



UNIVERSIDAD
Rafael Beloso Chacín
BIBLIOTECA "Dr. Nectario Andrade Labarca"

INFORME GESTION 2005

SÍNTESIS DE RESULTADOS
ANEXO

Antecedentes, misión, visión, objetivos y estructura organizativa, horario de atención al público, normas básicas, servicios que presta, fondo documental, caracterización del servicio, plataforma tecnológica y sede

ÍNDICE GENERAL

	p.p.
Índice General	i
0.- Autoridades Rectorales	01
1.- Presentación del Rector	02
1.1.- Decanos y Directores de Escuela.....	04
1.1.1.- Organigrama Académico y Administrativo.....	04
2.- Gestión Universitaria.....	07
Autoridades Rectorales.....	07
2.1.- Rectorado.....	07
2.2.- Vice-Rectorado Académico.....	09
2.3.- Vice-Rectorado de Investigación y Postgrado.....	13
2.4.- Vice-Rectorado Administrativo.....	18
2.5.- Secretaría.....	21
Decanatos.....	25
2.5.- Ingeniería.....	25
2.6.- Ciencias Administrativas.....	34
2.7.- Ciencias Jurídicas y Políticas.....	38
2.8.- Humanidades y Educación.....	42
2.9.- Ciencias Informáticas.....	46
Direcciones.....	49
2.11.- Educación a Distancia.....	49
2.12.- Sistemas.....	54
2.13.- Extensión y Desarrollo.....	61
2.14.- Planificación.....	69
2.15.- Dirección de Currículo.....	71
2.16.- Inglés.....	73
2.17.- Servicios Estudiantiles.....	73
2.18.- Tecnología Educativa.....	82
2.19.- Biblioteca.....	84
2.20.- Publicaciones.....	88
2.21.- Coordinaciones de Trabajo Especial de Grado.....	90
2.22.- Pasantías Ocupacionales.....	95
2.23.- Recursos Humanos.....	97
2.24.- Comunicaciones.....	99
2.25.- Relaciones Interinstitucionales.....	

0.- AUTORIDADES RECTORALES

DR. OSCAR BELLOSO MEDINA
RECTOR

DR. NORBY MUÑOZ
VICE-RECTOR ACADÉMICO

DR. HENIO MELÉNDEZ
VICE-RECTOR ADMINISTRATIVO

DR. LUIS TIRADO
VICE-RECTOR INVESTIGACIÓN Y POSTGRADO

DR. JOSÉ PEREIRA GRANADILLO
SECRETARIO

1.- PRESENTACIÓN DEL RECTOR

La Universidad Dr. Rafael Bellosó Chacín se ha distinguido a lo largo de sus 16 años de funcionamiento, porque, a la par de ser capaz de cimentar la validez de los conocimientos, también ha dejado a un lado la formación de profesionales que sólo quieren obtener un título, con miras a desempeñarse en el campo laboral, sin rasgos de personalidad que conduzcan a un desenvolvimiento cónsono con los requerimientos de la sociedad actual, en cuanto al desarrollo de las capacidades tanto técnicas como humanistas, y de igualdad y justicia social.

En este sentido, es necesario mencionar que la universidad trata de manejarse dentro de una doble finalidad: el acentuar la atención a sus fines esenciales y el desarrollo de las funciones sociales reales que se ha impuesto. La puesta en marcha de nuestra institución y la búsqueda permanente de calidad y excelencia requieren del trabajo y del apoyo de todos; de la participación en una tarea que debe ser compartida, de la solidaridad y el dialogo, de la búsqueda del acuerdo y del consenso. Nuestra universidad es algo más que la suma de voluntades individuales: es un proyecto de trabajo común que busca la excelencia y la calidad como medios para liderar el cambio social, el cual a su vez debe ser capaz de responder adecuadamente a las demandas de la sociedad actual.

Es por eso que, en URBE, cada día tratamos de dar lo mejor de cada uno nosotros, en aras de consolidarla como una de las mejores instituciones universitarias de Venezuela, no para vanagloriarnos de ello, sino porque entendemos que eso supone contribuir a engrandecer a nuestra región y por ende a nuestro país.

Asimismo, en referencia a los desafíos que representa el futuro y al rol que en ese escenario desempeña la universidad, el punto de partida de la argumentación se sustenta en la concepción de los compromisos éticos, culturales, sociales y políticos,

que están en la base del funcionamiento de la institución universitaria. Para ello, la Universidad es fundamental puesto que con el peso moral dentro del escenario nacional e internacional, tiene muchas propuestas para que ella sea en su conjunto la institución donde la educación se convierta en un espacio permanente de aprendizaje para todos los ciudadanos sin exclusión, pues la educación constituye una necesidad para la vida.

Así, la universidad retoma su compromiso de plena integración con la producción, con la gestión del Estado, con la cultura, y en definitiva, con el conglomerado social; esas son las filosofías de la universidad en general, y es también la filosofía y la definición política de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín.

En este orden de ideas, podemos afirmar, que este ha sido un año fructífero para la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín en todos los aspectos, tanto en lo académico como en lo institucional, por lo que nos sentimos sumamente complacidos al dar a conocer este informe de gestión, con la seguridad de que hemos cumplido una vez más la labor que la sociedad venezolana nos ha encomendado y por la cual luchamos día a día, con la firmeza y visión puesta en un mejor futuro para nuestro país, Venezuela.

1.1.- Decanos y Directores de Escuela

CARGO	NOMBRE
▪ Decana de Post-Grado e Investigación	▪ Dra. María Govea de Guerrero.
▪ Decano de la Facultad de Ingeniería y Escuela de Ingeniería en Computación	▪ Dr. Placido Martínez.
▪ Decana de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas.	▪ Dra. Marielis Caridad.
▪ Decana de la Facultad de Cs. Administrativas	▪ MSc. Sahilys Molero.
▪ Decano de la Facultad de Humanidades y Educación	▪ MSc. Mike González.
▪ Decano de la Facultad de Ciencias de la Informática	▪ MSc. Tomas Villasmil.
▪ Decano de Extensión y Desarrollo	▪ Dr. René Aguirre
▪ Directora de la Escuela de Derecho	▪ MSc. Edith Torres.
▪ Director de la Escuela de Educación Pre-Escolar e Integral.	▪ MSc. María Díaz.
▪ Directora de la Escuela de Contaduría Pública.	▪ MSc. Betty Galiviz
▪ Director de la Escuela de Administración Mención: Mercadeo y Empresas	▪ MSc. Carlos Cardenas.
▪ Directora de la Escuela de Ingeniería en Informática	▪ Dra. Carmen Logreira
▪ Director de la Escuela de Electrónica Mención: Telecomunicaciones y Automatización y Control	▪ MSc. Pedro Romero.
▪ Directora de la Escuela de Ingeniería Industrial	▪ MSc. Zuleima Aristimuño
▪ Directora de la Escuela de Relaciones Industriales	▪ MSc. Sahilys Molero.
▪ Director de la Escuela de Comunicación Social	▪ MSc. Fany Ramírez
▪ Director de la Escuela de Diseño Gráfico	▪ MSc. Tomas Villasmil.

1.1.1.- Organigrama Académico y Administrativo

La estructuración Académica y Administrativa de la Universidad se ha ido ajustando a las demandas requeridas para el mejor cumplimiento de las funciones y servicios. En este sentido, se presenta en las siguientes páginas la organización establecida para el año 2005.

2.- Gestión Universitaria

Autoridades Rectorales

2.1.- Rectorado

A manera de resumen, se describen a continuación las actividades más importantes llevadas a cabo por el Rector, en este año 2005:

- Asistencia a la juramentación de la Asociación de Alcaldes del Zulia.
- Asistencia a la cena de la Cámara de Comercio, con motivo de la juramentación de la nueva Junta Directiva.
- Asistencia a la Conferencia Economía del Siglo XXI.
- Asistencia a la presentación del informe de Gestión de la Defensoría del Pueblo.
- Asistencia al acto protocolar de entrega de becas del Programa Jesús Enrique Lossada de la Gobernación del Estado Zulia.
- Asistencia al acto protocolar de la presentación de la nueva Junta Directiva de FUNDEI-Zulia.
- Reunión con la Asociación Venezolana de Rectores Universitarios (AVERU).
- Participación en la celebración del IV Aniversario del Instituto Municipal de Deportes de la Corporación de la Alcaldía de Maracaibo (IMDEPREC).
- Inauguración de la exposición de la I Jornada de Inversión Social, La Experiencia del Zulia.
- Asistencia al acto de instalación académica de la I Jornada de Inversión Social.
- Misa en la Basílica de La Chinita por el eterno descanso de su Santidad Juan Pablo II.
- Reunión con el Viceministro de Educación Superior Andrés Eloy Ruiz.
- Recibimiento en las instalaciones de la Universidad al Rabino Pinchas Brenner.

- Visita institucional a la UNEFA.
- Inauguración de la exposición de Gandhi, King e Ikeda, un legado para la construcción de la paz, auspiciado por la Ska Gakkai Internacional de Venezuela.
- Recibimiento a las Autoridades Nacionales de la UNEFA.
- Asistencia a la inauguración del canal de televisión regional TELE N.
- Asistencia a la inauguración de la Oficina Regional de la Procuraduría General de República.
- Asistencia a la Conferencia del 2do. Aniversario del SAMAT de la Alcaldía de Maracaibo en el Hotel del Lago, con la participación del Ex - Alcalde de Bogotá.
- Asistencia a los actos del aniversario de la República de Italia.
- Reunión con el Ministro de Educación y Deportes Aristóbulo Istúriz y las Autoridades Educativas del Zulia.
- Asistencia a la presentación de la Revista URBE al Día, en el Consejo Universitario de URBE.
- Asistencia al acto de instalación de las 1eras. Jornadas de Reflexión Jurídica URBE 2005.
- Ofrenda ante el busto del General Francisco de Miranda, por celebrarse el Día de la Batalla de Carabobo.
- Instalación del Foro: ¿Por qué los Pobres son Pobres? Actividad promovida por la Fundación Concienciaactiva.
- Reunión con los Rectores y representaciones adscritas y Directiva de la Fundación Jesús Enrique Lossada de la Gobernación del Estado Zulia.
- Firma del convenio institucional con Promozulia para fomentar el área de investigación, turismo, cultura y ambiente.
- Asistencia al Foro Justicia versus Acción Social, en el marco de la Semana del Policía.

- Asistencia al acto de la Organización de Periodistas Iberoamericana donde recibió la distinción como Personalidad Iberoamericana 2005, en la ciudad de Washington.
- Visita a la sede del Banco Mundial en Washington, para afinar los detalles pertinentes a la próxima inauguración del Centro de Información que funcionará en la URBE.
- Reunión en la Universidad de Georgetown con el fin de establecer las bases para intercambios futuros entre ambas universidades.
- Firma de un acuerdo de pasantías ocupacionales con la cadena de televisión CNN para los estudiantes de Comunicación Social de la URBE.
- Acto de reconocimiento al Dr. Alfredo Belloso, bautizando el Bloque G de la URBE, con su insigne nombre.
- Recibimiento en las instalaciones de la URBE al Vicepresidente de la República Bolivariana de Venezuela Dr. José Vicente Rancel.
- Asistencia a la entrega de premios de Nasa y Planetary Society del programa de estudios de investigación, a los alumnos de secundaria de las distintas instituciones educativas del Estado Zulia, en el auditorio de la URBE.

2.2.- Vice-Rectorado Académico

Continuando con el proceso de transformación y modificación de la Educación Superior, el Vicerrectorado Académico desarrolló diversas actividades, cuyo objetivo primordial es acentuar cambios significativos en el modelo educativo de la Universidad Dr. Rafael Belloso Chacín.

En este sentido, es importante destacar las acciones de mayor relevancia realizadas por el Vicerrectorado Académico durante el año 2005:

- Asistencia a los Núcleos de Vicerrectores Académicos convocados durante el año.
- Promoción de la calidad en las funciones básicas de la institución (Docencia, Investigación y Extensión).
- Representación del Rector en eventos institucionales.
- Reuniones periódicas con autoridades académicas, coordinando las actividades a desarrollar durante el año.
- Asistencia a eventos académicos regionales y nacionales.
- Evaluación y autorización mediante firma de trámites institucionales.
- Atención personalizada a la Fundación Jesús Enrique Lossada.
- Supervisión de los requerimientos bibliográficos sugeridos por el personal docente para incrementar el material de consulta en la biblioteca.
- Seguimiento de la producción intelectual de la Universidad.
- Supervisión del proceso de ajuste curricular de las Escuelas de Derecho y Pre-Escolar.
- Promoción de alianzas estratégicas con instituciones a nivel regional, nacional e internacional.
- Supervisión del cumplimiento de la Planificación Académica.
- Aprobación del plan de trabajo presentado por las diferentes instancias de la Universidad.
- Seguimiento de las nuevas áreas temáticas adscritas a la Coordinación de Trabajo Especial de Grado, con la finalidad de adecuarlas a las nuevas exigencias del mercado laboral.
- Seguimiento y control del proceso de Pasantías Ocupacionales.
- Coordinación de los diseños curriculares de los proyectos de las siguientes especialidades: Gerencia en Docencia para la Educación Básica, Derecho Penal, Gerencia en Mercadeo, Gerencia en Informática Educativa, Gerencia de la Ciencia y la Tecnología, Gerencia de Administración y Negocios, modalidad semipresencial o mixta.

- Supervisión y promoción de cursos a ser dictados a través de Estudios a Distancia.
- Seguimiento a los lineamientos emitidos por la Comisión Nacional de Currículo sobre el Proyecto Tunning.

**EVOLUCIÓN DEL TOTAL DE LA POBLACIÓN
DE PERSONAL DOCENTE. PRE-GRADO**

<i>Año</i>	CANTIDAD	%
2001	567	10,96
2002	521	9,87
2003	531	0,46
2004	540	1,69
2005	553	2,41

**PERSONAL DOCENTE SEGÚN
ESCUELAS Y ÁREAS ACADÉMICAS. PRE-GRADO**

Escuela	Cantidad	%
Administración de Empresas y Mercadeo	35	6,33
Ingeniería en Computación	38	6,87
Comunicación Social	83	15,0
Contaduría Pública	34	6,14
Derecho	71	12,83
Diseño Gráfico	32	5,79
Educación	23	4,16
Electrónica	50	9,05
Ingeniería en Informática	35	6,33
Relaciones Industriales	31	5,61
Deportes	18	3,26
Ingeniería Industrial	27	4,89
Pasantías	20	3,61
Inglés	56	10,13
Totales.....	553	100%

**POBLACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE
DE POST-GRADO POR PROGRAMAS**

PROGRAMAS	Cantidad	%
• RECURSOS HUMANOS	13	8,55
• GERENCIA DE MERCADEO	7	4,61
• GERENCIA TRIBUTARIA	17	11,18
• GERENCIA DE PROY. INDUSTRIALES	14	9,21
• GERENCIA DE PROY. DE INV. Y DES.	10	6,58
• GERENCIA EMPRESARIAL	17	11,18
• INFORMÁTICA EDUCATIVA	5	3,29
• INGENIERÍA DE CONTROL	6	3,95
• GERENCIA EDUCATIVA	10	6,58
• Cs. DE LA COMUNICACIÓN	0	0
• DERECHO MERCANTIL	11	7,24
• TELEMÁTICA	11	7,24
• DERECHO DEL TRABAJO	09	5,92
• Dr. Cs. DE LA EDUCACIÓN	10	6,58
• Dr. Cs. INVESTIGACIÓN	0	0
• Dr. Cs. GERENCIA	0	0
• Dr. Cs. GERENCIALES	12	7,89
• Dr. Cs. POLÍTICAS	0	0
Totales.....	152	100,00

**CLASIFICACIÓN SEGÚN ESCALAFÓN DEL TOTAL DE
LA POBLACIÓN DE PERSONAL DOCENTE. PRE-GRADO**

CATEGORÍA	CANTIDAD	%
Instructor	66	11,94
Asistente	112	20,25
Agregado	176	31,83
Asociado	116	20,98
Titular	83	15,00
Total.....	553	100,00

**CLASIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE
SEGÚN NIVELES DE POST-GRADO**

	Nivel			Total	
	Especialista	Maestría	Doctorado	Postgrado	%
Completo	104	499	127	730	82,48
En Curso	8	110	33	151	17,06
Sin Nivel de Postgrado				4	0,46
Total.....				885	100

**RELACIÓN DE PROFESORES DE PREGRADO Y POSTGRADO
POR PERSONAL ADMINISTRATIVO - OBRERO**

RELACIÓN	NO. DE PROFESORES	NO. DE PERSONAL	ÍNDICE
▪ Profesor / Personal Administrativo.	705	329	2,14
▪ Profesor / Personal Obrero.	705	189	3,73

2.3.- Vice-Rectorado de Investigación y Post-Grado

El Vice-Rectorado de de Investigación y Postgrado, tiene como finalidad la búsqueda y consolidación del saber para el enriquecimiento y desarrollo del acervo cultural, científico y tecnológico de la región y de la nación, promoviendo la investigación científica, tecnológica y humanística en la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, contando para ello con un personal altamente calificado, el cual contribuye al logro de tales fines y a la atención de las líneas de investigación que se le ofrecen a los participantes de postgrado, en los diversos programas académicos existentes.

A tal efecto, el Vice-Rectorado de Investigación y Postgrado realizó durante el año 2005, las siguientes actividades:

- Evaluación de la credenciales, entrevistas y selección de participantes de las nuevas cohortes de todos los programas.
- Revisión de los anteproyectos de Investigación y de las propuestas presentadas como requisitos de ingreso a los Doctorados.
- Reuniones del Comité Académico, designación de jurados y elaboración del Cronograma de defensas de tesis.
- Edición del cuarto número de la Revista Electrónica CICAG.
- Realización de las Terceras Jornadas de Autoevaluación del Doctorado.
- Reuniones con los Profesores de los Programas para la Evaluación Curricular.
- Evaluación por parte del CNU (visita de pares).
- Elaboración de la Ponencia a presentarse en el 4to. Simposio de Informática y 2º. Internacional de Nuevas Tecnologías.
- Edición del quinto número de la Revista Electrónica CICAG.
- Modificación de los pensa de estudios, como resultado de la evaluación de los estudiantes y las recomendaciones del CNU.
- Elaboración de las acreditaciones de los diversos programas para enviarlos al CNU.
- Realización de las Jornadas sobre la Reforma a la Ley Orgánica del Trabajo.
- Participación en el 1er. Seminario Binacional de Geografía Social de LUZ.
- Organización de la 1era. Jornada Doctoral de Reflexión Epistémica.
- Participación en II Jornada de Reflexión sobre la Educación del Colegio Bellas Artes.
- Organización del Taller sobre el Diseño de Programas Curriculares en Educación a Distancia para el personal docente del Doctorado.

- Diseño y ejecución del Taller Epistemología e Investigación Cualitativa por el Centro de Investigación de Humanidades y Educación.
- Elaboración de la Propuesta del proyecto “ Reglamento de Propiedad Intelectual de la URBE”.
- Elaboración de la propuesta de Proyecto “Reglamento del Correcto uso de los Sistemas que utilizan Tecnología de Información.
- Presentación de la Revista arbitrada electrónica en Derecho Laboral Lex Laboro, a cargo de la Investigadora Dra. Lucía Oberto.

CRECIMIENTO PORCENTUAL DEL TOTAL DE LA POBLACIÓN DE PARTICIPANTES DE POST-GRADO

AÑO	POBLACIÓN	%
01	1.991	35,07
02	2.298	15,41
03	2.129	-7,35
04	2.308	8.40
05	2.813	21.88

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE LOS PARTICIPANTES POR PROGRAMAS

PROGRAMAS	2002	2003	2004	2005
• RECURSOS HUMANOS	152	186	201	234
• GERENCIA DE MERCADEO	171	116	92	146
• GERENCIA TRIBUTARIA	204	201	215	253
• GERENCIA DE PROY. INDUSTRIALES	168	169	190	196
• GERENCIA DE PROY. DE INV. Y DES.	95	91	102	158
• GERENCIA EMPRESARIAL	353	287	356	397
• INFORMÁTICA EDUCATIVA	141	78	54	92
• INGENIERÍA DE CONTROL	79	48	57	94
• GERENCIA EDUCATIVA	199	148	170	276
• Cs. DE LA COMUNICACIÓN	30	20	0	0
• DERECHO MERCANTIL	128	138	129	148
• TELEMÁTICA	113	147	155	142
• DERECHO DEL TRABAJO	168	172	209	260
• Cs. DE LA EDUCACIÓN	134	154	171	245
• CIENCIAS : INVESTIGACIÓN	2	0	0	0

PROGRAMAS	2002	2003	2004	2005
• CIENCIAS : GERENCIA	4	02	0	43
• CIENCIAS GERENCIALES	157	172	207	129
• CIENCIAS POLÍTICAS	0	0	0	0
Total Años.....	2.298	2.119	2.308	2.813

EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO PORCENTUAL DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS DE POST-GRADO

AÑO	INGRESO	%
01	1085	18,32
02	1008	-7,10
03	787	-21,92
04	999	26,93
05	1.350	35,14

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS DE POST-GRADO POR PROGRAMAS

PROGRAMAS	2003	2004	2005	TOTALES
MAESTRIAS				
1. RECURSOS HUMANOS	82	94	107	283
2. GERENCIA DE MERCADEO	34	40	113	187
3. GERENCIA TRIBUTARIA	94	84	124	302
4. GERENCIA DE PROY. INDUSTRIALES	70	69	73	212
5. GERENCIA DE PROY. DE INV. Y DES.	31	59	89	179
6. GERENCIA EMPRESARIAL	124	176	198	498
7. INFORMÁTICA EDUCATIVA	0	32	44	76
8. INGENIERIA DE CONTROL	33	29	63	125
9. GERENCIA EDUCATIVA	43	85	149	277
10. Cs. DE LA COMUNICACIÓN	0	0	0	0
11. DERECHO MERCANTIL	53	57	58	168
12. TELEMÁTICA	81	72	69	222
13. DERECHO DEL TRABAJO	58	109	158	325
DOCTORADOS				
14. Cs. DE LA EDUCACIÓN	41	55	88	184
15. CIENCIAS : INVESTIGACIÓN	0	0	0	0
16. CIENCIAS : GERENCIA	0	0	17	17
17. CIENCIAS GERENCIALES	43	38	0	81
18. CIENCIAS POLÍTICAS	0	0	0	0

POBLACIÓN DE EGRESADOS DE POST-GRADO

Año	Egresos	%
01	358	36,64
02	391	9,22
03	533	35,78
04	678	27,20
05	765	12,84
Total	2.725	

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE EGRESADOS POR PROGRAMA

Programas	2002	2003	2004	2005	Totales
• Recursos Humanos	62	37	49	49	197
• Gerencia de Mercadeo	40	50	47	51	188
• Gerencia Tributaria	17	44	57	64	182
• Gerencia de Proy. Industriales	50	23	53	69	195
• Gerencia de Proy. De Inv y Des.	11	23	37	33	104
• Gerencia Empresarial	65	97	75	128	365
• Informática Educativa	23	44	50	28	145
• Ingeniería de Control	3	14	7	17	41
• Gerencia Educativa	27	52	80	65	224
• Derecho Mercantil	18	14	24	43	99
• Telemática	32	27	34	68	161
• Cs. de la Comunicación	7	8	23	2	40
• Cs. de Educación	2	34	52	1	89
• Cs. Investigación	6	3	0	1	10
• Cs. Gerencia	0	1	2	1	4
• Cs. Gerenciales	25	55	38	79	197
• Políticas	0	0	0	2	2
• Derecho del Trabajo	3	7	50	64	124
Total x Años	391	533	678	765	2.367

RENDIMIENTO ACADÉMICO DE POST-GRADO SEGÚN LAS MATERIAS

Año 2005							
Total Materias	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
15.044	100	14.007	93,11	1.037	7,40	0	0

2.4.- Vice- Rectorado Administrativo

La Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín mantiene para todo el estudiantado, el sistema de financiamiento sin intereses, donde cancelan la inscripción y cinco cuotas mensuales, buscando de esta manera, facilitarle los estudios universitarios a toda persona que desea ingresar en ella. Mediante estas fuentes de ingresos provenientes de las diferentes Escuelas que tiene la Universidad, se logró mantener la calidad del servicio a nivel educativo, así como también, la operatividad del funcionamiento de la Institución.

A través de estos recursos, se consiguió mejorar las instalaciones a nivel de las salas de computación, los laboratorios de física y electrónica; así como también, el mantenimiento en óptimas condiciones de todas las edificaciones de la universidad.

Cumplir con las obligaciones que tiene la institución con terceros, es una política básica de la institución, para mantener así una credibilidad intachable. Además, con esta fuente de ingresos, se hace posible el cumplir con el pago de las diferentes nominas del área académica, administrativa y obrera de la Universidad; al igual que los desembolsos efectuados en obligaciones legales, gastos en servicios, entre otros.

Debido al crecimiento que sigue sosteniendo la institución, se ampliaron algunas oficinas ya existentes, mediante el fondo para construcciones, establecido con esta finalidad. Además, se realizaron compras de equipos de computación de última generación y mobiliarios para las ampliaciones de las oficinas, con el fin de darles un toque más moderno. Igualmente, se realizaron cambios a nivel de los aires centrales, así como también, se continuó un proyecto iniciado en el año 2004, referido al cambio del sistema de redes, por uno más avanzado que el anterior, esto con el objetivo de

mejorar la calidad del funcionamiento de los equipos de computación, todas estas inversiones se efectuaron con recursos propios de la institución.

**BALANCE GENERAL
al 31 de diciembre de 2005**

ACTIVO

ACTIVO CIRCULANTE

Banco cuenta corriente	784.488.731,00	
Amortización de Seguro	1.974.014.622,99	
TOTAL ACTIVO CIRCULANTE		2.758.503.353,99

OTROS ACTIVOS

Otros Activos	2.345.654.236,00	
Total Otros Activos		2.345.654.236,00

TOTAL ACTIVO		5.104.157.589,99
---------------------	--	-------------------------

PASIVOS

Pasivo a Corto Plazo

Cuentas por Pagar a Proveedores	1.727.117.706,27	
Retencion ISLR proveedores	6.890.755,47	
Retenciones Legales	13.881.611,69	
Otras Retenciones	4.289.651,97	
Retencion IVA	433.309,30	
TOTAL PASIVO A CORTO PLAZO		1.752.613.034,70

Patrimonio

Patrimonio	2.000.000,00	
Fondo para Construcciones	1.590.999.983,00	
Fondo para Compras de Equipos	837.144.164,29	
Fondo para Compras de Vehiculos	165.200.253,00	
Fondo para Planes y Programas	756.200.155,00	

TOTAL PATRIMONIO		3.351.544.555,29
-------------------------	--	-------------------------

TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		5.104.157.589,99
----------------------------------	--	-------------------------

ESTADO DE INGRESO Y EGRESOS
Desde el 1 de enero de 2005 al 31 de diciembre de 2005

Ingresos Académicos

Por Pagos de Alumnos	24.956.362.236,00	
Otros	2.895.550.593,49	
Total Ingresos		27.851.912.829,49

Gastos Administrativos y Docentes

NOMINA	9.160.515.287,09	
BONOS Y PRIMAS	965.279.755,85	
BENEFICIOS SOCIALES	3.093.930.961,65	
GASTOS DE REPRESENTACION	115.883.660,19	
GASTOS DE UTILES PARA OFICINA	558.094.235,43	
SERVICIOS DE MANT. GENERAL	3.970.464.110,00	
SERVICIOS DE ALQUILER	14.839.900,00	
SERVICIOS PROFESIONALES	42.069.605,00	
SERVICIOS PUBLICITARIOS	244.282.926,26	
SERVICIOS VARIOS	54.705.898,00	
SERVICIOS BASICOS	745.326.899,30	
SERVICIOS DE ACCESO A SISTEMAS	146.070.392,00	
MISCELANEOS	44.096.333,90	
GASTOS EN EVENTOS	6.194.655,00	
GASTOS EN IMPUESTOS	161.716.488,66	
GASTOS EN SEGUROS	1.165.290.828,71	
GASTOS EN COMISIONES Y INTERESES	13.564.725,00	
GASTOS ACADEMICOS	74.747.409,82	
GASTOS EN INVITADOS	5.964.686,00	
GASTOS EN COMBUSTIBLES	2.005.708,00	
GASTOS EN FLETES	3.905.276,00	
OTROS GASTOS GENERALES	99.623.685,00	
COMPRA DE TARJETAS ELECTRONICAS	79.900.000,00	
COMPRA DE LICENCIAS	14.569.080,00	
COMPRA DE ARTICULOS DE LIMPIEZA	809.443.737,00	
COMPRAS DE UNIFORMES	15.159.811,00	
COMPRAS DE MATERIALES PARA LABORATORIOS	33.408.384,00	
COMPRA DE SOUVENIRS	56.839.200,00	
COMPRA DE REFLETORES	153.830.345,00	
COMPRA DE ARTICULOS DEPORTIVOS	5.393.000,00	
CONVENIOS	43.192.346,80	
COMPRAS VARIAS	26.103.498,83	
TOTAL EGRESOS	21.926.412.829,49	
INGRESOS NETOS		5.925.500.000,00
MONTO PARA TRANSFERIR A LOS FONDOS		5.925.500.000,00

**MOVIMIENTO DE LAS CUENTAS DE FONDOS
(Expresado en Bolívares)**

	Exceso de Ingresos sobre Egresos					Total
	Patrimonio	Fondo para Construcciones	Fondo para Compras de Mobiliario	Fondo para compra de Vehículos	Fondo para Planes y Progr.	
saldo al 31 de Diciembre 2004	2.000.000	256.726.750	356.256.256	123.749.885	292.234.114	1.030.967.005
Transferencia de Ingresos		1.950.500.000	2.875.000.000	150.000.000	950.000.000	5.925.500.000
Ampliacion de la Planta fisica		(616.226.767)				
Compras de Mobiliario y Equipos			(2.394.112.092)			
Compras de Vehiculos				(108.549.632)		
Instalaciones de Redes					(486.033.959)	
saldo al 31 de Diciembre 2005	2.000.000	1.590.999.983	837.144.164	165.200.253	756.200.155	3.351.544.555

2.5.- Secretaría

La Secretaría de URBE, tiene como función principal ejercer la gerencia administrativa del Consejo Universitario, dándole fluidez comunicacional de sus políticas y decisiones a todas las instancias de la Universidad, así como también, programando, coordinando y ejecutando, todas las actividades inherentes al proceso de preinscripción e inscripción, garantizando además, el archivo y mantenimiento a los expedientes de todo el alumnado de esta Superior Casa de Estudios.

