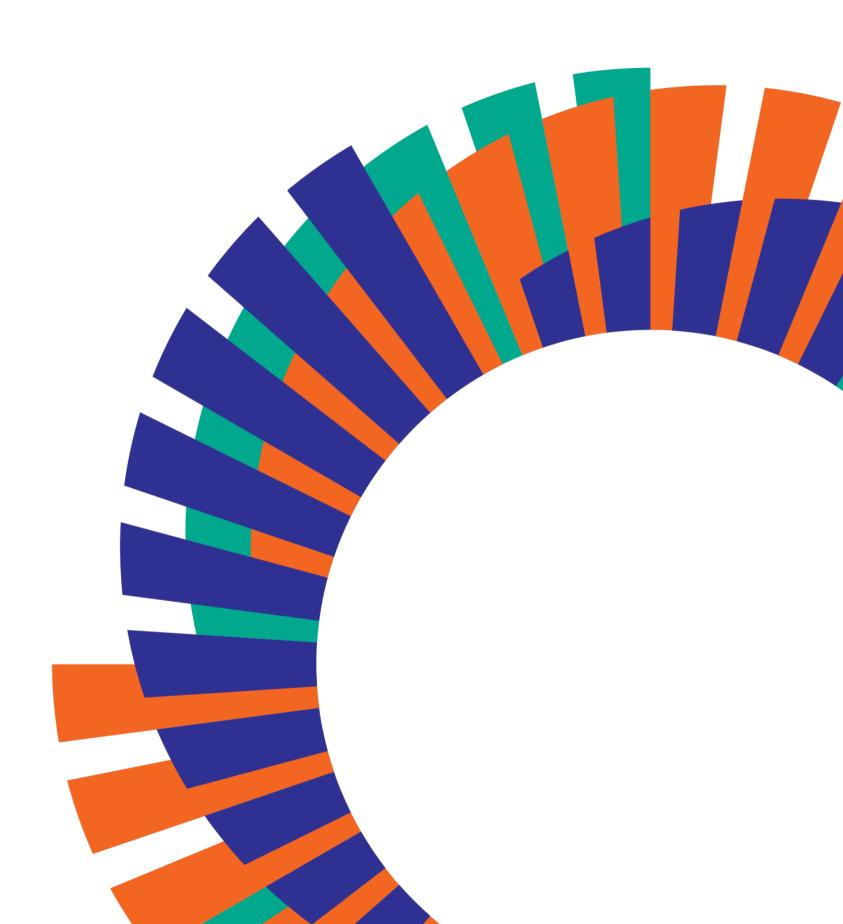
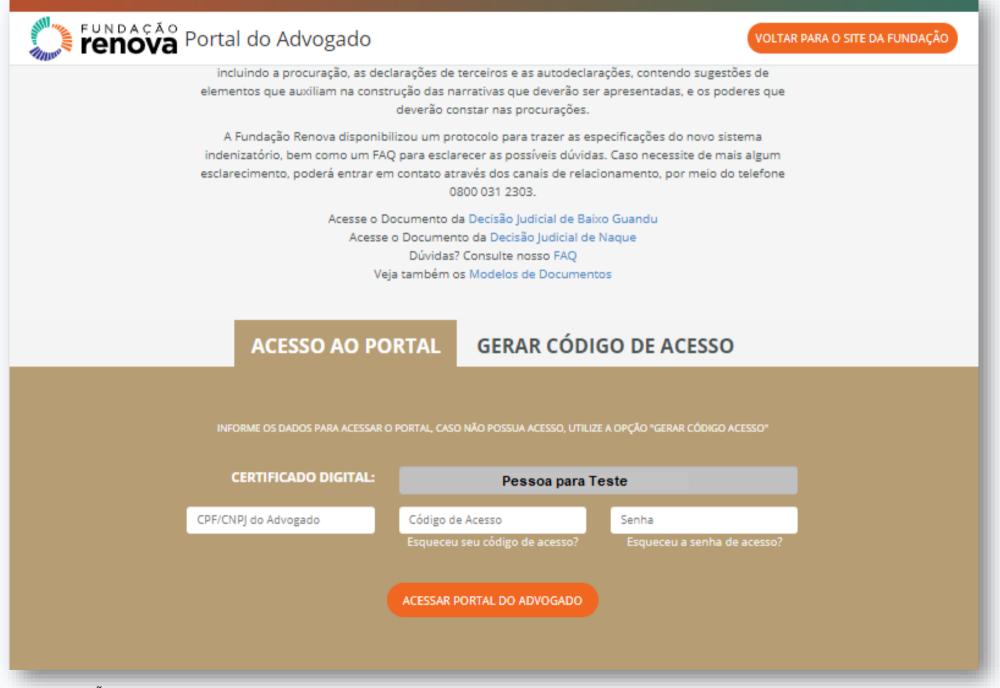
Novo sistema indenizatório

Portal do Advogado

01 de dezembro 2023 Versão 44





Primeiro acesso

Antes de realizar o cadastro de acesso, o representante legal deverá ter instalado em sua máquina uma certificação digital, que será reconhecida automaticamente pelo sistema.

O sistema trabalha com as principais certificadoras do mercado. Caso haja qualquer dúvida na instalação, o advogado deverá procurar a assistência técnica do fornecedor do certificado.





VOLTAR PARA O SITE DA FUNDAÇÃO

incluindo a procuração, as declarações de terceiros e as autodeclarações, contendo sugestões de elementos que auxiliam na construção das narrativas que deverão ser apresentadas, e os poderes que deverão constar nas procurações.

A Fundação Renova disponibilizou um protocolo para trazer as especificações do novo sistema indenizatório, bem como um FAQ para esclarecer as possíveis dúvidas. Caso necessite de mais algum esclarecimento, poderá entrar em contato através dos canais de relacionamento, por meio do telefone 0800 031 2303.

Acesse o Documento da Decisão Judicial de Baixo Guandu Acesse o Documento da Decisão Judicial de Naque Dúvidas? Consulte nosso FAQ Veja também os Modelos de Documentos

ACESSO AO PORTAL

GERAR CÓDIGO DE ACESSO

Para cadastrar a senha e habilitar o primeiro acesso, clique em <u>GERAR CÓDIGO</u> **DE ACESSO**.

INFORME OS DADOS PARA ACESSAR O PORTAL, CASO NÃO POSSUA ACESSO, UTILIZE A OPÇÃO "GERAR CÓDIGO ACESSO"

CERTIFICADO DIGITAL:

Pessoa para Teste

CPF/CNPJ do Advogado

Código de Acesso

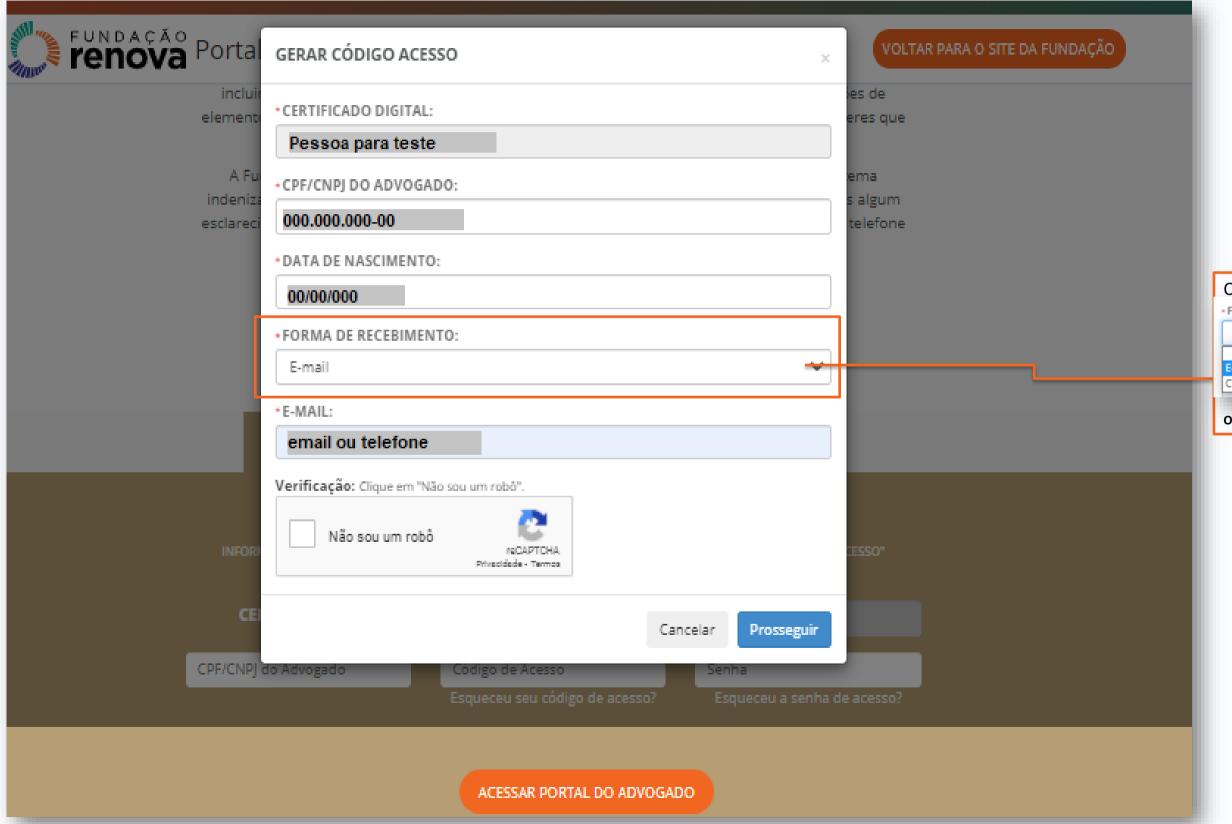
Senha

Esqueceu seu código de acesso?

Esqueceu a senha de acesso?

ACESSAR PORTAL DO ADVOGADO





Primeiro acesso

Será necessário preencher:

- CPF ou CNPJ
- Data de nascimento ou data da fundação (em caso de empresas)
- Forma de recebimento do código de acesso

Opções de forma de recebimento
FORMA DE RECEBIMENTO:
E-mail 💙
E-mail
Celular
O meio selecionado será usado para envio do código de acesso

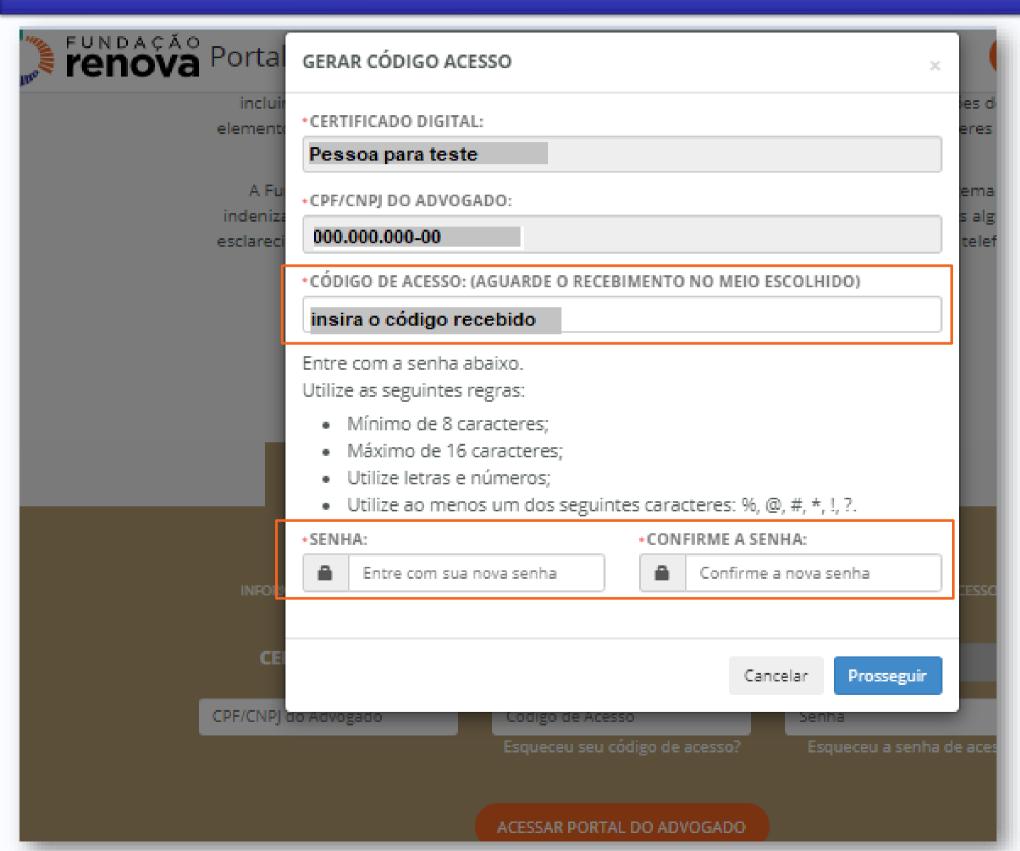
Para finalizar (com procedimento de segurança):

- Clique em "não sou um robô"
- Clique em prosseguir

Observação: Em algumas situações, será necessária a identificação de figuras por meio do captcha.



Primeiro acesso



O sistema irá habilitar um modal em que o advogado deverá:

- Inserir o código de acesso recebido
- Cadastrar a senha

Para finalizar:

• Clique em **Prosseguir**



Primeiro acesso



O sistema irá confirmar a senha cadastrada

Para realizar o primeiro acesso, entre com os seguintes dados:

- CPF
- Código de acesso
- Senha cadastrada

Para finalizar:

• Clique em <u>acessar Portal do Advogado</u>.



Termo de Compromisso de Uso



No primeiro acesso, o advogado deverá aceitar o Termo de Compromisso de Uso da Plataforma Online e Portal do Advogado, sendo necessário:

- Leitura do Termo
- Aceite do Termo

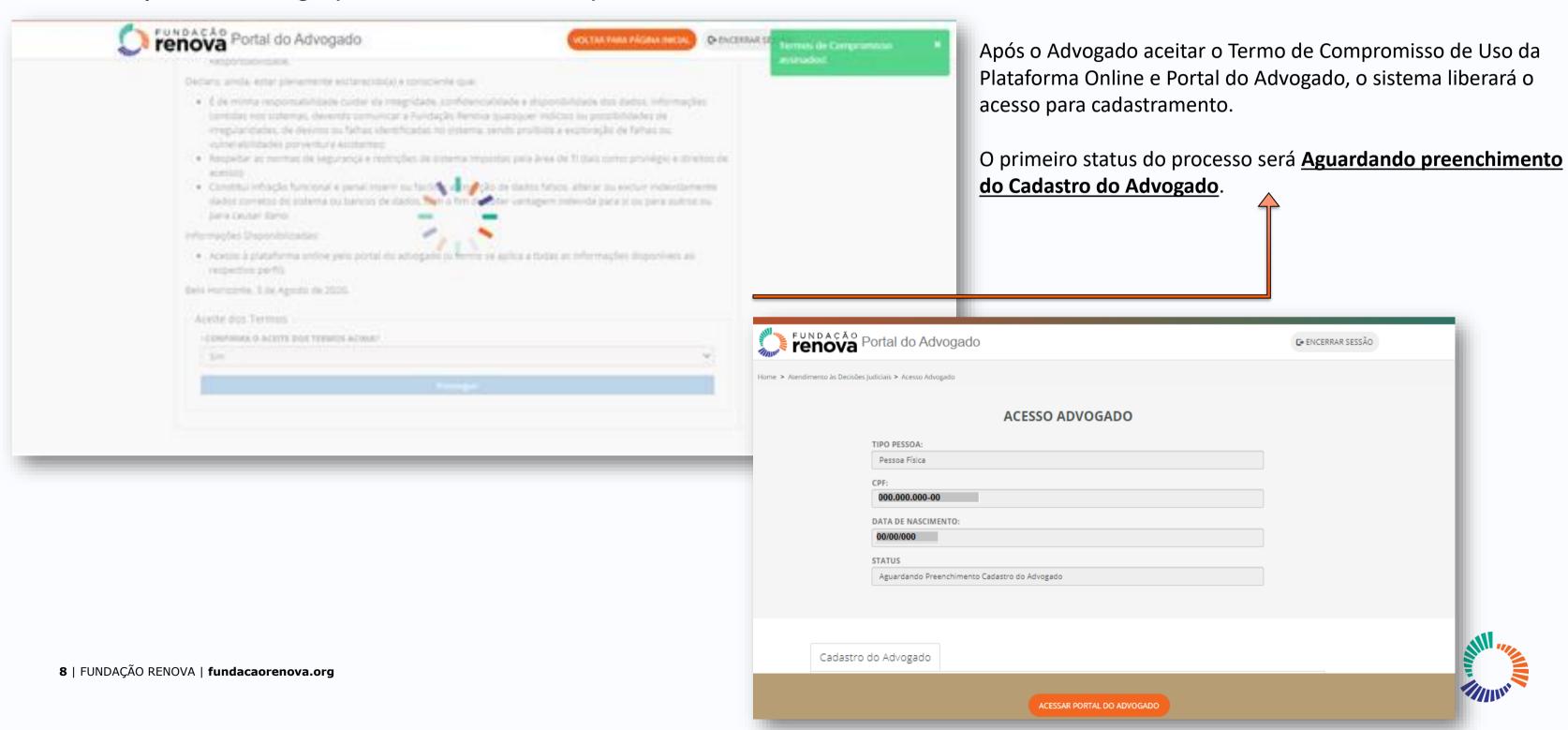
Para finalizar:

• Clique em **Prosseguir**



Caso o Advogado não concorde com o Termo de Compromisso de Uso, não será possível prosseguir com o processo de cadastramento.

Cadastro - Representante Legal (Pessoa Física ou Jurídica)



Cadastro - Representante Legal (Pessoa Física ou Jurídica)

Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD)

Os dados pessoais fornecidos por você neste Portal são processados por colaboradores internos e terceiros da Fundação Renova para realização do atendimento. Ao clicar em "CONCORDO" você declara que possui representação legal válida para apresentar os dados pessoais próprios ou de terceiro representado e declara a veracidade destas informações. Você ou seu representado podem exercer seus direitos de titular de dados pessoais garantidos pela Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais registrando uma manifestação através do email protecaodadospessoais@fundacaorenova.org.

Para mais informações, consulte nossa Política de Privacidade.

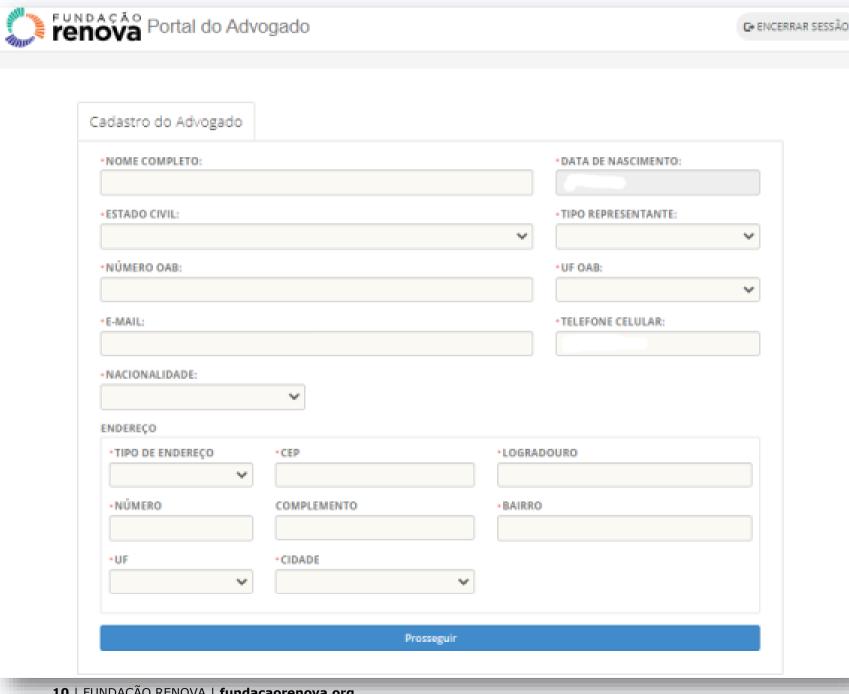
CONCORDO

Outro termo que será apresentado ao Advogado em determinada parte do processo refere-se a Lei de Proteção de Dados.

É de extrema importância para continuidade ao processo a confirmação de leitura do mesmo (Clicando no botão "Concordo")



Cadastro - Representante Legal (Pessoa Física ou Jurídica)

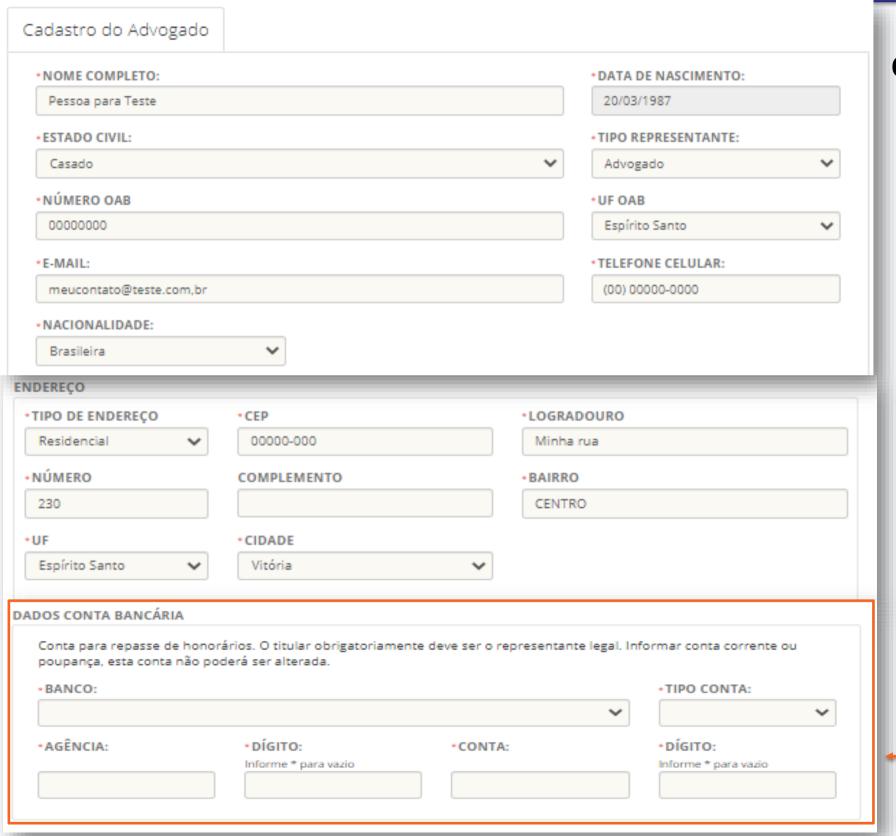


No primeiro acesso, o Advogado deverá preencher os seguintes dados de cadastro:

- Dados pessoais;
- Dados profissionais (OAB quando advogado e matrícula quando Defensor Público)
- Endereço;
- Dados bancários (apenas em caso de advogado¹).



¹ Quando se tratar de cadastro de Defensor Público, não será habilitado a opção de cadastramento de dados bancários.



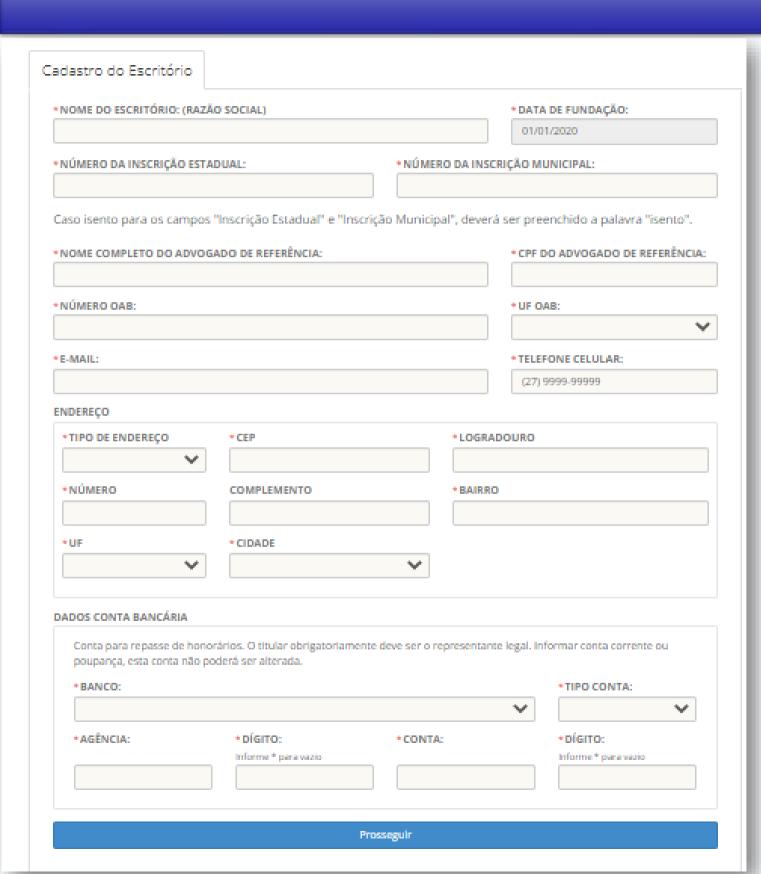
Cadastro - Representante Legal (Pessoa Física)

Para cadastro de advogados, o campo para preenchimento dos dados bancários será habilitado.

Para finalizar:

• Clique em **Prosseguir**.





Cadastro - Representante Legal (Pessoa Jurídica)

Quando se tratar de cadastro de escritório de advocacia, as seguintes informações serão necessárias:

- Dados da empresa;
- Dados pessoais do advogado de referência;
- Dados profissionais do advogado de referência;
- Endereço da Pessoa Jurídica;
- Dados bancários da Pessoa Jurídica.

Atenção: Quando se tratar de cadastro de Pessoa Jurídica (PJ), é imprescindível que o cadastramento dos dados bancários e dados de endereço seja realizado com as informações da PJ.

No caso de PJ, além dos documentos comuns ao processo de cadastramento, será solicitado também o cartão de CNPJ.



Entrega de documentos

Concluído o preenchimento do cadastro, o sistema irá habilitar as seguintes abas:

- **Documentação** aba em que o advogado deverá subir sua documentação de identificação, residência e dados bancários.
- Requerimentos aba em que o advogado poderá lançar os requerimentos dos atingidos que ele representa.

Documentação

O sistema habilitará uma lista de documentos que devem ser anexados para validação do cadastro dos advogados.





Entrega de documentos



Para fazer *upload*, clique em **Ações** no documento que precisa ser anexado.

O sistema abrirá um modal, no qual será possível buscar o arquivo que se deseja salvar. Para isso, clique em <u>Escolher</u> <u>arquivo</u> e, após selecioná-lo, clique em <u>salvar</u>.



IMPORTANTE: Somente será aceito um único arquivo no upload. Portanto, caso seja necessário anexar mais de um documento, sugerimos que unifique os documentos em um único arquivo, transforme em um PDF e faça o upload no sistema.



Entrega de documentos

de 10MB.

Cadastro do Advogado Documentação Requerimentos

Esclarecemos que os documentos são solicitados para possibilitar a validação de seu cadastro e envio dos comprovantes para finalidade de registro no financeiro da Fundação Renova tendo em vista o repasse de honorários dos danos concluídos.

Atenção: Para cada documento solicitado deverá ser anexado um único arquivo em formato PDF, com o tamanho máximo

Para maiores informações sobre as regras de documentos aceitos, clique aqui.

Documento	Status	Modelo	Ações
Comprovante de Identificação com CPF	Aguardando Validação	Não possui	•
Comprovante de Endereço	Aguardando Validação	Não possui	•
Comprovante Dados Bancários para pagamento honorários	Aguardando Validação	Não possui	•
Comprovante OAB	Aguardando Validação	Não possui	•

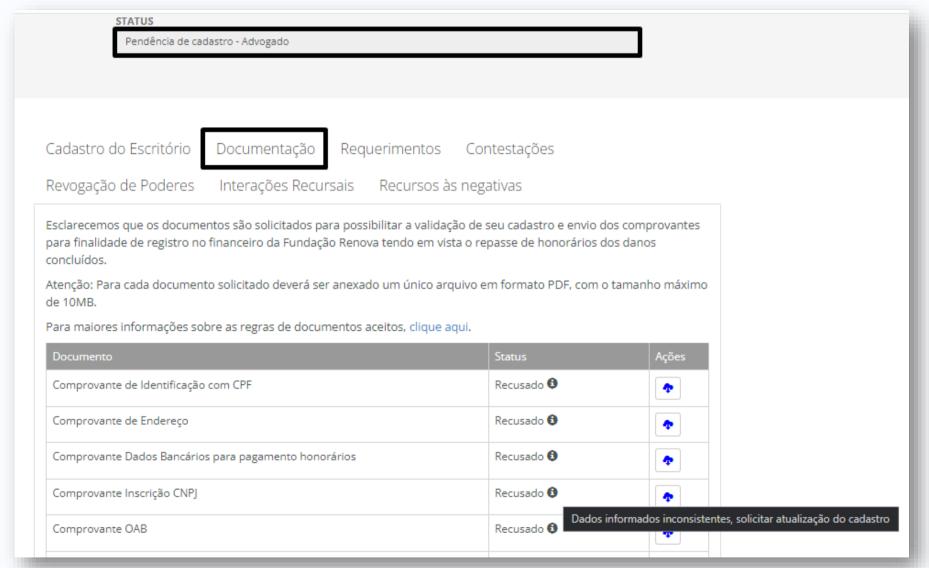
Após o *upload* de todos os documentos, o cadastro do advogado é liberado para validação da equipe de BackOffice.

Atenção: Caso tenha dúvidas quanto à documentação aceita, **clique no link** sinalizado para verificar a regra de documentos.



Documentação - Correção dos dados do Advogado

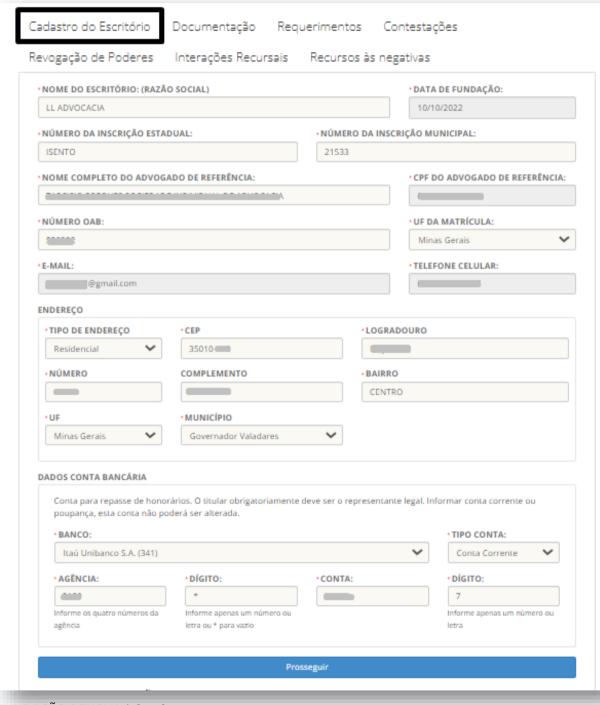
Atenção: Quando o motivo de recusa de um documento for: **Dados informados inconsistentes, solicitar atualização do cadastro**, significa que algum campo foi digitado equivocadamente. Sendo assim, além de reenviar o documento de forma correta, será necessário ajustar os campos de dados associados a este documento.



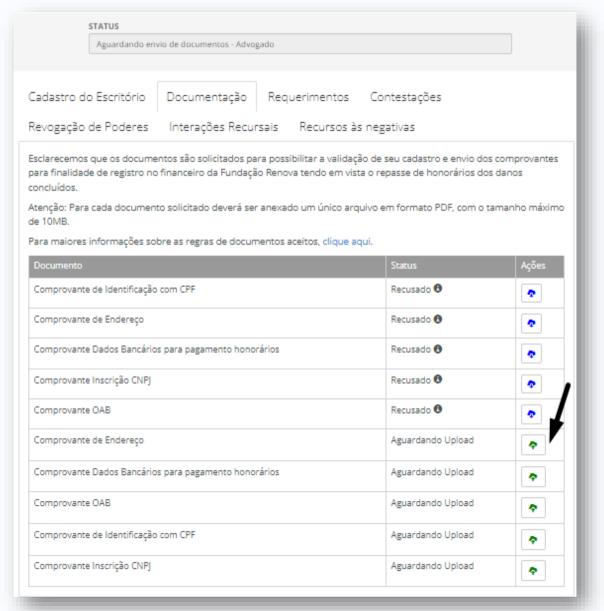
- Documento: "Comprovante de identificação com o CPF": Habilita os campos para correção: "Nome Completo" e "Nome do Escritório (para PJ)"
- Documento: "Comprovante de Endereço": Habilita todos os dados de Endereço para correção.
- Documento: "Comprovante Dados Bancários para pagamento honorários": Habilita todos os dados da conta bancária para correção.
- Documento: "Comprovante OAB": Habilita o campo "Número da OAB" e "UF da matrícula" para correção.
- Documento: "Comprovante Inscrição CNPJ" (Pessoa Jurídica): Habilita os campos "Número Inscrição Estadual" e "Número Inscrição Municipal" para correção:



Documentação - Correção dos dados do Advogado



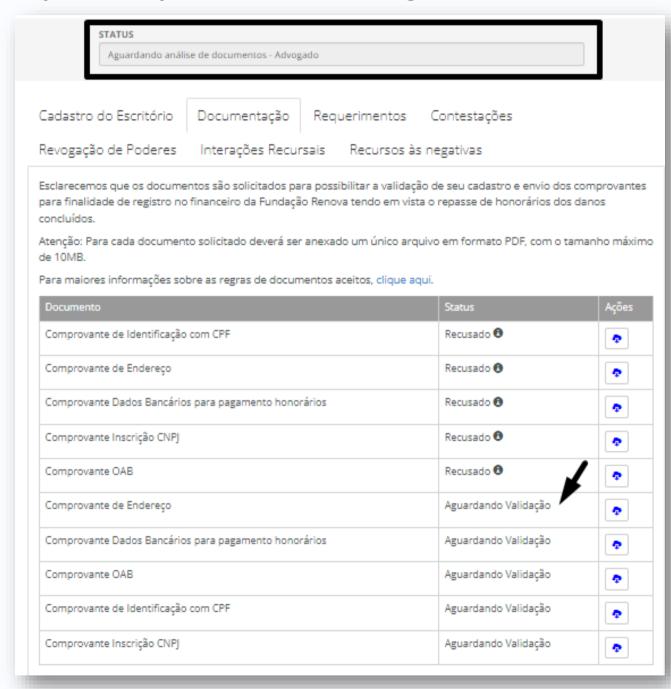
- Para este ajuste, entre na aba de Cadastro do Advogado/Escritório, faça o ajuste de dados solicitado nos campos que aparecem habilitados; (*)
- Logo após, clique em prosseguir.
- Em Documentação, será necessário inserir o documento novamente (ou alterá-lo conforme orientação do BackOffice);





17 | FUNDAÇÃO RENOVA | fundacaorenova.org

Documentação - Correção dos dados do Advogado

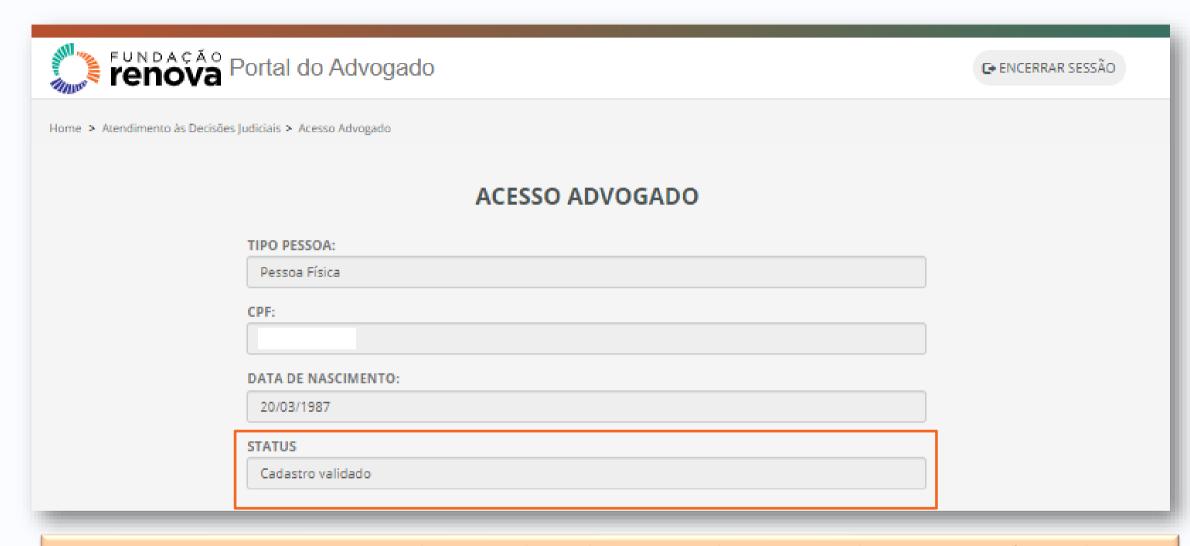


Após realizar o upload dos documentos solicitados, o status do cadastro do Advogado deverá mudar para "Aguardando análise de documentos – Advogado".

Estes passos irão atualizar os dados de cadastro do Advogado e reenviar os documentos para análise pela Renova.



Status do Cadastro



Quando o cadastro do advogado estiver aprovado, o status no Portal aparecerá como "Cadastro Validado".

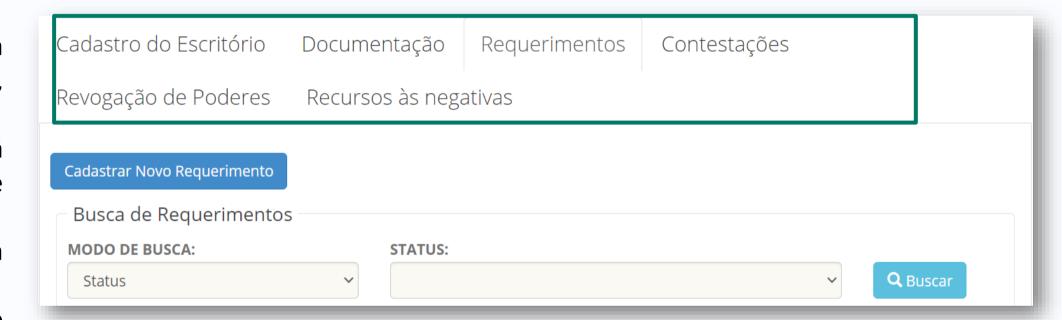
Fique atento: Sempre que ocorrer alguma mudança de status ou algum retorno do processo, será enviada uma notificação para o e-mail cadastrado



CADASTRO REALIZADO

Concluído o preenchimento do cadastro, o sistema irá habilitar as seguintes abas:

- **Documentação** aba em que o advogado deverá subir sua documentação de identificação, residência e dados bancários.
- Requerimentos aba em que o advogado poderá lançar os requerimentos dos atingidos que ele representa.
- Contestações: aba em que o advogado poderá iniciar contestações.
- Revogação de Poderes: aba em que o advogado poderá iniciar um pedido de revogação de poderes.
- Recursos ás Negativas: aba em que o advogado poderá iniciar um processo de aba recursal, para casos de negativa.



Requerimentos

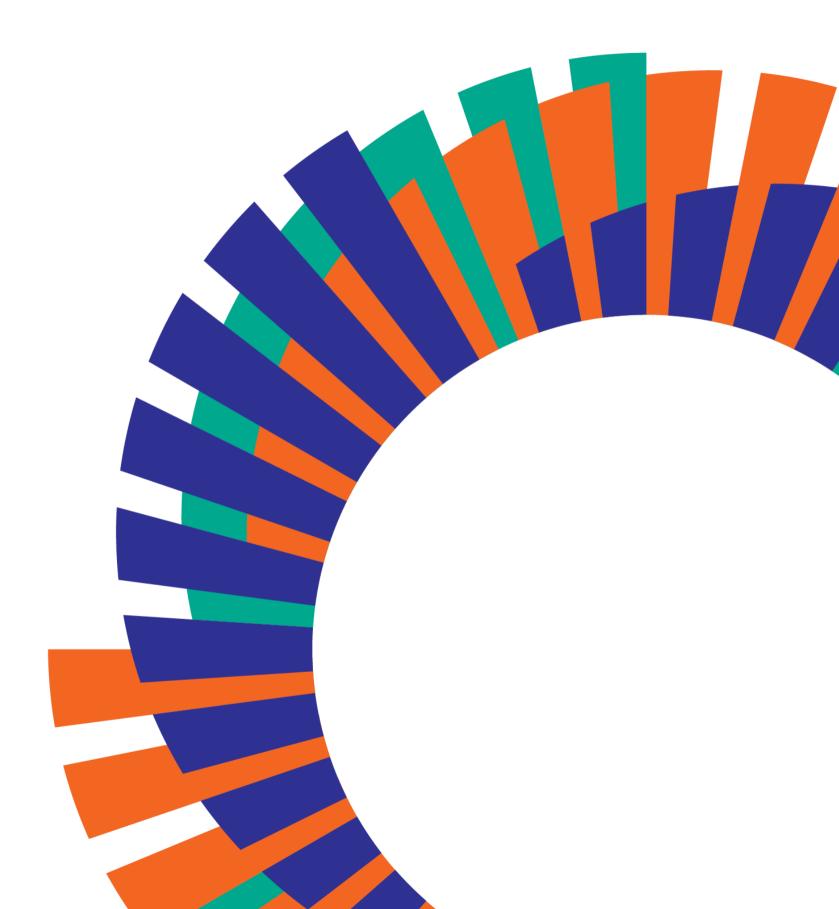
Nesta tela é possível iniciar o cadastro de um novo requerimento, clicando no botão "Cadastrar Novo Requerimento" ou realizar a busca de um requerimento existente através do campo de "Busca de requerimento"

Cadastro de Requerimento

- Fluxo de andamento do requerimento
- Registro de requerimentos
 - Excepcionalidade de Mariana/MG
- Requerimento registrado
 - Requerimento para CNPJ Inativo
 - Registro do dano:
 - Confirmação do Dano
 - Renuncia do Dano
 - Solicitação de reenquadramento
 - Solicitação de inclusão de dano
- Termo de ciência dos danos
- Documentação Requerimento atingido
- Análise de Ação Judicial
- Termos da indenização, Termo de adesão e Termo de quitação
- Especificidades da Pesca Profissional
- Especificidades de danos com laudo
- Especificidades ingresso do **Dano Água ingresso exclusivo.**



• Fluxo de andamento do requerimento



FLUXO DE ANDAMENTO DO REQUERIMENTO



Requerente solicita ingresso e entrega documentos de identificação e procuração do advogado.



Sistema processo o pedido, verifica se a pessoa consta na base de pessoas habilitadas para ingresso e danos



Pessoa identificada com danos na base, será gerado o requerimento (ADJ)1.

1 Caso não seja identificado, será apresentado uma mensagem de erro a solicitação de ingresso, nestes casos o requerente que tenha manifestações junto a Renova conforme premissas das sentenças, devem iniciar processo de contestação



Requerente e advogado, devem: a) confirmar os danos liberado; b) renunciar danos liberados (não reconhecidos); c) solicitar reenquadramento dos danos (quando aplicável); e, d) solicitar inclusão de danos (quando aplicável).



Requerente e advogado, devem confirmar o Termo de Ciência dos Danos



Análise inicia primeira etapa de análises de ingresso do requerente (identificação e procurações de advogados). Na sequencia são analisados os pedidos formulados de reenquadramento e inclusão de danos (quando houver solicitação). Importante, nesta etapa poderá ser solicitada a revisão de documentos de identificação e/ou procuração que tenha sido juntado no ato da solicitação de ingresso.



Cumprida as etapas iniciais de análise, será requerido do advogado no Portal a entrega da documentação de todos os danos confirmados dentro do requerimento.



Tendo sido enviado os documentos o processo entrará para análise da Renova, nesta etapa poderá ser solicitada a revisão de documentos e/ou informações inseridas no requerimento.



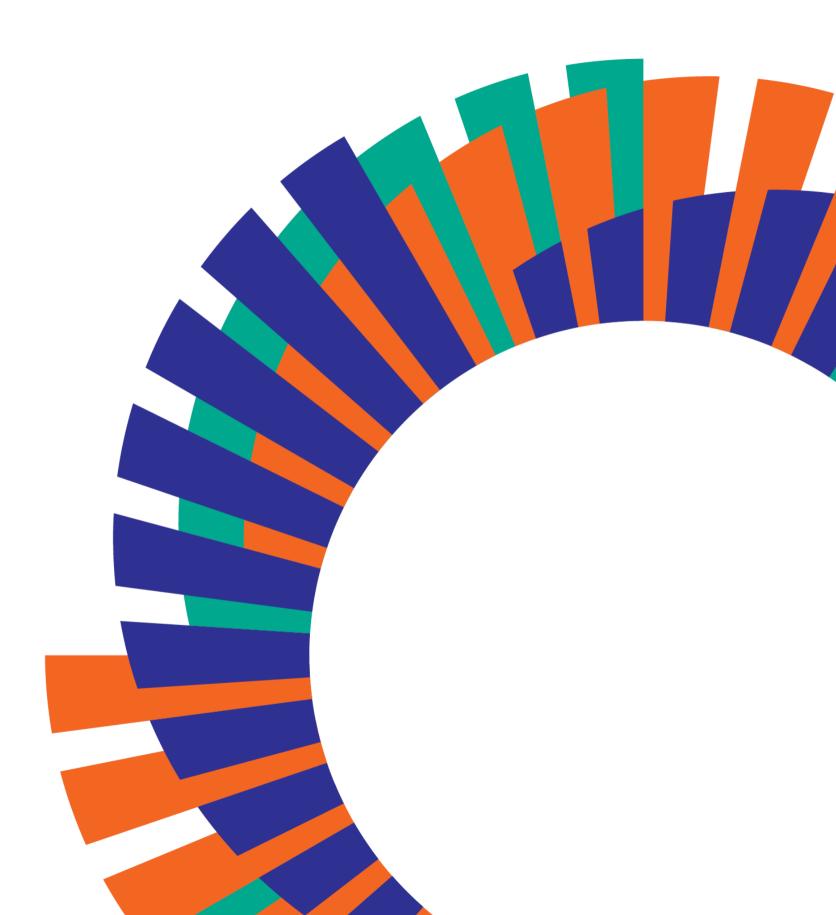
Concluída a análise dos documentos, estando toda documentação necessária validada, o processo entra na fase de elaboração da proposta. Dentro desta fase, teremos também: análises de conformidade e agente publico (quando aplicável), teremos também, consulta de ação judicial.



Nesta fase, a proposta é liberada para o requerente e seu advogado



• Registro de requerimentos



Requerimentos

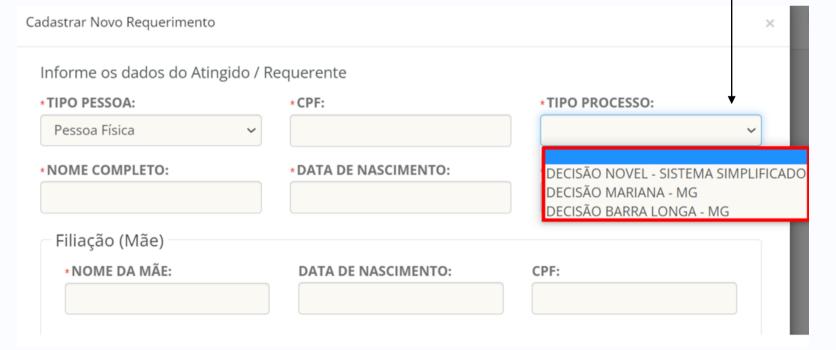
Nesta tela é possível iniciar o cadastro de um novo requerimento, clicando no botão "Cadastrar Novo Requerimento" ou realizar a busca de um requerimento existente através do campo de "Busca de requerimento"

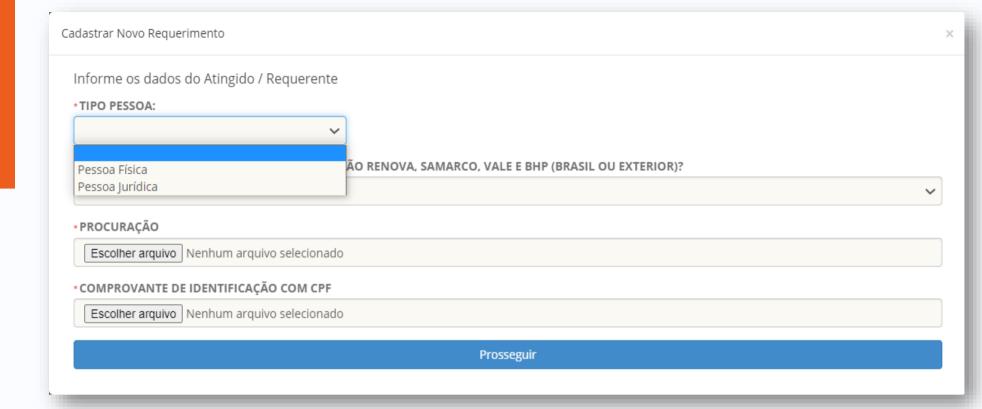




Ao clicar em **Cadastrar novo requerimento**, o sistema habilitará um modal para seleção da escolha do preenchimento de dados do requerente, sendo ele **Pessoa Física ou Jurídica**.

Logo após, o sistema abrirá o modal para entrada de dados e para indicação do **tipo de processo.**





Atualmente temos 3 tipos de processos sendo tradados no Novel, sendo eles:

- **Decisão Novel Sistema Simplificado**: Processo comum de acesso ao Novel para requerente das localidades de sentenciadas, exceto Mariana-MG.
- **Decisão Mariana MG**: Processo que trata os requerentes de Mariana/MG. O processo separado para esse publico foi criado devido suas especificidades e tratativas previstas em sentença, que se diferencia dos demais territórios.
- Decisão Barra Longa MG: Processo que trata os requerentes de Mariana/MG. O processo separado para esse publico foi criado devido suas especificidades e tratativas previstas em sentença, que se diferencia dos demais territórios.

Nas próximas páginas detalharemos as demais informações solicitadas no formulário de acordo com o tipo de pessoa escolhido.



Para seguir o processo, é necessário que estejam em posse das documentações descritas abaixo, de acordo com cada tipo de pessoa.

O sistema aceitará apenas arquivos em PDF e com até 10MB.

PESSOA/ FISÍCA	PESSOA JURÍDICA
PROCURAÇÃO	PROCURAÇÃO
COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO COM CPF	COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO COM CPF
	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL (CNPJ)
	ESTATUTO DA EMPRESA / ORGANIZAÇÃO OU CONTRATO SOCIAL
	ATA DE ELEIÇÃO

• SELECIONE O DOCUMENTO PARA ANÁLISE DE SOLICITAÇÃO DE INGRESSO:

Comprovante de ação judicial Brasil/Londres até 30/04/2020

Comprovante de manifestação em órgãos e instituições públicas até 30/04/2020

27 | FUNDAÇÃO RENOVA | fundacaorenova.org

Para solicitação de ingresso de CPF/CNPJ em que seja informado requerente **que não consta** nas bases de cadastro e manifestação da região informado será requerido comprovação documental adicional para análise de solicitação de ingresso no Novel.

Excepcionalmente neste casos o advogado deverá informa a opção aplicável para pergunta "SELECIONE O DOCUMENTO PARA ANÁLISE DE SOLICITAÇÃO DE INGRESSO"

OMPROVANTE DE I	ENTIFICAÇÃO COM CPF
Escolher Arquivo N	nhum arquivo escolhido
no âmbito do Eixo ordinário no Siste seguir no sistema sistema, o atingid Recuperação da Q constitui crime on	do(a), Conforme as sentenças proferidas nos incidentes processuais instaurados pelas comissões de atingido 7, autos nº 1024354.89.2019.4.01.3800, as quais excetuam expressamente grupos indígenas do tratamento na Indenizatório Simplificado, e determinam seu tratamento em apartado, informamos que APENAS podem equeles atingidos que NÃO pertençam a grupos indígenas aldeados. Neste sentido caso queira seguir no DECLARA não se enquadrar na condição de indígena aldeado e não ser atendido pelo Programa de ualidade de Vida dos Povos Indígenas da Fundação Renova. Por fim, o atingido DECLARA ter ciência de que itir declaração ou fazer inserir declaração falsa, com o fim de criar obrigação ou alterar a verdade sobre fatos e obter vantagem ilícita mediante fraude, induzindo ou mantendo alguém em erro, conforme artigos 171 e 2
do Código Penal, :	e responsabilizando integralmente, pela veracidade deste conteúdo.
	e responsabilizando integralmente, pela veracidade deste conteúdo. CE À COMUNIDADE INDÍGENA?
EQUERENTE PERTE	CE À COMUNIDADE INDÍGENA?
	CE À COMUNIDADE INDÍGENA?
nálise de Solicita	CE À COMUNIDADE INDÍGENA?
nálise de Solicita O CPF do requerente	ÇE À COMUNIDADE INDÍGENA? ÇÃO de Ingresso nformado não consta nas bases de cadastro e manifestação da região informado. Diante disto, informamos que será reque
equerente perter nálise de Solicita O CPF do requerente comprovação docum	CE À COMUNIDADE INDÍGENA?
eQUERENTE PERTEN	ÇE À COMUNIDADE INDÍGENA? ÇÃO DE INGRESSO Informado não consta nas bases de cadastro e manifestação da região informado. Diante disto, informamos que será reque intal adicional para análise de solicitação de ingresso no Novel. MENTO PARA ANÁLISE DE SOLICITAÇÃO DE INGRESSO:
nálise de Solicita O CPF do requerente comprovação docum SELECIONE O DOCU	CE À COMUNIDADE INDÍGENA?

Entrega de Documento

Documento	Referência	Data/Hora Entrega	Status	Ações
Procuração	Requerimento	20/06/2022 13:54:31	Recusado 🕄	•
Comprovante de Identificação com CPF	Requerimento	20/06/2022 13:54:31	Validado	•
Comprovante de ação judicial Brasil/Londres até 30/04/2020	Requerimento	20/06/2022 13:54:31	Validado	•
Procuração	Requerimento	Não entregue	Aguardando Upload	•

Enviar Documentos

Após realizar o upload dos documentos solicitados, o sistema irá habilitar uma coluna "Data/Hora Entrega" disponibilizando a **Data e Hora** que os documentos foram entregues para análise da Fundação Renova..

O mesmo acontecerá para todas as entregas de documento.





Registro de requerimentos – Pessoa Física

O sistema habilitará um modal para preenchimento das seguintes informações do atingido representado:

- Dados pessoais;
- Filiação (Mãe)
- Dados de contato Requerente
- Informações de Agente Público;
- Situação de vulnerabilidade
- Tipo de processo
- Informações sobre a existência de ação judicial;
- Dados de endereço;
- Dados bancários;
- Confirmação da procuração¹;
- Percentual de honorários².

Nesta etapa o sistema irá fazer a validação do CPF.

Atenção a data de nascimento que deve ser igual ou maior há 16 anos na época do rompimento da barragem.

Ao finalizar o preenchimento, clicar em "Prosseguir"

- Para início do requerimento será necessário a entrega do documento de procuração.
- Caso não esteja disponível não será possível iniciar o requerimento.
- ² O percentual deverá ser preenchido conforme acordado com o atingido, sendo que o limite aplicável é de 10% do valor da indenização a ser paga pela Fundação Renova.
- Essa informação não é coletada quando o atingido for representado por Defensor Público.

Cadastrar Novo Requerimen	ito					
Informe os dados do A	tingido / Req	uerente				
*TIPO PESSOA:		· CPF:			*TIP	O PROCESSO:
Pessoa Física	~					
* NOME COMPLETO:		DATA DE NAS	CIMENTO:		* EST	TADO CIVIL:
Filiação (Mão)						
Filiação (Mãe) *NOME DA MÃE:		DATA DE NAS	CIMENTO.		CPF:	
NOWE DA MAE.		DATA DE NAS	CIMENTO		CFF.	
*IDENTIDADE:					± Ó P	GÃO EMISSOR:
TOLIVITORUL.						GAO EMISSON.
Contato do Reque	rente / Resp	oonsável				
Gentileza inserir co Indenizatório Simp procedimentos inte	lificado, uma ve					sável no Sistema Jlicará em prejuízo dos
*TELEFONE:			E-MA	IL:		
*NACIONALIDADE:						
	~					
*PESSOA FALECIDA?						
1 2333717122313711	~					
*OCUPA OU JÁ OCUPOU	CARGO PUBLI	CO NOS ULTIM	OS 5 ANO	5?		
*ALGUÉM DO GRUPO FA	MILIAR OCUPA	A OU JÁ OCUPO	U CARGO	PÚBLICO?		
*REQUERENTE POSSUI A	ÇÃO CONTRA	A FUNDAÇÃO F	RENOVA, S	AMARCO, \	/ALE E	BHP (BRASIL OU EXTERIO
NDEREÇO DO REQUERENT	E					
*TIPO DE ENDEREÇO	* CEP			*LOGRADO	OURO	
~						
*NÚMERO	COMPLEME	NTO		*BAIRRO		
TOMERO				DAIL CO		
*UF	* MUNICÍPIO)				
•						
ONTA BANCÁRIA						
Informar conta corrente	ou poupança, e	esta conta não p	oderá ser	alterada.		
*BANCO:						*TIPO CONTA:
					~	~
*AGÊNCIA:	*DÍGITO:		*CONTA:			*DÍGITO:





Registro de requerimentos Pessoa Física Agente Público

Para atingidos que ocupam ou já ocuparam cargo público nos últimos 5 anos, será necessário o preenchimento das seguintes informações:

- Órgão que ocupa ou ocupou o cargo;
- Qual cargo exerce ou exercia;
- Informar se o cargo continua ativo, sendo solicitado para aqueles que estão ativos os dados de inicio do vinculo e para aqueles que não estão mais ativos o período de permanência no cargo.

Caso seja parente de Agente Público, deve ser informado durante o cadastramento (apenas marcação sim ou não).

Após finalizar esse passo, seguir com o preenchimento das demais informações e clicar em "Prosseguir" ao finalizar.



Ação Judicial:

Para atingidos que possuem ação judicial contra a Fundação Renova e/ou suas empresas mantenedoras – Samarco, Vale e/ou BHP –, será habilitado o campo para que o advogado informe o número do processo.







Registro de requerimentos Situação de Vulnerabilidade

Caso o requerente possua algum tipo de **doença grave**, o advogado deve informar essa condição no cadastro do requerimento, devendo indicar a doença e anexar documento comprovatório.



Caso o requerente possua algum tipo **de deficiência**, o advogado deve informar essa condição no cadastro do requerimento, devendo indicar a deficiência e anexar documento comprovatório.

O REQUERENTE POSSUI ALGUMA DOENÇA GRAVE?	
Não	~
O REQUERENTE POSSUI ALGUMA DEFICIÊNCIA/NECESSIDADE ESPECIAL?	
Sim	~
INDIQUE QUAL(IS):	
Selecione algumas opções	



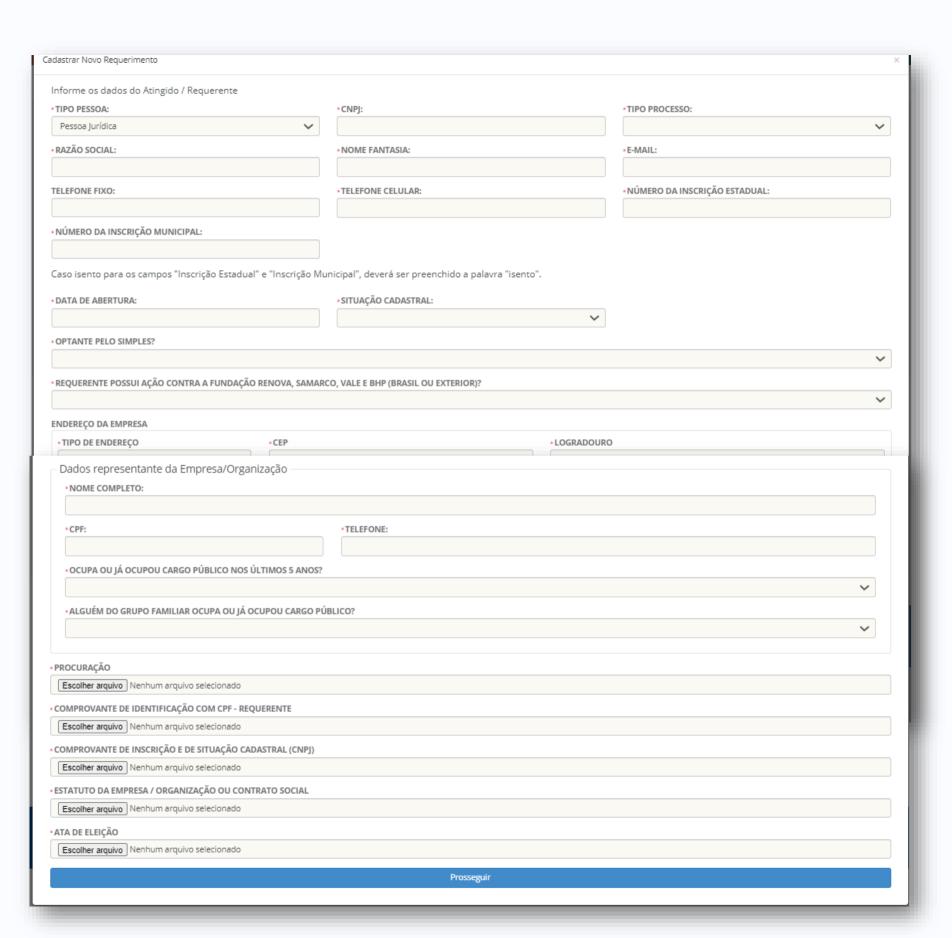


Registro de requerimentos Pessoa Jurídica

Ao clicar selecionar Pessoa Jurídica, o sistema habilitará um modal para preenchimento das seguintes informações:

- Informações da empresa: Razão Social, Nome Fantasia, E-mail, CNPJ, Telefone, N° da inscrição estadual, N° da inscrição municipal; Data da abertura, Situação cadastral (CNPJ); Se a empresa é optante pelo Simples Nacional; Informações sobre a existência de ação judicial; e Endereço da empresa.
- Dados bancários a informação de dados\ bancários deverá ser preenchida no ato da abertura do requerimento devendo ser informado os dados bancários da empresa. Não serão aceitos dados bancários de pessoa física. Caso a empresa seja registrada como Situação cadastral (CNPJ) "inativa", o campo de dados bancários somente será habilitado para preenchimento após análise da Fundação Renova.
- Informações do representante da empresa: Nome completo, CPF, telefone e Informações de Agente Público;
- **Informações gerais**: Confirmação da procuração e Percentual de honorários.

Para finalizar o processo, clicar em "Prosseguir"





Registro de requerimentos Pessoa Jurídica – CNPJ | Inativo

Para casos de CNPJ inativo, será necessário preencher os campos:

- Data de Fechamento Data em que as atividades da empresa foram encerradas.
- **Quantidade de Sócios no Quadro Societário** Indicação do número de sócios registrados no contrato social da empresa.
- Quantidade de Sócios que Requerem Participação na Indenização Indicação do número de Sócios que receberam a indenização, caso exista eventual acordo, podendo ser uma quantidade a menor do que a registrada no quadro societário, mas nunca a maior.

*DATA DE ABERTURA:	*SITUAÇÃO CADA	ASTRAL:	DATA DE FECHAMENTO:
	Inativo	~	
*QUANTIDADE DE SÓCIOS NO QUAD SOCIETÁRIO:	RO	* QUANTIDADE PARTICIPAÇÃO	DE SÓCIOS QUE REQUEREM NA INDENIZAÇÃO:

Também deverá ser indicado os dados do representante da Empresa/Organização, podendo ou não ser um dos sócios da empresa.

*CPF:	*TELEFONE:	
*OCUPA OU JÁ OCUI	OU CARGO PÚBLICO NOS ÚLTIMOS 5 ANOS?	
		•
* ALGUÉM DO GRUPO	FAMILIAR OCUPA OU JÁ OCUPOU CARGO PÚBLICO?	

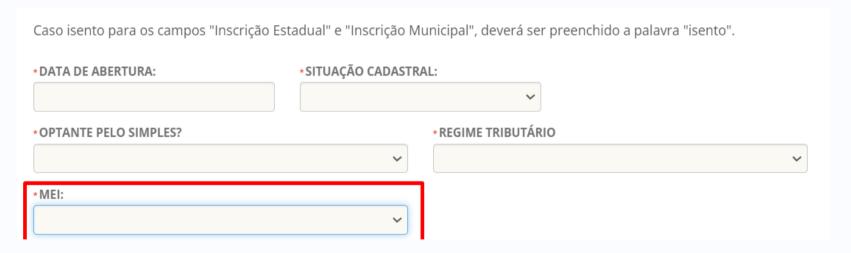




Registro de requerimentos Pessoa Jurídica – MEI

Para casos de Pessoas Jurídicas **MEI**, será obrigatório preencher o campo destacado na imagem abaixo.

Neste campo o advogado deve selecionar a opção aplicável ao requerente: "Sim" ou "Não"



Se selecionado "**Sim**", o campo "**Forma de pagamento**" será carregado e o advogado dever selecionar entre as opções:

- Conta Pessoa Física
- Conta pessoa Jurídica

Caso isento para os campos "Inscrição Estadual" e "Inscrição Municipal", deverá ser preenchido a palavra "isento".

*DATA DE ABERTURA:

*SITUAÇÃO CADASTRAL:

*OPTANTE PELO SIMPLES?

