



## **Iskolai rendtartás**

*Az iskola tanulója és szülei a tanulmányok megkezdésének napjától vállalják az iskola szellemiségéből fakadó kötelezettségeket, a tanulók magaviseletével, küllemével, viselkedésével kapcsolatos követelményeket és előírásokat, melyek ebben az iskolai rendtartásban vannak megszervezve.*

*A tanuló és a szülők kötelesek megismerkedni az iskolai rendtartással, és ezt a tényt aláírásukkal igazolni. A tanuló aláírásával arra is kötelezi magát, hogy a rendtartásban foglaltakat maradéktalanul betartja.*

### **1. Magaviselet**

#### ***1.1. Általános viselkedési szabályok***

- a)** Az iskola tanulója legyen mindenkivel szemben udvarias, tisztelettudó, illedelmes. Viselkedésével járuljon hozzá a jó közösségi szellem kialakításához és az iskola jó hírnevéhez. Óvja mások egészségét, testi és szellemi épségét (ne verekedjen, fertőző betegséggel ne látogassa az iskolát stb.). A tanuló tartsa tiszteletben mások tulajdonát és személyiségi jogait.
- b)** A tanuló köteles az iskola területén a tanároknak és az iskola vendégeinek az általánosan elfogadott viselkedési normák szerint a napszaknak megfelelően köszönni.
- c)** A tanuló engedély nélkül nem léphet be a tanárba, igazgatói irodába, kabinokba vagy gazdasági irodába.
- d)** A tanuló az épületben az érkezés, ill. távozás idején kívül nem viselhet sapkát vagy nagykabátot.
- e)** A tanuló köteles a tanév folyamán az oktatáson az órarend szerint részt venni és a tanításra az órarend és a kifüggesztett helyettesítések szerint felkészülni. Esetleges készségtelenségét köteles az érintett tanárnak a tanítási óra elején hangosan és egyértelműen jelenteni. A tanuló köteles haladéktalanul (a következő alkalomra) bepótolni az esetleges hiányzás vagy egyéb ok miatti mulasztását.
- f)** A tanuló a különböző vizsgákon (érettségi, záróvizsga, bizottság előtti vizsga, különbözeti vizsga) méltó öltözékben jelenjék meg.
- g)** A tanulók tudásuk és lehetőségeik szerint bekapcsolódhatnak az iskolában szervezett szakköri tevékenységbe, versenyekbe és egyéb rendezvényekbe.
- h)** A tanuló köteles ügyelni a rendre és a tisztaságra. Megjelenésével és viselkedésével járuljon hozzá környezetének szebbé, esztétikusabbá tételéhez. Tilos szemetet, üvegeket stb. eldobni vagy az ablakon kidobálni és a környezetet szennyezni.
- i)** A tanuló köteles betartani a tanítással kapcsolatos egészségügyi, tűzbiztonsági, munkavédelmi, higiéniai és egyéb előírásokat. A testnevelési órákon használatos tornaruháját tanítás után nem hagyhatja az iskolában, hanem köteles hazavinni és rendszeresen tisztítani.
- j)** A tanuló nem hordhat magánál, valamint nem hozhat az iskolába értékes tárgyakat, fegyvert, éles tárgyakat, robbanószert, kártyát illetve egyéb házárdjatekra szolgáló eszközt, cigarettát, bódító anyagokat, alkoholt vagy mások egészségét, illetve testi vagy lelki épségét veszélyeztető dolgokat. A tanuló az iskolában vagy a szakgyakorlat alatt nem tarthat magánál nagyobb pénzeszeget.
- k)** A tanítási órán vagy a szakgyakorlat alatt a tanuló padján vagy a gyakorló-területen csak a tanítási folyamattal kapcsolatos tárgyak, füzetek, könyvek vagy segédeszközök lehetnek elhelyezve.

