

La mejora del acceso a los datos a través de la Normalización Archivística

Repensando el proceso de Descripción

Ana López Cuadrado
Subdirectora General de los Archivos Estatales
Septiembre 2023
Santander

ACCESO A LA INFORMACIÓN

Con carácter general, podemos entender el **acceso a la información** como el conjunto de técnicas para buscar, normalizar, categorizar, modificar y acceder a la información que se encuentra en un sistema: bases de datos, bibliotecas, archivos...

Es un término estrechamente relacionado con la informática, la biblioteconomía y la archivística.



Así mismo, el acceso a la Información afecta a otros temas, como los derechos de autor, el Código abierto, la privacidad, la seguridad de la información...

HAGAMOS UN REPASO:

- ¿Cuál es el estado de la cuestión en torno al acceso a la información archivística?
- ¿Se han reflejados cambios estadísticos en el perfil de nuestros usuarios y en su forma de acceso a la información? (vocabulario pensado para archiveros)
- ¿Ha habido adaptación a la normativa nacional e internacional de contenido y estructura de datos?
- ¿Cómo nos hemos adaptado al multilingüismo?
- ¿Qué avances tecnológicos y digitales (web semántica, Humanidades Digitales, Big Data) nos afectan directamente?

¿CUÁL ES LA SITUACIÓN ACTUAL EN EL ACCESO A LA INFORMACIÓN

- Única o múltiples bases de datos relacionales abiertas o no al público.
- Multitud de reglas y normativas
- Profesionales muy formados con conocimientos especializados
- Información sin definir ni normalizar con ruido y falta de organización
- Es necesaria normalización para conseguir una mejora clara en el acceso a la información

CONCLUSIÓN:

- **¿Qué es la normalización de la descripción archivística?**
- **¿Por qué es necesaria?**
- **¿Para qué es esencial?**
- **¿Cómo se debe realizar esa descripción archivística normalizada?**

¿POR QUÉ LA NORMALIZACIÓN ARCHIVÍSTICA ?

¿QUÉ BENEFICIOS APORTA?

El proceso descriptivo puede realizarse en cualquier estadio del ciclo vital del material archivístico. La descripción debe seguir unas normas y se deben perseguir los siguientes objetivos:



¿POR QUÉ LA NORMALIZACIÓN ARCHIVÍSTICA ?

¿QUÉ BENEFICIOS APORTA?

- Facilitar la comprensión de los documentos de archivo, indicando su contexto, contenido y estructura
- Hacer posible la integración de descripciones desde diferentes localizaciones en un sistema unificado y compartido de información



¿POR QUÉ LA NORMALIZACIÓN ARCHIVÍSTICA ?

¿QUÉ BENEFICIOS APORTA?

- Mejora ostensible en el acceso a la información archivística, los datos, a su consulta, uso y reutilización
- Intercambio de información entre instituciones con contenidos similares, lo que reduce tiempo y carga de trabajo al ser más efectivo, optimizando los resultados obtenidos por los demás y compartiendo tus resultados



IMPORTANTE:

La **descripción archivística normalizada** es aquella que persigue la **identificación y descripción** de las diferentes **entidades archivísticas**, aplicando los estándares internacionales ya definidos, teniendo en cuenta la evolución que ha marcado el nuevo modelo conceptual que defiende una **descripción multi-entidad** sumado al modelo multinivel de las normas del Consejo Internacional de Archivos.

**¿CÓMO
NORMALIZAMOS
PARA QUE SE
PRODUZCA EL
INTERCAMBIO DE
DATOS?**

PANORAMA NORMATIVO INTERNACIONAL

Tres grandes bloques normativos

I. Normas de Contenido de los datos

[Content Standards]

Normas ICA

¿Qué datos hay que poner?

- ISAD (G)
- ISAAR (CPF)
- ISDIAH
- ISDIF

Normas Nacionales

¿Cómo ponemos esos datos?

NPA
DACCS
RAD
MAD



Panorama normativo internacional

Tres grandes bloques normativos

2. Normas de estructura-intercambio de datos

[Communication Standards]

- EAD3: Entidades Documentales
- EAC-CPF: Entidades No Documentales
- EAG2012: Entidades No documentales: Agentes
Custodios

Panorama normativo internacional

Tres grandes bloques normativos

3. Normas de diseño y arquitectura de los sistemas

[High-level Conceptual Standards]

- NEDA Modelo Conceptual
- RIC: Record in Context

Normas de contenido [Content Standards]

ISAD (G)

ISAARC

CPF

IDIAH

ISDIF



Consejo Internacional de Archivos
Normas ICA

Normas de contenido [Content Standards]

Internacionales:

APPM Archives, Personal Papers and Manuscripts (1983). Library of Congress. Stefen Hensen

RAD Rules of Archival Description (1990). Canadá

MAD Manual for Archival Description (MAD). Inglaterra.
Margaret Procter y Michael Cook

DACS Describing Archives a Content Standards (DACs). 2004
y 2013. Society of American Archivist.

Normas de estructura [Communication Standards]

EAD3

EAC-CPF

Mantiene → TS-EAS

Library of Congress

Staatsbibliothek zu Berlin

EAG2012

Procede de EAG (España)

Mantiene APEF

Aceptada por TS-EAS

Normas de estructura [Communication Standards]