*REGIME TRIBUTÁRIO

*MEI:

*FORMA DE PAGAMENTO:

Conta Pessoa Física

*Conta Pessoa Física

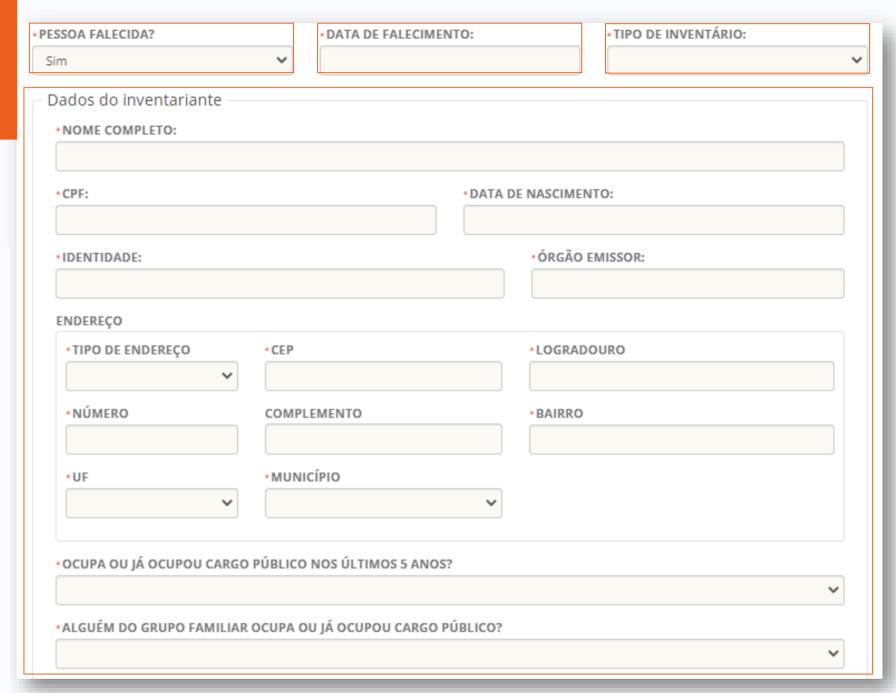
Importante: Se selecionado a forma de pagamento via conta "Pessoas Física" será aceito apenas dados bancários do próprio requerente, não podendo ser de terceiros.



Registro de requerimentos Pessoa Falecida

Para casos de falecida, será necessário preencher os campos:

- **Data do falecimento** importante destacar, que são consideradas para fins de indenização, pessoas falecidas atingidas pelo rompimento, que tenham morrido após o evento.
- **Tipo de inventário** as tratativas no Novel de falecidos seguirão através de dois tipo de de inventário, sendo eles:
 - **Inventário Judicial**, sendo que por esse tipo de inventário a indenização será efetivada via depósito em guia judicial.
 - Inventário extrajudicial, neste tipo de processo o pagamento pode ser feito aos herdeiros cadastrados ou na conta do inventariante.
- Dados do inventariante independente do tipo de inventário, será necessário cadastrar os dados do inventariante.





Registro de requerimentos Pessoa Falecida



Caso seja selecionado Tipo de inventário "Extrajudicial", o representante deverá indicar o meio de pagamento, que pode ser em conta do inventariante ou na conta dos herdeiros.

PESSOA FALECIDA?		DATA DE FALECIMENTO:	• TIPO DE INVENTÁRIO:	
Sim	~		Extrajudicial	~
MEIO DE PAGAMENTO:		• QUANTIDADE DE HERDEIROS, CONI	FORME DOCUMENTO FORMAL	
WILLO DE L'AGAMETITO.		DE PARTILHA:		

Caso seja selecionado o meio de pagamento "Conta dos Herdeiros", será necessário preencher o numero de herdeiros conforme documento de partilha, deverá participar do rateio de eventual indenização.

Nos casos de requerimento aberto, para pessoa na condição de falecida, será requerida a entrega obrigatória dos documentos listados no momento da abertura do requerimento.

O roll de documento necessários, varia de acordo com as condição de preenchimento de tipo de inventário, e quando aplicável, meio de pagamento.

• PROCURAÇÃO
•
Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido
· CERTIDÃO DE ÓBITO
Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido
· CERTIDÃO DE NOMEAÇÃO DE INVENTARIANTE OU FORMAL DE PARTILHA
Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido
*DECLARAÇÃO DE HERDEIROS
Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido
*COMPROVANTE DE ENDEREÇO DO FALECIDO
Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido
*PROCURAÇÃO ASSINADA PELO INVENTARIANTE
Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido
*COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO COM CPF
Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido



O preenchimento de requerimento para o processo Decisão Mariana/MG segue basicamente as mesmas orientações previstas nos slides anteriores de "Registro de requerimento", com as seguintes diferenças:

O tipo processo: Decisão Mariana – MG deverá ser selecionado quando o requerente que se pretende tratar será inserido no Sistema Simplificado a partir dessa região.

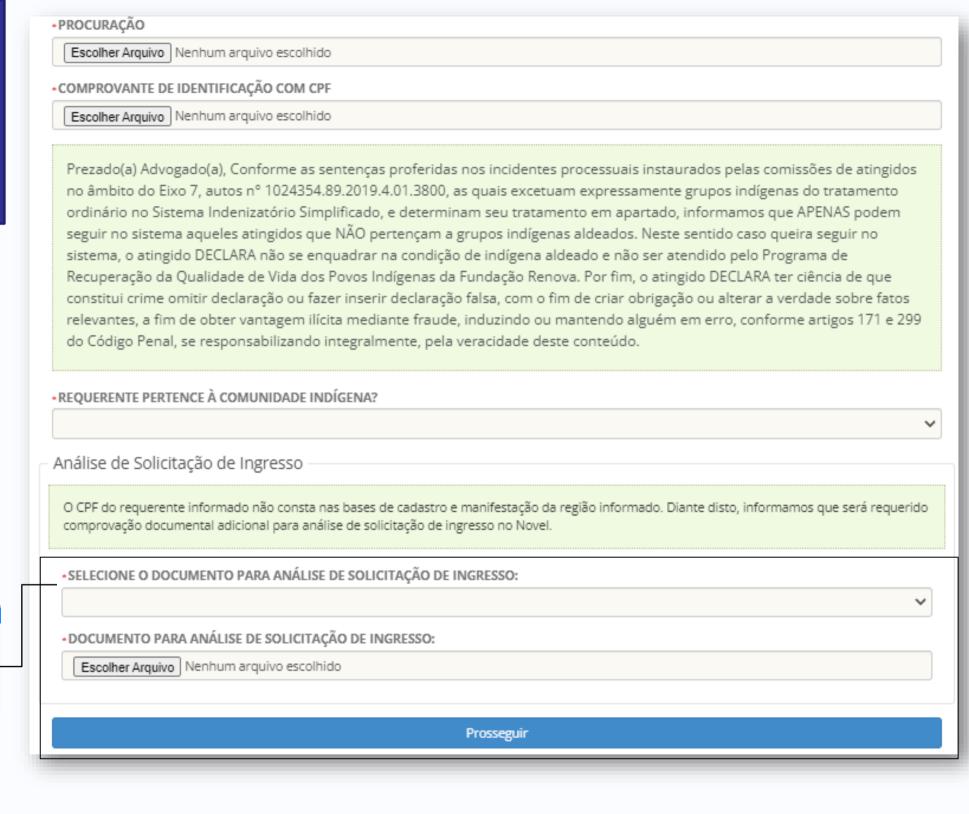
orme os dados do Atingido	/ Requerente						
PO PESSOA:		•CPF:			•TIPO PRO	OCESSO:	
Pessoa Física	~	623,758 357,74			DECISÃO	D MARIANA - MG	
ME COMPLETO:		DATA DE NASCIMEN	DATA DE NASCIMENTO:		•ESTADO	CIVIL:	
DENTIDADE:					•ÓRGÃO E	MISSOR:	
ELEFONE:		•NACIONALIDADE:					
				~			
CUPA OU JÁ OCUPOU CARGO	PÚBLICO NOS Ú	ÚLTIMOS 5 ANOS?					
GUÉM DO GRUPO FAMILIAR	OCUPA OU JÁ O	CUPOU CARGO PÚBLIC	0?				
EQUERENTE POSSUI AÇÃO CO	ΝΤΡΔ Δ ΕΠΝΟΔ	CÃO RENOVA SAMARCO	O VALEERHP (R	RASII OLLE	XTERIOR)?		
LQUEICENTE I USSUI AÇÃO CO	THICK A TOTAL	gno icitori, britinici	o, valle bill (b	WOIL OOL	ATEMORY:		
DEREÇO DO REQUERENTE							
TIPO DE ENDEREÇO	• CEP			•LOGRADO	OURO		
TIPO DE ENDEREÇO				•LOGRADO	OURO		
		MENTO		•LOGRADO	OURO		
`		MENTO			DURO		
`					DURO		
NÚMERO	COMPLEI -MUNICÍI				DURO		
NÚMERO UF	COMPLEI -MUNICÍI				DURO		
NÚMERO UF ONTA BANCÁRIA	COMPLET MUNICÍ	PIO	~		DURO		
NÚMERO UF	COMPLET MUNICÍ	PIO	~		DURO		
NÚMERO UF ONTA BANCÁRIA	COMPLET MUNICÍ	PIO	~		DURO	•TIPO CONTA:	
NÚMERO UF ONTA BANCÁRIA Informar conta corrente ou p	COMPLET MUNICÍ	PIO	~		OURO V	•TIPO CONTA:	
NÚMERO UF ONTA BANCÁRIA Informar conta corrente ou p	COMPLET MUNICÍ	PIO onta não poderá ser alte	~			•TIPO CONTA: •DÍGITO:	,
NÚMERO UF ONTA BANCÁRIA Informar conta corrente ou p BANCO:	COMPLET MUNICÍI oupança, esta co	PIO onta não poderá ser alte	rada.				,
NÚMERO UF ONTA BANCÁRIA Informar conta corrente ou p BANCO:	COMPLET MUNICÍI oupança, esta co	PIO onta não poderá ser alte D: apenas um número ou letra	rada.				,

No ato da abertura será requerida a apresentação dos documentos de identificação do requerente e a procuração que nomeia o advogado.

Para o CPF do requerente informado **que não consta** nas bases de cadastro e manifestação da região informado será requerido comprovação documental adicional para análise de solicitação de ingresso no Novel.

Excepcionalmente neste casos o advogado deverá informa a opção aplicável para pergunta "SELECIONE O DOCUMENTO PARA ANÁLISE DE SOLICITAÇÃO DE INGRESSO"

Comprovante de ação judicial Brasil/Londres até 30/04/2020
Comprovante de manifestação em órgãos e instituições públicas até 30/04/2020
Comprovantes de registro de solicitação de cadastro perante a Fundação Renova ou Cáritas até 30/04/2020
Conviventes diretos com parente residente em: Bento Rodrigues e Paracatu de baixo
Conviventes diretos com parente residente em: Paracatu de cima, Camargos, Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama





Prezado(a) Advogado(a), Conforme as sentenças proferidas nos incidentes processuais instaurados pelas comissões de atingidos no âmbito do Eixo 7, autos nº 1024354.89.2019.4.01.3800, as quais excetuam expressamente grupos indígenas do tratamento ordinário no Sistema Indenizatório Simplificado, e determinam seu tratamento em apartado, informamos que APENAS podem seguir no sistema aqueles atingidos que NÃO pertençam a grupos indígenas aldeados. Neste sentido caso queira seguir no sistema, o atingido DECLARA não se enquadrar na condição de indígena aldeado e não ser atendido pelo Programa de Recuperação da Qualidade de Vida dos Povos Indígenas da Fundação Renova. Por fim, o atingido DECLARA ter ciência de que constitui crime omitir declaração ou fazer inserir declaração falsa, com o fim de criar obrigação ou alterar a verdade sobre fatos relevantes, a fim de obter vantagem ilícita mediante fraude, induzindo ou mantendo alguém em erro, conforme artigos 171 e 299 do Código Penal, se responsabilizando integralmente, pela veracidade deste conteúdo.

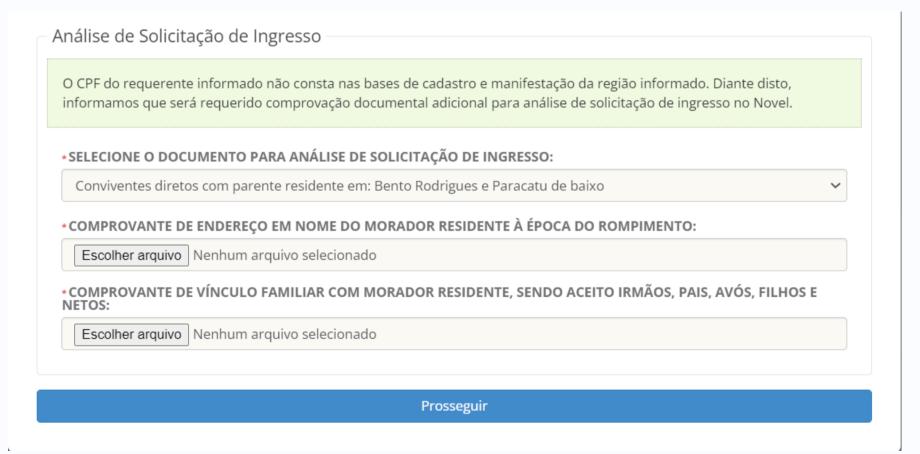
- REQUERENTE PERTENCE À COMUNIDADE INDÍGENA? Não Análise de Solicitação de Ingresso O CPF do requerente informado não consta nas bases de cadastro e manifestação da região informado. Diante disto, informamos que será requerido comprovação documental adicional para análise de solicitação de ingresso no Novel. - SELECIONE O DOCUMENTO PARA ANÁLISE DE SOLICITAÇÃO DE INGRESSO: Comprovante de ação judicial Brasil/Londres até 30/04/2020 - DOCUMENTO PARA ANÁLISE DE SOLICITAÇÃO DE INGRESSO: Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

Após a seleção da opção aplicável de comprovação, o sistema abrirá uma carga de documentos para que o advogado possa subir a comprovação da opção escolhida.

Em atendimento as últimas decisões judiciais, para todos os requerimentos que forem iniciados no Sistema Simplificado será necessário "REQUERENTE PERTENCE À COMUNIDADE INDÍGENA?"

Logo após preencher as informações clique em Prosseguir.





Caso seja selecionada a opção de documentação de ingresso igual à "Conviventes diretos com parentes residente em Bento Rodrigues e Paracatu de baixo" ou "Conviventes diretos com parente residente em: Paracatu de cima, Camargos, Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama", será exigido o comprovante de endereço em nome do morador á época do rompimento e comprovante de vinculo familiar com morador residente. As duas documentações devem ser iguais.

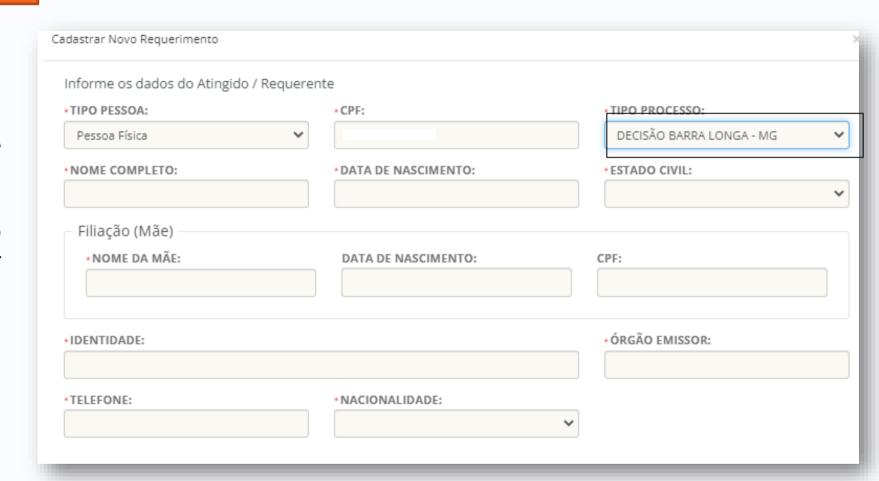
Após o anexo das documentação, clique em Prosseguir.



EXCEPCIONALIDADE PROCESSO BARRA LONGA

O preenchimento de requerimento para o processo **Decisão Barra Longa/MG** segue basicamente as mesmas orientações previstas nos slides anteriores de **"Registro de requerimento"**, com as seguintes diferenças:

O tipo processo: Decisão Barra Longa — MG deverá ser selecionado quando o requerente que se pretende tratar será inserido no Sistema Simplificado a partir dessa região.





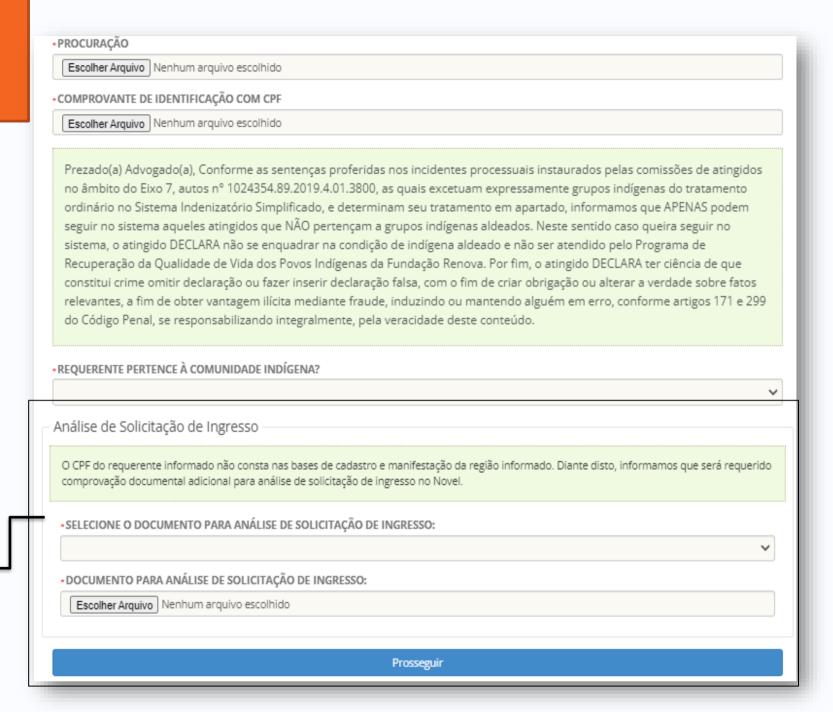
EXCEPCIONALIDADE PROCESSO BARRA LONGA

No ato da abertura será requerida a apresentação dos documentos de identificação do requerente e a procuração que nomeia o advogado.

Para o CPF do requerente informado **que não consta** nas bases de cadastro e manifestação da região informado será requerido comprovação documental adicional para análise de solicitação de ingresso no Novel.

Excepcionalmente neste casos o advogado deverá informa a opção aplicável para pergunta "SELECIONE O DOCUMENTO PARA ANÁLISE DE SOLICITAÇÃO DE INGRESSO"

Comprovante de ação judicial Brasil/Londres até 30/04/2020 Comprovante de manifestação em órgãos e instituições públicas até 30/04/2020 Conviventes diretos com parente residente em Gesteira com destruição parcial Conviventes diretos com parente residente em Gesteira com destruição total





EXCEPCIONALIDADE PROCESSO BARRA LONGA

Prezado(a) Advogado(a), Conforme as sentenças proferidas nos incidentes processuais instaurados pelas comissões de atingidos no âmbito do Eixo 7, autos nº 1024354.89.2019.4.01.3800, as quais excetuam expressamente grupos indígenas do tratamento ordinário no Sistema Indenizatório Simplificado, e determinam seu tratamento em apartado, informamos que APENAS podem seguir no sistema aqueles atingidos que NÃO pertençam a grupos indígenas aldeados. Neste sentido caso queira seguir no sistema, o atingido DECLARA não se enquadrar na condição de indígena aldeado e não ser atendido pelo Programa de Recuperação da Qualidade de Vida dos Povos Indígenas da Fundação Renova. Por fim, o atingido DECLARA ter ciência de que constitui crime omitir declaração ou fazer inserir declaração falsa, com o fim de criar obrigação ou alterar a verdade sobre fatos relevantes, a fim de obter vantagem ilícita mediante fraude, induzindo ou mantendo alguém em erro, conforme artigos 171 e 299 do Código Penal, se responsabilizando integralmente, pela veracidade deste conteúdo. REQUERENTE PERTENCE À COMUNIDADE INDÍGENA? Não Análise de Solicitação de Ingresso O CPF do requerente informado não consta nas bases de cadastro e manifestação da região informado. Diante disto, informamos que será requerido comprovação documental adicional para análise de solicitação de ingresso no Novel. • SELECIONE O DOCUMENTO PARA ANÁLISE DE SOLICITAÇÃO DE INGRESSO: Comprovante de ação judicial Brasil/Londres até 30/04/2020 DOCUMENTO PARA ANÁLISE DE SOLICITAÇÃO DE INGRESSO: Escolher Arquivo Nenhum arquivo escolhido

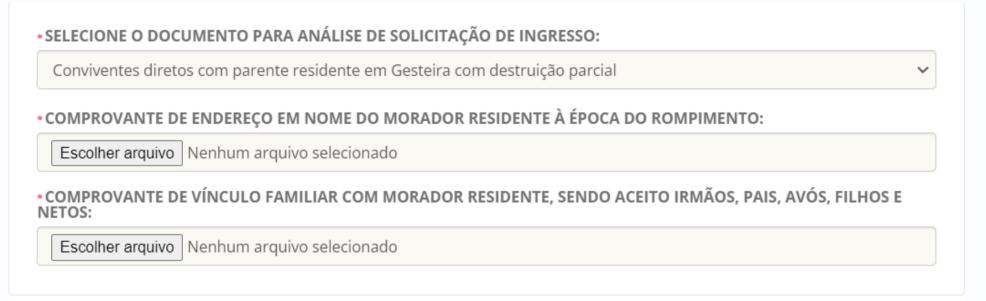
Após a seleção da opção aplicável de comprovação, o sistema abrirá uma carga de documentos para que o advogado possa subir a comprovação da opção escolhida.

Em atendimento as últimas decisões judiciais, para todos os requerimentos que forem iniciados no Sistema Simplificado será necessário "REQUERENTE PERTENCE À COMUNIDADE INDÍGENA?"

Logo após preencher as informações clique em Prosseguir.



EXCEPCIONALIDADE PROCESSO BARRA LONGA



Prosseguir

Caso selecionado a opção de documentação de ingresso igual a " Conviventes direitos com parente residente em Gesteira com destruição parcial" ou "Conviventes direitos com parente residente com destruição total", será exigido o comprovante de endereço em nome do morador à época do rompimento e comprovante de vinculo familiar com morador residente. As duas documentações devem ser iguais.

Após o anexo das documentações, clique em Prosseguir.



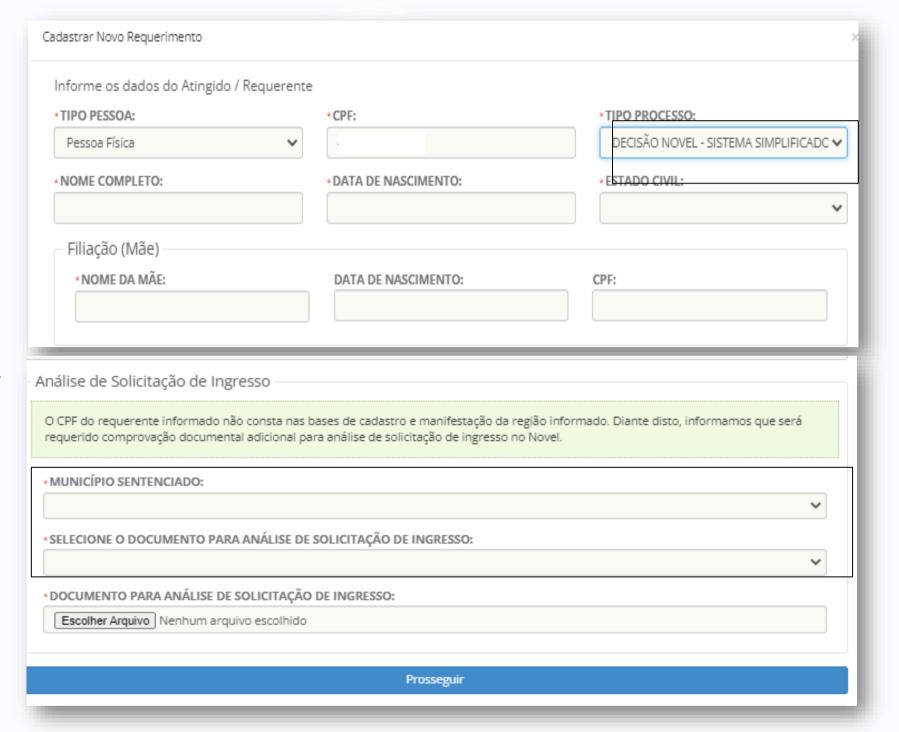
EXCEPCIONALIDADE PROCESSO SISTEMA SIMPLIFICADO

No ato da abertura será requerida a apresentação dos documentos de identificação do requerente e a procuração que nomeia o advogado.

Para o CPF do requerente informado **que não consta** nas bases de cadastro e manifestação da região informado será requerido **comprovação documental adicional** para análise de solicitação de ingresso no Novel.

Excepcionalmente neste casos o advogado deverá informa a opção aplicável para pergunta "SELECIONE O DOCUMENTO PARA ANÁLISE DE SOLICITAÇÃO DE INGRESSO"

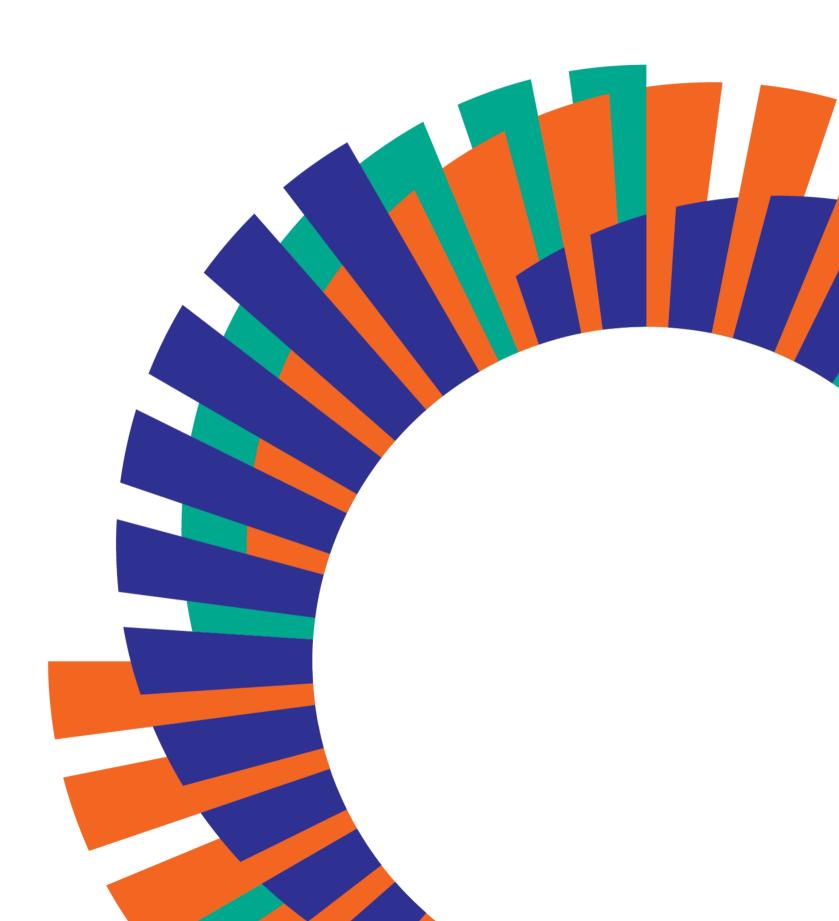
Será requerido também a indicação do Município sentenciado.







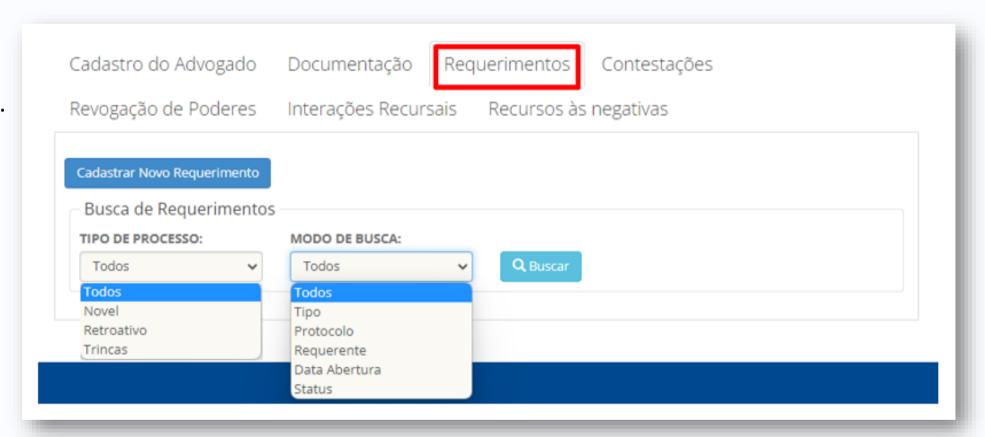
• Requerimento registrado



REQUERIMENTO REGISTRADO

Após a finalização do preenchimento do requerimento e recebimento da mensagem de sucesso, o requerimento foi registrado em sistema.

Automaticamente o sistema irá direciona-lo para página inicial. Para busca de requerimentos registrados basta clicar em : "Requerimento", "Busca de requerimentos".

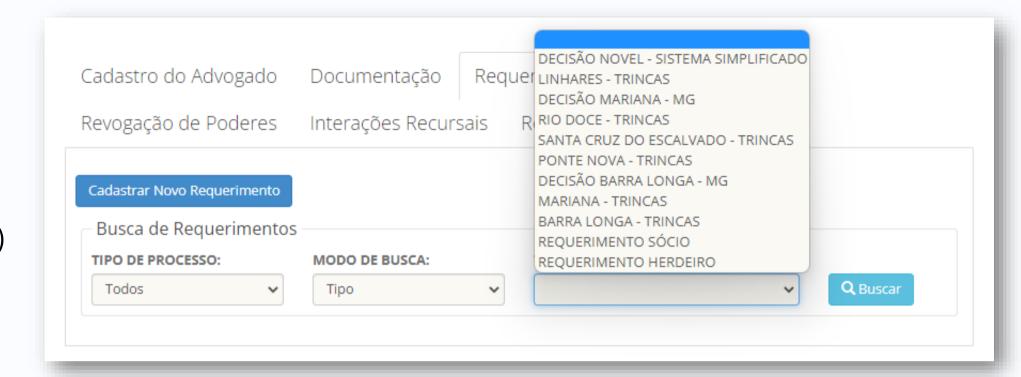


REQUERIMENTO REGISTRADO

É possível realizar a busca de requerimentos, através das seguintes opções:

TIPO DE PROCESSO (busca de acordo com o tipo de processo)

- Todos
- Novel
- Retroativo
- Trincas



MODO DE BUSCA

- Todos: O sistema retornará em ordem crescente dos os requerimentos cadastros pelo advogado em questão.
- **Tipo:** Tipo de ingresso em sistema, conforme imagem.
- Protocolo: Busca pelo número do protocolo (ADJ).
- Requerente: Busca pelo nome do Requerente.
- Data de abertura: Busca pela data de abertura.
- Status: Status do requerimento.¹

¹ Detalhamento do status requerimento descritos ao final do arquivo,

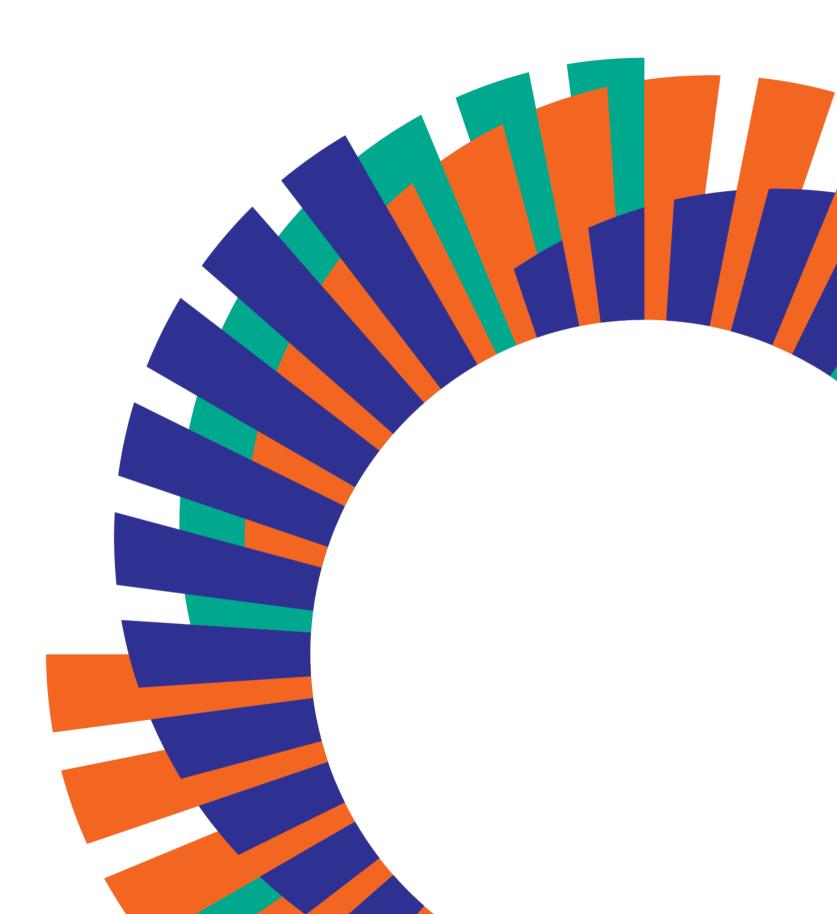
REQUERIMENTO REGISTRADO

Ao realizar a busca pelo requerimento, a tela será carregada conforme imagem ao lado com as seguintes opções de ações:

- **Editar**: Nesta opção o advogado terá acesso ao requerimento onde poderá acessar as seguintes abas:
- Requerimento: Resumo do requerimento preenchido.
- **Dano**: Visualização dos danos, confirmação, renuncia, inclusão e solicitação de reenquadramento.
- Documentação: Histórico de todas as documentações: solicitadas, inseridas ou pendentes.
- **Cancelar:** Nesta opção será possível cancelar o requerimento, a menos que:
- O requerimento esta sinalizado com suspeita de fraude;
- O requerimentos estiver acionado no fluxo de revogação de poderes, ou seja, se outro advogado tiver pedido sua revogação, ele não poderá canelar o requerimento até que a análise da revogação de poderes, seja concluída;
- se houver uma proposta liberada para aceite. Caso ele tenha uma proposta liberada no portal, ele não poderá mais solicitar o cancelamento do requerimento, devendo manifestar aceite ou recusa a proposta.

Protocolo	Requerente	Tipo	Data Abertura ❤	Status	Ações
ADJ		DECISÃO NOVEL - SISTEMA SIMPLIFICADO	16/09/2021	Aguardando análise da documentação	
ADJ		DECISÃO MARIANA - MG	16/09/2021	Aguardando análise da documentação	

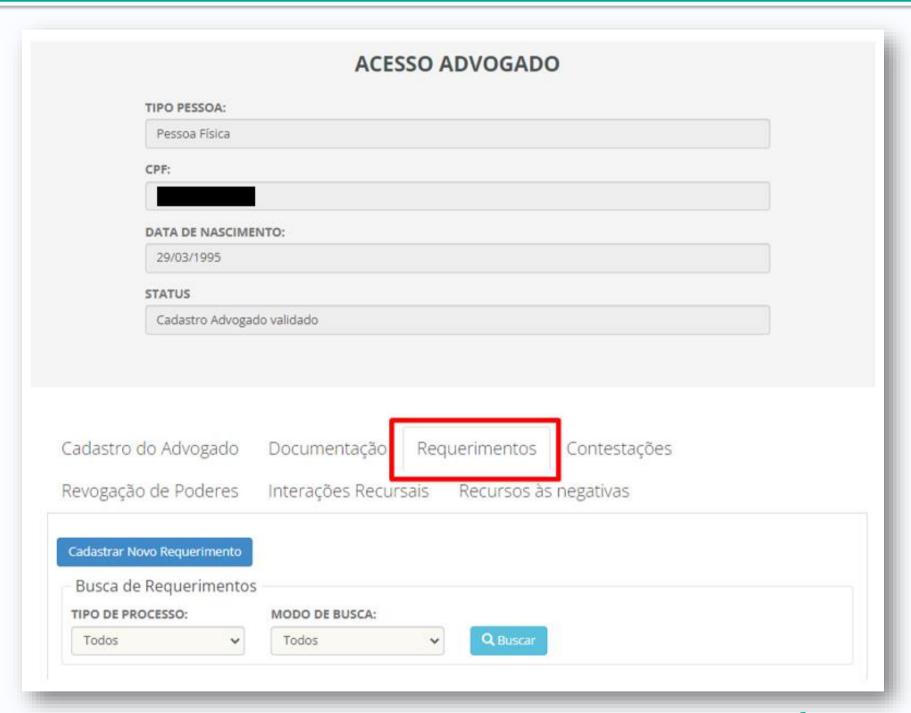
Requerimento	Danos	Documentação	
NOME COMPLETO:			
DATA DE NASCIMENT	·O:	ESTADO CIVIL:	CPF:
25/07/1969		Divorciado/separado	
IDENTIDADE:			ÓRGÃO EMISSOR:
			SPTC ES



Foi implementado no Portal do Advogado um novo protocolo (RTR – Repasse Tributário Retroativo Advocatício) para identificar pagamentos retroativos de honorários advocatícios, no qual o advogado/requerente poderá consultar os valores referentes a devolução dos honorários advocatícios descontados em processos que já foram pagos pela Fundação Renova.

Os pagamentos retroativos podem ser consultados na aba "Requerimentos", mesma aba que o advogado/requerente acompanha os processos abertos no Novel, porém para diferir um pagamento retroativo de um processo (ADJ), foi criado a sigla "RTR".

Para acompanhar o RTR entre na aba **<u>REQUERIMENTOS</u>** no Portal do Advogado.





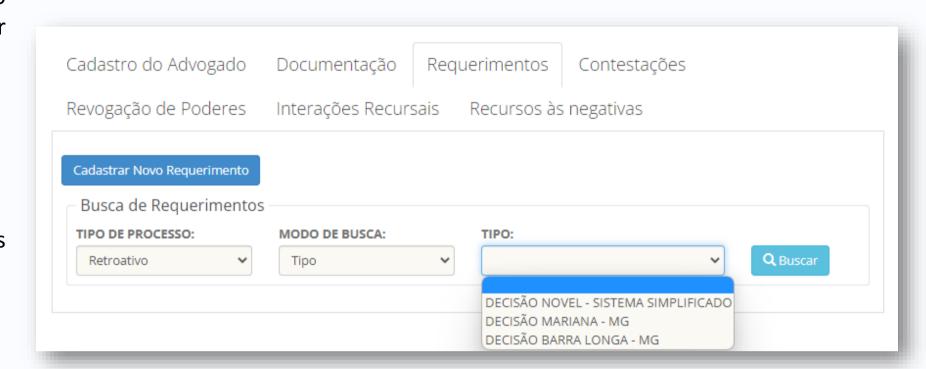
Em **tipo de processo** selecione <u>Retroativo</u> e aplique a busca desejável. Ao selecionar "Retroativo" no campo "Tipo de Processo", podem ser aplicados os seguintes filtros:

TIPO DE PROCESSO (busca de acordo com o tipo de processo)

Retroativo

MODO DE BUSCA

- **Todos** para fazer uma busca de todos os processos existentes abertos pelo advogado/requerente.
- **Tipo** Tipo de ingresso em sistema, conforme imagem.
- **Protocolo** Busca pelo número do protocolo.
- Requerente Busca pelo nome do Requerente .
- Data Abertura Busca pela data de abertura.
- **Status** Status do requerimento, podendo ser:
 - **Em processamento de Pagamento**, irá listar aqueles processos de RTR que estão aguardando pagamento retroativo dos honorários advocatícios.
 - ➤ Devolvido com pendência de regularização de dados bancários, irá listar os processos que precisam de correção de dados bancários no cadastro para que o pagamento seja efetivado.
 - > Devolvido, em análise de validação de dados bancários, irá listar os processos que tiveram os dados bancários corrigidos pelo advogado e estão aguardando análise da Renova para que o pagamento seja efetivado.
 - > Pagamento efetivado, irá listar os processos com pagamento efetivado pela Renova.

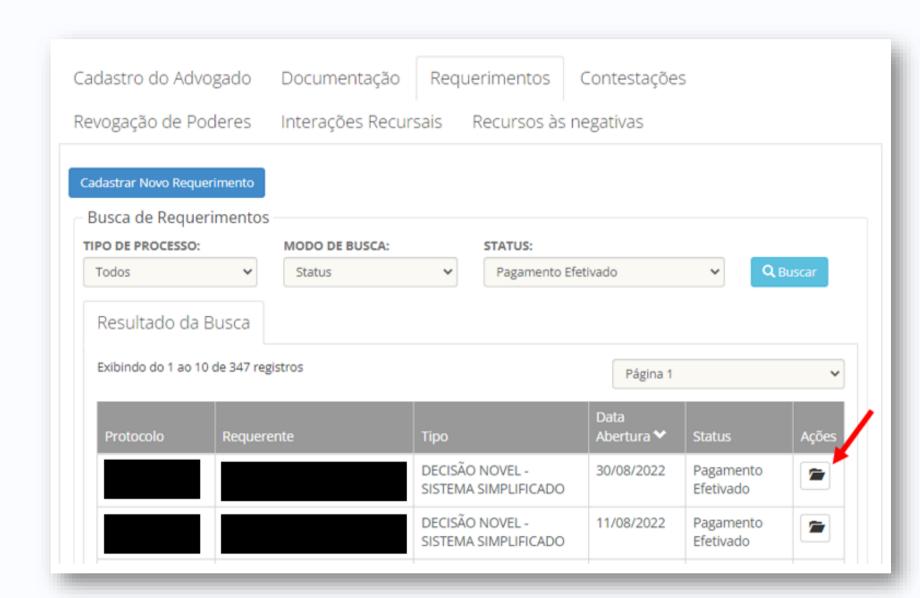




Aplicada a pesquisa, as informações aparecerão listadas em tela com as seguintes informações no grid:

- **Protocolo** Protocolo do pagamento retroativo (RTR).
- Requerente Nome e CPF do requerente do processo.
- **Tipo** Será apresentado o tipo do processo.
- Data Abertura Data em que o processo foi aberto.
- Status Status atual do processo.
- **Ações** Botão para visualização das informações do pagamento retroativo (RTR).

Para acessar o RTR, na coluna "Ações", clique no botão "Editar", o sistema exibirá as informações do pagamento retroativo (RTR).





Na aba "Requerimento", o sistema exibirá as informações do requerimento (CPF/CNPJ, Nome Completo, Data de Nascimento, Endereço e Dados Bancários do requerente).

querimento Pagamento			Endereço do Requere TIPO DE ENDEREÇO NÚMERO	CEP COMPLEMENTO	BAIRRO	
DATA DE NASCIMENTO: 09/03/1983	ESTADO CIVIL: Casado		UF ES	CIDADE Conceição da Barra		
TELEFONE:	NACIONALIDADE:	ÓRGÃO EMISSOR:	PERCENTUAL DE HONORÁRI 0	IOS:		
EMAIL:	Brasileira		Dados Conta Bancári BANCO Banco do Brasil S.A. (00			TIPO CONTA Conta Poupança
O(A) ATINGIDO(A) OCUPA OU JÁ OCUPOU C Não ALGUÉM DO GRUPO FAMILIAR OCUPA OU J			AGÊNCIA	DÍGITO	CONTA	DÍGITO
Não REQUERENTE POSSUI AÇÃO CONTRA A FUN Não	DAÇÃO RENOVA, SAMARCO, VALE E BHP (BRASIL OU EXTERIOR)?	Combinação numérica de a	agência e banco confirmada		



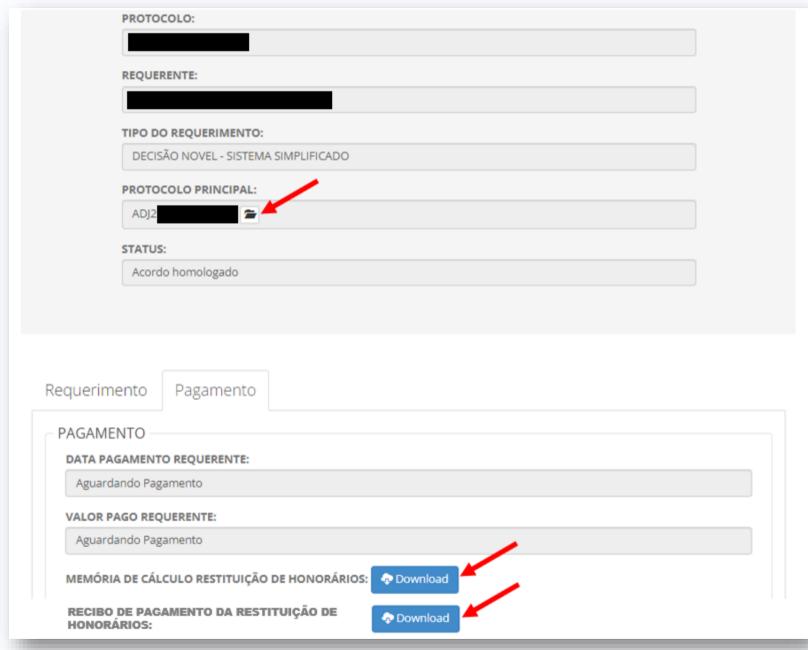
No campo "Protocolo Principal", clique em "Editar", e o sistema exibirá as informações do processo (ADJ) que gerou o

respectivo pagamento retroativo (RTR).

Na aba "Pagamento", o sistema exibirá as informações do pagamento retroativo (Data Pagamento Requerente, Valor Pago Requerente).

Clique em "**Download**" para ter acesso a memória de cálculo e o recibo de pagamento da restituição de honorários.

IMPORTANTE: a memória de cálculo e o recibo somente estarão disponibilizados no protocolo RTR com status "**Pagamento efetivado**".



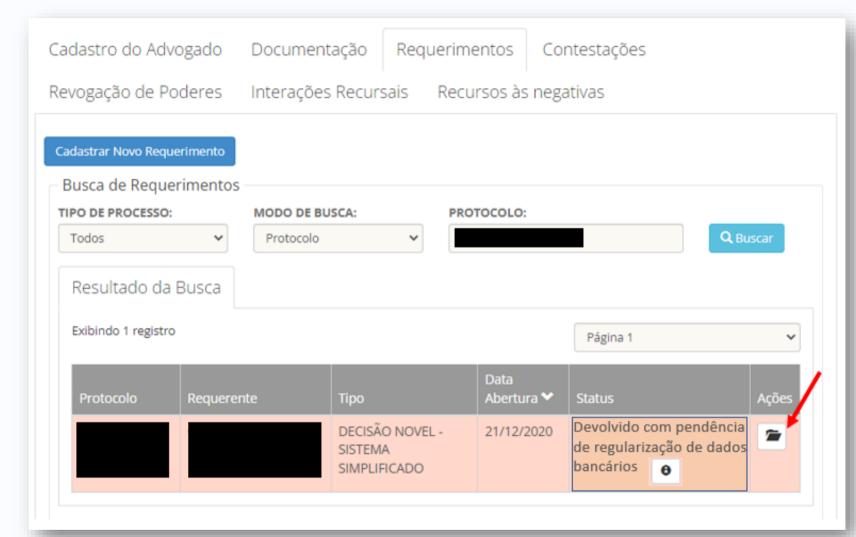


Identificando os Status do processo:

- ☐ Se o Status do processo for "Em Processamento de Pagamento", não existe nenhuma pendência no processo e o pagamento ainda será efetivado.
- Se o Status do processo for "Devolvido com pendência de regularização de dados bancários", significa que existe alguma inconsistência nos dados bancários do atingido, e, portanto, é necessário corrigir essa informação.

Para isso, siga as seguintes orientações:

Na aba "Requerimentos", coluna "Ações", clique no botão "Editar", o sistema exibirá as informações do cadastro do requerente.





Identificando os Status do processo:

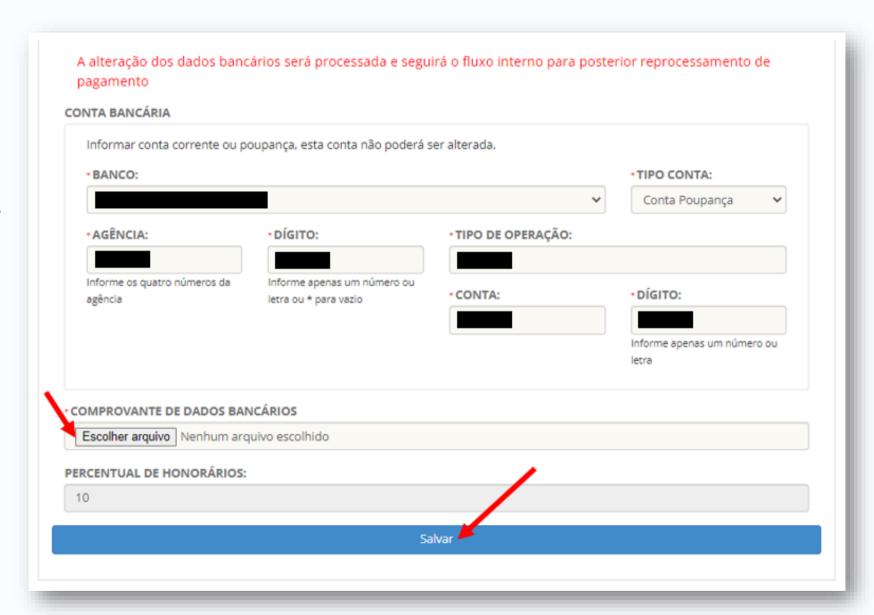
Role a tela até as informações bancárias do requerente (Conta Bancária).

Todos os campos estarão editáveis, faça as alterações nos dados bancários.

No campo "Comprovante de Dados Bancários", clique em "Escolher Arquivo" para carregar o arquivo de comprovante. Clique em "Salvar" para finalizar a ação.

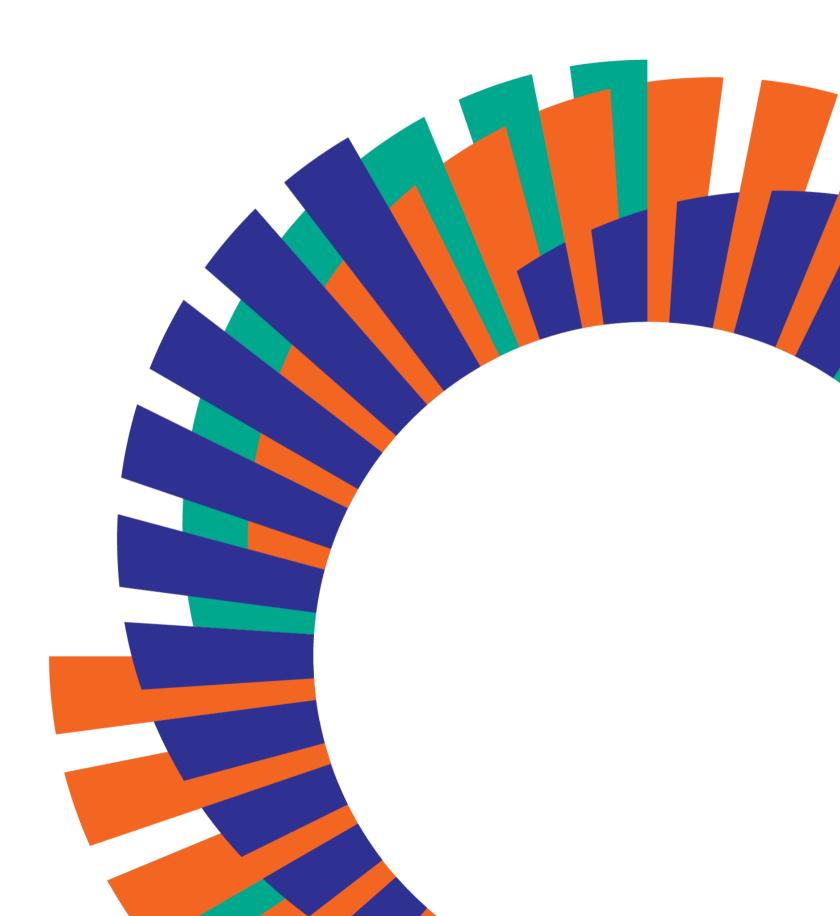
Após estes passos o status do processo será alterado para "Devolvido, em análise de validação de dados bancários".

- ☐ Se o Status do processo for "Devolvido, em análise de validação de dados bancários", a pendência de cadastro foi resolvida pelo advogado/requerente e aguarda validação da Renova.
- ☐ Se o Status do processo for "Pagamento efetivado", o pagamento já foi realizado.





Retroativo Dano Moral (RDM)

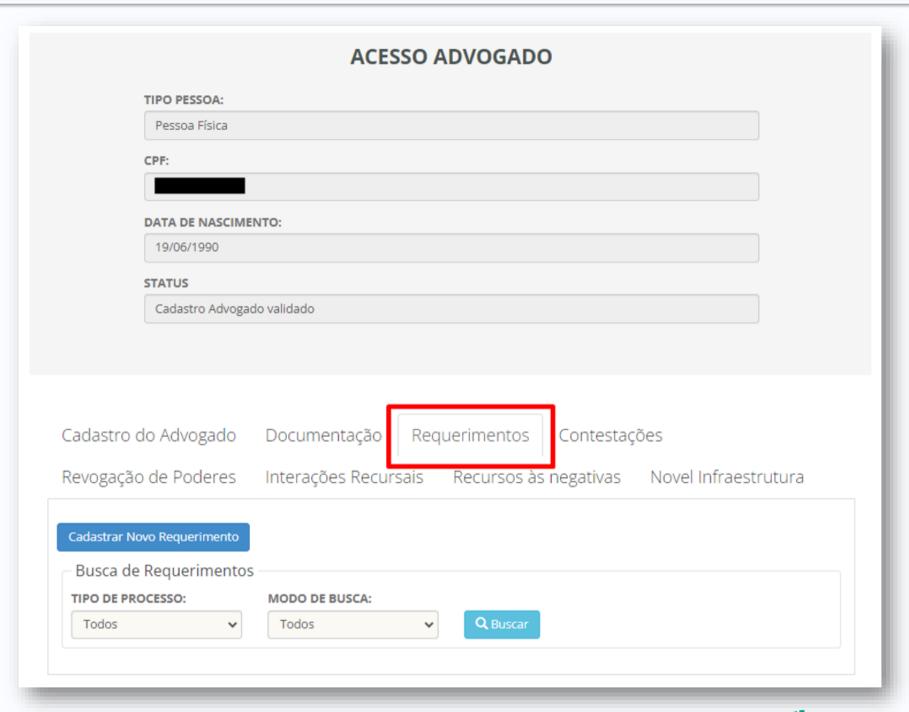


Foi implementado no Portal do Advogado um novo protocolo (RDM – Retroativo Dano Moral) para identificar pagamentos retroativos de danos múltiplos para aqueles requerentes que fecharam acordo no Sistema Indenizatório Simplificado (Novel) com dois ou mais danos, e que receberam apenas um dano moral, no qual o advogado poderá consultar os valores referentes ao retroativo de danos morais múltiplos em processos que já foram pagos pela Fundação Renova.

Os requerentes receberão o(s) valore(s) de dano(s) moral(ais) que não compuseram o acordo, por meio de pagamentos complementares.

Os pagamentos retroativos podem ser consultados na aba "Requerimentos", mesma aba que o advogado acompanha os processos abertos no Novel, porém para diferir um pagamento retroativo dano moral de um processo (ADJ), foi criado a sigla "RDM".

Para acompanhar o RDM entre na aba **<u>REQUERIMENTOS</u>** no Portal do Advogado.





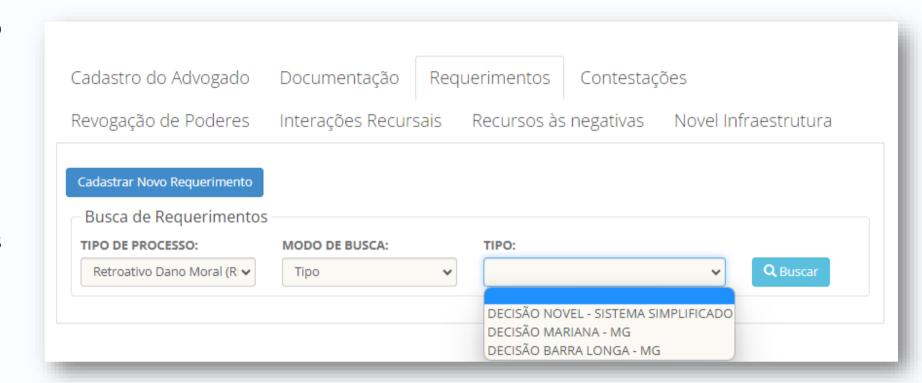
Em tipo de processo selecione <u>Retroativo Dano Moral (RDM)</u> e aplique a busca desejável. Ao selecionar "Retroativo Dano Moral (RDM)" no campo "Tipo de Processo", podem ser aplicados os seguintes filtros:

TIPO DE PROCESSO (busca de acordo com o tipo de processo)

Retroativo Dano Moral (RDM)

MODO DE BUSCA

- **Todos** para fazer uma busca de todos os processos existentes abertos pelo advogado.
- **Tipo** Tipo de ingresso em sistema, conforme imagem.
- **Protocolo** Busca pelo número do protocolo.
- Requerente Busca pelo nome do Requerente .
- Data Abertura Busca pela data de abertura.
- **Status** Status do RDM, podendo ser:
 - Em processamento de Pagamento, irá listar aqueles processos de RDM que estão aguardando pagamento retroativo dos danos morais que não compuseram o acordo anteriormente firmado.
 - > Devolvido com pendência de regularização de dados bancários, irá listar os processos que precisam de correção de dados bancários no cadastro para que o pagamento seja efetivado.
 - ➤ **Devolvido, em análise de validação de dados bancários**, irá listar os processos que tiveram os dados bancários corrigidos pelo advogado e estão aguardando análise da Renova para que o pagamento seja efetivado.
 - > Pagamento efetivado, irá listar os processos com pagamento efetivado pela Renova.

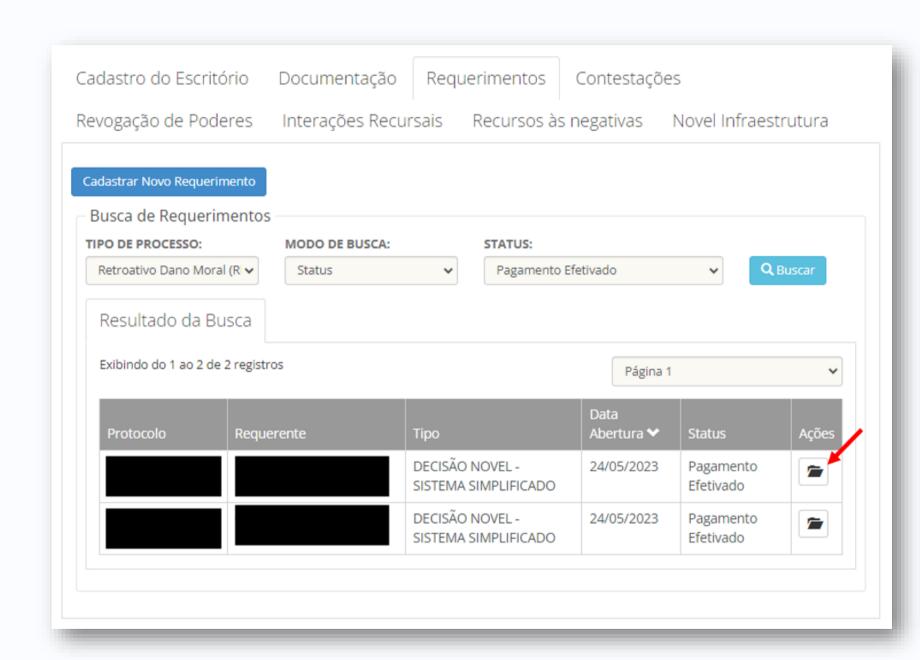




Aplicada a pesquisa, as informações aparecerão listadas em tela com as seguintes informações no grid:

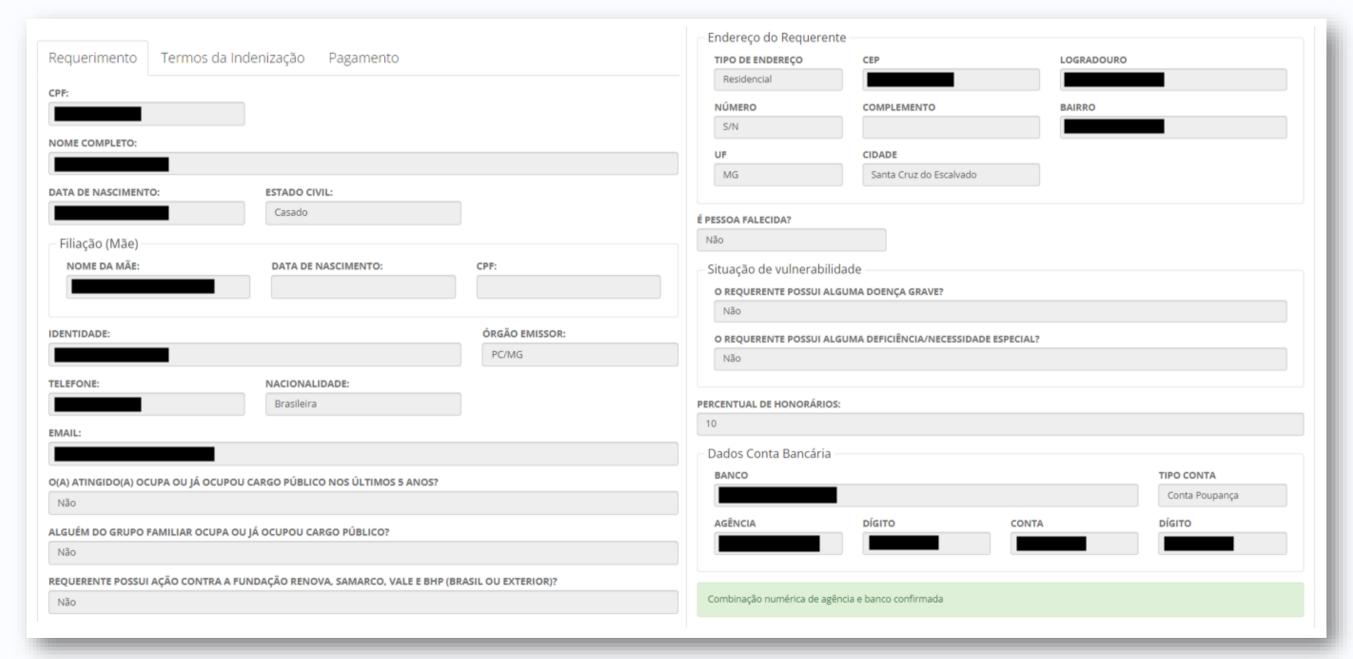
- Protocolo Protocolo do retroativo dano moral (RDM).
- Requerente Nome e CPF do requerente do processo.
- **Tipo** Será apresentado o tipo do processo.
- Data Abertura Data em que o processo foi aberto.
- Status Status atual do processo.
- **Ações** Botão para visualização das informações do retroativo dano moral (RDM).

Para acessar o **RDM**, na coluna "**Ações**", clique no botão "**Editar**", o sistema exibirá as informações do retroativo dano moral (RDM).





Na aba "Requerimento", o sistema exibirá as informações do requerimento (CPF/CNPJ, Nome Completo, Data de Nascimento, Endereço e Dados Bancários do requerente).





Na aba "Termos da Indenização", o sistema exibirá as informações do termo da indenização.



Valores brutos com aplicação de correção monetária

Danos	Valor Dano Moral	Período de Correção	Índice IPCA-E	Valor Atualizado	Valor Desconto
Faiscadores - Garimpeiros Artesanais - Tradicionais	R\$ 10.000,00	10/06/2021 a 16/06/2023	1.15516	11.551,56	0,00

Valores com aplicação de Juros

Danos	Valor Atualizado pós desconto	Período de Juros	% Juros	Valor Juros	Valor Atualizado pós desconto com Juros
Faiscadores - Garimpeiros Artesanais - Tradicionais	11.551,56	28/04/2023 a 16/06/2023	2	231,03	11.782,59

Valor total Bruto: R\$ 11.782.59

Os termos da indenização acima apresentados representam os valores brutos de indenização referente aos danos morais relativos aos danos de ofícios não pagos, de forma cumulativa, na indenização original. Conforme determinado pelo Juízo da 4ª Vara Federal de Belo Horizonte, o dano moral para mais de uma atividade será indenizado, uma vez que o evento atingiu a dignidade do indenizado, mediante interrupção de suas múltiplas atividades, fazendo jus à reparação nesse sentido.

O(a) requerente receberá o valor líquido da indenização, no prazo estipulado em decisão, considerando o seguinte:

- 1. Desconto de eventuais valores recebidos desde 05.11.2015 a qualquer título de indenização pelos danos e impactos decorrentes do rompimento da barragem de Fundão para a(s) categoria(s) de dano(s) ora indenizada(s).
- 2. Os valores apresentados na proposta sofrerão nova correção monetária pelo índice IPCA-E até a data do efetivo pagamento.
- 3. Haverá incidência de juros tão somente para casos onde ocorreu pagamento de danos morais incorretamente. Para esses casos, o termo inicial para contagem dos juros será a data do pagamento inicial e o termo final será a data do efetivo pagamento dos danos morais para os outros danos não pagos.
- 4. A quitação anteriormente concedida continua válida, nos termos em que foi outorgada.

🚊 Imprimir Termos da Indenização

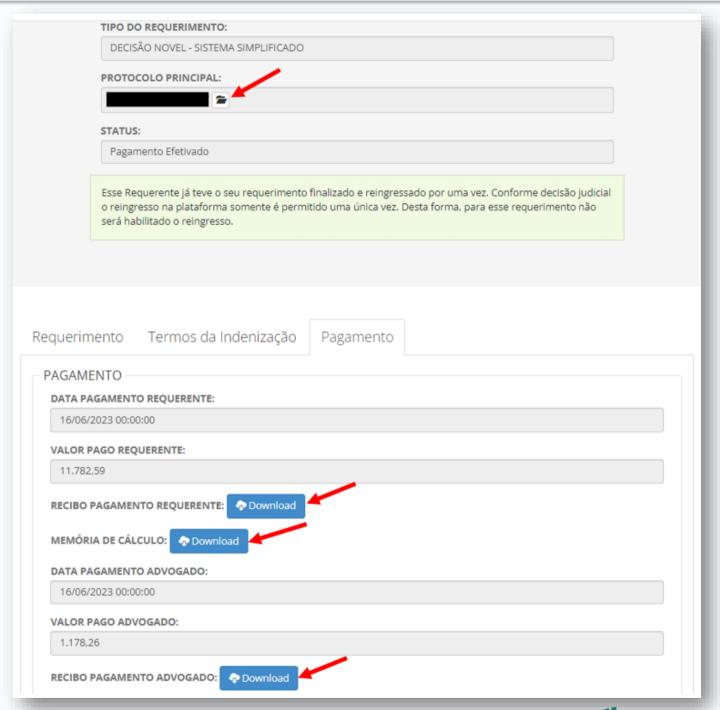


No campo "**Protocolo Principal**", clique em "**Editar**", e o sistema exibirá as informações do processo (ADJ) que gerou o respectivo retroativo dano moral (RDM).

