

KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI DOKUMENTUM¹

BESZERZÉSI ELJÁRÁS EREDMÉNYÉNEK DOKUMENTÁLÁSA			
Költségvetési szerv	Önkormányzat / Polgármesteri Hivatal /		
Beszerezés tárgya	Megbízási szerződés – Tanácsadás, szakértői -és kommunikációs szolgáltatás		
Ügyirat száma	1/4424/2020		
Kiválasztott ajánlattevő	Cég neve: Weber und Mill Kft., Székhelye: 1026 Budapest, Harangvirág utca 7.; Cégjegyzékszám: 01-09-736058; Adószám:13455125-241 Bankszámlaszám: 10400054-00509671-00000000 Képviselője: Dominikné Nagy Szilvia - ügyvezető		
Beszerezési érték	3 x 1.200.000 forint	ÁFA: 3 x 324.000	forint
ebből: tárgyév	forint	ÁFA:	forint
ebből: tárgyév utáni 1. év	forint	ÁFA:	forint
ebből: tárgyév utáni 2. év	forint	ÁFA:	forint
ebből: tárgyév utáni 3. év	forint	ÁFA:	forint
Kifizetés tervezett dátuma			
Ügyintéző (név, szerv. egység)	Murányi Marcell	Polgármesteri Kabinet	
Beszerezést kezdeményező	név Hajdu Flórián	dátum 2020 MÁRC 25.	aláírás 1.
Eljárásrend	általános / nagyértékű / rendkívüli		
Ügylet	03361027		
Mellékletek	beszerzéskezdeményező, ajánlati lapok, szerződésjavaslat stb.		
A lefolytatott beszerzési eljárás alapján a beszerzést elrendelem.			
KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁS DOKUMENTÁLÁSA			
Jogi ellenjegyzés	név dr. Horváth János	dátum 2020 MÁRC 25	aláírás
Kontír	COFOG 0MM3010	egyedi gyűjtő K35603	
Fedezetigazolás	Z1000054/0	dátum 2020 MÁRC 26	aláírás Páldi Csaba
Pénzügyi ellenjegyzés	név Szegvári Etelka	dátum 2020 MÁRC 26	aláírás
Jegyzői láttamozás (amennyiben nem a jegyző a kötelezettségvállaló)	név dr. Tiba Zsolt	dátum 2020 APR 01	aláírás
Kötelezettségvállaló	név HORVÁTH CSABA	dátum 2020 APR 02	aláírás
Regisztráció	név KATISZ - BAKSI	dátum 08 APR 2020	aláírás

¹ A beszerzési szabályzat szerinti nagyértékű beszerzések, valamint szerződéskötéssel járó kötelezettségvállalások esetén kötelező a használata.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Jelen szerződés létrejött egyrészről a

Cég neve: **Budapest Főváros XIV. Kerület Zugló Önkormányzata**

Székhelye: 1145 Budapest, Pétervárad utca 2.

Adószáma: 15735777-2-42

Számlaszáma: 11784009-15514004

Képviselője: Horváth Csaba polgármester

mint megbízó - a továbbiakban: **Megbízó**;

másrészről a

Cég neve: **Weber und Mill Kft.**

Székhelye: 1026 Budapest, Harangvirág utca 7.

Cégjegyzékszám: 01-09-736058

Adószáma: 13455125-2-41

Bankszámlaszám: 10400054-00509671-00000000

Képviselője: Dominikné Nagy Szilvia - ügyvezető,

mint megbízott - a továbbiakban: **Megbízott**, - továbbiakban együttesen: **Felek** - között alulírott helyen és időben, az alábbi feltételek szerint.

1. A szerződés tárgya

Megbízott a Megbízóval három hónapra szóló együttműködésre vállal kötelezettséget PR, kommunikációs feladatok ellátására.

Megbízott feladata a Zugló önkormányzata hangsúlyos képviselőletének megteremtése a közösségi médiumokban. Gondoskodik arról, hogy az így keletkezett tartalmak megjelenjenek Zugló önkormányzatának Facebook oldalán és hivatalos internetes portálján, a zuglo.hu-n. Megbízott feladatainak részletes leírása jelen szerződés Mellékletét képezi.