<Elementos>

Un elemento puede contener otros elementos o atributos

Atributos@

Cada elemento puede hacer uso de uno o varios

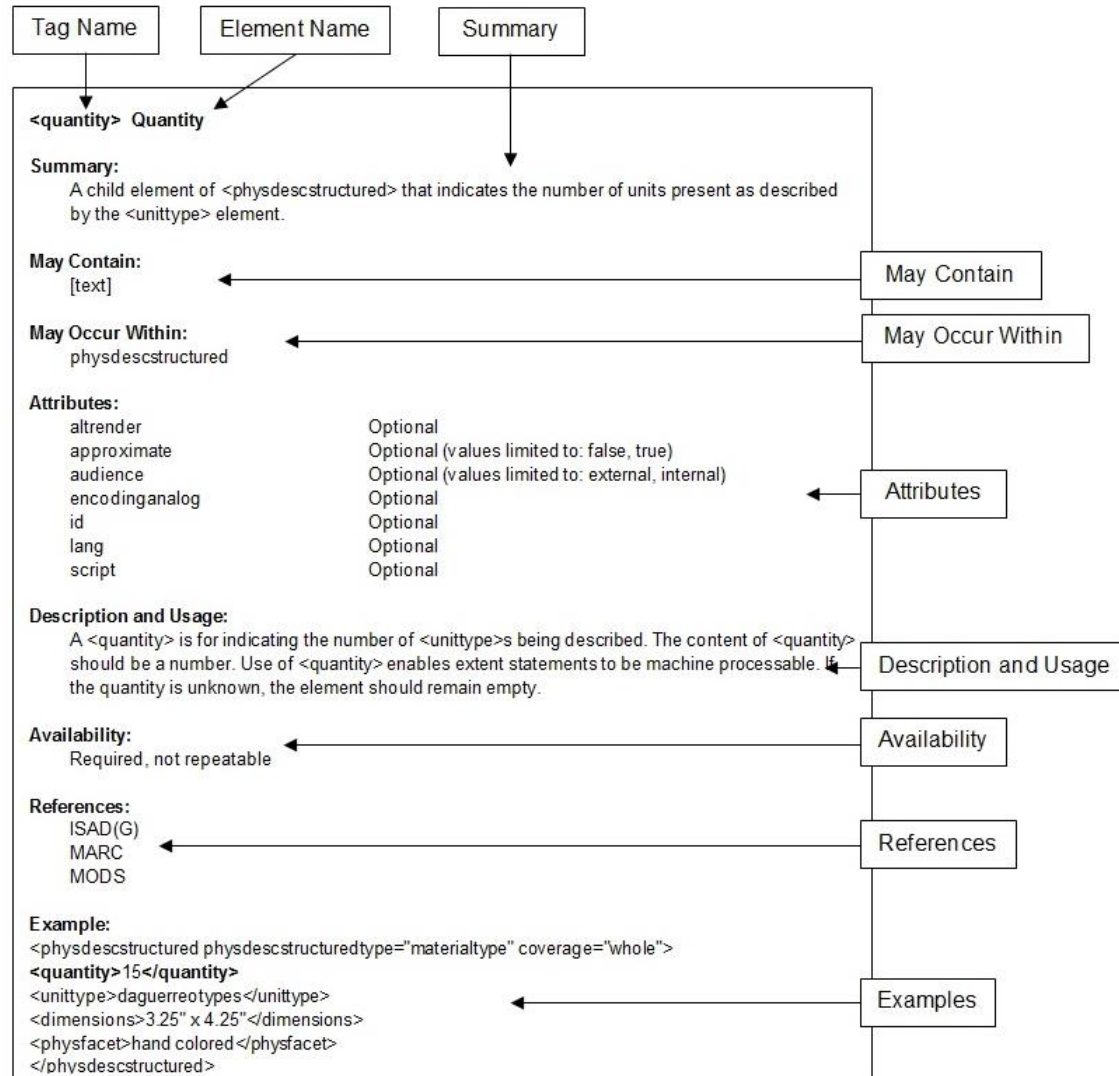
```
<ead xsi:schemaLocation="http://ead3.archivists.org/schema/ http://www.archivesportaleurope.net/Portal/profiles/ea
-<control countryencoding="iso3166-1" dateencoding="iso8601" langencoding="iso639-2b" repositoryencoding="iso639-2b"
  <recordid>ES.28079.AHN/5.1.14//CONSEJOS,Doc.1159</recordid>
  <otherrecordid localtype="identifier">ES-AHN-28079-12631375</otherrecordid>
-<filedesc>
  -<titlestmt>
    -<titleproper>
      Expediente de solicitud de licencia y privilegio de impresión de El Quijote, de Miguel de Cervantes.
    </titleproper>
  </titlestmt>
</filedesc>
<maintenancestatus value="derived">revised</maintenancestatus>
-<maintenanceagency>
  <agencycode>ES--AHN</agencycode>
  <agencyname>AHN</agencyname>
</maintenanceagency>
```


Normas de estructura

[Communication Standards]

TAG LIBRARY CONVENTIONS [\[TOC\]](#)

The EAD Elements section of the Tag Library contains descriptions of 165 elements, arranged alphabetically by element name. It presents information for each element as shown in Figure 1.



Normas de estructura

[Communication Standards]

<custodhist> Custodial History [\[toc\]](#)

Summary:

An element for information about the chain of ownership or custody of the materials being described, before they reached the archives.

Description and Usage:

<custodhist> may be used to describe both physical possession and intellectual ownership, providing details of changes of ownership and/or custody that may be significant in terms of authority, integrity, and interpretation.

See also: Use <acqinfo> to record information about the immediate source of the described materials and the circumstances under which they were received by the repository.

May contain: [blockquote](#), [chronlist](#), [custodhist](#), [head](#), [list](#), [p](#), [table](#)

May occur within: [archdesc](#), [c](#), [c01](#), [c02](#), [c03](#), [c04](#), [c05](#), [c06](#), [c07](#), [c08](#), [c09](#), [c10](#), [c11](#), [c12](#), [custodhist](#)

References: ISAD(G) 3.2.3

MARC 561

Attributes:

altrender	Optional
audience	Optional (values limited to: external, internal)
encodinganalog	Optional
id	Optional
lang	Optional
localtype	Optional
script	Optional

Availability: Optional, repeatable

Examples:

```
<custodhist>
  <p>The George Franklin Papers were maintained by the staff
of the Mayor's Office, City of Irvine, California, in the records
storage facility at City Hall from the time of Franklin's death in
1972 until they were transferred, at his family's request, to
Special Collections and Archives, The UC Irvine Libraries, in
1988.</p>
</custodhist>
```

Normas de diseño y arquitectura de los sistemas

[High-level Conceptual Standards]

- NEDA Modelo Conceptual
- RIC: Record in Context

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA y RIC

Modelo Conceptual de la NEDA



Modelo Conceptual: RIC

Entidades (entities)

Relaciones (relations)