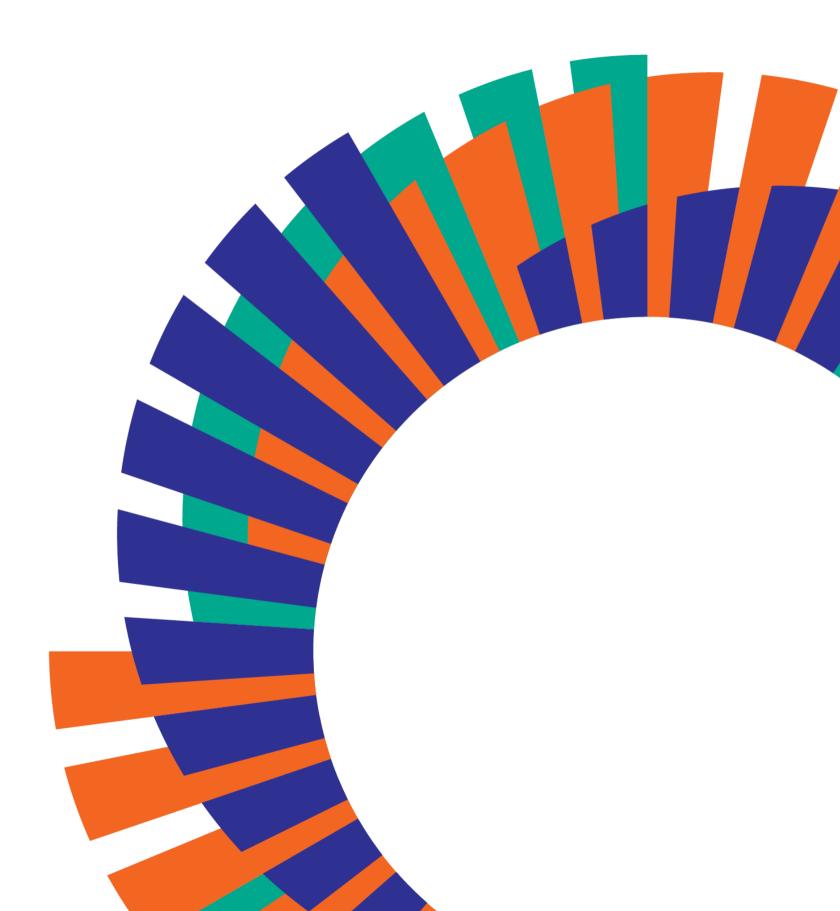
Na aba "Pagamento", o sistema exibirá as informações do retroativo dano moral (Data Pagamento Requerente, Valor Pago Requerente, Data Pagamento Advogado, Valor Pago Advogado).

Clique em "**Download**" para ter acesso a memória de cálculo e o recibo de pagamento do retroativo dano moral.

IMPORTANTE: a memória de cálculo e o recibo de pagamento somente estarão disponibilizados no protocolo RDM com status "**Pagamento efetivado**".







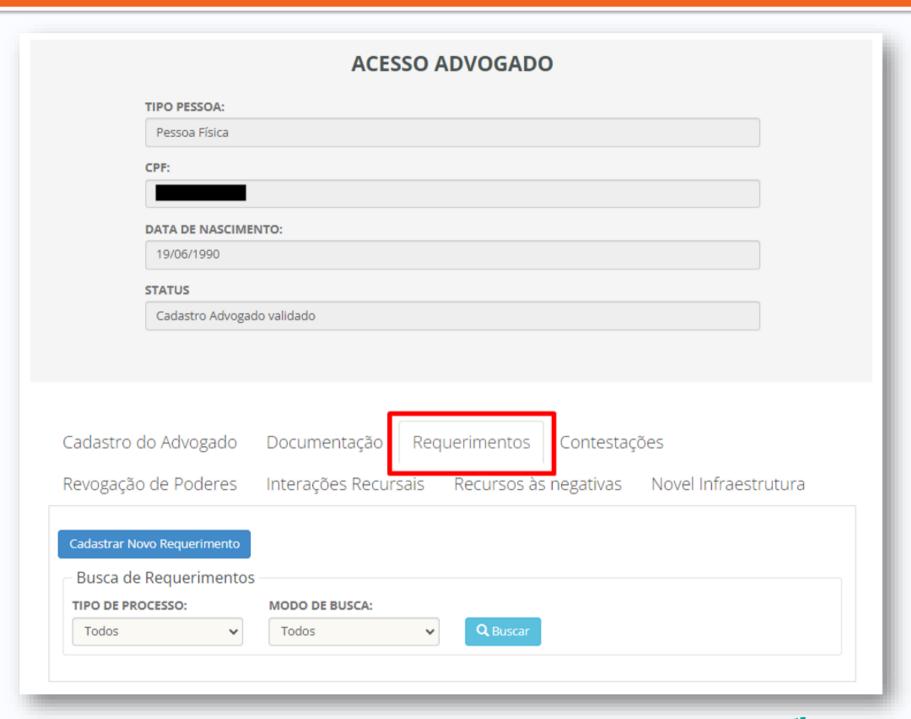
Foi implementado no Portal do Advogado um novo protocolo (RTC – Retroativo Correção Monetária) para identificar pagamentos retroativos de correção monetária, que em virtude da decisão judicial de setembro de 2022, os valores da matriz de danos passaram a ser pagos com correção monetária para quem aceitou o termo de acordo.

Quem recebeu indenização pelo Novel antes da referida decisão irá receber a diferença, com a correção pelo IPCA-E, tendo como data base a publicação da decisão de matriz de danos para cada localidade e como data final a data em que o pagamento foi realizado.

A correção também vale para os honorários advocatícios.

Os pagamentos retroativos de correção monetária, podem ser consultados na aba "Requerimentos", mesma aba que o advogado acompanha os processos abertos no Novel, porém para diferir um pagamento retroativo de correção monetária de um processo (ADJ), foi criado a sigla "RTC".

Para acompanhar o RTC entre na aba **<u>REQUERIMENTOS</u>** no Portal do Advogado.





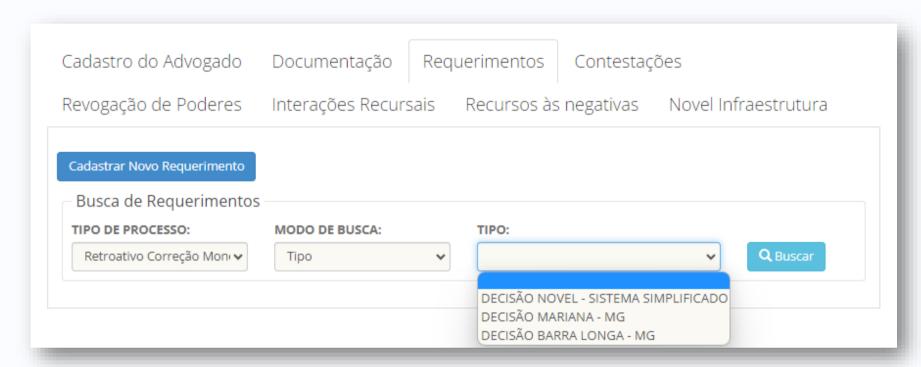
Em tipo de processo selecione <u>Retroativo Correção Monetária (RTC)</u> e aplique a busca desejável. Ao selecionar "Retroativo Correção Monetária (RTC)" no campo "Tipo de Processo", podem ser aplicados os seguintes filtros:

TIPO DE PROCESSO (busca de acordo com o tipo de processo)

Retroativo Correção Monetária (RTC)

MODO DE BUSCA

- **Todos** para fazer uma busca de todos os processos existentes abertos pelo advogado.
- **Tipo** Tipo de ingresso em sistema, conforme imagem.
- **Protocolo** Busca pelo número do protocolo.
- Requerente Busca pelo nome do Requerente .
- Data Abertura Busca pela data de abertura.
- **Status** Status do RTC, podendo ser:
 - **Em processamento de Pagamento**, irá listar aqueles processos de RTC que estão aguardando pagamento retroativo de correção monetária que não compuseram o acordo anteriormente firmado.
 - > Devolvido com pendência de regularização de dados bancários, irá listar os processos que precisam de correção de dados bancários no cadastro para que o pagamento seja efetivado.
 - > **Devolvido, em análise de validação de dados bancários**, irá listar os processos que tiveram os dados bancários corrigidos pelo advogado e estão aguardando análise da Renova para que o pagamento seja efetivado.
 - > Pagamento efetivado, irá listar os processos com pagamento efetivado pela Renova.

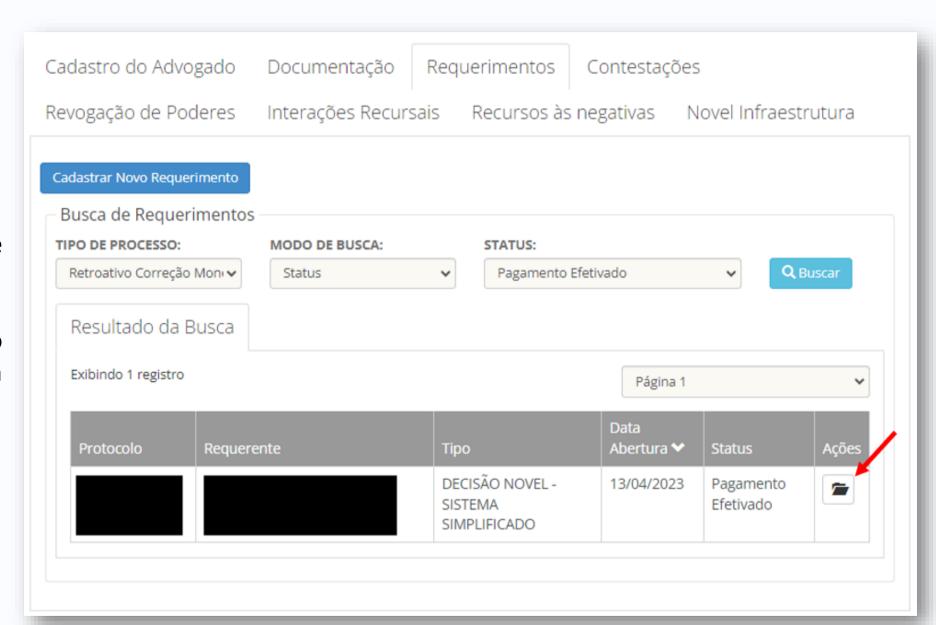




Aplicada a pesquisa, as informações aparecerão listadas em tela com as seguintes informações no grid:

- **Protocolo** Protocolo do retroativo de correção monetária (RTC).
- Requerente Nome e CPF do requerente do processo.
- **Tipo** Será apresentado o tipo do processo.
- Data Abertura Data em que o processo foi aberto.
- Status Status atual do processo.
- **Ações** Botão para visualização das informações do retroativo de correção monetária (RTC).

Para acessar o **RTC**, na coluna "**Ações**", clique no botão "**Editar**", o sistema exibirá as informações do retroativo de correção monetária (RTC).





Na aba "**Requerimento**", o sistema exibirá as informações do requerimento (CPF/CNPJ, Nome Completo, Data de Nascimento, Endereço e Dados Bancários do requerente).

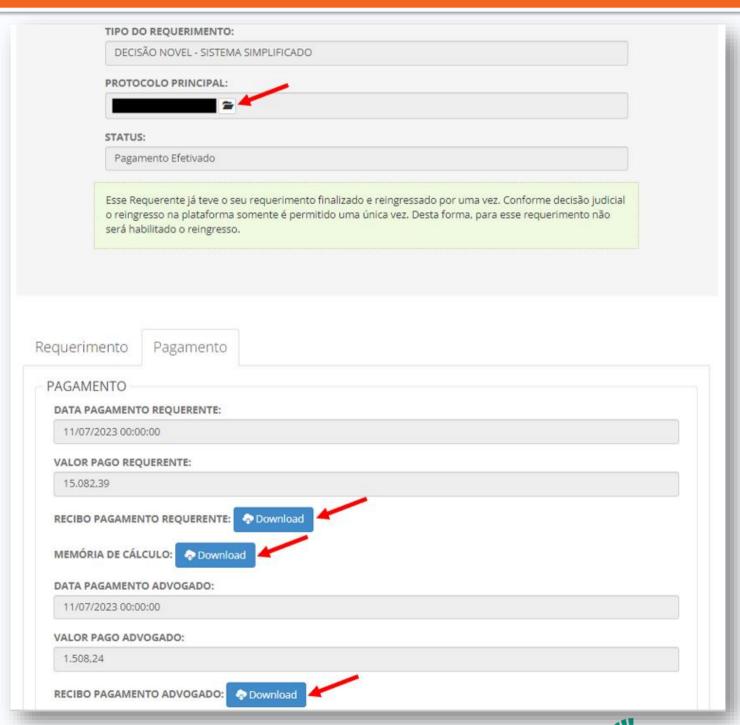
			REQUERENTE POSSUI AÇÃO CO	ONTRA A FONDAÇÃO RENOVA	, SAMARCO, VALLE BITT (BRAS	IL OO EXTERIOR):
ZÃO SOCIAL:			Não			
DME FANTASIA:	E-MAIL: TELEFONE FIXO:	TELEFONE CELULAR:	Endereço da Empresa TIPO DE ENDEREÇO Comercial	СЕР	LOGRADO	URO
			NÚMERO	COMPLEMENTO	BAIRRO	
MERO INSCRIÇÃO ESTADUAL:	NÚMERO INSCRIÇÃO MUN	ICIPAL:				
sento	isento		UF	CIDADE		
TANTE PELO SIMPLES:	REG	IME TRIBUTÁRIO:	or .	CIDADE		
m	Si	mples Nacional				
A DE ABERTURA:	SITUAÇÃO CADASTRAL:					
1/04/2013	Ativa		PERCENTUAL DE HONORÁRIO	S:		
Dados representante da Emp	resa/Organização		10			
NOME COMPLETO:	10,950 257		Dados Conta Bancária			
			BANCO			TIPO CONTA
CPF:	TELEFONE:					Conta Corrente
DATA DE NASCIMENTO:	IDENTIDADE:	ÓRGÃO EMISSOR:	AGÊNCIA	DÍGITO	CONTA	DÍGITO
				*		
O(A) ATINGIDO(A) OCUPA OU JÁ O	CUPOU CARGO PÚBLICO NOS ÚLTI	MOS 5 ANOS?				
Não		Attacks Access Market				
ALGUÉM DO GRUPO FAMILIAR OCI	UPA OU JÁ OCUPOU CARGO PÚBLIC	CO?	Combinação numérica de ag	ência e banco confirmada		
Não						

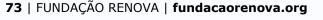
No campo "**Protocolo Principal**", clique em "**Editar**", e o sistema exibirá as informações do processo (ADJ) que gerou o respectivo retroativo de correção monetária (RTC).

Na aba "Pagamento", o sistema exibirá as informações do retroativo de correção monetária (Data Pagamento Requerente, Valor Pago Requerente, Data Pagamento Advogado, Valor Pago Advogado).

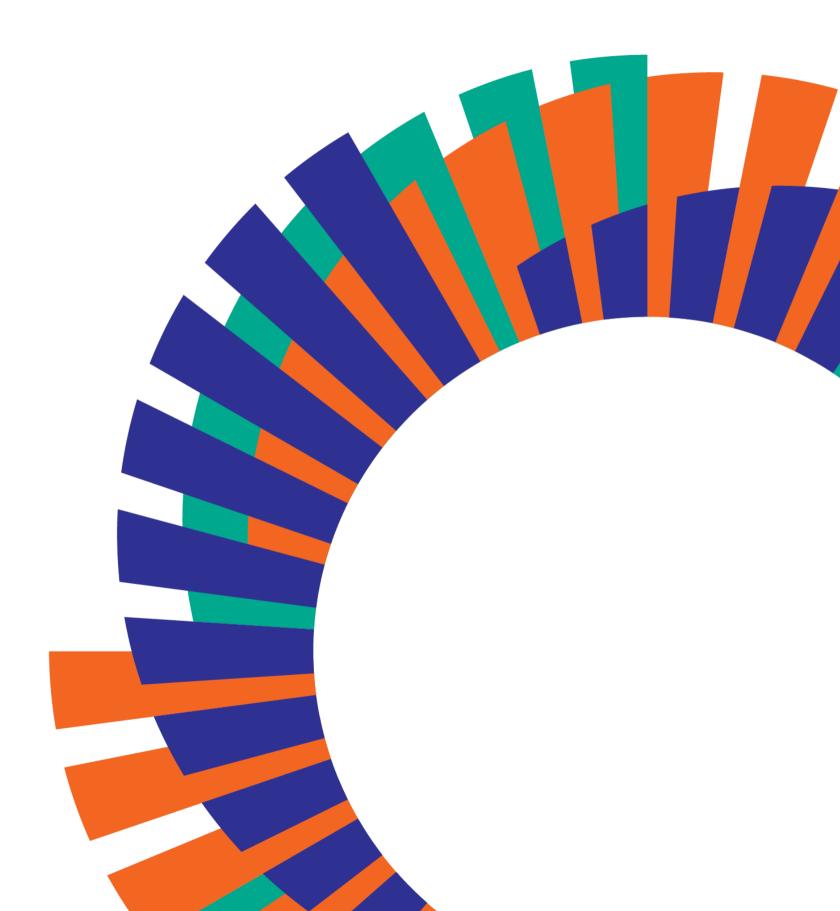
Clique em "**Download**" para ter acesso a memória de cálculo e o recibo de pagamento do retroativo de correção monetária.

IMPORTANTE: a memória de cálculo e o recibo de pagamento somente estarão disponibilizados no protocolo RTC com status "**Pagamento efetivado**".





• Termo de Aceite - Ações Judiciais



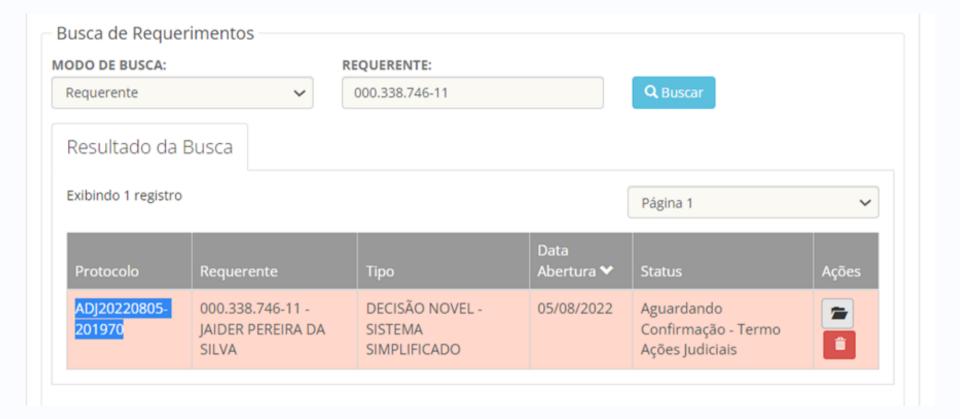
EXCEPCIONALIDADE ATINGIDOS QUE MANIFESTARAM DANOS VIA AÇÃO UK

Após o cadastro do requerimento, para atingidos que tiveram danos manifestados via ação judicial de Londres e foram reconhecidos pela renova, será carregado um termo de ciência.

O requerimento ficará com o Status : "Aguardando termo de ciência - Termo ação Judicial" até o advogado fazer a leitura e aceito do mesmo



EXCEPCIONALIDADE ATINGIDOS QUE MANIFESTARAM DANOS VIA AÇÃO UK

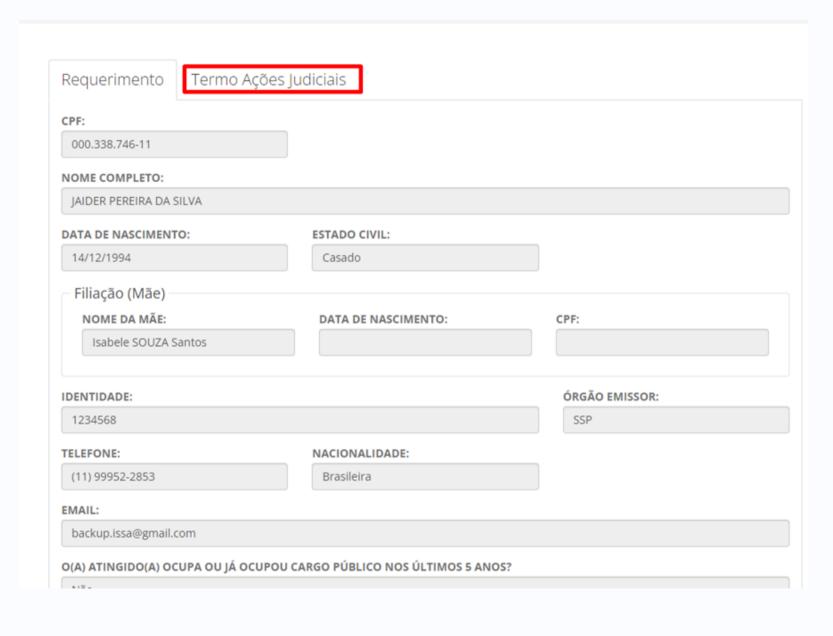


Após o cadastro do requerimento, para atingidos que tiveram danos manifestados via ação judicial de Londres e foram reconhecidos pela renova, será carregado um termo de ciência.

O requerimento ficará com o Status : "Aguardando confirmação-Termo Ações Judiciais" até o advogado fazer a leitura e aceito do mesmo



EXCEPCIONALIDADE ATINGIDOS QUE MANIFESTARAM DANOS VIA AÇÃO UK



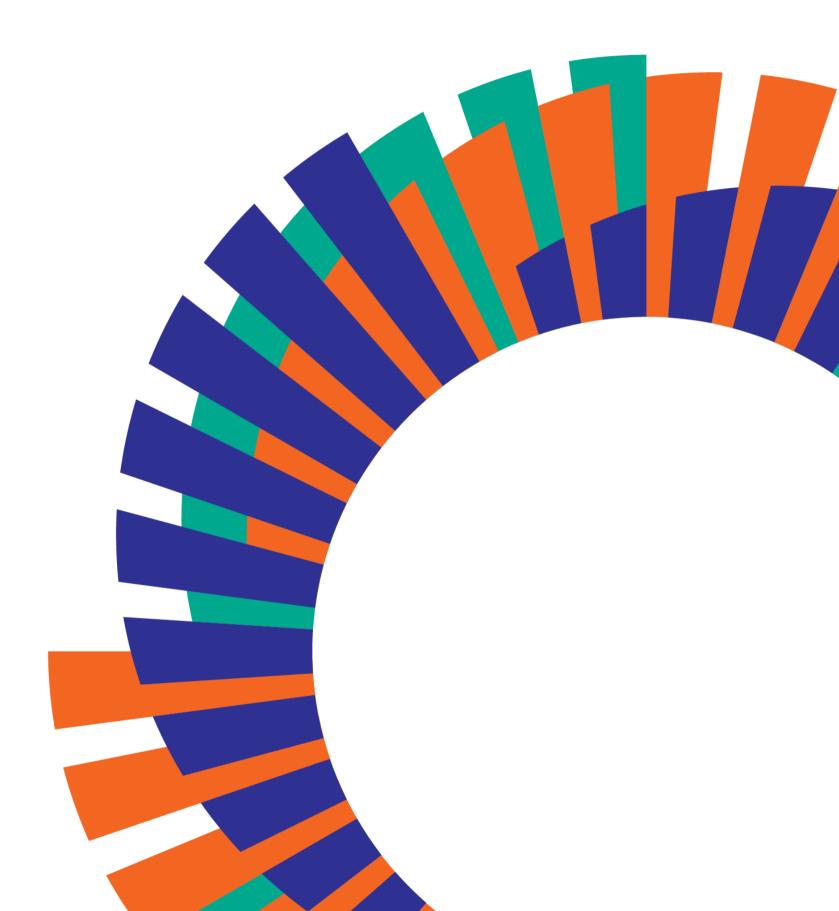
Ao acessar o requerimento, o termo estará disponível para leitura na aba "Termo Ações Judiciais"

Ao clicar o termo será carregado, para confirmar a leitura do mesmo, basta clicar na caixa de seleção, selecionar 'Ciente" e clicar no botão "Confirmar leitura"



77 | FUNDAÇÃO RENOVA | fundacaorenova.org

Requerimento para CNPJ Inativo

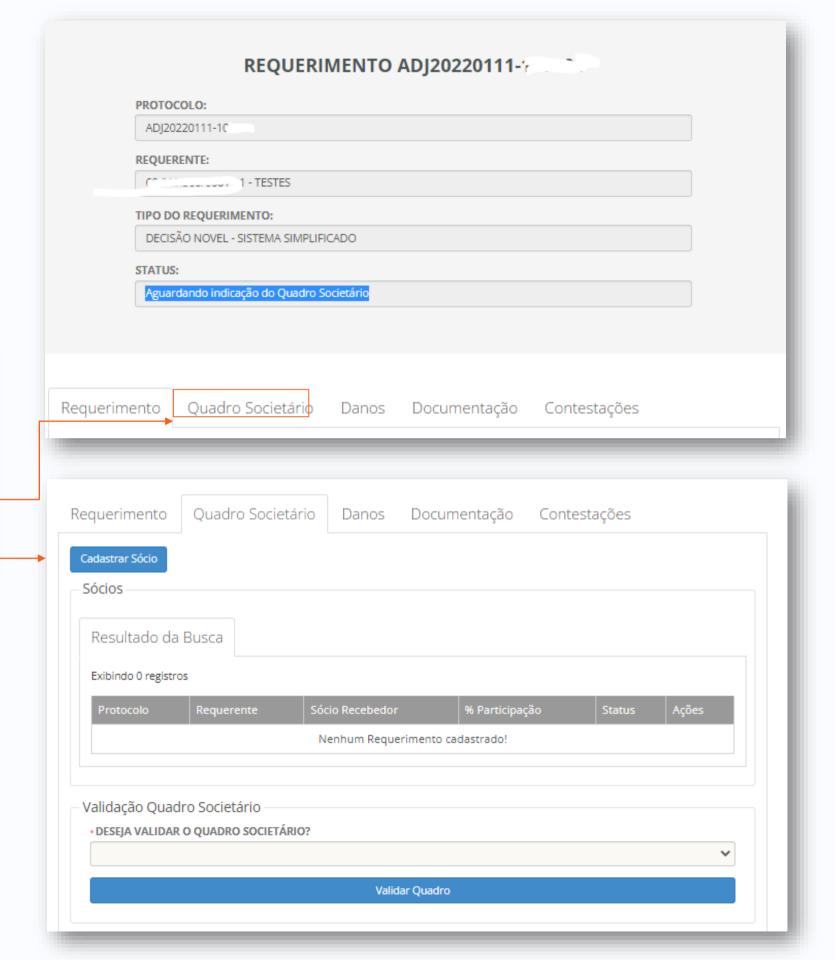


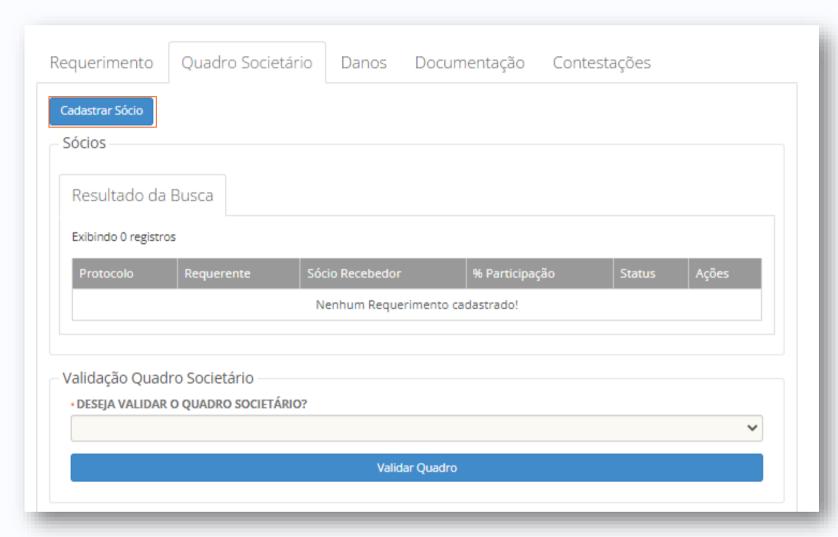
Todo CNPJ que for ingressado no Novel, com situação cadastral "Inativo" entrará em momento inicial do processo no status "Aguardando indicação do Quadro Societário"

Resultado da E	Busca				
Exibindo do 1 ao 2 d	de 2 registros		[Página 1	~
Protocolo	Requerente	Тіро	Data Abertura ❤	Status	Ações
ADJ20220111-	TESTES	DECISÃO NOVEL - SISTEMA SIMPLIFICADO	11/01/2022	Aguardando indicação do Quadro Societário	a

Nestes casos, dentro do requerimento, será inserida a aba "Quadro Societário"

Ao acessa-la o advogado deverá cadastrar todos os Sócios da empresa.





Clique no botão Cadastrar Sócio

- Preencha o modal com todas as informações do sócio
- Indique se este sócio cadastrado irá participar do acordo, respondendo ao campo "É SÓCIO RECEBEDOR?". Sendo sim, quando for participar, e não, quando não for participar.
- Faça up-load do documento de identificação com CPF
- Clique em prosseguir para salvar informações do Sócio.

Atenção: Quando for informado <u>sim</u> ao campo "É SÓCIO RECEBEDOR", o sistema irá requerer preenchimento do **% de participação** do sócio no acordo.

Cadastrar Sócio			×
Informe os dados do Sócio			
· CPF:	•É SÓCIO RECEBEDOR?	• NOME COMPLETO:	
	~	Teste 26092021	
DATA DE NASCIMENTO:	·IDENTIDADE:		
19/09/1988	1		
• ÓRGÃO EMISSOR:			
ssp			
Arquivos			
 COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO COM 	CPF		
Escolher Arquivo E-mail sobre proposta	^pdf		
atingidos no âmbito do Eixo 7, autos nº tratamento ordinário no Sistema Indeni: APENAS podem seguir no sistema aquel queira seguir no sistema, o atingido DEC Programa de Recuperação da Qualidade	entenças proferidas nos incidentes processuais 1024354.89.2019.4.01.3800, as quais excetuam zatório Simplificado, e determinam seu tratam es atingidos que NÃO pertençam a grupos indí LARA não se enquadrar na condição de indíge e de Vida dos Povos Indígenas da Fundação Rer	expressamente grupos indígenas do ento em apartado, informamos que genas aldeados. Neste sentido caso na aldeado e não ser atendido pelo nova. Por fim, o atingido DECLARA ter	
verdade sobre fatos relevantes, a fim de	claração ou fazer inserir declaração falsa, com o obter vantagem ilícita mediante fraude, induz enal, se responsabilizando integralmente, pela	indo ou mantendo alguém em erro,	
• REQUERENTE PERTENCE À COMUNIDADE IND	ı́GENA?		
		•	
	Prosseguir		

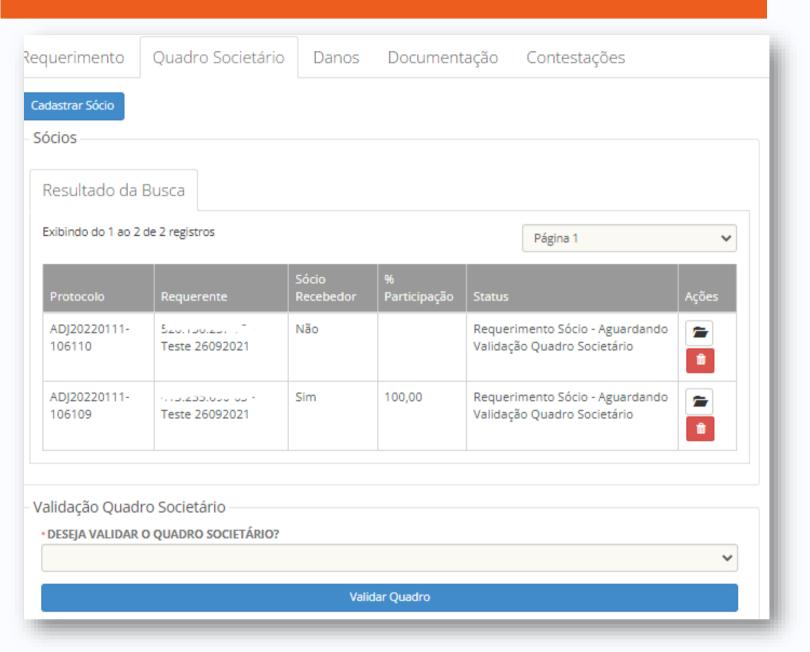
Resultado da	Busca					
Exibindo 1 registro					Página 1	~
Protocolo	Requerente	Sócio Recebedor	% Participação	Status	-	Ações
ADJ20220111-	413.233.030 11 - Teste 26092021	Sim	50		mento Sócio - Aguardando o Quadro Societário	*
	ro Societário					

Após concluir o preenchimento de informações do sócio, o mesmo aparecerá listado, conforme imagem acima.

Use o botão editar para acessar as informações cadastradas do sócio. Caso tenha cadastrado uma pessoa indevidamente, use o botão excluir pra eliminar o registro.



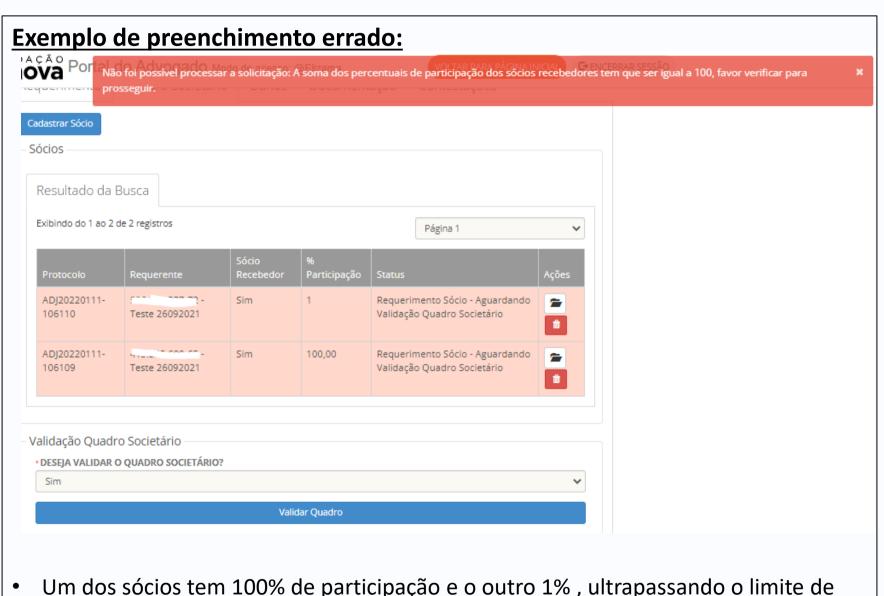
- O sistema irá gerar um requerimento especifico do Sócio vinculado ao CNPJ inativo que ingressou no Novel.
- Importante, as informações do sócio poderão ser editadas dentro do seu requerimento enquanto não houver validação do quadro societário, após validação e envio para próxima fase não será mais permitida a edição dos dados.
- Para retornar ao processo principal da PJ clique na pastinha do protocolo requerimento (**Protocolo Principal**)



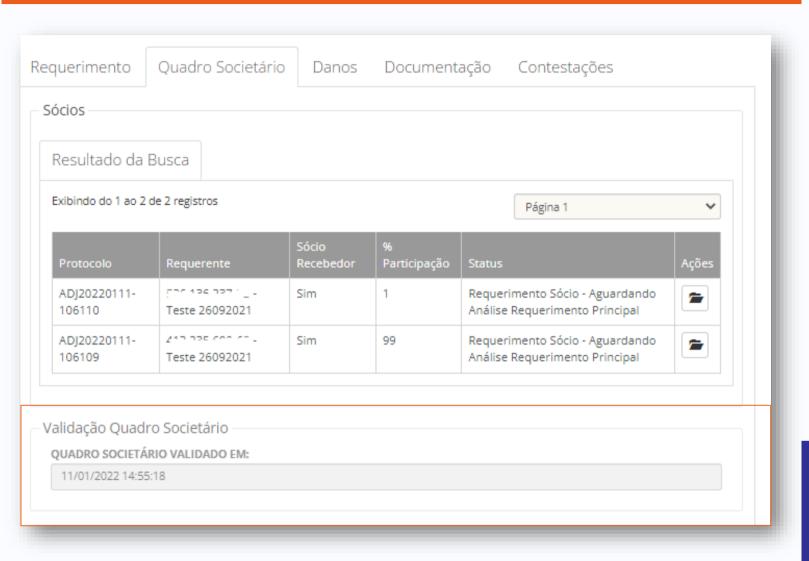
Após cadastrar todos os Sócios é necessário validar este quadro para que o processo siga as próximas fases de análise.

Para isso, responda "sim" para o campo: "DESEJA VALIDAR O QUADRO SOCIETÁRIO", logo após clique no botão <u>validar quadro</u>.

- Atenção: É imprescindível para correto cadastramento das informações, que o percentual (%) de participação dos sócios seja preenchido corretamente, de forma que o percentual total distribuídos entre eles seja = 100%.
- Caso isso não aconteça o sistema solicitará correção de dados

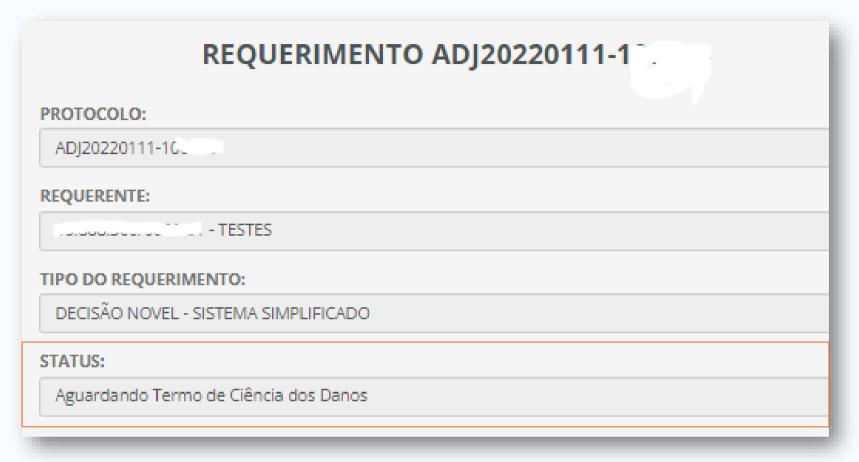


distribuição entre sócios que é de 100, e por isso, é impedido de seguir pelo sistema.



Após preenchimento correto do quadro societário e validação, o sistema grava a data e hora do registro das informações da aba quadro societário.

• O requerimento segue para próxima fase do requerimento, fase de danos.



Atenção, as orientações aqui repassadas trazem uma ordenação e passos de preenchimento para requerimentos que nascem, ou seja, são inicialmente abertos com a <u>situação cadastral inativa</u>. Contudo, o mesmo fluxo poderá ser requerido nos casos de requerimento aberto com situação cadastral ativo, que durante o processo de análise a Renova identificar que a situação cadastral é inativa.

• Requerimento para pessoa falecida

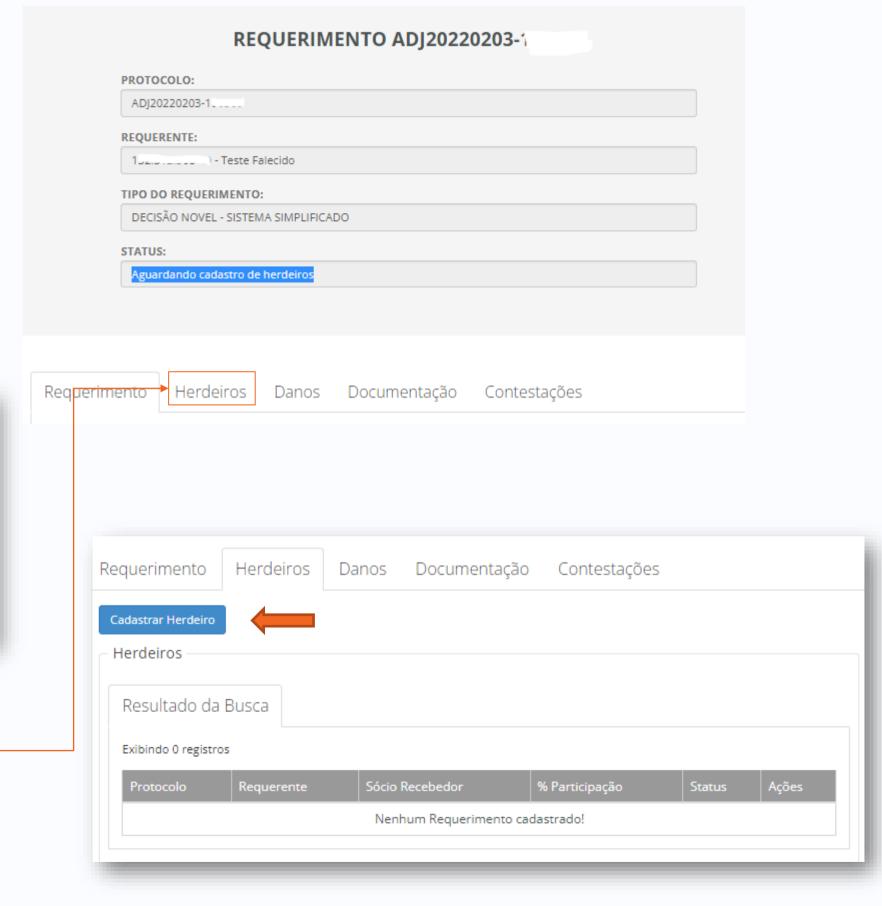


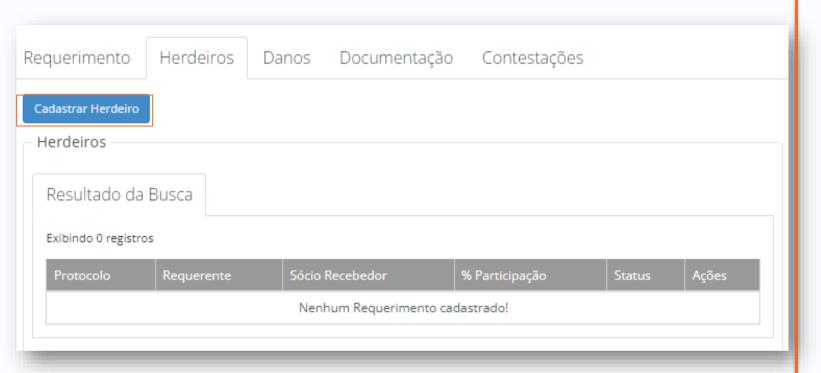
Todo CPF que ingressar no Novel, com situação de pessoa falecida com tipo de <u>inventário extrajudicial</u> e com meio de pagamento <u>aos herdeiros</u> entrará em momento inicial do processo no status "Aguardando cadastro de herdeiros"

Resultado da E	Busca				
Exibindo 1 registro			[Página 1	~
Protocolo	Requerente	Tipo	Data Abertura ❤	Status	Ações
ADJ20220203-	13∠ ″' · Teste Falecido	DECISÃO NOVEL - SISTEMA SIMPLIFICADO	03/02/2022	Aguardando cadastro de herdeiros	

Nestes casos, dentro do requerimento, será inserida a aba "Herdeiros"

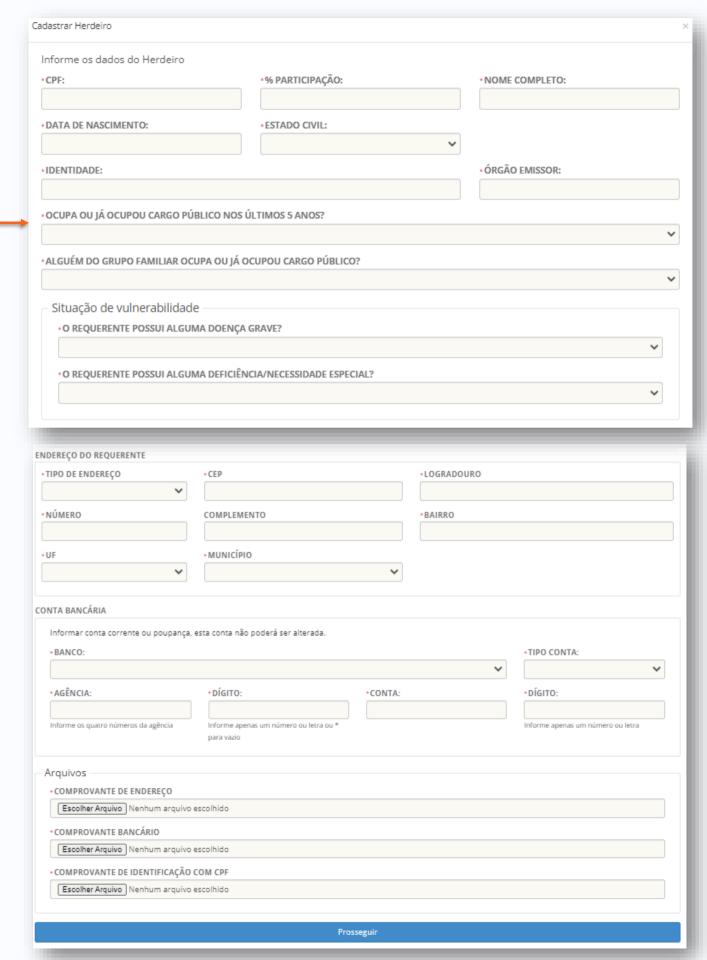
Ao acessa-la o advogado deverá cadastrar todos os herdeiros indicados no documento formal de partilha.

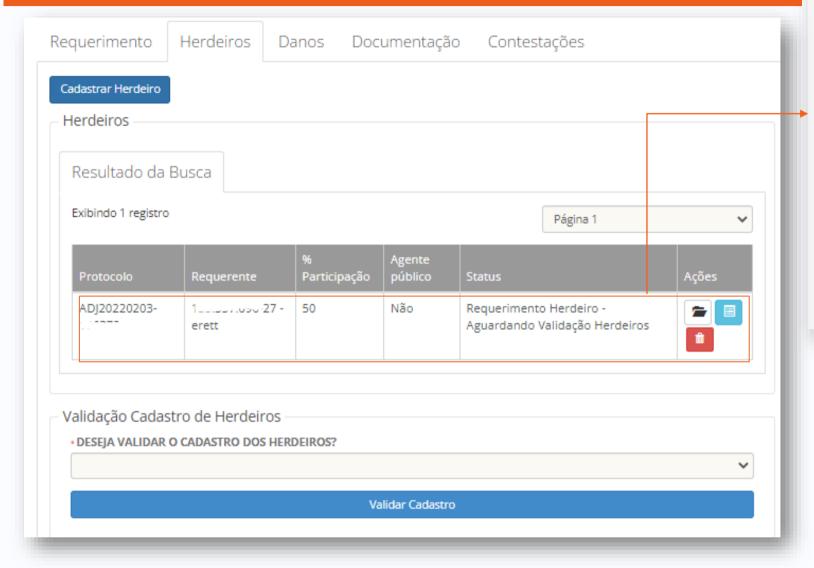




Clique no botão **Cadastra Herdeiros**

- Preencha o modal com todas as informações do herdeiro
- Faça up-load do dos documentos requeridos
- Clique em prosseguir para gravar informações do Herdeiro



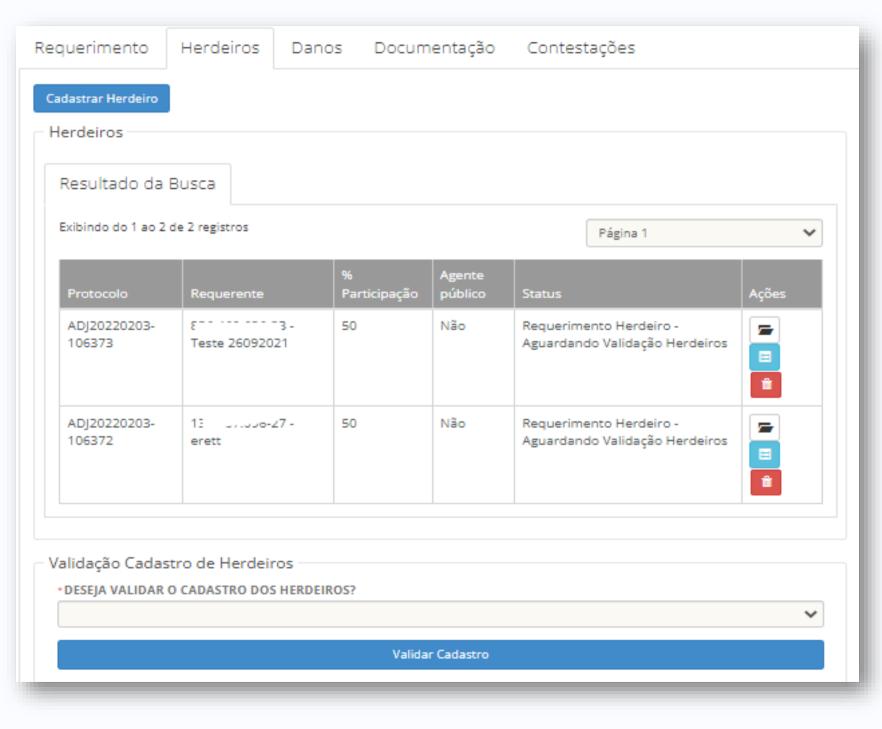


Após concluir o preenchimento de informações do herdeiro, o mesmo aparecerá listado, conforme imagem acima.

Use o botão editar para acessar as informações cadastradas do herdeiro. Caso tenha cadastrado uma pessoa indevidamente, use o botão excluir pra eliminar o registro.



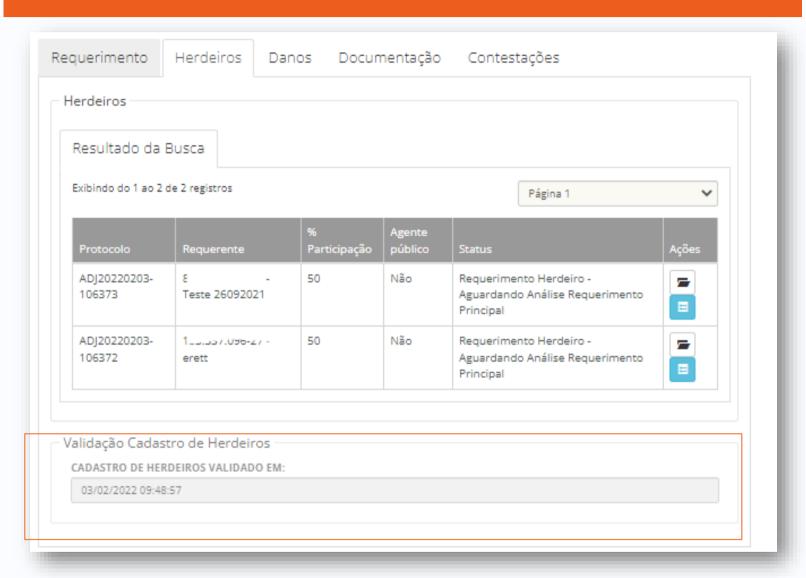
- O sistema irá gerar um requerimento especifico do Herdeiro vinculado ao requerimento da pessoa falecida que ingressou no Novel.
- Importante, as informações do herdeiro poderão ser editadas dentro do seu requerimento enquanto não houver validação do cadastro dos herdeiros, após validação e envio para próxima fase não será mais permitida a edição dos dados.
- Para retornar ao processo principal do falecido clique na pastinha do protocolo requerimento (Protocolo Principal)



Após cadastrar todos os herdeiros é necessário validar o cadastro para que o processo siga as próximas fases de análise.

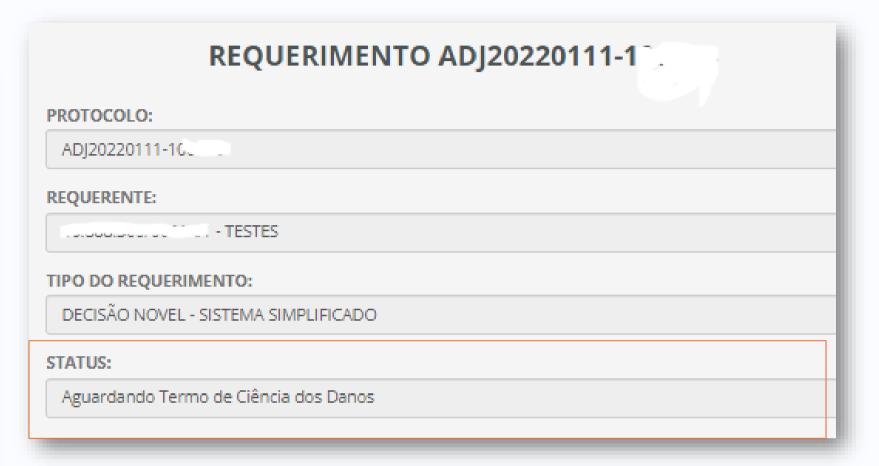
Para isso, responsa "sim" para o campo "DESEJA VALIDAR CADASTRO DOS HERDEIROS", logo após clique no botão validar cadastro.

- **Atenção:** É imprescindível para correto cadastramento das informações, que o percentual (%) de participação dos herdeiros seja preenchido corretamente, de forma que o percentual total distribuídos entre eles seja = 100%.
- Caso isso não aconteça o sistema solicitará correção de dados.
- É imprescindível que o número de herdeiros informados na abertura do requerimento, seja compatível com o número de herdeiros cadastrados, caso contrário o sistema apresentará erro e não permitirá prosseguir.



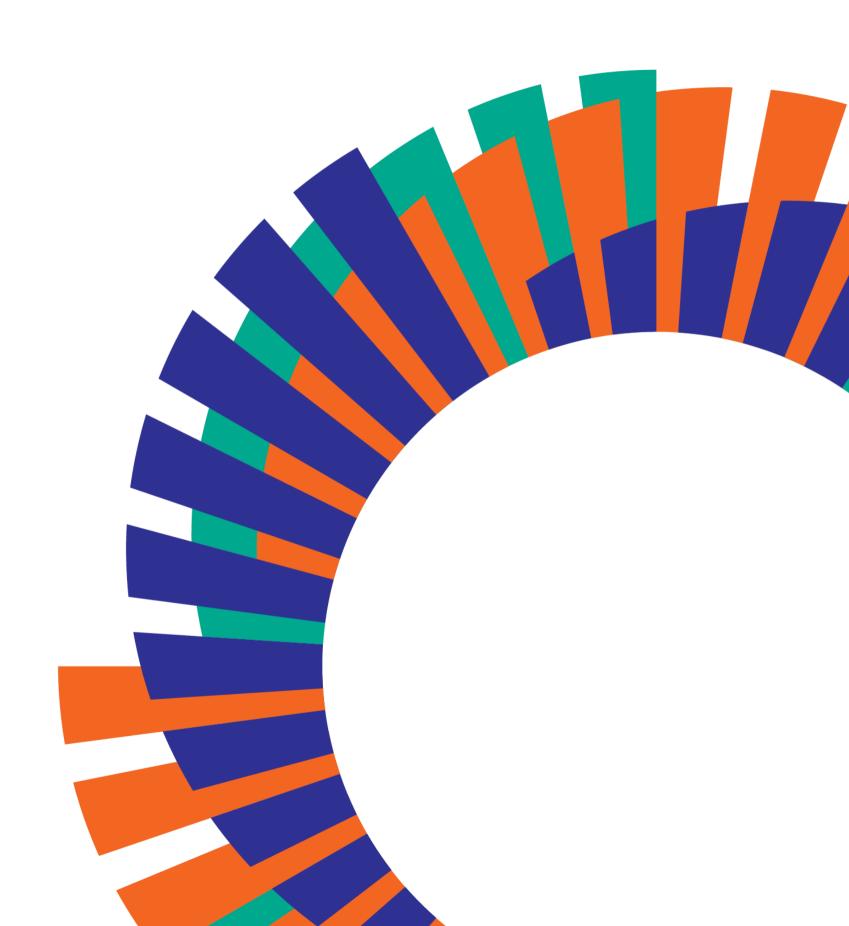
Após preenchimento correto do quadro de herdeiros e validação, o sistema grava a data e hora do registro das informações da aba herdeiros.

• O requerimento segue para próxima fase do requerimento, fase de danos.

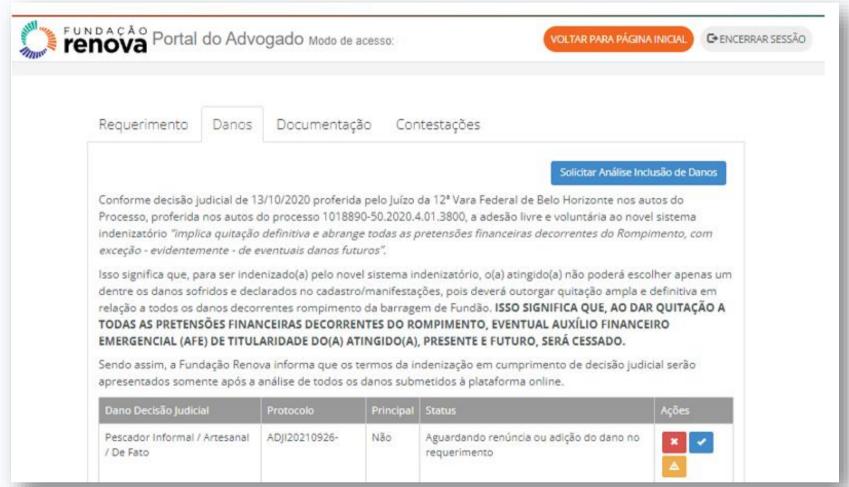


Atenção, as orientações aqui repassadas trazem uma ordenação e passos de preenchimento para requerimentos que nascem, ou seja, são inicialmente abertos com a <u>pessoa falecida</u>, <u>com tipo de inventário extrajudicial e com meio de pagamento informado pagamento aos herdeiros</u>.









- A primeira ação a ser realizada é confirmar ou renunciar aos danos.
- O sistema disponibilizará para seleção os danos previamente declarados pelos Requerentes à Fundação Renova. Eventual discordância em relação ao dano poderá ser contestada por meio de pedido de reenquadramento.
- Será possível **renunciar >>>**
- Confirmar >>>
- Ao confirmar, o sistema habilitará o modal para preenchimento do endereço de impacto.
- Ou solicitar <u>reenquadramento do dano</u> >>> nesta hipótese o processo entrará em um fluxo de análise do pleito de reenquadramento





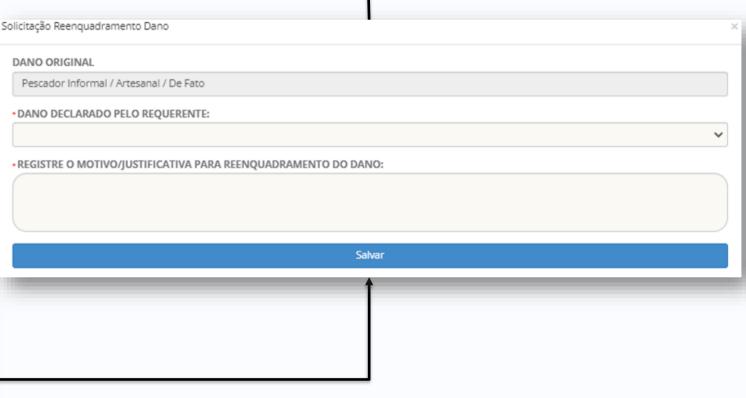
Solicitação de reenquadramento

- Para contestar um dano por pedido de reenquadramento,
- Confirme a solicitação, o sistema vai abrir um modal para seleção do dano que se pretende reenquadrar e deverá ser preenchido as justificativa do pleito de reenquadramento
- Logo após preenchimento dos campos, clique em Salvar.
- Esse processo será encaminhado para a equipe responsável.
- O retorno da análise será realizado via sistema.





Após ser registrado um pedido de reenquadramento, o dano altera para o status "Análise de Solicitação de Reenquadramento de dano".







Confirmação do dano



- Para confirmar o dano, clique no check e o sistema habilitará o modal para preenchimento do endereço de impacto.
- Neste preenchimento, deverá ser indicado se este é o dano principal do atingido.
- O endereço a ser cadastrado deve ser da época do rompimento.
- Serão aceito apenas endereços sentenciados.
- Para finalizar clique em salvar.

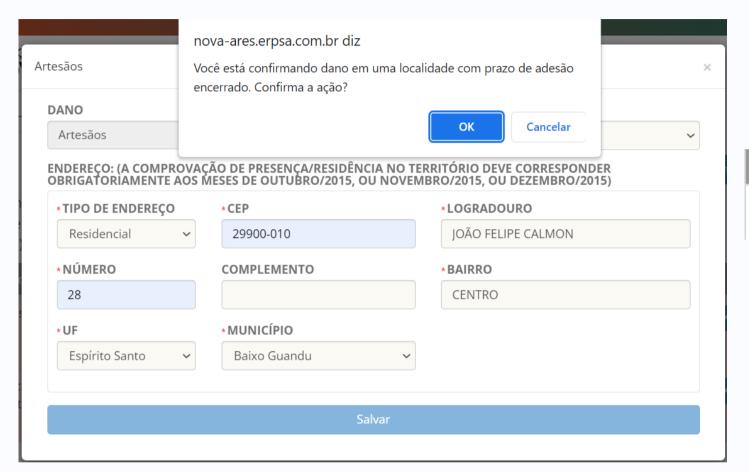


• Endereços que tenham recorte geográfico por distrito será habitado o campo "Comunidade/Distrito" para que seja preenchido.





Confirmação do dano





Caso o Advogado faça a confirmação do dano em **localidade com prazo de sentença encerrada**, tanto para requerentes com dano ativos ou que ingressaram pela porta universal, será apresentado o pop-up acima para confirmação, se confirmado o dano ficará com o status: "Dano finalizado - Dano confirmado em localidade com prazo de adesão encerrada.", conforme print acima.





Confirmação do dano

Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações	
Artesãos	ADJI20230106- 386581	Sim	Dano finalizado - Dano confirmado em localidade com prazo de adesão encerrada. ①		

Para correção de qualquer possíveis erros cometidos no processo de confirmação do endereço do dano, foi criado o mecanismo de correção do endereço do dano, destacado na imagem acima.

Este mecanismo estará habilitado para correção do endereço pelo advogado, caso o usuário erre o endereço poderá corrigir, basta clicar e os campos que já foram preenchidos anteriormente estarão editáveis, ao finalizar a correção clicar em "Salvar"

Na próxima página, exemplificaremos as situações em que esse mecanismo poderá ser utilizado.



Confirmação do dano

Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Artesãos	ADJI20230106- 386581	Sim	Dano finalizado - Dano confirmado em localidade com prazo de adesão encerrada. 3	



Importante, o uso deste mecanismo de correção está restrito a fase de análise, sendo 3 situações possíveis:

Situação 1: advogado confirma o endereço de dano no momento que inicia o requerimento, enquanto ele não confirmar o termo de ciência de danos ele poderá alterar o endereço se ele errou, depois que confirmado o termo de ciência de danos, não poderá mais ser alterado o endereço.

Situação 2: danos inseridos no fluxo de reenquadramento ou inclusão de danos o advogado confirma o endereço de dano, **enquanto ele não enviar a documentação daquele dano para análise** do dano ele poderá alterar o endereço, depois que enviado as comprovações dos danos, não poderá mais ser alterado o endereço.

Situação 3: quando durante análise de documentos do dano se a Renova **aplicar invalidação e solicitar correção de endereço do dano**, também será possível alterar o endereço do dano. Após confirmar novo endereço e ao devolver para análise da Fundação Renovava a opção ficará desabilitada, não sendo mais possível a alteração.

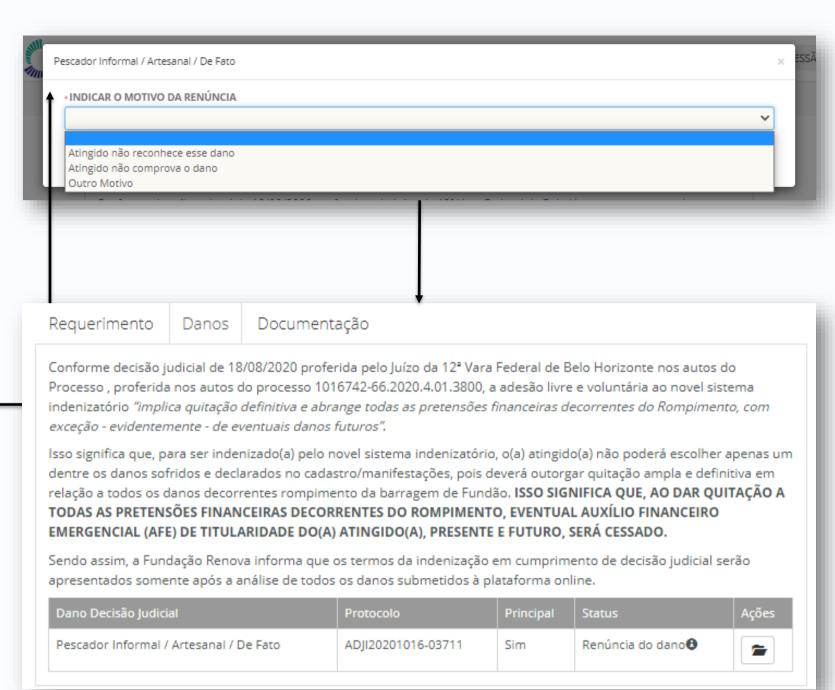




Renúncia do Dano



- Ao renunciar o dano, o sistema habilitará o modal para escolha do motivo de renúncia.
- Ao escolher o motivo da renúncia, o status do dano, mudará automaticamente.
- Em casos de renúncia de danos em requerentes com apenas um dano declarado, o processo será finalizado.