A continuación se destacan las actividades más importantes, llevadas a cabo por la Secretaría en el año 2005:

- Coordinación de los Consejos Universitarios y redacción de las actas correspondientes durante el año 2005.

- Tramitación de firmas de títulos, diplomas, y certificados expedidos por la Universidad.
- Cooperación con el Rector y los dos Vice-Rectores en la administración de la Universidad.
- Coordinación de los actos de grado de los dos periodos académicos normales correspondientes al año académico 2005.
- Custodia de los archivos de registros académicos de la Universidad.
- Suplir temporalmente al Vice-Rector Académico.
- Asistencia a los Núcleos de Secretarios de Universidades.
- Coordinación de los procesos de admisión e inscripción de los cuatro periodos académicos (PAN) del 2005, además de los dos periodos intensivos (PAI).
- Control y seguimiento de los convenios realizados con otras instituciones.
- Coordinación de la Prueba de Aptitud Académica que se realiza en la URBE.
- Envío a la OPSU de la información correspondiente a la Universidad, después de revisar el libro de Oportunidades de Estudios, para su publicación definitiva.
- Expedición de documentos, certificaciones de estudios y notas.
- Revisión y elaboración del Reglamento Interno y Evaluación del Rendimiento Estudiantil.
- Representación del Rector y Vice-Rector en eventos institucionales.
- Elaboración de la memoria y cuenta de la Universidad para el período 2005.
- Reuniones periódicas con la Comisión de Acreditación de Postgrado.

La Secretaría tiene bajo su supervisión a la Dirección Docente (Control de Estudios), quienes realizan las siguientes funciones:

- Proceso de Admisión.
- Ingreso en el sistema de los bachilleres preinscritos.

- Supervisión del proceso de admisión, conjuntamente con Secretaría.
- Guarda y custodia de las notas de los estudiantes de la Universidad.
- Organización de los expedientes de los bachilleres.
- Organización de expedientes de los Profesores.
- Valoración de credenciales de Docentes, Docentes Administrativos, Directivos, Directivos Docentes, Pasantías, Profesores adscritos a la Coordinación de Deportes y la Coordinación de Inglés.
- Emisión de las diferentes constancias solicitadas por los alumnos tales como: Notas Certificadas, Constancias de Notas, Constancias de Estudios, Constancias de Buena Conducta, Inicio y Fin de Carrera y de No Sanción.

A través de la Coordinación de Grado, se realizaron las siguientes actividades:

- Revisión de expedientes de posibles graduandos con la finalidad de revisar la documentación faltante.
- Autorización para la elaboración de títulos.
- Elaboración de constancias de cero unidades crédito.
- Envío de títulos para el Ministerio de Educación Superior.
- Emisión de constancias de actas de grado, ubicación en la promoción, de egreso y certificación de documentos académicos.

POBLACIÓN TOTAL ESTUDIANTIL DE PREGRADO

AÑO	POBLACIÓN ESTUDIANTIL	%
01	19.831	8,90
02	20.179	1,75
03	22.453	11,27
04	22.930	2.12
05	24.167	5,39

**EVOLUCIÓN DE LA MATRÍCULA TOTAL DE
NUEVOS INSCRITOS DE PRE-GRADO**

Año	Ingreso	%
2001	5.346	8,04
2002	5.302	-0,82
2003	6.268	19,22
2004	5.199	17,05
2005	6.167	18,62

POBLACIÓN DE EGRESADOS DE PRE-GRADO

Año	Egresos	%
01	1.258	-13,48
02	1.525	21,22
03	1.757	15,25
04	1948	10,87
05	2.369	21,61
Total	8.857	

**EVOLUCIÓN DE LA RELACIÓN DE EGRESOS
POR MATRÍCULA ESTUDIANTIL**

AÑO	MATRÍCULA	EGRESOS	REL. %
2001	19.831	1.258	6,34
2002	20.179	1.525	7,56
2003	22.453	1.757	7,83
2004	22.930	1.948	8,49
2005	24.167	2.369	9,80

**EVOLUCIÓN DE LA RELACIÓN DE EGRESOS
POR NUEVOS INSCRITOS DE PREGRADO**

AÑO	INGRESOS	EGRESOS	REL. %
2001	5.346	1.258	23,53
2002	5.302	1.525	28,76
2003	6.268	1.757	28,03
2004	5.199	1948	37,46
2005	6.167	2.369	38,41

RELACIÓN DE ALUMNOS POR PERSONAL EN PREGRADO

RELACIÓN	NO. DE ALUMNOS	NO. DE PERSONAL	ÍNDICE
• Alumno / Profesor	24.167	553	43,71
• Alumno / Pers. Administrativo	24.167	329	73,47
• Alumno / Pers. Obrero	24.167	189	127,90

RENDIMIENTO ACADÉMICO GENERAL SEGÚN MATERIAS INSCRITAS. PRE-GRADO

AÑO 2005							
Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
26.531		180.685	68,30	54.140	20,47	29.706	11,23

Decanatos

2.6.- Ingeniería

La Facultad de Ingeniería, continuó con la reforma curricular de las carreras de Ingeniería en Informática, Ingeniería en Computación e Ingeniería Industrial; se espera culminar en Febrero 2006.

PROYECTOS

Sistemas de Información para LUZ.: Se siguió recolectando la información de las diversas instituciones universitarias del país, para almacenarla en la base de datos de equivalencias de la Universidad del Zulia (SAELUZ).

Campus Agreement con Microsoft

Por sexto año consecutivo se firmó el convenio Campus URBE-MICROSOFT, al cual se le agregó el Front Page como nuevo producto.

EVENTOS

- Realización del VII Maratón de Programación URBE 2005.
- Ciclo de charlas del área de Informática.

- I Feria de Ideas URBE 2005 “Iniciando tu Negocio”.
- Convención Semestral para la Promoción de la Ciencia.
- Jornadas para la Promoción de la Investigación en el área de Ingeniería Industrial.
- III Ciclo de Charlas Técnicas en el área de Ingeniería Industrial.
- II Jornadas de Transferencia Tecnológica del Sector de las Telecomunicaciones a la Educación Superior.

CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DOCENTE

Planificación, desarrollo y evaluación de cursos de actualización docente y de investigación, semestralmente.

GRUPOS DE ACCION

La Facultad de Ingeniería apoyó el Decanato de Extensión y Desarrollo en la creación de los grupos de acción, constituyéndose los siguientes:

- Saber Electrónica.
- Celda Microsoft.
- Grupo Software Libre.
- Grupo Ingeniería Industrial.

LABORATORIOS

Este año las actividades han girado en torno a la ejecución de varios proyectos como el de la activación de las áreas del Laboratorio de Computación de Planta Baja del Rectorado, y el de la actualización de la plataforma tecnológica del Bloque F; a continuación, se describen cada uno de los proyectos anteriormente mencionados:

- Activación del Laboratorio de Computación de la planta baja del rectorado.

Como consecuencia de la creación de espacios, cambios en la distribución e incremento del número de equipos, la innovadora área de acceso a Internet logró un crecimiento del 61% de equipos; dicho espacio, integrará una actualizada área de impresión y grabación de discos (tesis) lo que permitirá brindar un moderno servicio que se ha visualizado, planificado y controlado de manera óptima, para que su implementación sea satisfactoria, con la presencia de tres constantes: disponibilidad, eficiencia y calidad de servicio, iconos que identifican al usuario final con el presente departamento.

De la misma manera, se implementó el cuarto de servidores, área creada con la finalidad de alojar un total de cuatro servidores LH6000 que son el núcleo del Laboratorio de Computación; desde esta nueva área, se dará servicio a los 1100 equipos que integran la plataforma destinada al acceso académico de la institución.

El área de impresión de documentos y grabado de tesis en discos compactos fue igualmente actualizada, esta nueva área cuenta con toda una plataforma de equipos de última generación que implementan tecnología de punta para brindar un servicio con calidad en la impresión y grabado de tesis, con tiempos de entregas reducidos.

- Actualización de la Plataforma Tecnológica del Bloque F.

El Bloque F se considera la edificación de la institución donde existe la mayor concentración de equipos; allí, se encuentran ubicados un total de 700 computadores distribuidos en 20 aulas de Laboratorios de Computación. Esta plataforma fue adquirida hace 5 años y aunque el departamento aplica procedimientos diarios para el mantenimiento de la misma (manejándose índices de operatividad entre el 99.2% y 99.5%), desde hace varios meses han comenzado a registrarse problemas de rendimiento dada la considerable obsolescencia de los equipos.

Por esta razón, se tomó la determinación de conceptuar un proyecto que permitiese dirigir, planificar y controlar toda la actualización de la plataforma tecnológica, dicha actualización incorporará desde la modificación de los mesones en las aulas, desactivación de televisores como soporte tecnológico al profesor para dar paso a la incorporación de equipos de video proyección y cambios de pasivos en la infraestructura de red, hasta el cambio y configuración de los computadores de cada laboratorio.

- Actividades para la instalación de los Laboratorios de Computación del Primer piso del Bloque F.

En la etapa de predesarrollo del proyecto, se acordó realizar la actualización en dos fases; la primera, hace referencia a los 273 equipos PC del primer piso del Bloque F, implementada durante el mes de diciembre del 2004 y la segunda fase, comprendida por 427 PC del segundo piso para el mes de Diciembre del presente año.

- Actualización de Laboratorios del Primer Piso del Bloque F.

La selección de equipos para esta segunda fase, está configurada bajo el modelo HP COMPAAQ BUSINESS DESKTOP dc7100. Una vez instalado el hardware de este equipo, se podrá iniciar la evaluación para la adquisición del licenciamiento de software de las nuevas aplicaciones requeridas por las distintas direcciones de escuelas de la institución, esto con la finalidad de continuar brindado un servicio de calidad tanto al estudiantado como al resto de la comunidad universitaria.

- Programa de capacitación para el personal.

El equipo del Laboratorio de Computación implementó un programa de adiestramiento para el nuevo personal con la finalidad de fortalecer las debilidades a

nivel de conocimiento tanto de sistemas operativos como de los programas que en ellos utilizan, para esto se contó con la utilización del Curso Interactivo “Microsoft Step by Step” específicamente para la plataforma de sistemas operativos Windows XP y la aplicación de ofimática Office XP, aplicaciones críticas en el servicio de soporte a usuario; este programa constó de 80 horas de adiestramiento y 1680 horas hombre.

- Programa de Certificación Académica.

Continuando con el proceso de entrenamiento y capacitación del personal, además de los programas que se han generado para el nuevo personal, se implementó un nuevo programa, esta vez para el personal tiempo completo, mediante el cual los Preparadores Académicos del Laboratorio de Computación podrán certificarse en las siguientes especialidades del área tecnológica avalados por los fabricantes:

- REDES CISCO – CCNA
- IT Essentials I - PC, Ensamblaje, Instalación y Solución de Problemas
- IT Essentials II – Instalación y Administración de Servidores
- Fundamentals of Java I
- Fundamentals of Java II
- Implementing and Supporting Microsoft Windows XP, Curso 2272
- Managing and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Environment, Curso 2273
- Implementing, Managing, and Maintaining a Microsoft Windows Server 2003 Network Infrastructure : Network Services, Curso 2277

Esta programación de cursos se apoya en el Centro de Transferencia Tecnológica, quién ofrece formación en el área de las tecnologías de información a través de las alianzas con empresas líderes a nivel mundial, tales como: Microsoft,

Cisco, SUN Microsystems, entre otras; además del diseño de cursos y programas propios.

- Generación de sistemas para la administración de servicios.
 - Sistema para el control de la reservación del área de Internet.

El Laboratorio de planta baja de rectorado se considera una de las áreas críticas del departamento como consecuencia del alto número de usuarios, el cual se estima aproximadamente en 1000 accesos diarios. Los preparadores asignados a dicho espacio tienen dos funciones principales, la primera es el soporte a usuario como tal y la segunda, velar por la validez del acceso: es decir, que la persona que acceda al área, haya cumplido en realidad con el deber de reservar; y es en este punto, donde entra en juego el sistema de control de acceso.

- Módulo De Soporte Electrónico al Preparador (MSEP para validar el acceso al área de Internet).

Cuando un estudiante tiene un requerimiento académico que amerita el uso de Internet, este se dirige a una localidad remota del Laboratorio de Computación (primer piso del bloque F) donde le notifica al preparador encargado del piso su necesidad de realizar una reservación, el preparador desde el módulo de soporte electrónico procesará dicho requerimiento para que una hora después, el estudiante se presente en otra localidad (Laboratorio de Planta baja del rectorado) donde se validará si efectivamente el estudiante realizó o no su reservación.

- Pantalla de Consulta

Este sistema, además, se encarga de la notificación del tiempo restante de la reservación realizada por el usuario, dichas notificaciones se realizan de manera

automática en tres diferentes momentos, cuando faltan 10 minutos, 5 minutos y 1 minuto, respectivamente. Una vez transcurrido este último lapso de tiempo, el sistema bloqueará el equipo de manera automática para luego realizar ciertos procesos programados, y permitir así tener el equipo preparado para recibir al siguiente grupo de estudiantes con reservación.

- Sistema para el Control de Servicios en Aulas del Laboratorio de Computación.

Screen es el nombre que se le ha dado al sistema que se encarga de la ejecución y monitoreo de servicios automatizados, para administrar centralizadamente las actividades repetitivas de configuración de la plataforma tecnológica de acceso académico, desplegada en el Laboratorio de Computación.

- Pantalla de encendido, apagado y reinicio de equipos.

Este sistema se encarga de ejecutar actividades de manera remota y masivamente desde uno hasta 1100 equipos con un solo clic. A continuación algunos de los procesos automatizados y que se encuentran actualmente en producción:

- Encendido de equipos
- Apagado de equipos
- Reinicio de equipos
- Cierre de sesión
- Copiado remoto y masivo de archivos
- Cambio de cuentas de usuario
- Activación y desactivación del protector de pantalla
- Control de acceso de áreas
- Reporte de fallas en equipos
- Control de activos

- Implementación de Equipos Macintosh G4 en el Área Común de Práctica.

La plataforma del Laboratorio de Computación de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chapín, se define como una plataforma de equipos híbrida tanto a nivel de hardware como de software, al incorporar equipos Macintosh a la misma.

Desde hace cuatro años aproximadamente, el Decanato de la Facultad de Ingeniería solicitó la incorporación de dicha plataforma de equipos a los programas académicos del área de Diseño Gráfico, lo que ha permitido a la institución, formar a un egresado integral que podrá dominar ambas plataformas operativas con total destreza. En el presente año, la institución decidió flexibilizar el alcance académico del equipo Macintosh llevándolo al área de práctica, con la finalidad de que el estudiante lleve a cabo sus asignaciones académicas con la debida interacción tecnológica que brinda la disponibilidad de este tipo de computadores en el área.

Estos han sido los proyectos que se han manejado hasta el momento, con ellos se espera seguir brindando un servicio de calidad a toda la comunidad universitaria, tanto a nivel de docencia, como de investigación, desarrollo y producción; dando cumplimiento así a la misión y visión que se ha impuesto la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, en su quehacer institucional, dentro de la comunidad universitaria nacional e internacional.

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Año	Facultad de Ingeniería
2001	6.510
2002	6.724
2003	7.589
2004	7.282
2005	7.237

**CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN
ESTUDIANTIL POR ESCUELA**

Año	Ingeniería en Computación
2001	2.105
2002	1.774
2003	1.830
2004	1.456
2005	1.353

Año	Ingeniería Electrónica Mención: Telecomunicaciones y Automatización y Control
2001	2.406
2002	2.320
2003	2.361
2004	2.055
2005	1.977

Año	Ingeniería en Informática
2001	1.120
2002	1.151
2003	1.320
2004	1.199
2005	1.136

Año	Ingeniería Industrial
2001	879
2002	1.479
2003	2.078
2004	2.572
2005	2.771

**EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA
POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS**

Año	Facultad de Ingeniería
2001	2.164
2002	2.253
2003	2.324
2004	1.468
2005	1.756

**DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS
POR TURNOS. AÑO 2004**

FACULTAD	TOTAL	%	DIURNO	%	VESPER.	%	NOCTURNO	%
INGENIERÍA	1.756	53,70	943	53,70	344	19,59	469	26,71

POBLACIÓN DE EGRESADOS

AÑO	INGENIERÍA	
	No.-	%
2001	382	6,70
2002	378	-1,05
2003	465	5,49
2004	510	-9,67
2005	597	17,06
Totales	2.332	

RENDIMIENTO ACADÉMICO SEGÚN MATERIAS INSCRITAS

FACULTAD	Año 2004							
	Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
INGENIERÍA	83.644	100	52.788	63,11	19.088	22,82	11.768	14,07

2.7.- Ciencias Administrativas

La Facultad de Ciencias Administrativas, desarrolló las siguientes actividades:

- Rediseño curricular del nuevo Plan de Estudios de las carreras que integran la Facultad.
- Revisión, conjuntamente con la Coordinación de Trabajo Especial de Grado, de las áreas temáticas, adecuándolas a las nuevas exigencias del mercado laboral.
- Publicación de la nueva edición de los libros Introducción a la Administración e Introducción a la Teoría Económica.

- Evaluación de los proyectos Administración de la Pequeña y Mediana Empresa y Gerencia Pública, presentados por la Universidad de las Américas, remitidos a la URBE por el CNU.
- La Escuela de Contaduría Pública presentó la Conferencia y Mesas de Trabajo sobre las Normas Internacionales de Contabilidad, dictada por el Lic. Renny Espinoza, del Colegio de Contadores del Estado Zulia.
- Se evaluó el proyecto de la carrera Administración Pública, presentado por la Universidad Dr. José Antonio Páez y remitido a la URBE por el CNU.
- Se realizó una charla sobre “Desarrollo de Negocios con Clientes”, patrocinado por la Proter & Gamble.
- En conjunto con la Dirección de Inglés, la Escuela de Mercadeo elaboró un Plan Estratégico, con el fin de llevar a cabo un concurso entre los alumnos, para buscar posicionar de la mejor manera posible, la cátedra de Inglés, dentro de la comunidad universitaria.
- Evaluación de los proyectos de la carrera de Contaduría Pública, presentados por la Universidad Tecnológica de Portuguesa y la Universidad Alonso de Ojeda, remitidos a la URBE por el CNU.
- Elaboración y publicación del Primer Boletín de la Escuela de Contaduría Pública.
- Con motivo de la semana del Contador Público, se realizó una conferencia sobre aspectos relacionados con las Reformas Fiscales y cuyo ponente fue la Dra. Francis Hidalgo, gerente del SENIAT Región Zuliana.
- Se realizaron las IV Jornadas Tributarias.
- Realización de un evento en el área de Mercadotecnia, el cual involucró a estudiantes, docentes, empresarios relacionados con el medio y público en general.
- Se auspició un ciclo de conferencias por parte de la Escuela de Administración de Empresas, relacionadas con la PYME (Pequeña y Mediana Empresa), Cooperativismo y Crecimiento Económico.

Proyectos en desarrollo

- Incorporación de las carreras que integran la Facultad a la modalidad semipresencial, en un trabajo conjunto con las Direcciones de Currículo, Planificación, Estudios a Distancia, y Jefes de Cátedra.
- Desarrollar bajo la modalidad presencial y semipresencial, la Licenciatura en Ciencias Fiscales.

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Año	Facultad de Administración
2001	7.161
2002	6.727
2003	6.887
2004	6.424
2005	6.637

CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR ESCUELA

Año	Administración de Empresas
2001	1.234
2002	1.136
2003	1.215
2004	1.100
2005	1.219

Año	Administración Mención: Mercadeo
2001	1.014
2002	913
2003	921
2004	915
2005	976

Año	Contaduría Pública
2001	3.140
2002	2.977
2003	3.051
2004	2.800
2005	2.850

Año	Relaciones Industriales
2001	1.773
2002	1.701
2003	1.700
2004	1.609
2005	1.592

EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS

Año	Facultad de Administración
2001	1.391
2002	1.224
2003	1.594
2004	1.135
2005	1.531

DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS POR TURNOS. AÑO 2004

FACULTAD	TOTAL	%	DIURNO	%	VESPER.	%	NOCTURNO	%
ADMINISTRACION	1.531	100	562	36,71	405	26,45	564	36,84

POBLACIÓN DE EGRESADOS

AÑO	ADMINISTRACIÓN	
	No.-	%
2001	600	-12,15
2002	673	12,7
2003	827	22,8
2004	815	1,88
2005	735	- 9,82

Totales 3.650

RENDIMIENTO ACADÉMICO SEGÚN MATERIAS INSCRITAS

FACULTAD	Año 2004							
	Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
ADMINISTRACION	72.175	100	47.668	66,05	15.823	21,92	8.684	12,03

2.8.- Ciencias Jurídicas y Políticas

La Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas de la Universidad DR. Rafael Beloso Chacín, llevó a cabo un conjunto de operaciones, para de esta manera darle cumplimiento a las metas propuestas para el año 2005; las mismas estuvieron vinculadas con los procedimientos y normativas reglamentarias para las actividades docentes, administrativas y académicas, lográndose efectivamente su operatividad y ejecución, las cuales se detallan a continuación:

- Convocatoria a reuniones periódicas del Consejo de Facultad, con el propósito de informar acerca de las nuevas directrices a seguir para el mejoramiento académico.
- Se realizaron reuniones con los Jefes de Cátedras y los profesores de la Escuela de Derecho, con el fin de perfeccionar la ejecución de las actividades de los Períodos Académicos Normales e Intensivos.
- Se mantuvo una continua revisión y evaluación del personal docente de la Escuela.
- Se efectuaron distintas acciones orientadas hacia al mejoramiento dentro del área académica, para lograr la optimización del proceso de enseñanza-aprendizaje en la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas. En tal sentido, se renovaron y modernizaron los contenidos programáticos de las asignaturas, según la evolución y reforma del ordenamiento jurídico Venezolano. Entre las actividades desarrolladas en esta área se encuentran las siguientes:
 - Elaboración de la Planificación académica, mediante la realización de reuniones con los Jefes de cátedras y profesores, para consolidar los instrumentos y estrategias instruccionales y de evaluación a ser aplicadas.
 - Establecimiento de pautas a los profesores, exhortándolos al estudio y reajuste de los contenidos programáticos, para de esta manera

actualizarlos en base a la nueva reforma curricular y a los cambios del ordenamiento jurídico venezolano.

- Se trabajó sobre la reforma curricular, creando un Proyecto de nuevo Pensum, acorde al nuevo perfil y a las exigencias académicas del Estado Venezolano en cuanto a inserción social y productiva del egresado.
- Programación y ejecución de los cursos de Web Site, a los fines de adiestrar a todos los docentes adscritos a la Escuela en la elaboración de los contenidos programáticos en la Web, con el fin, de implementar el Plan de estudios, bajo las modalidades presencial y semipresencial.

Participación en eventos:

- Asistencia a una reunión con la Abogada Josefa Camargo de Acosta, Fiscal Superior (E) del Ministerio Público de la Circunscripción Judicial del Estado Zulia, para informarle sobre el inicio del proyecto “Agilización de Causas”,
- Asistencia al Acto de inauguración de la Oficina Regional Occidental de la Procuraduría General de la República.
- Invitación al Seminario-Taller: “Legislación Venezolana sobre Libertad de Expresión”. Análisis crítico sobre la Ley de Responsabilidad Social en Radio y Televisión.
- Invitación al I Congreso Nacional de Derecho en materia de Medicina Legal.
- Asistencia al Acto Solemne de Apertura del año Judicial 2005.
- Invitación de la Asociación Venezolana de Derecho Constitucional, al foro “5 años de Vigencia de la Constitución de Venezuela
- Invitación de la Universidad Rafael Urdaneta, al Simposio “Letra y Praxis de la Participación Ciudadana. La Constitución de 1999 frente al modelo suizo de participación ciudadana y las experiencias municipales”
- Invitación de la Universidad Católica Cecilio Acosta a participar en el 3er. Programa sobre “Gobernabilidad y Gerencia Política”.

- Asistencia a las 1ra. Jornada sobre “Gestión Tributaria Moderna”.
- Invitación de la Universidad Católica Cecilio Acosta y de la Asociación Civil Liderazgo y Visión al Foro “Qué esta pasando con nuestro futuro hoy: La Desnutrición”.
- Asistencia al “I Foro de Derecho Probatorio en Materia Civil: Teoría General de la Prueba y Medios Probatorios en el Derecho Civil Venezolano”.
- Asistencia a la Conferencia: “Ghandi y King” en el marco del aniversario del Instituto Municipal de Capacitación y Educación Ciudadana.
- Asistencia a la Celebración del Día Nacional del Abogado.
- Asistencia a la presentación de la Revista: URBE al día.
- Asistencia a la conferencia “La Evolución de la Jurisdicción Constitucional en América Latina”.
- Asistencia a la Conferencia sobre “DDHH, Refugio y Protección Internacional de los Refugiados en Venezuela”.
- Asistencia a la inauguración de la 5ta. Edición: “Muestra audiovisual URBE 2005”
- Asistencia a la Conferencia “De la Diplomacia de Estado a la Diplomacia de Partido de Gobierno”
- Asistencia a la inauguración de la “Celebración de la Semana del Defensor Público”.
- Asistencia al XV y XVI Núcleo de Decanos de Derecho y de las Facultades de Ciencias Jurídicas y Políticas del País.
- Planificación y elaboración de las I Jornadas de Reflexión Jurídica.
- Asistencia a la Consulta Nacional al Proyecto de la “Ley Orgánica de Participación Ciudadana”.

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Año	Facultad de Derecho
2001	2.821
2002	2.911
2003	3.196
2004	3.594
2005	3.929

CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR ESCUELA

Año	Derecho
2001	2.821
2002	2.911
2003	3.196
2004	3.594
2005	3.929

EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS

Año	Facultad de Derecho
2001	825
2002	810
2003	914
2004	1.110
2005	1.201

DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS POR TURNOS. AÑO 2005

FACULTAD	TOTAL	%	DIURNO	%	VESPER.	%	NOCTURNO	%
DERECHO	1.201	100	599	49,88	327	27,23	275	22,90

POBLACIÓN DE EGRESADOS

AÑO	DERECHO	
	No.-	%
2001	276	-32,85
2002	274	-33,3
2003	266	- 3,2
2004	310	16,54
2005	312	0,65
Totales	1.438	

RENDIMIENTO ACADÉMICO SEGÚN MATERIAS INSCRITAS

FACULTAD	Año 2002							
	Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
DERECHO	35.931	100	24.195	67,34	7.875	21,92	3.861	10,75

2.9.- Humanidades y Educación

El presente Informe de Gestión tiene como propósito reseñar los logros alcanzados durante la gestión gerencial correspondiente al año 2005. Durante este período la Facultad estuvo encaminada a:

- Orientación a los Docentes y Coordinadores de Cátedra sobre las normas y políticas de la Universidad.
- Evaluación y supervisión de los Coordinadores de Cátedra.
- Reuniones periódicas con los Coordinadores de Cátedra, a objeto de supervisar el proceso de evaluación docente.
- Representar a la Universidad en actos académicos de su competencia.
- Participación en la Comisión de CONATEL para la difusión de la Ley de Responsabilidad Social de Radio y Televisión como Director principal, en representación de las Escuelas de Comunicación Social del país.
- Impulsar el desarrollo y proyección de las actividades académicas con la participación activa de los estudiantes de ambas escuelas; tales como la V

Muestra Audiovisual y la I Cátedra Abierta de Relaciones Públicas; asimismo, la presentación de las Campañas de Relaciones Públicas y Publicidad en conjunto con los alumnos adscritos a la cátedra Organización de Eventos.

- Realización de Jornadas de Revisión y Ajuste Curricular con la participación de los docentes de ambas escuelas.
- Participación en el Núcleo Nacional de Decanos.
- Participación en programas radiales y televisivos.
- Participación como jurado en los premios del Día del Periodista del Ejecutivo Regional, la Asamblea Legislativa del Estado Zulia y la Alcaldía de Maracaibo. Este año varios docentes resultaron galardonados; entre ellos el Prof. Siglic Gutiérrez, Hazel Mogollón y Eunice Quintero.
- Se editaron los libros Habilidades Cognitivas y Lingüística, elaborado por: Alicia Paz, Ana Sánchez, Xiomara Atencio, Alice Valbuena y Migdalys Molero; Edición de la Información, elaborado por: Siglic Gutiérrez y Hazel Mogollón; y, Manual de Producción de Televisión, elaborado por: María Consuelo Alvarado.
- Ampliación del Laboratorio de Radio ubicado en el bloque G tercer piso.
- Creación de una aula audiovisual para las cátedras de Producción de Cine, Planificación de Cine y Televisión, equipada con dos monitores de 21'', reproductores para DVD y VHS con capacidad para 45 estudiantes.
- Se reubicó temporalmente en el Bloque C aula 13, el Estudio de Fotografía (Laboratorio de Iluminación), mientras se remodela el área asignada en el Bloque D, antigua FM.

Actualmente se le hace seguimiento a las siguientes actividades:

- Jornadas de Revisión Curricular.
- Revisión y Ajuste de Programas de Cátedra.
- Dotación de Equipos.
- Producción Editorial

- Eventos: Concursos, Exposiciones Fotográficas, Radionovelas en Vivo, Maratón de Cine, Encuentro de Estudiantes y Egresados.
- Proyecto Periódico Virtual
- Trabajos de Investigación presentados por áreas temáticas (Trabajo Especial de Grado).
- Periódico Estudiantil PAUTA.
- Reglamento Interno de la Escuela de Comunicación Social.

