



DIARI OFICIAL

DE LA GENERALITAT VALENCIANA

Any XLI

Divendres, 30 de novembre de 2018 / Viernes, 30 de noviembre de 2018

Núm. 8435

I. DISPOSICIONS GENERALS

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

DECRET 214/2018, de 23 de novembre, del Consell pel qual es declara com a zona especial de conservació el Lloc d'Importància Comunitària Serra d'en Galceran (ES5223055) i s'aprova la seua norma de gestió i de la Zona d'Especial Protecció per a les Aus Planiols-Benasques (ES0000445). [2018/11161]

45935

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE 41/2018, de 28 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació Cultura i Esport, per la qual es modifica parcialment l'Ordre 47/2016, de 5 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al desenvolupament dels plans d'especialització esportiva. [2018/11210]

46004

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

ORDRE 23/2018, de 27 de novembre, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es modifica l'Ordre 18/2018, de 19 de juliol, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, sobre regulació de borses d'ocupació temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'Administració de la Generalitat. [2018/11150]

46006

II. AUTORITATS I PERSONAL

A) OFERTES D'OCUPACIÓ PÚBLICA, OPOSICIONS I CONCURSOS

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ de 14 de novembre de 2018, del tribunal del concurs oposició (en execució de sentència) per a la provisió de vacants de farmacèutic i farmacèutica d'àrea de salut d'institucions sanitàries de l'Agència Valenciana de Salut, convocat per Resolució de 21 d'abril de 2009, del director general de Recursos Humans, per la qual es fan públics els resultats definitius del concurs oposició. [2018/10747]

46010

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat d'Alacant, per la qual es resol declarar deserta la plaça DC04478 de professorat contractat doctor. [2018/11126]

46011

I. DISPOSICIONES GENERALES

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

DECRETO 214/2018, de 23 de noviembre, del Consell, por el que se declara como zona especial de conservación el Lugar de Importancia Comunitaria Serra d'en Galceran (ES5223055) y se aprueba su norma de gestión y de la Zona de Especial Protección para las Aves Planiols-Benasques (ES0000445). [2018/11161]

45935

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

ORDEN 41/2018, de 28 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Investigación Cultura y Deporte, por la que se modifica parcialmente la Orden 47/2016, de 5 de agosto, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas al desarrollo de los planes de especialización deportiva. [2018/11210]

46004

Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

ORDEN 23/2018, de 27 de noviembre, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se modifica la Orden 18/2018, de 19 de julio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, sobre regulación de bolsas de empleo temporal para proveer provisionalmente puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat. [2018/11150]

46006

II. AUTORIDADES Y PERSONAL

A) OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO, OPOSICIONES Y CONCURSOS

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

RESOLUCIÓN de 14 de noviembre de 2018, del tribunal del concurso-oposición (en ejecución de sentencia) para la provisión de vacantes de farmacéutico y farmacéutica de área de salud de instituciones sanitarias de la Agencia Valenciana de Salud, convocado por Resolución de 21 de abril de 2009, del director general de Recursos Humanos, por la que se hacen públicos los resultados definitivos del concurso-oposición. [2018/10747]

46010

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad de Alicante, por la que se resuelve declarar desierta la plaza DC04478 de profesorado contratado doctor. [2018/11126]

46011



RESOLUCIÓ de 26 de novembre de 2018, de la Universitat d'Alacant, per la qual es publiquen les llistes provisionals de persones admeses i excloses en les proves selectives per a l'ingrés en l'escala tècnica mitjana per a ocupar llocs d'administració especial, itinerari professional informàtica, en el Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació, pel sistema general d'accés lliure per Resolució de 27 de setembre de 2018. Referència B03/18. [2018/11089]

46012

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 20 de novembre de 2018, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora doctors júnior d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Evaluación de los flujos de carbono en ecosistemas forestales y simulación para escenarios de cambio climático. CPI-18-423», finançat per l'Agència Estatal d'Investigació -AEI- i per la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional -FEDER- «Una manera de fer Europa». [2018/11069]

46013

RESOLUCIÓ de 21 de novembre de 2018, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-424». [2018/11071]

46019

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-425». [2018/11072]

46024

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-426». [2018/11073]

46029

RESOLUCIÓ de 26 de novembre de 2018, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic o tècnica mitjans de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Medicina regenerativa del útero humano. CPI-18-421». Programa Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. (GVPROMETEO2018-161). [2018/11067]

46034

RESOLUCIÓ de la Universitat de València, de 28 de novembre de 2018 per la qual s'anul·la la publicació d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Adaptaciones metabólicas y epigenéticas en la adquisición de resistencia a las terapias anti-Egfr: mecanismos moleculares e implicaciones clínicas en el cáncer pulmonar. CPI-18-412». Ajudes per a grups consolidables de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (AICO/2018/182). [2018/11179]

46039

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, subgrup A2, sector administració general, escala mitjana d'administració, amb denominació tècnic o tècnica mitjans d'administració, mitjançant el sistema de concurs oposició. Referència 2750/18. [2018/11065]

46040

RESOLUCIÓN de 26 de noviembre de 2018, de la Universidad de Alicante, por la que se publican las listas provisionales de personas admitidas y excluidas en las pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica media para ocupar puestos de Administración especial, itinerario profesional informática, en el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, por el sistema general de acceso libre convocados por Resolución de 27 de septiembre de 2018. Referencia B03/18. [2018/11089]

46012

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 20 de noviembre de 2018, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador o investigadora doctores júnior de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Evaluación de los flujos de carbono en ecosistemas forestales y simulación para escenarios de cambio climático. CPI-18-423», financiado por la Agencia Estatal de Investigación -AEI- y por la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional -FEDER- «Una manera de hacer Europa». [2018/11069]

46013

RESOLUCIÓN de 21 de noviembre de 2018, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador o investigadora no doctores de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-424». [2018/11071]

46019

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador o investigadora no doctores de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-425». [2018/11072]

46024

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador o investigadora no doctores de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-426». [2018/11073]

46029

RESOLUCIÓN de 26 de noviembre de 2018, de la Universidad de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico o técnica medios de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Medicina regenerativa del útero humano. CPI-18-421». Programa Prometeo para grupos de investigación de Excelencia de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. (GVPROMETEO2018-161). [2018/11067]

46034

RESOLUCIÓN de la Universidad de València, de 28 de noviembre de 2018 por la que se anula la publicación de una plaza de investigador o investigadora no doctores de este organismo con contrato laboral temporal. proyecto: «Adaptaciones metabólicas y epigenéticas en la adquisición de resistencia a las terapias anti-Egfr: mecanismos moleculares e implicaciones clínicas en el cáncer pulmonar. CPI-18-412». Ayudas para grupos consolidables de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (AICO/2018/182). [2018/11179]

46039

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 22 noviembre de 2018, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A2, sector administración general, escala media de administración, con denominación técnico o técnica medios de administración, mediante el sistema de concurso-oposición. Referencia 2750/18. [2018/11065]

46040

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, subgrup A2, sector administració especial, escala tècnica mitjana, amb denominació tècnic o tècnica mitjans d'infraestructures, mitjançant el sistema de concurs oposició. Referència 2751/18. [2018/11066]

46052

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, subgrup A2, sector administració especial, escala tècnica mitjana de gestió de la investigació, amb denominació tècnic o tècnica de gestió de la investigació, mitjançant el sistema de concurs oposició. Referència 2752/18. [2018/11068]

46065

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, subgrup A2, sector administració especial, escala tècnica mitjana de gestió de la investigació, amb denominació tècnic o tècnica de gestió de la investigació, mitjançant el sistema de concurs oposició. Referència 2753/18. [2018/11070]

46078

Universitat Politècnica de València

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 31 d'octubre de 2018, del rector, per la qual es resol el concurs per a la provisió dels llocs de treball vacants del grup C, subgrup C1 i subgrup C2, sector d'administració general, coordinador de serveis, i llocs de treball vacants del grup C, subgrup C1 i subgrup C2, sector d'administració general, auxiliar de serveis, amb destinació en aquesta universitat, convocats per Resolució de 6 de febrer de 2018. Codi: 2017/P/FC/CM/5. [2018/11101]

46091

B) NOMENAMENTS I CESSAMENTS

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 16 de novembre de 2018, del president del Consell Social de les Llengües, per la qual es nomenen els vocals que el componen. [2018/11158]

46093

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual s'adjudiquen destinacions a les persones participants en el concurs general número 31/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A1-06, superior tècnic en enginyeria informàtica de l'Administració de la Generalitat. [2018/11149]

46094

RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual s'adjudiquen destinacions a les persones participants en el concurs general número 32/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A2-02, superior de gestió en enginyeria tècnica en informàtica de l'Administració de la Generalitat. [2018/11151]

46101

Consorci Hospital General Universitari de València

RESOLUCIÓ de 12 de novembre de 2018, de la Presidència del Consorci Hospital General Universitari de València (CHGUV), per la qual es disposa el nomenament d'empleada pública, de naturalesa jurídicolaboral, en execució de la Sentència 353/2018, de 5 de juliol, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana. [2018/11082]

46109

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 26 de novembre de 2018, de la Universitat d'Alacant, per la qual s'adjudiquen places de professorat contractat doctor. [2018/11074]

46111

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A2, sector administración especial, escala técnica media, con denominación técnico o técnica medios de infraestructuras, mediante el sistema de concurso-oposición. Referencia 2751/18. [2018/11066]

46052

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A2, sector administración especial, escala técnica media de gestión de la investigación, con denominación técnico o técnica de gestión de la investigación, mediante el sistema de concurso-oposición. Referencia 2752/18. [2018/11068]

46065

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A2, sector administración especial, escala técnica media de gestión de la investigación, con denominación técnico o técnica de gestión de la investigación, mediante el sistema de concurso-oposición. Referencia 2753/18.. [2018/11070]

46078

Universitat Politècnica de València

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 31 de octubre de 2018, del rector, por la que se resuelve el concurso para la provisión de puestos de trabajo vacantes del grupo C, subgrupo C1 y subgrupo C2, sector de administración general, coordinador de servicios, y puestos de trabajo vacantes del grupo C, subgrupo C1 y subgrupo C2, sector de administración general, auxiliar de servicios, con destino en esta universidad, convocados por Resolución de 6 de febrero de 2018. Código: 2017/P/FC/CM/5. [2018/11101]

46091

B) NOMBRAMIENTOS Y CESES

Conselleria de Educació, Investigació, Cultura y Deporte

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 16 de noviembre de 2018, del presidente del Consell Social de les Llengües, por la que se nombran los vocales que lo componen. [2018/11158]

46093

Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

RESOLUCIÓN de 27 de noviembre de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se adjudican destinos a las personas participantes en el concurso general número 31/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A1-06, superior técnico de ingeniería en informática de la Administración de la Generalitat. [2018/11149]

46094

RESOLUCIÓN de 27 de noviembre de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se adjudican destinos a las personas participantes en el concurso general número 32/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A2-02, superior de gestión en ingeniería técnica en informática de la Administración de la Generalitat. [2018/11151]

46101

Consorcio Hospital General Universitario de Valencia

RESOLUCIÓN de 12 de noviembre de 2018, de la Presidencia del Consorcio Hospital General Universitario de Valencia (CHGUV), por la que se dispone el nombramiento de empleada pública, de naturaleza jurídico-laboral, en ejecución de la Sentencia 353/2018, de 5 de julio, del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana. [2018/11082]

46109

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 26 de noviembre de 2018, de la Universidad de Alicante, por la que se adjudican plazas de profesorado contratado doctor. [2018/11074]

46111



III. ACTES ADMINISTRATIUS

B) SUBVENCIONS I BEQUES

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2018, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es regula i concedeix una subvenció directa al Gremi de la Gent Gran de la ciutat de Morella, per a la promoció sociocultural de la Comunitat Valenciana. [2018/11155]

46112

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2018, del director general de Comerç i Consum, per la qual s'acorda l'ampliació de determinats crèdits en la convocatòria anticipada per a l'exercici 2018 de les ajudes en matèria de comerç, consum i artesanía, del Programa d'ordenació i promoció comercial, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, Xarxa d'agències per al foment de la innovació comercial. [2018/11192]

46123

Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària

RESOLUCIÓ de 26 de novembre de 2018, de la directora general de Desenvolupament Rural i Política Agrària Comuna, per la qual es concedeixen les ajudes previstes en l'annex I de l'Ordre 21/2017, de 25 de juliol, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual es regulen les bases de les ajudes a la participació per primera vegada d'agricultors i agricultores i agrupacions d'agricultors i agricultores en règims de qualitat de productes agrícoles i alimentaris, i a les activitats d'informació i promoció portades a terme per grups de persones productores en el mercat interior, en el marc del Programa de desenvolupament rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020. [2018/11169]

46125

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 19 de novembre de 2018, de la Presidència de l'IVACE, de modificació de la Resolució de 3 de maig de 2018, de la Presidència de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes destinades al foment d'instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica, a càrrec del Fons de Promoció previst en el marc del Pla eòlic de la Comunitat Valenciana, per a l'exercici 2018. [2018/11154]

46129

RESOLUCIÓ de 20 de novembre de 2018, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es disminueix el pressupost del Programa d'innovació de Pime (INNOVA-CV) de l'exercici 2018. [2018/11167]

46132

Extracte de la Resolució de 20 de novembre de 2018, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es disminueix el pressupost del Programa d'innovació de Pime (INNOVA-CV) a càrrec del pressupost de l'exercici 2018. [2018/11187]

46133

Extracte de la Resolució de 19 de novembre de 2018, de la Presidència de l'IVACE, de modificació de la Resolució de 3 de maig de 2018, de la Presidència de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes destinades al foment d'instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica, a càrrec del Fons de Promoció previst en el marc del Pla eòlic de la Comunitat Valenciana, per a l'exercici 2018. [2018/11189]

46134

III. ACTOS ADMINISTRATIVOS

B) SUBVENCIONES Y BECAS

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 27 de noviembre de 2018, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se regula y concede una subvención directa al Gremio de la Gent Gran de la ciudad de Morella, para la promoción sociocultural de la Comunitat Valenciana. [2018/11155]

46112

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 27 de noviembre de 2018, del director general de Comercio y Consumo, por la cual se acuerda la ampliación de determinados créditos en la convocatoria anticipada para el ejercicio 2018 de las ayudas en materia de comercio, consumo y artesanía, del Programa de ordenación y promoción comercial, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, Red de agencias para el fomento de la innovación comercial. [2018/11192]

46123

Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria

RESOLUCIÓN de 26 de noviembre de 2018, de la directora general de Desarrollo Rural y Política Agraria Común, por la que se conceden las ayudas previstas en el anexo I de la Orden 21/2017, de 25 de julio, de la Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se regulan las bases de las ayudas a la participación por primera vez de agricultores y agricultoras y agrupaciones de agricultores y agricultoras en regímenes de calidad de productos agrícolas y alimentarios, y a las actividades de información y promoción llevadas a término por grupos de personas productoras en el mercado interior, en el marco del Programa de desarrollo rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020. [2018/11169]

46125

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 19 de noviembre de 2018, de la Presidencia del IVACE, de modificación de la Resolución de 3 de mayo de 2018, de la Presidencia del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas destinadas al fomento de instalaciones de autoconsumo de energía eléctrica, con cargo al Fondo de Promoción previsto en el marco del Plan eólico de la Comunitat Valenciana, para el primer semestre del 2018. [2018/11154]

46129

RESOLUCIÓN de 20 de noviembre de 2018, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se disminuye el presupuesto del Programa de innovación de Pyme (INNOVA-CV) del ejercicio 2018. [2018/11167]

46132

Extracto de la Resolución de 20 de noviembre de 2018, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se disminuye el presupuesto del Programa de innovación de Pyme (INNOVA-CV) a cargo del presupuesto del ejercicio 2018. [2018/11187]

46133

Extracto de la Resolución de 19 de noviembre de 2018, de la Presidencia del IVACE, de modificación de la Resolución de 3 de mayo de 2018, de la Presidencia del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas destinadas al fomento de instalaciones de autoconsumo de energía eléctrica, con cargo al Fondo de Promoción previsto en el marco del Plan eólico de la Comunitat Valenciana, para el ejercicio 2018. [2018/11189]

46134



C) ALTRES ASSUMPTES

**Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient,
Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural**

RESOLUCIÓ de 16 de novembre de 2018, de la Direcció General d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, de delegació d'atribucions en matèria d'autorització, programació, metodologia, material didàctic i acreditació dels cursos de capacitat i de les entitats formadores per a obtenir el carnet d'usuari o usuària professional de productes fitosanitaris. [2018/10748]

46135

**Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques
i Vertebració del Territori**

RESOLUCIÓ de 15 de novembre de 2018, de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, per la qual es ratifica l'adhesió del municipi de Lliria a l'Autoritat de Transport Metropolità de València. [2018/11113]

46137

IV. ADMINISTRACIÓ DE JUSTÍCIA

**Jutjat de Primera Instància i Instrucció
número 1 de Mislata**

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 459/2017. [2018/10772]

46138

**Jutjat de Primera Instància i Instrucció
número 1 de Quart de Poblet**

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 537/2017. [2018/10808]

46139

Jutjat de Primera Instància número 1 de Torrent

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 883/2017. [2018/10806]

46140

Jutjat de Primera Instància número 2 de Torrent

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 556/2014. [2018/11145]

46141

Jutjat de Primera Instància número 9 de València

Notificació de la sentència dictada en la interlocutòria executiva número 51/2017. [2018/11143]

46142

Jutjat de Primera Instància número 14 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 906/2016. [2018/11144]

46144

Jutjat de Primera Instància número 23 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 501/2018. [2018/10814]

46145

Jutjat de Primera Instància número 27 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 339/2018. [2018/10812]

46146

V. ANUNCIS

A) ORDENACIÓ DEL TERRITORI I URBANISME

Ajuntament d'Higueruelas

Informació pública de l'esmena d'objeccions de l'informe ambiental del Pla general. [2018/10727]

46147

Ajuntament de Gandia

Informació pública de l'aprovació de l'informe ambiental i territorial estratègic de la modificació puntual número 84 de l'ordenació detallada del Pla general. [2018/10739]

46148

C) OTROS ASUNTOS

**Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente,
Cambio Climático y Desarrollo Rural**

RESOLUCIÓN de 16 de noviembre de 2018, de la Dirección General de Agricultura, Ganadería y Pesca, de delegación de atribuciones en materia de autorización, programación, metodología, material didáctico y acreditación de los cursos de capacitación y de las entidades formadoras para obtener el carné de usuario o usuaria profesional de productos fitosanitarios. [2018/10748]

46135

**Conselleria de Vivienda, Obras Públicas
y Vertebración del Territorio**

RESOLUCIÓN de 15 de noviembre de 2018, de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, por la que se ratifica la adhesión del municipio de Lliria a la Autoritat de Transport Metropolità de València. [2018/11113]

46137

IV. ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA

**Juzgado de Primera Instancia e Instrucción
número 1 de Mislata**

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 459/2017. [2018/10772]

46138

**Juzgado de Primera Instancia e Instrucción
número 1 de Quart de Poblet**

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 537/2017. [2018/10808]

46139

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Torrent

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 883/2017. [2018/10806]

46140

Juzgado de Primera Instancia número 2 de Torrent

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 556/2014. [2018/11145]

46141

Juzgado de Primera Instancia número 9 de València

Notificación de la sentencia dictada en el auto ejecutivo número 51/2017. [2018/11143]

46142

Juzgado de Primera Instancia número 14 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 906/2016. [2018/11144]

46144

Juzgado de Primera Instancia número 23 de València

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 501/2018. [2018/10814]

46145

Juzgado de Primera Instancia número 27 de València

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 339/2018. [2018/10812]

46146

V. ANUNCIOS

A) ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y URBANISMO

Ayuntamiento de Higueruelas

Información pública de la subsanación de reparos del informe ambiental del Plan general. [2018/10727]

46147

Ayuntamiento de Gandia

Información pública de la aprobación del informe ambiental y territorial estratégico de la modificación puntual número 84 de la ordenación pormenorizada del Plan general. [2018/10739]

46148

C) ALTRES ASSUMPTE

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

Informació pública de l'estudi ambiental i territorial estratègic i del projecte de decret de modificació del Pla d'ordenació dels recursos naturals (PORN) del Túria i de la declaració del parc natural. [2018/11170]

46150

Informació pública de l'ocupació de terrenys per obra relacionada amb instal·lació de connexió de gas i canonada en la via pecuària número 5, Carrerassa de la Torreta, en el terme municipal de l'Alcora. [2018/10746]

46151

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

Informació pública relativa a l'expurgació d'expedients judicials. [2018/10490]

46152

Entitat Valenciana d'Habitatge i Sòl

Informació pública de l'inici del procediment de mutació demanial externa de les basses de laminació situades al sud del Parc Logístic de Riba-roja de Túria. [2018/11153]

46204

Ona Mediación de Seguros, Cooperativa Valenciana

Informació pública de l'acord de transformació de la societat cooperativa. [2018/10650]

46205

C) OTROS ASUNTOS

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

Información pública del estudio ambiental y territorial estratégico y del proyecto de decreto de modificación del Plan de ordenación de los recursos naturales (PORN) del Turia y de la declaración del parque natural. [2018/11170]

46150

Información pública de la ocupación de terrenos por obra relacionada con la instalación de acometida de gas y tubería que afecta a la vía pecuaria número 5, Colada de la Torreta, en el término municipal de L'Alcora. [2018/10746]

46151

Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

Información pública relativa al expurgo de expedientes judiciales. [2018/10490]

46152

Entidad Valenciana de Vivienda y Suelo

Información pública del inicio del procedimiento de mutación demanial externa de las balsas de laminación situadas al sur del Parque Logístico de Riba-roja de Túria. [2018/11153]

46204

Ona Mediación de Seguros, Cooperativa Valenciana

Información pública del acuerdo de transformación de la sociedad cooperativa. [2018/10650]

46205



Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

DECRET 214/2018, de 23 de novembre, del Consell pel qual es declara com a zona especial de conservació el Lloc d'Importància Comunitària Serra d'en Galceran (ES5223055) i s'aprova la seua norma de gestió i de la Zona d'Especial Protecció per a les Aus Planiols-Benasques (ES0000445). [2018/11161]

PREÀMBUL

Natura 2000 és una xarxa ecològica europea a la qual han de contribuir tots els estats membres de la Unió Europea amb l'aportació dels espais que presenten mostres importants dels hàbitats naturals i hàbitats d'espècies que han estat considerats rellevants, en un context europeu, per diverses raons. L'objectiu final de la Xarxa Natura 2000 és contribuir al fet que tals mostres de la biodiversitat aconseguisquen o mantinguen un estat de conservació favorable en tot el territori de la Unió. Els espais que conformen aquesta xarxa són les zones especials de protecció per a les aus (ZEPAS), els llocs d'importància comunitària (LIC) i les zones especials de conservació (ZEC).

El Consell, en l'acord de 10 de juliol de 2001, va aprovar la llista i la delimitació dels llocs d'importància comunitària (LIC) que havien de ser proposats a la Comissió Europea com a contribució a la constitució de la Xarxa Ecològica Europea Natura 2000, creada per la Directiva 92/43/CEE, del Consell, de 21 de maig de 1992, relativa a la conservació dels hàbitats naturals i de la fauna i flora silvestres. Aquesta llista incloïa l'espai Serra d'en Galceran (ES5223055). La inclusió d'aquest espai en la Xarxa Natura 2000 es va veure confirmada posteriorment amb la Decisió de la Comissió Europea de 19 de juliol de 2006, per la qual s'adopta, de conformitat amb la Directiva 92/43/CEE del Consell, la llista de llocs d'importància comunitària de la regió biogeogràfica mediterrània [notificada amb el número C (2006) 3261].

Posteriorment, l'Acord de 5 de juny de 2009, del Consell, d'ampliació de la Xarxa de Zones d'Especial Protecció per a les Aus (ZEPA) de la Comunitat Valenciana va declarar com a zona d'especial protecció per a les aus (ZEPA) l'espai Planiols-Benasques (ES0000445) de conformitat amb el que s'estableix en la Directiva 79/409/CEE, relativa a la conservació de les aus silvestres, hui substituïda per la versió codificada, això és, per la Directiva 2009/147/CE, del Parlament i del Consell, de 30 de novembre de 2009, relativa a la conservació de les aus silvestres (versió codificada).

L'esmentat Lloc d'importància comunitària ha de ser declarat ara com a zona especial de conservació (ZEC), de conformitat amb el que s'estableix en l'article 4.4 de la Directiva 92/43/CEE i en l'article 42.3 de la Llei bàsica estatal 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat, així com en l'article 29.bis.4 de la Llei 11/1994, de 27 de desembre, d'espais naturals protegits de la Comunitat Valenciana. Aquesta declaració ha d'anar acompanyada de l'aprovació de les mesures de conservació que calguen per a respondre a les exigències ecològiques dels hàbitats i les espècies que van motivar la inclusió d'aquests llocs en la Xarxa Natura 2000, perquè així s'ha establert en l'article 6.1 de la Directiva 92/43/CEE. D'igual manera, la Directiva d'aus silvestres també exigeix que en les ZEPA s'establisquen mesures de conservació dels hàbitats de les espècies que han motivat la declaració a fi de procurar la supervivència i la reproducció. Ambdues exigències han estat recollides en la legislació estatal, en concret en els articles 42.3 i 45.1 de la Llei 42/2007 i també en la legislació autonòmica, això és, en els articles 14 *quater* 1.a i 29 bis.4 de la nostra Llei 11/1994, de 27 de desembre. Del que hi ha establert en la Llei 11/1994 es desprèn que aquestes mesures de conservació han de contindre's en les denominades «Normes de gestió», les quals són equivalents als «plans o instruments de gestió» esmentats en l'article 45.1 de la Llei 42/2007. Aquestes normes de gestió han de recollir també les mesures necessàries per a evitar la deterioració dels hàbitats i les alteracions de les espècies que van motivar la inclusió en la Xarxa Natura 2000 d'aquests espais.

Amb la finalitat de donar compliment als requisits legals indicats, la Generalitat va procedir a confeccionar la norma de gestió que ha de regir en els espais anteriorment esmentats, la qual es va sotmetre als

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

DECRETO 214/2018, de 23 de noviembre, del Consell, por el que se declara como zona especial de conservación el Lugar de Importancia Comunitaria Serra d'en Galceran (ES5223055) y se aprueba su norma de gestión y de la Zona de Especial Protección para las Aves Planiols-Benasques (ES0000445). [2018/11161]

PREÁMBULO

Natura 2000 es una red ecológica europea a la que deben contribuir todos los estados miembros de la Unión Europea aportando aquellos espacios que presenten importantes muestras de aquellos hábitats naturales y hábitats de especies que han sido considerados relevantes, en un contexto europeo, por diversas razones. El objetivo final de la Red Natura 2000 es contribuir a que tales muestras de la biodiversidad alcancen o mantengan un estado de conservación favorable en todo el territorio de la Unión. Los espacios que conforman esta red son las zonas especiales de protección para las aves (ZEPAS), los lugares de importancia comunitaria (LIC) y las zonas especiales de conservación (ZEC).

El Consell, en el acuerdo de 10 de julio de 2001, aprobó la lista y la delimitación de los lugares de importancia comunitaria (LIC) que debían ser propuestos a la Comisión Europea como contribución a la constitución de la Red Ecológica Europea Natura 2000, creada por la Directiva 92/43/CEE del Consejo, de 21 de mayo de 1992, relativa a la conservación de los hábitats naturales y de la fauna y flora silvestres. Dicha lista incluía el espacio Serra d'en Galceran (ES5223055). La inclusión de este espacio en la Red Natura 2000 se vio confirmada posteriormente con la Decisión de la Comisión Europea de 19 de julio de 2006, por la que se adopta, de conformidad con la Directiva 92/43/CEE del Consejo, la lista de Lugares de Importancia Comunitaria de la región biogeográfica mediterránea [notificada con el número C (2006) 3261].

Posteriormente, el acuerdo de 5 de junio de 2009, del Consell, de ampliación de la Red de Zonas de Especial Protección para las Aves (ZEPA) de la Comunitat Valenciana declaró como zona de especial protección para las aves (ZEPA) el espacio Planiols-Benasques (ES0000445) de conformidad con lo establecido en la Directiva 79/409/CEE relativa a la conservación de las aves silvestres, hoy sustituida por la versión codificada, esto es, por la Directiva 2009/147/CE del parlamento y del Consejo, de 30 de noviembre de 2009, relativa a la conservación de las aves silvestres (versión codificada).

El mencionado lugar de importancia comunitaria debe ser declarado ahora como zona especial de conservación (ZEC), de conformidad con lo establecido en el artículo 4.4 de la Directiva 92/43/CEE y en el artículo 42.3 de la Ley básica estatal 42/2007, de 13 de diciembre, del patrimonio natural y de la biodiversidad, así como en el artículo 29.bis.4 de la Ley 11/1994, de 27 de diciembre, de espacios naturales protegidos de la Comunitat Valenciana. Dicha declaración debe ir acompañada de la aprobación de las medidas de conservación que sean necesarias para responder a las exigencias ecológicas de los hábitats y las especies que motivaron la inclusión de estos lugares en la Red Natura 2000, pues así se ha establecido en el artículo 6.1 de la Directiva 92/43/CEE. De igual modo, la Directiva de aves silvestres también exige que en las ZEPA se establezcan medidas de conservación de los hábitats de las especies que han motivado la declaración al objeto de procurar la supervivencia y la reproducción. Ambas exigencias han sido recogidas en la legislación estatal, en concreto en los artículos 42.3 y 45.1 de la Ley 42/2007 y, también en la legislación autonómica, esto es, en los artículos 14 *quater* 1.a y 29 bis.4 de nuestra Ley 11/1994, de 27 de diciembre. De lo establecido en la Ley 11/1994 se desprende que dichas medidas de conservación deben contenerse en las denominadas «Normas de gestión», las cuales son equivalentes a los «planes o instrumentos de gestión» mencionados en el artículo 45.1 de la Ley 42/2007. Dichas normas de gestión deben recoger también las medidas necesarias para evitar el deterioro de los hábitats y las alteraciones de las especies que motivaron la inclusión en la Red Natura 2000 de estos espacios.

Con el fin de dar cumplimiento a los requisitos legales indicados, la Generalitat procedió a confeccionar la norma de gestión que debe regir en los espacios anteriormente mencionados, la cual se sometió a los



tràmits procedimentals previstos en la normativa d'aplicació, entre els quals hi ha l'exposició pública (que es va substanciar mitjançant un anunci publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 7222, 26.02.2014) i l'audiència a les persones interessades. No obstant això, i en el transcurs de la tramitació administrativa posterior a aquests tràmits, l'Advocacia General de la Generalitat va realitzar observacions en relació amb l'Acord de la Comissió d'Avaluació Ambiental de 19 de setembre de 2013, en el qual s'havia considerat la no-necessitat de sotmetre la norma de gestió a la qual es refereix aquest decret al tràmit d'avaluació ambiental estratègica. D'acord amb aquest pronunciament jurídic, la mateixa Comissió d'Avaluació Ambiental va procedir a adoptar un nou acord, datat el 30 d'abril de 2015, en el qual es deixava sense efecte l'anterior i s'emetia document d'abast de l'estudi territorial i estratègic de la norma de gestió, el qual es va exposar novament al públic amb la finalitat de completar la tramitació prevista per a l'emissió de la corresponent declaració ambiental estratègica.

Aquest decret procedeix, doncs, a declarar com a ZEC el LIC esmentat i a aprovar la norma de gestió que regirà en aquest espai així com en la ZEPA indicada. Aquesta norma de gestió s'ha dissenyat tenint en compte les exigències que respecte al seu contingut s'estableixen tant en la Llei 42/2007 (article 45.1) com en la Llei 11/1994 (article 47 ter).

Aquesta disposició està inclosa en el Pla normatiu de l'Administració de la Generalitat per a 2018.

Per tot això, complits els tràmits procedimentals previstos en l'article 43 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, a proposta de la consellera d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, el Consell, prèvia deliberació, en la reunió del 23 de novembre de 2018,

DECRETE

Article 1. Objecte

L'objecte d'aquest decret és declarar com a zona especial de conservació (ZEC) el Lloc d'Importància Comunitària Serra d'en Galceran (ES5223055) i aprovar la norma de gestió que regirà en aquest espai, així com en la Zona d'Especial Protecció per a les Aus (ZEPA) Planiols-Benasques (ES0000445).

Article 2. Declaració de la zona especial de conservació, àmbit territorial i valors que motiven la seua declaració

1. Es declara com a zona especial de conservació el Lloc d'Importància Comunitària Serra d'en Galceran (ES5223055), la delimitació de la qual es descriu de forma cartogràfica en l'annex I.

2. Els hàbitats naturals d'interès comunitari i les espècies d'interès comunitari que motiven la declaració s'especifiquen en l'annex II d'aquest decret, que conté la fitxa descriptiva de la zona especial de conservació.

Article 3. Norma de gestió

1. S'aprova la norma de gestió, que figura en l'annex III, de la Zona Especial de Conservació Serra d'en Galceran (ES5223055) i de la Zona d'Especial protecció per a les Aus Planiols-Benasques (ES0000445).

2. L'àmbit territorial de l'esmentada norma de gestió coincideix amb la ZEC i la ZEPA indicades. Posteriorment podran delimitar-se, si es considera convenient i mitjançant modificació d'aquest decret, àrees de connectivitat.

3. La vigència de l'esmentada norma de gestió és indefinida, sense perjudici que pugua ser revisada en qualsevol moment en funció del compliment dels objectius de conservació establerts en aquestes.

4. De conformitat amb l'indicat en l'article 47 *quater* de la Llei 11/1994, de 27 de desembre, d'espais naturals protegits de la Comunitat Valenciana, la norma de gestió és vinculant tant per a les administracions públiques com per als particulars, i preval sobre el planejament territorial i urbanístic i sobre qualsevol altre instrument sectorial d'ordenació o gestió de recursos naturals.

5. El règim d'infraccions i sancions relatiu a l'incompliment de les normes d'aplicació directa i el règim d'avaluació de repercussions

tràmits procedimentals previstos en la normativa de aplicació, entre ellos la exposició pública (que se sustanció mediante anuncio publicado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 7222, de 26.02.2014) y la audiencia a los interesados. Sin embargo, y en el transcurso de la tramitación administrativa posterior a estos trámites, la Abogacía General de la Generalitat realizó observaciones en relación con el Acuerdo de la Comisión de Evaluación Ambiental de 19 de septiembre de 2013, en el cual se había considerado la no necesidad de someter la norma de gestión a la que se refiere este decreto al trámite de evaluación ambiental estratégica. De acuerdo con este pronunciamiento jurídico, la propia Comisión de Evaluación Ambiental procedió a adoptar un nuevo acuerdo, fechado el 30 de abril de 2015, en el que se dejaba sin efecto el anterior y se emitía documento de alcance del estudio territorial y estratégico de la norma de gestión, el cual se expuso nuevamente al público con el fin de completar la tramitación prevista para la emisión de la correspondiente declaración ambiental estratégica.

Este decreto procede, pues, a declarar como ZEC el LIC mencionado y a aprobar la norma de gestión que regirá en dicho espacio así como en la ZEPA indicada. Dicha norma de gestión se ha diseñado teniendo en cuenta las exigencias que respecto a su contenido se establecen tanto en la Ley 42/2007 (art. 45.1) como en la Ley 11/1994 (art. 47 ter).

Esta disposición está incluida en el Plan normativo de la Administración de la Generalitat para 2018.

Por todo ello, cumplidos los trámites procedimentales previstos en el artículo 43 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell, a propuesta de la consellera de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana, el Consell, previa deliberación, en la reunión del 23 de noviembre de 2018,

DECRETO

Artículo 1. Objeto

El objeto de este decreto es declarar como zona especial de conservación (ZEC) el Lugar de Importancia Comunitaria Serra d'en Galceran (ES5223055) y aprovar la norma de gestión que regirá en dicho espacio, así como en la Zona de Especial Protección para las Aves (ZEPA) Planiols-Benasques (ES0000445).

Artículo 2. Declaración de la zona especial de conservación, ámbito territorial y valores que motivan su declaración

1. Se declara como zona especial de conservación el Lugar de Importancia Comunitaria Serra d'en Galceran (ES5223055), cuya delimitación se describe de forma cartográfica en el anexo I.

2. Los hábitats naturales de interés comunitario y las especies de interés comunitario que motivan la declaración se especifican en el anexo II de este decreto, que contiene la ficha descriptiva de la zona especial de conservación.

Artículo 3. Norma de gestión

1. Se aprueba la norma de gestión, que figura en el anexo III, de la Zona Especial de Conservación Serra d'en Galceran (ES5223055) y de la Zona de Especial Protección para las Aves Planiols-Benasques (ES0000445).

2. El ámbito territorial de la citada norma de gestión coincide con la ZEC y la ZEPA indicadas. Posteriormente podrán delimitarse, si se considera conveniente y mediante modificación de este decreto, áreas de conectividad.

3. La vigencia de la citada norma de gestión es indefinida, sin perjuicio de que pueda ser revisada en cualquier momento en función del cumplimiento de los objetivos de conservación establecidos en las mismas.

4. De conformidad con lo indicado en el artículo 47 *quater* de la Ley 11/1994, de 27 de diciembre, de espacios naturales protegidos de la Comunitat Valenciana, la norma de gestión es vinculante tanto para las administraciones públicas como para los particulares, prevaleciendo sobre el planeamiento territorial y urbanístico y sobre cualquier otro instrumento sectorial de ordenación o gestión de recursos naturales.

5. El régimen de infracciones y sanciones relativo al incumplimiento de las normas de aplicación directa y el régimen de evaluación de



establerts en la norma de gestió serà l'establert en la següent normativa:

- Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat
- Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental
- Llei 11/1994, de 27 de desembre, de la Generalitat, d'espais naturals protegits de la Comunitat Valenciana
- Llei 2/1989, de 3 de març, de la Generalitat, d'impacte ambiental.

Article 4. Règim de responsabilitat ambiental

El règim de responsabilitat ambiental pels danys generats pels subjectes responsables a les espècies i els hàbitats que han motivat la declaració de la ZEC i la ZEPA serà l'establert en la Llei 26/2007, de 23 d'octubre, de responsabilitat mediambiental, sense perjudici de l'aplicació, si escau, de les disposicions contingudes en la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat, la Llei 11/1994, de 27 de desembre, d'espais naturals protegits de la Comunitat Valenciana, en la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental i en la Llei 2/1989, de 3 de març, de la Generalitat, d'impacte ambiental.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Primera. Comunicació a la Comissió Europea

La conselleria competent en matèria de medi ambient donarà compte de l'aprovació d'aquest decret al Ministeri per a la Transició Ecològica a l'efecte de la seua comunicació a la Comissió Europea, de conformitat amb el que estableix l'article 45 de la Llei 42/2007, de 13 de desembre, de patrimoni natural i de la biodiversitat.

Segona. Disponibilitat del document tècnic informatiu i justificatiu de la norma de gestió

El document tècnic informatiu i justificatiu de la norma de gestió es trobarà disponible, per a consultar-lo, en la pàgina web de la conselleria competent en matèria de medi ambient.

Tercera. Previsions respecte a la contaminació de sòls

En tot l'àmbit territorial de la ZEC i la ZEPA que són objecte d'aquest decret, serà objectiu prioritari la protecció dels ecosistemes a l'efecte de l'aplicació del Reial decret 9/2005, de 14 de gener, pel qual s'estableix la relació d'activitats potencialment contaminants del sòl i els criteris i estàndards per a la declaració de sòls contaminats.

Quarta. Seguiment dels riscos avaluats respecte de l'aeroport de Castelló

En el termini d'un any de la implementació de la norma de gestió de la Zona d'Especial Protecció per a les Aus Planiols-Benasques, la conselleria competent en matèria de la Xarxa Natura 2000 analitzarà la compatibilitat de l'evolució de les aus en relació amb els terrenys i les instal·lacions de l'aeroport de Castelló, així com de l'efectivitat de les mesures contingudes en l'esmentada norma de gestió.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

Aquest decret entrarà en vigor l'endemà del dia de publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de novembre de 2018

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera d'Agricultura, Medi Ambient,
Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural,
ELENA CEBRIÁN CALVO

repercusiones establecidos en la norma de gestión, será el establecido en la siguiente normativa:

- Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del patrimonio natural y de la biodiversidad
- Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental
- Ley 11/1994, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de espacios naturales protegidos de la Comunitat Valenciana
- Ley 2/1989, de 3 de marzo, de la Generalitat, de impacto ambiental

Artículo 4. Régimen de responsabilidad ambiental

El régimen de responsabilidad ambiental por los daños generados por los sujetos responsables a las especies y los hábitats que han motivado la declaración de la ZEC y la ZEPA será el establecido en la Ley 26/2007, de 23 de octubre, de responsabilidad medioambiental, sin perjuicio de la aplicación, en su caso, de las disposiciones contenidas en la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, del patrimonio natural y de la biodiversidad, la Ley 11/1994, de 27 de diciembre, de espacios naturales protegidos de la Comunitat Valenciana, en la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental y en la Ley 2/1989, de 3 de marzo, de la Generalitat, de impacto ambiental.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera. Comunicación a la Comisión Europea

La conselleria competente en materia de medio ambiente dará cuenta de la aprobación de este decreto al Ministerio para la Transición Ecológica al efecto de su comunicación a la Comisión Europea, de conformidad con lo que establece el artículo 45 de la Ley 42/2007, de 13 de diciembre, de patrimonio natural y de la biodiversidad.

Segunda. Disponibilidad del documento técnico informativo y justificativo de la norma de gestión

El documento técnico informativo y justificativo de la norma de gestión se encontrará disponible, para su consulta, en la página web de la conselleria competente en materia de medio ambiente.

Tercera. Previsiones respecto a la contaminación de suelos

En todo el ámbito territorial de la ZEC y la ZEPA que son objeto de este decreto, será objetivo prioritario la protección de los ecosistemas a los efectos de la aplicación del Real decreto 9/2005, de 14 de enero, por el que se establece la relación de actividades potencialmente contaminantes del suelo y los criterios y estándares para la declaración de suelos contaminados.

Cuarta. Seguimiento de los riesgos evaluados respecto del aeropuerto de Castellón

En el plazo de un año de la implementación de la norma de gestión de la Zona de Especial Protección para las Aves Planiols-Benasques, se procederá por la conselleria competente en materia de la Red Natura 2000 a analizar la compatibilidad de la evolución de las aves en relación con los terrenos y las instalaciones del aeropuerto de Castellón, así como de la efectividad de las medidas contenidas en la citada norma de gestión.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

Este decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 23 de noviembre de 2018

El president de la Generalitat,
XIMO PUIG I FERRER

La consellera de Agricultura, Medio Ambiente,
Cambio Climático y Desarrollo Rural,
ELENA CEBRIÁN CALVO

ANEXO I

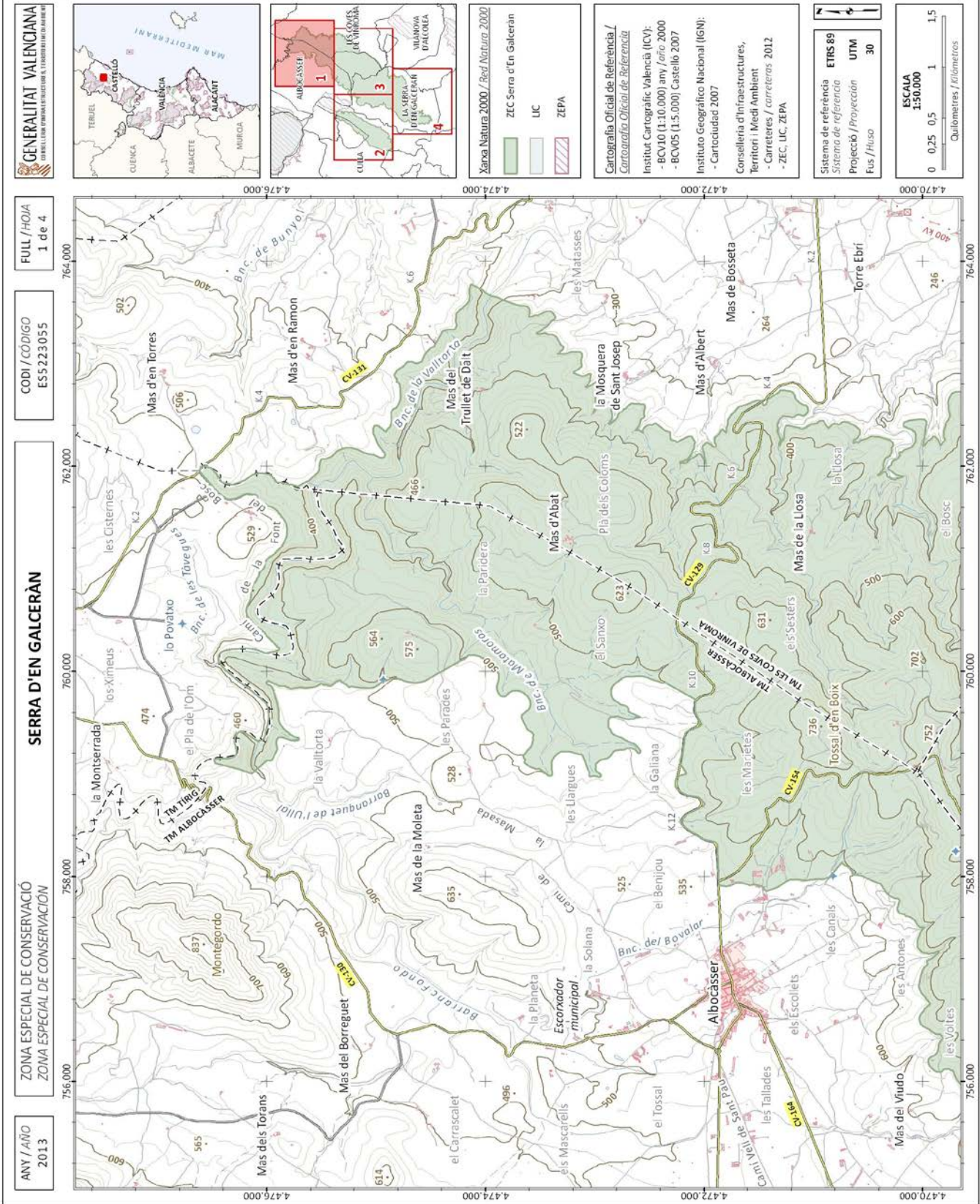
DELIMITACIÓN GRÁFICA DE LA ZONA ESPECIAL DE CONSERVACIÓN

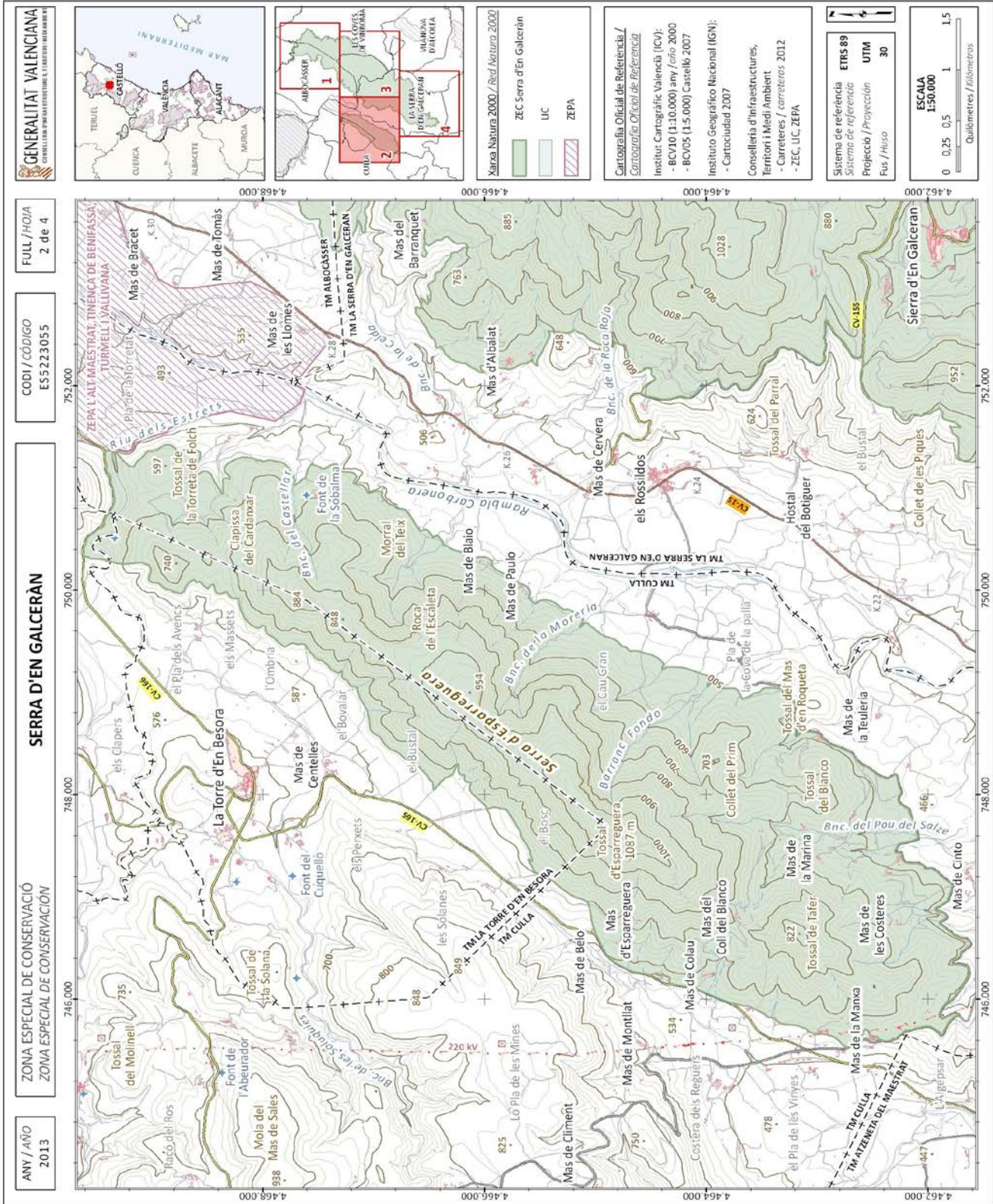
SERRA D'EN GALCERAN (ES5223055)

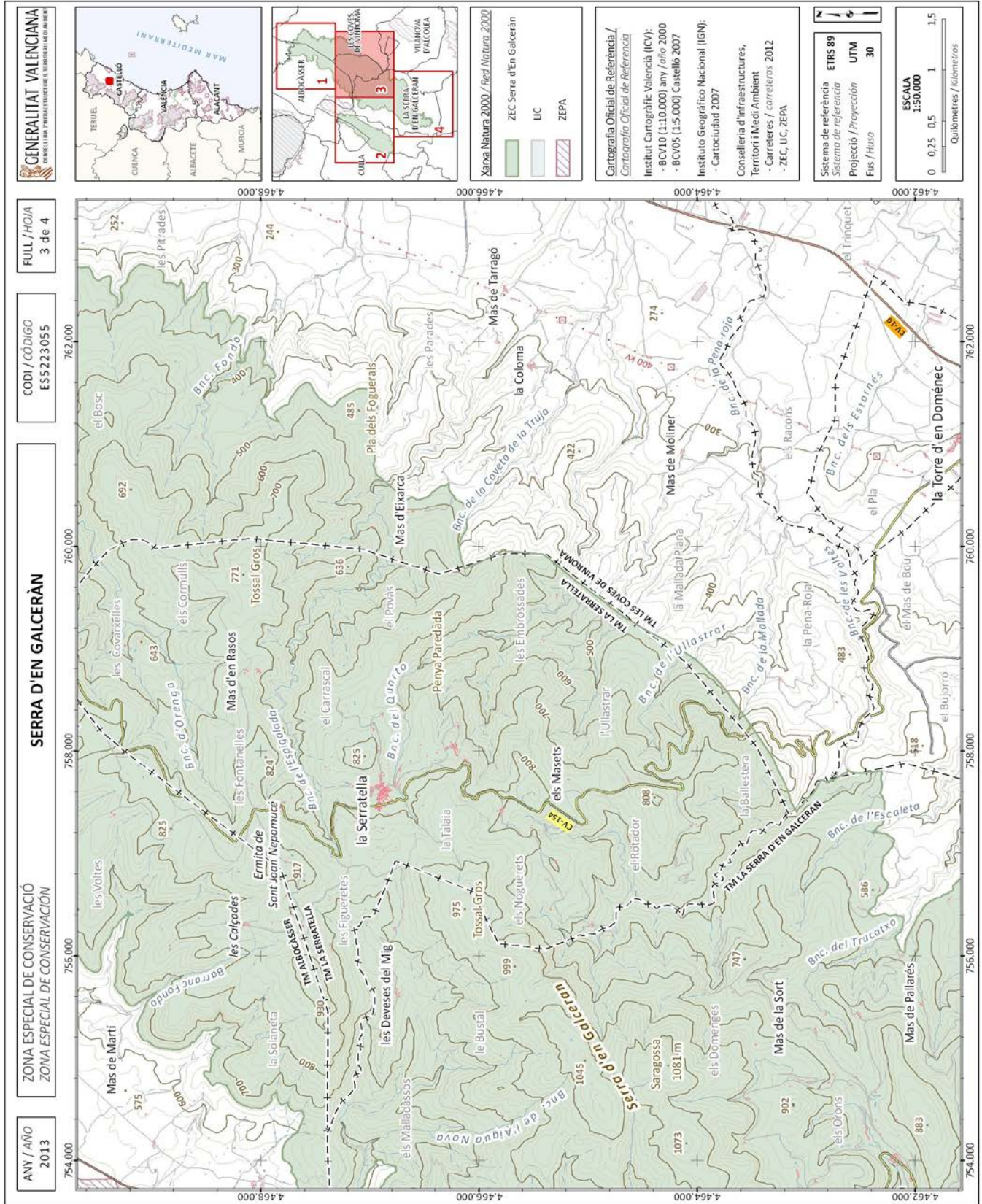
ANNEX I

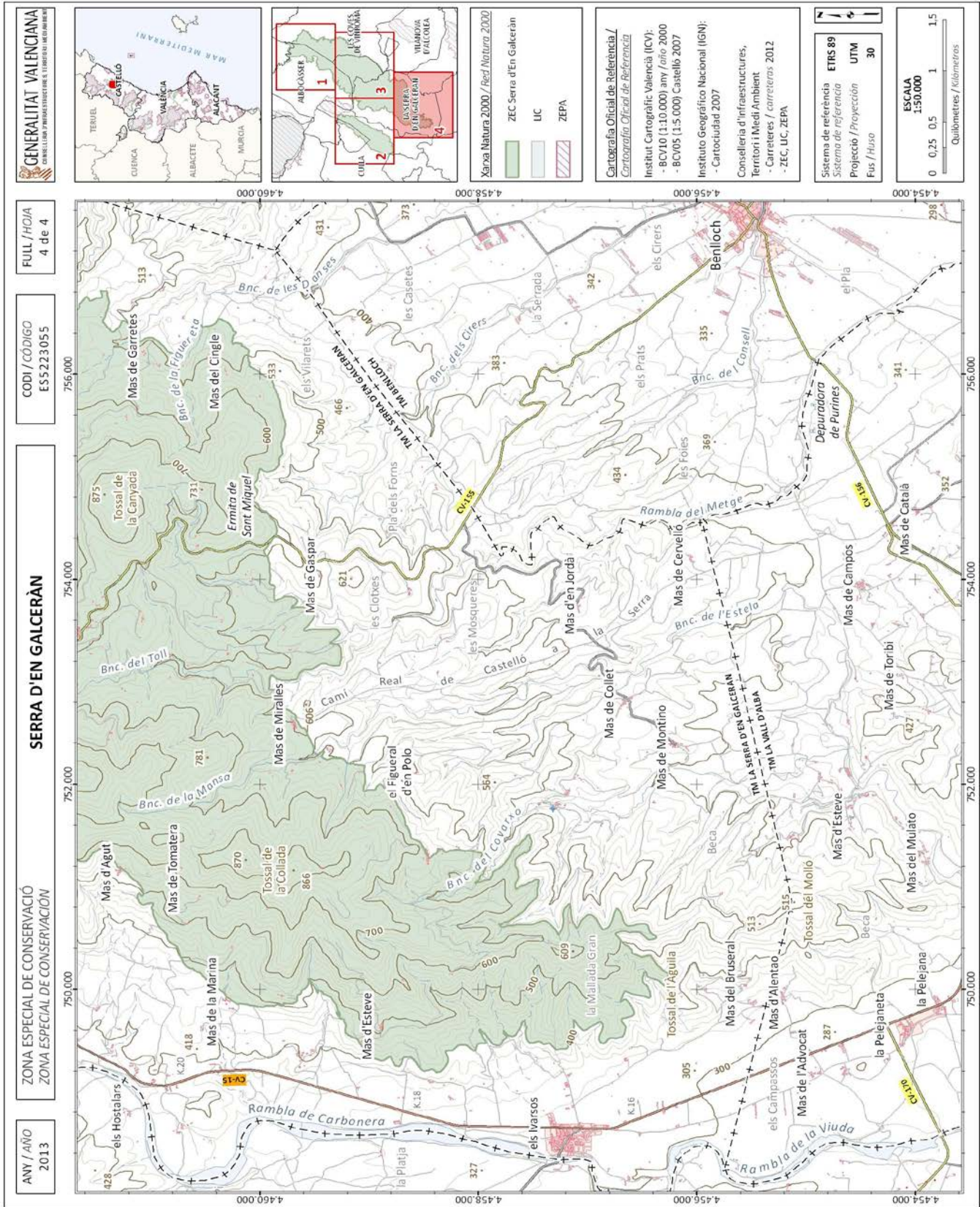
DELIMITACIÓ GRÀFICA DE LA ZONA ESPECIAL DE CONSERVACIÓ

SERRA D'EN GALCERAN (ES5223055)









ANNEX II
FITXA DESCRIPTIVA DE LA ZONA ESPECIAL DE CONSERVACIÓ SERRA D'EN GALCERAN (ES5223055)

ZEC discontinua

Superfície total: 11.319,96 hectàrees.

Província: Castelló

Municipis: les Coves de Vinromà, Tírig, la Serratella, Culla, la Torre d'en Besora, Vilar de Canes, la Sierra Engarcerán, Albocàsser, Vilanova d'Alcolea.

Hàbitats i espècies presents en l'espai:

HÀBITATS	
<i>Hàbitats d'interès comunitari de l'annex I de la Directiva 92/43/CEE presents en l'espai</i>	
Codi	Nom
3250	Rius mediterranis de cabal permanent amb <i>Glaucium flavum</i>
4090 ¹	Bruguerars oromediterranis endèmics amb argelaga
5210	Matollars arborescents de <i>Juniperus spp.</i>
5330	Matollars termomediterranis i preestèpics
6220*	Zones subestèpiques de gramínies i anuals de <i>Thero-Brachypodietea (*)</i>
8130	Despreniments mediterranis occidentals i termòfils
8210	Pendents rocósos calcícoles amb vegetació casmofítica
9240	Rouredes ibèriques de <i>Quercus faginea</i> i <i>Quercus canariensis</i>
92D0	Galeries i matollars de ribera termomediterranis (<i>Nerio-Tamaricetea</i> i <i>Securinegion tinctoriae</i>)
9340	Alzinars de <i>Quercus ilex</i> i <i>Quercus rotundifolia</i>

*Hàbitat prioritari.

¹ L'hàbitat 4090 Bruguerars oromediterranis endèmics amb aliaga es troba de manera molt residual després d'una reducció deguda a processos naturals; malgrat això, s'ha optat per mantindre'l com a present per a indicar la seua persistència en la zona i remarcar el seu caràcter relict.

ESPÈCIES	
<i>Espècies d'interès comunitari de l'annex II de la Directiva 92/43/CEE presents en l'espai</i>	
Codi	Nom
-	-
<i>Altres espècies importants de flora i fauna</i>	
A093 <i>Aquila fasciata</i>	Àguila de panxa blanca
A084 <i>Circus pygargus</i>	Esparver cendrós
<i>Pleurodeles waltl</i>	Ofegabous
<i>Speleoharpactea levantina</i>	...

Dades rellevants: es tracta d'una de les més importants representacions de bosquets i matollars de *Juniperus* de la Comunitat Valenciana. La savina negra ocupa grans extensions, tant de forma aïllada com amb carrasques. Igualment, el ginebre es troba ben representat en aquests matollars. La presència d'aquestes formacions sobre un substrat accidentat, amb nombrosos pedreguers, dona com a resultat una àrea de gran interès paisatgístic i ambiental.

Altres proteccions vigents en la zona: cap

ANEXO II
FICHA DESCRIPTIVA DE LA ZONA ESPECIAL DE CONSERVACIÓN SERRA D'EN GALCERAN (ES5223055)

ZEC discontinua

Superficie total: 11.319,96 hectáreas.

Provincia: Castellón

Municipios: les Coves de Vinromà, Tírig, la Serratella, Culla, la Torre d'en Besora, Vilar de Canes, Sierra Engarcerán, Albocàsser, Vilanova d'Alcolea.

Hàbitats y especies presentes en el espacio:

HÀBITATS	
<i>Hàbitats de interés comunitario del anexo I de la Directiva 92/43/CEE presentes en el espacio</i>	
Código	Nombre
3250	Ríos mediterráneos de caudal permanente con <i>Glaucium flavum</i>
4090 ¹	Brezales oromediterráneos endémicos con aliaga
5210	Matorrales arborescentes de <i>Juniperus spp.</i>
5330	Matorrales termomediterráneos y pre-estépicos
6220*	Zonas subestépicas de gramíneas y anuales de <i>Thero-Brachypodietea</i> (*)
8130	Desprendimientos mediterráneos occidentales y termófilos
8210	Pendientes rocosas calcícolas con vegetación casmofítica
9240	Robledales ibéricos de <i>Quercus faginea</i> y <i>Quercus canariensis</i>
92D0	Galerías y matorrales ribereños termomediterráneos (Nerio-Tamaricetea y Securinegion tinctoriae)
9340	Encinares de <i>Quercus ilex</i> y <i>Quercus rotundifolia</i>

* Hábitat prioritario.

¹ El hábitat 4090 Brezales oromediterráneos endémicos con aliaga se encuentra de manera muy residual tras una reducción debida a procesos naturales; a pesar de ello, se ha optado por mantenerlo como presente para indicar su persistencia en la zona y remarcar su carácter relicto.

ESPECIES	
<i>Especies de interés comunitario del anexo II de la Directiva 92/43/CEE presentes en el espacio</i>	
Código	Nombre
-	-
<i>Otras especies importantes de flora y fauna</i>	
A093	Aquila fasciata
A084	Circus pygargus
Pleurodeles	waltl
Speleoharpactea	levantina
	Águila-azor perdicera
	Aguilucho cenizo
	Gallipato
	...

Datos relevantes: Se trata de una de las más importantes representaciones de bosquetes y matorrales de *Juniperus* de la Comunitat Valenciana. La sabina negral ocupa grandes extensiones, tanto de forma aislada como con carrascas. Igualmente, el enebro se encuentra bien representado en dichos matorrales. La presencia de estas formaciones sobre un sustrato accidentado, con numerosos pedregales, da como resultado un área de gran interés paisajístico y ambiental.

Otras protecciones vigentes en la zona: Ninguna

ANNEX III

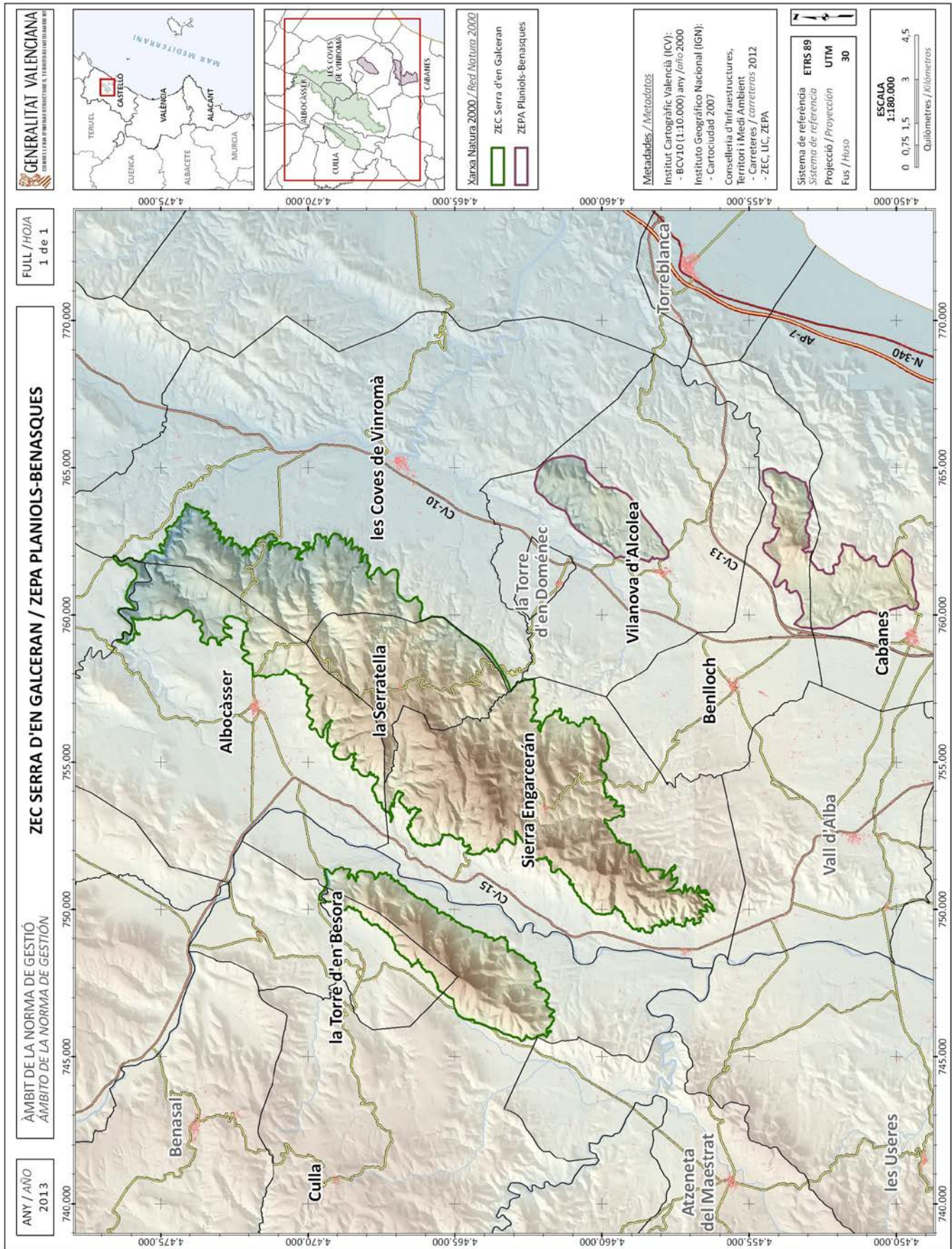
NORMA DE GESTIÓ DELS ESPAIS PROTEGITS DE LA XARXA NATURA 2000 ZEC SERRA D'EN GALCERAN (ES5223055) I ZEPA PLANIOLS-BENASQUES (ES0000445)

1. ÀMBIT DE LA NORMA DE GESTIÓ

L'àmbit territorial de la norma de gestió abasta una superfície de 13.324,74 hectàrees i comprén els espais següents:

CODI	ESPAI XARXA NATURA 2000	MUNICIPIS AFECTATS
ES5223055	ZEC Serra d'en Galceran	Les Coves de Vinromà, Tírig, la Serratella, Culla, la Torre d'en Besora, Vilar de Canes, Sierra Engarcerán, Albocàsser, Vilanova d'Alcolea.
ES0000445	ZEPA Planiols-Benasques	Cabanes, Benlloc, Vilanova d'Alcolea.

La delimitació cartogràfica de l'àmbit de la present norma de gestió és la següent:



2. INVENTARI DE TIPUS D'HÀBITATS NATURALS I HÀBITATS D'ESPÈCIES PRESENTS EN ELS ESPAIS, DESCRIPCIÓ DEL SEU ESTAT DE CONSERVACIÓ I DELS CRITERIS UTILITZATS PER A INTERPRETAR-LO.

2.1. Hàbitats naturals i espècies d'interés comunitari

2.1.1. Hàbitats naturals d'interés comunitari

En la ZEC Serra d'en Galceran es troben representats els següents hàbitats d'interés comunitari llistats en l'annex I de la Directiva 92/43/CEE (Directiva Hàbitat):

Codi	Hàbitat	Superfície ocupada (ha) ¹	Cobertura (% de la ZEC)
3250	Rius mediterranis de cabal permanent amb <i>Glaucium flavum</i>	-	< 1 %
4090 ²	Bruguerars oromediterranis endèmics amb argelaga	-	< 1 %
5210	Matollars arborescentes de <i>Juniperus spp.</i>	1206,24	10,7 %
5330	Matollars termomediterranis i preestèpics	1.973,57	17,4 %
6220*	Zones subestèpiques de gramínies i anuals de <i>Thero-Brachypodietea</i> (*)	140,40	1,2 %
8130	Despreniments mediterranis occidentals i termòfils	-	-
8210	Pendents rocosos calcícoles amb vegetació casmofítica	-	-
9240	Rouredes ibèriques de <i>Quercus faginea</i> i <i>Quercus canariensis</i>	-	-
92D0	Galeries i matollars de ribera termomediterranis (<i>Nerio-Tamaricetea</i> i <i>Securinegion tinctoriae</i>)	-	-
9340	Alzinars de <i>Quercus ilex</i> i <i>Quercus rotundifolia</i>	1.354,34	12,0 %
TOTAL		4674,551	41,3 %

*Hàbitat prioritari.

¹La superfície ocupada es correspon amb la superfície total dels recintes on l'hàbitat és majoritari, sense tindre en compte la cobertura real d'aquests dins d'aquestes tesselles.

²L'hàbitat 4090 Bruguerars oromediterranis endèmics amb argelaga es troba de manera molt residual després d'una reducció deguda a processos naturals; malgrat això, s'ha optat per mantindre'l com a present per a indicar la seua persistència en la zona i remarcar el seu caràcter relict.

2.1.2. Espècies d'interés comunitari de l'annex II de la Directiva d'Hàbitats.

No s'han identificat espècies d'interés comunitari llistades en l'annex II de la Directiva 92/43/CEE (Directiva Hàbitat).

2.1.3. Espècies d'avifauna de l'annex I de la Directiva d'Aus Silvestres.

Hi ha un total de 5 espècies d'aus incloses en l'annex I de la Directiva Aus de presència regular en la ZEPA Planiols-Benasques com a sedentàries o nidificants. A aquestes espècies cal afegir, en l'àmbit del ZEC Serra d'en Garceran, la presència de tres parelles d'àguila de panxa blanca que, per la seua rellevància, seran també objecte de consideració en la present norma de gestió, sense perjudici que aquestes es troben fora de l'àmbit de la ZEPA. L'esparver cendrós, d'altra banda, presenta també una xicoteta població nidificant en l'àmbit de la ZEC, la qual ha sigut tinguda en compte a l'efecte de la present norma.

En la següent taula es mostra la informació actualitzada sobre aquestes espècies, relativa a la població.

Codi RN2000	Espècie	Població		
		Sedentària	Reproductora	Invernante
A084	Esparver cendrós (1)		46-57 p	
A224	Enganyapastors		P	
A245	Cogullada fosca	P		
A246	Cotoliu	P		
A279	Còlit negre	P		
A302	Busquereta cuallarga	P		
A093	Àguila de panxa blanca (2)	3p		

(1) L'esparver cendrós es troba present tant en la ZEPA com en la ZEC; les dades que s'aporten en la taula corresponen a la població total present en tots dos espais. (2) L'àguila de panxa blanca està present només en la ZEC, per la qual cosa es recull en el FND d'aquest espai com "Altres espècies de fauna i flora importants per a la gestió de l'espai".

Si no es disposa de les dades de la població, aquesta s'indica com: (C) si l'espècie és comuna, (R) escassa o (V) molt escassa. En absència total de dades sobre la població: (P) espècie present. La població reproductora (p = parelles) es refereix al mínim i màxim registrat en els últims 5 anys (2009-2013).

2.1.4. Altres espècies de flora i fauna importants per a la gestió de l'espai.

S'inclouen en aquest apartat altres espècies presents en els espais compresos en la present norma i que, encara que no formen part dels elements que van motivar la designació d'aquests com LIC/ZEC o ZEPA, resulten rellevants per a la gestió d'aquests per haver sigut considerades com a "vulnerable" o "en perill d'extinció" en els llistats actualitzats dels catàlegs valencians d'espècies de fauna i flora amenaçades.

Com s'ha indicat anteriorment, i encara que no resulta rellevant per a l'avaluació de l'estat de conservació i l'eventual proposta de mesures correctores –les quals s'han abordat de forma conjunta per a tot l'àmbit de la norma de gestió-- s'han considerat en aquest apartat la presència d'àguila panxa blanca i d'esparver cendrós en l'àmbit estricte de la ZEC Serra d'en Galceran, i s'han proposat, per tant, mesures específiques per a aquestes espècies també en aquest àmbit.

Nom de l'espai	Espècie	Grup taxonòmic	Població	Normativa i Categoria de protecció
ZEC Serra d'en Galceran	<i>Àguila de panxa blanca</i>	Aus	3p	Vulnerable
	<i>Esparver cendrós</i>	Aus	3p	Vulnerable
	<i>Ofegabous</i>	Amfibis	-	Vulnerable
	<i>Speleoharpactea levantina</i>	Invertebrats	-	Vulnerable

2.2. Determinació de l'estat de conservació dels hàbitats i espècies presents en els espais i criteris de valoració.

2.2.1. Sistema d'avaluació i criteris

El sistema d'avaluació de l'estat de conservació, basat en la integració de quatre grans blocs o paràmetres, està basat en les directrius establides per a l'avaluació dels hàbitats i espècies sota l'informe d'aplicació de les Directives Hàbitat (article 17) i Aus (article 12). Per al desenvolupament d'aquestes directrius, s'ha elaborat un manual metodològic que explica els diferents paràmetres que s'utilitzen per a la valoració de cadascun dels blocs d'avaluació, anàlisi de la informació disponible, eines de càlcul o les matrius i regles d'integració utilitzades. Aquest document, dit "Guia per a l'Avaluació de l'Estat de Conservació dels Hàbitats i Espècies en Xarxa Natura 2000", es troba en la pàgina web: <http://www.agricultura.gva.es/ca/web/espacios-prottegidos/estado-de-conservacion>, i pot ser consultat per a una explicació detallada de les metodologies de càlcul dels resultats que s'exposen en el Document tècnic informatiu i justificatiu de la present norma de gestió (Memòria Tècnica) el resultat final de la qual es reproduïx a continuació.

2.2.2. Valoració de l'Estat de conservació actual dels hàbitats naturals i les espècies

Estat de conservació actual dels hàbitats naturals d'interés comunitari ZEC SERRA D'EN GALCERAN (ES5223055)						
Codi hàbitat	Hàbitat	Rang	Superfície ocupada	Estructura i funcions específiques	Perspectives de futur	Avaluació global de l'estat de conservació
3250	Rius mediterranis de cabal permanent amb <i>Glaucium flavum</i>	F	F	F	F	F
4090	Bruguerars oromediterranis endèmics amb argelaga	F	F	F	F	F
5210	Matollars arborescents de <i>Juniperus spp.</i>	F	F	F	F	F

5330	Matollars termomediterranis i pre-estèpics	F	F	F	F	F
6220*	Zones subestèpiques de gramínies i anuals de <i>Thero-Brachypodietea</i> (*)	F	F	F	F	F
8130	Despreniments mediterranis occidentals i termòfils	F	F	F	F	F
8210	Pendents rocosos calcícoles amb vegetació casmofítica	F	F	F	F	F
9240	Rouredes ibèriques de <i>Quercus faginea</i> i <i>Quercus canariensis</i>	F	F	F	F	F
92D0	Galeries i matollars de ribera termomediterranis (<i>Nerio-Tamaricetea</i> i <i>Securinegion tinctoriae</i>)	F	F	F	F	F
9340	Alzinars de <i>Quercus ilex</i> i <i>Quercus rotundifolia</i>	F	F	F	F	F

***Hàbitat prioritari**

Estat de conservació per a tots els paràmetres: F, Favorable (verda); DI, Desfavorable-Inadequat (ambre); DM, Desfavorable-Mal (roig); D, Desconegut (insuficient informació per a realitzar una assignació; blanc).

Estat de conservació actual de les espècies de l'annex I de la Directiva d'Aus Silvestres					
Espècie ¹	Rang	Població	Hàbitat	Perspectives de Futur	Avaluació Global
Esparver cendrós (ZEPA)	F	F	F	F	F
Esparver cendrós (ZEC)	F	F	F	F	F
Àguila de panxa blanca (ZEC)	F	F	F	F	F
Enganyapastors	D	D	D	D	D
Cogullada fosca	D	D	D	D	D
Cotoliu	D	D	D	D	D
Còlit negre	D	D	D	D	D
Busquereta cuallarga	D	D	D	D	D

Estat de conservació per a tots els paràmetres: F, Favorable (verda); DI, Desfavorable-Inadequat (ambre); DM, Desfavorable-Mal (roig); D, Desconegut (insuficient informació per a realitzar una assignació; blanc).

1. En el cas de l'esparver cendrós i de l'àguila de panxa blanca es diferencia entre els càlculs del paràmetre per a la ZEPA Planíols-Benasques i la ZEC Serra d'en Galceràn.

2.2.3. Estat de conservació favorable.

2.2.3.1. Definició de l'estat de conservació favorable dels hàbitats

Donades les limitacions per a l'obtenció de dades que permeten avaluar l'estat de conservació dels hàbitats en el moment de l'entrada en vigor de la Directiva Hàbitat, així com l'absència de perturbacions significatives fins a la valoració actual, s'assumeix que l'Estat **de Conservació Favorable dels Hàbitats** per als diferents espais està definit pel manteniment o millora dels valors actuals dels paràmetres d'avaluació. Això vol dir que els hàbitats es trobaran en estat favorable si mantenen o milloren aqueixos valors actuals (els que van presentar quan es va avaluar l'estat actual dels hàbitats) quan ja han aconseguit l'estat de Favorable.

2.2.3.2 Definició d'estat de conservació favorable de les espècies

Per a les espècies que han mostrat una valoració global favorable, es considera que mantindran o milloraran el seu estat de conservació sempre que els valors actuals dels paràmetres d'avaluació es mantinguen estables o s'incrementen respecte als de referència. Per tant, es trobaran en estat de conservació favorable si es mantenen o incrementen els valors poblacionals de referència favorable, el rang i la superfície i qualitat de l'hàbitat.

3. OBJECTIUS DE CONSERVACIÓ I GESTIÓ

3.1. Objectius de conservació i gestió referents als hàbitats d'interés comunitari

Els objectius de gestió comunes per al conjunt dels hàbitats d'interés comunitari de presència confirmada en la ZEC Serra d'en Galceran són els següents:

1. Actualitzar periòdicament la informació cartogràfica de la superfície i cobertura, així com aquells paràmetres que permeten calcular els diferents índexs dels blocs d'avaluació de l'estat de conservació dels hàbitats.
2. Mantindre o millorar la distribució, superfície, cobertura i funcions específiques de cadascun dels hàbitats en el moment d'entrada en vigor de la Norma de Gestió. Amb caràcter general, es permetrà l'evolució natural dels tipus d'hàbitats a altres comunitats – no necessàriament més madures-- de la seua sèrie successional, sempre que aquests canvis no es deguen a alteracions provocades directament o indirectament per l'activitat humana, i sense perjudici que l'estat de conservació de determinats hàbitats exigisca una intervenció activa en un altre sentit.

3.2. Objectius de conservació i gestió referents a les espècies

Els objectius de gestió per a les espècies de l'annex I de la Directiva d'Aus Silvestres amb presència en la ZEPA Planiols-Benasques, així com per a les altres espècies importants per a la gestió del ZEC Serra d'en Galceran són:

- Actualitzar de forma periòdica la informació sobre la grandària poblacional, així com d'aquells paràmetres que permeten calcular els diferents índexs dels blocs d'avaluació de l'estat de conservació de l'espècie.
- Mantindre o millorar la població en el moment d'entrada en vigor de la Norma de Gestió, sempre que aquests paràmetres permeten considerar que l'espècie es troba dins de l'"estat de conservació favorable" i que les perspectives de futur per a aquestes variables siguen bones.
- Mantindre els hàbitats de les espècies mitjançant l'eliminació dels factors que estan afectant l'estat de conservació de les espècies.
- Crear noves zones d'expansió de les espècies en l'àmbit de la norma mitjançant la restitució, restauració o creació d'hàbitats adequats per a aquestes.

3.3. Objectius de gestió referents al conjunt de l'àmbit de la norma de gestió

A fi d'integrar els diferents objectius específics per als hàbitats i les diferents classificacions d'espècies, els objectius de gestió per al conjunt de l'espai pretenen redimensionar els anteriors de manera que puguem establir-se prioritats en funció de les següents directrius:

- **Concepció en xarxa.** Contribució de cada hàbitat i/o espècie al conjunt de la Xarxa Natura 2000 a escala regional (Comunitat Valenciana), nacional i europea.

