



Libertad y Orden

REPUBLICA DE COLOMBIA
UNIDAD DE PLANEACIÓN MINERO ENERGÉTICA

RESOLUCION No. 0196

(12 MAY 2005)

"Por la cual se adopta la actualización de las Tablas de Retención Documental aprobadas por el Comité de Archivo y Correspondencia de la Unidad de Planeación Minero Energética - UPME -"

EL DIRECTOR GENERAL DE LA UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGÉTICA en ejercicio de sus facultades legales y en especial de las que les confieren el Decreto 255 de 2004,

CONSIDERANDO:

Que, mediante el Decreto No. 256 de Enero 28 de 2004, modificó la Planta de Personal de la Unidad de Planeación Minero Energética - UPME -, facultando al Director General de la Unidad, la distribución y ubicación del personal conforme a la estructura, planes, programas, proyectos y necesidades de servicio.

Que, a la fecha, en cuanto hace relación a la conformación de áreas de trabajo de la UPME, se encuentra vigente la Resolución No. 0589 de Octubre 20 de 2004, por medio de la cual se modificó la Resolución No. 0087 de abril 25 de 2001.

Que, la Unidad de Planeación Minero Energética, a través del Archivo Central modificó las Series Documentales, Subseries y tipos documentales en las Tablas de Retención Documental, de acuerdo con las áreas de trabajo, establecidas en la Resolución 0589 de Octubre de 2004.

Que, es deber de la Unidad de Planeación Minero Energética dar aplicación al instrumento Tablas de Retención Documental en cada una de sus dependencias, con el fin de normalizar la gestión documental, racionalizar la producción documental e institucionaliza, el ciclo vital de los documentos en sus archivos de gestión, archivo central y archivo general.

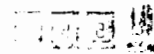
Que, mediante Resolución No. 0040 de febrero 08 de 2005, se adoptó el reglamento Interno de Correspondencia y Archivo de la UPME.



Libertad y Orden

REPUBLICA DE COLOMBIA
UNIDAD DE PLANEACIÓN MINERO ENERGÉTICA

RESOLUCION No. 0196



(12 MAY 2005)

“Por la cual se adopta la actualización de las Tablas de Retención Documental aprobadas por el Comité de Archivo y Correspondencia de la Unidad de Planeación Minero Energética – UPME –”

Que, con el establecimiento de la organización archivística, en los archivos de la Unidad de Planeación Minero Energética, se garantizaron los derechos fundamentales de acceso a los documentos, a la información y se facilitará la oportuna atención administrativa, razón por la cual se,

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- Adoptar la Actualización de las Tablas de Retención Documental aprobada por el Comité de Archivo y Correspondencia de la Unidad de Planeación Minero Energética – UPME -, mediante Acta Número 2 de Marzo 29 de 2005, las cuales se encuentran contenidas en el ANEXO de la presente Resolución.

ARTICULO SEGUNDO: Ordena que a partir de la firma de la presente resolución, la implementación de la actualización en las Tablas de Retención Documental será en todas las dependencias generadoras de documentos en la Unidad de Planeación Minero Energética.

ARTICULO TERCERO: Proveer lo necesario para la correcta difusión e implementación de las Tablas de Retención Documental a todos los servidores públicos de la Unidad de Planeación Minero Energética con el apoyo del Comité de Archivo y Correspondencia, órgano asesor en esta materia.

ARTICULO CUARTO: Atender las recomendaciones, metodología y normas de archivos expedida por el Archivo General de la Nación, en lo relativo a la gestión documental de la Unidad de Planeación Minero Energética.



Libertad y Orden

REPUBLICA DE COLOMBIA
UNIDAD DE PLANEACIÓN MINERO ENERGÉTICA

RESOLUCION No. 0196

(12 MAY 2005)

"Por la cual se adopta la actualización de las Tablas de Retención Documental aprobadas por el Comité de Archivo y Correspondencia de la Unidad de Planeación Minero Energética - UPME -"

ARTICULO QUINTO: Actualizar las Tablas de Retención Documental cuando la estructura orgánica - funcional de la Unidad de Planeación Minero Energética lo disponga.

ARTICULO SEXTO: La presente Resolución rige a partir de su expedición y será publicada en la página Web de la UPME para conocimiento y aplicación de todos los interesados.