CRONOGRAMA DE EVENTOS

- Jornada de Prevención y Calidad de Vida para la Juventud
- Campaña de sensibilización para la prevención de enfermedades
- Día del Profesor Universitario
- 1er Coloquio “Evaluación de Internet como Medio Comunicacional”
- VI Muestra Audiovisual
- Conmemoración Día del Educador

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Año	Facultad de Humanidades
2001	2.618
2002	2.927
2003	3.653
2004	4.374
2005	4.977

**CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN
ESTUDIANTIL POR ESCUELA**

Año	Comunicación Social
2001	2.419
2002	2.627
2003	3.080
2004	3.565
2005	3.929

Año	Educación
2001	199
2002	300
2003	373
2004	809
2005	1.048

**EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA
POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS**

Año	Facultad de Humanidades
2001	729
2002	781
2003	1.116
2004	1.219
2005	1.363

**DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN
DE NUEVOS INSCRITOS POR TURNOS. AÑO 2004**

FACULTAD	TOTAL	%	DIURNO	%	VESPER.	%	NOCTURNO	%
HUMANIDADES	1.363	100	164	12,03	1.007	73,88	192	14,09

POBLACIÓN DE EGRESADOS

AÑO	HUMANIDADES	
	No.-	%
2001	0	0
2002	200	0
2003	199	-0,25
2004	259	-30,15
2005	597	130,50
Totales	1.255	

RENDIMIENTO ACADÉMICO SEGÚN MATERIAS INSCRITAS

FACULTAD	Año 2004							
	Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
HUMANIDADES	59.273	100	45.348	76,51	9.479	15,99	4.446	7,50

2.10.- Ciencias Informáticas

Durante el año 2005, La Facultad de Ciencias de la Informática, a través de la Escuela de Diseño Gráfico, realizó las siguientes actividades de relevancia académica:

- Se efectuó la presentación de los Trabajos Especiales de Grado II, culminando exitosamente 48 aspirantes, siendo esta la segunda promoción de Licenciados en Diseño Gráfico; luego en el mes de julio, se efectuó la presentación de los aspirantes a la tercera promoción, culminando exitosamente, 79 aspirantes.
- Reuniones con el Coordinador de Trabajo Especial de Grado y el Decanato de la Escuela de Diseño Gráfico, para intercambiar diversas ideas y/o planteamientos sobre la revisión y reestructuración de los modelos para el desarrollo del Trabajo Especial de Grado.
- Reuniones con los Directores de las Escuelas de Diseño Gráfico de la Universidad del Zulia, Universidad Cecilio Acosta y Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, con motivo de la unificación de criterios, para la reestructuración y revisión de las asignaturas y pensa de estudios de las carreras de Diseño Gráfico a nivel nacional.
- Asistencia a la semana aniversaria de la facultad de Arquitectura y Diseño de la Universidad del Zulia, para debatir sobre “La Prospectiva del Diseño Gráfico de la Institución y el Campo Laboral.
- Reunión con la Comisión Central de Equivalencias para la revisión y aprobación de Equivalencias de la Escuela de Diseño Gráfico, en la Universidad del Zulia.

- Presentación y evaluación (Defensas) de los Trabajos Especiales de Grado II, de los aspirantes a la segunda y tercera promoción de Licenciados en Diseño Gráfico.
- Evaluación y publicación del Calendario Anual 2005 de la Fundación Santa Ana, realizados por alumnos de la Escuela de Diseño Gráfico.
- Asistencia al acto inaugural de la Exposición “Gandhi, King e Ikeda, un legado para la construcción de la Paz.
- Asistencia a las exposiciones de la asignatura de Ilustración.
- Asistencia a la inauguración de la Exposición “Caricatureando en LUZ”, de Francisco Medina, en la Facultad de Arquitectura y Diseño.
- Asistencia a la inauguración de la Exposición “Vida y Obra del Dr. Humberto Fernández Morán”, efectuada en el Museo de Arte Contemporáneo del Zulia.
- Asistencia a los premios EUREKA 2005, en Caracas.
- Asistencia al Expo-CUNIBE 2005, efectuado en el Palacio de Eventos de Venezuela.
- Asistencia al Taller Cuerpos y Artes Visuales, Aproximación a la Fotografía Contemporánea, dictado por Nelson Garrido, Escuela de Fotografía Julio Vengochea.
- Asistencia al Foro “Ciudad Lossada: Luis Raúl Fossi Belloso”, en la Facultad de Arquitectura y Diseño de la Universidad del Zulia.
- Asistencia a las “Jornadas de Desarrollo Sustentable: Los Proyectos del Zulia”, en el Auditorio de la Universidad Dr. Rafael Belloso Chacín.
- Durante el año 2005, la facultad de Ciencias de la Informática, Escuela de Diseño Gráfico, en conjunto con el Vicerrectorado Académico, ha continuado con la revisión y ajustes de los programas de estudios. Esta actividad ha sido realizada por los Jefes de Cátedra y los profesores especialistas en cada área que se aborda en los planes y los programas respectivos.

- Para finales de año, comenzó la revisión curricular completa de la carrera de Diseño Gráfico, contando con el apoyo del Vicerrectorado Académico y todos los profesores adscritos a la escuela; se espera culminar esta actividad el año próximo.

EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL

Año	Facultad de Ciencias de la Informática
2001	721
2002	890
2003	1.127
2004	1.256
2005	1.392

CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN ESTUDIANTIL POR ESCUELA

Año	Diseño Gráfico
2001	721
2002	890
2003	1.127
2004	1.256
2005	1.392

EVOLUCIÓN Y CRECIMIENTO DE LA POBLACIÓN DE NUEVOS INSCRITOS

Año	Facultad de Ciencias de la Informática
2001	237
2002	234
2003	320
2004	267
2005	316

**DISTRIBUCIÓN DE LA POBLACIÓN
DE NUEVOS INSCRITOS POR TURNOS. AÑO 2005**

FACULTAD	TOTAL	%	DIURNO	%	VESPER.	%	NOCTURNO	%
Cs. DE LA INFORMÁTICA	316	100	165	52,22	124	39,24	27	8,54

POBLACIÓN DE EGRESADOS

AÑO	INFORMÁTICA	
	No.-	%
2005	128	100
Totales	128	

RENDIMIENTO ACADÉMICO SEGÚN MATERIAS INSCRITAS

FACULTAD	Año 2004							
	Total	%	Aprob.	%	Aplaz.	%	Deser.	%
INFORMÁTICA	13.508	100	10.686	79,11	1.875	13,88	947	7,01

Direcciones

2.11. Educación a Distancia

Durante el año 2005 se llevaron a cabo las siguientes actividades:

DISEÑO DE CURSOS

- Se diseñaron un total de 31 cursos (Pregrado, Postgrado y Extensión).
- Se diseñaron 2 Asignaturas de Perfeccionamiento Profesional: Metodología de la Investigación y Estrategia de Mercadeo.
- Se diseñaron 2 cursos para Entes y Organizaciones Regionales: Formación Ciudadana e inducción al Riesgo en Instituciones Financieras.
- Se diseñaron 8 Diplomados:

Asignatura	Área
Liderazgo y Gestión Directiva en Educación	Ciencias Humanísticas
Planificación Educativa	Ciencias Humanísticas
Diseño, Desarrollo y Gerencia del Currículo	Ciencias Humanísticas
Evaluación Curricular	Ciencias Humanísticas
Criminalística	Ciencias Jurídicas y Políticas
Delitos Informáticos	Ciencias Jurídicas y Políticas
Gerencia de la Producción	Ciencias Administrativas y Gerenciales
Formulación y Evaluación de Proyectos	Ciencias Administrativas y Gerenciales

-Se diseñaron 19 Cursos de Extensión:

Asignatura	Área
Factores externos e internos que modelan las Estrategias	Ciencias Administrativas y Gerenciales
Formulación de Misión, Visión y Objetivos de la Empresa	Ciencias Administrativas y Gerenciales
Diseño y Desarrollo del Currículo	Ciencias Humanísticas
Evaluación del Currículo	Ciencias Humanísticas
Teoría Descriptiva del Currículo	Ciencias Humanísticas
Estudio de Mercado	Ciencias Humanísticas
La evaluación de las Organizaciones Educativas	Ciencias Humanísticas
Nuevos Enfoques y Tendencias Gerenciales en Acción	Ciencias Humanísticas
Estrategia y Diseño de Servicio	Ciencias Administrativas y Gerenciales
La Evaluación en la Normativa Legal Venezolana	Ciencias Humanísticas
Las TICs como Recurso para la Educación	Ciencias Humanísticas
El perfil de Competencia de un Gerente Educativo	Ciencias Humanísticas
Técnicas y Normativas Legales de la Supervisión	Ciencias Humanísticas
Estrategias Competitivas	Ciencias Administrativas y Gerenciales
Estudio Técnico de Proyecto	Ciencias Administrativas y Gerenciales
Métodos y Técnicas para Evaluar Proyectos	Ciencias Administrativas y Gerenciales
Estudio Organizacional y Jurídico	Ciencias Administrativas y Gerenciales
Estudio de Inversión y Financiamiento	Ciencias Administrativas y Gerenciales
Estudio Económico Financiero	Ciencias Administrativas y Gerenciales

CURSOS DICTADOS Y TUTOREADOS

Se dictaron un total de 23 Cursos (Pregrado, Postgrado y Extensión) con un total de 309 alumnos:

-Se dictaron 7 Asignaturas de Pregrado con un total de 137 alumnos:

Asignatura	Semestres	
	1er 2005	2do 2005
Teoría económica	15	17
Informática Jurídica	22	20
Contabilidad I	38	24
Estadística II	11	0
Total	86	51

-Se dictaron 7 Cursos de Extensión, con un total de 35 participantes:

Nombre	Participantes
Las TICs como Recurso para la Educación	7
Análisis de Estados Financieros	4
Diseño y Desarrollo del Currículo	5
Estrategias y Diseños de Servicios	4
Formulación de Visión, Misión y Objetivos a Nivel Empresarial	4
La Evaluación en las Organizaciones Educativas	6
Perfil y Competencias de un Gerente Educativo	5

-Se dictaron 3 Cursos de Perfeccionamiento Profesional, con un total de 12 participantes:

Nombre	Participantes
Gerencia de la Producción	4
Formulación y Evaluación de Proyectos	3
Derechos Humanos	5

-Se dictaron 6 Diplomados, con un total de 125 participantes:

Nombre	Participantes
Planificación Educativa (1 ^{ra} cohorte)	10
Mercadeo y Ventas (7 ^{ma} Cohorte)	20
Mercadeo y Ventas (8 ^{va} Cohorte)	47
Formulación y Evaluación de Proyectos (1 ^{ra} Cohorte)	30
Derecho de las Tecnologías Informáticas (2 ^{da} Cohorte)	12
Gerencia de la Producción (1 ^{ra} Cohorte)	6

OTRAS ACTIVIDADES

-Se enviaron al CNU 26 asignaturas de las 6 especializaciones:

Asignatura	Especialización
Procedimientos Penales Especiales	Derecho Penal
Criminalística	
Metodología de la Investigación para Abogados	
Delitos Informáticos	
Formulación y Evaluación de Proyectos	Gerencia de la Ciencia y la Tecnología
Gerencia de la Producción	
Planificación y Gerencia Estratégica	
Teoría y Técnica del Currículo	Docencia para la Educación Básica
Diseño y Gestión de Proyectos Educativos	
Gerencia de las Organizaciones Educativas	
Supervisión y Evaluación Educativa	
Tecnología de la Información y las Comunicaciones	
Sistemas de Información Gerencial	
Gerencia de la Producción	Gerencia y Administración de Negocios
Gerencia de Mercadeo	
Finanzas Corporativas	
Liderazgo Organizacional y Toma de Decisiones	
Comportamiento Organizacional	Gerencia de Mercadeo
Gerencia de la Producción	
Sistemas de Información Gerencial	
Estrategias de Mercadeo	
Liderazgo Organizacional y Toma de Decisiones	
Gerencia de Mercadeo	
Protección Jurídica de la Informática	Informática Educativa
Sistemas de Información Gerencial	
Tecnología de la Información y las Comunicaciones	

- Se rediseñó el nuevo portal www.ead.urbe.edu con la incorporación del servicio de E-commerce.
- Se validaron y corrigieron un total de 58 cursos (Pregrado, Postgrado y Extensión).
- Se elaboraron las Normas y Reglamentos que se aplican en esta Unidad

- Se participó en el evento Virtual Educa 2005.
- Se recibió y atendió a diferentes visitas (UNEFA, CNU, LUZ) para intercambiar experiencias en Educación a Distancia.
- Se actualizó la licencia de WebCT a la versión 4.1.
- Se nombró un Coordinador de Diseño Instruccional y un Coordinador Académico, así como dos Diseñadoras Instruccionales.
- Se realizaron reuniones con los Coordinadores Docentes para promover Estudios a Distancia URBE en cada uno de los bloques de la Universidad.
- Se realizaron reuniones con diferentes organizaciones y cámaras para promocionar Estudios a Distancia (Cezimar, Cámara de Comercio de Maracaibo, BOD y UCEZ).
- Se contactaron un total de 1.103 empresas en el territorio nacional, para promover Estudios a Distancia a través del fax y correo electrónico.
- Se utilizó la mensajería de texto, para promocionar Estudios a Distancia.
- Se diseñaron 7 avisos publicitarios para Publimail.
- Se participó en un curso Taller de Microsoft.
- Se elaboró y dictó el Curso “Elaboración de Contenidos para Cursos Web para más de 100 profesores.
- Se dictó el curso Diseño y Tutoría en línea para más de 50 profesores.
- Se dictó una charla sobre Educación a Distancia a los estudiantes de Postgrado URBE.
- Se elaboró material publicitario (trípticos y catálogos) para promocionar Estudios a Distancia.
- Se incorporó al equipo de Educación a Distancia a un Coordinador de Tecnología Educativa como responsable de la formación del docente para Estudios a distancia.
- Se suscribieron a nuestro portal 1.701 personas este año.

2.12.- Sistemas

La Dirección de Sistemas cumpliendo con su misión de coordinar y desarrollar los sistemas de información corporativos de la URBE, desarrolló durante el año 2005, las siguientes actividades:

- Acondicionamiento y adecuación de nuevas instalaciones para la Unidad de Desarrollo.
- Actualización de Equipos de Computación y Estaciones de trabajo para Desarrolladores.
- Contratación de personal, Ingenieros de Desarrollo para incrementar el soporte, mantenimiento y desarrollo sobre las aplicaciones.
- Implementación de Ambientes de Trabajo Distribuido (Repositorios), para el control de cambio de librerías de programas, archivos de modelado de datos y control de versiones.
- Implementación de Arquitecturas de desarrollo bajo esquemas de Ambientes de trabajo de Desarrollo y Producción, tanto para Servidores de Base de Datos y Servidores de Aplicaciones de capa media.
- Definición de estándares para el diseño y modelado de datos; para programación y documentación de los códigos de programación, y para el diseño y creación de base de datos.
- Actualización de Contratos de Mantenimiento de Manejadores de Base de Datos (Adaptive Server Enterprise 12.5.3) para plataforma Solaris y WINTEL, Herramientas de Modelado de Datos (Power Designer 11), Herramientas de Desarrollo de Aplicaciones (PowerBuilder 10), y Servidor de Aplicaciones (Enterprise Application Server 5.3)
- Adiestramiento y capacitación del Personal en las áreas de programación en las ultimas aplicaciones de desarrollo, herramientas de programación cliente/servidor y Web, servidores de aplicaciones, administración de base de datos y servidor de aplicaciones.

- Desarrollo de componentes para el soporte de aplicaciones para los Servicios de Estudios a Distancia www.ead.urbe.edu
- Desarrollo de Componentes para el soporte de aplicaciones para los Servicios Académicos y Administrativos del portal Institucional www.urbe.edu
- Mantenimiento y desarrollo de servicios para la banca y pago en línea de servicio y productos universitarios.
- Desarrollo de componentes para el soporte de los Módulos de Consulta y desarrollo de aplicativos bancarios para Tarjeta Inteligente y Monedero Electrónico.
- Ingeniería de reverso de Base de Datos Académicas y Administrativas, para análisis mejoras y mantenimientos de estructuras de datos.
- Reingeniería y mejoras en los Módulos de Control de Asistencia de Personal.
- Mejoras en los subsistemas de apoyo de control de verificación de solvencias administrativas.
- Inicio del Proyecto URBE DIGITAL, que incluye todo el proceso de diseño, desarrollo e implementación, de la nueva versión del Sistema Académico Multi Empresa con soporte a todos los tipos de estudio en todas sus etapas, Pre-Inscripciones, Control y Digitalización de Documentos, Inscripciones, Control de Secciones, Control Docente, Asistencias , Evaluaciones, Grado, Pasantías, Equivalencias, Carnetización, bajo un esquema de desarrollo en tres capas, con reutilización de componentes con capacidades de extensión y portabilidad a ambientes Web y dispositivos PDA y Wireless.
- Creación, modificación o eliminar cuentas (Informix, NT, Correos)
- Mantenimiento sobre los sistemas Administrativos y académicos en sus distintas plataformas de desarrollo:
 - Módulo de Extensión y Desarrollo.
 - Módulo de préstamos de Biblioteca.

- Módulos de consultas de información para alumnos.
- Módulo de emisión de carnés.
- Sistema de Control de Estudios Pre-Grado y post-Grado.
- Sistema de cajas registradoras.
- Módulo de chequeo de entrada y salida de personal.
- Módulo de emisión de vouchers y control de exoneraciones.
- Sistema de pagos en línea.
- Sistema de Bienes.
- Problemas con cuentas (Informix, NT)
- Problemas de Impresión
- Problemas con conexión Web
- Realizar Solicitudes de Atención
- Atención de Casos, TV – FM:
 - Problemas con cuentas (NT)
 - Problemas de Impresión
 - Realizar solicitudes de atención.
- Atención de Casos Laboratorios de Computación, Electrónica y Tecnología Educativa:
 - Suministrar apoyo técnico y tecnológico en casos requeridos
 - Monitorear y modificar informes técnicos y transferencias de Activos
- Atención Estudios a Distancia:
 - Problemas con Información en la Base de Datos
 - Realizar solicitudes de atención

- Realizar solicitudes de atención para Seguridad, Guardería y Otras dependencias
- Mantenimiento y monitoreo del servidor temporal de antivirus y aplicaciones
- Monitoreo eventual de los servidores Jaguar y SQL Server
- Realizar informes y monitoreos de atención con Procedatos sobre problemas de conexión a Internet
- Instalación de equipos de cómputo y de impresión de nueva generación para varias dependencias de las áreas administrativas y académicas.
- Instalación de 4 (cuatro) estaciones de chequeo de personal, con fuentes de alimentación ininterrumpida.
- Actividades de Planificación, reparación, y logística para las instalaciones de Video proyectores y PC en aulas de clases, y salones de reuniones.
- Finalizar Nueva Versión del Programa de Detalle de Pago (Supervisión de Caja – Contraloría)
- Monitoreo y realización de los Respaldos del Servidor de Informix (ontape, tar)
- Restauración o recuperación de archivos del servidor IFX de INFORMIX
- Monitoreo de los respaldos que se llevan a cabo en las unidades: SUN StorEDGE L9 y HP SureStore (Robots)
- Monitoreo y solución de problemas de SQL Server (Base de Datos, Publicaciones y Subscripciones) en el servidor SQL SERVER.
- Reinicio de las aplicaciones de Alarma y Eventos en el servidor SQL SERVER.
- Permisología de usuarios en: BIBLIO PDC, TVDOM PDC, URBE PDC, SISTEMAS PDC
- Asignación de Permisología en el servidor WEBADM

- Monitoreo y Administración de los Servidores de Apache y Tomcat en el servidor WEBADM.
- Transferencia de archivos entre servidores, a través del protocolo FTP.
- Monitoreo de la aplicación de los módulos de Consultas de los Bloques.
- Monitoreo y tareas de inicio, apagado o reinicio, del EAServer del servidor MAIL.
- Monitoreo y mantenimiento del MTA (Agente de Transporte de Correos) QMAIL
- Monitoreo y administración del Antivirus Symantec Mail Security for SMTP
- Monitoreo y administración del WEBMIN
- Monitoreo y administración de Samba para el área de Desarrollo, ubicado en el Servidor WEBADM
- Pruebas para verificación del servicio de Internet
- Monitoreo y respaldos de los Logical Logs de INFORMIX
- Monitoreo y administración de Samba y Apache en el Servidor VIRTUAL
- Administración del servidor PROXY (SQUID)
- Bajar y subir la Base de Datos de Informix
- Monitoreo del servidor de Estudios a Distancia(EAD): SERVER01
- Monitoreo del servidor WEBCT de EAD
- Monitoreo del servidor BODONLINE: Producción y Desarrollo
- Monitoreo del servidor JAGUAR
- Monitoreo y administración del Software DOORS, para el control de acceso al DATA-CENTER.
- Monitoreo del Servidor DATA
- Monitoreo del Servidor DIGITAL

- Mantenimiento de extensiones en la central telefónica actual
- Inclusión de extensiones de la nueva central telefónica
- Deshabilitación física del enlace de Procedatos por fibra y activación del enlace satelital (redundante)
- Consolidación de la Unidad de Servicios Web, por medio del ingreso de personal multidisciplinario en diferentes funciones, para dar mayor efectividad y respuesta a los requerimientos de los Servicios en Línea de la URBE
- Desarrollo de nuevas Aplicaciones Dinámicas que permiten la integración entre usuarios corporativos respecto a los portales.
 - Administrador de Boletines
 - Administrador de Aulas y Laboratorios para el Sitio de Extensión
 - Administrador de Enlaces de Interés y de Artículos para el Sitio de Extensión
 - Reporte o listado de Alumnos con Notas por sección, sólo para los Docentes
 - Administrador de Reserva de equipos en Tecnología Educativa
 - Sistema informativo Web de Registro de currículo de Egresados, Perfil de Empresas y Administrador de Solicitudes de Egresados.
 - Sistema de Soporte en Línea.
 - Sistema Informativo Web de solicitud de citas para asesorías en Tesis y Pasantías, Registro de Tutores, Postulaciones de Pasantes, Administrador de Pasantías en Línea.
 - Sistema Informativo Web de Registro de Empresas en la Dirección de Apoyo Empresarial de URBE.
 - Sistema Informativo Web de solicitudes de tesis y postulaciones de títulos de investigación por parte de las empresas.
 - Administrador de Banners.
 - Sistema Informativo Web para inscripciones de Eventos en Línea.

- Suscripciones para servicios informativos a cualquier perfil de usuario dentro del portal.
- Aplicaciones Dinámicas y Gráficas para dispositivos inalámbricos
- Sistema Informativo Web para el envío de Artículos Arbitrados para las Revistas Electrónicas.
- Sistema Informativo Web para la creación y reporte de Concursos para Portales (Trivias, Busca Pistas , y otros)
- Catálogo en Línea del Fondo Editorial.
- Puesta en Marcha de la Intranet Corporativa
- Creación y asignación de 422 nuevas cuentas de correo urbe.edu
- Mantenimiento y actualización de las cuentas de correo y alias asignados.
- Desarrollo de plataforma WAP para las consultas de URBE.EDU
- Publicación de los Portales: URBE TV, URBE FM, Nueva Versión de URBE.EDU, Tercera Versión de Biblioteca.
- Diseño y creación de nuevos sitios Web como lo son:
 - Telos – Revista Arbitrada
 - Nueva Versión de URBE 96.3 FM
 - Sitio Web del Club Náutico
 - Sitios de cada Facultad
 - Nuevos Números de las Revistas Electrónicas CICAG y Telematique
 - Integración de la Revista URBE al Día en formato digital para Web.
- Estudio de los Servicios en Línea para la Plataforma de Conexión Inalámbrica en la institución.
- Desarrollo, prueba y puesta en Producción de aplicativos en la plataforma Web de URBE para el proyecto de Tarjeta Inteligente URBE-BOD.
- Diseño de Interfaz Web de Búsqueda en Base de Datos en Línea de la Biblioteca para el Proyecto URBE Digital.
- Diseño de Interfaz Web para las preinscripciones en Línea del Proyecto URBE Digital.

- Estudio y Desarrollo en JAVA de las aplicaciones para la Prueba de Admisión URBE en el Proyecto de URBE Digital.
- Diseño de elementos Gráficos para el Proyecto de URBE Digital.
- Creación de normativas internas de la Unidad, de los servicios generales de la Plataforma Web, y del uso de dichos servicios
- Creación de Manuales de Instrucciones para las Aplicaciones Dinámicas Web.
- Documentación de todas las aplicaciones Dinámicas
- Continúa revisión y actualización de las diferentes páginas del Portal de URBE.
- Planificación de los Nuevos Proyectos a generarse en la plataforma Web.
- Diseño creación y publicación de los sitios Web:
 - LEX LABORO (Revista Electrónica)
 - Página para la XVIII Reunión del Comité ASIBEI
 - Página para Congreso de la Enseñanza de la Ingeniería 2006

2.13.- Extensión y Desarrollo

Consideramos que el 2005 fue el año de transformación y crecimiento de la función extensionista en URBE debido a que se creó el Decanato de Extensión y Desarrollo, dado el aumento y expansión de las actividades, programas y proyectos dentro de la institución.

En este sentido, podemos mencionar que somos el Decanato encargado de vincular la participación académica, cultural, social, empresarial y de transferencia tecnológica, en alianzas con los sectores organizados de la sociedad, mediante el desarrollo de programas y proyectos con alta pertinencia en el ámbito intra y extra universitario. Asimismo, el Decanato se encarga de liderar los procesos de

integración intra y extra universitario para ofrecer aportes de excelencia para el desarrollo del entorno.

Funciones

Las funciones del Decanato de Extensión de la URBE están concentradas en cuatro áreas:

- **Académica**, a través de la cual se desarrollan Diplomados, Cursos, Talleres, Simposios, Charlas, Foros, Conferencias y Congresos de alto nivel académico y contenido innovador para el crecimiento personal y profesional del Recurso Humano de nuestro entorno.

La coordinación de esta área esta bajo la responsabilidad de la **Dirección de Adiestramiento URBE, DAU**.

- **Empresarial**, encargada de vincular la producción intelectual de las investigaciones realizadas tanto en Pregrado como en Postgrado, con el entorno productivo para la solución de problemas puntuales del sector empresarial, público y privado.

La coordinación de estos procesos estará a cargo del **Dirección de Apoyo Empresarial (DAE)**

- **Sociocomunitaria**, realiza actividades de orden social tales como Jornadas y Eventos de asistencia a las comunidades apoyados en los Grupos de Acción de la URBE, con la participación de estudiantes, personal docente, administrativo, egresados, organismos públicos y privados para coadyuvar a la salud, educación, ambiente, ciudadanía, recreación, cultura y deportes de nuestro entorno. La responsabilidad de esta área corresponde al **Centro de Apoyo Comunitario**.

- **Tecnologías de Información y Comunicación**, desarrolla los programas de Certificación Nacional e Internacional en las áreas de Electrónica, Telecomunicaciones, Automatización y Control creados en la URBE. Así como la aplicación de los programas de investigación y desarrollo, de los principales

proveedores internacionales de TIC, tales como CISCO, HP, JAVA, PANDUIT, MICROSOFT, entre otros. La responsabilidad de esta área corresponde al **Centro de Transferencia de Tecnología (CTT)**.

DIRECCIÓN DE ADIESTRAMIENTO.

Ofrece Adiestramiento en las diferentes áreas del saber y la aplicación de métodos de aprendizaje; acción en las que se desarrollan estrategias de trabajo, de tal forma que se propongan la consolidación de los conocimientos académicos de los pensadores de estudios. Igualmente, contribuye a desarrollar actividades académicas con alto grado de pertinencia y calidad ajustadas a las exigencias del mercado, sobrepasando las expectativas de satisfacción de los clientes internos y externos.

En este sentido, en el año 2005 se han producido gran cantidad de actividades, las cuales mencionaremos a continuación:

-21 Programas de Diplomados en las áreas:

Gerenciales: Desarrollo Gerencial, Gerencia de Servicios, Liderazgo Gerencial, Gerencia de Operaciones, Gerencia de Proyectos Industriales, Gestión de Capital Humano, Consultores Empresariales, Gerencia de Servicios de Salud, Seguridad, Higiene y Ambiente y Formación de Facilitadores de Conocimiento.

Tecnológicas: Tecnologías de Automatización e Ingeniería de Software. **Tácticas:** Derecho Marítimo, Operaciones Marítimas y Portuarias, Mercadeo y Ventas, Medios Alternos de Resolución de Conflictos, Metodología para el Estudio Integrado de Yacimientos Petrolíferos, Protección de la Niñez y la Adolescencia, Administración Tributarias y Mantenimiento Industrial.

-Egresaron 408 participantes que aprobaron los Diplomados respectivos.

-Formación de 15 facilitadores y asesores de contenido, como complemento del Programa de Formación de Facilitadores URBE.

- Actualización de todos y cada uno de los Programas, haciendo reuniones periódicas de revisión y cohesión de equipos de trabajo.
- Realización de diversos cursos técnicos.
- Continuación de la Cátedra Libre de Humor “Pedro León Zapata” e “Interpretación de la Biblia”.
- Talleres introductorios de Facilitación del Aprendizaje para iniciar el proceso de desarrollo de competencias dirigidas a la implantación y mantenimiento de un ambiente propicio para el aprendizaje.
- Realización del curso “El Principal Cliente es Usted”, dirigido al personal de la URBE.
- Apertura del Centro de Mediación y Resolución de Conflictos.
- Continuación del Programa Formación de Empresarios.
- Creación del anteproyecto de la Cátedra Nacional para el Emprendimiento, conjuntamente con la Corporación Andina de Fomento, Fundación Ideas y Red de Tutores del Concurso Ideas.
- Continuación de las visitas a diversas cámaras y demás gremios empresariales y empresas, con motivo de la promoción y difusión del Centro de Apoyo Empresarial, Programa Formación de Empresarios y Estudios a Distancia.
- Representación de la URBE ante organismos empresariales y educativos.
- Participación en el foro universitario Ideas 2005.
- II ciclo de conferencias sobre problemas y soluciones de la Cuenca del Lago de Maracaibo.

-Realización de las Primeras Jornadas de Inversión Social, con la Cámara de Comercio, Banco Mundial, Venamcham y SIACE.

-Participación como integrante de la comisión organizadora del II Congreso Nacional de Investigación y Pasantías.

