

flour.io - Handbuch

Anwendung Kassensystem

Stand 04/2016

www.flour.io



1. flour.io Handbuch	2
1.1 Empfohlene Hardware und Konfiguration	3
1.2 Betrieb Kasse	3
1.2.1 Die Kassenoberfläche	4
1.2.2 Kasse starten / Tagesstart	4
1.2.3 Verkauf	5
1.2.3.1 Artikelposition bearbeiten/löschen	5
1.2.3.2 Artikel verkaufen	6
1.2.3.3 Artikel zum Verkauf erfassen	8
1.2.4 Benutzerwechsel	10
1.2.5 Kunde auswählen	11
1.2.6 Sonderfunktionen	12
1.2.6.1 Belege drucken/stornieren	13
1.2.6.2 Einlagen/Entnahmen	14
1.2.6.3 X-Bericht (Kassensturz)	15
1.2.7 Rücknahme/Umtausch	16
1.2.8 Wert-Gutscheine	20
1.2.9 Z-Abschluß	23
1.2.10 Kategorien/Artikelschnellerfassung	24
1.2.11 Der Warenkorb	25
1.2.11.1 Auswahl Kunde	27
1.2.11.2 Auswahl Warenkorb	29
1.2.12 Wareneingang	31
1.3 Verwaltung Kasse	34
1.3.1 Druckeinstellungen/Beleglayout ändern	35
1.3.2 Filiale einstellen	37
1.3.3 Kassenberichte nachdrucken	37
1.3.4 Kategorien erstellen	38
1.3.5 Lager einstellen	40
1.3.6 Splitt-Zahlung	40
1.3.7 Warenkörbe anlegen	42
1.3.8 Wertgutscheine erstellen/verwalten	43
1.3.9 Zahlarten definieren/erstellen	44
1.4 Empfohlene Konfiguration und Hardware	45

Empfohlene Hardware und Konfiguration

Zur Verwendung von flour.io ist ein Gerät mit Internetzugang und Browser notwendig.

Um die Kassenlösung sinnvoll benutzen zu können empfehlen wir folgende Systemkonfiguration und Hardware

Systemkonfiguration:

1. Betriebssystem: Windows, iOS, Linux, Android
2. Browser: IE, Safari, Chrome, Firefox jeweils aktuelle Versionen
3. Tastatur oder Touch
4. Wlan, Lan, LTE, G3

Hardware:

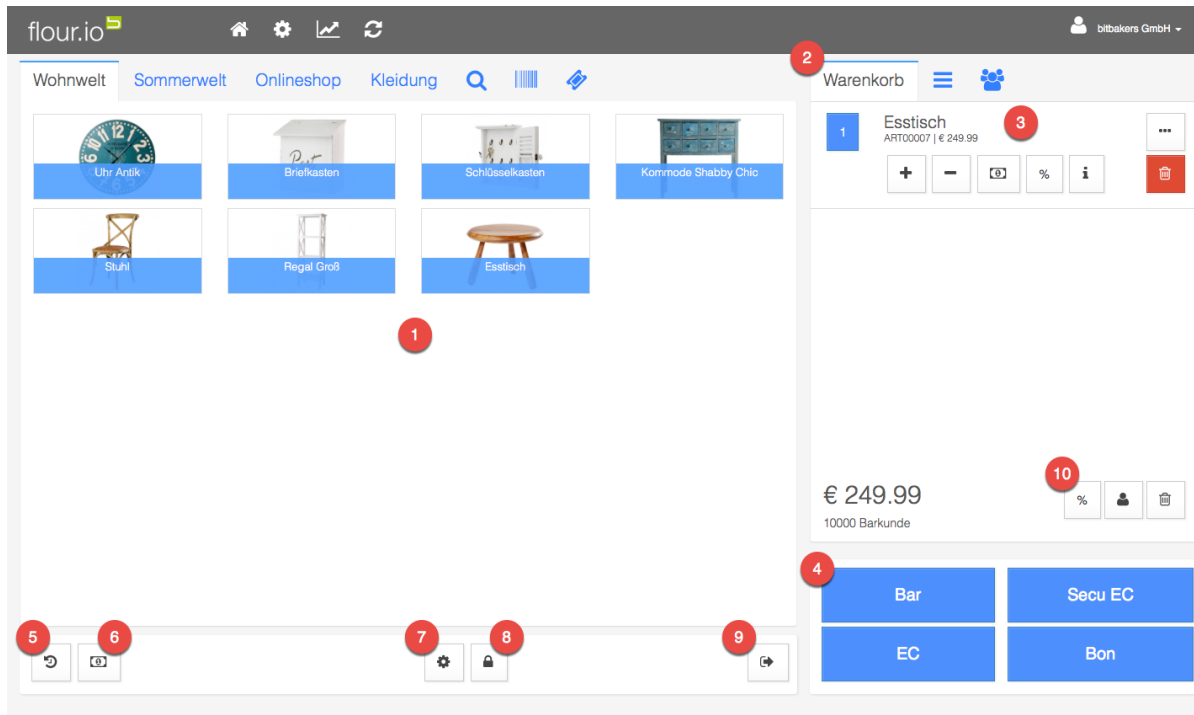
1. Tablet, PC, Laptop oder Smartphone (die Geräte sollten nach 2012 hergestellt worden sein)
2. Bondrucker: Star TSP143
3. Scanner: Honeywell Voyager 1200g
4. Kassenschublade: Star CB-2002 FN
5. flour.io BOX: Wird empfohlen für den Betrieb von Bondrucker und Scanner

Betrieb Kasse

Inhalt:

- Die Kassenoberfläche
- Kasse starten / Tagesstart
- Verkauf
- Benutzerwechsel
- Kunde auswählen
- Sonderfunktionen
- Rücknahme/Umtausch
- Wert-Gutscheine
- Z-Abschluß
- Kategorien/Artikelschnellerfassung
- Der Warenkorb
- Wareneingang

Die Kassenoberfläche



1. Kategorien - Schnellerfassung Artikel
2. Warenkorb
3. Artikelposition
4. Zahlungsarten
5. Sonderfunktionen: x-Bericht, Belege nochmal drucken/stornieren, Entnahmen/Einlagen
6. Kassenschublade öffnen
7. Kasseneinstellungen öffnen
8. Benutzer wechseln
9. Kassenabschluss
10. Warenkorbfunktionen

Kasse starten / Tagesstart

Nachdem Sie Ihre Kasse über die Suche aufgerufen haben oder direkt nach dem Anmelden weitergeleitet wurden, müssen Sie als erstes einen Tagesstart durchführen. flour.io erkennt automatisch, ob bei Ihrer Kasse bereits ein Tagesstart durchgeführt wurde und überspringt bei bereits durchgeführtem Kassenstart den nachfolgenden Vorgang.

Der Kassenstart wird für Ihre Kasse in flour.io gespeichert. Sollten Sie Ihre Internetverbindung verlieren oder Ihre Browser nicht mehr reagieren, können Sie jederzeit zu dem aktuellen Stand zurückkehren.

Wann muss ein Tagesstart durchgeführt werden?

Bevor Sie mit dem Verkauf beginnen, müssen Sie den Tagesstart durchführen. Mit dem Ausführen des Tagesstart beginnt das Kassensystem die Belege aufzuzeichnen.

Wie kann ein Tagesstart durchgeführt werden?

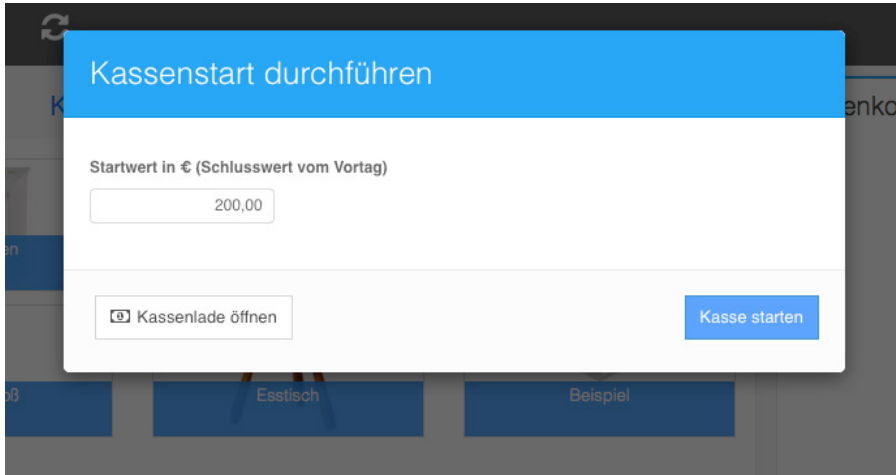
Nachfolgende Maske wird Ihnen angezeigt, sobald ein Tagesstart erforderlich ist. Im Feld "Startwert" wird Ihnen - sofern vorhanden - der Schlusswert vom Vortag vorgeschlagen.

Bitte zählen Sie jetzt durch Klick auf "Kassenschublade öffnen" das Wechselgeld, das sich in der Kasse befindet.

Sie als Kassierer sind für den korrekten Bargeldbestand verantwortlich. Bitte achten Sie daher bereits beim Tagesstart darauf, dass der Startwert korrekt ist. Wir empfehlen immer den Bargeldbestand zu ermitteln - auch wenn Sie den letzten Tagesabschluss durchgeführt haben.