En funció de la cobertura de cada hàbitat dins de l'espai, de la proporció relativa que representa dins del conjunt de la Xarxa Natura 2000 en la Comunitat Valenciana i de la contribució relativa de la primera a la Xarxa Natura 2000 a Europa, els hàbitats i espècies més significatius i que han de sotmetre's a una vigilància especial són els següents:

Hàbitats naturals d'interés comunitari:

Codi	Hàbitat
5210	Matollars arborescents de <i>Juniperus spp.</i>
5330	Matollars termomediterranis i preestèpics
8130	Despreniments mediterranis occidentals i termòfils
8120	Pendents rocosos calcícoles amb vegetació casmofítica

Espècies:

Aus de l'annex I de la Directiva:

Esparver cendrós

Àguila de panxa blanca

Per tant, tindran prioritats les mesures de gestió que afavorisquen la conservació d'aquests elements.

- **Priorització de recursos.** Les mesures de gestió activa podran iniciar-se d'acord amb un calendari de prioritats basades en el grau d'importància dels hàbitats en un context de recursos limitats. En aquest sentit, l'ordre de prioritats per a l'execució de mesures de gestió se centrarà sobre els hàbitats que es consideren de major prioritats, i en cas de ser necessari, serà el següent:

Codi	Hàbitat
5210	Matollars arborescents de <i>Juniperus spp.</i>
5330	Matollars termomediterranis i preestèpics
8130	Despreniments mediterranis occidentals i termòfils
8120	Pendents rocosos calcícoles amb vegetació casmofítica

- **Context econòmic, social i territorial**

L'evolució de l'aplicació de la norma de gestió tindrà en compte els canvis en el context econòmic, social i territorial de l'entorn de l'espai, de manera que s'adapte, en la mesura que siga possible, a les diferents necessitats i limitacions imposades pel mitjà socioeconòmic. Aquesta adaptació podrà tindre lloc sempre que no siguen contràries als objectius de gestió dels hàbitats i espècies i contribuïska a aconseguir un estat de conservació favorable d'aquests.

En la mesura que les activitats tradicionals --com l'agricultura o la ramaderia extensiva-- contribuïsqen a la conservació dels espais contemplats en la present norma i al manteniment en un estat favorable dels hàbitats i espècies presents en aquests, es prestarà una atenció preferent a aquelles mesures que, en desplegament del present document, es dirigisquen al foment d'aquestes activitats, amb especial atenció al suport econòmic derivat de l'aplicació dels instruments financers disponibles per a la Xarxa Natura 2000.

La informació sobre la Xarxa Natura 2000 entre la població local, així com la conscienciació sobre els objectius que persegueix i la necessària implicació i participació activa dels habitants dels espais inclosos en la Xarxa per a garantir el compliment d'aquests objectius, es considerarà un marc d'actuació prioritari en el desenvolupament i aplicació de la present norma.

4. ZONIFICACIÓ DE L'ÀMBIT D'APLICACIÓ DE LA NORMA DE GESTIÓ.

L'àmbit d'aplicació de la norma de gestió es zonifica orientativament, a efectes normatius i de gestió, en quatre categories de zones (Zona A, Zona B, Zona C i Zona D)

4.1. ZONA A

Orienta sobre les àrees de la ZEC en les quals consta la presència d'hàbitats naturals d'especial prioritat. Malgrat que en la ZEC es dona la presència puntual de l'hàbitat prioritari 6220* (Zones subestèpiques de gramínies i anuals de *Thero-Brachypodietea*), les formacions presents són poc significatives i subjectes a problemes d'interpretació, tenint en compte el seu caràcter serial. Per aquesta raó, no s'ha inclòs dins de l'àmbit de gestió cap zona dins de la present categoria de zonificació.

4.2. ZONA B

Orienta sobre les àrees de les ZEC en les quals consta la presència de la resta d'hàbitats naturals d'interés comunitari:

Codi	Hàbitat
3250	Rius mediterranis de cabal permanent amb <i>Glaucium flavum</i>
4090	Bruguerars oromediterranis endèmics amb argelaga
5210	Matollars arborescentes de <i>Juniperus spp.</i>
5330	Matollars termomediterranis i preestèpics
8130	Despreniments mediterranis occidentals i termòfils

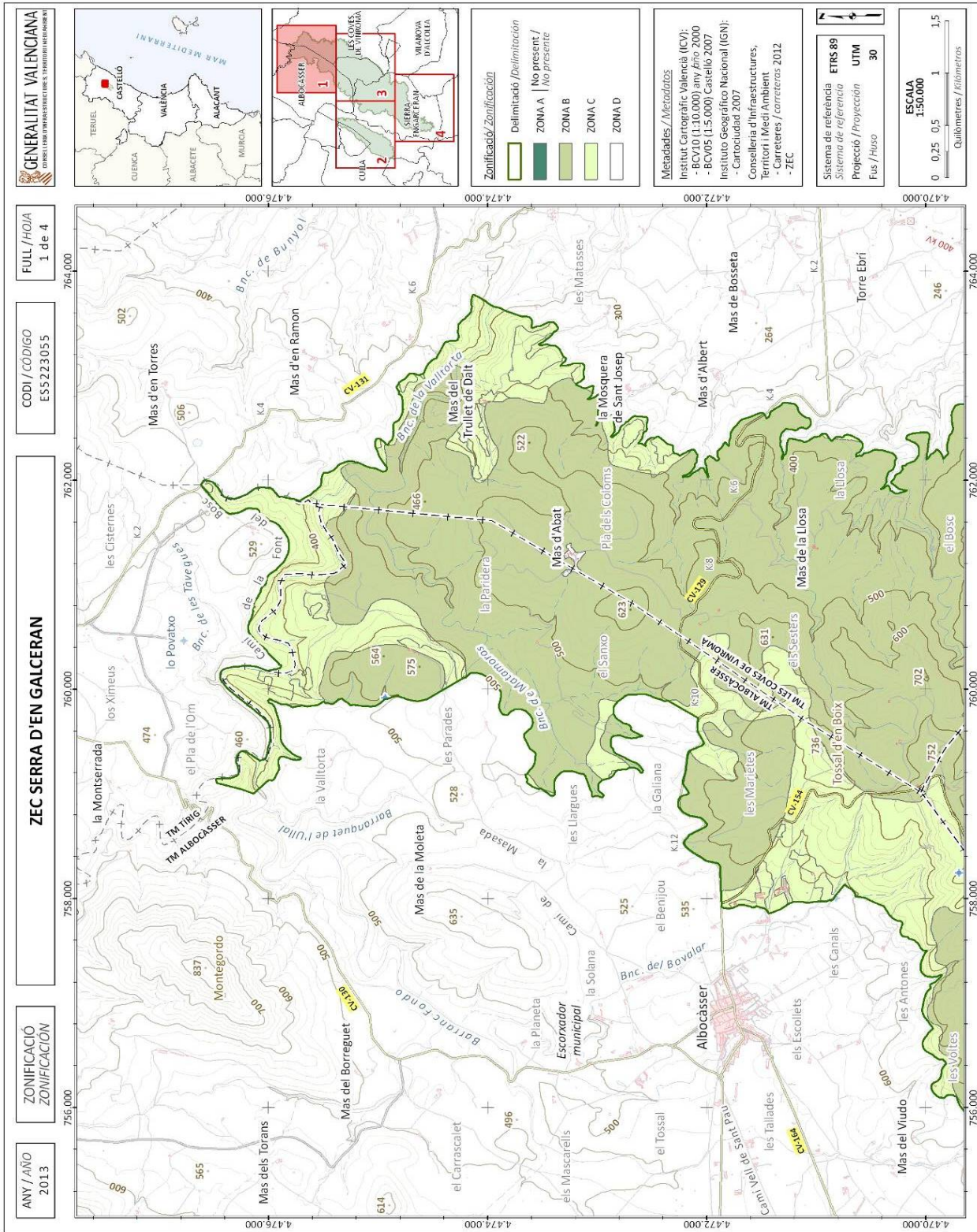
8210	Pendents rocosos calcícoles amb vegetació casmofítica
9240	Rouredes ibèriques de <i>Quercus faginea</i> i <i>Quercus canariensis</i>
92D0	Galleries i matollars de ribera termomediterranis (<i>Nerio-Tamaricetea</i> i <i>Securinegion tinctoriae</i>)
9340	Alzinars de <i>Quercus ilex</i> i <i>Quercus rotundifolia</i>

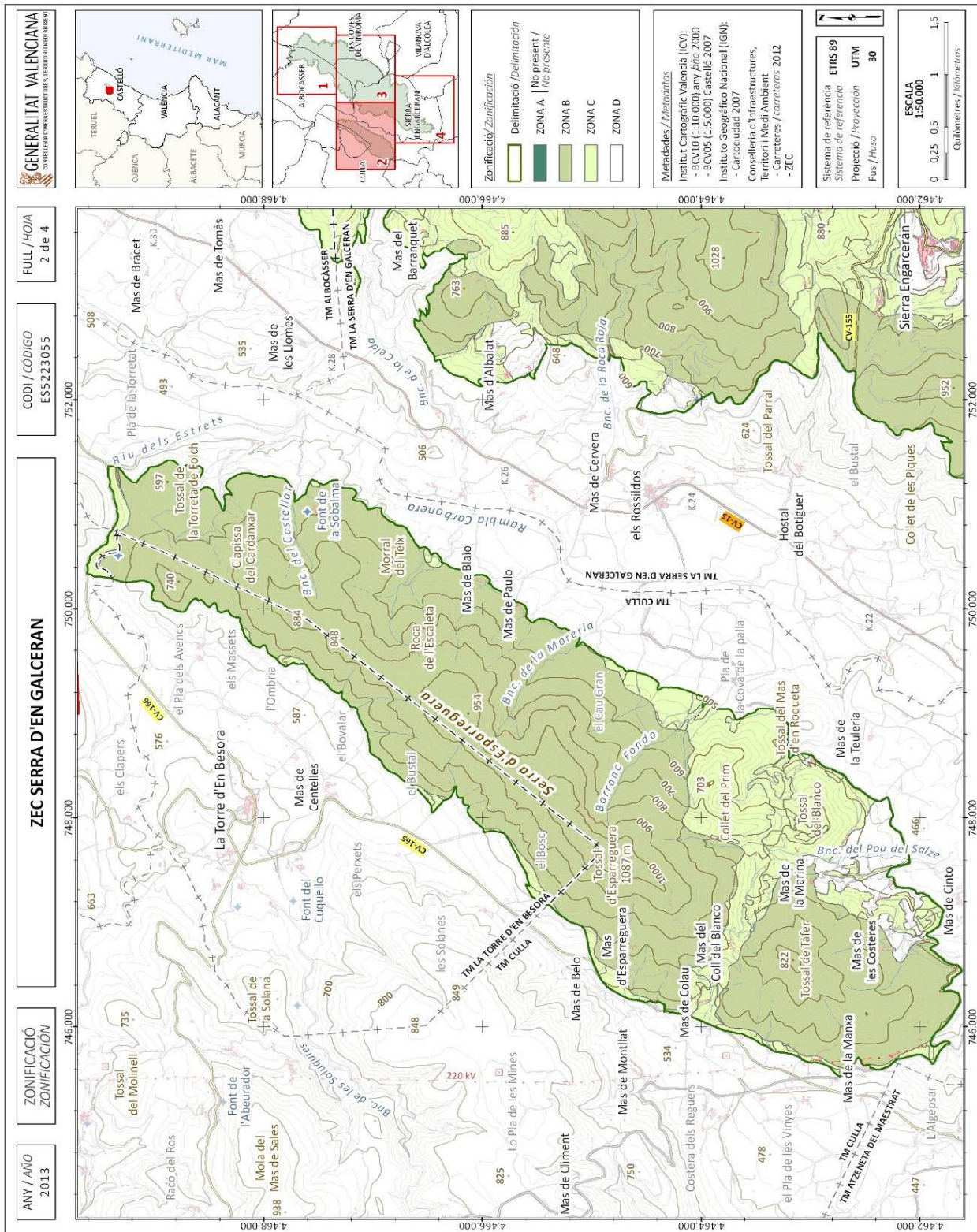
4.3. ZONA C

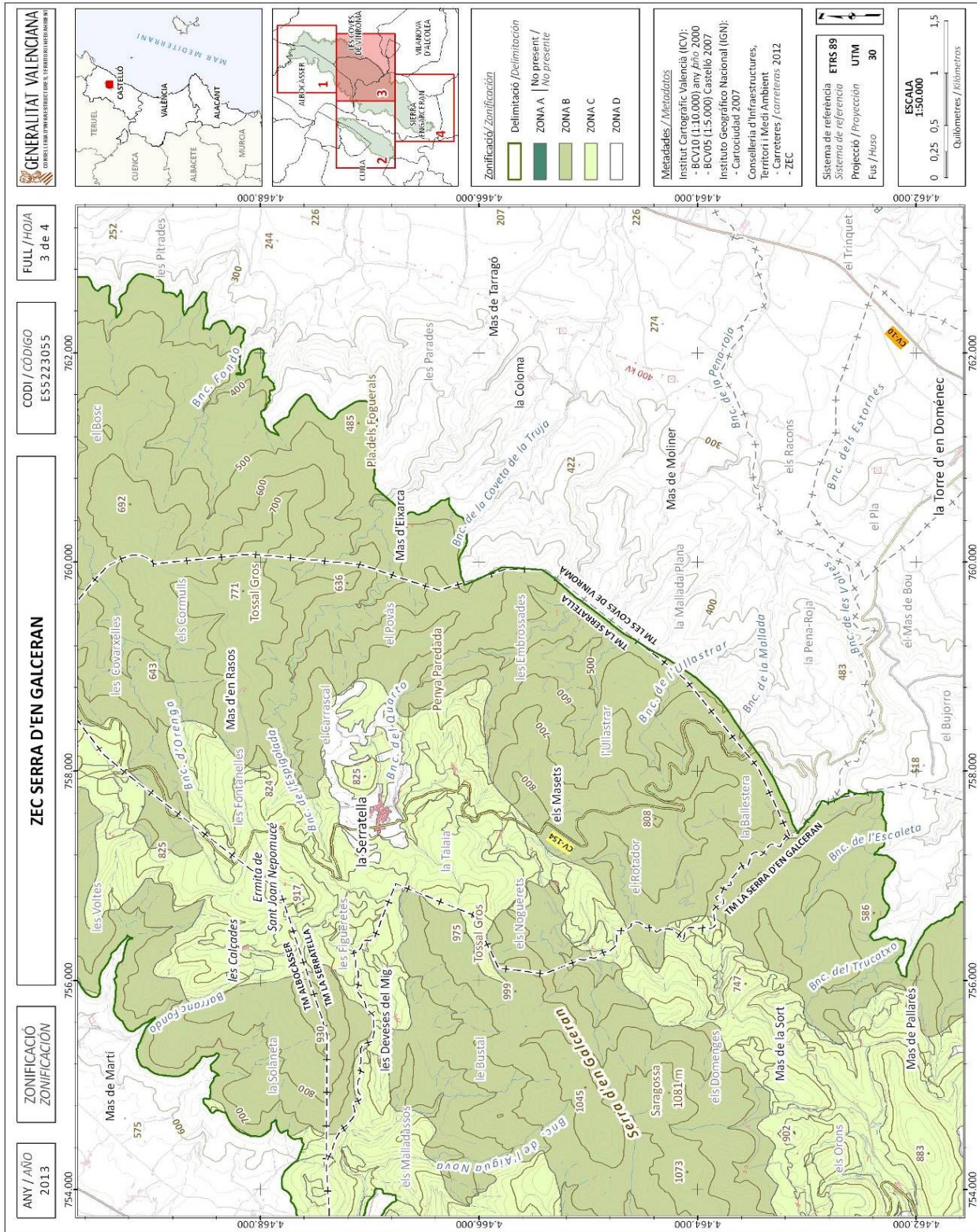
Àrees incloses en ZEPA i en ZEC que no formen part de les categories A, B o D i que presenten valor com a hàbitat per a les espècies considerades en aquest document.

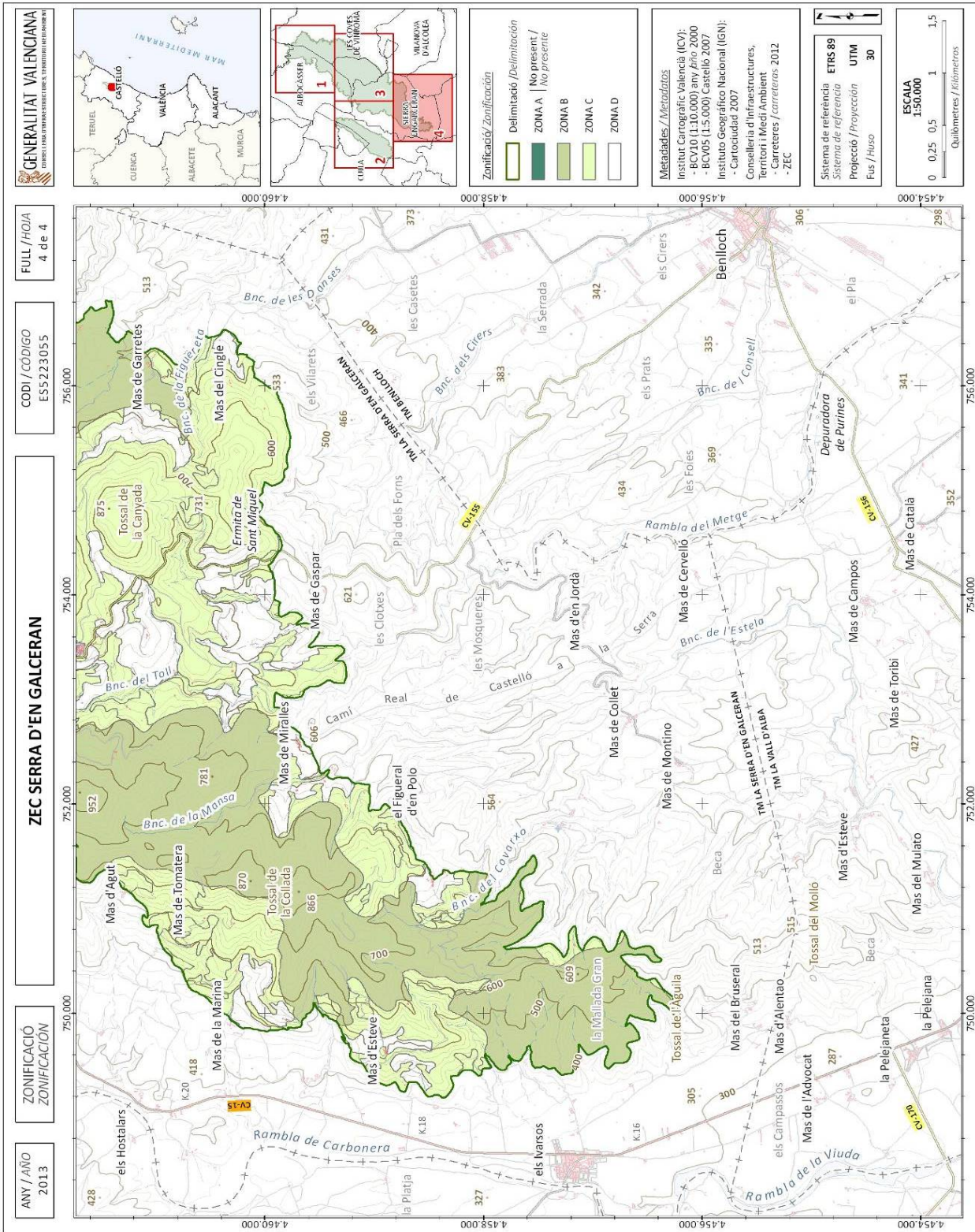
4.4. ZONA D

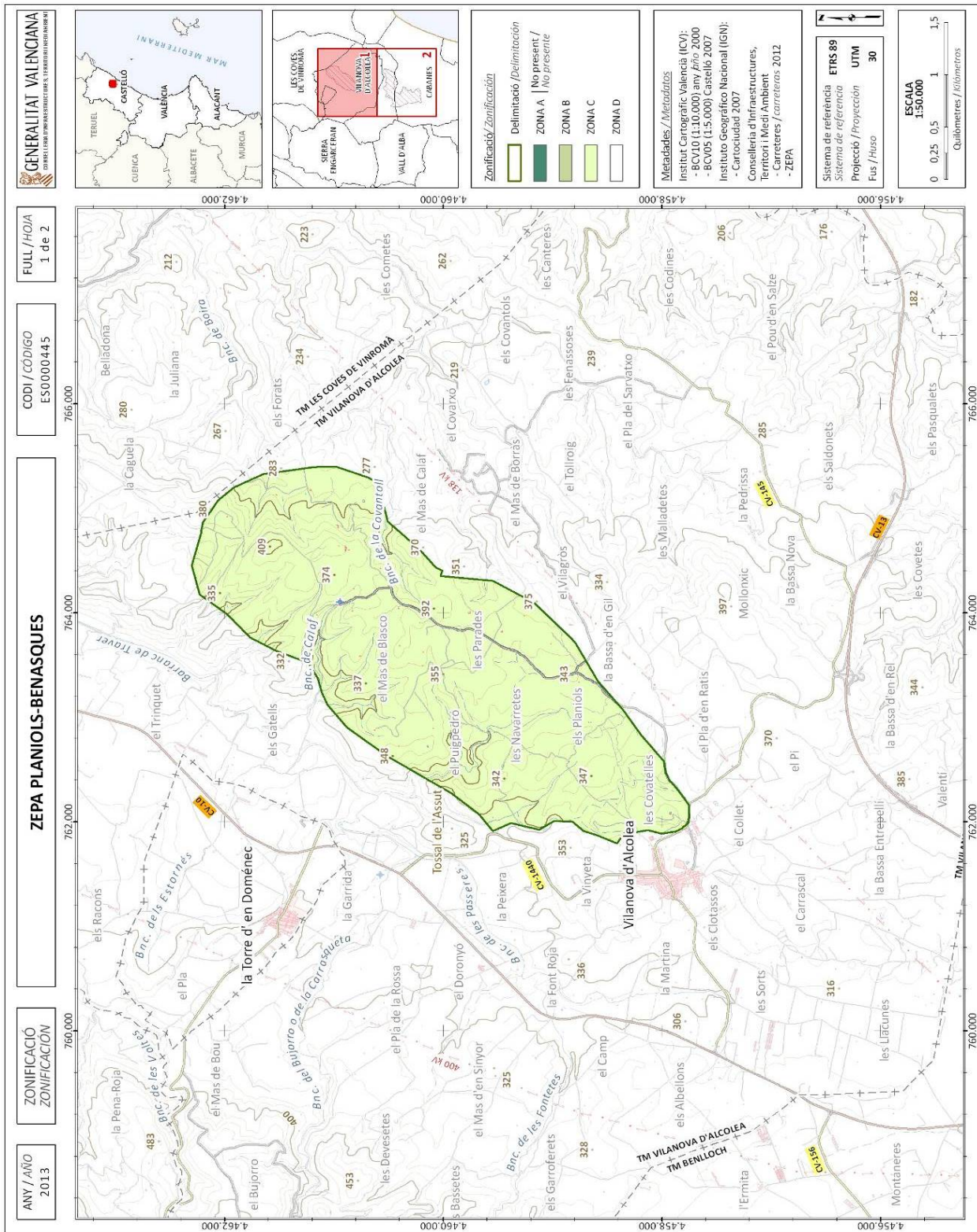
Comprén aquelles àrees incloses en ZEPA o ZEC que no presenten valors naturals que hagen de ser conservats a través de la Xarxa Natura 2000.

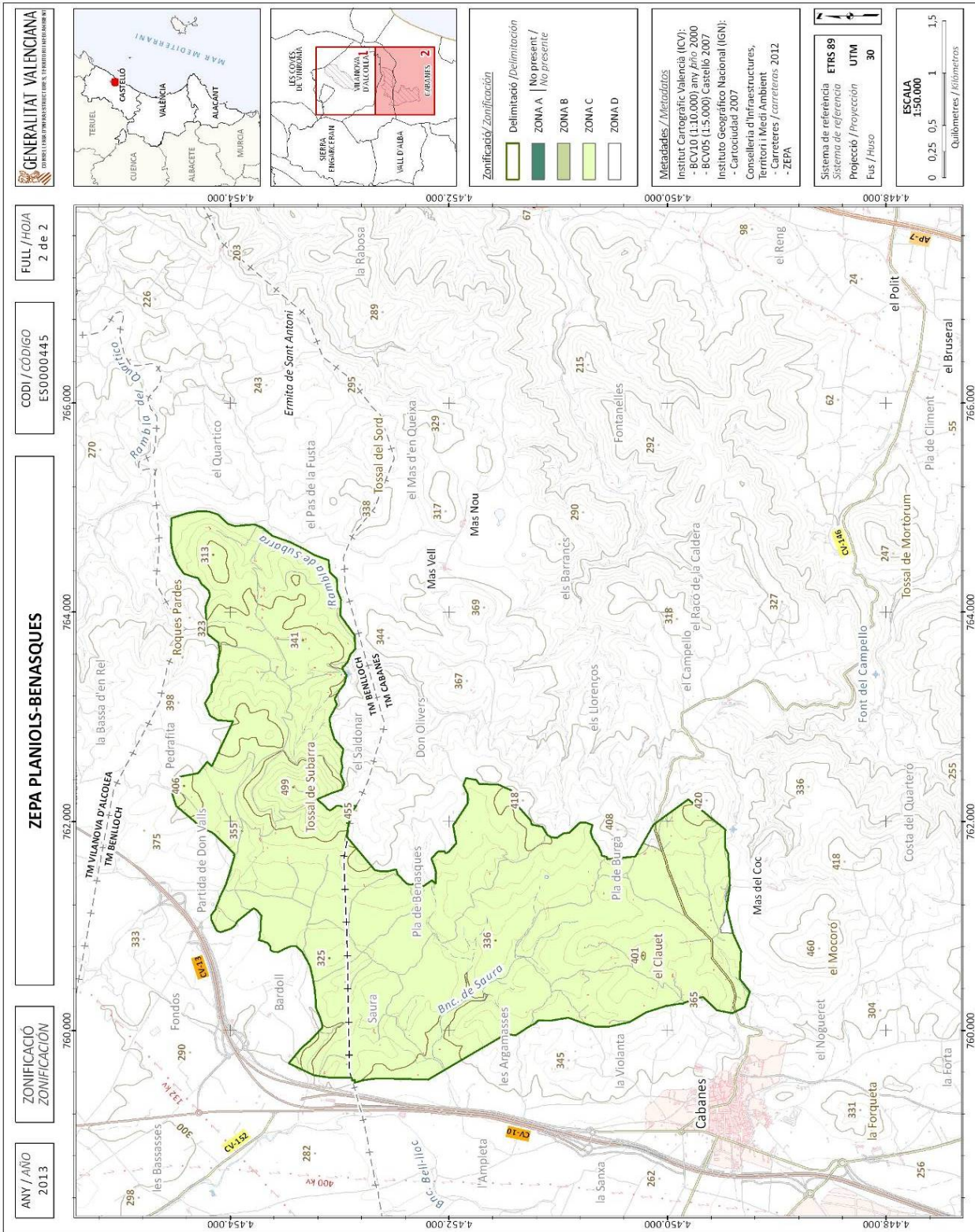












5. NORMATIVA D'APLICACIÓ DIRECTA

5.1. MESURES PER A EVITAR LA DETERIORACIÓ DELS HÀBITATS I LES ALTERACIONS SOBRE LES ESPÈCIES

Per a la definició de les mesures que s'indiquen a continuació s'han tingut en compte, en primer lloc, els objectius de conservació establits per a cadascun dels hàbitats i espècies que són objecte de la present norma de gestió; les pressions, impactes i amenaces que es projecten sobre ells, així com la necessitat d'assegurar l'èxit a llarg termini de les diferents actuacions previstes en les directrius i mesures de gestió activa. En segon lloc, s'ha valorat també la normativa preexistent en l'àmbit territorial de la norma de gestió i que permet la conservació dels diferents elements, especialment les normatives reguladores de l'activitat urbanística i la legislació general d'aigües.

Des d'aquest punt de vista, per tant, les activitats i actuacions que s'indiquen en els apartats següents han de considerar-se com a incompatibles per a la present norma i, per tant, quedarien excloses de qualsevol possibilitat d'autorització per part de l'òrgan competent que corresponguera. No obstant l'anterior, prèvia petició justificada per part dels seus promotors, podrà estudiar-se i acordar-se per part de la Direcció General de Medi Natural la realització d'una avaluació de repercussions sobre la Xarxa Natura 2000 respecte a aquestes, per a l'aplicació del Règim d'aprovació, autorització o conformitat previst en el Decret 60/2012, de 5 d'abril, del Consell, pel qual es regula el règim especial d'avaluació i d'aprovació, autorització o conformitat de plans, programes i projectes que puguen afectar la Xarxa Natura 2000.

5.1.1 Normes per a la protecció d'hàbitats naturals

Les normes que s'indiquen en aquest apartat s'aplicaran a les àrees zonificadas com a B tal com s'indiquen en l'apartat corresponent de la present norma de gestió. En aquestes zones, es consideren incompatibles les següents actuacions, canvis d'ús i/o plans, programes i projectes, mentre que no estiguen relacionades directament amb mesures de gestió del lloc establides en la present norma de gestió i/o siguen considerades com a tals per part de l'òrgan gestor de la Xarxa Natura 2000:

- a) L'extracció de grava quan afecte l'àmbit de l'hàbitat 3250 (Rius mediterranis de cabal permanent amb *Glaucium flavum*) localitzat en el riu dels Estrets al nord de la Serra d'Esparguera i del barranc de la Valltorta al nord de la Serra d'en Galceran.
- b) Qualsevol actuació o activitat que implique l'eliminació de l'hàbitat 5210 (Matollars arborescents de *Juniperus spp.*) o qualsevol de les seues espècies característiques, en particular *Juniperus phoenicea*, amb excepció dels tractaments silvícoles per a la millora de masses amb criteris de conservació de l'hàbitat.
- c) La pràctica de l'escalada en aquelles àrees que, en desplegament de la present norma i en aplicació de l'article 11 del Decret 179/2004, de 24 de setembre, del Consell de la Generalitat, de regulació del senderisme i esports de muntanya, siguen considerades com a zones sensibles per la presència dels hàbitats 8130 (Despreniments mediterranis occidentals i termòfils) o 8210 (Pendents rocosos calcícoles amb vegetació casmofítica).
- d) Les que resulten incompatibles amb la classificació i qualificació urbanística dels sòls inclosos en les categories de zonificació indicades.

5.1.2. Normes per a la protecció d'espècies de fauna i flora

Les normes que s'indiquen en el present apartat s'aplicaran a les àrees zonificades com a B i C. En aquestes zones, mentre que constitueixen part de l'hàbitat d'espècies de fauna i/o flora la conservació de les quals constitueix l'objectiu de la present norma, es consideren incompatibles les següents actuacions, mentre que no estiguen relacionades directament amb mesures de gestió del lloc establides en la present norma de gestió i/o siguen considerades com a tals per part de l'òrgan gestor de la Xarxa Natura 2000:

- a) El desbrossament no selectiu o la rompuda de terrenys ocupats a l'entrada en vigor de la present norma per vegetació natural, excepte quan aquesta eliminació siga necessària per a l'execució de projectes que compten amb avaluació de repercussions favorable.
- b) Qualsevol actuació que represente una afecció directa sobre les àrees de nidificació de l'esparver cendrós en el període comprés entre març i juliol, tots dos inclusivament.

5.2. RÈGIM D'AVALUACIÓ DE REPERCUSSIONS

En aplicació dels articles 6 i 8 i de l'annex I de l'anteriorment esmentat Decret 60/2012, la present norma de gestió concreta quins projectes han d'incorporar-se al camp d'aplicació material de l'esmentat decret mentre afecten l'àmbit del present espai. Així mateix, concreta quins plans, programes o projectes no hauran de sotmetre's a avaluació detallada, bé per estar relacionats amb la gestió del lloc, bé per no presentar sobre la base de dades objectives probabilitat d'afecció apreciable, per la qual cosa no caldrà obtindre valoració preliminar de repercussions. En la resta de supòsits que entren dins del camp d'aplicació del Decret 60/2012, seran les corresponents "Valoracions preliminars" les que indicaran la necessitat o no de realitzar l'avaluació detallada.

5.2.1. Obligació general d'avaluar

Amb caràcter general, i sense perjudici de l'indicat en l'apartat següent, queden sotmesos a avaluació de repercussions sobre la Xarxa Natura 2000 els plans, programes i projectes que entren dins de l'àmbit d'aplicació territorial i material del Decret 60/2012, de 5 d'abril, del Consell, pel qual es regula el règim especial d'avaluació i d'aprovació, autorització o conformitat de plans, programes i projectes que puguen afectar la Xarxa Natura 2000.

Pel que fa a l'àmbit d'aplicació territorial, i de conformitat amb el que es preveu en l'article 3 del Decret 60/2012, el règim d'avaluació de repercussions s'aplicarà en les següents àrees:

- a) Tot l'àmbit de la ZEC inclosa en la present norma de gestió.
- b) Tot l'àmbit de la ZEPA inclosa en la present norma gestió
- c) L'àrea constituïda pel domini públic hidràulic i la zona de servitud de les conques fluvials del riu dels Estrets – situat al nord de la Serra d'Esparreguera – i del barranc de la Valltorta -situat al nord de la Serra d'en Galceran – situada fins a 500 metres aigües amunt a comptar des del límit de la ZEC.

Així mateix, i de conformitat amb l'indicat en l'apartat 8 de l'annex del citat decret es considerarà que entren dins del camp d'aplicació material del citat decret, els següents projectes:

- a) La construcció de línies elèctriques quan no estiguen sotmeses a procediment d'avaluació ambiental, d'acord amb la legislació vigent.
- b) L'obertura o canvi de traçat de camins i pistes rurals i forestals.
- c) L'obertura de noves vies d'escalada en modalitat de via ferrada.
- d) En l'àmbit de la ZEPA inclosa en la present norma de gestió, els Plans Tècnics d'Ordenació Cinegètica, quan contempen zones d'ensinistrament de gossos en les proximitats de zones de reproducció de l'esparver cendrós.
- e) Els Plans Tècnics d'Ordenació Forestal
- f) Els aprofitaments de forestals de fusta quan superen 10 m³ de fusta o 20 esteris de llenya o es duguen a terme entre l'1 de març i el 31 de juliol (període de reproducció de les aus).

5.2.2 Concreció de l'obligació d'avaluar

Plans, Programes i Projectes exclosos de substanciar l'avaluació de repercussions sobre la Xarxa Natura 2000

De conformitat amb l'article 6 del precitat Decret 60/2012, de 5 d'abril, queden excloses de l'obligació d'avaluar les seues repercussions sobre la ZEC i la ZEPA que són objecte de la present norma de gestió, les següents actuacions:

- Les actuacions expressament esmentades en les Mesures de Gestió Activa, per estar relacionades directament amb la gestió de l'espai.
- Qualsevol pla, programa, projecte o actuació que es desenvolupe en l'àmbit de la Zona D establida en la present norma de gestió, amb l'excepció de les actuacions industrials que puguen representar, per les seues característiques específiques, una emissió de contaminants gasosos o d'abocaments d'aigües residuals susceptibles d'afectar les àrees situades fora de l'esmentada Zona D.
- També queden exclosos de l'obligació d'avaluar les seues repercussions sobre aquest espai aquells plans, programes, projectes o activitats que s'han considerat com a incompatibles en les normes d'aplicació directa de la present norma de gestió, sense perjudici del que s'indica en l'apartat corresponent respecte a la possibilitat d'autorització excepcional d'aquests.
- Finalment, i de conformitat amb l'article 8.1 del Decret 60/2012, de 5 d'abril, queden exclosos de l'obligació d'avaluar detalladament les seues repercussions sobre l'espai els següents supòsits de plans, programes o projectes, per considerar-se, sobre la base de dades objectives, que no és probable que tinguen afeccions apreciables:

1r) Totes aquelles actuacions relacionades amb la gestió del lloc i amb els objectius de conservació dels espais Xarxa Natura 2000 presents en l'àmbit de la present Norma de gestió considerades com a tals per l'òrgan gestor de la Xarxa Natura 2000.

2n) Totes aquelles actuacions de conservació, rehabilitació, millora o manteniment de les instal·lacions i infraestructures ja existents en l'àmbit de la present norma, mentre no suposen un increment de la superfície ocupada ni s'altere el traçat o característiques d'aquestes.

3r) La pràctica de l'agricultura (incloent-hi les actuacions habituals relacionades amb aquesta, com ara canvi de cultiu, anivellació i agrupació de parcel·les, mecanització, etc.) en aquells àmbits en què s'estiguera produint aquesta pràctica a l'entrada en vigor de la present norma de gestió.

4t) La pràctica de l'activitat cinegètica sobre la base de la seua legislació sectorial aplicable, mentre no contradiga apartats anteriors d'aquestes normes.

5é) La ramaderia extensiva, excepte en aquelles àrees que de forma explícita s'indiquen en desenvolupament d'aquestes normes amb la finalitat d'evitar afeccions significatives sobre hàbitats o espècies considerades com especialment sensibles.

6é) Les actuacions en instal·lacions ramaderes existents destinades a la seua adaptació a les diferents legislacions sectorials i que no suposen un increment de la capacitat d'explotació.

7é) Les activitats i aprofitaments forestals de qualsevol naturalesa quan es duguen a terme a l'empara d'un instrument de gestió aprovat per la Generalitat i que compte amb avaluació de repercussions sobre la Xarxa Natura 2000 emesa per l'òrgan competent.

8é) Les actuacions ordinàries de conservació de llits -com la retirada d'elements obstructius- quan siguen desenvolupades o expressament autoritzades per l'òrgan de conca, així com l'eliminació d'espècies al·lòctones i les obres d'emergència.

9é) La pràctica de l'escalada o altres activitats de muntanya en aquells àmbits en què s'estiguera produint aquesta pràctica a l'entrada en vigor de la present norma de gestió mentre no contradiga apartats anteriors d'aquestes normes.

10é) Els tractaments silvícoles per a la millora de les masses amb criteris de conservació de l'hàbitat.

Per a tots aquests casos, en conseqüència, no serà necessari sol·licitar la Valoració Preliminar de repercussions.

Resta de supòsits

Els plans, programes o projectes que, entrant en el camp d'aplicació territorial i material indicat en l'apartat 5.2.1, no hagen sigut expressament considerats en els apartats precedents com exclosos d'avaluació de repercussions, hauran de sotmetre's a avaluació detallada de les seues repercussions sobre els espais protegits de la Xarxa Natura 2000 objecte de la present norma de gestió si així s'indica en les corresponents valoracions preliminars.

TAULA-RESUM. NORMES D'APLICACIÓ DIRECTA I CONCRECIÓ DE L'OBLIGACIÓ D'AVALUAR

ACTUACIONS NO AUTORITZABLES (EXCLOSES D'AVALUACIÓ DE REPERCUSSIONS PER INCOMPATIBILITAT AMB LA CONSERVACIÓ)	ZONES		
	B	C	D
L'extracció de graves quan afecte l'àmbit de l'hàbitat 3250.	X		
Qualsevol actuació o activitat que implique l'eliminació de l'hàbitat 5210 o qualsevol de les seues espècies característiques, en particular <i>Juniperus phoenicea</i> .	X		
La pràctica de l'escalada en aquelles àrees que, en desplegament de la present norma i en aplicació de l'article 11 del Decret 179/2004, de 24 de setembre, del Consell de la Generalitat, de regulació del senderisme i esports de muntanya, siguen considerades com a zones sensibles per la presència dels hàbitats 8130 (Despreniments mediterranis occidentals i termòfils) o 8210 (Pendents rocosos calcícoles amb vegetació casmofítica).	X		
Les que resulten incompatibles amb la classificació i qualificació urbanística dels sòls inclosos en les categories de zonificació indicades.	X	X	X
Qualsevol actuació que represente una afecció directa sobre les àrees de nidificació de l'esperver cendrós en el període comprés entre març i juliol, tots dos inclusivament.	X	X	
ACTUACIONS QUE NO REQUERIRAN AVALUACIÓ DE REPERCUSSIONS (SENSE AFECCIÓ PREVISIBLE SOBRE HÀBITATS O ESPÈCIES)	B	C	D
Aquelles actuacions relacionades amb la gestió del lloc i amb els objectius de conservació dels espais Xarxa Natura 2000 presents en l'àmbit de la norma de gestió considerades com a tals per l'òrgan gestor de la Xarxa Natura 2000.	X	X	
Qualsevol pla, programa, projecte o actuació que es desenvolupe en l'àmbit de la Zona D establida en la present norma de gestió, amb l'excepció de les actuacions industrials que puguen representar, per les seues característiques específiques, una emissió de contaminants gasosos o d'abocaments d'aigües residuals susceptibles d'afectar les àrees situades fora de l'esmentada Zona D.			X
Aquells plans, programes, projectes o activitats que s'han considerat com a incompatibles en les normes d'aplicació directa de la present norma de gestió, sense perjudici del que s'indica en l'apartat corresponent respecte a la possibilitat d'autorització excepcional d'aquests	X	X	X
Aquelles actuacions de conservació, rehabilitació, millora o manteniment de les instal·lacions i infraestructures ja existents en l'àmbit de la present norma, sempre que no suposen un increment de la superfície o volum ni s'altere el traçat o característiques d'aquestes.	X	X	X
La pràctica de l'agricultura (incloent-hi les actuacions habituals relacionades amb aquesta, com ara canvi de cultiu, anivellació i agrupació de parcel·les, mecanització, etc.) en aquells àmbits en què s'estiguera produint aquesta pràctica a l'entrada en vigor de les presents normes.	X	X	X
La pràctica de l'activitat cinegètica sobre la base de la seua legislació sectorial aplicable	X	X	X

La ramaderia extensiva, excepte en aquelles àrees que de forma explícita s'indiquen en desenvolupament d'aquestes normes amb la finalitat d'evitar afeccions significatives sobre hàbitats o espècies considerades com especialment sensibles.	X	X	X
Les actuacions en instal·lacions ramaderes existents destinades a la seua adaptació a les diferents legislacions sectorials i que no suposen un increment de la capacitat d'explotació.	X	X	
Les activitats i aprofitaments forestals de qualsevol naturalesa quan es duguen a terme a l'empara d'un instrument de gestió aprovat per la Generalitat i que compte amb avaluació de repercussions sobre la Xarxa Natura 2000 emesa per l'òrgan competent.	X	X	X
Quan siguen desenvolupades o expressament autoritzades per l'òrgan de conca, les actuacions ordinàries de conservació de llits --com la retirada d'elements obstructius--. així com l'eliminació d'espècies al·lòctones i les obres d'emergència.	X	X	X
La pràctica de l'escalada o altres activitats de muntanya en aquells àmbits que s'estiguera vinguera produint aquesta pràctica a l'entrada en vigor de la present norma de gestió mentre no contradiga apartats anteriors d'aquestes normes	X	X	X
Els tractaments silvícoles per a la millora de les masses amb criteris de conservació de l'hàbitat.	X	X	
ACTUACIONS QUE REQUERIRAN AVALUACIÓ DE REPERCUSSIONS	B	C	D
El desbrossament no selectiu o la rompuda de terrenys ocupats a l'entrada en vigor de la present norma per vegetació natural.	X	X	
La construcció de línies elèctriques quan no estiguen sotmeses a procediment d'avaluació ambiental, d'acord amb la legislació vigent.	X	X	
L'obertura o canvi de traçat de camins i pistes rurals i forestals.	X	X	
En l'àmbit de la ZEPA inclosa en la present norma de gestió, els Plans Tècnics d'Ordenació Cinegètica, quan incloguen zones d'ensinistrament de gossos en les proximitats de zones de reproducció de l'esparver cendrós.		X	
L'obertura de noves vies d'escalada en modalitat de via ferrada.	X		
Els Plans Tècnics d'Ordenació Forestal.	X	X	
Els aprofitaments de forestals de fusta quan superen 10 m ³ de fusta o 20 esteris de llenya o es duguen a terme entre l'1 de març i el 31 de juliol (període de reproducció de les aus).	X	X	
Resta de supòsits compresos en l'àmbit d'aplicació material del Decret 60/2012 no indicats explícitament en els apartats anteriors.	X	X	X

6. CRITERIS ORIENTADORS I MESURES DE GESTIÓ ACTIVA

6.1. CRITERIS ORIENTADORS

El present apartat pretén orientar els planificadors i gestors de les polítiques de conservació sobre la millor manera de compatibilitzar l'ordenació i gestió de determinades actuacions relacionades amb aquests àmbits amb les exigències derivades de la normativa de la Xarxa Natura 2000, en particular amb l'exigència d'aconseguir o mantindre l'estat de conservació favorable dels hàbitats i les espècies que han motivat la declaració del ZEC i la ZEPA que formen part de l'àmbit de la present norma de gestió.

En la present norma, atenent tant a les característiques dels hàbitats i espècies inclosos en aquesta com a la naturalesa de les activitats que es desenvolupen en el seu àmbit, no s'ha considerat necessari establir criteris orientadors generals respecte a cap d'aquestes activitats. No obstant això, i tenint en compte l'eventual afecció que sobre la ZEPA pot representar l'entrada en funcionament de l'Aeroport de Castelló, no es descarta la possibilitat que en el futur siga convenient establir, de forma coordinada amb els departaments competents en Aviació Civil i Seguretat Aèria, un apartat específic sobre aquest tema.

6.2. MESURES DE GESTIÓ ACTIVA

Les mesures de gestió activa constitueixen el conjunt d'actuacions necessàries que han d'executar-se amb la finalitat que els hàbitats i/o espècies de la ZEC i ZEPA, i especialment aquells que s'hagen proposat com a objectiu, mantinguen o aconseguisquen un estat de conservació favorable.

Les actuacions plantejades mitjançant aquestes directrius es poden englobar en els següents apartats, en funció de la naturalesa de les intervencions:

A. Avaluació de comunitats

Engloba un conjunt d'actuacions dirigides a obtenir les dades necessàries per a actualitzar el coneixement dels impactes i amenaces que puguen exercir alguna influència sobre els hàbitats i espècies en la ZEC, així com l'evolució de l'estat de conservació de l'hàbitat i espècies que s'hagen designat d'interés. D'aquesta forma constituïran una eina complementària a les actuacions que es despleguen dins dels apartats següents.

Dins d'aquest apartat s'han considerat les següents actuacions:

1. Estudi i seguiment dels hàbitats d'interés comunitari d'especial prioritat.

Objectius: disposar d'una cartografia actualitzada (l: 1/10.000) i conèixer l'evolució dels diferents paràmetres que permeten el càlcul dels índexs dels blocs de l'estat de conservació dels hàbitats d'interés comunitari (3250, 5210, 5330, 9240, 92D0, 9340), amb especial consideració als hàbitats 6220*, 8130 i 8210.

Descripció de l'actuació: es realitzaran els treballs necessaris per a millorar la informació sobre els hàbitats presents en la ZEC, així com els processos que intervenen en el seu estat de conservació, de manera que permeta realitzar la valoració del seu estat de conservació. Bàsicament aquests treballs consistiran en la realització de la cartografia inicial (l: 1/10.000) i una actualització

cartogràfica dels hàbitats al final de cada període d'avaluació, en la qual es registren els paràmetres necessaris per a avaluar l'estat de conservació.

Igualment, es prestarà una atenció especial als hàbitats 6220*, 8130 i 8210, de manera que es puguen delimitar aquelles àrees de la norma que es consideren crítiques per a una adequada conservació d'aquests.

Àmbit d'aplicació: ZEC

2. Seguiment de l'estat de conservació de les espècies.

Objectius: conèixer l'evolució dels diferents paràmetres que permeten calcular els índexs dels blocs de l'estat de conservació de les espècies amb especial atenció a l'esparver cendrós.

Descripció de l'actuació: es realitzaran les actuacions necessàries per a determinar l'estat de conservació de les espècies. Per a això, es realitzaran seguiments poblacionals acompanyats de treballs cartogràfics on s'identificaran altres paràmetres d'interés (pressions, actuacions de conservació, etc.). Així mateix, l'observació de la utilització com a zones de caça en les parcel·les amb canvi de cultiu en època de cria i reproducció.

Àmbit d'aplicació: tot l'àmbit de la norma de gestió.

B. Millora, restauració i conservació.

Comprén un grup d'actuacions destinades a millorar l'estat de conservació de la flora i fauna, afavorir la regeneració de les zones degradades i corregir els principals impactes i amenaces, tant actuals com potencials, que succeeixen en la zona.

S'han considerat les següents actuacions:

3. Prevenció d'incendis forestals

Objectius: minimitzar el risc d'inici d'incendis forestals, així com la superfície afectada per aquests.

Descripció de l'actuació: en el territori que abasta aquesta norma de gestió són freqüents els incendis forestals (principalment per causes naturals a conseqüència de raigs), encara que generalment són de xicotetes dimensions. Quan es produeix un incendi existeix una alta probabilitat d'afecció sobre hàbitats d'interés comunitari, la qual cosa al seu torn pot provocar la mort o l'abandó de la zona de les espècies lligades a aquests hàbitats.

Per a minimitzar el risc d'incendis, així com les conseqüències quan se'n produeixen, el Govern valencià, a través de la conselleria competent en incendis forestals (actualment Governació i Justícia) té prevista una sèrie d'actuacions (dotades tant de mitjans materials com personals) destinades a la prevenció i al foment de la capacitat d'extinció.

Àmbit d'aplicació: tot l'àmbit de la norma de gestió.

4. Coordinació amb els ajuntaments per a compatibilitzar l'activitat de l'escalada amb les necessitats de conservació dels hàbitats naturals i les espècies

Objectius: col·laborar amb els ajuntaments per a:

- Identificar amb major precisió els hàbitats i espècies que poden veure's afectats per l'activitat d'escalada.
- Inventari de vies i zones d'escalada.
- Identificació de zones sensibles
- Localització i valoració d'impactes. Regulació de l'escalada

Descripció de l'actuació: els ajuntaments de la Serra d'en Garceran i la Serratella han realitzat una primera identificació de les zones d'escalada actives i futures que pretenen promocionar, que cal millorar per a identificar les zones sensibles per hàbitats i espècies utilitzant la informació cartogràfica corresponent als hàbitats naturals d'interés comunitari i el Banc de Dades de la Biodiversitat de la Comunitat Valenciana.

Per a l'equilibri entre l'ús del territori i la conservació de la flora i fauna, es considera necessari involucrar els escaladors i els ajuntaments implicats en les mesures de conservació d'aquesta norma de gestió per a realitzar, d'una banda, l'avaluació de l'impacte de l'escalada en la vegetació rupícola i, per una altra, realitzar el seguiment de les àrees de nidificació.

Àmbit d'aplicació: Zona B

C. Informació dels valors naturals per a fomentar la conservació i el desenvolupament sostenible de l'entorn.

Mitjançant les actuacions previstes es pretén augmentar el coneixement dels valors naturals de la zona per part de la població local, amb la finalitat que els ciutadans col·laboren tant directament, com indirectament, en la conservació del medi ambient.

S'ha considerat la següent actuació:

5. CAMPANYA D'INFORMACIÓ I CONSCIENCIACIÓ CIUTADANA ENTRE LA POBLACIÓ LOCAL.

Objectius: augmentar l'estima dels espais naturals i de les espècies d'interés entre la població local, així com transmetre la importància del territori dins de la Xarxa Natura 2000.

Descripció de l'actuació: es realitzarà una campanya informativa entre la població local, amb l'objectiu de donar a conèixer les principals característiques i valors dels hàbitats i espècies de la zona. Aquesta campanya ha d'anar dirigida a tots els sectors de la població, però prestant especial atenció a aquells que poden exercir alguna influència sobre els hàbitats i les espècies que alberguen i prestant especial atenció a la població jove ja que seran els futurs gestors de la zona.

S'editarà material informatiu, amb contingut adaptat al públic al qual es dirigisca, que es difondrà entre els diferents col·lectius de la zona.

Àmbit d'aplicació: tot l'àmbit de la norma de gestió

7. PROGRAMA D'ACTUACIONS

Es presenta sintèticament el conjunt de directrius previstes en aquesta Norma de Gestió, indicant la seua prioritat d'execució en cada zona, la font de finançament, la seua estimació econòmica i la responsabilitat sectorial de l'actuació.

Apartat	Núm.	Nom de la mesura o actuació de gestió activa	Prioritat	Font de finançament	Pressupost (€)	Responsabilitat sectorial de l'actuació	Previsió d'annualització:	
A. Avaluació de comunitats	A.1	Estudi i seguiment dels hàbitats d'interès comunitari d'especial prioritat.	Necessària: Zona B	CAMACCDR	22.640 €	CAMACCDR	1	3.773,3 €
							2	3.773,3 €
							3	3.773,3 €
							4	3.773,3 €
							5	3.773,3 €
							6	3.773,3 €
	A.2	Seguiment de l'estat de conservació de les espècies.	Necessària: Tots els espais ZEC i ZEPA.	CAMACCDR	10.326 € (estimats per a 6 anys)	CAMACCDR	1	2.826 €
							2	1.500 €
							3	1.500 €
							4	1.500 €
							5	1.500 €
							6	1.500 €
B. Projecte de millora, restauració i conservació	B.1	Prevenió d'incendis forestals	Necessària: Tot el territori	CAMACCDR	21.397 €	CAMACCDR	1	3.566,2 €
							2	3.566,2 €
							3	3.566,2 €
							4	3.566,2 €
							5	3.566,2 €
							6	3.566,2 €
	B.2				3.000 €	CAMACCDR	1	3.000 €

Apartat	Núm.	Nom de la mesura o actuació de gestió activa	Prioritat	Font de finançament	Pressupost (€)	Responsabilitat sectorial de l'actuació	Previsió d'annualització:	
		Coordinació amb els ajuntaments per a compatibilitzar l'activitat de l'escalada amb les necessitats de conservació dels hàbitats naturals i les espècies	Necessària: Zona B	CAMACCDR			2	-
							3	-
							4	-
							5	-
							6	-
C. Projecte d'informació dels valors naturals	C.1	Campanya d'informació i conscienciació ciutadana entre la població local.	Necessària: Tots els espais ZEC i ZEPA.	CAMACCDR	2.710 €	CAMACCDR	1	-
							2	1.710 €
							3	1.000 €
							4	-
							5	-
							6	-
TOTAL					60.073€		-	

CAMACCDR: Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

8. RÈGIM D'AVALUACIÓ DELS RESULTATS DE LES MESURES DE CONSERVACIÓ SOBRE ELS HÀBITATS I ESPÈCIES.

L'avaluació dels resultats de les mesures de conservació (normativa i directrius i mesures de gestió activa) sobre els hàbitats i espècies presents en els ZEC i ZEPA objecte de la present norma de gestió es realitzarà periòdicament, coincidint en el temps amb la realització dels informes d'aplicació previstos en l'article 17 de la Directiva Hàbitats (Directiva 92/43/CEE) i en l'article 12 de la Directiva d'Aus Silvestres (Directiva 2009/147/CE).

Es proposen dos sistemes d'indicadors:

- Indicadors per al seguiment de l'estat d'aplicació de la norma de gestió.
- Indicadors per al seguiment de l'estat de conservació de les espècies i hàbitats.

8.1. INDICADORS PER AL SEGUIMENT DE L'ESTAT D'APLICACIÓ DE LA NORMA DE GESTIÓ

Mesura de Gestió Activa	Indicadors	
	Realitzacions	Resultats
1. Estudi i seguiment dels hàbitats d'interés comunitari.	Nombre de treballs tècnics i científics que es realitzen per a conèixer l'estat de conservació.	Superfície d'hàbitats d'interés comunitari respecte del total, sobre els quals es disposa d'informació per a realitzar el seguiment del seu estat de conservació.
2. Estudi i seguiment de les espècies d'interés comunitari	Nombre de treballs tècnics i científics que es realitzen per a conèixer l'estat de conservació	Nombre d'espècies d'interés comunitari respecte del total, sobre els quals es disposa d'informació per a realitzar el seguiment del seu estat de conservació.
3. Prevenció d'incendis forestals	Pressupost per hectàrees, de les actuacions realitzades destinades a la prevenció d'incendis forestals.	Superfície cremada per any en l'àmbit de la Norma de Gestió.
4. Coordinació amb els ajuntaments per a compatibilitzar l'activitat de l'escalada amb les necessitats de conservació dels hàbitats naturals i les espècies	Nombre de treballs executats per a identificar totes les zones d'escalada, inventari de vies d'escalada i identificació de zones sensibles per a localitzar i valorar el possible impacte	<p>Nombre de zones sensibles identificades.</p> <p>Nombre de zones d'escalada en l'àmbit de la norma de gestió.</p> <p>Nombre de zones sensibles respecte al total, de les quals es disposa d'informació per a realitzar l'avaluació i seguiment del seu estat.</p>
5. Campanya d'informació i conscienciació ciutadana entre la població local	Nombre d'activitats divulgatives i publicacions elaborades	Nombre de consultes efectuades a l'òrgan gestor de la xarxa Natura 2000 i als ajuntaments inclosos en l'àmbit de la norma sobre l'aplicació d'aquesta.

8.2. INDICADORS PER AL SEGUIMENT DE L'ESTAT DE CONSERVACIÓ DE LES ESPÈCIES I HÀBITATS

8.2.1. Indicadors de seguiment de l'estat de conservació de les espècies i hàbitats.

Són aquests indicadors (paràmetres) que s'utilitzen per a establir l'estat de conservació, servint en aquest cas per a valorar si l'evolució dels elements de gestió és positiva o negativa respecte a aquest "estat de conservació favorable" a mantindre o aconseguir.

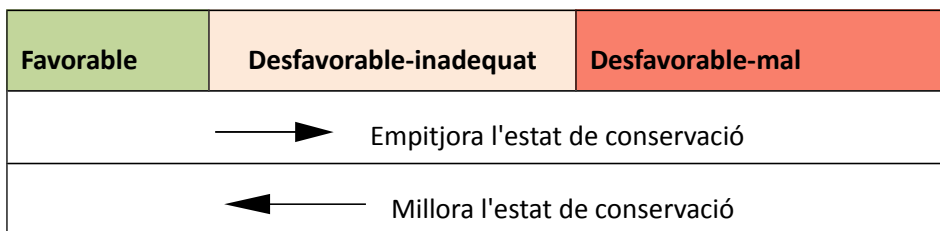
8.2.2. Indicadors per a quantificar el progrés de la Norma de Gestió en relació amb el seguiment.

S'estableixen dos indicadors:

- (a) **Grau de seguiment:** % d'espècies i hàbitats per a les quals s'ha avaluat l'estat de conservació als 6 anys.
- (b) **Grau d'avanç en objectius de conservació:** % d'espècies i hàbitats que

- Mantenen l'estat de conservació
- Milloren l'estat de conservació
- Empitjoren l'estat de conservació

Per a tot això, el llindar per a quantificar un canvi en l'estat de conservació es defineix com el pas d'una categoria a una altra, de manera que en la següent figura, qualsevol canvi de categoria de dreta a esquerra és una millora i un empitjorament en el sentit contrari:



El canvi de la categoria Desconegut a qualsevol altra categoria no es considera com una millora o empitjorament de l'estat de conservació, encara que si un avanç en el grau de coneixement de l'espècie o l'hàbitat. D'igual forma, el pas d'un estat de conservació conegut a la categoria Desconegut, implica només una reculada en el grau de coneixement.

ANEXO III

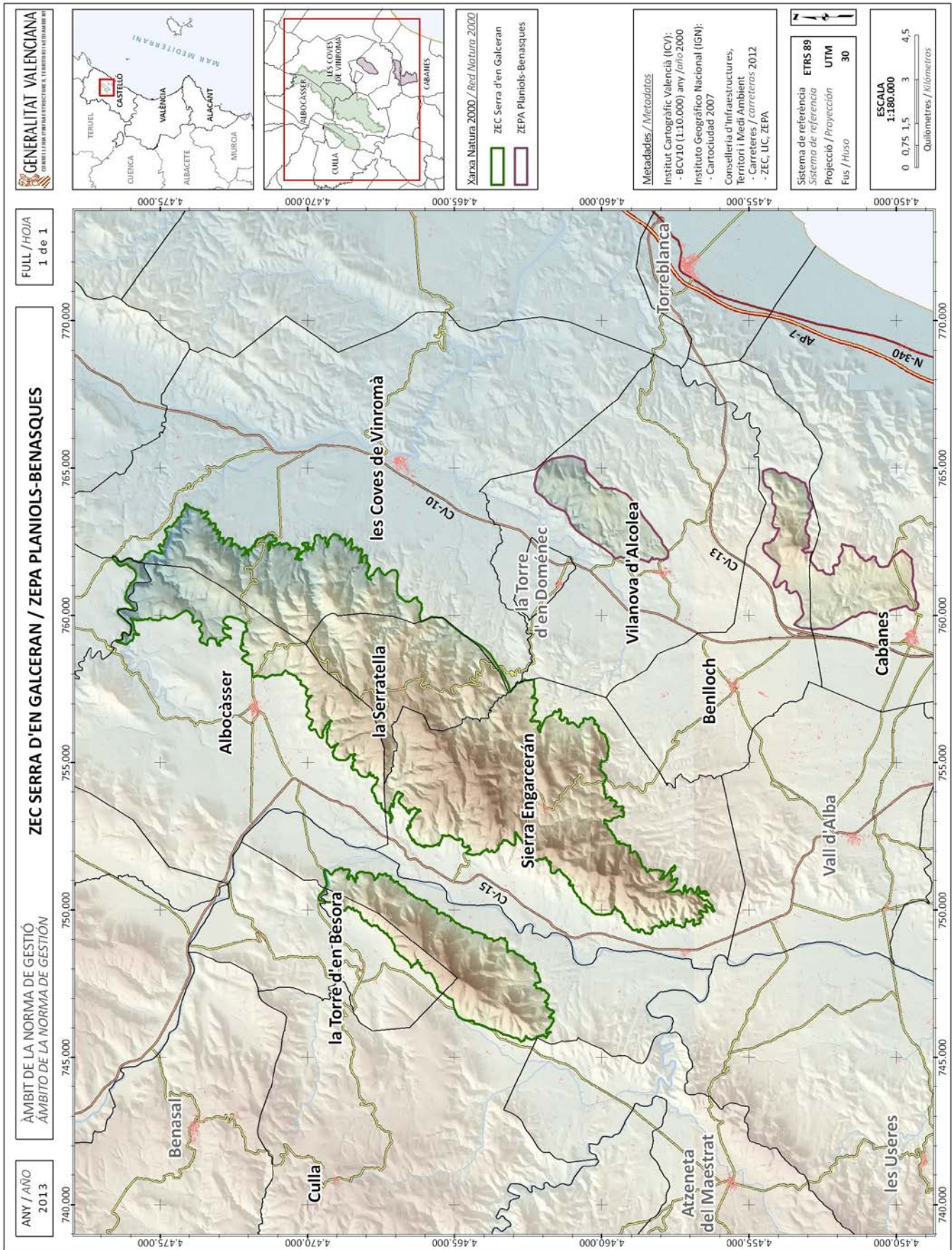
NORMA DE GESTIÓN DE LOS ESPACIOS PROTEGIDOS DE LA RED NATURA 2000 ZEC “SERRA D’EN GALCERAN” (ES5223055) Y ZEPa “PLANIOLS-BENASQUES” (ES0000445)

1. ÁMBITO DE LA NORMA DE GESTIÓN

El ámbito territorial de la norma de gestión abarca una superficie de 13.324,74 hectáreas comprendiendo los siguientes espacios:

CÓDIGO	ESPACIO RED NATURA 2000	MUNICIPIOS AFECTADOS
ES5223055	ZEC Serra d'en Galceran	Les Coves de Vinromà, Tírig, la Serratella, Culla, la Torre d'en Besora, Vilar de Canes, Sierra Engarcerán, Albocàsser, Vilanova d'Alcolea.
ES0000445	ZEPa Planiols-Benasques	Cabanes, Benlloch, Vilanova d'Alcolea.

La delimitación cartográfica del ámbito de la presente norma de gestión es la siguiente:



2. INVENTARIO DE TIPOS DE HÁBITATS NATURALES Y HÁBITATS DE ESPECIES PRESENTES EN LOS ESPACIOS, DESCRIPCIÓN DE SU ESTADO DE CONSERVACIÓN Y DE LOS CRITERIOS UTILIZADOS PARA INTERPRETARLO.

2.1. Hábitats naturales y especies de interés comunitario

2.1.1. Hábitats naturales de interés comunitario

En la ZEC Serra d'en Galceran se encuentran representados los siguientes hábitats de interés comunitario listados en el anexo I de la Directiva 92/43/CEE (Directiva Hábitat):

Código	Hábitat	Superficie ocupada (ha) ¹	Cobertura (% de la ZEC)
3250	Ríos mediterráneos de caudal permanente con <i>Glaucium flavum</i>	-	< 1%
4090 ²	Brezales oromediterráneos endémicos con aliaga	-	< 1%
5210	Matorrales arborescentes de <i>Juniperus spp.</i>	1206,24	10,7%
5330	Matorrales termomediterráneos y pre-estépicos	1.973,57	17,4%
6220*	Zonas subestépicas de gramíneas y anuales de <i>Thero-Brachypodietea</i> (*)	140,40	1,2%
8130	Desprendimientos mediterráneos occidentales y termófilos	-	-
8210	Pendientes rocosas calcícolas con vegetación casmofítica	-	-
9240	Robledales ibéricos de <i>Quercus faginea</i> y <i>Quercus canariensis</i>	-	-
92D0	Galerías y matorrales ribereños termomediterráneos (Nerio-Tamaricetea y Securinegion tinctoriae)	-	-
9340	Encinares de <i>Quercus ilex</i> y <i>Quercus rotundifolia</i>	1.354,34	12,0%
TOTAL		4674,551	41,3%

* Hábitat prioritario.

¹La superficie ocupada se corresponde con la superficie total de los recintos donde el hábitat es mayoritario, sin tener en cuenta la cobertura real de los mismos dentro de estas teselas.

²El hábitat 4090 Brezales oromediterráneos endémicos con aliaga se encuentra de manera muy residual tras una reducción debida a procesos naturales; a pesar de ello, se ha optado por mantenerlo como presente para indicar su persistencia en la zona y remarcar su carácter relicto.

2.1.2. Especies de interés comunitario del Anexo II de la Directiva de Hábitats.

No se han identificado especies de interés comunitario listadas en el anexo II de la Directiva 92/43/CEE (Directiva Hábitat).

2.1.3. Especies de avifauna del Anexo I de la Directiva de Aves Silvestres.

Existen un total de 5 especies de aves incluidas en el Anexo I de la Directiva Aves de presencia regular en la ZEPA Planiols-Benasques como sedentarias o nidificantes. A dichas especies cabe añadir, en el ámbito del ZEC Serra d'en Garceran, la presencia de tres parejas de águila-azor perdicera que, por su relevancia, serán también objeto de consideración en la presente norma de gestión, sin perjuicio de que las mismas se encuentren fuera del ámbito de la ZEPA. El aguilucho cenizo, por otra parte, presenta también una pequeña población nidificante en el ámbito de la ZEC, la cual ha sido tenido en cuenta a los efectos de la presente norma.

En la siguiente tabla se muestra la información actualizada sobre dichas especies, relativa a la población.

Código RN2000	Especie	Población		
		Sedentaria	Reproductora	Invernante
A084	Aguilucho cenizo (1)		46-57 p	
A224	Chotacabras europeo		P	
A245	Cogujada montesina	P		
A246	Alondra totovía	P		
A279	Collalba negra	P		
A302	Curruca rabilarga	P		
A093	Águila-azor perdicera (2)	3p		

(1) El aguilucho cenizo se encuentra presente tanto en la ZEPA como en la ZEC; los datos que se aportan en la tabla corresponden a la población total presente en ambos espacios. (2) El águila-azor perdicera está presente sólo en la ZEC, por lo que se recoge en el FND de dicho espacio como "Otras especies de fauna y flora importantes para la gestión del espacio".

Si no se dispone de los datos de la población, ésta se indica como: (C) si la especie es común, (R) escasa o (V) muy escasa. En ausencia total de datos sobre la población: (P) especie presente. La población reproductora (p = parejas) se refiere al mínimo y máximo registrado en los últimos 5 años (2009-2013).

2.1.4. Otras especies de flora y fauna importantes para la gestión del espacio.

Se incluyen en este apartado otras especies presentes en los espacios comprendidos en la presente norma y que, aunque no forman parte de los elementos que motivaron la designación de los mismos como LIC/ZEC o ZEPA, resultan relevantes para la gestión de los mismos por haber sido consideradas como "vulnerable" o "en peligro de extinción" en los listados actualizados de los catálogos valencianos de especies de fauna y flora amenazadas.

Como se ha indicado anteriormente, y aunque no resulta relevante a efectos de la evaluación del estado de conservación y la eventual propuesta de medidas correctoras –las cuales se han abordado de forma conjunta para todo el ámbito de la norma de gestión– se han considerado en este apartado la presencia de Águila-azor perdicera y de Aguilucho cenizo en el ámbito estricto de la ZEC Serra d'en Galceran, proponiéndose por tanto medidas específicas para dichas especies también en dicho ámbito.

Nombre del espacio	Especie	Grupo taxonómico	Población	Normativa y Categoría de protección
ZEC Serra d'en Galceran	<i>Águila-azor perdicera</i>	Aves	3p	Vulnerable
	<i>Aguilucho cenizo</i>	Aves	3p	Vulnerable
	<i>Gallipato</i>	Anfibios	-	Vulnerable
	<i>Speleoharpactea levantina</i>	Invertebrados	-	Vulnerable

2.2. Determinación del estado de conservación de los hábitats y especies presentes en los espacios y criterios de valoración.

2.2.1. Sistema de evaluación y criterios

El sistema de evaluación del estado de conservación, basado en la integración de cuatro grandes bloques o parámetros, está basado en las directrices establecidas para la evaluación de los hábitats y especies bajo el informe de aplicación de las Directivas Hábitat (artículo 17) y Aves (Artículo 12). Para el desarrollo de estas directrices, se ha elaborado un manual metodológico que explica los diferentes parámetros que se utilizan para la valoración de cada uno de los bloques de evaluación, análisis de la información disponible, herramientas de cálculo o las matrices y reglas de integración utilizadas. Este documento, llamado **“Guía para la Evaluación del Estado de Conservación de los Hábitats y Especies en Red Natura 2000”**, se encuentra en la página web: <http://www.agricultura.gva.es/ca/web/espacios-protegidos/estado-de-conservacion>, y puede ser consultado para una explicación detallada de las metodologías de cálculo de los resultados que se exponen en el Documento técnico informativo y justificativo de la presente norma de gestión (Memoria Técnica) cuyo resultado final se reproduce a continuación.

2.2.2. Valoración del Estado de conservación actual de los hábitats naturales y las especies

Estado de conservación actual de los hábitats naturales de interés comunitario ZEC “SERRA D’EN GALCERAN” (ES5223055)						
Código hábitat	Hábitat	Rango	Superficie ocupada	Estructura y funciones específicas	Perspectivas de futuro	Evaluación global del estado de conservación
3250	Ríos mediterráneos de caudal permanente con <i>Glaucium flavum</i>	F	F	F	F	F
4090	Brezales oromediterráneos endémicos con aliaga	F	F	F	F	F
5210	Matorrales arborescentes de	F	F	F	F	F

	<i>Juniperus spp.</i>					
5330	Matorrales termomediterráneos y pre-estépicos	F	F	F	F	F
6220*	Zonas subestépicas de gramíneas y anuales de <i>Thero-Brachypodietea</i> (*)	F	F	F	F	F
8130	Desprendimientos mediterráneos occidentales y termófilos	F	F	F	F	F
8210	Pendientes rocosas calcícolas con vegetación casmofítica	F	F	F	F	F
9240	Robledales ibéricos de <i>Quercus faginea</i> y <i>Quercus canariensis</i>	F	F	F	F	F
92D0	Galerías y matorrales ribereños termomediterráneos (<i>Nerio-Tamaricetea</i> y <i>Securinegion tinctoriae</i>)	F	F	F	F	F
9340	Encinares de <i>Quercus ilex</i> y <i>Quercus rotundifolia</i>	F	F	F	F	F

*Hábitat prioritario Estado de conservación para todos los parámetros: F, Favorable (verde); DI, Desfavorable-Inadecuado (ámbar); DM, Desfavorable-Malo (rojo); D, Desconocido (insuficiente información para realizar una asignación; blanco).

Estado de conservación actual de las especies del anexo I de la Directiva de Aves Silvestres

Especie ¹	Rango	Población	Hábitat	Perspectivas de Futuro	Evaluación Global
Aguilucho cenizo (ZEPA)	F	F	F	F	F
Aguilucho cenizo (ZEC)	F	F	F	F	F
Águila-azor perdicera (ZEC)	F	F	F	F	F
Chotacabras europeo	D	D	D	D	D
Cogujada montesina	D	D	D	D	D
Alondra totovía	D	D	D	D	D
Collalba negra	D	D	D	D	D
Curruca rabilarga	D	D	D	D	D

Estado de conservación para todos los parámetros: F, Favorable (verde); DI, Desfavorable-Inadecuado (ámbar); DM, Desfavorable-Malo (rojo); D, Desconocido (insuficiente información para realizar una asignación; blanco).

1. En el caso del Aguilucho cenizo y del Águila-azor perdicera se diferencia entre los cálculos del parámetro para la ZEPA Planiols-Benasques y la ZEC Serra d'en Galceràn.

2.2.3. Estado de conservación favorable.

2.2.3.1. Definición del estado de conservación favorable de los hábitats

Dadas las limitaciones para la obtención de datos que permitan evaluar el estado de conservación de los hábitats en el momento de la entrada en vigor de la Directiva Hábitat, así como la ausencia de perturbaciones significativas hasta la valoración actual, se asume que el **Estado de Conservación Favorable de los Hábitats** para los diferentes espacios viene definido por el mantenimiento o mejora de los valores actuales de los parámetros de evaluación. Esto quiere decir, que los hábitats se encontrarán en estado favorable si mantienen o mejoran esos valores

actuales (los que presentaron cuando se evaluó el estado actual de los hábitats) cuando ya han alcanzado el estado Favorable.

2.2.3.2 Definición de estado de conservación favorable de las especies

Para las especies que han mostrado una valoración global favorable, se considera que mantendrán o mejorarán su estado de conservación siempre que los valores actuales de los parámetros de evaluación se mantengan estables o se incrementen con respecto a los de referencia. Por tanto, se encontrarán en estado de conservación favorable si se mantienen o incrementan los valores poblacionales de referencia favorable, el rango y la superficie y calidad del hábitat.

3. OBJETIVOS DE CONSERVACIÓN Y GESTIÓN

3.1. Objetivos de conservación y gestión referentes a los hábitats de interés comunitario

Los objetivos de gestión comunes para el conjunto de los hábitats de interés comunitario de presencia confirmada en la ZEC Serra d'en Galceran son los siguientes:

1. Actualizar periódicamente la información cartográfica de la superficie y cobertura, así como aquellos parámetros que permitan calcular los diferentes índices de los bloques de evaluación del estado de conservación de los hábitats.
2. Mantener o mejorar la distribución, superficie, cobertura y funciones específicas de cada uno de los hábitats en el momento de entrada en vigor de la Norma de Gestión. Con carácter general, se permitirá la evolución natural de los tipos de hábitats a otras comunidades –no necesariamente más maduras– de su serie sucesional, siempre que estos cambios no se deban a alteraciones provocadas directa o indirectamente por la actividad humana, y sin perjuicio de que el estado de conservación de determinados hábitats exija una intervención activa en otro sentido.

3.2. Objetivos de conservación y gestión referentes a las especies

Los objetivos de gestión para las especies del anexo I de la Directiva de Aves Silvestres con presencia en la ZEPA Planiols-Benasques, así como para las otras especies importantes para la gestión del ZEC Serra d'en Galceran son:

- Actualizar de forma periódica la información sobre el tamaño poblacional, así como de aquellos parámetros que permitan calcular los diferentes índices de los bloques de evaluación del estado de conservación de la especie.
- Mantener o mejorar la población en el momento de entrada en vigor de la Norma de Gestión, siempre que estos parámetros permitan considerar que la especie se encuentra dentro del “estado de conservación favorable” y que las perspectivas de futuro para estas variables sean buenas.
- Mantener los hábitats de las especies mediante la eliminación de los factores que están afectando el estado de conservación de las especies.
- Crear nuevas zonas de expansión de las especies en el ámbito de la norma mediante la restitución, restauración o creación de hábitats adecuados para las mismas.

3.3. Objetivos de gestión referentes al conjunto del ámbito de la norma de gestión

Con objeto de integrar los diferentes objetivos específicos para los hábitats y las diferentes clasificaciones de especies, los objetivos de gestión para el conjunto del espacio pretenden redimensionar los anteriores de forma que puedan establecerse prioridades en función de las siguientes directrices:

- **Concepción en red.** Contribución de cada hábitat y/o especie al conjunto de la Red Natura 2000 a escala regional (Comunitat Valenciana), nacional y europea.

En función de la cobertura de cada hábitat dentro del espacio, de la proporción relativa que representa dentro del conjunto de la Red Natura 2000 en la Comunitat Valenciana y de la contribución relativa de la primera a la Red Natura 2000 en Europa, los hábitats y especies más significativos y que deben someterse a una vigilancia especial son los siguientes:

Hábitats naturales de interés comunitario:

Código	Hábitat
5210	Matorrales arborescentes de <i>Juniperus spp.</i>
5330	Matorrales termomediterráneos y pre-estépicos
8130	Desprendimientos mediterráneos occidentales y termófilos
8120	Pendientes rocosas calcícolas con vegetación casmofítica

Especies:

Aves del Anexo I de la Directiva:

Aguilucho cenizo

Águila perdicera

Por lo que tendrán prioridad las medidas de gestión que favorezcan la conservación de estos elementos.

- **Priorización de recursos.** Las medidas de gestión activa podrán iniciarse de acuerdo con un calendario de prioridades basadas en el grado de importancia de los hábitats en un contexto de recursos limitados. En este sentido, el orden de prioridad para la ejecución de medidas de gestión se centrará sobre los hábitats que se consideran que se consideran de mayor prioridad, y en caso de ser necesario, será el siguiente:

Código	Hábitat
5210	Matorrales arborescentes de <i>Juniperus spp.</i>

5330	Matorrales termomediterráneos y pre-estépicos
8130	Desprendimientos mediterráneos occidentales y termófilos
8120	Pendientes rocosas calcícolas con vegetación casmofítica

- **Contexto económico, social y territorial**

La evolución de la aplicación de la norma de gestión tendrá en cuenta los cambios en el contexto económico, social y territorial del entorno del espacio, de forma que se adapte, en la medida de lo posible, a las diferentes necesidades y limitaciones impuestas por el medio socioeconómico. Esta adaptación podrá tener lugar siempre y cuando no sean contrarias a los objetivos de gestión de los hábitats y especies y contribuya a alcanzar un estado de conservación favorable de los mismos.

En la medida que las actividades tradicionales --como la agricultura o la ganadería extensiva-- contribuyan a la conservación de los espacios contemplados en la presente norma y al mantenimiento en un estado favorable de los hábitats y especies presentes en los mismos, se prestará una atención preferente a aquellas medidas que, en desarrollo del presente documento, se dirijan al fomento de dichas actividades, con especial atención al apoyo económico derivado de la aplicación de los instrumentos financieros disponibles para la Red Natura 2000.

La información sobre la Red Natura 2000 entre la población local, así como la concienciación sobre los objetivos que persigue y la necesaria implicación y participación activa de los habitantes de los espacios incluidos en la Red para garantizar el cumplimiento de dichos objetivos, se considerará un marco de actuación prioritario en el desarrollo y aplicación de la presente norma.

4. ZONIFICACIÓN DEL ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA NORMA DE GESTIÓN.

El ámbito de aplicación de la norma de gestión se zonifica orientativamente, a efectos normativos y de gestión, en cuatro categorías de zonas (Zona A, Zona B y Zona C, Zona D)

4.1. ZONA A

Orienta sobre las áreas de la ZEC en las que consta la presencia de hábitats naturales de especial prioridad. Pese a que en la ZEC se da la presencia puntual del hábitat prioritario 6220* (Zonas subestépicas de gramíneas y anuales de *Thero-Brachypodietea*), las formaciones presentes son poco significativas y sujeto a problemas de interpretación, teniendo en cuenta su carácter serial. Por esta razón, no se ha incluido dentro del ámbito de gestión ninguna zona dentro de la presente categoría de zonificación.