-Realización de la Primera Feria de Empleo de la URBE, conjuntamente con la Cámara de Comercio de Maracaibo y Dirección de Desarrollo Económico de la Gobernación del Estado Zulia.

-Participación en la Primeras Jornadas de Desarrollo Sustentable, Los Proyectos del Zulia, conjuntamente con el Banco Mundial. Venamcham, PROMOZULIA y SIACE.

-Co-organización de las Jornadas de Recursos Humanos, nuevos paradigmas en el desarrollo del talento humano, conjuntamente con FUNDEI-ZULIA.

-Firma de convenios institucionales con el Banco Mundial, Red de Aprendizaje Global y Centro de Información para el Desarrollo (CIDES), PROMOZULIA, Cámara Júnior del Zulia y el Banco Central de Venezuela, subsede Maracaibo.

-Diseño y elaboración de la Base de Datos Empresarial del Centro de Apoyo Empresarial (CEDAE).

Actividades Sociocomunitarias, Centro de Apoyo Comunitario.

Se le siguió brindando acceso a la comunidad a eventos de particular relevancia para ellos con el fin adecuar, actualizar y acrecentar los conocimientos de los profesionales, estudiantes y demás personas que tengan algún tipo de responsabilidad, tanto de actuación como de dirección social, en áreas específicas y delimitadas del saber.

A continuación se presenta un cuadro comparativo de los eventos dictados, fechas y el número de participante de los mismos:

EVENTOS ACADEMICOS	FECHA	PARTICIPANTES
INVESTIGACION CUALITATIVA	22/02/2005	35
I SIMPOSIO DE DERECHO TRIBUTARIO Y MERCANTIL	19/01/2005	105
DIA . NET URBE	11/04/2005	215
I JORNADAS DOCTORALES DE REFLEXION EPISTEMICA	14/05/2005	200
ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE ACELERADO PARA DESARROLLAR LAS INTELIGENCIAS MÚLTIPLES	21/05/2005	25
III JORNADAS DE REFLEXIÓN. LEY DEL DERECHO DE AUTOR	21/05/2005	80
ACTUALIZACION CONTABLE (NICS)	04/06/2005	47
VII MARATON DE PROGRAMACIÓN INTERNO URBE 2005	18/06/2005	35
I JORNADAS DE INVESTIGACION INGENIERIA INDUSTRIAL	25/07/2005	210
I JORNADAS DE REFLEXIÓN JURÍDICA URBE	14/06/2005	223
IV JORNADAS TRIBUTARIAS	28/10/2005	172
II JORNADAS DE TRANSFERENCIA DE TEC. TIC A LA EDUCACIÓN SUPERIOR (AUDITORIUM)	02/11/2005	250
ENCUENTRO BINACIONAL DE RAMAS UNIVERSITARIAS (EBRU 2005) IV JORNADAS TECNICAS IEEE-URBE	14/11/2005	350
TOTAL.....		1.947

Es necesario mencionar que para la organización, coordinación y puesta en práctica de todos los eventos señalados anteriormente, se contó con el valioso y oportuno aporte de los grupos de acción académica, los cuales están conformados por alumnos de las diversas Facultades y Escuelas que conforman la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín.

Actividades de Tecnologías de Información y Comunicación. Centro de Transferencia de Tecnología (CTT).

El Centro de Tecnología es una unidad adscrita al Decanato de Extensión, cuyo fin es ofrecer formación en el área de las tecnologías de información.

OBJETIVO GENERAL	ACTIVIDAD	METAS ALCANZADAS
Ofrecer formación en el área de las tecnologías de información, para lograrlo se establecen alianzas con empresas líderes a nivel mundial, como por ejemplo: Microsoft, Cisco, SUN Microsystems, entre otras; además del diseño de cursos y programas propios. Asimismo se apoyan las iniciativas estudiantiles con el fin de incentivar el desarrollo integral de nuestros futuros profesionales.	Programa de Capacitación de la Academia Cisco CCNA (CISCO SYSTEM)	Primer Semestre: 13 Secciones : 246 participantes Segundo Semestre: 9 Secciones : 128 participantes Tercer Semestre: 7 Secciones : 89 participantes Cuarto Semestre: 6 Secciones : 64 participantes Horas/Hombre de Adiestramiento: 36890
	Fundamentals of Java	Nivel I 6 Secciones : 83 participantes Nivel II 1 Secciones : 5 participantes Horas/Hombre de Adiestramiento: 6160
	IT Essentials (Hewlett Packard)	Nivel I 5 Secciones : 53 participantes Horas/Hombre de Adiestramiento: 3710
	Academia Microsoft (Microsoft IT Academy)	1 Sección : 19 participantes Horas/Hombre de Adiestramiento: 1235

Total Secciones: 48

Total Participantes: 687

Total Horas/Hombre de Adiestramiento: 47995

Grupos de Acción

Estos grupos se conforman eligiendo a los mejores alumnos de cada carrera de nuestra Universidad, capacitándolos en diversas áreas tales como: planificación estratégica, protocolo, atención al público, planificación de proyectos y sistemas de información. El total de miembros de los grupos de acción para fue 228 estudiantes distribuidos de la siguiente forma:

NOMBRE DEL GRUPO	No. Participantes	OBJETIVOS
INGENIERÍA EN ACCIÓN (INEAC)	20	Fomentar los conocimientos y el liderazgo en el área de Ingeniería a través de la organización de eventos.
ADMINISTRACIÓN EN ACCIÓN (ADEAC)	18	Fomentar los conocimientos y el liderazgo en el área de Administración a través de la organización de eventos.
DERECHO EN ACCIÓN (DEAC)	10	Fomentar los conocimientos y el liderazgo en el área de Derecho a través de la organización de eventos.
COMUNICADORES EN ACCIÓN (CODEAC)	25	Fomentar los conocimientos y el liderazgo en el área de Comunicación Social a través de la organización de eventos.
GEURBE	10	Fomentar en el estudiante de URBE la ecología y la conservación del medio ambiente y su participación en la formación de agentes de acción social en el estudio del planeta.
COLEO	20	Participar en competencias deportivas de coleo.
AVECS - URBE	15	Desarrollar las actividades de la Asociación Venezolana de Estudiantes de Comunicación Social a través de encuentro y eventos estudiantiles
CLUB LEONES MARACAIBO - URBE	25	Desarrollar las actividades de Leo Internacional.
BRIGADA BOMBERIL URBE	10	Planificar y Ejecutar los planes de seguridad y evacuación de instalaciones en URBE. Participar en control de conglomerados de personas.
RAMA ESTUDIANTIL IEEE-URBE	25	El IEEE (i-triple-E) Instituto de Ingenieros en Electricidad y Electrónica (IEEE siglas en inglés) es una asociación profesional no lucrativa, técnica que cuenta con más de 377.000 miembros en 150 países. A través de sus miembros, el IEEE una autoridad principal en las áreas técnicas que se extienden desde la ingeniería de computación, de la tecnología biomédica y de telecomunicaciones, a la energía eléctrica, aeroespacial y a la electrónica, entre otras.
IEEE-URBE COMPUTER SOCIETY CHAPTER	15	Difundir y promover el trabajo de quienes día a día contribuyen al desarrollo de la ciencia y de la tecnología en nuestro país. » Favorecer la comunicación, el intercambio de ideas y el trabajo conjunto de todos los miembros. » Beneficiar a los miembros de la Sociedad de Computación del IEEE » Mantenerse actualizado en todos los campos de la computación con una suscripción personal complementaria a la revista Computer.
CLUB SE	10	Planificar y Ejecutar actividades en el área de electrónica.

NOMBRE DEL GRUPO	No. Participantes	OBJETIVOS
CÉLULA MICROSOFT URBE	25	Crear la comunidad de facilitadores, reuniendo para esto a personas que comparten la misma pasión, intereses, problemas y objetivos, habilitando espacios idóneos donde estos facilitadores puedan conocer a sus colegas permitiéndoles colaborar y compartir conocimientos y experiencias en la tecnología usada como herramienta de trabajo, generando el compromiso personal de desarrollar al máximo el potencial, logrando un crecimiento colectivo.

2.14.- Planificación

La Dirección de Planificación esta orientada al desarrollo de acciones que contribuyan al cabal funcionamiento de la Universidad, tal como se lo ha propuesto en su planificación estratégica, para así lograr que ella se ajuste a los continuos cambios y desafíos que la cambiante sociedad actual impone; evitando de esta manera que estos influyan negativamente en la búsqueda de la excelencia y calidad académica, aspectos propugnados en la filosofía institucional de la URBE.

A continuación se describen las principales actividades realizadas durante el año académico 2005:

- Elaboración de las estadísticas y envío a la OPSU según sus requerimientos.
- Elaboración de la Planificación Académica y distribución a los diferentes Decanatos y Direcciones de Escuela.
- Asistencia a las Reuniones Ordinarias y Extraordinarias de la Comisión Permanente de Directores de Planificación.
- Participación en la III Reunión Ordinaria de la Comisión Permanente de Directores de Planificación, realizada en la Universidad de Yacambú
- Planificación y coordinación del curso de Inducción para el personal docente que ingresa a URBE.

- Valoración de credenciales del personal docente que aspira a ingresar a la Universidad.
- Elaboración del Informe de Gestión Anual de la Dirección de Planificación.
- Asesoría a las diferentes instancias académicas y administrativas sobre la elaboración del Informe de Gestión Anual,
- Análisis de la información del registro de desempeño docente para la elaboración de los respectivos informes.
- Elaboración del Diseño Curricular de las especialidades de Informática Educativa y Gerencia en Educación Básica, modalidad mixta o semipresencial.
- Coordinar la elaboración y envío de estadísticas de pregrado y postgrado al Ministerio de Educación Superior.
- Registro en el Sistema Nacional de Evaluación y Acreditación Institucional en Educación Superior (SINEAES), para suministrar información sobre evaluación institucional.
- Envío de información al Ministerio de Educación Superior sobre el URL del Web Site de la URBE.
- Análisis de políticas y estrategias universitarias de la Universidad del Nacional Experimental del Táchira.
- Envío al Ministerio de Educación Superior de la base de datos correspondiente a la matrícula de todas los estudiantes de URBE, igualmente para FONTUR.
- Asistencia al Taller sobre Estadística ofrecido por la OPSU.
- Diseño Curricular de las carreras Contaduría Pública y Derecho, modalidad mixta o semipresencial.
- Redacción y análisis de las competencias para definir el perfil del Licenciado En Pre-Escolar.

- Redacción de un documento para la Revista Telos, sobre Reforma Curricular por Competencias.
- Revisión del baremo sobre valoración de credenciales para el personal docente.
- Revisión del diseño instruccional de Trabajo de Grado I y II de la Escuela de Comunicación Social.

2.15.- Dirección de Currículo

La Dirección de Currículo de esta universidad a través de los planes de estudio da respuesta a los compromisos que tiene con la sociedad en cuanto a la formación de los futuros profesionales, considerando cada día más las exigencias del sector empleador y los resultados obtenidos de la evaluación curricular. Asimismo orientada por los lineamientos emitidos por la Comisión Regional de Currículo una esfuerzos para que esta Casa de Estudios Superiores ofrezca una educación de excelencia.

Entre las actividades desarrolladas durante el año 2005, se destacan las siguientes:

- Elaboración del diseño curricular de seis Especialidades de Postgrado bajo la modalidad mixta o semipresencial y su presentación ante el Consejo Universitario para su debida aprobación y remisión al CNU.
- Asesoramiento de las instancias académicas de la Universidad en materia curricular.
- Diseño de la metodología de trabajo para realizar el ajuste curricular de las diferentes escuelas de la Universidad.
- Coordinación y realización de las primeras jornadas de rediseño curricular de la Escuela de Pre-Escolar.

- Definición de las competencias profesionales por Escuela de Pre-Escolar para la definición del perfil por competencias del egresado en esta área.
- Revisión de programas de las carreras Contaduría Pública y Derecho (asignaturas, objetivos, contenidos programáticos, estrategias, recursos y porcentaje) para su debida actualización.
- Revisión de la Misión y Visión de las escuelas para determinar la correspondencia con los diferentes elementos del Currículo
- Revisión del diseño instruccional de la Maestría Informática Educativa para la tramitación de la Acreditación ante el CNÜ.
- Revisión del instrumento de valoración de credenciales.
- Asistencia y participación en la reunión de la Comisión Regional de Currículo con el propósito de deliberar sobre la Ley de Proyecto Comunitario del estudiante de educación superior.
- Reunión con Decanos y Directores con la finalidad de darles la inducción para el inicio de la reforma curricular de cada una de las Escuelas de la Universidad.
- Reunión con el Decano de Extensión para determinar los programas de extensión y sus nexos con el plan de estudios de las carreras de Contaduría y Derecho.
- Asistencia y participación al foro: Ley de Servicio Comunitario para el estudiante de Educación Superior, con la ponencia del Dr. Danilo Pérez Monagas Coordinador de la Comisión Permanente para la Participación Ciudadana, Descentralización y Desarrollo Local de la Asamblea Nacional y proponente de la mencionada Ley.
- Planificación y gestión de la calidad en la educación impartida por esta universidad.
- Elaboración del Diseño Curricular de las carreras de Derecho y Contaduría Pública, modalidad mixta o semipresencial.

2.16.- Inglés

Actividades desarrolladas durante el año por parte de la Dirección de Inglés:

- Evaluaciones extraordinarias de los niveles de Inglés del I al VI.
- Coordinación e implementación de Cursos Intensivos vespertinos y sabatinos, para todos los niveles.
- Estandarización y modificación de evaluaciones del semestre, y modificación de la pruebas del nivel I al VIII.
- Concurso de Credenciales para Docentes de nuevo ingreso.
- Curso de Inducción metodológica ESL, para Docentes de nuevo ingreso.
- Participación de los profesores en los cursos de Perfeccionamiento Docente.
- Diseño e inicio del curso de Lingüística para el personal docente a nivel de Maestría en Inglés.
- Coordinación del club de conversación.
- Reuniones con representantes de Editorial Thomson Colombia y ELearning, para revisión de nuevo material didáctico.
- Participación en el curso de Planificación y Evaluación para docentes de la Dirección de Inglés.
- Reuniones de profesores al inicio y al final de cada semestre, para fijar políticas y revisar actividades realizadas por los jefes de cátedra y profesores del nivel VIII.
- Implementación del Concurso Plan Promocional para Dirección de Inglés ESL Center.

2.17.- Servicios Estudiantiles

Los servicios estudiantiles están orientados a facilitar el desarrollo académico y personal de los estudiantes, poniendo en acción el conocimiento y las destrezas de

un personal especializado que conjuga sus empeños con el propósito de contribuir al crecimiento intelectual, académico, espiritual, emocional, social y vocacional del estudiante; favoreciendo las iniciativas estudiantiles en las áreas científicas, artísticas, culturales, sociales y deportivas.

- **Servicios Médicos**

Los servicios médicos de la URBE, tienen como propósito fundamental, atender las emergencias de toda la comunidad universitaria de manera gratuita, para de esta manera proporcionar un margen de seguridad confiable a todos sus integrantes, mientras permanecen dentro de las instalaciones de la institución.

Actividades realizadas

- Campaña de inmunización contra fiebre amarilla, hepatitis B, rubéola, toxoide, tétano y doble viral (rubéola y sarampión).
- Apoyo a la Dirección de Deportes en los siguientes eventos:
 - IV Festival de Bailo-terapia Invitacional “Homenaje a las Madres”.
 - Campeonato de Karate Do
 - XI Festival Deportivo Recreativo
 - XIII Caminata en Parejas “XVI Aniversario URBE”.
 - V Carrera 12 kms.
 - IX Torneo de Pulso “XVI Aniversario URBE”.
- Se realizaron exámenes cardiovasculares a Pre – escolares y escolares, hijos de empleados, a manera de cortesía.
- Despistajes de Hiperlipidinemias (Colesterol, Triglicéridos).
 - Suministro gratuito de 15 días de tratamiento (obsequio del laboratorio).
 - Exámenes de control en 1 mes.
- Preparación y coordinación para establecer programas de Vacunación Permanente Gratuita, con vacunas suministradas por Ministerio de Sanidad y Desarrollo Social (MSDS) dentro del Servicio Médico.

- **Dirección de Deportes**

La Dirección de Deportes de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, en su afán por contribuir al desarrollo armónico e integral de todos sus estudiantes, desarrolló en este año académico, las siguientes actividades:

- Entrenamientos, preparativos y puesta en marcha de los XIII Juegos Deportivos Internos URBE.
- IV Festival de Bailo-terapia Invitacional “Homenaje a las Madres”.
- XI Rally Automovilístico.
- Clausura y premiación de los XII Juegos Deportivos Internos URBE.
- XI Festival Deportivo Recreativo.
- Cuadrangular de Softball, Inter – Universitario e Inter-Gremial
- XIII Caminata en Parejas “XVI Aniversario URBE”
- V Carrera 12 Kms
- IX Campeonato de Pulso “XVI Aniversario URBE”.
- Torneo Tenis de Mesa Invitacional.
- Cuadrangular de Softball Inter-Profesores.
- Kickingball Inter-Universitarias.
- Intercambio Deportivo Invitacional “Día del Profesor Universitario “.

CLUBES DEPORTIVOS

DISCIPLINA DEPORTIVA	CANTIDAD DE PARTICIPANTES
◆ Aerobic's - Taebox	56
◆ Ajedrez	25
◆ Bailo-terapia	80
◆ Baloncesto	25
◆ Karate - Do	42
◆ Tenis de Mesa	110
◆ Fútbol de Salón	84
◆ Voleibol Masculino	12

DISCIPLINA DEPORTIVA	CANTIDAD DE PARTICIPANTES
♦ Voleibol Femenino	10
♦ Kickingball	61
♦ Softball	46
TOTAL	551

SELECCIONES COMPETITIVAS URBE

DISCIPLINA DEPORTIVA	SEXO	EQUIPOS	NO. DE EVENTOS DONDE HA PARTICIPADO
Baloncesto	Femenino	12	0
Baloncesto	Masculino	12	0
Fútbol de Salón	Masculino	12	03
Softball	Masculino	20	02
Tenis de Mesa	Masc./Fem.	10	04
Kickingball	Femenino	20	03
Ajedrez	Masc./Fem.	10	01
Voleibol	Femenino	12	01
Voleibol	Masculino	12	02
Karate - Do	Masc./Fem.	20	01

- **Dirección de Cultura:**

La Dirección de Cultura de la Universidad Rafael Bellosó Chacín ve consolidado su objetivo primordial de trabajar, a través de sus nueve agrupaciones y talleres permanentes, en la formación y desarrollo de la comunidad académica de la institución, ofreciendo a los alumnos espacios modernos, prestos para canalizar aptitudes artísticas y necesidades recreativas más allá de las aulas

Una gestión que parte de la premisa: “Universidad más cerca de los ciudadanos” ha obligado a trascender la labor intramuros a localidades que exigen la presencia cultural a la sociedad venezolana. Así, los proyectos de extensión cultural: ***Una gaita para tu Escuela, Voces Blancas URBE, Cine Análisis Infantil, Conociendo mis raíces, Cuento Cuentos con URBE, Artes Visuales URBE*** y

Conciertos pedagógicos con la música zuliana, se han insertado en barriadas y urbanizaciones de los municipios que hoy apunta al servicio comunitario.

En este sentido, mencionamos a continuación, las diversas actividades llevadas a cabo en el año 2005, con el fin de poner en práctica los proyectos nombrados anteriormente:

- Participación en el marco de la VII Comisión de Directores de Cultura de las Universidades Venezolanas.
- Presentación de la Orquesta Típica del Estado Zulia, en el marco de la Inauguración de la Exposición Ghandi, King, Ikeda “Un Legado para la Construcción de la Paz”.
- Recibimiento a las Orquestas Sinfónica Infantil y Juvenil del Zulia.
- Encuentro de Coros Universitarios con la participación de: UNERMB, UNICA, Antiphona, y Voces Blancas de la URBE.
- Orquesta Juvenil de Vientos del Conservatorio José Luis Paz.
- Danzas Universidad Rafael María Baralt “UNERMB”.
- Encuentro Regional de Danzas con la participación de: Compañía Juvenil Danzas Maracaibo, Danzas Machiques, Mery Rodríguez, Danzas Folclóricas, Ballet de Cámara del Zulia, Danzas Riberas del Lago, Danzas Mirandinas, Laboratorio Experimental de Coreografía, Danzas Venezuela y su Folclor, Danza Contemporánea URBE, Danzas Rosaleda.
- Primer Encuentro de Estudiantinas LUZ, con la participación de: UNICA, LUZ y URBE.
- Compañía Juvenil Danzas Maracaibo.
- Encuentro Voces de la Gaita le Cantan a Venezuela.
- Gala en homenaje al Aniversario de la URBE con la agrupación coral Éxodo.
- Concierto de Gala con la Orquesta Típica del Estado Zulia.
- Encendido de las Luces de Navidad de la URBE.

- El grupo Excelencia Gaitera con los niños del Programa comunitario “Una Gaita para tu Escuela”.
- Gala Navideña con URBE: Los grupos musicales de la URBE recorren distintos espacios culturales de la ciudad para deleitar a la comunidad con un repertorio navideño, con la participación de los grupos: Ensamble, Parranda, Orfeón y Voces Blancas.
- Encuentro de Coros Infantiles 2005.

Excelencia Gaitera 2005

- Gira “Gala Navideña con URBE” en el CEVAZ.
- Encendido del Árbol URBE
- Encendido del Árbol de CORPOZULIA.
- Gira “Gala Navideña con URBE”, BCV.
- “Una Gaita para tu Escuela”, URBE
- Gira “Gala Navideña con URBE”, Teatro Baralt.
- Gira “Gala Navideña con URBE”, URBE.

Ensamble URBE 2005.

- Concierto URBE. VII Comisión Permanente de Cultura.
- Sala de Ensayo URBE, Almuerzo VII Comisión Permanente de Cultura.
- Concierto URBE, Jornadas de Inversión Social.
- Concierto Banco Central de Venezuela.
- Concierto Escuela PDVSA. Estado Falcón.
- Concierto Facultad de Ciencias.
- Festival de la Voz Universitaria.
- Concierto Maczul.
- URBE. Encuentro de Coros Universitarios.

- Concierto Instituto Nacional de Canalizaciones.
- Concierto Municipio San Francisco. Inauguración de Exposición la Exposición de Pintura “Hiperestesia”
- Concierto UNICA. I Encuentro de Estudiantinas LUZ.
- Concierto LUZ. I Encuentro de Estudiantinas LUZ.
- Concierto URBE. I Encuentro de Estudiantinas LUZ.
- Concierto URBE. I Jornadas de Ingeniería Industrial.
- Concierto Encendido del Árbol de URBE.
- Concierto Pedagógico a las Comunidades Educativas.
- Diez horas de adaptaciones literarias en la gran pantalla.
- Apoyo en la actividad Ghandi-King e Ikeda, un legado para la construcción de la paz.
- Redacción de guión para grupos de desarrollo tecnológico.
- Locución para grupos de desarrollo tecnológico.
- Grabación de video para grupos de desarrollo tecnológico.
- Proyección del ciclo de películas URBE 2005.
- Casting para prácticas cinematográficas
- Montaje de video para la Obra Los Piratas de Salgari en Maracaibo.
- Charla con Stefano Gramitto. Estudio de Televisión URBE.
- Muestra de los cortometrajes Siggraph. Salón de Usos Múltiples.
- Colaboración en la V muestra audiovisual de la URBE.
- Presentación del proyecto Cine Análisis Infantil de los representantes de las instituciones educativas.

Parranda URBE 2005

- Presentaciones en diversos intercambios interinstitucionales de la región zuliana.
- Voz Universitaria URBE 2005, Auditorio URBE

- Entrevista con el diario la Verdad, Sala de Ensayos Invitados: Directores de las agrupaciones: Vazimba, Así Somos, Candela y Cunitambor
- Entrevista en URBE TV. Programa: En Directo con Ricardo Valbuena URBE TV.
- Taller de Percusión Afrovenezolano impartido la agrupación Vazimba. Géneros Impartidos, San Millán y Cumboto
- Inicio del Programa Conociendo Mis Raíces, Sala de Ensayos.
- II Exposición de Tambores Afrovenezolanos en el marco del X aniversario de URBE Parranda, Vasallos Luz de Occidente, La Pastora, Cunitambor, Fundación Aje, Vazimba, URBE Parranda, edificio rectoral de URBE.
- Concierto URBE Parranda y sus Amigos en el marco del X Aniversario de la agrupación, Auditorio URBE con la participación: Vazimba, Cunitambor y Así Somos.
- Audiciones para Parrandita URBE, Estudio de Grabación Dirección de Cultura URBE.
- Gira navideña por diversas instituciones de la región zuliana.

Taller Permanente de Poesía y Artes Visuales

- Taller de inducción para la exposición: Gandhi, King e Ikeda: un legado para la construcción de la paz, a cargo del personal de la Sokka Gakai de Venezuela.
- Exposición: Gandhi, King e Ikeda: Un Legado para la Construcción de la Paz, auspiciado por la Sokka Gakai de Venezuela. Descripción: Exposición de paneles temáticos referentes a la concientización sobre la paz a través del pensamiento de Gandhi, King e Ikeda. Expositores: Sokka Gakai de Venezuela.
- Charla: La Pintura. Descripción: Desarrollo crítico del arte de la pintura.
- Charla: Arte y Diseño. Descripción: Conversaciones sobre la influencia del arte en el diseño

- Charla: Ideas sobre semiología del arte
- Descripción: Discusión sobre el arte y sus símbolos.
- Charla: Arte contemporáneo. Descripción: Características del arte actual en la sociedad.
- Charla: Arte y religión. Descripción: El papel del arte en la religión cristiana.
- Charla: La fotografía artística. Descripción: Historia de la fotografía a blanco y negro
- Taller de poesía: Exposición y reflexión sobre la creación literaria de los participantes.
- Taller de poesía: Exposición y reflexión sobre la creación literaria de los integrantes del taller.

Danzas URBE

- Participación en el XIX encuentro regional de danza organizado por DANZALUZ.
- Participación en el encuentro “ La Danza en el Zulia ” en el marco de los Jueves Culturales.
- Organización, logística y participación en el encuentro “1, 2, 3 danza “.

Orfeón y Voces Blancas URBE

- Concierto de gala Orfeón y Voces Blancas. Centro de Artes Lía Bermúdez.
- Concierto de gala Orfeón y Voces Blancas. Auditorio de Banco Central.
- Festival de Coros Universitarios. Auditorio de la URBE.
- Festival de la voz universitaria (Voces Blancas). Auditorio de la URBE.
- Concierto de gala del Orfeón y Voces Blancas. Auditorio de la URBE.
- Encuentro de coros universitarios de LUZ en el MACZUL.
- Gira Navideña con URBE (Orfeón y Voces Blancas). Auditorio del Banco Central de Venezuela.

- Gira Navideña con URBE (Orfeón y Voces Blancas) en el Auditorio de URBE.
- Festival de Coros Ciudad de Maracaibo (Orfeón). Auditorio BANCOMARA.
- Festival de Coros Ciudad de Maracaibo (Voces Blancas). Auditorio BANCOMARA.
- Encendido de las Luces URBE (Orfeón). Lobby y Auditorio URBE.

2.18.- Tecnología Educativa

La Coordinación de Tecnología Educativa desarrolló en el año 2005 las siguientes actividades:

- Facilitación y coordinación conjuntamente con la Dirección de Planificación del curso de Inducción Docente, correspondiente a los dos semestres académicos de la Universidad.
- Realización del Taller: La Motivación Académica, dirigido a los estudiantes de la cátedra Lenguaje y habilidades Cognitivas.
- Conferencia: La Programación Neurolingüística como Tecnología para el Aprendizaje Eficaz, dirigido a los estudiantes de la cátedra Gerencia de Empresas.
- Taller: La Labor Docente y su Incidencia en el Estudiante Actual, dirigido a los docentes de la URBE.
- Revisión y actualización de la asignatura Planificación Instruccional versión impresa conjuntamente con la Dirección de Estudios a Distancia.
- Asesorías permanentes en el Diseño Instruccional al personal docente en el diseño de los programas y la planificación académica.
- Talleres de información sobre manejo de equipos audiovisuales.
- Control y/o manejo de recursos instruccionales.
- Mantenimiento de equipos audiovisuales.

- Apoyo logístico a la Docencia, Investigación y Extensión de la URBE.
- Representación del Centro de Tecnología Educativa en los intercambios regionales y nacionales.
- Coordinación y asesoría técnica y pedagógica, en las áreas de producción y evaluación de material audiovisual.
- Préstamo de equipos audiovisuales para la administración de clases.
- Talleres de Comunicación y Atención al Cliente dirigidos al equipo de Protocolo URBE.

2.19.- Biblioteca

La gestión del año 2005, marca un hito en el proceso de ajustes de la Biblioteca, debido al incremento sustantivo y los cambios estructurales producidos en la demanda del servicio bibliotecario, generados por las nuevas formas de enseñar y aprender, que se vienen gestando a nivel de la educación superior.

En URBE, es creciente la ampliación de los programas académicos con la incorporación de los cursos de Educación a Distancia y de Extensión y Desarrollo; el uso de nuevas modalidades de aprendizaje (aulas virtuales, teleconferencias, entre otros), y la necesidad de ampliar el acceso a los contenidos y recursos tecnológicos que dispone la Biblioteca para atender la demanda de los usuarios URBE y visitantes, tanto presenciales como virtuales.