Nachdem Sie den Bargeldbestand gezählt haben, tragen Sie diesen bitte in das Feld "Startwert" ein. Mit Klick auf "Kasse starten" wird das Journal eröffnet und der Startwert wird gespeichert.

Ab sofort können Sie mit dem Verkauf beginnen.



Verkauf

- Artikelposition bearbeiten/löschen
- Artikel verkaufen
- Artikel zum Verkauf erfassen

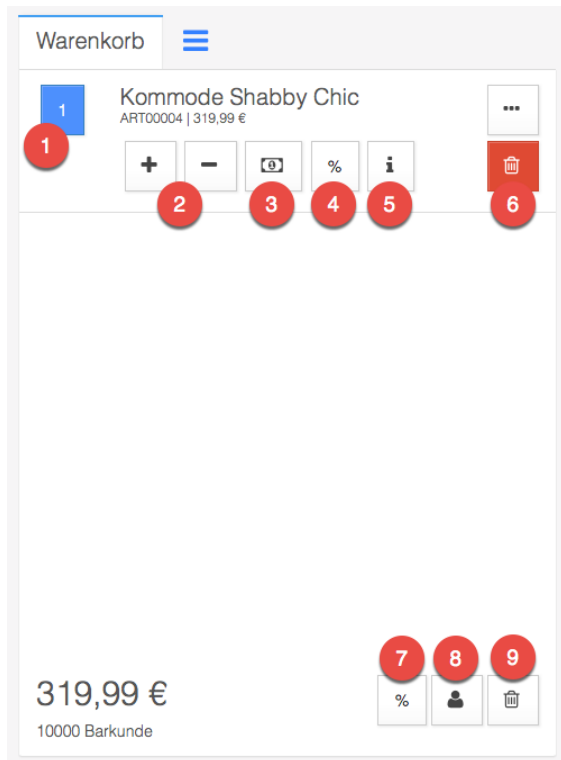
Nach Aufruf der Kasse ist jeweils der Standard-Warenkorb ausgewählt und Sie können direkt Artikel in den Warenkorb legen. Artikel können auf mehrere Arten in den Warenkorb gelangen.

So fügen Sie ein Artikel dem Warenkorb hinzu:

1. Klicken Sie auf die blau umrandeten Boxen, um einen Artikel dem Warenkorb hinzuzufügen
1. Klicken Sie auf die Lupe um das Suchfenster zu aktivieren
2. Geben Sie den Text ein, nach dem Sie den Artikel suchen
3. Klicken Sie auf den Eintrag

Artikelposition bearbeiten/löschen

Sie können jede Artikelposition im Warenkorb zusätzlich bearbeiten.



Punkt 1: und 2: Hier können Sie die Menge der Position ändern

Punkt 3: Preis der Artikelposition ändern

Punkt 4: Rabatt in % (Prozent) pro Position

Punkt 5: Hier erhalten Sie zusätzliche Artikelinformationen. (Lagerbestand, Artikelbeschreibung, weitere Preislisten)

Punkt 6: Artikelposition löschen

Punkt 7: Rabatt in % (Prozent) für kompletten Warenkorb

Punkt 8: Kunde auswählen

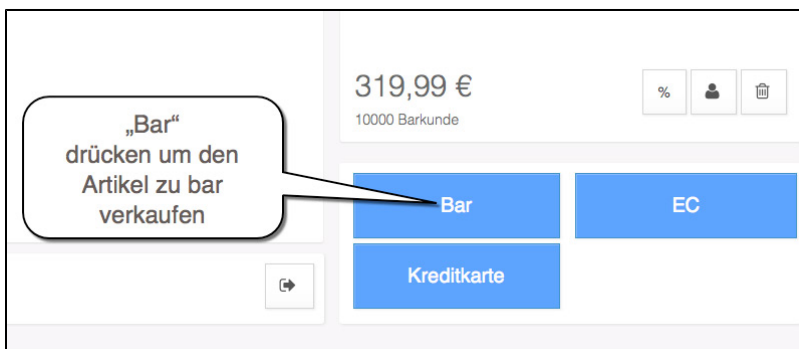
Punkt 9: Kompletten Warenkorb löschen

Artikel verkaufen

Um einen Artikel zu verkaufen muss er vorher in den Warenkorb gelegt werden. (siehe Artikel erfassen)

Es gibt folgende Zahlarten: **Barverkauf, EC und Kreditkarte**

Barverkauf



Bar

Jetzt betätigen Sie den Zahlbutton und es erscheint folgender Dialog

Berechnung Rückgeld

The screenshot shows the 'flour.io' payment interface. On the left is a numeric keypad with buttons for 5, 10, 20, 50, 100, 200, and digits 1-9, 0, and a decimal point. A text input field contains the value '400'. To the right is a summary table:

Summe	319,99 €
Gegeben	400,00 €
Zurück	80,01 €

Below the table are two buttons: a blue 'Bezahlen' button and a red 'Abbrechen' button.

Sobald Sie den Betrag den Ihnen Ihr Kunde bar gegeben hat eingeben, berechnet das System das Wechselgeld.

In unserem Beispiel ist die Bezahlsumme 319,19 EUR, der Kunde hat 400,00 EUR gegeben und erhält folglich 80,01 EUR zurück.

Mit betätigen des "Bezahlen" Button wird sofort der Beleg erstellt und ausgedruckt und das System springt auf die Kassenoberfläche zurück.

EC-/Kreditkartenverkauf

The screenshot shows the 'flour.io' online shop interface. The top navigation bar includes 'Wohnwelt', 'Sommerwelt', 'Onlineshop', and 'Kleidung'. A search bar and a shopping cart icon are also present. The main area displays a grid of product cards, including 'Uhr Antik', 'Briefkasten', 'Schlüsselkasten', 'Kommode Shabby Chic', 'Stuhl', 'Regal Groß', 'Esstisch', and 'Beispiel'. The shopping cart on the right shows one item: 'Kommode Shabby Chic' for 319,99 €. At the bottom, a payment dialog is open with three options: 'Bar', 'EC', and 'Kreditkarte'. A speech bubble points to the 'EC' button with the text: '„EC oder Kreditkarte“ drücken um den Artikel zu verkaufen'. The total amount '319,99 €' is displayed above the payment options.

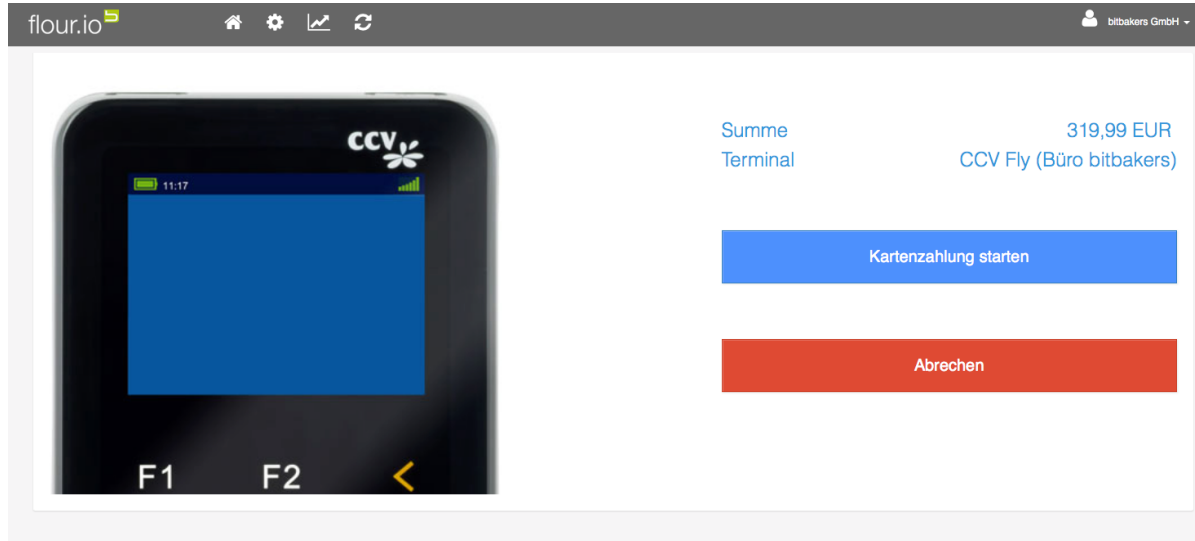
Hier wird unterschieden mit welcher Zahlart der Kunde bezahlen möchte (EC oder Kreditkarte).

Wenn kein EC-Terminal direkt verbunden ist

Wenn Sie einen der Buttons drücken erkennt das System die "Zahlart", verbucht die Umsätze entsprechend und druckt den Beleg aus.

Wenn ein EC-Terminal direkt mit der Kasse verbunden ist

Wenn Sie einen der Buttons drücken öffnet sich folgender Dialog:



Sie müssen jetzt den Button "Kartenzahlung starten" betätigen, und das System übergibt den Betrag an das EC-Terminal. Nun kann der Kunde bequem seine Karte und seinen Pin eingeben.

Sobald der Kunde die Pin-Eingabe bestätigt hat, übermittelt das EC-Terminal die Bezahlbestätigung an die Kasse und es werden die entsprechenden Belege gedruckt.