PUBLIQUESE y CÚMPLASE

Dada en Bogotá, D. C, a los

12 MAY 2005

CARLOS ARTURO FLOREZ PIEDRAHITA

Director General

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Secretaría General (120)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN (años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT	
120-2	ACCIONES JUDICIALES	2	8					
120-2.1	De cumplimiento						X	
	Demanda							
	Contestación del demandado							
	Pruebas							
	De audiencia							
	Resolución de Cumplimiento							
120-2.2	Tutela							
	Providencia Judicial							
	Respuesta a Tutelas							
	Sentencia							
120-2.3	Populares							
	Demanda							
	Contestación del demandado							
	Pruebas							
	Actas de audiencia							
	Sentencia de Tribunal o Consejo de Estado							
	Resolución							
120-2.4	De Reparación							
	Demanda							
	Contestación del demandado							
	Pruebas							
	Alegatos							
	Sentencia							
	Escrito de apelación							
	Documentos que sustentan la apelación							
	Sentencia de segunda instancia							
120-2.5	De Repetición							
	Demanda							
	Contestación del demandado							
	Pruebas							
	Alegatos							
	Sentencia							
	Escrito de apelación							
	Documentos que sustentan la apelación							
	Sentencia de segunda instancia							

ANEXO
RESOLUCION No. ()
REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Secretaría General (120)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN (años)		DISPOSICIÓN FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
120-1	Denuncia Penal						
120-1.1	Actas	1	10				X
120-1.1.1	Del Comité de Contratos						
120-1.1.2	Del Comité de Gastos Generales de Mayor Cuantía						
120-1.1.3	Del Comité de Gastos Generales de Menor Cuantía						
120-1.1.4	Del Comité Evaluador						
120-1.1.5	Del Comité Operativo Fiducia						
120-1.1.6	Del Comité Financiero						
120-1.1.7	Del Comité de Coordinación Institucional						
120-11	CONCEPTOS JURIDICOS	1	5	X			Se selecciona el 5% anual
	Solicitud de Concepto						
	Concepto						
120-14	CONTRATOS						
120-14.1	De Arrendamiento	1	20		X		X
	Invitación						
	Presentación de propuestas						
	Solicitud a Fiducia de elaboración del Contrato						
	Contrato						
	Registro presupuestal						
	Comprobante de pago de derechos de publicación en el						
	Diario oficial						
	Formulario extracto de publicación						
	Fotocopia impuesto de timbre						
	Acta de iniciación						
	Cuenta de cobro o factura						
	Certificación de pagos parafiscales y seguridad social						
	integral						
	Orden de pago						
	Modificaciones (memos o Actas)						
	Acta de liquidación						
120-14.2	De Comodato	1	20		X		X
	Justificación						
	Contrato						

27/05

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Secretaría General (120)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN (años)		DISPOSICIÓN FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
120-14-3	De Compras y Suministros	1	20	X			Se selecciona el 5% anual
	Solicitud de contratación (con justificación técnica y económica)						
	Acta de Comité de Contratación aprobando el Contrato						
	Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal						
	Certificado de Disponibilidad Presupuestal						
	Borrador de términos de referencia						
	Documentos soporte de publicación en la Web y publicación en portal de contratación						
	Términos de referencia definitivos "Cronograma proceso"						
	Aprobación jurídica						
	Avisos invitación						
	Solicitud de aclaraciones						
	Respuestas a aclaraciones						
	Acta de apertura de propuestas						
	Propuestas						
	Acta designada por el comité evaluador						
	Acta de evaluación						
	Oficio comunicando designación						
	Comunicaciones poniendo en conocimiento Acta de evaluación						
	Observaciones al Acta de evaluación						
	Respuestas a observaciones al acta o modificaciones						
	Resolución de adjudicación o Declaración de desierto del Concurso						
	Oficios comunicando Adjudicación o Declaración de desierto del Concurso						
	Solicitud a Fiducia de elaboración del Contrato						
	Contrato						
	Registro presupuestal						
	Póliza única de garantía						
	Comprobante de pago de derechos de publicación en el Diario oficial						

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: **Secretaría General (120)**

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
	Formulario extracto de publicación						
	Fotocopia impuesto de timbre						
	Acta de iniciación						
	Informes del contratista						
	Certificación de cumplimiento - Evaluación						
	Cuenta de cobro o factura						
	Certificación de pagos parafiscales y seguridad social integral						
	Acta de recibo de bienes						
	Orden de pago						
	Modificaciones (memos o Actas)						
	Acta de liquidación						
120-14.4	De Consultoría	1	20		X		X
	Justificación para la contratación						
	Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal						
	Acta Comité de Contratos (Autorización requerida para la contratación)						
	Elaboración de Términos de Referencia						
	Concepto Jurídico Secretaría General						
	Referencia definitivos en la página web de la entidad y cronograma de fechas						
	Intenciones de preparación de cartas de invitación						
	Recepción aclaraciones Términos de Referencia						
	Respuestas aclaraciones de los Términos de Referencia						
	Addendas						
	Acta de Apertura Recepción Propuestas (No folios y nombres de proponentes)						
	Acta de apertura de propuestas						
	Nombramiento Comité Evaluador						
	Concepto Jurídico de Propuestas al Comité Evaluador						
	Acta de Evaluación firmado por los integrantes del Comité Evaluador						
	Notificación a todos los proponentes						
	Respuestas de observaciones a la Evaluación						