- l)** Az iskola tanulójának az iskolában valamint közterületeken (utca, szórakozóhely, park stb.) tilos dohányozni, alkoholt vagy egyéb bódító anyagot fogyasztani, szerencsejátékot játszani.
- m)** Az iskola tanulója köteles a tanár vagy szakoktató minden szóbeli utasítását végrehajtani. Ez alól csak a nyilvánvalóan törvénybeütköző vagy valamely személy testi épségét vagy az állam biztonságát veszélyeztető utasítások képeznek kivételt. Az ilyen esetet a tanuló köteles haladéktalanul jelenteni az iskola igazgatóságán.
- n)** A tanuló a tanítási órán és a szakgyakorlaton köteles aktívan bekapcsolódni a tanítási folyamatba, figyelni a tanár vagy szakoktató magyarázatára, füzetébe jegyzetelni a tananyaggal és a magyarázattal kapcsolatos információkat. A tanár kérdésére vagy felszólítására késlekedés nélkül köteles válaszolni.
- o)** A tanuló minden tanítási órára köteles magával hordani kulturáltan becsomagolt füzetét, melybe csak a tananyaggal összefüggő szövegeket, képeket, rajzokat stb. írhat vagy rajzolhat.
- p)** A tanuló köteles a tanév elején haladéktalanul beírni nevét a számára kiosztott tankönyvekbe a tanár vagy osztályfőnök által meghatározott helyre és formában.
- r)** A tanuló viselkedésével nem akadályozhatja a tanítási folyamat rendes menetét (pl. rémhírterjesztéssel, bombafenyegetéssel stb.). Ha tudomására jut ilyen irányú cselekedet, köteles lehetőség szerint elhárítani illetve megakadályozni és azonnal jelenteni az iskola igazgatóságán vagy a jelenlévő tanárnak illetve szakoktatónak.
- s)** A tanuló az iskolai mellékhelyiségeket (WC, zuhanyozó) az általános kulturált viselkedés szabályai szerint kell hogy használja.
- t)** Tilos az osztályban az ablakokra, radiátorokra, lámpákra ruházatot, szemetet vagy egyéb oda nem illő tárgyakat helyezni.
- u)** A tanuló tanítási idő alatt egyéb aktivitásban (autóiskola, sport, zeneiskola stb.) csak az iskola igazgatójának előzetes írásbeli engedélye alapján vehet részt.
- v)** A tanuló a tanítási idő alatt valamint a szakgyakorlaton köteles állandóan magával hordani tanulmányi naplóját. Ennek elvesztése esetén köteles haladéktalanul újat kérni és annak árát az iskolának kifizetni.
- z)** A szakgyakorlatra minden tanuló köteles naponta magával hordani egészségügyi kártyáját (fodrász, kozmetikus, elárúsító és pincér-szakács szakon).
- x)** A tanuló köteles haladéktalanul jelenteni osztályfőnökének vagy a szakoktatónak a tanulmányi napló, névkártya, egészségügyi kártya, tankönyv vagy egyéb iskolával kapcsolatos (ill. az iskola tulajdonát képező) tárgy elvesztését. Ilyen esetben a tanuló köteles haladéktalanul biztosítani a keletkezett hiány megfelelő pótlását.
- y)** A tanuló köteles haladéktalanul jelenteni osztályfőnökének cipő vagy egyéb használati tárgya (ruhanemű, óra, toll stb.) elvesztését vagy megkárosítását. Ellenkező esetben az iskola nem tud időben megfelelő intézkedéseket fogantatosítani.
- w)** A tanuló az iskola végleges elhagyása előtt köteles a megfelelő nyomtatványon (Výstupný list žiaka) igazolni, hogy az iskolával szemben semmilyen kötelezettsége nincs. A tanuló csak az igazolás leadása után kaphatja meg a megfelelő bizonyítványokat, igazolásokat.

## ***1.2. Viselkedés az iskolában***

### ***1.2.1. Tanítás előtt***

- a)** A tanuló köteles az épületbe való megérkezés után azonnal cipőt váltani, és cipőjét megfelelő módon elhelyezni a kijelölt helyen. Váltócipőnek csak világos talpú, szellős, könnyű, esztétikus lábbeli vagy papucs használható. Sötét talpú sportcipő (atlétacipő, labdarúgócipő stb.) vagy a padlóburkolaton sötét nyomokat hagyó bármilyen más váltócipő használata az épületben nem engedélyezett. Ha a tanuló nem rendelkezik váltócipővel, úgy az óraadó tanár hazaküldheti váltócipőért, és ilyen esetben a mulasztott órák igazolatlan óráknak számítanak.