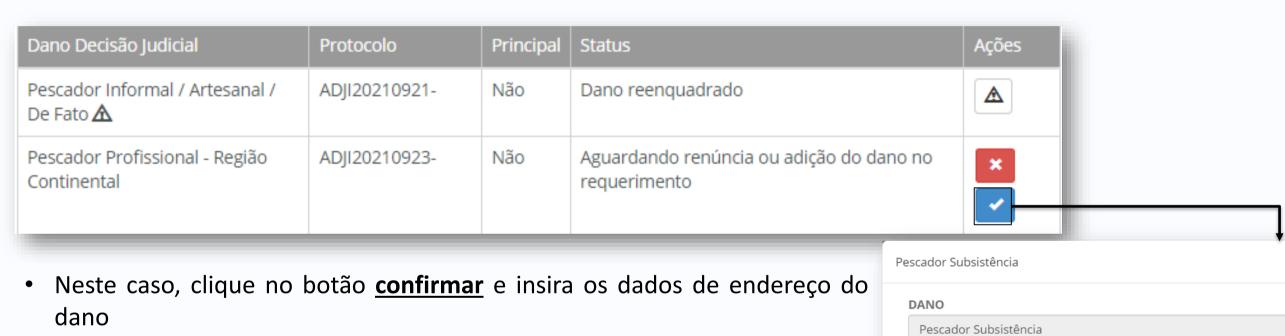






Solicitação de reenquadramento

- Quando houver o retorno da Renova para o pedido de reenquadramento, **e o pedido for deferido**, o status mudará para "Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento".
- O dano origem aparecera com status Dano reenquadrado, e será inserido o novo dano aceito no requerimento. Entre no botão <u>Confirmar</u>, e insira dos dados de endereço do dano.



DANO

Pescador Subsistência

ENDEREÇO: (A COMPROVAÇÃO DE PRESENÇA/RESIDÊNCIA NO TERRITÓRIO DEVE CORRESPONDER OBRIGATORIAMENTE AOS MESES DE OUTUBRO/2015, OU NOVEMBRO/2015, OU DEZEMBRO/2015)

*TIPO DE ENDEREÇO

*CEP

*LOGRADOURO

*NÚMERO

COMPLEMENTO

*BAIRRO

*UF

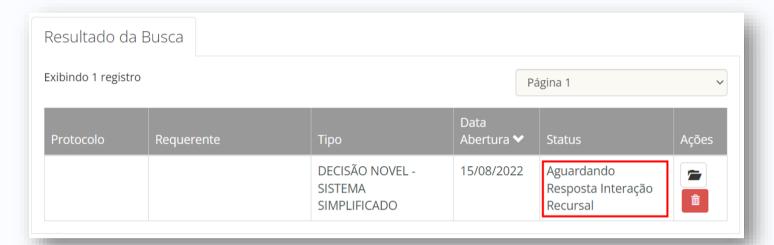
*MUNICÍPIO

*COMUNIDADE/DISTRITO

Salvar

Solicitação de reenquadramento

 Quando houver o retorno da Renova para o pedido de reenquadramento, e o pedido for indeferido, o status do requerimento mudará para "Aguardando Resposta Interação Recursal".

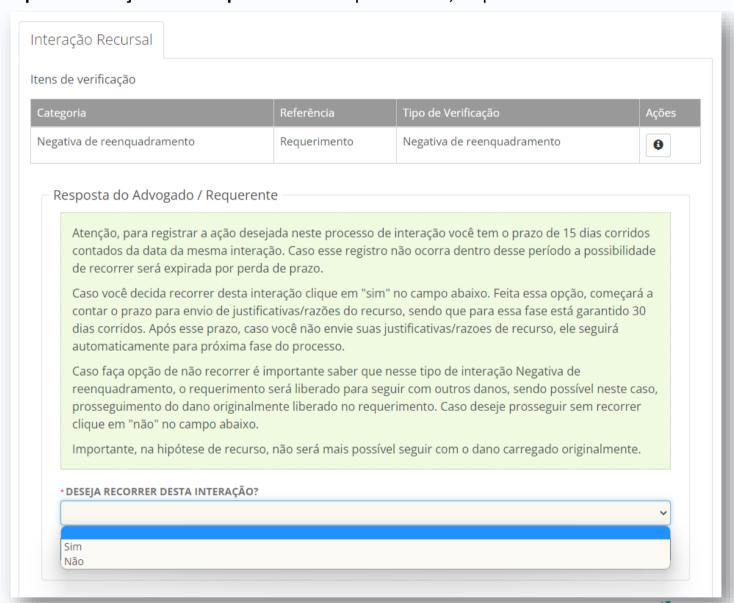


 Acesse a aba "Interações Recursais" e busque o processo. Na coluna "Ações" clique em "Editar".





• No campo "DESEJA RECORRER DESTA INTERAÇÃO?" escolha a opção mais adequada ao processo. Se "Sim" for selecionado, o recurso é aberto e o advogado tem 30 dias para inserir e enviar as justificativas para análise da Renova. Ao término desse prazo, se as justificativas não forem inseridas, o sistema enviará o recurso de forma automática para análise da Renova sem as justificativas. Se "Não" for selecionado, o status do requerimento muda para "Aguardando retorno para solicitação de reenquadramento. Após escolha, clique no botão "Salvar"



ĠŢ₽

Solicitação de reenquadramento

• Se "não" foi selecionado no passo anterior, retorne para a aba "Requerimentos", busque o processo, o status do requerimento mudará para "Aguardando retorno para solicitação de reenquadramento", na coluna "Ações" clique em "Editar"



 Dentro do requerimento, na aba "Danos", coluna "Ações" clique em "Editar"

	PROTOCO	DLO:				
	ADJ2022	20815-				
	REQUERE	NTE:				
	TIPO DO	REQUERIME	NTO:			
	DECISÃO	O NOVEL - SIS	STEMA SIMPL	IFICADO		
	STATUS:					
	Aguarda	ando retorno	para solicita	ção de reend	quadramento	
Requerin	nento	Danos	Docume	entação	Contestações	
Requerin	nento	Danos	Docume	entação	Contestações	
Requerin	nento	Danos	Docume	entação		de Danos
					Solicitar Análise Inclusão	,
. Fundação	o Renova ir	nforma que	os termos o	da indeniza	Solicitar Análise Inclusão eação em cumprimento de decisão judicial serão apresenta	ados
Fundação	o Renova ir pós a análi	nforma que	os termos o	da indeniza	Solicitar Análise Inclusão	ados
Fundação omente a eu(s) dano	o Renova ir pós a análi o(s).	nforma que	os termos o	da indeniza	Solicitar Análise Inclusão eação em cumprimento de decisão judicial serão apresenta	ados
Fundação	o Renova ir pós a análi o(s).	nforma que	os termos os os danos s	da indeniza	Solicitar Análise Inclusão eação em cumprimento de decisão judicial serão apresenta	ados





Solicitação de reenquadramento

• Escolha a tratativa que mais se adequa ao processo. Se a opção "Informar desistência do dano" for selecionada e não existem mais danos associados ao requerimento, o requerimento será finalizado. Caso escolha a opção "Prosseguir com o dano declarado originalmente", o dano original do requerimento seguirá o fluxo de análise do Novel. Após escolha, clique no botão "Salvar"

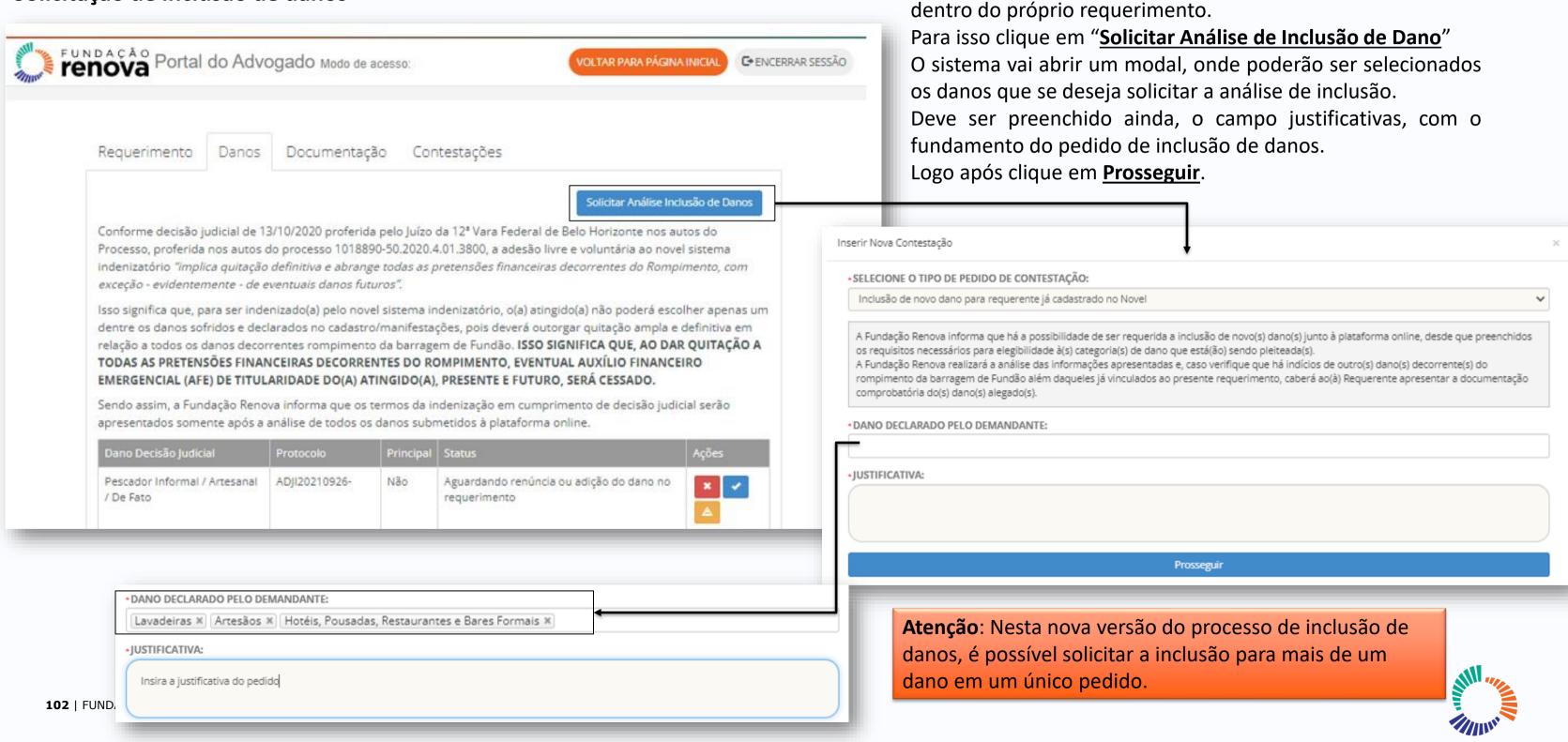
Reenquadramento - Dan	Água		×
	DANO ORIGINAL:		
	Dano Água		
	DANO DECLARADO PELO REQUERENTE:		
	Diaristas/colonos/safristas/autônomos/músicos/ar liberais/trabalhadores em geral com perda de emp		
	JUSTIFICATIVA:		
	DIARISTA COM PERDA DE EMPREGO E RENDA		
Análise			
RESULTADO		DATA REGISTRO	
Indeferida		18/04/2023	
JUSTIFICATIVA			
Teste 18/04/2023			
*DE ACORDO DO AI	VOGADO		
			~
Informar desistênci Prosseguir com o d	n do dano no declarado originalmente		





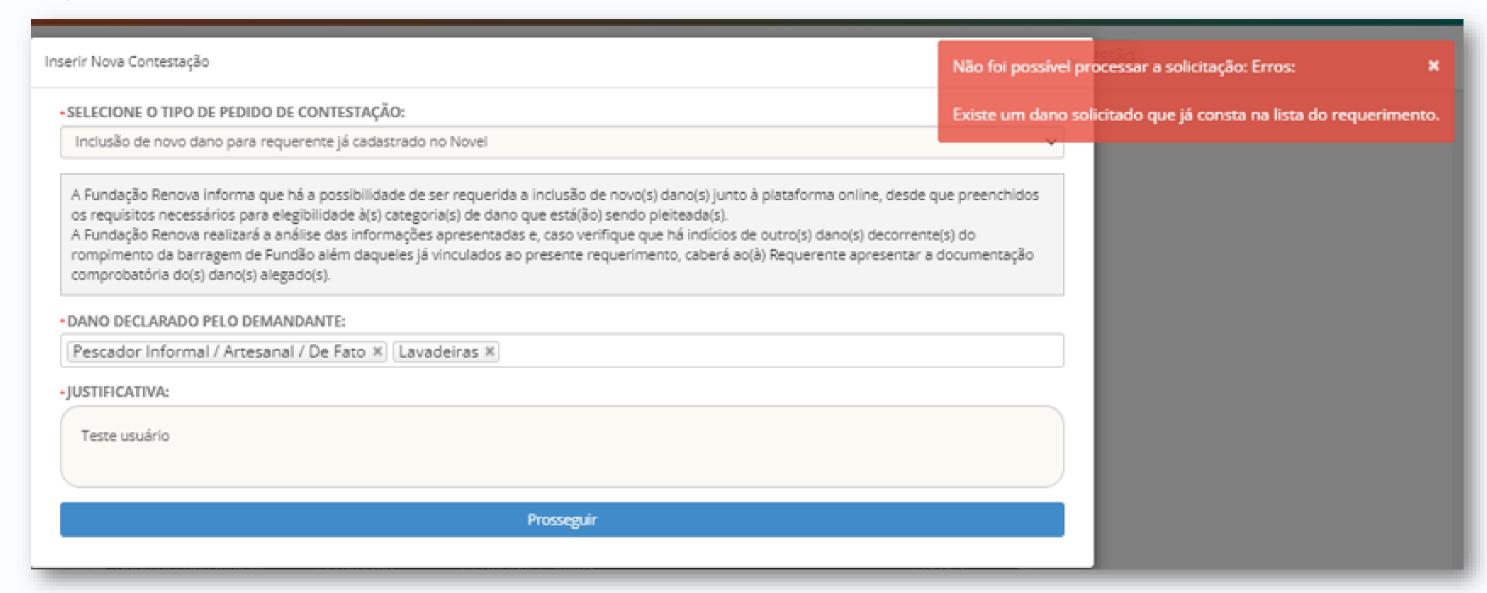
A solicitação de Inclusão de Danos passou a ser realizada

Solicitação de inclusão de danos





Solicitação de inclusão de danos



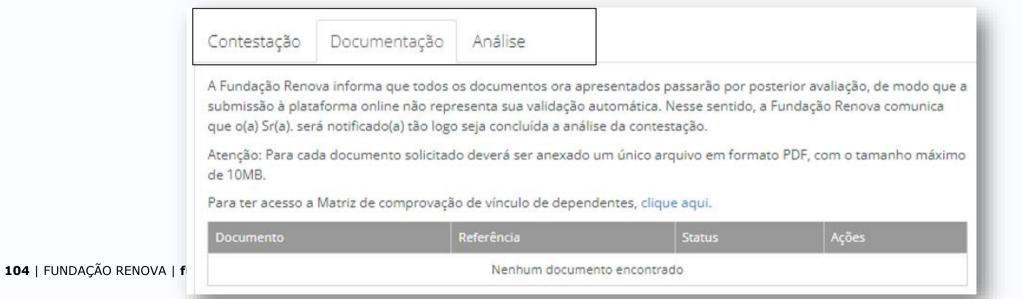
Atenção: Caso seja selecionado um dano para inclusão, que já esteja disponibilizado dentro do requerimento, ou que, tenha sido solicitado em pedido de reenquadramento, sistema apresentará a mensagem de erro acima e não permitirá gravar o pedido.





Solicitação de inclusão de danos





A inclusão de danos registrada ficará gravada na aba contestações.

Para abrir clique em <u>ações</u>.

Você também pode clicar no botão <u>cancelar</u>, caso seja necessário cancelar o pedido, mas atenção, porque somente será possível cancelar a contestação, se o pedido ainda estiver pendente de análise pela Renova. Após análise concluída, não será mais possível cancelar.

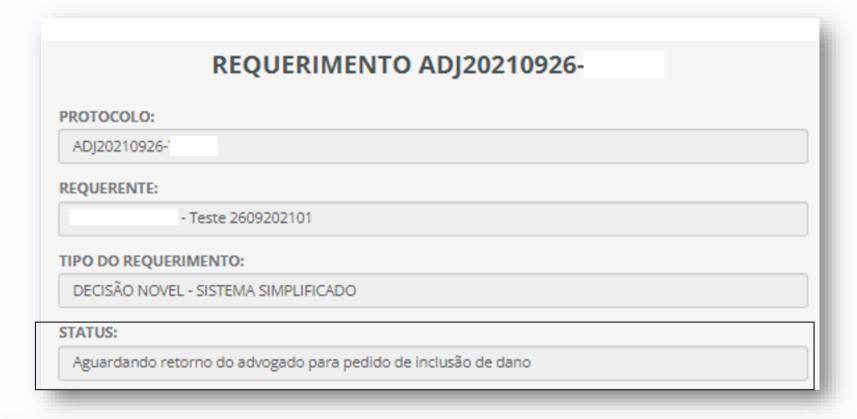
Dentro do pedido de contestação formulado haverá três abas para acompanhamento do pedido, sendo elas:

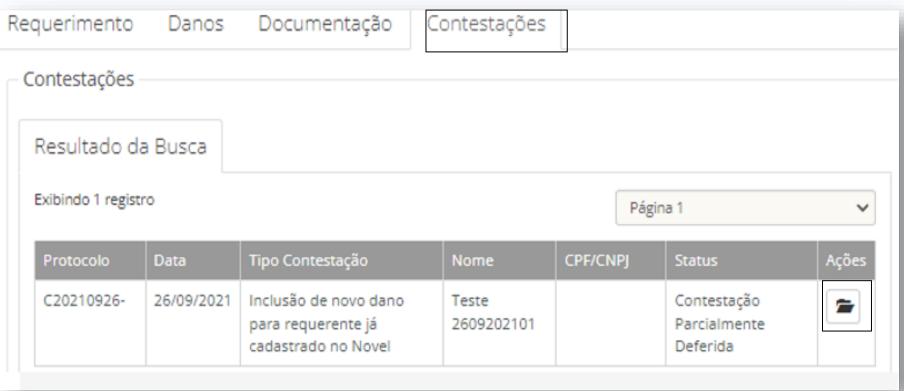
- A aba contestação, que consolida as informações registradas pelo requerente na abertura do pedido.
- A aba Documentação, que consolida documentos que tenha sido juntados ao processo de contestação.
- Aba análise, que traz as informações da análise, quando está for elaborada e devolvida pela Renova.



ĖŢĘ.

Solicitação de inclusão de danos





Quando houver um retorno de análise para o pedido de contestação de inclusão de danos formulada, para o qual tenha sido devolvido um deferimento do pedido, o status do requerimento irá alterar para "Aguardando confirmação ou renúncia dos danos"

Quando houver um retorno de análise para o pedido de contestação de inclusão de danos formulada, para o qual tenha sido devolvido um **indeferimento** ao pedido ou um **deferimento parcial**, o status do requerimento irá alterar para "Aguardando retorno do advogado para o pedido de inclusão de dano"

Para verificar o retorno, vá na aba de contestações e clique em <u>ações</u> para verificar o resultado da análise e para direcionar o processo conforme aplicável.

Entre na aba análise e verifique a resposta formulada ao pedido.

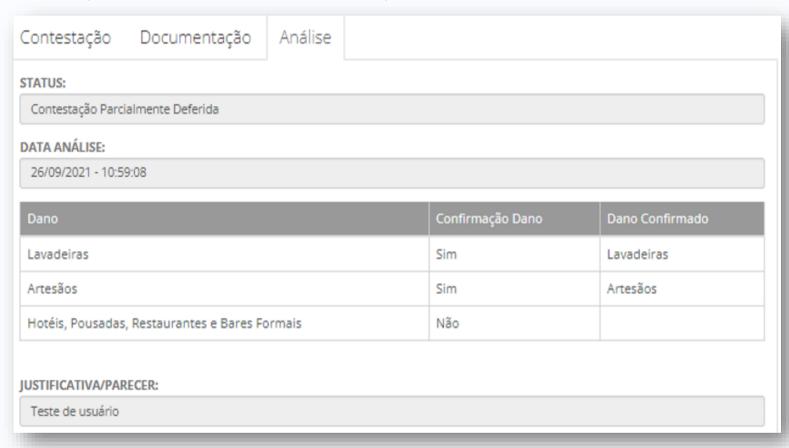
O campo Justificativa/Parecer estará preenchido com o resultado da análise.



Solicitação de inclusão de danos

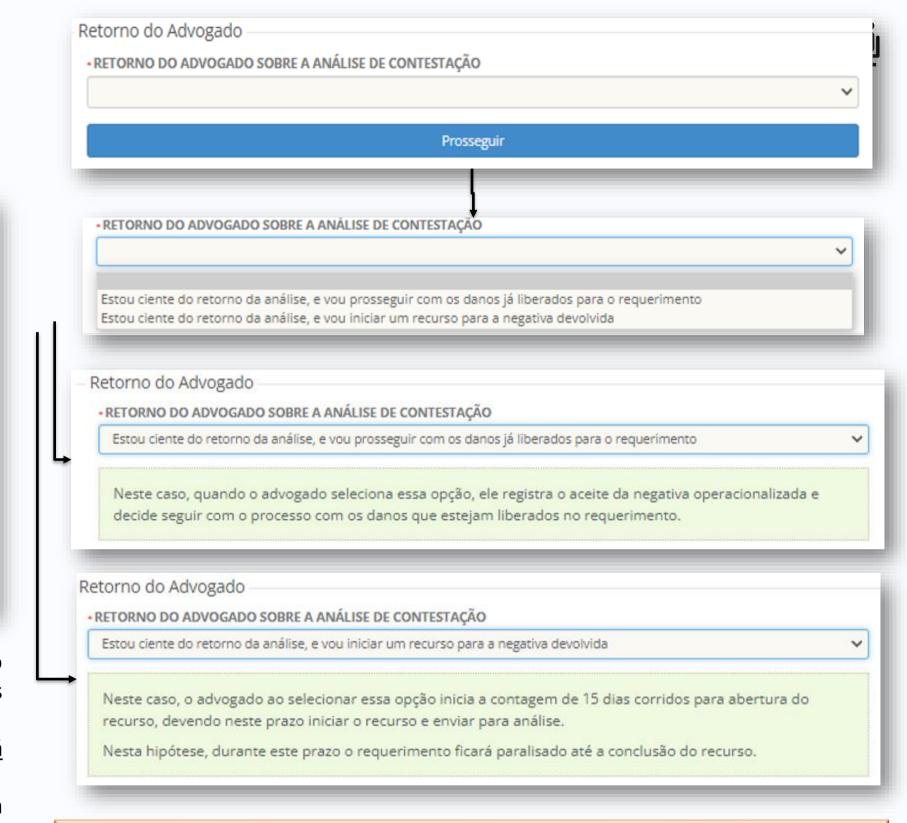
Na aba análise e verifique a resposta formulada ao pedido.

O campo Justificativa/Parecer estará preenchido com o resultado da análise.



Nestes casos, o requerente deverá responder a pergunta de controle "Retorno do advogado sobre a análise de contestação", podendo selecionar as seguintes opções:

- Estou ciente do retorno da análise, e <u>vou prosseguir com os danos já</u> **liberados** para o requerimento.
- Estou ciente do retorno da análise, e vou <u>iniciar um recurso</u> para a negativa devolvida.
- Logo após selecionar a opção que melhor endereça o processo, clique em **prosseguir**.



Atenção, sendo selecionado a opção de recurso, o requerimento ficará paralisado aguardando a inserção e conclusão da análise do recurso.

• Importante: Para Iniciar o recurso, você deve ir na aba de Recursos a Negativas e iniciar o pedido dentro do prazo de 15 dias.



Solicitação de inclusão de danos

Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Lavadeiras	ADJI20210926-	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	~
Artesãos	ADJI20210926-	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	~

Para os casos em que houver deferimento do pedido de inclusão de danos formulado, os danos serão inseridos na aba de danos no requerimento para confirmação do advogado.

Contudo, se o status o requerimento estiver sinalizado como "Aguardando retorno do advogado para o pedido de inclusão de dano", será necessário primeiro escolher a opção aplicável ao processo (passo demonstrado no slide anterior), para depois confirmar os danos.

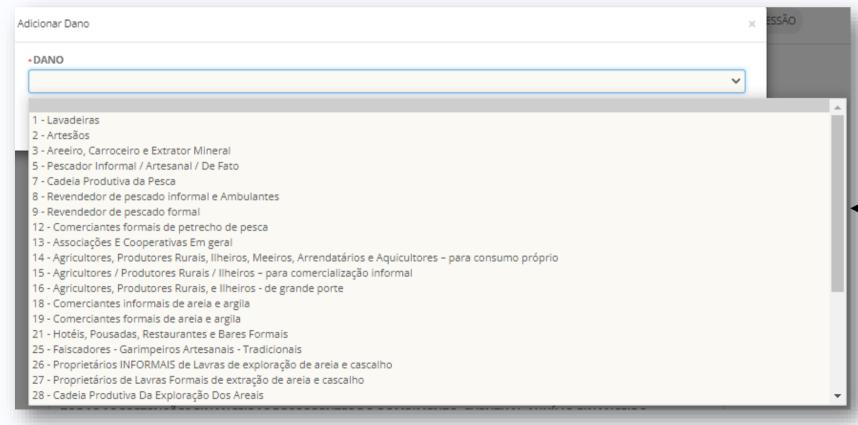
Caso seja realizado a tentativa de confirmação dos danos sem a execução o passo, o sistema apresentara a mensagem de erro ao lado.



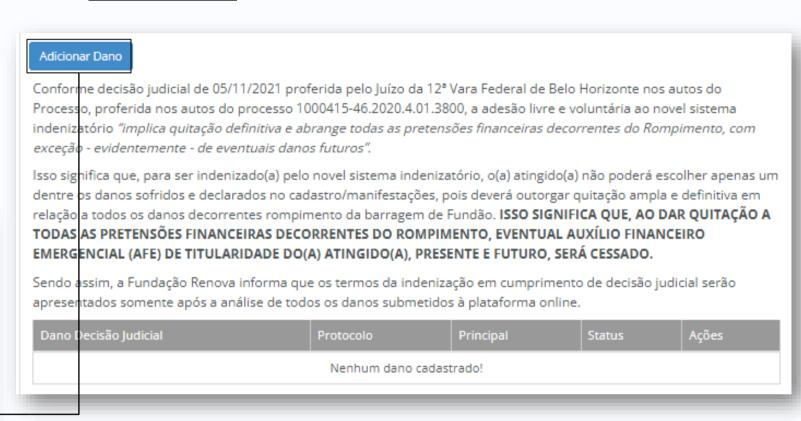


Indicação de danos

- Para solicitação de ingresso de CPF/CNPJ em que seja informado requerente que não consta nas bases de cadastro e manifestação, será necessário a indicação dos danos sofridos.
- Sendo que essa indicação se aplica para as pessoas que solicitarão ingresso pelos seguintes meios de comprovação:
 - Comprovante de ação judicial Brasil/Londres até 30/04/2020
 - Comprovante de manifestação em órgãos e instituições públicas até 30/04/2020
 - Comprovantes de registro de solicitação de cadastro perante a Fundação Renova ou Caritas até 30/04/2020 (Apenas para Mariana)



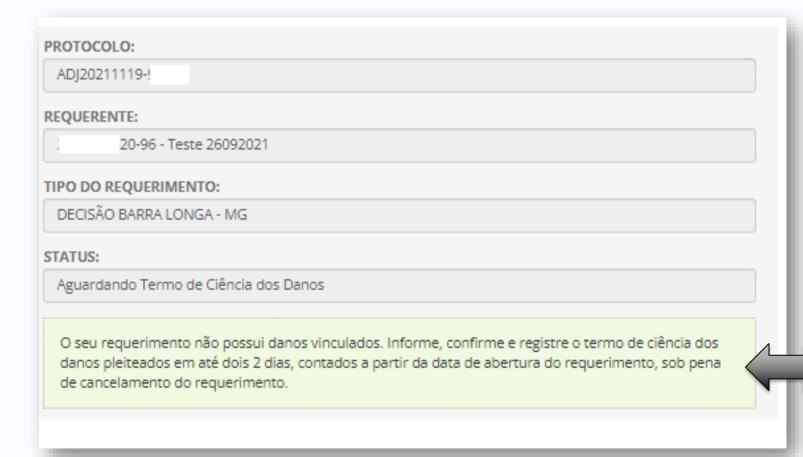
Nestes casos o requerimento será gerado sem informações de danos, devendo neste caso o advogado indicar os danos sofridos da Matriz de Danos do Sistema Simplificado, para isso deverá ser acionado o botão adicionar dano.





Indicação de danos

Logo após a adição o dano aparecerá listado para confirmação ou renúncia do dano.



Adicionar Dano

Conforme decisão judicial de 05/11/2021 proferida pelo Juízo da 12ª Vara Federal de Belo Horizonte nos autos do Processo, proferida nos autos do processo 1000415-46.2020.4.01.3800, a adesão livre e voluntária ao novel sistema indenizatório "implica quitação definitiva e abrange todas as pretensões financeiras decorrentes do Rompimento, com exceção - evidentemente - de eventuais danos futuros".

Isso significa que, para ser indenizado(a) pelo novel sistema indenizatório, o(a) atingido(a) não poderá escolher apenas um dentre os danos sofridos e declarados no cadastro/manifestações, pois deverá outorgar quitação ampla e definitiva em relação a todos os danos decorrentes rompimento da barragem de Fundão. ISSO SIGNIFICA QUE, AO DAR QUITAÇÃO A TODAS AS PRETENSÕES FINANCEIRAS DECORRENTES DO ROMPIMENTO, EVENTUAL AUXÍLIO FINANCEIRO EMERGENCIAL (AFE) DE TITULARIDADE DO(A) ATINGIDO(A), PRESENTE E FUTURO, SERÁ CESSADO.

Sendo assim, a Fundação Renova informa que os termos da indenização em cumprimento de decisão judicial serão apresentados somente após a análise de todos os danos submetidos à plataforma online.

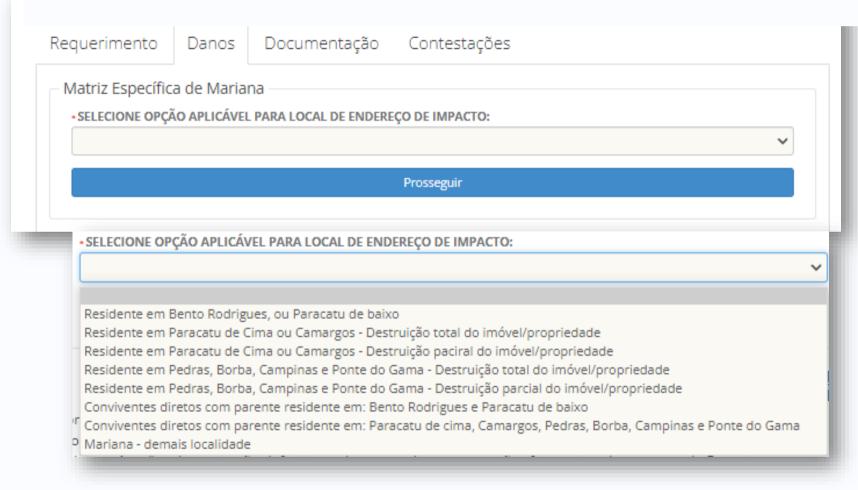
Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Lavadeiras	ADJI20211119-	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	×

Atenção - para esses casos (de ingresso de CPF/CNPJ em que seja informado requerente que não consta nas bases) a mensagem ao lado aparece em tela, informando ao advogado do prazo de 2 dias para indicar os danos no requerimento e encaminha-los para análise, caso não realize no prazo o requerimento será automaticamente finalizado



EXCEPCIONALIDADE PROCESSO MARIANA

Indique o dano sofrido, conforme matriz especifica de Mariana



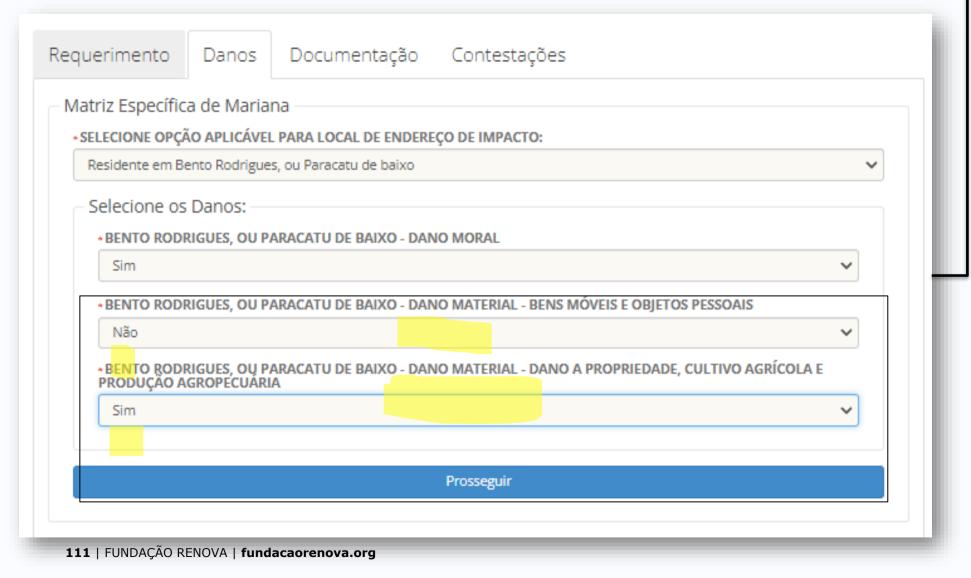
Em Mariana será requerido a indicação de local de impacto, na aba de confirmação dos danos, esse passo servirá para nortear danos da Matriz especifica de Mariana serão acionados pelo requerente. Devendo ser devidamente comprovado.

Matriz Especifica de Mariana – será habilitada as possibilidades seleção de dano conforme previsto em sentença

Localidade	Danos que devem ser listados:
	Bento Rodrigues, ou Paracatu de baixo - Dano Moral
Residente em Bento Rodrigues, ou Paracatu de baixo	Bento Rodrigues, ou Paracatu de baixo - Dano Material - Bens móveis e objetos pessoais
de baixo	Bento Rodrigues, ou Paracatu de baixo - Dano Material - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
	Paracatu de cima ou Camargos - Dano Moral
Residente em Paracatu de Cima ou Camargos - Destruição total do imóvel/propriedade	Paracatu de cima ou Camargos - Dano Material - Bens móveis e objetos pessoais
Destruição total do illiovely propriedade	Paracatu de cima ou Camargos - Dano Material - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
Davidanta and Davidanta da Circa and Canada	Paracatu de cima ou Camargos - Dano Moral
Residente em Paracatu de Cima ou Camargo Destruição paciral do imóvel/propriedade	Paracatu de cima ou Camargos - Dano Material - Bens móveis e objetos pessoais
	Paracatu de cima ou Camargos - Dano Material - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
Residente em Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Destruição total do	Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Moral Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Material - Bens móveis e objetos pessoais
imóvel/propriedade	Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Material - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
Residente em Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Destruição parcial do	Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Moral Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Material -
imóvel/propriedade	Bens móveis e objetos pessoais Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Material - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
Conviventes diretos com parente residente em: Bento Rodrigues e Paracatu de baixo	Convivente Bento Rodrigues e Paracatu de baixo - Dano Moral
Conviventes diretos com parente residente em: Paracatu de cima, Camargos, Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama	Convivente Paracatu de cima, Camargos, Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Moral
Mariana - demais localidade	conforme danos carregados no Novel (processo comum)

EXCEPCIONALIDADE PROCESSO MARIANA

- Logo após informe os danos sofridos, marcando "sim" para opção aplicável
- Clique em **Prosseguir**



Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Faiscadores - Garimpeiros Artesanais - Tradicionais	ADJI20210928-	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	× •
Bento Rodrigues, ou Paracatu de baixo <mark>- Dano</mark> Moral	ADJI20210928-	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	×
Bento Rodrigues, ou Paracatu de baixo - Dano Material - <mark>Dano a propriedade,</mark> cultivo agrícola e produção agropecuária	ADJI20210928-	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	×

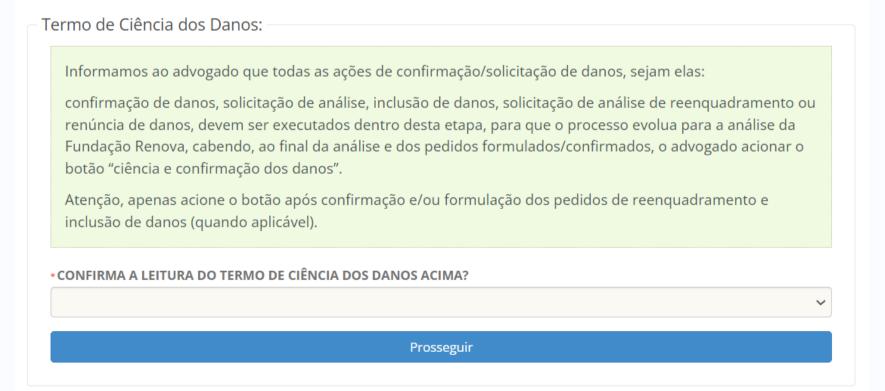
Após a indicação os danos selecionados serão carregados para confirmação.



EXCEPCIONALIDADE PROCESSO MARIANA

- Caso o requerimento tenha sido cadastrado como Convivente, os danos serão carregados automaticamente.
- Para ingressos de convivente **não é permitido reenquadramento ou solicitação de inclusão de danos.**

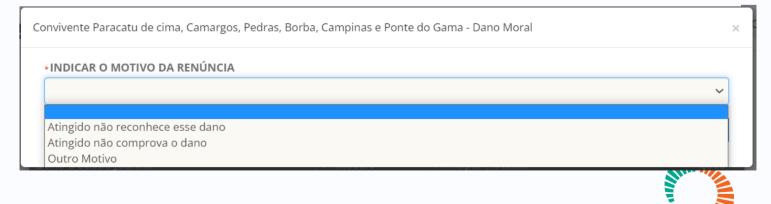
Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Convivente Paracatu de cima, Camargos, Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Moral	ADJI20220223- 154751	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	×



- O advogado pode aceitar ou renunciar o dano.
- Em caso de **aceite** será carregado um modal para preenchimento do endereço do Dano, conforme imagem abaixo.

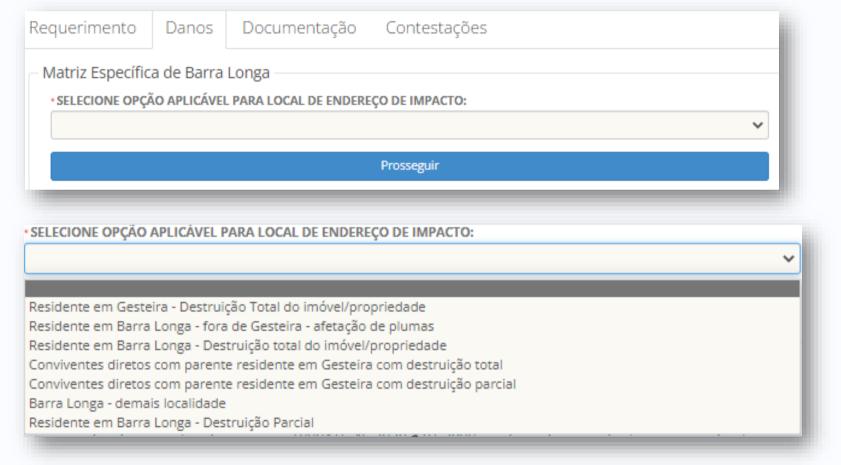


 Em caso de não aceite, o processo segue normalmente, será carregar o modal para que o advogado possa escolher o motivo da renúncia do Dano.



EXCEPCIONALIDADE PROCESSO BARRA LONGA

Indique o dano sofrido, conforme matriz especifica de Mariana



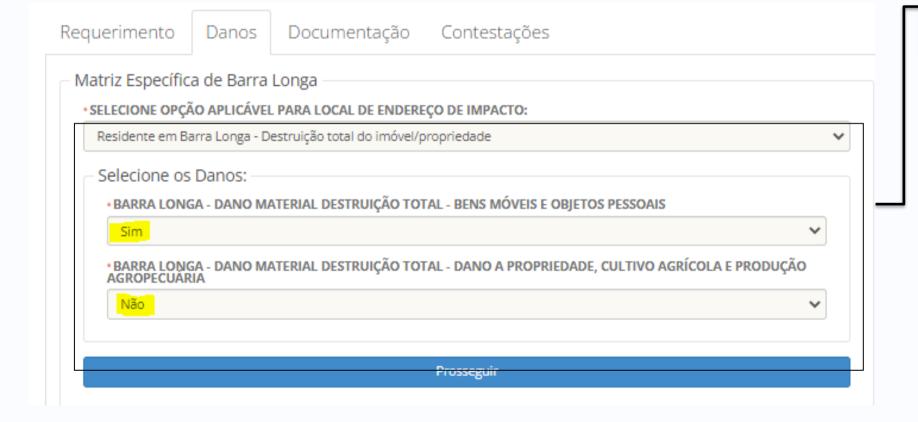
Em Barra Longa será requerido a indicação de local de impacto, na aba de confirmação dos danos, esse passo servirá para nortear danos da Matriz especifica de Barra Longa que serão acionados pelo requerente. Devendo ser devidamente comprovado.

Matriz Especifica de Barra Longa – será habilitada as possibilidades seleção de dano conforme previsto em sentença

Localidades	Danos que devem ser listados
Residente em Gesteira - Destruição Total do	GESTEIRA - DANO MORAL DESTRUIÇÃO TOTAL GESTEIRA - DANO MATERIAL DESTRUIÇÃO TOTAL - BENS MÓVEIS E OBJETOS PESSOAIS
imóvel/propriedade	GESTEIRA - DANO MATERIAL DESTRUIÇÃO TOTAL - DANO A PROPRIEDADE, CULTIVO AGRÍCOLA E PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA
Residente em Barra Longa - fora de Gesteira - afetação de plumas	BARRA LONGA - DANO MORAL RESIDENTES FORA DE GESTEIRA COM AFETAÇÃO DE PLUMAS
	BARRA LONGA - DANO MATERIAL DESTRUIÇÃO TOTAL - BENS MÓVEIS E OBJETOS PESSOAIS
Residente em Barra Longa - Destruição total do	BARRA LONGA - DANO MATERIAL DESTRUIÇÃO TOTAL - DANO A PROPRIEDADE, CULTIVO AGRÍCOLA E PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA
imóvel/propriedade	BARRA LONGA - DANO MATERIAL DESTRUIÇÃO PARCIAL - DANO A PROPRIEDADE, CULTIVO AGRÍCOLA E PRODUÇÃO AGROPECUÁRIA
Conviventes diretos com parente residente em Gesteira com destruição total	CONVIVENTES DIRETOS COM PARENTE RESIDENTE EM GESTEIRA COM DESTRUIÇÃO TOTAL
Conviventes diretos com parente residente em Gesteira com destruição parcial	CONVIVENTES DIRETOS COM PARENTE RESIDENTE EM GESTEIRA COM DESTRUIÇÃO PARCIAL
Barra Longa - demais localidade	Conforme danos carregados no novel (processo comum)

EXCEPCIONALIDADE PROCESSO BARRA LONGA

- Logo após informe os danos sofridos, marcando "sim" para opção aplicável
- Clique em **Prosseguir**



Conforme decisão judicial de 05/11/2021 proferida pelo Juízo da 12ª Vara Federal de Belo Horizonte nos autos do Processo, proferida nos autos do processo 1000415-46.2020.4.01.3800, a adesão livre e voluntária ao novel sistema indenizatório "implica quitação deficience abrange todas as pretensões financeiras decorrentes do Rompimento, com exceção - evidentemente - de eventuais danos futuros".

Isso significa que, para ser indenizado(a) pelo novel sistema indenizatório, o(a) atingido(a) não poderá escolher apenas um dentre os danos sofridos e declarados no cadastro/manifestações, pois deverá outorgar quitação ampla e definitiva em relação a todos os danos decorrentes rompimento da barragem de Fundão. ISSO SIGNIFICA QUE, AO DAR QUITAÇÃO A TODAS AS PRETENSÕES FINANCEIRAS DECORRENTES DO ROMPIMENTO, EVENTUAL AUXÍLIO FINANCEIRO EMERGENCIAL (AFE) DE TITULARIDADE DO(A) ATINGIDO(A), PRESENTE E FUTURO, SERÁ CESSADO.

Sendo assim, a Fundação Renova informa que os termos da indenização em cumprimento de decisão judicial serão apresentados somente após a análise de todos os danos submetidos à plataforma online.

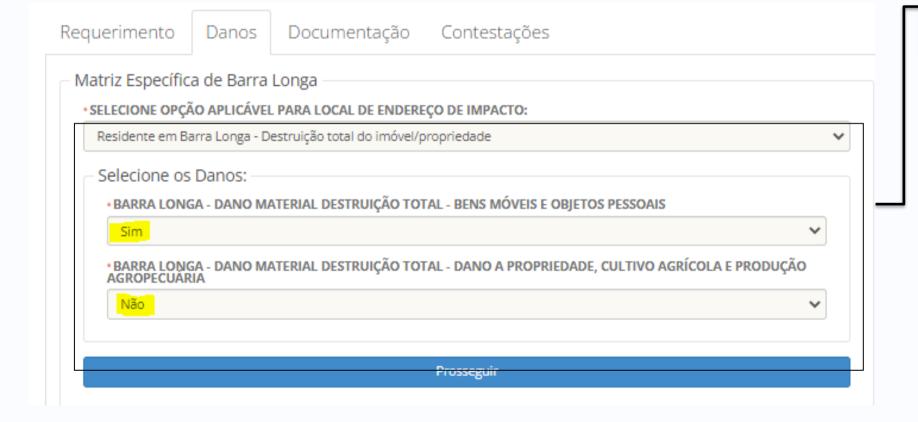
Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Lavadeiras	ADJI20211119-	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	×
Barra Longa - Dano Material Destruição Total - Bens móveis e objetos pessoais	ADJI20211119-	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	×

Após a indicação os danos selecionados serão carregados para confirmação.



EXCEPCIONALIDADE PROCESSO BARRA LONGA

- Logo após informe os danos sofridos, marcando "sim" para opção aplicável
- Clique em **Prosseguir**



Conforme decisão judicial de 05/11/2021 proferida pelo Juízo da 12ª Vara Federal de Belo Horizonte nos autos do Processo, proferida nos autos do processo 1000415-46.2020.4.01.3800, a adesão livre e voluntária ao novel sistema indenizatório "implica quitação deficience abrange todas as pretensões financeiras decorrentes do Rompimento, com exceção - evidentemente - de eventuais danos futuros".

Isso significa que, para ser indenizado(a) pelo novel sistema indenizatório, o(a) atingido(a) não poderá escolher apenas um dentre os danos sofridos e declarados no cadastro/manifestações, pois deverá outorgar quitação ampla e definitiva em relação a todos os danos decorrentes rompimento da barragem de Fundão. ISSO SIGNIFICA QUE, AO DAR QUITAÇÃO A TODAS AS PRETENSÕES FINANCEIRAS DECORRENTES DO ROMPIMENTO, EVENTUAL AUXÍLIO FINANCEIRO EMERGENCIAL (AFE) DE TITULARIDADE DO(A) ATINGIDO(A), PRESENTE E FUTURO, SERÁ CESSADO.

Sendo assim, a Fundação Renova informa que os termos da indenização em cumprimento de decisão judicial serão apresentados somente após a análise de todos os danos submetidos à plataforma online.

Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Lavadeiras	ADJI20211119-	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	×
Barra Longa - Dano Material Destruição Total - Bens móveis e objetos pessoais	ADJI20211119-	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	×

Após a indicação os danos selecionados serão carregados para confirmação.



EXCEPCIONALIDADE PROCESSO BARRA LONGA

- Caso o requerimento tenha sido cadastrado como Convivente, os danos serão carregados automaticamente.
- Para ingressos de convivente **não é permitido reenquadramento ou solicitação de inclusão de danos.**

Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Conviventes diretos com parente residente em Gesteira com destruição total	ADJI20220223- 154766	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	×

Termo de Ciência dos Danos:

Informamos ao advogado que todas as ações de confirmação/solicitação de danos, sejam elas:

confirmação de danos, solicitação de análise, inclusão de danos, solicitação de análise de reenquadramento ou renúncia de danos, devem ser executados dentro desta etapa, para que o processo evolua para a análise da Fundação Renova, cabendo, ao final da análise e dos pedidos formulados/confirmados, o advogado acionar o botão "ciência e confirmação dos danos".

Atenção, apenas acione o botão após confirmação e/ou formulação dos pedidos de reenquadramento e inclusão de danos (quando aplicável).

*CONFIRMA A LEITURA DO TERMO DE CIÊNCIA DOS DANOS ACIMA?

Prosseguir

• O advogado pode aceitar ou renunciar o dano. Em caso de **aceite** será carregado um modal para preenchimento do endereço do Dano, conforme imagem

DANO		*PRINCIPAL	
Conviventes diretos com par	rente residente em Gesteira com des	struição total	
NDEREÇO: (A COMPROVAÇÂ	ÓO DE PRESENÇA/RESIDÊNCIA NO 1	TERRITÓRIO DEVE CORRESPONDER OBRIGA O/2015)	ATORIAMENTE AOS
*TIPO DE ENDEREÇO	*CEP	*LOGRADOURO	
~			
* NÚMERO	COMPLEMENTO	*BAIRRO	
*UF	*MUNICÍPIO		
~		~	

• Em caso **renúncia** será carregado o modal para que o advogado possa escolher o motivo da renúncia do Dano.

×
~



EXCEPCIONALIDADE REQUERIMENTOS COM CONTESTAÇÃO DEFERIDA

- Caso o requerimento seja de um requerente que ingressou através do fluxo de contestação - Liberação de CPF/CNPJ o(s) danos(s) deferido(s) será(ão) carregado(s) automaticamente.
- Neste tipo de ingresso, não será permitido a solicitação de inclusão de danos ou reenquadramento de dano existente dentro do requerimento. Isso porque, no ato da abertura do pedido de liberação de CPF, é dado ao advogado a possibilidade de formular todos os seus pedidos e, eventual discordância sobre o resultado dos danos solicitados em liberação de CPF, deverão ser questionados em aba recursal".

Requerimento

Danos Documentação

Conforme decisão judicial de 05/11/2021 proferida pelo Juízo da 12ª Vara Federal de Belo Horizonte nos autos do Processo, proferida nos autos do processo 1000415-46.2020.4.01.3800, a adesão livre e voluntária ao novel sistema indenizatório simplificado "implica quitação definitiva e abrange todas as pretensões financeiras decorrentes do Rompimento, com exceção - evidentemente - de eventuais danos futuros".

Isso significa que, para ser indenizado(a) pelo novel sistema indenizatório simplificado, o(a) atingido(a) não poderá escolher apenas um dentre os danos sofridos e declarados no cadastro/manifestações, pois deverá outorgar quitação ampla e definitiva em relação a todos os danos decorrentes rompimento da barragem de Fundão. ISSO SIGNIFICA QUE, AO DAR QUITAÇÃO A TODAS AS PRETENSÕES FINANCEIRAS DECORRENTES DO ROMPIMENTO, EVENTUAL AUXÍLIO FINANCEIRO EMERGENCIAL (AFE) DE TITULARIDADE DO(A) ATINGIDO(A), PRESENTE E FUTURO, SERÁ CESSADO.

Sendo assim, a Fundação Renova informa que os termos da indenização em cumprimento de decisão judicial serão apresentados somente após a análise de todos os danos submetidos à plataforma online.

Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Barra Longa e Gesteira - Dano Moral Destruição Parcial com afetação de plumas	ADJI20220304- 154862	Não	Aguardando renúncia ou adição do dano no requerimento	×

O advogado pode aceitar ou renunciar o dano. Em caso de **aceite** será carregado modal abaixo para preenchimento do endereço do dano.

ANO			*PRINCIPAL	
Barra Longa e Gesteira - Dano M	oral Destruição Parcial com afetação de plumas		Sim	•
NDEREÇO: (A COMPROVAÇÃO D OVEMBRO/2015, OU DEZEMBRO	E PRESENÇA/RESIDÊNCIA NO TERRITÓRIO DEVE D/2015)	CORRESPONDER OBR	IGATORIAMENTE AOS MESES	DE OUTUBRO/2015, C
TIPO DE ENDEREÇO	*CEP	*LOGRAD	OOURO	
	<u> </u>			
NÚMERO	COMPLEMENTO	*BAIRRO		
UF	* MUNICÍPIO			
	~	~		

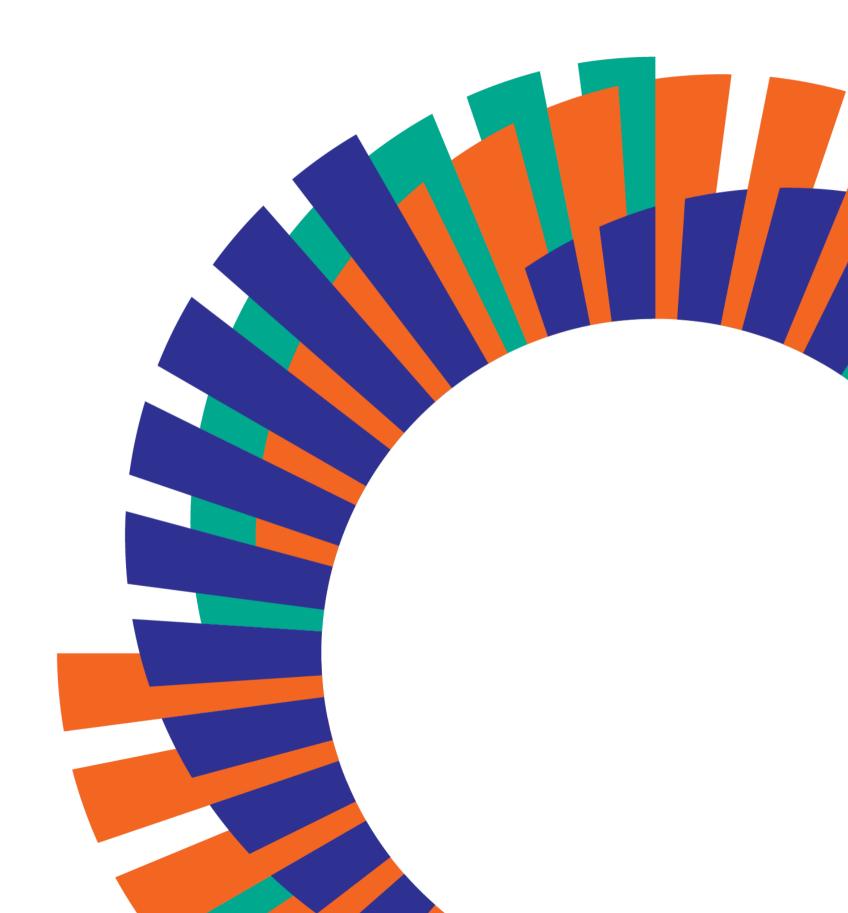
Em caso de renúncia será carregado o modal para que o advogado possa escolher o motivo da renúncia do Dano.

Convivente Paracatu de cima, Camargos, Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Moral)	×
◆INDICAR O MOTIVO DA RENÚNCIA	~	
Atingido não reconhece esse dano Atingido não comprova o dano Outro Motivo		

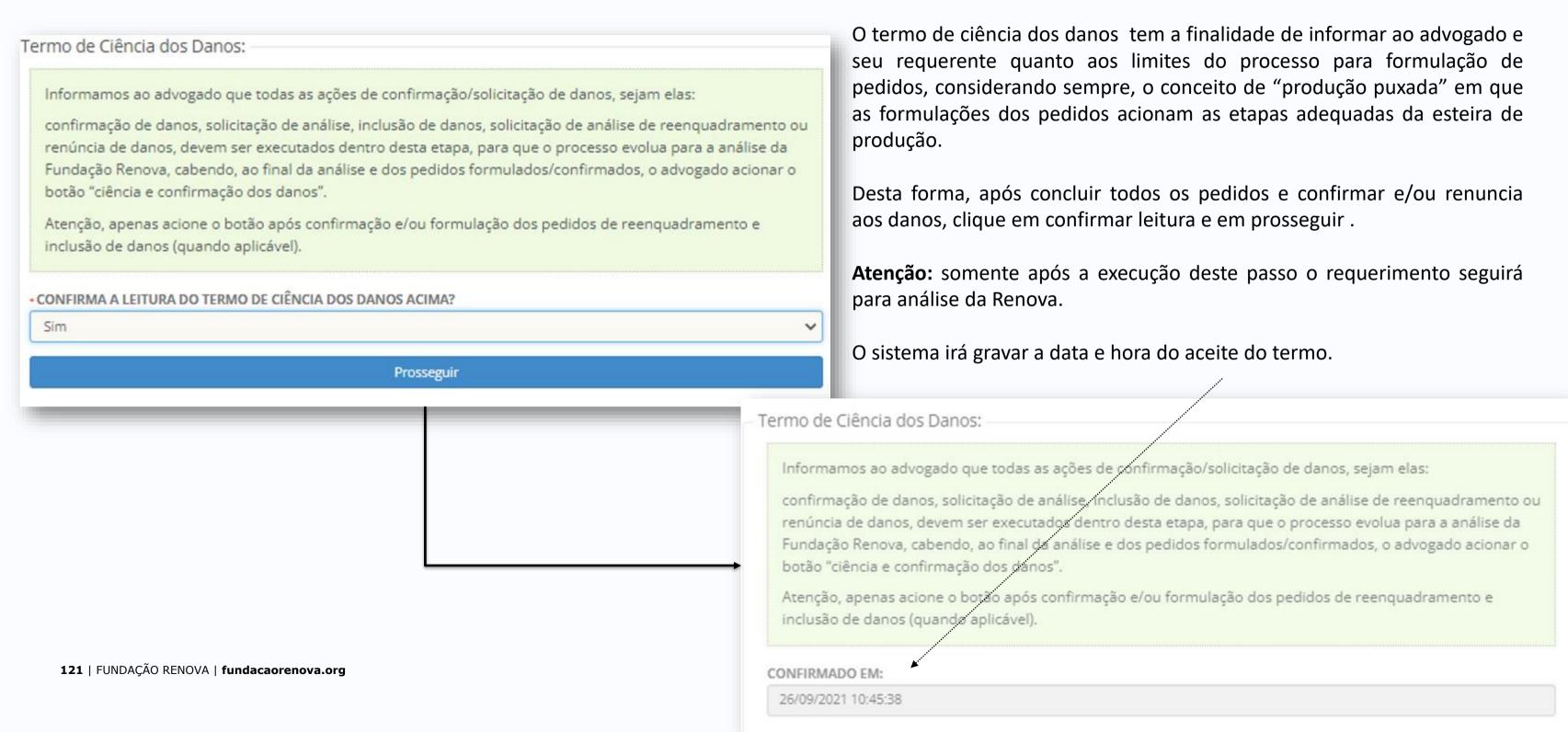




• Termo de ciência dos danos



Termo de Ciência dos Danos

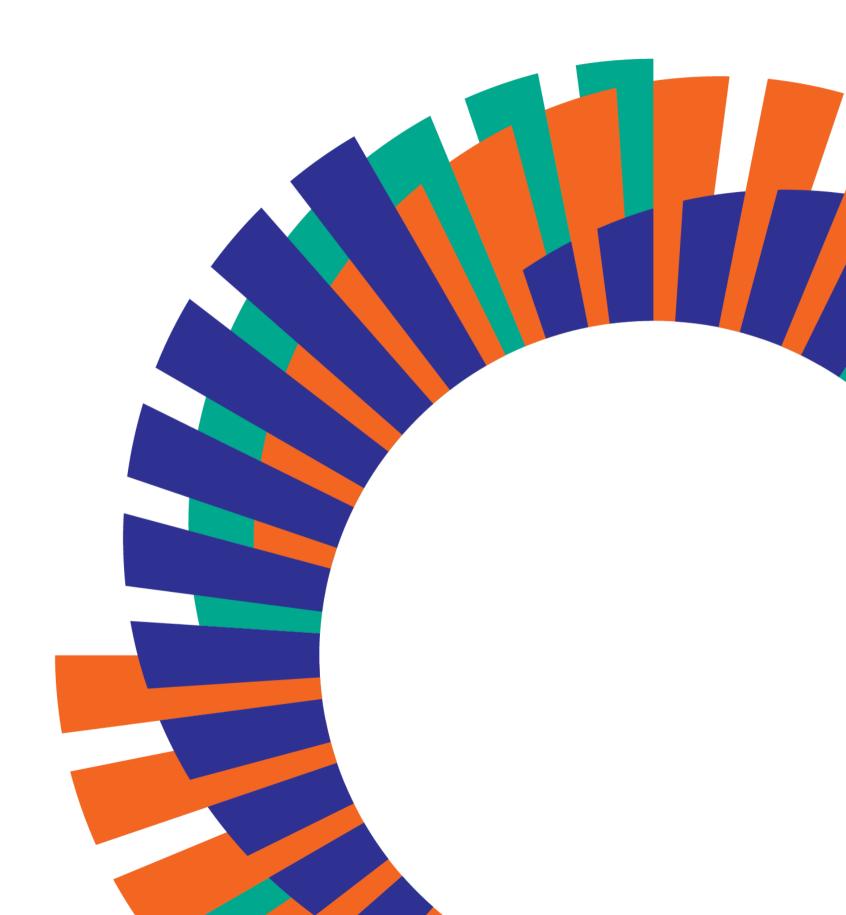






• Documentação – Requerimento atingido





DOCUMENTAÇÃO

Ultrapassada as primeiras etapas de análise, o próximo passo é o envio dos documentos necessários para comprovação dos danos

Esse envio deverá ser realizado quando o status do requerimento, aparecer como "Aguardando envio de documentos"

Clicando na aba "**Documentação**', será listada todos os documentos necessários de acordo com o dano declarado.

Em ações, é possível realizar o upload das documentações, assim que finalizar basta clicar em "Enviar documentos".

A quantidade de documentos depende do tipo de dano declarado, sendo obrigatório (comum) para todos apenas o comprovante de endereço do dano.

Documento	Referência	Status	Ações
Procuração	Requerimento	Validado	•
Comprovante de Identificação com CPF	Requerimento	Validado	•
Certidão de casamento ou nascimento dos filhos; certidão de batismo dos filhos;	Pescador Informal / Artesanal / De Fato (ADJI20210916-86670)	Aguardando Upload	•
Registro em livros de entidades religiosas (participação em batismo, crisma, casamento ou em outros sacramentos).	Pescador Informal / Artesanal / De Fato (ADJI20210916-86670)	Aguardando Upload	•
Livros de caixa informal (contemporâneos ao Evento e autenticados)	Pescador Informal / Artesanal / De Fato (ADJI20210916-86670)	Aguardando Upload	•
Autodeclaração, sob as penas da Lei, com firma reconhecida em cartório pelo "pescador informal/artesanal/de fato";	Pescador Informal / Artesanal / De Fato (ADJI20210916-86670)	Aguardando Upload	•
Declaração de clientes/lojas/comércio dos serviços do "pescador informal/artesanal/de fato"	Pescador Informal / Artesanal / De Fato (ADJI20210916-86670)	Aguardando Upload	•
Carteirinha de ofício de pescador (contemporânea ao Evento e autenticado);	Pescador Informal / Artesanal / De Fato (ADJI20210916-86670)	Aguardando Upload	•
Comprovação de Endereço do Dano (comprovantes endereço primário ou secundários)	Pescador Informal / Artesanal / De Fato (ADJI20210916-86670)	Aguardando Upload	•

Após o envio da documentação nossa equipe de BackOffice fará a analise da documentação.

Portal do Advogado – Registro do dano

Entrega de documentos

Documento	Referência	Data/Hora Entrega	Status	Ações
Procuração	Requerimento	03/06/2022 08:54:22	Validado	•
Comprovante de Identificação com CPF	Requerimento	03/06/2022 08:54:22	Validado	•
Autodeclaração que exercia a atividade/prestação de serviços no periodo indicado	Pescador Subsistência (ADJI20220603-205562)	14/06/2022 09:46:50	Aguardando Validação	•
Declaração de pelo menos uma testemunha, sob as penas da Lei, atestando as atividades de pesca de subsistência pelo atingido.	Pescador Subsistência (ADJI20220603-205562)	14/06/2022 09:47:15	Aguardando Validação	•
Comprovação de Endereço do Dano (comprovantes endereço primário ou secundários)	Pescador Subsistência (ADJI20220603-205562)	14/06/2022 10:38:25	Aguardando Validação	•
CNIS ou HISCRE de todos os membros do núcleo familiar maiores de 18 anos (Todos os CNIS deverão ser consolidados em um único pdf para upload.)	Pescador Subsistência (ADJI20220603-205562)	14/06/2022 16:42:41	Aguardando Validação	•
Declaração de composição familiar	Pescador Subsistência (ADJI20220603-205562)	14/06/2022 16:43:08	Aguardando Validação	•
Comprovante(s) de parentesco	Pescador Subsistência (ADJI20220603-205562)	14/06/2022 16:43:43	Aguardando Validação	•

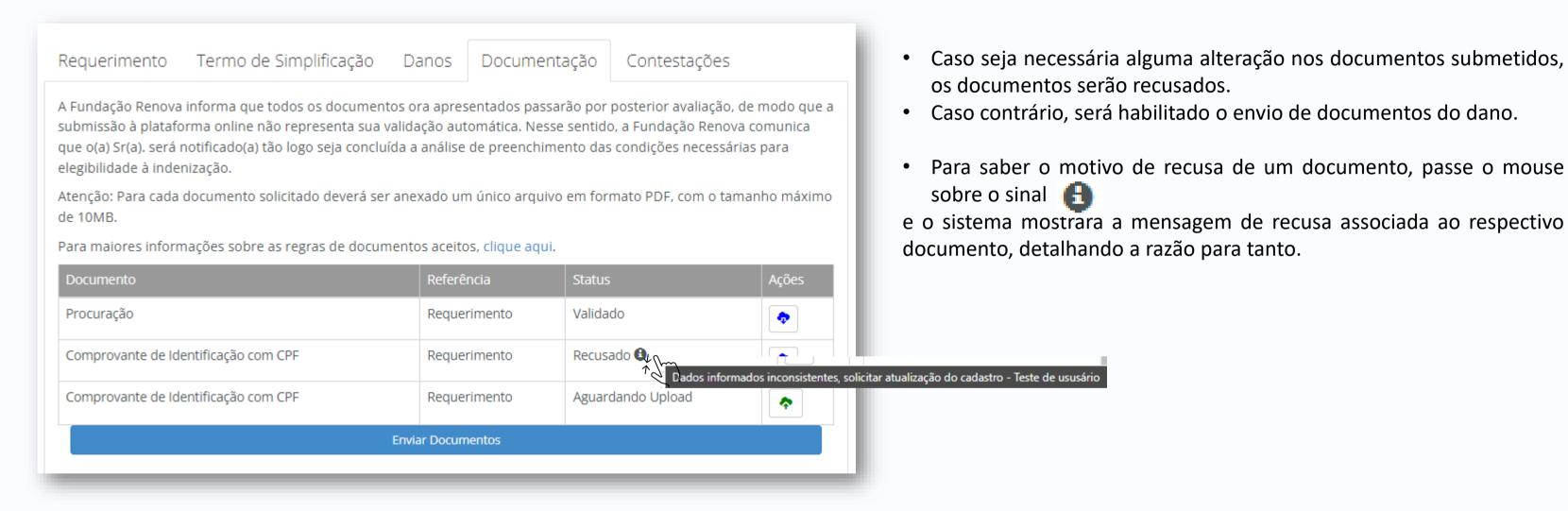
Após realizar o uploud dos documentos solicitados, o sistema irá habilitar uma coluna "Data/Hora Entrega" disponibilizando a **Data e Hora** que os documentos foram entregues para análise da Fundação Renova..