Artikel zum Verkauf erfassen

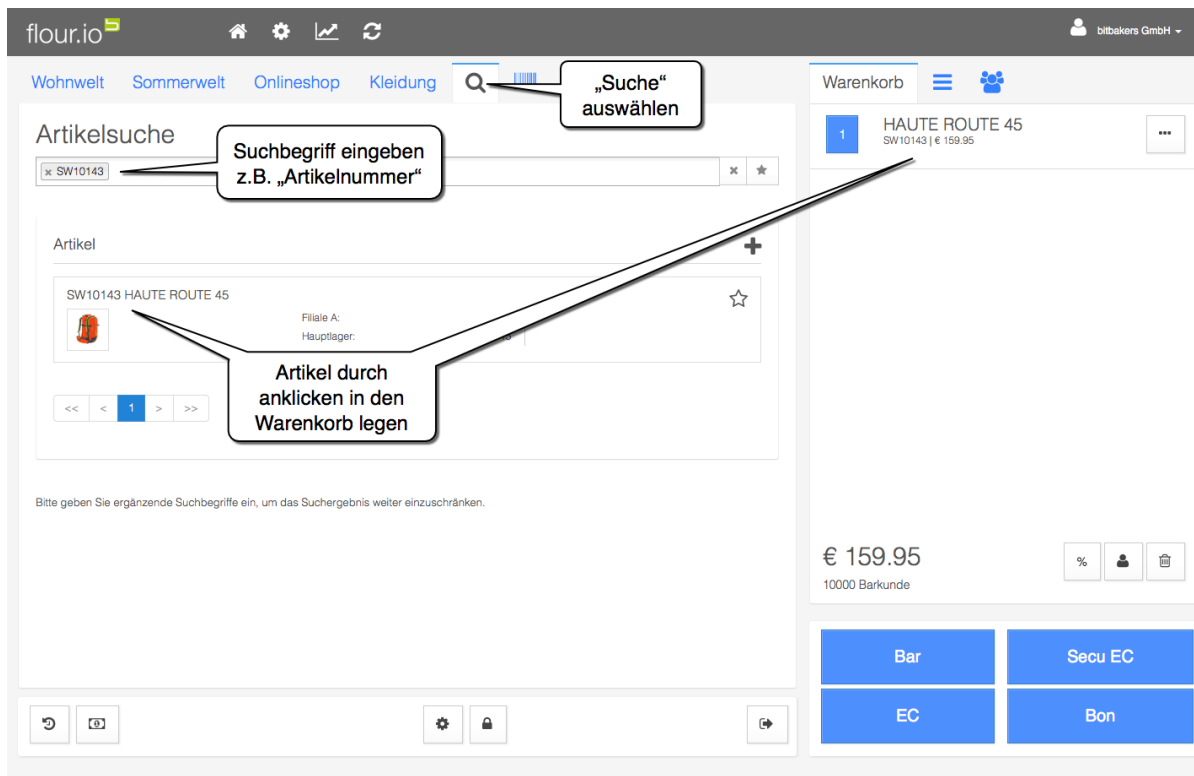
Es gibt 3 Möglichkeiten wie Sie einen Artikel zum Verkauf erfassen und in den Warenkorb legen können.

Möglichkeit 1:

Sie haben Ihre Artikel etikettiert und verwenden zur Erfassung einen Barcodescanner. Dann wird der Artikel direkt in den Warenkorb der Kasse gelegt.

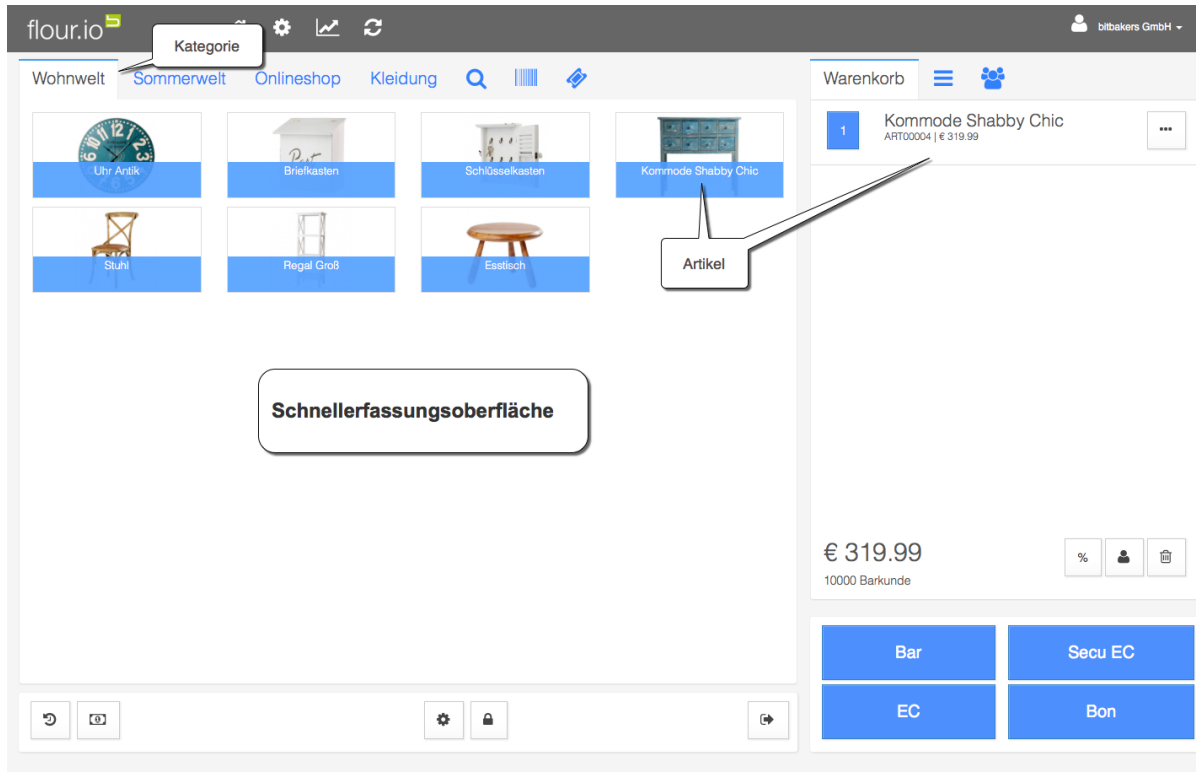
Möglichkeit 2:

Sie suchen den Artikel über die Suche auf der Kassenoberfläche und legen diesen per Klick in den Warenkorb



Möglichkeit 3:

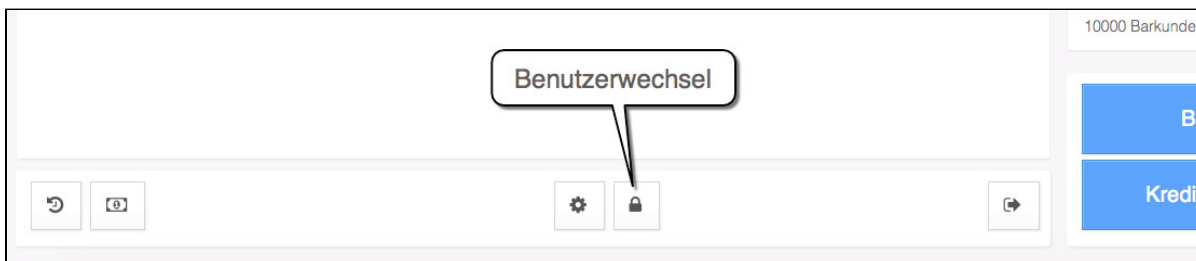
Sie haben den Artikel auf der Schnellerfassungsoberfläche in einer der Kategorien angelegt und legen diesen per Klick in den Warenkorb



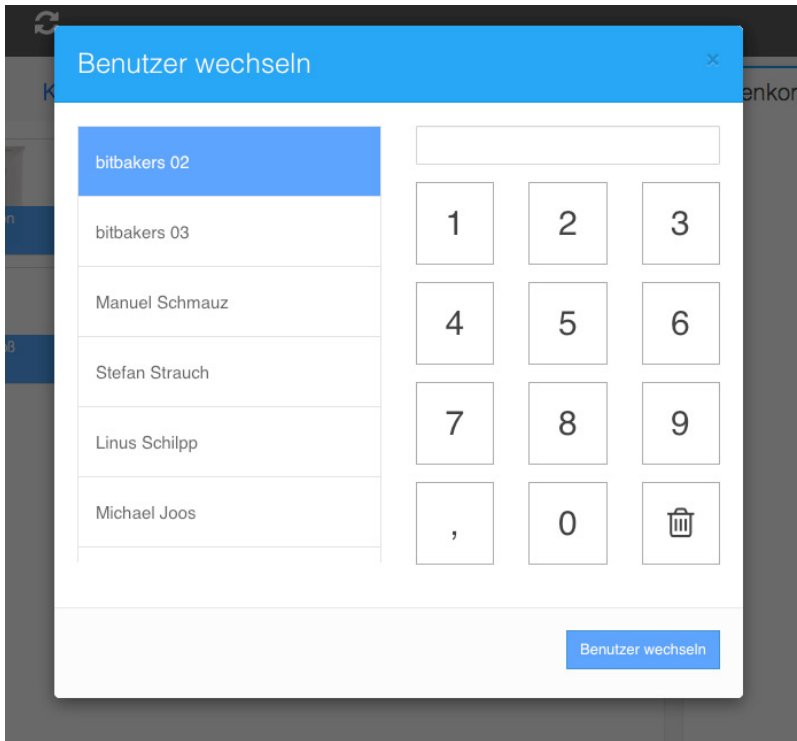
Benutzerwechsel

Es können mehrere Benutzer mit der Kasse arbeiten und es werden die Umsätze der verschiedenen Benutzer im Kassensjournal erfasst. Dazu müssen die Benutzer in den Systemeinstellungen angelegt und mit einem entsprechenden Login versehen werden.