- b)** A tanuló a tanítás kezdete előtt legalább 5 perccel megfelelően átöltözve elfoglalja helyét az osztályban vagy műhelyben, illetve szalonban. A szakgyakorlaton a napirendnek megfelelően előkészíti a segédeszközöket, szerszámokat és nyersanyagokat a tanulmányi szak szerint.
- c)** A tanuló kabátját vagy egyéb felsőruházatát csak az erre a célra az osztály számára felszerelt fogasokra helyezheti. Szakgyakorlaton minden tanuló a számára kijelölt munkaszekrényben helyezi el ruháját, táskáját és egyéb használati tárgyait.
- d)** A tanuló megérkezés után a tanítás kezdetéig az időt a tanítási órákra való felkészüléssel tölti. Előkészíti a szükséges könyveket, segédeszközöket stb.
- e)** A tanuló köteles az iskola által előírt nyári, téli, illetve tavaszi szünetek idejére szervezett kötelező szakgyakorlatokon részt venni. Ennek elmulasztása magaviseleti kihágásnak számít. A nyári szünetre vonatkozó szakgyakorlatok teljesítéséről szóló igazolást ( Evidenčný list žiaka) a tanuló köteles a következő tanév szeptember 5- ig az adott szakot vezető mesternek bemutatni. Ennek elmulasztása magaviseleti vétségnek minősül, amely a nyári szakgyakorlatot követő tanév első félévében lesz elbírálva.

### 1.2.2. Tanítás alatt

- a)** A tanuló tanítás alatt a tanítási órát vagy szakgyakorlatot csak kivételes esetben (rosszullét stb.) a tanár, illetve szakoktató engedélyével hagyhatja el.
- b)** A tanuló tanítás alatt az iskola területét, illetve a gyakorlóléhelyet csak előzetes igazgatói engedéllyel hagyhatja el.
- c)** A tanítási órák közötti szünetekben, illetve a szakgyakorlaton a a napirend által meghatározott szünetekben tilos elhagyni az iskola területét. (Az iskola területén az épületet valamint a körülötte kerítéssel védett területet értjük.) A szerződéses gyakorlóléhelyen a napirend által meghatározott szünetekben tilos engedély nélkül elhagyni a gyakorlóléhelyet. Az iskola területének engedély nélküli elhagyása magaviseleti kihágásnak tekintendő.
- d)** A gépjárművel érkező diákok csak a tanítási nap befejezése után használhatják gépjárművüket. A gépjárművek órák közötti használata súlyos magaviseleti kihágásnak számít.
- e)** A tanuló köteles a tanítási órát figyelemmel kísérni, munkájával hozzájárulni az óra hatékonyságához. Tilos beszélgetéssel, illetlen viselkedéssel vagy egyéb módon zavarni az oktató-nevelő munkát. A tanítási óra alatt tilos a tanterem illetve a gyakorlóléhely elhagyása.
- f)** Az osztályba belépő tanárt vagy vendéget a tanuló felállással köszönti, és mindaddig állva marad, míg a tanár engedélyt nem ad a leülésre.
- g)** Tanítási órán (becsengetéstől kicsengetésig) tilos a tanulónak táplálkozni, rágógumit rágni, zenét hallgatni, újságot vagy könyvet olvasni, vagy bármi egyéb módon elvonni figyelmét a oktató-nevelő munkáról.
- i)** A tanítási óra végén a tanuló feláll, s mindaddig állva marad, míg a tanár el nem hagyja a tantermet.
- j)** A tanuló minden tanítási órán felkészülten jelenik meg. Ha valamilyen okból nem tudott felkészülni a tanítási órára, az óra elején jelenti az óraadó tanárnak.
- k)** A tanítási órák közötti szünetekben a tanuló köteles a társasági viselkedés szabályainak megfelelő módon viselkedni (nem kiabál, nem verekszik, nem futkos a folyosón stb.) és időben előkészíteni taneszközeit a következő órára.

