

Bedingungen der Nachmittagsbetreuung KISH Kindergarten Ltd

Scout House of Petersham and Ham Sea-Scouts
Petersham Meadows, Richmond Surrey TW10 7AA

Telefon im Scout House: 0788 799 0903

Leitung: Katharina Haselberger: katharina@kish-london.co.uk

Organisation der Nachmittage: Carolin Kreiling: carolin@kish-london.co.uk



1. Der Stundentarif der Betreuung beträgt £4.50, ein Mittagessen wird mit £4.00 berechnet. Wir haben feste Abholzeiten. Die Kinder koennen entweder bis 14.15 Uhr, 16.00 Uhr, 17.00 Uhr oder 18.00 Uhr (nur montags und dienstags) angemeldet werden. Wir moechten euch bitten, diese Zeiten einzuhalten. Wir haben eine Toleranzspanne von 10 Minuten, sollte diese überschritten werden, berechnen wir die angefangene Stunde zum vollen Preis! Bei größeren Verspätungen bitten wir Euch, uns zu informieren.

2. Bitte meldet Eure Kinder mindestens 2 Tage vorher ab, falls sich eure Wochenplanung aendern sollte! Trifft die Abmeldung erst einen Tag vorher oder am selben Tag ein, werden diese Stunden ebenfalls voll berechnet. Dies gilt auch, wenn das Kind an dem gebuchten Tag krank sein sollte. Falls das Kind am nächsten Tag immer noch nicht zum KISH kommen kann, gilt dies als entschuldigt und es werden keine Kosten berechnet. Wir bitten Euch, uns in diesem Fall trotzdem zu informieren.

3. Auch wenn Kinder vor ihrer Abholzeit abgeholt werden, wir die gebuchte Stundenzahl voll berechnet. Dies gilt auch dann, wenn wir Tage zuvor darüber informiert werden (hier trifft die 2 –Tage-Abmeldung nicht zu).

4. Fuer die Nachmittagsbetreuung haben wir eine Kuendigungsfrist von zwei Wochen, in denen alle angemeldeten Nachmittage verrechnet werden. (hier trifft die 2-Tage-Abmeldung nicht zu)

5. Jedes Kind sollte folgende Ausruestung BESCHRIFTET in den KISH mitbringen:

- regenfeste Kleidung (Regenhose, Regenjacke mit Kapuze und Gummistiefel)
- Hausschuhe (können im Kiga bleiben)
- Trinkflasche (bitte jeden Tag mit nach Hause nehmen)

Die Kinder , die zwei oder mehr Nachmittage pro Woche angemeldet sind, bekommen fuer diese Ausruestung einen blauen Beutel zur Aufbewahrung.

6. Kinder, die bei der DSL (Deutschen Schule London) von uns abgeholt werden, muessen das schriftlich an die Lehrer melden.

7. Da die Gruppe manchmal kleine Spaziergaenge unternimmt, bitten wir dafuer um euer schriftliches Einverstaendnis. Genauere Informationen sind in der ‚Outings Policy‘.

8. Der KISH hat denselben Ferienplan wie die DSL. Ueber moegliche Ferienbetreuungswochen wird zusaetzlich informiert.

9. Die Rechnungen verschickt Claudia Davies per e-mail (claudia@kish-london.co.uk) am Anfang des Monats. Alle Rechnungen muessen bis zum 10. Des Monats beglichen werden. Bei Bezahlung per Check bitten wir um eine „handling fee“ von £1.

Conditions for the afternoon care of KISH Kindergarten Ltd.

Scout House of Petersham and Ham Sea-Scouts
Petersham Meadows, Richmond Surrey TW10 7AA

Phone in the Scout House: 0788 799 0903

Management: Katharina Haselberger: katharina@kish-london.co.uk

Contact for the afternoon care: Carolin Kreiling: carolin@kish-london.co.uk



1. The hourly charge for the care is £4.50, one lunch is £4.00. You can register your child until 14.15, 16.00, 17.00 or 18.00 (Mondays and Tuesdays only). This means that the time you have applied for is the time you have to collect your child. We understand that delays can occur, but if your child is still not picked up 10 minutes after the arranged time we have to charge for the full hour. Please avoid this by picking up your child on time. In addition please call us if you are running late.
 2. Please let us know two working days in advance if your child will not attend on the arranged day. If you cancel the care a day before or on the arranged date, we will still need to charge you for the day. This also applies if your child is ill. Nevertheless should your child still be unable to come the next day because of illness, we will not charge for this day. Please still call in and let us know if your child is back or not.
 3. If you collect your child before the applied time, we will still charge you for the whole day. This is still the case even if you let us know two days in advance. (The two-day-notice does not apply in this case)
 4. A cancellation notice of two weeks is put in place if you decide to take your child out of the afternoon care. In those two weeks of notice, the applied afternoons are still payable.
 5. Please make sure the following items are available and LABELLED:
 - Rain repellent coats, trousers and wellie boots
 - Slippers or indoor shoes (we will keep them at KISH)
 - Drinking bottle (please make sure you take it back home each day)
- Children who are registered for two or more days per week will be supplied with an outdoor bag to keep the outdoor outfit on the premises.
6. If we pick your child up from the DSL (Deutschen Schule London) you have to give their teacher a written agreement for us to be able to pick them up.
 7. The group regularly goes on little outings. Therefore we need your written confirmation for your child to be able to take part. Please refer to our 'Outings Policy' for further detail.
 8. KISH follows the holiday plan of the DSL. We will inform you in advanced about possible holiday care weeks.
 9. You will receive an invoice at the beginning of each month from Claudia Davies (Claudia@kish-london.co.uk). All invoiced amounts have to be paid by the 10th of every month. We ask for a handling fee of £1 for cheque payments.