Atributos

properties

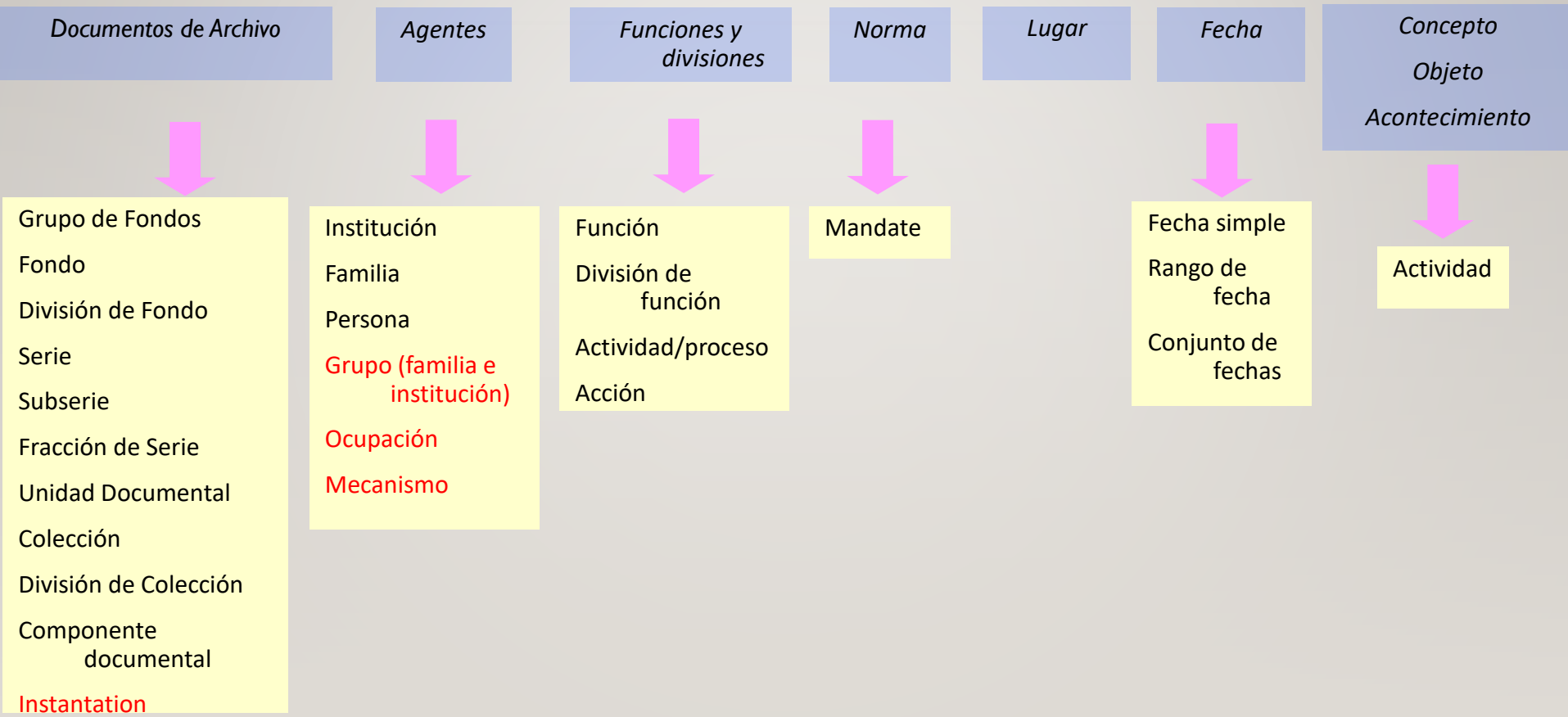


MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC

Entidades:

Las entidades constituyen clases de **objetos de la realidad archivística** percibidas como categorías claramente diferenciadas que pueden estar **reflejadas en los sistemas de descripción archivística** de distintas maneras, llegando incluso a estar representadas en ellos mediante descripciones **independientes**, aunque **interrelacionadas**.

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA y RIC



MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC

Relaciones:

- Las relaciones constituyen asociaciones de cualquier clase entre entidades de la realidad archivística, las cuales pueden estar reflejadas en los sistemas de descripción archivística de distintas maneras, incluso como enlaces electrónicos entre registros descriptivos.
- Las relaciones entre las entidades constituyen una parte fundamental del Modelo, dado que en los sistemas de descripción archivística las relaciones son esenciales para preservar el significado, el valor



MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC

Atributos (NEDA-MC)

- Representan características informativas que se consideran de utilidad para el conocimiento de dichas entidades y relaciones.
- Su finalidad es ofrecer de forma estructurada la información sobre las entidades y las relaciones

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA y RIC

Atributos (NEDA-MC)

- Atributos de entidad:

Son los atributos propios de cada entidad.

- Atributos de Relación:

Son los atributos de cada una de las relaciones que mantiene una entidad con otra.

- *Atributos de Control:

Los necesarios para “control” de los registros descriptivos*

**Las descripciones o registros descriptivos se consideran también un documento de archivo puesto que son una unidad de información producida por un agente (el archivo) que constituye el testimonio material de una o varias acciones o hechos (la descripción).*

NORMAS DE DISEÑO Y ARQUITECTURA DE LOS SISTEMAS

[HIGH-LEVEL CONCEPTUAL STANDARDS]

- Estos modelos conceptuales están diseñados:
 - Para ser aplicados en **cualquier entorno** que emplee datos de **carácter archivístico**.
 - Con la intención de **identificar los requisitos funcionales** que deben tenerse en cuenta en el diseño y configuración de los sistemas de descripción archivística
 - Basados en **modelos de entidad relación**.



NORMAS DE DISEÑO Y ARQUITECTURA DE LOS SISTEMAS

[HIGH-LEVEL CONCEPTUAL STANDARDS]

- Como resultado fundamental, se ha obtenido un modelo:
 - Consistente y lógico a un alto nivel de abstracción
 - Basado en el concepto Multi-entidad: identifica y engloba todos los elementos posibles de la descripción archivística (entidades, relaciones y sus correspondientes atributos).
 - Tiene en cuenta las normas ICA para establecer los atributos o metadatos

NORMAS DE DISEÑO Y ARQUITECTURA DE LOS SISTEMAS

[HIGH-LEVEL CONCEPTUAL STANDARDS]

- Como resultado fundamental, se ha obtenido un modelo:
 - Describirá todo tipo de entidades de forma totalmente independiente entre sí
 - Estas entidades estarán vinculadas mediante relaciones
 - Las relaciones estarán definidas por atributos o metadatos

NORMAS DE DISEÑO Y ARQUITECTURA DE LOS SISTEMAS

[HIGH-LEVEL CONCEPTUAL STANDARDS]

- Como resultado fundamental, se ha obtenido un modelo:
 - Válido para todo tipo de sistema archivísticos y documentos ya sean documentos vivos o históricos, en soporte papel o formato electrónico.
 - Asentado sobre los principios de la Web Semántica y el Linked Open Data

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **Esto Modelos Conceptuales no son:**
 - **Esquemas específicos** que deban implementarse con los **mismos requisitos funcionales** en todas las organizaciones archivísticas.
- **Estos modelos Conceptuales son:**
 - Modelos que **identifican y recopilan todos los elementos** que se consideran útiles para describir desde una perspectiva teórica.
 - Su **implementación y requerimientos** funcionales podrán variar **en función de las necesidades** o instrucciones más específicas que se establezcan en cada sistema

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **Esto Modelos Conceptuales no son:**
 - Un modelo o estándar para gestionar documentos en las organizaciones, que den la solución detallada y precisa a las necesidades de gestión de las organizaciones
- **Estos modelos Conceptuales son:**
 - Modelos genéricos que identifican las entidades y sus relaciones, ofreciendo una estructura de atributos archivísticos que se pueden utilizar para definir las entidades.



MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **Esto Modelos Conceptuales no son:**
 - Normas, esquemas o estándares de descripción Archivística
- **Estos modelos Conceptuales :**
 - Reconoce la existencia de otros esquemas, estándares o normas que son aplicables a las entidades y relaciones del modelo (totalmente compatibles)

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **Esto Modelos Conceptuales no son :**
 - Un protocolo de pautas genérico para seleccionar contenido e introducirlo en sistemas de información archivística.
- **Estos modelos Conceptuales servirán para**
 - Elaborar el protocolo de pautas, de acuerdo con las especificaciones de uso de cada sistema de descripción, teniendo en cuenta las normas de cada institución



MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **Estos Modelos Conceptuales no debe considerarse como:**
 - Un esquema de intercambio de descripciones.
- **Estos Modelos Conceptuales definen:**
 - Entidades, relaciones y atributos que pueden ser objeto de interoperabilidad entre sistemas empleando mecanismos existentes (e-EMGDE, EAD, EAC...) u otros posibles desarrollos.

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **Qué son:**
 - Modelos que se pueden aplicar en **cualquier sistema, aplicación o entorno que sirva para crear, modificar o gestionar descripciones de entidades documentales** (documentos de archivo) **u otras entidades no documentales** (agentes, funciones, normas, lugares y conceptos, objetos o acontecimientos).