### 1.2.3. Tanítás után

- a)** A tanuló a tanítási nap befejezése után székét elhelyezi a padon, és tisztán hagyja a helyét.
- b)** A tanuló a tanítás befejezése után köteles váltócipőjét megfelelően elhelyezni a kijelölt helyen.
- c)** A bejáró tanulók minden nap a tanítás befejezése után igény szerint az igazgató által kijelölt teremben tartózkodhatnak, esetleg más tevékenységgel tölthetik idejüket (számítógépes munka, szakkör stb.)

**d)** A tanulónak a mobiltelefon használatát a tanítási órák, illetve a szakgyakorlatok alatt a **2012/13 - 01.-es számú igazgatói határozat** szabályozza.

#### 1.2.4. Iskolai rendezvényeken (kirándulásokon, brigádokon stb.)

**a)** Az iskolai rendezvények az oktató-nevelő munka szerves részét képezik, emiatt az iskolai rendezvényeken (az iskola területén vagy azon kívül) ugyanazon elvárások, előírások érvényesek, mint a tanítás vagy szakgyakorlat alatt, természetesen az adott helyhez és alkalomhoz illően.

### **1.3. Viselkedés az iskolán kívül**

**a)** A tanuló a hatályban lévő idevonatkozó törvények szerint az iskolán kívül is (a tanítási nap befejezése után, nyári szünetben, tavaszi szünetben stb.) az iskola tanulója, emiatt az iskolán kívül (társaságban, szórakozóhelyeken, rendezvényeken, utazáskor és nyilvános helyeken stb.) is úgy kell viselkednie, hogy méltó legyen az iskola hírnevéhez, és ne sértse meg az iskolai rendtartásban foglalt elveket. Az iskolai rendtartás a tanítási időn kívül is érvényes.

## **2. A tanulók külleme, öltözködése**

**a)** A tanuló köteles az általánosan elfogadott társadalmi normáknak megfelelően öltözködni, ápoltnak, tisztának, rendezetten járnak, kerülni a kihívó, feltűnő öltözködést és hajviseletet. Tartsa szem előtt azt a tényt, hogy megjelenésével is hozzájárul az iskolánkról kialakított kép formálásához. A gyakorlólhelyeken a tanuló köteles a megfelelő munkaruha és munkacipő viselésén kívül öltözködésében és küllemében alkalmazkodni a helyi elvárásokhoz.

**b)** A gyakorlólhelyen minden tanuló köteles viselni az iskola címerével és a tanuló adataival ellátott névkártyát.

**c)** Iskolánkban a fülbevaló, gyűrű, karkötő és nyaklánc viseletét a **2011/12 - 02.-es számú igazgatói határozat** szabályozza. Szakgyakorlaton csak a szakoktató vagy a gyakorlólhely tulajdonosának előzetes beleegyezésével szabad ékszereket (rendeltetészerűen) viselni.

**d)** A tanuló az iskolai ünnepeken, rendezvényeken (tanévnnyitó, bizonyítványosztás, érettségi vizsga, záróvizsga, egyéb vizsgák stb.) köteles megfelelő, alkalomhoz illő öltözetben megjelenni.

## **3. A tanuló és törvényes képviselője jogai és kötelességei**

### **3.1. A tanulónak joga van**

**a)** az egyenrangú művelődéshez;

**b)** az ingyenes középiskolai művelődéshez;

**c)** az anyanyelven való művelődéshez a törvény által meghatározott terjedelemben;

**d)** a képességeit, lehetőségeit, tehetségét és egészségi állapotát figyelembe vevő sajátos bánásmódra a törvény által meghatározott terjedelemben;