En este contexto, el énfasis de la gestión cubrió aspectos fundamentales tales como:

- Se atendieron 525.665 usuarios, de los cuales 17.676 fueron visitantes.
- Los usuarios presenciales realizaron 783.158 consultas.
- El porcentaje de préstamos externos se ubicó en un 84,57 por ciento.
- El tiempo de consulta promedio en la Sala Virtual fue de 3 horas/usuario.
- Se dio un incremento en la colecciones de la siguiente manera:

- Libros: 407 títulos en 740 ejemplares (de los 477 títulos en 1.995 ejemplares adquiridos en el año).
 - Producción intelectual: 1.328 títulos, expresadas en 100 tesis a texto completo por Internet debidamente autorizadas por sus autores, y 9.400 con referencia bibliográfica, resumen y abstract.
 - Videos: 44 nuevos títulos.
 - Bases de datos propias: Colección general 4.92%; producción intelectual 16.25%; publicaciones periódicas 10% (luego de la depuración de 730 registros); y artículos técnicos 544.56%, de los cuales 18,46% a texto completo y el 87.54% con resumen y referencia/abstract, asimismo legal 20% y videos 35,13%.
- La movilidad de las colecciones en un 64%.
 - El tiempo de servicios al público fue de 272 días del año, 16 horas diarias y 8 los domingos y feriados.
 - Capacitación del personal: 27 auxiliares en manejos de las bases de datos suscritas y 8 auxiliares, en el manejo de procesamiento en el sistema en proceso de ensayo y experimentación.
 - Restauración de libros: 947 ejemplares.
 - Inversión en colecciones: 137.065.839 bolívares, los cuales representan un incremento del 25% con respecto al año 2004.
 - Información y entrenamiento de los nuevos docentes y estudiantes de URBE al inicio de cada semestre, sobre los servicios que se prestan, las normas de acceso y uso; y las herramientas que deben manejar para el acceso al catálogo público en línea y el uso eficiente de las bases de datos del sistema de información de la Biblioteca.
 - Entrenamiento en servicio del personal en el manejo de las bases de datos propias y suscritas, así como la evaluación y actualización de las normas del servicio.

Asimismo, se hizo énfasis en mejorar aspectos técnicos y operacionales

- Mayor desarrollo de contenidos de información, con la incorporación de tres (3) nuevas bases de datos (PUPE, ARTEC y LEGAL), al sistema de información de la Biblioteca, mejoramiento en contenido y acceso a las bases de datos más utilizadas, como son las de Colección General y la de Producción Intelectual y su impacto en el Catálogo Web; el acceso a texto completo de las 100 primeras tesis y trabajos de grado autorizadas expresamente por sus autores, y la apertura del Centro de Información sobre el Desarrollo (CIDES), por convenio con el Banco Mundial y la Cámara de Comercio de Maracaibo, en el Servicio de Referencia, entre otros.
- Perfeccionamiento de recursos e incorporación de nuevas tecnologías de información y comunicación, entre las cuales destacan:
 - Perfeccionamiento de recursos mediante la actualización de consulta de la base de datos de Producción Intelectual para desplegar en Internet el texto completo de las tesis de grado autorizadas por sus autores.
 - Actualización del sistema de consulta y despliegue en Internet de las bases de datos de Publicaciones Periódicas (PUPE), Artículos Técnicos (ARTEC), Jurídica - Legal y la de Videos
 - Enlace entre el sistema de catalogación y consulta desarrollado en la plataforma WinISIS/WWWISIS con el sistema administrativo de la Universidad bajo INFORMIX/SYBASE para el servicio de préstamo y circulante.
 - Enlace del sistema de consulta de la base de Colección General con el sistema administrativo para el despliegue en Internet de la disponibilidad y existencia de material bibliográfico.
- Incorporación de nuevas tecnologías de información y comunicación mediante:

- Acceso inalámbrico a los servicios de la Biblioteca desde todas las áreas abiertas del campus universitario (WI-Fi /wlan).
 - Acceso a las bases de datos con restricción, por asignación de rango IP a las autoridades rectorales y académicas (Decanos, Directores y Coordinadores de Investigación).
 - Trabajo de diseño y prueba de un nuevo sistema de registro y recuperación de información de la Biblioteca en el manejador de bases de datos SYBASE y desarrollado en Power Builder y la norma del formato Marc. Entre sus ventajas se pueden anotar las siguientes: la unificación del proceso de catalogación independientemente del soporte en el manejo de existencias y de transacciones en línea; en el intercambio de información con otros servicios de información y para el usuario en particular, con una sola búsqueda conocer la existencia y disponibilidad de la información que busca en todas las bases de la Biblioteca, entre otras. Para el primer trimestre del 2006 estará operativo este sistema.
- Ampliación y mejoramiento de la capacidad instalada de la Biblioteca en la atención del usuario, y en la calidad de los centros de trabajo del personal.
- La incorporación de 46 computadoras a la red inalámbrica de la Biblioteca de la Sala de Consulta Virtual, de los cuales 28 son por sustitución de equipos.
 - La instalación de un segundo transformador para incrementar la capacidad eléctrica de la Biblioteca.
 - La modernización de las estaciones de trabajo de los servicios de Referencia y de la Sala de Consulta Virtual.

Estos resultados reflejan el quehacer de la Biblioteca durante la gestión 2005, en la cual resalta el énfasis en las actividades y logros en el desarrollo de contenidos, la calidad y movilidad del acervo documental disponible, en el

mejoramiento de las herramientas de registro y recuperación de la información procesada, y la calidad del ambiente de trabajo, incluido la actualización del personal en el manejo de los recursos electrónicos y en los procesos de trabajo. También en el esfuerzo que se realiza junto con la Dirección de Sistemas de la Universidad, en el diseño y ensayo de un nuevo sistema de registro y recuperación de la información, totalmente integrada a la plataforma tecnológica de la Universidad.

También es menester mencionar el decremento en la cantidad de usuarios atendidos como en la cantidad de consultas de obras realizadas, debido posiblemente a problemas en el registro estadístico, como en los 42 días sin atención al público por trabajos extraordinarios de mantenimiento en la Biblioteca, mantenimiento y cambios en las instalaciones eléctricas de la Universidad, entre otras.

2.20.- Publicaciones

El 2005 es el séptimo año de circulación de la revista TELOS; la misma, se publica cada 4 meses y se imprimen 500 ejemplares de cada número.

La revista se encuentra indexada en el índice venezolano Revencyt, y los internacionales: Scielo, CLASE, Latindex y la Biblioteca del Congreso de los Estados Unidos.

- Se recibieron 48 artículos para arbitrar de diferentes sectores académicos del país. Se han arbitrado hasta la fecha 51 (incluyendo artículos recibidos antes de enero del 2005) y se publicaron 27 en los 3 números de este año.
- A través de la Revista TELOS se realizaron 44 canjes con revistas científicas de otras universidades, incluyendo revistas internacionales de México, Puerto

Rico y Colombia, lo que ha significado el ingreso de 80 ejemplares a la Biblioteca “Nectario Andrade Labarca” de nuestra Universidad.

- Igualmente, a través del sistema de pasantías, se está diseñando la página web de la revista, que se vinculará a la base de datos de la Biblioteca “Nectario Andrade Labarca”, en la cual pueden consultarse los resúmenes de todos los artículos publicados. En un futuro, se podrá hacer a texto completo, hasta el año anterior al año en curso.
- Asimismo, a través del sistema de pasantías, se está diseñando la página web del Fondo Editorial y tres carteleras para promocionar la producción del Programa Libro de Texto URBE.
- Se creó el boletín electrónico del Fondo Editorial para circular en la Intranet de la URBE. Este informa sobre las últimas producciones del Fondo, los autores participantes y la columna de los editores con información de interés de carácter académico.
- Durante el mes de noviembre se presentaron oficialmente los 9 libros de textos nuevos de FONDURBE en acto protocolar.

Fondo Editorial

Textos en elaboración

TEXTO	FACULTAD	CONDICION
Matemática I (Ing)	Ingeniería	Terminado, Esperando Aprobación
Finanzas	Humanidades y Educación	Terminado, Esperando Aprobación
Sistemas Discretos	Ingeniería	Terminado, Esperando Aprobación
Higiene Y Seguridad Laboral	Ciencias Administrativas	En Proceso De Elaboración
Psicología Laboral	Ciencias Administrativas	En Proceso De Elaboración
Comunicación Corporativa	Humanidades y Educación	En Proceso De Elaboración
Pasantía Ocupacional	Todas Las Facultades	En Proceso De Elaboración

TEXTO	FACULTAD	CONDICION
Historia De La Educación Inicial	Humanidades y Educación	Terminado, Espera Aprobación
Gramática Fotografía	Humanidades y Educación	Terminado, Espera Aprobación
Morfosintaxis I	Humanidades y Educación	En Proceso De Elaboración
Tecnología De La Información	Investigación y Postgrado	En Proceso De Elaboración
Contabilidad De Costos	Ciencias Administrativas	En Proceso De Elaboración
Ingeniería	Ingeniería	Terminado, Espera Aprobación
Estadística I	Ingeniería	En Proceso De Elaboración
Desarrollo Sostenible	Humanidades y Educación	Retirado
Radio I	Humanidades y Educación	En Proceso De Elaboración

2.21.- Coordinaciones de Trabajo Especial de Grado

Actividades realizadas durante el año 2005:

- Planificación del Proceso de Evaluación de los Trabajos Especiales de Grado (TEG).
- Reunión con los Facilitadores Académicos para suministrarles información sobre el Proceso de Evaluación de los Trabajos Especiales de Grado.
- Reunión con los estudiantes del Décimo Semestre para proporcionarles información sobre el Proceso de Evaluación de los Trabajos Especiales de Grado.
- Realización del Taller denominado “Generación de Proyectos de Investigación I” dirigido a la capacitación de nuevos docentes como Facilitadores para Trabajo Especial de Grado en el área de Ingeniería.
- Realización del Curso “Desarrollo de Investigación en el área de Diseño Gráfico.

- Proceso de inducción, pre-inscripción y censo de los alumnos del octavo semestre.
- Realización del Proceso de Evaluación (Defensas) de los Trabajos Especiales de Grado.
- Reuniones de los Coordinadores de TEG para la revisión de los lineamientos a ser aplicados para la inscripción de Trabajo Especial de Grado para el nuevo período académico.
- Reuniones con el Vice-Rector Académico para establecer los lineamientos a ser aplicados en la inscripción de Trabajo Especial de Grado I y II, así como aquellos casos que reprueben Trabajo Especial de Grado II en la nueva modalidad.
- Revisión y actualización de formatos para entrega de proyectos al Comité Académico.
- Asignación de los profesores para las secciones de las Cátedras de Proyecto de Investigación I y II (Facilitadores Metodológicos) para los períodos académicos.
- Revisión y evaluación de casos que no reunían las Unidades Créditos requeridas para la Inscripción del Trabajo Especial de Grado.
- Inscripciones de alumnos del noveno y décimo semestre en Trabajo Especial de Grado I y II, respectivamente.
- Revisión, actualización y asignación de Áreas Temáticas y de expertos para cada una de ellas.
- Elaboración de material informativo para entregar a alumnos del noveno semestre en charlas informativas (Inducción).
- Elaboración de la Planificación Académica de las Coordinaciones de Trabajo Especial de Grado.
- Elaboración del Informe para la Coordinación de Grado sobre los estudiantes que cumplieron con el requisito de evaluación de su Trabajo Especial de Grado (aprobados, veredictos).

- Reunión de Coordinadores de Trabajo Especial de Grado, para delinear estrategias para el nuevo período académico (Marzo-Julio 2005).
- Reunión con profesores que cumplen las funciones de Facilitadores Académicos y Metodológicos para la discusión y elaboración de la Planificación Académica.
- Reunión con los Jefes de Cátedra de Metodología de Investigación para informarle sobre las nuevas áreas temáticas.
- Visitas informativas y charlas de inducción a las diversas secciones de Trabajo Especial de Grado I (Noveno Semestre)
- Asignación de secciones y horarios para Facilitadores Académicos para el Período Académico Marzo-Julio 2005.
- Revisión y evaluación de anteproyectos por el Comité Académico.
- Elaboración y publicación del informe sobre resultados de revisión de los Trabajos por parte del Comité Académico.
- Levantamiento de Base de Datos sobre conformación de Grupos y Facilitadores de Trabajo Especial de Grado.
- Supervisión y control del programa de evaluación continua aplicada por los facilitadores a los alumnos.
- Aplicación de encuestas para evaluar el desempeño de Facilitadores Académicos y Metodológicos por Alumnos y Coordinadores de Trabajo Especial de Grado.
- Elaboración de Cronograma para la evaluación de los Trabajos Especiales de Grado (nueva modalidad) de los alumnos del décimo semestre con opción a grado y planificación de defensas de los alumnos bajo la antigua modalidad.
- Designación del Jurado para la evaluación de los Trabajos Especiales de Grado culminados en el período académico Marzo-Julio de 2005 bajo la antigua modalidad.

- Reunión con estudiantes del décimo semestre para suministrarles información sobre el Proceso de Evaluación de sus Trabajos Especiales de Grado (período académico Marzo-Julio de 2005).
- Asignación de secciones y Facilitadores Metodológicos para Trabajo Especial de Grado I y II para el período académico Septiembre 05-Enero 06.
- Proceso de Evaluación de los Trabajos Especiales de Grado de los alumnos del décimo semestre (período Marzo-Julio 05) y defensas de los alumnos bajo la antigua modalidad.
- Proceso de inducción, preinscripción y censo de los alumnos del octavo semestre que cursarían Trabajo Especial de Grado I en el período Académico Septiembre 05-Enero 06..
- Asignación de los profesores para las secciones de las Cátedras de Proyecto de Investigación I y II (Facilitadores Metodológicos) para período académico Septiembre 2005-Enero 2006.
- Recepción y revisión de los casos que no reunieron todos los requisitos para cursar Trabajo Especial de Grado I.
- Reunión con el Vice-Rector Académico para establecer los lineamientos para la inscripción de Trabajo Especial de Grado.
- Proceso de Evaluación (Defensas) de los Trabajos Especiales de Grado de aquellos alumnos que cursaron materias en el Período Académico Intensivo de Agosto 2005 (antigua modalidad).
- Elaboración de Informe para la Coordinación de Grado sobre los alumnos de la antigua modalidad que defendieron su Trabajo Especial de Grado luego del Período Académico Intensivo.
- Asignación de secciones y horarios para Facilitadores Académicos para Período Académico Septiembre 2005-Enero 2006.
- Revisión de anteproyectos de alumnos del noveno semestre por el Comité Académico.
- Elaboración y publicación del informe sobre resultados de revisión de los Trabajos por parte del Comité Académico.

- Reunión con personal del Departamento de Sistemas para tratar asuntos relativos a la integración de las actividades de las Coordinaciones de Trabajo Especial de Grado a la nueva plataforma tecnológica de la Universidad.
- Elaboración y entrega de información referida a las Coordinaciones de Trabajo Especial de Grado al Departamento de Sistemas para su incorporación a la Página Web de la Universidad.
- Visita a las secciones del Octavo Semestre para suministrarles información atinente al desarrollo del Trabajo Especial de Grado (Censo y Preinscripción de alumnos que inscribirán esta materia en el período Marzo-Julio 06, entrega de material informativo).
- Participación de estudiantes de Ingeniería y Humanidades en EUREKA 2005.
- Revisión por parte del Comité Académico de los Proyectos de Investigación de los estudiantes del Noveno Semestre.
- Revisión por parte del Comité Académico de los Instrumentos de Validación de los estudiantes del Décimo Semestre.
- Reunión con Facilitadores metodológicos para unificar criterios sobre los procedimientos a seguir en Trabajo Especial de Grado II.
- Elaboración del informe de alumnos que aprobaron TEG I en el período académico Marzo-Julio de 2005 pero no inscribieron TEG II en el período Septiembre de 2005-Enero de 2006.
- Coordinación, supervisión y apoyo al Comité Académico.
- Registro para base de datos de los Trabajos Especiales de Grado elaborados en el presente período académico.
- Aplicación de encuestas para evaluar el desempeño docente de los Facilitadores tanto Académicos como Metodológicos.
- Elaboración del informe sobre Desempeño docente de los Facilitadores Académicos y Metodológicos.

- Elaboración y publicación del informe sobre resultados de revisión de los Trabajos por parte del Comité Académico.
- Asignación de secciones para Trabajo Especial de Grado I y II correspondientes al período Académico Marzo-Julio 06.
- Elaboración de Cronograma para la evaluación de los Trabajos Especiales de Grado (nueva modalidad) de los alumnos del décimo semestre con opción a grado y planificación de defensas de los alumnos bajo la antigua modalidad.

2.22.- Pasantías Ocupacionales

A continuación se mencionan las actividades ejecutadas y los aspectos relevantes de la gestión del año 2005:

- Planificación de las actividades del año 2005, relativas a las Pasantías.
- Información a los alumnos aspirantes a Pasantías Ocupacionales, conducente a la tramitación de su pre-inscripción.
- Visitas a los salones de clases por parte de los tutores académicos, para suministrarle información a los alumnos, concerniente a las pasantías.
- Adiestramiento, asesoramiento y apoyo a los estudiantes para la realización de su práctica laboral.
- Verificación y valoración de los adelantos logrados por el pasante en la elaboración del informe técnico de Pasantías.
- Establecimiento de vínculos entre la Universidad y el sector productivo.
- Elaboración del Resumen por carrera de los tipos de pasantes, su zonificación y su supervisión preliminar por Especialidad, general e individual.
- Finalización del Diplomado en Liderazgo Gerencial.
- Realización del curso Modelo de Gestión por Competencias, destinado a capacitar a los tutores de la Dirección de Pasantías Ocupacionales, en el estudio de las Competencias para aplicarlo al modelo de evaluación.

- Planificación de las actividades del próximo semestre.
- Elaboración de la documentación de los nuevos Procesos y Procedimientos de la Dirección de Pasantías.
- Curso de Evaluación de Competencias, cuyo objeto consiste en la aplicación del Modelo de Gestión por Competencias para incluirlo en el sistema de evaluación a utilizar tanto por los Tutores Académicos como por los Tutores Industriales o Institucionales.
- Cambio del Sistema de Evaluación de los alumnos por uno nuevo basado en las competencias de los Pasantes. Los instrumentos están diseñados para evaluar una serie de competencias genéricas, generales y específicas de los alumnos por cada carrera.
- Inicio de la creación de un Manual para la elaboración del Informe de Pasantías Ocupacionales donde se indica el proceso (paso a paso) y las normas metodológicas a seguir para su redacción.
- Reforma del Reglamento de la Dirección de Pasantías Ocupacionales.
- Diseño de la nueva Presentación para las Charlas de Inducción Privadas.
- Manual de funciones y perfil de los cargos de Pasantías.
- Readaptación del Sistema de Pasantías Ocupacionales (SIPO) a los nuevos lineamientos institucionales.
- Revisiones del Manual para la elaboración del Informe de Pasantías Ocupacionales donde se indica el proceso (paso a paso) y las normas metodológicas a seguir para su redacción; este se encuentra en la revista Telos para su publicación.
- Reuniones periódicas con el Departamento de Sistemas para implementar las citas de asesorías a los alumnos pasantes a través de toda la plataforma tecnológica de la institución.

Alumnos inscritos y su condición:

Cantidad de alumnos inscritos:	1.302
Cantidad de alumnos ubicados:	1.269
Cantidad de alumnos sin información:	33

2.23.- Recursos Humanos

La Dirección de Recursos Humanos planifica, coordina y controla la administración y desarrollo del personal de la URBE, siguiendo los lineamientos y políticas generales establecidas por el Vicerrectorado Administrativo, con el fin de mantener el personal preparado en el lugar y momento adecuado para cumplir con los fines organizacionales, y asegurar la información del Recurso Humano a los diferentes niveles jerárquicos de la institución para la adecuada toma de decisiones, a ese nivel.

- Asesoramiento a las distintas dependencias de la Institución, en materia de Recursos Humanos, ejecutando las actividades y tareas pertinentes a la administración de personal, aplicando técnicas administrativas relacionadas con el personal, a fin de contribuir con el desarrollo de los procesos administrativos relacionado con la gestión de Recursos humanos.
- Realización de la gestión administrativa de todo el personal de la Institución mediante la:
 - Verificación de las referencias de los aspirantes a los cargos.
 - Recepción de solicitudes de empleo.
 - Inclusión de Datos personales del trabajador en Registro de Elegibles (Sistema Assist) Soluciones Administrativas (Nomina Recursos Humanos)
 - Ingreso del personal (Datos de Nómina)
 - Emisión de las cartas para aperturar Cuentas bancarias.
 - Ingreso del Seguro Social Obligatorio.

-Inclusión de H.C.M.

-Carta de Autorización de Fideicomiso.

-Formalización definitiva del Ingreso de todo el personal al Sistema Assist.

- Auditoria a todo el personal de la Universidad en materia de Seguro Social Obligatorio. con la finalidad de detectar errores en el número de semanas cotizadas.
- Elaboración y verificación de constancias de trabajo diariamente de todo el personal de la Institución.
- Revisión de los expedientes y otros documentos del personal, tales como antigüedad o tiempo de servicio, y otros.
- Actualización y registro en los expedientes del personal, reposos, permisos, inasistencias, y demás información relacionada con el personal de la Institución.
- Registro de la asistencia del personal de la dependencia.
- Planificación de las guardias sabatinas del personal administrativo y obrero.
- Elaboración de notificaciones internas.
- Tramitación de todo lo pertinente al Seguro Social obligatorio.
- Elaboración de la Autoliquidación SANE (Reposos Ocurridos).
- Automatización de los formatos de Ingreso y Egreso del Seguro Social Obligatorio.
- Automatización del formato para la emisión del carné de todo el personal de la institución.

Egreso del Personal

- Procesamiento de liquidaciones de todo el personal de la Institución.
- Terminación de Contratos.
- Documento de Finiquito Prestaciones Sociales.

- Procesamiento cierre de Cuentas Bancarias Provincial y Banesco
- Egresos del Seguro Social Obligatorio.
- Exclusión HCM (Personal Directivo, Administrativo, Obrero y Sprocove).

2.24.- Comunicaciones

El año dos mil cinco supuso un tiempo de retos para ésta Dirección en lo que tuvo que ver con el fortalecimiento y consolidación de las políticas comunicacionales y publicitarias de la Universidad y al mismo tiempo la consolidación de los proyectos de URBE Televisión y URBE FM 96.3.

También, al igual que todos los años, se desarrollaron diversas actividades, las cuales se resumen a continuación:

- Se coordinaron actividades desde el punto de vista comunicacional para seguir en la búsqueda de la excelencia tanto en URBE Televisión como en URBE FM 96.3.
- Se dio apoyo directamente al Rector de la Universidad según sus requerimientos ocupacionales.
- Igualmente se coordinaron acciones de apoyo a todas y cada una de las dependencias universitarias según sus exigencias y necesidades (encuentros, carlas, foros y cualquier otro evento).
- Se diseñaron nuevos programas y páginas Web tanto del canal de televisión como el de la emisora de radio.
- Se continuó con la colaboración con organismos e instituciones fuera de la Universidad.
- Se comenzó con el tiraje bimensual de la revista “URBE al Día”, con la visión para el año próximo de hacerlo de manera mensual, así como

también, incrementar su número de páginas con vista a que comience a generar recursos para la Universidad y utilidades para la editorial que la comercializa por outsourcing.

En cuanto a URBE Televisión y URBE FM, además de darle prosecución al plan de enriquecimiento de su grilla (parrilla) de programación, le correspondió hacer ajustes importantes para adecuar su programación a las nuevas exigencias de la Ley de Responsabilidad Social de Radio y Televisión en lo que a horarios y contenidos se refiere.

El Departamento de Diseño Gráfico, con la incorporación de dos nuevas personas, se gano en creatividad y originalidad en los diseños, atendiéndose así de una forma mas dinámica las diversas necesidades de difusión de contenidos publicitarios, de comunicación interna y externa, a cada una de las Facultades, Escuelas y Direcciones de la Universidad; así como de URBE Televisión y URBE FM.

Asimismo, URBE al Día, el magazine de la Universidad que se edita por outsourcing con una empresa publicitaria de la región, regreso a los pasillos y aulas de la Universidad con una frecuencia bimensual y un tiraje modesto de unos diez mil ejemplares. Con ello, se atendió al público interno, a fin de darle difusión a las actividades de relevancia realizadas dentro de la institución; lo que permitió a su vez, promover los logros de estudiantes destacados dentro de la comunidad universitaria de la URBE, así como también, de las Autoridades, Docentes, y Funcionarios Administrativos.

En cuanto a la generación de contenidos informativos se refiere, se siguió atendiendo los requerimientos de los medios impresos regionales en cada una de sus expresiones (diarios, semanarios, revistas) regionales y nacionales, medios digitales (Universia, Terra, El Nacional.com) además de otras publicaciones del área como

SUMMA, sin obviar a medios como radio y televisión distintos a los de la Universidad, para quien también se generaron contenidos desde esta Dirección.

2.25.- Relaciones Interinstitucionales

Agenda de actividades del año 2005, según la Dirección de Relaciones Institucionales:

- Reunión de trabajo del equipo de Protocolo URBE.
- Coloquio “El Papel de la Cultura y la Extensión Universitaria en la Venezuela Actual”.
- Homenaje de la Comisión Permanente de Cultura y Núcleo de Extensión al Gaitero Nelson Romero.
- Sesión de la Comisión Permanente de Directores de Cultura y Núcleo de Extensión de las Universidades Venezolanas.
- Primer Consejo Técnico Integrado de Educación Especial del Estado Zulia.
- Presentación del Informe de Gestión 2004 de la Defensoría del Pueblo del Estado Zulia..
- Asamblea del Colegio de Licenciados en Relaciones Industriales del Estado Zulia.
- Actividad Académica con Docentes de la Facultad de Humanidades y Educación de la URBE.
- Jornadas Oftalmológicas para las Comunidades vecinas.
- IV Aniversario del Instituto Municipal de Deportes de la Corporación Alcaldía de Maracaibo.
- Acto de Inauguración Exposición sobre Experiencias de Inversión Social en el Estado Zulia.
- Foro: El Género como Pedagogía Popular
- Conferencia Multimedia sobre la Gaita patrocinado por URBE-FUNDAGREZ.

- Taller sobre la NO violencia en el marco de la Exposición “Gandhi, King e Ikeda un legado para la construcción de la Paz”.
- Instalación de la Comisión Permanente de Directores de Cultura de las Universidades Venezolanas.
- Reunión con aspirantes al equipo de Protocolo URBE.
- Inauguración de la Exposición “Gandhi, King e Ikeda” un legado para la Paz”.
- Presentación antesala de la I Exposición Internacional Exponaval 2005.
- Bienvenida e Inducción a los nuevos integrantes del equipo de Protocolo URBE.
- Actividad de Trabajo del equipo de Protocolo URBE.
- Foro: “Economía Popular” en el marco del Aniversario del Instituto Municipal de Capacitación Ciudadana.
- Conferencia “Gandhi y King” en el marco de la exposición de Gandhi, King e Ikeda, un legado para la construcción de la Paz.
- Taller sobre Imagen y Comportamiento ante el Público, dirigido al equipo de Protocolo URBE.
- Taller “Organización de Eventos”, dirigido al equipo de Protocolo URBE.
- Taller de Atención Infantil en Nutrición y Dietética dirigido a pasantes de la Universidad de Los Andes.
- Coloquio con los estudiantes de Relaciones Industriales y FUNDEI.
- Charla: “Jóvenes Contra las Drogas”, dictada por la Psic. Karina Busetá, Directora de Prevención de la Fundación José Félix Ribas, en el marco de la celebración del Día Mundial de la Lucha Contra las Drogas.
- Foro: ¿Por qué los pobres son pobres? por parte de personal de Concienciactiva.
- Firma Convenio Institucional URBE-PROMOZULIA.
- Encuentro de Rectores de las Universidades adscritas al Programa Jesús Enrique Lossada
- Foro: Justicia Social Vs. Acción Policial, auspiciado por URBE y la Policía Regional del Estado Zulia.

- Charla institucional a padres y/o representantes de estudiantes que quieren ingresar a la Universidad.
- Jornadas: Cuenca del Lago de Maracaibo, Problemática Actual.
- Taller: ¿Cómo Aprender a ser un Delfín en un Mar de Tiburones?, dirigido al equipo de Protocolo.
- Curso de Protocolo y Ceremonial al equipo de Protocolo URBE.
- Curso: Autoconocimiento e Integración Grupal dirigido al equipo de Protocolo URBE.
- Curso de Oratoria dirigido al equipo de Protocolo URBE.

ANEXO “1”

- **MISIÓN**

Responder a las necesidades de desarrollo regional y nacional, mediante la realización de actividades de docencia, investigación y extensión que contribuyan a la formación de recursos humanos aptos para integrarse a la sociedad, con principios y actitudes éticas creativas e innovadoras con pensamiento crítico y reflexivo, capaces de generar y adecuar conocimientos relevantes e interactuar con éxito en escenarios dinámicos, bajo enfoque multidisciplinario, orientando su accionar en un proceso de educación continua, abierta y permanente, acorde con el avance científico - tecnológico y criterios de calidad y pertinencia en un marco de democracia, justicia social y solidaridad humana.

- **VISIÓN**

Convertirse en un espacio de excelencia, donde se desarrolle la creatividad e innovación, graduando profesionales de alto nivel que respondan a las demandas de la sociedad, a través del desarrollo de programas de docencia, investigación y extensión en pre y postgrado, destacándose con aportes realizados en el desarrollo científico del territorio nacional.

- **FILOSOFÍA Y VALORES DE LA URBE**

- Institución privada sin fines de lucro.
- Inspirada en la búsqueda de la verdad como manera de afianzar los valores trascendentales del ser humano.
- Se inspira en un definido espíritu de democracia, excelencia, solidaridad humana, lealtad, competitividad y liderazgo.
- Democracia: por su flexibilidad ante las diversas corrientes del pensamiento y respetuosa de las creencias.
- Excelencia: desarrolla la calidad y excelencia en la Docencia, Investigación, Extensión y demás procesos fundamentales de la Universidad.
- Solidaridad Humana: desarrolla el espíritu solidario entre todos los integrantes de la comunidad universitaria.
- Lealtad: desarrolla la lealtad como rasgo importante de la personalidad.

- **Competitividad:** por el conocimiento del entorno y los mercados que atiende y los altos estándares de calidad que mantiene a través del aprovechamiento de las oportunidades y la satisfacción de los estudiantes, clientes y usuarios.
- **Liderazgo:** se orienta hacia el ejercicio de la función rectora en la Educación, Ciencia y Cultura; y en el mantenimiento del liderazgo en la Docencia, Investigación, Extensión y Postgrado.
- La URBE difunde el conocimiento a través de su desarrollo como Universidad Virtual.
- La URBE se caracteriza por su eficiencia, creatividad y competitividad.
- La gerencia financiera, de mercadeo y planificación, permite mantener un desarrollo sostenible para todas las prioridades de la Universidad.