O mesmo acontecerá para todas as entregas de documento, independente da fase do processo,



DOCUMENTAÇÃO

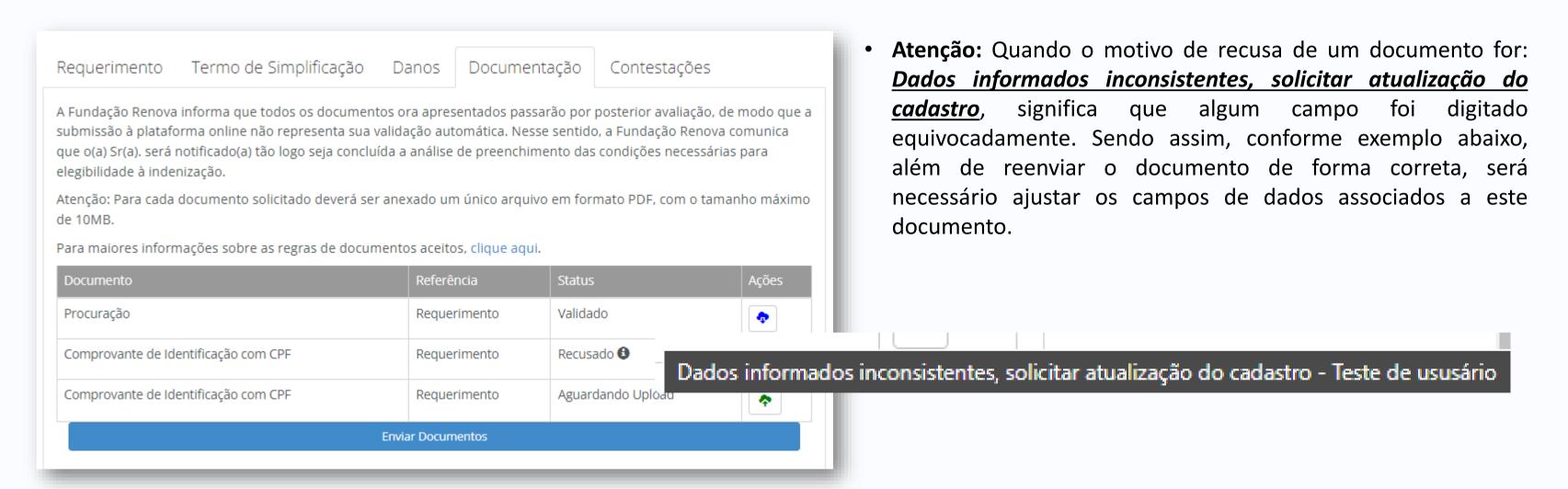
Documentação - Requerimento Atingido





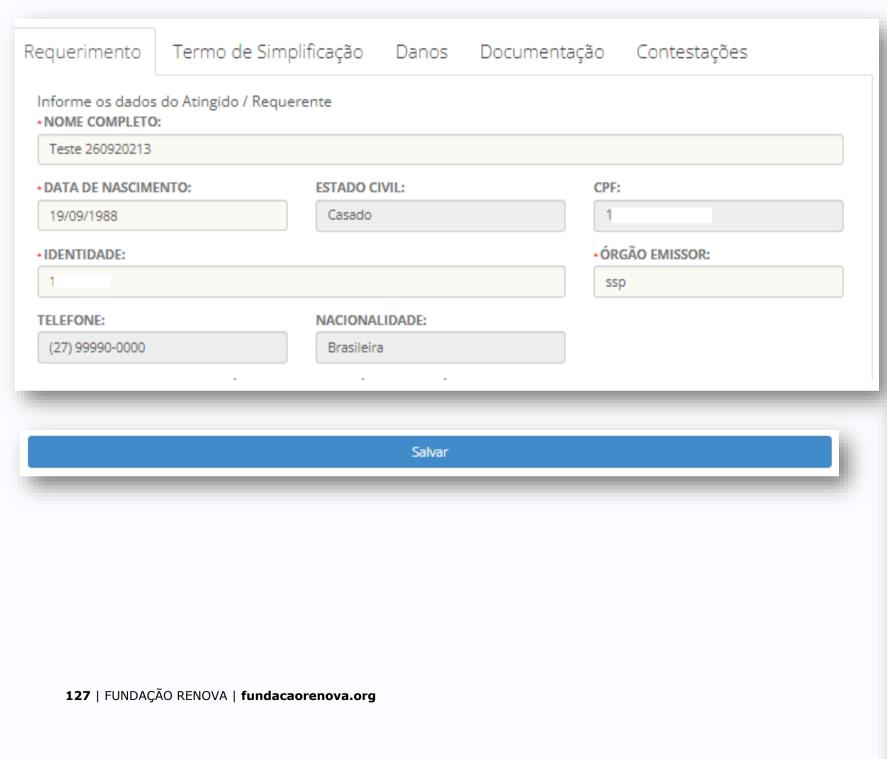
DOCUMENTAÇÃO

Documentação - Requerimento Atingido





Documentação - Requerimento Atingido



DOCUMENTAÇÃO

- Para este ajuste, entre na aba de requerimentos do atingido, faça o ajuste de dados solicitado nos campos que aparecem habilitados; (*)
- Logo após, clique em salvar.
- Em Documentação, será necessário inserir o documento novamente (ou alterá-lo conforme orientação do BackOffice);
- Clique em enviar documentos.

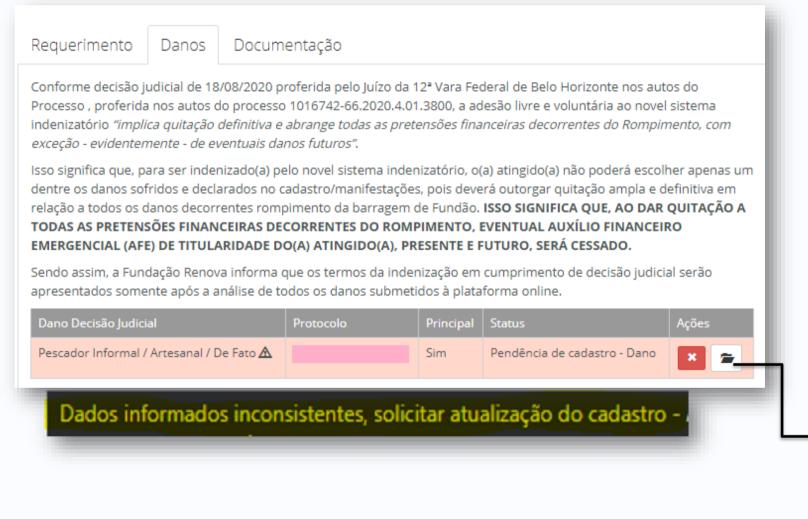
Estes passos irão atualizar os dados do requerimento do atingido e reenviar os documentos para análise do BackOffice.

O status do requerimento deverá mudar para "Aguardando análise da documentação"

Comprovante de Ide	entificação com CPF	Requerimento	Aguardando Upload	•
Comprovante de Ide	entificação com CPF	Requerimento	Recusado 😉	•
Procuração		Requerimento	Validado	•
Documento		Referência	Status	Ações
Para maiores inforn	nações sobre as regras de docum	nentos aceitos, clique aq	ui.	
Atenção: Para cada de 10MB.	documento solicitado deverá ser	anexado um único arqu	uivo em formato PDF, com o	tamanho máxi
	notificado(a) tão logo seja concluí	•		
-	informa que todos os document orma online não representa sua v			
Requerimento	Termo de Simplificação	Danos Docume	entação Contestaçõe	

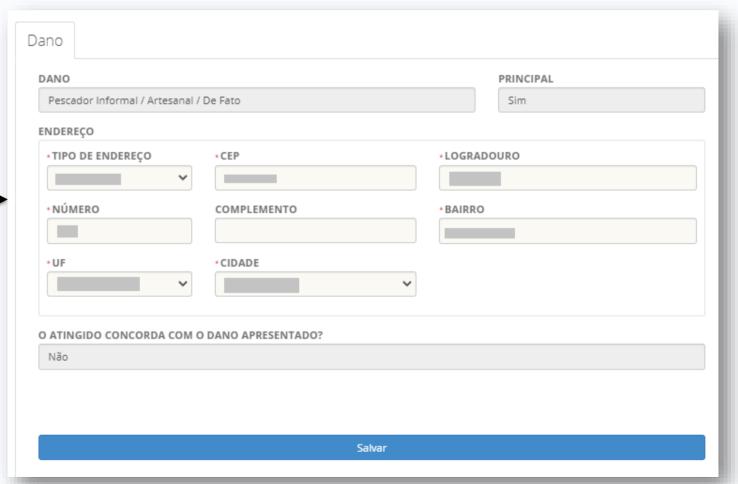
DOCUMENTAÇÃO

Documentação - Requerimento Atingido



A inconsistência para edição de dados quando identificada na etapa de análise de documentos do dano, irá gerar uma Pendência de Cadastro — Dano. Essa pendência será aplicada nos casos em que o endereço do dano informado diverge daquele cadastrado.

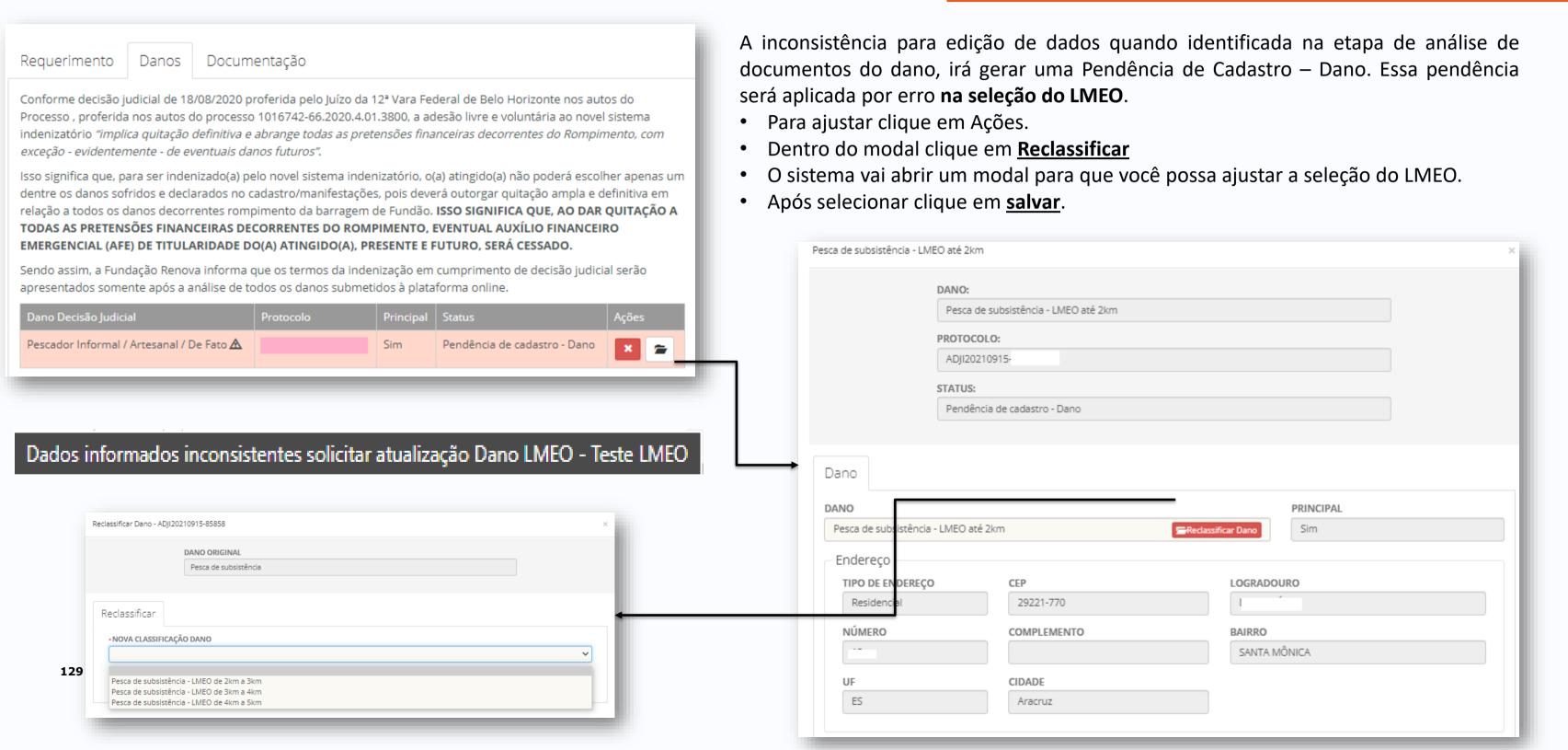
- Para ajustar clique em Ações.
- O sistema vai habilitar um modal para edição dos campos de endereço do dano
- Após correção clique em <u>Salvar</u>





Documentação - Requerimento Atingido

DOCUMENTAÇÃO

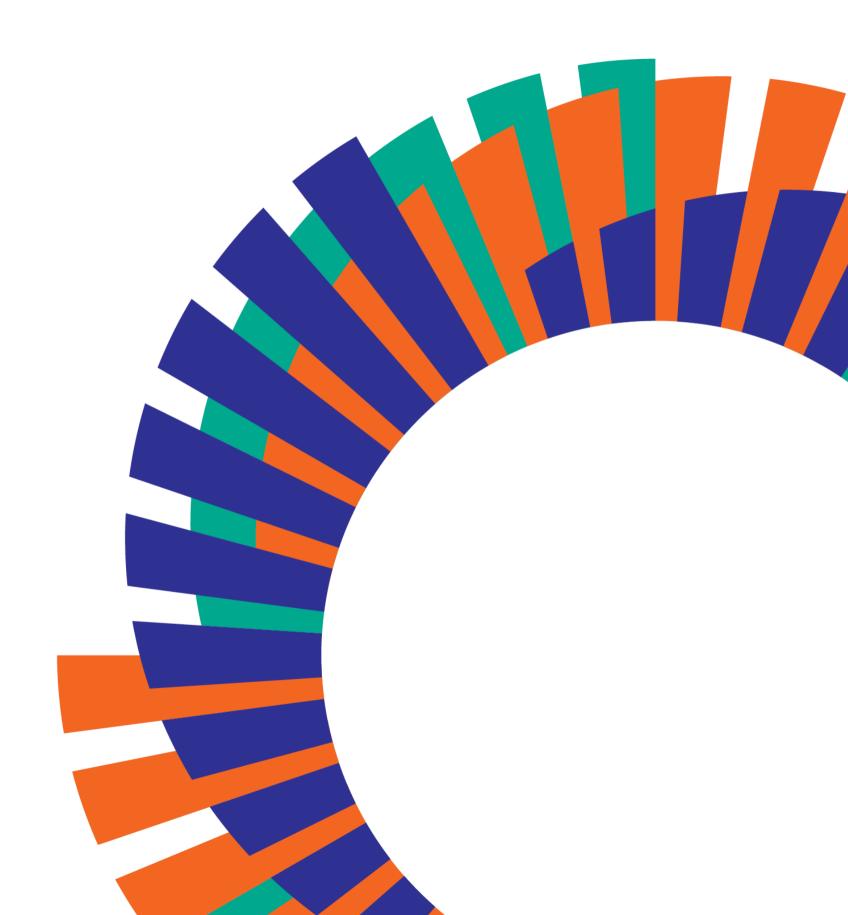






• Análise de ação judicial

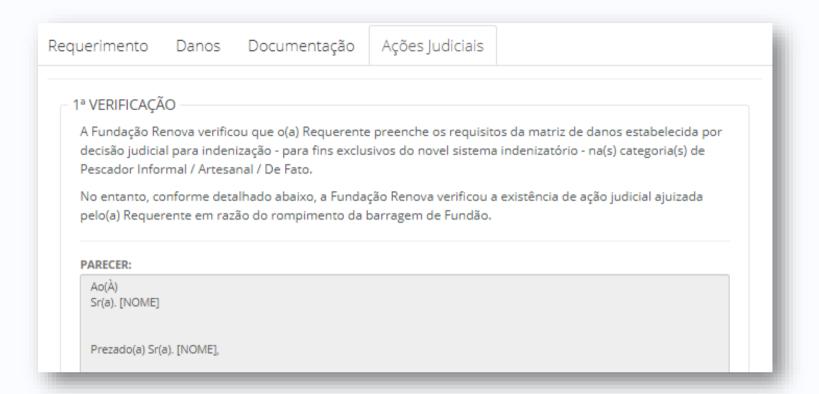




Consulta e análise de ação judicial

Antes da apresentação dos termos da indenização, há a etapa de consulta de ação judicial ajuizada em razão do rompimento da barragem de Fundão e eventual análise de ação judicial identificada..





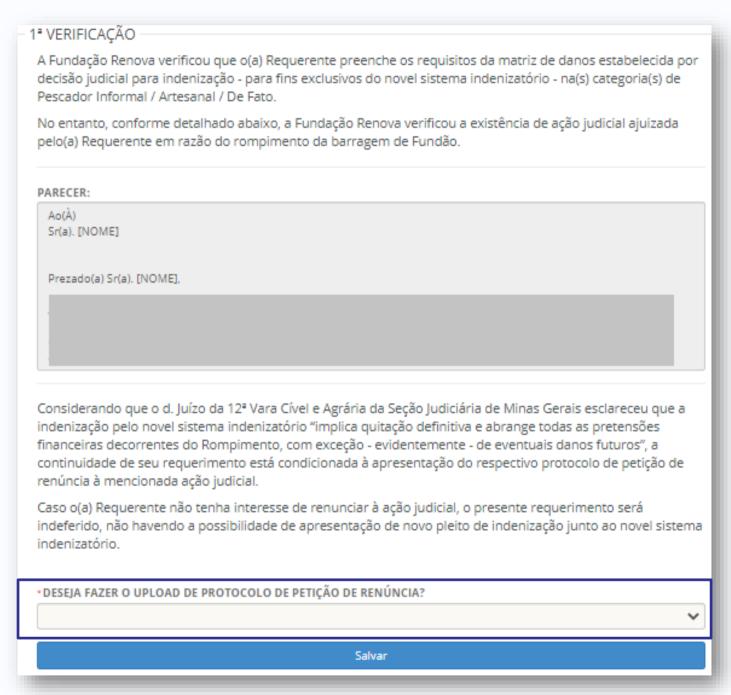
Fique atento: Caso seja identificada ação judicial, há duas possibilidades:

- Ações que impedem a indenização pelo novel sistema indenizatório: nesses casos, o requerimento será finalizado em função da ação judicial;
- Ações que não impedem a indenização pelo novel sistema indenizatório: nesses casos, se aplicável, será facultada a apresentação de petição de renúncia para prosseguir com a indenização pelo novel sistema indenizatório.

Em ambas situações a Fundação emitirá um parecer jurídico específico e fundamentado, informando o resultado da análise da ação judicial.



Consulta e análise de ação judicial



ATENÇÃO: A petição de renúncia apresentada deverá ter sido protocolada previamente. Após seu *upload*, essa petição será analisada/conferida pelo BackOffice — de modo que seu upload não representa validação automática.

Após análise da petição, existem dois possíveis caminhos destacados abaixo:

Documento atende os requisitos para prosseguir com o requerimento?

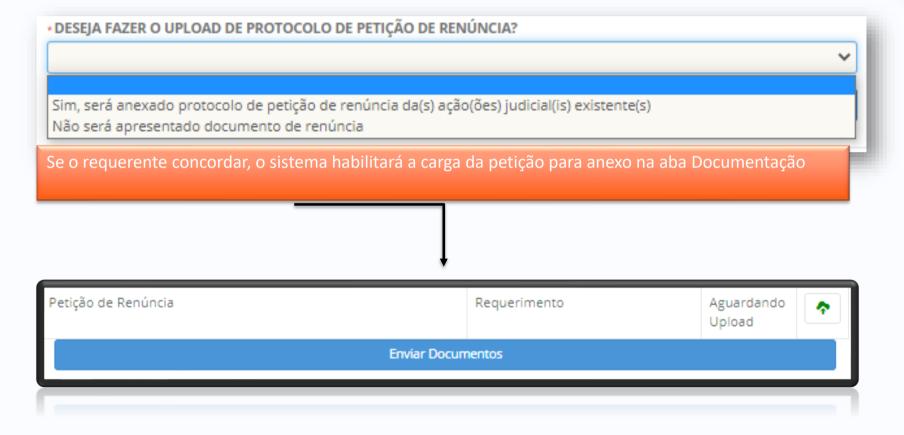
- Sim: o processo segue para próxima etapa;
- Não: será solicitada apresentação de novo documento. Se a petição anexada não cumprir os requisitos necessários, será apontado o que deve ser sanado e oportunizada a apresentação de nova petição.



Consulta e análise de ação judicial

Consulta e análise de ação judicial

Para os casos em que for possível apresentar petição de renúncia, haverá opção para que o advogado manifeste: a) concordância no protocolo da petição; ou b) discordância no protocolo da petição, hipótese que implicará na desistência ao recebimento de indenização via novel sistema indenizatório, conforme explicado em tela:

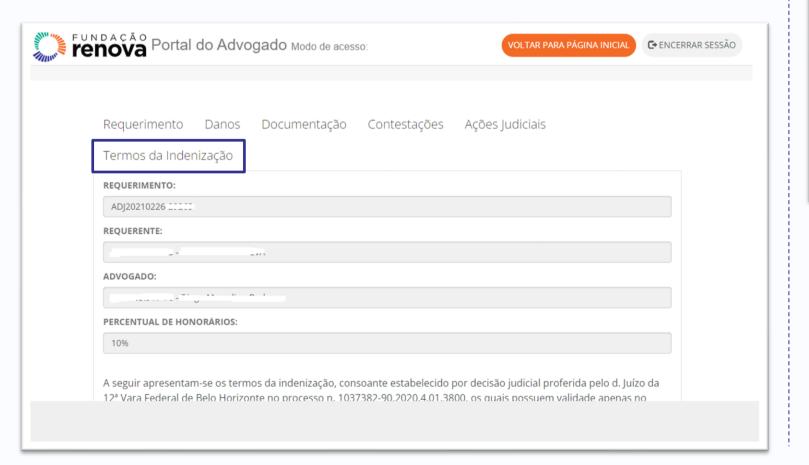


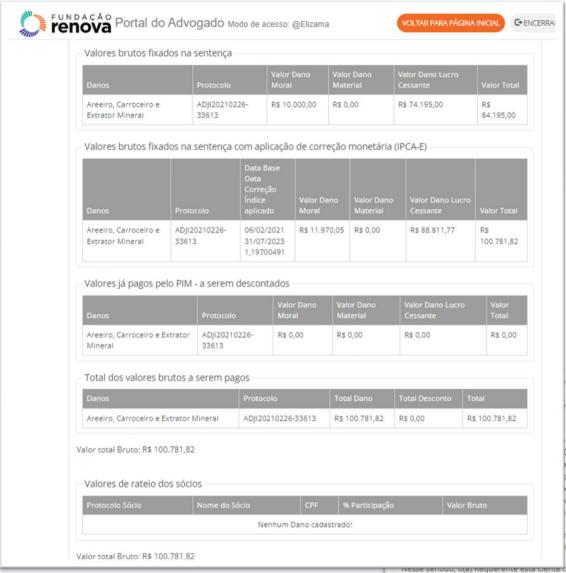


Consulta e análise de ação judicial (pré-visualização da proposta)

Em cumprimento aos termos da decisão proferida no dia 24/05/2023, pelo Douto Juízo da 4ª Vara Federal Cível e Agrária da SSJ de Belo Horizonte, sempre que for identificado uma ação judicial o advogado terá acesso a pré-visualização da proposta que esta sendo elaborada, para que possa avalia-la antes de entregar eventual protocolo de renuncia (quando optar por esse caminho)

A aba Termos da Indenização estará acessível ao advogado para visualização





Contudo não será possível emitir

aceite da proposta, sendo necessário

documento pela Fundação Renova,

então a proposta será liberada para

aceite do advogado

Os valores da proposta aparecerão visíveis ao advogado.

taria pelo indice IPCA-E, a contar da data da publicação da sentença ate a data

erão nova correção monetária pelo índice IPCA-E até a data do efetivo

da 12ª Vara Federal de Belo Horizonte, na decisão judicial de 12/02/2021, 0.2020.4.01.3800, estabeleceu que a adesão livre e voluntária ao novel sistema brange todas as pretensões financeiras decorrentes do Rompimento, com questões relacionadas aos reassentamentos de Bento Rodrigues, Paracatu de vo Prioritário 3; iii) questões relacionadas às trincas, danos estruturais e ritário 4 e "ACP Linhares" e iv) eventuais danos à saúde humana, objeto do ingencial - AFE.".

ssados em outros Programas do TTAC e/ou disponibilizados pela Fundação nal), desde que não versem sobre pretensões financeiras individuais.

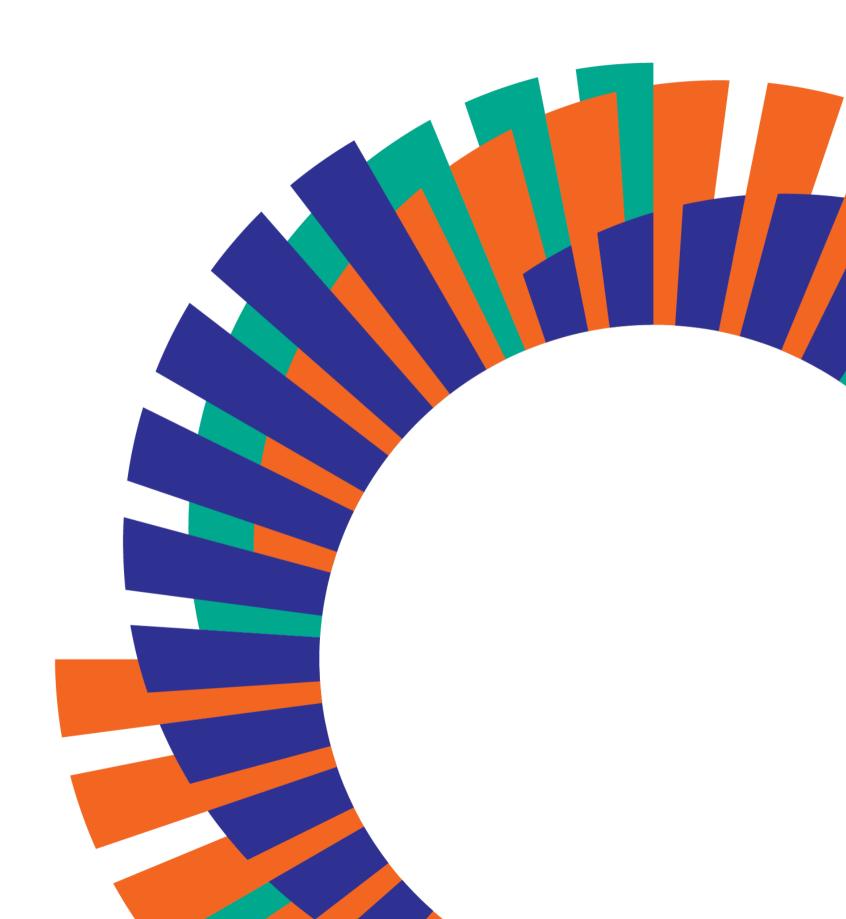
resse senado, o(a) requerente esta ciente de que, em caso de múltiplos danos, caso o(a) Requerente escolha apenas um dentre os danos sofridos e declarados no cadastro/manifestações, deverá outorgar quitação em relação aos danos suportados em razão do rompimento da barragem de Fundão, com exceção - de: (i) eventuais danos futuros; ii) questões relacionadas aos reassentamentos de Bento Rodrigues, Paracatu de Baixo e Gesteira (Barra Longa), objeto do Eixo Prioritário 3; iii) questões relacionadas às trincas, danos estruturais e rachaduras nos imóveis, objeto do Eixo Prioritário 4 e "ACP Linhares" iv) eventuais danos à saúde humana, objeto do Eixo Prioritário 2 e v) Auxílio Financeiro Emergencial - AFE."

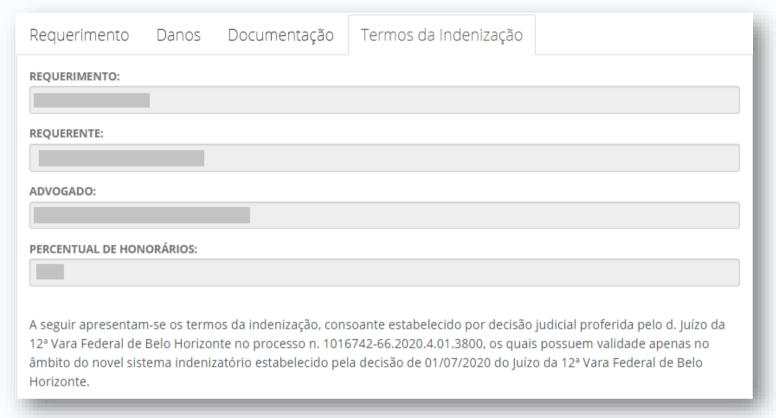
primeiro a entrega do protocolo de renuncia, após análise e validação o A Fundação Renova verificou a existência de Ação Judicial ajuizada pelo(a) Requerente em razão do rompimento da barragem do Fundão.

Portanto, para garantir a segurança jurídica e evitar pagamentos duplicados de indenizações, a continuidade do presente requerimento está condicionada à apresentação de petição de renúncia à pretensão formulada na ação protocolada nos autos da mencionada Ação Judicial.

Ressalta-se que a ausência da tempestiva apresentação de petição de renúncia válida implicará em indeferimento e/ou finalização do Requerimento.







A estrutura dos termos de indenização apresentará:

- Os valores totais que serão pagos por natureza (lucros cessante, dano material ou dano moral);
- A descrição de eventuais descontos de acordos anteriores;
- Valores bruto (-) valores de descontos de acordos anteriores.

Detalhamento da Indenização:

Valores brutos fixados na sentença

Danos	Protocolo	Status	Valor Dano Moral	Valor Dano Material	Valor Dano Lucro Cessante	Valor Total
Pescador Informal / Artesanal / De Fato		Aguardando análise do dano	R\$ 10.000,00	R\$ 10.390,00	R\$ 74.195,00	R \$ 94.585,00

Valores já pagos pelo PIM - a serem descontados

Danos	Protocolo	Status	Valor Dano Moral	Valor Dano Material	Valor Dano Lucro Cessante	Valor Total
Pescador Informal / Artesanal / De Fato		Aguardando análise do dano	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00

Total dos valores brutos a serem pagos

Danos	Protocolo	Status	Total Dano	Total Desconto	Total
Pescador Informal / Artesanal / De Fato		Aguardando análise do dano	R\$ 94.585,00	R\$ 0,00	R\$ 94.585,00

Valor total Bruto: R\$ 94.585,00



Sobre o prazo de aceite

Isso significa que, para ser indenizado(a) pelo novel sistema indenizatório, o(a) atingido(a) não poderá escolher apenas um dentre os danos sofridos e declarados no cadastro/manifestações, pois deverá outorgar quitação ampla e definitiva em relação a todos os danos suportados em razão do rompimento da barragem de Fundão. AO DAR QUITAÇÃO A TODAS AS PRETENSÕES FINANCEIRAS DECORRENTES DO ROMPIMENTO, EVENTUAL AUXÍLIO FINANCEIRO EMERGENCIAL (AFE) DE TITULARIDADE DO(A) ATINGIDO(A), PRESENTE E FUTURO, SERÁ CESSADO.

Caso esteja de acordo com os termos da indenização apresentados, prossiga para a próxima etapa, em que serão apresentadas as cláusulas dos termos de adesão e quitação a serem celebrados. A Fundação Renova informa que será concedido o prazo de 10 dias corridos para que seja efetuado o aceite da proposta/termos de quitação.

Caso não haja aceite neste prazo ou caso não esteja de acordo com os termos da indenização apresentados, o requerimento será encerrado, registrando-se a negativa do(a) requerente.

A Fundação Renova ressalta que, caso os termos da indenização ora apresentados sejam recusados, não será possível realizar novo requerimento de indenização junto à plataforma online. A recusa é definitiva e não haverá reapresentação dos termos da indenização.

Data limite para aceite de proposta, termos de adesão e termos de quitação: 04/10/2021

Conforme sentença judicial o prazo para aceite da proposta liberada é de **10 dias corridos**, contados a partida da liberação no portal. Em tela é possível acompanhar o prazo para registro de aceite

Caso o aceite **não seja registrado dentro do prazo** o requerimento será finalizado e passará para o Status "Finalizado - prazo expirado para Registro de Aceite".

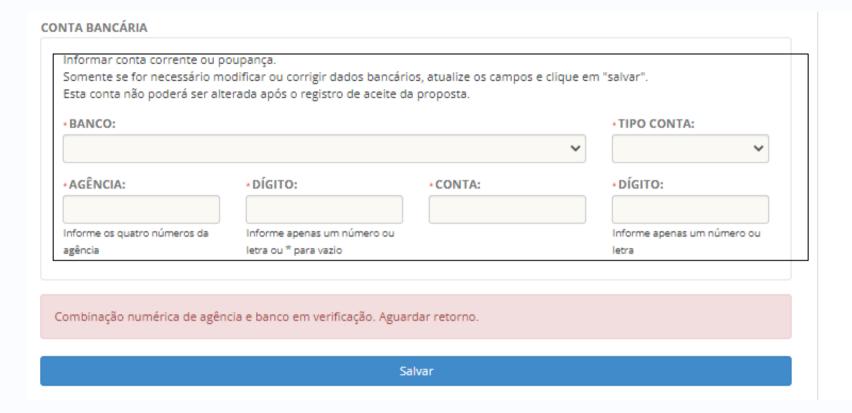
Atenção: Após a finalização do requerimento, o sistema não irá possibilitar o reingresso, apenas abertura de recurso.



Sobre a inconsistência de dados bancários Prezado Advogado(a): Os dados bancários informados permanecem inconsistentes sem correção. É de extrema importância a conferência e correção dos dados bancários do Requerente pelo Advogado. Ressaltamos que, conforme já informado anteriormente, a inserção equivocada de dados bancários sem a devida correção impedirá a liberação da proposta para registro do aceite. Termos da Indenização ◆CONFIRMA A LEITURA DOS TERMOS DA INDENIZAÇÃO ACIMA?

Caso seja inserido no sistema dados bancários que não estejam previamente mapeados em nossa base de "bancos e agencias" cadastrados, a mensagem acima aparecerá na tela na fase da proposta.

Essa mensagem informa que os dados cadastrados precisarão passar por uma conferência prévia antes do aceite da proposta.



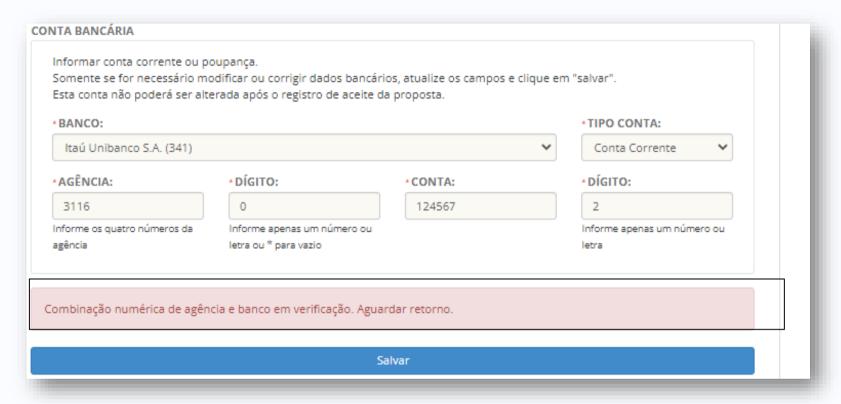
É muito importante que os dados bancários sejam preenchidos corretamente. Desta forma, caso a mensagem apareça na fase de aceite da proposta, confira os dados bancários do requerente na aba de requerimentos, caso identifique inconsistência você pode alterar os dados bancários e salvar.



Sobre a inconsistência de dados bancários



Logo após inserir os dados a combinação de agência e conta será verificada pelo sistema, se estiver consistente devolverá a mensagem verde (acima) em tela.

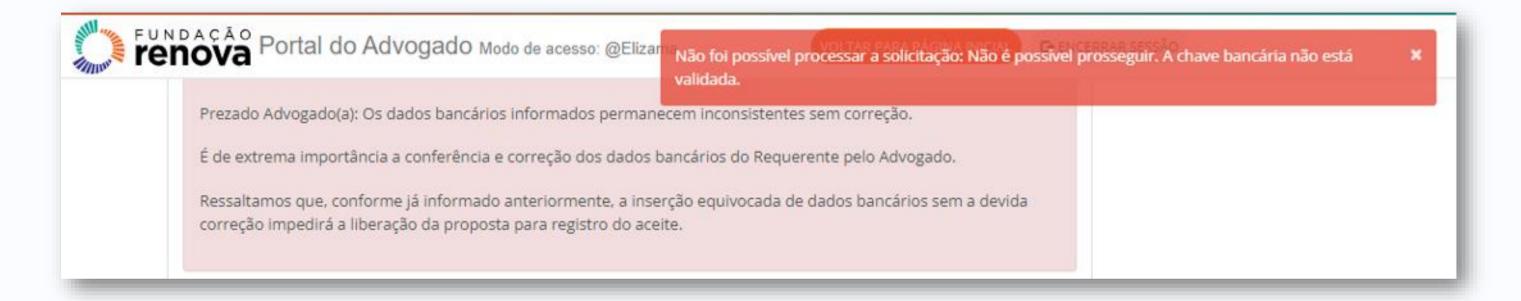


Logo após inserir os dados caso a combinação de agência se a conta bancária não seja automaticamente validada aparecerá a mensagem acima.

Nestes casos, a Renova fara a verificação das informações e devolverá um resultado informando da validação da conta ou da necessidade de ajustar novamente os dados.



Sobre a inconsistência de dados bancários



Atenção: enquanto o disclaimeir acima estiver aparecendo em tela na fase de aceite da proposta, não será possível proceder com o aceite.

Como demonstrado na tela a chave bancária precisa ser informada com dados corretos para que seja possível a validação.

Tão logo, os dados sejam validados o processo estará liberado para aceite e a mensagem não aparecerá na tela.



Os termos da indenização acima apresentados representam os valores brutos de indenização.

O(a) requerente receberá o valor líquido da indenização, após o aceite e respectiva homologação, considerando o seguinte:

- 1. Desconto de eventuais valores recebidos desde 05.11.2015 a qualquer título de indenização pelos danos e impactos decorrentes do rompimento da barragem de Fundão para a(s) categoria(s) de dano ora indenizada(s)
- 2. Retenção de imposto de renda nos termos da legislação vigente;
- 3. Desconto dos honorários advocatícios, no percentual a ser indicado pelo representante legal, limitado a 10%.

Conforme informado anteriormente, o Juízo da 12ª Vara Federal de Belo Horizonte, na decisão judicial de 17/12/2020, proferida nos autos do processo 1027964-31.2020.4.01.3800, estabeleceu que a adesão livre e voluntária ao novel sistema indenizatório "implica quitação definitiva e abrange todas as pretensões financeiras decorrentes do Rompimento, com exceção – de: i) eventuais danos futuros; ii) questões relacionadas aos reassentamentos de Bento Rodrigues, Paracatu de Baixo e Gesteira (Barra Longa), objeto do Eixo Prioritário 3; iii) questões relacionadas às trincas, danos estruturais e rachaduras nos imóveis, objeto do Eixo Prioritário 4 e "ACP Linhares" e iv) eventuais danos à saúde humana, objeto do Eixo Prioritário 2.".

Ressalva-se, ainda, a participação dos interessados em outros Programas do TTAC e/ou disponibilizados pela Fundação Renova (a exemplo da recolocação profissional), desde que não versem sobre pretensões financeiras individuais.

Nesse sentido, o(a) Requerente está ciente de que, em caso de múltiplos danos, caso o(a) Requerente escolha apenas um dentre os danos sofridos e declarados no cadastro/manifestações, deverá outorgar quitação ampla e definitiva em relação a todos os danos suportados em razão do rompimento da barragem de Fundão, com exceção – de: (i) eventuais danos futuros; ii) questões relacionadas aos reassentamentos de Bento Rodrigues, Paracatu de Baixo e Gesteira (Barra Longa), objeto do Eixo Prioritário 3; iii) questões relacionadas às trincas, danos estruturais e rachaduras nos imóveis, objeto do Eixo Prioritário 4 e "ACP Linhares" e iv) eventuais danos à saúde humana, objeto do Eixo Prioritário 2.

AO DAR QUITAÇÃO A TODAS AS PRETENSÕES FINANCEIRAS DECORRENTES DO ROMPIMENTO, EVENTUAL AUXÍLIO FINANCEIRO EMERGENCIAL (AFE) DE TITULARIDADE DO(A) ATINGIDO(A), PRESENTE E FUTURO, SERÁ CESSADO.

Caso esteja de acordo com os termos da indenização apresentados, prossiga para a próxima etapa, em que serão apresentadas as cláusulas dos termos de adesão e quitação a serem celebrados. A Fundação Renova informa que será concedido o prazo de 10 dias corridos para que seja efetuado o aceite da proposta/termos de quitação.

Caso não haja aceite neste prazo ou caso não esteja de acordo com os termos da indenização apresentados, o requerimento será encerrado, registrando-se a negativa do(a) requerente. Neste caso, o(a) Requerente poderá abrir novo requerimento, que, a seu turno, não confere qualquer prioridade e/ou direito de preferência sobre os demais, devendo o mesmo observar novamente a ordem cronológica de apresentação.

Data limite para aceite de proposta, termos de adesão e termos de quitação: 07/05/2022

💄 Imprimir Termos da Indenização

Prezado Advogado(a): Os dados bancários informados permanecem inconsistentes sem correção.

É de extrema importância a conferência e correção dos dados bancários do Requerente pelo Advogado.

Ressaltamos que, conforme já informado anteriormente, a inserção equivocada de dados bancários sem a devida correção impedirá a liberação da proposta para registro do aceite.

Termos da Indenização

· CONFIRMA A LEITURA DOS TERMOS DA INDENIZAÇÃO ACIMA?



Recusar os Termos da Indenização

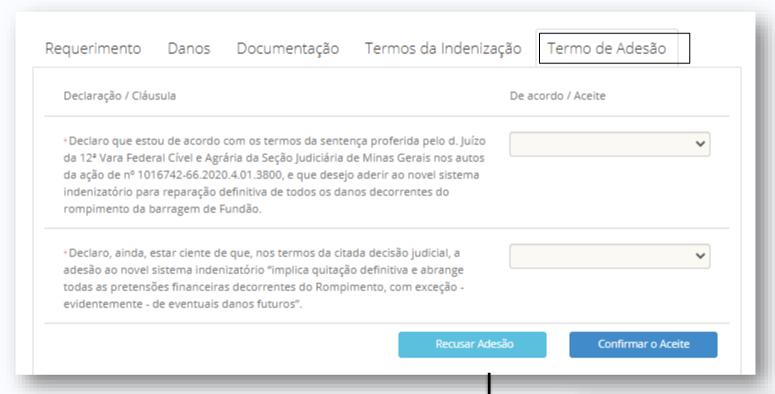
Prosseguir para o Aceite

Será necessário:

- Confirmar a leitura dos termos de indenização;
- Prosseguir para o seu aceite ou sua recusa.
- Caso não seja do interesse do requerente em prosseguir com o acordo, basta confirma leitura e recusar os termos da indenização.



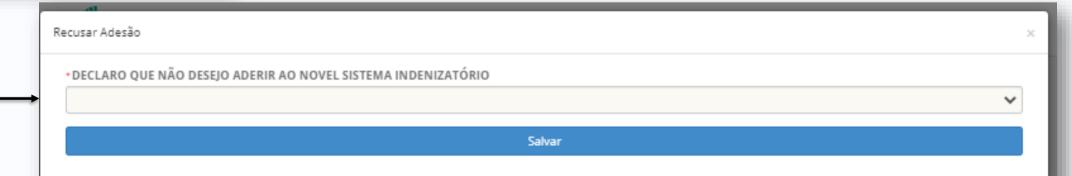
Termo de Adesão



Será necessário aceitar as cláusulas do Termo de Adesão, sendo que o advogado poderá:

Recusar adesão ou confirmar o aceite.

Se o Termo de Adesão for recusado, abrirá um modal para confirmar a desistência ao novo sistema indenizatório.





Termo de Quitação



Após o aceite dos Termos da Indenização e do Termo de Adesão, as cláusulas do Termo de Quitação serão disponibilizadas para aceite ou recusa, sendo que, caso um ou mais campos sejam sinalizados como "não", a indenização não poderá ser concedida.

Caso seja acionado o botão de recusa aos termos da indenização, o sistema pedirá uma confirmação e o processo será concluído.

CONFIRMA O ACEITE DO TERMO DE QUITAÇÃO? AO CO	NFIRMAR ESSE REGISTRO NÃO P	ODERÁ SER DESFEITO
		~
	Recusar Termos da Indeniza	Confirmar o Aceite dos Termos da Inder



Termo de Quitação

Sobre a desistência do aceite:

Conforme previsto em sentença, o advogado e seu requerente tem o prazo de 2 dias contados do aceite para desistir da proposta aceita.

Durante este período o botão <u>Desistir do aceite</u> aparecerá habilitado ao final do termo de quitação, em caso de acionamento do botão o requerimento passará para o status "Aceite Recusado"



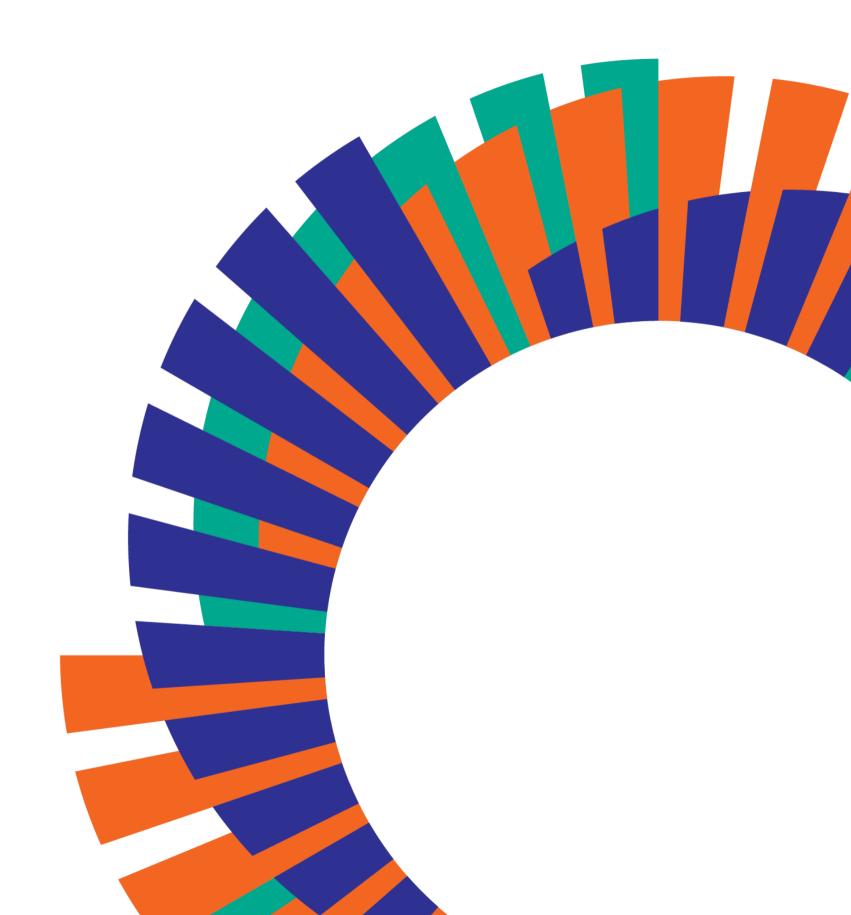
Fica preservado o direito de desistência no prazo de 48hs, contados a partir do aceite. Caso decida desistir, clique no botão "Desistir do Aceite" que, durante este prazo, estará disponível em tela.

Data limite para desistência do aceite: 29/09/2021

Desistir do aceite

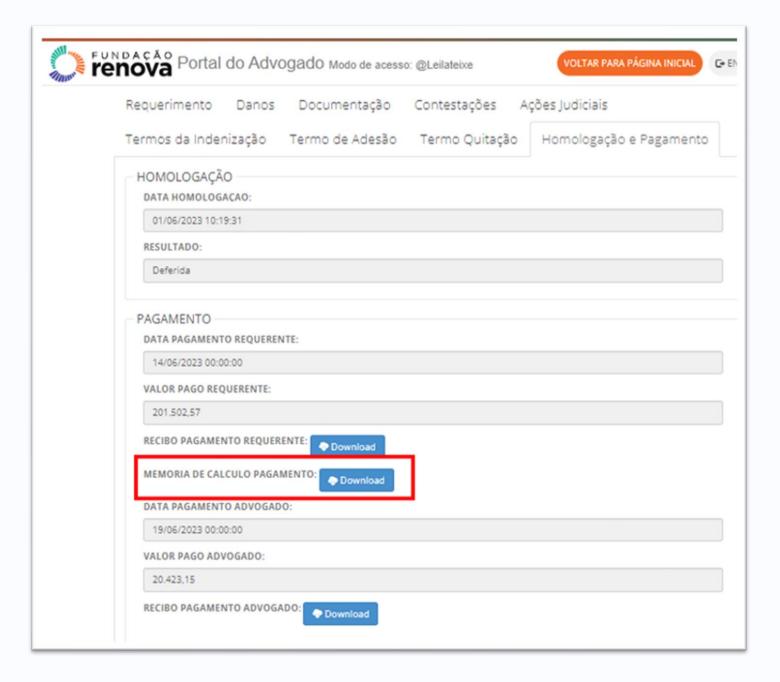
- Após o aceite do Termo de Quitação, o sistema encaminhará o processo para fila de homologação judicial;
- Nesta condição, o Status do processo estará registrado como Em Homologação Judicial;
- Apenas após homologado é que os Termos de Indenização, Adesão e Quitação serão considerados válidos;
- Sendo assim, apenas após a homologação, o processo entrará para o fluxo de pagamento;
- O pagamento deverá ocorrer em 10 dias úteis após a intimação da decisão que homologar os termos.

\$ • Pagamentos



Pagamento

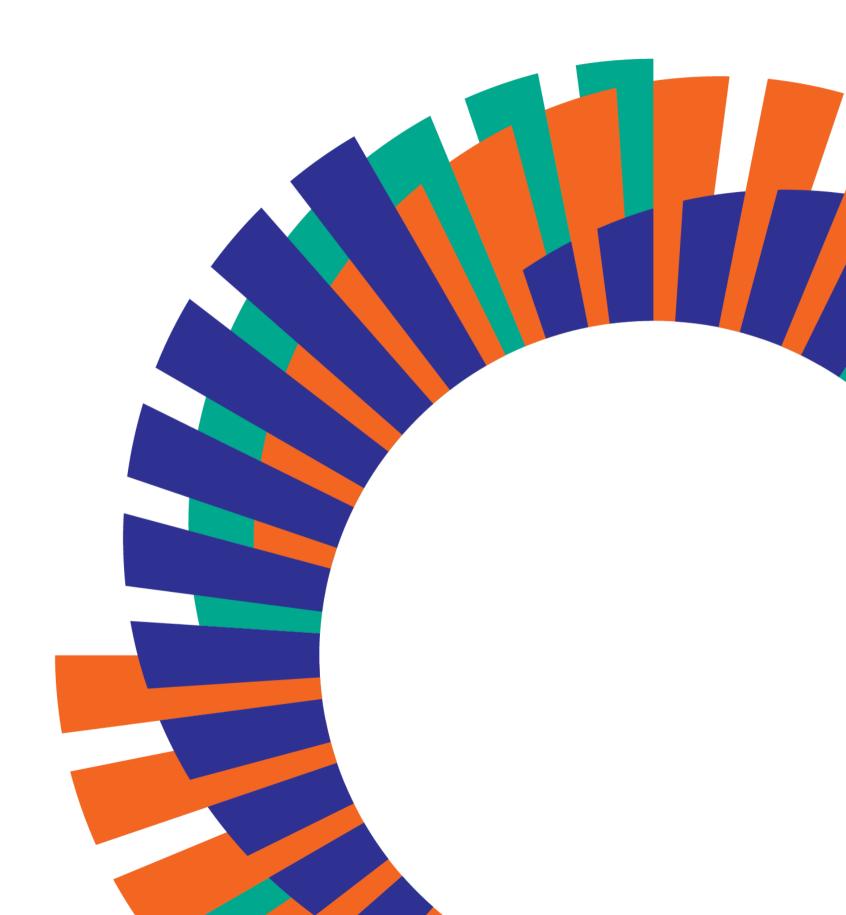
Após homologação do acordo, e processamento do pagamento, os dados do pagamento, bem como calculo do valor pago estarão disponibilizados no requerimento na aba Homologação e Pagamento







Especificidades da Pesca Profissional



Especificidades de Categorias

Pesca Profissional embarcada



Na pesca profissional, são requeridas as seguintes comprovações:

- Comprovação de endereço do dano; documentos devem atender aos critérios descritos na Matriz de Documentos que consta no Portal do Advogado.
- Comprovações do ofício A comprovação de oficio se dará através da verificação do <u>nome e CPF válido</u> na lista de Pescadores Profissionais fornecidas pela SAP através do OFÍCIO Nº 322/2021/GABSAP/SAP/MAPA. A lista de pescadores fornecidas consta no Portal do Advogado no <u>link</u>. Na hipótese de o nome do requerente não constar na lista será aceita a entrega da "Declaração oficial emitida pela SECRETARIA DE AQUICULTURA E PESCA SAP".
- Comprovações da embarcação (para donos de embarcação) a comprovação deverá seguir conforme a documentação prevista para cada tipo de embarcação, de acordo com o especificado na Matriz de Documentos. Poderá ser solicitado, também pelo advogado a identificação da embarcação, nesta hipótese serão solicitadas algumas fotografias da embarcação conforme previsto em sentença, bem como a possibilidade de visita *in-loco*, a regra de entrega documental para os casos de barcos que precisarão passar pela identificação da embarcação também constam na Matriz de documentos.



Especificidades de Categorias

Pesca Profissional embarcada

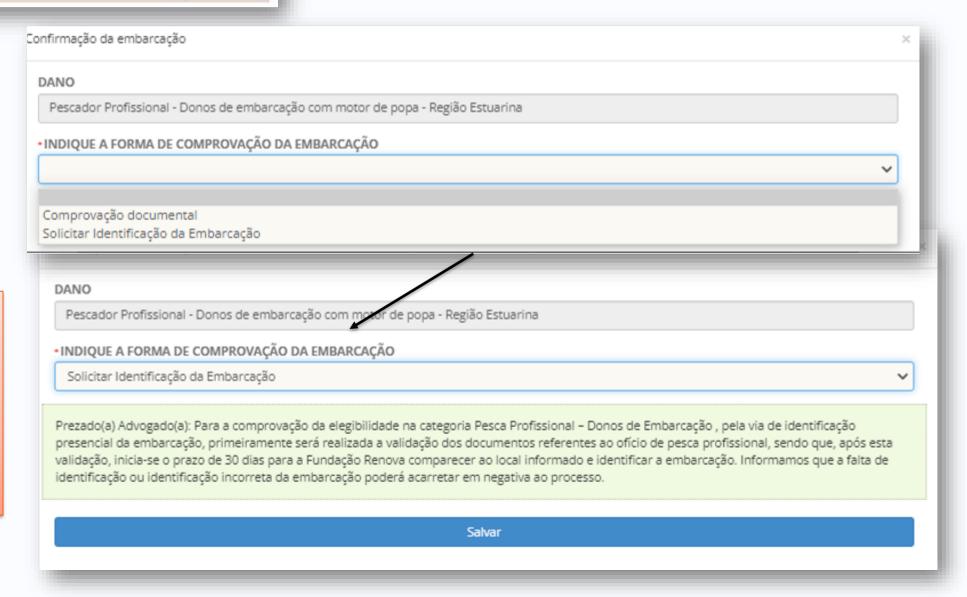


Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Pescador Informal / Artesanal / De Fato 🛦	ADJI20210926-	Não	Dano reenquadrado	A
Pescador Profissional - Donos de embarcação com motor de popa - Região Estuarina	ADJI20210926-	Sim	Aguardando Confirmação da Embarcação	

- Nos casos de confirmação de dano em pesca profissional embarcada, será solicitado ao requerente e seu advogado que informe a forma de confirmação da embarcação.
- Para isso clique no botão confirmar embarcação.
- Selecione a forma de comprovação aplicável ao processo e clique em salvar,

Fluxo conforme seleção:

- Comprovação documental Deve ser selecionada quando o requerente <u>dispõe</u> de toda documentação conforme sentença, para comprovar sua atividade pesqueira embarcada na categoria selecionada.
- Solicitar identificação da embarcação Deve ser selecionada quando o requerente <u>não dispõe</u> de toda documentação conforme sentença, para comprovar sua atividade pesqueira embarcada, sendo necessário uma identificação da embarcação pela Fundação Renova para comprovar sua categoria.



Especificidades de Categorias

Pesca Profissional tripulantes



Nos casos de confirmação de dano em pesca profissional na categoria de tripulantes, haverá um disclaimer fixo em tela explicando algumas especificidades desta categoria.

Atenção: Para categoria de tripulantes será solicitado o documento "Declaração subscrita, sob as penas da lei, pelo proprietário da embarcação". Essa carga aparecerá na aba de documentação.

É muito importante que juntamente com a declaração seja entregue no mesmo slot de documentos, todos os documentos que comprovam a posse/propriedade da embarcação do dono de embarcação que forneceu a referida declaração.

Em caso de dúvida consulte a Matriz de documentos.

Pescador Profissional - Tripulantes de embarcação com motor de popa - Região Estuarina	Sim	Aguardando envio documentação de dano	×
Prezado(a) Advogado(a): Para a comprovad			

A Fundação Renova informa que todos os documentos ora apresentados passarão por posterior avaliação, de modo que a submissão à plataforma online não representa sua validação automática. Nesse sentido, a Fundação Renova comunica que o(a) Sr(a). será notificado(a) tão logo seja concluída a análise de preenchimento das condições necessárias para elegibilidade à indenização.

Documentação

Atenção: Para cada documento solicitado deverá ser anexado um único arquivo em formato PDF, com o tamanho máximo de 10MB.

Para maiores informações sobre as regras de documentos aceitos, clique aqui.

Termo de Simplificação

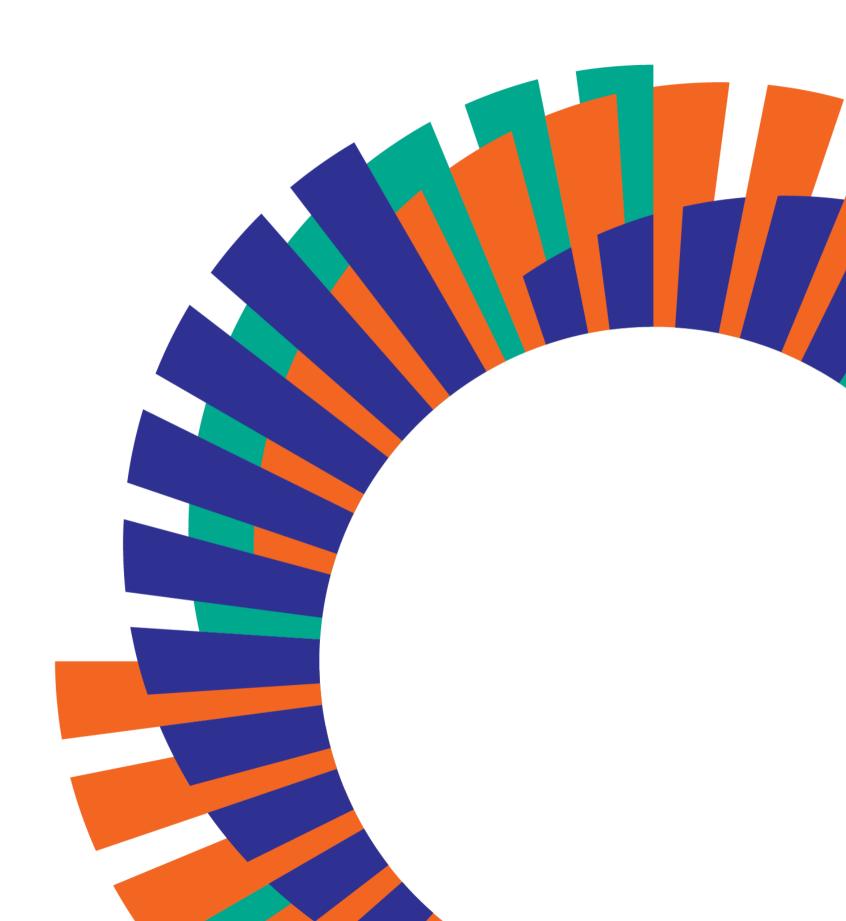
Requerimento

Documento	Referência	Status	Ações
Procuração	Requerimento	Validado	•
Comprovante de Identificação com CPF	Requerimento	Validado	•
Comprovação de Endereço do Dano (comprovantes endereço primário ou secundários)	Pescador Profissional - Tripulantes de embarcação com motor de popa - Região Estuarina	Aguardando Upload	•
Declaração oficial emitida pela SECRETARIA DE AQUICULTURA E PESCA - SAP	Pescador Profissional - Tripulantes de embarcação com motor de popa - Região Estuarina	Aguardando Upload	*
Declaração subscrita, sob as penas da lei, pelo proprietário da embarcação	Pescador Profissional - Tripulantes de embarcação com motor de popa - Região Estuarina	Aguardando Upload	*

Enviar Documentos



Especificidades danos com laudo



Especificidades de Categorias

No caso de habilitação de danos que requerem produção de laudo à luz da sentença, teremos as seguintes tratativas sistêmicas:

Ao confirmar um dano que requer laudo, o sistema vai abrir no modal de confirmação de danos, uma pergunta de controle para seleção do requerente e seu advogado:

rocesso, proferida no	s autos d	o processo 10249	65-08,2020.4	da 12ª Vara Federal de Belo Horizonte nos : 1.01.3800, a adesão livre e voluntária ao no pretensões financeiras decorrentes do Rom	vel sistema
lentre os danos sofrid	ser inder los e decla	nizado(a) pelo nov arados no cadastro	el sistema in o/manifestaç	denizatório, o(a) atingido(a) não poderá es ções, pois deverá outorgar quitação ampla em de Fundão. ISSO SIGNIFICA QUE, AO D	e definitiva em
ODAS AS PRETENSÕI MERGENCIAL (AFE) D Sendo assim, a Fundaç	DE TITULA ção Renov	ARIDADE DO(A) A	TINGIDO(A), termos da in	PRESENTE E FUTURO, SERÁ CESSADO. Idenização em cumprimento de decisão jud netidos à plataforma online.	
ODAS AS PRETENSÕI MERGENCIAL (AFE) D Sendo assim, a Fundaç	DE TITULA ção Renov	ARIDADE DO(A) A	TINGIDO(A), termos da in	PRESENTE E FUTURO, SERÁ CESSADO. Idenização em cumprimento de decisão jud netidos à plataforma online.	
ODAS AS PRETENSÕI MERGENCIAL (AFE) D endo assim, a Fundaç presentados somente	DE TITULA ção Renov e após a a	ra informa que os nálise de todos os	termos da in danos subn	PRESENTE E FUTURO, SERÁ CESSADO. Idenização em cumprimento de decisão jud netidos à plataforma online.	dicial serão

Atenção: quando houver laudo FASE 1 disponibilizado no processo o ícone • aparecerá em tela para download e visualização do laudo.

Danos com laudo



	PRINCIPAL	
evendedor de pescado formal		Sim
Endereço		
TIPO DE ENDEREÇO	CEP	LOGRADOURO
Residencial	35010-001	AFONSO PENA
NÚMERO	COMPLEMENTO	BAIRRO
80		CENTRO
UF	CIDADE	COMUNIDADE
MG	Dionísio	
Dano que requer laudo		
Dano que requer laudo DANO LIBERADO PARA O I Revendedor de pescado f	REQUERENTE	
DANO LIBERADO PARA O I	REQUERENTE	
DANO LIBERADO PARA O I	REQUERENTE	
DANO LIBERADO PARA O I Revendedor de pescado f ORIGEM CADASTRO	REQUERENTE	
DANO LIBERADO PARA O I Revendedor de pescado f ORIGEM CADASTRO Fase 1	REQUERENTE	COM LAUDO
DANO LIBERADO PARA O I Revendedor de pescado f ORIGEM CADASTRO Fase 1	REQUERENTE	COM LAUDO
DANO LIBERADO PARA O I Revendedor de pescado f ORIGEM CADASTRO Fase 1 ESCOLHA UMA DAS OPÇÕ	REQUERENTE	

Regra de seleção:

- Solicitar reclassificação para categoria informal equivalente Deverá ser selecionado quando o requerente decide por seguir com a categoria informal equivalente ao dano. Nesses casos, serão solicitados os documentos da categoria informal na carga dos danos.
- Solicitar emissão de proposta conforme laudo produzido pela Renova Deverá ser selecionado quando o requerente decide seguir com a produção de uma proposta a partir do laudo **pré existente produzido pela Renova**.
- Solicitar produção de laudo Deverá ser selecionado quando o requerente decide prosseguir com o dano formal. Nesses casos, serão solicitados os documentos da formais (documentação contábil) da categoria conforme previsto em sentença.



