



---

*Ιδρυματική Έκθεση Αξιολόγησης*  
*ΤΕΙ Αθήνας 2010-2011*

**Ομάδα εργασίας για τη σύνταξη της Ιδρυματικής Έκθεσης Αξιολόγησης**  
**2010 – 2011 του Τ.Ε.Ι. Αθήνας**



**Επιστημονικός Υπεύθυνος & Συντονιστής**

Ιωάννης Χάλαρης, Καθηγητής, Αντιπρόεδρος του ΤΕΙ Αθήνας, Πρόεδρος ΜΟ.ΔΙ.Π. ΤΕΙ Αθήνας

**Ομάδα συγγραφής και σύνταξης της Έκθεσης**

Ιωάννης Χάλαρης (Κεφ. 1 & Επιμέλεια Κεφ. 3)

Σταύρος Γιαννικάκης (Κεφ.2 – ΣΕΥΠ) – Μέλος ΜΟΔΠ

Ιωάννης Μπουρής (Κεφ. 2 - ΣΔΟ) – Καθ. Τμ. Διοίκησης Επιχειρήσεων σε συνεργασία με Γιώργο Γιαννακόπουλο Δ/ντη ΣΔΟ

Σταμάτης Κουσίσης (Κεφ. 2 – ΣΤΕΤΡΟΔ) – Μέλος ΜΟΔΠ

Παναγιώτης Θεουλάκης (Κεφ. 2 – ΣΓΤΚΣ) – Μέλος ΜΟΔΠ σε συνεργασία με Ζωή Γεωργιάδου Δ/ντρια ΣΓΤΚΣ

Δήμος Τριάντης (Κεφ. 2 – ΣΤΕΦ) – Μέλος ΜΟΔΠ & Δ/ντης ΣΤΕΦ

## Πίνακας περιχομένων

<b>ΠΡΟΛΟΓΟΣ</b> .....	<b>5</b>
<b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b> .....	<b>7</b>
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ</b> .....	<b>14</b>
1.1 ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΡΓΟ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ: ΜΙΑ ΠΡΩΤΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ.....	15
1.2 ΜΙΑ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ .....	34
1.3 ΑΝΑΠΤΥΞΗ & ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ & ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ & ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ .....	39
1.4 Η ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΤΟ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ & Η ΠΟΡΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ISO 9000:2008 .....	42
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΧΟΛΩΝ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ</b> .....	<b>46</b>
• ΣΧΟΛΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ .....	47
• ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ.....	78
• ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ & ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ.....	139
• ΣΧΟΛΗ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ & ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ .....	154
• ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ.....	211
<b>ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ</b> .....	<b>275</b>
<b>I. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ</b> .....	<b>277</b>
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ-ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΩΝ .....	277
<b>II. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ</b> .....	<b>278</b>
<b>1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ</b> .....	<b>278</b>
• ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ & ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.....	278
• ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ .....	280
• ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ .....	286
• ΤΜΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ & ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ & ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ .....	287
<b>2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ</b> .....	<b>288</b>
• ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ .....	288
• ΤΜΗΜΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ Κ.Π.Σ. ....	290

• ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ .....	292
• ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ .....	294
<b>3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ &amp; ΣΠΟΥΔΑΣΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ .....</b>	<b>301</b>
• ΤΜΗΜΑ ΣΠΟΥΔΑΣΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ .....	301
• ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ .....	304
• ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ .....	311
• ΤΜΗΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ .....	317
<b>4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ .....</b>	<b>319</b>
• ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ .....	319
• ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ .....	327
• ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ .....	331
<b>III. ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ .....</b>	<b>336</b>
<b>IV. ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ .....</b>	<b>340</b>
• ΔΟΜΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ ΤΟΥ Τ.Ε.Ι. ΑΘΗΝΑΣ (ΔΑΣΤΑ) .....	340
• ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ .....	342
• ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ .....	350
• ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ .....	359
• ΚΕΝΤΡΟ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ .....	369
• ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ .....	378
<b>V. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΕΣ ΣΧΟΛΩΝ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ .....</b>	<b>381</b>
• ΣΧΟΛΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ .....	381
• ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ .....	382
• ΣΧΟΛΗ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ .....	383
• ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ .....	384
• ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ .....	385
<b>ΕΠΙΛΟΓΟΣ .....</b>	<b>386</b>

## **ΠΡΟΛΟΓΟΣ**

Η Εσωτερική Έκθεση Αξιολόγησης του ΤΕΙ Αθήνας για την περίοδο 2010-2011 είναι το αποτέλεσμα της καταγραφής του ακαδημαϊκού και ερευνητικού έργου του Ιδρύματος βασισμένη στη συγκέντρωση και ανάλυση στοιχείων που αφορούν τα 36 ακαδημαϊκά Τμήματα και τις Διοικητικές υπηρεσίες του.

Ο κύριος στόχος της παρούσης Ιδρυματικής Εσωτερικής Έκθεσης είναι η συγκέντρωση και αποτίμηση των απογραφικών στοιχείων που περιλαμβάνονται στις Εσωτερικές Εκθέσεις των τμημάτων, και εμπεριέχουν το διδακτικό και ερευνητικό έργο, τις διαθέσιμες υποδομές, τα δυνατά και αδύνατα σημεία, και εντοπίζουν τα προβλήματα που χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης από τα ίδια τα τμήματα, από τη Διοίκηση του Ιδρύματος και το εποπτεύον Υπουργείο. Εξίσου σημαντικό στόχο αποτελεί και η αποτύπωση των πεπραγμένων των διοικητικών υπηρεσιών του ΤΕΙ-Α, ώστε με βάση τα δεδομένα αυτά να είναι εφικτή μία σχεδίαση βελτιωτικών ενεργειών.

Μία ουσιαστικά πρώτη ολοκληρωμένη ιδρυματική έκθεση αξιολόγησης δεν μπορούσα παρά να αποτελεί έργο συλλογικής προσπάθειας όλων των μελών της ΜΟΔΙΠ σε συνεργασία με τους αρμόδιους Δ/ντες των Σχολών. Με το πέρας της σύνταξης του σχεδίου της έκθεσης κρίθηκε αναγκαία τόσο για λόγους ενημέρωσης όσο και για τυχόν βελτίωση του περιεχομένου της να τεθεί το κείμενο σε μία φάση διαβούλευσης στο εσωτερικό του ακαδημαϊκού δυναμικού του ιδρύματος και κυρίως στα μέλη Ε.Π που ασκούν διοίκηση.

Η παρούσα Εσωτερική Έκθεση 2010-2011 της ΜΟ.ΔΙ.Π. του ΤΕΙ Αθήνας περιλαμβάνει:

- Την απογραφή των στοιχείων και δεικτών όλων των επί μέρους Τμημάτων και Σχολών σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Α.ΔΙ.Π.
- Την απογραφή των στοιχείων και δεικτών που αφορούν στις κεντρικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος σύμφωνα με την ανάλυση που προτείνει η Α.ΔΙ.Π.
- Επισήμανση των επιτευγμάτων και των αδυναμιών που παρουσιάζουν τα επί μέρους Τμήματα του Ιδρύματος, σύμφωνα με τα σχόλια των εσωτερικών τους εκθέσεων αλλά και τα πορίσματα των εξωτερικών αξιολογητών, όπου έχει πραγματοποιηθεί και η εξωτερική αξιολόγηση των τμημάτων.
- Σύντομο σχολιασμό και συμπεράσματα αλλά και επιμέρους προτάσεις για τυχόν παρέμβαση της Κεντρικής Διοίκησης με στόχο τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας όλων των λειτουργιών του Ιδρύματος.

Η σύνταξη αυτής της 2<sup>ης</sup> Εσωτερικής Έκθεσης Αξιολόγησης του Ιδρύματος συντάχθηκε σύμφωνα με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π. Βασικός στόχος της Διοίκησης του Ιδρύματος ήταν και εξακολουθεί να είναι η ύπαρξη μηχανισμού που να παρακολουθεί και να βελτιώνει το εκπαιδευτικό έργο των τμημάτων και τις υποδομές του, να παρέχει υψηλού επιπέδου σπουδές

και να αντιμετωπίζει τα νέα δεδομένα στο χώρο της εκπαίδευσης, εναρμονιζόμενο με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο.

Ο βαθμός ομογενοποίησης των δεδομένων ανά σχολή και ανά διοικητική μονάδα θα μπορούσε προφανώς να είναι μεγαλύτερος, δεν έχουν όμως μέχρι σήμερα καθιερωθεί πιο συγκεκριμένες προδιαγραφές στα ΑΕΙ προς αυτή την κατεύθυνση και επιπρόσθετα δεν έχει ακόμη υλοποιηθεί το Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ που μπορούσε να αποτελεί ουσιαστικό εργαλείο τυποποίησης και άντλησης δεδομένων. Είναι όμως δρομολογημένη η ανάπτυξη του στο πλαίσιο τρέχοντος σχετικού έργου και στο επόμενο ακαδημαϊκό εξάμηνο προβλέπεται να δοθεί προς χρήση.

Θέλω να πιστεύω ότι ο κύριος στόχος της αποτύπωσης των σημαντικότερων μεγεθών ακαδημαϊκής και διοικητικής λειτουργίας του ΤΕΙ-Α επιτεύχθηκε απόλυτα σε συνθήκες συνεργατικού πνεύματος και ελεύθερης διακίνησης των όποιων απόψεων. Η ταξινόμηση των πορισμάτων των εσωτερικών και εξωτερικών αξιολογήσεων σε συνδυασμό με την εφαρμογή της τεχνικής της SWOT ανάλυσης οδήγησε σε ένα εξαιρετικά πλούσιο αποθετήριο δεδομένων που επιτρέπει στην τωρινή και την μελλοντική διοίκηση του Ιδρύματος να σχεδιάσει τουλάχιστον βραχυπρόθεσμα και μεσοπρόθεσμα βήματα ακαδημαϊκής αναβάθμισης, να βελτιώσει διαδικασίες, να προτείνει νέες.

Τέλος, θα ήθελα να ευχαριστήσω θερμά τα μέλη της ΜΟ.ΔΙ.Π., τους Δ/ντες των Σχολών, τους προϊσταμένους και τις ΟΜΕΑ των τμημάτων, τους προϊσταμένους των διοικητικών Υπηρεσιών και όσους βοήθησαν στη συγκέντρωση και την ανάλυση των απαραίτητων στοιχείων για την σύνταξη της παρούσας Ιδρυματικής Εσωτερικής Έκθεσης.

**Ο Πρόεδρος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του ΤΕΙ Αθήνας**

**Ιωάννης Χάλαρης**

## **ΕΙΣΑΓΩΓΗ**

Η 2<sup>η</sup> Ιδρυματική Εσωτερική Έκθεση Αξιολόγησης του ΤΕΙ Αθήνας χαρακτηρίζεται από την τεκμηρίωση που αναλυτικά παρατίθεται στα επί μέρους κεφάλαια τόσο σε ποσοτικό όσο και σε ποιοτικό επίπεδο. Για την επίτευξη του σκοπού της έκθεσης αλλά και για την επαλήθευση του κριτηρίου της πληρότητας σε σχέση με τα κριτήρια της ΑΔΙΠ έχουν τεθεί και εξετασθεί τα ακόλουθα:

1. Βαθμός ολοκλήρωσης των διαδικασιών Εσωτερικής Αξιολόγησης
2. Βαθμός ολοκλήρωσης των διαδικασιών Εξωτερικής Αξιολόγησης
3. Τη σύνταξη ή όχι της Εσωτερικής Έκθεσης Αξιολόγησης του Ιδρύματος
4. Χρονικό πλαίσιο του κύκλου αξιολόγησης του Ιδρύματος

Στις επόμενες παραγράφους παρέχονται πληροφορίες για κάθε ένα από τα παραπάνω κριτήρια, οι οποίες συνθέτουν την εικόνα για την επίτευξη των στόχων και την πορεία υλοποίησης του προγράμματος αξιολόγησης στο ΤΕΙ Αθήνας.

### **1. Βαθμός ολοκλήρωσης των διαδικασιών Εσωτερικής Αξιολόγησης**

Η Εσωτερική Αξιολόγηση είναι ουσιαστικά η διαδικασία αυτοαξιολόγησης κάθε Τμήματος, κατά την οποία, με τη συμμετοχή όλων των μελών του Τμήματος και μέσα από αξιολόγηση συλλεχθέντων στοιχείων, αποτυπώνονται τα δυνατά και αδύνατα σημεία της λειτουργίας του Τμήματος, αναδεικνύεται το επίπεδο ποιότητας του παρεχόμενου έργου και τίθενται το όραμα και οι στόχοι του Τμήματος για την ποιότητα και οι τρόποι επίτευξής τους. Η Εσωτερική Αξιολόγηση διαρκεί δύο συνεχόμενα διδακτικά έτη και επαναλαμβάνεται το αργότερο κάθε τέσσερα (4) χρόνια. Αποτέλεσμα της Εσωτερικής Αξιολόγησης είναι η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης, η οποία εγκρίνεται από το Τμήμα και διαβιβάζεται στην Α.ΔΙ.Π., μέσω της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Στα δύο πρώτα ακαδημαϊκά έτη 2009-2010 & 2010-2011 του τετραετούς κύκλους αξιολόγησης του ΤΕΙ Αθήνας 2009-2013 σε σύνολο 36 Τμημάτων, έχουν ολοκληρώσει την Εσωτερική τους Αξιολόγηση τα 31 Τμήματα

Επομένως, ο **βαθμός υποβολής των Ετήσιων Εσωτερικών Εκθέσεων** ανήλθε σε 86%

Αναλυτικά τα Τμήματα που ολοκλήρωσαν τις διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης παρατίθενται στον παρακάτω πίνακα:

<b>Σ.Τ.ΕΦ.</b>		
<b>ΤΜΗΜΑΤΑ</b>	<b>ΕΓΚΡΙΣΗ ΜΟΔΠ</b>	<b>ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α.ΔΙ.Π.</b>
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	03-10-2008	ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2008
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	03-10-2008	ΜΑΙΟΣ 2010
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	09-07-2009	ΙΟΥΝΙΟΣ 2012
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ	13-01-2010	ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2010
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	20-06-2011	ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2011
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	05-10-2011	
ΓΕΝΙΚΟ ΤΜ. ΦΥΣΙΚΗΣ ΧΗΜΕΙΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΛΙΚΩΝ	04-11-2011	
ΓΕΝ. ΤΜΗΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ	23-11-2011	

<b>Σ.Δ.Ο.</b>		
<b>ΤΜΗΜΑΤΑ</b>	<b>ΕΓΚΡΙΣΗ ΜΟΔΠ</b>	<b>ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α.ΔΙ.Π.</b>
ΕΜΠΟΡΙΑΣ & ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	20-05-2009	
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ	04-11-2009	
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΣΥΣΤ. ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	24-11-2010	ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2011
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	06-07-2011	
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	05-10-2011	



<b>Σ.Ε.Υ.Π.</b>		
<b>ΤΜΗΜΑΤΑ</b>	<b>ΕΓΚΡΙΣΗ ΜΟΔΠ</b>	<b>ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α.ΔΙ.Π.</b>
ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	<b>01-09-2009</b>	<b>ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2012</b>
ΟΔΟΝΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	<b>03-02-2010</b>	<b>ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2010</b>
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Β΄	<b>25-02-2010</b>	<b>ΜΑΙΟΣ 2011</b>
ΓΕΝ. ΤΜ. ΒΑΣΙΚΩΝ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	<b>11-06-2010</b>	
ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	<b>13-07-2010</b>	<b>ΙΟΥΝΙΟΣ 2011</b>
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Α΄	<b>13-07-2010</b>	<b>ΜΑΙΟΣ 2011</b>
ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	<b>13-07-2010</b>	<b>ΙΟΥΝΙΟΣ 2012</b>
ΔΙΣΘΗΤΙΚΗΣ & ΚΟΣΜΗΤΟΛΟΓΙΑΣ	<b>28-02-2011</b>	
ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ-ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ	<b>11-05-2011</b>	<b>ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2011</b>
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	<b>06-07-2011</b>	
ΟΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΠΤΟΜΕΤΡΙΑΣ	<b>04-11-2011</b>	<b>ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2011</b>
ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	<b>04-11-2011</b>	

<b>Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.</b>		
<b>ΤΜΗΜΑΤΑ</b>	<b>ΕΓΚΡΙΣΗ ΜΟΔΠ</b>	<b>ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α.ΔΙ.Π.</b>
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	<b>29-09-2010</b>	<b>ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2011</b>
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ	<b>21-03-2011</b>	<b>ΜΑΙΟΣ 2011</b>

<b>Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.</b>		
<b>ΤΜΗΜΑΤΑ</b>	<b>ΕΓΚΡΙΣΗ ΜΟΔΠ</b>	<b>ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Α.ΔΙ.Π.</b>
ΣΑΕΤ	<b>13-04-2011</b>	<b>ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2011</b>
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ &ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	<b>04-11-2011</b>	

## **2. Βαθμός ολοκλήρωσης των διαδικασιών Εξωτερικής Αξιολόγησης**

Η διαδικασία της Εξωτερικής Αξιολόγησης λαμβάνει χώρα μετά την υποβολή της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης στην Α.ΔΙ.Π., διενεργείται δε από ομάδα εξωτερικών εμπειρογνομόνων, η οποία, μέσα από μελέτη της Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης και μετά από επιτόπια Αξιολόγηση, αναλύει τις διαπιστώσεις και τα πορίσματα του Τμήματος, αναφορικά με τα επιτεύγματά του, τα σημεία βελτίωσης / διορθωτικών ενεργειών, τα αποτελέσματα ενεργειών διασφάλισης και βελτίωσης της ποιότητας του παρεχόμενου έργου, στις οποίες έχει ήδη προβεί το Τμήμα, και γενικότερα, της συνέπειας του Τμήματος με την αποστολή και στους στόχους του.

Στα δύο πρώτα ακαδημαϊκά έτη 2009-2010 & 2010-2011 του τετραετούς κύκλου αξιολόγησης του ΤΕΙ Αθήνας 2009-2013 σε σύνολο 31 Τμημάτων που υπέβαλαν έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης, έχει ολοκληρωθεί η Εξωτερική Αξιολόγηση για τα 14 Τμήματα.

Επομένως, ο **βαθμός ολοκλήρωσης των διαδικασιών Εξωτερικής Αξιολόγησης** ανήλθε σε 45%

Το ποσοστό αυτό, υψηλό βεβαίως σε σχέση με άλλα ΑΕΙ, όμως χαμηλό σε απόλυτους όρους μπορεί να αποδοθεί στην μέχρι πρότινος έλλειψη πόρων της Α.ΔΙ.Π., που οδήγησε σε αναπόφευκτες καθυστερήσεις, θέλουμε βέβαια να ελπίζουμε ότι σύντομα θα έχει διευθετηθεί.

**3. Η Εσωτερική Έκθεση Αξιολόγησης του Ιδρύματος** συντάσσεται και υποβάλλεται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. στη διοίκηση του ΤΕΙ με την ολοκλήρωση των δύο ετών του κύκλου αξιολόγησης. Περιλαμβάνει τα κάτωθι:

- Συνθετική απογραφή των στοιχείων και δεικτών όλων των επί μέρους οικείων Τμημάτων και Σχολών με βάση τις απαιτήσεις της Α.ΔΙ.Π.
- Απογραφή αναλυτικών στοιχείων και δεικτών που αφορούν στις κεντρικές Υπηρεσίες του Ιδρύματος με βάση τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.
- Επισήμανση των επιτευγμάτων και των αδυναμιών/προβλημάτων που παρουσιάζουν τα επί μέρους Τμήματα και Υπηρεσίες του Ιδρύματος, σύμφωνα με τα σχόλια των εσωτερικών τους εκθέσεων αλλά και τα πορίσματα των εξωτερικών αξιολογητών, στις περιπτώσεις τμημάτων που έχει πραγματοποιηθεί και εξωτερική αξιολόγηση.
- Σύντομο σχολιασμό και συμπεράσματα αλλά και εισηγήσεις για παρεμβάσεις της Κεντρικής Διοίκησης με στόχο τη διασφάλιση και βελτίωση της ποιότητας όλων των λειτουργιών του Ιδρύματος.

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. του ΤΕΙ\_Α ολοκλήρωσε τη σύνταξη της 2<sup>ης</sup> Εσωτερικής Έκθεσης του Ιδρύματος μετά από πολύμηνες διαδικασίες συλλογής δεδομένων από τα τμήματα και τις διοικητικές μονάδες του Ιδρύματος, καταβάλλοντας μία προσπάθεια ομογενοποίησης στην εμφάνιση των αποτελεσμάτων, διορθώσεις και εσωτερικές διαβουλεύσεις, και βάσει των απαιτήσεων του

Νόμου που διέπει τη λειτουργία της την απέστειλε στη διοίκηση του ΤΕΙ Αθήνας και στην Α.ΔΙ.Π.

Επομένως, ο βαθμός επίτευξης του στόχου της σύνταξης της Εσωτερικής Έκθεσης Αξιολόγησης του Ιδρύματος είναι 100%.

#### **4. Χρονικό πλαίσιο του κύκλου αξιολόγησης του Ιδρύματος**

Λαμβάνοντας υπόψη ότι

- τα δύο πρώτα έτη, 2009/2010 και 2010/2011, του τετραετούς κύκλου 2009-2013,
  - έχει ολοκληρωθεί η Εσωτερική Αξιολόγηση του 86 % των Τμημάτων
  - έχει ολοκληρωθεί η Εξωτερική Αξιολόγηση του 45% των Τμημάτων
- μέσα στο ακαδημαϊκό έτος 2011-2012
  - θα έχει ολοκληρωθεί η Εσωτερική Αξιολόγηση και του υπόλοιπου 14 % των Τμημάτων
  - θα έχει ολοκληρωθεί η Εξωτερική Αξιολόγηση των περισσότερων Τμημάτων του Ιδρύματος
- η ΜΟ.ΔΙ.Π. υποστηρίζεται σήμερα από μία ευέλικτη ομάδα στελεχών του ΕΣΠΑ-έργου ΜΟΔΠ, η οποία απαρτίζεται από 4 μέλη Ε.Π και 2 εξωτερικούς συνεργάτες πλήρους απασχόλησης και κατάλληλων εξειδικεύσεων

διαπιστώνεται ότι ο βαθμός υλοποίησης του προγράμματος αξιολόγησης του ΤΕΙ Αθήνας εξελίσσεται απολύτως ικανοποιητικά.

#### **Θετικά και αρνητικά σημεία που προέκυψαν κατά τη διαδικασία υλοποίησης της Αξιολόγησης**

Στα θετικά σημεία της προσπάθειας της ΜΟ.ΔΙ.Π. του ΤΕΙ Αθήνας, αξίζει να συμπεριληφθούν τα ακόλουθα:

- η ΜΟ.ΔΙ.Π. συνολικά στελεχώνεται από ικανότατα στελέχη.
- Οι ειδικοί συνεργάτες της ΜΟ.ΔΙ.Π. έχουν αναπτύξει πολύ καλές σχέσεις εμπιστοσύνης και αποτελεσματικής συνεργασίας τόσο με τα μέλη και τους υπευθύνους των ΟΜΕΑ όσο και με τις Διοικητικές Υπηρεσίες των Τμημάτων.
- Μεταξύ ΜΟ.ΔΙ.Π. και Α.ΔΙ.Π. έχει αναπτυχθεί μία σχέση δημιουργικής συνεργασίας, υψηλής προστιθέμενης αξίας.
- Μία ιδιαίτερα χρήσιμη για το μέλλον βάση δεδομένων τόσο για τα Τμήματα όσο και για τις Σχολές και το Ίδρυμα αναπτύσσεται και σταδιακά εμπλουτίζεται.

- Ήδη καταγράφεται το συγγραφικό και επιστημονικό έργο των μελών Ε.Π., ενώ τα στοιχεία αυτά πρέπει μελλοντικά να περιλαμβάνουν και το πλούσιο κοινωνικό τους έργο και τη διασύνδεσή τους με σημαντικά ΑΕΙ της Ελλάδας και του εξωτερικού.
- Η αξιολόγηση έχει αναδειχθεί ως ένα μέσο εντοπισμού σημείων βελτίωσης και αναγκών σε υποδομές και διοικητικό προσωπικό και ως ένα εργαλείο προσαρμογής της εκπαίδευσης στις απαιτήσεις της επιστήμης και της κοινωνίας.
- Μέσω της αξιολόγησης δόθηκε η ευκαιρία σε όλους τους εμπλεκόμενους να καταθέσουν απόψεις και προτάσεις για την πορεία του Τμήματος τους και καλλιεργήθηκε η συνεργασία μεταξύ διοικήσεων, Τομέων, ΟΜΕΑ και σπουδαστών.
- Οι εξωτερικές αξιολογήσεις των Τμημάτων αναδεικνύουν τα δυνατά σημεία τους και παρέχουν σε αυτά χρήσιμες και αντικειμενικές κατευθύνσεις βελτίωσης.

Τα οφέλη από την αξιολόγηση είναι ήδη ορατά, αφού οι Γραμματείες έχουν αρχίσει να οργανώνονται καλύτερα, τα Τμήματα προχωρούν με γοργούς ρυθμούς σε πιστοποίηση και ISO9001:2008, ενώ ο βαθμός ανταπόκρισης των σπουδαστών στα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αυξάνει, παρέχοντας έτσι για πρώτη φορά την ευκαιρία επίσημης καταγραφής των απόψεών τους.

Στα αρνητικά σημεία που έχουν προκύψει μέχρι σήμερα μπορούμε να αναφέρουμε:

- Την έλλειψη υποδομής σε κάποια τμήματα να προχωρούν γρήγορα στις διαδικασίες αξιολόγησης είτε επειδή τα διατιθέμενα μέλη Ε.Π είναι πολύ λίγα είτε δεν επικρατεί απόλυτα συνεργατικό κλίμα και προσήλωση στον τιθέμενο στόχο.
- Την ανομοιογένεια των περιεχομένων των εσωτερικών εκθέσεων και τη μη ανταπόκριση τους μερικές φορές στα πρότυπα της ΑΔΙΠ, γεγονός που αναγκάζει τη ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος να επιστρέφει την έκθεση στα τμήματα με υποδείξεις για βελτιωτικές ενέργειες.
- Την έλλειψη τυποποίησης στις διαδικασίες και την επεξεργασία των στοιχείων που συλλέγονται.

Όλα τα παραπάνω ελπίζουμε να αντιμετωπιστούν αποτελεσματικά από την υποδομή που δημιουργεί το παράλληλα τρέχον έργο ΕΣΠΑ της ΜΟΔΙΠ που από τη σχεδίαση του έχει προβλέψει τη θεραπεία των παραπάνω δυσλειτουργιών.

**ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΑΠΟΤΙΜΗΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ  
ΕΡΓΟΥ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ**

## **1.1 ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΡΓΟ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ: ΜΙΑ ΠΡΩΤΗ ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΠΟΣΟΤΙΚΗ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ**

Αναμφισβήτητα η παροχή του εκπαιδευτικού έργου είναι η βασική προτεραιότητα στην αποστολή του Ιδρύματος μας και η μεγαλύτερη προσφορά προς το κοινωνικό σύνολο. Πρέπει να παρέχεται αποτελεσματικά με τη μεγαλύτερη δυνατή ποιότητα σε συνάρτηση με τη χρηματοδότηση από την πολιτεία. Παρότι δεν έχουν οριστεί συγκεκριμένοι ποσοτικοί ή ποιοτικοί δείκτες που να ορίζουν τι είναι το άριστο, τι είναι το πολύ καλό, το καλό ή το ανεκτό επίπεδο λειτουργίας σε σχέση με την ανώτατη εκπαίδευση, εν τούτοις ερωτήματα του τύπου:

- Ποιος είναι ο διδακτικός φόρτος ανά τμήμα σε σχέση με τον αριθμό των ενεργών φοιτητών
- Πόσοι είναι οι λιμνάζοντες (μη ενεργοί) φοιτητές
- Με ποιες εκπαιδευτικές δυνάμεις αντιμετωπίζεται ο απαιτούμενος εκπαιδευτικός φόρτος
- Ποιες οριζόντιες υποδομές υποστήριξης του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου διατίθενται
- κ. ά.

απασχολούν παγίως όλες τις μορφές αξιολογήσεων και η συλλογή των απαιτούμενων δεδομένων δημιουργεί τις προϋποθέσεις για την απάντηση σε σχετικά επόμενα ερωτήματα ή στοχεύσεις βελτίωσης της ακαδημαϊκής λειτουργίας. Ενδεικτικά αναφέρουμε:

- πως θα μειωθεί ο μέσος χρόνος λήψης πτυχίου διατηρώντας ή και αυξάνοντας την ποιότητα της εκπαίδευσης με τους ίδιους ή λιγότερους διατιθέμενους πόρους
- πως θα αυξηθεί ο αριθμός των πτυχιούχων και ο μέσος βαθμός απόκτησης πτυχίου ανά έτος χωρίς υποβάθμιση της εκπαιδευτικής διαδικασίας
- πως ελαχιστοποιείται ο αριθμός των μη ενεργών φοιτητών
- πως μειώνεται η κατηγορία φοιτητών > 2v & πολλά άλλα συναφή ερωτήματα

Στο παρόν κεφάλαιο της έκθεσης παρατίθενται δεδομένα που σχετίζονται με την παραπάνω προβληματική αξιολόγησης (διατέθηκαν από το φοιτητολόγιο με τη συνδρομή του συν. Γιώργου Πατέστου), ενώ οι τελικές απαντήσεις βελτίωσης του εκπαιδευτικού έργου πρέπει να αποτελέσουν αντικείμενο συζήτησης των ακαδημαϊκών τμημάτων σε συνεργασία με το Συμβούλιο ΤΕΙ και να δρομολογηθούν κατάλληλα μέτρα για την επόμενη περίοδο Ιδρυματικής αξιολόγησης.

### **Αριθμός σπουδαστών ανά τμήμα και εξάμηνα φοίτησης**

ΤΜΗΜΑ	ν		ν+2		2ν		>2ν		Σύνολο
	Num	%	Num	%	Num	%	Num	%	
ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ & ΚΟΣΜΗΤΟΛΟΓΙΑΣ	343	52,1	140	21,3	106	16,1	69	10,5	658
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	272	52,8	111	21,6	75	14,6	57	11,1	515
ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ	290	51,6	114	20,3	70	12,5	88	15,7	562
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	305	58,4	133	25,5	46	8,8	38	7,3	522
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	599	39,9	401	26,7	251	16,7	252	16,8	1503
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	481	60,3	146	18,3	100	12,5	71	8,9	798
ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	728	57,7	297	23,5	116	9,2	121	9,6	1262
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	282	36,4	136	17,6	152	19,6	204	26,4	774
ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΠΤΡΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	275	59,4	106	22,9	53	11,4	29	6,3	463
ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	329	64,0	103	20,0	42	8,2	40	7,8	514
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ	375	56,6	112	16,9	79	11,9	97	14,6	663
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	405	34,8	237	20,4	222	19,1	299	25,7	1163
ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	446	63,9	143	20,5	57	8,2	52	7,4	698
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	516	60,5	183	21,5	79	9,3	75	8,8	853
ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	441	68,7	122	19,0	40	6,2	39	6,1	642
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ	257	41,7	138	22,4	105	17,0	117	19,0	617
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Α'	558	61,7	185	20,4	76	8,4	86	9,5	905
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Β'	585	60,3	195	20,1	98	10,1	92	9,5	970
ΟΔΟΝΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	288	59,0	115	23,6	47	9,6	38	7,8	488
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ	272	52,1	84	16,1	77	14,8	89	17,0	522
ΟΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΠΤΟΜΕΤΡΙΑΣ	343	69,7	86	17,5	41	8,3	22	4,5	492
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	368	30,6	334	27,8	246	20,4	255	21,2	1203
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	376	43,7	220	25,6	174	20,2	91	10,6	861
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	501	71,5	126	18,0	38	5,4	36	5,1	701
ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ	324	65,6	103	20,9	33	6,7	34	6,9	494
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	173	48,3	76	21,2	47	13,1	62	17,3	358
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	255	50,3	99	19,5	75	14,8	78	15,4	507
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	330	41,4	170	21,3	136	17,0	162	20,3	798
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	559	47,1	192	16,2	189	15,9	246	20,7	1186
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	261	40,7	151	23,6	129	20,1	100	15,6	641



ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	354	30,6	276	23,9	217	18,8	309	26,7	115
ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	580	65,7	194	22,0	50	5,7	59	6,7	883
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	283	44,4	109	17,1	80	12,6	165	25,9	637

## Αριθμός πτυχιούχων ανά τμήμα και εξάμηνα φοίτησης

ΤΜΗΜΑ	v		v+2		2v		>2v		Σύνολο
	%	Num	%	Num	%	Num	%	Num	
ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ & ΚΟΣΜΗΤΟΛΟΓΙΑΣ	0,7	1	58,1	86	28,4	42	12,8	19	148
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	2,0	2	55,6	55	31,3	31	11,1	11	99
ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ	0,0		31,1	19	29,5	18	39,3	24	61
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	0,0		70,5	62	26,1	23	3,4	3	88
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	0,0		45,4	98	33,8	73	20,8	45	216
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	0,0		56,3	76	31,9	43	11,9	16	135
ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	0,5	1	61,3	117	23,0	44	15,2	29	191
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	0,0		11,5	7	31,1	19	57,4	35	61
ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΠΤΡΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	0,0		78,2	97	15,3	19	6,5	8	124
ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	1,4	1	58,0	40	30,4	21	10,1	7	69
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ	0,0		40,7	37	36,3	33	23,1	21	91
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	1,6	1	31,7	20	17,5	11	49,2	31	63
ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	0,0		74,8	98	17,6	23	7,6	10	131
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	0,0		65,1	99	24,3	37	10,5	16	152
ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	0,0		78,8	119	11,3	17	9,9	15	151
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ	0,0		31,4	22	25,7	18	42,9	30	70
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Α'	0,0		70,0	126	22,2	40	7,8	14	180
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Β'	0,0		62,4	111	28,1	50	9,6	17	178
ΟΔΟΝΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	0,0		41,3	45	42,2	46	16,5	18	109
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ	0,0		42,9	9	33,3	7	23,8	5	21
ΟΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΠΤΟΜΕΤΡΙΑΣ	0,0		66,2	51	24,7	19	9,1	7	77
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	0,5	1	34,2	68	39,2	78	26,1	52	199
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	0,0		29,3	27	48,9	45	21,7	20	92
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	0,0		72,7	88	19,0	23	8,3	10	121
ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ	0,0		82,0	73	7,9	7	10,1	9	89
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	0,0		45,2	28	24,2	15	30,6	19	62
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	0,0		41,5	17	39,0	16	19,5	8	41
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	0,0		32,5	25	35,1	27	32,5	25	77
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	0,0		15,4	10	44,6	29	40,0	26	65
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	0,0		34,2	27	35,4	28	30,4	24	79
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	0,9	2	42,3	90	28,2	60	28,6	61	213
ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	0,0		76,4	107	16,4	23	7,1	10	140
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ	0,0		24,6	14	33,3	19	42,1	24	57

## Μέσος βαθμός πτυχίου ανά τμήμα και εξάμηνα φοίτησης

ΤΜΗΜΑ	v	v + 2	2v	>2v
ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ & ΚΟΣΜΗΤΟΛΟΓΙΑΣ	7,50	7,13	6,81	6,87
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	7,89	7,10	6,80	7,05
ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ		7,91	7,25	7,17
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ		6,85	6,54	7,00
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ		6,89	6,51	6,43
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ		6,93	6,51	6,60
ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	7,45	6,97	6,77	6,74
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		6,90	6,52	6,15
ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΠΤΡΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ		7,16	7,09	6,63
ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	7,56	7,80	7,49	7,13
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ		8,07	7,80	7,80
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	7,03	6,70	6,39	6,16
ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ		7,70	7,10	7,01
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		7,33	7,06	6,84
ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ		7,33	6,73	6,94
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ		6,75	6,15	6,21
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Α'		8,04	7,29	7,12
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Β'		7,30	6,76	6,88
ΟΔΟΝΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		6,91	6,52	6,41
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ		6,61	6,20	6,25
ΟΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΠΤΟΜΕΤΡΙΑΣ		6,91	6,48	6,59
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	7,82	6,91	6,51	6,55
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ		6,68	6,34	6,30
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ		7,68	7,25	7,65
ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ		7,34	6,57	6,89
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ		7,22	6,99	7,13
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ		6,96	6,77	6,79
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ		6,56	6,15	6,10
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ		6,88	6,31	6,27
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ		6,58	6,46	6,17
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	7,81	6,83	6,49	6,44
ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ		7,06	6,80	6,63
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ		7,64	7,31	7,31

## Αριθμός πτυχιούχων ανά αριθμό σπουδαστών

ΤΜΗΜΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ	ΑΡ.ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ / ΑΡ.ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΠΤΥΧΙΟΥΧΩΝ
ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ & ΚΟΣΜΗΤΟΛΟΓΙΑΣ	658	0,2	148
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦ.	515	0,2	99
ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ	562	0,1	61
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ	522	0,2	88
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	1503	0,1	216
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	798	0,2	135
ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	1262	0,2	191
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	774	0,1	61
ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΠΤΡΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ	463	0,3	124
ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	514	0,1	69
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ	663	0,1	91
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	1163	0,1	63
ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	698	0,2	131
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	853	0,2	152
ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ	642	0,2	151
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ	617	0,1	70
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Α'	905	0,2	180
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Β'	970	0,2	178
ΟΔΟΝΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	488	0,2	109
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ	522	0,0	21
ΟΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΠΤΟΜΕΤΡΙΑΣ	492	0,2	77
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	1203	0,2	199
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	861	0,1	92
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	701	0,2	121
ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ	494	0,2	89
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ	358	0,2	62
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	507	0,1	41
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	798	0,1	77
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	1186	0,1	65
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	641	0,1	79
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	1156	0,2	213
ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	883	0,2	140
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	637	0,1	57

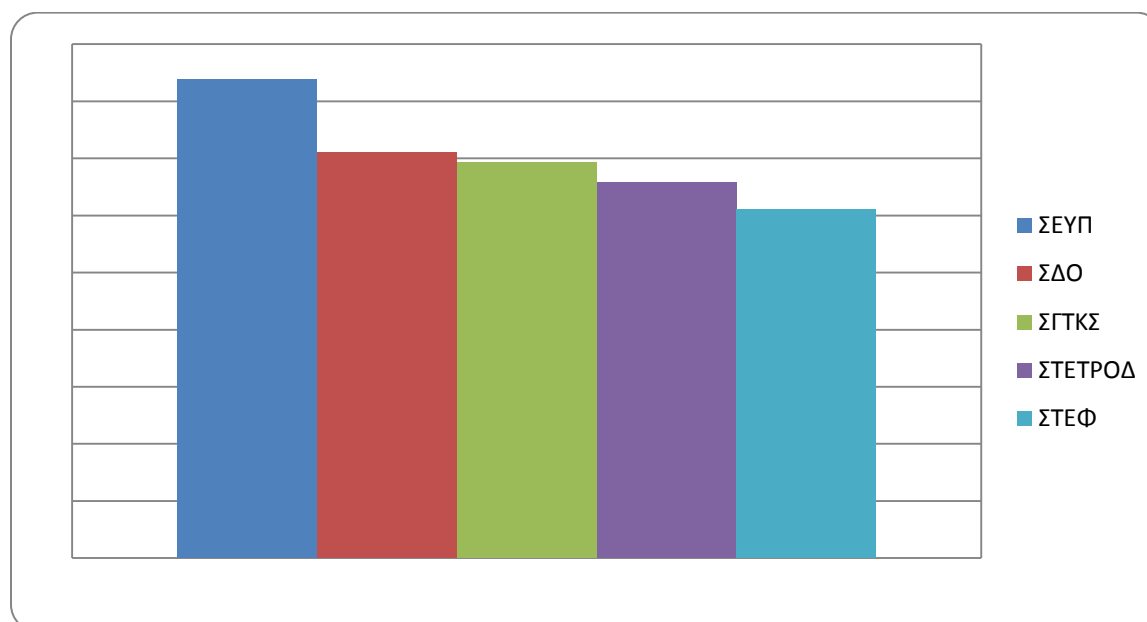
## Μελέτη της σύνθεσης του φοιτητικού πληθυσμού ανάλογα με τα έτη φοίτησης (σε συνεργασία με το συν. Καθ. Χρήστο Σκουρλά)

Το ποσοστό σπουδαστών στα πέντε πρώτα έτη φοίτησης ανά σχολή έχει μεγάλες αποκλίσεις. Βλέπε το άθροισμα των δύο στηλών  $v$  (%) και  $v+2$  (%).

Σχολή	Ποσοστό ( $v$ , $v+2$ )	Σχόλιο
Σ.Δ.Ο.	71,04	
Σ.Τ.Ε.Φ.	61.10	Μεγάλο ποσοστό των εγγεγραμμένων σπουδαστών παρατείνει τις σπουδές πέραν των 5 ετών ( $\approx 40\%$ )
Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.	69.25	
Σ.Ε.Υ.Π.	83.82	
Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.	65.76	

**Πίνακας 1**

Πιο συγκεκριμένα οι εγγεγραμμένοι σπουδαστές στα πέντε πρώτα έτη φοίτησης σε Σ.Ε.Υ.Π. σαν ποσοστό σε όλους τους σπουδαστές της Σ.Ε.Υ.Π. είναι ιδιαίτερα υψηλό που σημαίνει ότι αναλογικά λιγότεροι σπουδαστές Σ.Ε.Υ.Π. παρατείνουν το χρόνο σπουδών τους πέραν των πέντε ετών. Αντίστοιχα οι σπουδαστές Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ. παρατείνουν αρκετά το χρόνο σπουδών τους ενώ στην περίπτωση των σπουδαστών της Σ.Τ.Ε.Φ. περίπου 40% των εγγεγραμμένων σπουδαστών παρατείνει τις σπουδές του πάνω από 5 έτη.



Αν μελετήσουμε την κατάσταση σε επίπεδο τμημάτων Σ.Τ.ΕΦ. (βλέπε πίνακα 2) τα τμήματα Πληροφορικής, Ηλεκτρονικής και Ενεργειακής Τεχνολογίας εμφανίζουν αντίστοιχα ποσοστά 58.35, 55.20, 54.1 που σημαίνει ότι οι σπουδαστές τους παρατείνουν (κατά αντίστροφη σειρά των ποσοστών) περισσότερο το χρόνο σπουδών τους από τα υπόλοιπα τμήματα Σ.Τ.ΕΦ.

ΤΜΗΜΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	54,01
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	55,20
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ	64,02
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	58,35
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	69,22
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	62,66
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	64,27

**Πίνακας 2**

Από τα υπόλοιπα τμήματα του ΤΕΙ το τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων (54.50) εμφανίζει μεγάλη απόκλιση από τα υπόλοιπα τμήματα Σ.Δ.Ο. (Μέσος όρος Σ.Δ.Ο. 71.04%) (Βλέπε Πίνακα 3).

ΤΜΗΜΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	74,37
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	66,53
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	78,57
ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	81,22
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	54,50

**Πίνακας 3**

Σημείωση Καλύτερη εκτίμηση θα μπορούσε να γίνει μετά από μελλοντική συλλογή στοιχείων και για τους σπουδαστές που διακόπτουν οριστικά τη φοίτησή τους μετά από κάποια έτη φοίτησης.

Το ποσοστό των σπουδαστών φοιτούν στο πέμπτο έτος (βλέπε στήλη ν+2 (%)) σε όλα τα τμήματα παρουσιάζει κάποιες μικρές για τόσο διαφορετικά τμήματα – γνωστικά αντικείμενα αποκλίσεις (από 16,1% έως 27,8%)

Το ποσοστό των σπουδαστών που ολοκλήρωσαν τα 4 έτη σπουδών και φοιτούν στο πέμπτο έτος ανά σχολή είναι αντίστοιχο. Βλέπε στήλη ν+2 (%)

Σχολή	Ποσοστό(ν+2)	Σχόλιο
Σ.Δ.Ο.	22.79	
Σ.Τ.ΕΦ.	22.64	
Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.	19.01	
Σ.Ε.Υ.Π.	20.93	
Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.	16.14	Σημαντική απόκλιση

**Πίνακας 4**

Ειδικά η Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ. εμφανίζει μικρότερο ποσοστό που αντανακλά στο σημείο αυτό την ομοιογένεια των ποσοστών των 2 τμημάτων της. Βλέπε και πίνακα 5.

ΤΜΗΜΑ	ΠΟΣΟΣΤΟ
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ	68,20
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	63,32

**Πίνακας 5**

Αν μελετήσουμε συγκριτικά τα τμήματα σε επίπεδο σχολής η κατάσταση είναι σχετικά ομοιογενής. Για παράδειγμα, το ποσοστό των σπουδαστών που φοιτούν στο πέμπτο έτος σε όλα τα τμήματα της ΣΤΕΦ είναι αντίστοιχος (20.4%-25,6%). Μικρή απόκλιση για τα τμήματα ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (17,6%) και ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (27,8%).

Το ποσοστό των σπουδαστών που φοιτούν από 5 έτη μέχρι 8 έτη αυξάνεται ιδιαίτερα στην περίπτωση της Σ.Τ.ΕΦ. και μειώνεται στην περίπτωση της Σ.Ε.Υ.Π.

Σχολή	Ποσοστό	Σχόλιο
Σ.Δ.Ο.	14.35	
Σ.Τ.ΕΦ.	19.1	Σημαντική απόκλιση
Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.	12.3	
Σ.Ε.Υ.Π.	8.75	Σημαντική απόκλιση
Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.	15.34	

**Πίνακας 6**

Σε επίπεδο τμημάτων Σ.Τ.ΕΦ. δεν υπάρχουν μεγάλες αποκλίσεις ανά τμήμα.

Μικρότερο ποσοστό στη Ναυπηγική (17,2 %) και μεγαλύτερο στην Πληροφορική (20,45).

Το ποσοστό των σπουδαστών που φοιτούν πάνω από 8 έτη αυξάνεται ιδιαίτερα στην περίπτωση των σχολών Σ.Τ.ΕΦ., Σ.Γ.Τ.Κ.Σ., Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ. και μειώνεται πάρα πολύ στην περίπτωση της Σ.Ε.Υ.Π.

Σχολή	Ποσοστό	Σχόλιο
Σ.Δ.Ο.	14.61	
Σ.Τ.ΕΦ.	19.81	
Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.	17.8	
Σ.Ε.Υ.Π.	7.4	Σημαντική απόκλιση
Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.	18.9	

**Πίνακας 7**

Σε επίπεδο τμημάτων Σ.Τ.ΕΦ. υπάρχουν μεγάλες αποκλίσεις ανά τμήμα. Μικρότερο ποσοστό στους Πολιτικούς έργων Υποδομής (10,57%) και μεγαλύτερο στην Ενεργειακή Τεχνολογία (26.36%), στην Ηλεκτρονική (25.7%), στην Πληροφορική (21,20) και στην Τεχνολογία ιατρικών οργάνων (20.30%).

Σε επίπεδο τμημάτων σε όλο το ΤΕΙ μεγάλο ποσοστό εμφανίζουν τα τμήματα Τουριστικών επιχειρήσεων (26.73%), Φωτογραφίας (25.9%).

## Μελέτη της σύνθεσης του πληθυσμού πτυχιούχων ανάλογα με τα έτη φοίτησης

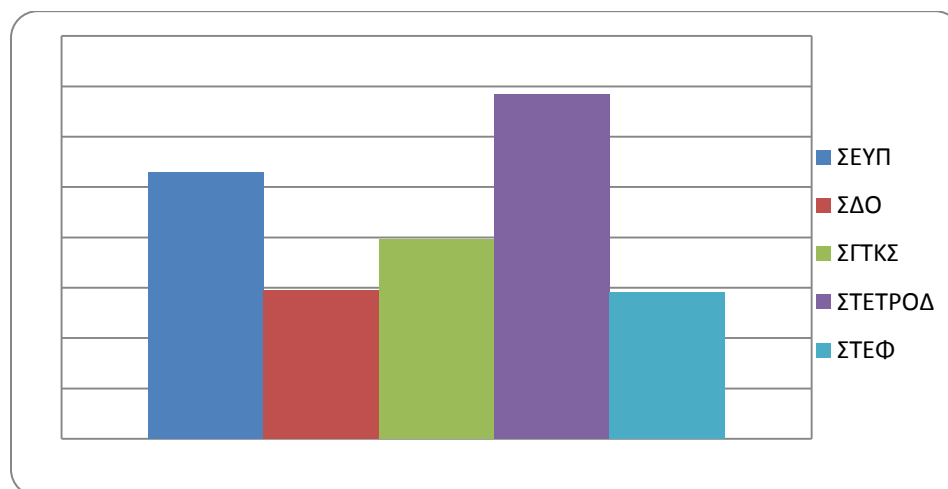
Το ποσοστό πτυχιούχων στα τέσσερα έτη φοίτησης ανά σχολή είναι περίπου μηδενικό. Υπάρχουν μόνο 9 πτυχιούχοι στα 33 τμήματα του ΤΕΙ που ολοκλήρωσαν τις σπουδές τους στα τέσσερα έτη φοίτησης.

Το ποσοστό πτυχιούχων στα πέντε πρώτα έτη φοίτησής τους ανά σχολή έχει μεγάλες αποκλίσεις. Βλέπε το άθροισμα των δύο στηλών  $v$  (%) και  $v+2$  (%).

Σχολή	Ποσοστό( $v$ , $v+2$ )	Σχόλιο
Σ.Δ.Ο.	52,86	
Σ.Τ.ΕΦ.	29.5	Χαμηλό
Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.	39.62	
Σ.Ε.Υ.Π.	68,3	
Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.	29.15	Χαμηλό

**Πίνακας 8**

Πιο συγκεκριμένα οι πτυχιούχοι στα πέντε πρώτα έτη φοίτησης σε Σ.Ε.Υ.Π. σαν ποσοστό σε όλους τους σπουδαστές της Σ.Ε.Υ.Π. είναι υψηλό που σημαίνει ότι αναλογικά λιγότεροι σπουδαστές Σ.Ε.Υ.Π. παρατείνουν το χρόνο σπουδών τους. Αντίστοιχα οι πτυχιούχοι Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ. και Σ.Τ.ΕΦ. παρατείνουν αρκετά το χρόνο σπουδών τους ενώ στην περίπτωση των πτυχιούχων της Σ.Δ.Ο. ένα 47% των σπουδαστών περίπου έχει παρατείνει της σπουδές του πάνω από 5 χρόνια.



Αν μελετήσουμε την κατάσταση σε επίπεδο τμημάτων Σ.Τ.ΕΦ. (βλέπε πίνακα 8) το τμήμα Ενεργειακή Τεχνολογία (11.5%) εμφανίζει το μικρότερο ποσοστό ενώ τα τμήματα Πληροφορική(34.2%) και Τοπογραφία (34.2%) εμφανίζουν τα μεγαλύτερα ποσοστά που σημαίνει ότι αναλογικά περισσότεροι σπουδαστές των τμημάτων αυτών πήραν πτυχίο στα 5 έτη φοίτησης.



ΤΜΗΜΑ		
	%	Πλήθος
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	11,5	7
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	31,7	20
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ	31,4	22
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	34,2	68
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	29,3	27
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	32,5	25
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	34,2	27

**Πίνακας 9**

Σε επίπεδο τμημάτων σε όλο το ΤΕΙ μεγάλο ποσοστό εμφανίζουν τα τμήματα Μαιευτικής (78.8%), Επισκεπτών και Επισκεπτριών Υγείας (78.2%), Φυσικοθεραπείας (76.4%) .

Από τα υπόλοιπα τμήματα του ΤΕΙ τα τμήματα της ΣΤΕ.ΤΡΟ.Δ. εμφανίζουν μεγάλη απόκλιση μεταξύ τους. Το ποσοστό της Τεχνολογίας Τροφίμων είναι 15.4% ενώ της Οινολογίας και τεχνολογίας ποτών 42.9% (Βλέπε Πίνακα 9).

ΤΜΗΜΑ		
	%	Πλήθος
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ	42,9	9
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	15,4	10

**Πίνακας 10**

Το ποσοστό των πτυχιούχων που έλαβαν πτυχίο μετά από φοίτηση μέχρι πέντε ετών (βλέπε στήλη ν+2 (%)) στα τμήματα παρουσιάζει μεγάλες αποκλίσεις (από 29.2% έως 68.3%).

Το ποσοστό των πτυχιούχων που ολοκλήρωσαν στο πέμπτο έτος ανά σχολή παρουσιάζει μεγάλες αποκλίσεις. Βλέπε στήλη ν+2 (%)

Σχολή	Ποσοστό	Σχόλιο
Σ.Δ.Ο.	52.2	
Σ.Τ.ΕΦ.	29.25	
Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.	36.62	
Σ.Ε.Υ.Π.	68.2	Μεγαλύτερο
Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.	29,15	

**Πίνακας 11**

Ειδικά η Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ. εμφανίζει το μικρότερο ποσοστό που αντανάκλα την ανομοιογένεια των ποσοστών των 2 τμημάτων της. Βλέπε και πίνακα 9.

Αν μελετήσουμε συγκριτικά τα τμήματα σε επίπεδο σχολής (ΣΤΕΦ) η κατάσταση είναι σχετικά ομοιογενής αν ληφθεί υπόψη ο διαφορετικός χαρακτήρας τους. Για παράδειγμα, το ποσοστό των πτυχιούχων που πήραν πτυχίο στο πέμπτο έτος σε όλα τα τμήματα της Σ.Τ.ΕΦ. είναι αντίστοιχος (29.3%-34.2%) με μικρή απόκλιση για το τμήμα ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ (11.5%). (Βλέπε Πίνακα 8).

Το ποσοστό των πτυχιούχων που έλαβαν πτυχίο αφού φοίτησαν από 5 έτη μέχρι 8 έτη αυξάνεται ιδιαίτερα στην περίπτωση κυρίως της Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ. αλλά και της Σ.Τ.ΕΦ. και μειώνεται στην περίπτωση της Σ.Ε.Υ.Π.

Σχολή	Ποσοστό	Σχόλιο
Σ.Δ.Ο.	29.64	
Σ.Τ.ΕΦ.	33.3	
Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.	32.5	
Σ.Ε.Υ.Π.	22.42	Μικρότερο
Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.	38.95	

**Πίνακας 12**

Σε επίπεδο τμημάτων Σ.Τ.ΕΦ. υπάρχουν μεγάλες αποκλίσεις ανά τμήμα.

ΤΜΗΜΑ	2ν	
	%	Πλήθος
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	31,1	19
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	17,5	11
ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	17,6	23
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	39,2	78
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	48,9	45
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	35,1	27
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	35,4	28
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ	25,7	18

**Πίνακας 13**

Μικρότερο ποσοστό στη Ηλεκτρονική (17,5 %) και μεγαλύτερο στην Πολιτικών έργων υποδομής (48.9).

Το ποσοστό των πτυχιούχων που φοίτησαν πάνω από 8 έτη αυξάνεται ιδιαίτερα στην περίπτωση των σχολών Σ.Τ.ΕΦ., Σ.Γ.Τ.Κ.Σ., Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ. και μειώνεται πάρα πολύ στην περίπτωση της Σ.Ε.Υ.Π.

Σχολή	Ποσοστό	Σχόλιο
Σ.Δ.Ο.	17.52	
Σ.Τ.ΕΦ.	37.2	Μεγαλύτερο
Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.	30.9	
Σ.Ε.Υ.Π.	9.2	Μικρότερο
Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.	31.9	

**Πίνακας 14**

Σε επίπεδο τμημάτων Σ.Τ.Ε.Φ. υπάρχουν μεγάλες αποκλίσεις ανά τμήμα. Μικρότερο ποσοστό στους Πολιτικούς έργων Υποδομής (21.7%) και μεγαλύτερο στο τμήμα Ενεργειακής Τεχνολογίας (57.4%), στην Ηλεκτρονική (49.2%) και στην Ναυπηγική (42.9%).

ΤΜΗΜΑ	>2v	
	%	Πλήθος
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ	57,4	35
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	49,2	31
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ	42,9	30
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	26,1	52
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ	21,7	20
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	32,5	25
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ	30,4	24

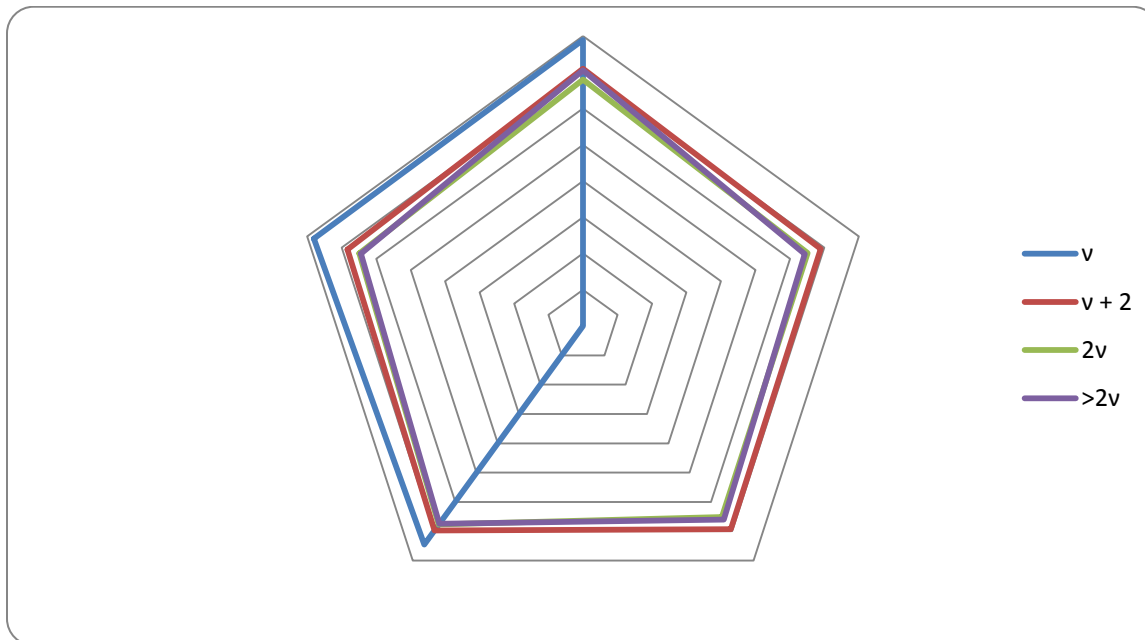
Σε επίπεδο τμημάτων σε όλο το ΤΕΙ μεγάλο ποσοστό εμφανίζουν τα τμήματα Ενεργειακής Τεχνολογίας (57.4%) και Ηλεκτρονικής (49.2%)

## Μελέτη του μέσου βαθμού πτυχίου ανά τμήμα ανάλογα με τα έτη φοίτησης

Στη συνέχεια παρατίθεται η εικόνα ανά σχολή. Η στήλη  $v$  δεν έχει ιδιαίτερη σημασία γιατί αφορά τους ελάχιστους σπουδαστές που έλαβαν πτυχίο στα 4 έτη σπουδών.

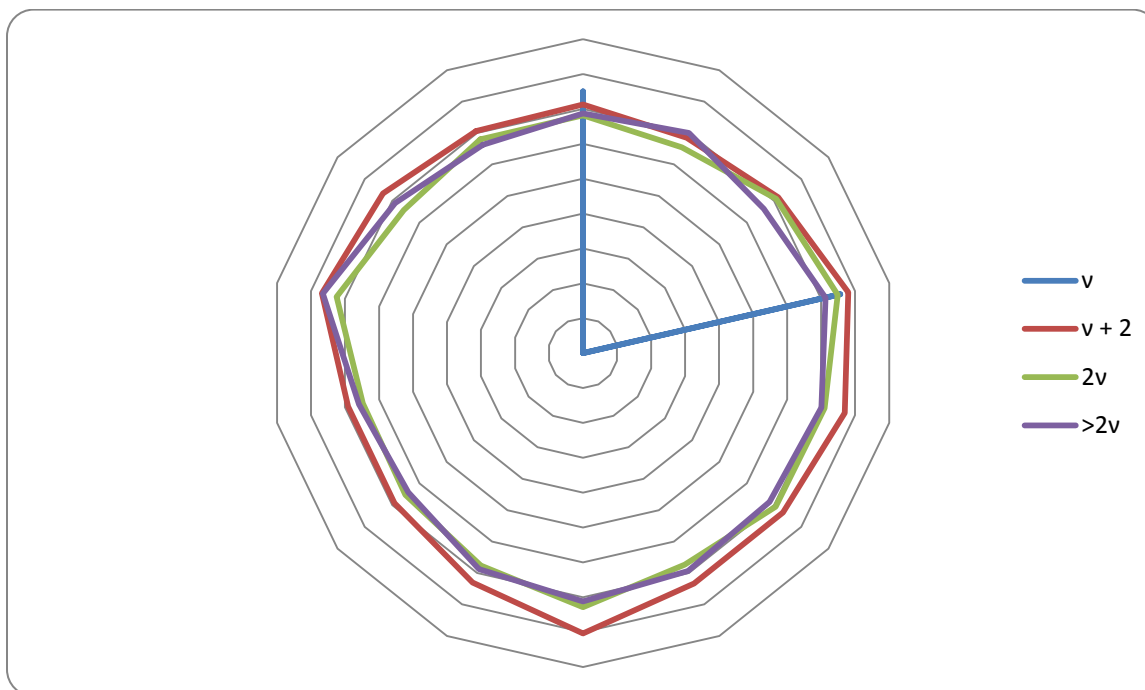
### Σ.Δ.Ο.

ΤΜΗΜΑ	$v$	$v + 2$	$2v$	$>2v$
ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	7,89	7,1	6,8	7,05
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ		6,89	6,51	6,43
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ		6,93	6,51	6,6
ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	7,45	6,97	6,77	6,74
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	7,81	6,83	6,49	6,44



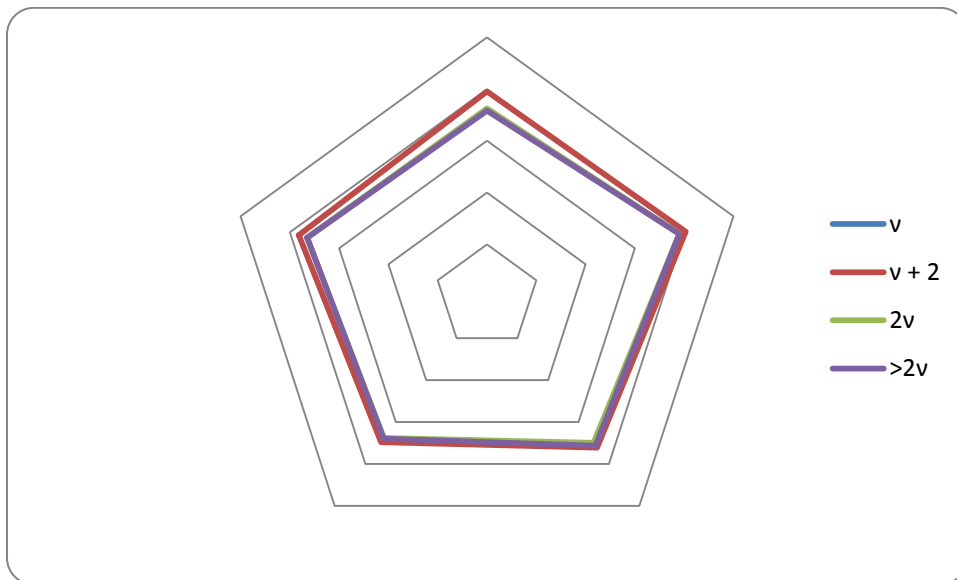
**Σ.Ε.Υ.Π.**

ΤΜΗΜΑ	v	v + 2	2v	>2v
ΑΙΣΘΗΤΙΚΗΣ & ΚΟΣΜΗΤΟΛΟΓΙΑΣ	7,5	7,13	6,81	6,87
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΙΕΙΝΗΣ		6,85	6,54	7
ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΠΤΡΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ		7,16	7,09	6,63
ΕΡΓΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	7,56	7,8	7,49	7,13
ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ		7,7	7,1	7,01
ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ		7,33	7,06	6,84
ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ		7,33	6,73	6,94
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Α'		8,04	7,29	7,12
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Β'		7,3	6,76	6,88
ΟΔΟΝΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		6,91	6,52	6,41
ΟΠΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΟΠΤΟΜΕΤΡΙΑΣ		6,91	6,48	6,59
ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ		7,68	7,25	7,65
ΡΑΔΙΟΛΟΓΙΑΣ ΑΚΤΙΝΟΛΟΓΙΑΣ		7,34	6,57	6,89
ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ		7,06	6,8	6,63



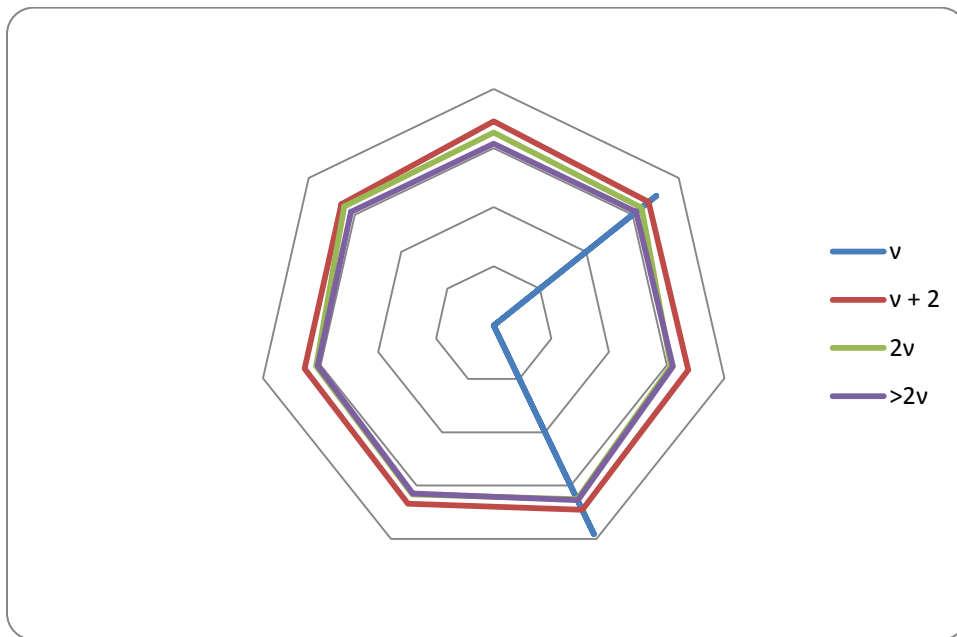
**Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.**

ΤΜΗΜΑ	v	v + 2	2v	>2v
ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ		7,91	7,25	7,17
ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ		8,07	7,8	7,8
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ		7,22	6,99	7,13
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ		6,96	6,77	6,79
ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ		7,64	7,31	7,31



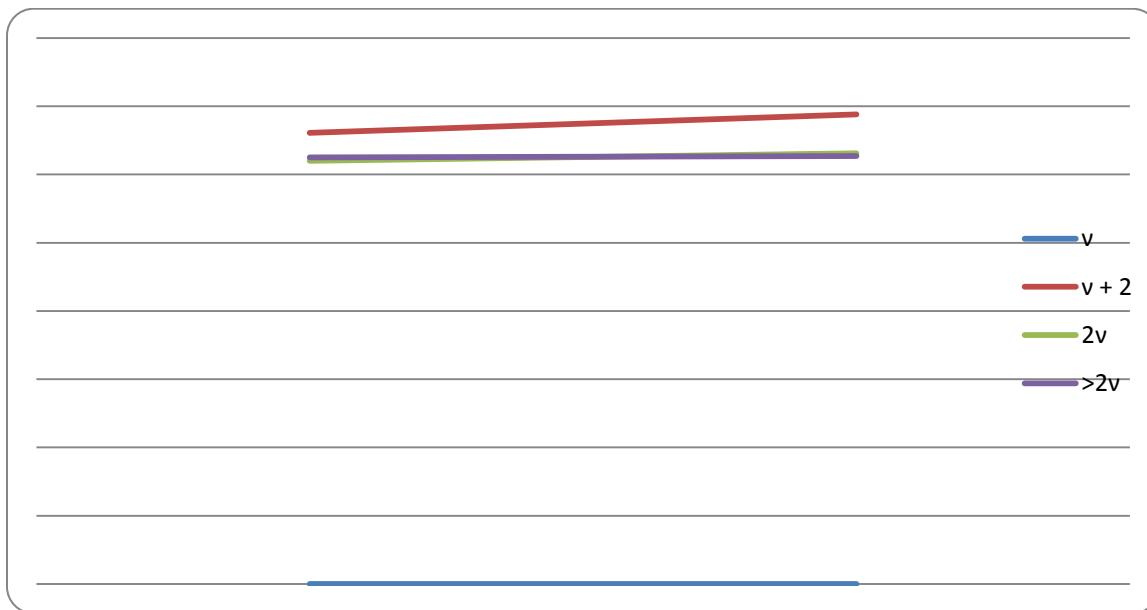
**Σ.Τ.ΕΦ.**

ΤΜΗΜΑ	v	v + 2	2v	>2v
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		6,9	6,52	6,15
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ	7,03	6,7	6,39	6,16
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ		6,75	6,15	6,21
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	7,82	6,91	6,51	6,55
ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ		6,68	6,34	6,3
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ		6,56	6,15	6,1
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ		6,58	6,46	6,17



**Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.**

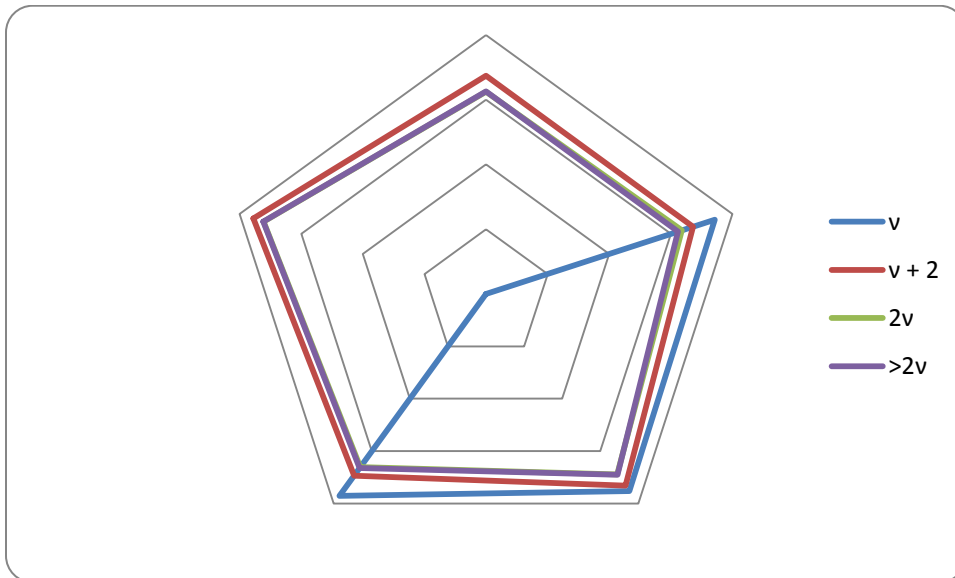
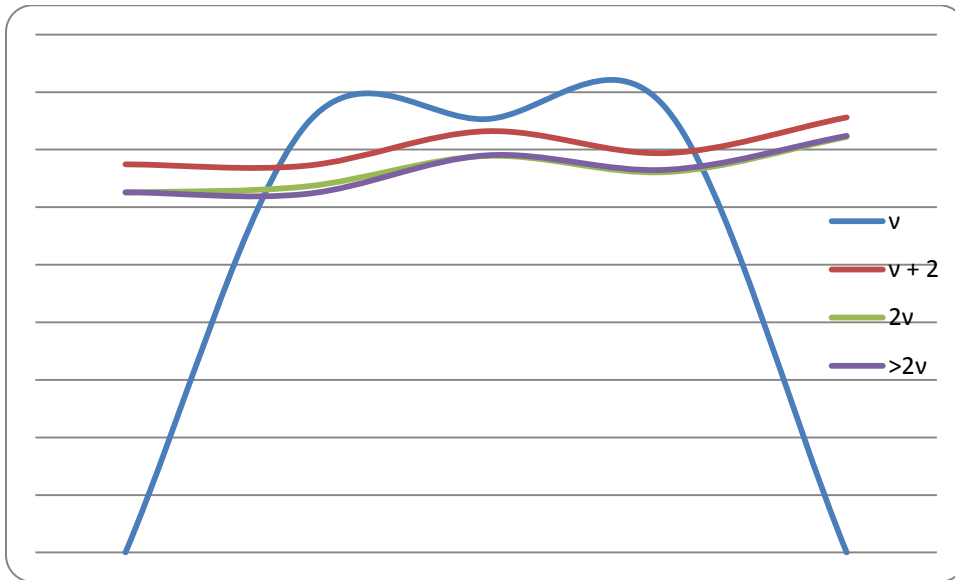
ΤΜΗΜΑ	v	v + 2	2v	>2v
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ		6,61	6,2	6,25
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ		6,88	6,31	6,27





Ακολουθεί ο Μέσος όρος βαθμών πτυχίου ανά σχολή και έτη φοίτησης. Η σημασία της στήλης  $v$  είναι αμελητέα επειδή αφορά ελάχιστους σπουδαστές που έλαβαν πτυχίο στα 4 έτη φοίτησης.

ΣΧΟΛΗ	$v$	$v + 2$	$2v$	$>2v$
Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.	0	6,745	6,252	6,26
Σ.Τ.ΕΦ.	7,425	6,72	6,36	6,23
Σ.Ε.Υ.Π.	7,53	7,32	6,89	6,9
Σ.Δ.Ο.	7,71	6,94	6,61	6,65
Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.	0	7,56	7,22	7,24

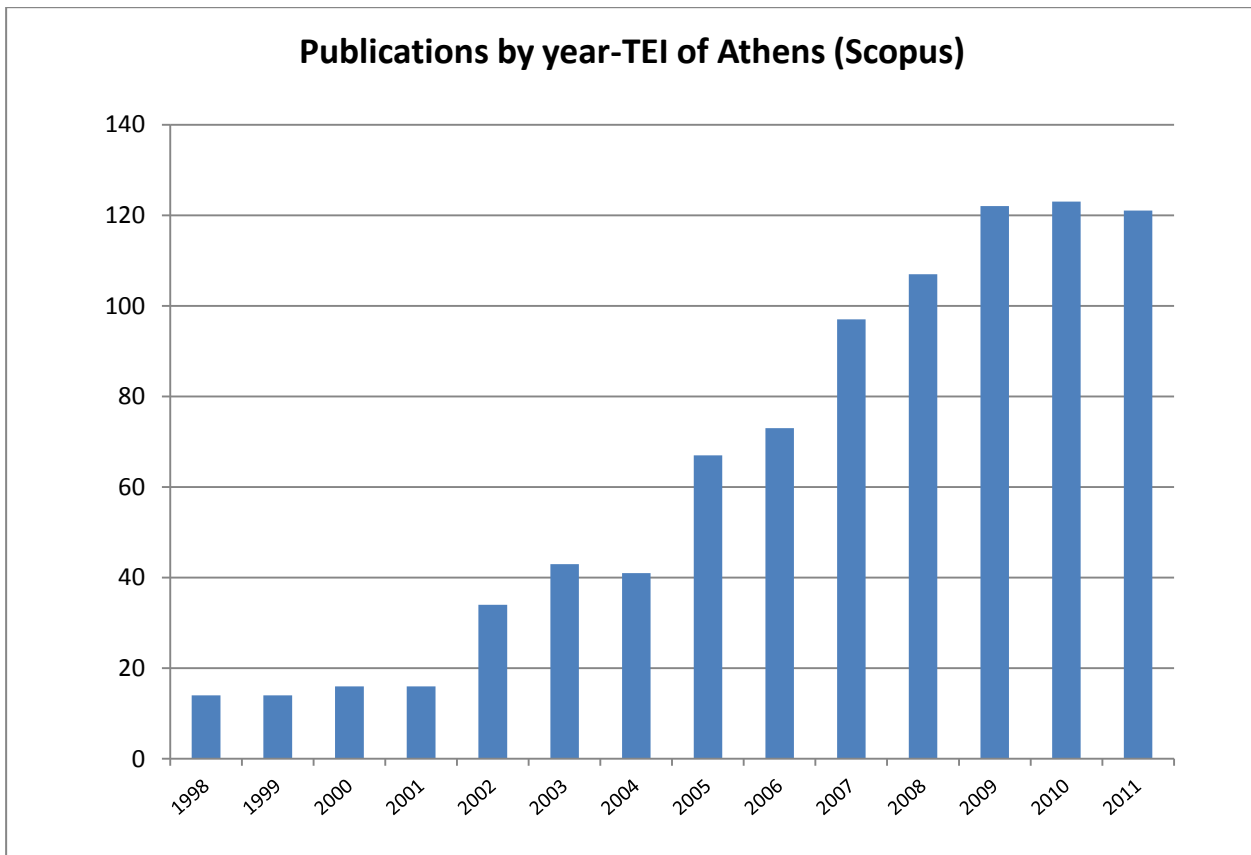


## **1.2 Μία οριζόντια αποτίμηση της ερευνητικής δραστηριότητας στο ΤΕΙ Αθήνας**

Στην παρούσα ενότητα επιχειρείται αφενός μεν μία οριζόντια αποτίμηση της ερευνητικής δραστηριότητας του ΤΕΙ Αθήνας που βασίζεται σε αναζητήσεις βιβλιογραφικών βάσεων δεδομένων (μέρος Α) αφετέρου δε μία συγκριτική κατάταξη του ΤΕΙ\_Α μέσα στο χώρο των ελληνικών ΤΕΙ από τη μία πρόσφατη δημοσιευμένη μελέτη που αναδεικνύει αυτή την πτυχή (μέρος Β). Αναλυτικά:

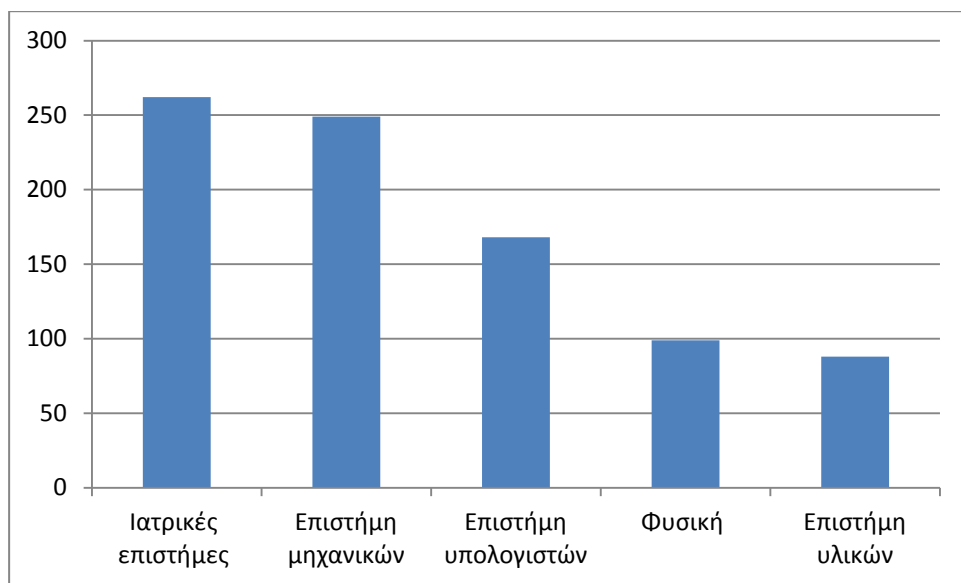
Α. Στη συγκεκριμένη ενότητα παρατίθενται αποτελέσματα της πορείας των επιστημονικών δημοσιεύσεων με ένα εκ των συγγραφέων τουλάχιστον να είναι μέλος του ΤΕΙ Αθήνας. Ως προς την ακολουθούμενη μεθοδολογία, ακολουθήθηκε αναζήτηση από διαφορετικές βιβλιογραφικές πηγές. Συγκεκριμένα πρώτα χρησιμοποιήθηκε η βιβλιογραφική βάση δεδομένων SCOPUS που περιλαμβάνει κατά κανόνα περιοδικά με σύστημα κριτών. Τα αποτελέσματα κατατάχθηκαν ανά έτος ώστε να φανεί η τάση και η διακύμανση των αποτελεσμάτων στην πορεία των τελευταίων 14 ετών. Η ίδια αναζήτηση επαναλήφθηκε με αναζήτηση ανά έτος από τη βιβλιογραφική βάση δεδομένων Google Scholar η οποία περιλαμβάνει και βιβλιογραφία από συνέδρια αλλά και από διαφορετικές πηγές όπως για παράδειγμα από ιστοσελίδες συγγραφέων.

Όπως φαίνεται από την εικόνα 1 υπάρχει μια συνεχής αυξητική τάση από το 2000 και μετά μέχρι και διπλασιασμός σε σχέση με τις αρχές της δεκαετίας. Θα πρέπει να σημειωθεί πως αν και εκτενής, η βάση δεδομένων Scopus περιλαμβάνει συγκεκριμένα περιοδικά που εγκρίνονται από επιτροπή και συνεπώς δεν αποτελεί το παραπάνω δείγμα το σύνολο των δημοσιεύσεων των μελών Ε.Π. Σημαντικό είναι να καταγραφεί ωστόσο η αυξητική τάση που πιθανά να ερμηνευτεί και από τη χρηματοδότηση ερευνητικών πράξεων μέσω του προγράμματος ΕΠΕΑΕΚ.



Εικ. 1 Κατανομή δημοσιεύσεων του ΤΕΙ Αθήνας ανά έτος (πηγή Scopus)

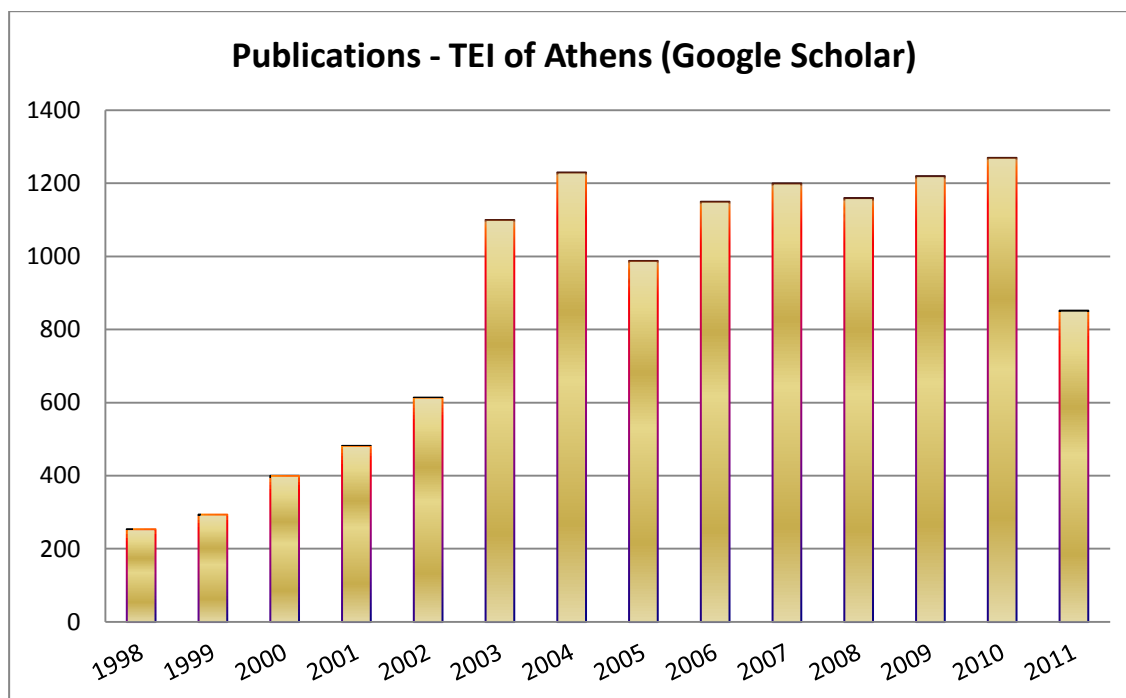
Στην εικόνα 2 γίνεται μια ανάλυση των παραπάνω δημοσιεύσεων μελών Ε.Π του ΤΕΙ Αθήνας που προέρχονται από τη βιβλιογραφική βάση δεδομένων Scopus ανά επιστημονική περιοχή. Ο μεγαλύτερος όγκος δημοσιεύσεων βρίσκεται στις ιατρικές επιστήμες καθώς και στις επιστήμες μηχανικών. Ακολουθεί η επιστήμη υπολογιστών και κατόπιν η φυσική και οι επιστήμες υλικών.



Εικ. 2 Κατανομή των δημοσιεύσεων την περίοδο 1998-2011 ανά επιστήμη

Στην εικόνα 3 περιλαμβάνονται αποτελέσματα αναζήτησης για δημοσιεύσεις μελών Ε. Π. από τη βιβλιογραφική βάση δεδομένων Google Scholar. Παρατηρούμε μια απότομη αύξηση των δημοσιεύσεων από το 2003 και μετά που ισοδυναμεί με υπερδιπλασιασμό και σχεδόν τριπλασιασμό των δημοσιεύσεων σε σχέση με τα προηγούμενα χρόνια. Πιθανή αιτία είναι πάλι η χρηματοδότηση ερευνητικών πράξεων στα ΤΕΙ με τη βοήθεια από τα κοινοτικά πλαίσια στήριξης γεγονός που διευκόλυνε την ενίσχυση των ερευνητικών ομάδων των μελών Ε.Π. του ΤΕΙ Αθήνας.

Συνοψίζοντας θα πρέπει να αναφέρουμε ότι τα τελευταία χρόνια έχει παρατηρηθεί ένας σταθερά υψηλός αριθμός δημοσιεύσεων σε έγκριτα περιοδικά και συνέδρια από μέλη Ε. Π του ΤΕΙ Αθήνας. Το γεγονός αυτό αποδεικνύει την ποιότητα του ερευνητικού έργου των μελών Ε.Π. του ΤΕΙ Αθήνας και την ανάγκη περαιτέρω ενίσχυσης των ερευνητικών πράξεων με τελικούς αποδέκτες τα ΤΕΙ της χώρας.



Εικ. 3 Κατανομή δημοσιεύσεων του ΤΕΙ Αθήνας ανά έτος (πηγή Google Scholar)

Β. Σύμφωνα με πρόσφατη μελέτη του ΔΙΑΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΑΝΩΤΑΤΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (ΠΑΕ) με τίτλο « Τα ελληνικά Πανεπιστήμια, ΤΕΙ και άλλες εκπαιδευτικές δομές στις διεθνείς λίστες ταξινόμησης (ranking) - (Επικαιροποίηση 2012)», οι διεθνείς ταξινομήσεις των ΑΕΙ από μόνες τους εγείρουν ερωτηματικά και προβλήματα. Γι' αυτό, πρώτη μέριμνα των χρηστών τους κι ακόμη περισσότερο εκείνων που τις συγκροτούν και τις προτείνουν είναι να δείξουν όχι τόσο ότι δεν έχουν αδυναμίες όσο ότι έχουν λιγότερες από τις άλλες.

Μία από τις κατατάξεις αυτές είναι το world ranking universities (<http://www.webometrics.info/>), την οποία προτείνει εδώ και λίγα χρόνια μία ομάδα Ισπανών ερευνητών του εργαστηρίου Cybermetrics (ερευνητική ομάδα που ανήκει στο ισπανικό κέντρο επιστημονικών ερευνών CSIC)<sup>1</sup>. Σύμφωνα με τους εμπνευστές της, η κατάταξη αυτή φιλοδοξεί να πρωτοτυπήσει σε δύο πράγματα. Πρώτον, να λάβει υπόψη της όχι μόνο το δημοσιευμένο σε περιοδικά έργο των ερευνητών-πανεπιστημιακών αλλά να μετρήσει γενικότερα την **ορατότητα** (visibility) των ιδρυμάτων. Δεύτερον, να διευρύνει όσο γίνεται περισσότερο τον αριθμό των προς κατάταξη ιδρυμάτων.

Για την επίτευξη του πρώτου στόχου οι Ισπανοί ερευνητές προσφεύγουν στα δεδομένα του διαδικτύου γιατί λαμβάνει υπόψη τη συνολική «εικόνα και επίδοση των πανεπιστημίων» καθώς

αναδεικνύει κι άλλες δραστηριότητες των καθηγητών και των ερευνητών. Το διαδίκτυο, υποστηρίζουν, καλύπτει όχι μόνο τις τυπικές δημοσιεύσεις (e-journals, ιστότοποι) αλλά και την άτυπη ακαδημαϊκού τύπου δραστηριότητα. Περαιτέρω, δεν υστερεί σε ποιότητα, είναι προσβάσιμο στο ευρύτερο κοινό, γεγονός σημαντικό ειδικά για νέους επιστήμονες από τις λιγότερο οικονομικά ανεπτυγμένες χώρες.

Οι ερευνητές χρησιμοποιούν τέσσερις δείκτες:

**Μέγεθος:** Ο αριθμός των σελίδων του κάθε ερευνητή-πανεπιστημιακού σε τέσσερις μηχανές αναζήτησης: Google, Yahoo, Live Search and Exalead.

**Ορατότητα:** Ο συνολικός αριθμός των ανεξάρτητων εξωτερικών συνδέσμων που οδηγούν σε ένα δικτυακό τόπο μπορεί, κατά τη γνώμη τους, να υπολογιστεί με εμπιστοσύνη μόνο από τη μηχανή Yahoo.

**Εμπλουτισμένα κείμενα:** Στην κατηγορία αυτή των κειμένων οι συγγραφείς επέλεξαν τα εξής τέσσερα: Adobe Acrobat (.pdf), Adobe PostScript (.ps), Microsoft Word (.doc) and Microsoft Powerpoint (.ppt). Τα στοιχεία αντλήθηκαν από τις τέσσερις μηχανές αναζήτησης Google, Yahoo Search, Live Search και Exalead.

**Scholar:** Ο αριθμός των άρθρων και των παραπομπών για κάθε γνωστικό αντικείμενο που δίνεται από το Google Scholar<sup>2</sup>.

Με τον τρόπο αυτό οι Ισπανοί ερευνητές διευρύνουν σημαντικά τον αριθμό των εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και ερευνητικών κέντρων που συμπεριλαμβάνουν στην κατάταξή τους. Σύμφωνα με τους ίδιους τα ιδρύματα που κατατάσσουν ανέρχονται σε 20.372 (2012), ενώ στη λίστα της Σαγκάης αναλύονται 3.000 πανεπιστήμια και κατατάσσονται 500.

Σύμφωνα με την τελευταία έκδοση λοιπόν του webometrics.info (2012), τα ελληνικά ιδρύματα εμφανίζουν την ακόλουθη εικόνα. Στην ταξινόμηση αυτή εμφανίζονται 64 ιδρύματα ή δομές (13 περισσότερα από το 2011) εκ των οποίων: 23 Πανεπιστήμια, 16 ΤΕΙ, 20 ιδιωτικές δομές, 2 στρατιωτικές ακαδημίες, 2 ωδεία και ένα «άλλο».

Με βάση τα στοιχεία της μελέτης, μπορεί κανείς για τα ΤΕΙ να διαπιστώσει:

A. Το πρώτο ΤΕΙ στην παγκόσμια κατάταξη είναι εκείνο της Κρήτης (2.316 θέση)

B. Τέσσερα (4) ΤΕΙ (Κρήτης, Αθήνας, Θεσσαλονίκης, Λάρισας) βρίσκονται μεταξύ του 10 και του 15% καλύτερου της παγκόσμιας κατάταξης

Γ. Πέντε (5) ακόμα ΤΕΙ (Καβάλας, Πειραιά, Μεσολογγίου, Κοζάνης και Σερρών) βρίσκονται μεταξύ 15 και 20%.

Δ. Τα πρώτα δύο (2) ΤΕΙ (Κρήτης και Αθήνας) βρίσκονται πάνω από οκτώ (8) πανεπιστήμια

### **1.3 Ανάπτυξη & Αξιοποίηση Διαδικτυακής Εφαρμογής για την υποβολή Ηλεκτρονικής αίτησης και Αξιολόγησης Υποψηφίων Επιστημονικών και Εργαστηριακών Συνεργατών.**

Οι ιδιαίτερα χρονοβόρες γραφειοκρατικές διαδικασίες, που ακολουθούνταν κατά την περίοδο υποβολής αιτήσεων των υποψηφίων επιστημονικών και εργαστηριακών συνεργατών, επέβαλαν τη δημιουργία μιας νέας διαδικτυακής εφαρμογής, η οποία καταγράφει ηλεκτρονικά τις αιτήσεις και τις διαχειρίζεται, με σκοπό την εξαγωγή χρήσιμων πληροφοριών για τη λήψη των αποφάσεων αξιολόγησης των υποψηφίων συνεργατών και στη συνέχεια ανάθεσης αντίστοιχου με τα προσόντα τους εκπαιδευτικού έργου.

Έπειτα από τη διενέργεια του σχετικού διαγωνισμού, αναπτύχθηκε και εγκαταστάθηκε το πληροφοριακό σύστημα, το οποίο δίνει πλέον τη δυνατότητα στους υποψηφίους επιστημονικούς και εργαστηριακούς συνεργάτες να καταγράφουν πλήρως όλα τα στοιχεία που απαιτούνται κατά την υποβολή της αίτησής τους, όπως τίτλους σπουδών, επαγγελματική εμπειρία, διδακτική εμπειρία, δημοσιεύσεις, συνέδρια, επιτροπές, διαλέξεις, ευρεσιτεχνίες, διαθέσιμες ώρες κ.λπ.

Το παραπάνω πληροφοριακό σύστημα με την υποστήριξη μηχανισμού πληροφόρησης, επίλυσης αποριών και παροχής τεχνικής στήριξης προς όλους τους εμπλεκόμενους (υποψηφίους επιστημονικούς & εργαστηριακούς συνεργάτες, υπευθύνους ή συνεργάτες γραμματειών τμημάτων, επιτροπές αξιολόγησης) συγκέντρωσε όλα τα στοιχεία των υποψηφίων σε μία βάση δεδομένων, με αποτέλεσμα να παρέχει σήμερα συγκεντρωμένα όλες τις απαραίτητες πληροφορίες που χρειάζονται οι επιτροπές καθηγητών των τμημάτων για τη λήψη των αποφάσεων αξιολόγησης. Παρέχοντας τους όλα τα παραπάνω στοιχεία και αυτοματοποιώντας λειτουργίες των επιτροπών, απάλλαξε τους εμπλεκόμενους από ιδιαίτερα χρονοβόρες και γραφειοκρατικές διαδικασίες και παράλληλα δημιουργήθηκε μια πλήρης και ενημερωμένη βάση που είναι ιδιαίτερα χρήσιμη για τις μελλοντικές αξιολογήσεις. Ταυτόχρονα είναι εφικτή η επικοινωνία με την εφαρμογή κατάρτισης των συμβάσεων για τους επιστημονικούς και εργαστηριακούς συνεργάτες που καταρτίζονται γρήγορα.

Το πληροφοριακό σύστημα ξεκίνησε και αρχικά λειτούργησε πιλοτικά, μετά από απόφαση του Συμβουλίου ΤΕΙ, στα τμήματα Ηλεκτρονικής, Πληροφορικής, Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων, Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας, Εμπορίας και Διαφήμισης (Marketing), Ραδιολογίας - Ακτινολογίας, Αισθητικής και Κοσμητολογίας και Οινολογίας. Τα τμήματα αυτά χρησιμοποίησαν τη λειτουργικότητα της εφαρμογής στο σύνολο της και σήμερα μπορεί το εκάστοτε Συμβούλιο τμήματος να προχωρήσει τεκμηριωμένα στις σχετικές αναθέσεις των μαθημάτων, ακολουθώντας είτε την

σειρά κατάταξης που προκύπτει αυτόματα βάσει της μοριοδότησης των κριτηρίων αξιολόγησης που έχει προηγηθεί είτε με άλλη τροποποιημένη κατάταξη με βάση όμως τεκμηρίωση που θα διατυπώσει αιτιολογημένα και διαφανώς στους ενδιαφερομένους.

Μετά την πιλοτική φάση και τις λειτουργικές βελτιώσεις που προέκυψαν από τις παρατηρήσεις των τμημάτων αποφασίστηκε η καθολική εφαρμογή του σε όλες τις σχολές του ΤΕΙ Αθήνας με σκοπό την όσο το δυνατόν μεγαλύτερη δυνατότητα διαφάνειας και λογοδοσίας στο πεδίο αυτό. Για την καλύτερη εφαρμογή των διαδικασιών που συμφωνήθηκαν το συμβούλιο του ΤΕΙ Αθήνας με σχετική απόφαση του υιοθέτησε τον παρακάτω ενιαίο πίνακα μοριοδότησης, βάσει του οποίου το πληροφοριακό σύστημα μετά την εισαγωγή και επιβεβαίωση των δεδομένων αξιολόγησης από την εκάστοτε επιτροπή αξιολόγησης (κυρίως τη συνάφεια σε σχέση με το εκάστοτε γνωστικό αντικείμενο ή την ειδικότητα) υπολογίζει την αξιολογική σειρά κατάταξης των υποψηφίων.

Οι όποιες αποκλίσεις από την προκύπτουσα κατάταξη των υποψηφίων κατά τη φάση της ανάθεσης του διδακτικού έργου (σημειώνουμε ότι παρατηρούνται και τέτοιες περιπτώσεις) είναι αποκλειστική ευθύνη των συμβουλίων των τμημάτων αλλά και του ίδιου του Συμβουλίου ΤΕΙ που τις επικυρώνει και πρέπει να είναι απολύτως αιτιολογημένες και να προάγουν τη διασφάλιση ποιότητας του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου.



**ΜΟΡΙΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ  
ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΤΩΝ**

**(απόφαση Συμβουλίου ΤΕΙ 20/18.5.11)**

<b>πτυχία</b>	ασικό πτυχίο	5 μόρια
	εταπτυχιακός τίτλος σπουδών	10 μόρια
	δακτορικός τίτλος	15 μόρια
<b>παγγελματική Εμπειρία</b>		0-15 μόρια
<b>διδασκτική Εμπειρία</b>		0-15 μόρια
<b>ημοσιεύσεις</b>	οργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές	0-15 μόρια
	οργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές εφάλλαα σε συλλογικούς τόμους Βιβλία/Μονογραφίες- νακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια	0-15 μόρια
<b>Άλλο Έργο (Συνέδρια- Επιτροπές Διαλέξεις- Ευρεσιτεχνίες)</b>	πλώματα ευρεσιτεχνίας- Προσκλήσεις για διαλέξεις-- Συμμετοχές σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων- Συμμετοχές σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών	0-5 μόρια
<b>Εκθέσεις (ΓΤΚΣ)</b>	τομικές Εκθέσεις-Συμμετοχή σε Ομαδικές Εκθέσεις-Συμμετοχή σε Διεθνείς Εκθέσεις - Βραβεία - Διακρίσεις	0-30
<b>Πρόσθετα-Λοιπά Στοιχεία</b>	επιτροπή μοριοδοτεί βάση βιογραφικού υποψηφίου και τεκμηριώνει την βαθμολογία της	0-5 μόρια

#### **1.4 Η ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΣΤΟ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ & Η ΠΟΡΕΙΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΤΥΠΟΥ ISO 9000:2008**

Σημαντική ώθηση στη βελτίωση του τρόπου λειτουργίας του ΤΕΙ\_Α, τόσο σε επίπεδο εκπαιδευτικών όσο και σε επίπεδο υποστηρικτικών διαδικασιών, έδωσε συμπληρωματικά κατά την περίοδο αναφοράς η ανάπτυξη, εγκατάσταση και πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ISO9001:2008.

Η πολιτική Ποιότητας που έχει συμφωνηθεί και αναρτηθεί σε όλους τους μέχρι σήμερα πιστοποιημένους χώρους εργασίας είναι:

*«Στο ΤΕΙ Αθήνας βασική αρχή και δέσμευση των οργάνων που ασκούν διοίκηση, αλλά κάθε στελέχους, είναι να παρέχουν στους σπουδαστές τους αξιόπιστες υπηρεσίες, που καλύπτουν, πλήρως, τις απαιτήσεις και τις προσδοκίες τους, καθώς επίσης και τις σχετικές νομοθετικές και κανονιστικές απαιτήσεις. Στο πλαίσιο αυτό, έχει αναπτυχθεί και εφαρμόζεται, απαρέγκλιτα, ένα Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας, σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ΕΛΟΤ EN ISO 9001:2008.*

*Για τη βελτιστοποίηση της λειτουργίας του ΤΕΙ Αθήνας, καθώς και για τη συνεχή αναβάθμιση της αποτελεσματικότητας του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, τα όργανα διοίκησης αξιολογούν, σε συνεχή βάση, τις ανάγκες και παρέχουν όλους τους αναγκαίους πόρους.*

*Παράλληλα, η Διοίκηση, μέσω των τακτικών και έκτακτων συσκέψεων, που έχουν καθιερωθεί για την ανασκόπηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, ελέγχει την καταλληλότητα της Πολιτικής Ποιότητας και θέτει ρεαλιστικούς, μετρήσιμους και αντικειμενικούς στόχους για την ποιότητα των παρεχομένων υπηρεσιών, συνεπείς με την Πολιτική Ποιότητας, οι οποίοι παρακολουθούνται, διαρκώς, ώστε να διασφαλίζεται η καταλληλότητά τους.*

*Γενικοί στόχοι του ΤΕΙ Αθήνας είναι:*

- *η παροχή υψηλού επιπέδου ακαδημαϊκής εκπαίδευσης, λαμβάνοντας υπόψη τις σύγχρονες τάσεις, τόσο στον τομέα της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, όσο και στις επιστήμες που διδάσκονται στο πλαίσιο του Ιδρύματος,*
- *η διαρκής παρακολούθηση των διεθνών εξελίξεων στον τομέα της Εκπαίδευσης και η εισαγωγή νέων σύγχρονων μεθόδων διδασκαλίας, λαμβάνοντας υπόψη τις τεχνολογίες αιχμής,*

- η διατήρηση υψηλού επιπέδου επιστημονικής υποδομής,
- η προαγωγή της τεχνολογικής έρευνας,
- η συνεχής ενδυνάμωση του Ιδρύματος με ακαδημαϊκούς και στελέχη υψηλού επιπέδου
- η ενδυνάμωση του ανθρώπινου δυναμικού του ΤΕΙ, μέσω κατάλληλων εκπαιδευτικών προγραμμάτων, για την απόκτηση νέων δεξιοτήτων και διεργασιοκεντρικής κουλτούρας.

Για την επίτευξη των στόχων αυτών, θεωρείται απαραίτητη η εμπλοκή όλων των εργαζομένων και στελεχών του Ιδρύματος και η ανάπτυξη πρωτοβουλιών, από το σύνολο του προσωπικού. Η δυνατότητα έκφρασης του προσωπικού και η υποβολή συγκεκριμένων προτάσεων βελτίωσης θεωρείται ιδιαίτερα σημαντική για τη βελτίωση της λειτουργίας μας, αλλά και για την ενδυνάμωση του πνεύματος συμμετοχής και συνεργασίας. Στο πλαίσιο αυτό, το ΤΕΙ Αθήνας εκπαιδεύει συνεχώς το προσωπικό του, συμπεριλαμβάνοντας όλους τους εργαζόμενους σε ένα μόνιμο κύκλο συνεχούς βελτίωσης, ώστε να μπορούν να ανταποκρίνονται στα αιτήματα και τις προσδοκίες των σπουδαστών, των προμηθευτών, των συνεργατών και όλων, ανεξαιρέτως, των εμπλεκόμενων στη λειτουργία μας φορέων».

Μέσω του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας έχει επιτευχθεί σημαντικός βαθμός τυποποίησης των διαδικασιών που σχετίζονται

- με το σχεδιασμό του εκπαιδευτικού έργου και της υλοποίησής του (προγράμματα σπουδών)
- με τη διαχείριση των σπουδαστών και την παροχή του εκπαιδευτικού έργου (εγγραφές, πρακτική άσκηση, πτυχιακές εργασίες, κλπ)
- με την παροχή υπηρεσιών σπουδαστικής μέριμνας (σίτιση, περίθαλψη, βιβλιοθήκη, συμβουλευτική και κοινωνική μέριμνα, κλπ)
- με τη διενέργεια των προμηθειών, την εκπαίδευση του προσωπικού του Ιδρύματος και τη στελέχωση των Τμημάτων

Με σκοπό την καλύτερη ενημέρωση και ευαισθητοποίηση του προσωπικού μας, των συνεργατών και των σπουδαστών μας, η παρούσα πολιτική, αλλά και οι αναλύσεις των ποιοτικών επιδόσεών μας, κοινοποιούνται και είναι διαθέσιμες σε όλους τους ενδιαφερόμενους, μέσω της ανάρτησής τους σε εμφανή σημεία εντός του Ιδρύματος, ενώ παράλληλα, ζητείται η άποψή τους, αναφορικά με τις επιδόσεις μας στους προαναφερθέντες τομείς, μέσω ερωτηματολογίων.

Επιπλέον, μέσω της εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας, έχει καθιερωθεί ένας μηχανισμός τακτικής ανασκόπησης της λειτουργίας των εμπλεκόμενων υπηρεσιών, βασισμένος τόσο με μετρήσιμα αποτελέσματα, που συλλέγονται μέσω ερευνών, όσο και σε ποιοτικά δεδομένα και αποτελέσματα επιθεωρήσεων.

Μέσω των τακτικών ανασκοπήσεων, αξιολογείται η επίδοση των μονάδων αναφορικά με τις ενταγμένες στο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας διαδικασίες, εντοπίζονται αδυναμίες και

δρομολογούνται σχέδια βελτίωσης, συμπεριλαμβανομένης της εκπαίδευσης και υποστήριξης του προσωπικού.

Σημειώνεται ότι πέραν των τμημάτων της Διεύθυνσης Συντονισμού Σπουδών και Σπουδαστικής Μέριμνας, της Διεύθυνσης Διοικητικού και της Διεύθυνσης Οικονομικού, έχουν πιστοποιηθεί ή πρόκειται να πιστοποιηθούν εντός του 2012 τα ακόλουθα Τμήματα:

### **ΣΧΟΛΗ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ & ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ**

1. ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΦΙΣΤΙΚΗΣ
2. ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ, ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ
3. ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
4. ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ
5. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ & ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ

### **ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ & ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ**

1. ΤΜΗΜΑ ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ & ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ
2. ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

### **ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ**

1. ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ
2. ΤΜΗΜΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΙΑΣ & ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
3. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΟΝΑΔΩΝ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ

### **ΣΧΟΛΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ**

1. ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΚΕΠΤΩΝ – ΕΠΙΣΚΕΠΤΡΙΩΝ ΥΓΕΙΑΣ
2. ΤΜΗΜΑ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ
3. ΤΜΗΜΑ ΜΑΙΕΥΤΙΚΗΣ
4. ΤΜΗΜΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Α΄
5. ΤΜΗΜΑ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ Β΄
6. ΤΜΗΜΑ ΟΔΟΝΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ
7. ΤΜΗΜΑ ΟΠΤΙΚΗΣ & ΟΠΤΟΜΕΤΡΙΑΣ
8. ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΙΑΣ

### **ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ**

1. ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
2. ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Η ανάπτυξη, εγκατάσταση και πιστοποίηση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας πραγματοποιήθηκε μέσα από τα ακόλουθα βήματα:

- αναλύθηκε το ισχύον νομικό και κανονιστικό πλαίσιο και η υφιστάμενη πρακτική των Τμημάτων και υπηρεσιακών μονάδων του ΤΕΙ,
- πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις εργασίας μεταξύ των διαφορετικών Τμημάτων και οργάνων (π.χ. επιτροπές πρακτικής άσκησης) με στόχο την επίτευξη συμφωνίας σε έναν κοινό τρόπο εργασίας
- συντάχθηκαν διαδικασίες λειτουργίας και τυποποιήθηκαν έντυπα, που ελέγχθηκαν και οριστικοποιήθηκαν μέσα από συμμετοχικές διαδικασίες
- πραγματοποιήθηκε εκπαίδευση του εμπλεκόμενου προσωπικού τόσο σε θέματα ISO9001, εν γένει, όσο και στο ίδιο το αναπτυχθέν Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας
- επιθεωρήθηκε εσωτερικά η ορθότητα και αποτελεσματικότητα της εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας και δόθηκαν κατευθύνσεις για τη διόρθωση ή αποφυγή αστοχιών

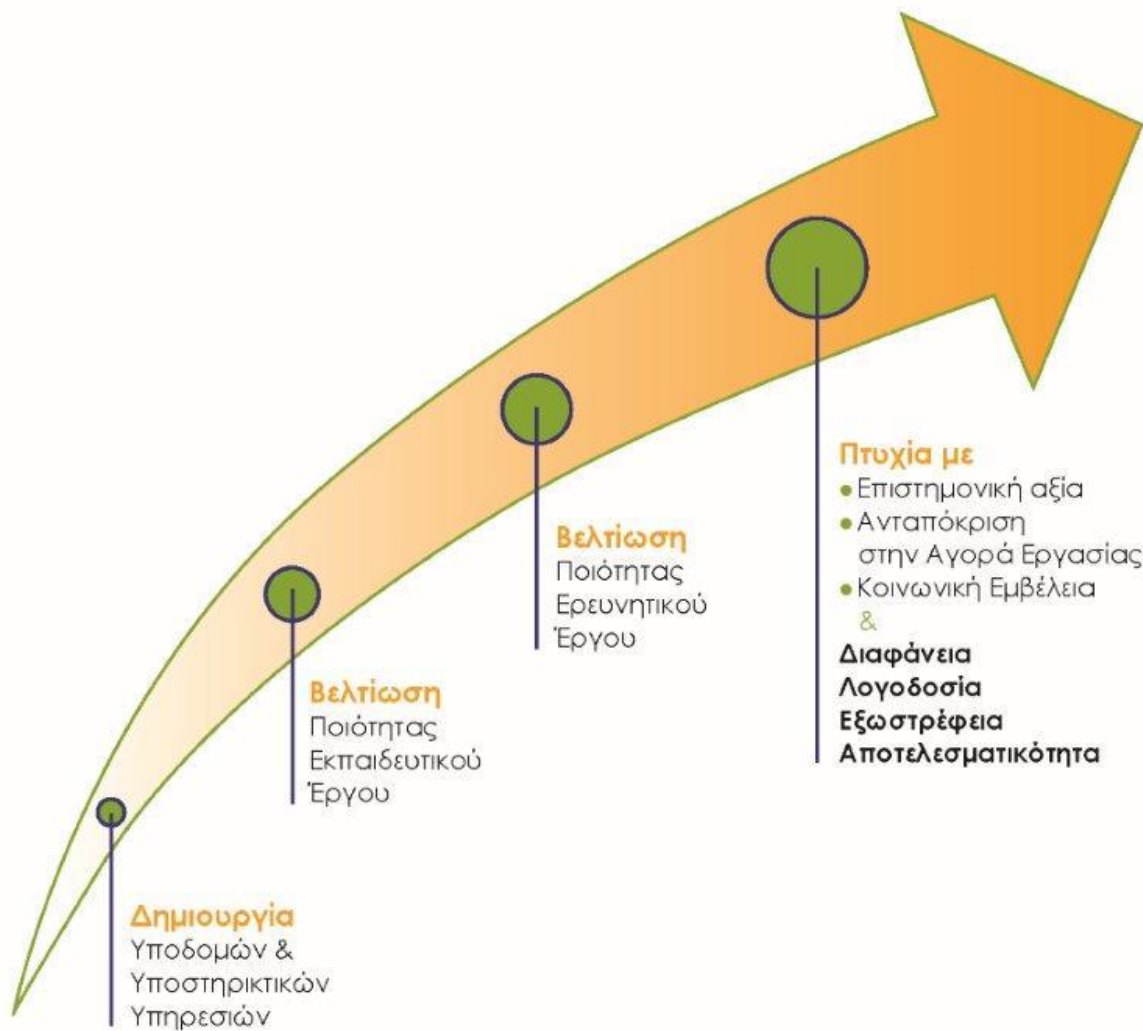
Αποτέλεσμα της διαδικασίας αυτής ήταν η επιτυχής επιθεώρηση πιστοποίησης εν αρχή πέντε (5) εκπαιδευτικών Τμημάτων, όλων των Τμημάτων της Διεύθυνσης Συντονισμού Σπουδών και Σπουδαστικής Μέριμνας και Τμημάτων των Διευθύνσεων Διοικητικού και Οικονομικού, ενώ η ίδια διαδικασία ακολουθείται και για τα υπόλοιπα Τμήματα, τα οποία θα πιστοποιηθούν εντός του 2012.

Πρέπει δε να σημειωθεί ότι η τεκμηρίωση του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας είναι αναρτημένη στο διαδικτυακό τόπο της ΜΟΔΙΠ, ώστε αφενός να είναι διαθέσιμο στα Τμήματα, που έχουν λάβει επίσημη απόφαση εφαρμογής, και αφετέρου να λειτουργεί παρακινητικά για τα υπόλοιπα Τμήματα του ΤΕΙ, τα οποία σταδιακά θα πρέπει να ενταχθούν σε αυτό.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΣΧΟΛΩΝ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ



# ΣΧΟΛΗ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ & ΠΡΟΝΟΙΑΣ





***ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΑΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ***

**Σύνταξη Έκθεσης: Σταύρος Γιαννικάκης, Καθηγητής, Μέλος ΜΟΔΙΠ**

***ΑΘΗΝΑ 3-4-2012***



## **Πρόλογος**

Η Σχολή Επαγγελματιών Υγείας Πρόνοιας περιλαμβάνει αφενός Τμήματα τα οποία είναι μοναδικά μεταξύ άλλων ΤΕΙ ανά την Ελλάδα, αφετέρου οι εξειδικεύσεις που δίνονται έχοντας σαφή τεχνολογικό προσανατολισμό δεν επικαλύπτονται με ανάλογα γνωστικά πεδία που διδάσκονται σε Τμήματα ΑΕΙ, πλην ίσως της Νοσηλευτικής που και πάλι υπάρχει σημαντική διαφοροποίηση στα προγράμματα σπουδών των τμημάτων.

Από τα 15 Τμήματα της Σχολής, 12 έχουν παραδώσει τις Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης και 3 είναι στη φάση της τελικής συγγραφής. Συγκεκριμένα Εσωτερικές Εκθέσεις έχουν ολοκληρώσει τα τμήματα:

*Οδοντικής Τεχνολογίας,  
Οπτικής & Οπτομετρίας,  
Βασικών Ιατρικών Μαθημάτων  
Επισκεπτών/τριών Υγείας  
Δημόσιας Υγιεινής,  
Αισθητικής & Κοσμητολογίας,  
Κοινωνικής Εργασίας  
Νοσηλευτικής Α',  
Νοσηλευτικής Β',  
Ραδιολογίας Ακτινολογίας,  
Φυσικοθεραπείας,  
Ιατρικών Εργαστηρίων, και  
Μαιευτικής.*

Τα τμήματα που δεν έχουν παραδώσει ακόμα ΕΕΑ είναι της Δημόσιας Υγιεινής, της Εργοθεραπείας, και της Προσχολικής Αγωγής. Τα τμήματα αυτά προχωρούν κανονικά και βρίσκονται στο εξής στάδιο:

*Δημόσιας Υγιεινής:* Είναι στο στάδιο της αξιολόγησης από την ΜΟΔΠ.

*Εργοθεραπείας:* Το τμήμα βρίσκεται στη συλλογή δεδομένων. Δεν προβλέπεται να κατατεθεί έκθεση σύμφωνα με τα πρότυπα της ΑΔΠ νωρίτερα από το καλοκαίρι του 2012.

*Προσχολικής Αγωγής:* Είναι στο στάδιο του τελικού ελέγχου από το Τμήμα και θα παραδοθεί σύντομα.

Επομένως η ανταπόκριση είναι καθολική όσον αφορά στην αποδοχή των Τμημάτων αρχικά να αξιολογηθούν. Είναι κατανοητό, όπως αναφέρεται χαρακτηριστικά στις Εκθέσεις, ότι τα Τμήματα μέσα από αυτή τη διαδικασία θα βελτιωθούν γιατί αφενός θα ενισχύσουν τα θετικά σημεία αφετέρου θα αντιμετωπίσουν τυχόν προβλήματα που υπάρχουν και αυτό είναι δυνατόν μόνο εφόσον τα θετικά και αρνητικά σημεία ταυτοποιηθούν, συγκεντρωθούν, συγκεκριμενοποιηθούν και ομαδοποιηθούν. Έτσι θα είναι περισσότερο γρήγορη και αποτελεσματική η διαχείρισή τους. Επίσης, έχοντας τα Τμήματα καθορίσει Στρατηγική Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης και αναθέσει ρόλους, αξιοποιείται καλύτερα το ανθρώπινο δυναμικό

για το επιθυμητό αποτέλεσμα. Συγκεκριμένα, βελτιώνοντας συνεχώς τα προγράμματα σπουδών και όντας το ΕΠ σε εγρήγορση, βελτιώνεται συνολικά το Διδακτικό έργο. Έχοντας καθορίσει τις προτεραιότητες στον ερευνητικό τομέα, η έρευνα καθίσταται περισσότερο στοχευμένη, επομένως πρακτική και αποτελεσματική. Σαν αποτέλεσμα όλων των παραπάνω είναι φυσικό επόμενο τα Τμήματα να μπορούν να οργανώνουν Μεταπτυχιακά Προγράμματα που είναι αξιόπιστα, αποτελεσματικά και κυρίως ελκυστικά.

Κάποια από τα Τμήματα έχουν ήδη αξιολογηθεί από ανεξάρτητους Εξωτερικούς Αξιολογητές κατά τα πρότυπα της ΑΔΙΠ και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Εξωτερική Αξιολόγηση έχουν ολοκληρώσει τα Τμήματα:

Οδοντικής Τεχνολογίας,  
Νοσηλευτικής Α & Β, και  
Μαιευτικής.

Για την παρούσα έκθεση ελήφθησαν υπ' όψη οι Εκθέσεις Εσωτερικών Αξιολογήσεων όλων των Τμημάτων που έχουν καταθέσει έκθεση και οι Εξωτερικές Εκθέσεις επίσης των Τμημάτων που έχουν αξιολογηθεί.

Η έκθεση χωρίζεται σε δύο τμήματα υπό τύπου συμπερασμάτων ένα που αφορά τις Εσωτερικές Εκθέσεις και ένα που αφορά τα πορίσματα των Εξωτερικών αξιολογήσεων.

Η συγγραφή της Έκθεσης για την ΣΕΥΠ έγινε από το μέλος της ΜΟΔΙΠ Σταύρο Γιαννικάκη, Καθηγητή.

## Συμπεράσματα Εσωτερικών Εκθέσεων Τμημάτων ΣΕΥΠ

Τα συμπεράσματα που προκύπτουν από τις μέχρι σήμερα Εκθέσεις Εσωτερικών Αξιολογήσεων των τμημάτων της ΣΕΥΠ που έχουν παραδοθεί μπορούν να ομαδοποιηθούν και να συνοψισθούν σύμφωνα με τη διάρθρωση των Εσωτερικών Εκθέσεων κατά τα πρότυπα της ΑΔΙΠ ως εξής:

1. Διαδικασία αξιολόγησης
2. Παρουσίαση των Τμημάτων
3. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών
4. Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών
5. Πρόγραμμα Διδακτορικών Σπουδών
6. Διδακτικό έργο
7. Ερευνητικό έργο
8. Σχέσεις με κοινωνικούς/πολιτιστικούς/παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς
9. Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης
10. Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές

Κάθε μια από τις παραπάνω ενότητες μπορεί να χωριστεί σε θετικά και αρνητικά στοιχεία, έτσι όπως καταγράφονται από τα Τμήματα. Σημειώνεται ότι τα τμήματα παρουσιάζουν ιδιαιτερότητες οι οποίες δεν είναι δυνατόν να ομαδοποιηθούν.

### *Θετικά στοιχεία.*

**1.** Ως θετικό στοιχείο, αναφέρεται η συμμετοχή των Τμημάτων στη διαδικασία αξιολόγησης. Αρκετά τμήματα αναφέρουν ότι για πρώτη φορά υπάρχει συνολική εικόνα των λειτουργιών, σε ποσοτικά και ποιοτικά δεδομένα. Η διαδικασία που ακολουθήθηκε από τα τμήματα είναι κατά το μάλλον ή ήττον σύμφωνα με τα πρότυπα της ΑΔΙΠ προσαρμοσμένη σε κάποιες περιπτώσεις στις ιδιαιτερότητες του Τμήματος. Διακρίνεται προσπάθεια με αίσθημα ευθύνης εκ μέρους όλων και κυρίως διαφάνεια. Τα στοιχεία που αναδεικνύονται, θετικά ή αρνητικά θεωρούνται από τα Τμήματα υλικό, η επεξεργασία του οποίου θεωρείται θεμελιώδης για τη στρατηγική ανάπτυξη του Τμήματος.

**2.** Τα Τμήματα διαθέτουν μια ιστορία αρκετών (περίπου 28) χρόνων ως τμήματα του ΤΕΙ Αθήνας ενώ αρκετά από αυτά διαθέτουν μια ιστορία και ως ΚΑΤΕΕ περίπου 10 χρόνων. Τα περισσότερα τμήματα διαθέτουν θεσμοθετημένα επαγγελματικά δικαιώματα. Ορισμένα από αυτά αποτελούν **μοναδικά τμήματα στη χώρα**. Το εκπαιδευτικό προσωπικό αν και αριθμητικά αναφέρεται από τα περισσότερα τμήματα ως ανεπαρκές αριθμητικά εντούτοις αποτελείται από ικανούς εκπαιδευτικούς με Διδακτορικές Διατριβές ή Μεταπτυχιακούς Τίτλους. Οι γραμματείες στελεχώνονται κατά μέσο όρο από 2 υπαλλήλους. Επίσης τα περισσότερα τμήματα διαθέτουν μέλη ΕΤΠ (1-2) που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία και συντήρηση των εργαστηρίων των τμημάτων και κρίνονται στην παρούσα φάση ως αριθμός επαρκής. Επίσης λειτουργούν διάφορες επιτροπές ή υπεύθυνοι για θέματα,

εκπαιδευτικά ή διοικητικά που έχουν σαν αποτέλεσμα την εύρυθμη λειτουργία των τμημάτων και την εξυπηρέτηση των σπουδαστών.

Συνοπτικά το προσωπικό των Τμημάτων της ΣΕΥΠ σήμερα αποτυπώνεται στον παρακάτω πίνακα:

Τμήμα	Καθηγητές	Αναπλ. Καθ.	Επίκ. Καθ	Καθ. Εφαρμογών	Ε.Τ.Π.	Δ.Π.
<i>Οδοντικής Τεχνολογίας</i>	1	1	3	4	3	3
<i>Οπτικής &amp; Οπτομετρίας</i>	1	0	2	1	1	2
<i>Βασικών Ιατρικών Μαθημάτων</i>	10	1	3	1	2	1
<i>Επισκεπτών/τριών Υγείας</i>	2	0	2	7	1	2
<i>Αισθητικής &amp; Κοσμητολογίας</i>	3	0	2	4	2	3
<i>Κοινωνικής Εργασίας</i>	1	1	4	5	1	3
<i>Νοσηλευτικής Α΄</i>	4	1	2	11	1	3
<i>Νοσηλευτικής Β΄</i>	1	1	6	13	1	3
<i>Ραδιολογίας Ακτινολογίας</i>	3	2	1	4	1	2
<i>Φυσικοθεραπείας</i>	2	0	3	9	1	2
<i>Ιατρικών Εργαστηρίων</i>	2	0	1	1	2	2
<i>Μαιευτικής</i>	3	0	2	11	0	2
<i>Δημόσιας Υγιεινής</i>	2	1	3	3	1	2
<i>Εργοθεραπείας</i>	1	0	0	2	0	2
<i>Προσχολικής Αγωγής</i>	1	2	1	2	1	2

Επίσης η εικόνα των τμημάτων σε επιστημονικούς και εργαστηριακούς συνεργάτες σήμερα, είναι ως εξής:

<b>Τμήμα</b>	<b>Επιστημονικοί συνεργάτες</b>	<b>Εργαστηριακοί συνεργάτες</b>
<i>Οδοντικής Τεχνολογίας</i>	4	12
<i>Οπτικής &amp; Οπτομετρίας</i>	2	9
<i>Βασικών Ιατρικών Μαθημάτων</i>	11	23
<i>Επισκεπτών/τριών Υγείας</i>	4	29
<i>Αισθητικής &amp; Κοσμητολογίας</i>	5	9
<i>Κοινωνικής Εργασίας</i>	4	17
<i>Νοσηλευτικής Α΄</i>	0	62
<i>Νοσηλευτικής Β΄</i>	0	52
<i>Ραδιολογίας Ακτινολογίας</i>	6	26
<i>Φυσικοθεραπείας</i>	4	19
<i>Ιατρικών Εργαστηρίων</i>	15	34
<i>Μαιευτικής</i>	2	58
<i>Δημόσιας Υγιεινής</i>	13	19
<i>Εργοθεραπείας</i>	1	25
<i>Προσχολικής Αγωγής</i>	12	35

Όσον αφορά οι χώροι που κάθε τμήμα αναπτύσσει τις δραστηριότητές του φαίνονται παρακάτω:

Τμήμα	Αίθουσες διδασκαλίας	Εργαστήρια	Γραφεία καθηγητών	Γραμματεία	Αποθηκευτικοί χώροι
<i>Οδοντικής Τεχνολογίας</i>	1	7	2	1	3
<i>Οπτικής &amp; Οπτομετρίας</i>	2	4	4	1	0
<i>Βασικών Ιατρικών Μαθημάτων</i>	0	0	1	1	0
<i>Επισκεπτών/τριών Υγείας</i>	4	3	8	1	3
<i>Αισθητικής &amp; Κοσμητολογίας</i>	9	7	3	1	1
<i>Κοινωνικής Εργασίας</i>	5	2	10	1	1
<i>Νοσηλευτικής Α΄</i>	7	4	6	1	1
<i>Νοσηλευτικής Β΄</i>	4	5	5	1	0
<i>Ραδιολογίας Ακτινολογίας</i>	2	3	5	1	1
<i>Φυσικοθεραπείας</i>	3	5	2	1	2
<i>Ιατρικών Εργαστηρίων</i>	1	9	4	1	0
<i>Μαιευτικής</i>	3	3	3	1	1
<i>Δημόσιας Υγιεινής</i>	1	6	2	1	0
<i>Εργοθεραπείας</i>	3	5	3	1	0
<i>Προσχολικής Αγωγής</i>	1	8	6	1	3

3. Όσον αφορά στα προγράμματα προπτυχιακών σπουδών οι πρόσφατες αναθεωρήσεις ακολουθούν τις οδηγίες διαμόρφωσης ενός σύγχρονου και αποτελεσματικού προγράμματος σπουδών σύμφωνα με τα Ελληνικά και Ευρωπαϊκά δεδομένα. Προστέθηκαν καινούργια μαθήματα σύμφωνα με τις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς ενώ συμπύχθηκαν άλλα. Ο συνολικός αριθμός των μαθημάτων κυμαίνεται μεταξύ των τμημάτων από 37 έως 40. Το

σύνολο των εβδομαδιαίων ωρών διδασκαλίας θεωρητικών και εργαστηριακών μαθημάτων κατά μέσο όρο είναι 26. Όλα τα τμήματα εφαρμόζουν το Ευρωπαϊκό σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων (ECTS) με σύνολο 240 ECTS για τη λήψη του πτυχίου. Οι εκπαιδευτικοί των Τμημάτων παρακολουθούν στενά τις εξελίξεις μιας και αρκετοί εργάζονται και ως ελεύθεροι επαγγελματίες κάτι που κατά την άποψή μας αποτελεί σημαντικό πλεονέκτημα για την τάση που διαμορφώνεται στην επιστήμη αλλά και στην αγορά. Συμπερασματικά θα λέγαμε ότι τα προγράμματα σπουδών εξυπηρετούν τους σκοπούς και στόχους των τμημάτων.

Τα μαθήματα γενικά είναι διαρθρωμένα σωστά στα εξάμηνα και με τη συνδρομή των χαρακτηρισμένων ως «βασικά μαθήματα» ή «προαπαιτούμενα» οι σπουδαστές έχουν συνέχεια στην εκπαίδευσή του, καταχωρώντας σταδιακά και αποτελεσματικά γνώση. Επικαλύψεις μαθημάτων δεν υπάρχουν παρά μόνο όσο χρειάζεται έτσι ώστε να συνδέεται το ένα μάθημα με το άλλο και να δημιουργούνται στο μυαλό του σπουδαστή οι απαραίτητοι κρίκοι παρακολούθησης.

Το εξεταστικό σύστημα ακολουθεί τα διεθνή και εγχώρια πρότυπα και όσον αφορά στη θεματολογία όπως και στη βαθμολόγηση. Ειδικά για τη βαθμολόγηση, λαμβάνεται υπ' όψη όχι μόνο η επίδοση του σπουδαστή στην τελική εξέταση αλλά και η συνολική του πορεία κατά τη διάρκεια του εξαμήνου με τη συμμετοχή του στο μάθημα και την εκπόνηση τυχόν μελετών που ανατίθενται. Επίσης, εφόσον δίνεται η δυνατότητα στον σπουδαστή να μελετήσει το γραπτό του και να εκφράσει τυχόν αντιρρήσεις του για τη βαθμολογία, θεωρούμε ότι το σύστημα διαθέτει και την απαιτούμενη διαφάνεια.

Οι πτυχιακές εργασίες που παρουσιάζονται αν και κατά βάση αφορούν ανασκοπήσεις βιβλιογραφίας ή εργαστηριακά θέματα, είναι αρκετά υψηλού επιπέδου και αυτό είναι αποτέλεσμα και του υψηλού επιπέδου σπουδαστών που διαθέτουν τα τμήματα της ΣΕΥΠ αλλά και της άοκνης προσπάθειας των μελών ΕΠ των τμημάτων. Οι οδηγίες για την εκπόνηση είναι σαφείς, όπως και η συνεργασία με τον επιβλέποντα κατά πλειοψηφία άριστη.

Σχετικά με την πρακτική άσκηση καταβάλλεται διαρκής προσπάθεια από τα τμήματα αλλά και τα μέλη ΕΠ που είναι υπεύθυνα για το θεσμό για την όσο το δυνατόν καλύτερη εκμετάλλευση από μέρους των σπουδαστών του χρόνου της πρακτικής. Γίνεται προσπάθεια οι σπουδαστές να επιλέγουν τα κατάλληλα κέντρα εκπαίδευσης (νοσοκομεία, εργαστήρια, κ.τ.λ.) έτσι ώστε να εκπαιδεύονται σε όλο το φάσμα της ειδικότητάς τους. Για το θεσμό της πρακτικής άσκησης υπάρχουν μεγάλα περιθώρια βελτίωσης, θέμα που αναλύεται από αρκετά τμήματα στα προτεινόμενα σχέδια βελτίωσης.

#### 4. Τα τμήματα που διαθέτουν μεταπτυχιακό πρόγραμμα είναι:

Οδοντική Τεχνολογία,  
Βασικών Ιατρικών Μαθημάτων,  
Δημόσιας Υγιεινής,  
Επισκεπτριών/τριών Υγείας  
Δημόσιας Υγιεινής,  
Αισθητικής & Κοσμητολογίας,

Νοσηλευτικής Α΄,  
Νοσηλευτικής Β΄,  
Ιατρικών Εργαστηρίων, και  
Μαιευτικής.

Ορισμένα δε από αυτά διαθέτουν και περισσότερα του ενός μεταπτυχιακά προγράμματα.

Γενικά αναγνωρίζεται από όλα τα Τμήματα η αναγκαιότητα ύπαρξης μεταπτυχιακού προγράμματος λόγω της εκπαίδευσης που παρέχεται, της βοήθειας προς τους σπουδαστές ως προς την εύρεση εργασίας ευκολότερα, αλλά και τη δημιουργία δεξαμενής υποψηφίων μελλοντικών συνεργατών κάτι που είναι πολύ σημαντικό για την στρατηγική ανάπτυξη των τμημάτων.

5. Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής δεν προβλέπεται προς το παρόν, με την ισχύουσα νομοθεσία.

6. Το διδασκτικό έργο επιτελείται από τους εκπαιδευτικούς των Τμημάτων με βάση το καθορισμένο και εγκεκριμένο πρόγραμμα σπουδών (περιγράμματα μαθημάτων) και κυρίως με βάση τους στόχους του Τμήματος όπως αυτοί διατυπώνονται στον ιδρυτικό νόμο των ΤΕΙ 1404/83, αλλά και στο Προεδρικό διάταγμα αριθμ. 83 ΦΕΚ 3717-2-1989, Άρθρο 2, που αφορά στα Επαγγελματικά Δικαιώματα των πτυχιούχων. Οι εκπαιδευτικοί με βάση τη νομοθεσία πρόσληψής τους διαθέτουν τα απαραίτητα ακαδημαϊκά προσόντα και όχι μόνο. Με την ανωτατοποίηση των ΤΕΙ προσελκύνονται όλο και περισσότεροι και ικανότεροι «δάσκαλοι».

Η εικόνα των Τμημάτων όσον αφορά στα μαθήματα, την οργάνωση της ύλης, τα βοηθήματα, και γενικότερα την αποτελεσματικότητά τους στην εκπαίδευση παρουσιάζεται από καλή έως άριστη, όπως προκύπτει από την ανάλυση των ερωτηματολογίων των σπουδαστών. Επίσης η συνολική εικόνα των εκπαιδευτικών παρουσιάζεται στην συντριπτική πλειοψηφία ικανοποιητική με όλα τα γραφήματα (ερωτήσεις 22-27) να δείχνουν με διαφορά τις κατηγορίες «ικανοποιητική» και «πολύ καλή». Εξάλλου ο θεσμός του «Σύμβουλου Καθηγητή» φαίνεται ότι αποδίδει, δίνοντας τη δυνατότητα στον διδάσκοντα να έρθει περισσότερο «κοντά» στο σπουδαστή με πολλαπλά οφέλη.

Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που διανέμονται κρίνονται επαρκή και αποτελεσματικά. Είτε πρόκειται για συγγράμματα, είτε για σημειώσεις, είναι αρκετά σύγχρονα και πρόκειται για πονήματα στην συντριπτική τους πλειοψηφία των ίδιων των εκπαιδευτικών που υπηρετούν στο τμήμα, οι οποίοι γνωρίζουν επακριβώς τις ανάγκες των σπουδαστών. Η πολλαπλή βιβλιογραφία, με την έννοια της προτεινομένης, και μάλιστα από βιβλιοθήκες εύκολα προσβάσιμες από τους σπουδαστές, επικουρικά συμπληρώνει το κεφάλαιο «εκπαιδευτικά βοηθήματα».

Τα τμήματα εκμεταλλεύονται τις δυνατότητες της σύγχρονης τεχνολογίας ως εκπαιδευτικό βοήθημα με εγκατεστημένα συστήματα Η/Υ, προβολικά μέσα και παροχές δικτύου στις περισσότερες αίθουσες διδασκαλίας και εργαστήρια. Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην εξοικείωση του σπουδαστή με την τεχνολογία αφού έχει γίνει πλέον ανάγκη και κομμάτι της καθημερινής πρακτικής. Εξάλλου στα πλαίσια των οικονομικών δυνατοτήτων και τους



προϋπολογισμούς που διατίθενται από το Ίδρυμα, τα τμήματα προσπαθούν να προμηθεύονται ότι πιο σύγχρονο κυκλοφορεί από πάγιο εξοπλισμό.

Άμεση σύνδεση της εκπαίδευσης με την έρευνα δεν υπάρχει ακόμη τουλάχιστον θεσμικά γεγονός που αποτυπώνεται στα αρνητικά στοιχεία. Όμως σε αρκετά μαθήματα, κάτι που προβλέπεται και από τα περιγράμματα των μαθημάτων, στους σπουδαστές ανατίθεται η εκπόνηση μελέτης που αφορά συγκεκριμένο θέμα. Έτσι ο σπουδαστής εξοικειώνεται με τη διερεύνηση της βιβλιογραφίας, διευρύνει τον τρόπο σκέψης του με έμφαση στη μεθοδολογία έρευνας και μαθαίνει να συγγράφει εργασία.

Συμπερασματικά θα λέγαμε ότι το διδακτικό έργο που προσφέρεται από τα Τμήματα, χωρίς να είναι τέλειο, ακολουθεί τις προδιαγραφές της ανώτατης τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

**7.** Αν και σε προσωπική βάση, την έλλειψη εξειδικευμένου εξοπλισμού, του μικρού αριθμού μελών ΕΠ και της επιφόρτισης με μεγάλο φόρτο εργασίας εκπαιδευτικό ή διοικητικό, η έρευνα παρουσιάζεται ικανοποιητική στα Τμήματα της ΣΕΥΠ. Όπως είναι φυσικό διαφορές μεταξύ των Τμημάτων υπάρχουν και οφείλονται σε διάφορους παράγοντες και τις ιδιαιτερότητες κάθε αντικειμένου. Κάποια τμήματα δίνουν ερευνητικά θέματα στις πτυχιακές τους εργασίες. Οι δημοσιεύσεις της τελευταίας πενταετίας των μελών ΕΠ βρίσκονται στα βιογραφικά σημειώματα όπως παρατίθενται από τα Τμήματα. Τα μέλη που ασχολούνται με την έρευνα, δημιουργούν συνεργασίες με άλλα τμήματα ή και άλλες σχολές του Πανεπιστημίου γενικότερα, δημιουργώντας έτσι μια σχετική κινητικότητα. Επίσης, τα αποτελέσματα των μελετών δημοσιεύονται σε έγκυρα διεθνή και Ελληνικά περιοδικά του χώρου ή ανακοινώνονται σε διεθνή ή εγχώρια συνέδρια. Ενδεικτικά για το 2010 η επιστημονική και ερευνητική δραστηριότητα των Τμημάτων της ΣΕΥΠ συνοψίζεται στον παρακάτω πίνακα:

Έτος	A	B	Γ	Δ	E	Z	H	Θ	I
2010	36	145	35	29	0	28	19	255	72

**Επεξηγήσεις:**

- A: Βιβλία/μονογραφίες
- B: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές
- Γ: Εργασίες σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές
- Δ: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων με κριτές
- E: Εργασίες σε πρακτικά συνεδρίων χωρίς κριτές
- Z: Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους
- H: Άλλες εργασίες
- Θ: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που εκδίδουν πρακτικά
- I: Ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια (με κριτές) που δεν εκδίδουν πρακτικά

**8.** Τα τμήματα, το κάθε ένα βέβαια με διαφορετικό βαθμό, ένταση και συχνότητα, αναπτύσσουν συνεργασίες με κοινωνικούς / πολιτιστικούς / παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς για την προώθηση και εξασφάλιση των δικαιωμάτων αλλά και της καλύτερης εκπαίδευσης και αποκατάστασης των αποφοίτων τους.