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **Qué son:**
 - Modelos que identifican la **información** que se considera útil
 - Modelos que se preocupan por **una buena recuperación y acceso a las entidades documentales** de archivo, **sin importar su naturaleza, soporte o política de gestión.**
 - **Modelos que describen y controlan intelectualmente las entidades documentales y no documentales**

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **Qué son:**

Modelos que se preocupan por:

- **El contexto en los que se crean, acumulan y utilizan las entidades documentales y no documentales**
- **Su contexto posterior: preservar y proporcionar acceso a las entidades documentales.**
- **La *plasmación* o *representación* física de las entidades documentales.**

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **Qué son:**
 - Modelos que establecen **elementos básicos comunes** que puedan ser compartidos a nivel teórico **entre todos los sistemas de descripción archivística** en España, sin importar su grado de desarrollo tecnológico.
 - Modelos que definen los **requisitos funcionales** básicos que se consideran necesarios para **diseñar** o implementar **sistemas de descripción archivística**.

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **Qué tienen en cuenta:**
 - **Prácticas** asentadas de **descripción archivística (principio procedencia /respeto orden original)**
 - **Las actuales críticas académicas**
 - **Las nuevas tecnologías de comunicación** que proporcionan nuevas oportunidades para mejorar y construir sobre las prácticas descriptivas establecidas.

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA Y RIC CONCEPTOS

- **A quién van dirigidos los modelo conceptuales:**
 - **Archiveros (Archivos Históricos)**
 - **Gestores de documentos (Archiveros de oficina centrales e intermedios).**
 - **Conservadores (departamento de Conservación de los archivos)**
 - **Informáticos /desarrolladores de los sistemas de gestión archivística**

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA y RIC

CONCEPTOS

Diferencias entre Modelos Conceptuales y Normas ICA:

Las normas ICA se basan en un modelo "multinivel" que asume (aunque no prescribe):

- 1. El foco de la descripción es el conjunto de todos los documentos acumulados por una persona o grupo (un fondo).**
- 2. Una vez se haya hecho esto, se podrá proceder a describir partes del conjunto o partes de las partes**
- 3. Todos los registros descriptivos estarán vinculados entre sí para formar una jerarquía única y autónoma.**

MODELOS CONCEPTUALES: NEDA y RIC

CONCEPTOS

Diferencias entre Modelos Conceptuales y Normas ICA:

Los modelos conceptuales defienden la "**descripción multidimensional**" o descripción "**multi-entidad**":

Además de una forma jerárquica, **la descripción puede adoptar la forma de un gráfico o una red.** Es una **descripción más abierta**, en la que se plasma la **procedencia de los documentos**, y el **contexto que les rodea**, aunque sea complejo y mixto.



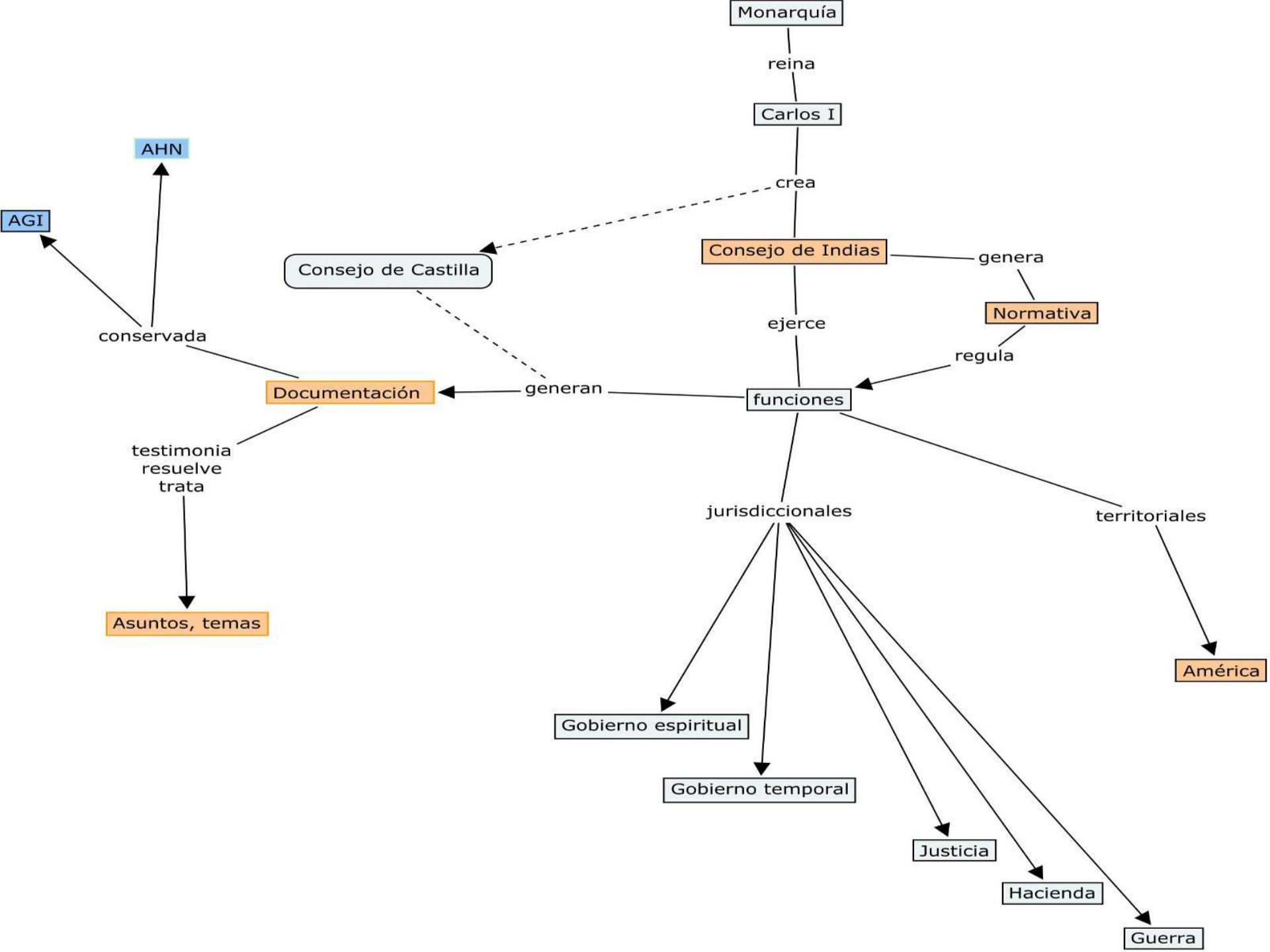
MODELOS CONCEPTUALES: NEDA y RIC

CONCEPTOS

Diferencias entre Modelos Conceptuales y Normas ICA:

- **Las normas ICA dan el contenido, estructura y forma a la descripción.** Dicen **qué y cómo** se debe decir de las entidades archivísticas.
- **Los modelos conceptuales determinan cuáles son las entidades que se describirán siguiendo las pautas de las Normas ICA.**





Miguel Cervantes

S^o g^o -

Envaldo a 10 de Julio de
1604

A. N. N.
CONSEJOS

A. N. N.
CONSEJOS

veaga

Estimado de
dellano

veate de
Serrera

de la licencia
y de la jurisdiccion

Pide licencia para impri-
mir un libro de presen-
cia

Por mandado de V. Alto. he visto un libro llamado el
yngenioso hidalgo de la Mancha compuesto por Miguel de
Cervantes Saavedra y me pareció siendo dello V. Alto ser
uicio que se le podra dar licencia para imprimirle, porq^{ue}
es de gusto y entretenij al pueblo al qual en regla de
buen gobierno se deve detener atento a lo onde de
no hallo en el cosa contra policia y buenas costumbres
y lo firme de mi nombre En Valladolid a 11 de
Setiembre 1604. Ant. de Herrera