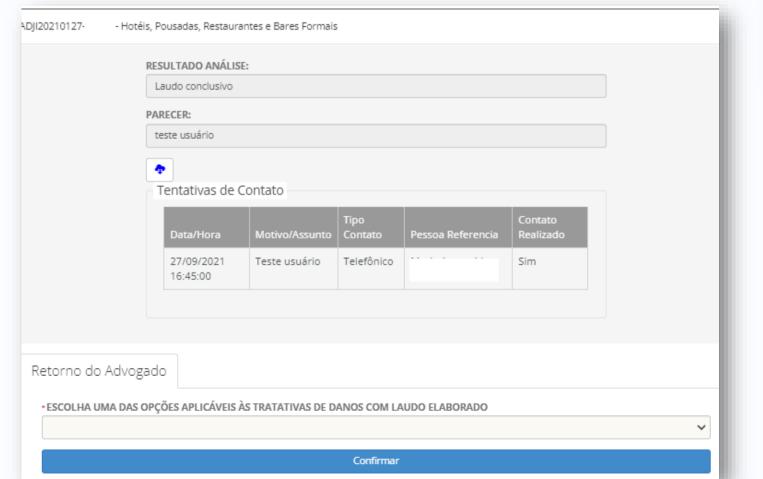
Especificidades de Categorias

Primeiramente a comprovação do dano será avaliada pela Renova, estando tudo validado, o requerimento entrará no status de "Em elaboração de laudo".

Quando o laudo estiver concluído o status passará para "Confirmar resultado do laudo produzido".

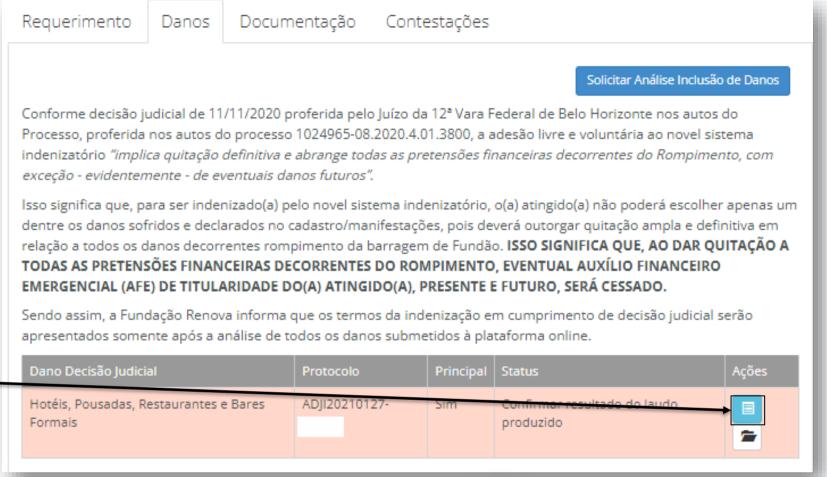
O advogado deve acessar a aba danos no requerimento para verificar o resultado do laudo.

Para isso, clique em confirmar laudo-

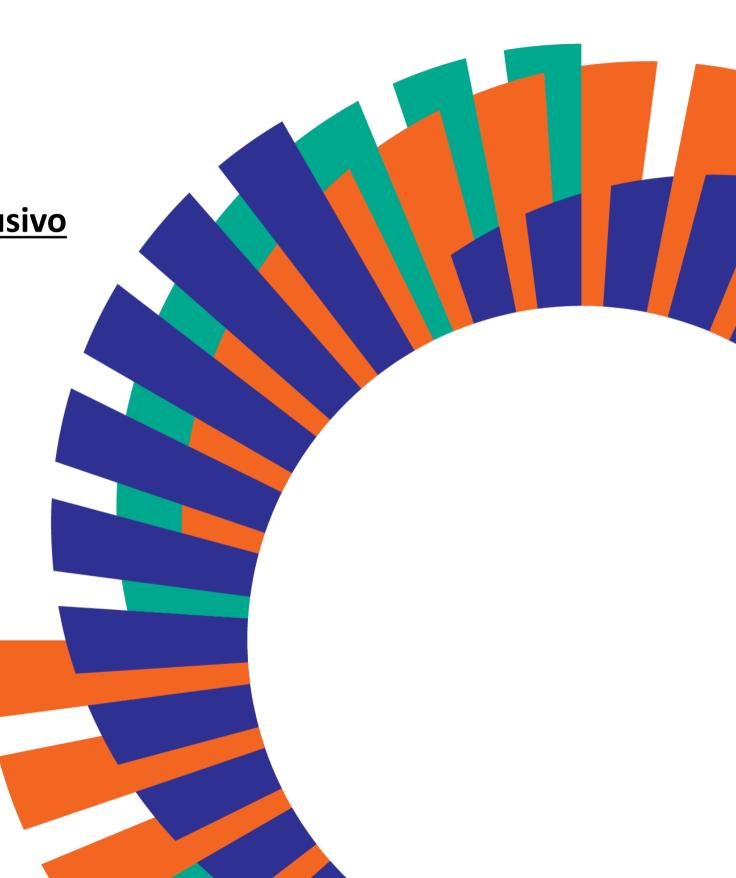


Danos com laudo





- O sistema abrira um modal com o link para acessar o laudo
- Caso tenha sido feito algum contato da Renova durante a produção do laudo, ele estará registrado no modal.
- ESCOLHA UMA DAS OPÇÕES APLICÁVEIS ÀS TRATATIVAS DE DANOS COM LAUDO ELABORADO
 - Solicitar reclassificação para categoria informal equivalente Deverá ser selecionado quando o requerente mesmo após elaboração do laudo decide por seguir com a categoria informal equivalente ao dano. Nesses casos, serão solicitados os documentos da categoria informal na carga dos danos.
 - Solicitar uma proposta com valores produzidos em laudo Caso o requerente decida seguir com a produção de uma proposta. Neste caso, uma proposta será emitida conforme laudo produzido.
 - Discordo dos valores do laudo e desejo iniciar recurso Essa seleção deve ser feita quando o requerente e seu advogado discordam do laudo produzido pela Renova, e decidem recorrer do laudo produzido. Neste caso, o requerimento será paralisado aguardando abertura e conclusão da análise do recurso.
- Importante: realize essa ação com bastante atenção, pois o processo não poderá ser desfeito após registrado.



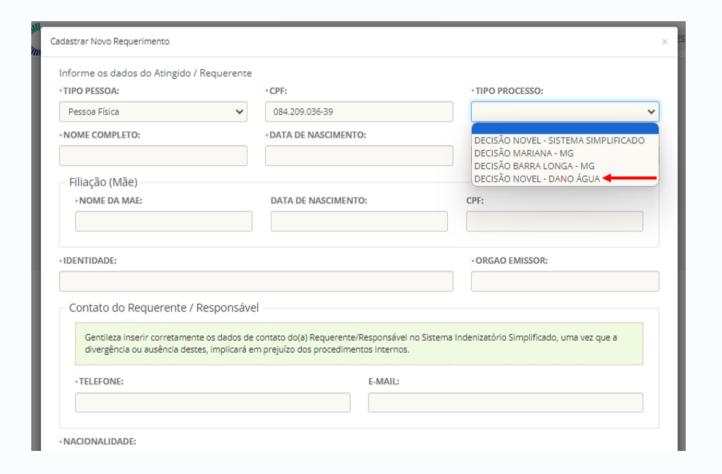


Especificidades ingresso do Dano Água ingresso exclusivo

Especificidades do ingresso

Para aqueles requerentes aptos a solicitarem o ingresso exclusivo para pedidos do dano água o advogado encontrará a opção de tipo processo: **Decisão Novel Dano Água**.

O advogado deverá preencher todas as informações do formulário.



Danos água – ingresso exclusivo



Americalisme	
-procuração	
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido	
COMPROVAÇÃO RESIDENCIA EM LOCAL COM INTERRUPÇÃO DE AGUA	
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido	
-COMPROVANTE DE IDENTIFICAÇÃO COM CPF	
Escolher arquivo Nenhum arquivo escolhido	
Prezado(a): Conforme as sentenças proferidas nos incidentes processuais instaurados pelas co Eixo 7, autos nº 1024354.89.2019.4.01.3800, as quais excetuam expressamente grupos indíger Sistema Indenizatório Simplificado, e determinam seu tratamento em apartado, informamos c	nas do tratamento ordinário no que APENAS podem seguir no
ixo 7, autos nº 1024354.89.2019.4.01.3800, as quais excetuam expressamente grupos indíger istema Indenizatório Simplificado, e determinam seu tratamento em apartado, informamos o istema aqueles atingidos que NÃO pertençam a grupos indígenas aldeados mencionados nas não são atendidos pelo Programa de Recuperação da Qualidade de Vida dos Povos Indígenas asso queira seguir no sistema, o atingido DECLARA não se enquadrar na condição de indígena udiciais do eixo 7 e que não são atendidos pelo Programa de Recuperação da Qualidade de Vi fundação Renova. Por fim, o atingido DECLARA ter ciência de que constitui crime omitir declar alsa, com o fim de criar obrigação ou alterar a verdade sobre fatos relevantes, a fim de obter induzindo ou mantendo alguém em erro, conforme artigos 171 e 299 do Código Penal, se resp	nas do tratamento ordinário no que APENAS podem seguir no s decisões judiciais do eixo 7 e que da Fundação Renova. Neste sentido a aldeado mencionado nas decisões ida dos Povos Indígenas da ração ou fazer inserir declaração vantagem ilícita mediante fraude,
ixo 7, autos nº 1024354.89.2019.4.01.3800, as quais excetuam expressamente grupos indíger	nas do tratamento ordinário no que APENAS podem seguir no sidecisões judiciais do eixo 7 e que da Fundação Renova. Neste sentido aldeado mencionado nas decisões lida dos Povos Indígenas da ração ou fazer inserir declaração vantagem ilícita mediante fraude, consabilizando integralmente, pela

Atenção: Nos casos de ingresso dano água exclusivo será requerido na abertura do requerimento o comprovante de residência em local com interrupção de agua.

OUTRAS FUNCIONALIDADE

- Fluxos de contestação
 - Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel
 - Inclusão de novo dano para requerente já cadastrado no Novel
 - Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel
- Revogação de poderes
- Recurso às Negativas
- Orientações para preenchimento e alteração de dados bancários



• Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel - Hipótese aplicável:

A Fundação Renova informa que há possibilidade de se requerer a adesão ao novel sistema indenizatório na qualidade de dependente de Requerente já cadastrado na plataforma online, desde que haja a devida comprovação documental do vínculo de parentesco e residência com o(a) Requerente cadastrado. Serão aceitos, nessas condições, cadastros de cônjuges e de dependentes na linha reta descendente, até terceiro grau (filho/filha, enteado/enteada, neto/neta, bisneto/bisneta), ou ascendente, até terceiro grau (pai/mãe, padastro/madastra, avô/avó, bisavô, bisavô).

• Inclusão de novo dano para requerente já cadastrado no Novel - Hipótese aplicável:

A Fundação Renova informa que há possibilidade de se requerer a inclusão de novo(s) dano(s) junto à plataforma online, desde que preenchidos os requisitos necessários para elegibilidade à(s) categoria(s) de dano que está(ão) sendo pleiteada(s).

A Fundação Renova realizará a análise das informações apresentadas e, caso verifique que há indícios de outro(s) dano(s) decorrente(s) do rompimento da barragem de Fundão além daqueles já vinculados ao presente requerimento, caberá ao(à) Requerente apresentar a documentação comprobatória do(s) dano(s) alegado(s).

• Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel - Hipótese aplicável:

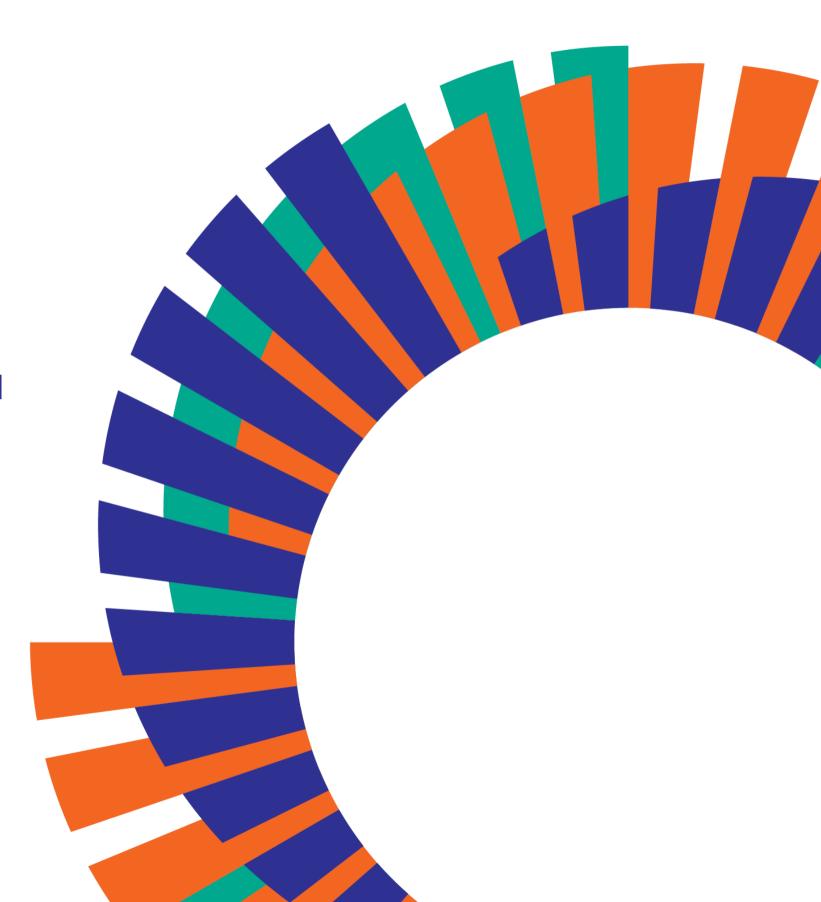
A Fundação Renova informa que, caso o(a) Requerente entenda que possui dano(s) decorrentes do rompimento da barragem de Fundão, mas não tenha sido possível localizar o seu CPF junto à plataforma online, há a possibilidade de ser requerida a sua adesão ao novel sistema indenizatório.

A Fundação Renova realizará a análise das informações apresentadas e, caso verifique que há indícios de manifestação de dano(s) decorrente(s) do rompimento da barragem de Fundão, será autorizado o ingresso na plataforma online.

A Fundação Renova esclarece que, caso o ingresso à plataforma online seja autorizado, caberá ao(à) Requerente apresentar a documentação comprobatória do(s) dano(s) alegado(s).



Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel

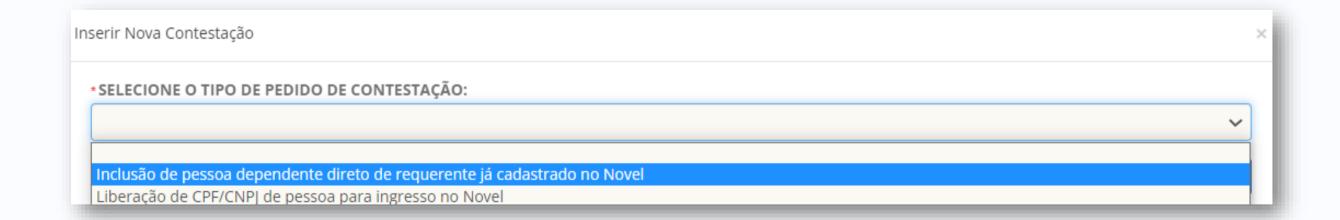


Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel



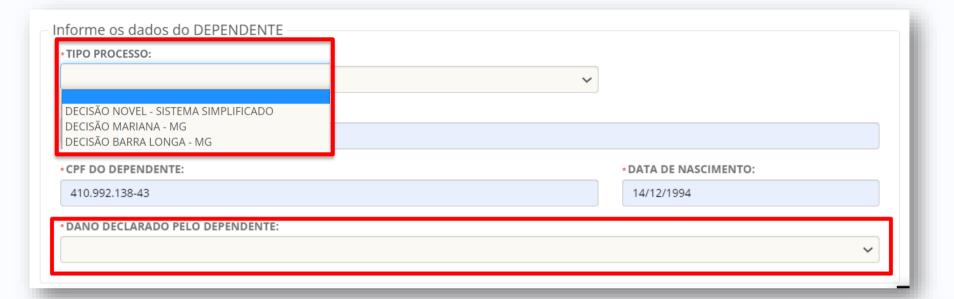
No Portal:

- Entre em Contestações;
- Clique em Inserir Contestações;
- Selecione o pedido "Inclusão de pessoa dependente direto de requerente já cadastrado no Novel";





Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel



Em "tipo de processo" será carregada as opções de ingresso "Decisão Novel Sistema Simplificado", "Decisão Barra longa – MG" e "Decisão Mariana – MG".

Ao informar o tipo do processo, será habilitado o campo "DANO DECLARADO PELO DEPENDENTE"

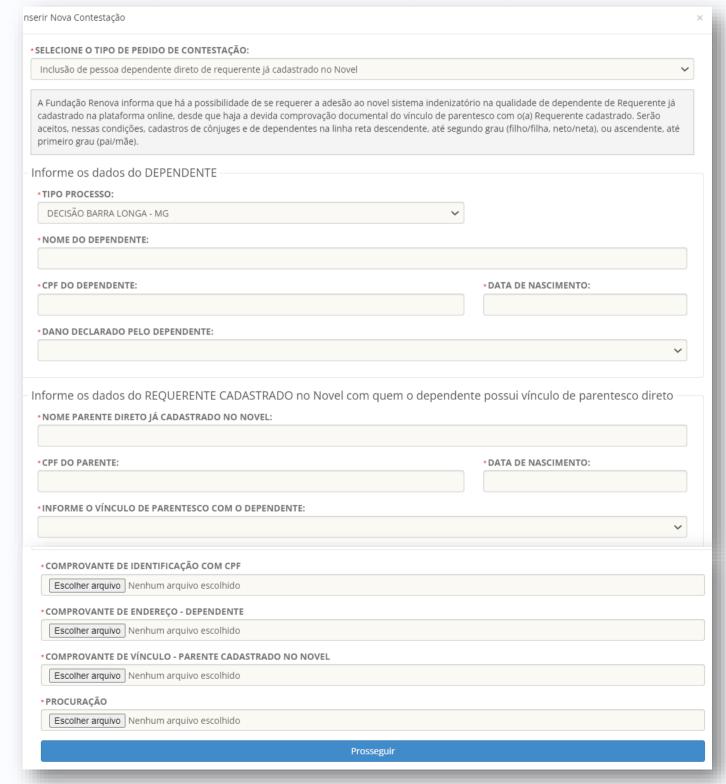
Para os processos de **Mariana** e **Barra longa**, também será disponibilizado os danos de matriz especifica, conforme imagens abaixo.

```
400 - Bento Rodrigues, ou Paracatu de baixo - Dano Moral
401 - Bento Rodrigues, ou Paracatu de baixo - Dano Material - Bens móveis e objetos pessoais
402 - Bento Rodrigues, ou Paracatu de baixo - Dano Material - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
403 - Paracatu de cima ou Camargos - Dano Moral Destruição Total
404 - Paracatu de cima ou Camargos - Dano Material Destruição Total - Bens móveis e objetos pessoais
405 - Paracatu de cima ou Camargos - Dano Material Destruição Total - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
406 - Paracatu de cima ou Camargos - Dano Moral Destruição Parcial
407 - Paracatu de cima ou Camargos - Dano Material Destruição Parcial - Bens móveis e objetos pessoais
408 - Paracatu de cima ou Camargos - Dano Material Destruição Parcial - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
409 - Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Moral Destruição Total
410 - Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Material Destruição Total - Bens móveis e objetos pessoais
411 - Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Material Destruição Total - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
412 - Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Moral Destruição Parcial
413 - Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Material Destruição Parcial - Bens móveis e objetos pessoais
414 - Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Material Destruição Parcial - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
415 - Convivente Bento Rodrigues e Paracatu de baixo - Dano Moral
416 - Convivente Paracatu de cima, Camargos, Pedras, Borba, Campinas e Ponte do Gama - Dano Moral
1 - Lavadeiras
2 - Artesãos
```

```
500 - Gesteira - Dano Moral Destruição Total
501 - Gesteira - Dano Material Destruição total - Bens móveis e objetos pessoais
502 - Gesteira - Dano Material Destruição total - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
503 - Barra Longa - Dano Moral Destruição Total residentes fora de Gesteira com afetação de plumas
504 - Barra Longa - Dano Material Destruição Total - Bens móveis e objetos pessoais
505 - Barra Longa - Dano Material Destruição Total - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
506 - Barra Longa e Gesteira - Dano Material Destruição Parcial - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária
507 - Conviventes diretos com parente residente em Gesteira com destruição total
508 - Conviventes diretos com parente residente em Gesteira com destruição parcial
509 - Barra Longa e Gesteira - Dano Moral Destruição Parcial com afetação de plumas
1 - Lavadeiras
2 - Artesãos
3 - Areeiro, Carroceiro e Extrator Mineral
5 - Pescador Informal / Artesanal / De Fato
7 - Cadeia Produtiva da Pesca
8 - Revendedor de pescado informal e Ambulantes
9 - Revendedor de pescado formal
12 - Comerciantes formais de petrecho de pesca
13 - Associações E Cooperativas Em geral
```



Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel



- 1. Informe o tipo de processo;
- 2. Informe os dados do dependente;
- 3. Preencha os dados de identificação e de dano do dependente que pleiteia o ingresso no novel;
- 4. Insira informações do parente já cadastrado no novel;
- Faça o upload dos documentos solicitados.



Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel



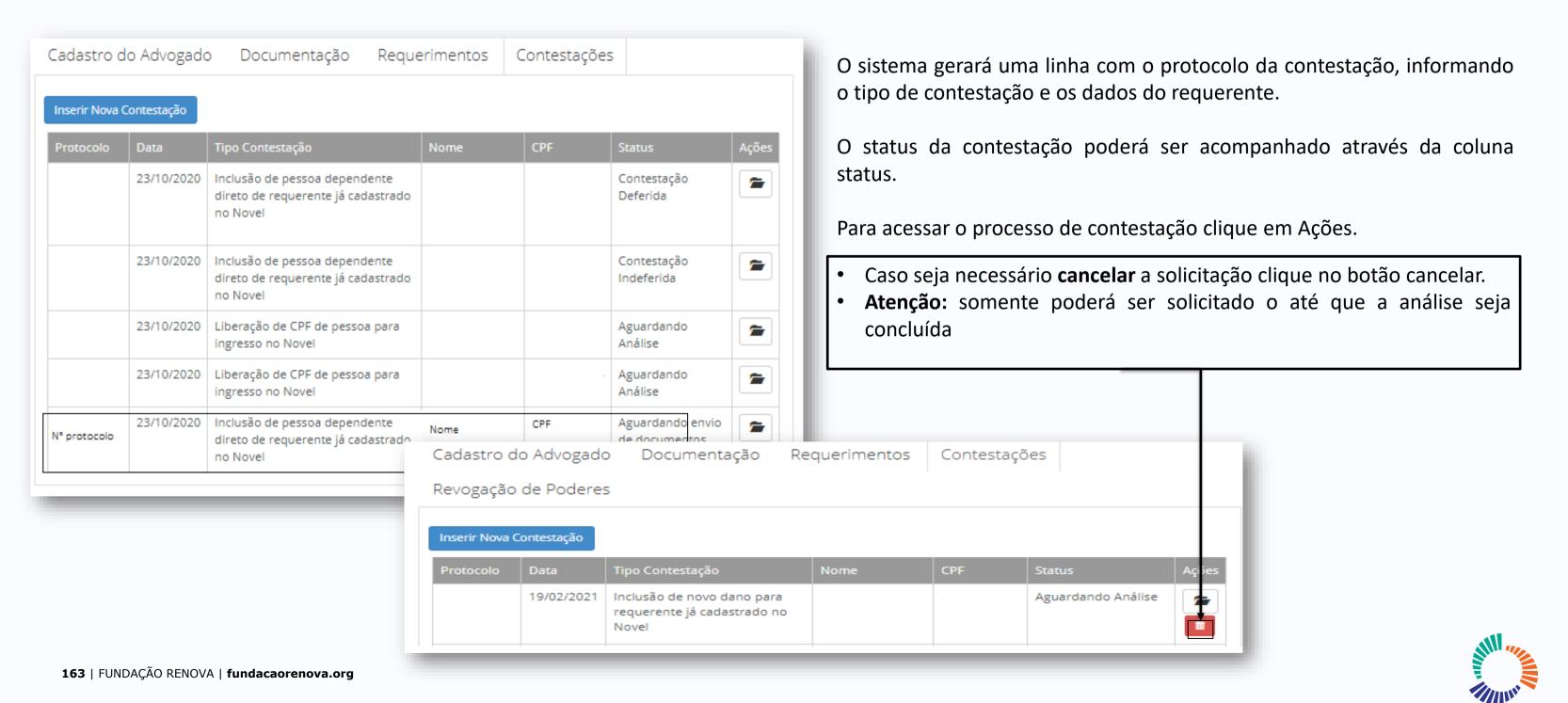
Ao finalizar o preenchimento de todas as informações requeridas, o advogado deve anexar todos os documentos relacionados na imagem ao lado

- Comprovante de Identificação com CPF (do dependente que pleiteia acesso ao novel);
- Comprovante de Endereço do dano (do dependente que pleiteia acesso ao novel);
- Comprovante de vínculo (do dependente que pleiteia acesso ao novel com o parente já cadastrado no Novel)
- Procuração

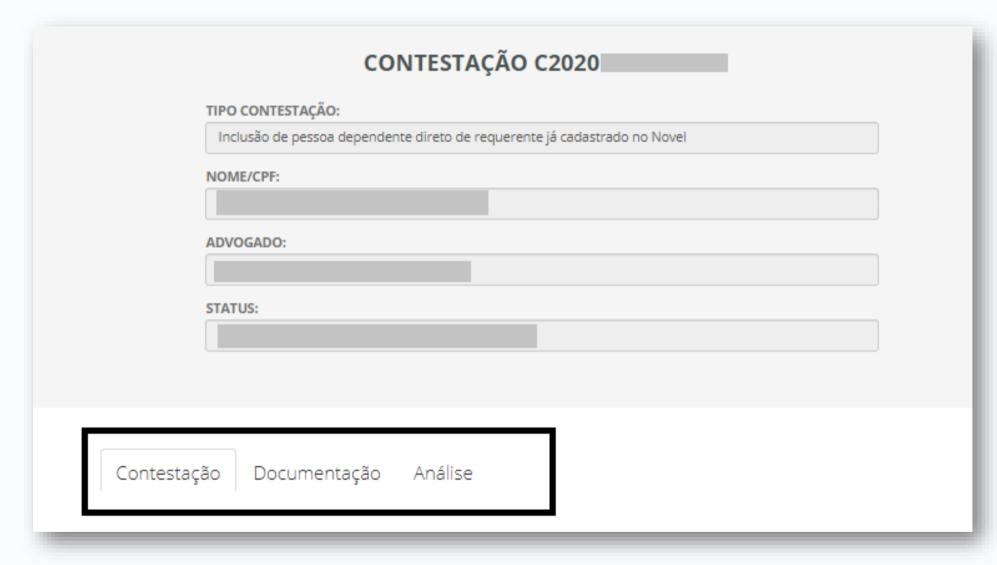
Clique em *prosseguir* para concluir sua solicitação.



Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel



Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel



Ao acessar o processo, o sistema apresentará as seguintes abas:

- Contestação aba que consolida todas as informações de contestação do caso;
- Documentação aba na qual será apresentado o status de validação dos documentos enviados na abertura da contestação.
- Análise aba que será preenchida após a conclusão da análise do processo.

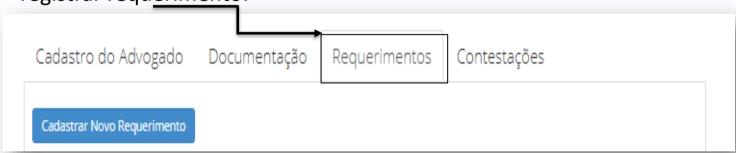


Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel



Contestação Documentação Análise
STATUS:
Contestação Indeferida
DATA ANÁLISE:
23/10/2020 - 10:18:56
JUSTIFICATIVA/PARECER:

- O deferimento ou indeferimento de um processo aparecerá no status;
- Entre em Análise para verificar o parecer da conclusão do processo.
- O processo com status "Contestação Deferida" estará liberado para ingresso no Novel. Para tanto, bastará ingressá-lo a partir da aba de registrar requerimento:



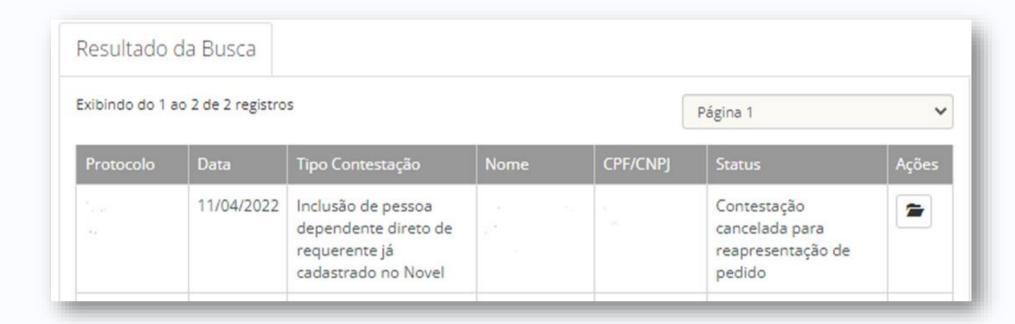
• Quando um pedido for indeferido, é possível a abertura de Recurso, e não será permitido a abertura de novo pedido de contestação.

Não foi possível processar a solicitação: Erros:

Não é possível abrir a contestação para o CPF indicado pois já consta protocolo deferido, indeferido ou em andamento para este CPF
Já existe uma contestação para este CPF.



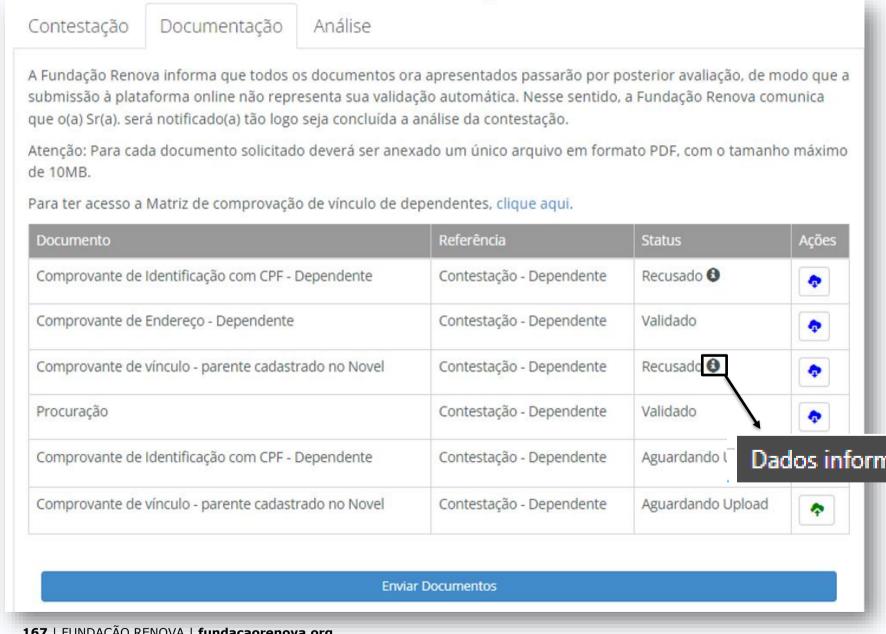
Inclusão de dependente direto de Requerente já cadastrado no Novel



 Se já houver contestação para o mesmo CPF/CNPJ, e essa contestação possuir status: "Contestação cancelada para reapresentação de pedido", poderá ser aberto novo pedido de contestação para o CPF/CNPJ, desde que seja o status da contestação mais recente.



Documentação - Dados do Dependente



Atenção: Quando o motivo de recusa de um documento for: Dados informados inconsistentes, solicitar atualização do cadastro, significa que algum campo foi digitado equivocadamente. Sendo assim, conforme exemplo abaixo, além de reenviar o documento de forma correta, será necessário ajustar os campos de dados associados a este documento.

- Documento: "Comprovante de identificação com o CPF Dependente": Habilita os seguintes campos para correção: "Nome do Dependente" e "Data de Nascimento"
- Documento: "Comprovante de vínculo parente cadastrado no novel": Habilita os campos para correção: "Nome parente direto já cadastrado no Novel", "Data de Nascimento" e "Vínculo de parentesco com o dependente"

Dados informados inconsistentes, solicitar atualização do cadastro



Documentação - Dados do Dependente

OTOCOLO:	
20230405-(
TA SOLICITAÇÃO:	
05/04/2023	
ATUS:	
Pendência de Cadastro – Demandante	
Dados do DEPENDENTE	
• NOME DO DEPENDENTE:	
MARIA DAS GRAÇAS	
· CPF DO DEPENDENTE:	· DATA DE NASCIMENTO:
	aurou : D
DANO DECLARADO PELO DEPENDENTE:	
Pescador Informal / Artesanal / De Fato	
Dados do REQUERENTE CADASTRADO no Novel parentesco direto	com o quem o dependente possui vínculo de
• NOME PARENTE DIRETO JÁ CADASTRADO NO NOVEL:	com o quem o dependente possui vínculo de
parentesco direto	com o quem o dependente possui vínculo de
• NOME PARENTE DIRETO JÁ CADASTRADO NO NOVEL:	com o quem o dependente possui vínculo de • DATA DE NASCIMENTO:
• NOME PARENTE DIRETO JÁ CADASTRADO NO NOVEL: ANDERSON	
NOME PARENTE DIRETO JÁ CADASTRADO NO NOVEL: ANDERSON	DATA DE NASCIMENTO:

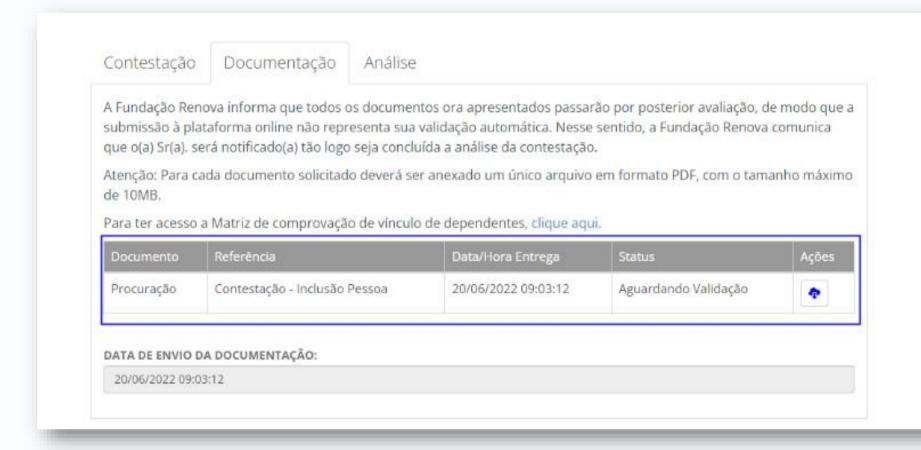
- Para este ajuste, entre na aba de **contestações**, faça o ajuste de dados solicitado nos campos que aparecem habilitados; (*)
- Logo após, clique em salvar.
- Em Documentação, será necessário inserir o documento novamente (ou alterá-lo conforme orientação do BackOffice);
- Clique em enviar documentos.

Estes passos irão atualizar os dados do requerimento do atingido e reenviar os documentos para análise do BackOffice.

O status da contestação deverá mudar para "Aguardando análise da documentação"

A Fundação Renova informa que todos os documentos o submissão à plataforma online não representa sua valida que o(a) Sr(a). será notificado(a) tão logo seja concluída a	ação automática. Nesse sentido		
Atenção: Para cada documento solicitado deverá ser ane de 10MB.	exado um único arquivo em for	mato PDF, com o tamanho	o máxim
Para ter acesso a Matriz de comprovação de vínculo de c	lependentes, clique aqui.		
Documento	Referência	Status	Ações
Comprovante de Identificação com CPF - Dependente	Contestação - Dependente	Recusado 🚯	•
Comprovante de Endereço - Dependente	Contestação - Dependente	Validado	•
Comprovante de vínculo - parente cadastrado no Novel	Contestação - Dependente	Recusado 🚯	•
Procuração	Contestação - Dependente	Validado	•
Comprovante de Identificação com CPF - Dependente	Contestação - Dependente	Aguardando Validação	•
Comprovante de vínculo - parente cadastrado no Novel	Contestação - Dependente	Aguardando Validação	•
	1		
Envi	ar Documentos		

Entrega de documentos

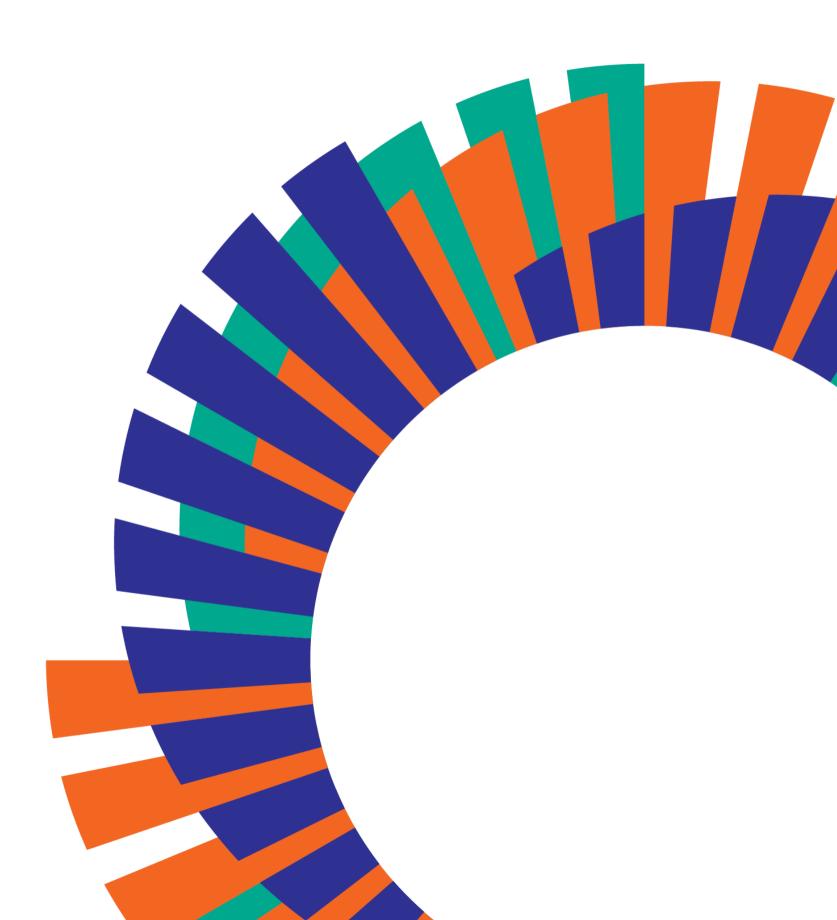


Após realizar o upload dos documentos solicitados, o sistema irá habilitar uma coluna "Data/Hora Entrega" disponibilizando a **Data e Hora** que os documentos foram entregues para análise da Fundação Renova..

O mesmo acontecerá para todas as entregas de documento, independente da fase do processo,



Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel



Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel



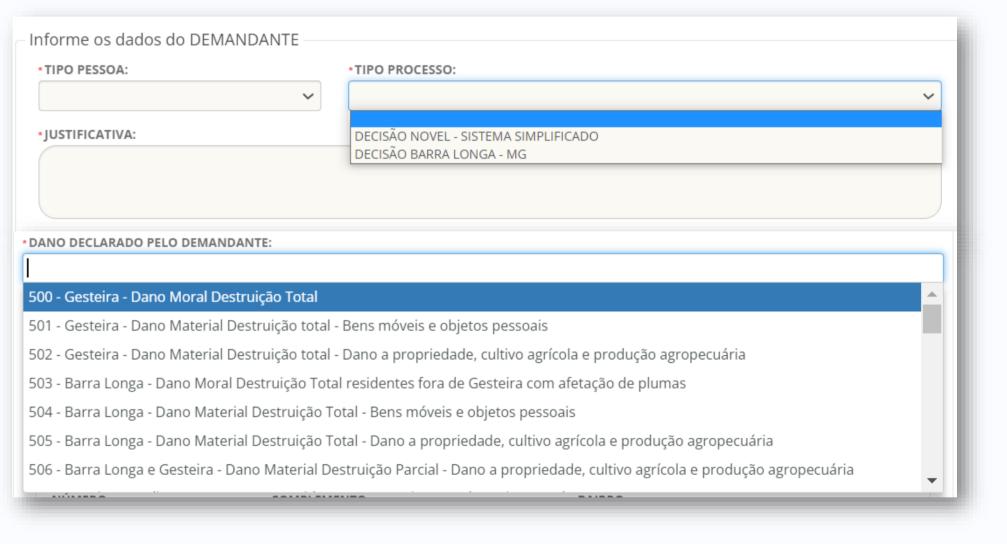
No Portal:

- Entre em Contestações;
- Clique em Inserir Contestações;
- Selecione o tipo de pedido "Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel";





Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel - Barra Longa

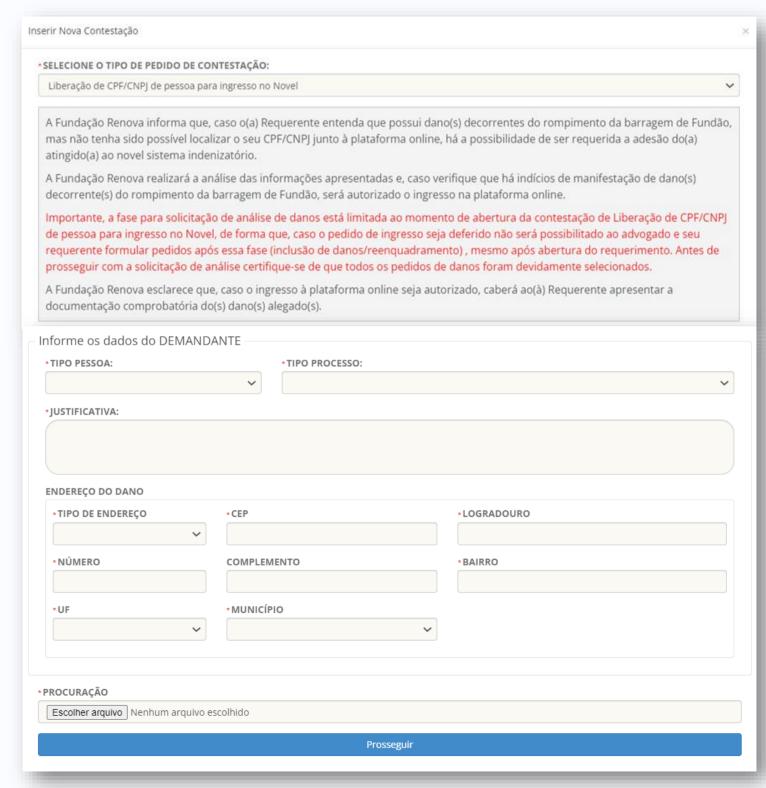


Em "tipo de processo" será carregada as opções de ingresso "Decisão Novel Sistema Simplificado e "Decisão Barra longa – MG".

Quando selecionado a opção de processo Decisão Barra Longa – MG , em "Dano declarado pelo demandante" será carregada uma matriz especifica de danos para essa localidade.



Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel



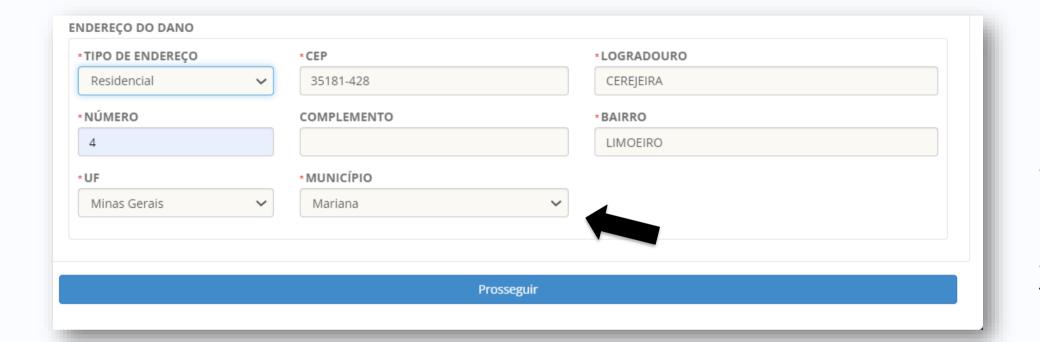
Selecionando o tipo de contestação "Liberação de CPF/CNPJ de pessoa para ingresso no Novel, o advogado deve:

- Preencher os dados do demandante (requerente);
- Indicar o(s) dano(s);
- Insira a justificativa do pleito;
- Indique se o requerente possui parente cadastrado na Renova. Caso sinalizado que "sim", o sistema habilitará o campo para indicação do nome¹;
- Insira o endereço do dano;
- Faça o upload do documento solicitado;
- Clique em prosseguir.

¹ **Atenção:** A indicação de um parente cadastrado pode auxiliar na busca de maiores informações quanto ao pleito do requerente.



Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel – Bloqueio Danos Município Mariana

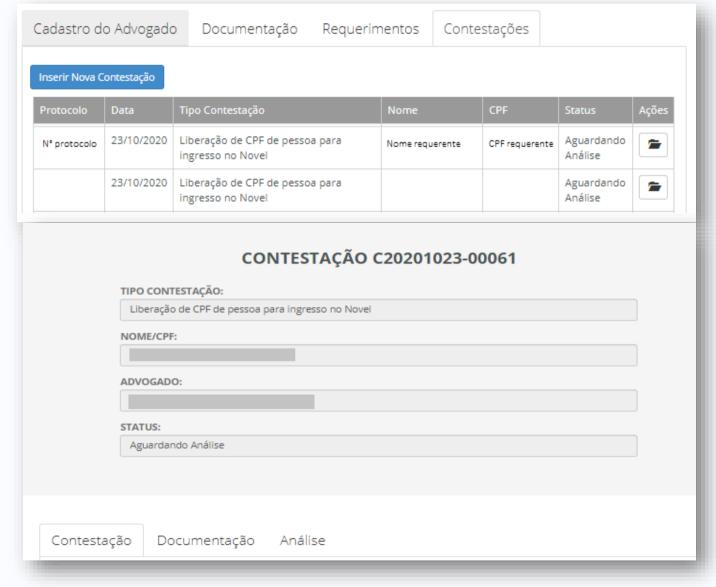


Independentemente do tipo de processo selecionado, caso o endereço do dano for referente ao **município de Mariana**, ao clicar em prosseguir será apresentada a mensagem abaixo, solicitando que o Advogado inicie o processo pelo fluxo de requerimento, dessa forma não será possível seguir a abertura de contestação para esse município.

Não foi possível processar a solicitação: Esse município não poderá ser acessado por esse fluxo. Inicie o processo pelo fluxo de Requerimentos.



Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel



O sistema gerará uma linha com o protocolo da solicitação de contestação, informando o tipo de contestação e os dados do requerente.

O status da contestação poderá ser acompanhado através da coluna status.

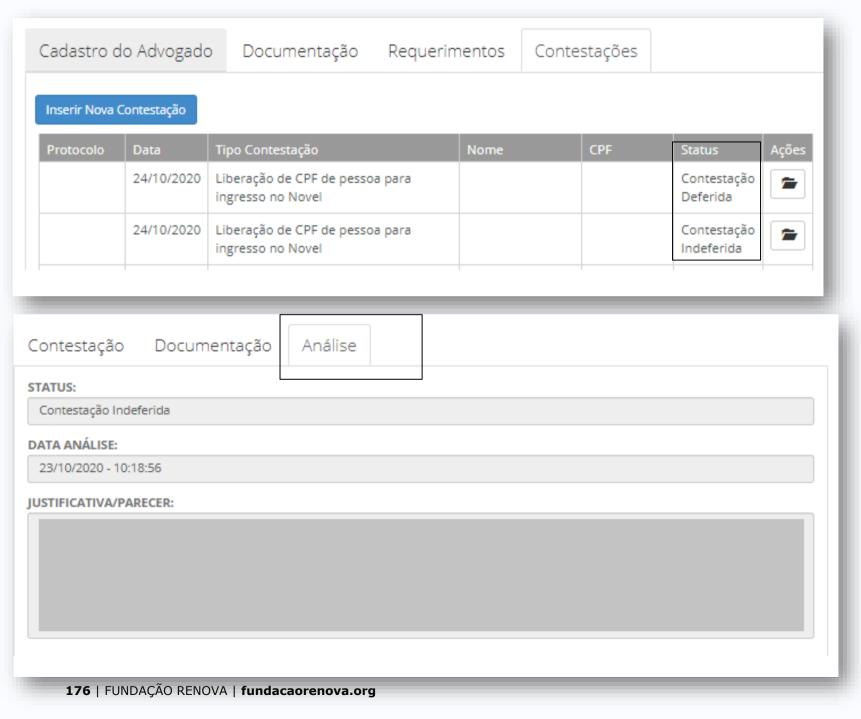
Para entrar no processo de contestação clique em Ações.

Ao acessar o processo o sistema apresentará as seguintes abas:

- Contestação aba que consolida todas as informações de contestação do caso;
- Documentação aba na qual será apresentado o status de validação dos documentos enviados na abertura da contestação.;
- Análise aba que será preenchida após a conclusão da análise do processo.



Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel



- O deferimento ou indeferimento de um processo aparecerá no status.
- Entre em Análise para verificar a análise de conclusão do processo.
- O processo com status "Contestação Deferida" estará liberado para ingresso no Novel. Para tanto, bastará ingressá-lo a partir da aba de registrar requerimento:



 Quando um pedido for indeferido, é possível a abertura de Recurso, e não será permitido a abertura de novo pedido de contestação.



Liberação de CPF de pessoa para ingresso no Novel

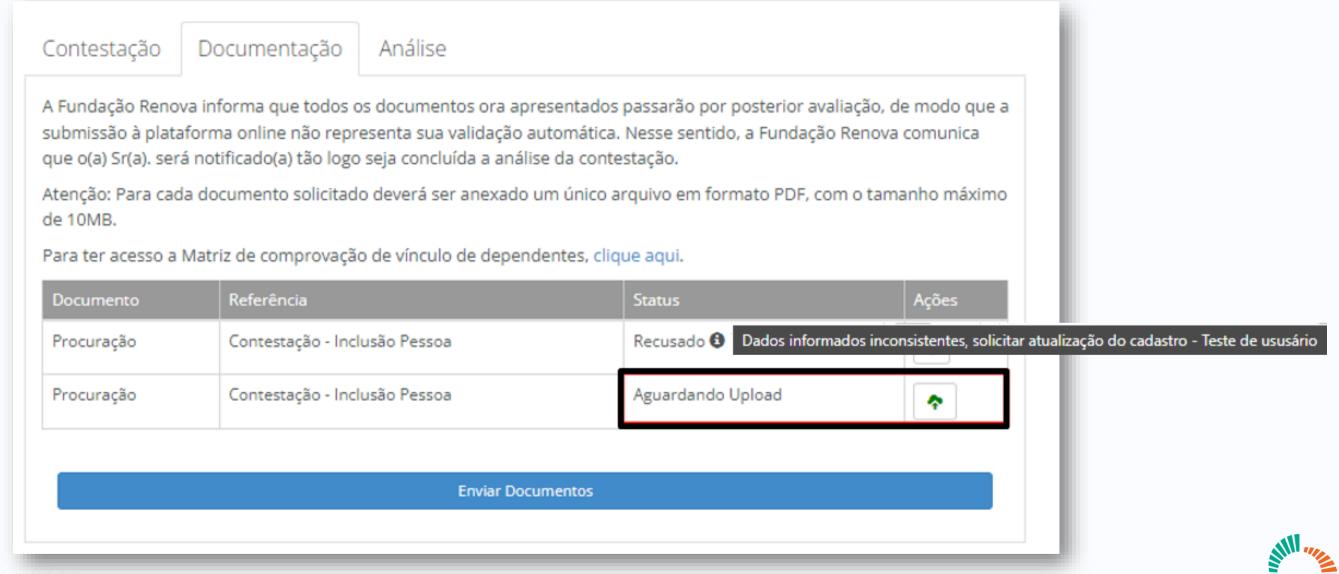


 Se já houver contestação para o mesmo CPF/CNPJ, e essa contestação possuir status: "Contestação cancelada para reapresentação de pedido", poderá ser aberto novo pedido de contestação para o CPF/CNPJ, desde que seja o status da contestação mais recente.



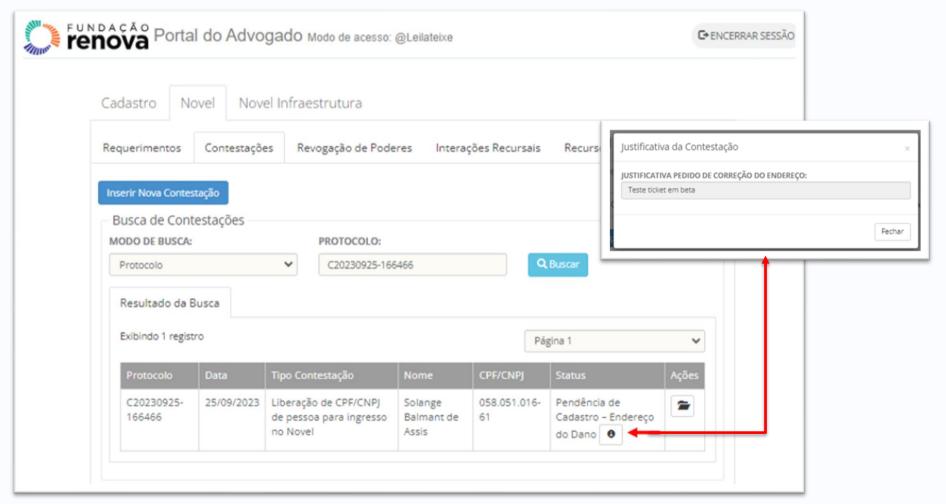
Documentação - Dados do Demandante

• Atenção: Quando o motivo de recusa de um documento for: <u>Dados informados inconsistentes, solicitar atualização do cadastro</u>, significa que algum campo foi digitado equivocadamente. Sendo assim, conforme exemplo abaixo, além de reenviar o documento de forma correta, será necessário ajustar os campos de dados associados a este documento.



Dados do Demandante

- Atenção: Quando contestação com status "Pendência de Cadastro Endereço do Dano" foi adicionado "i" com justificativa da solicitação da correção do endereço informada na análise N2 da contestação.
- Clique no i para verificar a justificativa da pendencia.
- Na aba de contestação o advogado poderá alterar o endereço do dano que estará habilitado





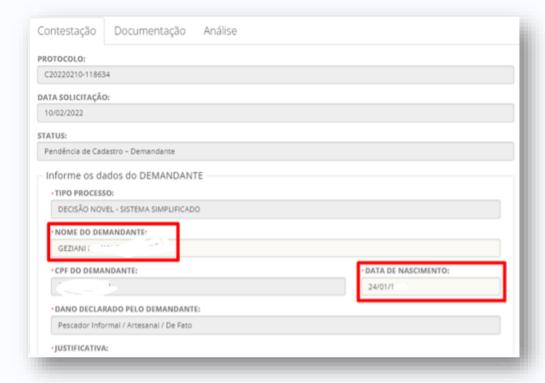
Quando contestação com status "Pendência de Cadastro – Endereço do Dano" os campos para edição do endereço do dano estarão habilitados para edição.



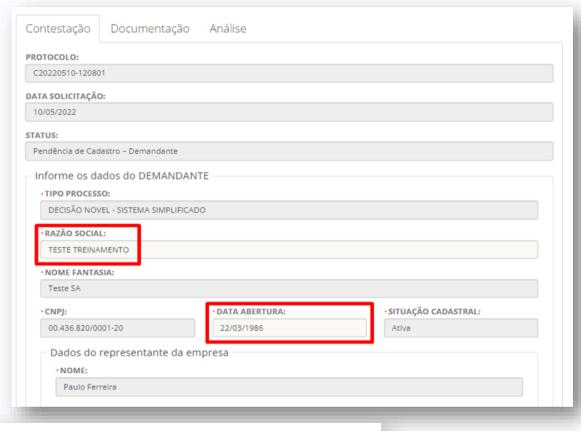
Documentação - Dados do Demandante

- Para este ajuste, entre na aba de **contestações**, faça o ajuste de dados solicitado nos campos que aparecem habilitados; (*)
- Logo após, clique em salvar.

 Demandante "Pessoa
 Física" - Habilita os seguintes campos para correção: "Nome do Demandante" e "Data de Nascimento"



 Demandante "Pessoa Jurídica" - Habilita os seguintes campos para correção: "Razão Social" e "Data Abertura"

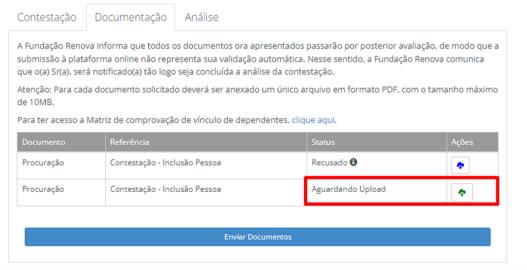


- •Em Documentação, será necessário inserir o documento novamente (ou alterá-lo conforme orientação do BackOffice);
- •Clique em enviar documentos.

Estes passos irão atualizar os dados do requerimento do atingido e reenviar os documentos para análise do BackOffice.

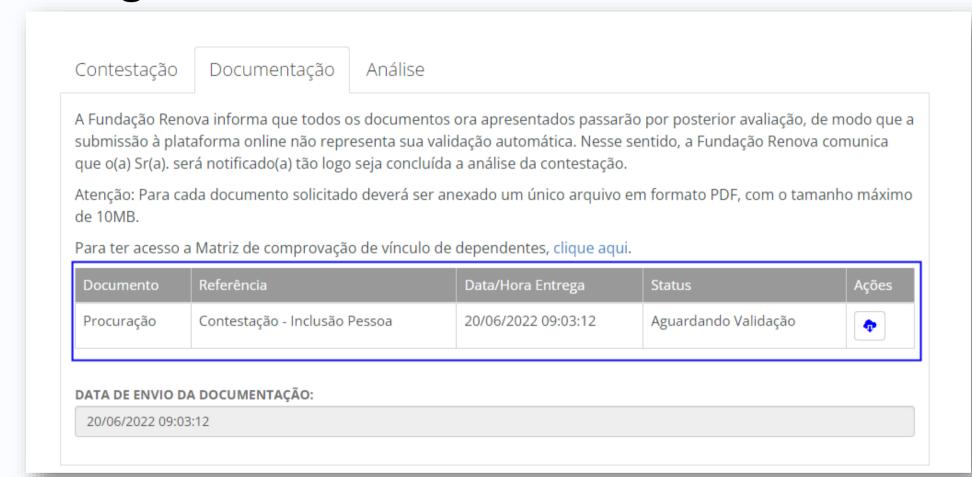
O status da contestação deverá mudar para "Aguardando análise da documentação"

180 | FUNDAÇÃO RENOVA | fundacaorenova.org





Entrega de documentos

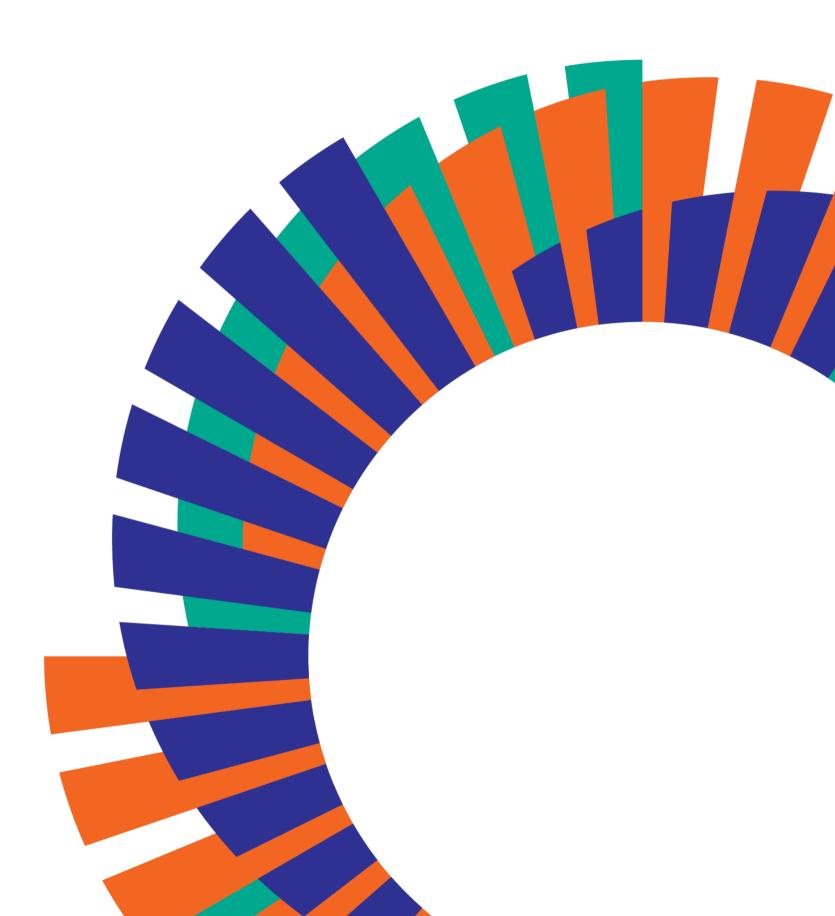


Após realizar o upload dos documentos solicitados, o sistema irá habilitar uma coluna "Data/Hora Entrega" disponibilizando a **Data e Hora** que os documentos foram entregues para análise da Fundação Renova..

O mesmo acontecerá para todas as entregas de documento, independente da fase do processo,



Revogação de Poderes



Portal do Advogado – Revogação de Poderes

Critério para solicitar revogação de poderes

O acesso ao Sistema Indenizatório Simplificado, implementado pela 12º Vara Federal para casos de difícil comprovação de danos pelo rompimento da barragem de Fundão, só pode ser feito por advogado ou defensor público. Para isso, é preciso que a Procuração esteja vinculada ao CPF do requerente da indenização.

Em caso de solicitação troca de representante pelo requerente da indenização, o novo advogado deve acessar a plataforma online que dá acesso ao Sistema, denominada Portal do Advogado, no site www.fundacaorenova.org e apresentar uma nova Procuração, por Instrumento Público. Esta Procuração deverá constar data posterior à procuração já inserida no sistema.

Quando ocorrer a apresentação de novo Instrumento de Procuração por advogado diferente, a contestação ou requerimento será suspenso no sistema, com a devida informação ao advogado constituído até então, para análise dos novos documentos de representação apresentados.

A submissão à plataforma não representa a validação automática, portanto, o(a) advogado(a) será notificado(a) tão logo seja concluída a análise do novo documento apresentado. Somente após a validação das informações fornecidas pelo novo advogado será dado prosseguimento a contestação ou o requerimento de indenização com a sua vinculação.



Portal do Advogado – Revogação de Poderes

Da paralisação da Contestação e do Requerimento quando solicitado Revogação de Poderes

- Quando uma solicitação de Revogação de Poderes for iniciada, o advogado do requerente que já estava ingressado no Novel, será notificado por e-mail e por SMS.
- Essa notificação será enviada no ato da abertura de uma solicitação de Revogação de Poderes.
- Outra notificação será enviada quando a análise for concluída.
- No ato da abertura de uma solicitação de Revogação de Poderes, os efeitos da contestação ou requerimento será suspenso, seu status passará para: "Paralisado Aguardando análise de revogação de poderes", enquanto estiver neste status o advogado do requerimento, não poderá efetuar nenhuma ação até que seja concluída a análise de Revogação de Poderes.
- Caso a análise conclua por deferir a solicitação de Revogação de Poderes, então a contestação ou o requerimento anteriormente ingressado será finalizado, seu status irá mudar para "Finalizado solicitação de revogação de poderes"
- Caso o pedido de revogação de poderes seja deferida para requerimentos em etapas posteriores a etapa de validação dos documentos do dano o status do requerimento será finalizado e mudará para "Finalizado por Revogação de Poderes com rateio de honorários"
- Caso a análise conclua por indeferir a solicitação de Revogação de Poderes, então a contestação ou o requerimento anteriormente ingressado retornará para o status em que se encontrava no momento em que a Revogação de Poderes foi iniciada.
- Caso o requerimento esteja em verificação de irregularidades de documentos pela Renova, o Advogado poderá seguir com o pedido de Revogação de Poderes normalmente.