**9.** Τα τμήματα φαίνεται να έχουν σαφή προσανατολισμό, όραμα και γνωρίζουν καλά το μέλλον της ειδικότητάς τους αλλά και τις ανάγκες της εκπαίδευσης όπως διαμορφώνονται στο σύγχρονο εκπαιδευτικό γίγνεσθαι. Ο συνδυασμός αυτός εξασφαλίζει μια πορεία στο μέλλον με υψηλές προδιαγραφές και συγκεκριμένους στόχους.

**10.** Οι διοικητικές υπηρεσίες εξαρτώνται ουσιαστικά από τη διοικητική διάρθρωση του ίδιου του Ιδρύματος. Αν και σε επίπεδο Τμημάτων ο αριθμός των μελών (γραμματεία) θεωρείται περιορισμένος, οι υπηρεσίες που παρέχονται κρίνονται ικανοποιητικές.

Η σπουδαστική μέριμνα διενεργείται σε επίπεδο Ιδρύματος και κρίνεται ικανοποιητική αν και πάντα υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης, που εξαρτώνται σίγουρα από την αύξηση των δαπανών της πολιτείας προς το Ίδρυμα. Σε επίπεδο Τμημάτων, με το θεσμό του σύμβουλου καθηγητή, οι σπουδαστές έχουν πάντα τη βοήθεια που χρειάζονται σε όλα τα επίπεδα.

Οι διαθέσιμες υποδομές, από τα συγγράμματα μέχρι τις υποδομές σύγχρονης τεχνολογίας κρίνονται ικανοποιητικές και επαρκείς εκτός από το θέμα των χώρων όπως αυτό αναφέρεται και στα αρνητικά στοιχεία.

Όσον αφορά στην ορθολογικότητα κατά τη διαχείριση των πόρων, εκ των πραγμάτων όταν τα χρήματα που χορηγούνται στα τμήματα για διάφορες δαπάνες φαίνεται να έχουν μια σχέση  $\frac{1}{4}$  με τον προϋπολογισμό του κάθε Τμήματος είναι σαφές ότι θα χρησιμοποιηθούν στα απολύτως απαραίτητα. Η διαφάνεια είναι δεδομένη αφού τα τμήματα δεν λειτουργούν από μόνα τους, αλλά υπόκεινται σε έλεγχο από τις υπηρεσίες του Ιδρύματος.

Με βάση το σχέδιο στρατηγικής ανάπτυξης των Τμημάτων, κατατίθενται προϋπολογισμοί που αφορούν διάφορες δαπάνες και που αποσκοπούν κάθε φορά στη βελτίωση της εκπαίδευσης. Έτσι αργά αλλά σταθερά τα τμήματα «χτίζουν» ένα σύγχρονο προφίλ εκπαίδευσης.

### Αρνητικά στοιχεία

1. Σε κάθε περίπτωση η διαδικασία της αξιολόγησης επιβάρυνε τα ολιγάριθμα ούτως ή άλλως μέλη ΕΠ των Τμημάτων, τη γραμματεία, τα μέλη ΕΤΠ και κάποιους σπουδαστές. Ελλείπει ηλεκτρονικού σχεδιασμού, τυποποίησης και μηχανοργάνωσης εκ μέρους της ΑΔΠ στα προτεινόμενα σχέδια, παρουσιάστηκαν δυσκολίες, καθυστερήσεις και σίγουρα παραλείψεις. Τα αντικείμενα που θεσμοθετήθηκαν και ανακοινώθηκαν και αφορούσαν τα μεταπτυχιακά και τα ερευνητικά προγράμματα, επέδρασαν εξαιρετικά πιεστικά εις βάρος ίσως της ίδιας της αξιολόγησης. Αναφέρεται επίσης ότι τα ερωτηματολόγια δεν είναι προσαρμοσμένα στις ιδιαιτερότητες των τμημάτων και χρειάζονται περαιτέρω επεξεργασία. Τα τμήματα ευελπιστούν, η επόμενη αξιολόγηση να είναι ποιοτικά ανώτερη. Εξ' όσων γνωρίζουμε, υπάρχει σχέδιο-έργο της ΜΟΔΠ του Ιδρύματος που θα βοηθήσει στην αυτοματοποίηση της ανάγνωσης των ερωτηματολογίων των σπουδαστών και θα βοηθήσει αρκετά τη διαδικασία.

2. Όπου διαπιστώνονται προβλήματα, δυσλειτουργίες, ελλείψεις κ.τ.λ. που αφορούν τις δραστηριότητες των Τμημάτων, έχουν ως κοινό στοιχείο τον μικρό αριθμό μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού. Αυτό άλλωστε καταδεικνύεται από το γεγονός της ανάγκης πρόσληψης έκτακτου προσωπικού το οποίο επωμίζεται μεγάλο μέρος του εκπαιδευτικού έργου με ότι αυτό συνεπάγεται στην ποιότητα εκπαίδευσης. Κυρίως όμως, όπως είναι γνωστό, στο έκτακτο προσωπικό δεν ανατίθεται διοικητικό έργο, με αποτέλεσμα το φορτίο όλο της λειτουργίας του Τμημάτων να βαρύνει τα μόνιμα μέλη. Θεωρούμε ότι είναι πολύ δύσκολο ένας εκπαιδευτικός να επωμίζεται εκπαιδευτικό και ταυτόχρονα διοικητικό έργο τέτοιου όγκου.

Η ένδεια σε χώρους είναι από τα πιο σοβαρά αρνητικά στοιχεία των Τμημάτων. Αποτελεί δε ένα από τα σημαντικότερα γνωστά προβλήματα του ΤΕΙ Αθήνας. Το προσωπικό συγχρωτίζεται στα λιγοστά γραφεία ενώ κάποια μέλη διατηρούν γραφείο μέσα στα εργαστήρια. Η υποδοχή σπουδαστών γίνεται παράλληλα με άλλες δραστηριότητες στα ήδη περιορισμένα σε έκταση γραφεία δημιουργώντας επιπρόσθετες δυσκολίες στο εκπαιδευτικό και διοικητικό έργο.

Ως σοβαρό μειονέκτημα αναφέρεται η αδυναμία των τμημάτων να παρακολουθήσουν την εξέλιξη των σπουδαστών μετά την αποφοίτησή τους και την επαγγελματική τους σταδιοδρομία στο αντικείμενο των σπουδών τους.

Δεν έχουν όλα τα τμήματα θεσμοθετημένα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων τους.

3. Αρκετά από τα μαθήματα του προπτυχιακού προγράμματος προσφέρονται από άλλα τμήματα (γενικά τμήματα). Μάλιστα με δεδομένη την έλλειψη σε αίθουσες διδασκαλίας, τα μαθήματα αυτά πραγματοποιούνται σε αίθουσες των υπεύθυνων τμημάτων με αρκετές πολλές φορές καθυστερήσεις εκ μέρους των σπουδαστών, ή επίλυσης προβλημάτων που παρουσιάζονται.

Σχετικά με την πρακτική άσκηση η οποία χρηματοδοτείται μερικώς από τον ΟΑΕΔ και μερικώς από τον φορέα που πραγματοποιείται, παρουσιάζεται το φαινόμενο της δυσκολίας καταβολής του αντιτίμου στον σπουδαστή όταν ο φορέας είναι του ιδιωτικού τομέα.

Η διεθνής διάσταση του προγράμματος σπουδών των περισσότερων Τμημάτων παρουσιάζεται νηπιακή. Οι αρμόδιοι εκπαιδευτικοί των Τμημάτων δεν είναι αρκετά ενεργοποιημένοι και ευαισθητοποιημένοι στο θέμα έτσι ώστε να καλλιεργούν στους σπουδαστές την άποψη συνεργασιών με ανάλογα τμήματα του εξωτερικού. Σίγουρα ένα μέρος ευθύνης αφορά στους ίδιους τους σπουδαστές που επιδεικνύουν απροθυμία σε ότι αφορά τη διαδικασία.

4. Ως αρνητικό στοιχείο μπορεί να προσμετρηθεί το γεγονός ότι δεν έχουν όλα τα τμήματα μεταπτυχιακό πρόγραμμα και ότι είναι λίγα τα μαθήματα των μεταπτυχιακών προγραμμάτων που δίνονται από τα τμήματα και τα μέλη του. Τα προβλήματα αυτά προκύπτουν από το γεγονός ότι με βάση την ισχύουσα νομοθεσία το ΤΕΙ δεν μπορεί να δημιουργεί αυτόνομα μεταπτυχιακά. Ίσως όμως δεν είναι όλα τα τμήματα ικανά ακόμη να δημιουργήσουν αυτόνομα μεταπτυχιακά.

5. Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής δεν προβλέπεται βάσει νομοθεσίας.

6. Μείζων θέμα για τα τμήματα αποτελεί ο μικρός αριθμός μονίμων με άμεση συνέπεια, δυσκολίες στην εκπαίδευση αλλά και στη διεκπεραίωση διοικητικών θεμάτων. Οι εκπαιδευτικοί πολλές φορές αποσπώνται από το εκπαιδευτικό τους έργο το οποίο με φιλότιμο υπηρετούν. Έτσι οι ανάγκες καλύπτονται από έκτακτο προσωπικό, που παρά το γεγονός ότι διαθέτει προσόντα, όπως άλλωστε ορίζει και η σχετική νομοθεσία, εξακολουθεί να είναι προσωπικό «προσωρινού» χαρακτήρα με ότι αυτό συνεπάγεται. Σημειώνεται ότι σήμερα υπάρχουν τμήματα της ΣΕΥΠ που λειτουργούν με 3-4 μέλη ΕΠ. Σε αυτό πρέπει να προστεθεί και ο μεγάλος αριθμός εισακτέων που οφείλεται σε διάφορες κατηγορίες (μετεγγραφές, ειδικές κατηγορίες κ.τ.λ.), αριθμός που ξεπερνά κατά πολύ τον αριθμό σπουδαστών που μπορούν να εκπαιδεύσουν σωστά τα τμήματα όπως φαίνεται από τις εισηγήσεις τους.

Ο μέσος βαθμός πτυχίου δείχνει τάση ανόδου από το 2001 και εντεύθεν, στοιχείο αρκετά ενθαρρυντικό αφενός για την ποιότητα των σπουδαστών που προσελκύνονται αλλά και για την αποτελεσματικότητα της εκπαίδευσης στα τμήματα. Εξακολουθεί όμως να παραμένει σε επίπεδο που χρήζει βελτίωσης.

Τα εργαστήρια είναι καλά εξοπλισμένα από πάγιο εξοπλισμό με αρκετά σύγχρονες συσκευές. Η εικόνα που διαφαίνεται από τα ερωτηματολόγια, οφείλεται στις δυσκολίες που αντιμετωπίζουν οι σπουδαστές και αφορούν αυτό καθαυτό το αντικείμενο, αλλά και από την ένδεια σε χώρους που επιτείνουν την ανησυχία και την ανασφάλεια των σπουδαστών.

Στοιχείο ανησυχητικό αποτελεί το γεγονός της «χαλαρής» παρακολούθησης των θεωρητικών μαθημάτων από τους σπουδαστές και η αφιέρωση μικρού χρόνου για μελέτη κατά τη διάρκεια του εξαμήνου. Παραδοσιακά φαίνεται να μελετούν λίγο πριν τις εξετάσεις.

Το παραπάνω μπορεί να οφείλεται και στο γνωστό πρόβλημα της διανομής των συγγραμμάτων σχετικά αργά. Αν και η διαδικασία έχει βελτιωθεί, γραφειοκρατικά θέματα αυξάνουν το χρόνο διανομής.

Ο θεσμός των «προαπαιτούμενων» θεωρείται ότι θα ενισχύσει την παρακολούθηση. Αρνητικό στοιχείο θεωρείται τα γεγονότα ότι οι σπουδαστές δεν εκπαιδεύονται και δεν συμμετέχουν στην έρευνα εκτός από μεμονωμένες εξαιρέσεις. Όπως έχει ήδη αναφερθεί εκπονούν μελέτες που όμως ανήκουν στην κατηγορία των ανασκοπήσεων.

Η κινητικότητα του προσωπικού αλλά και των σπουδαστών θεωρείται περιορισμένη. Οι διδάσκοντες και με προσωπική πολλές φορές πρωτοβουλία και ίδια έξοδα μεταβαίνουν σε άλλα τμήματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού για τις όποιες συνεργασίες αναπτύσσουν, ή μεταβαίνουν σε συνέδρια για παρακολούθηση ή ανακοίνωση μελετών. Τα χρήματα που χορηγούνται από το Ίδρυμα κρίνονται «ελάχιστα». Η μικρή κινητικότητα των σπουδαστών οφείλεται στο βαρύ πρόγραμμα που αφήνει ελάχιστο χρόνο και σε οικονομικούς λόγους.

**7.** Τα Τμήματα προς το παρόν φαίνεται ότι δεν έχουν καθορίσει μια στρατηγική στο θέμα της έρευνας και των θεμάτων που πρέπει να το απασχολούν. Όπως έχει ήδη αναφερθεί, η όποια έρευνα διεξάγεται στο τμήμα, διενεργείται με πρωτοβουλία του εκάστοτε εκπαιδευτικού.

Τα κίνητρα που δίνονται είτε από την πολιτεία με τη μορφή των προγραμμάτων στήριξης της ΕΟΚ, είτε του ΤΕΙ Αθήνας είναι ουσιαστικά ανεπαρκή για να στηρίξουν μια έρευνα. Οι αμοιβές είναι μικρές σε σχέση με τον όγκο εργασίας, δεν προβλέπονται τις περισσότερες φορές αμοιβές προς τρίτους ή γραμματειακή υποστήριξη. Έτσι οι περισσότερες μελέτες που διενεργήθηκαν ή εκπονούνται αυτή τη στιγμή είναι αυτοχρηματοδοτούμενες.

Επίσης ο αυξημένος όγκος εργασίας των μελών ΕΠ σε εκπαιδευτικό και διοικητικό έργο, λόγω του μικρού αριθμού μόνιμων μελών ΕΠ, έχει σαν αποτέλεσμα την αδυναμία ουσιαστικά διεξαγωγής έρευνας.

Φαίνεται ότι πάγια ανάγκη όπως καταγράφεται από τα Τμήματα είναι η δημιουργία ερευνητικού/ών εργαστηρίων, όπου θα φιλοξενούνται οι όποιες συσκευές διαθέτει κάθε τμήμα. Μέχρι αυτή τη στιγμή είναι λίγα τα τμήματα που διαθέτουν χωριστά ερευνητικά εργαστήρια.

**8.** Οι συνεργασίες που αναπτύσσονται θα πρέπει να οργανωθούν περισσότερο και να αποκτήσουν θεσμικά υπόσταση.

**9.** Όσον αφορά στη στρατηγική ανάπτυξη θέμα σημαντικό για το μέλλον των Τμημάτων, ιδανικά θα έπρεπε να υπάρχουν συγκεκριμένοι εκπαιδευτικοί που σε τακτική βάση να ασχολούνται με το θέμα καταγράφοντας τις απόψεις τους και να τις παρουσιάζουν ως προτάσεις στο τμήμα όπου θα μπορούσαν να βελτιώνονται και να συμπληρώνονται. Αρκετά τμήματα αναφέρουν ότι δεν υπάρχει θεσμικά κατοχυρωμένη διαδικασία για το σχεδιασμό της ανάπτυξης του τμήματος στο μέλλον.

**10.** Αν και οι παρεχόμενες υπηρεσίες κρίνονται ικανοποιητικές αυτό θα πρέπει να αποδοθεί στην «ανδρεία» των μελών της διοικητικής υποστήριξης. Τα προβλήματα που υπάρχουν πέρα από τον αριθμό των μελών, είναι η χωροταξική ένδεια και η έλλειψη ικανής μηχανοργάνωσης. Όσον αφορά στη μηχανοργάνωση, θέμα που επιμελείται αποκλειστικά το Ίδρυμα, μάλλον χρήζει βελτίωσης. Με αιτία τις αξιολογήσεις των Τμημάτων ανέκυψαν προβλήματα, όπως για παράδειγμα ότι πολλά από τα ζητούμενα στοιχεία μπορούσαν να παρέχονται εύκολα μέσω του συστήματος και όχι καθ' υπολογισμό των γραμματειών (χρόνος, κόπος, ακρίβεια).

Οι πάσης φύσεως υποδομές που διαθέτουν τα Τμήματα, ενώ κρίνονται επαρκείς, δεν αξιοποιούνται ίσως αποτελεσματικά λόγω έλλειψης των κατάλληλων χώρων, κυρίαρχο πρόβλημα όπως καταδεικνύεται από την πλειοψηφία των εκθέσεων.

Οι προϋπολογισμοί που κατατίθενται από τα τμήματα είναι κατηρτισμένοι ορθολογικά με βάση τις ανάγκες του Τμήματος σε κάθε επιμέρους τομέα (κωδικοί). Τα χρήματα που χορηγούνται τελικά κρίνονται «ελάχιστα». Οι κατακτήσεις των Τμημάτων, αν μπορούν να χαρακτηριστούν έτσι, έχουν γίνει μετά από πολύ κόπο και επιμονή κατά τη διάρκεια των χρόνων. Στο θέμα αυτό πρέπει να υπάρξει αποφασιστική πίεση στην πολιτεία για αύξηση των κονδυλίων.

**11.** Συμπερασματικά θα λέγαμε ότι τα αρνητικά στοιχεία που καταγράφονται είναι θέματα που δεν συνάδουν με την ανωτατοποίηση των ΤΕΙ. Πρέπει λοιπόν τα Τμήματα και στη συνέχεια τα Ίδρύματα να προτείνουν και να πείσουν την πολιτεία σε ουσιαστική αναβάθμιση των Τεχνολογικών Ιδρυμάτων.

### **Σύστημα Διαχείρισης ποιότητας. Πιστοποίηση ISO 9001:2008**

Τελευταία αρκετά τμήματα της ΣΕΥΠ εντάχθηκαν πιλοτικά στο πρόγραμμα πιστοποίησης κατά ISO 9001:2008 όπου τυποποιείται μεγάλο κομμάτι της λειτουργίας του Τμήματος και αναμένεται βελτίωση συνολικά της διαδικασίας. Τα Τμήματα αυτά είναι: Οδοντική Τεχνολογία, Ιατρικά εργαστήρια, Νοσηλευτική Α & Β, Μαιευτική, Οπτική και Φυσικοθεραπεία.

Ο οργανισμός που θα εκτελέσει την αξιολόγηση για τη συμμόρφωση με τη διαδικασία είναι η TUV Austria Hellas.

## **Συμπεράσματα Εξωτερικών Εκθέσεων Τμημάτων ΣΕΥΠ**

Τα Τμήματα που έχουν αξιολογηθεί από Εξωτερικούς αξιολογητές είναι μέχρι στιγμής όπως αναφέρεται και στον πρόλογο, τα εξής:

Οδοντικής Τεχνολογίας,  
Νοσηλευτικής Α & Β, και  
Μαιευτικής,

Τα συμπεράσματα που προκύπτουν από τις μέχρι σήμερα Εκθέσεις Εξωτερικών Αξιολογήσεων μπορούν να ομαδοποιηθούν και να συνοψισθούν σύμφωνα με τη διάρθρωση κατά τα πρότυπα της ΑΔΙΠ ως εξής:

### **A. Γενικά συμπεράσματα**

### **B. Ειδικά συμπεράσματα (ανά Τμήμα)**

### **Γ. Ειδικά συμπεράσματα (συνοπτικά όλων των Τμημάτων)**

### **Δ. Γενικό Συμπέρασμα**

### **A. Γενικά συμπεράσματα**

#### ***Οδοντική Τεχνολογία***

Το Τμήμα Οδοντικής Τεχνολογίας είναι το μοναδικό τμήμα στην Ελλάδα που απονέμει πτυχίο στην οδοντοτεχνική εκπαίδευση, ένα τομέα ο οποίος εξελίσσεται συνεχώς την τελευταία τριακονταετία. Κατά την άποψη της ΕΕΑ, οι απόφοιτοι του ΤΕΙ, πληρούν τις διεθνείς επαγγελματικές προδιαγραφές για τη λειτουργία ενός αυτόνομου οδοντοτεχνικού εργαστηρίου. Η ΕΕΑ αναγνωρίζει ότι πρόκειται για ένα καλά συγκροτημένο Τμήμα με υψηλούς στόχους και άρτια εκπαιδευμένο προσωπικό, τόσο σε επιστημονικό όσο και τεχνικό επίπεδο, του οποίου η συλλογική εργασία έχει ως αποτέλεσμα την ολοκληρωμένη επιστημονική κατάρτιση των αποφοίτων του. Τα μέλη της ΕΕΑ εντυπωσιάστηκαν ιδιαίτερα από το υψηλό επίπεδο και τον ενθουσιασμό των γεμάτων ενέργεια φοιτητών.

Με την αδιάκοπη προσπάθεια του για συνεχή αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και της εμπειρίας που προσφέρει στους φοιτητές του, το Τμήμα Οδοντικής Τεχνολογίας έχει αποδείξει ότι διαθέτει προοδευτική νοοτροπία και είναι ανοικτό στις αλλαγές. Το πρόγραμμα σπουδών που προσφέρει είναι εφάμιλλο με εκείνα που προσφέρονται από αντίστοιχα Ιδρύματα στην Ευρώπη.

#### ***Νοσηλευτική Α & Β***

Η ΕΕΑ υποστηρίζει πλήρως την άποψη ότι η εκπαίδευση Νοσηλευτών θα πρέπει να είναι αποκλειστικά πανεπιστημιακού επιπέδου, όπως ισχύει στην πλειονότητα των ανεπτυγμένων χωρών. Σε χώρες στις οποίες εξακολουθεί να υπάρχει εκπαίδευση σε επίπεδο επαγγελματικής κατάρτισης, αυτό το επίπεδο εκπαίδευσης παρακμάζει ταχέως και τείνει να αναβαθμιστεί σε

πανεπιστημιακού επιπέδου, αναγνωρίζοντας την ανάγκη για θεωρητική και επιστημονική εκπαίδευση για την κατάρτιση νοσηλευτών με γνώσεις και δεξιότητες.

Επίσης δεν κατανοεί το λόγο που υπάρχουν δύο τμήματα Νοσηλευτικής με ίδιο πρόγραμμα σπουδών και εφάμιλλα μεταξύ τους και προτείνει την συνένωσή τους σε ένα.

Πέρα από αυτά όμως η ΕΕΑ βρήκε δύο καλά οργανωμένα Τμήματα Πανεπιστημιακού επιπέδου, με καθαρούς στόχους και σκοπούς. Η εκπαίδευση που παρέχεται είναι άριστη με τα προβλήματα που παρουσιάζονται και οι αδυναμίες να οφείλονται κυρίως στην Πολιτεία (υποχρηματοδότηση, θεσμικά θέματα, κ.τ.λ.)

### ***Μαιευτική***

Η ΕΕΑ εντυπωσιάστηκε με την εξαιρετική ποιότητα και το κίνητρο της επίδοσης και ανειλημμένης δέσμευσης των μαιών στη διδασκαλία, τη μάθηση, τη διεξαγωγή έρευνας, και την επαγγελματική ανάπτυξη. Έχει εξίσου εντυπωσιαστεί με τους γεμάτους πάθος και αφοσίωση φοιτητές του Τμήματος Μαιευτικής του ΤΕΙ-Α. Μέχρι σήμερα, το Τμήμα Μαιευτικής του ΤΕΙ-Α λειτουργεί εξαιρετικά καλά επιδεικνύοντας ένα επίπεδο επιστημονικής προσπάθειας, χαρακτηριστικό του Πανεπιστημιακού επιπέδου και αρκετά πιο υψηλό από τα χαρακτηριστικά κριτήρια των ΤΕΙ. Το Τμήμα Μαιευτικής του ΤΕΙ-Α έχει σαφή και καθορισμένο στόχο και σ' αυτόν εστιάζεται, να έχεις άριστους στην μαιευτική απόφοιτους για το καλό των γυναικών και των οικογενειών τους στην Ελλάδα.



## **B. Ειδικά συμπεράσματα (ανά Τμήμα)** **Οδοντική Τεχνολογία**

### *Δυνατά σημεία*

Η ΕΕΑ διαπίστωσε πολλά παραδείγματα καλών πρακτικών στο Τμήμα.

#### A. Προπτυχιακή Εκπαίδευση

- Το πρόγραμμα σπουδών ανταποκρίνεται στους αντικειμενικούς στόχους του Τμήματος και στις ανάγκες της Πολιτείας και της κοινωνίας.
- Το επίπεδο της παρεχόμενης τεχνολογικής εκπαίδευσης θα ήταν αποδεκτό από οποιοδήποτε τεχνολογικό επαγγελματικό φορέα κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το ακαδημαϊκό κύρος του είναι επιπέδου BSc (Bachelor of Science).
- Η διδακτέα ύλη είναι επαρκής για τη θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση ενός οδοντοτεχνίτη, καθώς δίνεται η απαραίτητη έμφαση τόσο σε γνώσεις υποδομής, όσο και σε πιο εξειδικευμένα αντικείμενα.
- Η εφαρμογή του ισχύοντος προγράμματος σπουδών είναι ικανοποιητική και επιτυγχάνονται οι γενικοί σκοποί και οι αντικειμενικοί στόχοι του Τμήματος.
- Το επίπεδο και η ποιότητα της διδασκαλίας είναι υψηλού επιπέδου, όπως αποδεικνύεται τόσο από τις απαντήσεις των φοιτητών στο ερωτηματολόγιο που διανεμήθηκε, όσο και από τις συνεντεύξεις φοιτητών που πραγματοποίησε η ΕΕΑ.
- Η διοικητική οργάνωση είναι αποτελεσματική και το Τμήμα διαθέτει συνεκτικότητα και κίνητρα ανάπτυξης, ενώ έχει ικανοποιητική εκπροσώπηση και συμμετοχή των φοιτητών.

#### B. Μεταπτυχιακή εκπαίδευση

Η συνεργασία με το Εργαστήριο Βιοϋλικών της Οδοντιατρικής Σχολής του Πανεπιστημίου Αθηνών αποδεικνύει ότι το Τμήμα Οδοντικής Τεχνολογίας επιδιώκει τις συνεργασίες και την πρόοδο. Η ΕΕΑ επιδοκιμάζει θερμά τη θαυμάσια αυτή πρωτοβουλία.

### *Σχέδια Βελτίωσης*

#### A. Πολιτεία

Πολλές από τις αδυναμίες που εντόπισε η ΕΕΑ στο Τμήμα Οδοντικής Τεχνολογίας σχετίζονται με την έλλειψη χώρων και οικονομικών πόρων. Οι περισσότερες από αυτές οφείλονται στην αδράνεια της Πολιτείας και στις ελλείψεις του νομοθετικού πλαισίου λειτουργίας της Ανώτατης Εκπαίδευσης στην Ελλάδα, που συχνά έχουν ως αποτέλεσμα τα Ιδρύματα να λειτουργούν με υπερβολικά μεγάλο αριθμό φοιτητών και περιορισμένους πόρους. Επιπλέον:

- Η χαμηλή αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων δεν ευνοεί την υποστήριξη των αδυνάτων φοιτητών, γεγονός που οδηγεί σε επιπλέον καθυστέρηση της λήψης πτυχίου.
- Οι χώροι εργαστηριακής εκπαίδευσης είναι συνωστισμένοι, ενώ οι χώροι των γραφείων του εκπαιδευτικού προσωπικού είναι ανεπαρκείς.

#### B. Ίδρυμα

- Οι χώροι εργαστηριακής εκπαίδευσης είναι συνωστισμένοι, ενώ οι χώροι των γραφείων του εκπαιδευτικού προσωπικού είναι ανεπαρκείς. Τα γραφεία του εκπαιδευτικού προσωπικού χρειάζονται αναβάθμιση.
- Το Τμήμα διαθέτει μια μικρή ομάδα γραμματειακής υποστήριξης που δεν επαρκεί για τον υπάρχοντα διοικητικό φόρτο.
- Η δημιουργία ενός ανεξάρτητου εργαστηρίου θα βελτίωνε σημαντικά την εμπειρία που θα αποκομίζουν φοιτητές ασκούμενοι σε ένα ελεγχόμενο περιβάλλον.

#### Γ. Τμήμα

- Ο ρυθμός αποφοίτησης δεν είναι ικανοποιητικός. Η μέση διάρκεια φοίτησης είναι πέντε χρόνια -για ένα τετραετές πρόγραμμα σπουδών-, ενώ προβλέπεται να επιμηκυνθεί ακόμη περισσότερο στο μέλλον. Η τάση αυτή πρέπει να αντιστραφεί με την καθιέρωση ισχυρών κινήτρων για την έγκαιρη λήψη πτυχίου.
- Δεν φαίνεται να υπάρχει ισχυρό κίνητρο για τους φοιτητές αλλά ούτε και για το εκπαιδευτικό προσωπικό για την έγκαιρη ολοκλήρωση των σπουδών.
- Δεν τηρείται αρχείο των εργασιών που εκπονούν οι φοιτητές στη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης σε ανεξάρτητα εργαστήρια.
- Η δημιουργία ενός ανεξάρτητου εργαστηρίου θα βελτίωνε σημαντικά την εμπειρία που θα αποκομίζουν φοιτητές ασκούμενοι σε ένα ελεγχόμενο περιβάλλον.
- Η ανάθεση εργασιών στους φοιτητές για προσωπική έρευνα και η παρουσίαση των αποτελεσμάτων στην τάξη από τους ίδιους –αντικαθιστώντας τη θεωρητική διάλεξη από το διδάσκοντα- θα μπορούσε να αυξήσει την προσέλευση των φοιτητών στα θεωρητικά μαθήματα.
- Πρέπει να ενθαρρυνθεί περισσότερο η πρόσβαση των φοιτητών στο ηλεκτρονικό υλικό των διαλέξεων.
- Η συνεργασία του Τμήματος με το Πανεπιστήμιο Αθηνών σε επίπεδο μεταπτυχιακών προγραμμάτων και έρευνας πρέπει να ενισχυθεί, ώστε να έχει συμπληρωματικά και αμοιβαία οφέλη.

## Νοσηλευτική Α & Β

### *Δυνατά σημεία*

- Το υψηλό επίπεδο του Εκπαιδευτικού Προσωπικού, που αποτελεί ένα από τα σημαντικότερα κεφάλαια του Τμήματος
- Την εξαιρετική αλληλεπίδραση Φοιτητών-καθηγητών
- Το ζήλο και την αφοσίωση των μελών ΕΠ να εξυπηρετήσουν και να υποστηρίξουν τους Φοιτητές, πέρα από τα όρια των τυπικών τους καθηκόντων
- Την αναγνώριση και την εκτίμηση της προσπάθειας των διδασκόντων από πλευράς των Φοιτητών, παρά τους περιορισμένους πόρους και την ελλιπή υποστήριξη γενικότερα
- Τα σημαντικά βήματα που έχουν πραγματοποιηθεί και την μέχρι στιγμής πρόοδο στην κατεύθυνση της ανάπτυξης του συστήματος E-Learning και την παροχή πρόσβασης σε ηλεκτρονικές πηγές στους φοιτητές
- Την έκδοση δύο αξιολογών επιστημονικών περιοδικών και τα σχέδια του Τμήματος για αναβάθμιση της ποιότητας και του επιστημονικού κύρους τους, επιδιώκοντας διεθνή αναγνώριση και επιρροή
- Τις συνεργασίες, τις επαφές και τις ανταλλαγές Φοιτητών που έχουν πραγματοποιηθεί με εκπαιδευτικούς φορείς του εξωτερικού (σε ιδρυματικό και ατομικό επίπεδο)
- Την αποφασιστικότητα των μελών ΕΠ να εξασφαλίσουν υψηλού επιπέδου θέσεις πρακτικής άσκησης για τους φοιτητές του Τμήματος, παρά την απουσία επίσημων συμφωνιών μεταξύ του ΤΕΙ και φορέων Υγείας
- Την αναγνώριση της σημασίας της έρευνας στην προαγωγή της επιστημονικής τεκμηρίωσης του Νοσηλευτικού επαγγέλματος.

### *Σχέδια Βελτίωσης*

#### A. Πολιτεία (όχι όπως αναφέρεται κατά σειρά προτεραιότητας)

- Η ΕΕΑ εντόπισε αρκετές αδυναμίες αναφορικά με τη δομή του προγράμματος σπουδών και τη διδασκαλία, οι περισσότερες από τις οποίες σχετίζονται με την ελλιπή χρηματοδότηση από το Ίδρυμα και την Πολιτεία και επηρεάζουν πολλούς τομείς όπως, για παράδειγμα, τις διαθέσιμες πηγές της Βιβλιοθήκης, τα εργαστήρια, τις υποδομές ηλεκτρονικών μέσων αλλά και τους διαθέσιμους χώρους. Ένας ακόμα τομέας που χρήζει σημαντικής βελτίωσης είναι η διεξαγωγή ποιοτικής (υψηλής επιρροής) έρευνας στον τομέα της Νοσηλευτικής Επιστήμης, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.
- Η ΕΕΑ διαπίστωσε με έκπληξη ότι, σύμφωνα με τον κανονισμό του Υπουργείου Παιδείας, η ψήφος της Φοιτητικής κοινότητας έχει υψηλό ποσοστό συμμετοχής. Κατά την άποψη της ΕΕΑ, κάτι τέτοιο δεν αποτελεί συνήθη πρακτική στα συστήματα ανώτατης εκπαίδευσης των χωρών στις οποίες υπηρετούν τα μέλη της ΕΕΑ. Παρόλο που η εκπροσώπηση των φοιτητών είναι πολύ σημαντική και επιθυμητή για τη διαμόρφωση ενός εκπαιδευτικού περιβάλλοντος που να ανταποκρίνεται στις ανάγκες τους, ωστόσο η Επιτροπή θεωρεί ότι βαρύτητα της ψήφου των Φοιτητών θα πρέπει να επανεκτιμηθεί, ώστε να εκφράζεται η γνώμη όλων των ενδιαφερόμενων ομάδων.
- Να αυξηθεί ο αριθμός των βασικών μελών εκπαιδευτικού και διοικητικού προσωπικού.
- Να διατεθούν κονδύλια από το Υπουργείο Παιδείας για την επέκταση και τη συντήρηση των κτηριακών εγκαταστάσεων που θα παρέχουν ασφάλεια και ευρυχωρία, για τις απαραίτητες

υποδομές (π.χ. θέρμανση, κλιματισμός, ράμπες για εύκολη πρόσβαση από άτομα με αναπηρία) ώστε οι εγκαταστάσεις να ανταποκρίνονται τουλάχιστον στις κατώτατες προδιαγραφές για την ανώτατη εκπαίδευση που ισχύουν σε άλλες Ευρωπαϊκές χώρες (και άλλες ανεπτυγμένες χώρες του κόσμου). Επίσης, να αναβαθμιστεί η υλικοτεχνική υποδομή διδασκαλίας και ο εργαστηριακός εξοπλισμός (προ βολικά μηχανήματα και υποδομές πληροφορικής σε κάθε εργαστήριο).

- Παρά την πρόσφατη ένταξή του στην Ανώτατη Εκπαίδευση, το Τμήμα έχει σημειώσει εξαιρετική πρόοδο και είναι απόλυτα έτοιμο να προχωρήσει σε περαιτέρω αλλαγές και βελτιώσεις. Κάτι τέτοιο, ωστόσο, μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο εφόσον αρθούν οι περιορισμοί νομικής και οικονομικής Φύσεως που επιβάλλονται από την Πολιτεία.
- Να εξαλειφτεί η λανθασμένη εντύπωση που επικρατεί μεταξύ των Φοιτητών ΤΕΙ και της κοινωνίας γενικότερα, ότι η εκπαίδευση στα ΤΕΙ είναι κατώτερου επιπέδου από την Πανεπιστημιακή εκπαίδευση, εντύπωση που αντιβαίνει άλλωστε στα όσα ορίζει η σχετική νομοθεσία. Στην κατεύθυνση αυτή, επιβάλλεται να δοθεί στο Τμήμα η δυνατότητα του σχεδιασμού και της διεξαγωγής αυτόνομων ΠΜΣ (Master), καθώς και η απονομή Διδακτορικών τίτλων σπουδών.

#### Β. Ίδρυμα

- Η ΕΕΑ εντόπισε αρκετές αδυναμίες αναφορικά με τη δομή του προγράμματος σπουδών και τη διδασκαλία, οι περισσότερες από τις οποίες σχετίζονται με την ελλιπή χρηματοδότηση από το Ίδρυμα και την Πολιτεία και επηρεάζουν πολλούς τομείς όπως, για παράδειγμα, τις διαθέσιμες πηγές της Βιβλιοθήκης, τα εργαστήρια, τις υποδομές ηλεκτρονικών μέσων αλλά και τους διαθέσιμους χώρους. Ένας ακόμα τομέας που χρήζει σημαντικής βελτίωσης είναι η διεξαγωγή ποιοτικής (υψηλής επιρροής) έρευνας στον τομέα της Νοσηλευτικής Επιστήμης, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο.
- Ένα πολύ σημαντικό σημείο είναι ότι ΕΕΑ διαπίστωσε με έκπληξη ότι στο ΤΕΙ προσφέρονται δύο προγράμματα σπουδών στη Νοσηλευτική από δύο διαφορετικά Τμήματα. Η ΕΕΑ κατανοεί ότι αυτό οφείλεται σε προγενέστερες αποφάσεις, ωστόσο η ύπαρξη διπλής διοίκησης συνιστά μια ιδιαίτερος προβληματική κατάσταση και προκαλεί σύγχυση τόσο στους διδάσκοντες όσο και στους φοιτητές. Η ΕΕΑ θεωρεί ότι η ύπαρξη δύο Τμημάτων Νοσηλευτικής εντός του Ιδρύματος δεν ενδείκνυται, αποτελεί παράγοντα διχασμού, και δεν είναι συμφέρουσα από άποψης κόστους και διοικητικών πόρων. Προτείνεται να συγχωνευθούν τα Τμήματα Νοσηλευτικής Α και Β σε μια ενιαία διοικητική μονάδα.
- Τα εκπαιδευτικά εργαστήρια να διαθέτουν σύγχρονο ιατρικό και νοσηλευτικό εξοπλισμό που είναι απαραίτητος στην καθημερινή νοσηλεία.
- Να καθιερωθούν διαδικασίες για συνεχή επιμόρφωση του ΕΠ, συμπεριλαμβανομένων εκπαιδευτικών αδειών για επιμόρφωση και διεξαγωγή έρευνας.
- Συνέχιση της χρηματοδότησης των διδασκόντων κλινικών μαθημάτων για την υποστήριξη της πρακτικής άσκησης των Φοιτητών, καθώς η τακτική αυτή συντελεί σημαντικά στην ενίσχυση της ποιότητας της παρεχόμενης από το Τμήμα εκπαίδευσης.

#### Γ. Τμήμα

- Οι πτυχιακές εργασίες των Φοιτητών πρέπει να εστιάζονται λιγότερο στην παρεμβατική έρευνα (εκτός αν αποτελούν μέρος ενός μεγαλύτερου και οργανωμένου ερευνητικού προγράμματος), ενώ οι Φοιτητές θα πρέπει να ενθαρρύνονται περισσότερο να εκπονούν

βιβλιογραφική έρευνα. Το Τμήμα θα πρέπει επίσης να επανεξετάσει την έκταση της πτυχιακής εργασίας η οποία, κατά την άποψη της ΕΕΑ, δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τις 10.000 λέξεις (όπως ισχύει στα προπτυχιακά προγράμματα σπουδών Νοσηλευτικής διεθνώς).

- Περαιτέρω ενίσχυση του συστήματος E-Learning, με την εισαγωγή καθιερωμένων εφαρμογών όπως οι Blackboard, Moodle και Study Space.
- Καθορισμός σαφούς ερευνητικού στρατηγικού σχεδιασμού με συγκεκριμένα παραδοτέα και συλλογικούς / ατομικούς στόχους.
- Ενίσχυση της ερευνητικής δραστηριότητας του Τμήματος με υψηλότερου επιπέδου επιστημονικές δημοσιεύσεις σχετικές με τη Νοσηλευτική, αλλά και ενίσχυση της εκπαίδευσης και της έρευνας με την εφαρμογή του συνόλου των ερευνητικών προσεγγίσεων και μεθοδολογιών.
- Ανάπτυξη σαφούς στρατηγικού σχεδίου για την κλινική εκπαίδευση των φοιτητών και τακτική αναθεώρησή του ώστε να ανταποκρίνεται στην εξέλιξη των σύγχρονων πρακτικών, σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Το σχέδιο αυτό θα πρέπει να αναγνωρίζει σαφώς τη σημασία της κλινικής εκπαίδευσης και το σημαντικό ρόλο της ιατρικής έρευνας.
- Επιστημοποίηση των υπαρχόντων συμφωνιών ανάμεσα στο ΤΕΙ και τους δημόσιους και ιδιωτικούς Φορείς που υποδέχονται φοιτητές για την εκπόνηση πρακτικής άσκησης, μέσω της σύστασης μιας κοινής Επιτροπής και της διασαφήνισης των όρων συνεργασίας.
- Αξιοποίηση των υπαρχουσών αλλά και των νέων συνεργασιών με ιδρύματα του εξωτερικού, με εστίαση στην από κοινού διεξαγωγή έρευνας και άλλων επιστημονικών δραστηριοτήτων.
- Αναθεώρηση των μεθόδων διεξαγωγής έρευνας σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, έτσι ώστε να εφαρμόζονται όλες οι μεθοδολογίες (π.χ. ποσοτικές, ποιοτικές και μικτές προσεγγίσεις).
- Αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών ώστε να επιτευχθεί καλύτερη αναλογία μεταξύ των αμιγώς νοσηλευτικών μαθημάτων και των μαθημάτων που άπτονται του ευρύτερου τομέα της υγείας, αλλά και ένταξη περισσότερων μαθημάτων υποδομής στη σύγχρονη Νοσηλευτική.

## Μαιευτική

### *Δυνατά σημεία*

Συγκεκριμένα, από την Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης και από την ενημέρωση κατά την επίσκεψή της στο Τμήμα, η Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης θεώρησε αξιοθαύμαστα τα κατωτέρω:

1. Τις μαίες οι οποίες με εμπύχωση εκπαιδεύουν τους μελλοντικούς αποφοίτους του Τμήματος και οι οποίες σαφώς εστιάζουν την προσοχή τους στην επίτευξη των καλύτερων δυνατών αποτελεσμάτων για τη μητρότητα στην Ελλάδα.
2. Την επάρκεια, τις ικανότητες, και το πάθος για τις γυναίκες και την μαιευτική των φοιτητών του Τμήματος.
3. Την εξαιρετική σχέση μεταξύ των φοιτητών και του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος, η οποία βασίζεται στην εμπιστοσύνη, το σεβασμό, την αμοιβαιότητα, και την ακεραιότητα.
4. Το κλίμα στήριξης, κατάρτισης, συνεργασίας, αφοσίωσης, ενθουσιασμού, και αποφασιστικότητας στην επικέντρωση στη γυναίκα παρά τις δύσκολες συνθήκες και περιβάλλον.
5. Την αποφασιστικότητα του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματος να διδάσκει για την φροντίδα με έμφαση στη γυναίκα σύμφωνα με τις επιταγές της Διεθνούς Συνομοσπονδίας Μαιών και τα Ευρωπαϊκά κριτήρια του 2005 και παρά τις δύσκολες συνθήκες και περιβάλλον που ανάρμοστα ορίζουν διδασκαλία ιατροκοιμημένης προσέγγισης.
6. Τις αξιοθαύμαστες σχέσεις που έχουν επιτευχθεί με τις κλινικές και της κοινοτικές υπηρεσίες υγείας, οι οποίες είναι λίαν αξιέπαινες για τους φοιτητές του Τμήματος και βοηθούν πραγματικά τις σπουδές τους παρέχοντάς τους μεγάλο αριθμό μεντόρων μαιευτικής.
7. Τις προσεγμένες διαδικασίες οργάνωσης, τεκμηρίωσης και αξιολόγησης της πρακτικής άσκησης των φοιτητών του Τμήματος με τοποθέτησή τους σε κλινικές, και με την εξαιρετική αναλογία εκπαιδευτικοί/φοιτητές 1:5.
8. Την αφοσίωση των μαιών του Τμήματος στην προώθηση επαγγελματικής γυναικο-κεντρικής φροντίδας με βάση την έρευνα για την φυσιολογική κατάσταση και την καλή υγεία (συμπεριλαμβανομένου του αγώνα για να διεξάγουν δικά τους διδακτορικά προγράμματα) καθώς και την πρακτική στην μαιευτική με βάση τα στοιχεία στην οποία θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη έμφαση στο πρόγραμμα σπουδών.
9. Τη σημαντική ευκαιρία που δίδεται στους φοιτητές του Τμήματος να διδαχθούν από εξέχουσες μαίες που παρέχουν τις υπηρεσίες τους σε κατ' οίκον τοκετούς, να έχουν την εμπειρία κατ' οίκον τοκετών όπου είναι δυνατόν, να επισκέπτονται τις γυναίκες στο σπίτι τους, το οποίο αποτελεί τμήμα μιας ζωτικής στρατηγικής για να μάθουν για τη συνέχεια της παρεχόμενης από τις μαίες φροντίδας, να προωθούν τον φυσιολογικό τοκετό και την καλή υγεία στις γυναίκες και τις οικογένειες τους και να εξηγούν και να διευκρινίζουν όλα αυτά στις συνεχείς συναντήσεις τους με γυναίκες στα νοσοκομεία.
10. Την ύπαρξη μιας μοναδικής αίθουσας προγεννητικού ελέγχου στο κτίριο όπου στεγάζεται το Τμήμα, η οποία δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές να αποκτήσουν την εμπειρία μαθημάτων προγεννητικής με γυναίκες το οποίο γίνεται από υποδειγματική μαία της κοινότητας. Οι γυναίκες είναι πρόσφυγες/σε μειονεκτική θέση οι οποίες αλλιώς δεν θα είχαν τόσο σημαντική πληροφόρηση και ενημέρωση.

11. Την καινοτομία και την επινοητικότητα του Τμήματος στη δημιουργία ενός διεπιστημονικού M.Sc μεταπτυχιακού προγράμματος σε συνεργασία με την Ιατρική Σχολή του Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, με επίκεντρο την έρευνα στην γυναικεία παραγωγικότητα, το οποίο δίνει τη δυνατότητα στις μαιές να κάνουν μεταπτυχιακές σπουδές και να αποκτήσουν γνώση και δεξιότητες στην έρευνα γεγονός το οποίο θα ήταν διαφορετικά αδύνατο.

Η Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης θεώρησε ότι οι δυσκολίες που προκαλούνται στο Τμήμα οφείλονται στους εξής παράγοντες:

1. Στο ότι, παρά την επιστημονική του αποτελεσματικότητα το Τμήμα ανήκει στο ΤΕΙ και όχι στο Πανεπιστήμιο, γεγονός που εμποδίζει την ανέλιξη των μαιών και του επαγγέλματός τους στην Ελλάδα στον τομέα της εκπαίδευσης, της έρευνας, και της ηγεσίας.
2. Ο προϊστάμενος του Τμήματος δεν προέρχεται από τις μαιές, παρά την απαίτηση των διεθνών προσδοκιών, το οποίο δεν συμβιβάζεται με την ειδικότητα, την γνωστική ικανότητα, και τον έλεγχο του Τμήματος Μαιευτικής του ΤΕΙ-Α σαν μαιευτική επιστήμη.
3. Το λίαν ιατροκοιμημένο περιβάλλον, επηρεάζει το περιεχόμενο του προγράμματος σπουδών, την έρευνα, τη διοίκηση του Τμήματος και τη λήψη αποφάσεων.
4. Έλλειψη, σε επίπεδο προπτυχιακών σπουδών, κανονισμού για υποχρεωτική παρακολούθηση όχι μόνον των εργαστηριακών αλλά και των θεωρητικών μαθημάτων, γεγονός το οποίο θέτει κινδύνους για την ασφάλεια, τη γνώση, τις στάσεις, την αυτοπεποίθηση και την υπευθυνότητα.
5. Έλλειψη δυνατότητας e-learning και ηλεκτρονικής πλατφόρμας για υποστήριξη ποικίλων ευέλικτων και αναγκαίων στρατηγικών και πηγών μάθησης.
6. Εγκαταστάσεις οι οποίες είναι ανεπαρκείς, εν δυνάμει μη ασφαλείς, απογοητευτικές και που δεν συντείνουν σε ποιοτική διδασκαλία και μάθηση, ιδιαίτερα για τους φοιτητές που σπουδάζουν μαιευτική και εργάζονται με γυναίκες.
7. Επιβολή προϋπολογισμών σχετικά με την στελέχωση, τους πόρους, την διδασκαλία και τη μάθηση. Για παράδειγμα, ουσιαστικά θέματα εκπαίδευσης στη μαιευτική παρέχονται από μη αμειβόμενες για αυτό μαιές κοινοτήτων.
8. Η έλλειψη από το M.Sc μεταπτυχιακό πρόγραμμα επικέντρωσης στις μεθοδολογίες ποιοτικής έρευνας, στην ποιοτική διαχείριση, και σε κοινωνικά και πολιτισμικά θέματα τα οποία έχουν αντίκτυπο στις γυναίκες και στην αναπαραγωγική τους υγεία στην Ελλάδα.

Επομένως, έχοντας ολοκληρώσει αυτή την αξιολόγηση και έχοντας προσηκόντως θεωρήσει τα ευρήματα, η Επιτροπή Εξωτερικής Αξιολόγησης έχει να κάνει τις εξής συστάσεις τις οποίες οι αρμόδιοι των Υπουργείων Παιδείας και Υγείας θα πρέπει να λάβουν υπόψη.

### *Σχέδια Βελτίωσης*

#### A. Πολιτεία (όχι όπως αναφέρεται κατά σειρά προτεραιότητας)

1. Να ιδρυθεί ένα ειδικό Τμήμα Μαιευτικής στο Πανεπιστήμιο το οποίο θα προέρχεται από το Τμήμα Μαιευτικής του ΤΕΙ-Α, θέμα άμεσης ανάγκης.  
Το σημείο αυτό είναι προφανές στην παρούσα έκθεση αξιολόγησης και αφορά τις ανεπιθύμητες επιρροές της ιατροκοποίησης του Τμήματος με δυσανάλογους αριθμούς ιατρών οι οποίοι έχουν την

εξουσία σε όλα τα επίπεδα. Το Τμήμα Μαιευτικής θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να αποκτήσει Πανεπιστημιακή θέση και πλεονεκτήματα σύμφωνα με τα διεθνή κριτήρια. Αυτό είναι ουσιαστικής σημασίας γιατί η Μαιευτική στο παρόν δεν είναι Πανεπιστημιακού επιπέδου στην Ελλάδα. Θα δώσει τη δυνατότητα στις μαίες του Τμήματος Μαιευτικής του ΤΕΙ να αποκτήσουν ανεξαρτησία στη διαχείριση, τον έλεγχο, τη διοίκηση και την συμμετοχή τους στις σπουδές, την έρευνα και την επιστημονική ανάπτυξη στη μαιευτική, καθώς και στα μεταπτυχιακά προγράμματα και στην έρευνα για διδακτορικά και μεταδιδακτορικά προγράμματα στη μαιευτική. Κάτι τέτοιο θα καταργήσει την ισχύουσα απαίτηση από τις μαίες οι οποίες δύνανται να προχωρήσουν σε μεταπτυχιακές σπουδές μέσα από μη-μαιευτική επιστήμη. Αυτό, στην Ελλάδα, θα ωφελήσει σημαντικά τις γυναίκες και τις οικογένειές τους στους τομείς της βελτίωσης υγείας των γυναικών, την πρόληψη, την περιγεννητική νοσηρότητα και θνησιμότητα. Και, κυρίως, θα προωθήσει τη φήμη και τη θέση των μαιών και του επαγγέλματός τους και στην Ελλάδα και διεθνώς. Έγκαιρα και όσο το δυνατόν συντομότερα, θα πρέπει να αναπτυχθεί ένα σχέδιο επίστευσης αυτής της διαδικασίας.

2. Η προκαλούσα σύγχυση νομοθεσία για την παιδεία, η οποία επηρεάζει την παρακολούθηση και αξιολόγηση των φοιτητών, πρέπει να αναθεωρηθεί.

Η εκπαίδευση των φοιτητών του Τμήματος Μαιευτικής, οι οποίοι θα πρέπει να προετοιμαστούν για να γίνουν ικανές, υπεύθυνες επαγγελματίες μαίες με σημείο αναφοράς τη γυναίκα και τις ενδείξεις, δεν μπορεί να αφεθεί στα θεωρητικά μαθήματα και δεν πρέπει κανένα τμήμα της θεωρίας ή της πρακτικής για την απόκτηση του Bachelor στη Μαιευτική μην είναι υποχρεωτικό.

3. Η εθνική πολιτική για τη φροντίδα της μητρότητας και η συλλογή δεδομένων για την περιγεννητική θα πρέπει να βελτιωθούν για να δώσουν τη δυνατότητα στην εκπαίδευση των μαιών να ανταποκρίνεται δυναμικά και να εφαρμόζει βελτιώσεις για την υγεία των γυναικών και την περιγεννητική φροντίδα συνέπεια των οποίων θα είναι η βελτίωση της περιγεννητικής νοσηρότητας και θνησιμότητας.

Οι φοιτητές του Τμήματος Μαιευτικής πρέπει να εκπαιδεύονται για να αντιμετωπίσουν τις ανάγκες μητρότητας του πληθυσμού της Ελλάδας, σύμφωνα με τα διεθνή κριτήρια του 2009 του Παγκοσμίου Οργανισμού Υγείας για την βασική εκπαίδευση των επαγγελματιών νοσηλευτών και μαιών.

4. Ένα πιο ισχυρό πλαίσιο εργασίας εννοιολογικά σχετικό με το ρόλο των μαιών θα πρέπει να είναι η βάση του προγράμματος σπουδών, της διδασκαλίας, της μάθησης και της έρευνας του Τμήματος έτσι ώστε να εξασφαλίζονται, να προστατεύονται και να υποστηρίζονται, στο έπακρο, η προώθηση της γυναικοκεντρικής φροντίδας, ο φυσιολογικός τοκετός και η υγεία των γυναικών, και να επιτυγχάνεται εσωτερική και εξωτερική συμφωνία και αξιοπιστία μεταξύ θεωρίας και πράξης.

1. Το πλαίσιο του προγράμματος σπουδών θα πρέπει να βασίζεται στο ελάχιστο στα Διεθνή Κριτήρια του 2009 του Παγκοσμίου Οργανισμού Υγείας (WHO) για την βασική εκπαίδευση των επαγγελματιών νοσηλευτών και μαιών. Αυτά τα κριτήρια, βασισμένα στο Διεθνή Ορισμό της Μαίας (2005), έχουν αναπτυχθεί για να καθιερώσουν τα κριτήρια εκπαίδευσης και να εξασφαλίσουν αποτελέσματα τα οποία:

- α) θα βασίζονται σε αποδεικτικά στοιχεία και την απόδοση
- β) θα προωθούν την προοδευτική φύση της εκπαίδευσης και της δια βίου μάθησης και
- γ) θα εξασφαλίζουν εργασία στους ικανούς επαγγελματίες οι οποίοι, παρέχοντας ποιοτική φροντίδα, προωθούν θετικές εντυπώσεις για τις υπηρεσίες υγείας από εκείνους τους οποίους υπηρετούν.



2. Η εμπλοκή μιας εκπαιδευόμενης μαιίας επισκέπτη μπορεί να δώσει στις μαιίες του Τμήματος Μαιευτικής του ΤΕΙ-Α την ευκαιρία για σημαντική επαγγελματική ανάπτυξη, τη δυνατότητα να παίρνουν μέρος στην αναθεώρηση των προγραμμάτων σπουδών και να αναπτύσσουν το εκπαιδευτικό μοντέλο και το πλαίσιο εργασίας της μαιευτικής.

## Β. Ίδρυμα

1. Οι ανεπαρκείς εγκαταστάσεις είναι επείγον θέμα.

Στο παρόν περιβάλλον, δεν είναι δυνατόν να αναμένεται από τους φοιτητές και το εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος Μαιευτικής του ΤΕΙ-Α να λειτουργούν με ασφάλεια και αποτελεσματικά. Η μετάβαση της επιστήμης των μαιών στο Πανεπιστήμιο θα σημάνει και την ανάγκη τροποποίησης/αντικατάστασης/ανανέωσης/ αναβάθμισης των υπαρχόντων εγκαταστάσεων ώστε να αντιμετωπίζονται οι τρέχουσες ανάγκες.

2. Περιορισμοί προϋπολογισμού σχετικά με τη στελέχωση του Τμήματος.

1. Η αναλογία εκπαιδευτικών/φοιτητές θα πρέπει να τεθεί σε ασφαλή επίπεδα ποιοτικής διδασκαλίας με ελάχιστο 1:20, και για να επιτευχθεί αυτό θα πρέπει να προσληφθούν μαιίες κατά προτίμηση με PhD.
2. Ο αριθμός του διοικητικού προσωπικού θα πρέπει να αυξηθεί κατά τουλάχιστον 2 άτομα με τα κατάλληλα προσόντα καθώς και ένα άτομο για αποκλειστική διοικητική/ακαδημαϊκή υποστήριξη του Προϊσταμένου του Τμήματος Μαιευτικής.
3. Η Διοίκηση του ΤΕΙ θα πρέπει να υποστηρίζει το Γραμματειακό προσωπικό ως προς την προσωπική του επαγγελματική εξέλιξη έτσι ώστε να εκπληρώνουν την αποστολή τους για παροχή υψηλών προδιαγραφών υπηρεσίες στους φοιτητές και το εκπαιδευτικό προσωπικό όπως υποδεικνύεται και στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.
4. Το προσωπικό της Γραμματείας χρήζει εκπαίδευσης και απόκτησης δεξιοτήτων σχετικά με τη βελτίωση επικοινωνίας με το εκπαιδευτικό προσωπικό και τους φοιτητές και σχετικά με την ανάπτυξη μιας πελατοκεντρικής νοοτροπίας η οποία με τις παρεχόμενες υπηρεσίες θα εξασφαλίζει την ικανοποίηση του πελάτη.
5. Είναι υπαρκτή η ανάγκη έρευνας για αξιολόγηση της ποιότητας των παρεχόμενων από τη Γραμματεία υπηρεσιών. Τα αποτελέσματα αυτής της έρευνας θα είναι χρήσιμα για τη βελτίωση αυτών των υπηρεσιών.

## Γ. Τμήμα

1. Η ηγεσία του Τμήματος Μαιευτικής του ΤΕΙ-Α θα πρέπει να είναι μόνον από τον κλάδο των μαιών με όλα τα απαιτούμενα προσόντα.

Κάτι τέτοιο θα είναι σύμφωνο με τις διεθνείς προσδοκίες για την εκπαίδευση των μαιών (2009 WHO Global standards for the initial education of professional nurses and midwives) και θα εξασφαλίζει μια σωστή επαγγελματική ηγεσία από τις μαιίες για την μαιευτική επιστήμη.

2. Αναθεώρηση του προγράμματος σπουδών για εξασφάλιση των ακολούθων:

1. Σε όλα τα μαθήματα που έχουν έρευνα θα πρέπει να συμπεριληφθούν μεθοδολογίες ποιοτικής έρευνας.
2. Δημιουργία μαθημάτων για:·
  - 2.1 Ψυχική υγεία και ευημερία, σεξουαλική κακοποίηση, ενδο-οικογενειακή βία, και περιγεννητικό άγχος και κατάθλιψη.

2.2 Μελέτες για τη γυναίκα και το φύλο.

2.3 Κοινωνικές και πολιτισμικές ορίζουσες της υγείας.

3. Πρέπει να ενισχυθούν και να χρηματοδοτούνται οι διεθνείς ανταλλαγές.

4. Θα πρέπει να αναπτυχθούν δείκτες των αποτελεσμάτων αποφοίτησης οι οποίοι θα συμπεριληφθούν στο πρόγραμμα σπουδών για να καθορίζουν το τελικό αποτέλεσμα προς το οποίο το εκπαιδευτικό προσωπικό και οι φοιτητές του Τμήματος Μαιευτικής θα πρέπει να αποσκοπούν.

5. Θα ήταν καλύτερο να περιγράφονται λεπτομερώς και οι 40 φυσιολογικοί τοκετοί τους οποίους παρακολουθούν οι φοιτητές και όχι μόνον οι 10 πρώτοι, έτσι ώστε να μπορούν να αναγνωρίζουν και να αναλύουν την αναπτυσσόμενη αυτοπεποίθησή και επάρκειά τους στον φυσιολογικό τοκετό με το πέρασμα του χρόνου, καθώς και να μάθουν ιδιαίτερα από κάθε μια από αυτές σημαντική εμπειρία με τις γυναίκες. Οι φοιτητές θα πρέπει επίσης να κερδίζουν και να τεκμηριώνουν την ανατροφοδότηση από τις εμπειρίες τοκετού των γυναικών κατά τη διάρκεια του προγράμματος.

3. Πρόγραμμα βασισμένο σε σαφές και συγκεκριμένο εκπαιδευτικό μοντέλο το οποίο στηρίζεται σε πλαίσιο εργασίας γυναικοκεντρικής φροντίδας και το οποίο χρησιμοποιεί προσέγγιση πρωτογενούς πρόληψης για την εκπαίδευση και την εξάσκηση στη μαιευτική σύμφωνα με τη μαιευτική αντίληψη.

Για παράδειγμα, θα μπορούσε να είναι εμπειρική (βιωματική) γνώση (η οποία χρησιμοποιείται σε ορισμένα μαθήματα), χρησιμοποιώντας Αρχές των Θετικών Επιστημών.

4. Ανάπτυξη ηλεκτρονικής/ψηφιακής πλατφόρμας μάθησης και δεξιοτήτων.

Είναι ανάγκη να έχουν οι φοιτητές συνεχή προσέγγιση στο Διαδίκτυο για να ενισχύεται η ικανότητά τους στην πληροφόρησή και για να εμπλουτίσουν τη μάθηση μέσα από σημαντικές πηγές όπως το Cochrane Pregnancy and Childbirth Data Base of Systematic Reviews. Είναι ανάγκη να αποκτήσουν ευέλικτες και διαδραστικές ομαδικές εμπειρίες μάθησης και να αναπτύξουν την ατομική τους θεωρητική μάθηση μέσα από online στρατηγικές και πηγές διδασκαλίας.

5. Καθιέρωση από το Τμήμα Μαιευτικής του ΤΕΙ-Α μιας Επιτροπής Δεοντολογίας για την Εσωτερική Έρευνα σε θέματα που αφορούν τον άνθρωπο, χρέος της οποίας θα είναι η επίβλεψη και η λήψη αποφάσεων για όλες τις έρευνες που διεξάγονται στο Τμήμα.

Αυτό θα πρέπει να γίνει σωστά, ώστε να εξασφαλίζεται η προστασία των γυναικών ανά πάσα στιγμή. Το Τμήμα καθορίζει, είναι υπεύθυνο και στηρίζει τα σωστά κριτήρια για όλη την έρευνα που διεξάγεται μέσα στο πεδίο του.

## Γ. Ειδικά συμπεράσματα (συνοπτικά όλων των Τμημάτων)

### Θετικά σημεία

Οι ΕΕΑ διαπίστωσαν πολλά παραδείγματα καλών πρακτικών στα Τμήματα.

#### *Προπτυχιακή Εκπαίδευση*

- Τα προγράμματα σπουδών ανταποκρίνονται στους αντικειμενικούς στόχους των Τμημάτων και στις ανάγκες της Πολιτείας και της κοινωνίας.
- Το επίπεδο της παρεχόμενης τεχνολογικής εκπαίδευσης θα ήταν αποδεκτό από οποιοδήποτε τεχνολογικό επαγγελματικό φορέα κράτους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και το ακαδημαϊκό κύρος του είναι επιπέδου BSc (Bachelor of Science).
- Η διδακτέα ύλη είναι επαρκής για τη θεωρητική και πρακτική εκπαίδευση του σπουδαστή, καθώς δίνεται η απαραίτητη έμφαση τόσο σε γνώσεις υποδομής, όσο και σε πιο εξειδικευμένα αντικείμενα.
- Η εφαρμογή του ισχύοντος προγράμματος σπουδών είναι ικανοποιητική και επιτυγχάνονται οι γενικοί σκοποί και οι αντικειμενικοί στόχοι των Τμημάτων.
- Το επίπεδο και η ποιότητα της διδασκαλίας είναι υψηλού επιπέδου, όπως αποδεικνύεται τόσο από τις απαντήσεις των φοιτητών στα ερωτηματολόγια που διανεμήθηκαν, όσο και από τις συνεντεύξεις φοιτητών που πραγματοποίησαν οι ΕΕΑ.
- Υψηλό επίπεδο ΕΠ που αποτελεί ένα από τα σημαντικά κεφάλαια των Τμημάτων. Το ΕΠ επιδεικνύει ζήλο και αφοσίωση στην υποστήριξη των σπουδαστών και πέρα από τα τυπικά καθήκοντα γεγονός που αναγνωρίζεται από την πλειοψηφία των σπουδαστών.
- Εξαιρετική αλληλεπίδραση σπουδαστών-καθηγητών.
- Η εκμετάλλευση της σύγχρονης τεχνολογίας στους τομείς της εκπαίδευσης.
- Οι συνεργασίες με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα του εσωτερικού και εξωτερικού καθώς και με διάφορους φορείς του ευρύτερου δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα.
- Η διοικητική οργάνωση είναι αποτελεσματική και τα Τμήματα διαθέτουν συνεκτικότητα και κίνητρα ανάπτυξης, ενώ έχουν ικανοποιητική εκπροσώπηση και συμμετοχή των φοιτητών.
- Ειδικά για τη Νοσηλευτική αναφέρεται η ύπαρξη επιστημονικών περιοδικών καταχωρημένων σε διεθνείς βάσεις δεδομένων.

#### *Μεταπτυχιακή εκπαίδευση*

Οι συνεργασίες που έχουν αναπτυχθεί με διάφορους φορείς (Ιατρικές Σχολές, Οδοντιατρική, κ.τ.λ.) αποδεικνύουν ότι τα Τμήματα επιδιώκουν τις συνεργασίες και την πρόοδο. Οι ΕΕΑ επιδοκιμάζουν θερμά τη θαυμάσια αυτή πρωτοβουλία.

### Αδυναμίες

#### *Προπτυχιακή Εκπαίδευση*

Πολλές από τις αδυναμίες που εντόπισαν οι ΕΕΑ στα Τμήματα σχετίζονται με την έλλειψη χώρων και οικονομικών πόρων. Οι περισσότερες από αυτές οφείλονται στην αδράνεια της Πολιτείας και στις ελλείψεις του νομοθετικού πλαισίου λειτουργίας της Ανώτατης Εκπαίδευσης

στην Ελλάδα, που συχνά έχουν ως αποτέλεσμα τα Ιδρύματα να λειτουργούν με υπερβολικά μεγάλο αριθμό φοιτητών και περιορισμένους πόρους.

- Ο ρυθμός αποφοίτησης δεν είναι ικανοποιητικός. Η μέση διάρκεια φοίτησης είναι πέντε χρόνια -για ένα τετραετές πρόγραμμα σπουδών-, ενώ προβλέπεται να επιμηκυνθεί ακόμη περισσότερο στο μέλλον.
- Δεν φαίνεται να υπάρχει ισχυρό κίνητρο για τους φοιτητές αλλά ούτε και για το εκπαιδευτικό προσωπικό για την έγκαιρη ολοκλήρωση των σπουδών.
- Η χαμηλή αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων δεν ευνοεί την υποστήριξη των αδυνάτων φοιτητών, γεγονός που οδηγεί σε επιπλέον καθυστέρηση της λήψης πτυχίου.
- Οι χώροι εργαστηριακής εκπαίδευσης είναι συνωστισμένοι, ενώ οι χώροι των γραφείων του εκπαιδευτικού προσωπικού είναι ανεπαρκείς.
- Δίνονται δυσανάλογα αρκετά μαθήματα Γενικής Υποδομής ενώ θα μπορούσαν να δίνονται περισσότερα μαθήματα εξειδίκευσης.
- Τα θεωρητικά μαθήματα δεν είναι υποχρεωτικά γεγονός που δημιουργεί ελλείψεις εκπαίδευσης και εγκυμονεί κινδύνους κατά την άσκηση επαγγέλματος.
- Απουσία e-learning σε κάποια από τα τμήματα.
- Η παρακολούθηση των σπουδαστών κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης θεωρείται πλημμελής.
- Το ποσοστό συμμετοχής των σπουδαστών στη λήψη αποφάσεων είναι υψηλό.
- Τα Τμήματα διαθέτουν μια μικρή ομάδα γραμματειακής υποστήριξης που δεν επαρκεί για τον υπάρχοντα διοικητικό φόρτο.

### *Μεταπτυχιακή εκπαίδευση*

Κάποια μεταπτυχιακά στερούνται ποιοτικής ερευνητικής μεθοδολογίας όπως και κοινωνικά και πολιτισμικά στοιχεία που θα βοηθούσε πολύ στην ολοκλήρωση του μεταπτυχιακών σπουδαστών.

### **Συστάσεις**

Οι γενικές συστάσεις που αφορούν όλα ανεξαιρέτως τα τμήματα αλλά που αφορούν βασικά την Πολιτεία και το Ίδρυμα αναλύονται στην αύξηση των κονδυλίων. Με αυτό ως προϋπόθεση μπορεί να υπάρξει περεταίρω βελτίωση των τμημάτων σε όλα τα επίπεδα.

- Η μέση διάρκεια φοίτησης φαίνεται να αυξάνεται και πλησιάζει τα έξι χρόνια. Η τάση αυτή πρέπει να αντιστραφεί με την καθιέρωση ισχυρών κινήτρων για την έγκαιρη λήψη πτυχίου.
- Η δημιουργία ανεξάρτητων ερευνητικών εργαστηρίων θα βελτίωνε σημαντικά τον τομέα της έρευνας και την εμπειρία που θα αποκομίζουν φοιτητές ασκούμενοι σε ένα ελεγχόμενο περιβάλλον.
- Η παρακολούθηση των σπουδαστών κατά τη διάρκεια της πρακτικής τους άσκησης, πρέπει να ενισχυθεί.
- Τα γραφεία του εκπαιδευτικού προσωπικού χρειάζονται αναβάθμιση.
- Η ανάθεση εργασιών στους φοιτητές για προσωπική έρευνα και η παρουσίαση των αποτελεσμάτων στην τάξη από τους ίδιους - αντικαθιστώντας τη θεωρητική διάλεξη από το

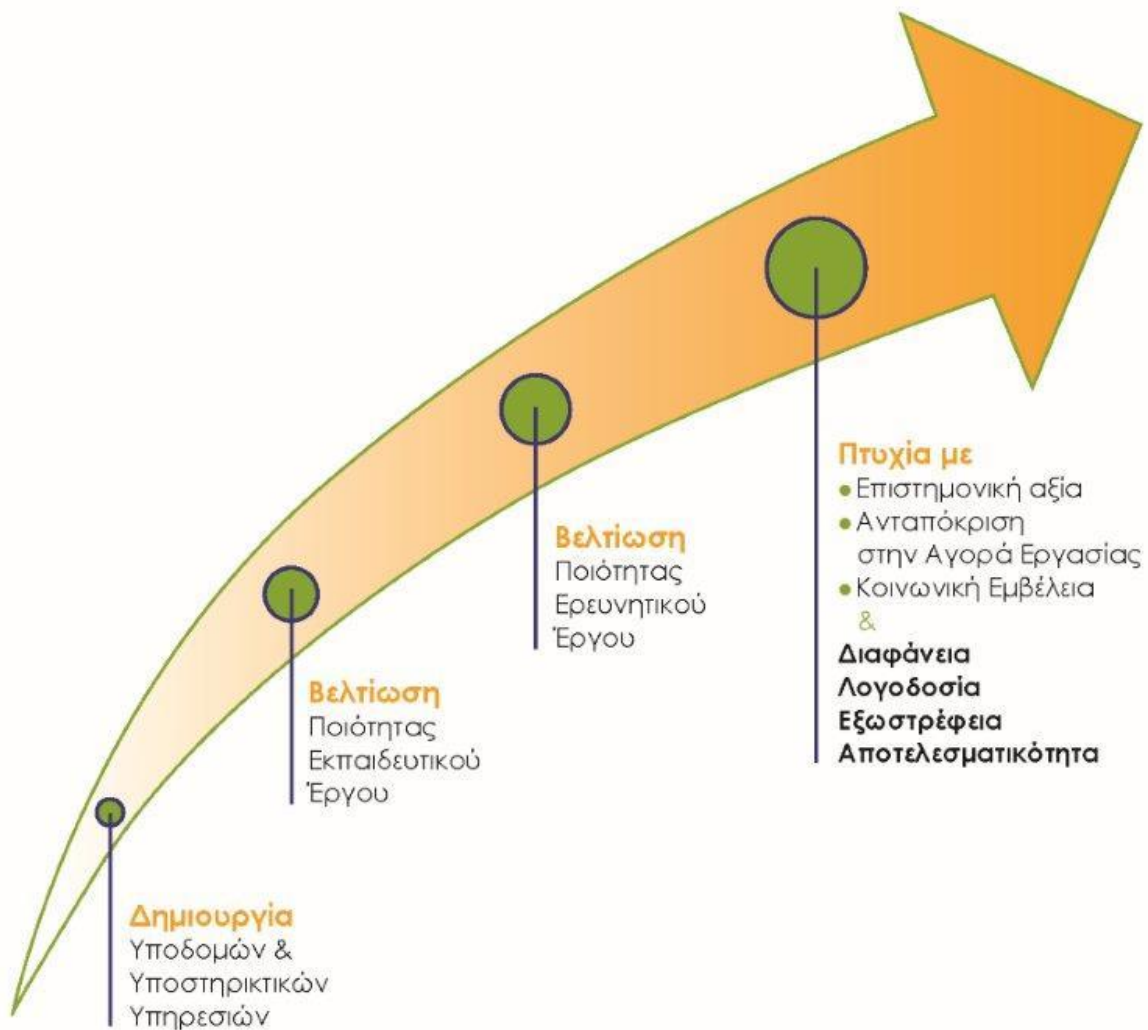
διδάσκοντα - θα μπορούσε να αυξήσει την προσέλευση των φοιτητών στα θεωρητικά μαθήματα.

- Πρέπει να ενθαρρυνθεί περισσότερο η πρόσβαση των φοιτητών στο ηλεκτρονικό υλικό των διαλέξεων.
- Οι συνεργασίες των Τμημάτων με τα Πανεπιστήμια ή άλλα εκπαιδευτικά κέντρα σε επίπεδο μεταπτυχιακών προγραμμάτων και έρευνας πρέπει να ενισχυθούν, ώστε να έχει συμπληρωματικά και αμοιβαία οφέλη.

#### **Δ. Γενικό Συμπέρασμα**

Το γενικό συμπέρασμα από τις μέχρι σήμερα εξωτερικές αξιολογήσεις των Τμημάτων της ΣΕΥΠ είναι ότι με την αδιάκοπη προσπάθεια για συνεχή αναβάθμιση της ποιότητας της εκπαίδευσης και της εμπειρίας που προσφέρουν στους φοιτητές τους, τα αξιολογηθέντα Τμήματα έχουν αποδείξει ότι διαθέτουν προοδευτική νοοτροπία και είναι ανοικτά στις αλλαγές. Τα προγράμματα σπουδών που προσφέρουν είναι εφάμιλλα με εκείνα που προσφέρονται από αντίστοιχα Ιδρύματα στην Ευρώπη.

# ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ





• ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ  
• ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ  
ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι)  
ΑΘΗΝΑΣ

Σχολή Διοίκησης & Οικονομίας

---

# ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

## ΕΤΟΥΣ 2011

---

ΣΥΝΤΑΞΗ ΕΚΘΕΣΗΣ:

ΙΩΑΝΝΗΣ Δ ΜΠΟΥΡΗΣ

ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ ΣΔΟ-τμ. Διοίκησης Επιχειρήσεων

Πρόλογος

Η σύνταξη της πρώτης ενδιάμεσης έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης της Σχολής Διοίκησης & Οικονομίας (ΣΔΟ) του ΤΕΙ Αθήνας για το ακαδημαϊκό έτος 2011 γίνεται στο πλαίσιο των Ν. 3374/2005 και Ν 3549/2007.

Στην παρούσα έκθεση ελήφθησαν υπόψη όλες οι οδηγίες και τα πρότυπα έντυπα και τα προσχέδια της Αρχής Διασφάλισης Ποιότητας (Α.Δ.Ι.Π.), καθώς και οι εκθέσεις εσωτερικής αξιολόγησης που υπέβαλλαν τα πέντε (5) Τμήματα της ΣΔΟ του ΤΕΙ Αθήνας σύμφωνα με τις οδηγίες και το υπόδειγμα που δόθηκαν από τη ΜΟΔΠΙ του ΤΕΙ Αθήνας. Επίσης λήφθηκε υπόψη η έκθεση των εξωτερικών αξιολογητών του Τμήματος βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης, όπως αυτή κατατέθηκε στην ΑΔΠΙ (Νοέμβριος 2011).

Η συγκεκριμένη έκθεση συντάχθηκε με στόχο πέρα από τη συγκέντρωση των απογραφικών στοιχείων την καταγραφή, την ανάλυση και την αξιολόγηση του έργου και δράσεων των πέντε (5) Τμημάτων της ΣΔΟ του ΤΕΙ Αθήνας να επισημάνει τα δυνατά και αδύνατά τους σημεία, τις καλές πρακτικές και να εντοπίσει προβλήματα που χρήζουν άμεσης αντιμετώπισης από τη Διοίκηση του Ιδρύματος. Η Σχολή αποδέχθηκε θετικά τον θεσμό της αξιολόγησης. Συγκεκριμένα, όλα τα τμήματα που υπάγονται στη Σχολή ήτοι :

- Τμ. Βιβλιοθηκονομίας & Συστημάτων Πληροφόρησης (B&Π)
- Τμ. Εμπορίας και Διαφήμισης (E&Δ).
- Τμ. Τουριστικών Επιχειρήσεων ( T.E)
- Τμ. Διοίκησης Επιχειρήσεων (Δ.Ε)
- Τμ. Διοίκησης Μονάδων Υγείας κ Πρόνοιας (ΔΜΥΠ)

έχουν πραγματοποιήσει Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Στο τμήμα Βιβλιοθηκονομίας & Συστημάτων Πληροφόρησης έχει πραγματοποιηθεί και εξωτερική αξιολόγηση.

Η διαδικασία της αξιολόγησης στη Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας ( ΣΔΟ) αποσκοπεί στην τεκμηριωμένη διάγνωση για την κατάσταση, τις τάσεις, τις καλές πρακτικές και τις αποκλίσεις όλων των επί μέρους λειτουργιών στα οικεία τμήματα της Σχολής κατά την τελευταία πενταετία, προκειμένου να αναληφθούν από την Διοίκηση του Ιδρύματος πρωτοβουλίες διασφάλισης ποιότητας του Ν. 3374/2005 που εστιάζονται:

- στις διαδικασίες αξιολόγησης
- στα Προγράμματα Σπουδών
- στην ερευνητική δραστηριότητα
- στο εκπαιδευτικό (διδασκτικό & παιδαγωγικό) έργο
- στις διοικητικές και τεχνικές υπηρεσίες της ΣΔΟ.
- στις σχέσεις τους με τους κοινωνικούς/ πολιτιστικούς / παραγωγικούς φορείς
- στη στρατηγική ανάπτυξής τους



Πέραν του ότι η κατάρτιση ανά διετία της συγκεκριμένης έκθεσης αποτελεί υποχρέωση του Ιδρύματος απέναντι της Α.Δ.Ι.Π., αποτελεί πεποίθηση και στρατηγική απόφαση του Ιδρύματος η παρακολούθηση, η αξιολόγηση και η βελτίωση του παρεχόμενου εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου ώστε η Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας του ΤΕΙ Αθήνας να εξακολουθεί να προσφέρει σπουδές υψηλού επιπέδου και παράλληλα να βελτιώνει τις υποδομές της μέσω μίας συνεχώς επαναλαμβανόμενης διαδικασίας αξιολόγησης.

## 1. Το Επιστημονικό Πεδίο της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας

Τα τμήματα της Σ.Δ.Ο ανήκουν κατά κύριο λόγο (κατά τα 4/5) στο επιστημονικό πεδίο της Διοίκησης (Management). Το πέμπτο τμήμα ανήκει στον διεπιστημονικό πεδίο της Πληροφόρησης (Information).

Τα τμήματα που ανήκουν στον τομέα της διοίκησης περιλαμβάνουν συστάδες γνωστικών αντικειμένων που ανήκουν στην οικονομική επιστήμη (συμπεριλαμβανόμενης της λογιστικής). Το τμήμα που ανήκει στο πεδίο της πληροφόρησης περιλαμβάνει και αντικείμενα που άπτονται της πληροφορικής. Όλα τα τμήματα περιλαμβάνουν στο πρόγραμμά τους γνωστικά αντικείμενα γενικής παιδείας (νομικών, κοινωνικών και ανθρωπιστικών επιστημών) και πληροφορικής, που είναι προσαρμοσμένα στις ιδιαίτερες ανάγκες και στόχους κάθε τμήματος. Αφενός οι έννοιες της διοίκησης (διαχείρισης) και του μάρκετινγκ που έχουν εφαρμογή σε κάθε οργανισμό (άρα και στους οργανισμούς πληροφόρησης) και αφετέρου η έννοια της διαχείρισης πληροφοριών (Information Management) ενοποιούν ως ένα σημείο το επιστημονικό πεδίο της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας.

Άλλωστε το Συμβούλιο της ΣΔΟ εκτός από την προσπάθεια συνολικής απογραφής των υποδομών, του εξοπλισμού και του επιστημονικού έργου των μελών Ε.Π. που την αποτελούν, έχει ξεκινήσει οργανωμένη προσπάθεια καταγραφής ιδεών και απόψεων αλλά και τη σύνταξη μιας προκαταρκτικής μελέτης που θα αναδεικνύει συγκλίσεις, κοινούς άξονες ή απλώς σημεία επαφής στους στόχους αλλά και τα προγράμματα σπουδών των τμημάτων.

Δύο από τμήματα της ΣΔΟ (Διοίκησης Επιχειρήσεων και Βιβλιοθηκονομίας & Συστημάτων Πληροφόρησης) υπηρετούν ευρύ αντικείμενο ενώ τα υπόλοιπα τρία είναι περισσότερο εξειδικευμένα. Τα τμήματα Τουριστικών Επιχειρήσεων και Διοίκησης Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας λειτουργούν μόνο στην Τεχνολογική εκπαίδευση (όπου υπάρχουν 4 και 2 τμήματα αντίστοιχα σε όλη την Ελλάδα). Επίσης υπάρχουν συνολικά μόνο τρία τμήματα Βιβλιοθηκονομίας & Πληροφόρησης (ένα εκ των οποίων σε Πανεπιστήμιο) ανάμεσα στα οποία το τμήμα της ΣΔΟ έχει τον υψηλότερο βαθμό πρόσβασης. Αντίστοιχα, υπάρχουν τρία τμήματα Εμπορίας & Διαφήμισης στην ελληνική ανώτατη τεχνολογική εκπαίδευση.

## 2. Αποστολή – Σκοπός

### 2.1. Το τμήμα Βιβλιοθηκονομίας & Συστημάτων Πληροφόρησης (B&Π)

Το Τμήμα έχει ως αποστολή να προάγει την ανάπτυξη και τη μετάδοση των γνώσεων στην επιστήμη της πληροφόρησης με την αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών και να παρέχει στους σπουδαστές τα απαραίτητα εφόδια που εξασφαλίζουν την άρτια κατάρτισή τους για την επιστημονική και επαγγελματική τους σταδιοδρομία και εξέλιξη. Εστιάζει δε:

- στην παραγωγή στελεχών πληροφοριακών οργανισμών κάθε είδους του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα. Βιβλιοθήκες, Αρχεία, Μουσεία, Κέντρα τεκμηρίωσης και πληροφόρησης,

Ιδιωτικές επιχειρήσεις, Οργανισμοί διαχείρισης ηλεκτρονικών πληροφοριών, αποτελούν χώρους επαγγελματικής απασχόλησης των αποφοίτων.

- στην προώθηση της έρευνας είτε συνεισφέροντας στην εξέλιξη του επιστημονικού πεδίου της πληροφόρησης και των επιμέρους επιστημών που το συναποτελούν, είτε υποστηρίζοντας ερευνητικές προσπάθειες άλλων επιστημονικών τομέων μέσα από διεπιστημονικές ερευνητικές προσπάθειες.

Οι στόχοι του Τμήματος είναι:

- Να παρέχει στους φοιτητές τις απαραίτητες θεωρητικές και πρακτικές γνώσεις προκειμένου να είναι σε θέση να σχεδιάζουν, να υλοποιούν και να εγκαθιστούν, να οργανώνουν, να διαχειρίζονται και να διοικούν μονάδες πληροφόρησης κάθε είδους, καθώς επίσης να διατηρούν και να βελτιώνουν τις παρεχόμενες από τις μονάδες αυτές υπηρεσίες. Να υποστηρίζουν το έργο οποιουδήποτε οργανισμού δραστηριοποιείται στην οργάνωση και διαχείριση πληροφοριών.
- Να παρέχει στους φοιτητές τη δυνατότητα αποτελεσματικής χρήσης ηλεκτρονικών συστημάτων διαχείρισης πληροφοριών, βάσεων πληροφοριών, ψηφιακών βιβλιοθηκών τόσο σε ανεξάρτητο όσο και σε δικτυακό περιβάλλον.
- Να δημιουργεί και να ενισχύει το επιστημονικό και ερευνητικό ενδιαφέρον των φοιτητών, ώστε να είναι σε θέση να ανταποκρίνονται στις σημερινές προκλήσεις του κλάδου, καθώς επίσης να παρακολουθούν και να συνεισφέρουν στην εξέλιξη του επιστημονικού πεδίου.

Το Πρόγραμμα Σπουδών είναι εναρμονισμένο με το πλαίσιο της αποστολής και του σκοπού του Τμήματος .

Το τμήμα συγκροτείται από δύο τομείς μαθημάτων:

Τομέας Μαθημάτων Γενικής Παιδείας και Τεχνολογιών της Πληροφόρησης

Τομέας Μαθημάτων Επιστημών της Πληροφόρησης

## **2.2. Το τμήμα Εμπορίας & Διαφήμισης (E&A)**

Η εκπαίδευση και κατάρτιση των φοιτητών στην επιστήμη του Μάρκετινγκ και στα επί μέρους πεδία αυτού, όπως η Διοίκηση Μάρκετινγκ, η Διαφήμιση, η Έρευνα Αγοράς, οι Δημόσιες Σχέσεις, οι Πωλήσεις κ.λ.π. Η συνεχής επιδίωξη της συνεχούς ανταπόκρισης και προσαρμογής τόσο του τμήματος όσο και των φοιτητών του στις διαρκώς μεταβαλλόμενες συνθήκες του επιχειρηματικού περιβάλλοντος και της κοινωνίας γενικότερα. Η καλλιέργεια και η προαγωγή της γνώσης στην επιστήμη του Μάρκετινγκ μέσω της εφαρμοσμένης έρευνας και των μεταπτυχιακών σπουδών.

Το τμήμα συγκροτείται από τρεις τομείς :

Τομέας Μαθημάτων Marketing και Επικοινωνίας

Τομέας Μαθημάτων Διοίκησης Marketing και Έρευνας Αγοράς

## Τομέας Οικονομικών και Νομικών Μαθημάτων

### **2. 3. Το τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων (Τ.Ε)**

Από το ΦΕΚ ίδρυσης του τμήματος Τ.Ε προκύπτουν οι σκοποί και οι στόχοι του Τμήματος. Η ακαδημαϊκή κοινότητα του τμήματος Τ.Ε αντιλαμβάνεται ως σκοπό την προαγωγή της επιστήμης του Τουρισμού, καθώς και της Ανάπτυξης, μέσα από τη διδασκαλία του αντικειμένου σπουδών και την πρακτική άσκηση.

Το τμήμα Τ.Ε καλείται να υποβοηθήσει την κάλυψη αναγκών στην αγορά εργασίας σε στελεχιακό δυναμικό υψηλού επιπέδου. Οι ανάγκες αυτές απορρέουν από τις αυξανόμενες απαιτήσεις στον τομέα του τουρισμού και από τον αυξανόμενο διεθνή ανταγωνισμό. Σύμφωνα με τα παραπάνω οι στόχοι του τμήματος Τ.Ε είναι:

- γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητες, που θα τους επιτρέψουν να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις της Τουριστικής Αγοράς .
- Η προετοιμασία των σπουδαστών και ο εφοδιασμός τους με Η βέλτιστη δυνατή προετοιμασία και εξοικείωση των σπουδαστών στις πραγματικές συνθήκες εργασίας .
- Η προσαρμογή της εκπαιδευτικής λειτουργίας του τμήματος Τ.Ε και του αντικειμένου σπουδών του στο διαρκώς μεταβαλλόμενο περιβάλλον (εσωτερικό και εξωτερικό) των Τουριστικών Επιχειρήσεων ειδικότερα και του Τουρισμού γενικότερα.

Το Πρόγραμμα Σπουδών είναι εναρμονισμένο με το πλαίσιο της αποστολής και του σκοπού του Τμήματος και απολήγει σε τρεις κατευθύνσεις:

1. Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων – Φιλοξενίας
2. Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων – Μεταφορών και Ταξιδιών
3. Τουριστικός Τομέας: Οικονομική, Ανάπτυξη και Πολιτική

Το τμήμα συγκροτείται από τρεις τομείς :

Τομέας Οικονομικών Επιστημών και Υποδομής

Τομέας Ξενοδοχειακών και Τουριστικών Μονάδων

Τομέας Τουριστικής Πολιτικής και Ανάπτυξης

### **2. 4. Το τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων (Δ.Ε.)**

Το Τμήμα έχει ως αποστολή να προάγει την ανάπτυξη και τη μετάδοση των γνώσεων Οργάνωσης Διοίκησης και Διαχείρισης των διαφόρων οικονομικών μονάδων και οργανισμών, με τη διδασκαλία και την εφαρμοσμένη έρευνα και να παρέχει στους σπουδαστές τα απαραίτητα εφόδια που εξασφαλίζουν την άρτια κατάρτισή τους για την επιστημονική και επαγγελματική τους σταδιοδρομία και εξέλιξη. Σκοπός του Τμήματος είναι να καταρτίζει τους σπουδαστές σε σύγχρονες επιστημονικές και τεχνολογικές μεθόδους στη διοίκηση, ώστε να εξελιχθούν σε υπεύθυνα οργανωτικά και διοικητικά στελέχη επιχειρήσεων και οργανισμών.

Στο πλαίσιο της αποστολής και του σκοπού του Τμήματος είναι εναρμονισμένο το Πρόγραμμα Σπουδών του, το οποίο απολήγει σε δύο κατευθύνσεις:

1. Διοίκηση Έργου ( Project Management )
2. Χρηματοοικονομική

Το τμήμα συγκροτείται από τρεις τομείς :

Τομέας Διοικητικής Επιστήμης

Τομέας Οικονομικής Επιστήμης & Ποσοτικής Ανάλυσης

Τομέας Νομικής Επιστήμης & Γενικών Μαθημάτων

### **2.5. Το τμήμα Διοίκησης Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας (ΔΜΥΠ)**

Το Τμήμα ΔΜΥΠ αποτελεί τον μοναδικό φορέα στην Ανώτατη Εκπαίδευση, όπως και το αντίστοιχο τμήμα του ΤΕΙ-Καλαμάτας, με σαφή επιστημονικό-εκπαιδευτικό πεδίο και κατεύθυνση σπουδών την οργάνωση, διοίκηση, οικονομία και διαχείριση του Συστήματος Υγείας-Πρόνοιας. Το περιεχόμενο σπουδών του τμήματος καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο των επιστημών διοίκησης και οικονομίας με εξειδίκευση και εφαρμογή στη διοίκηση-διαχείριση των υπηρεσιών υγείας – πρόνοιας.

Το Τμήμα έχει ως αποστολή να προάγει την ανάπτυξη και τη μετάδοση των γνώσεων Οργάνωσης, Διοίκησης, Οικονομίας και Διαχείρισης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας ( π.χ. νοσοκομεία, κέντρα υγείας, θεραπευτήρια χρόνιων παθήσεων, μονάδες πρόνοιας, μονάδες ανοικτής κοινωνικής φροντίδας κ.ά.), με τη διδασκαλία και την εφαρμοσμένη έρευνα και να παρέχει στους σπουδαστές τα απαραίτητα εφόδια που εξασφαλίζουν την άρτια κατάρτισή τους για την επιστημονική και επαγγελματική τους σταδιοδρομία και εξέλιξη. Σκοπός του Τμήματος είναι να καταρτίζει τους σπουδαστές σε σύγχρονες επιστημονικές και τεχνολογικές μεθόδους στη διοίκηση-οργάνωση, οικονομία-διαχείριση ώστε να εξελιχθούν σε υπεύθυνα οργανωτικά και διοικητικά στελέχη στον τομέα των υπηρεσιών υγείας και πρόνοιας και συστημάτων κοινωνικής προστασίας.

Στο πλαίσιο της αποστολής και του σκοπού του Τμήματος είναι εναρμονισμένο το Πρόγραμμα Σπουδών του, το οποίο απολήγει σε δύο κατευθύνσεις:

1. Διοίκηση – Διαχείριση Μονάδων Υγείας
2. Διοίκηση – Διαχείριση Μονάδων Κοινωνικής Φροντίδας

Το τμήμα δομείται σε δύο τομείς :

Τομέας Διοίκησης Υγείας και Πρόνοιας

Τομέας Οικονομικών της Υγείας και Κοινωνικής Προστασίας

### 3. Διαδικασίες αξιολόγησης

Τα τμήματα υποδέχθηκαν θετικά το θεσμό της αξιολόγησης. Η αξιολόγηση σε όλα τα τμήματα έγινε, με ευθύνη των αρμοδίων ΟΜΕΑ, με βάση τις οδηγίες και ερωτηματολόγια της ΑΔΙΠ. Το γεγονός ότι σε ένα μόνο τμήμα ολοκληρώθηκε και η διαδικασία της εξωτερικής αξιολόγησης, οφείλεται σε παράγοντες ανεξάρτητους από τη θέληση των τμημάτων, κάποια εκ των οποίων έχουν ολοκληρώσει δύο κύκλους εσωτερικής αξιολόγησης.

	<b>Εσωτερική αξιολόγηση</b>	<b>Εσωτερική αξιολόγηση</b>	<b>Εξωτερική αξιολόγηση</b>
<b>Β&amp;Π</b>	12/11/2010		11/11/2011
<b>Ε&amp;Δ</b>	25/5/2009	9/4/2012	
<b>Τ.Ε</b>	12 /5/2010	5/10/2011	
<b>Δ.Ε</b>	21/10/10		
<b>ΔΜΥΠ</b>	17/9/2009	15/7/2011	

### 4. Οι φοιτητές

#### 4.1 Εισαγωγή

Στα πέντε τμήματα της ΣΔΟ οι εγγεγραμμένοι φοιτητές με έτος εισαγωγής το 2011 ανέρχονται σε 560. Σημειώνεται ότι για το ίδιο έτος οι προβλεπόμενες θέσεις έτσι όπως ορίζονται από το Υπουργείο είναι 311, σε αυτούς προστίθενται οι φοιτητές που έρχονται με μεταγραφές, όσοι κατατάσσονται ως πτυχιούχοι άλλων σχολών, καθώς και οι φοιτητές ειδικών κατηγοριών (ΑΜΕΑ, απόφοιτοι τεχνικών λυκείων και νυχτερινών σχολείων)

**Βάσεις εισαγωγής στα τμήματα ΣΔΟ**

ΤΜΗΜΑΤΑ ΣΔΟ:	Βάσεις Εισαγωγής		Θέσεις <sup>1</sup>	Εγγεγραμμένοι
	2006	2011	2011	2011
ΔΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧ/ΣΕΩΝ	14.280	13.031	58	120
ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ	11.449	12.474	58	97
ΕΜΠΟΡΙΑΣ & ΔΙΑΦΗΜΙΣΗΣ	14.528	12.664	72	135
ΔΙΟΙΚ.ΜΟΝ.ΥΓ.&ΠΡΟΝΟΙΑΣ	13.463	11.872	65	115
ΒΙΒΛΙΟΘ.& ΣΥΣΤ.ΠΛΗΡΟΦ.	10.560	12.599	58	93
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΤΜΗΜΑΤΩΝ.....</b>				<b>5</b>
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ.....</b>				<b>311</b>
<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΩΝ.....</b>				<b>560</b>
<b>Δείκτης (ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΩΝ/ΘΕΣΕΙΣ).....</b>				<b>1,80X</b>

Πηγή : Στοιχεία για τις θέσεις από το ΥΠΔΒΜΘ , στοιχεία για τους εγγεγραμμένους από τον Κόμβο Διαχείρισης Γραμματειών (ΚΔΓ ΤΕΙ-Α)

Οι βάσεις εισαγωγής στη ΣΔΟ ( μ.ο. 12525 μόρια) ασφαλώς δεν είναι εντυπωσιακά υψηλοί. Ωστόσο εξασφαλίζουν φοιτητικό πληθυσμό ικανό να αντεπεξέλθει στις απαιτήσεις της εκπαιδευτικής διαδικασίας. Οι πιο σημαντικοί παράγοντες στις επιλογές των υποψηφίων είναι οι επαγγελματικές προοπτικές και ο γεωγραφικός χώρος σπουδών. Με δεδομένη την τοποθεσία του ΤΕΙ- Α τα τμήματα της ΣΔΟ πρέπει να αναπροσαρμόζουν τα προγράμματα σπουδών ώστε να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της αγοράς και να επιδιώξουν τη βελτίωση της εικόνας τους και την προβολή της.

<sup>1</sup> Οι θέσεις που καθορίζουν και τις βάσεις εισαγωγής αφορούν τους εισερχομένους με πανελλήνιες εξετάσεις αποφοίτους των Γενικών Λυκείων.

## 4.2. Σπουδές και αποφοίτηση

Οι σπουδές στα τμήματα της ΣΔΟ όπως σε ολόκληρη την ανώτατη εκπαίδευση διαρκούν τέσσερα χρόνια. Λίγοι φοιτητές ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σε αυτό το χρονικό διάστημα. Η πλειονότητα των φοιτητών ολοκληρώνει τις σπουδές του σε διάστημα που φθάνει τα έξι έτη. Ο αριθμός των ανενεργών φοιτητών δεν είναι μεγάλος. Στο πλαίσιο μάλιστα του ελληνικού εκπαιδευτικού συστήματος θα λέγαμε ότι είναι μάλλον μικρός.

Ωστόσο ο αριθμός αυτός συνεπάγεται αξιοσημείωτο κόστος. Εάν χρησιμοποιηθεί ο Δείκτης Κόστους Σπουδών του Higher Education Funding Council for England (HEFCE) για τα τμήματα που εντάσσονται στις Ανθρωπιστικές Επιστήμες, Νομικές, Πολιτικές και Κοινωνικές Επιστήμες, Οικονομικές Επιστήμες και Διοίκηση Επιχειρήσεων τότε το ετήσιο κόστος των «ανενεργών» φοιτητών στη ΣΔΟ του ΤΕΙ Α ανέρχεται σε : 583 (ανενεργοί φοιτητές) X 4.196 € = 2.446.268 € ανά έτος.

### Η φοίτηση στα τμήματα ΣΔΟ

ΤΜΗΜΑΤΑ ΔΕΙΚΤΕΣ	Δ.Ε	Τ.Ε	Ε&Δ	ΔΜΥΠ	Β&Π	ΣΔΟ
% φοιτητών με συμμετοχή στις εξετάσεις	55-65	32-60%	67%	40-75%	45%-75%	
% φοιτητών με επιτυχία στις εξετάσεις	65-75	46-85%	72%	75-90%	65%-85%	
Μέση βαθμολογία	<b>6,7</b>	<b>6,6</b>	<b>7,0</b>	<b>6,8</b>	<b>7,4</b>	
% φοιτητών που έλαβαν πτυχίο σε Κ=4 έτη	<b>2%</b>	<b>15%</b>	<b>8%</b>	<b>2%</b>	<b>25%</b>	
% φοιτητών που έλαβαν πτυχίο Κ<=6 έτη	<b>45%</b>	<b>30%</b>	<b>44%</b>	<b>70%</b>	<b>50%</b>	
% 'ανενεργών' φοιτητών	<b>2%</b>	<b>2%</b>	<b>2%</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>	<b>2%</b>
% 'λιμναζόντων' φοιτητών :N=583	<b>14%</b>	<b>13%</b>	<b>8%</b>	<b>6%</b>	<b>5%</b>	<b>9%-10%</b>

Πηγή : <http://www.teiath.gr/sdo/articles.php?id=2285&lang=el>, (ημ/να πρόσβασης : Νοέμβριος 2011) & στοιχεία από τον Κόμβο Διαχείρισης Γραμματειών (ΚΔΓ ΤΕΙ-Α)



## 5. Προγράμματα Σπουδών

### 5.1. Προπτυχιακά

1. Από τις Εσωτερικές Αξιολογήσεις των τμημάτων προκύπτει ότι τα προγράμματα σπουδών των τμημάτων Σ.Δ.Ο. – ΤΕΙ-Α διαμορφώνονται έτσι ώστε:

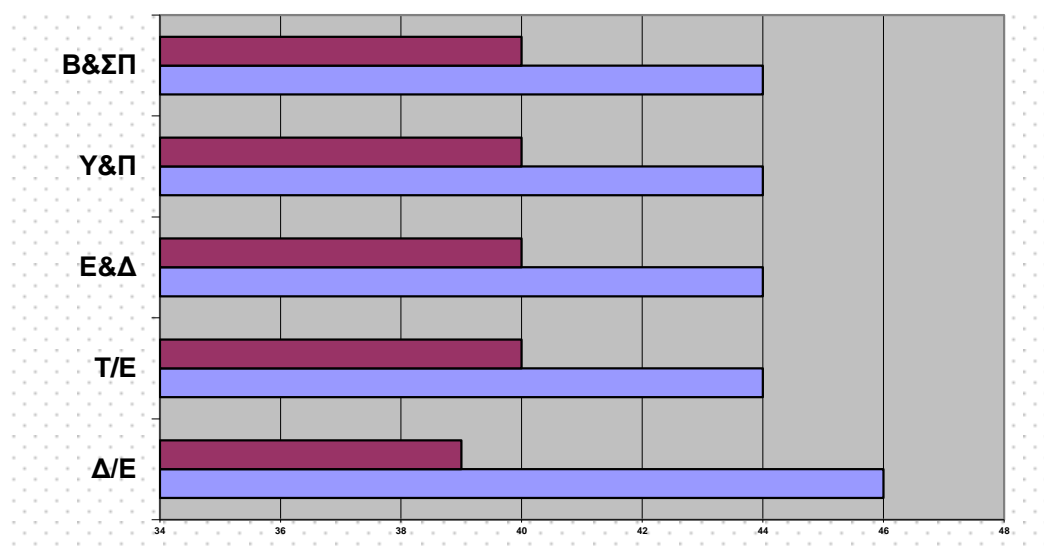
α. να αντιμετωπίζουν τις συνεχώς εξελισσόμενες ανάγκες των σύγχρονων οργανισμών και κάθε είδους φορέων απασχόλησης, ενώ ταυτόχρονα παρακολουθούν τις επιστημονικές εξελίξεις των κλάδων που υπηρετούν

β. να προσφέρουν στους φοιτητές ισχυρή επιστημονική υποδομή διευρυμένων γνώσεων αλλά και εξειδικεύσεων, που απαιτούνται στο σύγχρονο ευρωπαϊκό περιβάλλον.

γ. να παράγουν στελέχη , ικανά να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις του εργασιακού περιβάλλοντος

δ. να ενισχύουν την προώθηση της έρευνας είτε συνεισφέροντας στην εξέλιξη του επιστημονικού τους πεδίου, είτε υποστηρίζοντας ερευνητικές προσπάθειες άλλων επιστημονικών τομέων μέσα από διεπιστημονικές ερευνητικές προσπάθειες.

Τα προσφερόμενα σε σχέση με τα απαιτούμενα για αποφοίτηση μαθήματα



Τα απαιτούμενα μαθήματα για τη λήψη του πτυχίου μεταξύ των Τμημάτων ΣΔΟ, είναι ίδια καθώς αυτό επιβάλλεται από το νομικό πλαίσιο για όλα τα προπτυχιακά τμήματα των ΑΕΙ. Ασφαλώς τα κατ' επιλογήν μαθήματα είναι λίγα, πράγμα που περιορίζει τις επιλογές των φοιτητών, αλλά το θέμα αυτό δεν ανήκει στη δικαιοδοσία των τμημάτων ή της σχολής.

Οι πιστωτικές μονάδες ανέρχονται για όλα τα τμήματα στις 240, σύμφωνα και με την ισχύουσα νομοθεσία. Όλα τα τμήματα ακολουθούν το σύστημα των πιστωτικών μονάδων (ECTS) και παρέχουν Παράρτημα Διπλώματος ( European Credit Transfer and Accumulation System and Diploma Supplement.).

Όλα τα τμήματα προχώρησαν σε αλλαγή των προγραμμάτων σπουδών, σύμφωνα με τις σύγχρονες επιστημονικές εξελίξεις. Αντικείμενα που τονίζουν τον εφαρμοσμένο χαρακτήρα των επιστημονικών γνώσεων που παρέχονται από τη ΣΔΟ έχουν ενταχθεί στα προγράμματα

## **5.2. Μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών**

Στην υπό εξέταση περίοδο δε λειτούργησε μεταπτυχιακό πρόγραμμα στη ΣΔΟ. Τα τμήματα παρά τον περιορισμένο αριθμό επεδίωξαν συνεργασίες (δεν υπήρχε από το νόμο η δυνατότητα αυτοδύναμου μεταπτυχιακού) που είτε υλοποιήθηκαν για κάποιο χρονικό διάστημα είτε δεν ευδοχώθηκαν για διάφορους λόγους.

Αναφέρουμε χαρακτηριστικά:

1. Το τμήμα Βιβλιοθηκονομίας & Συστημάτων Πληροφόρησης προσέφερε Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών σε συνεργασία με το Τμήμα Αρχαιονομίας - Βιβλιοθηκονομίας του Ιονίου Πανεπιστημίου από το 2003-2008, με τίτλο «Επιστήμη της Πληροφορίας - Διοίκηση και Οργάνωση Βιβλιοθηκών με Έμφαση στις Νέες Τεχνολογίες της Πληροφορίας». Το συγκεκριμένο μεταπτυχιακό πρόγραμμα ήταν το πρώτο που λειτούργησε στην Ελλάδα στον τομέα αυτό και είχε μεγάλη ζήτηση και αποδοχή. Δεν έγινε δυνατό να συνεχιστεί μετά το τέλος της χρηματοδότησης ( επειδή το συνεργαζόμενο τμήμα δε δέχτηκε να συμμετάσχει στα έξοδα ούτε συναίνεσε στην επιβολή συμβολικών διδάκτρων).

2. Το τμήμα Εμπορίας & Διαφήμισης έχει ολοκληρώσει τις απαραίτητες ενέργειες για την λειτουργία Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) σε σύμπραξη με το Πανεπιστήμιο του Illinois, Urbana-Champaign Campus (UIUC) των Η.Π.Α. με τίτλο «Οικονομικά των Επιχειρήσεων και Πληροφορική» (Master of Science [M.S.] Program in Business Economics and Informatics). Η σύμπραξη αυτή έχει εγκριθεί από το ΥΠΑΠΘ (ΦΕΚ 309/τ.Β'/7.3.2007). Παρά το ότι έγιναν αιτήσεις η σύμπραξη δεν ευδοκίμησε κυρίως για γραφειοκρατικούς λόγους

3. Το τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τρεις προσπάθειες λειτουργίας Μεταπτυχιακών Σπουδών και συγκεκριμένα: α) με το Πανεπιστήμιο του Saarland της Γερμανίας, β) με το Τμήμα Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με φυσική παρουσία και γ) με το ίδιο τμήμα του ΕΚΠΑ αλλά σε πρόγραμμα εξ αποστάσεως. Παρότι όλες οι διαδικασίες έχουν ολοκληρωθεί το Υπουργείο Παιδείας δεν έχει προχωρήσει στην έγκρισή τους.

4. Το τμήμα Διοίκησης Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας έχει ολοκληρώσει τις προβλεπόμενες διαδικασίες για τη δημιουργία δύο (2) ΜΠΣ σε συνδιοργάνωση με το Πανεπιστήμιο του Τορίνο για τα οποία αναμένεται η τελική τους έγκριση από το Υπουργείο Παιδείας και η έκδοση του σχετικού ΦΕΚ. Το πρώτο ΜΠΣ έχει τίτλο «Συστήματα Διασφάλισης Ποιότητας στους

Οργανισμούς Υγείας» και διοργανώνεται σε συνεργασία με τη Σχολή Οικονομίας του Πανεπιστημίου του Τορίνο. Το δεύτερο έχει τίτλο «Ηγεσία και Διοίκηση στις Υπηρεσίες Υγείας και Κοινωνικής Φροντίδας» και διοργανώνεται σε συνεργασία με τη Σχολή Ψυχολογίας και την Ιατρική Σχολή του Πανεπιστημίου του Τορίνο.

5. Το τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων έχει ολοκληρώσει από το 2009 τις διαδικασίες για την οργάνωση MBA σε συνεργασία με το Ternopil National Economic University της Ουκρανίας. Η σχετική σύμβαση έχει υπογραφεί από τους επικεφαλής των δύο ιδρυμάτων και έχει κατατεθεί στο ΥΠΑΜΘ.

### **5.3. Πρόγραμμα Erasmus ΣΔΟ**

Από το 2008 λειτουργεί στη ΣΔΟ διατμηματικό πρόγραμμα LLP/ERASMUS. Το πρόγραμμα περιλαμβάνει δέκα μαθήματα (προσφέρει δύο, καθένα από τα τμήματα της σχολής) και η διδασκαλία γίνεται στα αγγλικά. Πρόκειται για μια αξιοσημείωτη προσπάθεια εξωστρέφειας της ΣΔΟ (μοναδική σε ολόκληρο το ίδρυμα), που προσελκύει όλο και περισσότερο ενδιαφέρον από τους φοιτητές των 57 πανεπιστημίων του εξωτερικού, με τα οποία τα τμήματα της ΣΔΟ έχουν συνάψει διμερείς συνεργασίες.

Ο αριθμός των εισερχομένων φοιτητών στο διατμηματικό πρόγραμμα έφτασε στη τριετία 2008-2011 τους 77 με αυξητική τάση, ενώ η αύξηση κατά το τρέχον έτος έχει ξεπεράσει το 100%. Ασφαλώς το πρόγραμμα χρειάζεται ενίσχυση με την εισαγωγή περισσότερων μαθημάτων ειδικότητας. Αυτό, με δεδομένη την έλλειψη εκπαιδευτικού προσωπικού, μπορεί να επιτευχθεί με τη χρήση ασύγχρονης ηλεκτρονικής εκπαίδευσης (e-class). Η ενίσχυση και προβολή του αγγλόφωνου διατμηματικού προγράμματος θα αποτελέσει σημαντικό βήμα διεθνοποίησης της ΣΔΟ και πεδίο ουσιαστικής συνεργασίας των τμημάτων της.

## **6. Το Ανθρώπινο Δυναμικό**

### **6.1. Το Εκπαιδευτικό Προσωπικό των τμημάτων ΣΔΟ ΤΕΙ - Α**

Στη Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας υπηρετούν 46 εκπαιδευτικοί όλων των βαθμίδων. Ο αριθμός των μονίμων μελών Ε.Π. είναι μικρός από όποια πλευρά και αν εξεταστεί. Αυτό συνεπάγεται μεγάλο φόρτο για τα μέλη ΕΠ αφού εκτός από τα εκπαιδευτικά τους καθήκοντα πρέπει να ανταποκριθούν και σε άλλες υποχρεώσεις (ερευνητικές, διοικητικές κ.τ.λ.) αλλά και να εποπτεύσουν και τα αντικείμενα που διδάσκονται από τους επιστημονικούς και εργαστηριακούς συνεργάτες. Ο αριθμός των μελών ΕΠ συγκρινόμενος με τον αντίστοιχο αριθμό των εκτάκτων εκπαιδευτικών είναι χαμηλός. Σε ορισμένα τμήματα 4 έκτακτοι αντιστοιχούν σε έναν μόνιμο. Σε συνολική θεώρηση τρεις έκτακτοι αντιστοιχούν σε ένα μόνιμο. Παρότι η ΣΔΟ έχει το αναλογικά το μικρότερο αριθμό μελών ΕΠ προσλαμβάνει αναλογικά το μικρότερο αριθμό έκτακτων συνεργατών από κάθε άλλη Σχολή της ΤΕΙ-Α.

Τον μεγαλύτερο αριθμό μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού διαθέτει το Τμήμα Εμπορίας & Διαφήμισης ενώ τον μικρότερο, το Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων. Τη μεγαλύτερη αναλογία μεταξύ διδασκόντων & διδασκομένων, και συνεπώς τον μικρότερο αριθμό σπουδαστών ανά εκπαιδευτικό ( 43 προς 1), διαθέτει το Τμήμα Βιβλιοθηκονομίας & Συστημάτων Πληροφόρησης ενώ το Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων παρουσιάζει την μεγαλύτερη αναλογία φοιτητών ανά καθηγητή ( 73 φοιτητές ανά 1 καθηγητή). Η μη συμμετοχή μεταπτυχιακών φοιτητών (τα αυτόνομα μεταπτυχιακά μόλις επιτράπηκαν) και υποψηφίων διδασκτόρων (δεν προβλέπονται με βάση το νόμο λειτουργίας των ΤΕΙ) στο ερευνητικό και επικουρικό διδακτικό έργο έχει σαν αποτέλεσμα την επιβάρυνση των μόνιμων μελών Ε.Π. με μεγάλο φόρτο εργασίας, αλλά και την οικονομική επιβάρυνση του Ιδρύματος με την πρόσληψη έκτακτου προσωπικού.

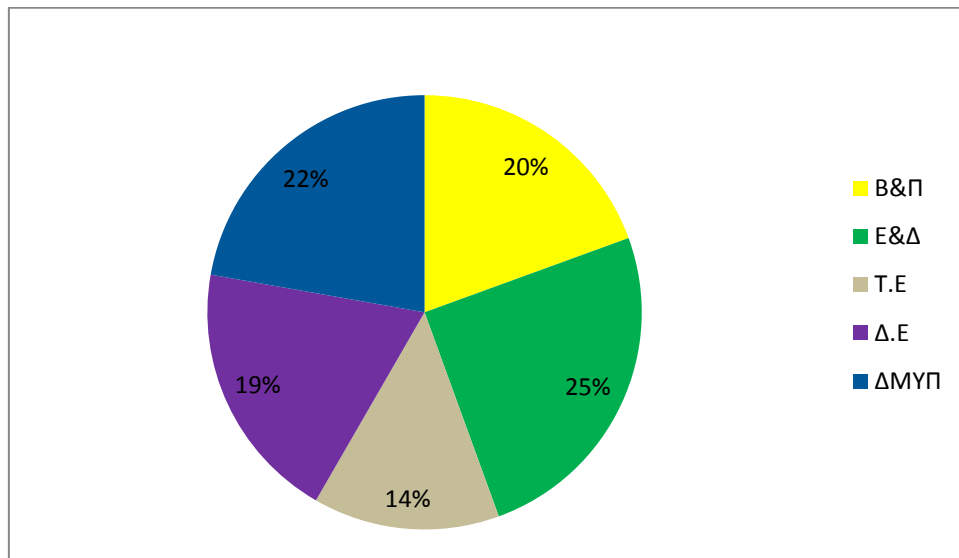
Στόχος της Σχολής είναι να αυξήσει τον αριθμό των μόνιμων εκπαιδευτικών ώστε να βελτιωθεί η αναλογία διδασκόντων - διδασκομένων (με προφανή αποτελέσματα στην ποιότητα του εκπαιδευτικού έργου) αλλά και να αυξηθούν οι δείκτες του επιστημονικού/ερευνητικού έργου. Με δεδομένη την οικονομική συγκυρία, ο στόχος των 15 μελών ΕΠ ανά τμήμα ασφαλώς χαρακτηρίζεται ως μακροπρόθεσμος. Βραχυπρόθεσμα η Σχολή εξετάζει τις δυνατότητες διευκόλυνσης της κινητικότητας των μελών ΕΠ μεταξύ των τμημάτων, ώστε να αναλαμβάνουν γνωστικά αντικείμενα της ειδικότητάς τους. Το εξαντλητικό ωράριο των εκπαιδευτικών ΤΕΙ οδηγεί σε και αντιεπιστημονικές λύσεις, που είναι ανάγκη να περιοριστούν.

Τα μέλη ΕΠ της ΣΔΟ διαθέτουν υψηλά ακαδημαϊκά προσόντα. Από τα 46 μέλη ΕΠ τα 36 διαθέτουν διδακτορικό δίπλωμα (ποσοστό 78%). Επίσης διδακτορικό δίπλωμα από τους συνολικά 116 εκτάκτους συνεργάτες έχουν 81 (ποσοστό 70%)

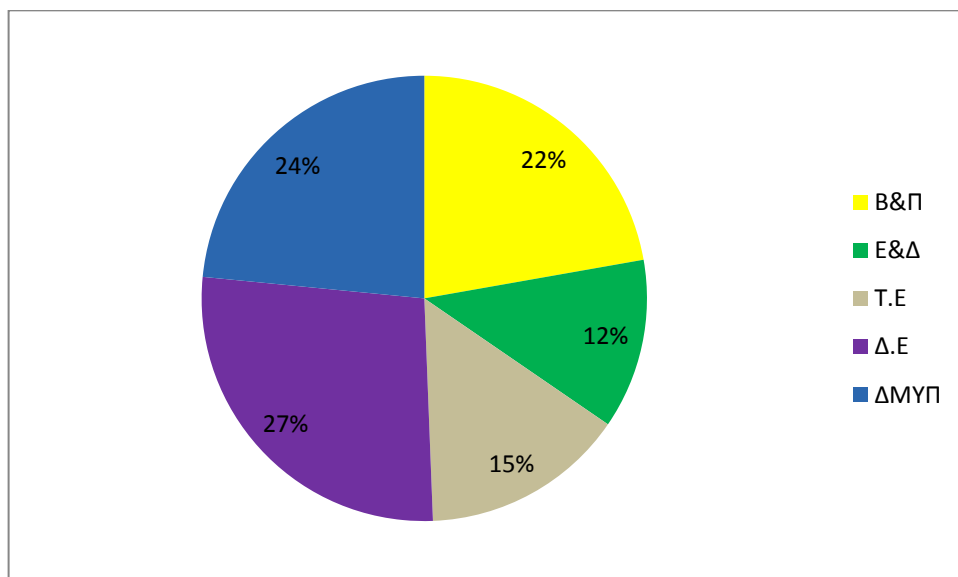
#### Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος

Τμήμα	Μόνιμοι	Έκτακτοι	Σύνολο
Β&Π	7	18	25
Ε&Δ	9	10	19
Τ.Ε	5	12	17
Δ.Ε	7	22	29
ΔΜΥΠ	8	19	27

**Μόνιμο Ε.Π. (κάτοχοι Διδακτορικών)**



**Έκτακτο Ε.Π. (κάτοχοι Διδακτορικών)**



Εκπαιδευτικό Προσωπικό στα τμήματα της ΣΔΟ

ΤΜΗΜΑΤΑ ΒΑΘΜΙΔΕΣ	Δ.Ε	Τ.Ε	Ε&Δ	ΔΜΥΠ	Β&Π	ΣΥΝΟΛΟ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	4	2	1	2	4	12
ΑΝΑΠ. ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	1	1	3	1	0	6
ΕΠΙΚ. ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	2	1	5	5	3	16
ΚΑΘ.ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	1	3	3	2	2	12
ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΝΙΜΩΝ	8	7	12	10	9	46
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΚΤΩΝ	23	19	16	27	34	119
ΜΟΝΙΜΟΙ+ΕΚΤΑΚΤΟΙ	31	26	28	37	43	165
Πλήθος Φοιτητών	1674	1332	1409	856	637	5908
Δείκτης ( φοιτητές/Ε.Π)	209 X	190 X	117 X	86 X	71 X	128 X
%Δείκτης ( έκτακτοι/μον.+εκτ.)	74%	73%	57%	65%	40%	64%
Δείκτης (φοιτητές/καθηγητές)	73	70	50	45	43	46

Πηγή : <http://www.teiath.gr/sdo/articles.php?id=2285&lang=el> , (ημ/να πρόσβασης : Νοέμβριος 2011)  
& στοιχεία από τον Κόμβο Διαχείρισης Γραμματειών (ΚΔΓ ΤΕΙ-Α)

Παρά τις αντικειμενικές δυσκολίες που προκαλεί η έλλειψη μόνιμου προσωπικού το εκπαιδευτικό έργο εκτελείται με επάρκεια. Η οργάνωση του εκπαιδευτικού έργου διαφέρει από τμήμα σε τμήμα αλλά σε γενικές γραμμές είναι ικανοποιητική. Όλα τα τμήματα χρησιμοποιούν (σε μικρότερο ή μεγαλύτερο βαθμό) πλατφόρμες ηλεκτρονικής εκπαίδευσης και έχουν οργανωμένο πλαίσιο πρακτικής άσκησης. Και τα πέντε τμήματα συμμετέχουν στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης που χρηματοδοτείται από το ΕΣΠΑ του ΥΠΔΒΜΘ. Σε κάποια τμήματα άρχισε να λειτουργεί ο θεσμός του Συμβούλου-Καθηγητή, ενώ άλλα έχουν υιοθετήσει τη δημόσια παρουσίαση όλων των πτυχιακών εργασιών του εξαμήνου.

Η σχολή σχεδιάζει την υιοθέτηση από όλα τα τμήματα καλών πρακτικών που εφαρμόζονται σε κάποια από αυτά, ως ένα βήμα για τη δημιουργία ενός κοινού οργανωτικού υποβάθρου, πάνω στο οποίο θα στηριχθεί το επιστημονικό οικοδόμημα της ΣΔΟ.

#### **6.1.1. Ερευνητική / επιστημονική δραστηριότητα Ε.Π.**

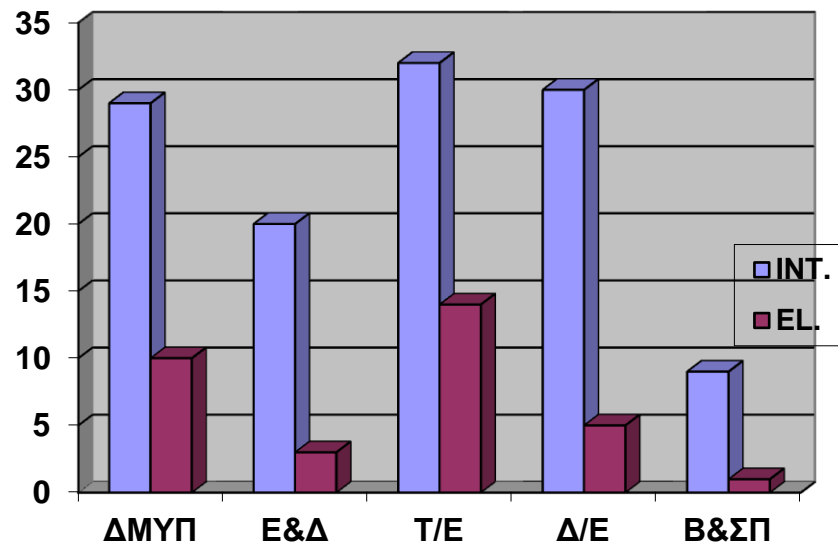
Η ερευνητική δράση του Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Π.) της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας (ΣΔΟ), το ακαδημαϊκό έτος 2010-2011 ανέρχεται σε **153** δημοσιεύσεις.

Αναλυτικότερα οι προαναφερόμενες δημοσιεύσεις αφορούν :

##### **1. Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά**

1α. Σε Διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές.....	120
1β. Σε Ελληνικά επιστημονικά περιοδικά με κριτές.....	33
Σύνολο .....	153

**Δημοσιεύσεις σε ελληνικά και διεθνή επιστημονικά περιοδικά**



## 2. Δημοσιεύσεις σε πρακτικά συνεδρίων

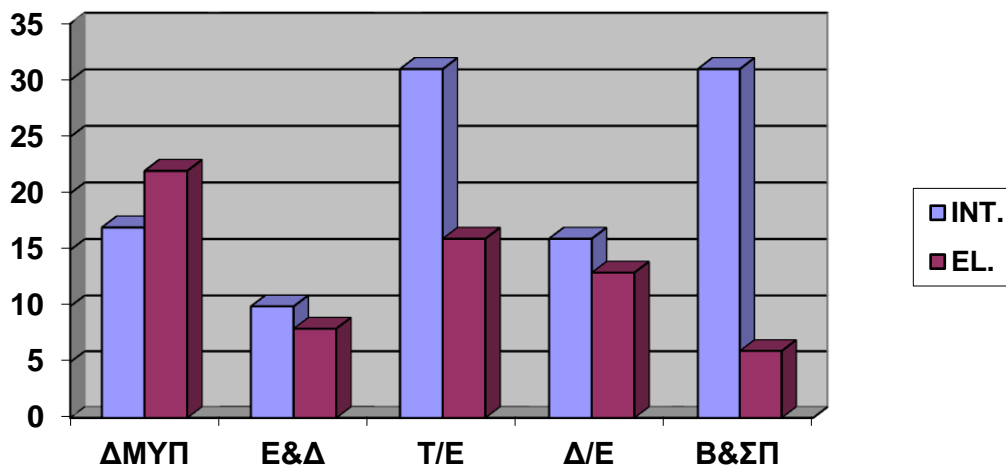
2.α. Σε πρακτικά διεθνών συνεδρίων με κριτές.....105

2.β. Σε πρακτικά εθνικών συνεδρίων με κριτές.....65

Σύνολο .....170

**Δημοσιεύσεις σε πρακτικά ελληνικών και διεθνών συνεδρίων**





Η συμμετοχή των μελών του Ε.Π. της Σχολής σε Διεθνή και Εθνικά Συνέδρια παρουσίασε αυξητική τάση και δείχνει την δυναμική που διαθέτει το Ε.Π. σε ερευνητική δράση όπως αυτή αποτυπώνεται στα πρακτικά και τις ανακοινώσεις των διεθνών και εθνικών συνεδρίων .

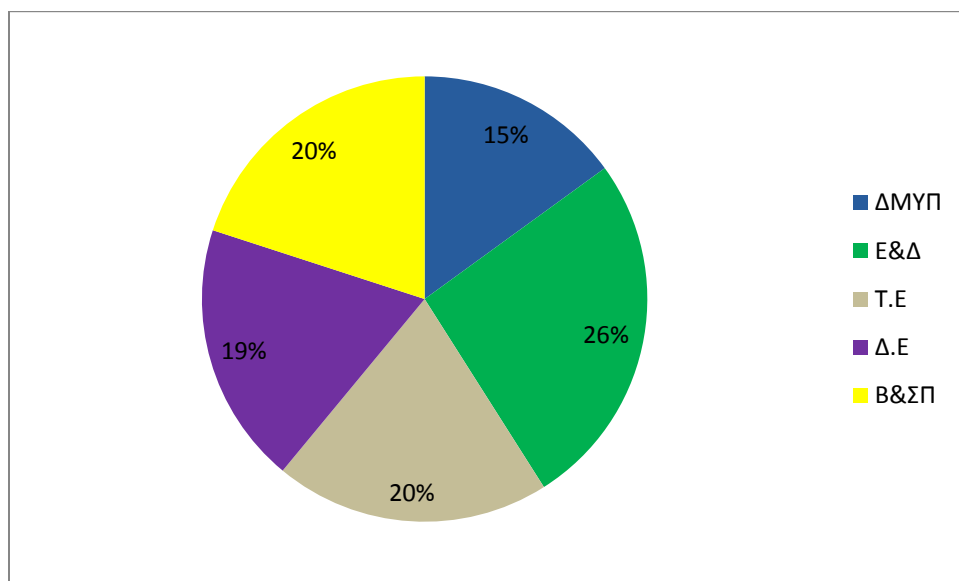
3. Κεφάλαια σε συλλογικούς τόμους από μέλη του Ε.Π. της Σχολής ..... 31

4. Επιστημονικών βιβλία από μέλη Ε.Π. .... 35

5. Το ερευνητικό έργο των μελών του Ε.Π. της Σχολής όπως αυτό αποτυπώνεται στις δημοσιεύσεις, στα πρακτικά συνεδρίων και στα ερευνητικά προγράμματα έχουν τύχει αναγνώρισης για την συμβολή στην πρόοδο της επιστήμης όπως προκύπτει από αναφορές ( citations) στο επιστημονικό τους έργο από άλλους ερευνητές και στελέχη που δραστηριοποιούνται στα γνωστικά πεδία που εντάσσονται στο γνωστικό αντικείμενο της Σχολής

Οι αναγνώρισεις (citations) από άλλους ερευνητές του συνολικού ερευνητικού δημοσιευμένου έργου των μελών Ε.Π. της Σχολής καταγράφηκαν σε βάθος πενταετίας και ανέρχονται κατά μέσο όρο σε **88** ανά έτος και ανά τμήμα της ΣΔΟ.

#### Αριθμός ετεροαναφορών ( citations) ανά Τμήμα



6. Στις **λοιπές επιστημονικές δραστηριότητες** των μελών του Ε.Π. περιλαμβάνονται τα εξής :

6.α. Κριτές σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά .....**66**

6.β. Κριτές σε Ελληνικά επιστημονικά περιοδικά .....**13**

6.γ. Συμμετοχή σε συντακτικές επιτροπές διεθνών επιστημονικών περιοδικών.....**12**

6.δ. Συμμετοχή σε συντακτικές επιτροπές Ελληνικών επιστημονικών  
περιοδικών .....**6**

6.ε. Συμμετοχή σε επιστημονικές/οργανωτικές επιτροπές διεθνών συνεδρίων .....**117**

7. Η συμμετοχή των μελών του Ε.Π. της Σχολής σε **Ερευνητικά Προγράμματα και Έργα** αναλύεται ως ακολούθως :

7.α. Ερευνητικά προγράμματα και έργα με συντονιστή έργου  
(project coordinator leader/grantholder) το Τ.Ε.Ι. Αθήνας  
και συντονιστή μέλος Ε.Π. της Σχολής .....**6**

7.β. Ερευνητικά προγράμματα και έργα στα οποία  
το Τ.Ε.Ι. Αθήνας συμμετείχε ως συνεργαζόμενος φορέας (partner) και είχαν ως συντονιστή  
συνεργαζόμενου φορέα μέλος Ε.Π. της σχολής.....**20**

7.γ. Ερευνητικά προγράμματα και έργα με προσωπική συμμετοχή

μελών Ε.Π. της Σ.Δ.Ο. (χωρίς διοικητική εμπλοκή του Τ.Ε.Ι. Αθήνας) .....78

Το επιστημονικό έργο των εκπαιδευτικών της ΣΔΟ κρίνεται επαρκές, καθώς η ερευνητική δραστηριότητα συντελείται μέσα σε ένα ασφυκτικό πλαίσιο υποχρεώσεων για τα μέλη ΕΠ. Η έλλειψη μεταπτυχιακών και διδακτορικών φοιτητών επιδεινώνει την κατάσταση. Ακόμη και τα αιτήματα δημιουργίας ερευνητικών εργαστηρίων που υποβλήθηκαν, δεν εξετάστηκαν καν από το ΥΠΑΜΘ.

**6.2. Ειδικό τεχνικό προσωπικό**

Στη Σχολή υπηρετούν επτά μέλη Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού, ανισομερώς κατανομημένα στα τμήματα, μόνο μια εκ των οποίων έχει την κατάλληλη ειδίκευση (πληροφορικός) ώστε να μπορεί να αναλάβει την υποστήριξη και λειτουργία των εργαστηρίων Η/Υ της Σχολής. Τα μέλη ΕΤΠ, χάρη στην προθυμία και την εργατικότητα τους προσφέρουν σημαντικές υπηρεσίες στα τμήματα που υπηρετούν. Ωστόσο το πρόβλημα παραμένει. Η ΣΔΟ που σε μεγάλο βαθμό χρησιμοποιεί εργαστήρια Η/Υ έχει άμεση ανάγκη τεχνικών που θα μπορούν να υποστηρίξουν τη λειτουργία τους.

**6.3. Διοικητικό προσωπικό**

Και στον τομέα αυτό η ΣΔΟ έχει οριακά επαρκές προσωπικό. Ωστόσο η ικανότητα και η εμπειρία των διοικητικών υπαλλήλων, αλλά και το ηλεκτρονικό σύστημα διαχείρισης γραμματειών που βρίσκεται σε λειτουργία τα τελευταία τρία χρόνια χρόνια, έχουν συμβάλλει στην σχεδόν πλήρη ομαλοποίηση της διοικητικής λειτουργίας της Σχολής. Φυσικά ο φόρτος εργασίας είναι τέτοιος που δεν επιτρέπει στο διοικητικό προσωπικό να υποστηρίζει γραμματειακά το έργο των εκπαιδευτικών. Η συνήθης αυτή πρακτική στο εξωτερικό (αλλά και σε πανεπιστήμια του εσωτερικού) δεν προβλέπεται ούτε βεβαίως είναι εφικτή με την υπάρχουσα κατάσταση στα ΤΕΙ.

**Κατανομή του Διοικητικού Προσωπικού**

ΤΜΗΜΑΤΑ ΚΛΑΔΟΣ	Σ.Δ.Ο	Δ/Ε	Τ/Ε	Ε&Δ	ΔΜΥΠ	Β&Π	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΕ ΔΟΙΚ.-ΟΙΚ	1	1	1		1		4
ΤΕ ΔΟΙΚ.- ΛΟΓ.			1	1			2
ΔΕ ΔΟΙΚ.-ΛΟΓ	1	1	1	1	1	1	6
(Ι.Δ.Α.Χ) Δ.Ε.-ΔΙΟΙΚ-ΛΟΓ		1				1	2
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>14</b>
<b>Πλήθος Φοιτητών</b>		<b>1674</b>	<b>1332</b>	<b>1409</b>	<b>856</b>	<b>637</b>	<b>5908</b>
<b>Δείκτης ( φοιτητές/Δ.Π)</b>		<b>558X</b>	<b>444X</b>	<b>704X</b>	<b>428X</b>	<b>318X</b>	<b>422 X</b>

**Πηγή :** <http://www.teiath.gr/sdo/articles.php?id=2285&lang=el> (ημ/νια πρόσβασης : Νοέμβριος 2011) & στοιχεία από τον Κόμβο Διαχείρισης Γραμματειών (ΚΔΓ ΤΕΙ-Α)

**Σύμφωνα με τα παραπάνω** αντιστοιχούν κατά μέσο όρο 422 φοιτητές ανά διοικητικό υπάλληλο που υπηρετεί στην ΣΔΟ. Πέρα από τους αριθμούς (που ωστόσο παρουσιάζουν εύγλωττα τις δυσκολίες που αντιμετωπίζει το μικρό σε αριθμό προσωπικό) πρέπει να επισημανθεί ότι οι διοικητικοί υπάλληλοι ανταποκρίνονται με επάρκεια στο έργο τους.

Το τμήμα ΔΜΥΠ εφαρμόζει από το 2009 το σύστημα διαχείρισης ποιότητας (ISO 9001:2008). Αξιοποιώντας την εμπειρία των διοικητικών υπαλλήλων του τμήματος, οι γραμματείες όλων των τμημάτων της ΣΔΟ ξεκίνησαν ατύπως να προσαρμόζονται στις διαδικασίες του προτύπου. Ήδη δύο ακόμη τμήματα (Β&Π και Ε&Δ) εντάχθηκαν επισήμως στο ISO.

## 7. Υλικο-τεχνική Υποδομή

Η υλικο-τεχνική υποδομή αναφέρεται στις εγκαταστάσεις (αίθουσες διδασκαλίας, εργαστήρια, κλπ.) και τον εξοπλισμό που διαθέτει η Σχολή και βρίσκεται σε λειτουργία στους χώρους της (ηλεκτρονικούς υπολογιστές, λογισμικό, μέσα παρουσιάσεων, φωτοτυπικά μηχανήματα κλπ). Με δεδομένη την στενότητα χώρου που υπάρχει στο ΤΕΙ-Α, οι χώροι που έχει στη διάθεσή της η ΣΔΟ μπορούν να χαρακτηριστούν ως οριακά επαρκείς. Ο εξοπλισμός γενικά είναι επαρκής και σύγχρονης τεχνολογίας. Υπάρχει ωστόσο κάποια ανισομέρεια στην κατανομή του μεταξύ των τμημάτων που οφείλεται σε μεγάλο βαθμό στο ενδιαφέρον των τμημάτων να εξοπλίσουν τις αίθουσες και τα εργαστήριά τους.

Η Σχολή διαθέτει συνολικά 23 αίθουσες εκ των οποίων οι 12 διαθέτουν εξοπλισμό ΤΠΕ και 21 εργαστήρια επαρκώς εξοπλισμένα με σύγχρονης τεχνολογίας Η/Υ. Υπάρχει έλλειψη αιθουσών με μεγάλη χωρητικότητα σε θέσεις φοιτητών, καθώς η Σχολή υπάρχουν μόνο 3 αίθουσες χωρητικότητας 100 περίπου ατόμων. Το πρόβλημα αμβλύνεται με τη χρήση του «αμφιθεάτρου φυσικής» η διαχείριση του οποίου έχει παραχωρηθεί στη ΣΔΟ. Σοβαρό ελάττωμα είναι επίσης η έλλειψη γραφείου/ων για τους έκτακτους συνεργάτες των τμημάτων της σχολής.

