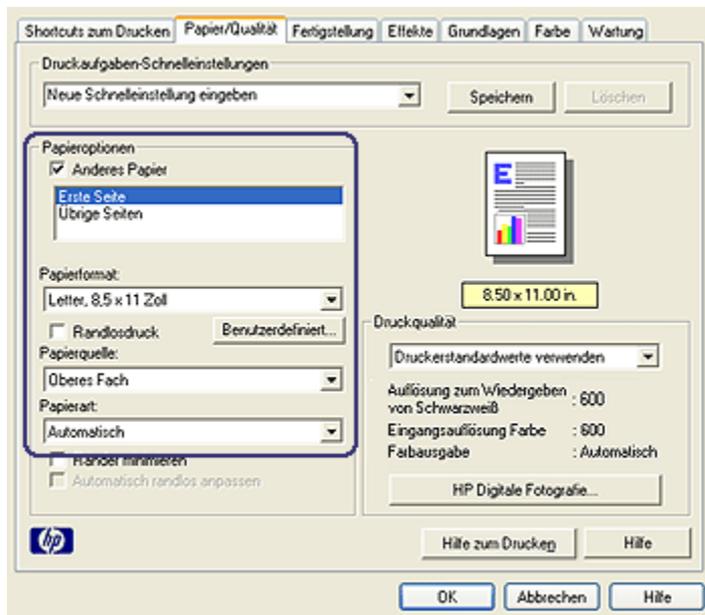
#### Einlegen von Papier

1. Legen Sie das Papier für den Text des Dokuments in das [Zufuhrfach](#) ein.  
Lesen Sie die Anweisungen zum Einlegen einer bestimmten Papiersorte auf der Seite [Drucken von anderen Dokumenten](#), und wählen Sie dann den entsprechenden Dokumenttyp aus.
2. Legen Sie das Papier für die erste Seite zuoberst in das Zufuhrfach ein.

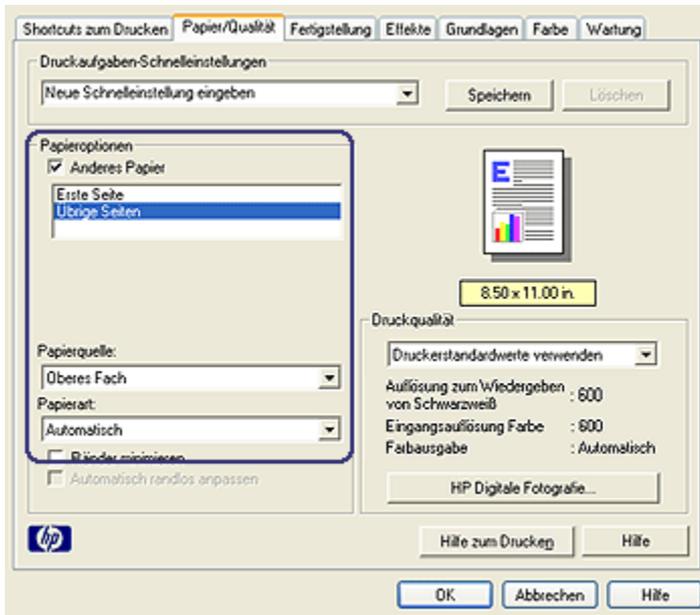
#### Drucken

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Dokument mit einer anderen ersten Seite zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Anderes Papier**.
4. Klicken Sie auf **Erste Seite**.



5. Wählen Sie die Papiersorte und das Papierformat für die erste Seite aus.
6. Klicken Sie im Feld **Papierquelle** auf **Oberes Fach**.
7. Klicken Sie auf **Übrige Seiten**.



8. Klicken Sie im Feld **Papierquelle** auf **Oberes Fach**.
9. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Papierart** die Papiersorte aus.
10. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Hinweis: Drucken Sie das Dokument nicht in umgekehrter Reihenfolge.

### 6.3.20 Festlegen eines benutzerdefinierten Papierformats

Im Dialogfeld **Benutzerdefiniertes Papierformat** können Sie für die Druckausgabe ein benutzerdefiniertes Papierformat festlegen.

Hinweis: Im Dialogfeld "Benutzerdefiniertes Papierformat" können Sie randlose Papierformate für Panoramafotos erstellen. Der Drucker kann randlose Dokumente auf Papierformaten im Bereich von 101 x 152 mm bis 210 x 594 mm drucken.

### Definieren eines benutzerdefinierten Papierformats

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein benutzerdefiniertes Papierformat zu definieren:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Benutzerdefiniert**.

Das Dialogfeld **Benutzerdefiniertes Papierformat** wird angezeigt.

The image shows a dialog box titled "Benutzerdefiniertes Papierformat". At the top, there is a "Name" section with a dropdown menu currently showing "Benutzerdefiniert 1" and a "Speichern" button to its right. Below this, the dialog is divided into two main sections: "Papierformat" and "Maßeinheit". In the "Papierformat" section, there are two input fields: "Breite" with the value "8.5" and "Länge" with the value "14.0". In the "Maßeinheit" section, there are two radio buttons: "Zoll" (which is selected) and "Millimeter". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "OK" and "Abbrechen".

4. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Name** auf ein benutzerdefiniertes Papierformat.

Hinweis: Wenn Sie ein benutzerdefiniertes Papierformat für randlose Panoramafotos erstellen möchten, klicken Sie auf den benutzerdefinierten Papierformatnamen **Randloses Panoramafoto, benutzerdefiniert**.

5. Geben Sie in den Feldern **Breite** und **Länge** die gewünschten Abmessungen ein.

Unterhalb der Felder werden jeweils die Minimal- und Maximalabmessungen angezeigt.

6. Wählen Sie die Maßeinheit aus: **Zoll** oder **Millimeter**.
7. Klicken Sie auf **Speichern**, um das benutzerdefinierte Papierformat zu speichern.
8. Klicken Sie auf **OK**, um das Dialogfeld **Benutzerdefiniertes Papierformat** zu schließen.

### 6.3.21 Auswählen einer Papierquelle (HP Deskjet 6540-50 Series)

Der Drucker verfügt über drei Papierquellen:



Zufuhrfach

250-Blatt-Fach  
für Normalpapier

Zubehör für den automatischen beidseitigen  
Druck  
mit Fach für kleinformatiges Papier

Führen Sie zur Auswahl einer Papierquelle folgende Schritte aus:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Suchen Sie die entsprechende Dropdown-Liste:

Register	Dropdown-Liste
<b>Shortcuts zum Drucken</b>	<b>Papierquelle</b>
<b>Papier/Qualität</b>	<b>Papierquelle</b>

Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

4. Wählen Sie in der Dropdown-Liste eine der folgenden Optionen aus:
  - **Oberes Fach:** Es wird aus dem Zufuhrfach gedruckt.
  - **Unteres Fach:** Es wird aus dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier gedruckt.
  - **Oberes, dann unteres:** Es wird aus dem Zufuhrfach gedruckt. Wenn das Zufuhrfach leer ist, wird automatisch aus dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier gedruckt.
  - **Unteres, dann oberes:** Es wird aus dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier gedruckt. Wenn dieses Zusatzfach leer ist, wird aus dem Zufuhrfach gedruckt.
  - **Hinteres Fach:** Druckt über das Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit dem Fach für kleinformatiges Papier. Diese Option wird nur angezeigt, wenn das Zubehör am Drucker angebracht ist.

## 6.4 Druckersoftware

Lesen Sie nach, wie folgende Softwarefunktionen verwendet werden:

- Im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften** wählen Sie die Druckoptionen aus.
- Mit Hilfe des Registers **Shortcuts zum Drucken** können Sie auf schnelle Weise die Druckeinstellungen festlegen.
- Über die **Direkthilfe** erhalten Sie weitere Informationen zu bestimmten Druckoptionen.
- Im Fenster **Gerätestatus** werden nützliche Informationen angezeigt.

### 6.4.1 Dialogfeld für die Druckereigenschaften

Der Drucker wird durch Software gesteuert, die auf dem Computer installiert ist. Über die Druckersoftware, den so genannten *Druckertreiber*, können Sie die Druckeinstellungen für ein Dokument ändern.

Öffnen Sie zum Ändern der Druckeinstellungen das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

#### Dialogfeld "Druckeinstellungen"

Das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften** wird auch als Dialogfeld **Druckeinstellungen** bezeichnet.

#### Öffnen des Dialogfeldes für die Druckereigenschaften

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften** zu öffnen:

1. Öffnen Sie die zu druckende Datei.
2. Klicken Sie auf **Datei**, klicken Sie auf **Drucken** und anschließend auf **Eigenschaften** oder **Einstellungen**.

Das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften** wird angezeigt.

#### Direkthilfe

Über die **Direkthilfe** erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 6.4.2 Verwenden der Direkthilfe

Über die **Direkthilfe** erhalten Sie weitere Informationen zu den verfügbaren Druckoptionen.

1. Positionieren Sie den Mauszeiger über der Option, zu der Sie Informationen benötigen.
2. Drücken Sie die rechte Maustaste.

Das Fenster **Direkthilfe** wird angezeigt.

3. Positionieren Sie den Mauszeiger über dem Fenster **Direkthilfe**, und drücken Sie die linke Maustaste.

Eine Erläuterung der Funktion wird angezeigt.



### 6.4.3 Fenster "Gerätestatus"

Das Fenster **Gerätestatus** wird bei jedem Druckvorgang angezeigt.



Das Fenster **Gerätestatus** enthält die folgenden Elemente:

1. **Tintenfüllstände:** Gibt den ungefähren Tintenfüllstand jeder Tintenpatrone an.
2. **Gerätestatus:** Gibt den Status des Druckers an. Mögliche Angaben sind beispielsweise **Spoolen** und **Drucken**.

3. **Dokumenteigenschaften:** Zeigt Informationen zum aktuellen Druckauftrag an:
  - **Dokument:** Zeigt den Namen des zurzeit gedruckten Dokuments an.
  - **Druckqualität:** Zeigt die verwendete Druckqualitätseinstellung an.
  - **Papiersorte:** Zeigt die verwendete Papiersorte an.
  - **Papierformat:** Zeigt das verwendete Papierformat an.
4. **Bestellinformationen:** Zeigt eine Verknüpfung zu der HP Website an, auf der Druckerverbrauchsmaterial und -zubehör bestellt werden kann.

Wenn das Fenster **Gerätestatus** nicht bei jedem Druckvorgang angezeigt werden soll, aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Künftig nicht mehr anzeigen**.

Klicken Sie zum Abbrechen eines Druckauftrags auf **Druck abbrechen**.

Klicken Sie zum Schließen des Fensters **Gerätestatus** auf **Fenster schließen**.

# 7 Drucken (HP Deskjet 6520 Series)



- Drucken von Fotos
- Drucken von anderen Dokumenten
- Tipps zum Drucken
- Druckersoftware

## 7.1 Drucken von Fotos (HP Deskjet 6520 Series)

Wählen Sie die Art des zu druckenden Fotos aus:

### Randlose Fotos



Kleines randloses Foto



Großes randloses Foto



Randloses Panoramafoto

### Fotos mit weißem Rand



Kleines Foto mit weißem Rand



Großes Foto mit weißem Rand



Panoramafoto mit weißem Rand

### Optimieren von Fotos

Lesen Sie nach, wie Fotos mit Hilfe der [Optionen zum Drucken von Fotos](#) optimiert werden können.

### 7.1.1 Graue Fotopatrone

In Verbindung mit der dreifarbigen Tintenpatrone können mit der grauen Fotopatrone qualitativ hochwertige Schwarzweißfotos gedruckt werden.



Wenn die graue Fotopatrone nicht im Lieferumfang des Produkts enthalten ist, kann sie separat erworben werden.

#### Einsetzen der grauen Fotopatrone

Zum Einsetzen der grauen Fotopatrone entfernen Sie die schwarze Tintenpatrone aus dem Drucker und setzen die graue Fotopatrone dann in das Fach rechts neben der Patronenhalterung ein.

Weitere Informationen finden Sie auf der Seite [Einsetzen von Tintenpatronen](#).

#### Verwenden der grauen Fotopatrone

Zur Verwendung der grauen Fotopatrone befolgen Sie die [Anweisungen zum Drucken eines Schwarzweißfotos](#).

#### Lagern der grauen Fotopatrone

Um den einwandfreien Zustand der Tintenpatrone während der Aufbewahrung zu gewährleisten, befolgen Sie die [Richtlinien zur Lagerung von Tintenpatronen](#).

### 7.1.2 Drucken von Schwarzweißfotos

Sie können mit dem Drucker folgende Aufgaben ausführen:

- [Drucken eines Schwarzweißfotos](#)
- [Drucken eines Farbfotos in Schwarzweiß](#)

Zum Drucken qualitativ hochwertiger Schwarzweißfotos sollten Sie eine [graue Fotopatrone](#) und eine dreifarbige Tintenpatrone in den Drucker einsetzen.

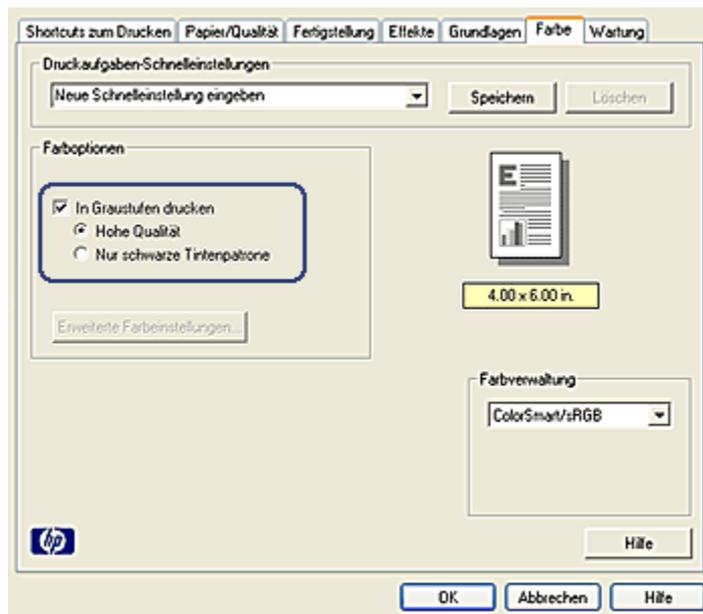
## Drucken eines Schwarzweißfotos

Befolgen Sie zum Drucken eines Schwarzweißfotos die entsprechenden Anweisungen für [die Art und das Format des Fotos](#), das gedruckt werden soll.

## Drucken eines Farbfotos in Schwarzweiß

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Farbfoto in Schwarzweiß zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Farbe**.



3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **In Graustufen drucken**.
4. Klicken Sie auf **Hohe Qualität**.
5. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

### 7.1.3 Kleine randlose Fotos (HP Deskjet 6520 Series)

#### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigem Tintenpatrone verwenden.

- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.

Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).

5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein. Wenn Sie Fotopapier mit einem Abreißstreifen verwenden, muss das Papier so eingelegt werden, dass der Abreißstreifen in die vom Drucker abgewandte Richtung zeigt.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Wählen Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** die Option **Fotodruck – randlos** als Dokumenttyp aus. Wählen Sie dann die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat für randlosen Fotodruck
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** **Hochformat** oder **Querformat**
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 7.1.4 Große randlose Fotos (HP Deskjet 6520 Series)

#### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigem Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

#### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.

3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.  
Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Wählen Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** die Option **Fotodruck – randlos** als Dokumenttyp aus. Wählen Sie dann die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat für randlosen Fotodruck
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** **Hochformat** oder **Querformat**
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

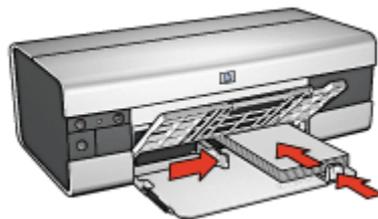
## 7.1.5 Randlose Panoramafotos (HP Deskjet 6520 Series)

### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigigen Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.  
Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.

Hinweis: Manche Panoramapapierformate ragen etwas über das Ende des Zufuhrfachs hinaus. Beim Drucken auf solchen Papierformaten müssen Sie die Papierführung fest gegen die Kanten des Papiers schieben.

7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Fotodruck – randlos** als Dokumenttyp. Wählen Sie dann die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat für den Druck von randlosen Panoramafotos
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** **Hochformat** oder **Querformat**
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 7.1.6 Kleine Fotos mit weißem Rand (HP Deskjet 6520 Series)

#### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigem Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.

- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.

Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).

5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein. Wenn Sie Fotopapier mit einem Abreißstreifen verwenden, muss das Papier so eingelegt werden, dass der Abreißstreifen in die vom Drucker abgewandte Richtung zeigt.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).

2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Fotodruck – mit weißem Rand** als Dokumenttyp, und wählen Sie anschließend die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**
  - **Papierformat:** Das entsprechende Fotopapierformat
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** **Hochformat** oder **Querformat**
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 7.1.7 Große Fotos mit weißem Rand (HP Deskjet 6520 Series)

#### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigem Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

#### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.

3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.  
Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Fotodruck – mit weißem Rand** als Dokumenttyp, und wählen Sie anschließend die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** Normal, Optimal oder Maximale Auflösung
  - **Papierformat:** Das entsprechende Fotopapierformat
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** Hochformat oder Querformat
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

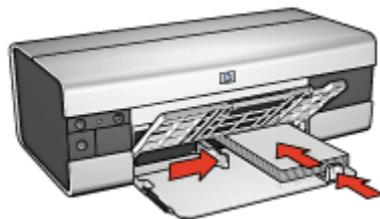
## 7.1.8 Panoramafotos mit weißem Rand (HP Deskjet 6520 Series)

### Richtlinien

- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigen Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Optionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier glatt und nicht gewellt ist.  
Falls das Fotopapier gewellt ist, lesen Sie die [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).
5. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein.



6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.

Hinweis: Manche Panoramapapierformate ragen etwas über das Ende des Zufuhrfachs hinaus. Beim Drucken auf solchen Papierformaten müssen Sie die Papierführung fest gegen die Kanten des Papiers schieben.

7. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Fotos verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Fotodruck – mit weißem Rand** als Dokumenttyp, und wählen Sie anschließend die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**
  - **Papierformat:** Das entsprechende Fotopapierformat
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** **Hochformat** oder **Querformat**
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 7.2 Drucken von anderen Dokumenten (HP Deskjet 6520 Series)



E-Mail



Briefe



Dokumente



Briefumschläge



Postkarten



Prospekte



Grußkarten



Transparentfolien



Etiketten



Karteikarten



Broschüren



Poster



Banner



Transferpapier  
zum Aufbügeln

### Tipps zum Drucken

Wenn Sie diese [Tipps zum Drucken](#) berücksichtigen, können Sie mit minimalen Kosten und geringem Aufwand eine optimale Druckqualität erzielen.

### Druckersoftware

Lesen Sie die Informationen zur [Druckersoftware](#).

#### 7.2.1 E-Mail (HP Deskjet 6520 Series)

##### Richtlinien

Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung bis an den Rand des Papierfachs.
4. Legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag in den Drucker.



5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
6. Senken Sie das Ausgabefach ab, und ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs heraus.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Allgemeines normales Drucken** oder auf **Schnelles Drucken (Sparbetrieb)**. Legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Papierquelle](#)
  - [Drucken in Graustufen](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 7.2.2 Briefe (HP Deskjet 6520 Series)

### Richtlinien

- Lesen Sie nach, wie der Brief mit einem [Wasserzeichen](#) versehen wird.
- Hilfe zum Drucken auf Briefumschlägen finden Sie auf der Seite [Briefumschläge](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung bis an den Rand des Papierfachs.
4. Legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag in den Drucker.



1. Papier im Format Letter oder A4



2. Papier im Format Legal

Hinweis: Wenn Sie einen Briefkopf verwenden, stellen Sie sicher, dass der Bogen mit dem Briefkopf nach unten und in Richtung des Druckerinneren in das Zufuhrfach eingelegt ist.

5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
6. Senken Sie das Ausgabefach ab, und ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs heraus.

### Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).