4.2. ZONA B

Orienta sobre las áreas de las ZEC en las que consta la presencia del resto de hábitats naturales de interés comunitario:

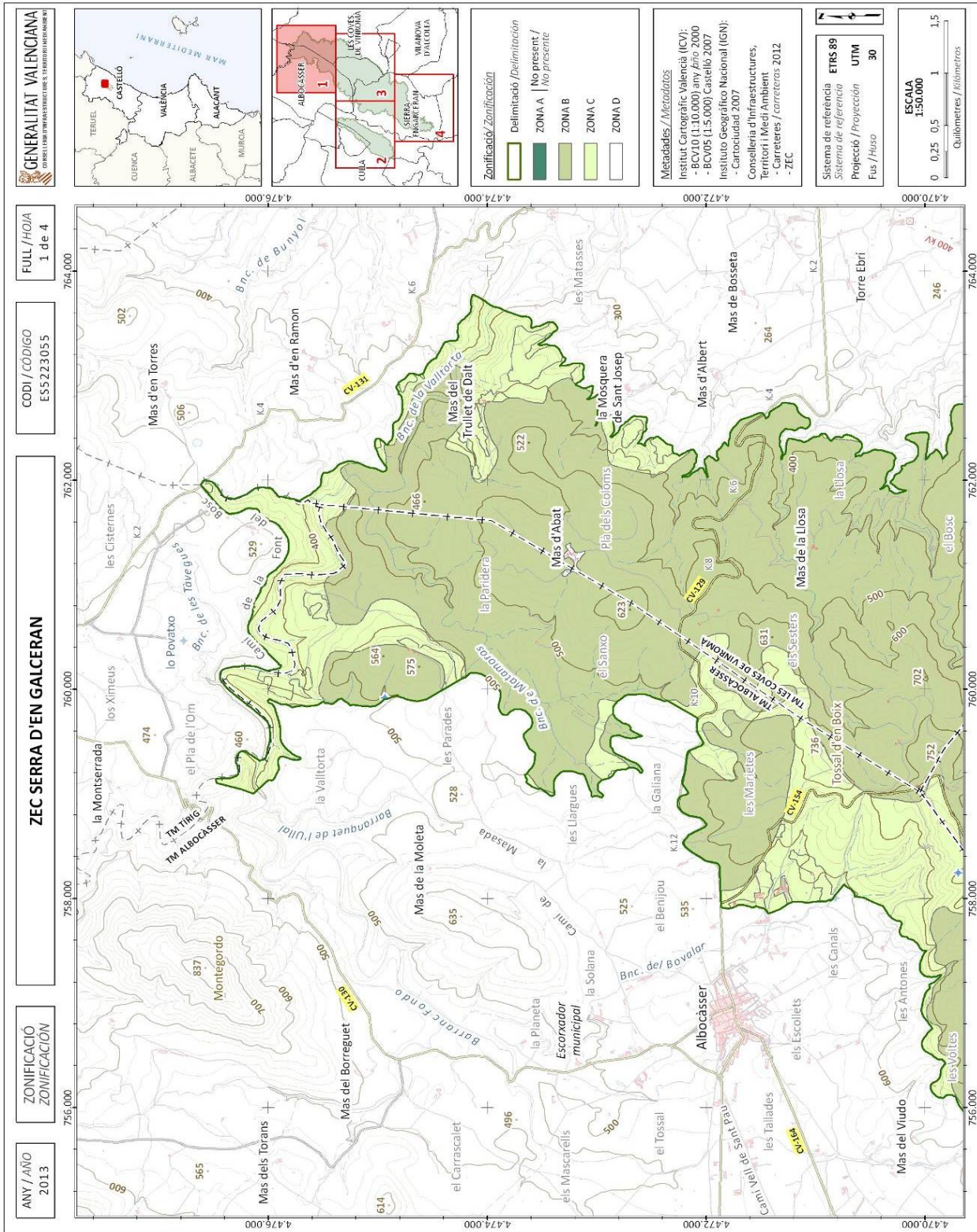
Código	Hábitat
3250	Ríos mediterráneos de caudal permanente con <i>Glaucium flavum</i>
4090	Brezales oromediterráneos endémicos con aliaga
5210	Matorrales arborescentes de <i>Juniperus spp.</i>
5330	Matorrales termomediterráneos y pre-estépicos
8130	Desprendimientos mediterráneos occidentales y termófilos
8210	Pendientes rocosas calcícolas con vegetación casmofítica
9240	Robledales ibéricos de <i>Quercus faginea</i> y <i>Quercus canariensis</i>
92D0	Galerías y matorrales ribereños termomediterráneos (<i>Nerio-Tamaricetea</i> y <i>Securinegion tinctoriae</i>)
9340	Encinares de <i>Quercus ilex</i> y <i>Quercus rotundifolia</i>

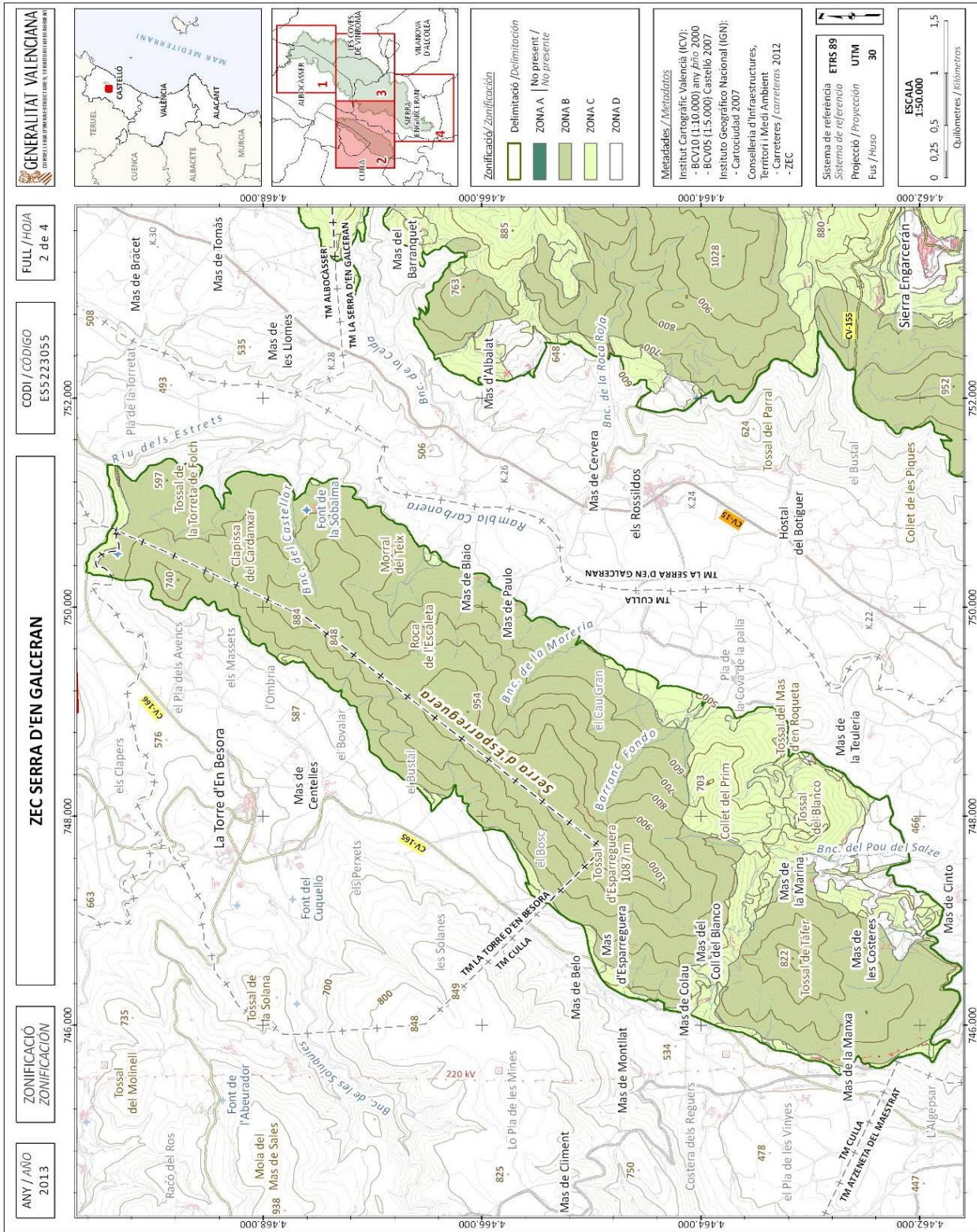
4.3. ZONA C

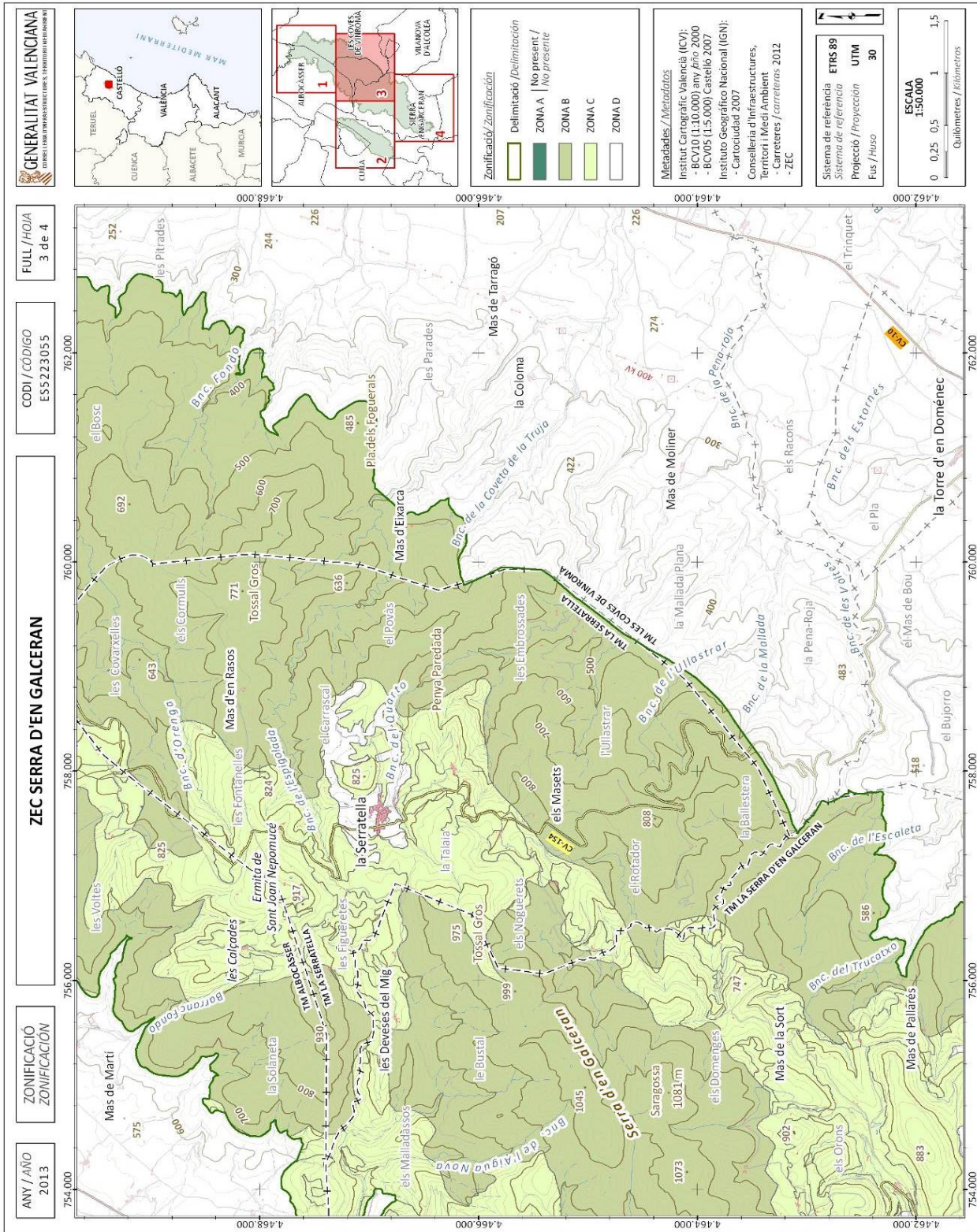
Áreas incluidas en ZEPA y en ZEC que no forman parte de las categorías A, B o D y que presentan valor como hábitat para las especies consideradas en este documento.

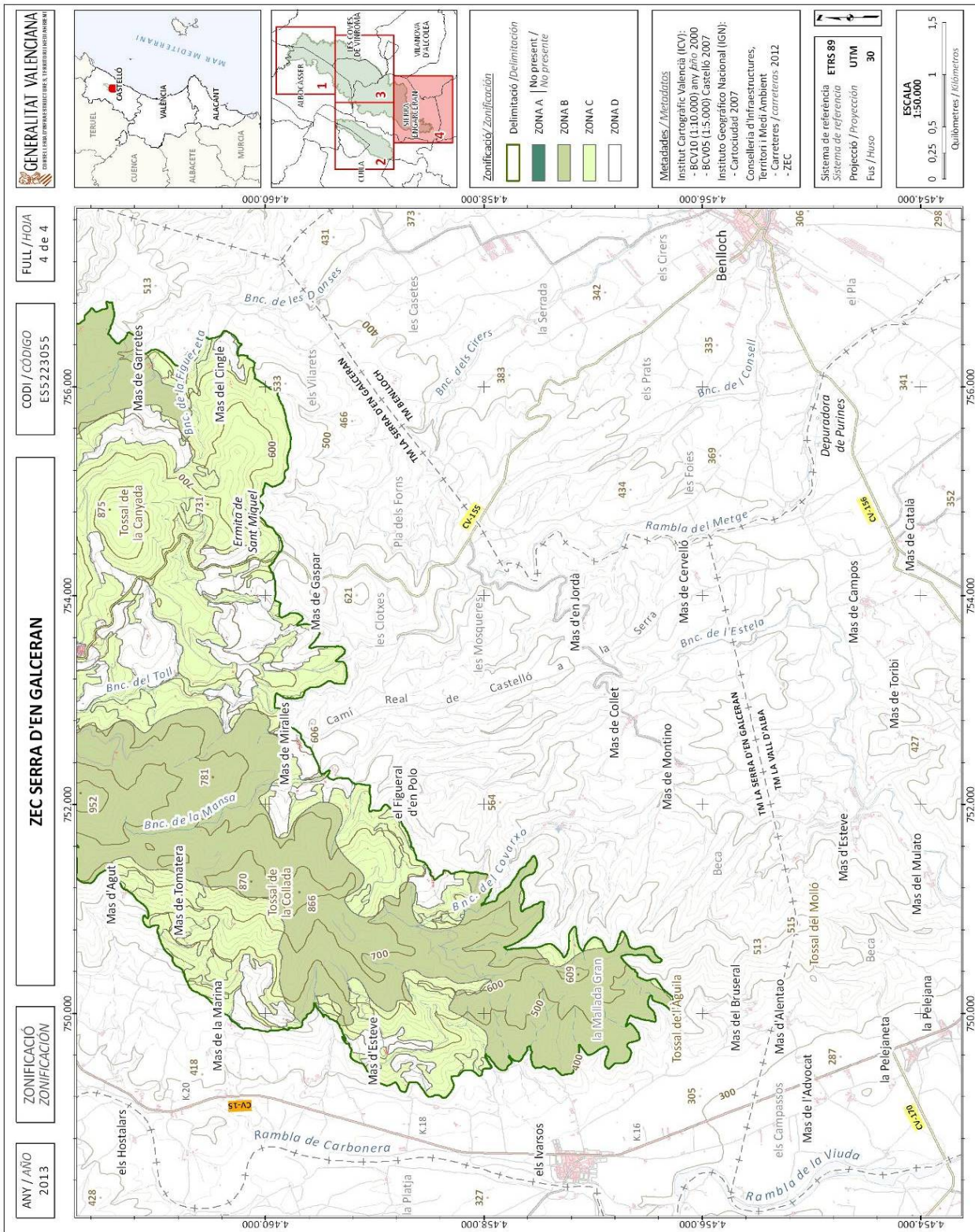
4.4. ZONA D

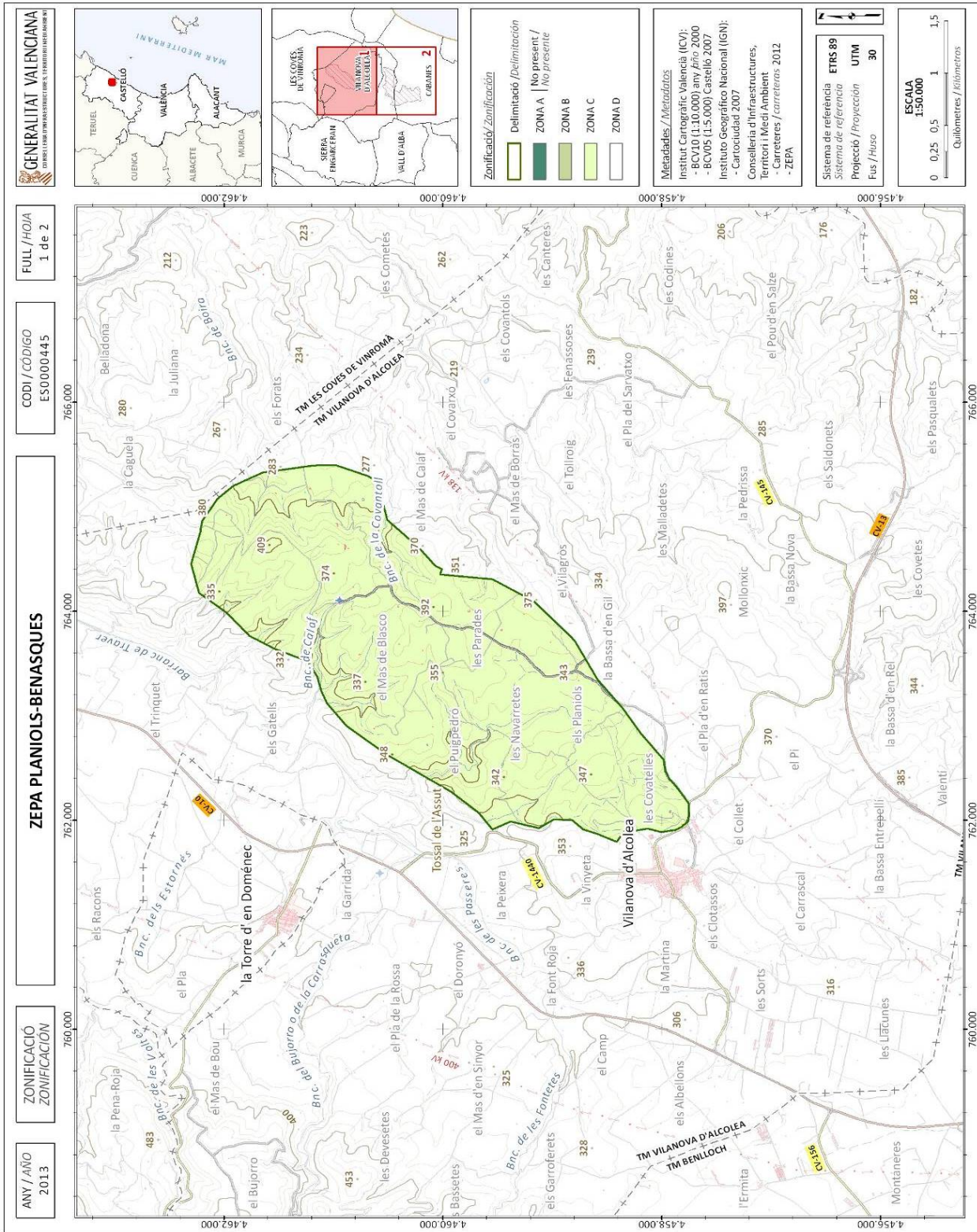
Comprende aquellas áreas incluidas en ZEPA o ZEC que no presentan valores naturales que deban ser conservados a través de la Red Natura 2000.

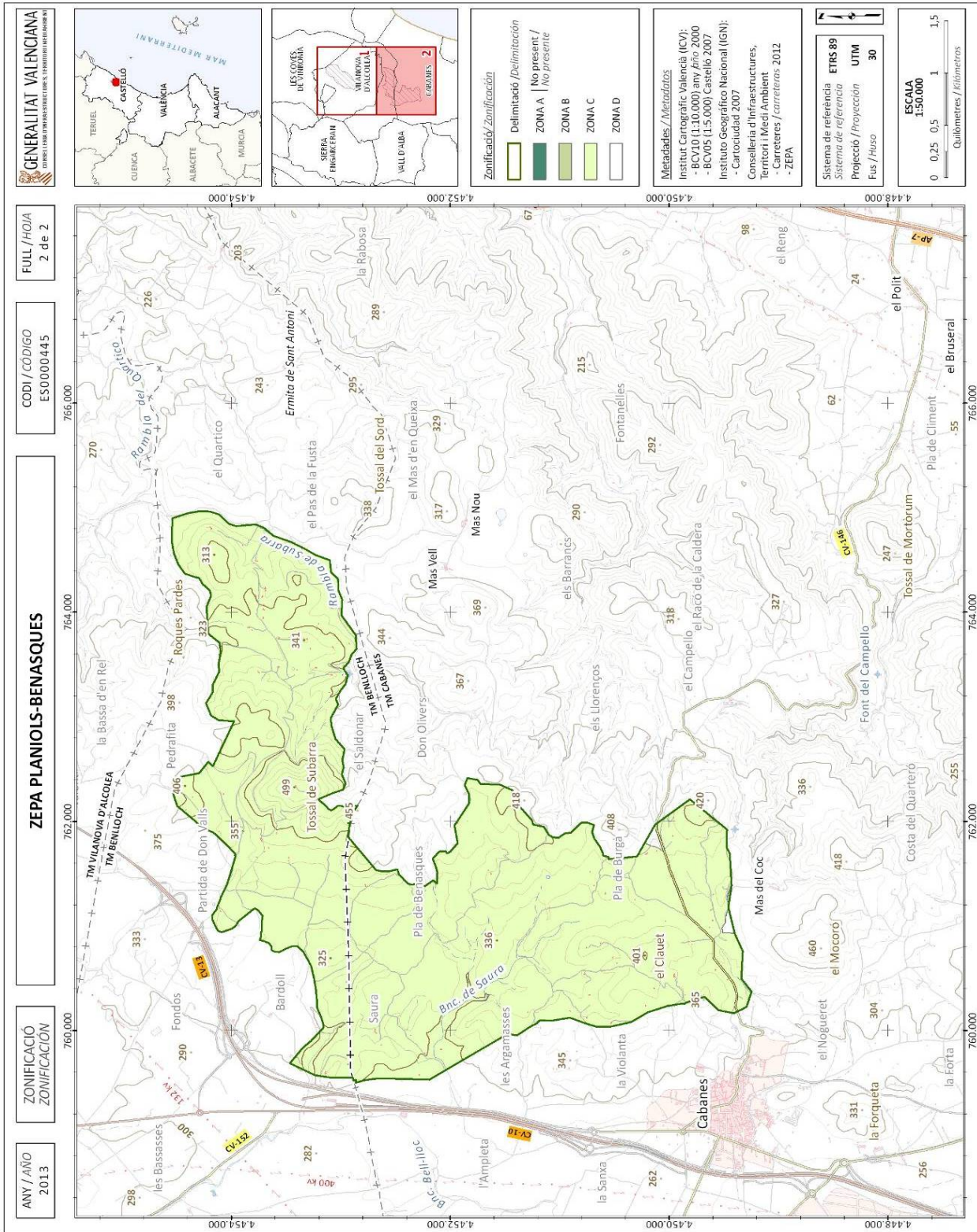












5. NORMATIVA DE APLICACIÓN DIRECTA

5.1. MEDIDAS PARA EVITAR EL DETERIORO DE LOS HÁBITATS Y LAS ALTERACIONES SOBRE LAS ESPECIES

Para la definición de las medidas que se indican a continuación se han tenido en cuenta, en primer lugar, los objetivos de conservación establecidos para cada uno de los hábitats y especies que son objeto de la presente norma de gestión; las presiones, impactos y amenazas que se proyectan sobre ellos, así como la necesidad de asegurar el éxito a largo plazo de las distintas actuaciones previstas en las directrices y medidas de gestión activa. En segundo lugar, se ha valorado también la normativa preexistente en el ámbito territorial de la norma de gestión y que permite la conservación de los diferentes elementos, en especial las normativas reguladoras de la actividad urbanística y la legislación general de aguas.

Desde este punto de vista, por tanto, las actividades y actuaciones que se indican en los apartados siguientes deben considerarse como incompatibles a los efectos de la presente norma y, por tanto, quedarían excluidas de cualquier posibilidad de autorización por parte del órgano competente que correspondiera. No obstante lo anterior, previa petición justificada por parte de sus promotores, podrá estudiarse y acordarse por parte de la Dirección General de Medio Natural la realización de una evaluación de repercusiones sobre la Red Natura 2000 respecto a las mismas, a los efectos de aplicar de Régimen de aprobación, autorización o conformidad previsto en el Decreto 60/2012, de 5 de abril, del Consell, por el que se regula el régimen especial de evaluación y de aprobación, autorización o conformidad de planes, programas y proyectos que puedan afectar a la Red Natura 2000.

5.1.1 Normas para la protección de hábitats naturales

Las normas que se indican en este apartado se aplicarán a las áreas zonificadas como B tal y como se indican en el apartado correspondiente de la presente norma de gestión. En dichas zonas, se consideran incompatibles las siguientes actuaciones, cambios de uso y/o planes, programas y proyectos, en tanto que no estén relacionadas directamente con medidas de gestión del lugar establecidas en la presente norma de gestión y/o sean consideradas como tales por parte del órgano gestor de la Red Natura 2000:

- a) La extracción de gravas cuando afecte al ámbito del hábitat 3250 (Ríos mediterráneos de caudal permanente con *Glaucium flavum*) localizado en el Riu dels Estrets al norte de la Serra d' Esparreguera y del Barranc de la Valltorta al norte de la Serra d'en Galceran.
- b) Cualquier actuación o actividad que implique la eliminación del hábitat 5210 (Matorrales arborescentes de *Juniperus spp.*) o cualquiera de sus especies características, en particular *Juniperus phoenicea*, con excepción de los tratamientos silvícolas para la mejora de masas con criterios de conservación del hábitat.
- c) La práctica de la escalada en aquellas áreas que, en desarrollo de la presente norma y en aplicación del artículo 11 del Decreto 179/2004, de 24 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de regulación del senderismo y deportes de montaña, sean consideradas como zonas sensibles por la presencia de los hábitats 8130 (Desprendimientos mediterráneos

occidentales y termófilos) o 8210 (Pendientes rocosas calcícolas con vegetación casmofítica).

d) Las que resulten incompatibles con la clasificación y calificación urbanística de los suelos incluidos en las categorías de zonificación indicadas.

5.1.2. Normas para la protección de especies de fauna y flora

Las normas que se indican en el presente apartado se aplicarán a las áreas zonificadas como B y C. En dichas zonas, en tanto que constituyen parte del hábitat de especies de fauna y/o flora cuya conservación constituye el objetivo de la presente norma, se consideran incompatibles las siguientes actuaciones, en tanto que no estén relacionadas directamente con medidas de gestión del lugar establecidas en la presente norma de gestión y/o sean consideradas como tales por parte del órgano gestor de la Red Natura 2000:

a) El desbroce no selectivo o la roturación de terrenos ocupados a la entrada en vigor de la presente norma por vegetación natural, excepto cuando dicha eliminación sea necesaria para la ejecución de proyectos que cuenten con evaluación de repercusiones favorable.

b) Cualquier actuación que represente una afección directa sobre las áreas de nidificación del aguilucho cenizo en el periodo comprendido entre marzo y julio, ambos inclusive.

5.2. RÉGIMEN DE EVALUACIÓN DE REPERCUSIONES

En aplicación de los artículos 6 y 8 y del anexo I del anteriormente mencionado Decreto 60/2012, la presente norma de gestión concreta qué proyectos deben incorporarse al campo de aplicación material del mencionado Decreto en tanto que afecten al ámbito del presente espacio. Asimismo, concreta qué planes, programas o proyectos no deberán someterse a evaluación detallada, bien por estar relacionados con la gestión del lugar, bien por no presentar sobre la base de datos objetivos probabilidad de afección apreciable, por lo que no será preciso obtener valoración preliminar de repercusiones. En el resto de supuestos que entren dentro del campo de aplicación del Decreto 60/2012, serán las correspondientes “Valoraciones preliminares” las que indicarán la necesidad o no de realizar la evaluación detallada.

5.2.1. Obligación general de evaluar

Con carácter general, y sin perjuicio de lo indicado en el apartado siguiente, quedan sometidos a evaluación de repercusiones sobre la Red Natura 2000 los planes, programas y proyectos que entran dentro del ámbito de aplicación territorial y material del Decreto 60/2012, de 5 de abril, del Consell, por el que se regula el régimen especial de evaluación y de aprobación, autorización o conformidad de planes, programas y proyectos que puedan afectar a la Red Natura 2000.

En lo que respecta al ámbito de aplicación territorial, y de conformidad con lo previsto en el artículo 3 del Decreto 60/2012, el régimen de evaluación de repercusiones se aplicará en las siguientes áreas:

a) Todo el ámbito de la ZEC incluida en la presente norma de gestión.

b) Todo el ámbito de la ZEPA incluida en la presente norma gestión

c) El área constituida por el dominio público hidráulico y la zona de servidumbre de las cuencas fluviales del Riu dels Estrets – ubicado al norte de la Serra d’ Esparreguera – y del Barranc de la Valltorta -ubicado al norte de la Serra d’en Galceran – situada hasta 500 metros aguas arriba a contar desde el límite de la ZEC.

Asimismo, y de conformidad con lo indicado en el apartado 8 del anexo del citado Decreto se considerará que entran dentro del campo de aplicación material del citado Decreto, los siguientes proyectos:

- a) La construcción de líneas eléctricas cuando no estén sometidas a procedimiento de evaluación ambiental, de acuerdo con la legislación vigente.
- b) La apertura o cambio de trazado de caminos y pistas rurales y forestales.
- c) La apertura de nuevas vías de escalada en modalidad de *via ferrata*.
- d) En el ámbito de la ZEPA incluida en la presente norma de gestión, los Planes Técnicos de Ordenación Cinegética, cuando contemplen zonas de adiestramiento de perros en las proximidades de zonas de reproducción del aguilucho cenizo.
- e) Los Planes Técnicos de Ordenación forestal
- f) Los aprovechamientos de forestales de madera cuando superen 10 m³ de madera o 20 estéreos de leña o se lleven a cabo entre el 1 de marzo y el 31 de julio (periodo de reproducción de las aves).

5.2.2 Concreción de la obligación de evaluar

Planes, Programas y Proyectos excluidos de sustanciar la evaluación de repercusiones sobre la Red Natura 2000

De conformidad con lo indicado en el artículo 6 del precitado Decreto 60/2012, de 5 de abril, quedan excluidos de la obligación de evaluar sus repercusiones sobre la ZEC y la ZEPA que son objeto de la presente norma de gestión, siguientes actuaciones:

- Las actuaciones expresamente mencionadas en las Medidas de Gestión Activa, por estar relacionadas directamente con la gestión del espacio.
- Cualquier plan, programa, proyecto o actuación que se desarrolle en el ámbito de la Zona D establecida en la presente norma de gestión, con la excepción de las actuaciones industriales que puedan representar, por sus características específicas, una emisión de contaminantes gaseosos o de vertidos de aguas residuales susceptibles de afectar las áreas situadas fuera de la mencionada Zona D.
- También quedan excluidos de la obligación de evaluar sus repercusiones sobre este espacio aquellos planes, programas, proyectos o actividades que se han considerado como incompatibles en las normas de aplicación directa de la presente norma de gestión, sin perjuicio de lo que se indica en el apartado correspondiente respecto a la posibilidad de autorización excepcional de los mismos.

- Finalmente, y de conformidad con lo indicado en el artículo 8.1 del Decreto 60/2012, de 5 de abril, quedan excluidos de la obligación de evaluar detalladamente sus repercusiones sobre el espacio los siguientes supuestos de planes, programas o proyectos, por considerarse, sobre la base de datos objetivos, que no es probable que tengan afecciones apreciables:

1º). Todas aquellas actuaciones relacionadas con la gestión del lugar y con los objetivos de conservación de los espacios Red Natura 2000 presentes en el ámbito de la presente Norma de gestión consideradas como tales por el órgano gestor de la Red Natura 2000.

2º). Todas aquellas actuaciones de conservación, rehabilitación, mejora o mantenimiento de las instalaciones e infraestructuras ya existentes en el ámbito de la presente norma, en tanto que no supongan un incremento de la superficie ocupada ni se altere el trazado o características de las mismas.

3º). La práctica de la agricultura (incluyendo en la misma las actuaciones habituales relacionadas con la misma, como cambio de cultivo, nivelación y agrupación de parcelas, mecanización, etc.) en aquellos ámbitos en que se viniera produciendo dicha práctica a la entrada en vigor de la presente norma de gestión.

4º). La práctica de la actividad cinegética en base a su legislación sectorial aplicable, en tanto que no contradiga apartados anteriores de estas normas.

5º). La ganadería extensiva, excepto en aquellas áreas que de forma explícita se indiquen en desarrollo de estas normas con el fin de evitar afecciones significativas sobre hábitats o especies consideradas como especialmente sensibles.

6º). Las actuaciones en instalaciones ganaderas existentes destinadas a su adaptación a las diferentes legislaciones sectoriales y que no supongan un incremento de la capacidad de explotación.

7º). Las actividades y aprovechamientos forestales de cualquier naturaleza cuando se lleven a cabo al amparo de un instrumento de gestión aprobado por la Generalitat y que cuente con evaluación de repercusiones sobre la Red Natura 2000 emitida por el órgano competente.

8º). Las actuaciones ordinarias de conservación de cauces -como la retirada de elementos obstructivos- cuando sean desarrolladas o expresamente autorizadas por el órgano de cuenca, así como la eliminación de especies alóctonas y las obras de emergencia.

9º). La práctica de la escalada u otras actividades de montaña en aquellos ámbitos que se viniera produciendo dicha práctica a la entrada en vigor de la presente norma de gestión en tanto que no contradiga apartados anteriores de estas normas.

10º). Los tratamientos silvícolas para la mejora de las masas con criterios de conservación del hábitat.

Para todos estos casos, en consecuencia, no será necesario solicitar la Valoración Preliminar de repercusiones.

Resto de supuestos

Los planes, programas o proyectos que, entrando en el campo de aplicación territorial y material indicado en el apartado 5.2.1, no hayan sido expresamente considerados en los apartados precedentes como excluidos de evaluación de repercusiones, deberán someterse a evaluación detallada de sus repercusiones sobre los espacios protegidos de la Red Natura 2000 objeto de la presente norma de gestión si así se indica en las correspondientes valoraciones preliminares.

TABLA-RESUMEN. NORMAS DE APLICACIÓN DIRECTA Y CONCRECIÓN DE LA OBLIGACIÓN DE EVALUAR

ACTUACIONES NO AUTORIZABLES (EXCLUIDAS DE EVALUACIÓN DE REPERCUSIONES POR INCOMPATIBILIDAD CON LA CONSERVACIÓN)	ZONAS		
	B	C	D
La extracción de gravas cuando afecte al ámbito del hábitat 3250.	X		
Cualquier actuación o actividad que implique la eliminación del hábitat 5210 o cualquiera de sus especies características, en particular <i>Juniperus phoenicea</i> .	X		
La práctica de la escalada en aquellas áreas que, en desarrollo de la presente norma y en aplicación del artículo 11 del Decreto 179/2004, de 24 de septiembre, del Consell de la Generalitat, de regulación del senderismo y deportes de montaña, sean consideradas como zonas sensibles por la presencia de los hábitats 8130 (Desprendimientos mediterráneos occidentales y termófilos) o 8210 (Pendientes rocosas calcícolas con vegetación casmofítica).	X		
Las que resulten incompatibles con la clasificación y calificación urbanística de los suelos incluidos en las categorías de zonificación indicadas.	X	X	X
Cualquier actuación que represente una afección directa sobre las áreas de nidificación del aguilucho cenizo en el periodo comprendido entre marzo y julio, ambos inclusive.	X	X	
ACTUACIONES QUE NO REQUERIRÁN EVALUACIÓN DE REPERCUSIONES (SIN AFECCIÓN PREVISIBLE SOBRE HÁBITATS O ESPECIES)	B	C	D
Aquellas actuaciones relacionadas con la gestión del lugar y con los objetivos de conservación de los espacios Red Natura 2000 presentes en el ámbito de la norma de gestión consideradas como tales por el órgano gestor de la Red Natura 2000.	X	X	
Cualquier plan, programa, proyecto o actuación que se desarrolle en el ámbito de la Zona D establecida en la presente norma de gestión, con la excepción de las actuaciones industriales que puedan representar, por sus características específicas, una emisión de contaminantes gaseosos o de vertidos de aguas residuales susceptibles de afectar las áreas situadas fuera de la mencionada Zona D.			X
Aquellos planes, programas, proyectos o actividades que se han considerado como incompatibles en las normas de aplicación directa de la presente norma de gestión, sin perjuicio de lo que se indica en el apartado correspondiente respecto a la posibilidad de autorización excepcional de los mismos	X	X	X

Aquellas actuaciones de conservación, rehabilitación, mejora o mantenimiento de las instalaciones e infraestructuras ya existentes en el ámbito de la presente norma, en tanto que no supongan un incremento de la superficie o volumen ni se altere el trazado o características de las mismas.	X	X	X
La práctica de la agricultura (incluyendo en la misma las actuaciones habituales relacionadas con la misma, como cambio de cultivo, nivelación y agrupación de parcelas, mecanización, etc.) en aquellos ámbitos en que se viniera produciendo dicha práctica a la entrada en vigor de las presentes normas.	X	X	X
La práctica de la actividad cinegética en base a su legislación sectorial aplicable	X	X	X
La ganadería extensiva, excepto en aquellas áreas que de forma explícita se indiquen en desarrollo de estas normas con el fin de evitar afecciones significativas sobre hábitats o especies consideradas como especialmente sensibles.	X	X	X
Las actuaciones en instalaciones ganaderas existentes destinadas a su adaptación a las diferentes legislaciones sectoriales y que no supongan un incremento de la capacidad de explotación.	X	X	
Las actividades y aprovechamientos forestales de cualquier naturaleza cuando se lleven a cabo al amparo de un instrumento de gestión aprobado por la Generalitat y que cuente con evaluación de repercusiones sobre la Red Natura 2000 emitida por el órgano competente.	X	X	X
Cuando sean desarrolladas o expresamente autorizadas por el órgano de cuenca, las actuaciones ordinarias de conservación de cauces --como la retirada de elementos obstructivos--. así como la eliminación de especies alóctonas y las obras de emergencia.	X	X	X
La práctica de la escalada u otras actividades de montaña en aquellos ámbitos que se viniera produciendo dicha práctica a la entrada en vigor de la presente norma de gestión en tanto que no contradiga apartados anteriores de estas normas	X	X	X
Los tratamientos silvícolas para la mejora de las masas con criterios de conservación del hábitat.	X	X	
ACTUACIONES QUE REQUERIRÁN EVALUACIÓN DE REPERCUSIONES	B	C	D
El desbroce no selectivo o la roturación de terrenos ocupados a la entrada en vigor de la presente Norma por vegetación natural.	X	X	
La construcción de líneas eléctricas cuando no estén sometidas a procedimiento de evaluación ambiental, de acuerdo con la legislación vigente.	X	X	
La apertura o cambio de trazado de caminos y pistas rurales y forestales.	X	X	
En el ámbito de la ZEPA incluida en la presente norma de gestión, los Planes Técnicos de Ordenación Cinegética, cuando contemplen zonas de adiestramiento de perros en las proximidades de zonas de reproducción del aguilucho cenizo.		X	
La apertura de nuevas vías de escalada en modalidad de <i>via ferrata</i> .	X		
Los Planes Técnicos de Ordenación forestal.	X	X	



Los aprovechamientos de forestales de madera cuando superen 10 m ³ de madera o 20 estéreos de leña o se lleven a cabo entre el 1 de marzo y el 31 de julio (periodo de reproducción de las aves).	X	X	
Resto de supuestos comprendidos en el ámbito de aplicación material del Decreto 60/2012 no indicados explícitamente en los apartados anteriores.	X	X	X

6. CRITERIOS ORIENTADORES Y MEDIDAS DE GESTIÓN ACTIVA

6.1. CRITERIOS ORIENTADORES

El presente apartado pretende orientar a los planificadores y gestores de las políticas de conservación sobre el mejor modo de compatibilizar la ordenación y gestión de determinadas actuaciones relacionadas con dichos ámbitos con las exigencias derivadas de la normativa de la Red Natura 2000, en particular con la exigencia de alcanzar o mantener el estado de conservación favorable de los hábitats y las especies que han motivado la declaración del ZEC y la ZEPA que forman parte del ámbito de la presente norma de gestión.

En la presente norma, atendiendo tanto a las características de los hábitats y especies incluidos en la misma como a la naturaleza de las actividades que se desarrollan en su ámbito, no se ha considerado necesario establecer criterios orientadores generales respecto a ninguna de dichas actividades. Sin embargo, y teniendo en cuenta la eventual afección que sobre la ZEPA puede representar la entrada en funcionamiento del Aeropuerto de Castellón, no se descarta la posibilidad de que en el futuro sea conveniente establecer, de forma coordinada con los departamentos competentes en Aviación Civil y Seguridad Aérea, un apartado específico al respecto.

6.2. MEDIDAS DE GESTION ACTIVA

Las medidas de gestión activa constituyen el conjunto de actuaciones necesarias que deben ejecutarse con la finalidad de que los hábitats y/o especies de la ZEC y ZEPA, y en especial aquellos que se hayan propuesto como objetivo, mantengan o alcancen un estado de conservación favorable.

Las actuaciones planteadas mediante estas directrices se pueden englobar en los siguientes apartados, en función de la naturaleza de las intervenciones:

A. Evaluación de comunidades

Engloba un conjunto de actuaciones dirigidas a obtener los datos necesarios para actualizar el conocimiento de los impactos y amenazas que puedan ejercer alguna influencia sobre los hábitats y especies en la ZEC, así como la evolución del estado de conservación del hábitat y especies que se hayan designado de interés. De esta forma constituirán una herramienta complementaria a las actuaciones que se desarrollen dentro de los apartados siguientes.

Dentro de este apartado se han considerado las siguientes actuaciones:

1. Estudio y seguimiento de los hábitats de interés comunitario de especial prioridad.

Objetivos: Disponer de una cartografía actualizada (E: 1/10.000) y conocer la evolución de los diferentes parámetros que permitan el cálculo de los índices de los bloques del estado de conservación de los hábitats de interés comunitario (3250, 5210, 5330, 9240, 92D0, 9340), con especial consideración a los hábitats 6220*, 8130 y 8210.

Descripción de la actuación: Se realizarán los trabajos necesarios para mejorar la información sobre los hábitats presentes en el ZEC, así como los procesos que intervienen en su estado de

conservación, de manera que permita realizar la valoración de su estado de conservación. Básicamente estos trabajos consistirán en la realización de la cartografía inicial (E: 1/10.000) y una actualización cartográfica de los hábitats al final de cada periodo de evaluación, en la que se registren los parámetros necesarios para evaluar el estado de conservación.

Igualmente, se prestará una atención especial a los hábitats 6220*, 8130 y 8210, de forma que se puedan delimitar aquellas áreas de la norma que se consideren críticas para una adecuada conservación de los mismos.

Ámbito de aplicación: ZEC

2. Seguimiento del estado de conservación de las especies.

Objetivos: Conocer la evolución de los diferentes parámetros que permitan calcular los índices de los bloques del estado de conservación de las especies con especial atención al aguilucho cenizo.

Descripción de la actuación: Se realizará las actuaciones necesarias para determinar el estado de conservación de las especies. Para ello, se realizarán seguimientos poblacionales acompañados de trabajos cartográficos donde se identificarán otros parámetros de interés (presiones, actuaciones de conservación, etc.). Asimismo, la observación de la utilización como cazaderos en las parcelas con cambio de cultivo en época de cría y reproducción.

Ámbito de aplicación: Todo el ámbito de la norma de gestión

B. Mejora, restauración y conservación.

Comprende un grupo de actuaciones destinadas a mejorar el estado de conservación de la flora y fauna, favorecer la regeneración de las zonas degradadas y corregir los principales impactos y amenazas, tanto actuales como potenciales, que suceden en la zona.

Se han considerado las siguientes actuaciones:

3. Prevención de Incendios Forestales

Objetivos: Minimizar el riesgo de inicio de incendios forestales, así como la superficie afectada por los mismos.

Descripción de la actuación: En el territorio que abarca esta norma de gestión son frecuentes los incendios forestales (principalmente por causas naturales a consecuencia de rayos), aunque generalmente son de pequeñas dimensiones. Cuando se produce un incendio existe una alta probabilidad de afección sobre hábitats de interés comunitario, lo que a su vez puede provocar la muerte o el abandono de la zona de las especies ligadas a los mismos.

Para minimizar el riesgo de incendios, así como de las consecuencias cuando éstos se producen, el Gobierno Valenciano, a través de la Conselleria competente en incendios forestales (actualmente Gobernación y Justicia) tiene previsto una serie de actuaciones (dotadas tanto de medios materiales, como personales) destinadas a la prevención y al fomento de la capacidad de extinción.

Ámbito de aplicación: Todo el ámbito de la norma de gestión.

4. Coordinación con los ayuntamientos para compatibilizar la actividad de la escalada con las necesidades de conservación de los hábitats naturales y las especies

Objetivos: Colaborar con los Ayuntamientos para:

- Identificar con mayor precisión los hábitats y especies que pueden verse afectados por la actividad de escalada.
- Inventario de vías y zonas de escalada.
- Identificación de zonas sensibles
- Localización y valoración de impactos. Regulación de la escalada

Descripción de la actuación: Los ayuntamientos de La Serra d'en Garceran y La Serratella han realizado una primera identificación de las zonas de escalada activas y futuras que pretenden promocionar, que cabe mejorar para identificar las zonas sensibles por hábitats y especies utilizando la información cartográfica correspondiente a los hábitats naturales de interés comunitario y el Banco de Datos de la Biodiversidad de la Comunitat Valenciana.

Para el equilibrio entre el uso del territorio y la conservación de la flora y fauna, se considera necesario involucrar a los escaladores y los ayuntamientos implicados en las medidas de conservación de esta norma de gestión para, por un lado, realizar la evaluación del impacto de la escalada en la vegetación rupícola y por otro realizar el seguimiento de las áreas de nidificación.

Ámbito de aplicación: Zona B

C. Información de los valores naturales para fomentar la conservación y el desarrollo sostenible del entorno.

Mediante las actuaciones contempladas se pretende aumentar el conocimiento de los valores naturales de la zona por parte de la población local, con la finalidad de que los ciudadanos colaboren tanto directa, como indirectamente, en la conservación del medio ambiente.

Se han considerado la siguiente actuación:

5. CAMPAÑA DE INFORMACIÓN Y CONCIENCIACIÓN CIUDADANA ENTRE LA POBLACIÓN LOCAL.

Objetivos: Aumentar la estima de los espacios naturales y de las especies de interés entre la población local, así como transmitir la importancia del territorio dentro de la red Natura 2000.

Descripción de la actuación: Se realizará una campaña informativa entre la población local, con el objetivo de dar a conocer las principales características y valores de los hábitats y especies de la zona. Esta campaña debe ir dirigida a todos los sectores de la población, pero prestando especial atención a aquellos que pueden ejercer alguna influencia sobre los hábitats y las especies que albergan y prestando especial atención a la población joven debido a que serán los futuros gestores de la zona.

Se editará material informativo, con contenido adaptado al público al que se dirija, que se difundirá entre los diferentes colectivos de la zona.

Ámbito de aplicación: Todo el ámbito de la norma de gestión

7. PROGRAMA DE ACTUACIONES

Se presenta sintéticamente el conjunto de directrices contempladas en esta Norma de Gestión, indicando su prioridad de ejecución en cada zona, la fuente de financiación, su estimación económica y la responsabilidad sectorial de la actuación.

Apartado	Nº	Nombre de la medida o actuación de gestión activa	Prioridad	Fuente de financiación	Presupuesto (€)	Responsabilidad sectorial de la actuación	Previsión de anualización:	
A. Evaluación de comunidades	A.1	Estudio y seguimiento de los hábitats de interés comunitario de especial prioridad.	Necesaria: Zona B	CAMACCDR	22.640 €	CAMACCDR	1	3.773,3 €
							2	3.773,3 €
							3	3.773,3 €
							4	3.773,3 €
							5	3.773,3 €
							6	3.773,3 €
	A.2	Seguimiento del estado de conservación de las especies.	Necesaria: Todos los espacios ZEC y ZEPA.	CAMACCDR	10.326 € (estimados para 6 años)	CAMACCDR	1	2.826 €
							2	1.500 €
							3	1.500 €
							4	1.500 €
							5	1.500 €
							6	1.500 €
B. Proyecto de mejora, restauración y conservación	B.1	Prevención de incendios forestales	Necesaria: Todo el territorio	CAMACCDR	21.397 €	CAMACCDR	1	3.566,2 €
							2	3.566,2 €
							3	3.566,2 €
							4	3.566,2 €
							5	3.566,2 €

Apartado	Nº	Nombre de la medida o actuación de gestión activa	Prioridad	Fuente de financiación	Presupuesto (€)	Responsabilidad sectorial de la actuación	Previsión de anualización:	
							6	3.566,2 €
	B.2	Coordinación con los Ayuntamientos para compatibilizar la actividad de la escalada con las necesidades de conservación de los hábitats naturales y las especies	Necesario: Zona B	CAMACCDR	3.000 €	CAMACCDR	1	3.000 €
							2	-
							3	-
							4	-
							5	-
							6	-
C. Proyecto de información de los valores naturales.	C.1	Campaña de información y concienciación ciudadana entre la población local.	Necesaria: Todos los espacios ZEC y ZEPA.	CAMACCDR	2.710 €	CAMACCDR	1	-
							2	1.710 €
							3	1.000 €
							4	-
							5	-
							6	-
TOTAL					60.073€		-	

CAMACCDR: Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

8. RÉGIMEN DE EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LAS MEDIDAS DE CONSERVACIÓN SOBRE LOS HÁBITATS Y ESPECIES.

La evaluación de los resultados de las medidas de conservación (normativa y directrices y medidas de gestión activa) sobre los hábitats y especies presentes en los ZEC y ZEPA objeto de la presente norma de gestión se realizará periódicamente, coincidiendo en el tiempo con la realización de los Informes de aplicación previstos en el artículo 17 de la Directiva Hábitats (Directiva 92/43/CEE) y en el artículo 12 de la Directiva de Aves Silvestres (Directiva 2009/147/CE).

Se proponen dos sistemas de indicadores:

- Indicadores para el seguimiento del estado de aplicación de la norma de gestión.
- Indicadores para el seguimiento del estado de conservación de las especies y hábitats.

8.1. INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DEL ESTADO DE APLICACIÓN DE LA NORMA DE GESTIÓN

Medida de Gestión Activa	Indicadores	
	Realizaciones	Resultados
1. Estudio y seguimiento de los hábitats de interés comunitario.	Número de trabajos técnicos y científicos que se realizan para conocer el estado de conservación.	Superficie de hábitats de interés comunitario respecto del total, sobre los que se dispone de información para realizar el seguimiento de su estado de conservación.
2. Estudio y seguimiento de las especies de interés comunitario	Número de trabajos técnicos y científicos que se realizan para conocer el estado de conservación	Número de especies de interés comunitario respecto del total, sobre los que se dispone de información para realizar el seguimiento de su estado de conservación.
3. Prevención de incendios forestales	Presupuesto por hectáreas, de las actuaciones realizadas destinadas a la prevención de incendios forestales.	Superficie quemada por año en el ámbito de la Norma de Gestión.
4. Coordinación con los Ayuntamientos para compatibilizar la actividad de la escalada con las necesidades de conservación de los hábitats naturales y las especies	Número de trabajos ejecutados para identificar todas las zonas de escalada, inventario de vías de escalada e identificación de zonas sensibles para localizar y valorar el posible impacto	Número de zonas sensibles identificadas. Número de zonas de escalada en el ámbito de la norma de gestión. Número de zonas sensibles respecto al total, de las que se dispone de información para realizar la evaluación y seguimiento de su estado.
5. Campaña de información y concienciación ciudadana entre la población local	Número de actividades divulgativas y publicaciones elaboradas	Número de consultas efectuadas al órgano gestor de la red Natura 2000 y a los ayuntamientos incluidos en el ámbito de la norma sobre la aplicación de la misma.

8.2. INDICADORES PARA EL SEGUIMIENTO DEL ESTADO DE CONSERVACIÓN DE LAS ESPECIES Y HÁBITATS

8.2.1. Indicadores de seguimiento del estado de conservación de las especies y hábitats.

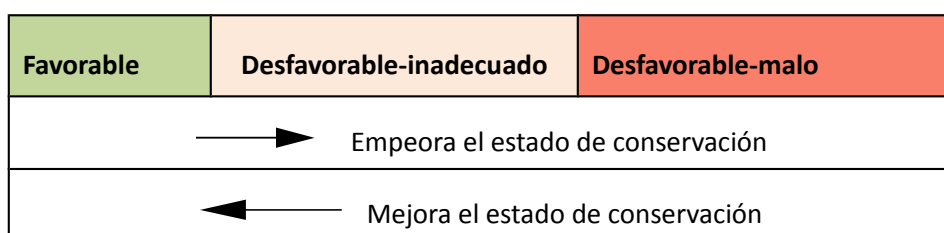
Son los mismos indicadores (parámetros) que se utilizan para establecer el estado de conservación, sirviendo en este caso para valorar si la evolución de los elementos de gestión es positiva o negativa con respecto a este “estado de conservación favorable” a mantener o alcanzar.

8.2.2. Indicadores para cuantificar el progreso de la Norma de Gestión en relación con el seguimiento.

Se establecen dos indicadores:

- (a) **Grado de seguimiento:** % de especies y hábitats para las que se ha evaluado el estado de conservación a los 6 años.
- (b) **Grado de avance en objetivos de conservación:** % de especies y hábitats que
 - Mantienen el estado de conservación
 - Mejoran el estado de conservación
 - Empeoran el estado de conservación

A este efecto, el umbral para cuantificar un cambio en el estado de conservación se define como el paso de una categoría a otra, de forma que en la siguiente figura, cualquier cambio de categoría de derecha a izquierda es una mejora y un empeoramiento en el sentido contrario:



El cambio de la categoría Desconocido a cualquier otra categoría no se considera como una mejora o empeoramiento del estado de conservación, aunque si un avance en el grado de conocimiento de la especie o el hábitat. De igual forma, el paso de un estado de conservación conocido a la categoría Desconocido, implica sólo un retroceso en el grado de conocimiento.

Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport

ORDRE 41/2018, de 28 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Investigació Cultura i Esport, per la qual es modifica parcialment l'Ordre 47/2016, de 5 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al desenvolupament dels plans d'especialització esportiva. [2018/11210]

PREÀMBUL

Per Ordre de 47/2016, de 5 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al desenvolupament dels plans d'especialització esportiva.

L'objecte de les subvencions és sufragar les despeses ocasionades pel desenvolupament d'un pla d'especialització esportiva l'objectiu fonamental del qual és afavorir la formació integral dels esportistes i les esportistes i permetre compaginar adequadament el desenvolupament de la seua activitat acadèmica amb les exigències que implica la preparació per a l'esport d'alt nivell.

A vegades és necessari planificar entrenaments, concentracions o participar en competicions fora del Complex Educatiu de Ceste, actuacions necessàries per a una correcta preparació dels esportistes i les esportistes dels plans. El desenvolupament d'aquestes activitats suposa despeses de desplaçaments, allotjament i manutenció d'esportistes i personal tècnic que poden ser objecte de la subvenció i que no es van preveure en la redacció inicial de l'ordre.

De conformitat amb l'article 164.a de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, per Resolució de 30 d'agost de 2016, del conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, s'aprova el Pla estratègic de subvencions 2016-2019 de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, que inclou la línia de subvenció objecte d'aquestes bases.

En l'elaboració de la present ordre s'han seguit els principis de bona regulació de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència recollits en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les ajudes que s'atorguen a l'empara de les presents bases no requereixen notificació a la Comunitat Europea perquè no reuneixen els requisits de l'article 107 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, segons disposen el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, i la comunicació de la Comissió, relativa al concepte d'ajuda estatal (DOUE C 262, 19.07.2016), ja que aquestes no suposen cap avantatge econòmic atès que les entitats a les quals van dirigides les subvencions no desenvolupen activitats econòmiques en les quals s'ofereixen al mercat béns o serveis, per la qual cosa no existeix possibilitat de falsejament de la competència. Les entitats beneficiàries presentaran una liquidació específica de l'activitat subvencionada que permeta comprovar que aquesta ajuda no suposa cap benefici econòmic.

Per això, en virtut de les facultats que em confereix l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, l'article 160.2 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com el Decret 186/2017, de 24 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esports, i vistos els informes preceptius de l'Advocacia General de la Generalitat i de la Intervenció Delegada, el resultat del tràmit d'audiència i conforme amb el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENE

Article únic. Modificació de l'ordre

1. Aprovar la modificació de l'Ordre 47/2016, de 6 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al desenvolupament dels plans d'especialització esportiva, per a

Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte

ORDEN 41/2018, de 28 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Investigación Cultura y Deporte, por la que se modifica parcialmente la Orden 47/2016, de 5 de agosto, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas al desarrollo de los planes de especialización deportiva. [2018/11210]

PREÁMBULO

Por Orden de 47/2016, de 5 de agosto, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas al desarrollo de los planes de especialización deportiva.

El objeto de las subvenciones es sufragar los gastos ocasionados por el desarrollo de un plan de especialización deportiva cuyo objetivo fundamental es favorecer la formación integral de los deportistas y las deportistas y permitir compaginar adecuadamente el desarrollo de su actividad académica con las exigencias que implica la preparación para el deporte de alto nivel.

A veces resulta necesario planificar entrenamientos, concentraciones o participar en competiciones fuera del Complejo Educativo de Ceste, actuaciones necesarias para una correcta preparación de los deportistas y las deportistas de los planes. El desarrollo de estas actividades supone gastos de desplazamientos, alojamiento y manutención de deportistas y personal técnico que pueden ser objeto de la subvención y que no se contemplaron en la redacción inicial de la orden.

De conformidad con el artículo 164.a de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, por Resolución de 30 de agosto de 2016, del conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, se aprueba el Plan estratégico de subvenciones 2016-2019 de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, que incluye la línea de subvención objeto de estas bases.

En la elaboración de la presente orden se han seguido los principios de buena regulación de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica, transparencia y eficiencia recogidos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Las ayudas que se otorgan al amparo de las presentes bases no precisan notificación a la Comunidad Europea al no reunir los requisitos del artículo 107 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea, según dispone el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, y la comunicació de la Comisión relativa al concepto de ayuda estatal (DOUE C 262, 19.07.2016), ya que las mismas no suponen ventaja económica alguna dado que las entidades a las que van dirigidas las subvenciones no desarrollan actividades económicas en las que se ofrecen al mercado bienes o servicios, por lo que no existe posibilidad de falseamiento de la competencia. Las entidades beneficiarias presentarán una liquidación específica de la actividad subvencionada que permita comprobar que esta ayuda no supone ningún beneficio económico.

Por ello, en virtud de las facultades que me confiere el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, el artículo 160.2 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, así como el Decreto 186/2017, de 24 de noviembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deportes, y vistos los informes preceptivos de la Abogacía General de la Generalitat y de la Intervención Delegada, el resultado del trámite de audiencia y conforme con el Consell Jurídic Consultiu de la Comunitat Valenciana,

ORDENO

Artículo único. Modificación de la orden

1. Aprobar la modificació de la Orden 47/2016, de 6 de agosto, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas al desarrollo de los planes de especialización deportiva,

ampliar en el seu article 5.2 els conceptes de les despeses ocasionades objecte de la subvenció.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

Única. Incidència pressupostària

La present ordre no suposa increment de la despesa; per tant la seua aprovació no ocasiona cap incidència pressupostària.

DISPOSICIÓ FINAL

Única. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 28 de novembre de 2018

El conseller d'Educació, Investigació, Cultura i Esport,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

ANNEX

Nova redacció de l'article 5 de l'Ordre 47/2016, de 5 d'agost, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades al desenvolupament dels plans d'especialització esportiva

U

L'article 5 queda redactat de la manera següent:

Article 5. Finalitat de les subvencions

1. Les subvencions tindran com a finalitat ajudar en les despeses ocasionades pel desenvolupament d'un pla d'especialització esportiva distingint dos períodes anuals. El primer període serà el comprés entre desembre de l'any anterior a la convocatòria i juny de l'any de la convocatòria, i el segon, serà el comprés entre juliol i novembre de l'any de la convocatòria.

Excepcionalment, s'inclouran les actuacions realitzades el mes de desembre de l'any anterior a la convocatòria, ja que la seua justificació no és possible presentar-la en l'exercici anterior per realitzar-se a final d'any.

2. Les subvencions es destinaran a despeses ocasionades pels següents conceptes:

a) Honoraris del personal tècnic responsable de les sessions i direcció de l'entrenament i aprovats en el projecte per la direcció general amb competència en matèria d'esport.

b) Servei de fisioteràpia específic.

c) Adquisició de material esportiu i equips esportius, no inventariable, exclusivament per als plans. En el cas de l'equip esportiu hauran de seguir les directrius d'uniformitat, logotips i imatge que establisca la direcció general amb competència en matèria d'esport.

d) Despeses o honoraris de la persona que coordine el pla.

e) Desplaçaments i despeses ocasionades per entrenaments, concentracions i competicions fora del complex d'esportistes i personal tècnic dels plans d'especialització.

3. Les possibles despeses derivades de la convocatòria i proves de selecció de l'alumnat per a la seua incorporació als plans d'especialització esportiva aniran a càrrec de les federacions esportives.

para ampliar en su artículo 5.2 los conceptos de los gastos ocasionados objeto de la subvención.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Única. Incidencia presupuestaria

La presente orden no supone incremento del gasto; por tanto su aprobación no ocasiona ninguna incidencia presupuestaria.

DISPOSICIÓN FINAL

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 28 de noviembre de 2018

El conseller de Educación, Investigación, Cultura y Deporte,
VICENT MARZÀ IBÁÑEZ

ANEXO

Nueva redacción del artículo 5 de la Orden 47/2016, de 5 de agosto, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones destinadas al desarrollo de los planes de especialización deportiva

Uno

El artículo 5 queda redactado de la manera siguiente:

Artículo 5. Finalidad de las subvenciones

1. Las subvenciones tendrán como finalidad ayudar en los gastos ocasionados por el desarrollo de un plan de especialización deportiva distinguiendo dos periodos anuales. El primer periodo será el comprendido entre diciembre del año anterior a la convocatoria y junio del año de la convocatoria, y el segundo, será el comprendido entre julio y noviembre del año de la convocatoria.

Excepcionalmente, se incluirán las actuaciones realizadas en diciembre del año anterior a la convocatoria, ya que su justificación no es posible presentarla en el ejercicio anterior al realizarse a final de año.

2. Las subvenciones se destinarán a gastos ocasionados por los siguientes conceptos:

a) Honorarios del personal técnico responsable de las sesiones y dirección del entrenamiento y aprobados en el proyecto por la dirección general con competencia en materia de deporte.

b) Servicio de fisioterapia específico.

c) Adquisición de material deportivo y equipos deportivos, no inventariable, exclusivamente para los planes. En el caso del equipo deportivo deberán seguir las directrices de uniformidad, logotipos e imagen que establezca la dirección general con competencia en materia de deporte.

d) Gastos u honorarios de la persona que coordine el plan.

e) Desplazamientos y gastos ocasionados por entrenamientos, concentraciones y competiciones fuera del complejo de deportistas y personal técnico de los planes de especialización.

3. Los posibles gastos derivados de la convocatoria y pruebas de selección del alumnado para su incorporación a los planes de especialización deportiva correrán a cuenta de las federaciones deportivas.

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

ORDRE 23/2018, de 27 de novembre, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, per la qual es modifica l'Ordre 18/2018, de 19 de juliol, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, sobre regulació de borses d'ocupació temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'Administració de la Generalitat. [2018/11150]

PREÀMBUL

El Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana (Decret 3/2017), estableix que, en absència de borses d'ocupació temporal i fins que es constituïsquen les resultants de la corresponent oferta d'ocupació pública, podran constituir-se borses a través de proves selectives o pel sistema de baremació de mèrits i experiència.

La situació actual en la gestió de la cobertura temporal de llocs de treball i l'experiència acumulada, aconsellen establir, a més dels ja existents, altres criteris per a la crida del personal interí o el nomenament per millora d'ocupació en casos d'inexistència de borsa d'algun dels cossos, escales o agrupacions professionals funcionaris i quan no siga possible demorar la cobertura del lloc fins a la constitució d'una borsa resultant d'un procés selectiu derivat d'ofertes d'ocupació públiques o de borsa específica i extraordinària. Així mateix, s'ha posat de manifest la conveniència que, fins que no es conformen les borses resultants de la corresponent oferta pública d'ocupació, puga utilitzar-se per al nomenament de personal funcionari interí la relació d'aspirants que hagueren superat la primera de les proves del procés corresponent.

A això ha d'afegir-se la necessitat d'incloure entre les excepcions en l'ordre de crida a les persones amb diversitat funcional amb la finalitat de desenvolupar actuacions positives que facen realitat l'objectiu de la seua plena incorporació a l'administració autonòmica.

Davant la situació descrita, la Mesa Sectorial de Funció Pública va adoptar un Acord el passat 3 d'octubre per a la modificació del règim jurídic de les borses d'ocupació temporal, ratificat pel Consell mitjançant Acord de 5 d'octubre de 2018.

L'esmentat acord estableix una ampliació dels sistemes de crida recollits en l'article 34.5 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana en el sentit descrit abans. Així mateix, es recull la possibilitat d'acudir a altres sistemes de crida segons s'establisca en l'ordre sobre regulació de borses d'ocupació temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, i la inclusió, com a excepció a l'ordre de crida de les persones amb diversitat funcional.

Aquest Acord, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 38, apartat 3 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, atés que conté mesures que poden ser decidides de forma definitiva pel Consell, és directament aplicable al personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació, sense perjudici que a efectes formals es requerisca la modificació o derogació, si escau, de la normativa reglamentària corresponent.

Per això, es considera necessari modificar l'Ordre 18/2018, de 19 de juliol, sobre regulació de borses d'ocupació temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'Administració de la Generalitat amb la finalitat d'introduir les previsions acordades i regular la possibilitat d'acudir en circumstàncies excepcionals a altres sistemes de crida, incorporant-hi un nou article 11 bis que regula aquest procediment, així com incloure entre les excepcions en l'ordre de crida les persones amb diversitat funcional, afegint-hi una nova lletra e a l'article 6.2.

El procés d'elaboració de l'Ordre s'ha adequat als principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica i eficiència pre-

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

ORDEN 23/2018, de 27 de noviembre, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, por la que se modifica la Orden 18/2018, de 19 de julio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, sobre regulación de bolsas de empleo temporal para proveer provisionalmente puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat. [2018/11150]

PREÁMBULO

El Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana (Decreto 3/2017), establece que, en ausencia de bolsas de empleo temporal y hasta que se constituyan las resultantes de la correspondiente oferta de empleo público, podrán constituirse bolsas a través de pruebas selectivas o por el sistema de baremación de méritos y experiencia.

La situación actual en la gestión de la cobertura temporal de puestos de trabajo y la experiencia acumulada, aconsejan establecer, además de los ya existentes, otros criterios para el llamamiento del personal interino o el nombramiento por mejora de empleo en casos de inexistencia de bolsa de alguno de los cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionarias y cuando no sea posible demorar la cobertura del puesto hasta la constitución de una bolsa resultante de un proceso selectivo derivado de ofertas de empleo públicas o de bolsa específica y extraordinaria. Asimismo, se ha puesto de manifiesto la conveniencia de que, hasta que no se conformen las bolsas resultantes de la correspondiente oferta pública de empleo, pueda utilizarse para el nombramiento de personal funcionario interino la relación de las personas aspirantes que hubieran superado la primera de las pruebas del proceso correspondiente.

A ello debe añadirse la necesidad de incluir entre las excepciones en el orden de llamamiento a las personas con diversidad funcional con la finalidad de desarrollar actuaciones positivas que hagan realidad el objetivo de su plena incorporación a la administración autonómica.

Ante la situación descrita, la Mesa Sectorial de Función Pública adoptó un Acuerdo el pasado 3 de octubre para la modificación del régimen jurídico de las bolsas de empleo temporal, ratificado por el Consell mediante Acuerdo de 5 de octubre de 2018.

El citado acuerdo establece una ampliación de los sistemas de llamamiento recogidos en el artículo 34.5 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana en el sentido descrito. Asimismo, se recoge la posibilidad de acudir a otros sistemas de llamamiento según se establezca en la orden sobre regulación de bolsas de empleo temporal para proveer provisionalmente puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, y la inclusión, como excepción al orden de llamamiento de las personas con diversidad funcional.

El referido Acuerdo, de conformidad con lo establecido en el artículo 38, apartado 3 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, dado que contiene medidas que pueden ser decididas de forma definitiva por el Consell, es directamente aplicable al personal incluido en su ámbito de aplicación, sin perjuicio de que a efectos formales se requiera la modificación o derogación, en su caso, de la normativa reglamentaria correspondiente.

Por ello, se considera necesario modificar la Orden 18/2018, de 19 de julio, sobre regulación de bolsas de empleo temporal para proveer provisionalmente puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat con la finalidad de introducir las previsions acordadas y regular la posibilidad de acudir en circunstancias excepcionales a otros sistemas de llamamiento, incorporando un nuevo artículo 11 bis que regula este procedimiento, así como incluir entre las excepciones en el orden de llamamiento a las personas con diversidad funcional, añadiendo una nueva letra e al artículo 6.2.

El proceso de elaboración de la Orden se ha adecuado a los principios de necesidad, eficacia, proporcionalidad, seguridad jurídica y

vistos en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), hi han quedat justificats en els informes previs a la norma, així com en el tràmit de consulta pública efectuat a través del portal web, d'acord amb el que disposa l'article 133 de la mateixa norma, en els quals consten els antecedents d'aquesta, els problemes que es pretenen solucionar, la necessitat de la seua aprovació i els seus objectius.

La Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques ostenta les competències en matèria de funció pública en virtut del que disposa el Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual determina les conselleries en que s'organitza l'Administració de la Generalitat.

En virtut de l'habilitació continguda en la disposició final tercera del Decret 3/2017 i, prèvia negociació amb les organitzacions sindicals representades en la Mesa Sectorial de Funció Pública i en la Comissió d'Interpretació, Vigilància i Estudi del II Conveni col·lectiu del personal laboral al servei de l'administració autonòmica,

ORDENE

Article únic. Modificació de l'article 6 apartat 2, i inclusió d'un nou article 11 bis en l'Ordre 18/2018, de 19 de juliol, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, sobre regulació de borses d'ocupació temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'Administració de la Generalitat

1. Es modifica l'article 6 apartat 2 de l'Ordre 18/2018, de 19 de juliol, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, sobre regulació de borses d'ocupació temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, mitjançant la inclusió d'una nova lletra e, quedant redactat de la forma ressenyada en l'annex.

2. S'inclou un nou article, l'11 bis, en l'Ordre 18/2018, de 19 de juliol, de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, sobre regulació de borses d'ocupació temporal per a proveir provisionalment llocs de treball de l'Administració de la Generalitat, amb la redacció que figura en l'annex.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Única. Increment pressupostari

L'aprovació de la present ordre, no comporta increment de despesa en els pressupostos de la Generalitat.

DISPOSICIONS FINALS

Única. Entrada en vigor

La present ordre entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de novembre de 2018

La consellera de Justícia, Administració Pública,
Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques,
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO

ANNEX

Article 6. Ordre de prelació en la borsa

2. L'ordre de prelació previst en el punt anterior tindrà les següents excepcions:

a) Quan siga procedent cobrir un lloc de treball que no corresponga a la categoria d'entrada en el cos, escala, APF o categoria professional, es realitzarà un nomenament provisional per millora d'ocupació amb preferència al nomenament de personal interí.

eficiencia previstos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (LPAC), los cuales quedan justificados en los informes previos a la norma, así como en el trámite de consulta pública efectuado a través del portal web, conforme a lo dispuesto en el artículo 133 de la misma norma, en los que constan los antecedentes de la misma, los problemas que se pretenden solucionar, la necesidad de su aprobación y sus objetivos.

La Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas ostenta las competencias en materia de función pública en virtud de lo dispuesto en el Decreto 7/2015, de 29 de junio, del presidente de la Generalitat, por el que determina las consellerias en que se organiza la Administración de la Generalitat.

En virtud de la habilitación contenida en la disposición final tercera del Decreto 3/2017 y, previa negociación con las organizaciones sindicales representadas en la Mesa Sectorial de Función Pública y en la Comisión de Interpretación, Vigilancia y Estudio del II Convenio colectivo del personal laboral al servicio de la administración autonómica,

ORDENO

Artículo único. Modificación del artículo 6 apartado 2, e inclusión de un nuevo artículo 11 bis en la Orden 18/2018, de 19 de julio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, sobre regulación de bolsas de empleo temporal para proveer provisionalmente puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat

1. Se modifica el artículo 6, apartado 2 de la Orden 18/2018, de 19 de julio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, sobre regulación de bolsas de empleo temporal para proveer provisionalmente puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, mediante la inclusión de una nueva letra e, quedando redactado de la forma reseñada en el anexo.

2. Se incluye un nuevo artículo, el 11 bis, en la Orden 18/2018, de 19 de julio, de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, sobre regulación de bolsas de empleo temporal para proveer provisionalmente puestos de trabajo de la Administración de la Generalitat, con la redacción que figura en el anexo.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Única. Incremento presupuestario

La aprobación de la presente orden, no conlleva incremento de gasto en los presupuestos de la Generalitat.

DISPOSICIONES FINALES

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor el día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 27 de noviembre de 2018

La consellera de Justícia, Administració Pública,
Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques,
GABRIELA BRAVO SANESTANISLAO

ANEXO

Artículo 6. Orden de prelación en la bolsa

2. El orden de prelación previsto en el punto anterior tendrá las siguientes excepciones:

a) Cuando proceda cubrir un puesto de trabajo que no corresponda a la categoría de entrada en el cuerpo, escala, APF o categoría profesional, se realizará un nombramiento provisional por mejora de empleo con preferencia al nombramiento de personal interino.



b) La dona víctima de violència de gènere, acreditada mitjançant l'ordre de protecció a favor de la víctima o excepcionalment, mentre es dicta aquesta, de l'informe del Ministeri fiscal, dels serveis socials o dels serveis públics de salut competents, que indique l'existència d'indisidicis que l'empleada pública temporal és víctima de violència de gènere. Podrà renunciar justificadament a ser nomenada o cessar en el lloc que exerceix i ser nomenada en la primera vacant que es proveïska en la borsa o borses en les quals estiga inclosa per a fer efectiva la seua protecció. Si no fora possible o no estiguera integrada en una altra borsa, la comissió de seguiment valorarà a quin lloc pot ser adscrita, i ho comunicarà a la direcció general amb competències en matèria de funció pública, sempre que resulte compatible amb les mesures de protecció.

c) Les víctimes de violència de terrorisme, cònjuge o persona que haja conviscut amb anàloga relació d'afectivitat i els fills i filles de les persones ferides o mortes, així com personal amenaçat en els termes de la normativa reguladora del reconeixement i protecció integral a les víctimes del terrorisme, previ reconeixement del Ministeri de l'Interior o de sentència judicial ferma. Podrà renunciar justificadament a ser nomenada o cessar en el lloc que exerceix i ser nomenada en la primera vacant que es proveïska en la seua borsa o borses en les quals estiga inclosa per a fer efectiva la seua protecció. Si no fora possible o no estiguera integrada en cap altra borsa, la comissió de seguiment valorarà a quin lloc pot ser adscrita, i ho comunicarà a la direcció general amb competències en matèria de funció pública, sempre que resulte compatible amb la seua condició de víctima.

d) Quan de la tramitació d'un expedient d'adaptació o canvi de lloc per motius de salut de personal temporal no resulte possible l'adaptació en el lloc que exerceix i el servei competent en matèria de prevenció de riscos, informe a la direcció general amb competències en matèria de funció pública sobre la procedència d'un canvi de lloc de treball per motius de salut.

e) Quan en una determinada borsa s'hagen realitzat dènou nomenaments o contractes i entre aquests no es trobe cap aspirant amb diversitat funcional, el següent nomenament o contracte es realitzarà amb la primera persona aspirant amb diversitat funcional que integre la borsa, siga quin siga el seu número d'ordre, sempre que reunisca les condicions previstes en l'apartat 3 del present article. No s'inclou en aquesta excepció a l'ordre de prelatió el personal amb diversitat funcional de caràcter intel·lectual, el qual formarà part de la borsa específica constituïda per al nomenament en llocs reservats per a ser exercits preferentment per persones amb aquest tipus de diversitat funcional.

Article 11 bis. Procediment excepcional per a la provisió de llocs vacants.

Quan no hi haja borsa d'algun dels cossos, escales o agrupacions professionals funcionaries i siga necessària la cobertura de llocs o, encara que hi haja borsa, no hi haja personal disponible en aqueix moment i no siga possible demorar la cobertura del lloc fins a la constitució d'una borsa específica i extraordinària, amb l'acord previ de la Comissió de Seguiment, la crida de personal interí o nomenament provisional per millora d'ocupació es realitzarà d'acord amb els criteris següents i per aquest ordre i aplicant els criteris de desempat regulats en l'article 6.1:

a) Relació de persones aprovades del primer exercici en processos de promoció interna i de persones opositores de processos selectius de torn lliure o torn de persones amb diversitat funcional que superen l'examen equivalent al primer exercici de promoció interna del mateix cos, escala o agrupació professional funcional per puntuació obtinguda.

b) Relació de persones aprovades del primer exercici en el procés selectiu de torn lliure i torn de persones amb diversitat funcional al cos, escala o agrupació professional funcional per puntuació obtinguda.

c) Personal inclòs en borses d'altres cossos, escales o agrupacions professionals funcionaries del mateix grup o subgrup de classificació professional amb funcions afins, sempre que complisquen els requisits del lloc que s'ofereix.

d) Personal inclòs en les borses constituïdes del mateix cos, escala o agrupació professional funcional, per a la cobertura de substitució

b) La mujer víctima de violencia de género, acreditada mediante la orden de protección a favor de la víctima o excepcionalmente, en tanto esta se dicta, del informe del Ministerio fiscal, de los servicios sociales o de los servicios públicos de salud competentes, que indique la existencia de indicios de que la empleada pública temporal es víctima de violencia de género. Podrá renunciar justificadamente a ser nombrada o cesar en el puesto que desempeña y ser nombrada en la primera vacante que se provea en la bolsa o bolsas en las que esté incluida para hacer efectiva su protección. Si no fuera posible o no estuviera integrada en otra bolsa, la Comisión de Seguimiento valorará a qué puesto puede ser adscrita, comunicándolo a la dirección general con competencias en materia de función pública, siempre que resulte compatible con las medidas de protección.

c) Las víctimas de violencia de terrorismo, cónyuge o persona que haya convivido con análoga relación de afectividad y los hijos e hijas de las personas heridas o fallecidas, así como personal amenazado en los términos de la normativa reguladora del reconocimiento y protección integral a las víctimas del terrorismo, previo reconocimiento del Ministerio del Interior o de sentencia judicial firme. Podrá renunciar justificadamente a ser nombrada o cesar en el puesto que desempeña y ser nombrada en la primera vacante que se provea en su bolsa o bolsas en las que esté incluida para hacer efectiva su protección. Si no fuera posible o no estuviera integrada en ninguna otra bolsa, la Comisión de Seguimiento valorará a que puesto puede ser adscrita, comunicándolo a la dirección general con competencias en materia de función pública, siempre que resulte compatible con su condición de víctima.

d) Cuando de la tramitación de un expediente de adaptación o cambio de puesto por motivos de salud de personal temporal no resulte posible la adaptación en el puesto que desempeña y el servicio competente en materia de prevención de riesgos informe a la dirección general con competencias en materia de función pública sobre la procedencia de un cambio de puesto de trabajo por motivos de salud.

e) Cuando en una determinada bolsa se hayan realizado diecinueve nombramientos o contratos y entre los mismos no se encuentre ningún aspirante con diversidad funcional, el siguiente nombramiento o contrato se realizará con la primera persona aspirante con diversidad funcional que integre la bolsa, sea cual sea su número de orden, siempre que reúna las condiciones previstas en el apartado 3 del presente artículo. No se incluye en esta excepción al orden de prelación el personal con diversidad funcional de carácter intelectual, el cual formará parte de la bolsa específica constituída para el nombramiento en puestos reservados para ser desempeñados preferentemente por personas con este tipo de diversidad funcional.

Artículo 11 bis. Procedimiento excepcional para la provisión de puestos vacantes.