## 8. Σχέσεις με παραγωγικούς φορείς

Η συνεργασία των τμημάτων της σχολής με κοινωνικούς, πολιτιστικούς και παραγωγικούς φορείς, είναι ιδιαίτερα αναπτυγμένη. Αναφέρουμε χαρακτηριστικά ότι:

Το τμήμα Τουριστικών επιχειρήσεων έχει υπογράψει 4 πρωτόκολλα συνεργασίας με: α) Ξενοδοχειακό Επιμελητήριο Ελλάδας, που αριθμεί 8.500 ξενοδοχεία & ξενοδοχειακές μονάδες, β) Ένωση Ξενοδόχων Αθηνών Αττικής, που αριθμεί 280 περίπου ξενοδοχεία & ξενοδοχειακές μονάδες, γ) HAPCO, Σύνδεσμος εξειδικευμένων Τουριστικών Γραφείων για τα Συνέδρια, που αριθμεί και τα 40 υπάρχοντα εν Ελλάδι γραφεία & δ) το Εθνικό Αθλητικό Κέντρο Νεότητας Αγίου Κοσμά, το μόνο στην Ελλάδα εξειδικευμένο κέντρο Αθλητικού Τουρισμού.

Το τμήμα Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης απολαμβάνει εκτίμησης σε όλο το πλέγμα των οργανωμένων φορέων πληροφόρησης (βιβλιοθήκες, αρχεία, μουσεία κ.τ.λ.) πράγμα που είναι εμφανές στην εξαιρετικά μεγάλη ζήτηση των τελειόφοιτων για πρακτική άσκηση (109 φορείς προσφέρουν 232 θέσεις πρακτικής άσκησης ανά εξάμηνο). Ένας μεγάλος αριθμός επίσης κοινωνικών φορέων (σχολεία, απομακρυσμένοι δήμοι, ακόμη και φυλακές) ζητούν τη συνδρομή του τμήματος για να οργανώσουν τις συλλογές ή τις υπηρεσίες τους. Ανάλογη ζήτηση έχει παρατηρηθεί τελευταία από παραγωγικούς φορείς όπως τράπεζες και επιχειρήσεις καθώς και από μεγάλους εθνικούς φορείς που δραστηριοποιούνται στο χώρο της τεκμηρίωσης, των αρχείων και των βιβλιοθηκών. Το τμήμα ανταποκρίνεται τόσο ατύπως (μη αμειβομένη συμμετοχή) όσο και με την οργάνωση έργων μέσω του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας του ιδρύματος.

Το τμήμα Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας έχει αναπτύξει ένα ευρύ δίκτυο συνεργασιών με φορείς και οργανισμούς του δημοσίου, ιδιωτικού κερδοσκοπικού και μη τομέα: Μονάδες Υγείας, Πρόνοιας, Κοινωνικής Ασφάλισης, Επαγγελματικά Ταμεία Ασφάλισης,

Κοινωνικής Φροντίδας, Κοινωνικής Οικονομίας. Το ΔΜΥΠ συνεργάζεται με τους οργανισμούς αυτούς στην εκπόνηση μελετών, τη βελτίωση της διαχειριστικής τους λειτουργίας και την παροχή τεχνογνωσίας και συμβουλευτικών υπηρεσιών.

## **9. Στρατηγική ανάπτυξης**

Το σημερινό αντικείμενο της ΣΔΟ ως διοικητικής μονάδας περιορίζεται στο συντονισμό των τμημάτων και την εκπροσώπηση τους στο Συμβούλιο του ΤΕΙ-Α. παρότι σύμφωνα με το νέο νόμο όλο το βάρος της διοίκησης αλλά και της εκπαιδευτικής διαδικασίας περνά από το τμήμα στη σχολή, είναι αναγκαίο να αποσαφηνιστούν στη πράξη οι προβλέψεις του νομοθέτη, εάν δεν υπάρξουν αλλαγές πριν την εφαρμογή των διατάξεων του νέου νόμου. Ανεξαρτήτως των παραπάνω η ΣΔΟ θα προχωρήσει σε προσαρμογές της διοικητικής και εκπαιδευτικής λειτουργίας της ώστε να αντιμετωπιστούν καθημερινά προβλήματα να αναβαθμιστεί το εκπαιδευτικό έργο και να βελτιωθεί η εικόνα της. Σε αυτήν την κατεύθυνση μπορούν να καταγραφούν οι παρακάτω στόχοι:

- Αποσαφήνιση του επιστημονικού αντικειμένου της σχολής ώστε να αντιμετωπίσει με επιτυχία τον ανταγωνισμό και να επιτύχει την καλύτερη πρόσβαση των αποφοίτων της σε μια απαιτητική αγορά. Είναι ανάγκη να προβληθεί η εικόνα μια εκπαιδευτικής μονάδας που παράγει στελέχη στην εφαρμοσμένη Διοίκηση και Πληροφόρηση .
- Προβολή του έργου της Σχολής με κοινές (διατμηματικές) επιστημονικές εκδηλώσεις (συνέδρια, ημερίδες)
- Κοινή χρήση υποδομών από τα τμήματα. Κινητικότητα των διδασκόντων μεταξύ των τμημάτων. Εντοπισμός και αξιοποίηση στην κατεύθυνση της ενότητας, των κοινών γνωστικών αντικειμένων μεταξύ των τμημάτων.
- Ομοιομορφία στη διοικητική οργάνωση στις μεθόδους διδασκαλίας.
- Επέκταση του συστήματος διαχείρισης ποιότητας (ISO 9001:2008) σε όλα τα τμήματα της ΣΔΟ
- Δημιουργία θεσμών που θα τονίζουν την ενότητα της Σχολής, όπως η δημιουργία διατμηματικού επιστημονικού εργαστηρίου και μεταπτυχιακού προγράμματος, η θεσμοθέτηση βραβείων για τις καλύτερες πτυχιακές εργασίες
- Έκδοση αγγλόφωνου ηλεκτρονικού περιοδικού, που θα αντικαταστήσει το *Διοίκηση και Οικονομία*.
- Ενίσχυση του προγράμματος Erasmus της ΣΔΟ με περισσότερα μαθήματα ειδικότητας.

## 10. Προβολή θετικών – αρνητικών σημείων με βάση τις εκθέσεις εσωτερικής αξιολόγησης των τμημάτων

### Τμήμα Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης

#### Θετικά σημεία

1. **Η αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών** που επιτρέπει την καλύτερη προσαρμογή του τμήματος στις αλλαγές του πεδίου της πληροφόρησης και τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας. Από το 2008, οπότε ολοκληρώθηκε η επεξεργασία του νέου αναπροσαρμοσμένου προγράμματος σπουδών και ξεκίνησε η εφαρμογή του, **το Τμήμα διανύει μία φάση συνεχούς προσαρμογής στα δεδομένα του νέου προγράμματος**. Η αναπροσαρμογή του προγράμματος σπουδών περιελάμβανε την εισαγωγή νέων μαθημάτων, τη μεταφορά μαθημάτων από μικρά σε μεγάλα εξάμηνα και αντίστροφα, καθώς και την αναπροσαρμογή και επικαιροποίηση των περιεχομένων του συνόλου των μαθημάτων. Η έκταση και το μέγεθος των αλλαγών αυτών ήταν τέτοιας μορφής που άλλαξαν ουσιαστικά και εκσυγχρόνισαν το προφίλ του Τμήματος. Χρειάστηκε η επικαιροποίηση της ύλης της μεγάλης πλειοψηφίας των μαθημάτων, η αλλαγή πολλών συγγραμμάτων, η συγγραφή νέων σημειώσεων και βιβλίων, γεγονός που ενίσχυσε ιδιαίτερα το διδακτικό έργο. Η διαδικασία των αλλαγών δεν έχει ολοκληρωθεί ακόμα αλλά τα περισσότερα από τα προβλήματα έχουν λυθεί. Περιορισμένα προβλήματα δημιουργήθηκαν, όπως η συσσώρευση φοιτητών σε ορισμένα μαθήματα που μεταφέρθηκαν από τα τελευταία στα πρώτα εξάμηνα και η έλλειψη φοιτητών σε άλλα που μεταφέρθηκαν από πρώτα στα τελευταία εξάμηνα. Τα προβλήματα αυτά ήταν περιορισμένα και η κατάσταση έχει σήμερα εξομαλυνθεί. Στην παρούσα φάση, το Τμήμα αναλύει τα αποτελέσματα της αποτίμησης του νέου προγράμματος σπουδών και της αξιολόγησης από τους φοιτητές, με στόχο τη πραγματοποίηση διορθωτικών παρεμβάσεων όπου αυτό κριθεί απαραίτητο.

2. Η βελτίωση του διδακτικού έργου. Το Τμήμα προσπαθεί να παράσχει στους φοιτητές τη δυνατότητα και τις προϋποθέσεις έγκαιρης και επιτυχούς ολοκλήρωσης του προγράμματος σπουδών τους. Προσπαθεί να παράσχει εκπαιδευτικό έργο υψηλής ποιότητας και θεωρεί ότι σε μεγάλο βαθμό το πετυχαίνει, όπως εξάλλου φαίνεται και από τα αποτελέσματα της αξιολόγησης από τους φοιτητές, από τον σχετικά υψηλό μέσο βαθμό πτυχίου και την υψηλή απορρόφηση των αποφοίτων. Προσπαθεί να διασφαλίσει την επικοινωνία και αλληλεπίδραση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών, την οποία θεωρεί ως μια από τις ουσιαστικές προϋποθέσεις επιτυχίας του προσφερόμενου εκπαιδευτικού έργου. Η υποχρεωτική εκπόνηση πτυχιακής εργασίας και η υποχρεωτική πρακτική άσκηση προετοιμάζουν τους φοιτητές για την επιστημονική και επαγγελματική τους σταδιοδρομία. Το εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος (συμπεριλαμβανομένων των έκτακτων συνεργατών του) ενημερώνεται διαρκώς για τις εξελίξεις στα γνωστικά του αντικείμενα, ανανεώνει τακτικά το περιεχόμενο και τις σημειώσεις των μαθημάτων και έχει την επιστημονική επάρκεια ώστε να υποστηρίξει ένα υψηλής ποιότητας εκπαιδευτικό έργο, όπως πιστοποιείται από την επιστημονική, ερευνητική και συγγραφική του δραστηριότητα. Επισημαίνεται ακόμα ότι η χρήση της εκπαιδευτικής πλατφόρμας e class συνέβαλε και αυτή στην αναβάθμιση του διδακτικού έργου.
3. Η καλή συνεργασία του τμήματος με τους φορείς πρακτικής άσκησης και η σύνδεσή του με την αγορά εργασίας
4. Η ύπαρξη καλών υποδομών εξοπλισμού και δικτύων και η προσπάθεια υποστήριξης των λειτουργιών του Τμήματος από τα μέλη της Γραμματείας αντισταθμίζουν τις αρνητικές συνέπειες που έχουν οι περιορισμένοι χώροι και η έλλειψη ικανού αριθμού διοικητικού προσωπικού.
5. Η χρήση των ΤΠΕ από καθηγητές και φοιτητές και η ανάπτυξη της ιστοσελίδας και του e class αλλά και η χρήση ΤΠΕ από τη γραμματεία. Πρέπει ιδιαίτερος να τονιστεί η **εκτεταμένη αξιοποίηση των ΤΠΕ** από το τμήμα. Τα καλά εξοπλισμένα εργαστήρια πληροφορικής, η λειτουργία του server του τμήματος, η χρήση της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης moodle, η εκτεταμένη χρήση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την επικοινωνία με τους φοιτητές, η ιστοσελίδα του τμήματος και η δημιουργία ιστοσελίδων πολλών διδασκόντων με ηλεκτρονικές πηγές πλήρους κειμένου, η χρήση συστημάτων ηλεκτρονικών παρουσιάσεων για την παράδοση των μαθημάτων και η ύπαρξη ταχύτατης ενσύρματης σύνδεσης με το διαδίκτυο σε όλες τις αίθουσες



διδασκαλίας μαρτυρούν το βαθμό διείσδυσης των νέων τεχνολογιών πληροφορίας και επικοινωνιών στη διδασκαλία. Οι online υπηρεσίες της γραμματείας προς τους φοιτητές, η online ενημέρωση του μητρώου βαθμολογίας από τους διδάσκοντες και το ηλεκτρονικό σύστημα αξιολόγησης των αιτήσεων των εξωτερικών συνεργατών βοηθούν στο σχηματισμό της εικόνας ενός σύγχρονου και αποτελεσματικού τμήματος ενός ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος.

6. Η γεωγραφική θέση του Τμήματος στην πρωτεύουσα, γεγονός που εξασφαλίζει υψηλότερο επίπεδο φοιτητών και πρόσβαση σε υποδομές ενός κεντρικού μεγάλου Ιδρύματος.
7. Η συμμετοχή στο πρόγραμμα Erasmus και η επικοινωνία που αυτή εξασφαλίζει με αντίστοιχα τμήματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

### Αρνητικά σημεία

1. Ο μικρός αριθμός μελών ΕΠ σε σχέση με τους συνεργάτες (διπλάσιοι από τα μέλη ΕΠ) και τους φοιτητές. Σημαντική δυσκολία για την περεταίρω εξέλιξη του Τμήματος αποτελεί ο **μικρός αριθμός μονίμων καθηγητών**, οι οποίοι εκτός των άλλων τακτικών τους καθηκόντων, ουσιαστικά πρέπει να αναλάβουν και να επιβλέψουν τις αλλαγές σε μαθήματα άλλων ειδικοτήτων, τα οποία διδάσκονται από έκτακτους συνεργάτες. Οι συνεχείς αλλαγές των εκτάκτων συνεργατών (για λόγους που δεν εκπορεύονται από το τμήμα) προσθέτουν επιπλέον προβλήματα. Η αναλογία 1/72 καθηγητών – φοιτητών είναι ενδεικτική για τη δυσκολία που δημιουργεί στο διδακτικό έργο αλλά και στη διοικητική λειτουργία του τμήματος. Η **παντελής έλλειψη υποστηρικτικού προσωπικού και η κάλυψή των αναγκών αυτών με έκτακτους συνεργάτες** αποτελεί ένα από τα κύρια προβλήματα για την παραγωγή ποιοτικού διδακτικού έργου.
2. Η έλλειψη ειδικού προσωπικού (ΕΤΠ). Η **έλλειψη υποστηρικτικού προσωπικού** έχει σαν αποτέλεσμα την υπερβολική επιβάρυνση των καθηγητών του τμήματος με την αποκλειστική επίβλεψη των εργαστηριακών μαθημάτων και την τεχνική υποστήριξη, με αποτέλεσμα την αδυναμία επικέντρωσης στην ουσία του εργαστηρίου, καθώς ο περισσότερος χρόνος αναλύεται στην υποστήριξη προβλημάτων λειτουργίας των Η/Υ. Παρά τις προσπάθειες και τη συνεισφορά ορισμένων εκ των εξωτερικών συνεργατών οι ελλείψεις αυτές είναι καίριες.
3. Η έλλειψη χώρου. Ο περιορισμένος αριθμός **αίθουσών** που διαθέτει το τμήμα σαν αίθουσες διδασκαλίας και εργαστήρια, καθώς και τα **λίγα και μικρά γραφεία** δεν

διευκολύνουν την παροχή του διδακτικού έργου. Για παράδειγμα, οι έκτακτοι συνεργάτες δεν έχουν ένα χώρο για να συναντηθούν με τους φοιτητές, και η συνεχής χρήση των αιθουσών δεν τους επιτρέπει την παραμονή τους σε αυτές για το σκοπό αυτό ούτε μετά το τέλος των μαθημάτων. Ο μεγάλος αριθμός φοιτητών σε σχέση με τις υποδομές του τμήματος (638 φοιτητές+ 10 καθηγητές + 3 διοικητικοί +21 έκτακτοι συνεργάτες σε 502 περίπου τετ. μέτρα )

4. Η έλλειψη συντονισμένου ερευνητικού έργου στο πλαίσιο του Τμήματος. Το Τμήμα αναγνωρίζει επίσης τη μικρή **συμμετοχή των φοιτητών στο ερευνητικό έργο**, αλλά η αδυναμία του αυτή οφείλεται στο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των ΤΕΙ, το οποίο έως προσφάτως δεν υποστήριζε την εκτέλεση ερευνητικού έργου. Η όποια συμμετοχή φοιτητών υπάρχει σε ερευνητικά έργα μέχρι σήμερα, συνδέεται κυρίως με μεμονωμένες συμμετοχές των καθηγητών του Τμήματος σε ερευνητικά έργα άλλων φορέων. Η κατάσταση αυτή αναμένεται να αλλάξει εφόσον εγκριθούν προτάσεις για ερευνητικά έργα που έχουν υποβληθεί από το Τμήμα και το εργαστήριο που βρίσκεται σε εξέλιξη.

### **Σχέδια βελτίωσης**

#### **A. Σε θέματα εκπαίδευσης:**

1. Βελτίωση της ημερίδας για το καλωσόρισμα των πρωτοετών φοιτητών.
2. Ενίσχυση του θεσμού της δημόσιας παρουσίασης των πτυχιακών εργασιών.
3. Αξιοποίηση του μηχανισμού οργάνωσης και παρακολούθησης της πρακτικής άσκησης.
4. Ενίσχυση της χρήσης της εκπαιδευτικής πλατφόρμας e class με στόχο την ανάρτηση του 50% των μαθημάτων.
5. Περεταίρω ανάπτυξη της ηλεκτρονικής εκπαίδευσης ειδικά για τα μαθήματα Erasmus και διεύρυνση των προσφερόμενων μαθημάτων στην αγγλική γλώσσα
6. Ενίσχυση των εργαστηρίων με λογισμικό για εφαρμογές ψηφιακών αποθετηρίων, ψηφιακών βιβλιοθηκών, δημιουργίας θησαυρών και οντολογιών.
7. Βελτίωση της λειτουργίας μιας αίθουσας (συγκεκριμένα της αίθουσας B12) για χρήση των φοιτητών και των εξωτερικών συνεργατών.
8. Μικρές αλλαγές στο Πρόγραμμα Σπουδών με στόχο την περεταίρω βελτίωσή του

#### **B. Σε θέματα λειτουργίας:**

1. Αυστηρή τήρηση του ωρολογίου προγράμματος και των αιθουσογραμμμάτων

2. Πλήρη εφαρμογή και ανάπτυξη (και στους εξωτερικούς συνεργάτες) των ωρών γραφείου κατά τις οποίες οι διδάσκοντες δέχονται τους φοιτητές.
3. Διαρκή αναβάθμιση της ιστοσελίδας.
4. Μικρές παρεμβάσεις σε θέματα λειτουργίας της γραμματείας με την τυποποίηση των διαδικασιών και τη χρήση της ιστοσελίδας.

**Γ. Σε θέματα έρευνας και συνεργασιών:**

1. Δημιουργία μιας σειράς διαλέξεων στη διάρκεια του εξαμήνου με εξέχοντες επαγγελματίες του χώρου από το εσωτερικό και το εξωτερικό σε συνεργασία με φορείς ΚΠΠ

Το Τμήμα προκειμένου να περιορίσει τα **αρνητικά σημεία** προτίθεται να προβεί στις εξής ενέργειες στο πλαίσιο του βραχυπρόθεσμου σχεδιασμού του:

**A. Σε θέματα εκπαίδευσης:**

1. Το σημείο το οποίο προκύπτει ότι θέλει βελτίωση σε θέματα εκπαίδευσης είναι ο τρόπος αξιολόγησης των φοιτητών (εξεταστικό σύστημα). Το Τμήμα στοχεύει στην επέκταση του θεσμού της αξιολόγησης των φοιτητών με εργασίες και τη σταδιακή μεταβολή του τρόπου εξετάσεων ώστε να εξασφαλίζεται καλύτερο εκπαιδευτικό αποτέλεσμα.

**B. Σε θέματα λειτουργίας:**

1. Στην εντατική αναζήτηση χώρων σε συνεργασία με το Ίδρυμα
2. Στην προσπάθεια δημιουργίας ενός σταθερού δυναμικού έκτακτων συνεργατών υψηλών προσόντων έως την ενίσχυση του τμήματος με μόνιμα μέλη ΕΠ.

**Γ. Σε θέματα έρευνας και συνεργασιών:**

1. Την ίδρυση ερευνητικού εργαστηρίου. Το τμήμα έχει ανάγκη ενίσχυσης του ερευνητικού έργου και της ανάπτυξης συνεργασιών μεταξύ των μελών του. Με γνώμονα αυτό το τμήμα προτείνει την ενεργοποίηση μελών ΕΠ και συνεργατών για την ίδρυση ερευνητικού εργαστηρίου με πεδίο δραστηριοποίησης τη «Διαχείριση ψηφιακού περιεχομένου». Το ερευνητικό εργαστήριο στοχεύει στη διαχείριση ψηφιακού περιεχομένου, την επιστημονική του τεκμηρίωση, την οργάνωση του σε βάσεις δεδομένων, καθώς και τη χρήση θησαυρών και οντολογιών, με σκοπό την πληρέστερη και ακριβέστερη θεματική του αναζήτηση. Οι μέθοδοι ψηφιοποίησης του πολυμεσικού περιεχομένου θα είναι τέτοιες ώστε να αποτυπώνεται σε λεπτομέρεια η πραγματική πληροφορία και συνεπώς να μην απαιτείται πλέον για τους μελετητές και τους ερευνητές η προσφυγή στα υλικά τεκμήρια. Η τεκμηρίωση και η θεματική οργάνωση θα ακολουθούν καθιερωμένα πρότυπα, ώστε να εξασφαλίζεται διαλειτουργικότητα με τα υπάρχοντα ψηφιακά αποθετήρια. Τέλος θα χρησιμοποιηθούν καθιερωμένες βάσεις δεδομένων, ώστε να εξασφαλίζεται συμβατότητα με τις διαδεδομένες διεπαφές αναζήτησης περιεχομένου. Το εργαστήριο αυτό θα είναι ανοικτό για συνεργασίες με τον δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα και θα αφορά οργάνωση αρχείων, βιβλιοθηκών, πολιτισμικού περιεχομένου κλπ.

Η ίδρυση του εργαστηρίου αναμένεται να ενισχύσει την έρευνα και τις συνεργασίες του τμήματος με άλλα ερευνητικά ιδρύματα και φορείς. Αναμένεται επίσης να ενεργοποιήσει και τους φοιτητές και να πλαισιωθεί από αυτούς η ερευνητική διαδικασία ενισχύοντας παράλληλα και την εκπαιδευτική.

2. Η συμμετοχή μελών ΕΠ σε ερευνητικές προτάσεις μέσω του προγράμματος Θαλής, που είναι ήδη σε εξέλιξη αναμένεται να ενισχύσει την έρευνα και τις συνεργασίες.

1. Η συμμετοχή του τμήματος σε συνεργασία με άλλα ιδρύματα σε ερευνητικά έργα «Θαλής» Επισημαίνεται ότι το κυριότερο έργο του βραχυπρόθεσμου σχεδιασμού αποτελεί η δημιουργία του «ερευνητικού εργαστηρίου». Εντάσσεται στο βραχυπρόθεσμο σχεδιασμό αφού η πρόταση για την ίδρυση του είναι σε εξέλιξη. Η δράση αυτή θεωρείται σημαντική γιατί θα έχει επίπτωση στην έρευνα, την ενίσχυση των συνεργασιών, την εμπλοκή των φοιτητών στην έρευνα, τη βελτίωση της εκπαιδευτικής διαδικασίας αλλά και την εν γένει προβολή του τμήματος και ενίσχυση της εικόνας του.

## Τμήμα Εμπορίας και Διαφήμισης

### Θετικά Σημεία

#### Πρόγραμμα Σπουδών

1. Ο βαθμός ανταπόκρισης του Προγράμματος Σπουδών στους στόχους του Τμήματος και στις απαιτήσεις της κοινωνίας είναι πολύ ικανοποιητικός.
2. Υπάρχει μια ισορροπία μεταξύ των μαθημάτων (Γενικής Υποδομής – Ειδικής Υποδομής και Ειδικότητας) και το σύστημα των προαπαιτούμενων μαθημάτων είναι λειτουργικό.
3. Η χρήση πολλαπλών τρόπων αξιολόγησης είναι αποτελεσματική – η διαδικασία αξιολόγησης των φοιτητών κρίνεται διαφανής.
4. Η διαδικασία ανάθεσης και εξέτασης της πτυχιακής εργασίας κρίνεται διαφανής. Υπάρχουν συγκεκριμένες προδιαγραφές ποιότητας για την πτυχιακή εργασία. Ο θεσμός της πτυχιακής εργασίας είναι καλά οργανωμένος αφού αποτελεί δομικό στοιχείο του Προγράμματος Σπουδών και το Τμήμα αξιοποιεί τη μακρόχρονη εμπειρία του. Προτεινόμενα θέματα με τα οποία οι φοιτητές ενδεικτικά μπορούν να ασχοληθούν στην πτυχιακή τους σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό προσωπικό είναι αναρτημένα στον ιστότοπο του Τμήματος (βλ.<http://www.ma.teiath.gr/el/2010-06-25-19-56-11/2010-06-27-08-58-41/237>)
5. Ο θεσμός της πρακτικής άσκησης είναι καλά οργανωμένος αφού αποτελεί δομικό στοιχείο του Προγράμματος Σπουδών και το Τμήμα αξιοποιεί τη μακρόχρονη εμπειρία του. Αναφορικά με την πρακτική άσκηση, υπάρχει ένα δίκτυο διασύνδεσης (Επιτροπή Πρακτικής Άσκησης) του Τμήματος με κοινωνικούς, παραγωγικούς ή πολιτιστικούς φορείς με σκοπό την πρακτική άσκηση των φοιτητών και έχουν αναληφθεί πρωτοβουλίες προκειμένου να δημιουργηθούν θέσεις απασχόλησης φοιτητών σε τοπικό και εθνικό, κυρίως, επίπεδο. Η δημιουργία λογισμικού μέσω ΕΣΠΑ που δίνει τη δυνατότητα, στα επόμενα έτη, να αξιολογηθεί αποτελεσματικά όλη η διαδικασία της πρακτικής άσκησης και της πτυχιακής εργασίας ενώ έχουν υπογραφεί και μνημόνια συνεργασίας με μεγάλες εταιρείες στο χώρο (βλ. <http://www.ma.teiath.gr/el/studiesprogram/vocationaltraining>).
6. Η διεθνής διάσταση του Προγράμματος Σπουδών είναι ικανοποιητική. Το Τμήμα ήταν από τα πρώτα που συμμετείχαν στο πρόγραμμα Erasmus - προσφέρονται μαθήματα σε αγγλόφωνο τμήμα για τους αλλοδαπούς φοιτητές και εφαρμόζεται το E.C.T.S. Το Τμήμα έχει συνάψει 29 Συνεργασίες με Ιδρύματα του Εξωτερικού ενώ τα τελευταία 3 ακαδημαϊκά έτη έχουν μετακινηθεί 61 φοιτητές προς τα Συνεργαζόμενα Ιδρύματα.
7. Σε επίπεδο Ιδρύματος, Σχολής και Τμήματος εφαρμόζεται το πρότυπο ISO στη διαχείριση των εργασιών της Γραμματείας. Έχει προχωρήσει η χρήση νέων εργαλείων ΤΠΕ (ηλεκτρονικό πρωτόκολλο, ηλεκτρονική διαχείριση εγγράφων κ.τλ.)

### Διδακτικό έργο

1. Εφαρμόστηκε (με ικανοποιητικά αποτελέσματα) το σύστημα αξιολόγησης βάσει των κατευθύνσεων της Α.ΔΙ.Π.
2. Ακολουθείται μια ποικιλία μεθόδων διδασκαλίας που εμπλουτίζει το περιεχόμενο των μαθημάτων.
3. Η οργάνωση, δομή και τήρηση του ωρολογίου προγράμματος είναι ικανοποιητική.
4. Τα εκπαιδευτικά βοηθήματα (είδος, αριθμός, επικαιροποίηση, κάλυψη ύλης) είναι ικανοποιητικά και τα εκπαιδευτικά βοηθήματα επικαιροποιούνται κάθε εξάμηνο όπου αυτό κρίνεται αναγκαίο.
5. Η χρήση των ΤΠΕ στα εργαστηριακά μαθήματα είναι επαρκής και ικανοποιητική. Σχετικός εξοπλισμός έχει εγκατασταθεί στις περισσότερες αίθουσες και επιδιώκεται η, σε συστηματική βάση, χρήση της πλατφόρμας e-class για κάθε μάθημα. Δημιουργήθηκε από Ε.Π. του Τμήματος πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης (moodle) που λειτουργεί αποκλειστικά για το Τμήμα χωρίς να απαιτείται πλέον η χρήση της ασύγχρονης εκπαίδευσης (e-class) του Ιδρύματος. Στην πλατφόρμα αυτή, οι διδάσκοντες αναρτούν ανακοινώσεις σχετικές με το μάθημα (ύλη, χρονοδιάγραμμα, σύγγραμμα / συγγράμματα και άλλο εκπαιδευτικό υλικό, ημερομηνίες εγγραφών και εξετάσεων, ημερομηνίες ενδιαμέσης αξιολόγησης και εξετάσεων), ανακοινώσεις σχετικές με ενδεχόμενη μη διεξαγωγή και αναπλήρωση του μαθήματος και ό,τι άλλο κρίνουν οι ίδιοι σκόπιμο προς εξυπηρέτηση των φοιτητών.
6. Η ανακοίνωση ωρών γραφείου για συνεργασία με τους φοιτητές πραγματοποιείται στην αρχή του εξαμήνου από κάθε διδάσκοντα. Με τους διδάσκοντες που δεν έχουν γραφείο και των οποίων ο αριθμός βαίνει μειούμενος (έκτακτο Ε.Π.), οι φοιτητές ενθαρρύνονται να επικοινωνούν μαζί τους μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Για τον σκοπό αυτό, τα e-mails τόσο του μόνιμου όσο και του έκτακτου Ε.Π. αναρτώνται στον ιστότοπο του Τμήματος (βλ. <http://www.ma.teiath.gr/el/personnel/faculty> και <http://www.ma.teiath.gr/el/personnel/adjunctpersonel>).
7. Άρχισε να εφαρμόζεται (παρά τη δυσμενή αναλογία μόνιμου Ε.Π. / φοιτητών) ο θεσμός του Συμβούλου-Καθηγητή.

### Ερευνητικό έργο

1. Το ερευνητικό έργο είναι ικανοποιητικό δεδομένων των αντικειμενικών δυσκολιών που υπάρχουν με δυνατότητες βελτίωσης καθώς εξαιτίας της οικονομικής κρίσης δεν εγκρίνονται πολλά ερευνητικά προγράμματα.
2. Η αναγνώριση του ερευνητικού έργου είναι ικανοποιητική.
3. Προσφέρεται κίνητρο συμμετοχής των μελών Ε.Π. σε διεθνή συνέδρια.

4. Η διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων στη διεθνή και Ελληνική επιστημονική κοινότητα είναι ικανοποιητική.

#### Σχέσεις με κοινωνικούς / πολιτιστικούς / παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς

1. Υπάρχει δυναμική για ανάπτυξη συνεργασιών του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς (ενδεικτικά έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Τμήματος οι συνεργασίες με 46 μεγάλες εταιρείες και οι φοιτητές ενημερώνονται σχετικά τόσο για τις δυνατότητες πρακτικής όσο και για τις οργανωμένες ομιλίες από ΚΠΠ φορείς στο πλαίσιο μαθημάτων στο Τμήμα αλλά και την οργάνωση εκπαιδευτικών εκδρομών που πραγματοποιούνται στους χώρους των ΚΠΠ φορέων (βλ. <http://www.ma.teiath.gr/el/ekdiloseis/2012-04-08-09-03-45>).

2. Το Τμήμα οργανώνει, με μεγάλη επιτυχία, εκδηλώσεις για την ενημέρωση των ΚΠΠ φορέων σχετικά με τους σκοπούς, το αντικείμενο και το παραγόμενο έργο του. Δημιουργήθηκε ηλεκτρονικό υλικό (παρουσίαση) για το Τμήμα και εστάλη στα Γραφεία Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΓΡΑ.Σ.Ε.Π.) όλης της χώρας (βλ. <http://blogs.sch.gr/dertv/2011/05/04/>).

3. Υπάρχει μία καλή επαφή με τους αποφοίτους μέσω κυρίως, του Συλλόγου Μάρκετινγκ. Δημιουργήθηκε αρχείο αποφοίτων και το Τμήμα έχει αναρτημένο ερωτηματολόγιο προς συμπλήρωση στην ιστοσελίδα του με στόχο την παρακολούθηση της πορείας των αποφοίτων και τη διερεύνηση της σύνδεσης του Τμήματος με ΚΠΠ φορείς όπου εργάζονται οι απόφοιτοί μας και επιθυμούν περαιτέρω συνεργασίες. Τα μέλη του Ε.Π. αντιμετωπίζουν θετικά την ανάπτυξη τέτοιων συνεργασιών όπως, άλλωστε, και οι αντίστοιχοι φορείς.

4. Μέλη του έκτακτου Ε.Π. είναι στελέχη ΚΠΠ φορέων και, με τη διδασκαλία τους, μεταφέρουν εμπειρίες και τεχνογνωσία στο Τμήμα.

5. Υπάρχει συνεργασία του Τμήματος με το αντίστοιχο Τμήμα του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης και σχεδιάζονται συνεργασίες με τα νεοσυσταθέντα Τμήματα των Τ.Ε.Ι. Κρήτης και Λαμίας.

#### **Αρνητικά Σημεία**

1. Η αδυναμία πραγματικού αυτοκαθορισμού του αριθμού των εισακτέων και των προς προκήρυξη θέσεων Ε.Π. δημιουργεί αδυναμία χάραξης στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης.

2. Η αναλογία μόνιμου Ε.Π. / φοιτητών είναι περίπου 1 / 117 (12 μέλη Ε.Π. για 1.409 φοιτητές). Υπάρχει ανάγκη για πρόσληψη νέου μόνιμου Ε.Π. Ο φόρτος εργασίας του διδακτικού έργου αναμένεται να αυξηθεί περισσότερο αφού, με την εφαρμογή των μονών-ζυγών εξαμήνων, θα ζητείται από κάθε μέλος Ε.Π. να διδάσκει τέσσερα-πέντε διαφορετικά μαθήματα.

3. Οι ελλείψεις σε διοικητικό και άλλο προσωπικό και υποδομές δυσχεραίνουν τις προσπάθειες των μελών Ε.Π. για την αποτελεσματική άσκηση των καθηκόντων τους. Δεν υπάρχει Γραμματεία Τομέων με αποτέλεσμα ο φόρτος του αντίστοιχου διοικητικού έργου να μεταφέρεται στα μέλη του Ε.Π.

4. Το ποσοστό των μελών Ε.Π. που αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες (υποβολή προτάσεων για ερευνητικά προγράμματα) είναι χαμηλό λόγω του μεγάλου φόρτου εργασίας διδακτικού και διοικητικού έργου. Η κατάσταση αυτή αναμένεται να αλλάξει εφόσον εγκριθούν προτάσεις για ερευνητικά έργα που έχουν υποβληθεί από το Τμήμα και το εργαστήριο που βρίσκεται σε εξέλιξη.

5. Η έλλειψη χώρου. Ο περιορισμένος αριθμός αιθουσών που διαθέτει το τμήμα σαν αίθουσες διδασκαλίας και εργαστήρια, καθώς και τα λίγα και μικρά γραφεία δεν διευκολύνουν την παροχή του διδακτικού έργου. Για παράδειγμα, οι έκτακτοι συνεργάτες δεν έχουν ένα χώρο για να συναντηθούν με τους φοιτητές, και η συνεχής χρήση των αιθουσών δεν τους επιτρέπει την παραμονή τους σε αυτές για το σκοπό αυτό ούτε μετά το τέλος των μαθημάτων.

## Σχέδια Βελτίωσης

### A. Σε θέματα εκπαίδευσης:

1. επικαιροποίηση προδιαγραφών ποιότητας για την πτυχιακή εργασία
2. Εντατικότερη παρακολούθηση και ξεχωριστή αξιολόγηση όλης της διαδικασίας της πρακτικής άσκησης και της πτυχιακής εργασίας

### B. Σε θέματα λειτουργίας:

1. Παρακολούθηση της οργάνωσης και της τήρησης του ωρολογίου προγράμματος
2. Πλήρη εφαρμογή και ανάπτυξη (και στους εξωτερικούς συνεργάτες) των ωρών γραφείου κατά τις οποίες οι διδάσκοντες δέχονται τους φοιτητές.
3. Διαρκή αναβάθμιση της ιστοσελίδας.

### Γ. Σε θέματα έρευνας και συνεργασιών:

1. Το Ίδρυμα βρίσκεται σε φάση δημιουργίας ηλεκτρονικού αποθετηρίου του ερευνητικού έργου όλων των μελών Ε.Π. με σκοπό όλες οι εργασίες, τα άρθρα κ.λ.π. να είναι διαθέσιμα σε διάφορα επίπεδα πρόσβασης (ανοικτή ή με περιορισμούς) αναλόγως των αδειών που θα εξασφαλιστούν από τους εκδοτικούς οίκους. Αυτό θα επιτρέψει τη διάχυση των αποτελεσμάτων της έρευνας του Ε.Π. τόσο μέσα στο Ίδρυμα όσο και στην κοινωνία.

2. Εντατικοποίηση της παρακολούθησης ηλεκτρονικού υλικού (παρουσίαση) για το Τμήμα που εστάλη στα Γραφεία Σχολικού Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΓΡΑ.Σ.Ε.Π.) όλης της χώρας.

Το Τμήμα προκειμένου να περιορίσει τα **αρνητικά σημεία** προτίθεται να προβεί στις εξής ενέργειες στο πλαίσιο του βραχυπρόθεσμου σχεδιασμού του:

### A. Σε θέματα εκπαίδευσης:



1. Μέσω του μηχανισμού παρακολούθησης της επαγγελματικής πορείας των αποφοίτων και της διαρκούς επαφής μαζί τους θα είναι εφικτή η παρακολούθηση των τάσεων και των αλλαγών στο επιχειρησιακό και κοινωνικό περιβάλλον για την εξασφάλιση της διαρκούς ανταπόκρισης του Προγράμματος Σπουδών στις αντίστοιχες ανάγκες.

**Β. Σε θέματα λειτουργίας:**

1. Στην εντατική αναζήτηση χώρων σε συνεργασία με το Ίδρυμα
2. Στην προσπάθεια δημιουργίας ενός σταθερού δυναμικού έκτακτων συνεργατών υψηλών προσόντων έως την ενίσχυση του τμήματος με μόνιμα μέλη ΕΠ.

**Γ. Σε θέματα έρευνας και συνεργασιών:**

1. Διάχυση των αποτελεσμάτων της έρευνας του προσωπικού μέσω ανάρτησης των περιλήψεων των δημοσιεύσεών τους στον δικτυακό τόπο του Τμήματος
2. Προσπάθεια πραγματοποίησης ερευνητικών συνεργασιών κυρίως μέσω χρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε. προγραμμάτων
3. Την ίδρυση ερευνητικού εργαστηρίου. Το τμήμα έχει ανάγκη ενίσχυσης του ερευνητικού έργου και της ανάπτυξης συνεργασιών μεταξύ των μελών του. Η ίδρυση του εργαστηρίου αναμένεται να ενισχύσει την έρευνα και τις συνεργασίες του τμήματος με άλλα ερευνητικά ιδρύματα και φορείς. Αναμένεται επίσης να ενεργοποιήσει και τους φοιτητές και να πλαισιωθεί από αυτούς η ερευνητική διαδικασία ενισχύοντας παράλληλα και την εκπαιδευτική. Να τονιστεί ότι η νομοθεσία σε αυτό το σημείο δεν προέβλεπε, μέχρι σήμερα, τη δυνατότητα πιστοποιημένων εργαστηρίων στα Τ.Ε.Ι..
4. Οργάνωση συνεδρίων και ημερίδων με τη συμμετοχή των αποφοίτων του Τμήματος και εκπροσώπων των ΚΠΠ φορέων.

## Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων

### Θετικά σημεία

1. Ιστορικό - Φυσιονομία του Τμήματος. Το Τμήμα διαθέτει μια ιστορία 29 χρόνων ως τμήμα του ΤΕΙ Αθήνας ενώ ως ΚΑΤΕΕ περίπου 10 χρόνων ανεβάζοντας το σύνολο σε 39 χρόνια. Το διάστημα αυτό συμπίπτει με την μετάβαση της Επιστήμης του Τουρισμού από το “βιοτεχνικό” επίπεδο στο “βιομηχανικό”, καθότι ο Τουρισμός θεωρείται σήμερα ως η μεγαλύτερη βιομηχανία του Πλανήτη. Το Τμήμα Τουριστικών Επιχειρήσεων ακολούθησε την εξέλιξη και παρά τα όποια προβλήματα, τις ελλείψεις και δυσλειτουργίες, που ευελπιστούμε να αναδειχθούν από αυτή την έκθεση, επιχειρεί να διαμορφώσει στελέχη Τουριστικών Επιχειρήσεων και Τουρισμού ως το μοναδικό Προπτυχιακό Τμήμα στη χώρα (μαζί με τα αντίστοιχα Τμήματα Τουριστικών Επιχειρήσεων των Τ.Ε.Ι.), έλλειψη αντίστοιχου Τμήματος σε Πανεπιστημιακή Σχολή. Το εκπαιδευτικό προσωπικό, αν και αριθμητικά μη επαρκές (7 μέλη σήμερα), αποτελείται από ικανούς εκπαιδευτικούς με Διδακτορικές Διατριβές (5 μέλη) ή Μεταπτυχιακό Τίτλο (2 μέλη). Η γραμματεία στελεγχώνεται από 2 υπαλλήλους. Επίσης διαθέτει 4 μέλη ΕΤΠ που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία και συντήρηση των εργαστηρίων του Τμήματος και κρίνονται στην παρούσα φάση ως επαρκή. Επίσης σήμερα λειτουργούν 12 επιτροπές ή υπεύθυνοι για διάφορα θέματα, εκπαιδευτικά ή διοικητικά που έχουν σαν αποτέλεσμα την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος και την εξυπηρέτηση των σπουδαστών.

2. Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών. Όσον αφορά στο Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών οι δύο πρόσφατες **αναθεωρήσεις (κατά την διάρκεια των ακαδημαϊκών ετών 2009-2010 και 2010-2011)**, ακολούθησαν τις οδηγίες διαμόρφωσης ενός σύγχρονου και αποτελεσματικού Προγράμματος Σπουδών σύμφωνα με τα Ελληνικά και Ευρωπαϊκά δεδομένα. Προστέθηκαν καινούργια μαθήματα σύμφωνα με τις σύγχρονες ανάγκες της αγοράς, ενώ συμπύχθηκαν άλλα.

Τα μαθήματα είναι **διαρθρωμένα** σωστά στα εξάμηνα και με τη συνδρομή των χαρακτηρισμένων ως «βασικά μαθήματα» ο σπουδαστής έχει συνέχεια στην εκπαίδευσή του, καταχωρώντας σταδιακά και αποτελεσματικά γνώση. Επικαλύψεις μαθημάτων δεν υπάρχουν παρά μόνο όταν αυτό κρίνεται εντελώς απαραίτητο, έτσι ώστε να συνδέεται το ένα μάθημα με το άλλο, και να δημιουργούνται στο μυαλό του σπουδαστή οι απαραίτητοι κρίκοι παρακολούθησης.

Το **εξεταστικό σύστημα** ακολουθεί τα διεθνή και εγχώρια πρότυπα, και όσον αφορά στη θεματολογία όπως και στη βαθμολόγηση. Ειδικά για τη βαθμολόγηση, λαμβάνεται υπ’ όψη όχι μόνο η επίδοση του σπουδαστή στην τελική εξέταση αλλά και η συνολική του πορεία κατά τη διάρκεια του εξαμήνου με τη συμμετοχή του στο μάθημα και την εκπόνηση τυχών εργασιών που του ανατίθενται.

Οι **πτυχιακές εργασίες** που παρουσιάζονται στο Τμήμα είναι αρκετά υψηλού επιπέδου και αυτό είναι αποτέλεσμα και του υψηλού επιπέδου σπουδαστών που διαθέτει το Τμήμα, αλλά και της άοκνης προσπάθειας των μελών ΕΠ του Τμήματος. Από το 2009 υπάρχει αναρτημένος στο site του Τμήματος, ο «Οδηγός Εκπόνησης Πτυχιακών Εργασιών» και από το 2010 εφαρμόζεται το σύστημα των Δημοσίων Παρουσιάσεων στην αίθουσα Τ3.

Σχετικά με την **πρακτική άσκηση**, καταβάλλεται διαρκής προσπάθεια από τα μέλη ΕΠ που είναι υπεύθυνα για το θεσμό για την όσο το δυνατόν καλύτερη εκμετάλλευση από μέρους των σπουδαστών του χρόνου της πρακτικής σε σημαντικές Τουριστικές Επιχειρήσεις και Οργανισμούς, έτσι ώστε να εκπαιδούνται σε όλο το φάσμα της Διοίκησης και Οικονομικής του Τουρισμού τόσο μέσω του Ο.Α.Ε.Δ. όσο και μέσω του προγράμματος «Πρακτική Άσκηση» του ΕΣΠΑ του Υπουργείου Παιδείας & ΔΒΜ.

3. Διδακτικό έργο. Το διδακτικό έργο, επιτελείται από τους εκπαιδευτικούς του Τμήματος με βάση το καθορισμένο και εγκεκριμένο Πρόγραμμα Σπουδών (περιγράμματα μαθημάτων) και κυρίως με βάση τους στόχους του Τμήματος, όπως αυτοί διατυπώνονται στον ιδρυτικό νόμο των ΤΕΙ 1404/83, αλλά και στο Προεδρικό διάταγμα αριθμ. 83 ΦΕΚ 3717-2-1989, Άρθρο 2, που αφορά στα Επαγγελματικά Δικαιώματα των πτυχιούχων.

Η εικόνα του Τμήματος, όσον αφορά στα **μαθήματα**, την οργάνωση της ύλης, τα συγγράμματα, και γενικότερα την αποτελεσματικότητά τους στην εκπαίδευση, παρουσιάζεται άριστη, όπως προκύπτει από την ανάλυση των ερωτηματολογίων των σπουδαστών.

Τα **εκπαιδευτικά συγγράμματα** που διανέμονται κρίνονται επαρκή και αποτελεσματικά, ενώ αποτελούν και τον κύριο όγκο της σχετικής τουριστικής επιστημονικής βιβλιογραφίας στην ελληνική γλώσσα.

Η πολλαπλή **βιβλιογραφία**, με την έννοια της προτεινομένης, και μάλιστα από βιβλιοθήκες εύκολα προσβάσιμες από τους σπουδαστές, επικουρικά συμπληρώνει το κεφάλαιο «συγγράμματα».

Το Τμήμα εκμεταλλεύεται τις δυνατότητες της **σύγχρονης τεχνολογίας**, ως εκπαιδευτικό βοήθημα με εγκατεστημένα συστήματα Η/Υ, προβολικά μέσα και παροχές διαδικτύου και άλλων δικτύων στις αίθουσες διδασκαλίας και εργαστήρια. Δίνεται ιδιαίτερη έμφαση στην εξοικείωση του σπουδαστή με την τεχνολογία, αφού έχει γίνει πλέον ανάγκη και Τμήμα της σύγχρονης λειτουργίας των Τουριστικών Επιχειρήσεων και Οργανισμών.

4. Έρευνα. Η έρευνα στο πεδίο της Επιστήμης της Διοίκησης και της Οικονομικής των Τουριστικών Επιχειρήσεων και του Τουρισμού, είναι γενικά δύσκολη, αφού απαιτείται εξειδικευμένος εξοπλισμός και ικανός προϋπολογισμός. Παρόλα αυτά έρευνα γίνεται από μέλη ΕΠ του Τμήματος, δυστυχώς σε προσωπική βάση. Τα μέλη που ασχολούνται με την έρευνα, δημιουργούν συνεργασίες με άλλα Τμήματα ή και άλλες σχολές Πανεπιστημίων γενικότερα, δημιουργώντας έτσι μια επαρκή κινητικότητα. Επίσης, τα

αποτελέσματα των μελετών δημοσιεύονται σε έγκυρα διεθνή και ελληνικά περιοδικά του χώρου ή ανακοινώνονται σε διεθνή ή εγχώρια συνέδρια.

5. Συνεργασίες. Το Τμήμα αναπτύσσει κατά καιρούς συνεργασίες με κοινωνικούς/πολιτιστικούς/παραγωγικούς(ΚΠΠ-ΕΟΤ, ΕΞΑΑ, ΞΕΕ, ΠΟΞ, ΗΑΤΤΑ ΗΑΡCΟ, ΕΑΚΝ/ΑΚ, κλπ) φορείς για την προώθηση και εξασφάλιση των δικαιωμάτων, αλλά και της καλύτερης εκπαίδευσης και αποκατάστασης των αποφοίτων του.

6. Προσανατολισμός. Το τμήμα έχει σαφή προσανατολισμό, όραμα και γνωρίζει πλήρως τις τάσεις της Επιστήμης της Διοίκησης και της Οικονομικής του Τουρισμού που παρατηρούνται την τελευταία δεκαετία στον Ιδιωτικό και Δημόσιο τομέα που αφορά στον Τουρισμό στη χώρα, αλλά και τις ανάγκες της εκπαίδευσης όπως διαμορφώνονται στο σύγχρονο εκπαιδευτικό γίγνεσθαι. Ο συνδυασμός αυτός εξασφαλίζει μια πορεία στο μέλλον με υψηλές προδιαγραφές και συγκεκριμένους στόχους.

7. Διοικητικές υπηρεσίες. Οι διοικητικές υπηρεσίες εξαρτώνται ουσιαστικά από τη διοικητική διάρθρωση του ίδιου του Ιδρύματος. Αν και σε επίπεδο Τμήματος ο αριθμός των μελών (γραμματεία) θεωρείται περιορισμένος, οι υπηρεσίες που παρέχονται κρίνονται καλές (Ανάπτυξη ιστοσελίδας Τμήματος, αξιοποίηση ΤΠΕ, online υπηρεσίες-εγγραφές, βαθμολόγηση, αξιολόγηση εξωτερικών συνεργατών-κλπ).

Οι **διαθέσιμες υποδομές**, από τα συγγράμματα μέχρι τις υποδομές σύγχρονης τεχνολογίας κρίνονται ικανοποιητικές και επαρκείς, καθώς και η χωροταξική κατανομή αιθουσών διδασκαλίας, εργαστηρίων και γραφείων Ε.Π. Ειδικά όσον αφορά στη σύγχρονη τεχνολογία το Τμήμα «επενδύει» διαρκώς και θεωρούμε, ότι οι σπουδαστές μας και εκπαιδεύονται σωστά και εξοικειώνονται αποτελεσματικά με αυτήν.

8.Μεταπτυχιακά Τμήματα. Τρεις όλως σημαντικές προσπάθειες δημιουργίας δύο Μεταπτυχιακών Τμημάτων σε συνεργασία με ξενόγλωσσα και ελληνόφωνα Πανεπιστήμια, έχουν κυριολεκτικά «κολλήσει» στην δυσπραγία του Υπουργείου Παιδείας και ΔΒΜ. Ήδη έχουν διαμορφωθεί τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών στο Τουριστικό Μάνατζμεντ και τον Θρησκευτικό Τουρισμό με το Πανεπιστήμιο Saarland της Γερμανίας και το Τμήμα Θεολογίας του ΕΚΠΑ, τόσο σε πρόγραμμα με φυσική παρουσία όσο και σε πρόγραμμα εξ αποστάσεως.

9.Διεθνής διάσταση. Το τμήμα ΤΕ συνεργάζεται με πολλά και διαφορετικά ομόλογα τμήματα πανεπιστημίων της αλλοδαπής, όπως λ.χ. το Saarland, συμμετέχει στο αγγλόφωνο πρόγραμμα Erasmus της ΣΔΟ, μέσω των μελών του συμμετέχει σε μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών του Ανοιχτού Πανεπιστημίου της Κύπρου και έχει συστηματικές ανταλλαγές μελών του Εκπαιδευτικού Προσωπικού και φοιτητών – φοιτητριών μέσω του Erasmus.

## **Αρνητικά σημεία**

1. Μόνιμο Εκπαιδευτικό Προσωπικό. Όπου διαπιστώνονται προβλήματα, δυσλειτουργίες, ελλείψεις κ.τ.λ. που αφορούν όλες τις δραστηριότητες του **Τμήματος**, έχουν ως κοινό στοιχείο τον μικρό αριθμό μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού. Τη δεδομένη στιγμή ο

αριθμός αυτός ανέρχεται σε επτά (7) μέλη ΕΠ. Μεγάλο μέρος του εκπαιδευτικού έργου επωμίζεται το έκτακτο προσωπικό, με ότι αυτό συνεπάγεται στην ποιότητα εκπαίδευσης. Θεωρούμε ότι είναι πολύ δύσκολο ένας εκπαιδευτικός να επωμίζεται εκπαιδευτικό και ταυτόχρονα διοικητικό έργο τέτοιου όγκου.

2. Διεθνής διάσταση. Η διεθνής διάσταση του προγράμματος σπουδών του Τμήματος, κρίνεται ως ελάχιστα διαδεδομένη και προβεβλημένη σε σχέση με το εσωτερικό ενώ η συμμετοχή στο πρόγραμμα ERASMUS της ΣΔΟ, όσο και της ανταλλαγής φοιτητών – φοιτητριών που βρίσκεται σε πλήρη εξέλιξη.

3. Εργαστήρια- Θεωρητικά Μαθήματα. Τα εργαστήρια είναι καλά εξοπλισμένα με σύγχρονο εξοπλισμό.

Ανησυχητικό σημείο αποτελεί το γεγονός της «χαλαρής» **παρακολούθησης** των θεωρητικών μαθημάτων από τους σπουδαστές και η αφιέρωση μικρού χρόνου για μελέτη κατά τη διάρκεια του εξαμήνου. Το σύστημα «Εύδοξος» έχει βελτιώσει σημαντικά τη **διανομή των συγγραμμάτων**.

4. Έρευνα. Αρνητικό σημείο θεωρείται το γεγονός ότι οι σπουδαστές μας δεν εκπαιδεύονται και δεν συμμετέχουν στην **έρευνα**. Με την οργάνωση και τη λειτουργία ενός νέου εργαστηρίου «Διοίκησης και Οικονομικής Τουρισμού», ευελπιστούμε να μπορέσουμε στο μέλλον να εκπαιδεύσουμε τους σπουδαστές μας και στην ερευνητική μεθοδολογία.

5. Κινητικότητα. Η κινητικότητα του προσωπικού αλλά και των σπουδαστών θεωρείται περιορισμένη. Οι διδάσκοντες και με προσωπική πολλές φορές πρωτοβουλία και ίδια έξοδα μεταβαίνουν σε άλλα τμήματα του εσωτερικού ή του εξωτερικού για τις όποιες συνεργασίες αναπτύσσουν, ή μεταβαίνουν σε συνέδρια. Τα χρήματα που χορηγούνται από το Ίδρυμα κρίνονται «ελάχιστα». Η μικρή κινητικότητα των σπουδαστών οφείλεται στο βαρύ πρόγραμμα που αφήνει ελάχιστο χρόνο και σε οικονομικούς λόγους. Ωστόσο και αυτή παρουσιάζει σημαντική βελτίωση μέσα από την συμμετοχή του Τμήματος στο Πρόγραμμα Erasmus.

6. Στρατηγική. Το Τμήμα προς το παρόν δεν έχει καθορίσει μια στρατηγική στο θέμα της έρευνας και των θεμάτων που πρέπει να το απασχολούν. Όπως έχει ήδη αναφερθεί, η όποια έρευνα διεξάγεται στο Τμήμα, διενεργείται με πρωτοβουλία του εκάστοτε εκπαιδευτικού. Τα κίνητρα που δίνονται είτε από την πολιτεία με τη μορφή των προγραμμάτων στήριξης της ΕΕ, είτε του ΤΕΙ Αθήνας είναι ουσιαστικά ανεπαρκή για να στηρίξουν μια έρευνα.

Όσον αφορά στη **στρατηγική ανάπτυξη** θέμα σημαντικό για το μέλλον του Τμήματος, ιδανικά θα έπρεπε να υπάρχουν συγκεκριμένοι εκπαιδευτικοί που σε τακτική βάση να ασχολούνται με το θέμα, καταγράφοντας τις απόψεις τους και να τις παρουσιάζουν ως προτάσεις στο Τμήμα, όπου θα μπορούσαν να βελτιώνονται και να συμπληρώνονται. Δυστυχώς ο περιορισμένος αριθμός μελών Ε.Π. κάνει αδύνατον το σχεδιασμό αυτό, τουλάχιστον μέχρι σήμερα.

7. Συνεργασίες. Οι συνεργασίες που αναπτύσσονται θα πρέπει να οργανωθούν περισσότερο και να αποκτήσουν θεσμική υπόσταση, ενώ επισημαίνεται η ανά εξάμηνο οργάνωση ημερίδων, διημερίδων και στρογγυλών τραπεζιών με αντικείμενο την ανάπτυξη του τουρισμού. Επιπροσθέτως το τμήμα συνεργάζεται μέσω μελών του Ε.Π. του με πολλά άλλα πανεπιστημιακά ιδρύματα (Οικονομικό Πανεπιστήμιο, Πανεπιστήμιο Πειραιά, Πανεπιστήμιο Αιγαίου, Ελληνικό Ανοικτό Πανεπιστήμιο, Ανοικτό Πανεπιστήμιο Κύπρου) σε μεταπτυχιακό επίπεδο με επισκέπτες καθηγητές και διδάσκοντες.

8. Παρεχόμενες υπηρεσίες. Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κρίνονται ικανοποιητικές-καλές.

9. Υποδομές. Οι πάσης φύσεως υποδομές που διαθέτει το Τμήμα, ενώ κρίνονται επαρκείς, δεν αξιοποιούνται ίσως αποτελεσματικά λόγω έλλειψης νέου διαθέσιμου και επιστημονικά καταρτισμένου Ε.Π., κυρίαρχο πρόβλημα όπως καταδεικνύεται από την παρούσα έκθεση.

10. Προϋπολογισμοί. Οι προϋπολογισμοί που κατατίθενται από το Τμήμα είναι καταρτισμένοι ορθολογικά με βάση τις ανάγκες του Τμήματος σε κάθε επιμέρους τομέα (κωδικοί).

11. Ανώτατη Τουριστική Εκπαίδευση στην Ελλάδα. Επισημαίνεται ότι, το τμήμα ΤΕ (μαζί με τα υπόλοιπα τρία ομόλογα τμήματα ΤΕΙ) αποτελεί το μόνο τμήμα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης στην Ελλάδα στον τουρισμό, όπου δεν υπάρχει πανεπιστημιακή επικάλυψη.

Σε γενικές γραμμές η οργάνωση του Τ.Τ.Ε του Τ.Ε.Ι Αθήνας είναι καλή. Η δυναμική του Τμήματος είναι σίγουρα καλή, εφόσον αναφέρεται στην πιο σημαντική βιομηχανία της χώρας, παρέχει σύγχρονη γνώση στον τομέα της Διοίκησης και Οικονομικής του Τουρισμού και αποτελεί ένα από τα τέσσερα Τμήματα Διοίκησης Τουριστικών Επιχειρήσεων που λειτουργούν σ' επίπεδο Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και παρέχουν τη συγκεκριμένη ειδίκευση.

Ωστόσο μια σειρά εξωγενών παραγόντων(Υπουργείο Παιδείας και ΔΒΜ) δρουν καταλυτικά στην διάλυση ισορροπιών και στην θεραπεία των ενδογενών αδυναμιών (ΤΕΙ, Τμήμα) εφόσον ακυρώνουν την διαδικασία της οιαδήποτε αξιολόγησης, με το σκεπτικό, ότι δεν επαρκεί μόνο η καταγραφή του προβλήματος, αλλά και η παράλληλη ενεργοποίηση του μηχανισμού θεραπείας του. Αντί αυτού οιαδήποτε επιφανειακή αντιμετώπιση του προβλήματος θα παραμένει μία μονομερής λογιστική υπόθεση μεταξύ Τμήματος και Κεντρικής Διοίκησης του ΤΕΙ ή απλά μία ακόμα καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης.

## **Σχέδια βελτίωσης**

Το βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης εντοπίζεται στα εξής:

1. Εκπαίδευση. Η εκπαίδευση μπορεί και πρέπει να γίνει αποτελεσματικότερη. Βασικά σημεία στα οποία πρέπει το Τμήμα να εστιάσει την προσοχή του είναι:

- Βελτίωση περαιτέρω των υπαρχόντων συγγραμμάτων και συγγραφή νέων σύμφωνα πάντα με τις τελευταίες εξελίξεις της επιστήμης του Τουρισμού. Η δημιουργία εργαστηριακών οδηγιών για τα εργαστήρια θεωρείται επιβεβλημένη.
- Εκσυγχρονισμός στον τρόπο διδασκαλίας στα εργαστήρια και διαρκής ανανέωση των υπαρχόντων προγραμμάτων λογισμικού, τουριστικών και ξενοδοχειακών εφαρμογών με νέα, σύμφωνα με τις επιταγές της επιστήμης και της σύγχρονης λειτουργίας των επιχειρήσεων.
- Καθορισμός και εφαρμογή μιας όσο το δυνατόν κοινής πολιτικής από τα μέλη ΕΠ, τόσο στον τρόπο εκπαίδευσης, όσο και στο εξεταστικό σύστημα.
- Επιλογή πάντα των κατάλληλων επιστημονικών και εργαστηριακών συνεργατών.
- Δημιουργία κινητικότητας των σπουδαστών προς ανάλογα κέντρα του εξωτερικού.

2. Πρόγραμμα Σπουδών. Το Πρόγραμμα Σπουδών που εφαρμόζεται σήμερα έχει αναθεωρηθεί πρόσφατα (2 φορές την περίοδο 2009 και 2011) . Ένα πρόγραμμα σπουδών όμως χρειάζεται διαρκή έλεγχο για τη λειτουργία του αλλά και μελέτη για τη βελτίωσή του και ως εκ τούτου απαιτείται:

- Ενεργοποίηση της επιτροπής του προγράμματος σπουδών για την παρακολούθηση της εφαρμογής και της αποτελεσματικότητάς του. Παρατήρηση των διεθνών εξελίξεων στην ειδικότητα αλλά και στα εκπαιδευτικά συστήματα ομοειδών τμημάτων. Με αυτό τον τρόπο η επιτροπή θα είναι έτοιμη, όταν ωριμάσουν οι συνθήκες για την επόμενη αναθεώρησή του.
- Ενεργοποίηση των τομέων έτσι ώστε να υπάρχουν εισηγήσεις για τον εξοπλισμό του Τμήματος σε υλικοτεχνική υποδομή για την εφαρμογή του προγράμματος (νέα μαθήματα, αλλαγές σε περιεχόμενα μαθημάτων κ.λ.π.) αλλά και για τη βελτίωση του προγράμματος συνολικά.

3. Ερευνητική δραστηριότητα. Η βελτίωση της εκπαίδευσης και η αναβάθμιση προγράμματος σπουδών προϋποθέτει, ότι τα μέλη ΕΠ του τμήματος είναι ενεργά όσον αφορά την ερευνητική δραστηριότητα. Μόνο έτσι προάγεται η επιστήμη και παρακολουθούνται οι εξελίξεις διεθνώς. Τα οφέλη που αποκομίζονται σταθερά φιλτράρονται και διοχετεύονται προς την εκπαίδευση.

- Το Τμήμα πρέπει να ορίσει επιτροπή που θα ασχοληθεί με την ερευνητική δραστηριότητα. Η επιτροπή μελετά, σχεδιάζει και προτείνει στο Τμήμα.
- Το Τμήμα πρέπει να χαράξει άμεσα μια ερευνητική πολιτική και μια στρατηγική στον τομέα αυτό.
- Οι σπουδαστές πρέπει σταδιακά να γίνουν συμμετοχοί σε αυτή διαδικασία, πιθανά μέσα από το μάθημα «Μεθοδολογία Έρευνας- Ποσοτικές Μέθοδοι»

- Τα αποτελέσματα των όποιων ερευνητικών εργασιών, πρέπει μετά τη δημοσίευσή τους, ή την ανακοίνωσή τους σε συνέδριο να παρουσιάζονται και στο Τμήμα σε κάποια ημερίδα.

#### 4. Διοικητικές υπηρεσίες.

Αν και οι διοικητικές υποδομές τελούν υπό την αιγίδα του Ιδρύματος, το Τμήμα μπορεί να απευθύνει τις προτάσεις του για βελτίωση.

5. Ανάπτυξη συνεργασιών με κοινωνικούς/ πολιτιστικούς / παραγωγικούς φορείς. Χρειάζεται ενίσχυση των υπάρχουσών συνεργασιών-πρωτοκόλλων συνεργασίας με διάφορους τουριστικούς φορείς ( ΞΕΕ, ΕΟΤ, ΕΞΑΑ, ΗΑΤΤΑ, ΠΟΞ, ΗΑΡCΟ, ΕΑΚΝ/ΑΚ, κλπ) και ανάπτυξη νέων. Το Τμήμα οφείλει να παρουσιάσει στοιχεία εξωστρέφειας, η οποία θα βοηθήσει περαιτέρω την εικόνα του. Τα οφέλη θα είναι πολλαπλασιαστικά με κυριότερα την προσέλκυση σπουδαστών και ΕΠ υψηλού επιπέδου αλλά και αποτελεσματικότερη βοήθεια στην επαγγελματική αποκατάσταση των αποφοίτων.



## Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων

### Θετικά σημεία

#### Εκπαιδευτική Διαδικασία

- Οργάνωση και παρουσίαση της ύλης των διδασκόμενων μαθημάτων (πάνω από το 70% των φοιτητών δηλώνουν ικανοποιημένοι ή πολύ ικανοποιημένοι)
- Δημιουργία ενδιαφέροντος για το αντικείμενο των μαθημάτων (πάνω από 60% των φοιτητών δηλώνουν ικανοποιημένοι ή πολύ ικανοποιημένοι)
- Ανάλυση και παρουσίαση των εννοιών των μαθημάτων με τρόπο απλό και κατανοητό (ποσοστό ικανοποιημένων φοιτητών πλέον του 70%)
- Το επιστημονικό και επαγγελματικό επίπεδο του Ε.Π. του Τμήματος είναι αρκετά ικανοποιητικό. Τα μέλη Ε.Π. είναι όλοι κάτοχοι διδακτορικού τίτλου από αναγνωρισμένου κύρους Πανεπιστήμια (Η Καθηγήτρια Εφαρμογών που προσλήφθηκε πρόσφατα είναι υποψήφια διδάκτορας)
- Ικανοποιητικό επίπεδο συνεργασίας μεταξύ καθηγητών και φοιτητών, ενώ κρίνονται ικανοποιητικά τα εκπαιδευτικά βοηθήματα που παρέχονται στους φοιτητές
- Αξιοποίηση Τεχνολογιών Πληροφορικής στη διδακτική διαδικασία (ικανοποιητική αξιοποίηση των ΤΠ με βάση τις δηλώσεις των φοιτητών)
- Το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος είναι πλήρως επικαιροποιημένο και περιλαμβάνει όλα τα αναγκαία μαθήματα (ΜΓΥ, ΜΕΥ, ΜΕ) που συνθέτουν τη Διοικητική και Οικονομική Επιστήμη
- Το Πρόγραμμα Σπουδών με 240 ECTS απολήγει σε πτυχίο με επαγγελματικά δικαιώματα και ακαδημαϊκή αναγνώριση
- Η διάρκεια σπουδών, η διαδικασία διδασκαλίας και μάθησης και οι όροι αξιολόγησης, προαγωγής και αποφοίτησης πληρούν τις απαιτήσεις των Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Η πρακτική άσκηση στο ΤΔΕ ασκείται ικανοποιητικά, δεδομένων των δυσκολιών που ενυπάρχουν (αδυναμία εποπτείας ΠΑ), αφού το τμήμα συνεργάζεται με μεγάλο αριθμό επιχειρήσεων από όλο το φάσμα της αγοράς (Τράπεζες, Χρηματοπιστηριακές επιχειρήσεις, Εταιρείες συμβούλων, Λογιστήρια, Βιομηχανίες, κλπ) για να ασκηθούν οι φοιτητές κατά το βμηνο της ΠΑ.
- Η διατήρησης μακροχρόνιων συνεργασιών με τους φορείς Π.Α., η συνεχής αύξηση της ζήτησης σπουδαστών για Π.Α. από νέες επιχειρήσεις, καθώς το σχετικά υψηλό επίπεδο αμοιβών των ασκουμένων (€650-€700), υποδεικνύει την ικανοποίηση της αγοράς από τους φοιτητές μας.
- Τα προγράμματα που σχετίζονται με τη διεθνή διάσταση (ERASMUS-ERA-places, Leonardo) κινούνται ικανοποιητικά αλλά θα μπορούσε να διακινείται μεγαλύτερος αριθμός σπουδαστών για πρακτική άσκηση στο εξωτερικό.

#### Ερευνητική Διαδικασία

- Το τμήμα διαθέτει Επιστημονικό Προσωπικό με σημαντική ερευνητική και επαγγελματική εμπειρία και σημαντικό συγγραφικό έργο στο επιστημονικό του χώρο
- Το Τμήμα συμμετέχει ενεργά στην παραγωγή νέας γνώσης, που αντικατοπτρίζεται στην σημαντική ποσότητα και ποιότητα δημοσιεύσεων, δεδομένης της έλλειψης Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών φοιτητών και του μεγάλου διοικητικού φόρτου των μελών Ε.Π.

- Σημαντική αναγνώριση της έρευνας των μελών Ε.Π. από τρίτους (citations)
- Πολλές εργασίες των διδασκόντων του τμήματος δημοσιεύονται σε επιστημονικά περιοδικά διεθνούς κύρους, με υψηλό δείκτη απήχησης (impact factor) και με πολλές ετεροαναφορές διεθνών ερευνητών. Πολλές από τις εργασίες αυτές είναι καταχωρημένες σε διεθνείς βάσεις δεδομένων (JEL, ECON LIT, Scopus κτλ) όπως αποδεικνύεται από τα βιογραφικά τους
- Υπάρχει ικανός αριθμός φοιτητών με εξαιρετικές ικανότητες, προθυμία και επιθυμία να συμμετέχουν σε ερευνητικά έργα των διδασκόντων του τμήματος
- Το Τμήμα έχει διοργανώσει τα τελευταία τέσσερα έτη δύο διεθνή συνέδρια με συμμετοχή υψηλού επιπέδου επιστημόνων από το εξωτερικό και το εσωτερικό
- Η πλειοψηφία του μόνιμου και έκτακτου Ε.Π. του Τμήματος συμμετέχει σε διεθνή συνέδρια
- Ο εξοπλισμός του Τμήματος σε Η/Υ για την εκτέλεση ερευνητικού έργου είναι επαρκής, αλλά όχι επαρκώς οργανωμένος.

#### Διοικητικές Υπηρεσίες – Υποδομές

- Η λειτουργία της Γραμματείας είναι ικανοποιητική λαμβανομένου υπ' όψιν του όγκου του επιτελούμενου έργου. Υπάρχουν, ωστόσο, περιθώρια βελτίωσης, ιδιαίτερα στο τομέα της αυτοματοποίησης δραστηριοτήτων.
- Πολύ ικανοποιητική η οργάνωση της Κεντρικής Βιβλιοθήκης του Ιδρύματος που συμβάλλει καθοριστικά στην διεύρυνση των πηγών άντλησης πληροφοριών των φοιτητών του Τμήματος.

#### **Αρνητικά σημεία**

##### Εκπαιδευτική Διαδικασία

- Όπως προκύπτει από την μελέτη των Κοίλια κ.α. (2007), αλλά και από την τρέχουσα εμπειρία των διδασκόντων του ΤΔΕ, η πλειοψηφία των μετεγγραφόμενων φοιτητών, οι οποίοι εισάγονται με πολύ χαμηλούς βαθμούς εισαγωγής, αργεί να ενταχθεί στις εκπαιδευτικές διαδικασίες του τμήματος, με αποτέλεσμα οι φοιτητές να καθυστερούν να πάρουν πτυχίο και να επιβαρύνουν το τμήμα για πολλά χρόνια.
- Μεγάλος αριθμός σπουδαστών που παρακολουθούν μερικά θεωρητικά εισαγωγικά μαθήματα 110-120 άτομα. Νεοεισερχόμενοι σπουδαστές μετά τις πρώτες μέρες αποθαρρύνονται λόγω αδυναμίας εύρεσης θέσης και δεν ξαναέρχονται
- Δεν υπάρχουν οργανωμένες επιτροπές στο τμήμα με σαφές έργο και ρόλο ώστε να υποστηρίζουν τις λειτουργικές ανάγκες του τμήματος. Κατά περίπτωση δημιουργούνται επιτροπές όταν παρουσιαστεί κάποια ανάγκη/πρόβλημα στο τμήμα
- Οργάνωση και παρουσίαση πτυχιακών εργασιών. Δεν υπάρχει κανένα πλαίσιο για την εκπόνηση, επίβλεψη και παρουσίαση των πτυχιακών εργασιών στο τμήμα. Πρόσφατα ορίστηκε επιτροπή αναμόρφωσης πτυχιακών εργασιών
- Η μη υποχρεωτική παρακολούθηση οδηγεί στις περισσότερες περιπτώσεις σε άδειες αίθουσες, σε ορισμένα μαθήματα, με ποσοστά παρακολούθησης της τάξης του 10% ή και λιγότερο στο συνολικό αριθμό των εγγεγραμμένων φοιτητών

- Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου, λόγω εξωγενών παραγόντων (εσωτερικών εκλογών, συνελεύσεων, απεργιών, καταλήψεων κ.τ.λ.) πολλά μαθήματα δεν γίνονται στην ώρα τους και αναπληρώνονται σε άλλες μέρες και ώρες. Ωστόσο το ποσοστό παρακολούθησης μειώνεται δραματικά λόγω άλλων υποχρεώσεων των φοιτητών κατά τις ώρες αναπλήρωσης.
- Ο μεγάλος αριθμός διδακτικών ωρών των μελών Ε.Π. του Τμήματος (από 10 για Καθηγητές μέχρι 16 για Καθηγητές Εφαρμογών) οδηγεί:
  - Στην μη επίτευξη της ποιότητας της διδασκαλίας που θα ήθελαν και θα μπορούσαν να προσφέρουν τα μέλη Ε.Π. και
  - Στον περιορισμό των δυνατοτήτων ανάπτυξης ερευνητικής δράσης από μέρους τους με τη συνεργασία επιλεγμένων φοιτητών
- Οι μόνιμοι εκπαιδευτικοί που υπηρετούν στο τμήμα είναι μόνο 10 άτομα, ενώ υπάρχει μεγάλος αριθμός συνεργατών με λίγες ώρες ο καθένας, οι οποίοι εκτός των διδακτικών τους ωρών και μερικών πτυχιακών που αναλαμβάνουν δεν συμμετέχουν σε καμία άλλη δραστηριότητα του τμήματος (διοικητική, ερευνητική, διδακτική) και έτσι το τμήμα δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις συνεχώς μεταβαλλόμενες ανάγκες και απαιτήσεις για παροχή καλύτερης εκπαίδευσης στους σπουδαστές του
- Σημαντική έλλειψη προσωπικού διοικητικής/τεχνικής/ ερευνητικής υποστήριξης
- Ύπαρξη ανάγκης πρόσληψης νέων μελών Ε.Π. στο Τμήμα. Η έλλειψη είναι φανερή αφού ο αριθμός των εκτάκτων διδασκόντων είναι πενταπλάσιος των μονίμων
- Το Τμήμα παρουσιάζει μια υστέρηση στον τομέα της ανάπτυξης σχέσεων με άλλα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα τόσο του εσωτερικού, όσο και του εξωτερικού. Η κινητικότητα του προσωπικού είναι σχεδόν μηδενική και οφείλεται στην έλλειψη δυνατότητας αναπλήρωσης των διδασκόντων
- Η κινητικότητα των φοιτητών και η μερική φοίτησή τους σε άλλες Ευρωπαϊκές Χώρες μέσα από τα υφιστάμενα προγράμματα είναι πολύ χαμηλή
- Έλλειψη συστηματοποιημένης και οργανωμένης διαδικασίας σχεδιασμού, υλοποίησης, ελέγχου και ανασχεδιασμού του Προγράμματος Σπουδών (Π.Σ.)
- Έλλειψη συστήματος τεκμηρίωσης και παρακολούθησης του βαθμού υλοποίησης του Π.Σ.
- Ανεπαρκής υλικοτεχνική υποδομή σε ότι αφορά τις νέες τεχνολογίες και εξειδικευμένο λογισμικό στα εργαστηριακά μαθήματα
- Έλλειψη Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών (Μ.Π.Σ.)
- Έλλειψη θεσμοθέτησης Συμβούλου Καθηγητή, παρότι εφαρμόζεται στην περίπτωση της επίβλεψης Πτυχιακών Εργασιών
- Έλλειψη συλλόγου αποφοίτων του Τμήματος Διοίκησης Επιχειρήσεων ώστε η πληροφόρηση και η σχέση Τμήματος και Αποφοίτων να είναι άμεση και αποτελεσματική
- Αδυναμία ελέγχου των σπουδαστών κατά την άσκηση της πρακτικής τους από το τμήμα, αφού η επιτροπή ΠΑ αποτελείται μόνο από 2 καθηγητές που έχουν την ευθύνη της τοποθέτησης των σπουδαστών στις επιχειρήσεις και την επίλυση τυχόν προβλημάτων κατά τη διάρκεια του εξαμήνου. Δεν υπάρχει αμοιβή ούτε απαλλαγή ωρών για τους καθηγητές που εποπτεύουν την Π.Α.

### Ερευνητική Διαδικασία

- Το Τμήμα δεν έχει επιτροπή που να ασχολείται με τη διαχείριση της ερευνητικής δραστηριότητας. Τα μέλη Ε.Π. του τμήματος, ατομικά ή σε συνεργασία, αναλαμβάνουν πρωτοβουλίες για συμμετοχή σε ερευνητικά προγράμματα. Αποτέλεσμα αυτού είναι η αδυναμία παρακολούθησης των ερευνητικών προγραμμάτων που ανακύπτουν και η δυσκολία συμμετοχής σε αυτά.
- Η πλειοψηφία των σπουδαστών των τελευταίων εξαμήνων δεν συμμετέχει στην ερευνητική διαδικασία (π.χ. μέσω του σεμιναρίου τελειόφοιτων και ίσως μέσα από ένα νέο μάθημα όπως Ερευνητική μεθοδολογία ή Μεθοδολογία Έρευνας)
- Τα ελάχιστα κονδύλια για την Τεχνολογική Εκπαίδευση (κατά πολύ μικρότερα από τα αντίστοιχα των Πανεπιστημίων) και ο μεγάλος αριθμός φοιτητών δεν επιτρέπουν τη χορήγηση υποτροφιών και επιδρούν αρνητικά στην ερευνητική διαδικασία
- Δεν παρέχονται κίνητρα για τη διεξαγωγή έρευνας και η απουσία ερευνητικής πολιτικής δεν βοηθάει στην προώθηση της έρευνας των μελών Ε.Π.
- Η έλλειψη προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών έχει αρνητική επίδραση στο συνολικό ερευνητικό έργο του Τμήματος
- Η έλλειψη ουσιαστικής αλλά και τυπικής συνεργασίας με άλλα ερευνητικά ιδρύματα του εσωτερικού και του εξωτερικού. Υπάρχουν συνεργασίες, αλλά μόνο σε ατομικό επίπεδο.
- Η έλλειψη ερευνητικού εργαστηρίου με υποστήριξη και πόρους δυσχεραίνει την έρευνα στο Τμήμα. Παρότι είχε την ευκαιρία, το τμήμα δεν υπέβαλλε αίτηση για την λειτουργία ερευνητικού εργαστηρίου μέχρι τώρα.
- Η έλλειψη λογισμικού βασικής (στατιστική επεξεργασία δεδομένων) και εξειδικευμένης έρευνας (διαχείριση διαδικασιών, έλεγχος ποιότητας, διαχείριση πελατειακών σχέσεων κλπ) δυσχεραίνει το έργο των ερευνητών και αποκλείει τη δυνατότητα εκμάθησης στους φοιτητές, εργαλείων ευρέως χρησιμοποιούμενων στην έρευνα.
- Σημαντική είναι η έλλειψη Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών, παρότι έγιναν μεγάλες προσπάθειες και από πλευράς Τμήματος είχε ολοκληρωθεί η διαδικασία σύμπραξης με τα Πανεπιστήμια του Westminster του Λονδίνου και το Ternopil National Economic University της Ουκρανίας (MBA Program). Η εν λόγω προσπάθεια δεν ολοκληρώθηκε λόγω αλλαγής των προϋποθέσεων λειτουργίας Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων από τα ΤΕΙ που απαιτούσαν την ύπαρξη εσωτερικής αξιολόγησης.

### Διοικητικές Υπηρεσίες – Υποδομές

- Καμία αίθουσα διδασκαλίας του τμήματος δεν είναι εξοπλισμένη με Η/Υ και μηχανήμα προβολής, με αποτέλεσμα αρκετοί διδάσκοντες, που δεν διαθέτουν τα παραπάνω μέσα να μην χρησιμοποιούν άλλο εποπτικό μέσο εκτός του παραδοσιακού πίνακα.
- Τα 4 εργαστήρια του τμήματος έχουν πολλά προβλήματα υποδομής και διοίκησης.
- Η τεχνολογική υποδομή των εργαστηρίων του τμήματος είναι ανεπαρκής. Οι Η/Υ είναι αγορασμένοι σε διαφορετικές χρονολογίες από διαφορετικές παραγγελίες και μερικοί από αυτούς είναι ήδη 8 με 10 χρόνια παλιοί.
- Για ορισμένα μαθήματα (π.χ. MIS, Λογιστικά Πληροφοριακά Μαθήματα), το λογισμικό των εργαστηρίων είναι αρκετά ικανοποιητικό αλλά οι παλαιότητα των Η/Υ δεν επιτρέπει

αναβάθμισή του. Επίσης, τα εργαστήρια που αφορούν τα μαθήματα της Διοικητικής Επιστήμης πρέπει να εξοπλισθούν με νέο λογισμικό σε αντικείμενα όπως Business Process Management, Balanced Score Card, Supply Chain Management, για εκπαιδευτική αλλά και ερευνητική χρήση.

- Δεν υπάρχουν εποπτικά μέσα στα εργαστήρια πλην του παραδοσιακού πίνακα.
- Δεν υπάρχει επαρκές και κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό (1 ΕΤΠ για όλα τα εργαστήρια) για την υποστήριξη και ανάπτυξη των εργαστηρίων του τμήματος. Βλάβες σε Η/Υ απαιτούν μεγάλο χρονικό διάστημα να επισκευαστούν με αποτέλεσμα να υπάρχουν προβλήματα στην ομαλή λειτουργία τους. Το τμήμα διαθέτει 1 ΕΤΠ για όλα τα εργαστήρια του τμήματος, που αδυνατεί εξ αντικειμένου να παρακολουθεί πλήρως τη λειτουργικότητα των εργαστηρίων.
- Η ιστοσελίδα του τμήματος χρειάζεται αναδιάρθρωση για να γίνει πιο φιλική στη χρήση της από τους σπουδαστές και τους καθηγητές. Επιπλέον θα πρέπει να υπάρχει η δυνατότητα να ενημερώνεται καθημερινά και να ανακοινώνεται στους σπουδαστές τυχόν ακυρώσεις στη διδασκαλία μαθημάτων και η ημερομηνία αναπληρώσεων τους επίσημα και σε γνώση του τμήματος.

### **Σχέδια βελτίωσης**

#### Βραχυπρόθεσμο Σχέδιο Δράσης

Είναι απαραίτητο για τον μεγαλύτερο εκσυγχρονισμό του Τμήματος να συνεχιστούν οι καινοτόμες εκπαιδευτικές λειτουργίες όπως, η λειτουργία ηλεκτρονικής Γραμματείας, η λειτουργία ασύγχρονης πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης που υποστηρίζει όλα τα μαθήματα του Τμήματος.

Επίσης είναι απαραίτητο και να καθιερωθούν οι ακόλουθες ενέργειες:

- Βραβείο και τιμητική πλακέτα στο φοιτητή με το μεγαλύτερο βαθμό ανά έτος
- Βραβείο και τιμητική πλακέτα στο φοιτητή με τον μεγαλύτερο βαθμό πτυχιακής εργασίας ανά έτος.

Η σύνδεση και η στενή συνεργασία του Τμήματος με τους επαγγελματικούς και επιστημονικούς φορείς - οργανισμούς όπως Το Χρηματιστήριο Αθηνών και η Εθνική Στατιστική Υπηρεσία, Ξένα Ερευνητικά Κέντρα και πολλά Ελληνικά Πανεπιστήμια και ΤΕΙ, διασφαλίζει σε σημαντικό βαθμό τις επαγγελματικές προοπτικές των αποφοίτων του. Στόχος του Τμήματος είναι το δυναμικό που αποφοιτεί από αυτό να βρεθεί μακροπρόθεσμα στις πρώτες νέες θέσεις απασχόλησης τόσο του ιδιωτικού όσο και του δημόσιου τομέα. Μέχρι σήμερα η πορεία των αποφοίτων-φοιτητών/τριών του Τμήματος στην αγορά εργασίας κρίνεται ιδιαίτερα ικανοποιητική αφού ένα σοβαρό ποσοστό αποφοίτων έχει μόνιμη και σταθερή εργασία μέσα στο πρώτο χρόνο μετά την αποφοίτησή τους.

Για την επίτευξη της ανταγωνιστικότητας του Τμήματος σε εθνική και διεθνή κλίμακα είναι απαραίτητη η διασφάλιση της ποιότητας των εκπαιδευτικών υπηρεσιών και της επιστημονικής έρευνας, Η ποιότητα, ως θεμελιώδες συστατικό της εκπαιδευτικής δραστηριότητας, πρέπει να αντιστοιχεί στα σύγχρονα παγκόσμια πρότυπα, που υφίστανται στην τριτοβάθμια εκπαίδευση,

για να ικανοποιήσει εξ ολοκλήρου τα αιτήματα των ακαδημαϊκών μελών (Μέλη ΕΠ, φοιτητές, Διοικητικό προσωπικό κ.α.), της αγοράς εργασίας και της κοινωνίας συνολικά.. Η ποιότητα των εκπαιδευτικών υπηρεσιών και της επιστημονικής έρευνας του Τμήματος καθορίζεται από το επίπεδο των προσόντων των Μελών ΕΠ, καθώς επίσης από το επίπεδο ανάπτυξης των εργαστηρίων και της υλικοτεχνικής υποδομής. Πρέπει να εγκατασταθεί ένα σύστημα διαχείρισης ποιότητας για τον έλεγχο της ποιότητας των υπηρεσιών προς τους φοιτητές με σκοπό την αναβάθμιση των προσφερόμενων υπηρεσιών και τη μείωση των καθυστερήσεων.

### Μεσοπρόθεσμο Σχέδιο Δράσης

#### Στόχος 1. Εκσυγχρονισμός της εκπαιδευτικής διαδικασίας και καινοτομίας

- Ενίσχυση των καινοτόμων εκπαιδευτικών διαδικασιών ως στρατηγικό σχέδιο του Τμήματος σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα
- Εκπαίδευση υψηλά καταρτισμένων στελεχών, με κύριο γνώμονα την ανάπτυξη των επιστημονικών, διοικητικών και πρακτικών ικανοτήτων και δεξιοτήτων των φοιτητών, ώστε να ανταποκρίνονται στις ανάγκες της αγοράς και των διεθνών επιχειρήσεων καθιστώντας τους ικανούς και ανταγωνιστικούς σε εθνικό και διεθνές περιβάλλον
- Προσδιορισμός των προτεραιοτήτων για την αναμόρφωση του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών στις νέες ανάγκες και απαιτήσεις της αγοράς εργασίας με σκοπό την ανάπτυξη της νέας ελληνικής οικονομίας
- Διαμόρφωση και ανάπτυξη νέων προπτυχιακών μαθημάτων, νέων εκπαιδευτικών μεθόδων, ανάπτυξη νέου εκπαιδευτικού υλικού (εγχειρίδια και βιβλία, ασκήσεις, ηλεκτρονικό υλικό αίθουσας και διαδικτύου) για θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα προπτυχιακού και μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών, συμπεριλαμβανομένης της επανεκπαίδευσης των πτυχιούχων
- Συγκεκριμένα ενθαρρύνεται η έκδοση από τα μέλη ΕΠ σύγχρονων ειδικών διδακτικών βιβλίων για την κάλυψη όλων των μαθημάτων και για την αναβάθμιση της εκπαιδευτικής διαδικασίας
- Ενίσχυση των γνώσεων και δεξιοτήτων των φοιτητών στις εφαρμογές της πληροφορικής στην διοίκηση και οικονομία. Στόχος είναι να ενσωματωθούν νέα και να αναμορφωθούν παλαιά μαθήματα, να συμπληρωθούν και τελειοποιηθούν πρωτοποριακές καινοτομίες της ηλεκτρονικής διδασκαλίας και εξέτασης σε νέα και αναμορφωμένα υπάρχοντα μαθήματα με τη χρήση εξειδικευμένου λογισμικού. Τα μαθήματα εναρμονίζονται πλήρως στις ανάγκες της κοινωνίας της γνώσης και αναβαθμίζουν τις γνώσεις και δεξιότητες των αποφοίτων του Τμήματος
- Ενίσχυση του θεσμού της πολλαπλής βιβλιογραφίας. Σύνταξη καταλόγων βιβλίων και περιοδικών για τα οποία θα γίνεται πρόταση αγοράς προς τη διοίκηση του ιδρύματος
- Δημιουργία Παρατηρητηρίου Επιχειρηματικότητας
- Δημιουργία εκπαίδευσης εξ αποστάσεως (E-Learning)

## Στόχος 2. Εκσυγχρονισμός της Επιστημονικής Ερευνητικής Διαδικασίας

- Δημιουργία επιτροπής ερευνητικής δραστηριότητας για τον προσδιορισμό των κατευθύνσεων και προτεραιότητας της ερευνητικής δραστηριότητας και των εξωτερικών πηγών χρηματοδότησης.
- Διεξαγωγή βασικής, τεχνολογικής και εφαρμοσμένης έρευνας και δημοσίευση των αποτελεσμάτων της έρευνας σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά.

Το τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων πρέπει:

- Να αναπτύξει ακαδημαϊκές και εκπαιδευτικές συνεργασίες, με ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της χώρας και του εξωτερικού σε διμερές, περιφερειακό και πολυμερές επίπεδο αξιοποιώντας διεθνή και ευρωπαϊκά ανταγωνιστικά προγράμματα χρηματοδότησης ερευνητικών δραστηριοτήτων
- Να παρακολουθεί τις διεθνείς εξελίξεις στον επιστημονικό και εκπαιδευτικό τομέα. Να προετοιμάζεται και να προσαρμόζεται στις νέες αλλαγές, σύμφωνα με τις μεταβαλλόμενες εκπαιδευτικές, οικονομικές και κοινωνικές συνθήκες σε περιφερειακό, εθνικό και διεθνές περιβάλλον
- Να αναπτύξει μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών είτε αυτόνομα, είτε σε συνεργασία με άλλα ανώτατα εκπαιδευτικά ιδρύματα της χώρας ή του εξωτερικού για διευρυνθούν οι ερευνητικές δυνατότητες του τμήματος.
- Δημιουργία ηλεκτρονικής εφημερίδας (e-newsletter) με θέματα σχετικά με τη διοίκηση επιχειρήσεων. Δημοσίευση ερευνητικών αποτελεσμάτων καθώς θεμάτων επαγγελματικής και μεταπτυχιακής συνέχειας των αποφοίτων
- Να επιδιωχθεί η ενσωμάτωση του Τμήματος και του ΤΕΙ σε διεθνείς εκπαιδευτικούς και ερευνητικούς οργανισμούς (Ένωση Ευρωπαϊκών Πανεπιστημίων κ.α)

## Στόχος 3. Ανάπτυξη Στελεχιακού Δυναμικού

- Προκήρυξη και κάλυψη όλων των διαθέσιμων θέσεων ΕΠ. Προσέλκυση προσοντούχων επιστημόνων σε θέματα διεθνούς οικονομικής και διοικητικής καθώς και ειδικών σε νέες τεχνολογίες
- Προκήρυξη και κάλυψη όλων των διαθέσιμων θέσεων ΕΤΠ. Προσέλκυση προσοντούχων επιστημόνων στις νέες τεχνολογίες και την βελτίωση της ηλεκτρονικής σελίδας του Τμήματος
- Επανεκπαίδευση διοικητικών στελεχών στις νέες τεχνολογίες και την αναβαθμισμένη ηλεκτρονική Γραμματεία
- Ενθάρρυνση μελών ΕΠ (καθηγητών εφαρμογών) για τη συνέχιση των σπουδών τους σε επίπεδο διδακτορικού
- Προσέλκυση επισκεπτών ξένων επιστημόνων στα πλαίσια της ακαδημαϊκής κινητικότητας για επιστημονική και εκπαιδευτική δραστηριότητα στο Τμήμα.
- Οργάνωση Κύκλων Σεμιναρίων με την καθιέρωση του θεσμού των ειδικών διαλέξεων με προσκεκλημένους επιστήμονες από το εσωτερικό και το εξωτερικό.

- Πρόσκληση επίσης καταξιωμένων καταρτισμένων επιστημόνων / διευθυντών μεγάλων οργανισμών και πολυεθνικών επιχειρήσεων για τη συμμετοχή τους σε ειδικά σεμινάρια διεθνών οικονομικών δραστηριοτήτων αλλά και την ανάθεση ειδικών προαιρετικών μαθημάτων.

#### Στόχος 4. Ενίσχυση Υλικοτεχνικής Υποδομής και των Τεχνολογιών Καινοτομίας

- Αναβάθμιση και διευκόλυνση των παρεχόμενων καινοτόμων διοικητικών υπηρεσιών της Γραμματείας μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της ιστοσελίδας του Τμήματος.
- Λειτουργία της Γραμματείας του Τμήματος με την υποστήριξη καινοτόμου ηλεκτρονικού προγράμματος ενημέρωσης των φοιτητών για την αναλυτική βαθμολογία τους και τις δηλώσεις των μαθημάτων μέσω WEB.
- Εκσυγχρονισμός και αγορά αναβαθμισμένων καινοτόμων συστημάτων σύγχρονης τηλεκπαίδευσης και διοργάνωσης στατιστικών δειγματοληψιών μέσω INTERNET. Οργάνωση και αγορά υλικού για την αίθουσα σύγχρονης τηλεκπαίδευσης όπου θα παρέχεται η δυνατότητα σύνδεσης με άλλες αίθουσες τηλεκπαίδευσης σε όλο τον κόσμο (μέσω internet ή με σύνδεση ISDN)
- Εκσυγχρονισμός και αγορά νέου υλικού Η/Υ για τα εργαστήρια του Τμήματος και εποπτικών μέσων για διδασκαλία θεωρητικών μαθημάτων
- Διερεύνηση των αναγκών του Τμήματος σε αίθουσες διδασκαλίας και σε εργαστηριακούς χώρους και υποβολή προτάσεων προς τη διοίκηση του ιδρύματος για την κάλυψη των αναγκών

#### Στόχος 5. Εκσυγχρονισμός του Συστήματος Διοίκησης και Διαδικασιών Ελέγχου

- Εκσυγχρονισμός συστήματος διοίκησης της Γραμματείας και προέκταση των παρεχόμενων υπηρεσιών μέσω της ηλεκτρονικής Γραμματείας του Διαδικτύου.
- Καθορισμός διοικητικών και ακαδημαϊκών διαδικασιών λήψης αποφάσεων και ελέγχου (ΓΣ Τμήματος και Συμβουλίου Τμήματος, Τομέων, μελών ΕΠ, Υπεύθυνων Εργαστηρίων, ΕΤΠ .).
- Απλούστευση και προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών Γραμματείας.
- Κωδικοποίηση / αρχειοθέτηση διοικητικών και ακαδημαϊκών εγγράφων.
- Αναβάθμιση της ηλεκτρονικής βιβλιοθήκης

Το τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων πρέπει:

- Να καθιερώσει το θεσμό της Συμβουλευτικής και Καριέρας για τους φοιτητές του Τμήματος με τον ορισμό Συμβούλων Σπουδών και Καριέρας.
- Να εκπονήσει δίγλωσσο οδηγό σπουδών (στην Ελληνική και Αγγλική γλώσσα) και να το δημοσιοποιήσει σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή (στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος)
- Να οργανώσει και να συντηρεί ένα σύστημα δημοσιοποίησης εταιρειών και οργανισμών πρακτικής άσκησης, καθώς και θέσεων εργασίας των πτυχιούχων.
- Να πιστοποιήσει τις εκπαιδευτικές και διοικητικές διαδικασίες του κατά ISO.



## Τμήμα Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας (ΔΜΥΠ)

### Θετικά σημεία

Τα θετικά σημεία, όπως αυτά προκύπτουν από την Α΄ Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης (2009) και την Β΄ Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης (2011), αφορούν στα ακόλουθα πεδία:

#### Οργάνωση και λειτουργία του Τμήματος

Ως προς την εσωτερική λειτουργία του Τμήματος, η απρόσκοπτη εκπαιδευτικό-διοικητική λειτουργία επιτυγχάνεται με τον εκ των προτέρων σχεδιασμό των ενεργειών και δράσεων ο οποίος αφορά στη συστηματοποίηση των διοικητικών λειτουργιών και τη δημιουργία εσωτερικού κανονισμού. Η οργανωτική αυτή μεθοδολογία επιτρέπει τη λειτουργία των θεσμικών οργάνων του τμήματος σε τακτά χρονικά διαστήματα όχι μόνο για την αποφυγή τυπικών εκκρεμοτήτων αλλά επίσης και για την κάλυψη νέων αναγκών όπως για παράδειγμα αυτή της πρόσφατης αναδιάρθρωσης και ανασυγκρότησης των τομέων του τμήματος.

Θα πρέπει επίσης να σημειωθεί ότι το Τμήμα ΔΜΥΠ έχει αξιολογηθεί από εξωτερικό αξιολογητή και έχει λάβει το 2009 Πιστοποιητικό Ποιότητας κατά ISO 9001:2008 για το σύστημα διοίκησης-διαχείρισης που εφαρμόζει όπως επίσης έχει λάβει την ανανέωση του Πιστοποιητικού Ποιότητας σύμφωνα με την περιοδική εσωτερική και εξωτερική επιθεώρηση που ολοκληρώθηκε τον Ιούνιο του 2011.

#### Πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών

Το ισχύον ΠΠΣ του Τμήματος έχει αναμορφωθεί το 2008, ανταποκρινόμενο στις επιστημονικές εξελίξεις και τις ανάγκες της οικονομικής και κοινωνικής ανάπτυξης, συμβάλλοντας στη δημιουργία νέας γνώσης και στο μετασχηματισμό αυτής σε τεχνογνωσία διοίκησης και διαχείρισης των Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας. Με την ευκαιρία των διαδικασιών της Β΄ περιόδου αξιολόγησης (2009-2011) επιβεβαιώθηκε ο υψηλός βαθμός ανταπόκρισης και συνάφειας του σκοπού και των στόχων του τμήματος με το περιεχόμενο σπουδών όπως και με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών. Με την ολοκλήρωση των τριών (3) χρόνων εφαρμογής του ισχύοντος ΠΠΣ, το Τμήμα σχεδιάζει την επικαιροποίησή του, έχοντας υπόψη αφενός τις εξελίξεις της επιστήμης και της αγοράς εργασίας και αφετέρου το νέο θεσμικό πλαίσιο της ανώτατης εκπαίδευσης.

#### Διδακτικό έργο

Τα θετικά σημεία που αναφέρονται στο πεδίο του διδακτικού έργου του Τμήματος αφορούν συνοπτικά στα ακόλουθα:

- ✓ Στο σύνολο της περιόδου αξιολόγησης (2007-2011) εφαρμόστηκε η προβλεπόμενη αξιολόγηση των διδασκόντων και των μαθημάτων από τους φοιτητές, επιτρέποντας τη συγκριτική αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, βάσει των οποίων εξάγονται χρήσιμα συμπεράσματα για τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας του παραγόμενου διδακτικού έργου του Τμήματος.
- ✓ Στην εφαρμογή σύγχρονων διδακτικών μεθόδων και τεχνικών με τη χρήση επικαιροποιημένου διδακτικού υλικού, πολλαπλής βιβλιογραφίας, εποπτικών μέσων και εξοπλισμού.
- ✓ Στην καθιέρωση της συνεργασίας φοιτητών – διδασκόντων και την πιλοτική εφαρμογή του θεσμού του καθηγητή-συμβούλου (Μέντωρ).
- ✓ Στη διερεύνηση του βαθμού ικανοποίησης των φοιτητών με τη διεξαγωγή έρευνας ικανοποίησης σε αντιπροσωπευτικό δείγμα του συνόλου των φοιτητών (2009) και τη διεξαγωγή αντίστοιχης έρευνας των αποφοίτων του Τμήματος (2011).

Τα θετικά σημεία του διδακτικού έργου αποτυπώνονται επίσης:

- ✓ Στα μαθησιακά αποτελέσματα, στην αξιολόγηση και διαφάνεια του εξεταστικού συστήματος, στο νέο κανονισμό πτυχιακών εργασιών με την εφαρμογή ερευνητικού πρωτοκόλλου.
- ✓ Στη βελτιωμένη εφαρμογή των διαδικασιών και του περιεχομένου της πρακτικής άσκησης.

#### Ερευνητικό έργο

Τα θετικά σημεία που αναφέρονται στο πεδίο του ερευνητικού έργου του Τμήματος αφορούν συνοπτικά στα ακόλουθα:

- ✓ Αύξηση του ποσοστού συμμετοχής των μελών Ε.Π. του Τμήματος που αναλαμβάνει ερευνητικές πρωτοβουλίες και συμμετέχει στις ερευνητικές διεργασίες από 30% στη δεκαετία 1990-2000 σε 80% στη δεκαετία 2000-2010.
- ✓ Ίδρυση του Ερευνητικού Εργαστηρίου Συγκριτικής Ανάλυσης Συστημάτων Υγείας και Κοινωνικής Προστασίας στο οποίο συμμετέχει ως βασική ερευνητική ομάδα σχεδόν το σύνολο των καθηγητών του Τμήματος.
- ✓ Διασύνδεση του ερευνητικού και του διδακτικού έργου του Τμήματος με την ενσωμάτωση των παραγόμενων ερευνητικών αποτελεσμάτων και εργαλείων στην εκπαιδευτική διαδικασία και τη συμμετοχή των φοιτητών στις ερευνητικές διεργασίες.
- ✓ Ανάπτυξη των ερευνητικών συνεργασιών του Τμήματος με συνεργαζόμενους εκπαιδευτικούς, ερευνητικούς και παραγωγικούς φορείς (Πανεπιστήμια, Τ.Ε.Ι, Ερευνητικά Κέντρα, Επιχειρησιακές Μονάδες Τομέα Υγείας, Πρόνοιας Κοινωνικής Προστασίας, ΚΠΠ φορείς).

- ✓ Αναγνώριση του ερευνητικού έργου του Τμήματος από φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα καθώς και από εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς με την ανάπτυξη ερευνητικών έργων, την εκπροσώπηση της χώρας σε διεθνείς οργανισμούς, τη συμμετοχή μελών Ε.Π. σε εθνικά και διεθνή δίκτυα.
- ✓ Διάχυση ερευνητικών αποτελεσμάτων με τη διοργάνωση εθνικών και διεθνών συνεδρίων και τη συμμετοχή μελών Ε.Π. σε πανελλήνια συνέδρια αλλά και με τη δημοσιοποίηση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά και τον ημερήσιο περιοδικό έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο.
- ✓ Αξιοποίηση του ερευνητικού έργου του Τμήματος, συμβάλλοντας με την εφαρμογή των ερευνητικών αποτελεσμάτων στη βελτίωση της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας του παραγόμενου έργου των μονάδων υγείας και πρόνοιας, συνδέοντας παράλληλα την ανώτατη εκπαίδευση με την οικονομική και κοινωνική ανάπτυξη.

#### Διοικητικό έργο

Τα θετικά σημεία στο πεδίο του διοικητικού έργου του Τμήματος αφορούν συνοπτικά στα ακόλουθα:

- ✓ Συστηματοποίηση των διοικητικών πληροφοριών, μέσω του εσωτερικού κανονισμού υποστήριξης του διοικητικού και επιστημονικού έργου του Τμήματος, και της αξιοποίησης των υποστηρικτικών ηλεκτρονικών υπηρεσιών που εφαρμόζει το Ίδρυμα. Η συστηματοποίηση αυτή έχει ως αποτέλεσμα ο ρυθμός διεκπεραίωσης των διοικητικών υποθέσεων από την Γραμματεία του Τμήματος να είναι άμεσος και ταχύτατος και η παροχή διοικητικών υπηρεσιών προς τους φοιτητές και τους διδάσκοντες να κρίνεται ιδιαίτερα ικανοποιητική από το σύνολο των μελών της ακαδημαϊκής μονάδας του Τμήματος και της Σχολής.
- ✓ Χορήγηση το 2009 του Πιστοποιητικού Ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2008 για το σύστημα διοίκησης-διαχείρισης του Τμήματος καθώς και ανανέωση αυτού το 2011, διασφαλίζοντας αφενός τη διοικητική αποτελεσματικότητα και αφετέρου αναγνωρίζοντας τη σωρευμένη τεχνογνωσία και εμπειρία της Γραμματείας και των οργάνων διοίκησης του Τμήματος.

#### Σχέσεις με κοινωνικούς, πολιτιστικούς και παραγωγικούς (ΚΠΠ) φορείς

Τα θετικά σημεία στο πεδίο των σχέσεων του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτισμικούς και παραγωγικούς φορείς αφορούν συνοπτικά στα ακόλουθα:

- ✓ Ανάπτυξη των σχέσεων συνεργασίας του Τμήματος με τους ΚΠΠ φορείς η οποία συνεχίζεται και κατά την τρέχουσα περίοδο αξιολόγησης με την υλοποίηση των προαναφερομένων έργων στο πλαίσιο της πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας φροντίδας υγείας καθώς και στο πλαίσιο της πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας.

- ✓ Αναγνώριση και ευρύτερη αποδοχή των σχέσεων αυτών η οποία επιβεβαιώνεται επίσης και με τη συμμετοχή μελών Ε.Π. σε εθνικά και διεθνή δίκτυα.

### Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης

Τα θετικά σημεία στο πεδίο της στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος αφορούν συνοπτικά στα ακόλουθα:

- ✓ Αναλυτικός απολογισμός του Τμήματος στο πλαίσιο του επιχειρησιακού σχεδιασμού και προγραμματισμού δραστηριοτήτων.
- ✓ Αξιοποίηση κάθε προκήρυξης θέσεων Ε.Π για την ανάπτυξη των ανθρωπίνων πόρων του Τμήματος και προσέλκυση ακαδημαϊκού προσωπικού υψηλών προσόντων με την καθιέρωση σταθερής συνεργασίας εξειδικευμένων επιστημόνων και υψηλόβαθμων στελεχών του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα υγείας-πρόνοιας στο αντικείμενο των Οικονομικών και της Διοίκησης Υπηρεσιών Υγείας και Πρόνοιας-Κοινωνικής Φροντίδας.
- ✓ Χάραξη μακροπρόθεσμης Στρατηγικής Ακαδημαϊκής Ανάπτυξης του Τμήματος με την εκπόνηση ενός νέου σχεδίου ανάπτυξης, λαμβάνοντας υπόψη τόσο τα πορίσματα αξιολόγησης του προηγούμενου σχεδίου (2003-2011) όσο και το νέο θεσμικό πλαίσιο της μεταρρύθμισης της ανώτατης εκπαίδευσης στη χώρα μας.

### **Αρνητικά σημεία**

Τα θετικά σημεία, όπως αυτά προκύπτουν από την Α΄ Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης (2009) και την Β΄ Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης (2011), αφορούν αντίστοιχα στα ακόλουθα πεδία:

### Οργάνωση και λειτουργία του Τμήματος

Τα αρνητικά σημεία στο πεδίο της οργάνωσης και λειτουργίας του Τμήματος αφορούν συνοπτικά στα ακόλουθα:

- ✓ Μικρός αριθμός οργανικών θέσεων, συγκριτικά με άλλα τμήματα, καθώς το Τμήμα διαθέτει δέκα έξι (16) οργανικές θέσεις μελών Ε.Π. έναντι 20-25 των άλλων τμημάτων. Από τις δέκα έξι (16) αυτές θέσεις έχουν πληρωθεί μέχρι σήμερα οι δέκα (10). Η έλλειψη αυτή αναπληρώνεται με την ανάθεση διδακτικού έργου σε επιστημονικούς και εργαστηριακούς συνεργάτες με συνολικές ώρες απασχόλησης πλησίον των 170 ωρών εβδομαδιαίως.
- ✓ Η έλλειψη αυτή έχει ως αποτέλεσμα, σε συνδυασμό με τη μη ενεργοποίηση του συνόλου των εξωτερικών διδασκόντων συνεργατών, πλην ελαχίστων εξαιρέσεων, στη λειτουργία του Τμήματος, τη συνεχιζόμενη σώρευση ενός σημαντικού όγκου διοικητικών, εκπαιδευτικών και ερευνητικών εργασιών και υπερβολικού φόρτου εργασίας στα περισσότερα μέλη Ε.Π. του Τμήματος.

### Διδακτικό έργο

Τα αρνητικά σημεία στο πεδίο του διδακτικού έργου αφορούν κατά κύριο λόγο στη μικρή συμμετοχή των διδασκόντων του Τμήματος σε προγράμματα κινητικότητας καθώς και τη μικρή συμμετοχή των φοιτητών του Τμήματος όπως και των ξένων φοιτητών σε προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών.

### Ερευνητικό έργο

Τα αρνητικά σημεία στο πεδίο του ερευνητικού έργου αφορούν κατά κύριο λόγο στη διάθεση περιορισμένων οικονομικών πόρων για τη διοργάνωση επιστημονικών εκδηλώσεων και τη διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων καθώς και στη βελτίωση της συστηματικότερης αξιοποίησης των ερευνητικών αποτελεσμάτων.

### Διοικητικό έργο

Τα αρνητικά σημεία στο πεδίο του διοικητικού έργου αφορούν κατά κύριο λόγο στη διάθεση περιορισμένων χώρων-γραφείων καθηγητών, στην απουσία γραφείου Προϊσταμένου, στη μη επαρκή στελέχωση της Γραμματείας καθώς και στη μη διάθεση επαρκούς χώρου αυτής. .

### Σχέσεις με κοινωνικούς, πολιτιστικούς και παραγωγικούς φορείς

Τα αρνητικά σημεία στο πεδίο των σχέσεων με ΚΠΠ φορείς αφορούν κατά κύριο λόγο στην ανάγκη προώθησης σε μεγαλύτερο βαθμό της συνδιοργάνωσης κοινών ημερίδων / συνεδρίων με τους ΚΠΠ φορείς εκτός των χώρων του ΤΕΙ Αθήνας, πρακτική η οποία ενισχύει την εξωστρέφεια και την εικόνα-φήμη του Ιδρύματος και του Τμήματος στην κοινωνία.

### **Σχέδια βελτίωσης**

Οι ευκαιρίες αξιοποίησης των θετικών σημείων και οι ενδεχόμενοι κίνδυνοι από τα αρνητικά σημεία που διαπιστώθηκαν κατά την Β΄ περίοδο αξιολόγησης (2009-2011) και επιβεβαιώνουν επίσης όσα επισημάνθηκαν κατά την Α΄ περίοδο αξιολόγησης (2007-2008), αφορούν κατά κύριο λόγο στη χάραξη στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος για την επόμενη πενταετία (2012-2017).

Ειδικότερα η στρατηγική περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

- Αναθεώρηση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών (ΠΠΣ).
- Βελτιστοποίηση του διδακτικού έργου με τη διαμόρφωση ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών αξιολόγησης των μαθησιακών αποτελεσμάτων.
- Ολοκλήρωση των διαδικασιών λειτουργίας Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Σπουδών (ΜΠΣ).
- Ανάπτυξη του Ερευνητικού Εργαστηρίου Συγκριτικής Ανάλυσης Συστημάτων Υγείας και Κοινωνικής Προστασίας.
- Προώθηση και βελτιστοποίηση των δυνατοτήτων του Τμήματος στο πεδίο των συνεργασιών με:

- ✓ Πανεπιστήμια για τη δημιουργία Διατμηματικών Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών και τη διαμόρφωση εκπαιδευτικών εργαλείων αξιολόγησης και αποτίμησης της συνεχούς βελτίωσης της ποιότητας των υπηρεσιών υγείας και πρόνοιας.
- ✓ Ερευνητικούς Φορείς για τη διεξαγωγή ερευνών στα πεδία του γνωστικού αντικείμενου του Τμήματος με παράλληλη διερεύνηση καινοτόμων ποσοτικών και ποιοτικών μεθοδολογιών.
- ✓ Παραγωγικές μονάδες του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα Υγείας, Πρόνοιας, Κοινωνικής Φροντίδας, Κοινωνικής Ασφάλισης, Κοινωνικής Οικονομίας για την εκπόνηση μελετών και παροχής συμβουλευτικών υπηρεσιών και τεχνογνωσίας (π.χ. εκτίμηση κόστους, αποδοτικότητας / αποτελεσματικότητας, εκπόνηση Επιχειρησιακών Σχεδίων Δράσης, διαχείριση ανθρώπινων πόρων κ.λπ.)

Το Τμήμα προκειμένου να περιορίσει τα αρνητικά σημεία και να ενισχύσει τα θετικά σημεία προτίθεται να προβεί στις εξής ενέργειες στο πλαίσιο του βραχυπρόθεσμου σχεδιασμού του:

#### **Βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης**

- Αύξηση τακτικών μελών Ε.Π και προγραμματισμός νέων οργανικών θέσεων.
- Αναζήτηση και συστηματική χρήση καινοτόμων εκπαιδευτικών μεθόδων και εργαλείων.
- Συγγραφή νέων διδακτικών εγχειριδίων από τα μέλη ΕΠ, ανάπτυξη αρθρογραφίας μελών Ε.Π του Τμήματος, έκδοση Επιστημονικής Επιθεώρησης και Τετραδίων Εργασίας.
- Ανάπτυξη εφαρμογών τηλεδιάσκεψης/τηλεκπαίδευσης με φορείς του Τομέα Υγείας-Πρόνοιας και ομοειδείς Σχολές/Τμήματα της Ανώτατης Εκπαίδευσης.
- Ανάπτυξη του Ερευνητικού Εργαστηρίου Συγκριτικής Ανάλυσης Συστημάτων Υγείας και Κοινωνικής Προστασίας.
- Εκτίμηση αναγκών, προσφοράς και ζήτησης μεταπτυχιακών εξειδικεύσεων στους τομείς της οργάνωσης υπηρεσιών υγείας, πρόνοιας, κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικής οικονομίας
- Ανάπτυξη μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών του Τμήματος (αυτόνομων ή και σε συνδιοργάνωση κοινών προγραμμάτων με άλλα ομοειδή τμήματα ανώτατης εκπαίδευσης εσωτερικού / εξωτερικού) στους τομείς της οργάνωσης υπηρεσιών υγείας, πρόνοιας, κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικής οικονομίας

#### **Μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης**

- Ανάπτυξη δικτύου διασύνδεσης ερευνητικών ομάδων εσωτερικού και εξωτερικού.
- Δημιουργία Παρατηρητηρίου τεκμηρίωσης καινοτόμων πολιτικών στους τομείς της οργάνωσης υπηρεσιών υγείας, πρόνοιας, κοινωνικής ασφάλισης και κοινωνικής οικονομίας.
- Προώθηση και ανάπτυξη διδακτορικών διατριβών.
- Εκτίμηση εκπαιδευτικών αναγκών των στελεχών του δημόσιου, ιδιωτικού και εθελοντικού τομέα Υγείας και Πρόνοιας.

- Ανάπτυξη προγραμμάτων συνεχιζόμενης κατάρτισης και δια βίου μάθησης σε στελέχη του δημόσιου, ιδιωτικού και εθελοντικού τομέα Υγείας-Πρόνοιας.
- Προσέλκυση στελεχών επιχειρήσεων ιδιωτικού τομέα υγείας με στόχο την εμπάθυνση και την ανανέωση των γνώσεων σε γνωστικές περιοχές ενδιαφέροντος.
- Προσέλκυση διδασκόντων και φοιτητών από άλλες χώρες (Προγράμματα κινητικότητας και ανταλλαγής).
- Εξέυρεση νέων πόρων με τη συνεργασία και προώθηση των τεχνολογικών εφαρμογών με τις μονάδες της οικονομίας, της κοινωνίας και του πολιτισμού
- Δημιουργία Κέντρου και Εργαστηρίων Εφαρμοσμένης Έρευνας.
- Ενίσχυση των ερευνητικών προγραμμάτων & των τεχνολογικών καινοτομιών
- Προώθηση Στρατηγικής Επικοινωνίας και Προβολής των δραστηριοτήτων του Τμήματος (διεξαγωγή ημερίδων, συμποσίων και συνεδρίων, οργάνωση δικτύων με ΜΜΕ κ.ά.).

## **11. Προβολή θετικών – αρνητικών σημείων με βάση τις εκθέσεις εξωτερικής αξιολόγησης των τμημάτων**

Από τα Τμήματα της ΣΔΟ μόνο το Τμήμα Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης έχει ολοκληρώσει τη διαδικασία της εξωτερικής αξιολόγησης (Νοέμβριος 2011). Παρατίθενται τα θετικά και αρνητικά σημεία καθώς και οι προτάσεις βελτίωσης όπως προκύπτουν από την έκθεση των εξωτερικών αξιολογητών.

## Εξωτερική Αξιολόγηση:

### Τμήμα Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης

Το Τμήμα χαρακτηρίζεται από ενθουσιασμό και προσωπικό υψηλών προσόντων που ενδιαφέρεται για τους φοιτητές. Η ποιότητα του διδακτικού έργου είναι εντυπωσιακή και οι σχέσεις με τους φοιτητές άριστες. Οι απόφοιτοι έχουν επίπεδο γνώσης ίσο με αυτό των αντίστοιχων τμημάτων των Ευρωπαϊκών χωρών. Η έκθεση αξιολόγησης ήταν υποδειγματική.

#### Θετικά σημεία

- Το Πρόγραμμα Σπουδών πληροί τους σκοπούς & στόχους του Τμήματος.
- Το Τμήμα είχε σταθερή πρόοδο στη βελτίωση του Προγράμματος Σπουδών.
- Το ακαδημαϊκό προσωπικό είναι αφοσιωμένο και το υψηλό επίπεδο διδασκαλίας και επίβλεψης των φοιτητών αποδεικνύεται από τα αποτελέσματα των ερωτηματολογίων και τις συζητήσεις των εξωτερικών αξιολογητών με τους φοιτητές.
- Σύμφωνα με το αποδεικτικό υλικό και τις διαδικασίες επιλογής προσωπικού που τέθηκαν στη διάθεση των εξωτερικών αξιολογητών, τόσο το μόνιμο προσωπικό όσο και το έκτακτο έχει ικανοποιητικά προσόντα.
- Το Τμήμα έχει αναπτύξει μια θαυμάσια πύλη τηλεεκπαίδευσης που διευκολύνει τη διδασκαλία και τη μάθηση (e-class).
- Υπάρχει στενή επικοινωνία μεταξύ καθηγητών και φοιτητών.
- Το Τμήμα χαρακτηρίζεται από το «καλό κλίμα» και την αίσθηση της ομάδας ανάμεσα στο ακαδημαϊκό, διοικητικό και τεχνικό προσωπικό.

#### Αρνητικά σημεία

- Εξαιτίας της εκτεταμένης κεντρικής διοίκησης στην Ελλάδα, πολλά από τα αδύνατα σημεία είναι εκτός του έλεγχου του Τμήματος.
- Το ποσοστό αποφοίτησης είναι μέτριο. Αποφοιτά το 50% μέσα σε έξι (6) χρόνια σε ένα τετραετές πρόγραμμα. Το σημείο αυτό έχει περιθώριο μεγάλης βελτίωσης.
- Παρά τις άριστες προσπάθειες του ακαδημαϊκού προσωπικού το χαμηλό ποσοστό καθηγητών έναντι φοιτητών περιορίζει την καθοδήγηση και υποστήριξη σε προσωπικό επίπεδο που θα μπορούσαν να είχαν οι φοιτητές.
- Το Τμήμα έχει μια μικρή, σκληρά εργαζόμενη ομάδα διοικητικού και τεχνικού προσωπικού (3 άτομα). Ο μικρός αριθμός τους θέτει περιορισμούς στην υποστήριξη των καθηγητών στη διδασκαλία και των φοιτητών στη μάθηση.
- Η κινητικότητα των φοιτητών και των καθηγητών (Erasmus και συμμετοχές σε συνέδρια) είναι σχετικά μέτρια και οι επιπτώσεις της οικονομικής κρίσης αναμένεται να χειροτερέψουν την κατάσταση.
- Τα επίπεδα των δημοσιεύσεων σε περιοδικά υψηλού κύρους είναι μέτρια αλλά πιθανότατα λόγω του μεγάλου φόρτου εργασίας.



## Ετοιμότητα του Τμήματος για βελτίωση

Το Τμήμα έχει δείξει ενθουσιασμό και αφοσίωση στη συνεχή βελτίωση της ποιότητας διδασκαλίας, εποπτείας, αξιολόγησης και υποστήριξης των φοιτητών. Το ακαδημαϊκό προσωπικό έχει επιδειξει ετοιμότητα και θέληση να μάθει, να μοιραστεί εμπειρίες και να δημιουργεί καινοτομίες στη διδασκαλία και τις μαθησιακές προσεγγίσεις. Η εξωτερική επιτροπή αξιολόγησης πιστεύει ότι το Πρόγραμμα Σπουδών υπερέχει συγκριτικά με άλλα Προγράμματα Σπουδών σε άλλες Ευρωπαϊκές Χώρες. Η Εξωτερική Επιτροπή Αξιολόγησης ενθαρρύνει το Τμήμα να στραφεί και προς την έρευνα χωρίς όμως να θυσιάσει την ποιότητα της μαθησιακής εμπειρίας των φοιτητών.

## Η Διαδικασία πιστοποίησης ποιότητας του Τμήματος

Το Τμήμα έχει κάνει θαυμάσια δουλειά στη συγκέντρωση, ανάλυση και παρουσίαση όλων των στοιχείων που αφορούν το περιεχόμενο μαθημάτων, το φόρτο εργασίας φοιτητών, τη διδασκαλία, την αξιολόγηση και τη στήριξη των φοιτητών ώστε να βελτιώνουν διαρκώς την ποιότητα της μάθησης και της διδασκαλίας τα τελευταία χρόνια. Η Εξωτερική Επιτροπή Αξιολόγησης προτρέπει το Τμήμα να συνεχίσει τις προσπάθειες του.

## Σχέδια βελτίωσης

Η Εξωτερική Επιτροπή Αξιολόγησης εντυπωσιάστηκε και συγχαίρει το Τμήμα που μέσα σε ένα περιβάλλον με περιορισμένους πόρους επιτυγχάνει και προσφέρει τις ακόλουθες συμβουλές:

### Αποδέκτης: το Τμήμα

- Να αναπτύξει ένα ενιαίο στρατηγικό σχέδιο για το πρόγραμμα σπουδών, τους φοιτητές, τις σχέσεις με εξωτερικούς φορείς και την έρευνα. Το σχέδιο αυτό πρέπει να ενημερώνεται τακτικά και να θέτει στόχους, δείκτες αξιολόγησης και θα εντοπίζει πόρους για την επίτευξη των στόχων.
- Να συνεχίσει τη διαδικασία διαρκούς ενημέρωσης του προγράμματος σπουδών. *Σημειώνουμε ότι ήδη το τμήμα προχώρησε σε μικρή αναθεώρηση του Προγράμματος (Απρίλιος 2012).*
- Να συνεχίσει την καλή λειτουργία του e class και να διερευνήσει τη δυνατότητα να δημιουργήσει ένα πρόγραμμα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. *Σημειώνουμε ότι το τμήμα έχει αναπτύξει περαιτέρω το σύστημα και έχει εντάξει πλέον 37 από τα 44 μαθήματα.*

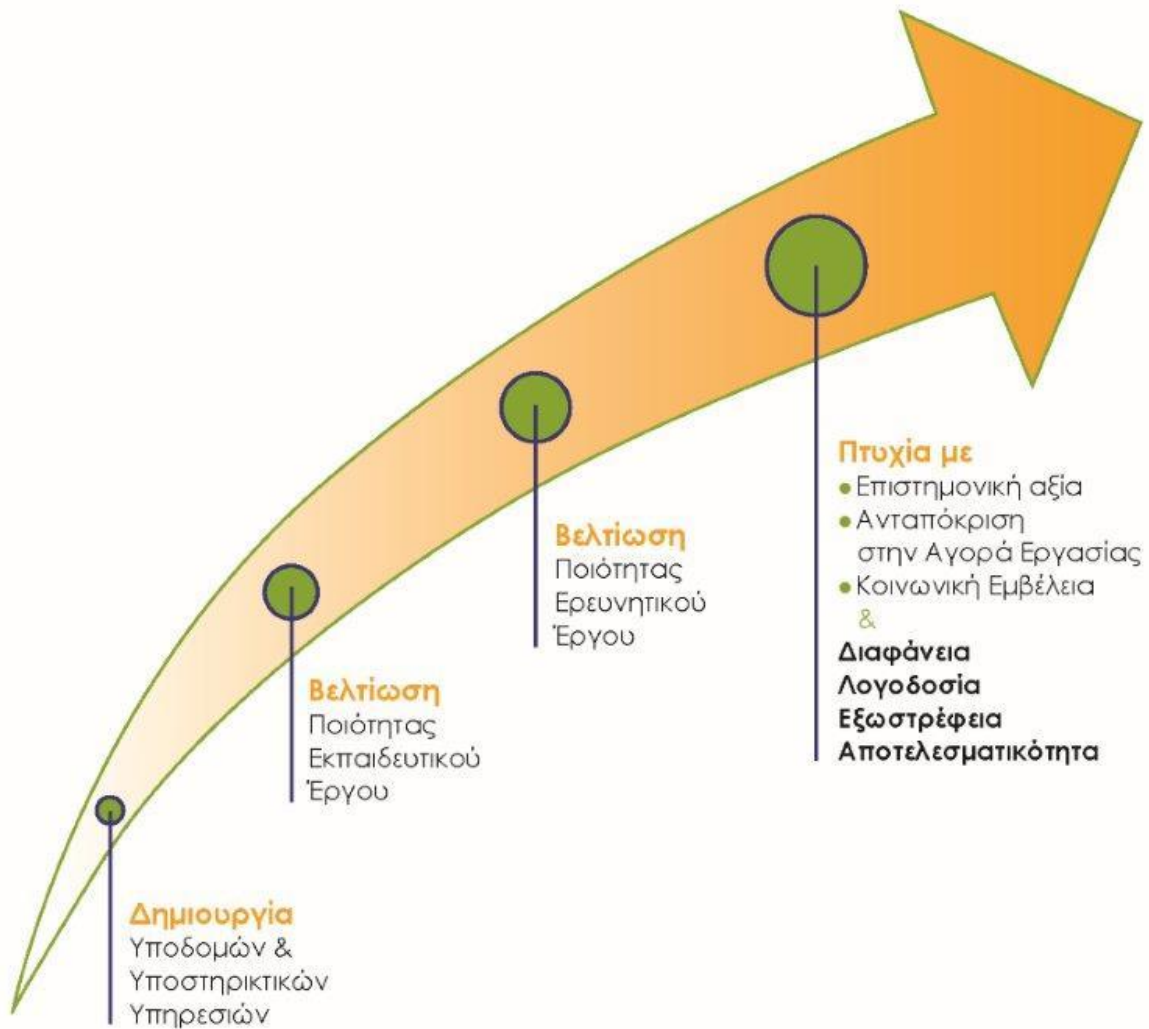
### Αποδέκτης: το ΥΠΑΜΘ

- Να αυξήσει τον αριθμό του ακαδημαϊκού, διοικητικού και τεχνικού προσωπικού. *Εκκρεμούν 3 θέσεις σε διάφορα στάδια της διαδικασίας χωρίς προοπτική.*
- Να αλλάξει το όνομα του Τμήματος ώστε να αντικατοπτρίζει το εκπαιδευτικό κι ερευνητικό αντικείμενο του τμήματος. *Σχετικό αίτημα μετονομασίας του Τμήματος*

*κατατέθηκε (Ιούνιος 2011) και το Υπουργείο δήλωσε εγγράφως αδυναμία να το εξετάσει (Φεβρουάριος 2012)*

- *Να σκεφθεί και να προχωρήσει στην ανάπτυξη μεταπτυχιακού προγράμματος και προγράμματος διδακτορικών σπουδών. Το νομικό πλαίσιο δεν επιτρέπει ταυτόνομα μεταπτυχιακά και διδακτορικά. Το Τμήμα βρίσκεται σε επικοινωνία για σχετικές συνεργασίες.*
- *Να δημιουργήσει τυπικές δομές έρευνας, με την ίδρυση εργαστηρίου και να αναπτύξει δείκτες μέτρησης απόδοσης της ερευνητικής διαδικασίας. Σημειώνουμε ότι πλήρες αίτημα για την ίδρυση ερευνητικού εργαστηρίου κατατέθηκε για έγκριση του ΥΠΑΜΘ (Μάιος 2011) και απορρίφθηκε.*

# Σχολή Τεχνολογίας Τροφίμων & Διατροφής





**ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΧΟΛΗΣ Τεχνολογίας Τροφίμων και  
Διατροφής**

Συντάκτης: Σταμάτης Κουσίσης, Καθηγητής

Μέλος ΜΟΔΠΙ ΤΕΙ Αθήνας

Αθήνα 18/12/2011

## **Πρόλογος**

Η Σχολή Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής (ΣΤΕΤΡΟΔ) του ΤΕΙ Αθήνας- υπό την σημερινή της μορφή, από το 1985 και μετά- περιλαμβάνει τα τμήματα Τεχνολογίας Τροφίμων και Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών. Αποτελεί μια μικρή, αλλά δυναμικότερη Σχολή που εδώ και 25 χρόνια παρέχει πλήρως ολοκληρωμένη εκπαίδευση και παράγει καταρτισμένους επιστήμονες στον κλάδο των Τροφίμων και Ποτών. Οι απόφοιτοι της έχουν επακριβώς νομοθετικά κατοχυρωμένα επαγγελματικά δικαιώματα και τυγχάνουν μεγάλης εκτίμησης από την βιομηχανία του χώρου, απορροφούμενοι στην μεγάλη τους πλειοψηφία από αυτήν. Η δυναμική του χώρου και των Τμημάτων ήταν τέτοια ώστε και άλλα Πανεπιστήμια και ΤΕΙ να δημιουργήσουν Τμήματα στις Επιστήμες των Τροφίμων και ο αριθμός τους από τρία (μαζί με το Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων του ΤΕΙ Θεσσαλονίκης) να ανέλθει σήμερα, σχεδόν σε μία δεκάδα στον Ελλαδικό χώρο.

Η διασφάλιση ποιότητας στην παρεχόμενη εκπαίδευση, μέσω της διαδικασίας αξιολόγησης, ξεκινά πιλοτικά από το 1999, με το Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων να πραγματοποιεί έκθεση αυτοαξιολόγησης στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος Εκπαίδευσης και Αρχικής Επαγγελματικής Κατάρτισης του Β΄ Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης.

Η πλήρης εφαρμογή της αξιολόγησης με την σημερινή της μορφή αρχίζει για το Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων από το ακαδ. Έτος 2007-08 και για το Τμήμα Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών από το ακαδ. έτος 2009-10 και συνεχίζεται αδιάλειπτα έως σήμερα. Ήδη με το τέλος του ακαδημαϊκού έτους 2010-11 και τα δύο τμήματα έχουν ολοκληρώσει τον πρώτο κύκλο, πραγματοποιώντας εσωτερικές και εξωτερικές αξιολογήσεις.

➤ **Τμήμα Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών**

Σύνοψη Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης (External Evaluation Report) Ιουνίου 2011

**ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ**

**Πρόγραμμα Σπουδών**

- *Εδώ και 25 χρόνια (1985-2010), το Τμήμα Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών είναι το μοναδικό Τμήμα στην Ελλάδα που προσφέρει μια πλήρως ολοκληρωμένη εκπαίδευση στην οινολογία και τεχνολογία ποτών μέσω ενός προγράμματος τετραετούς εκπαίδευσης. Οι απόφοιτοι του χαίρουν μεγάλης εκτίμησης στους κόλπους της βιομηχανίας οίνου στην Ελλάδα και όχι μόνο έχουν ανταποκριθεί στα απαιτούμενα διεθνή και ελληνικά πρότυπα, αλλά επίσης έχουν επηρεάσει θετικά την ελληνική βιομηχανία κρασιού κατευθύνοντας την σε υψηλότερα ποιοτικά standards, όπως προκύπτει από την αυξανόμενη διεθνή αναγνώριση του ελληνικού οίνου.*
- Σύγχρονο, το πρόγραμμα σπουδών ακολουθεί τις αρχές που έχουν θεσπιστεί από τον Διεθνή Οργανισμό Αμπέλου και Οίνου (International Organization of Vine and Wine, OIV) και είναι εναρμονισμένο στις ανάγκες της βιομηχανίας οίνου.
- Οι απόφοιτοι του προγράμματος χαίρουν εκτίμησης από την βιομηχανία Οίνου στην Ελλάδα και δεν έχουν δυσκολία στην εύρεση απασχόλησης μετά την αποφοίτηση.
- Παρέχει ικανοποιητικό επίπεδο γνώσεων και εμπειρίας
- Εύχρηστο με πρακτικές εφαρμογές, συμπληρούμενο από την εκπόνηση διπλωματικής διατριβής και πρακτικής άσκησης

## **Διδασκαλία**

- Το Τμήμα και αρκετά μέλη ΔΠ κάνουν χρήση των σύγχρονων τεχνολογιών πληροφορικής στα μαθήματα με την παροχή on-line σημειώσεων, παραπομπών, βαθμολογίας κ.λπ.
- Η πρακτική άσκηση των φοιτητών είναι πολύ καλά οργανωμένη
- Η εσωτερική πιλοτική παραγωγή κρασιού ( pilot plant ) είναι εξαιρετική.
- Αρκετά εκπαιδευτικά εργαστήρια είναι άρτια εξοπλισμένα
- 10-15% των αποφοίτων του Τμήματος συνεχίζουν τις σπουδές τους επιτυχώς σε μεταπτυχιακό επίπεδο.
- Το Τμήμα επιθυμεί την δημιουργία ενός μεταπτυχιακού προγράμματος (MSc)
- Το Τμήμα έχει αποδείξει την ικανότητά στην διοργάνωση και / ή συμμετοχή σε κοινά μεταπτυχιακά προγράμματα με άλλα πανεπιστήμια.

## **Έρευνα**

- Ορισμένα εργαστήρια διατίθενται για ερευνητικές δραστηριότητες
- Ο αναλυτικός εξοπλισμός μερικών εργαστηρίων είναι ανώτερης τεχνολογίας
- Οι περισσότεροι από τους καθηγητές/ προσωπικό ενδιαφέρονται για την έρευνα και κάνουν το καλύτερο δυνατό λαμβάνοντας υπόψη τους διαθέσιμους πόρους.

## **Υποδομές, Υπηρεσίες**

- Οι διοικητικοί υπάλληλοι είναι αποδοτικοί, παρέχοντας καλή υποστήριξη σε καθηγητές και φοιτητές
- Υπάρχει ένα αυτοματοποιημένο διαδικτυακό σύστημα με πολλές διοικητικές εφαρμογές (π.χ. εγγραφή και πρόοδος σπουδών των φοιτητών ,ανάρτηση βαθμολογιών, παροχή εγγράφων κτλ.)
- Η διοικητική διάρθρωση και οι κεντρικές Ιδρυματικές παροχές, όπως η βιβλιοθήκη και τα εστιατόρια θεωρούνται από ικανοποιητικές έως πολύ καλές.

## **Στρατηγικός σχεδιασμός**

Η Ομάδα Εξωτερικής Αξιολόγησης διαπιστώνει την ύπαρξη ενός στρατηγικού σχεδιασμού του Τμήματος και θεωρεί ότι είναι συνεκτικός και ικανοποιητικός. Ταυτόχρονα, πιστεύει ότι αυτός ο στρατηγικός σχεδιασμός εξαρτάται από τη διαθεσιμότητα των μελλοντικών χώρων, των υποδομών και του ακαδημαϊκού προσωπικού.

## **ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ**

Πρέπει να σημειωθεί ότι πολλές από τις αδυναμίες που εντοπίστηκαν από την Ομάδα Εξωτερικής Αξιολόγησης οφείλονται στους κανονισμούς που επιβάλλει το Υπουργείο και στο εκπαιδευτικό σύστημα γενικότερα. Το σύστημα εισαγωγής στην Ανώτατη Εκπαίδευση στην Ελλάδα, μέσω εξετάσεων, επιτρέπει στους υποψηφίους να εισαχθούν στο Τμήμα από μια θεωρητική κατεύθυνση ή από τεχνολογική που στερείται του κατάλληλου υποβάθρου σε σημαντικά μαθήματα όπως η χημεία και η βιολογία. Αποτέλεσμα τούτου είναι ότι έως τα 2 / 3 των φοιτητών που εισέρχονται στο Τμήμα είτε δεν αποφοιτούν ποτέ, είτε κάνουν υπερβολικά μεγάλο χρόνο να ολοκληρώσουν τις σπουδές τους. Επίσης παρουσιάζεται μια υπέρβαση πάνω του 50% στους εισαγομένους σε σχέση με τη βέλτιστη χωρητικότητα του Τμήματος.