2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Drucken von Präsentationen** oder **Allgemeines normales Drucken**, und legen Sie dann die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Papierquelle](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 7.2.3 Dokumente (HP Deskjet 6520 Series)

#### Richtlinien

- Lesen Sie nach, wie das Dokument mit einem [Wasserzeichen](#) versehen wird.
- Lesen Sie nach, wie die [erste Seite des Dokuments auf einer anderen Papiersorte](#) gedruckt wird.
- Durch [beidseitigen Druck](#) können Sie Papier sparen.
- Verwenden Sie für Entwürfe die Option [Schnelles Drucken \(Sparbetrieb\)](#).
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

#### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung bis an den Rand des Papierfachs.
4. Legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag in den Drucker.
5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



1. Papier im Format Letter oder A4



2. Papier im Format Legal

6. Senken Sie das Ausgabefach ab, und ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs heraus.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Allgemeines normales Drucken** oder auf **Drucken von Präsentationen**. Legen Sie dann die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Papierquelle](#)
  - [Beidseitiger Druck](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 7.2.4 Briefumschläge (HP Deskjet 6520 Series)

#### Richtlinien

- Verwenden Sie keine der folgenden Briefumschlagsorten:
  - Briefumschläge mit Klammern oder Sichtfenstern
  - Briefumschläge mit dicken, ungleichmäßigen oder gewellten Rändern
  - Briefumschläge mit glänzender oder geprägter Oberfläche
  - Zerknitterte, eingerissene oder anderweitig beschädigte Briefumschläge

- Richten Sie die Umschlagkanten vor dem Einlegen in das Zufuhrfach so aus, dass sie genau übereinander liegen.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 20 Briefumschläge.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie die Briefumschläge mit der zu bedruckenden Seite nach unten und den Umschlagklappen nach links auf der rechten Seite des Zufuhrfachs ein. Schieben Sie die Briefumschläge bis zum Anschlag in den Drucker.



5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen die Briefumschläge.
6. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und wählen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen aus:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Umschlagformat
  - **Papierart:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 7.2.5 Postkarten (HP Deskjet 6520 Series)



Wenn das optionale Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die [Anweisungen zum Drucken von Postkarten mit dem Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Papierfach für Kleinformate](#).

### Richtlinien

- Verwenden Sie nur Postkarten und andere kleinformatige Druckmedien, die mit den Spezifikationen der Papierformate für diesen Drucker übereinstimmen. Die entsprechenden Spezifikationen finden Sie im Referenzhandbuch, das Sie mit dem Drucker erhalten haben.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 60 Karten.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie die Karten mit der zu bedruckenden Seite nach unten und der kürzeren Seite nach vorn rechts in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie die Karten bis zum Anschlag in den Drucker.



5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen den Kartenstapel.
6. Senken Sie das Ausgabefach ab.

### Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).

2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Drucken von Postkarten**, und legen Sie dann die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
  - **Papierquelle:** **Oberes Fach**
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 7.2.6 Prospekte (HP Deskjet 6520 Series)

### Richtlinien

- Lesen Sie nach, wie Sie [randlose](#) Prospekte drucken.
- Die besten Ergebnisse erzielen Sie mit HP Prospekt- & Flyer-Papier.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 25 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung bis an den Rand des Papierfachs.
4. Legen Sie Prospektpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie das Papier bis zum Anschlag in den Drucker.



5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
6. Senken Sie das Ausgabefach ab, und ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs heraus.

### Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).

2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Drucken von Präsentationen**. Legen Sie dann die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - **Papierformat**: Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte**: **Automatisch** oder ein entsprechendes Prospektpapier
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Drucken in Graustufen](#)
  - [Beidseitiger Druck](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 7.2.7 Grußkarten (HP Deskjet 6520 Series)

### Richtlinien

- Klappen Sie vorgefaltete Karten auf, bevor Sie sie in das Zufuhrfach einlegen.
- Die besten Ergebnisse erzielen Sie mit HP Grußkartenpapier.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 30 Karten.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Fächern Sie die Grußkarten auf, um sie voneinander zu trennen, und richten Sie dann die Kanten so aus, dass sie genau übereinander liegen.
5. Legen Sie die Grußkarten mit der zu bedruckenden Seite nach unten in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie die Karten bis zum Anschlag in den Drucker.
6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



7. Senken Sie das Ausgabefach ab, und ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs heraus.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Grußkarten verfügbar ist, befolgen Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Kartenformat
  - **Papierquelle: Oberes Fach**
  - **Papierart:** Der entsprechende Kartentyp
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 7.2.8 Transparentfolien (HP Deskjet 6520 Series)

#### Richtlinien

- Die besten Ergebnisse werden mit HP Premium Inkjet-Transparentfolien erzielt.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 30 Transparentfolien.

#### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.

2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie die Transparentfolien mit der zu bedruckenden Seite nach unten und dem Klebestreifen nach oben und zum Drucker hin in das Zufuhrfach ein.



5. Schieben Sie die Transparentfolien vorsichtig bis zum Anschlag in den Drucker, und achten Sie darauf, dass sich die Klebestreifen nicht berühren.
6. Schieben Sie die Papierführung fest gegen die Kanten der Transparentfolien.
7. Senken Sie das Ausgabefach ab, und ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs heraus.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Drucken von Präsentationen**. Legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder entsprechende Transparentfolie
  - **Papierquelle:** **Oberes Fach**
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Drucken in Graustufen](#)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

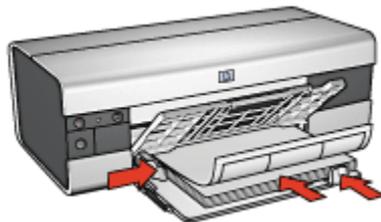
## 7.2.9 Etiketten (HP Deskjet 6520 Series)

### Richtlinien

- Verwenden Sie nur Etiketten, die speziell für Tintenstrahldrucker entwickelt wurden.
- Verwenden Sie nur vollständige Etikettenbögen.
- Die Bögen dürfen nicht zusammenkleben oder zerknittert sein, und die Etiketten dürfen sich nicht von der Schutzfolie ablösen.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 30 Etikettenbögen (verwenden Sie nur Bögen im Format Letter oder A4).

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Fächern Sie die Etikettenbögen auf, um sie voneinander zu trennen, und richten Sie dann die Kanten so aus, dass sie genau übereinander liegen.
5. Legen Sie die Etikettenbögen mit der Etikettenseite nach unten in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie die Blätter bis zum Anschlag in den Drucker.



6. Schieben Sie die Papierführung fest gegen die Kanten der Bögen.
7. Senken Sie das Ausgabefach ab, und ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs heraus.

### Drucken

Hinweis: Wenn in der verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken von Etiketten verfügbar ist, sollten Sie die diesbezüglichen Anweisungen in der Anwendung befolgen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Wählen Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** die Option **Allgemeines normales Drucken** aus, und legen Sie dann die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** **Automatisch** oder **Normalpapier**
  - **Papierquelle:** **Oberes Fach**
3. Legen Sie nach Bedarf die folgenden Druckeinstellungen fest:
  - [Druckqualität](#)
  - [Drucken in Graustufen](#)
4. Klicken Sie auf **OK**, wenn Sie die gewünschten Druckeinstellungen ausgewählt haben.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 7.2.10 Karteikarten und andere kleinformatige Druckmedien (HP Deskjet 6520 Series)

### Richtlinien

- Verwenden Sie nur Karten und andere kleinformatige Druckmedien, die mit den Spezifikationen der Papierformate für diesen Drucker übereinstimmen. Die entsprechenden Spezifikationen finden Sie im Referenzhandbuch, das Sie mit dem Drucker erhalten haben.
- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 60 Karten.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie die Karten mit der zu bedruckenden Seite nach unten und der kürzeren Seite nach vorn rechts in das Zufuhrfach ein. Schieben Sie die Karten bis zum Anschlag in den Drucker.



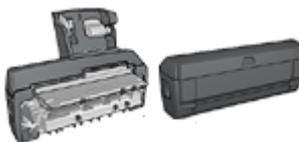
5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen den Kartenstapel.
6. Senken Sie das Ausgabefach ab.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papierart:** Die entsprechende Papiersorte
  - **Papierquelle: Oberes Fach**
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

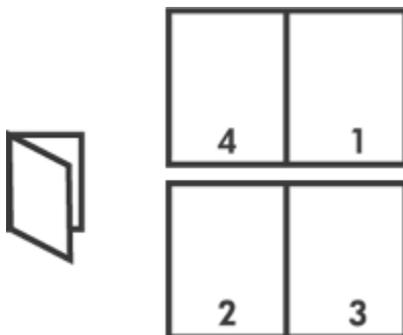
Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 7.2.11 Broschüren (HP Deskjet 6520 Series)



Falls optionales Zubehör für den beidseitigen Druck am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die [Anweisungen zum automatischen Drucken von Broschüren](#).

Beim Broschürendruck werden die Seiten automatisch so umsortiert und skaliert, dass die Reihenfolge der Seiten nach dem Drucken und Falzen des Dokuments richtig ist.



## Richtlinien

Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung bis an den Rand des Papierfachs.
4. Legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag in den Drucker.

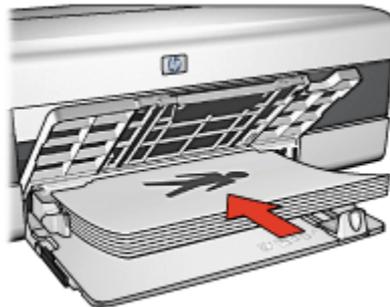


5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
6. Senken Sie das Ausgabefach ab, und ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs heraus.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Wählen Sie das Register **Shortcuts zum Drucken** aus, und klicken Sie dann in der Dropdown-Liste auf die Option **Beidseitiges Drucken (Duplex)**.

3. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Beidseitiger Druck** auf eine der folgenden Bindungsoptionen:
  - **Broschüre mit Bindung links**
  - **Broschüre mit Bindung rechts**
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.
5. Legen Sie nach entsprechender Aufforderung das Papier wie nachstehend dargestellt in das Zufuhrfach ein.



6. Klicken Sie auf **Weiter**, um die Broschüre zu drucken.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 7.2.12 Poster (HP Deskjet 6520 Series)

### Richtlinien

- Wenn die Teilabschnitte des Posters gedruckt wurden, können Sie die Außenkanten der einzelnen Blätter abschneiden und die Blätter entsprechend zusammenkleben.



- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

## Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung bis an den Rand des Papierfachs.
4. Legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein, und schieben Sie es bis zum Anschlag in den Drucker.



5. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.
6. Senken Sie das Ausgabefach ab, und ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs heraus.

## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Format
  - **Papierquelle:** Oberes Fach
  - **Papierart:** Automatisch oder Normalpapier
3. Klicken Sie auf das Register **Fertigstellung**, und legen Sie die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Posterdruck:** 2 x 2, 4 Blatt, 3 x 3, 9 Blatt, 4 x 4, 16 Blatt oder 5 x 5, 25 Blatt
4. Klicken Sie auf das Register **Grundlagen**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Ausrichtung:** Die entsprechende Ausrichtung
5. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 7.2.13 Banner (HP Deskjet 6520 Series)

### Richtlinien

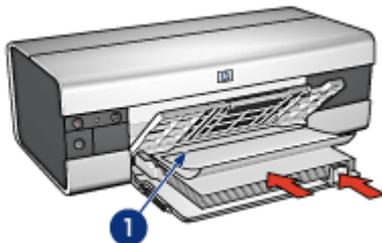
- Mit HP Bannerpapier erzielen Sie optimale Ergebnisse.
- Entfernen Sie alle perforierten Streifen vom Bannerpapier, bevor Sie es in das Zufuhrfach einlegen.



- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 20 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an, und nehmen Sie dann das gesamte Papier aus dem Zufuhrfach heraus.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung heraus.
4. Legen Sie das Bannerpapier mit dem losen Rand nach oben und in Richtung des Druckers in das Zufuhrfach ein.



1. Loser Rand

5. Schieben Sie die Papier-Querführung fest gegen das Papier.
6. Senken Sie das Ausgabefach ab.  
Klappen Sie den Anschlagbügel des Ausgabefachs nicht nach oben.

### Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).

2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Letter oder A4
  - **Papierquelle:** Oberes Fach
  - **Papierart:** HP Bannerpapier
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 7.2.14 Transferpapier zum Aufbügeln (HP Deskjet 6520 Series)

### Richtlinien

- Die besten Ergebnisse erzielen Sie mit HP Transferpapier zum Aufbügeln.
- Beim Drucken eines gespiegelten Dokuments werden Text und Bilder horizontal spiegelverkehrt zur Bildschirmanzeige ausgegeben.



- Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: Bis zu 20 Blatt.

### Druckvorbereitung

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Heben Sie das Ausgabefach an.
3. Schieben Sie die Papier-Querführung ganz nach links, und ziehen Sie dann die Papier-Längsführung bis an den Rand des Papierfachs.
4. Legen Sie das Transferpapier zum Aufbügeln mit der zu bedruckenden Seite nach unten in das Zufuhrfach ein.
5. Schieben Sie das Papier bis zum Anschlag in den Drucker.
6. Schieben Sie die Papierführungen fest gegen das Papier.



7. Senken Sie das Ausgabefach ab, und ziehen Sie die Verlängerung des Ausgabefachs heraus.

## Drucken

Hinweis: Wenn in der von Ihnen verwendeten Anwendung eine Option zum Drucken auf Transferpapier zum Aufbügeln verfügbar ist, befolgen Sie die diesbezüglichen Anweisungen. Befolgen Sie andernfalls die folgenden Anweisungen. Außerdem muss bei einigen Transferpapiersorten zum Aufbügeln kein gespiegeltes Bild gedruckt werden.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papierquelle:** **Oberes Fach**
  - **Papierart:** **HP Transferpapier zum Aufbügeln**
  - **Druckqualität:** **Normal** oder **Optimal**
3. Klicken Sie auf das Register **Grundlagen**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Ausrichtung:** **Bild spiegeln** (falls dies für die verwendete Papiersorte erforderlich ist)
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 7.3 Tipps zum Drucken (HP Deskjet 6520 Series)

### Einsparen von Zeit und Kosten

- Verwenden Sie das Register [Shortcuts zum Drucken](#).

- Erstellen Sie für häufig gedruckte Dokumente [Druckaufgaben-Schnelleinstellungen](#).
- Verwenden Sie das [250-Blatt-Fach für Normalpapier](#), damit Sie nicht so oft neues Papier einlegen müssen.
- Legen Sie häufig verwendete Optionen als [Standard-Druckereinstellungen](#) fest.
- Verwenden Sie die Einstellung [Druck mit erster Seite beginnen](#).
- Drucken Sie [sortierte Seiten](#).

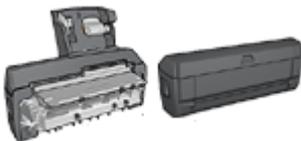
### Einsparen von Kosten

- Verwenden Sie die Druckoption [Schnelles Drucken \(Sparbetrieb\)](#).
- Drucken Sie ein beidseitiges Dokument entweder [manuell](#) oder [automatisch](#).
- Drucken Sie [mehrere Seiten auf einem Blatt Papier](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch](#), [seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.

### Verbessern der Qualität von Druckausgaben

- Lassen Sie sich vor dem Drucken des Dokuments eine [Seitenansicht](#) anzeigen.
- Wählen Sie die passende [Papiersorte](#) aus.
- Wählen Sie die gewünschte [Druckqualität](#) aus.
- Bei Bedarf können Sie für das Dokument auch die [Größe ändern](#).
- Fügen Sie ein [Wasserzeichen](#) hinzu.
- Drucken Sie ein [randloses Prospekt](#).
- Drucken Sie die erste Seite eines Dokuments auf einer [anderen Papiersorte](#).
- Drucken Sie auf [Papier mit benutzerdefiniertem Format](#).

## 7.3.1 Manuelles beidseitiges Drucken (HP Deskjet 6520 Series)



Wenn optionales Zubehör für den beidseitigen Druck am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die [Anweisungen für den automatischen beidseitigen Druck](#).

### Bindungstyp

Wählen Sie den gewünschten Bindungstyp für das beidseitige Dokument aus, und führen Sie dann die entsprechenden Schritte für diese Bindung aus:



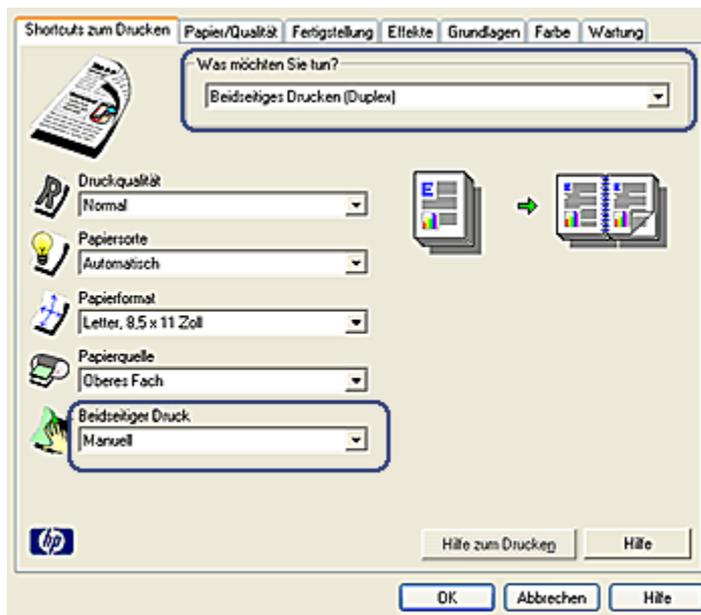
Buchbindung Blockbindung

Hinweis: Die Buchbindung ist der am häufigsten verwendete Bindungstyp.

## Buchbindung

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Dokument beidseitig mit Buchbindung zu drucken:

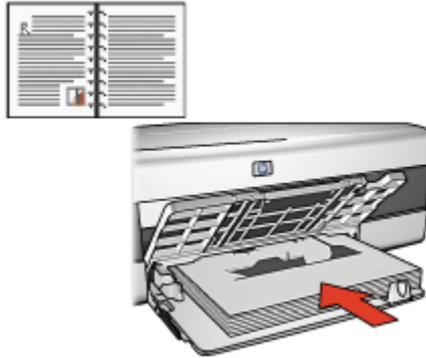
1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken**, und aktivieren Sie dann die Option **Beidseitiges Drucken (Duplex)**.



3. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Beidseitiger Druck** auf die Option **Manuell**.
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Die Seiten mit ungeraden Seitenzahlen werden zuerst gedruckt.

5. Nachdem die ungeraden Seiten gedruckt wurden, legen Sie das Papier mit der bedruckten Seite nach oben erneut ein.

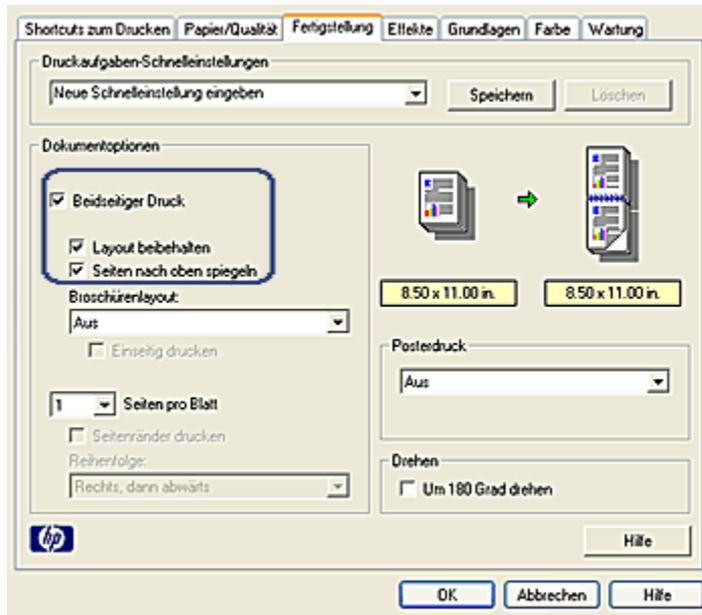


6. Klicken Sie auf **Weiter**, um jetzt die Seiten mit geraden Seitenzahlen zu drucken.

### **Blockbindung**

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Dokument beidseitig mit Blockbindung zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Fertigstellung**.