SE-130

UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Secretaría General (120)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN (años)		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
	Adjudicación del Contrato-Oficios Notificación a todos los proponentes						
	Otras Observaciones						
	Etapas Contractual						
	Solicitud elaboración del Contrato y copia del mismo						
	Copia Póliza aprobada (Verificar vigencia)						
	Comprobante del pago de Imprenta y formulario de dicha publicación e Impuesto de timbre						
	Acta de Iniciación						
	Informes						
	Certificado de Aprobación Memo remisorio						
	Factura o Cuenta de Cobro						
	Orden de Pago-Pagos efectuados						
	OTROS						
	Justificación Contratación Otros						
	Solicitud de Certificado de Disponibilidad						
	Solicitud elaboración del otro del Contrato						
	Copia ampliación cobertura póliza aprobada (Verificar vigencia)						
	Acta de Iniciación						
	Informes						
	Factura o Cuenta de Cobro						
	Certificado de aprobación Memo remisorio						
	Orden de Pago-Pagos efectuados						
	Certificaciones de Experiencia Laboral, Cert.DAS, Cédula de C.,Antecedentes Disciplinarios y otros						
	ETAPA POSTCONTRACTUAL						
	Terminación Anticipada-Contrato						
	Liquidación del Contrato						
	OTROS Cuál?						
	Existen folios enmendados (Constancia de aclaración)						
	Desarrollo de acompañamiento ejercicio control social						
	Procuraduría, Contraloría, Particulares, Otra Cuál?						
	Se radicaron quejas durante el proceso?						
	Anexos de Quejas, número de folios						

163

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: **Secretaría General (120)**

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN (años)		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
120-14.5	De Fiducia	2	20		X		X
	Solicitud de contratación (con justificación técnica y económica)						
	Acta de Comité de Contratación aprobando el Contrato						
	Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal						
	Certificado de Disponibilidad Presupuestal						
	Borrador de términos de referencia						
	Documentos soporte de publicación en la Web y publicación en portal de contratación						
	Términos de referencia definitivos "cronograma proceso"						
	Aprobación jurídica						
	Avisos invitación						
	Solicitud de aclaraciones						
	Respuestas a aclaraciones						
	Acta de apertura de propuestas						
	Propuestas						
	Acta designada por el comité evaluador						
	Oficio comunicando designación						
	Acta de evaluación						
	Comunicaciones poniendo en conocimiento Acta de evaluación						
	Observaciones al Acta de evaluación						
	Respuestas a observaciones al Acta o modificaciones al Acta						
	Resolución de adjudicación o Declaración de desierto del Concurso						
	Oficios comunicando Adjudicación o Declaración de desierto del Concurso						
	Solicitud a Fiducia de elaboración del Contrato						
	Contrato						
	Registro presupuestal						
	Póliza única de garantía						

E-120

UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Secretaría General (120)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
	Comprobante de pago de derechos de publicación en el Diario oficial						
	Formulario extracto de publicación						
	Fotocopia impuesto de timbre						
	Acta de iniciación						
	Informes del contratista						
	Certificación de cumplimiento - Evaluación						
	Cuenta de cobro o factura						
	Certificación de pagos parafiscales y seguridad social integral						
	Acta de recibo de bienes						
	Orden de pago						
	Modificaciones (memos o Actas)						
	Acta de liquidación						
120-14.6	De Prestación de Servicios	1	20	X			Se selecciona el 5% anual
	Solicitud de contratación (con justificación técnica y económica)						
	Acta de Comité de Contratación aprobando el Contrato						
	Solicitud de Certificado de Disponibilidad Presupuestal						
	Certificado de Disponibilidad Presupuestal						
	Borrador de términos de referencia						
	Documentos soporte de publicación en la Web y publicación en portal de contratación						
	Términos de referencia definitivos "cronograma proceso"						
	Aprobación jurídica						
	Avisos invitación						
	Solicitud de aclaraciones						
	Respuestas a aclaraciones						
	Acta de apertura de propuestas						
	Propuestas						
	Acta designada por el comité evaluador						
	Oficio comunicando designación						
	Acta de evaluación						
	Comunicaciones poniendo en conocimiento Acta de evaluación						

UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN (años)		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
	Observaciones al Acta de evaluación						
	Respuestas a observaciones al Acta o modificaciones al Acta						
	Resolución de adjudicación o Declaración de desierto del Concurso						
	Oficios comunicando Adjudicación o Declaración de desierto del Concurso						
	Solicitud a Fiducia de elaboración del Contrato						
	Contrato						
	Registro presupuestal						
	Póliza única de garantía						
	Comprobante de pago de derechos de publicación en el Diario oficial						
	Formulario extracto de publicación						
	Fotocopia impuesto de timbre						
	Acta de iniciación						
	Informes del contratista						
	Certificación de cumplimiento - Evaluación						
	Cuenta de cobro o factura						
	Certificación de pagos parafiscales y seguridad social integral						
	Acta de recibo de bienes						
	Orden de pago						
	Modificaciones (memos o Actas)						
	Acta de liquidación						
120-60	PROCESOS JUDICIALES	1	5				X
	Comunicaciones						
	Respuestas						
120-60.1	Demandas Contractuales						
	Demanda						
	Contestación del demandado						
	Pruebas						
	Alegatos						
	Sentencia						
	Escrito de apelación						