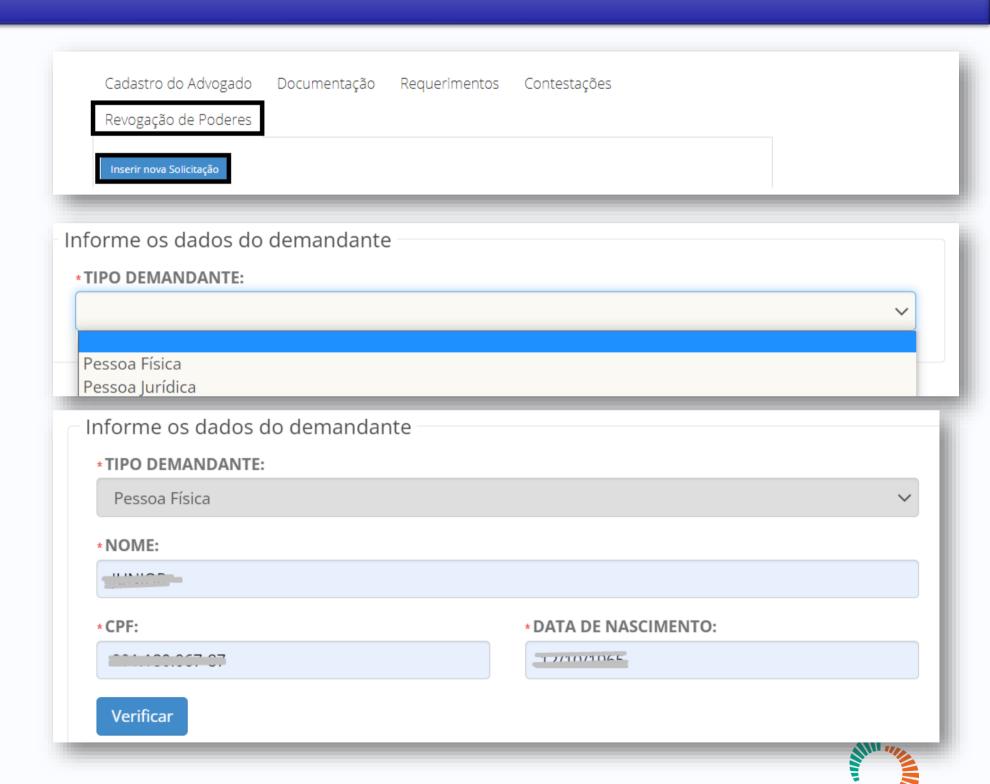
Portal do Advogado – Revogação de Poderes

Iniciando solicitação

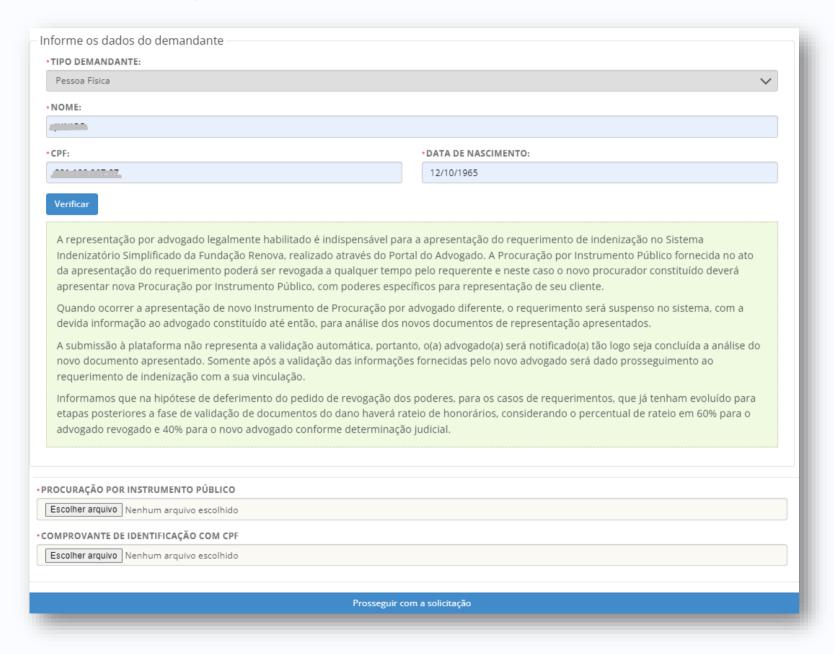
- Entre na aba Revogação de Poderes
- Clique em Inserir nova Solicitação
- Indique tipo de demanda (Pessoa Física ou Jurídica)
- Clique em verificar

Ao clicar em "verificar", o sistema validará:

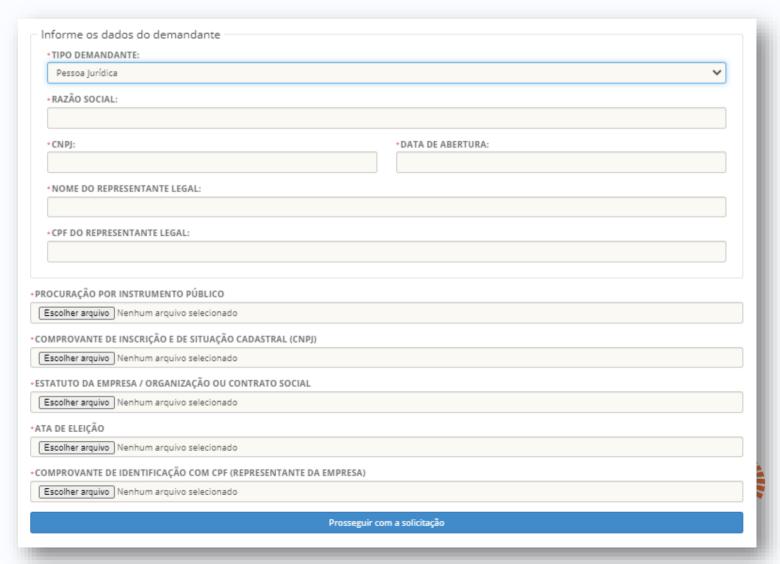
- 1. Se o CPF/CNPJ informado possui uma contestação ou um requerimento apto na plataforma Portal do Advogado para revogar poderes.
- 2. Se a revogação de poderes se aplicará para a contestação ou para o requerimento.



Iniciando solicitação



- Preencha os dados do demandante
- Para pessoa física, será requerido:
 - Procuração por instrumento público e documento de identificação do requerente.
- Para pessoa jurídica, será requerido:
 - Procuração por instrumento público e documentos da empresa.
- Clique em prosseguir com a solicitação



Critério de verificação para entrada de solicitação de Revogação de Poderes

Para inserção da solicitação de Revogação de Poderes, serão verificados os seguintes passos:

- CPF em formato inválido caso esse critério não seja atendido, você será alertado com a mensagem: "CPF inválido favor verificar".
- Se já houver uma solicitação de Revogação de Poderes iniciada e não concluída para o CPF, você será informado e não poderá incluir uma nova solicitação de Revogação de Poderes, até que esta esteja concluída. Você receberá a mensagem: "Já consta solicitação de revogação de poderes para o CPF informado."
- Caso o CPF não conste ingressado na base do Novel, você não poderá solicitar revogação de poderes, nesta hipótese, aparecerá em tela a mensagem: "Este CPF não se encontra ingressado no Novel, não sendo possível iniciar análise de revogação de poderes"
- Se o CPF solicitado, estiver cadastrado em um requerimento com proposta liberada para aceite, também não será possível iniciar solicitação de Revogação de Poderes. Aparecerá em tela a mensagem: "O CPF indicado está associado a um requerimento com proposta gerada e enviada para aceite, não sendo possível nesta etapa, solicitar análise de revogação de poderes"
- Se já houver uma contestação indeferida para o CPF, não será possível solicitar revogação de poderes. Você receberá a mensagem: "O CPF/CNPJ informado está associado a uma contestação indeferida. Nesse status, não é possível solicitar revogação de poderes."
- Se já existir um protocolo aberto pelo próprio advogado não será possível solicitar revogação de poderes. Você receberá a mensagem: "Não é possível pedir a revogação de um requerimento ou contestação aberto pelo próprio solicitante!"
- Se já possuir um pedido de Revogação de Poderes deferido no portal do advogado em que houve rateio de honorário entre os advogados envolvidos na revogação, não é mais possível revogar poderes. Você receberá a mensagem: "O CPF/CNPJ indicado já tem revogação de poderes com divisão de honorários, não sendo possível solicitar nova revogação."
- Se o protocolo estiver vinculado a um recurso à negativa iniciado ou em fase de abertura, não é mais possível revogar poderes. Você receberá a mensagem: "Não é possível pedir revogação neste momento, há uma solicitação de recurso em andamento para o requerimento ou contestação."
- Se já possuir por um processo de Revogação de Poderes e o pedido foi deferido para outro solicitante, haverá fidelização ao solicitante da Revogação de Poderes deferida, não sendo possível revogar poderes. Você receberá a mensagem: "CPF com revogação de poderes deferida para outro solicitante!"

Revogação iniciada



Toda revogação inserida aparecerá listada dentro da aba de Revogação de Poderes, estará acompanhada das seguintes informações:

- Protocolo número do protocolo de solicitação gerado.
- Data da solicitação, é a data que o pedido foi inserido
- Nome do demandante
- CPF/CNPJ do demandante
- Protocolo Origem, trata-se do número do protocolo que aquele demanda está inserido no Novel.
- Advogado origem, é o nome do advogado que está no Novel com contestação ou requerimento cadastrado
- Status, demonstra os status da solicitação de revogação.

Status possíveis

- Aguardando Análise quando o processo foi iniciado e ainda não foi apreciado pelo Renova.
- Aguardando envio de documentos pelo Advogado quando ao ser analisado for identificado alguma inconsistência nos documentos apresentados, esse status aparecerá, sendo necessário entrar no processo e verificar qual documento precisa ser ajustado e novamente juntado ao processo.
- Aguardando 2ª Análise quando ao ser analisado for identificado alguma inconsistência nos documentos apresentados ao enviar o(s) novo(s) documento(s) o processo entra neste status, até que a Renova conclua sua reanalise.
- Concluída poderes revogados quando o processo de análise foi finalizado e os poderes da procuração anterior foram revogados.
- Concluído solicitação finalizada com recusa quando o processo de análise foi finalizado e a solicitação de Revogação de Poderes foi negada.



Revogação iniciada



SOLICITAÇÃO DE REVOGAÇÃO DE PODERES R2021

NOME:

ADVOGADO:

STATUS:

Solicitação Documentação Análise

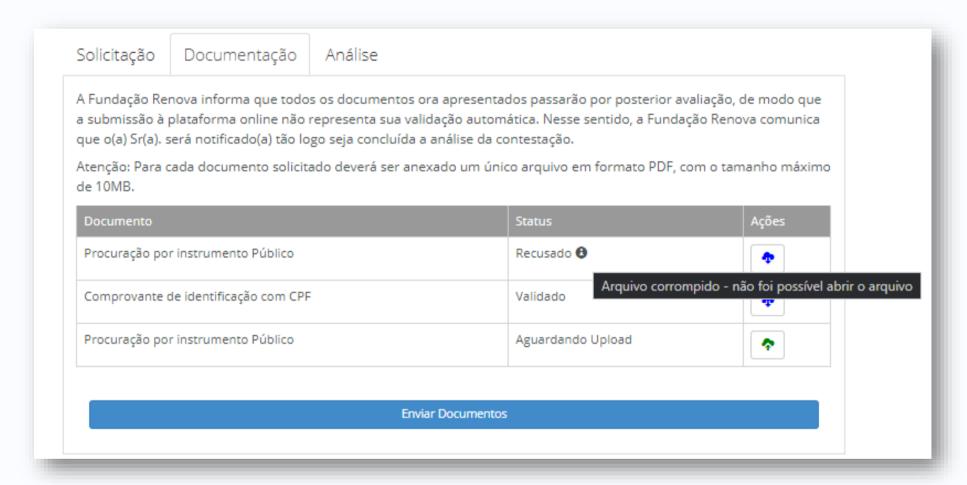
Clique em **ações** para entrar na solicitação de revogação de poderes

O sistema irá dispor de três abas para uso, sendo elas:

- Solicitação, onde é consolidado todas as informações da solicitação.
- **Documentação** em que relaciona os documentos anexados ao processo
- Análise, onde será preenchido o parecer de análise da Renova



Solicitação de novos documentos



Fique atento ao **Aguardando envio de documentos pelo Advogado**, pois a resolução da pendencia documental apontada pela Renova, terá **o prazo de 5 dias** para ser resolvida, caso não seja resolvido a solicitação de Revogação de Poderes será finalizada.

Para verificar e sanar a pendência, entre no processo o botão ações, vá na aba de documentos, veja qual documento está sendo requerido.

Você pode passar o mouse sobre o ícone recusado para ver o motivo da recusa.

 Após corrigir informações lembre-se em clicar "enviar documentos" para que o processo retorne para análise da Renova.



Análise da Solicitação



A aba análise estará preenchida quando forem notificados os seguintes status para a solicitação de Revogação de Poderes:

- Aguardando envio de documentos pelo Advogado
- Concluída poderes revogados
- Concluído solicitação finalizada com recusa

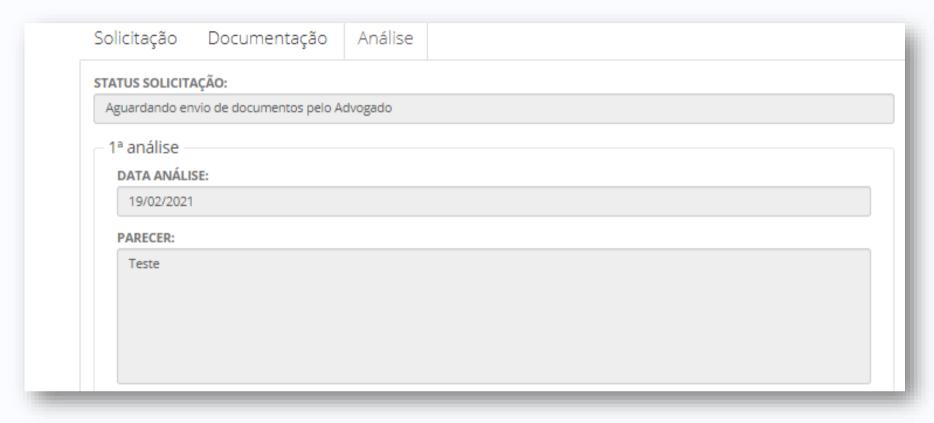
Atenção: Caso o processo numa primeira análise receba uma invalidação documental o campo parecer estará preenchido para auxiliar o advogado, no entendimento da correção necessária. **Lembre-se efetuar essa correção no prazo de 5 dias**, do contrário sua solicitação de Revogação de Poderes será finalizada automaticamente. Caso o documento seja entregue no prazo, ele será submetido a análise e quando for concluída a análise, um novo campo de parecer, estará em tela, para que possa verificar

Caso o documento seja entregue no prazo, ele serà submetido a analise e quando for concluida a analise, um novo campo de parecer, estara em tela, para que possa verificar a análise aplicada.

Importante ressaltar que, caso um documento seja invalidado, quando for novamente solicitado ele deverá estar atendendo a todos os requisitos informados na invalidação e no campo parecer. Na hipótese em que seja apresentado novo documento invalido, a Revogação de Poderes será finalizada.



Análise da Solicitação



Caso a análise seja "Concluída – poderes revogados", significa que o processo de Revogação de Poderes foi aceito e a contestação ou o requerimento anterior foi devidamente finalizado.

Nesta hipótese, o CPF estará habilitado para ingresso no Portal do Requerente, inicie o processo de cadastrar requerimento ou cadastrar contestação (verifique as orientações notificadas no seu e-mail).

Importante, o advogado que iniciou a Revogação de Poderes que foi deferida terá 15 dias corridos de fidelização a contar com a data de deferimento da revogação para ingressar no Novel. Após esse prazo, se o advogado não ingressar com o CPF, o CPF também estará liberado para ingresso por outro Advogado.

Caso a análise seja "Concluído – solicitação finalizada com recusa" ", significa que o processo de Revogação de Poderes não foi aceito. A contestação ou o requerimento anterior foi liberado para prosseguir novamente no fluxo de processo

Atenção:

- Se você iniciou solicitações de Revogação de Poderes, fique atento aos SMS e e-mails enviados pela Renova notificando o andamento do processo.
- Lembre-se de iniciar o processo sempre de posse dos documentos corretos requeridos para pessoa física e jurídica
- Somente será habilitado a possibilidade de reenvio de documentos uma única vez você terá o prazo de 5 dias pra responder esta solicitação, caso contrário, sua solicitação de Revogação de Poderes será finalizada automaticamente.



Poderes revogados com rateio de honorários – NOVO ADVOGADO

Caso os poderes de um advogado sejam revogados após a fase de comprovação dos danos, o novo advogado ao abrir o requerimento, verá em tela a mensagem abaixo:

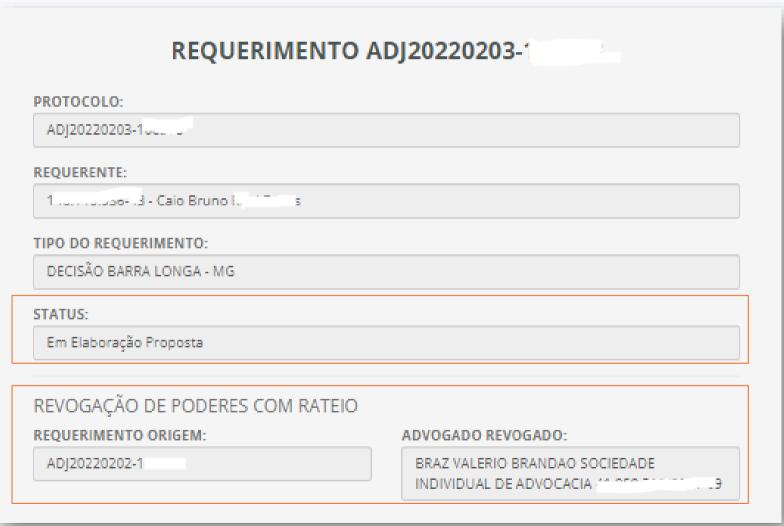
Este CPF foi iniciado a partir do processo de Revogação de Poderes, como o requerimento anterior, revogado, já se encontrava em etapa posterior a fase de validação dos documentos do dano, na hipótese de formalização e acordo, haverá rateio dos honorários, considerando o percentual de rateio em 60% para o advogado revogado e 40% para o novo advogado conforme determinação judicial

Nestes casos, não será requerido entrega de comprovação documental na abertura do requerimento, sendo que os documentos de procuração de identificação do requerente deverão ser importados do processo de revogação de poderes. Já a comprovação do dano, será importada do requerimento que foi revogado poderes com rateio.



Poderes revogados com rateio de honorários – NOVO ADVOGADO

O novo requerimento já será aberto na fase em que o processo anterior estava. O sistema mostrará em tela o número do ADJ e advogado anteriores que fora revogado



Os danos já aparecerão confirmados, neste caso, não será permitido ao advogado novo nenhuma ação, seja de: confirmação de danos, renuncia, reenquadramento e/ou inclusão de danos. Dado que o processo, apenas será continuado nas fases até proposta.

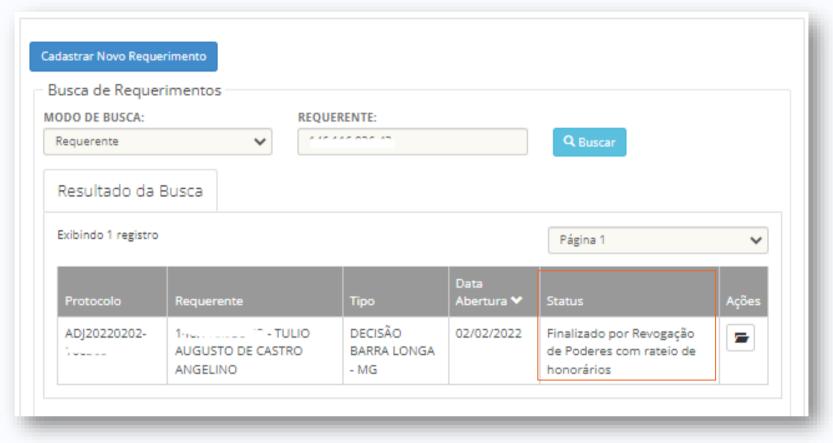
Dano Decisão Judicial	Protocolo	Principal	Status	Ações
Agricultores / Produtores Rurais / Ilheiros – para comercialização informal	ADJI20220202- 123986	Não	Aguardando análise do dano	=
Barra Longa - Dano Moral Destruição Total residentes fora de Gesteira com afetação de plumas	ADJI20220202- 123987	Não	Aguardando análise do dano	=
Barra Longa - Dano Material Destruição Total - Bens móveis e objetos pessoais	ADJI20220202- 123988	Não	Aguardando análise do dano	=
Barra Longa - Dano Material Destruição Total - Dano a propriedade, cultivo agrícola e produção agropecuária	ADJI20220202- 123989	Não	Aguardando análise do dano	=

Caso seja firmado um acordo, o advogado novo ficará com 40% do valor do honorário, e 60% serão repassados ao advogado destituído do processo.



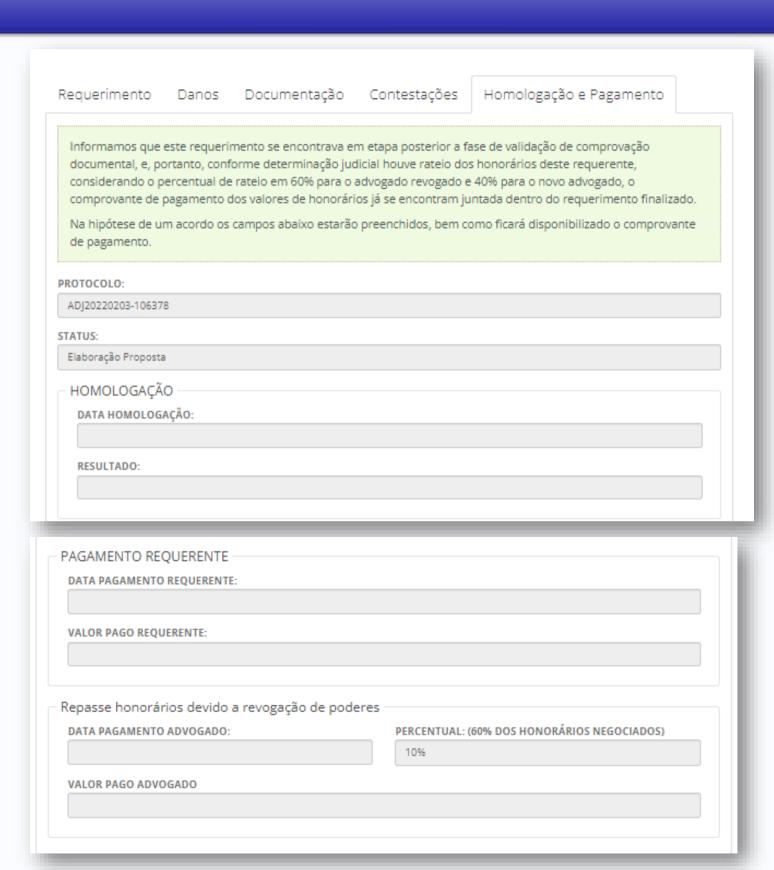
Poderes revogados com rateio de honorários – ADVOGADO REVOGADO

O advogado que foi destituído do processo verá que o requerimento estará como "Finalizado por Revogação de Poderes com <u>rateio de honorários</u>"

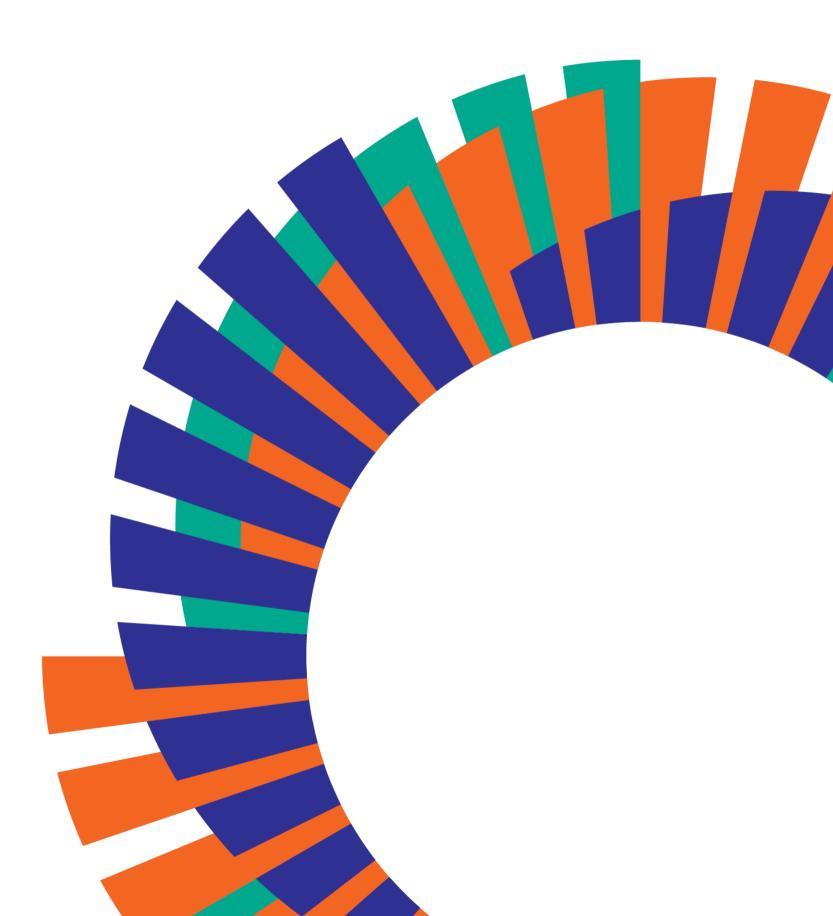


Dentro do requerimento revogado, o advogado destituído do processo, verá que foi aberta uma aba chamada Homologação e Pagamento, em que ele poderá acompanhar os dados do novo requerimento aberto e a Fase em que ele esta.

O sistema irá preenchendo os dados a medida em que o processo for evoluindo, em havendo o fechamento do acordo o advogado destituídos receberá sua parte do honorário 60%. O comprovante ficará disponibilizado dentro do requerimento.



Recursos às Negativas



A Fundação Renova, em atenção ao estabelecido pelo Juízo da 12ª Vara Federal Cível e Agrária da Seção Judiciária de Minas Gerais, informa que foi implementada a Aba Recursal no Sistema Simplificado de Indenização, em que os requerentes que tiverem pedidos negados, poderão manifestar a intenção de recorrer no prazo de 15 (quinze) dias corridos a partir da comunicação da negativa.

Com a Aba Recursal, o advogado passa a contar com meios e formas adequadas para recorrer judicialmente das decisões da Fundação Renova, a fim de que haja uma revisão dos fatos e fundamentos jurídicos pelo juiz responsável pela sentença.

O recurso pode ser apresentado sempre que houver uma negativa ou finalização associada a um requerimento ou contestação. Exemplos:

- a) requerimento finalizado com negativa;
- b) negativa de dano;
- c) negativa de reenquadramento;
- d) negativa de inclusão de dano em requerimento;
- e) negativa de ingresso, como no fluxo de liberação de CPF/CNPJ de requerente para ingresso no Sistema Indenizatório Simplificado;
- f) negativa de inclusão de dependente direto já cadastrado;
- g) negativa de existência de ação judicial impeditiva;
- h) desistência por ação judicial;
- i) negativa por indícios de irregularidades;
- j) recusa de laudo;
- k) renúncia de danos;
- I) recusa de aceite;
- m) perda de prazo.

A Aba Recursal possibilita anexar evidências para análise do caso. Dessa forma, é muito importante que, antes de iniciar um recurso, o advogado tenha de fato elementos que evidenciem uma inconsistência na negativa.



O advogado/requerente poderá acompanhar os processos que habilitam recurso na nova aba de "Interações Recursais". Após o recebimento da negativa, o advogado terá o prazo de 15 dias corridos para manifestar a intenção de recurso. Ao final deste prazo, se o advogado não tiver manifestado interesse em recorrer, o processo de recurso estará finalizado e não será mais possível recorrer dessa interação.

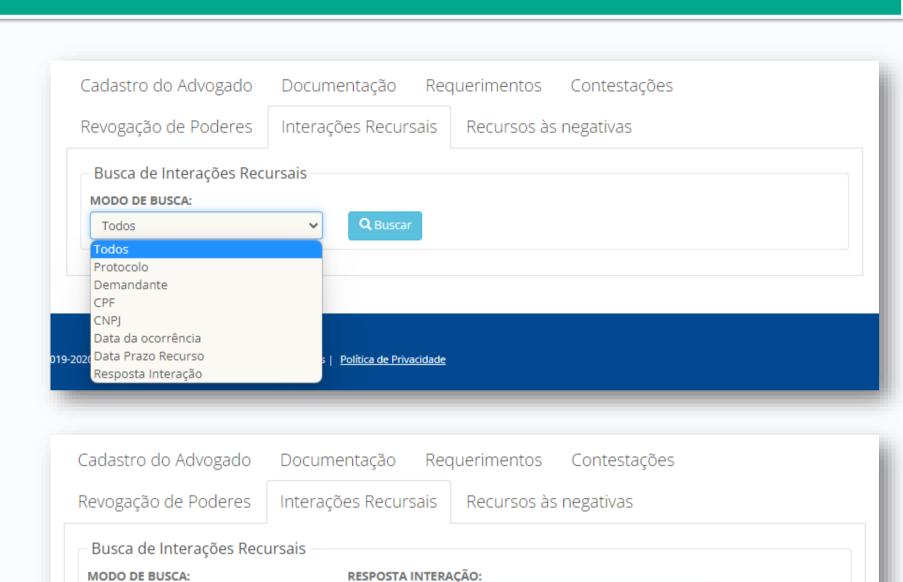
Após indicar que irá recorrer da interação, inicia-se o prazo para envio das justificativas do recurso, para essa ação é concedido o prazo de 30 dias corridos, contados da data em que o advogado/requerente informa que irá recorrer. Ao final desse prazo, se o advogado/requerente não tiver concluído suas justificativas e enviado para análise, o sistema irá enviar o recurso automaticamente para próxima fase, ainda que não tenham justificativas juntadas.

		ACESSO ADVOGADO	
	TIPO PESSOA:		
	Pessoa Física		
	CPF:		
	DATA DE NASCIME	NTO:	
	11/03/1958		
	STATUS		
	Cadastro Advoga	do validado	
Cadastro	do Advogado	Documentação Requerimentos Contestações	
Revogação	o de Poderes	Interações Recursais Recursos às negativas	
Busca de	e Interações Reci BUSCA:	ursais Q Buscar	



Para acompanhar os processos derivados para essa nova aba você pode utilizar o campo modo de busca para buscar a informação que deseja filtrar, podendo aplicar os seguintes filtros:

- **Todos** para fazer uma busca de todos os processos derivados para essa aba.
- Dados específicos do processo/requerente (CPF/CNPJ; Protocolo; Demandante) essa é uma busca por dados específicos do processo ou do requerente.
- **Data da ocorrência** nesta busca, você poderá pesquisar quais interações foram operacionalizas em uma determinada data.
- **Data prazo para Recurso** nesta busca, você poderá pesquisar quais prazos de recurso vencem em uma determinada data.
- **Resposta interação** nesta busca, você poderá pesquisar pelo status da interação, podendo ser:
 - Aguardando resposta aqueles processos para os quais ainda não houve uma manifestação registrada no sistema, se haverá ou não abertura de recurso.
 - ➤ **Recorrer** irá listar aqueles processos para os quais foi registrado a decisão de abertura de recurso.
 - ➤ Não Recorrer irá listar aqueles processos para os quais foi registrado a decisão de não iniciar recurso.
 - ▶ Perda de prazo Recorrer irá listar aqueles processos para os quais não houve manifestação de recurso no prazo estipulado (15 dias).



Aguardando Resposta

Recorrer

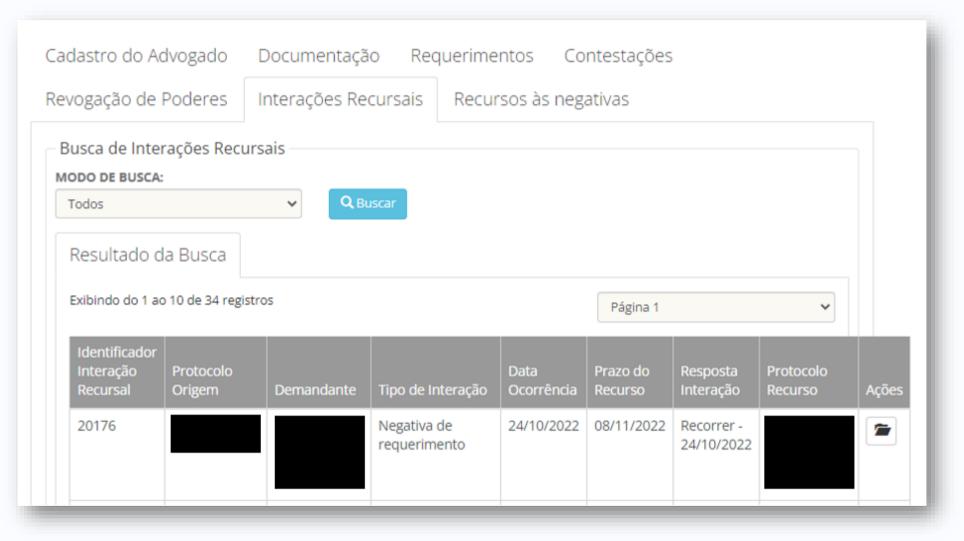
Não recorrer Perda de Prazo

Resposta Interação



Q Buscar

Aplicada a pesquisa, as interações aparecerão listadas em tela com as seguintes informações no grid:



- **Identificador Interação Recursal** este campo estará preenchido com código exclusivo para identificar a interação, cada interação terá um código próprio.
- **Protocolo Origem** protocolo origem trata o protocolo primário que originou a necessidade de interação, podendo ser protocolo do requerimento ou da contestação para qual uma interação foi aplicada.
- **Demandante** este campo trará os dados do requerente: CPF/CNPJ e nome.
- **Tipo de Interação** este campo traz a classificação do Tipo de Interação correspondente¹.
- Data Ocorrência a data em que a interação ocorreu.
- **Prazo do Recurso** prazo para registrar se um recurso será iniciado em relação a interação disponibilizada no portal.
- Resposta Interação resposta registrada a interação (como detalhado no tópico anterior).
- Protocolo Recurso número do protocolo de recurso iniciado quando usuário registra que irá recorrer. Importante, este campo somente estará preenchido quando usuário registrar que irá "recorrer" da interação. Caso o usuário tenha respondido que não irá recorrer ou não tenha se manifestado no prazo, não haverá protocolo informado neste campo.
- **Ações** botão para visualização da interação recursal e registro da decisão do usuário se será ou não iniciado recurso.

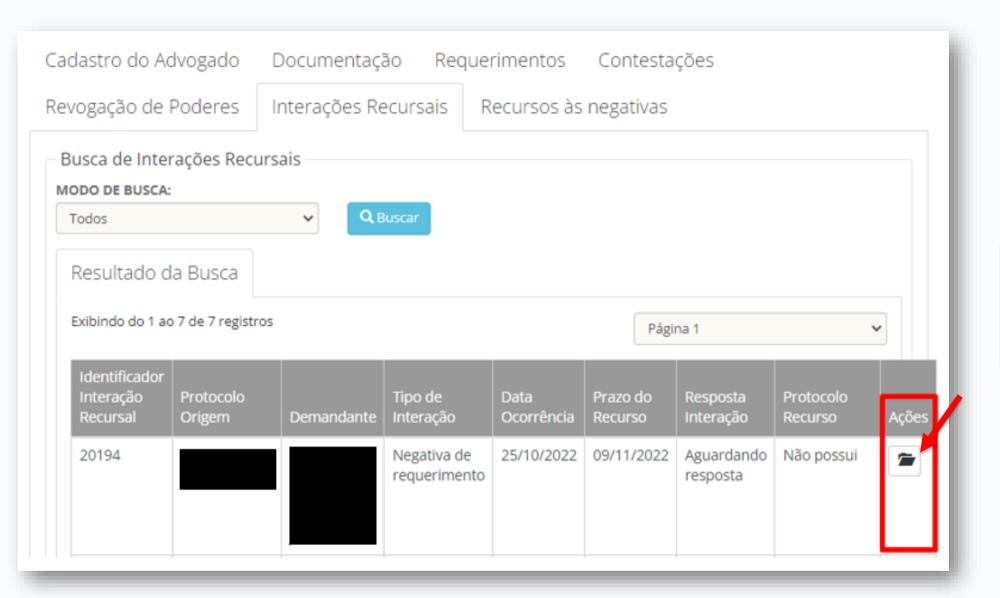


¹ Veja a definição do tipo de interação no próximo slide "Definição do tipo de interação".

Definição do tipo de interação.

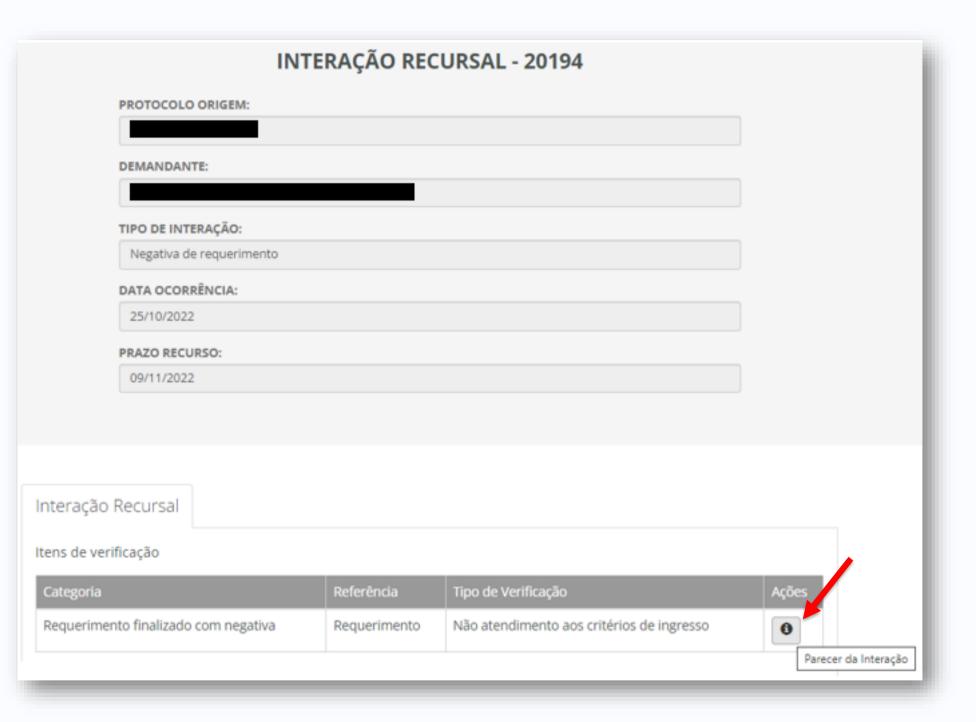
- 1. Negativas de requerimento ocorre quando, após análise da Renova se identificam elementos que impedem a continuidade do requerimento, nesse caso uma negativa é aplicada ao requerimento.
- 2. Negativas de dano ocorre quando, após análise da Renova se identificam elementos que impedem a continuidade de, ao menos, um dos danos contidos no requerimento, nesse caso uma negativa é aplicada ao dano.
- 3. Retorno de análise Pesca Profissional ocorre quando a Renova analisa um pedido de identificação de embarcação e, após análise, conclui que não existem indícios da categoria de dano informada pelo advogado/requerente no portal, contudo é possível ofertar uma reclassificação para outra categoria de pesca. Nesse caso, se o advogado/requerente não concordar com esse processo de reclassificação, ele poderá recorrer.
- 4. Retorno de análise laudo ocorre quando no requerimento existe um dano que requer laudo e o advogado/requerente opta por solicitar a produção de um novo laudo através da apresentação de comprovações documentais. Nesse caso, se o advogado/requerente não concordar com o resultado do laudo produzido, ele poderá recorrer.
- 5. Renúncias de Danos ocorre quando o advogado/requerente renunciam aos danos liberados no requerimento e esse requerimento fica finalizado. Neste caso, como essa ação pode ocorre "normalmente" por eventual desconhecimento das regras do processo, existe a possibilidade de recorrer para que o advogado/requerente possa ter seu pedido analisado e se for o caso, o requerimento reaberto a partir de recurso.
- 6. Perda de Prazo ocorre quando o advogado/requerente perdem o prazo de movimentação do processo e o requerimento fica finalizado. Nesse caso, o advogado pode iniciar um recurso para que em aba recursal ele possa levar os elementos para continuidade do requerimento.
- 7. Recusas de Proposta ocorre quando o advogado/requerente recusa a proposta liberada no portal, nesse caso, é possibilitado o recurso para que o advogado/requerente possa recorrer juntando suas justificativas para tanto.
- 8. Recusas por existência de ação ocorre quando o requerente possui uma ação judicial que impede a continuidade do acordo no Novel, nesse caso, é possibilitado o recurso para que o advogado/requerente possa recorrer juntando suas justificativas para tanto.
- 9. Negativas de contestação (liberação de CPF/CNPJ e inclusão de dependentes) ocorre quando, após análise da Renova, não se identificam elementos que permitam o ingresso do requerente, nesse caso é aplicado um indeferimento que impede a continuidade da contestação inserida na plataforma Novel.
- 10. Negativa de inclusão de danos ocorre quando, após análise da Renova, não se identificam elementos que permitam inserir o dano conforme solicitado pelo advogado/requerente, nesse caso é aplicado um indeferimento negando a inclusão do novo dano.
- 11. Negativas de reenquadramento ocorre quando, após análise da Renova não se identificam elementos que permitam reenquadrar o dano conforme solicitado pelo advogado/requerente, nesse caso é aplicado um indeferimento negando o reenquadramento do dano.
- 12. Cancelamento de requerimento pelo advogado ocorre quando, o próprio advogado/requerente optam por cancelar o requerimento. Neste caso, o advogado/requerente pode iniciar um recurso para que em aba recursal ele possa levar os elementos para continuidade do requerimento.





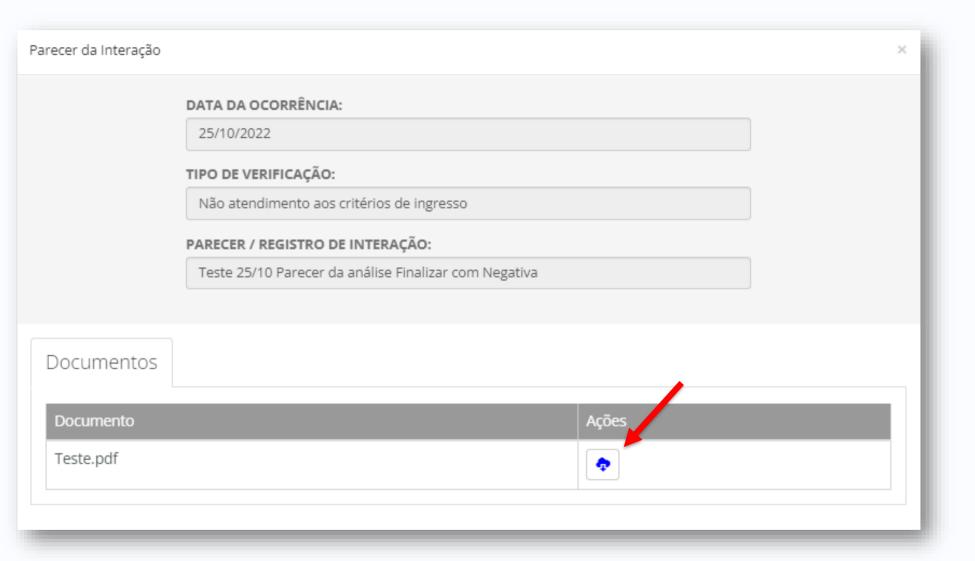
Acesse a interação para visualizar as informações contidas na interação e para registro do encaminhamento aplicável ao caso, para isso clique em "Editar" no campo "Ações".





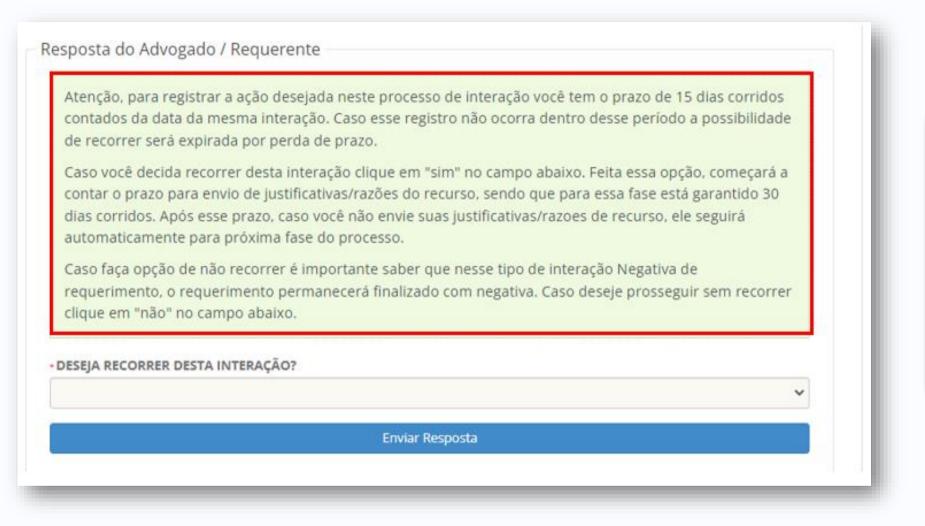
Clique no botão "Parecer da Interação" para ter acesso ao parecer daquela interação. Dentro desse parecer você encontrará disponível as informações relacionadas a interação, seja: negativa, finalização ou retorno de análise.





Caso exista evidência de análise juntadas ao processo, esse documento aparecerá disponível para visualização do advogado/requerente, para isso quando houver documento juntado clique no botão "**Download**" para visualizar o arquivo.

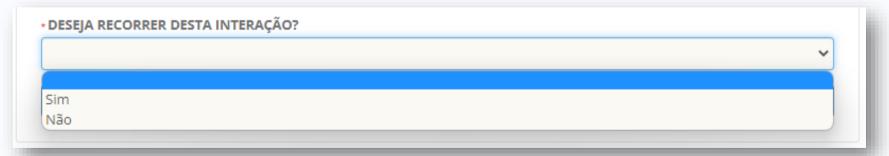




Dentro da interação você verá um bloco com esclarecimentos sobre o processo para auxiliá-lo na tomada de decisão de encaminhamento adequado ao caso, como pode ver no exemplo ao lado:

O advogado/requerente deverá registrar ao final se irá recorrer ou não da interação, selecionando "Sim" ou "Não" no campo "Deseja Recorrer Desta Interação?".

Após selecionar o caminho que melhor enderece o processo, clique em "Enviar Resposta".



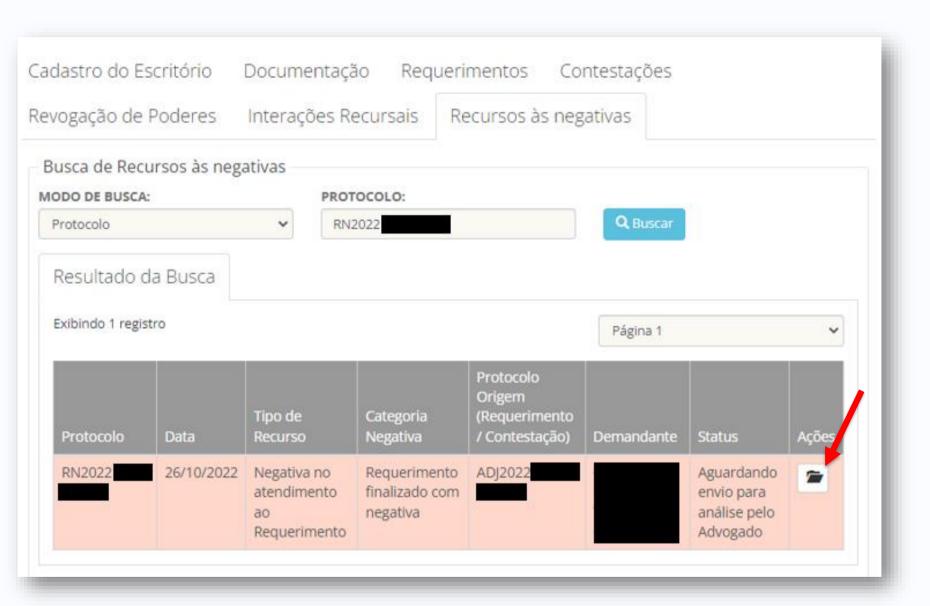
Atenção, a interação deve ser realizada em até 15 dias corridos contados da data da negativa. Ultrapassado esse prazo não será mais possível iniciar um recurso.



Após a escolha do advogado/requerente o sistema irá gravar o registro selecionado com data e hora da seleção. Caso o advogado/requerente decida por iniciar o recurso, o **protocolo recurso** será gerado automaticamente após envio da reposta.







Quando a opção for por recorrer da interação, para dar continuidade ao recurso e enviar suas justificativas, você deve ir na aba de **Recursos às Negativas**, acesse o recurso através do botão "**Editar**" na coluna "**Ações**" e preencha as justificativas recursais.

Atenção, o ato de iniciar recurso, não envia de imediato para análise, o advogado deve preencher as justificativas e enviar o recurso para análise após manifestar a opção de recorrer na aba de "Interações Recursais".

Essa ação deve ocorrer dentro do prazo fixado por sentença de envio de recurso que é de **30 dias corridos contados da data da opção de recorrer da negativa**.

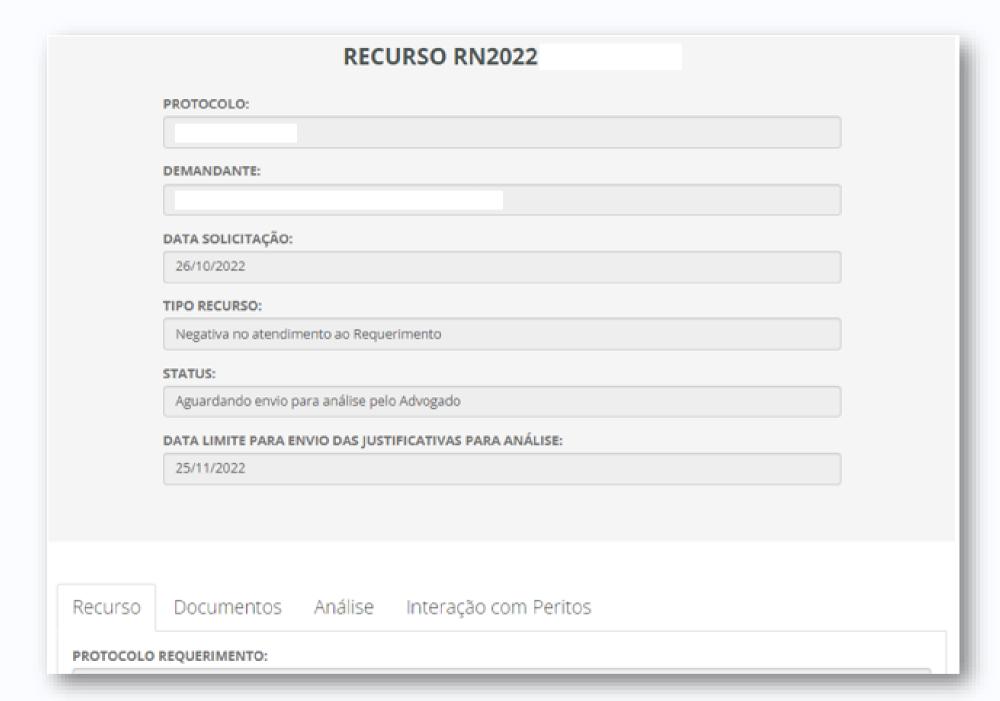
Se o advogado não enviar dentro deste prazo, o recurso será enviado de forma automática para a próxima fase do processo.



Acessando o Recurso

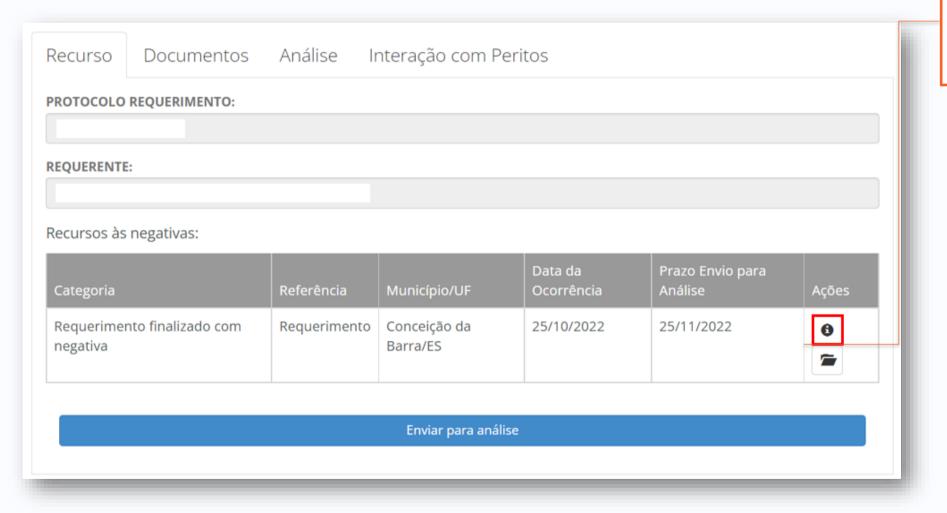
Dentro do recurso, na parte superior se encontram as informações gerais do recurso iniciado Na parte inferior tem três abas:

- Recurso traz a informação das negativas selecionadas.
- **Documentos** relaciona os documentos que o advogado juntar ao recurso.
- Análise consolida a análise do recurso, após realizada.
- Interação com Peritos: quando o recurso for encaminhado para os Peritos, as interações ficarão nessa aba.





Conhecendo as Abas do Recurso



Na aba de recursos, para visualizar o texto associada a negativa recebida, você deve clicar no **botão Visualizar parecer da Interação**.

O sistema irá demonstrar o parecer da negativa e os documentos juntados quando houver.



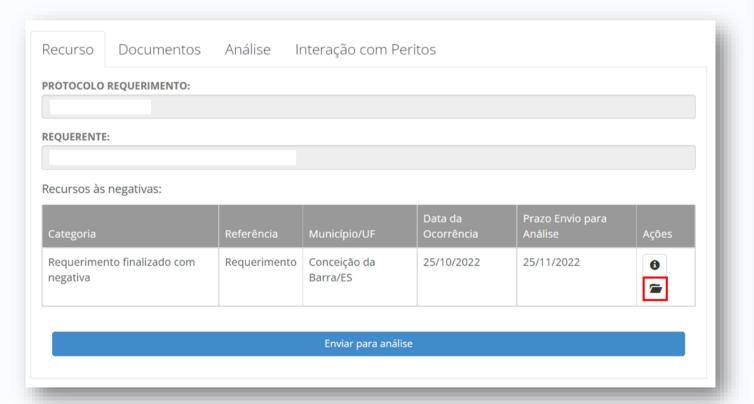


Conhecendo as Abas do Recurso

Para inserir a justificativa do recurso clique no **botão editar**.

O sistema irá demonstrar uma aba para inclusão da justificativa e uma aba onde você poderá fazer upload de documentos .

Nesta tela haverá um disclaimer informando ao Advogado sobre a assinatura do termo de ciência, para requerimentos que foram finalizados por indícios de irregularidade.







Conhecendo as Abas do Recurso

Em **documentos** o advogado poderá realizar o upload o termo de ciência assinado e preenchido com os dados do requerente em questão. Ao finalizar os passos acima, basta retornar para aba **Justificativa** e clicar em **"Salvar"**.

OBSERVAÇÕES:

- O envio do documento é opcional.
- O sistema aceita apenas arquivos em PDF.
- O sistema aceita arquivos até 10 MB.
- Ao realizar o upload ficará registrado em tela a data e horário do upload.
- O termo de ciência a ser utilizado como exemplo pelos advogados, está disponível para consulta em "Modelos de Documentos" na tela inicial do Portal do Advogado.



Conhecendo as Abas do Recurso

O quadro de grupo prioritário e carregado com as informações previamente cadastradas na abertura do requerimento.

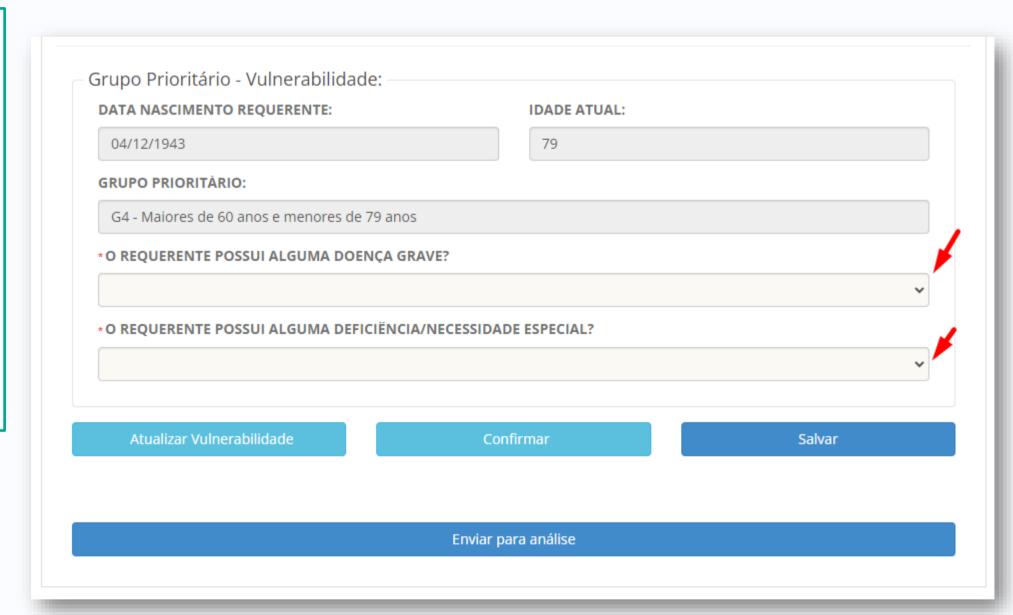
Preencha as informações de grupo prioritário – vulnerabilidade, para isso, clique no local indicado pela seta vermelha, escolha a opção "Sim" ou "Não", faça o download do arquivo e clique no botão "Salvar"

Se as informações já estiverem corretas, clique no botão "**Confirmar**" e o recurso seguirá com os dados de vulnerabilidade e grupo prioritário já cadastrados.

Caso seja necessário atualizar vulnerabilidade, clique em "Atualizar Vulnerabilidade", escolha a opção "Sim" ou "Não" nos campos indicados com a seta vermelha, faça o download do arquivo e clique no botão "Salvar"

OBSERVAÇÕES:

- Se o usuário tentar salvar sem o preenchimento de algum campo, o sistema retornará o erro "Preencha corretamente todos os campos!".
- Caso o recurso esteja na etapa de envio de justificativas do recurso, será obrigatório Confirmar, Salvar ou Atualizar os dados de vulnerabilidade para enviar as justificativas de recurso.
- Caso o recurso já tenha sido enviado para análise, os mesmos botões de ação ficarão disponíveis para o advogado, caso seja necessário registrar ou atualizar vulnerabilidade para até uma atualização enquanto o recurso não tiver sido enviado para análise dos peritos.



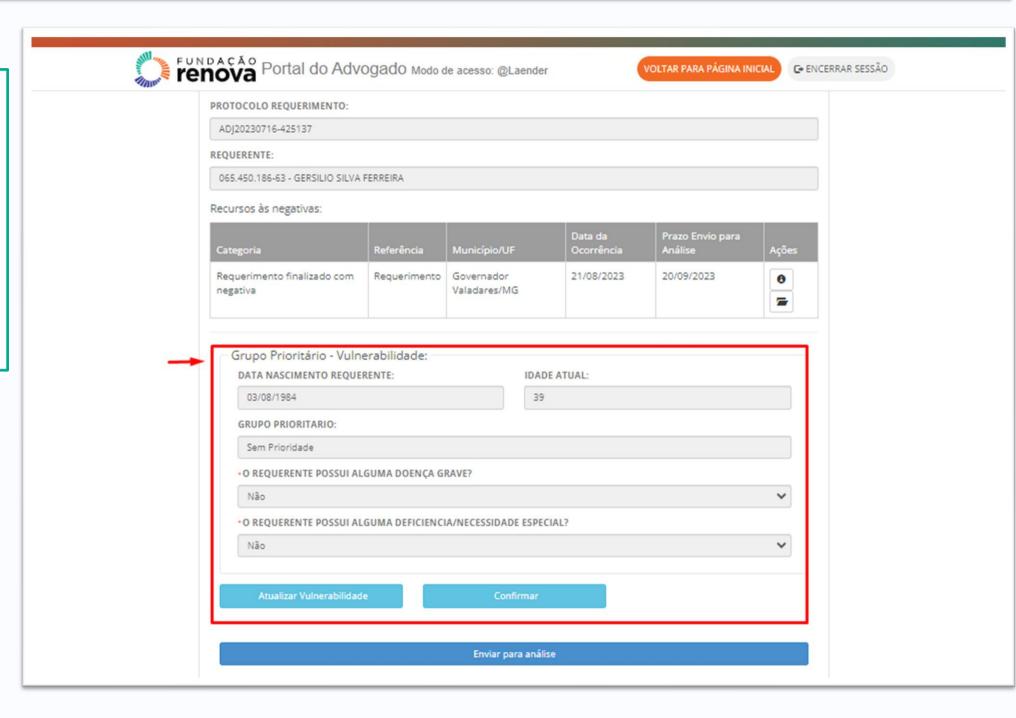


Grupo prioritário

Quando se tratar de negativa aplicada em requerimento, as informações preenchidas sobre grupo prioritários serão aproveitadas e trazidas para tela de eventual recurso aberto, como demonstrado na imagem ao lado.

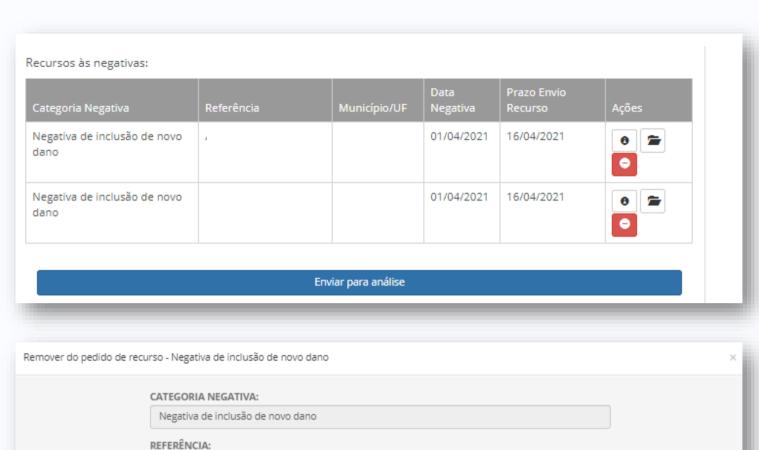
Para alterar a condição registrada clique em <u>Atualizar</u> **Vulnerabilidade**.

Caso esteja de acordo com as informação é só clicar em **confirmar**.





Editando um Recurso



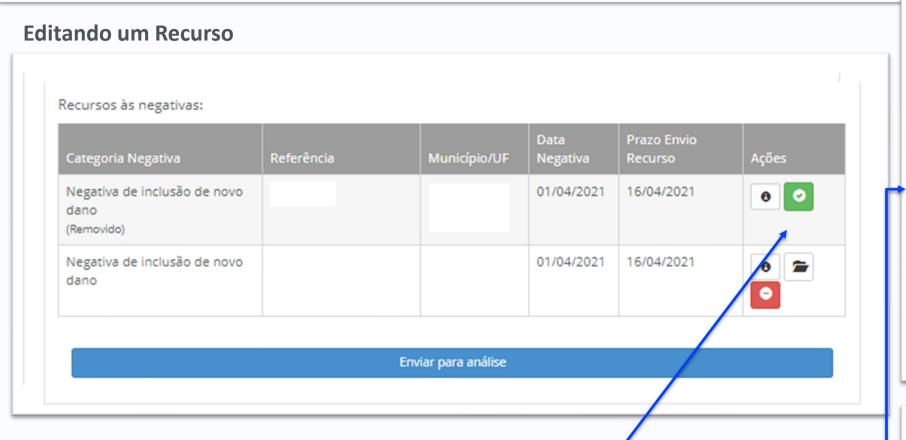
- Para os casos em que existe mais de uma negativa listada para um requerimento, o **botão remover do pedido do recurso**, poderá ser acionado, quando o advogado não deseja contestar uma das negativas atribuídas ao requerimento.
- Você será solicitado a confirmar a remoção do recurso à negativa.
- Caso deseja excluir um item, clique no botão remover do pedido do recurso
- Selecione "sim" para o campo "CONFIRMA A REMOÇÃO DO RECURSO À NEGATIVA?"
- Clique em salvar.



Artesãos

CONFIRMA A REMOÇÃO DO RECURSO À NEGATIVA?

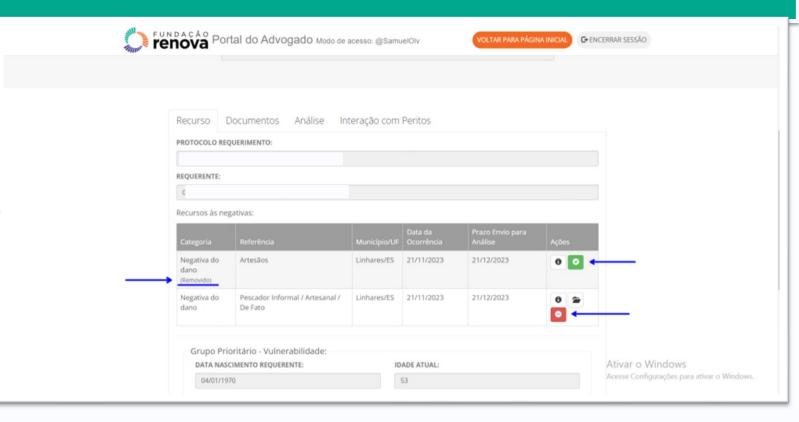
Remover recurso à negativa

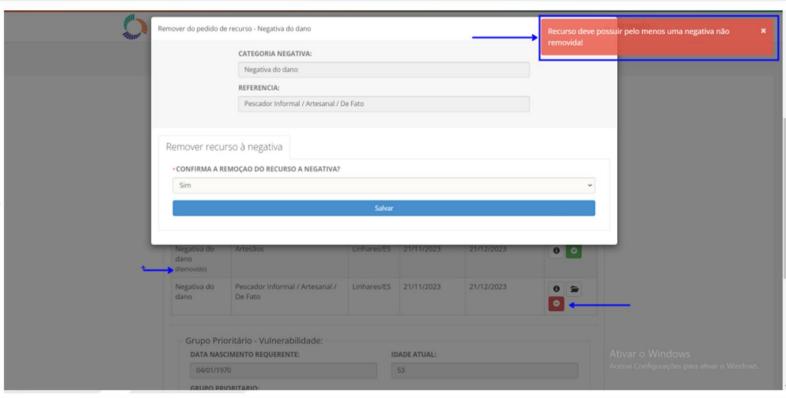


• Após excluir um item do recurso, antes de enviar para a análise você poderá reinseri-lo clicando em **inserir no pedido do recurso**.

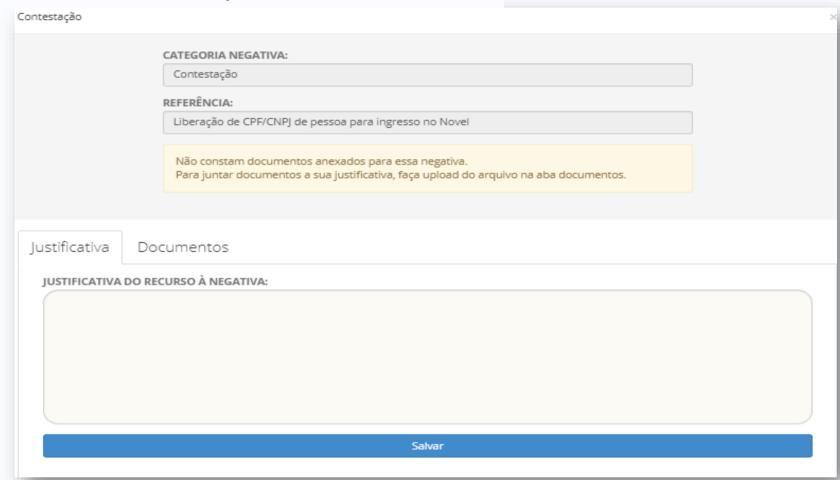
 Atenção, não será permitido a exclusão de todos os itens de recurso, ao menos um item deverá ser enviado para análise após recurso aberto. Caso o advogado tente excluir todos, o sistema irá bloquear a ação.