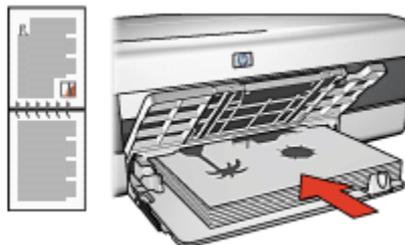


3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Beidseitiger Druck**.
4. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Layout beibehalten**.
5. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Seiten nach oben spiegeln**.
6. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Die Seiten mit ungeraden Seitenzahlen werden zuerst gedruckt.

7. Nachdem die ungeraden Seiten gedruckt wurden, legen Sie das Papier entsprechend der Ausrichtung des Dokuments mit der bedruckten Seite nach oben erneut ein:

- **Hochformat**



- **Querformat**



8. Klicken Sie auf **Weiter**, um jetzt die Seiten mit geraden Seitenzahlen zu drucken.

### 7.3.2 Auswählen einer Druckqualitätseinstellung (HP Deskjet 6520 Series)

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um eine Einstellung für die Druckqualität auszuwählen:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Druckqualität** eine der folgenden Optionen aus:

Hinweis: Welche Optionen für die Druckqualität auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** angezeigt werden, ist vom jeweiligen Dokument abhängig, das gedruckt werden soll.

- **Druckerstandardwerte verwenden**: Druckt im Modus "Normal".
- **Entwurf (schnell)**: Druckt mit der höchsten Druckgeschwindigkeit.
- **Normal (schnell)**: Druckt schneller als im Modus "Normal" und in besserer Druckqualität als im Modus "Entwurf (schnell)".
- **Normal**: Bietet den besten Kompromiss zwischen Druckqualität und Druckgeschwindigkeit. Diese Einstellung ist für die meisten Dokumente geeignet.
- **Optimal**: Bietet eine hohe Druckqualität.
- **Maximale Auflösung**: Bietet die höchste Druckqualität. Der Druckvorgang dauert jedoch länger als mit der Einstellung "Optimal" und erfordert viel Speicherplatz.

### 7.3.3 Drucken einer anderen ersten Seite (HP Deskjet 6520 Series)



Wenn das 250-Blatt-Fach für Normalpapier am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die Anweisungen zum [Drucken einer anderen ersten Seite](#) mit dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier.

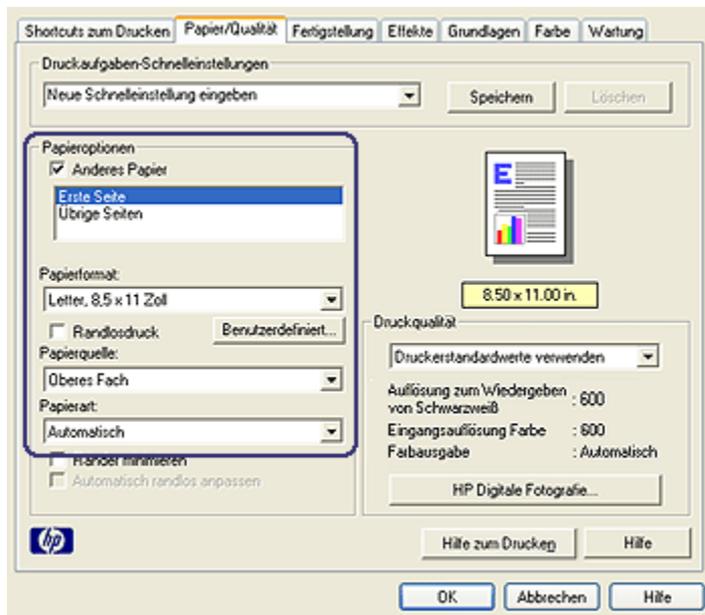
#### Einlegen von Papier

1. Legen Sie das Papier für den Text des Dokuments in das [Zufuhrfach](#) ein.  
Lesen Sie die Anweisungen zum Einlegen einer bestimmten Papiersorte auf der Seite [Drucken von anderen Dokumenten](#), und wählen Sie dann den entsprechenden Dokumenttyp aus.
2. Legen Sie das Papier für die erste Seite zuoberst in das Zufuhrfach ein.

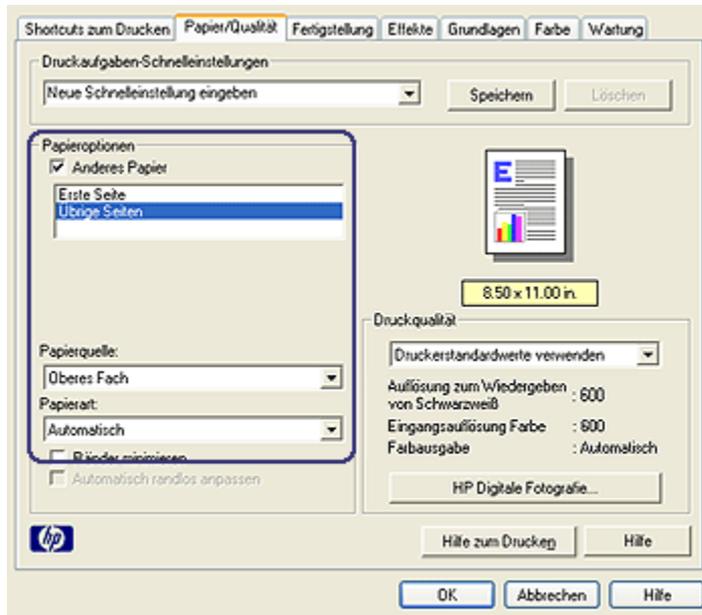
#### Drucken

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Dokument mit einer anderen ersten Seite zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Anderes Papier**.
4. Klicken Sie auf **Erste Seite**.



5. Wählen Sie die Papiersorte und das Papierformat für die erste Seite aus.
6. Klicken Sie im Feld **Papierquelle** auf **Oberes Fach**.
7. Klicken Sie auf **Übrige Seiten**.



8. Klicken Sie im Feld **Papierquelle** auf **Oberes Fach**.
9. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Papierart** die Papiersorte aus.
10. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Hinweis: Drucken Sie das Dokument nicht in umgekehrter Reihenfolge.

### 7.3.4 Auswählen einer Papierquelle (HP Deskjet 6520 Series)

Der Drucker verfügt über drei Papierquellen:



Zufuhrfach



250-Blatt-Fach  
für Normalpapier



Zubehör für den automatischen beidseitigen  
Druck  
mit Fach für kleinformatiges Papier

Führen Sie zur Auswahl einer Papierquelle folgende Schritte aus:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken** oder auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Suchen Sie die entsprechende Dropdown-Liste:

Register	Dropdown-Liste
<b>Shortcuts zum Drucken</b>	<b>Papierquelle</b>
<b>Papier/Qualität</b>	<b>Papierquelle</b>

Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

4. Wählen Sie in der Dropdown-Liste eine der folgenden Optionen aus:
  - **Oberes Fach:** Es wird aus dem Zufuhrfach gedruckt.
  - **Unteres Fach:** Es wird aus dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier gedruckt.
  - **Oberes, dann unteres:** Es wird aus dem Zufuhrfach gedruckt. Wenn das Zufuhrfach leer ist, wird automatisch aus dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier gedruckt.
  - **Unteres, dann oberes:** Es wird aus dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier gedruckt. Wenn dieses Zusatzfach leer ist, wird aus dem Zufuhrfach gedruckt.
  - **Hinteres Fach:** Druckt über das Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit dem Fach für kleinformatiges Papier. Diese Option wird nur angezeigt, wenn das Zubehör am Drucker angebracht ist.

## 8 Wartung

- Automatisches Abschalten
- Einsetzen von Tintenpatronen
- Ausrichten von Tintenpatronen
- Kalibrieren von Farbe
- Automatisches Reinigen von Tintenpatronen
- Manuelles Reinigen von Tintenpatronen
- Drucken einer Testseite
- Anzeigen des geschätzten Tintenfüllstands
- Entfernen von Tinte von der Haut oder der Kleidung
- Warten von Tintenpatronen
- Warten des Druckergehäuses
- Drucker-Toolbox

### 8.1 Automatisches Abschalten

Verwenden Sie die Funktion für automatisches Abschalten, damit der Drucker nach 30 Minuten ohne Druckvorgang automatisch in einen Energiesparmodus umschaltet. Drücken Sie zum Einschalten des Druckers den [Netzschalter](#).

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Funktion für automatisches Abschalten zu aktivieren:

1. Öffnen Sie die [Toolbox](#) des Druckers.
2. Klicken Sie auf das Register **Konfiguration**.
3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Funktion zum automatischen Abschalten der Hardware aktivieren**.
4. Schließen Sie die **Toolbox** des Druckers.

## 8.2 Einsetzen von Tintenpatronen

### Tintenpatronen

#### Kombinationen von Tintenpatronen

Zum Drucken der meisten Dokumente verwenden Sie die dreifarbig und die schwarze Tintenpatrone. Wenn Sie Fotos drucken, können Sie in Verbindung mit der Halterung für die dreifarbig Tintenpatrone entweder die [Fotopatrone](#) oder die [graue Fotopatrone](#) verwenden.

Setzen Sie die dreifarbig Tintenpatrone immer in das *linke* Patronenhalterungsfach ein.

Setzen Sie die schwarze Tintenpatrone, die Fotopatrone oder die graue Fotopatrone in das *rechte* Patronenhalterungsfach ein.

#### Auswahlnummern

Überprüfen Sie vor dem Kauf von Ersatzpatronen im Referenzhandbuch, das Sie mit dem Drucker erhalten haben, ob Ihnen die richtigen Auswahlnummern vorliegen.

Sie finden die Auswahlnummer auch auf der auszuwechselnden Tintenpatrone.



#### Tintenreserve-Modus

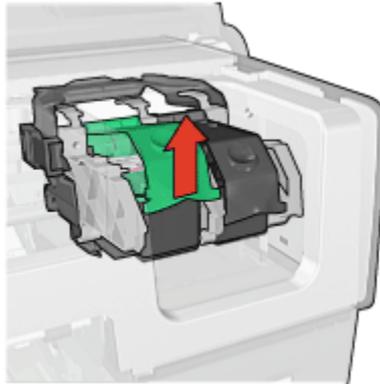
Der Drucker kann mit nur einer eingesetzten Tintenpatrone drucken. Weitere Informationen finden Sie auf der Seite [Tintenreserve-Modus](#).

#### Installationsanweisungen

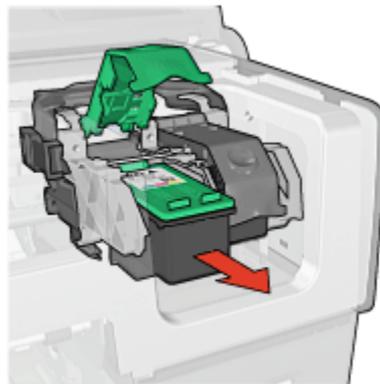
Zum Einsetzen einer Tintenpatrone führen Sie die folgenden Schritte aus:

1. Überprüfen Sie, ob der Drucker eingeschaltet ist.
2. Legen Sie einen Stapel weißes Normalpapier im Format Letter oder A4 in das Zufuhrfach ein.
3. Öffnen Sie die Abdeckung des Druckers.

4. Warten Sie, bis sich die Patronenhalterung im Leerlauf bzw. Ruhezustand befindet. Drücken Sie dann die Verriegelung der Tintenpatrone nach oben, um sie zu entriegeln.



5. Ziehen Sie die Tintenpatrone aus der Patronenhalterung heraus.



6. Nehmen Sie die Ersatzpatrone aus der Verpackung, und ziehen Sie vorsichtig die rosafarbene Schutzfolie ab.



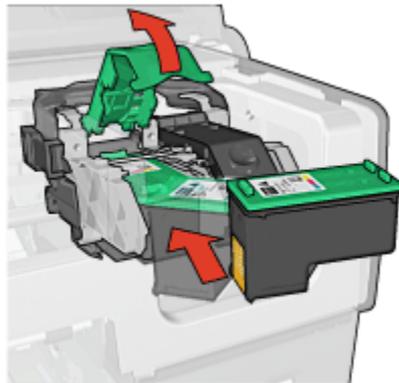
1. Entfernen Sie nur die rosafarbene Schutzfolie.

-  **Achtung:** Berühren Sie nicht die Düsen oder die Kupferkontakte der Tintenpatrone. Das Berühren dieser Teile kann zum Verstopfen der Düsen, Versagen der Tintenpatrone oder zu verminderter Leitfähigkeit der elektrischen Kontakte führen. Ziehen Sie nicht die Kupferstreifen ab. Sie dienen als elektrische Kontakte.

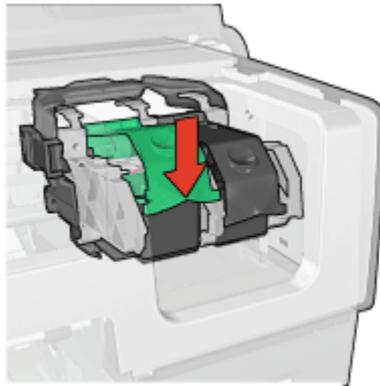


1. Berühren Sie nicht die Kupferstreifen.
7. Halten Sie die Tintenpatrone so, dass sich die Kupferstreifen unten befinden und in Richtung Drucker weisen. Schieben Sie die Tintenpatrone dann entsprechend der Abbildung in die Halterung.

**Hinweis:** Überprüfen Sie nach dem Einsetzen der Tintenpatrone, ob die Kupferkontakte der Tintenpatrone die Rückseite der Patronenhalterung berühren.



8. Drücken Sie die Verriegelung der Tintenpatrone nach unten, bis sie einrastet.



9. Schließen Sie die Abdeckung des Druckers.

Der Drucker druckt automatisch eine Kalibrierungsseite.

Informationen zur Lagerung von Tintenpatronen finden Sie auf der Seite [Warten von Tintenpatronen](#).

Informationen zum Recycling von Tintenpatronen finden Sie auf der Seite [Recycling von Tintenpatronen](#).



Warnung: Bewahren Sie neue und gebrauchte Tintenpatronen außerhalb der Reichweite von Kindern auf!

## 8.3 Ausrichten von Tintenpatronen

Eine neu eingesetzte Tintenpatrone wird vom Drucker automatisch ausgerichtet. Sie können Tintenpatronen auch danach jederzeit ausrichten, um eine optimale Druckqualität zu gewährleisten.

So richten Sie Tintenpatronen aus:

1. Legen Sie weißes Normalpapier im Format Letter oder A4 in das Zufuhrfach ein.
2. Öffnen Sie die [Toolbox](#) des Druckers.
3. Klicken Sie auf **Drucker ausrichten**.
4. Klicken Sie auf **Ausrichten**, und befolgen Sie dann die Anweisungen auf dem Bildschirm.

## 8.4 Kalibrieren von Farbe

Eine Farbkalibrierung ist nur dann erforderlich, wenn die Farben in den mit der **Fotopatrone** und der dreifarbigen Tintenpatrone gedruckten Fotos durchweg verfälscht aussehen.

Bevor Sie eine Farbkalibrierung durchführen, sollten Sie die **Tintenpatronen ausrichten** und anschließend das Foto erneut drucken. Falls die Farben dann immer noch verfälscht sind, führen Sie die Farbkalibrierung durch.

So kalibrieren Sie die Farben:

1. Legen Sie weißes Normalpapier im Format Letter oder A4 in das Zufuhrfach ein.
2. Vergewissern Sie sich, dass eine **Fotopatrone** und eine dreifarbige Tintenpatrone in den Drucker eingesetzt sind.
3. Öffnen Sie die **Toolbox** des Druckers.
4. Klicken Sie auf **Farbe kalibrieren**.
5. Klicken Sie auf **Kalibrieren**, und befolgen Sie dann die Anweisungen auf dem Bildschirm.

## 8.5 Automatisches Reinigen von Tintenpatronen

Wenn Linien oder Punkte auf den gedruckten Seiten fehlen oder die Druckausgabe Streifen enthält, befindet sich möglicherweise **zu wenig Tinte** in den Tintenpatronen, oder die Tintenpatronen müssen gereinigt werden.

Wenn noch genügend Tinte in den Tintenpatronen enthalten ist, führen Sie die folgenden Schritte aus, um die Tintenpatronen automatisch zu reinigen:

1. Öffnen Sie die **Toolbox** des Druckers.
2. Klicken Sie auf **Tintenpatronen reinigen**.
3. Klicken Sie auf **Reinigen**, und befolgen Sie dann die Anweisungen auf dem Bildschirm.

Wenn nach der Reinigung immer noch Linien und Punkte in den Dokumenten fehlen, **ersetzen** Sie die Tintenpatronen.



**Achtung:** Reinigen Sie die Tintenpatronen nur, wenn es nötig ist, da hierbei viel Tinte verbraucht und die Lebensdauer der Patronen verkürzt wird.

## 8.6 Manuelles Reinigen von Tintenpatronen

Wenn der Drucker in einer staubigen Umgebung eingesetzt wird, können sich feine Schmutzpartikel an den Kontakten der Tintenpatronen festsetzen.

## Erforderliche Reinigungsmaterialien

Für die Reinigung der Tintenpatronen benötigen Sie Folgendes:

- Destilliertes Wasser (normales Leitungswasser kann Verunreinigungen enthalten, die zur Beschädigung der Tintenpatrone führen können)
- Wattestäbchen oder andere weiche, fusselfreie Materialien, die nicht an der Tintenpatrone haften

Achten Sie darauf, dass die **Tinte beim Reinigen nicht an Hände oder Kleidung** gelangt.

## Reinigungsvorbereitung

1. Drücken Sie den **Netzschalter**, um den Drucker einzuschalten, und öffnen Sie dann die obere Abdeckung.
2. Nehmen Sie die Tintenpatronen heraus, und legen Sie sie mit der Düsenplatte nach oben auf ein Stück Papier.



1. Düsenplatte



**Achtung:** Bewahren Sie die Patronen nicht länger als 30 Minuten außerhalb des Druckers auf.

## Reinigungsanweisungen

1. Befeuchten Sie ein Wattestäbchen mit destilliertem Wasser, und entfernen Sie überschüssiges Wasser durch Zusammendrücken des Stäbchens.
2. Wischen Sie die Kupferkontakte der Tintenpatrone mit dem Wattestäbchen ab.



**Achtung:** Berühren Sie nicht die Düsen der Tintenpatrone. Das Berühren der Tintendüsen kann zum Verstopfen der Düsen, Versagen der Tintenpatrone oder zu verminderter Leitfähigkeit der elektrischen Kontakte führen.



1. Reinigen Sie nur die Kupferkontakte.

Wiederholen Sie diesen Vorgang, bis auf dem zur Kontaktreinigung verwendeten Wattestäbchen keine Tintenrückstände oder Staubspuren mehr zu sehen sind.

3. Setzen Sie die Tintenpatronen wieder in den Drucker ein, und schließen Sie dann die Druckerabdeckung.

## 8.7 Drucken einer Testseite

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um eine Testseite zu drucken:

1. Öffnen Sie die [Toolbox](#) des Druckers.
2. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Testseite drucken**, und befolgen Sie dann die Anweisungen auf dem Bildschirm.

## 8.8 Anzeigen des geschätzten Tintenfüllstands

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um den geschätzten Tintenfüllstand der im Drucker eingesetzten Tintenpatronen anzuzeigen:

1. Öffnen Sie die [Toolbox](#) des Druckers.
2. Klicken Sie auf das Register **Geschätzter Tintenfüllstand**.

## 8.9 Entfernen von Tinte von der Haut oder der Kleidung

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um Tinte von der Haut oder der Kleidung zu entfernen.

Zu reinigen	Vorgehensweise
Haut	Reinigen Sie die entsprechenden Stellen mit einer grobkörnigen Seife.
Weißer Textilien	Waschen Sie die Textilien mit <b>kaltem</b> Wasser und Chlorbleiche.
Farbige Textilien	Waschen Sie die Textilien mit <b>kaltem</b> Wasser und einem ammoniakhaltigen Reinigungsmittel.