Handwritten signature or initials

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Secretaría General (120)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
	Documentos que sustentan la apelación						
	Sentencia de segunda instancia						
120-15	CONVENIOS	1	20		X		X
120-15.1	Convenios Interadministrativos						
	Convenio						
	Actas del Convenio						
	Informes						
120-15.2	Convenios Interinstitucionales						
	Convenio						
	Actas del Convenio						
	Informes						
120-17	DERECHOS DE PETICIÓN	1	10				X
	Solicitud						
	Respuesta						
120-21	INFORMES						
120-21.1	A Entidades de Control	1	5		X		X
	Contraloría General de la República						Original va a entidad de Control
	Contaduría General de la Nación						
	Procuraduría General de la República						
120-21.2	A Entidades del Estado	1	20		X		X
	Departamento Administrativo de la Función Pública						Original va a entidad del Estado
	Departamento Nacional de Planeación						
	Imprenta Nacional						
	Ministerio de Minas y Energía						
	Presidencia de la República						
	Ministerio de Hacienda						
	Congreso de la República						
120-21.3	Informes de Consumo						
120-21.4	Informes de Fiduicia						
120-21.5	Informes de Contaduría						
120-29	ORDENES DE COMPRA	1	20	X			X
	Solicitud de Compra o Suministro						Se selecciona un 5% anual

12/1/05

UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Secretaría General (120)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN (años)		DISPOSICIÓN FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
	Acta del Comité de Mayor Cuantía						
	Certificado de disponibilidad presupuestal						
	Cotizaciones						
	Cuadro Comparativo de Calificación de Propuestas						
	Orden de Compra o de Servicio						
	Factura						
	Certificado de cumplimiento						
	Orden de Pago						
120-2B	ORDENES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	1	20	X			Se selecciona un 5% anual
120-2B.1	De Prestación de Servicios						
	Cédula de Ciudadanía - Personas naturales Fotocopia						
	Certificado de existencia y representación legal - personas jurídicas						
	Certificado de Disponibilidad Presupuestal						
	Cuadro Consolidado de Evaluación de Propuestas						
	Estudio Técnico y Económico						
	Garantía Única						
	Orden de pago						
	Propuestas						
	Solicitud de Contratación						
	Términos de referencia						
120-31	PETICIONES, QUEJAS Y RECLAMOS	2	3	X			Seleccionar por muestreo el 2% para transferir al Archivo Histórico
	Solicitud						
	Respuesta						
120-65	EMPRESAS APORTANTES						
	Ecopetrol						
	Fen						
	Ingeominas						
	ISA						
120-66	INVESTIGACIONES DISCIPLINARIAS	2	10			X	Original a historia laboral
	Informe o denuncia						
	Auto de apertura						
	Comunicaciones						

13

UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Secretaría General (120)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN (años)		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT	
	Pruebas							
	Auto de archivo o apertura de investigación							
	Auto de apertura							
	Notificación y comunicaciones							
	Respuesta del investigado							
	Solicitud de audiencia o versión libre							
	Auto de cargos							
	Notificación por edicto o personal							
	Pruebas							
	Sentencia (Auto o resolución)							
	Notificación por edicto o personal							
	Comunicaciones							
120-45	RESOLUCIONES	2	20				X	
120-45.1	Resoluciones							
120-47	SOLICITUDES DE INFORMACION	1	5			X		Pierde valores primarios y no tiene valores secundarios
	Solicitudes							
	Respuestas							

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

Vo.Bo. Comité de Archivo

141

141

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Area de Uso Racional de Energía (131)

CÓDIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCIÓN (años)		DISPOSICIÓN FINAL					PROCEDIMIENTOS	
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT			
131-12	CONCEPTOS TÉCNICOS									
131-12.1	En el Uso Racional de Energía	1	4			X				Pierde valores primarios y no tiene valores secundarios
	Solicitud del concepto									
	Concepto técnico									
131-19	ESTUDIOS	2	20				X			Publicación va a Biblioteca
131-19.1	Sectoriales de eficiencia energética - Comercial									
131-19.2	Sectoriales de eficiencia energética - Industrial									
131-19.3	Sectoriales de eficiencia energética - Público									
131-19.4	Sectoriales de eficiencia energética - Residencial									
131-32	PLANES	2	10	X						Seleccionar un 5% anual
131-32.1	Del uso racional de energía del sector comercial									
131-32.2	Del uso racional de energía del sector Industrial									
131-32.3	Del uso racional de energía del sector público									
131-32.4	Del uso racional de energía del sector residencial									
131-41	PROYECTOS		10							
131-41.1	En uso racional de energía "CONOCE"									
131-41.2	De Alumbrado Público									
131-41.3	Orden al Mérito "URE"									
131-41.4	Etiquetado "CAN"									
131-41.5	CIURE									
131-41.6	URE en Hospitales									
131-41.7	URE en Transporte									
131-38	PROGRAMAS									
131-38.1	Proure									
131-38.2	Sector industrial									
131-38.3	Sector comercial									
131-38.4	Sector residencial									
131-38.5	Sector público									
131-38.6	Sector transporte									