Οι χώροι εργαστηρίων και διδασκαλίας, ο αριθμός του διδακτικού προσωπικού και το συνολικό επίπεδο της θεσμικής χρηματοδότησης είναι ανεπαρκή.

### **Διδασκαλία**

- Η ελάχιστη συμμετοχή σε θεωρητικά μαθήματα δεν είναι ικανοποιητική
- Το εξεταστικό σύστημα, τόσο στα θεωρητικά όσο και στα εργαστηριακά μαθήματα βασίζεται σε ένα παραδοσιακό πρότυπο που ενσωματώνει γραπτές εξετάσεις στο τέλος του εξαμήνου που καλύπτουν όλο το φάσμα της διδαχθείσης ύλης, προσέγγιση που μπορεί να είναι προβληματική.

### **Έρευνα**

- Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και ιδίως οι υποψήφιοι διδάκτορες αποτελούν τη ραχοκοκαλιά των ακαδημαϊκών ερευνητικών ομάδων. Δεδομένου ότι στα ΤΕΙ δεν υπάρχει θεσμοθετημένη αυτοδύναμη μεταπτυχιακή εκπαίδευση η έρευνα αναλαμβάνεται από προπτυχιακούς φοιτητές, συχνά κατά τη διάρκεια του εξαμήνου της πρακτικής τους άσκησης στη σχολή. Αυτό είναι ένα αναποτελεσματικό και προσθέτει πολύ φόρτο εργασίας στο τμήμα και στο προσωπικό.
- Δεν υπάρχουν κονδύλια για την έρευνα από το 2010 και μετά

### **Υποδομές, Υπηρεσίες**

- Υπάρχει έλλειψη επαρκούς χώρου για τις διοικητικές υπηρεσίες, τα γραφεία των καθηγητών και τις δραστηριότητες των φοιτητών

## **ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ**



### ***Υπουργείο***

- Περιορισμός του αριθμού των εισαγομένων σύμφωνα με τις δυνατότητες εκπαίδευσης του τμήματος
- Καθιέρωση κινήτρων για την αύξηση της κινητικότητας των μελών ΔΠ (π.χ. εκπαιδευτικές άδειες)

### ***Τδρυμα***

- Επέκταση της πιλοτικής αμπελουργικής μονάδας
- Θα πρέπει να εισαχθούν νέες τεχνολογίες, και όλο το ακαδημαϊκό προσωπικό και οι φοιτητές θα πρέπει να εκπαιδευθούν για να τις χρησιμοποιήσουν

### ***Τμήμα***

- Δημιουργία μιας συμβουλευτικής επιτροπής που θα αποτελείται από επαγγελματίες που εργάζονται σε όλα τα στάδια παραγωγής οίνου και αλκοολούχων ποτών στην βιομηχανία (παραγωγή, εμπορία, έρευνα, κλπ.) που θα μπορούσε να παρέχει συμβουλές για τις ανάγκες της βιομηχανίας και να προτείνει αλλαγές (αν υπάρχουν) κατά την επανεξέταση και την επικαιροποίηση του προγράμματος σπουδών.
- Εισαγωγή περισσότερων μαθημάτων αμπελουργίας καθώς και ενός εισαγωγικού στην μοριακή βιολογία
- Τροποποίηση του εξεταστικού συστήματος ώστε να αντικατοπτρίζει καλύτερα τις προσπάθειες καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου και να μειώνει τις αλληλεπικαλύψεις μεταξύ των μαθημάτων.
- Αύξηση του ενδιαφέροντος των φοιτητών και κίνητρα για την ενθάρρυνση της απασχόλησης των το καλοκαίρι σε προγράμματα και την προώθηση στενότερων επαφών με τη βιομηχανία οίνου
- Βελτίωση στις ερευνητικές εγκαταστάσεις και στον εξοπλισμό
- Εστίαση σε ερευνητικά προγράμματα εντός των εθνικών / ευρωπαϊκών προτεραιοτήτων (παραμένοντας όσο το δυνατόν πλησιέστερα στον προσανατολισμό του Τμήματος), ώστε να μεγιστοποιηθεί η πιθανότητα για μελλοντικής χρηματοδότησης
- Παροχή κινήτρων στους φοιτητές για την αύξηση της συμμετοχής των στη θεωρία
- Αύξηση χρήσης τεχνολογιών πληροφόρησης για ενδυνάμωση επικοινωνίας
- Υποβοήθηση των φοιτητών που δεν έχουν το κατάλληλο γνωστικό υπόβαθρο με φροντιστηριακά μαθήματα ιδιαίτερα στα πρώτα εξάμηνα

## ➤ **Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων**

**Σύνοψη Έκθεσης Εξωτερικής Αξιολόγησης (External Evaluation Report) Ιανουαρίου 2011**

### **ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ**

#### **Πρόγραμμα Σπουδών**

- Ολοκληρωμένο
- Σύγχρονο
- Εναρμονισμένο με τις βιομηχανικές και κοινωνικές ανάγκες
- Παρέχει ικανοποιητικό επίπεδο γνώσεων και εμπειρίας
- Εύχρηστο με πρακτικές εφαρμογές, συμπληρούμενο από την εκπόνηση διπλωματικής διατριβής και πρακτικής άσκησης

#### **Διδασκαλία**

- Καλά καταρτισμένοι καθηγητές
- Καλές σχέσεις μεταξύ φοιτητών και καθηγητών
- Καλές σχέσεις μεταξύ των μελών ΕΠ
- Οι περισσότερες εργαστηριακές εγκαταστάσεις διδασκαλίας είναι καθαρές και επαρκείς
- Τα περισσότερα εκπαιδευτικά εργαστήρια είναι άρτια εξοπλισμένα
- Ενεργός συμμετοχή των φοιτητών στην εργαστηριακή διδασκαλία
- Το Τμήμα είναι ικανό να οργανώσει αυτόνομο, ή σε συνδιοργάνωση με άλλα τμήματα, μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών (MSc)
- Το Τμήμα έχει ήδη συμμετάσχει σε προγράμματα συνεργασίας MSc

## **Έρευνα**

- Ορισμένα εργαστήρια διατίθενται για ερευνητικές δραστηριότητες
- Ο αναλυτικός εξοπλισμός μερικών εργαστηρίων είναι υψηλής τεχνολογίας
- Οι περισσότεροι από τους καθηγητές εξέφρασαν ενδιαφέρον για την έρευνα

## **Υποδομές, Υπηρεσίες**

- Οι διοικητικοί υπάλληλοι είναι αποδοτικοί, παρέχοντας καλή υποστήριξη σε καθηγητές και φοιτητές
- Υπάρχει ένα αυτοματοποιημένο διαδικτυακό σύστημα με πολλές διοικητικές εφαρμογές (π.χ. εγγραφή και πρόοδος σπουδών των φοιτητών ,ανάρτηση βαθμολογιών, παροχή εγγράφων κτλ.)
- Οι υπηρεσίες της Βιβλιοθήκης είναι πολύ καλές
- Οι βιβλιοθηκονόμοι φαίνονται αποτελεσματικοί και καλά οργανωμένοι
- Ασύρματο διαδίκτυο είναι διαθέσιμο σε καθηγητές και φοιτητές σε αρκετές περιοχές του συγκροτήματος

## **ΑΔΥΝΑΜΙΕΣ**

### **Πρόγραμμα Σπουδών**

- Πολύ μεγάλο ωρολόγιο πρόγραμμα
- Πάρα πολλά υποχρεωτικά μαθήματα, όχι αρκετά μαθήματα επιλογής
- Δεν υπάρχει μια πιλοτική μονάδα ( pilot plant )
- Δε διδάσκονται γνώσεις και δεξιότητες, μη συναφείς με το αντικείμενο σπουδών, αλλά σχετιζόμενες με την επαγγελματική σταδιοδρομία των πτυχιούχων
- Η διδασκαλία σύνταξης τεχνικών δελτίων δεν αποτελεί μέρος του προγράμματος σπουδών

### **Διδασκαλία**

- Πολύ χαμηλή συμμετοχή σε διαλέξεις θεωρητικών μαθημάτων
- Πολύ λίγοι φοιτητές τελειώνουν μέσα σε τέσσερα , ή ακόμη και σε 5-6 χρόνια
- Σε ορισμένα μαθήματα, το ποσοστό αποτυχίας είναι απαράδεκτα υψηλό
- Οι μορφές διδασκαλίας πολλών αντικειμένων είναι παραδοσιακές και όχι πολύ αποτελεσματικές
- Η εκμάθηση ως επί το πλείστον βασίζεται σε σημειώσεις και βιβλία

### **Έρευνα**

- Δεν υπάρχει σαφής πολιτική και κατεύθυνση για την έρευνα
- Έλλειψη κρίσιμης μάζας ενεργών ερευνητών στο Τμήμα

### **Υποδομές, Υπηρεσίες**

- Υπάρχει έλλειψη επαρκούς χώρου για τις διοικητικές υπηρεσίες, τα γραφεία των καθηγητών και τις δραστηριότητες των φοιτητών
- Η επίσημη ιστοσελίδα του Τμήματος δεν είναι καλά σχεδιασμένη, ενημερωτική και επίκαιρη. Είναι απαραίτητη η ύπαρξη αγγλικής ιστοσελίδας για ορισμένα θέματα (π.χ. πρόγραμμα σπουδών).

### **ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ**

#### **Υπουργείο**

- Να δοθούν κίνητρα και υποστήριξη στους καθηγητές να συμμετάσχουν στην ανταγωνιστική έρευνα
- Καθιέρωση κινήτρων για την αύξηση της κινητικότητας των μελών ΔΠ (π.χ. εκπαιδευτικές άδειες)

#### **Τδρμα**

- Η κεντρική διοίκηση πρέπει να παρέχει πρόσθετες εφαρμογές της πληροφορικής καθώς και το αναγκαίο προσωπικό υποστήριξης στο Τμήμα για το φόρτωμα on-line μαθημάτων, καθώς και για την ανάπτυξη και συντήρηση μιας ενημερωμένης ιστοσελίδας
- Θα πρέπει να εισαχθούν νέες τεχνολογίες, και όλο το ακαδημαϊκό προσωπικό και οι φοιτητές θα πρέπει να εκπαιδευθούν για να τις χρησιμοποιήσουν

## Τμήμα

- Διαμόρφωση ενός ολοκληρωμένου στρατηγικού σχεδιασμού με σαφή αποστολή και όραμα στους μακροπρόθεσμους και βραχυπρόθεσμους στόχους.
- Το Τμήμα θα πρέπει να είναι σε θέση να προσφέρει βασικό τίτλο σπουδών μέσα σε (4 + 2) 6 χρόνια στο 50% τουλάχιστον των φοιτητών, προκειμένου να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας του ιδιωτικού τομέα.
- Συνεργασία με εξωτερικούς φορείς (ερευνητικά ιδρύματα, βιομηχανία, τεχνικές συμβουλευτικές επιτροπές, επαγγελματικές ενώσεις, άλλα ακαδημαϊκά ιδρύματα, κ.λπ.) στον επανασχεδιασμό του προγράμματος σπουδών
- Μείωση του αριθμού των μαθημάτων .
- Συνεργασία του Τμήματος με άλλα τμήματα εντός του Ιδρύματος στην χρήση κοινών εργαστηριακών εγκαταστάσεων.
- Βελτίωση της ερευνητικής υποδομής και του εξοπλισμού
- Εγκατάσταση pilot plant
- Αύξηση της συνεργασίας με άλλα ακαδημαϊκά ιδρύματα και βιομηχανία
- Εσωτερική αξιολόγηση του συνόλου των μελών ΕΠ, συμπεριλαμβανομένων των τακτικών Καθηγητών κάθε 3-5 χρόνια. Η αξιολόγηση θα πρέπει να περιλαμβάνει δραστηριότητες έρευνας, όπως επιχορηγήσεις για την έρευνα, δημοσιεύσεις κλπ., το φορτίο και την ποιότητα της διδασκαλίας, τις δραστηριότητες παροχής υπηρεσιών, καθώς και διοικητικά καθήκοντα.
- Παροχή κινήτρων στους φοιτητές για την αύξηση της συμμετοχής τους στη θεωρία
- Αλλαγή της μορφής της αξιολόγησης των φοιτητών με ενδιάμεσες εξετάσεις, εκθέσεις, κλπ.
- Χρήση e-learning web-based τεχνολογιών
- Βελτίωση της μορφής διδασκαλίας με τη χρήση δραστηριοτήτων που αυξάνουν τη συμμετοχή των φοιτητών, συζήτηση με τους φοιτητές, επίλυση προβλημάτων, κλπ.
- Υποβοήθηση των φοιτητών που δεν έχουν το κατάλληλο γνωστικό υπόβαθρο με φροντιστηριακά μαθήματα
- Προώθηση ενός περιβάλλοντος όπου οι φοιτητές μπορούν να συμμετέχουν και που οδηγεί σε επαγγελματικές δεξιότητες.

<b>ΤΜΗΜΑΤΑ ΒΑΘΜΙΔΕΣ</b>	<b>ΤΜΗΜΑ ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ</b>	<b>ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ</b>
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	3	12
ΑΝΑΠ. ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	2	0
ΕΠΙΚ. ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ	4	3
ΚΑΘ.ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	4	7
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΟΝΙΜΩΝ</b>	<b>13</b>	<b>22</b>
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΑΚΤΩΝ	28	23
<b>ΜΟΝΙΜΟΙ+ΕΚΤΑΚΤΟΙ</b>	<b>41</b>	<b>45</b>

<b>ΤΜΗΜΑΤΑ</b>	<b>Ε.Τ.Π.</b>	<b>Δ.Π.</b>
ΟΙΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΟΤΩΝ		2
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	8	3

## Ερευνητική Δραστηριότητα (πενταετία 2005-2010)

Τα περισσότερα από τα μέλη του Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Π.) της Σχολής Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής του ΤΕΙ Αθήνας έχουν δυναμική και συνεχή συμμετοχή στην Διαμόρφωση και Υλοποίηση Ερευνητικών προγραμμάτων σαν υπεύθυνοι συντονιστές, συνεργαζόμενοι (partners) ή μεμονωμένοι ερευνητές. Αναλυτικά:

- Δεκατέσσερα (14) μέλη Ε.Π. υπήρξαν Συντονιστές σε ερευνητικά προγράμματα ΑΡΧΙΜΗΔΗΣ ΙΙ, ΘΑΛΗΣ και ΑΘΗΝΑ ( 8 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 6 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών )
- Σε 32 προγράμματα υπήρξε συμμετοχή του Ε.Π. της ΣΤΕΤΡΟΔ σαν συνεργαζόμενοι ( partners) ή μεμονωμένοι ερευνητές.

Χαρακτηριστικό του Ερευνητικού ενδιαφέροντος των μελών Ε.Π. της Σχολής είναι ότι κατά την προκήρυξη του προγράμματος Αρχιμήδης ΙΙΙ ( ΕΣΠΑ ενίσχυση ερευνητικών ομάδων ΤΕΙ) κατατέθηκαν συνολικά 12 ερευνητικές προτάσεις από αντίστοιχα μέλη Ε.Π. ( 9 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 3 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών ) και εγκρίθηκαν 5 για υλοποίηση ( 4 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 1 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών ).

Το παραχθέν κατά την πενταετία Ερευνητικό έργο του Ε.Π. αποτυπώθηκε στους παρακάτω δείκτες:

- Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές: 149 (105 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 44 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών )
- Δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά χωρίς κριτές: 31 (25 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 6 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών )
- Δημοσιεύσεις σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων με κριτές: 171 (120 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 51 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών )
- Δημοσιεύσεις σε Πρακτικά επιστημονικών συνεδρίων χωρίς κριτές: 36 (30 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 6 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών )
- Δημοσιεύσεις κεφαλαίων σε συλλογικούς τόμους: 19 (10 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 9 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών )
- Δημοσίευση άλλων εργασιών ( βιβλιοκρισίες ) : 12 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών
- Ετεροαναφορές ( citations ): 1791 (1050 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 741 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών )
- Βιβλιοκρισίες βιβλίων μελών Ε.Π.: 15 (13 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 2 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών )
- Συμμετοχές μελών Ε.Π. σε επιτροπές επιστημονικών συνεδρίων: 14 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών
- Συμμετοχές μελών Ε.Π. σε συντακτικές επιτροπές επιστημονικών περιοδικών: 53 (7 του τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων και 46 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών )
- Διπλώματα ευρεσιτεχνίας : 2 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών

- Προσκλήσεις μελών Ε.Π. από άλλους ακαδημαϊκούς / ερευνητικούς φορείς για διαλέξεις : 11 του τμήματος Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών

### Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Το Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων ξεκινά από το 1993 την συνδιοργάνωση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών, αρχικά με Πανεπιστήμια του εξωτερικού και στην συνέχεια με Ανώτατα Ιδρύματα - Πανεπιστήμια και ΤΕΙ – του εσωτερικού. Το πραγματοποιούμενο κατά το ακαδημαϊκό έτος 2009-10 πρόγραμμα είναι το : Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΠΜΣ) «Επιστήμη Τροφίμων και Διατροφή» (Φ.Ε.Κ. 1737/Β/26-11-2003), που οργανώνεται από το Τμήμα Χημείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων, με τη σύμπραξη του Τμήματος Τεχνολογίας Τροφίμων του Τ.Ε.Ι. Αθήνας και των Τμημάτων Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής του Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης. Το Πρόγραμμα υλοποιείται κατά 50% στο Τμήμα Χημείας του Πανεπιστημίου Ιωαννίνων και κατά 50% στα συμπράττοντα Τμήματα των Τ.Ε.Ι. Αθήνας και Θεσσαλονίκης και είναι διετούς διάρκειας.

Το Τμήμα Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών έχει συμμετοχή στο Πανευρωπαϊκό Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών «ERASMUS MUNDUS – Vintage»

Πίνακας 1. Διεξαγόμενα ΠΜΣ στην ΣΤΕΤΡΟΔ με συμπράξεις άλλων Ανωτάτων Ιδρυμάτων

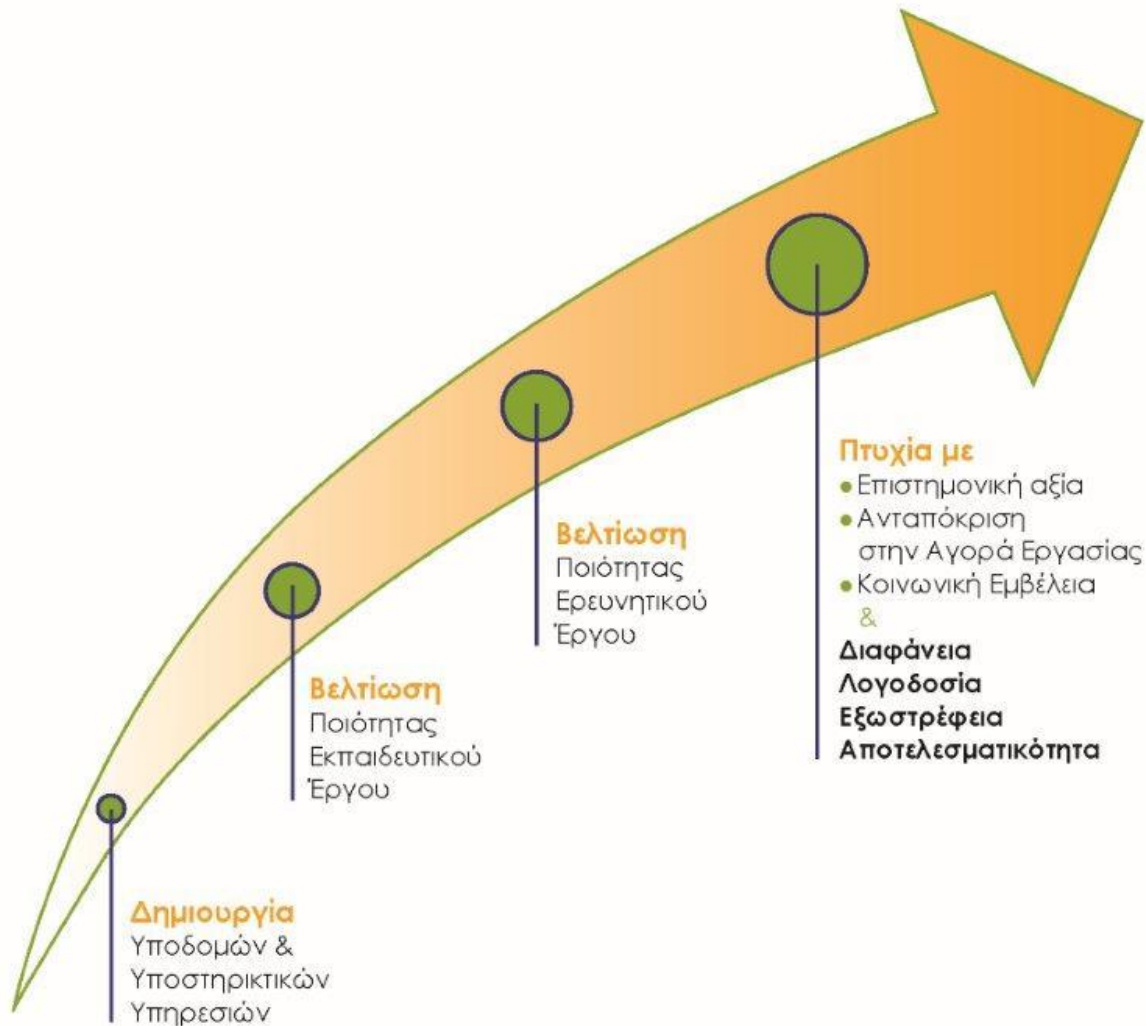
ΤΜΗΜΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΜΣ	ΣΥΜΠΡΑΞΗ
Τεχνολογίας Τροφίμων	Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Επιστήμη Τροφίμων και Διατροφή»	-Τμήμα Χημείας Πανεπιστημίου Ιωαννίνων -Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων Τ.Ε.Ι. Αθήνας -Τμήμα Τεχνολογίας Τροφίμων Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης -Τμήμα Διατροφής Τ.Ε.Ι. Θεσσαλονίκης ( 2006-2010 )
Οινολογίας και Τεχνολογίας Ποτών	ERASMUS MUNDUS – Vintage	Πανευρωπαϊκό στο πλαίσιο ERASMUS



Αν και το θεσμικό πλαίσιο των Ανώτατων Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων δεν προβλέπει την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών, τα μέλη ΕΠ και των δύο Τμημάτων - στα πλαίσια της συνεργασίας τους με άλλα Πανεπιστημιακά Ιδρύματα στο Εσωτερικό και στο Εξωτερικό τόσο στον εκπαιδευτικό όσο και στον ερευνητικό τομέα - συμμετέχουν στην διεξαγωγή και επίβλεψη διδακτορικών διατριβών. Η εμπλοκή αυτή έχει ενισχύσει την ερευνητική δραστηριότητα στην Σχολή, καθώς και τη λειτουργία των Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων.

Συμπερασματικά η μακροχρόνια συμμετοχή των δύο Τμημάτων σε Μεταπτυχιακά Προγράμματα Συνεργασίας και η ολοκλήρωση του 1<sup>ου</sup> κύκλου αξιολόγησης εξασφαλίζει την επιτυχή διεξαγωγή Αυτοδύναμων Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων στο μέλλον.

## Σχολή Γραφικών Τεχνών & Καλλιτεχνικών Σπουδών





**ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΧΟΛΗΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ ΚΑΙ ΚΑΛΙΤΕΧΝΙΚΩΝ  
ΣΠΟΥΔΩΝ**

Συντάκτες: Παναγιώτης Θεουλάκης, Καθηγητής

Μέλος ΜΟΔΠΙ ΤΕΙ Αθήνας

Η Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών του Τ.Ε.Ι. Αθήνας, έχει προέλθει από την Ανώτερη Σχολή Γραφικών Τεχνών, του ΚΑΤΕ που λειτούργησε το 1973 με ένα και μοναδικό τμήμα, αυτό της Τεχνολογίας Εκτυπώσεων και Φωτομηχανικής Αναπαραγωγής, το οποίο έχει το ίδιο γνωστικό αντικείμενο με το σημερινό Τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών.

Το 1977 η Σχολή μετονομάστηκε σε Ανώτερη Σχολή Γραφικών και Διακοσμητικών Τεχνών (ΑΣΓΔΤ) και συνέχισε τη λειτουργία της στο ΚΑΤΕΕ, ως το 1983 με τρία τμήματα σπουδών (Γραφιστικής, Διακοσμητικής και Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών).

Με το Νόμο Πλαίσιο 1404/1983 ιδρύεται η Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών του ΤΕΙ Αθήνας με πέντε τμήματα που λειτουργούν και σήμερα, με τις ισχύουσες ονομασίες:

- **Γραφιστικής**
- **Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης και Σχεδιασμού αντικειμένων**
- **Συντήρησης Αρχαιοτήτων & Έργων Τέχνης,**
- **Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών και**
- **Φωτογραφίας & Οπτικοακουστικών Τεχνών.**

Στο διάστημα από το 1985 έως σήμερα 3 από τα προαναφερόμενα τμήματα: Τεχνολογίας Εκτυπώσεων και Φωτομηχανικής Αναπαραγωγής (1985), Φωτογραφίας (2005) και Διακοσμητικής (2006) τροποποίησαν την ονομασία τους με γνώμονα τις σύγχρονες εξελίξεις και απαιτήσεις στο επιστημονικό τους πεδίο.

Τα Τμήματα της Σχολής προσφέρουν, κατ' αντιστοιχία, πέντε Προγράμματα Σπουδών, σύμφωνα με τον ισχύοντα μέχρι σήμερα τρόπο οργάνωσης των σπουδών στην ανώτατη εκπαίδευση.

### **1. Το εξεταστικό σύστημα για την εισαγωγή φοιτητών στη ΣΓΤΚΣ**

Η εισαγωγή φοιτητών στη ΣΓΤΚΣ ακολουθεί το εξεταστικό σύστημα των Πανελληνίων εξετάσεων και οι υποψήφιοι πέραν των γενικών εξετάσεων, εξετάζονται και σε δύο ειδικά μαθήματα: ελεύθερο σχέδιο και γραμμικό σχέδιο.

Η προτίμηση των υποψηφίων σε ειδικότητες των τμημάτων της Σχολής καταδεικνύεται από τις υψηλές βάσεις εισαγωγής. Για δύο από τα 5 τμήματα της Σχολής (ΕΑΔΣΑ, Γραφιστική) καταγράφονται οι υψηλότερες βαθμολογίες εισαγωγής με ανοδική τάση σε ΤΕΙ Πανελλαδικά, ακόμη και αν αφαιρεθεί η βαθμολογία των ειδικών μαθημάτων.

Εκτός από τους εισακτέους μέσω Πανελληνίων Εξετάσεων στη Σχολή εισάγονται και εγγράφονται και άλλες κατηγορίες φοιτητών, όπως άτομα με σοβαρές παθήσεις, ομογενείς, αλλογενείς, απόφοιτοι άλλων σχολών (με κατατακτήριες εξετάσεις), φοιτητές από μετεγγραφή (για το τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων)

Τα προαναφερόμενα στοιχεία απεικονίζονται στους ακόλουθους πίνακες 1, 2.

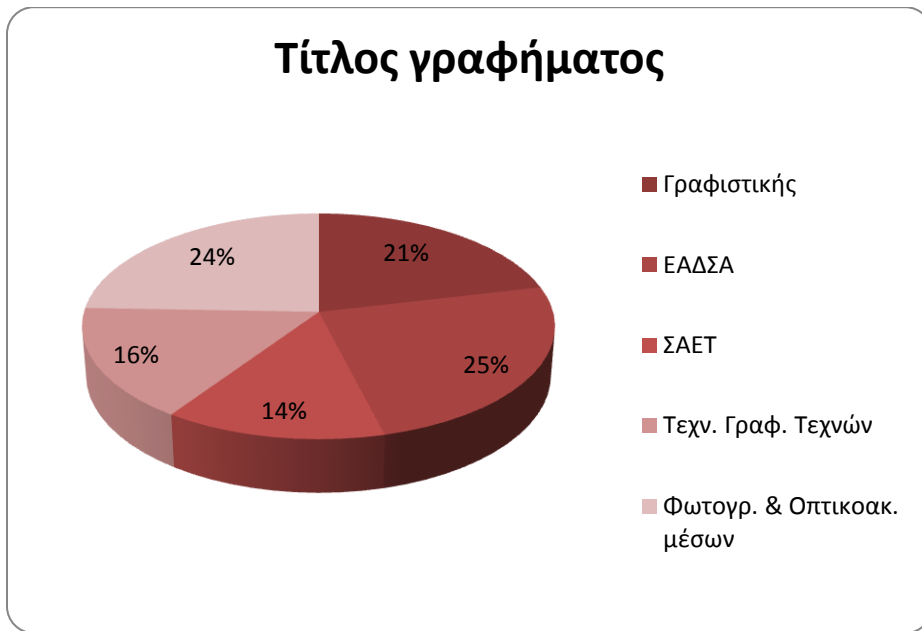
**Πίνακας 1 : Εισαγωγή φοιτητών στη ΣΓΤΚΣ**

Τμήματα	Βάσεις εισαγωγής Παν. 2008 Εξετάσεων	Βάσεις εισαγωγής Παν. 2009 Εξετάσεων	Βάσεις εισαγωγής Παν. 2010 Εξετάσεων	Μέσος όρος τριετίας
Γραφιστικής	17.808	17.890	18.158	17.952
ΕΑΔΣΑ	19.161	19.487	19.395	19.348
ΣΑΕΤ	15.924	12.570	14.722	14.405
Τεχν. Γραφ. Τεχνών	12.585	11.390	11.566	11.847
Φωτογρ. & Οπτικοακ. μέσων	12.557	11.980	12.651	12.396

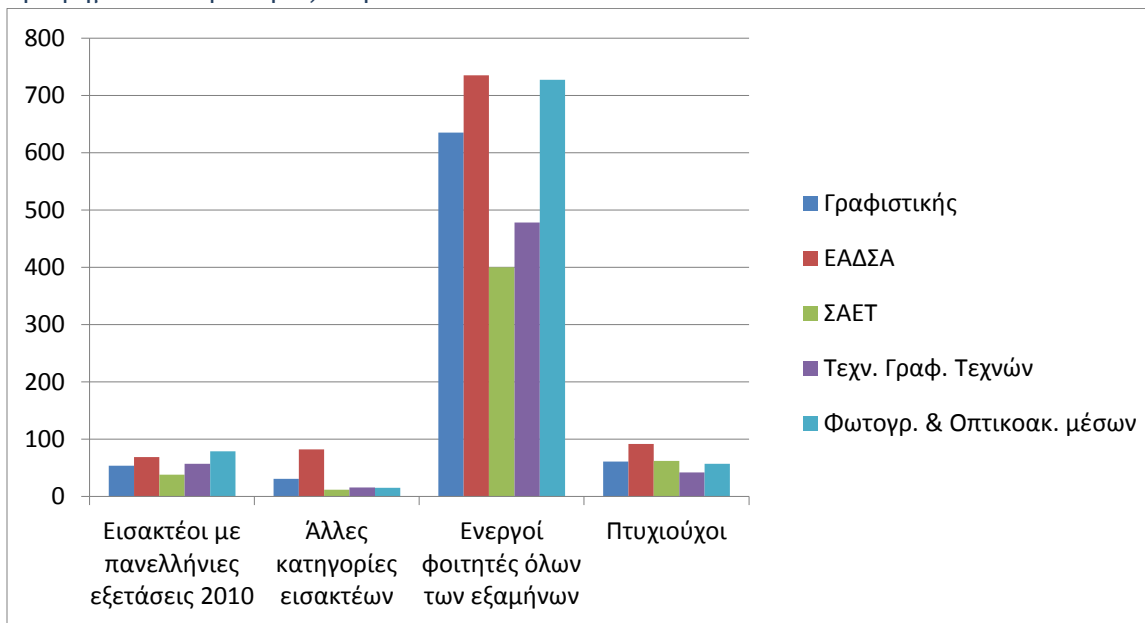
**Πίνακας 2 : Φοιτητές στη ΣΓΤΚΣ**

Τμήματα	Εισακτέοι με πανελλήνιες εξετάσεις 2010	Άλλες κατηγορίες εισακτέων	Ενεργοί φοιτητές όλων των εξαμήνων	Πτυχιούχοι
Γραφιστικής	54	31	635	61
ΕΑΔΣΑ	69	82	735	92
ΣΑΕΤ	38	12	400	62
Τεχν. Γραφ. Τεχνών	57	16	478	42
Φωτογρ. & Οπτικοακ. μέσων	79	15	727	57

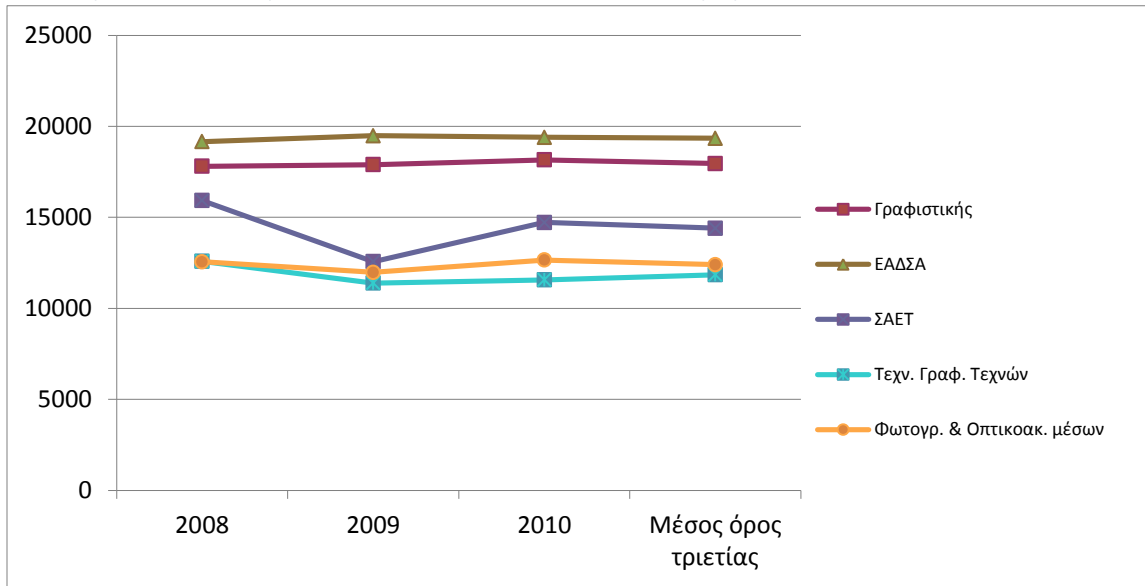
**Γράφημα 1 : Ενεργοί φοιτητές στη ΣΓΤΚΣ**



Γράφημα 2 : Οι φοιτητές στη ΣΓΤΚΣ



Γράφημα 3 : Η διακύμανση της βάσης εισαγωγής στα Τμήματα της ΣΓΤΚΣ



### Θετικά στοιχεία

- Τα τμήματα της Σχολής αποτελούν μοναδικούς φορείς εκπαίδευσης στο Επιστημονικό τους πεδίο στην τριτοβάθμια Εκπαίδευση, με εξαίρεση το Τμήμα ΕΑΔΣΑ, εφόσον ιδρύθηκε ανάλογο τμήμα στο ΤΕΙ Σερρών.
- Η υψηλή προτίμηση των υποψηφίων για το σύνολο των τμημάτων της Σχολής που καταγράφεται στις υψηλές βαθμολογίες εισαγωγής.
- Ο μεγάλος αριθμός των ενεργών φοιτητών και πτυχιούχων της Σχολής.

### Αρνητικά στοιχεία

- Ο μεγάλος αριθμός μετεγγραφών χωρίς ανάλογη αύξηση χρηματοδότησης, που καταγράφεται στο τμήμα ΕΑΔΣΑ, μετά την ίδρυση αντίστοιχου τμήματος στο ΤΕΙ Σερρών, με συνακόλουθες επιπτώσεις σε ανεπάρκεια ΕΠ, ΕΕΠ, αναλωσίμων και υποδομών.
- Το σύστημα εισαγωγής χαρακτηρίζεται από ακαμψία, διότι αφαιρεί τη δυνατότητα από τα Τμήματα να ορίσουν τα ίδια το προφίλ των υποψηφίων φοιτητών τους. Η αδυναμία αυτή οξύνεται, όπως είναι φυσικό, στα Τμήματα με έντονα διεπιστημονικά χαρακτηριστικά.
- Η ανάγκη προσθήκης στα εξεταζόμενα μαθήματα για την εισαγωγή στο τμήμα ΣΑΕΤ του μαθήματος της Χημείας, ως απαιτούμενη γνώση, για την επιτυχή φοίτηση στο τμήμα.

## 2. Το πρόγραμμα σπουδών

Σε όλη τη διάρκεια σπουδών του ο φοιτητής παρακολουθεί πρόγραμμα σπουδών το οποίο περιλαμβάνει μέχρι 40 μαθήματα, κατανομημένα σε 4 έτη σπουδών, στα οποία δεν προσμετρούνται η πτυχιακή εργασία και η πρακτική άσκηση. Σε αυτά τα μαθήματα περιλαμβάνεται αριθμός μέχρι 10% κατ' επιλογήν υποχρεωτικών μαθημάτων. Στο τελευταίο εξάμηνο σπουδών, πραγματοποιείται η πτυχιακή εργασία και η πρακτική άσκηση.

Τα προγράμματα σπουδών οργανώνονται με βάση το Διεθνές σύστημα πιστωτικών μονάδων (ECTS) και ισχύει το πρότυπο 30 πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο, γεγονός που οδηγεί στην τελική απαίτηση συγκέντρωσης 240 πιστωτικών μονάδων για τη λήψη πτυχίου. Σε αυτές

συμπεριλαμβάνονται οι καθορισμένες στα προγράμματα πιστωτικές μονάδες, που αντιστοιχούν στην πρακτική άσκηση και την πτυχιακή εργασία. Τα προγράμματα σπουδών συγκροτούνται με βάση το φόρτο εργασίας, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 14 του ν. 3374/2005, σύμφωνα με το οποίο κάθε πιστωτική μονάδα αντιστοιχεί σε 25-30 ώρες φόρτου εργασίας.

Η επικαιροποίηση των προγραμμάτων σπουδών των τμημάτων της Σχολής έχει σταδιακά ολοκληρωθεί και τα επικαιροποιημένα προγράμματα 3 εκ των 5 τμημάτων (ΣΑΕΤ, Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Μέσων, Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών) εφαρμόζονται από το ακαδημαϊκό έτος 2010-11.

Για τα υπόλοιπα 2 τμήματα (ΕΑΔΣΑ, Γραφιστική) η πρώτη εφαρμογή των επικαιροποιημένων προγραμμάτων ξεκίνησε το επόμενο (τρέχον) ακαδημαϊκό έτος (2011-12).

Η επικαιροποίηση των προγραμμάτων σπουδών πραγματοποιήθηκε με δύο στόχους: την ενίσχυση των ακαδημαϊκών χαρακτηριστικών των Προγραμμάτων σπουδών για την ενδυνάμωση του θεωρητικού υποβάθρου στα ανάλογα γνωστικά πεδία και την προσαρμογή τους σε νέες απαιτήσεις και εξελίξεις διεθνώς με τη συσσωμάτωση των δυνατοτήτων της χρήσης ψηφιακής τεχνολογίας.

Παρά ταύτα, τα σχετικά περιορισμένα περιθώρια ευελιξίας που παρείχαν οι οδηγίες για τη συγκρότηση των νέων Π.Σ. οδήγησαν στην αλλοίωση της φυσιογνωμίας ορισμένων Τμημάτων, όπως αυτό της ΣΑΕΤ. Το προηγούμενο Π.Σ. του Τμήματος ΣΑΕΤ είχε σαφώς μεγαλύτερο εύρος, όσον αφορά στον αριθμό των προσφερομένων μαθημάτων, γεγονός που επέτρεπε την οργάνωση δύο ολοκληρωμένων κατευθύνσεων σπουδών. Οι κατευθύνσεις αυτές στο νέο Π.Σ. έχουν πλέον υβριδικό χαρακτήρα.

Τα μαθήματα ταξινομούνται ως υποχρεωτικά και επιλογής υποχρεωτικά, αμιγώς θεωρητικά, εργαστηριακά και μεικτά μαθήματα. Στο νέο πρόγραμμα του τμήματος ΕΑΔΣΑ εφαρμόζεται πιλοτικά το μάθημα «σύνθεση», όπου υπάρχει συνεχής και αδιάσπαστη ενότητα εργαστηριακού και θεωρητικού μέρους, με στόχο να εμπεδωθεί περισσότερο η θεωρητική γνώση, η οποία έχει διαπιστωθεί ότι όταν διδάσκεται ως αμιγώς θεωρητικό μάθημα δεν είναι ελκυστική για το σύνολο των φοιτητών.

Η εφαρμογή του προγράμματος Εύδοξος για τη διανομή διδακτικών συγγραμμάτων, με δυνατότητα του φοιτητή να επιλέξει το σύγγραμμα που επιθυμεί, ανάμεσα σε προτεινόμενα συγγράμματα κρίνεται θετική. Μετά την πρώτη εφαρμογή του θα πρέπει να επεκταθεί η δυνατότητα επιλογής και σε συγγράμματα που υποστηρίζουν το εργαστηριακό μέρος των μαθημάτων.

Στο επίπεδο του Ιδρύματος θα πρέπει να δοθεί η δυνατότητα καταχώρησης όλων των προτεινόμενων συγγραμμάτων στη βιβλιοθήκη, ώστε να διευκολυνθούν οι επιλογές των φοιτητών.

Η πρακτική άσκηση στο σύνολο των τμημάτων αξιολογείται θετικά. Σε αυτό το πεδίο ωστόσο διατυπώνεται η ανάγκη ενίσχυσης των διαδικασιών εποπτείας, ώστε να ασκείται πιο αποτελεσματικά και ουσιαστικά.

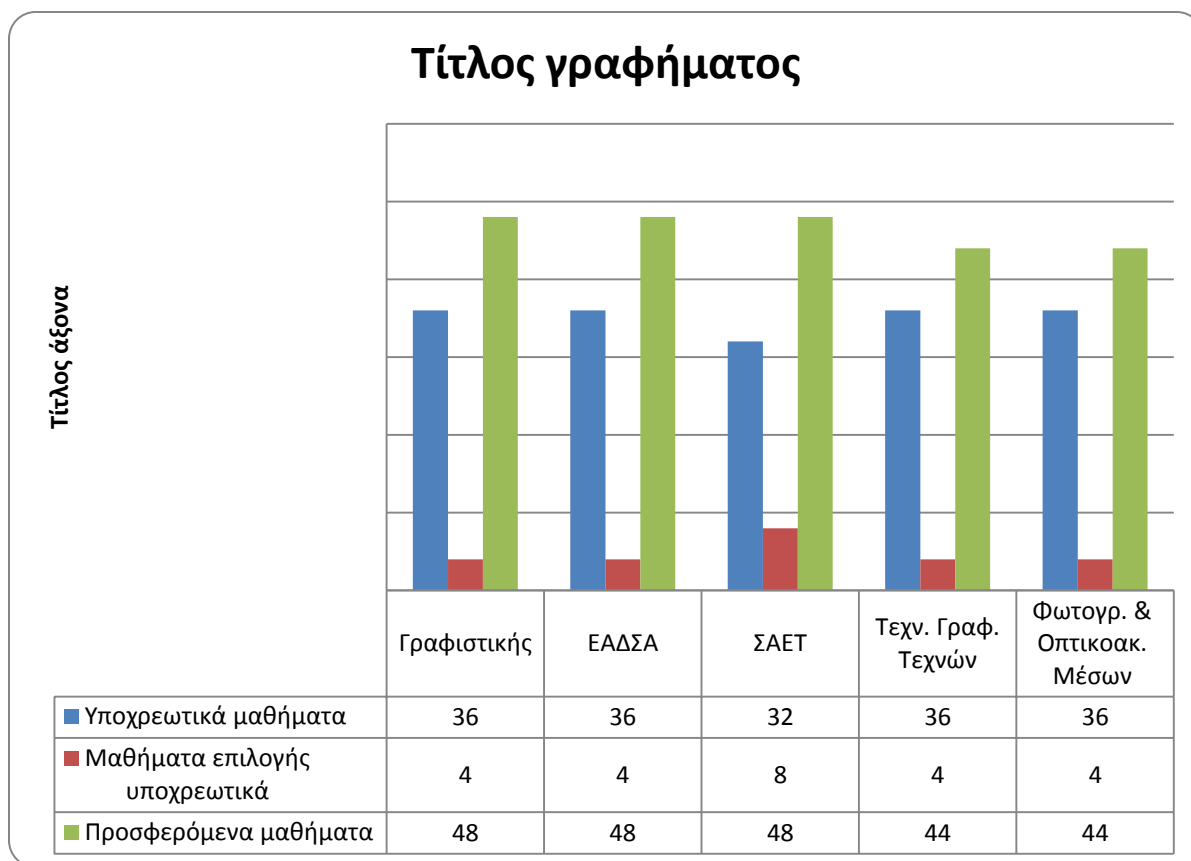
### Πίνακας 3: Προγράμματα σπουδών στη ΣΓΤΚΣ

Τμήματα	Υποχρεωτικά μαθήματα	Μαθήματα επιλογής υποχρεωτικά	Σύνολο προσφερόμενων μαθημάτων
Γραφιστικής	36	4	48



ΕΑΔΣΑ	36	4	48
ΣΑΕΤ	32	8	48
Τεχν. Γραφ. Τεχνών	36	4	44
Φωτογρ. & Οπτικοακ. Μέσων	36	4	44

**Γράφημα 4 : Προγράμματα σπουδών ΣΓΤΚΣ**



### Ευρωπαϊκές σπουδές

Στα πλαίσια των σπουδών τους οι φοιτητές έχουν τη δυνατότητα να φοιτήσουν για ένα εξάμηνο σε κάποιο από τα συνεργαζόμενα Ευρωπαϊκά Τριτοβάθμια ιδρύματα, μέσω της Ευρωπαϊκής δράσης L.L.P. Erasmus, ή ακόμη να πραγματοποιήσουν μέρος της Πρακτικής τους άσκησης στο εξωτερικό.

Η περίοδος αυτή σπουδών αντιστοιχείται στα μαθήματα του προγράμματος του τμήματος στο οποίο φοιτούν στο ΤΕΙ.

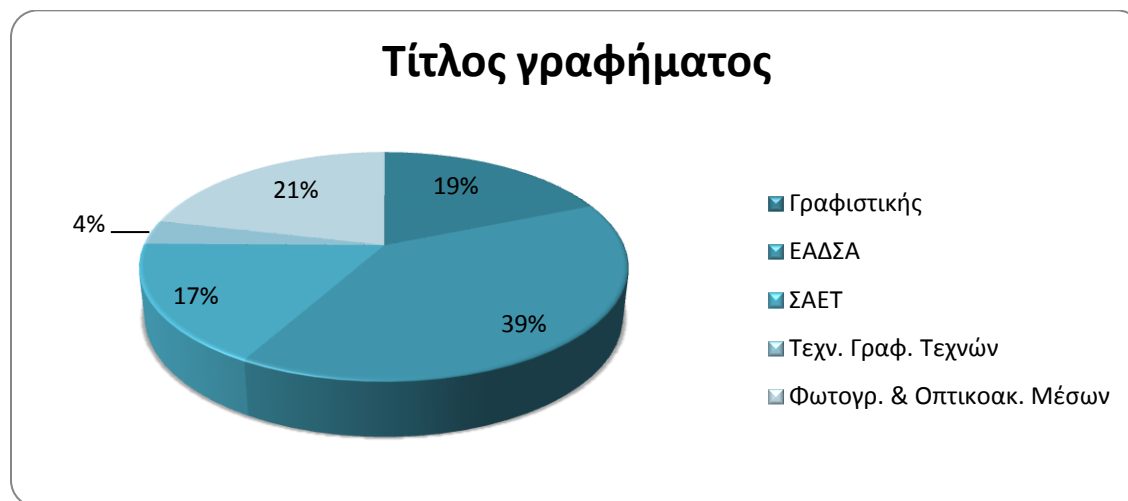
Επιπρόσθετα οι διδάσκοντες μπορούν να πραγματοποιήσουν περίοδο (κατά κανόνα 1 εβδομάδας) διδασκαλίας σε ένα από τα συνεργαζόμενα Ευρωπαϊκά Τριτοβάθμια ιδρύματα. Σημειώνεται ότι το τμήμα Γραφιστικής πραγματοποιεί πλην των Ευρωπαϊκών συνεργασιών του και συνεργασία με Εκπαιδευτικό Ίδρυμα των ΗΠΑ.

Τα στοιχεία της δράσης αυτής απεικονίζονται στον Πίνακα 5 και τα γραφήματα που ακολουθεί.

**Πίνακας 4: Δράσεις διαμέσου Προγράμματος L.L.P. Erasmus**

Τμήματα	Εξερχόμενοι φοιτητές	Εισερχόμενοι φοιτητές	Εξερχόμενοι διδάσκοντες	Εισερχόμενοι διδάσκοντες	Αριθμός συνεργαζόμενων Ιδρυμάτων
Γραφιστικής	12	5	-	1	22
ΕΑΔΣΑ	27	10	2	6	46
ΣΑΕΤ	3	2	6	1	20
Τεχν. Γραφ. Τεχνών	2	-	1	-	4
Φωτογρ. & Οπτικοακ. Μέσων	20	6	5	5	25
Σύνολο	64	23	14	13	117

**Γράφημα 5 : Προγράμματα ανταλλαγής φοιτητών και καθηγητών Erasmus στη ΣΓΤΚΣ**

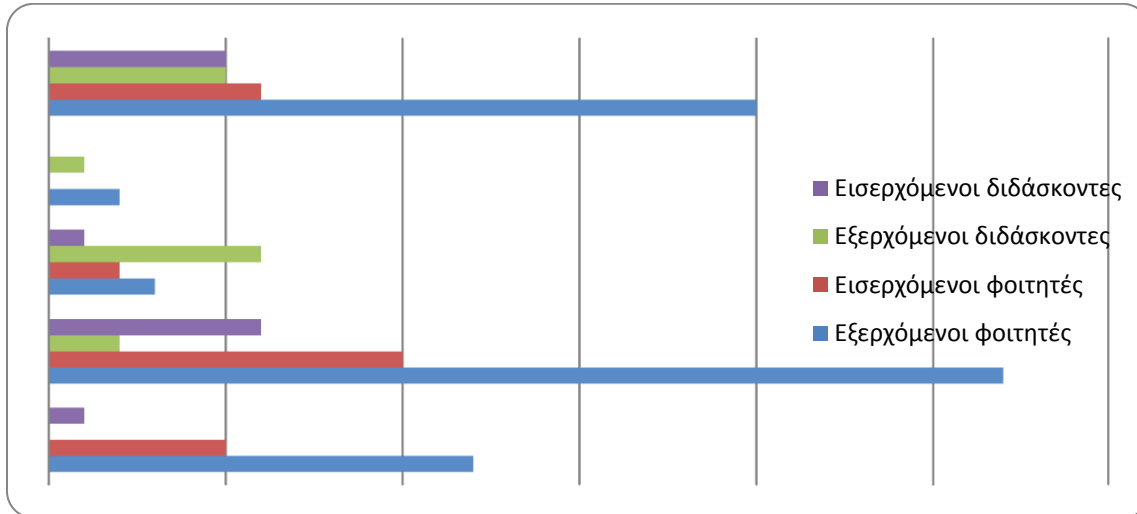


Στο σύνολο τους σχεδόν τα τμήματα της Σχολής έχουν διασφαλίσει μεγάλο αριθμό συνεργασιών με έγκριτα ευρωπαϊκά ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, διαμέσου διμερών συμφωνιών, η ισχύς των οποίων για το μεγαλύτερο αριθμό τους φθάνει μέχρι το 2013. Εξάιρεση αποτελεί το τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών, το οποίο διαθέτει διμερείς συμφωνίες με μόλις 4 τριτοβάθμια ιδρύματα, γεγονός που περιορίζει το εύρος των δυνατοτήτων των φοιτητών για την επιλογή του κατάλληλου ιδρύματος, προκειμένου να αξιοποιήσουν τη δυνατότητα περιόδου σπουδών στο εξωτερικό.

Το τμήμα ΕΑΔΣΑ διαθέτει το 40% του συνόλου των συνεργασιών της Σχολής και τα υψηλότερα ποσοστά εξερχόμενων και εισερχομένων φοιτητών (42% και 43% αντίστοιχα) και εισερχομένων διδασκόντων (46%), ενώ το τμήμα ΣΑΕΤ διαθέτει μεν το υψηλότερο ποσοστό εξερχόμενων διδασκόντων (43%), με χαμηλή όμως συμμετοχή εισερχομένων και εξερχόμενων φοιτητών. Συμπερασματικά όλα τα τμήματα της Σχολής (με εξαίρεση το τμήμα της Τεχνολογίας Γραφικών

Τεχνών και εν μέρει το τμήμα της ΣΑΕΤ) συμμετέχουν σε εξαιρετικά ικανοποιητικό βαθμό στις αμφίδρομες δράσεις L.L.P. Erasmus, καταγράφοντας τα υψηλότερα ποσοστά ανάμεσα στις Σχολές του ΤΕΙ Αθήνας, καταδεικνύοντας υψηλό ποσοστό αναγνωρισιμότητας του επιπέδου σπουδών στο εξωτερικό.

#### Γράφημα 6 : Κινητικότητα L.L.P Erasmus στη ΣΓΤΚΣ



#### Θετικά στοιχεία

- επικαιροποίηση προγραμμάτων Σπουδών και εναρμόνιση τους με διεθνείς πρακτικές.
- Εφαρμογή της διανομής επιλεγόμενου από τον φοιτητή συγγράμματος μέσω πολλαπλών προτεινόμενων συγγραμμάτων.
- Μικρή προσπάθεια προσαρμογής σε ιδιαιτερότητες του πεδίου σπουδών.
- Υψηλή κινητικότητα φοιτητών και καθηγητών στα πλαίσια των δράσεων L.L.P. Erasmus
- Μεγάλος αριθμός συνεργαζόμενων Ευρωπαϊκών Τριτοβάθμιων Ιδρυμάτων.

#### Αρνητικά στοιχεία

- Περιορισμοί σε αριθμό μαθημάτων (που δεν πρέπει να υπερβαίνουν τα 40) των Προγραμμάτων Σπουδών, που οδήγησαν σε ενοποίηση συναφών γνωστικών αντικειμένων, με ανάλογες δυσκολίες πρακτικής εφαρμογής. Σε ορισμένα Τμήματα, οι ποικίλοι αυτοί περιορισμοί (αριθμός μαθημάτων, αναλογία θεωρητικών – εργαστηριακών ωρών διδασκαλίας κ.ά.) οδήγησαν ουσιαστικά στην αλλοίωση της φυσιογνωμίας τους.
- Χαμηλός αριθμός παρακολουθούντων φοιτητών σε αμιγώς θεωρητικά μαθήματα, όπου δεν υπάρχει υποχρέωση παρακολούθησης.
- Μη δυνατότητα επιλογής συγγράμματος με απλή επίσκεψη στη βιβλιοθήκη του Ιδρύματος.

### 3. Το ανθρώπινο δυναμικό

Το διδακτικό προσωπικό της Σχολής περιλαμβάνει εκπαιδευτικούς όλων των βαθμίδων σε τακτική ή προσωποπαγή θέση με υψηλού επιπέδου προσόντα (εξειδίκευση με μεταπτυχιακό δίπλωμα, διδακτορικό δίπλωμα, ερευνητικό και επαγγελματικό έργο) που προβλέπονται από τους ισχύοντες νόμους.

#### Πίνακας 5: Μέλη ΕΠ της ΣΓΤΚΣ

Τμήματα	Καθηγητές	Αν. Καθηγητές	Επίκουροι Καθηγητές	Καθηγητές Εφαρμογών	Σύνολο μελών ΕΠ	Κάτοχοι Μεταπτυχιακού τίτλου Σπουδών	Κάτοχοι Διδακτορικού διπλώματος	Αντικατάσταση διδακτορικού τίτλου με καλλ. έργο
Γραφιστική	3	4	7	6	20	5	6	7
ΕΑΔΣΑ	5	2	9	7	23	10	6	6
ΣΑΕΤ	11		8	5	24	8	13	5
Τεχν. Γραφ. Τεχνών	2		4	7	13	5	5	
Φωτογρ. & Οπτικά κ. μέσων	5	1	5	6	17	3	6	7
<b>Σύνολο</b>	<b>26</b>	<b>7</b>	<b>33</b>	<b>31</b>	<b>97</b>	<b>31</b>	<b>36</b>	<b>25</b>

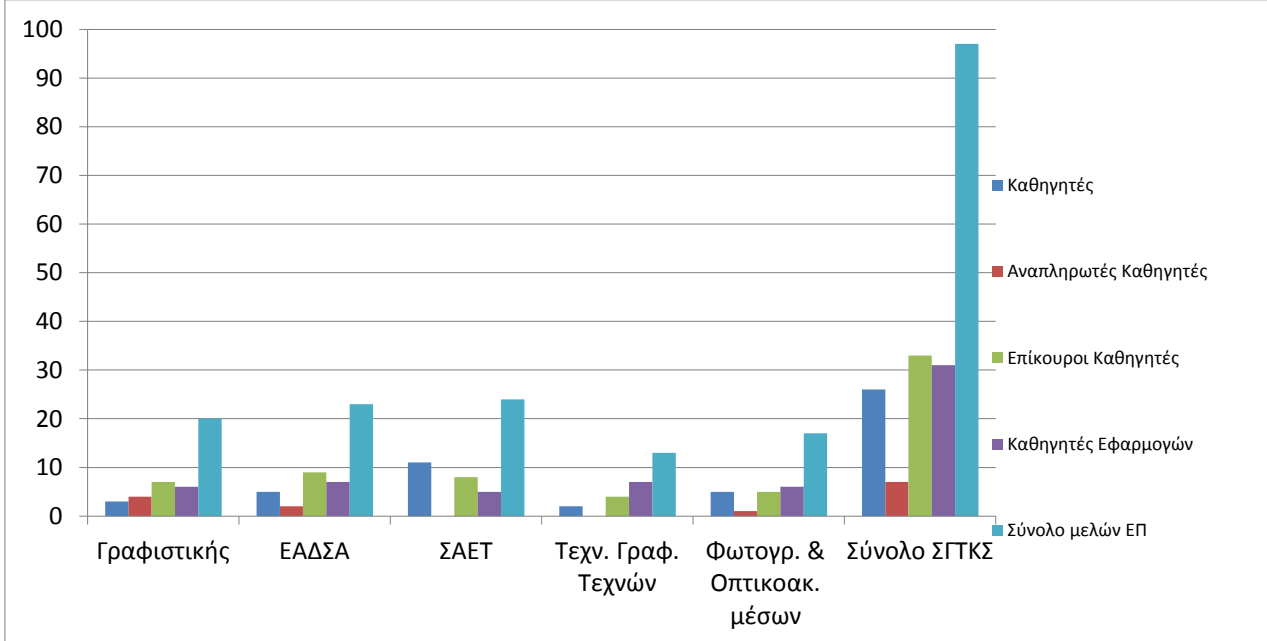
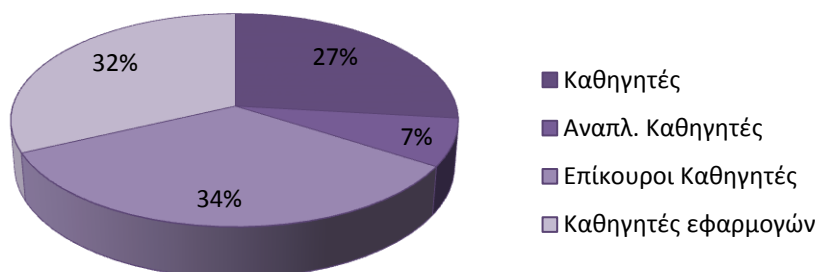
Σε ότι αφορά στην ποσόστωση κατοχής μεταπτυχιακών και διδακτορικών τίτλων σπουδών των υπηρετούντων μελών ΕΠ, θα πρέπει να σημειωθεί ότι πέραν των τίτλων, πολλά μέλη ΕΠ σε ειδικότητες (εικαστικοί καλλιτέχνες, διακοσμητές, φωτογράφοι, κα) όπου δεν είναι συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, διαθέτουν αντικατάσταση μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος με αναγνωρισμένο καλλιτεχνικό ή εφαρμοσμένο έργο, σύμφωνα με το Π.Δ. 45/2003.

Τα στοιχεία αυτά απεικονίζονται στον Πίνακα 5.

Το ΕΠ των τμημάτων παρουσιάζει αριθμητικές ελλείψεις σε 4 από τα 5 τμήματα της Σχολής. Το τμήμα της ΣΑΕΤ είναι το μοναδικό τμήμα με επαρκή αριθμό μελών ΕΠ (24 μέλη) παρότι στο τμήμα εισάγεται και σπουδάζει ο μικρότερος αριθμός ενεργών φοιτητών. Πρέπει, όμως, να ληφθεί υπ' όψιν ότι το προηγούμενο Π.Σ. του Τμήματος προσέφερε ένα σχετικά μεγάλο αριθμό μαθημάτων, που υπερέβαινε τα 50, και ότι τα προχωρημένα εργαστηριακά μαθήματα του προγράμματος (επί πραγματικών αντικειμένων) είναι ιδιαίτερα απαιτητικά στη διδασκαλία τους. Το τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών εμφανίζεται ως το πιο υποστελεχωμένο από τα τμήματα της Σχολής με 13 μέλη ΕΠ, εκ των οποίων απέμειναν το 2011 11 μέλη μετά από αποχώρηση 2 μελών με συνταξιοδότηση.

#### Γραφήματα 7, 8 : Εκπαιδευτικό προσωπικό ΣΓΤΚΣ

## Τίτλος γραφήματος

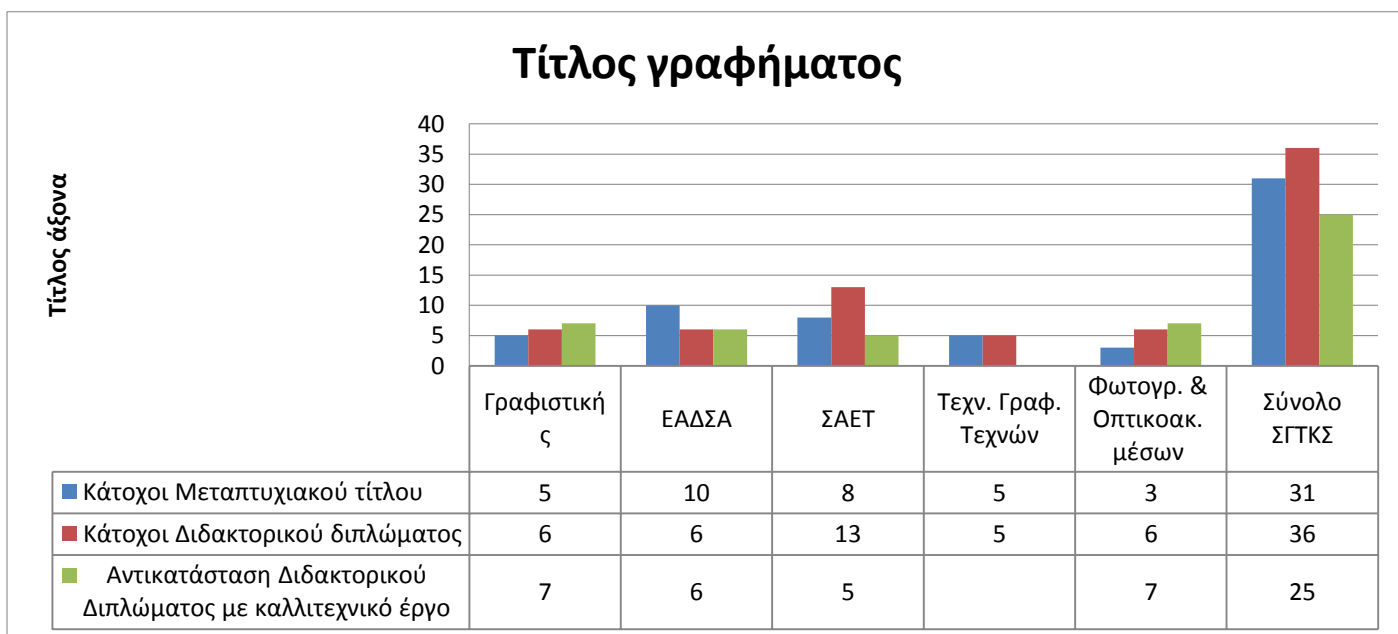


Στο τμήμα Φωτογραφίας και οπτικοακουστικών μέσων υπηρετούν 17 μέλη ΕΠ, στο τμήμα Γραφιστικής υπηρετούν 20 μέλη ΕΠ, ενώ στο τμήμα ΕΑΔΣΑ (με το μεγαλύτερο αριθμό ενεργών φοιτητών ως εκ των μετεγγραφών) υπηρετούν 23 μέλη ΕΠ.

Σε περιπτώσεις συνταξιοδότησης που καταγράφονται κατά το ακαδημαϊκό έτος 2010-11, δεν δρομογήθηκαν προκηρύξεις παρά τα αιτήματα των τμημάτων, για την αναπλήρωση των θέσεων των μελών ΕΠ που αποχώρησαν.

Είναι προφανής η ανάγκη πρόσληψης περισσότερων μελών ΕΠ σε 4 από τα 5 τμήματα της Σχολής, έτσι ώστε να καλυφθούν επαρκώς οι ανάγκες αναλογιών διδασκόντων και διδασκομένων, με τρόπο που ν' ανταποκρίνεται σε διεθνή πρότυπα, από τα οποία απέχουν, αγγίζοντας αναλογίες εκπαιδευτικού / αριθμού φοιτητών σε εργαστήρια 1:39 (τμήμα Φωτ. & Οπτικ. Τεχνών), ή 1:45 (ΕΑΔΣΑ).

Γραφήματα 9, 10 : Προσόντα του ΕΠ της ΣΓΤΚΣ



Πίνακας 6: Μέλη ΕΠ, ΤΕ, ΔΠ της ΣΓΤΚΣ

Τμήματα	Ειδικό τεχνικό Προσωπικό ΕΤΠ	Τεχνικοί εργαστηρίου ΤΕ	Διοικητικό προσωπικό ΔΕ
Γραφιστικής	2 (1 σε άδεια)	1	2
ΕΑΔΣΑ	6		2
ΣΑΕΤ	3	1	3
Τεχν. Γραφ. Τεχνών	3		2
Φωτογρ. & Οπτικοακ. Μέσων	3		3/1(σε άδεια)
Σύνολο	16	2	12

Η στελέχωση των διοικητικών υπηρεσιών της Σχολής κρίνεται ανεπαρκής. Με εξαίρεση το τμήμα ΣΑΕΤ, όλα τα υπόλοιπα τμήματα διαθέτουν εν ενεργεία 2 μέλη ΔΠ, τα οποία καλούνται να διεκπεραιώσουν πλήθος διοικητικών και σπουδαστικών υπηρεσιών που προσαρμόζονται με γοργούς ρυθμούς σε σύγχρονα πληροφοριακά συστήματα, τα οποία απαιτούν εξειδίκευση και συνεχή ενημέρωση.

Σε ότι αφορά στο ΕΤΠ και ΤΕ, με δεδομένο ότι η εκπαίδευση στη ΣΓΤΚΣ βασίζεται σε μεγάλο μέρος σε λειτουργία εργαστηρίων με χρήση εξειδικευμένου εξοπλισμού, το πρώτο συμπέρασμα που προκύπτει είναι η υποστελέχωση των εργαστηρίων με μέλη ΕΤΠ και ΤΕ, φαινόμενο που παρατηρείται σε όλα τα τμήματα της ΣΓΤΚΣ και επιβαρύνει τα μέλη ΕΠ με πρόσθετα καθήκοντα άσκησης τεχνικού εργαστηριακού έργου, για την προετοιμασία και εποπτεία των εργαστηριακών ασκήσεων. Η χρήση εξειδικευμένου εξοπλισμού επιπρόσθετα δημιουργεί προβλήματα στην ασφάλεια των εργαστηρίων, λόγω της φύσης των εργαστηριακών ασκήσεων, όπου απαιτείται αναλογία μικρού αριθμού φοιτητών ανά διδάσκοντα.

Τα μεγαλύτερα προβλήματα στην υποστελέχωση των εργαστηρίων εμφανίζονται στο τμήμα Γραφιστικής, το οποίο διαθέτει μόλις 1 μέλος ΤΕ και 2 μέλη ΕΤΠ – το 1 εκ των οποίων βρίσκεται σε άδεια εξ' αιτίας εκλογής του τα τελευταία 10 έτη στην τοπική αυτοδιοίκηση.

### Έκτακτο εκπαιδευτικό προσωπικό

Οι αυξημένες εκπαιδευτικές ανάγκες των τμημάτων καλύπτονται με την πρόσληψη Έκτακτου Εκπαιδευτικού προσωπικού (ΕΕΠ) με εξαμηνιαίες ή ετήσιες συμβάσεις. Οι προσλήψεις αυτές αφορούν σε δύο κατηγορίες ΕΕΠ: τους επιστημονικούς και τους εργαστηριακούς συνεργάτες. Οι συνεργαζόμενοι συνεργάτες του Ακαδημαϊκού έτους απεικονίζονται στον Πίνακα 4, ενώ το ωράριο απασχόλησης τους ποικίλλει ανάλογα με τις ανάγκες των τμημάτων σε προκηρυχθέντα γνωστικά αντικείμενα.

Η συνεχής μείωση του αριθμού των ωρών απασχόλησης ΕΕΠ που παρατηρείται τα τελευταία έτη επηρεάζει αρνητικά την ποιότητα της παρεχόμενης εκπαίδευσης, αυξάνοντας την αναλογία φοιτητών ανά εκπαιδευτικό στις εργαστηριακές ομάδες.

Οι περισσότεροι από τους προσλαμβανόμενους έκτακτους συνεργάτες, συνεργάζονται και προσλαμβάνονται επί σειρά ετών ως ΕΕΠ, στο ίδιο τμήμα της Σχολής. Καταγράφονται συνεργασίες που αριθμούν 25 συνεχή έτη, ενώ ο μέσος χρόνος απασχόλησης μελών ΕΕΠ φθάνει τα 10-12 έτη. Αυτό οδηγεί στο συμπέρασμα ότι οι ετήσιες συμβάσεις θα μπορούσαν τουλάχιστον να είναι 3 ετείς (για τους συνεργάτες με πλήρη προσόντα που έχουν επανειλημμένα κριθεί και δοκιμασθεί), ώστε να αποφεύγεται η ταλαιπωρία αυτής της επαναλαμβανόμενης διαδικασίας.

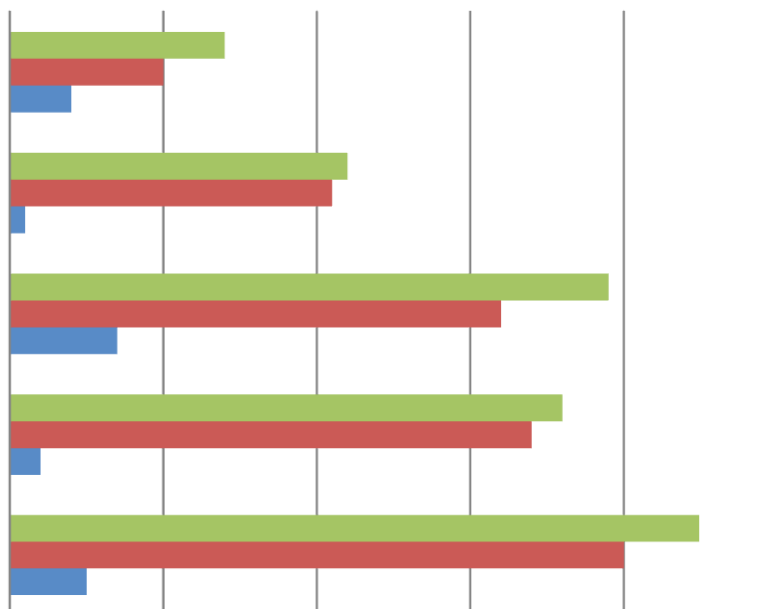
**Πίνακας 7: Μέλη Έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού (ΕΕΠ) στη ΣΓΤΚΣ**

Τμήματα	Επιστημονικοί συνεργάτες	Εργαστηριακοί συνεργάτες	Σύνολο
Γραφιστικής	5	40	45
ΕΑΔΣΑ	2	34	36
ΣΑΕΤ	7	32	39
Τεχν. Γραφ. Τεχνών	1	21	22
Φωτογρ. & Οπτικοακ. Μέσων	4	10	14
Σύνολο	14	142	156

**Γράφημα 11 : ΕΕΠ ΣΓΤΚΣ**



### Τίτλος γραφήματος



	Γραφιστικής	ΕΑΔΣΑ	ΣΑΕΤ	Τεχν. Γραφ. Τεχνών	Φωτογρ. & Οπτικοακ. Μέσων
■ Σύνολο	45	36	39	22	14
■ Εργαστηριακοί συνεργάτες	40	34	32	21	10
■ Επιστημονικοί συνεργάτες	5	2	7	1	4

#### Θετικά στοιχεία

- ΕΠ υψηλού επιπέδου με εξειδίκευση, ερευνητικό, καλλιτεχνικό και επαγγελματικό έργο.

#### Αρνητικά στοιχεία

- Σοβαρές ελλείψεις σε μέλη ΕΠ και ΕΕΠ, σε 4 από τα 5 τμήματα της Σχολής
- Σοβαρές ελλείψεις σε μέλη ΕΤΠ και ΤΕ στο σύνολο των τμημάτων της Σχολής
- Δεν αναπληρώνονται οι θέσεις ΕΠ που κενώνονται λόγω παραίτησης ή συνταξιοδότησης.
- Ανεπαρκής αριθμός προσλήψεων μελών ΕΕΠ, που βαίνει διαρκώς μειούμενος παρά τις αυξανόμενες ανάγκες.
- Επαναλαμβανόμενη διαδικασία πρόσληψης επί σειρά ετών των ίδιων συνεργατών με πλήρη προσόντα, που θα μπορούσε να επιλυθεί με απλή χρονική επέκταση συμβάσεων (π.χ. 3ετείς συμβάσεις).
- Ελλείψεις σε μέλη ΔΠ

#### 4. Κτιριακές υποδομές

Η Σχολή Γραφικών Τεχνών καταλαμβάνει χώρους θεωρητικής διδασκαλίας και εργαστηρίων που αναπτύσσονται σε 4 κτίρια: Το 4οροφο κεντρικό κτίριο Κ4 της Σχολής, (1<sup>ος</sup>, 2<sup>ος</sup>, 3ος όροφοι και σοφίτα) συνολικού μεικτού εμβαδού 3.683,50 τ.μ των ορόφων και 311 της σοφίτας, το ισόγειο και 2 ορόφους (1<sup>ος</sup> και 2<sup>ος</sup> όροφοι) του κτιρίου Κ5 μεικτού εμβαδού 765 τ.μ., τμήμα του ισογείου και τμήμα του 1<sup>ου</sup> ορόφου του κτιρίου της Πληροφορικής, τμήμα του υπογείου του κτιρίου Κ4 της ΣΔΟ και τμήμα του υπογείου του πολυγωνικού προκατασκευασμένου κτιρίου, συνολικού εμβαδού 1044 τ.μ.

Η γενική διαπίστωση που αφορά στις κτιριακές εγκαταστάσεις της Σχολής είναι ότι κρίνονται ανεπαρκείς και ακατάλληλες (σε μικρό ή μεγαλύτερο βαθμό) σε όλα τα τμήματα, στα μεγέθη που αφορά στα διαμορφωμένα εργαστήρια, τις αίθουσες θεωρητικής διδασκαλίας, αλλά και στους διοικητικούς χώρους (γραμματείες και γραφεία προσωπικού). Η ετήσια εισαγωγή των φοιτητών που εφαρμόστηκε από το Ακαδημαϊκό έτος 2010-11, επιδείνωσε την ανεπάρκεια των μεγεθών των χώρων, μια και ως τώρα εξυπηρετούσαν εξάμηνη εισαγωγή φοιτητών, όπου και πάλι κρίνονταν ανεπαρκείς. Η ανεπάρκεια αυτή μεγιστοποιήθηκε σε ότι αφορά στις αίθουσες θεωρητικής διδασκαλίας, όπου μόνο το Αμφιθέατρο της ΣΑΕΤ (με χωρητικότητα 100 φοιτητών) και σε πολύ μικρότερο βαθμό η αίθουσα Προβολών της Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών (με χωρητικότητα 70 φοιτητών) μπορούν να εξυπηρετήσουν τις ανάγκες της ετήσιας εισαγωγής των φοιτητών και στην παρούσα κατάσταση εξυπηρετούν όλα τα τμήματα της Σχολής.

Η πρόοδος της προσαρμογής στην ετήσια εισαγωγή, η οποία αναμένεται να ολοκληρωθεί το ακαδημαϊκό έτος 2012-13, θα οξύνει σε πολύ μεγάλο βαθμό τα ήδη διαπιστωμένα προβλήματα χώρου.

Η έλλειψη χώρων γραφείων για το προσωπικό δυσχεραίνει σε πολύ μεγάλο βαθμό την αμφίδρομη σχέση εκπαιδευτικού- φοιτητή, η οποία δεν μπορεί να εξυπηρετηθεί σε τόσο περιορισμένους χώρους όπου συστεγάζονται για παράδειγμα όλα τα μέλη ΕΠ (7-15 άτομα) που ανήκουν στον ίδιο τομέα μαθημάτων. Η ίδια δυσκολία αφορά και στην εξυπηρέτηση συνεργασιών ανάμεσα σε μέλη ΕΠ του ιδίου ΤΕΙ ή άλλων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της Ελλάδας ή του εξωτερικού.

Τα οξυμένα προβλήματα ανεπάρκειας κτιριακών εγκαταστάσεων θα μπορούσαν να επιλυθούν σε δύο κατευθύνσεις: Α) επέκταση των κτιριακών εγκαταστάσεων Β) Ανακατανομή των χώρων με δομικές τροποποιήσεις.

#### **Θετικά στοιχεία**

- Δεν υπάρχουν

#### **Αρνητικά στοιχεία**

- Σοβαρές ελλείψεις χώρων εργαστηρίων για όλα τα τμήματα της Σχολής
- Σοβαρές ελλείψεις χώρων γραφείων στο σύνολο των τμημάτων της Σχολής.
- Σοβαρές ελλείψεις χώρων θεωρητικής διδασκαλίας που να μπορούν να εξυπηρετήσουν τους αριθμούς φοιτητών που εισάγονται σε ετήσια πλέον βάση.
- Ακατάλληλοι χώροι εργαστηρίων που τοποθετούνται σε υπόγεια, με προβλήματα ασφαλούς διαφυγής σε περίπτωση κινδύνου.
- Ακατάλληλοι χώροι εργαστηρίων με μικρά μεγέθη, τα οποία συντελούν σε συνθήκες συνωστισμού, με αποτέλεσμα την αύξηση της πιθανότητας ατυχήματος ή της καταστροφής εργαστηριακού εξοπλισμού και αντικειμένων.
- Δεν υπάρχει επαρκές σύστημα ελέγχου επισκεπτών και όσων έχουν πρόσβαση ειδικά στα Εργαστήρια ή τις αποθήκες της ΣΑΕΤ. Για το λόγο αυτό έχει ζητηθεί η χρήση ηλεκτρονικής κάρτας εισόδου

- Τοποθέτηση κιγκλιδωμάτων ασφαλείας έναντι κλοπής σε ισόγειους χώρους, τα οποία δυσχεραίνουν τη διαφυγή σε περίπτωση κινδύνου.
- Ανεπαρκής αερισμός σε χώρους εργαστηρίων με χρήση χημικών ή φούρνων.
- Σε ορισμένα Εργαστήρια δεν υπάρχει σύστημα συναγερμού (π.χ., Εργαστήριο Αντιγράφου, Συντήρησης Μουσαμά), ενώ σε αυτά όπου υπάρχει, η λειτουργία του παρουσιάζει προβλήματα σχετικά με το χρόνο ανταπόκρισης των υπηρεσιών ασφαλείας, από τη στιγμή σήμανσης του συναγερμού. Η έλλειψη συστήματος συναγερμού παρατηρείται και στη γραμματεία του Τμήματος, και σε χώρους όπου φιλοξενείται υψηλού κόστους εργαστηριακός εξοπλισμός.
- Οι αποθηκευτικοί χώροι της ΣΑΕΤ δε διαθέτουν συστήματα έλεγχου μικροκλίματος (θερμοκρασίας, υγρασίας, πτητικών αερίων ανά περίπτωση κ.λπ.), ούτε σύστημα συναγερμού και πυρόσβεσης.
- Στους υπάρχοντες αποθηκευτικούς χώρους συστεγάζονται εξ ανάγκης Εργαστήρια με διαφορετικά αντικείμενα, με αποτέλεσμα να μην είναι δυνατόν να εφαρμοστούν κατάλληλες συνθήκες φύλαξης, προσαρμοσμένες σε κάθε κατηγορία αντικειμένων.

Ορισμένα αντικείμενα είναι ογκώδη και απαιτούν ειδική διαμόρφωση χώρου, η οποία δεν υπάρχει.

#### 5. Έρευνήτικό - καλλιτεχνικό έργο μελών ΕΠ

Το ερευνητικό και καλλιτεχνικό έργο των μελών ΕΠ της Σχολής ανά τμήμα, σε βάθος πεντετίας παρουσιάζεται στον πίνακα 8 και το γράφημα 12.

Στο ερευνητικό έργο συμπεριλαμβάνονται οι δημοσιεύσεις σε επιστημονικά περιοδικά με σύστημα κριτών, ανακοινώσεις σε συνέδρια με σύστημα κριτών, με πρακτικά και χωρίς πρακτικά, συγγραφικό έργο σε συλλογικούς τόμους και μονογραφίες.

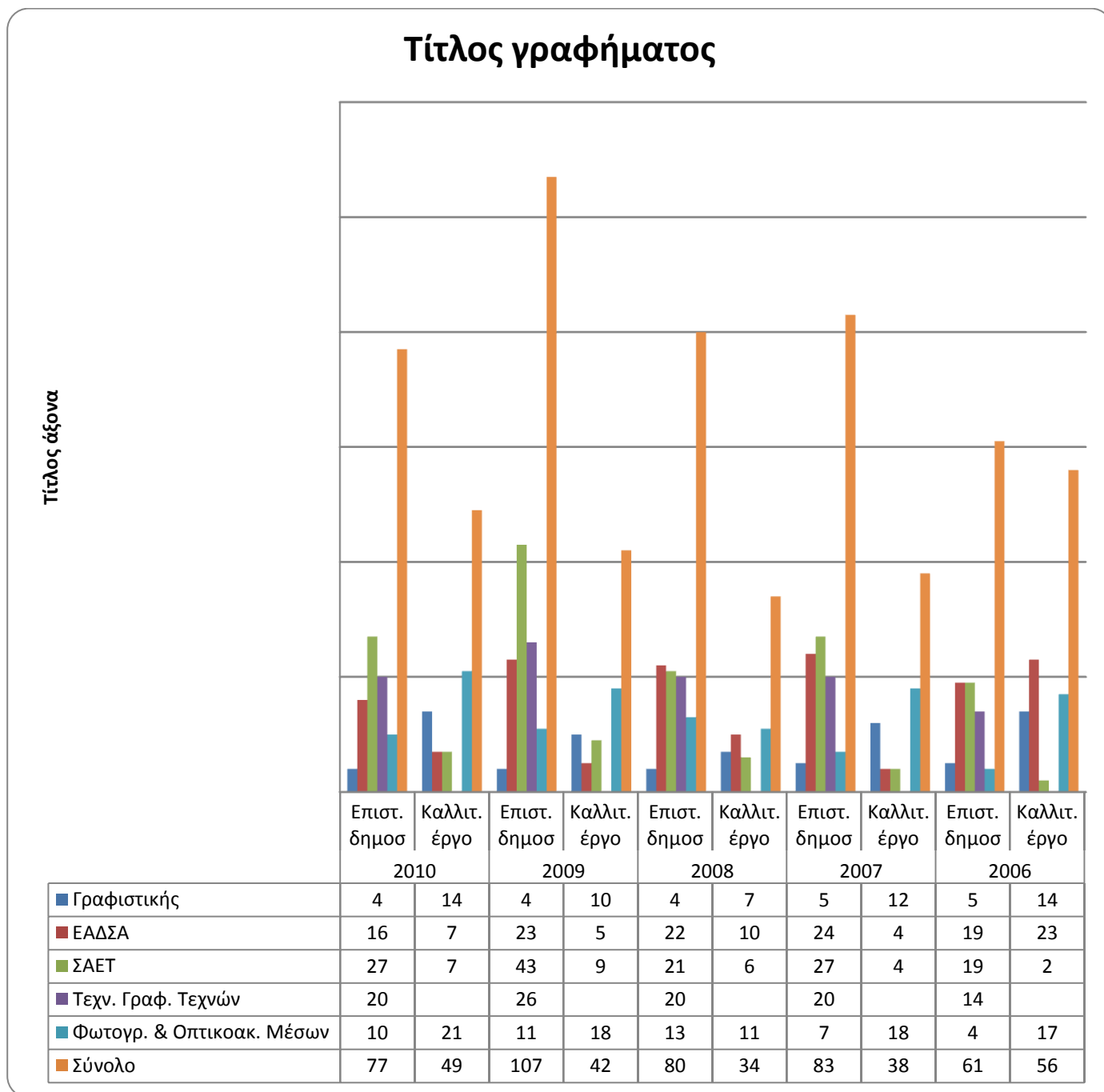
Στο καλλιτεχνικό έργο περιλαμβάνονται ατομικές εκθέσεις σε αναγνωρισμένου κύρους γκαλερί, μουσεία κτλ, ατομικές εκθέσεις σε άλλους χώρους, συμμετοχή σε ομαδικές εκθέσεις με επιμελητή ή κριτική επιτροπή, συμμετοχή σε ομαδικές χωρίς επιμελητή ή κριτική επιτροπή.

**Πίνακας 8: Έρευνήτική και καλλιτεχνική δραστηριότητα μελών ΕΠ**

Τμήματα	2010		2009		2008		2007		2006	
	Επιστ. δημοσ	Καλλιτ. έργο	Επιστ. δημοσ	Καλλιτ. έργο	Επιστ. δημοσ	Καλλιτ. έργο	Επιστ. δημοσ	Καλλιτ. έργο	Επιστ. δημοσ	Καλλιτ. έργο
Γραφιστικής	4	14	4	10	4	7	5	12	5	14
ΕΑΔΣΑ	16	7	23	5	22	10	24	4	19	23
ΣΑΕΤ	27	7	43	9	21	6	27	4	19	2
Τεχν. Γραφ. Τεχνών	20		26		20		20		14	

Φωτογρ. & Οπτικοακ. Μέσων	10	21	11	18	13	11	7	18	4	17
Σύνολο	77	49	107	42	80	34	83	38	61	56

Γράφημα 12 : Ερευνητική και καλλιτεχνική δραστηριότητα μελών ΕΠ ΣΓΤΚΣ



**Θετικά στοιχεία**

- Ικανοποιητική ερευνητική και καλλιτεχνική δραστηριότητα των μελών ΕΠ.

***Αρνητικά στοιχεία***

- Η μη δυνατότητα εκπόνησης διδακτορικών διατριβών σε όλα τα τμήματα λόγω νομικού πλαισίου.
- Η λειτουργία μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών μόνο στο τμήμα ΣΑΕΤ και αυτό όχι αυτόνομα.
- Η μη έγκριση της ίδρυσης ερευνητικών εργαστηρίων παρά την ύπαρξη του νομικού πλαισίου- Ν. 3794/2009. Ο σκοπός του προτεινόμενου κατά νόμο ερευνητικού εργαστηρίου είναι η εκπόνηση υψηλού επιπέδου έρευνας και η αύξηση των γνώσεων που δημιουργείται από ερευνητικές ομάδες με κοινά ή συμπληρωματικά ερευνητικά ενδιαφέροντα συντελώντας στη δημιουργία ενός ελκυστικού ακαδημαϊκού περιβάλλοντος με συνέργειες μεταξύ ομοειδών Τμημάτων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής και της αλλοδαπής. Τα προτεινόμενα Εργαστήρια στοχεύουν στην κάλυψη των ερευνητικών προτεραιοτήτων και πρωτοβουλιών των Τμημάτων, ώστε να συμβάλλουν κατά το δυνατόν στην ικανοποίηση διδακτικών αναγκών των Τμημάτων και το αντικείμενό τους σχετίζεται άμεσα με τις κατευθύνσεις ή γνωστικά αντικείμενα των Τμημάτων.

**6. Μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών**

Από τα 5 τμήματα της Σχολής μόνο το τμήμα ΣΑΕΤ διαθέτει ΠΜΣ. Αυτό πραγματοποιείται σε σύμπραξη με το Τμήμα Ιστορίας & Αρχαιολογίας και το Τμήμα Γεωλογίας & Γεωπεριβάλλοντος του Πανεπιστημίου της Αθηνών και υλοποιείται με τον τίτλο «**Μουσειακές Σπουδές**». Το συγκεκριμένο πρόγραμμα έχει βοηθήσει το Τμήμα στην απόκτηση εμπειριών, στη βελτίωση της εικόνας και της ελκυστικότητας του, στην ενθάρρυνση των αποφοίτων του να συνεχίσουν τις σπουδές τους και στην απόκτηση εμπειρίας οργάνωσης ΜΠ από το ΕΠ.

Η ισχύουσα νομοθεσία δεν επιτρέπει την ανάθεση διδακτορικών διατριβών, όμως μέλη Ε.Π. από τη Σχολή συμμετέχουν σε τριμελείς επιτροπές παρακολούθησης διδακτορικών διατριβών.

***Θετικά στοιχεία***

- Οργάνωση ΜΠΣ του τμήματος ΣΑΕΤ με τα αναφερόμενα θετικά οφέλη για το τμήμα.

***Αρνητικά στοιχεία***

- Η αδυναμία διοργάνωσης ΜΠΣ για το σύνολο των τμημάτων της Σχολής, η οποία δεν οφείλεται στην έλλειψη βούλησης ή προτάσεων από τα τμήματα, αλλά κυρίως στη ανταπόκριση των Πανεπιστημίων σε προτάσεις σύμπραξης, ή σε μη έγκριση των προτάσεων που υποβλήθηκαν από το ΥΠΔΒΜ.

## **Η πρόοδος των διαδικασιών αξιολόγησης στα τμήματα της Σχολής Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών του ΤΕΙ Αθήνας**

Από τα πέντε συνολικά Τμήματα που ανήκουν στη Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών του ΤΕΙ Αθήνας, το Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων & Έργων Τέχνης, και το Τμήμα Φωτογραφίας & Οπτικοακουστικών Τεχνών έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τη διαδικασία της Εσωτερικής Αξιολόγησης.

Το Τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών έχει καταθέσει την σχετική Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος και βρίσκεται στη διαδικασία της οριστικοποίησης του τελικού κειμένου.

Στο Τμήμα Γραφιστικής, η Εσωτερική Αξιολόγηση ξεκίνησε με την αποτύπωση των στοιχείων, για πρώτη φορά, το χειμερινό εξάμηνο του Ακαδημαϊκού Έτους 2010-2011 και συνεχίστηκε στο εαρινό εξάμηνο του ίδιου ακαδημαϊκού έτους. Με τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης μαθημάτων από πλευράς σπουδαστών, και των απογραφικών δελτίων των μελών ΕΠ, ολοκληρώθηκε το μέρος της καταγραφής δεδομένων για να ακολουθήσει η επεξεργασία και η εξαγωγή των συμπερασμάτων. Οι πρώτες διαπιστώσεις από τη διαδικασία αυτή, που είναι σε εξέλιξη, κατατίθενται στο παρόν κείμενο.

Στο Τμήμα Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής & Διακόσμησης, η διαδικασία της Εσωτερικής Αξιολόγησης έχει επίσης ξεκινήσει από το Χειμερινό εξάμηνο του 2010-11 και συνεχίστηκε κατά το εαρινό εξάμηνο του ίδιου ακαδημαϊκού έτους. Με τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης μαθημάτων από πλευράς σπουδαστών και των απογραφικών δελτίων των μελών ΕΠ, ολοκληρώθηκε το μέρος της καταγραφής δεδομένων για να ακολουθήσει η επεξεργασία και η εξαγωγή των συμπερασμάτων. Οι πρώτες διαπιστώσεις από τη διαδικασία αυτή, που είναι σε εξέλιξη, κατατίθενται στο παρόν κείμενο.

Το Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης είναι το μοναδικό Τμήμα της Σχολής που έχει ολοκληρώσει με επιτυχία, από το Σεπτέμβριο του 2011, και τη διαδικασία της Εξωτερικής Αξιολόγησης.

### ***Θετικά στοιχεία***

- Ως θετικό στοιχείο σημειώνεται η συμμετοχή των Τμημάτων έτσι ώστε να συγκεντρωθεί πρωτογενές υλικό που οδηγεί στη διαμόρφωση συνολικής εικόνας για τα τμήματα με ποσοτικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά.

### ***Αρνητικά στοιχεία***

- Η διαδικασία της αξιολόγησης στο μεγαλύτερο μέρος της επιβάρυνε τα μέλη της ΟΜΕΑ και ολιγάριθμα μέλη ΕΠ των Τμημάτων και σε πολύ μικρό βαθμό τη γραμματεία.
- Το μεγαλύτερο μέρος του ΕΠ εμφανίστηκε απρόθυμο να συμμετέχει ουσιαστικά στη διαδικασία αξιολόγησης, πιθανότατα εξ' αιτίας της δυσπιστίας για την ύπαρξη θετικής

συμβολής της σε μελλοντικές εξελίξεις. Η αξιολόγηση αντιμετωπίστηκε ως μία τυπική διαδικασία, η οποία απέχει μακράν των καθημερινών προβλημάτων και ελλείψεων.

- Τα ερωτηματολόγια δεν είναι προσαρμοσμένα στις ιδιαιτερότητες των τμημάτων. Είναι εκτενή και δεν προσαρμόζονται σε σύγχρονες οπτικές διαδικασίες, έτσι ώστε να προσελκύουν τους φοιτητές στη συμπλήρωσή τους.

Στη συνέχεια, παρατίθενται τα κυριότερα στοιχεία από τις εσωτερικές αξιολογήσεις των Τμημάτων που έχουν ολοκληρώσει τη διαδικασία ή βρίσκονται σε προχωρημένο στάδιο. Θεωρήθηκε σκόπιμο να αποφευχθεί, στην παρούσα φάση, η συνολική εξαγωγή οριζόντιων συμπερασμάτων για τη Σχολή Γ.Τ.&Κ.Σ., πέραν των αρχικών σελίδων όταν δύο μόνο από τα πέντε Τμήματα της Σχολής έχουν ολοκληρώσει τη διαδικασία της Εσωτερικής Αξιολόγησης και ένα έχει διέλθει από τη δοκιμασία της Εξωτερικής Αξιολόγησης.

#### ➤ ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ

Το Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης ιδρύθηκε στην Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών του Τ.Ε.Ι. Αθήνας το 1985. Δέχθηκε τους πρώτους σπουδαστές τον Οκτώβριο του ίδιου χρόνου και σήμερα βρίσκεται στον 26ο χρόνο της λειτουργίας του. Αποτελεί τον μοναδικό φορέα σπουδών στην συντήρηση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

Η ανάπτυξη της Συντήρησης ως ξεχωριστό πεδίο συντελέστηκε διαμέσου της εξέλιξης της υπάρχουσας πρακτικής σε ένα μεταβαλλόμενο βασικό περιβάλλον, το οποίο αναγνώρισε σταδιακά την αναγκαιότητα και την οριοθέτηση ενός νέου επιστημονικού τομέα. Ο ορισμός του επαγγέλματος, η ηθική και οι πρακτικές του πεδίου της Συντήρησης είναι καλά τεκμηριωμένες στη βιβλιογραφία.

Το επιστημονικό πεδίο της Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης απαιτεί γνώσεις από διαφορετικούς τομείς και η επιτυχής έκβαση της εφαρμογής της, προϋποθέτει διεπιστημονική ερευνητική προσέγγιση. Ο Συντηρητής είναι αναγκαίο να διαθέτει καλλιτεχνική παιδεία, γνώσεις θεωρητικών και θετικών επιστημών και τεχνολογική κατάρτιση προκειμένου να σχεδιάζει και να εφαρμόζει επεμβάσεις Συντήρησης. Αν και από τα παραπάνω είναι φανερός ο επιστημονικός χαρακτήρας της Συντήρησης, μέχρι πρόσφατα τα όρια μεταξύ της «πρακτικής τεχνικής» και της «επιστήμης» δεν ήταν σαφή. Πιθανόν αυτό να συνέβαινε διότι ο εμπειρισμός είναι πάντα η αρχή κάθε επιστήμης.

Η εκπαίδευση στο Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων & Έργων Τέχνης του Τ.Ε.Ι. Αθήνας στοχεύει στη δημιουργία συντηρητών που απευθύνονται σε μια αγορά εργασίας η οποία, ακόμα και σήμερα, χαρακτηρίζεται από μάλλον χαμηλό βαθμό εξειδίκευσης, αν και ήδη σημειώνονται αντίρροπες τάσεις. Το γεγονός αυτό, σε συνδυασμό με το δημόσιο χαρακτήρα της εκπαίδευσης

και τη μοναδικότητα του εν λόγω Τμήματος στην Ανώτατη Εκπαίδευση της χώρας μας, οδηγεί στην αρχή της διατήρησης του εύρους και της πολυμορφίας των σπουδών, ως προς τη δομή, τους διδάσκοντες και τους εκπαιδευόμενους.

Επειδή η χώρα μας είναι πλούσια και σε αρχαιολογικό υλικό και σε έργα τέχνης και γενικά σε τεκμήρια πολιτισμού χιλιάδων χρόνων, το Τμήμα Σ.Α.Ε.Τ. ήταν υποχρεωμένο να διαμορφώσει ένα πρόγραμμα σπουδών **περιέχοντας στην ουσία δύο ειδικότητες** μία τον συντηρητή αρχαιολογικών αντικειμένων και μία τον συντηρητή εικαστικών έργων. Στο πρόγραμμα που ισχύει είναι ιδιαίτερα τονισμένος ο τεχνολογικός χαρακτήρας του πτυχιούχου συντηρητή του τμήματός.

Το εκπαιδευτικό προσωπικό αριθμεί 21 μέλη και θα φτάσει τα 25, μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών πρόσληψης στις περιπτώσεις όπου έχει ολοκληρωθεί με επιτυχία ο νομικός έλεγχος. Ο αριθμός αυτός κρίνεται σχετικά ικανοποιητικός και με κάποιες στοχευμένες προσθήκες, στα γνωστικά αντικείμενα που παραμένουν ορφανά, θα μπορούσαμε να καλύψουμε ολόκληρο το εύρος των σπουδών στο Τμήμα.

Στο Τμήμα εκτός από το μόνιμο προσωπικό προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο διδακτικό τομέα συνεργάτες από το Υπουργείο Πολιτισμού, Ερευνητικά κέντρα, Πανεπιστήμια και τον Ιδιωτικό Τομέα, φέρνοντας ο καθένας την πολύτιμη εμπειρία του. Η Γραμματεία στελεχώνεται από 3 υπαλλήλους. Επίσης διαθέτει 3 μέλη Ε.Τ.Π. που μεριμνούν για τη λειτουργία και τη συντήρηση των εργαστηρίων του Τμήματος και που ασφαλώς δεν επαρκούν για την κάλυψη ενός έργου, το οποίο είναι εξαιρετικά βαρύ και ταυτόχρονα ευρύ και ευαίσθητο, λόγω της φύσης των αντικειμένων που εισάγονται στα εργαστήρια του Τμήματος.

### **Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων & Έργων Τέχνης**

Το Τμήμα Σ.Α.Ε.Τ., έχει ήδη αποκτήσει την εμπειρία της άτυπης αυτοαξιολόγησης ήδη από τα ΕΠΕΑΕΚ Ι του 1999. Συγχρόνως, συμμετέχοντας στα δίκτυα των πανεπιστημιακών μονάδων του εξωτερικού, όπως το ENCoRE (European Network for Conservation-Restoration Education) έχει αναπτύξει την εξωστρέφεια του και τη διάθεση για σύγκριση. Τα χαρακτηριστικά αυτά, βοήθησαν στο να ξεπεραστούν ορισμένες από τις δυσκολίες. Θετικά επίσης λειτουργεί η συγκέντρωση όλων των δεδομένων που αφορούν στη δραστηριότητα των μελών Ε.Π., και των σπουδαστών, στην λειτουργικότητα της γραμματειακής υποστήριξης, στην καταγραφή των μέσων που προάγουν την εκπαιδευτική διαδικασία και την έρευνα ώστε το Ίδρυμα, η Πολιτεία αλλά και η κοινωνία να έχουν την πιο σύγχρονη (up-to-date) εικόνα για το Τμήμα.

Η προσπάθεια όμως, παρά το γεγονός ότι κατάφερε να κινητοποιήσει σημαντικό μέρος από το δυναμικό του Τμήματος, πολύ απέχει από το να χαρακτηριστεί ως μία δραστηριότητα της οποίας η βαθύτερη και ουσιαστική αναγκαιότητα έγινε κατανοητή και έτσι να αγκαλιαστεί από το σύνολο του Ε.Π. του Τμήματος. Αρκετοί συνάδελφοι την αντιμετώπισαν ως μία διεκπεραιωτικού χαρακτήρα συλλογή στοιχείων. Αυτό μάλλον αποδίδεται στην καχυποψία που



υπάρχει σχετικά με τα πρακτικά οφέλη, τα απτά αποτελέσματα δηλαδή, που θα προκύψουν από τη μεριά της Πολιτείας, ύστερα από αυτή την προσπάθεια.

Με την υποβολή της παρούσας Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης, η διαδικασία δεν ολοκληρώνεται. Αντίθετα, ξεκινάει από το σημείο αυτό, με την ένταξη του θεσμού της αξιολόγησης στην κουλτούρα των Ελληνικών Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων. Εδώ ακριβώς πρέπει να βρεθεί αρωγός η Α.ΔΙ.Π. και η Πολιτεία ώστε να λάβουν σοβαρά υπ' όψιν τους τις προτάσεις που διατυπώνονται τις ετήσιες ΕΕΑ των Τμημάτων. Θα πρέπει, με άλλα λόγια, να καταδειχθεί στην πράξη ότι η διαδικασία της αξιολόγησης γίνεται για να βελτιώσει δηλαδή να διασφαλίσει την ποιότητα στην παροχή του εκπαιδευτικού έργου. Σε αντίθετη περίπτωση, φοβούμεθα ότι η όλη διαδικασία θα εκφυλισθεί, στην καλύτερη περίπτωση, σε μια μηχανιστική υποχρέωση για συλλογή κάποιων στοιχείων.

### **Συμπεράσματα**

Οι διαπιστώσεις που ακολουθούν, θετικές και αρνητικές, τείνουν να έχουν διαγνωστικό χαρακτήρα, ώστε να διευκολύνουν και τη διατύπωση προτάσεων για τη βελτίωση της εκπαιδευτικής και ερευνητικής δραστηριότητας και της εν γένει λειτουργίας του Τμήματος.

Η ίδια η συμμετοχή στις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας αποτελεί θετικό στοιχείο. Η **διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης**, αυτή καθαυτή, συνιστά πράξης αυτογνωσίας με προφανή και άμεσα οφέλη για τους συμμετέχοντες. Η αξιολόγηση δεν είναι κάτι καινούργιο για το Τμήμα Σ.Α&Ε.Τ.. Το Τμήμα συμμετείχε στο Πρόγραμμα Αξιολόγησης του ΕΠΕΑΕΚ 1999, «Αποτίμηση Εκπαιδευτικού Έργου και Παρεχομένων Υπηρεσιών του Τμήματος Συντήρησης Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης του Τ.Ε.Ι. Αθήνας». Την αυτοαξιολόγηση μάλιστα ακολούθησε αξιολόγηση από ομάδα εξωτερικών αξιολογητών.

Ο πτυχιούχος Συντηρητής Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, για να μπορέσει να αντεπεξέλθει στις απαιτήσεις του επαγγέλματος πρέπει να κατέχει γνώσεις και να διαθέτει δεξιότητες οι οποίες θα τον καταστήσουν ικανό να δίνει τις ενδεδειγμένες λύσεις στα προβλήματα συντήρησης των αντικειμένων της πολιτιστικής μας κληρονομιάς.

Οι γνώσεις και δεξιότητες αυτές καλύπτουν τα εξής ευρεία πεδία:

- Δυνατότητα εκτίμησης των ενσωματωμένων αξιών στα αντικείμενα που πρόκειται να συντηρηθούν
- Γνώση της συμπεριφοράς και της παθολογίας των υλικών κατασκευής των αντικειμένων
- Δυνατότητα σχεδιασμού και εκτέλεσης των απαραίτητων επεμβάσεων τόσο στα αντικείμενα όσο και στο περιβάλλον διατήρησης των αντικειμένων

Κατά συνέπεια το **Πρόγραμμα Σπουδών** του Συντηρητή Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης χρειάζεται να περιλαμβάνει μαθήματα από τις ανθρωπιστικές και θετικές επιστήμες καθώς και μαθήματα που θα καλλιεργήσουν τις έμφυτες δεξιότητες του φοιτητή.

Προσφέρονται δύο κατευθύνσεις: Η κατεύθυνση της συντήρησης αρχαίων και ιστορικών αντικειμένων και η κατεύθυνση συντήρησης εικαστικών έργων και αρχαιακού υλικού.

Το **νέο Πρόγραμμα Σπουδών**, το οποίο ήδη εφαρμόζεται από το ακαδημαϊκό έτος 2010-11, εισάγει κάποιες αλλαγές, οι σημαντικότερες από τις οποίες είναι:

- **Ενισχύονται τα ακαδημαϊκά χαρακτηριστικά του Προγράμματος, που στοχεύουν στη δημιουργία ισχυρού επιστημονικού – θεωρητικού υποβάθρου. Αντίθετη προσέγγιση, που θα έδινε βάρος σε μια «κατά περίπτωση διδασκαλία», πιστεύω ότι θα οδηγούσε το Π.Σ. σε λειτουργικό αδιέξοδο και τις Σπουδές σε αδικαιολόγητο πρακτικισμό.**

- Οι Σπουδές αποκτούν πιο **συμπαγή χαρακτήρα** χωρίς, όμως, να καταργούνται επί της ουσίας οι υπάρχουσες **κατευθύνσεις**, της συντήρησης αρχαιολογικών και ιστορικών αντικειμένων και της συντήρησης καλλιτεχνικών έργων και αρχείων.

Το Π.Σ. του Τμήματος ακολουθεί την παράδοση των τεχνικών σχολών στην ανώτατη εκπαίδευση της Ελλάδας, παρέχοντας πράγματι ισχυρό θεωρητικό υπόβαθρο. Το μεγάλο εύρος, όμως, των σπουδών, το μεγάλο πλήθος των αντικειμένων που πρέπει να διδαχθούν δηλαδή, επιβάλλει μια σχετικά «ρηχή» διαπραγμάτευση των ζητημάτων που εμπίπτουν στο πεδίο της εξειδίκευσης (μαθήματα ειδικότητας). Το γεγονός αυτό επηρεάζει ακόμα αρνητικά και την αφομοίωση και ενσωμάτωση των γνώσεων από τα μαθήματα υποδομής. Τέλος, εξ αιτίας των ελλিপών υποδομών και του ανεπαρκέστατου τεχνικού προσωπικού, δημιουργείται «ασφυξία» κατά την εκτέλεση του Π.Σ..

Το **εξεταστικό σύστημα** ακολουθεί τα εγχώρια και διεθνή πρότυπα, χρειάζεται όμως να θεσπισθούν επισήμως οι λεγόμενες ενδιάμεσες δοκιμασίες που θα συμβάλουν και στην ενθάρρυνση της παρακολούθησης των θεωρητικών μαθημάτων.

Οι **πτυχιακές εργασίες** που εκπονούνται και παρουσιάζονται στο Τμήμα είναι υψηλού επιπέδου και σημαντικό ποσοστό από αυτές χαρακτηρίζεται από πρωτοτυπία, ώστε τελικά να ανακοινώνονται σε διεθνή επιστημονικά συνέδρια ή ακόμα να δημοσιεύονται σε σοβαρά περιοδικά.

Ο θεσμός της **πρακτικής άσκησης** κρίνεται σχετικά αποδοτικός, διότι, ως επί το πλείστον οι ασκούμενοι γίνονται δεκτοί σε καλά οργανωμένους Φορείς και Υπηρεσίες του Δημόσιου Τομέα και ιδιαίτερα του Υπουργείου Πολιτισμού. Ο θεσμός επιδέχεται βελτιώσεων στο μέρος που αφορά άσκηση σε ιδιωτικούς φορείς. Επίσης, πρέπει να εξετασθεί η θέσπιση κινήτρων για τη στενότερη παρακολούθηση, από τα μέλη Ε.Π., της πορείας εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης των φοιτητών.

Το Τμήμα Σ.Α.Ε.Τ., σε σύμπραξη με το Τμήμα Ιστορίας & Αρχαιολογίας και το Τμήμα Γεωλογίας & Γεωπεριβάλλοντος του Πανεπιστημίου της Αθηνών, συμμετέχει στην υλοποίηση του **Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Μουσειακές Σπουδές»**. Η λειτουργία αυτού

του μεταπτυχιακού προγράμματος έχει βοηθήσει πολλαπλά το Τμήμα στην απόκτηση εμπειριών, στη βελτίωση της εικόνας και της ελκυστικότητας του, στην ενθάρρυνση των αποφοίτων του να συνεχίσουν τις σπουδών τους συναγωνιζόμενοι επιτυχώς με τους αποφοίτους πανεπιστημιακών τμημάτων. Επίσης, σημαντικός αριθμός μελών Ε.Π. διδάσκει και σε άλλα μεταπτυχιακά προγράμματα συναφή με το πεδίο της συντήρησης. Η ισχύουσα νομοθεσία δεν επιτρέπει την ανάθεση διδακτορικών διατριβών, όμως μέλη Ε.Π. από το Τμήμα συμμετέχουν σε τριμελείς επιτροπές παρακολούθησης διδακτορικών διατριβών.

Το **διδασκτικό έργο** επιτελείται από το εκπαιδευτικό προσωπικό (μόνιμο και έκτακτο) σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών, έτσι ώστε να εξυπηρετούνται οι μαθησιακοί στόχοι του Τμήματος. Οι διάφοροι συντελεστές που επηρεάζουν την ποιότητα του διδακτικού έργου, όπως οι πάγιες υποδομές, τα εκπαιδευτικά βοηθήματα και τα σύγχρονα, ηλεκτρονικά εποπτικά μέσα, συνεχώς βελτιώνονται, όμως υπάρχουν ακόμα σοβαρές αδυναμίες ιδιαίτερα, στον τομέα των πάγιων υποδομών του Ιδρύματος. Στρεβλώσεις επίσης υπάρχουν και λόγω των αναχρονιστικών θεσμών διανομής των εκπαιδευτικών βοηθημάτων. Σε κάθε περίπτωση, ο σημαντικότερος παράγοντας για την επιτυχία της διδασκαλίας παραμένει ο άνθρωπος, που θα πρέπει να συμβάλει ώστε η διδασκαλία να γίνεται ενδιαφέρουσα και ελκυστική. Το ζήτημα της διδασκαλίας θα πρέπει να μας απασχολήσει σοβαρά, ώστε με συντονισμένες κινήσεις, σε όλα τα επίπεδα, να αντιστρέψουμε την τάση για συνεχώς φθίνουσα συμμετοχή των φοιτητών στην παρακολούθηση των θεωρητικών μαθημάτων.

Οι επιδόσεις του Τμήματος στον τομέα της **ερευνητικής δραστηριότητας** είναι αξιοθαύμαστες, ιδιαίτερα αν λάβουμε υπ' όψιν μας το επίπεδο των πάγιων και διοικητικών υποδομών του ιδρύματος, αλλά και την κατανομή των ερευνητικών κονδυλίων από την πλευρά της Πολιτείας. Η έντονη ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος καταδεικνύεται από όλους τους σχετικούς δείκτες: από τον αριθμό και την ποικιλία των ερευνητικών προγραμμάτων – διεθνών και εθνικών – που έχουν ολοκληρωθεί ή βρίσκονται σε εξέλιξη, από το πλήθος των συνεργασιών με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς, από το σημαντικό όγκο των ανακοινώσεων σε συνέδρια και των δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά κύρους. Η δραστηριότητα μάλιστα αυτή έχει συμβάλει στην αναβάθμιση του επιπέδου των πτυχιακών εργασιών που εκπονούνται στο Τμήμα.

Το τμήμα Σ.Α.&Ε.Τ. έχει **ξεκάθαρους μαθησιακούς στόχους** με θετική απήχηση στην ελληνική κοινωνία, γεγονός που το καθιστά ελκυστικό και το διατηρεί, σταθερά, ψηλά στην προτίμηση των υποψηφίων. Το καθεστώς αυτό δεν προκαλεί την επανάπαυση στο ανθρώπινο δυναμικό του τμήματος. Αντίθετα, η παρακολούθηση των εξελίξεων στο πεδίο της συντήρησης αρχαιοτήτων και έργων τέχνης, οι διεθνείς αναφορές και οι θεμιτές φιλοδοξίες των μελών του διατηρούν πάντα ανοικτή τη συζήτηση και τον προβληματισμό για τον ρόλο του τμήματος στην αναβάθμιση, περαιτέρω, των σπουδών συντήρησης στην Ελλάδα.

Δεν υπάρχει διαμορφωμένη **επικοινωνιακή στρατηγική** του Τμήματος αναφορικά με το δημόσιο και ιδιωτικό τομέα (διαλέξεις, *fora* συζητήσεων, δομημένος διάλογος με αποφοίτους, πολίτες, τοπικούς συντελεστές, κλπ).

Το επίπεδο των **διοικητικών υπηρεσιών** εξαρτάται κατά το πλείστον από τη διοικητική οργάνωση του ιδρύματος, τις επιλογές της κεντρικής διοίκησης και τη σχετική νομοθεσία. Η υιοθέτηση, τα τελευταία χρόνια, ψηφιακών εφαρμογών για τη διεκπεραίωση διαφόρων διαδικασιών, όπως η εγγραφή των φοιτητών και οι αιτήσεις του έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού, που καταπονούσαν αφάνταστα τη γραμματεία, έδωσε ανάσα στη διοικητική λειτουργία του τμήματος. Ο χώρος και οι υποδομές της γραμματείας είναι επιεικώς απαράδεκτες. Σε κάθε περίπτωση, η λειτουργία της γραμματείας έχει μεγάλα περιθώρια βελτίωσης, υπό την προϋπόθεση ότι τα όργανα διοίκησης του Τμήματος δεν θα θεωρούνται αποκλειστικά και μόνον εκτελεστικά εργαλεία.

Ο **ρόλος του συμβουλίου** και του ίδιου του προϊσταμένου είναι εξαιρετικά δύσκολος διότι, ενώ είναι όργανα επιφορτισμένα με βαριές ευθύνες και έργο, οι δικαιοδοσίες που τους παρέχει ο νόμος είναι εξαιρετικά περιορισμένες. Την ίδια στιγμή, οι απόψεις και οι προτάσεις τους δεν λαμβάνονται πάντα σοβαρά υπ' όψιν από την κεντρική διοίκηση του ιδρύματος.

Τα **στεγανά και οι ανταγωνισμοί των Τομέων Μαθημάτων** συχνά προκαλούν έμφραγμα στην ομαλή ροή του εκπαιδευτικού έργου.

## **Σχέδια βελτίωσης**

### **Βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα**

- Συλλογική προσπάθεια για την ομαλή εφαρμογή του νέου Προγράμματος Σπουδών, ιδιαίτερα των νέων μαθημάτων. Μέριμνα ώστε να περιορισθούν στην πράξη οι επικαλύψεις που οδηγούν σε σπατάλη διδακτικών ωρών.
- Αναθεώρηση του περιεχομένου των μαθημάτων, για την εξυπηρέτηση των στόχων του νέου Προγράμματος Σπουδών. Διαρκής προβληματισμός για την προσαρμογή του περιεχομένου των μαθημάτων υποδομής στις ανάγκες του προγράμματος εκπαίδευσης του συντηρητή αρχαιοτήτων.
- Συστηματική παρακολούθηση, με ποσοτικές παρατηρήσεις και δείκτες, της εφαρμογής και της αποτελεσματικότητας του Προγράμματος Σπουδών.
- Αυστηρή τήρηση ενός σταθερού εβδομαδιαίου, ωρολόγιου προγράμματος μαθημάτων. Έγκαιρη ενημέρωση για τις αναγκαίες μεταβολές.
- Εκσυγχρονισμός της διδασκαλίας με σύγχρονα εποπτικά μέσα και ελκυστικές, ευφάνταστες παρουσιάσεις από τους διδάσκοντες, όπου, προκειμένου για «μακρινά» γνωστικά αντικείμενα, θα πρέπει να αναδεικνύεται η συμβολή και η χρησιμότητα τους στην ολοκλήρωση του προφίλ του συντηρητή.
- Στα μαθήματα με εξαιρετικά μεγάλο εύρος συνιστάται η δημιουργία «μικρών» ευέλικτων διδακτικών ενοτήτων.

- Διαδραστικές μέθοδοι διδασκαλίας, ώστε να ενθαρρύνεται η συμμετοχή των φοιτητών. Καθιέρωση των ενδιάμεσων δοκιμασιών για την εξέταση των θεωρητικών ιδιαίτερα μαθημάτων.
- Χρήση της Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας Ασύγχρονης Τηλε-εκπαίδευσης **e\_εκπαίδευση** με στόχο τη διεύρυνση της βιβλιογραφίας, την απαλλαγή από τη συγκεκριμένη ύλη και τα δεσμά του ενός συγγράμματος.
- Συνεργασία των εκπαιδευτικών, μονίμων και εκτάκτων, που εμπλέκονται στη διδασκαλία του ίδιου μαθήματος, ώστε να υπάρχει ενιαία διδακτική αντίληψη.
- Εμβόλιμες θεματικές διαλέξεις από εξωτερικούς συνεργάτες που έχουν διακριθεί στον τομέα τους.
- Συγκρότηση, άμεσα, θεσμοθετημένων και πιστοποιημένων εργαστηριακών μονάδων σε συνεργασία με την επιτροπή εργασίας που έχει ορίσει το ίδρυμα. Οργάνωση και λειτουργία παροχής υπηρεσιών προς τρίτους.
- Διαρκής έλεγχος, σε συνεργασία με τις τεχνικές υπηρεσίες του ιδρύματος, των συνθηκών ασφαλείας στους εργαστηριακούς χώρους του τμήματος και μέριμνα για την καλή λειτουργία τους.
- Καταγραφή, ταξινόμηση και αξιολόγηση του ερευνητικού έργου που έχει παραχθεί από το Τμήμα.
- Καταγραφή και κοινοποίηση των διαθέσιμων ερευνητικών υποδομών και του επιστημονικού εξοπλισμού που διαθέτει το Τμήμα.
- Χάραξη ερευνητικού σχεδίου με τη συγκρότηση, ταυτόχρονα, ερευνητικών ομάδων σε συγκεκριμένους, στοχευμένους τομείς.
- Να ζητήσει το Τμήμα, με τεκμηριωμένη πρόταση, το απαραίτητο και κατάλληλο υποστηρικτικό τεχνικό προσωπικό για την ασφαλή και αποτελεσματική λειτουργία των εργαστηρίων.
- Εξεύρεση, άμεσα, ευπρεπούς χώρου για τις ανάγκες της γραμματείας του Τμήματος.
- Οργάνωση των λειτουργιών της γραμματείας και κυρίως του προγράμματος επαφών της με του φοιτητές και τους διδάσκοντες. Το πρόγραμμα αυτό πρέπει να εφαρμόζεται αυστηρά, για να μπορέσουν τα μέλη της να βελτιώσουν την ποιότητα των υπηρεσιών που παρέχουν.

### **Μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα.**

- Παρακολούθηση της εφαρμογής του νέου Προγράμματος Σπουδών και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητάς του.
- Διαδικασία αποτίμησης και επαναπροσδιορισμού των μαθησιακών αποτελεσμάτων, υπό όρους κοινωνικούς και αγοράς εργασίας.
- Διερεύνηση των ζητημάτων που θέτει η πολύ-επιστημονικότητα των σπουδών, ώστε να κατακτήσουμε τη διεπιστημονικότητα.
- Διερεύνηση της δυνατότητας να εμπλουτισθεί το προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών με «εισαγωγή» μαθημάτων από προγράμματα συγγενών τμημάτων, όπως είναι το Ιστορικό Αρχαιολογικό, η Καλών Τεχνών, τα Τμήματα Επιστήμης των Υλικών κλπ.

- Προγραμματισμός των ενεργειών για την επόμενη αναθεώρηση του Π.Σ.
- Να καταρτισθεί μελέτη σκοπιμότητας που να εξετάζει σοβαρά τη βιωσιμότητα της πρότασης για τη λειτουργία δύο χωριστών Προγραμμάτων Σπουδών στο πλαίσιο μιας ενιαίας Σχολής. Η προοπτική αυτή θα πρέπει να εξετασθεί αφού ολοκληρωθούν οι αλλαγές που κυοφορούνται στην ανώτατη εκπαίδευση και έχουν τεθεί σε δημόσια διαβούλευση το τελευταίο διάστημα.
- Κάλυψη των κενών που εντοπίζονται σε εποπτικά μέσα διδασκαλίας.
- Συγκρότηση εμπειριστατωμένης πρότασης σχετικά με τις ανάγκες σε χώρους και σύγχρονα μέσα διδασκαλίας, για την απρόσκοπτη ροή του διδακτικού έργου, σύμφωνα με το τελευταίο πρόγραμμα.
- Σύσταση ομάδας εργασίας η οποία θα επεξεργασθεί την πρόταση για τη δημιουργία αυτόνομων μεταπτυχιακών σπουδών. Διοργάνωση ημερίδας προβληματισμού και διαλόγου.
- Επεξεργασία και διαμόρφωση επικοινωνιακής στρατηγικής του Τμήματος, αναφορικά με το δημόσιο και ιδιωτικό τομέα (διαλέξεις, *fora* συζητήσεων, δομημένος διάλογος με αποφοίτους, πολίτες, τοπικούς συντελεστές, κλπ).
- Περαιτέρω καλλιέργεια και αναβάθμιση της σχέσης του τμήματος με τις υπηρεσίες του Υπουργείου Πολιτισμού, με στόχο τη διεύρυνση της συνεργασίας στο πεδίο της *in situ* διδασκαλίας εργαστηριακών μαθημάτων και τη βελτίωση του θεσμού της πρακτικής άσκησης.
- Επεξεργασία πρότασης για τη σύγχρονη οργάνωση και στελέχωση της γραμματείας του τμήματος.
- Ανάλυση και ιεράρχηση των αναγκών του τμήματος σε ανθρώπινο δυναμικό (εκπαιδευτικό και τεχνικό), ώστε να τεθούν οι προτεραιότητες που θα οδηγήσουν σε μια εφικτή πρόταση προς το ίδρυμα και την πολιτεία.
- Διοργάνωση μόνιμων εκδηλώσεων, όπως:
  - Οργάνωση ενός πολύ-θεματικού προγράμματος ομιλιών – διαλέξεων που θα «τρέχει» σε ετήσια βάση, με συμμετοχές από την Ελλάδα και το εξωτερικό.
  - Οργάνωση, στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους, ημερίδας στην οποία θα παρουσιάζονται θέματα από τη δραστηριότητα των εργαστηρίων του τμήματος, καθώς και αποτελέσματα από την πρόοδο των ερευνητικών προγραμμάτων που «τρέχουν» στο τμήμα.
- Σχεδιασμός ειδικών εκπαιδευτικών βοηθημάτων για την διευκόλυνση της ενσωμάτωσης των ποικίλης προέλευσης γνώσεων σε ένα οργανικό λειτουργικό και ισορροπημένο σύνολο.
- Στοιχειοθετημένη αποτύπωση και συνεχής αποτίμηση της διασύνδεσης και συνεργατικότητας των μελών Ε.Π. εντός και εκτός Τμήματος όπως προκύπτει από δημοσιευμένες εργασίες, ερευνητικά προγράμματα και επιστημονικές ανακοινώσεις.
- Καθορισμός διεθνώς αποδεκτών, συγκεκριμένων και μετρήσιμων κριτηρίων ερευνητικής ανταγωνιστικότητας.
- Εφαρμογή κινήτρων ανταγωνιστικότητας από το τμήμα για την ενίσχυση των λειτουργικών ομάδων στοχευμένης έρευνας με οικονομικούς πόρους, ανθρώπινο δυναμικό και χώρους.
- Συστηματική ανάπτυξη πολιτικής για τη σύνδεση κοινωνικών-πολιτιστικών και παραγωγικών φορέων (π.χ. μη κυβερνητικές οργανώσεις) με το Τμήμα.

- Κατάρτιση καταλόγου με διευθύνσεις δημοσιογράφων που ασχολούνται με θέματα σχετικά με τις αρχαιότητες και τα έργα τέχνης και προσέγγισή τους.
- Οργάνωση Συλλόγου Αποφοίτων του Τμήματος και ανάλογης δικτυακής βάσης δεδομένων.
- Συνεργασία με το σύλλογο αποφοίτων, τους επαγγελματικούς συλλόγους και το υπουργείο πολιτισμού για την ίδρυση επιμελητηρίου, απαραίτητου, μεταξύ άλλων, και για την εποπτεία των επαγγελματικών θεμάτων.
- Συνεργασία με το σύλλογο αποφοίτων, τους επαγγελματικούς συλλόγους και το υπουργείο πολιτισμού για το σχεδιασμό δράσεων στο πλαίσιο του θεσμού της «δια βίου μάθησης».
- Διαμόρφωση από κοινού με τα υπόλοιπα τμήματα της Σχολής Γ.Τ.&Κ.Σ. πρότασης για τη δημιουργία μουσείου στο ΤΕΙ Αθήνας.
- Αναβάθμιση της ιστοσελίδας του Τμήματος.
- Ενθάρρυνση των μελών Ε.Π. για δημοσιοποίηση των ερευνών τους στο ευρύ κοινό.

### **Προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.**

Το τμήμα Σ.Α.&Ε.Τ. όμως, όπως και κάθε άλλο τμήμα, δεν είναι μια αυτόνομη οντότητα, και επομένως καμία ενέργεια και προσπάθεια δεν θα έχει τα αναμενόμενα αποτελέσματα χωρίς τη συνδρομή της Διεύθυνσης και της κεντρικής Διοίκησης του ΤΕΙ Αθήνας. Η αντιμετώπιση των ζητημάτων που ακολουθούν εξαρτάται εν πολλοίς από τη βούληση της Διοίκησης του Ιδρύματος, γι' αυτό και οι σχετικές προτάσεις απευθύνονται προς αυτήν:

- **Εξεύρεση νέων χώρων, βελτίωση των υπάρχοντων.** Η έλλειψη πάσης φύσεως χώρων (εργαστηρίων, γραφείων, αιθουσών θεωρητικής διδασκαλίας) είναι ίσως το οξύτερο από τα προβλήματα που αντιμετωπίζει το ΤΕΙ Αθήνας, η επίλυση του οποίου ασφαλώς εξαρτάται και από τη βούληση της πολιτείας. Η ανεπάρκεια χώρων και σχετικών πάγιων υποδομών στο Τμήμα αποβαίνει σε κάποιες περιπτώσεις καθοριστική για την ποιότητα του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου.
- Διαμόρφωση, σε συνεργασία με τα Τμήματα ενός σύγχρονου **κανονισμού σπουδών** οποίος θα τηρείται χωρίς παρεκκλίσεις και «εκπτώσεις» κατά περίπτωση και ο οποίος θα αντιμετωπίζει και το ζήτημα της αποχής από τα θεωρητικά μαθήματα, που τείνει να λάβει χαρακτήρα επιδημίας.
- Αναβάθμιση της **διοικητικής λειτουργίας του Ιδρύματος**, λαμβάνοντας μέριμνα για την ενίσχυση των γραμματειών των τμημάτων. Οι γραμματείες είναι επιφορτισμένες με βαρύ έργο και χρειάζονται ειδική στελέχωση. Επέκταση της εφαρμογής ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου και διακίνησης εγγράφων.
- Αντιμετώπιση του Τμήματος Σ.Α.&Ε.Τ., αλλά και κάθε Τμήματος, ως **ιδιαίτερης μονάδας** με τα δικά του μοναδικά χαρακτηριστικά, που καθορίζουν και τις πάσης φύσεως ανάγκες του. Η προσέγγιση αυτή είναι απαραίτητη, ιδιαίτερα όσο ο σχεδιασμός της εκπαίδευσης στην Ελλάδα παραμένει κεντρικός, υδροκέφαλος, και επομένως ισοπεδωτικά απρόσωπος.

- **Δημιουργία μουσείου ΤΕΙ-Α.** Κάθε σοβαρό ίδρυμα της ανώτατης εκπαίδευσης διαθέτει μουσείο, πόσο μάλλον το ΤΕΙ Αθήνας με σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών στις τάξεις του. Για το Τμήμα Σ.Α.Ε.Τ., ιδιαίτερα, η ίδρυση μουσείου είναι σημαντική διότι θα λύσει το φλέγον θέμα της ασφαλούς φύλαξης των έργων (πολιτιστικών τεκμηρίων) που παίρνει το Τμήμα για εκπαιδευτικούς ή και ερευνητικούς σκοπούς.
- **Ίδρυση Κέντρου Τεχνολογικής Έρευνας (Κ.Τ.Ε.) στο Τ.Ε.Ι. Αθήνας,** στα αντικείμενα του οποίου θα συμπεριλαμβάνεται και το πεδίο της **μελέτης και συντήρησης της πολιτιστικής κληρονομιάς.** Η ίδρυση ενός τέτοιου ινστιτούτου αποτελεί στρατηγικής σημασίας κίνηση αφού η Ελλάδα παρά τον πλούτο των πολιτιστικών τεκμηρίων δεν διαθέτει ανάλογο φορέα.
- **Ενίσχυση της βιβλιοθήκης.** Χρειάζεται να γίνει, σε συνεργασία με τα τμήματα, περαιτέρω εμπλουτισμός σε βιβλία και επέκταση των δικαιωμάτων πρόσβασης σε περισσότερες βάσεις δεδομένων.
- Στήριξη και αναβάθμιση του θεσμού της **πρακτικής άσκησης**

### **Προτάσεις προς δράση από την πολιτεία.**

- Άμεση προώθηση και εφαρμογή στην πράξη μιας **τολμηρής μεταρρύθμισης** στην ανώτατη εκπαίδευση η οποία θα ενισχύει με συγκεκριμένα μέτρα την αυτοτέλεια και το **αυτοδιοίκητο των ιδρυμάτων** και θα συμβάλλει στην εμπέδωση της **αξιοκρατίας, της άμιλλας** και της αριστείας. Επίσης, είναι αναγκαίο να θεσπισθούν κίνητρα για την τόνωση της κινητικότητας, και της εξωστρέφειας, στην πορεία προς ένα **διεθνοποιημένο, ανοικτό χώρο της ανώτατης εκπαίδευσης.** Τέλος, είναι προφανές ότι θα πρέπει να αντιμετωπίζει αποτελεσματικά και χωρίς υπεκφυγές τις χρόνιες παθογένειες της ελληνικής τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, που στις μέρες μας συνιστούν απλώς γραφικούς αναχρονισμούς.
- Εκπόνηση σύγχρονου σχεδίου για την **αναμόρφωση του χάρτη της Ανώτατης Εκπαίδευσης** στην Ελλάδα.
- Όσον αφορά τώρα στα **ΤΕΙ, «τον τεχνολογικό πυλώνα της Ανώτατης Εκπαίδευσης»,** απαιτείται αποσαφήνιση στόχων και άμεση υλοποίηση ενός σχεδίου για την ουσιαστική ανωτατοποίηση των Τμημάτων εκείνων που, μετά την ολοκλήρωση των διαδικασιών της αξιολόγησης, κρίνεται ότι είναι βιώσιμα και επίσης διαθέτουν τα απαραίτητα ακαδημαϊκά χαρακτηριστικά. Η περίφημη ανωτατοποίηση των ΤΕΙ είναι ένα ακόμα ζήτημα που «σέρνεται» για δεκαετίες και αποδεικνύει την αβουλία, και τα βραδύτατα αντανακλαστικά της μεταπολιτευτικής ελληνικής πολιτείας.
- Άρση των κραυγαλέων ανισοτήτων που υπάρχουν στη χρηματοδότηση των διαφόρων τομέων της εκπαίδευσης. Εθνικό σχέδιο για τις **προτεραιότητες στην έρευνα** και χρηματοδότηση των ερευνητικών προτάσεων με κριτήρια αμιγώς ακαδημαϊκά.
- Εξέταση των προτάσεων που έχουν κατατεθεί από Τμήματα των ΤΕΙ για την ίδρυση και **λειτουργία αυτόνομων μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών.** Ενθάρρυνση και ενίσχυση των Τμημάτων που διέρχονται επιτυχώς τις διαδικασίες της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης. Δυνατότητα ανάθεσης και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών.



## Η διαδικασία της εξωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα Συντήρησης Αρχαιοτήτων & Έργων Τέχνης

Η Επιτροπή των Εξωτερικών Αξιολογητών επισκέφτηκε το Τμήμα μας το Σεπτέμβριο του 2011, κατά τη διάρκεια των φοιτητικών κινητοποιήσεων κατά του τελευταίου Νόμου για την Ανώτατη Εκπαίδευση, όταν το Τ.Ε.Ι. Αθήνας τελούσε υπό κατάληψη. Παρ' όλο που γίνεται, αμέσως, κατανοητό ότι η όλη διαδικασία δεν εξελίχθηκε χωρίς προσκόμματα, δυσκολίες και απρόοπτα, χάρη στις προσπάθειες του Ε.Π. του Τμήματος, η Εξωτερική Αξιολόγηση ολοκληρώθηκε με επιτυχία.

Τα κυριότερα συμπεράσματα από αυτήν την πολλή σημαντική εμπειρία, σε μια πρώτη προσπάθεια ανάγνωσης και αποδελτίωσης του κειμένου της Έκθεσης των Εξωτερικών Αξιολογητών, αποτυπώνονται παρακάτω:

### ΘΕΤΙΚΑ ΣΗΜΕΙΑ ΣΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΑΕΤ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΚΘΕΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

- Η Επιτροπή συμφωνεί με μαθησιακούς στόχους του Προγράμματος Σπουδών του Τμήματος όπως περιγράφονται στην Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης και μάλιστα θεωρούν ότι είναι σε συμφωνία με άλλα παρόμοια προγράμματα σπουδών στην Ευρωπαϊκή Ένωση.
- Μεγάλο ποσοστό των μελών ΕΠ έχει εξαιρετική επίδοση στη διδασκαλία και συνεισφέρει στην υπόσταση του επαγγέλματος του Συντηρητή.
- Η αναλογία διδασκόντων / φοιτητών είναι ικανοποιητική για το επίπεδο των σπουδών (7 έως 12 φοιτητές ανά διδάσκοντα).
- Η συνεργασία μεταξύ διδασκόντων και φοιτητών είναι εμφανής, κυρίως στα Ευρωπαϊκά προγράμματα.
- Χαρακτηρίζεται ως πρωτότυπη και εποικοδομητική στη μαθησιακή διαδικασία, η διδασκαλία εκτός των χώρων του Ιδρύματος, σε μνημεία, αρχαιολογικούς χώρους και μουσεία.
- Το Τμήμα έχει το δεύτερο μεγαλύτερο αριθμό διακρατικών συμφωνιών με άλλα Ευρωπαϊκά Ιδρύματα μέσω προγραμμάτων όπως το ERASMUS.
- Το Τμήμα είναι πολύ καλά εξοπλισμένο με όργανα και συσκευές ανάλυσης και χαρακτηρισμού αρχαιολογικού υλικού, στις οποίες οι φοιτητές έχουν πρόσβαση.

- Στους φοιτητές παρέχεται επαρκής δυνατότητα πρόσβασης σε βιβλιογραφικές πηγές και ηλεκτρονικά περιοδικά
- Σημειώνεται με ιδιαίτερα θετικά σχόλια η συμμετοχή του Τμήματος στο ΠΜΣ «Μουσειακές Σπουδές». Η Επιτροπή δηλώνει εντυπωσιασμένη από την αρτιότητα με την οποία το Τμήμα ανταποκρίνεται τόσο διδακτικά όσο και διαχειριστικά στις υποχρεώσεις αυτού του ΠΜΣ.
- Το Τμήμα έχει τη δυνατότητα και το ενδιαφέρον να διεξάγει έρευνα σε υψηλότερο επίπεδο. Η πλειονότητα του ΕΠ διαθέτει διδακτορικό τίτλο και δείχνει μεγάλο ενδιαφέρον να αναπτύξει την ερευνητική δραστηριότητα (πολλοί συμμετέχουν σε επιτροπές παρακολούθησης διδακτορικών διατριβών). Το Τμήμα είναι σε θέση να τρέξει αυτόνομα μεταπτυχιακά προγράμματα και να παρέχει τη δυνατότητα απόκτησης διδακτορικών τίτλων.
- Το Τμήμα έχει να επιδείξει έναν εντυπωσιακά σημαντικό αριθμό Εθνικών και Ευρωπαϊκών ερευνητικών προγραμμάτων, γεγονός που δείχνει την έφεση των μελών του για έρευνα υψηλού επιπέδου και τον υψηλό βαθμό διασύνδεσης του Τμήματος με τις εθνικές και ευρωπαϊκές απαιτήσεις.
- Οι δημοσιεύσεις των μελών ΕΠ είναι σημαντικές σε αριθμό και ποιότητα και βοηθά το Τμήμα να αναπτύξει δίκτυο επαφών στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.

#### ΑΡΝΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΗΜΑΝΣΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

- Είναι απαραίτητο να διατεθεί μεγαλύτερος χώρος στα Εργαστήρια του Τμήματος.
- Κάθε μάθημα ειδικότητας, θα πρέπει να διδάσκεται σε αποκλειστικό χώρο (Εργαστήριο). Η παρούσα κατάσταση, με τους υπεράριθμους φοιτητές και τον κοινό χώρο που διατίθεται σε ανόμοια υλικά/αντικείμενα, δεν προωθεί την εκπαιδευτική διαδικασία και μειώνει την ποιότητα του παρεχόμενου έργου.
- Τα μέλη του Εκπαιδευτικού Προσωπικού χρειάζονται γραφεία. Έτσι, θα διευκολυνθεί η επαφή διδασκόντων-φοιτητών ενώ θα επιτρέψει στο προσωπικό να οργανώσει καλύτερα την έρευνα και τη διδασκαλία.
- Η Επιτροπή πιστεύει ότι το κτίριο στο οποίο στεγάζεται το Τμήμα δεν είναι κατάλληλο. Το Τμήμα θα πρέπει να έχει το δικό του, αποκλειστικό, κτίριο στο οποίο να στεγάζονται όλα τα Εργαστήρια. Με τον τρόπο αυτό θα διευκολυνθεί ο διάλογος εντός του Τμήματος, θα προωθηθεί η συνεργασία, και το Τμήμα θα βρίσκεται σε ένα ενιαίο χώρο.
- Απαιτείται αυστηρότερος έλεγχος της εισαγωγής των φοιτητών. Η Χημεία θα πρέπει να είναι προαπαιτούμενο μάθημα κατά τις Πανελλήνιες Εξετάσεις. Έλλειψη στις γνώσεις Χημείας, αποτελούν εμπόδιο για την επιτυχή παρακολούθηση.

- Όπως αναφέρεται και στην Εξωτερική Αξιολόγηση του 1999, οι δεξιότητες, αλλά και προβλήματα υγείας όπως η αχρωματοψία, θα πρέπει να λαμβάνονται υπ' όψιν για την εισαγωγή των φοιτητών στο Τμήμα.
- Ο Προϊστάμενος του Τμήματος θα πρέπει να μπορεί να λάβει αποφάσεις και να πραγματοποιήσει αλλαγές, χωρίς χρονοβόρες και υψηλού κόστους διοικητικές διαδικασίες.
- Η Γραμματεία θα πρέπει να λειτουργεί περισσότερες ώρες για να εξυπηρετεί τους φοιτητές και το προσωπικό.
- Ο φόρτος εργασίας των φοιτητών είναι υπερβολικός. Οι 37 ώρες εβδομαδιαίως, δεν αφήνουν τους φοιτητές να εμβαθύνουν σε αυτά που διδάχθηκαν ή να αφιερώσουν χρόνο για μελέτη. Αυτός είναι πιθανώς και ένας από τους λόγους αποτυχίας των φοιτητών στις εξετάσεις.
- Το εύρος του Προγράμματος Σπουδών, προωθεί την επιφανειακή μάθηση και δεν επιτρέπει την εξειδίκευση. Το Π.Π.Σ. θα πρέπει να αναδιοργανωθεί σε μια αρθρωτή δομή όπου βασικά μαθήματα θα είναι υποχρεωτικά για όλους τους φοιτητές, ενώ τα μαθήματα ειδικότητας θα επιλέγονται με βάση μια αλυσιδωτή δομή (προαπαιτούμενα μαθήματα). Με αυτόν τον τρόπο, οι φοιτητές θα μπορούν να «χτίζουν» το δικό τους Πρόγραμμα Σπουδών το οποίο θα βασίζεται στα ενδιαφέροντά τους. Για παράδειγμα, η βασικά θέματα Αρχαιολογίας θα μπορούσαν να διδάσκονται για μία ώρα την εβδομάδα σε όλους τους φοιτητές, ενώ ειδικά θέματα Αρχαιολογίας θα μπορούσαν να διδάσκονται σε φοιτητές που θα επιλέξουν τη συντήρηση κεραμικών.
- Ο χρόνος διδασκαλίας των εργαστηριακών μαθημάτων θα πρέπει να αυξηθεί για μεγαλύτερη εξειδίκευση, όμως ο αριθμός των υποχρεωτικών μαθημάτων ειδικότητας θα πρέπει να μειωθεί από πέντε σε δύο.
- Ένας λεπτομερής οδηγός για κάθε μάθημα θα πρέπει να δίνεται στους φοιτητές στην αρχή του εξαμήνου, ενώ το Εκπαιδευτικό Προσωπικό θα πρέπει να αποφεύγει οποιαδήποτε επικάλυψη της ύλης και των δραστηριοτήτων του μαθήματος.
- Οι Μεταπτυχιακές Σπουδές (και διδακτορικές) θα πρέπει να σχηματίσουν ένα αναπόσπαστο τμήμα των δραστηριοτήτων του Τμήματος. Θα προωθήσουν το ερευνητικό δυναμικό των μελών Ε.Π. (το οποίο ήδη υπάρχει) και θα προσφέρουν ένα περιβάλλον έρευνας το οποίο θα ενισχύσει εκπαιδευτικό έργο που παρέχεται στους προπτυχιακούς φοιτητές.
- Η τροφοδοσία ενός Π.Π.Σ. με έρευνα είναι σημαντική αρχή για πολλά Πανεπιστήμια στην Ευρώπη. Οι διδακτορικές σπουδές είναι σημαντικές για την επίτευξη του στόχου αυτού.
- Πολλά Πανεπιστήμια χρησιμοποιούν τους υποψηφίους διδάκτορες σαν εργαστηριακούς / επιστημονικούς συνεργάτες αυξάνοντας έτσι την αλληλεπίδραση μεταξύ των φοιτητών σε διαφορετικά επίπεδα, μειώνοντας τις απαιτήσεις σε χρόνο του Ε.Π. και του τεχνικού προσωπικού.
- Είναι σημαντικό, οι φοιτητές να εξασκούνται σε πραγματικά αντικείμενα
- Η πρακτική της πραγματοποίησης των μαθημάτων σε μνημεία και χώρους εκτός Εργαστηρίου θα πρέπει να αναπτυχθεί περισσότερο.

➤ **ΤΜΗΜΑ ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ ΚΑΙ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ**

Το Τμήμα Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών, είναι το μόνο τμήμα στην τριτοβάθμια εκπαίδευση το οποίο παρέχει πλήρες πρόγραμμα σπουδών στη Φωτογραφία και το Βίντεο. Ανήκει στη Σχολή Γραφικών και Καλλιτεχνικών Σπουδών στο ΤΕΙ Αθήνας στην οδό Αγ. Σπυρίδωνα στο Αιγάλεω Αττικής.

Το Τμήμα Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών ιδρύθηκε το 1985 με αρχική ονομασία Τμήμα Φωτογραφίας και ανήκει στη Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.

Το πρόγραμμα σπουδών διάρκειας επτά εξαμήνων και ενός εξαμήνου πρακτικής άσκησης, άρχισε να εφαρμόζεται από τον Οκτώβριο του 1985 με την εισαγωγή των πρώτων σπουδαστών του Τμήματος Φωτογραφίας. (ΦΕΚ 199/ τ.Α' / 27.11.1985).

Το 2005 μετά την εισαγωγή του βίντεο στο πρόγραμμα σπουδών αποφασίσθηκε η μετονομασία του Τμήματος Φωτογραφίας σε Τμήμα Φωτογραφίας και Οπτικο-ακουστικών Τεχνών (ΦΕΚ 142/23.6.2005) προσβλέποντας σε μια περαιτέρω ανάπτυξη του Τμήματος στον Τομέα των οπτικοακουστικών τεχνών.

Η εσωτερική αξιολόγηση βοήθησε γενικά την αυτοκριτική και οδήγησε σε εποικοδομητικές συναινέσεις. Έδωσε αφορμή στη δημιουργία επιτροπών και στη σύνταξη κανονισμών που καθιστούν την εκπαιδευτική διαδικασία περισσότερο αποτελεσματική.

**Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών**

Κατά τη διάρκεια της εσωτερικής αξιολόγησης, διαδικασία που ξεκίνησε το Ιούνιο 2009 και ολοκληρώθηκε στις αρχές του 2011 πραγματοποιήθηκαν πολλές συζητήσεις οι οποίες αφορούσαν στη βελτίωση της ποιότητας εκπαίδευσης, ανέδειξαν την ανάγκη πληρέστερης περιγραφής των στόχων των παρεχόμενων μαθημάτων, την αναζήτηση περισσότερο αποτελεσματικών μεθόδων αξιολόγησης των φοιτητών κτλ.

Σημαντικά επίσης βήματα έγιναν στην κατεύθυνση της παρακολούθησης της ποιότητας της εκπαίδευσης με τη σύσταση επιτροπών για την μελέτη συγκεκριμένων θεμάτων και στο τομέα της διαφάνειας με τη σύνταξη κανονισμών που άρχισαν ήδη να εφαρμόζονται. Οι δυσκολίες που παρουσιάστηκαν αφορούσαν κυρίως στην κατανόηση του ίδιου του περιεχομένου της αξιολόγησης του Τμήματος και την έλλειψη υποδομών για την στατιστική επεξεργασία των αποτελεσμάτων.

## **Συμπεράσματα**

### **Πρόγραμμα Σπουδών**

Το πρόγραμμα είναι σωστά διαρθρωμένο, εκσυγχρονισμένο και ανταποκρίνεται ικανοποιητικά στους τομείς εφαρμογής της Φωτογραφίας και του Βίντεο.

Το πρόγραμμα του Τμήματος παρακολουθεί και αξιολογεί η Επιτροπή Παρακολούθησης - Αξιολόγησης του Προγράμματος Σπουδών σύμφωνα με κριτήρια που έχουν τεθεί από την Συνέλευση του Τμήματος. (βλ. σελ. 13) Η οργάνωση και ο συντονισμός της ύλης των μαθημάτων, οι ενδεχόμενες επικαλύψεις και τα κενά συζητούνται διεξοδικά στους δύο τομείς ανά εξάμηνο ακαδημαϊκού έτους, όπου λαμβάνονται και οι αποφάσεις αναπροσαρμογής της ύλης.

Ως θετικό στοιχείο επίσης αξιολογείται ο αριθμός των φοιτητών που συνεχίζουν τις σπουδές τους σε μεταπτυχιακά τμήματα κατέχοντας εδώ και μια δεκαπενταετία τουλάχιστον τα πρωτεία στην απονομή υποτροφιών από το Ίδρυμα Κρατικών Υποτροφιών.

Η κινητικότητα των σπουδαστών στο πρόγραμμα Erasmus είναι εξαιρετικά ικανοποιητική και αυτό διαπιστώνεται τόσο εκ του αριθμού των φοιτητών που συμμετέχουν σε αυτό όσο και από την έκφραση της προσωπικής τους ικανοποίησης από το επίπεδο σπουδών την διεύρυνση των ενδιαφερόντων τους και γενικότερα την εμπειρία που αποκτούν στο διάστημα παραμονής τους στα εκπαιδευτικά ιδρύματα.

Η πρακτική άσκηση των φοιτητών, λαμβάνοντας υπ' όψιν την ανταπόκριση των φορέων απασχόλησης των σπουδαστών και τα αιτήματα σταθερής πολυετούς συνεργασίας κρίνεται ιδιαίτερα ικανοποιητική.

Διαπιστώνεται, επίσης, πως η πρόσφατη σύνταξη του προγράμματος σπουδών, η οποία έγινε σύμφωνα με την τις προδιαγραφές της υπουργικής απόφασης 46350/Ε5/11.5.2006 (ΦΕΚ 625/18.5.2006), λόγω της ιδιαίτερης φύσης των περισσότερων εργαστηρίων του Τμήματος (όπου επιβάλλεται φωτογράφιση εκτός του χώρου των εργαστηρίων και πέρα του προγραμματισμένου χρόνου), καθιστά προβληματικό τον ορθό καταμερισμό του φόρτου εργασίας και εξ' αυτού των διδακτικών μονάδων.

### **Διδακτικό έργο**

Το διδακτικό έργο σε γενικές γραμμές κρίνεται πολύ καλό από τους φοιτητές, χρειάζεται όμως να καταβληθεί προσπάθεια για τη βελτίωσή του κυρίως στη μεθοδολογία αξιολόγησης των φοιτητών στα θεωρητικά μαθήματα και στα εργαστήρια. Αυτό απαιτεί την σύμπνοια των μελών του Ε.Π. διότι μόνο με αυτό το τρόπο μπορεί να πραγματοποιηθούν απαραίτητες αλλαγές στη νοοτροπία και αντίληψη για την εκπαίδευση. Η έλλειψη γραφείων των μελών Ε.Π. του Τμήματος καθιστά δύσκολη την επικοινωνία με τους φοιτητές. Επίσης διαπιστώνεται η ανάγκη ενίσχυσης του εκπαιδευτικού προσωπικού και Ε.Τ.Π. με νέες προσλήψεις οι οποίες θα καλύπτουν πλήρως τις ανάγκες του Τμήματος (στα θεωρητικά μαθήματα η αναλογία είναι 1:60

και στα εργαστήρια 1:39). Θα πρέπει να καταβληθεί προσπάθεια να αυξηθούν οι οργανωμένες από το Τμήμα επισκέψεις σε μουσεία, χώρους τέχνης κτλ καθώς και προσκλήσεις αναγνωρισμένων καλλιτεχνών και επαγγελματιών του φωτογραφικού χώρου και του βίντεο. Η μέχρι τώρα αντίστοιχη δραστηριότητα ήταν περιορισμένη εξαιτίας των ημερών που χάνονται κάθε εξάμηνο από κινητοποιήσεις και απεργίες.

### **Ερευνητικό – Καλλιτεχνικό έργο**

Το καθαυτό ερευνητικό έργο των μελών Ε.Π. κρίνεται μέτριο και σ' αυτό συγκεντρώνονται τα περισσότερα αρνητικά σημεία του Τμήματος. Από όσα έχουν ήδη καταγραφεί επ' αυτού του θέματος προκύπτει πως οι αυξημένες εκπαιδευτικές ανάγκες και το ίδιο το αντικείμενο της Φωτογραφίας είναι ανασταλτικοί παράγοντες στην ανάπτυξη ερευνητικού έργου και αυτό γιατί κυρίως στις προκηρύξεις ερευνητικών έργων δεν περιλαμβάνονται ή περιλαμβάνονται σπάνια αντικείμενα τα οποία αφορούν στον πολιτισμό.

Επισημαίνεται επίσης πως το κόστος παραγωγής του παραγόμενου προσωπικού καλλιτεχνικού έργου, σε αντίθεση με τα χρηματοδοτούμενα ερευνητικά έργα, αναλαμβάνουν εξολοκλήρου τα μέλη του Ε.Π. Με αυτό το δεδομένο υπό τις παρούσες οικονομικές συνθήκες, η υλοποίηση καλλιτεχνικού έργου που παράγεται από τα μέλη Ε.Π. καθίσταται δυσχερής.

### **Σχέσεις με κοινωνικούς/πολιτιστικούς φορείς**

Η σχέση με κοινωνικούς / πολιτιστικούς φορείς κρίνεται πολύ καλή. Κριτήριο θετικού σημείου είναι οι συνεργασίες που έχουν αναπτυχθεί με αυτούς τους φορείς στο επίπεδο της πρακτικής άσκησης και ο αριθμός τω αποφοίτων που απασχολούνται επαγγελματικά σε αυτούς.

### **Στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης**

Η στρατηγική ακαδημαϊκής ανάπτυξης κρίνεται μέτρια ικανοποιητική. Παρά τις προσπάθειες ακαδημαϊκής ανάπτυξης που είχαν πραγματοποιηθεί στο παρελθόν, πρόσφατα μόνο και με αφορμή την εσωτερική αξιολόγηση μπορούμε πλέον να συζητάμε για συγκεκριμένους στόχους και στρατηγική ανάπτυξης.

Αρνητικό στοιχείο στον τομέα αυτό είναι η εσωστρέφεια του Τμήματος. Ξεκινώντας με μια πολύ καλή εικόνα προς τα έξω (παρά την τότε έλλειψη υποδομών και εξοπλισμού) κατά τα πρώτα χρόνια της λειτουργίας του το Τμήμα εγκλωβίστηκε σε διαδικαστικά εσωτερικά θέματα που την ανέτρεψαν. Οι σπουδαστές που εισάγονταν στο Τμήμα μέχρι τις αρχές της δεκαετίας του 90 δήλωναν ως κύριο κριτήριο επιλογής του Τμήματος θετικές εντυπώσεις τόσο από επαγγελματίες του χώρου όσο και από παλαιότερους φοιτητές. Η εσωστρέφεια του Τμήματος όχι μόνο κατήργησε αυτό το πλεονέκτημα αλλά οδήγησε σε μια αρνητική εκτίμηση της ποιότητας της παρεχόμενης εκπαίδευσης. Η μεταστροφή αυτή έγινε αντιληπτή σχετικά αργά και για να ανακοπεί χρειάστηκε να παρακαμφθούν πολλά προβλήματα και να επιτευχθούν συναινέσεις που

σταδιακά βελτίωσαν την εικόνα του Τμήματος. Ακόμα όμως και σήμερα, πολλά εξ όσων έχουν επιτευχθεί δεν έχουν δημοσιοποιηθεί και η προβολή του Τμήματος κρίνεται εξαιρετικά χαμηλή.

### **Διοικητικές υπηρεσίες και υποδομές**

Οι διοικητικές υπηρεσίες κρίνονται πολύ ικανοποιητικές. Ειδικότερα η γραμματεία του Τμήματος λειτουργεί υποδειγματικά και εξυπηρετεί με το καλύτερο δυνατό τρόπο τόσο τα μέλη του Ε.Π. όσο και τους φοιτητές του Τμήματος.

Ο εργαστηριακός εξοπλισμός κρίνεται εξαιρετικά ικανοποιητικός και όπου παρουσιάζονται ελλείψεις έχει ήδη δρομολογηθεί η συμπλήρωσή του. Προβληματική είναι η έλλειψη αιθουσών διδασκαλίας που θα μπορούν να καλύπτουν τον αυξημένο αριθμό φοιτητών που εισάγονται πλέον κατ' έτος στο Τμήμα. Σημαντική είναι επίσης η έλλειψη εργαστηρίων βίντεο καθώς και γραφείων καθηγητών.

### **Σχέδια βελτίωσης**

#### **Βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα**

Για την άρση των αρνητικών σημείων, όπως αναλύεται άμεσος στόχος του τμήματος είναι η επίλυση του κτιριολογικού προβλήματος, η μείωση του αριθμού των μετεγγραφόμενων σπουδαστών και η επιτάχυνση της διαδικασίας διορισμού των νέων μελών Ε.Π. Θεωρούμε ότι οι στόχοι αυτοί είναι πραγματοποιήσιμοι, εξαρτώνται όμως από τη συμβολή του Τ.Ε.Ι. Αθήνας και το ΥΠΕΠΘ&ΔΒΜ.

Για την ενίσχυση των θετικών σημείων θα επιδιωχθούν:

1. Η συμμετοχή σε χρηματοδοτούμενα εκπαιδευτικά προγράμματα της Πολιτείας
2. Η καλύτερη συνεργασία με τον Σύλλογο των Σπουδαστών του Τμήματος, ώστε να καλλιεργηθεί πνεύμα στενότερης συνέργειας και ενεργής συμμετοχής των σπουδαστών στις Επιτροπές του Τμήματος, καθώς και η καλύτερη συνεννόηση για θέματα που αφορούν την προαγωγή της διδασκαλίας και άλλα προβλήματα του Τμήματος.

#### **Μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα**

Να υπάρξει διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων του Τμήματος.

Να διευρυνθεί η ερευνητική- καλλιτεχνική πολιτική του Τμήματος.

Να συγκεντρωθούν και αξιοποιηθούν στοιχεία και δείκτες για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξής του Τμήματος.

Να υπάρξει ενεργή συμμετοχή του Τμήματος στην εκπόνηση τοπικών/ περιφερειακών σχεδίων ανάπτυξης. Να εστιαστεί η υπό διαμόρφωση επικοινωνιακή στρατηγική του Τμήματος ώστε να δημιουργηθούν και να υποστηριχθούν σχετικοί μηχανισμοί κυρίως για την έρευνα.

### **Προτάσεις προς δράση από την Πολιτεία**

Το Τ.Ε.Ι. Αθήνας πρέπει να υλοποιήσει άμεσα τις προτάσεις μας για επίλυση του κτιριολογικού προβλήματος του τμήματος.

Βασική αιτία των προβλημάτων που αντιμετωπίζει το τμήμα είναι η εισαγωγή του μεγάλου αριθμού σπουδαστών σε τμήματα με εκτενές εργαστηριακό πρόγραμμα, τουλάχιστον σε σχέση με τις υφιστάμενες υποδομές και τον αριθμό μελών Ε.Π. Επίσης θα πρέπει να επιταχυνθούν οι διαδικασίες προκηρύξεων και προσλήψεων μελών Ε.Π. Οι γραφειοκρατικές διαδικασίες θα πρέπει να απλοποιηθούν και να γίνουν προσλήψεις του απαραίτητου προσωπικού διοικητικής υποστήριξης. Η ουσιαστική και άμεση αύξηση των κονδυλίων που διατίθενται στην έρευνα και στην παιδεία είναι αναγκαία συνθήκη για την βελτίωση τόσο του εκπαιδευτικού μας έργου όσο και της ερευνητικής μας δραστηριότητας.

#### **➤ ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ**

Το σημερινό Τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών του Τ.Ε.Ι. Αθήνας, έχει προέλθει από την Ανώτερη Σχολή Γραφικών Τεχνών, που λειτούργησε το 1973 με ένα και μοναδικό τμήμα, αυτό της Τεχνολογίας Εκτυπώσεων και Φωτομηχανικής Αναπαραγωγής το οποίο έχει το ίδιο γνωστικό αντικείμενο με το σημερινό τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών. Το 1977 η Σχολή μετονομάστηκε σε Ανώτερη Σχολή Γραφικών και Διακοσμητικών Τεχνών (ΑΣΓΔΤ) και συνέχισε τη λειτουργία της ως το 1983 με τρία τμήματα σπουδών (Γραφιστικής, Διακοσμητικής και Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών). Με το Νόμο Πλαίσιο 1404/1983 ιδρύεται η Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών του ΤΕΙ Αθήνας με πέντε τμήματα (Γραφιστική, Διακοσμητική, Συντήρηση Αρχαιοτήτων και Έργων Τέχνης, Τεχνολογία Γραφικών Τεχνών και Φωτογραφία).

Το Τμήμα Τεχνολογίας Εκτυπώσεων και Φωτομηχανικής Αναπαραγωγής (το πρώτο τμήμα που λειτούργησε το 1974) ξεκίνησε τη λειτουργία του με πολλά προβλήματα, όπως έλλειψη μόνιμου και κατάλληλου εκπαιδευτικού προσωπικού καθώς και έλλειψη σύγχρονων και εξοπλισμένων εργαστηρίων. Παρόλα αυτά, η ίδρυση της σχολής και Ιδιαίτερα του Τμήματος αποτέλεσε κομβικό σημείο στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση των Γραφικών Τεχνών και ουσιαστικό θετικό βήμα για τον κλάδο των Γραφικών Τεχνών, αφού η ανάγκη ύπαρξης πτυχιούχων Τεχνολόγων Γραφικών Τεχνών με ουσιαστικές γνώσεις στο αντικείμενο ήταν και εξακολουθεί να είναι επιτακτική.



## **Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης στο Τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών**

### **Θετικά στοιχεία κατά τη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης**

Η συνεργασία των περισσότερων μελών ΕΠ, πάρα το φόρτο εργασίας για την κάλυψη των ανειλημμένων τους υποχρεώσεων (διδασκτικά, ερευνητικά και διοικητικά καθήκοντα) .

### **Αρνητικά στοιχεία της διαδικασίας**

Οι δυσκολίες που παρουσιάστηκαν οφείλονται κυρίως στην έλλειψη προηγούμενης εμπειρίας. Πολλά από τα αναφερόμενα στοιχεία υπήρχαν αλλά δεν είχαν καταγραφεί σε πινάκες, η δεν είχε γίνει η απαραίτητη επεξεργασία. Η διαδικασία άρχισε ουσιαστικά το χειμερινό εξάμηνο του 2010.

### **Συμπεράσματα**

#### **Εισαγωγή**

Ο κλάδος των Γραφικών Τεχνών, τόσο στην Ελλάδα όσο και στον υπόλοιπο κόσμο, εξακολουθεί να αποτελεί έναν από τους πιο βασικούς του δευτερογενούς τομέα και της μεταποίησης, όχι τόσο λόγω του μεγέθους του αλλά ιδιαίτερα, για την σημασία και τον ρόλο του στο ευρύτερο πεδίο της επικοινωνίας, της διαφήμισης της ενημέρωσης και της πληροφόρησης. Ευτυχώς ακόμη αποτελούμε έναν καθόλα αυτόνομο κλάδο, με τα μηχανήματα, τα συστήματα, τα υλικά, τους προμηθευτές και τις εξειδικευμένες επιχειρήσεις του, αλλά και τους κλαδικούς του φορείς, την εξειδικευμένη εκπαίδευση και κατάρτιση και την έρευνα.

Η δομή του κλάδου και των επιχειρήσεων στην Ελλάδα, δεν διαφέρει από άλλες Ευρωπαϊκές χώρες. Ωστόσο, με βάση την Ευρωπαϊκή εμπειρία και την ενασχόλησή στο ερευνητικό πεδίο των γραφικών τεχνών και των μέσων στην Ευρώπη, υπάρχει υστέρηση σε σημαντικούς επιμέρους τομείς που αποτελούν συστατικό όσο και αναπόσπαστο μέρος και κλειδί για την μελλοντική ανάπτυξη του κλάδου στην Ελλάδα. Σημαντική υστέρηση παρατηρείται στην εκπαίδευση και κατάρτιση σε όλα τα επίπεδα, στην συγκρότηση και την λειτουργία των φορέων του κλάδου (ινστιτούτα, κέντρα έρευνας και ανάπτυξης, τα σωματεία εργαζομένων και τις ενώσεις/συνδέσμους επιχειρήσεων και επιχειρηματιών), και γενικότερα στην ανάπτυξη της βιομηχανίας των γραφικών τεχνών σε κλαδικό επίπεδο.

Άμεσοι βασικοί στόχοι μπορούν να είναι η παραγωγή νέας γνώσης (νέα βιβλία και γενικότερα ενημερωτικό εκπαιδευτικό υλικό), αξιόπιστα σεμινάρια, προδιαγραφές και πρότυπα στην παραγωγική διαδικασία, μοντέλα οργανωτικής συγκρότησης και διαχείρισης δεδομένων παραγωγής, και τέλος της ουσιαστικής ενασχόλησης με την καινοτομία, την έρευνα και την ανάπτυξη.

## **ΘΕΤΙΚΑ ΣΗΜΕΙΑ**

### **Συνεργατικότητα**

Για τη σύνταξη αυτής της έκθεσης εργάστηκαν, και συνεργάστηκαν με πολλούς διαφορετικούς τρόπους, σχεδόν όλα τα μέλη Ε.Π. του τμήματος. Η συνεργατικότητα αυτή, αποτελεί σημαντικό παράγοντα στην προσπάθεια και φιλοδοξία του τμήματος να αποτελέσει μελλοντικά ένα σύγχρονο κέντρο ανώτατης εκπαίδευσης της επιστήμης των Γραφικών Τεχνών καθώς και των πολυάριθμων Τεχνολογιών και Εφαρμογών που απορρέουν από αυτήν. Επιπρόσθετα, η τεράστια προσωπική προσπάθεια των μελών Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία παρά την έλλειψη υποδομών και επαρκούς χρηματοδότησης, εστιάζοντας στην εκπαιδευτική διαδικασία (σε βάρος των ερευνητικών τους προσπαθειών) κατάφεραν να θεμελιώσουν τις βασικές συνιστώσες για την εκπαίδευση των σπουδαστών και να δημιουργήσουν ένα προηγούμενο ήθους και δημιουργικότητας. Η προσπάθεια αυτή αποτελεί την βάση για την περαιτέρω εξέλιξη του Τμήματος.

### **Η μοναδικότητα του Τμήματος στην Ανώτατη Εκπαίδευση των Γραφικών Τεχνών**

Η μοναδικότητα του τμήματος και το εξειδικευμένο αντικείμενο Υπάρχει τεράστια δυνατότητα για ερευνητικές και λοιπές δραστηριότητες του Τμήματος, οι οποίες πρέπει επιτέλους να υλοποιηθούν.

### **Το Σημαντικό Ερευνητικό Δυναμικό των Μελών Ε.Π.**

Ένα μεγάλο μέρος των επιστημονικών εργασιών που έχουν παραχθεί στη διάρκεια των προηγούμενων πέντε ετών στο Τμήμα στηρίζεται κυρίως σε συνεργασίες ορισμένων μελών Ε.Π. με σημαντικά διεθνή ερευνητικά κέντρα και πανεπιστημιακά ιδρύματα. Το γεγονός αυτό είναι ενδεικτικό του επιστημονικού κύρους αλλά και του ζήλου των μελών του Τμήματος και εγγυάται την ταχύτερη και αποτελεσματικότερη παραγωγή νέας επιστημονικής γνώσης, θέτοντας το Τμήμα στο επίκεντρο διεθνών

συνεργασιών. Βασική προϋπόθεση βέβαια, είναι ότι τα επόμενα χρόνια θα ολοκληρωθούν οι απαραίτητες υποδομές για να στεγάσουν τις ερευνητικές δραστηριότητες των μελών Ε.Π. του Τμήματος καθώς και η πρόσληψη των απαραίτητων νέων μελών Ε.Π.

## **ΑΡΝΗΤΙΚΑ ΣΗΜΕΙΑ**

### **Η έλλειψη μελών Ε.Π.**

Η συνταξιοδότηση - αποχώρηση μελών Ε.Π. δεν έχει αναπληρωθεί, με αποτέλεσμα να έχουν απομείνει μόνο 15 μέλη μόνιμου Ε.Π. εκ των οποίων δύο είναι σε άδεια και ένας ακόμη Καθηγητής συνταξιοδοτείται τον Σεπτέμβριο του 2011. Το πρόβλημα επιτείνεται από την πολιτική των εκάστοτε διοικήσεων του Τμήματος με την ολιγορία προκήρυξης θέσεων νέων μελών Ε.Π., την χρονοβόρα διαδικασία εξέλιξης μελών Ε.Π. και την κήρυξη άγονων προκηρύξεων ακόμη και όταν υπήρχε υποψήφιος/α με τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα. Ενδεικτικό της κατάστασης είναι ότι την τελευταία επταετία έχουν προσληφθεί μόνο δύο μέλη Ε.Π. και μάλιστα σε ένα μόνο από τα γνωστικά αντικείμενα του τμήματος (Χημεία, υλικά, μελάνες και επιφάνειες εκτυπώσεων). Το υφιστάμενο Ε.Π. εκτελεί το σύνολο των διδακτικών και διοικητικών καθηκόντων του με υπεράνθρωπες προσπάθειες και κόπο γιατί έχει υπερβολικό φόρτο και επιβάρυνση στην εργασία του.

Επιπρόσθετο πρόβλημα λόγω της μή πρόσληψης νέου Ε.Π. και της καθυστέρησης στην εξέλιξη των μελών Ε.Π. που έχουν τα προσόντα της επόμενης βαθμίδας, είναι η ανυπαρξία Αναπληρωτών καθηγητών και η ύπαρξη από τον Σεπτέμβριο 2011 μόνο δύο Καθηγητών.

### **Η Απουσία Υποδομών**

Πρόκειται για το μεγάλο «αγκάθι» στην αναπτυξιακή πορεία του Τμήματος, τόσο εκπαιδευτικά όσο και ερευνητικά. Κανένας προγραμματισμός δεν μπορεί να αποδώσει σωστά και καμία ανάπτυξη δεν μπορεί να επιτευχθεί στο επίπεδο που οραματιζόμαστε, εάν δεν υπάρξουν άμεσα οι προϋποθέσεις για την έναρξη των διαδικασιών δημιουργίας εργαστηρίων, αιθουσών διδασκαλίας και χώρων κατάλληλων για τις ιδιαίτερες απαιτήσεις του Τμήματος, μέσα στο 2011. Η επίλυση αυτού του προβλήματος εξαρτάται από την Πολιτεία και την Κεντρική Διοίκηση του ΤΕΙ.

### **Ο Ελλιπής Εξοπλισμός για την Κάλυψη των Εκπαιδευτικών Αναγκών του Τμήματος**

Η ποιότητα της εκπαίδευσης των σπουδαστών είναι συνάρτηση των υποδομών και του εξοπλισμού, ιδιαίτερα για ένα τμήμα όπως το Τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών η συντριπτική πλειοψηφία των μαθημάτων, του οποίου απαιτεί εργαστηριακή υποστήριξη για τη θεμελίωση της επιστημονικής γνώσης που παρέχεται στους σπουδαστές. Χρειάζεται **άμεσα** έκτακτη οικονομική ενίσχυση, προκειμένου:

- Να καλυφθούν οι υπάρχουσες ανάγκες σε βασικό εξοπλισμό λαμβάνοντας υπόψη την παλαιότητα του εξοπλισμού, βασικά τμήματα του οποίου εγκαταστάθηκαν το 1976!!! Άμεσα απαιτείται κοπτική μηχανή, εκτυπωτική μηχανή ψηφιακή και όφσετ, εξειδικευμένο λογισμικό διαχείρισης και επεξεργασιών, αναβάθμιση υφιστάμενου λογισμικού και αγορά νέων υπολογιστών.

- Να αποκτηθούν εξειδικευμένα όργανα και συσκευές, ιδιαίτερα ποιοτικού ελέγχου και εξειδικευμένο λογισμικό τα οποία θα φέρουν τους σπουδαστές σε επαφή με τα σύγχρονα επιτεύγματα και τις προηγμένες τεχνολογίες των διαφόρων πεδίων της επιστήμης των Γραφικών Τεχνών. Η επίλυση αυτών των προβλημάτων εξαρτάται από την Πολιτεία και την Κεντρική Διοίκηση του ΤΕΙ.

### **Η έλλειψη αυτοτελούς Μεταπτυχιακού Προγράμματος**

Η οργάνωση Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων είναι ζωτικής σημασίας για την επίτευξη υψηλής ποιότητας ερευνητικής δραστηριότητας και την ενεργή συμμετοχή του Τμήματος στην αλματώδη ανάπτυξη της σύγχρονης επιστήμης των Γραφικών Τεχνών. Ο μικρός αριθμός των μελών Ε.Π. σε συνδυασμό με τον περιορισμένο τους χρόνο εξαιτίας του μεγάλου διδακτικού και διοικητικού φόρτου αλλά και με την απουσία κτιριακών υποδομών και ερευνητικών εργαστηρίων για τα περισσότερα από αυτά, δεν επέτρεψε μέχρι σήμερα την οργάνωση αυτοτελούς Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

### **Η μη οργανωμένη αλληλεπίδραση του Τμήματος με Κοινωνικούς, Πολιτιστικούς, Ερευνητικούς και Παραγωγικούς Φορείς**

Έως πρόσφατα το Τμήμα είναι γνωστό σχεδόν αποκλειστικά μέσω της δραστηριότητας και διαχρονικής παρουσίας στην έρευνα, παραγωγή, εξέλιξη και ανάπτυξη του κλάδου των γραφικών τεχνών ορισμένων και πάντοτε των ίδιων μελών Ε.Π., τόσο στην Ελλάδα όσο και ιδιαίτερα στο εξωτερικό και όχι μέσω της πολιτικής της διοίκησης του τμήματος για συνεργασίες και έρευνα. Αυτό πρέπει να αλλάξει και αποτελεί πεποίθηση όλων, ότι πρέπει να δυναμώσει η αλληλεπίδραση του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτιστικούς, ερευνητικούς και παραγωγικούς φορείς.

Γίνονται προσπάθειες, ωστόσο το πρόβλημα αυτό αναμένεται να επιλυθεί με την διεύρυνση του Τμήματος και την απελευθέρωση δυναμικού από τα μέλη Ε.Π. με τους τρόπους που αναπτύχθηκαν παραπάνω.

### **Αξιοποίηση των θετικών σημείων και ενδεχόμενοι κινδύνους από τα αρνητικά σημεία**

#### **Θετικά σημεία**

Η λεπτομερής καταγραφή και αξιολόγηση του παραγόμενου έργου θα βοηθήσει τη διαδικασία διαμόρφωσης στρατηγικής ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος που πρόσφατα ξεκίνησε.

#### **Ενδεχόμενοι κίνδυνοι**

Η ανεπάρκεια και παλαιότητα των υποδομών.

Τα παραπάνω ενέχουν μεγάλο κίνδυνο αναφορικά με τη δυσκολία δημιουργίας νέων προγραμμάτων σπουδών και την εφαρμογή σύγχρονων εκπαιδευτικών και ερευνητικών μεθόδων λόγω έλλειψης ικανής χρηματοδότησης και υποστήριξης.

## **Σχέδια βελτίωσης**

### **Βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα**

**Για την άρση των αρνητικών σημείων**, όπως αναλύεται, άμεσος στόχος του Τμήματος είναι η πρόσληψη νέων μελών Ε.Π. και ειδικού τεχνικού προσωπικού, η άμεση περαίωση των εξελίξεων μελών Ε.Π. σε ανώτερη βαθμίδα, η περαιτέρω στελέχωση της Γραμματείας και η αντιμετώπιση του προβλήματος των υποδομών, εξοπλισμού και χώρων σπουδαστών. Θεωρούμε ότι οι στόχοι αυτοί είναι πραγματοποιήσιμοι τα επόμενα 2 χρόνια, εξαρτώνται όμως από τη συμβολή του ΤΕΙ Αθήνας και το ΥΠΕΠΘ.

#### **Για την ενίσχυση των θετικών σημείων θα επιδιωχθούν:**

1. Η συμμετοχή σε χρηματοδοτούμενα εκπαιδευτικά προγράμματα της Πολιτείας
2. Η καλύτερη συνεργασία με τον Σύλλογο των Σπουδαστών του Τμήματος, ώστε να καλλιεργηθεί πνεύμα στενότερης συνέργειας και ενεργής συμμετοχής των σπουδαστών στις Επιτροπές του Τμήματος, καθώς και η καλύτερη συνεννόηση για θέματα που αφορούν την προαγωγή της διδασκαλίας και άλλα προβλήματα του Τμήματος.

### **Μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα**

- Να υπάρξει στρατηγικό σχέδιο ανάπτυξης του Τμήματος, κάτι στο οποίο συμβάλλει ιδιαίτερα αποφασιστικά η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης
- Να υπάρξει οργανωμένη βάση στρατηγικής ερευνητική πολιτική, και συνεργασία με τους σχετικούς φορείς όπως επίσης και ουσιαστική διαδικασία παρακολούθησης της επαγγελματικής εξέλιξης των αποφοίτων του Τμήματος.
- Να διαμορφωθεί η ερευνητική πολιτική του Τμήματος.
- Να συγκεντρωθούν και αξιοποιηθούν στοιχεία και δείκτες για τον αποτελεσματικό σχεδιασμό της ακαδημαϊκής ανάπτυξης του Τμήματος.
- Να υπάρξει ενεργή συμμετοχή του Τμήματος στην εκπόνηση κλαδικών σχεδίων ανάπτυξης.
- Να εστιαστεί η υπό διαμόρφωση επικοινωνιακή στρατηγική του Τμήματος ώστε να δημιουργηθούν και να υποστηριχθούν σχετικοί μηχανισμοί κυρίως για την έρευνα.
- Να αναπτυχθεί η Διεθνής Διάσταση του Προγράμματος Προπτυχιακών Σπουδών.
- Να υπάρξει στρατηγικός σχεδιασμός σχετικά με την κινητικότητα των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας και των σπουδαστών.

### **Προτάσεις προς δράση από το Τ.Ε.Ι. Αθήνας και την Πολιτεία**

Βασική αιτία των προβλημάτων που αντιμετωπίζει το Τμήμα είναι η έλλειψη προσωπικού και υποδομών σε συνδυασμό με την γραφειοκρατία, η οποία σε όλα τα επίπεδα (Τμήμα, Διοίκηση ΤΕΙ Αθήνας, Πολιτεία) δυσχεραίνει οποιαδήποτε εξέλιξη και παρεμποδίζει την όποια θετική δράση και ενέργεια, δημιουργώντας δυσκολίες στο παραγόμενο ερευνητικό και λοιπό έργο των μελών Ε.Π. αλλά και άλλων συνεργατών.

Το ΤΕΙ Αθήνας πρέπει να υλοποιήσει άμεσα τις προτάσεις μας για την επίλυση του προβλήματος έλλειψης του ανθρώπινου δυναμικού στο Τμήμα και να επιλύσει άμεσα το πρόβλημα των υποδομών, της γραφειοκρατίας στις διοικητικές δομές και να υποστηρίξει την έρευνα και τις προσπάθειες που καταβάλλει το Ε.Π. για επίλυση του κτηριολογικού προβλήματος του τμήματος. Οι γραφειοκρατικές διαδικασίες θα πρέπει να απλοποιηθούν και να γίνουν προσλήψεις του απαραίτητου προσωπικού διοικητικής υποστήριξης. Η ουσιαστική και άμεση αύξηση των κονδυλίων που διατίθενται στην έρευνα και στην παιδεία είναι αναγκαία συνθήκη για την βελτίωση τόσο του εκπαιδευτικού μας έργου όσο και της ερευνητικής μας δραστηριότητας.

Σε ό,τι αφορά την μοναδικότητα του τμήματος Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών στην Ελληνική Ανώτατη Εκπαίδευση, θα πρέπει να κατανοήσουν όλοι (το ΤΕΙ Αθήνας, οι φορείς του Δημοσίου, η Πολιτεία) ότι «έχουν ένα θησαυρό στα χέρια τους» και θα έπρεπε να τον αξιοποιήσουν, όπως γίνεται σε άλλες χώρες.

Στο πλαίσιο αυτό, το Τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών μπορεί να συμβάλλει ουσιαστικά στην υποστήριξη των εξαγωγών μέσω ολιστικών σχεδίων σχεδιασμού συστημάτων Συσκευασίας, στην μείωση του κόστους των κάθε είδους εκδόσεων και εκτυπώσεων – γενικότερα στην ορθολογική διαχείριση και έκδοση περιεχομένου, στην ανάπτυξη εναλλακτικών αλληλοσυμπληρούμενων μορφών έκδοσης εκπαιδευτικού περιεχομένου για τα διδακτικά βιβλία, (ΟΕΔΒ) τα πανεπιστημιακά συγγράμματα, και γενικότερα για τα έντυπα του Δημοσίου. Συνεπώς αποτελεί πεποίθηση σε όλους μας ότι το ΤΕΙ Αθήνας, το Υπουργείο Παιδείας, η Πολιτεία γενικότερα, *θα πρέπει να αξιοποιήσει το Τμήμα Τεχνολογίας Γραφικών Τεχνών σε όλα τα ανωτέρω σε μια win-win κατάσταση.*

➤ **ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΟΣΜΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ**

Η διαδικασία αξιολόγησης του τμήματος ΕΑΔΣΑ έχει ξεκινήσει από το 2008. Στη διάρκεια αυτής της διαδικασίας έχει τροποποιηθεί δύο φορές λόγω συνταξιοδότησης μέλους της η ΟΜΕΑ του τμήματος. Ήδη από το 1999, το τμήμα είχε την εμπειρία της αυταξιολόγησης διαμέσου προγράμματος ΕΠΕΑΕΚ Ι, στα πλαίσια της οποίας καταγράφηκε τόσο το περιεχόμενο των σπουδών και το ανθρώπινο δυναμικό, όσο και η υλικοτεχνική υποδομή (κτιριακές εγκαταστάσεις και εξοπλισμός).

Το Τμήμα ΕΑΔΣΑ λειτουργεί από το 1977 με αρχική ονομασία Τμήμα Διακοσμητικής και ανήκε στην τότε Σχολή Γραφικών και Διακοσμητικών Τεχνών Σχολή (ΑΣΓΔΤ) του ΚΑΤΕΕ, η οποία εξελίχθηκε με το Νόμο Πλαίσιο 1404/1983 σε Σχολή Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών του ΤΕΙ Αθήνας με τα πέντε τμήματα που περιλαμβάνει και σήμερα. Το πρόγραμμα σπουδών του τμήματος Διακοσμητικής, διάρκειας, έως τότε, έξι εξαμήνων, άρχισε να εφαρμόζεται από τον Οκτώβριο του 1977, με την εισαγωγή των πρώτων σπουδαστών του Τμήματος (ΚΑΤΕΕ/Ν.576/77) Με το Νόμο Πλαίσιο ΤΕΙ 1404/1983, η φοίτηση στο τμήμα Διακοσμητικής γίνεται 8 εξάμηνα, από τα οποία το τελευταίο περιλαμβάνει την πτυχιακή εργασία και την πρακτική άσκηση.

Το 2006 αποφασίσθηκε η μετονομασία του Τμήματος σε Τμήμα **Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης και στο Σχεδιασμού Αντικειμένου** (ΦΕΚ 227/19-10-2006), προσβλέποντας σε μια περαιτέρω ανάπτυξη του Τμήματος στον Τομέα του Σχεδιασμού (design). Από το χειμερινό εξάμηνο 2011-12 το Τμήμα **Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης και Σχεδιασμού Αντικειμένων**, λειτουργεί με νέο πρόγραμμα σπουδών, το οποίο περιλαμβάνει σειρά επικαιροποιημένων μαθημάτων, ώστε να είναι απολύτως σύμφωνο με την ιδιαιτερότητα των σπουδών και τα θεσμοθετημένα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων του.

Το επιστημονικό πεδίο της Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης και Σχεδιασμού αντικειμένου απαιτεί γνώσεις σε διαφορετικούς τομείς: Αρχιτεκτονικού σχεδιασμού, Εφαρμοσμένων Τεχνών, Διακοσμητικών εικαστικών εφαρμογών, Σχεδιασμού αντικειμένων βιομηχανικής και χειροτεχνικής παραγωγής με στόχο την παροχή θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης, που να επιτρέπει τη λειτουργική διαμόρφωση, αισθητική μελέτη και οργάνωση κάθε εσωτερικού χώρου, τη διαμόρφωση εξωτερικών χώρων μικρής κλίμακας, το σχεδιασμό (design) επίπλου και αντικειμένων, συνθέσεων και επιφανειών χώρου, βιομηχανικών ή βιοτεχνικών, χρηστικών και διακοσμητικών αντικειμένων εσωτερικού ή εξωτερικού χώρου, μεμονωμένων εικαστικών δημιουργιών, με οικολογική και ανθρώπινη προσέγγιση και στόχο την εξασφάλιση της ποιότητας ζωής, της υγείας, της ασφάλειας και της άνεσης κάθε χρήστη, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και την σύγχρονη τεχνογνωσία.

Σκοπός του Τμήματος είναι η παραγωγή νέας γνώσης μέσα από την έρευνα. Στόχος είναι η επίτευξη ενός σχεδιασμού στη βάση αντιληπτικών μηχανισμών, εργονομικών αρχών και οικολογικών προσεγγίσεων, ο οποίος θα ανταποκρίνεται σε κοινωνικές, ψυχολογικές, αισθητικές και περιβαλλοντικές απαιτήσεις, για την βελτίωση της ποιότητας διαβίωσης, σφαιρικά, και ειδικά συγκεκριμένων χρηστών, στα πλαίσια της εφαρμογής των αρχών του design for all/inclusive design.

Το πρόγραμμα σπουδών του Τμήματος οργανώνεται με βάση τρεις τομείς μαθημάτων (Τ.Μ.). Α' Τομέας «Αρχιτεκτονικής Εσωτερικών Χώρων», Β' Τομέας «Εικαστικών και Διακοσμητικών Τεχνών», Γ' Τομέας «Σχεδιασμού αντικειμένων».

Η εξέλιξη όλου του φάσματος της αρχιτεκτονικής εσωτερικών χώρων, του σχεδιασμού-DESIGN αφενός και της τεχνολογίας αφ' ετέρου στο τέλος του περασμένου αιώνα, δημιούργησαν αλλαγές στην μορφή εκπαίδευσης διεθνώς και σημαντικές νέες επαγγελματικές προοπτικές και προκλήσεις, οι οποίες οδήγησαν το Τμήμα στην αλλαγή του προγράμματος σπουδών, με βάση σύγχρονα διεθνή δεδομένα και έτσι ώστε να ανταποκρίνονται στα νέα κοινωνικά, πολιτιστικά και επαγγελματικά δεδομένα.

Οι αλλαγές αυτές δεν διαφοροποίησαν τους στόχους και σκοπούς της ίδρυσής του, αλλά τους επικαιροποίησαν, με στόχο την ενίσχυση των ακαδημαϊκών χαρακτηριστικών του προγράμματος σπουδών για την ενδυνάμωση του θεωρητικού υποβάθρου στα γνωστικά πεδία

και την προσαρμογή τους σε νέες απαιτήσεις και εξελίξεις διεθνώς, με την συσώματωση των δυνατοτήτων της χρήσης ψηφιακής τεχνολογίας.

### **Ανθρώπινο δυναμικό**

Το εκπαιδευτικό προσωπικό αριθμεί 23 μέλη: 6 στη βαθμίδα του καθηγητή, 2 στη βαθμίδα του αναπληρωτή καθηγητή, 8 στη βαθμίδα του επικούρου καθηγητή και 7 στη βαθμίδα του καθηγητή εφαρμογών, ενώ εκκρεμούν δύο προσλήψεις στις βαθμίδες καθηγητή εφαρμογών και επικούρου καθηγητή, όπου ολοκληρώνεται ο νομικός έλεγχος. Ο αριθμός αυτός δεν κρίνεται σχετικά ικανοποιητικός εξ' αιτίας της συνταξιοδότησης 3 μελών ΕΠ του τμήματος και της αποχώρησης λόγω διορισμού μέλους ΕΠ, την τελευταία διετία. Η ετήσια εισαγωγή των φοιτητών και η υποδοχή μεγάλου αριθμού μετεγγραφόμενων φοιτητών από το αντίστοιχο τμήμα του ΤΕΙ Σερρών που ιδρύθηκε το 2009, έχουν δυσχεράνει την απρόσκοπτη εκπαιδευτική διαδικασία και έχουν αυξήσει τις ανάγκες του τμήματος σε εκπαιδευτικό προσωπικό.

Στο Τμήμα εκτός από το μόνιμο προσωπικό προσφέρουν τις υπηρεσίες τους στο διδακτικό τομέα συνεργάτες από Πανεπιστήμια και τον Ιδιωτικό Τομέα, με εξειδίκευση που προκύπτει από μεταπτυχιακούς και διδακτορικούς τίτλους σπουδών, ερευνητική και επαγγελματική εμπειρία.

Επίσης διαθέτει 6 μέλη Ε.Τ.Π. που μεριμνούν για τη λειτουργία και τη συντήρηση των εργαστηρίων του Τμήματος και που ασφαλώς δεν επαρκούν για την κάλυψη ενός έργου, το οποίο στηρίζεται στη χρήση ειδικού εξοπλισμού στα εργαστήρια του Τμήματος.

Η Γραμματεία στελεχώνεται από 2 υπαλλήλους, που δεν επαρκούν.

### **Κτιριακές υποδομές**

Το τμήμα έχει χώρους εκπαίδευσης σπουδαστριών - σπουδαστών συνολικής έκτασης περίπου 800m<sup>2</sup>. Επιπλέον, περιλαμβάνει χώρους γραφείων προσωπικού εμβαδού 155m<sup>2</sup> και χώρους αποθήκευσης περίπου 30m<sup>2</sup> και χρησιμοποιεί το αμφιθέατρο της Σχολής για κάποια θεωρητικά μαθήματα.

Αναλυτικά τα εργαστήρια για την εκπαίδευση των σπουδαστριών και σπουδαστών είναι 14 στον αριθμό και η χωρητικότητά τους κυμαίνεται από 8-20 άτομα με τον ανάλογο εξοπλισμό.

Ο κύριος κορμός των εργαστηρίων βρίσκεται στον Α' όροφο του κτιρίου της Σ.Γ.Τ.Κ.Σ. και στον Α' όροφο του κτιρίου Γ'. Αποτελείται από 9 εργαστήρια και 1 μικρή αίθουσα θεωρίας, τη Γραμματεία του Τμήματος, το γραφείο Προϊσταμένης, γραφείο του Β' Τομέα, 1 αποθήκη και χώρους υγιεινής.

Σημείωση: Στο Γ κτίριο, Β' όροφος, υπάρχει εργαστήριο το οποίο είναι κοινό με το Τμήμα Γραφιστικής και δεν αξιοποιείται κατάλληλα.

Στο Β' όροφο του κυρίως κτιρίου της Σ.Γ.Τ.Κ.Σ. βρίσκεται το εργαστήριο Η/Υπολογιστών, το εργαστήριο σχεδιασμού, το γραφείο του Α' Τομέα και χώροι υγιεινής.

Στον Γ' όροφο του κυρίως κτιρίου της σχολής Σ.Γ.Τ.Κ.Σ. βρίσκεται 1 εργαστήριο Η/Υπολογιστών, 3 γραφεία των Β' & Γ' Τομέων καθώς και μια αποθήκη. Επιπλέον στον 3<sup>ο</sup> όροφο του κτιρίου Γ' βρίσκεται 1 εργαστήριο Βιομηχανικού σχεδιασμού και χώροι υγιεινής.

### **Ευρωπαϊκή κινητικότητα**



Το τμήμα ΕΑΔΣΑ συνεργάζεται στα πλαίσια του Ευρωπαϊκού προγράμματος εκπαιδευτικών ανταλλαγών L.L.P.Erasmus με 46 Ευρωπαϊκά εκπαιδευτικά ιδρύματα.

Στα πλαίσια αυτής της δράσης μετακινούνται από κατά μέσο όρο 15 φοιτητές σε εξαμηνιαία βάση, δηλαδή σε ετήσια βάση 30 φοιτητές με πολύ ενθαρρυντικά αποτελέσματα, ενώ εισέρχονται κατά μέσο όρο 5 φοιτητές από τα συνεργαζόμενα ευρωπαϊκά Πανεπιστήμια, δηλαδή 10 φοιτητές κατ' έτος.

Στο τομέα των ανταλλαγών μελών ΕΠ, υπάρχει μεγαλύτερη κινητικότητα στο πεδίο των εισερχομένων (6 σε ετήσια βάση), έναντι των εξερχομένων (2 σε ετήσια βάση).

### **Η διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης στο Εσωτερικής Αρχιτεκτονικής, Διακόσμησης και Σχεδιασμού αντικειμένων**

Το Τμήμα ΕΑΔΣΑ έχει ήδη αποκτήσει την εμπειρία της άτυπης αυτοαξιολόγησης ήδη από τα ΕΠΕΑΕΚ Ι του 1999. Ωστόσο η ολοκλήρωση της εσωτερικής αξιολόγησης συνάντησε σημαντικές δυσκολίες στο τμήμα. Παρά το ότι κατάφερε κατά το τρέχον έτος να κινητοποιήσει σημαντικό αριθμό από το ανθρώπινο δυναμικό του Τμήματος, πολύ απέχει από το να χαρακτηριστεί ως μία δραστηριότητα της οποίας η βαθύτερη και ουσιαστική αναγκαιότητα έγινε κατανοητή και έτσι να αγκαλιαστεί από το σύνολο του Ε.Π. του Τμήματος. Αρκετοί συνάδελφοι την αντιμετώπισαν ως μία διεκπεραιωτικού χαρακτήρα συλλογή στοιχείων. Αυτό μάλλον αποδίδεται στην καχυποψία που υπάρχει σχετικά με τα πρακτικά οφέλη, τα απτά αποτελέσματα δηλαδή, που θα προκύψουν από τη μεριά της Πολιτείας, ύστερα από αυτή την προσπάθεια.

Η έκθεση αξιολόγησης δεν αποτελεί παρά το πρώτο στάδιο μίας μακράς διαδικασίας. Η εξέλιξη του θεσμού της ετήσιας αξιολόγησης και η εμπέδωση του στις εσωτερικές διαδικασίες των τριτοβάθμιων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, δεν εξαρτάται μόνο από τη στάση και τη συμμετοχή των διοικήσεων, μελών ΕΠ, ΕΤΠ, ΔΠ, φοιτητών. Εξαρτάται από τα πρακτικά αποτελέσματα που προκύπτουν από αυτή τη διαδικασία, στο επίπεδο της αξιοποίησης τους στην ποιοτική αναβάθμιση του εκπαιδευτικού έργου, στην αναγνώριση των ιδιαιτεροτήτων των επί μέρους γνωστικών πεδίων και στην ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών χαρακτηριστικών των τμημάτων. . Στην αντίθετη περίπτωση η διαδικασία αυτή θα εκφυλισθεί σε μία απλή μηχανική υποχρέωση συλλογής στοιχείων.

### **Συμπεράσματα**

Οι διαπιστώσεις που ακολουθούν, θετικές και αρνητικές, διατυπώνονται ως μέρος της διαδικασίας αξιολόγησης, μια και αποτελούν μέρος της έκθεσης που υποβάλλεται προς έγκριση από τη Γ. Σ. του τμήματος ΕΑΔΣΑ.

Η ίδια η συμμετοχή στις διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας αποτελεί θετικό στοιχείο. Η **διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης**, αυτή καθαυτή, συνιστά πράξης αυτογνωσίας με προφανή και άμεσα οφέλη για τους συμμετέχοντες.

Ο πτυχιούχος Αρχιτέκτων Εσωτ. Χώρων- διακοσμητής του Τμήματος ΕΑΔΣΑ είναι κατάλληλα εκπαιδευμένος, ώστε να είναι γνώστης της λειτουργικής διαμόρφωσης, αισθητικής μελέτης και οργάνωσης κάθε εσωτερικού χώρου, της διαμόρφωσης εξωτερικών χώρων μικρής κλίμακας, του σχεδιασμού (design) επίπλου και αντικειμένων, συνθέσεων και επιφανειών χώρου, βιομηχανικών ή βιοτεχνικών, χρηστικών και διακοσμητικών αντικειμένων εσωτερικού ή εξωτερικού χώρου, μεμονωμένων εικαστικών δημιουργιών, με οικολογική και ανθρώπινη προσέγγιση και στόχο την εξασφάλιση της ποιότητας ζωής, της υγείας, της ασφάλειας και της άνεσης κάθε χρήστη, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς και την σύγχρονη τεχνογνωσία.

Με την ολοκλήρωση των σπουδών του ο πτυχιούχος έχει τις απαραίτητες Επιστημονικές και Τεχνολογικές γνώσεις και την ικανότητα ώστε, είτε ως αυτοαπασχολούμενος, είτε ως υπεύθυνος ή στέλεχος, σχετικών με το γνωστικό του αντικείμενο, ιδιωτικών ή δημόσιων επιχειρήσεων, οργανισμών ή υπηρεσιών, να εκφράζει σύγχρονες επιστημονικές, ερευνητικές και καλλιτεχνικές πρακτικές και μεθόδους, να παράγει νέες γνώσεις, να συμβάλει στην ανάπτυξη των εφαρμοσμένων τεχνών, να ενισχύει το επιστημονικό, επαγγελματικό και καλλιτεχνικό δυναμικό στον ευρύτερο χώρο των εφαρμοσμένων τεχνών, τόσο σε τοπικό όσο και σε εθνικό επίπεδο και να συνδράμει στην αισθητική βελτίωση του περιβάλλοντα χώρου και της ποιότητας διαβίωσης, σφαιρικά, και ειδικά συγκεκριμένων χρηστών στα πλαίσια της εφαρμογής των αρχών του design for all/inclusive design.

Κατά συνέπεια το Πρόγραμμα Σπουδών του είχε και έχει αποστολή του τη θεωρητική, εικαστική και εφαρμοσμένη εκπαίδευση των φοιτητών σε όλους τους τομείς του Σχεδιασμού, με στόχο τη μελέτη, έρευνα και την δημιουργική ανάπτυξη σε όλα τα πεδία. Την ανάπτυξη κριτικής κατανόησης και εμπειρίας, την απόκτηση διανοητικών, αισθητικών και τεχνικών δεξιοτήτων που θα επιτρέψει στους αποφοίτους να ανταποκριθούν στη διενέργεια μεταπτυχιακών σπουδών, στις ανάγκες παρακολούθησης των εξελίξεων, στις απαιτήσεις δημιουργίας υψηλού επιπέδου καλλιτεχνικού έργου και στο ανταγωνιστικό εργασιακό περιβάλλον.

Οι στόχοι και οι σκοποί του Τμήματος ΕΑΔΣΑ επιτυγχάνονται μέσα από τη συνεχή αναβάθμιση της εκπαίδευσης των σπουδαστών στις επιστήμες που μελετούν την ανάπτυξη της Αρχιτεκτονικής Εσωτερικών Χώρων και των Εφαρμοσμένων Τεχνών. Με τη διδασκαλία και την εφαρμοσμένη έρευνα, παρέχει στους σπουδαστές τα απαραίτητα εφόδια, τα οποία εξασφαλίζουν την άρτια κατάρτισή τους για την επιστημονική και επαγγελματική τους σταδιοδρομία και εξέλιξη. Παράλληλα δόθηκε έμφαση στην ενίσχυση των μαθημάτων που αφορούν στην θεωρητική, κριτική και αισθητική παιδεία και στην ανάπτυξη της δημιουργικής ικανότητας των φοιτητών μας.

Το **εξεταστικό σύστημα** ακολουθεί τα εγχώρια και διεθνή πρότυπα, χρειάζεται όμως να θεσπισθούν επισήμως οι λεγόμενες ενδιάμεσες δοκιμασίες που θα συμβάλουν και στην ενθάρρυνση της παρακολούθησης των θεωρητικών μαθημάτων.

Οι **πτυχιακές εργασίες** που εκπονούνται και παρουσιάζονται στο Τμήμα είναι υψηλού επιπέδου και σημαντικό ποσοστό από αυτές χαρακτηρίζεται από πρωτοτυπία.

Ο θεσμός της **πρακτικής άσκησης** κρίνεται σχετικά αποδοτικός, διότι, ως επί το πλείστον οι ασκούμενοι γίνονται δεκτοί σε καλά οργανωμένους Φορείς και Υπηρεσίες του Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα. Ωστόσο ο θεσμός επιδέχεται βελτιώσεων και θα πρέπει να εξετασθεί η θέσπιση κινήτρων για τη στενότερη παρακολούθηση, από τα μέλη Ε.Π., της πορείας εκτέλεσης της πρακτικής άσκησης των φοιτητών.

Το Τμήμα θα πρέπει να προχωρήσει στην οργάνωση μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών, το οποίο θα βοηθήσει Τμήμα στην ολοκλήρωση των ακαδημαϊκών του χαρακτηριστικών, την ανάπτυξη περισσότερων πεδίων βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας, στη βελτίωση της εικόνας και της ελκυστικότητας του, στην ενθάρρυνση των αποφοίτων του να συνεχίσουν τις σπουδών τους συναγωνιζόμενοι επιτυχώς με τους αποφοίτους πανεπιστημιακών τμημάτων.

Το **διδασκτικό έργο** επιτελείται από το εκπαιδευτικό προσωπικό (μόνιμο και έκτακτο) σύμφωνα με το ισχύον πρόγραμμα σπουδών, έτσι ώστε να εξυπηρετούνται οι μαθησιακοί στόχοι του Τμήματος. Οι διάφοροι συντελεστές που επηρεάζουν την ποιότητα του διδασκτικού έργου, όπως οι κτιριακές υποδομές, τα εκπαιδευτικά βοηθήματα και τα σύγχρονα, ηλεκτρονικά εποπτικά μέσα, έχουν σοβαρές αδυναμίες. Αυτές σχετίζονται με τη μη αναγνώριση των ιδιαιτεροτήτων του τμήματος, τη μείωση των διατιθέμενων κονδυλίων για την πρόσληψη ΕΕΠ και αναλωσίμων υλικών εκπαίδευσης, τη θέσπιση και εφαρμογή αλλαγών (όπως η ετήσια αντί της εξαμηνιαίας εισαγωγής φοιτητών, η υποδοχή μεγάλου αριθμού μετεγγραφομένων φοιτητών), χωρίς ανάλογη προσαρμογή των διατιθέμενων υποδομών. Το ζήτημα της συμμετοχής των φοιτητών στα θεωρητικά μαθήματα θα πρέπει να μας απασχολήσει σοβαρά, ώστε με συντονισμένες κινήσεις, να γίνουν περισσότερο ελκυστικά.

Οι επιδόσεις του Τμήματος στον τομέα της οργανωμένης **ερευνητικής δραστηριότητας** είναι πενιχρές. Η ερευνητική δραστηριότητα του Τμήματος επαφίεται σε ατομικές προσπάθειες του ΕΠ, το οποίο σε αυτές τις δύσκολες συνθήκες επιδεικνύει σημαντικό αριθμό και ποικιλία επιστημονικών δημοσιεύσεων και καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων.

Το τμήμα ΕΑΔΣΑ έχει **ξεκάθαρους μαθησιακούς στόχους** με θετική απήχηση στην ελληνική κοινωνία, γεγονός που το καθιστά ελκυστικό και το διατηρεί, σταθερά, στη δυάδα των υψηλότερων βάσεων εισαγωγής των ΤΕΙ Πανελλαδικά και άνω του Μ. Ο. των περιφερειακών Πανεπιστημίων.

Το επίπεδο των **διοικητικών υπηρεσιών** εξαρτάται κατά το πλείστον από τη διοικητική οργάνωση του ιδρύματος, τις επιλογές της κεντρικής διοίκησης και τη σχετική νομοθεσία. Η υιοθέτηση, τα τελευταία χρόνια, ψηφιακών εφαρμογών για τη διεκπεραίωση διαφόρων διαδικασιών, όπως η εγγραφή των φοιτητών και οι αιτήσεις του έκτακτου εκπαιδευτικού προσωπικού, που καταπονούσαν αφάνταστα τη γραμματεία, διευκόλυνε μεν τη διοικητική λειτουργία του τμήματος, κατέδειξε δε την απουσία συστηματικής ενημέρωσης σε σύγχρονα πληροφοριακά συστήματα.

Ο ρόλος του συμβουλίου και του ίδιου του προϊσταμένου είναι εξαιρετικά δύσκολος διότι, ενώ είναι όργανα επιφορτισμένα με βαριές ευθύνες και έργο, οι δικαιοδοσίες που τους παρέχει ο νόμος είναι εξαιρετικά περιορισμένες.

### **Σχέδια βελτίωσης**

#### **Βραχυπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα**

- Συλλογική προσπάθεια για την ομαλή εφαρμογή του νέου Προγράμματος Σπουδών, ιδιαίτερα των νέων μαθημάτων. Μέριμνα ώστε να περιορισθούν στην πράξη οι επικαλύψεις που οδηγούν σε σπατάλη διδακτικών ωρών.
- Αναθεώρηση του περιεχομένου των μαθημάτων, για την εξυπηρέτηση των στόχων του νέου Προγράμματος Σπουδών. Διαρκής προβληματισμός για την προσαρμογή του περιεχομένου των μαθημάτων υποδομής στις ανάγκες του προγράμματος εκπαίδευσης του αρχιτέκτονα εσωτ. χώρων- διακοσμητή .
- Αυστηρή τήρηση ενός σταθερού εβδομαδιαίου, ωρολόγιου προγράμματος μαθημάτων. Έγκαιρη ενημέρωση για τις αναγκαίες μεταβολές.
- Εκσυγχρονισμός της διδασκαλίας με σύγχρονα εποπτικά μέσα και συνεχή ενημέρωση.
- Διαδραστικές μέθοδοι διδασκαλίας, ώστε να ενθαρρύνεται η συμμετοχή των φοιτητών. Καθιέρωση των ενδιάμεσων δοκιμασιών για την εξέταση των θεωρητικών ιδιαίτερα μαθημάτων.
- Χρήση της Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας Ασύγχρονης Τηλε-εκπαίδευσης **e\_εκπαίδευση** με στόχο τη διεύρυνση της βιβλιογραφίας, την απαλλαγή από τη συγκεκριμένη ύλη και τα δεσμά του ενός συγγράμματος.
- Συνεργασία των εκπαιδευτικών, μονίμων και εκτάκτων, που εμπλέκονται στη διδασκαλία του ίδιου μαθήματος, ώστε να υπάρχει ενιαία διδακτική αντίληψη.
- Εμβόλιμες θεματικές διαλέξεις από εξωτερικούς συνεργάτες που έχουν διακριθεί στον τομέα τους.
- Διαρκής έλεγχος, σε συνεργασία με τις τεχνικές υπηρεσίες του ιδρύματος, των συνθηκών ασφαλείας στους εργαστηριακούς χώρους του τμήματος και μέριμνα για την καλή λειτουργία τους.
- Καταγραφή, ταξινόμηση και αξιολόγηση του ερευνητικού έργου που έχει παραχθεί από το Τμήμα.
- Καταγραφή και κοινοποίηση των διαθέσιμων ερευνητικών υποδομών και του επιστημονικού εξοπλισμού που διαθέτει το Τμήμα.
- Χάραξη ερευνητικού σχεδίου με τη συγκρότηση, ταυτόχρονα, ερευνητικών ομάδων σε συγκεκριμένους, στοχευμένους τομείς.
- Συγκρότηση, άμεσα, θεσμοθετημένων ερευνητικών εργαστηρίων, για τη διεύρυνση των ερευνητικών δραστηριοτήτων του τμήματος
- Να ζητήσει το Τμήμα, με τεκμηριωμένη πρόταση, το απαραίτητο και κατάλληλο υποστηρικτικό τεχνικό προσωπικό για την ασφαλή και αποτελεσματική λειτουργία των εργαστηρίων.

- Εξεύρεση, άμεσα, ευπρεπών χώρων για τις ανάγκες των γραφείων ΕΠ του Τμήματος.
- Οργάνωση των λειτουργιών της γραμματείας και κυρίως του προγράμματος επαφών της με του φοιτητές και τους διδάσκοντες. Το πρόγραμμα αυτό πρέπει να εφαρμόζεται αυστηρά, για να μπορέσουν τα μέλη της να βελτιώσουν την ποιότητα των υπηρεσιών που παρέχουν.

### **Μεσοπρόθεσμο σχέδιο δράσης από το Τμήμα.**

- Παρακολούθηση της εφαρμογής του νέου Προγράμματος Σπουδών και αξιολόγηση της αποτελεσματικότητάς του.
- Διαδικασία αποτίμησης και επαναπροσδιορισμού των μαθησιακών αποτελεσμάτων, υπό όρους κοινωνικούς και αγοράς εργασίας.
- Διερεύνηση των ζητημάτων που θέτει η πολύ-επιστημονικότητα των σπουδών, ώστε να κατακτήσουμε τη διεπιστημονικότητα.
- Προγραμματισμός των ενεργειών για την επόμενη αναθεώρηση του Π.Σ.
- Κάλυψη των κενών που εντοπίζονται σε εποπτικά μέσα διδασκαλίας.
- Συγκρότηση εμπειριστατωμένης πρότασης σχετικά με τις ανάγκες σε χώρους και σύγχρονα μέσα διδασκαλίας, για την απρόσκοπτη ροή του διδακτικού έργου, σύμφωνα με το τελευταίο πρόγραμμα.
- Σύσταση ομάδας εργασίας η οποία θα επεξεργασθεί την πρόταση για τη δημιουργία αυτόνομων μεταπτυχιακών σπουδών. Διοργάνωση ημερίδας προβληματισμού και διαλόγου.
- Επεξεργασία και διαμόρφωση επικοινωνιακής στρατηγικής του Τμήματος, αναφορικά με το δημόσιο και ιδιωτικό τομέα (διαλέξεις, *fora* συζητήσεων, δομημένος διάλογος με αποφοίτους, πολίτες, τοπικούς συντελεστές, κλπ).
- Επεξεργασία πρότασης για τη σύγχρονη οργάνωση και στελέχωση της γραμματείας του τμήματος.
- Ανάλυση και ιεράρχηση των αναγκών του τμήματος σε ανθρώπινο δυναμικό (εκπαιδευτικό και τεχνικό), ώστε να τεθούν οι προτεραιότητες που θα οδηγήσουν σε μια εφικτή πρόταση προς το ίδρυμα και την πολιτεία.
- Διοργάνωση μόνιμων εκδηλώσεων, όπως:
  - Οργάνωση ενός πολύ-θεματικού προγράμματος ομιλιών – διαλέξεων που θα «τρέχει» σε ετήσια βάση, με συμμετοχές από την Ελλάδα και το εξωτερικό.
  - Οργάνωση, στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους, ημερίδας στην οποία θα παρουσιάζονται θέματα από τη δραστηριότητα των εργαστηρίων του τμήματος, καθώς και αποτελέσματα από την πρόοδο των ερευνητικών προγραμμάτων που «τρέχουν» στο τμήμα.
- Σχεδιασμός ειδικών εκπαιδευτικών βοηθημάτων για την διευκόλυνση της ενσωμάτωσης των ποικίλης προέλευσης γνώσεων σε ένα οργανικό λειτουργικό και ισορροπημένο σύνολο.
- Στοιχειοθετημένη αποτύπωση και συνεχής αποτίμηση της διασύνδεσης και συνεργατικότητας των μελών Ε.Π. εντός και εκτός Τμήματος όπως προκύπτει από δημοσιευμένες εργασίες, ερευνητικά προγράμματα και επιστημονικές ανακοινώσεις.
- Καθορισμός διεθνώς αποδεκτών, συγκεκριμένων και μετρήσιμων κριτηρίων ερευνητικής ανταγωνιστικότητας.

- Εφαρμογή κινήτρων ανταγωνιστικότητας από το τμήμα για την ενίσχυση των λειτουργικών ομάδων στοχευμένης έρευνας με οικονομικούς πόρους, ανθρώπινο δυναμικό και χώρους.
- Οργάνωση Συλλόγου Αποφοίτων του Τμήματος και ανάλογης βάσης δεδομένων.
- Συνεργασία με το σύλλογο αποφοίτων και τους επαγγελματικούς συλλόγους για την ίδρυση επιμελητηρίου εφαρμοσμένων τεχνών, απαραίτητου, μεταξύ άλλων, και για την εποπτεία των επαγγελματικών θεμάτων.
- Διαμόρφωση από κοινού με τα υπόλοιπα τμήματα της Σχολής Γ.Τ.&Κ.Σ. πρότασης για τη επιστημονικού διαδικτυακού περιοδικού με σύστημα κριτών.
- Αναβάθμιση της ιστοσελίδας του Τμήματος.
- Ενθάρρυνση των μελών Ε.Π. για δημοσιοποίηση των ερευνών τους στο ευρύ κοινό.

### **Προτάσεις προς δράση από τη Διοίκηση του Ιδρύματος.**

- **Εξεύρεση νέων χώρων, βελτίωση των υπαρχόντων.** Η έλλειψη πάσης φύσεως χώρων (εργαστηρίων, γραφείων, αιθουσών θεωρητικής διδασκαλίας) είναι ίσως το οξύτερο από τα προβλήματα που αντιμετωπίζει το ΤΕΙ Αθήνας, η επίλυση του οποίου ασφαλώς εξαρτάται και από τη βούληση της πολιτείας. Η ανεπάρκεια χώρων και σχετικών πάγιων υποδομών στο Τμήμα αποβαίνει σε κάποιες περιπτώσεις καθοριστική για την ποιότητα του παρεχόμενου εκπαιδευτικού έργου.
- Διαμόρφωση, σε συνεργασία με τα Τμήματα ενός σύγχρονου **κανονισμού σπουδών** οποίος θα τηρείται χωρίς παρεκκλίσεις και «εκπτώσεις» κατά περίπτωση και ο οποίος θα αντιμετωπίζει και το ζήτημα της αποχής από τα θεωρητικά μαθήματα.
- Αναβάθμιση της **διοικητικής λειτουργίας του Ιδρύματος**, λαμβάνοντας μέριμνα για την ενίσχυση των γραμματειών των τμημάτων. Οι γραμματείες είναι επιφορτισμένες με βαρύ έργο και χρειάζονται ειδική στελέχωση. Επέκταση της εφαρμογής ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου και διακίνησης εγγράφων.
- Αντιμετώπιση του Τμήματος ΕΑΔΣΑ, αλλά και κάθε Τμήματος, ως **ιδιαίτερης μονάδας** με τα δικά του μοναδικά χαρακτηριστικά, που καθορίζουν και τις πάσης φύσεως ανάγκες του. Η προσέγγιση αυτή είναι απαραίτητη, έτσι ώστε να αναδεικνύονται τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά των τμημάτων, σε αντίθεση με την σημερινή ενιαία αντιμετώπιση τους, που λειτουργεί ισοπεδωτικά.
- **Ενίσχυση της βιβλιοθήκης.** Χρειάζεται να γίνει, σε συνεργασία με τα τμήματα, περαιτέρω εμπλουτισμός σε βιβλία και επέκταση των δικαιωμάτων πρόσβασης σε περισσότερες βάσεις δεδομένων.
- Στήριξη και αναβάθμιση του θεσμού της **πρακτικής άσκησης**

**Τα παραπάνω συμπεράσματα αποτελούν τμήμα της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης, η οποία θα κατατεθεί προς ψήφιση στη Γ. Σ. του τμήματος και δημοσιοποιούνται με την επιφύλαξη της έγκρισής τους στα πλαίσια της προβλεπόμενης διαδικασίας.**

## Η διαδικασία της Εσωτερικής Αξιολόγησης στο Τμήμα Γραφιστικής

Η Εσωτερική Αξιολόγηση ξεκίνησε με την αποτύπωση των στοιχείων, για πρώτη φορά, στο Τμήμα Γραφιστικής το χειμερινό εξάμηνο του Ακαδημαϊκού Έτους 2010-2011 και συνεχίστηκε σύμφωνα με τις οδηγίες της Α.ΔΙ.Π. στο εαρινό εξάμηνο του ίδιου ακαδημαϊκού έτους. Με τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης μαθημάτων από πλευράς σπουδαστών, και τα απογραφικά δελτία των ακαδημαϊκών, ολοκληρώθηκε το μέρος της καταγραφής δεδομένων για περαιτέρω ανάλυση.

Γενικά συμπεράσματα που μπορούν να βγουν σχετικά με την πορεία του τμήματος είναι τα παρακάτω:

### ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

#### **ΘΕΤΙΚΑ ΣΗΜΕΙΑ**

##### ΤΑ ΥΨΗΛΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΤΟΥ Ε.Π.

Μέσα από τα απογραφικά δελτία των μελών Ε.Π. του Τμήματος, αλλά και των ωρομισθίων συνεργατών του, διαπιστώνεται ότι τα τελευταία χρόνια ένα μεγάλο ποσοστό του Εκπαιδευτικού Προσωπικού εμφανίζεται να κατέχει υψηλά προσόντα τόσο καλλιτεχνικά, όσο και ακαδημαϊκά. Πολλοί εκπαιδευτικοί διαθέτουν πέραν του ενός μεταπτυχιακού τίτλου και αρκετοί διδακτορικούς. Τέλος, ένας ικανός αριθμός συναδέλφων έχει να επιδείξει δημοσιεύσεις σχετικών άρθρων, αξιολογες ατομικές εκθέσεις, συμμετοχές σε συνέδρια και σε ομαδικές εκθέσεις, καθώς και διοργανώσεις επιτυχημένων workshops σε συνεργασία με Πανεπιστήμια της Ευρώπης, και όχι μόνο. Όλες αυτές οι καλλιτεχνικές και ακαδημαϊκές γνώσεις υποστηριζόμενες και από την ανάλογη επαγγελματική εμπειρία μεταγγίζονται στους σπουδαστές ανεβάζοντας το επίπεδο της παρεχόμενης εκπαίδευσης.

##### Η ΣΥΝΕΙΔΗΤΗ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ

Η μοναδικότητα του Τμήματος Γραφιστικής σε συνδυασμό με την καλλιτεχνική και ακαδημαϊκή επάρκεια του συνόλου σχεδόν των μελών του Ε.Π. έχει καταξιώσει το Τμήμα στο χώρο της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, με αποτέλεσμα να επιλέγεται συνειδητά πλέον από τους υποψηφίους των πανελλαδικών εξετάσεων ως πρώτη επιλογή. Το γεγονός αυτό παίζει καθοριστικό ρόλο στην αποτελεσματικότερη και πληρέστερη καλλιέργεια του ταλέντου και των δεξιοτήτων των νεοεισερχομένων σπουδαστών, και κατ' επέκταση στην επιτυχέστερη ολοκλήρωση των σπουδών τους.

##### ΟΙ ΕΥΟΙΩΝΕΣ ΠΡΟΟΠΤΙΚΕΣ ΤΩΝ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ

Είναι δεδομένο πως οτιδήποτε, από τον περιβάλλοντα χώρο, γίνεται αντιληπτό μέσω των αισθήσεών μας ανήκει στη σφαίρα της οπτικής επικοινωνίας. Δεδομένο επίσης είναι ότι το γνωστικό αντικείμενο της Γραφιστικής αφορά, κατά βάση, στο σχεδιασμό κάθε μορφής οπτική

επικοινωνία. Επομένως η Γραφιστική έχει ένα εξαιρετικά ευρύ φάσμα εφαρμογών. Αυτό έχει ως αποτέλεσμα την απορρόφηση από την αγορά εργασίας ενός σημαντικού ποσοστού αποφοίτων. Έτσι οι σπουδαστές πέρα από την έφεσή τους για ένα καλλιτεχνικό και δημιουργικό αντικείμενο έχουν και ένα επιπλέον κίνητρο για την επίδιωξη της όσο το δυνατόν πληρέστερης εκπαίδευσής τους.

## **ΑΡΝΗΤΙΚΑ ΣΗΜΕΙΑ**

### **ΕΛΛΕΙΨΗ ΜΟΝΙΜΩΝ ΜΕΛΩΝ Ε.Π.**

Το Τμήμα Γραφιστικής αριθμεί είκοσι μέλη μόνιμου Ε.Π., τριάντα δύο εργαστηριακούς και δύο επιστημονικούς συνεργάτες. Εν ολίγοις, το Τμήμα στηρίζεται πολύ στο ωρομίσθιο εκπαιδευτικό προσωπικό του, το οποίο είναι σχεδόν διπλάσιο από το μόνιμο. Όμως, αυτή η κατάσταση δεν είναι ορθολογική με συνέπεια να αποδυναμώνεται η οργανωτική ευχέρεια του Τμήματος. Καθώς δεν είναι εξασφαλισμένη η επαναπρόσληψη των ίδιων συνεργατών αποφεύγεται η συμμετοχή τους σε μια σειρά δραστηριοτήτων του Τμήματος, όπως για παράδειγμα απέχουν από διάφορες επιτροπές, ακόμα και από εισηγήσεις πτυχιακών με το φόβο μήπως και μείνουν ημιτελείς σε περίπτωση που δεν επαναπροσληφθεί ο ωρομίσθιος εισηγητής. Όλα αυτά, σε συνδυασμό και με την ανασφάλεια που απολύτως δικαιολογημένα αισθάνονται, επιδρούν ανασταλτικά τόσο στην προσφορά του μάζιμου των δυνατοτήτων τους, όσο και στην απόλυτη ενσωμάτωσή τους στο Τμήμα. Συνεπώς η μόνη ενδεδειγμένη λύση θεωρούμε ότι είναι η προκήρυξη μόνιμων θέσεων Ε.Π. για να υπάρξει μία αριθμητική ισορροπία ώστε το Τμήμα να είναι επαρκές βασιζόμενο στο μόνιμο Εκπαιδευτικό Προσωπικό του.

### **ΑΠΟΥΣΙΑ ΥΠΟΔΟΜΩΝ**

Ένας σοβαρός ανασταλτικός παράγοντας είναι η απουσία υποδομών. Το Τμήμα έχει μεγάλη έλλειψη κατάλληλων αιθουσών, κυρίως ως προς την χωρητικότητα, ιδιαίτερα αν ληφθούν υπ' όψη τα πολυπληθή μικρά εξάμηνα που αριθμούν περί τα εκατό (100) άτομα στα θεωρητικά μαθήματα, όταν μάλιστα το Τμήμα Γραφιστικής δεν διαθέτει αίθουσα θεωρίας. Επίσης, πέρα από τον μικρό χώρο της Γραμματείας, το γραφείο του Προϊσταμένου και τρία μικρά γραφεία για τους Υπεύθυνους των τριών Τομέων, το Τμήμα δεν διαθέτει ούτε ένα γραφείο καθηγητών. Αυτό δημιουργεί σοβαρότατο πρόβλημα με δεδομένη την υποχρέωση των καθηγητών να βρίσκονται στη διάθεση των σπουδαστών κάποιες ώρες την εβδομάδα, ενώ επιπλέον το πρόγραμμα αρκετών συμβαίνει να έχει κενό μεταξύ δύο εργαστηρίων ακόμα και δύο ωρών.

Όμως εκείνο που πραγματικά υποβαθμίζει το επίπεδο του Τμήματος είναι η απουσία –έστω και μικρού- εκθεσιακού χώρου απαραίτητου για το συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο. Οι πτυχιακές του Τμήματος Γραφιστικής αφορούν σε πλήρεις διαφημιστικές καμπάνιες, περιλαμβάνουν δηλαδή αφίσες, έντυπα, καταχωρίσεις στον ημερήσιο και τον περιοδικό τύπο, εταιρικές ταυτότητες, συσκευασίες, και ανάλογα την περίπτωση βιβλία, περιοδικά ή φιλμ κινουμένων σχεδίων. Κάθε πτυχιακή είναι, χωρίς υπερβολή, μία έκθεση. Ο σπουδαστής στην πτυχιακή του, η οποία είναι το απαύγασμα του συνόλου των σπουδών του, έχει επενδύσει



δημιουργικά, υλικά, συναισθηματικά. Για τον ίδιο η έκθεση της πτυχιακής του είναι μία ηθική ικανοποίηση, για τους υπόλοιπους σπουδαστές που την παρακολουθούν, κυρίως των μικρότερων εξαμήνων, είναι μια σπουδή. Η απογοήτευση των σπουδαστών που αναγκάζονται να παρουσιάζουν εξαιρετικές πτυχιακές όσο πιο σύντομα γίνεται, ίσα-ίσα για να κριθούν και να βαθμολογηθούν, στριμωγμένες μέσα σε κάποιο εργαστήριο όπου εμποδίζουν και εμποδίζονται εν ώρα μαθήματος, είναι κάτι που πραγματικά θλίβει την κοινότητα όλου του Τμήματος.

## ΕΛΛΙΠΗΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ

Ο εξοπλισμός που διαθέτει το Τμήμα καλύπτει εν μέρει μόνο τις ανάγκες του, οι οποίες είναι και πολλές και εξειδικευμένες. Για παράδειγμα, δεν διαθέτουν όλα τα εργαστήρια του graphic design ικανό αριθμό υπολογιστών. Κανένα εργαστήριο δεν έχει εγκαταστημένο video projector, κάτι απολύτως απαραίτητο για μια σπουδή που αναλύει, ερευνά και μεταφράζει σε γραφιστικό σχεδιασμό κάθε μορφής οπτική επικοινωνία, αφού έχει προηγηθεί μελέτη και κριτική πλήθους προβολών. Αναφέρθηκαν κάποια ενδεικτικά παραδείγματα, καθώς θα ακολουθήσει λεπτομερής έκθεση μαζί με τα συμπεράσματα που εξήχθησαν από τις απαντήσεις στα ερωτηματολόγια τόσο των σπουδαστών, όσο και του Ε.Π.

## ΕΛΛΕΙΨΗ ΑΥΤΟΤΕΛΟΥΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Εδώ έχουμε την περίπτωση μιας απόλυτης αναντιστοιχίας μεταξύ ενός Τμήματος τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και του κύρους που οφείλει να έχει. Παρ' όλα αυτά δεν πρόκειται μόνο γι' αυτό, αλλά αφορά και σε κάτι πιο σημαντικό. Το Τμήμα Γραφιστικής, ως γνωστόν, είναι μοναδικό στην ελληνική τριτοβάθμια εκπαίδευση. Από την άλλη, για την πρόσληψη στο Τμήμα μόνιμου εργαστηριακού καθηγητή (βαθμίδας εφαρμογών) απαιτείται η κατοχή μεταπτυχιακού τίτλου και μάλιστα συναφούς, αυτό όμως είναι εξαιρετικά δύσκολο τη στιγμή που το συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο δεν διδάσκεται σε καμία άλλη ανώτατη σχολή της χώρας. Η περίπτωση του Ανοιχτού Πανεπιστημίου δεν σώζει την κατάσταση καθώς οι υποψήφιοι γίνονται δεκτοί με κλήρωση. Επομένως η μετάβαση σε σχολή του εξωτερικού είναι σχεδόν μονόδρομος. Τελικά, όταν σε ένα Τμήμα ανώτατης, υποτίθεται, Σχολής δεν παρέχεται η δυνατότητα να μετεκπαιδεύσει τους άριστους από τους αποφοίτους του ώστε να εντάξει όποιους από αυτούς επιλέξει στην πρώτη τουλάχιστον βαθμίδα του Ε.Π. του, τότε στη συνείδηση της εκπαιδευτικής κοινότητας εγγράφεται σαν ένα αποτυχημένο Τμήμα.

### ΣΧΕΔΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ

#### ΒΡΑΧΥΠΡΟΘΕΣΜΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΤΜΗΜΑ

Άρση της εσωστρέφειας του Τμήματος και προβολή του έργου του μέσα από διοργανώσεις εκθέσεων, ημερίδων και συνεδρίων.

#### ΜΕΣΟΠΡΟΘΕΣΜΟ ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟ ΤΜΗΜΑ

Επιδίωξη για συμμετοχή του Τμήματος σε εκπαιδευτικά προγράμματα, καθώς και σε ερευνητικά με τη συνεργασία των σχετικών φορέων.

### ΠΡΟΤΑΣΗ ΠΡΟΣ ΤΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ

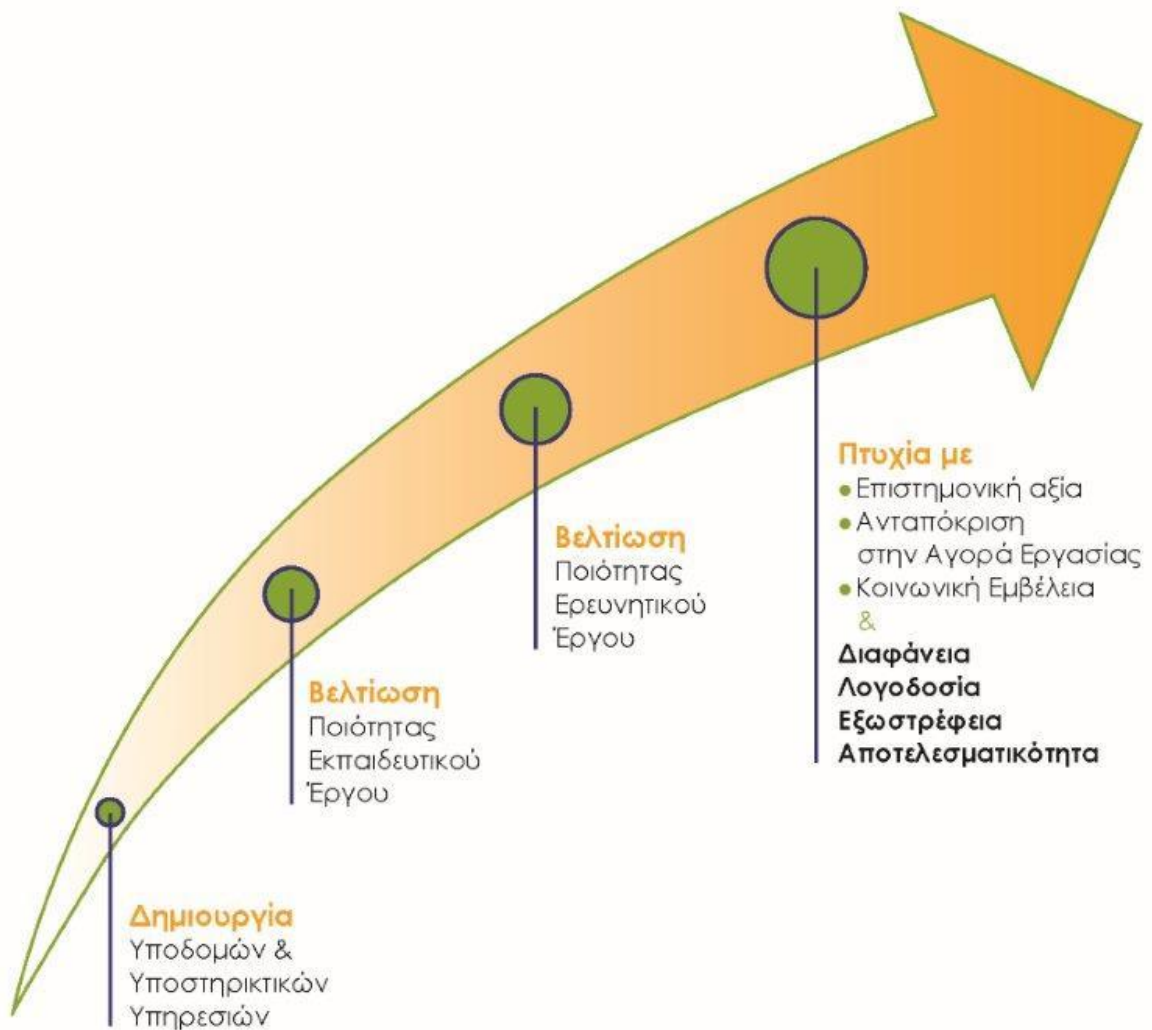
Η Διοίκηση του Ιδρύματος καλείται να δείξει περισσότερη ευαισθησία για την ιδιαιτερότητα μιας Σχολής Καλλιτεχνικών Σπουδών που –καλώς ή κακώς- εντάσσεται στο χώρο της, με πρώτο βήμα να τη γνωρίσει καλλίτερα ώστε να κατανοήσει τις ανάγκες της και να αξιοποιήσει όπως της αρμόζει την μοναδικότητά της.

### ΠΡΟΤΑΣΗ ΠΡΟΣ ΤΗΝ ΠΟΛΙΤΕΙΑ

Η Πολιτεία οφείλει εντέλει να σταθεί αρωγός και να υλοποιήσει τις προτάσεις μας, μέσω της Διοίκησης του Ιδρύματος, για την αντιμετώπιση των καθοριστικών, για την περαιτέρω πορεία του Τμήματος, προβλημάτων όπως είναι η έλλειψη υποδομών και ανθρώπινου δυναμικού.

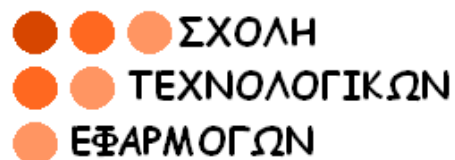
Με τη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης μαθημάτων από πλευράς σπουδαστών, και τα απογραφικά δελτία των ακαδημαϊκών, ολοκληρώθηκε το μέρος της καταγραφής δεδομένων για να ακολουθήσει η επεξεργασία και η εξαγωγή των συμπερασμάτων. Οι πρώτες διαπιστώσεις από τη διαδικασία αυτή, που είναι σε εξέλιξη, κατατίθενται στο παρόν κείμενο.

# ΣΧΟΛΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ  
ΙΔΡΥΜΑ (Τ.Ε.Ι) ΑΘΗΝΑΣ



# ΕΚΘΕΣΗ ΠΕΠΡΑΓΜΕΝΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΤΟΥΣ 2011

**ΣΥΝΤΑΞΗ ΕΚΘΕΣΗΣ:**

ΔΗΜΟΣ ΤΡΙΑΝΤΗΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

## Πρόλογος

Η Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών (ΣΤΕΦ), λόγω του αμιγούς τεχνολογικού της προσανατολισμού, συνιστά μια από τις δυναμικότερες Σχολές όχι μόνο του ΤΕΙ Αθήνας, αλλά και γενικότερα όλων των ΤΕΙ, δεδομένου ότι μονοπωλεί τις προτιμήσεις των υποψηφίων, οι οποίοι επιδιώκουν να αποκτήσουν ολοκληρωμένη εκπαίδευση στους ταχύτατα εξελισσόμενους τομείς των εφαρμοσμένων επιστημών και ιδιαίτερα των νέων τεχνολογιών.

Όσον αφορά την ανταπόκριση της Σχολής στο θεσμό της αξιολόγησης τα Τμήματα της Σχολής έχουν ανταποκριθεί θετικά. Συγκεκριμένα:

Τα Τμήματα Πληροφορικής και Ηλεκτρονικής Ναυπηγικής και Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων έχουν ολοκληρώσει τον 1<sup>ο</sup> κύκλο αξιολόγησης. Στα Τμήματα αυτά έχει πραγματοποιηθεί και εξωτερική αξιολόγηση.

Τα Τμήματα και Ενεργειακής Τεχνολογίας, Τοπογραφίας, Φυσικής - Χημείας και Μαθηματικών έχουν υποβάλει στην Α.ΔΙ.Π. εκθέσεις εσωτερικής αξιολόγησης.

Εντός του τρέχοντος ακαδημαϊκού εξαμήνου αναμένεται η πραγματοποίηση της εξωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος Ενεργειακής Τεχνολογίας και η κατάθεση της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης του Τμήματος Πολιτικών Έργων Υποδομής.

Μέσω του θεσμού της αξιολόγησης στη Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών, τα δυο τελευταία έτη έχουν επιταχυνθεί οι διαδικασίες που μέσα από ένα σαφές και οργανωμένο πλάνο δραστηριοτήτων αξιοποιείται κατά τον καλύτερο δυνατό τρόπο το ανθρώπινο δυναμικό, οι υπάρχουσες και διαρκώς αναβαθμιζόμενες υλικοτεχνικές υποδομές, έτσι ώστε:

- Να βελτιώνεται διαρκώς το εκπαιδευτικό έργο.
- Να αναβαθμίζονται και να εκσυγχρονίζονται τα προπτυχιακά προγράμματα σπουδών των Τμημάτων.
- Να γίνεται πιο ποιοτικό και στοχευμένο το ερευνητικό έργο.
- Να σχεδιάζονται, υλοποιούνται και να διεκδικούνται μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.

Η σύνταξη της παρούσας αναφοράς έγινε από τον Διευθυντή της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του ΤΕΙ Αθήνας και μέλος της ΜΟ.ΔΙ.Π. καθηγητή Δ. Τριάντη. Σημαντική ήταν η συνεισφορά των ΟΜ.Ε.Α. και των Γραμματειών των Τμημάτων για την συλλογή των στοιχείων και δεδομένων που περιλαμβάνονται στην παρούσα αναφορά – έκθεση. Προς τούτο σχεδιάστηκαν και διανεμήθησαν από την Διεύθυνση της Σχολής τα ακόλουθα έντυπα που περιλαμβάνονται στο παράρτημα της έκθεσης:

- Έντυπο της ταυτότητας Τμήματος ΤΕΙ (Παράρτημα Α1). Το έντυπο αυτό είναι ένα περισσότερο εμπλουτισμένο ερωτηματολόγιο στοιχείων, αντίστοιχο αυτού που διανέμει η Α.ΔΙ.Π. για συλλογή στοιχείων.

- Έντυπο αποτύπωσης χώρων κυρίως αιθουσών και εργαστηρίων (Παράρτημα Α2) με την ανάλογη χρήση κάθε χώρου σε διδασκόμενα μαθήματα και αριθμού φοιτητών που τον επισκέπτονται για εκπαίδευση σε εβδομαδιαία βάση.
- Έντυπο - ερωτηματολόγιο καταγραφής από τις ΟΜ.Ε.Α. και το προσωπικό των Τμημάτων σχετικά με τις διαδικασίες αξιολόγησης εσωτερικής και εξωτερικής (Παράρτημα Α3).

Η παρούσα έκθεση περιλαμβάνει τα ακόλουθα μέρη:

- Σύντομη παρουσίαση του προφίλ της Σχολής, με αναφορές: στο ανθρώπινο δυναμικό, τις υποδομές και τους χώρους, στα προγράμματα σπουδών και στο ερευνητικό έργο.
- Την περιγραφή των διαδικασιών αξιολόγησης.
- Την αποτύπωση βασικών σημείων από τις εκθέσεις της εσωτερικής αξιολόγησης.
- Την αποτύπωση βασικών σημείων από τις εκθέσεις της εξωτερικής αξιολόγησης.

τα οποία περιλαμβάνονται ως αυτοδύναμες ενότητες στην έκθεση που ακολουθεί.

**Δήμος Α. Τριάντης**

Καθηγητής

Διευθυντής της ΣΤΕΦ

Μέλος της ΜΟ.ΔΙ.Π. του ΤΕΙ Αθήνας

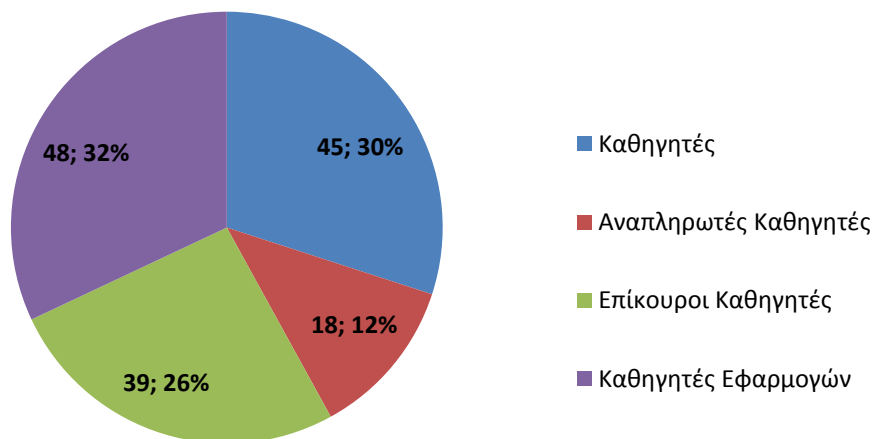
Δεκέμβριος 2011

## 1. Σύντομη παρουσίαση του προφίλ της Σχολής

### 1.1 Εκπαιδευτικό Προσωπικό

Σήμερα η Σχολή έχει στη δύναμή της Εκπαιδευτικό Προσωπικό που ανέρχεται σε 150 μέλη. Συγκριτικά με άλλες Σχολές του ΤΕΙ Αθήνας μπορεί να θεωρηθεί ένας ικανοποιητικός αριθμός, παρά το γεγονός του εντοπισμού επιμέρους αδυναμιών. Ιδιαίτερα σε κάποια Τμήματα ο αριθμός είναι περιορισμένος και απαιτείται εξεύρεση λύσης, πέραν των νέων διορισμών, προκειμένου τα προγράμματα σπουδών της Σχολής να υποστηρίζονται σε βαθμό τουλάχιστον 80%, από μόνιμο Εκπαιδευτικό Προσωπικό.

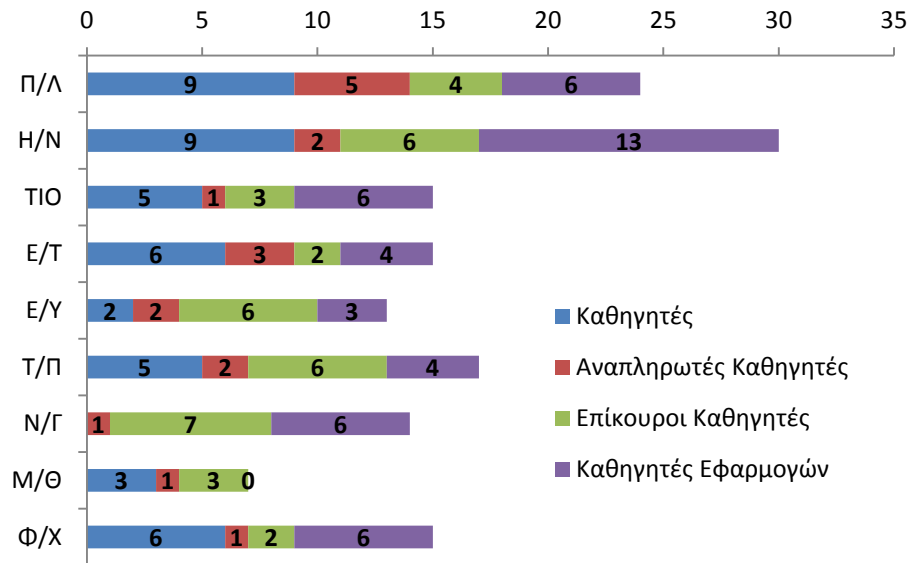
Η κατανομή του εκπαιδευτικού προσωπικού ανά βαθμίδα παρουσιάζεται στο σχήμα 1. Παρατηρείται αυξημένο ποσοστό στη βαθμίδα του καθηγητή έναντι των δυο ενδιάμεσων βαθμίδων, χωρίς να διαφαίνεται τάση μείωσης τα επόμενα έτη, αν ληφθούν υπόψη οι τρέχουσες και μελλοντικές διαδικασίες εξέλιξης εκπαιδευτικού προσωπικού από την βαθμίδα του αναπληρωτή καθηγητή.



**Σχήμα 1.** Κατανομή του εκπαιδευτικού προσωπικού της Σχολής ανά βαθμίδα.

Η αναλυτική εικόνα του δυναμικού κάθε Τμήματος σε εκπαιδευτικό προσωπικό όλων των βαθμίδων, παρουσιάζεται συγκριτικά στο σχήμα 2. Επίσης στο παράρτημα Α4 γίνεται ονομαστική καταγραφή του Ε.Π. της Σχολής ανά Τμήμα, Τομέα και βαθμίδα. Τα Τμήματα Ηλεκτρονικής και Πληροφορικής είναι στελεχωμένα με επαρκή αριθμό μελών εκπαιδευτικού προσωπικού. Παρόλα ταύτα ο αριθμός δεν δύναται να χαρακτηριστεί υπερβολικός δεδομένου ότι το εκπαιδευτικό προσωπικό που είναι ενταγμένο στα δυο ανωτέρω Τμήματα υποστηρίζει διδακτικά αντικείμενα προγραμμάτων σπουδών και άλλων Τμημάτων. Επίσης πρέπει να σημειωθεί ότι σ' αυτά τα δυο Τμήματα ο αριθμός των φοιτούντων είναι αυξημένος σε σχέση με τα άλλα Τμήματα της Σχολής σε μια αναλογία 3:2 (βλέπε διάγραμμα – σχήμα 8).

Για τα άλλα πέντε Τμήματα ειδικότητας της Σχολής, ο αριθμός των μελών του εκπαιδευτικού προσωπικού πρέπει τα επόμενα δυο έτη να αυξηθεί, σε μια μέση τιμή που να προσεγγίζει τον αριθμό δέκα οκτώ (18). Αυτό θα εξασφαλίσει την αυτοδύναμη υποστήριξη των προπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών από μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό με μικρή χρήση έκτακτου προσωπικού. Παράλληλα θα είναι δυνατή και η υποστήριξη μεταπτυχιακών προγραμμάτων σπουδών



**Σχήμα 2.** Κατανομή του εκπαιδευτικού προσωπικού της Σχολής ανά Τμήμα και βαθμίδα.

Τέλος όσον αφορά τα ακαδημαϊκά χαρακτηριστικά των μελών του εκπαιδευτικού προσωπικού, ως προς την κατοχή του ακαδημαϊκού τίτλου του διδακτορικού διπλώματος, από τα εκατό πενήντα 150 μέλη τα 117 (ποσοστό που ανέρχεται στο 78%) είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος. Το ποσοστό αυτό είναι το υψηλότερο σχετικά με άλλες σχολές του ΤΕΙ Αθήνας.

Προβληματισμός πρέπει να υπάρξει όσον αφορά την ορθολογική κατανομή του υφιστάμενου εκπαιδευτικού προσωπικού στα προγράμματα σπουδών. Η Σχολή έχει προβληματιστεί σχετικά με μικρές τροποποιήσεις στα προγράμματα σπουδών προκειμένου να υπάρξει μια μικρή ταύτιση κάποιων μαθημάτων κυρίως Α και Β εξαμήνου σε πολύ συγγενή Τμήματα της Σχολής.

Παράλληλα οι νέες προκηρύξεις, όσες είναι δυνατόν να γίνουν με την υφιστάμενη κατάσταση του περιορισμού των νέων προσλήψεων, πρέπει να είναι στοχευμένες σε κατάλληλα γνωστικά αντικείμενα που θα καλύψουν υφιστάμενες ή νέες ανάγκες κυρίως σε σύγχρονους και αναγκαίους τομείς στο σύνολο των ειδικοτήτων των μηχανικών, ικανών να υπηρετήσουν τις απαιτήσεις της αγοράς εργασίας.

## 1.2 Διοικητικό Προσωπικό - Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό



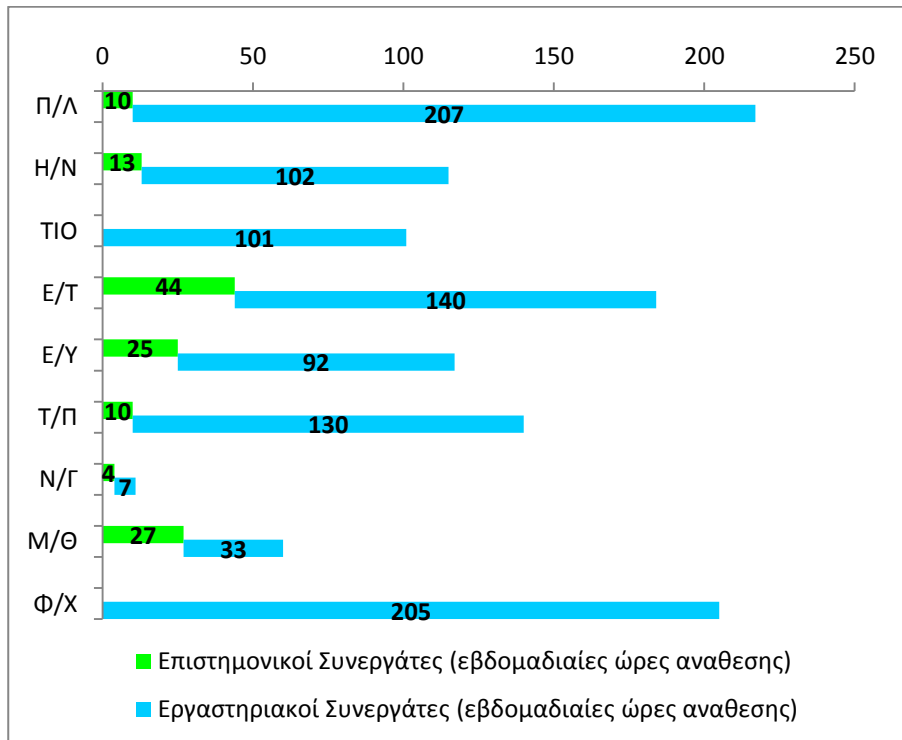
Ο συνολικός αριθμός του διοικητικού προσωπικού στη Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών ανέρχεται σε είκοσι (20). Πρακτικά κατανέμεται στα εννέα Τμήματα με αναλογία δυο (2) μέλη διοικητικού προσωπικού ανά Τμήμα.

Υπάρχει συγκεκριμένη ανάθεση καθηκόντων σε κάθε μέλος διοικητικού προσωπικού. Οι διοικητικές υπηρεσίες πρόσφατα εκσυγχρονίστηκαν και η λειτουργία τους κρίνεται ικανοποιητική.

Περιορισμένος είναι ο αριθμός του Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού. Δεν καλύπτονται όλοι οι υφιστάμενοι εργαστηριακοί χώροι με Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό. Απαιτείται επανακαθορισμός του ρόλου τους, με βοηθητική συμμετοχή στην εργαστηριακή άσκηση των φοιτητών. Επανακαθορισμός απαιτείται και για την κατηγορία των λιγοστών μελών Τεχνικών Εργαστηρίων.

### 1.3 Έκτακτο Εκπαιδευτικό Προσωπικό

Ο αριθμός των Επιστημονικών Συνεργατών είναι σχετικά περιορισμένος. Τα επόμενα 2 έτη θα περιοριστεί και πιθανώς από τα περισσότερα Τμήματα να εκλείψει. Σε αντίθεση ο αριθμός των Εργαστηριακών Συνεργατών είναι υπερβολικός. Τα επόμενα 2 έτη θα περιοριστεί αρκετά. Το κενό μπορεί να καλυφθεί με την ύπαρξη μεταπτυχιακών φοιτητών, υπό μορφή υποτροφιών.



**Σχήμα 3.** Κατανομή των εβδομαδιαίων ωρών ανάθεσης διδασκαλίας σε έκτακτο εκπαιδευτικό προσωπικό της Σχολής ανά Τμήμα και κατηγορία (επιστημονικοί και εργαστηριακοί συνεργάτες).

Οι εβδομαδιαίες ώρες ανάθεσης σε έκτακτο εκπαιδευτικό προσωπικό (Επιστημονικών και Εργαστηριακών Συνεργατών) ανά Τμήμα αποτυπώνεται στο σχήμα 3, σύμφωνα με στοιχεία που καταγράφηκαν το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2010-11.

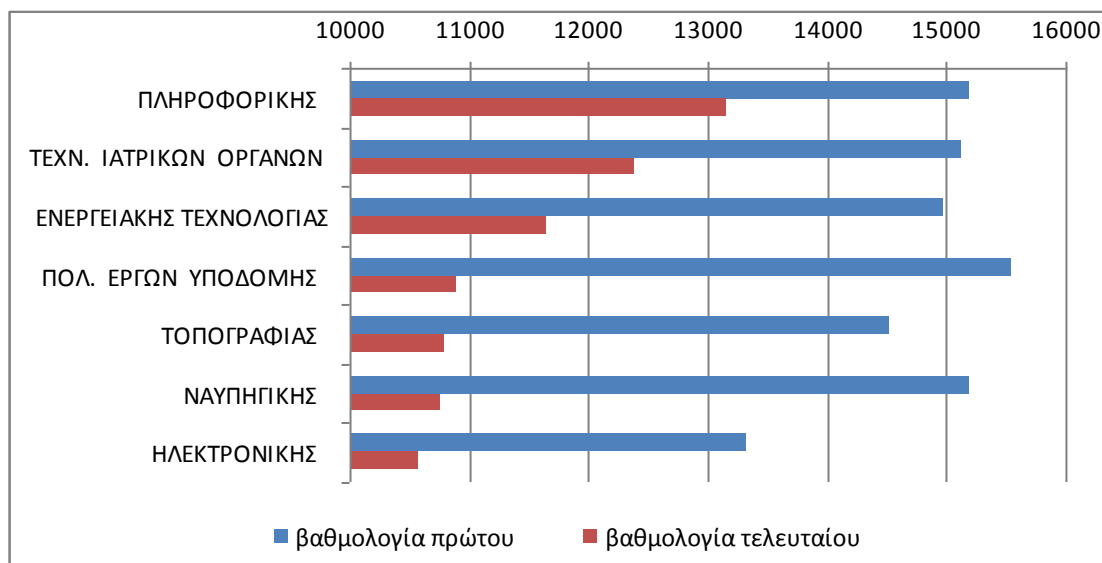
## 1.4 Φοιτητές

### 1.4.1 Εισαγωγή φοιτητών

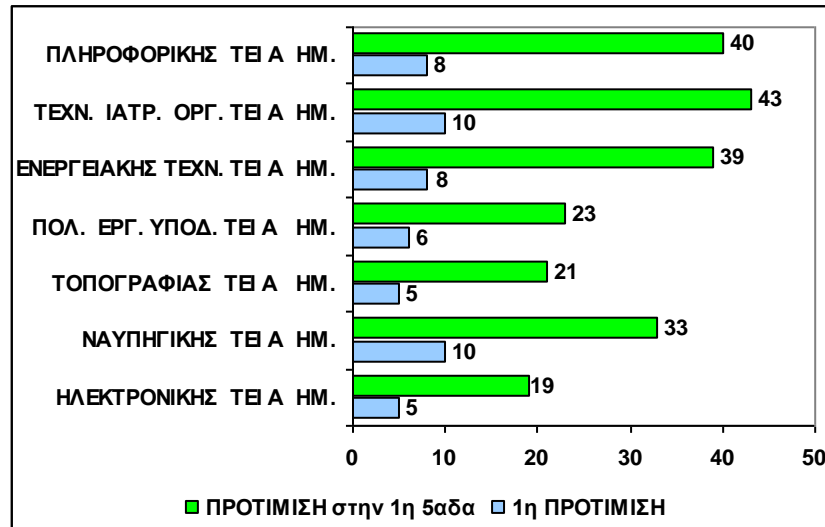
Στον πίνακα 1 αποτυπώνονται οι βάσεις των μορίων εισαγωγής των φοιτητών στα Τμήματα της Σχολής την τελευταία τριετία καθώς και η μέση τιμή. Η διακύμανση των βάσεων ανά έτος σχετίζεται με την δυσκολία των θεμάτων στο επίπεδο πανελλήνιων εξετάσεων. Στο σχήμα 4, για τα επτά Τμήματα της Σχολής, δίδονται για το έτος 2011, οι βαθμολογίες εισαγωγής σε μόρια, με παράλληλη παρουσίαση τις βαθμολογίες πρώτου και τελευταίου εκ των 58 φοιτητών που εγγράφονται και προέρχονται από τα Γενικά Λύκεια. Τα Τμήματα Πληροφορικής και Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων, φαίνεται να κυριαρχούν έναντι των άλλων Τμημάτων όσον αφορά τη διατήρηση των υψηλότερων βαθμολογιών εισαγωγής.

Πίνακας 1. Βάσεις (μόρια) εισαγωγής των φοιτητών στα Τμήματα της Σχολής την τελευταία τριετία.

ΤΜΗΜΑ ΣΧΟΛΗΣ	ΒΑΣΗ 2011	ΒΑΣΗ 2010	ΒΑΣΗ 2009	ΜΕΣΗ ΤΙΜΗ
ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ	13155	15135	14637	14309
ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ	12382	13897	13491	13257
ΠΟΛ. ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ	10886	13198	12769	12284
ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ	10780	12996	12455	12077
ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ	11645	12999	12167	12270
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ	10567	12835	12410	11937
ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ	10758	12277	11481	11505

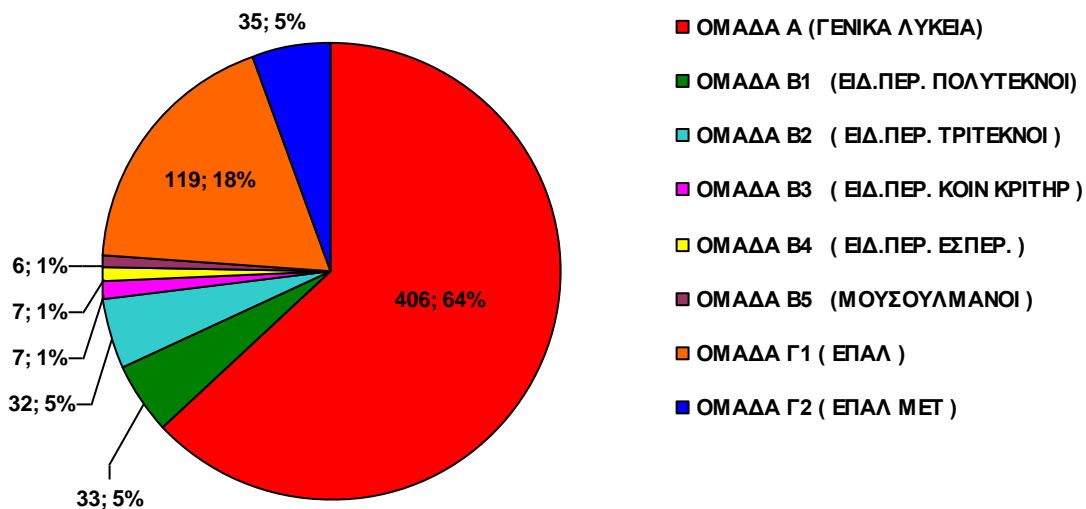


Σχήμα 4. Βαθμολογίες πρώτου και τελευταίου, των 58 φοιτητών που εγγράφονται και προέρχονται από τα Γενικά Λύκεια για το έτος 2011.



Σχήμα 5. Προτιμήσεις υποψηφίων που προέρχονται από τα Γενικά Λύκεια.

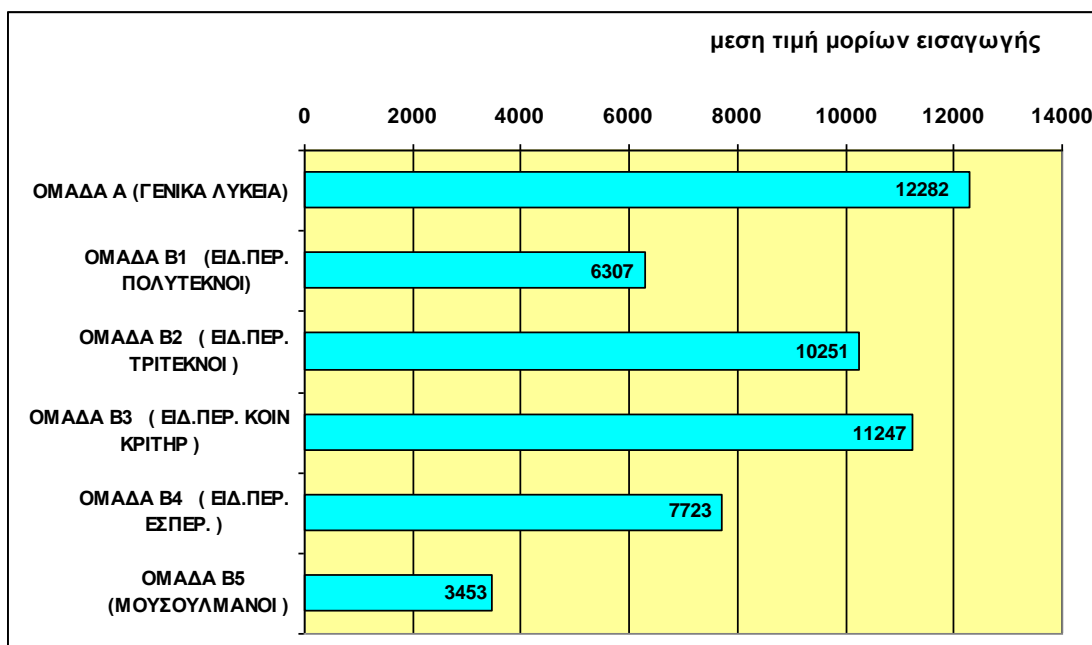
Επίσης στο σχήμα 5 αποτυπώνεται η προτίμηση των υποψηφίων στην επιλογή Τμημάτων της Σχολής, για την κατηγορία των 58 φοιτητών που εγγράφονται και προέρχονται από τα Γενικά Λύκεια.



Σχήμα 6. Η σύνθεση (διαφορετικές κατηγορίες), των φοιτητών που εγγράφονται στα Τμήματα της Σχολής.

Οι πρωτοετείς φοιτητές που εγγράφονται στα Τμήματα της Σχολής προέρχονται από ένα μικτό σύστημα επιλογής και προέλευσης που αντιστοιχεί με ένα διαφορετικό εξεταστικό σύστημα καθώς αυτό σχετίζεται με την προέλευση τους από διαφορετικό τύπο Λυκείου. Συνεπώς στην τάξη των πρωτοετών φοιτητών υπάρχουν δυο βασικές κατηγορίες διαφοροποιημένων φοιτητών. Η πρώτη αφορά εκείνους που προέρχονται από τα Γενικά Λύκεια με ένα ικανοποιητικό υπόβαθρο στα βασικά μαθήματα υποδομής της ειδικότητας όπως Φυσική και Μαθηματικά και η δεύτερη από εκείνους που προέρχονται από ένα διαφορετικό είδος Λυκείων, τα Επαγγελματικά Λύκεια, με διαφορετικό πρόγραμμα σπουδών και περιορισμένες γνώσεις στα προαναφερθέντα μαθήματα. Στο σχήμα 6 παρουσιάζεται η εικόνα που δίνει την σύνθεση της τάξης των φοιτητών που εγγράφονται στο πρώτο εξάμηνο σπουδών, βάση στοιχείων για το έτος 2011.

Παράλληλα η διαφοροποίηση στο σύνολο των πρωτοετών σπουδαστών, ενισχύεται από το γεγονός ότι υπάρχει σημαντική απόκλιση στις βαθμολογίες μέσω των οποίων κρίνονται από ένα πανελλήνιο σύστημα εξετάσεων. Η απόκλιση αυτή οφείλεται σε ένα σημαντικό αριθμό φοιτητών που εγγράφονται μέσω του θεσμού των μετεγγραφών από αντίστοιχα Τμήματα Ιδρυμάτων της περιφέρειας προς τα Τμήματα της Σχολής του Ιδρύματος της Αθήνας. Συνεπώς οι εγγραφόμενοι φοιτητές κατά κανόνα αντανακλούν ένα αρκετά διαφοροποιημένο σύνολο. Στο σχήμα 7, παρουσιάζεται η σαφής διαφοροποίηση των κατηγοριών των φοιτητών που προέρχονται από τα Γενικά Λύκεια, με χαρακτηριστικό τη μεγάλη διαφορά της βαθμολογίας τους, βάση του πανελλήνιου εξεταστικού συστήματος επιλογής. Αποτέλεσμα των ανωτέρω είναι οι διδάσκοντες, να βρίσκονται αντιμέτωποι με τη δύσκολη πρόκληση της ανάπτυξης κατάλληλων μορφών και στρατηγικών διδασκαλίας, έτσι ώστε να βοηθήσουν στην άμεση αφομοίωση της νέας γνώσης σε μια σημαντική μερίδα φοιτητών που δεν διαθέτουν το απαιτούμενο υπόβαθρο γνώσεων.

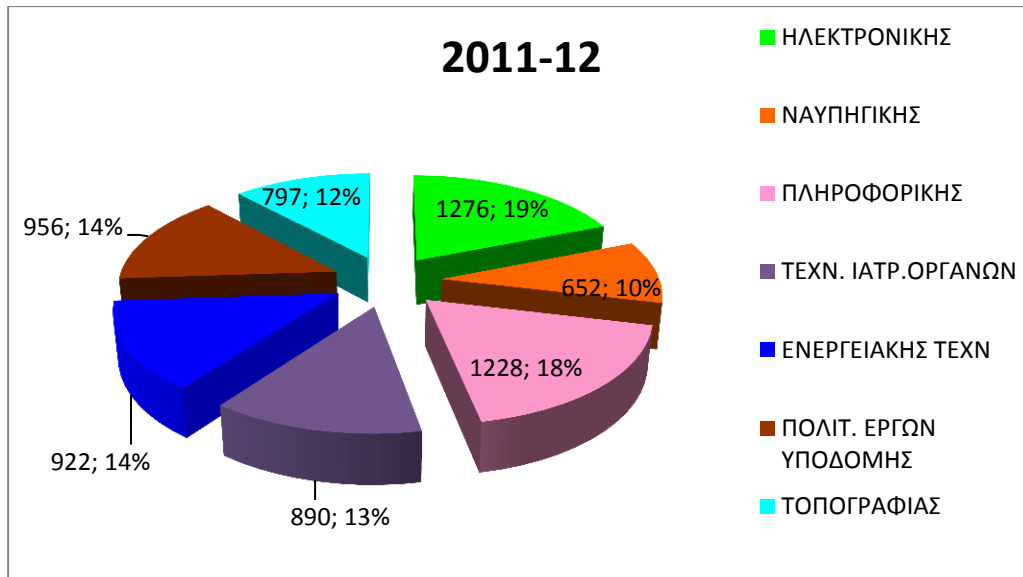


**Σχήμα 7.** Η διαφοροποίηση της βαθμολογίας από το ίδιο εξεταστικό σύστημα επιλογής των διαφορετικών κατηγοριών φοιτητών που προέρχονται από τα Γενικά Λύκεια και εγγράφονται στα Τμήματα της Σχολής.

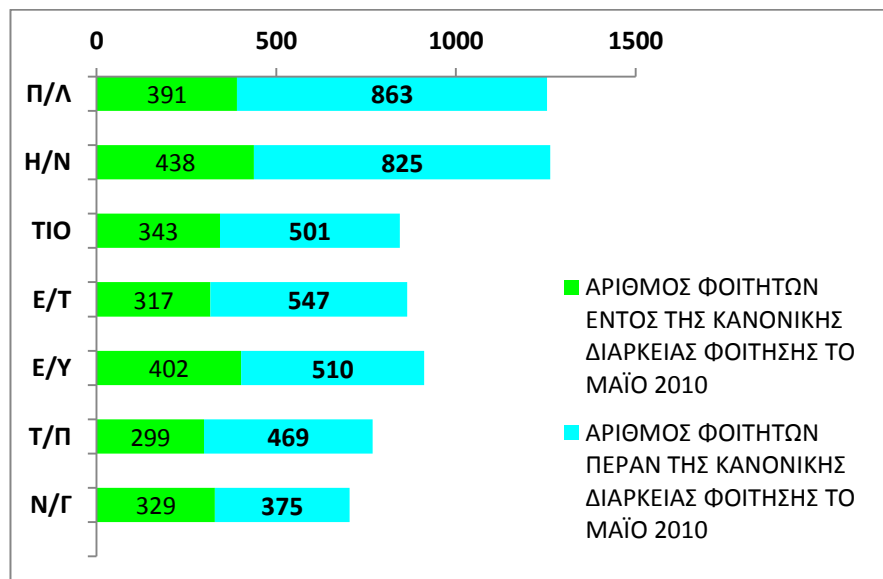
Το φαινόμενο αυτό πρέπει να αντιμετωπιστεί με ένα πιο ενιαίο τρόπο, όσον αφορά το εξεταστικό σύστημα εισαγωγής στις ανώτατες σχολές, καταργώντας διαφορετικού τύπου εξετάσεις. Εφ' όσον παραμένει η διαδικασία εγγραφής φοιτητών προερχόμενων από διάφορες κατηγορίες (για κοινωνικούς λόγους) με ειδικά ποσοστά, το πρόβλημα θα παραμένει. Συνεπώς στις Σχολές απομένει για το πώς θα διαχειριστούν τον τρόπο προσαρμογής των φοιτητών που εγγράφονται σ' αυτές με περιορισμένο εύρος γνώσεων ή ατελείς γνώσεις.

### 1.4.2 Η φοίτηση

Ο αριθμός εγγεγραμμένων φοιτητών σε όλα τα εξάμηνα σπουδών στη Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών του ΤΕΙ Αθήνας, για το ακαδημαϊκό έτος 2011-12 ανέρχεται 6721. Παρατηρείται μια μείωση της τάξεως του 15% την τελευταία πενταετία. Αυτό οφείλεται σε μικρή μείωση του αριθμού των εισακτέων (περιορισμός τα δυο τελευταία έτη σε 85) και των μετεγγραφών καθώς και σε μια μικρή αύξηση των αποφοιτούντων. Στο σχήμα 8 παρουσιάζεται η κατανομή των 6721 εγγεγραμμένων φοιτητών με τα αντίστοιχα ποσοστά ανά Τμήμα της Σχολής.



Σχήμα 8. Εγγεγραμμένοι φοιτητές και αντίστοιχα ποσοστά ανά Τμήμα της Σχολής



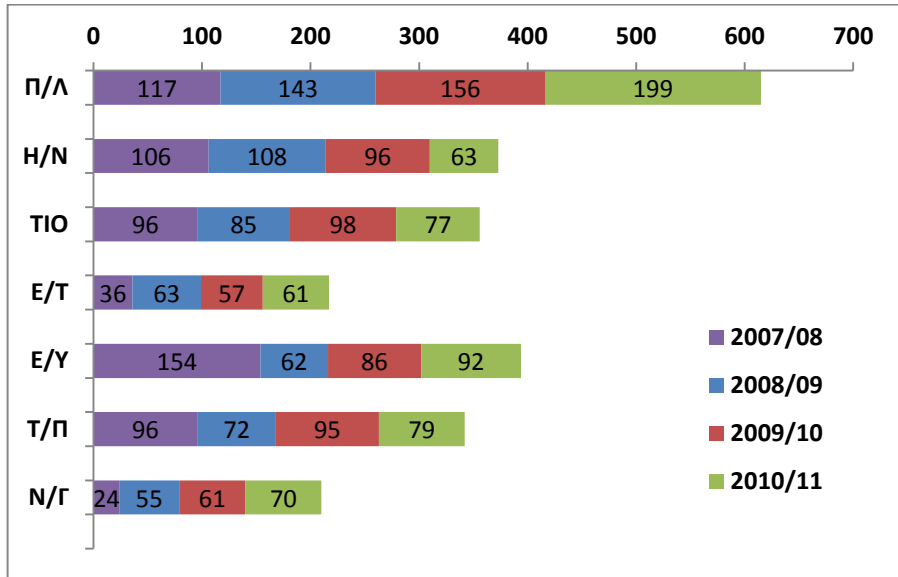
Σχήμα 9. Κατανομή εγγεγραμμένων φοιτητών εντός και πέραν της κανονικής διάρκειας ανά Τμήμα της Σχολής.

Το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2010-11 ο αντίστοιχος αριθμός ανήρχετο σε 6609 εγγεγραμμένους φοιτητές. Όσον αφορά τους αριθμούς των φοιτούντων εντός της κανονικής διάρκειας φοίτησης το ποσοστό μάλλον μικρό μπορεί να χαρακτηριστεί δεδομένου

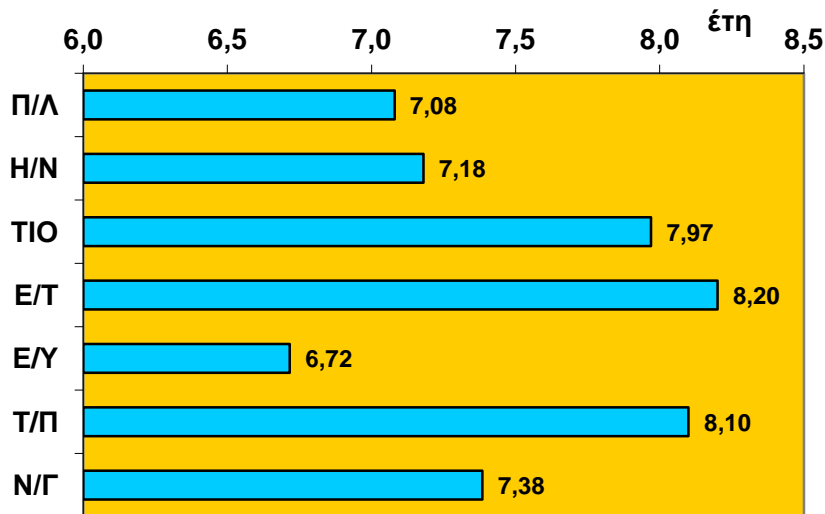
ότι ανέρχεται στο 38%. Στο σχήμα 9 παρουσιάζεται η κατανομή των 6609 εγγεγραμμένων φοιτητών (Μάιος 2011), ανά Τμήμα της Σχολής για τις δυο κατηγορίες που αφορούν πληθυσμό εντός και πέραν της κανονικής διάρκειας φοίτησης .

### 1.4.3 Η αποφοίτηση

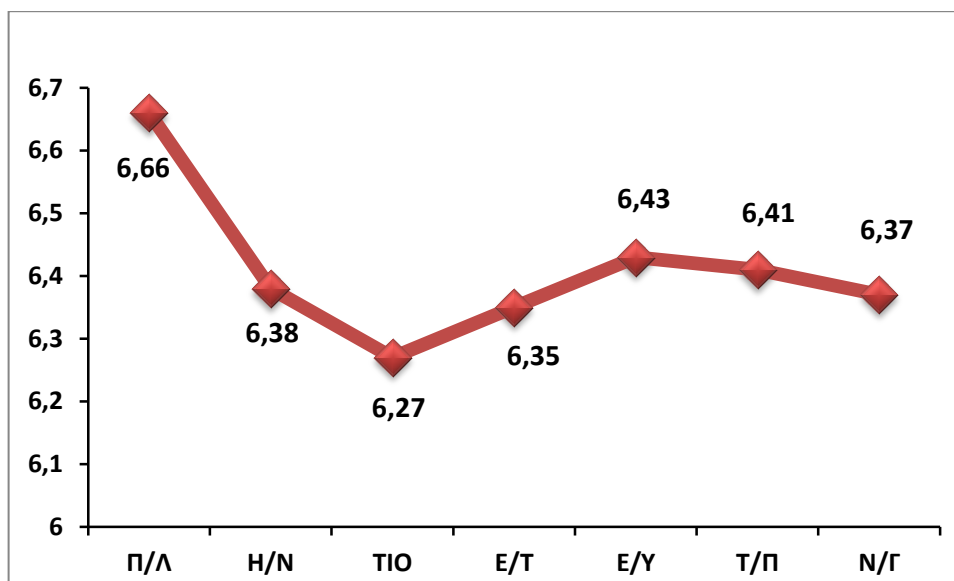
Η αποφοίτηση από τα επτά (7) Τμήματα της Σχολής την τελευταία τετραετία ανέρχεται κατά μέσο όρο στους 627 πτυχιούχους. Αναλυτική εικόνα ανά έτος και ανά Τμήμα παρουσιάζεται στο σχήμα 10. Η μέση διάρκεια σπουδών καθώς και η μέση τιμή των βαθμών πτυχίων απεικονίζονται στα σχήματα 11 και 12 αντίστοιχα.



Σχήμα 10. Κατανομή πτυχιούχων ανά Τμήμα της Σχολής και ανά έτος.