Achtung: Verwenden Sie stets kaltes Wasser, um Tinte aus Textilien zu entfernen. Warmes oder heißes Wasser kann dazu führen, dass sich die Tinte im Stoff festsetzt.

## 8.10 Warten von Tintenpatronen

Die folgenden Tipps helfen Ihnen bei der Wartung der HP Tintenpatronen und garantieren eine einheitliche Druckqualität:

- Nehmen Sie die Tintenpatronen erst aus ihrer Verpackung, wenn Sie sie benötigen. Bewahren Sie die Tintenpatronen bei Zimmertemperatur auf (15 bis 35 °C).
- Entfernen Sie die Schutzfolie erst von den Tintendüsen, wenn Sie bereit zum Einsetzen der Tintenpatrone sind. Wenn die Schutzfolie von der Tintenpatrone entfernt wurde, versuchen Sie nicht, sie wieder zu befestigen. Beim erneuten Befestigen der Schutzfolie wird die Tintenpatrone beschädigt.

### Lagerung von Tintenpatronen

Tintenpatronen, die aus dem Drucker entnommen wurden, sollten in einem speziellen Schutzbehälter oder einem anderen luftdichten Plastikbehälter aufbewahrt werden.

Im Lieferumfang der Fotopatrone und der grauen Fotopatrone ist ein spezieller Schutzbehälter enthalten. Wenn Sie die Tintenpatrone in einem luftdichten Plastikbehälter aufbewahren, müssen Sie darauf achten, dass die Tintendüsen nach unten zeigen, aber dabei nicht die Behälterwand berühren.

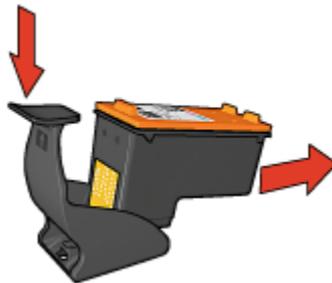
### Einsetzen der Tintenpatrone in den Schutzbehälter

Schieben Sie die Tintenpatrone leicht schräg in den Schutzbehälter, bis sie hörbar einrastet.



### Entnehmen der Tintenpatrone aus dem Schutzbehälter

Drücken Sie von oben nach hinten unten auf den Schutzbehälter, um die Patrone freizugeben. Ziehen Sie die Patrone aus dem Behälter.



Achtung: Lassen Sie die Tintenpatrone nicht fallen, da diese dadurch beschädigt werden kann.

## 8.11 Warten des Druckergehäuses

Da der Drucker die Tinte als feinen Nebel auf das Papier sprüht, werden nach einiger Zeit auf dem Druckergehäuse und anderen in der Nähe befindlichen Flächen Tintenablagerungen sichtbar. Zum Entfernen von Flecken und/oder Tintenresten vom Gehäuse des Druckers sollten Sie ein weiches, mit Wasser angefeuchtetes Tuch verwenden.

Beachten Sie beim Reinigen des Druckers folgende Hinweise:

- Reinigen Sie nicht das Innere des Druckers. Halten Sie alle Flüssigkeiten vom Druckerinneren fern.
- Verwenden Sie keine Haushaltsreiniger oder andere Reinigungsmittel. Sollte der Drucker mit einem Haushaltsreiniger oder Reinigungsmittel in Berührung gekommen sein, wischen Sie das Gehäuse außen mit einem weichen, mit Wasser angefeuchteten Tuch ab.

- Die Schiene, auf der die Patronenhalterung vor- und zurückbewegt wird, darf nicht geschmiert werden. Die Geräusche bei Bewegung der Patronenhalterung sind normal.

## 8.12 Drucker-Toolbox

Die Toolbox des Druckers verfügt über eine Reihe nützlicher Hilfsmittel, mit denen die Druckerleistung gesteigert werden kann.

Mit den Druckertools können Sie die folgenden Aufgaben durchführen:

- [Einstellen der Funktion zum automatischen Abschalten](#)
- [Reinigen von Tintenpatronen](#)
- [Ausrichten von Tintenpatronen](#)
- [Kalibrieren von Farbe](#)
- [Drucken einer Testseite](#)
- [Anzeigen des geschätzten Tintenfüllstands](#)

Zur Verwendung dieser Tools öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#), klicken Sie auf das Register **Wartung** und dann auf die Schaltfläche **Dieses Gerät warten**.

## 8.13 Tasten und LEDs

Wählen Sie das entsprechende Druckermodell aus:



HP Deskjet 6540-50 Series



HP Deskjet 6520 Series

## 9 Fehlerbehebung

- Drucker druckt nicht
- Papierstau
- Probleme mit dem Papier
- Die Druckqualität ist schlecht
- Druckprobleme
- Fotos werden nicht ordnungsgemäß gedruckt
- Banner werden nicht ordnungsgemäß gedruckt
- Probleme beim randlosen Druck
- Fehlermeldungen
- Drucker-LEDs leuchten oder blinken
- Druck des Dokuments dauert lange
- Wenn weiterhin Probleme auftreten

### 9.1 Drucker druckt nicht

#### Überprüfen Sie Folgendes

- Der Drucker ist an die Stromversorgung angeschlossen.
- Alle Verbindungskabel sind fest eingesteckt.
- Der Drucker ist eingeschaltet.
- Die Tintenpatronen sind **richtig eingesetzt**.
- Das Papier oder andere Druckmedien sind richtig in das Zufuhrfach eingelegt.
- Die Druckerabdeckung ist geschlossen.
- Die hintere Abdeckung oder ein optionaler Duplexer sind am Drucker angebracht.

#### Überprüfen der Drucker-LEDs

Durch die Drucker-LEDs wird der Status des Druckers angezeigt. Außerdem wird der Benutzer durch die LEDs vor möglichen Problemen gewarnt.

Weitere Informationen finden Sie unter [Drucker-LEDs leuchten oder blinken](#).

## Überprüfen Sie die Kabelverbindungen des Druckers

Wenn das Druckerkabel mit einem USB-Hub verbunden ist, liegt eventuell ein Druckkonflikt vor. Der Druckkonflikt kann auf zwei Arten gelöst werden:

- Schließen Sie das USB-Kabel des Druckers direkt an den Computer an.
- Verwenden Sie beim Drucken keine anderen USB-Geräte, die an den Hub angeschlossen sind.

## Druckausgabe über den falschen USB-Anschluss (HP Deskjet 6540-50 Series)

Wenn der Computer so konfiguriert ist, dass sowohl der USB-Anschluss an der Rückseite als auch der [USB-Anschluss an der Vorderseite](#) des Druckers verwendet wird, erfolgt die Druckausgabe möglicherweise über den falschen Anschluss.

Der Computer verfügt über zwei Versionen des Druckertreibers, je eine Version für den USB-Anschluss an der Vorderseite und den USB-Anschluss an der Rückseite. Wenn der Computer mit dem USB-Anschluss an der Rückseite verbunden ist, jedoch der Druckertreiber für den USB-Anschluss an der Vorderseite ausgewählt wurde, funktioniert der Drucker nicht.

Klicken Sie auf **Datei** und dann auf **Drucken**, um das Dialogfeld **Drucken** zu öffnen. Im Dialogfeld **Drucken** werden zwei Versionen des Druckertreibers angezeigt. Wählen Sie die Version für den Anschluss aus, über den die Druckausgabe erfolgt.

## Drucker druckt immer noch nicht

Wählen Sie unten das entsprechende Thema aus, das das Problem am besten beschreibt:

- [Papierstau](#)
- [Meldung "Kein Papier mehr"](#)
- [Drucker wirft das Papier aus](#)

## 9.2 Papierstau

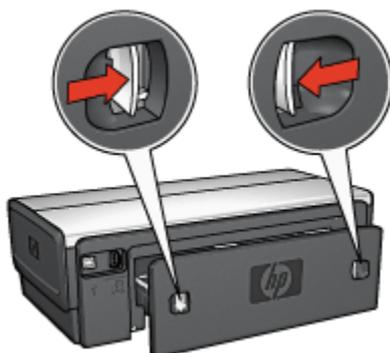
Beseitigen Sie einen Papierstau **nicht** von der Vorderseite des Druckers aus.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um einen Papierstau zu beseitigen:

1. Drücken Sie die **Wiederaufnahmetaste**.

Wenn der Papierstau dadurch nicht behoben wurde, fahren Sie mit dem nächsten Schritt fort.

2. Schieben Sie die beiden Hebel an der Verriegelung der hinteren Druckerabdeckung aufeinander zu, und nehmen Sie die Abdeckung ab.



3. Entfernen Sie das im Drucker befindliche Papier, indem Sie es von der Rückseite des Druckers aus herausziehen.

Stellen Sie beim Drucken von Etiketten sicher, dass sich kein Etikett vom Etikettenbogen gelöst hat.

4. Setzen Sie die hintere Druckerabdeckung wieder ein.



5. Drücken Sie die **Wiederaufnahmetaste**.

## Zubehör



Wenn das optionale Zubehör für den beidseitigen Druck am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die [Anweisungen zum Beseitigen von Papierstaus im Zubehör für den beidseitigen Druck](#).



Wenn das Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier am Drucker angebracht ist, befolgen Sie die [Anweisungen zum Beseitigen von Papierstaus im Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier](#).

## 9.3 Probleme mit dem Papier

### Es werden mehrere Seiten gleichzeitig bedruckt

#### Papiergewicht

Es werden möglicherweise mehrere Seiten gleichzeitig bedruckt, wenn das Gewicht des verwendeten Papiers geringer als das empfohlene Papiergewicht ist. Verwenden Sie Papier mit dem empfohlenen Papiergewicht. Angaben zum zulässigen Papiergewicht finden Sie im Referenzhandbuch, das Sie mit dem Drucker erhalten haben.

#### Das Papier ist nicht ordnungsgemäß eingelegt

Es werden möglicherweise mehrere Seiten gleichzeitig bedruckt, wenn das verwendete Papier im Drucker zu weit nach hinten geschoben wurde. Legen Sie das Papier erneut in das Papierfach ein, und schieben Sie es vorsichtig nach hinten, bis Sie Widerstand spüren.

Es werden möglicherweise mehrere Seiten gleichzeitig bedruckt, wenn unterschiedliche Papiersorten in den Drucker eingelegt wurden. Möglicherweise wurden zum Beispiel Fotopapier und Normalpapier vermischt. Leeren Sie das Papierfach, und legen Sie nur diejenige Papiersorte ein, die für das zu druckende Dokument geeignet ist.

### Papierzufuhr des Druckers funktioniert nicht

Verwenden Sie eine oder mehrere der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

- Legen Sie weniger Blätter in das Papierfach ein.
- Nehmen Sie das Papier aus dem Fach, und legen Sie es dann wieder ein.
- Verwenden Sie eine andere Papiersorte.

### Drucker wirft das Papier aus

Wenn der Drucker das Papier auswirft, verwenden Sie eine der folgenden Lösungsmöglichkeiten:

- Stellen Sie den Drucker an einem Ort ohne direkte Sonneneinstrahlung auf. Möglicherweise stand der Drucker in direktem Sonnenlicht. Dies kann die [automatische Papiersorten-Erkennung](#) beeinträchtigen.
- Wählen Sie nicht **Automatisch** als Papiersorte aus.
- Falls Sie eine [Farbkalibrierung](#) durchführen, setzen Sie sowohl die dreifarbig als auch die [Fotopatrone](#) ein.
- Wenn Sie ein randloses Dokument drucken und die Wiederaufnahme-LED und die Druckpatronenstatus-LED blinken, befolgen Sie die [Richtlinien für den randlosen Druck](#).

## Andere Probleme mit dem Papier

- Informationen zur Beseitigung eines Papierstaus finden Sie auf der Seite [Papierstau](#).
- Wenn die Meldung "Kein Papier mehr" angezeigt wird, finden Sie entsprechende Informationen auf der Seite [Fehlermeldungen](#).

## 9.4 Die Druckqualität ist schlecht

Hilfe in Bezug auf die Druckqualität von Fotos finden Sie auf der Seite [Fotos werden nicht ordnungsgemäß gedruckt](#).

### Streifen und fehlende Linien

Wenn Linien oder Punkte auf den gedruckten Seiten fehlen oder die Ausgabe Streifen aufweist, befindet sich möglicherweise zu [wenig Tinte](#) in den Tintenpatronen, oder die Tintenpatronen müssen [gereinigt](#) werden.

### Druckausgabe ist blass

- Vergewissern Sie sich, dass beide Tintenpatronen noch [genügend Tinte](#) enthalten.

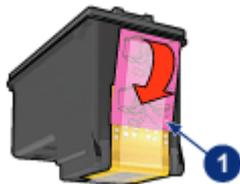
Wenn eine Tintenpatrone nur noch wenig Tinte enthält, muss sie bei nachlassender Druckqualität möglicherweise [ersetzt](#) werden.

Befindet sich noch genügend Tinte in der Tintenpatrone, [reinigen](#) Sie diese.

- Vergewissern Sie sich, dass eine schwarze Tintenpatrone eingesetzt wurde.

Wenn Text und Bilder in Schwarzweiß auf den gedruckten Seiten blass erscheinen, drucken Sie möglicherweise nur mit der dreifarbigen Tintenpatrone. Setzen Sie für optimale Qualität beim Schwarzweißdruck zusätzlich eine schwarze Tintenpatrone ein.

- Stellen Sie sicher, dass die Schutzfolie von den Tintenpatronen abgezogen wurde.



#### 1. Schutzfolie

- Wählen Sie eine höhere Einstellung für die Druckqualität.

## Es werden leere Seiten gedruckt

- Möglicherweise befindet sich die Schutzfolie noch an den Tintenpatronen. Stellen Sie sicher, dass die Schutzfolie von den Tintenpatronen abgezogen wurde.
- Möglicherweise sind die Tintenpatronen leer. Wechseln Sie eine oder die beiden leeren Tintenpatronen aus.
- Möglicherweise wurde der Drucker direktem Sonnenlicht ausgesetzt. Direktes Sonnenlicht kann sich nachteilig auf die automatische Papiersorten-Erkennung auswirken. Stellen Sie den Drucker an einem Ort ohne direkte Sonneneinstrahlung auf.
- Möglicherweise versuchen Sie, ein randloses Dokument zu drucken, und es ist nur die schwarze Tintenpatrone eingesetzt. Achten Sie darauf, dass beim Drucken eines randlosen Dokuments immer die dreifarbige Tintenpatrone und eine andere Tintenpatrone eingesetzt sind.

## Auf der Seite befindet sich zu viel oder zu wenig Tinte

### Korrigieren Sie die Einstellungen für Tintenmenge und Trocknungszeit.

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Grundlagen**.
3. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Erweiterte Funktionen**.  
Das Dialogfeld **Erweiterte Funktionen** wird angezeigt.
4. Ziehen Sie den Schieberegler **Tintenmenge** in Richtung **Hell** bzw. **Mehr**.

Hinweis: Wenn Sie die Tintenmenge erhöhen, sollten Sie auch den Schieberegler **Trocknungszeit** in Richtung **Länger** ziehen, um ein Verschmieren der Tinte zu vermeiden.

5. Klicken Sie auf **OK** und anschließend erneut auf **OK**.

### Auswählen einer bestimmten Papiersorte

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Wählen Sie im Feld **Papierart** eine geeignete Papiersorte aus. Wählen Sie nicht **Automatisch** aus.

## 9.5 Druckprobleme

### Text und Bilder sind falsch ausgerichtet

Wenn auf Ihren Druckausgaben Text und Bilder falsch ausgerichtet sind, [richten Sie die Tintenpatronen aus](#).

### Das Dokument wird schräg oder nicht zentriert gedruckt

1. Überprüfen Sie, ob das Papier richtig in das Zufuhrfach oder das optionale untere Fach eingelegt wurde.
2. Stellen Sie sicher, dass die Papierführung *fest* am Papier anliegt.
3. Drucken Sie das Dokument erneut.

### Teile des Dokuments fehlen oder sind falsch positioniert

Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**, und überprüfen Sie die folgenden Optionen:

Register	Einstellung
<b>Grundlagen</b>	<b>Ausrichtung:</b> Überprüfen Sie die Ausrichtung.
<b>Papier/Qualität</b>	<b>Papierformat:</b> Überprüfen Sie das Papierformat.
<b>Effekte</b>	<b>Größenanpassung:</b> Aktivieren Sie diese Option, damit Text und Grafiken an das Papierformat angepasst werden.
<b>Fertigstellung</b>	<b>Posterdruck:</b> Stellen Sie sicher, dass die Einstellung <b>Aus</b> ausgewählt wurde.

### Briefumschlag wird schräg gedruckt

1. Stecken Sie die Umschlagklappe in den Briefumschlag, bevor Sie diesen in den Drucker einlegen.
2. Stellen Sie sicher, dass die Papierführung *fest* am Briefumschlag anliegt.
3. Drucken Sie den Briefumschlag erneut.

### Die neuen Druckereinstellungen wurden im Dokument nicht übernommen

Möglicherweise sind die Standardeinstellungen des Druckers und die Druckereinstellungen der Anwendung jeweils unterschiedlich. Wählen Sie die gewünschten Einstellungen in der entsprechenden Anwendung aus.

## 9.6 Fotos werden nicht ordnungsgemäß gedruckt

### Überprüfen des Papierfachs

1. Legen Sie das Fotopapier mit der Druckseite nach unten in das Zufuhrfach ein.
2. Schieben Sie das Papier bis zum Anschlag nach vorn.
3. Schieben Sie die Papierführung fest gegen die Kanten des Papiers.

## Überprüfen der Druckereigenschaften

Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#), und überprüfen Sie die folgenden Einstellungen:

Register	Einstellung
Papier/Qualität	<b>Papierformat:</b> Das entsprechende Format
	<b>Papierart:</b> Das entsprechende Fotopapier
	<b>Druckqualität:</b> <b>Optimal</b>

## Fotos weisen einen Farbstich oder den falschen Farbton auf

Falls die Fotos einen Farbstich aufweisen oder verfärbt wirken, führen Sie die folgenden Schritte aus:

1. Führen Sie mit weißem Normalpapier eine [Ausrichtung](#) der Tintenpatronen durch.
2. Drucken Sie das Foto nochmals auf Fotopapier.
3. Falls das Foto weiterhin einen Farbstich aufweist oder verfärbt wirkt, führen Sie eine [Farbkalibrierung](#) durch.

Zur Kalibrierung der Farben müssen eine [Fotopatrone](#) und eine dreifarbige Tintenpatrone eingesetzt sein.

4. Drucken Sie das Foto erneut.
5. Wenn das Foto dann noch immer einen Farbstich aufweist oder verfärbt wirkt, öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#), klicken Sie auf das Register **Farbe** und dann auf die Schaltfläche **Erweiterte Farbeinstellungen**.
6. Passen Sie die Farben im Dialogfeld [Erweiterte Farbeinstellungen](#) nach Bedarf an. Folgende Richtlinien sind zu beachten:
  - Wenn die Farben zu gelb wirken, ziehen Sie den Schieberegler **Farbton** in Richtung **Kälter**.
  - Wenn die Farben zu blau wirken, ziehen Sie den Schieberegler **Farbton** in Richtung **Wärmer**.
7. Drucken Sie das Foto erneut.
8. Falls das Foto weiterhin einen Farbstich aufweist oder verfärbt wirkt, führen Sie eine [Ausrichtung](#) der Tintenpatronen durch.

### Ein Teil des Fotos erscheint blass

#### Ein Foto weist an den Rändern blasse Stellen auf



Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier nicht gewellt ist. Wenn das Fotopapier gewellt ist, legen Sie es in eine Plastiktüte, und biegen Sie es vorsichtig in Gegenrichtung der Wellung, bis es flach liegt. Falls das Problem weiterhin auftritt, verwenden Sie ungewelltes Fotopapier.

Anweisungen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie auf der Seite [Lagerung von Fotopapier](#).