• **TRAYECTORIA INSTITUCIONAL**

La Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín fue aprobada según Decreto Presidencial No. 708 de fecha 26 de Diciembre de 1989, publicado en la Gaceta Oficial No. 310375, de esa misma data. Comienza sus actividades académicas el 26 de marzo del siguiente año con 567 estudiantes y 100 profesores en torno a las Facultades de Ingeniería, Ciencias Administrativas y Ciencias de la Informática con las Escuelas de Ingeniería en Computación, Administración de Empresas, Administración Comercial e Informática.

En septiembre de 1990, se establece en forma definitiva la comunidad universitaria de la URBE en lo que será su sede definitiva, en el cruce de la Circunvalación número 2 con la avenida Guajira, en la dinámica y creciente zona norte de Maracaibo. Con la maduración del proyecto, se incorpora una nueva alternativa profesional: Ingeniería Electrónica.

El 5 de octubre de 1995, a los seis años de la fundación de la URBE, se incorpora la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas con la Escuela de Derecho, y la Facultad de Ciencias Administrativas suma dos nuevas licenciaturas: Contaduría

Pública y Relaciones Industriales. Se inician los programas de postgrado (Doctorados, Maestría y Especialización), así como el desarrollo de más de sesenta (60) líneas de investigación en los Centros de Investigación de Ciencias Administrativas y de Computación e Informática; y egresa la Primera Promoción de Licenciados e Ingenieros. Para Noviembre de 1996, el Día del Estudiante Universitario, marca el ingreso definitivo a la súper autopista de la información con la puesta en funcionamiento de Internet en los Laboratorios de Computación.

Posteriormente, se incorpora la Facultad de Humanidades con la Escuela de Comunicación Social; la Facultad de Ingeniería agrega la carrera de Ingeniería Industrial, y la Facultad de Ciencias de la Informática crece con la Licenciatura en Diseño Gráfico; dándose luego un gran paso de avance tecnológico-educativo con la creación de los Estudios a Distancia, basados en una plataforma tecnológica que acopla todos los elementos de uso de la Red Mundial Internet y su instruccionalidad.

De esta manera, la URBE brinda respuestas serias al futuro, con la convicción de que los bienes fundamentales de la nación son y serán las capacidades y destrezas de sus ciudadanos.

- **ORGANIZACIÓN**

• AUTORIDADES DATOS PARA LA COMUNICACIÓN FORMAL

CARGO	NOMBRE
▪ Rector	▪ Dr. Oscar Belloso Medina.
▪ Vice-Rector Académico	▪ Dr. Norby Muñoz.
▪ Vice-Rector de Investigación y Postgrado	▪ Dr. Luis Tirado.
▪ Secretario	▪ Dr. José Pereira.
▪ Decana de Post-Grado e Investigación	▪ Dra. María Govea de Guerrero.
▪ Decano de la Facultad de Ingeniería y Escuela de Ingeniería en Computación	▪ Dr. Placido Martínez.
▪ Decana de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas.	▪ Dra. Marielis Caridad.
▪ Decana de la Facultad de Cs. Administrativas	▪ MSc. Sahilys Molero.
▪ Decano de la Facultad de Humanidades y Educación	▪ MSc. Mike González.
▪ Decano de la Facultad de Ciencias de la Informática	▪ MSc. Tomas Villasmil.
▪ Decano de Extensión y Desarrollo	▪ Dr. René Aguirre
▪ Directora de la Escuela de Derecho	▪ MSc. Edith Torres.
▪ Director de la Escuela de Educación Pre-Escolar e Integral.	▪ MSc. María Díaz.
▪ Directora de la Escuela de Contaduría Pública.	▪ MSc. Betty Galiviz
▪ Director de la Escuela de Administración Mención: Mercadeo y Empresas	▪ MSc. Carlos Cardenas.
▪ Directora de la Escuela de Ingeniería en Informática	▪ Dra. Carmen Logreira
▪ Director de la Escuela de Electrónica Mención: Telecomunicaciones y Automatización y Control	▪ MSc. Pedro Romero.
▪ Directora de la Escuela de Ingeniería Industrial	▪ MSc. Zuleima Aristimuño
▪ Directora de la Escuela de Relaciones Industriales	▪ MSc. Sahilys Molero.
▪ Director de la Escuela de Comunicación Social	▪ MSc. Fany Ramírez
▪ Director de la Escuela de Diseño Gráfico	▪ MSc. Tomas Villasmil.

• DATOS PARA LA COMUNICACIÓN FORMAL

- **Nombre de la Institución:** Universidad Rafael Belloso Chacín
- **Sede:** La Universidad Dr. Rafael Belloso Chacín está ubicada en la Parroquia Juana de Avila, en el Municipio Maracaibo, especialmente al Norte de la Ciudad; en el Estado Zulia, entre la Avenida la Goajira y la Circunvalación No 2, frente a la Plaza de Toros de la Ciudad.

- **Teléfonos:** (0261) 200URBE (8723)
- **Fax:** (0261) 2008990
- **Email**

INSTANCIAS ACADÉMICAS	CORREO ELECTRÓNICO
▪ Rector	▪ Dr. Oscar Beloso Medina
▪ Vice-Rector Académico	▪ norby@urbe.edu
▪ Vice-Rector de Investigación y Postgrado	▪ Dr. Luis Tirado.
▪ Secretario	▪ Jpereira57
▪ Decana de Post-Grado e Investigación	▪ decanato.postgrado@urbe.edu
▪ Decano de la Facultad de Ingeniería y Escuela de Ingeniería en Computación	▪ fac.ingenieria@urbe.edu ▪ esc.computacion@urbe.edu
▪ Decana de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas.	▪ fac.csjuridicas@urbe.edu
▪ Decana de la Facultad de Cs. Administrativas	▪ fac.csadminis@urbe.edu
▪ Decano de la Facultad de Humanidades y Educación	▪ fac.humanidades@urbe.edu
▪ Decano de la Facultad de Ciencias de la Informática	▪ fac.csinformatica@urbe.edu
▪ Decano de Extensión y Desarrollo	▪ Dr. René Aguirre
▪ Directora de la Escuela de Derecho	▪ esc.derecho@urbe.edu
▪ Director de la Escuela de Educación Pre-Escolar e Integral.	▪ esc.eduintegral@urbe.edu ▪ esc.educpreescolar@urbe.edu
▪ Directora de la Escuela de Contaduría Pública.	▪ esc.contaduria@urbe.edu
▪ Director de la Escuela de Administración Mención: Mercadeo y Empresas	▪ esc.admmmercadeo@urbe.edu
▪ Directora de la Escuela de Ingeniería en Informática	▪ esc.informatica@urbe.edu
▪ Director de la Escuela de Electrónica Mención: Telecomunicaciones y Automatización y Control	▪ esc.electronica@urbe.edu
▪ Directora de la Escuela de Ingeniería Industrial	▪ MSc. Zuleima Aristimuño
▪ Directora de la Escuela de Relaciones Industriales	▪ esc.relindustriales@urbe.edu
▪ Director de la Escuela de Comunicación Social	▪ MSc. Fany Ramírez
▪ Director de la Escuela de Diseño Gráfico	▪ MSc. Tomas Villasmil.

- **Wed Site:** www.urbe.edu

ANEXO “2”

P R E G R A D O

- **NIVEL DE INSTRUCCIÓN DE LOS PROFESORES DE PRE-GRADO POR FACULTAD Y ESCUELA, DESDE EL GRADO TÉCNICO SUPERIOR UNIVERSITARIO HASTA EL DE DOCTOR / PHD**

FACULTAD DE INGENIERÍA

- Escuela de Computación

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Computación	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	10	26,32
	Especialista	02	5,26
	Magíster	25	65,79
	Doctor / PHD	01	2,63
Totales.....		38	100

- Escuela de Informática

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Informática	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	02	5,72
	Especialista	01	2,86
	Magíster	27	77,14
	Doctor / PHD	05	14,28
Totales.....		35	100

- Escuela de Electrónica

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Electrónica	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	06	12,0
	Especialista	02	4,0
	Magíster	40	80,0
	Doctor / PHD	02	4,0
Totales.....		50	100

- Escuela de Ingeniería Industrial

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Industrial	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	0	0
	Especialista	02	7,41
	Magíster	22	81,48
	Doctor / PHD	03	11,11
Totales.....		27	100

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

- Escuela de Contaduría Pública

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Contaduría Pública	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	01	2,94
	Especialista	02	5,88
	Magíster	26	76,47
	Doctor / PHD	05	14,71
Totales.....		34	100

- Escuela de Administración de Empresas y Mercadeo

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Administración de Empresas y Mercadeo	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	01	2,86
	Especialista	01	2,86
	Magíster	28	80,00
	Doctor / PHD	05	14,28
Totales.....		35	100

- Escuela de Relaciones Industriales

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Relaciones Industriales	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	04	12,90
	Especialista	02	6,45
	Magíster	17	54,84
	Doctor / PHD	08	25,81
Totales.....		31	100

FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION

- Escuela de Comunicación Social (Cohorte No Abierta)

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Comunicación Social	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	07	8,43
	Especialista	08	9,64
	Magíster	63	75,91
	Doctor / PHD	05	6,02
Totales.....		83	100

- Escuela de Educación

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Educación	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	01	4,35
	Especialista	03	13,04
	Magíster	16	69,56
	Doctor / PHD	03	13,05
Totales.....		23	100

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS

- Escuela de Derecho

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Derecho	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	18	25,35
	Especialista	09	12,68
	Magíster	23	32,40
	Doctor / PHD	21	29,57
Totales.....		71	100

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMATICA

- Escuela de Diseño Gráfico

Escuela	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Diseño Grafico	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	06	18,75
	Especialista	0	0
	Magíster	19	59,37
	Doctor / PHD	07	21,88
Totales.....		32	100

OTRAS DEPENDENCIAS ACADEMICAS

- Ingles

Dirección	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ingles	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	23	41,07
	Especialista	08	14,29
	Magíster	21	37,50
	Doctor / PHD	04	7,14
Totales.....		56	100

- Deportes

Dirección	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Deportes	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	05	27,78
	Especialista	00	0
	Magíster	13	72,22
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		18	100

- Pasantías

Dirección	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Pasantías	T.S.U	0	0
	Licenciado o Equivalente	0	0
	Especialista	0	0
	Magíster	14	70
	Doctor / PHD	06	30
Totales.....		20	100

PROFESORES DE PRE-GRADO – NIVEL DE INSTRUCCIÓN

Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
T.S.U	0	0
Licenciado o Equivalente	84	15,19
Especialista	40	7,23
Magíster	354	64,02
Doctor / PHD	75	13,56
Totales.....	553	100

- **TIEMPO DE DEDICACIÓN DE PROFESORES DE PREGRADO POR FACULTADES Y ESCUELA**

FACULTAD DE INGENIERÍA

- Escuela de Computación

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Computación	Tiempo Completo	11	28,95
	Medio Tiempo	15	39,47
	Tiempo Convencional	12	31,58
Totales.....		38	100

- Escuela de Informática

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Informática	Tiempo Completo	12	34,29
	Medio Tiempo	08	22,86
	Tiempo Convencional	15	42,85
Totales.....		35	100

- Escuela de Electrónica

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Electrónica	Tiempo Completo	17	34,00
	Medio Tiempo	16	32,00
	Tiempo Convencional	17	34,00
Totales.....		50	100

- Escuela de Industrial

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Industrial	Tiempo Completo	07	25,92
	Medio Tiempo	10	37,04
	Tiempo Convencional	10	37,04
Totales.....		27	100

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

- Escuela de Contaduría Pública

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Contaduría Pública	Tiempo Completo	01	2,94
	Medio Tiempo	27	79,41
	Tiempo Convencional	06	17,65
Totales.....		34	100

- Escuela de Empresas y Mercadeo

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Empresas y Mercadeo	Tiempo Completo	02	5,72
	Medio Tiempo	15	42,86
	Tiempo Convencional	18	51,42
Totales.....		35	100

- Escuela de Relaciones Industriales

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Relaciones Industriales	Tiempo Completo	02	6,45
	Medio Tiempo	19	61,29
	Tiempo Convencional	10	32,26
Totales.....		31	100

FACULTAD DE HUMANIDADES

- Escuela de Comunicación Social

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Comunicación Social	Tiempo Completo	14	16,87
	Medio Tiempo	41	49,40
	Tiempo Convencional	28	33,73
Totales.....		83	100

- Escuela de Educación

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Educación	Tiempo Completo	01	4,35
	Medio Tiempo	08	34,79
	Tiempo Convencional	14	60,86
Totales.....		23	100

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMÁTICA

- Escuela de Diseño Grafico

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Diseño Grafico	Tiempo Completo	13	40,62
	Medio Tiempo	09	28,13
	Tiempo Convencional	10	31,25
Totales.....		32	100

FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y POLÍTICAS

- Escuela de Derecho

Escuela	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Derecho	Tiempo Completo	10	14,08
	Medio Tiempo	25	35,22
	Tiempo Convencional	36	50,70
Totales.....		71	100

OTRAS DEPENDENCIAS ACADÉMICAS

- Dirección de Ingles

Dirección	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Dirección de Ingles	Tiempo Completo	19	33,93
	Medio Tiempo	23	41,07
	Tiempo Convencional	14	25,00
Totales.....		56	100

- Dirección de Deportes

Dirección	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Dirección de Deportes	Tiempo Completo	02	11,11
	Medio Tiempo	04	22,22
	Tiempo Convencional	12	66,67
Totales.....		18	100

- Dirección de Pasantías

Dirección	Tiempo de Dedicación	Cantidad	%
Dirección de Pasantías	Tiempo Completo	20	100
	Medio Tiempo	00	00
	Tiempo Convencional	00	00
Totales.....		20	100

PROFESORES DE PREGRADO – TIEMPO DE DEDICACIÓN

Tiempo de dedicación	Total	% de Relación
Tiempo Completo	131	23,69
Medio Tiempo	220	39,78
Tiempo Convencional	202	36,53
Total.....	553	100

- **ESCALAFÓN ACADÉMICO. PROFESORES DE PREGRADO POR FACULTAD Y ESCUELA DESDE LA CATEGORÍA INSTRUCTOR HASTA TITULAR**

FACULTAD DE INGENIERÍA

- Escuela de Computación

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Computación	Instructor	01	2,63
	Asistente	02	5,26
	Agregado	12	31,58
	Asociado	12	31,58
	Titular	11	28,95
Totales.....		38	100

- Escuela de Informática

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Informática	Instructor	02	5,71
	Asistente	11	31,43
	Agregado	19	54,29
	Asociado	02	5,71
	Titular	01	2,86
Totales.....		35	100

- Escuela de Electrónica

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Electrónica	Instructor	09	18,00
	Asistente	14	28,00
	Agregado	14	28,00
	Asociado	06	12,00
	Titular	07	14,00
Totales.....		50	100

- Escuela de Ingeniería Industrial

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Industrial	Instructor	03	11,11
	Asistente	06	22,22
	Agregado	06	22,22
	Asociado	08	29,63
	Titular	04	14,82
Totales.....		27	100

FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

- Escuela de Contaduría Pública

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Contaduría Pública	Instructor	0	0
	Asistente	06	17,65
	Agregado	12	35,29
	Asociado	12	35,29
	Titular	04	11,77
Totales.....		34	100

- Escuela de Administración de Empresas y Mercadeo

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Administración de Empresas y Mercadeo	Instructor	0	0
	Asistente	08	22,86
	Agregado	13	37,14
	Asociado	09	25,71
	Titular	05	14,29
Totales.....		35	100

- Escuela de Relaciones Industriales

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Relaciones Industriales	Instructor	0	0
	Asistente	02	6,45
	Agregado	10	32,26
	Asociado	13	41,94
	Titular	06	19,35
Totales.....		31	100

FACULTAD DE HUMANIDADES Y EDUCACION

- Escuela de Comunicación Social

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Comunicación Social	Instructor	10	12,05
	Asistente	20	24,10
	Agregado	26	31,32
	Asociado	18	21,69
	Titular	09	10,84
Totales.....		83	100

- Escuela de Educación

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Educación	Instructor	04	17,39
	Asistente	10	43,48
	Agregado	07	30,43
	Asociado	01	4,35
	Titular	01	4,35
Totales.....		23	100

FACULTAD DE CIENCIAS JURIDICAS Y POLITICAS

- Escuela de Derecho

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Derecho	Instructor	01	1,41
	Asistente	06	8,45
	Agregado	21	29,58
	Asociado	21	29,58
	Titular	22	30,98
Totales.....		71	100

FACULTAD DE CIENCIAS DE LA INFORMATICA

- Escuela de Diseño Gráfico

Escuela	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Diseño Grafico	Instructor	05	15,63
	Asistente	08	25,00
	Agregado	08	25,00
	Asociado	06	18,75
	Titular	05	15,62
Totales.....		32	100

OTRAS DEPENDENCIAS ACADEMICAS

- Ingles

Dirección	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ingles	Instructor	25	44,64
	Asistente	13	23,21
	Agregado	15	26,79
	Asociado	02	3,57
	Titular	01	1,79
Totales.....		56	100

- Deportes

Dirección	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Deportes	Instructor	06	33,33
	Asistente	0	0
	Agregado	06	33,33
	Asociado	05	27,78
	Titular	01	5,56
Totales.....		18	100

- Pasantías

Dirección	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Pasantías	Instructor	0	0
	Asistente	06	30,00
	Agregado	07	35,00
	Asociado	01	5,00
	Titular	06	30,00
Totales.....		20	100

PROFESORES DE PRE-GRADO – ESCALAFON ACADEMICO

Categoría	N.- de Profesores	% Por Categoría Escalafón Académico
Instructor	66	11,94
Asistente	112	20,25
Agregado	176	31,83
Asociado	116	20,98
Titular	83	15,00
Totales.....	553	100

- **CONDICIÓN LABORAL DE LOS PROFESORES DE PREGRADO**

Facultad y Escuela	Condición Laboral	N.- de Profesores	% Por Condición Laboral
Todas	Ordinarios	553	100
	Contratados	0	0
	Especiales	0	0
	Jubilados	0	0
	Pensionados	0	0
Totales.....		553	100

POSTGRADO

- **NIVEL DE INSTRUCCIÓN DE LOS PROFESORES DE PROSTGRADO POR PROGRAMAS (MAESTRIAS Y DOCTORADOS)**

MAESTRIAS

- Programa Maestría Gerencia de Recursos Humanos

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de Recursos Humanos	Especialista	0	0
	Magíster	10	71,43
	Doctor / PHD	4	28,57
Totales.....		14	100,00

- Programa Maestría Gerencia de Mercadeo

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de Mercadeo	Especialista	0	0
	Magíster	10	83,34
	Doctor / PHD	2	16,66
Totales.....		12	100,00

- Programa Maestría Gerencia Tributaria

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia Tributaria	Especialista	3	18,75
	Magíster	8	50,00
	Doctor / PHD	5	31,25
Totales.....		16	100,00

- Programa Maestría Gerencia de Proyectos Industriales

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de Proyectos Industriales	Especialista	0	0
	Magíster	9	100,00
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		9	100,00

- Programa Maestría Proyectos de Investigación y Desarrollo

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de Proyectos de Investigación y Desarrollo	Especialista	0	0
	Magíster	5	71,43
	Doctor / PHD	2	28,57
Totales.....		7	100,00

- Programa Maestría Gerencia Empresarial

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia de Gerencia Empresarial	Especialista	0	0
	Magíster	10	83,34
	Doctor / PHD	2	16,66
Totales.....		12	100,00

- Programa Maestría Informática Educativa

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Informática Educativa	Especialista	0	0
	Magíster	5	100,00
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		5	100,00

- Programa Maestría Ingeniería de Control

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ingeniería de Control	Especialista	0	0
	Magíster	6	100,00
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		6	100,00

- Programa Gerencia Educativa

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Gerencia Educativa	Especialista	0	0
	Magíster	9	69,23
	Doctor / PHD	4	30,77
Totales.....		13	100,00

- Programa Maestría Ciencias de la Comunicación

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias de la Comunicación	Especialista	0	0
	Magíster	0	0
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		0	100,00

- Programa Maestría Derecho Mercantil

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Derecho Mercantil	Especialista	0	0
	Magíster	5	35,72
	Doctor / PHD	9	64,28
Totales.....		14	100,00

- Programa Maestría en Telemática

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Telemática	Especialista	0	0
	Magíster	7	77,78
	Doctor / PHD	2	22,22
Totales.....		9	100,00

- Programa Maestría Derecho del Trabajo

Maestría	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Derecho del Trabajo	Especialista	0	0
	Magíster	5	45,45
	Doctor / PHD	6	54,55
Totales.....		11	100,00

DOCTORADOS

- Programa Doctorado de Ciencias de la Educación

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias de la Educación	Especialista	0	0
	Magíster	0	0
	Doctor / PHD	11	100,00
Totales.....		11	100,00

- Programa Doctorado en Ciencias: Mención Investigación. (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias Mención Investigación	Especialista	0	0
	Magíster	0	0
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		0	100,00

- Programa Doctorado en Ciencias: Mención Gerencia (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias Mención Gerencia	Especialista	0	0
	Magíster	0	0
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		0	100,00

- Programa Doctorado en Ciencias Gerenciales (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias Gerenciales	Especialista	0	0
	Magíster	0	0
	Doctor / PHD	13	100,00
Totales.....		13	100,00

- Programa Doctorado en Ciencias Políticas (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Ciencias Políticas	Especialista	0	0
	Magíster	0	0
	Doctor / PHD	0	0
Totales.....		0	100,00

- Nivel de Instrucción Profesores de Postgrado

Postgrado	Nivel de Instrucción	N.- de Profesores	% Por Nivel de Instrucción
Postgrado	Especialista	3	1,97
	Magíster	89	58,56
	Doctor / PHD	60	39,47
Totales.....		152	100,00

- **TIEMPO DE DEDICACIÓN DE LOS PROFESORES DE PROSTGRADO POR PROGRAMAS (MAESTRIAS Y DOCTORADOS)**

MAESTRIAS

- Programa Maestría Gerencia de Recursos Humanos

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia de Recursos Humanos	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	7,14
	Tiempo Convencional	13	92,86
Totales.....		14	100,00

- Programa Maestría Gerencia de Mercadeo

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia de Mercadeo	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	8,34
	Tiempo Convencional	11	91,66
Totales.....		12	100,00

- Programa Maestría Gerencia Tributaria

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia Tributaria	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	3	18,75
	Tiempo Convencional	13	81,25
Totales.....		16	100,00

- Programa Maestría Gerencia de Proyectos Industriales

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia de Proyectos Industriales	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	11,12
	Tiempo Convencional	8	88,88
Totales.....		9	100,00

- Programa Maestría Proyectos Industriales y Desarrollo

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Proyectos Industriales y Desarrollo	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	14,29
	Tiempo Convencional	6	85,71
Totales.....		7	100,00

- Programa Maestría Gerencia Empresarial

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia Empresarial	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	8,34
	Tiempo Convencional	11	91,66
Totales.....		12	100,00

- Programa Maestría Informática Educativa

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Informática Educativa	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	20,00
	Tiempo Convencional	4	80,00
Totales.....		5	100,00

- Programa Maestría Ingeniería de Control

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ingeniería de Control	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	16,67
	Tiempo Convencional	5	83,33
Totales.....		6	100,00

- Programa Maestría Gerencia Educativa

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Gerencia Educativa	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	7,69
	Tiempo Convencional	12	92,31
Totales.....		13	100,00

- Programa Maestría en Ciencias de la Comunicación (Cohorte No Abierta)

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias de la Comunicación	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	0	0
Totales.....		0	100,00

- Programa Maestría Derecho Mercantil

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Derecho Mercantil	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	2	14,29
	Tiempo Convencional	12	85,71
Totales.....		14	100,00

- Programa Maestría en Telemática

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Telemática	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	11,11
	Tiempo Convencional	8	88,89
Totales.....		9	100,00

- Programa Maestría en Derecho del Trabajo

Maestría	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Derecho del Trabajo	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	9,09
	Tiempo Convencional	10	90,91
Totales.....		11	100,00

DOCTORADOS

- Programa Doctorado en Ciencias de la Educación

Doctorado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias de la Educación	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	2	18,18
	Tiempo Convencional	9	81,82
Totales.....		11	100,00

- Programa Doctorado en Ciencias: Mención Investigación (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias Mención Investigación	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	0	0
Totales.....		0	100,00

- Programa Doctorado en Ciencias: Mención Gerencia (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias Mención Gerencia	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	0	0
Totales.....		0	100,00

- Programa Doctorado en Ciencias Gerenciales

Doctorado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias Gerenciales	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	1	7,69
	Tiempo Convencional	12	92,31
Totales.....		13	100,00

- Programa Doctorado en Ciencias Políticas (Cohorte No Abierta)

Doctorado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Ciencias Políticas	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	0	0
	Tiempo Convencional	0	0
Totales.....		0	100,00

- Tiempo de Dedicación Profesores de Postgrado

Postgrado	Tiempo de Dedicación	N.- de Profesores	% Por Tiempo de Dedicación
Postgrado	Tiempo Completo	0	0
	Medio Tiempo	18	11,84
	Tiempo Convencional	134	88,16
Totales.....		152	100,00

- **ESCALAFÓN ACADÉMICO PROFESORES DE POSTGRADO POR PROGRAMAS DE MAESTRÍA Y DOCTORADO**

MAESTRÍAS

- Programa Maestría Gerencia de Recursos Humanos

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia de Recursos Humanos	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	5	35,72
	Asociado	3	21,43
	Titular	6	42,85
Totales.....		14	100

- Programa Maestría Gerencia de Mercadeo

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia de Mercadeo	Instructor	0	0
	Asistente	2	16,67
	Agregado	7	58,33
	Asociado	1	8,34
	Titular	2	16,66
Totales.....		12	100

- Programa Maestría Gerencia Tributaria

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia Tributaria	Instructor	0	0
	Asistente	7	43,75
	Agregado	3	18,75
	Asociado	0	0
	Titular	6	37,50
Totales.....		16	100

- Programa Maestría Gerencia de Proyectos Industriales

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia de Proyectos Industriales	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	4	44,45
	Asociado	1	11,11
	Titular	4	44,44
Totales.....		9	100

- Programa Maestría Proyectos de Investigación y Desarrollo

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Proyecto de Investigación y Desarrollo	Instructor	0	0
	Asistente	1	14,29
	Agregado	4	57,13
	Asociado	1	14,29
	Titular	1	14,29
Totales.....		7	100

- Programa Maestría Gerencia Empresarial

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia Empresarial	Instructor	0	0
	Asistente	2	16,67
	Agregado	2	16,67
	Asociado	1	8,33
	Titular	7	58,33
Totales.....		12	100

- Programa Maestría Informática Educativa

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Informática Educativa	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	3	60,00
	Asociado	2	40,00
	Titular	0	0
Totales.....		5	100

- Programa Maestría Ingeniería de Control

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ingeniería de Control	Instructor	0	0
	Asistente	4	66,67
	Agregado	0	0
	Asociado	0	0
	Titular	2	33,33
Totales.....		6	100

- Programa Gerencia Educativa

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Gerencia Educativa	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	6	46,16
	Asociado	3	23,07
	Titular	4	30,77
Totales.....		13	100

- Programa Maestría en Ciencias de la Comunicación (Cohorte No Abierta)

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias de la Comunicación	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	0	0
	Asociado	0	0
	Titular	0	0
Totales.....		0	0

- Programa Maestría Derecho Mercantil

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Derecho Mercantil	Instructor	0	0
	Asistente	2	14,29
	Agregado	5	35,71
	Asociado	0	0
	Titular	7	50,00
Totales.....		14	100

- Programa Maestría en Telemática

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Telemática	Instructor	0	0
	Asistente	1	11,11
	Agregado	5	55,56
	Asociado	0	0
	Titular	3	33,33
Totales.....		9	100

- Programa Maestría Derecho del Trabajo

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Derecho del Trabajo	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	5	45,45
	Asociado	1	9,10
	Titular	5	45,45
Totales.....		11	100

DOCTORADOS

- Programa Doctorado en Ciencias de la Educación

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias de la Educación	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	1	9,09
	Asociado	1	9,09
	Titular	9	81,82
Totales.....		11	100

- Programa Doctorado en Ciencias Mención: Investigación (Cohorte No Abierta)

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias Mención: Investigación	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	0	0
	Asociado	0	0
	Titular	0	0
Totales.....		0	0

- Programa Doctorado en Ciencias Mención: Gerencia (Cohorte No Abierta)

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias Mención: Gerencia	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	0	0
	Asociado	0	0
	Titular	0	0
Totales.....		0	0

- Programa Doctorado en Ciencias Gerenciales

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias Gerenciales	Instructor	0	0
	Asistente	1	7,69
	Agregado	4	30,77
	Asociado	1	7,69
	Titular	7	53,85
Totales.....		13	100

- Programa Doctorado en Ciencias Políticas (Cohorte No Abierta)

Maestría	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Ciencias Políticas	Instructor	0	0
	Asistente	0	0
	Agregado	0	0
	Asociado	0	0
	Titular	0	0
Totales.....		0	0

- Escalafón Académico Profesores De Postgrado

Postgrado	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Postgrado	Instructor	0	0
	Asistente	20	13,16
	Agregado	54	35,53
	Asociado	15	9,87
	Titular	63	41,44
Totales.....		152	100

- PROFESORES POR CONDICIÓN LABORAL – POSTGRADO

Postgrado	Categoría Escalafón Académico	N.- de Profesores	% Por Categoría del Escalafón Académico
Todos los Programas de Postgrado	Ordinarios	0	0
	Contratados	152	100
	Especiales	0	0
	Jubilados	0	0
	Personados	0	0
Totales.....		152	100

- MECANISMOS DE CARRERA ACADÉMICA

Para ser Docente de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín se requiere tener título universitario y por lo menos el nivel mínimo de postgrado (Especialidad). Esto se hace mediante el concurso de credenciales. Asimismo, se le hace una entrevista (en la Escuela o Decanato respectivo) donde si califica se procede al llenado del Instrumento de Valoración de Credenciales el cual se remite a la Dirección de Planificación para su revisión y posterior envío a la Dirección de Recursos Humanos.