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

130

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

De:

OFICINA PRODUCTORA: Area de Talento Humano (121)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS	
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT			
121-8	CAJA MENOR Actos administrativos de caja menor Libro de Banco Libro diario Legalización de gastos Carta a fiduciaria con resumen de gastos Resolución de reembolso caja menor Solicitud de certificado de disponibilidad presupuestal									
121-20	HISTORIAS LABORALES Acto administrativo de nombramiento o contrato de trabajo Oficio de notificación del nombramiento o contrato de trabajo Oficio de aceptación del nombramiento en el cargo o contrato de trabajo Documentos de identificación Hoja de Vida (Formato Único Función Pública) Soportes documentales de estudios y experiencia que acrediten los requisitos del cargo Acta de posesión Pasado Judicial - Certificado de Antecedentes Penales Certificado de Antecedentes Fiscales Certificado de Antecedentes Disciplinarios Declaración de Bienes y Rentas Certificado de aptitud laboral (examen médico de ingreso) Afiliaiones a: Régimen de salud (EPS), pensión, cesantías, caja de compensación, etc.	1	80	X					Se seleccionan las hojas de vida de los	

100

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Area de Talento Humano (121)		SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
CODIGO			GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT	
		Actos administrativos de vacaciones, licencias, comisiones, ascensos, traslados, encargos, permisos, ausencias temporales, inscripción en carrera administrativa, suspensiones de contrato, pago de prestaciones, etc.) Evaluación del desempeño							
		Acto administrativo de retiro o desvinculación de la entidad (especificando si es por supresión del cargo, insubsistencia, destitución, aceptación de renuncia al cargo, liquidación del contrato, incorporación a otra entidad, etc.)							
121-25		MANUALES							
121-25.1		Manuales de funciones y requisitos							
121-25.2		Manuales de procesos							
121-26		NÓMINA							
121-26.1		Soporte Nómina	2	0			X		Soportes de pago de nómina
		Resumen Nómina							
		Solicitud CDP							
		Expedición CDP							
		Comunicación Reducción							
		Novedades							
121-26.2		Soporte ReteFuente							
121-59		TRANSFERENCIAS							
121-59.1		EPS							
121-59.2		Pensión							
121-59.3		Cooperminas							
121-59.4		Recordar							
121-59.5		Embargos							
121-59.6		Sindipública							

12

UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGÉTICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Area de Talento Humano (121)		SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
CODIGO			GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT	
121-59.7		Medicina Prepagada							
121-59.8		Aportes Parafiscales							
121-59.9		FNA Cesantias							
121-59.10		Caja de Compensación							
121-59.11		Aportes Bienestar UPME							
121-59.12		ISS							
121-21		INFORMES							
121-21.1		Reportes SUIP							
121-21.2		Reportes FNA							
121-32		PLANES							
121-32.1		De Salud Ocupacional							
121-32.2		De Seguridad Social							
121-32.3		Soporte de pagos a EPS							
121-32.4		Planillas							
121-32.5		Medicina Prepagada							
121-38		PROGRAMAS							
121-38.1		De Bienestar Social	2	5			X		Pierde valores primarios y no tiene
121-38.2		De Capacitación							
121-38.3		De Salud Ocupacional	2						
121-49		COMISIONES							
		Al Interior		5	X				Se selecciona un 5% anual
		Al Exterior							

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

Vo.Bo.Comité de Archivo

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT		
122-4	ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO	1	4			X			Pierde valores primarios y no tiene valores secundarios
	Justificación del presupuesto								
	Cuadros de proyección de ingresos, gastos de personal, transferencias, gastos generales								
	Listado de nómina y costo de planta de personal								
	Copia programación, Plan de compras y gastos por inversión								
122-35	PROCESO PRESUPUESTAL								
	CDP								
	Registros								
	Pagos Vigencia								
	Pagos Reservas Presupuestales								
	Pagos cuentas por Pagar								
	Anulaciones y Reducciones CDP								
	Anulaciones y Reducciones Registros Presupuestales								
	Modificaciones Presupuestales								
	Traslados Presupuestales								
	Adición o Reducción Presupuestal								
	Aplazamiento Presupuestal								
	Vigencias Futuras								
122-10	COMPROBANTES DE CONTABILIDAD	2	10		X			X	
	Comprobantes de ingreso								
	Comprobantes de egreso								
	Cuentas por Pagar								
	Comprobantes de Contabilidad								
	Nómina								
	Comprobantes Bancarias								
122-16	CONCILIACIONES BANCARIAS				X				
122-62	CERTIFICADOS DE IMPUESTOS	2	10					X	