2. Együttműködés, felelősség

- 2.1 A Feleket jelen szerződés fennállása alatt, különösen a tájékoztatás terén, egymás irányában fokozott együttműködési kötelezettség terheli.
- 2.2 A Megbízott a feladat teljesítése során köteles a Megbízó utasításai szerint eljárni. Ennek körében a feladat végrehajtása során köteles a Megbízóval egyeztetni és a Megbízó igényeit, változtatási kéréseit a teljesítés során figyelembe venni.
- 2.3 A Megbízott a Megbízó irányában kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen megbízásból eredő feladat minőségi teljesítéséhez a szükséges szakértelmet, technikai háttérrel és emberi erőforrást a jelen Szerződés fennállása alatt folyamatosan biztosítja.
- 2.4 A Megbízott felelősséggel tartozik az általa nyújtott szolgáltatásért. Megbízott köteles felhívni a Megbízó figyelmét, amennyiben a szolgáltatással kapcsolatban szakszerűtlen utasítást ad. A Megbízott, mint szakember felelősséggel tartozik az általa elkészített anyag megfeleléséért.

3. Díjazás

- 3.1. A jelen Szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséért Megbízottat havonta 1.200.000.-Ft + áfa, egymillió-kettőszázezer forint + általános forgalmi adó díjazás illeti meg.
- 3.2. A megbízási díjat a Megbízó a Megbízott által benyújtott, teljesítésigazolással ellátott számla kézhezvételét követő 15 napon belül átutalással fizeti meg a Megbízottnak a számlán feltüntetett bankszámlára. A teljesítés igazolására Megbízó képviselője jogosult.

4. Titoktartási kötelezettség

- 4.1. Megbízott a Szerződés teljesítése során a tudomására jutott információkat és adatokat köteles üzleti titokként kezelni, azokat a Megbízó hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem szolgáltathatja ki, kivéve, ha Megbízott az információ kiszolgáltatására jogszabály, illetve a bíróság vagy más hatóság rendelkezése folytán köteles. Megbízott felelős azért is, hogy a fenti titoktartási kötelezettségnek a megbízás teljesítése során közreműködői és alkalmazottai is eleget tegyenek.
- 4.2. Megbízott a titoktartási kötelezettségnek a Szerződés hatálya alatt és annak bármely okból bekövetkező megszűnése esetén is köteles - időbeli korlátozás nélkül - eleget tenni.

5. A Szerződés időtartama és megszűnése


- 5.1. Jelen szerződés 2020. március 1. napjától 2020. május 31. napjáig, határozott időre szól.
- 5.2. A jelen szerződést bármelyik fél a másik félhez címzett, írásbeli nyilatkozattal 30 napos felmondási határidővel mondhatja fel. A Felek a jelen megállapodás felmondása esetén egymással a szerződés megszűnését követő naptári hónap 5. napjáig számolnak el.


6. Vegyes rendelkezések


- 6.1. A Megbízott kijelenti, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1) bekezdés (1a) pontja alapján a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.
- 6.2. Felek a közöttük felmerülő esetleges nézeteltéréseket, vitákat elsősorban békés úton rendezik.
- 6.3. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadóak.

A Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2020.


.....
Megbízó




.....
Megbízott

Megbízott feladatainak részletes leírása:

1. Megbízott feladata Zugló önkormányzata hangsúlyos képviselőletének megteremtése a közösségi médiumokban (Facebook és Instagram), amely az önkormányzat eredménykommunikációját és pozitív megítélésének építését segíti, emellett biztosítja az önkormányzat folyamatos jelenlétét a közösségi médiumok felületein. Tekintve, hogy Zugló önkormányzatát a polgármester képviseli, a felsorolt felületek és felhasználók általánosan elfogadott szokásaihoz és elvárásaihoz illeszkedve (személyiség-központú, személyes kommunikáció), Megbízott ezt a tevékenységet főként a polgármester személyén keresztül, a hozzá kapcsolódó Facebook és Instagram oldalakon végzi, és gondoskodik arról, hogy az így keletkezett tartalmak megjelenjenek Zugló önkormányzatának Facebook oldalán és hivatalos internetes portálján, a zuglo.hu-n.
2. Megbízott feladata továbbá Zugló önkormányzata és a polgármester proaktív és nem reaktív kommunikációjának elősegítése. Proaktív kommunikációnak minősül egy cikk vagy más tartalom megosztása is, amennyiben a hozzá fűzött szöveg nem egyszerű reakció, hanem akciót határoz meg.
3. Megbízott feladata a szakpolitikai és eredményorientált kommunikáción túl egy olyan személyes, emberközeli brand megerősítés is, ami kifejezetten fontos a választók számára, így havi rendszerességgel kerülnek megosztásra olyan tartalmak, melyek a polgármester emberi oldalát fogják bemutatni, különös tekintettel arra, az esetek többségében inaktívnak bizonyuló fiatalokat is megszólítsa. Mivel ennek a csoportnak az eléréséhez az Instagram az optimális platform, megbízott létrehozza és folyamatosan gondozza a polgármester Instagram jelenlétét is. Felek elfogadják, hogy az Instagram és a Facebook tartalomszolgáltatása részben átfedi egymást és az Instagramra kikerülő tartalmak a Facebookon is megjelennek.
4. A Megbízott felel egy olyan átfogó közösségi média kommunikációs stratégia kidolgozásáért, amelynek része egy külön Facebook és Instagram marketingstratégia felépítése, hatékonyságnövelés minden platformon, valamint a meglévő üzenetek optimalizálása és a célközönség felmérése a nagyobb elérés érdekében. Megbízott felel azért, hogy a felsorolt oldalak látogatottsága és a posztok alatti interakciók (reakciók, kommentek) mennyisége relevánsan emelkedjen. Megbízott vállalja a posztok marketingjének a célközönségekre történő optimalizálását, ami a poszt tartalmától is függ (például, az adott téma fiatalokat vagy időseket érint-e jobban).
5. Megbízott részt vesz a heti, a havi és az éves kommunikációs tervezésben a Polgármesteri Kabinet programértekezletén, a Megbízó képviselőjével közösen azért, hogy a közösségi médiajelenlét organikusan integrált része legyen Zugló önkormányzata által felügyelt médiumok print, audiovizuális, online és közösségi médiamegjelenéseinek. Megbízott felel azért, hogy minden releváns új bejegyzés linkjét eljuttassa Zugló önkormányzata médiumainak, illetve az országos jelentőségű ügyekben az adott anyag linkjét eljuttassa a sajtóreferenshez, hogy továbbítsa az országos médiumok szerkesztőinek.
6. A megbízott hetente legalább egy alkalommal egyeztet a tartalmak típusa, előállítására, az ehhez szükséges időkeret és időzítés kapcsán a Megbízó képviselőjével, ezt írásban rögzíti, és elküldi a Megbízó képviselőjének. A szükséges módosításokat, amelyek tartalmak típusára, előállítására, az ehhez szükséges

időkeretre és időzítésre a Megbízó képviselőjével egyeztetve kell Megbízottnak elvégeznie. Az elvégzett munkát a Megbízott jegyzéke alapján a Megbízó képviselője igazolja a minden naptári hónap utolsó munkanapján.

7. Megbízott részt vesz a hirtelen felmerülő fontos témákkal kapcsolatos válságkommunikáció végrehajtásában a Megbízó képviselőjével egyeztetve.

8. Megbízott vállalja, hogy szükség esetén napi szinten egyeztet a posztolásra alkalmas tartalmakról a Megbízó képviselőjével. A tartalmak típusai:

- nagy kerületi projektek jövőjéhez, újdonságaihoz, mérföldköveihez kapcsolódó kommunikációban való részvétel (pl. Bosnyák tér, Örs vezér tér, Nagy Lajos király útja bejárása, tervek látványtervek bemutatása),
- a kerülettel vagy a fővárossal kapcsolatos, országos médiumban megjelent hírek továbbposztolása egyedi megjegyzésekkel,
- a zuglo.hu-n, illetve Zugló önkormányzatának Facebook csatornáján megjelent hír továbbposztolása,
- országos és a zuglói kerületi médiumokban megjelent hírek továbbfejlesztése, szöveges vagy audiovizuális megjelenítése röviden, egyszerű felépítéssel,
- a polgármester részvételével megtartott fontos nyilvános esemény előzetese,
- a polgármester részvételével megtartott nyilvános eseményhez kapcsolódó élő bejelentkezés, ehhez kapcsolódva rövid szerkesztett videóanyag és szöveg készítése (pl. közgyűlés és testületi előtti élő bejelentkezés vagy sajtótájékoztató posztolása),
- nagy horderejű országos ügyben megírt, felvett, szerkesztett audiovizuális anyag gyártása és posztolása,
- évfordulóhoz, eseményhez kapcsolódó megírt, felvett, szerkesztett audiovizuális anyag gyártása és posztolása,
- ismert közéleti személyiséggel kapcsolatos poszt (gratuláció, részvétnyilvánítás, egy jó gondolat továbbposztolása egy interjúból),
- emberi történetek egyeztetése, kitalálása és tálalása, a polgármester személyes brandjének, ezáltal Zuglónak mint brandnek az építése,
- az éves kommunikációs alapterv lekötése a közösségi média eszközeivel.