Σχήμα 11. Μέση τιμή διάρκειας σπουδών σε έτη αποφοίτων του 2010 ανά Τμήμα της Σχολής



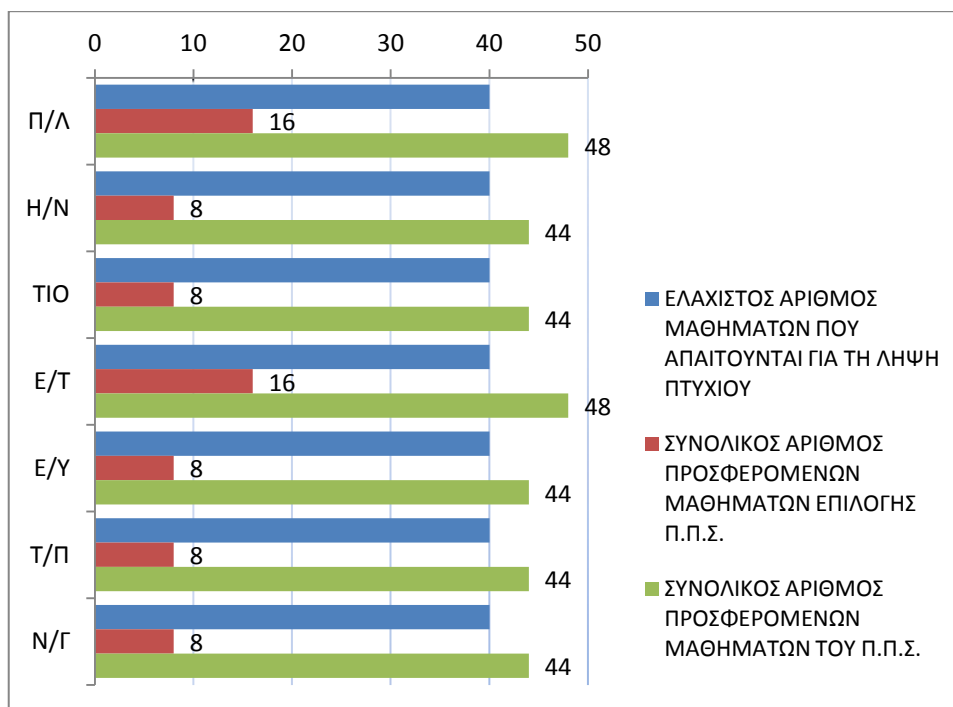
Σχήμα 12. Μέση τιμή βαθμών πτυχίων (2010-11) ανά Τμήμα της Σχολής .

## 1.5 Προγράμματα σπουδών

### 1.5.1 Προπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών

Για τη λήψη πτυχίου, ο φοιτητής παρακολουθεί επιτυχώς πρόγραμμα σπουδών μέχρι 40 μαθήματα, στα οποία δεν προσμετράτε η πτυχιακή εργασία και στα οποία περιλαμβάνονται μέχρι 10% κατ' επιλογήν υποχρεωτικά μαθήματα, τα οποία διδάσκονται μετά το 4ο εξάμηνο. Στο τελευταίο εξάμηνο σπουδών, πραγματοποιείται η πτυχιακή εργασία και η πρακτική άσκηση. Το πρόγραμμα σπουδών δομείται με βάση το φόρτο εργασίας, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 14 του ν. 3374/2005. Σε κάθε μάθημα κατανέμονται Πιστωτικές ή Διδακτικές Μονάδες (ECTS). Οι συνολικές Πιστωτικές Μονάδες ανέρχονται σε 30 ανά εξάμηνο. Κάθε Πιστωτική Μονάδα αντιστοιχεί σε 25-30 ώρες Φόρτου Εργασίας. Στο σχήμα 13 δίνεται μια εικόνα όσον αφορά τον αριθμό των μαθημάτων που προσφέρονται από κάθε πρόγραμμα σπουδών των Τμημάτων της Σχολής.

Τα προγράμματα σπουδών των Τμημάτων της Σχολής επικαιροποιούνται και τροποποιούνται συχνά. Η τελευταία τροποποίηση έγινε το ακαδημαϊκό έτος 2010-11. Μια από τις βασικές προτεραιότητες της Σχολής είναι τα προγράμματα να έχουν σπουδαστικό-κεντρικό χαρακτήρα, ικανοποιώντας τις ανάγκες των φοιτητών και αποφοίτων, χωρίς σπατάλη χρόνου σε διδασκαλία αντικειμένων που είτε είναι παρωχημένα ή δεν έχουν να προσφέρουν τίποτε το ουσιαστικό και επωφελές στο φοιτητή, ή γιατί διδάσκονται αδρανειακά επειδή ήταν αντικείμενα διδασκαλίας τις περασμένες δεκαετίες.

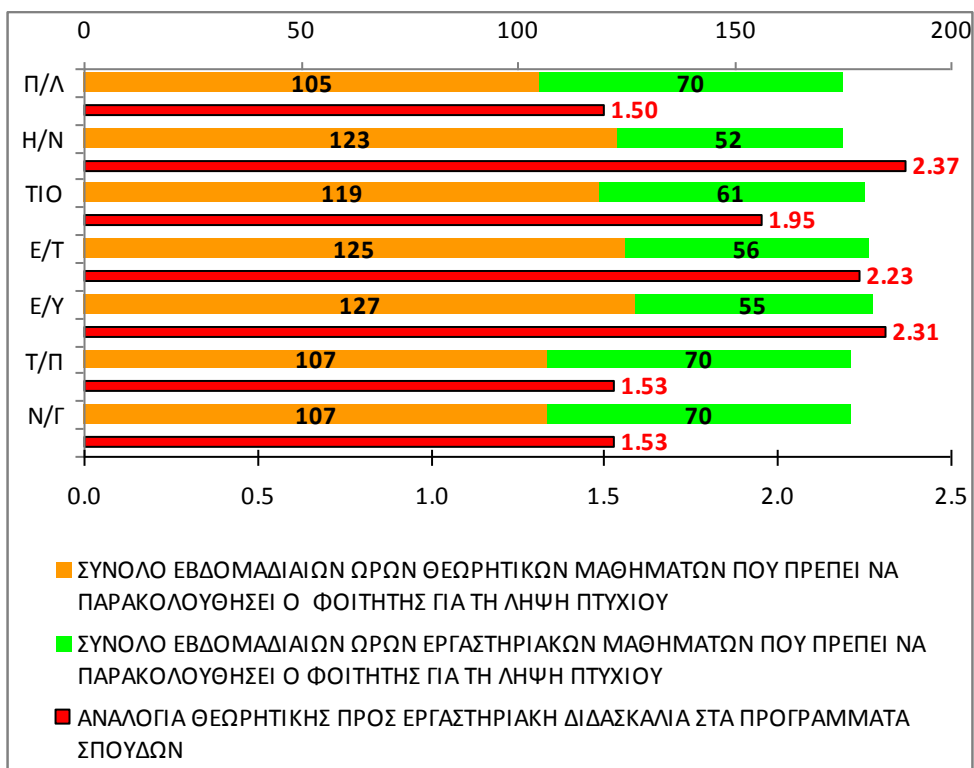


**Σχήμα 13.** Ο αριθμός των μαθημάτων κάθε προγράμματος σπουδών των Τμημάτων της Σχολής.

Τα περιγράμματα των μαθημάτων των προγραμμάτων σπουδών των προγραμμάτων σπουδών, έχουν σχεδιαστεί και γίνεται προσπάθεια να σχεδιάζονται με γνώμονα τις ακόλουθες παραμέτρους:

- Τα περιγράμματα των μαθημάτων είναι δομημένα ώστε να αντιστοιχούν σε 13 διαλέξεις περιγράφοντας με σαφή τρόπο τι διδάσκεται σε κάθε διάλεξη. Παράλληλα καλύπτουν ένα υψηλό ποσοστό των μαθημάτων αντίστοιχου προγράμματος σπουδών των Πολυτεχνικών Σχολών.
- Τα προγράμματα σπουδών των Τμημάτων προσφέρουν βασικές γνώσεις, επικεντρώνοντας στην γνωστή υπάρχουσα γνώση ενώ προσεγγίζουν απλά θέματα έρευνας, χωρίς να ταυτίζονται με μαθήματα που μπορεί κάλλιστα να ενταχθούν σε μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών.
- Ενισχύονται με τον καταξιωμένο θεσμό της Πρακτική Άσκησης, ενώ εντείνονται οι έλεγχοι ώστε αυτή να γίνεται περισσότερο ποιοτική και αποτελεσματική.
- Εκπόνηση υψηλού επιπέδου πτυχιικών εργασιών με δυνατότητα πρόσβασης σ' αυτές. Από το ακαδημαϊκό έτος 2011-12 αποφασίστηκε σε επίπεδο Σχολής η έκδοση νέου οδηγού εκπόνησης πτυχιικών και αναθεωρήθηκε το υφιστάμενο κανονιστικό πλαίσιο που αφορά την διαφάνεια στον τρόπο ανακοίνωσης-ανάθεσης και αξιολόγησης των πτυχιικών εργασιών. Παράλληλα θεσμοθετήθηκε εξαμηνιαία βράβευση αριστείας πτυχιικών εργασιών των φοιτητών σε επίπεδο Σχολής.





**Σχήμα 14.** Συνολικός φόρτος διδασκαλίας στα θεωρητικά και εργαστηριακά μαθήματα με παράλληλη καταγραφή της αναλογίας σε κάθε πρόγραμμα σπουδών των Τμημάτων της Σχολής.

Στο σχήμα 14 γίνεται μια αποτύπωση των συνολικών εβδομαδιαίων ωρών του φόρτου παρακολούθησης των φοιτητών στα επτά εξάμηνα σπουδών που είναι αφιερωμένα στην διδασκαλία (διαλέξεις και εργαστήρια). Ο ανωτέρω εβδομαδιαίος φόρτος ανά εξάμηνο αντιστοιχεί κατά μέσο όρο σε 25.5 ώρες. Μεταξύ των Τμημάτων υπάρχουν σημαντικές αποκλίσεις στην αναλογία μεταξύ του συνολικού φόρτου της διδασκαλίας θεωρίας – εργαστηρίου. Τα Τμήματα οφείλουν να εναρμονιστούν σε μια αναλογία που να κυμαίνεται από 2.0 έως 2.3.

### 1.5.2 Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Από τα επτά Τμήματα της Σχολής το Τμήμα Ηλεκτρονικής, Πληροφορικής, Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων και το Ενεργειακής Τεχνολογίας, έχουν στο ενεργητικό τους εμπλοκή σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ). Τα προγράμματα αυτά αφορούν κυρίως συμπράξεις με Πανεπιστήμια του εξωτερικού. Μια συνοπτική εικόνα παρουσιάζεται στον πίνακα 2.

Η πραγματοποίηση των ΠΜΣ έδωσε μια περαιτέρω αίγλη στα Τμήματα που τα υλοποιούν, αύξησε την ανταγωνιστικότητα των ικανότερων φοιτητών βλέποντας ως μελλοντικό στόχο την φοίτησή τους σε ΠΜΣ, και προσέφερε σημαντικές εμπειρίες στα μέλη του Ε.Π., έτσι ώστε να υπάρχει σήμερα το κατάλληλο υπόβαθρο διεξαγωγής αυτοδύναμου ΠΜΣ. Επίσης η ύπαρξη μεταπτυχιακών σπουδαστών που φοιτούν στους χώρους της Σχολής, προσέφερε στον εμπλουτισμό των ερευνητικών ομάδων με νέο ανθρώπινο δυναμικό.

Πίνακας 2. Διεξαγόμενα ΠΜΣ στη Σχολή με συμπράξεις Πανεπιστημίων του εξωτερικού - εσωτερικού.

ΤΜΗΜΑ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΜΣ	ΣΥΜΠΡΑΞΗ
Ηλεκτρονικής	Data Communication Systems	School of Engineering & Design Πανεπιστήμιο Brunel. (1997-2010)
Πληροφορικής	Informatique et Sciences de l'Information et de la Communication	Σχολή Επιστημών και Τεχνολογίας Πανεπιστήμιου της Limoges , Γαλλία (2004 – σήμερα)
Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων	Τεχνολογίες Πληροφορικής στην Ιατρική και τη Βιολογία	Τμήμα Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών  Ινστιτούτο Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών του ΕΚΕΦΕ Δημόκριτος
	Ιατρική Φυσική	Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Πατρών
Ενεργειακής Τεχνολογίας	MSc in Energy	Πανεπιστήμιο Heriot-Watt (2006– σήμερα)

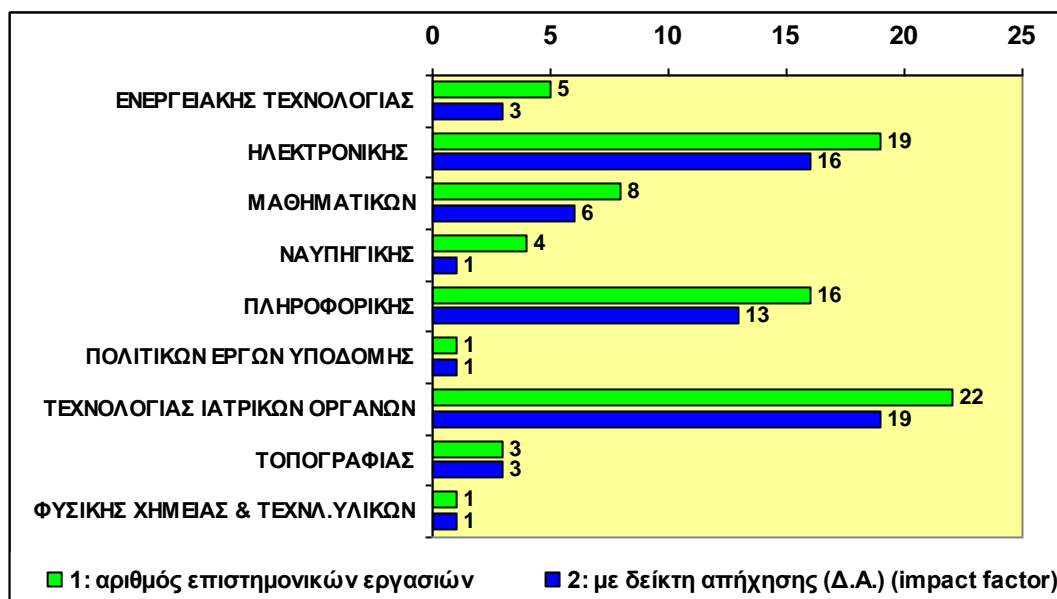
Σήμερα μετά την αξιολόγηση των Τμημάτων πρέπει να υλοποιηθεί χωρίς χρονοτριβές και γραφειοκρατικές αγκυλώσεις η λειτουργία αυτοδύναμων ΠΜΣ ή συνδιοργανώσεων. Ας σημειωθεί ότι ο συνδυασμός μεταπτυχιακών σπουδών και έρευνας προσφέρει το βασικό πλαίσιο ανανέωσης των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, ώστε να μπορέσουν να ανταποκριθούν στις αυξημένες εκπαιδευτικές ανάγκες της σύγχρονης κοινωνίας. Αν μετά τα επόμενα δυο έτη δεν λειτουργήσουν σε επίπεδο Τμήματος ή Σχολής αυτοδύναμα Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών, υπάρχει κίνδυνος οι ερευνητικές ομάδες να στερηθούν από την δύναμή τους από μεταπτυχιακούς φοιτητές που αποτελούν έναν από τους βασικούς μοχλούς στην περαιτέρω ανάπτυξη και υλοποίηση ερευνητικών έργων και δραστηριοτήτων.

### 1.6 Ερευνητική δραστηριότητα (έτος 2010)

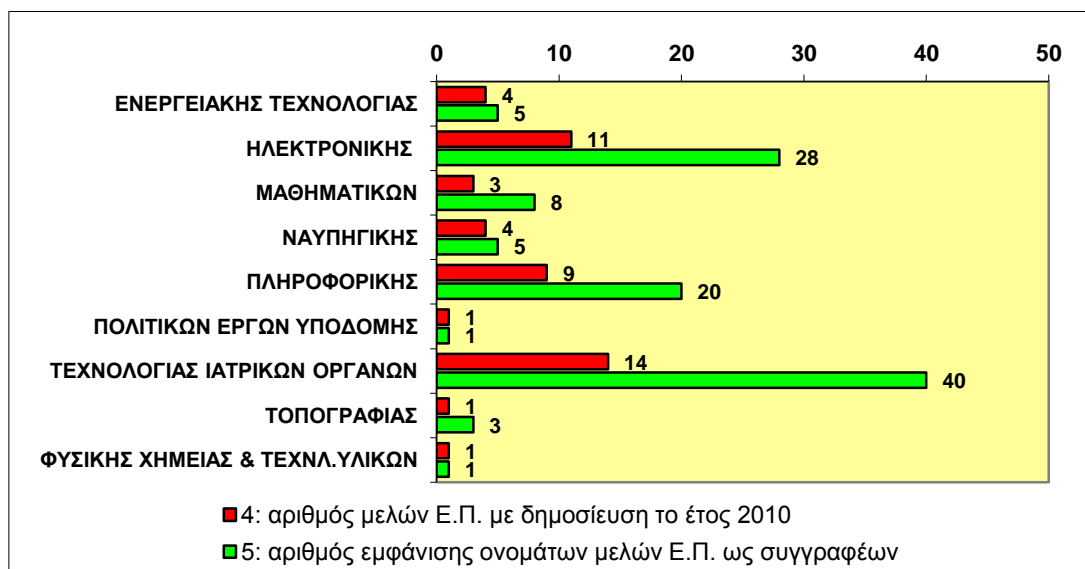
Η ερευνητική δραστηριότητα των μελών του Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Π.) της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του Τ.Ε.Ι. Αθήνας, το έτος 2010, αποτυπώθηκε σε 100 δημοσιεύσεις σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές. Σ' αυτές συμμετείχαν 54 μέλη Ε.Π. Ο συνολικός αριθμός εμφάνισης ονομάτων μελών Ε.Π. ως συγγραφέων στις ανωτέρω 99 δημοσιεύσεις ανέρχεται σε 135. Στις 77 δημοσιεύσεις ένας τουλάχιστον εκ των συγγραφέων έχει δηλώσει ως affiliation το Τ.Ε.Ι. Αθήνας.

Από τις 77 δημοσιεύσεις οι 61 είναι δημοσιευμένες σε περιοδικά με δείκτη απήχησης (impact factor). Ο μέσος δείκτης απήχησης υπολογίστηκε στην τιμή 1,57. Στις υπόλοιπες 23 δεν καταγράφεται affiliation το Τ.Ε.Ι. Αθήνας και αφορά δημοσιεύσεις νέων μελών Ε.Π. τα οποία διοριστήκαν πρόσφατα εντός του 2009 και 2010, γεγονός που δείχνει την δυναμική που διαθέτουν σε ερευνητική δραστηριότητα μέλη Ε.Π που πρόσφατα εκλέχθηκαν. Στα διαγράμματα

(σχήματα 15 και 16), αποτυπώνονται τα ανωτέρω παρουσιάζοντας συγκεντρωτικά συγκριτικά αποτελέσματα για τα εννέα Τμήματα της Σχολής.



**Σχήμα 15.** Αριθμός επιστημονικών εργασιών, σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές (με και χωρίς impact factor) με affiliation το Τ.Ε.Ι. Αθήνας, Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών.

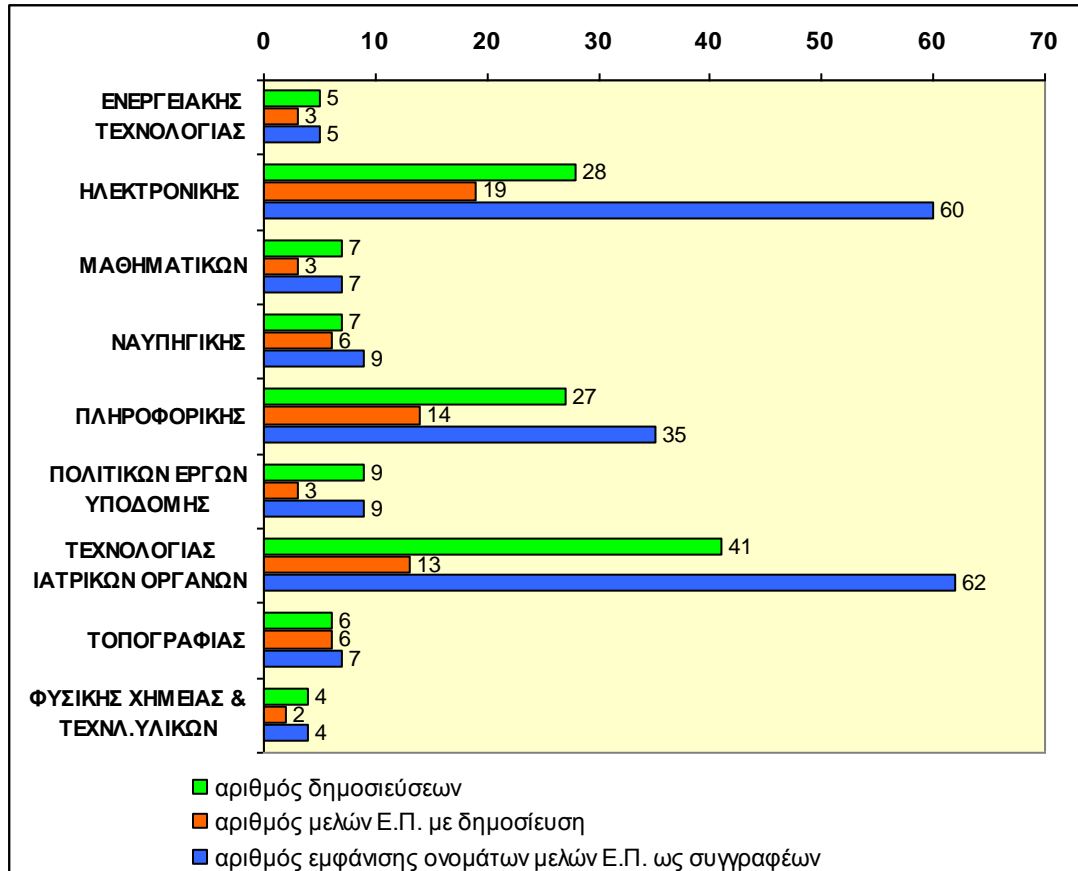


**Σχήμα 16.** Αριθμός μελών Ε.Π. της Σχολής, που δημοσίευσαν ερευνητική εργασία σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές με affiliation το Τ.Ε.Ι. Αθήνας και συνολικός εμφάνισης ονομάτων μελών Ε.Π. ως συγγραφέων.

Επίσης το αποτέλεσμα της ερευνητικής δραστηριότητας των μελών Ε.Π. της Σχολής πλην των επιστημονικών δημοσιεύσεων σε διεθνή επιστημονικά περιοδικά με κριτές, αποτυπώνεται και με τις ακόλουθες δημοσιεύσεις:

- Συγγραφή κεφαλαίων σε συλλογικούς τόμους: Καταγράφονται δεκαπέντε (15) επιστημονικές εργασίες από έντεκα (11) μέλη Ε.Π. ενώ ο συνολικός αριθμός εμφάνισης ονομάτων μελών Ε.Π. ως συγγραφέων στις ανωτέρω 15 δημοσιεύσεις ανέρχεται σε 20.

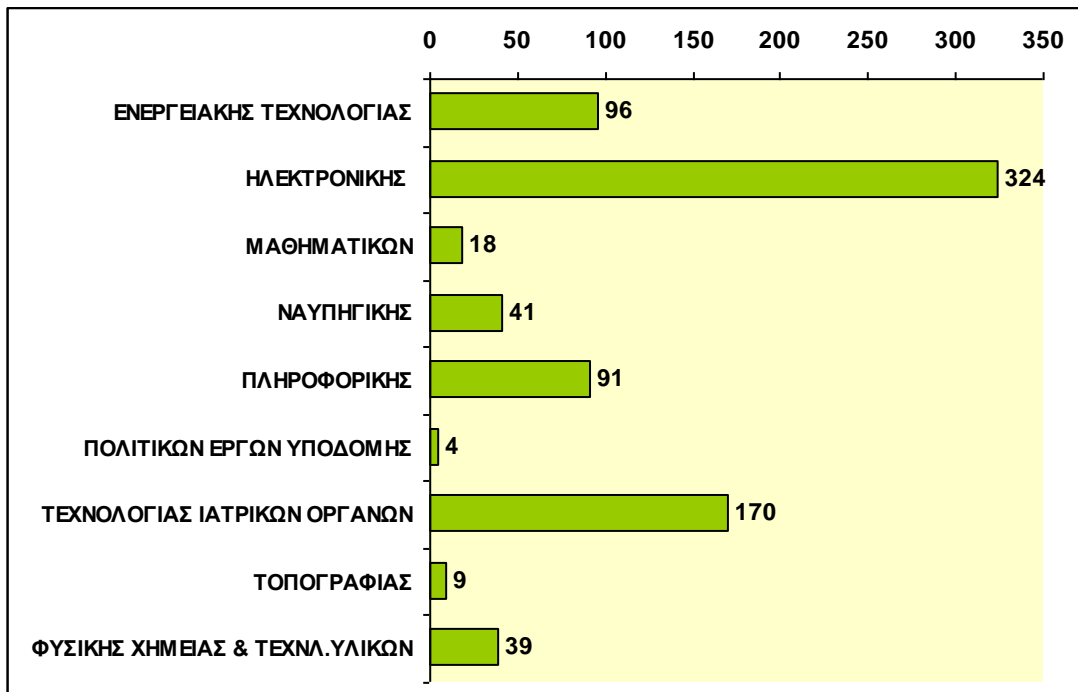
- *Πρακτικά εθνικών συνεδρίων με κριτές:* Καταγράφονται 22 επιστημονικές εργασίες από 16 μέλη Ε.Π. της Σχολής, ενώ ο συνολικός αριθμός εμφάνισης ονομάτων μελών Ε.Π. ως συγγραφέων στις ανωτέρω 22 επιστημονικές εργασίες ανέρχεται σε 30.
- *Πρακτικά διεθνών συνεδρίων με κριτές:* Καταγράφονται 133 επιστημονικές εργασίες από 69 μέλη Ε.Π. της Σχολής, ενώ ο συνολικός αριθμός εμφάνισης ονομάτων μελών Ε.Π. ως συγγραφέων στις ανωτέρω 133 επιστημονικές εργασίες ανέρχεται σε 198. Στο διάγραμμα (σχήμα 17), αποτυπώνονται τα ανωτέρω παρουσιάζοντας συγκεντρωτικά συγκριτικά αποτελέσματα για τα εννέα Τμήματα της Σχολής.



Σχήμα 17. Δημοσιεύσεις το έτος 2010 σε πρακτικά διεθνών συνεδρίων με κριτές μελών Ε.Π. της Σχολής.

Επίσης το έτος 2010 4 μέλη Ε.Π. της Σχολής συμμετείχαν ως συγγραφείς σε δυο (2) ξενόγλωσσα και 2 ελληνικά βιβλία.

**Αναγνώριση του ερευνητικού έργου:** Για τα μέλη του Ε.Π. της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών εντός του έτους 2010 υπήρξαν άνω των 790 ετεροαναφορών. Στο διάγραμμα (σχήμα 18), αποτυπώνεται ο αριθμός των ετεροαναφορών συγκεντρωτικά και συγκριτικά αποτελέσματα για τα εννέα Τμήματα της Σχολής.



**Σχήμα 18.** Αριθμός ετεροαναφορών σε δημοσιεύσεις μελών Ε.Π. της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του ΤΕΙ Αθήνας (εντός του 2010)

Η συμμετοχή μελών Ε.Π. της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών κατά τη διάρκεια του έτους 2010 σε ερευνητικά προγράμματα και έργα έχει ως εξής:

- Δέκα (10) μέλη Ε.Π. συμμετείχαν σε πέντε (5) ερευνητικά προγράμματα και έργα με συντονιστή έργου το Τ.Ε.Ι. Αθήνας και συντονιστή μέλος Ε.Π. της Σχολής, συνολικού προϋπολογισμού έργων 6.330.350€ και αντίστοιχου συνολικού προϋπολογισμού για το Τ.Ε.Ι. Αθήνας 929.600€.
- Δώδεκα (12) μέλη Ε.Π. συμμετείχαν σε εννέα (9) ερευνητικά προγράμματα και έργα στα οποία το Τ.Ε.Ι. Αθήνας συμμετείχε ως συνεργαζόμενος φορέας (partner) και είχαν ως συντονιστή συνεργαζόμενου φορέα μέλος Ε.Π. της Σχολής συνολικού προϋπολογισμού έργων 22.660.489€ και συνολικού προϋπολογισμού Τ.Ε.Ι. Αθήνας 1.133.719€.
- Δέκα πέντε (15) μέλη Ε.Π. είχαν προσωπική συμμετοχή σε είκοσι τέσσερα (24) ερευνητικά προγράμματα και έργα, στα οποία δεν υπήρχε διοικητική εμπλοκή του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.

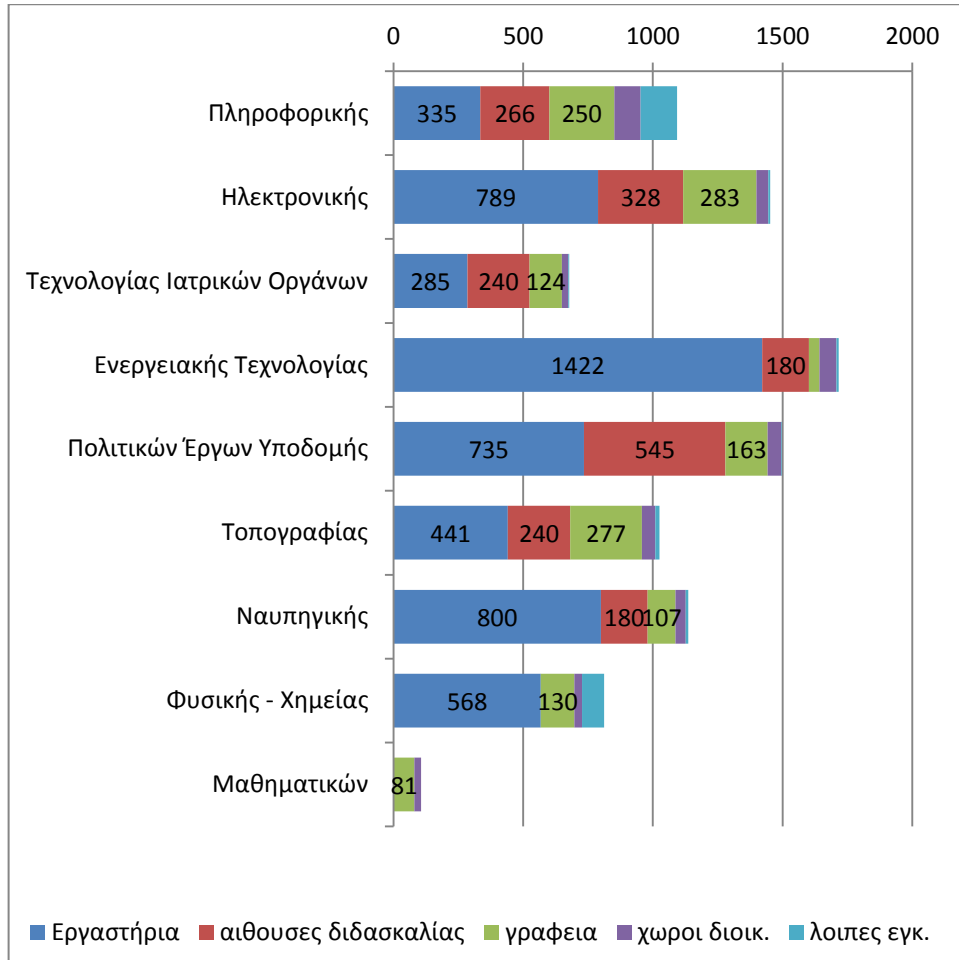
Τέλος άξια προσοχής είναι η επιτευχθείσα έγκριση ερευνητικών έργων από μέλη του Ε.Π. της Σχολής στο πλαίσιο της ενίσχυσης ερευνητικών ομάδων ΤΕΙ – Αρχιμήδης ΙΙΙ, χρηματοδοτούμενων από το ΕΣΠΑ. Από τις σαράντα (40) συνολικά προτάσεις που εγκριθήκαν σε επίπεδο ΤΕΙ Αθήνας οι είκοσι πέντε (25) θα υλοποιηθούν από ερευνητικές ομάδες της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών

### 1.7 Αποτύπωση χώρων

Η ύπαρξη χώρων που να ικανοποιούν τις σύγχρονες απαιτήσεις διδασκαλίας και έρευνας είναι ένα από τα φλέγοντα και συζητήσιμα θέματα. Εξάλλου σε όλες τις εκθέσεις αξιολόγησης

εντοπίζεται και καταγράφεται κυρίως η έλλειψη χώρων για γραφεία καθηγητών και διεξαγωγής ερευνητικών δραστηριοτήτων. Η μη θεσμοθέτηση ακόμη της οντότητας του Εργαστηρίου σαν μονάδα υποστήριξης εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου είναι ένα θέμα που πρέπει να λυθεί. Ας σημειωθεί ότι παρά τις υποβολές προτάσεων προς το Υπουργείο για τη θεσμοθέτηση Εργαστηρίων ακόμη το θέμα εκκρεμεί.

Στο σχήμα 19 επιχειρείται μια χονδρική αποτύπωση των διαθέσιμων χώρων των Τμημάτων της Σχολής. Υπάρχει σχετική δυσκολία με διατμηματικές τριβές σχετικά με τον επανακαθορισμό των διαθέσιμων χώρων, έτσι ώστε να γίνεται με ορθολογικό τρόπο η αξιοποίησή τους.



**Σχήμα 19.** Αποτύπωση των διαθέσιμων χώρων διαφόρων κατηγοριών των Τμημάτων της Σχολής, σύμφωνα με απογραφή τον Δεκέμβριο του 2010.

Από πλευράς αιθουσών διδασκαλίας είναι σοβαρή η έλλειψη αιθουσών με μεγάλη χωρητικότητα σε θέσεις φοιτητών. Η χρήση του αμφιθεάτρου αν και μη λειτουργική και σε συνδυασμό ότι πολλές φορές πρέπει να παραχωρείται σε διάφορες εκδηλώσεις, δεν λύνει το πρόβλημα. Από τη Διεύθυνση της Σχολής έχουν δοθεί κατευθύνσεις στα Τμήματα να υπάρξει μια σωστή κατανομή στην κάλυψη από πλευράς ωρών διδασκαλίας στις υπάρχουσες αίθουσες καθώς και για κοινή χρήση από τα Τμήματα. Προς αυτή την κατεύθυνση δεν έχουν γίνει προσπάθειες και παραμένει αρνητική η εικόνα ότι πολλές αίθουσες διδασκαλίας να λειτουργούν σε ημερήσια βάση μόνο κατά 50% ενός ρεαλιστικού χρόνου χρήσης (από 9.00 πμ μέχρι 6.00 μμ).

Τέλος από πλευράς χώρων εργαστηριακής διδασκαλίας η εικόνα ποικίλει. Υπάρχουν Τμήματα με επαρκείς χώρους εργαστηριακής διδασκαλίας που ένας ορθολογικότερος σχεδιασμός θα είχε σαν αποτέλεσμα την δημιουργία νέων προς αξιοποίηση χώρων. Υπάρχουν και Τμήματα με περιορισμένους χώρους κυρίως σε εμβადόν για εργαστηριακή διδασκαλία. Προς αυτή την κατεύθυνση έγιναν το 2011 κάποιες μικρές διευθετήσεις και συγκεκριμένα:

- Έγινε σύμπτυξη δυο εργαστηριακών χώρων του Τμήματος Ενεργειακής Τεχνολογίας και στον ένα χώρο μεταφέρθηκε η αίθουσα τηλεκπαίδευσης με αυξημένη πλέον χωρητικότητα σε θέσεις εργασίας.
- Διατέθηκε ένας εργαστηριακός χώρος για διδασκαλία στο Τμήμα Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων.
- Διατέθηκε ένας χώρος για διεξαγωγή ερευνητικής δραστηριότητας στο Τμήμα Ηλεκτρονικής.
- Διατέθηκε ένας μικρός γειτονικός χώρος από το Τμήμα Πολιτικών Έργων Υποδομής προκειμένου να επεκταθεί το υφιστάμενο Εργαστήριο Ηλεκτρικού Χαρακτηρισμού Υλικών και Ηλεκτρονικών Διατάξεων του Τμήματος Ηλεκτρονικής.

## 2. Η εσωτερική αξιολόγηση των Τμημάτων της Σχολής.

### 2.1. Διαδικασίες αξιολόγησης

Στον πίνακα 3 καταγράφονται οι ημερομηνίες που αφορούν την υποβολή των εκθέσεων εσωτερικής αξιολόγησης για κάθε Τμήμα της Σχολής. Σε ιδιαίτερη στήλη αναγράφεται η ημερομηνία υποβολής επικαιροποιημένης έκθεσης (εφόσον υποβλήθηκε), λόγω καθυστέρησης πραγματοποίησης της εξωτερικής αξιολόγησης.

Μέχρι σήμερα έχουν υποβάλει τα έξι (6) από τα επτά Τμήματα ειδικότητας της Σχολής. Υπολείπεται να υποβληθεί έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης από το Τμήμα Πολιτικών Έργων Υποδομής, η οποία αναμένεται να υποβληθεί στις αρχές του 2012. Επίσης πρόσφατα υπέβαλαν έκθεση και τα δύο Γενικά Τμήματα των Μαθηματικών και της Φυσικής – Χημείας. Συνεπώς η μέχρι τώρα εικόνα μάλλον ικανοποιητική μπορεί να χαρακτηριστεί δεδομένου ότι από τα εννέα Τμήματα που εντάσσονται στην δύναμη της Σχολής τα οκτώ έχουν ολοκληρώσει την διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης. Αξίζει να σημειωθεί την άμεση ανταπόκριση των δυο Τμημάτων Ηλεκτρονικής και Πληροφορικής που ανταποκριθήκαν άμεσα στην υιοθέτηση του θεσμού της αξιολόγησης και υπέβαλλαν στην Α.ΔΙ.Π. εκθέσεις εσωτερικής αξιολόγησης από το 2008, όταν ελάχιστα Τμήματα από Πανεπιστήμια και ΤΕΙ είχαν υποβάλλει.

**Πίνακας 3** Αποτύπωση των διαδικασιών εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του ΤΕΙ Αθήνας

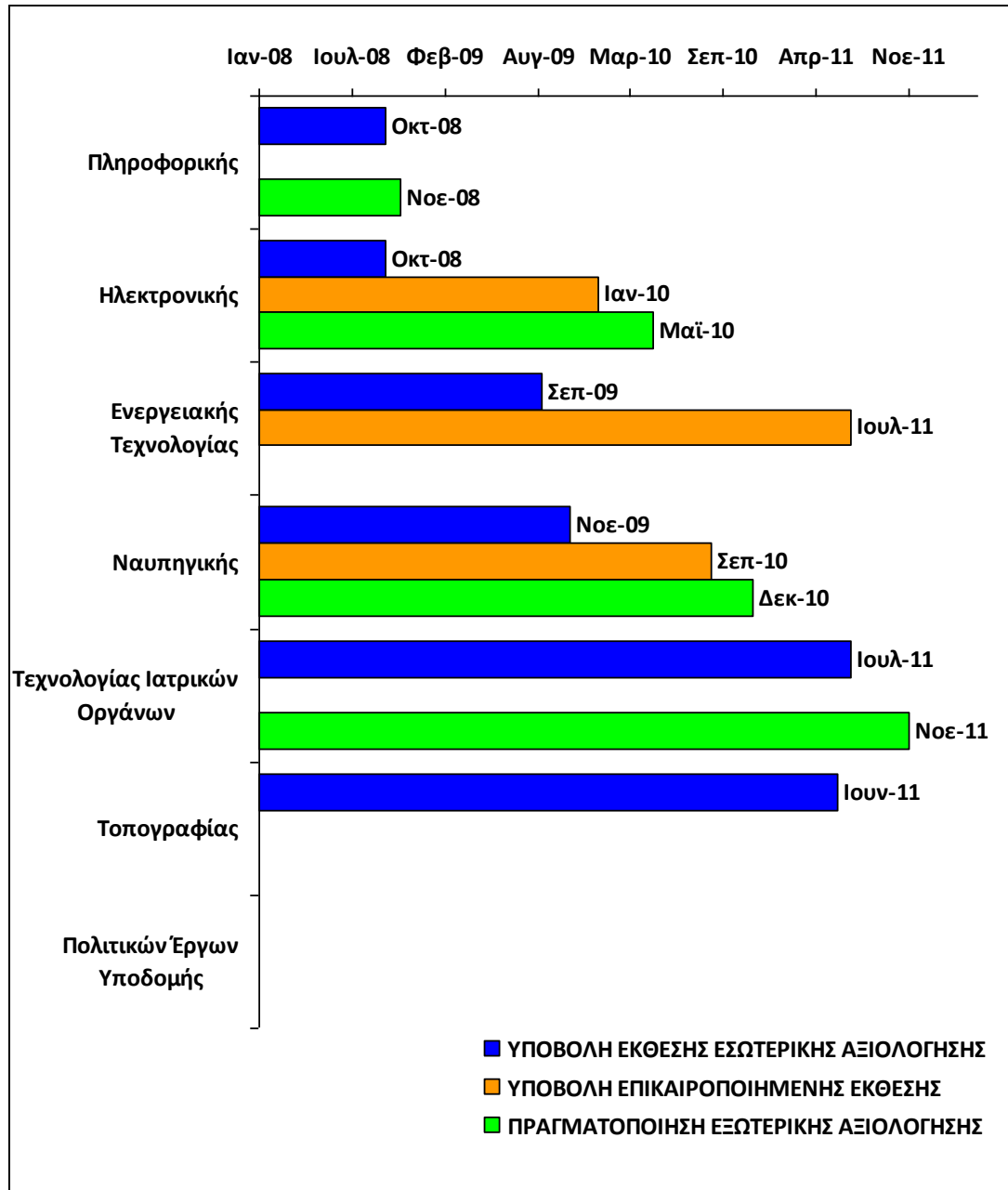
ΤΜΗΜΑΤΑ	ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
Πληροφορικής	Οκτ. 2008	-	Νοε. 2008
Ηλεκτρονικής	Οκτ. 2008	Ιαν. 2010	Μάιος 2010
Ενεργειακής Τεχνολογίας	Ιουν. 2009	Ιουλ. 2011	
Ναυπηγικής	Νοε. 2009	Σεπτ. 2010	Δεκ. 2010
Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων	Ιουλ. 2011		Οκτ. 2011
Τοπογραφίας	Ιουν. 2011		-
Πολιτικών Έργων Υποδομής	-		
Φυσικής - Χημείας	Οκτ. 2011		
Μαθηματικών	Νοε. 2011		

Στον πίνακα 3 αποτυπώνεται επίσης και η ημερομηνία (μήνας/έτος) της διενεργηθείσας εξωτερικής αξιολόγησης. Μέχρι τον Δεκέμβριο του 2011 σε τέσσερα (4) από τα επτά (7) Τμήματα ειδικότητας της Σχολής, πραγματοποιήθηκε εξωτερική αξιολόγηση. Συνεπώς η Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών του ΤΕΙ Αθήνας έχει ήδη επαρκή δεδομένα που έχουν προκύψει μέσω των εκθέσεων εξωτερικής αξιολόγησης, να επεξεργαστεί και να αναδείξει τρόπους και πρακτικές βελτίωσης όπως επίσης και την προβολή των σημείων που πλεονεκτεί.



Το χρονοδιάγραμμα των ανωτέρω διαδικασιών παρουσιάζεται στο σχήμα 20. Συγκριτικά εντοπίζεται μια υστέρηση στα Τμήματα Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων και Τοπογραφίας να ενεργοποιηθούν ως προς την διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης και πολύ περισσότερο στο Τμήμα Πολιτικών Έργων Υποδομής.

Όσον αφορά την καθυστέρηση από πλευράς Α.ΔΙ.Π. να διοργανώσει την εξωτερική αξιολόγηση, αυτή ποικίλει με ένα μέσο χρόνο καθυστέρησης που ανέρχεται σε ένα (1) έτος.



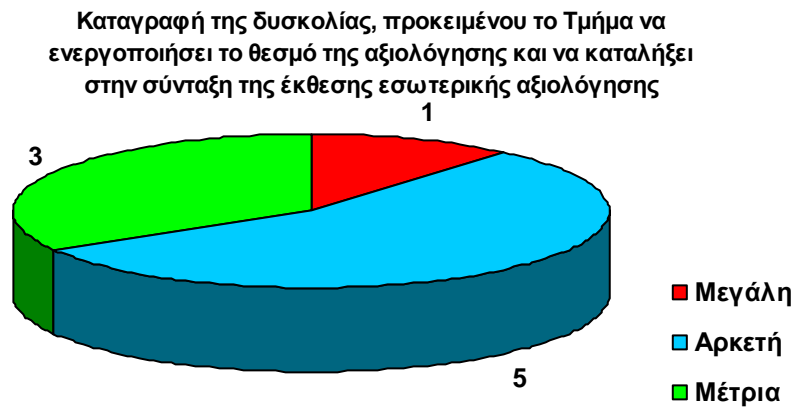
**Σχήμα 20.** Χρονοδιάγραμμα διαδικασιών εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης των επτά Τμημάτων ειδικότητας της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών του ΤΕΙ Αθήνας

## 2.2 Δυσκολίες & Αντίκτυπος των διαδικασιών εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης

Από την Διεύθυνση της Σχολής επιχειρήθηκε μια έρευνα με σκοπό την αποτύπωση της γνώμης των μελών του προσωπικού και των ΟΜ.Ε.Α. των Τμημάτων, σχετικά με τις δυσκολίες και τον αντίκτυπο της εφαρμογής για πρώτη φορά του θεσμού της αξιολόγησης που θεσπίστηκε με τον νόμο Ν. 3374/2005. Δείγμα αυτού του ερωτηματολογίου παρουσιάζεται στο παράρτημα Α3 της παρούσας έκθεσης. Μέσω του ερωτηματολογίου σε πρώτη φάση αναδεικνύονται οι ακόλουθες παράμετροι:

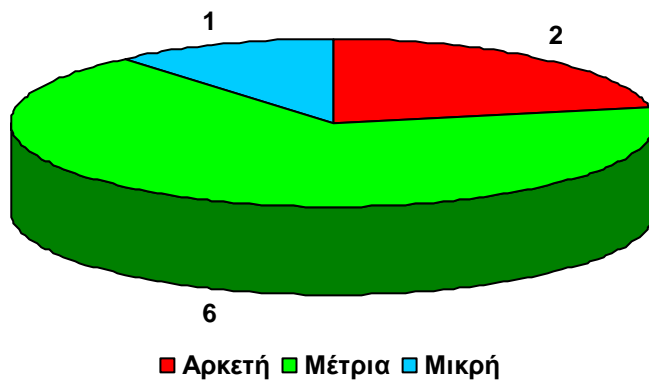
1. Καταγραφή της δυσκολίας, προκειμένου το Τμήμα να ενεργοποιήσει το θεσμό της αξιολόγησης και να καταλήξει στην σύνταξη της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης.
2. Καταγραφή της δυσκολίας, προκειμένου από το Τμήμα να αποτυπωθεί κριτική άποψη για την ποιότητα του συνολικού επιτελούμενου έργου.
3. Άποψη των μελών του Ε.Π. στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου.
4. Άποψη των μελών του Ε.Π. στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην ενίσχυση του ερευνητικού έργου και ανάπτυξης σχέσεων συνεργασίας με άλλους φορείς.
5. Άποψη των μελών του προσωπικού του Τμήματος, στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην βελτίωση των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα.
6. Άποψη των μελών του προσωπικού του Τμήματος, στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην βελτίωση των υποδομών του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα.
7. Άποψη των μελών του προσωπικού του Τμήματος, όσον αφορά την ποιότητα της εξωτερικής αξιολόγησης.

Οι απόψεις στα ανωτέρω επτά (7) σημεία παρουσιάζονται στα διαγράμματα που ακολουθούν:



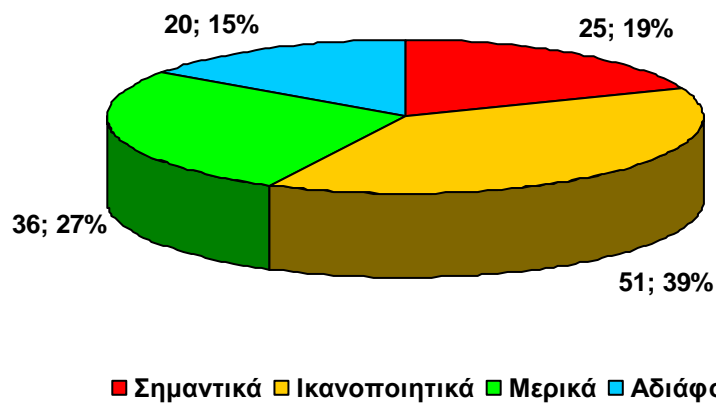
Εκτίμηση από πλευράς ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος

Καταγραφή της δυσκολίας, προκειμένου από το Τμήμα να αποτυπωθεί κριτική άποψη για την ποιότητα του συνολικού επιτελούμενου έργου



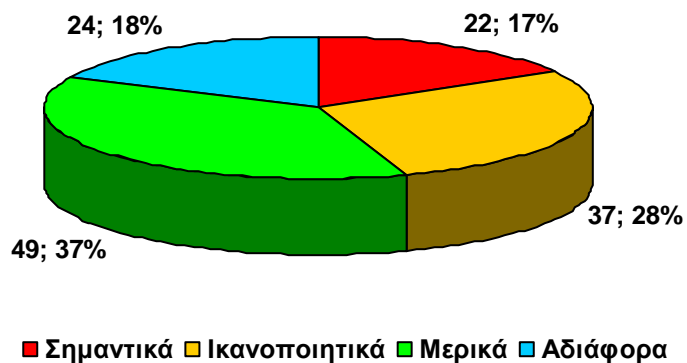
Εκτίμηση από πλευράς ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος

Άποψη των μελών του Ε.Π. στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου.



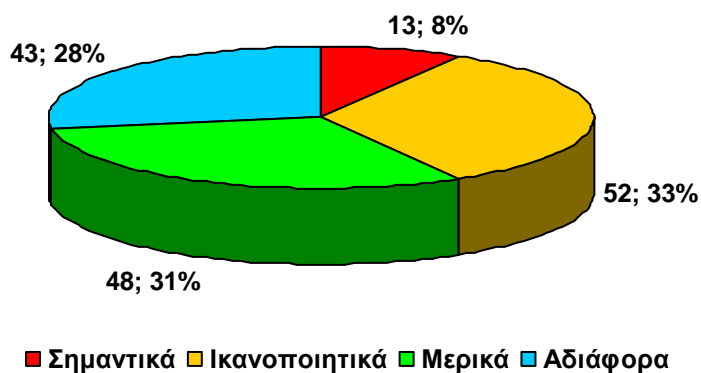
Εκτίμηση του συνόλου του Ε.Π. της Σχολής.

**Άποψη των μελών του Ε.Π. στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην ενίσχυση του ερευνητικού έργου και ανάπτυξης σχέσεων συνεργασίας με άλλους φορείς**



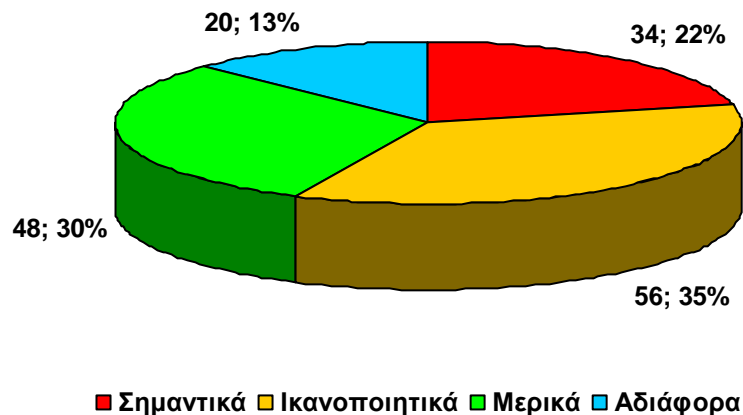
*Εκτίμηση του συνόλου του Ε.Π. της Σχολής.*

**Άποψη των μελών του προσωπικού του Τμήματος, στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην βελτίωση των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα**



*Εκτίμηση του συνόλου του προσωπικού της Σχολής.*

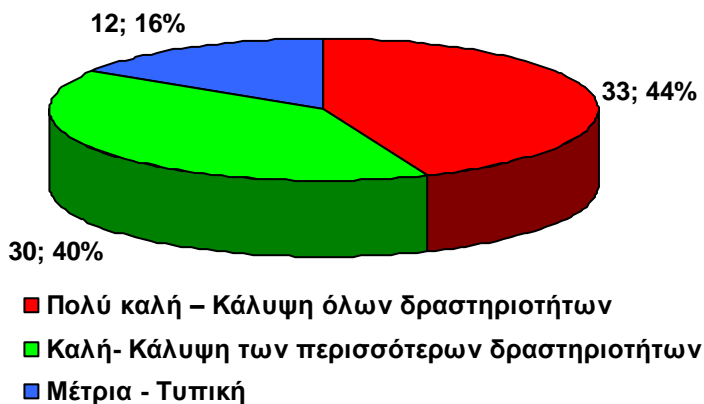
**Άποψη των μελών του προσωπικού του Τμήματος,  
στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης  
βοήθησε στην βελτίωση των υποδομών του  
Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα**



*Εκτίμηση του συνόλου του προσωπικού της Σχολής.*

Τέλος ζητήθηκε από τα μέλη του προσωπικού των τεσσάρων Τμημάτων της Σχολής στα οποία πραγματοποιήθηκε εξωτερική αξιολόγηση να καταγράψουν την άποψη τους, σχετικά με την ποιότητα της εξωτερικής αξιολόγησης. Οι απόψεις αποτυπώνονται στο διάγραμμα που

**Άποψη των μελών του προσωπικού του Τμήματος,  
όσον αφορά την ποιότητα της εξωτερικής  
αξιολόγησης**



ακολουθεί:

**2.3. Προβολή θετικών - αρνητικών σημείων με βάση τις εκθέσεις εσωτερικής αξιολόγησης.**

Ζητήθηκε από τις ΟΜ.Ε.Α. των Τμημάτων να καταγράψουν σύντομα τα θετικά τα αρνητικά σημεία που προβλήθηκαν μέσω των εκθέσεων εσωτερικής αξιολόγησης τα οποία μετά από σχετική επεξεργασία κωδικοποιούνται ανά Τμήμα στους πίνακες της επόμενης παραγράφου.

Τμήμα Πληροφορικής	
Θετικά σημεία	Αρνητικά σημεία
<p>Προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών ορθολογικό ως προς το εύρος και το βάθος, συνδυάζοντας θεωρητική και εργαστηριακή διδασκαλία.</p> <p>Επικαιροποιημένο το περιεχόμενο των μαθημάτων του προπτυχιακού προγράμματος σπουδών.</p> <p>Ακαδημαϊκό προσωπικό καλής ποιότητας .</p> <p>Το προσωπικό που πρόσφατα διορίστηκε βελτίωσε το μέσο επίπεδο της ερευνητικής δραστηριότητας.</p> <p>Τα εργαστηριακά μαθήματα προσφέρουν ευκαιρίες πρακτικής εμπειρίας στους φοιτητές.</p> <p>Ικανοποιητική χρήση υποδομών (υπολογιστές και δίκτυα ).</p> <p>Η συνεργασία με το Πανεπιστήμιο της Limoges διεξαγωγή από κοινού μεταπτυχιακού προγράμματος, βοήθησε το Τμήμα σημαντικά.</p> <p>Έχουν ολοκληρωθεί αρκετές διατριβές από κοινού με το Πανεπιστήμιο της Limoges.</p> <p>Τα περισσότερα μέλη του μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού είναι ενεργά στην έρευνα και δημοσιεύουν σε διεθνή περιοδικά και συνέδρια.</p>	<p>Ανύπαρκτοι χώροι διεξαγωγής έρευνας και εκπόνησης ερευνητικών προγραμμάτων.</p> <p>Σχετικά μεγάλο το ποσοστό των φοιτητών που εγκαταλείπουν το Τμήμα.</p> <p>Μεγάλη διάρκεια ολοκλήρωσης των σπουδών (πέρα από τα κανονικά 4 έτη) με συνακόλουθο τα μεγάλα ποσοστά λιμνάζουσας φοίτησης.</p> <p>Μεγάλος ο φόρτος διδασκαλίας του Ε.Π. ιδιαίτερα για τις χαμηλές βαθμίδες.</p> <p>Μέτρια αναγνώριση του ερευνητικού έργου.</p> <p>Ανοργάνωτες διοικητικές υπηρεσίες.</p> <p>Μέτριες υπηρεσίες ΤΠΕ για τους φοιτητές.</p> <p>Έλλειψη στρατηγικού σχεδίου για την επόμενη πενταετία.</p>

**Τμήμα Ηλεκτρονικής**

<b>Θετικά σημεία</b>	<b>Αρνητικά σημεία</b>
<p>Σύγχρονο πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών ικανό να αντιμετωπίσει τις απαιτήσεις που προκύπτουν από την αγορά στους αποφοίτους Ηλεκτρονικούς Μηχανικούς.</p>	<p>Η ποιότητα των φοιτητών κατά την εισαγωγή τους δεν είναι ομοιογενής ως προς το επίπεδο γνώσεων που έχουν λάβει στο Λύκειο. Δυσχερής η εκπαίδευση στο πρώτο εξάμηνο σπουδών</p>
<p>Ύπαρξη γραμμών επικοινωνίας με την βιομηχανία σε όλους τους τομείς και κατευθύνσεις του σχεδιασμού και της ανάπτυξης του προγράμματος σπουδών.</p>	<p>Αδιαφορία μιας μερίδας φοιτητών να προσαρμοστεί στις απαιτήσεις μιας σωστής και συστηματικής φοίτησης. Αποτέλεσμα να έχουμε το φαινόμενο των «λιμναζόντων φοιτητών»</p>
<p>Σε όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών υπάρχει παροχή πρόσθετης βιβλιογραφίας πέραν των διανεμόμενων συγγραμμάτων είτε άμεσα από τον διδάσκοντα, είτε μέσω της πλατφόρμας e-k-μάθηση.</p>	<p>Έλλειψη επαρκών διαθέσιμων χώρων για την πραγματοποίηση της εργαστηριακής εκπαίδευσης και έρευνας.</p>
<p>Ενδυνάμωση του εκπαιδευτικού προσωπικού με πρόσληψη, νέων επιστημόνων με υψηλό ακαδημαϊκό profile.</p>	<p>Ιδιαίτερα περιορισμένοι οι χώροι διεξαγωγής έρευνας και εκπόνησης ερευνητικών προγραμμάτων</p>
<p>Σημαντική η αποκληθείσα εμπειρία στο πλαίσιο της συνεργασίας με το Πανεπιστήμιο Brunel για την διεξαγωγή του μεταπτυχιακού προγράμματος.</p>	<p>Έλλειψη Ε.Π. η οποία εμφανίζεται σε τακτά χρονικά διαστήματα λόγω συνταξιοδοτήσεων. Οι διαδικασίες προκήρυξης, εκλογής και διορισμού των θέσεων που πρόκειται να πληρωθούν, είναι χρονοβόρες και γραφειοκρατικές.</p>
<p>Τα αποτελέσματα στις αξιολογήσεις των φοιτητών προς τους διδάσκοντες είναι ικανοποιητικά.</p>	<p>Η μη ύπαρξη αυτοδύναμων μεταπτυχιακών προγραμμάτων και η κατ' επέκταση έλλειψη μεταπτυχιακών φοιτητών δρουν ανασταλτικά στην διεξαγωγή έρευνας.</p>
<p>Ικανοποιητικός αριθμός επιστημονικών δημοσιεύσεων, δεδομένων των δυσκολιών του ερευνητικού περιβάλλοντος.</p>	<p>Έλλειψη στρατηγικού σχεδίου για την επόμενη πενταετία.</p>
<p>Πολλαπλές οι συνεργασίες του Τμήματος σε διεθνές επίπεδο και διατήρηση δικτύου ερευνητικών συνεργατών σε διάφορα ιδρύματα του εξωτερικού.</p>	
<p>Εκπόνηση και ολοκλήρωση διδακτορικών διατριβών από κοινού με το Πανεπιστήμιο Brunel.</p>	
<p>Πολύ καλές υπηρεσίες διαδικτυακής υποδομής και διοικητικής υποστήριξης των φοιτητών.</p>	
<p>Αποτελεσματικές διοικητικές υπηρεσίες.</p>	

**Τμήμα Ναυπηγικής**

Θετικά σημεία	Αρνητικά σημεία
<p>Ικανοποιητική εκπαιδευτική δραστηριότητα από τα μέλη Ε.Π. του τμήματος.</p>	<p>Μικρός αριθμός μελών Ε.Π.</p>
<p>Πρόσληψη σημαντικού αριθμού νέων μελών Ε.Π. τα τελευταία έτη – και στελέχωση του Τμήματος.</p>	<p>Μεγάλος φόρτος διοικητικού έργου ανά μέλος Ε.Π..</p>
<p>Σημαντική αναβάθμιση και συμπλήρωση εργαστηριακών υποδομών και εξοπλισμού τα τελευταία έτη.</p>	<p>Έλλειψη διοικητικού προσωπικού και τεχνικού προσωπικού με αυξημένες γνώσεις στη χρήση ΤΠΕ</p>
<p>Βελτίωση της αναγνωρισιμότητας του Τμήματος και του προγράμματος σπουδών από συναφή Τμήματα του εξωτερικού και αποδοχή των πτυχιούχων του για εγγραφή σε Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών.</p>	<p>Έλλειψη και χωροταξική διασπορά των κτιριακών χώρων του Τμήματος, όπως γραφεία μελών Ε.Π., εργαστήρια, αίθουσες διδασκαλίας, σπουδαστήρια με Η/Υ κλπ.</p>
<p>Σύναψη ερευνητικών συνεργασιών με συναφή Τμήματα και ερευνητικά Κέντρα.</p>	<p>Ελλείψεις σχετικού βιβλιογραφικού υλικού στην κεντρική βιβλιοθήκη, παρά το γεγονός ότι την περσινή ακαδημαϊκή χρονιά η βιβλιοθήκη εμπλουτίστηκε με 160 νέους τίτλους βιβλίων σχετικών με τη Ναυπηγική.</p>
<p>Ικανοποιητική η επαγγελματική αποκατάσταση αποφοίτων του Τμήματος, παρά το γεγονός ότι η Πολιτεία δεν έχει ακόμη θεσμοθετήσει επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων.</p>	<p>Μη θεσμοθέτηση επαγγελματικών δικαιωμάτων αποφοίτων του Τμήματος.</p>
<p>Θεσμοθετημένη πρακτική άσκηση των σπουδαστών σε παραγωγικούς και επαγγελματικούς φορείς (εισαγωγή εποπτείας πρακτικής άσκησης στα πλαίσια εκπόνησης πρακτικής μέσω του προγράμματος ΕΣΠΑ).</p>	<p>Μη πλήρης αναγνωσιμότητα του πτυχίου που χορηγεί το Τμήμα από συναφή Τμήματα του εξωτερικού και μικρή κινητικότητα φοιτητών και μελών Ε.Π.</p>
	<p>Το Τμήμα δεν διαθέτει προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών με αποτέλεσμα μεγάλος αριθμός αποφοίτων του να καταφεύγει σε ιδρύματα του εξωτερικού για την απόκτηση μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.</p>



**Τμήμα Ενεργειακής Τεχνολογίας**

<b>Θετικά σημεία</b>	<b>Αρνητικά σημεία</b>
Ο διεπιστημονικός χαρακτήρας των γνώσεων που παρέχει το Τμήμα.	Η κακή αναλογία διδασκόντων- διδασκομένων σε προπτυχιακό επίπεδο
Η πρόσφατη αναμόρφωση του προγράμματος σπουδών.	Ο μεγάλος αριθμός εξωτερικών συνεργατών, λόγω ανεπαρκούς αριθμού μόνιμου προσωπικού
Η ύπαρξη μαθημάτων επιλογής ανάλογα με την κατεύθυνση που επιλέγει ο σπουδαστής.	Η μη έκδοση επαγγελματικών δικαιωμάτων αποφοίτων.
Η υποχρεωτική φύση της πρακτικής άσκησης.	Η αδυναμία προσέλκυσης υποψηφίων με μεγαλύτερη βαθμολογική βάση
Η οργάνωση και διεξαγωγή του μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών σε σύμπραξη με Πανεπιστήμιο του εξωτερικού.	Έλλειψη οργανωμένης διαδικασίας παρακολούθησης της επαγγελματικής αποκατάστασης των πτυχιούχων
Η αναβαθμισμένη χρήση ηλεκτρονικών υπηρεσιών στην Γραμματειακή Υποστήριξη.	Ανεπαρκής χρηματοδότηση για εκσυγχρονισμό εργαστηρίων
Η αναβαθμισμένη χρήση τεχνολογιών της πληροφορικής στην εκπαιδευτική.	Ο παραδοσιακός τρόπος εξέτασης των φοιτητών
Η καλή έως πολύ καλή εικόνα του εκπαιδευτικού έργου κατά την αξιολόγηση των φοιτητών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο.	Η μη καθιέρωση του Ευρωπαϊκού Παραρτήματος Διπλώματος που οδηγεί στη διεθνή ακαδημαϊκή και επαγγελματική αναγνώριση προσόντων.
Η συμμετοχή μελών Ε.Π. του Τμήματος σε ερευνητικά προγράμματα	Η έλλειψη κατάλληλης ερευνητικής υποδομής στο Τμήμα, λόγω έλλειψης χώρων, εξοπλισμού και χρηματοδότησης.
Η συνεργασία των μελών του Τμήματος με άλλα εκπαιδευτικά ιδρύματα της χώρας και του εξωτερικού	Η έλλειψη χρηματοδότησης για την ανάπτυξη ερευνητικών προγραμμάτων από τα Τεχνολογικά Ιδρύματα.

**Τμήμα Τοπογραφίας**

Θετικά σημεία	Αρνητικά σημεία
<p>Το νέο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών που εφαρμόζεται από το ακαδημαϊκό έτος 2008-2009, εναρμονίστηκε με τα αντίστοιχα διεθνών και ελληνικών ιδρυμάτων αντίστοιχου γνωστικού αντικειμένου.</p>	<p>Ο μεγάλος αριθμός σπουδαστών που εισάγονται στο Τμήμα σε σχέση με τις διατιθέμενες υποδομές και τη δυσμενή αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων.</p>
<p>Υψηλό επίπεδο Ε.Π.</p>	<p>Η ποικιλομορφία των φοιτητών που εγγράφονται (απόφοιτοι Γενικού Λυκείου αλλά και Επαγγελματικών Λυκείων, Νυχτερινών, αλλοδαποί ομογενείς κλπ.) οι οποίοι δεν διαθέτουν ομοιόμορφο υπόβαθρο γνώσεων από την δευτεροβάθμια εκπαίδευση, προκειμένου να παρακολουθήσουν ένα πρόγραμμα σπουδών Α.Ε.Ι.</p>
<p>Αναγνωρισμένο ερευνητικό έργο που πραγματοποιείται στα εργαστήρια του Τμήματος.</p>	<p>Απουσία αυστηρού κανονισμού σπουδών, όσον αφορά τη φοίτηση.</p>
<p>Οι σχέσεις του Τμήματος με κοινωνικούς, πολιτιστικούς και παραγωγικούς φορείς.</p>	<p>Η πλημμελής παρακολούθηση των σπουδών, από εκείνους τους φοιτητές που εργάζονται σε πλήρη ή μερική απασχόληση.</p>
<p>Η αξιοποίηση νέων τεχνολογιών από τις διοικητικές υπηρεσίες του Τμήματος.</p>	<p>Έλλειψη σε Ε.Π. με αποτέλεσμα να υπάρχει ανάγκη πρόσληψης ωρομίσθιου προσωπικού.</p>
<p>Η αξιοποίηση Τ.Π.Ε. στην εκπαιδευτική διαδικασία.</p>	<p>Η δυσμενής αναλογία διδασκόντων/διδασκομένων.</p>
	<p>Η έλλειψη διαθέσιμων χώρων για την πραγματοποίηση της εργαστηριακής εκπαίδευσης και έρευνας.</p>
	<p>Έλλειψη εξοπλισμού εργαστηρίων, έλλειψη αιθουσών διδασκαλίας (σε σχέση με τον αριθμό των σπουδαστών).</p>

**Τμήμα Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων**

<b>Θετικά σημεία</b>	<b>Αρνητικά σημεία</b>
Εφαρμογή ενός σύγχρονου προγράμματος σπουδών, αντίστοιχο των προγραμμάτων σπουδών Τμημάτων διεθνώς αναγνωρισμένων Πανεπιστημιακών Ιδρυμάτων.	Σχετικά μεγάλος μέσος όρος διάρκειας φοίτησης (6,63 έτη) και χαμηλή μέση βαθμολογία πτυχίων των αποφοίτων του Τμήματος είναι (μέσος όρος βαθμού πτυχίου 6.5).
Επέκταση της διδασκαλίας με την πραγματοποίηση εκπαιδευτικών επισκέψεων σε νοσοκομεία.	Έλλειψη αιθουσών διδασκαλίας, εργαστηρίων και γραφείων εκπαιδευτικού προσωπικού.
Πρόσληψη, τα τελευταία πέντε έτη, νέων επιστημόνων με πολύ υψηλά ακαδημαϊκά προσόντα ως μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό.	Καθυστερήσεις στην διανομή βιβλίων στους φοιτητές.
Συμμετοχή σε μεταπτυχιακά προγράμματα σπουδών, με καθηγητές να έχουν ανάθεση μαθημάτων σε αυτά και να εμπλέκονται στις εισηγητικές επιτροπές διπλωματικών και σε τριμελής και επταμελής επιτροπές διδακτορικών.	Περιορισμένη διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων και δραστηριοτήτων του Τμήματος στον κοινωνικό ιστό.
Συγκρότηση ερευνητικών ομάδων με αντίκτυπο τον μεγάλο αριθμό δημοσιεύσεων σε έγκριτα επιστημονικά περιοδικά, σε διεθνή συνέδρια και διεθνής αναγνώριση επιστημονικού έργου (ετεροαναφορές).	Έλλειψη αυτοδύναμου μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών στο Τμήμα.
Ανάληψη χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων, ελληνικών και ευρωπαϊκών όπως και μεταδιδακτορικών υποτροφιών.	
Ανάληψη χρηματοδοτούμενων ερευνητικών προγραμμάτων, ελληνικών και ευρωπαϊκών όπως και μεταδιδακτορικών υποτροφιών.	
Προβολή του Τμήματος σε διεθνείς εκθέσεις.	

**Τμήμα Πολιτικών Έργων Υποδομής**

**Θετικά σημεία**

**Αρνητικά σημεία**

Δεν έχει υποβληθεί έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης

### 3. Η εξωτερική αξιολόγηση των Τμημάτων της Σχολής.

#### 3.3. Παρουσίαση πλεονεκτημάτων – μειονεκτημάτων

Επιχειρείται μια αποτύπωση βασικών σημείων που προέκυψαν από τις διαδικασίες της εξωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών. Με βάση τις τέσσερες υπάρχουσες εκθέσεις εξωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων Πληροφορικής, Ηλεκτρονικής, Ναυπηγικής και Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων, στους πίνακες που ακολουθούν παρουσιάζονται τα δυνατά και τα αδύνατα σημεία κάθε Τμήματος, έτσι όπως προέκυψαν από τις εκθέσεις εξωτερικής αξιολόγησης. Οι εκθέσεις εξωτερικής αξιολόγησης των Τμημάτων είναι ανηρτημένες στην σχετική ιστοσελίδα της Α.ΔΙ.Π., πλην του Τμήματος Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων που βρίσκεται ακόμη στη διαδικασία της οριστικοποίησης.

#### Τμήμα Πληροφορικής - Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών - ΤΕΙ Αθήνας

ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ	ΑΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ
Πολύ καλή η διδασκαλία με παράλληλη ενίσχυση από ασύγχρονο e-learning.	Διοικητικές υπηρεσίες όχι καλές – ανεπαρκείς και όχι καλά οργανωμένες. Πενιχρές διαδικασίες ελέγχου της ποιότητας. Έλλειψη εκπαίδευσης προσωπικού σε διαδικασίες ηλεκτρονικής υποδομής.
Υψηλός βαθμός απασχόλησης και ικανοποίησης αποφοίτων.	Απαιτούνται καλύτερες υποδομές σε εργαστηριακούς χώρους.
Η διεξαγωγή του ΠΜΣ σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο της Limoges.	Απαιτούνται προσδιορισμός και επιδίωξη περιοχών εφαρμοσμένης έρευνας. Δεν υφίσταται μακροπρόθεσμη στρατηγική καθώς και ένα όργανο εποπτείας της έρευνας.
Καλές ερευνητικές επιδόσεις συγκρινόμενες με Τμήματα ΤΕΙ.	Περιορισμένοι χώροι για γραφεία και εργαστήρια έρευνας.  Υπερβολικός ο διδακτικός φόρτος του εκπαιδευτικού προσωπικού.

**Τμήμα Ηλεκτρονικής - Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών - ΤΕΙ Αθήνας**

<b>ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ</b>	<b>ΑΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ</b>
Πρόγραμμα σπουδών: Πολύ καλά δομημένο, εφάμιλλο αντίστοιχων τμημάτων του εξωτερικού	Περιορισμένη υποστήριξη στους φοιτητές του Α' εξαμήνου. Εξέταση της μείωσης του φόρτου εργασίας τους .
Μέλη του Ε.Π.: Διακρίνονται για την προοδευτική νοοτροπία. Αναπτύσσουν νέα συστήματα και μεθόδους διδασκαλίας.	Μεγάλος αριθμός έκτακτου προσωπικού.
Η πολυετής διεξαγωγή του ΠΜΣ σε συνεργασία με το Πανεπιστήμιο Brunel, προσέφερε σημαντική εμπειρία	Έλλειψη χώρων (γραφεία, εργαστήρια).
Πολλές συνεργασίες με εκπαιδευτικά ιδρύματα της Ελλάδας και του εξωτερικού, καθώς και με ερευνητικά ιδρύματα.	Έλλειψη σύγχρονων μέσων διδασκαλίας στις αίθουσες.
Σύγχρονες διαδικτυακές υπηρεσίες για τους φοιτητές.	Υπερβολικός ο διδακτικός φόρτος του εκπαιδευτικού προσωπικού

**Τμήμα Ναυπηγικής - Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών - ΤΕΙ Αθήνας**

<b>ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ</b>	<b>ΑΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ</b>
Πρόγραμμα σπουδών: Σημαντικές οι αναθεωρήσεις την τελευταία πενταετία.	Πρόγραμμα σπουδών: Παρατηρείται μια μονομερής ανάπτυξη στην περιοχή της θαλάσσιας υδροδυναμικής.
	Έλλειψη μόνιμης επιτροπής 5ετούς στρατηγικού σχεδιασμού
Αξιόλογη ερευνητική δραστηριότητα.	Δεν υπάρχει σύνδεση της διδασκαλίας με την έρευνα. Το ερευνητικό έργο πρέπει να είναι περισσότερο αυτόνομο και όχι σε συνεργασία με το ΕΜΠ.
Το Ε.Π. είναι υψηλού ακαδημαϊκού επιπέδου, ιδιαίτερα τα μέλη που διοριστήκαν πρόσφατα.	Η αξιολόγηση/βαθμολογία των φοιτητών, απαιτεί εμπλουτισμό με αναθέσεις εργασιών.
	Παρατεταμένη διάρκεια σπουδών.
Πολύ καλή εργαστηριακή υποδομή.	Έλλειψη διαδικασίας παρακολούθησης πρακτικής άσκησης φοιτητών.
	Μη θεσμική κατοχύρωση επαγγελματικών δικαιωμάτων αποφοίτων.

**Τμήμα Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων**  
**Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών - ΤΕΙ Αθήνας**

<b>ΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ</b>	<b>ΑΔΥΝΑΤΑ ΣΗΜΕΙΑ</b>
Το Τμήμα είναι μοναδικό στην Ελλάδα που προσφέρει μια σειρά μαθημάτων στο τομέα της βιοϊατρικής τεχνολογίας και οργάνων.	Μεγάλος αριθμός έκτακτου ΕΠ. Σημαντικό μέρος του προγράμματος διδασκαλίας βασίζεται σε βραχυπρόθεσμη εξωτερική ωρομίσθιου προσωπικού.
Υψηλό επίπεδο αλληλεπίδρασης του Τμήματος με τη βιομηχανία (νοσοκομεία και εταιρείες δραστηριοποιούνται στον τομέα), καθώς και με εθνικές και διεθνείς επιστημονικές εταιρείες (μέσω διδασκαλίας και ερευνητικών συνεργασιών)	Ένα στρατηγικό σχέδιο πρέπει να αναπτυχθεί η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει τομείς που δεν εκπροσωπούνται επί του παρόντος.
Η τρέχουσα ερευνητική δραστηριότητα είναι ανταγωνιστική σε διεθνές επίπεδο, όπως αποδεικνύεται από τον υψηλό αριθμό δημοσιεύσεων καθώς και από τις διεθνείς πηγές χρηματοδότησης.	Δεν έχουν αναπτυχθεί σε επαρκή βαθμό δεσμοί με τη βιομηχανία, και τους αποφοίτους, ιδιαίτερα στην ανάπτυξη του προγράμματος σπουδών.
Υψηλό επίπεδο της απασχόλησης των αποφοίτων.	Έλλειψη καθηγητή σύμβουλου των φοιτητών.
Το Τμήμα εμφανίζεται πλήρως προσηλωμένο και εκδηλώνει ενδιαφέρον για συνεχή βελτίωση.	Ποικίλο ακαδημαϊκό επίπεδο στους πρωτοετείς φοιτητές, ιδιαίτερα εκείνων που εγγράφονται μέσω διαφορετικών διαδικασιών εισόδου.



## 5. Παρουσίαση προτάσεων βελτίωσης. Λήψη άμεσων μέτρων

Στον πίνακα που ακολουθεί αποδίδονται τα προτεινόμενα μέτρα βελτίωσης που πρότειναν οι επιτροπές εξωτερικής αξιολόγησης για τα Τμήματα Πληροφορικής, Ηλεκτρονικής και Ναυπηγικής. Στον ίδιο πίνακα καταγράφονται σχόλια σχετικά με τα μέτρα έχουν ληφθεί και σε τι βαθμό από τα Τμήματα ως προς τις προτεινόμενες βελτιώσεις.

Προτεινόμενα μέτρα βελτίωσης από τους εξωτερικούς αξιολογητές για κάθε Τμήμα και η ανταπόκριση στη λήψη κάποιων άμεσων μέτρων.

Προτάσεις	Αποδέκτης	Λήψη μέτρων
Βελτίωση του προγράμματος σπουδών με μαθήματα νέων τεχνολογιών, λαμβάνοντας ανατροφοδότηση και από την βιομηχανία.	Τμήμα Ναυπηγικής	Σε φάση τροποποίησης. Ολοκλήρωση Μάρτιος 2012
Συγκρότηση επιτροπής προγράμματος σπουδών και πενταετούς στρατηγικού σχεδιασμού που θα δώσει στο Τμήμα την ιδιαίτερη του ταυτότητα.	Τμήμα Ναυπηγικής	Συγκροτήθηκε
Καθιέρωση σύμβουλου καθηγητή για τους φοιτητές.	Τμήμα Ηλεκτρονικής Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών	Παρότρυνση από τη Διεύθυνση της Σχολής για καθολική εφαρμογή σε όλα τα Τμήματα της Σχολής Λήψη απόφασης εντός του ακαδημαϊκού έτους.
Υποστήριξη των πρωτοετών φοιτητών.	Τμήμα Ηλεκτρονικής	Ναι. Εφαρμογή ενισχυτικής διδασκαλίας από το ακαδημαϊκό έτος 2011-12. Βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού έργου (αξιολόγηση θεμάτων εξετάσεων, διασταυρούμενη παρακολούθηση της διδασκαλίας στα θεωρητικά μαθήματα)
Ένταξη στο προπτυχιακού προγράμματος σπουδών εισαγωγικού μαθήματος Βιοϊατρικής Τεχνολογίας	Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων	Υπό μελέτη

Προτάσεις	Αποδέκτης	Λήψη μέτρων
Μείωση φόρτου εργασίας φοιτητών.	ΤΕΙ Αθήνας  Τμήμα Ηλεκτρονικής  Τμήμα Πληροφορικής	Τα προπτυχιακά προγράμματα σπουδών ανά εξάμηνο περιλαμβάνουν εβδομαδιαίο φόρτο παρακολούθησης 25 έως 27 ώρες. Έναρξη του μέτρου από το 2008 και ολοκλήρωση το 2011 για όλα τα Τμήματα του ΤΕΙ Αθήνας.  Περιορισμός του συνολικού αριθμού εβδομαδιαίων ωρών δήλωσης μαθημάτων ανά εξάμηνο από 45 σε 35. (Απόφαση Γ. Σ. του ΤΕΙ Αθήνας τον Ιούνιο του 2011).
Παραγωγή προχωρημένου ψηφιακού υλικού και μεθόδων ΤΠΕ για την διδασκαλία και μάθηση.	Τμήμα Πληροφορικής	Υλοποιείται.
Το σύστημα αξιολόγησης των φοιτητών χρειάζεται εμπλουτισμό με αναθέσεις εργασιών.	Τμήμα Ναυπηγικής	Από το ακαδημαϊκό έτος 2011-12 άρχισε να εφαρμόζεται.
Ενδιάμεσες αξιολογήσεις φοιτητών	Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων	Εξετάζεται
Περιορισμός των ετών φοίτησης για τη λήψη πτυχίου.	ΥΠΔΒΜΘ Τμήμα Ηλεκτρονικής Τμήμα Ναυπηγικής	Ρύθμιση με το νέο νόμο 4006/2011
Αλλαγή στον απεριόριστο αριθμό επανεξετάσεων για κάθε μάθημα.	ΥΠΔΒΜΘ ΤΕΙ Αθήνας Τμήμα Ηλεκτρονικής	Μείωση από 4 φορές ανά έτος σε 2.
Δεν έχουν κατοχυρωθεί θεσμικά τα επαγγελματικά δικαιώματα των αποφοίτων	ΥΠΔΒΜΘ Τμήμα Ναυπηγικής	Εκκρεμεί
Καθιέρωση του θεσμού των επισκεπτών καθηγητών, είτε από τη βιομηχανία ή τα πανεπιστήμια.	Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων  Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών	Παρότρυνση από τη Διεύθυνση της Σχολής για καθολική εφαρμογή σε όλα τα Τμήματα της Σχολής.  Πιλοτική εφαρμογή εντός του ακαδημαϊκού έτους.

Προτάσεις	Αποδέκτης	Λήψη μέτρων
Παρουσίαση της πτυχιακής εργασίας, ενώπιον ακροατηρίου καθηγητών και σπουδαστών.	Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων	Με απόφαση της Σχολής εφαρμόζεται βάση κανονισμού. Υιοθέτηση του κανονισμού από τη Γ.Σ. του Τμήματος.
Αξιοποίηση συνεργασιών με άλλα Τμήματα και Σχολές που προσφέρουν πρόσθετη τεχνογνωσία στη διδασκαλία αντί της χρήσης εξωτερικού ωρομίσθιου προσωπικού	Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων  Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών	Θα επιχειρηθεί.
Μείωση φόρτου διδασκαλίας μελών Ε.Π. ώστε να μπορούν να επιδίδονται σε ποιοτική διδασκαλία και έρευνα.	ΥΠΔΒΜΘ  Τμήμα Πληροφορικής  Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων	Δεν διαφαίνεται.
Αύξηση εργαστηριακών χώρων και γραφείων καθηγητών.  Αξιοποίηση με αποτελεσματικότερο τρόπο της υπάρχουσας υποδομής.	Τμήμα Ηλεκτρονικής	Με ορθολογική εκμετάλλευση των υφιστάμενων χώρων της Σχολής, δημιουργήθηκαν: – Νέο εργαστήριο με την επωνυμία: «Εργαστήριο Προηγμένων Ηλεκτρονικών» – Δυο νέα γραφεία καθηγητών. – Ένας νέος χώρος για διεξαγωγή έρευνας και υλοποίησης projects – Επέκταση του Εργαστηρίου Ηλεκτρικού χαρακτηρισμού υλικών και ηλεκτρονικών διατάξεων.
Σύνδεση διδασκαλίας-έρευνας	Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων  Τμήμα Ναυπηγικής	Υπό εξέταση ο τρόπος και η μέθοδος
Δημιουργία χώρων για ερευνητικό έργο	Τμήμα Ναυπηγικής  ΤΕΙ Αθήνας	Έχει υποβληθεί σχέδιο για από κοινού δημιουργία με το Τμήμα Ηλεκτρονικής Εργαστηρίου Λιθογραφίας.

Προτάσεις	Αποδέκτης	Λήψη μέτρων
Επέκταση της έρευνας σε ζητήματα υγείας και ασφάλειας.	Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων	Εξετάζεται από το Τμήμα
Δημιουργία χώρων για ερευνητικά εργαστήρια.	Τμήμα Πληροφορικής	Εξετάζεται από το Τμήμα Υπάρχει παρότρυνση από τη Σχολή, να αξιοποιηθούν με πιο ορθολογικό τρόπο, οι υπάρχοντες χώροι, που έχουν διατεθεί στο Τμήμα, με σκοπό την δημιουργία χώρων ερευνητικών εργαστηρίων.
Ανάπτυξη στρατηγικού σχεδίου που να περιλαμβάνει τομείς που δεν εκπροσωπούνται επί του παρόντος στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών.	Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων	Θα εξεταστεί.
Επανασχεδιασμός του προτεινόμενου ΠΜΣ ώστε να παρέχει σαφή εξειδίκευση	Τμήμα Ηλεκτρονικής	Επανασχεδιάστηκε εγκρίθηκε από την Γ. Σ. Ειδικής Σύθεσης. Υποβλήθηκε στο ΥΠΔΒΜΘ τον Ιούλιο του 2010. Εκκρεμεί η έγκρισή του. Αποστολή επιστολής για την αδράνεια του ΥΠΔΒΜΘ
Παροχή δυνατότητας απονομής PhD	ΥΠΔΒΜΘ	Δεν δόθηκε η δυνατότητα από το νέο νόμο 4006/2011
	Τμήμα Ηλεκτρονικής Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών	Έναρξη διαδικασιών (Νοέμβριος του 2011) για την σύναψη συμφωνιών με Πανεπιστήμια του εξωτερικού για από κοινού διεξαγωγή μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών επιπέδου PhD.
Το ερευνητικό έργο πρέπει να είναι περισσότερο αυτόνομο και όχι σε συνεργασία με το ΕΜΠ.	Τμήμα Ναυπηγικής	Επιχειρείται.
Στρατηγικός σχεδιασμός.	Τμήμα Ναυπηγικής	Υπό μελέτη.
Δημιουργία οργάνου εποπτείας και σχεδιασμού ερευνητικής στρατηγικής.	Τμήμα Πληροφορικής	Ανάθεση από πλευράς τμήματος στην ΟΜΕΑ.

Προτάσεις	Αποδέκτης	Λήψη μέτρων
Προσδιορισμός και επιδίωξη περιοχών εφαρμοσμένης έρευνας	Τμήμα Πληροφορικής	Προτάθηκαν για δημιουργία τρία ερευνητικά εργαστήρια έτσι ώστε να δημιουργηθεί συντονισμένη και αποτελεσματική έρευνα. Εκκρεμεί από πλευράς ΥΠΔΒΜΘ η έγκριση τους. Υφίσταται η άτυπη λειτουργία τους.
Μεγαλύτερη συμμετοχή σε διεθνή projects.	Τμήμα Ηλεκτρονικής	Επιχειρείται.
Αύξηση των ανταλλαγών ερευνητικών επισκέψεων	Τμήμα Ηλεκτρονικής	Επιχειρείται.
Καλύτεροι σύνδεσμοι μεταξύ του Τμήματος και του Γραφείου Διασύνδεσης του ΤΕΙ.	Τμήμα Ηλεκτρονικής ΤΕΙ Αθήνας	Επιτεύχθηκε μέσω της «Δομής Απασχόλησης & Σταδιοδρομίας - ΔΑΣΤΑ» του ΤΕΙ Αθήνας.
Απαιτείται διαδικασία παρακολούθησης της πρακτικής άσκησης.	Τμήμα Ναυπηγικής ΤΕΙ Αθήνας	Βελτιώθηκε μέσω της «Δομής Απασχόλησης & Σταδιοδρομίας - ΔΑΣΤΑ» του ΤΕΙ Αθήνας, καθώς και της χρηματοδότησης από ΕΣΠΑ της πρακτικής άσκησης των σπουδαστών του Τμήματος.
Ανεπαρκείς υπηρεσίες χωρίς σχέδιο.	Τμήμα Πληροφορικής	Επιτεύχθηκαν τα ακόλουθα: Αυτοματοποίηση υπηρεσιών προς τους σπουδαστές. Η απόκτηση πιστοποίησης ISO για τις παρεχόμενες υπηρεσίες.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α1**

### **ΕΓΓΡΑΦΟ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Τ.Ε.Ι. ΑΘΗΝΑΣ**

**ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (ΤΕΙ) ΑΘΗΝΑΣ**

<b>ΣΧΟΛΗ</b>		
<b>ΤΜΗΜΑ</b>		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ (ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΕΞΑΜΗΝΑ ΣΠΟΥΔΩΝ) ΤΟ ΜΑΪΟ 2010		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΕΝΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟ ΜΑΪΟ 2010		
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΕΡΑΝ ΤΗΣ ΚΑΝΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΤΟ ΜΑΪΟ 2010		
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΟΦΟΙΤΗΣΑΝ (ΑΝΕΥ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ, ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΩΣ ΤΗΣ ΟΡΚΩΜΟΣΙΑΣ)	ΑΚ. ΕΤΟΣ 2009/10	
	ΑΚ. ΕΤΟΣ 2008/9	
	ΑΚ. ΕΤΟΣ 2007/8	

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (τον Μάιο του 2010)										
Καθηγητές	Αναπλ. Καθηγητές	Επικ. Καθηγητές	Καθ. Εφαρμογών	Υπό διορισμό	Σύνολο	Διοικ. Προσωπικό	ΕΤΕΠ/ΕΤΠ	Επιστ. συνεργ.	Εργ. Συνεργ.	Σύνολο
								Αριθμός	Αριθμός	
								Συνολ. ώρες	Συνολ. ώρες	

*Ο παρακάτω πίνακας αφορά το ακαδ. έτος 2009/10*

ΕΛΑΧΙΣΤΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (Δεν συμπεριλαμβάνεται η διπλωματική εργασία)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ (Π.Π.Σ.)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΤΟΥ Π.Π.Σ. (Δεν συμπεριλαμβάνεται η διπλωματική εργασία)	
	ΧΕΙΜΕΡΙΝΟ Α,Γ,Ε,Ζ Εξαμ.
	ΕΑΡΙΝΟ Β,Δ,ΣΤ Εξαμ.
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ</u> ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ</u> ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΕΙ Ο ΦΟΙΤΗΤΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΛΗΨΗ ΠΤΥΧΙΟΥ (ΕΣΤΩ ΚΑΙ ΑΝ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΜΕΡΟΣ ΘΕΩΡΗΤΙΚΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ)	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΟΛΩΝ ΤΩΝ <u>ΘΕΩΡΗΤΙΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΟΥ Π.Π.Σ.</u>	
ΣΥΝΟΛΟ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΟΛΩΝ ΤΩΝ <u>ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΤΟΥ Π.Π.Σ</u>	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΡΟΩΝ/ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΤΥΧΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΕΑΝ ΥΠΑΡΧΟΥΝ)	
Αναφέρατε τις κατευθύνσεις/ροές, εάν υπάρχουν	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΜΕΤ/ΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ) (Αυτοδύναμα ή σε συνεργασία με άλλα ΑΕΙ της Ελλάδας ή του εξωτερικού)	
Τίτλος ΠΜΣ – Συνεργαζόμενο ΑΕΙ:	
Δίδακτρα: (ναι / όχι ) (αν ναι ποσό διδάκτρων)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΟΥΝΤΩΝ ΣΕ ΠΜΣ (ακαδημαϊκό έτος 2010-11)	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕΛΩΝ Ε.Π. ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΟΥ ΕΠΙ ΣΥΜΒΑΣΕΙ Ε.Π. ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΩΝ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕΛΩΝ Δ.Ε.Π. / Ε.Π. ΑΛΛΩΝ ΑΕΙ	
ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΠΟΥ ΕΚΠΟΝΟΥΝ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗ ΔΙΑΤΡΙΒΗ ΣΕ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	
ΟΝ/ΜΑ ΦΟΙΤΗΤΩΝ	ΟΝ/ΜΟ ΣΥΝΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ ΜΕΛΟΥΣ Ε.Π.
	ΟΝ/ΜΟ ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΟΣ ΜΕΛΟΥΣ ΔΕΠ
	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ / ΤΜΗΜΑ

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α2**

### **ΠΙΝΑΚΕΣ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ**



Σχολή	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ							
Τμήμα								
Τομέας								
Ονομασία Εργαστηρίου								
Υπεύθυνος								
Εμβαδόν (m <sup>2</sup> )								
Χρήση	Εκπαίδευση							
Σκοπός - Στόχοι								
Διδασκαλία μαθημάτων	α/α	Τίτλος μαθήματος	Τμήμα	Εξ.	Θ/Ε <sup>[1]</sup>	Εβδ. ώρες <sup>[2]</sup>	Συνολ. Εβδ. ώρες <sup>[3]</sup>	Αριθμός Σπουδαστών <sup>[4]</sup>
	1							
	2							
	3							
	4							
Σύνολο						Σύνολο		

Ο πίνακας συμπληρώνεται με βάση τα στοιχεία του χειμερινού εξαμήνου 2010-11. Οι Τομείς και οι προϊστάμενοι των Τμημάτων μεριμνούν για την πληρότητα και ακρίβεια των στοιχείων.

[1] θέτουμε Θ σε περίπτωση που στο εργαστήριο πραγματοποιείται διάλεξη θεωρητικού μαθήματος

[2] ο αριθμός εβδομαδιαίων ωρών που προβλέπει το πρόγραμμα σπουδών

[3] ο συνολικός αριθμός ωρών (πολλαπλασιάζοντας τον αριθμό της προηγούμενης στήλης με τον αριθμό Ν των ομάδων στις οποίες κατανεμήθηκαν οι σπουδαστές)

[4] ο μέσος αριθμός σπουδαστών που προσήλθαν στο Εργαστήριο την περίοδο Νοέμβριος - Δεκέμβριος , ή στην θεωρητική διδασκαλία αν πραγματοποιείται.

Ήδη έχουν αποτυπωθεί οι ανωτέρω αριθμοί.



Σχολή	ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ					
Τμήμα						
Τομέας						
Όνομασία Εργαστηρίου						
Υπεύθυνος						
Εμβαδόν (m <sup>2</sup> )						
Χρήση	Έρευνα <sup>[1]</sup>					
Σκοπός - Στόχοι						
Ερευνητικά αντικείμενα						
Ενεργό Ερευνητικό προσωπικό	Μέλη Ε.Π. – επιστημονικοί/εργαστηριακοί συνεργάτες (μετα-διδάκτορες)			Ενεργά απασχολούμενοι σπουδαστές (προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί) <sup>[2]</sup>		
	α/α	Όνοματεπώνυμο	Βαθμίδα ή ιδιότητα	α/α	Όνοματεπώνυμο	Ιδιότητα <sup>[3]</sup>
				Ενεργά απασχολούμενοι υποψήφιοι διδάκτορες <sup>[4]</sup>		
				α/α	Όνοματεπώνυμο	Ον/μο συν-επιβλέποντος

Ο πίνακας συμπληρώνεται με βάση τα στοιχεία του χειμερινού εξαμήνου 2010-11. Οι επικεφαλές των ερευνητικών δραστηριοτήτων σε κάθε Εργαστήριο μεριμνούν για την πληρότητα και ακρίβεια των στοιχείων.

[1] Σε περίπτωση που δεν υφίσταται αυτοδύναμος χώρος έστω και μερικών m<sup>2</sup> και η διεξαγωγή της έρευνας πραγματοποιείται σε Εργαστήριο που χρησιμοποιείται για εκπαιδευτικούς σκοπούς αναγράφεται η επωνυμία αυτού του Εργαστηρίου.

[2] Αφορά περιπτώσεις σπουδαστών που η εκπόνηση των πτυχιακών εργασιών (προπτυχιακοί) ή διπλωματικών εργασιών (φοιτητές ΠΜΣ) είναι ενταγμένη σε υλοποιούμενο ερευνητικό έργο.

[3] Αναγράφουμε “σπουδαστής ΠΠΣ” (Προπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών) ή “φοιτητής ΠΜΣ” (Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών)

[4] Σ’ αυτή κατηγορία εντάσσονται και υποψήφιοι διδάκτορες οι οποίοι πραγματοποιούν σημαντικό μέρος της διατριβής τους στο Εργαστήριο και η διατριβή τους τυγχάνει συνεπίβλεψης από μέλος Ε.Π. του Εργαστηρίου.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α3**

### **ΕΝΤΥΠΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΩΝ ΟΜΕΑ**

ΤΜΗΜΑ .....

ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: ..... [1]

ΥΠΟΒΟΛΗ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗΣ: ..... [1,2]

ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΞΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ: ..... [1,3]

Με βάση την έκθεση εσωτερικής αξιολόγησης που υποβλήθηκε από το Τμήμα να καταγραφούν τα ακόλουθα:

1. Ποια είναι τα θετικά σημεία που προβλήθηκαν μέσω της έκθεσης. **Καταγραφή σε κείμενο 200 λέξεων το μέγιστο, από την ΟΜΕΑ.**

2. Ποια είναι τα αρνητικά σημεία που εντοπίστηκαν μέσω της έκθεσης. **Καταγραφή σε κείμενο 200 λέξεων το μέγιστο, από την ΟΜΕΑ.**

3. Ποια είναι η άποψη του Τμήματος στον τρόπο αντιμετώπισης των αρνητικών σημείων, ιδιαίτερα όσον αφορά την λήψη άμεσων μέτρων. **Καταγραφή των απόψεων σε κείμενο 200 λέξεων το μέγιστο, από την ΟΜΕΑ.**

4. Καταγραφή της δυσκολίας, προκειμένου το Τμήμα να ενεργοποιήσει το θεσμό της αξιολόγησης και να καταλήξει στην σύνταξη της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης. **Καταγράφεται η άποψη της ΟΜΕΑ.**

- Μεγάλη
- Αρκετή
- Μέτρια
- Μικρή

5. Καταγραφή της δυσκολίας, προκειμένου από το Τμήμα να αποτυπωθεί κριτική άποψη για την ποιότητα του συνολικού επιτελούμενου έργου. **Καταγράφεται η άποψη της ΟΜΕΑ.**

- Μεγάλη
- Αρκετή
- Μέτρια
- Μικρή

6. Ζητείται η άποψη των μελών του Ε.Π. του Τμήματος, η οποία μπορεί να γίνει μέσω ερωτηματολογίου ή συνέντευξης, στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην βελτίωση του εκπαιδευτικού έργου. Συμπλήρωση του παρακάτω πίνακα:

Χαρακτηρισμός	Αριθμός μελών Ε.Π. που έδωσε την αντίστοιχη	%
---------------	---	---

	απάντηση	
Σημαντικά		
Ικανοποιητικά	√	
Μερικά		
Αδιάφορα		

**7.** Ζητείται η άποψη των μελών του Ε.Π. του Τμήματος, η οποία μπορεί να γίνει μέσω ερωτηματολογίου ή συνέντευξης, στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην ενίσχυση του ερευνητικού έργου και ανάπτυξης σχέσεων συνεργασίας με άλλους φορείς. Συμπλήρωση του παρακάτω πίνακα:

Χαρακτηρισμός	Αριθμός μελών Ε.Π. που έδωσε την αντίστοιχη απάντηση	%
Σημαντικά		
Ικανοποιητικά	√	
Μερικά		
Αδιάφορα		

**8.** Ζητείται η άποψη όλων των μελών του προσωπικού του Τμήματος, η οποία μπορεί να γίνει μέσω ερωτηματολογίου ή συνέντευξης, στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην βελτίωση των διοικητικών υπηρεσιών του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα. Συμπλήρωση του παρακάτω πίνακα:

Χαρακτηρισμός	Αριθμός μελών προσωπικού που έδωσε την αντίστοιχη απάντηση	%
Σημαντικά		
Ικανοποιητικά		
Μερικά	√	
Αδιάφορα		

**9.** Ζητείται η άποψη όλων των μελών του προσωπικού του Τμήματος, η οποία μπορεί να γίνει μέσω ερωτηματολογίου ή συνέντευξης, στο κατά πόσο η διαδικασία της αξιολόγησης βοήθησε στην βελτίωση των υποδομών του Τμήματος και του Ιδρύματος γενικότερα. Συμπλήρωση του παρακάτω πίνακα:

Χαρακτηρισμός	Αριθμός μελών προσωπικού που έδωσε την αντίστοιχη απάντηση	%
Σημαντικά		
Ικανοποιητικά	√	
Μερικά		
Αδιάφορα		

**10.** Ζητείται η άποψη όλων των μελών του προσωπικού του Τμήματος, η οποία μπορεί να γίνει μέσω ερωτηματολογίου ή συνέντευξης, όσον αφορά την ποιότητα της εξωτερικής αξιολόγησης. Συμπλήρωση του παρακάτω πίνακα:

Χαρακτηρισμός	Αριθμός μελών προσωπικού που έδωσε την αντίστοιχη απάντηση	%

Πολύ καλή – Κάλυψη όλων δραστηριοτήτων	√	
Καλή- Κάλυψη των περισσότερων δραστηριοτήτων		
Μέτρια - Τυπική		
Αδιάφορη - Κακή		

[1] *Μήνας/Έτος*

[2] *Εφ'όσον υποβλήθηκε*

[3] *Εφ'όσον πραγματοποιήθηκε*



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α4

### ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΣΧΟΛΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

<b>Τμήμα ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ</b>		
<b>Μέλη ΕΠ σε τακτική θέση (ον/μο)</b>		<b>Αρ.</b>
<b>Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΑΘΗΝΑΙΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ</li> <li>2. ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ ΚΙΜ.</li> <li>3. ΒΑΛΑΜΟΝΤΕΣ ΕΥΑΓ.</li> <li>4. ΖΕΡΒΑΣ ΕΥΑΓ.</li> <li>5. ΝΑΣΙΟΠΟΥΛΟΣ ΑΘ.</li> <li>6. ΝΑΥΠΑΚΤΙΤΗΣ ΔΡ.</li> <li>7. ΝΙΝΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ</li> <li>8. ΤΡΙΑΝΤΗΣ ΔΗΜΟΣ</li> <li>9. ΧΑΤΖΗΔΙΑΚΟΣ ΠΑΡ.</li> </ol>	<b>9</b>
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΒΟΥΔΟΥΡΗΣ ΚΩΝ</li> <li>2. ΚΑΛΤΣΑΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ</li> </ol>	<b>2</b>
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΑΛΕΞΑΝΔΡΙΔΗΣ ΑΛ.</li> <li>2. ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ ΚΩΝ.</li> <li>3. ΠΑΝΤΑΖΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ</li> <li>4. ΠΑΤΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</li> <li>5. ΣΤΑΥΡΑΚΑΣ ΗΛΙΑΣ</li> </ol>	<b>5</b>
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΓΑΛΑΤΑ ΣΩΤΗΡΙΑ</li> <li>2. ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ ΣΤ.</li> <li>3. ΖΩΗΣ ΗΛΙΑΣ</li> <li>4. ΚΑΝΔΡΗΣ ΞΕΝ.</li> <li>5. ΚΑΡΑΜΠΕΤΣΟΣ ΣΩΤ.</li> <li>6. ΚΟΥΛΟΥΡΑΣ ΓΡ.</li> <li>7. ΤΣΑΚΙΡΙΔΗΣ ΟΔ.</li> <li>8. ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ Π.</li> <li>9. ΧΛΟΥΠΗΣ ΓΕΩΡΓ.</li> </ol>	<b>9</b>
<b>Σύνολο</b>		<b>25</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>		<b>25</b>
<b>Μέλη ΕΠ σε προσωποπαγή θέση (ον/μο)</b>		
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>		
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΦΑΝΟΥΡΑΚΗΣ Κ.</li> </ol>	<b>1</b>
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΒΑΘΗ ΓΕΩΡΓΙΑ</li> <li>2. ΜΑΓΓΑΝΑ ΦΩΤ.</li> <li>3. ΠΑΠΑΓΙΑΝΝΗΣ Ε.</li> <li>4. ΠΑΠΑΠΟΣΤΟΛΟΥ ΣΤ.</li> </ol>	<b>4</b>
<b>Σύνολο</b>		<b>5</b>
<b>Σύνολο μελών Ε.Π. Τμήματος</b>		<b>30</b>
<b>Μέλη ΕΠ υπό διορισμό σε τακτική θέση (ον/μο)</b>		
<b>Καθηγητές</b> <b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b> <b>Επίκουροι Καθηγητές</b> <b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΤΣΙΑΚΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ</li> </ol>	<b>1</b>
<b>Σύνολο</b>		<b>1</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>		<b>1</b>

<b>Τμήμα Πληροφορικής</b>	
<b>Μέλη ΕΠ σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΒΑΣΙΛΑΣ Ν.</li> <li>2. ΓΕΩΡΓΟΥΛΗ ΑΙΚ.</li> <li>3. ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ Κ.</li> <li>4. ΚΕΧΑΓΙΑΣ Δ.</li> <li>5. ΜΑΓΟΣ Δ.</li> <li>6. ΜΙΑΟΥΛΗΣ Γ.</li> <li>7. ΠΑΝΤΖΙΟΥ ΓΡ.</li> <li>8. ΣΚΟΥΡΛΑΣ ΧΡ.</li> <li>9. ΧΑΛΑΡΗΣ Ι.</li> </ol>
<b>9</b>	
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΓΑΛΙΩΤΟΥ Ε.</li> <li>2. ΔΡΑΓΩΝΑΣ Ι.</li> <li>3. ΚΑΡΑΝΙΚΟΛΑΣ Ν.</li> <li>4. ΚΟΙΛΙΑΣ ΧΡ.</li> <li>5. ΜΑΜΑΛΗΣ Β.</li> </ol>
<b>5</b>	
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΣΓΟΥΡΟΠΟΥΛΟΥ ΚΛΕΙΩ</li> <li>2. ΜΠΟΓΡΗΣ ΑΝΤ.</li> </ol>
<b>2</b>	
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΒΟΓΙΑΤΖΗΣ Ι.</li> <li>2. ΚΑΝΤΖΑΒΕΛΟΥ Ι.</li> <li>3. ΚΟΥΜΠΟΥΡΟΣ Ι.</li> <li>4. ΜΠΑΡΔΗΣ Γ.</li> <li>5. ΞΥΔΑΣ Ι.</li> </ol>
<b>5</b>	
<b>Σύνολο</b>	<b>21</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>	
<b>Μέλη ΕΠ σε προσωποπαγή θέση (ον/μο)</b>	
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΚΟΓΙΑΣ Κ.</li> <li>2. ΦΟΥΝΤΑ ΙΦ.</li> </ol>
<b>2</b>	
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ Β.</li> </ol>
<b>1</b>	
<b>Σύνολο</b>	<b>3</b>
<b>Σύνολο μελών ΕΠ Τμήματος</b>	
<b>3</b>	
<b>Μέλη ΕΠ υπό διορισμό σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΜΠΕΛΣΗΣ ΠΕΤΡΟΣ</li> </ol>
<b>1</b>	
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	
<b>Σύνολο</b>	<b>1</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>	
<b>1</b>	

<b>Τμήμα ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ</b>	
<b>Μέλη ΕΠ σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΒΕΝΤΟΥΡΑΣ ΕΡΡΙΚΟΣ</li> <li>2. ΚΑΒΟΥΡΑΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ</li> <li>3. ΚΑΝΔΑΡΑΚΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ</li> <li>4. ΠΑΤΣΑΒΟΥΔΗ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ</li> <li>5. ΣΠΥΡΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ</li> </ol>	<b>5</b>
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΚΑΛΛΕΡΓΗ ΜΑΡΙΑ</li> </ol>	<b>1</b>
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΒΑΛΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ</li> <li>2. ΛΟΥΝΤΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</li> <li>3. ΦΟΥΝΤΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</li> </ol>	<b>3</b>
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΑΣΒΕΣΤΑΣ ΠΑΝΤΕΛΗΣ</li> <li>2. ΓΚΛΩΤΣΟΣ ΔΗΜΗΤΡΗΣ</li> <li>3. ΚΑΛΑΤΖΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ</li> <li>4. ΚΑΛΥΒΑΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ</li> </ol>	<b>4</b>
<b>Σύνολο</b>	
<b>13</b>	
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>	
<b>13</b>	
<b>Μέλη ΕΠ σε προσωποπαγή θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΞΗΡΟΥΧΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</li> <li>2. ΤΖΑΒΑΛΑΣ ΘΕΟΔΩΡΟΣ</li> </ol>	<b>2</b>
<b>Σύνολο</b>	
<b>2</b>	
<b>Σύνολο μελών ΕΠ Τμήματος</b>	
<b>15</b>	
<b>Μέλη ΕΠ υπό διορισμό σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΛΙΑΠΑΡΙΝΟΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ</li> </ol>	<b>1</b>
<b>Σύνολο</b>	
<b>1</b>	
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>	
<b>1</b>	

<b>Τμήμα ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΑΣ</b>	
<b>Μέλη ΕΠ σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΗΛΙΟΠΟΥΛΟΥ ΠΟΛΥΞΕΝΗ</li> <li>2. ΚΙΟΥΣΟΠΟΥΛΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ</li> <li>3. ΠΑΝΤΑΖΗΣ ΔΗΜΟΣ</li> <li>4. ΠΕΤΣΑ ΕΛΕΝΗ</li> <li>5. ΠΙΣΣΙΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ</li> </ol>
	<b>5</b>
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΠΑΓΟΥΝΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ</li> </ol>
	<b>1</b>
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΑΝΔΡΙΤΣΑΝΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ</li> <li>2. ΓΙΑΝΝΙΟΥ ΜΙΧΑΗΛ</li> <li>3. ΚΑΤΣΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ</li> <li>4. ΚΕΣΙΔΗΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ</li> <li>5. ΜΑΥΡΟΜΑΤΗΣ ΣΤΕΡΓΙΟΣ</li> <li>6. ΤΣΑΤΣΑΡΗΣ ΑΝΔΡΕΑΣ</li> </ol>
	<b>6</b>
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΓΡΑΜΜΑΤΙΚΟΠΟΥΛΟΣ ΛΑΖΑΡΟΣ</li> <li>2. ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ</li> </ol>
	<b>2</b>
<b>Σύνολο</b>	
<b>14</b>	
<b>Κάτοχοι Διδακτορικού διπλώματος</b>	
<b>14</b>	

<b>Μέλη Ε.Π. σε προσωποπαγή θέση</b>	
<b>Αναπληρωτής Καθηγητής</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΛΕΥΚΑΔΙΤΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</li> </ol>
	<b>1</b>
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΑΒΟΡΙΤΗΣ ΔΗΜΟΣ <span style="float: right;">1</span></li> <li>2. ΤΣΙΟΥΓΚΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ</li> </ol>
	<b>1</b>
<b>Σύνολο</b>	
<b>3</b>	

<b>Σύνολο μελών ΕΠ Τμήματος</b>	<b>17</b>
---------------------------------	-----------

<b>Ονοματεπώνυμο μελών Ε.Π. υπό διορισμό</b>	
<b>Καθηγητές</b>	
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ΚΑΡΑΛΗΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ</li> </ol>
	<b>1</b>
<b>Σύνολο</b>	
<b>1</b>	
<b>Κάτοχοι Διδακτορικού διπλώματος</b>	
<b>0</b>	

<b>Τμήμα ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ</b>		
<b>Μέλη ΕΠ σε τακτική θέση (ον/μο)</b>		
Καθηγητές	1. ΑΞΑΟΠΟΥΛΟΣ ΠΕΤΡΟΣ 2. ΕΥΑΓΓΕΛΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ 3. ΡΑΜΠΙΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ 4. ΣΑΚΑΡΕΛΛΟΣ ΑΝΑΣΤ. 5. ΣΑΜΑΡΑΚΟΥ ΜΑΡΙΑ 6. ΤΣΙΛΙΓΓΙΡΗΣ ΠΑΝ.	<b>6</b>
Αναπληρωτές Καθηγητές	1. ΓΕΛΕΓΕΝΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ 2. ΜΟΡΩΝΗΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ 3. ΧΑΤΖΗΑΠΟΣΤΟΛΟΥ Α.	<b>3</b>
Επίκουροι Καθηγητές	1. ΚΟΥΜΠΟΓΙΑΝΝΗΣ Δ 2. ΣΑΡΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	<b>1</b>
Καθηγητές Εφαρμογών	1. ΚΑΡΟΛΙΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ 2. ΚΟΝΤΑΞΗΣ ΠΑΝ.	<b>2</b>
<b>Σύνολο</b>		<b>13</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>		<b>11</b>

<b>Μέλη ΕΠ σε προσωποπαγή θέση (ον/μο)</b>		
Καθηγητές		
Αναπληρωτές Καθηγητές		
Επίκουροι Καθηγητές		
Καθηγητές Εφαρμογών	1. ΚΛΙΑΝΗΣ ΛΑΖΑΡΟΣ 2. ΣΙΔΕΡΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	<b>2</b>
<b>Σύνολο</b>		<b>2</b>
<b>Σύνολο μελών ΕΠ Τμήματος</b>		<b>14</b>

<b>Μέλη ΕΠ υπό διορισμό σε τακτική θέση (ον/μο)</b>		
Καθηγητές		
Αναπληρωτές Καθηγητές		
Επίκουροι Καθηγητές		
Καθηγητές Εφαρμογών		
<b>Σύνολο</b>		
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>		

<b>Τμήμα ΝΑΥΠΗΓΙΚΗΣ</b>	
<b>Μέλη ΕΠ σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	<b>1</b>
1. ΠΟΛΙΤΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	<b>6</b>
1. ΓΕΡΟΣΤΑΘΗΣ Θ. 2. ΘΕΟΔΟΥΛΙΔΗΣ ΑΛΕΞ. 3. ΘΕΟΤΟΚΑΤΟΣ ΓΕΡ. 4. ΛΙΒΑΝΟΣ ΓΕΩΡΓ. 5. ΜΠΟΥΛΟΥΓΟΥΡΗΣ ΕΥ. 6. ΣΤΕΦΑΝΑΚΟΣ ΧΡΗΣΤ.	
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<b>4</b>
1. ΚΩΣΤΑΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ 2. ΠΑΓΩΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ 3. ΦΙΛΟΠΟΥΛΟΣ ΣΩΤ. 4. ΠΕΠΠΑ ΣΟΦΙΑ	
<b>Σύνολο</b>	<b>11</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>	
<b>Μέλη ΕΠ σε προσωποπαγή θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	<b>1</b>
1. ΧΑΤΖΗΚΩΝΣΤΑΝΤΗΣ ΓΕΩΡ.	
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<b>2</b>
1. ΠΑΠΑΜΙΧΕΛΑΚΗΣ ΓΡΗΓ. 2. ΣΤΑΣΙΝΟΠΟΥΛΟΣ ΧΑΡ.	
<b>Σύνολο</b>	<b>3</b>
<b>Σύνολο μελών ΕΠ Τμήματος</b>	
<b>Μέλη ΕΠ υπό διορισμό σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	
Καθηγητές	<b>0</b>
Αναπληρωτές Καθηγητές	<b>0</b>
Επίκουροι Καθηγητές	<b>0</b>
Καθηγητές Εφαρμογών	<b>0</b>
<b>Σύνολο</b>	<b>0</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>	
<b>0</b>	

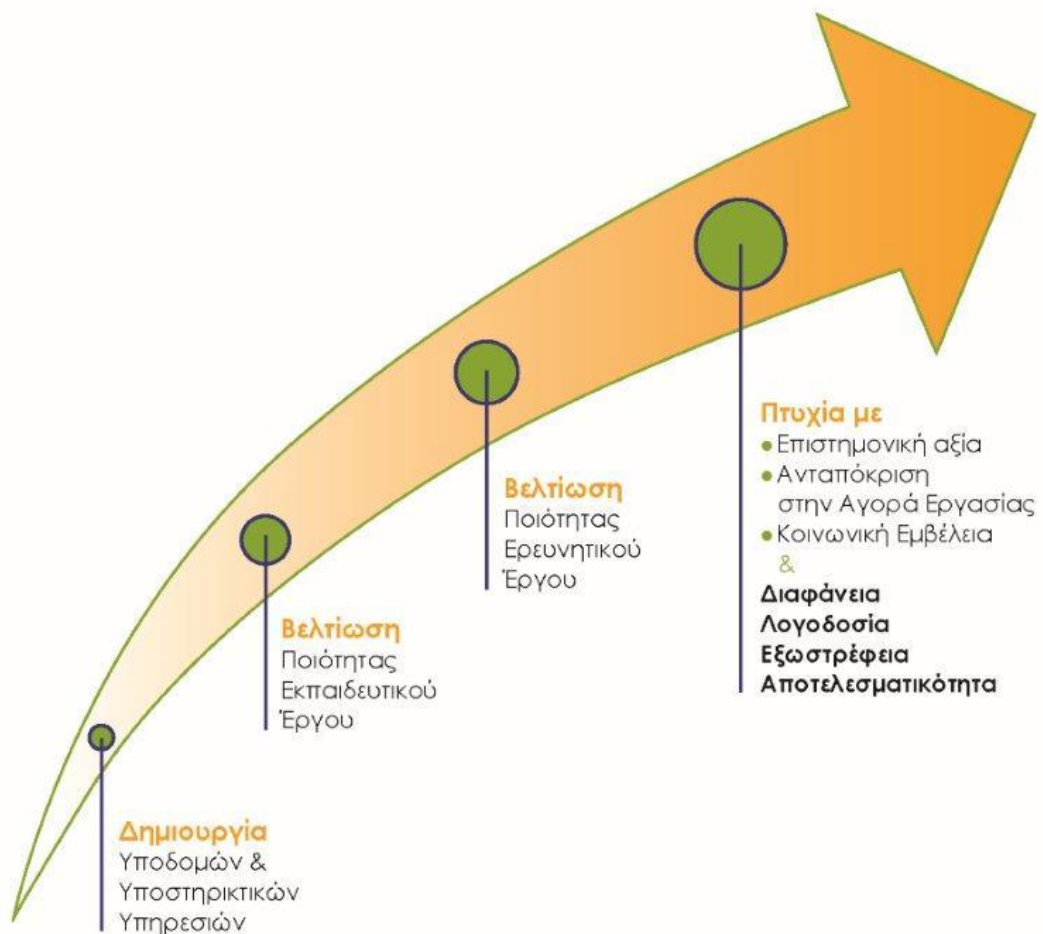
<b>Τμήμα Πολιτικών Έργων Υποδομής</b>	
<b>Μέλη ΕΠ σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	1. ΒΟΥΘΟΥΝΗΣ Π. 2. ΧΡΥΣΟΥΛΑΚΗΣ Ι.  <b>2</b>
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	1. ΠΑΡΑΛΙΚΑ Μ. 2. ΣΥΜΠΕΘΕΡΟΣ Ι.  <b>2</b>
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	1. ΒΑΛΛΑΒΑΝΙΔΗΣ Μ. 2. ΚΟΚΚΙΝΟΣ Τ. 3. ΚΥΡΙΑΖΟΠΟΥΛΟΣ Α. 4. ΜΟΥΣΑΣ Β. 5. ΤΥΡΙΝΟΠΟΥΛΟΣ Ι.  <b>5</b>
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<b>0</b>
<b>Σύνολο</b>	
<b>9</b>	
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>	
<b>9</b>	
<b>Μέλη ΕΠ σε προσωποπαγή θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	1. ΠΑΠΑΖΟΓΛΟΥ Ν.  <b>1</b>
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	1. ΑΛΕΞΙΑ Ε. 2. ΜΠΡΙΖΟΛΗΣ Β. 3. ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΣ Π.  <b>3</b>
<b>Σύνολο</b>	
<b>4</b>	
<b>Σύνολο μελών ΕΠ Τμήματος</b>	
<b>13</b>	
<b>Μέλη ΕΠ υπό διορισμό σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	<b>0</b>
.....	<b>0</b>
<b>Σύνολο</b>	
<b>0</b>	
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>	
<b>0</b>	



<b>Τμήμα ΦΥΣΙΚΗΣ ΧΗΜΕΙΑΣ &amp; ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΥΛΙΚΩΝ</b>	
<b>Μέλη ΕΠ σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	<b>Αρ.</b>
<b>Καθηγητές</b>	
1. ΑΡΑΒΑΝΤΙΝΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	
2. ΒΑΜΒΑΚΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	
3. ΒΑΤΤΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	
4. ΚΟΥΡΚΟΥΤΑΣ ΚΩΝ/ΤΙΝΟΣ	
5. ΜΗΝΑΔΑΚΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	
6. ΣΙΑΝΟΥΔΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	
	<b>6</b>
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	
1. ΔΟΥΚΕΛΛΗΣ ΓΑΒΡΙΗΛ	
	<b>1</b>
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	
1. ΜΕΛΙΤΣΙΩΤΗΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ	
2. ΜΗΤΣΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	
3. ΣΚΟΥΡΟΛΙΑΚΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	
4. ΦΟΥΝΤΖΟΥΛΑ ΧΡΙΣΤΙΝΑ	
	<b>4</b>
<b>Σύνολο</b>	<b>11</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>	
	<b>9</b>
<b>Μέλη ΕΠ σε προσωποπαγή θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	<b>0</b>
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	
1. ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	
2. ΣΤΑΘΟΥΛΟΠΟΥΛΟΥ ΧΡΙΣΤ.	
	<b>2</b>
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	
1. ΙΩΑΝΝΟΥ ΧΡΗΣΤΟΣ	
2. ΜΑΡΚΟΥ ΜΙΧΑΗΛ	
	<b>2</b>
<b>Σύνολο</b>	<b>4</b>
<b>Σύνολο μελών ΕΠ Τμήματος</b>	
	<b>15</b>
<b>Μέλη ΕΠ υπό διορισμό σε τακτική θέση (ον/μο)</b>	
<b>Καθηγητές</b>	
<b>Αναπληρωτές Καθηγητές</b>	
<b>Επίκουροι Καθηγητές</b>	
<b>Καθηγητές Εφαρμογών</b>	
<b>Σύνολο</b>	<b>0</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>	

<b>Τμήμα ΜΑΘΗΜΑΤΙΚΩΝ</b>		
<b>Μέλη ΕΠ σε τακτική θέση (ον/μο)</b>		
Καθηγητές	1. ΓΛΑΜΠΕΔΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ 2. ΚΙΤΣΟΣ ΧΡΗΣΤΟΣ 3. ΜΠΡΑΤΣΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	<b>3</b>
Αναπληρωτές Καθηγητές		
Επίκουροι Καθηγητές	1. ΠΑΠΑΓΕΩΡΓΙΟΥ ΕΥΣΤΑΘΙΑ 2. ΣΜΥΡΛΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ 3. ΦΑΜΕΛΗΣ ΙΩΑΝΝΗΣ	<b>3</b>
Καθηγητές Εφαρμογών	..... ....	
<b>Σύνολο</b>		<b>6</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>		<b>6</b>
<b>Μέλη ΕΠ σε προσωποπαγή θέση (ον/μο)</b>		
Καθηγητές		
Αναπληρωτές Καθηγητές	1. ΒΟΡΡΙΑΣ ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ	<b>1</b>
Επίκουροι Καθηγητές		
Καθηγητές Εφαρμογών	..... ....	
<b>Σύνολο</b>		<b>1</b>
<b>Σύνολο μελών ΕΠ Τμήματος</b>		<b>7</b>
<b>Μέλη ΕΠ υπό διορισμό σε τακτική θέση (ον/μο)</b>		
Καθηγητές		
Αναπληρωτές Καθηγητές		
Επίκουροι Καθηγητές	ΜΗΤΣΟΥΔΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ	
Καθηγητές Εφαρμογών		
<b>Σύνολο</b>		<b>1</b>
<b>Κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος</b>		<b>1</b>

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ



### **Διαδικασία αξιολόγησης των Κεντρικών Μονάδων & Υπηρεσιών του ΤΕΙ Αθήνας**

Μέχρι σήμερα στο ΤΕΙ Αθήνας έχει ολοκληρωθεί η Εσωτερική Έκθεση Αξιολόγησης των περισσότερων Ακαδημαϊκών μονάδων του Ιδρύματος και ένα μέρος αυτών έχει ολοκληρώσει τον κύκλο αξιολόγησής του με την Εξωτερική Αξιολόγηση. Όλες αυτές οι Εκθέσεις Αξιολόγησης αποτελούν το βασικό πρωτογενές υλικό για την σύνταξη της αντίστοιχης Εσωτερικής Έκθεσης του Ιδρύματος. Προκειμένου όμως να ολοκληρώσει η ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος, την Εσωτερική Έκθεση του Ιδρύματος, απαιτήθηκαν και οι αντίστοιχοι δείκτες που έχει θέσει η Α.ΔΙ.Π. από τις Κεντρικές Μονάδες και Υπηρεσίες του ΤΕΙ Αθήνας.

## **I. ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ**

### **ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ-ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΩΝ**

Σύμφωνα με το Π.Δ. 121/1999 η Γραμματεία Προέδρου-Αντιπροέδρων και Γενικού Γραμματέα αποτελεί αυτοτελές τμήμα ιεραρχικά υπαγόμενο απευθείας στον Πρόεδρο του Τ.Ε.Ι.

Η κύρια αρμοδιότητά του είναι η παροχή διοικητικής υποστήριξης στα όργανα διοίκησης του Τ.Ε.Ι. δηλαδή τον Πρόεδρο, τους Αντιπροέδρους και το Γενικό Γραμματέα. Η διοικητική αυτή υποστήριξη συνίσταται κυρίως στα εξής:

- τη διεξαγωγή της αλληλογραφίας του Προέδρου, των Αντιπροέδρων και του Γενικού Γραμματέα
- την παραλαβή, κατανομή και διεκπεραίωση των εισερχομένων εγγράφων στα ως άνω αναφερόμενα όργανα διοίκησης
- την κατάρτιση και τήρηση του αρχείου ώστε να εξασφαλίζεται η πλήρης και άμεση ενημέρωσή τους επί όλων των διοικητικών και εκπαιδευτικών θεμάτων
- το συντονισμό όλων των Τμημάτων του Τ.Ε.Ι. επί κοινών θεμάτων
- την παροχή γενικών πληροφοριών επί διαφόρων θεμάτων επίκαιρου ενδιαφέροντος σε ενδιαφερόμενους φορείς και ιδιώτες
- την τήρηση του προγράμματος συναντήσεων του Προέδρου, των Αντιπροέδρων και του Γενικού Γραμματέα με φορείς εντός και εκτός Τ.Ε.Ι., την υποδοχή και εξυπηρέτηση του κοινού που τους επισκέπτεται

Για την Γραμματεία Προέδρου – Αντιπροέδρων του Ιδρύματος αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

Στη Γραμματεία Προέδρου, Αντιπροέδρων και Γενικού Γραμματέα του Ιδρύματος απασχολούνται έξι (6) διοικητικοί υπάλληλοι.

Όλοι οι υπάλληλοι της Γραμματείας χρησιμοποιούν την πληροφορική (Microsoft Word και Microsoft Excel) για τη διεκπεραίωση των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, σε ποσοστό 100%.

Όλες οι άλλες διαδικασίες γίνονται σύμφωνα με το Ν.1404/83 (ΦΕΚ 173/24-11-84 τ.Α΄) και τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (Υ.Α.Ε5/1585/84, ΦΕΚ 191/27-3-84 τ.Β΄).

## II. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

### 1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Η Διεύθυνση Διοικητικού αποτελεί μια από τις τέσσερις (4) Διευθύνσεις του Ιδρύματος & ασχολείται με όλα τα διοικητικά θέματα του πάσης φύσεως και σχέσεως εργασίας προσωπικού του Ιδρύματος, υποστηρίζει διοικητικά & γραμματειακά το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. Αθήνας και συνεργάζεται με την Νομική Υπηρεσία.

Η Διεύθυνση Διοικητικού συγκροτείται από τα κάτωθι τμήματα :

- Εκπαιδευτικού & Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού,
- Διοικητικού & Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού,
- Διοικητικής Μέριμνας & Πρωτοκόλλου και
- Συλλογικών & Ατομικών Οργάνων & Επιτροπών.

#### • ΤΜΗΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ & ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Το Τμήμα Εκπαιδευτικού & Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού είναι αρμόδιο για θέματα που αφορούν την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του κάθε φύσης και σχέσης εργασίας Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Π.) του Ιδρύματος, όπως π.χ.: διορισμοί, προσλήψεις, μονιμοποιήσεις, εξελίξεις, αποσπάσεις, μετακινήσεις, άδειες, πειθαρχικά, απολύσεις, παραιτήσεις κ.λπ., τηρεί τα προσωπικά τους μητρώα και συνεργάζεται με την Νομική Υπηρεσία για θέματα της αρμοδιότητάς του.

Αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες για το Τμήμα Εκπαιδευτικού & Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού:

Αριθμός προσωπικού του Τμήματος : 8

Αριθμός προσωπικού που διαχειρίζεται: 495 (μόνιμο Ε.Π.) +819(Συνεργάτες)

#### **Κατανομή μόνιμου Εκπαιδευτικού Προσωπικού ανά επίπεδο σπουδών**

Κάτοχοι Διδακτορικού: 297

Κάτοχοι μεταπτυχιακού: 131

Πτυχιούχοι τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης: 67

#### **Κατανομή μόνιμου Εκπαιδευτικού Προσωπικού ηλικιακά:**

Ηλικία 30-34 : 3

Ηλικία 35-39: 31

Ηλικία 40-44: 53

Ηλικία 45-49: 68

Ηλικία 50-54: 85

Ηλικία 55-59: 137

Ηλικία 60- : 118

**Κατανομή μόνιμου Εκπαιδευτικού Προσωπικού ανά χρόνο προϋπηρεσίας:**

Κατανομή προσωπικού ανά χρόνο προϋπηρεσίας:

<b>Μόνιμο Εκπαιδευτικό Προσωπικό (Ε.Π.) Τ.Ε.Ι. Αθήνας</b>									
<b>Βαθμίδες</b>	<b>Κατανομή ετών υπηρεσίας μόνιμου Ε.Π. ανά βαθμίδα</b>								<i>Σύνολο Ε.Π. ανά βαθμίδα</i>
	0-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	>35	
Αναπληρωτής Καθηγητής	0	4	9	3	11	12	5	0	44
Επίκουρος Καθηγητής	14	25	18	12	16	39	11	1	136
Καθηγητής	0	1	7	13	26	53	25	9	134
Καθηγητής Εφαρμογών	20	38	26	16	20	41	20	0	181
<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>34</b>	<b>68</b>	<b>60</b>	<b>44</b>	<b>73</b>	<b>145</b>	<b>61</b>	<b>10</b>	<b>495</b>

- Αριθμός υπαλλήλων που χρησιμοποιούν πληροφορική: 8
- Ποσοστό διεκπεραίωσης διαδικασιών με τη χρήση εφαρμογών πληροφορικής (ηλεκτρονικό πρωτόκολλο, διαχείριση προσωπικού, Ε-ΔΑΥΚ, MS OFFICE): 100%

- Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισερχόμενα (inputs) στο Τμήμα: 96%[χρήση ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου και ηλεκτρονική αλληλογραφία (e-mail) από διάφορους φορείς]. Σημειώνεται ότι ηλεκτρονικό πρωτόκολλο εφαρμόζεται από 1-1-2012 παράλληλα με την διακίνηση των εισερχομένων και εξερχομένων σε έντυπη μορφή.
- Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα (outputs) στο Τμήμα: 100%[διαδικτυακές εφαρμογές(ηλεκτρονικό πρωτόκολλο, διαχείριση προσωπικού, Ε-ΔΑΥΚ), εφαρμογές MS OFFICE].
- Καταγραφή πολιτικής λειτουργίας του Τμήματος και των αντιστοίχων διαδικασιών
- Πληρότητα καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών.
- Ύπαρξη εγχειριδίων καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών.
- Τρόπος και συχνότητα αξιολόγησης της πολιτικής και των διαδικασιών
- Τρόποι αναθεώρησης της πολιτικής και των διαδικασιών.
- Υποστήριξη του προσωπικού που υλοποιεί την πολιτική και τις διαδικασίες.

• **ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ & ΕΙΔΙΚΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Το Τμήμα Διοικητικού & Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού είναι αρμόδιο για θέματα που αφορούν την εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση του κάθε φύσης και σχέσης εργασίας Διοικητικού Προσωπικού (Δ.Π.), Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού (Ε.Τ.Π.) καθώς και του προσωπικού του προσωρινού κλάδου Τεχνικών Εργαστηρίων (Τ.Ε.) του Ιδρύματος, όπως π.χ : διορισμοί, προσλήψεις, μονιμοποιήσεις, εξελίξεις, αποσπάσεις, μετακινήσεις, άδειες, πειθαρχικά, απολύσεις, παραιτήσεις κ.λ.π, τηρεί τα προσωπικά τους μητρώα και συνεργάζεται με την Νομική Υπηρεσία για θέματα της αρμοδιότητάς του.

Αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες για το Τμήμα Διοικητικού & Ειδικού Τεχνικού Προσωπικού:

Αριθμός προσωπικού του Τμήματος : 5

Αριθμός προσωπικού που Διαχειρίζεται: 341

**Κατανομή Διοικητικού προσωπικού και Ε.Τ.Π και Τ.Ε ανά επίπεδο σπουδών**

- Διοικητικό προσωπικό (μόνιμοι και με σχέση αορίστου χρόνου )
  - Κάτοχοι Διδακτορικού: 2
  - Κάτοχοι μεταπτυχιακού: 12
  - Πτυχιούχοι τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης: 112
  - Απόφοιτοι Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης: 103
  - Υπάλληλοι Υποχρεωτικής εκπαίδευσης: 31



- Ε.Τ.Π & Τ.Ε
  - Κάτοχοι μεταπτυχιακού: 16
  - Πτυχιούχοι τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης: 59
  - Απόφοιτοι Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης: 6

**Κατανομή Διοικητικού προσωπικού (μόνιμοι και με σχέση αορίστου χρόνου) ηλικιακά**

Ηλικία 30-34 : 11

Ηλικία 35-39: 43

Ηλικία 40-44: 32

Ηλικία 45-49: 68

Ηλικία 50-54: 44

Ηλικία 55-59: 42

Ηλικία 60- 20

**Κατανομή Ε.Τ.Π & Τ.Ε ηλικιακά**

Ηλικία 30-34: 0

Ηλικία 35-39: 2

Ηλικία 40-44: 9

Ηλικία 45-49: 15

Ηλικία 50-54: 18

Ηλικία 55-59: 30

Ηλικία 60- 7

**Κατανομή προσωπικού ανά χρόνο προϋπηρεσίας:**

<b>Μόνιμο Διοικητικό Προσωπικό (Δ.Π.) Τ.Ε.Ι. Αθήνας</b>									
<b>Κατηγορία Εκπαίδευσης</b>	<b>Κατανομή ετών υπηρεσίας μόνιμου Δ.Π. ανά κατηγορία εκπαίδευσης</b>								<b>Σύνολο Δ.Π. ανά κατηγορία εκπαίδευσης</b>
	0-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	>35	
Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (Π.Ε.)	0	1	1	10	8	10	1	0	31
Τεχνολογική Εκπαίδευση (Τ.Ε.)	1	3	1	5	12	12	1	1	36
Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Δ.Ε.)	2	0	3	7	42	11	0	0	65
Υποχρεωτική Εκπαίδευση (Υ.Ε.)	0	0	0	0	12	5	0	0	17
<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>22</b>	<b>74</b>	<b>38</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>149</b>

<b>Μόνιμο Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό (Ε.Τ.Π.) Τ.Ε.Ι. Αθήνας</b>									
<b>Κατηγορία Εκπαίδευσης</b>	<b>Κατανομή ετών υπηρεσίας μόνιμου Ε.Τ.Π. ανά κατηγορία εκπαίδευσης</b>								<b>Σύνολο Ε.Τ.Π. ανά κατηγορία εκπαίδευσης</b>
	0-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	>35	
Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (Π.Ε.)	0	1	3	1	11	5	1	0	22

Τεχνολογική Εκπαίδευση (Τ.Ε.)	1	13	2	3	14	12	0	0	45
Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Δ.Ε.)	0	0	0	1	1	3	0	0	5
<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>1</b>	<b>14</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>26</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>72</b>

<b>Μόνιμοι Τεχνικοί Εργαστηρίων (Τ.Ε.) Τ.Ε.Ι. Αθήνας</b>									
<b>Κατηγορία Εκπαίδευσης</b>	<b>Κατανομή ετών υπηρεσίας μόνιμων Τ.Ε. ανά κατηγορία εκπαίδευσης</b>								<b>Σύνολο Τ.Ε. ανά κατηγορία εκπαίδευσης</b>
	0-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	>35	
Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (Π.Ε.)	0	0	0	0	0	2	6	0	8
<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>8</b>
<b>Ι.Δ.Α.Χ. Διοικητικό Προσωπικό (Δ.Π.) Τ.Ε.Ι. Αθήνας</b>									
<b>Κατηγορία Εκπαίδευσης</b>	<b>Κατανομή ετών υπηρεσίας Ι.Δ.Α.Χ. Δ.Π. ανά κατηγορία εκπαίδευσης</b>								<b>Σύνολο Ι.Δ.Α.Χ. Δ.Π. ανά κατηγορία εκπαίδευσης</b>
	0-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	>35	
Πανεπιστημιακή Εκπαίδευση (Π.Ε.)	1	2	20	0	0	0	0	0	23
Τεχνολογική Εκπαίδευση (Τ.Ε.)	3	8	21	2	2	0	0	0	36

Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Δ.Ε.)	1	9	14	5	5	3	1	0	38
Υποχρεωτική Εκπαίδευση (Υ.Ε.)	0	0	5	2	6	1	0	0	14
<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>5</b>	<b>19</b>	<b>60</b>	<b>9</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>111</b>

<b>Ι.Δ.Α.Χ. Ειδικό Τεχνικό Προσωπικό (Ε.Τ.Π.) Τ.Ε.Ι. Αθήνας</b>									
<b>Κατηγορία Εκπαίδευσης</b>	<b>Κατανομή ετών υπηρεσίας Ι.Δ.Α.Χ. Ε.Τ.Π. ανά κατηγορία εκπαίδευσης</b>								<b>Σύνολο Ι.Δ.Α.Χ. Ε.Τ.Π. ανά κατηγορία εκπαίδευσης</b>
	0-5	6-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	>35	
Δευτεροβάθμια Εκπαίδευση (Δ.Ε.)	0	0	0	0	1	0	0	0	1
<b>Γενικό Σύνολο</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>

- Το οργανόγραμμα των διοικητικών υπηρεσιών του ΤΕΙ Αθήνας περιλαμβάνεται στο Π.Δ 121(ΦΕΚ 127/τ.Α/22-6-1999) όπως ισχύει{επίκειται αναδιοργάνωση των δημοσίων υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 35 του Ν. 4024/2011(ΦΕΚ Α'226)}.
- Δεν υπάρχει περιγραφή των θέσεων εργασίας.
- Ο σχεδιασμός και οι διαδικασίες επιλογής και πρόσληψης καθορίζονται από τις διατάξεις του Ν. 3528/2007 (Υ.Κ) και του Ν. 2190/94 όπως ισχύουν.
- Η αξιολόγηση του διοικητικού προσωπικού γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ 318/1992(επίκειται έκδοση προεδρικού διατάγματος με το οποίο θα καθιερωθεί νέο σύστημα αξιολόγησης των υπαλλήλων σύμφωνα με τις διατάξεις των παρ. 3 και 4 του άρθρου 7 του Ν. 4024/2011).
- Οι Πειθαρχικές διαδικασίες (μέχρι την ψήφιση του νέου νόμου)καθορίζονται από τις διατάξεις του Ν. 3528/2007.
- Οι διαδικασίες εκπαίδευσης και ανάπτυξης δεξιοτήτων γίνονται για το διοικητικό προσωπικό του ΤΕΙ Αθήνας ως ακολούθως:

Α. Δια του συστήματος διαχείρισης ποιότητας κατά το πρότυπο ISO 9001/2008 για το προσωπικό των τμημάτων που έχει ενταχθεί σε αυτό,

Β. Για το λοιπό διοικητικό προσωπικό κυρίως μέσω του Ε.Κ.Δ.Δ.Α.