215 | FUNDAÇÃO RENOVA | fundacaorenova.org





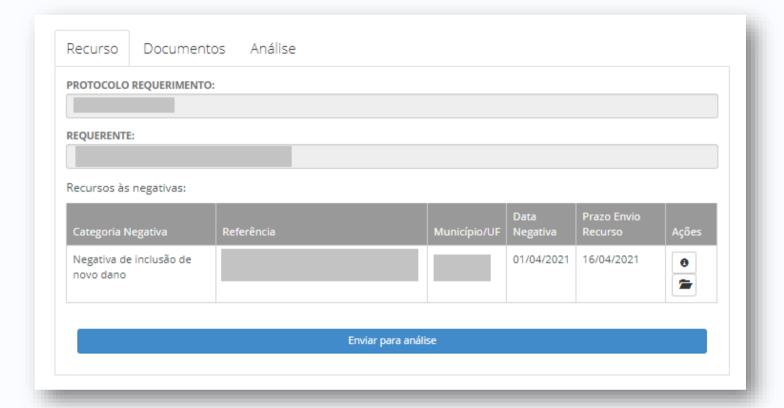
Enviando um Recurso para análise



No campo justificativa, você deve fornecer a Renova todos os elementos que julgar importante para uma reanalise da negativa. Você poderá também através da aba documentos inserir documentos que corroborem para sua solicitação de recurso.

Sempre após inserir o parecer, você deve clicar **no botão salvar**, para não perder as informações.

O campo justificativa, poderá ser editado e alterado até o momento anterior ao envio para Renova, bem como a inclusão de documentos. Após envio para análise não será mais possível editar a justificativa, ou mesmo a inclusão de documentos.



Após preenchimento de Justificativa, juntada de documentos (se aplicável) e preenchimento das informações de grupo prioritário, você deve clicar no botão **"Enviar para análise"**.

Atenção: todos os recursos iniciados entram no status "Aguardando envio para análise pelo Advogado", somente após preenchimento da justificativa e envio para análise é que o processo é encaminhado para apreciação da Renova. Fique atento para não perder seu prazo de envio.

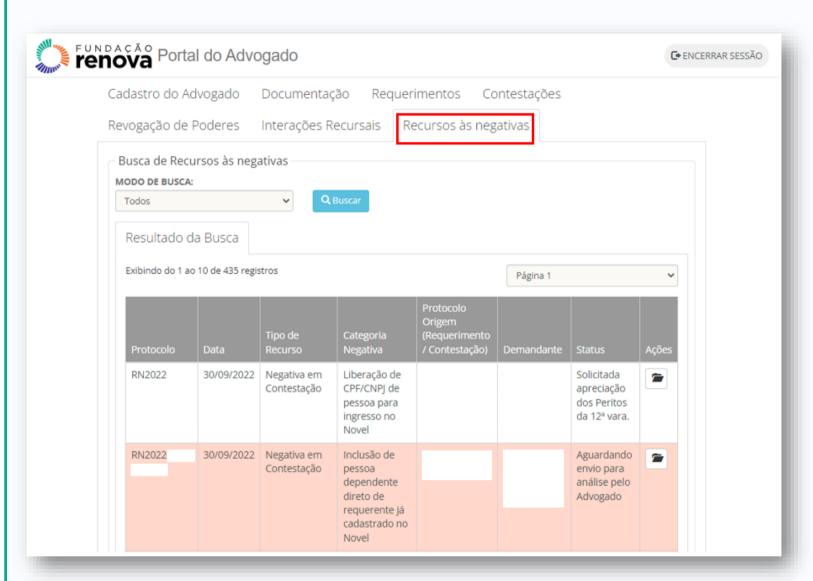


Acompanhamento do Recurso

Acompanhe a aba de Recursos às Negativas para verificar o andamento de todos os seus recursos iniciados.

Nesta etapa temos os seguintes status:

- Aguardando envio para análise pelo Advogado quando o recurso foi iniciado porém ainda não foi encaminhado para análise da Renova.
- **Aguardando Análise do Recurso** quando o recurso foi enviado para Renova e está aguardando conclusão da análise.
- **Aguardando tréplica ou impugnação às contrarrazões** quando o recurso foi indeferido ou deferido parcial pela Renova e está aguardando a tréplica por parte do advogado para posterior envio aos Peritos.
- Finalizado quando o processo de análise foi concluído, deferimento do pedido por parte da Renova.
- **Solicitada apreciação dos Peritos** quando o recurso foi indeferido ou deferido parcial pela Renova, passou pelo período de tréplica por parte do advogado e foi enviado para apreciação dos Peritos.
- Laudo Pericial Disponibilizado quando o perito disponibilizou o laudo final e está pendente input da Renova com resultado final no sistema .
- **Finalizado após análise pericial** quando o perito disponibilizou o laudo final e a Renova inseriu o resultado final no sistema .
- **Aguardando registro de reversão de recurso** quando durante o processo de análise a Fundação Renova verifica que existem elementos que possibilitam a continuidade do processo sem que seja necessário a sequência em recurso, neste caso, aplica-se uma reversão do recurso e o deferimento para o processo retornar para esteira de análise.
- Concluído Reversão Solicitação de Recurso Deferido ocorre quando durante o processo de análise a Fundação Renova verifica que existem elementos que possibilitam a continuidade do processo sem que seja necessário a sequência em recurso, neste caso, aplica-se uma reversão do recurso e o deferimento para o processo retornar para esteira de análise.
- Recurso Cancelado por negativa indevida ocorre quando durante o processo de análise a Fundação Renova verifica que houve um procedimento de negativa indevida, desta forma, quando existe um recurso este é cancelado e o processo reaberto.
- **Recurso cancelado advogado falecido** ocorre pontualmente para fins de tratativa quando a Fundação Renova é informada de falecimento do advogado que acompanhava o processo. O recurso é cancelado e o requerente poderá ingressar com o outro representante e iniciar seu processo no sistema.
- **Recurso Cancelado a pedido da Renova** ocorre pontualmente para fins de tratativa aplicadas via ticket de suporte. O recurso nestes casos é cancelado.





Acompanhamento do Recurso

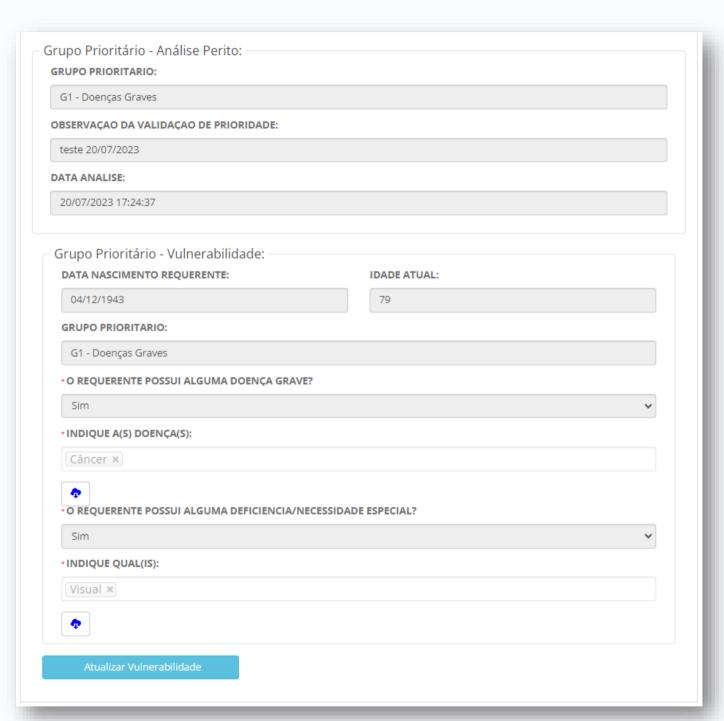
Na aba "Recurso" acompanhe o andamento da sua solicitação de análise de grupo prioritário.

Em "Grupo Prioritário – Análise Perito" estão as informações da análise do perito em relação a sua solicitação de análise de grupo prioritário. (categoria do grupo prioritário, observações da validação de prioridade e data e hora da análise)

Em "Grupo Prioritário – Vulnerabilidade" estão as informações da sua solicitação de análise de grupo prioritário endereçada ao Perito



218 | FUNDAÇÃO RENOVA | fundacaorenova.org



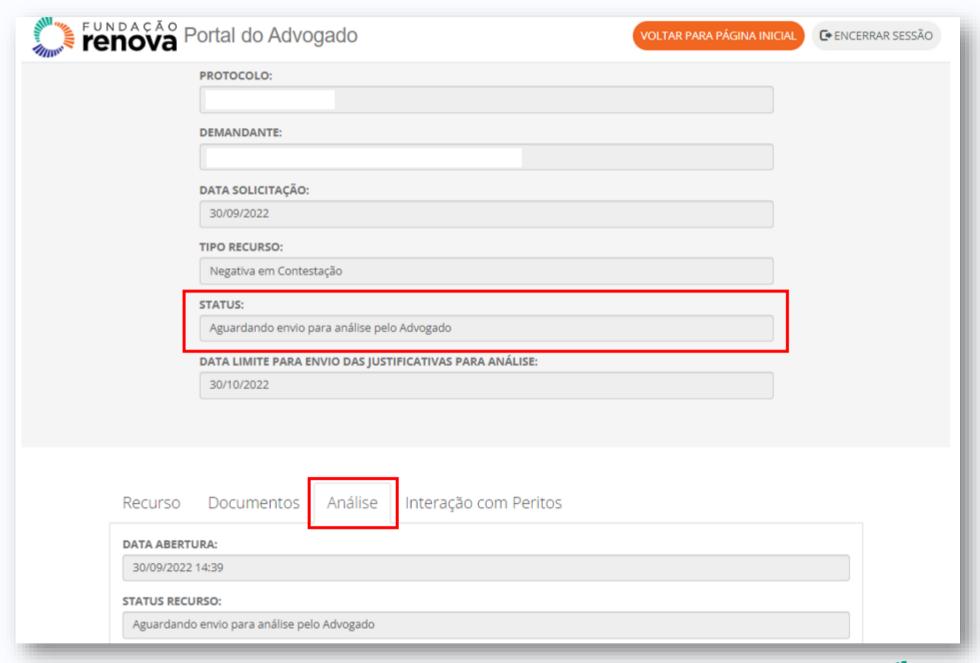


Acompanhamento do Recurso

Use a aba de Análise para acompanhar os andamentos da análise e o retorno da análise.

Tipos de status na aba análise:

- Aguardando envio para análise pelo Advogado quando o recurso foi iniciado porém ainda não foi encaminhado para análise da Renova.
- Aguardando Análise do Recurso quando o recurso foi enviado para Renova e está aguardando conclusão da análise.
- **Deferido** quando o pedido do recurso foi acolhido pela Renova (verifique a orientação contida no campo de parecer para guiar seus próximos passos no processo)
- Indeferido quando o pedido do recurso não foi aceito.
- Deferido Parcialmente quando dentro do recurso havia mais de uma negativa associada, e pelo menos um dos pedidos do recurso foi aceito e o(s)outro(s) foi(ram) recusado(s).



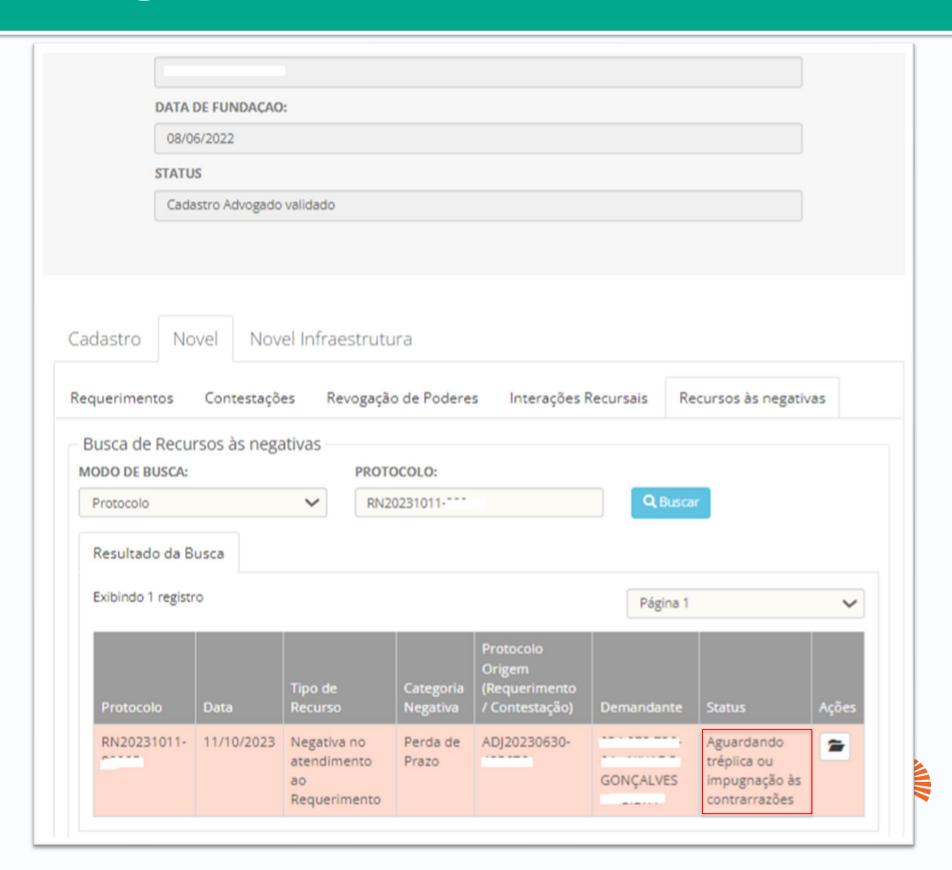


Acompanhamento do Recurso

Use a aba de Análise para acompanhar os andamentos da análise e o retorno da análise.

Tipos de status na aba análise:

• Aguardando tréplica ou impugnação às contrarrazões — quando foi mantido a negativa no recurso e cabe ao advogado inserir tréplica ou não no processo.



Acompanhamento do Recurso

- O campo Parecer Jurídico virá preenchido com informações gerais da devolutiva fornecida pela Renova.
- Logo abaixo, virá o documento de contrarrazão da Renova, clique em download para baixar.

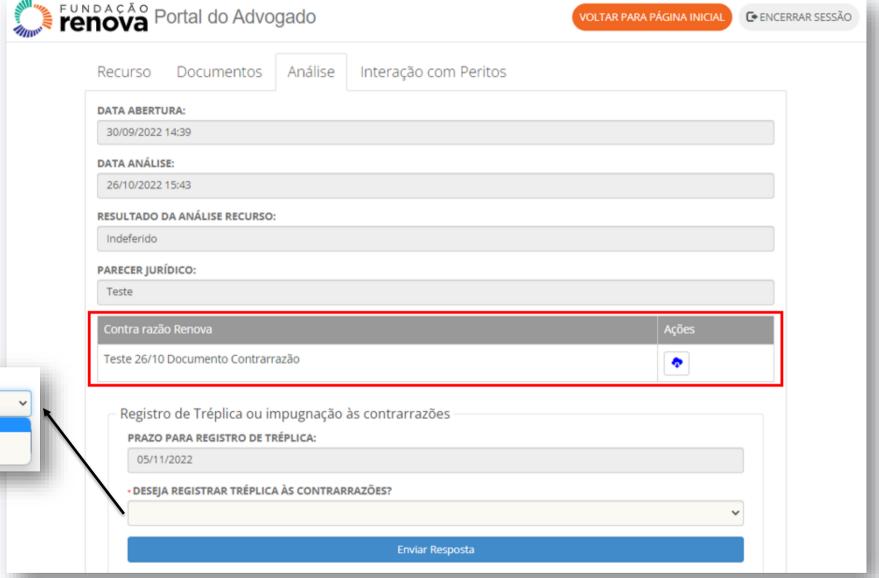
Quando Aguardando tréplica ou impugnação às contrarrazões :

- Você deverá responder a pergunta "DESEJA REGISTRAR TRÉPLICA ÀS CONTRARRAZÕES?"
 - Caso você selecione "Sim", registre a tréplica no campo "Registro" e clique em "Enviar Resposta", o processo será enviado para apreciação dos Peritos.
 - Caso você selecione "Não" e clique em "Enviar Resposta", o sistema gravará a data da resposta e o processo será enviado para apreciação dos Peritos.

*DESEJA REGISTRAR TRÉPLICA ÀS CONTRARRAZÕES?

Sim
Não

Atenção, o prazo para encaminhar a tréplica para dos peritos é de 10 dias corridos a contar da data de recebimento da negativa do recurso. Após esse prazo o sistema enviará o processo de forma automática para apreciação dos peritos, com ou sem a tréplica registrada pelo advogado.





Acompanhamento do Recurso

• Atenção, caso seu pedido seja deferido ou parcialmente deferido na aba análise aparecera um grid com a informação do dano aceito.

Dano deferido



Dano parcialmente deferido

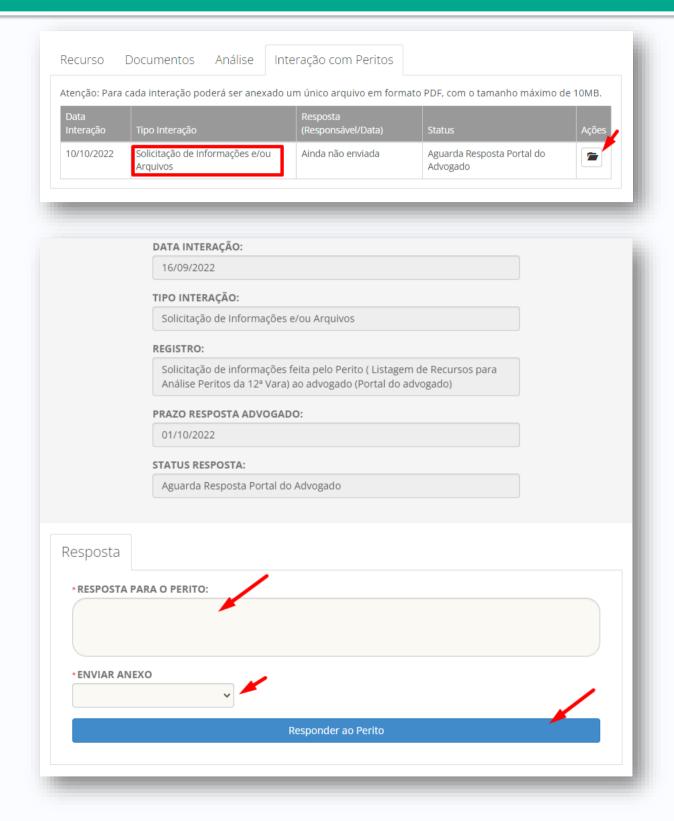


• Vale ressaltar que no pleito parcialmente deferido, ao enviar o recurso para apreciação dos peritos, as tratativas aceitas pela Renova, somente serão executadas após análise e deliberação dos peritos quanto ao(s) pedido(s) negado(s).



Acompanhamento do Recurso

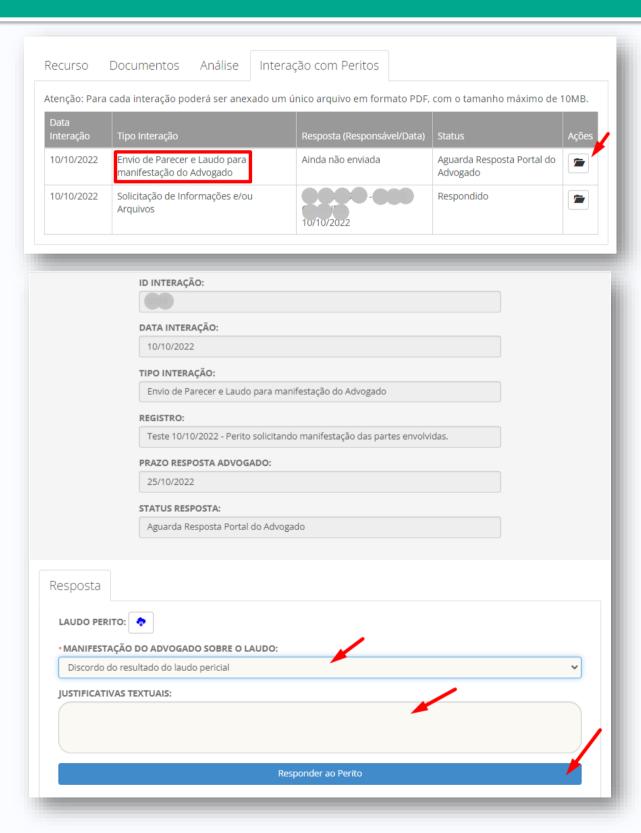
- Quando for solicitado interação com Peritos, acesse a aba "Interação com Peritos" para resposta.
 - Doserve o tipo de interação, se o tipo interação for "Solicitação de Informações e/ou Arquivos", clique em "Abrir Interação".
 - Elabore a resposta para os questionamentos / dúvidas dos peritos, no campo "ENVIAR ANEXO" selecione "Sim" ou "Não". Se "Sim" for selecionado o sistema disponibilizará um slot para carregamento de arquivos.
 - Clique em "Responder ao Perito" e o processo será devolvido aos peritos.





Acompanhamento do Recurso

- Quando for solicitado interação com Peritos, acesse a aba "Interação com Peritos" para resposta.
 - ➢ Observe o tipo de interação, se o tipo interação for "Envio de Parecer e Laudo para manifestação do Advogado", clique em "Abrir Interação".
 - Clique em "Download" para baixar / visualizar o laudo escrito pelo Perito, no campo "MANIFESTAÇÃO DO ADVOGADO SOBRE O LAUDO:" selecione uma das opções, "Concordo com o resultado do laudo pericial" ou "Discordo do resultado do laudo pericial". Se "Discordo do resultado do laudo pericial" for selecionado, o sistema exibirá o campo "Justificativas Textuais", formule as justificativas por não concordar com o laudo pericial.
 - Clique em "Responder ao Perito" e o processo será devolvido aos peritos.





Acompanhamento do Recurso

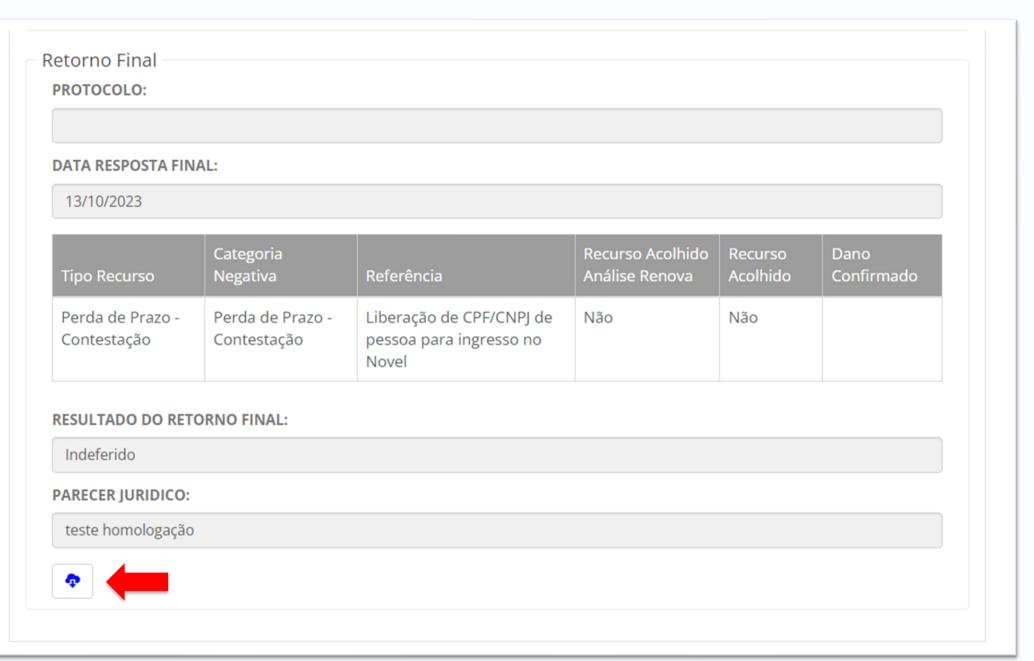
• Após a emissão do laudo final pelos peritos o recurso passará para o status **Laudo Pericial Disponibilizado.**





Acompanhamento do Recurso

- Tão logo o retorno final seja inserido pela Renova no sistema o recurso terá seu status alterado para Finalizado após análise pericial
- O Bloco com as informações aparecerá preenchido na aba **análise** dentro do recurso.
- Você poderá ver as informações em tela.
- Use o botão download para baixar o laudo final

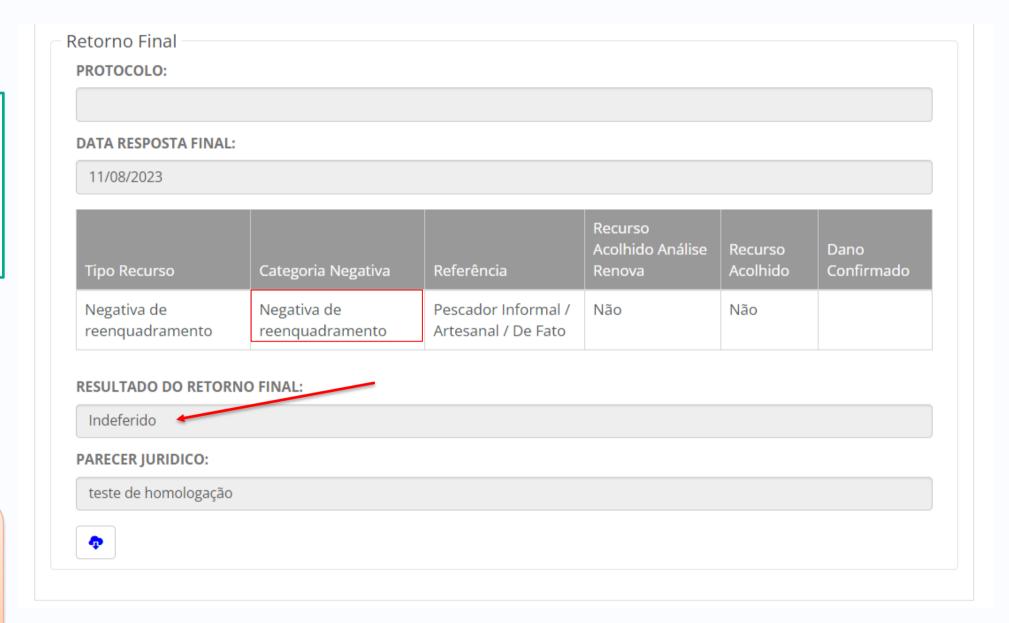




Acompanhamento do Recurso (Negativa de Reenquadramento)

Caso sua solicitação de recurso seja da categoria de negativa, "Negativa de reenquadramento" e não seja acolhido pelos peritos, o sistema possibilitará seguir com a análise do dano original ou a renúncia do mesmo, e consequentemente a finalização do requerimento caso não existam outros danos atribuídos ao requerimento em questão.

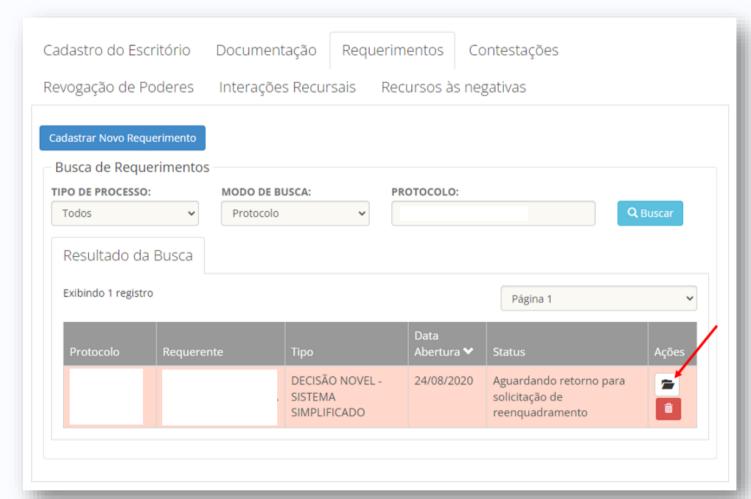
Quando for registrado o retorno dos peritos, o sistema enviará a 1ª notificação (30 dias) para que o advogado acesse o requerimento que gerou o recurso e opte pela melhor tratativa para o caso em questão, ao término desse prazo, caso não haja movimentação, o sistema enviará a 2ª notificação (20 dias), caso não haja movimentação, ao término desse prazo o sistema finalizará o requerimento.





Acompanhamento do Recurso (Negativa de Reenquadramento)

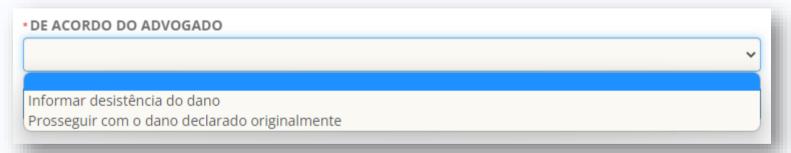
❖ Para escolher qual a melhor tratativa para o caso, na aba "Requerimentos" acesse o protocolo do requerimento que originou o recurso, na coluna "Ações", clique em "Editar"



Dentro do requerimento, na aba "Danos", coluna "Ações", clique em "Reenquadramento"



Escolha a melhor tratativa para o caso em questão e clique em "Salvar"



Caso escolha a opção "Informar desistência do dano", e não existam mais danos associados ao requerimento, o requerimento será finalizado. Caso escolha a opção "Prosseguir com o dano declarado originalmente", o dano original do requerimento seguirá o fluxo de análise do Novel



Pontos de Atenção

Não será possível iniciar recurso à negativas para requerimentos que estejam nas seguintes etapas:

- Requerimento que esteja Em Homologação Judicial
- Requerimento que esteja com Acordo homologado
- Requerimento que esteja com Acordo não homologado
- Requerimento com Pagamento Atingido efetivado, aguarda repasse honorários
- Requerimento com Pagamento Efetivado
- Requerimento que esteja Aguardando confirmação ou renúncia do(s) dano(s)
- Requerimento Finalizado solicitação de revogação de poderes
- Requerimento com pendência de ação judicial
- Requerimento Paralisado Aguardando análise de revogação de poderes
- Requerimento no status Aguardando Análise de Contestação de Inclusão de Dano
- Requerimento no status Aguardando análise de solicitação de reenquadramento de danos
- Requerimento Finalizado por Revogação de Poderes com rateio de honorários
- Requerimento Cancelado ausência de indicação e confirmação de danos
- Cancelado por não cumprimento a regra de propriedade
- Requerimento cancelado advogado falecido
- Requerimento Cancelado abertura indevida protocolo
- Requerimento Cancelado a pedido da Renova ou Juiz



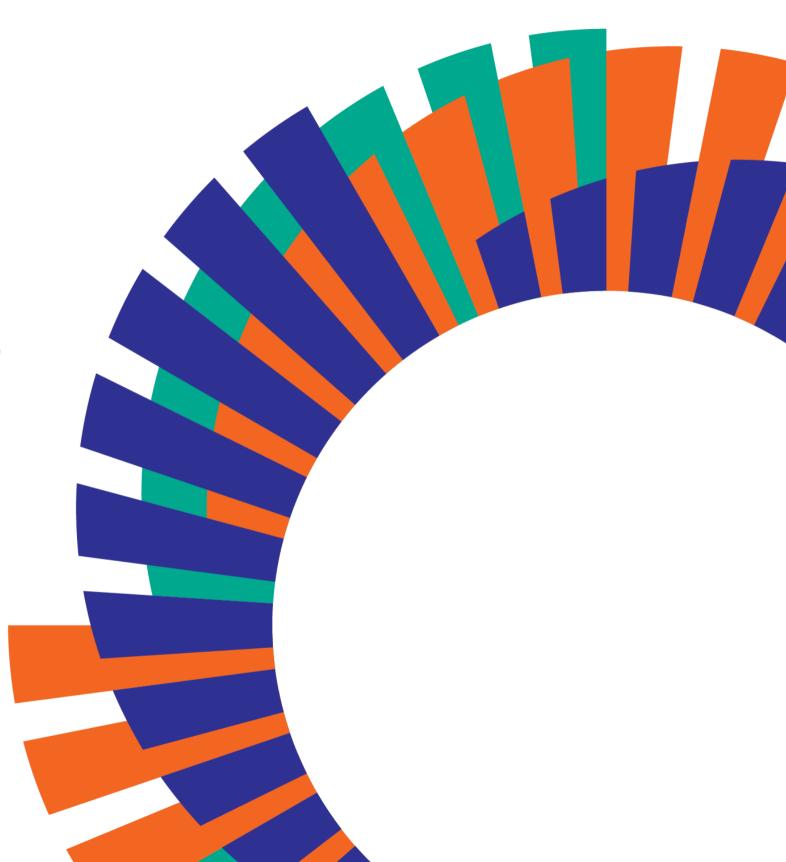
Pontos de Atenção

Não será possível iniciar recurso à negativas para contestações que estejam nas seguintes etapas:

- Contestação Cancelada pelo Demandante
- Contestação finalizada por carga de danos
- Contestação baixada devido a existência de requerimento aberto
- Contestação cancelada por duplicidade de solicitação
- Contestação Cancelada parente não atende requisitos para habilitação de dependente
- Contestação cancelada para reapresentação de pedido
- Contestação finalizada por ausência de movimentação
- Contestação cancelada requerimento cancelado pelo Demandante
- Solicitação cancelada em função de aceite de Termo de Simplificação
- Contestação cancelada por Revogação de Poderes
- Contestação cancelada devido a finalização do requerimento
- Contestação cancelada Solicitação Indevida



Orientações para preenchimento e alteração de dados bancários



- Conta bancária somente de titularidade do requerente para qual o acordo será firmado;
- Não utilizar caracteres ponto (.) ou traço/hífen (-) no preenchimento dos dados;
- Informar sempre o dígito verificador para conta ou agência. É o número ou letra após ou traço/hífen (-).



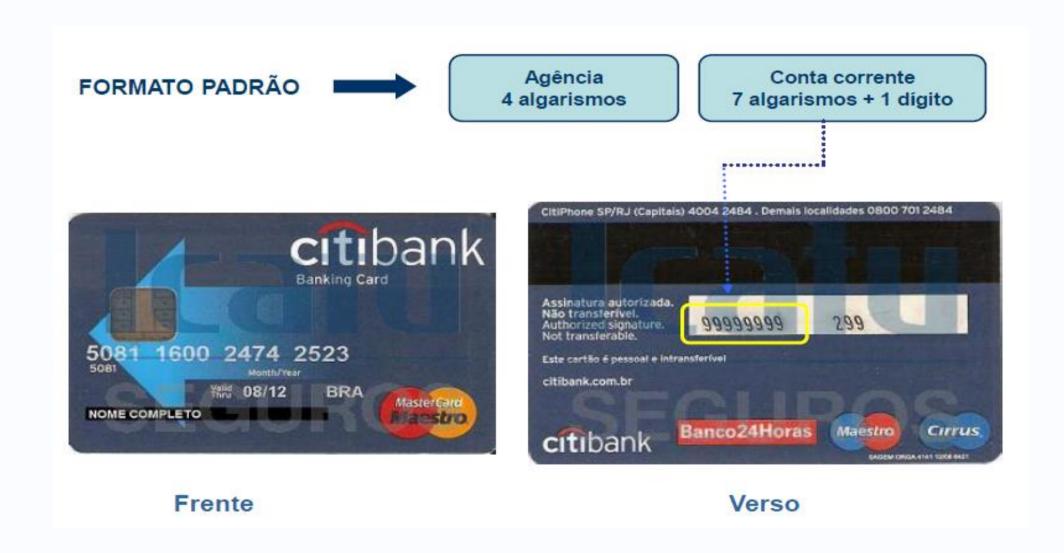


- Toda conta bancária possui dígito verificador
- Alguns cartões não separam visualmente o dígito
- Nesses casos deve-se considerar como dígito da conta bancária o último algarismo conforme exemplo abaixo:





- Toda conta bancária possui dígito verificador
- Alguns cartões não separam visualmente o dígito
- Nesses casos deve-se considerar como dígito da conta bancária o último algarismo conforme exemplo abaixo:



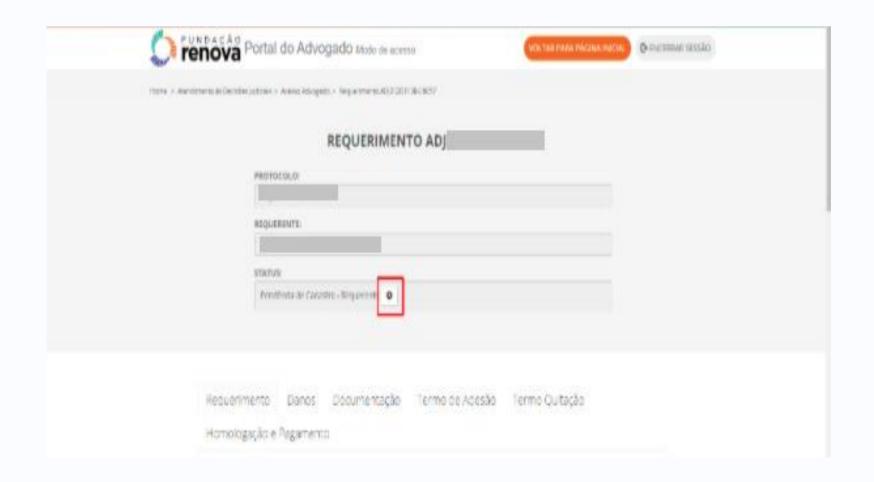


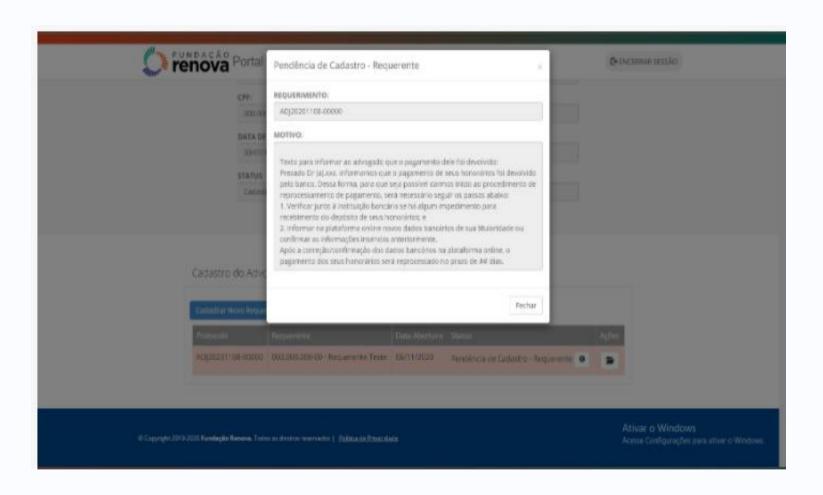
- Ponto de atenção para Contas Poupança Caixa Econômica Federal (CEF):
- Foram identificadas recentes alterações nas contas-poupança da Caixa Econômica Federal (CEF), cujos dados bancários vêm sendo alterados no processo de migração para conta-digital.
- Contate seus clientes e/ou a CEF para verificar se seus dados bancários foram alterados. Para que a Fundação Renova consiga realizar os pagamentos, os dados bancários dos requerentes devem estar sempre atualizados.



Portal do Advogado – Orientações para alteração de dados bancários por devolução de pagamento do Requerente

- Na ocorrência de devolução de pagamento do requerente por inconsistências de dados bancários ou qualquer impedimento para realização de depósito na conta do requerente, será possível a correção dos dados via sistema:
- Ao identificar no portal o requerimento com status "pendência cadastro requerente" é necessário clicar no ícone e averiguar o motivo para tratativa.







Portal do Advogado — Orientações para alteração de dados bancários por devolução de pagamento do Requerente

- Preencher os campos com os dados bancários corretos e clicar em salvar.
- A alteração dos dados bancários será processada e seguirá o fluxo interno para posterior reprocessamento de pagamento.







Informações

Link de acesso ao site: https://portaladvogado.erpsa.com.br/erprenova/Padrao/modulo-portal-do-advogado/

IMPORTANTE: A plataforma *online* é sujeita à atualização para implementações de melhorias em favor de seus usuários. O presente material será atualizado conforme necessário, mas é possível haver um *delay* entre a mudança do sistema e o informe nesse documento.



VOLTAR PARA O SITE DA FUNDAÇÃO

Home > Atendimento às Decisões Judiciais

REQUERIMENTO DE INDENIZAÇÃO - FUNDAÇÃO RENOVA ATENDIMENTO ÀS DECISÕES JUDICIAIS MUNICÍPIOS DE BAIXO GUANDU E NAQUE

Prezado(a) Dr.(a), seja bem-vindo(a) à plataforma online da Fundação Renova.

A fim de facilitar o presente processo, a Fundação Renova informa que foram disponibilizadas minutas de documentos que devem ser apresentados junto à plataforma, em atendimento às decisões judiciais, incluindo a procuração, as declarações de terceiros e as autodeclarações, contendo sugestões de elementos que auxiliam na construção das narrativas que deverão ser apresentadas, e os poderes que deverão constar nas procurações.

A Fundação Renova disponibilizou um protocolo para trazer as especificações do novo sistema indenizatório, bem como um FAQ para esclarecer as possíveis dúvidas. Caso necessite de mais algum esclarecimento, poderá entrar em contato através dos canais de relacionamento, por meio do telefone

0800 031 2303

Acesse o Documento da Decisão Judicial de Baixo Guandu Acesse o Documento da Decisão Judicial de Naque Dúvidas? Consulte nosso FAQ Veja também os Modelos de Documentos

Informações gerais

Para informações adicionais, os seguintes links podem ser acessados no portal:

- Decisões judiciais
- FAQ
- Modelo de documentos

Dúvidas?

Em caso de dúvidas, faça contato com nosso canal de atendimento, por meio do telefone 0800 031 2303.





ld	Status	Descrição Status_Portal	Regra - Processo	Reponsável status	Fila do processo
0	Aguardando validação cadastro do advogado	Aguardando validação cadastro do advogado	O advogado que se registrou no Novel, porém precisa que seu cadastro seja validado (finalização da análise) para que os requerimentos que ele gerou ou vai gerar, possam evoluir no processo.	Renova	Verificação Documentos Advogado
1	Aguardando envio documentação	Aguardando envio documentação	Quando o requerimento esta com pendência de entrega de documentos do dano por parte do advogado.	Advogado	Verificação Documentos Dano
	Aguardando análise da documentação - Identificação/Procuração	Aguardando análise da documentação	Quando o requerimento esta na fila de validação de documentos de identificação e procuração.	Renova	Jurídico – Validação de Documentos
4	Aguardando análise da documentação - Danos	Aguardando Análise Comprovação de Danos	Quando o requerimento esta na fila de validação de documentos dos danos.	Renova	Verificação Documentos Dano
5	Verificação de Ação Judicial	Em Verificação de Ação Judicial	É quando o requerimento entra na fase de verificação de ação judicial.	Renova	Jurídico - Avaliação de Ações Judiciais
h	Requerimento recusado por existência de ação impeditiva	Requerimento recusado por existência de ação impeditiva	É quando o requerimento é finalizado por existência de ação judicial impeditiva. Este tipo de status possibilitará abertura de recurso na aba recursal (a partir da versão 02 da funcionalidade).	Renova	Jurídico - Avaliação de Ações Judiciais
7	Aguardando documento Renúncia de Ação Judicial	Requerimento com pendência de ação judicial	É quando se identifica uma ação que não impede acordo no Novel, desde que, o requerente junte uma petição de renúncia da ação judicial.	Advogado	Jurídico - Avaliação de Ações Judiciais
8	Aguardando análise de documento de renúncia Ação Iudicial	Requerimento com pendência de ação judicial	É quando se identifica uma ação que não impede acordo no Novel, e o requerente junta uma petição de renúncia da ação judicial, cabendo a Renova avaliar a elegibilidade do documento.	Renova	Jurídico - Avaliação de Ações Judiciais
9	Em Elaboração de Laudo	Em Elaboração de Laudo	Este status ocorre quando o requerente tem em seu requerimento um dano liberado, que requer a produção de um laudo. Sendo que, entra nesta fila aqueles requerimentos que o advogado faz a opção de seguir com a produção de um laudo. O requerimento somente entrará na fila de elaboração de laudos, após validação de documentos do dano.	Renova	Requerimentos para Elaboração de Laudo
10	Elaboração Proposta	Em Elaboração Proposta	Quando o requerimento chega na fase de preparação da proposta.	Renova	Elaboração Proposta
11	Conformidade	Em Conformidade	Processo em que se faz uma análise mais aprofundada sobre o requerimento para o qual se emite uma proposta. Os requerimentos entram para o fluxo de conformidade quando: o processo envolve agente público; danos com laudo produzido; proposta com desconto de valores aplicados; processo de amostragem (15% do universo total de requerimento).	Renova	BackOffice: Verificação de Conformidade
12	Análise de Agente Público	Em Análise de Agente Público	Processo em que se faz uma análise mais aprofundada sobre o requerimento para o qual se emite uma proposta, e que, envolve um agente Público, podendo ser encaminhado Conselho Curador ou Diretoria da Renova, para uma aprovação da proposta, antes de ser liberada no Portal.	Renova	BackOffice: Análise Agente Público
14	Aguardando Aceite Proposta	Aguardando Aceite Proposta	Status ocorre quando a proposta foi liberada no portal para aceite do advogado e requer uma ação do advogado	Advogado	Proposta Liberada
15	Recusa de Aceite	Aceite Recusado	Status ocorre quando a proposta foi liberada no portal para aceite do advogado e houve recusa por parte do advogado	Advogado	Proposta Liberada
16	Aguardando Homologação Judicial	Em Homologação Judicial	Status ocorre quando houve aceite da proposta, o processo foi encaminhado para 12ª vara e está pendente de homologação judicial	12ª vara	Homologação Judicial
17	Acordo homologado	Acordo homologado	Status ocorre quando houve aceite da proposta, o processo foi encaminhado para 12ª vara e houve homologação do acordo.	Renova	Homologação Judicial

Id	Status	Descrição Status_Portal	Regra - Processo	Reponsável status	Fila do processo
18	Acordo não homologado	Acordo não homologado	Status ocorre quando houve aceite da proposta, o processo foi encaminhado para 12ª vara e não houve homologação do acordo, sendo encerrado o pedido	12ª vara	Homologação Judicial
19	Pagamento Atingido efetivado, aguarda repasse honorários	Pagamento Atingido efetivado, aguarda repasse honorários	Status ocorre quando, o pagamento do acordo homologado foi feito ao requerente, porém, está pendente o repasse de honorários do advogado associado ao requerimento	Renova	Controle Pagamentos
20	Pagamento Efetivado	Pagamento Efetivado	Status ocorre quando, o pagamento do acordo homologado foi efetivado ao requerente e seu advogado.	Renova	Controle Pagamentos
21	Aguardando Documentação	Aguardando Documentação	Status ocorre quando é solicitado ao portal do advogado, que o advogado junte algum novo documento ao processo de comprovação do requerimento. Este pedido pode ser feito das várias filas de solicitação de documentos (várias filas)	Advogado	NA (este status pode ser gerado em mais de uma fila)
22	Desistência - Existência de Ação Judicial	Desistência - Existência de Ação Judicial	É quando é identificado no requerimento a existência de ação sendo solicitada a entrega do termo de renúncia e o advogado, faz a opção por desistir do Novel e continuar com a ação judicial. Este tipo de status possibilitará abertura de recurso na aba recursal (a partir da versão 02 da funcionalidade).		Jurídico - Avaliação de Ações Judiciais
23	Tratativa Conformidade - Aguardando correção de dados	Aguardando correção de dados	Após análise do time de conformidade é identificado uma necessidade de ajustes de dados registrado no Portal.	Advogado	BackOffice: Tratativas de não conformidades
24	Tratativa Conformidade - Aguardando envio de documentos	Aguardando envio de documentos	Após análise do time de conformidade é identificado uma necessidade de ajustes documental, sendo requerida a entrega de novo documento para seguir com análise.	Advogado	BackOffice: Tratativas de não conformidades
26	Aguardando resolução de pendência	Aguardando resolução de pendência	Ocorre quando é feito um contato com o advogado, informando da necessidade de regularização de documento inconsistentes.	Advogado	BackOffice - Análise de Suspeita de Fraude
27	Aguardando análise do retorno da pendência	Aguardando análise do retorno da pendência	Ocorre quando é feito um contato com o advogado, informando da necessidade de regularização de documento inconsistentes, e o advogado da uma devolutiva a Renova, ficando pendenciado a análise da Renova.	Renova	BackOffice - Análise de Suspeita de Fraude
28	Finalizado - Processo com indícios de fraude	Finalizado – processo com indícios de fraude	Quando após análise da documentação, for identificado indícios de irregularidade documental.	Renova	BackOffice - Análise de Suspeita de Fraude
30	Aguardando Confirmação da Embarcação	Aguardando Confirmação da Embarcação	Status ocorre nos casos de danos confirmados em pesca profissional embarcada, sendo uma etapa em que o advogado registra como o requerente irá comprovar a posse da embarcação (documental ou identificação da embarcação)	Advogado	BackOffice - Análise de Identificação de Embarcação
31	Pendente Categoria de Embarcação	Pendente Categoria de Embarcação	Quando houve uma solicitação de identificação da embarcação, e o pedido do requerente não é compatível com a embarcação identificada no momento da análise, cabendo ao advogado selecionar a opção aplicável para prosseguir com o processo (reclassificar categoria, renunciar ao dano ou iniciar recurso).	Advogado	BackOffice - Análise de Identificação de Embarcação
32	Aguardando Análise de Identificação de Embarcação	Aguardando Análise de Identificação de Embarcação	Quando houve uma solicitação de identificação da embarcação e o processo está em fila aguardando a análise por parte da Renova.	Renova	BackOffice - Análise de Identificação de Embarcação

Id	Status	Descrição Status_Portal	Regra - Processo	Reponsável status	Fila do processo
33	Confirmar resultado do laudo de dano produzido	produzido	Este status ocorre quando o requerente tem em seu requerimento um dano liberado que requer produção de laudo, tendo feito a opção de seguir com a produção de um laudo. Sendo que, após elaboração do laudo, o processo volta ao portal e requer apreciação cabendo ao advogado selecionar a opção aplicável para prosseguir com o processo (reclassificar categoria, renunciar ao dano ou iniciar recurso).	Advogado	Requerimentos para Elaboração de Laudo
35	Pendência dados contato - Requerente	•	Aplicado quando ocorre erro no envio de notificação no fluxo 30/20 para o requerimento. Será solicitada a atualização / correção dos dados de contato do requerente. O advogado deve fazer a correção e salvar o formulário.	Advogado	Potal do Advogado
39	Em Processamento de Pagamento	iem processamento de pagamento	Status ocorre quando, o pagamento da devolução dos honorários advocatícios está em processamento para posterior pagamento (RTR)	Renova	Controle Pagamentos
40	Homologado com pendência de regularização de Cadastro	Homologado com pendência de regularização de Cadastro	Quando o financeiro registra a devolução de pagamento por necessidade de ajuste de dados no portal	Renova	Controle Pagamentos
41	Homologado em análise de regularização de Cadastro	Homologado em análise de regularização de Cadastro	Quando o advogado aplica a correção de dados no portal e devolve a equipe Financeira	Advogado	Controle Pagamentos
42	Devolvido com pendência de regularização de dados bancários	Devolvido com pendência de regularização de dados bancários	Status ocorre quando, o pagamento da devolução dos honorários advocatícios foi devolvido pelo banco devido a alguma inconsistência nos dados bancários do atingido. (RTR)	Advogado/Requeren te	Controle Pagamentos
11 43	Devolvido, em análise de validação de dados bancários		Status ocorre quando, a pendência de cadastro foi resolvida pelo advogado/requerente e aguarda validação da Renova. (RTR)	Renova	Controle Pagamentos
44	Aguardando confirmação - Termo ações judiciais	IAPITAMANNO CONTIRMACAO - TERMO ACOES	Status intermediário aplicável aos casos de ingresso de pessoa que consta na Base UK no atingido dano declarado. Essas pessoas quando ingressam, tem o primeiro passo de aceitar o termo de ações judiciais	Advogado	Abertura de Requerimento
45	Aguardando análise liberação de danos	Aguardando analise liberação de danos	Ocorre quando o advogado adiciona um dano no portal do advogado e entra em fila de análise de documentos (só ocorre com pessoas que entram pela porta do universo ou atingidos que tenham apenas danos inativos e ingressam por Mariana). Esses requerimentos apresentaram documentação de ingresso.	•	BackOffice - Análise de Ingresso e Liberação de Danos
46	Aguardando cancelamento da simplificação AFE	Aguardando Cancelamento da Simplificação AFE	Status criado especificamente para atender os casos com aceite de simplificação AFE em etapa anterior a aceite de proposta. Os requerimentos que estavam com aceite da simplificação AFE em etapa anterior a liberação da proposta, foram retornados para registrar ciência do cancelamento da simplificação AFE (Status: Aguardando Ciência de Cancelamento Simplificação AFE) e solicitação de comprovação dos documentos do dano.	Advogado	Potal do Advogado
H 95	Paralisado – Aguardando análise de revogação de poderes	de poderes	Ocorre nos casos em que um requerente decide iniciar um processo de revogação de poderes de um advogado que tenha iniciado um processo em seu nome no Novel. O advogado e o requerimento acionado na aba de revogação ficarão paralisado, ou seja, não prossegue nas análise, até que seja concluida a análise do pedido de revogação de poderes	Renova	Solicitações de Análise de Revogação de Poderes
96	Aguardando Análise de Contestação de Inclusão de Dano	Aguardando Análise de Contestação de Inclusão de Dano	Ocorre quando o requerente pede a inclusão de um novo dano para seu requerimento, cabendo análise da Renova para liberar ou não o dano solicitado.	Renova	Análise de Contestação

Id	Status	Descrição Status_Portal	Regra – Processo	Reponsável status	Fila do processo	
97	Aguardando análise de solicitação de reenquadramento de danos	Aguardando análise de solicitação de reenquadramento de danos	Ocorre quando o requerente pede o reenquadramento para um dano disponibilizado em seu requerimento, cabendo análise da Renova para liberar ou não o dano.	Renova	BackOffice: Análise Reenquadramento Dano	
וואא	Aguardando confirmação ou renúncia do(s) dano(s)	Aguardando confirmação ou renúncia do(s) dano(s)	Pendência do advogado em confirmar os danos liberados no requerimento.	Advogado	Abertura de Requerimento	
99	Pendência de Cadastro - Requerente	Pendência de Cadastro - Requerente	Após análise do time é identificado uma necessidade de ajustes de dados registrado no Portal.	Advogado	NA (este status pode ser gerado em mais de uma fila)	
100	Finalizado com negativa	Finalizado com negativa	Ocorre quando o requerimento foi finalizado pelo motivo de negativa operacionalizada ao(s) dano(s). Este tipo de finalização pode ser acionado via aba recursal.	Renova	NA (este status pode ser gerado em mais de uma fila)	
101	Finalizado por Renúncia dos Danos	Finalizado por Renúncia dos Danos	Ocorre quando o requerimento foi finalizado pelo motivo de renúncia dos danos disponibilizados. Este tipo de finalização permite aba recursal, caso seja indicado que "Não irá recorrer" ou ocorra a perda de prazo, será liberado o reingresso considerando a regra do prazo de sentença.	Advogado	NA (este status pode ocorrer em qualquer momento anterior a proposta liberada, se o advogado renuncia a todos os danos do requerimento)	
102	Finalizado – solicitação de revogação de poderes	Finalizado – solicitação de revogação de poderes	Ocorre quando o requerimento foi finalizado pelo motivo de revogação de poderes, não permite o reingresso nem a aba recursal. Status de Revogação de poderes não se classifica como negativa e sim troca de advogado. Permite novo ingresso pelo novo advogado.	Renova	Solicitações de Análise de Revogação de Poderes	
103	Requerimento Cancelado pelo Advogado	Requerimento Cancelado pelo Advogado	Ocorre quando houve o cancelamento do requerimento por parte do advogado	Advogado	NA (este status pode ocorrer em qualquer momento anterior a proposta liberada, se o advogado cancelar o requerimento)	
	Finalização de requerimento por ausência de movimentação		Ocorre quando o requerimento foi finalizado pela ausência de movimentação solicitada dentro do prazo do requerimento. Este tipo de finalização permite o reingresso no portal.	Advogado	NA (este status pode ser gerado em mais de uma fila, quando não houver movimentação requerida no requerimento dentro do prazo)	
108	Finalizado - prazo expirado para Registro de Aceite	Finalizado - prazo expirado para Registro de Aceite	Ocorre quando o advogado perde o prazo para manifestar aceite para proposta liberada. Este tipo de finalização permite somente aba recursal	Advogado	Proposta Liberada	
109	Aguardando Termo de Ciência dos Danos	Aguardando Termo de Ciência dos Danos	Ocorre quando o requerimento esta pendente de confirmação do termo, etapa que consolida todos os pedidos formulados dentro do requerimento.	Advogado	Abertura de Requerimento	
111	Aguardando retorno para solicitação de reenquadramento	Aguardando retorno do advogado para solicitação de reenquadramento	Ocorre quando existe um retorno ao pedido formulado de reenquadramento dos danos, cabendo ao advogado acessar o requerimento e proceder com a definição do encaminhamento do porcesso	Advogado	Abertura de Requerimento	
113	Finalizado por Revogacao de Poderes com rateio de honorarios	Finalizado por Revogacao de Poderes com rateio de honorarios	Ocorre quando o requerimento foi finalizado pelo motivo de revogação de poderes, em que houve rateio de honorários. Não permite o reingresso nem a aba recursal. Status de Revogação de poderes não se classifica como negativa e sim troca de advogado. Permite novo ingresso pelo novo advogado.	Renova	Solicitações de Análise de Revogação de Poderes	
	Requerimento Cancelado - ausência de indicação e confirmação de danos	indicação e confirmação de danos	Ocorre nos casos de abertura de rquerimento Mariana ou de pessoas do universo, para pessoas que estão sem carga de danos, de forma que, se o advogado não inserir danos e confirmar no prazo de 2 dias após iniciar o requerimento, então o requerimento será cancelado. Este tipo de cancelamento permite o reingresso	Advogado	Abertura de Requerimento	
115	Aguardando indicação do Quadro Societário	Aguardando indicação do Quadro Societário	Ocorre quando um requerimento de uma Pessoa Jurídica com situação cadastral inativa, se encontra na etapa da inidicação do quadro societário da empresa	Advogado	Abertura de Requerimento	

ld	Status	Descrição Status_Portal	Regra – Processo	Reponsável status	Fila do processo
118	Pendência de Cadastro - Quadro Societário	Pendência de Cadastro - Quadro Societário	Ocorre quando um requerimento de uma Pessoa Jurídica com situação cadastral inativa, se encontra com pendencia cadastral no quadro societário	Advogado	Jurídico – Validação de Documentos
121	Aguardando cadastro de herdeiros	Aguardando cadastro de herdeiros	Ocorre quando um requerimento de uma Pessoa falecida, se encontra na etapa da inidicação dos herdeiros que participarão da indenização	Advogado	Abertura de Requerimento
124	Pendência de Cadastro - Herdeiros	Pendência de Cadastro - Herdeiros	Ocorre quando um requerimento de uma Pessoa Falecia, se encontra com pendencia cadastral em um ou mais herdeiros.	Advogado	Jurídico – Validação de Documentos
126	Acordo homologado - Proposta Zerada	Acordo Homologado - Proposta Zerada	Status ocorre quando houve aceite da proposta, o processo foi encaminhado para 12º vara e houve homologação do acordo, porém o requerente não tem nenhum valor a receber.	Renova	Homologação Judicial
149	Aguardando resposta interação recursal	Aguardando Resposta Interação Recursal	Ocorre quando é dada uma negativa ou o processo está com motivo de finalização que permite recurso.	Advogado	Portal do Advogado - Interações Recursais
150	Paralisado aguardando Análise de Recurso	Paralisado aguardando Análise de Recurso	Ocorre quando houve uma negativa dada ao requerimento e o advogado decide iniciar um recurso, ficando assim o requerimento paralisado até que se conclua toda a análise do recurso,	Renova	BackOffice - Verificação de Recurso à Negativa
152	Cancelado por dados de contato requerente incorretos	Cancelado por dados de contato requerente incorretos	Aplicado quando o advogado não atualizar os dados de contato do requerente, após erro em envio de notificação 30/20 para o requerente.	Advogado	NA
153	Requerimento cancelado - Advogado Falecido	Requerimento cancelado - advogado falecido	Ocorre pontualmente para fins de tratativa quando a Fundação Renova é informada de falecimento do advogado que acompanhava o processo. O requerimento é cancelado e o requerente poderá ingressar com o outro representante e iniciar seu processo no sistema.	Renova	Abertura de ticket
	de Infraestrutura	Requerimento cancelado - Indenizações de Infraestrutura	Status aplicado para cancelamento de requerimentos TRINCAS, por descontinuidade do sistema Novel TRINCAS. O novo sistema referente ao processo Novel Infraestrutura entrou em vigor em 16/05/23.	Renova	NA
302	Requerimento Cancelado a pedido da Renova ou Juiz	Requerimento Cancelado	Status utilizado no suporte de TI, usado para tratativas de cancelamento por inconsistência no processo. Este tipo de cancelamento permite o reingresso	Renova	NA
303	l '	Requerimento Finalizado - Dano Confirmado em localidade com prazo de adesão encerrada	Ocorre quando o advogado confirma dano em uma localidade com prazo de adesão encerrada e não existem outros danos ativos. A data fim de adesão da localidade onde o advogado confirmou o dano é anterior a data de abertura do processo no Novel.	Advogado	Potal do Advogado

Regras e Processos que definem a condição do status da contestação

Id	Tipo Contestação	Status	Descrição Status_Portal	Regra - Processo	Reponsável status	Fila do processo
1	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Aguardando envio de documentos pelo advogado	Aguardando envio de documentos pelo advogado	Quando a contestação está com pendência de entrega de documentos por parte do advogado.	Advogado	Contestações
2	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Aguardando análise	Aguardando análise	Quando a contestação está na fila de análise pela Renova.	Renova	BKO - Verificação de Contestações
3	Liberação de CPF/CNPJ	Aguardando análise N2	Aguardando análise	Quando o processo foi verificado pelo time de N1, está pendente análise do time de N2	Renova	BKO - Verificação de Contestações
4	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Pendência de Cadastro – Demandante	Pendência de Cadastro – Demandante	Quando na análise do time, foi identificado a necessidade de correção de dados, e o protocolo fica pendente até que a atualização de dados seja realizada pelo Advogado	Advogado	Contestações
5	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Contestação Deferida	Contestação Deferida	Quando o processo de análise foi concluído e o pedido foi deferido, ou seja, o pedido foi aceito pela Renova.	Renova	Contestações
6	Liberação de CPF/CNPJ	Contestação Parcialmente Deferida	Contestação Parcialmente Deferida	Quando o processo de análise foi concluído e o pedido foi parcialmente deferido, ou seja, dos pedidos formulados pelo menos um deles foi aceito pela Renova.	Renova	Contestações
7	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Contestação Indeferida	Contestação Indeferida	Quando o processo de análise foi concluído e o pedido foi indeferido, ou seja, o pedido foi negado pela Renova.	Renova	Contestações
8	Liberação de CPF/CNPJ	Contestação Indeferida por documentação invalida	Contestação Indeferida por documentação inválida	Quando o processo de análise foi concluído e o pedido foi indeferido por invalidação documental, ou seja, o pedido foi negado pela Renova.	Renova	Contestações
9	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Contestação Cancelada pelo advogado	Contestação Cancelada pelo advogado	Quando a contestação foi cancelada pelo próprio advogado.	Advogado	Contestações
10	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Contestação cancelada para reapresentação de pedido	Contestação cancelada para reapresentação de pedido	Quando o Advogado precisa corrigir uma informação que não é possível a edição de dados e a Renova cancela a contestação para reapresentação de pedido. Com a aplicação deste status essas contestações foram canceladas e o advogado foi habilitado para reformulação do pedido de contestação.	Renova	Contestações
11	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Contestação finalizada por ausencia de movimentação	Contestação finalizada por ausencia de movimentação	Quando o Advogado não sanou as pendencias documentais no prazo de 10 dias corridos após envio de notificação, e o protocolo é finalizado automaticamente por ausência de movimentação. Essa finalização dentro do prazo de sentença libera o CPF para outro ingresso. Fora do prazo de sentença, habilita aba recursal para o advogado recorrer.	Renova	Contestações
12	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Contestação paralisada por revogação de poderes	Contestação paralisada por revogação de poderes	Ocorre nos casos em que um requerente decide iniciar um processo de revogação de poderes de um advogado que tenha iniciado uma contestação em seu nome no Novel. O advogado e a contestação acionada na aba de revogação ficarão paralisado, ou seja, não prossegue nas análise, até que seja concluida a análise do pedido de revogação de poderes	RANAVA	Solicitações de Análise de Revogação de Poderes
	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	_ =	Contestação Deferida - Aguardando Análise de Revogação de Poderes	Ocorre nos casos em que um requerente decide iniciar um processo de revogação de poderes de um advogado que tenha iniciado uma contestação que foi deferida ou parcialmente deferida pela Renova. O advogado e a contestação que foi deferida acionada na aba de revogação terão seus efeitos suspensos, até que seja concluida a análise do pedido de revogação de poderes.	RANAVA	Solicitações de Análise de Revogação de Poderes
14	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Contestação finalizada por revogação de poderes	Contestação finalizada por revogação de poderes	Ocorre quando uma contestação que estava em andamento foi finalizada pelo motivo de revogação de poderes. Não permite o reingresso nem a aba recursal.	RANAVA	Solicitações de Análise de Revogação de Poderes
15	Liberação de CPF/CNPJ Inclusão de pessoa dependente	Contestação Deferida - Com Poderes Revogados	Contestação Deferida - Com Poderes Revogados	Ocorre quando a solicitação de revogação de poderes da contestação deferida ou parcialmente deferida foi concluída. Não permite o reingresso nem a aba recursal.	RANOVA	Solicitações de Análise de Revogação de Poderes