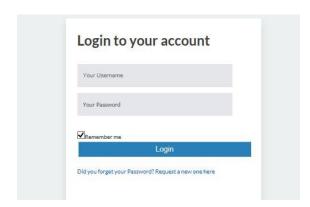
Erklärung der Datenbankfunktionen (Nomocom)

Auf jeder Seite der <u>BSVÖ Homepage</u> ist es möglich zum **Login** zu kommen. Am unteren roten Rand einfach "Login" anklicken.



Es erscheint ein Anmeldeformular:



Username und Passwort eingeben und den Button "Login" anklicken.
Bei vergessenem Passwort den unteren Satz "Did you forget your Password?" anklicken. Dann bekommt man ein Formular, wo man wieder Username und die beim Verein hinterlegte Mailadresse eingeben muss. Es wird auf diese Mailadresse ein neues Passwort verschickt!

Damit ist man ins System Nomocom eingestiegen!



Anklicken des Namens links neben dem Logout erscheint ein Formular, wo man sein Passwort ändern kann! Klick auf Logout und man ist wieder abgemeldet!

Zeichenerklärung: (aktiv je nach Login Rechte)

0	Begrüßung
B	Offene Beträge an den BSVÖ (Verein); Liga-Proteste (Sportleiter und Admin)
•	Anmerkungen bei Nennungen
1	Gegenzeichnen von offenen Mannschaftsergebnissen
•	Neu angelegtes Team (ohne Ligazugehörigkeit)

Login Rechte:

1 Admin, 2 Sportleitung, 3 Vereine, 4 Kassier, 5 Mannschaftsführer, 6 Landeskassier

	1	2	3	4	5	6
Home	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
+ Erstellen	Mitglieder und Vereinsverwaltung, Turniere, Disziplinen, Klassen, Ligaverwaltung	Turniere, Disziplinen, Klassen, Ligaverwaltung	Eigene neue Mitglieder, Nennung, Ergebnisse, Kader	Nein	Spielergebnis, Gegenzeichnen	Nein
☑ Bearbeiten	Mitglieder und Vereinsverwaltung, Turniere, Disziplinen, Klassen, Ligaverwaltung	Turniere, Disziplinen, Klassen, Ligaverwaltung	Eigene Vereinsdaten und alles wie oben beim Erstellen aber zu Bearbeiten	Nein	Spielergebnis so lange nicht beide gegengezeichnet	Nein
■ Berichte	Mitglieder, Vereine, Nennungen und auch Bearbeitung RGL und Kassa	Mitglieder, Vereine, Nennungen und auch Bearbeitung RGL	Mitglieder, Vereine, Nennungen und Kassadaten des eigenen Vereins	Mitglieder, Vereine, Nennungen und Kassadaten mit Bearbeitung	Nein	Mitglieder, Vereine, Nennungen und Kassadaten nur für das Bundesland

Vereinspflichten:

- Vereinsdaten am aktuellem Stand halten
- Neue Mitglieder sofort anlegen, ausgetretene sofort inaktiv setzen (Achtung: Zweitmitglieder, die nicht für den Verein spielberechtigt sind können nur vom Admin (derzeit Robitsch und Weingesl) aktiviert und deaktiviert werden)
- Mitgliederdaten vervollständigen und immer am letzten Stand bringen
- Spielernennungen zu den Turnieren abgeben (eventuell mit Anmerkungen)
- Team löschen, wenn es nicht in der eingeteilten Liga mitspielen kann (will)
- Kadernennung rechtzeitig abgeben
- Ligaspiele als Ausrichtender Verein eingeben
- Ligaspiele gegenzeichnen, wenn die Eingaben richtig sind (eventuell Protest bekannt geben)
- Turniere als Ausrichter eingeben (Finale, Vorrunden, Landesmeisterschaften). Wenn möglich mit Siegerfoto und Kommentare eintragen! Siegerfoto nie im Hochformat!

Sportleiterpflichten:

- Anlage der Turniere (damit wird gleichzeitig der Turnierplan erstellt)
- Anlage der Ligaspiele
- Anlage und Einteilung der Vorrunden
- Freigabe der Turniere für Erstellung der aktualisierten Rangliste
- Behandlung der Proteste
- Überprüfung der richtigen Aufstellung bei Ligaspielen
- Ausschreibung und Spielplan in PDF erstellen und zum Turnier hochladen

Kassierpflichten:

- Überprüfung der eingegangenen Zahlungen (Mitgliedsbeiträge, Nenngelder, Zeitungszuschuss der LV)
- Ausbuchen der eingegangenen Zahlungen
- Bekanntgabe der Stimmrechte bei der Delegiertenversammlung (Zahlungsrückstände)

Info: Presse und Neuigkeiten durch den Pressereferenten (Andi Kronlachner)

Admin: Unterstützung aller User, sowie Berichtigung eventueller Fehler, vor allem Unterstützung der Sportleitung sowie Verwirklichung neuer Anforderung (mit Verstärkung des Programmierer Teams)