Benutzer wechseln und Kasse sperren:



Betätigen Sie den Button "Benutzerwechsel" und es erscheint folgendes Fenster



Jetzt ist die Kasse gesperrt und der nächste Benutzer muss seine PIN eingeben um weiter zu arbeiten.

Kunde auswählen

Im Standard werden alle Verkäufe in der Kasse auf den Kunden "10000 Barkunde" gebucht.

Wenn Sie den Verkauf individualisieren möchten, können Sie auch einen Kunden explizit auswählen.

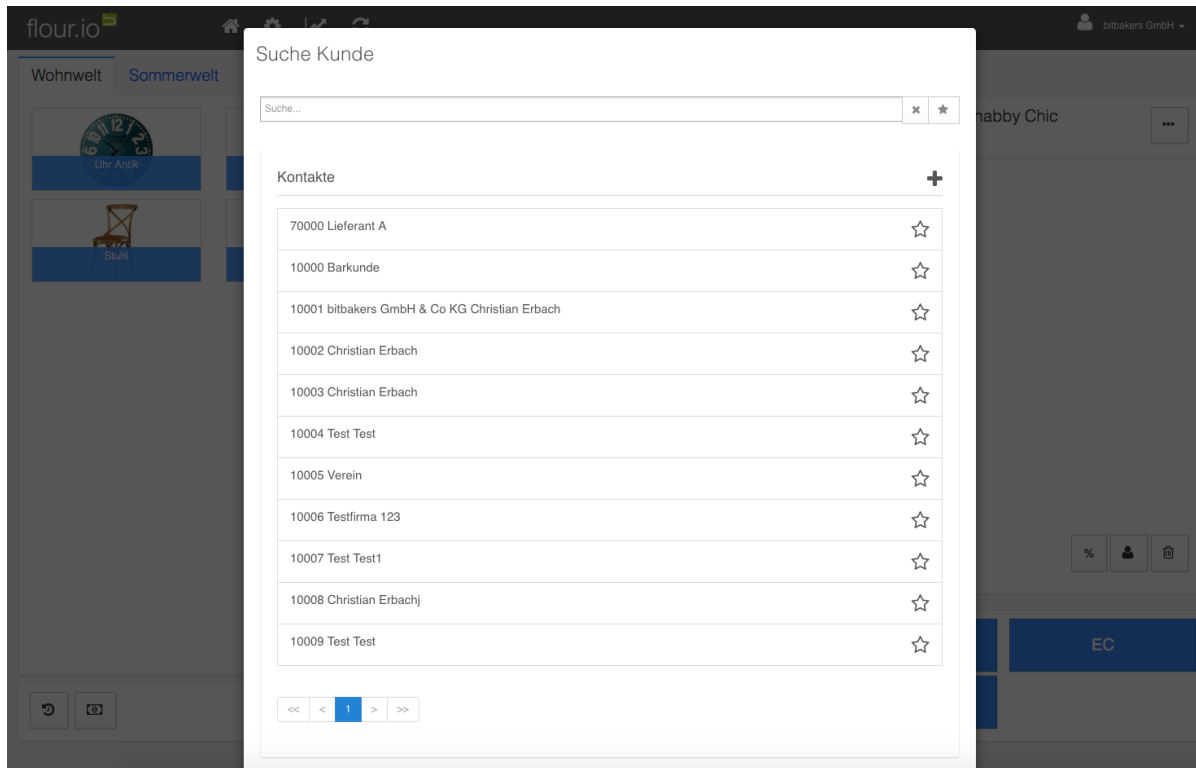
Selbstverständlich muss dieser schon im System vorhanden sein bzw. vor dem Verkauf angelegt werden.



Hier gelangen Sie zur Kontaktliste



Hier wählen Sie den Kontakt aus.



Hier wird der ausgewählte Kontakt/Kunde angezeigt.

0,00 €

10002 Christian Erbach



Wichtig: Nach dem Verkauf muss wieder der Barkunde ausgewählt werden.

Sonderfunktionen



Unter dem Punkt

Sonderfunktionen finden Sie folgende Funktionen:

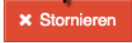

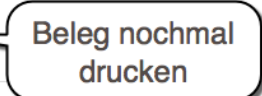
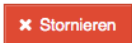

- Belege drucken/stornieren
- Einlagen/Entnahmen

- X-Bericht (Kassensturz)



Belege drucken/stornieren

Beleg stornieren





Typ	Belegnummer	Netto	Brutto	Datum	
R	R10628	302.51 €	359.98 €	2016-02-01	
					
R	R10627	36.12 €	42.99 €	2016-02-01	
					




[zeige alle Belege an...](#)

Einlagen/Entnahmen

Hier können Sie die verschiedenen "Einlagen/Entnahmen" Typen einstellen und gleich verbuchen.

Die Buchung wird im Kassenzournal berücksichtigt und entsprechend dokumentiert.

fleur.io    






Wohnwelt Sommerwelt Onlineshop Kleidung   

Übersicht Belege **Entnahmen/Einlagen**

Neu: **Typ** **Betrag**

Kommentar:

Bankeinzahlung	01.02.2016	16:48 Uhr	500,00 €
Bankentnahme für Konto Postbank			

X-Bericht (Kassensturz)

Hier können Sie den X-Bericht drucken:

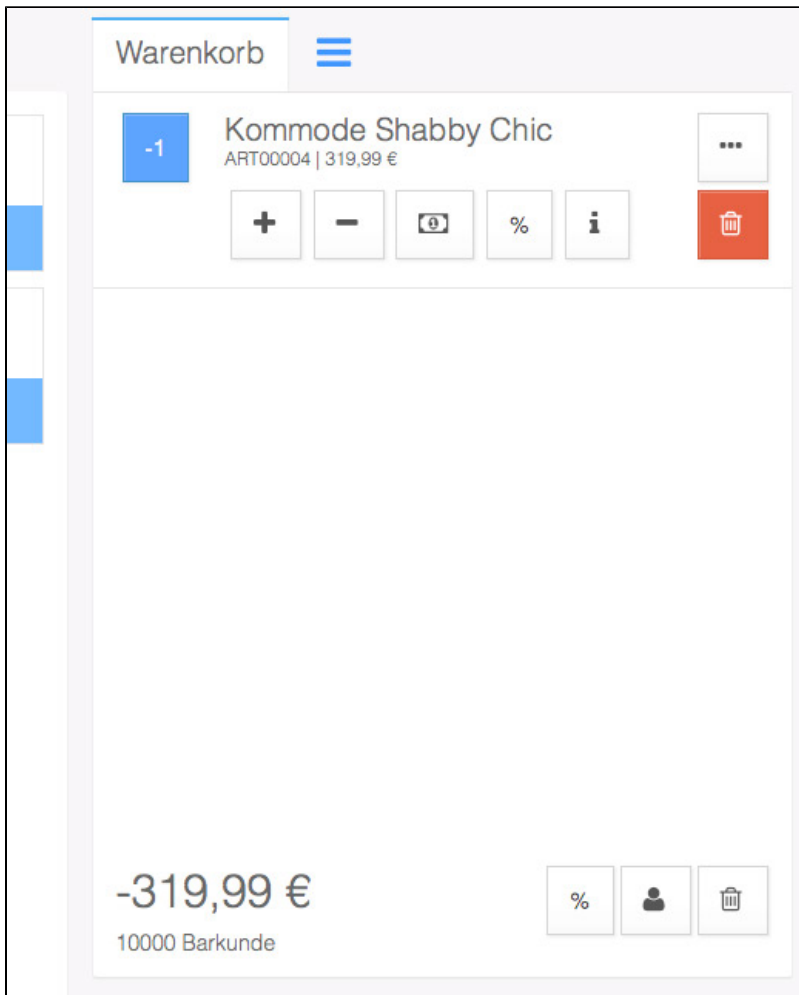


Rücknahme/Umtausch

Rücknahme eines Artikels

Rücknahme:

Für eine Artikel-Rücknahme müssen Sie den Artikel zuerst in den Warenkorb legen.