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Area Financiera (122)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT	
122-62.1	Retención en la Fuente							
122-62.2	Retención Iva							
	Personas Jurídicas							
	Personas Naturales							
122-63	DECLARACIONES TRIBUTARIAS							
122-63.1.1	Retención en la Fuente							
122-30.1	ORDENES DE PAGO							
	Libros							
	Libros Oficiales Contables							
	Libros Auxiliares Generales							

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

ANEXO - TABLAS DE RETENCION
 REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Area de Compras y Suministros (123)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
123-1	ACTAS	2	3			X	Pierde valores primarios y no tiene valores
123-1.1	Actas de entrega y recibo de Bienes						
123-1.2	Actas de traspaso de Bienes						
123-9	COMPROBANTES DE ALMACEN	2	5			X	Pierde valores primarios y no tiene valores
123-9.1	De almacén - entrada de elementos						
123-9.2	De almacén - salida de elementos						
123-21	INFORMES						
123-21.1	Informes de Consumo	2	8		X	X	Pierde su valor primario y no tiene valores
123-22	INVENTARIOS						
123-22.1	De Almacén						Sujetos a continua actualización
123-22.2	De bienes muebles e Inmuebles						
123-22.3	Software						
123-22.4	Individuales						
123-32	PLANES						
123-32.1	Planes Anuales de Compras	2	10		X	X	

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

Vo.Bo.Comité de Archivo

UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Archivo y Correspondencia (124)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS	
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT			
124-1	ACTAS									
124-1.1	De Comité de Archivo y Correspondencia	2	10		X					
124-33	PLANILLAS DE CONTROL DE PRESTAMOS	1	2			X				Se elimina cuando cumplen los tiempos de retención
124-33.1	Préstamos de Documentos de Archivo									
124-37	PROGRAMA DE GESTION DOCUMENTAL									
124-37.1	Cronograma de Transferencias Documentales	1	0			X				Pierde valor primario y no tiene valor
	Cronograma Instructivo									
124-64	TABLAS DE RETENCION DOCUMENTAL									Sujetos a actualización
	Relación de archivo en su estado natural									
	Estudio de producción documental									
	Conceptos del Archivo General de la Nación - Aprobación									
	Acta de institucionalización de aplicación de las TRD									
124-22	INVENTARIOS									
124-22.1	De Transferencias Primarias									
124-22.2	De Transferencias Secundarias									
124-25	MANUALES									
124-25.1	De Archivo y Correspondencia									Sujetos a actualización
124-43	REGISTRO CORRESPONDENCIA	1	9		X					
124-43.1	Correspondencia Enviada (Consecutivo)									
124-43.2	Correspondencia Recibida vía "SAD"									

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Subdirección de Planeación Energética (130)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT		
130-1	ACTAS	1	20					X	
130-1.1	Del Comité Asesor para el Planeamiento y la Transmisión de Energía								
130-1.2	Del Comité Fiduciario GLP								
130-1.3	Del Comité Casec								
130-1.4	Comité Ad-Hoc Glp								
130-1.5	Del Comité de Gas de la Costa								
130-1.6	Del Comité Faer								
130-1.7	Del Comité de Gas								
130-1.8	Del Comité CIURE								
130-1.9	Del Comité de Seguimiento								
130-1.10	Del Comité Reglamentario								
130-1.11	Del Comité Interinstitucional con la AND								
130-1.12	Del Comité C.N.O.								
130-1.13	Del Comité CFG								
130-1.14	Del Comité Internacional								
130-1.15	De Comité de Administración FAZNI								
130-1.16	Del Comité Técnico IDEAM								
130-1.17	Del Grupo de Trabajo								
	Organismos Planificadores "Goplan"								
130-12	CONCEPTOS TÉCNICOS	1	10	X					Se selecciona un 5% anual
130-12.1	Conceptos Técnicos								
	Solicitud de concepto técnico								

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: **Subdirección de Planeación Energética (130)**

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT	
130-32	PLANES							
130-32.1	De Expansión del Sector Eléctrico	2	20				X	
130-32.2	Energético Nacional							
130-32.3	De Cobertura							
130-32.4	De Energización Rural							

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

(Handwritten signature)

VoBoComité de Archivo

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Area de Hidrocarburos (134)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS	
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT			
134-12	CONCEPTOS TECNICOS									
134-12.1	En Hidrocarburos									
	Solicitud de Concepto Técnico	2	8	X						Se selecciona un 5% anual
	Conceptos Técnicos									
134-19	ESTUDIOS	1	10					X		Publicación a Biblioteca
134-19.1	En Gas Combustible									
134-19.2	En Petróleo									
134-19.3	En Hidrocarburos líquidos									
134-21	INFORMES	1	5		X					
134-21.1	Sobre Precios de Venta de Gasolina y Acpm									
134-21.2	Comité Fiduciario									
134-38	PROGRAMAS	2	10						X	
134-38.1	De Promoción de Utilización del Gas Natural									
134-38.2	De Cooperación Internacional (Medio Ambiente)									