**e)** az ingyenes tankönyvhasználatra a kötelező tantárgyak oktatásánál;

**f)** vallási, világnézeti, nemzetiségi és etnikai hovatartozásának tiszteletben tartására;

**g)** a neveléssel és oktatással kapcsolatos tanácsadásra;

**h)** biztonságos és higiénikus környezetben történő nevelésre és oktatásra;

**i)** a pszichohigiénia elveit figyelembe vevő, korának, képességeinek, érdeklődésének és egészségi állapotának megfelelő nevelésre és oktatásra;

**j)** személyiségének tiszteletben tartására, a fizikai, pszichikai és szexuális erőszakkal szembeni védelemre;

**k)** a választható és nem kötelező tantárgyak szabad megválasztására, figyelembe véve saját lehetőségeit, érdeklődését, kedvtelését és az oktatási program tartalmát;

- l)** olyan információk megszerzésére, melyek személyével vagy oktatási-nevelési eredményeivel kapcsolatosak.
- m)** A sajátos nevelési igényű tanulónak joga van olyan speciális módszerek szerint történő oktatásra és nevelésre, mely igényeinek megfelel, és olyan feltételek teremtésére, melyek számára az oktatási-nevelési folyamatot lehetővé teszik.
- n)** A sajátos nevelési igényű tanulónak joga van az oktatásban és nevelésben speciális tankönyvek valamint speciális és kompenzáló segédeszközök használatára.

### **3. 2. A tanuló kötelessége**

- a)** úgy viselkedni, hogy tetteivel ne korlátozza az oktatásban és nevelésben részt vevő többi személy jogait;
- b)** betartani az iskolai rendtartást és a tanulók viselkedésével kapcsolatos többi rendeletet és határozatot;
- c)** védeni az iskola tulajdonát és az oktatási-nevelési folyamatban használt iskolai berendezést;
- d)** védeni a rongálástól a tankönyveket és egyéb segédeszközöket, melyeket az iskola ingyen kölcsönzött neki;
- e)** rendszeresen részt venni az oktatási-nevelési folyamatban és művelődni, ha a törvény nem rendelkezik másképp;
- f)** úgy viselkedni, hogy viselkedésével ne veszélyeztesse sem a saját, sem az oktatásban és nevelésben részt vevő többi személy egészségét és biztonságát;
- g)** tiszteletben tartani iskolatársai és az iskola többi alkalmazottja emberi méltóságát;
- h)** teljesíteni az iskola alkalmazottjainak minden olyan utasítását, mely összhangban van az általánosan elfogadott jogi normákkal, az iskolai rendtartással és az erkölcsi normákkal.

### **3. 3. A tanuló törvényes képviselőjének joga van**

- a)** olyan iskolát vagy oktatási intézményt választani gyermeke számára, mely a törvény értelmében olyan oktatást és nevelést biztosít, mely megfelel a gyermek képességeinek, egészségi állapotának, érdeklődésének és kedvtelésének, vallásának, világnézetének, nemzetiségének és etnikai hovatartozásának; az iskola vagy oktatási intézmény szabad megválasztásának jogát az oktatási-nevelési rendszer lehetőségeivel összhangban érvényesítheti;
- b)** kérni, hogy az iskolában vagy oktatási intézményben az oktatás és nevelés során a gyermeknek vagy tanulónak olyan tárgyilagos és sokoldalú információkat és ismereteket közvetítsenek, melyek összhangban vannak a világról szóló jelenkori ismeretekkel, valamint az oktatás és nevelés törvény által meghatározott elveivel és céljaival;
- c)** megismerkedni az iskola vagy oktatási intézmény oktatási-nevelési programjával és az iskolai rendtartással;
- d)** tájékozódni gyermeke oktatás és nevelés terén elért eredményeiről;
- e)** a gyermek oktatásával és nevelésével kapcsolatos tanácsadásra;
- f)** részt venni az oktatási-nevelési folyamatban az iskola vagy oktatási intézmény igazgatójának előzetes beleegyezése alapján;
- g)** hozzászólni az iskola vagy oktatási intézmény oktatási-nevelési programjához az iskolai önkormányzat szervezetein keresztül;
- h)** jelen lenni a gyermek bizottság előtti vizsgáztatásán az iskola igazgatójának előzetes engedélye alapján.