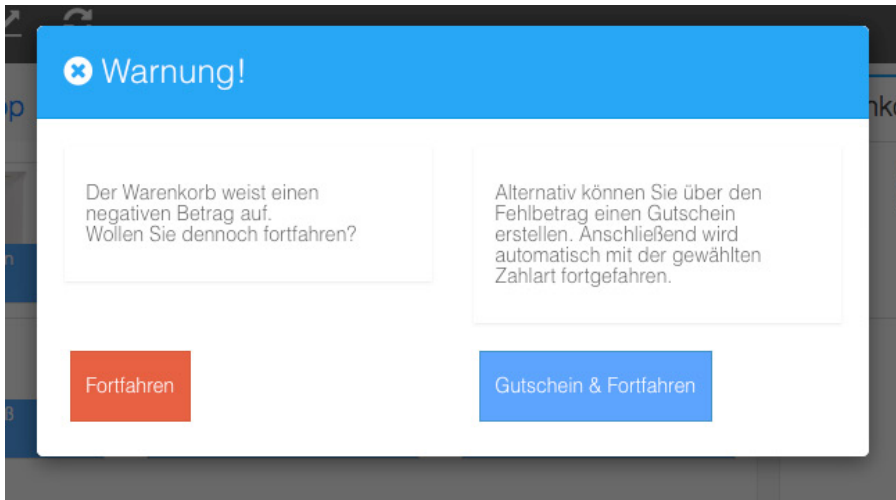


Dann betätigen Sie in der Artikelposition den Minus Button

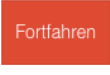
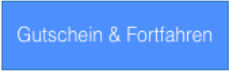
Daraufhin ändert sich das Vorzeichen der Belegsumme.

Bar

Jetzt betätigen Sie den Zahlbutton und es erscheint folgender Dialog






Sie haben 2 Möglichkeiten wie Sie mit der Rücknahme umgehen können:







1. Wenn Sie den Button  betätigen können Sie das Geld auszahlen.
2. Wenn Sie den Button  betätigen erzeugt das System einen Gutschein entsprechend dem Wert des zurückgegebenen Artikel.




Umtausch eines Artikel

Für den Artikel-Umtausch müssen Sie den Artikel der umgetauscht werden soll in den Warenkorb legen.

Warenkorb 

 **Kommode Shabby Chic** 
ART00004 | 319,99 €

-319,99 €
10000 Barkunde   



Dann betätigen Sie in der Artikelposition den Button

Daraufhin ändert sich das Vorzeichen der Belegsumme.

Jetzt legen Sie den neuen Artikel gegen den der Alte getauscht werden soll in den Warenkorb.

K

Dieser Artikel soll zurückgenommen werden

Dieser Artikel soll dagegen getauscht werden

Beispiel

Warenkorb

-1	Kommode Shabby Chic ART00004 319,99 €	...
1	Esstisch ART00007 249,99 €	...

-70,00 €
10000 Barkunde

%

👤

🗑️

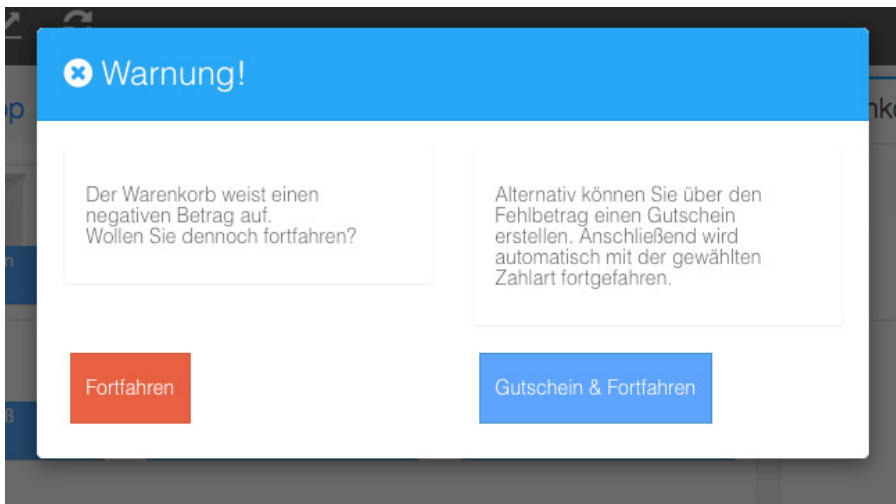
Achtung: Sollte die Differenz positiv sein (neuer Artikel kostet mehr als Umtausch-Artikel) dann können Sie den Betrag einfach abkassieren.

In unserem Beispiel ist der neue Artikel weniger wert als der Umgetauschte, deshalb ist der Zahlbetrag negativ (-70,00 EUR)



Bar

Jetzt betätigen Sie den Zahlbutton

und es erscheint folgender Dialog



Sie haben 2 Möglichkeiten wie Sie mit dem Umtausch umgehen können wenn zwischen den Preisen der Artikel eine negative Differenz entsteht:

1. Wenn Sie den Button  betätigen können Sie die Differenz auszahlen.
2. Wenn Sie den Button  betätigen erzeugt das System einen Gutschein entsprechend der Differenz (im Bsp. -70,00 EUR)

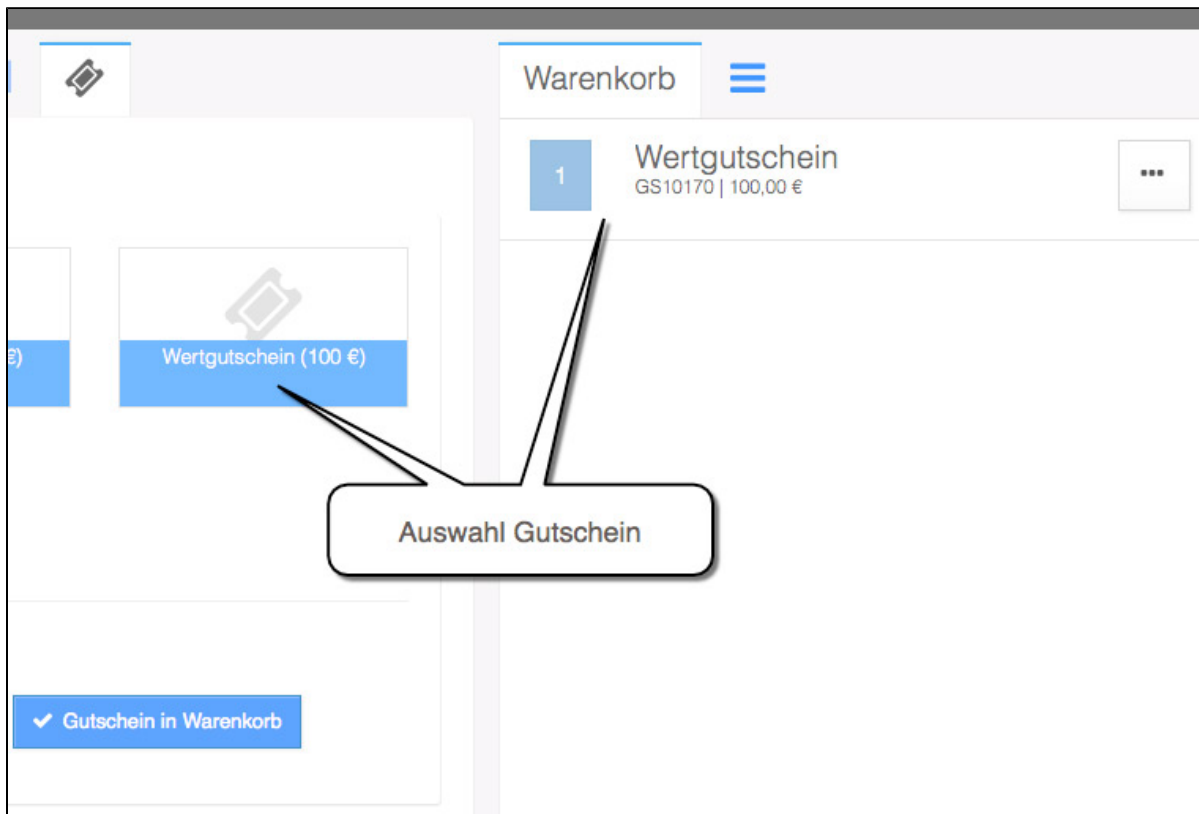
Wert-Gutscheine

Mit flour.io Wertgutscheine verkaufen:



Um einen Gutschein zu verkaufen betätigen Sie den Button

Jetzt können Sie einen vorgefertigten Gutschein auswählen oder einen "individuellen Gutschein" erzeugen und in den Warenkorb legen.



Bar

Jetzt können Sie einfach über die Zahlart **Bar** den Gutschein abkassieren.

Dabei wird zuerst der normale Rechnungsbeleg gedruckt und dann der eigentliche Gutschein. Dieser enthält einen Barcode der beim Einlösen des Gutscheins einfach gescannt wird.

Achtung: Um die Gutscheinfunktion nutzen zu können benötigen Sie eine flourBOX!

Mit **flour.io** Wertgutscheine einlösen:

The screenshot shows a web interface for redeeming vouchers. At the top, there are navigation links: 'Wohnwelt', 'Sommerwelt', 'Onlineshop', and 'Kleidung'. Below these are icons for search, a list, a document, and a shopping cart. The main content area has two tabs: 'Verkaufen' and 'Einlösen'. Under 'Einlösen', there is a search bar with 'GS10170' entered. Below the search bar, there is a section titled 'Gutscheine' with a plus sign. A list of vouchers is displayed, including 'GS10170 | Wertgutschein | Wert: 100 | Gültig: ja'. At the bottom of this section are navigation arrows. On the right side, there is a 'Warenkorb' (Shopping Cart) section with two items: 'FREE RIDER 26' (SW10141 | 159,95 €) and 'Wertgutschein' (GS10170 | -100,00 €).