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Area de Energización Rural, ZNI y Regalías (135)									
CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS	
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT		
135-2.1.1	De evaluación de energización rural								
135-61	COBERTURA								
135-61.1	Energía Eléctrica								
135-61.2	Gas Natural								
135-61.3	Censos de Alcantarillas								
135-61.4	Información Operadores de red								
		2	5		X			X	

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

(Handwritten signature)

Vo.Bo.Comité de Archivo

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Area de Medio Ambiente (136)		SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS
CODIGO	CONCEPTOS TECNICOS		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT		
									1	
136-12	CONCEPTOS TECNICOS	Ministerio de Relaciones Exteriores	1	8	x					Selección del 5% anual
		Ministerio del Medio Ambiente (IDEAM - DAMA)								
136-15	CONVENIOS		1	10			x			
136-15.1	De Producción más limpia (Sector Minero Energético y MMA)									
136-19	ESTUDIOS		1	5				x		Publicación va a biblioteca
136-19.1	En solución de problemas ambientales									
136-19.2	Agenda conjunta de trabajo entre UPME y la Oficina Colombiana para la mitigación del cambio climático									
136.50	MEDIO AMBIENTE									
136.50.1	Electricidad									
136.50.2	Demanda									
136.50.3	Hidrocarburos									
136.51	COOPERACION INTERNACIONAL									
136.51.1	Demanda									
136.51.2	URE									
136.51.3	Hidrocarburos									
136.51.4	Cobertura									
136.51.5	Electricidad									

CONVENCIONES:

selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Subdirección de Planeación Minera (140)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT		
140-19.14	En Carbón Normativos								
140-19.15	En Carbón Reuniones InterInstitucionales								
140-19.16	De Competitividad								
140-21	INFORMES								
140-21.1	Administrativos								
140-21.2	Al Ministerio del Medio Ambiente								
140-21.3	Ministerio de Minas y Energía								
140-32	PLANES	1	3				X		Publicación va a biblioteca
140-32.1	Nacional de Desarrollo								
	Lineamientos 1 Fortalecer al Programa de exploración básica del Territorio Colombiano								
	Lineamientos 2 Implementar y consolidar el sistema de información minero colombiano SIMCO								
	Lineamientos 3 Aumentar la eficiencia de la Autoridad Minera								
	Lineamientos 4 Avanzar en el Programa de legalización de minería de hecho								
	Lineamientos 5 Articular la normatividad relacionada con la actividad minera								
	Lineamientos 6 Ampliar la infraestructura de transporte y portuaria asociada al sector minero y operaria a costos internacionales								
	Lineamientos 7 Diseñar e impulsar cadenas productivas para transformar y dar valor agregado a la producción minera nacional.								
	Lineamientos 8 Sostenibilidad ambiental en la minería								
140-32.2	Estratégico del área								
140-32.3	De Ordenamiento Territorial								
140-32.4	Acuerdos Comerciales								
140-3B	PROGRAMAS								
140-3B.1	De Difusión y Eventos (Talleres) Memorias	1	5			X			Solo se conservan las memorias

215

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Subdirección de Planeación Minera (140)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT		
	Presentaciones								
	Logística								
	Capacitación Eventos								
140-39	PROYECTOS								
140-39.1	Interinstitucional								
	Colciencias								
	Reuniones								
140-39.2	Formato Básico Minero FBM								
140-39.3	Reuniones Corporación Andina de Fomento								
140-42	REGALÍAS								
	Resoluciones de precios base liquidación de minerales								
	Conceptos viabilidad, técnicos financiera BPIN								
	Capacitación Regalías								

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA
TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Subdirección de Información Minero Energética (150)		SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL		RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS	
CODIGO		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT				
150-6	BALANCES MINERO ENERGETICOS	2	20				X				
150-6.1	De Energía										
	Tabla del balance										
	Informes de operación de las empresas públicas y privadas										
	Reportes Ministerio de Minas y Energía										
	Fichas bibliográficas de estudios										
150-6.2	Balance de Minería						X				
	Tabla del balance										
	Informes de operación de las empresas públicas y privadas										
	Reportes Ministerio de Minas y Energía										
	Fichas bibliográficas de estudios										
150-15	CONVENIOS										
150-15.1	Interinstitucionales										
150-27	NORMATIVIDAD MINERO ENERGETICA										
	Leyes										
	Resoluciones										
150-27.1	AMBIENTAL										
150-27.2	En Energía Eléctrica										
150-27.3	En Energías Alternativas										
150-27.4	En Hidrocarburos y Gas										
150-27.5	En Minería										
150-27.6	En Uso Racional de Energía										
150-27.7	Comité Ambiental										
150-21	INFORMES										
150-21.1	A Entidades del Estado	2	3				X				
150-21.2	De Gestión	2	3								
150-21.3	Técnicos y Estadísticos										