#### Ein Foto weist in der Nähe der Ränder blasse Stellen auf



Falls ein Foto etwa 25 bis 64 mm vom Rand entfernt blasse Stellen aufweist, führen Sie die folgenden Schritte aus:

- Setzen Sie eine [Fotopatrone](#) und eine dreifarbige Tintenpatrone in den Drucker ein.
- Drehen Sie das Bild um 180 Grad.
- Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#), klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und stellen Sie dann die **Druckqualität** auf **Maximale Auflösung** ein.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

## 9.7 Banner werden nicht ordnungsgemäß gedruckt

### Überprüfen des Papierfachs

- Fächern Sie das Papier auf, wenn mehrere Blätter gleichzeitig in den Drucker eingezogen werden.
- Vergewissern Sie sich, dass das Bannerpapier mit dem losen Rand nach oben und in Richtung des Druckers in das Zufuhrfach eingelegt ist.
- Überprüfen Sie, ob für den Bannerdruck geeignetes Papier verwendet wird.

### Überprüfen der Druckereigenschaften

Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#), und überprüfen Sie die folgenden Einstellungen:

Register	Einstellung
<b>Papier/Qualität</b>	<b>Papierformat:</b> Das entsprechende Bannerformat <b>Papierart:</b> HP Bannerpapier

### Überprüfen der Software

- Vergewissern Sie sich, dass mit dem verwendeten Softwareprogramm Banner gedruckt werden können. Das Drucken von Bannern wird nicht von allen Anwendungen unterstützt.
- Falls am Seitenende der Blätter Lücken auf der Druckausgabe sichtbar sind, überprüfen Sie die Druckersoftware.

## 9.8 Probleme beim randlosen Druck

Befolgen Sie beim Drucken randloser Fotos oder Dokumente folgende Richtlinien:

- Vergewissern Sie sich, dass das auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** in der Dropdown-Liste **Papierformat** festgelegte Papierformat mit dem Format des im Zufuhrfach eingelegten Papiers übereinstimmt.
- Wählen Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** in der Dropdown-Liste **Papiersorte** die entsprechende Papiersorte aus.
- Für den Graustufendruck wählen Sie auf dem Register **Farbe** unter **In Graustufen drucken** die Einstellung **Hohe Qualität** aus.

- Drucken Sie keine randlosen Dokumente im [Tintenreserve-Modus](#). Sorgen Sie dafür, dass immer zwei Tintenpatronen im Drucker eingesetzt sind.

### **Ein Teil des Fotos erscheint blass**

#### **Ein Foto weist an den Rändern blasse Stellen auf**



Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier nicht gewellt ist. Wenn das Fotopapier gewellt ist, legen Sie es in eine Plastiktüte, und biegen Sie es vorsichtig in Gegenrichtung der Wellung, bis es flach liegt. Falls das Problem weiterhin auftritt, verwenden Sie ungewelltes Fotopapier.

Anweisungen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie auf der Seite [Lagerung von Fotopapier](#).

#### **Ein Foto weist in der Nähe der Ränder blasse Stellen auf**



Falls ein Foto etwa 25 bis 64 mm vom Rand entfernt blasse Stellen aufweist, führen Sie die folgenden Schritte aus:

- Setzen Sie eine [Fotopatrone](#) und eine dreifarbige Tintenpatrone in den Drucker ein.
- Drehen Sie das Bild um 180 Grad.

- Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#), klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und stellen Sie dann die **Druckqualität** auf **Maximale Auflösung** ein.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### Helle Bereiche eines Fotos weisen Streifen auf



Falls ein heller Bereich eines Fotos in ca. 64 mm Entfernung von einer Längsseite Streifen aufweist, führen Sie die folgenden Schritte aus:

- Setzen Sie eine [Fotopatrone](#) in den Drucker ein.
- Drehen Sie das Bild um 180 Grad.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### Das Bild wird schräg gedruckt

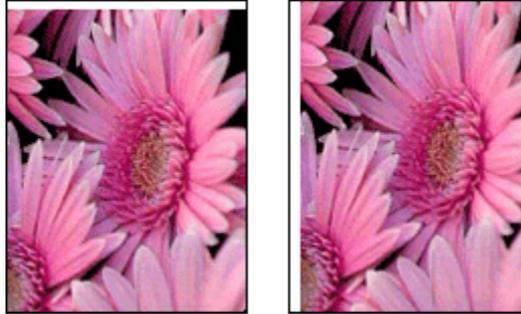


Führen Sie die folgenden Schritte aus, wenn ein Bild schräg gedruckt wird:

1. Entnehmen Sie sämtliches Papier aus dem Zufuhrfach.
2. Legen Sie das Fotopapier richtig in das Zufuhrfach ein.
3. Stellen Sie sicher, dass die Papierführung fest am Druckmedium anliegt.
4. Folgen Sie den Anweisungen zum Einlegen des jeweiligen Druckmediums.

## Die Druckausgabe hat einen unerwünschten Rand

### Für die meisten Fotopapiersorten



Wenn das Bild mit einem unerwünschten Rand gedruckt wird, führen Sie zur Problembeseitigung die folgenden Schritte aus:

- [Ausrichten von Tintenpatronen](#)
- Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#), klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und überprüfen Sie, ob das ausgewählte Papierformat mit dem für das Foto festgelegten Papierformat und dem Format des im Drucker eingelegten Papiers übereinstimmt.
- Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#), klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und aktivieren Sie dann das Kontrollkästchen **Automatisch randlos anpassen**.

Beim Drucken eines beidseitigen Dokuments sollten Sie das Dokument **manuell** und nicht automatisch beidseitig drucken.

### Für Fotopapier mit einem Abreißstreifen

Wenn sich der Rand unter der Abrisskante des Abreißstreifens befindet, entfernen Sie den Streifen.



Wenn sich der Rand über der Abrisskante des Abreißstreifens befindet, **richten Sie die Tintenpatronen aus.**



### Verschmierung der Tinte

Verwenden Sie eine Fotopapiersorte von Hewlett-Packard.

Vergewissern Sie sich, dass das Fotopapier nicht gewellt ist. Wenn das Fotopapier gewellt ist, legen Sie es in eine Plastiktüte, und biegen Sie es vorsichtig in Gegenrichtung der Wellung, bis es flach liegt. Falls das Problem weiterhin auftritt, verwenden Sie ungewelltes Fotopapier.

Wenn das Papier nicht gewellt ist, führen Sie die folgenden Schritte aus:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Grundlagen**, und klicken Sie dann auf die Schaltfläche **Erweiterte Funktionen**.

Das Dialogfeld **Erweiterte Funktionen** wird angezeigt.

3. Ziehen Sie den Schieberegler **Trocknungszeit** in Richtung **Länger**.
4. Ziehen Sie den Schieberegler **Tintenmenge** in Richtung **Weniger**.

Hinweis: Die Farben im Bild werden möglicherweise heller.

5. Klicken Sie auf **OK**.

Falls das Problem weiterhin auftritt, führen Sie die folgenden Schritte aus:

1. Nehmen Sie das randlose Druckmedium aus dem Drucker, und legen Sie Normalpapier in das Zufuhrfach ein.
2. Drücken Sie den **Netzschalter**, und halten Sie ihn gedrückt. Drücken Sie dann die **Wiederaufnahmetaste**. Der Drucker druckt daraufhin eine Testseite.
3. Wiederholen Sie Schritt 2, bis beim Drucken der Testseite auf der Papierrückseite keine Tinte mehr verschmiert.

## 9.9 Fehlermeldungen

### Meldung "Kein Papier mehr"

#### Wenn im Zufuhrfach oder im optionalen unteren Fach Papier enthalten ist

1. Überprüfen Sie Folgendes:
  - Es befindet sich genügend Papier im Papierfach (mindestens 10 Blätter).
  - Das Papierfach ist nicht übermäßig voll.
  - Der Papierstapel berührt die Rückseite des Papierfachs.
2. Schieben Sie die Papierführungen *fest* gegen die Kanten des Papiers.
3. Drücken Sie die **Wiederaufnahmetaste**, um den Druckvorgang fortzusetzen.

#### Wenn das Zufuhrfach oder das optionale untere Fach leer ist

1. Legen Sie Papier in das Fach ein.
2. Drücken Sie die **Wiederaufnahmetaste**, um den Druckvorgang fortzusetzen.

### Die Fehlermeldung "Fehler beim Schreiben auf USB-Anschluss" wird angezeigt

Bei Verwendung eines USB-Druckerkabels empfängt der Drucker unter Umständen falsche Daten von einem anderen USB-Gerät oder einem USB-Hub. Schließen Sie den Drucker direkt an den USB-Anschluss des Computers an.

### Die Fehlermeldung "Fehler beim Schreiben auf LPT1" wird angezeigt

Drucker und Computer sind mit einem USB-Kabel miteinander verbunden, doch wurde das Kabel vor der Installation der Software möglicherweise nicht richtig angeschlossen.

Deinstallieren Sie die Software, und installieren Sie sie erneut.

### Die Fehlermeldung "Bidirektionale Kommunikation nicht möglich" oder "Drucker reagiert nicht" wird angezeigt

Wenn das verwendete USB-Kabel zu lang ist, kann der Drucker möglicherweise nicht mit dem Computer kommunizieren.

Wenn diese Fehlermeldung angezeigt wird, stellen Sie sicher, dass das USB-Kabel nicht mehr als 5 m lang ist. Schließen Sie den Drucker nicht an einen USB-Hub, sondern direkt an den USB-Anschluss des Computers an.

## Druckausgabe über den falschen USB-Anschluss (HP Deskjet 6540-50 Series)

Wenn der Computer so konfiguriert ist, dass sowohl der USB-Anschluss an der Rückseite als auch der [USB-Anschluss an der Vorderseite](#) des Druckers verwendet wird, erfolgt die Druckausgabe möglicherweise über den falschen Anschluss.

Der Computer verfügt über zwei Versionen des Druckertreibers, je eine Version für den USB-Anschluss an der Vorderseite und den USB-Anschluss an der Rückseite. Wenn der Computer mit dem USB-Anschluss an der Rückseite verbunden ist, jedoch der Druckertreiber für den USB-Anschluss an der Vorderseite ausgewählt wurde, funktioniert der Drucker nicht.

Klicken Sie auf **Datei** und dann auf **Drucken**, um das Dialogfeld **Drucken** zu öffnen. Im Dialogfeld **Drucken** werden zwei Versionen des Druckertreibers angezeigt. Wählen Sie die Version für den Anschluss aus, über den die Druckausgabe erfolgt.

## 9.10 Drucker-LEDs leuchten oder blinken

### Übersicht

Wenn Sie Informationen zu den Drucker-LEDs benötigen, klicken Sie auf das entsprechende Druckermodell:



HP Deskjet 6540-50 Series



HP Deskjet 6520 Series

### Bedeutung der LED-Anzeigen

Durch die Drucker-LEDs wird der Status des Druckers angezeigt.

#### Netz-LED blinkt

Die Druckvorbereitung läuft.

Die LED blinkt so lange, bis der Drucker alle Daten empfangen hat.

## Wiederaufnahme-LED blinkt

**Möglicherweise ist im Drucker kein Papier mehr vorhanden.**

1. Legen Sie Papier in das Zufuhrfach ein.
2. Drücken Sie die **Wiederaufnahmetaste** an der Vorderseite des Druckers.

**Es kann ein Papierstau vorliegen.**

Befolgen Sie die Anweisungen zum [Beseitigen eines Papierstaus](#).

## Die Druckpatronenstatus-LED leuchtet oder blinkt

Der HP Deskjet 6540-50 Series-Drucker verfügt über zwei Druckpatronenstatus-LEDs. Die linke LED zeigt hierbei den Status der linken und die rechte LED den Status der rechten Tintenpatrone an.

Der HP Deskjet 6520 Series-Drucker hat nur eine Druckpatronenstatus-LED für beide Tintenpatronen.

### Nur HP Deskjet 6520 Series

Achten Sie auf die Fehlermeldung auf dem Bildschirm des Computers. Wenn keine Fehlermeldung angezeigt wird, führen Sie die folgenden Schritte aus.

#### Wenn die LED leuchtet, jedoch nicht blinkt

Überprüfen Sie, ob die Tintenpatronen noch [genügend Tinte](#) enthalten. Wenn sich die Druckqualität verschlechtert, ersetzen Sie die Tintenpatrone.

Wenn eine Tintenpatrone nur noch sehr wenig Tinte enthält, muss sie möglicherweise [ersetzt](#) werden.

Wenn beide Tintenpatronen noch einen ausreichenden Füllstand aufweisen, drücken Sie die **Wiederaufnahmetaste**. Wenn die Druckpatronenstatus-LED weiterhin leuchtet, schalten Sie den Drucker aus und dann wieder ein.

#### Wenn die LED blinkt

Vergewissern Sie sich, dass die [richtigen Tintenpatronen](#) eingesetzt wurden.

Wenn die LEDs während dem Drucken eines randlosen Dokuments zu blinken begonnen haben, befolgen Sie die [Richtlinien für den randlosen Druck](#).

Führen Sie andernfalls die folgenden Schritte aus:

1. Öffnen Sie die Druckerabdeckung, nehmen Sie die rechte Tintenpatrone heraus, und schließen Sie die Abdeckung wieder.
2. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
  - *Wenn die LED blinkt:* Öffnen Sie die Druckerabdeckung, ersetzen Sie die entfernte Tintenpatrone, und nehmen Sie dann die andere Tintenpatrone heraus. Fahren Sie mit Schritt 3 fort.

- *Wenn die LED nicht leuchtet:* Die von Ihnen entfernte Tintenpatrone ist fehlerhaft. Fahren Sie mit Schritt 3 fort.
3. Führen Sie eine [manuelle Reinigung](#) der Tintenpatrone durch.  
Setzen Sie die gereinigte Tintenpatrone anschließend wieder in den Drucker ein.  
Wenn die Druckpatronenstatus-LED weiterhin blinkt, [ersetzen Sie die Tintenpatrone](#).

## **Symbole für die Druckqualitätsauswahl leuchten oder blinken (HP Deskjet 6540-50 Series)**

Entsprechende Informationen finden Sie auf der Seite [Taste zur Druckqualitätsauswahl](#).

### **Alle LEDs blinken**

Starten Sie den Drucker neu.

1. Drücken Sie den **Netzschalter**, um den Drucker auszuschalten. Drücken Sie dann erneut den **Netzschalter**, um den Drucker neu zu starten.  
Wenn die LEDs weiterhin blinken, fahren Sie mit Schritt 2 fort.
2. Drücken Sie zum Ausschalten des Druckers den **Netzschalter**.
3. Ziehen Sie das Netzkabel des Druckers aus der Steckdose.
4. Schließen Sie das Netzkabel des Druckers wieder an die Steckdose an.
5. Drücken Sie zum Einschalten des Druckers den **Netzschalter**.

### **Netzkabel-LED**

Die LED für das Netzkabel leuchtet, wenn Strom durch das Kabel fließt. Wenn diese LED nicht leuchtet, führt das Kabel keinen Strom.

## **9.11 Druck des Dokuments dauert lange**

### **Mehrere Anwendungen sind geöffnet**

Der Computer verfügt nicht über genügend Ressourcen, damit der Drucker mit optimaler Geschwindigkeit drucken kann.

Um die Druckgeschwindigkeit zu erhöhen, sollten Sie während des Druckvorgangs alle nicht benötigten Anwendungen schließen.

## Drucken von komplexen Dokumenten, Grafiken oder Fotos

Das Drucken von Dokumenten mit Grafiken oder Fotos dauert länger als das Drucken von Textdokumenten.

Wenn Ihr Computer nicht über genügend Arbeitsspeicher oder Festplattenspeicher verfügt, um das Dokument unter normalen Bedingungen zu drucken, verwenden Sie den Speichersparmodus. Die Verwendung dieser Option kann eine Beeinträchtigung der Druckqualität zur Folge haben. Der Speichersparmodus deaktiviert den Druckmodus "4800 x 1200 dpi (optimiert)".

So aktivieren Sie den Speichersparmodus:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Grundlagen** und anschließend auf die Schaltfläche **Erweiterte Funktionen**.
3. Wählen Sie die Option **Speichersparmodus** aus, und klicken Sie dann auf **OK**.
4. Drucken Sie das Dokument.

## Als Druckmodus ist "Optimal" oder "Maximale Auflösung" ausgewählt

Der Drucker druckt langsamer, wenn als Druckqualität **Optimal** oder **Maximale Auflösung** ausgewählt ist. Wählen Sie einen anderen Modus für die Druckqualität aus, um die Geschwindigkeit des Druckers zu erhöhen.

## Druckertreiber ist veraltet

Möglicherweise ist ein veralteter Treiber installiert.

Informationen zur Aktualisierung des Druckertreibers finden Sie auf der HP Website unter [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

## Computer entspricht nicht den Systemanforderungen

Wenn der Computer nicht über genügend Arbeitsspeicher verfügt oder auf der Festplatte nur wenig Speicherplatz vorhanden ist, nimmt die Verarbeitung der Daten für den Druckvorgang mehr Zeit in Anspruch.

1. Überprüfen Sie, ob der Arbeitsspeicher und der Festplattenspeicher des Computers sowie die Geschwindigkeit des Prozessors den Systemanforderungen entsprechen.

Angaben zu den Systemanforderungen finden Sie im Referenzhandbuch, das Sie mit dem Drucker erhalten haben.

2. Geben Sie Speicherplatz auf der Festplatte frei. Löschen Sie dazu nicht mehr benötigte Dateien.

### **Drucker druckt im Tintenreserve-Modus**

Beim Drucken im **Tintenreserve-Modus** arbeitet der Drucker möglicherweise langsamer.

Zur Erhöhung der Druckgeschwindigkeit sollten Sie daher zwei Tintenpatronen einsetzen.

## **9.12 Wenn weiterhin Probleme auftreten**

Wenn immer noch Probleme auftreten, nachdem Sie die Themen zur Fehlerbehebung abgearbeitet haben, fahren Sie den Computer herunter, und starten Sie ihn neu.

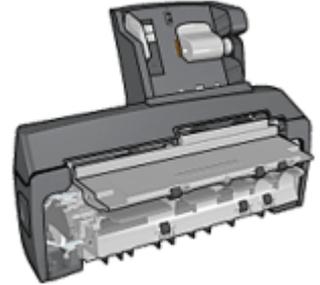
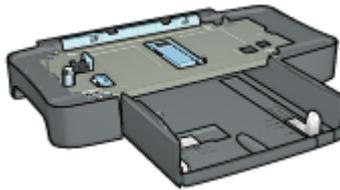
Wenn auch nach dem Neustart Probleme auftreten, wenden Sie sich an die HP Kundenbetreuung unter [www.hp.com/support](http://www.hp.com/support).

# 10 Optionales Zubehör

Das folgende optionale Zubehör ist für den HP Drucker erhältlich.



Optionales Zubehör für den 250-Blatt-Fach für Normalpapier



Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier

## HP Jetdirect-Druckserver

- HP Jetdirect 175x
- HP Jetdirect 310x
- HP Jetdirect 380x

Falls ein Zubehöerteil nicht im Lieferumfang des Druckers enthalten ist, kann es bei einem HP Vertragshändler separat erworben werden.

Die entsprechenden Teilenummern des Zubehörs finden Sie in der [Liste der Zubehöerteile](#).

Hinweis: Die Verfügbarkeit von Zubehörteilen variiert je nach Land/Region.

## 10.1 Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck (Duplexer)

Der Duplexer ist ein spezielles Gerät, das an den Drucker angeschlossen wird, so dass automatisch auf Vorder- und Rückseite eines Dokuments gedruckt werden kann.

Die Verwendung eines Duplexers mit dem Drucker bietet verschiedene Vorteile. Sie können dadurch folgende Aufgaben ausführen:

- Drucken auf Vorder- und Rückseite eines Dokuments, ohne die Seite manuell wenden und neu einlegen zu müssen
- Geringerer Papierverbrauch durch beidseitiges Bedrucken von Blättern
- Erstellen professionell aussehender Prospekte, Berichte, Newsletter und anderer spezieller Dokumente

Falls der Duplexer nicht im Lieferumfang des Druckers enthalten ist, kann dieser bei einem HP Vertragshändler separat erworben werden.

Hinweis: Der Duplexer ist nicht in allen Ländern/Regionen erhältlich.