### **3. 4. A tanuló törvényes képviselője köteles**

- a) gyermeke számára megfelelő feltételeket teremteni az iskolába való felkészüléshez és az iskolai kötelezettségek teljesítéséhez;
- b) betartani gyermeke számára az oktatási–nevelési folyamat iskolai rendtartásba foglalt feltételeit;
- c) megfelelő szociális és kulturális háttérrel biztosítani gyermeke számára, és figyelembe venni gyermeke speciális oktatási-nevelési szükségleteit;
- d) tájékoztatni az iskolát vagy oktatási intézményt gyermeke egészségi állapotának megváltozásáról, egészségügyi problémáiról és minden olyan jelenségről, mely hatással lehet az oktatási-nevelési folyamatra;
- e) a tanuló által szándékosan okozott kárt megtéríteni.

### **4. Az iskola és a tanulók kapcsolata**

a) A tanuló köteles haladéktalanul jelenteni osztályfőnökének és szakoktatójának lakcímének vagy egyéb fontosabb személyi adatának (szülők neve, családi állapota stb.) megváltozását. Ugyanúgy haladéktalanul jelentenie kell a tanulási folyamatot befolyásoló jelentősebb családi eseményeket is.

#### **4. 1. Diákparlament**

A tanulóknak joguk van létrehozni és működtetni a diákparlamentet, mely az iskola tanulóinak hivatalos képviselői szerve. A diákparlament kapcsolatot tart az iskola vezetésével, képviseli a diákok észrevételeit, kéréseit és igényeit az iskola és a diákság életével kapcsolatban.

A diákparlamentet a diákok demokratikus úton választják. A diákparlament további működése belső szabályzat alapján történik. A szabályzat egyik példánya az iskola igazgatóságán van elhelyezve.

#### **4. 2. Hiányzások**

a) Ha a tanuló az iskola vagy oktatási intézmény oktatási-nevelési folyamatában nem tud részt venni, a tanuló törvényes képviselője köteles a hiányzás okát késlekedés nélkül jelenteni az iskolának vagy oktatási intézménynek. Igazolt hiányzásnak csak betegség, az orvos által elrendelt iskolalátogatási tilalom, szélsőséges időjárási feltételek, a tömegközlekedésben előforduló váratlan események, különleges családi események vagy a tanuló versenyen való részvétele tekintendő. A tanuló köteles a hiányzást követő első tanítási napon (késlekedés nélkül) bemutatni a szülői vagy orvosi igazolást az osztályfőnökének. Ha a tanuló szakgyakorlatról hiányzott, úgy az igazolást az osztályfőnökén kívül a gyakorlólhelyen a szakoktatónak is köteles bemutatni.

b) Ha a tanuló 3 egymást követő tanítási napon hiányzott, hiányzását törvényes képviselője igazolja, indokolt esetben az iskola kérheti a mulasztott órák orvosi vagy egyéb igazolását. Ha a tanuló betegség miatt több mint 3 egymást követő tanítási napon hiányzott, köteles orvosi igazolást bemutatni.

c) Előre tervezett hiányzás esetén a törvényes képviselő köteles legalább egy nappal előre értesíteni az osztályfőnököt és beleegyezését kérni. Több napos előre tervezett hiányzás esetén a törvényes képviselő köteles legalább egy nappal előre írásban értesíteni az iskola igazgatóját és beleegyezését kérni.

A tanuló köteles a hiányzást követő első tanítási napon bemutatni a szülői vagy orvosi igazolást az osztályfőnökének. Ha a tanuló szakgyakorlatról hiányzott, úgy az igazolást az osztályfőnökén kívül a gyakorlólóhelyen a szakoktatóknak is köteles bemutatni.

d) A felnőtt korú tanulók maguk igazolják hiányzásukat.

e) Ha a tanuló vagy törvényes képviselője nem igazolja haladéktalanul (a hiányzást követő első tanítási napon) a hiányzást, vagy nem teszi ezt a fent említett előírások szerint, az iskola a mulasztott órákat igazolatlanoknak minősíti.