Quando no exista bolsa de alguno de los cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionarias y resulte necesaria la cobertura de puestos o, habiendo bolsa, no haya en la misma personal disponible en ese momento y no sea posible demorar la cobertura del puesto hasta la constitución de una bolsa específica y extraordinaria, con el acuerdo previo de la Comisión de Seguimiento, el llamamiento de personal interino o nombramiento provisional por mejora de empleo se realizará conforme a los siguientes criterios y por este orden y aplicando los criterios de desempate regulados en el artículo 6.1:

a) Relación de personas aprobadas del primer ejercicio en procesos de promoción interna y de las personas opositoras de procesos selectivos de turno libre o turno de personas con diversidad funcional que superen el examen equivalente al primer ejercicio de promoción interna del mismo cuerpo, escala o agrupación profesional funcional por puntuación obtenida.

b) Relación de personas aprobadas del primer ejercicio en el proceso selectivo de turno libre y turno de personas con diversidad funcional al cuerpo, escala o agrupación profesional funcional por puntuación obtenida.

c) Personal incluido en bolsas de otros cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionarias del mismo grupo o subgrupo de clasificación profesional con funciones afines, siempre que cumplan los requisitos del puesto que se oferta.

d) Personal incluido en las bolsas constituídas del mismo cuerpo, escala o agrupación profesional funcional, para la cobertura de susti-



transitòria d'ocupants de llocs, programes de caràcter temporal i acumulacions de tasques.

e) Personal inclòs en les borses de cossos, escales o agrupacions professionals funcionaries de grups o subgrups de classificació professional inferiors o superiors amb funcions afins, sempre que complisquen amb els requisits del lloc que s'ofereix.

tución transitoria de ocupantes de puestos, programas de carácter temporal y acumulaciones de tareas.

e) Personal incluido en las bolsas de cuerpos, escalas o agrupaciones profesionales funcionarias de grupos o subgrupos de clasificación profesional inferiores o superiores con funciones afines, siempre que cumplan con los requisitos del puesto que se oferta.

Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública

RESOLUCIÓ de 14 de novembre de 2018, del tribunal del concurs oposició (en execució de sentència) per a la provisió de vacants de farmacèutic i farmacèutica d'àrea de salut d'institucions sanitàries de l'Agència Valenciana de Salut, convocat per Resolució de 21 d'abril de 2009, del director general de Recursos Humans, per la qual es fan públics els resultats definitius del concurs oposició. [2018/10747]

De conformitat amb la base sexta, apartat quart, de la Resolució de 21 d'abril de 2009, del director general de Recursos Humans, per la qual es convoca concurs oposició per a la provisió de vacants de farmacèutic/a d'àrea de salut (DOGV 6032, 10.06.2009), una vegada vistes les alegacions efectuades, es dona publicitat a la relació ordenada definitiva d'aspirants després de les fases d'oposició i de concurs, especificant en l'annex la qualificació obtinguda en cada fase i l'ordre de puntuació finalment aconseguit.

Com ja ha advertit aquest tribunal en anteriors anuncis, aquest procés selectiu s'efectua en execució de la Sentència núm. 245/2015, de 27 de març, de 2015, de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana (secció segona) i de la Interlocutòria de 12 de març de 2018, de la mateixa sala i secció.

Contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs d'alçada en el termini d'un mes davant de la Direcció General de Recursos Humans, de conformitat amb el que estableixen els articles 121 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

València, 14 de novembre de 2018.– El president del tribunal: Pedro Cervera Casino

ANNEX

Aspirant	Puntuació fase oposició	Puntuació fase concurs	Puntuació total
Elena Quintana Gallego DNI: ...9902	57,60	72,98	130,58
Amparo Santolaria Brun DNI: ...8131	61,16	65,69	126,85
Amparo Soria Aledo DNI: ...0595	63,42	50,78	114,20
Mónica Susana Mateu García DNI: ...9663	61,28	36,49	97,77
Ana Padilla López DNI: ...5602	60,78	35,54	96,32
María José Igual Guaita DNI: ...4662	52,82	37,28	90,10

Conselleria de Sanidad Universal y Salud Pública

RESOLUCIÓN de 14 de noviembre de 2018, del tribunal del concurso-oposición (en ejecución de sentencia) para la provisión de vacantes de farmacéutico y farmacéutica de área de salud de instituciones sanitarias de la Agencia Valenciana de Salud, convocado por Resolución de 21 de abril de 2009, del director general de Recursos Humanos, por la que se hacen públicos los resultados definitivos del concurso-oposición. [2018/10747]

De conformidad con la base sexta, apartado cuarto, de la Resolución de 21 de abril de 2009, del director general de Recursos Humanos, por la que se convoca concurso-oposición para la provisión de vacantes de farmacéutico/a de área de salud (DOGV 6032, 10.06.2009), una vez vistas las alegaciones efectuadas, se da publicidad a la relación ordenada definitiva de aspirantes tras las fases de oposición y de concurso, especificando en el anexo la calificación obtenida en cada fase y el orden de puntuación finalmente alcanzado.

Como ya ha advertido este tribunal en anteriores anuncios, este proceso selectivo se efectúa en ejecución de la Sentencia núm. 245/2015, de 27 de marzo, de 2015, de la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana (sección segunda) y del Auto de 12 de marzo de 2018, de la misma sala y sección.

Contra esta resolución podrá interponerse recurso de alzada en el plazo de un mes ante la Dirección General de Recursos Humanos, de conformidad con lo establecido en los artículos 121 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

València, 14 de noviembre de 2018.– El presidente del tribunal: Pedro Cervera Casino.

ANEXO

Aspirante	Puntuación fase oposición	Puntuación fase concurso	Puntuación total
Elena Quintana Gallego DNI: ...9902	57,60	72,98	130,58
Amparo Santolaria Brun DNI: ...8131	61,16	65,69	126,85
Amparo Soria Aledo DNI: ...0595	63,42	50,78	114,20
Mónica Susana Mateu García DNI: ...9663	61,28	36,49	97,77
Ana Padilla López DNI: ...5602	60,78	35,54	96,32
María José Igual Guaita DNI: ...4662	52,82	37,28	90,10

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat d'Alacant, per la qual es resol declarar deserta la plaça DC04478 de professorat contractat doctor.
[2018/11126]

De conformitat amb la base desena del concurs de places de personal docent i investigador en règim de contractació laboral, convocat per la Resolució de 21 de maig de 2018 (DOGV 30.05.2018), i davant de la renúncia de la persona proposada per la comissió de selecció jutjadora, es resol declarar deserta la plaça que es detalla a continuació:

Plaça número DC04478 de l'àrea de coneixement de Didàctica de les Ciències Experimentals, Departament de Didàctica General i Didàctiques Específiques.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu dels d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució, davant del rector, de conformitat amb el que disposa els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.

Alacant, 22 de novembre de 2018.— El rector: Manuel Palomar Sanz.

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad de Alicante, por la que se resuelve declarar desierta la plaza DC04478 de profesorado contratado doctor.
[2018/11126]

De conformidad con la base décima del concurso de plazas de personal docente e investigador en régimen de contratación laboral, convocado por la Resolución de 21 de mayo de 2018 (DOGV 30.05.2018), y ante la renuncia de la persona propuesta por la comisión de selección juzgadora, se resuelve declarar desierta la plaza que se detalla a continuación:

Plaza número DC04478 del área de conocimiento de Didáctica de las Ciencias Experimentales, Departamento de Didáctica General y Didácticas Específicas.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos, 123 y 124 de la Ley 39/2015.

Alicante, 22 de noviembre de 2018.— El rector: Manuel Palomar Sanz.

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 26 de novembre de 2018, de la Universitat d'Alacant, per la qual es publiquen les llistes provisionals de persones admeses i excloses en les proves selectives per a l'ingrés en l'escala tècnica mitjana per a ocupar llocs d'administració especial, itinerari professional informàtica, en el Vicerectorat d'Estudiants i Ocupació, pel sistema general d'accés lliure per Resolució de 27 de setembre de 2018. Referència B03/18. [2018/11089]

De conformitat amb el que disposa el Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal comprés en l'àmbit d'aplicació de la Llei d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i les bases de la Resolució de 27 de setembre de 2018 (DOGV 8399, 08.10.2018), per la qual es convoquen proves selectives per a l'ingrés en l'escala tècnica mitjà (Referència B03/18), per mitjà del sistema de concurs oposició, es resol:

Primer

Publicar les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos que figuren en l'annex I d'aquesta resolució.

Segon

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 10 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, per a esmenar els errors o formular les reclamacions que pertoqueuen.

Tercer

Totes aquestes reclamacions es formularan per escrit a través del Registre General de la Universitat d'Alacant, en els registres auxiliars ubicats en les secretaries de centre i en la seu d'Alacant, o en qualsevol de les formes establides en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Alacant, 26 de novembre de 2018.– El rector, p.d. (R 19.05.2016), el gerent: Rafael Pla Penalva.

ANNEX I

Proves selectives de l'escala tècnica mitjà

Referència B03/18

Llistat provisional d'admesos

Accés lliure

DNI	Cognoms i nom	Idioma
....8879C	Fernández Gil, José María	Anglès

Llistat provisional d'exclosos

Accés lliure

DNI	Cognoms i nom	Motiu d'exclusió
....6346T	Vives Ferrández, José	Falta consignar idioma

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 26 de noviembre de 2018, de la Universidad de Alicante, por la que se publican las listas provisionales de personas admitidas y excluidas en las pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica media para ocupar puestos de administración especial, itinerario profesional informática, en el Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, por el sistema general de acceso libre convocados por Resolución de 27 de septiembre de 2018. Referencia B03/18. [2018/11089]

De conformidad con lo dispuesto en el Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal comprendido en el ámbito de aplicación de la Ley de ordenación y gestión de la función pública valenciana, y las bases de la Resolución de 27 de septiembre de 2018 (DOGV 8399, 08.10.2018), por la que se convocan pruebas selectivas para el ingreso en la escala técnica medio (Referencia B03/18), mediante el sistema de concurso-oposición, se resuelve:

Primero

Publicar las listas provisionales de admitidos y excluidos que figuren en el anexo I de esta resolución.

Segundo

Las personas aspirantes dispondrán de un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para subsanar los errores o formular las reclamaciones a que hubiere lugar.

Tercero

Todas estas reclamaciones se formularán por escrito a través del Registro General de la Universidad de Alicante, en los registros auxiliares ubicados en las secretarías de centro y en la sede de Alicante, o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Alicante, 26 de noviembre de 2018.– El rector, p.d. (R 19.05.2016), el gerente: Rafael Pla Penalva.

ANEXO I

Pruebas selectivas de la escala técnico medio

Referencia B03/18

Listado provisional de admitidos

Acceso libre

DNI	Apellidos y nombre	Idioma
....8879C	Fernández Gil, José María	Inglés

Listado provisional de excluidos

Acceso libre

DNI	Apellidos y nombre	Motivo de exclusión
....6346T	Vives Ferrández, José	Falta consignar idioma

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 20 de novembre de 2018, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora doctors júnior d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Evaluación de los flujos de carbono en ecosistemas forestales y simulación para escenarios de cambio climático. CPI-18-423», finançat per l'Agència Estatal d'Investigació -AEI- i per la Unió Europea a través del Fons Europeu de Desenvolupament Regional -FEDER- «Una manera de fer Europa». [2018/11069]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora doctors júnior d'acord amb les bases següents.

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtenga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditat almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditat que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedit per la universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat o titulada superiors, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditat que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel d'acreditat haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan aquesta es condiona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. Quan en l'annex I s'exigisca com a requisit un nivell d'idioma, els cursos reconeguts són els contemplats en la Taula d'Equivalències d'acreditació d'L2 de la UV, aprovada per Acord del Consell de Govern (ACGUV) 45/2013, actualitzat per l'ACGUV 169/2013, actualitzada per la Comissió de Llengües L2 de 2 de desembre de 2015.

1.5. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 20 de noviembre de 2018, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador o investigadora doctores júnior de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Evaluación de los flujos de carbono en ecosistemas forestales y simulación para escenarios de cambio climático. CPI-18-423», financiado por la Agencia Estatal de Investigación -AEI- y por la Unión Europea a través del Fondo Europeo de Desarrollo Regional -FEDER- «Una manera de hacer Europa». [2018/11069]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador o investigadora doctores júnior de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I.

Cuando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

Cuando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá substituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan

1.4. Cuando en el anexo I se exija como requisito un nivel de idioma, los cursos reconocidos son los contemplados en la Tabla de Equivalencias de acreditación de L2 de la UV, aprobada por Acuerdo del Consejo de Gobierno (ACGUV) 45/2013, actualizado por el ACGUV 169/2013, actualizada por la Comisión de Llengües L2 de 2 de diciembre de 2015.

1.5. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.



1.6. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció a M. Pilar Utrillas Esteban, directora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física, carrer Dr. Moliner, 50, 46100 Burjassot (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Les instàncies presentades a les oficines de Correus s'han de presentar en sobre obert, perquè l'empleat o empleada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a aquesta.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en

1.6. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a M. Pilar Utrillas Esteban, directora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física, calle Dr. Moliner, 50, 46100 Burjassot (València), en el Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 València), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos se deben presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València). También habrá una copia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas convocatorias, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos al Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura

l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguem sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades personals subministrades en aquesta convocatòria s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar la participació en la convocatòria de les proves selectives de conformitat amb allò establert en la Llei 6/2001, de 21 de desembre, de Universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

6.2. El tractament de les dades relacionades amb la gestió d'aquesta convocatòria és la Universitat de València. Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València (Ed. Rectorat, av. Blasco Ibàñez, 13, València 46010, lopd@uv.es)

6.3. Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense consentiment de l'afectat/da:

Publicació de les diferents resolucions en el tauler oficial de la Universitat de València. Adicionalment, a efectes informatius, podrà publicar-se la resolució a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), l'adreça de la qual és: <http://www.uv.es/pasinvest>

6.4. Les dades es conservaran i seran en el seu cas cancel·lades d'acord amb els següents criteris:

– les dades dels aspirants es conservaran indefinidament mitjançant la publicació de les resolucions de les diferents fases.

6.5. Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a lopd@uv.es remès des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat a la Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

6.6. L'autoritat de control competent per a la tutela dels drets en relació als tractaments realitzats per la Universitat de València és

en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos personales subministrados en esta convocatoria se incorporaran a los sistemas de información de la Universitat de València que procedan, con la finalidad de gestionar y tramitar la participación en la convocatoria de las pruebas selectivas de conformidad con lo establecido en la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades modificada por la Ley orgànica 4/2007, de 12 de abril.

6.2. El tratamiento de los datos relacionados con la gestión de esta convocatoria es la Universitat de València. Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València (Ed. Rectorat, av. Blasco Ibàñez, 13, València 46010, lopd@uv.es)

6.3. Se prevén las siguientes comunicaciones de datos personales sin conocimiento del afectado/a:

– Publicación de las diferentes resoluciones en el tablón oficial de la Universitat de València. Adicionalmente, a efectos informativos, podrá publicar-se la resolució en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), cuya dirección es: <http://www.uv.es/pasinvest>.

6.4. Los datos se conservarán y serán en su caso cancelados de acuerdo con los siguientes criterios:

– Los datos de los aspirantes se conservarán indefinidamente mediante la publicación de las resoluciones de las diferentes fases.

6.5. Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y a su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse el tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, mediante el envío de un correo electrónico dirigido a lopd@uv.es remitido desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud, dirigido a la Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

6.6. La autoridad de control competente para la tutela de los derechos en relación a los tratamientos realizados por la Universitat de



l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, carrer Jorge Juan, 6 (28001 Madrid).

Lloc web: <https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

6.7. Podeu consultar les nostres polítiques de privacitat a <https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-identificacio-titular-web-funcions-1285919116693.htm>

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 20 de novembre de 2018.– La rectora, p. d. (DOGV 09.07.2018), el gerent: Juan Vicente Climent Espí.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Evaluación de los flujos de carbono en ecosistemas forestales y simulación para escenarios de cambio climático. CPI-18-423».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a doctor/a júnior.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 38 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2018 serà 2.075,91 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Simulació de fluxos de carboni mitjançant models d'ecosistemes utilitzant productes d'observació de la Terra i dades meteorològiques.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: doctorat en Teledetecció, o titulació equivalent; obtenció del títol amb una antelació màxima de 4 anys respecte a la publicació de la convocatòria; s'entendrà com a data d'obtenció del grau de doctor la data de lectura i aprovació de la tesi doctoral.

Anglès: certificat de nivell B2, o titulació equivalent.

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Llicenciatura o Grau en Física.

Experiència en càlcul de fluxos de carboni utilitzant productes d'observació de la Terra (EO).

Experiència en la simulació de fluxos de carboni en ecosistemes mitjançant models de Monteith i Biome-BGC.

Experiència en la caracterització de l'estrès hídric utilitzant dades de teledetecció.

Coneixements de MATLAB, IDL i ENVI.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, NIF/NIE/passaport, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador/a doctor/a júnior.

3. Denominació del projecte: «Evaluación de los flujos de carbono en ecosistemas forestales y simulación para escenarios de cambio climático. CPI-18-423».

València es la Agencia Española de Protección de Datos, Calle Jorge Juan, 6 (28001 Madrid).

Página web: <https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

6.7. Pueden consultar nuestras políticas de privacidad en: <https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-identificacio-titular-web-funcions-1285919116693.htm>

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 20 de noviembre de 2018.– La rectora, p. d. (DOGV 09.07.2018), el gerente: Juan Vicente Climent Espí.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Evaluación de los flujos de carbono en ecosistemas forestales y simulación para escenarios de cambio climático. CPI-18-423».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a doctor/a júnior.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 38 horas semanales.

4. Dotación de la ayuda: se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2018 será 2.075,91 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Simulación de flujos de carbono mediante modelos de ecosistemas utilizando productos de observación de la Tierra y datos meteorológicos.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: doctorado en Teledetección, o titulación equivalente; obtención del título con una antelación máxima de 4 años con respecto a la publicación de la convocatoria; se entenderá como fecha de obtención del grado de doctor la fecha de lectura y aprobación de la tesis doctoral.

Inglés: certificado de nivel B2, o titulación equivalente.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Licenciatura o Grado en Física.

Experiencia en cálculo de flujos de carbono utilizando productos de observación de la Tierra (EO).

Experiencia en la simulación de flujos de carbono en ecosistemas mediante modelos de Monteith y Biome-BGC.

Experiencia en la caracterización del estrés hídrico utilizando datos de teledetección.

Conocimientos de MATLAB, IDL y ENVI.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, NIF/NIE/pasaporte, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador/a doctor/a júnior.

3. Denominación del proyecto: «Evaluación de los flujos de carbono en ecosistemas forestales y simulación para escenarios de cambio climático. CPI-18-423».



4. Signatura i data de la sol·licitud.
5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotassignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».
6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.
7. Ha d'estar adreçada al Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València.

ANNEX III
Barem

1. Producció científica (fins a 40 punts): la direcció de tesis, publicació d'articles científics, llibres capítols de llibre i monografies i presentació de treballs en reunions científiques es valorarà d'acord amb el barem per a la valoració de la memòria anual d'investigació vigent en el moment de la publicació de la convocatòria.
2. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a 20 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.
3. Participació en projectes d'investigació competitiu (fins a 15 punts):
 - a) Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip a temps complet en projectes d'investigació de convocatòries competitives del Pla Nacional d'I+D o programes autonòmics, s'assignaran 3 punts
 - b) Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip en projectes d'investigació europeus, s'assignaran 5 punts.
4. Participació en activitats de transferència del coneixement (fins a 15 punts):
 - a) Per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip a temps complet en contractes i convenis per a realitzar projectes d'investigació, s'assignaran 3 punts. Queden excloses d'aquest barem les prestacions de serveis, assessories i activitats formatives.
 - b) Per figurar com a coinventor/coautor en patents, models d'utilitat o altres tipus de propietat industrial o intel·lectual, s'assignaran 5 punts.
5. Estadets postdoctorals en altres universitat i centres d'investigació diferents del centre d'obtenció de la tesi doctoral (fins a 10 punts):

- a) Per cada any acreditat d'estada en altres universitats i centres d'investigació, finançada per convocatòries competitives del Programa Marc Europeu, Pla Nacional d'I+D o programes autonòmics, s'assignaran 5 punts. Les estadets hauran de tenir una durada mínima de 30 dies consecutius.
- b) Per cada any acreditat d'estada en altres universitats i centres d'investigació, sense finançament competitiu, s'assignaran 2 punts. Les estadets hauran de tenir una durada mínima de 30 dies consecutius.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular
Presidenta: M. Pilar Utrillas Esteban, professora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.
Vocal 1: M. Desamparados Gilabert Navarro, professora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.
Vocal 2: Oscar Manuel Vives García, professor del Departament de Física Teòrica.
Vocal 3: M. Victoria Castillo Giménez, professora del Departament de Física Atòmica, Molecular i Nuclear.
Secretari: José Antonio Sobrino Rodríguez, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Comissió avaluadora suplent
President: José Antonio Manzanares Andreu, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.
Vocal 1: Francisco Javier García Haro, professor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

4. Firma y fecha de solicitud.
5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».
6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.
7. Debe dirigirse al Departament de Física de la Terra i Termodinàmica, Facultat de Física de la Universitat de València.

ANEXO III
Baremo

1. Producción científica (hasta 40 puntos): la dirección de tesis, publicación de artículos científicos, libros, capítulos de libro y monografías y presentación de trabajos en reuniones científicas se valorará de acuerdo con el baremo para la valoración de la memoria anual de investigación vigente en el momento de la publicación de la convocatoria.
2. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta 20 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.
3. Participación en proyectos de investigación competitivos (hasta 15 puntos):
 - a) Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo a tiempo completo en proyectos de investigación de convocatorias competitivas del Plan Nacional de I+D o programas autonómicos, se asignarán 3 puntos
 - b) Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo en proyectos de investigación europeos, se asignarán 5 puntos.
4. Participación en actividades de transferencia del conocimiento (hasta 15 puntos):
 - a) Por cada año de participación acreditada como miembro del equipo a tiempo completo en contratos y convenios para realizar proyectos de investigación, se asignarán 3 puntos. Quedan excluidas de este baremo las prestaciones de servicios, asesorías y actividades formativas.
 - b) Por figurar como coinventor/coautor en patentes, modelos de utilidad u otro tipo de propiedad industrial o intelectual, se asignarán 5 puntos.
5. Estancias posdoctorales en otra universidad y centros de investigación diferentes del centro de obtención de la tesis doctoral (hasta 10 puntos):
 - a) Por cada año acreditado de estancia en otras universidades y centros de investigación, financiada por convocatorias competitivas del Programa Marco Europeo, Plan Nacional de I+D o programas autonómicos, se asignarán 5 puntos. Las estancias deberán tener una duración mínima de 30 días consecutivos.
 - b) Por cada año acreditado de estancia en otras universidades y centros de investigación, sin financiación competitiva, se asignarán 2 puntos. Las estancias deberán tener una duración mínima de 30 días consecutivos.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular
Presidenta: M. Pilar Utrillas Esteban, profesora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.
Vocal 1: M. Desamparados Gilabert Navarro, profesora del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.
Vocal 2: Oscar Manuel Vives García, profesor del Departament de Física Teòrica.
Vocal 3: M. Victoria Castillo Giménez, profesora del Departament de Física Atòmica, Molecular i Nuclear.
Secretario: José Antonio Sobrino Rodríguez, profesor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.

Comisión evaluadora suplente
Presidente: José Antonio Manzanares Andreu, profesor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.
Vocal 1: Francisco Javier García Haro, profesor del Departament de Física de la Terra i Termodinàmica.



Vocal 2: M. Teresa Ferrer Blasco, professora del Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 3: Domingo Martínez García, professor del Departament Física Aplicada i Electromagnetisme.

Secretària: Pascuala García Martínez, professora del Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 2: M. Teresa Ferrer Blasco, profesora del Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Vocal 3: Domingo Martínez García, profesor del Departament Física Aplicada i Electromagnetisme.

Secretaria: Pascuala García Martínez, profesora del Departament d'Òptica i Optometria i Ciències de la Visió.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 21 de novembre de 2018, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-424». [2018/11071]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'acord amb les bases següents.

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtenga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedit per la universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat o titulada superiors, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel d'acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan aquesta es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. Quan en l'annex I s'exigisca com a requisit un nivell d'idioma, els cursos reconeguts són els contemplats en la Taula d'Equivalències d'acreditació d'L2 de la UV, aprovada per Acord del Consell de Govern (ACGUV) 45/2013, actualitzat per l'ACGUV 169/2013, actualitzada per la Comissió de Llengües L2 de 2 de desembre de 2015.

1.5. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.6. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol admi-

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 21 de noviembre de 2018, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador o investigadora no doctores de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-424». [2018/11071]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador o investigadora no doctores de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber sollicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I.

Quando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

Quando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá substituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presume por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. Cuando en el anexo I se exija como requisito un nivel de idioma, los cursos reconocidos son los contemplados en la Tabla de Equivalencias de acreditación de L2 de la UV, aprobada por Acuerdo del Consejo de Gobierno (ACGUV) 45/2013, actualizado por el ACGUV 169/2013, actualizada por la Comissió de Llengües L2 de 2 de diciembre de 2015.

1.5. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.6. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier



nistració o treball públic. En el cas d'aspirants de nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Juan José Martínez Durá, director de l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València, carrer del Catedràtic José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Les instàncies presentades a les oficines de Correus s'han de presentar en sobre obert, perquè l'empleat o empleada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a aquesta.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justifi-

administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Juan José Martínez Durá, director del Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València, calle Catedrático José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (Valencia), en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 València), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos se deben presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humanos del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València). También habrá una copia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos en el Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el barem que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan



cat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugua sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades personals subministrades en aquesta convocatòria s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar la participació en la convocatòria de les proves selectives de conformitat amb allò establert en la Llei 6/2001, de 21 de desembre, de Universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

6.2. El tractament de les dades relacionades amb la gestió d'aquesta convocatòria és la Universitat de València. Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València (Ed. Rectorat, av. Blasco Ibáñez, 13, València 46010, lopd@uv.es)

6.3. Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense consentiment de l'afectat/da:

Publicació de les diferents resolucions en el tauler oficial de la Universitat de València. Adicionalment, a efectes informatius, podrà publicar-se la resolució a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), l'adreça de la qual és: <http://www.uv.es/pasinvest>

6.4. Les dades es conservaran i seran en el seu cas cancel·lades d'acord amb els següents criteris:

– les dades dels aspirants es conservaran indefinidament mitjançant la publicació de les resolucions de les diferents fases.

6.5. Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a lopd@uv.es remès des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat a la Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

6.6. L'autoritat de control competent per a la tutela dels drets en relació als tractaments realitzats per la Universitat de València és

justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comissió avaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos personales subministrados en esta convocatoria se incorporarán a los sistemas de información de la Universitat de València que procedan, con la finalidad de gestionar y tramitar la participación en la convocatoria de las pruebas selectivas de conformidad con lo establecido en la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades modificada por la Ley orgànica 4/2007, de 12 de abril.

6.2. El tratamiento de los datos relacionados con la gestión de esta convocatoria es la Universitat de València. Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València (Ed. Rectorat, av. Blasco Ibáñez, 13, València 46010, lopd@uv.es)

6.3. Se prevén las siguientes comunicaciones de datos personales sin conocimiento del afectado/a:

– Publicación de las diferentes resoluciones en el tablón oficial de la Universitat de València. Adicionalmente, a efectos informativos, podrá publicar-se la resolució en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), cuya dirección es: <http://www.uv.es/pasinvest>.

6.4. Los datos se conservarán y serán en su caso cancelados de acuerdo con los siguientes criterios:

– Los datos de los aspirantes se conservarán indefinidamente mediante la publicación de las resoluciones de las diferentes fases.

6.5. Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y a su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, mediante el envío de un correo electrónico dirigido a lopd@uv.es remitido desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud, dirigido a la Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

6.6. La autoridad de control competente para la tutela de los derechos en relación a los tratamientos realizados por la Universitat de

l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, carrer Jorge Juan, 6 (28001 Madrid).

Lloc web: <https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

6.7. Podeu consultar les nostres polítiques de privacitat a: <https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-identificacio-titular-web-funcions-1285919116693.htm>

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 21 de novembre de 2018.– La rectora, p. d. (DOGV 09.07.2018), el gerent: Juan Vicente Climent Espí.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-424».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a no doctor/a.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 35,5 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2018 serà 1.432,39 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Col·laboració i gestió del projecte.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: enginyeria en Camins Canals i Ports, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Experiència en la gestió i coordinació de projectes europeus Euro-regionals.

Experiència en consultoria sobre sistemes ITS per a administracions públiques.

Experiència en la gestió i coordinació de grups de treball i direcció de projectes informàtics.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, NIF/NIE/passaport, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador/a no doctor/a.

3. Denominació del projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-424».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

València es la Agencia Española de Protección de Datos, calle Jorge Juan, 6 (28001 Madrid).

Página web: <https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

6.7. Pueden consultar nuestras políticas de privacidad en: <https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-identificacio-titular-web-funcions-1285919116693.htm>

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 21 de noviembre de 2018.– La rectora, p. d. (DOGV 09.07.2018), el gerente: Juan Vicente Climent Espí.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-424».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a no doctor/a.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 35,5 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2018 será 1.432,39 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Colaboración y gestión del proyecto.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: ingeniería de Caminos Canales y Puertos, o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Experiencia en la gestión y coordinación de proyectos europeos Euro-regionales.

Experiencia en consultoría sobre sistemas ITS para administraciones públicas.

Experiencia en la gestión y coordinación de grupos de trabajo y dirección de proyectos informáticos.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, NIF/NIE/pasaporte, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador/a no doctor/a.

3. Denominación del proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-424».

4. Firma y fecha de solicitud.



5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotassignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

President: Marcos Fernández Marín, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Juan José Martínez Durá, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Jaume Segura García, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, professora del Departament d'Informàtica.

Secretària: Inmaculada Coma Tatay, professora del Departament d'Informàtica.

Comissió avaluadora suplent

President: Javier Martínez Plume, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Ramón Vicente Cirilo Gimeno, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Asunción Edith Navaro Antón, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretària: Silvia Casans Berga, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

ANEXO III

Baremo

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1º y del 2º ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o pòster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidente: Marcos Fernández Marín, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Juan José Martínez Durá, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Jaume Segura García, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, profesora del Departament d'Informàtica.

Secretaria: Inmaculada Coma Tatay, profesora del Departament d'Informàtica.

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Javier Martínez Plume, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Ramón Vicente Cirilo Gimeno, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Asunción Edith Navaro Antón, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretaria: Silvia Casans Berga, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-425». [2018/11072]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'acord amb les bases següents.

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtenga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedit per la universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat o titulada superiors, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel d'acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan aquesta es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. Quan en l'annex I s'exigisca com a requisit un nivell d'idioma, els cursos reconeguts són els contemplats en la Taula d'Equivalències d'acreditació d'L2 de la UV, aprovada per Acord del Consell de Govern (ACGUV) 45/2013, actualitzat per l'ACGUV 169/2013, actualitzada per la Comissió de Llengües L2 de 2 de desembre de 2015.

1.5. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.6. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol admi-

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador o investigadora no doctores de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-425». [2018/11072]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador o investigadora no doctores de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber solícitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I.

Quando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

Quando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá substituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. Cuando en el anexo I se exija como requisito un nivel de idioma, los cursos reconocidos son los contemplados en la Tabla de Equivalencias de acreditación de L2 de la UV, aprobada por Acuerdo del Consejo de Gobierno (ACGUV) 45/2013, actualizado por el ACGUV 169/2013, actualizada por la Comissió de Llengües L2 de 2 de diciembre de 2015.

1.5. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.6. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier



nistració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Juan José Martínez Durá, director de l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València, carrer del Catedràtic José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Les instàncies presentades a les oficines de Correus s'han de presentar en sobre obert, perquè l'empleat o empleada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a aquesta.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justifi-

administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Juan José Martínez Durá, director del Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València, calle Catedrático José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (Valencia), en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 València), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos se deben presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humanos del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València). También habrá una copia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos en el Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículo de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículo que no se hayan



cat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugua sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades personals subministrades en aquesta convocatòria s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar la participació en la convocatòria de les proves selectives de conformitat amb allò establert en la Llei 6/2001, de 21 de desembre, de Universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

6.2. El tractament de les dades relacionades amb la gestió d'aquesta convocatòria és la Universitat de València. Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València (Ed. Rectorat, av. Blasco Ibáñez, 13, València 46010, lopd@uv.es)

6.3. Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense consentiment de l'afectat/da:

Publicació de les diferents resolucions en el tauler oficial de la Universitat de València. Adicionalment, a efectes informatius, podrà publicar-se la resolució a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), l'adreça de la qual és: <http://www.uv.es/pasinvest>

6.4. Les dades es conservaran i seran en el seu cas cancel·lades d'acord amb els següents criteris:

– les dades dels aspirants es conservaran indefinidament mitjançant la publicació de les resolucions de les diferents fases.

6.5. Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a lopd@uv.es remès des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat a la Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

6.6. L'autoritat de control competent per a la tutela dels drets en relació als tractaments realitzats per la Universitat de València és

justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comissió avaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos personales subministrados en esta convocatoria se incorporarán a los sistemas de información de la Universitat de València que procedan, con la finalidad de gestionar y tramitar la participación en la convocatoria de las pruebas selectivas de conformidad con lo establecido en la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades modificada por la Ley orgànica 4/2007, de 12 de abril.

6.2. El tratamiento de los datos relacionados con la gestión de esta convocatoria es la Universitat de València. Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València (Ed. Rectorat, av. Blasco Ibáñez, 13, València 46010, lopd@uv.es)

6.3. Se prevén las siguientes comunicaciones de datos personales sin conocimiento del afectado/a:

– Publicación de las diferentes resoluciones en el tablón oficial de la Universitat de València. Adicionalmente, a efectos informativos, podrá publicar-se la resolució en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), cuya dirección es: <http://www.uv.es/pasinvest>.

6.4. Los datos se conservarán y serán en su caso cancelados de acuerdo con los siguientes criterios:

– Los datos de los aspirantes se conservarán indefinidamente mediante la publicación de las resoluciones de las diferentes fases.

6.5. Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y a su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, mediante el envío de un correo electrónico dirigido a lopd@uv.es remitido desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud, dirigido a la Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

6.6. La autoridad de control competente para la tutela de los derechos en relación a los tratamientos realizados por la Universitat de



l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, carrer Jorge Juan, 6 (28001 Madrid).

Lloc web: <https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

6.7. Podeu consultar les nostres polítiques de privacitat a: <https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-identificacio-titular-web-funcions-1285919116693.htm>

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 22 de novembre de 2018.– La rectora, p. d. (DOGV 09.07.2018), el gerent: Juan Vicente Climent Espí.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-425».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a no doctor/a.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 35,5 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2018 serà 1.432,39 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Col·laborar en el projecte.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: Enginyeria Informàtica, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Experiència en el desenvolupament de models i implementació de procediments per a la recopilació, integració i explotació d'accidents de trànsit.

Experiència en el modelat i explotació de dades en sistemes Datawarehouse TERADATA i coneixement de l'entorn de treball i arquitectura dels sistemes d'informació de la direcció general de trànsit.

Experiència en l'aplicació i utilització de l'eina Microstrategy d'anàlisi de dades i BI.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, NIF/NIE/passaport, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador/a no doctor/a.

3. Denominació del projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-425».

València es la Agencia Española de Protección de Datos, Calle Jorge Juan, 6 (28001 Madrid).

Página web: <https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

6.7. Pueden consultar nuestras políticas de privacidad en: <https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-identificacio-titular-web-funcions-1285919116693.htm>

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 22 de noviembre de 2018.– La rectora, p. d. (DOGV 09.07.2018), el gerente: Juan Vicente Climent Espí.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-425».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a no doctor/a.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 35,5 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2018 será 1.432,39 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Colaboración en el proyecto.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: Ingeniería Informática, o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Experiencia en el desarrollo de modelos e implementación de procedimientos para la recopilación, integración y explotación de accidentes de tráfico.

Experiencia en el modelado y explotación de datos de sistemas Datawarehouse TERADATA y conocimiento del entorno de trabajo y arquitectura de los sistemas de información de la dirección general de tráfico.

Experiencia en la aplicación y utilización de la herramienta Microstrategy de análisis de datos y BI.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, NIF/NIE/pasaporte, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador/a no doctor/a.

3. Denominación del proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-425».



4. Signatura i data de la sol·licitud.
5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».
6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.
7. Ha d'estar adreçada a l'Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

ANNEX III
Barem

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.
2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.
3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.
4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):
 - a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.
 - b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.
 - c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts.
5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular
President: Marcos Fernández Marín, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Juan José Martínez Durá, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 2: Jaume Segura García, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, professora del Departament d'Informàtica.
Secretària: Inmaculada Coma Tatay, professora del Departament d'Informàtica.

Comissió avaluadora suplent
President: Javier Martínez Plume, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Ramón Vicente Cirilo Gimeno, professor del Departament d'Informàtica.
Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.
Vocal 3: Asunción Edith Navaro Antón, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.
Secretària: Silvia Casans Berga, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

4. Firma y fecha de solicitud.
5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».
6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.
7. Debe dirigirse Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

ANEXO III
Baremo

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1º y del 2º ciclo.
2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.
3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o máster: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.
4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):
 - a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.
 - b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.
 - c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o pòster: 0,05 puntos.
5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular
Presidente: Marcos Fernández Marín, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Juan José Martínez Durá, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 2: Jaume Segura García, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, profesora del Departament d'Informàtica.
Secretaria: Inmaculada Coma Tatay, profesora del Departament d'Informàtica.

Comisión evaluadora suplente
Presidente: Javier Martínez Plume, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 1: Ramón Vicente Cirilo Gimeno, profesor del Departament d'Informàtica.
Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.
Vocal 3: Asunción Edith Navaro Antón, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.
Secretaria: Silvia Casans Berga, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-426». [2018/11073]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'acord amb les bases següents.

Primera. Requisits generals dels aspirants

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o tenir la nacionalitat d'un país membre o ser de qualsevol dels estats a què, en virtut de tractats internacionals establerts per la Unió Europea i ratificats per Espanya, siga aplicable la lliure circulació de treballadors, en els termes en què aquesta està definida en el Tractat constitutiu de la Unió Europea, en aquest cas hauran de presentar el resguard d'haver sol·licitat la targeta de residència comunitària.

També s'hi poden presentar aspirants amb nacionalitat diferent a la que s'ha especificat anteriorment, per a la qual cosa només cal complir els requisits que estableix la normativa vigent. En aquest cas, qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofert haurà d'acreditar almenys el permís de treball i de residència al moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Posseir la titulació acadèmica que figura en l'annex I.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de doctor, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació, de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o del certificat d'equivalència al nivell acadèmic de doctor expedit per la universitat que l'atorgue. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

Quan la categoria que se sol·licite siga la de titulat o titulada superiors, en el cas de titulacions obtingudes en l'estranger, hauran d'acreditar que estan en possessió de la corresponent convalidació o de la credencial que acredite, si escau, l'homologació o la declaració d'equivalència a titulació. Aquest requisit no serà aplicable als aspirants que hagueren obtingut el reconeixement de la seua qualificació professional, en l'àmbit de les professions regulades, a l'empara de les disposicions de dret comunitari.

En el cas de titulacions obtingudes en l'estranger que no es troben homologades, declarada la seua equivalència o reconegudes en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds es podrà substituir aquest requisit, sempre que la titulació es presumisca per l'òrgan convocant equivalent a l'exigida en la convocatòria, pel d'acreditar haver iniciat la tramitació per a l'homologació, declaració d'equivalència o reconeixement, rescindint-se el contracte si l'autoritat competent resol la seua denegació, entenent que existeix denegació quan aquesta es condiciona al compliment de determinats requisits, en tant no es complisquen.

1.4. Quan en l'annex I s'exigisca com a requisit un nivell d'idioma, els cursos reconeguts són els contemplats en la Taula d'Equivalències d'acreditació d'L2 de la UV, aprovada per Acord del Consell de Govern (ACGUV) 45/2013, actualitzat per l'ACGUV 169/2013, actualitzada per la Comissió de Llengües L2 de 2 de desembre de 2015.

1.5. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.6. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol admi-

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de investigador o investigadora no doctores de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-426». [2018/11073]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de investigador o investigadora no doctores de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

1.1. Tener nacionalidad española o, tener la nacionalidad de un país miembro o ser de cualquiera de los estados en los que, en virtud de tratados internacionales establecidos por la Unión Europea y ratificados por España, sea aplicable la libre circulación de trabajadores, en los términos en que dicha legislación está definida en el Tratado constitutivo de la Unión Europea, en este caso deberán presentar el resguardo de haber sollicitado la tarjeta de residencia comunitaria.

Asimismo, se podrán presentar aspirantes con nacionalidad diferente a la mencionada anteriormente y únicamente será necesario cumplir los requisitos establecidos en la normativa vigente. Quien obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Poseer la titulación académica que figura en el anexo I.

Quando la categoría que se solicite sea la de doctor, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación, de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o del certificado de equivalencia al nivel académico de doctor expedido por la universidad que la otorgue. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

Quando la categoría que se solicite sea la de titulado superior, en el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación o la declaración de equivalencia a titulación. Este requisito no será de aplicación a los aspirantes que hubieran obtenido el reconocimiento de su cualificación profesional, en el ámbito de las profesiones reguladas, al amparo de las disposiciones de derecho comunitario.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero que no se encuentren homologadas, declarada su equivalencia o reconocidas en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes se podrá substituir este requisito, siempre y cuando la titulación se presuma por el órgano convocante equivalente a la exigida en la convocatoria, por el de acreditar haber iniciado la tramitación para la homologación, declaración de equivalencia o reconocimiento, rescindiéndose el contrato si la autoridad competente resuelve su denegación, entendiéndose que existe denegación cuando la misma se condiciona al cumplimiento de determinados requisitos, en tanto no se cumplan.

1.4. Cuando en el anexo I se exija como requisito un nivel de idioma, los cursos reconocidos son los contemplados en la Tabla de Equivalencias de acreditación de L2 de la UV, aprobada por Acuerdo del Consejo de Gobierno (ACGUV) 45/2013, actualizado por el ACGUV 169/2013, actualizada por la Comissió de Llengües L2 de 2 de diciembre de 2015.

1.5. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.6. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier

nistració o treball públic. En el cas d'aspirants de nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Tots aquests requisits s'han de tenir en el moment en què acaba el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir durant el procés selectiu.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a l'atenció de Juan José Martínez Dura, director de l'Institut Universitari de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València, carrer del Catedràtic José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (València), al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques).

Les instàncies presentades a les oficines de Correus s'han de presentar en sobre obert, perquè l'empleat o empleada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibáñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. En cas de titulacions estrangeres, serà necessari acreditar l'homologació o equivalència corresponent o haver iniciat els tràmits per a aquesta.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums a l'Institut Universitari de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justifi-

administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Todos estos requisitos deberán reunirse en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse durante el proceso selectivo.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículo y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Juan José Martínez Durá, director del Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València, calle Catedrático José Beltrán, número 2, 46980 Paterna (Valencia), en el Registro de la Gerencia de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 València), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos se deben presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humanos del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València). También habrá una copia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. En caso de titulaciones extranjeras, será necesario acreditar la homologación o equivalencia correspondiente o haber iniciado los trámites para la misma.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos en el Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el barem que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan

cat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que puga sorgir, la comissió avaluadora té la seu a l'Institut Universitari de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades personals subministrades en aquesta convocatòria s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar la participació en la convocatòria de les proves selectives de conformitat amb allò establert en la Llei 6/2001, de 21 de desembre, de Universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

6.2. El tractament de les dades relacionades amb la gestió d'aquesta convocatòria és la Universitat de València, Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València (Ed. Rectorat, av. Blasco Ibáñez, 13, València 46010, lopd@uv.es)

6.3. Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense consentiment de l'afectat/da:

Publicació de les diferents resolucions en el tauler oficial de la Universitat de València. Adicionalment, a efectes informatius, podrà publicar-se la resolució a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), l'adreça de la qual és: <http://www.uv.es/pasinvest>

6.4. Les dades es conservaran i seran en el seu cas cancel·lades d'acord amb els següents criteris:

– les dades dels aspirants es conservaran indefinidament mitjançant la publicació de les resolucions de les diferents fases.

6.5. Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a lopd@uv.es remès des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat a la Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

6.6. L'autoritat de control competent per a la tutela dels drets en relació als tractaments realitzats per la Universitat de València és

justificado documentalmente en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinará por criterio de la comisión evaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremació de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comissió avaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Institut Universitari d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos personales subministrados en esta convocatoria se incorporarán a los sistemas de información de la Universitat de València que procedan, con la finalidad de gestionar y tramitar la participación en la convocatoria de las pruebas selectivas de conformidad con lo establecido en la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades modificada por la Ley orgànica 4/2007, de 12 de abril.

6.2. El tratamiento de los datos relacionados con la gestión de esta convocatoria es la Universitat de València, Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València (Ed. Rectorat, av. Blasco Ibáñez, 13, València 46010, lopd@uv.es)

6.3. Se prevén las siguientes comunicaciones de datos personales sin conocimiento del afectado/a:

– Publicación de las diferentes resoluciones en el tablón oficial de la Universitat de València. Adicionalmente, a efectos informativos, podrá publicar-se la resolució en la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), cuya dirección es: <http://www.uv.es/pasinvest>.

6.4. Los datos se conservarán y serán en su caso cancelados de acuerdo con los siguientes criterios:

– Los datos de los aspirantes se conservarán indefinidamente mediante la publicación de las resoluciones de las diferentes fases.

6.5. Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y a su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, mediante el envío de un correo electrónico dirigido a lopd@uv.es remitido desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud, dirigido a la Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

6.6. La autoridad de control competente para la tutela de los derechos en relación a los tratamientos realizados por la Universitat de



l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, carrer Jorge Juan, 6 (28001 Madrid).

Lloc web: <https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

6.7. Podeu consultar les nostres polítiques de privacitat a: <https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-identificacio-titular-web-funcions-1285919116693.htm>

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 22 de novembre de 2018.– La rectora, p. d. (DOGV 09.07.2018), el gerent: Juan Vicente Climent Espí.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-426».

2. Denominació i classificació del lloc de treball:

Investigador/a no doctor/a.

Grup: A.

Subgrup: A1.

3. Jornada de treball: 35,5 hores setmanals.

4. Dotació de l'ajuda: es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per al 2018 serà 1.432,39 euros (12 pagues).

5. Objecte i període:

Col·laboració en el projecte.

El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.

6. Requisits:

Titulació: grau en Enginyeria Informàtica, o titulació equivalent.

Segons l'article 9 del Reglament del personal investigador de la Universitat de València, l'obtenció del títol de doctor determinarà l'extinció del contracte en el termini de 30 dies des de la data d'obtenció del esmentat títol

7. Mèrits preferents, a més dels inclosos en l'annex III d'aquesta convocatòria:

Coneixements en HTML, XML, XSL, serveis web, components J2EE (servlets JSP, EJB, JDBC, etc.), llibreries Java: AXIS, DOM, LOG4J, XMLBeans i BD Oracle 9i, 10g i 11g, i MySQL.

Coneixement en sistemes de representació geogràfica, gvSIG, gvSIG mobile, google maps i llibreries LwVCL.

Experiència en l'administració i gestió de la plataforma INCITAR i el concentrat d'informació de transit de la DGT.

Experiència en l'aplicació de l'estàndard DATEX i el desenvolupament de components middleware per l'intercanvi d'informació de transit.

ANNEX II

La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:

1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, NIF/NIE/ passaport, telèfon de contacte i adreça.

2. Denominació del lloc de treball: investigador/a no doctor/a.

València es la Agencia Española de Protección de Datos, Calle Jorge Juan, 6 (28001 Madrid).

Página web: <https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

6.7. Pueden consultar nuestras políticas de privacidad en: <https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-identificacio-titular-web-funcions-1285919116693.htm>

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 22 de noviembre de 2018.– La rectora, p. d. (DOGV 09.07.2018), el gerente: Juan Vicente Climent Espí.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-426».

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:

Investigador/a no doctor/a.

Grupo: A.

Subgrupo: A1.

3. Jornada de trabajo: 35,5 horas semanales.

4. La dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2018 será 1.432,39 euros (12 pagas).

5. Objeto y periodo:

Colaboración en el proyecto.

El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.

6. Requisitos:

Titulación: grado en Ingeniería Informática, o titulación equivalente.

Según el artículo 9 del Reglamento del personal investigador de la Universitat de València, la obtención del título de doctor determinará la extinción del contrato en el plazo de 30 días desde la fecha de obtención del mencionado título.

7. Méritos preferentes, además de los incluidos en el anexo III de esta convocatoria:

Conocimientos en HTML, XML, XSL, servicios web, componentes J2EE (servlets, JSP, EJB, JDBC, etc.), librerías Java: AXIS, DOM, LOG4J, XMLBeans i BD Oracle 9i, 10g i 11g, i MySQL.

Conocimiento en sistemas de representación geográfica, gvSIG, gvSIG mobile, google maps y librerías LwVCL.

Experiencia en la administración y gestión de la plataforma INCITAR y el concentrado de información de tráfico de la DGT.

Experiencia en la aplicación del estándar DATEX y el desarrollo de componentes middleware para el intercambio de información de tráfico.

ANEXO II

La instancia debe contener al menos los siguientes datos:

1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, NIF/NIE/pasaporte, teléfono de contacto y domicilio.

2. Denominación del puesto de trabajo: investigador/a no doctor/a.



3. Denominació del projecte: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-426».

4. Signatura i data de la sol·licitud.

5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotassignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguen derivar de les inexactituds que hi consten».

6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.

7. Ha d'estar adreçada a l'Institut Universitari de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

ANNEX III

Barem

1. Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria, grau, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, en base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel qual s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del primer i del segon cicle.

2. Beca de col·laboració del Ministeri d'Educació: 0,05 punts.

3. Premi extraordinari de diplomatura, llicenciatura, grau o màster: per l'obtenció de qualsevol d'aquests premis s'assignarà un únic valor de 0,25 punts.

4. Publicacions científiques relacionades amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 1,70 punts):

a) Per cada publicació en una revista que aparega al Citation Index, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts.

b) Per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts.

c) Per cada participació en congressos o altres reunions científiques, amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o póster: 0,05 punts.

5. Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a un màxim de 3 punts): el tribunal podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

President: Marcos Fernández Marín, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Juan José Martínez Durá, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Jaume Segura García, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, professora del Departament d'Informàtica.

Secretària: Inmaculada Coma Tatay, professora del Departament d'Informàtica.

Comissió avaluadora suplent

President: Javier Martínez Plume, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Ramón Vicente Cirilo Gimeno, professor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, professor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Asunción Edith Navarro Antón, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretària: Silvia Casans Berga, professora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

3. Denominación del proyecto: «Adopting the invoicing directive by using interconnected platforms of european trust service providers (POOL-TRPS). CPI-18-426».

4. Firma y fecha de solicitud.

5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».

6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.

7. Debe dirigirse al Instituto Universitario d'Investigació de Robòtica i Tecnologies de la Informació i Comunicació (IRTIC) de la Universitat de València.

ANEXO III

Baremo

1. Nota media del expediente académico de los estudios de licenciatura, arquitectura, ingeniería, grado, diplomatura, arquitectura técnica o ingeniería técnica, en base 10, calculada, de acuerdo con Real decreto 1125/2003, de 5 de septiembre, por el que se establece el sistema europeo de créditos y el sistema de calificaciones en las titulaciones con carácter oficial, sobre la totalidad de los créditos evaluados del 1º y del 2º ciclo.

2. Beca de colaboración del Ministerio de Educación: 0,05 puntos.

3. Premio extraordinario de diplomatura, licenciatura, grado o más-ter: por la obtención de cualquiera de estos premios se asignará un único valor de 0,25 puntos.

4. Publicaciones científicas relacionadas con el objeto del contrato (hasta un máximo de 1,70 puntos):

a) Por cada publicación en una revista que aparezca en el Citation Index, o, en el caso de las Ciencias Sociales y Humanidades, en una revista considerada como equivalente por la comisión de investigación: 0,5 puntos.

b) Por cada publicación en revistas científicas no relacionadas en los listados mencionados en el punto anterior: 0,25 puntos.

c) Por cada participación en congresos u otras reuniones científicas, con carácter nacional o internacional, mediante comunicación, ponencia o póster: 0,05 puntos.

5. Méritos preferentes relacionados con el objeto del contrato (hasta un máximo de 3 puntos): el tribunal podrá acordar la realización de una entrevista con el objeto de concretar mejor la valoración de los méritos preferentes.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidente: Marcos Fernández Marín, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Juan José Martínez Durá, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Jaume Segura García, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 3: Esther de Ves Cuenca, profesora del Departament d'Informàtica.

Secretaria: Inmaculada Coma Tatay, profesora del Departament d'Informàtica.

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Javier Martínez Plume, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 1: Ramón Vicente Cirilo Gimeno, profesor del Departament d'Informàtica.

Vocal 2: Abilio Cándido Reig Escrivá, profesor del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Vocal 3: Asunción Edith Navarro Antón, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Secretaria: Silvia Casans Berga, profesora del Departament d'Enginyeria Electrònica.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de 26 de novembre de 2018, de la Universitat de València, per la qual es fa l'oferta pública d'una plaça de tècnic o tècnica mitjans de suport a la investigació d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Medicina regenerativa del útero humano. CPI-18-421». Programa Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. (GVPROMETEO2018-161). [2018/11067]

El Rectorat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix l'article 20, en relació amb l'article 2.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, resol:

Fer l'oferta pública d'una plaça de tècnic o tècnica mitjans de suport a la investigació d'acord amb les bases següents.

Primera. Requisits generals dels aspirants

A més del exigits en l'annex I de la present convocatòria, que es tenen que reunir al finalitzar el termini de presentació de sol·licituds:

1.1. Tenir nacionalitat espanyola o, ser nacional d'un estat membre de la Unió Europea, o ser persona estrangera amb autorització o permís de residència o estància en Espanya.

Qui obtinga l'adjudicació del lloc de treball ofertat deurà acreditar al menys el permís de treball i de residència, en el moment de la contractació.

1.2. Tenir complerts 16 anys el dia en què acaba el termini de presentació de sol·licituds.

1.3. Quan en l'annex I s'exigisca com a requisit un nivell d'idioma, els cursos reconeguts són els contemplats en la Taula d'Equivalències d'acreditació d'L2 de la UV, aprovada per Acord del Consell de Govern (ACGUV) 45/2013, actualitzat per l'ACGUV 169/2013, actualitzada per la Comissió de Llengües L2 de 2 de desembre de 2015.

1.4. No patir malaltia ni estar afectat per limitació física o psíquica que siga incompatible amb l'exercici de les corresponents funcions.

1.5. No estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques, o no haver estat separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o treball públic. En el cas d'aspirants la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que els impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública o, si no en tenen, còpia de la sol·licitud d'emissió, sense perjudici de declaració jurada per part de la persona interessada.

Segona. Sol·licituds

2.1. Les persones interessades que reunisquen els requisits generals i els que s'assenyalen en l'annex I, han de presentar la sol·licitud, juntament amb el currículum i els documents que acrediten els mèrits al·legats, adreçada a Alfredo José Perales Marín, director del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València, avinguda Blasco Ibáñez, número 15, 46010 València, al Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, baixos, 46010 València), a través de qualsevol altre registre auxiliar dels centres universitaris o per qualsevol dels procediments establerts en l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, (que es manté en vigor en aplicació del penúltim paràgraf de la disposició derogatòria única de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques)

Les instàncies presentades a les oficines de Correus s'han de presentar en sobre obert, perquè l'empleat o empleada la segelle, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data. En cas de no fer-ho d'aquesta manera, es considerarà presentada en la data d'entrada en el registre general d'aquesta universitat.

2.2. Com a instància, es farà servir el model que facilita el Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS)

Universitat de València

RESOLUCIÓN de 26 de noviembre de 2018, de la Universitat de València, por la que se hace la oferta pública de una plaza de técnico o técnica medios de apoyo a la investigación de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Medicina regenerativa del útero humano. CPI-18-421». Programa Prometeo para grupos de investigación de Excelencia de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte. (GVPROMETEO2018-161). [2018/11067]

El Rectorat de la Universitat de València, haciendo uso de las atribuciones que le atribuye el artículo 20, en relación con el artículo 2.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, resuelve:

Hacer oferta pública de una plaza de técnico o técnica medios de apoyo a la investigación de acuerdo con las siguientes bases.

Primera. Requisitos generales de los aspirantes

Además de los exigidos en el anexo I de la presente convocatoria, que se deben reunir al finalizar el plazo de presentación de solicitudes:

1.1. Tener nacionalidad española o, ser nacional de un estado miembro de la Unión Europea o ser persona extranjera con permiso de residencia o estancia en España

Quién obtenga la adjudicación del puesto de trabajo ofertado deberá acreditar al menos el permiso de trabajo y de residencia, en el momento de la contratación.

1.2. Tener cumplidos 16 años el día en que finaliza el plazo de presentación de solicitudes.

1.3. Cuando en el anexo I se exija como requisito un nivel de idioma, los cursos reconocidos son los contemplados en la Tabla de Equivalencias de acreditación de L2 de la UV, aprobada por Acuerdo del Consejo de Gobierno (ACGUV) 45/2013, actualizado por el ACGUV 169/2013, actualizada por la Comissió de Llengües L2 de 2 de diciembre de 2015.

1.4. No padecer enfermedad ni estar afectado por limitación física o psíquica que sea incompatible con el ejercicio de las correspondientes funciones.

1.5. No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas, o no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o trabajo público. En el caso de aspirantes de nacionalidad no española, deberán acreditar, igualmente no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impide en su caso, el acceso a la función pública o, en defecto, copia de la solicitud de emisión, sin perjuicio de declaración jurada por parte de los interesados.

Segunda. Solicitudes

2.1. Las personas interesadas que reúnan los requisitos generales y los señalados en el anexo I, deberán presentar la solicitud, junto con el currículum y los documentos que acrediten los méritos alegados, dirigida a Alfredo José Perales Marín, director del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València, avenida Blasco Ibáñez, número 15, 46010 València, en el Registre de la Gerència de la Universitat de València (av. Blasco Ibáñez, 13, bajo, 46010 València), a través de cualquier otro registro auxiliar de los centros universitarios o por cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común (que se mantiene en vigor en aplicación del penúltimo párrafo de la disposición derogatoria única de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas).

Las instancias presentadas en las oficinas de Correos se deben presentar en sobre abierto, para que el/la empleado/a la selle, y debe aparecer con claridad el nombre de la oficina y la fecha. De no hacerlo así, se considerará presentada en la fecha de entrada en el registro general de esta universidad.

2.2. Como instancia, se utilizará el modelo que facilita el Servei de Recursos Humans del Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS)



de la Universitat de València a les seues dependències de l'avinguda Blasco Ibàñez, 13, 46010 València; n'hi ha una còpia en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El termini de presentació de les instàncies és de 10 dies naturals a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentació que cal presentar

Juntament amb la sol·licitud, les persones interessades han de presentar la documentació següent:

3.1. Una fotocòpia del document nacional d'identitat. Les persones que no tinguen la nacionalitat espanyola però sí el dret a participar en aquestes proves, han de presentar fotocòpia del NIE o del document que acredite la seua nacionalitat.

3.2. Fotocòpia del títol acadèmic o resguard d'haver abonat els drets d'expedició.

3.3. *Curriculum vitae*, amb acreditació dels mèrits mitjançant documents fotocopiats. No cal la compulsa d'aquests documents acreditatius; n'hi ha prou amb la declaració jurada de la persona interessada sobre l'autenticitat dels documents i sobre les dades que figuren en la instància. En qualsevol moment, però, la comissió o la Universitat pot demanar als aspirants que acrediten la veracitat de les circumstàncies i els documents aportats que hagen estat objecte de valoració.

3.4. Tres mesos després d'haver acabat el procés de selecció i quan haja estat publicada la proposta de contractació en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest> les persones interessades podran sol·licitar la devolució dels currículums al Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València. Transcorreguts sis mesos, els currículums que resten en aquest Servei seran destruïts d'ofici.

Quarta. Sistema selectiu

4.1. El sistema selectiu consisteix en la valoració del currículum dels aspirants per la comissió avaluadora que figura en l'annex IV, els quals seran valorats per aquesta d'acord amb el barem que figura en l'annex III. Els mèrits al·legats en el currículum que no s'hagen justificat documentalment en el termini de presentació d'instàncies, no seran tinguts en compte en la resolució del concurs.

4.2. La comissió pot, si ho considera, realitzar una entrevista als aspirants. El nombre d'aquells que passen a la fase d'entrevista, que serà eliminatòria, es determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Acabat el procediment selectiu, es farà pública la baremació dels aspirants, la proposta de contractació i la resolució al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i de Serveis (RRHH-PAS) i en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. D'aquesta convocatòria es pot establir que els aspirants que s'hi presenten constituïsquen una borsa de treball.

4.5. La comissió avaluadora pot declarar desert el procediment de selecció si, valorats els mèrits i, si és el cas, realitzada l'entrevista, el perfil dels candidats millor puntuats no s'ajusta totalment al perfil de la plaça i a les necessitats del projecte.

Cinquena. Comissió avaluadora

5.1. La comissió avaluadora és la que figura en l'annex IV d'aquesta convocatòria.

5.2. Els membres d'aquesta comissió s'han d'abstenir d'intervenir quan es troben en alguna circumstància de les que fixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

El president o presidenta de la comissió pot demanar als seus membres una declaració expressa de no trobar-se en les circumstàncies que estableixen els articles esmentats.

5.3. La comissió resoldrà tots els dubtes que puguen sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, i allò que calga fer en els casos no fixats.

5.4. El procediment d'actuació de la comissió s'ha d'ajustar en cada moment a allò que disposa la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

de la Universitat de València (av. Blasco Ibàñez, 13, 46010 València). Tambien habrá una copia en la página web

<http://www.uv.es/pasinvest>.

2.3. El plazo de presentación de las instancias será de 10 días naturales a partir del siguiente a la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Tercera. Documentación que se debe presentar

Junto con la solicitud, las personas interesadas deberán presentar la siguiente documentación:

3.1. Una fotocopia del documento nacional de identidad. Las personas que no tengan la nacionalidad española pero sí el derecho a participar en estas pruebas, han de presentar fotocopia del NIE o del documento que acredite su nacionalidad.

3.2. Fotocopia del título académico o resguardo de haber abonado los derechos de expedición.

3.3. *Curriculum vitae*, que acredite los méritos con documentos fotocopiados. No es necesaria la compulsa de los documentos que se presenten fotocopiados; siendo suficiente la declaración jurada del interesado sobre la autenticidad de los mismos, así como los datos que figuran en la instancia, sin perjuicio de que en cualquier momento la comisión o la universidad pueda requerir a los aspirantes para que acrediten la veracidad de las circunstancias y documentos aportados, que hayan sido objeto de valoración.

3.4. Tres meses después que haya finalizado el proceso de selección y se publique la propuesta de contratación en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>, los interesados podrán solicitar la devolución de los currículos al Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València. Transcurridos seis meses, los currículos que queden en este servicio serán destruidos.

Cuarta. Sistema selectivo

4.1. El sistema selectivo consistirá en la valoración del currículum de los aspirantes por la comisión evaluadora que figura en el anexo IV, los cuales serán valorados por esta, de acuerdo con el baremo que figura en el anexo III. Los méritos alegados en el currículum que no se hayan justificado documentalment en el plazo de presentación de instancias, no serán tenidos en cuenta en la resolución del concurso.

4.2. La comisión puede, de considerarlo oportuno, realizar una entrevista a los aspirantes. El número de aquellos que pasen a la fase de entrevista, que será eliminatòria, se determinarà per criteri de la comissió avaluadora.

4.3. Finalizado el proceso selectivo, se publicará la baremación de los aspirantes, la propuesta de contratación y la resolución en el tablón de anuncios del Servei de Recursos Humans i Personal d'Administració i Serveis (RRHH-PAS) y en la pàgina web <http://www.uv.es/pasinvest>.

4.4. De esta convocatoria se podría establecer que los participantes de la misma constituyan una bolsa de trabajo.

4.5. La comisión evaluadora podrá declarar desierto el procedimiento de selección en caso de que valorados los méritos y, en su caso, realizada la entrevista, el perfil de los candidatos mejor puntuados no se ajusta en su totalidad al perfil de la plaza y a las necesidades del proyecto.

Quinta. Comisión evaluadora

5.1. La comisión evaluadora es la que figura en el anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros de esta comisión deberán abstenerse de intervenir cuando se encuentren en alguna circunstancia de las fijadas en los artículos 23 y 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público

La presidencia podrá solicitar a los miembros de la comisión una declaración expresa de no encontrarse en las circunstancias establecidas en los artículos mencionados.

5.3. La comisión resolverá todas las dudas que puedan surgir en la aplicación de estas normas, y todo aquello que se deba hacer en los casos no previstos.

5.4. El procedimiento de actuación de la comisión se ajustará en cada momento a lo que dispone la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público.



5.5. Per a les comunicacions i qualsevol problema que pugui sorgir, la comissió avaluadora té la seu al Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

Sisena. Informació respecte de les dades recollides

6.1. Les dades personals subministrades en aquesta convocatòria s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen, amb la finalitat de gestionar i tramitar la participació en la convocatòria de les proves selectives de conformitat amb allò establert en la Llei 6/2001, de 21 de desembre, de Universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

6.2. El tractament de les dades relacionades amb la gestió d'aquesta convocatòria és la Universitat de València. Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València (Ed. Rectorat, av. Blasco Ibáñez, 13, València 46010, lopd@uv.es)

6.3. Es preveuen les següents comunicacions de dades personals sense consentiment de l'afectat/da:

– Publicació de les diferents resolucions en el tauler oficial de la Universitat de València. Adicionalment, a efectes informatius, podrà publicar-se la resolució a la pàgina web del Servei de Recursos Humans (PAS), l'adreça de la qual és: <http://www.uv.es/pasinvest>

6.4. Les dades es conservaran i seran en el seu cas cancel·lades d'acord amb els següents criteris:

– les dades dels aspirants es conservaran indefinidament mitjançant la publicació de les resolucions de les diferents fases.

6.5. Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic adreçat a lopd@uv.es remès des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, en el seu cas, documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat a la Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

6.6. L'autoritat de control competent per a la tutela dels drets en relació als tractaments realitzats per la Universitat de València és l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, carrer Jorge Juan, 6 (28001 Madrid).

Lloc web:

<https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

6.7. Podeu consultar les nostres polítiques de privacitat a

<https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-identificacio-titular-web-funcions-1285919116693.htm>

Setena. Recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar recurs de reposició, davant el mateix òrgan que l'ha dictada, dins el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà de la seua notificació o publicació, o recurs contenciós administratiu, davant els òrgans de la jurisdicció contenciós administrativa de la Comunitat Valenciana, dins el termini de dos mesos comptadors de l'endemà de la seua notificació.

Contra els actes de la comissió avaluadora es pot interposar recurs d'alçada, d'acord amb el que fixa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Així mateix, l'administració, si s'escau, pot revisar les resolucions del tribunal, d'acord amb l'esmentada norma.

València, 26 de novembre de 2018.– La rectora, p. d. (DOGV 09.07.2018), el gerent: Juan Vicente Climent Espí.

ANNEX I

Condicions generals del lloc de treball ofert

1. Projecte: «Medicina regenerativa del útero humano. CPI-18-421». Programa Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, segons l'Ordre 86/2016, de 21 de desembre.

5.5. Para las comunicaciones y cualquier problema que pueda surgir, la comisión evaluadora tendrá la sede en el Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

Sexta. Información sobre los datos recogidos

6.1. Los datos personales subministrados en esta convocatoria se incorporarán a los sistemas de información de la Universitat de València que procedan, con la finalidad de gestionar y tramitar la participación en la convocatoria de las pruebas selectivas de conformidad con lo establecido en la Ley 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades modificada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril.

6.2. El tratamiento de los datos relacionados con la gestión de esta convocatoria es la Universitat de València, Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València (Ed. Rectorat, av. Blasco Ibáñez, 13, València 46010, lopd@uv.es)

6.3. Se prevén las siguientes comunicaciones de datos personales sin conocimiento del afectado/a:

– Publicación de las diferentes resoluciones en el tablón oficial de la Universitat de València. Adicionalmente, a efectos informativos, podrá publicar-se la resolución en la página web del Servei de Recursos Humans (PAS), cuya dirección es: <http://www.uv.es/pasinvest>.

6.4. Los datos se conservarán y serán en su caso cancelados de acuerdo con los siguientes criterios:

– Los datos de los aspirantes se conservarán indefinidamente mediante la publicación de las resoluciones de las diferentes fases.

6.5. Las personas que proporcionan datos tienen derecho a solicitar al responsable del tratamiento el acceso a sus datos personales, y a su rectificación o supresión, o la limitación de su tratamiento, o a oponerse al tratamiento, así como el derecho a la portabilidad de los datos. Las personas interesadas podrán ejercer sus derechos de acceso, mediante el envío de un correo electrónico dirigido a lopd@uv.es remitido desde direcciones oficiales de la Universitat de València, o bien mediante escrito acompañado de copia de un documento de identidad y, en su caso, documentación acreditativa de la solicitud, dirigido a la Delegació Acadèmica del Rectorat per a la Protecció de Dades en la Universitat de València.

6.6. La autoridad de control competente para la tutela de los derechos en relación a los tratamientos realizados por la Universitat de València es la Agencia Española de Protección de Datos, Calle Jorge Juan, 6 (28001 Madrid).

Página web:

<https://www.agpd.es/portalwebAGPD/index-ides-idphp.php>

6.7. Pueden consultar nuestras políticas de privacidad en:

<https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/politica-privacitat/responsable-identificacio-titular-web-funcions-1285919116693.htm>

Séptima. Recursos

Contra esta resolución, que agota la vía administrativa, se puede interponer potestativamente un recurso de reposición en el plazo de un mes a partir del día siguiente a su notificación o publicación, ante el mismo órgano que dictó la resolución, o un recurso contencioso-administrativo ante los órganos de la jurisdicción contencioso-administrativa de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente a su notificación.

Contra los actos de la comisión evaluadora, se podrá interponer el recurso de alzada previsto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Asimismo, la administración, si procede, podrá revisar las resoluciones del tribunal, de acuerdo con la mencionada norma.

València, 26 de noviembre de 2018.– La rectora, p. d. (DOGV 09.07.2018), el gerente: Juan Vicente Climent Espí.

ANEXO I

Condiciones generales del puesto de trabajo ofertado

1. Proyecto: «Medicina regenerativa del útero humano. CPI-18-421». Programa Prometeo para grupos de investigación de Excelencia de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, según la Orden 86/2016, de 21 de diciembre.



2. Denominació i classificació del lloc de treball:
Tècnic/a mitjà/na de suport a la investigació.
Grup: A.
Subgrup: A2.
3. Jornada de treball: 35,5 hores setmanals.
4. Dotació de l'ajuda: la dotació de l'ajuda es destinarà a finançar, entre altres conceptes, la retribució. La retribució bruta mensual, a temps complet, per a 2018 serà de 1.284,59 euros (12 pagues)
5. Objecte i període:
Maneig de tècniques de biologia molecular i cel·lular; maneig d'animal d'experimentació.
El contracte estarà determinat per la durada del projecte i la disponibilitat pressupostària.
6. Requisits:
Titulació per una Universitat Espanyola: grau en Biologia, Bioquímica, o titulació equivalent.
Acreditació professional de categoria C, sobre animals utilitzats per a l'experimentació i altres fins científics del RD 1201/2005 (les funcions del qual apareixen reconegudes al RD 53/2013).
7. Mèrits preferents:
Maneig de tècniques de biologia cel·lular i molecular: cultius cel·lulars primaris i línies cel·lulars, mètodes immunofluoromètrics, immunocitoquímica, citometria de flux, PCR, etc.
Experiència en treball de laboratori d'investigació.
Participació en projectes d'investigació relacionats amb els camps de medicina regenerativa i/o reproductiva.
Experiència en maneig d'animals d'experimentació.
Coneixements d'anglès a nivell B2.
Participació en publicacions científiques, comunicacions o posters relacionats amb la temàtica del projecte.

ANNEX II

- La instància ha de contenir, si més no, les dades següents:
1. Dades personals: cognoms i nom, data de naixement, NIF/NIE/passaport, telèfon de contacte i adreça.
 2. Denominació del lloc de treball: tècnic/a mitjà/na de suport a la investigació.
 3. Denominació del projecte: «Medicina regenerativa del útero humano. CPI-18-421». Programa Prometeu per a grups d'investigació d'Excel·lència de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport. (GVPROMETEO2018-161)
 4. Signatura i data de la sol·licitud.
 5. Declaració semblant a la següent: «La persona sotasignada declara que són certes les dades que figuren en aquest currículum i assumeix, en cas contrari, les responsabilitats que es puguin derivar de les inexactituds que hi consten».
 6. Ha d'expressar si desitja o no recuperar el seu *curriculum vitae*.
 7. Ha d'estar adreçada al Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

ANNEX III Barem

1. Anys de serveis prestats en les diferents administracions públiques: fins a 0,5 punts per any acreditat, amb un màxim de 2 punts.
2. Titulacions acadèmiques i cursos de formació:
 - Titulació superior a la requerida en la convocatòria: fins a 0,5 punts.
 - Cursos de formació i perfeccionament: fins a 1 punt.
 - Cursos de valencià: fins a 0,5 punts.
3. Mèrits preferents relacionats en el punt 7 de l'annex I, experiència prèvia i coneixements concrets: fins a 4 punts.
4. Entrevista: fins a 2 punts.

2. Denominación y clasificación del puesto de trabajo:
Técnico/a medio de apoyo a la investigación
Grupo: A.
Subgrupo: A2.
3. Jornada: 35,5 horas semanales.
4. Dotación de la ayuda: la dotación de la ayuda se destinará a financiar, entre otros conceptos, la retribución. La retribución bruta mensual, a tiempo completo, para el 2018 será de 1.284,59 euros (12 pagas).
5. Objeto y periodo:
Manejo de técnicas de biología molecular y celular; manejo de animales de experimentación.
El contrato está determinado por la duración del proyecto y la disponibilidad presupuestaria.
6. Requisitos:
Titulación por una Universidad española: grado en Biología, Bioquímica, o titulación equivalente.
Acreditación profesional de categoría C, sobre animales utilizados para la experimentación y otros fines científicos del RD 1201/2005, (cuya funciones aparecen reconocidas en el RD 53/2013).
7. Méritos preferentes:
Manejo de técnicas de biología celular y molecular: cultivos celulares primarios y líneas celulares, métodos inmunofluorométricos, inmunocitoquímica, citometría de flujo, PCR, etc.
Experiencia en trabajo de laboratorio de investigación.
Participación en proyectos de investigación relacionados con los campos de medicina regenerativa y/o reproductiva.
Experiencia en manejo de animales de experimentación.
Conocimientos de inglés a nivel B2.
Participación en publicaciones científicas, comunicaciones o posters relacionados con la temática del proyecto.

ANEXO II

- La instancia debe contener al menos los siguientes datos:
1. Datos personales: apellidos y nombre, fecha de nacimiento, NIF/NIE/pasaporte, teléfono de contacto y domicilio.
 2. Denominación del puesto de trabajo: técnico/a medio de apoyo a la investigación.
 3. Denominación del proyecto: «Medicina regenerativa del útero humano. CPI-18-421». Programa Prometeo para grupos de investigación de Excelencia de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte.
 4. Firma y fecha de solicitud.
 5. Declaración similar a la siguiente: «La persona firmante declara que son ciertos los datos que figuren en este currículum y asume, en caso contrario, las responsabilidades que pudieran derivarse de las inexactitudes que consten».
 6. Debe expresar si desea o no recuperar el *curriculum vitae*.
 7. Debe dirigirse al Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia, Facultat de Medicina i Odontologia de la Universitat de València.

ANEXO III Baremo

1. Años de servicios prestados en las diferentes administraciones públicas: hasta 0,5 puntos por año acreditado, con un máximo de 2 puntos.
2. Titulaciones académicas y cursos de formación:
 - Titulación superior a la requerida en la convocatoria: hasta 0,5 puntos.
 - Cursos de formación y perfeccionamiento: hasta 1 punto.
 - Cursos de valenciano: hasta 0,5 puntos.
3. Méritos preferentes relacionados en el punto 7 del anexo I, experiencia previa y conocimientos concretos: hasta 4 puntos.
4. Entrevista: hasta 2 puntos.



ANNEX IV

Comissió avaluadora titular

President: Alfredo José Perales Marín, professor del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia.

Vocal 1: Carlos Antonio Simón Vallés, professor del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia.

Vocal 2: M. Carmen Gómez Cabrera, professora del Departament de Fisiologia.

Vocal 3: Xavier Santamaría Costa, investigador de la Fundació Vall d'Hebrón.

Secretària: Ana María Monzo Miralles, professora del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia

Comissió avaluadora suplent

President: Fernando M. Bonilla Musoles, professor del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia.

Vocal 1: Francisco Raga Baixauli, professor del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia.

Vocal 2: Houda Berrada Ramdani, professora del Departament Medicina Preventiva, Salut Pública, Ciències de l'Alimentació, Toxicologia i Medicina Legal.

Vocal 3: Deborah Burks, investigadora del Centre d' Investigació Príncepe Felipe.

Secretària: María Reyes Balanza Chancosa, professora del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia.

ANEXO IV

Comisión evaluadora titular

Presidente: Alfredo José Perales Marín, profesor del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia.

Vocal 1: Carlos Antonio Simón Vallés, profesor del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia.

Vocal 2: M. Carmen Gómez Cabrera, profesora del Departament de Fisiologia.

Vocal 3: Xavier Santamaría Costa, investigador de la Fundación Vall d'Hebrón.

Secretaria: Ana María Monzo Miralles, profesora del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia

Comisión evaluadora suplente

Presidente: Fernando M. Bonilla Musoles, profesor del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia.

Vocal 1: Francisco Raga Baixauli, profesor del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia.

Vocal 2: Houda Berrada Ramdani, profesora del Departament Medicina Preventiva, Salut Pública, Ciències de l'Alimentació, Toxicologia i Medicina Legal.

Vocal 3: Deborah Burks, investigadora del Centro de Investigación Príncepe Felipe.

Secretaria: María Reyes Balanza Chancosa, profesora del Departament de Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia.

Universitat de València

RESOLUCIÓ de la Universitat de València, de 28 de novembre de 2018 per la qual s'anul·la la publicació d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors d'aquest organisme amb contracte laboral temporal. Projecte: «Adaptaciones metabólicas y epigenéticas en la adquisición de resistencia a las terapias anti-Egfr: mecanismos moleculares e implicaciones clínicas en el cáncer pulmonar. CPI-18-412». Ayudas per a grups consolidables de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (AICO/2018/182). [2018/11179]

El día 28 de noviembre de 2018 (DOGV 8433) s'ha publicat la convocatòria d'una plaça d'investigador o investigadora no doctors amb contracte laboral temporal. Projecte: «Adaptaciones metabólicas y epigenéticas en la adquisición de resistencia a las terapias anti-Egfr: mecanismos moleculares e implicaciones clínicas en el cáncer pulmonar. CPI-18-412». Ayudas para grupos consolidables de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport (AICO/2018/182).

S'ha de procedir a l'anul·lació d'aquesta publicació per ordre de l'investigador principal per falta de pressupost per a la contractació de personal.

València, 28 de novembre de 2018.– La rectora, p. d. (R 05.07.2018; DOGV 09.07.2018), el gerent: Juan Vicente Climent Espi.

Universitat de València

RESOLUCIÓN de la Universitat de València, de 28 de noviembre de 2018, por la que se anula la publicación de una plaza de investigador o investigadora no doctores de este organismo con contrato laboral temporal. Proyecto: «Adaptaciones metabólicas y epigenéticas en la adquisición de resistencia a las terapias anti-Egfr: mecanismos moleculares e implicaciones clínicas en el cáncer pulmonar. CPI-18-412». Ayudas para grupos consolidables de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (AICO/2018/182). [2018/11179]

El día 28 de noviembre de 2018 (DOGV 8433) se ha publicado la convocatoria de una plaza de investigador o investigadora no doctores con contrato laboral temporal. Proyecto: «Adaptaciones metabólicas y epigenéticas en la adquisición de resistencia a las terapias anti-Egfr: mecanismos moleculares e implicaciones clínicas en el cáncer pulmonar. CPI-18-412». Ayudas para grupos consolidables de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte (AICO/2018/182).

Se ha de proceder a la anulación de esta publicación por orden del investigador principal por falta de presupuesto para la contratación de personal.

València, 28 de noviembre de 2018.– La rectora, p. d. (R 05.07.2018; DOGV 09.07.2018), el gerente: Juan Vicente Climent Espi.

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, subgrup A2, sector administració general, escala mitjana d'administració, amb denominació tècnica o tècnica mitjans d'administració, mitjançant el sistema de concurs oposició. Referència 2750/18. [2018/11065]

Amb la finalitat d'atendre les necessitats de personal d'administració i serveis d'aquesta universitat, encarregada del servei públic de l'Educació Superior, d'acord amb les competències que li atribueixen l'article 2.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, amb relació a l'article 75.2 d'aquesta, així com els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre (DOGV 13 d'octubre) del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell;

Tenint en consideració que l'article 61.6 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que els sistemes selectius de funcionaris de carrera seran els d'oposició i concurs oposició com a regla general alternativa.

En virtut de l'Acord d'aprovació del procediment de concurs oposició per a l'accés a la funció pública, per torn lliure, per a llocs catalogats com a grup A, subgrup A2, del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern amb data de 29 d'octubre de 2018.

A la vista del que disposa la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, 19.U.9, en què es permet disposar d'una taxa addicional per a l'estabilització d'ocupació temporal d'aquelles places de naturalesa estructural que, estant dotades presupostàriament, hagen estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament almenys en els tres anys anteriors al 31 de desembre de 2017.