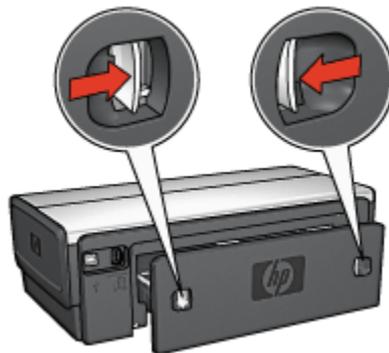


Der Duplexer unterstützt nur bestimmte Papiersorten. Eine Liste der unterstützten Papiersorten finden Sie in der Dokumentation des Duplexers.

### 10.1.1 Installieren des Duplexers

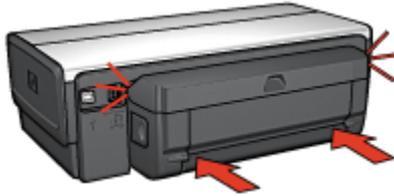
Führen Sie die folgenden Schritte aus, um den Duplexer an den Drucker anzuschließen:

1. Schieben Sie die beiden Hebel an der Verriegelung der hinteren Druckerabdeckung aufeinander zu, und nehmen Sie die Abdeckung ab.



Hinweis: Bewahren Sie die hintere Druckerabdeckung auf. Zum Drucken muss entweder der Duplexer oder die hintere Druckerabdeckung am Drucker angebracht sein.

2. Schieben Sie den Duplexer an der Rückseite des Druckers hinein, bis beide Seiten eingerastet sind.



Hinweis: Drücken Sie beim Anbringen des Duplexers am Drucker nicht die Tasten, die sich an beiden Seiten befinden. Verwenden Sie diese nur, wenn Sie den Duplexer vom Drucker entfernen.

### 10.1.2 Aktivieren des Duplexers

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um den Duplexer zu aktivieren:

1. Öffnen Sie die **Toolbox** des Druckers.
2. Klicken Sie auf das Register **Konfiguration**.
3. Klicken Sie auf **Modul für den automatischen beidseitigen Druck** oder auf **Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier**, und klicken Sie anschließend auf **Übernehmen**.
4. Klicken Sie in dem daraufhin angezeigten Bestätigungsfeld auf **OK**.
5. Klicken Sie zum Schließen des Fensters auf das **X-Symbol** in der oberen rechten Ecke.

Hinweis: Nachdem Sie den Duplexer aktiviert haben, ist eine erneute Aktivierung vor jedem Druckvorgang nicht mehr erforderlich.

### 10.1.3 Automatisches Drucken von Broschüren

Zum automatischen Drucken von Broschüren muss eines der folgenden Zubehörteile an den Drucker angeschlossen werden:



Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck



Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier

Das Zubehör für den beidseitigen Druck unterstützt nur bestimmte Papiersorten. Eine Liste der unterstützten Papiersorten finden Sie in den Spezifikationen für das [Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck](#) bzw. das [Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier](#).

Falls kein Zubehör für den beidseitigen Druck am Drucker angebracht ist oder falls Sie auf einer nicht unterstützten Papiersorte drucken, verwenden Sie die Option für den [manuellen beidseitigen Druck](#).

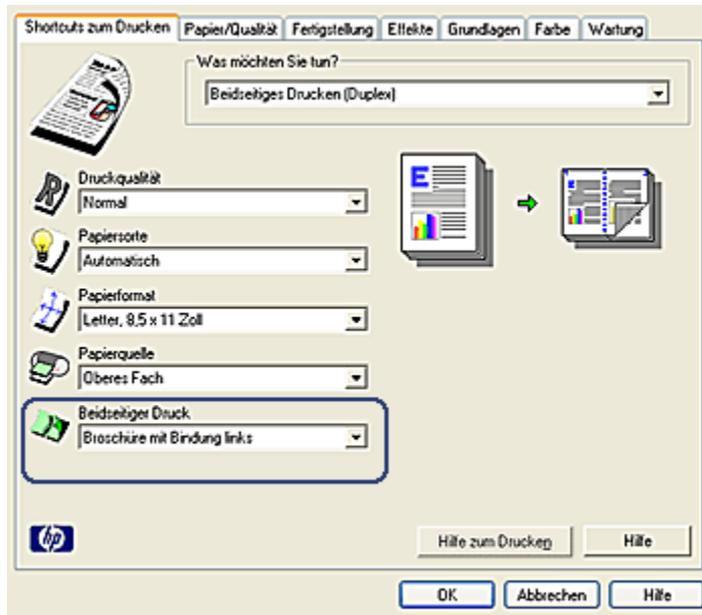
## Richtlinien

Überschreiten Sie nicht die Kapazität des Zufuhrfachs: bis zu 150 Blatt.

## Drucken

Legen Sie Papier in das Papierfach des Druckers ein, und führen Sie dann zum automatischen Drucken einer Broschüre folgende Schritte aus:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Shortcuts zum Drucken**, und wählen Sie dann in der Dropdown-Liste die Option **Beidseitiges Drucken (Duplex)** aus.



3. Wählen Sie in der Dropdown-Liste **Beidseitiger Druck** eine der folgenden Bindungsoptionen aus:
  - **Broschüre mit Bindung links**
  - **Broschüre mit Bindung rechts**
4. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Nach dem Druck der ersten Blattseite hält der Drucker an, solange die Tinte trocknet. Wenn die Tinte trocken ist, wird das Papier wieder in den Duplexer eingezogen, und die Rückseite des Blattes wird gedruckt.

Hinweis: Nehmen Sie das Papier erst aus dem Drucker, wenn beide Seiten des Blattes gedruckt sind.

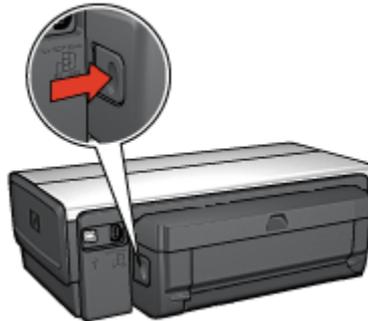
#### 10.1.4 Probleme beim automatischen beidseitigen Drucken

**Im Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck tritt ein Papierstau auf**

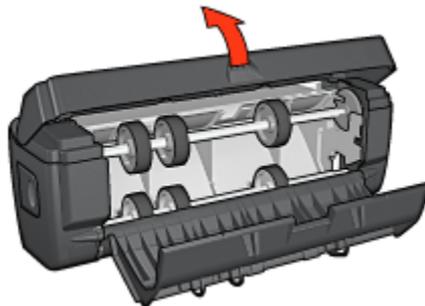
##### **Papierstau**

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um einen Papierstau im Duplexer zu beseitigen.

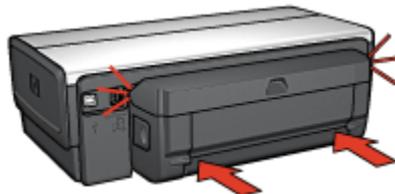
1. Schalten Sie den Drucker aus.
2. Drücken Sie die Tasten auf der linken und rechten Seite des Duplexers, und montieren Sie ihn dann vom Drucker ab.



3. Entfernen Sie das gesamte Papier, das sich im Drucker befindet.
4. Öffnen Sie den Duplexer.



5. Entfernen Sie das gesamte Papier aus dem Innern des Duplexers.
6. Schließen Sie den Duplexer, und bringen Sie ihn dann wieder am Drucker an.



### **Option für beidseitigen Druck kann nicht ausgewählt werden**

Der Druckertreiber kann den Duplexer erst erkennen, wenn ein Druckauftrag an den Drucker gesendet wird. Drucken Sie zunächst ein einseitiges und dann das beidseitige Dokument. Die Option zur Verwendung des Duplexers wird in der Druckersoftware angezeigt.

Wenn die Option für den Duplexer immer noch nicht verfügbar ist, überprüfen Sie, ob die folgenden Bedingungen erfüllt sind:

- Der Duplexer ist an den Drucker angeschlossen.
- Der Duplexer ist in der Druckersoftware [aktiviert](#).
- Die auf dem Register **Papier/Qualität** ausgewählten Einstellungen für Typ und Format des Druckmediums werden vom Duplexer unterstützt.

Eine Liste der unterstützten Druckmedientypen und -formate finden Sie in den Spezifikationen des Duplexers:

- [Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck](#)
- [Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier](#)

### **Bei aktivierter Option für beidseitigen Druck wird nur eine Seite gedruckt**

Überprüfen Sie, ob die folgenden Bedingungen erfüllt sind:

- Die entsprechenden [Druckoptionen](#) müssen in der Druckersoftware und im verwendeten Softwareprogramm eingestellt sein.
- Das Fotopapier darf nicht gewellt sein, wenn Sie auf beidseitig bedruckbarem Fotopapier drucken. Fotopapier muss zum Drucken glatt sein. Weitere Informationen finden Sie unter [Lagerung und Behandlung von Fotopapier](#).
- Die auf dem Register **Papier/Qualität** ausgewählten Einstellungen für Typ und Format des Druckmediums werden vom Duplexer unterstützt.

Eine Liste mit den unterstützten Druckmedientypen und -formaten finden Sie in der Dokumentation des Duplexers.

Wenn der Typ oder das Format des Druckmediums vom Duplexer nicht unterstützt wird, können Sie das Dokument mit Hilfe der [Anweisungen für den manuellen beidseitigen Druck](#) drucken.

Hinweis: Drucken Sie ein beidseitiges Dokument nicht auf einem lediglich einseitig bedruckbaren Papier, z.B. auf einseitig beschichtetem Fotopapier.

### **Rand für Bindung ist auf der falschen Seite**

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).

2. Klicken Sie auf das Register **Fertigstellung**.
3. Überprüfen Sie, ob die folgenden Bedingungen erfüllt sind:
  - **Seiten nach oben spiegeln** ist *nicht* ausgewählt, wenn seitliche Bindung (Buchbindung) gewünscht wird.
  - **Seiten nach oben spiegeln** ist ausgewählt, wenn Bindung an der oberen Kante (Blockbindung) gewünscht wird.

Weitere Informationen finden Sie unter [Automatischer beidseitiger Druck](#).

### **Bei Auswahl der Option für beidseitigen Druck wird das Papierformat geändert**

Das gewählte Papierformat wird vom Duplexer nicht unterstützt.

### **Farben sehen blass aus**

Wenn die Farben auf der Druckausgabe blass erscheinen, kann das beidseitige Dokument probeweise mit Hilfe der [Anweisungen für den manuellen beidseitigen Druck](#) gedruckt werden.

## **10.1.5 Spezifikationen für das Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck**

### **Abmessungen (Zubehör ist am Drucker angebracht)**

124,6 mm (Höhe) x 320,5 mm (Breite) x 77,7 mm (Tiefe)

### **Versatz (Rückseite der gedruckten Seite)**

Normalpapier: +/- 0,009 mm/mm

Karten: +/- 0,006 mm/mm

Briefumschläge: +/- 0,012 mm/mm

### **Druckmediengewicht**

Letter/A4: 60 bis 90 g/m<sup>2</sup>

Karten: Bis zu 200 g/m<sup>2</sup>

Spezialpapier: Bis zu 160 g/m<sup>2</sup>

### **Druckmedienformate**

Formatbereich: 81 x 117 mm bis 216 x 297 mm

Papier:

## HP Deskjet 6500 Series-Drucker

- US Letter: 216 x 279 mm
- Executive: 184 x 267 mm
- A4: 210 x 297 mm
- A5: 148 x 210 mm
- B5: 182 x 257 mm

Karten:

- 127 x 203 mm
- 102 x 152 mm
- A6: 105 x 148,5 mm
- Hagaki: 100 x 148 mm
- Format L: 89 x 127 mm

### 10.1.6 Manueller beidseitiger Druck

Anweisungen für den manuellen beidseitigen Druck erhalten Sie, wenn Sie das entsprechende Druckermodell auswählen:



HP Deskjet 6540-50 Series



HP Deskjet 6520 Series

### 10.1.7 Manueller Broschürendruck

Anweisungen für den manuellen beidseitigen Druck erhalten Sie, wenn Sie das entsprechende Druckermodell auswählen:



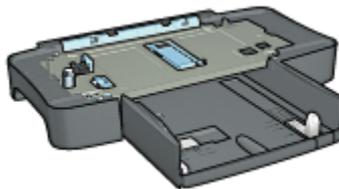
HP Deskjet 6540-50 Series



HP Deskjet 6520 Series

## 10.2 250-Blatt-Fach für Normalpapier

Das 250-Blatt-Fach für Normalpapier erweitert die Papierkapazität des Druckers auf 400 Blatt. Es ist nützlich für sehr umfangreiche Druckaufträge und Situationen, in denen Sie das Zufuhrfach für Spezialdruckmedien wie Briefkopfpapier verwenden möchten. In solchen Fällen ist dann weiterhin Normalpapier zum Drucken verfügbar.



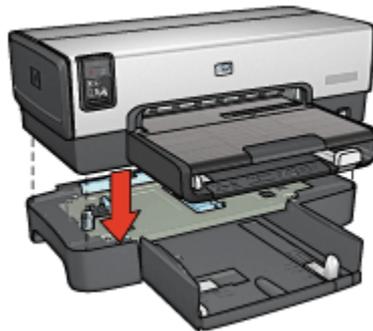
Wenn das 250-Blatt-Fach für Normalpapier nicht im Lieferumfang des Druckers enthalten ist, kann es bei einem HP Vertragshändler separat erworben werden.

Hinweis: Das 250-Blatt-Fach für Normalpapier ist nicht in allen Ländern/Regionen erhältlich.

### 10.2.1 Installieren des 250-Blatt-Fachs für Normalpapier

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um das 250-Blatt-Fach für Normalpapier zu installieren:

1. Schalten Sie den Drucker aus.
2. Wählen Sie einen Standort für den Drucker, und stellen Sie das 250-Blatt-Fach für Normalpapier dort auf.
3. Heben Sie den Drucker vorsichtig hoch, und richten Sie ihn über dem Papierfach aus.

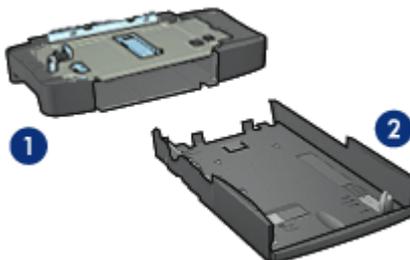


4. Stellen Sie den Drucker behutsam auf das Papierfach.

### 10.2.2 Befüllen des 250-Blatt-Fachs für Normalpapier

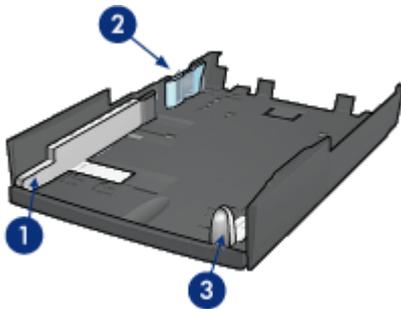
#### Zwei Teile

Das 250-Blatt-Fach für Normalpapier besteht aus zwei Teilen.



1. Führung
2. Unteres Fach

Das untere Fach verfügt über drei verstellbare Papierführungen.



1. Papier-Querführung
2. Papier-Querhalterung
3. Papier-Längsführung

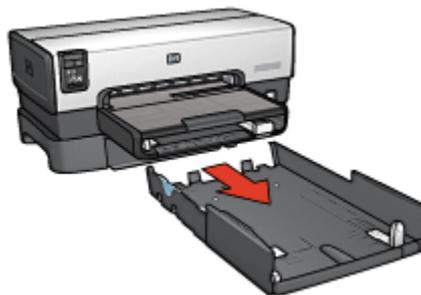
Hinweis: Wenn Sie das Papierformat im Papierfach ändern, müssen Sie alle drei Papierführungen einstellen.

### Einstellen des Papierformats

Wenn Sie das Papierformat im Papierfach ändern, müssen alle drei Papierführungen in die richtige Position gebracht werden.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um das Papierformat einzustellen:

1. Nehmen Sie das untere Fach aus der Führung heraus.



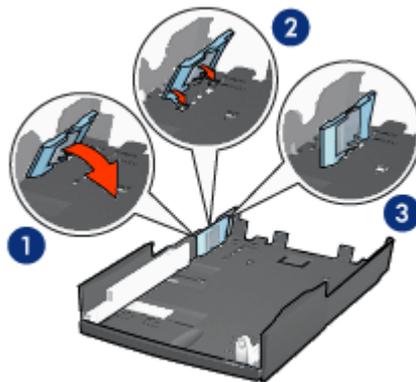
2. Verschieben Sie die Papier-Querführung, bis sich der Pfeil an der Position für die gewünschte Einstellung befindet.



1. Richten Sie die Pfeile aus.

Hinweis: Wenn Sie Papier im Format Legal bedrucken möchten, stellen Sie die Papier-Querführung auf **LTR** ein.

3. Stellen Sie die Papier-Querhalterung ein, indem Sie diese vorsichtig in die entsprechenden Steckschlitzte schieben.



1. Kippen Sie die Halterung nach vorn.
2. Schieben Sie die Halterung in die entsprechenden Steckschlitzte hinein.
3. Kippen Sie die Halterung wieder nach hinten, bis sie einrastet.

Hinweis: Wenn Sie Papier im Format Legal bedrucken möchten, stellen Sie die Papier-Querhalterung auf **LTR** ein.

4. Stellen Sie die Papier-Längsführung ein, indem Sie daran ziehen, bis der Pfeil an der Position für das gewünschte Papierformat ausgerichtet ist.



1. Richten Sie die Pfeile aus.

Hinweis: Wenn Sie Papier im Format Legal bedrucken möchten, ziehen Sie die Papier-Längsführung vollständig heraus.

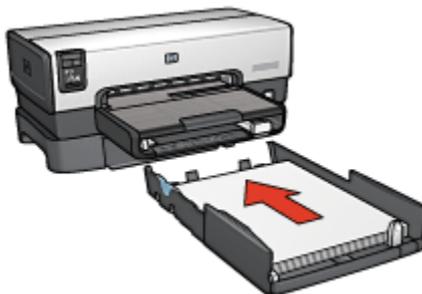
### Einlegen von Papier

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um Papier einzulegen:

1. Nehmen Sie das untere Fach aus der Führung heraus.
2. Vergewissern Sie sich, dass **alle drei Papierführungen richtig eingestellt** sind.
3. Legen Sie das Papier in das untere Fach ein.



4. Schieben Sie das untere Fach in die Führung hinein, bis es einrastet.



### 10.2.3 Drucken einer anderen ersten Seite mit dem 250-Blatt-Fach für Normalpapier

#### Richtlinien

Das [250-Blatt-Fach für Normalpapier](#) ist nicht im Lieferumfang des Druckers enthalten, kann jedoch bei einem HP Vertragshändler separat erworben werden. Das Zubehör ist nicht in allen Ländern/Regionen erhältlich.

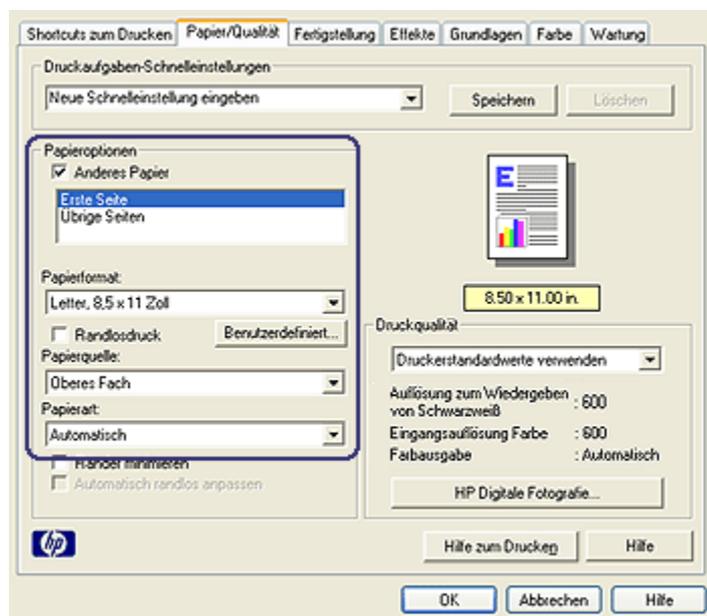
#### Einlegen von Papier

1. Legen Sie das Papier für den Text des Dokuments in das 250-Blatt-Fach für Normalpapier ein.
2. Legen Sie das Papier für die erste Seite in das Zufuhrfach ein.