### **4.3. Dicséretetek és fegyelmi intézkedések**

Az iskola erkölcsi és tárgyi elismerésben részesítheti azokat a tanulókat, akik viselkedésükkel és cselekedeteikkel méltóképpen képviselik iskolánk szellemiségét. Jutalomban részesülhetnek azok a diákok akik kimagaslóan tanulmányi eredményt érnek el valamelyik tanévben, vagy tanulmányi versenyeken sikeresen szerepelnek. Az iskola értékelheti a tanulók iskolán kívüli humánus, általános elismerést kiváltó cselekedeteit, viselkedését.

Az iskolai rendtartás bármely pontjának megszegése fegyelmi intézkedéseket vonhat maga után. Ezek az intézkedések a következők lehetnek:

- a) szóbeli osztályfőnöki figyelmeztetés
- b) szóbeli igazgatói figyelmeztetés
- c) írásbeli osztályfőnöki megrovás
- d) írásbeli igazgatói megrovás
- e) rontott magaviseleti érdemjegy a félév végén („kielégítő - 2“ vagy „kevésbé kielégítő -3“)
- f) feltételes kizárás az iskolából
- g) kizárás az iskolából

A fegyelmi intézkedések alkalmazása az adott kihágás súlyosságától függ.

Az igazolatlan hiányzások az alábbi fegyelmi intézkedéseket vonják maguk után:

1 – 5	igazolatlan óra / 5 óra /	osztályfőnöki megrovás
6 - 10	igazolatlan óra / 5 óra /	igazgatói megrovás
11 – 15	igazolatlan óra / 5 óra /	2 – es magaviselet az adott félévben
16 – 25	igazolatlan óra / 10 óra /	3 – es magaviselet az adott félévben
26 – 35	igazolatlan óra / 10 óra /	3 – es magaviselet az adott félévben feltételes kizárással
35	feletti igazolatlan óra	kizárás

Az igazolatlan hiányzások a felépítményi évfolyamok számára az alábbi fegyelmi intézkedéseket vonják maguk után:

1 – 8	igazolatlan óra / 8 óra /	osztályfőnöki megrovás
9 - 16	igazolatlan óra / 7 óra /	igazgatói megrovás
17 – 24	igazolatlan óra / 7 óra /	feltételes kizárás
25	feletti igazolatlan óra	kizárás

#### **4.4. Az iskola tulajdonának védelme**

- a)** A tanuló köteles óvni az iskola tulajdonát és takarékoskodni az energiával, nyersanyagokkal stb. Ha a tanuló az általa használt padon, széken vagy a tanterem, ill. helység egyéb részén rongálást észlel (pld. padok firkálása vagy egyéb rongálása, stb.), haladéktalanul jelentenie kell az óraadó tanárnak vagy az osztályfőnökének. Ellenkező esetben nem mentesül a helyreállítás felelőssége alól. Az egyes tantermekben a székek és padok leltári számmal vannak ellátva. A széket és a padokat a tanév elején a diák osztályfőnökétől átveszi, és aláírásával igazolja az átvételt. Ha a tanév során a padok, illetve székek megrongálódnak a diák köteles az okozott kárt megtéríteni. A padokat, illetve székeket állapotát az osztályfőnök folyamatosan ellenőrzi, év végén (még a bizonyítvány kiosztása előtt min. 2 héttel) a diákoktól átveszi. Az átvételről írásos jegyzőkönyv készül.
- b)** A padokra, segédeszközökre, bútorokra, táblákra firkálni, festeni, vésni, vagy egyéb módon ezeket vagy más, az iskola tulajdonát képező tárgyakat megrongálni szigorúan tilos. Az okozott kárt a károkozó köteles időben megtéríteni, vagy az eredeti állapotnak megfelelően pótolni, az eredeti állapotot visszaállítani (PVC-padló tisztítása, ablak beüvegeztetése, stb.).
- c)** Az iskolában és az udvaron a tanuló köteles környezetét védeni (növényzet, függöny, faliújság, stb.).
- d)** A tanuló köteles az észlelt tüzesetet azonnal jelenteni a tanárnak vagy szakoktatónak illetve az igazgatóságon. Bármilyen más észlelt rendellenességet, betörést, lopást, vandalizmust szintén haladéktalanul köteles jelenteni. Ilyen esetben tilos az észlelt rendellenesség helyszínén bármiféle változást eszközölni és a tanuló köteles a helyszínt azonnal elhagyni.
- e)** A tanuló a rábízott segédeszközöket és anyagokat csak rendeltetészerűen és megfelelő mennyiségben használhatja. A segédeszközök, munkaeszközök, vegyszerek használatakor kötelező a gyártó cég által előírt szabályok és rendeletek betartása és az előírt munkavédelmi eszközök használata. A diákok a segédeszközöket rendeltetésüknek megfelelően használhatják, nehogy saját, vagy diáktársaik egészségét vagy testi épségét veszélyeztessék.