Es de hacer notar que para la designación del personal académico, así como para el ejercicio de la docencia y la investigación, no se establecen limitaciones que impliquen discriminaciones derivadas del origen racial, género, posición económica, política o cualesquiera otras de similar índole, ni éstas podrán ser causa de remoción, sin perjuicio de que el profesor deba ser leal a los principios que inspiran a la institución. El personal

académico seleccionado, puede combinar el ejercicio de la cátedra con la investigación, y actividades de vinculación con la colectividad.

Los docentes serán Instructores, Asistentes, Agregados, Asociados y Titulares. Los mismos son evaluados semestralmente en su trabajo y desempeño académico; además se hace una revisión anual de su expediente para conjuntamente con su evaluación semestral incluir aspectos como nuevas credenciales académicas, laborales o de cualquier otra índole, a fin de ser tomadas en cuenta para la valoración y reubicación en el escalafón de la Universidad y así poder ascender de una categoría a otra.

Igualmente, la Universidad le garantiza al docente desde el momento de su ingreso con el Curso de inducción como a lo largo de su permanencia en la institución, la capacitación y perfeccionamiento tanto docente como profesional a través de cursos, talleres y otros, y la oportunidad de inscribirse en los programas de postgrado (Maestrías y Doctorados) que en ella se dictan, mediante el descuento de hasta el 50% del costo total de cada uno de ellos.

También, los docentes tienen la oportunidad de escribir libros para sus respectivas cátedras de manera gratuita, a través del Fondo Editorial de la Universidad, quien no solamente les da el soporte financiero sino que les presta la ayuda tanto técnica como profesional para darle forma a tan encomiable labor.

- **MECANISMOS DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DOCENTE**

Los Docentes de la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, son evaluados cuatro veces en el semestre a través de los Jefes de Cátedra, los Coordinadores Docentes y los alumnos.

Esta evaluación es procesada por los Jefes de Cátedra y sus resultados son llevados a una planilla que es remitida a los Directores de Escuela y Decanos de Facultad quienes según sea el caso, proceden a tomar las decisiones a que hubiere lugar. Los datos resultantes de la evaluación semestral se tabulan de tal manera que al cierre del año a cada docente (dependiendo de la fecha de su ingreso a la Universidad), se le revisa de nuevo su

expediente, para hacerle la valoración de méritos y así proceder a reubicarlo en el escalafón y puntaje adecuado, de tal forma que logre ascender en las escalas y categorías académicas correspondientes, según sus propios méritos, tanto académicos como laborales y profesionales.

En el caso de los Docentes de postgrado, las evaluaciones las realizan los coordinadores de cada programa, ya sea maestría o doctorado, al culminar cada seminario, a través de un instrumento que es llenado por cada participante. De acuerdo a los resultados, se toma el correctivo pertinente para cada caso en particular y la respectiva retroalimentación con cada uno de los docentes evaluados, para de esta manera perfeccionar de la mejor manera posible el proceso de enseñanza-aprendizaje y el reconocimiento académico y laboral en particular.

ANEXO “3”

- **OFERTA ACADEMICA**

Para tratar de dar respuesta a la gran demanda de transformación y modernización de la Educación, la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, asume el compromiso de promover cambios sociales, humanísticos y tecnológicos que resuelvan problemas de globalización, acceso y participación, así como nuevas formas de aprendizaje.

Es así que la URBE en su proceso de transformación y modernización, desarrolla varios proyectos cuyo objetivo primordial es reflejar cambios significativos en su modelo educativo, considerando que la educación en Venezuela debe responder a las necesidades existentes con mayor rapidez de adaptabilidad y versatilidad satisfaciendo las exigencias de la sociedad actual.

Para ello, la Universidad se plantea un nuevo modelo curricular que presenta como base fundamental la práctica pedagógica, la transversalidad como alternativa innovadora, la incorporación de nuevas tecnologías, la incursión de los Estudios a Distancia Virtuales, la Educación Bilingüe, entre otros. Todo esto, con el objetivo de proporcionar elementos transformadores que redunden en la fundamentación de una disciplina del saber y del conocimiento.

Es así, como la URBE ha transformado y modernizado la oferta académica y la formación de recursos humanos, la capacidad de distribuir los conocimientos y generar estrategias adecuadas para mejorar la calidad de la prestación educativa, lo cual constituye el desafío que se plantea la URBE para este milenio, a través de proyectos tales como:

- **ESTUDIOS A DISTANCIA**

La URBE con la apertura de los Estudios a Distancia, se plantea llegar a ser la Universidad líder en la formación de recursos humanos a distancia a través de los más innovadores métodos educativos en línea, para el desarrollo de personas con

alto nivel de excelencia academia, logrando así el salto cualitativo requerido para acceder a un desarrollo sustentable.

Los Estudios a Distancia de URBE tienen como objetivo fundamental promover, desarrollar y evaluar los estudios a distancia en línea como alternativa del aporte institucional en materia educativa o complementaria al presencial, abarcando los niveles de Pregrado, Postgrado, y Extensión.

Con esta modalidad, la URBE responde a lo planteado por la UNESCO (1998), lo cual establece la diversificación en las demandas, a través de la adopción de nuevas políticas y la flexibilidad en materia de acceso a la educación, con la formulación de nuevas modalidades de estudios, permitiendo diseñar planes flexibles menos recargados de contenidos y presencialidad. Asimismo, la Comisión Nacional de Currículo plantea acciones entre las cuales se encuentra el reforzar el uso de modalidades de estudios como semipresenciales y a distancia, que proporcionen la continuación de estudios ante cualquier impedimento.

➤ **INNOVACIONES CURRICULARES**

Dentro del proceso de transformación y modernización, la Universidad ha puesto en marcha la Transversalidad Curricular, con la finalidad de actualizar e insertar de manera transversal los temas directores de formación básica. El mismo se inició bajo la intención de revisar la vigencia de las orientaciones de las estructuras curriculares de la URBE en los últimos diez años de creación, a fin de elaborar el nuevo modelo de Diseño Curricular que permita responder con éxito a las nuevas demandas de la sociedad del tercer milenio, en cuanto a la formación de recursos humanos y generación de conocimientos.

La concepción de la transversalidad curricular está inspirada en el nuevo enfoque de Educación Integral fundamentado en la incorporación al currículo de elementos educativos tanto académicos-tradicionales como de otros aspectos que contribuyan al desarrollo de las personas, así como sus habilidades, prácticas,

actitudes y valores; de manera que se integren en las diferentes áreas mediante ejes que atraviesan la estructura curricular.

➤ **PROCESO DE AJUSTES CURRICULARES**

La Universidad se encuentra en el proceso de reconversión curricular de la mayoría de sus Escuelas, con el objetivo de lograr un nivel significativo en su dinámica académica frente al entorno, e internamente logrando así mantenerse en un lugar adecuado de liderazgo, reconocido por organismos y entidades, además de consolidar su imagen académica alcanzar un nivel de confiabilidad frente al proceso de mejoramiento en el desempeño docente, investigativo y de extensión y generar un clima organizacional adecuado entre sus estamentos. Todo esto conociendo que una estructura curricular es la representación ideal del proceso mediante el cual, una institución docente, sistematiza la cultura con la cual formara las nuevas generaciones de profesionales en un campo del conocimiento.

Esta reconversión busca crear un currículo por competencias tomando en cuenta la opinión del sector productivo, colegios profesionales, egresados, docentes, y estudiantes; respondiendo a las exigencias de la sociedad actual, estas competencias han de ser entrehendidas y conceptualizadas a partir de proceso formativo, el desarrollo humano y el contexto de actuación; de manera que se garantice la búsqueda de respuestas múltiples y complejas a las demandas de la sociedad, en la perspectiva de satisfacer una mejor calidad de vida. Cada competencia viene a ser un aprendizaje complejo que integra conocimientos, habilidades, aptitudes, valores actitudes; es decir, las competencias deben ser entendidas como un instrumento integrador de saberes: El conceptual (mundo del saber), el procedimental u operativo (mundo del hacer) y el ontológico, actitudinal y axiológico (mundo del ser).

Asimismo, esta reconversión permitirá a las diferentes Escuelas de la URBE, revisar la relevancia de contenidos, solapamiento de materias, frondosidad curricular, repitencia, sobresaturación de carga horaria y tiempo de duración de la

carrera; constituyendo esto, una tarea para que la Escuela pueda contribuir significativamente al desarrollo de la sociedad, a través de procesos formativos, actualizados en cuanto a sus contenidos, que satisfagan las demandas de la sociedad y que aseguren la disponibilidad de las bases científicas y profesionales suficientes para el perfeccionamiento permanente y sistemático.

De tal manera que, a partir del año 2003, la Universidad Dr. Rafael Belloso Chacín estableció como prioridad investigar sobre las expectativas del sector potencialmente empleador de los profesionales egresados de esta institución, en tal sentido, se planteó como punto de partida diagnosticar la situación académica y estructural de cada una de la Escuelas que conforman las facultades.

Este reto se inició, teniendo como objeto de estudio las cuatro Escuelas que integran la Facultad de Ciencias Administrativas: Administración de Empresas, Administración Mención Mercadeo, Contaduría Pública y Relaciones Industriales.

El propósito fundamental era lograr un ajuste curricular que generara una nueva cultura académica, que no solo sea el fundamento de nuevas prácticas pedagógicas de profesores y alumnos, sino de nuevas actitudes hacia el conocimiento, la sociedad, la cultura, la ciencia y la tecnología.

El punto de partida fue la revisión de la misión y visión, no solo de las Escuelas involucradas en este estudio, sino también de la URBE, además de indagar sobre los objetivos, planes de estudio y perfil de egreso vigentes para el momento, y después determinar la articulación entre los mismos.

Luego de realizado el diagnóstico, se procedió a elaborar un instrumento que permitió descubrir las bondades y debilidades del plan de estudios actual. Para la ejecución del siguiente paso se llevaron a cabo unas jornadas de trabajo con todo el personal docente adscrito a las distintas Escuelas de cada Facultad, cuya finalidad fue la elaboración de la Matriz de Competencias.

En tal sentido, con la ayuda de un instrumento de recolección de datos aplicado a los colegios profesionales, a los egresados, a distintas empresas y al personal docente, se incorporaron las competencias que los encuestados consideraron deben tener los egresados de cada facultad. Para la construcción del instrumento se tomaron en consideración los aspectos relacionados con los conocimientos básicos generales y profesionales o especializantes.

Se procedió luego a elaborar la nueva misión y visión de las Escuelas objeto de ésta revisión curricular, el Plan de Estudio y los programas de cada asignatura, con la participación del Decano, los Directores de las diferentes Escuelas de cada Facultad y los Jefes de Cátedra. Es importante resaltar que, para la elaboración de los nuevos programas de las asignaturas, se produjeron varias sesiones de trabajo, en las que además de discutir los contenidos de las materias, se llevaron a cabo intensas búsquedas basadas en las nuevas tecnologías de información y comunicación (TIC's), a objeto de abordar los aspectos más novedosos y adaptados a las exigencias del nuevo Plan de Estudio producto de la metodología que se había puesto en marcha, la cual permitió finalmente diseñar el nuevo perfil por competencias de los egresados de la URBE.

Asimismo, la Facultad de Derecho de planteó el reto del nuevo perfil basado en competencias, y aplicando la misma metodología se alcanzo el objetivo propuesto, logrando así concebir un nuevo currículo que responda a las necesidades de un mundo globalizado, donde el egresado maneje tanto la teoría como al practica de su profesión, que cuente con las competencias necesarias para trabajar con un enfoque mas eficiente de la dimensión legal en los complejos procesos de transformación de la realidad, en el fortalecimiento de la identidad nacional y el aumento de la participación de las personas en la toma de decisiones y ejecución de acciones en la vida cotidiana.

Actualmente, las demás Facultades con sus Escuelas, dieron inicio a este proceso, partiendo del diagnóstico que sustentará la reforma curricular, la cual dará

lugar a los nuevos planes, programas y perfiles de los profesionales egresados de la URBE en las distintas áreas del conocimiento.

➤ **ESTUDIOS DE PERFECCIONAMIENTO PROFESIONAL**

Los Estudios de Perfeccionamiento Profesional, se refieren a los procesos formativos e intencionales para profesionales, graduados de educación superior o con formación homologable, los cuales son realizados por organismos educacionales, científicos, culturales o empresariales, con la finalidad de actualizar, profundizar o ampliar habilidades, destrezas, conocimientos o perfil profesional.

Se parte de la realidad de los Estudios de Perfeccionamiento profesional, como proyecto educativo que abarca a todos los egresados de cualquier especialidad, los cuales están encaminados al mejoramiento profesional y humano; fundamentándose en la necesidad que existe en desarrollar a nivel de postgrado esta oferta, dado su valor multiplicador de conocimientos, habilidades, pensamiento y conducta.

Por ello, la URBE a través del Vicerrectorado de Investigación y Postgrado ofrece estas herramientas pedagógicas a profesionales en ejercicio, los cuales están orientados bajo el esquema de los Estudios de Perfeccionamiento Profesional. El cursar este programa, permitirá a los profesionales desarrollar una alta competencia y desempeño profesional y avanzadas capacidades para el liderazgo y la investigación científica, técnica y humanística y con ello enfrentar los desafíos del desarrollo de nuestra sociedad; contribuyendo así, a la formación humana, cultural, científica y tecnológica mediante cursos, seminarios, talleres, entre otros; dando respuesta coherente en capacitación y formación de profesionales de alto nivel. Estos programas se ofrecen en dos áreas, a saber:

- Programa de Perfeccionamiento Profesional, Área Educación: Debido a la gran producción de conocimientos que se está generando, la URBE ofrece a profesionales en ejercicio de la docencia, los

elementos de aprendizaje continuo que reclaman los nuevos tiempos e impone la necesidad de dotar a los participantes de este programa de herramientas didácticas pertinentes para el ejercicio de su acción profesional.

- Programa de Perfeccionamiento Profesional, Área Investigación: La URBE asume la investigación como un proceso de formación esencial, de allí que una de sus políticas es contribuir a la formación de profesionales de alto nivel con rigor científico y capacidades heurísticas y sociales, capaces de aportar alternativas a los requerimientos de la sociedad, estableciendo nuevas relaciones entre investigador-facilitador-participante; impulsando de esta manera la formación de investigadores dentro y fuera de la Universidad.

ANEXO “4”

- **INVESTIGACION**

El Vicerrectorado de Investigación y Post-Grado siendo, consecuente con las estrategias que se están desarrollando en la Universidad “Dr. Rafael Beloso Chacín”, para aproximarse al modelo óptimo de Universidad de Excelencia, requiere intensificar la investigación de una manera rigurosa y competitiva, básica y aplicada, que responda tanto a las necesidades de formación de docentes - investigadores y de nuevos investigadores, como a la meta de asegurar una docencia de calidad y de pertinencia social.

En materia de investigación la URBE tiene una doble finalidad, por una parte, servir de motor principal para el desarrollo científico, tecnológico, humanístico y social de la región zuliana y por otra, servir de impulso a una docencia de calidad innovadora y creativa, así como la función, quizás la más importante, de motivar a los estudiantes en el interés por la investigación. En este sentido, se propicia la investigación científica y tecnológica, ofreciendo una estrategia de formación y consolidación de grupos de investigación, que fortalecen la vinculación con el sector privado-productivo.

El Vicerrectorado de Investigación y Postgrado de la Universidad “Dr. Rafael Beloso Chacín” ha diseñado políticas para la investigación básica y aplicada en todas las áreas del conocimiento que corresponden a su perfil académico, promoviendo así la generación de nuevos conocimientos científicos y el desarrollo de transferencia tecnológica como realización práctica de ese nuevo conocimiento o perfeccionamiento del existente, para la resolución de problemas concretos y cotidianos de la sociedad, a la que es necesario transferir esa tecnología en condiciones beneficiosas mutuas. Igualmente, se intenta servir de motor cultural y humanístico del entorno, poniendo un especial énfasis en la investigación humanística y social.

Entre otras políticas de investigación de la Universidad, cabe mencionar el establecimiento de un programa interno para la formación de investigadores

noveles y el perfeccionamiento de los activos; para así impulsar la profundización de la investigación en cada uno de los campos que cubren los programas de maestrías y doctorados que ofrece la institución.

En este orden de ideas, se enumeran a continuación los proyectos de investigación de postgrado, culminados en el año 2005:

**PROYECTOS DE INVESTIGACION DE POSTGRADO
CULMINADOS EN EL AÑO 2005**

PROGRAMAS	CANTIDAD	% TRABAJOS INVESTIGACION CONCLUIDOS
• Gerencia de Recursos Humanos	43	9,07
• Gerencia de Mercadeo	41	8,65
• Gerencia Tributaria	63	13,29
• Gerencia de Proy. Industriales	39	8,23
• Gerencia de Proy. de Inv. Y Des.	26	5,49
• Gerencia Empresarial	60	12,66
• Informática Educativa	13	2,74
• Ingeniería de Control y Autom.	14	2,95
• Gerencia Educativa	30	6,33
• Cs. De la Comunicación	0	0
• Derecho Mercantil	11	2,32
• Telemática	28	5,91
• Derecho Del Trabajo	14	2,95
• Dr. Cs. de la Educación	19	4,01
• Dr. Cs. Investigación	0	0
• Dr. Cs. Gerencia	0	0
• Dr. Cs. Gerenciales	73	15,40
• Dr. Cs. Políticas	0	0
TOTALES.....	474	100

NOTA: Los programas que aparecen con 0 no abrieron cohortes este año debido a que fueron sometidos a un rediseño curricular.

De igual manera se relacionan a continuación, los proyectos de investigación culminados en el año 2005:

PROYECTOS EN EJECUCION

PROGRAMAS	CANTIDAD	% TRABAJOS DE INVESTIGACION EN MARCHA
• Gerencia de Recursos Humanos	37	13,07
• Gerencia de Mercadeo	05	1,77
• Gerencia Tributaria	19	6,71
• Gerencia de Proy. Industriales	05	1,77
• Gerencia de Proy. de Inv. Y Des.	16	5,65
• Gerencia Empresarial	14	4,95
• Informática Educativa	39	13,78
• Ingeniería de Control y Autom.	11	3,89
• Gerencia Educativa	08	2,83
• Cs. De la Comunicación	0	0
• Derecho Mercantil	12	4,24
• Telemática	09	3,18
• Derecho Del Trabajo	66	23,32
• Dr. Cs. de la Educación	19	6,71
• Dr. Cs. Investigación	0	0
• Dr. Cs. Gerencia	0	0
• Dr. Cs. Gerenciales	23	8,13
• Dr. Cs. Políticas	0	0
TOTALES.....	283	100,00

NOTA: Los programas que aparecen con 0 no abrieron cohortes este año debido a que fueron sometidos a un rediseño curricular.

Es importante aclarar, que la información del perfil de los Investigadores está contenida en el Anexo 2, a partir de donde dice Postgrado, Nivel de Instrucción de los Profesores de Postgrado por Programas (Maestrías y Doctorados).

ANEXO “5”

- **ADMINISTRACION**

- **COSTO POR ALUMNO**

El costo alumno viene expresado por el valor de la unidad crédito durante los dos semestres del año 2005 (En el año 2005 la unidad crédito sufrió una variación de un semestre a otro). Este se detalla a continuación:

PRIMER SEMESTRE

- PRE-GRADO	39.744,00
- MAESTRIA	49.680,00
- DOCTORADO	69.552,00

SEGUNDO SEMESTRE

- PRE-GRADO	49.680,00
- MAESTRIA	62.100,00
- DOCTORADO	86.940,00

El costo total por alumno en el semestre depende del número de unidades crédito inscritas en el mismo.

Por ejemplo, si un alumno de Ingeniería de Computación del sexto semestre inscribió 21 unidades crédito (Es lo máximo que pueden inscribir por semestre) en el primer semestre del año 2005, el costo de ese semestre se calcula de la siguiente manera: Se multiplican 21 unidades crédito por Bs. 39.744,00, esto arroja como resultado: Bs. 834624.00 (Costo total del semestre para este alumno).

En cambio, para un alumno de la misma carrera y el mismo semestre pero con 15 unidades crédito inscritas, el costo del semestre da como resultado: 15 unidades crédito por Bs. 39.744.00 = Bs. 596.160,00 (Costo total del semestre para este alumno).

- **EJECUCION PRESUPUESTARIA.
(DOCENCIA – INVESTIGACION Y EXTENSION)**

La ejecución presupuestaria del año 2005 de la Universidad Dr. Rafael Belloso Chacín, fue realizada de la siguiente manera:

NIVELES	BS. POR NIVEL	% POR NIVEL
PRE-GRADO	6.596.705.625.42	88,33
POST-GRADO	700.595.454.41	9,38
EXTENSION	171.025.309.50	2,29
TOTALES	7.468.326.389.33	100,00

De igual manera, los indicadores financieros dieron como resultado:

- **INDICADORES FINANCIEROS**

$$\text{CIRCULANTE} = \frac{\text{ACTIVO CIRCULANTE}}{\text{PASIVO CIRCULANTE}} = \frac{2.758.503.354.00}{1.752.613.035,00} = 1,57 \text{ Índice de Liquidez}$$

$$\text{ENDEUDAMIENTO} = \frac{\text{PASIVO TOTAL}}{\text{ACTIVO TOTAL}} = \frac{1.752.613.035.00}{5.104.157.590.00} = 0,34 \text{ Índice de endeudamiento}$$

- **PROPIEDAD DE LA SEDE O LOCAL**

El propietario de los terrenos y de la edificación donde funciona la Universidad Dr. Rafael Belloso Chacín, es la sociedad mercantil Servicios Educativos, C.A. (SERVIEDUCA), la cual se constituyó el día 27 de junio de 1986 bajo el No. 15, Tomo 53-A en el Registro Mercantil Primero de la Circunscripción Judicial del Estado Zulia. La misma cedió en comodato a título gratuito todas las edificaciones, construcciones, adherencias, pertenencias, equipos y mobiliario que constituyen las instalaciones en la cual presta sus servicios educativos la Universidad Dr. Rafael Belloso Chacín, según documento presentado en la Notaría Pública Tercera de Maracaibo bajo el No. 79, Tomo 24 de los libros de autenticaciones llevadas por ante la Notaría antes mencionada.

ANEXO “6”

- **MECANISMOS INTERNOS DE AUTOEVALUACION INSTITUCIONAL**

La Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, como miembro del Sistema de Evaluación y Acreditación (SEA), asistió puntualmente a los talleres sobre Evaluación y Acreditación de Universidades, donde se discutían y determinaban indicadores cuantitativos y cualitativos para ir desarrollando un medio de Evaluación Institucional.

En vista de que este proyecto no continuó o al menos por el momento no ha continuado, la URBE ha seguido estudiando los indicadores cuantitativos y así anualmente elabora un informe de gestión, en el cual se destacan cada uno de ellos, el cual es enviado al CNU y al Ministerio de Educación Superior, para de esta manera poder evaluar las actividades académicas y así tomar las decisiones pertinentes a cada caso en particular.

Por otro lado, se aplican instrumentos de evaluación para el personal académico, administrativo y obrero, durante todo el año de manera ordenada y sistematizada, obteniendo información de primera mano, la cual le sirve a la Universidad como insumo para evaluar su comportamiento institucional tanto en lo académico como administrativo.

De esta forma, se trata de conocer en profundidad lo que está pasando en la gestión institucional al realizar procesos de evaluación de la misma a través de los instrumentos mencionados los cuales permiten el estudio del contexto interno, la investigación del propio proyecto institucional, y las interpretaciones del clima, de las tramas de la organización y de las estrategias puestas en marcha para lograr cumplir con la misión fijada.

El evaluar la gestión no solo va a contribuir al mejoramiento de la gestión misma y de la concreción de los objetivos institucionales, sino que va a desarrollar una cultura de análisis, reflexión e interpretación contextualizada (evaluación) que va

a incrementar los espacios de racionalidad a fin de poder alcanzar los objetivos institucionales con eficacia, efectividad, eficiencia y relevancia, es decir que el proceso de evaluación de la gestión va a generar la herramientas necesarias para tomar las mejores decisiones.

La importancia de evaluar la gestión institucional se deriva del hecho que ésta función da marco y sustento a todo lo realizado en la universidad, por lo que permite mirar a la institución como un todo, integral y holísticamente, de forma tal de superar las interpretaciones segmentadas y parciales que pudieran surgir del análisis de aspectos, carreras o acciones aisladas.

Es por eso que en un futuro, se espera contar con un sistema integral de evaluación institucional, el cual permita seguir manteniendo, y por que no, seguir mejorando el nivel académico-administrativo de la URBE, para mantener los estándares de calidad que hasta ahora se ofrecen a toda la comunidad universitaria y su entorno.

ANEXO “7”

- **MECANISMOS DE APOYO ACADEMICO Y SOCIOECONOMICO A LOS ESTUDIANTES.**

- **PLAN DE BECAS JESUS ENRIQUE LOSSADA (JEL).**

Este es un convenio de cooperación recíproca, el cual tiene como objeto establecer un acuerdo entre la Gobernación del Estado Zulia y la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, mediante un mecanismo directo de consulta y acción interinstitucional, con el fin de abrir nuevas posibilidades de estudios de manera inmediata, con alta calidad y excelencia académica a la población estudiantil del Estado Zulia que actualmente está al margen del sistema de educación superior. Este convenio tiene una duración de cinco años a partir de su firma (Agosto de 2003), prorrogable por periodos iguales y sucesivos, de mutuo acuerdo entre las partes.

RELACION DE INGRESOS Y EGRESOS DE ALUMNOS POR SEMESTRE DESDE EL AÑO DE INICIO DEL PLAN JESUS ENRIQUE LOSSADA (JEL).

	Sep. `03- Enero `04	Marzo `04- Julio `04		Sep. `04- Enero `05		Marzo `05- Enero `05		Sep. `05- Enero `06	
	Nuevos	Nue.	Reg.	Nue.	Reg.	Nue.	Reg.	Nue.	Reg.
Alumnos Inscritos	1826	299	1470	914	1613	692	2120	730	2457

- **PROGRAMA BECA-TRABAJO**

Este es un programa que tiene la Universidad para sus estudiantes, a través del cual pueden estudiar y trabajar medio tiempo dentro de sus mismas instalaciones, haciéndose acreedores al bono de alimentación y quedando totalmente exonerados del pago de las unidades crédito inscritas en el semestre respectivo. Los alumnos para optar a este programa deben pasar por un proceso de selección, el cual entre otras cosas, incluye una prueba de conocimientos, una entrevista, índice

académico, no tener reportes de indisciplina, no tener aplicado el reglamento de repitientes, y otros.

CARGOS	NÚMERO DE ESTUDIANTES
Asistente de Producción URBE TV	05
Auxiliar de Biblioteca	02
Auxiliar de Control de Estudios	01
Auxiliar de Eventos Auditorio	01
Auxiliar Diplomados Ext. Y Desarrollo	01
Control de Estudios de Postgrado	01
Mercadeo URBE FM	01
Operador de Audio	04
Operador de Carnetización	04
Operador de Tecnología Educativa	02
Preparador academia SUN	01
Preparador Cisco	01
Preparador del CCT	02
Preparador de Lab. De Computación	22
Preparador Diseño Grafico	02
Preparador Escuela de Comun. Social	11
Preparador Escuela de Dis. Grafico	01
Preparador Extensión y Desarrollo	02
Programador Web	02
Secretaria de Diseño Gráfico	01
Secretaria de Postgrado	01
Secretaria de Extensión y Desarrollo	01
Secretaria de Rel. Interinstitucionales	01
Soporte EAD	02
Total.....	72

ANEXO “8”

- **PERTINENCIA SOCIAL**

La cuestión de la pertinencia social de la universidad como tal, no debe verse como algo teórico, inalcanzable; al respecto, la UNESCO (1998) señala que se puede hablar de pertinencia social externa y pertinencia social interna.

La primera se refiere a la demanda de formación, es decir, la exigencia del entorno de la universidad (la sociedad donde esta ubicada, el lugar de procedencia de sus alumnos) de brindar una educación y una formación de calidad. La segunda, esta referida al nivel de formación de sus profesores; es decir la calidad de sus docentes.

En este sentido, la URBE ofrece un sistema educativo de formación profesional de calidad, el cual permite al estudiante construir conocimientos, de tal manera que el proceso de enseñanza-aprendizaje garantice el complemento del desarrollo de sus habilidades intelectuales de orden superior, y la adquisición de aquellas competencias necesarias para una practica profesional eficiente.

Asimismo, la Universidad ejecuta una práctica docente de compromiso y dedicación, para lo cual la planta de profesores esta bien formada y desarrolla sus actividades educativas, de investigación y extensión en condiciones y medios adecuados para el desarrollo de sus funciones.

Igualmente, la URBE desarrolla un sistema de gestión académica y administrativa para optimizar en forma continua la eficacia y eficiencia de sus procesos educativos, administrativos y financieros, aplicando criterios de calidad para responder a los desafíos de efectividad y pertinencia.

De esta manera, la URBE propone el diseño y la aplicación de programas y proyectos de interacción y extensión social para con la participación estudiantil, a fin de reforzar su formación profesional y la adquisición de valores humanos de solidaridad y justicia social con ejes transversales en los procesos educativos ofertado, los que se ejecutan en instituciones, organismos y comunidades, tomando para ello en cuenta sus necesidades.

Al respecto y para reflejar lo antes descrito en términos cuantitativos, se puede tomar como ejemplo la matrícula del Subsistema de Educación Superior en los últimos cuatro años (ver cuadros), donde se observa que la misma en el caso de la URBE ha ido en aumento en cada uno de ellos, al igual que el número de egresados, lo cual hace suponer que la Universidad cumple con los parámetros antes descritos, debido a que la demanda se ha mantenido de manera sostenida y significativa (tomando en cuenta que en la región hay universidades que tienen más tiempo de funcionamiento, tanto oficiales como privadas), lo cual quiere decir que sus egresados logran conectarse rápidamente con el mercado de trabajo, tanto a nivel local, regional y nacional.