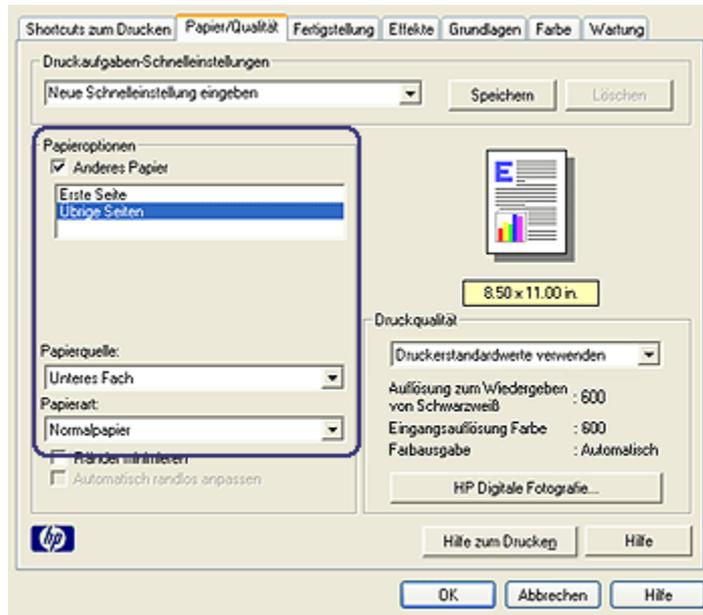
#### Drucken

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um ein Dokument mit einem Deckblatt zu drucken:

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**.
3. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Anderes Papier**.
4. Klicken Sie auf **Erste Seite**.



5. Wählen Sie die Papiersorte und das Papierformat für die erste Seite aus.
6. Klicken Sie im Feld **Papierquelle** auf **Oberes Fach**.
7. Klicken Sie auf **Übrige Seiten**.



8. Klicken Sie im Feld **Papierquelle** auf **Unteres Fach**.
  9. Klicken Sie in der Dropdown-Liste **Papierart** auf die Papiersorte für die übrigen Seiten.
- Wählen Sie **nicht** die Option **Automatisch** aus.
10. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckeinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Drucken Sie das Dokument nicht in umgekehrter Reihenfolge.

## 10.2.4 Spezifikationen des 250-Blatt-Fachs für Normalpapier

### Abmessungen

448 mm (Breite) x 65 mm (Höhe) x 384 mm (Tiefe)

### Gewicht

1,99 kg

### Druckmediengewicht

Papier im Format Letter/A4: 60 bis 105 g/m<sup>2</sup>

### Druckmedienformate

US Letter: 216 x 279 mm

Executive: 184 x 267 mm

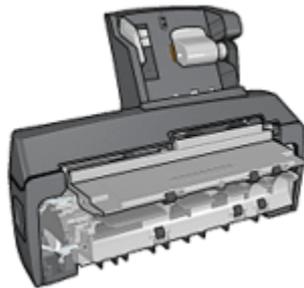
A4: 210 x 297 mm

A5: 148 x 210 mm

B5: 182 x 257 mm

## 10.3 Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier

Das Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier ist ein Hardwaregerät, das ein hinteres Fach für kleinformatige Druckmedien und einen Duplexer für den beidseitigen Druck sowohl auf Druckmedien in Normalgröße als auch auf kleinformatigen Druckmedien umfasst.



- [Postkarten](#) und andere kleinformatige Druckmedien können automatisch beidseitig bedruckt werden, wenn sie aus dem hinteren Fach eingezogen werden.
- [Fotopapier](#) und [Briefumschläge](#) können mit Hilfe des Fachs für kleinformatiges Papier einseitig bedruckt werden.
- Es können [automatisch beidseitige Dokumente](#) gedruckt werden.

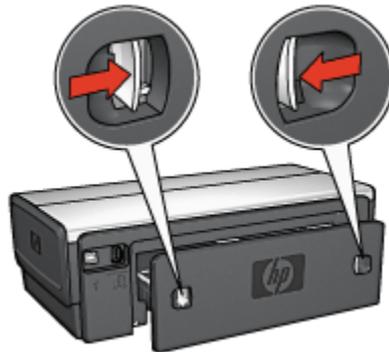
Wenn das Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit dem Fach für kleinformatiges Papier nicht im Lieferumfang des Druckers enthalten ist, kann es bei einem HP Vertragshändler separat erworben werden.

Hinweis: Das Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier ist nicht in allen Ländern/Regionen erhältlich.

### 10.3.1 Anbringen des Zubehörs für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier

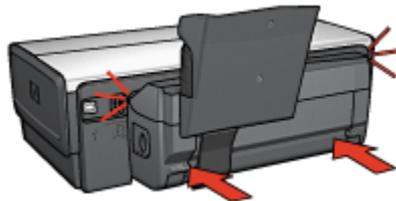
Führen Sie die folgenden Schritte aus, um das Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier anzubringen:

1. Schieben Sie die beiden Hebel an der Verriegelung der hinteren Druckerabdeckung aufeinander zu, und nehmen Sie die Abdeckung ab.



Bewahren Sie die hintere Druckerabdeckung auf. Zum Drucken muss das Zubehör oder die hintere Abdeckung am Drucker angebracht sein.

2. Schieben Sie das Zubehör an der Rückseite des Druckers hinein, bis beide Seiten eingerastet sind.



Hinweis: Drücken Sie beim Anbringen des Zubehörs am Drucker nicht die Tasten, die sich an beiden Seiten befinden. Verwenden Sie diese nur, wenn Sie das Zubehör vom Drucker entfernen.

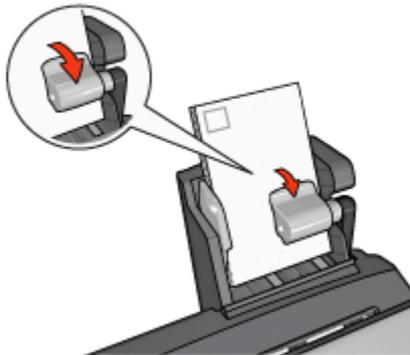
## 10.3.2 Drucken von Postkarten

### Richtlinien

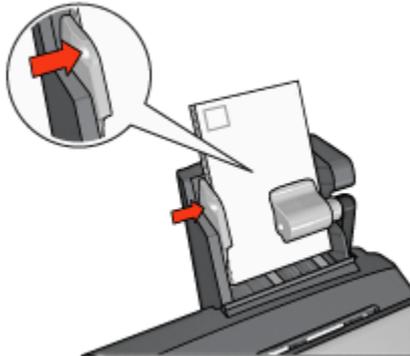
- Verwenden Sie nur Karten, die den Spezifikationen für das Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier entsprechen. Weitere Informationen finden Sie unter [Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit dem Fach für kleinformatiges Papier](#).
- Wenn Sie eine große Anzahl an Karten drucken, nehmen Sie nach etwa der Hälfte des Druckauftrags das gedruckte Material aus dem Ausgabefach des Druckers.
- Überschreiten Sie nicht die maximale Kapazität des hinteren Fachs: 100 Karten.

### Druckvorbereitung

1. Schieben Sie die Papier-Querführung nach links.
2. Ziehen Sie die Seitenführung nach vorn, und legen Sie die Karten ein.  
Die zu adressierende Seite der Karten sollte nach außen weisen.



3. Geben Sie die Seitenführung frei.
4. Schieben Sie die Papier-Querführung fest gegen die Kanten der Karten.



## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Drucken von Postkarten**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Papierformat
  - **Papiersorte:** Normalpapier
  - **Papierquelle:** Hinteres Fach
  - Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 10.3.3 Kleine Fotos

#### Richtlinien

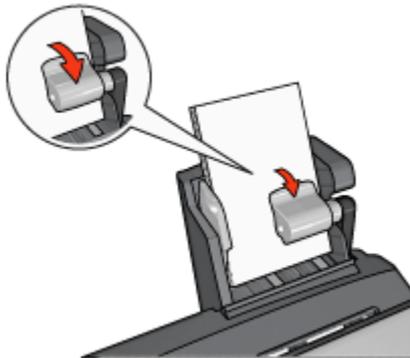
- Um eine optimale Druckqualität zu erhalten, sollten Sie eine [Fotopatrone](#) in Verbindung mit der dreifarbigem Tintenpatrone verwenden.
- Optimale Farbbeständigkeit erreichen Sie bei Verwendung von HP Premium Plus Fotopapier und Installation einer Fotopatrone im Drucker.
- Informationen zur Verwendung der Druckeroptionen zum Drucken von Fotos finden Sie auf der Seite [Optimieren von Fotos](#).
- Verwenden Sie [HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt](#), um beim Drucken von Fotos Kosten und Tinte zu sparen.
- Vergewissern Sie sich, dass das verwendete Fotopapier glatt und nicht gewellt ist. Informationen dazu, wie Sie das Wellen von Fotopapier verhindern, finden Sie unter [Hinweise zur Lagerung von Fotopapier](#).

- Überschreiten Sie nicht die maximale Kapazität des hinteren Fachs: 20 Blatt Fotopapier.

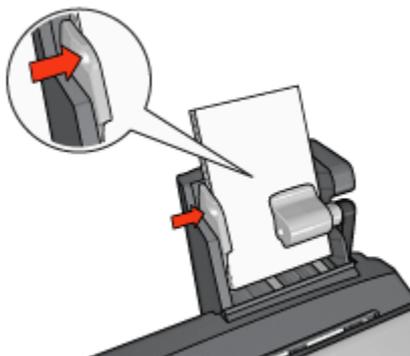
## Druckvorbereitung

1. Schieben Sie die Papier-Querführung nach links.
2. Ziehen Sie die Seitenführung nach vorn, und legen Sie das Fotopapier ein.  
Die zu bedruckende Seite des Fotopapiers muss nach außen weisen.

Hinweis: Falls das Fotopapier einen Abreißstreifen hat, darf dieser nicht zum Druckereinzug hin positioniert werden, sondern muss nach oben weisen.



3. Geben Sie die Seitenführung frei.
4. Schieben Sie die Papier-Querführung fest gegen die Kanten des Fotopapiers.



## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die [Druckereigenschaften](#).
2. Klicken Sie auf dem Register **Shortcuts zum Drucken** auf **Fotodruck – randlos** oder **Fotodruck – mit weißem Rand** als Dokumenttyp, und wählen Sie anschließend die folgenden Optionen aus:
  - **Druckqualität:** **Normal**, **Optimal** oder **Maximale Auflösung**
  - **Papierformat:** Das entsprechende Fotopapierformat
  - **Papierquelle:** **Hinteres Fach**
  - **Papiersorte:** Das entsprechende Fotopapier
  - **Ausrichtung:** **Hochformat** oder **Querformat**
3. Legen Sie für die folgenden Optionen die gewünschten Einstellungen fest:
  - [HP Optionen für digitale Fotografie](#)
  - [Erweiterte Farbeinstellungen](#)
  - [Farbverwaltung](#)
  - [Graustufenqualität bei Schwarzweißfotos](#)
4. Klicken Sie auf **OK**, um die Fotos zu drucken.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

### 10.3.4 Briefumschläge

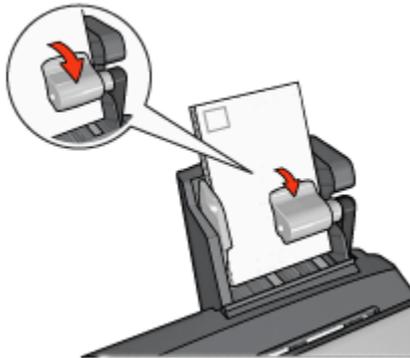
#### Richtlinien

- Verwenden Sie keine der folgenden Briefumschlagsorten:
  - Briefumschläge mit Klammern oder Sichtfenstern
  - Briefumschläge mit dicken, ungleichmäßigen oder gewellten Rändern
  - Briefumschläge mit glänzender oder geprägter Oberfläche
  - Zerknitterte, eingerissene oder anderweitig beschädigte Briefumschläge
- Richten Sie die Umschlagkanten vor dem Einlegen in das hintere Fach so aus, dass sie genau übereinander liegen.
- Überschreiten Sie nicht die maximale Kapazität des hinteren Fachs: 80 Briefumschläge.

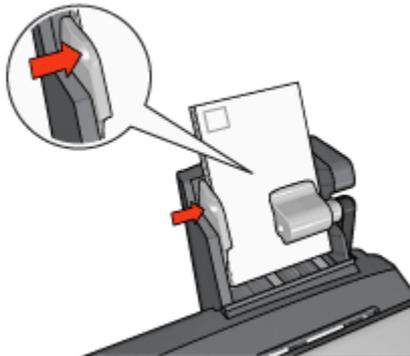
#### Druckvorbereitung

1. Schieben Sie die Papier-Querführung nach links.
2. Ziehen Sie die Seitenführung nach vorn, und legen Sie die Briefumschläge ein.

Legen Sie die Briefumschläge so ein, dass die zu adressierende Seite nach außen zeigt und sich die Umschlagklappe links befindet.



3. Geben Sie die Seitenführung frei.
4. Schieben Sie die Papier-Querführung fest gegen die Umschlagkanten.



## Drucken

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Papier/Qualität**, und legen Sie dann die folgenden Druckereinstellungen fest:
  - **Papierformat:** Das entsprechende Umschlagformat
  - **Papierart:** Die entsprechende Papiersorte
  - **Papierquelle:** **Hinteres Fach**
3. Wählen Sie nach Bedarf weitere Druckereinstellungen aus, und klicken Sie dann auf **OK**.

Über die [Direkthilfe](#) erfahren Sie mehr über die einzelnen Funktionen im Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.

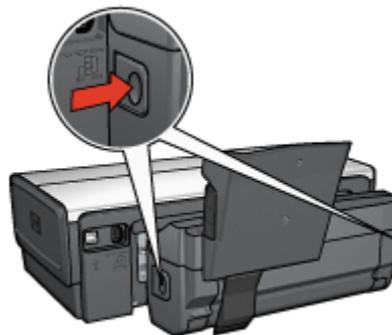
### 10.3.5 Probleme mit dem Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier

Beseitigen Sie einen Papierstau **nicht** von der Vorderseite des Druckers aus.

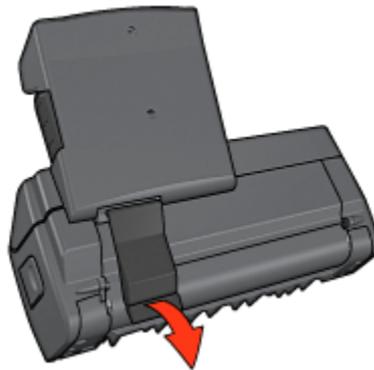
#### Papierstau

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um einen Papierstau im Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier zu beseitigen:

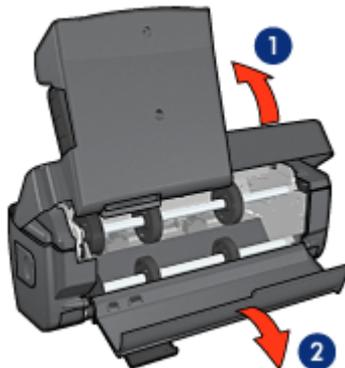
1. Schalten Sie den Drucker aus.
2. Drücken Sie die Tasten auf der linken und rechten Seite des Zubehörs, und montieren Sie es dann vom Drucker ab.



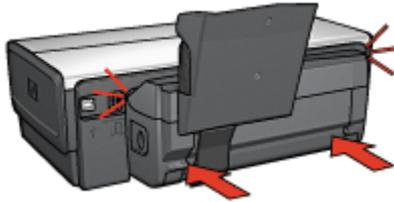
3. Entfernen Sie das gesamte Papier, das sich im Drucker befindet.
4. Drücken Sie den Hebel auf der Rückseite des Zubehörs nach oben, und haken Sie das Fach für kleinformatiges Papier aus.



5. Kippen Sie das Fach für kleinformatiges Papier nach vorn, und öffnen Sie die untere Klappe des Zubehörs.



1. Kippen des Fachs für kleinformatiges Papier
  2. Öffnen der unteren Klappe
6. Entfernen Sie das gesamte Papier, das sich im Zubehör befindet.
  7. Schließen Sie das Zubehör, und befestigen Sie dann den hinteren Hebel, um das Zubehör zu verriegeln.
  8. Bringen Sie das Zubehör wieder am Drucker an.



### Option für beidseitigen Druck kann nicht ausgewählt werden

Der Druckertreiber kann den Duplexer erst erkennen, wenn ein Druckauftrag an den Drucker gesendet wird. Drucken Sie zunächst ein einseitiges und dann das beidseitige Dokument. Die Option zur Verwendung des Duplexers wird in der Druckersoftware angezeigt.

Wenn die Option für den Duplexer immer noch nicht verfügbar ist, überprüfen Sie, ob die folgenden Bedingungen erfüllt sind:

- Der Duplexer ist an den Drucker angeschlossen.
- Der Duplexer ist in der Druckersoftware **aktiviert**.
- Die auf dem Register **Papier/Qualität** ausgewählten Einstellungen für Typ und Format des Druckmediums werden vom Duplexer unterstützt.

Eine Liste der unterstützten Druckmedientypen und -formate finden Sie in den Spezifikationen des Duplexers:

- [Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck](#)
- [Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier](#)

### Bei Auswahl der Option für beidseitigen Druck wird das Papierformat geändert

Das gewählte Papierformat wird vom Duplexer nicht unterstützt.

### Rand für Bindung ist auf der falschen Seite

1. Öffnen Sie das Dialogfeld für die **Druckereigenschaften**.
2. Klicken Sie auf das Register **Fertigstellung**.
3. Überprüfen Sie, ob die folgenden Bedingungen erfüllt sind:
  - **Seiten nach oben spiegeln** ist *nicht* ausgewählt, wenn seitliche Bindung (Buchbindung) gewünscht wird.
  - **Seiten nach oben spiegeln** ist ausgewählt, wenn Bindung an der oberen Kante (Blockbindung) gewünscht wird.

Weitere Informationen finden Sie unter [Automatischer beidseitiger Druck](#).

## Bei aktivierter Option für beidseitigen Druck wird nur eine Seite gedruckt

Überprüfen Sie, ob die folgenden Bedingungen erfüllt sind:

- Die entsprechenden [Druckoptionen](#) müssen in der Druckersoftware und im verwendeten Softwareprogramm eingestellt sein.
- Das Fotopapier darf nicht gewellt sein, wenn Sie auf beidseitig bedruckbarem Fotopapier drucken. Fotopapier muss zum Drucken glatt sein. Weitere Informationen finden Sie unter [Lagerung und Behandlung von Fotopapier](#).
- Die auf dem Register **Papier/Qualität** ausgewählten Einstellungen für Typ und Format des Druckmediums werden vom Duplexer unterstützt.

Eine Liste mit den unterstützten Druckmedientypen und -formaten finden Sie in der Dokumentation des Duplexers.

Wenn der Typ oder das Format des Druckmediums vom Duplexer nicht unterstützt wird, können Sie das Dokument mit Hilfe der [Anweisungen für den manuellen beidseitigen Druck](#) drucken.

Hinweis: Drucken Sie ein beidseitiges Dokument nicht auf einem lediglich einseitig bedruckbaren Papier, z.B. auf einseitig beschichtetem Fotopapier.

## Farben sehen blass aus

Wenn die Farben auf der Druckausgabe blass erscheinen, kann das beidseitige Dokument probeweise mit Hilfe der [Anweisungen für den manuellen beidseitigen Druck](#) gedruckt werden.

### 10.3.6 Spezifikationen des Zubehörs für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für kleinformatiges Papier

#### Abmessungen (Zubehör ist am Drucker angebracht)

219,3 mm (Höhe) x 320,5 mm (Breite) x 142,1 mm (Tiefe)

#### Spezifikationen für den Duplexdruck

Spezifikationen für den Duplexdruck, einschließlich Versatz, Druckmediengewicht und Druckmedienformate für Papier, das über das Zufuhrfach in den Drucker eingezogen wird, finden Sie unter [Spezifikationen für das Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck](#).