Vista la Resolució rectoral del 8 de novembre de 2018 (DOGV 15.11.2018), per la qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de l'any 2018 de places del personal funcionari d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Aquest rectorat acorda convocar un concurs oposició per a l'ingrés en l'escala mitjana d'administració de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, segons les següents:

Bases de la convocatòria

Primera. Normes generals

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir dues places vacants de l'escala mitjana d'administració amb denominació tècnica o tècnica mitjans d'administració, grup A, subgrup A2 per torn lliure.

1.2. A la present convocatòria li seran aplicables la Llei orgànica 6/2001, d'universitats, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana; els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre (DOGV 13 d'octubre), del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell; el que disposa la present convocatòria i altra normativa de general aplicació.

1.3. D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, aquesta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), sent aquesta publicació la que es prendrà com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a presentació d'instàncies.

La resta de resolucions administratives derivades d'aquesta convocatòria es publicaran únicament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Els actes del tribunal de selecció es publicaran als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i seran vinculants als

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 22 noviembre de 2018, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A2, sector administración general, escala media de administración, con denominación técnico o técnica medios de administración, mediante el sistema de concurso-oposición. Referencia 2750/18. [2018/11065]

Con el fin de atender las necesidades de personal de administración y servicios de esta universidad, encargada del servicio público de la Educación Superior, de acuerdo con las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, en relación con el artículo 75.2 de la misma, así como en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV 13 de octubre) del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell,

Teniendo en consideración que el artículo 61.6 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, dispone que los sistemas selectivos de funcionarios de carrera serán los de oposición y concurso-oposición como regla general alternativa.

En virtud del Acuerdo de aprobación del Procedimiento de concurso oposición para el acceso a la función pública, por turno libre, para puestos catalogados como grupo A, subgrupo A2, del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por el Consejo de Gobierno en fecha 29 de octubre de 2018.

A la vista de lo dispuesto en la Ley 6/2018, de 3 de julio, de presupuestos generales del Estado para el año 2018, 19.Uno.9, donde se permite disponer de una tasa adicional para la estabilización de empleo temporal de aquellas plazas de naturaleza estructural que, estando dotadas presupuestariamente, hayan estado ocupadas de forma temporal e ininterrumpidamente al menos en los tres años anteriores a 31 de diciembre de 2017.

Vista la Resolución Rectoral del 8 de noviembre de 2018 (DOGV 15.11.2018) por la que se aprueba la oferta de empleo público del año 2018 de plazas del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Este Rectorado acuerda convocar concurso-oposición para el ingreso en la Escala Media de Administración de la Universidad Miguel Hernández de Elche, según las siguientes:

Bases de la convocatoria

Primera. Normas generales

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir dos plazas vacantes, de la escala media de administración, con denominación técnico o técnica medios de administración, grupo A, subgrupo A2 por turno libre.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables, la Ley orgánica 6/2001, de universidades, el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la ley 10/2010 de 9 de julio de la Generalitat Valenciana, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV 13 de octubre), del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, lo dispuesto en la presente convocatoria y demás normativa de general aplicación.

1.3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), siendo esta publicación la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para presentación de instancias.

El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Los actos del tribunal de selección, se publicarán en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y

efectes, si escau, de la convocatòria per a la realització dels exercicis de la fase de l'oposició i per al concurs, així com per a l'inici del còmput de qualsevol dels terminis que estiguen establits i siguen aplicables, segons el que disposen les bases de la present convocatòria.

Segona. Requisits dels aspirants

2.1. Per a ser admés a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Tindre la nacionalitat espanyola o alguna altra que, conforme amb el que disposa l'article 54 de la Llei 10/2010, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, permeta l'accés a l'ocupació pública.

2.1.2. Haver complit els setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa o d'aquella altra que es puga establir per llei.

2.1.3. Estar en possessió del títol de grau, diplomata; enginyer tècnic, arquitecte tècnic o equivalent, o complir els requisits per a obtindre'l en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació.

2.1.4. Posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que calguen per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

2.1.5. No haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualsevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir. Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu Estat l'accés a l'ocupació pública.

2.1.6. Haver abonat la taxa per drets d'examen a què es refereix la base 3.2, excepte si es troba en algun dels supòsits d'exempció d'aquesta, conforme a la base 3.4.

2.2. Tots els requisits que enumera la base 2.1 s'hauran de complir en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre'ls fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

2.3. El mes d'agost és inhàbil a l'efecte del còmput de terminis en aquest procediment administratiu de gestió pròpia, en el qual la resolució correspon a la Universitat, en virtut de l'article 2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Qui desitge prendre part en aquestes proves selectives haurà de completar el formulari que trobarà en la pàgina web del Servei de Personal d'Administració i Serveis <http://serviciopas.umh.es> i seguir les instruccions per a obtindre la sol·licitud de participació. Una vegada finalitzada aquesta sol·licitud, s'haurà d'imprimir i presentar en els termes que descriu el paràgraf següent.

L'emplenament d'aquest formulari sense presentar-se en la Universitat, en els termes que es descriuen a continuació, manca d'eficàcia amb caràcter general.

La sol·licitud de participació es dirigirà al rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i es presentarà en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus, en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir del l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*. Es podran emprar les vies que estableix l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que estableix la disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

serán vinculantes a efectos, en su caso, de la convocatoria para la realización de los ejercicios de la fase de la oposición y para el concurso, así como para el inicio del cómputo de cualquiera de los plazos que estén establecidos y sean de aplicación, según lo dispuesto en las bases de la presente convocatoria.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Tener la nacionalidad española o alguna otra que, conforme a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley 10/2010, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, permita el acceso al empleo público.

2.1.2. Haber cumplido los dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa o de aquella otra que pueda establecerse por ley.

2.1.3. Estar en posesión del título de grado, diplomado; ingeniero técnico, arquitecto técnico o equivalente, o cumplir los requisitos para su obtención en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

2.1.5. No haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. Tratándose de personas nacionales de otros Estados, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su Estado el acceso al empleo público.

2.1.6. Haber abonado la tasa por derechos de examen a que se refiere la base 3.2, salvo encontrarse en alguno de los supuestos de exención de la misma, conforme a la base 3.4.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1, deberán cumplirse en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

2.3. El mes de agosto es inhábil a efectos del cómputo de plazos en este procedimiento administrativo de gestión propia, en el cual la resolución corresponde a la Universidad, en virtud del artíc. 2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.

Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas, deberán completar el formulario que encontrarán en la página web del Servicio de Personal de Administración y Servicios <http://serviciopas.umh.es> y seguir las instrucciones para obtener la solicitud de participación. Una vez finalizada dicha solicitud, deberá imprimirse la misma y presentarla en los términos descritos en el siguiente párrafo.

La cumplimentación de dicho formulario sin su presentación en la Universidad, en los términos descritos a continuación, carece de eficacia a todos los efectos.

La solicitud de participación se dirigirá al rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche y se presentará en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*. Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, en virtud de lo dispuesto en la disposición derogatoria única, apartada 2, último párrafo de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



Les sol·licituds presentades en les oficines de Correos s'han de presentar en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en la part superior esquerra d'aquestes, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data, i es remetran a l'adreça següent: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Registre General, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx (Alacant).

3.2. A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat; els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar hauran de presentar fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb el qual tinguen aquest vincle. Així mateix, hauran de presentar la declaració que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

b) Comprovant bancari d'haver abonat els drets d'examen, establert en 18,26 euros. Aquests s'han d'ingressar en el compte corrent «Concursos i oposicions» de l'entitat bancària següent:

– SabadellCAM: ES07 0081-1017-67-0001079617.

El rebut s'haurà de generar de forma obligatòria a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, fent referència expressa a la convocatòria a la qual es presenta. El pagament de la taxa es farà efectiu preferentment a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, o bé mitjançant el rebut degudament segellat pel banc. Si s'utilitza la primera via, l'acreditació s'ha d'efectuar presentant el justificant en el qual conste el codi d'autorització, i la referència de la convocatòria per la qual es realitza. El pagament de la taxa es justificarà amb la impressió del segell de l'entitat bancària on s'haja efectuat l'ingrés o resguard original d'haver abonat els drets d'examen, havent de fer-hi constar nom, cognoms, concepte i referència de la convocatòria.

3.3. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària ni l'efectuat a través de la pàgina web, serà substitutiu del tràmit de presentació esmentat, dins del termini i en la forma escaient, de l'imprès de la sol·licitud davant de l'òrgan indicat anteriorment, o del justificant en el qual conste el codi de l'autorització.

3.4. Conforme al que estableix l'article 18.1.2 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, estan exempts del pagament de la taxa que estableix la base 3.2.b):

a) Els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Per a gaudir d'aquesta exempció s'haurà d'adjuntar la certificació de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitat igual o superior al 33 %.

b) Els membres de famílies nombroses de categoria especial o de famílies monoparentals de categoria especial. Per al gaudi de l'exempció s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud la fotocòpia de la documentació oficial en vigor que acredite la condició esmentada.

c) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

d) Les persones que estiguen en situació d'exclusió social i aquesta s'acredite per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

e) Així mateix, estaran exempts del pagament de la taxa que estableix la base 3.2.b), les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que no hageren rebutjat, en el termini referit, cap oferta d'ocupació adequada ni s'hageren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professional i que, així mateix, manquen de rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. La certificació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits que preveu la llei, se sol·licitarà en la corresponent oficina del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE). Quant a l'acreditació de les rendes, s'acreditarà amb una declaració escrita de la persona sol·licitant en la qual s'afirme que no es perceben rendes superiors al salari mínim interprofessional. Ambdós documents s'hauran d'adjuntar inexcusable-

Las solicitudes presentadas en las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha, y se remitirán a la siguiente dirección: Universidad Miguel Hernández de Elche, Registro General, Edificio Rectorado y Consejo Social, av. de la Universidad, s/n, 03202, Elche, Alicante.

3.2. A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar una fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Comprobante bancario de haber abonado los derechos de examen, establecido en 18,26 Euros. Estos se ingresarán en la cuenta corriente Concursos y Oposiciones de la siguiente entidad bancaria:

– SabadellCAM: ES07 0081-1017-67-0001079617.

El recibo deberá generarse de forma obligatoria a través de la página web www.umh.es/recibos, haciendo referencia expresa a la convocatoria a la que se presenta. El pago de la tasa se hará efectivo preferentemente a través de la página web www.umh.es/recibos, o bien mediante el recibo debidamente sellado por el banco. De utilizarse la primera vía, la acreditación del mismo se realizará presentando el justificante en el que conste el código de autorización, y la referencia de la convocatoria por la que se realiza el mismo. El pago de la tasa se justificará con la impresión del sello de la entidad bancaria donde se haya efectuado el ingreso o resguardo original de haber abonado los derechos de examen, debiendo hacer constar, en el mismo, nombre, apellidos, concepto y referencia de la convocatoria.

3.3. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria ni el efectuado a través de la página web, será sustitutivo del citado trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de la solicitud ante el órgano expresado anteriormente, o del justificante en el que conste el código de la autorización.

3.4. Conforme a lo establecido en el artículo 18.1.2 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, están exentos del pago de la tasa establecida en la base 3.2.b):

a) Los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33 %. Para disfrutar de esta exención se deberá adjuntar certificación de la Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33 %.

b) Los miembros de familias numerosas de categoría especial o de familias monoparentales de categoría especial. Para el disfrute de la exención se deberá adjuntar a la solicitud la fotocopia de la documentación oficial en vigor que acredite la citada condición.

c) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

d) Las personas que estén en situación de exclusión social y esta se acredite por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia.

e) Asimismo, estarán exentos del pago de la tasa establecida en la base 3.2.b), las personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que no hubieran rechazado, en el plazo referido, oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesional y que, así mismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La certificación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declaración escrita de la persona solicitante en la que se afirme que no se perciben rentas superiores al salario mínimo interprofesional. Ambos



ment a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la Llei 50/1998, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social.

3.5. Els mers errors de fet que es pogueren corregir de la sol·licitud com a tals, es podran esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

3.6. Les dades de caràcter personal aportats pels aspirants seran tractades pel Servei de Personal d'Administració i Serveis d'aquesta universitat, per a la gestió de les convocatòries d'accés i provisió de places de personal d'administració i serveis i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per a les finalitats del tractament per les quals han sigut arreglades.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats caldrà adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Servei Jurídic, a l'atenció de la Delegació de Protecció de Dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx (Alacant). De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les seues dades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat de la seua recollida.

Amb la signatura de la sol·licitud, el participant dona el consentiment a l'administració convocant perquè pugua procedir a la publicació en la seua pàgina web o en qualsevol altre espai establert a aquest efecte, de les dades de caràcter personal necessàries per als actes de tràmit que es deriven del procés selectiu.

La presentació a la present convocatòria suposa la conformitat de l'aspirant amb la publicació de les qualificacions obtingudes en les diferents proves.

Les dades personals, domicili, adreça de correu electrònic, així com qualssevol altres declarades pel participant en la seua sol·licitud en aquest procés selectiu, seran considerades com les úniques vàlides a l'efecte de les notificacions que, si escau, s'hagueren de practicar, i serà responsable de la veracitat d'aquestes, així com la corresponent comunicació a l'òrgan convocant de qualsevol canvi en les dades inicialment consignades.

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx dictarà la resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

4.2. Els aspirants podran, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les alegacions que tinguen per convenient, i disposaran, per a això, d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.3. En qualsevol cas, a fi d'evitar errors i per a possibilitar-ne l'esmena dins del termini i en la forma escaient, els aspirants comprovaran fehaftment no solament que no figuren en la relació d'exclusos, sinó que, a més, els seus noms consten correctament en la pertinent relació d'admesos.

Els aspirants que dins del termini assenyalat no esmenen l'exclusió o no al·leguen l'omissió seran definitivament exclosos de la participació de les proves.

4.4. Conclòs aquest termini, s'elevà a definitives les llistes d'admesos i exclosos mitjançant resolució que es publicarà, igualment, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquesta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

Serà causa d'exclusió, a més de l'incompliment del que estableixen aquestes bases, no abonar, en termini, les taxes de participació.

4.5. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguerà coneixement que algun dels aspirants no posseeix la totalitat dels

documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 50/1998, de 30 de diciembre, de medidas fiscales, administrativas y del orden social

3.5. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran corregirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

3.6. Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes serán tratados por el Servicio de Personal de Administración y Servicios de esta universidad, para la gestión de las convocatorias de acceso y provisión de plazas de personal de administración y servicios y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados solo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento por los que han sido recogidos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, le garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención de la Delegación de Protección de Datos, Edificio Rectorado y Consejo Social, avenida de la Universidad, sn, 03202 Elche (Alicante). Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

Con la firma de la solicitud, el participante da el consentimiento a la Administración convocante para que pueda proceder a la publicación en su página web o en cualquier otro espacio establecido a tal efecto, de los datos de carácter personal necesarios para los actos de trámite que se deriven del proceso selectivo.

La presentación a la presente convocatoria supone la conformidad del aspirante con la publicación de las calificaciones obtenidas en las diferentes pruebas.

Los datos personales, domicilio, dirección de correo electrónico, así como cualquier otro declarado por el participante en su solicitud en este proceso selectivo, serán considerados como los únicos válidos a efectos de las notificaciones que, en su caso, hubieran de practicarse, siendo responsabilidad de aquel la veracidad de los mismos, así como la correspondiente comunicación al órgano convocante de cualquier cambio en los datos inicialmente consignados.

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes podrán, en caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente, disponiendo, para ello, de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.3. En cualquier caso, con el objeto de evitar errores y para posibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no solo que no figuren en la relación de excluidos, sino que, además, sus nombres constan correctamente en la pertinente relación de admitidos.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la exclusión o no aleguen la omisión serán definitivamente excluidos de la participación de las pruebas.

4.4. Concluido dicho plazo, se elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará, igualmente, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

Será causa de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, no abonar, en plazo, las tasas de participación.

4.5. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la tota-



requisits exigits per la present convocatòria, amb l'audiència prèvia de l'interessat, n'haurà de proposar l'exclusió al rector de la Universitat, comunicant-li així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

Contra l'exclusió de l'aspirant es podrà interposar un recurs d'alçada, davant de la mateixa autoritat que indica el paràgraf anterior.

Cinquena. Tribunals

5.1. Els membres del tribunal i els seus assessors se subjectaran en el seu règim i funcionament al que estableixen l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en l'esmentada llei i al que preveu l'article 57 la llei 10/2010 de 9 de juliol de la Generalitat Valenciana, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

5.2. Amb anterioritat a la iniciació de les proves selectives, si fora el cas, es publicarà una resolució amb nomenament de nous membres del tribunal en substitució als que hagueren perdut la seua condició.

5.3. Amb la convocatòria prèvia del president, es constituirà el tribunal que requerirà l'assistència del president i secretari, i la de la meitat, almenys, dels seus membres titulars o suplents.

5.4. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, així com el que s'haja de fer en els casos no previstos.

5.5. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a les proves corresponents dels exercicis que estimen pertinents limitant-se a prestar-ne la col·laboració en les seues especialitats tècniques. La designació d'aquests assessors s'haurà de comunicar al rector de la Universitat.

Igualment, quan, en funció del nombre d'aspirants presentats, els exercicis de la fase d'oposició s'hagen de practicar en més d'una aula, el tribunal podrà disposar la incorporació de tots els col·laboradors que calguen. En aquest cas, el tribunal sol·licitarà l'autorització a la Gerència per a la designació d'aquests col·laboradors, i actuaran durant la realització dels exercicis conforme a les directrius que el propi tribunal els haguera marcat.

5.6. El tribunal qualificador adoptarà les mesures necessàries en aquells casos en què calga, de manera que els aspirants amb una discapacitat gaudisquen de condicions similars per a la realització dels exercicis que la resta dels altres participants. En aquest sentit s'establiran, per a les persones amb discapacitat que ho sol·liciten, les adaptacions possibles en temps i mitjans perquè el duguen a terme. Si en qualsevol moment del procés selectiu se li suscitaren dubtes al tribunal respecte a la capacitat d'un aspirant discapacitat per a l'acompliment de les activitats habitualment desenvolupades pels funcionaris de l'escala a què es refereixen aquestes proves, podrà recaptar el corresponent dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent, en aquest cas, l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, i quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

5.7. A l'efecte de comunicació i altres incidències el tribunal tindrà la seua seu en el Servei de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) d'aquesta universitat.

5.8. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències que fixen les Normes d'execució i funcionament establides en els Pressupostos anuals de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

5.9. Els membres del tribunal qualificador seran nomenats pel rector, atenent el que disposa l'article 57 de la Llei 10/2010, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i concordants del Real decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant la resolució que es farà pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.10. El tribunal qualificador haurà d'especificar els criteris de valoració i qualificació dels exercicis, i els haurà de fer públics amb antelació a la seua celebració perquè en prenguen coneixement. El tribunal qualificador de les proves adoptarà les mesures oportunes per a garantir que els exercicis de la fase d'oposició siguen corregits sense

lidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al rector de la Universidad, comunicándole asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra la exclusión del aspirante podrá interponerse recurso de alzada, ante la misma autoridad indicada en el párrafo anterior.

Quinta. Tribunales

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada ley y a lo previsto en el artículo 57 la ley 10/2010 de 9 de julio de la Generalitat Valenciana, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

5.2. Con anterioridad a la iniciación de las pruebas selectivas, si fuese el caso, se publicará resolución con nombramiento de nuevos miembros del tribunal en sustitución a los que hubieran perdido su condición.

5.3. Previa convocatoria del presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia del presidente y secretario, y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.4. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse al rector de la Universidad.

Igualmente, cuando, en función del número de aspirantes presentados, los ejercicios de la fase de oposición deban de practicarse en más de un aula, el tribunal podrá disponer la incorporación de cuantos colaboradores resulten necesarios. En este caso, el tribunal solicitará autorización a la gerencia para la designación de dichos colaboradores, y los mismos actuarán durante la realización de los ejercicios conforme a las directrices que el propio tribunal les hubiera marcado.

5.6. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con una discapacidad, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los demás participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con discapacidad que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le suscitaren dudas al tribunal respecto a la capacidad de un aspirante discapacitado, para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, el aspirante podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

5.7. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en el Servicio de Personal de Administración y Servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) de esta Universidad.

5.8. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en las Normas de Ejecución y Funcionamiento establecidas en los Presupuestos Anuales de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

5.9. Los miembros del tribunal calificador serán nombrados por el rector, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 57 de la Ley 10/2010, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, y concordantes del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, mediante resolución que se hará pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.10. El tribunal calificador deberá especificar los criterios de valoración y calificación de los ejercicios, debiendo hacerlos públicos con antelación a la celebración de los mismos para conocimiento de los aspirantes. El tribunal calificador de las pruebas adoptará las medidas oportunas para garantizar que los ejercicios de la fase de oposición sean



que es conega la identitat del personal aspirant. Seran excloses aquelles persones en els fulls d'examen dels quals figuren noms, trets, marques o signes que en permeten conèixer la identitat. El tribunal vetlarà perquè queden garantits els principis de mèrit, capacitat i d'igualtat d'oportunitats.

Sisena. Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs oposició, amb màxim de 100 punts.

Fase d'oposició:

La puntuació màxima en aquesta fase és de 60 punts i consistirà en la superació d'un únic exercici, que constarà de dues parts que no seran eliminatòries entre si, i caldrà obtenir un mínim de 30 punts, sumant les puntuacions d'ambdues parts, per a superar la fase d'oposició.

Primera part. Consistirà en la resolució d'un test de 55 preguntes, en un temps de 90 minuts en els quals s'inclouran preguntes de tot el temari, i es puntuarà de 0 a 20 punts.

Els errors es penalitzaran segons la fórmula següent:

$$N = \left\{ \frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right\} \times P$$

On:

N = nota resultant

A = nombre d'encerts

E = nombre d'errors

d = nombre d'opcions per a cada pregunta

n = nombre de preguntes

P = puntuació total

S'inclouran 3 preguntes addicionals de reserva per a substituir aquelles que pogueren ser objecte d'anul·lació

Segona part. Consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic per a triar entre dos proposats pel tribunal. Cada supòsit constarà de 10 i 15 preguntes de resposta curta més dues de reserva, del temari específic i el temps de resolució és de 120 minuts. Aquesta part es computarà de 0 a 40 punts.

6.2. La qualificació final de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les parts de l'exercici que han de realitzar els aspirants.

6.3. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. L'exercici de la fase d'oposició es realitzarà en el lloc, la data i l'hora que establisca la resolució a què es refereix la base 4.4.

6.3.1. Els aspirants seran convocats per a l'exercici en única crida, i seran exclosos de l'oposició els qui no compareguen i quedaran perduts el dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, fins i tot quan es dega a causes justificades.

6.3.2. En cada exercici, els aspirants n'hauran d'acreditar la identitat exclusivament mitjançant la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir, per als aspirants de nacionalitat espanyola. Els aspirants, la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, n'hauran d'acreditar la identitat mitjançant el document original que en el país del qual és nacional se li expedisca a aquest efecte.

L'incompliment d'aquest requisit per algun dels aspirants determinarà la seua exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies d'aquests documents.

6.3.3. En qualsevol moment els aspirants podran ser requerits pels membres del tribunal amb la finalitat d'acreditar-ne la identitat.

6.3.4. Els aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la celebració de les proves, amb vista a l'adequat desenvolupament d'aquestes.

6.4. Els exercicis corresponents a la fase oposició versaran sobre el programa que figura en l'annex I d'aquesta convocatòria, vigent en la data final de presentació d'instàncies.

6.5. Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel tribunal de manera oficial en els taulers

corregidos sin que se conozca la identidad del personal aspirante. Serán excluidas aquellas personas en cuyas hojas de examen figuren nombres, rasgos, marcas o signos que permitan conocer la identidad de las mismas. El tribunal velará porque queden garantizados los principios de mérito, capacidad y de igualdad de oportunidades.

Sexta. Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición, con máximo de 100 puntos.

Fase de oposició:

La puntuación máxima en esta fase es de 60 puntos y consistirá en la superación de un único ejercicio, que constará de dos partes que no serán eliminatorias entre sí, y será necesario obtener un mínimo de 30 puntos, sumando las puntuaciones de ambas partes, para superar la fase oposición.

Primera parte. Consistirà en la resolució de un test de 55 preguntas, en un tiempo de 90 minutos en los que se incluirán preguntas de todo el temario, y se puntuará de 0 a 20 puntos.

Los errores se penalizarán según la fórmula siguiente:

$$N = \left\{ \frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right\} \times P$$

Donde:

N = nota resultante

A = número de aciertos

E = número de errores

d = número de opciones para cada pregunta

n = número de preguntas

P = puntuación total

Se incluirá 3 preguntas adicionales de reserva para sustituir a aquellas que pudieran ser objeto de anulación

Segunda parte. Consistirà en la resolució de un supuesto pràctic a elegir entre dos propuestos por el tribunal. Cada supuesto constará de entre 10 y 15 preguntas de respuesta corta más dos de reserva, del temario específico y el tiempo de resolución es de 120 minutos. Esta parte se computará de 0 a 40 puntos.

6.2. La calificación final de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada una de las partes del ejercicio que deben realizar los aspirantes.

6.3. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El ejercicio de la fase de oposición se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.4.

6.3.1. Los aspirantes serán convocados para el ejercicio en único llamamiento, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan y quedarán decaídos en su derecho cuando se persone en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3.2. En cada ejercicio, los aspirantes deberán acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir, para los aspirantes de nacionalidad española. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto.

El incumplimiento de este requisito por alguno de los aspirantes determinará su exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.3.3. En cualquier momento los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.3.4. Los aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.

6.4. Los ejercicios correspondientes a la fase oposición versarán sobre el programa que figura en el anexo I, de esta convocatoria, vigente a fecha fin de presentación de instancias.

6.5. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el Tribunal de manera oficial en



d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, i a títol informatiu en el local en què s'haja celebrat l'anterior exercici i en el lloc web <http://serviciopas.umh.es/> de la Universitat Miguel Hernández. La crida per a la sessió següent d'un mateix exercici s'haurà de realitzar amb un termini mínim d'antelació de vint-i-quatre hores des de l'inici de la sessió anterior, mentre que la convocatòria per a un exercici diferent haurà de respectar un termini mínim de dos dies.

6.6. El tribunal qualificador publicarà dins dels tres dies hàbils següents al de la realització de l'exercici, les respostes correctes en la pàgina web <http://serviciopas.umh.es/>.

6.7. Si els aspirants obtingueren una nota superior al 60 % de la qualificació màxima prevista en l'exercici que preveu la fase d'oposició, podran sol·licitar la conservació de la nota per a la convocatòria immediatament següent a aquesta, sempre que el temari i la forma de qualificació dels exercicis siguin anàlegs als que preveu aquesta convocatòria.

6.8. Després de la realització de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic, en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista amb la qualificació final de la fase d'oposició, que constituirà la llista dels aspirants que han superat la fase d'oposició, per ordre de puntuació, i que han de passar a la fase de concurs, emplaçant-los perquè en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència que preveu la base 6.7, en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus o en qualsevol de les formes que estableix l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que disposa la disposició final setena, disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si els interessats feren ús del dret que els assisteix de no presentar documentació que ja obre en poder de l'administració convocant, hauran de fer referència expressa de en quin expedient i a quina documentació en concret es refereix, així com en quina unitat o circumstàncies es pot localitzar.

6.9. Fase de concurs

La puntuació màxima en la fase de concurs serà de 40 punts.

A. Antigüitat (màxim 34,40 punts)

Es puntuarà en aquest apartat el següent:

- Temps de serveis prestats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual laboral o funcional, en llocs integrats en la plantilla pressupostària o la relació de llocs de treball en la mateixa categoria o escala que la convocada, a un valor 0,261 punts/mes complet.

- Temps de serveis prestats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, no inclosos en l'apartat anterior, així com serveis prestats en qualsevol administració pública, en la mateixa categoria o escala que la convocada, a un valor 0,179 punts/mes complet.

- Temps de serveis prestats en les diferents categories o escales, dins del mateix cos professional al convocat, en qualsevol administració pública, a un valor 0,143 punts/mes complet.

Únicament, es considerarà acreditada aquesta experiència professional si s'aporta contracte o nomenament amb funcions i certificació oficial de períodes de cotització al Règim general de la Seguretat Social o en algun dels règims especials dins del grup de cotització equivalent al del grup de titulació del lloc convocat.

B) Formació: màxim 5,60 punts.

B.1. Cursos de formació i perfeccionament rebuts amb anterioritat a la data de la publicació de la convocatòria: fins a un màxim de 2,80 punts.

B.1.1 Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, específics de la plaça que es convoca, a 0,008 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per la UMH o per un altre centre o organisme públic, o entitats de reconegut prestigi. Als cursos específics que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 1,6 punts.

los tablonos de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, y a título informativo en el local en que se haya celebrado el anterior ejercicio y en el sitio web <http://serviciopas.umh.es/> de la Universidad Miguel Hernández. El llamamiento para la sesión siguiente de un mismo ejercicio deberá realizarse con un plazo mínimo de antelación de veinticuatro horas desde el inicio de la sesión anterior, mientras que la convocatoria para un ejercicio distinto deberá respetar un plazo mínimo de dos días.

6.6. El Tribunal Calificador publicará dentro de los tres días hábiles siguientes al de la realización del ejercicio, las respuestas correctas en la página web <http://serviciopas.umh.es/>.

6.7. Si los aspirantes obtuvieran una nota superior al 60 % de la calificación máxima prevista en el ejercicio previsto en la fase de oposición, podrán solicitar la conservación de la nota para la convocatoria inmediatamente siguiente a esta, siempre y cuando el temario y la forma de calificación de los ejercicios sean análogos a los previstos en esta convocatoria.

6.8. Tras la realización de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público, en los tablonos de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista con la calificación final de la fase de oposición, que constituirá la lista de los aspirantes que han superado la fase de oposición, por orden de puntuación, y que deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la base 6.7, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, en virtud de lo dispuesto en la disposición final séptima, disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Si lo interesados hicieran uso del derecho que les asiste de no presentar documentación que ya obre en poder de la administración convocante, deberán hacer referencia expresa de en qué expediente y a qué documentación en concreto se refiere, así como en qué unidad o circunstancias se puede localizar.

6.9. Fase de concurso:

La puntuación máxima en la fase de concurso será de 40 puntos.

A. Antigüedad (máximo 34,40 puntos)

Se puntuará en este apartado lo siguiente:

- Tiempo de servicios prestados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual laboral o funcional, en puestos integrados en Plantilla Presupuestaria o Relación de Puestos de Trabajo en la misma categoría o escala que la convocada, a un valor 0,261 pto/mes completo.

- Tiempo de servicios prestados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, no incluidos en el apartado anterior, así como servicios prestados en cualquier administración pública, en la misma categoría o escala que la convocada, a un valor 0,179 pto/mes completo.

- Tiempo de servicios prestados en las distintas categorías o escalas, dentro del mismo cuerpo profesional al convocado, en cualquier administración pública, a un valor 0,143 pto/mes completo.

Únicamente, se considerará acreditada esta experiencia profesional si se aporta contrato o nombramiento con funciones y certificación oficial de períodos de cotización al Régimen General de la Seguridad Social o en alguno de los Regímenes especiales dentro del grupo de cotización equivalente al del grupo de titulación del puesto convocado.

B) Formación: Máximo 5,60 puntos

B.1. Cursos de formación y perfeccionamiento recibidos con anterioridad a la fecha de la publicación de la convocatoria: hasta un máximo de 2,80 puntos.

B.1.1 Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, específicos de la plaza que se convoca, a 0,008 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por la UMH o por otro centro u organismo público, o entidades de reconocido prestigio. A los cursos específicos que superen las 200h se les asignará la puntuación máxima de 1,6 puntos.



Els cursos de prevenció de riscos laborals seran considerats com a cursos específics.

B.1.2. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, generals relacionats amb l'acompliment de la funció pública, a 0,004 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per la UMH. La puntuació màxima que es pot obtindre per aquest tipus de cursos és 1,38. Als cursos generals que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 0,80 punt.

B.1.3. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, generals relacionats amb l'acompliment de la funció pública, a 0,002 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per un altre centre o organisme públic, o entitats de reconegut prestigi, dins dels seus plans de formació. La puntuació màxima que es pot obtindre per aquest tipus de cursos és 1,38. Als cursos generals que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 0,40 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

B.2. Valencià: fins a un màxim d'1 punt.

El coneixement del valencià es valorarà, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o per la Universitat Miguel Hernández d'Elx, o per altres universitats valencianes, fins a un màxim d'1 punt:

Només es valorarà la de major nivell acreditat.

Nivell A1: 0,20
Nivell A2: 0,40
Nivell B1: 0,60
Nivell B2: 0,70
Nivell C1: 0,90
Nivell C2: 1,00

B.3. Idiomes comunitaris: fins a un màxim d'1 punt.

El coneixement de l'idioma comunitari es valorarà, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat, amb un màxim d'1 punt, d'acord amb la següent escala. Només es valorarà la de major nivell acreditat:

Nivell A1: 0,20
Nivell A2: 0,40
Nivell B1: 0,60
Nivell B2: 0,70
Nivell C1: 0,90
Nivell C2: 1,00

Les equivalències d'estudis establides d'acord amb la legislació actual, respecte als nivells de certificació de competència lingüística, són les que publica l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'annex únic denominat «Certificats i diplomes» que acrediten la competència en llengües estrangeres del Decret 61/2013, de 17 de maig.

Els cursos d'idiomes comunitaris convocats o homologats per la Universitat Miguel Hernández es valoraran amb la mateixa puntuació que els anteriors.

Per a la valoració d'aquests idiomes en cap cas es consideraran els cursos superats d'idiomes inclosos en els plans d'estudis reglats, així com aquells que es consideren cursos de formació.

B.4. Altres titulacions: fins a un màxim de 0,80 punts.

Es valorarà qualsevol altra titulació acadèmica oficial de nivell igual o superior a l'exigit per a accedir al grup objecte de la convocatòria, excepte la que va hi servir de base, amb un màxim de 0,80 punts. A aquest efecte, es puntuarà únicament una sola titulació, la del nivell més alt de titulació acreditada, entenent-hi incloses aquelles altres titulacions necessàries per a obtindre-la.

S'estableix l'escala de puntuació següent:

Titulació general:

• 0,10 punts per un títol de diplomad o enginyer tècnic, o equivalent.

Los cursos de prevención de riesgos laborales serán considerados como cursos específicos.

B.1.2. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, generales relacionados con el desempeño de la función pública, a 0,004 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por la UMH. La puntuación máxima a obtener por este tipo de cursos es 1,38. A los cursos generales que superen las 200 h se les asignará la puntuación máxima de 0,80 punto.

B.1.3. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, generales relacionados con el desempeño de la función pública, a 0,002 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por otro centro u organismo público, o entidades de reconocido prestigio, dentro de sus planes de formación. La puntuación máxima a obtener por este tipo de cursos es 1,38. A los cursos generales que superen las 200 h se les asignará la puntuación máxima de 0,40 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

B.2. Valenciano: hasta un máximo de 1 punto.

El conocimiento del valenciano se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o por la Universidad Miguel Hernández de Elche, o por otras universidades valencianas, hasta un máximo de 1 punto:

Sólo se valorará la de mayor nivel acreditado.

Nivel A1: 0,20
Nivel A2: 0,40
Nivel B1: 0,60
Nivel B2: 0,70
Nivel C1: 0,90
Nivel C2: 1,00

B.3. Idiomas Comunitarios: hasta un máximo de 1 punto.

El conocimiento del idioma comunitario se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado, con un máximo de 1 punto, de acuerdo con la siguiente escala. Sólo se valorará la de mayor nivel acreditado:

Nivel A1: 0,20
Nivel A2: 0,40
Nivel B1: 0,60
Nivel B2: 0,70
Nivel C1: 0,90
Nivel C2: 1,00

Las equivalencias de estudios establecidas de acuerdo con la legislación actual, con respecto a los niveles de certificación de competencia lingüística, son las publicadas en la Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el anexo único denominado certificados y diplomas que acreditan la competencia en lenguas extranjeras del Decreto 61/2013, de 17 de mayo.

Los cursos de idiomas comunitarios convocados u homologados por la Universidad Miguel Hernández se valorarán con la misma puntuación que los anteriores.

Para la valoración de estos idiomas en ningún caso se considerarán los cursos superados de idiomas incluidos en los planes de estudios reglados, así como aquellos que se consideren cursos de formación.

B.4. Otras titulaciones: hasta un máximo de 0,80 puntos.

Se valorará cualquier otra titulación académica oficial de nivel igual o superior al exigido para acceder al grupo objeto de la convocatoria, excepto la que sirvió de base para ello, con un máximo de 0,80 puntos. A estos efectos, se puntuará únicamente una sola titulación, la del nivel más alto de titulación acreditada, entendiéndose incluido en él aquellas otras titulaciones necesarias para su obtención.

Se establece la siguiente escala de puntuación:

Titulación general:

• 0,10 puntos por un título de diplomado o ingeniero técnico, o equivalente.

• 0,20 punts per un títol de graduat, llicenciat, enginyer, o equivalent.

• 0,30 per títol de màster oficial.

• 0,40 per títol de doctor.

Titulació relacionada amb les funcions del lloc:

• 0,50 punts per un títol de diplomat o enginyer tècnic, o equivalent.

• 0,60 punts per un títol de graduat, llicenciat, enginyer, o equivalent.

• 0,70 punts per un títol de màster oficial.

• 0,80 punts per un títol de doctor.

En cap cas es valorarà una titulació sense el seu corresponent certificat oficial acreditatiu.

En aquest apartat només es puntuaran titulacions diferents a les requerides per a presentar-se al lloc. En cap cas es valorarà una titulació sense el seu corresponent certificat oficial acreditatiu. Per a això, el candidat ha d'aportar i acreditar no solament el títol que vulga fer valdre en aquest apartat, sinó que també ha d'aportar la titulació requerida per a presentar-se al lloc. Això és, ha de presentar i acreditar ambdues titulacions.

Resolució d'empats:

Els empats es resoldran atenent la puntuació obtinguda en la fase oposició. De persistir l'empat s'atendrà l'apartat A «Antiguitat». Si persistira, es realitzaria un sorteig.

6.10. Finalitzat el termini de presentació de documentació que estableix la base 6.6, el tribunal publicarà en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents amb relació a la seua baremació.

6.11. Resoltes les possibles alegacions i esmenes el tribunal dictarà una resolució que fixe la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per a ser nomenats com a funcionaris.

6.12. Perdran els drets derivats de la seua participació en les proves selectives els aspirants que no hagueren superat la fase d'oposició, els que no sol·liciten plaça en la data i conforme al procediment que s'estableisca, així com aquells als quals, per la puntuació aconseguida, no corresponga cap plaça de les convocades.

6.13. Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenaran per ordre de puntuació de major a menor, i s'interromprà la relació quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el de nombre de places convocades, sense que en cap cas puga contindre un número superior al de places convocades.

6.14. No obstant l'anterior, i amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les vacants convocades, sempre que els òrgans de selecció hagen proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants que el de vacants convocades, quan es produïsquen renúncies o concórrega alguna de les causes de pèrdua de la condició de personal funcionari en les persones proposades abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant requerirà de l'òrgan de selecció la relació complementària d'aspirants aprovats que seguïsquen les persones proposades, per al seu possible nomenament com a personal funcionari de carrera.

En cas que el nombre d'aspirants aprovats fora inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

Setena. Llista d'aprovats

Finalitzat el procés selectiu, la Universitat farà públiques en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per a ser nomenats com a funcionaris, per ordre de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 6.9 de la present convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

D'aquesta convocatòria no es constituirà borsa de treball.

Huitena. Presentació de documents i nomenament de funcionaris

8.1. En el termini de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà d'aquell en què es van fer públiques en el *Diari Oficial de la Gene-*

• 0,20 puntos por un título de graduado, licenciado, ingeniero, o equivalente.

• 0,30 por título de máster oficial.

• 0,40 por título de doctor.

Titulación relacionada con las funciones del puesto:

• 0,50 puntos por un título de diplomado o ingeniero técnico, o equivalente.

• 0,60 puntos por un título de graduado, licenciado, ingeniero, o equivalente.

• 0,70 puntos por un título de máster oficial.

• 0,80 puntos por un título de doctor.

En ningún caso se valorará una titulación sin su correspondiente certificado oficial acreditativo.

En este apartado solo se puntuarán titulaciones diferentes a las requeridas para presentarse al puesto. En ningún caso se valorará una titulación sin su correspondiente certificado oficial acreditativo. Para ello, el candidato deberá aportar y acreditar no solo el título que quiera hacer valer en este apartado, sino que también deberá aportar la titulación requerida para presentarse al puesto. Esto es, deberá presentar y acreditar ambas titulaciones.

Resolución de empates:

Los empates se resolverán atendiendo a la puntuación obtenida en la fase oposición. De persistir el empate se atenderá al apartado A) Antigüedad. Si persistiese, se realizará un sorteo.

6.10. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecida en la base 6.6, el tribunal publicará en los tabloneros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.11. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios.

6.12. Perderán los derechos derivados de su participación en las pruebas selectivas los aspirantes que no hubieran superado la fase de oposición, los que no soliciten plaza en la fecha y conforme al procedimiento que se establezca, así como aquellos a los que, por la puntuación alcanzada, no corresponda plaza alguna de entre las convocadas.

6.13. Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

6.14. No obstante lo anterior, y con la finalidad de asegurar la cobertura de las vacantes convocadas, siempre que los órganos de selección hayan propuesto el nombramiento de igual número de aspirantes que el de vacantes convocadas, cuando se produzcan renuncias o concurra alguna de las causas de pérdida de la condición de personal funcionario en las personas propuestas antes de su nombramiento o toma de posesión, el órgano convocante requerirá del órgano de selección relación complementaria de aspirantes aprobados que sigan a las personas propuestas, para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

Séptima. Lista de aprobados

Finalizado el proceso selectivo, la Universidad hará públicas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 6.9 de la presente convocatoria, que en ninguna circunstancia podrá ser superior al de plazas convocadas.

De esta convocatoria no se constituirá bolsa de trabajo.

Octava. Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas en el *Diari Oficial de la Generalitat*



ralitat Valenciana les llistes definitives d'aspirants que han superat el procés selectiu, els opositors hauran de presentar en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat en vigor. Per als aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb el qual tinguen aquest vincle. Així mateix, hauran de presentar la declaració jurada o promesa que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria, o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a obtenir-lo i, si escau, l'haver efectuat el pagament de taxes corresponent a la seua expedició. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger haurà de presentar-se a més del títol corresponent, la credencial que acredite la seua homologació.

c) Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques, segons el model que figura com a annex II. Els aspirants, la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'efectuar a més la declaració de no estar sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, segons model que figura com a annex III d'aquesta convocatòria.

d) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les corresponents funcions.

e) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb discapacitat, hauran de presentar la certificació de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres administracions públiques que acredite aquesta condició, així com la seua capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

f) Acreditació de qualsevol altre requisit que estableix la base 2.1 no contemplat en els apartats anteriors.

8.2. Els qui tingueren la condició de funcionaris de carrera de la Universitat Miguel Hernández d'Elx estaran exempts de justificar documentalment les condicions i la resta de requisits ja provats per a obtenir-ne l'anterior nomenament.

Si fora personal funcionari de carrera d'una altra administració pública, haurà de presentar la certificació del ministeri o organisme del qual depengueren per a acreditar aquesta condició, amb expressió del nombre i import dels trienis que tinguera acreditats així com la data del seu compliment.

8.3. Els qui dins del termini fixat i excepte els casos de força major no presentaren la documentació o de l'examen es deduïra que manca d'algun dels requisits que assenyalava la base 2.1 no podran ser nomenats funcionaris i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incorrega en els supòsits que detalla aquesta base quedarà vacant, i es procedirà conforme al que disposa la base 6.13.

8.4. Per resolució del rector, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, es procedirà al nomenament del personal com a funcionari de carrera de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

8.5. La presa de possessió dels aspirants aprovats serà efectuada en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.6. Quan un aspirant no prenga possessió de la plaça que se li ha adjudicat en el termini indicat, perdre tots els drets derivats de la seua participació en el concurs oposició, llevat que es dega a una causa justificada així apreciada per l'òrgan convocant.

Novena. Consulta via telemàtica

La present convocatòria i els actes que se'n deriven que requerisquen publicació podran ser consultats, a efectes purament informatius, en el lloc web de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, l'adreça de la qual és: <http://serviciopas.umh.es/>, de conformitat amb el que disposa l'article 45.1-b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Valenciana las listas definitivas de aspirantes que han superado el proceso selectivo, los opositores deberán presentar en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad en vigor. Para los aspirantes que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y, en su caso, el haber efectuado el pago de tasas correspondiente a su expedición. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título correspondiente, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas, según modelo que figura como anexo II. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública, según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

d) Certificado médico acreditativo de no padecer ninguna enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

f) Acreditación de cualquier otro requisito establecido en la base 2.1 no contemplado en los apartados anteriores.

8.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios de carrera de la Universidad Miguel Hernández de Elche estarán exentos de justificar documentalment las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento.

Si fuera personal funcionario de carrera de otra administración pública, deberá presentar certificación del ministerio u organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe de los trienios que tuviera acreditados así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados funcionarios y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la sol·licitud inicial. La plaza no ocupada por el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedarà vacante, y se procederà conforme se dispone en la base 6.13.

8.4. Por resolución del rector, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, se procederà al nombramiento del personal como funcionario de carrera de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

8.5. La toma de posesión de los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.6. Cuando un aspirante no tome posesión de la plaza que se le hubiera adjudicado en el plazo indicado, perderá todos los derechos derivados de su participación en el concurso-oposición, salvo que se deba a causa justificada así apreciada por el órgano convocante.

Novena. Consulta via telemàtica

La presente convocatoria y los actos que de ella se deriven que requieran publicación podrán ser consultados, a efectos puramente informativos, en el sitio web de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuya dirección es: <http://serviciopas.umh.es/>, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45.1-b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

Desena. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que estableixen l'article 114, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució, davant del rector, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Davant de les actuacions del tribunal, es podrà interposar el recurs d'alçada que preveu l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs es podrà interposar davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien com a conseqüència d'admetre els anteriors recursos, es faran, amb text íntegre, als taulells d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i amb ressenya indicativa en el *Butlletí Oficial de la Província* d'Alacant.

Elx, 22 de novembre de 2018.– El rector: Jesús T. Pastor Ciurana.

ANNEX I

Plaça vacant núm.: F55340, F55341

Bloc I. Temari legislació general

1. Constitució espanyola: títol preliminar i títol I (Dels drets i deures fonamentals).

2. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: títol primer (La Comunitat Valenciana) i capítol primer del títol tercer (La Generalitat Valenciana).

3. Administració electrònica: Marc normatiu i aplicació; La seua aplicació en l'àmbit dels òrgans col·legiats; Registre, tramitació i notificació electròniques; Identitat, signatura electrònica i certificats digitals; Seguretat i protecció de dades.

4. Objectius i àmbit d'aplicació de les lleis 39/15 i 40/15; Interests, principis generals, òrgans administratius, competència i òrgans col·legiats; Els actes administratius i el procediment administratiu comú (iniciació, tràmit i finalització dels procediments); així com La revisió d'actes en via administrativa: la revisió d'ofici i els recursos administratius.

5. Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana: Personal al servei de les administracions públiques; Estructura i ordenació de l'ocupació pública; Naixement i extinció de la relació de servei; Drets, deures i incompatibilitats del personal empleat públic; Provisió de llocs i mobilitat; Promoció professional; Situacions administratives de les funcionàries i funcionaris de carrera.

6. Llei Orgànica d'Universitats.

7. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández.

Bloc II. Temari legislació específica

1. Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.

2. Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.

3. Reial decret 1791/2010, de 30 de desembre, pel qual s'aprova l'Estatut de l'estudiant universitari.

4. Acord del Consell de Govern de 08.11.2006 que va aprovar la Normativa per al Pla de pràctiques internes dels estudiants de la UMH.

5. Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim general de la Seguretat

Décima. Norma final

Contra la convocatòria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Elche en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el artículo 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inicien como consecuencia de admitir los anteriores recursos, se harán, con texto íntegro, en los tabloneros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y con reseña indicativa en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Elche, 22 de noviembre de 2018.– El rector: Jesús T Pastor Ciurana.

ANEXO I

Plaza vacante núm.: F55340, F55341

Bloque I. Temario legislación general

1. Constitución Española: Título preliminar y Título I (De los derechos y deberes fundamentales).

2. Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana: Título primero (La Comunidad Valenciana) y Capítulo primero del título tercero (La Generalitat Valenciana).

3. Administración electrónica: Marco normativo y aplicación; Su aplicación en el ámbito de los órganos colegiados; Registro, tramitación y notificación electrónicas; Identidad, firma electrónica y certificados digitales; Seguridad y protección de datos.

4. Objetivos y ámbito de aplicación de las leyes 39/15 y 40/15; interesados, principios generales, órganos administrativos, competencia y órganos colegiados; Los actos administrativos y el procedimiento administrativo común (iniciación, trámite y finalización de los procedimientos); así como la revisión de actos en vía administrativa: la revisión de oficio y los recursos administrativos.

5. Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana: Personal al servicio de las administraciones públicas; Estructura y ordenación del empleo público; Nacimiento y extinción de la relación de servicio; Derechos, deberes e incompatibilidades del personal empleado público; Provisión de puestos y movilidad; Promoción profesional; Situaciones administrativas de las funcionarias y funcionarios de carrera.

6. Ley Orgánica de Universidades.

7. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández.

Bloque II. Temario legislación específica

1. Real decreto 592/2014, de 11 de julio, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios.

2. Real decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

3. Real decreto 1791/2010, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario.

4. Acuerdo de Consejo de Gobierno de 08.11.2006 que aprobó la Normativa para el Plan de Prácticas Internas de los Estudiantes de la UMH.

5. Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de



Social de les persones que participen en programes de formació, en desenvolupament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social.

6. Ordre ESS/55/2018, de 26 de gener, per la qual es desenvolupen les normes legals de cotització a la Seguretat Social, desocupació, protecció per cessament d'activitat, Fons de Garantia Salarial i formació professional per a l'exercici 2018.

7. Normativa per a la creació d'empreses de base tecnològica en la Universitat Miguel Hernández, aprovada en el Consell de Govern del 19 de setembre de 2007.

8. Reial decret 1543/2011, de 31 d'octubre, pel qual es regulen les pràctiques no laborals en empreses.

9. Catàleg de serveis de l'Observatori Ocupacional de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

10. Carta de serveis de l'Observatori Ocupacional de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

11. Píndoles de coneixement per a millorar la teua ocupabilitat de l'Observatori Ocupacional de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

12. Programes i serveis de foment de l'activitat emprenedora en la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

13. Programes de mobilitat per al foment de l'ocupabilitat en la Universitat Miguel Hernández.

14. Estratègies de comunicació per a l'ocupació i empenedoria en la UMH.

15. La idea empresarial i el model de negoci.

16. El pla d'empresa. Concepte i elaboració.

17. Viabilitat del projecte empresarial. L'estudi economicofinancer.

18. Ús d'internet com a eina en la cerca d'ocupació.

19. Instruments bàsics per a afrontar amb eficàcia una candidatura.

20. L'ecosistema emprenedor de la Comunitat Valenciana.

21. Normativa per a la tramitació de subvencions, beques, ajudes i premis a concedir per la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

22. Estratègia d'empenedoria i ocupació jove. Garantia juvenil.

23. Les competències generals i específiques: El projecte Tuning de la Comissió Europea.

24. Els estudis de competències professionals en els titulats UMH.

25. Llibre verd de l'ocupabilitat a la Comunitat Valenciana.

26. L'informe d'inserció laboral dels titulats UMH.

27. Normativa reguladora dels estudis propis de la UMH.

28. Normativa de reconeixement de competències transversals i professionals dels títols de grau de la UMH.

29. El pressupost de la UMH. Annex XXV.

30. Ocupació i discapacitat UMH.

ANNEX II

Declaració a presentar per tots els aspirants aprovats

(Nom i cognoms) ... amb domicili en ... - ... i document nacional d'identitat número ... declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala mitjana d'administració, que no ha sigut separat/da del servei de cap de les administracions públiques i que no es troba inhabilitat/ada penalment per a l'exercici de funcions públiques.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX III

Declaració a presentar, a més, per tots els aspirants aprovats la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola

(Nom i cognoms) ... amb domicili a ... - ... i (document d'acreditació de nacionalitat) número ... declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala mitjana d'administració que no està sotmés/esa cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el meu estat, l'accés a la funció pública.

Elx, ... de ... de ...

la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, en desarrollo de lo previsto en la disposición adicional tercera e la Ley 27/2011, de 1 de agosto, sobre actualización, adecuación y modernización del sistema de la Seguridad Social.

6. Orden ESS/55/2018, de 26 de enero, por la que se desarrollan las normas legales de cotización a la Seguridad Social, desempleo, protección por cese de actividad, Fondo de Garantía Salarial y formación profesional para el ejercicio 2018.

7. Normativa para la creación de Empresas de Base Tecnológica en la Universidad Miguel Hernández, aprobada en Consejo de Gobierno del 19 de septiembre de 2007.

8. Real decreto 1543/2011, de 31 de octubre, por el que se regulan las prácticas no laborales en empresas.

9. Catálogo de Servicios del Observatorio Ocupacional de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

10. Carta de Servicios del Observatorio Ocupacional de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

11. Píldoras de conocimiento para mejorar tu empleabilidad del Observatorio Ocupacional de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

12. Programas y servicios de fomento de la actividad emprenedora en la Universidad Miguel Hernández de Elche.

13. Programas de movilidad para el fomento de la empleabilidad en la Universidad Miguel Hernández.

14. Estrategias de comunicación para el empleo y emprendimiento en la UMH.

15. La idea empresarial y el modelo de negocio.

16. El plan de empresa. Concepto y elaboración.

17. Viabilidad del proyecto empresarial. El estudio económico-financiero.

18. Uso de internet como herramienta en la búsqueda de empleo.

19. Instrumentos básicos para afrontar con eficacia una candidatura.

20. El ecosistema emprenedor de la Comunitat Valenciana.

21. Normativa para la tramitación de subvenciones, becas, ayudas y premios a conceder por la Universidad Miguel Hernández de Elche.

22. Estrategia de Emprendimiento y Empleo Joven. Garantía Juvenil.

23. Las competencias generales y específicas: El proyecto Tuning de la Comisión Europea.

24. Los estudios de competencias profesionales en los titulados UMH.

25. Libro verde de la empleabilidad en la Comunidad Valenciana.

26. El informe de inserción laboral de los titulados UMH.

27. Normativa reguladora de los estudios propios de la UMH.

28. Normativa de Reconocimiento de competencias transversales y profesionales de los títulos de grado de la UMH.

29. El presupuesto de la UMH. Anexo XXV.

30. Empleo y Discapacidad UMH

ANEXO II

Declaración a presentar por todos los aspirantes aprobados

(Nombre y apellidos) ... con domicilio en ... - ... y documento nacional de identidad número ... declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala media de administración, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las administraciones públicas y que no se halla inhabilitado/a penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO III

Declaración a presentar, además, por todos los aspirantes aprobados cuya nacionalidad no sea la española

(Nombre y apellidos) ... con domicilio en ... - ... y (documento de acreditación de nacionalidad) número ... declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala media de administración que no está sometido/a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en mi estado, el acceso a la función pública.

Elche, ... de ... de 201...

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, subgrup A2, sector administració especial, escala tècnica mitjana, amb denominació tècnic o tècnica mitjans d'infraestructures, mitjançant el sistema de concurs oposició. Referència 2751/18. [2018/11066]

Amb la finalitat d'atendre les necessitats de personal d'administració i serveis d'aquesta universitat, encarregada del servei públic de l'Educació Superior, d'acord amb les competències que li atribueixen l'article 2.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, amb relació a l'article 75.2 d'aquesta, així com els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre (DOGV 13 d'octubre) del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell;

Tenint en consideració que l'article 61.6 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que els sistemes selectius de funcionaris de carrera seran els d'oposició i concurs oposició com a regla general alternativa.

En virtut de l'Acord d'aprovació del procediment de concurs oposició per a l'accés a la funció pública, per torn lliure, per a llocs catalogats com a grup A, subgrup A2, del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern amb data de 29 d'octubre de 2018.

A la vista del que disposa la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, 19.U.9, en què es permet disposar d'una taxa addicional per a l'estabilització d'ocupació temporal d'aquelles places de naturalesa estructural que, estant dotades presupostàriament, hagen estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament almenys en els tres anys anteriors al 31 de desembre de 2017.

Vista la Resolució rectoral del 8 de novembre de 2018 (DOGV 15.11.2018), per la qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de l'any 2018 de places del personal funcionari d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Aquest rectorat acorda convocar un concurs oposició per a l'ingrés en l'escala tècnica mitjana de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, segons les següents:

Bases de la convocatòria

Primera. Normes generals

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir una plaça vacant de l'escala mitjana amb denominació de tècnic o tècnica mitjans d'infraestructures, grup A, subgrup A2 per torn lliure.

1.2. A la present convocatòria li seran aplicables la Llei orgànica 6/2001, d'universitats, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana; els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre (DOGV 13 d'octubre), del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell; el que disposa la present convocatòria i altra normativa de general aplicació.

1.3. D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, aquesta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), sent aquesta publicació la que es prendrà com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a presentació d'instàncies.

La resta de resolucions administratives derivades d'aquesta convocatòria es publicaran únicament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A2, sector administración especial, escala técnica media, con denominación técnico o técnica medios de infraestructuras, mediante el sistema de concurso-oposición. Referencia 2751/18. [2018/11066]

Con el fin de atender las necesidades de personal de Administración y Servicios de esta Universidad, encargada del servicio público de la Educación Superior, de acuerdo con las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, en relación con el artículo 75.2 de la misma, así como en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre) del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell,

Teniendo en consideración que el artículo 61.6 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, dispone que los sistemas selectivos de funcionarios de carrera serán los de oposición y concurso-oposición como regla general alternativa.

En virtud del acuerdo de aprobación del procedimiento de concurso oposición para el acceso a la función pública, por turno libre, para puestos catalogados como grupo A, subgrupo A2, del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por el Consejo de Gobierno en fecha 29 de octubre de 2018.

A la vista de lo dispuesto en la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, 19.Uno.9, donde se permite disponer de una tasa adicional para la estabilización de empleo temporal de aquellas plazas de naturaleza estructural que, estando dotadas presupuestariamente, hayan estado ocupadas de forma temporal e ininterrompidamente al menos en los tres años anteriores a 31 de diciembre de 2017.

Vista la Resolución Rectoral del 8 de noviembre de 2018 (DOGV 15.11.2018) Por la que se aprueba la oferta de empleo público del año 2018 de plazas del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Este Rectorado acuerda convocar concurso-oposición para el ingreso en la Escala Técnica Media de la Universidad Miguel Hernández de Elche, según las siguientes:

Bases de la convocatoria

Primera. Normas generales

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir UNA plaza vacante, de la Escala Técnica Media, con denominación Técnico Medio de Infraestructuras, grupo A, subgrupo A2 por el sistema general de turno libre.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables, la Ley orgánica 6/2001, de Universidades, el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la ley 10/2010 de 9 de julio de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre), del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, lo dispuesto en la presente convocatoria y demás normativa de general aplicación.

1.3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), siendo esta publicación la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para presentación de instancias.

El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Els actes del tribunal de selecció es publicaran als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i seran vinculants als efectes, si escau, de la convocatòria per a la realització dels exercicis de la fase de l'oposició i per al concurs, així com per a l'inici del còmput de qualsevol dels terminis que estiguen establits i siguen aplicables, segons el que disposen les bases de la present convocatòria.

Segona. Requisits dels aspirants

2.1. Per a ser admés a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Tindre la nacionalitat espanyola o alguna altra que, conforme amb el que disposa l'article 54 de la Llei 10/2010, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, permeta l'accés a l'ocupació pública.

2.1.2. Haver complit els setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa o d'aquella altra que es puga establir per llei.

2.1.3. Estar en possessió del títol d'enginyer tècnic industrial o equivalent, o complir els requisits per a obtindre'l en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació.

2.1.4. Posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que calguen per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

2.1.5. No haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir. Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu Estat l'accés a l'ocupació pública.

2.1.6. Haver abonat la taxa per drets d'examen a què es refereix la base 3.2, excepte si es troba en algun dels supòsits d'exempció d'aquesta, conforme a la base 3.4.

2.2. Tots els requisits que enumera la base 2.1 s'hauran de complir en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre'ls fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

2.3. El mes d'agost és inhàbil a l'efecte del còmput de terminis en aquest procediment administratiu de gestió pròpia, en el qual la resolució correspon a la Universitat, en virtut de l'article 2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Qui desitge prendre part en aquestes proves selectives haurà de completar el formulari que trobarà en la pàgina web del Servei de Personal d'Administració i Serveis <http://serviciopas.umh.es> i seguir les instruccions per a obtindre la sol·licitud de participació. Una vegada finalitzada aquesta sol·licitud, s'haurà d'imprimir i presentar en els termes que descriu el paràgraf següent.

L'emplenament d'aquest formulari sense presentar-se en la Universitat, en els termes que es descriuen a continuació, manca d'eficàcia amb caràcter general.

La sol·licitud de participació es dirigirà al rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i es presentarà en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus, en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir del l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*. Es podran emprar les vies que estableix l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que estableix la disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf de la Llei 39/2015, d'1

Los actos del tribunal de selección, se publicarán en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y serán vinculantes a efectos, en su caso, de la convocatoria para la realización de los ejercicios de la fase de la oposición y para el concurso, así como para el inicio del cómputo de cualquiera de los plazos que estén establecidos y sean de aplicación, según lo dispuesto en las bases de la presente convocatoria.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Tener la nacionalidad española o alguna otra que, conforme a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley 10/2010, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, permita el acceso al empleo público.

2.1.2. Haber cumplido los dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa o de aquella otra que pueda establecerse por ley.

2.1.3. Estar en posesión del título de Ingeniero Técnico Industrial o equivalente, o cumplir los requisitos para su obtención en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estarse en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

2.1.5. No haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. Tratándose de personas nacionales de otros Estados, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su Estado el acceso al empleo público.

2.1.6. Haber abonado la tasa por derechos de examen a que se refiere la base 3.2, salvo encontrarse en alguno de los supuestos de exención de la misma, conforme a la base 3.4.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1, deberán cumplirse en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

2.3. El mes de agosto es inhábil a efectos del cómputo de plazos en este procedimiento administrativo de gestión propia, en el cual la resolución corresponde a la Universidad, en virtud del artículo 2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.

Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas, deberán completar el formulario que encontrarán en la página web del Servicio de Personal de Administración y Servicios <http://serviciopas.umh.es> y seguir las instrucciones para obtener la solicitud de participación. Una vez finalizada dicha solicitud, deberá imprimirse la misma y presentarla en los términos descritos en el siguiente párrafo.

La cumplimentación de dicho formulario sin su presentación en la Universidad, en los términos descritos a continuación, carece de eficacia a todos los efectos.

La solicitud de participación se dirigirá al Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche y se presentará en el Registro General de la Universidad y en los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*. Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, en virtud de lo dispuesto en la disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo



d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds presentades en les oficines de Correos s'han de presentar en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en la part superior esquerra d'aquestes, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data, i es remetran a l'adreça següent: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Registre General, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx (Alacant).

3.2. A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat; els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar hauran de presentar fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb el qual tinguen aquest vincle. Així mateix, hauran de presentar la declaració que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

b) Comprovant bancari d'haver abonat els drets d'examen, establert en 18,26 euros. Aquests s'han d'ingressar en el compte corrent «Concursos i oposicions» de l'entitat bancària següent:

· SabadellCAM: ES07 0081-1017-67-0001079617.

El rebut s'haurà de generar de forma obligatòria a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, fent referència expressa a la convocatòria a la qual es presenta. El pagament de la taxa es farà efectiu preferentment a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, o bé mitjançant el rebut degudament segellat pel banc. Si s'utilitza la primera via, l'acreditació s'ha d'efectuar presentant el justificant en el qual conste el codi d'autorització, i la referència de la convocatòria per la qual es realitza. El pagament de la taxa es justificarà amb la impressió del segell de l'entitat bancària on s'haja efectuat l'ingrés o resguard original d'haver abonat els drets d'examen, havent de fer-hi constar nom, cognoms, concepte i referència de la convocatòria.

3.3. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària ni l'efectuat a través de la pàgina web, serà substitutiu del tràmit de presentació esmentat, dins del termini i en la forma escaient, de l'imprès de la sol·licitud davant de l'òrgan indicat anteriorment, o del justificant en el qual conste el codi de l'autorització.

3.4. Conforme al que estableix l'article 18.1.2 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, estan exempts del pagament de la taxa que estableix la base 3.2.b):

a) Els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Per a gaudir d'aquesta exempció s'haurà d'adjuntar la certificació de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitat igual o superior al 33 %.

b) Els membres de famílies nombroses de categoria especial o de famílies monoparentals de categoria especial. Per al gaudi de l'exempció s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud la fotocòpia de la documentació oficial en vigor que acredite la condició esmentada.

c) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

d) Les persones que estiguen en situació d'exclusió social i aquesta s'acredite per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

e) Així mateix, estaran exempts del pagament de la taxa que estableix la base 3.2.b), les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que no hagueren rebutjat, en el termini referit, cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professional i que, així mateix, manquen de rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. La certificació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits que preveu la llei, se sol·licitarà en la corresponent oficina del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE). Quant a l'acreditació de les rendes, s'acreditarà amb una declaració escrita de la persona sol·licitant

de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Las solicitudes presentadas en las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha, y se remitirán a la siguiente dirección: Universidad Miguel Hernández de Elche, Registro General, Edificio Rectorado y Consejo Social, av. de la Universidad, s/n, 03202, Elche, Alicante.

3.2. A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar una fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Comprobante bancario de haber abonado los derechos de examen, establecido en 18,26 Euros. Estos se ingresarán en la cuenta corriente «Concursos y oposiciones» de la siguiente entidad bancaria:

· SabadellCAM: ES07 0081-1017-67-0001079617.

El recibo deberá generarse de forma obligatoria a través de la página web www.umh.es/recibos, haciendo referencia expresa a la convocatoria a la que se presenta. El pago de la tasa se hará efectivo preferentemente a través de la página web www.umh.es/recibos, o bien mediante el recibo debidamente sellado por el banco. De utilizarse la primera vía, la acreditación del mismo se realizará presentando el justificante en el que conste el código de autorización, y la referencia de la convocatoria por la que se realiza el mismo. El pago de la tasa se justificará con la impresión del sello de la entidad bancaria donde se haya efectuado el ingreso o resguardo original de haber abonado los derechos de examen, debiendo hacer constar, en el mismo, nombre, apellidos, concepto y referencia de la convocatoria.

3.3. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria ni el efectuado a través de la página web, será sustitutivo del citado trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de la solicitud ante el órgano expresado anteriormente, o del justificante en el que conste el código de la autorización.

3.4. Conforme a lo establecido en el artículo 18.1.2 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, están exentos del pago de la tasa establecida en la base 3.2.b):

a) Los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33 %. Para disfrutar de esta exención se deberá adjuntar certificación de la Conselleria de Igualdad y Polítiques Inclusives u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33 %.

b) Los miembros de familias numerosas de categoría especial o de familias monoparentales de categoría especial. Para el disfrute de la exención se deberá adjuntar a la solicitud la fotocopia de la documentación oficial en vigor que acredite la citada condición.

c) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

d) Las personas que estén en situación de exclusión social y esta se acredite por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia.

e) Asimismo, estarán exentos del pago de la tasa establecida en la base 3.2-b), las personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que no hubieran rechazado, en el plazo referido, oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesional y que, así mismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La certificación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declara-



en la qual s'afirme que no es perceben rendes superiors al salari mínim interprofessional. Ambdós documents s'hauran d'adjuntar inexcusablement a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la Llei 50/1998, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social.

3.5. Els mers errors de fet que es pogueren corregir de la sol·licitud com a tals, es podran esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

3.6. Les dades de caràcter personal aportats pels aspirants seran tractades pel Servei de Personal d'Administració i Serveis d'aquesta universitat, per a la gestió de les convocatòries d'accés i provisió de places de personal d'administració i serveis i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per a les finalitats del tractament per les quals han sigut arreplegades.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats caldrà adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Servei Jurídic, a l'atenció de la Delegació de Protecció de Dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx (Alacant). De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les seues dades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat de la seua recollida.

Amb la signatura de la sol·licitud, el participant dona el consentiment a l'administració convocant perquè pugua procedir a la publicació en la seua pàgina web o en qualsevol altre espai establert a aquest efecte, de les dades de caràcter personal necessàries per als actes de tràmit que es deriven del procés selectiu.

La presentació a la present convocatòria suposa la conformitat de l'aspirant amb la publicació de les qualificacions obtingudes en les diferents proves.

Les dades personals, domicili, adreça de correu electrònic, així com qualssevol altres declarades pel participant en la seua sol·licitud en aquest procés selectiu, seran considerades com les úniques vàlides a l'efecte de les notificacions que, si escau, s'hagueren de practicar, i serà responsable de la veracitat d'aquestes, així com la corresponent comunicació a l'òrgan convocant de qualsevol canvi en les dades inicialment consignades.

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx dictarà la resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

4.2. Els aspirants podran, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les alegacions que tinguen per convenient, i disposaran, per a això, d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.3. En qualsevol cas, a fi d'evitar errors i per a possibilitar-ne l'esmena dins del termini i en la forma escaient, els aspirants comprovaran fefaentment no solament que no figuren en la relació d'exclosos, sinó que, a més, els seus noms consten correctament en la pertinent relació d'admesos.

Els aspirants que dins del termini assenyalat no esmenen l'exclusió o no aleguen l'omissió seran definitivament exclosos de la participació de les proves.

4.4. Conclòs aquest termini, s'elevà a definitives les llistes d'admesos i exclosos mitjançant resolució que es publicarà, igualment, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquesta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

Serà causa d'exclusió, a més de l'incompliment del que estableixen aquestes bases, no abonar, en termini, les taxes de participació.

ración escrita de la persona solicitante en la que se afirme que no se perciben rentas superiores al salario mínimo interprofesional. Ambos documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 50/1998, de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social

3.5. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran corregirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

3.6. Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes serán tratados por el Servicio de Personal de Administración y Servicios de esta universidad, para la gestión de las convocatorias de acceso y provisión de plazas de personal de administración y servicios y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados solo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento por los que han sido recogidos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, le garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención de la Delegación de Protección de Datos, Edificio Rectorado y Consejo Social, avenida de la Universidad, sn, 03202 Elche (Alicante). Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

Con la firma de la solicitud, el participante da el consentimiento a la Administración convocante para que pueda proceder a la publicación en su página web o en cualquier otro espacio establecido a tal efecto, de los datos de carácter personal necesarios para los actos de trámite que se deriven del proceso selectivo.

La presentación a la presente convocatoria supone la conformidad del aspirante con la publicación de las calificaciones obtenidas en las diferentes pruebas.

Los datos personales, domicilio, dirección de correo electrónico, así como cualquier otro declarado por el participante en su solicitud en este proceso selectivo, serán considerados como los únicos válidos a efectos de las notificaciones que, en su caso, hubieran de practicarse, siendo responsabilidad de aquel la veracidad de los mismos, así como la correspondiente comunicación al órgano convocante de cualquier cambio en los datos inicialmente consignados.

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes podrán, en caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente, disponiendo, para ello, de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.3. En cualquier caso, con el objeto de evitar errores y para possibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no solo que no figuran en la relación de excluidos, sino que, además, sus nombres constan correctamente en la pertinente relación de admitidos.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la exclusión o no aleguen la omisión serán definitivamente excluidos de la participación de las pruebas.

4.4. Concluido dicho plazo, se elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará, igualmente, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

Será causa de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, no abonar, en plazo, las tasas de participación.

4.5. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguera coneixement que algun dels aspirants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, amb l'audiència prèvia de l'interessat, n'haurà de proposar l'exclusió al rector de la Universitat, comunicant-li així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

Contra l'exclusió de l'aspirant es podrà interposar un recurs d'alçada, davant de la mateixa autoritat que indica el paràgraf anterior.

Cinquena. Tribunals

5.1. Els membres del tribunal i els seus assessors se subjectaran en el seu règim i funcionament al que estableixen l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en l'esmentada llei i al que preveu l'article 57 la llei 10/2010 de 9 de juliol de la Generalitat Valenciana, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

5.2. Amb anterioritat a la iniciació de les proves selectives, si fora el cas, es publicarà una resolució amb nomenament de nous membres del tribunal en substitució als que hagueren perdut la seua condició.

5.3. Amb la convocatòria prèvia del president, es constituirà el tribunal que requerirà l'assistència del president i secretari, i la de la meitat, almenys, dels seus membres titulars o suplents.

5.4. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, així com el que s'haja de fer en els casos no previstos.

5.5. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a les proves corresponents dels exercicis que estimen pertinents limitant-se a prestar-ne la col·laboració en les seues especialitats tècniques. La designació d'aquests assessors s'haurà de comunicar al rector de la Universitat.

Igualment, quan, en funció del nombre d'aspirants presentats, els exercicis de la fase d'oposició s'hagen de practicar en més d'una aula, el tribunal podrà disposar la incorporació de tots els col·laboradors que calguen. En aquest cas, el tribunal sol·licitarà l'autorització a la Gerència per a la designació d'aquests col·laboradors, i actuaran durant la realització dels exercicis conforme a les directrius que el propi tribunal els haguera marcat.

5.6. El tribunal qualificador adoptarà les mesures necessàries en aquells casos en què calga, de manera que els aspirants amb una discapacitat gaudisquen de condicions similars per a la realització dels exercicis que la resta dels altres participants. En aquest sentit s'establiran, per a les persones amb discapacitat que ho sol·liciten, les adaptacions possibles en temps i mitjans perquè el duguen a terme. Si en qualsevol moment del procés selectiu se li suscitaren dubtes al tribunal respecte a la capacitat d'un aspirant discapacitat per a l'acompliment de les activitats habitualment desenvolupades pels funcionaris de l'escala a què es refereixen aquestes proves, podrà recaptar el corresponent dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent, en aquest cas, l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, i quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

5.7. A l'efecte de comunicació i altres incidències el tribunal tindrà la seua seu en el Servei de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) d'aquesta universitat.

5.8. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències que fixen les Normes d'execució i funcionament establides en els Pressupostos anuals de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

5.9. Els membres del tribunal qualificador seran nomenats pel rector, atenent el que disposa l'article 57 de la Llei 10/2010, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i concordants del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant la resolució que es farà pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.10. El tribunal qualificador haurà d'especificar els criteris de valoració i qualificació dels exercicis, i els haurà de fer públics amb antelació a la seua celebració perquè en prenguen coneixement. El tri-

4.5. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al rector de la Universidad, comunicándole asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra la exclusión del aspirante podrá interponerse recurso de alzada, ante la misma autoridad indicada en el párrafo anterior.

Quinta. Tribunales

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada ley y a lo previsto en el artículo 57 la ley 10/2010 de 9 de julio de la Generalitat Valenciana, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

5.2. Con anterioridad a la iniciación de las pruebas selectivas, si fuese el caso, se publicará resolución con nombramiento de nuevos miembros del tribunal en sustitución a los que hubieran perdido su condición.

5.3. Previa convocatoria del presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia del presidente y secretario, y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.4. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse al rector de la Universidad.

Igualmente, cuando, en función del número de aspirantes presentados, los ejercicios de la fase de oposición deban de practicarse en más de un aula, el tribunal podrá disponer la incorporación de cuantos colaboradores resulten necesarios. En este caso, el tribunal solicitará autorización a la gerencia para la designación de dichos colaboradores, y los mismos actuarán durante la realización de los ejercicios conforme a las directrices que el propio tribunal les hubiera marcado.

5.6. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con una discapacidad, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los demás participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con discapacidad que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le suscitaren dudas al tribunal respecto a la capacidad de un aspirante discapacitado, para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, el aspirante podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

5.7. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en el Servicio de Personal de Administración y Servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) de esta universidad.

5.8. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en las Normas de Ejecución y Funcionamiento establecidas en los Presupuestos Anuales de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

5.9. Los miembros del tribunal calificador serán nombrados por el rector, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 57 de la Ley 10/2010, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, y concordantes del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, mediante resolución que se hará pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.10. El tribunal calificador deberá especificar los criterios de valoración y calificación de los ejercicios, debiendo hacerlos públicos con antelación a la celebración de los mismos para conocimiento de los



bunal qualificador de les proves adoptarà les mesures oportunes per a garantir que els exercicis de la fase d'oposició siguen corregits sense que es conega la identitat del personal aspirant. Seran excloses aquelles persones en els fulls d'examen dels quals figuren noms, trets, marques o signes que en permeten conèixer la identitat. El tribunal vetlarà perquè queden garantits els principis de mèrit, capacitat i d'igualtat d'oportunitats.

Sisena. Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs oposició, amb màxim de 100 punts.

Fase d'oposició:

La puntuació màxima en aquesta fase és de 60 punts i consistirà en la superació d'un únic exercici, que constarà de dues parts que no seran eliminatòries entre si, i caldrà obtenir un mínim de 30 punts, sumant les puntuacions d'ambdues parts, per a superar la fase d'oposició.

Primera part. Consistirà en la resolució d'un test de 55 preguntes, en un temps de 90 minuts en els quals s'inclouran preguntes de tot el temari, i es puntuarà de 0 a 20 punts.

Els errors es penalitzaran segons la fórmula següent:

$$N = \left\{ \frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right\} \times P$$

On:

N = nota resultant

A = nombre d'encerts

E = nombre d'errors

d = nombre d'opcions per a cada pregunta

n = nombre de preguntes

P = puntuació total

S'inclouran 3 preguntes addicionals de reserva per a substituir aquelles que pogueren ser objecte d'anul·lació

Segona part. Consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic per a triar entre dos proposats pel tribunal. Cada supòsit constarà de 10 i 15 preguntes de resposta curta més dues de reserva, del temari específic i el temps de resolució és de 120 minuts. Aquesta part es computarà de 0 a 40 punts.

6.2. La qualificació final de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les parts de l'exercici que han de realitzar els aspirants.

6.3. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. L'exercici de la fase d'oposició es realitzarà en el lloc, la data i l'hora que establisca la resolució a què es refereix la base 4.4.

6.3.1. Els aspirants seran convocats per a l'exercici en única crida, i seran exclosos de l'oposició els qui no compareguen i quedaran perduts el dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, fins i tot quan es dega a causes justificades.

6.3.2. En cada exercici, els aspirants n'hauran d'acreditar la identitat exclusivament mitjançant la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir, per als aspirants de nacionalitat espanyola. Els aspirants, la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, n'hauran d'acreditar la identitat mitjançant el document original que en el país del qual és nacional se li expedisca a aquest efecte.

L'incompliment d'aquest requisit per algun dels aspirants determinarà la seua exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies d'aquests documents.

6.3.3. En qualsevol moment els aspirants podran ser requerits pels membres del tribunal amb la finalitat d'acreditar-ne la identitat.

6.3.4. Els aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la celebració de les proves, amb vista a l'adequat desenvolupament d'aquestes.

aspirantes. El tribunal calificador de las pruebas adoptará las medidas oportunas para garantizar que los ejercicios de la fase de oposición sean corregidos sin que se conozca la identidad del personal aspirante. Serán excluidas aquellas personas en cuyas hojas de examen figuren nombres, rasgos, marcas o signos que permitan conocer la identidad de las mismas. El tribunal velará porque queden garantizados los principios de mérito, capacidad y de igualdad de oportunidades.

Sexta. Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición, con máximo de 100 puntos.

Fase de oposición:

La puntuación máxima en esta fase es de 60 puntos y consistirá en la superación de un único ejercicio, que constará de dos partes que no serán eliminatorias entre sí, y será necesario obtener un mínimo de 30 puntos, sumando las puntuaciones de ambas partes, para superar la fase oposición.

1ª parte: consistirá en la resolución de un test de 55 preguntas, en un tiempo de 90 minutos en los que se incluirán preguntas de todo el temario, y se puntuará de 0 a 20 puntos.

Los errores se penalizarán según la fórmula siguiente:

$$N = \left\{ \frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right\} \times P$$

Donde:

N = nota resultante

A = número de aciertos

E = número de errores

d = número de opciones para cada pregunta

n = número de preguntas

P = puntuación total

Se incluirá 3 preguntas adicionales de reserva para sustituir a aquellas que pudieran ser objeto de anulación

Segunda parte. Consistirá en la resolución de un supuesto práctico a elegir entre dos propuestos por el tribunal. Cada supuesto constará de entre 10 y 15 preguntas de respuesta corta más dos de reserva, del temario específico y el tiempo de resolución es de 120 minutos. Esta parte se computará de 0 a 40 puntos.

6.2. La calificación final de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada una de las partes del ejercicio que deben realizar los aspirantes.

6.3. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El ejercicio de la fase de oposición se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.4.

6.3.1. Los aspirantes serán convocados para el ejercicio en único llamamiento, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan y quedarán decaídos en su derecho cuando se persone en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3.2. En cada ejercicio, los aspirantes deberán acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir, para los aspirantes de nacionalidad española. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto.

El incumplimiento de este requisito por alguno de los aspirantes determinará su exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.3.3. En cualquier momento los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.3.4. Los aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.



6.4. Els exercicis corresponents a la fase oposició versaran sobre el programa que figura en l'annex I d'aquesta convocatòria, vigent en la data final de presentació d'instàncies.