A. N. N.
CONSEJOS

muñ P^o r

Mi quel de Corvantes digo que yo e
compré un libro en titulado el lin
genioso hidalgo de la mancha el qual
hago presentacion A. V. M. A. P. do.
y sup^o sea servido de dar me licencia
y privilegio para in primer le por ren
taños atento al mucho estudio y tra
vajo que en poner el dicho libro e
gastado y ser de lectura apaci de curiosa
y grande y en genio que nello se avise
y tambien y merced y para ello se

Miguel de Corvantes

A. F. N.
CONSEJOS

Leg. 44.826-1(1)

Se pueden identificar diferentes entidades:

Serie, unidad documental compuesta, productor, función, materia, autor, archivo, lugar, nombres de personas, instituciones...

Miguel Carrante

A. N. N.
CONSEJOS

S^o gallo -

Envalde a 20 de Julio de
1604

A. N. N.
CONSEJOS

Vea el

Francisco de
Mellano

Vea el Sr. de
Serrera

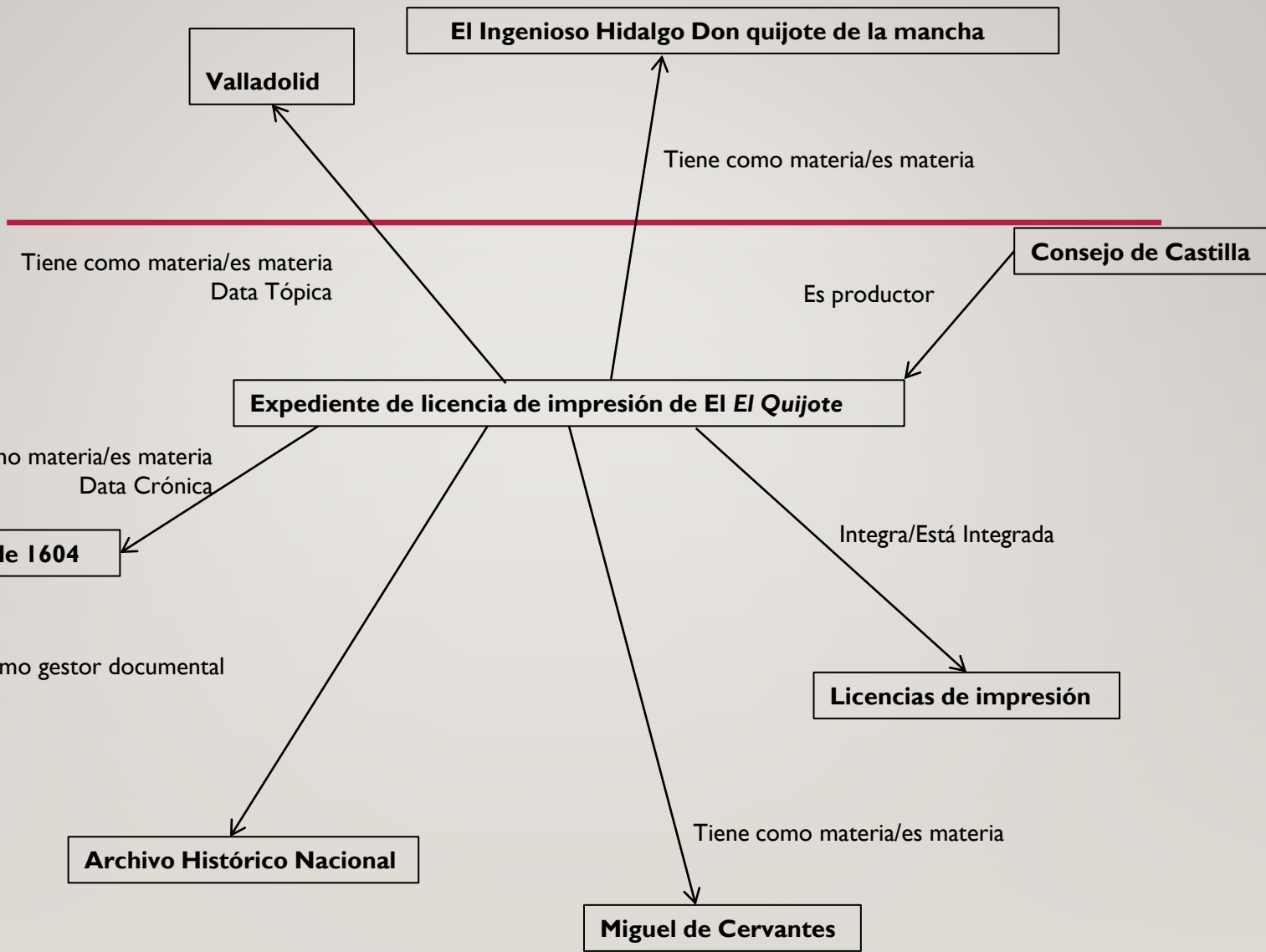
de la licencia
ilegal

Pide licencia para
mir vñti bñs privilegio.