#### Spezifikationen für das Fach für kleinformatiges Papier

Druckmedienstärke: 7-12 mg

Druckmedienformate:

## HP Deskjet 6500 Series-Drucker

- Formatbereich:
  - Breite: 81,3 bis 106 mm
  - Länge: 116,8 bis 304,8 mm
- Karten:
  - 10 x 15 cm, 10 x 15 cm mit Abreißstreifen
  - 4 x 6 Zoll, 4 x 6 Zoll mit Abreißstreifen
  - A6, 105 x 148 mm
  - Karteikarten, 4 x 6 Zoll
  - L, 89 x 127 mm
- Fotopapier:
  - 10 x 15 cm, 10 x 15 cm mit Abreißstreifen
  - 4 x 6 Zoll, 4 x 6 Zoll mit Abreißstreifen
  - A6, 105 x 148 mm
  - L, 89 x 127 mm, L, 89 x 127 mm mit Abreißstreifen
  - Panoramapapier 4 x 10 Zoll, 4 x 11 Zoll, 4 x 12 Zoll
- Briefumschläge:
  - Briefumschlag Nr. 10, 4,12 x 9,5 Zoll
  - Jap. Briefumschlag Nr. 4, 90 x 205 mm
- Hagaki:
  - Hagaki 105 x 148 mm

### Fachkapazitäten:

- Fotopapier:
  - 4 x 6, Format L: bis zu 80 Blatt
  - Panoramapapier: bis zu 5 Blatt
- Hagaki:
  - Foto: bis zu 80 Karten
- Karten:
  - 4 x 6: bis zu 100
  - A6: bis zu 100
- Briefumschläge:
  - Nr. 10: bis zu 20
  - Jap. Briefumschlag Nr. 4: bis zu 20

# 11 Verbrauchsmaterial

- Papier
- USB-Kabel
- Zubehör
- Tintenpatronen

Hinweis: Die Verfügbarkeit von Verbrauchsmaterial und Zubehör variiert je nach Land/Region.

## 11.1 Papier

Diese Liste kann geändert werden. Eine aktualisierte Liste finden Sie auf der HP Website.

Hinweis: Die Verfügbarkeit von Verbrauchsmaterial ist je nach Land/Region unterschiedlich.

### **HP Inkjetpapier, hochweiß**

HPB250 Letter, 250 Blatt

HPB1124 Letter, 500 Blatt

C5977B A4, 250 Blatt

C1825A A4, 500 Blatt (Europa/Asien)

### **HP Premium Papier**

51634Y Letter, 200 Blatt

51634Z A4, 200 Blatt

### **HP Prospekt- & Flyer-Papier, matt**

C5445A Letter, 100 Blatt

### **HP Prospekt- & Flyer-Papier, hochglänzend**

C6817A Letter, 50 Blatt

C6818A A4, 50 Blatt

HP Deskjet 6500 Series-Drucker

**HP Prospektpapier, dreifach gefaltet, Hochglanz**

C7020A Letter, 100 Blatt

Q2525A A4, 50 Blatt

**HP Prospektpapier, dreifach gefaltet, matt**

Q5543A Letter, 100 Blatt

**HP Premium Inkjet-Transparentfolien**

C3828A Letter, 20 Blatt

C3834A Letter, 50 Blatt

C3832A A4, 20 Blatt

C3835A A4, 50 Blatt

**HP Premium Plus Fotopapier, hochglänzend**

Q2502A 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (USA)

Q2502AC 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (Kanada)

Q2503A 10 x 15 cm, 20 Blatt (Europa)

Q2504A 10 x 15 cm, 20 Blatt (Asien/Pazifik)

C6831A Letter, 20 Blatt (USA)

Q1785A Letter, 50 Blatt (USA)

Q5493A Letter, 100 Blatt (USA)

C6831AC Letter, 20 Blatt (Kanada)

C6832A A4, 20 Blatt (Europa)

Q1786A A4, 50 Blatt (Europa)

Q1951A A4, 20 Blatt (Asien/Pazifik)

Q1933A A4, 20 Blatt (Japan)

**HP Premium Plus Fotopapier (mit Abreißstreifen)**

Q1977A 4 x 6 Zoll, 20 Blatt (USA)

Q1978A 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (USA)

Q5431A 4 x 6 Zoll, 100 Blatt (USA)

Q1977AC 4 x 6 Zoll, 20 Blatt (Kanada)

Q1978AC 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (Kanada)

## HP Deskjet 6500 Series-Drucker

Q1979A 10 x 15 cm, 20 Blatt (Europa)

Q1980A 10 x 15 cm, 60 Blatt (Europa)

Q1952A 10 x 15 cm, 20 Blatt (Asien/Pazifik)

Q1935A 10 x 15 cm, 20 Blatt (Japan)

### **HP Premium Plus Fotopapier, matt**

Q2506A 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (USA)

Q2507A 10 x 15 cm, 20 Blatt (Europa)

Q2508A 10 x 15 cm, 60 Blatt (Europa)

C6950A Letter, 20 Blatt (USA)

Q5450A Letter, 50 Blatt (USA)

C6950AC Letter, 20 Blatt (Kanada)

C6951A A4, 20 Blatt (Europa)

Q1934A A4, 20 Blatt (Japan)

### **HP Fotopapier, Hochglanz (mit Abreißstreifen)**

C7890A 4 x 6 Zoll, 20 Blatt (Nordamerika)

C7893A 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (Nordamerika)

Q7891A 10 x 15 cm, 20 Blatt (Europa)

Q7894A 10 x 15 cm, 60 Blatt (Europa)

### **HP Fotopapier, Hochglanz**

C1846A Letter, 25 Blatt (USA)

C7896A Letter, 50 Blatt (USA)

Q5437A A4, 25 Blatt (Europa)

Q7897A A4, 50 Blatt (Europa)

C6765A A4, 20 Blatt (Asien/Pazifik)

C7898A A4, 20 Blatt (Japan)

### **HP Premium Fotopapier, Hochglanz**

Q5477A 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (USA)

Q5477A 5 x 7 Zoll, 20 Blatt (USA)

Q5479A 10 x 15 cm, 20 Blatt (Europa)

## HP Deskjet 6500 Series-Drucker

Q5480A 13 x 18 cm, 20 Blatt (Europa)

C6039A Letter, 15 Blatt (USA)

C6979A Letter, 50 Blatt (USA)

Q5494A Letter, 100 Blatt (USA)

Q5447A Letter, 120 Blatt (USA)

C6039AC Letter, 15 Blatt (Kanada)

C6979AC Letter, 50 Blatt (Kanada)

Q2519A A4, 20 Blatt (Europa)

C7040A A4, 50 Blatt (Europa)

### **HP Premium Fotopapier, Hochglanz (mit Abreißstreifen)**

Q1988A 4 x 6 Zoll, 20 Blatt (USA)

Q1989A 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (USA)

Q1990A 4 x 6 Zoll, 100 Blatt (USA)

Q1988AC 4 x 6 Zoll, 20 Blatt (Kanada)

Q1989AC 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (Kanada)

Q1991A 10 x 15 cm, 20 Blatt (Europa)

Q1992A 10 x 15 cm, 60 Blatt (Europa)

### **HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt (mit Abreißstreifen)**

Q5440A 4 x 6 Zoll, 100 Blatt (USA)

Q5440AC 4 x 6 Zoll, 100 Blatt (Kanada)

Q5441A 10 x 15 cm, 100 Blatt (Europa)

Q5442A 10 x 15 cm, 100 Blatt (Asien/Pazifik)

### **HP Fotopapier für den täglichen Gebrauch, seidenmatt**

Q5498A Letter, 25 Blatt (USA)

Q2509A Letter, 100 Blatt (USA)

Q2509AC Letter, 100 Blatt (Kanada)

Q5451A A4, 25 Blatt (Europa)

Q5451A A4, 100 Blatt (Europa)

Q2511A A4, 100 Blatt (Asien/Pazifik)

**HP Advanced Fotopapier, hochglänzend**

Q5461A 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (USA)

Q5454A Letter, 25 Blatt (USA)

Q5510A Letter, 50 Blatt (USA)

**HP Advanced Fotopapier, hochglänzend (mit Abreißstreifen)**

Q5508A 4 x 6 Zoll, 20 Blatt (USA)

Q5509A 4 x 6 Zoll, 60 Blatt (USA)

**HP Grußkartenpapier, matt, weiß/auf A6 vorgefalzt**

C6042A A4, 20 Blatt (Europa)

**HP Grußkartenpapier, matt, weiß/auf A5 vorgefalzt**

C7018A Letter, 20 Blatt (USA)

**HP Fotogrußkarten, auf A5 vorgefalzt**

C6044A Letter, 10 Blatt (USA)

C6045A A4, 10 Blatt (Europa)

**HP Grußkarten mit Filzstruktur, Elfenbein/für Halbformat gefalzt**

C6828A, 20 Blatt

**HP Grußkarten mit Filzstruktur, cremefarben/für Halbformat gefalzt**

C6829A, 20 Blatt

**HP Grußkarten mit Textur, weiß, vorgefalzt**

C7019A, 20 Blatt

**HP Grußkarten, Leinen, weiß/für Halbformat gefalzt**

C1788A, 20 Blatt

**HP Grußkarten, Leinen, Elfenbein/für Halbformat gefalzt**

C1787A, 20 Blatt

HP Deskjet 6500 Series-Drucker

### **HP Transferpapier zum Aufbügeln (für weiße Textilien)**

C6049A Letter, 12 Blatt (USA)

C6050A A4, 12 Blatt (Europa)

C6055A A4, 12 Blatt (Asien/Pazifik)

C7917A A4, 12 Blatt (Japan)

### **HP Transferpapier zum Aufbügeln (für dunkle Textilien)**

C1974A, 6 Blatt

### **HP Bannerpapier**

C1820A Letter, 100 Blatt (USA)

C1821A A4, 100 Blatt (Europa)

### **HP Foto- und Projektpapier, matt**

Q5499A Letter, 50 Sets

### **HP CD/DVD-Etiketten, hochglänzend**

Q5501A, 25 Sets

### **HP CD/DVD-Etiketten, matt**

Q5500A, 25 Sets

## **11.2 USB-Kabel**

Hinweis: Die Verfügbarkeit von Verbrauchsmaterial ist je nach Land/Region unterschiedlich.

HP Kabel C6518A: USB A-B, 2 Meter

## **11.3 Zubehör**

Falls ein Zubehörteil nicht im Lieferumfang des Druckers enthalten ist, kann es bei einem HP Vertragshändler separat erworben werden.

Hinweis: Die Verfügbarkeit von Zubehörteilen variiert je nach Land/Region.

HP Deskjet 6500 Series-Drucker

**Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck**

Q5712A: Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck

**Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für  
kleinformatiges Papier**

Q3032A: Zubehör für den automatischen beidseitigen Druck mit Fach für  
kleinformatiges Papier

**250-Blatt-Fach für Normalpapier**

Q3447A: 250-Blatt-Fach für Normalpapier

# 12 Spezifikationen

- [Druckerspezifikationen](#)
- [Umweltverträglichkeitserklärung](#)
- [Recycling von Tintenpatronen](#)

## 12.1 Druckerspezifikationen

Im Referenzhandbuch, das Sie mit Ihrem Drucker erhalten haben, finden Sie die vollständigen Druckerspezifikationen, darunter folgende Informationen:

- Sorten, Formate und Gewichte von Papier und anderen Druckmedien, die mit dem Drucker verwendet werden können
- Druckgeschwindigkeiten und Auflösungen
- Netzspannung

## 12.2 Umweltverträglichkeitserklärung

Hewlett-Packard verbessert fortlaufend die Entwicklungsverfahren für HP Deskjet-Drucker, um die Umweltbelastungen bei der Herstellung, beim Versand und beim Einsatz der Drucker so gering wie möglich zu halten.

### **Rohstoffeinsparung und Verzicht auf umweltschädliche Stoffe**

**Papierverbrauch:** Durch die Funktion für den [beidseitigen Druck](#) lässt sich im Interesse eines schonenden Umgangs mit natürlichen Ressourcen viel Papier einsparen. Der Benutzer verfügt zudem mit der [Taste zum Abbrechen von Druckvorgängen](#) über eine zusätzliche Möglichkeit zur Papiereinsparung, da Druckaufträge bei Bedarf rechtzeitig abgebrochen werden können. Außerdem ist dieser Drucker für die Verwendung von Recyclingpapier (nach EN 12281:2002) geeignet.

**Recyclingpapier:** Die gesamte Dokumentation für diesen Drucker wurde auf Recyclingpapier gedruckt.

**Ozon:** Hewlett-Packard verzichtet bei der Herstellung aller Produkte auf ozonschädigende Chemikalien (z.B. FCKW).

## Recycling

Der Drucker kann recycelt werden. Die Anzahl der verwendeten Materialien wurde auf ein Minimum reduziert, ohne die Funktionalität und Zuverlässigkeit des Druckers einzuschränken. Verbundstoffe wurden so entwickelt, dass sie einfach zu trennen sind. Die Befestigungs- und Verbindungsteile sind gut sichtbar, leicht zugänglich und können mit regulären Werkzeugen demontiert werden. Wichtige Komponenten wurden so entwickelt, dass bei Demontage- und Reparaturarbeiten leicht darauf zugegriffen werden kann.

**Druckerverpackung:** Die Verpackungsmaterialien für diesen Drucker wurden speziell ausgewählt, um den besten Versandschutz bei möglichst geringen Kosten zu bieten, mögliche Umweltbelastungen auf ein Minimum zu reduzieren und das Recycling zu erleichtern. Das robuste Design der HP Deskjet-Drucker trägt dazu bei, dass sowohl der Verpackungsaufwand als auch die Gefahr möglicher Schäden am Gerät reduziert werden können.

**Kunststoffteile:** Alle größeren Kunststoffteile wurden den internationalen Normen entsprechend gekennzeichnet. Alle für das Gehäuse und die Bodenplatte verwendeten Kunststoffteile sind technisch für das Recycling geeignet und bestehen aus nur einer Polymersorte.

**Produktlebensdauer:** Hewlett-Packard bietet die folgenden Serviceleistungen, um eine möglichst hohe Lebensdauer des HP Deskjet-Druckers zu gewährleisten:

- **Erweiterte Gewährleistung:** Ausführliche Informationen finden Sie im Referenzhandbuch, das Sie mit Ihrem Drucker erhalten haben.
- **Produkt Rücknahme:** Informationen zur Rücknahme und Entsorgung des Produkts finden Sie im Internet unter [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle). Informationen zum Zurücksenden leerer Tintenpatronen an HP erhalten Sie unter [Recycling von Tintenpatronen](#).

Hinweis: Die erweiterte Gewährleistung und die Optionen zur Produkt Rückgabe sind nicht in allen Ländern/Regionen verfügbar.

## Energieverbrauch

Dieser Drucker wurde für einen sparsamen Energieverbrauch entwickelt. Dadurch werden nicht nur Rohstoffe eingespart, sondern auch die Kosten für den Einsatz des Druckers gesenkt, ohne dessen Leistungsfähigkeit einzuschränken.

Dieses Produkt erfüllt die Voraussetzungen des ENERGY STAR®-Programms. ENERGY STAR ist ein freiwilliges Programm zur Entwicklung energiesparender Büroprodukte.



ENERGY STAR ist eine in den USA eingetragene Dienstleistungsmarke der US-Umweltschutzbehörde EPA (Environmental Protection Agency). Als Partnerunternehmen im Rahmen des ENERGY STAR-Programms hat Hewlett-Packard ermittelt, dass dieses Produkt im Hinblick auf dessen Energieverbrauch die ENERGY STAR-Richtlinien erfüllt.

**Energieverbrauch im Standbymodus:** Technische Daten zum Energieverbrauch finden Sie im Referenzhandbuch.

**Energieverbrauch im ausgeschalteten Zustand:** Der Drucker verbraucht auch im ausgeschalteten Zustand noch eine geringe Menge an Strom. Der Energieverbrauch kann völlig unterbunden werden, indem Sie den Drucker ausschalten und anschließend das Netzkabel aus der Steckdose ziehen.

## 12.3 Recycling von Tintenpatronen

Kunden, die HP Tintenpatronen recyceln möchten, können das HP Planet Partners-Programm für Tintenpatronen nutzen. HP bietet dieses Programm in mehr Ländern/Regionen der Welt an als jeder andere Hersteller von Tintenpatronen. Dieses Programm steht Kunden von HP als umweltfreundliche und umweltbewusste Lösung für den Umgang mit diesen Produkten zur Verfügung.

Wenn Sie an dem Programm teilnehmen möchten, befolgen Sie die entsprechenden Anweisungen auf der HP Website unter folgender Adresse: [www.hp.com/recycle](http://www.hp.com/recycle). Dieser Service ist nicht in allen Ländern/Regionen verfügbar. Kunden müssen unter Umständen ihren Namen, ihre Telefonnummer und ihre Anschrift angeben.

Da die Recycling-Verfahren bei HP auf bestimmte Materialien zugeschnitten sind, können Patronen von Drittanbietern nicht zurückgenommen werden. Da die Endprodukte dieser Verfahren zur Herstellung neuer Produkte verwendet werden, muss HP die Konsistenz der Materialzusammensetzung gewährleisten. Daher werden für das Recycling nur HP Originalpatronen verwendet. Nachgefüllte Patronen werden von diesem Programm nicht berücksichtigt.

Die zurückgegebenen Patronen werden so aufbereitet, dass sie zur Herstellung neuer Produkte verwendet werden können. Beispiele hierfür sind Teile für die Automobilindustrie und die Schaltungsherstellung, Kupferdrähte, Stahlbleche sowie in der Elektronikindustrie verwendete hochwertige Werkstoffe. Je nach Modell kann HP bis zu 65 % des Gewichts einer Tintenpatrone recyceln. Die verbleibenden, nicht recycelbaren Teile (Tinte, Schaumstoff- und zusammengesetzte Teile) werden umweltverträglich entsorgt.

## 13 Hinweise

- [Hinweise und Marken](#)
- [Begriffe und Konventionen](#)

### 13.1 Hinweise und Marken

#### Hinweise von Hewlett-Packard

Vervielfältigung, Adaption oder Übersetzung sind ohne vorherige schriftliche Genehmigung nur im Rahmen des Urheberrechts zulässig.

Die Informationen in diesem Dokument können ohne vorherige Ankündigung geändert werden.

Für HP Produkte und Dienste gelten nur die Gewährleistungen, die in den ausdrücklichen Gewährleistungserklärungen des jeweiligen Produkts bzw. Dienstes aufgeführt sind. Aus dem vorliegenden Dokument sind keine weiter reichenden Gewährleistungen abzuleiten. HP haftet nicht für technische oder redaktionelle Fehler oder Auslassungen in diesem Dokument.

#### Marken

Microsoft, MS, MS-DOS und Windows sind eingetragene Marken der Microsoft Corporation.

TrueType ist eine in den USA eingetragene Marke von Apple Computer, Inc.

Adobe, AdobeRGB und Acrobat sind Marken von Adobe Systems Incorporated.

© 2004 Copyright Hewlett-Packard Development Company, L.P.

### 13.2 Begriffe und Konventionen

In diesem Benutzerhandbuch werden folgende Begriffe und Konventionen verwendet.

## Begriffe

Der HP Deskjet-Drucker wird auch als **HP Drucker** oder **Drucker** bezeichnet.

## Warnungen und andere Hinweise

Mit **Achtung** werden Sie auf mögliche Beschädigungen des HP Deskjet-Druckers oder eines anderen Gerätes aufmerksam gemacht. Beispiel:



Achtung: Berühren Sie nicht die Düsen oder die Kupferkontakte der Tintenpatrone. Das Berühren dieser Teile kann zum Verstopfen der Düsen, Versagen der Tintenpatrone oder zu verminderter Leitfähigkeit der elektrischen Kontakte führen.

Mit **Warnung** werden Sie darauf hingewiesen, dass eine mögliche Gesundheitsgefährdung für Sie oder andere Personen eintreten kann. Beispiel:



Warnung: Bewahren Sie neue und gebrauchte Tintenpatronen außerhalb der Reichweite von Kindern auf!

Ein **Hinweis** verweist auf zusätzliche Informationen. Beispiel:

Hinweis: Die besten Ergebnisse erzielen Sie mit HP Produkten.