- Αριθμός υπαλλήλων που χρησιμοποιούν εφαρμογές πληροφορικής: 5
- Ποσοστό διεκπεραίωσης διαδικασιών με τη χρήση εφαρμογών πληροφορικής (ηλεκτρονικό πρωτόκολλο, διαχείριση προσωπικού, Ε-ΔΑΥΚ, MS OFFICE): 100%
- Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισερχόμενα (inputs) στο Τμήμα.  
96%[χρήση ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου και ηλεκτρονική αλληλογραφία (e-mail) από διάφορους φορείς]. Σημειώνεται ότι ηλεκτρονικό πρωτόκολλο εφαρμόζεται από 1-1-2012 παράλληλα με την διακίνηση των εισερχομένων και εξερχομένων σε έντυπη μορφή.
- Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα (outputs) στο Τμήμα:  
100%[διαδικτυακές εφαρμογές(ηλεκτρονικό πρωτόκολλο, διαχείριση προσωπικού, Ε-ΔΑΥΚ), εφαρμογές MS OFFICE].
- Καταγραφή πολιτικής λειτουργίας του Τμήματος και των αντιστοίχων διαδικασιών, υπάρχει ως προς την διαδικασία Εκπαίδευσης Διοικητικού Προσωπικού, μέσω του συστήματος ISO 9001/2008.
- Πληρότητα καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών.
- Ύπαρξη εγχειριδίων καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών.
- Τρόπος και συχνότητα αξιολόγησης της πολιτικής και των διαδικασιών.
- Τρόποι αναθεώρησης της πολιτικής και των διαδικασιών.
- Υποστήριξη του προσωπικού που υλοποιεί την πολιτική και τις διαδικασίες.

• **ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ & ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ**

Το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας & Πρωτοκόλλου είναι αρμόδιο για θέματα που αφορούν τις εργασίες του πρωτοκόλλου, την τήρηση του γενικού αρχείου του Ιδρύματος, την εν γένει παραγωγή και αναπαραγωγή εγγράφων και έντυπου υλικού με οποιοδήποτε τεχνικό μέσο, την διεκπεραίωση και αποστολή της αλληλογραφίας του Ιδρύματος, την βεβαίωση ακρίβειας αντιγράφων και φωτοαντιγράφων και κάθε άλλο σχετικό θέμα με την διαχείριση του αναλώσιμου υλικού για την λειτουργία των Υπηρεσιών Διοικητικής Μέριμνας.

Επίσης, είναι υπεύθυνο για την καθαριότητα όλων των χώρων του Ιδρύματος, την λειτουργία του τηλεφωνικού κέντρου, των τηλετύπων και λοιπών μέσων επικοινωνίας.

Τέλος, στις αρμοδιότητες του τμήματος περιλαμβάνεται ακόμα η κοινοποίηση προς όλες τις υπηρεσίες του Ιδρύματος όλων των νομοθετικών και λοιπών κανονιστικών κειμένων, εγκυκλίων και διοικητικών πράξεων, της νομολογίας των δικαστηρίων, του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους και των γνωμοδοτήσεων πάσης άλλης αρμόδιας αρχής για θέματα που αφορούν το Ίδρυμα και η κωδικοποίησης αυτών.

Αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες για το Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας & Πρωτοκόλλου:

- Αριθμός υπαλλήλων του Τμήματος: στο Τμήμα υπηρετούν είκοσι επτά (27) μόνιμοι και ΙΔΑΧ διοικητικοί υπάλληλοι. Υπό συνθήκη στη δύναμη του Τμήματος «ανήκουν» οι 65 καθαριστές-στριες του ιδιωτικού συνεργείου καθαριότητας καθώς και 20 φύλακες της ιδιωτικής εταιρείας φύλαξης.
- Χρόνος διεκπεραίωσης: το αργότερο την επόμενη από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης του κάθε εγγράφου το συγκεκριμένο έχει φτάσει στον αποδέκτη του. Αυτό πριν την χρήση του ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου, με το οποίο πλέον η διεκπεραίωση είναι άμεση.
- Βαθμός χρήσης Πληροφορικής: όσον αφορά τον βαθμό χρήσης της πληροφορικής, οι υπάλληλοι που την χρησιμοποιούν για την λειτουργία του ηλεκτρονικού πρωτοκόλλου είναι τέσσερις (4).
- Όσον αφορά στην ύπαρξη εγχειριδίων καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών υπάρχει και αφορά στο ηλεκτρονικό πρωτόκολλο του Τμήματος.

• **ΤΜΗΜΑ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ & ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ & ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ**

Το Τμήμα Συλλογικών & Ατομικών Οργάνων & Επιτροπών είναι υπεύθυνο για θέματα που αφορούν την συγκρότηση, την λειτουργία και την γραμματειακή υποστήριξη των συλλογικών οργάνων του Ιδρύματος και ιδίως της Συνέλευσης, του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι. Αθήνας, του Τεχνικού Συμβουλίου, του Περιφερειακού Συμβουλίου Τεχνολογικής Εκπαίδευσης και των Υπηρεσιακών Συμβουλίων, καθώς επίσης και για θέματα που έχουν σχέση με τις διαδικασίες εκλογής και ανάδειξης των ατομικών και συλλογικών οργάνων του Τ.Ε.Ι. και με την έκδοση των πράξεων για την συγκρότηση των πάσης φύσεως επιτροπών και ομάδων εργασίας.

Αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες για τη λειτουργία του Συμβουλίου του ΤΕΙ Αθήνας:

- Αριθμός υπαλλήλων του Τμήματος: πέντε (5) άτομα
- Αριθμός Συνεδριάσεων: τουλάχιστον μία (1) ανά εβδομάδα, κατ' έτος 45-50.
- Αριθμός Θεμάτων: ανά Συμβούλιο που εκδίδονται αποφάσεις κυμαίνονται περίπου από 40 min έως και 90 max
- Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής: 100% με το Word Office
- Αριθμός των υπαλλήλων που χρησιμοποιούν την πληροφορική: όλοι – πέντε (5)
  - Ποσοστό διεκπεραίωσης της κάθε μιας από τις διαδικασίες με τη χρήση πληροφορικής: 100 %
  - Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισερχόμενα (inputs) στη μονάδα / υπηρεσία και: -
  - Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα (outputs) στη μονάδα / υπηρεσία: -
- Δημοσιοποίηση Ημερήσιας Διάταξης: 3 ημέρες πριν από κάθε συνεδρίαση
- Δημοσιοποίηση Αποφάσεων/Πρακτικών: όλες οι αποφάσεις ανά Συμβούλιο μέσα σε επτά (7) ημέρες από συνεδρίαση σε συνεδρίαση
- Μέθοδος Επικύρωσης Πρακτικών: από όλα τα μέλη του Συμβουλίου ΤΕΙ Αθήνας και διακίνησης αποσπασμάτων από την Προϊσταμένη του Τμήματος και την Αναπληρώτρια αυτής
- Εσωτερικός Κανονισμός: δεν υπάρχει

## **2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ**

Η Διεύθυνση Οικονομικού συγκροτείται από τα κάτωθι τμήματα :

- Προϋπολογισμού
- Δαπανών και Κ.Π.Σ.
- Μισθοδοσίας και Αποζημιώσεων
- Προμηθειών & Περιουσίας

### **• ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ**

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Προϋπολογισμού υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την σύνταξη και αναμόρφωση του προϋπολογισμού, τη σύνταξη του απολογισμού και ισολογισμού και την υποβολή τους στα αρμόδια όργανα προς έγκριση, την παρακολούθηση των εσόδων του ΤΕΙ και την έκδοση των γραμματίων είσπραξης. Ως έσοδα εννοούνται επιχορηγήσεις από τακτικό προϋπολογισμό και δημόσιες επενδύσεις, επιχορηγήσεις από λοιπούς φορείς του εσωτερικού και του εξωτερικού, επιστροφές χρημάτων κ.λ.π. έσοδα υπέρ τρίτων, την σύνταξη οικονομικών εκθέσεων και βεβαιώσεων, τις πράξεις προβλέψεων στον προϋπολογισμό (δηλαδή πράξεις ανάληψης υποχρεώσεων σε βάρος των πιστώσεων του προϋπολογισμού του ΤΕΙ) και την τήρηση αρχείου όλων των θεμάτων αρμοδιότητας του τμήματος.

Για το τμήμα Προϋπολογισμού αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

#### **1. Αριθμός υπαλλήλων:**

Στο τμήμα υπηρετούν τρεις υπάλληλοι.

#### **2. Ύψος Προϋπολογισμού:**

Το ύψος του προϋπολογισμού του Ιδρύματος το 2011 ανήλθε σε 37.001.567,8

#### **3. Κατανομή Προϋπολογισμού σε πρωτοβάθμιους κωδικούς:**

Ο προϋπολογισμός κατανέμεται στους πρωτοβάθμιους λογ/σμούς των εξόδων ως εξής:



Κωδικός	Όνομασία	Ποσό
0000	Πληρωμές για υπηρεσίες	20.927.861,52
1000	Πληρωμές για την προμήθεια καταναλωτικών αγαθών.	3.570.000,00
2000	Πληρωμές για μεταβίβαση εισοδήματος σε τρίτους.	3.647.797,15
3000	Πληρωμές αντικριζόμενες από πραγματοποιούμενα έσοδα.	2.535.000,00
4000	Διαφορές σύνθετου περιεχομένου δαπάνες ΝΠΔΔ που δεν έχουν ενταχθεί σε κάποια από τις γενικές κατηγορίες του κώδικα.	140.000,00
7000	Κεφαλαιακές δαπάνες	1.560.000,00
9000	Πληρωμές για επενδύσεις. (περιλαμβάνονται οι πληρωμές τακτικού προϋπ/σμού και προϋπ/σμού Δημοσίων Επενδύσεων).	4.620.909,22
<b>Σύνολο</b>		<b>37.001.567,89</b>

#### 4. Κατανομή Προϋπολογισμού σε Τμήματα

Ο προϋπολογισμός είναι ενιαίος, κατανέμεται μόνο σε ειδικές κατηγορίες εξόδων στα τμήματα (π.χ. εξοπλισμός, αναλώσιμα υλικά εκπ/σης, ηλεκτρ. υπολογιστές). Τα έξοδα καταχωρούνται ανά τμήμα (κέντρο κόστους) & στο διπλογραφικό σύστημα (Γενική Αναλυτική Λογιστική) εκτός από το Δημόσιο Λογιστικό και εξάγεται κόστος ανά σπουδαστή τμήματος.

#### 5. Ύψος προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

Το ύψος του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων το 2011 ανήλθε σε: 1.920.909,22 ευρώ.

#### 6. Βαθμός χρήσης πληροφορικής.

Οι υπάλληλοι του τμήματος διεκπεραιώνουν τα αντικείμενά τους σχεδόν κατά ποσοστό 100% με τη χρήση των αντίστοιχων λογισμικών (εξαιρουμένης της αρχειοθέτησης).

#### 7. Χρήση Διπλογραφικού Συστήματος

Το τμήμα εφαρμόζει το διπλογραφικό σύστημα συγχρόνως με το Δημόσιο Λογιστικό.

**8. Τρόποι σύνδεσης στρατηγικού σχεδιασμού και των ενδεχόμενων αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των μονάδων/υπηρεσιών του Ιδρύματος με τον οικονομικό προγραμματισμό.**

Οι δείκτες και τα αποτελέσματα που εξάγει το τμήμα προϋπολογισμού μπορούν να χρησιμοποιηθούν τόσο στο στρατηγικό σχεδιασμό όσο και στην εξαγωγή συμπερασμάτων για τη διαμόρφωση της οικονομικής πολιτικής του Ιδρύματος.

**9. Σχόλια.**

Η λειτουργία του τμήματος προϋπολογισμού διέπεται από τους κανόνες του Δημ. Λογιστικού της συναφούς νομοθεσίας και τα προβλεπόμενα από τον εσωτερικό κανονισμό. Χαράσσεται δε από τη Διοίκηση σε συνεργασία με το τμήμα .

Οι διαδικασίες δεν είναι καταγεγραμμένες σε εγχειρίδιο αλλά είναι πλήρως αποτυπωμένες στο λογισμικό που εφαρμόζουμε, ώστε να υπάρχει ροή στις εργασίες όλων των τμημάτων της Διεύθυνσης Οικονομικού.

Επίσης λόγω της συχνότατης αλλαγή στη νομοθεσία και στις εφαρμοζόμενες διαδικασίες, υπάρχει συνεχής αξιολόγηση για την ανεύρεση των καλύτερων τρόπων εφαρμογής των διαδικασιών.

Υπάρχει μηχανογραφική υποστήριξη και συμβουλευτική όσον αφορά το λογιστικό μέρος από την εταιρία που δημιούργησε το πρόγραμμα.

• **ΤΜΗΜΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ Κ.Π.Σ.**

Στην αρμοδιότητα του οποίου υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την αναγνώριση, εκκαθάριση και ενταλματοποίηση δαπανών που αφορούν τις πάσης φύσεως προμήθειες, αγορές και λοιπές δαπάνες που βαρύνουν τον προϋπολογισμό του ΤΕΙ, την αποστολή όλων των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής και προπληρωμής του ιδρύματος στην αρμόδια υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου προς θεώρηση, την πληρωμή των υποχρεώσεων του ιδρύματος (οδοπορικά, προμηθευτές κ.λ.π.) πλην των δαπανών μισθοδοσίας και αποζημιώσεων που υπάγονται στο τμήμα Μισθοδοσίας και Αποζημιώσεων, την έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής για αποδόσεις στο Δημόσιο και στα Ταμεία των φόρων και των κρατήσεων, τον έλεγχο των λογαριασμών του Ιδρύματος, την τήρηση των απαιτούμενων βιβλίων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Δημοσίου Λογιστικού, την τήρηση του αρχείου των πρωτοτύπων θεωρημένων χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής και προπληρωμής και των παραστατικών αυτών, την παρακολούθηση των κονδυλίων που προέρχονται από Κοινοτικά Πλαίσια Στήριξης και τη συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες του εσωτερικού και εξωτερικού για την απορρόφηση αυτών των κονδυλίων.

Για το τμήμα Δαπανών και Κ.Π.Σ. αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

- Αριθμός υπαλλήλων: 6
- Αριθμός αιτημάτων: Περίπου 3000 (2554 Χ.Ε.Πληρωμής που εκδόθηκαν το έτος 2011 καθώς και διάφορα έγγραφα ως απάντηση σε αιτήματα τρίτων κ.λ.π.)
- Χρόνος διεκπεραίωσης αιτήματος: 15-20 ημέρες. Ο χρόνος αυτός περιλαμβάνει τον έλεγχο του Χρηματικού Εντάλματος, την έκδοση του, την αποστολή του στην Υπηρεσία Επιτρόπου και τη θεώρησή του, την επιστροφή του στην Υπηρεσία μας, την έκδοση των επιταγών, την τηλεφωνική επικοινωνία με του δικαιούχους και την επίδοση των επιταγών και τέλος την αρχειοθέτηση των παραστατικών.
- Ύψος δαπανών: Ανέρχεται στο ποσό των 21.554.196,98 ευρώ. Το ποσό αυτό προκύπτει από το Βιβλίο Χρηματικών Ενταλμάτων που τηρούμε.
- Βαθμός χρήσης πληροφορικής:
  - Αριθμός υπαλλήλων που χρησιμοποιούν την πληροφορική: Όλοι
  - Ποσοστό διεκπεραίωσης της κάθε μιας από τις διαδικασίες με τη χρήση πληροφορικής: 90 %. Οι εργασίες για τη διεκπεραίωση των οποίων δεν γίνεται χρήση της πληροφορικής είναι μόνον ο έλεγχος των ενταλμάτων, η τηλεφωνική ενημέρωση των δικαιούχων, η επίδοση των επιταγών και η αρχειοθέτηση των ενταλμάτων.
  - Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα (inputs) και στα εξερχόμενα (outputs) στο Τμήμα: 90 %.
- Η πολιτική λειτουργίας του Τμήματος και οι αντίστοιχες διαδικασίες δεν είναι καταγεγραμμένες αλλά προκύπτουν από τη Νομοθεσία και σε μεγάλο ποσοστό από τη Διοίκηση.
- Δεν υπάρχει εγχειρίδιο καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών. Οι διαδικασίες είναι καταγεγραμμένες στο μηχανογραφικό λογιστικό σύστημα που εφαρμόζουμε.
- Η αναθεώρηση της πολιτικής και των διαδικασιών γίνεται ανάλογα με την αλλαγή της Νομοθεσίας.
- Η υποστήριξη που υπάρχει προς το προσωπικό που υλοποιεί την πολιτική και τις διαδικασίες είναι το μηχανογραφικό λογιστικό πρόγραμμα που εφαρμόζουμε.

• **ΤΜΗΜΑ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΩΝ**

Στην αρμοδιότητα του τμήματος Μισθοδοσίας και Αποζημιώσεων υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την αναγνώριση και εκκαθάριση δαπανών μισθοδοσίας, αποδοχών και κάθε είδους αποζημιώσεων και αμοιβών του κάθε φύσης και σχέσης εργασίας προσωπικού, την αναγνώριση και εκκαθάριση δαπανών για μετακινήσεις εκτός έδρας, την αναγνώριση και εκκαθάριση δαπανών αποζημιώσεων μελών συμβουλίων, επιτροπών και ομάδων εργασίας, την τήρηση των αναγκαίων βιβλίων, φορολογικών μητρώων και στοιχείων.

Για το Τμήμα Μισθοδοσίας και Αποζημιώσεων αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

- Αριθμός Υπαλλήλων : Έξη (6) άτομα
- Αριθμός Αιτημάτων : Το Τμήμα πέραν της εκ της αρμοδιότητάς του αναγνώρισης και εκκαθάρισης μισθοδοσίας, αποδοχών και κάθε είδους αποζημιώσεων και αμοιβών του κάθε φύσης και σχέσης εργασίας προσωπικού, επιφορτίζεται με επτακόσια (700) αιτήματα κατά μέσο όρο ετησίως.
- Χρόνοι Διεκπεραίωσης : Από αυθημερόν εντός ολίγης ώρας για το 20% των αιτημάτων, δύο ή τριών ημερών όταν απαιτείται επεξεργασία στοιχείων (60% των αιτημάτων) και το υπόλοιπο 20% αφορά σε αναζήτηση στοιχείων πολύ παλαιών αρχείων μη μηχανογραφημένων που ενδέχεται να φτάσει το χρονικό διάστημα 15-20 ημερών.
- Ύψος Δαπανών : Το έτος 2011 ποσό (25.391.237,64) € για προσωπικό μόνιμο και αορίστου χρόνου (869) άτομα, ποσό (326.024,94) € για πρακτικά ασκούμενους σπουδαστές (300) άτομα, ποσό 6.941.465,64 € για εκτάκτους εκπαιδευτικούς ( 1.064) άτομα, συμβάσεις (1.416)
- Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής
  - Όλοι οι υπάλληλοι του Τμήματος χρησιμοποιούν την πληροφορική.
  - Στην διαδικασία της μισθοδοσίας μονίμων και εκτάκτων, αποζημίωσης της πρακτικής άσκησης όπως και στις βεβαιώσεις εργοδότη του Γραφείου Ενσήμων το ποσοστό διεκπεραίωσης με την χρήση πληροφορικής είναι 95%. Το εν λόγω ποσοστό μειώνεται σημαντικά στις περιπτώσεις αναζήτησης παλαιών στοιχείων (Μη μηχανογραφημένο αρχείο).
  - Στα εισερχόμενα στο Τμήμα (inputs) ελάχιστος αριθμός καταφθάνει με χρήση πληροφορικής.
  - Στα εξερχόμενα (outputs) το ποσοστό χρήσης της πληροφορικής ανέρχεται σε 90%.

**Σχόλια**

- Ως πολιτική λειτουργίας του Τμήματος αναφέρονται οι αρμοδιότητές του όπως βέβαια προβλέπονται από το Εσωτερικό Κανονισμό του Τ.Ε.Ι. Αθήνας και τον Οργανισμό Διοικητικών Υπηρεσιών αλλά και οι προτεραιότητες που τίθενται ως στόχοι από την Διοίκηση του Ιδρύματος όπως χαρακτηριστικό παράδειγμα αποτελεί η συντομότερη το δυνατόν πληρωμή των εκτάκτων εκπαιδευτικών. Η ίδια δε η Προϊσταμένη Αρχή του Τμήματος στην καθημερινή του λειτουργία θέτει ως πρωτεύοντα στόχο την άμεση εξυπηρέτηση και την ενημέρωση των πολιτών.
  - Η πληρότητα της καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών επιδέχεται βελτιώσεων.
  - Εγχειρίδια καταγραφής: Εγκύκλιοι, ενημερωτικά έντυπα, γραπτές οδηγίες.
  - Η πολιτική και οι διαδικασίες κατ' ουσία αξιολογούνται στα αποτελέσματα τους με τον επανέλεγχο αφού έχει προηγηθεί προγραμματισμός, σχέδιο δραστηριοτήτων και υλοποίηση τους.
  - Η όποια αναθεώρηση των ανωτέρω τρόπων πηγάζει ακριβώς από τα στοιχεία του επανελέγχου και των νέων δράσεων που απαιτούνται προκειμένου να επιτευχθούν οι νέοι στόχοι ( παράδειγμα αποτελεί ο βελτιωμένος τρόπος σύνταξης των Φύλλων Ατομικών Στοιχείων των Επιστημονικών – Εργαστηριακών Συνεργατών ύστερα από την καταγραφή των διαφόρων προβλημάτων και την μελέτη του Οδηγού Σύνδεσης Κωδικών για τους ασφαλισμένους στο ΙΚΑ και της περιγραφής των δραστηριοτήτων του ΚΑΔ της τριτοβάθμιας τεχνολογικής εκπαίδευσης).
  - Σε ότι αφορά στο προσωπικό που υλοποιεί την πολιτική και τις διαδικασίες δηλαδή τους ανθρώπους που εργάζονται ως διοικητικοί στο Τμήμα κι ενώ ως πολίτες βάλλονται ποικιλοτρόπως στο οικονομικό και κοινωνικό πεδίο, ανθιστάμενοι παρουσιάζουν όχι μόνο τις καλύτερες προθέσεις μα και την αρτιότερη συνεισφορά στην εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος. Υπηρεσιακά θα μπορούσαν να υποστηριχθούν με περαιτέρω ενημέρωση σε θέματα αρμοδιότητάς τους (νέοι νόμοι, νέα προγράμματα μισθοδοσίας) καθώς και σε προγράμματα πληροφορική του αντικειμένου τους.
- Ιδιαίτερη αναφορά πρέπει να γίνει στο γεγονός του δια των πραγμάτων εξαναγκασμού πλείστων όσων συναδέλφων διοικητικών να απομακρυνθούν από την υπηρεσία με την διαδικασία της συνταξιοδότησης, με αποτέλεσμα την αποδυνάμωση σε στελεχιακό και άλλο απαραίτητο προσωπικό.

• **ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ & ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ**

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Προμηθειών & Περιουσίας υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την υλοποίηση του προγράμματος προμηθειών σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, ήτοι η διεκπεραίωση όλων των απαραίτητων διαδικασιών για την προμήθεια του κινητού και ακίνητου επιστημονικού ή κτιριακού εξοπλισμού και αναλώσιμων ειδών, καθώς και την εκτέλεση διαφόρων εργασιών (όχι έργων) π.χ. μισθώσεις ακινήτων, αυτοκινήτων μεταφορές, εκποίηση υλικών κ.λπ.), την διαχείριση κάθε είδους αναλώσιμου υλικού την αξιοποίηση και διαχείριση της κινητής και ακίνητης περιουσίας του ΤΕΙ Αθήνας, την απογραφή των περιουσιακών στοιχείων και την τήρηση των αναγκαίων βιβλίων και στοιχείων.

Για το Τμήμα Προμηθειών & Περιουσίας αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

**1) Αριθμός Υπαλλήλων**

Στο Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας απασχολούνται συνολικά 11 υπάλληλοι.

**2) Διαγωνισμοί**

**2.1) Αριθμός και ύψος Διαγωνισμών**

Έτος	Αριθμός Διαγωνισμών		Συνολικός Προϋπολογισμός
2011	21	Προμήθειες	1.552.061,17 €
	1	Μίσθωση κυλικείων του Τ.Ε.Ι. Αθήνας (έσοδα)	90.000,00€ (ανώτατο ετήσιο μίσθωμα)

**2.2) Κατανομή Διαγωνισμών ανά Τύπο**

Έτος	Τύπος Διαγωνισμού (διαδικασία)		Αριθμός διαγωνισμών	Συνολικός Προϋπολογισμός
2011	Δημόσιος Ανοικτός Διαγωνισμός	Προμήθειες	4	653.253,00€
		Μίσθωση κυλικείων του Τ.Ε.Ι. Αθήνας (έσοδα)	1	90.000,00€
	Πρόχειρος Διαγωνισμός	Προμήθειες	17	898.808,17€

## 2.3) Κατανομή σε πρωτοβάθμιους Κωδικούς

### 2.3.1) Συνοπτικά

Πρωτοβάθμιοι Κωδικοί	Τύπος Διαγωνισμού (διαδικασία)	Αριθμός	Προϋπολογισμός (συμπ. του Φ.Π.Α.)
9000 (9749)	Ανοικτοί Διαγωνισμοί	4	653.253,00 €
	Πρόχειροι Διαγωνισμοί	9	459.208,17 €
7000 (7123)	Πρόχειροι Διαγωνισμοί	3	199.600,00 €
1000 (1731)	Πρόχειροι Διαγωνισμοί	3	180.000,00 €
0000 (0829)	Πρόχειροι Διαγωνισμοί	2	60.000,00 €
<b>Κωδ. Εσόδων</b> 3000 (3419)	Ανοικτοί διαγωνισμοί	1	90.000,00 € (ανώτατο ετήσιο μίσθωμα)

### 2.3.2) Αναλυτικά

#### 2.3.2.1) Ανοικτοί Διαγωνισμοί

α/α	Διαγωνισμός	Πρωτοβάθμιοι Κωδικοί	Προϋπολογισμός (συμπ. του Φ.Π.Α.)
1	Ανοικτός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες των Τμημάτων της Σχολής Γραφικών Τεχνών και Καλλιτεχνικών Σπουδών (Σ.Γ.Τ.Κ.Σ.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας	9000 (9749)	164.921,00€
2	Ανοικτός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες των Τμημάτων της Σχολής Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας	9000 (9749)	180.407,00€
3	Ανοικτός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες των Τμημάτων της Σχολής Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής (Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας	9000 (9749)	102.100,00€
4	Ανοικτός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες των Τμημάτων της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.ΕΦ.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας	9000 (9749)	205.825,00€
5	Ανοικτός Διαγωνισμός για την εκμίσθωση των κυλικείων του Τ.Ε.Ι. Αθήνας για τρία (3) έτη.	<b>Κωδ. Εσόδων</b> 3000 (3419)	90.000,00€ (ανώτατο ετήσιο μίσθωμα)

**2.3.2.2) Πρόχειροι Διαγωνισμοί**

<b>α/α</b>	<b>Διαγωνισμός</b>	<b>Πρωτοβάθμιοι Κωδικοί</b>	<b>Προϋπολογισμός (συμπ. του Φ.Π.Α.)</b>
1	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες των Τμημάτων της Σχολής Διοίκησης και Οικονομίας (Σ.Δ.Ο.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	9000 (9749)	55.437,00€
2	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες των Τμημάτων της Σχολής Επαγγελματών Υγείας και Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	9000 (9749)	59.896,17€
3	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες των Τμημάτων Μαιευτικής, Προσχολικής Αγωγής, Ραδιολογίας –Ακτινολογίας, Φυσικοθεραπείας και Νοσηλευτικής Α΄ της Σχολής Επαγγελματών Υγείας & Πρόνοιας (Σ.Ε.Υ.Π.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	9000 (9749)	60.200,00€
4	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες του εργαστηρίου σιτηρών της Σχολής Τεχνολογίας Τροφίμων και Διατροφής (Σ.ΤΕ.ΤΡΟ.Δ) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	9000 (9749)	56.580,00€
5	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.ΕΦ.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	9000 (9749)	38.000,00€
6	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.ΕΦ.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	9000 (9749)	69.495,00€
7	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.ΕΦ.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	9000 (9749)	33.400,00€
8	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες της του Τμήματος Ενεργειακής Τεχνολογίας της Σχολής Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.ΕΦ.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	7000 (7123)	53.600,00€
9	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια εξοπλισμού για τις ανάγκες του Τμήματος Ενεργειακής Τεχνολογίας της Σχολής	9000 (9749)	37.000,00€



	Τεχνολογικών Εφαρμογών (Σ.Τ.ΕΦ.) του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.		
10	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια και εγκατάσταση κουρτινών, κουρτινόξυλων, περσίδων και μηχανισμοί αυτών και συνθετικών δαπέδων για τις ανάγκες του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	1000 (1899)	50.000,00€
11	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την ανάδειξη αναδόχου για την διάφορες μεταφορές για τις ανάγκες του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	0000 (0829)	30.000,00€
12	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια 75 πλήρη συστημάτων Ηλεκτρονικού Υπολογιστή για τις ανάγκες του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	7000 (7123)	73.000,00€
13	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια έξυπνων καρτών (smartcards) για τις ανάγκες της εφαρμογής κάρτας πολλαπλών χρήσεων φοιτητή στη Σπουδαστική Μέριμνα του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	9000 (9749)	49.200,00€
14	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια επίπλων για τις ανάγκες του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	7000 (7123)	73.000,00€
15	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια 50 προβολικών δεδομένων για τις ανάγκες του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	1000 (1249)	60.000,00€
16	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για την προμήθεια φωτοτυπικού χαρτιού Α4 για τις ανάγκες του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	1000 (1731)	70.000,00€
17	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός για τη Τεχνική Υποστήριξη και Συντήρηση των Η/Υ και εκτυπωτών του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.	0000 (0889)	30.000,00€

### 3) Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής

#### 3.1 Αριθμός των υπάλληλων που χρησιμοποιούν την πληροφορική.

Όλοι οι υπάλληλοι του Τμήματος Προμηθειών και Περιουσίας είναι σε θέση να χρησιμοποιήσουν τα λογισμικά τα οποία είναι απαραίτητα για την διεκπεραίωση των εργασιών τους.

Σε κάθε θέση εργασίας του Τμήματος Προμηθειών και Περιουσίας υπάρχει και ένας Η/Υ με τα αντίστοιχα λογισμικά στα οποία πρέπει να έχει πρόσβαση κάθε υπάλληλος.

#### 3.2) Ποσοστό διεκπεραίωσης της κάθε μίας από της διαδικασίες με την χρήση πληροφορικής

- Όλοι οι υπάλληλοι του Τμήματος Προμηθειών χρησιμοποιούν τα κατά περίπτωση λογισμικά τα οποία είναι απαραίτητα για την εκτέλεση των εργασιών τους (λογισμικό λογιστικής, λογισμικό παρακολούθησης δαπανών - Work-Flow, λογισμικό αποθήκης).
- Είναι σε θέση να κάνουν χρήση των βασικών εφαρμογών γραφείου όπως ο κειμενογράφος (Word) και το πρόγραμμα επεξεργασίας λογιστικών φύλλων (Excel) τα οποία είναι εγκατεστημένα στους Η/Υ που χρησιμοποιούν.
- Χρησιμοποιούν το διαδίκτυο ως πηγή πληροφόρησης για υπηρεσιακά θέματα (ενδεικτικοί δικτυακοί τόποι: ο δικτυακός τόπος του εποπτεύοντος Υπουργείου Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, ο δικτυακός τόπος του Υπουργείου Οικονομικών, οι δικτυακοί τόποι των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ).

#### 3.3) Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισερχόμενα (inputs) στο Τμήμα και ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα (outputs) στο Τμήμα

Λόγω της οικονομικής φύσης των εργασιών που εκτελούνται από το Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας είναι υποχρεωτική η χρήση εντύπων σε κάθε διαδικασία του Τμήματος.

- Όλα τα απαραίτητα έγγραφα που διακινεί το Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας δημιουργούνται με χρήση Η/Υ, στον οποίο υπάρχουν κατάλληλα πρότυπα έγγραφα για κάθε εργασία και διατηρείται και αντίγραφο των αρχείων αυτών για κάθε χρήση.
- Γίνεται προσπάθεια αποθήκευσης των κυριότερων εισερχόμενων εντύπων αλλά και λοιπών εντύπων (εγκύκλιοι, αποφάσεις συμβουλίου, κ.λπ.) σε ηλεκτρονική μορφή (scan σε μορφή pdf), ώστε να υπάρχει και ηλεκτρονικό αρχείο των εγγράφων αυτών για την άμεση αναζήτησή τους.
- Στο αμέσως επόμενο χρονικό διάστημα θα τεθεί σε λειτουργία το πληροφοριακό σύστημα παρακολούθησης δαπανών – WorkFlow, το οποίο θα επιτρέψει στο Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας να έχει πλήρη εικόνα των εισερχόμενων αιτημάτων από την στιγμή που καταγράφονται πρώτη φορά από τον αιτούντα μέχρι και την διεκπεραίωσή τους από την Υπηρεσία.
- Όσον αφορά την επικοινωνία του Τμήματος Προμηθειών και Περιουσίας με τις υπόλοιπες Υπηρεσίες του Τ.Ε.Ι. Αθήνας και με τρίτους (προμηθευτές, κ.λπ.) διαρκώς αυξάνεται η χρήση της υπηρεσίας ηλεκτρονικής αλληλογραφίας.

**4) Τήρηση Μητρώου παγίων**

Το μητρώο παγίων τηρείται ηλεκτρονικά από το λογισμικό λογιστικής του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.

**5) Τήρηση Αποθήκης και παρακολούθηση Αναλωσίμων**

Η παρακολούθηση των ειδών εξοπλισμού και αναλωσίμων υλικών που βρίσκεται στην αποθήκη του Τ.Ε.Ι. Αθήνας, γίνεται ηλεκτρονικά (λογισμικό τήρησης αποθήκης). Παράλληλα τηρούνται χειρόγραφα και τα βιβλία που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

**6) Σχόλια**

**6.1) Καταγραφή πολιτικής λειτουργίας του Τμήματος και των αντιστοίχων διαδικασιών**

Οι διαδικασίες και οι εργασίες που εκτελεί Το Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας, ακολουθούν τους κανόνες του Δημόσιου Λογιστικού, της συναφούς κείμενης νομοθεσίας καθώς και τα προβλεπόμενα από τον εσωτερικό κανονισμό του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.

Οι διαδικασίες που ακολουθούνται για την προμήθεια ειδών από τις Σχολές και τα Τμήματα αυτών, είναι καταγεγραμμένες σε διάγραμμα ροής εργασιών/ενεργειών ενώ σύντομα θα λειτουργήσει η εφαρμογή παρακολούθησης δαπανών – WorkFlow η οποία ακολουθεί αυτό το διάγραμμα ροής εργασιών/ενεργειών.

**6.2) Πληρότητα καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών**

Το Τμήμα Προμηθειών τηρεί τις διαδικασίες και τους κανόνες του Δημόσιου Λογιστικού, της συναφούς κείμενης νομοθεσίας καθώς και τα προβλεπόμενα από τον εσωτερικό κανονισμό του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.

Οι διαδικασίες που ακολουθεί το Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας είναι καταγεγραμμένες και ανανεώνονται και συμπληρώνονται κατά περίπτωση.

**6.3) Ύπαρξη εγχειριδίων καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών**

Οι διαδικασίες και οι εργασίες που εκτελεί το Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας, ακολουθούν τους κανόνες του Δημόσιου Λογιστικού, της συναφούς κείμενης νομοθεσίας καθώς και τα προβλεπόμενα από τον εσωτερικό κανονισμό του Τ.Ε.Ι. Αθήνας. Όλα τα παραπάνω καθορίζουν τις εσωτερικές διαδικασίες του Τμήματος Προμηθειών και Περιουσίας και την επικοινωνία με τις υπόλοιπες υπηρεσίες του Τ.Ε.Ι. Αθήνας και τους τρίτους.

**6.4) Τρόπος και συχνότητα αξιολόγησης της πολιτικής και των διαδικασιών**

Οι εργασίες και οι διαδικασίες που εκτελούνται από το Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας αξιολογούνται σε τακτά χρονικά διαστήματα από την Προϊστάμενη του Τμήματος Προμηθειών και Περιουσίας.

**6.5) Τρόποι αναθεώρησης (αν υπάρχουν) της πολιτικής και των διαδικασιών**

Οι διαδικασίες που ακολουθεί το Τμήμα Προμηθειών και Περιουσίας αναθεωρούνται κάθε φορά που προκύπτουν αλλαγές στο Δημόσιο Λογιστικό και στην συναφή κείμενη νομοθεσία ώστε να ανταποκρίνονται στα νέα δεδομένα.

**6.6) Υποστήριξη του προσωπικού που υλοποιεί την πολιτική και τις διαδικασίες**

Για την εκτέλεση του έργου του, το προσωπικό του Τμήματος Προμηθειών και Περιουσίας υποστηρίζεται από το κατάλληλο λογισμικό που απαιτείται για κάθε εργασία του Τμήματος.

### **3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ & ΣΠΟΥΔΑΣΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

Η Διεύθυνση Συντονισμού Σπουδών και Σπουδαστικής Μέριμνας συγκροτείται από τα κάτωθι τμήματα :

- ο Σπουδαστικής Μέριμνας
- ο Εκδόσεων και Βιβλιοθήκης
- ο Κοινωνικής Μέριμνας και Περίθαλψης
- ο Σπουδών Πρακτικής Άσκησης και Σταδιοδρομίας

- **ΤΜΗΜΑ ΣΠΟΥΔΑΣΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ**

Το Τμήμα Σπουδαστικής Μέριμνας του Τ.Ε.Ι. Αθήνας ασχολείται με θέματα Σίτισης, Στέγασης σπουδαστών, Υποδοχής Πρωτοετών, Υποτροφιών, Ιατροφαρμακευτικής και Νοσοκομειακής περίθαλψης, Υπηρεσιών Διαδικτύου για τους φοιτητές, Σπουδαστικά Δάνεια καθώς και με το Ταμείο Αρωγής φοιτητών.

Για το Τμήμα Σπουδαστικής Μέριμνας αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

1.Αριθμός Υπαλλήλων

Το τμήμα της Σπουδαστικής Μέριμνας έχει 3(τρεις ) υπαλλήλους

2.Αριθμός των Σιτιζομένων σπουδαστών

Ο αριθμός των σιτιζομένων σπουδαστών το ακαδ. έτος 2010-2011 ήταν 8.271 σπουδαστές

3.Αριθμός των Στεγαζομένων Φοιτητών

Το ΤΕΙ-Α δεν έχει Φοιτητικές Εστίες και ως εκ τούτου δεν στεγάζει σπουδαστές

4.Αριθμός υποτρόφων

Το τμήμα της Σπουδαστικής Μέριμνας δεν έχει υποτρόφους

5.Αριθμός και ύψος Σπουδαστικών Δανείων

Κανένα Σπουδαστικό Δάνειο δεν έχει ζητηθεί

Οι Σπουδαστές δεν ζητούν Σπουδαστικά Δάνεια εξ αιτίας του ελάχιστου ποσού που δίνεται (158,47 ευρώ)

## 6.Αριθμός και ύψος Οικονομικών Ενισχύσεων Φοιτητών

Υπάρχει Ταμείο Αρωγής Απόρων Σπουδαστών με σκοπό την ενίσχυση των φοιτητών για την κάλυψη έκτακτων αναγκών, που δεν μπορούν κατά την κρίση του Συμβουλίου να αντιμετωπιστούν διαφορετικά .Το ύψος του οικονομικού βοηθήματος αποφασίζεται από το Συμβούλιο του ΤΕΙ-Αθήνας

## 7. Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής

Ικανοποιητικός

-Αριθμός των υπαλλήλων που χρησιμοποιούν την πληροφορική

-όλοι οι υπάλληλοι της Σπουδαστικής μέριμνας χρησιμοποιούν Η/Υ

-Ποσοστό διεκπεραίωσης της κάθε μιας από τις διαδικασίες με χρήση της πληροφορικής

Όλες οι διαδικασίες διεκπεραιώνονται με χρήση της Πληροφορικής

-Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισερχόμενα στο τμήμα

Τα εισερχόμενα δεν διεκπεραιώνονται με χρήση της Πληροφορικής

-Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα στο τμήμα

Όλα τα εξερχόμενα διεκπεραιώνονται με χρήση της Πληροφορικής

## 8.Αποτελέσματα κριτηρίων επιλογής σιτιζομένων, στεγαζομένων και υποτρόφων Φοιτητών

Υπάρχουν κριτήρια επιλογής για τους σιτιζόμενους σπουδαστές που αποφασίζονται από το Συμβούλιο της Σπουδαστικής Λέσχης και το Συμβούλιο του ΤΕΙ-Αθήνας .Σιτίστηκαν 8.271 σπουδαστές κατά το έτος 2010-2011 αλλά το Ίδρυμά μας αποζημιώνει μέχρι 5.000 κάρτες ημερησίως σύμφωνα με την σύμβαση παραχώρησης εκμετάλλευσης εστιατορίου.

Στεγαζόμενοι και υπότροφοι σπουδαστές δεν υπάρχουν.

## 9. Σχόλια

-Καταγραφή πολιτικής λειτουργίας του Τμήματος και των αντίστοιχων διαδικασιών.

Η πολιτική λειτουργία όλου του Τμήματος καθώς και οι αντίστοιχες διαδικασίες πραγματοποιούνται ,σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο Διαχείρισης Ποιότητας ΕΛΟΤ EN ISO 9001: 2008 και σύμφωνα με τον υπάρχοντα Εσωτερικό κανονισμό του ΤΕΙ-Αθήνας Υ.Α Ε5/1585/84, ΦΕΚ 191/27-3-84

-Πληρότητα καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών

Το Τμήμα της Σπουδαστικής Μέριμνας παρέχει συνέπεια στις υπηρεσίες της οι οποίες ικανοποιούν τους πελάτες και τους σπουδαστές

-Υπαρξη εγχειριδίων καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών

Υπάρχει το Εγχειρίδιο Διαχείρισης Ποιότητας ΕΛΟΤ EN ISO 9001: 2008

-Τρόπος και συχνότητα αξιολόγησης της πολιτικής και διαδικασιών

Στον τρόπο και την συχνότητα αξιολόγησης της πολιτικής και διαδικασιών εμπλέκεται το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας

-Τρόποι αναθεώρησης (αν υπάρχουν) της πολιτικής και των διαδικασιών

Υπάρχουν πάντα οι διορθωτικές και προληπτικές ενέργειες ώστε να διορθωθούν τα υφιστάμενα προβλήματα και να αποφευχθεί η επανάληψή τους σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας

-Υποστήριξη του προσωπικού που υλοποιεί την πολιτική και τις διαδικασίες

Το προσωπικό υποστηρίζεται από της εσωτερικές επιθεωρήσεις με στόχο να παρακολουθήσει και τον έλεγχο της επάρκειας και της αποτελεσματικότητας του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας

• **ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΕΩΝ ΚΑΙ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗΣ**

Στο Τ.Ε.Ι.-Α λειτουργεί Κεντρική Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης για την κάλυψη των μελών της ακαδημαϊκής κοινότητας σε επιστημονική ενημέρωση και πληροφόρηση, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 16 του Ν. 3404/2005.

Σκοπός της βιβλιοθήκης είναι η κάλυψη, η υποστήριξη και η προώθηση των εκπαιδευτικών και ερευνητικών διαδικασιών, οι οποίες αναπτύσσονται στο πλαίσιο των προγραμμάτων σπουδών των Τμημάτων, τόσο σε προπτυχιακό όσο και σε μεταπτυχιακό επίπεδο και επιπλέον η υποστήριξη των προοπτικών για τη συνεχή ανάπτυξη και διεύρυνση των εκπαιδευτικών στόχων της ακαδημαϊκής κοινότητας, και του κοινωνικού ρόλου του Τ.Ε.Ι.-Α.

Για την αποτελεσματικότερη λειτουργία και την εποπτεία της Κεντρικής Βιβλιοθήκης, συγκροτείται με απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι.-Α επιτροπή, που αποτελείται: α) από έξι (6) μέλη Ε.Π. εκ των οποίων ορίζονται ο πρόεδρος και ο αντιπρόεδρος, β) το Διευθυντή της ενιαίας Κεντρικής Βιβλιοθήκης, ως εισηγητή με δικαίωμα ψήφου, γ) ένα (1) βιβλιοθηκονόμο που εργάζεται στην ενιαία Κεντρική Βιβλιοθήκη και δ) ένα (1) εκπρόσωπο των συλλόγων των σπουδαστών.

Οι ειδικότεροι όροι λειτουργίας της Βιβλιοθήκης, καθώς και οι αρμοδιότητες της Επιτροπής Εποπτείας Βιβλιοθήκης ρυθμίζονται με τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας της Βιβλιοθήκης, ο οποίος εγκρίνεται από το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι.-Α ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Εποπτείας Βιβλιοθήκης.

Στο Τ.Ε.Ι.-Α λειτουργεί τυπογραφική μονάδα υπαγόμενη στη Κεντρική Βιβλιοθήκη, που οι αρμοδιότητές της είναι οι εξής: α) Η μορφοποίηση, εκτύπωση, αποθήκευση και διακίνηση των διδακτικών συγγραμμάτων και σημειώσεων του Τ.Ε.Ι.-Α β) Η μαζική αναπαραγωγή εγγράφων των Διοικητικών Υπηρεσιών του Τ.Ε.Ι.-Α και η εκτύπωση των εντύπων που είναι αναγκαία για τη λειτουργία τους. γ) Η εκτύπωση των εντύπων των χορηγούμενων πτυχίων και κάθε άλλο θέμα που από τη φύση του ανάγεται στην αρμοδιότητα του Τμήματος.

Βάσει του Οργανισμού Λειτουργίας του Τ.Ε.Ι. Αθήνας το Τμήμα Εκδόσεων και Βιβλιοθήκης έχει στην αρμοδιότητά του όλα τα θέματα που έχουν σχέση με:

- Τη μορφοποίηση, εκτύπωση, αποθήκευση και διακίνηση των διδακτικών συγγραμμάτων και σημειώσεων του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.



- Τη μορφοποίηση και έκδοση του πάσης φύσεως έντυπου υλικού του Τ.Ε.Ι. Αθήνας ήτοι οδηγού σπουδών, υλικού διαφήμισης των διαφόρων εκδηλώσεων, ημερίδων, σεμιναρίων, επιστημονικών διαλέξεων, προσκλήσεων καθώς και των πορισμάτων των εκδηλώσεων αυτών, με την προϋπόθεση ότι για την πραγματοποίησή τους θα υπάρχει έγκριση από το συμβούλιο του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.
- Τη μαζική αναπαραγωγή εγγράφων των Διοικητικών Υπηρεσιών του Τ.Ε.Ι. Αθήνας και την εκτύπωση των εντύπων που είναι αναγκαία για την λειτουργία τους, την εκτύπωση των εντύπων των χορηγούμενων πτυχίων και κάθε άλλο θέμα που από τη φύση του ανάγεται στην αρμοδιότητα του Τμήματος.
- Την οργάνωση και λειτουργία της Κεντρικής Βιβλιοθήκης καθώς και τον συντονισμό λειτουργίας των βιβλιοθηκών κάθε τμήματος σπουδών.
- Την οργάνωση και λειτουργία του κεντρικού αναγνωστηρίου και δανειστικού τμήματος για τους σπουδαστές και τους εργαζόμενους του Τ.Ε.Ι. Αθήνας.
- Τον εμπλουτισμό της βιβλιοθήκης με βιβλία, περιοδικά, μελέτες, επιστημονικές επετηρίδες και κάθε μορφής υλικό, οπτικο-ακουστικά συστήματα και γενικότερα όλων των ειδών τον εξοπλισμό που επιβάλλεται από διεθνή πρότυπα.
- Τη μέριμνα για την ταξινόμηση και τεκμηρίωση του υλικού των βιβλιοθηκών του Τ.Ε.Ι. Αθήνας σύμφωνα με τα διεθνώς καθιερωμένα συστήματα.
- Την αξιολόγηση, κατάρτιση και υλοποίηση προγράμματος προμήθειας των βιβλίων και άλλου υλικού για τον εμπλουτισμό της Κεντρικής Βιβλιοθήκης και των βιβλιοθηκών των τμημάτων σπουδών.
- Τη μέριμνα για την ηλεκτρονική διασύνδεση της βιβλιοθήκης με άλλες βιβλιοθήκες της χώρας αλλά και άλλων χωρών.

### **ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ**

Η Κεντρική Βιβλιοθήκη του Τ.Ε.Ι. Αθήνας αποτελεί ένα μη κερδοσκοπικό οργανισμό, ο οποίος αποσκοπεί στη συνεχή μετάδοση γνώσης, μόρφωσης και εκπαίδευσης. Αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της εκπαιδευτικής κοινότητας από την οποία και αντλεί τους χρήστες της, των οποίων τις ανάγκες στοχεύει να καλύψει. Μέσα από το συγκεκριμένο πρίσμα πρέπει να αναπτύσσει υπηρεσίες που διευκολύνουν τους χρήστες στο επιστημονικό, εκπαιδευτικό, διδακτικό και ερευνητικό έργο τους μέσω της χρησιμοποίησης έντυπου αλλά και ηλεκτρονικού υλικού.

Οι υπηρεσίες αυτές αναπτύσσονται από τη συνεργασία διαφόρων ειδικοτήτων του επιστημονικού προσωπικού της Βιβλιοθήκης (Πληροφορικοί, Βιβλιοθηκονόμοι) τόσο σε

τοπικό όσο και σε ηλεκτρονικά ευρύτερο πλαίσιο. Αρκετές ηλεκτρονικές υπηρεσίες ωστόσο οφείλονται στη σύμπραξη αρκετών εκπαιδευτικών ιδρυμάτων και όχι τόσο στη μονομερή προσπάθεια ορισμένων ατόμων.

Ο σαφής διαχωρισμός ανάμεσα στις προσφερόμενες υπηρεσίες ανάγεται στον τρόπο με τον οποίο ο χρήστης εξυπηρετείται. Έτσι υπάρχουν:

- Τοπικές Υπηρεσίες (στις οποίες ο χρήστης χρειάζεται την υποβοήθηση από το προσωπικό της Βιβλιοθήκης)
- Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες (οι οποίες εντοπίζονται στο Διαδίκτυο και τις οποίες ο χρήστης μπορεί να χρησιμοποιήσει ανά πάσα στιγμή)

Στην πρώτη κατηγορία ανήκουν ο δανεισμός και διαδανεισμός, ενώ στη δεύτερη ανήκουν τα ηλεκτρονικά περιοδικά, οι βάσεις δεδομένων, το ηλεκτρονικό αναγνωστήριο καθώς και η μηχανή αναζήτησης στο υλικό της Βιβλιοθήκης.

Για την αξιολόγηση της Βιβλιοθήκης του ανωτέρω Τμήματος αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

Αριθμός υπαλλήλων	12
Αριθμός τόμων	79.000
Αριθμός τίτλων εντύπων περιοδικών	45 (δεν έγινε η συνδρομή για το 2011)
Βάσεις δεδομένων	25 (δεν ανανεώθηκαν από το 2010 και μετά)
Πολυμέσα	700 CD και βιντεοταινίες
Τύπος πρόσβασης	Ελεύθερη
Χωροθέτηση βιβλιοθήκης	Ενιαία
Ύπαρξη/Μέγεθος αναγνωστηρίου	Ναι 600 τμ.
Βαθμός χρήσης πληροφορικής	100%
Αριθμός υπαλλήλων που χρησιμοποιούν πληροφορική	95%
Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισέρχομενα (inputs) στη μονάδα	Όχι
Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα	Όχι

εξερχόμενα (outputs) στη μονάδα	
Συμμετοχή στο Δίκτυο Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών	Ναι
Αριθμός Χρηστών (Δανεισμός, Διαδανεισμός)	Δανεισμός 3.100 Διαδανεισμός εσωτερικοί χρήστες 33 Διαδανεισμός εξωτερικοί χρήστες 56
Χρήση αναγνωστηρίου	800 άτομα ημερησίως
Μέση χρήση Ηλ. Υπηρεσιών	200 άτομα ημερησίως
Αποτελεσματική διαχείριση της βιβλιοθήκης	
Ρυθμός ανανέωσης υλικού	
Συχνότητα και απαιτούμενος χρόνος για το διαδανεισμό	
Παρακολούθηση των εγκαταστάσεων της βιβλιοθήκης και των συνθηκών εντός αυτής (π.χ. επίπεδα θορύβου κλπ) – είδος και αριθμός αναφορών, χρόνος αντιμετώπισης προβλημάτων)	
Υπηρεσίες αναπαραγωγής αντιγράφων (συχνότητα και εύρος) και διαχείρισης πνευματικών δικαιωμάτων (είδος και αριθμός)	360.000 φωτοαντίγραφα. Τα πνευματικά δικαιώματα τα διαχειριζόμαστε σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, η οποία προβλέπει την αναπαραγωγή μικρού αριθμού σελίδων από τα τεκμήρια.
Υπηρεσίες εκπαίδευσης (αριθμός, συχνότητα και είδος)	Εκπαίδευση χρηστών στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της βιβλιοθήκης. 574 άτομα.
Αριθμός βιβλίων, περιοδικών και ηλεκτρονικών πηγών ανα σχολή και αντικείμενο	
Σχόλια	
Καταγραφή πολιτικής λειτουργίας μονάδας / υπηρεσίας και των αντίστοιχων διαδικασιών	Όχι
Πληρότητα καταγραφής, πολιτικής και διαδικασιών	
Ύπαρξη εγχειριδίων καταγραφής πολιτικής και των διαδικασιών	

Τρόπος και συχνότητα αξιολόγησης της πολιτικής και των διαδικασιών	
Τρόποι αναθεώρησης (αν υπάρχουν) της πολιτικής και των διαδικασιών	
Υποστήριξη του προσωπικού που υλοποιεί την πολιτική και τις διαδικασίες	
Εκδόσεις/Εκτυπώσεις	
Αριθμός υπαλλήλων	3
Αριθμός τίτλων – Συνολική ποσότητα εκδόσεων	
Αριθμός τίτλων – Συνολικό όγκος παραδόσεων/σημειώσεων	
Βαθμός χρήσης πληροφορικής	
Αριθμός υπαλλήλων που χρησιμοποιούν την πληροφορική	
Ποσοστό διεκπεραίωσης της κάθε μίας από τις διαδικασίες με τη χρήση πληροφορικής	
Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισέρχομενα (inputs) στη μονάδα	Όχι
Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα (outputs) στη μονάδα	Όχι
Σχόλια	
Καταγραφή πολιτικής λειτουργίας μονάδας / υπηρεσίας και των αντίστοιχων διαδικασιών	
Πληρότητα καταγραφής, πολιτικής και διαδικασιών	
Ύπαρξη εγχειριδίων καταγραφής πολιτικής και των διαδικασιών	
Τρόπος και συχνότητα αξιολόγησης της πολιτικής και των διαδικασιών	
Τρόποι αναθεώρησης (αν υπάρχουν) της πολιτικής και των διαδικασιών	

Υποστήριξη του προσωπικού που υλοποιεί την πολιτική και τις διαδικασίες	
---	--

**ΕΚΔΟΣΕΙΣ/ΕΚΤΥΠΩΣΕΙΣ**

Για την αξιολόγηση των Εκδόσεων του ανωτέρω Τμήματος αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

Εκδόσεις/Εκτυπώσεις	
Αριθμός υπαλλήλων	3
Αριθμός τίτλων – Συνολική ποσότητα εκδόσεων	
Αριθμός τίτλων – Συνολικό όγκος παραδόσεων/σημειώσεων	
Βαθμός χρήσης πληροφορικής	
Αριθμός υπαλλήλων που χρησιμοποιούν την πληροφορική	
Ποσοστό διεκπεραίωσης της κάθε μίας από τις διαδικασίες με τη χρήση πληροφορικής	
Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισερχόμενα (inputs) στη μονάδα	Όχι
Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα (outputs) στη μονάδα	Όχι
Σχόλια	
Καταγραφή πολιτικής λειτουργίας μονάδας / υπηρεσίας και των αντίστοιχων διαδικασιών	
Πληρότητα καταγραφής, πολιτικής και διαδικασιών	
Ύπαρξη εγχειριδίων καταγραφής πολιτικής και των διαδικασιών	
Τρόπος και συχνότητα αξιολόγησης της πολιτικής και των διαδικασιών	

<p>Τρόποι αναθεώρησης (αν υπάρχουν) της πολιτικής και των διαδικασιών</p>	
<p>Υποστήριξη του προσωπικού που υλοποιεί την πολιτική και τις διαδικασίες</p>	

• **ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ**

Σκοπός της Κοινωνικής Συμβουλευτικής Υπηρεσίας είναι η στήριξη και βοήθεια των φοιτητών και προσωπικού του Τ.Ε.Ι Αθήνας στα πιθανά προσωπικά, ψυχολογικά ή κοινωνικά προβλήματα που μπορεί να αντιμετωπίζουν. Για την επίτευξη του σκοπού αυτού, παρέχεται συμβουλευτική σε ατομικό και ομαδικό επίπεδο.

Επιμέρους στόχους αποτελούν:

- Η πρόληψη μέσα από δράσεις και προγράμματα που διοργανώνει η υπηρεσία μας
- Η υλοποίηση ερευνητικών προγραμμάτων προκειμένου να ανιχνευτούν οι κυριότεροι παράγοντες κινδύνου στον πληθυσμό του Τ.Ε.Ι
- Η ενσωμάτωση και διευκόλυνση φοιτητών με ειδικές δεξιότητες
- Η ανάπτυξη και ενίσχυση δεξιοτήτων μάθησης
- Η συνεργασία με διάφορους Φορείς και Ιδρύματα με ανάλογους επιστημονικούς στόχους.

Περιλαμβάνει υπηρεσίες Πρόληψης, Συμβουλευτικής, Έρευνας, Προγράμματα υποστήριξης Κωφών και Βαρήκων Σπουδαστών και Προγράμματα Λογοθεραπευτικής Υποστήριξης.

**1. Πρόληψη**

Η κοινωνική Συμβουλευτική Υπηρεσία επιδιώκει να ενημερώσει και να ευαισθητοποιήσει την κοινότητα του Τ.Ε.Ι Αθήνας σε ψυχοκοινωνικά θέματα.

Η πρόληψη επιτυγχάνεται μέσα από δράσεις όπως:

- Οι ανοιχτές παρεμβάσεις στο χώρο του Τ.Ε.Ι
- Θεματικά επικεντρωμένες ομιλίες και σεμινάρια σε σπουδαστές και προσωπικό
- Έκδοση ενημερωτικού υλικού

**2. Συμβουλευτική**

Στη Κοινωνική Συμβουλευτική Υπηρεσία παρέχεται ατομική συμβουλευτική στους σπουδαστές/στρίες για την αντιμετώπιση δυσκολιών ή προβλημάτων που μπορεί να σχετίζονται με τα παρακάτω:

- Δυσκολίες προσαρμογής, ιδιαίτερα των πρωτοετών σπουδαστών στο ακαδημαϊκό περιβάλλον
- Δυσκολίες προσαρμογής των σπουδαστών από επαρχία

- Δυσκολίες προσαρμογής των αλλοδαπών σπουδαστών
- Δυσκολίες διαπροσωπικών σχέσεων
- Προσωπικά προβλήματα όπως άγχος, κατάθλιψη, άγχος εξετάσεων
- Θέματα σπουδαστών με κινητικά και αισθητηριακά προβλήματα
- Οικονομικά προβλήματα, ανάγκες εργασίας κ.λ.π.

### **3. Έρευνα**

Η έρευνα γύρω από τις ανάγκες και τα προβλήματα των σπουδαστών του Τ.Ε.Ι. Αθήνας είναι βασική επιδίωξη της Κοινωνικής Συμβουλευτικής Υπηρεσίας.

Μέσα στους στόχους είναι και η προσπάθεια ανίχνευσης των παραμέτρων που ευνοούν τη δημιουργία και την εμφάνιση διαφόρων παθογόνων καταστάσεων. Ιδιαίτερα φυσικά αυτές που έχουν να κάνουν με τη ζωή μέσα στο Ίδρυμα.

Για το σκοπό αυτό πραγματοποιούνται διάφορες έρευνες που βοηθούν στην χάραξη πολιτικής που θα συντελέσει στην μείωση κατά το δυνατό, της καλλιέργεια των παραμέτρων αυτών.

### **4. Πρόγραμμα Συμβουλευτικής Παρέμβασης και Υποστήριξης στους Κωφούς και Βαρήκοους**

Το πρόγραμμα Συμβουλευτικής Παρέμβασης και Υποστήριξης στους Κωφούς και Βαρήκοους σπουδαστές εφαρμόζεται δέκα συνεχή ακαδημαϊκά έτη (1998-08).

Ο σκοπός του είναι η βελτίωση της πρόσβασης των Κωφών και Βαρήκων σπουδαστών στην εκπαιδευτική διαδικασία με τη δημιουργία προβάλλοντος στήριξης, ενημέρωσης και επικοινωνίας.

### **5. Πρόγραμμα Λογοθεραπευτικής Υποστήριξης**

Στην Κοινωνική Υπηρεσία του ΤΕΙ Αθήνας παρέχεται από Λογοθεραπευτή συνεργάτη της Υπηρεσίας:

- Πρόγραμμα ενίσχυσης σπουδαστών με μαθησιακές δυσκολίες
- Συμβουλευτική στο εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό για θέματα που αφορούν τις διαταραχές λόγου και ομιλίας

Για την αξιολόγηση του ανωτέρω Τμήματος Κοινωνικής Συμβουλευτικής Υπηρεσίας, αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες:



## 1. Στελέγωση

Η Κοινωνική Συμβουλευτική Υπηρεσία στελεχώνεται από τον Επιστημονικά Υπεύθυνο, μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό ειδικότητας Ψυχιάτρου, 1 μόνιμο υπάλληλο ειδικότητας Κοινωνικής Εργασίας ( με χρέη Διοικητικού Προϊσταμένου του Τμήματος Κοινωνικής Μέριμνας και Περίθαλψης) και 10 ωρομίσθιους συνεργάτες ειδικοτήτων Ψυχολογίας, Λογοθεραπείας, Κοινωνικής Εργασίας με γνώση Ελληνικής Νοηματικής Γλώσσας (για την υποστήριξη του Προγράμματος Κωφών – Βαρήκοων σπουδαστών) και Κοινωνιολογίας. Το σύνολο των ωρών των ωρομισθίων συνεργατών την εβδομάδα ανέρχεται στις 70 ώρες.

## 2. Απολογισμός Υπηρεσιών

Η Κοινωνική Συμβουλευτική υπηρεσία απευθύνεται στο σύνολο της κοινότητας του ΤΕΙ-Α, σπουδαστές, εκπαιδευτικό και διοικητικό προσωπικό.

➤ Στα πλαίσια της ατομικής **Συμβουλευτικής** πραγματοποιήθηκαν 400 ωριαίες συνεδρίες.

➤ Στα πλαίσια του **Προγράμματος Συμβουλευτικής Παρέμβασης και Υποστήριξης στους Κωφούς και Βαρήκοους σπουδαστές** συμμετέχουν 24 κωφοί σπουδαστές του ΤΕΙ –Α. Για την στήριξή τους πραγματοποιήθηκαν 193 συναντήσεις τόσο με τους ίδιους και το οικογενειακό περιβάλλον τους όσο και με το εκπαιδευτικό προσωπικό του Ιδρύματος . Παράλληλα προωθήθηκε η ευαισθητοποίηση και ανάληψη καθηκόντων Υπεύθυνου καθηγητή ανά Τμήμα για την στήριξη των συγκεκριμένων σπουδαστών , όπως και γενικότερα των σπουδαστών ΑμΕΑ.

➤ Στο **Πρόγραμμα Λογοθεραπευτικής Υποστήριξης** πραγματοποιήθηκαν 70 συναντήσεις με σπουδαστές και εκπαιδευτικό προσωπικό (προκειμένου να ενημερωθούν και να βοηθήσουν σπουδαστές με μαθησιακά προβλήματα). Ενώ παράλληλα προωθήθηκε συνεργασία με το Νομικό Πρόσωπο των

Δημοτικών Παιδικών Σταθμών Βύρωνα για την εφαρμογή ενός

Προγράμματος αναπτυξιακής αξιολόγησης των νηπίων, για τον εντοπισμό πικοίλων δυσκολιών που πιθανόν να εκδηλωθούν στην σωματική, γνωστική,

συναισθηματική και κοινωνική ανάπτυξη του νηπίου κατά την διάρκεια της

προσχολικής ηλικίας.

➤ Στα πλαίσια της **Ερευνητικής Δραστηριότητας** της Κοινωνικής Υπηρεσίας και με στόχο την διάχυση των αποτελεσμάτων έρευνας που ολοκληρώθηκε το 2010 με θέμα **Ανίχνευση τάσεων εξάρτησης από ψυχοδραστικές ουσίες στον πληθυσμό του Τ.Ε.Ι. Αθήνας**" πραγματοποιήθηκαν

- Ανακοίνωση με θέμα "**Καπνιστικές συνήθειες στους σπουδαστές του Τ.Ε.Ι. Αθήνας**" στο 2ο Πανελλήνιο Συνέδριο Προνοσοκομειακής Καρδιολογίας, 10-12/12/2010.

- Δημοσίευση με θέμα "**Ανίχνευση τάσεων εξάρτησης από ψυχοδραστικές ουσίες στον πληθυσμό του Τ.Ε.Ι. Αθήνας**" στο τριμηνιαίο Περιοδικό Προαγωγής της Υγείας "Νέα Υγεία" τ.69, σελ.12.
- Παράλληλα διεξάγεται και βρίσκεται υπό εξέλιξη έρευνα με θέμα: **«Στάσεις σπουδαστών του ΤΕΙ- Α απέναντι στα ΑμΕΑ»**

➤ Στα πλαίσια των δραστηριοτήτων **Πρόληψης** η Κοινωνική Συμβουλευτική Υπηρεσία επιδιώκει να ενημερώσει και να ευαισθητοποιήσει την κοινότητα του Τ.Ε.Ι Αθήνας σε ψυχοκοινωνικά θέματα για τον λόγο αυτό υλοποίησε :

- Έκδοση και διανομή ενημερωτικού υλικού για την πρόληψη από τις εξαρτησιογόνες ουσίες, σε συνεργασία με τον Τομέα Πρόληψης του ΚΕΘΕΑ.
- Έκδοση ενημερωτικού εντύπου στα πλαίσια του προγράμματος "Συμβουλευτική Παρέμβαση & Υποστήριξη Κωφών - Βαρήκοων Σπουδαστών (ΣΠΥΚΒ) στο ΤΕΙ Αθήνας".
- Βιωματικό Σεμινάριο οκτάωρο (8) για την κατανόηση του φαινομένου της τοξικοεξάρτησης , στους σπουδαστές του ΤΕΙ – Α, σε συνεργασία με τον **Τομέα Πρόληψης του ΚΕΘΕΑ** στις 30 Νοεμβρίου & 1 Δεκεμβρίου 2010.
- Σεμινάριο με θέμα "**Δεξιότητες για αποδοτικότερη μελέτη και Οργάνωση χρόνου**", για 3 δίωρες συναντήσεις, στους σπουδαστές του ΤΕΙ – Α, έναρξη συναντήσεων 04/11/10.
- Σεμινάριο με θέμα **«Οργάνωση χρόνου και δεξιότητες μελέτης»** για 3 τρίωρες εβδομαδιαίες συναντήσεις (9 ώρες συνολικά) που απευθύνθηκε σε κωφούς βαρήκοους σπουδαστές του Ιδρύματος σε συνεργασία με το πρόγραμμα ενίσχυσης κωφών και βαρήκοων σπουδαστών ΤΕΙ- Α, που λειτουργεί στα πλαίσια της Υπηρεσίας μας και με συμμετοχή διερμηνέα τον Φεβρουάριο του 2011.
- Την **Εβδομάδα Επικοινωνίας** από 14-18/3/2011 με συμμετοχή του Τομέα Πρόληψης, της Κινητής Μονάδας Πρόληψης «Πήγασος» και της Θεραπευτικής Κοινότητας «Παρέμβαση» του ΚΕ.Θ.Ε.Α.
- Δύο (2) Βιωματικά Σεμινάρια – εργαστήρια διάρκειας 8 ωρών το καθένα για τους σπουδαστές με θέμα **την κατανόηση του φαινομένου της τοξικοεξάρτησης και την πρόληψή του** σε συνεργασία με τον Τομέα Πρόληψης του ΚΕ.Θ.Ε.Α.  
 Το 1<sup>ο</sup> εργαστήριο πραγματοποιήθηκε στις 14-15/3/2011  
 Το 2<sup>ο</sup> εργαστήριο πραγματοποιήθηκε στις 17-18/3/2011
- Δύο (2) Σεμινάρια διάρκειας 4 ωρών το καθένα για τους σπουδαστές με θέμα **«Συγγραφή Βιογραφικού Σημειώματος»**  
 Το 1<sup>ο</sup> σεμινάριο πραγματοποιήθηκε 14/4/2011  
 Το 2<sup>ο</sup> σεμινάριο πραγματοποιήθηκε 12/5/2011
- Δύο (2) Σεμινάρια διάρκειας 4 ωρών το καθένα για τους σπουδαστές με θέμα **«Συγγραφή Επιστημονικής Εργασίας και αναζήτηση Βιβλιογραφίας»**  
 Το 1<sup>ο</sup> σεμινάριο πραγματοποιήθηκε 15/4/2011  
 Το 2<sup>ο</sup> σεμινάριο πραγματοποιήθηκε 13/5/2011

- Συντάχθηκε και διανεμήθηκε έντυπο με **Κατευθυντήριες Οδηγίες** σχετικά με τους ενδεδειγμένους τρόπους εξέτασης των φοιτητών με αναπηρία (ΦμεΑ) και απευθύνονται προς τα μέλη του Διδακτικού Προσωπικού με σκοπό την ένταξη και ισότιμη φοίτηση των ΦμεΑ στο Τεχνολογικό Εκπαιδευτικό Ίδρυμα Αθηνών (ΤΕΙ-Α).

### 3. Χρήση Πληροφορικής

➤ Η ολοκλήρωση του συνόλου των διαδικασιών της Υπηρεσίας απαιτεί την χρήση της Πληροφορικής εκτός του Προγράμματος Συμβουλευτικής (ατομικές συνεδρίες). Τέσσερα (4) άτομα ασχολήθηκαν συστηματικά με την χρήση Πληροφορικής.

- Στα πλαίσια του **Προγράμματος Συμβουλευτικής Παρέμβασης και Υποστήριξης στους Κωφούς και Βαρήκοους σπουδαστές** το ποσοστό διεκπεραίωσης με χρήσης πληροφορικής ανέρχεται σε 50 % περίπου.
- Στο **Πρόγραμμα Λογοθεραπευτικής Υποστήριξης** το ποσοστό διεκπεραίωσης με χρήσης πληροφορικής ανέρχεται σε 20 % περίπου.
- Στα πλαίσια της **Πρόληψης** το ποσοστό διεκπεραίωσης με χρήση πληροφορικής ανέρχεται σε 70 % περίπου.
- Στην **Ερευνητική δραστηριότητα** τέλος το ποσοστό διεκπεραίωσης με χρήση πληροφορικής ανέρχεται σε 100 % .

➤ Σε ποσοστό 50 % περίπου χρησιμοποιείται η Πληροφορική στην διεκπεραίωση των εισερχομένων ενώ 100% στην διεκπεραίωση των εξερχομένων .

### 4. Καταγραφή πολιτικής λειτουργίας της Υπηρεσίας

➤ Σε όλες τις διαδικασίες της Υπηρεσίας και σε κάθε στάδιο καταγράφονται οι δραστηριότητες και η εξέλιξη της κάθε δραστηριότητας από όλους του εργαζόμενους

➤ Για τον λόγο αυτό υπάρχουν βιβλίο κίνησης, μητρώο εξυπηρετούμενων με ατομικό φάκελο (με χρήση απορρήτου), διατήρηση αρχείου όλων των δραστηριοτήτων και εντύπων, ενώ όλες οι διαδικασίες καταγράφονται και εφαρμόζονται σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001: 2008

➤ Η αξιολόγηση είναι συνεχής τόσο από τους ίδιους τους εργαζόμενους , όσο και από τον επιστημονικά Υπεύθυνο της Υπηρεσίας ενώ με τακτές συναντήσεις των μελών του προσωπικού και υπό την εποπτεία του Επιστημονικά Υπεύθυνου.

Στις συναντήσεις αυτές αναπροσδιορίζονται οι στόχοι και οι στρατηγικές ανάλογα με τις παρουσιαζόμενες ανάγκες και τις δυνατότητες της Υπηρεσίας . Στην διαμόρφωση αυτών συμμετέχουν όλα τα μέλη της Συμβουλευτικής Κοινωνικής Υπηρεσίας με τελικό αποδέκτη και υπεύθυνο της υλοποίησή τους τον Επιστημονικά Υπεύθυνο της Υπηρεσίας.

## **ΙΑΤΡΕΙΟ**

- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ:** Ιατροί (2), Νοσηλεύτριες (3).

- **ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ:** Συνολικά 1155 ως κάτωθι

Το ιατρείο παρείχε υπηρεσίες πρωτοβάθμιας υγειονομικής περίθαλψης στα έκτακτα ιατρικά περιστατικά των σπουδαστών και του προσωπικού του ιδρύματος, συνολικά 1155 ασθενείς ,μερίμνησε δε για την παραπομπή και διακομιδή επιπλεγμένων ιατρικών περιστατικών, συνολικά 30, σε εφημερεύοντα Νοσοκομεία με την εξής κατανομή ανά ειδικότητα:

1 Καρδιολογικά, 7 Χειρουργικά, 5 Ορθοπαιδικά, 1 Οφθαλμολογικά, 1 Ουρολογικά,  
1 Νευρολογικά, 7 προς Ακτινολογικό έλεγχο, 2 Γυναικολογικά, 4 Παθολογικό,  
1 Νευροχειρουργικό.

Επιπλέον παρείχε υπηρεσίες δευτεροβάθμιας υγειονομικής περίθαλψης ανάλογα με τις ειδικότητες του υπηρετούντος ιατρικού προσωπικού.

Στα πλαίσια της ενημέρωσης του προσωπικού του ιδρύματος σε θέματα υγείας έγινε σειρά παρουσιάσεων και εκπαίδευσης καθ' ομάδες στην βασική καρδιοαναπνευστική αναζωογόνηση, όπου συμμετείχαν εθελοντικά 30 άτομα.

Σύμφωνα δε με τις κείμενες διατάξεις διενεργήθηκε ο έλεγχος και η θεώρηση των βιβλιαρίων ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης των σπουδαστών και η έκδοση των σχετικών ιατρικών βεβαιώσεων

- **ΒΑΘΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ:**

- Αριθμός υπαλλήλων που χρησιμοποιούν πληροφορική: όλοι
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου με τα δεδομένα των επισκέψεων στο Ιατρείο του ΤΕΙ
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου με τα δεδομένα των εξετάσεων (υπερήχων) στο Ιατρείο του ΤΕΙ
- Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου με τις παραγγελίες φαρμάκων και αναλώσιμου φαρμακευτικού υλικού Ιατρείου ΤΕΙ και παρακολούθηση αποθέματος αυτών
- Ανακοινώσεις – ενημερώσεις – Ιατρείου ΤΕΙ: χρήση διαδικτύου και ιστότοπου σε ποσοστό 100%

• **ΤΜΗΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ**

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Σπουδών, Πρακτικής Άσκησης & Σταδιοδρομίας υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την συγκέντρωση των κάθε φύσεως νομοθετημάτων, αποφάσεων και εγκυκλίων που αφορούν τις σπουδές καθώς και ο συντονισμός της ομοιόμορφης εφαρμογής τους. Επίσης το Τμήμα αποσκοπεί στην μέριμνα για την Πρακτική Άσκηση των Σπουδαστών σε συνεργασία με τα Τμήματα των Σχολών με κύρια επιδίωξη την αποδοτική άσκηση των σπουδαστών και την αποτελεσματική σύνδεση της εκπαίδευσης με την παραγωγή. Τέλος το Τμήμα Σπουδών, Πρακτικής Άσκησης και Σταδιοδρομίας μεριμνά για την εξασφάλιση των κάθε φορά αναγκαίων θέσεων για την Πρακτική Άσκηση των Σπουδαστών όλων των Τμημάτων του Ιδρύματος.

Για την αξιολόγηση του ανωτέρω Τμήματος Σπουδών Πρακτικής Άσκησης αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

- Αριθμός Υπαλλήλων :
  - Ένας
- Αριθμός Συνεργαζόμενων Φορέων :
  - Τρεις Συνεργαζόμενοι φορείς : ( Δημόσιο, Τράπεζες και Ιδιωτικός φορέας )
- Κατανομή Φορέων ανά Τύπο (Δημόσιο, Ιδιωτικό, μέγεθος κλπ)
- Αριθμός Τοποθετήσεων
- Ο αριθμός των τοποθετήσεων ελέγχεται από τα Τμήματα
- Κατανομή Τοποθετήσεων
  - Ανά Τμήμα
  - Ανά Τύπο Φορέα
  - Γίνεται από τις Επιτροπές Πρακτικής των Τμημάτων ή από τους ίδιους τους σπουδαστές
  - Με βάση τη Διάρκεια:
    - Η διάρκεια είναι δεδομένη εκ των προτέρων (6 Μήνες)
- Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής
  - Αριθμός των υπαλλήλων που χρησιμοποιούν την πληροφορική:
    - Ένα άτομο
  - Ποσοστό διεκπεραίωσης της κάθε μιας από τις διαδικασίες με τη χρήση πληροφορικής:
    - όσο απαιτείται για την διεκπεραίωση. ( Εως 100%)
  - Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισερχόμενα (inputs) στη μονάδα / υπηρεσία και

Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα (outputs) στη μονάδα / υπηρεσία.

- Δεν γίνεται χρήση πληροφορικής στα εισερχόμενα και στην αρχειοθέτηση
- Στα εξερχόμενα η διεκπεραίωση γίνεται με χρήση Πληροφορικής 100%
- Σχόλια
  - Καταγραφή πολιτικής λειτουργίας της μονάδας / υπηρεσίας και των αντίστοιχων διαδικασιών
  - - Όλα τα Τμήματα λειτουργούν σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό του ΤΕΙ-Α. ( Υ.ΑΕ5/1585/84 ΦΕΚ 191/27-03-84 καθώς επίσης και από τον ΕΛΟΤ EN ISO 9001 : 2008
  - Πληρότητα καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών
  - -Υπάρχει πλήρης κατάρτιση των σπουδαστών σε σπουδαστικά θέματα καθώς επίσης και των φορέων που ενδιαφέρονται για Πρακτικά ασκούμενους
  - Ύπαρξη εγχειριδίων καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών
  - - Το εγχειρίδιο Διαχείρισης Ποιότητας ΕΛΟΤ EN ISO 9001: 2008
  - Τρόπος και συχνότητα αξιολόγησης της πολιτικής και των διαδικασιών :
  - Τρόποι αναθεώρησης (αν υπάρχουν) της πολιτικής και των διαδικασιών
  - Υποστήριξη του προσωπικού που υλοποιεί την πολιτική και τις διαδικασίες

#### **4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η Διεύθυνση Πληροφορικής και Τεχνικών Υπηρεσιών συγκροτείται από τα ακόλουθα τμήματα:

- α. Τμήμα Μελετών – Κατασκευών
- β. Τμήμα Συντήρησης
- γ. Τμήμα Πληροφορικής

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Τεχνικών Υπηρεσιών κατανέμονται στα τμήματα ως εξής:

- **ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ**

**Τμήμα Μελετών – Κατασκευών**, στην αρμοδιότητα του οποίου υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τη σύνταξη ή ανάθεση εκπόνησης τεχνικών και οικονομικών μελετών για κατασκευές και επισκευές έργων, τη δημοπράτηση έργων ή μελετών, η κατάρτιση των απαιτούμενων τευχών και συμβάσεων, την επίβλεψη έργων ή μελετών που ανατέθηκαν ύστερα από διαγωνισμό ή από απ' ευθείας ανάθεση, σύμφωνα με την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία, τη σύνταξη και ο έλεγχος των επιμετρήσεων, πρωτοκόλλων αφανών εργασιών, λογαριασμών, Πρωτόκολλο Κανονισμού Νέων Τιμών Μονάδος Εργασιών Συγκριτικών Πινάκων, Πρωτοκόλλων παραλαβής έργων ή μελετών σύμφωνα με όσα ορίζει η σχετική με τα δημόσια έργα Νομοθεσία, τη σύνταξη κτιριολογικών προγραμμάτων και η μέριμνα για την έγκριση και την υλοποίηση τους, τη Διενέργεια αυτοψιών και σύνταξη γνωματεύσεων και εκθέσεων για τεχνικά θέματα, τον καθορισμό των τεχνικών προδιαγραφών για την προμήθεια υλικού και μηχανημάτων για τις κατασκευές και επισκευές, τη σύνταξη (σε συνεργασία με το Τμήμα Σχεδιασμού και Οργάνωσης) μελετών για την ανάπτυξη του προσωπικού στις κτιριακές εγκαταστάσεις, την τήρηση της αλληλογραφίας και του αρχείου για τα θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

Για την αξιολόγηση του ανωτέρω Τμήματος Μελετών – Κατασκευών αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

Οι υπάλληλοι του Τμήματος Μελετών και Κατασκευών του ΤΕΙ Αθήνας είναι πέντε (5), δύο (2) Π.Ε και τρεις Τ.Ε όπου ο ένας (1) Τ.Ε. είναι εργαστηριακός συνεργάτης στη ΣΤΕΦ αλλά είναι αποσπασμένος στο τμήμα. Υπάρχουν τα παρακάτω είδη ανάθεσης δαπανών: α) οι τακτικοί διαγωνισμοί (το κοστολόγιο των έργων είναι πάνω από 73.801,00 € συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α), β) οι Πρόχειροι Διαγωνισμοί (το κοστολόγιο των έργων είναι μέχρι 73.800,00 € συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ) ,γ) η απ' ευθείας ανάθεση "βάσει της υπ' αριθμ. Δ17α/40/5 ΦΝ 294 απόφασης για απ' ευθείας ανάθεση μικρών έργων ή έργων συντήρησης των ΑΕΙ και ΤΕΙ " (το κοστολόγιο των έργων είναι μέχρι 35.000,00 € συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ) και δ) απ' ευθείας ανάθεση (το κοστολόγιο των έργων

είναι μέχρι 24.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α). Τα έργα που έχουν πραγματοποιηθεί με τους κατάλληλους διαγωνισμούς στην τελευταία διετία δηλαδή στο έτος 2010 και 2011 είναι τα κάτωθι:

**Τακτικοί διαγωνισμοί ( 5 Τακτικοί Διαγωνισμοί – Συνολικού Ύψους 2.332.527,02€ )**

1. Επαναχρωματισμός χώρων του ΤΕΙ Αθήνας και των παραρτημάτων του για το έτος 2010 ( προϋπολογισμού 216.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
2. Ανελκυστήρες στο ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 440.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α).
3. Τοποθέτηση κεραμικών πλακιδίων σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 316.285,71€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α).
4. Τοποθέτηση ψευδοροφών σε κοινόχρηστους χώρους των σχολών του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 65.702,48€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α.
5. Αναδιαρρύθμιση & Συμπλήρωση κτιρίου οδού Πειραιώς για το ΤΕΙ Αθήνας – Υποέργο Ενίσχυση Φέροντος Οργανισμού ( προϋπολογισμού 1.294.538,83€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α).

**Πρόχειροι Διαγωνισμοί ( 61 Πρόχειροι Διαγωνισμοί – Συνολικού Ύψους 2.692.191,72€)**

1. Ανακαίνιση παλαιών πακτωμένων θρανίων της ΣΔΟ και των κτιρίων Α, Β, Γ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 37.597,45€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
2. Τοποθέτηση πλακιδίων στην ταράτσα του κτιρίου εστιατορίου – κυλικείου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 43.886,44€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
3. Διάφορες επισκευές και συντηρήσεις των υδραυλικών εγκαταστάσεων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 42.750,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
4. Συντήρηση – ανακαίνιση χρωματισμών σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 39.599,24€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
5. Αντικατάσταση θυρών και παραθύρων στα κτίρια Κ4, Κ11, Κ16 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 42.810,25€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
6. Ενίσχυση οροφής εστιατορίου με σιδηροδοκούς και τοποθέτηση σιδηρών κιγκλιδώματων προστασίας στα δώματα του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 41.624,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
7. Ξυλουργικές εργασίες σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 32.134,17€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
8. Προμήθεια πάγκων εργαστηρίων και ντουλαπιών για διάφορα τμήματα του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 41.079,50€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
9. Ανακαίνιση – επισκευή παλαιών θρανίων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 24.469,83€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
10. Αναδιαμόρφωση εργαστηρίων του Τμήματος Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων της ΣΤΕΦ & διάφορες οικοδομικές εργασίες σε χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 42.989,78€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
11. Διάφορες υδραυλικές εργασίες σε χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 41.205,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
12. Κατασκευή και τοποθέτηση πινακίδων στο κτίριο Κ3 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 35.621,19€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
13. Αναδιαμόρφωση των εργαστηρίων χαρτογραφίας, γεωδαισίας, φωτογραμμετρίας, οδοποιίας και χαράξεων του Τμήματος Τοπογραφίας της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 44.096,42€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).



14. Ανακαίνιση των μαγειρείων, παρασκευαστηρίων και αποθήκης εστιατορίου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 43.972,99€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
15. Κατασκευή εργαστηριακών πάγκων και ντουλαπιών σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 20.971,50€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
16. Αντικατάσταση παραθύρων στη ΣΤΕΦ & ΣΕΥΠ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 45.185,28€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
17. Κατασκευή εργαστηριακών πάγκων και ντουλαπιών σε εργαστήρια του ΤΙΟ της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 36.444,90€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
18. Νέες ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις στις πτέρυγες «Υδραυλική» του Τμήματος Έργων Υποδομής και «Φυσική» του Τμήματος Φυσικής – Χημείας της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 44.144,70€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
19. Υδραυλικές εργασίες σε διάφορα Τμήματα των Σχολών του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 66.420,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
20. Κατασκευή και τοποθέτηση πινακίδων στο Κτίριο Κ13 και Κ14 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 34.444,31€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
21. Αντικατάσταση παραθύρων στα κτίρια Κ4-Κ10 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 58.453,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
22. Αναδιαμόρφωση των εργαστηρίων υδραυλικής του Τμήματος Έργων Υποδομής της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 66.228,71€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
23. Ετήσια συντήρηση του περιβάλλοντα χώρου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 3.617,65€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
24. Αναδιαμόρφωση των εργαστηρίων Φυσικής – Χημείας του Τμήματος Γενικών Μαθημάτων της ΣΤΕΦ και άλλους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 66.420,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
25. Κατασκευή και τοποθέτηση εργαστηριακού εξοπλισμού (πάγκοι – ντουλάπια) στα τμήματα ΤΙΟ και Τοπογραφίας της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 30.750,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
26. Ανακατασκευή επένδυσης στο Συνεδριακό Κέντρο του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 42.004,50€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
27. Προσβασιμότητα ΑΜΕΑ κλπ εργασίες στα κτίρια του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 62.169,12€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
28. Ανακαίνιση και παρεμβάσεις σε χώρους των κτιρίων Κ10-Κ11-Κ12 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 39.788,24€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
29. Αναδιαμόρφωση των εργαστηρίων εδαφομηχανικής, σκυροδέματος, οδοστρωμάτων και αντοχή υλικών της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 66.520,45€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
30. Προμήθεια και εγκατάσταση τριακοσίων (300) πακτωμένων θρανίων στο ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 29.520,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
31. Ανακαίνιση w.c ανδρών – γυναικών στο κτίριο Κ10 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 47.175,33€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
32. Μεταλλικές καρέκλες με ξύλινη πλάτη και κάθισμα για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 26.445,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
33. Εξοπλισμός με εργαστηριακούς πάγκους και ντουλάπια εργαστηρίων του τμήματος Έργων Υποδομής της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 62.680,80€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
34. Τοποθέτηση πινακίδων στα κτίρια Κ4, Κ5 & Κ7 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 64.915,71€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).

35. Κατασκευή και τοποθέτηση θυρών αλουμινίου σε εργαστήρια της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 40.134,90€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
36. Κατασκευή ντουλαπιών και εργαστηριακών πάγκων για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 44.858,10€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
37. Εργασίες συντήρησης και επισκευής σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 66.420,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
38. Προμήθεια και εγκατάσταση στεγάστρων προστασία στο ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 33.210,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
39. Υδραυλικές εργασίες σε διάφορα τμήματα των σχολών του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 66.032,55€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
40. Αντικατάσταση παραθύρων σε χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 66.087,90€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
41. Ανακαίνιση w.c. ανδρών – γυναικών στα κτίρια Κ4-Κ11-Κ12 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 66.420,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
42. Κατασκευή εργαστηριακών πάγκων και ντουλαπιών σε χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 52.496,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
43. Κατασκευή εργαστηριακών πάγκων και ντουλαπιών σε εργαστήρια του Τμήματος Ιατρικών Εργαστηρίων ( προϋπολογισμού 48.806,40€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
44. Αντικατάσταση παλαιών σιδηρών κιγκλιδωμάτων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 56.359,56€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
45. Κατασκευή και τοποθέτηση εργαστηριακού εξοπλισμού ( πάγκοι-ντουλάπια) σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 44.567,80€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
46. Κατασκευή και τοποθέτηση εργαστηριακού εξοπλισμού (πάγκοι-ντουλάπια) σε διάφορους χώρους της σχολής ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 44.567,80€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
47. Προμήθεια FIREWALL για το κέντρο Διαχείρισης Δικτύου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 39.986,67€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
48. Συντήρηση συστημάτων Ενεργητικής Πυροπροστασίας κτιρίων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 8.995,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
49. Ηλεκτρολογικές εργασίες σε σχολές του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 34.993,50€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
50. Προμήθεια και τοποθέτηση πινακίδων στα κτίρια Κ6, Κ8, και Κ9 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 66.915,78€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
51. Συντήρηση – ανακαίνιση χρωματισμών σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 62.730,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
52. Ξυλουργικές εργασίες στα Ιατρικά Εργαστήρια Ιολογίας 3 και Ιστολογίας 1 της ΣΕΥΠ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 36.752,40€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
53. Ετήσια Συντήρηση κήπων και περιβάλλοντος χώρου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 41.433,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
54. Προμήθεια προβολικών δεδομένων, βάσεων οροφής και οθονών προβολής για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 45.510,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
55. Προμήθεια έξυπνων καρτών (smartcard) για τις ανάγκες της Σπουδαστικής Μέριμνας του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 40.997,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
56. Προμήθεια εξοπλισμού αυτόματου συστήματος ελέγχου πρόσβασης οχημάτων στους χώρους στάθμευσης του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 40.997,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).

57. Τεχνική υποστήριξη των Η/Υ και εκτυπωτών του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 30.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
58. Προμήθεια εβδομήντα πέντε (75) πλήρη συστημάτων Ηλεκτρονικού Υπολογιστή για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 62.755,83€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
59. Προμήθεια και τοποθέτηση πινακίδων στα κτίρια Κ11, Κ16 και πινακίδων ανακοινώσεων Κ6 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 45.185,28€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
60. Ανακαίνιση των Ιατρικών Εργαστηρίων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 8.885,89€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
61. Κατασκευή και τοποθέτηση εργαστηριακών πάγκων και ντουλαπιών στο εργαστήριο Μικροβιολογίας του Τμήματος Ιατρικών Εργαστηρίων της ΣΕΥΠ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 27.957,90€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).

**Απ' ευθείας Ανάθεση ( 80 Αναθέσεις – Συνολικού Ύψους 1.337.104,73€ )**

1. Αναδιαμόρφωση της Γραμματείας του Τμήματος Τουριστικών Επιχειρήσεων της ΣΔΟ κλπ χώρους του ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 31.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
2. Κατασκευή μεταλλικών στεγάστρων σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 15.998,36€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
3. Αναδιαμόρφωση του εργαστηρίου σκοτεινού θαλάμου του Τμήματος Γραφιστικής της ΣΓΤΚΣ του ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 35.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
4. Ηλεκτρολογικές εργασίες στις σχολές ΣΔΟ, ΣΓΤΚΣ, ΣΤΕΤΡΟΔ και στο εστιατόριο του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 7.735,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
5. Διάφορες οικοδομικές εργασίες σε κοινόχρηστους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 11.500,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
6. Συντήρηση οπτικοακουστικού εξοπλισμού των Αμφιθεάτρων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 1.943,67€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
7. Υγρομόνωση στη στέγη της Βιβλιοθήκης και διάφορες οικοδομικές εργασίες στη ΣΕΥΠ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 16.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
8. Ηλεκτρολογικές εργασίες στις σχολές ΣΤΕΦ, ΣΓΤΚΣ, ΣΤΕΤΡΟΔ και σε άλλους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 14.943,50€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
9. Ξυλουργικές εργασίες σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 10.769,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
10. Εγκατάσταση παροχών κίνησης, φωτισμού και τηλεφώνων στους νέους ανελκυστήρες του ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 17.794,11€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
11. Κατασκευή – ενίσχυση σιδηρών κιγκλιδωμάτων της περιφράξης του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 14.135,22€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
12. Εργασίες στο δίκτυο θέρμανσης και διάφορες υδραυλικές εργασίες σε χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 34.485,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
13. Τοποθέτηση κεραμικών πλακιδίων δαπέδου στο εστιατόριο του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 26.716,80€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
14. Προμήθεια ηλεκτρικών πεδίων για τη ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 5.518,81€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).

15. Αναδιαμόρφωση των πεζοδρομίων του Γυμναστηρίου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 32.215,04€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
16. Αναδιαμόρφωση γραφείων και αιθουσών του Τμήματος Πληροφορικής του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 17.036,80€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
17. Διάφορες εργασίες στις υδραυλικές εγκαταστάσεις των κτιρίων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 31.218,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
18. Αναδιαμόρφωση εργαστηρίου φωτοαναπαραγωγής και επισκευές των πεζοδρομίων του κτιρίου Κ13 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 21.018,24€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
19. Κατασκευή εργαστηριακών πάγκων στο εργαστήριο λαδιού του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 5.953,20€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
20. Συντήρηση χρωματισμών των σιδηρών κιγκλιδωμάτων, σωληνώσεων και των κλιμακοστασιών κινδύνου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 34.998,91€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
21. Αναδιαμόρφωση των πεζοδρομίων για προσβασιμότητα Α.Μ.Ε.Α. στα κτίρια Κ4, Κ5,Κ6, Κ7,Κ9,Κ10,Κ11 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 34.636,80€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
22. Κατασκευή – τοποθέτηση θυρών αλουμινίου στο εστιατόριο του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 7.072,50€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
23. Κατασκευή και τοποθέτηση κουφωμάτων αλουμινίου στη ΣΔΟ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 18.720,60€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
24. Προμήθεια και εγκατάσταση στεγάστρων προστασίας στο ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 33.210,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
25. Εργασίες συντήρησης στον υποσταθμό του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 5.043,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
26. Διάφορες σιδηρουργικές εργασίες σε χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 6.814,20€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
27. Επισκευή – αντικατάσταση τμημάτων των υπαρχουσών ψευδοροφών στις ΣΤΕΤΡΟΔ, ΣΔΟ και ΣΕΥΠ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 9.288,96€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
28. Αναδιαμόρφωση των εργαστηρίων του Τμήματος Φωτογραφίας και δημιουργία εργαστηριακού αρχαιολογικού χώρου της ΣΓΤΚΣ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 17.979,65€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
29. Ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις στη ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 33.210,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
30. Υδραυλικές και ηλεκτρολογικές εργασίες σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 4.920,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
31. Εγκατάσταση 32 βιντεοπροβολέων οροφής σε αίθουσες του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 1.968,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
32. Προμήθεια εξοπλισμού για το τηλεφωνικό κέντρο του ΤΕΙ Αθήνας( προϋπολογισμού 18.505,35€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
33. Ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις σε χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 19.926,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
34. Σιδηρουργικές εργασίες στο κτίριο ΣΤΕΦ και στο ΜΗΤΕΡΑ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 6.519,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
35. Κατασκευή χωρισμάτων αλουμινίου στα εργαστήρια υπολογιστών της ΣΔΟ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 3.690,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
36. Υδραυλικές εργασίες στις τουαλέτες της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 14.760,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).

37. Κατασκευή μεταλλικού πάγκου στο εργαστήριο στατικής του Τμήματος Έργων Υποδομής της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 9.348,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
38. Κατασκευή και τοποθέτηση πινάκων ανακοινώσεων στο ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 3.567,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
39. Υγρομόνωση οροφής του κτιρίου Κ12 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 34.999,65€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
40. Ηλεκτρολογικές εργασίες στις σχολές ΣΤΕΦ και ΣΕΥΠ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 21.574,20€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
41. Υδραυλικές εργασίες στις Σχολές ΣΤΕΦ, ΣΓΤΚΣ, ΣΔΟ, ΣΕΥΠ, ΣΤΕΤΡΟΔ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 34.993,50€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
42. Προμήθεια προγραμμάτων για την υποστήριξη έργων μηχανικών του Τμήματος Μελετών – Κατασκευών του ΤΕΙ Αθήνας( προϋπολογισμού 15.990,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
43. Αναδιαμόρφωση χώρων στα εργαστήρια της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 15.498,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
44. Εργασίες – Μονώσεις σε τμήμα δώματος του κεντρικού διαδρόμου και γραφείων μαθηματικών ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 24.733,82€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
45. Κατασκευή ξύλινων πάγκων στο εργαστήριο ΑΠΕ του Τμήματος Ενεργειακής Τεχνολογίας του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 3.200,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
46. Προμήθεια πάγκου – αρχαιοθηκών στο εργαστήριο ΜΕΚ του Τμήματος Ενεργειακής Τεχνολογίας της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 10.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
47. Αντικατάσταση παραθύρων στα εργαστήρια της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 34.341,60€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
48. Ξυλουργικοί πάγκοι και ντουλάπες στα εργαστήρια ΘΨΚ και Μετάδοσης Θερμότητας στη ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 14.366,40€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
49. Αναδιαμόρφωση αιθουσών διδασκαλίας της ΣΤΕΤΡΟΔ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 12.300,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
50. Τοποθέτηση πλακιδίων σε χώρους των Σχολών ΣΤΕΦ, ΣΕΥΠ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 34.981,20€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
51. Εργασίες συντήρησης καυστήρων – λεβήτων Φυσικού Αερίου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 6.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
52. Ανακαίνιση σε χώρους των εργαστηρίων του κτιρίου Κ12 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 12.146,25€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
53. Προμήθεια 150 μεταλλικών καρεκλών ( προϋπολογισμού 7.933,50€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
54. Ηλεκτρολογικές εργασίες στη ΣΤΕΦ και στη ΣΕΥΠ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 11.931,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
55. Κατασκευή κουφωμάτων από αλουμίνιο στην αίθουσα τηλεδιάσκεψης του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 4.403,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
56. Μόνωση Αεραγωγών ( προϋπολογισμού 12.915,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
57. Κατασκευή και τοποθέτηση 150 θέσεων πακτωμένων θρανίων ( προϋπολογισμού 14.760,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
58. Μετεγκατάσταση του οπτικοακουστικού εξοπλισμού της Τηλεδιάσκεψης του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 1.845,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).

59. Ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις στη σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών & στη σχολή Επαγγελματιών Υγείας & πρόνοιας ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 28.290,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
60. Εργασίες συντήρησης και επισκευής στο αντλιοστάσιο και στη δεξαμενή αποθήκευσης νερού του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 12.300,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
61. Διαμόρφωση χώρου εστιατορίου στο κτίριο Βρεφοκομίας του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 28.339,20€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
62. Προμήθεια υλικών (αντλίας, πίνακα αυτοματισμού και σωλήνων) για το αντλιοστάσιο του ΤΕΙ Αθήνας) ( προϋπολογισμού 7.134,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
63. Επισκευή κεραμοσκεπής στέγης του κτιρίου Κ10 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 9.225,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
64. Χρωματισμός των σιδηρών κιγκλιδωμάτων της περιφράξης του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 5.424,30€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
65. Ετήσια συντήρηση του υποσταθμού Μ.Τ. του ΤΕΙ Αθήνας για το έτος 2011 ( προϋπολογισμού 5.421,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
66. Ενίσχυση κιγκλιδωμάτων στην περίφραξη του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 5.608,80€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
67. Τοποθέτηση μόνωσης κλπ. Εργασίες στο εργαστήριο Ακτινολογίας της ΣΕΥΠ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 16.974,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
68. Προμήθεια 40 εκτυπωτών για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 20.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
69. Προμήθεια πληροφοριακού συστήματος Διαχείριση Δαπανών – Work Flow ( προϋπολογισμού 22.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
70. Προμήθεια τριάντα (30) εκτυπωτών για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 14.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
71. Προμήθεια ενός (1) εξυπηρετητή για τις ανάγκες του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 5.500,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
72. Αντικατάσταση παραθύρων στο κτίριο Κ12 της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 27.921,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
73. Διάφορες ηλεκτρολογικές εργασίες σε Σχολές του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 35.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
74. Ηλεκτρολογικές εργασίες στις ΣΤΕΦ και ΣΕΥΠ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 11.931,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
75. Τροποποίηση δικτύου πυρανίχνευσης και φωτισμού ασφαλείας στις εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 29.836,09€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
76. Ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις στα έξι (6) εργαστήρια του Τμήματος Ιατρικών Εργαστηρίων ( προϋπολογισμού 11.070,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
77. Καθαρισμό των δικτύων αποχέτευσης όμβριων και ακαθάρτων υδάτων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 6.765,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
78. Τοποθέτηση κεραμικών πλακιδίων δαπέδου στην αποθήκη βιβλίων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 27.060,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
79. Κατασκευή ξύλινων Βιβλιοθηκών στο ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 18.819,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
80. Δημιουργία χώρου εξυπηρέτησης δικτύων στο κτίριο Κ16 του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 24.415,50€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).

Το τμήμα Μελετών και Κατασκευών του ΤΕΙ Αθήνας χρησιμοποιεί διάφορα προγράμματα στον Ηλεκτρονικό Υπολογιστή για να μπορέσει να κάνει το έργο της πιο σωστό και πιο αποδοτικό. Συγκεκριμένα τα προγράμματα που χρησιμοποιούν είναι τα εξής:

- Microsoft office 2010 (Microsoft Access 2010, Microsoft Excel 2010, Microsoft Outlook 2010, Microsoft Power Point 2010, Microsoft Word 2010)
- Autocad 2010 (Σχεδιαστικό – Αρχιτεκτονικό Πρόγραμμα)
- Archline .XP 2010 (Σχεδιαστικό – Αρχιτεκτονικό Πρόγραμμα)
- Scada Pro (Στατικό Πρόγραμμα)
- Ecoline – KENAK ( Ενεργειακό Πρόγραμμα)
- Ecm7 ( Εργοληπτικό πρόγραμμα)
- B – maps (Προσδιορισμός αξίας Γής – Ακινήτων)

Όλα τα προγράμματα τα χρησιμοποιούν οι πολιτικοί μηχανικοί του Τμήματος Μελετών και Κατασκευών ενώ το Microsoft office 2010 τα χρησιμοποιούν όλοι οι Υπάλληλοι. Όλα σχεδόν τα αρχεία μας είναι σε ηλεκτρονική μορφή και όλοι οι υπάλληλοι γνωρίζουν που βρίσκεται το κάθε έγγραφο.

Όλα τα προγράμματα τα χρησιμοποιούν οι πολιτικοί μηχανικοί του Τμήματος Μελετών και Κατασκευών ενώ το Microsoft office 2010 τα χρησιμοποιούν όλοι οι Υπάλληλοι. Όλα σχεδόν τα αρχεία μας είναι σε ηλεκτρονική μορφή και όλοι οι υπάλληλοι γνωρίζουν που βρίσκεται το κάθε έγγραφο.

- **ΤΜΗΜΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Στη αρμοδιότητα του τμήματος Συντήρησης υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τη συνεχή επιθεώρηση των κτιριακών, ηλεκτρολογικών, μηχανολογικών, υδραυλικών εγκαταστάσεων, του τηλεφωνικού δικτύου και των κλιματιστικών εγκαταστάσεων και η συντήρηση του από το μόνιμο τεχνικό προσωπικό, τη σύνταξη τεχνικών μελετών για τις απαιτούμενες εργασίες συντήρησης και επισκευής που ξεπερνούν τις δυνατότητες του τεχνικού προσωπικού και η εισήγηση για ανάθεση των εργασιών αυτών σε ιδιώτες σύμφωνα με όσα ορίζει η νομοθεσία για τα δημόσια έργα, τη σύνταξη προδιαγραφών και η μέριμνα για την προμήθεια του αναγκαίου για την συντήρηση των εγκαταστάσεων, υλικού, ανταλλακτικών και εργαλείων, την ευθύνη για την κατάρτιση, έγκριση και επίβλεψη εφαρμογής προγραμμάτων ετήσιας συντήρησης των κτιρίων και των λοιπών εγκαταστάσεων του ΤΕΙ, τη μέριμνα για την εκτέλεση έργων συντήρησης και ανάπτυξης του πρασίνου, την τήρηση της αλληλογραφίας και του αρχείου για θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος.

Για την αξιολόγηση του ανωτέρω Τμήματος αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

Οι υπάλληλοι του τμήματος Συντήρησης είναι 15. Ένας (1) Υ.Ε , τέσσερις (4) Τ.Ε. και δέκα (10) Δ.Ε. Τα έργα που έχουν πραγματοποιηθεί στην τελευταία διετία δηλαδή στο έτος 2010 και 2011 είναι τα κάτωθι:

**( 47 Έργα – Συνολικού Ύψους 716.901,37€ )**

1. Καθαρισμός των δικτύων αποχέτευσης όμβριων και ακάθαρτων υδάτων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 6.307,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).

2. Αντικατάσταση επένδυσης εξωτερικών αεραγωγών κλιματισμού εστιατορίου, κυλικείου και αίθριου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 3.593,80€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
3. Εργασίες συντήρησης λεβήτων – καυστήρων φυσικού αερίου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 4.880,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
4. Προμήθεια φυτών εσωτερικού χώρου για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 1.368,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
5. Προμήθεια εκτυπωτικής μονάδας καρτών για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 3.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
6. Προμήθεια εργαλείων για την περιποίηση του περιβάλλοντα χώρου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 1.529,56€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
7. Προμήθεια μελανοταινιών για τις εκτυπωτικές μονάδες των έξυπνων καρτών στη σπουδαστική μέριμνα του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 2.402,45€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
8. Προμήθεια αναλωσίμων υλικών για τις ανάγκες των τοπικών δικτύων στις εγκαταστάσεις των εργαστηρίων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 2.257,86€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
9. Προμήθεια δεκαπέντε (15) ηλεκτροβανών ποτίσματος για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 1.999,98€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
10. Απόφραξη του δικτύου αποχέτευσης στα εργαστήρια ΜΕΚ της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 1.694,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
11. Μονώσεις σωληνώσεων και επένδυση αεραγωγών για διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 4.570,84€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
12. Αντικατάσταση πόμολων, κλειδαριών, ομφαλών κλειδαριών καθώς και για την αναπαραγωγή κλειδιών σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας και τα παραρτήματά του ( προϋπολογισμού 15.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
13. Μόνωση σωληνώσεων νέου δικτύου θέρμανσης στο κτίριο Φυσικής του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 4.881,57€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
14. Προμήθεια λογισμικού διαχείρισης καρτών για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 10.588,70€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
15. Προμήθεια υδραυλικού υλικού για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 10.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
16. Προμήθεια δεκαεννέα (19) τεμαχίων μελανοταινιών για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 2.415,29€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
17. Προμήθεια και τοποθέτηση χλοοτάπητα (διχόντρα) για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 3.479,85€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
18. Προμήθεια και τοποθέτηση φυτών και γκαζόν στο περιβάλλοντα χώρο του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 7.728,37€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
19. Εργασίες συντήρησης καυστήρων – λεβήτων φυσικού αερίου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 5.650,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
20. Συντήρηση του οπτικοακουστικού εξοπλισμού των τριών Αμφιθεάτρων Διδασκαλίας και του Συνεδριακού κέντρου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 2.009,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
21. Συντήρηση του συναγερμού κλοπής της Βιβλιοθήκης του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 2.699,97€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
22. Προμήθεια δέκα εννέα (19) τεμαχίων μελανοταινιών για τη Σπουδαστική Μέριμνα του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 2.450,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
23. Προμήθεια φυτών για τον περιβάλλοντα χώρο του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 2.412,55€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).



24. Προμήθεια υδραυλικών υλικών για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 20.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
25. Προμήθεια ηλεκτρολογικών υλικών για το ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 20.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
26. Αντικατάσταση πόμολων, κλειδαριών, ομφαλών κλειδαριών καθώς και για την αναπαραγωγή κλειδιών σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 10.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
27. Διάφορες σιδηρουργικές εργασίες σε χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 35.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
28. Αντικατάσταση υαλοπινάκων στο ΤΕΙ Αθήνας και στα παραρτήματά του ( προϋπολογισμού 10.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
29. Διάφορες ξυλουργικές εργασίες σε χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 35.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
30. Υδραυλικές εργασίες σε διάφορα τμήματα των σχολών του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 30.750,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
31. Ετήσια συντήρηση των πυροσβεστήρων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 7.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
32. Συντήρηση συστημάτων ενεργητικής πυροπροστασίας κτιρίων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 8.995,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
33. Τροποποίηση δικτύου πυρανίχνευσης και φωτισμού ασφαλείας στις εγκαταστάσεις του ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 29.836,09€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
34. Έλεγχος και συντήρηση των αλεξικέραυνων του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 1.116,84€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
35. Απεντόμωση – Μυοκτονία σε χώρους του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 1.788,42€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
36. Προμήθεια και εγκατάσταση μηχανημάτων κλιματισμού σε διάφορους χώρους του ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 200.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
37. Ετήσια συντήρηση των κλιματιστικών του ΤΕΙ Αθήνας για το έτος 2010 ( προϋπολογισμού 30.400,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
38. Συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών στα κλιματιστικά της βιβλιοθήκης του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 3.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
39. Προληπτική συντήρηση και αποκατάσταση βλαβών των μονάδων κλιματισμού Αμφιθεάτρου και εστιατορίου-κυλικείου του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 3.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
40. Επισκευή βλαβών εκτός συντήρησης των κλιματιστικών του ΤΕΙ Αθήνας, καθώς και για αποξηλώσεις – επανατοποθετήσεις σε διάφορους χώρους λόγω εργασιών διαμόρφωσης ( προϋπολογισμού 10.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
41. Αποκατάσταση βλάβης της μονάδας V.R.V. της νέας πτέρυγας της ΣΤΕΦ του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 2.945,85€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
42. Αποκατάσταση βλαβών στις κλιματιστικές μονάδες σε χώρους των Σχολών του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 15.000,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
43. Προμήθεια συστήματος κλιματισμού – αερισμού για τα εργαστήρια Τηλεδιάσκεψης του ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 24.600,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
44. Εγκατάσταση συστήματος κλιματισμού – αερισμού για τα εργαστήρια Τηλεδιάσκεψης του ΤΕΙ Αθήνας (προϋπολογισμού 9.840,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
45. Ετήσια συντήρηση των κλιματιστικών για το έτος 2011 ( προϋπολογισμού 34.440,00€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).

46. Προμήθεια και αντικατάσταση ανταλλακτικών για την επισκευή βλάβης των μηχανημάτων κλιματισμού της βιβλιοθήκης του ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 4.751,98€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).
47. Προμήθεια και εγκατάσταση 60 κλιματιστικών στο ΤΕΙ Αθήνας ( προϋπολογισμού 66.518,40€ συμπεριλαμβανομένου το Φ.Π.Α ).

- **ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**γ. Το Τμήμα Πληροφορικής**, στην αρμοδιότητα του οποίου υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με την εξασφάλιση της αποτελεσματικής λειτουργίας των μηχανογραφικών συστημάτων (κεντρικών και περιφερειακών), τη μέριμνα για την ασφαλή τήρηση των αρχείων πληροφοριών και των προγραμμάτων, ώστε να επιταχύνεται η απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών του Ιδρύματος, την παρακολούθηση των τεχνολογιών οργάνωσης γραφείου και προτείνει νέες εφαρμογές με την υιοθέτηση των τεχνολογιών αυτών, την ανάλυση και σχεδίαση των διαδικασιών λειτουργίας των Διοικητικών Υπηρεσιών του Ιδρύματος, με σκοπό την ανάπτυξη των σχετικών πληροφοριακών συστημάτων, τη μέριμνα για την τήρηση των βαθμών ασφαλείας των αρχείων πληροφοριών ώστε να εξασφαλίζει η εμπιστευτικότητα τους, την παρακολούθηση των δυσλειτουργιών των πληροφοριακών συστημάτων και φροντίζει για την άρση αυτών, τη συνεργασία με το Τμήμα Σχεδιασμού και Οργάνωσης για την επανεξέταση των διαδικασιών και της μηχανογραφικής τους υποστήριξης, τη μέριμνα για την σύνταξη προδιαγραφών εξοπλισμού Πληροφορικής (Hardware/Software) για τις υπάρχουσες ή νέες ανάγκες των Διοικητικών Υπηρεσιών του Ιδρύματος, καθώς επίσης και για τη σύνταξη συμβάσεων προμήθειας και συντήρησης του εξοπλισμού Πληροφορικής, την επιμέλεια του δικτύου των τερματικών μονάδων και των περιφερειακών συσκευών, τη φροντίδα για τη βασική συντήρηση μηχανημάτων, τη μέριμνα για την ικανοποιητική λειτουργία του Η/Υ από πλευράς λογισμικού με συνεχή έλεγχο απόδοσης, την παρακολούθηση, βελτίωση και συνεχή ενημέρωση με νέες εκδόσεις του λειτουργικού συστήματος και των βοηθητικών του προγραμμάτων, την παροχή στα στελέχη των Διοικητικών Υπηρεσιών κάθε δυνατή βοήθεια στην προσπάθεια τους να εγκαταστήσουν τοπικές εφαρμογές στους περιφερειακούς σταθμούς εργασίας τους (π.χ. επεξεργασία κειμένων, οργάνωση αρχείων, επεξεργασία πινάκων κ.λ.π.) και εξασφαλίζει την συμβατότητα των εφαρμογών αυτών με τα κεντρικά πληροφοριακά συστήματα, την προμήθεια των αναλωσίμων μηχανογραφικών υλικών της Διεύθυνσης, σύμφωνα με τις διαδικασίες προμηθειών του Ιδρύματος, τη διασφάλιση της συντήρησης του εξοπλισμού με βάση τις υπάρχουσες συμβάσεις, την ενημέρωση και εκπαίδευση τους χρήστες των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος σε θέματα πληροφορικής, τη μέριμνα για τη συγκέντρωση, ταξινόμηση και ανάλυση στατιστικών στοιχείων σχετικά με τους σπουδαστές, το πάσης φύσεως προσωπικό, τα οικονομικά μεγέθη, τον εξοπλισμό και τα ερευνητικά προγράμματα του Ιδρύματος, την συστηματική συλλογή των στοιχείων αυτών σε συνεργασία με τις καθ' ύλην αρμόδιες υπηρεσίες και την συγκρότηση και ενημέρωση αρχείου στατιστικών στοιχείων, τη μέριμνα για τη μελέτη και υπόδειξη μέτρων για την απλούστευση γραφειοκρατικών τύπων και διαδικασιών (τυποποίηση εγγράφων, τρόπος επικοινωνίας και πληροφόρησης, εισαγωγή μέσων σύγχρονης τεχνολογίας κλπ.) και παρακολούθηση της εφαρμογής των μέτρων αυτών, τη μέριμνα για την κατάρτιση μελετών και εισηγήσεων καθιέρωσης προσφορότερων μεθόδων εργασίας για ταχύτερη διεκπεραίωση των διοικητικών θεμάτων, τη μέριμνα για την ανάπτυξη και εφαρμογή από τις καθ' αντικείμενο αρμόδιες υπηρεσίες σύγχρονων τεχνικών μεθόδων, η υπόδειξη τρόπων για την εκκαθάριση και μικροφωτογράφιση του αρχείου του Ιδρύματος, την εισήγηση μέτρων για την βελτίωση των συνθηκών εργασίας, τη μελέτη των

χρησιμοποιούμενων, την υπόδειξη και εισήγηση τρόπων για τη βελτίωση και την τυποποίηση τους, τη σχεδίαση νέων απλουστευμένων εντύπων, ιδιαίτερα εκείνων που αναφέρονται στις συναλλαγές των υπηρεσιών του Ιδρύματος με τους σπουδαστές, τη μέριμνα για το σχεδιασμό και υλοποίηση όλων των απαραίτητων βάσεων πληροφοριών και παροχή εξυπηρέτησης προς τις διοικητικές υπηρεσίες, την καταγραφή των αναγκών όλων των φορέων του Ιδρύματος για πληροφορία και μεριμνά για την ικανοποίησή τους με πρόσβαση σε άλλες βάσεις δεδομένων εσωτερικού και εξωτερικού μέσω των υπαρχόντων δικτύων, την υποστήριξη των χρηστών (Διοικ. Υπηρεσίες, Εκπαιδ. Προσ/κό, Προσωπικό ερευνητικών προγραμμάτων, Σπουδαστές) στην αναζήτηση και πρόσβαση σε διεθνείς βάσεις δεδομένων, τη μέριμνα για την τυποποίηση της πληροφορίας προκειμένου να καθίσταται συμβατή σε ετερογενή περιβάλλοντα εργασίας, την υποβολή προτάσεων χωροταξικού σχεδιασμού των Υπηρεσιών του Ιδρύματος, την υποβολή προτάσεων για την κατάρτιση παντός είδους προγραμμάτων που αναφέρονται στην ανάπτυξη του Ιδρύματος και ιδίως σε θέματα ίδρυσης, κατάρτησης μετονομασία σχολών, Τμημάτων και λοιπών μονάδων καθώς επίσης και θέματα αναγκών σε μέσα και προσωπικό κάθε κατηγορίας και με οποιαδήποτε σχέση, την υποβολή προτάσεων για την αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας του κάθε είδους προγραμμάτων για την επίτευξη συγκεκριμένων στόχων, την κωδικοποίηση σε συνεργασία με το τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Πρωτοκόλλου τη νομοθεσία και νομολογία που διέπει την εν γένει λειτουργία του Ιδρύματος.

Το Τμήμα Πληροφορικής απαρτίζεται από δύο επιμέρους Τμήματα:

- Μηχανογράφησης
- Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου

### **ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗ**

Οι αρμοδιότητες του Τμήματος Μηχανογράφησης έχουν σχέση με τον υπολογισμό και την έκδοση μισθοδοσιών μόνιμου και έκτακτου προσωπικού, την τήρηση ιστορικού αρχείου εργαζομένων του ΤΕΙ Αθήνας, σε συνεργασία με τις διευθύνσεις Διοικητικού και Οικονομικού, τη μέριμνα για την σύνταξη προδιαγραφών εξοπλισμού πληροφορικής (hardware - software) για τις υπάρχουσες και νέες ανάγκες των υπηρεσιών του Ιδρύματος, καθώς και για τη συντήρηση του εξοπλισμού πληροφορικής, την επιμέλεια του δικτύου των τερματικών μονάδων και των περιφερειακών συσκευών καθώς και τη βασική συντήρηση των μηχανημάτων.

## ΚΕΝΤΡΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΙΚΤΥΟΥ (ΚΔΔ)

Το Κέντρο Διαχείρισης Δικτύου (ΚΔΔ) του ΤΕΙ Αθήνας έχει αναλάβει το σύνολο των υποχρεώσεων που αφορούν την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας των υπηρεσιών δικτύου προς τους χρήστες του ιδρύματος. Το ΚΔΔ είναι υπεύθυνο για την ανάπτυξη, εγκατάσταση και συντήρηση των υπηρεσιών αυτών ενώ παράλληλα είναι αρμόδιο για την τήρηση των προδιαγραφών ενιαίας δομημένης καλωδιακής υποδομής και την εγκατάσταση και λειτουργία του ενεργού εξοπλισμού του Ιδρύματος. Επίσης έχει την ευθύνη για τον συνεχή ανασχεδιασμό και αναβάθμιση του δικτύου δεδομένων του Ιδρύματος, σύμφωνα με τις τεχνολογικές εξελίξεις.

Για την αξιολόγηση του Τμήματος Πληροφορικής αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

- Αριθμός Υπαλλήλων  
( 18 )
- Αριθμός Σταθμών Εργασίας  
( 24 )
- Κατανομή Σταθμών Εργασίας
- Έτος Κτήσης  
( 9 – 2007, 13 – 2010, 2 – 2011 )
- Χωρική Κατανομή (Γραφεία, Εργαστήρια, κλπ)  
( σε γραφεία )
- Αριθμός και Μέγεθος Εργαστηρίων
- Αριθμός Κεντρικών Υπολογιστών  
( 15 φυσικοί, 40 virtual )
- Έτος Κτήσης  
( 4 – 2007, 2 – 2008, 5 – 2009, 3 – 2010, 1 - 2011 )
- Αριθμός Λογαριασμών Χρηστών  
( 24000 )
- Βασικές Προσφερόμενες Υπηρεσίες (πχ Τηλεκπαίδευση)
  - Τύπος,

( Web, mail, VM, Δίκτυα, Βάσεις, Οικονομικά )

- Μέση Χρήση  
( 100% )
- Εσωτερικό Δίκτυο
  - Αριθμών Θέσεων  
( 25 )
  - Ταχύτητα  
( 100 Mbps )
- Σύνδεση στο Διαδίκτυο (Ταχύτητα)  
( 1 Gbps )
- Αποτελεσματική διαχείριση των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ)
  - Είδη και αριθμός συστημάτων και δικτύων για τις ακαδημαϊκές, διοικητικές και τι σχετιζόμενες με τους φοιτητές λειτουργίες
  - Παρακολούθηση της λειτουργίας και της συντήρησης των συστημάτων και δικτύων (είδος και αριθμός αναφορών, χρόνος αντιμετώπισης προβλημάτων)
  - Παρακολούθηση της λειτουργίας και της συντήρησης του πάσης φύσεως εξοπλισμού (hardware) (είδος και αριθμός αναφορών, χρόνος αντιμετώπισης προβλημάτων)
  - Παρακολούθηση της λειτουργίας και της συντήρησης του πάσης φύσεως λογισμικού (ρυθμός ανανέωσης, είδος και αριθμός αναφορών, χρόνος αντιμετώπισης προβλημάτων)
  - Παρακολούθηση της λειτουργίας και της συντήρησης των κάθε είδους υποστηρικτικών δομών (π.χ. helpdesk) (είδος και αριθμός αναφορών, μέσος χρόνος αντιμετώπισης προβλημάτων)  
( Συνολική παρακολούθηση λειτουργίας-συντήρησης Software-Hardware μέσω help-desk, κατά μέσο όρο  
  
700 κλήσεις/μήνα  
  
1 μέρα αντιμετώπιση)

➤ Σχόλια

- Αριθμός των υπαλλήλων που χρησιμοποιούν την πληροφορική ( 18 )
- Ποσοστό διεκπεραίωσης της κάθε μιας από τις διαδικασίες με τη χρήση πληροφορικής ( 100% )
- Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισερχόμενα (inputs) στη μονάδα / υπηρεσία και ( 100% )
- Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα (outputs) στη μονάδα / υπηρεσία. ( 100% )

Το γραφείο του προϊστάμενου της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Τεχνικών Υπηρεσιών στεγάζεται στην βιβλιοθήκη του ΤΕΙ Αθήνας (κτίριο Κ3) και η χωρική του έκταση είναι 9,00 τ.μ.

Το Τμήμα Μελετών και Κατασκευών βρίσκεται στο ισόγειο της Διοίκησης (κτίριο Κ1) και η χωρική του έκταση είναι 32,20 τ.μ.,

Οι προϊστάμενοι των τμημάτων Μελετών Κατασκευών και Συντήρησης στεγάζονται στο ισόγειο του κτιρίου Διοίκησης του ΤΕΙ Αθήνας (κτίριο Κ1) με χωρική έκταση 6,10 τ.μ.

Το Τμήμα Συντήρησης όπου είναι 15,00 τ.μ. και στεγάζεται στο ισόγειο της Σχολής Γραφικών Τεχνών (κτίριο Κ9) .

Η Συμβολή της Διεύθυνσης Πληροφορικής και Τεχνικών Υπηρεσιών έχει βοηθήσει στην άρτια λειτουργία του Ιδρύματος καθώς και την ασφαλή και ευχάριστη διακίνηση τόσο των σπουδαστών της όσο και όλων εργαζομένων σ' αυτό.

### **ΙΙΙ. ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ**

Η Επιτροπή Εκπαίδευσης και Ερευνών είναι συλλογικό αιρετό όργανο του ΤΕΙ και τα μέλη της εκλέγονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 4 της ΥΑ ΚΑ/679/76.

Για την αξιολόγηση αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες σύμφωνα και με τις προδιαγραφές της Α.ΔΙ.Π.:

#### **Α. ΙΔΡΥΣΗ/ΣΚΟΠΟΣ**

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε) συστάθηκε σύμφωνα με την απόφαση Β1/819 όπως τροποποιήθηκε με την ΚΑ/679/22.8.96 όπως αυτή κυρώθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3794/2009 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3848/2010.

Ο εν λόγω οργανισμός έχει ως αντικείμενο τη διάθεση και διαχείριση κονδυλίων που προέρχονται από οποιαδήποτε πηγή και προορίζονται για την κάλυψη δαπανών, οποιουδήποτε είδους, που είναι απαραίτητες για τις ανάγκες ερευνητικών, εκπαιδευτικών, επιμορφωτικών, αναπτυξιακών καθώς και έργων συνεχιζόμενης κατάρτισης και έργων για την παροχή επιστημονικών, τεχνολογικών και καλλιτεχνικών υπηρεσιών, την εκπόνηση ειδικών μελετών, την εκτέλεση δοκιμών, μετρήσεων εργαστηριακών εξετάσεων και αναλύσεων, την παροχή γνωμοδοτήσεων, την σύνταξη προδιαγραφών για λογαριασμό τρίτων, ως και άλλων σχετικών υπηρεσιών ή δραστηριοτήτων που συμβάλλουν στη σύνδεση της εκπαίδευσης και της έρευνας με την παραγωγή και εκτελούνται ή παρέχονται από το επιστημονικό προσωπικό του Τ.Ε.Ι. Αθηνών και με τη συνεργασία άλλων ειδικών επιστημόνων.

Το Ε.Λ.Κ.Ε. αποτελεί μια δραστηριότητα του Τ.Ε.Ι. Αθήνας στο οποίο υπάγεται χωρίς να αποτελεί ξεχωριστό νομικό πρόσωπο πλην όμως διαθέτοντας αυτοτελή οικονομική διοίκηση.

#### **Β. ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ**

Η οργανωτική δομή του αποτυπώνεται στο οργανόγραμμα όπου φαίνονται οι κάθετες επικοινωνίες μεταξύ των τμημάτων του και υποστηρίζεται από τις αντίστοιχες περιγραφές θέσεων εργασίας.

Στον Ε.Λ.Κ.Ε. απασχολούνται 7 άτομα μόνιμο προσωπικό και η Προϊσταμένη Γραμματείας. Η εμπειρία των στελεχών που απασχολεί ο Οργανισμός, είναι πολύχρονη και συνεχώς εμπλουτίζεται με συμμετοχές σε συνεδριάσεις και σεμινάρια επί του αντικειμένου με σκοπό την διατήρηση της πρωτοπορίας και της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών που τον χαρακτηρίζουν.



## **Γ. ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Η οικονομική υπηρεσία, το Λογιστήριο και γενικά όλες οι δομές του ΕΛΚΕ είναι πλήρως μηχανογραφημένα. Διαθέτει αυτόνομο πληροφοριακό λογισμικό σύστημα με σκοπό την ηλεκτρονική διαχείριση όλων των διαδικασιών. Όλοι οι υπάλληλοι διεκπεραιώνουν την εργασία τους ηλεκτρονικά έχοντας στην διάθεσή του Η/Υ που όλοι είναι συνδεδεμένοι σε δίκτυο.

Η παρακολούθηση των έργων σε όλα τα στάδια του γίνεται μέσω του λογισμικού (Διπλογραφικό σύστημα) το οποίο δημιουργήθηκε από εταιρεία πληροφορικής που συνεχώς αναβαθμίζει σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Κ.Β.Σ., τις προδιαγραφές και την πολιτική των διαδικασιών που θέτουν οι φορείς χρηματοδότησης των έργων.

Συγχρόνως έχει εγκατασταθεί:

- Ηλεκτρονικό μητρώο παγίων για κάθε έργο ξεχωριστά.
- Ηλεκτρονικό μητρώο επιταγών.
- Ηλεκτρονική διασύνδεση με βάσεις πληροφοριών (Νομοθεσίες, ιστότοπους κλπ).
- Βιβλιοθήκη (Εντυπη ή ηλεκτρονική).
- Κατάλογος με επισυναπτόμενα υποδείγματα τυποποιημένων εντύπων σε ηλεκτρονική μορφή (π.χ υποδείγματα συμβάσεων, υποδείγματα προτάσεων έργων, φόρμες εντύπων συχνής χρήσης κλπ).

## **Δ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ**

Ο ΕΛΚΕ διαθέτει διαχειριστική επάρκεια και όλη η διαδικασία από την αρχική κατάθεση μιας πρότασης για την ανάληψη ενός έργου, η υλοποίηση, η παρακολούθηση και η διαχείριση αυτού είναι καταγεγραμμένα στο εγχειρίδιο της διαχειριστικής ποιότητας, με τρόπο σαφή και συγκεκριμένο έτσι ώστε να πραγματοποιούνται πάντοτε με ακρίβεια και επιτυχία.

Στο εγχειρίδιο διαχείρισης ποιότητας εκτός από το κεφάλαιο των διαδικασιών παρακολούθησης και διαχείρισης προγραμμάτων περιλαμβάνει και τα κάτωθι με τις ανάλογες διαδικασίες και κανόνες.

- **ΕΥΘΥΝΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

- Πολιτική ποιότητα
- Οργανωτική δομή
- Εκπρόσωπος της διοίκησης
- Εσωτερικός έλεγχος
- Λειτουργία Συμβουλίων ποιότητας
- Διαχείριση πόρων
- Προγραμματισμός- Στόχοι ποιότητας

- Κανονιστικές και Νομοθετικές Απαιτήσεις
- **ΥΠΕΥΘΥΝΟΤΗΤΕΣ, ΔΙΚΑΙΟΔΟΣΙΕΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ**
  - Καθορισμός Αρμοδιοτήτων και Υπευθυνοτήτων
  - Εσωτερική και εξωτερική επικοινωνία
- **ΔΟΜΗ & ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ**
  - Εγχειρίδιο ποιότητας
  - Διαδικασίες συστήματος
  - Οδηγίες ελέγχου εργασίας κ.λπ.
  - Έντυπα
- **ΕΣΩΤΕΡΙΚΕΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΕΙΣ**
  - Προγραμματισμός εσωτερικών επιθεωρήσεων
  - Εκπαίδευση εσωτερικών επιθεωρήσεων
  - Διενέργεια εσωτερικών επιθεωρήσεων
  - Διορθωτικές ενέργειες
- **ΑΓΟΡΕΣ**
  - Προμήθειες υλικών
  - Προμήθειες εξοπλισμού
  - Προμήθειες παροχής υπηρεσιών
  - Επαναξιολόγηση προμηθευτών
- **ΑΝΘΡΩΠΙΝΟ ΔΥΝΑΜΙΚΟ**
  - Γενικά
  - Ανίχνευση εκπαιδευτικών αναγκών
  - Σχεδιασμός εκπαίδευσης/ενημέρωσης
  - Εφαρμογή εκπαίδευσης/ενημέρωσης
  - Αξιολόγηση εκπαίδευσης
- **ΣΥΝΕΧΗΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗ**
  - Σκοπός της διαδικασίας
  - Πεδίο εφαρμογής
  - Αρμοδιότητες

### **Ε. ΔΕΙΚΤΕΣ**

Οι δείκτες του προϋπολογισμού για το 2012 έτσι όπως αποτυπώθηκαν στις 31/12/2011 οι οποίοι όμως βαίνουν συνεχώς αυξανόμενοι λόγω της ανάληψης νέων έργων έχουν ως κάτωθι.

- Αριθμός μόνιμων υπαλλήλων στον ΕΛΚΕ: 8 άτομα
- Αριθμός που θα απασχοληθούν σε έργα: 300 άτομα.
- Αριθμός έργων: 80
- Προϋπολογισμός: 10.200.000 €

### **ΣΤ. ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ**

Υποστηρίζεται από εξωτερικό συνεργάτη με ετήσια σύμβαση συνεχώς ανανεωνόμενη για το Software και από μόνιμους υπαλλήλους για το Hardware.

Σε όλες τις φάσεις του κύκλου ζωής των έργων εξασφαλίζεται η απαραίτητη νομική κάλυψη της υπηρεσίας από την νομική υπηρεσία του Ιδρύματος ώστε να διασφαλίζεται εναρμόνιση των υλοποιημένων έργων με τις απαιτήσεις του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου. Επιπλέον εξετάζει έγγραφα αιτήματα των μονάδων του Ε.Λ.Κ.Ε και συντάσσει τις σχετικές γνωμοδοτήσεις.

#### IV. ΑΥΤΟΤΕΛΗ ΤΜΗΜΑΤΑ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

##### ➤ **ΔΟΜΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΤΑΔΙΟΔΡΟΜΙΑΣ ΤΟΥ Τ.Ε.Ι. ΑΘΗΝΑΣ (ΔΑΣΤΑ)**

Η Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας συνιστά ένα φιλόδοξο εγχείρημα που προσφέρει διέξοδο στην επιχειρηματικότητα σε μια περίοδο κατά την οποία επικρατεί έντονος σκεπτικισμός και διστακτικότητα λόγω της διευρυνόμενης οικονομικής δυσπραγίας. Η ΔΑΣΤΑ συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».