6.5. Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel tribunal de manera oficial en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, i a títol informatiu en el local en què s'haja celebrat l'anterior exercici i en el lloc web <http://serviciopas.umh.es/> de la Universitat Miguel Hernández. La crida per a la sessió següent d'un mateix exercici s'haurà de realitzar amb un termini mínim d'antelació de vint-i-quatre hores des de l'inici de la sessió anterior, mentre que la convocatòria per a un exercici diferent haurà de respectar un termini mínim de dos dies.

6.6. El tribunal qualificador publicarà dins dels tres dies hàbils següents al de la realització de l'exercici, les respostes correctes en la pàgina web <http://serviciopas.umh.es/>.

6.7. Si els aspirants obtingueren una nota superior al 60 % de la qualificació màxima prevista en l'exercici que preveu la fase d'oposició, podran sol·licitar la conservació de la nota per a la convocatòria immediatament següent a aquesta, sempre que el temari i la forma de qualificació dels exercicis siguen anàlegs als que preveu aquesta convocatòria.

6.8. Després de la realització de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic, en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista amb la qualificació final de la fase d'oposició, que constituirà la llista dels aspirants que han superat la fase d'oposició, per ordre de puntuació, i que han de passar a la fase de concurs, emplaçant-los perquè en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència que preveu la base 6.7, en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus o en qualsevol de les formes que estableix l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que disposa la disposició final setena, disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si els interessats feren ús del dret que els assisteix de no presentar documentació que ja obre en poder de l'administració convocant, hauran de fer referència expressa de en quin expedient i a quina documentació en concret es refereix, així com en quina unitat o circumstàncies es pot localitzar.

6.9. Fase de concurs

La puntuació màxima en la fase de concurs serà de 40 punts.

A. Antiguitat (màxim 34,40 punts)

Es puntuarà en aquest apartat el següent:

- Temps de serveis prestats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual laboral o funcional, en llocs integrats en la plantilla pressupostària o la relació de llocs de treball en la mateixa categoria o escala que la convocada, a un valor 0,261 punts/mes complet.

- Temps de serveis prestats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, no inclosos en l'apartat anterior, així com serveis prestats en qualsevol administració pública, en la mateixa categoria o escala que la convocada, a un valor 0,179 punts/mes complet.

- Temps de serveis prestats en les diferents categories o escales, dins del mateix cos professional al convocat, en qualsevol administració pública, a un valor 0,143 punts/mes complet.

Únicament, es considerarà acreditada aquesta experiència professional si s'aporta contracte o nomenament amb funcions i certificació oficial de períodes de cotització al Règim general de la Seguretat Social o en algun dels règims especials dins del grup de cotització equivalent al del grup de titulació del lloc convocat.

B) Formació: màxim 5,60 punts.

B.1. Cursos de formació i perfeccionament rebuts amb anterioritat a la data de la publicació de la convocatòria: fins a un màxim de 2,80 punts.

B.1.1 Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, específics de la plaça que es convoca, a 0,008 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut

6.4. Los ejercicios correspondientes a la fase oposición versarán sobre el programa que figura en el anexo I, de esta convocatoria, vigente a fecha fin de presentación de instancias.

6.5. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el Tribunal de manera oficial en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, y a título informativo en el local en que se haya celebrado el anterior ejercicio y en el sitio web <http://serviciopas.umh.es/> de la Universidad Miguel Hernández. El llamamiento para la sesión siguiente de un mismo ejercicio deberá realizarse con un plazo mínimo de antelación de veinticuatro horas desde el inicio de la sesión anterior, mientras que la convocatoria para un ejercicio distinto deberá respetar un plazo mínimo de dos días.

6.6. El Tribunal Calificador publicará dentro de los tres días hábiles siguientes al de la realización del ejercicio, las respuestas correctas en la página web <http://serviciopas.umh.es/>.

6.7. Si los aspirantes obtuvieran una nota superior al 60 % de la calificación máxima prevista en el ejercicio previsto en la fase de oposición, podrán solicitar la conservación de la nota para la convocatoria inmediatamente siguiente a esta, siempre y cuando el temario y la forma de calificación de los ejercicios sean análogos a los previstos en esta convocatoria.

6.8. Tras la realización de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público, en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista con la calificación final de la fase de oposición, que constituirá la lista de los aspirantes que han superado la fase de oposición, por orden de puntuación, y que deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la base 6.7, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, en virtud de lo dispuesto en la disposición final séptima, disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Si lo interesados hicieran uso del derecho que les asiste de no presentar documentación que ya obre en poder de la administración convocante, deberán hacer referencia expresa de en qué expediente y a qué documentación en concreto se refiere, así como en qué unidad o circunstancias se puede localizar.

6.9. Fase de concurso:

La puntuación máxima en la fase de concurso será de 40 puntos.

A. Antigüedad (máximo 34,40 puntos)

Se puntuará en este apartado lo siguiente:

- Tiempo de servicios prestados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual laboral o funcional, en puestos integrados en Plantilla Presupuestaria o Relación de Puestos de Trabajo en la misma categoría o escala que la convocada, a un valor 0,261 pto/mes completo.

- Tiempo de servicios prestados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, no incluidos en el apartado anterior, así como servicios prestados en cualquier administración pública, en la misma categoría o escala que la convocada, a un valor 0,179 pto/mes completo.

- Tiempo de servicios prestados en las distintas categorías o escalas, dentro del mismo cuerpo profesional al convocado, en cualquier administración pública, a un valor 0,143 pto/mes completo.

Únicamente, se considerará acreditada esta experiencia profesional si se aporta contrato o nombramiento con funciones y certificación oficial de períodos de cotización al Régimen General de la Seguridad Social o en alguno de los Regímenes especiales dentro del grupo de cotización equivalente al del grupo de titulación del puesto convocado.

B) Formación: Máximo 5,60 puntos

B.1. Cursos de formación y perfeccionamiento recibidos con anterioridad a la fecha de la publicación de la convocatoria: hasta un máximo de 2,80 puntos.

B.1.1 Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, específicos de la plaza que se convoca, a 0,008 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que

convocats o homologats per la UMH o per un altre centre o organisme públic, o entitats de reconegut prestigi. Als cursos específics que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 1,6 punts.

Els cursos de prevenció de riscos laborals seran considerats com a cursos específics.

B.1.2. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, generals relacionats amb l'acompliment de la funció pública, a 0,004 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per la UMH. La puntuació màxima que es pot obtenir per aquest tipus de cursos és 1,38. Als cursos generals que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 0,80 punt.

B.1.3. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, generals relacionats amb l'acompliment de la funció pública, a 0,002 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per un altre centre o organisme públic, o entitats de reconegut prestigi, dins dels seus plans de formació. La puntuació màxima que es pot obtenir per aquest tipus de cursos és 1,38. Als cursos generals que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 0,40 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

B.2. Valencià: fins a un màxim d'1 punt.

El coneixement del valencià es valorarà, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o per la Universitat Miguel Hernández d'Elx, o per altres universitats valencianes, fins a un màxim d'1 punt:

Només es valorarà la de major nivell acreditat.

Nivell A1: 0,20
Nivell A2: 0,40
Nivell B1: 0,60
Nivell B2: 0,70
Nivell C1: 0,90
Nivell C2: 1,00

B.3. Idiomes comunitaris: fins a un màxim d'1 punt.

El coneixement de l'idioma comunitari es valorarà, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat, amb un màxim d'1 punt, d'acord amb la següent escala. Només es valorarà la de major nivell acreditat:

Nivell A1: 0,20
Nivell A2: 0,40
Nivell B1: 0,60
Nivell B2: 0,70
Nivell C1: 0,90
Nivell C2: 1,00

Les equivalències d'estudis establides d'acord amb la legislació actual, respecte als nivells de certificació de competència lingüística, són les que publica l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'annex únic denominat «Certificats i diplomes» que acrediten la competència en llengües estrangeres del Decret 61/2013, de 17 de maig.

Els cursos d'idiomes comunitaris convocats o homologats per la Universitat Miguel Hernández es valoraran amb la mateixa puntuació que els anteriors.

Per a la valoració d'aquests idiomes en cap cas es consideraran els cursos superats d'idiomes inclosos en els plans d'estudis reglats, així com aquells que es consideren cursos de formació.

B.4. Altres titulacions: fins a un màxim de 0,80 punts.

Es valorarà qualsevol altra titulació acadèmica oficial de nivell igual o superior a l'exigit per a accedir al grup objecte de la convocatòria, excepte la que va hi servir de base, amb un màxim de 0,80 punts. A aquest efecte, es puntuarà únicament una sola titulació, la del nivell més alt de titulació acreditada, entenent-hi incloses aquelles altres titulacions necessàries per a obtenir-la.

hayan sido convocados u homologados por la UMH o por otro centro u organismo público, o entidades de reconocido prestigio. A los cursos específicos que superen las 200h se les asignará la puntuación máxima de 1,6 puntos.

Los cursos de prevención de riesgos laborales serán considerados como cursos específicos.

B.1.2. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, generales relacionados con el desempeño de la función pública, a 0,004 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por la UMH. La puntuación máxima a obtener por este tipo de cursos es 1,38. A los cursos generales que superen las 200 h se les asignará la puntuación máxima de 0,80 punto.

B.1.3. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, generales relacionados con el desempeño de la función pública, a 0,002 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por otro centro u organismo público, o entidades de reconocido prestigio, dentro de sus planes de formación. La puntuación máxima a obtener por este tipo de cursos es 1,38. A los cursos generales que superen las 200 h se les asignará la puntuación máxima de 0,40 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

B.2. Valenciano: hasta un máximo de 1 punto.

El conocimiento del valenciano se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o por la Universidad Miguel Hernández de Elche, o por otras universidades valencianas, hasta un máximo de 1 punto:

Sólo se valorará la de mayor nivel acreditado.

Nivel A1: 0,20
Nivel A2: 0,40
Nivel B1: 0,60
Nivel B2: 0,70
Nivel C1: 0,90
Nivel C2: 1,00

B.3. Idiomas Comunitarios: hasta un máximo de 1 punto.

El conocimiento del idioma comunitario se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado, con un máximo de 1 punto, de acuerdo con la siguiente escala. Sólo se valorará la de mayor nivel acreditado:

Nivel A1: 0,20
Nivel A2: 0,40
Nivel B1: 0,60
Nivel B2: 0,70
Nivel C1: 0,90
Nivel C2: 1,00

Las equivalencias de estudios establecidas de acuerdo con la legislación actual, con respecto a los niveles de certificación de competencia lingüística, son las publicadas en la Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el anexo único denominado certificados y diplomas que acreditan la competencia en lenguas extranjeras del Decreto 61/2013, de 17 de mayo.

Los cursos de idiomas comunitarios convocados u homologados por la Universidad Miguel Hernández se valorarán con la misma puntuación que los anteriores.

Para la valoración de estos idiomas en ningún caso se considerarán los cursos superados de idiomas incluidos en los planes de estudios reglados, así como aquellos que se consideren cursos de formación.

B.4. Otras titulaciones: hasta un máximo de 0,80 puntos.

Se valorará cualquier otra titulación académica oficial de nivel igual o superior al exigido para acceder al grupo objeto de la convocatoria, excepto la que sirvió de base para ello, con un máximo de 0,80 puntos. A estos efectos, se puntuará únicamente una sola titulación, la del nivel más alto de titulación acreditada, entendiéndose incluido en él aquellas otras titulaciones necesarias para su obtención.

S'estableix l'escala de puntuació següent:

Titulació general:

• 0,10 punts per un títol de diplomat o enginyer tècnic, o equivalent.

• 0,20 punts per un títol de graduat, llicenciat, enginyer, o equivalent.

• 0,30 per títol de màster oficial.

• 0,40 per títol de doctor.

Titulació relacionada amb les funcions del lloc:

• 0,50 punts per un títol de diplomat o enginyer tècnic, o equivalent.

• 0,60 punts per un títol de graduat, llicenciat, enginyer, o equivalent.

• 0,70 punts per un títol de màster oficial.

• 0,80 punts per un títol de doctor.

En cap cas es valorarà una titulació sense el seu corresponent certificat oficial acreditatiu.

En aquest apartat només es puntuaran titulacions diferents a les requerides per a presentar-se al lloc. En cap cas es valorarà una titulació sense el seu corresponent certificat oficial acreditatiu. Per a això, el candidat ha d'aportar i acreditar no solament el títol que vulga fer valdre en aquest apartat, sinó que també ha d'aportar la titulació requerida per a presentar-se al lloc. Això és, ha de presentar i acreditar ambdues titulacions.

Resolució d'empats:

Els empats es resoldran atenent la puntuació obtinguda en la fase oposició. De persistir l'empat s'atendrà l'apartat A «Antiguitat». Si persistira, es realitzaria un sorteig.

6.10. Finalitzat el termini de presentació de documentació que estableix la base 6.6, el tribunal publicarà en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents amb relació a la seua baremació.

6.11. Resoltes les possibles alegacions i esmenes el tribunal dictarà una resolució que fixe la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per a ser nomenats com a funcionaris.

6.12. Perdran els drets derivats de la seua participació en les proves selectives els aspirants que no hagueren superat la fase d'oposició, els que no sol·liciten plaça en la data i conforme al procediment que s'establisca, així com aquells als quals, per la puntuació aconseguida, no corresponga cap plaça de les convocades.

6.13. Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenaran per ordre de puntuació de major a menor, i s'interromprà la relació quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el de nombre de places convocades, sense que en cap cas puga contindre un número superior al de places convocades.

6.14. No obstant l'anterior, i amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les vacants convocades, sempre que els òrgans de selecció hagen proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants que el de vacants convocades, quan es produïsquen renúncies o concórrega alguna de les causes de pèrdua de la condició de personal funcionari en les persones proposades abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant requerirà de l'òrgan de selecció la relació complementària d'aspirants aprovats que seguïsquen les persones proposades, per al seu possible nomenament com a personal funcionari de carrera.

En cas que el nombre d'aspirants aprovats fora inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

Setena. Llista d'aprovats

Finalitzat el procés selectiu, la Universitat farà públiques en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per a ser nomenats com a funcionaris, per ordre de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 6.9 de la present convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

D'aquesta convocatòria no es constituirà borsa de treball.

Se establece la siguiente escala de puntuación:

Titulación general:

• 0,10 puntos por un título de diplomado o ingeniero técnico, o equivalente.

• 0,20 puntos por un título de graduado, licenciado, ingeniero, o equivalente.

• 0,30 por título de máster oficial.

• 0,40 por título de doctor.

Titulación relacionada con las funciones del puesto:

• 0,50 puntos por un título de diplomado o ingeniero técnico, o equivalente.

• 0,60 puntos por un título de graduado, licenciado, ingeniero, o equivalente.

• 0,70 puntos por un título de máster oficial.

• 0,80 puntos por un título de doctor.

En ningún caso se valorará una titulación sin su correspondiente certificado oficial acreditativo.

En este apartado solo se puntuarán titulaciones diferentes a las requeridas para presentarse al puesto. En ningún caso se valorará una titulación sin su correspondiente certificado oficial acreditativo. Para ello, el candidato deberá aportar y acreditar no solo el título que quiera hacer valer en este apartado, sino que también deberá aportar la titulación requerida para presentarse al puesto. Esto es, deberá presentar y acreditar ambas titulaciones.

Resolución de empates:

Los empates se resolverán atendiendo a la puntuación obtenida en la fase oposición. De persistir el empate se atenderá al apartado A) Antigüedad. Si persistiese, se realizará un sorteo.

6.10. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base 6.6, el tribunal publicará en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.11. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios.

6.12. Perderán los derechos derivados de su participación en las pruebas selectivas los aspirantes que no hubieran superado la fase de oposición, los que no soliciten plaza en la fecha y conforme al procedimiento que se establezca, así como aquellos a los que, por la puntuación alcanzada, no corresponda plaza alguna de entre las convocadas.

6.13. Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

6.14. No obstante lo anterior, y con la finalidad de asegurar la cobertura de las vacantes convocadas, siempre que los órganos de selección hayan propuesto el nombramiento de igual número de aspirantes que el de vacantes convocadas, cuando se produzcan renuncias o concurra alguna de las causas de pérdida de la condición de personal funcionario en las personas propuestas antes de su nombramiento o toma de posesión, el órgano convocante requerirá del órgano de selección relación complementaria de aspirantes aprobados que sigan a las personas propuestas, para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

Séptima. Lista de aprobados

Finalizado el proceso selectivo, la Universidad hará públicas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 6.9 de la presente convocatoria, que en ninguna circunstancia podrá ser superior al de plazas convocadas.

De esta convocatoria no se constituirá bolsa de trabajo.



Huitena. Presentació de documents i nomenament de funcionaris

8.1. En el termini de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà d'aquell en què es van fer públiques en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* les llistes definitives d'aspirants que han superat el procés selectiu, els opositors hauran de presentar en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat en vigor. Per als aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb el qual tinguen aquest vincle. Així mateix, hauran de presentar la declaració jurada o promesa que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria, o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a obtindre'l i, si escau, l'haver efectuat el pagament de taxes corresponent a la seua expedició. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger haurà de presentar-se a més del títol corresponent, la credencial que acredite la seua homologació.

c) Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques, segons el model que figura com a annex II. Els aspirants, la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'efectuar a més la declaració de no estar sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, segons model que figura com a annex III d'aquesta convocatòria

d) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les corresponents funcions.

e) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb discapacitat, hauran de presentar la certificació de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres administracions públiques que acredite aquesta condició, així com la seua capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

f) Acreditació de qualsevol altre requisit que estableix la base 2.1 no contemplat en els apartats anteriors.

8.2. Els qui tingueren la condició de funcionaris de carrera de la Universitat Miguel Hernández d'Elx estaran exempts de justificar documentalment les condicions i la resta de requisits ja provats per a obtindre'n l'anterior nomenament.

Si fora personal funcionari de carrera d'una altra administració pública, haurà de presentar la certificació del ministeri o organisme del qual depengueren per a acreditar aquesta condició, amb expressió del nombre i import dels trienis que tinguera acreditats així com la data del seu compliment.

8.3. Els qui dins del termini fixat i excepte els casos de força major no presentaren la documentació o de l'examen es deduïra que manca d'algun dels requisits que assenyala la base 2.1 no podran ser nomenats funcionaris i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incórrega en els supòsits que detalla aquesta base quedarà vacant, i es procedirà conforme al que disposa la base 6.13.

8.4. Per resolució del rector, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, es procedirà al nomenament del personal com a funcionari de carrera de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

8.5. La presa de possessió dels aspirants aprovats serà efectuada en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.6. Quan un aspirant no prenga possessió de la plaça que se li ha adjudicat en el termini indicat, perdrà tots els drets derivats de la seua participació en el concurs oposició, llevat que es dega a una causa justificada així apreciada per l'òrgan convocant.

Novena. Consulta via telemàtica

La present convocatòria i els actes que se'n deriven que requerisquen publicació podran ser consultats, a efectes purament informatius,

Octava. Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* las listas definitivas de aspirantes que han superado el proceso selectivo, los opositores deberán presentar en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad en vigor. Para los aspirantes que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y, en su caso, el haber efectuado el pago de tasas correspondiente a su expedición. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título correspondiente, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas, según modelo que figura como anexo II. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública, según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

d) Certificado médico acreditativo de no padecer ninguna enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

f) Acreditación de cualquier otro requisito establecido en la base 2.1 no contemplado en los apartados anteriores.

8.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios de carrera de la Universidad Miguel Hernández de Elche estarán exentos de justificar documentalment las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento.

Si fuera personal funcionario de carrera de otra administración pública, deberá presentar certificación del ministerio u organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe de los trienios que tuviera acreditados así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados funcionarios y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. La plaza no ocupada por el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedará vacante, y se procederá conforme se dispone en la base 6.13.

8.4. Por resolución del rector, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, se procederá al nombramiento del personal como funcionario de carrera de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

8.5. La toma de posesión de los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.6. Cuando un aspirante no tome posesión de la plaza que se le hubiera adjudicado en el plazo indicado, perderá todos los derechos derivados de su participación en el concurso-oposición, salvo que se deba a causa justificada así apreciada por el órgano convocante.

Novena. Consulta via telemática

La presente convocatoria y los actos que de ella se deriven que requieran publicación podrán ser consultados, a efectos puramente

en el lloc web de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, l'adreça de la qual és: <http://serviciopas.umh.es/>, de conformitat amb el que disposa l'article 45.1-b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Desena. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que estableixen l'article 114, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució, davant del rector, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Davant de les actuacions del tribunal, es podrà interposar el recurs d'alçada que preveu l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs es podrà interposar davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien com a conseqüència d'admetre els anteriors recursos, es faran, amb text íntegre, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i amb ressenya indicativa en el *Bulletí Oficial de la Província d'Alacant*.

Elx, 22 de novembre de 2018.– El rector: Jesús T. Pastor Ciurana.

ANNEX I

Plaça vacant núm.: F55374.

Bloc I. Temari legislació general

1. Constitució espanyola: títol preliminar i títol I (Dels drets i deures fonamentals).
2. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: títol primer (La Comunitat Valenciana) i capítol primer del títol tercer (La Generalitat Valenciana).
3. Administració electrònica: Marc normatiu i aplicació; La seua aplicació en l'àmbit dels òrgans col·legiats; Registre, tramitació i notificació electròniques; Identitat, signatura electrònica i certificats digitals; Seguretat i protecció de dades.
4. Objectius i àmbit d'aplicació de les lleis 39/15 i 40/15; Interests, principis generals, òrgans administratius, competència i òrgans col·legiats; Els actes administratius i el procediment administratiu comú (iniciació, tràmit i finalització dels procediments); així com La revisió d'actes en via administrativa: la revisió d'ofici i els recursos administratius.
5. Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana: Personal al servei de les administracions públiques; Estructura i ordenació de l'ocupació pública; Naixement i extinció de la relació de servei; Drets, deures i incompatibilitats del personal empleat públic; Provisió de llocs i mobilitat; Promoció professional; Situacions administratives de les funcionàries i funcionaris de carrera.
6. Llei Orgànica d'Universitats.
7. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández.

Bloc II. Temari legislació específica

1. Llei orgànica 15/1999, del 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal. Títol I. Disposicions generals. Títol II. Principis de la protecció de dades.
2. La prevenció de riscos laborals. Objecte, àmbit d'aplicació i definicions. Drets i obligacions.

informativos, en el sitio web de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuya dirección es: <http://serviciopas.umh.es/>, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45.1-b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

Décima. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Elche en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el artículo 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inicien como consecuencia de admitir los anteriores recursos, se harán, con texto íntegro, en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y con reseña indicativa en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Elche, 22 de noviembre de 2018.– El rector: Jesús T Pastor Ciurana.

ANEXO I

Plaza vacante número: F55374.

Bloque I. Temario legislación general

1. Constitución Española: Título preliminar y Título I (De los derechos y deberes fundamentales).
2. Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana: Título primero (La Comunidad Valenciana) y Capítulo primero del Título tercero (La Generalitat Valenciana).
3. Administración electrónica: Marco normativo y aplicación; Su aplicación en el ámbito de los órganos colegiados; Registro, tramitación y notificación electrónicas; Identidad, firma electrónica y certificados digitales; Seguridad y protección de datos.
4. Objetivos y ámbito de aplicación de las leyes 39/15 y 40/15; interesados, principios generales, órganos administrativos, competencia y órganos colegiados; Los actos administrativos y el procedimiento administrativo común (iniciación, trámite y finalización de los procedimientos); así como la revisión de actos en vía administrativa: la revisión de oficio y los recursos administrativos.
5. LEY 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana: Personal al servicio de las administraciones públicas; Estructura y ordenación del empleo público; Nacimiento y extinción de la relación de servicio; Derechos, deberes e incompatibilidades del personal empleado público; Provisión de puestos y movilidad; Promoción profesional; Situaciones administrativas de las funcionarias y funcionarios de carrera.
6. Ley Orgánica de Universidades.
7. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández.

Bloque II. Temario legislación específica

1. Ley orgánica 15/1999, del 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. Título I. Disposiciones Generales. Título II. Principios de la protección de datos.
2. La Prevención de Riesgos Laborales. Objeto, ámbito de aplicación y definiciones. Derechos y Obligaciones.



3. Contractes del sector públic: delimitació dels tipus contractuals. Contractes subjectes a una regulació harmonitzada. Contractes administratius i contractes privats. Llibertat de pactes i contingut mínim del contracte. Perfecció i forma del contracte.

4. Parts en el contracte: òrgan de contractació. Normes generals i especials sobre la capacitat de l'empresari. Prohibicions de contractar.

5. Capacitat i solvència de l'empresari. Acreditació de l'aptitud per a contractar. Capacitat d'obrar. Prova de la classificació i de l'aptitud per a contractar a través de Registres o llistes oficials de contractistes. Especial referència a classificació en grups i subgrups i categories de classificació dels contractes d'obres.

6. Objecte del contracte. Pressupost de licitació. Valor estimat del contracte. Preu del contracte. Revisió de preus.

7. Garanties exigibles en els contractes celebrats amb Administracions Públiques. Garantia provisional. Garantia definitiva.

8. Preparació dels contractes de les administracions públiques: consultes preliminars del mercat. Expedient de contractació. Plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques. Les clàusules socials i ambientals en la contractació pública.

9. Adjudicació dels contractes de les administracions públiques: normes generals. Procediment obert. Procediment restringit.

10. Adjudicació dels contractes de les administracions públiques: procediments amb negociació. Diàleg competitiu.

11. Adjudicació dels contractes de les administracions públiques: associació per a la innovació. Concursos de projectes.

12. Efectes, compliment i extinció dels contractes administratius: efectes dels contractes. Prerogatives de l'Administració en els contractes administratius.

13. Efectes, compliment i extinció dels contractes administratius: Execució dels contractes.

14. Efectes, compliment i extinció dels contractes administratius: modificació dels contractes. Suspensió i extinció dels contractes administratius.

15. Cessió dels contractes i subcontractació.

16. Racionalització tècnica de la contractació: acords marc. Sistemes dinàmics d'adquisició. Centrals de contractació.

17. Tipus de contractes de les administracions públiques. Contracte d'obres. El Contracte d'obres. Concepte i modalitats. Actuacions prèvies a la contractació: projectes i avantprojectes d'obres, contingut i responsabilitat derivada de la seua elaboració.

18. El projecte d'obres, supervisió per les oficines o unitats de supervisió de projectes. Funcions de les oficines o unitats de supervisió de projectes. Supervisió, aprovació i replanteig del projecte

19. Replanteig d'obres. Execució, Modificacions en el contracte d'obres, variacions en els terminis d'execució i sobre les unitats d'obres executades. Certificacions i abonaments a compte. Suspensió de l'inici de les obres. Desistiment i suspensió definitiva de les obres.

20. Terminació de l'execució del contracte d'obres. Recepció de les obres. Mesurament general i certificació final de les obres. Obligacions del contractista durant el termini de garantia. Ocupació o posada en servei de les obres sense recepció formal. Liquidació en el contracte d'obres. Responsabilitat per vicis ocults. L'assegurança, documentació del contracte i haver de declaració del risc.

21. Obligacions del contractista de l'obra durant el termini de garantia. Ocupació o posada en servei de les obres sense recepció formal. Liquidació en el contracte d'obres. Responsabilitat per vicis ocults. L'assegurança, documentació del contracte i haver de declaració del risc

22. Tipus de contractes de les administracions públiques. Contracte de concessió d'obres. Contracte de concessió de serveis. Actuacions preparatòries, efectes, compliment i extinció dels contractes de concessió.

23. Tipus de contractes de les administracions públiques: Contracte de subministrament. Execució, compliment i resolució del contracte de subministrament.

24. Tipus de contractes de les administracions públiques: contracte de serveis. Disposicions generals, execució, i resolució del contracte de serveis. Especial referència als concursos d'execució de projectes d'obres.

25. Òrgans competents en matèria de contractació: òrgans de contractació. Òrgans d'assistència. Òrgans consultius. Elaboració i remissió de la informació contractual.

3. Contratos del sector público: Delimitación de los tipos contractuales. Contratos sujetos a una regulación armonizada. Contratos administrativos y contratos privados. Libertad de pactos y contenido mínimo del contrato. Perfección y forma del contrato.

4. Partes en el contrato: Órgano de contratación. Normas generales y especiales sobre la capacidad del empresario. Prohibiciones de contratar.

5. Capacidad y solvencia del empresario. Acreditación de la aptitud para contratar. Capacidad de obrar. Prueba de la clasificación y de la aptitud para contratar a través de Registros o listas oficiales de contratistas. Especial referencia a Clasificación en grupos y subgrupos y categorías de clasificación de los contratos de obras.

6. Objeto del contrato. Presupuesto de licitación. Valor estimado del contrato. Precio del contrato. Revisión de precios.

7. Garantías exigibles en los contratos celebrados con Administraciones Públicas. Garantía provisional. Garantía definitiva.

8. Preparación de los contratos de las Administraciones Públicas: Consultas preliminares del mercado. Expediente de contratación. pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas. Las cláusulas Sociales y Ambientales en la Contratación Pública.

9. Adjudicación de los contratos de las Administraciones Públicas: Normas generales. Procedimiento abierto. Procedimiento restringido.

10. Adjudicación de los contratos de las Administraciones Públicas: Procedimientos con negociación. Diálogo competitivo.

11. Adjudicación de los contratos de las Administraciones Públicas: Asociación para la Innovación. Concursos de proyectos.

12. Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos: Efectos de los contratos. Prerogativas de la Administración en los contratos administrativos.

13. Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos: Ejecución de los contratos.

14. Efectos, cumplimiento y extinción de los contratos administrativos: Modificación de los contratos. Suspensión y extinción de los contratos administrativos.

15. Cesión de los contratos y subcontractación.

16. Racionalización técnica de la contratación: Acuerdos marco. Sistemas dinámicos de adquisición. Centrales de contratación.

17. Tipos de contratos de las Administraciones Públicas. Contrato de obras. El Contrato de Obras. Concepto y modalidades. Actuaciones previas a la contratación: proyectos y anteproyectos de obras, contenido y responsabilidad derivada de su elaboración.

18. El proyecto de obras, supervisión por las oficinas o unidades de supervisión de proyectos. Funciones de las oficinas o unidades de supervisión de proyectos. Supervisión, aprobación y replanteo del proyecto

19. Replanteo de obras. Ejecución, Modificaciones en el contrato de obras, variaciones en los plazos de ejecución y sobre las unidades de obras ejecutadas. Certificaciones y abonos a cuenta. Suspensión del inicio de las obras. Desistimiento y suspensión definitiva de las obras.

20. Terminación de la ejecución del contrato de obras. Recepción de las obras. Medición general y certificación final de las obras. Obligaciones del contratista durante el plazo de garantía. Ocupación o puesta en servicio de las obras sin recepción formal. Liquidación en el contrato de obras. Responsabilidad por vicis ocults. El Seguro, documentación del contrato y deber de declaración del riesgo.

21. Obligaciones del contratista de la obra durante el plazo de garantía. Ocupación o puesta en servicio de las obras sin recepción formal. Liquidación en el contrato de obras. Responsabilidad por vicis ocults. El Seguro, documentación del contrato y deber de declaración del riesgo

22. Tipos de contratos de las Administraciones Públicas. Contrato de concesión de obras. Contrato de concesión de servicios. Actuaciones preparatorias, efectos, cumplimiento y extinción de los contratos de concesión.

23. Tipos de contratos de las Administraciones Públicas: Contrato de suministro. Ejecución, cumplimiento y resolución del contrato de suministro.

24. Tipos de contratos de las Administraciones Públicas: Contrato de servicios. Disposiciones generales, ejecución, y resolución del contrato de servicios. Especial referencia a los concursos de ejecución de proyectos de obras.

25. Órganos competentes en materia de contratación: Órganos de contratación. Órganos de asistencia. Órganos consultivos. Elaboración y remisión de la información contractual.



26. Registres oficials: registres oficials de licitadors i empreses classificades. Registre de contractes del sector públic.

27. Plataforma de contractació del sector públic. Serveis electrònics del perfil de contractant PLCSP.

28. Publicitat de contractes del sector públic. Procediments electrònics. El Document europeu únic de contractació.

ANNEX II

Declaració a presentar per tots els aspirants aprovats

(Nom i cognoms) ... amb domicili a ... - ... i document nacional d'identitat número ... declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala tècnica mitjana, que no ha sigut separat/ada del servei de cap de les administracions públiques i que no es troba inhabilitat/ada penalment per a l'exercici de funcions públiques.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX III

Declaració a presentar, a més, per tots els aspirants aprovats la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola

(Nom i cognoms) ... amb domicili a ... - ... i (document d'acreditació de nacionalitat) número ... declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala tècnica mitjana que no està sotmés/esa cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el meu estat, l'accés a la funció pública.

Elx, ... de ... de ...

26. Registros oficiales: Registros Oficiales de Licitadores y Empresas Clasificadas. Registro de Contratos del Sector Público.

27. Plataforma de Contratación del Sector Público. Servicios electrónicos del perfil de contratante PLCSP.

28. Publicidad de contratos del Sector Público. Procedimientos electrónicos. El Documento Europeo Único de Contratación.

ANEXO II

Declaración a presentar por todos los aspirantes aprobados

(Nom i cognoms) ... con domicilio en ... - ... y documento nacional de identidad número ... declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica media, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las administraciones públicas y que no se halla inhabilitado/a penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO III

Declaración a presentar, además, por todos los aspirantes aprobados cuya nacionalidad no sea la española

(Nom i cognoms) ... con domicilio en ... - ... y (documento de acreditación de nacionalidad) número ... declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica media que no está sometido/a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en mi estado, el acceso a la función pública.

Elche, ... de ... de 201...

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, subgrup A2, sector administració especial, escala tècnica mitjana de gestió de la investigació, amb denominació tècnica o tècnica de gestió de la investigació, mitjançant el sistema de concurs oposició. Referència 2752/18. [2018/11068]

Amb la finalitat d'atendre les necessitats de personal d'administració i serveis d'aquesta universitat, encarregada del servei públic de l'Educació Superior, d'acord amb les competències que li atribueixen l'article 2.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, amb relació a l'article 75.2 d'aquesta, així com els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre (DOGV 13 d'octubre) del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell;

Tenint en consideració que l'article 61.6 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que els sistemes selectius de funcionaris de carrera seran els d'oposició i concurs oposició com a regla general alternativa.

En virtut de l'Acord d'aprovació del procediment de concurs oposició per a l'accés a la funció pública, per torn lliure, per a llocs catalogats com a grup A, subgrup A2, del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern amb data de 29 d'octubre de 2018.

A la vista del que disposa la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, 19.U.9, en què es permet disposar d'una taxa addicional per a l'estabilització d'ocupació temporal d'aquelles places de naturalesa estructural que, estant dotades presupostàriament, hagen estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament almenys en els tres anys anteriors al 31 de desembre de 2017.

Vista la Resolució rectoral del 8 de novembre de 2018 (DOGV 15.11.2018), per la qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de l'any 2018 de places del personal funcionari d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Aquest rectorat acorda convocar un concurs oposició per a l'ingrés en l'escala tècnica mitjana de gestió de la investigació de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, segons les següents:

Bases de la convocatòria

Primera. Normes generals

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir una plaça vacant de l'escala tècnica mitjana de gestió de la investigació amb denominació tècnica o tècnica de gestió de la investigació, grup A, subgrup A2 per torn lliure.

1.2. A la present convocatòria li seran aplicables la Llei orgànica 6/2001, d'universitats, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; la Llei 10/2010, de 9 de juliol de la Generalitat Valenciana, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana; els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre (DOGV 13 d'octubre), del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell; el que disposa la present convocatòria i altra normativa de general aplicació.

1.3. D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, aquesta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), sent aquesta publicació la que es prendrà com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a presentació d'instàncies.

La resta de resolucions administratives derivades d'aquesta convocatòria es publicaran únicament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A2, sector administración especial, escala técnica media de gestión de la investigación, con denominación técnico o técnica de gestión de la investigación, mediante el sistema de concurso-oposición. Referencia 2752/18. [2018/11068]

Con el fin de atender las necesidades de personal de Administración y Servicios de esta Universidad, encargada del servicio público de la Educación Superior, de acuerdo con las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, en relación con el artículo 75.2 de la misma, así como en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre) del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell,

Teniendo en consideración que el artículo 61.6 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, dispone que los sistemas selectivos de funcionarios de carrera serán los de oposición y concurso-oposición como regla general alternativa.

En virtud del Acuerdo de aprobación del Procedimiento de concurso oposición para el acceso a la función pública, por turno libre, para puestos catalogados como grupo A, subgrupo A2, del personal de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por el Consejo de Gobierno en fecha 29 de octubre de 2018.

A la vista de lo dispuesto en la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, 19.uno.9, donde se permite disponer de una tasa adicional para la estabilización de empleo temporal de aquellas plazas de naturaleza estructural que, estando dotadas presupuestariamente, hayan estado ocupadas de forma temporal e ininterrumpidamente al menos en los tres años anteriores a 31 de diciembre de 2017.

Vista la Resolución Rectoral del 8 de noviembre de 2018 (DOGV 15.11.2018), por la que se aprueba la oferta de empleo público del año 2018 de plazas del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Este Rectorado acuerda convocar concurso-oposición para el ingreso en la escala técnica media de gestión de la investigación de la Universidad Miguel Hernández de Elche, según las siguientes:

Bases de la convocatoria

Primera. Normas generales

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir una plaza vacante, de la escala técnica media de gestión de la investigación, con denominación técnico o técnica de gestión de la investigación, grupo A, subgrupo A2 por turno libre.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables, la Ley orgánica 6/2001, de universidades, el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre), del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, lo dispuesto en la presente convocatoria y demás normativa de general aplicación.

1.3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), siendo esta publicación la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para presentación de instancias.

El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Els actes del tribunal de selecció es publicaran als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i seran vinculants als efectes, si escau, de la convocatòria per a la realització dels exercicis de la fase de l'oposició i per al concurs, així com per a l'inici del còmput de qualsevol dels terminis que estiguen establits i siguin aplicables, segons el que disposen les bases de la present convocatòria.

Segona. Requisits dels aspirants

2.1. Per a ser admés a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Tindre la nacionalitat espanyola o alguna altra que, conforme amb el que disposa l'article 54 de la Llei 10/2010, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, permeta l'accés a l'ocupació pública.

2.1.2. Haver complert els setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa o d'aquella altra que es puga establir per llei.

2.1.3. Estar en possessió del títol de grau, diplomati; enginyer tècnic, arquitecte tècnic o equivalent, o complir els requisits per a obtindre'l en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació.

2.1.4. Posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que calguen per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

2.1.5. No haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir. Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu Estat l'accés a l'ocupació pública.

2.1.6. Haver abonat la taxa per drets d'examen a què es refereix la base 3.2, excepte si es troba en algun dels supòsits d'exempció d'aquesta, conforme a la base 3.4.

2.2. Tots els requisits que enumera la base 2.1 s'hauran de complir en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre'ls fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

2.3. El mes d'agost és inhàbil a l'efecte del còmput de terminis en aquest procediment administratiu de gestió pròpia, en el qual la resolució correspon a la Universitat, en virtut de l'article 2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Qui desitge prendre part en aquestes proves selectives haurà de completar el formulari que trobarà en la pàgina web del Servei de Personal d'Administració i Serveis <http://serviciopas.umh.es> i seguir les instruccions per a obtindre la sol·licitud de participació. Una vegada finalitzada aquesta sol·licitud, s'haurà d'imprimir i presentar en els termes que descriu el paràgraf següent.

L'emplenament d'aquest formulari sense presentar-se en la Universitat, en els termes que es descriuen a continuació, manca d'eficàcia amb caràcter general.

La sol·licitud de participació es dirigirà al rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i es presentarà en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus, en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir del l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*. Es podran emprar les vies que estableix l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que estableix la disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf de la Llei 39/2015, d'1

Los actos del tribunal de selección, se publicarán en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y serán vinculantes a efectos, en su caso, de la convocatoria para la realización de los ejercicios de la fase de la oposición y para el concurso, así como para el inicio del cómputo de cualquiera de los plazos que estén establecidos y sean de aplicación, según lo dispuesto en las bases de la presente convocatoria.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Tener la nacionalidad española o alguna otra que, conforme a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley 10/2010, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, permita el acceso al empleo público.

2.1.2. Haber cumplido los dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa o de aquella otra que pueda establecerse por ley.

2.1.3. Estar en posesión del título de grado, diplomado; ingeniero técnico, arquitecto técnico o equivalente, o cumplir los requisitos para su obtención en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

2.1.5. No haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. Tratándose de personas nacionales de otros Estados, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su Estado el acceso al empleo público.

2.1.6. Haber abonado la tasa por derechos de examen a que se refiere la base 3.2, salvo encontrarse en alguno de los supuestos de exención de la misma, conforme a la base 3.4.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1, deberán cumplirse en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

2.3. El mes de agosto es inhábil a efectos del cómputo de plazos en este procedimiento administrativo de gestión propia, en el cual la resolución corresponde a la Universidad, en virtud del art. 2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.

Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas, deberán completar el formulario que encontrarán en la página web del Servicio de Personal de Administración y Servicios <http://serviciopas.umh.es> y seguir las instrucciones para obtener la solicitud de participación. Una vez finalizada dicha solicitud, deberá imprimirse la misma y presentarla en los términos descritos en el siguiente párrafo.

La cumplimentación de dicho formulario sin su presentación en la Universidad, en los términos descritos a continuación, carece de eficacia a todos los efectos.

La solicitud de participación se dirigirá al Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche y se presentará en el Registro General de la Universidad y en los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*. Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, en virtud de lo dispuesto en la disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo



d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds presentades en les oficines de Correos s'han de presentar en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en la part superior esquerra d'aquestes, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data, i es remetran a l'adreça següent: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Registre General, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx (Alacant).

3.2. A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat; els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar hauran de presentar fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb el qual tinguen aquest vincle. Així mateix, hauran de presentar la declaració que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

b) Comprovant bancari d'haver abonat els drets d'examen, establert en 18,26 euros. Aquests s'han d'ingressar en el compte corrent «Concursos i oposicions» de l'entitat bancària següent:

– SabadellCAM: ES07 0081-1017-67-0001079617.

El rebut s'haurà de generar de forma obligatòria a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, fent referència expressa a la convocatòria a la qual es presenta. El pagament de la taxa es farà efectiu preferentment a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, o bé mitjançant el rebut degudament segellat pel banc. Si s'utilitza la primera via, l'acreditació s'ha d'efectuar presentant el justificant en el qual conste el codi d'autorització, i la referència de la convocatòria per la qual es realitza. El pagament de la taxa es justificarà amb la impressió del segell de l'entitat bancària on s'haja efectuat l'ingrés o resguard original d'haver abonat els drets d'examen, havent de fer-hi constar nom, cognoms, concepte i referència de la convocatòria.

3.3. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària ni l'efectuat a través de la pàgina web, serà substitutiu del tràmit de presentació esmentat, dins del termini i en la forma escaient, de l'imprès de la sol·licitud davant de l'òrgan indicat anteriorment, o del justificant en el qual conste el codi de l'autorització.

3.4. Conforme al que estableix l'article 18.1.2 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, estan exempts del pagament de la taxa que estableix la base 3.2.b):

a) Els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Per a gaudir d'aquesta exempció s'haurà d'adjuntar la certificació de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitat igual o superior al 33 %.

b) Els membres de famílies nombroses de categoria especial o de famílies monoparentals de categoria especial. Per al gaudi de l'exempció s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud la fotocòpia de la documentació oficial en vigor que acredite la condició esmentada.

c) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

d) Les persones que estiguen en situació d'exclusió social i aquesta s'acredite per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

e) Així mateix, estaran exempts del pagament de la taxa que estableix la base 3.2-b), les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que no hagueren rebutjat, en el termini referit, cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professional i que, així mateix, manquen de rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. La certificació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits que preveu la llei, se sol·licitarà en la corresponent oficina del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE). Quant a l'acreditació de les rendes, s'acreditarà amb una declaració escrita de la persona sol·licitant

de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Las solicitudes presentadas en las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha, y se remitirán a la siguiente dirección: Universidad Miguel Hernández de Elche, Registro General, Edificio Rectorado y Consejo Social, av. de la Universidad, s/n, 03202, Elche, Alicante.

3.2. A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar una fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Comprobante bancario de haber abonado los derechos de examen, establecido en 18,26 Euros. Estos se ingresarán en la cuenta corriente «Concursos y oposiciones» de la siguiente entidad bancaria:

– SabadellCAM: ES07 0081-1017-67-0001079617.

El recibo deberá generarse de forma obligatoria a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, haciendo referencia expresa a la convocatoria a la que se presenta. El pago de la tasa se hará efectivo preferentemente a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, o bien mediante el recibo debidamente sellado por el banco. De utilizarse la primera vía, la acreditación del mismo se realizará presentando el justificante en el que conste el código de autorización, y la referencia de la convocatoria por la que se realiza el mismo. El pago de la tasa se justificará con la impresión del sello de la entidad bancaria donde se haya efectuado el ingreso o resguardo original de haber abonado los derechos de examen, debiendo hacer constar, en el mismo, nombre, apellidos, concepto y referencia de la convocatoria.

3.3. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria ni el efectuado a través de la pàgina web, será sustitutivo del citado trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de la solicitud ante el órgano expresado anteriormente, o del justificante en el que conste el código de la autorización.

3.4. Conforme a lo establecido en el artículo 18.1.2 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, están exentos del pago de la tasa establecida en la base 3.2.b):

a) Los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33 %. Para disfrutar de esta exención se deberá adjuntar certificación de la Conselleria de Igualdad y Polítiques Inclusives u órganos competentes de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33 %.

b) Los miembros de familias numerosas de categoría especial o de familias monoparentales de categoría especial. Para el disfrute de la exención se deberá adjuntar a la solicitud la fotocopia de la documentación oficial en vigor que acredite la citada condición.

c) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

d) Las personas que estén en situación de exclusión social y esta se acredite por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia.

e) Asimismo, estarán exentos del pago de la tasa establecida en la base 3.2-b), las personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que no hubieran rechazado, en el plazo referido, oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesional y que, así mismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La certificación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declara-



en la qual s'afirme que no es perceben rendes superiors al salari mínim interprofessional. Ambdós documents s'hauran d'adjuntar inexcusablement a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la Llei 50/1998, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social.

3.5. Els mers errors de fet que es pogueren corregir de la sol·licitud com a tals, es podran esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

3.6. Les dades de caràcter personal aportats pels aspirants seran tractades pel Servei de Personal d'Administració i Serveis d'aquesta universitat, per a la gestió de les convocatòries d'accés i provisió de places de personal d'administració i serveis i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per a les finalitats del tractament per les quals han sigut arreplegades.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats caldrà adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Servei Jurídic, a l'atenció de la Delegació de Protecció de Dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx (Alacant). De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les seues dades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat de la seua recollida.

Amb la signatura de la sol·licitud, el participant dona el consentiment a l'administració convocant perquè pugua procedir a la publicació en la seua pàgina web o en qualsevol altre espai establert a aquest efecte, de les dades de caràcter personal necessàries per als actes de tràmit que es deriven del procés selectiu.

La presentació a la present convocatòria suposa la conformitat de l'aspirant amb la publicació de les qualificacions obtingudes en les diferents proves.

Les dades personals, domicili, adreça de correu electrònic, així com qualssevol altres declarades pel participant en la seua sol·licitud en aquest procés selectiu, seran considerades com les úniques vàlides a l'efecte de les notificacions que, si escau, s'hagueren de practicar, i serà responsable de la veracitat d'aquestes, així com la corresponent comunicació a l'òrgan convocant de qualsevol canvi en les dades inicialment consignades.

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx dictarà la resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

4.2. Els aspirants podran, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les alegacions que tinguen per convenient, i disposaran, per a això, d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.3. En qualsevol cas, a fi d'evitar errors i per a possibilitar-ne l'esmena dins del termini i en la forma escaient, els aspirants comprovaran fefaentment no solament que no figuren en la relació d'exclosos, sinó que, a més, els seus noms consten correctament en la pertinent relació d'admesos.

Els aspirants que dins del termini assenyalat no esmenen l'exclusió o no aleguen l'omissió seran definitivament exclosos de la participació de les proves.

4.4. Conclòs aquest termini, s'eleva a definitives les llistes d'admesos i exclosos mitjançant resolució que es publicarà, igualment, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquesta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

Serà causa d'exclusió, a més de l'incompliment del que estableixen aquestes bases, no abonar, en termini, les taxes de participació.

ración escrita de la persona solicitante en la que se afirme que no se perciben rentas superiores al salario mínimo interprofesional. Ambos documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 50/1998, de 30 de diciembre, de Medidas Fiscales, Administrativas y del Orden Social

3.5. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran corregirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

3.6. Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes serán tratados por el Servicio de Personal de Administración y Servicios de esta universidad, para la gestión de las convocatorias de acceso y provisión de plazas de personal de administración y servicios y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados solo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento por los que han sido recogidos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, le garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención de la Delegación de Protección de Datos, Edificio Rectorado y Consejo Social, avenida de la Universidad, sn, 03202 Elche (Alicante). Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

Con la firma de la solicitud, el participante da el consentimiento a la Administración convocante para que pueda proceder a la publicación en su página web o en cualquier otro espacio establecido a tal efecto, de los datos de carácter personal necesarios para los actos de trámite que se deriven del proceso selectivo.

La presentación a la presente convocatoria supone la conformidad del aspirante con la publicación de las calificaciones obtenidas en las diferentes pruebas.

Los datos personales, domicilio, dirección de correo electrónico, así como cualquier otro declarado por el participante en su solicitud en este proceso selectivo, serán considerados como los únicos válidos a efectos de las notificaciones que, en su caso, hubieran de practicarse, siendo responsabilidad de aquel la veracidad de los mismos, así como la correspondiente comunicación al órgano convocante de cualquier cambio en los datos inicialmente consignados.

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche dictará resolución, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes podrán, en caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente, disponiendo, para ello, de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.3. En cualquier caso, con el objeto de evitar errores y para possibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no solo que no figuran en la relación de excluidos, sino que, además, sus nombres constan correctamente en la pertinente relación de admitidos.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la exclusión o no aleguen la omisión serán definitivamente excluidos de la participación de las pruebas.

4.4. Concluido dicho plazo, se elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará, igualmente, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

Será causa de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, no abonar, en plazo, las tasas de participación.



4.5. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguera coneixement que algun dels aspirants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, amb l'audiència prèvia de l'interessat, n'haurà de proposar l'exclusió al rector de la Universitat, comunicant-li així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

Contra l'exclusió de l'aspirant es podrà interposar un recurs d'alçada, davant de la mateixa autoritat que indica el paràgraf anterior.

Cinquena. Tribunals

5.1. Els membres del tribunal i els seus assessors se subjectaran en el seu règim i funcionament al que estableixen l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en l'esmentada llei i al que preveu l'article 57 la llei 10/2010 de 9 de juliol de la Generalitat Valenciana, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

5.2. Amb anterioritat a la iniciació de les proves selectives, si fora el cas, es publicarà una resolució amb nomenament de nous membres del tribunal en substitució als que hagueren perdut la seua condició.

5.3. Amb la convocatòria prèvia del president, es constituirà el tribunal que requerirà l'assistència del president i secretari, i la de la meitat, almenys, dels seus membres titulars o suplents.

5.4. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, així com el que s'haja de fer en els casos no previstos.

5.5. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a les proves corresponents dels exercicis que estimen pertinents limitant-se a prestar-ne la col·laboració en les seues especialitats tècniques. La designació d'aquests assessors s'haurà de comunicar al rector de la Universitat.

Igualment, quan, en funció del nombre d'aspirants presentats, els exercicis de la fase d'oposició s'hagen de practicar en més d'una aula, el tribunal podrà disposar la incorporació de tots els col·laboradors que calguen. En aquest cas, el tribunal sol·licitarà l'autorització a la Gerència per a la designació d'aquests col·laboradors, i actuaran durant la realització dels exercicis conforme a les directrius que el propi tribunal els haguera marcat.

5.6. El tribunal qualificador adoptarà les mesures necessàries en aquells casos en què calga, de manera que els aspirants amb una discapacitat gaudisquen de condicions similars per a la realització dels exercicis que la resta dels altres participants. En aquest sentit s'establiran, per a les persones amb discapacitat que ho sol·liciten, les adaptacions possibles en temps i mitjans perquè el duguen a terme. Si en qualsevol moment del procés selectiu se li suscitaren dubtes al tribunal respecte a la capacitat d'un aspirant discapacitat per a l'acompliment de les activitats habitualment desenvolupades pels funcionaris de l'escala a què es refereixen aquestes proves, podrà recaptar el corresponent dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent, en aquest cas, l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, i quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

5.7. A l'efecte de comunicació i altres incidències el tribunal tindrà la seua seu en el Servei de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) d'aquesta universitat.

5.8. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències que fixen les Normes d'execució i funcionament establides en els Pressupostos anuals de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

5.9. Els membres del tribunal qualificador seran nomenats pel rector, atenent el que disposa l'article 57 de la Llei 10/2010, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i concordants del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant la resolució que es farà pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.10. El tribunal qualificador haurà d'especificar els criteris de valoració i qualificació dels exercicis, i els haurà de fer públics amb antelació a la seua celebració perquè en prenguen coneixement. El tri-

4.5. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al rector de la Universidad, comunicándole asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra la exclusión del aspirante podrá interponerse recurso de alzada, ante la misma autoridad indicada en el párrafo anterior.

Quinta. Tribunales

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada ley y a lo previsto en el artículo 57 la ley 10/2010 de 9 de julio de la Generalitat Valenciana, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

5.2. Con anterioridad a la iniciación de las pruebas selectivas, si fuese el caso, se publicará resolución con nombramiento de nuevos miembros del tribunal en sustitución a los que hubieran perdido su condición.

5.3. Previa convocatoria del presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia del presidente y secretario, y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.4. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse al rector de la Universidad.

Igualmente, cuando, en función del número de aspirantes presentados, los ejercicios de la fase de oposición deban de practicarse en más de un aula, el tribunal podrá disponer la incorporación de cuantos colaboradores resulten necesarios. En este caso, el Tribunal solicitará autorización a la Gerencia para la designación de dichos colaboradores, y los mismos actuarán durante la realización de los ejercicios conforme a las directrices que el propio tribunal les hubiera marcado.

5.6. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con una discapacidad, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los demás participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con discapacidad que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le suscitaren dudas al tribunal respecto a la capacidad de un aspirante discapacitado, para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, el aspirante podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

5.7. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en el Servicio de Personal de Administración y Servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) de esta universidad.

5.8. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en las Normas de Ejecución y Funcionamiento establecidas en los Presupuestos Anuales de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

5.9. Los miembros del tribunal calificador serán nombrados por el rector, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 57 de la Ley 10/2010, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, y concordantes del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, mediante resolución que se hará pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.10. El tribunal calificador deberá especificar los criterios de valoración y calificación de los ejercicios, debiendo hacerlos públicos con antelación a la celebración de los mismos para conocimiento de los



bunal qualificador de les proves adoptarà les mesures oportunes per a garantir que els exercicis de la fase d'oposició siguen corregits sense que es conega la identitat del personal aspirant. Seran excloses aquelles persones en els fulls d'examen dels quals figuren noms, trets, marques o signes que en permeten conèixer la identitat. El tribunal vetlarà perquè queden garantits els principis de mèrit, capacitat i d'igualtat d'oportunitats.

Sisena. Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs oposició, amb màxim de 100 punts.

Fase d'oposició:

La puntuació màxima en aquesta fase és de 60 punts i consistirà en la superació d'un únic exercici, que constarà de dues parts que no seran eliminatòries entre si, i caldrà obtindre un mínim de 30 punts, sumant les puntuacions d'ambdues parts, per a superar la fase d'oposició.

Primera part. Consistirà en la resolució d'un test de 55 preguntes, en un temps de 90 minuts en els quals s'inclouran preguntes de tot el temari, i es puntuarà de 0 a 20 punts.

Els errors es penalitzaran segons la fórmula següent:

$$N = \left\{ \frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right\} \times P$$

On:

N = nota resultant

A = nombre d'encerts

E = nombre d'errors

d = nombre d'opcions per a cada pregunta

n = nombre de preguntes

P = puntuació total

S'inclouran 3 preguntes addicionals de reserva per a substituir aquelles que pogueren ser objecte d'anul·lació

Segona part. Consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic per a triar entre dos proposats pel tribunal. Cada supòsit constarà de 10 i 15 preguntes de resposta curta més dues de reserva, del temari específic i el temps de resolució és de 120 minuts. Aquesta part es computarà de 0 a 40 punts.

6.2. La qualificació final de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les parts de l'exercici que han de realitzar els aspirants.

6.3. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. L'exercici de la fase d'oposició es realitzarà en el lloc, la data i l'hora que establisca la resolució a què es refereix la base 4.4.

6.3.1. Els aspirants seran convocats per a l'exercici en única crida, i seran exclosos de l'oposició els qui no compareguen i quedaran perduts el dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, fins i tot quan es dega a causes justificades.

6.3.2. En cada exercici, els aspirants n'hauran d'acreditar la identitat exclusivament mitjançant la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir, per als aspirants de nacionalitat espanyola. Els aspirants, la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, n'hauran d'acreditar la identitat mitjançant el document original que en el país del qual és nacional se li expedisca a aquest efecte.

L'incompliment d'aquest requisit per algun dels aspirants determinarà la seua exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies d'aquests documents.

6.3.3. En qualsevol moment els aspirants podran ser requerits pels membres del tribunal amb la finalitat d'acreditar-ne la identitat.

6.3.4. Els aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la celebració de les proves, amb vista a l'adequat desenvolupament d'aquestes.

aspirantes. El tribunal calificador de las pruebas adoptará las medidas oportunas para garantizar que los ejercicios de la fase de oposición sean corregidos sin que se conozca la identidad del personal aspirante. Serán excluidas aquellas personas en cuyas hojas de examen figuren nombres, rasgos, marcas o signos que permitan conocer la identidad de las misma. El tribunal velará porque queden garantizados los principios de mérito, capacidad y de igualdad de oportunidades.

Sexta. Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición, con máximo de 100 puntos.

Fase de oposició:

La puntuación máxima en esta fase es de 60 puntos y consistirá en la superación de un único ejercicio, que constará de dos partes que no serán eliminatorias entre si, y será necesario obtener un mínimo de 30 puntos, sumando las puntuaciones de ambas partes, para superar la fase oposición.

Primera parte. Consistirá en la resolución de un test de 55 preguntas, en un tiempo de 90 minutos en los que se incluirán preguntas de todo el temario, y se puntuará de 0 a 20 puntos.

Los errores se penalizarán según la formula siguiente:

$$N = \left\{ \frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right\} \times P$$

Donde:

N = nota resultante

A = número de aciertos

E = número de errores

d = número de opciones para cada pregunta

n = número de preguntas

P = puntuación total

Se incluirá 3 preguntas adicionales de reserva para sustituir a aquellas que pudieran ser objeto de anulación

Segunda parte. Consistirá en la resolución de un supuesto práctico a elegir entre dos propuestos por el tribunal. Cada supuesto constará de entre 10 y 15 preguntas de respuesta corta más dos de reserva, del temario específico y el tiempo de resolución es de 120 minutos. Esta parte se computará de 0 a 40 puntos.

6.2. La calificación final de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada una de las partes del ejercicio que deben realizar los aspirantes.

6.3. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El ejercicio de la fase de oposición se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.4.

6.3.1. Los aspirantes serán convocados para el ejercicio en único llamamiento, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan y quedarán decaídos en su derecho cuando se persone en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3.2. En cada ejercicio, los aspirantes deberán acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir, para los aspirantes de nacionalidad española. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto.

El incumplimiento de este requisito por alguno de los aspirantes determinará su exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.3.3. En cualquier momento los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.3.4. Los aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.



6.4. Els exercicis corresponents a la fase oposició versaran sobre el programa que figura en l'annex I d'aquesta convocatòria, vigent en la data final de presentació d'instàncies.

6.5. Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel tribunal de manera oficial en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, i a títol informatiu en el local en què s'haja celebrat l'anterior exercici i en el lloc web <http://serviciopas.umh.es/> de la Universitat Miguel Hernández. La crida per a la sessió següent d'un mateix exercici s'haurà de realitzar amb un termini mínim d'antelació de vint-i-quatre hores des de l'inici de la sessió anterior, mentre que la convocatòria per a un exercici diferent haurà de respectar un termini mínim de dos dies.

6.6. El tribunal qualificador publicarà dins dels tres dies hàbils següents al de la realització de l'exercici, les respostes correctes en la pàgina web <http://serviciopas.umh.es/>.

6.7. Si els aspirants obtingueren una nota superior al 60 % de la qualificació màxima prevista en l'exercici que preveu la fase d'oposició, podran sol·licitar la conservació de la nota per a la convocatòria immediatament següent a aquesta, sempre que el temari i la forma de qualificació dels exercicis siguen anàlegs als que preveu aquesta convocatòria.

6.8. Després de la realització de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic, en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista amb la qualificació final de la fase d'oposició, que constituirà la llista dels aspirants que han superat la fase d'oposició, per ordre de puntuació, i que han de passar a la fase de concurs, emplaçant-los perquè en el termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència que preveu la base 6.7, en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus o en qualsevol de les formes que estableix l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que disposa la disposició final setena, disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si els interessats feren ús del dret que els assisteix de no presentar documentació que ja obre en poder de l'administració convocant, hauran de fer referència expressa de en quin expedient i a quina documentació en concret es refereix, així com en quina unitat o circumstàncies es pot localitzar.

6.9. Fase de concurs

La puntuació màxima en la fase de concurs serà de 40 punts.

A. Antiguitat (màxim 34,40 punts)

Es puntuarà en aquest apartat el següent:

- Temps de serveis prestats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual laboral o funcional, en llocs integrats en la plantilla pressupostària o la relació de llocs de treball en la mateixa categoria o escala que la convocada, a un valor 0,261 punts/mes complet.

- Temps de serveis prestats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, no inclosos en l'apartat anterior, així com serveis prestats en qualsevol administració pública, en la mateixa categoria o escala que la convocada, a un valor 0,179 punts/mes complet.

- Temps de serveis prestats en les diferents categories o escales, dins del mateix cos professional al convocat, en qualsevol administració pública, a un valor 0,143 punts/mes complet.

Únicament, es considerarà acreditada aquesta experiència professional si s'aporta contracte o nomenament amb funcions i certificació oficial de períodes de cotització al Règim general de la Seguretat Social o en algun dels règims especials dins del grup de cotització equivalent al del grup de titulació del lloc convocat.

B) Formació: màxim 5,60 punts.

B.1. Cursos de formació i perfeccionament rebuts amb anterioritat a la data de la publicació de la convocatòria: fins a un màxim de 2,80 punts.

B.1.1 Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, específics de la plaça que es convoca, a 0,008 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut

6.4. Los ejercicios correspondientes a la fase oposición versarán sobre el programa que figura en el anexo I, de esta convocatoria, vigente a fecha fin de presentación de instancias.

6.5. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el Tribunal de manera oficial en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, y a título informativo en el local en que se haya celebrado el anterior ejercicio y en el sitio web <http://serviciopas.umh.es/> de la Universidad Miguel Hernández. El llamamiento para la sesión siguiente de un mismo ejercicio deberá realizarse con un plazo mínimo de antelación de veinticuatro horas desde el inicio de la sesión anterior, mientras que la convocatoria para un ejercicio distinto deberá respetar un plazo mínimo de dos días.

6.6. El Tribunal Calificador publicará dentro de los tres días hábiles siguientes al de la realización del ejercicio, las respuestas correctas en la página web <http://serviciopas.umh.es/>.

6.7. Si los aspirantes obtuvieran una nota superior al 60 % de la calificación máxima prevista en el ejercicio previsto en la fase de oposición, podrán solicitar la conservación de la nota para la convocatoria inmediatamente siguiente a esta, siempre y cuando el temario y la forma de calificación de los ejercicios sean análogos a los previstos en esta convocatoria.

6.8. Tras la realización de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público, en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista con la calificación final de la fase de oposición, que constituirá la lista de los aspirantes que han superado la fase de oposición, por orden de puntuación, y que deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la base 6.7, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, en virtud de lo dispuesto en la disposición final séptima, disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Si lo interesados hicieran uso del derecho que les asiste de no presentar documentación que ya obre en poder de la administración convocante, deberán hacer referencia expresa de en qué expediente y a qué documentación en concreto se refiere, así como en qué unidad o circunstancias se puede localizar.

6.9. Fase de concurso:

La puntuación máxima en la fase de concurso será de 40 puntos.

A. Antigüedad (máximo 34,40 puntos)

Se puntuará en este apartado lo siguiente:

- Tiempo de servicios prestados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual laboral o funcional, en puestos integrados en Plantilla Presupuestaria o Relación de Puestos de Trabajo en la misma categoría o escala que la convocada, a un valor 0,261 pto/mes completo.

- Tiempo de servicios prestados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, no incluidos en el apartado anterior, así como servicios prestados en cualquier administración pública, en la misma categoría o escala que la convocada, a un valor 0,179 pto/mes completo.

- Tiempo de servicios prestados en las distintas categorías o escalas, dentro del mismo cuerpo profesional al convocado, en cualquier administración pública, a un valor 0,143 pto/mes completo.

Únicamente, se considerará acreditada esta experiencia profesional si se aporta contrato o nombramiento con funciones y certificación oficial de períodos de cotización al Régimen General de la Seguridad Social o en alguno de los Regímenes especiales dentro del grupo de cotización equivalente al del grupo de titulación del puesto convocado.

B) Formación: Máximo 5,60 puntos

B.1. Cursos de formación y perfeccionamiento recibidos con anterioridad a la fecha de la publicación de la convocatoria: hasta un máximo de 2,80 puntos.

B.1.1 Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, específicos de la plaza que se convoca, a 0,008 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que

convocats o homologats per la UMH o per un altre centre o organisme públic, o entitats de reconegut prestigi. Als cursos específics que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 1,6 punts.

Els cursos de prevenció de riscos laborals seran considerats com a cursos específics.

B.1.2. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, generals relacionats amb l'acompliment de la funció pública, a 0,004 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per la UMH. La puntuació màxima que es pot obtenir per aquest tipus de cursos és 1,38. Als cursos generals que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 0,80 punt.

B.1.3. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, generals relacionats amb l'acompliment de la funció pública, a 0,002 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per un altre centre o organisme públic, o entitats de reconegut prestigi, dins dels seus plans de formació. La puntuació màxima que es pot obtenir per aquest tipus de cursos és 1,38. Als cursos generals que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 0,40 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

B.2. Valencià: fins a un màxim d'1 punt.

El coneixement del valencià es valorarà, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o per la Universitat Miguel Hernández d'Elx, o per altres universitats valencianes, fins a un màxim d'1 punt:

Només es valorarà la de major nivell acreditat.

Nivell A1: 0,20
Nivell A2: 0,40
Nivell B1: 0,60
Nivell B2: 0,70
Nivell C1: 0,90
Nivell C2: 1,00

B.3. Idiomes comunitaris: fins a un màxim d'1 punt.

El coneixement de l'idioma comunitari es valorarà, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat, amb un màxim d'1 punt, d'acord amb la següent escala. Només es valorarà la de major nivell acreditat:

Nivell A1: 0,20
Nivell A2: 0,40
Nivell B1: 0,60
Nivell B2: 0,70
Nivell C1: 0,90
Nivell C2: 1,00

Les equivalències d'estudis establides d'acord amb la legislació actual, respecte als nivells de certificació de competència lingüística, són les que publica l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'annex únic denominat «Certificats i diplomes» que acrediten la competència en llengües estrangeres del Decret 61/2013, de 17 de maig.

Els cursos d'idiomes comunitaris convocats o homologats per la Universitat Miguel Hernández es valoraran amb la mateixa puntuació que els anteriors.

Per a la valoració d'aquests idiomes en cap cas es consideraran els cursos superats d'idiomes inclosos en els plans d'estudis reglats, així com aquells que es consideren cursos de formació.

B.4. Altres titulacions: fins a un màxim de 0,80 punts.

Es valorarà qualsevol altra titulació acadèmica oficial de nivell igual o superior a l'exigit per a accedir al grup objecte de la convocatòria, excepte la que va hi servir de base, amb un màxim de 0,80 punts. A aquest efecte, es puntuarà únicament una sola titulació, la del nivell més alt de titulació acreditada, entenent-hi incloses aquelles altres titulacions necessàries per a obtenir-la.

hayan sido convocados u homologados por la UMH o por otro centro u organismo público, o entidades de reconocido prestigio. A los cursos específicos que superen las 200h se les asignará la puntuación máxima de 1,6 puntos.

Los cursos de prevención de riesgos laborales serán considerados como cursos específicos.

B.1.2. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, generales relacionados con el desempeño de la función pública, a 0,004 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por la UMH. La puntuación máxima a obtener por este tipo de cursos es 1,38. A los cursos generales que superen las 200 h se les asignará la puntuación máxima de 0,80 punto.

B.1.3. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, generales relacionados con el desempeño de la función pública, a 0,002 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por otro centro u organismo público, o entidades de reconocido prestigio, dentro de sus planes de formación. La puntuación máxima a obtener por este tipo de cursos es 1,38. A los cursos generales que superen las 200 h se les asignará la puntuación máxima de 0,40 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

B.2. Valenciano: hasta un máximo de 1 punto.

El conocimiento del valenciano se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o por la Universidad Miguel Hernández de Elche, o por otras universidades valencianas, hasta un máximo de 1 punto:

Sólo se valorará la de mayor nivel acreditado.

Nivel A1: 0,20
Nivel A2: 0,40
Nivel B1: 0,60
Nivel B2: 0,70
Nivel C1: 0,90
Nivel C2: 1,00

B.3. Idiomas Comunitarios: hasta un máximo de 1 punto.

El conocimiento del idioma comunitario se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado, con un máximo de 1 punto, de acuerdo con la siguiente escala. Sólo se valorará la de mayor nivel acreditado:

Nivel A1: 0,20
Nivel A2: 0,40
Nivel B1: 0,60
Nivel B2: 0,70
Nivel C1: 0,90
Nivel C2: 1,00

Las equivalencias de estudios establecidas de acuerdo con la legislación actual, con respecto a los niveles de certificación de competencia lingüística, son las publicadas en la Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el anexo único denominado certificados y diplomas que acreditan la competencia en lenguas extranjeras del Decreto 61/2013, de 17 de mayo.

Los cursos de idiomas comunitarios convocados u homologados por la Universidad Miguel Hernández se valorarán con la misma puntuación que los anteriores.

Para la valoración de estos idiomas en ningún caso se considerarán los cursos superados de idiomas incluidos en los planes de estudios reglados, así como aquellos que se consideren cursos de formación.

B.4. Otras titulaciones: hasta un máximo de 0,80 puntos.

Se valorará cualquier otra titulación académica oficial de nivel igual o superior al exigido para acceder al grupo objeto de la convocatoria, excepto la que sirvió de base para ello, con un máximo de 0,80 puntos. A estos efectos, se puntuará únicamente una sola titulación, la del nivel más alto de titulación acreditada, entendiéndose incluido en él aquellas otras titulaciones necesarias para su obtención.

S'estableix l'escala de puntuació següent:

Titulació general:

• 0,10 punts per un títol de diplomat o enginyer tècnic, o equivalent.

• 0,20 punts per un títol de graduat, llicenciat, enginyer, o equivalent.

• 0,30 per títol de màster oficial.

• 0,40 per títol de doctor.

Titulació relacionada amb les funcions del lloc:

• 0,50 punts per un títol de diplomat o enginyer tècnic, o equivalent.

• 0,60 punts per un títol de graduat, llicenciat, enginyer, o equivalent.

• 0,70 punts per un títol de màster oficial.

• 0,80 punts per un títol de doctor.

En cap cas es valorarà una titulació sense el seu corresponent certificat oficial acreditatiu.

En aquest apartat només es puntuaran titulacions diferents a les requerides per a presentar-se al lloc. En cap cas es valorarà una titulació sense el seu corresponent certificat oficial acreditatiu. Per a això, el candidat ha d'aportar i acreditar no solament el títol que vulga fer valdre en aquest apartat, sinó que també ha d'aportar la titulació requerida per a presentar-se al lloc. Això és, ha de presentar i acreditar ambdues titulacions.

Resolució d'empats:

Els empats es resoldran atenent la puntuació obtinguda en la fase oposició. De persistir l'empat s'atendrà l'apartat A «Antiguitat». Si persistira, es realitzaria un sorteig.

6.10. Finalitzat el termini de presentació de documentació que estableix la base 6.6, el tribunal publicarà en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents amb relació a la seua baremació.

6.11. Resoltes les possibles alegacions i esmenes el tribunal dictarà una resolució que fixe la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per a ser nomenats com a funcionaris.

6.12. Perdran els drets derivats de la seua participació en les proves selectives els aspirants que no hagueren superat la fase d'oposició, els que no sol·liciten plaça en la data i conforme al procediment que s'establisca, així com aquells als quals, per la puntuació aconseguida, no corresponga cap plaça de les convocades.

6.13. Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenaran per ordre de puntuació de major a menor, i s'interromprà la relació quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el de nombre de places convocades, sense que en cap cas puga contindre un número superior al de places convocades.

6.14. No obstant l'anterior, i amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les vacants convocades, sempre que els òrgans de selecció hagen proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants que el de vacants convocades, quan es produïsquen renúncies o concórrega alguna de les causes de pèrdua de la condició de personal funcionari en les persones proposades abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant requerirà de l'òrgan de selecció la relació complementària d'aspirants aprovats que seguïsquen les persones proposades, per al seu possible nomenament com a personal funcionari de carrera.

En cas que el nombre d'aspirants aprovats fora inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

Setena. Llista d'aprovats

Finalitzat el procés selectiu, la Universitat farà públiques en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per a ser nomenats com a funcionaris, per ordre de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 6.9 de la present convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

D'aquesta convocatòria no es constituirà borsa de treball.

Se establece la siguiente escala de puntuación:

Titulación general:

• 0,10 puntos por un título de diplomado o ingeniero técnico, o equivalente.

• 0,20 puntos por un título de graduado, licenciado, ingeniero, o equivalente.

• 0,30 por título de máster oficial.

• 0,40 por título de doctor.

Titulación relacionada con las funciones del puesto:

• 0,50 puntos por un título de diplomado o ingeniero técnico, o equivalente.

• 0,60 puntos por un título de graduado, licenciado, ingeniero, o equivalente.

• 0,70 puntos por un título de máster oficial.

• 0,80 puntos por un título de doctor.

En ningún caso se valorará una titulación sin su correspondiente certificado oficial acreditativo.

En este apartado solo se puntuarán titulaciones diferentes a las requeridas para presentarse al puesto. En ningún caso se valorará una titulación sin su correspondiente certificado oficial acreditativo. Para ello, el candidato deberá aportar y acreditar no solo el título que quiera hacer valer en este apartado, sino que también deberá aportar la titulación requerida para presentarse al puesto. Esto es, deberá presentar y acreditar ambas titulaciones.

Resolución de empates:

Los empates se resolverán atendiendo a la puntuación obtenida en la fase oposición. De persistir el empate se atenderá al apartado A) Antigüedad. Si persistiese, se realizará un sorteo.

6.10. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base 6.6, el tribunal publicará en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.11. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios.

6.12. Perderán los derechos derivados de su participación en las pruebas selectivas los aspirantes que no hubieran superado la fase de oposición, los que no soliciten plaza en la fecha y conforme al procedimiento que se establezca, así como aquellos a los que, por la puntuación alcanzada, no corresponda plaza alguna de entre las convocadas.

6.13. Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación, se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

6.14. No obstante lo anterior, y con la finalidad de asegurar la cobertura de las vacantes convocadas, siempre que los órganos de selección hayan propuesto el nombramiento de igual número de aspirantes que el de vacantes convocadas, cuando se produzcan renuncias o concurra alguna de las causas de pérdida de la condición de personal funcionario en las personas propuestas antes de su nombramiento o toma de posesión, el órgano convocante requerirá del órgano de selección relación complementaria de aspirantes aprobados que sigan a las personas propuestas, para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

Séptima. Lista de aprobados

Finalizado el proceso selectivo, la Universidad hará públicas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 6.9 de la presente convocatoria, que en ninguna circunstancia podrá ser superior al de plazas convocadas.

De esta convocatoria no se constituirá bolsa de trabajo.



Huitena. Presentació de documents i nomenament de funcionaris

8.1. En el termini de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà d'aquell en què es van fer públiques en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* les llistes definitives d'aspirants que han superat el procés selectiu, els opositors hauran de presentar en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat en vigor. Per als aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb el qual tinguen aquest vincle. Així mateix, hauran de presentar la declaració jurada o promesa que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria, o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a obtenir-lo i, si escau, l'haver efectuat el pagament de taxes corresponent a la seua expedició. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger haurà de presentar-se a més del títol corresponent, la credencial que acredite la seua homologació.

c) Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques, segons el model que figura com a annex II. Els aspirants, la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'efectuar a més la declaració de no estar sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, segons model que figura com a annex III d'aquesta convocatòria

d) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les corresponents funcions.

e) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb discapacitat, hauran de presentar la certificació de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres administracions públiques que acredite aquesta condició, així com la seua capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

f) Acreditació de qualsevol altre requisit que estableix la base 2.1 no contemplat en els apartats anteriors.

8.2. Els qui tingueren la condició de funcionaris de carrera de la Universitat Miguel Hernández d'Elx estaran exempts de justificar documentalment les condicions i la resta de requisits ja provats per a obtenir-ne l'anterior nomenament.

Si fora personal funcionari de carrera d'una altra administració pública, haurà de presentar la certificació del ministeri o organisme del qual depengueren per a acreditar aquesta condició, amb expressió del nombre i import dels trienis que tinguera acreditats així com la data del seu compliment.

8.3. Els qui dins del termini fixat i excepte els casos de força major no presentaren la documentació o de l'examen es deduïra que manca d'algun dels requisits que assenyala la base 2.1 no podran ser nomenats funcionaris i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incórrega en els supòsits que detalla aquesta base quedarà vacant, i es procedirà conforme al que disposa la base 6.13.

8.4. Per resolució del rector, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, es procedirà al nomenament del personal com a funcionari de carrera de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

8.5. La presa de possessió dels aspirants aprovats serà efectuada en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.6. Quan un aspirant no prenga possessió de la plaça que se li ha adjudicat en el termini indicat, perdre tots els drets derivats de la seua participació en el concurs oposició, llevat que es dega a una causa justificada així apreciada per l'òrgan convocant.

Novena. Consulta via telemàtica

La present convocatòria i els actes que se'n deriven que requerisquen publicació podran ser consultats, a efectes purament informatius,

Octava. Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* las listas definitivas de aspirantes que han superado el proceso selectivo, los opositores deberán presentar en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad en vigor. Para los aspirantes que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y, en su caso, el haber efectuado el pago de tasas correspondiente a su expedición. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título correspondiente, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas, según modelo que figura como anexo II. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública, según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

d) Certificado médico acreditativo de no padecer ninguna enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

f) Acreditación de cualquier otro requisito establecido en la base 2.1 no contemplado en los apartados anteriores.

8.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios de carrera de la Universidad Miguel Hernández de Elche estarán exentos de justificar documentalment las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento.

Si fuera personal funcionario de carrera de otra administración pública, deberá presentar certificación del ministerio u organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe de los trienios que tuviera acreditados así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados funcionarios y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. La plaza no ocupada por el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedará vacante, y se procederá conforme se dispone en la base 6.13.

8.4. Por resolución del rector, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, se procederá al nombramiento del personal como funcionario de carrera de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

8.5. La toma de posesión de los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.6. Cuando un aspirante no tome posesión de la plaza que se le hubiera adjudicado en el plazo indicado, perderá todos los derechos derivados de su participación en el concurso-oposición, salvo que se deba a causa justificada así apreciada por el órgano convocante.

Novena. Consulta via telemática

La presente convocatoria y los actos que de ella se deriven que requieran publicación podrán ser consultados, a efectos puramente

en el lloc web de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, l'adreça de la qual és: <http://serviciopas.umh.es/>, de conformitat amb el que disposa l'article 45.1-b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Desena. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que estableixen l'article 114, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució, davant del rector, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Davant de les actuacions del tribunal, es podrà interposar el recurs d'alçada que preveu l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs es podrà interposar davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien com a conseqüència d'admetre els anteriors recursos, es faran, amb text íntegre, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i amb ressenya indicativa en el *Bulletí Oficial de la Província* d'Alacant.

Elx, 22 de novembre de 2018.– El rector: Jesús T. Pastor Ciurana.

ANNEX I

Plaça vacant núm.: F55064.