Es gibt 2 Möglichkeiten Wertgutscheine einzulösen:

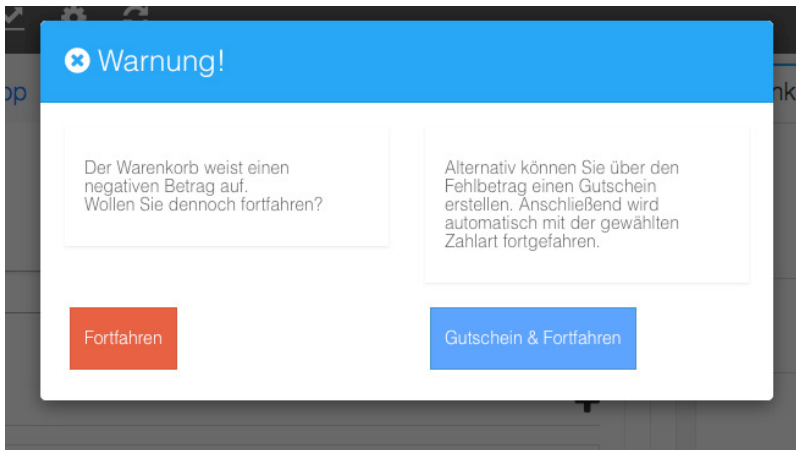
1. Möglichkeit:

Sie Scannen den Barcode auf dem Gutschein und legen ihn damit in den Warenkorb.



2. Möglichkeit:



Um einen Gutschein zu einzulösen betätigen Sie den Button  und wählen den Reiter "Einlösen". Im Suchfeld können Sie nach der Gutscheinnummer suchen und durch "klick" den Gutschein in den Warenkorb legen. Jetzt können Sie ganz normal den Restbetrag abkassieren. Sollte der Wert des Gutscheins höher sein als der Preis des Artikels der mit dem Gutschein bezahlt werden soll, erscheint beim abkassieren folgender Dialog:



Jetzt haben Sie 2 Möglichkeiten wie Sie mit negativen Betrag umgehen können wenn zwischen dem Artikelpreis und dem Gutscheinwert eine negative Differenz entsteht:

1. Wenn Sie den Button  betätigen können Sie die Differenz auszahlen.
2. Wenn Sie den Button  betätigen erzeugt das System einen Gutschein entsprechend der Differenz (im Bsp. -41,00 €)

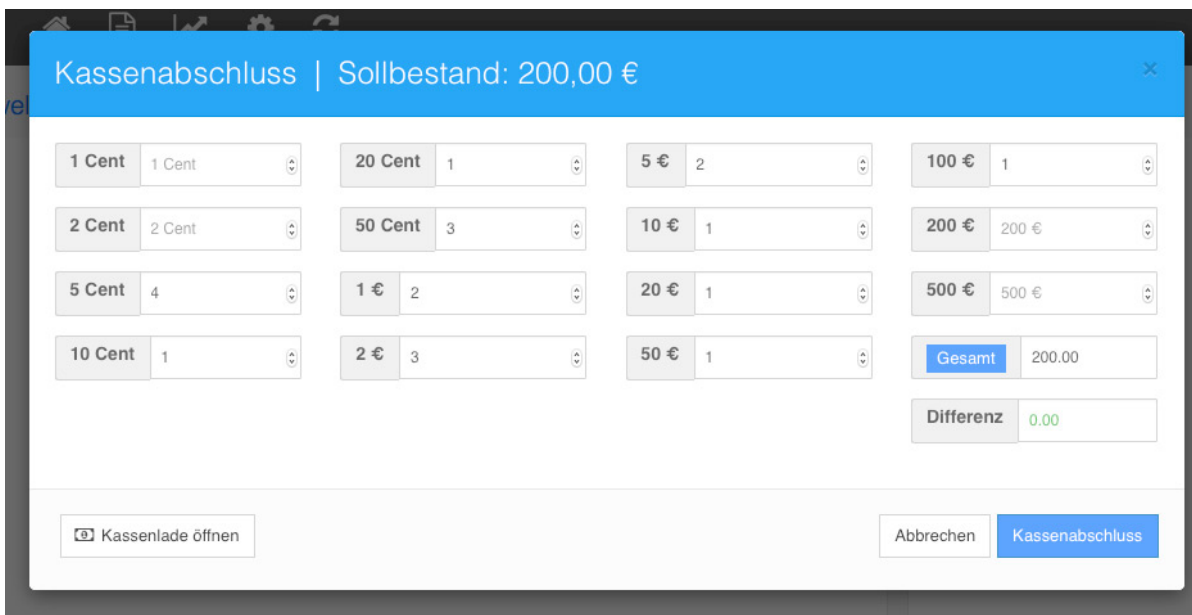
Z-Abschluß

Tagesabschluss (Z-Abschluß) erstellen

Um einen Z-Abschluß (Tagesabschluss, Tagesjournal, Z-Bon usw.) zu erzeugen gehen Sie wie folgt vor:



Zuerst betätigen Sie den Button um den Z-Abschluß zu starten. Es erscheint folgender Dialog:

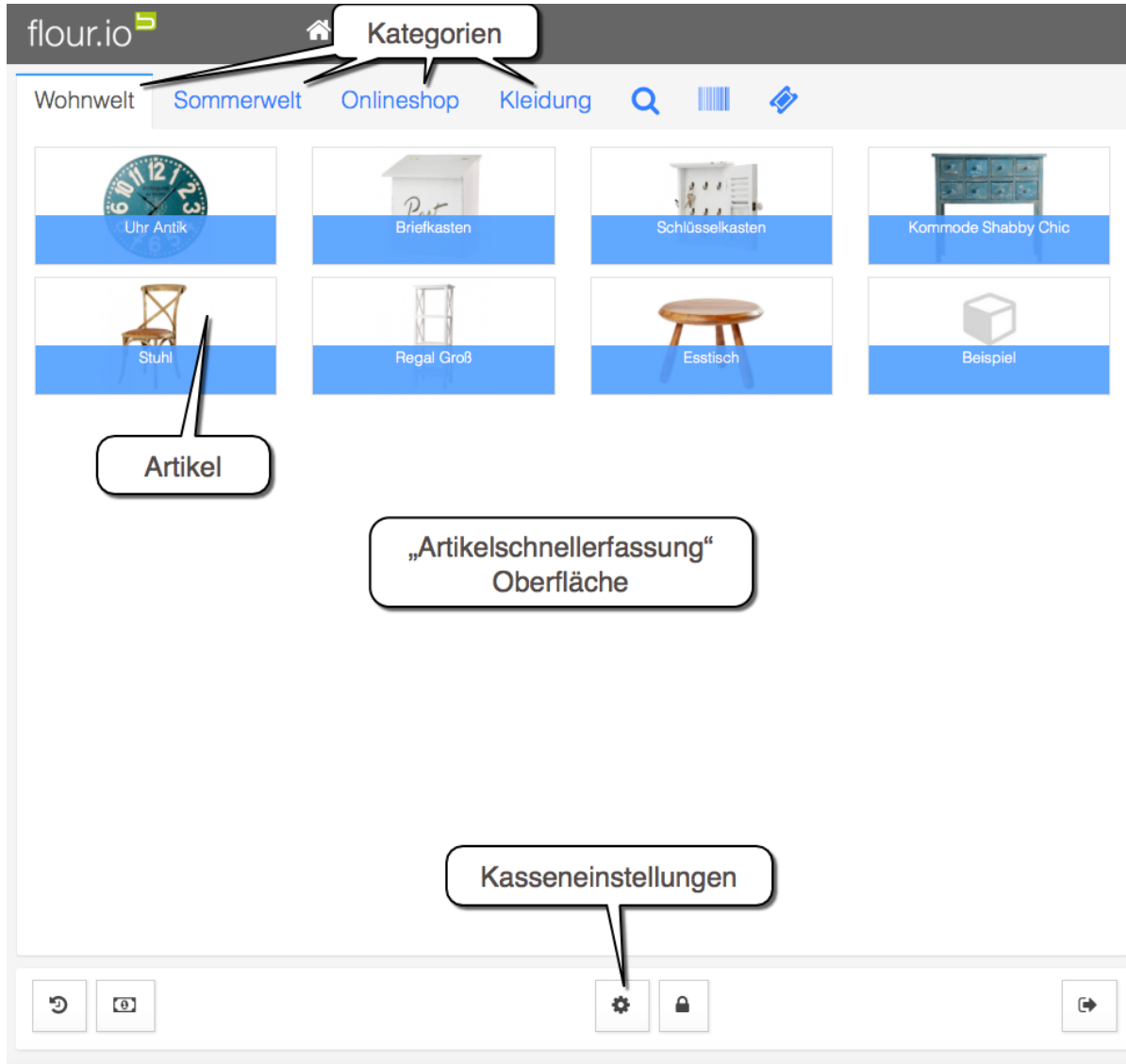


Der Sollbestand gibt an wieviel Bargeld sich in der Kasse befindet. (Sollbestand = Anfangsbestand + Barumsatz - Entnahmen)

Kategorien/Artikelschnellerfassung






Sie können sich die "Kategorien" für die "Artikelschnellerfassung" selber anlegen und definieren.

