

ARKIVI QENDROR SHTETËROR  
KËRKESË PËR TË DHËNA PRONËSIE

I. TË DHËNA TË PËRGJITHSHME

1. **Kërkuesi:** Trashëgimtari i pronarit ose personi të cilit i kërkohet origjina e pronës  
Emri \_\_\_\_\_, Atësia \_\_\_\_\_, Mbiemri \_\_\_\_\_,  
Nr. Tel.: +355 \_\_\_\_\_, Adresa: \_\_\_\_\_  
*\*(Bashkëlidhni dokumentin e identifikimit)*

*Nëse nuk jeni kërkuesi, por keni prokurë përfaqësimi të tij, plotësoni **EDHE** këto të dhëna:*

**I autorizuari:** Personi i cili ka prokurën  
Emri \_\_\_\_\_, Atësia \_\_\_\_\_, Mbiemri \_\_\_\_\_,  
Nr. Tel.: +355 \_\_\_\_\_, Adresa: \_\_\_\_\_  
*\*(Bashkëlidhni prokurën origjinale)*

2. **Pronari:** Të dhënat e individit në emër të të cilit ka qenë prona  
Emri \_\_\_\_\_, Atësia \_\_\_\_\_, Mbiemri \_\_\_\_\_,

3. **A ka ndryshime gjeneraliteti (emër, atësi, mbiemër) të kërkuesit apo pronarit?**  Po  Jo  
*\*(Nëse po, bashkëlidh vendimin e gjykatës/bashkisë ose certifikatën që specifikon ndryshimin)*

II. LIDHJA E KËRKUESIT ME PRONARIN

*(Vendosni kryq në kutinë/kutitë e vetëm një nga pikave të mëposhtme)*

1. Lidhje direkte, konkretisht:

Vetë personi,  I ati/e ëma,  Gjysh(e),  Stërgjysh(e),  Katragjysh(e)

*\*(Bashkëlidhni certifikatat e trungut familjar, ose aktin e trashëgimisë)*

OSE

2. Trashëgimtar tjetër

*\*(Bashkëlidhni aktin e trashëgimisë, akt/kontratë dhurimi/pjestimi/shitblerje, ose vendimin e gjykatës)*

OSE

3. Nuk jam trashëgimtar, dokumenti kërkohet për origjinë prone nga institucion tjetër shtetëror

*\*(Bashkëlidhni aktin e institucionit që ju ka kërkuar origjinën e pronës)*

III. TË DHËNA MBI PRONËN

1. **Vendndodhja e pronës:**

Qarku: \_\_\_\_\_  
Qyteti(e) dhe/ose lagjja/fshati(ra): \_\_\_\_\_

2. **Periudha kohore:**

Para vitit 1912 (periudha osmane)  
 1912 – 1945  
 Pas vitit 1945 - Përcakto periudhën

3. **Shënime specifike për dokumentacionin që kërkoni:** (maksimale 5 vjeçare) \_\_\_\_\_

Leje ndërtimi  Vendim shpronësimi/shtetëzimi  Akt Noterial  Dokumente Privatizimi  Kredi

4. **Tjetër, specifiko:** \_\_\_\_\_

5. **Janë marrë më parë të dhëna në AQSH?:**  Po  Jo

*Nëse po,* shëno të dhënat e kërkesës së mëparshme: Nr. Prot. \_\_\_\_\_ datë \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Nga kërkesa e mëparshme **dëshiroj të rimarr** këto indikacione:  Të gjitha  Asnjë

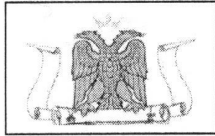
Disa, konkretisht: F.\_\_\_\_, V.\_\_\_\_, D.\_\_\_\_, fl.\_\_\_\_, F.\_\_\_\_, V.\_\_\_\_, D.\_\_\_\_, fl.\_\_\_\_,  
F.\_\_\_\_, V.\_\_\_\_, D.\_\_\_\_, fl.\_\_\_\_, F.\_\_\_\_, V.\_\_\_\_, D.\_\_\_\_, fl.\_\_\_\_,  
F.\_\_\_\_, V.\_\_\_\_, D.\_\_\_\_, fl.\_\_\_\_, F.\_\_\_\_, V.\_\_\_\_, D.\_\_\_\_, fl.\_\_\_\_