Bloc I. Temari legislació general

1. Constitució espanyola: títol preliminar i títol I (Dels drets i deures fonamentals).
2. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: títol primer (La Comunitat Valenciana) i capítol primer del títol tercer (La Generalitat Valenciana).
3. Administració electrònica: Marc normatiu i aplicació; La seua aplicació en l'àmbit dels òrgans col·legiats; Registre, tramitació i notificació electròniques; Identitat, signatura electrònica i certificats digitals; Seguretat i protecció de dades.
4. Objectius i àmbit d'aplicació de les lleis 39/15 i 40/15; Interests, principis generals, òrgans administratius, competència i òrgans col·legiats; Els actes administratius i el procediment administratiu comú (iniciació, tràmit i finalització dels procediments); així com La revisió d'actes en via administrativa: la revisió d'ofici i els recursos administratius.
5. Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana: Personal al servei de les administracions públiques; Estructura i ordenació de l'ocupació pública; Naixement i extinció de la relació de servei; Drets, deures i incompatibilitats del personal empleat públic; Provisió de llocs i mobilitat; Promoció professional; Situacions administratives de les funcionàries i funcionaris de carrera.
6. Llei Orgànica d'Universitats.
7. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández.

Bloc II. Temari legislació específica

1. Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació. Objecte. Governança del Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació.
2. Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació. Personal investigador. Contractació de personal investigador de

informativos, en el sitio web de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuya dirección es: <http://serviciopas.umh.es/>, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45.1.b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

Décima. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Elche en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el artículo 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inicien como consecuencia de admitir los anteriores recursos, se harán, con texto íntegro, en los tabloneros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y con reseña indicativa en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Elche, 22 de noviembre de 2018.– El rector: Jesús T Pastor Ciurana.

ANEXO I

Plaça vacant número: F55064.

Bloque I. Temario legislación general

1. Constitución Española: Título preliminar y Título I (De los derechos y deberes fundamentales).
2. Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana: Título primero (La Comunidad Valenciana) y Capítulo primero del Título tercero (La Generalitat Valenciana).
3. Administración electrónica: Marco normativo y aplicación; Su aplicación en el ámbito de los órganos colegiados; Registro, tramitación y notificación electrónicas; Identidad, firma electrónica y certificados digitales; Seguridad y protección de datos.
4. Objetivos y ámbito de aplicación de las leyes 39/15 y 40/15; interesados, principios generales, órganos administrativos, competencia y órganos colegiados; Los actos administrativos y el procedimiento administrativo común (iniciación, trámite y finalización de los procedimientos); así como la revisión de actos en vía administrativa: la revisión de oficio y los recursos administrativos.
5. LEY 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana: Personal al servicio de las administraciones públicas; Estructura y ordenación del empleo público; Nacimiento y extinción de la relación de servicio; Derechos, deberes e incompatibilidades del personal empleado público; Provisión de puestos y movilidad; Promoción profesional; Situaciones administrativas de las funcionarias y funcionarios de carrera.
6. Ley Orgánica de Universidades.
7. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández.

Bloque II. Temario legislación específica

1. Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación. Objeto. Gobernanza del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación.
2. Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación. Personal Investigador. Contratación de personal investiga-



caràcter laboral. Especificitats aplicables al personal docent i investigador al servei de les universitats públiques.

3. Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació. Impuls de la investigació científica i tècnica, la innovació, la transferència del coneixement i la difusió i la cultura científica, tecnològica i innovadora.

4. Llei 38/2003 general de subvencions:

a. Concepte de subvenció. Beneficiaris. Requisits per a obtenir la condició de beneficiari. Obligacions del beneficiari.

b. Del procediment de concessió en règim de concurrència competitiva. Del procediment de concessió directa.

c. Subcontractació de les activitats subvencionades. Despeses subvencionables.

d. Causes del reintegrament.

5. Programa Horitzó 2020: objectius; estructura; tipologia d'activitats i tipus d'acció; modalitats de finançament.

6. Pla estatal d'investigació científica i tècnica i d'innovació 2017-2020. Objectius. Programes i subprogrames.

7. Programa per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació a la Comunitat Valenciana. Subprogrames i accions.

8. El concepte d'innovació: definició i models. Els sistemes d'innovació: models.

9. Estructures d'interfície. Tipologia i funcions. Particularitats de les oficines de transferència de resultats d'investigació.

10. El mesurament de les activitats investigadores i d'innovació.

11. Organització de la investigació en la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Estructures que desenvolupen activitats d'investigació. La Comissió d'Investigació.

12. Els programes d'ajudes a la investigació i la innovació de la UMH.

13. Procediment d'avaluació de l'activitat investigadora, transferència tecnològica i difusió de la ciència de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Particularitats de l'avaluació de les activitats de transferència tecnològica.

14. Normativa de la Universitat Miguel Hernández sobre la gestió eficient del programa d'activitats associades a romanents (AR)

15. Instruccions internes de la Universitat Miguel Hernández sobre la tramitació d'expedients de despesa a partir de l'entrada en vigor de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

16. Els projectes d'I+D+I col·laborativa: tipus, característiques, destinataris.

17. La contractació d'activitats d'investigació a l'empara de l'art. 83 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

18. Reglament per a la contractació de treballs de caràcter científic, tècnic o artístic i d'ensenyaments d'especialització o activitats específiques de formació. Normativa de gestió economicoadministrativa dels acords d'investigació i prestacions de servei.

19. Reglament marc de les càtedres de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

20. Els contractes d'I+D. Estructura i clausulat. Elaboració del pressupost.

21. Convenis en l'àmbit de la investigació: tipus, estructura i clausulat.

22. Acords de col·laboració entre participants en projectes d'I+D+I col·laborativa. Estructures de govern i gestió. Drets i obligacions de les parts.

23. Acords de transferència de material. Acords de confidencialitat. Acords de cotitularitat.

24. Llei 24/2015, de 24 de juliol, de Patents: Patentabilitat. Invencions realitzades en el marc d'una relació d'ocupació o de serveis. Prioritat. Procediment de concessió. Efectes de la patent i de la sol·licitud de patent.

25. Normativa sobre els drets de propietat industrial i intel·lectual de la Universitat Miguel Hernández.

26. Formes de protecció de resultats d'investigació no patentables.

27. El document de patent.

28. Els contractes de llicència de resultats d'investigació. Tipus. Estructura i clausulat.

dor de caràcter laboral. Especificidades aplicables al personal docente e investigador al servicio de las Universidades públicas.

3. Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación. Impulso de la Investigación Científica y técnica, la innovación, la transferencia del conocimiento y la difusión y la cultura científica, tecnológica e innovadora.

4. Ley 38/2003 General de subvenciones:

a) Concepto de subvención. Beneficiarios. Requisitos para obtener la condición de beneficiario. Obligaciones del beneficiario.

b) Del procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva. Del procedimiento de concesión directa.

c) Subcontratación de las actividades subvencionadas. Gastos subvencionables

d) Causas del reintegro.

5. Programa Horizonte 2020: Objetivos; estructura; tipología de actividades y tipos de acción; modalidades de financiación.

6. Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2017-2020. Objetivos. Programas y subprogramas.

7. Programa para la Promoción de la Investigación Científica, el Desarrollo Tecnológico y la Innovación en la Comunidad Valenciana. Subprogramas y acciones.

8. El concepto de innovación: definición y modelos. Los sistemas de innovación: modelos.

9. Estructuras de interfaz. Tipología y funciones. Particularidades de las Oficinas de Transferencia de Resultados de Investigación.

10. La medición de las actividades investigadoras y de innovación.

11. Organización de la Investigación en la Universidad Miguel Hernández de Elche. Estructuras que desarrollan actividades de investigación. La Comisión de Investigación.

12. Los programas de ayudas a la Investigación y la Innovación de la UMH.

13. Procedimiento de evaluación de la actividad investigadora, transferencia tecnológica y difusión de la ciencia de la Universidad Miguel Hernández de Elche. Particularidades de la Evaluación de las actividades de Transferencia Tecnológica.

14. Normativa de la Universidad Miguel Hernández sobre la gestión eficiente del programa de actividades asociadas a remanentes (AR)

15. Instrucciones internas de la Universidad Miguel Hernández sobre la tramitación de expedientes de gasto a partir de la entrada en vigor de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público.

16. Los proyectos de I+D+I colaborativa: tipos, características, destinatarios.

17. La contratación de actividades de investigación al amparo del art. 83 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, modificada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril.

18. Reglamento para la contratación de trabajos de carácter científico, técnico o artístico y de enseñanzas de especialización o actividades específicas de formación. Normativa de gestión económico-administrativa de los acuerdos de investigación y prestaciones de servicio.

19. Reglamento Marco de las Cátedras de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

20. Los contratos de I+D. Estructura y clausulado. Elaboración del presupuesto.

21. Convenios en el ámbito de la investigación: tipos, estructura y clausulado;

22. Acuerdos de colaboración entre participantes en proyectos de I+D+I colaborativa. Estructuras de gobierno y gestión. Derechos y obligaciones de las partes.

23. Acuerdos de Transferencia de Material. Acuerdos de confidencialidad. Acuerdos de cotitularidad.

24. Ley 24/2015, de 24 de julio, de Patentes: Patentabilidad. Invencciones realizadas en el marco de una relación de empleo o de servicios. Prioridad. Procedimiento de concesión. Efectos de la patente y de la solicitud de patente.

25. Normativa sobre los Derechos de Propiedad Industrial e Intelectual de la Universidad Miguel Hernández.

26. Formas de protección de resultados de investigación no patentables.

27. El documento de patente.

28. Los contratos de licencia de resultados de investigación. Tipos. Estructura y clausulado.



29. Normativa que regula la relació entre la Universitat Miguel Hernández i les seues empreses de base tecnològica.

30. Principis reguladors de la relació del personal docent i investigador com a treballador a temps parcial en les empreses participades per la Universitat Miguel Hernández per a la realització d'activitats assistencials.

ANNEX II

Declaració a presentar per tots els aspirants aprovats

(Nom i cognoms) ... amb domicili a ... - ... i document nacional d'identitat número ... declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala tècnica mitjana de gestió de la investigació, que no ha sigut separat/ada del servei de cap de les administracions públiques i que no es troba inhabilitat/da penalment per a l'exercici de funcions públiques.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX III

Declaració a presentar, a més, per tots els aspirants aprovats la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola

(Nom i cognoms) ... amb domicili a ... - ... i (document d'acreditació de nacionalitat) número ... declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala tècnica mitjana de gestió de la investigació que no està sotmés/esa cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el meu estat, l'accés a la funció pública.

Elx, ... de ... de ...

29. Normativa que regula la relación entre la Universidad Miguel Hernández y sus empresas de base tecnológica.

30. Principios reguladores de la relación del personal docente e investigador como trabajador a tiempo parcial en las empresas participadas por la Universidad Miguel Hernández para la realización de actividades asistenciales.

ANEXO II

Declaración a presentar por todos los aspirantes aprobados

(Nombre y apellidos) ... con domicilio en ... - ... y documento nacional de identidad número ... declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica media de gestión de la investigación, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las administraciones públicas y que no se halla inhabilitado/a penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO III

Declaración a presentar, además, por todos los aspirantes aprobados cuya nacionalidad no sea la española

(Nombre y apellidos) ... con domicilio en ... - ... y (documento de acreditación de nacionalidad) número ... declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica media de gestión de la investigación que no está sometido/a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en mi estado, el acceso a la función pública.

Elche, ... de ... de 201...

Universitat Miguel Hernández d'Elx

RESOLUCIÓ de 22 de novembre de 2018, de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, per la qual es convoquen proves selectives d'accés al grup A, subgrup A2, sector administració especial, escala tècnica mitjana de gestió de la investigació, amb denominació tècnica o tècnica de gestió de la investigació, mitjançant el sistema de concurs oposició. Referència 2753/18. [2018/11070]

Amb la finalitat d'atendre les necessitats de personal d'administració i serveis d'aquesta universitat, encarregada del servei públic de l'Educació Superior, d'acord amb les competències que li atribueixen l'article 2.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, amb relació a l'article 75.2 d'aquesta, així com els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre (DOGV 13 d'octubre) del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell;

Tenint en consideració que l'article 61.6 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, disposa que els sistemes selectius de funcionaris de carrera seran els d'oposició i concurs oposició com a regla general alternativa.

En virtut de l'Acord d'aprovació del procediment de concurs oposició per a l'accés a la funció pública, per torn lliure, per a llocs catalogats com a grup A, subgrup A2, del personal d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovat pel Consell de Govern amb data de 29 d'octubre de 2018.

A la vista del que disposa la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018, 19.U.9, en què es permet disposar d'una taxa addicional per a l'estabilització d'ocupació temporal d'aquelles places de naturalesa estructural que, estant dotades presupostàriament, hagen estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament almenys en els tres anys anteriors al 31 de desembre de 2017.

Vista la Resolució rectoral del 8 de novembre de 2018 (DOGV 15.11.2018), per la qual s'aprova l'oferta d'ocupació pública de l'any 2018 de places del personal funcionari d'administració i serveis de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

Aquest rectorat acorda convocar un concurs oposició per a l'ingrés en l'escala tècnica mitjana de gestió de la investigació de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, segons les següents:

Bases de la convocatòria

Primera. Normes generals

1.1. Es convoquen proves selectives per a cobrir una plaça vacant de l'escala tècnica mitjana de gestió de la investigació amb denominació tècnica de gestió de la investigació, grup A, subgrup A2 per torn lliure.

1.2. A la present convocatòria li seran aplicables la Llei orgànica 6/2001, d'universitats, el Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic; la Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana; els Estatuts de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, aprovats pel Decret 208/2004, de 8 d'octubre (DOGV 13 d'octubre), del Consell de la Generalitat Valenciana, modificats pel Decret 105/2012, de 29 de juny, del Consell; el que disposa la present convocatòria i altra normativa de general aplicació.

1.3. D'acord amb el que preveu l'article 75.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, aquesta convocatòria es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) i en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), sent aquesta publicació la que es prendrà com a referència a l'efecte del còmput de terminis per a presentació d'instàncies.

La resta de resolucions administratives derivades d'aquesta convocatòria es publicaran únicament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Universidad Miguel Hernández de Elche

RESOLUCIÓN de 22 de noviembre de 2018, de la Universidad Miguel Hernández de Elche, por la que se convocan pruebas selectivas de acceso al grupo A, subgrupo A2, sector administración especial, escala técnica media de gestión de la investigación, con denominación técnico o técnica de gestión de la investigación, mediante el sistema de concurso-oposición. Referencia 2753/18. [2018/11070]

Con el fin de atender las necesidades de personal de Administración y Servicios de esta Universidad, encargada del servicio público de la Educación Superior, de acuerdo con las competencias que le están atribuidas en el artículo 2.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, en relación con el artículo 75.2 de la misma, así como en los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre) del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell,

Teniendo en consideración que el artículo 61.6 del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, dispone que los sistemas selectivos de funcionarios de carrera serán los de oposición y concurso-oposición como regla general alternativa.

En virtud del Acuerdo de aprobación del Procedimiento de concurso oposición para el acceso a la función pública, por turno libre, para puestos catalogados como grupo A, subgrupo A2, del Personal de Administración y Servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobado por el Consejo de Gobierno en fecha 29 de octubre de 2018.

A la vista de lo dispuesto en la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018, 19. uno.9, donde se permite disponer de una tasa adicional para la estabilización de empleo temporal de aquellas plazas de naturaleza estructural que, estando dotadas presupuestariamente, hayan estado ocupadas de forma temporal e ininterrompidamente al menos en los tres años anteriores a 31 de diciembre de 2017.

Vista la Resolución rectoral de 8 de noviembre de 2018 (DOGV 15.11.2018), por la que se aprueba la oferta de empleo público del año 2018 de plazas del personal funcionario de administración y servicios de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

Este Rectorado acuerda convocar concurso-oposición para el ingreso en la escala técnica media de gestión de la investigación de la Universidad Miguel Hernández de Elche, según las siguientes:

Bases de la convocatoria

Primera. Normas generales

1.1. Se convocan pruebas selectivas para cubrir una plaza vacante, de la escala técnica media de gestión de la investigación, con denominación técnico o técnica de gestión de la investigación, grupo A, subgrupo A2 por el sistema general de turno libre.

1.2. A la presente convocatoria le serán aplicables, la Ley orgánica 6/2001, de universidades, el Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, la Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, los Estatutos de la Universidad Miguel Hernández de Elche, aprobados por Decreto 208/2004, de 8 de octubre (DOGV de 13 de octubre), del Consell de la Generalitat Valenciana, modificados por el Decreto 105/2012, de 29 de junio, del Consell, lo dispuesto en la presente convocatoria y demás normativa de general aplicación.

1.3. De acuerdo con lo previsto en el artículo 75.2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, esta convocatoria se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV) y en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE), siendo esta publicación la que se tomará como referencia a los efectos del cómputo de plazos para presentación de instancias.

El resto de resoluciones administrativas derivadas de esta convocatoria se publicarán únicamente en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Els actes del tribunal de selecció es publicaran als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i seran vinculants als efectes, si escau, de la convocatòria per a la realització dels exercicis de la fase de l'oposició i per al concurs, així com per a l'inici del còmput de qualsevol dels terminis que estiguen establits i siguin aplicables, segons el que disposen les bases de la present convocatòria.

Segona. Requisits dels aspirants

2.1. Per a ser admés a la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir els requisits següents:

2.1.1. Tindre la nacionalitat espanyola o alguna altra que, conforme amb el que disposa l'article 54 de la Llei 10/2010, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, permeta l'accés a l'ocupació pública.

2.1.2. Haver complert els setze anys i no excedir, si escau, de l'edat màxima de jubilació forçosa o d'aquella altra que es puga establir per llei.

2.1.3. Estar en possessió del títol de grau, diplomati; enginyer tècnic, arquitecte tècnic o equivalent, o complir els requisits per a obtindre'l en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds de participació. En cas de titulacions obtingudes a l'estranger s'haurà d'estar en possessió de la credencial que n'acredite l'homologació.

2.1.4. Posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que calguen per a l'acompliment de les corresponents funcions o tasques.

2.1.5. No haver sigut separada o separat, o haver-se revocat el seu nomenament com a personal funcionari interí, amb caràcter ferm mitjançant procediment disciplinari de cap administració pública o òrgan constitucional o estatutari, ni trobar-se inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de qualssevol funcions públiques o d'aquelles pròpies del cos, agrupació professional o escala objecte de la convocatòria. En cas del personal laboral, no trobar-se inhabilitat per sentència ferma o com a conseqüència d'haver sigut acomiadat disciplinàriament de forma procedent, per a exercir funcions similars a les pròpies de la categoria professional a la qual es pretén accedir. Tractant-se de persones nacionals d'altres estats, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver sigut sotmés a sanció disciplinària o equivalent que impedisca en els mateixos termes en el seu Estat l'accés a l'ocupació pública.

2.1.6. Haver abonat la taxa per drets d'examen a què es refereix la base 3.2, excepte si es troba en algun dels supòsits d'exempció d'aquesta, conforme a la base 3.4.

2.2. Tots els requisits que enumera la base 2.1 s'hauran de complir en el dia de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i mantindre'ls fins al moment de la presa de possessió com a funcionari de carrera.

2.3. El mes d'agost és inhàbil a l'efecte del còmput de terminis en aquest procediment administratiu de gestió pròpia, en el qual la resolució correspon a la Universitat, en virtut de l'article 2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.

Tercera. Sol·licituds

3.1. Qui desitge prendre part en aquestes proves selectives haurà de completar el formulari que trobarà en la pàgina web del Servei de Personal d'Administració i Serveis <http://serviciopas.umh.es> i seguir les instruccions per a obtindre la sol·licitud de participació. Una vegada finalitzada aquesta sol·licitud, s'haurà d'imprimir i presentar en els termes que descriu el paràgraf següent.

L'emplenament d'aquest formulari sense presentar-se en la Universitat, en els termes que es descriuen a continuació, manca d'eficàcia amb caràcter general.

La sol·licitud de participació es dirigirà al rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx i es presentarà en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus, en el termini de 20 dies hàbils comptadors a partir del l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el *Boletín Oficial del Estado*. Es podran emprar les vies que estableix l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que estableix la disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf de la Llei 39/2015, d'1

Los actos del tribunal de selección, se publicarán en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y serán vinculantes a efectos, en su caso, de la convocatoria para la realización de los ejercicios de la fase de la oposición y para el concurso, así como para el inicio del cómputo de cualquiera de los plazos que estén establecidos y sean de aplicación, según lo dispuesto en las bases de la presente convocatoria.

Segunda. Requisitos de los aspirantes

2.1. Para ser admitido a la realización de las pruebas selectivas, los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

2.1.1. Tener la nacionalidad española o alguna otra que, conforme a lo dispuesto en el artículo 54 de la Ley 10/2010, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana, permita el acceso al empleo público.

2.1.2. Haber cumplido los dieciséis años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa o de aquella otra que pueda establecerse por ley.

2.1.3. Estar en posesión del título de grado, diplomado; ingeniero técnico, arquitecto técnico o equivalente, o cumplir los requisitos para su obtención en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de participación. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

2.1.4. Poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas que sean necesarias para el desempeño de las correspondientes funciones o tareas.

2.1.5. No haber sido separada o separado, o haberse revocado su nombramiento como personal funcionario interino, con carácter firme mediante procedimiento disciplinario de ninguna administración pública u órgano constitucional o estatutario, ni hallarse inhabilitado por sentencia firme para el ejercicio de cualesquiera funciones públicas o de aquellas propias del cuerpo, agrupación profesional o escala objeto de la convocatoria. En el caso del personal laboral, no hallarse inhabilitado por sentencia firme o como consecuencia de haber sido despedido disciplinariamente de forma procedente, para ejercer funciones similares a las propias de la categoría profesional a la que se pretende acceder. Tratándose de personas nacionales de otros Estados, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida en los mismos términos en su Estado el acceso al empleo público.

2.1.6. Haber abonado la tasa por derechos de examen a que se refiere la base 3.2, salvo encontrarse en alguno de los supuestos de exención de la misma, conforme a la base 3.4.

2.2. Todos los requisitos enumerados en la base 2.1, deberán cumplirse en el día de la finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerlos hasta el momento de la toma de posesión como funcionario de carrera.

2.3. El mes de agosto es inhábil a efectos del cómputo de plazos en este procedimiento administrativo de gestión propia, en el cual la resolución corresponde a la Universidad, en virtud del art. 2 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades.

Tercera. Solicitudes

3.1. Quienes deseen tomar parte en estas pruebas selectivas, deberán completar el formulario que encontrarán en la página web del Servicio de Personal de Administración y Servicios <http://serviciopas.umh.es> y seguir las instrucciones para obtener la solicitud de participación. Una vez finalizada dicha solicitud, deberá imprimirse la misma y presentarla en los términos descritos en el siguiente párrafo.

La cumplimentación de dicho formulario sin su presentación en la Universidad, en los términos descritos a continuación, carece de eficacia a todos los efectos.

La solicitud de participación se dirigirá al Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche y se presentará en el Registro General de la Universidad y en los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus, en el plazo de 20 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el *Boletín Oficial del Estado*. Se podrán emplear los cauces establecidos en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, en virtud de lo dispuesto en la disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo



d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les sol·licituds presentades en les oficines de Correos s'han de presentar en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de dates en la part superior esquerra d'aquestes, i hi ha de figurar amb claredat el nom de l'oficina i la data, i es remetran a l'adreça següent: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Registre General, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx (Alacant).

3.2. A la sol·licitud s'unirà la documentació següent:

a) Una fotocòpia del document nacional d'identitat; els aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola i tinguen dret a participar hauran de presentar fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb el qual tinguen aquest vincle. Així mateix, hauran de presentar la declaració que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

b) Comprovant bancari d'haver abonat els drets d'examen, establert en 18,26 euros. Aquests s'han d'ingressar en el compte corrent «Concursos i oposicions» de l'entitat bancària següent:

– SabadellCAM: ES07 0081-1017-67-0001079617.

El rebut s'haurà de generar de forma obligatòria a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, fent referència expressa a la convocatòria a la qual es presenta. El pagament de la taxa es farà efectiu preferentment a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, o bé mitjançant el rebut degudament segellat pel banc. Si s'utilitza la primera via, l'acreditació s'ha d'efectuar presentant el justificant en el qual conste el codi d'autorització, i la referència de la convocatòria per la qual es realitza. El pagament de la taxa es justificarà amb la impressió del segell de l'entitat bancària on s'haja efectuat l'ingrés o resguard original d'haver abonat els drets d'examen, havent de fer-hi constar nom, cognoms, concepte i referència de la convocatòria.

3.3. En cap cas el tràmit de pagament en l'oficina bancària ni l'efectuat a través de la pàgina web, serà substitutiu del tràmit de presentació esmentat, dins del termini i en la forma escaient, de l'imprès de la sol·licitud davant de l'òrgan indicat anteriorment, o del justificant en el qual conste el codi de l'autorització.

3.4. Conforme al que estableix l'article 18.1.2 de la Llei 20/2017, de 28 de desembre, de la Generalitat, de taxes, estan exempts del pagament de la taxa que estableix la base 3.2.b):

a) Els aspirants amb una discapacitat igual o superior al 33 %. Per a gaudir d'aquesta exempció s'haurà d'adjuntar la certificació de la Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives o òrgans competents d'altres administracions públiques, que acredite discapacitat igual o superior al 33 %.

b) Els membres de famílies nombroses de categoria especial o de famílies monoparentals de categoria especial. Per al gaudi de l'exempció s'haurà d'adjuntar a la sol·licitud la fotocòpia de la documentació oficial en vigor que acredite la condició esmentada.

c) Les víctimes d'actes de violència sobre la dona que acrediten aquesta condició mitjançant qualsevol dels mitjans de prova que preveu l'article 9.1 i 9.2 de la Llei 7/2012, de 23 de novembre, de la Generalitat, integral contra la violència sobre la dona en l'àmbit de la Comunitat Valenciana.

d) Les persones que estiguen en situació d'exclusió social i aquesta s'acredite per l'òrgan competent en matèria de benestar social de l'ajuntament de residència.

e) Així mateix, estaran exempts del pagament de la taxa que estableix la base 3.2.b), les persones que figuren com a demandants d'ocupació durant el termini, almenys, d'un mes anterior a la data de la convocatòria. Per al gaudi de l'exempció serà requisit que no hagueren rebutjat, en el termini referit, cap oferta d'ocupació adequada ni s'hagueren negat a participar, excepte causa justificada, en accions de promoció, formació o reconversió professional i que, així mateix, manquen de rendes superiors, en còmput mensual, al salari mínim interprofessional. La certificació relativa a la condició de demandant d'ocupació, amb els requisits que preveu la llei, se sol·licitarà en la corresponent oficina del Servei Públic d'Ocupació Estatal (SEPE). Quant a l'acreditació de les rendes, s'acreditarà amb una declaració escrita de la persona sol·licitant

de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Las solicitudes presentadas en las oficinas de correos se presentarán en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fechas en la parte superior izquierda de las mismas, debiendo figurar con claridad el nombre de la oficina y la fecha, y se remitirán a la siguiente dirección: Universidad Miguel Hernández de Elche, Registro General, Edificio Rectorado y Consejo Social, av. de la Universidad, s/n, 03202 Elche (Alicante).

3.2. A la solicitud se unirá la siguiente documentación:

a) Una fotocopia del documento nacional de identidad. Los aspirantes que no posean la nacionalidad española y tengan derecho a participar deberán presentar una fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Comprobante bancario de haber abonado los derechos de examen, establecido en 18,26 Euros. Estos se ingresarán en la cuenta corriente «Concursos y oposiciones» de la siguiente entidad bancaria:

– SabadellCAM: ES07 0081-1017-67-0001079617.

El recibo deberá generarse de forma obligatoria a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, haciendo referencia expresa a la convocatoria a la que se presenta. El pago de la tasa se hará efectivo preferentemente a través de la pàgina web www.umh.es/recibos, o bien mediante el recibo debidamente sellado por el banco. De utilizarse la primera vía, la acreditación del mismo se realizará presentando el justificante en el que conste el código de autorización, y la referencia de la convocatoria por la que se realiza el mismo. El pago de la tasa se justificará con la impresión del sello de la entidad bancaria donde se haya efectuado el ingreso o resguardo original de haber abonado los derechos de examen, debiendo hacer constar, en el mismo, nombre, apellidos, concepto y referencia de la convocatoria.

3.3. En ningún caso el trámite de pago en la oficina bancaria ni el efectuado a través de la pàgina web, será sustitutivo del citado trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de la solicitud ante el órgano expresado anteriormente, o del justificante en el que conste el código de la autorización.

3.4. Conforme a lo establecido en el artículo 18.1.2 de la Ley 20/2017, de 28 de diciembre, de la Generalitat, de tasas, están exentos del pago de la tasa establecida en la base 3.2.b):

a) Los aspirantes con una discapacidad igual o superior al 33 %. Para disfrutar de esta exención se deberá adjuntar certificación de la Conselleria de Igualdad y Polítiques Inclusives u òrgans competents de otras administraciones públicas, que acredite discapacidad igual o superior al 33 %.

b) Los miembros de familias numerosas de categoría especial o de familias monoparentales de categoría especial. Para el disfrute de la exención se deberá adjuntar a la solicitud la fotocopia de la documentación oficial en vigor que acredite la citada condición.

c) Las víctimas de actos de violencia sobre la mujer que acrediten esta condición mediante cualquiera de los medios de prueba previstos en el artículo 9.1 y 9.2 de la Ley 7/2012, de 23 de noviembre, de la Generalitat, integral contra la violencia sobre la mujer en el ámbito de la Comunitat Valenciana.

d) Las personas que estén en situación de exclusión social y esta se acredite por el órgano competente en materia de bienestar social del ayuntamiento de residencia.

e) Asimismo, estarán exentos del pago de la tasa establecida en la base 3.2.b), las personas que figuren como demandantes de empleo durante el plazo, al menos, de un mes anterior a la fecha de la convocatoria. Para el disfrute de la exención será requisito que no hubieran rechazado, en el plazo referido, oferta de empleo adecuado ni se hubiesen negado a participar, salvo causa justificada, en acciones de promoción, formación o reconversión profesional y que, así mismo, carezcan de rentas superiores, en cómputo mensual, al salario mínimo interprofesional. La certificación relativa a la condición de demandante de empleo, con los requisitos previstos en la ley, se solicitará en la correspondiente oficina del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE). En cuanto a la acreditación de las rentas, se acreditará con una declara-



en la qual s'afirme que no es perceben rendes superiors al salari mínim interprofessional. Ambdós documents s'hauran d'adjuntar inexcusablement a la sol·licitud de participació en aquestes proves selectives, de conformitat amb el que disposa l'article 17 de la Llei 50/1998, de 30 de desembre, de mesures fiscals, administratives i de l'ordre social.

3.5. Els mers errors de fet que es pogueren corregir de la sol·licitud com a tals, es podran esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

3.6. Les dades de caràcter personal aportats pels aspirants seran tractades pel Servei de Personal d'Administració i Serveis d'aquesta universitat, per a la gestió de les convocatòries d'accés i provisió de places de personal d'administració i serveis i la gestió de recursos administratius contra les propostes de provisió d'aquestes places, d'acord amb el que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Les dades de caràcter personal aportades només es conservaran durant el temps necessari per a les finalitats del tractament per les quals han sigut arrellegades.

La Universitat Miguel Hernández d'Elx és la responsable del tractament de les dades i, com a tal, garanteix els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, portabilitat i limitació del tractament quant a les dades facilitades. Per a exercir els drets indicats caldrà adreçar-se per escrit a: Universitat Miguel Hernández d'Elx, Servei Jurídic, a l'atenció de la Delegació de Protecció de Dades, edifici Rectorat i Consell Social, av. de la Universitat, s/n, 03202, Elx (Alacant). De la mateixa manera, la Universitat es compromet a respectar la confidencialitat de les seues dades i a utilitzar-les de conformitat amb la finalitat de la seua recollida.

Amb la signatura de la sol·licitud, el participant dona el consentiment a l'administració convocant perquè pugua procedir a la publicació en la seua pàgina web o en qualsevol altre espai establert a aquest efecte, de les dades de caràcter personal necessàries per als actes de tràmit que es deriven del procés selectiu.

La presentació a la present convocatòria suposa la conformitat de l'aspirant amb la publicació de les qualificacions obtingudes en les diferents proves.

Les dades personals, domicili, adreça de correu electrònic, així com qualssevol altres declarades pel participant en la seua sol·licitud en aquest procés selectiu, seran considerades com les úniques vàlides a l'efecte de les notificacions que, si escau, s'hagueren de practicar, i serà responsable de la veracitat d'aquestes, així com la corresponent comunicació a l'òrgan convocant de qualsevol canvi en les dades inicialment consignades.

Quarta. Admissió d'aspirants

4.1. Expirat el termini de presentació d'instàncies, el rector de la Universitat Miguel Hernández d'Elx dictarà la resolució, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, que contindrà la relació provisional d'admesos i exclosos, amb indicació de la causa d'exclusió.

4.2. Els aspirants podran, en cas d'error o exclusió, esmenar els defectes en què hagen incorregut en la seua sol·licitud, o realitzar les alegacions que tinguen per convenient, i disposaran, per a això, d'un termini de 10 dies hàbils, comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.3. En qualsevol cas, a fi d'evitar errors i per a possibilitar-ne l'esmena dins del termini i en la forma escaient, els aspirants comprovaran fefaentment no solament que no figuren en la relació d'exclosos, sinó que, a més, els seus noms consten correctament en la pertinent relació d'admesos.

Els aspirants que dins del termini assenyalat no esmenen l'exclusió o no al·leguen l'omissió seran definitivament exclosos de la participació de les proves.

4.4. Conclòs aquest termini, s'eleva a definitives les llistes d'admesos i exclosos mitjançant resolució que es publicarà, igualment, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Aquesta publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

Serà causa d'exclusió, a més de l'incompliment del que estableixen aquestes bases, no abonar, en termini, les taxes de participació.

ración escrita de la persona solicitante en la que se afirme que no se perciben rentas superiores al salario mínimo interprofesional. Ambos documentos deberán adjuntarse inexcusablemente a la solicitud de participación en estas pruebas selectivas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 50/1998, de 30 de diciembre, de medidas fiscales, administrativas y del orden social

3.5. Los meros errores de hecho que de la solicitud pudieran corregirse como tales, podrán subsanarse en cualquier momento, de oficio o a petición del interesado.

3.6. Los datos de carácter personal aportados por los aspirantes serán tratados por el Servicio de Personal de Administración y Servicios de esta universidad, para la gestión de las convocatorias de acceso y provisión de plazas de personal de administración y servicios y la gestión de recursos administrativos contra las propuestas de provisión de estas plazas, de acuerdo con lo dispuesto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos.

Los datos de carácter personal aportados solo se conservarán durante el tiempo necesario para los fines del tratamiento por los que han sido recogidos.

La Universidad Miguel Hernández de Elche es la responsable del tratamiento de los datos y, como tal, le garantiza los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, portabilidad y limitación del tratamiento en cuanto a los datos facilitados. Para ejercer los derechos indicados se deberá dirigir por escrito a: Universidad Miguel Hernández de Elche, Servicio Jurídico, a la atención de la Delegación de Protección de Datos, Edificio Rectorado y Consejo Social, avenida de la Universidad, sn, 03202 Elche (Alicante). Del mismo modo, la Universidad se compromete a respetar la confidencialidad de sus datos y a utilizarlos de conformidad con la finalidad de su recogida.

Con la firma de la solicitud, el participante da el consentimiento a la Administración convocante para que pueda proceder a la publicación en su página web o en cualquier otro espacio establecido a tal efecto, de los datos de carácter personal necesarios para los actos de trámite que se deriven del proceso selectivo.

La presentación a la presente convocatoria supone la conformidad del aspirante con la publicación de las calificaciones obtenidas en las diferentes pruebas.

Los datos personales, domicilio, dirección de correo electrónico, así como cualquier otro declarado por el participante en su solicitud en este proceso selectivo, serán considerados como los únicos válidos a efectos de las notificaciones que, en su caso, hubieran de practicarse, siendo responsabilidad de aquel la veracidad de los mismos, así como la correspondiente comunicación al órgano convocante de cualquier cambio en los datos inicialmente consignados.

Cuarta. Admisión de aspirantes

4.1. Expirado el plazo de presentación de instancias, el Rector de la Universidad Miguel Hernández de Elche dictará resolución, que se publicará en el *«Diari Oficial de la Generalitat Valenciana»*, que contendrá la relación provisional de admitidos y excluidos, con indicación de la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes podrán, en caso de error o exclusión, subsanar los defectos en que hayan incurrido en su solicitud, o realizar las alegaciones que tengan por conveniente, disponiendo, para ello, de un plazo de 10 días hábiles, contados a partir del siguiente al de la publicación de la resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

4.3. En cualquier caso, con el objeto de evitar errores y para possibilitar su subsanación en tiempo y forma, los aspirantes comprobarán fehacientemente no solo que no figuran en la relación de excluidos, sino que, además, sus nombres constan correctamente en la pertinente relación de admitidos.

Los aspirantes que dentro del plazo señalado no subsanen la exclusión o no aleguen la omisión serán definitivamente excluidos de la participación de las pruebas.

4.4. Concluido dicho plazo, se elevará a definitivas las listas de admitidos y excluidos mediante resolución que se publicará, igualmente, en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Dicha publicación servirá de notificación a efectos de impugnaciones y recursos.

Será causa de exclusión, además del incumplimiento de lo establecido en estas bases, no abonar, en plazo, las tasas de participación.



4.5. En qualsevol moment del procés selectiu, si el tribunal tinguera coneixement que algun dels aspirants no posseeix la totalitat dels requisits exigits per la present convocatòria, amb l'audiència prèvia de l'interessat, n'haurà de proposar l'exclusió al rector de la Universitat, comunicant-li així mateix, les inexactituds o falsedats formulades per l'aspirant en la sol·licitud d'admissió a les proves selectives, als efectes procedents.

Contra l'exclusió de l'aspirant es podrà interposar un recurs d'alçada, davant de la mateixa autoritat que indica el paràgraf anterior.

Cinquena. Tribunals

5.1. Els membres del tribunal i els seus assessors se subjectaran en el seu règim i funcionament al que estableixen l'article 15 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, a les causes generals d'abstenció i recusació contingudes en l'esmentada llei i al que preveu l'article 57 la llei 10/2010 de 9 de juliol de la Generalitat Valenciana, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana.

5.2. Amb anterioritat a la iniciació de les proves selectives, si fora el cas, es publicarà una resolució amb nomenament de nous membres del tribunal en substitució als que hagueren perdut la seua condició.

5.3. Amb la convocatòria prèvia del president, es constituirà el tribunal que requerirà l'assistència del president i secretari, i la de la meitat, almenys, dels seus membres titulars o suplents.

5.4. Durant el procés selectiu, el tribunal resoldrà tots els dubtes que pogueren sorgir en l'aplicació d'aquestes normes, així com el que s'haja de fer en els casos no previstos.

5.5. El tribunal podrà disposar la incorporació als seus treballs d'assessors especialistes per a les proves corresponents dels exercicis que estimen pertinents limitant-se a prestar-ne la col·laboració en les seues especialitats tècniques. La designació d'aquests assessors s'haurà de comunicar al rector de la Universitat.

Igualment, quan, en funció del nombre d'aspirants presentats, els exercicis de la fase d'oposició s'hagen de practicar en més d'una aula, el tribunal podrà disposar la incorporació de tots els col·laboradors que calguen. En aquest cas, el tribunal sol·licitarà l'autorització a la Gerència per a la designació d'aquests col·laboradors, i actuaran durant la realització dels exercicis conforme a les directrius que el propi tribunal els haguera marcat.

5.6. El tribunal qualificador adoptarà les mesures necessàries en aquells casos en què calga, de manera que els aspirants amb una discapacitat gaudisquen de condicions similars per a la realització dels exercicis que la resta dels altres participants. En aquest sentit s'establiran, per a les persones amb discapacitat que ho sol·liciten, les adaptacions possibles en temps i mitjans perquè el duguen a terme. Si en qualsevol moment del procés selectiu se li suscitaren dubtes al tribunal respecte a la capacitat d'un aspirant discapacitat per a l'acompliment de les activitats habitualment desenvolupades pels funcionaris de l'escala a què es refereixen aquestes proves, podrà recaptar el corresponent dictamen dels òrgans competents de la comunitat autònoma corresponent, en aquest cas, l'aspirant podrà participar condicionalment en el procés selectiu, i quedarà en suspens la resolució definitiva sobre l'admissió o exclusió de les proves fins a la recepció del dictamen.

5.7. A l'efecte de comunicació i altres incidències el tribunal tindrà la seua seu en el Servei de Personal d'Administració i Serveis (edifici Rectorat i Consell Social) d'aquesta universitat.

5.8. Els membres del tribunal percebran les gratificacions per assistències que fixen les Normes d'execució i funcionament establides en els Pressupostos anuals de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

5.9. Els membres del tribunal qualificador seran nomenats pel rector, atenent el que disposa l'article 57 de la Llei 10/2010, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, i concordants del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, mitjançant la resolució que es farà pública en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

5.10. El tribunal qualificador haurà d'especificar els criteris de valoració i qualificació dels exercicis, i els haurà de fer públics amb antelació a la seua celebració perquè en prenguen coneixement. El tri-

4.5. En cualquier momento del proceso selectivo, si el tribunal tuviera conocimiento de que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos por la presente convocatoria previa audiencia del interesado, deberá proponer su exclusión al rector de la Universidad, comunicándole asimismo, las inexactitudes o falsedades formuladas por el aspirante en la solicitud de admisión a las pruebas selectivas, a los efectos procedentes.

Contra la exclusión del aspirante podrá interponerse recurso de alzada, ante la misma autoridad indicada en el párrafo anterior.

Quinta. Tribunales

5.1. Los miembros del tribunal y sus asesores se sujetarán en su régimen y funcionamiento a lo establecido en el artículo 15 y siguientes de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, a las causas generales de abstención y recusación contenidas en la mencionada ley y a lo previsto en el artículo 57 la ley 10/2010 de 9 de julio de la Generalitat Valenciana, de ordenación y gestión de la función pública valenciana.

5.2. Con anterioridad a la iniciación de las pruebas selectivas, si fuese el caso, se publicará resolución con nombramiento de nuevos miembros del tribunal en sustitución a los que hubieran perdido su condición.

5.3. Previa convocatoria del presidente, se constituirá el tribunal que requerirá la asistencia del presidente y secretario, y la de la mitad, al menos, de sus miembros titulares o suplentes.

5.4. Durante el proceso selectivo, el tribunal resolverá todas las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas normas, así como lo que se deba hacer en los casos no previstos.

5.5. El tribunal, podrá disponer la incorporación a sus trabajos de asesores especialistas para las pruebas correspondientes de los ejercicios que estimen pertinentes limitándose los mismos a prestar su colaboración en sus especialidades técnicas. La designación de tales asesores deberá comunicarse al rector de la Universidad.

Igualmente, cuando, en función del número de aspirantes presentados, los ejercicios de la fase de oposición deban de practicarse en más de un aula, el tribunal podrá disponer la incorporación de cuantos colaboradores resulten necesarios. En este caso, el Tribunal solicitará autorización a la Gerencia para la designación de dichos colaboradores, y los mismos actuarán durante la realización de los ejercicios conforme a las directrices que el propio tribunal les hubiera marcado.

5.6. El tribunal calificador adoptará las medidas precisas en aquellos casos en que resulte necesario, de forma que los aspirantes con una discapacidad, gocen de similares condiciones para la realización de los ejercicios que el resto de los demás participantes. En este sentido se establecerán, para las personas con discapacidad que lo soliciten las adaptaciones posibles en tiempos y medios para su realización. Si en cualquier momento del proceso selectivo se le suscitaren dudas al tribunal respecto a la capacidad de un aspirante discapacitado, para el desempeño de las actividades habitualmente desarrolladas por los funcionarios de la escala a que se refieren estas pruebas, podrá recabar el correspondiente dictamen de los órganos competentes de la comunidad autónoma correspondiente, en cuyo caso, el aspirante podrá participar condicionalmente en el proceso selectivo, quedando en suspenso la resolución definitiva sobre la admisión o exclusión de las pruebas hasta la recepción del dictamen.

5.7. A efectos de comunicación y demás incidencias el tribunal tendrá su sede en el Servicio de Personal de Administración y Servicios (edificio Rectorado y Consejo Social) de esta Universidad.

5.8. Los miembros del tribunal percibirán las gratificaciones por asistencias fijadas en las Normas de Ejecución y Funcionamiento establecidas en los Presupuestos Anuales de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

5.9. Los miembros del tribunal calificador serán nombrados por el Rector, atendiendo a lo dispuesto en el artículo 57 de la Ley 10/2010, de la Generalitat, de ordenación y gestión de la función pública valenciana y concordantes del Real decreto legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, mediante resolución que se hará pública en el *«Diari Oficial de la Generalitat Valenciana»*.

5.10El Tribunal calificador deberá especificar los criterios de valoración y calificación de los ejercicios, debiendo hacerlos públicos con antelación a la celebración de los mismos para conocimiento de los



bunal qualificador de les proves adoptarà les mesures oportunes per a garantir que els exercicis de la fase d'oposició siguen corregits sense que es conega la identitat del personal aspirant. Seran excloses aquelles persones en els fulls d'examen dels quals figuren noms, trets, marques o signes que en permeten conèixer la identitat. El tribunal vetlarà perquè queden garantits els principis de mèrit, capacitat i d'igualtat d'oportunitats.

Sisena. Procediment de selecció

El procediment de selecció dels aspirants serà el de concurs oposició, amb màxim de 100 punts.

Fase d'oposició:

La puntuació màxima en aquesta fase és de 60 punts i consistirà en la superació d'un únic exercici, que constarà de dues parts que no seran eliminatòries entre si, i caldrà obtenir un mínim de 30 punts, sumant les puntuacions d'ambdues parts, per a superar la fase d'oposició.

Primera part. Consistirà en la resolució d'un test de 55 preguntes, en un temps de 90 minuts en els quals s'inclouran preguntes de tot el temari, i es puntuarà de 0 a 20 punts.

Els errors es penalitzaran segons la fórmula següent:

$$N = \left\{ \frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right\} \times P$$

On:

N = nota resultant

A = nombre d'encerts

E = nombre d'errors

d = nombre d'opcions per a cada pregunta

n = nombre de preguntes

P = puntuació total

S'inclouran 3 preguntes addicionals de reserva per a substituir aquelles que pogueren ser objecte d'anul·lació

Segona part. Consistirà en la resolució d'un supòsit pràctic per a triar entre dos proposats pel tribunal. Cada supòsit constarà de 10 i 15 preguntes de resposta curta més dues de reserva, del temari específic i el temps de resolució és de 120 minuts. Aquesta part es computarà de 0 a 40 punts.

6.2. La qualificació final de la fase d'oposició vindrà determinada per la suma de les puntuacions obtingudes en cadascuna de les parts de l'exercici que han de realitzar els aspirants.

6.3. Els exercicis tindran lloc en les dependències de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. L'exercici de la fase d'oposició es realitzarà en el lloc, la data i l'hora que establisca la resolució a què es refereix la base 4.4.

6.3.1. Els aspirants seran convocats per a l'exercici en única crida, i seran exclosos de l'oposició els qui no compareguen i quedaran perduts el dret quan es personen en els llocs de celebració una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, fins i tot quan es dega a causes justificades.

6.3.2. En cada exercici, els aspirants n'hauran d'acreditar la identitat exclusivament mitjançant la presentació del DNI, del passaport, o del permís de conduir, per als aspirants de nacionalitat espanyola. Els aspirants, la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, n'hauran d'acreditar la identitat mitjançant el document original que en el país del qual és nacional se li expedisca a aquest efecte.

L'incompliment d'aquest requisit per algun dels aspirants determinarà la seua exclusió de les proves. En cap cas seran vàlides les còpies o fotocòpies d'aquests documents.

6.3.3. En qualsevol moment els aspirants podran ser requerits pels membres del tribunal amb la finalitat d'acreditar-ne la identitat.

6.3.4. Els aspirants hauran d'observar en tot moment les instruccions dels membres del tribunal o del personal ajudant o assessor durant la celebració de les proves, amb vista a l'adequat desenvolupament d'aquestes.

aspirantes. El tribunal calificador de las pruebas adoptará las medidas oportunas para garantizar que los ejercicios de la fase de oposición sean corregidos sin que se conozca la identidad del personal aspirante. Serán excluidas aquellas personas en cuyas hojas de examen figuren nombres, rasgos, marcas o signos que permitan conocer la identidad de las misma. El tribunal velará porque queden garantizados los principios de mérito, capacidad y de igualdad de oportunidades.

Sexta. Procedimiento de selección

El procedimiento de selección de los aspirantes será el de concurso-oposición, con máximo de 100 puntos.

Fase de oposició:

La puntuación máxima en esta fase es de 60 puntos y consistirá en la superación de un único ejercicio, que constará de dos partes que no serán eliminatorias entre si, y será necesario obtener un mínimo de 30 puntos, sumando las puntuaciones de ambas partes, para superar la fase oposición.

Primera parte. Consistirá en la resolución de un test de 55 preguntas, en un tiempo de 90 minutos en los que se incluirán preguntas de todo el temario, y se puntuará de 0 a 20 puntos.

Los errores se penalizarán según la formula siguiente:

$$N = \left\{ \frac{A - \frac{E}{d-1}}{n} \right\} \times P$$

Donde:

N = nota resultante

A = número de aciertos

E = número de errores

d = número de opciones para cada pregunta

n = número de preguntas

P = puntuación total

Se incluirá 3 preguntas adicionales de reserva para sustituir a aquellas que pudieran ser objeto de anulación

Segunda parte. Consistirá en la resolución de un supuesto práctico a elegir entre dos propuestos por el tribunal. Cada supuesto constará de entre 10 y 15 preguntas de respuesta corta más dos de reserva, del temario específico y el tiempo de resolución es de 120 minutos. Esta parte se computará de 0 a 40 puntos.

6.2. La calificación final de la fase de oposición vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en cada una de las partes del ejercicio que deben realizar los aspirantes.

6.3. Los ejercicios tendrán lugar en las dependencias de la Universidad Miguel Hernández de Elche. El ejercicio de la fase de oposición se realizará en el lugar, fecha y hora que se establezca en la resolución a que se refiere la base 4.4.

6.3.1. Los aspirantes serán convocados para el ejercicio en único llamamiento, siendo excluidos de la oposición quienes no comparezcan y quedarán decaídos en su derecho cuando se persone en los lugares de celebración una vez iniciadas las pruebas o por la inasistencia a las mismas, aún cuando se deba a causas justificadas.

6.3.2. En cada ejercicio, los aspirantes deberán acreditar su identidad exclusivamente mediante la presentación del DNI, del pasaporte, o del permiso de conducir, para los aspirantes de nacionalidad española. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar su identidad mediante el documento original que en el país del que es nacional se le expida al efecto.

El incumplimiento de este requisito por alguno de los aspirantes determinará su exclusión de las pruebas. En ningún caso serán válidas las copias o fotocopias de dichos documentos.

6.3.3. En cualquier momento los aspirantes podrán ser requeridos por los miembros del tribunal con la finalidad de acreditar su identidad.

6.3.4. Los aspirantes deberán observar en todo momento las instrucciones de los miembros del tribunal o del personal ayudante o asesor durante la celebración de las pruebas, en orden al adecuado desarrollo de las mismas.



6.4. Els exercicis corresponents a la fase oposició versaran sobre el programa que figura en l'annex I d'aquesta convocatòria, vigent en la data final de presentació d'instàncies.

6.5. Començades les proves, l'anunci de la celebració dels restants exercicis es farà públic pel tribunal de manera oficial en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, i a títol informatiu en el local en què s'haja celebrat l'anterior exercici i en el lloc web <http://serviciopas.umh.es/> de la Universitat Miguel Hernández. La crida per a la sessió següent d'un mateix exercici s'haurà de realitzar amb un termini mínim d'antelació de vint-i-quatre hores des de l'inici de la sessió anterior, mentre que la convocatòria per a un exercici diferent haurà de respectar un termini mínim de dos dies.

6.6. El tribunal qualificador publicarà dins dels tres dies hàbils següents al de la realització de l'exercici, les respostes correctes en la pàgina web <http://serviciopas.umh.es/>.

6.7. Si els aspirants obtingueren una nota superior al 60 % de la qualificació màxima prevista en l'exercici que preveu la fase d'oposició, podran sol·licitar la conservació de la nota per a la convocatòria immediatament següent a aquesta, sempre que el temari i la forma de qualificació dels exercicis siguen anàlegs als que preveu aquesta convocatòria.

6.8. Després de la realització de la fase d'oposició, el tribunal exposarà al públic, en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista amb la qualificació final de la fase d'oposició, que constituirà la llista dels aspirants que han superat la fase d'oposició, per ordre de puntuació, i que han de passar a la fase de concurs, emplaçant-los perquè en el termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de les qualificacions, presenten la documentació acreditativa dels mèrits i experiència que preveu la base 6.7, en el Registre General de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus o en qualsevol de les formes que estableix l'article 38 de la Llei 30/199, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en virtut del que disposa la disposició final setena, disposició derogatòria única, apartat 2, últim paràgraf, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Si els interessats feren ús del dret que els assisteix de no presentar documentació que ja obre en poder de l'administració convocant, hauran de fer referència expressa de en quin expedient i a quina documentació en concret es refereix, així com en quina unitat o circumstàncies es pot localitzar.

6.9. Fase de concurs

La puntuació màxima en la fase de concurs serà de 40 punts.

A. Antiguitat (màxim 34,40 punts)

Es puntuarà en aquest apartat el següent:

- Temps de serveis prestats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, amb relació contractual laboral o funcional, en llocs integrats en la plantilla pressupostària o la relació de llocs de treball en la mateixa categoria o escala que la convocada, a un valor 0,261 punts/mes complet.

- Temps de serveis prestats en la Universitat Miguel Hernández d'Elx, no inclosos en l'apartat anterior, així com serveis prestats en qualsevol administració pública, en la mateixa categoria o escala que la convocada, a un valor 0,179 punts/mes complet.

- Temps de serveis prestats en les diferents categories o escales, dins del mateix cos professional al convocat, en qualsevol administració pública, a un valor 0,143 punts/mes complet.

Únicament, es considerarà acreditada aquesta experiència professional si s'aporta contracte o nomenament amb funcions i certificació oficial de períodes de cotització al Règim general de la Seguretat Social o en algun dels règims especials dins del grup de cotització equivalent al del grup de titulació del lloc convocat.

B) Formació: màxim 5,60 punts.

B.1. Cursos de formació i perfeccionament rebuts amb anterioritat a la data de la publicació de la convocatòria: fins a un màxim de 2,80 punts.

B.1.1 Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, específics de la plaça que es convoca, a 0,008 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut

6.4. Los ejercicios correspondientes a la fase oposición versarán sobre el programa que figura en el anexo I, de esta convocatoria, vigente a fecha fin de presentación de instancias.

6.5. Comenzadas las pruebas, el anuncio de la celebración de los restantes ejercicios se hará público por el Tribunal de manera oficial en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, y a título informativo en el local en que se haya celebrado el anterior ejercicio y en el sitio web <http://serviciopas.umh.es/> de la Universidad Miguel Hernández. El llamamiento para la sesión siguiente de un mismo ejercicio deberá realizarse con un plazo mínimo de antelación de veinticuatro horas desde el inicio de la sesión anterior, mientras que la convocatoria para un ejercicio distinto deberá respetar un plazo mínimo de dos días.

6.6. El Tribunal Calificador publicará dentro de los tres días hábiles siguientes al de la realización del ejercicio, las respuestas correctas en la página web <http://serviciopas.umh.es/>.

6.7. Si los aspirantes obtuvieran una nota superior al 60 % de la calificación máxima prevista en el ejercicio previsto en la fase de oposición, podrán solicitar la conservación de la nota para la convocatoria inmediatamente siguiente a esta, siempre y cuando el temario y la forma de calificación de los ejercicios sean análogos a los previstos en esta convocatoria.

6.8. Tras la realización de la fase de oposición, el tribunal expondrá al público, en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista con la calificación final de la fase de oposición, que constituirá la lista de los aspirantes que han superado la fase de oposición, por orden de puntuación, y que deben pasar a la fase de concurso, emplazándolos para que en el plazo de diez días hábiles contados a partir del día siguiente al de la publicación de las calificaciones, presenten la documentación acreditativa de los méritos y experiencia previstos en la base 6.7, en el Registro General de la Universidad Miguel Hernández de Elche, en los Registros Auxiliares de los Centros de Gestión de Campus o en cualquiera de las formas establecidas en el artículo 38 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, en virtud de lo dispuesto en la disposición final séptima, disposición derogatoria única, apartado 2, último párrafo, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Si lo interesados hicieran uso del derecho que les asiste de no presentar documentación que ya obre en poder de la administración convocante, deberán hacer referencia expresa de en qué expediente y a qué documentación en concreto se refiere, así como en qué unidad o circunstancias se puede localizar.

6.9. Fase de concurso:

La puntuación máxima en la fase de concurso será de 40 puntos.

A. Antigüedad (máximo 34,40 puntos)

Se puntuará en este apartado lo siguiente:

- Tiempo de servicios prestados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, con relación contractual laboral o funcional, en puestos integrados en Plantilla Presupuestaria o Relación de Puestos de Trabajo en la misma categoría o escala que la convocada, a un valor 0,261 pto/mes completo.

- Tiempo de servicios prestados en la Universidad Miguel Hernández de Elche, no incluidos en el apartado anterior, así como servicios prestados en cualquier administración pública, en la misma categoría o escala que la convocada, a un valor 0,179 pto/mes completo.

- Tiempo de servicios prestados en las distintas categorías o escalas, dentro del mismo cuerpo profesional al convocado, en cualquier administración pública, a un valor 0,143 pto/mes completo.

Únicamente, se considerará acreditada esta experiencia profesional si se aporta contrato o nombramiento con funciones y certificación oficial de períodos de cotización al Régimen General de la Seguridad Social o en alguno de los Regímenes especiales dentro del grupo de cotización equivalente al del grupo de titulación del puesto convocado.

B) Formación: Máximo 5,60 puntos

B.1. Cursos de formación y perfeccionamiento recibidos con anterioridad a la fecha de la publicación de la convocatoria: hasta un máximo de 2,80 puntos.

B.1.1 Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, específicos de la plaza que se convoca, a 0,008 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que

convocats o homologats per la UMH o per un altre centre o organisme públic, o entitats de reconegut prestigi. Als cursos específics que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 1,6 punts.

Els cursos de prevenció de riscos laborals seran considerats com a cursos específics.

B.1.2. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, generals relacionats amb l'acompliment de la funció pública, a 0,004 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per la UMH. La puntuació màxima que es pot obtenir per aquest tipus de cursos és 1,38. Als cursos generals que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 0,80 punt.

B.1.3. Es valoraran els cursos de formació i perfeccionament, generals relacionats amb l'acompliment de la funció pública, a 0,002 punts per hora, amb un mínim de 3 hores, que hagen sigut cursats per l'interessat, i que hagen sigut convocats o homologats per un altre centre o organisme públic, o entitats de reconegut prestigi, dins dels seus plans de formació. La puntuació màxima que es pot obtenir per aquest tipus de cursos és 1,38. Als cursos generals que superen les 200 hores se'ls assignarà la puntuació màxima de 0,40 punts.

En cap cas es puntuaran en el present subapartat els cursos de valencià i d'idiomes, ni els cursos pertanyents a una carrera universitària, cursos de doctorat i els dels diferents instituts de les universitats quan formen part del pla d'estudis del centre ni els cursos derivats de processos selectius, promoció interna, plans d'ocupació i adaptació del règim jurídic a la naturalesa dels llocs que s'ocupen.

B.2. Valencià: fins a un màxim d'1 punt.

El coneixement del valencià es valorarà, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat expedit o homologat per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o per la Universitat Miguel Hernández d'Elx, o per altres universitats valencianes, fins a un màxim d'1 punt:

Només es valorarà la de major nivell acreditat.

Nivell A1: 0,20
Nivell A2: 0,40
Nivell B1: 0,60
Nivell B2: 0,70
Nivell C1: 0,90
Nivell C2: 1,00

B.3. Idiomes comunitaris: fins a un màxim d'1 punt.

El coneixement de l'idioma comunitari es valorarà, amb l'acreditació prèvia d'estar en possessió del corresponent certificat, amb un màxim d'1 punt, d'acord amb la següent escala. Només es valorarà la de major nivell acreditat:

Nivell A1: 0,20
Nivell A2: 0,40
Nivell B1: 0,60
Nivell B2: 0,70
Nivell C1: 0,90
Nivell C2: 1,00

Les equivalències d'estudis establides d'acord amb la legislació actual, respecte als nivells de certificació de competència lingüística, són les que publica l'Ordre 93/2013, d'11 de novembre, de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es modifica l'annex únic denominat «Certificats i diplomes» que acrediten la competència en llengües estrangeres del Decret 61/2013, de 17 de maig.

Els cursos d'idiomes comunitaris convocats o homologats per la Universitat Miguel Hernández es valoraran amb la mateixa puntuació que els anteriors.

Per a la valoració d'aquests idiomes en cap cas es consideraran els cursos superats d'idiomes inclosos en els plans d'estudis reglats, així com aquells que es consideren cursos de formació.

B.4. Altres titulacions: fins a un màxim de 0,80 punts.

Es valorarà qualsevol altra titulació acadèmica oficial de nivell igual o superior a l'exigit per a accedir al grup objecte de la convocatòria, excepte la que va hi servir de base, amb un màxim de 0,80 punts. A aquest efecte, es puntuarà únicament una sola titulació, la del nivell més alt de titulació acreditada, entenent-hi incloses aquelles altres titulacions necessàries per a obtenir-la.

hayan sido convocados u homologados por la UMH o por otro centro u organismo público, o entidades de reconocido prestigio. A los cursos específicos que superen las 200h se les asignará la puntuación máxima de 1,6 puntos.

Los cursos de prevención de riesgos laborales serán considerados como cursos específicos.

B.1.2. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, generales relacionados con el desempeño de la función pública, a 0,004 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por la UMH. La puntuación máxima a obtener por este tipo de cursos es 1,38. A los cursos generales que superen las 200 h se les asignará la puntuación máxima de 0,80 punto.

B.1.3. Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento, generales relacionados con el desempeño de la función pública, a 0,002 puntos por hora, con un mínimo de 3 horas, que hayan sido cursados por el interesado, y que hayan sido convocados u homologados por otro centro u organismo público, o entidades de reconocido prestigio, dentro de sus planes de formación. La puntuación máxima a obtener por este tipo de cursos es 1,38. A los cursos generales que superen las 200 h se les asignará la puntuación máxima de 0,40 puntos.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado los cursos de valenciano y de idiomas, ni los cursos pertenecientes a una carrera universitaria, cursos de doctorado y los de los diferentes institutos de las universidades cuando formen parte del plan de estudios del centro ni los cursos derivados de procesos selectivos, promoción interna, planes de empleo y adaptación del régimen jurídico a la naturaleza de los puestos que se ocupan.

B.2. Valenciano: hasta un máximo de 1 punto.

El conocimiento del valenciano se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado expedido u homologado por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, o por la Universidad Miguel Hernández de Elche, o por otras universidades valencianas, hasta un máximo de 1 punto:

Sólo se valorará la de mayor nivel acreditado.

Nivel A1: 0,20
Nivel A2: 0,40
Nivel B1: 0,60
Nivel B2: 0,70
Nivel C1: 0,90
Nivel C2: 1,00

B.3. Idiomas Comunitarios: hasta un máximo de 1 punto.

El conocimiento del idioma comunitario se valorará, previa acreditación de estar en posesión del correspondiente certificado, con un máximo de 1 punto, de acuerdo con la siguiente escala. Sólo se valorará la de mayor nivel acreditado:

Nivel A1: 0,20
Nivel A2: 0,40
Nivel B1: 0,60
Nivel B2: 0,70
Nivel C1: 0,90
Nivel C2: 1,00

Las equivalencias de estudios establecidas de acuerdo con la legislación actual, con respecto a los niveles de certificación de competencia lingüística, son las publicadas en la Orden 93/2013, de 11 de noviembre, de la Conselleria de Educación, Cultura y Deporte, por la que se modifica el anexo único denominado certificados y diplomas que acreditan la competencia en lenguas extranjeras del Decreto 61/2013, de 17 de mayo.

Los cursos de idiomas comunitarios convocados u homologados por la Universidad Miguel Hernández se valorarán con la misma puntuación que los anteriores.

Para la valoración de estos idiomas en ningún caso se considerarán los cursos superados de idiomas incluidos en los planes de estudios reglados, así como aquellos que se consideren cursos de formación.

B.4. Otras titulaciones: hasta un máximo de 0,80 puntos.

Se valorará cualquier otra titulación académica oficial de nivel igual o superior al exigido para acceder al grupo objeto de la convocatoria, excepto la que sirvió de base para ello, con un máximo de 0,80 puntos. A estos efectos, se puntuará únicamente una sola titulación, la del nivel más alto de titulación acreditada, entendiéndose incluido en él aquellas otras titulaciones necesarias para su obtención.

S'estableix l'escala de puntuació següent:

Titulació general:

• 0,10 punts per un títol de diplomat o enginyer tècnic, o equivalent.

• 0,20 punts per un títol de graduat, llicenciat, enginyer, o equivalent.

• 0,30 per títol de màster oficial.

• 0,40 per títol de doctor.

Titulació relacionada amb les funcions del lloc:

• 0,50 punts per un títol de diplomat o enginyer tècnic, o equivalent.

• 0,60 punts per un títol de graduat, llicenciat, enginyer, o equivalent.

• 0,70 punts per un títol de màster oficial.

• 0,80 punts per un títol de doctor.

En cap cas es valorarà una titulació sense el seu corresponent certificat oficial acreditatiu.

En aquest apartat només es puntuaran titulacions diferents a les requerides per a presentar-se al lloc. En cap cas es valorarà una titulació sense el seu corresponent certificat oficial acreditatiu. Per a això, el candidat ha d'aportar i acreditar no solament el títol que vulga fer valdre en aquest apartat, sinó que també ha d'aportar la titulació requerida per a presentar-se al lloc. Això és, ha de presentar i acreditar ambdues titulacions.

Resolució d'empats:

Els empats es resoldran atenent la puntuació obtinguda en la fase oposició. De persistir l'empat s'atendrà l'apartat A «Antiguitat». Si persistira, es realitzaria un sorteig.

6.10. Finalitzat el termini de presentació de documentació que estableix la base 6.6, el tribunal publicarà en els taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández, la llista provisional de valoracions de la fase de concurs i concedirà un termini de deu dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació perquè els interessats formulen les reclamacions i esmenes que estimen pertinents amb relació a la seua baremació.

6.11. Resoltes les possibles alegacions i esmenes el tribunal dictarà una resolució que fixe la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per a ser nomenats com a funcionaris.

6.12. Perdran els drets derivats de la seua participació en les proves selectives els aspirants que no hagueren superat la fase d'oposició, els que no sol·liciten plaça en la data i conforme al procediment que s'establisca, així com aquells als quals, per la puntuació aconseguida, no corresponga cap plaça de les convocades.

6.13. Per a la confecció d'aquesta relació se sumaran les qualificacions obtingudes per cada aspirant en la fase d'oposició i en la fase de concurs. A continuació s'ordenaran per ordre de puntuació de major a menor, i s'interromprà la relació quan el nombre d'aspirants coincidisca amb el de nombre de places convocades, sense que en cap cas puga contindre un número superior al de places convocades.

6.14. No obstant l'anterior, i amb la finalitat d'assegurar la cobertura de les vacants convocades, sempre que els òrgans de selecció hagen proposat el nomenament d'igual nombre d'aspirants que el de vacants convocades, quan es produïsquen renúncies o concórrega alguna de les causes de pèrdua de la condició de personal funcionari en les persones proposades abans del seu nomenament o presa de possessió, l'òrgan convocant requerirà de l'òrgan de selecció la relació complementària d'aspirants aprovats que seguïsquen les persones proposades, per al seu possible nomenament com a personal funcionari de carrera.

En cas que el nombre d'aspirants aprovats fora inferior al de places convocades, les sobrants es declararan desertes.

Setena. Llista d'aprovats

Finalitzat el procés selectiu, la Universitat farà públiques en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relació definitiva d'aspirants que han superat el procés selectiu i que seran proposats per a ser nomenats com a funcionaris, per ordre de puntuació aconseguida, confeccionada segons el que preveu la base 6.9 de la present convocatòria, que en cap circumstància podrà ser superior al de places convocades.

D'aquesta convocatòria no es constituirà borsa de treball.

Se establece la siguiente escala de puntuación:

Titulación general:

• 0,10 puntos por un título de diplomado o ingeniero técnico, o equivalente.

• 0,20 puntos por un título de graduado, licenciado, ingeniero, o equivalente.

• 0,30 por título de máster oficial.

• 0,40 por título de doctor.

Titulación relacionada con las funciones del puesto:

• 0,50 puntos por un título de diplomado o ingeniero técnico, o equivalente.

• 0,60 puntos por un título de graduado, licenciado, ingeniero, o equivalente.

• 0,70 puntos por un título de máster oficial.

• 0,80 puntos por un título de doctor.

En ningún caso se valorará una titulación sin su correspondiente certificado oficial acreditativo.

En este apartado solo se puntuarán titulaciones diferentes a las requeridas para presentarse al puesto. En ningún caso se valorará una titulación sin su correspondiente certificado oficial acreditativo. Para ello, el candidato deberá aportar y acreditar no solo el título que quiera hacer valer en este apartado, sino que también deberá aportar la titulación requerida para presentarse al puesto. Esto es, deberá presentar y acreditar ambas titulaciones.

Resolución de empates:

Los empates se resolverán atendiendo a la puntuación obtenida en la fase oposición. De persistir el empate se atenderá al apartado A) Antigüedad. Si persistiese, se realizará un sorteo.

6.10. Finalizado el plazo de presentación de documentación establecido en la base 6.6, el tribunal publicará en los tablones de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández, la lista provisional de valoraciones de la fase de concurso y concederá un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de su publicación para que los interesados formulen las reclamaciones y subsanaciones que estimen pertinentes en relación a su baremación.

6.11. Resueltas las posibles alegaciones y subsanaciones el tribunal dictará resolución fijando la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios.

6.12. Perderán los derechos derivados de su participación en las pruebas selectivas los aspirantes que no hubieran superado la fase de oposición, los que no soliciten plaza en la fecha y conforme al procedimiento que se establezca, así como aquellos a los que, por la puntuación alcanzada, no corresponda plaza alguna de entre las convocadas.

6.13. Para la confección de esta relación se sumarán las calificaciones obtenidas por cada aspirante en la fase de oposición y en la fase de concurso. A continuación se ordenarán por orden de puntuación de mayor a menor, interrumpiéndose la relación cuando el número de aspirantes coincida con el de número de plazas convocadas, sin que en ningún caso pueda contener un número superior al de plazas convocadas.

6.14. No obstante lo anterior, y con la finalidad de asegurar la cobertura de las vacantes convocadas, siempre que los órganos de selección hayan propuesto el nombramiento de igual número de aspirantes que el de vacantes convocadas, cuando se produzcan renuncias o concurra alguna de las causas de pérdida de la condición de personal funcionario en las personas propuestas antes de su nombramiento o toma de posesión, el órgano convocante requerirá del órgano de selección relación complementaria de aspirantes aprobados que sigan a las personas propuestas, para su posible nombramiento como personal funcionario de carrera.

En el supuesto de que el número de aspirantes aprobados fuera inferior al de plazas convocadas, las sobrantes se declararán desiertas.

Séptima. Lista de aprobados

Finalizado el proceso selectivo, la Universidad hará públicas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la relación definitiva de aspirantes que han superado el proceso selectivo y que serán propuestos para su nombramiento como funcionarios, por orden de puntuación alcanzada, confeccionada según lo previsto en la base 6.9 de la presente convocatòria, que en ninguna circunstancia podrà ser superior al de plazas convocades.

De esta convocatoria no se constituirá bolsa de trabajo.



Huitena. Presentació de documents i nomenament de funcionaris

8.1. En el termini de 20 dies hàbils comptadors des de l'endemà d'aquell en què es van fer públiques en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* les llistes definitives d'aspirants que han superat el procés selectiu, els opositors hauran de presentar en el Registre General de la Universitat i en els registres auxiliars dels centres de gestió de campus els documents següents:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat en vigor. Per als aspirants que no posseïsquen la nacionalitat espanyola, fotocòpia del document que n'acredite la nacionalitat i, si escau, els documents que acrediten el vincle de parentiu i el fet de viure a expenses o estar a càrrec del nacional d'un altre estat amb el qual tinguen aquest vincle. Així mateix, hauran de presentar la declaració jurada o promesa que no està separat de dret del seu cònjuge i, si escau, del fet que l'aspirant viu a les seues expenses o està al seu càrrec.

b) Fotocòpia compulsada del títol acadèmic exigible segons la present convocatòria, o certificació acadèmica que acredite haver realitzat tots els estudis per a obtenir-lo i, si escau, l'haver efectuat el pagament de taxes corresponent a la seua expedició. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger haurà de presentar-se a més del títol corresponent, la credencial que acredite la seua homologació.

c) Declaració de no haver sigut separat mitjançant expedient disciplinari de qualsevol administració o càrrec públic, així com de no trobar-se inhabilitat penalment per a l'exercici de les funcions públiques, segons el model que figura com a annex II. Els aspirants, la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola, hauran d'efectuar a més la declaració de no estar sotmesos a cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el seu estat, l'accés a la funció pública, segons model que figura com a annex III d'aquesta convocatòria

d) Certificat mèdic acreditatiu de no patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que impedisca l'acompliment de les corresponents funcions.

e) Els aspirants que hagen fet valdre la seua condició de persones amb discapacitat, hauran de presentar la certificació de la Conselleria de Benestar Social o òrgan competent d'altres administracions públiques que acredite aquesta condició, així com la seua capacitat per a exercir les tasques i funcions corresponents.

f) Acreditació de qualsevol altre requisit que estableix la base 2.1 no contemplat en els apartats anteriors.

8.2. Els qui tingueren la condició de funcionaris de carrera de la Universitat Miguel Hernández d'Elx estaran exempts de justificar documentalment les condicions i la resta de requisits ja provats per a obtenir-ne l'anterior nomenament.

Si fora personal funcionari de carrera d'una altra administració pública, haurà de presentar la certificació del ministeri o organisme del qual depengueren per a acreditar aquesta condició, amb expressió del nombre i import dels trienis que tinguera acreditats així com la data del seu compliment.

8.3. Els qui dins del termini fixat i excepte els casos de força major no presentaren la documentació o de l'examen es deduïra que manca d'algun dels requisits que assenyala la base 2.1 no podran ser nomenats funcionaris i quedaran anul·lades les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagueren incorregut per falsedat en la sol·licitud inicial. La plaça no ocupada per l'aspirant que incórrega en els supòsits que detalla aquesta base quedarà vacant, i es procedirà conforme al que disposa la base 6.13.

8.4. Per resolució del rector, que es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, es procedirà al nomenament del personal com a funcionari de carrera de la Universitat Miguel Hernández d'Elx.

8.5. La presa de possessió dels aspirants aprovats serà efectuada en el termini d'un mes comptador des de la data de publicació del seu nomenament en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.6. Quan un aspirant no prenga possessió de la plaça que se li ha adjudicat en el termini indicat, perdrà tots els drets derivats de la seua participació en el concurs oposició, llevat que es dega a una causa justificada així apreciada per l'òrgan convocant.

Novena. Consulta via telemàtica

La present convocatòria i els actes que se'n deriven que requerisquen publicació podran ser consultats, a efectes purament informatius,

Octava. Presentación de documentos y nombramiento de funcionarios

8.1. En el plazo de 20 días hábiles a contar desde el día siguiente a aquel en que se hicieron públicas en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* las listas definitivas de aspirantes que han superado el proceso selectivo, los opositores deberán presentar en el Registro General de la Universidad y en los registros auxiliares de los centros de gestión de campus los siguientes documentos:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad en vigor. Para los aspirantes que no posean la nacionalidad española, fotocopia del documento que acredite su nacionalidad y, en su caso, los documentos que acrediten el vínculo de parentesco y el hecho de vivir a expensas o estar a cargo del nacional de otro Estado con el que tengan dicho vínculo. Asimismo, deberán presentar declaración jurada o promesa de este de que no está separado de derecho de su cónyuge y, en su caso, del hecho de que el aspirante vive a sus expensas o está a su cargo.

b) Fotocopia compulsada del título académico exigible según la presente convocatoria, o certificación académica que acredite haber realizado todos los estudios para la obtención del mismo y, en su caso, el haber efectuado el pago de tasas correspondiente a su expedición. En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberá presentarse además del título correspondiente, la credencial que acredite su homologación.

c) Declaración de no haber sido separado mediante expediente disciplinario de cualquier administración o cargo público, así como de no encontrarse inhabilitado penalmente para el ejercicio de las funciones públicas, según modelo que figura como anexo II. Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán, además, efectuar declaración de no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su estado, el acceso a la función pública, según modelo que figura como anexo III a esta convocatoria.

d) Certificado médico acreditativo de no padecer ninguna enfermedad o defecto físico o psíquico que impida el desempeño de las correspondientes funciones.

e) Los aspirantes que hayan hecho valer su condición de personas con discapacidad, deberán presentar certificación de la Conselleria de Bienestar Social u órgano competente de otras administraciones públicas que acredite tal condición, así como su capacidad para desempeñar las tareas y funciones correspondientes.

f) Acreditación de cualquier otro requisito establecido en la base 2.1 no contemplado en los apartados anteriores.

8.2. Quienes tuvieran la condición de funcionarios de carrera de la Universidad Miguel Hernández de Elche estarán exentos de justificar documentalment las condiciones y demás requisitos ya probados para obtener su anterior nombramiento.

Si fuera personal funcionario de carrera de otra administración pública, deberá presentar certificación del ministerio u organismo del que dependieran para acreditar tal condición, con expresión del número e importe de los trienios que tuviera acreditados así como la fecha de su cumplimiento.

8.3. Quienes dentro del plazo fijado y salvo los casos de fuerza mayor no presentaren la documentación o del examen de la misma se dedujera que carece de alguno de los requisitos señalados en la base 2.1 no podrán ser nombrados funcionarios y quedarán anuladas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que hubieran incurrido por falsedad en la solicitud inicial. La plaza no ocupada por el aspirante que incurra en los supuestos detallados en esta base quedará vacante, y se procederá conforme se dispone en la base 6.13.

8.4. Por resolución del rector, que se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, se procederá al nombramiento del personal como funcionario de carrera de la Universidad Miguel Hernández de Elche.

8.5. La toma de posesión de los aspirantes aprobados será efectuada en el plazo de un mes contado desde la fecha de publicación de su nombramiento en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

8.6. Cuando un aspirante no tome posesión de la plaza que se le hubiera adjudicado en el plazo indicado, perderá todos los derechos derivados de su participación en el concurso-oposición, salvo que se deba a causa justificada así apreciada por el órgano convocante.

Novena. Consulta via telemática

La presente convocatoria y los actos que de ella se deriven que requieran publicación podrán ser consultados, a efectos puramente

en el lloc web de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, l'adreça de la qual és: <http://serviciopas.umh.es/>, de conformitat amb el que disposa l'article 45.1-b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques

Desena. Norma final

Contra la convocatòria, les seues bases i tots els actes administratius que se'n deriven, que esgoten la via administrativa, es pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu d'Elx en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de publicar-se, de conformitat amb el que estableixen l'article 114, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'article 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució, davant del rector, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Davant de les actuacions del tribunal, es podrà interposar el recurs d'alçada que preveu l'article 121 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de les seues publicacions o notificacions. El recurs es podrà interposar davant de l'òrgan que va dictar l'acte que s'impugna o davant del rector com a òrgan competent per a resoldre'l.

Tots els actes de notificació dels procediments que s'inicien com a conseqüència d'admetre els anteriors recursos, es faran, amb text íntegre, als taulers d'anuncis oficials de la Universitat Miguel Hernández d'Elx, i amb ressenya indicativa en el *Bulletí Oficial de la Província d'Alacant*.

Elx, 22 de novembre de 2018.– El rector: Jesús T. Pastor Ciurana.

ANNEX I

Plaça vacant núm.: F55357.

Bloc I. Temari legislació general

1. Constitució espanyola: títol preliminar i títol I (Dels drets i deures fonamentals).
2. Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana: títol primer (La Comunitat Valenciana) i capítol primer del títol tercer (La Generalitat Valenciana).
3. Administració electrònica: Marc normatiu i aplicació; La seua aplicació en l'àmbit dels òrgans col·legiats; Registre, tramitació i notificació electròniques; Identitat, signatura electrònica i certificats digitals; Seguretat i protecció de dades.
4. Objectius i àmbit d'aplicació de les lleis 39/15 i 40/15; Interests, principis generals, òrgans administratius, competència i òrgans col·legiats; Els actes administratius i el procediment administratiu comú (iniciació, tràmit i finalització dels procediments); així com La revisió d'actes en via administrativa: la revisió d'ofici i els recursos administratius.
5. Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana: Personal al servei de les administracions públiques; Estructura i ordenació de l'ocupació pública; Naixement i extinció de la relació de servei; Drets, deures i incompatibilitats del personal empleat públic; Provisió de llocs i mobilitat; Promoció professional; Situacions administratives de les funcionàries i funcionaris de carrera.
6. Llei Orgànica d'Universitats.
7. Estatuts de la Universitat Miguel Hernández.