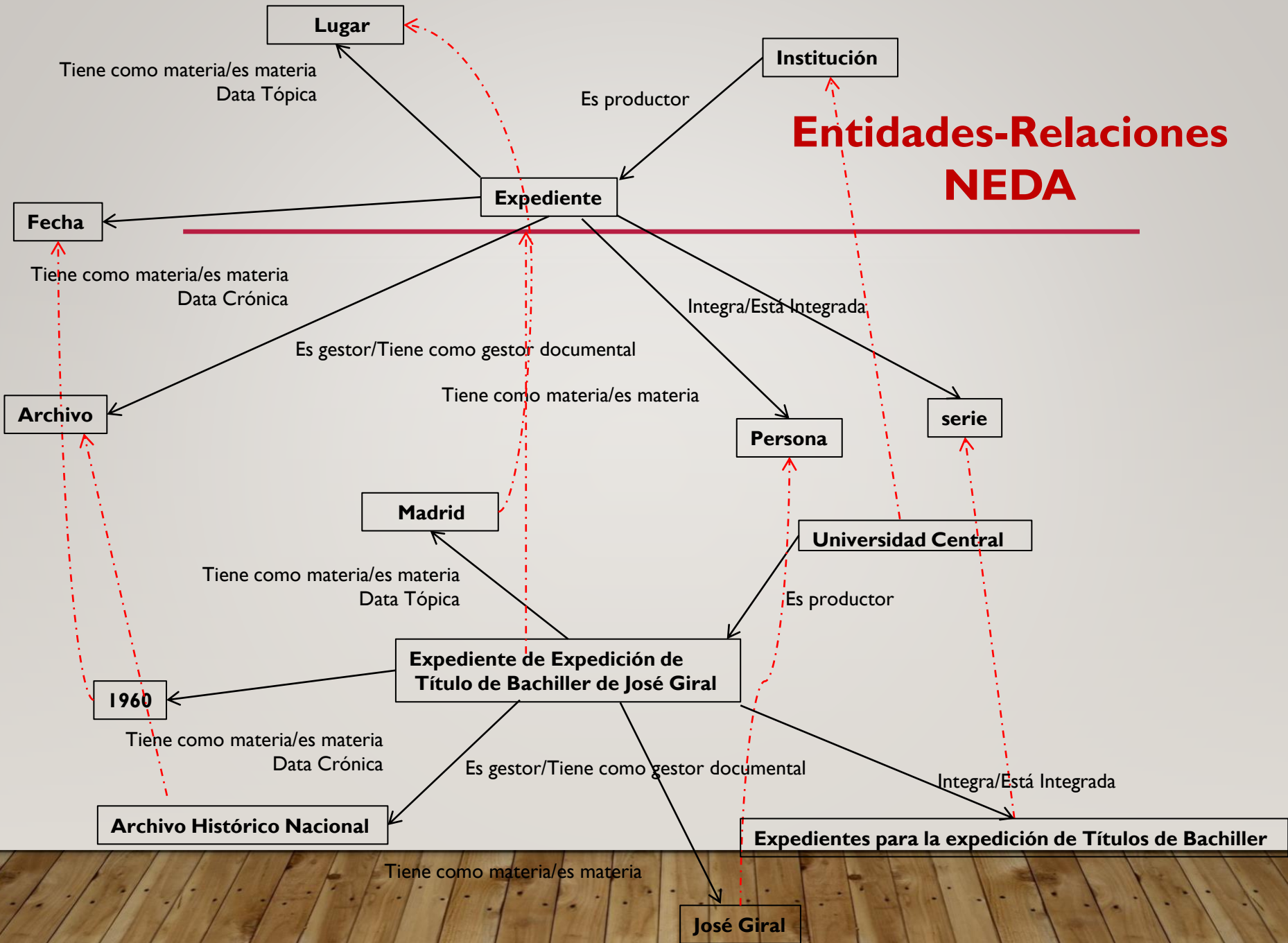
A. N. N.
CONSEJOS

Por mandado de V. A. he visto un libro llamado el
ingenioso hidalgo de la Mancha compuesto por Miguel de
Cervantes Saavedra y me pareció siendo dello V. A. se
cuido que se le podía dar licencia para imprimirle, por
sera de gusto y entretenim^{to} al pueblo al qual en rēglade
buen gobierno se deve detener atenuo en adelante de
no hallar en el cosa contra policía o buenas costumbres
y le firmo de mi nombre En Valladolid a 11 de
Setiembre 1604. An. de Herrera

Entidades-Relaciones NEDA/RIC



Entidades-Relaciones NEDA

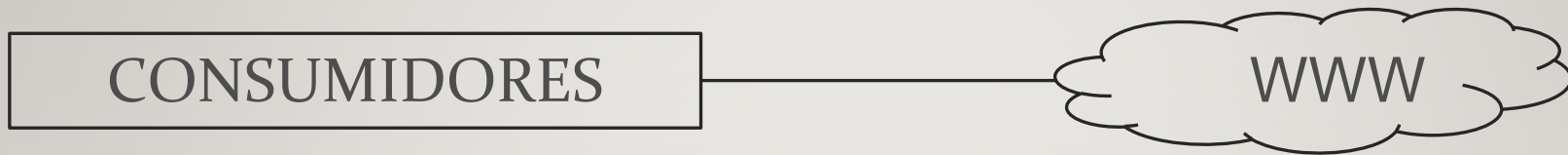


LINKED OPEN DATA



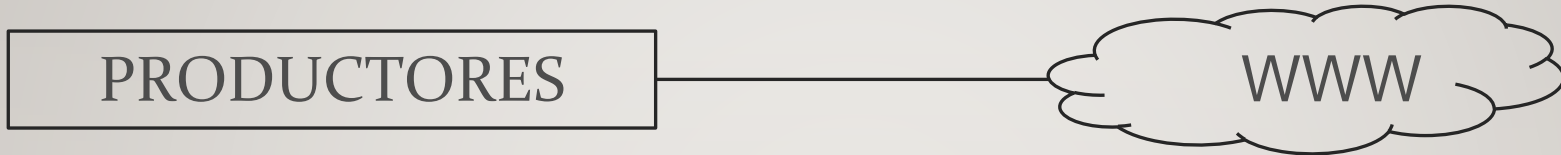
Dos roles, con fronteras cada día más diluídas

LINKED OPEN DATA



- Somos consumidores cuando usamos la Web consultando **fuentes de información**:
 - Para organizar un viaje: compra de billetes, hotel, sitios de interés, etc.
 - Para comprar un libro: desde un autor que nos gusta a un tema determinado
- Ya que muchas veces resulta tedioso/difícil encontrar lo que buscamos, **los servicios más exitosos son aquellos que son capaces de agregar/derivar información** que nos interesa: google, twitter, etc.

LINKED OPEN DATA

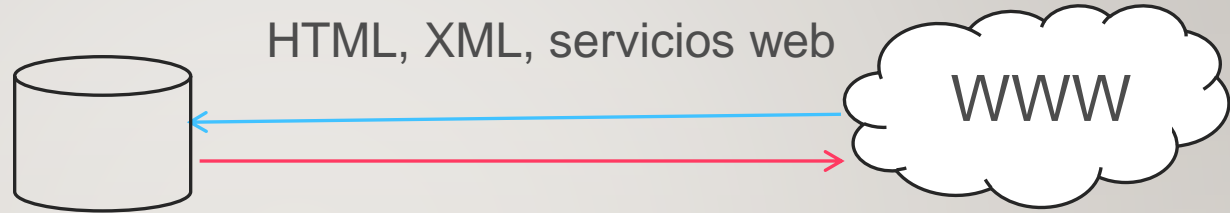


- Necesitan que su información/servicio sea **visible, útil y relevante**
- **Reutilizar** información de otros aumenta las capacidades del servicio
- **Compartir** información de una manera sencilla y estándar amplía el potencial de la misma y la visibilidad de la organización