*(Nëse ka më shumë indikacione, shënojni në fletë të bardhë bashkëlidhur me kërkesën)*

**Kam lexuar rregullat bashkëlidhur kësaj kërkesë dhe vërtetoj që të dhënat e mësipërme janë të sakta**

Kërkuesi, ose përfaqësuesi me prokurë

\_\_\_\_\_  
(Emër, mbiemër, nënshkrim)



## ARKIVI QENDROR SHTETËROR KËRKESË PËR TË DHËNA PRONËSIE

### Rregulla për aplikimin për të dhëna pronësie

- Në bazë të nenit 64 të Ligjit Nr. 9154 datë 06.11.2003 “Për Arkivat”, “Dokumentet e pronësisë u shërbehen trashëgimtarëve të pronës, përfaqësuesve të tyre ligjorë, dhe institucioneve shtetërore që kanë kompetenca vendimmarrëse të njohura me ligj për trashëgiminë e pronave”.
- Nuk mund të aplikojnë për të dhëna pronësie të gjithë personat që pavarësisht lidhjes së gjakut, nuk janë trashëgimtarë të vijës së parë, si psh: nipi/mbesa për xhaxhain, dajën, tezen, hallën, etj.
- Gjithashtu nuk lejohet të aplikojnë ata persona që janë në konflikt gjyqësor me trashëgimtarët e pronarëve dhe kërkojnë të dhëna për këta të fundit. Në këtë rast, të dhënat duhet të merren me anën e gjykatës përkatëse, ose institucion tjetër sipas rastit. Nuk mund të aplikohet për të dhëna pronësie për kufitarët. Si më sipër, kërkesa duhet të bëhet nga institucioni kërkuar, etj.
- Tarifa e aplikimit për të dhëna pronësie është 1500 (njëmijë e pesëqind) lek, e cila paguhet në momentin e dorëzimit të aplikimit. Çdo fletë fotokopje është 100 (njëqind) Lekë. Fotokopjet e shërbyera nuk mund të kthehen mbrapsht, dhe do të paguhet përpara se të tërhiqen.
- Në rast se ka indicie të vërtetuara me shkresat përkatëse se DPA disponon dokumente të cilat janë pjesë e kërkesave specifike të formularit dhe nuk janë vendosur në dispozicion të kërkuarit, mund të kërkohet rishikimi i kërkesës pranë zyrave të DPA jo më vonë se 15 (pesë) ditë pune nga marrja e përgjigjes, e verifikuar me mandat pagesën.
- **DPA nuk mban përgjegjësi për plotësimin jo të saktë të formularit të aplikimit për të dhëna pronësie. Nëse pas verifikimit, dokumentacioni bashkëlidhur kërkesës nuk është i plotë, ai do të kthehet për plotësim dhe kërkesa do të përpunohet vetëm pas dorëzimit të plotë të dokumentacionit të kërkuar.**
- Afati për kthimin e përgjigjes është 23 ditë pune nga aplikimi. Në rastin e kthimit të aplikimit për pasaktësi plotësimi ose dokumentacioni, ky afat rivendoset në momentin e plotësimit të saktë të kërkesës.
- **Kërkimi i dokumentacionit bëhet në bazë të kërkesës specifike të kërkuarit, sa më saktësi të ketë kërkesa, aq më i thelluar dhe i saktë bëhet kërkimi, gjithmonë në varësi të dokumentacionit që disponojmë.**

### PLOTËSOHET NGA PUNONJËSI PRANUES!

Bashkëlidhur kërkesës gjendet (vendos **një kryq** për çdo pikë):

1. Dokument identifikimi i kërkuarit
2. Mandati i pagesës
3. Dokument që vërteton se kërkuari ka lidhje me pronarin, konkretisht:
  - Certifikatat e trungut familjar,
  - Akt trashëgimie
  - Akt zyrtar i një institucioni shtetëror që kërkon vërtetim origjine të pronës
4. A ka ndryshime gjeneralitetesh:
  - Emrat e kërkuarit dhe pronarit janë njësoj në formular dhe në dokumentin e pikës 3.
  - Emrat e sipërpërmendur nuk janë njësoj **dhe bashkëlidhur është dokumenti vërtetues**
5. A ka prokurë përfaqësimi:
  - Nuk ka, kërkuari është shfaqur personalisht
  - Bashkangjitur është prokura

Punonjësi pranues: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Emër, mbiemër, nënshkrim, vulë)