**MATRICULA DEL SUBSISTEMA DE EDUCACION SUPERIOR, SEGÚN INSTITUCION
Y DEPENDENCIA, 2000-04 (SOLO UNIVERSIDADES)**

<i>Institución</i>	<i>Matrícula</i>				
	<i>2000</i>	<i>2001</i>	<i>2002</i>	<i>2003</i>	<i>2004 (E)</i>
Total.....	803980	904703	948578	997662	1074350
Universidades.....	511192	527809	5848338	601057	626837
Oficiales.....	394840	410307	404909	453733	490880
Central de Venezuela.....	48413	47936	48083	47494	57569
De los Andes.....	35192	33560	37746	38558	36122
Del Zulia.....	39796	44471	37861	42286	51597
De Carabobo.....	40391	38657	38550	38316	48870
De Oriente.....	43119	45703	45703	(E)46752	46752
Centro Occidental "Lisandro Alvarado".....	12958	12958	14786	14975	23356
Experimental "Simón Bolívar".....	(R) 6883	7990	7953	7722	8640
Nacional Experimental "Simón Rodríguez".....	29403	31239	33325	37943	34958
Nacional Experimental del Táchira.....	5984	6444	6473	5925	7853
Nacional Experimental de Los Llanos Occidental "Ezequiel Zamora".....	13341	9552	11489	10463	12078
Nacional Experimental "Francisco de Miranda".....	944	7604	3534	11580	7301
Nacional Experimental de los Llanos Centrales "Rómulo Gallegos".....	5537	7242	8707	15020	9333
Nacional Abierta.....	32336	37024	38510	40888	61592
Nacional Experimental de Guayana.....	8841	3972	4183	14148	4085
Nacional Experimental "Rafael María Baralt".....	4156	10078	10065	5739	13331
Pedagógica Experimental Libertador.....	46583	50676	46309	14040	49720
Nacional Experimental Politécnica "Antonio José de Sucre".....	11611	10399	7029	57398	12026
Nacional Experimental de Yaracuy.....	244	544	1088	1025	1088
Nacional Experimental Politécnica de la Fuerza Armada Nacional... ..	1385	1559	1234	1979	1940
Nacional Experimental Sur del Lago "Jesús María Semprún".....	1524	2065	1336	626	2065
Nacional Experimental Marítima del Caribe.....	199	604	963	856	604
Bolivariana de Venezuela.....	-	-	-	-	-
Privadas.....	116352	117502	143429	1473254	135957
"Santa María".....	25904	16869	21741	17136	19273
Católica "Andrés Bello".....	11820	11713	13313	13142	10908
Metropolitana.....	3987	3839	39742	4220	4405
"Rafael Urdaneta".....	1867	1886	2949	3650	2356
Tecnológica del Centro.....	1652	1786	1760	1423	1669
Católica del Táchira.....	4258	4535	4413	4417	4420
"José María Vargas".....	2943	3435	2620	2949	4525
Católica "Cecilio Acosta".....	4020	4292	4178	5171	4579
Bicentenario de Aragua.....	9632	8704	8748	8500	10731
Noriente Privada "Gran Mariscal de Ayacucho".....	12408	16135	15849	14503	16577
"Fermín Toro".....	8019	7430	5847	5277	9965
Nueva Esparta.....	1911	2067	11540	10550	2186
Yacambú.....	4527	4539	5162	5191	6097
"Rafael Beloso Chacín".....	18211	22054	24521	25424	23413
Privada "José Antonio Páez".....	2027	3236	4193	4855	3577
Valle del Momboy.....	898	921	1360	1636	877
Privada "Alejandro de Humboldt".....	1177	1785	2397	4150	2061
Monteávila.....	192	274	371	495	334
Privada de Margarita UNIMAR.....	475	844	1490	1463	961
Privada Arturo Michelena.....	...	591	6423	6423	591
Católica santa Rosa.....	424	567	612	774	477
"Alonso de Ojeda".....	-	-	-	411	411
"Dr. José Gregorio Hernández".....	-	-	-	5154	5154
Panamericano del Puerto.....	-	-	-	410	410

Fuente: CNU 2006

Nota: La cifra actualizada y Real de la Urbe del año 2004 es de 22930 alumnos y del año 2005 es de 24167 alumnos

**EGRESADOS DEL SUBSISTEMA DE EDUCACION SUPERIOR, SEGÚN INSTITUCION
Y DEPENDENCIA, 2000-04 (SOLO UNIVERSIDADES)**

<i>Institución</i>	<i>Matrícula</i>				
	<i>2000</i>	<i>2001</i>	<i>2002</i>	<i>2003</i>	<i>2004 (E)</i>
Total	91662	105381	112396	112722	101118
Universidades	56380	57145	61367	60933	52746
Oficiales	42458	42951	42054	43327	36094
Central de Venezuela.....	5618	5242	6076	3368	4551
De los Andes.....	3735	4619	3874	4064	3453
Del Zulia.....	4831	4939	4294	4528	4640
De Carabobo.....	3727	4857	4591	3637	4100
De Oriente.....	2248	2663	5832	7098	1873
Centro Occidental "Lisandro Alvarado".....	1945	1514	1369	1381	1326
Experimental "Simón Bolívar".....	1026	1097	1131	728	1146
Nacional Experimental "Simón Rodríguez".....	3173	2771	2809	3312	1989
Nacional Experimental del Táchira.....	353	442	(E) 414	659	424
Nacional Experimental de Los Llanos Occidental Zamora".....	1201	998	1034	903	1057
Nacional Experimental "Francisco de Miranda".....	370	490	325	448	450
Nacional Experimental de los Llanos Centrales Gallegos".....	573	613	877	1036	423
Nacional Abierta.....	1847	155	1487	2095	386
Nacional Experimental de Guayana.....	794	792	580	1083	659
Nacional Experimental "Rafael María Baralt".....	1338	781	356	436	642
Pedagógica Experimental Libertador.....	8504	9639	6071	7024	7693
Nacional Experimental Politécnica "Antonio José de Sucre".....	804	917	755	1059	884
Nacional Experimental de Yaracuy.....	-	-	-	-	-
Nacional Experimental Politécnica de la Fuerza Armada Nacional.....	286	328	102	310	287
Nacional Experimental Sur del Lago "Jesús María Semprún".....	85	80	77	131	80
Nacional Experimental Marítima del Caribe.....	-	14	-	(E) 27	31
Bolivariana de Venezuela.....	-	-	-	-	-
Privadas	13922	14194	19313	17606	16652
"Santa María".....	4090	2765	(E)4268	3600	4285
Católica "Andrés Bello".....	1631	1752	1691	2389	1534
Metropolitana.....	689	606	536	517	609
"Rafael Urdaneta".....	413	392	349	373	394
Tecnológica del Centro.....	427	622	306	131	465
Católica del Táchira.....	505	475	(E) 475	(E) 475	477
"José María Vargas".....	559	815	504	467	787
Católica "Cecilio Acosta".....	668	777	(E) 595	517	611
Bicentenario de Aragua.....	1177	1361	2378	2915	1276
Noriente Privada "Gran Mariscal de Ayacucho".....	1041	1747	(E) 1878	1748	2963
"Fermín Toro".....	297	682	1619	1960	551
Nueva Esparta.....	301	371	262	256	330
Yacambú.....	448	469	(E) 809	-	602
"Rafael Beloso Chacín".....	1454	1260	1420	1761	1540
Privada "José Antonio Páez".....	-	-	-	199	...
Valle del Momboy.....	99	65	112	158	89
Privada "Alejandro de Humboldt".....	-	-	68	92	68
Monteávila.....	-	-	-	-	...
Privada de Margarita UNIMAR.....	-	-	-	-	...
Privada Arturo Michelena.....	...	-	-	-	...
Católica santa Rosa.....	123	35	43	48	71
"Alonso de Ojeda".....	-	-	-	-	-
"Dr. José Gregorio Hernández".....	-	-	-	-	-
Panamericano del Puerto.....	-	-	-	-	-

Fuente: CNU 2006

Nota: La cifra actualizada y Real de la Urbe del año 2004 es de 1.948 y del año 2005 es de 2.369 egresados.

En resumen, la URBE aplica un modelo de desarrollo institucional que brinda una constante regularización, renovación y actualización de los procesos educativos, de investigación e interacción social, que ubique a la institución dentro de los parámetros de competitividad, ofertando programas educativos de calidad y equidad para responder a los desafíos de un sistema globalizado y a su vez, a los desafíos que presenta la problemática tan compleja de su entorno.

ANEXO “9”

• **ARTICULACION Y RECIPROCIDAD INSTITUCIONAL.**

A continuación se presenta un listado detallado referente a las instituciones con las cuales la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín, tiene intercambio y/o transferencia de tecnología, infraestructura, docentes y estudiantes, entre otros:

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Fundación de Derechos Humanos	Adelantar un programa de cooperación en el campo de la enseñanza, la investigación y la difusión de los derechos humanos con un enfoque multidisciplinario.	14-02-1995	3 años	1998 Prorrogable o no cada 3 años)	Intercambio en áreas de interés común. Charlas, simposios y talleres en Derechos Humanos.
Cámara Júnior de Venezuela	Este convenio tiene por objeto el adiestramiento y mejoramiento profesional de personal administrativo y docente a través de los programas de capacitación de la Cámara Júnior dictados por sus facilitadores egresados del Training Institute Coral Gables Florida, USA	18-04-1995	1 año	1996 (Prorrogable o no cada año)	Intercambio en áreas de interés común. Cursos, adiestramiento y eventos comunitarios.
Colegio de Abogados del Estado Zulia	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académica, orientadas a la promoción de programas en el área de las ciencias jurídicas y en particular al desarrollo de programas de postgrado, investigación y desarrollo.	15-04-1996	4 años	2000 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común. Seminarios y eventos jurídicos. Tribunal de Juicio Oral.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Fundación Instituto Zuliano de Estudios Políticos, Económicos y Sociales, Escuela de Gobierno del Zulia (IZEPES)	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académica, orientadas a la promoción de programas en el área de las ciencias sociales, políticas y económicas; y en particular, al desarrollo de programas de postgrado, investigación y desarrollo.	08-07-1996	4 años	2000 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Fundación Internacional Planeta Libre - UNESCO	Programar y ejecutar conjuntamente acciones de cooperación en los campos de la docencia, extensión, investigación y postgrado, así como el intercambio de información de recursos humanos y materiales a través del proyecto de asistencia técnica para la formación de agentes de paz.	11-12-1997	4 años	2001 (prorrogable o no cada 4 años)	Programa para el desarrollo de la cultura de la paz.
Fundación Orquesta Sinfónica del Estado Zulia	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académica-cultural y de extensión para todos sus miembros, orientados principalmente a la promoción de programas de perfeccionamiento en el área cultural tanto para la fundaron y sus agrupaciones así como para los solistas, agrupaciones y grupos invitados por la Dirección de Cultura de la URBE.	28-09-1998	2 años	2000 (Prorrogable o no cada 2 años)	Intercambio en áreas de interés común. Presentaciones culturales y adiestramiento.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Colegio de Licenciados en Administración del Estado Zulia (CLADEZ)	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académica, cultural y deportiva, para todos sus miembros, orientadas a la promoción de programas de perfeccionamiento en el área de la administración y en particular al desarrollo de programas de postgrado, investigación y extensión.	15-06-1998	4 años	2002 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común. Cursos en el área administrativa.
Circulo de Reporteros Gráficos de Venezuela (CRGV)	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académica, cultural y deportiva, orientadas a la promoción de programas de perfeccionamiento en el área del diseño gráfico y periodismo audiovisual y en particular al desarrollo de programas de postgrado, investigación y extensión.	09-09-1998	4 años	2002 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común. Cursos de Fotografía y Diseño Grafico. Asesoramiento
Fundación Adolfo Ernest de Centro de Ingenieros del Estado Zulia (FUNDAE)	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico, cultural y deportiva, pero principalmente orientadas a la promoción de programas de perfeccionamiento en al área de ingeniería y en particular al desarrollo de programas de postgrado, investigación, desarrollo y extensión.	05-06-1998	4 años	2002 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común. Ingeniería en todas sus especialidades.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Convenio de Cooperación Tecnológica MICROSOFT	El objeto de este convenio es la cooperación tecnológica que permitirá a la URBE contar con acceso a la última tecnología, inclusive antes de que ésta sea liberada al mercado (Incluyendo a los estudiantes y el personal de la universidad).	10-12-1998	1 año	1999	Campus Agreement
Niños Cantores Televisión NCTV	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-teórico-práctica para todos sus miembros pero principalmente orientadas a la formación de profesionales en el área audiovisual (Televisión)	15-09-1999	1 año	2000 (Prorrogable o no cada año)	Intercambio en áreas de interés común. Pasantías y asesoramiento en programas de la Escuela de Comunicación Social.
Global TV	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico, teórico-práctico para todos sus miembros, orientadas a la formación de profesionales en el área audiovisual (Televisión)	28-06-1999	1 año	2000 (Prorrogable o no cada año)	Intercambio en áreas de interés común. Pasantías y asesoramiento en programas de la Escuela de Comunicación Social
Mundo Agropecuario	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-teórico-práctico, orientadas a la formación de profesionales en el área audiovisual (Televisión)	30-08-1999	1 año	2000 (Prorrogable o no cada año)	Intercambio en áreas de interés común. Pasantías y asesoramiento en programas de la Escuela de comunicación Social.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Colegio de Contadores Públicos	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico, cultural y deportivo, orientadas principalmente la promoción de programas de perfeccionamiento en las áreas de las ciencias contables y en particular al desarrollo integral del perfil del egresado en Contaduría Pública	11-06-1999	4 años	2003 (Prorrogable cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Museo de Arte Contemporáneo del Zulia (MACZUL)	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua para el desarrollo de los proyectos técnicos y científicos factibles y económicamente razonables en el área cultural y en la difusión del acervo histórico de la nación	10-09-2000	3 años	2003 (Prorrogable cada 3 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Colegio de Enfermeras (os) del Estado Zulia	Establecer relaciones de colaboración estratégica mutua para el desarrollo de proyectos técnica y científicamente factibles y económicamente razonables en los campos de la infotecnología informática, biotecnología, salud, enfermería, cultura y en educación en general con un enfoque local y un alcance global	17-05-2000	4 años	2004 (Prorrogable cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Fundación Educación Industria (FUNDEI)	Intercambiar relaciones de índole educacional, científico y cultural, tendentes a alcanzar beneficios mutuos y a desarrollar recursos humanos, renovar conceptos y ampliar el campo de investigación en áreas de interés común para ambas instituciones.	11-05-2000	4 años	2004 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Alcaldía de Maracaibo- IMCEC- Colegio de Abogados- Asociación Civil Nuevo amanecer- CESAP	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica, con el fin de constituir La Escuela de Justicia de Paz del Municipio, espacio que brindara las herramientas técnicas, legales organizativas y humanas para el buen desenvolvimiento de los candidatos a Jueces de Paz y de aquellos que son electos por la comunidad marabina, en concordancia con lo establecido en los artículos 4 y 25 de la Ley Orgánica de Justicia y Paz.	22-09-2000	1 año	2001 (Prorrogable cada año)	Intercambio en áreas de interés común).
Cámara de Empresas de Telecomunicaciones de Occidente	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua para el desarrollo de los proyectos técnicos científicamente factibles y económicamente razonables en las áreas de las telecomunicaciones y la educación.	17-10-2000	2 años	2002 (Prorrogable cada 2 años)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Fundación para la Modernización de la Administración Pública	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua para el desarrollo de los estudios de postgrado en el área de Telemática, sobre las base de investigaciones y proyectos de telemática relacionados con la administración, particularmente para la modernización de las áreas de salud, educación y gestión pública.	23-11-2000	4 años	2004 (Prorrogable cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Cámara Empresarial Zona Industrial. CEZIMAR.	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua, para el desarrollo de proyectos técnica y científicamente factibles y económicamente razonables en los campos de la ingeniería, informática, administración, Contaduría y en Educación en general, con un enfoque local y un alcance global.	05-12-2000	4 años	2004 (Prorrogable cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Hogan Assessment Systems, Inc.	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua, factible y económicamente razonable en los campos de las Ciencias Gerenciales, Relaciones Industriales, Recursos Humanos, Derecho Laboral e Investigación, con un enfoque local y un alcance global.	19-01-2001	1 año	2002 (Prorrogable cada año)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Convenio de Cooperación Tecnológica	Establecer una relación de cooperación tecnológica entre las partes; buscando apoyar a la universidad en su tarea de mantener su alto nivel moral, profesionalismo y excelencia académica en el proceso de adopción de nuevas tecnologías.	23-01-2001	1 año	2002 Prorrogable cada año)	El objetivo social y la asesoría, divulgación y desarrollo del SOFTWARE, se realizara a través de sus distribuidores en el país.
Formulario de Inscripción MICROSOFT	Establecer los términos en que MICROSOFT nombrara a la institucion como adscrita al programa AATP y la autoriza a realizar capacitación en los productos Microsoft, utilizando sus materiales con el fin de preparar a los estudiantes para los exámenes para calificar como Microsoft Certified Profesional.	23-01-2001	Indeterminad o	De común acuerdo entre las partes.	Intercambio en áreas de interés común. Informática y Computación.
Hospital Clínico de Maracaibo	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua, factible y económicamente razonables en los campos de las Ciencias Gerenciales e Informática Medica, con un enfoque local y un alcance global.	31-01-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no cada 5 años).	Intercambio en áreas de interés común.
ICETEX y FUNDAYAC UCHO	Programa intercambio académico y cultural de profesores y estudiantes de postgrado entre Colombia y Venezuela.	10-05-2000	2 años	2002 (Prorrogable o no cada 2 años)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Banco de Venezuela-Universia.net	Establecer relaciones para el trabajo conjunto en el desarrollo de iniciativas que pudieran redundar en la mejora de los servicios que la URBE viene prestando a los miembros de su comunidad educativa y especialmente en el campo de Internet.	24-04-2001	4 años	2005 (prorrogable o no cada 4 años).	Intercambio en áreas de interés común.
Alcaldía de Cabimas	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-docente y de servicios, orientadas fundamentalmente al desarrollo de programas de docencia, investigación y extensión e igualmente al desarrollo de programas para el personal de la Alcaldía y del medio ambiente. Programa de Jueces de Paz.	29-05-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
GALE GROUP ONLINE	Acceso a publicaciones periódicas y otros recursos de información contenidas en las bases de datos de INFOTRAC	25-06-2001	1 año	2002 (Prorrogable o no cada año).	Intercambio en áreas de interés común.
Consejo Británico	Promover la asistencia por parte del Consejo Británico a los alumnos de la URBE en la certificación internacional de los niveles de Inglés aprobados a través de diversas evaluaciones.	27-06-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Alcaldía de Maracaibo	Establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-docente y de servicios, orientadas fundamentalmente al desarrollo de programas de docencia e investigación e igualmente al desarrollo de programas para el personal de la Alcaldía y el desarrollo del medio ambiente. Programa Jueces de Paz.	27-06-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no cada 5 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Organización Mensana. University Press Cambridge	Apoyo y suministros de material especializado en el área de Inglés, avalados por Cambridge University Press	27-06-2001	1 año	2001 (Prorrogable o no cada año).	Intercambio en áreas de interés común, específicamente material especializado en Inglés.
Cisco Systems	Creación y desarrollo de la Academia de Redes Cisco	01-11-2001	5 años	2006 (Prorrogable o no cada 5 años)	Intercambio en áreas de interés común. Programación de cursos para los estudiantes y la comunidad en general a través de la Academia de las Redes Cisco.
Oficina Subalterna del Tercer Circuito de Registro del Estado Zulia	Desarrollar la plataforma de Software para el Registro.	08-11-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no según el desarrollo del software).	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Arquidiócesis de Maracaibo	El convenio tiene por objeto establecer relaciones de cooperación y colaboración mutua para el desarrollo de proyectos técnica y científicamente factibles y económicamente razonable en los campos de la Administración, Gerencia, Derecho, Informática, Ambiente, Cultura, Deportes y Educación General con un enfoque local y un alcance global.	20-11-2001	4 años	2005 (Prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
PROMOZULIA-SIACE	Acuerdo de Cooperación Interinstitucional	07-12-2001	6 meses	Prorrogable según las partes.	Intercambio en áreas de interés común.
Brigada Voluntaria de Tránsito Terrestre	Convenio general de cooperación interinstitucional.	13-02-2002	4 años	2006 (Prorrogable cada 4 años).	Intercambio en áreas de interés común.
Univerxity-El Nacional	Acuerdo de cooperación de Prensa, Pasantías, portal de Internet, Librería Virtual y Eventos Académicos.	30-05-2002	3 años	2005 (Prorrogable o no cada 3 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Consejo Estatal de Derechos del Niño y del Adolescente, Estado Zulia. CEDNA	Convenio General de Cooperación	06-06-2003	2 años	2005 (Prorrogable o no cada 2 años).	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Secretaria de Seguridad y defensa Ciudadana	Estrechar vínculos de cooperación entre ambas partes, para aunar esfuerzos que permitan la elaboración y ejecución de proyectos y programas en aquellas áreas de interés común, ofrecidos y propuestos por cualquiera de las instituciones signatarias con el fin de promover y consolidar relaciones científicas y técnicas, siendo su propósito específico el intercambio de conocimientos e información que contribuyan al beneficio de ambas instituciones.	07-11-2003	2 años	2005 (Prorrogable o no cada 2 años).	Intercambio en áreas de interés común.
Federación Zuliana de Grupos Voluntarios (FZGV)	Fomentar las relaciones de índole cultural, educativa y técnica a través del desarrollo de programas de capacitación y adiestramiento, con el fin de promover, difundir e instaurar la Cultura de Riesgo en el Municipio Maracaibo.	12-06-2004	2 años	2006 (Prorrogable o no cada 2 años).	Intercambio en áreas de interés común. Difundir e instaurar la cultura del riesgo en el Municipio Maracaibo.
PROMOZULIA	Fomentar entre ambas instituciones relaciones de índole investigativo, educacional ambiental turístico y cultural, tendentes a alcanzar beneficios mutuos, desarrollar y promover los recursos naturales y el capital humano de la región zuliana.	29-06-2005	2 años	2007 (Prorrogable o no cada 2 años).	Las relaciones se desarrollarán en áreas temáticas que sean de común interés para ambas instituciones.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO - RENOVACION	OBSERVACIONES
Cámara de Comercio de Maracaibo-Banco Mundial	Auspiciar una cultura de transparencia y de acceso a la información, divulgando conocimientos referentes a los documentos de programas, proyectos, estudios mesas de trabajo, foros de discusión, buscando promover la participación activa de los distintos sectores sociales comprometidos con el desarrollo de Venezuela.	13-10-2005	Tiempo Indefinido	De común acuerdo entre las partes	Intercambio en áreas de interés común.
Junior Chamber Internacional-Capítulo Zulia-Cámara Júnior del Zulia	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua para el desarrollo de proyectos técnica y científicamente factibles y económicamente razonables que aseguren el Desarrollo de Mejores Líderes y Emprendedores que contribuyan a crear una mejor sociedad zuliana y venezolana.	13-10-2005	5 años	2010 (Prorrogable o no cada 5 años)	Implementación de mecanismos tendientes a desarrollar el talento humano en todo el ámbito local especialmente en la formación de líderes emprendedores.
Banco Internacional para la Reconstrucción y el Desarrollo (GDLN)	Contribuir al desarrollo, al fomentar y facilitar el uso de tecnologías y técnicas para la educación a distancia, para el intercambio de conocimientos y el aprendizaje entre las personas, organizaciones, que participan y contribuyen a la reducción de la pobreza y al desarrollo económico y social en los países en vías de desarrollo.	01-11-05	Tiempo Indefinido	De común acuerdo entre las partes.	Facilitar la cooperación al ofrecer sus instalaciones, servicios y técnicas para la educación interactiva a distancia.

A N E X O “10”

- COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL**

A continuación, se presenta la información referida a los convenios, alianzas y acuerdos que la Universidad Dr. Rafael Beloso Chacín mantiene, en cuanto a la cooperación local, regional, nacional e internacional, en conjunto con otras instituciones de educación superior:

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO-RENOVACION	OBSERVACIONES
Universidad Rómulo Gallegos	Este convenio tiene por objeto establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-docente orientada al desarrollo de las áreas afines y no afines, e igualmente al desarrollo de cursos de postgrado.	09-11-1994	4 años	1998 (prorrogable o no cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común
Universidad Pedagógica Experimental Libertador	El convenio tiene por objeto establecer relaciones de colaboración mutua de índole académico-docente orientado fundamentalmente al desarrollo de programas en el área de la educación; igualmente al desarrollo de programas de postgrado, investigación y extensión.	17-06-1995	4 años	1999 (Prorrogable o no cada años)	Intercambio en áreas de interés común.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO-RENOVACION	OBSERVACIONES
Universidad del Zulia	Fomentar entre ambas instituciones una relación de índole educacional, científico y cultural, tendentes a alcanzar beneficios mutuos, desarrollar recursos humanos, renovar conceptos y ampliar el campo de la investigación especialmente en las áreas de informática y computación, ciencias administrativas, cultura, ciencias, tecnología y otras de índole similar.	10-02-1995	2 años	1997 (Prorrogable o no cada 2 años)	Intercambio en áreas de interés común, informática y computación.
Universidad de Huelva	El objetivo de este acuerdo es que ambas instituciones colaboren en lo que se refiere a programas de intercambio de profesores y estudiantes; y al desarrollo de proyectos de enseñanza, investigación y extensión universitaria que surja a su amparo.	20-05-1996	Indefinido	Indefinido	Intercambio en áreas de interés común. Postgrado, intercambio estudiantil.
Agencia Española de Cooperación Internacional	El objetivo de este convenio es que las universidades de España y América Latina jueguen un papel de gran trascendencia en el desarrollo nacional y en el de la comunidad iberoamericana en su globalidad, y puedan contribuir a consolidar la identidad iberoamericana a través de programas de cooperación consistentes en acciones de movilidad de profesores, gestores y estudiantes portadores de experiencias de intercambio de	11-04-1996	Indefinido	Indefinido	Movilidad de estudiantes de postgrado y de los cursos de pregrado. Movilidad de profesores, de gestores y de redes temáticas.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO-RENOVACION	OBSERVACIONES
Universidad de Camaguey de la Republica de Cuba	Establecer relaciones de colaboración mutua en materia de actividades científicas, docentes y culturales, orientado al desarrollo de las áreas afines y no afines; igualmente al desarrollo de cursos de postgrado.	05-12-1997	4 años	2001 (Prorrogable o no cada 4 años)	Diseño de cursos y talleres; propiciar la participación de investigaciones conjuntas; proyectos y asesorías.
Eastern Michigan University. EMU	Promover la cooperación e intercambios de profesores y de estudiantes, la colaboración en las investigaciones y publicaciones; y el intercambio de información sobre los programas de estudios.	09-02-1998	5 años	2003 (Prorrogable o no cada 5 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Universidad del Zulia. Dirección de Cooperación y relaciones interinstitucionales	La partes convienen en fomentar entre en las relaciones de índole educacional, científico y cultural, tendentes a alcanzar beneficios mutuos y desarrollar recursos humanos; renovar conceptos y ampliar el campo de la investigación, especialmente en la áreas de computación e informática, ciencias administrativas, cultura, ciencias y tecnología y otras de índole similar.	04-10-1999	2 años	2001 (Prorrogable o no cada 2 años).	Modificación de la cláusula cuarta del convenio con LUZ del año 1995

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO-RENOVACION	OBSERVACIONES
Universidad Popular del Cesar, Valledupar Colombia	Establecer relaciones de cooperación y colaboración estratégica mutua para el desarrollo de proyectos, técnica y científicamente factibles y económicamente razonables en los campos académicos comunes y afines entre las dos instituciones.	18-09-2000	4 años	2004 (Prorrogable cada 4 años)	Intercambio en áreas de interés común.
Universidad Nacional Experimental Sur del Lago "Jesus Maria Semprun"	Fortalecer los vínculos existentes entre ambas instituciones y en consecuencia entre las comunidades de la región zuliana.	27-10-2000	Indefinido	Indefinido	Intercambio en áreas de interés común.
Universidad de Los Andes	Establecer vínculos de cooperación para el intercambio académico, científico y técnico de interés para la ULA y URBE, mediante la elaboración y ejecución de proyectos y programas de promoción y proyección institucional.	02-02-2001	4 años	2005 (Prorrogable cada 4 años)	Cooperación e intercambio en los ámbitos académicos científicos y técnicos.
Universidad Nacional Experimental Politécnica de la Fuerza Armada Nacional (UNEFA)	Estrechar los vínculos de cooperación entre ambas universidades, para aunar esfuerzos que permitan la elaboración y ejecución de proyectos y programas académicos a distancia a nivel de Pregrado, Postgrado y Extensión, propuestos y ofrecidos por ambas instituciones con el fin de promover y consolidar relaciones científicas y técnicas.	20-04-2005	5 años	2010 (Prorrogable o no cada 5 años)	Intercambio de conocimientos e información para contribuir al desarrollo de la Educación a Distancia de ambas instituciones.

CONVENIO	OBJETIVO GENERAL	FECHA	DURACION	VENCIMIENTO-RENOVACION	OBSERVACIONES
Universidad Yacambú	Estrechar los vínculos de cooperación entre ambas instituciones para aunar esfuerzos que permitan la elaboración y ejecución de proyectos y programas académicos a distancia a nivel de Pregrado, Postgrado y Extensión, con el fin de promover y consolidar relaciones científicas y técnicas.	20-05-2005	2 años	2007 (Prorrogable o no cada 2 años)	Intercambio de conocimientos e información para contribuir al desarrollo de la Educación a Distancia.
Universidades que conforman el Nodo Oriente de la RCI-ASCUN (Colombia)	Facilitar la cooperación interuniversitaria en los campos de la enseñanza, la extensión y la investigación en los dos ciclos de la enseñanza superior en las áreas afines a las instituciones	26-01-06 (Se firmó en esta fecha pero se gesto como convenio en el año 2005)	5 años	2011 (Prorrogable o no cada 5 años)	Universidades signatarias del convenio: Universidad Industrial de Santander, Universidad Santo Tomás, Universidad de Pamplona, Universidad Pontificia Bolivariana, Universidad Francisco de Paula Santander y la Universidad Autónoma de Bucaramanga.