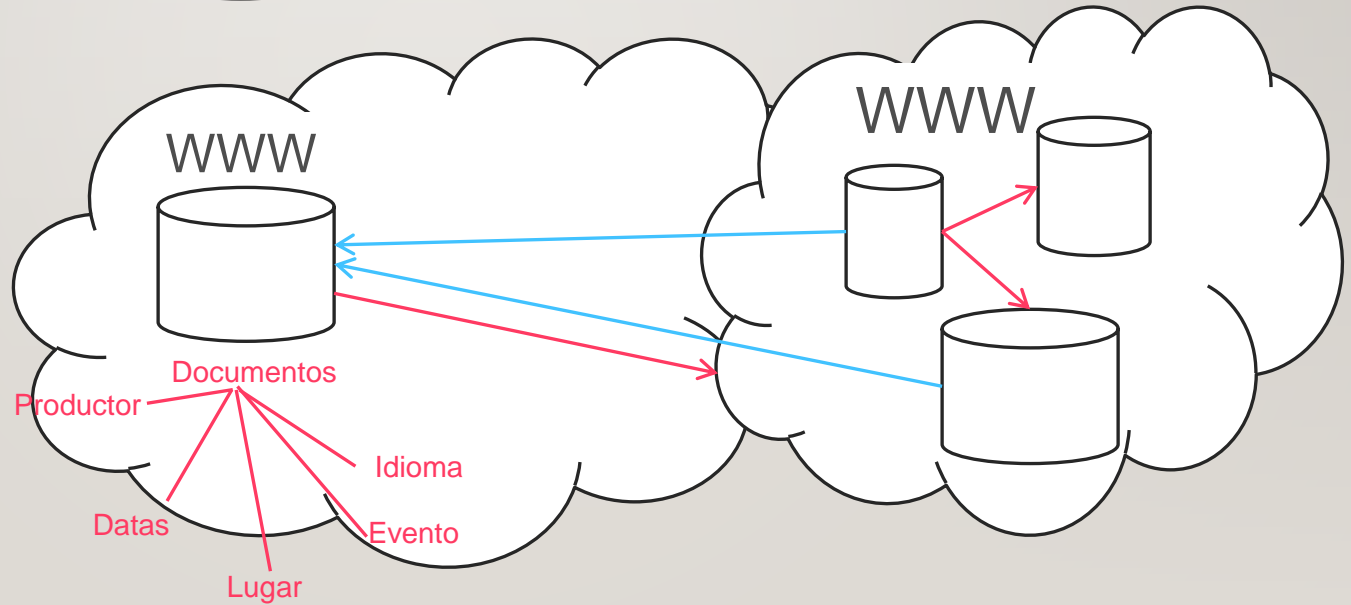
Web 1.0



Web 2.0



Linked Data



LOS 4 PRINCIPIOS*

1. Utilizar **URIs** para nombrar cosas (recursos)
2. Usar el protocolo **HTTP** para publicar/recuperar recursos
3. Describir datos en un **formato estándar** (RDF)
4. **Enlazar** con otros recursos a través de URIs

¿QUÉ NECESITAMOS? (I)

Bloque básico: **tripletas RDF**

Sujeto → **Predicado** → **Objeto**

Universidad Central → **es productor de** → **Expedientes para la expedición de títulos de bachiller**

Madrid → **forma parte de** → **España**

Sujeto y **predicado** son **URIs**

El **objeto** puede ser una **URI** o un literal

¿QUÉ NECESITAMOS? (2)

- Vocabularios para:
 - Plasmar o describir nuestras relaciones (PROPIEDADES)

Universidad Central → **es** → **Institución**

Madrid → **forma parte de** → **España**

Universidad Central → **es productor de** → **Expedientes**
para la expedición de
títulos de bachiller

- Existen multitud de vocabularios (<http://lov.okfn.org/>) para describir todo tipo de cosas en la Web

BLOQUE BÁSICO PARA DESCRIBIR EL RECURSO: TRIPLETAS

Sujeto → **Predicado** → **Objeto**

Sujeto	Predicado	Objeto
Expediente de Expedición de Título de Bachiller de José Giral	Data Tópica	Madrid
Expediente de Expedición de Título de Bachiller de José Giral	Data Crónica	1896-05-09 - 1896-05-16
Expediente de Expedición de Título de Bachiller de José Giral	Es producido por	Universidad Central
Expediente de Expedición de Título de Bachiller de José Giral	Tiene como “materia”	José Giral

TRIPLIFICANDO LA DESCRIPCIÓN (I):

Identificamos el sujeto con una URI

Sujeto	Predicado	Objeto
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	Data Tópica	Madrid
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	Data Crónica	1896-05-09 - 1896-05-16
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	Es producido por	Universidad Central
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	Tiene como “materia”	José Giral

TRIPLIFICANDO LA DESCRIPCIÓN (2):

Los objetos pueden ser URIs o literales

Sujeto	Predicado	Objeto
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	Data Tópica	http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/autoridad/82253
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	Data Crónica	"1896-05-09 - 1896-05-16 "
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	Es producido por	http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/autoridad/40311
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	Tiene como "materia"	http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/autoridad/38532

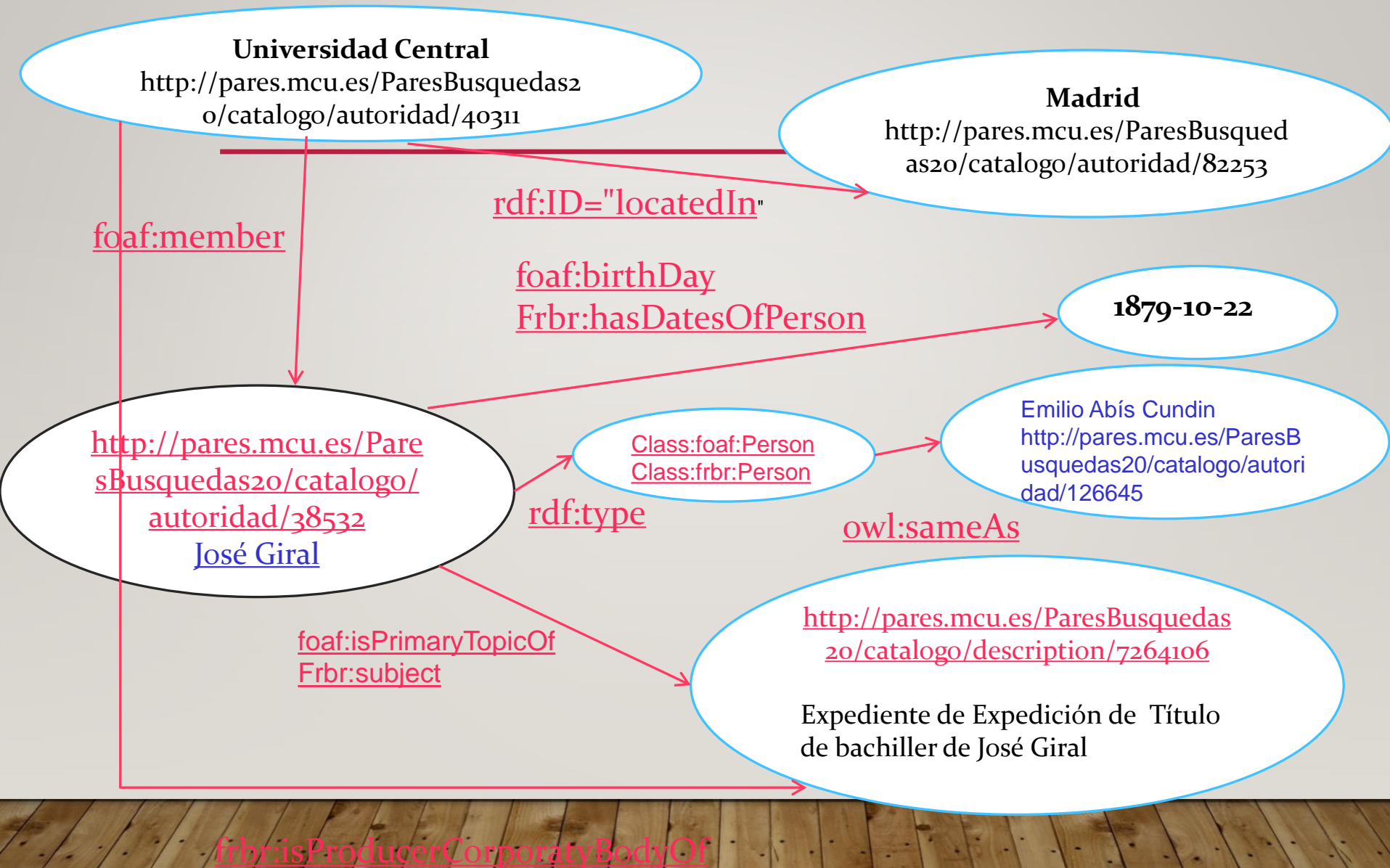
TRIPLICANDO LA DESCRIPCIÓN: USANDO VOCABULARIOS