Hier finden Sie die Kategorien mit den entsprechend zugeordneten Artikeln auf der Oberfläche der "Artikelschnellerfassung".



Kategorien erstellen/anlegen

Um neue Kategorien anzulegen und/oder Artikel den Kategorien zuzuordnen müssen Sie in die "Kasseneinstellungen".

fleur.io      bitbakers GmbH

1.Ebene Standard

Wohnwelt	<input checked="" type="checkbox"/>	✕
Sommerwelt	<input type="checkbox"/> Nein	✕
Onlineshop	<input type="checkbox"/> Nein	✕
Kleidung	<input type="checkbox"/> Nein	✕

+ **Neue Kategorie anlegen**

2.Ebene Standard

+ **zugeordnete Kategorieartikel**

Artikel	Menge	Preis	
Uhr Antik	1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	✕
Briefkasten	1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	✕
Schlüsselkasten	1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	✕
Kommode Shabby Chic	1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	✕
Stuhl	1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	✕
Regal Groß	1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	✕
Esstisch	1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	✕
Beispiel	1 <input type="text"/>	<input type="text"/>	✕

Sie können weitere Artikel hinzufügen in dem Sie hier den Suchbegriff eingeben und dann auf den Artikel klicken.

Suche... ✕ ★

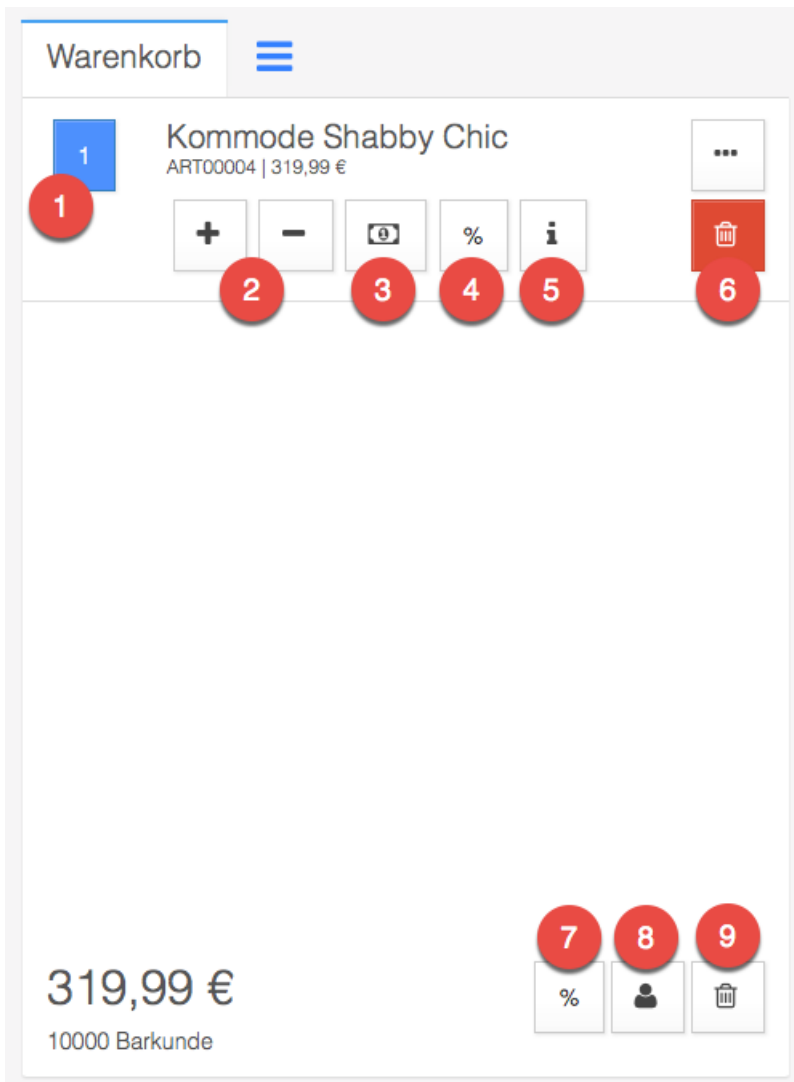
Artikel für Kategorie suchen

[Speichern](#)

Der Warenkorb

- Auswahl Kunde
- Auswahl Warenkorb

Sie können jede Artikelposition im Warenkorb zusätzlich bearbeiten.



Punkt 1 und 2: Hier können Sie die Menge der Position ändern

Punkt 3: Preis der Artikelposition ändern

Punkt 4: Rabatt in % (Prozent) pro Position

Punkt 5: Hier erhalten Sie zusätzliche Artikelinformationen. (Lagerbestand, Artikelbeschreibung, weitere Preislisten)

Punkt 6: Artikelposition löschen

Punkt 7: Rabatt in % (Prozent) für kompletten Warenkorb

Punkt 8: Kunde auswählen

Punkt 9: Kompletten Warenkorb löschen

Auswahl Kunde

Sie können im Warenkorb den Verkaufsbeleg einem Kunden zuordnen.

Wichtige Information!

Im Standard wird immer der "Barkunde" verwendet.



Um einen anderen Kunden auszuwählen betätigen Sie

The screenshot shows a shopping cart interface. At the top left, it says 'Warenkorb' with a blue hamburger menu icon. Below this, there is a blue square with the number '1'. To its right, the item name 'Stuhl' is displayed, followed by 'ART00005 | 42,00 €'. A three-dot menu icon is in the top right corner of the item area. At the bottom left of the cart, the total price '42,00 €' is shown, with '10000 Barkunde' underneath. At the bottom right, there are three icons: a percentage sign (%), a person silhouette, and a trash can. A callout box with the text 'Auswahl Kunde' has a pointer directed at the person silhouette icon.

Es erscheint eine Kontakt-Liste und Sie können den Kunden suchen und auswählen.

Suche Kunde



Kontakte




7000 Lieferant A	
10000 Barkunde	
10001 bitbakers GmbH & Co KG Christian Erbach	
10002 Christian Erbach	
10003 Christian Erbach	
10004 Test Test	
10005 Verein	
10006 Testfirma 123	
10007 Test Test1	
10008 Christian Erbachj	
10009 Test Test	





1






Jetzt ist der Kunde dem Warenkorb hinterlegt.

Warenkorb 

 **Stuhl**
ART00005 | 42,00 € 

42,00 €

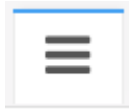
10001 bitbakers GmbH & Co KG
Christian Erbach


  


ausgewählter Kunde

Sie können wie gewohnt mit dem Verkauf fortfahren.

Auswahl Warenkorb



Wenn Sie den Reiter  betätigen erhalten Sie eine Auswahl der verwendbaren Warenkörbe. Damit ist es möglich mehrere Kunden gleichzeitig zu bedienen und deren bisherige Artikelauswahl zu parken.

Warenkorb 	
Warenkorb	1 Pos 42,00 €
Warenkorb2	2 Pos 329,94 €
Warenkorb3	3 Pos 288,90 €
Warenkorb4	0 Pos 0,00 €
Wareneingang	0 Pos 0,00 €

Beispiel:

Warenkorb3



1

FREE RIDER 26
SW10141 | 159,95 €



1

FERRATA PRO / 7.0
SW10065.1 | 69,95 €



1

T-SHIRT ROUND NECK W/O
PRINT / M / Grau
SW10055.1 | 59,00 €

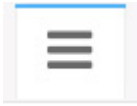


288,90 €

10000 Barkunde



Wareneingang



Um den Wareneingang zu nutzen wird der Button betätigt.

Jetzt wählen Sie den Punkt Wareneingang aus.

Warenkorb	
Warenkorb	1 Pos 42,00 €
Warenkorb2	2 Pos 329,94 €
Warenkorb3	3 Pos 288,90 €
Warenkorb4	0 Pos 0,00 €
<hr/>	
Wareneingang	0 Pos 0,00 €

Es erscheint folgende Maske.

Wareneingang



15

KAPUZENJACKE PRIMALOFT /
XXL / Rot

SW10128.4 | 189,95 €



2.849,25 €

70000 Lieferant A



WE-Lieferschein

In diese Ansicht können Sie wie beim Verkauf einfach die Artikel die gerade geliefert wurden erfassen und den passenden Lieferanten auswählen.

Wenn alle gelieferten Artikel des ausgewählten Lieferanten erfasst wurden, betätigen sie den Button "WE-Lieferschein".

Es erscheint folgende Maske.

Wareneingang Übersicht

Lieferant

70000 Lieferant A

Artikelübersicht

15 x SW10128.4 | KAPUZENJACKE PRIMALOFT / XXL / Rot

◀ Abbrechen

Etiketten drucken

15 SW10128.4 KAPUZENJACKE PRIMALOFT / XXL / Rot

Auswahl Etikett

10 ▾

Etiketten generieren

Etiketten gedruckt? Ware kontrolliert?

► Wareneingang buchen

Jetzt können Sie die erfassten Artikel nochmal kontrollieren und das entsprechende Etiketten-Template auswählen und die Etiketten generieren.

Die Etiketten werden entsprechend der Anzahl der erfassten Artikel generiert und es wird ein PDF erzeugt das mit einem Etikettendrucker ausgedruckt werden kann.

Jetzt können Sie den Wareneingang buchen.