9. Megbízott vállalja, hogy a 21. századi médiafogyasztási szokásoknak megfelelően nagy hangsúlyt fektet az audiovizuális tartalmak létrehozására. Hetente legalább három ilyen típusú tartalmat gyárt le. Az audiovizuális tartalmak típusai:

- rövid videó, amely tömören és dinamikusan vázol egy ügyet, problémát és a megoldást, vagy az üggyhöz kapcsolódó pozitív cselekvést. Ez kapcsolódhat az önkormányzati képviselő-testület üléséhez és a fővárosi közgyűléshez és lehet élő bejelentkezés, amennyiben úgy hatásosabb,
- heti rendszerességgel minden csütörtökön a polgármesterrel a sajtóreferens készít rövid interjút, illetve a sajtóreferens akadályoztatása esetén a polgármester egyedül kommunikál, az adott héten elvégzett feladatokról és ügyekről, ennek az anyagnak a szerkesztett formája, illetve az erről készült rövid, szöveges összefoglaló pénteken jelenik meg a Facebookon, emellett ebből az interjúból egy rövid, fél percben összefoglalt kivonat megjelenik az Instagramon.

10. A Megbízott a megbízás időtartama alatt napi szinten legalább 3, heti szinten legalább 20 Facebook és Instagram posztot hoz létre a megjelölt internetes közösségi médiafelületeken.

Heti szinten legalább 3 egység audiovizuális tartalmat gyárt. Felel a szöveges tartalmak helyesírásáért, az audiovizuális tartalmak készre szerkesztéséért, az ezekben elhangzó szöveg feliratokkal történő megjelenítéséért, kivéve az élőben audiovizuális tartalmakat. Megbízott vállalja, hogy a tartalmakat

hangvétel szerint is osztályozza: a szakpolitikus brand alapvetően komolyabb, magázódós lesz, míg a személyes élettérbe való betekintések és a fiataloknak szánt posztok esetében a tegező hangnem lesz a meghatározó. Az elkészült tartalmakat posztolás előtt egyeztetni a Megbízó képviselőjével. Megbízó felel a jóváhagyott tartalmak megfelelő időzítéssel történő posztolásáért.

11. Megbízott felel a felsorolt felületeken az online arculat szükséges változtatásaiért, azaz a profilkép és az borítókép vagy -videó időszak vagy eseményfüggő módosításáért vagy cseréjéért, amelyet előzetes egyeztetés és jóváhagyás után hajt végre.

12. A Megbízott felel a felsorolt felületek moderálásáért, tehát a posztokhoz kapcsolódó közösségi interakciók megválaszolásáért, illetve a közösségi médiastratégia és a brandépítés hatékonysága érdekében bizonyos tartalmak törlésért a Facebookon és Instagramon. Ezek a nemkívánatos tartalmak

- a személyes támadások,
- az úgynevezett trollok kommentjei,
- a fenyegető, a rasszista, a kirekesztő hozzászólások,
- a nem odaillő tartalmak és álhírek.

Megbízott helyzet-specifikusan figyelmet fordít arra, hogy a negatív kritikák ne mémesedjenek, még akkor is, ha az általánosan szűrt kategóriákba nem esik bele az adott hozzászólás. Szűri a virálissá váló negatív kommenteket annak érdekében, hogy a hozzászólók kisebbsége ne tudjon több negatívumot kommentelni, mint ahány pozitív hozzászólás van, mert maga ez a jelenség is trollkodásnak minősül. Megbízott felel azért, hogy az úgynevezett bérkommentelők, akik mindig ugyanazon negatív és nem konstruktív tartalmakat kommentelik a posztok alá, le legyenek tiltva a felsorolt felületekről.

13. Megbízott folyamatosan felügyeli és elmezi az oldalak forgalmát és javaslatokat tesz a forgalom növelésére, azaz felel a jelenlegi közösségi médiajelenlét erősségeinek és gyengeségeinek felmérésért, a lehívható releváns metrikák feldolgozásáért, a Facebookon elérhető adatok alapján a célközönség felméréséért, a tartalmak típusának, tárgyának, feldolgozásának érdekében az adatok lebontásáért, valamint korosztály- és aktivitás-specifikusan az optimális időpontban történő posztolásáért. Havi szinten feldolgozza és a Megbízó képviselőjével közli az egyes bejegyzés-típusok elérését, illetve ennek alapján egyeztet a Megbízó képviselőjével a stratégiára vonatkozó esetleges módosításokról.

14. Megbízott a Megbízó képviselőjével egyeztetni az adott anyagokhoz kapcsolódó fizetett oldalpromóciókkal (hirdetés) kapcsolatos javaslatait (lokalizáció, nem, korcsoport, összeg), amelyekről a Megbízó képviselője dönt. A fizetett oldalpromóciók elsősorban Zuglóra és a Facebook által elérhetővé tett zuglói lakossági mintákra vonatkoznak, és a kerületi közösségi követői bázis továbbépítését szolgálják.