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA
 TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Subdirección de Información Minero Energética (150)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL			PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	
	Area Ambiental				X		
	Area Uso Racional de Energia- URE						
	Energias alternativas						
150-21.4	Memorias al Congreso Nacional						
	Tabla del Balance Gestión						
	Informes de la empresas públicas: del sector energia (hidroeléctrico, minería) y del sector de minería						
	Reportes Ministerio de Minas y Energía						
	Fichas Bibliográficas de estudios						
150-46	SIMEC						
150-46.1	Sistema de Información Minero Energético Colombiano	2	18	X			
150-47	SOLICITUDES						
150-47.1	Solicitudes de Información	1	1		X		Serie facilitativa sin ningun valor una vez cumplido el periodo de

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

VoBoComité de Archivo

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: **Área de Hidrocarburos (152)**

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL				PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT	
152-18	ESTADÍSTICAS	2	20				X	
152-18.1	De Gas							
152-18.2	De Crudo (Pétroleo)							
152-18.3	De Derivados							
152-21	INFORMES	3	5				X	
152-21.1	De Hidrocarburos							
152-40	PROYECCIONES	2	10				X	
152-40.1	De Crudo							
152-40.2	De Derivados							
152-47	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	2	5			X		Pierde valores primarios y no tiene valores secundarios
152-47.1	En Hidrocarburos							
	Solicitudes							
	Respuestas							

CONVENCIONES:
 S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Área de Minería (153)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT		
153-18	ESTADISTICAS	2	20					X	
153-18.1	De Carbón								
153-18.2	De Esmeraldas								
153-18.3	De Materiales de Construcción								
153-18.4	De Metales Básicos								
153-18.5	De Metales Preciosos								
153-18.6	De Minerales Industriales								
153-18.7	De Níquel								
153-21	INFORMES	3	5					X	
153-21.1	En Minería								
153-40	PROYECCIONES	2	10					X	
153-40.1	En Minería								
153-47	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN	1	5			X			Pierde valores primarios y no tiene valores secundarios
153-47.1	En Minería								
	Solicitudes								
	Respuestas								

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

VoBoComité de Archivo

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGÉTICA

TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: Área Indicadores Económicos (154)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT		
154-18	ESTADÍSTICAS	2	20					X	
154-18.1	Socioeconómicas en Minería y Energía								
154-19	ESTUDIOS								
154-19.1	Socioeconómicos en Minería y Energía	3	5					X	
154-47	SOLICITUDES DE INFORMACIÓN								
154-47.1	Sobre Indicadores Socioeconómicos	1	2			X			Pierde valores primarios y no tiene valores
	Solicitudes								
	Respuestas								

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

VoBoComité de Archivo

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: **Área de Informática (155)**

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS	
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT			
155-21	INFORMES	3	5						X	
155-21.1	De Actualización de la Red									
155-21.2	De Asesoría y Soporte Técnico									
155-22	INVENTARIOS									Sujetos a constantes modificaciones
155-22.1	De Hardware									
155-22.2	De Software									
155-24	LICENCIAS									
155-24.1	De Software						X			Pierden valor primario y no tienen valores secundarios
155-25	MANUAL									
155-25.1	De procedimientos									
155-25.2	De Software									Sujetos a constantes modificaciones
155-25.3	De Hardware									
155-25.4	De Monitoreo y recomendaciones									

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

REPÚBLICA DE COLOMBIA
 MINISTERIO DE MINAS Y ENERGIA
 UNIDAD DE PLANEACION MINERO ENERGETICA

TABLA DE RETENCION DOCUMENTAL

Fecha: Abril 5 de 2005

Hoja: De:

OFICINA PRODUCTORA: COMUNICACIONES (156)

CODIGO	SERIE Y SUBSERIE DOCUMENTAL	RETENCION (años)		DISPOSICION FINAL					PROCEDIMIENTOS
		GESTION	CENTRAL	S	D	E	CT		
156-53	PUBLICACIONES	1	5			X			
	Diseños y Artes								
	Distribución de Publicaciones								
	Solicitudes Artículos								
	Boletines Mensuales								
156-54	EVENTOS								
	Invitaciones a Eventos								
	Condiciones de Participación	1	2			X			
	Información Logística								
156-55	PRENSA								
156-55.1	Invitaciones a Periodistas								
	Solicitudes de Información Estadística	1	10					X	
	Comunicaciones de Prensa								
	Documentos para Medios								

CONVENCIONES:

S: selección / D: digitalización / E: eliminación / CT: conservación total

Vo.Bo. Comité de Archivo

(Handwritten signature)