Dabei wird der Artikel-Bestand sowohl in flour.io als auch im angebundenen Onlineshop erhöht.

Etiketten gedruckt? Ware kontrolliert?

► Wareneingang buchen

Der nun erzeugte Wareneingangslieferschein wird am Bondrucker ausgedruckt und dem ausgewählten Lieferanten hinterlegt.

Verwaltung Kasse



Durch betätigen des Buttons gelangt man zur der "Kassenverwaltung".

Der Button befindet sich auf der Kassenoberfläche unten in der Mitte!

Inhalt:


- Druckeinstellungen/Beleglayout ändern
- Filiale einstellen
- Kassenberichte nachdrucken
- Kategorien erstellen
- Lager einstellen
- Splitt-Zahlung
- Warenkörbe anlegen
- Wertgutscheine erstellen/verwalten
- Zahlarten definieren/erstellen

Druckeinstellungen/Beleglayout ändern

Firmenlogo auf Bon/Beleg ändern

Druckeinstellungen

Logo URL



[Klicken Sie hier um Dateien hochzuladen](#)

Vor-/Nachtexte auf Beleg ändern und formatieren

Beleg-Vortext

<> ¶ B I S ☰ ☷ ↶ ↷ 🖼️ ▶ 📄 🔗 ☰ —

bitbakers GmbH & Co. KG
Musterstraße 20
12345 Musterstadt
Tel: 01234 / 56789012

Beleg-Nachtext

<> ¶ B I S ☰ ☷ ↶ ↷ 🖼️ ▶ 📄 🔗 ☰ —

Vielen Dank für Ihren Einkauf.
Besuchen Sie uns auch im Internet unter www.musterfirma.de

Weiter Einstellungen:

1. "Positionsdruck: Normalpreis verstecken?"
Zeigt bei einer Preisänderung nicht mehr den Originalpreis an.
2. "Warenkorb auf Bon drucken?"
Zeigt auf dem Beleg welcher Warenkorb verwendet wurde

Positionsdruck: Normalpreis verstecken?

Nein

Warenkorb auf Bon drucken?

Nein

Speichern

Nicht vergessen Änderungen zu speichern!

Filiale einstellen

Hier wird die Kasse einer Filiale zugewiesen

Filiale

Kasse gehört zu folgender Filiale



Speichern

Diese Zuweisung ist notwendig um später jede einzelne Filiale auswerten zu können.

Kassenberichte nachdrucken

An dieser Stelle können alle bisher erzeugten Kassenberichte/Kassenjournale noch einmal ausgedruckt werden.

Kassenberichte

11.04.2016 18:33

Status: aktuell

Drucken

11.04.2016 12:40

Status: abgeschlossen

Drucken

11.04.2016 11:55

Status: abgeschlossen

Drucken

08.04.2016 14:55

Status: abgeschlossen

Drucken

Die Kassenberichte zur Ansicht in digitaler Form finden man unter "**Kassenberichte**" auf der flour.io Startmaske

Kategorien erstellen

Für die Schnellerfassung können die Artikel in Kategorien eingeteilt werden.

In der Kassenverwaltung unter dem Punkt "Artikel / Kategorien-Zuordnung" können durch das betätigen des Button



neue 2-stufige Kategorien erstellt werden.

Artikel / Kategorien - Zuordnung

1.Ebene

Standard

[Wohnwelt](#)

Ja



[Sommerwelt](#)

Nein



[Onlineshop](#)

Nein



[epages](#)

Nein



2.Ebene

Standard

[Schränke](#)

Nein



Diesen Kategorien können Dann beliebige Artikel zugeordnet werden.

Artikel

Menge

Preis





Sie können weitere Artikel hinzufügen in dem Sie hier den Suchbegriff eingeben und dann auf den Artikel klicken.

Suche...











Achtung: Nicht vergessen zu speichern!

Die zugeordneten Artikel sind dann auf der Kassenoberfläche auswählbar.

Wohnwelt Sommerwelt Onlineshop epages    

Schränke



 Briefkasten	 Schlüsselkasten	 Kommode Shabby Chic	 Stuhl
 Regal Groß	 Esstisch	 Beispiel	 KAPUZENJACKE PRIMALOFT / XXL /

Lager einstellen

Hier wird eingestellt mit welchem Lager die Kasse verbunden wird und Artikel-Bestände verbucht.

Lager

Buchungen erfolgen auf folgendes Lager

 Hauptlager 

Speichern

Wichtig bei Betrieb von mehreren Filialen!

Splitt-Zahlung

Die Splitt-Zahlung ermöglicht es einen Beleg mit mehreren Zahlarten (Bar/EC/Kreditkarte) zu bezahlen.

Um eine Splitt-Zahlung vorzunehmen betätigen Sie den Button "Erweitert"

Erweitert

Es erscheint die Maske "Erweiterte Zahlung"

Erweiterte Zahlung

Warenkorb

Gesamt:	103,97 €
noch offen:	103,97 €

Jetzt kann gewählt werden welcher Betrag mit welcher Zahlart abgerechnet werden soll.

Auswahl Zahlart

Betrag:

Bar

EC

Manuelle Zahlung:

0,00 €

Speichern

Der Betrag kann so lange mit unterschiedlichen Zahlarten gesplittet werden bis der offene Betrag im Warenkorb auf Null steht

Bereits erhaltene Zahlungen

EC	50,00 €
Bar	53,97 €

Aktionen

Beleg erstellen

Drucken

Fertig

Abbrechen

Jetzt kann der Beleg erstellt werden und das System bucht alle Zahlungen auf die entsprechenden Erlöskonten.

Warenkörbe anlegen

Es können für jede einzelne Kasse in der Kassenverwaltung beliebig viele Warenkörbe angelegt werden.

Zur Neuanlage den Button



verwenden.

Warenkörbe +

Warenkorb	Löschen
Warenkorb2	Löschen
Warenkorb3	Löschen
Warenkorb4	Löschen

Standard-Warenkorb

Warenkorb ▾

Warnung bei Warenkorb ohne Aktivität (Sekunden)

7200

Speichern

Wertgutscheine erstellen/verwalten

Wertgutscheine können zur Auswahl in der Kasse vorab angelegt.

Um einen neuen Wertgutschein für den Verkauf anzulegen wird der Button



betätigt. Jetzt die Bezeichnung und den Wert des Gutscheins eingeben und speichern.

Wertgutscheine



Gutschein-Funktion aktivieren?

Bitte achten Sie darauf, dass VOR dem Aktivieren alle Einstellungen korrekt hinterlegt sind.

Ja

Wertgutschein 10 €	Löschen
Wertgutschein 20 €	Löschen
Wertgutschein 50 €	Löschen
Wertgutschein 100 €	Löschen
Geburtstagsgutschein 100 €	Löschen



Der Gutschein steht jetzt auf der Kassenoberfläche unter dem Reiter

zur Auswahl.

Zum Verkauf [siehe auch Wert-Gutscheine](#)

Zahlarten definieren/erstellen

Es können an der Kasse folgende **Zahlmethoden** eingestellt werden:

1. *Bar*
2. *EC*

Es werden nur die Zahlmethoden auf der Kassenoberfläche angezeigt welche auch in der Kassenverwaltung



eingestellt wurden.

Zahlarten in Kasse verwaltung

Zahlarten

Bis zu vier Zahlarten können hier ausgewählt werden.

Auswahl Zahlmethode	Anzeigename	Typ
01 Bar	Bar	Standard
02 EC	EC	Erweitert

Zuerst wird eine der vorgegebenen Zahlmethoden ausgewählt.

Dann wird der Name der später für die Zahlmethode auf der Kassenoberfläche angezeigt werden soll hinterlegt.

Der "Anzeigename" ist frei wählbar

Unter dem Punkt "Typ" kann das Verhalten bei Betätigung der Zahlart eingestellt werden.

Zahlmethode "Bar" mit Typ "Standard" es wird direkt eine Barbeleg erzeugt

Zahlmethode "Bar" mit Typ "Erweitert" es erscheint die Wechselgeldmaske ([siehe Artikel verkaufen](#))

Zahlmethode "EC" mit Typ "Standard" es wird direkt eine EC-Beleg erzeugt

Zahlmethode "EC" mit Typ "Erweitert" es erscheint die Maske zur Übergabe an das EC-Terminal ([siehe Artikel verkaufen](#))

Weitere Zahlarten können individuell eingerichtet werden.

Empfohlene Konfiguration und Hardware

Zur Verwendung von [flour.io](#) ist ein Gerät mit Internetzugang und Browser notwendig.

Um die Kassenslösung sinnvoll benutzen zu können empfehlen wir folgende Systemkonfiguration und Hardware

Systemkonfiguration:

1. Betriebssystem: Windows, iOS, Linux, Android
2. Browser: IE, Safari, Chrome, Firefox
3. Tastatur oder Touch
4. Wlan, Lan, LTE, G3

Hardware:

1. Tablet, PC, Laptop oder Smartphone (die Geräte sollten nach 2012 hergestellt worden sein)
2. Bondrucker: Star TSP143
3. Scanner: Honeywell Voyager 1200g
4. Kassenschublade: Star CB-2002 FN
5. [flour.io](#) BOX: Wird empfohlen für den Betrieb von Bondrucker und Scanner