Los predicados SON URIs (de uno o varios vocabularios)

Sujeto	Predicado	Objeto
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	dc:location	http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/autoridad/82253
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	dc:date	"1896-05-09 - 1896-05-16 "
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	frbr:isProducedBy	http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/autoridad/40311
http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/description/7264106	frbr:hasAsSubject	http://pares.mcu.es/ParesBusquedas20/catalogo/autoridad/38532

RIC acaba de publicar la ontología propia para su modelo conceptual

LAS TRIPLETAS CONFORMAN UN GRAFO



EJEMPLO BÁSICO DE UN GRAFO

El grafo podría interpretarse del siguiente modo:

La Universidad Central, localizada en Madrid, tuvo como miembro (estudiante) a José Giral, persona, al igual que Emilio Abís Cundin.

José Giral es el tema principal del expediente producido por la Universidad Central, para la expedición de su título de Bachiller.

ONTOLOGÍAS

- Son los vocabularios con los que se describen las propiedades (predicados) de las tripletas de los grafos.
- Descripción de un dominio del conocimiento, de las entidades relevantes y sus relaciones dentro del dominio.
- Con ella se crea un esquema conceptual exhaustivo que facilita la comunicación e intercambio entre distintos sistemas.
- Utilizado en inteligencia artificial y en representación del conocimiento.
- Las máquinas utilizan las ontologías con diversos fines como el razonamiento, o la clasificación.
- Se escriben utilizando determinados lenguajes como RDFs o, más propiamente, OWL.



GRACIAS

RECURSOS DE INFORMACIÓN

Normativa y Modelos:

- ISAAR (CPF): International Standard Archival Authority Record for Corporate Bodies, Persons and Families, 2nd Edition. (2011) (en)
- ISAD(G): General International Standard Archival Description - Second edition. (2011). ISAD(G): General International Standard Archival Description - Second edition (en)
- ISDF: International Standard for Describing Functions. (2011) (en)
- ISDIAH: International Standard for Describing Institutions with Archival Holdings. (2011) (en)
- Archival and Record Keeping Conceptual Models Archives New Zealand.TS: Technical Specifications for Electronic Recordkeeping Metadata Standard (en)

<http://archives.govt.nz/ts-technical-specifications-electronic-recordkeeping-metadata-standard>



RECURSOS DE INFORMACIÓN

Normativa y Modelos:

- AS/NZS ISO 5478 Recordkeeping Metadata Property Reference Set (RMPRS).
- CNEDA. Modelo conceptual de descripción archivística y requisitos de datos básicos de las descripciones de documentos de archivo, agentes y funciones. 2012

<http://www.culturaydeporte.gob.es/cultura/areas/archivos/mc/cneda/presentacion.html>

- DLM Forum. MoReq2010: Modular Requirements for Records Systems. 2016.

<http://moreq.info/>

- e-GMS-e-Government Metadata Standard Version 3.0 29 April 2004. (en)

<https://www.oasisopen.org/committees/download.php/7271/eGMS%20version%203.pdf>

RECURSOS DE INFORMACIÓN

Normativa y Modelos:

International Council on Archives and Australasian Digital Records Initiative. Principles and Functional Requirements for Records in Electronic Office Environments, Modules 1-3, 2008, published at <http://www.ica.org> (Also adopted as ISO 16175:2010/2011)

ISO 15489:2016 – Information and documentation – Records management – Part 1: General.

ISO 23081:2006 – Information and documentation – Records management processes – Metadata for records.

Kilkki, Jaana, Outi Hupaniittu, and Pekka Henttonen. Towards the new era of archival description - the Finnish Approach. 2012.(en)

http://www.arkisto.fi/uploads/Arkistolaitos/Teht%C3%A4v%C3%A4t%20ja%20toiminta/Hankkeet/AHAA/The%20Finnish%20Conceptual%20Model%20of%20Archival%20Description_text.pdf

RECURSOS DE INFORMACIÓN

Normativa y Modelos:

- National Archives of Australia. Australian Government Recordkeeping Metadata Standard. Version 2.2. 2015. (en)
http://www.naa.gov.au/Images/AGRkMS-Version-2.2-June-2015_tcm16-47131.pdf
- SPIRT Research Team. Australian Recordkeeping Metadata Schema. Version 1.0. 2000. (en)
<http://www.infotech.monash.edu.au/research/groups/rcrg/projects/spirt/deliverables/rkmsgen-techintro.pdf>

RECURSOS DE INFORMACIÓN

Normas de Contenido:

Canadian Council of Archives. Rules for Archival Description (RAD). Revised version. 2008. (en)

http://www.cdncouncilarchives.ca/RAD/RADComplete_July2008.pdf

Society of American Archivists. Describing Archives: A Content Standard (DACS). 2nd ed. 2013.

[Describing Archives :A Content Standard \(archivists.org\)](http://www.archivists.org/publications/Describing_Archives)

Norma para la elaboración de Puntos de Acceso

[Normas pto acceso. Borrador \(culturaydeporte.gob.es\)](http://culturaydeporte.gob.es)

RECURSOS DE INFORMACIÓN

Normas de Estructura

EAD

- **Development of the Encoded Archival Description DTD**
<https://www.loc.gov/ead/eaddev.html>
- **Encoded Archival Description Tag Library Version EAD3**
<https://www.loc.gov/ead/EAD3taglib/#elem-controlaccess>
- APE Wiki
<http://wiki.archivesportaleurope.net/index.php/apeEAD>

EAC-CPF

- **Schemata and Tag Library**
<https://eac.staatsbibliothek-berlin.de/schemata-and-tag-library>
- **Archival authority control: an introduction to Encoded Archival Context for Corporate Bodies, persons and Families (EAC-CPF)**
http://www.mcu.es/ccbae/es/consulta/resultados_ocr.cmd?id=41284&tipoResultados=BIB&posicion=1&forma=ficha

RECURSOS DE INFORMACIÓN

EAG

<http://www.archivesportaleurope.net/es/eag>

http://www.archivesportaleuropefoundation.eu/images/docs/EAG2012_TagLibrary.html

<https://github.com/ArchivesPortalEuropeFoundation/EAG2012>

Working on European archival information system linking encoded data: the Census-Guide to Archives and EAG, a common history

<http://www.mcu.es/ccbae/es/consulta/registro.cmd?id=214820>

TS-EAS

Technical Subcommittee on Encoded Archival Standards (TS-EAS)

<https://www2.archivists.org/governance/handbook/section7/groups/Standards/TS-EAS>