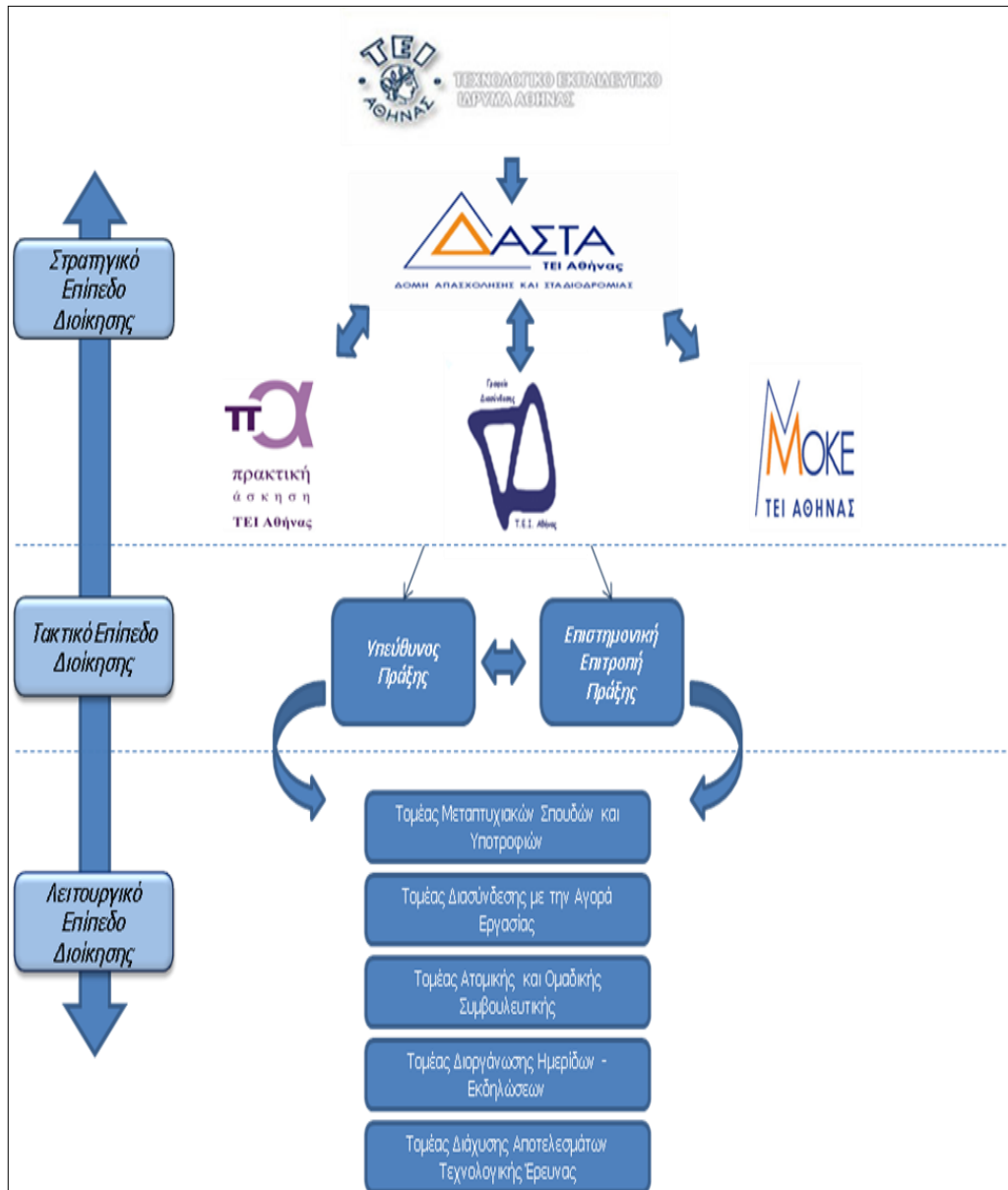
Σκοπός της ΔΑΣΤΑ είναι να συντονίζει και να παρακολουθεί την υλοποίηση των επιμέρους πράξεων «Γραφείο Διασύνδεσης ΤΕΙ Αθήνας», «Πρακτική Άσκηση ΤΕΙ Αθήνας», «Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας ΤΕΙ Αθήνας, κάθε μία από τις οποίες έχει τη δική της διοικητική οργάνωση και λειτουργία σύμφωνα με το οργανόγραμμα του Τ.Ε.Ι. Αθήνας και την κείμενη νομοθεσία:

- Γραφείο Διασύνδεσης
- Γραφείο Πρακτικής Άσκησης
- Μονάδα Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας

Ο ρόλος της ΔΑΣΤΑ είναι σε συνεργασία με τα υπόλοιπα θεσμικά όργανα του Ιδρύματος να συλλαμβάνει το όραμα, να αναπτύσσει τη στρατηγική για τη σύνδεση του Ιδρύματος με την αγορά εργασίας και να μεριμνά για την ανάπτυξη μιας βιώσιμης και συντονισμένης προσέγγισης των επιμέρους δομών και πολιτικών στον τομέα αυτό. Η ΔΑΣΤΑ οφείλει να εισηγείται προς τα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος και να υλοποιεί τις σχετικές αποφάσεις, σε συνεργασία πάντοτε με τις υπόλοιπες εμπλεκόμενες υπηρεσίες του κάθε Ιδρύματος.

Οι δραστηριότητες του ΔΑΣΤΑ απευθύνονται στους προπτυχιακούς και μεταπτυχιακούς σπουδαστές, τελειοφοίτους και στους προσφάτως αποφοιτήσαντες. Ο κεντρικός στόχος είναι να προσφέρει στους σπουδαστές, με οργανωμένο τρόπο, τη δυνατότητα να γνωρίσουν το περιβάλλον της μελλοντικής τους επαγγελματικής σταδιοδρομίας και, παράλληλα, να αποκτήσουν γνώσεις και δεξιότητες που θα τους επιτρέψουν να διεκδικήσουν με καλύτερους όρους τη θέση τους στον επαγγελματικό στίβο.

Η οργάνωση της ΔΑΣΤΑ για την υλοποίηση των δράσεων της απεικονίζεται στο παρακάτω σχήμα:



### ➤ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ

Το Γραφείο Διασύνδεσης (ΓΔ) του ΤΕΙ Αθήνας είναι ένας θεσμός που λειτουργεί ως συνδετικός κρίκος ανάμεσα στο Τ.Ε.Ι. Αθήνας, στους παραγωγικούς και κοινωνικούς φορείς και καλείται να απαντά στις διαρκώς εξελισσόμενες ανάγκες της ελληνικής παραγωγικής διαδικασίας.

Το Γραφείο Διασύνδεσης δεν αποτελεί γραφείο εξεύρεσης εργασίας. Ο ρόλος του είναι η ενημέρωση και η πληροφόρηση των φοιτητών και των αποφοίτων τόσο του ΤΕΙ Αθήνας όσο και των υπόλοιπων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων της Χώρας, εφόσον το επιθυμούν, για τις δυνατότητες που υπάρχουν για την ακαδημαϊκή και την επαγγελματική τους ανέλιξη.

Ο κεντρικός στόχος είναι να προσφέρει στους σπουδαστές, με οργανωμένο τρόπο, τη δυνατότητα να γνωρίσουν το περιβάλλον της μελλοντικής τους επαγγελματικής σταδιοδρομίας και, παράλληλα, να αποκτήσουν γνώσεις και δεξιότητες που θα τους επιτρέψουν να διεκδικήσουν με καλύτερους όρους τη θέση τους στον επαγγελματικό στίβο. Ταυτόχρονα, αποσκοπεί στη διάχυση των αποτελεσμάτων εφαρμοσμένης έρευνας που διεξάγεται στο Ίδρυμα στον παραγωγικό ιστό και στην κοινωνία εν γένει.

Αποστολή του είναι η σύνδεση της εκπαίδευσης με την αγορά εργασίας μέσα από την ανάπτυξη διαύλων επικοινωνίας, δικτύωσης και συνεργασίας με τους παραγωγικούς φορείς, τους εργοδοτικούς φορείς και την ευρύτερη κοινωνία, καθώς και μέσα από την παροχή ολοκληρωμένης υποστήριξης και καθοδήγησης στους φοιτητές, στους σπουδαστές, τελειοφοίτους και αποφοίτους για το σχεδιασμό των περαιτέρω σπουδών τους και της προσωπικής τους επαγγελματικής σταδιοδρομίας.

Οι δραστηριότητες στις οποίες δραστηριοποιείται το Γραφείο διασύνδεσης του ΤΕΙ Αθήνας προκειμένου να εξυπηρετήσει αποτελεσματικά τους στόχους του υπάγονται στις εξής κατηγορίες :

- Υπηρεσίες σύνδεσης με την αγορά εργασίας.
- Υπηρεσίες ενημέρωσης για Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και Υποτροφίες
- Υπηρεσίες Ατομικής και Ομαδικής Συμβουλευτικής.
- Διάχυση της παραγόμενης νέας γνώσης από τις ερευνητικές ομάδες του ΤΕΙ Αθήνας
- Διοργάνωση Εκδηλώσεων – Ημερίδων και έκδοση ενημερωτικών εντύπων προβολής.
- Εκπόνηση Ερευνών – Μελετών.

Η διοίκηση του Γραφείου Διασύνδεσης εκτελείται τόσο στο στρατηγικό επίπεδο, το οποίο περιλαμβάνει την Δομή Απασχόλησης και Σταδιοδρομίας (ΔΑΣΤΑ), το Γραφείο Διασύνδεσης και τον Ακαδημαϊκά Υπεύθυνο όσο και στο τακτικό επίπεδο, το οποίο περιλαμβάνει τα τμήματα των παρεχόμενων υπηρεσιών του Γραφείου Διασύνδεσης.

Οι δραστηριότητες του Γραφείου Διασύνδεσης υλοποιούνται με βάση Ετήσιο Σχέδιο Δράσης του Γραφείου Διασύνδεσης για το κάθε ακαδημαϊκό έτος, το οποίο υποβάλλεται στη ΔΑΣΤΑ με στόχο να διασφαλίζεται ο συντονισμός και η συνέργεια των παρεμβάσεων, η επίτευξη οικονομικών κλίμακας και η αποφυγή αλληλεπικαλύψεων με τις δραστηριότητες των άλλων επιμέρους συνεργαζόμενων πράξεων.

**ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΣΥΝΔΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 01/05/2010 –  
31/08/2011**

(σύνταξη Κ.Βουδούρης – Επιστημονικός Υπεύθυνος Υποέργου ΕΣΠΑ – Γραφείο Διασύνδεσης)

Σκοπός του Γραφείου Διασύνδεσης είναι να προετοιμάσει και να υποστηρίξει τους φοιτητές/τριες και τους απόφοιτους/ες στην επαγγελματική σταδιοδρομία προσφέροντας τους πληροφορίες για μεταπτυχιακές σπουδές και υποτροφίες, ενημερώνοντας τους για προγράμματα κατάρτισης και θέσεις εργασίας στο Δημόσιο και Ιδιωτικό τομέα, και ενισχύοντας τις ατομικές δεξιότητες που απαιτούνται για τη διερεύνηση και ανεύρεση εργασίας.

Το Γραφείο Διασύνδεσης βρίσκεται υπό το συντονισμό της ΔΑΣΤΑ η οποία είναι κεντρική δομή με βασικό ρόλο να συλλαμβάνει το όραμα, να αναπτύσσει τη στρατηγική για τη σύνδεση του Ιδρύματος με την αγορά εργασίας και να μεριμνά για την ανάπτυξη μιας βιώσιμης και συντονισμένης προσέγγισης των επιμέρους δομών και πολιτικών στον τομέα αυτό.

### Προσφερόμενες υπηρεσίες

Κατά το απολογιστικό διάστημα 1/5/2010 έως 31/8/2011, το Γραφείο Διασύνδεσης του ΤΕΙ Αθήνας στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του παρείχε στους φοιτητές και στους αποφοίτους του Τ.Ε.Ι. Αθήνας τις παρακάτω υπηρεσίες:

- ▲ Υπηρεσία Σύνδεσης με την Αγορά Εργασίας. Αποστολή της ήταν η ανάπτυξη επικοινωνιακής και γόνιμης συνεργασίας του Γραφείου Διασύνδεσης με ελληνικές επιχειρήσεις και οργανισμούς, αποσκοπώντας στην ενδυνάμωση των ικανοτήτων των φοιτητών και αποφοίτων του Τ.Ε.Ι Αθήνας και στη διασύνδεσή τους με την αγορά εργασίας.
- ▲ Υπηρεσία Ενημέρωσης για Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών και Υποτροφίες, είχε σαν σκοπό τη βοήθεια και καθοδήγηση των αποφοίτων του ιδρύματος στην αναζήτηση της καλύτερης δυνατής επιλογής για την συνέχιση των σπουδών τους. Στο πλαίσιο αυτό οι φοιτητές ενημερώθηκαν για την δυνατότητα παρακολούθησης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό. Σχετικά με τις υποτροφίες, το Γραφείο Διασύνδεσης συνέλεξε και διέχυσε την πληροφόρηση για υπάρχουσες υποτροφίες μεταπτυχιακών σπουδών. Επίσης, διατίθετο στο χώρο του πληροφοριακού υλικό τόσο αναφορικά με τις προϋποθέσεις όσο και για τους φορείς που παρέχουν υποτροφίες.
- ▲ Υπηρεσία Ατομικής και Ομαδικής Συμβουλευτικής. Σκοπός της ήταν η πρακτική και αποτελεσματική προετοιμασία των φοιτητών και αποφοίτων του Τ.Ε.Ι. Αθήνας για επιτυχημένη αναζήτηση εργασίας. Στα πλαίσια αυτής της υπηρεσίας διοργανώθηκαν προσωπικές συναντήσεις καθώς και Σεμινάρια Αποτελεσματικής Αναζήτησης Εργασίας με τους ενδιαφερόμενους όπου αναλύθηκαν οι τεχνικές αναζήτησης εργασίας ο τρόπος σύνταξης βιογραφικού σημειώματος και άλλες χρήσιμες μέθοδοι για την εξεύρεση εργασίας.
- ▲ Διάχυση Αποτελεσμάτων Τεχνολογικής Έρευνας – Σύνδεση ερευνητών του ΤΕΙ Αθήνας με παραγωγικούς και κοινωνικούς φορείς. Η διάχυση της παραγόμενης νέας γνώσης από τα προγράμματα τεχνολογικής έρευνας που διεξάγονται στο ΤΕΙ Αθήνας, ήταν ένας από τους βασικούς στόχους του ΓΔ. Η παρούσα υπηρεσία αποσκοπεί στη διασύνδεση και συνεργασία των ερευνητών του ΤΕΙ Αθήνας με παραγωγικούς και κοινωνικούς φορείς έτσι ώστε να δημιουργηθεί περιβάλλον καινοτομίας με πολλαπλασιαστικά οφέλη με βάση την υπάρχουσα ή/και



αναπτυσσόμενη γνώση και απώτερο στόχο τη μετάβαση στην οικονομία και κοινωνία της γνώσης. Το Γραφείο Διασύνδεσης διατηρεί ενημερωμένο αρχείο με τα προγράμματα που υλοποιούνται στο πλαίσιο του ΤΕΙ Αθήνας το οποίο περιέχει τα στοιχεία επικοινωνίας με τους επιστημονικά υπεύθυνους καθηγητές και τους ερευνητές καθώς και μια περιεκτική παρουσίαση του έργου. Η Υπηρεσία αυτή ακολουθεί και υιοθετεί την κείμενη εθνική νομοθεσία η οποία σχετίζεται με την προστασία των πνευματικών δικαιωμάτων.

- ▲ Διοργάνωση Εκδηλώσεων – Ημερίδων και έκδοση ενημερωτικών εντύπων προβολής. Σκοπός αυτής της υπηρεσίας ήταν η έκδοση ενημερωτικών φυλλαδίων και μηναίου περιοδικού για την διεξοδική πληροφόρηση των εργασιών του Γραφείου Διασύνδεσης προς το εσωτερικό και το εξωτερικό περιβάλλον των ΤΕΙ, η ενημέρωση των επιχειρήσεων και των οργανισμών σχετικά με τις ειδικότητες του Τεχνολογικού Ιδρύματος Αθηνών και την εκτενής παρουσίαση της επιστημονική κατάρτιση των αποφοίτων του, η ανάπτυξη μηχανισμών ενημέρωσης των Τεχνολογικών και Επαγγελματικών Ιδρυμάτων για τις τάσεις της αγοράς εργασίας και τις δυνατότητες επαγγελματικής απασχόλησης των αποφοίτων των ΤΕΙ και τέλος η διοργάνωση Ημερίδων και Σεμιναρίων με σκοπό τη γνωριμία των φοιτητών/τριών και αποφοίτων με την αγορά.

## Ποσοτικά στοιχεία

### Ωφελούμενοι φοιτητές

Τα αριθμητικά στοιχεία τα οποία τεκμηριώνουν την τάξη μεγέθους των ωφελούμενων φοιτητών κατά τη χρονική περίοδο του απολογισμού:

<i>a/a</i>	<i>Ενέργεια</i>	<i>Τρόπος με τον οποίο ωφελούνται οι φοιτητές</i>	<i>Πλήθος</i>
1	Σύνδεση με την αγορά εργασίας	Απογραφικά	2.000 <sup>2</sup>
2	Ενημέρωση για Μεταπτυχιακές Σπουδές	Επίσκεψη στο Γραφείο Διασύνδεσης, Αλληλογραφία	360 <sup>3</sup>
3	Ατομική Συμβουλευτική	Επίσκεψη στο Γραφείο Διασύνδεσης	324 <sup>4</sup>
4	Ημερίδες - Εκδηλώσεις	Συμμετοχή στις εκδηλώσεις	82 <sup>5</sup>
5	Μέλη στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα	Εγγεγραμμένοι χρήστες	189  (87 πριν τη λειτουργία του νέου ΟΠΣ <sup>6</sup>  102 μετά τη λειτουργία του νέου ΟΠΣ)
6	Χρηστές επίσημης ιστοσελίδας	Χρήση της ιστοσελίδας για συλλογή πληροφοριών, Χρήση αναρτημένων οδηγιών	3.916 <sup>7</sup>

### Συνεργαζόμενοι φορείς

Κατά το διάστημα του απολογισμού (1/9/2010 - 31/8/2011) ο αριθμός των εγγεγραμμένων επιχειρήσεων με το Γραφείο Διασύνδεσης ανέρχεται στις πενήντα επτά (57) εκ των οποίων είκοσι έξι (26) εγγράφηκαν πριν και τριάντα μία (31) μετά τη δημιουργία του νέου

2 Πρόκειται για τα απογραφικά των φοιτητών του ΤΕΙ Αθήνας που αποδελτιώνονται από το στελέχη του Γραφείου Διασύνδεσης. Η καταγραφή τους βασίζεται στις μηνιαίες αναφορές που υποβάλλουν τα στελέχη στο πλαίσιο της Ενέργειας 3 – 3.8.1

3 Ο αριθμός προκύπτει από τις μηνιαίες αναφορές που υποβάλλουν τα στελέχη στο πλαίσιο της Ενέργειας 3 – 3.8.1.

4 Θα πρέπει να σημειωθεί ότι η υπηρεσία της συμβουλευτικής ήταν άμεσα σχετιζόμενη με την υπηρεσία για την ενημέρωση των μεταπτυχιακών προγραμμάτων. Ο αριθμός προκύπτει από τις μηνιαίες αναφορές που υποβάλλουν τα στελέχη στο πλαίσιο της Ενέργειας 3 – 3.8.1.

5 Ο αριθμός αυτός προκύπτει από τα στοιχεία των συμμετεχόντων στις εκδηλώσεις στις οποίες ενεργεί το Γραφείο Διασύνδεσης, υπό το συντονισμό της ΔΑΣΤΑ ΤΕΙ Αθήνας.

6 Το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα αναπτύχθηκε και ολοκληρώθηκε στο πλαίσιο των ενεργειών 2.2.1, 2.3.1, 2.3.2, 3.1.1, 3.6.1 και 3.7.1

7 Από τις 3.916 επισκέψεις χρηστών στην επίσημη ιστοσελίδα του Γραφείου Διασύνδεσης οι 3.057 αφορούν μοναδικούς χρήστες. Τα στοιχεία αυτά έχουν εξαχθεί από την υπηρεσία Google Analytics.

πληροφοριακού συστήματος. Ο αριθμός αυτός τεκμαίρεται από τον αριθμό των ενεργών επιχειρήσεων που έχουν καταχωρηθεί στη βάση δεδομένων που διατηρεί το Γραφείο.

<i>a/a</i>	<i>Κατηγορίες</i>	<i>Αριθμός</i>
1	Επιχειρήσεις που εγγράφηκαν πριν τη δημιουργία του νέου πληροφοριακού συστήματος	26
2	Επιχειρήσεις που εγγράφηκαν μετά τη δημιουργία του νέου πληροφοριακού συστήματος	31
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>57</b>

Αναφορικά με τις συνεργασίες και δικτυώσεις με άλλους δημόσιους ή μη κερδοσκοπικούς φορείς - Συνεργασίες, δικτυώσεις με διεθνείς φορείς, κατά το διάστημα αναφοράς υπάρχει ένα (1) πρωτόκολλο συνεργασίας υπογεγραμμένο με τον Σύλλογο Επιστημόνων Μαιών και Μαιευτών Αθηνών με σκοπό την ανάπτυξη εποικοδομητικής και γόνιμης συνεργασίας προκειμένου να καταστεί δυνατή η ενδυνάμωση των ικανοτήτων των φοιτητών και αποφοίτων του Τ.Ε.Ι. Αθήνας και στη διασύνδεσή τους με την αγορά εργασίας.

<i>a/a</i>	<i>Υπογεγραμμένα πρωτόκολλα συνεργασίας</i>	<i>Αριθμός</i>
1	Σύλλογος Επιστημόνων Μαιών και Μαιευτών Αθηνών	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>1</b>

### Διοργάνωση Εκδηλώσεων/Ημερίδων

Στο διάστημα αναφοράς το Γραφείο Διασύνδεσης έχει συμμετάσχει αλλά και διοργανώσει ημερίδες προκειμένου να υπάρχουν εκροές από την παραπάνω Ενέργεια. Στον πίνακα που ακολουθεί παρουσιάζονται όλες οι δράσεις οι οποίες εκπονήθηκαν στο πλαίσιο των ενεργειών δημοσιότητας και προβολής.

<b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ</b>						
<i>a/a</i>	<i>Ενέργεια</i>	<i>Διοργανωτής</i>	<i>Τόπος</i>	<i>Από</i>	<i>Έως</i>	<i>Συμμετέχοντες</i>
1	Διαβούλευση για τον καθορισμό πολιτικών και στρατηγικών στο πλαίσιο των χρηματοδοτούμενων πράξεων	ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ	ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ	9/3/2011	11/3/2011	Βουδούρης Κωνσταντίνος
2	13η Διεθνή Έκθεση για την Εκπαίδευση και την Εργασία	Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων –	Στάδιο Ειρήνης και Φιλίας, Πειραιάς	11/3/2011	13/3/2011	Βελτσίστας Κωνσταντίνος

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ						
α/α	Ενέργεια	Διοργανωτής	Τόπος	Από	Έως	Συμμετέχοντες
		Γενική Γραμματεία Νέας Γενιάς – Δήμος Αθηναίων – Δήμος Πειραιά				Χατζηδάκης Ανδρέας  Γιαννοπούλου Νικολέτα  Βουρνά Παρασκευή
3	Ενημερωτική συνάντηση ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ	ΕΥΔ ΕΠΕΔΒΜ	Συνεδριακό Κέντρο «Αριστοτέλης», Τμήμα Φυσικής ΕΚΠΑ,  Κτίριο Φυσικής (5), Πανεπιστημιόπολη	14/3/2011	15/3/2011	Βουδούρης Κωνσταντίνος  Βουρνά Παρασκευή
4	1 <sup>η</sup> Συνάντηση Εργασίας με θέμα «Υποστηρίζοντας τον Φοιτητή στην Μελλοντική του Σταδιοδρομία»	Ειδική Γραμματεία Ευρωπαϊκών Πόρων	CROWNE PLAZA, Μιχαλακοπούλου 50, Αθήνα	1/4/2011	1/4/2011	Βελτσίστας Κωνσταντίνος  Γιαννοπούλου Νικολέτα
5	1η Συνάντηση Εργασίας Δικτύου ΔΑΣΤΑ των Ελληνικών Ιδρυμάτων Ανώτατης Εκπαίδευσης	Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας	Πολυχώρος Τσαλαπάτα (Γιαννιτσών και Λαχανά), Βόλος	7/4/2011	8/4/2011	Βουδούρης Κωνσταντίνος  Αγγελοπούλου Μαρία  Γεώργας Ηρακλής  Βουρνά Παρασκευή
6	Ημερίδα Παρουσίασης Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων Πανεπιστημίου Πειραιώς	Γραφείο Διασύνδεσης Πανεπιστημίου Πειραιά	Αίθουσα Συνεδριάσεων Πανεπιστημίου Πειραιά	3/5/2011	3/5/2011	Βελτσίστας Κωνσταντίνος
7	Παρουσίαση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών στην Πληροφορική	Τμήμα Πληροφορικής και Γραφείο Διασύνδεσης του ΤΕΙ Αθήνας	Αμφιθέατρο Φυσικής του ΤΕΙ Αθήνας	23/5/2011	23/5/2011	Βουδούρης Κωνσταντίνος  Βελτσίστας Κωνσταντίνος  Χατζηδάκης Ανδρέας  Γιαννοπούλου Νικολέτα
8	Παρουσίαση της ΔΑΣΤΑ και των Δομών της	ΔΑΣΤΑ ΤΕΙ Αθήνας	Αμφιθέατρο Φυσικής του ΤΕΙ Αθήνας	9/6/2011	9/6/2011	Βουδούρης Κωνσταντίνος  Βελτσίστας

ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΜΕΧΡΙ ΚΑΙ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ						
α/α	Ενέργεια	Διοργανωτής	Τύπος	Από	Έως	Συμμετέχοντες
						Κωνσταντίνος Χατζηδάκης Ανδρέας Γιαννοπούλου Νικολέτα Γεώργας Ηρακλής Βουρνά Παρασκευή
9	Modern Times: Counseling in the 21 <sup>st</sup> Century (Θερινό Σχολείο)	Ευρωπαϊκός Σύνδεσμος Συμβούλων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης  (FEDORA)	Πανεπιστήμιο Ιωαννίνων	16/6/2011	18/6/2011	Γιαννοπούλου Νικολέτα

## ➤ ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΑΚΤΙΚΗΣ ΑΣΚΗΣΗΣ

(σύνταξη Μ. Μπρατάκος– Επιστημονικός Υπεύθυνος Υποέργου ΕΣΠΑ – Γραφείο Πρακτικής Άσκησης)

Η Πρακτική Άσκηση αποτελεί σημαντικό μέρος της Ανώτατης Εκπαίδευσης, καθώς συμβάλλει στην άμεση επαφή των φοιτητών με τον εργασιακό χώρο και στην καλύτερη αξιοποίηση σε επαγγελματικό επίπεδο των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απέκτησαν οι φοιτητές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους. Αυτό το γεγονός, δηλαδή η εφαρμογή της αποκτημένης γνώσης στην αγορά εργασίας, μπορεί να οδηγήσει και στη δημιουργία νέων θέσεων εργασίας. Επίσης, δεν πρέπει να παραλειφθεί η σημαντική αρωγή της πρακτικής άσκησης στον σωστό επαγγελματικό προσανατολισμό των φοιτητών, οι οποίοι ενδέχεται να μην έχουν ορίσει τους επαγγελματικούς τους στόχους.

Θεσμικά, η Πρακτική Άσκηση καθιερώνεται στην Ελλάδα το 1983, με τη διάταξη του άρθρου 24 του Ν. 1404/83 για τη «Δομή και λειτουργία των ΤΕΙ». Η πρακτική άσκηση είναι ελεγχόμενη από το τμήμα και έχει ως στόχο

- την καλύτερη αξιοποίηση, σε επαγγελματικό επίπεδο, των γνώσεων και των δεξιοτήτων που απέκτησαν οι φοιτητές και οι σπουδαστές κατά τη διάρκεια των σπουδών τους
- την ευκολότερη και επωφελέστερη ένταξη των αποφοίτων της Ανώτατης Εκπαίδευσης και Κατάρτισης στο παραγωγικό σύστημα της χώρας
- τη δημιουργία ενός δίαυλου αμφίδρομης μεταβίβασης των πληροφοριών μεταξύ των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων και των παραγωγικών φορέων

Η πρακτική άσκηση πραγματοποιείται κατά κύριο λόγο στην ευρύτερη γεωγραφική περιοχή της έδρας του ΤΕΙ, σε θέσεις του δημοσίου τομέα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1351/1983 (ΦΕΚ 56) και σε θέσεις του ιδιωτικού τομέα, που δημιουργούνται με πρωτοβουλία είτε ιδιωτικών φορέων είτε της πολιτείας.

Το ύψος της αποζημίωσης για την πρακτική άσκηση καθορίζεται με κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων και Οικονομικών για τον Δημόσιο τομέα σε εξήντα χιλιάδες δραχμές (ήτοι 176€) με την παρ.4β του άρθρου 71/Ν.1566/85 και αναπροσαρμόζεται με υπουργικές αποφάσεις.

Το 1986 με νομοθετική και διοικητική ρύθμιση καθορίστηκε από τον ΟΑΕΔ η δυνατότητα επιχορήγησης και το ύψος αυτής για τις επιχειρήσεις που απασχολούν σπουδαστές για πρακτική άσκηση. Έτσι, σύμφωνα με τις κοινές αποφάσεις Ε5/1797/86 και Ε5/4825/86 των Υπουργών Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων και Εργασίας που αφορούν στη ρύθμιση θεμάτων αποζημίωσης και συνθηκών απασχόλησης ασκούμενων σπουδαστών ΤΕΙ καθορίζεται το ύψος της προβλεπόμενης αποζημίωσης των ασκούμενων σπουδαστών ΤΕΙ σε ποσοστό 80% επί του ημερομισθίου του ανειδίκευτου εργάτη, που ισχύει κάθε φορά, με βάση την Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση Εργασίας.

Η επιχορήγηση των επιχειρήσεων του ιδιωτικού και δημόσιου τομέα καθώς και των Υπηρεσιών του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ. που προσφέρονται για την πρακτική άσκηση των σπουδαστών των ΤΕΙ από τον ΟΑΕΔ, ανέρχεται σε ποσοστό 50% επί της καταβαλλόμενης κάθε φορά αποζημίωσης.

Η ασφαλιστική εισφορά κατά επαγγελματικού κινδύνου, υπέρ του ΙΚΑ, σύμφωνα με την κοινή απόφαση Ε5/1303/3-3-86 των Υπουργών Εθνικής Παιδείας & Θρησκευμάτων και Υγείας Πρόνοιας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων καταβάλλεται από τον εργοδότη.

Τον Οκτώβριο του 2010 η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια βίου Μάθηση» αποφάσισε την Ένταξη της Πράξης «Πρακτική Άσκηση ΤΕΙ Αθήνας» με συνολικό προϋπολογισμό 5.998.717,32€ στον Άξονα Προτεραιότητας 5, με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και Εθνικούς Πόρους.

Το φυσικό αντικείμενο της Πράξης «Πρακτική Άσκηση ΤΕΙ Αθήνας» είναι η αναδιοργάνωση, στελέχωση και λειτουργία του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης (ΠΑ) που σκοπό του έχει την οργάνωση της Πρακτικής Άσκησης των φοιτητών του Ιδρύματος σε συνεργασία με τα επιμέρους Τμήματα. Ειδικότερα, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του ΤΕΙ Αθήνας:

- Βοηθά τα Τμήματα που ξεκινούν για πρώτη φορά το Πρόγραμμα Πρακτικής Άσκησης.
- Διασπείρει την οποιαδήποτε πληροφορία αφορά στην Πρακτική Άσκηση των Τμημάτων.
- Οργανώνει όλες τις κοινές δράσεις και εργαλεία που χρησιμοποιούν τα Τμήματα που έχουν Πρακτική Άσκηση.
- Δημιουργεί και ενημερώνει κοινή βάση δεδομένων με τα στοιχεία όλων των δημόσιων και ιδιωτικών φορέων ΠΑ με τους οποίους συνεργάζονται τα Τμήματα.

- Λειτουργεί αμφίδρομα ως κόμβος συγκέντρωσης/διάχυσης προτάσεων από τους υπευθύνους ΠΑ των Τμημάτων προς το ΔΑΣΤΑ και αντίθετα.

Το Γραφείο ΠΑ λειτουργεί υποστηρικτικά προς τα 29 Τμήματα του ΤΕΙ Αθήνας που συμμετέχουν στο Έργο, καθώς το κάθε Τμήμα έχει τις δικές του ιδιαιτερότητες και ανάγκες σε ότι αφορά την ΠΑ.

Έχοντας ως στόχο τη βελτίωση της οργάνωσης της Πρακτικής Άσκησης με αναβάθμιση και αξιοποίηση της υπάρχουσας υποδομής, υλοποιούνται δράσεις όπως:

- Η απλοποίηση (μείωση της γραφειοκρατίας) και η συστηματοποίηση των διαδικασιών υλοποίησης των προγραμμάτων Πρακτικής Άσκησης.
- Η ηλεκτρονική υποστήριξη του προγράμματος μέσω του κεντρικού δικτυακού τόπου: <http://praktask.teiath.gr>
- Η έγκαιρη ενημέρωση και πληροφόρηση των σπουδαστών για τις απαιτούμενες διαδικασίες προετοιμασίας και υλοποίησης της Πρακτικής Άσκησης.
- Η καθιέρωση μίας συστηματικότερης μεθόδου παρακολούθησης της Πρακτικής Άσκησης από τους Επιστημονικούς Υπεύθυνους.
- Η παροχή κινήτρων σε επιχειρήσεις για παροχή θέσεων Πρακτικής Άσκησης.
- Η καθιέρωση επιπλέον κριτηρίων επιλογής των ασκουμένων.
- Η Δικτύωση και Συνεργασία ως προς το σκέλος της δικτύωσης και της συνεργασίας των ΤΕΙ με φορείς της αγοράς εργασίας.
- Ο σχεδιασμός και Ανάπτυξη Δράσεων Συμβουλευτικής.
- Η δυνατότητα Πρακτικής Άσκησης για σπουδαστές ΑμεΑ και σπουδαστές προερχόμενους από ευάλωτες κοινωνικές ομάδες στην νέα της μορφή.

#### **Υλοποίηση Φυσικού Αντικειμένου:**

Από την ένταξη της Πράξης (Οκτώβριος 2010) έως και τον Αύγουστο του 2011 έχει στελεχωθεί το Έργο με 8 εξωτερικούς συνεργάτες οι 3 εκ των οποίων απασχολούνται στο Γραφείο Πρακτικής Άσκησης και οι 5 στις γραμματείες των 5 σχολών του Ιδρύματος.

Επίσης έχουν πραγματοποιηθεί 18 Συνεδριάσεις της Επιστημονικής Επιτροπής της Πρακτικής Άσκησης, καθώς και μία Ενημερωτική Συνάντηση για την Πρακτική Άσκηση τον Μάρτιο του 2011 με τη συμμετοχή φοιτητών, πρακτικά ασκουμένων, καθηγητών και διοικητικών υπαλλήλων του ΤΕΙ Αθήνας.



Επιπλέον έχουν τυποποιηθεί τα έντυπα που χρησιμοποιούνται για την υλοποίηση του Έργου «Πρακτική Άσκηση ΤΕΙ Αθήνας». Ενδεικτικά αναφέρονται η «Ειδική Σύμβαση Εργασίας», η «Βεβαίωση Αποδοχής Σπουδαστή για Πρακτική Άσκηση», τα «Συγκεντρωτικά Στοιχεία για την Πρακτική Άσκηση», οι «Εξαμηνιαίες Εκθέσεις των Εποπτών και των Πρακτικά Ασκοούμενων», τα «Ερωτηματολόγια για την Πρακτική Άσκηση»

Έως 31/08/2012 έχουν ενταχθεί στο πρόγραμμα 587 φοιτητές, εκ των οποίων 388 γυναίκες και 199 άνδρες. Οι 155 εκ των 587 φοιτητών έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς την πρακτική τους άσκηση, ενώ οι λοιποί συνεχίζουν και στο επόμενο διάστημα.

Τέλος, αξίζει να σημειωθεί ότι στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου έχουν εκπονηθεί οι ακόλουθες μελέτες:

- Τμήμα Βιβλιοθηκονομίας και Συστημάτων Πληροφόρησης:
  - Κριτήρια Αξιολόγησης Φορέων
  - Μητρώο Φορέων Απασχόλησης
  - Ερωτηματολόγιο Προς Φοιτητές
  - Ερωτηματολόγιο προς φοιτητές
  - Ανάπτυξη δικτυακού τόπου για την Πρακτική Άσκηση
  - Ενημερωτικό φυλλάδιο για σπουδαστές
  - Ενημερωτικό φυλλάδιο για φορείς
- Τμήμα Διοίκησης Επιχειρήσεων:
  - Λεπτομερής Πίνακας Συνεργαζόμενων Οργανισμών και Επιχειρήσεων σε Ηλεκτρονική Μορφή
  - Μελέτη Υπάρχουσας Κατάστασης Πρακτικής Άσκησης
- Τμήμα Διοίκησης Μονάδων Υγείας και Πρόνοιας:
  - Δημιουργία Μεθοδολογίας Για Την Πιστοποίηση Των Ίσων Ευκαιριών Των Δύο Φύλων, Των ΑΜΕΑ Και Των Ευάλωτων Ομάδων Των Φοιτητών Κατά Την Υλοποίηση Της Πρακτικής Άσκησης
  - Έκδοση Φυλλαδίων (Τρίπτυχα, Αφίσες, Οδηγοί Πρακτικής Άσκησης Κ.Α.)
  - Συμπλήρωση – Επέκταση – Αναβάθμιση της Ιστοσελίδας με τις δράσεις του Γραφείου Πρακτικής Άσκησης
- Τμήμα Επισκεπτών Υγείας:
  - Ηλεκτρονική μορφή των αρχείων που θα ετοιμαστούν

- Ηλεκτρονική βάση αξιολόγησης
- Τμήμα Ηλεκτρονικής:
  - Μελέτη – Ανάλυση της Υπάρχουσας Κατάστασης του Προγράμματος Πρακτικής Άσκησης
- Τμήμα Κοινωνικής Εργασίας:
  - Απολογισμός εργασιών προηγούμενου έτους Πρακτικά συναντήσεων επιστημονικού υπευθύνου και εποπτών
- Τμήμα Μαιευτικής:
  - Κριτήρια Αξιολόγησης Φορέων Και Δημιουργία Ερωτηματολογίων
  - Δημιουργία Ερωτηματολογίου Για Τους Φορείς Απασχόλησης
  - Ερωτηματολόγιο Χρηστών Υπηρεσιών Υγείας
  - Δημιουργία Ερωτηματολογίου Για Τους Ασκούμενους Σπουδαστές
- Τμήμα Ναυπηγικής:
  - Αποτίμηση Υπάρχουσας Κατάστασης Πρακτικής Άσκησης – Τεχνική Έκθεση
  - Συλλογή Ερωτηματολογίων Φοιτητών / Φορέων / Εποπτών (Σχεδίαση)
  - Ιστοσελίδα Του Τμήματος Ναυπηγικής - Υλικό Στον Ειδικό Ιστοχώρο Για Την ΠΑ
  - Ενημερωτικό Υλικό Για Την Πρακτική Άσκηση - Έκδοση Προωθητικού / Διαφημιστικού Υλικού
- Τμήμα Νοσηλευτικής Α':
  - Αποτίμηση Υπάρχουσας Κατάστασης Πρακτικής Άσκησης – Τεχνική Έκθεση
  - Λίστα Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων Για Συνεργασία Έντυπο Αποδοχής Συνεργασίας Για Τα Νοσηλευτικά Ιδρύματα
  - Έντυπο Περιγράμματος Πρακτικής Άσκησης Με Αντικειμενικούς Σκοπούς Ανά Τομείς Εκπαίδευσης, Χρονοδιάγραμμα
  - Έντυπο Επιλογής Νοσοκομείων Πρακτικής Άσκησης Για Σπουδαστές
  - Ενημέρωση Για Π.Α. Στην Ιστοσελίδα
- Τμήμα Οδοντικής Τεχνολογίας:
  - Αποτίμηση Υπάρχουσας Κατάστασης Πρακτικής Άσκησης
  - Έκθεση Για Τη Διαδικασία Πραγματοποίησης Της ΠΑ Και Σχετικά Στατιστικά Δεδομένα

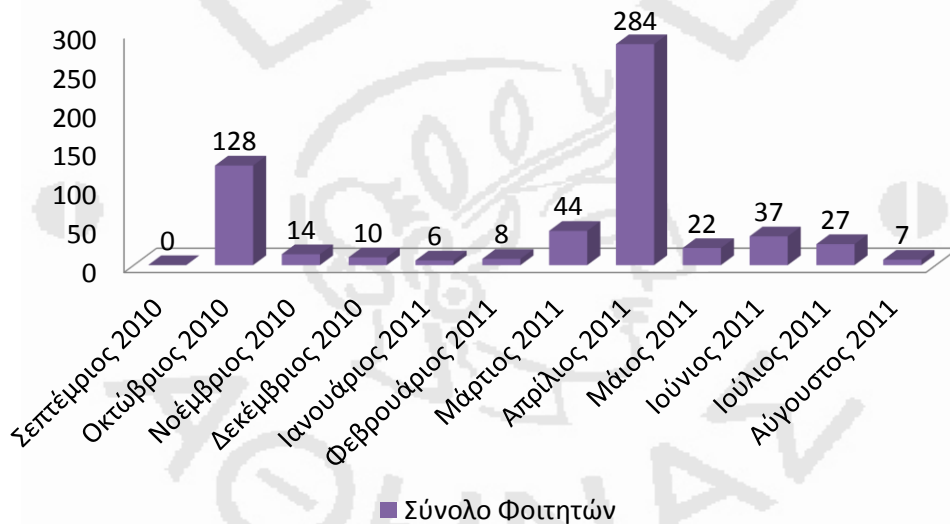
- Ανάδειξη Προβλημάτων
- Τμήμα Πολιτικών Έργων Υποδομής:
  - Αναλυτική μελέτη περιλαμβάνουσα κατηγοριοποιημένες ανά αντικείμενο εργασιών, δυνατότητες υποδοχής πρακτικά ασκούμενων και αξιολογική σειρά τις επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στο τμήμα
  - Βάση δεδομένων με καταγραφή & κατηγοριοποίηση των επιχειρήσεων
  - Αναλυτική μελέτη για την θέσπιση των κριτηρίων αξιολόγησης και την δημιουργία κλίμακας βαθμολογίας
- Τμήμα Προσχολικής Αγωγής:
  - Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πληροφοριακού Συστήματος Για την Πρακτική Άσκηση του Τμήματος – Ιστοσελίδα – Τεχνική Έκθεση (Περιεχόμενα τις Ιστοσελίδας)
  - Δικτυακός τόπος Π.Α. στην ιστοσελίδα του Τμήματος (Διαρκείς Ενημέρωση Δικτυακού Τόπου)
- Τμήμα Τεχνολογίας Ιατρικών Οργάνων:
  - Έκθεση Περί Της Αποτύπωσης Της Υπάρχουσας Κατάστασης – Καταγραφή Απαιτήσεων
  - Έκθεση Με Τις Προδιαγραφές Των Φορέων Απασχόλησης Και Την Πιστοποίησή Τους
  - Κατάλογοι των υποψήφιων Φορέων Απασχόλησης (για Ελλάδα όσο και για χώρες της Ε.Ε)
- Τμήμα Τοπογραφίας:
  - Τεύχος Τεχνικής Έκθεσης Με Την Καταγραφή Της Υπάρχουσας Κατάστασης
  - Ερωτηματολόγια Παλαιών Ασκούμενων Π.Α.
  - Τεύχος Στατιστικής Επεξεργασίας
- Τμήμα Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών:
  - Συνολικός κατάλογος των επιχειρήσεων και των φορέων που μετείχαν στο πρόγραμμα πρακτικής άσκησης των σπουδαστών

Τα μέχρι τώρα αποτελέσματα από τη λειτουργία του Έργου «Πρακτική Άσκηση ΤΕΙ Αθήνας» αποτυπώνονται σχηματικά στα διαγράμματα που ακολουθούν:

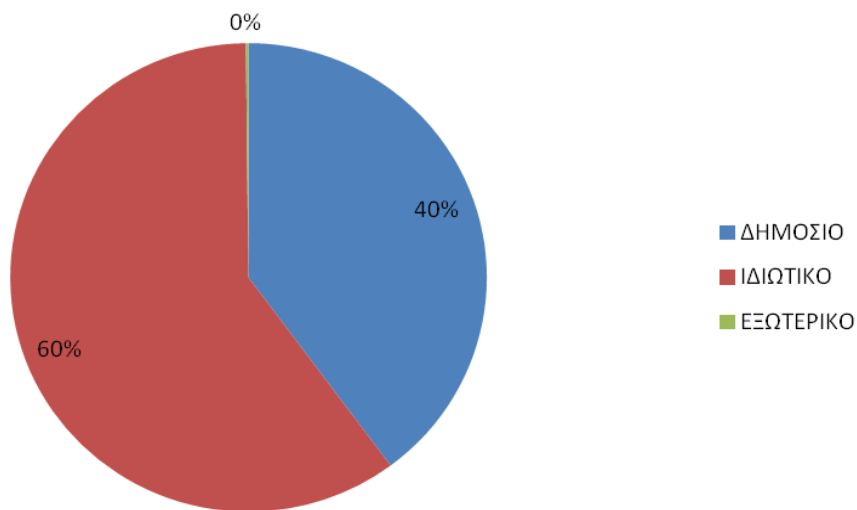
**Συνολικός Αριθμός των Σπουδαστών που Συμμετείχαν στο Έργο:**

<b>ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ</b>					
<b>ΕΙΔΟΣ ΦΟΡΕΑ</b>	<b>ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ</b>	<b>ΠΟΣΟΣΤΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ %</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΑΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΤΟΥΣ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΣΚΟΥΜΕΝΩΝ ΠΟΥ ΣΥΝΕΧΙΖΟΥΝ ΤΗΝ ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΤΟΥΣ</b>
<b>ΔΗΜΟΣΙΟ</b>	545	231	<b>42,38%</b>	86	145
<b>ΙΔΙΩΤΙΚΟ</b>	1274	355	<b>27,86%</b>	69	286
<b>ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ</b>	42	1	<b>2,38%</b>	0	1
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	<b>1861</b>	<b>587</b>	<b>31,54%</b>	<b>155</b>	<b>432</b>

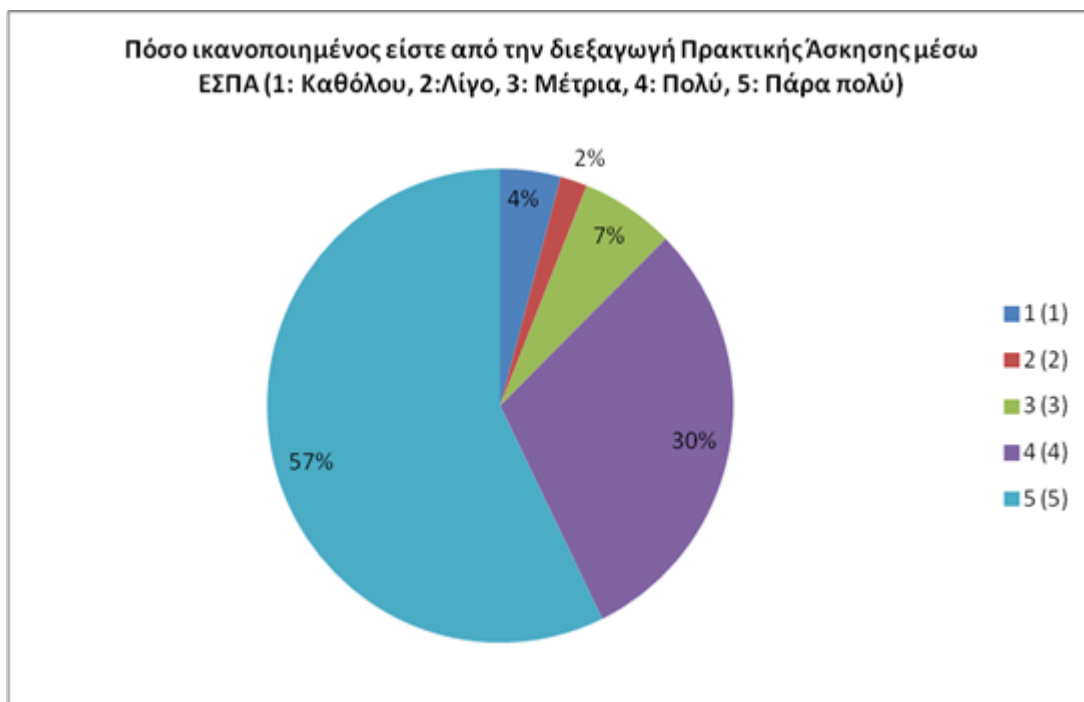
### Εξέλιξη Συμβάσεων



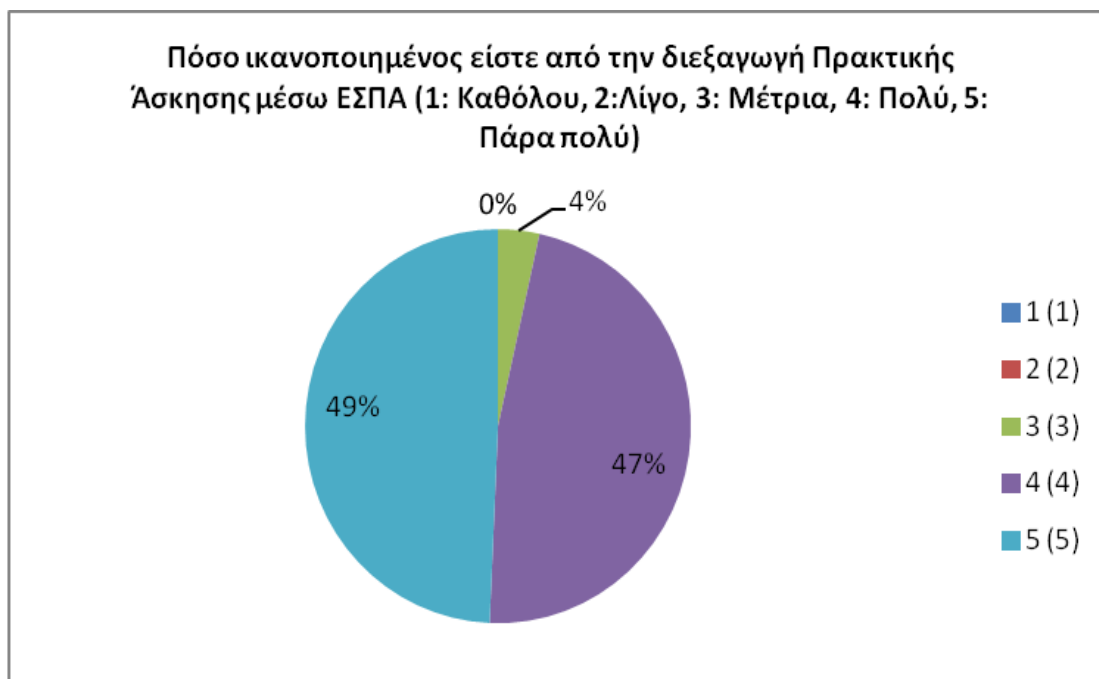
### Κατανομή Φοιτητών ανά φορέα απασχόλησης



**Αξιολόγηση πρακτικής άσκησης από τους πρακτικά ασκούμενους:**



**Αξιολόγηση πρακτικής άσκησης από τους φορείς απασχόλησης:**



## ➤ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΧΕΣΕΩΝ

Στην αρμοδιότητα του Τμήματος Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων του Τ.Ε.Ι. Αθήνας υπάγονται σύμφωνα με το Π.Δ. 121/99 «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών Τ.Ε.Ι. Αθήνας», όλα τα θέματα που έχουν σχέση με :

- Τη καλλιέργεια, ανάπτυξη και οργάνωση δημοσίων σχέσεων του Τ.Ε.Ι.
- Τη μέριμνα για τον προγραμματισμό και την οργάνωση της προβολής στη δημοσιότητα της εκπαιδευτικής, ερευνητικής και λοιπής δραστηριότητας του Τ.Ε.Ι.
- Τη μέριμνα για την οργάνωση και διεξαγωγή διαλέξεων, συνεδρίων, τελετών, εορτών και λοιπών πολιτιστικών εκδηλώσεων και την τήρηση της σχετικής εθιμοτυπίας.
- Την παρακολούθηση του Τύπου και των λοιπών Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης σε θέματα που αφορούν το Τ.Ε.Ι. και την επιμέλεια ανακοινώσεων και απαντήσεων σε δημοσιεύματα.
- Τη μέριμνα για τον προγραμματισμό και την οργάνωση της προβολής του Τ.Ε.Ι. στο εξωτερικό, ιδίως με την έκδοση ειδικών πληροφοριακών εντύπων.
- Τη μέριμνα για την υπογραφή και υλοποίηση συμφωνιών με ξένα Ιδρύματα, τη συγκέντρωση και διανομή προγραμμάτων επιστημονικών ανταλλαγών, καθώς και προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την ενημέρωση και όλων των μελών του Τ.Ε.Ι. για τις δυνατότητες που παρέχουν τα διάφορα προγράμματα της Ε.Ε.
- Τη μέριμνα για την οργάνωση της υποδοχής και παραμονής των αλλοδαπών επιστημόνων που καλούνται από το Ίδρυμα.
- Την τήρηση της ξενόγλωσσης αλληλογραφίας, την διενέργεια των απαιτούμενων μεταφράσεων και την κάλυψη της διερμηνείας.

Το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων του Τ.Ε.Ι. Αθήνας αξιολογήθηκε μέσω των κάτωθι δεικτών:

1) Στο Τμήμα Δημοσίων & Διεθνών Σχέσεων του ΤΕΙ Αθήνας υπηρετούν συνολικά οκτώ (8) υπάλληλοι, ως ακολούθως:

Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων: 2 μέλη μονίμου Δ.Π. και 1 μέλος Δ.Π. αορίστου χρόνου.

Γραφείο Διεθνών Σχέσεων: 2 μέλη Δ.Π. αορίστου χρόνου και 2 μέλη προσωπικού με σύμβαση ανάθεσης έργου μέσω του προγράμματος LLP/Erasmus.

Στο Τμήμα προΐσταται 1 μέλος μονίμου Δ.Π.

Επιπλέον, αρμόδιος για το συντονισμό του προγράμματος LLP/Erasmus σε επίπεδο Ιδρύματος, έχει οριστεί μέλος του Εκπαιδευτικού Προσωπικού ως Ιδρυματικός Συντονιστής (κ. Παναγιώτης Γεώργιος, καθηγητής).

II) Το ΤΕΙ Αθήνας συμμετέχει στο Ευρωπαϊκό Πρόγραμμα Δια Βίου Μάθησης (Lifelong Learning Programme) και του έχει απονεμηθεί ο Διευρυμένος Πανεπιστημιακός Χάρτης Erasmus (Erasmus University Charter Extended) με χρονική διάρκεια ισχύος από το έτος 2007 έως και το έτος 2013, ο οποίος καλύπτει τη συμμετοχή του Ιδρύματός μας στις δράσεις:

-Erasmus/Studies [πραγματοποίηση 3μηνης ή 6μηνης περιόδου σπουδών σε Ίδρυμα του εξωτερικού στο πλαίσιο διμερούς - διαπανεπιστημιακής συμφωνίας (bilateral agreement)] και

-Erasmus/Placement (πραγματοποίηση πρακτικής άσκησης σε φορείς του εξωτερικού).

Το ΤΕΙ Αθήνας κατέχει ρόλο συντονιστή του Ομίλου Πρακτικής Άσκησης στο πλαίσιο της δράσης Era-Places φέροντας τη διοικητική και χρηματο - οικονομική ευθύνη για όλα τα Ιδρύματα - μέλη του Ομίλου Πρακτικής Άσκησης (Placement consortium) και διαδραματίζοντας ενεργό ρόλο στη δημιουργία επαφών με επιχειρήσεις, στην εύρεση ευκαιριών για τοποθετήσεις φοιτητών για πρακτική άσκηση καθώς και σε ενέργειες ενημέρωσης, προώθησης κλπ. Στον Όμιλο συμμετέχουν 14 Ιδρύματα, τα οποία απευθύνονται στο ΤΕΙ Αθήνας αποστέλλοντας τις σχετικές αιτήσεις των φοιτητών τους. Το Γραφείο Διεθνών Σχέσεων αναλαμβάνει όλες τις διοικητικές-οικονομικές διατυπώσεις και ενέργειες (συμβόλαια, επαφές με επιχειρήσεις, reports, καταθέσεις χρημάτων, ενημερώσεις, συγκεντρώσεις δικαιολογητικών κλπ.), προκειμένου να ολοκληρωθούν με επιτυχία και απόλυτη απορροφητικότητα οι εγκεκριμένες τοποθετήσεις και να χορηγηθούν στους δικαιούχους τα προβλεπόμενα πιστοποιητικά.

III) Το πρόγραμμα χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση μέσω της Εθνικής Μονάδας Συντονισμού (IKY), προκειμένου να καλυφθούν οι υποτροφίες των μετακινούμενων φοιτητών, εκπαιδευτικών και λοιπού προσωπικού. Κατά το ακαδημαϊκό έτος 2010-2011, πιστώθηκε στο ΤΕΙ Αθήνας το ποσό των τριακοσίων τριάντα πέντε χιλιάδων εξακοσίων δεκατεσσάρων ευρώ και σαράντα επτά λεπτών (335.614,47 €) για τη χρηματοδότηση της δράσης Erasmus/Studies και το ποσό των εκατόν δεκατεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων σαράντα έξι ευρώ και τριάντα λεπτών (114.346,30 €) για τη χρηματοδότηση της δράσης Erasmus/Placement. Ζητήθηκε συμπληρωματική επιχορήγηση και πιστώθηκαν ακολούθως το ποσό των εξήντα οκτώ χιλιάδων διακοσίων εξήντα πέντε ευρώ και τριάντα τριών λεπτών (68.265,33 €) και είκοσι έξι χιλιάδων οκτακοσίων πενήντα επτά ευρώ και εβδομήντα λεπτών (26.857,70 €) αντίστοιχα. Το δαπανηθέν ποσό ανέρχεται στις πεντακόσιες σαράντα πέντε χιλιάδες ογδόντα τρία ευρώ και ογδόντα λεπτά (545.083,80 €), το οποίο αναλύεται σε τετρακόσιες τρεις χιλιάδες οκτακόσια εβδομήντα εννέα ευρώ και ογδόντα λεπτά (403.879,80 €) για τη δράση Erasmus/Studies και εκατόν σαράντα μία χιλιάδες διακόσια τέσσερα ευρώ (141.204,00 €) για τη δράση Erasmus/Placement. Η συμπληρωματική χρηματοδότηση ζητήθηκε λόγω του ότι η απορροφητικότητα του αρχικά εγκριθέντος κονδυλίου άγγιξε το 100%.

Αναλυτικά:



<b>ΔΡΑΣΗ</b>	<b>Αρχική Χρηματοδότηση</b>	<b>Συμπληρωματική Χρηματοδότηση</b>	<b>Δαπάνη</b>
Erasmus/Studies	335.614,47	68.265,33	403.879,80
Erasmus/Placement	114.346,30	26.857,70	141.204,00
Σύνολο:	449.960,77	95.123,03	545.083,80

IV) Η κινητικότητα φοιτητών (για σπουδές), εκπαιδευτικών (για διδασκαλία ή/και επιμόρφωση) και λοιπού προσωπικού (επιμόρφωση), διεξάγεται βάσει δια-πανεπιστημιακών συμφωνιών που συνάπτονται μεταξύ των συμμετεχόντων Ιδρυμάτων που διαθέτουν πανεπιστημιακό χάρτη Erasmus. Το ΤΕΙ Αθήνας στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού προγράμματος LLP/ERASMUS έχει συνάψει συνολικά τριακόσιες πενήντα τρεις (353) διμερείς συμφωνίες με πανεπιστημιακά Ιδρύματα του εξωτερικού. Αναλυτικότερα: η ΣΕΥΠ έχει συνάψει εκατόν έξι (106) διμερείς συμφωνίες, η ΣΔΟ σαράντα έξι (46), η ΣΤΕΦ εξήντα μία (61), η ΣΤΕΤΡΟΔ είκοσι οκτώ (28) και η ΣΓΤΚΣ εκατόν δώδεκα (112) διμερείς συμφωνίες.

Το ΤΕΙ Αθήνας συνεργάζεται συνολικά με διακόσια σαράντα τέσσερα (244) Πανεπιστημιακά Ιδρύματα από τριάντα (30) χώρες, ως ακολούθως:

<b>ΧΩΡΑ</b>	<b>ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΩΝ</b>
ΑΓΓΛΙΑ	12
ΑΥΣΤΡΙΑ	3
ΒΕΛΓΙΟ	14
ΒΟΥΛΓΑΡΙΑ	2
ΓΑΛΛΙΑ	24
ΓΕΡΜΑΝΙΑ	19
ΔΑΝΙΑ	9
ΕΛΒΕΤΙΑ	1
ΕΣΘΟΝΙΑ	3
ΙΡΛΑΝΔΙΑ	2
ΙΣΠΑΝΙΑ	19

ΙΤΑΛΙΑ	16
ΚΡΟΑΤΙΑ	1
ΚΥΠΡΟΣ	2
ΛΕΤΟΝΙΑ	2
ΛΙΘΟΥΑΝΙΑ	3
ΛΟΥΞΕΜΒΟΥΡΓΟ	1
ΜΑΛΤΑ	1
ΝΟΡΒΗΓΙΑ	5
ΟΛΛΑΝΔΙΑ	9
ΟΥΓΓΑΡΙΑ	7
ΠΟΛΩΝΙΑ	9
ΠΟΡΤΟΓΑΛΙΑ	14
ΡΟΥΜΑΝΙΑ	6
ΣΛΟΒΑΚΙΑ	2
ΣΛΟΒΕΝΙΑ	2
ΣΟΥΗΔΙΑ	10
ΤΟΥΡΚΙΑ	22
ΤΣΕΧΙΑ	8
ΦΙΝΛΑΝΔΙΑ	16
Σύνολο:	244

V) Στο πλαίσιο και των δύο δράσεων (Erasmus/Studies και Erasmus/Placement) κατά το ακαδημαϊκό έτος 2010 - 2011 μετακινήθηκαν από το ΤΕΙ Αθήνας προς Ιδρύματα και φορείς του εξωτερικού συνολικά διακόσιοι δεκαέξι (216) εξερχόμενοι φοιτητές (157 για 3μηνη ή 6μηνη περίοδο σπουδών και 59 για πραγματοποίηση πρακτικής άσκησης), ενώ παράλληλα το ΤΕΙ Αθήνας δέχθηκε για σπουδές εκατόν οκτώ (108) εισερχομένους.

VI) Στο πλαίσιο και των δύο δράσεων (Erasmus/Studies και Erasmus/Placement) κατά το ακαδημαϊκό έτος 2010 - 2011 μετακινήθηκαν από το ΤΕΙ Αθήνας προς Ιδρύματα του εξωτερικού προς διδασκαλία ή/και επιμόρφωση σαράντα τρία (43) μέλη Ε.Π., ενώ παράλληλα το ΤΕΙ Αθήνας δέχθηκε σαράντα (40) εισερχομένους εκπαιδευτικούς. Επίσης, μετακινήθηκαν προς Ιδρύματα του εξωτερικού προς επιμόρφωση είκοσι δύο (22) μέλη Δ.Π. και Ε.Τ.Π.

VII) Το Τμήμα Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων χρησιμοποιεί εκτενώς και σε όλες του τις δράσεις τα υπάρχοντα συστήματα Πληροφορικής, δεδομένου ότι κάθε διαδικασία διεκπεραιώνεται μέσω Ηλεκτρονικών Υπολογιστών. Δεδομένου ότι το σύνολο των υπαλλήλων έχουν την απαραίτητη και ανάλογη κατάρτιση, ώστε οποιαδήποτε ενέργεια να διεκπεραιώνεται με τη χρήση πληροφορικών συστημάτων σε ποσοστό 100%, είτε πρόκειται για εισερχόμενα είτε για εξερχόμενα έγγραφα του Τμήματος.

VIII) Το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων φροντίζει για τη συνεχή παρουσία των εκπαιδευτικών, πολιτιστικών και άλλων δραστηριοτήτων του ΤΕΙ Αθήνας στον ημερήσιο, εβδομαδιαίο, αθηναϊκό και επαρχιακό τύπο, με ρεπορτάζ στα Ηλεκτρονικά Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (τηλεόραση, ραδιόφωνο και portal), καθώς και με:

- Ανακοινώσεις και Δελτία Τύπου
- Συνεντεύξεις Τύπου
- Προσκλήσεις δημοσιογράφων σε πολιτιστικές και άλλες εκδηλώσεις του ΤΕΙ Αθήνας
- Παρακολούθηση του τύπου και των λοιπών ΜΜΕ σε θέματα που αφορούν το ΤΕΙ Αθήνας και γενικότερα την τριτοβάθμια εκπαίδευση
- Απαντήσεις -όπου συντρέχει λόγος- σε δημοσιεύματα και ρεπορτάζ των Ηλεκτρονικών Μέσων Ενημέρωσης
- Παρακολούθηση των νομοθετικών και άλλων πρωτοβουλιών του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, καθώς και των συνεντεύξεων τύπου της πολιτικής ηγεσίας, προκειμένου να υπάρξει άμεση παρέμβαση -όπου συντρέχει λόγος- και στα Μαζικά Μέσα Ενημέρωσης.

Επίσης, το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων επιμελείται και διαχειρίζεται δύο «δυναμικές» ιστοσελίδες, για την προβολή των δραστηριοτήτων του ΤΕΙ Αθήνας προς το κοινό. Οι ιστοσελίδες ενημερώνονται με θέματα σε καθημερινή βάση και περιλαμβάνουν τις εξής κατηγορίες θεμάτων:

- Επικαιρότητα
- Επιστημονικές Δραστηριότητες
- Άρθρα - Ομιλίες
- Τί έγραψε ο τύπος;
- Οδηγοί σπουδών ΤΕΙ Αθήνας
- Νόμοι - Π.Δ. - Εγκύκλιοι και Υ.Α.
- Κοινωνική, Πολιτική και Αθλητική Δραστηριότητα
- Ορκωμοσίες.

Το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων φροντίζει επίσης για τη συνεχή ενημέρωση της πολιτικής και πολιτειακής ηγεσίας της χώρας σχετικά με το παρεχόμενο εκπαιδευτικό έργο

και τις πολιτιστικές και κοινωνικές δραστηριότητες του ΤΕΙ Αθήνας, με την αποστολή σχετικού ενημερωτικού υλικού.

Περαιτέρω, κατά το ακαδημαϊκό έτος 2010 – 2011, εκτός από την επιμέλεια για την ομαλή και επιτυχή διεξαγωγή δύο (2) τελετών καθομολόγησης των αποφοίτων των Τμημάτων του ΤΕΙ Αθήνας, το Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων ανέλαβε τη διοργάνωση ενός (1) διεθνούς Συνεδρίου και έξι (6) ημερίδων και εκδηλώσεων, οι οποίες διεξήχθησαν εντός και εκτός του Ιδρύματος.

Στα πλαίσια της κοινωνικής προσφοράς του Ιδρύματος και της ευαισθητοποίησης για τις αδύναμες κοινωνικές ομάδες, το ΤΕΙ Αθήνας σε συνεργασία με το Δήμο Αιγάλεω διοργάνωσε εορταστική εκδήλωση για τους αστέγους του Δήμου (24/2/2011).

Τέλος, κατά το εν λόγω ακαδημαϊκό έτος, η Θεατρική Ομάδα του Ιδρύματος «το τρίτο κουδούνι» παρουσίασε το έργο «Αρχοντοχωριάτης» του Μολιέρου (16/9/2010) στο Θέατρο Ρεματιάς του Δήμου Χαλανδρίου. Επίσης, την ίδια παράσταση ανέβασε την 27<sup>η</sup>/9/2010 στο Θεατράκι Κοκκινόπουλου στα πλαίσια πολιτιστικών εκδηλώσεων «Γιορτές γειτονιάς» του Δήμου Αγίων διαρκή προβολή των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του ΤΕΙ Αθήνας μέσω ηλεκτρονικού και έντυπου υλικού.

#### Χ) Γενικότερα Σχόλια:

Το Τμήμα Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων του ΤΕΙ Αθήνας κατά το ακαδημαϊκό έτος 2010 - 2011 προέβη στις εξής ενέργειες προς ενίσχυση του ρόλου και της αποτελεσματικότητάς του:

1. Αναμόρφωση της ιστοσελίδας του Τμήματος. Το Τμήμα διαθέτει άρτια δομημένη ιστοσελίδα, όπου περιγράφονται αναλυτικά οι δράσεις του Τμήματος, με συνεχή και αδιάλειπτη ενημέρωση και αναλυτικές πληροφορίες για θέματα αρμοδιότητας τόσο του Γραφείου Δημοσίων όσο και του Γραφείου Διεθνών Σχέσεων.

2. Σύνταξη ενημερωτικών εντύπων προς πληρέστερη ενημέρωση των υποψηφίων μετακινούμενων φοιτητών Erasmus αλλά και των συνεργαζόμενων Ιδρυμάτων. Συγκεκριμένα, έχουν αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Τμήματος:

- Ενημερωτικός Οδηγός Εξερχόμενων Φοιτητών,
- Ενημερωτικός Οδηγός Εισερχομένων Φοιτητών (Welcome Guide for Incoming Students) και
- Information Fact Sheet.

3. Συνεχής εμπλουτισμός του πληροφοριακού υλικού (βιβλιοθήκη Τμήματος) και ενημέρωση για τις υπάρχουσες διμερείς συμφωνίες με τα συνεργαζόμενα Ιδρύματα του εξωτερικού.

4. Προετοιμασία ηλεκτρονικής έκδοσης δίμηνου περιοδικού σε δίγλωσση μορφή (ελληνικά - αγγλικά) με τίτλο «Ευρώπαις», με σκοπό την ενημέρωση των εισερχομένων και εξερχομένων φοιτητών πάνω σε θέματα που άπτονται της μετακίνησής τους.

5. Επαφές με ιδιωτικούς φορείς προκειμένου να πραγματοποιηθεί καταγραφή και αξιολόγηση των εφαρμοζόμενων διαδικασιών, με απώτερο σκοπό την πιστοποίηση και διαπίστευση διοικητικών διαδικασιών του Τμήματος.

**Το ακαδημαϊκό έτος 2010/11**, χορηγήθηκαν υποτροφίες «Erasmus» για σπουδές ή για συνδυασμό σπουδών στο εξωτερικό σε περισσότερους από 157 φοιτητές, γεγονός που αποτελεί νέο ρεκόρ για το ΤΕΙ Αθήνας και συνιστά αύξηση ως προς τα στοιχεία του προηγούμενου έτους. Το Erasmus αποτελεί το πλέον επιτυχημένο πρόγραμμα ανταλλαγής φοιτητών με σκοπό την απόκτηση σπουδαστικής εμπειρίας καθώς οι σπουδές ή η πρακτική άσκηση στο εξωτερικό ανοίγουν ορίζοντες για την προσωπική εξέλιξη και δημιουργούν ευκαιρίες απασχόλησης.

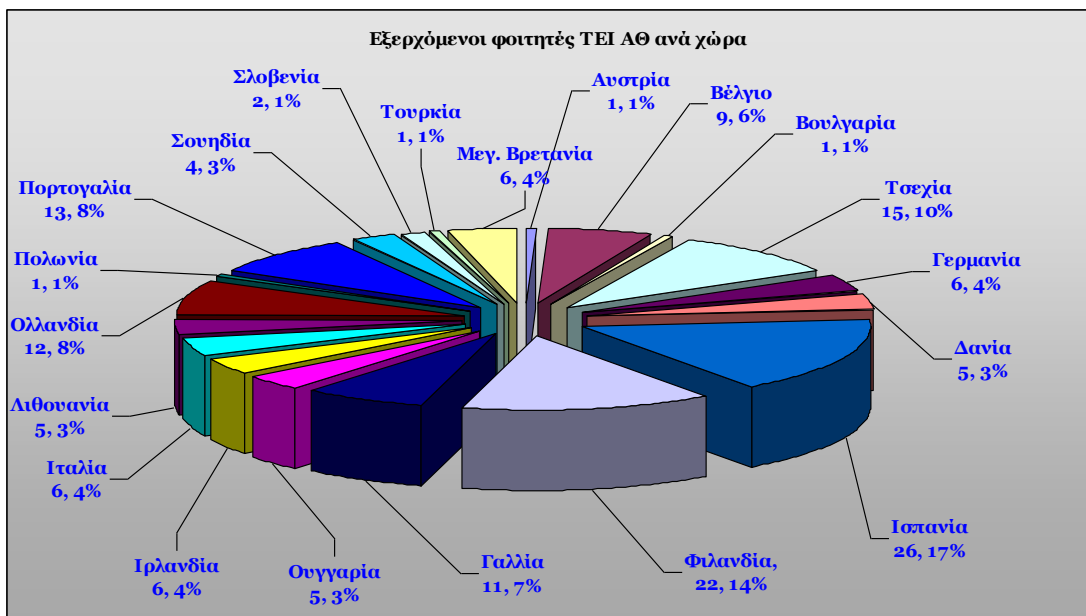
Οι σπουδές ή η πρακτική άσκηση στο εξωτερικό βοηθούν τους νέους να αναπτύξουν δεξιότητες οι οποίες είναι σημαντικές για τους εργοδότες: από την εκμάθηση γλωσσών και την ενίσχυση της διαπολιτισμικής ευαισθητοποίησης έως την ανάπτυξη ηγετικών ικανοτήτων και την προσαρμοστικότητα. Οι φοιτητές του προγράμματος Erasmus συνήθως είναι περισσότερο πρόθυμοι να εργαστούν στο εξωτερικό αργότερα στη ζωή τους.

Αναργύρων. Η Θεατρική Ομάδα, περαιτέρω, συμμετείχε στο 8<sup>ο</sup> Πανελλήνιο Φεστιβάλ Φοιτητικού Θεάτρου στη Μυτιλήνη (13/5/2011) με το έργο του Αριστοφάνη «Εκκλησιάζουσες». Το ίδιο έργο παρουσίασε στις 25/5/2011 στο Θέατρο του Πολιτιστικού Οργανισμού του Δήμου Αθηναίων, στον Πολυχώρο «Άννα-Μαρία Καλουτά» του Νέου Κόσμου. Στις 30 του ιδίου μήνα, στον ίδιο χώρο, παρουσίασε το έργο «Γιάννης-Γαβριήλ Μπόρκμαν» του Ίψεν. Συμμετείχε επίσης στην 7<sup>η</sup> Διεθνή Πανεπιστημιάδα Θεάτρου του ΔΗΠΕΘΕ Σερρών, με τα έργα «Εκκλησιάζουσες» του Αριστοφάνη (2/6/2011) και «Γιάννης-Γαβριήλ Μπόρκμαν» του Ίψεν (3/6/2011).

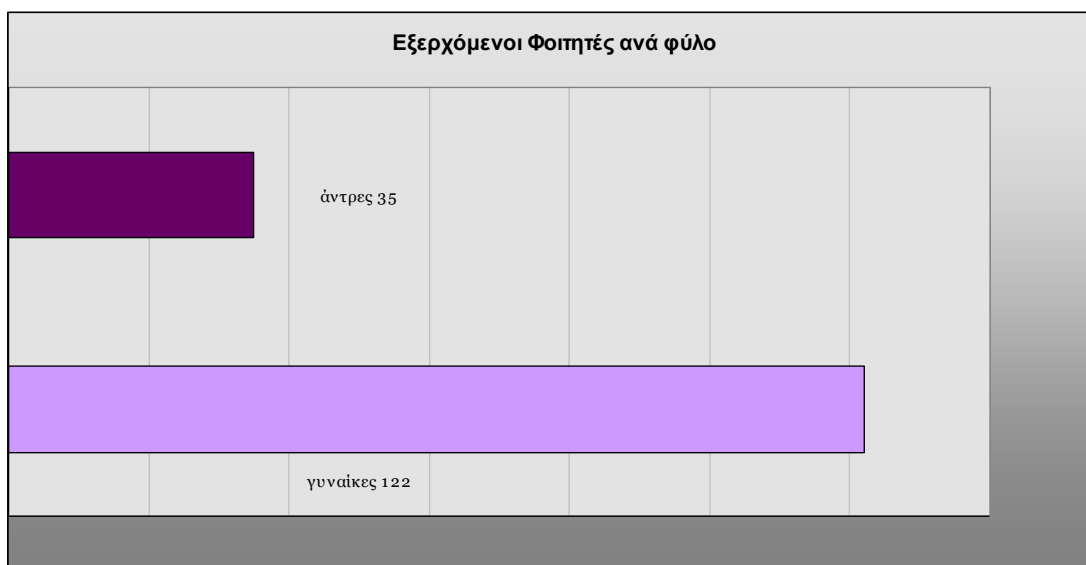
ΙΧ) Η αποτελεσματικότητα των ενεργειών του Τμήματος Δημοσίων και Διεθνών Σχέσεων κρίνεται αφενός από τη ραγδαία αυξανόμενη κινητικότητα φοιτητών, μελών Ε.Π. και λοιπού προσωπικού από και προς το ΤΕΙ Αθήνας, αφετέρου δε από τη

Με το Erasmus η τριτοβάθμια εκπαίδευση στην Ευρώπη αποκτά πιο διεθνή χαρακτήρα ενώ παράλληλα βελτιώνεται η ποιότητα των μαθημάτων, η συγκρισιμότητα και η διαφάνεια.

Οι τρεις δημοφιλέστεροι προορισμοί για τους φοιτητές το ακαδημαϊκό έτος 2010/11 ήταν η Φινλανδία, η Ισπανία και η Τσεχία. Από το συνολικό αριθμό των φοιτητών που έλαβαν στήριξη στο πλαίσιο του Erasmus το 2010/2011, 157 πραγματοποίησαν μέρος του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών τους στο εξωτερικό σε Πανεπιστήμιο ή άλλο Ίδρυμα Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης σε μία από τις 32 χώρες που συμμετέχουν στην πρωτοβουλία Erasmus (27 κράτη μέλη, Κροατία, Ισλανδία, Λιχτενστάιν, Νορβηγία και Τουρκία. Η Ελβετία έγινε η 33η χώρα που εντάχθηκε το ακαδημαϊκό έτος 2011/12 στο Erasmus). Ο αριθμός των φοιτητών που επέλεξαν τη δυνατότητα πραγματοποίησης σπουδών αυξήθηκε κατά 82,8% σε σύγκριση με το 2009/10.



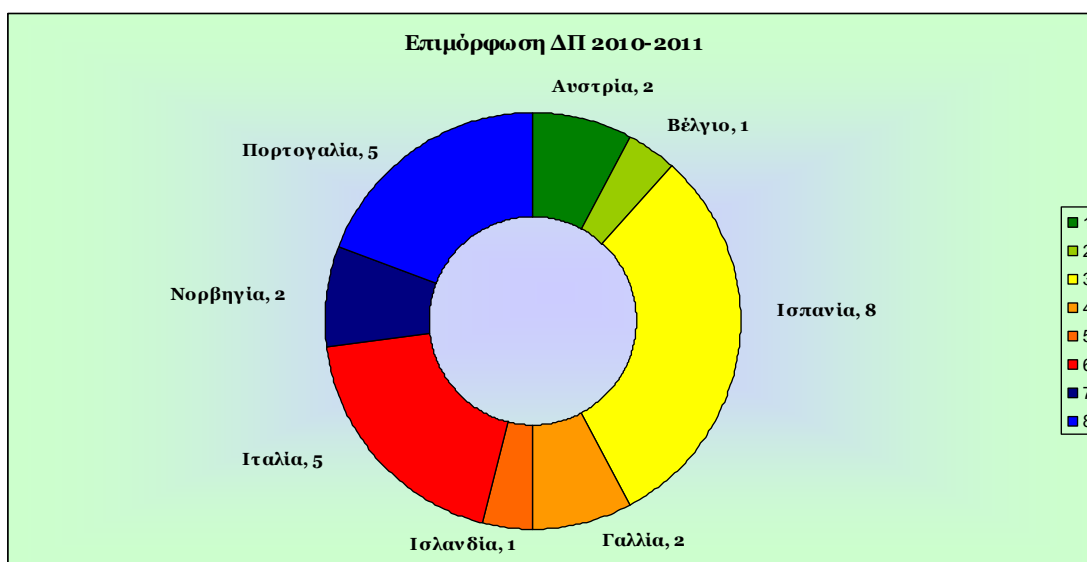
Το ακαδημαϊκό έτος 2010/2011, το 77% των φοιτητών του Erasmus ήταν γυναίκες σε αντιδιαστολή με το 23% που ήταν άντρες.



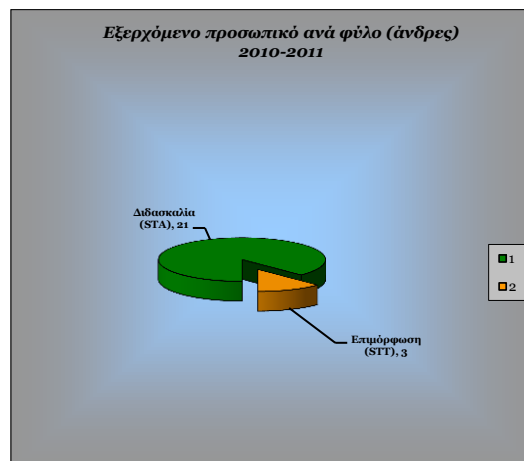
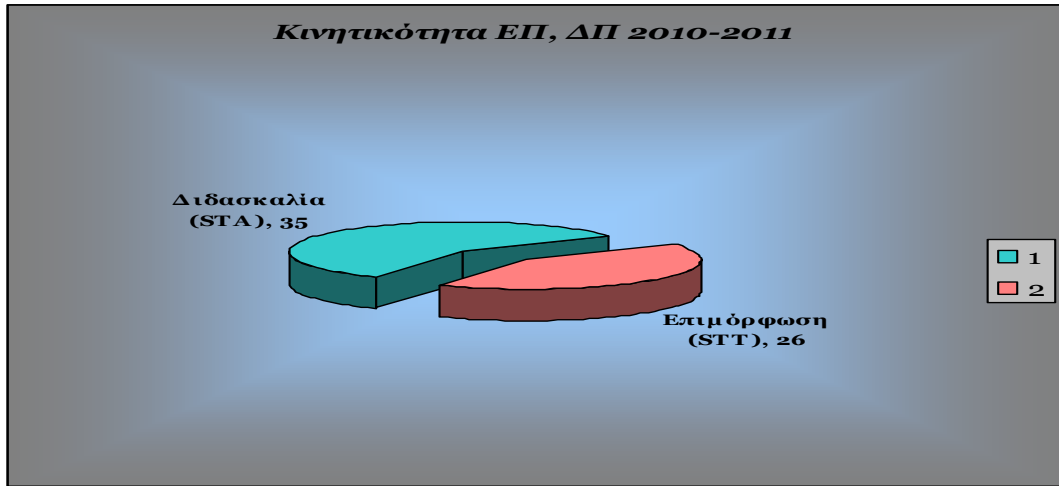
Επιπλέον χορηγήθηκαν υποτροφίες σε ακαδημαϊκό και διοικητικό προσωπικό προκειμένου να ασκήσουν διδακτικό έργο ή να επιμορφωθούν στο εξωτερικό. Πιο συγκεκριμένα μετακινήθηκαν 35 άτομα για διδασκαλία και 26 για επιμόρφωση.



Ιδιαίτερη προτίμηση παρατηρήθηκε στην Φινλανδία και στην Ισπανία, χώρες οι οποίες αποτελούν προτεινόμενους προορισμούς και για τους φοιτητές. Αντίστοιχα η κινητικότητα του προσωπικού για επιμόρφωση μονοπωλήθηκε από την Ισπανία.



Όπως παρατηρήθηκε στην κινητικότητα φοιτητών για σπουδές, το μεγαλύτερο ποσοστό ατόμων που μετακινήθηκαν με σκοπό την διδασκαλία ή την επιμόρφωση συνολικά εξακολουθεί να αντιπροσωπεύεται από γυναίκες.



Συμπερασματικά παρατηρήθηκε σημαντική αύξηση των συμμετεχόντων του ΤΕΙ Αθήνας στο πρόγραμμα Erasmus, γεγονός ενθαρρυντικό για τα επερχόμενα ακαδημαϊκά έτη. Η αύξηση αυτή δεν μαρτυρά μόνο την επιθυμία των εξερχομένων να αποκτήσουν ερασμιακή εμπειρία στο εξωτερικό αλλά και την επιθυμία των Ιδρυμάτων Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης να διευρύνουν τη συνεργασία τους σε ακαδημαϊκό επίπεδο.



➤ **ΚΕΝΤΡΟ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ**

Το κέντρο ξένων γλωσσών και φυσικής αγωγής του Τ.Ε.Ι. Αθήνας απαρτίζεται από το:

- Γραφείο Φυσικής Αγωγής
- Κέντρο Ξένων Γλωσσών

Οι αρμοδιότητες του Κ.Ξ.Γ. είναι ο συντονισμός και η διάθεση του μόνιμου και έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες όλων των Τμημάτων του Τ.Ε.Ι.-Α σχετικά με την διδασκαλία μαθημάτων ξένης γλώσσας.

Οι ξένες γλώσσες που διδάσκονται από το Εκπαιδευτικό Προσωπικό του Κέντρου είναι:

- Αγγλικά
- Γαλλικά
- Γερμανικά
- Ιταλικά

Προκειμένου να αξιολογηθεί το κέντρο ξένων γλωσσών, αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες:

Το Κέντρο Ξένων Γλωσσών & Φυσικής Αγωγής αποτελείται από το Κέντρο -Ξένων Γλωσσών & το γραφείο Φυσικής Αγωγής.

### ΚΕΝΤΡΟ ΞΕΝΩΝ ΓΛΩΣΣΩΝ

Οι αρμοδιότητες του Κέντρου Ξένων Γλωσσών είναι ο συντονισμός και η διάθεση του μόνιμου και έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες διδασκαλίας Ξένων Γλωσσών στα Τμήματα του Τ.Ε.Ι.-Α.

Επίσης με ευθύνη του Κέντρου Ξένων Γλωσσών διεξάγονται και φροντιστηριακά – βοηθητικά μαθήματα σε φοιτητές διαφόρων Τμημάτων.

#### ➤ **ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ:**

Το γραφείο της Διεύθυνσης και της γραμματείας στεγάζεται στο ισόγειο του κτιρίου Κ-16 (κτίριο Πληροφορικής).

Οι Καθηγητές του Κ.Ξ.Γ.Φ.Α στεγάζονται σε 2 γραφεία στον 1<sup>ο</sup> όροφο κτιρίου (πάνω από την ΣΤΕΤΡΟΔ) και σε 1 γραφείο στο κτίριο της ΣΓΤΚΣ (το οποίο πρόκειται να διατεθεί).

#### ➤ **ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

##### **Α) ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.**

Κατά το τρέχον ακαδημαϊκό εξάμηνο στο Κέντρο Ξένων Γλωσσών ανήκουν 11 μέλη μόνιμου Εκπαιδευτικού Προσωπικού βαθμίδας Επίκουρου Καθηγητή προσωποπαγούς θέσης και 1 μέλος έκτακτου Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Μ.), συγκεκριμένα :

Μόνιμο Ε.Π.	7 Καθηγητές Αγγλικών
	3 Καθηγήτριες Γαλλικών
	1 Καθηγήτρια Ιταλικών

---

Έκτακτο Ε.Π.	1 Καθηγήτρια Γερμανικών
--------------	-------------------------

##### **Β) ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ**

Η γραμματειακή υποστήριξη του Κ.Ξ.Γ.& Φ.Α καλύπτεται από 1 μόνιμη Διοικητική Υπάλληλο.

#### ➤ **ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΡΓΟ**

##### **Α) ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ**

Οι Ξένες Γλώσσες που διδάσκονται από το Εκπαιδευτικό Προσωπικό του Κέντρου είναι : Αγγλικά, Γαλλικά, Ιταλικά, Γερμανικά.

Το Ε.Π. του Κέντρου αναλαμβάνει την διδασκαλία όλων των μαθημάτων Ξένων Γλωσσών στα Τμήματα του Τ.Ε.Ι.-Α όπως προβλέπονται από τα προγράμματα σπουδών τους, συγκεκριμένα :

### Σχολή Επαγγελματιών Υγείας Πρόνοιας (ΣΕΥΠ)

ΤΜΗΜΑ	ΜΑΘΗΜΑ	Υ, Ε/Υ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΩΡΕΣ
Αισθητικής & Κοσμητ.	Ορολογία Ξ.Γ. * (Αγγλική)	Υ	ΣΤ	2ωΘ
	Ορολογία Ξ. Γ. (Γαλλική)		ΣΤ	2ωΘ
Δημόσιας Υγιεινής	Ξ.Γ. Ορολογία (Αγγλική)	Υ	Ζ	2ωΘ
	Ξ.Γ. Ορολογία (Ιταλική)		Ζ	2ωΘ
Επισκ./τριών Υγείας	Ξ.Γ. Ειδικότητας	Υ	Ε	3ωΘ
Εργοθεραπείας	Ξ.Γ. Ειδικότητας	Υ	Ε	2ωΘ
ΙΑτρ. Εργαστηρίων	Αγγλική Ιατρική Ορολογία	Υ	Γ	2ωΘ
Κοιν. Εργασίας	Ξ.Γ. Ορολογία	Υ	ΣΤ	2ωΘ
Μαιευτικής	Ξ.Γ. Ορολογία	Υ	ΣΤ	2ωΘ
Νοσηλευτικής Α	Αγγλικά Ειδικότητας	Υ	ΣΤ	2ωΘ
Νοσηλευτικής Β	Αγγλικά Ειδικότητας	Υ	ΣΤ	2ωΘ
Οδοντικής Τεχν.	Ξ.Γ. Ορολογία	Υ	Ζ	3ωΘ
Οπτικής & Οπτομ.	Ξ.Γ. Ειδικότητας	Υ	Δ	3ωΘ
Προσχολ. Αγωγής	Ξ.Γ. Ορολογία	Υ	Ε	2ωΘ+2ωΕ
Ραδιολογίας – Ακτινολ.	Ξ.Γ. Ορολογία	Υ	Ε	3ωΘ
Φυσικοθεραπείας	Ξ.Γ. Ορολογία	Υ	Δ	2ωΘ

(\* Όπου Ξ.Γ. = Ξένη Γλώσσα)

### Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών (ΣΤΕΦ)

ΤΜΗΜΑ	ΜΑΘΗΜΑ	Υ, Ε/Υ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΩΡΕΣ
Ενεργειακής				

Τεχνολογίας				
Ηλεκτρονικής				
Τοπογραφίας				
Πληροφορικής				
Πολιτικών Ε/Υ				
Τεχν. Ιατρικών Οργ.	Αγγλική Τεχνική Ορολογία	Υ	Ε	2ωΘ
Ναυπηγικής	Αγγλική Τεχνική Ορολογία	Υ	Δ	1ωΘ+3ωΕ

**Σχολή Διοίκησης – Οικονομίας (ΣΔΟ)**

ΤΜΗΜΑ	ΜΑΘΗΜΑ	Υ,Ε/Υ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΩΡΕΣ
Βιβλιοθηκονομίας & Συστημάτων Πληροφ.	Αγγλική Ορολογία	Υ	Δ	3ωΘ
	Γαλλική Ορολογία		Δ	3ωΘ
	Γερμανική Ορολογία		Β	3ωΘ
ΔιοίκησηςΕπιχειρ.	Αγγλικά Ορολογία	Υ	ΣΤ	3ωΘ
Διοίκ. Μονάδ. Υγ.	Ξ.Γ. Ορολογία	Υ	Δ	2ωΘ+2ωΕ
Εμπορίας & Διαφ.	Αγγλική Ορολογία	Υ	Δ	4ωΘ
	Εξειδικ. Αγγλική Ορολογία	Ε/Υ	Ζ	4ωΘ
Τουριστικών Επιχ.	Ξ. Γ.Ειδικότητας Ι (Αγγλική)	Υ	Ζ	3ωΘ+3ωΕ
	Ξ.Γ. Ειδικότητας ΙΙ (Γαλλική)	Υ	Ζ	3ωΘ+3ωΕ
	Ξ.Γ. Ειδικότητας ΙΙ (Γερμανική)		Ζ	3ωΘ+3ωΕ
	Ξ.Γ. Ειδικότητας ΙΙ (Ιταλική)		Ζ	3ωΘ+3ωΕ

**Σχολή Γραφικών Τεχνών & Καλλιτεχνικών Σπουδών (ΣΓΤΚΣ)**

ΤΜΗΜΑ	ΜΑΘΗΜΑ	Υ,Ε/Υ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΩΡΕΣ
-------	--------	-------	---------	------

Γραφιστικής				
Εσωτ. Αρχιτ.Διακ. & Σχ. Αντικειμένων				
Συντ. Αρχ. & Έργων Τέχνης	Ξ.Γ. Ορολογία	Υ	Α	2ωΘ
Φωτογραφίας & Οπτικ. Μέσων	Αγγλική Ορολογία	Υ	Δ	2ωΘ
Τεχν. Γραφ. Τεχνών	Ξένη Γλώσσα (Τεχν. Ορολογία)	Υ	Β	2ωΘ

### Σχολή Τεχνολογίας Τροφίμων & Διατροφής (ΣΤΕΤΡΟΔ)

ΤΜΗΜΑ	ΜΑΘΗΜΑ	Υ,Ε/Υ	ΕΞΑΜΗΝΟ	ΩΡΕΣ
Οιολογίας & Τεχν. Ποτών	Αγγλικά Ορολογία	Υ	ΣΤ	4ωΘ
	Γαλλικά Ορολογία		ΣΤ	4ωΘ
Τεχνολογίας Τροφίμων	Τεχνική Ξ.Γ. (Αγγλική)	Υ	Γ	2ωΘ
	Τεχνική Ξ.Γ. (Γαλλική)		Γ	2ωΘ

### Γ) ΦΡΟΝΤΙΣΤΗΡΙΑΚΑ – ΒΟΗΘΗΤΙΚΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Το Κ.Ε.Γ.Φ.Α. παρέχει φροντιστηριακά – βοηθητικά μαθήματα Ξένων Γλωσσών σε φοιτητές διαφόρων Τμημάτων του Ιδρύματός μας, λόγω ύπαρξης αυξημένου ενδιαφέροντός τους.

Κατά το τρέχον εξάμηνο πραγματοποιούνται τα παρακάτω φροντιστηριακά – βοηθητικά μαθήματα:

Φροντιστηριακά μαθήματα Γαλλικών (επίπεδο ΣΓΤΚΣ)

Φροντιστηριακά μαθήματα Ιταλικών (επίπεδο ΣΓΤΚΣ)

Επίσης, πραγματοποιούνται βοηθητικά - προπαρασκευαστικά μαθήματα Ιταλικών για υποβοήθηση των φοιτητών ΣΔΟ.

- ✓ Όλα τα φροντιστηριακά – βοηθητικά - προπαρασκευαστικά μαθήματα Ξένων Γλωσσών προσφέρονται δωρεάν.
- ✓ Δεν δίδονται βεβαιώσεις παρακολούθησης ή άλλα πιστοποιητικά.

### **Γ) ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ LLP/ERASMUS.**

Από μόνιμο Ε.Π. / Κ.Ξ.Γ.Φ.Α. πραγματοποιούνται μαθήματα για τους νεοεισερχόμενους φοιτητές στα πλαίσια του προγράμματος LLP/ERASMUS «Ελληνική Γλώσσα & Πολιτισμός» για το τρέχον εξάμηνο.

#### **➤ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΙ ΧΩΡΟΙ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ**

Τα Υποχρεωτικά και Επιλογής Υποχρεωτικά μαθήματα που προβλέπονται από τα προγράμματα σπουδών των Τμημάτων διεξάγονται σε αίθουσές τους.

Το Κ.Ξ.Γ.Φ.Α. δεν διαθέτει δικές του αίθουσες διδασκαλίας.

#### **➤ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ**

Οι φοιτητές δηλώνουν την Ξένη Γλώσσα (Υ, Ε/Υ) μέσω των Τμημάτων τους.

Το Κ.Ξ.Γ.Φ.Α. δεν έχει πρόσβαση στο σύστημα ηλεκτρονικών δηλώσεων μαθημάτων.

#### **➤ ΒΑΘΜΟΣ ΧΡΗΣΗΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ**

Χρησιμοποιούνται Η/Υ για την διδασκαλία των παρακάτω μαθημάτων :

- Εργαστηριακά μαθήματα Αγγλικών, Γερμανικών του τμ. Τουριστικών Επιχειρήσεων.
- Αγγλικά της ΣΤΕΤΡΟΔ.
- Εργαστηριακά μαθήματα Αγγλικών του τμ. Προσχολικής Αγωγής.
- Τα μαθήματα στους νεοεισερχόμενους φοιτητές του προγράμματος LLP/ERASMUS.

➤ **ΒΙΒΛΙΑ – ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΑ ΒΟΗΘΗΜΑΤΑ**

Τα μαθήματα Ξένων Γλωσσών (Υ, ΕΥ) καλύπτονται από βιβλία μέσω του συστήματος ΕΥΔΟΞΟΣ ή από σημειώσεις.

**ΦΥΣΙΚΗ ΑΓΩΓΗ**

Υπό την εποπτεία του Κέντρου Ξένων Γλωσσών & Φυσικής Αγωγής λειτουργεί το Κλειστό Γυμναστήριο του Τ.Ε.Ι.-Α.

➤ **ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗ**

Το κλειστό Γυμναστήριο βρίσκεται στον 1<sup>ο</sup> όροφο του κτιρίου Κ-14.

➤ **ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

Λόγω έλλειψης μόνιμου Ε.Π. Φυσικής Αγωγής, στο Γυμναστήριο απασχολούνται 4 Εκπαιδευτικοί Ειδικών Μαθημάτων (Ε.Ε.Μ.) με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου (έκτακτο Ε.Π.) οι οποίοι κατέχουν διδακτορικούς και μεταπτυχιακούς τίτλους σπουδών.

➤ **ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΕΡΓΟ**

**Το Γυμναστήριο ως χώρος διδασκαλίας.**

Στο Γυμναστήριο διεξάγονται τα μαθήματα του Τμήματος Αισθητικής & Κοσμητολογίας : Αισθητική Γυμναστική Ι και Αισθητική Γυμναστική ΙΙ (Θ+Ε) από τους Ε.Ε.Μ. που έχει προσλάβει το Κ.Ξ.Γ.Φ.Α.

Μέρος του μαθήματος Αισθητικής Γυμναστικής ΙΙ (μετά από σχετική άδεια) γίνεται με χρήση της πισίνας όμορου Δήμου.

Για τα προαναφερόμενα μαθήματα δίδονται σημειώσεις.

Επίσης, κάθε Πέμπτη ώρες 8:00-12:00 το Γυμναστήριο έχει παραχωρηθεί στο Τμήμα Αισθητικής & Κοσμητολογίας για την διδασκαλία του μαθήματος «Κινησιολογία» (για το χειμερινό εξάμηνο).

➤ **ΦΥΣΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ, ΜΥΪΚΗ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ**

Το Γυμναστήριο λειτουργεί από Δευτέρα έως και Παρασκευή τις ώρες 12:00 – 17:00 (υπό την επίβλεψη των Ε.Ε.Μ. Φυσικής Αγωγής που έχουν προσληφθεί από το Κ.Ξ.Γ.Φ.Α.) για φοιτητές και προσωπικό του Τ.Ε.Ι.-Α.

Απαραίτητη προϋπόθεση για την εκγύμναση των ενδιαφερομένων είναι η κατοχή κάρτας Γυμναστηρίου που εκδίδεται από το Τμήμα Δημοσίων & Διεθνών Σχέσεων αφού προηγουμένως κατατεθούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά (ιατρική βεβαίωση κ.λ.π.).

Από το εαρινό εξάμηνο θα λειτουργήσουν ομαδικά προγράμματα γύμνασης στην ειδικά διαμορφωμένη αίθουσα του γυμναστηρίου, λόγω εκδήλωσης ενδιαφέροντος των αθλουμένων, ως εξής :

<b>ΤΡΙΤΗ</b>	<b>ΤΕΤΑΡΤΗ</b>	<b>ΠΕΜΠΤΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ</b>
15.15-16:00	15:15 – 16:00	13:15-14:00	12:15 – 13:00
PILATES	ΜΥΪΚΗ ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ	HIPS & ABS 15:15 – 16:00  PILATES	AEROBIC

Το Τ.Ε.Ι. Αθήνας συμμετέχει και σε **πανελλήνια φοιτητικά πρωταθλήματα** αθλημάτων που πραγματοποιούνται ανά την Ελλάδα όπου οι ομάδες **απαρτίζονται** από ενεργούς σπουδαστές/στριες του Ιδρύματος.



➤ **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ**

Το Γυμναστήριο του Τ.Ε.Ι. Αθήνας είναι εξοπλισμένο με τα παρακάτω όργανα:

3 διάδρομοι	1 dorsal
4 στατικά ποδήλατα	1 peck deck
2 ελλειπτικά	1 πρέσα στήθους
2 φορητά όργανα κοιλιακών	1 όργανο ώμων
3 πάγκοι κοιλιακών	1 όργανο τετρακεφάλων
1 όργανο κάτω μοίρας κοιλιακών	1 πρέσα ποδιών
1 όργανο ραχιαίων	1 όργανο προσαγωγών
1 πάγκος πιέσεων στήθους	1 όργανο δικέφαλων μηριαίων
1 επικλινής πάγκος πιέσεων στήθους	1 όργανο γλουτιαίων
1 smith και πάγκος	1 όργανο γαστροκνημίου
1 stand στραβόμπαρας	Stand με αλτήρες
1 cross over	7 fit balls
1 τροχαλία	2 medicine balls
1 ελεύθερη κωπηλατική	20 Στρώματα
15 σχοινάκια	15 λάστιχα γυμναστικής

➤ **ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ**

Στο Τ.Ε.Ι.-Α λειτουργεί Νομική Υπηρεσία, η οποία έχει το χαρακτήρα ανεξάρτητης διοικητικής υπηρεσίας και υπάγεται απ' ευθείας στο Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι.-Α άρθρο 12 του Π.Δ. 121/99 (ΦΕΚ 127/τΑ').

Η Νομική Υπηρεσία χειρίζεται τις νομικές υποθέσεις του Τ.Ε.Ι.-Α Τ.Ε.Ι. ενώπιον των δικαστηρίων και εξωδίκως, υπερασπίζεται, αρμοδίως, τα δικαιώματα και τα συμφέροντα του Τ.Ε.Ι.-Α., παρακολουθεί την πορεία των υποθέσεων που, με πρότασή της ή σύμφωνη γνώμη της, έχουν τυχόν ανατεθεί από το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι.-Α σε εξωτερικούς δικηγόρους και καθοδηγεί νομικώς, ύστερα από σχετικό αίτημα, τις υπηρεσίες του Τ.Ε.Ι.-Α.. Επίσης επικουρεί τον Πρόεδρο και τις υπηρεσίες στην άσκηση ελέγχου νομιμότητας της διαδικασίας εκλογής προσωπικού. Οι υπάλληλοι των υπηρεσιών και τα όργανα του Τ.Ε.Ι.-Α υποχρεούνται να παρέχουν τα στοιχεία που είναι απαραίτητα στη Νομική Υπηρεσία για την υπεράσπιση των υποθέσεων του Τ.Ε.Ι.-Α, διαφορετικά διαπράττουν βαρύ πειθαρχικό παράπτωμα.

Η Νομική Υπηρεσία γνωμοδοτεί σε ερωτήματα που θέτουν το Συμβούλιο του Τ.Ε.Ι.-Α. ή ο Πρόεδρος. Ερωτήματα μπορούν να θέτουν μέσω του Προέδρου και οι υπηρεσίες ή οι ακαδημαϊκές μονάδες. Ο Πρόεδρος διαβιβάζει τα ερωτήματα αυτά στη Νομική Υπηρεσία, εφόσον κρίνει ότι είναι βάσιμα ή απαραίτητη η διερεύνησή τους. Κάθε γνωμοδότηση της Νομικής Υπηρεσίας αν γίνει δεκτή από τον Πρόεδρο του Τ.Ε.Ι.-Α εφαρμόζεται υποχρεωτικώς από τις υπηρεσίες και τα κάθε είδους όργανα του Τ.Ε.Ι.-Α Γνωμοδοτήσεις που έγιναν δεκτές και αναφέρονται σε θέματα εκπαίδευσης, εκλογών οργάνων διοίκησης και πλήρωσης θέσεων εκπαιδευτικού προσωπικού, γνωστοποιούνται από τη Γραμματεία του Προέδρου στις Σχολές και τα Τμήματα.

Η Νομική Υπηρεσία στελεχώνεται από δικηγόρους που κατέχουν οργανικές θέσεις και από διοικητικούς υπαλλήλους που υπηρετούν στο Τ.Ε.Ι.-Α.. Επίσης μπορεί να στελεχωθεί για πλήρη απασχόληση και από τακτικά ή έκτακτα μέλη του Τ.Ε.Ι.-Α. που είναι νομικοί και μετά από εισήγηση της Νομικής Υπηρεσίας, γνώμη του Συμβουλίου του οικείου Τμήματος και απόφαση του Συμβουλίου του Τ.Ε.Ι.-Α., τους ανατίθενται ειδικά καθήκοντα και ειδικότερα προετοιμασία δικογραφιών και υποθέσεων, στο πλαίσιο της λειτουργίας της Νομικής Υπηρεσίας.

Προκειμένου να αξιολογηθεί Η Νομική Υπηρεσία του Ιδρύματος, αρκεί να αποτιμήθηκαν οι κάτωθι δείκτες:

- Αριθμός Υπαλλήλων και Δικηγόρων : 6
- Κατανομή ανά κατηγορία: 1 Διοικητικός, 5 Δικηγόροι (3 έκτακτοι με μειωμένο ωράριο, χωρίς δικαίωμα παραστάσεως στα δικαστήρια και 2 μόνιμοι)
- Κατανομή Επιπέδου Σπουδών: 6 Πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, οι τρεις εξ αυτών κάτοχοι και μεταπτυχιακού τίτλου
- Ηλικιακή Κατανομή : 31 – 58 ετών
- Χρόνοι προϋπηρεσίας στην Νομική Υπηρ: από 2 έως 19 έτη
- Συνολικός χρόνος προϋπηρεσίας: από 3 έως 27 έτη
- Αριθμός Υποθέσεων (τη διετία 2010-11) : 180 Δικαστήρια, 20 άσκηση ενδίκων μέσων, 20 συμβάσεις ΤΕΙ και ΕΛΚΕ
- Αριθμός Θεμάτων (τη διετία 2010-11): 25 Δικαστηριακής φύσεως και 177 θέματα γνωμοδοτήσεων
- Αριθμός Γνωμοδοτήσεων (τη διετία 2010-11) : 177
- Μέσος Χρόνος Διεκπεραίωσης: 3-4 ημέρες
- Βαθμός Χρήσης Πληροφορικής
- Αριθμός των υπαλλήλων – δικηγόρων που χρησιμοποιούν την πληροφορική: 6
- Ποσοστό διεκπεραίωσης της κάθε μιας από τις διαδικασίες με τη χρήση πληροφορικής : λόγω της φύσης του αντικειμένου γίνεται δακτυλογράφηση κειμένων και αρχαιοθέτηση, έρευνα και ανεύρεση νομολογίας (δικαστικών αποφάσεων) μέσω τηλεματικής , παρακολούθηση δικαστικών υποθέσεων μέσω site , αποστολή ορισμένων γνωμοδοτήσεων και με e-mail.
- Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εισερχόμενα (inputs): δεν χρησιμοποιείται η πληροφορική διότι η Νομική Υπηρεσία παραλαμβάνει τα έγγραφα με φυσική μορφή από το κεντρικό πρωτόκολλο. Χρησιμοποιείται όμως η πληροφορική στην σύνταξη πίνακα για την καταγραφή των δικαστηρίων και των δικασίμων, ο οποίος τηρείται σε ηλεκτρονική μορφή, παρακολουθείται και εμπλουτίζεται από το 1995.
- Ποσοστό χρήσης πληροφορικής στα εξερχόμενα (outputs): δεν χρησιμοποιείται η πληροφορική διότι η Νομική Υπηρεσία παραδίδει σε φυσική μορφή τα εξερχόμενα στο κεντρικό πρωτόκολλο, πλην των δικογράφων, απόψεων, προτάσεων κ.α., για τα οποία ενημερώνεται ο προαναφερθείς ηλεκτρονικός πίνακας.

- Σχόλια
- Καταγραφή πολιτικής λειτουργίας της υπηρεσίας και των αντίστοιχων διαδικασιών :

Ως προς το θέμα της καταγραφής της πολιτικής λειτουργίας και των διαδικασιών της Νομικής Υπηρεσίας, αναφέρουμε ότι, η φύση των παρεχομένων υπηρεσιών δεν δίδει τη δυνατότητα ανάπτυξης πολιτικής και διαδικασιών στην εν λόγω Υπηρεσία. Μέχρι σήμερα οι νομικές υπηρεσίες δεν έχουν υπαχθεί σε κάποιο πλαίσιο πιστοποίησης της ποιότητας αυτών βάσει του ISO.

## V. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΕΣ ΣΧΟΛΩΝ ΤΕΙ ΑΘΗΝΑΣ

Όπως προαναφέρθηκε, οι μόνες διοικητικές υπηρεσίες που έχουν αξιολογηθεί μέχρι σήμερα είναι οι Γραμματείες των Τμημάτων στο μέτρο που το επιτρέπουν οι δείκτες διασφάλισης ποιότητας που έχουν θεσπιστεί από την ΑΔΙΠ αφενός και την ΜΟ.ΔΙ.Π. του Ιδρύματος αφετέρου, για την αξιολόγηση των Ακαδημαϊκών Μονάδων. Προκειμένου να αξιολογηθούν και οι Γραμματείες των Σχολών αλλά και να αξιολογηθούν πληρέστερα οι Γραμματείες των Τμημάτων θεσπίστηκαν οι ακόλουθοι δείκτες:

### Σχολή Επαγγελματιών Υγείας και Πρόνοιας

- Αριθμός υπαλλήλων: τρία (3)
- Αριθμός Τμημάτων: δέκα πέντε (15)
- Αριθμός Συνεδριάσεων Συμβουλίου Σχολής: πέντε (5)
- Αριθμός θεμάτων: δέκα (10)
- Βαθμός χρήσης πληροφορικής: η καθημερινή λειτουργία της Γραμματείας της Σχολής πραγματοποιείται με χρήση Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και από τους τρεις υπαλλήλους σε ποσοστό 100%
- Δημοσιοποίηση Ημερήσιας Διάταξης: η ημερήσια διάταξη του Συμβουλίου Σχολής αποστέλλεται στα μέλη του Συμβουλίου Σχολής (Προϊσταμένους Τμημάτων και Εκπροσώπους σπουδαστών) εντύπως είτε ηλεκτρονικά και κοινοποιείται στον Πρόεδρο του Ιδρύματος
- Δημοσιοποίηση αποφάσεων πρακτικών: οι αποφάσεις του Συμβουλίου της Σχολής, στις περισσότερες περιπτώσεις αποτελούν εισηγήσεις για θέματα που τελική απόφαση λαμβάνει το Συμβούλιο του ΤΕΙ. Στις περιπτώσεις αυτές αποστέλλονται στο εν λόγω συμβούλιο για λήψη απόφασης προς υλοποίηση.
- Εφόσον αποδέκτες των αποφάσεων είναι τα Τμήματα της Σχολής αποστέλλονται προς αυτά και κοινοποιούνται εσωτερικά στις αντίστοιχες Δ/σεις του ΤΕΙ για να λάβουν γνώση
- Μέθοδος επικύρωσης πρακτικών: Τα πρακτικά του Συμβουλίου Σχολής αφού καθαρογραφούν, υπογράφονται από τον Δ/ντή της Σχολής και τον Γραμματέα του Συμβουλίου και στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση υπογράφονται από τα μέλη του Συμβουλίου.
- Η λειτουργία της υπηρεσιακής μονάδας της Γραμματείας της Σχολής διέπεται από τις διατάξεις του Ν.1404/83 και του εσωτερικού κανονισμού του Ιδρύματος (Υ.Α.

E5/1585/84, ΦΕΚ191/27.03.84), που στα βασικά τους σημεία δεν έχουν τροποποιηθεί μέχρι σήμερα.

### Σχολή Διοίκησης και Οικονομίας

- Αριθμός υπαλλήλων: δύο (2)
- Αριθμός Τμημάτων: πέντε (5)
- Αριθμός Συνεδριάσεων Συμβουλίου Σχολής: επτά (7)
- Αριθμός θεμάτων: δέκα έξι (16)
- Βαθμός χρήσης πληροφορικής: Και οι δύο υπάλληλοι της Γραμματείας της Σχολής χρησιμοποιούν την πληροφορική (Microsoft Word και Microsoft Excel) για την διεκπεραίωση των εισερχομένων & εξερχομένων εγγράφων, σε ποσοστό 100%
- Δημοσιοποίηση Ημερήσιας Διάταξης: Σύμφωνα με τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (αρ.Ε5/1585/84 Υ.Α. ΦΕΚ 191/27.3.84 τ. Β΄) το Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν δύο (2) φορές το μήνα έκτακτα δε για τη συζήτηση έκτακτων ή επειγόντων θεμάτων. Η σύγκληση γίνεται με γραπτή πρόσκληση του Διευθυντή, η οποία κοινοποιείται οκτώ (8) ημέρες πριν από την οριζόμενη ημέρα συνεδρίασης σε όλα τα Μέλη του Συμβουλίου και περιέχει τον τόπο, την ημερομηνία, την ημέρα και την ώρα συνεδρίασης, όπως επίσης και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης
- Δημοσιοποίηση αποφάσεων πρακτικών: Η δημοσιοποίηση γίνεται άμεσα όταν αυτό απαιτείται
- Μέθοδος επικύρωσης πρακτικών: Τα πρόχειρα πρακτικά μονογράφονται στο τέλος της συνεδρίασης από τα μέλη του Συμβουλίου και αφού καθαρογραφούν επικυρώνονται προ της ημερήσιας διάταξης στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση.
- Σχόλια: Η αποτύπωση των διαδικασιών της Σχολής έχει αρχίσει να γίνεται σύμφωνα με το EN ISO 9001:2008. Ήδη στη Σχολή εφαρμόζεται το αρχείο όπως αυτό έχει ορισθεί από το ISO (έχει πιστοποιηθεί το Τμήμα της Σχολής, Διοίκησης Μονάδων Υγείας & Πρόνοιας). Όλες οι άλλες διαδικασίες γίνονται σύμφωνα με το Ν.1404/83 (ΦΕΚ 173/24.11.84 τ.Α΄) και τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (Υ.Α.Ε5/1585/84, ΦΕΚ 191/27.3.84 τ.Β΄)

### Σχολή Γραφικών Τεχνών & Καλλιτεχνικών Σπουδών

- Αριθμός υπαλλήλων: τρεις (3)
- Αριθμός Τμημάτων: πέντε (5)
- Αριθμός Συνεδριάσεων Συμβουλίου Σχολής: δέκα εννέα (19)
- Αριθμός θεμάτων: πενήντα τέσσερα (54)
- Βαθμός χρήσης πληροφορικής: Και οι τρεις υπάλληλοι της Γραμματείας της Σχολής χρησιμοποιούν την πληροφορική (Microsoft Word και Microsoft Excel) για την διεκπεραίωση των εισερχομένων & εξερχομένων εγγράφων, σε ποσοστό 100%
- Δημοσιοποίηση Ημερήσιας Διάταξης: Σύμφωνα με τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (αρ.Ε5/1585/84 Υ.Α. ΦΕΚ 191/27.3.84 τ. Β΄) το Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν δύο (2) φορές το μήνα έκτακτα δε για τη συζήτηση έκτακτων ή επειγόντων θεμάτων. Η σύγκληση γίνεται με γραπτή πρόσκληση του Διευθυντή, η οποία κοινοποιείται πριν από την οριζόμενη ημέρα συνεδρίασης σε όλα τα Μέλη του Συμβουλίου γραπτά και περιέχει τον τόπο, την ημερομηνία, την ημέρα και την ώρα συνεδρίασης, όπως επίσης και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης
- Δημοσιοποίηση αποφάσεων πρακτικών: Η δημοσιοποίηση γίνεται άμεσα όταν αυτό απαιτείται
- Μέθοδος επικύρωσης πρακτικών: Τα πρακτικά επικυρώνονται προ της ημερήσιας διάταξης στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση.
- Σχόλια: Όλες οι άλλες διαδικασίες γίνονται σύμφωνα με το Ν.1404/83 (ΦΕΚ 173/24.11.84 τ.Α΄) και τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (Υ.Α.Ε5/1585/84, ΦΕΚ 191/27.3.84 τ.Β΄)
- Η πληρότητα καταγραφής πολιτικής και διαδικασιών ανέρχεται στο 100% και αξιολογείται καθημερινά.
- Η αναθεώρησή της γίνεται με την προσαρμογή, όποτε απαιτείται, κατά την εκτέλεση των διαδικασιών.
- Το διοικητικό προσωπικό υποστηρίζεται από την Διευθύντρια της Σχολής, καθώς και από τις συναρμόδιες υπηρεσίες.
- Επιπροσθέτως το ίδιο το προσωπικό μεριμνά για την βελτίωση των γνώσεών του και την εφαρμογή τους.

### Σχολή Τεχνολογίας Τροφίμων & Διατροφής

- Αριθμός υπαλλήλων: ένας (1)
- Αριθμός Τμημάτων: δύο (2)
- Αριθμός Συνεδριάσεων Συμβουλίου Σχολής: (18)
- Αριθμός θεμάτων: (8)
- Βαθμός χρήσης πληροφορικής: Η υπάλληλος της Γραμματείας της Σχολής χρησιμοποιεί την πληροφορική (Microsoft Word και Microsoft Excel) για την διεκπεραίωση των εισερχομένων & εξερχομένων εγγράφων, σε ποσοστό 100%
- Δημοσιοποίηση Ημερήσιας Διάταξης: Σύμφωνα με τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (αρ.Ε5/1585/84 Υ.Α. ΦΕΚ 191/27.3.84 τ. Β΄) το Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν δύο (2) φορές το μήνα έκτακτα δε για τη συζήτηση έκτακτων ή επειγόντων θεμάτων. Η σύγκληση γίνεται με γραπτή πρόσκληση του Διευθυντή, η οποία κοινοποιείται σε όλα τα Μέλη του Συμβουλίου και περιέχει τον τόπο, την ημερομηνία, την ημέρα και την ώρα συνεδρίασης, όπως επίσης και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης
- Δημοσιοποίηση αποφάσεων πρακτικών: Η δημοσιοποίηση γίνεται άμεσα όταν αυτό απαιτείται
- Μέθοδος επικύρωσης πρακτικών: Καθαρογράφονται και επικυρώνονται πριν την επόμενη συνεδρίαση.
- Σχόλια: Η αποτύπωση των διαδικασιών της Σχολής έχει αρχίσει να γίνεται σύμφωνα με το EN ISO 9001:2008. Ήδη στη Σχολή εφαρμόζεται το αρχείο όπως αυτό έχει οριστεί από το ISO (έχουν πιστοποιηθεί και τα δύο τμήματα της Σχολής). Όλες οι άλλες διαδικασίες γίνονται σύμφωνα με το Ν.1404/83 (ΦΕΚ 173/24.11.84 τ.Α΄) και τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (Υ.Α.Ε5/1585/84, ΦΕΚ 191/27.3.84 τ.Β΄)



### Σχολή Τεχνολογικών Εφαρμογών

- Αριθμός υπαλλήλων: δύο (2)
- Αριθμός Τμημάτων: εννέα (9), επτά (7) ειδικότητας και δύο (2) γενικά
- Αριθμός Συνεδριάσεων Συμβουλίου Σχολής: δεκαεννέα (19) για το έτος 2011
- Αριθμός θεμάτων: σαράντα δύο (42)
- Βαθμός χρήσης πληροφορικής: Και οι δύο υπάλληλοι της Γραμματείας της Σχολής χρησιμοποιούν την πληροφορική (Microsoft Word και Microsoft Excel) για την διεκπεραίωση των εισερχομένων & εξερχομένων εγγράφων, σε ποσοστό 100%
- Δημοσιοποίηση Ημερήσιας Διάταξης: Σύμφωνα με τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (αρ.Ε5/1585/84 Υ.Α. ΦΕΚ 191/27.3.84 τ. Β΄) το Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μεν δύο (2) φορές το μήνα κατά μέσο όρο, έκτακτα δε για τη συζήτηση έκτακτων ή επειγόντων θεμάτων. Η σύγκληση γίνεται με γραπτή πρόσκληση του Διευθυντή, η οποία κοινοποιείται πριν από την οριζόμενη ημέρα συνεδρίασης σε όλα τα Μέλη του Συμβουλίου τόσο γραπτά όσο και ηλεκτρονικά μέσω e-mail και περιέχει τον τόπο, την ημερομηνία, την ημέρα και την ώρα συνεδρίασης, όπως επίσης και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης
- Δημοσιοποίηση αποφάσεων πρακτικών: Η δημοσιοποίηση γίνεται άμεσα όταν αυτό απαιτείται
- Μέθοδος επικύρωσης πρακτικών: Τα πρακτικά επικυρώνονται προ της ημερήσιας διάταξης στην αμέσως επόμενη συνεδρίαση.
- Σχόλια: Όλες οι διαδικασίες γίνονται σύμφωνα με το Ν.1404/83 (ΦΕΚ 173/24.11.84 τ.Α΄) και τον ισχύοντα Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος (Υ.Α.Ε5/1585/84, ΦΕΚ 191/27.3.84 τ.Β΄).

## **ΕΠΙΛΟΓΟΣ**

(σε συνεργασία με το συν. Καθ. Χρήστο Σκουρλά)

Ποιά είναι τα θετικά σημεία που προβλήθηκαν μέσω των εκθέσεων των τμημάτων και της συνολικής έκθεσης της ΜΟΔΙΠ.

### **ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

- Εδραίωση της κουλτούρας της αξιολόγησης στην ακαδημαϊκή ζωή του ιδρύματος. Ευρύτατη συμμετοχή σε επίπεδο μονάδων (τομέων, τμημάτων κ.λπ.)
- Συμμετοχή του συνόλου σχεδόν των τμημάτων με κατάρτιση εκθέσεων εσωτερικής αξιολόγησης
- Σημαντικός αριθμός τμημάτων για τα ελληνικά δεδομένα έχει πραγματοποιήσει ήδη και εξωτερική αξιολόγηση
- Αποτίμηση των αξιολογήσεων σε επίπεδο όλων των σχολών
- Με την παρούσα έκθεση γίνεται προσπάθεια πρώτης αποτίμησης σε επίπεδο ιδρύματος

### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

- a. Τα προγράμματα σπουδών των τμημάτων είναι σε γενικές γραμμές ορθολογικά ως προς το εύρος και το βάθος, καθώς επίσης και ως προς τα θεωρητικά και πρακτικά τους στοιχεία. Αυτό αποδεικνύεται από τις διαπιστώσεις και τα στοιχεία τα περιλαμβανόμενα σε εκθέσεις εξωτερικών/εσωτερικών αξιολογήσεων των τμημάτων.
- b. Το ακαδημαϊκό προσωπικό ανταποκρίνεται γενικά στα καθήκοντα του, σε ποσοστό που υπερβαίνει το 62% διαθέτει διδακτορικό δίπλωμα και οι καθηγητές που πρόσφατα προσλήφθηκαν βελτιώνουν το μέσο επίπεδο της έρευνας, πράγμα το οποίο παρέχει ενδείξεις για περαιτέρω βελτίωση στο μέλλον. Οι επιστημονικοί και οι εργαστηριακοί συνεργάτες είναι σε σημαντικό ποσοστό υψηλού επιπέδου και σε γενικές γραμμές συμμετέχουν ενεργά και συνεισφέρουν στην ακαδημαϊκή ζωή των τμημάτων και του ιδρύματος.
- c. Υπάρχει μεγάλο ενδιαφέρον από πλευράς καθηγητών-σπουδαστών-αποφοίτων αλλά και αυξανόμενη δραστηριότητα σχετική με την επιχειρηματικότητα και την απορρόφηση των αποφοίτων: Διεξαγωγή ημερίδων και σεμιναρίων με τη συμμετοχή της βιομηχανίας σχετικά με την επιχειρηματικότητα και την απορρόφηση των αποφοίτων από την αγορά εργασίας. Έρευνες σε εργοδότες και αποφοίτους. Έρευνες στο πλαίσιο της πρακτικής άσκησης.

### **ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΡΓΟ**

- d. Η καθημερινή εκπαιδευτική πρακτική σε όλα τα τμήματα περιλαμβάνει τουλάχιστον ασύγχρονη ηλεκτρονική εκπαίδευση (συστήματα τύπου e-class).
- e. Τα εργαστηριακά μαθήματα είναι καλά οργανωμένα και προσφέρουν ευκαιρίες πρακτικής εμπειρίας στους φοιτητές.
- f. Υπάρχει καλή συνεργασία μεταξύ ενεργών φοιτητών και καθηγητών, πράγμα που τεκμηριώνεται, μεταξύ άλλων, από την αποδοχή και σύμπραξη των φοιτητών στη διαδικασία αξιολόγησης των μαθημάτων. Οι ενεργοί φοιτητές αξιολογούν τακτικά τους καθηγητές τους μέσα από καθιερωμένη διαδικασία.
- g. Οι υποδομές σε υπολογιστές και δίκτυα βελτιώνονται παρά τις οικονομικές δυσκολίες και χρησιμοποιούνται ικανοποιητικά.
- h. Το επίπεδο και η ποιότητα διδασκαλίας όπως και το επίπεδο των διδακτικών βιβλίων και των on-line βοηθημάτων είναι καλά.
- i. Το περιεχόμενο των μαθημάτων είναι επικαιροποιημένο.
- j. Υπάρχει σύνδεση μεταξύ έρευνας και διδασκαλίας μέσω διαλέξεων διδασκόντων και εξωτερικών, ανάθεσης εργασιών και κυρίως στο πλαίσιο της διπλωματικής εργασίας και των ΜΠΣ.

- κ. Οι φοιτητές μετέχουν στο Erasmus. Οι περισσότεροι καθηγητές έχουν καλές διεθνείς διασυνδέσεις. Η συνεργασία με ξένα Πανεπιστήμια βοηθούν τα Τμήματα και το ΤΕΙ Αθήνας σημαντικά. Υπάρχουν σημαντικές συμφωνίες με ξένα ιδρύματα.

#### **ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΕΡΓΟ**

- i. Τα περισσότερα μέλη του μόνιμου εκπαιδευτικού προσωπικού είναι ενεργά στην έρευνα και δημοσιεύουν σε διεθνή περιοδικά και συνέδρια.
- l. Τα Τμήματα συμμετέχουν σε χρηματοδοτούμενα ανταγωνιστικά προγράμματα. Ενδεικτικά αναφέρουμε τη χρηματοδότηση 43 προτάσεων στο πλαίσιο του προγράμματος Αρχιμήδης.
- m. Υπάρχουν ερευνητικές συνεργασίες με ιδρύματα και ερευνητικά κέντρα του εσωτερικού και εξωτερικού.
- n. Τα ερευνητικά αποτελέσματα είναι πολύ ικανοποιητικά: έχουν πραγματοποιηθεί αρκετές επιστημονικές δημοσιεύσεις και ερευνητικά προγράμματα.
- o. Έχουν ολοκληρωθεί αρκετές διατριβές με συμμετοχή ή και επίβλεψη μελών ΕΠ από κοινού με Πανεπιστημιακούς.
- p. Οι δημοσιεύσεις γίνονται σε έγκυρα περιοδικά και τα Τμήματα έχουν σχετικά ευρεία συμμετοχή σε συνέδρια.

#### **ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ**

- Τα περισσότερα Τμήματα μετά από μελέτη και συζήτηση σε επίπεδο ατόμων, τομέων, τμημάτων προχώρησαν στην εκπόνηση μίας αρχικής ερευνητικής στρατηγικής που αποκρυσταλλώθηκε μετά από αποφάσεις γενικών συνελεύσεων σε συγκεκριμένες τεκμηριωμένες προτάσεις δημιουργίας ερευνητικών εργαστηρίων.
- Τα ερευνητικά εργαστήρια που προτάθηκαν έγιναν δεκτά από το ίδρυμα και οι ερευνητικές ομάδες που εντάσσονται στα εργαστήρια σε συνεργασία και με ερευνητές εκτός ΤΕΙ διεκδίκησαν επιτυχώς τη συμμετοχή σε χρηματοδοτούμενα έργα (Αρχιμήδης, Θαλής, Ψηφιακή σύγκλιση).
- Τα ερευνητικά εργαστήρια ήδη λειτουργούν, χωρίς επίσημη απόφαση του ΥΠΔΒΜΘ, παρά τις δυσκολίες, και με παρότρυνση και ενθάρρυνση του συμβουλίου του ιδρύματος. Δυστυχώς το ΥΠΔΒΜΘ έχει παγώσει τις τελικές αποφάσεις-εγκρίσεις.
- Ερευνητικές ομάδες του ΤΕΙ Αθήνας διεκδίκησαν επιτυχώς την αριστεία.
- Γίνονται συζητήσεις σε επίπεδο τμημάτων και σχολών για την εκπόνηση νέων στρατηγικών σχεδίων.
- Το τρέχον στρατηγικό σχέδιο δίνει έμφαση στην υπογραφή δια-ιδρυματικών συμφωνιών και στη διεύρυνση των μεταπτυχιακών σπουδών: αυτόνομα ΠΜΣ, συνδιοργάνωση ΠΜΣ και σύμπραξη σε ΠΜΣ με ελληνικά και ξένα ακαδημαϊκά ιδρύματα
- Πάγιο στρατηγικό στόχο αποτελεί η οργάνωση μετά από αξιολόγηση διδακτορικών σπουδών.

#### **ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

- Οι υπηρεσίες ΤΠΕ για τους φοιτητές και το προσωπικό από μέτριες γνώρισαν θεαματική βελτίωση την τελευταία τετραετία. Μεγάλο μέρος της επικοινωνίας σπουδαστών-τμημάτων βασίζεται στην ηλεκτρονική επικοινωνία. Δεν υπάρχουν πλέον ουρές για εξυπηρέτηση στις γραμματείες.
- Με την καλή θέληση του ολιγάριθμου διοικητικού προσωπικού, οι διοικητικές υπηρεσίες βελτίωσαν την παροχή υπηρεσιών τους και πλέον είναι μάλλον αρκετά οργανωμένες.
- Πιλοτικά 5 γραμματείες τμημάτων εργάστηκαν σκληρά και πιστοποιήθηκαν κατά ISO. Τον Ιούλιο του 2012 θα έχει ολοκληρωθεί η πιστοποίηση 15 ακόμη Γραμματειών. Αναμένεται στο μέλλον να πιστοποιηθούν όλες οι γραμματείες του ιδρύματος.

### **ΣΥΝΔΕΣΗ ΜΕ ΤΗΝ ΚΟΙΝΩΝΙΑ**

- q. Συνεργασία του ΤΕΙ Αθήνας με τοπικούς φορείς (ΟΤΑ κ.λπ.)
- r. Αξιολογες προσπάθειες εθελοντισμού με συμμετοχή του ΤΕΙ Αθήνας ή /και μελών ΕΠ, σπουδαστών και διοικητικών υπαλλήλων.
- s. Συμμετοχή και ενίσχυση δραστηριοτήτων, καλλιτεχνικών, αθλητικών κ.λπ.
- t. Ενίσχυση ΑμεΑ σπουδαστών.
- u. Συμμετοχή και διακρίσεις ομάδων σπουδαστών-καθηγητών σε διαγωνισμούς φοιτητών- νέων κ.λπ.

Ποια είναι τα αρνητικά σημεία που εντοπίστηκαν μέσω των εκθέσεων των τμημάτων και της συνολικής έκθεσης της ΜΟΔΙΠ.

### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ**

- Τα τμήματα χρειάζονται πολύ περισσότερους χώρους για γραφεία, εργαστήρια και αίθουσες διαλέξεων. Η υπάρχουσα κατάσταση είναι πολύ κατώτερη από τα διεθνή ακαδημαϊκά πρότυπα.
- Στα περισσότερα τμήματα πρέπει να οριστεί επίσημος μηχανισμός για την αποτίμηση των στόχων του Τμήματος. Οι ΟΜΕΑ καλύπτουν προς το παρόν σε ικανοποιητικό βαθμό το έργο αυτό.
- Ένας στόχος που σε μεγάλο βαθμό δεν επιτυγχάνεται αφορά στο μεγάλο ποσοστό των φοιτητών που εγκαταλείπουν τα Τμήματα και στη μεγάλη διάρκεια των σπουδών (πέρα από τα κανονικά 4 έτη).
- Μεγάλος φόρτος διδασκαλίας ειδικότερα για τις χαμηλές βαθμίδες αλλά και γενικότερα για όλες τις βαθμίδες ΕΠ.

### **ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΡΓΟ**

- Η αναλογία φοιτητών/καθηγητών είναι πολύ υψηλή.
- Μεγάλα ποσοστά λιμνάζουσας φοίτησης και φοιτητών που εγκαταλείπουν τις σπουδές.
- Ο αριθμός των προσβάσιμων περιοδικών και συνεδρίων μέσα από υπηρεσίες παροχής άρθρων πλήρους κειμένου μειώνεται για το ΤΕΙ, όπως και για όλη την τριτοβάθμια εκπαίδευση. Τα βιβλία της Βιβλιοθήκης χρειάζονται ενημέρωση.
- Εξαιρετικά χαμηλό το ποσοστό των φοιτητών που βαθμολογούνται γύρω στο 8.5.
- Η παράταση των σπουδών πέραν των 6 ετών είναι (εκτός εξαιρέσεων) αδικαιολόγητη.
- Τα Τμήματα χρειάζονται πολύ περισσότερους χώρους γραφείων. Συνήθως, 3 ή 4 καθηγητές μοιράζονται ένα μικρό γραφείο. Αυτό υπονομεύει γενικότερα τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές τους ικανότητες και στόχους.

### **ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΕΡΓΟ**

- Μέτρια αναγνώριση του ερευνητικού έργου που διεξάγεται στα Τμήματα όπως τεκμηριώνεται από τη σχετική μελέτη του Εθνικού Κέντρου Τεκμηρίωσης, τις βιβλιογραφικές αναφορές στο Google Scholar κ.λπ.
- Ανάγκη για παραπέρα χρηματοδότηση.

### **ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ**

- Το εκπαιδευτικό προσωπικό των Τμημάτων, σε γενικές γραμμές, περιμένει μόνο τις πολύ βασικές υπηρεσίες, από τις εξαιρετικά υποστελεχωμένες γραμματείες και από τις υποστελεχωμένες τεχνικές υπηρεσίες του Ιδρύματος.
- Υπάρχει κάποια δραστηριότητα σε θέματα οργάνωσης πολιτιστικών, αθλητικών κ.ά. υπηρεσιών για τους φοιτητές. Πρέπει, όμως, τα Τμήματα και το ίδρυμα να ασχοληθούν περισσότερο με τη διοργάνωση τέτοιων δραστηριοτήτων.

### **ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ**

- Τα περισσότερα Τμήματα χρειάζονται τώρα, λόγω και των οικονομικών προβλημάτων, ένα νέο στρατηγικό σχέδιο.
- Το ίδρυμα χρειάζεται, λόγω και των οικονομικών προβλημάτων, ένα νέο σχέδιο για κάποια μείζονα θέματα σχετικά με χώρους και σύγχρονες υποδομές.
- Σχετικά με την έρευνα, το κυριότερο ζήτημα είναι η στόχευση για υψηλής ποιότητας, διεθνώς αναγνωρισμένη, εφαρμοσμένη έρευνα.

Ποια είναι η άποψη της ΜΟΔΠ στον τρόπο αντιμετώπισης των αρνητικών σημείων, ιδιαίτερα όσον αφορά την λήψη άμεσων μέτρων.

#### **ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ**

- Το ΠΠΣ των τμημάτων θα πρέπει να ανανεώνεται τακτικά ώστε να περιλαμβάνει νέα αντικείμενα. Δυστυχώς υπάρχει κάποιο πρόβλημα τα τελευταία έτη επειδή τα τμήματα οφείλουν να περιορίζουν τα μαθήματα επιλογής λόγω των περιορισμών που τέθηκαν από το ΥΠΔΒΜΘ στον αριθμό των μαθημάτων επιλογής.
- Τα τμήματα, οι σχολές και το ίδρυμα θα πρέπει να συνεχίσουν να υποστηρίζουν την αύξηση του αριθμού και τη λειτουργία μεταπτυχιακών προγραμμάτων.
- Απαιτούνται περισσότεροι χώροι για την υποστήριξη ΠΠΣ, ΜΠΣ και των ερευνητικών δραστηριοτήτων.

#### **ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΕΡΓΟ - ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ**

- Τα τελευταία έτη ο αριθμός των εισαγόμενων σπουδαστών μειώθηκε και αυτό οδηγεί σε βελτίωση της αναλογίας φοιτητών/καθηγητών. Ο αριθμός εισακτέων πρέπει να διατηρηθεί στο παρόν επίπεδο με την υπάρχουσα οικονομική κατάσταση και τις παρούσες υποδομές.
- Η Βελτίωση συστήματος εξετάσεων με υποχρεωτικές εργασίες, εξετάσεις προόδου κ.λπ. πρέπει να γίνει αντικείμενο σοβαρού διαλόγου στα τμήματα
- Θα πρέπει να μειωθεί ο φόρτος διδασκαλίας των μελών Ε.Π. και να δοθεί περισσότερη έμφαση στην ποιότητα παροχής διδακτικού έργου.

#### **ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ ΕΡΓΟ**

- Θα πρέπει να ενισχυθεί η χρηματοδότηση ερευνητικών προγραμμάτων.
- Θα πρέπει να δοθεί η δυνατότητα στα μέλη ΕΠ, μετά από αξιολόγηση να επιβλέπουν την εκπόνηση διδακτορικών διατριβών.
- Θα πρέπει να επιτραπεί η μείωση του διδακτικού φόρτου για τα μέλη ΕΠ που υλοποιούν ανταγωνιστικά ερευνητικά προγράμματα.
- Θα πρέπει να δοθούν νέες θέσεις Ε.Π. στα Τμήματα ώστε να ενισχυθούν το ερευνητικό και διδακτικό έργο σε νέα ερευνητικά αντικείμενα/περιοχές γεγονός που θα οδηγήσει και στην αναβάθμιση των πτυχιούχων των τμημάτων.

#### **ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΥΠΟΔΟΜΕΣ**

- Τα Τμήματα θα πρέπει να ενισχυθούν με νέα μέλη Ε.Τ.Π.
- Τα Τμήματα χρειάζονται χώρους συνεργασίας και έρευνας. Η έλλειψη χώρων (για γραφεία, ερευνητικά εργαστήρια, αίθουσες συνεργασίας και συνεδριάσεων) αποτελεί εμπόδιο στην αναβάθμιση του διδακτικού και του ερευνητικού έργου του ΤΕΙ.