#### **4.5. Faliújság**

A faliújság minden osztályteremben, szalonban és műhelyben az aktuális vagy állandó információk közlésére is szolgál. Itt lehet kitűzni az iskolai rendtartást, üzemeltetési szabályzatokat stb. A faliújságon kerülni kell az oda nem illő vagy felesleges, az emberi jó ízlést vagy az általános erkölcsi normákat sértő feliratokat, képeket.

Az iskolaépületben tanuló vagy szakgyakorlatozó diák köteles figyelni a főfolyosón lévő INFORMÁCIÓS faliújságot (a következőkben INFO), ahol naponta jelennek meg az iskola menétét befolyásoló aktuális információk (helyettesítés, brigádok, akciók stb.). Az INFO-faliújság üvegezetlen részét az igazgató előzetes engedélyével a diákok is felhasználhatják üzenetek továbbítására.

A tanulót esetleges mulasztása alól nem menti fel az a tény, hogy a faliújságon nem kísérte figyelemmel az ide vonatkozó információkat.

A az INFO-faliújságon a tanulóknak önkényesen adatokat megváltoztatni, információt eltávolítani vagy téves információt közölni szigorúan tilos.

#### **4.6. Iskolai rendezvények**

Az iskolai rendezvényeken (tanévnyitó, színházlátogatás, brigád, tanulmányi kirándulás, év végi kirándulás, ballagás, tanévzáró ünnepély stb.) az érintett tanulók részvétele kötelező. Emiatt az esetleges hiányzások a már előbbieken említett módon (3.2 fejezet) lesznek kezelve.



A tanulóknak az iskolai rendezvényeken, akciókon mindig az alkalomhoz illő öltözékben kell megjelenniük. Ellenkező esetben nem vehet részt a rendezvényen és a mulasztott órák igazolatlan hiányzásnak számítanak.

#### **4.7. Biztosítás**

Az iskolában lehetőség van személyi tárgyakra vonatkozó biztosítást kötni 66,-EUR értékig. A biztosítás csak az iskolával kapcsolatos tárgyakra vonatkozik (pld. táska, kabát, váltócipő, számológép stb.), nem vonatkozik ékszerekre, készpénzre, órára és a biztosítási szerződésben felsorolt további tárgyakra.

A tanulók számára a biztosítás megkötése javasolt (illetve az iskolával kötött szerződés értelmében kötelező is lehet).

Az iskola és a Biztosító csak olyan cipőért vállal felelősséget ill. térít meg, amelynek értéke nem haladja meg a 66,-EUR.

#### **5. Ügyelet**

##### **5.1 Hetesek**

A heteseket minden osztályban az osztályfőnök jelöli ki. A hetesek kötelességeit részletesen külön kidolgozott és ismertetett szabályzat tartalmazza. Ezzel a szabályzattal a hetesek kötelesek megismerkedni és munkájukat a szabályzatban lefektetett pontok szerint végezni.

#### **6. Általános rendelkezések**

Ez az iskolai rendtartás vonatkozik a tanítás idejére, valamint a tanítási szünetek idejére is (nyári, tavaszi, őszi, húsvéti stb. szünetek).

**Ing. Majer Peter**  
**igazgató**

***Kolárovo, 2012.április 16.***