Bloc II. Temari legislació específica

1. Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació. Objecte. Governança del Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació.
2. Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació. Personal investigador. Contractació de personal investigador de

informativos, en el sitio web de la Universidad Miguel Hernández de Elche cuya dirección es: <http://serviciopas.umh.es/>, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 45.1-b de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas

Décima. Norma final

Contra la convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de esta, que agotan la vía administrativa, puede interponerse recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Elche en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el artículo 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Ante las actuaciones del tribunal, podrá interponerse recurso de alzada previsto en el artículo 121 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de sus publicaciones o notificaciones. El recurso podrá interponerse ante el órgano que dictó el acto que se impugna o ante el rector como órgano competente para resolverlo.

Todos los actos de notificación de los procedimientos que se inicien como consecuencia de admitir los anteriores recursos, se harán, con texto íntegro, en los tableros de anuncios oficiales de la Universidad Miguel Hernández de Elche, y con reseña indicativa en el *Boletín Oficial de la Provincia de Alicante*.

Elche, 22 de noviembre de 2018.– El rector: Jesús T Pastor Ciurana.

ANEXO I

Plaza vacante número: F55357.

Bloque I. Temario legislación general

1. Constitución Española: Título preliminar y Título I (De los derechos y deberes fundamentales).
2. Estatuto de Autonomía de la Comunitat Valenciana: Título primero (La Comunidad Valenciana) y Capítulo primero del Título tercero (La Generalitat Valenciana).
3. Administración electrónica: Marco normativo y aplicación; Su aplicación en el ámbito de los órganos colegiados; Registro, tramitación y notificación electrónicas; Identidad, firma electrónica y certificados digitales; Seguridad y protección de datos.
4. Objetivos y ámbito de aplicación de las leyes 39/15 y 40/15; interesados, principios generales, órganos administrativos, competencia y órganos colegiados; Los actos administrativos y el procedimiento administrativo común (iniciación, trámite y finalización de los procedimientos); así como la revisión de actos en vía administrativa: la revisión de oficio y los recursos administrativos.
5. LEY 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana: Personal al servicio de las administraciones públicas; Estructura y ordenación del empleo público; Nacimiento y extinción de la relación de servicio; Derechos, deberes e incompatibilidades del personal empleado público; Provisión de puestos y movilidad; Promoción profesional; Situaciones administrativas de las funcionarias y funcionarios de carrera.
6. Ley Orgánica de Universidades.
7. Estatutos de la Universidad Miguel Hernández.

Bloque II. Temario legislación específica

1. Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación. Objeto. Gobernanza del Sistema Español de Ciencia, Tecnología e Innovación.
2. Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación. Personal Investigador. Contratación de personal investiga-



caràcter laboral. Especificitats aplicables al personal docent i investigador al servei de les universitats públiques.

3. Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació. Impuls de la Investigació científica i tècnica, la innovació, la transferència del coneixement i la difusió i la cultura científica, tecnològica i innovadora.

4. Llei 38/2003 general de subvencions.

a. Concepte de subvenció. Beneficiaris. Requisits per a obtenir la condició de beneficiari. Obligacions del beneficiari.

b. Del procediment de concessió en règim de concurrència competitiva. Del procediment de concessió directa.

c. Subcontractació de les activitats subvencionades. Despeses subvencionables.

d. Causes del reintegrament.

5. Reial decret 887/2006 pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003 general de subvencions: Justificació de subvencions. Comprovació de subvencions. Del reintegrament.

6. El concepte d'innovació: definició i models. Els sistemes d'innovació: models.

7. Estructures d'interfície. Tipologia i funcions. Particularitats de les oficines de transferència de resultats d'investigació.

8. Programa Horitzó 2020: objectius; estructura; tipologia d'activitats i tipus d'acció; modalitats de finançament.

9. Pla estatal d'investigació científica i tècnica i d'innovació 2017-2020. Metodologia. Principis de gestió i organització. Les agències de finançament. Objectius.

10. Pla estatal d'investigació científica i tècnica i d'innovació 2017-2020. Programes i subprogrames.

11. Programa per a la promoció de la investigació científica, el desenvolupament tecnològic i la innovació a la Comunitat Valenciana. Subprogrames i accions.

12. Organització de la Investigació en la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Estructures que desenvolupen activitats d'investigació. La Comissió d'Investigació.

13. Els programes d'ajudes a la Investigació i la Innovació de la UMH.

14. Els projectes d'I+D+i col·laborativa: tipus, característiques, destinataris. Responsabilitats de les parts.

15. La contractació d'activitats d'investigació a l'empared de l'art. 83 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, modificada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

16. Procediment d'avaluació de l'activitat investigadora, transferència tecnològica i difusió de la ciència de la Universitat Miguel Hernández d'Elx. Particularitats de l'avaluació de les activitats de transferència tecnològica.

17. Normativa pressupostària general: generació i transferència de crèdit. Incorporació de romanents. Fases de gestió de la despesa. Retenció de crèdit.

Normativa pressupostària específica d'activitats finalistes: Crèdits de finançament finalista. Estructura pressupostària. Vinculació de partides.

18. Normativa de gestió eficient dels crèdits disponibles i retenuts de personal en activitats finalistes.

19. Normativa de gestió i dotació del crèdit del fons de contingència per a activitats d'investigació en la UMH.

20. Instruccions internes de la Universitat Miguel Hernández sobre la tramitació d'expedients de despesa a partir de l'entrada en vigor de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

21. Normes de justificació de projectes i ajudes d'investigació de finançament públic nacional.

22. Normes de justificació de projectes i ajudes d'investigació de finançament públic regional.

23. Normes de justificació de projectes del Programa marc d'investigació de la Comissió Europea.

24. Normes de justificació de projectes d'àmbit europeu no inclosos en el Programa marc de la Unió Europea.

25. Normes de justificació de subvencions per a adquisició d'infraestructures i equipament d'I+D+i Programa operatiu FEDER 2014-2020.

26. Normes de justificació de les ajudes públiques nacionals per a la contractació i mobilitat de recursos humans en investigació.

dor de caràcter laboral. Especificidades aplicables al personal docente e investigador al servicio de las Universidades públicas.

3. Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación. Impulso de la Investigación Científica y técnica, la innovación, la transferencia del conocimiento y la difusión y la cultura científica, tecnológica e innovadora.

4. Ley 38/2003 General de subvenciones.

a. Concepto de subvención. Beneficiarios. Requisitos para obtener la condición de beneficiario. Obligaciones del beneficiario.

b. Del procedimiento de concesión en régimen de concurrencia competitiva. Del procedimiento de concesión directa.

c. Subcontratación de las actividades subvencionadas. Gastos subvencionables

d. Causas del reintegro.

5. Real decreto 887/2006 por el que se aprueba el reglamento de la Ley 38/2003 General de subvenciones: Justificación de subvenciones. Comprobación de subvenciones. Del reintegro.

6. El concepto de innovación: definición y modelos. Los sistemas de innovación: modelos.

7. Estructuras de interfaz. Tipología y funciones. Particularidades de las Oficinas de Transferencia de Resultados de Investigación.

8. Programa Horizonte 2020: Objetivos; estructura; tipología de actividades y tipos de acción; modalidades de financiación.

9. Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2017-2020. Metodología. Principios de gestión y organización. Las Agencias de financiación. Objetivos.

10. Plan Estatal de Investigación Científica y Técnica y de Innovación 2017-2020. Programas y subprogramas.

11. Programa para la Promoción de la Investigación Científica, el Desarrollo Tecnológico y la Innovación en la Comunidad Valenciana. Subprogramas y acciones.

12. Organización de la Investigación en la Universidad Miguel Hernández de Elche. Estructuras que desarrollan actividades de investigación. La Comisión de Investigación.

13. Los programas de ayudas a la Investigación y la Innovación de la UMH.

14. Los proyectos de I+D+i colaborativa: tipos, características, destinatarios. Responsabilidades de las partes.

15. La contratación de actividades de investigación al amparo del art. 83 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, modificada por la Ley orgánica 4/2007, de 12 de abril.

16. Procedimiento de evaluación de la actividad investigadora, transferencia tecnológica y difusión de la ciencia de la Universidad Miguel Hernández de Elche. Particularidades de la Evaluación de las actividades de Transferencia Tecnológica.

17. Normativa presupuestaria general: Generación y transferencia de crédito. Incorporación de remanentes. Fases de gestión del gasto. Retención de crédito.

Normativa presupuestaria específica de actividades finalistas: Créditos de financiación finalista. Estructura presupuestaria. Vinculación de partidas.

18. Normativa de Gestión Eficiente de los créditos disponibles y retenidos de personal en actividades finalistas.

19. Normativa de gestión y dotación del crédito del Fondo de Contingencia para actividades de Investigación en la UMH.

20. Instrucciones internas de la Universidad Miguel Hernández sobre la tramitación de expedientes de gasto a partir de la entrada en vigor de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público.

21. Normas de justificación de proyectos y ayudas de investigación de financiación pública nacional.

22. Normas de justificación de proyectos y ayudas de investigación de financiación pública regional.

23. Normas de justificación de proyectos del Programa Marco de Investigación de la Comisión Europea.

24. Normas de justificación de proyectos de ámbito europeo no incluidos en el Programa Marco de la Unión Europea.

25. Normas de justificación de subvenciones para adquisición de infraestructuras y equipamiento de I+D+i Programa Operativo FEDER 2014-2020.

26. Normas de justificación de las ayudas públicas nacionales para la contratación y movilidad de Recursos Humanos en Investigación.



27. Normes de justificació d'ajudes públiques regionals per a la contractació i mobilitat de recursos humans d'investigació.

28. Auditories de subvencions: objecte, tipus i característiques. Documentació habitualment requerida. Compte justificatiu amb informe d'auditoria.

29. Normativa de la Universitat Miguel Hernández sobre la gestió eficient del programa d'activitats associades a romanents (AR).

30. Normatives de la Universitat Miguel Hernández d'Elx per a la gestió dels romanents pressupostaris procedents de:

- accions del VII Programa marc i H2020 de la Unió Europea.
- accions de programes competitius europeus i internacionals.

ANNEX II

Declaració a presentar per tots els aspirants aprovats

(Nom i cognoms) ... amb domicili a ... - ... i document nacional d'identitat número ... declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala tècnica mitjana de gestió de la investigació, que no ha sigut separat/ada del servei de cap de les administracions públiques i que no es troba inhabilitat/da penalment per a l'exercici de funcions públiques.

Elx, ... de ... de ...

ANNEX III

Declaració a presentar, a més, per tots els aspirants aprovats la nacionalitat dels quals no siga l'espanyola

(Nom i cognoms) ... amb domicili a ... - ... i (document d'acreditació de nacionalitat) número ... declara, a l'efecte de ser nomenat/ada funcionari/ària de l'escala tècnica mitjana de gestió de la investigació que no està sotmés/esa cap sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, en el meu estat, l'accés a la funció pública.

Elx, ... de ... de ...

27. Normas de justificación de ayudas públicas regionales para la contratación y movilidad de Recursos Humanos de Investigación.

28. Auditorías de subvenciones: Objeto, tipos y características. Documentación habitualmente requerida. Cuenta justificativa con informe de auditoría.

29. Normativa de la Universidad Miguel Hernández sobre la gestión eficiente del programa de actividades asociadas a remanentes (AR).

30. Normativas de la Universidad Miguel Hernández de Elche para la gestión de los remanentes presupuestarios procedentes de:

- acciones del VII Programa Marco y H2020 de la Unión Europea.
- acciones de programas competitivos europeos e internacionales.

ANEXO II

Declaración a presentar por todos los aspirantes aprobados

(Nombre y apellidos) ... con domicilio en ... - ... y documento nacional de identidad número ... declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica media de gestión de la investigación, que no ha sido separado/a del servicio de ninguna de las administraciones públicas y que no se halla inhabilitado/a penalmente para el ejercicio de funciones públicas.

Elche, ... de ... de 201...

ANEXO III

Declaración a presentar, además, por todos los aspirantes aprobados cuya nacionalidad no sea la española

(Nombre y apellidos) ... con domicilio en ... - ... y (documento de acreditación de nacionalidad) número ... declara, a efectos de ser nombrado/a funcionario/a de la escala técnica media de gestión de la investigación que no está sometido/a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en mi estado, el acceso a la función pública.

Elche, ... de ... de 201...

Universitat Politècnica de València

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 31 d'octubre de 2018, del rector, per la qual es resol el concurs per a la provisió dels llocs de treball vacants del grup C, subgrup C1 i subgrup C2, sector d'administració general, coordinador de serveis, i llocs de treball vacants del grup C, subgrup C1 i subgrup C2, sector d'administració general, auxiliar de serveis, amb destinació en aquesta universitat, convocats per Resolució de 6 de febrer de 2018. Codi: 2017/P/FC/CM/5. [2018/11101]

Advertit error en la Resolució de 31 d'octubre de 2018, del Rector d'aquesta Universitat Politècnica de València, per la qual es resol el concurs per a la provisió dels llocs de treball vacants del grup C, subgrup C1 i subgrup C2, sector d'administració general, coordinador de serveis, i llocs de treball vacants del grup C, subgrup C1 i subgrup C2, sector d'administració general, auxiliar de serveis (DOGV 8426, 19.11.2018; codi: 2017/P/PF/CM/5), i a fi de procedir a l'esmena del citat error, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 109.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, resolc:

Procedir a la següent correcció d'errors del tercer apartat de la resolució.

On diu:
Tercer

Declarar deserts els llocs de treball que es relacionen a continuació, al no ser adjudicats a cap dels aspirants presentats, d'acord amb les opcions manifestades per aquests.

Universitat Politècnica de València

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 31 de octubre de 2018, del rector, por la que se resuelve el concurso para la provisión de puestos de trabajo vacantes del grupo C, subgrupo C1 y subgrupo C2, sector de administración general, coordinador de servicios, y puestos de trabajo vacantes del grupo C, subgrupo C1 y subgrupo C2, sector de administración general, auxiliar de servicios, con destino en esta universidad, convocados por Resolución de 6 de febrero de 2018. Código: 2017/P/FC/CM/5. [2018/11101]

Advertido error en la Resolución de 31 de octubre de 2018, del rector de esta Universitat Politècnica de València, por la que se resuelve el concurso para la provisión de puestos de trabajo vacantes del grupo C, subgrupo C1 y subgrupo C2, sector de administración general, coordinador de servicios, y puestos de trabajo vacantes del grupo C, subgrupo C1 y subgrupo C2, sector de administración general, auxiliar de servicios (DOGV 8426, 19.11.2018; código: 2017/P/PF/CM/5), y al objeto de proceder a la subsanación del citado error, de conformidad con lo establecido en el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, resuelvo:

Proceder a la siguiente corrección de errores del tercer apartado de la resolución.

Donde dice:
Tercero

Declarar desiertos los puestos de trabajo que a continuación se relacionan, al no ser adjudicados a ninguno de los aspirantes presentados, de acuerdo con las opciones manifestadas por los mismos.

Codi	Lloc	Grup	Subgrup	N	C.E.	Torn	Unitat
PF218	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E017	M1V	Àrea de Comunicació
PF1077	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	M	EPS Alcoi
PF445	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Telecomunicació
PF1050	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Telecomunicació
PF1055	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Informàtica
PF1108	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Industrials

* * * * *

Código	Puesto	Grupo	Subgrupo	N	C.E.	Turno	Unidad
PF218	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E017	MIT	Área de Comunicación
PF1077	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	M	EPS Alcoy
PF445	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Telecomunicación
PF1050	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Telecomunicación
PF1055	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Informática
PF1108	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Industriales

Ha de dir:
Tercer

Declarar deserts els llocs de treball que es relacionen a continuació, al no ser adjudicats a cap dels aspirants presentats, d'acord amb les opcions manifestades per aquests.

Debe decir:
Tercero

Declarar desiertos los puestos de trabajo que a continuación se relacionan, al no ser adjudicados a ninguno de los aspirantes presentados, de acuerdo con las opciones manifestadas por los mismos.



<i>Codi</i>	<i>Lloc</i>	<i>Grup</i>	<i>Subgrup</i>	<i>N</i>	<i>C.E.</i>	<i>Torn</i>	<i>Unitat</i>
PF1039	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETS Arquitectura
PF408	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Camins, Canals i Ports
PF407	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Camins, Canals i Ports
PF1057	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Edificació
PF1083	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Disseny
PF1082	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Disseny
PF1467	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	Facultat de Belles Arts
PF218	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E017	M1V	Àrea de Comunicació
PF1077	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	M	EPS Alcoi
PF445	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Telecomunicació
PF1050	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Telecomunicació
PF1054	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Informàtica
PF1055	Auxiliar de Serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Informàtica
PF1064	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Informàtica
PF1108	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Industrials
PF1049	Auxiliar de serveis	C	C1/C2	15	E012	V	ETSE Industrials

* * * * *

<i>Código</i>	<i>Puesto</i>	<i>Grupo</i>	<i>Subgrupo</i>	<i>N</i>	<i>C.E.</i>	<i>Turno</i>	<i>Unidad</i>
PF1039	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E017	T	ETS Arquitectura
PF408	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E017	T	ETSI Caminos, Canales y Puertos
PF407	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E017	T	ETSI Caminos, Canales y Puertos
PF1057	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E017	T	ETSI Edificación
PF1083	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E017	T	ETSI Diseño
PF1082	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E017	T	ETSI Diseño
PF1467	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	Facultad de Bellas Artes
PF218	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E017	M1T	Área de Comunicación
PF1077	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	M	EPS Alcoy
PF445	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Telecomunicación
PF1050	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Telecomunicación
PF1054	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Informática
PF1055	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Informática
PF1064	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Informática
PF1108	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Industriales
PF1049	Auxiliar de servicios	C	C1/C2	15	E012	T	ETSI Industriales

Contra la present resolució, que posa fi a la via administrativa, la persona interessada pot interposar un recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es pot interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 23 de novembre de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, la persona interesada podrá interponer recurso contencioso administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 23 de noviembre de 2018.– El rector: Francisco José Mora Mas.

**Conselleria d'Educació,
Investigació, Cultura i Esport**

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 16 de novembre de 2018, del president del Consell Social de les Llengües, per la qual es nomenen els vocals que el componen.
[2018/11158]

S'han advertit errades materials en la Resolució de 16 de novembre de 2018, del president del Consell Social de les Llengües, per la qual es nomenen els vocals que el componen, que es va publicar en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 8430, de 23 de novembre de 21018.

Es corregeixen com s'indica a continuació:

On diu:

«Suplent: Inma Canet Canet»;

Ha de dir:

«Suplent: Immaculada Canet Canet».

On diu:

«Consell de Consumidors i Usuaris de la Comunitat Valenciana
Vicenta Alcàcer Navarro

Suplent: Vicente Inglada Alcaide»;

Ha de dir:

«Consell de Consumidors i Usuaris de la Comunitat Valenciana
Vicente Inglada Alcaide

Suplent: Vicenta Alcàcer Navarro».

**Conselleria de Educació,
Investigación, Cultura y Deporte**

CORRECCIÓN de errores de la Resolución de 16 de noviembre de 2018, del presidente del Consell Social de les Llengües, por la que se nombran los vocales que lo componen. [2018/11158]

Se han advertido errores materiales en la Resolución de 16 de noviembre de 2018, del presidente del Consell Social de les Llengües, por la que se nombran los vocales que lo componen, que se publicó en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* número 8430, de 23 de noviembre de 21018.

Se corrigen como se indica a continuación:

Donde dice:

«Suplente: Inma Canet Canet»;

Debe decir:

«Suplente: Immaculada Canet Canet».

Donde dice:

«Consejo de Consumidores y Usuarios de la Comunitat Valenciana
Vicenta Alcàcer Navarro

Suplente: Vicente Inglada Alcaide»;

Debe decir:

«Consejo de Consumidores y Usuarios de la Comunitat Valenciana
Vicente Inglada Alcaide

Suplente: Vicenta Alcàcer Navarro».

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual s'adjudiquen destinacions a les persones participants en el concurs general número 31/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A1-06, superior tècnic en enginyeria informàtica de l'Administració de la Generalitat. [2018/11149]

Per Resolució de 18 de maig de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, es va convocar concurs general número 31/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A1-06, superior tècnic en enginyeria informàtica de l'Administració de la Generalitat. (DOGV 8306, 30.05.2018).

Finalitzada l'avaluació dels mèrits del personal participant, i altres tràmits d'execució de la convocatòria, i no havent-se presentat cap alegació per part de les persones interessades, la comissió de valoració formula proposta definitiva d'adjudicació dels llocs en compliment del que preveu la base setena de l'esmentada convocatòria.

En conseqüència, en l'exercici de les competències atribuïdes per l'article 49 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la Funció Pública Valenciana, i també per l'article 11 del Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, resolc:

Primer. Adjudicació dels llocs de treball

Fer públiques les puntuacions obtingudes per les persones participants en el concurs general de provisió número 31/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A1-06, superior tècnic en enginyeria informàtica de l'Administració de la Generalitat, i adjudicar amb destinació definitiva els llocs de treball indicats en l'annex I d'aquesta resolució. Es fa constar en relació amb l'annex I, que per raons tècniques la puntuació continguda en l'apartat 3.2.1 constitueix la suma total de les puntuacions corresponents als apartats 3.2.1, 3.2.2 i 3.2.3 del barem de mèrits, segons es detalla en l'annex II.

En aquest concurs de provisió han participat 4 dones i 6 homes, i han sigut adjudicats 4 llocs de treball a dones i 6 a homes.

Segon. Cessaments

El personal que ocupa lloc de treball i ha obtingut destinació en aquest concurs cessarà d'ofici el dia 16 de desembre de 2018.

Igualment, cessarà d'ofici el 16 de desembre de 2018 el personal que estiga ocupant un lloc de treball adjudicat en aquest concurs.

No obstant això que disposa l'apartat anterior, en el supòsit de no incorporar-se la persona adjudicatària, no es produirà el cessament del personal que ocupe lloc, bé amb destinació provisional o nomenament interí.

Les persones adjudicatàries d'aquest concurs que van obtindre un altre lloc en el concurs número 30/2018, convocat per resolució de data 18 de maig de 2018, de la Direcció General de Funció Pública (DOGV 8306, 30.05.2018), sent ambdues convocatòries concurrents, hauran d'optar per un dels dos llocs adjudicats.

Així mateix, el personal que haguera accedit a nomenament provisional per millora d'ocupació en aplicació del que preveu la disposició transitòria tercera del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la Funció Pública Valenciana, podrà optar per romandre en aquest nomenament o incorporar-se a la destinació adjudicada en el concurs.

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

RESOLUCIÓN de 27 de noviembre de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se adjudican destinos a las personas participantes en el concurso general número 31/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A1-06, superior técnico de ingeniería en informática de la Administración de la Generalitat. [2018/11149]

Por Resolución de 18 de mayo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, se convocó concurso general número 31/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A1-06, superior técnico de ingeniería en informática de la Administración de la Generalitat (DOGV 8306, 30.05.2018).

Finalizada la evaluación de los méritos del personal participante, y otros trámites de ejecución de la convocatoria, y no habiéndose presentado ninguna alegación por parte de las personas interesadas, la comisión de valoración formula propuesta definitiva de adjudicación de los puestos, de acuerdo con lo previsto en la base séptima de la citada convocatoria.

En consecuencia, en el ejercicio de las competencias atribuidas por el artículo 49 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y también por el artículo 11 del Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, resuelvo:

Primero. Adjudicación de los puestos de trabajo

Hacer públicas las puntuaciones obtenidas por las personas participantes en el concurso general de provisión número 31/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A1-06 superior técnico de ingeniería en informática de la Administración de la Generalitat, y adjudicar con destino definitivo los puestos de trabajo relacionados en el anexo I de la presente resolución. Se hace constar en relación con el anexo I, que por razones técnicas la puntuación contenida en el apartado 3.2.1 constituye la suma total de las puntuaciones correspondientes a los apartados 3.2.1, 3.2.2 y 3.2.3 del barem de mèrits, según se detalla en el anexo II.

En el presente concurso de provisió han participado 4 mujeres y 6 hombres, y han sido adjudicados 4 puestos de trabajo a mujeres y 6 a hombres.

Segundo. Ceses

El personal que ocupa puesto de trabajo y ha obtenido destino en el presente concurso, cesará de oficio el día 16 de diciembre de 2018.

Igualmente, cesará de oficio el 16 de diciembre de 2018 el personal que esté ocupando un puesto de trabajo adjudicado en el presente concurso.

No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, en el supuesto de no incorporarse la persona adjudicataria, no se producirá el cese del personal que ocupe puesto, bien con destino provisional o nombramiento interino.

Las personas adjudicatarias de este concurso, que obtuvieron otro puesto en el concurso número 30/2018, convocado por resolución de fecha 18 de mayo de 2018, de la Dirección General de Función Pública (DOGV 8306, 30.05.2018), siendo ambas convocatorias concurrentes, deberán optar por uno de los dos puestos adjudicados.

Asimismo, el personal que hubiera accedido a nombramiento provisional por mejora de empleo en aplicación de lo que previsto en la disposición transitoria tercera del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la Función Pública Valenciana, podrá optar por permanecer en este nombramiento o incorporarse al destino adjudicado en el concurso.



En tots dos casos, l'opció haurà de comunicar-se al Servei de Provisió de Llocs, a l'adreça de correu provisio_llocs@gva.es en el termini de 10 dies naturals des de la publicació de la resolució d'adjudicació, i s'entén que en el supòsit de no exercir opció tria la incorporació al lloc de treball obtingut en el concurs.

Tercer. Preses de possessió

L'acte de presa de possessió, al qual queda convocat tot el personal indicat en l'annex d'aquesta resolució, tindrà lloc el 17 de desembre de 2018, a les 09.00 hores, en les seues següents:

a) Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques a Alacant, Rambla Méndez Núñez, 41 (torre Generalitat), 03002 Alacant.

b) Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques a Castelló, carrer Major, 78, 12001 Castelló de la Plana.

c) Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, ciutat administrativa 9 d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, CA 90, torre 4, Planta 5a, València (46018).

Els efectes econòmics i administratius de la presa de possessió seran del dia 17 de desembre de 2018.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que s'estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades en puguin exercitar, si escau, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 27 de novembre de 2018.— La directora general de Funció Pública: Eva Coscollá Grau.

En ambos casos, la opción tendrá que comunicarse al Servicio Provisión de Puestos al correo provisio_llocs@gva.es en el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la presente resolución de adjudicación, y se entiende que en el caso de no presentar opción elige la incorporación al puesto de trabajo obtenido en el concurso.

Tercero. Tomas de posesión

El acto de toma de posesión, al que queda convocado todo el personal relacionado en el anexo de la presente resolución, tendrá lugar el 17 de diciembre de 2018, a las 09.00 horas, en las siguientes sedes:

a) Dirección Territorial de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas en Alicante, Rambla Méndez Núñez, 41 (torre Generalitat), 03002 Alicante.

b) Dirección Territorial de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas en Castellón, calle Mayor, 78, 12001 Castellón de la Plana.

c) Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, ciudad administrativa 9 d'Octubre, calle de la Democracia, 77, CA 90, torre 4, Planta 5a, València (46018).

Los efectos económicos y administrativos de la toma de posesión serán del día 17 de diciembre de 2018.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 27 de noviembre de 2018.— La directora general de Función Pública: Eva Coscollá Grau.



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

CONSELLERIA DE SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE	10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62	
	.960F0	TORTOSA BURILLO, ENRIQUE	4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.70	5.00	31.38	
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

Lloc: 30129 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE	10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62	
	.960F0	TORTOSA BURILLO, ENRIQUE	4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.70	5.00	31.38	
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

Lloc: 30131 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE	10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62	
	.960F0	TORTOSA BURILLO, ENRIQUE	4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.70	5.00	31.38	
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

Lloc: 30133 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE	10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62	
	.960F0	TORTOSA BURILLO, ENRIQUE	4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.70	5.00	31.38	
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

Lloc: 30134 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE	10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62	
	.960F0	TORTOSA BURILLO, ENRIQUE	4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.70	5.00	31.38	
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

Lloc: 30135 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE	10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62	
	.960F0	TORTOSA BURILLO, ENRIQUE	4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.70	5.00	31.38	
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

CONSELLERIA D'HISENDA I MODEL ECONÒMIC

Lloc: 5691 ANALISTA SISTEMES FÍSICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO	10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

Lloc: 10594 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.89300	EGEA SOLER, NOELIA	8.68	4.84	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.00	5.00	39.52	
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO	10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84	
X	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE	10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62	
	.513G0	CATALA MONTES, JOSE MANUEL	10.00	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	33.84	
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

Lloc: 12410 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.89300	EGEA SOLER, NOELIA	8.68	4.84	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.00	5.00	39.52	
X	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO	10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84	
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

Lloc: 12411 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO	10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84	
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE	10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62	
	.912D0	RECHE MOLINA, NOELIA	7.76	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	5.00	36.60	
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.066Q0	GRAFIA ESPINOS, MARIA NEUS	4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	2.90	1.00	0.00	6.00	2.20	5.00	29.78	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

Lloc: 14104 ANALISTA SISTEMES FÍSICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO	10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84	
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE	10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62	
	.912D0	RECHE MOLINA, NOELIA	7.76	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	5.00	36.60	
X	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	
	.706F0	ALONSO CANEIRO, MAURICIO RENE	5.84	4.84	2.00	0.00	0.00	3.70	1.00	0.00	0.00	3.00	5.00	25.38	

Lloc: 16064 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO	10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84	
	.912D0	RECHE MOLINA, NOELIA	7.76	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	5.00	36.60	
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO	10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64	
	.066Q0	GRAFIA ESPINOS, MARIA NEUS	4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	2.90	1.00	0.00	6.00	2.20	5.00	29.78	
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS	5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90	

Lloc: 19023 ANALISTA SISTEMES LÒGICS



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

CONSELLERIA D'HISENDA I MODEL ECONÒMIC

Lloc: 19023 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.89300	EGEA SOLER, NOELIA		8.68	4.84	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.00	5.00	39.52
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE		10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62
X	.513G0	CATALA MONTES, JOSE MANUEL		10.00	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	33.84
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 19392 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 20801 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.89300	EGEA SOLER, NOELIA		8.68	4.84	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.00	5.00	39.52
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 22440 ANALISTA SISTEMES FÍSICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 23108 ANALISTA SISTEMES FÍSICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE		10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62
	.912D0	RECHE MOLINA, NOELIA		7.76	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	5.00	36.60
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90
X	.706F0	ALONSO CANEIRO, MAURICIO RENE		5.84	4.84	2.00	0.00	0.00	3.70	1.00	0.00	0.00	3.00	5.00	25.38

Lloc: 23109 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
X	.912D0	RECHE MOLINA, NOELIA		7.76	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	5.00	36.60
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 29714 ANALISTA SISTEMES FÍSICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
X	.066Q0	GRAFIA ESPINOS, MARIA NEUS		4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	2.90	1.00	0.00	6.00	2.20	5.00	29.78
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 29715 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.346W0	MARTINEZ LIANES, M. JOSE		10.00	4.92	4.00	1.00	3.00	5.20	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	37.62
	.912D0	RECHE MOLINA, NOELIA		7.76	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	5.00	36.60
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 29716 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.066Q0	GRAFIA ESPINOS, MARIA NEUS		4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	2.90	1.00	0.00	6.00	2.20	5.00	29.78
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 29848 ANALISTA SISTEMES FÍSICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.89300	EGEA SOLER, NOELIA		8.68	4.84	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.00	5.00	39.52
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 29849 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.912D0	RECHE MOLINA, NOELIA		7.76	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	5.00	36.60
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.066Q0	GRAFIA ESPINOS, MARIA NEUS		4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	2.90	1.00	0.00	6.00	2.20	5.00	29.78
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 29850 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.912D0	RECHE MOLINA, NOELIA		7.76	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	5.00	36.60
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.066Q0	GRAFIA ESPINOS, MARIA NEUS		4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	2.90	1.00	0.00	6.00	2.20	5.00	29.78
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 29851 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.912D0	RECHE MOLINA, NOELIA		7.76	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	5.00	36.60
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.066Q0	GRAFIA ESPINOS, MARIA NEUS		4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	2.90	1.00	0.00	6.00	2.20	5.00	29.78



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

CONSELLERIA D'HISENDA I MODEL ECONÒMIC

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Lloc: 29852 ANALISTA SISTEMES LÒGICS

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.952G0	CABRERA MORA, JOSE ANTONIO		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	37.84
	.912D0	RECHE MOLINA, NOELIA		7.76	4.84	3.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	5.00	36.60
	.636G0	COMINS TELLO, FERNANDO		10.00	3.04	3.00	0.00	0.00	6.90	0.00	0.00	1.50	1.20	5.00	30.64
	.066Q0	GRAFIA ESPINOS, MARIA NEUS		4.84	4.84	2.00	1.00	0.00	2.90	1.00	0.00	6.00	2.20	5.00	29.78
	.548G0	PENALBA ZANON, NICOLAS		5.16	4.84	2.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.40	5.00	25.90

Codi Descripció

X = LLOC ADJUDICAT/PUESTO ADJUDICADO.

- 1.1: Antiguitat/Antigüedad.
- 1.2: Temps de pertinença al cos/Tiempo de pertenencia al cuerpo.
- 2.1: Grau de desenvolupament professional reconegut/Grado de desarrollo profesional reconocido.
- 2.2: Grau de nivell competencial reconegut/Grado de nivel competencial reconocido.
- 3.1: Titulacions acadèmiques oficials/Titulaciones académicas oficiales.
- 3.2.1: Formació/formación.
- 3.3: Coneixements de valencià/Conocimientos de valenciano.
- 3.4: Coneixements d'idiomes comunitaris/Conocimiento de idiomas comunitarios.
- 4 : Exercici nivell competencial/Desempeño nivel competencial.

ANNEX II / ANEXO II

Desglossament puntuació apartat 3.2 dels participants que no arriben a la puntuació màxima en aquest apartat
Desglose puntuación apartado 3.2 de los participantes que no lleguen a la puntuación máxima en este apartado

<i>Cognom / Apellido</i>	<i>Cognom / Apellido</i>	<i>Nom / Nombre</i>	<i>Cursos rebuts / Cursos recibidos</i>	<i>Docència impartida / Docencia impartida</i>	<i>Altres títols de postgrau / Otros títulos de postgrado</i>	<i>Total</i>
ALONSO	CANEIRO	MAURICIO RENE	3,70	1,00	0,00	4,7
COMINS	TELLO	FERNANDO	6,90	0,00	0,00	6,9
GRAFIA	ESPINOS	MARIA NEUS	2,90	1,00	0,00	3,9
MARTINEZ	LIANES	M. JOSE	5,20	0,00	0,00	5,2

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, per la qual s'adjudiquen destinacions a les persones participants en el concurs general número 32/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A2-02, superior de gestió en enginyeria tècnica en informàtica de l'Administració de la Generalitat. [2018/11151]

Per Resolució de 18 de maig de 2018, de la Direcció General de Funció Pública, es va convocar concurs general número 32/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A2-02, superior de gestió en enginyeria tècnica en informàtica de l'Administració de la Generalitat (DOGV 8306, 30.05.2018).

Finalitzada l'avaluació dels mèrits del personal participant, i altres tràmits d'execució de la convocatòria, i una vegada revisades les alegacions presentades en termini per les persones interessades, la comissió de valoració, modifica la proposta d'adjudicació provisional, i incorpora aquelles alegacions que considera que han de ser estimades, i formula proposta definitiva d'adjudicació en compliment del que preveu la base setena de l'esmentada convocatòria.

En conseqüència, en l'exercici de les competències atribuïdes per l'article 49 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la Funció Pública Valenciana, i també per l'article 11 del Decret 87/2017, de 7 de juliol, del Consell pel qual s'aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, resol:

Primer. Adjudicació dels llocs de treball

Fer públiques les puntuacions obtingudes per les persones participants en el concurs general de provisió número 32/2018, per a la provisió de llocs de treball de naturalesa funcional d'administració especial del cos A2-02, superior de gestió en enginyeria tècnica en informàtica de l'Administració de la Generalitat, i adjudicar amb destinació definitiva els llocs de treball indicats en l'annex I d'aquesta resolució. Es fa constar en relació amb l'annex I, que per raons tècniques la puntuació continguda en l'apartat 3.2.1 constitueix la suma total de les puntuacions corresponents als apartats 3.2.1, 3.2.2 i 3.2.3 del barem de mèrits, segons es detalla en l'annex II.

En aquest concurs de provisió han participat 8 dones i 12 homes, i han sigut adjudicats 8 llocs de treball a dones i 10 a homes.

Segon. Cessaments

El personal que ocupa lloc de treball i ha obtingut destinació en aquest concurs, cessarà d'ofici el dia 16 de desembre de 2018.

Igualment, cessarà d'ofici el 16 de desembre de 2018 el personal que estiga ocupant un lloc de treball adjudicat en aquest concurs.

No obstant això que disposa l'apartat anterior, en el supòsit de no incorporar-se la persona adjudicatària, no es produirà el cessament del personal que ocupe lloc, bé amb destinació provisional o nomenament interí.

Les persones adjudicatàries d'aquest concurs que van obtindre un altre lloc en el concurs número 30/2018, convocat per resolució de data 18 de maig de 2018, de la Direcció General de Funció Pública (DOGV 8306, 30.05.2018), sent ambdues convocatòries concurrents, hauran d'optar per un dels dos llocs adjudicats.

Així mateix, el personal que haguera accedit a nomenament provisional per millora d'ocupació en aplicació del que preveu la disposició transitòria tercera del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la Funció Pública Valenciana, podrà optar per romandre en aquest nomenament o incorporar-se a la destinació adjudicada en el concurs.

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

RESOLUCIÓN de 27 de noviembre de 2018, de la Dirección General de Función Pública, por la que se adjudican destinos a las personas participantes en el concurso general número 32/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A2-02, superior de gestión en ingeniería técnica en informática de la Administración de la Generalitat. [2018/11151]

Por Resolución de 18 de mayo de 2018, de la Dirección General de Función Pública, se convocó concurso general número 32/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A2-02 superior de gestión en ingeniería técnica en informática de la Administración de la Generalitat (DOGV 8306, 30.05.2018).

Finalizada la evaluación de los méritos del personal participante, y otros trámites de ejecución de la convocatoria, y una vez revisadas las alegaciones presentadas en plazo por las personas interesadas, la comisión de valoración, modifica la propuesta de adjudicación provisional, e incorpora aquellas alegaciones que considera que han de ser estimadas, y formula propuesta definitiva de adjudicación de acuerdo con lo previsto en la base séptima de la citada convocatoria.

En consecuencia, en el ejercicio de las competencias atribuidas por el artículo 49 del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana, y también por el artículo 11 del Decreto 87/2017, de 7 de julio, del Consell por el que se aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Justicia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, resuelvo:

Primero. Adjudicación de los puestos de trabajo

Hacer públicas las puntuaciones obtenidas por las personas participantes en el concurso general de provisión número 32/2018, para la provisión de puestos de trabajo de naturaleza funcional de administración especial del cuerpo A2-02 superior de gestión en ingeniería técnica en informática de la Administración de la Generalitat, y adjudicar con destino definitivo los puestos de trabajo relacionados en el anexo I de la presente resolución. Se hace constar en relación con el anexo I, que por razones técnicas la puntuación contenida en el apartado 3.2.1 constituye la suma total de las puntuaciones correspondientes a los apartados 3.2.1, 3.2.2 y 3.2.3 del barem de mèrits, según se detalla en el anexo II.

En el presente concurso de provisió han participado 8 mujeres y 12 hombres, y han sido adjudicados 8 puestos de trabajo a mujeres y 10 a hombres.

Segundo. Ceses

El personal que ocupa puesto de trabajo y ha obtenido destino en el presente concurso, cesará de oficio el día 16 de diciembre de 2018.

Igualmente, cesará de oficio el 16 de diciembre de 2018 el personal que esté ocupando un puesto de trabajo adjudicado en el presente concurso.

No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, en el supuesto de no incorporarse la persona adjudicataria, no se producirá el cese del personal que ocupe puesto, bien con destino provisional o nombramiento interino.

Las personas adjudicatarias de este concurso, que obtuvieron otro puesto en el concurso número 30/2018, convocado por resolución de fecha 18 de mayo de 2018, de la Dirección General de Función Pública (DOGV 8306, 30.05.2018), siendo ambas convocatorias concurrentes, deberán optar por uno de los dos puestos adjudicados.

Asimismo, el personal que hubiera accedido a nombramiento provisional por mejora de empleo en aplicación de lo que previsto en la disposición transitoria tercera del Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell, por el que aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la Función Pública Valenciana, podrá optar por permanecer en este nombramiento o incorporarse al destino adjudicado en el concurso.



En tots dos casos, l'opció haurà de comunicar-se al Servei de Provisió de Llocs a l'adreça de correu provisio_llocs@gva.es en el termini de 10 dies naturals des de la publicació de la resolució d'adjudicació, i s'entén que en el supòsit de no exercir opció tria la incorporació al lloc de treball obtingut en el concurs.

Terçer. Preses de possessió

L'acte de presa de possessió, al qual queda convocat tot el personal indicat en l'annex d'aquesta resolució, tindrà lloc el 17 de desembre de 2018, a les 09.00 hores, en les seues següents:

a) Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques a Alacant, Rambla Méndez Núñez, 41 (torre Generalitat), 03002 Alacant.

b) Direcció Territorial de la Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques a Castelló, carrer Major, 78, 12001 Castelló de la Plana.

c) Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques, ciutat administrativa 9 d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, CA 90, torre 4, planta 5a, València (46018).

Els efectes econòmics i administratius de la presa de possessió seran del dia 17 de desembre de 2018.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu corresponent, en el termini de dos mesos comptadors des de l'endemà de la publicació. Així mateix, amb caràcter potestatiu, es podrà interposar recurs de reposició, en el termini d'un mes des de l'endemà de la publicació, davant el mateix òrgan que ha dictat la resolució. Tot això de conformitat amb el que s'estableixen els articles 112, 114, 115, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 8, 14.2 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que les persones interessades en puguin exercitar, si escau, qualsevol altre que estimen procedent.

València, 27 de novembre de 2018.— La directora general de Funció Pública: Eva Coscollá Grau.

En ambos casos, la opción tendrá que comunicarse al Servicio Provisión de Puestos al correo provisio_llocs@gva.es en el plazo de 10 días naturales desde la publicación de la presente resolución de adjudicación, i se entiende que en el caso de no presentar opción elije la incorporación al puesto de trabajo obtenido en el concurso.

Terçero. Tomas de posesión

El acto de toma de posesión, al que queda convocado todo el personal relacionado en el anexo de la presente resolución, tendrá lugar el 17 de diciembre de 2018, a las 09.00 horas, en las siguientes sedes:

a) Dirección Territorial de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas en Alicante, Rambla Méndez Núñez, 41 (torre Generalitat), 03002 Alicante.

b) Dirección Territorial de la Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas en Castellón, calle Mayor, 78, 12001 Castellón de la Plana.

c) Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas, ciudad administrativa 9 d'Octubre, calle de la Democracia, 77, CA 90, torre 4, planta 5a, València (46018).

Los efectos económicos y administrativos de la toma de posesión serán del día 17 de diciembre de 2018.

Contra la presente resolución, que pone fin a la vía administrativa, las personas interesadas podrán interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado de lo contencioso-administrativo correspondiente, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Asimismo, con carácter potestativo, se podrá interponer recurso de reposición, en el plazo de un mes desde el día siguiente al de la publicación, ante el mismo órgano que ha dictado la resolución. Todo ello de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 114, 115, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y los artículos 8, 14.2 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar, en su caso, cualquier otro que estimen procedente.

València, 27 de noviembre de 2018 .— La directora general de Función Pública: Eva Coscollá Grau.



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

ANNEX I / ANEXO I

LLISTAT D'ADJUDICACIONS DEFINITIVES Convocatòria: 0032/2018 COS A2-02 ENGINYER TÈC. INFORMÀTICA 32/18

CONSELLERIA DE SANITAT UNIVERSAL I SALUT PÚBLICA

Lloc: 5832 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.921LO	GRIMALTOS VIDAL, ANTONIO		10.00	5.04	4.00	1.00	3.00	6.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	38.74
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180LO	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
	.482K0	VIVO RUBIO, VTE. AGUSTIN		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	30.84
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	1.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	5.00	21.08

Lloc: 12517 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.921LO	GRIMALTOS VIDAL, ANTONIO		10.00	5.04	4.00	1.00	3.00	6.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	38.74
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180LO	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
	.482K0	VIVO RUBIO, VTE. AGUSTIN		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	30.84
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 30140 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180LO	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
	.482K0	VIVO RUBIO, VTE. AGUSTIN		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	30.84
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 30141 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180LO	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
	.482K0	VIVO RUBIO, VTE. AGUSTIN		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	30.84
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 30142 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180LO	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
	.482K0	VIVO RUBIO, VTE. AGUSTIN		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	30.84
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 30143 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180LO	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
	.482K0	VIVO RUBIO, VTE. AGUSTIN		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	30.84
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 30804 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180LO	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.542W0	ALVARO ANDRES, ANGEL		10.00	4.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	5.00	35.34
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
	.482K0	VIVO RUBIO, VTE. AGUSTIN		10.00	4.84	4.00	0.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	30.84
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

CONSELLERIA D'HISENDA I MODEL ECONÒMIC

Lloc: 6141 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.520W0	MOLLA RUIZ, VICTORIA ROSA		7.84	4.04	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	36.88
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180LO	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.76
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 8656 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180LO	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00								



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

CONSELLERIA D'HISENDA I MODEL ECONÒMIC

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
.	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 9321 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.520W0	MOLLA RUIZ, VICTORIA ROSA		7.84	4.04	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	36.88
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.170G0	MARTINEZ MARTINEZ, VICENTE		9.16	3.60	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.76
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
.	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 9503 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
.	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32

Lloc: 13324 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
.	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 14524 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.520W0	MOLLA RUIZ, VICTORIA ROSA		7.84	4.04	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	36.88
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
X	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
.	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 14525 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.232Q0	NAVARRO NAVARRO, M. JESUS		10.00	10.00	4.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	47.00
	.921L0	GRIMALTOS VIDAL, ANTONIO		10.00	5.04	4.00	1.00	3.00	6.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	38.74
	.605R0	PEREZ CARCEL, JULIO		10.00	10.00	4.00	1.00	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	37.00
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.614A0	ALBORS AZNAR, LUIS		10.00	4.84	3.00	1.00	0.00	5.00	0.00	0.00	1.50	0.00	5.00	30.34
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
.	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 14528 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
.	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 14646 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
.	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
.	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 14703 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
X	.383K0	QUILLES GARCIA, JOSE LUIS		7.92	4.84	3.00	0.00	3.00	5.20	1.00	0.00	4.00	0.00	5.00	33.96
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
.	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 15147 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
.	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
.	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 159

CONSELLERIA D'HISENDA I MODEL ECONÒMIC

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08
Lloc: 16536 ANALISTA-PROGRAMADOR															
A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.35900	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
X	.259A0	CASTELLOTE DOMINGO, JOSE MIGUE		10.00	7.24	4.00	1.00	3.00	5.30	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	35.54
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08
Lloc: 16648 ANALISTA-PROGRAMADOR															
A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.647T0	VALERO CEA, MONICA		5.88	4.80	2.00	1.00	3.00	6.60	0.00	0.00	6.00	2.60	5.00	36.88
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.170G0	MARTINEZ MARTINEZ, VICENTE		9.16	3.60	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.76
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08
Lloc: 17486 ANALISTA-PROGRAMADOR															
A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
X	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08
Lloc: 19026 ANALISTA-PROGRAMADOR															
A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.520W0	MOLLA RUIZ, VICTORIA ROSA		7.84	4.04	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	36.88
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08
Lloc: 20657 ANALISTA-PROGRAMADOR															
A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
X	.647T0	VALERO CEA, MONICA		5.88	4.80	2.00	1.00	3.00	6.60	0.00	0.00	6.00	2.60	5.00	36.88
	.520W0	MOLLA RUIZ, VICTORIA ROSA		7.84	4.04	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	36.88
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.170G0	MARTINEZ MARTINEZ, VICENTE		9.16	3.60	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.76
	.442M0	MARTI MARTIN, ANGELA		8.84	3.84	3.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.68
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
	.614A0	ALBORS AZNAR, LUIS		10.00	4.84	3.00	1.00	0.00	5.00	0.00	0.00	1.50	0.00	5.00	30.34
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08
Lloc: 21806 ANALISTA-PROGRAMADOR															
A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
X	.689H0	MORA ORDOÑEZ, JESUS		3.44	0.00	0.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	3.00	0.00	22.44
Lloc: 22703 ANALISTA-PROGRAMADOR															
A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.638N0	TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08
Lloc: 22704 ANALISTA-PROGRAMADOR															
A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.259A0	CASTELLOTE DOMINGO, JOSE MIGUE		10.00	7.24	4.00	1.00	3.00	5.30	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	35.54
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08
Lloc: 22705 ANALISTA-PROGRAMADOR															
A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.359Q0	YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
	.180L0	ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
	.259A0	CASTELLOTE DOMINGO, JOSE MIGUE		10.00	7.24	4.00	1.00	3.00	5.30	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	35.54
	.267C0	MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
	.075J0	RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
	.886I0	SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
	.45800	TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08
Lloc: 23382 ANALISTA-PROGRAMADOR															
A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
	.520W0	MOLLA RUIZ, VICTORIA ROSA		7.84	4.										



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

CONSELLERIA D'HISENDA I MODEL ECONÒMIC

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
.267C0		MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
.075J0		RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
.886I0		SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
.45800		TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 29846 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
.647T0		VALERO CEA, MONICA		5.88	4.80	2.00	1.00	3.00	6.60	0.00	0.00	6.00	2.60	5.00	36.88
.520W0		MOLLA RUIZ, VICTORIA ROSA		7.84	4.04	2.00	1.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	3.00	5.00	36.88
.359Q0		YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
.180L0		ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
.259A0		CASTELLOTE DOMINGO, JOSE MIGUE		10.00	7.24	4.00	1.00	3.00	5.30	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	35.54
.267C0		MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
.886I0		SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
.45800		TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Lloc: 29847 ANALISTA-PROGRAMADOR

A	NRP	Nom	Ex	1.1	1.2	2.1	2.2	3.1	3.2.1	3.2.2	3.2.3	3.3	3.4	4	Total
.359Q0		YERBES ALCAIDE, ROSA ISABEL		8.04	4.68	3.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	0.00	5.00	36.72
.180L0		ALCON ESCRIVA, AMPARO		9.04	3.08	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	6.00	2.20	5.00	36.32
.267C0		MAULIN RODRIGUEZ, JAVIER		10.00	3.12	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	4.00	2.20	5.00	35.32
.075J0		RUIZ NAVARRO, EMILIA		8.56	4.84	3.00	0.00	2.50	7.00	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.90
.638N0		TORTAJADA SOLER, JOSE JULIAN		10.00	6.88	0.00	0.00	3.00	5.70	0.00	0.00	4.00	0.00	5.00	34.58
.886I0		SANCHEZ CUERDA, JUANA		9.96	0.00	1.00	0.00	3.00	7.00	0.00	0.00	1.50	0.00	0.00	22.46
.45800		TEIXIDO CORRATGE, IGNACIO		3.56	2.52	0.00	1.00	3.00	0.50	0.00	0.00	1.50	3.00	0.00	15.08

Codi Descripció

X = LLOC ADJUDICAT/PUESTO ADJUDICADO.

- 1.1: Antiguitat/Antigüedad.
- 1.2: Temps de pertinença al cos/Tiempo de pertenencia al cuerpo.
- 2.1: Grau de desenvolupament professional reconegut/Grado de desarrollo profesional reconocido.
- 2.2: Grau de nivell competencial reconegut/Grado de nivel competencial reconocido.
- 3.1: Titulacions acadèmiques oficials/Titulaciones académicas oficiales.
- 3.2.1: Formació/formación.
- 3.3: Coneixements de valencià/Conocimientos de valenciano.
- 3.4: Coneixements d'idiomes comunitaris/Conocimiento de idiomas comunitarios.
- 4 : Exercici nivell competencial/Desempeño nivel competencial.

ANNEX II / ANEXO II

Desglossament puntuació apartat 3.2 dels participants que no arriben a la puntuació màxima en aquest apartat
Desglose puntuación apartado 3.2 de los participantes que no lleguen a la puntuación máxima en este apartado.

Cognom / Apellido	Cognom / Apellido	Nom / Nombre	Cursos rebuts / Cursos recibidos	Docència impartida / Docencia impartida	Altres títols de postgrau / Otros títulos de postgrado	Total
ALBORS	AZNAR	LUIS	5,00	0,00	0,00	5
CASTELLOTE	DOMINGO	JOSE MIGUEL	2,30	3,00	0,00	5,3
GRIMALTOS	VIDAL	ANTONIO	6,70	0,00	0,00	6,7
QUILES	GARCIA	JOSE LUIS	5,20	1,00	0,00	6,2
TEIXIDO	CORRATGE	IGNACIO	0,50	0,00	0,00	0,5
TORTAJADA	SOLER	JOSE JULIAN	5,70	0,00	0,00	5,7
VALERO	CEA	MONICA	6,60	0,00	0,00	6,6

Consorci Hospital General Universitari de València

RESOLUCIÓ de 12 de novembre de 2018, de la Presidència del Consorci Hospital General Universitari de València (CHGUV), per la qual es disposa el nomenament d'empleada pública, de naturalesa jurídicolaboral, en execució de la Sentència 353/2018, de 5 de juliol, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana. [2018/11082]

Per Resolució de 27 de maig de 2013, de la Presidència del CHGUV (DOGV 7038, 04.06.2013), es van convocar proves selectives d'accés a 25 places del grup B, subgrup A2, d'infermer/a, per a torn lliure, discapacitats i promoció interna (CO/01/12), corresponents a l'oferta d'ocupació pública de 2012 del Consorci HGUUV (DOGV 6915, 03.12.2012).

Vista la Sentència número 353/2018, de 5 de juliol, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona, desestimària del recurs d'apel·lació interposat pel Consorci Hospital General Universitari de València contra la Sentència número 282/2015, de 2 d'octubre (Recurs 500/2014), que estimava parcialment les pretensions de l'aspirant Ana María Morilla Bellido, i li reconeix com a situació jurídica individualitzada el dret que la seua experiència professional pels 54 mesos de servei actiu a l'Hospital de la Ribera li siga puntuada conforme al subapartat A1 del barem de mèrits, i amb això ha aconseguit la puntuació màxima en l'apartat A (Experiència professional), és a dir, 17 punts; en conseqüència ordena al CHGUV que, a la vista d'aquesta puntuació, procedisca a l'escalafonament de la recurrent en el lloc que li correspon en l'esmentada convocatòria CO/01/12, i desestima la resta de pretensions de la demanda.

Vista la resolució de la Presidència del CHGUV de 16 d'octubre de 2018, per la qual es disposa l'execució de la referida sentència (DOGV 8411, 26.10.2018).

Comprovada la documentació presentada dins del termini i en la forma escaient per la interessada respecte dels requisits exigibles enumerats en la base 9.1 de les generals, reguladores dels processos selectius d'accés o ingrés al CHGUV (DOGV 7018, 04.06.2013), i vist l'informe del reconeixement mèdic realitzat pel Servei de Prevenció de Riscos Laborals del CHGUV, conformement estableix la base 9.2 de les bases generals esmentades.

Vist l'annex II de l'Acord de la comissió de selecció de la convocatòria CO/01/12 de data 23 de juliol de 2014, publicat en el tauler d'anuncis de la Direcció de Recursos Humans del CHGUV i en la seua pàgina web corporativa, en el qual figuren les persones que han superat el procés selectiu esmentat, hi figura com a última aspirant Ruth M. Navarro Martínez, amb un total de 62,53 punts.

Vista la Resolució de la Direcció Gerència del CHGUV de 25 de setembre de 2014, relativa a l'adjudicació amb caràcter provisional de les places d'infermera a les persones que van superar el procés selectiu, mitjançant la qual s'adscriu Ruth M. Navarro Martínez a la plaça número 34704, incardinada en el centre 1100, Unitat d'Infermeria d'Anestesiologia i Reanimació i T. del Dolor.

Vista la Resolució de la Direcció Gerència del CHGUV de 21 d'octubre de 2014, per la qual, de conformitat amb les Normes reguladores per a la provisió temporal i la constitució de borses de treball vigents en aqueixa data (Resolució de la Direcció Gerència del CHGUV de 27.12.2012) es constitueix la borsa d'ocupació temporal de la categoria d'infermer, integrada per les persones participants en l'últim procés selectiu convocat pel CHGUV, ordenada per la puntuació total obtinguda en les proves selectives.

Vista així mateix la Resolució de la Presidència del CHGUV de 18 d'abril de 2017 (DOGV 8024, 21.04.2017), per la qual es disposa el nomenament de Sonia Segovia Albaráñez com a empleada pública, de naturalesa jurídica laboral, en execució de la Sentència 317/2016, de 29 de desembre, del Jutjat Contenciós Administratiu número 10 de València, que li reconeix una puntuació total de 62,95 punts, i que comporta el cessament de Ruth M. Navarro Martínez, passant aquesta última a ocupar el primer lloc en la borsa de treball temporal esmentada en el paràgraf anterior, amb una puntuació total de 62,53 punts.

Atesos els pronunciaments continguts en la decisió de la Sentència 353/2018, de 5 de juliol, del Tribunal Superior de Justícia de la Comu-

Consortio Hospital General Universitario de Valencia

RESOLUCIÓN de 12 de noviembre de 2018, de la Presidencia del Consorcio Hospital General Universitario de Valencia (CHGUV), por la que se dispone el nombramiento de empleada pública, de naturaleza jurídico-laboral, en ejecución de la Sentencia 353/2018, de 5 de julio, del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana. [2018/11082]

Por Resolución de 27 de mayo de 2013, de la Presidencia del CHGUV (DOGV 7038, 04.06.2013), se convocaron pruebas selectivas de acceso a 25 plazas del grupo B, subgrupo A2, de enfermero/a, para turno libre, discapacitados y promoción interna (CO/01/12), correspondientes a la oferta de empleo público de 2012 del Consorcio HGUUV (DOGV 6915, 03.12.2012).

Vista la Sentencia número 353/2018, de 5 de julio, del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Segunda, desestimatoria del recurso de apelación interpuesto por el Consorcio Hospital General Universitario de Valencia contra la Sentencia número 282/2015, de 2 de octubre (Recurso 500/2014), que estimaba parcialmente las pretensiones de la aspirante Ana María Morilla Bellido, reconociéndole como situación jurídica individualizada el derecho a que su experiencia profesional por los 54 meses de servicio activo en el Hospital de La Ribera le sea puntuada conforme al subapartado A1 del baremo de méritos, alcanzando con ello la puntuación máxima en el apartado A (Experiencia profesional), esto es, 17 puntos; ordenando en consecuencia al CHGUV que, a la vista de dicha puntuación proceda al escalafonamiento de la recurrente en el puesto que le corresponda en la mencionada convocatoria CO/01/12, desestimando el resto de pretensiones de la demanda.

Vista la resolución de la Presidencia del CHGUV de 16 de octubre de 2018, por la que se dispone la ejecución de la referida sentencia (DOGV 8411, 26.10.2018).

Comprobada la documentación presentada en tiempo y forma por la interesada respecto de los requisitos exigibles enumerados en la base 9.1 de las generales, reguladoras de los procesos selectivos de acceso o ingreso al CHGUV (DOGV 7018, 04.06.2013), y visto el informe del reconocimiento médico realizado por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del CHGUV, conforme establece la base 9.2. de las mencionadas bases generales.

Visto el anexo II del Acuerdo de la comisión de selección de la convocatoria CO/01/12 de fecha 23 de julio de 2014, publicado en el tablón de anuncios de la Dirección de Recursos Humanos del CHGUV y en su página web corporativa, en el que se relacionan las personas que han superado el mencionado proceso selectivo, figurando como última aspirante Ruth M.^a Navarro Martínez, con un total de 62,53 puntos.

Vista la Resolución de la Dirección Gerencia del CHGUV de 25 de septiembre de 2014, relativa a la adjudicación con carácter provisional de las plazas de enfermera, a las personas que superaron el proceso selectivo, mediante la que se adscribe a Ruth M.^a Navarro Martínez a la plaza número 34704, incardinada en el centro 1100, Unidad de Enfermería de Anestesiología y Reanimación y T. del Dolor.

Vista la Resolución de la Dirección Gerencia del CHGUV de 21 de octubre de 2014, por la que, de conformidad con las Normas reguladoras para la provisión temporal y la constitución de bolsas de trabajo vigentes en esa fecha (Resolución de la Dirección Gerencia del CHGUV de 27.12.2012) se constituye la bolsa de empleo temporal de la categoría de enfermero, integrada por las personas participantes en el último proceso selectivo convocado por el CHGUV, ordenada por la puntuación total obtenida en las pruebas selectivas.

Vista asimismo la Resolución de la Presidencia del CHGUV de 18 de abril de 2017 (DOGV 8024, 21.04.2017), por la que se dispone el nombramiento de Sonia Segovia Albaráñez como empleada pública, de naturaleza jurídico-laboral, en ejecución de la Sentencia 317/2016, de 29 de diciembre, del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo número 10 de Valencia, al reconocerle una puntuación total de 62,95 puntos, y que conlleva el cese de Ruth M.^a Navarro Martínez, pasando esta última a ocupar el primer lugar en la bolsa de trabajo temporal mencionada en el párrafo anterior, con una puntuación total de 62,53 puntos.

Atendidos los pronunciamientos contenidos en el fallo de la Sentencia 353/2018, de 5 de julio, del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat



nitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona, i de conformitat amb el que es disposa en l'article 118 de la Constitució Espanyola, així com en els articles 17.2 de la Llei orgànica 6/1985, d'1 de juliol, del poder judicial, i 103.2 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, que estableixen l'obligatorietat de compliment de les sentències i altres resolucions fermes dictades pels tribunals de justícia, i en virtut de l'Acord de 12 de desembre de 2003, del Consell de Govern, sobre delegació de competències, aquesta Presidència del CHGUV resol:

Primer

Nomenar empleada pública del CHGUV subjecta a règim jurídic laboral, amb caràcter fix, en la categoria d'infermera, Ana María Morilla Bellido, amb DNI [...]4475M, en execució de la Sentència 353/2018, de 5 de juliol, del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, Sala Contenciosa Administrativa, Secció Segona.

A aquest efecte la interessada haurà de personar-se en la Direcció de Recursos Humans del CHGUV (av. Tres Creus, núm. 2, 46014 València), per a formalitzar la presa de possessió i subscriure el contracte de treball corresponent, en el termini d'un mes, comptat des de l'endemà de la publicació de la present resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La incompareixença, llevat de concurrència de causa justificada apreciada per l'òrgan de gestió, suposarà perdre el dret al nomenament.

Segon

La plaça objecte de la convocatòria té la consideració de plaça del CHGUV / Departament de Salut València - Hospital General, d'acord amb el que es preveu en el Conveni col·lectiu del CHGUV.

Tercer

Conforme al que s'estableix en la base específica 14 de les quals regeixen la convocatòria, el perfeccionament del contracte de treball i l'adquisició de la condició de personal laboral fix de la senyora Morilla Bellido necessita la superació satisfactòria d'un període de prova de sis mesos.

Quart

La formalització per part de la senyora Morilla Bellido de la presa de possessió i contracte de treball assenyalats en l'apartat primer de la present resolució, comportarà el cessament de Sonia Segovia Albaráñez en el contracte de treball d'infermera que amb data 25 d'abril de 2017 va subscriure amb el CHGUV, i l'adscripció provisional de la senyora Morilla Bellido a la plaça número 34704, incardinada en el Centre 1100, Unitat d'Infermeria d'Anestesiologia, Reanimació i T. del Dolor.

Cinqué

Modificar la resolució de la Direcció Gerència del CHGUV de 21 d'octubre de 2014, per la qual es constitueix la borsa d'ocupació temporal de la categoria d'infermer, i incloure-hi i en el primer lloc Sonia Segovia Albaráñez, amb una puntuació de 62,95.

Sisé

La Direcció de Recursos Humans del CHGUV formalitzarà els documents pertinents, i realitzarà els actes administratius que pertiquen per a l'eficàcia material d'aquesta resolució.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, pot interposar-se potestativament recurs de reposició davant aquest mateix òrgan, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la publicació o, directament, recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats de la mateixa manera, davant el jutjat contenciós administratiu competent, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú; així com en els articles 25 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

València, 12 de novembre de 2018.– La presidenta del CHGUV i consellera de Sanitat Universal i Salut Pública: Ana María Barceló Chico.

Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Segunda, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 118 de la Constitución Española, así como en los artículos 17.2 de la Ley orgánica 6/1985, de 1 de julio, del poder judicial, y 103.2 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, que establecen la obligatoriedad de cumplimiento de las sentencias y demás resoluciones firmes dictadas por los tribunales de justicia, y en virtud del Acuerdo de 12 de diciembre de 2003, del Consejo de Gobierno, sobre delegación de competencias, esta Presidencia del CHGUV resuelve:

Primero

Nombrar empleada pública del CHGUV sujeta a régimen jurídico laboral, con carácter fijo, en la categoría de enfermera, a Ana María Morilla Bellido, con DNI [...]4475M, en ejecución de la Sentencia 353/2018, de 5 de julio, del Tribunal Superior de Justicia de la Comunidad Valenciana, Sala de lo Contencioso-Administrativo, Sección Segunda.

A tal efecto la interesada deberá personarse en la Dirección de Recursos Humanos del CHGUV (av. Tres Cruces, núm. 2, 46014 València), para formalizar la toma de posesión y suscribir el contrato de trabajo correspondiente, en el plazo de un mes, contado desde el día siguiente a la publicación de la presente resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

La incomparecencia, salvo concurrència de causa justificada apreciada por el òrgan de gestió, supondrá el decaimiento en el derecho al nombramiento.

Segundo

La plaza objeto de la convocatoria tiene la consideración de plaza del CHGUV / Departamento de Salud Valencia - Hospital General, de acuerdo con lo previsto en el Convenio colectivo del CHGUV.

Tercero

Conforme a lo establecido en la base específica 14 de las que rigen la convocatoria, el perfeccionamiento del contrato de trabajo y la adquisición de la condición de personal laboral fijo de la señora Morilla Bellido precisa la superación satisfactoria de un periodo de prueba de seis meses.

Cuarto

La formalización por parte de la señora Morilla Bellido de la toma de posesión y contrato de trabajo señalados en el apartado primero de la presente resolución, conllevará el cese de Sonia Segovia Albaráñez en el contrato de trabajo de enfermera que con fecha 25 de abril de 2017 suscribió con el CHGUV, y la adscripción provisional de la señora Morilla Bellido a la plaza número 34704, incardinada en el Centro 1100, Unidad de Enfermería de Anestesiología, Reanimación y T. del Dolor.

Quinto

Modificar la resolución de la Dirección Gerencia del CHGUV de 21 de octubre de 2014, por la que se constituye la bolsa de empleo temporal de la categoría de enfermero, incluyendo en la misma y en el primer lugar a Sonia Segovia Albaráñez, con una puntuación de 62,95.

Sexto

Por la Dirección de Recursos Humanos del CHGUV se formalizarán los documentos pertinentes, y se realizarán los actos administrativos que procedan para la eficacia material de esta resolución.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, puede interponerse potestativamente recurso de reposición ante este mismo òrgan, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación o, directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados del mismo modo, ante el juzgado de lo contencioso-administrativo competente, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común; así como en los artículos 25 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

València, 12 de noviembre de 2018.– La presidenta del CHGUV y consellera de Sanidad Universal y Salud Pública: Ana María Barceló Chico.

Universitat d'Alacant

RESOLUCIÓ de 26 de novembre de 2018, de la Universitat d'Alacant, per la qual s'adjudiquen places de professorat contractat doctor. [2018/11074]

De conformitat amb la base desena del concurs de places de personal docent i investigador en règim de contractació laboral, convocat per la Resolució de 21 de maig de 2018 (DOGV 30.05.2018), i a proposta de la comissió de selecció jutjadora de les places que se detallen a continuació:

Plaça número DC04213 de l'àrea de coneixement de Llenguatges i Sistemes Informàtics, Departament de Llenguatges i Sistemes Informàtics, s'adjudica aquesta plaça a David Tomás Díaz.

Plaça número DC04260 de l'àrea de coneixement de Infermeria, Departament de Infermeria, s'adjudica aquesta plaça a María Josefa Cabañero Martínez.

Plaça número DC04299 de l'àrea de coneixement de Dret Penal, Departament de Dret Internacional Públic i Dret Penal, s'adjudica aquesta plaça a Juan Carlos Sandoval Coronado.

Plaça número DC04470 de l'àrea de coneixement de Didàctica de la Llengua i la Literatura, Departament de Innovació i Formació Didàctica, s'adjudica aquesta plaça a María Felicidad Tabuenca Cuevas.

Plaça número DC04471 de l'àrea de coneixement de Didàctica de la Llengua i la Literatura, Departament de Innovació i Formació Didàctica, s'adjudica aquesta plaça a José Rovira Collado.

Plaça número DC04481 de l'àrea de coneixement de Psicologia Evolutiva i de l'Educació, Departament de Psicologia Evolutiva i Didàctica, s'adjudica aquesta plaça a Raúl Gutiérrez Fresneda.

Contra la present resolució, que esgota la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del jutjat contenciós administratiu dels d'Alacant que resulte competent, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seua publicació, de conformitat amb el que estableix l'article 114 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, 6.4 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i potestativament podran interposar recurs de reposició en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la publicació de la present resolució, davant del rector, de conformitat amb el que disposa els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015.

Alacant, 26 de novembre de 2018.– El rector: Manuel Palomar Sanz.

Universidad de Alicante

RESOLUCIÓN de 26 de noviembre de 2018, de la Universidad de Alicante, por la que se adjudican plazas de profesorado contratado doctor. [2018/11074]

De conformidad con la base décima del concurso de plazas de personal docente e investigador en régimen de contratación laboral, convocado por la Resolución de 21 de mayo de 2018 (DOGV 30.05.2018), y a propuesta de la comisión de selección juzgadora, se adjudican las plazas que se detallan a continuación:

Plaza número DC04213 del área de conocimiento de Lenguajes y Sistemas Informáticos, Departamento de Lenguajes y Sistemas Informáticos, se adjudica a David Tomás Díaz.

Plaza número DC04260 del área de conocimiento de Enfermería, Departamento de Enfermería, se adjudica a María Josefa Cabañero Martínez.

Plaza número DC04299 del área de conocimiento de Derecho Penal, Departamento de Derecho Internacional Público y Derecho Penal, se adjudica a Juan Carlos Sandoval Coronado.

Plaza número DC04470 del área de conocimiento de Didáctica de la Lengua y la Literatura, Departamento de Innovación y Formación Didáctica, se adjudica a María Felicidad Tabuenca Cuevas.

Plaza número DC04471 del área de conocimiento de Didáctica de la Lengua y la Literatura, Departamento de Innovación y Formación Didáctica, se adjudica a José Rovira Collado.

Plaza número DC04481 del área de conocimiento de Psicología Evolutiva y de la Educación, Departamento de Psicología Evolutiva y Didáctica, se adjudica a Raúl Gutiérrez Fresneda.

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el juzgado contencioso-administrativo de los de Alicante que resulte competente, en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, 6.4 de la Ley orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, y potestativamente podrán interponer recurso de reposición en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de la presente, ante el rector, de conformidad con lo dispuesto en los artículos, 123 y 124 de la Ley 39/2015.

Alicante, 26 de noviembre de 2018.– El rector: Manuel Palomar Sanz.

Presidència de la Generalitat

RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2018, de la Presidència de la Generalitat, per la qual es regula i concedeix una subvenció directa al Gremi de la Gent Gran de la ciutat de Morella, per a la promoció sociocultural de la Comunitat Valenciana. [2018/11155]

L'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, estableix, en el seu apartat 2.c la possibilitat de concedir de forma directa, amb caràcter excepcional, subvencions en què s'acrediten raons d'interés públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificulten la seua convocatòria pública.

D'un altre costat, l'article 168 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, regula el contingut mínim de les bases reguladores de les subvencions esmentades, així com alguns dels tràmits que han de desenvolupar-se durant el procediment d'elaboració.

Finalment, la disposició adicional cinquena de la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018, determina l'òrgan competent, durant l'exercici esmentat, per a aprovar les bases reguladores i atorgar aquest tipus de subvencions.

En el pressupost de la Generalitat per a 2018, consta, en la secció 05 Presidència de la Generalitat, servei 01 Gabinet del President, centre gestor 01 Direcció General d'Anàlisi, Polítiques Públiques i Coordinació, i programa 111.70, Gabinet d'Organització, la línia de subvenció S7028000, amb la denominació «Programa de promoció sociocultural de la Comunitat Valenciana», amb un import global inicial d'1.000.000 euros, que té com a descripció i finalitat la concessió d'ajudes a entitats i persones físiques destacades per a la promoció sociocultural de la Comunitat Valenciana degudament justificades.

La línia de subvenció S7028000 «Programa de promoció sociocultural de la Comunitat Valenciana», es troba inclosa en el Pla Estratègic de Subvencions de la Presidència de la Generalitat i els seus organismes públics, per al període 2018-2020, aprovat per Resolució de 6 de juny de 2018, del president de la Generalitat.

El sol·licitant és una entitat sense ànim de lucre que té com a objectiu organitzar la participació de les persones majors en les festes sexenals de la ciutat de Morella així com la representació, defensa i promoció dels interessos dels associats.

El projecte que presenten forma part dels actes del 54é Sexenni de Morella celebrats el 20 d'agost de 2018 per part del Gremi de la Gent Gran. En concret, les actuacions van consistir en la diana de gaiters, missa, danses i orquestra.

S'ha aplicat el que disposa el Decret 128/2017, de 29 de setembre, del Consell, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat, dirigits a establir, concedir o modificar ajudes públiques. Les subvencions que es concedeixen en la present resolució no necessiten la notificació adés esmentada, per no tindre els requisits de l'article 107 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea; en concret, per no suposar avantatge econòmic, ja que l'entitat a què va dirigida la subvenció no exerceix activitat econòmica en què puga oferir béns o serveis en el mercat, i, per això, no hi ha possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres.

Per tot allò que s'ha exposat, havent-se seguit els tràmits que s'apleguen en l'article 168.1.C de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, d'acord amb el que estableix la disposició adicional cinquena de la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a 2018, i en virtut del Reglament orgànic i funcional de la Presidència de la Generalitat, aprovat pel Decret 151/2015, de 18 de setembre, del Consell i de la delegació continguda en l'apartat seté, lletra q) de la Resolució de 12 de febrer de 2016, del president de la Generalitat, per la qual es deleguen determinades atribucions en distints òrgans de l'Administració de la Generalitat, resolc:

Presidencia de la Generalitat

RESOLUCIÓN de 27 de noviembre de 2018, de la Presidencia de la Generalitat, por la que se regula y concede una subvención directa al Gremio de la Gent Gran de la ciudad de Morella, para la promoción sociocultural de la Comunitat Valenciana. [2018/11155]

El artículo 22 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, establece, en su apartado 2.c la posibilidad de conceder de forma directa, con carácter excepcional, subvenciones en que se acreditan razones de interés público, social, económico o humanitario, u otros debidamente justificadas que dificultan su convocatoria pública.

Por otra parte, el artículo 168 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, regula el contenido mínimo de las bases reguladoras de las subvenciones mencionadas, así como algunos de los trámites que tienen que desarrollarse durante el procedimiento de elaboración.

Finalmente, la disposición adicional quinta de la Ley 22/2017, de 29 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018, determina el órgano competente, durante el ejercicio mencionado, para aprobar las bases reguladoras y otorgar este tipo de subvenciones.

En el presupuesto de la Generalitat para 2018, consta, en la sección 05 Presidencia de la Generalitat, servicio 01 Gabinete del President, centro gestor 01 Dirección general de Análisis, Políticas Públicas y Coordinación, y programa 111.70, Gabinete de Organización, la línea de subvención S7028000, con la denominación «Programa de promoción sociocultural de la Comunitat Valenciana», con un importe global inicial de 1.000.000 euros, que tiene como descripción y finalidad la concesión de ayudas a entidades y personas físicas destacadas para la promoción sociocultural de la Comunitat Valenciana debidamente justificadas.

La línea de subvención S7028000 «Programa de promoción sociocultural de la Comunitat Valenciana», se encuentra incluida en el Plan Estratégico de Subvenciones de la Presidencia de la Generalitat y sus organismos públicos, para el período 2018-2020, aprobado por Resolución de 6 de junio de 2018, del presidente de la Generalitat.

El solicitante es una entidad sin ánimo de lucro que tiene como objetivo organizar la participación de las personas mayores en las fiestas sexenales de la ciudad de Morella así como la representación, defensa y promoción de los intereses de los asociados.

El proyecto que presentan forma parte de los actos del 54 Sexenni de Morella celebrados el 20 de agosto de 2018 por parte del Gremio de la Gent Gran. En concreto, las actuaciones consistieron en la diana de gaiteros, misa, danzas y orquesta.

Se ha aplicado lo dispuesto en el Decreto 128/2017, de 29 de septiembre, del Consell, por el cual se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat, dirigidos a establecer, conceder o modificar ayudas públicas. Las subvenciones que se conceden en la presente resolución no necesitan de la notificación antes mencionada, por no tener los requisitos del artículo 107 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea; en concreto, por no suponer ventaja económica, ya que la entidad a que va dirigida la subvención no ejerce actividad económica que pueda ofrecer bienes o servicios en el mercado, y, por eso, no hay posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte los intercambios comerciales entre estados miembros.

Por todo lo expuesto, habiéndose seguido los trámites que se recogen en el artículo 168.1.C de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, de acuerdo con el que establece la disposición adicional quinta de la Ley 22/2017, de 29 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para 2018, y en virtud del Reglamento orgánico y funcional de la Presidencia de la Generalitat, aprobado por el Decreto 151/2015, de 18 de septiembre, del Consell y de la delegación contenida en el apartado séptimo, letra q) de la Resolución de 12 de febrero de 2016, del presidente de la Generalitat, por la cual se delegan determinadas atribuciones en distintos órganos de la Administración de la Generalitat, resuelvo:

Primer. Objecte

La present resolució té per objecte regular la concessió directa d'una subvenció de caràcter excepcional destinada al Gremi de la Gent Gran de la ciutat de Morella.

Segon. Raons d'interés públic que concorren en la seua concessió i impossibilitat de la seua convocatòria pública

1. Aquesta subvenció es concedeix de forma directa, en aplicació del que preveu l'article 22.2.c de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb el que estableixen els apartats 2 i 3 de l'article 28 de la llei esmentada, l'article 168.1.c de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, així com en la disposició addicional cinquena de la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018, per concórrer raons d'interés públic, social i cultural.

La subvenció regulada en aquesta resolució té caràcter singular, derivat del caràcter excepcional i únic de l'entitat sol·licitant i de l'esdeveniment que motiva el procediment en qüestió. Donat l'objecte específic de la subvenció, es requereix una concessió directa i no escau una convocatòria pública.

2. En concret, les raons d'interés públic que justifiquen l'atorgament directe de la subvenció a l'entitat assenyalada radiquen en:

a) El Sexenni de Morella és una activitat extraordinària de gran repercussió social i mediàtica que prestigia al nostre país, a més de ser una festa declarada d'interés turístic nacional i bé d'interés cultural immaterial.

b) Incentiven la participació de la societat i són un element aglutinador dels ciutadans de Morella. En aquest sentit enforteixen la vertebració social en tant que els gremis són associacions democràtiques obertes a tota la ciutadania.

c) Promouen l'estima general del patrimoni històric, cultural i artístic de la Comunitat Valenciana.

d) La festa del Sexenni de Morella contribueix a la millora de la imatge de la Comunitat Valenciana per tot arreu del món, promovent elements d'identitat del poble valencià i a més a més reforcen altres polítiques dutes a terme per la Generalitat tant en matèria turística, com econòmica o educativa.

Tot aquest conjunt d'arguments junt amb el treball de caràcter sociocultural dut a terme per aquesta entitat es considera que la fan mereixedora de l'ajuda atorgada per la Generalitat

Tercer. Entitat beneficiària

L'entitat beneficiària de la subvenció és el Gremi de la Gent Gran de la ciutat de Morella, amb NIF G12708053.

Quart. Activitat subvencionada

L'import de l'ajuda anirà destinat als actes organitzats per aquesta entitat el 20 d'agost de 2018 dins del 54é Sexenni de la ciutat de Morella.

Cinquè. Quantia

Vist l'import sol·licitat segons el pressupost presentat, la naturalesa de l'activitat per sectors o àmbits concrets i l'interés de la Presidència en què el foment de les subvencions no s'esgota en unes poques iniciatives sinó que arribe a un ampli nombre d'activitats i raons d'interés públic, social, econòmic o humanitari o altres que es justifiquen, s'estima la quantitat a subvencionar en un màxim de 3.000 €, valorant positivament que existisquen fonts privades alternatives de finançament.

Aquest import s'abonarà amb càrrec a la línia de subvenció S7028000, de la secció, servei, centre gestor i programa 05.01.01.111.70 de l'estat de despeses del Pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2018.

Sisè. Procediment

1. L'entitat beneficiària haurà de manifestar, en el termini de quinze dies hàbils a partir de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la seua conformitat amb la concessió de la subvenció i amb les presents bases reguladores, d'acord amb el model que s'inclou com a annex de la present resolució.

Primero. Objeto

La presente resolución tiene por objeto regular la concesión directa de una subvención de carácter excepcional destinada al Gremio de la Gent Gran de la ciudad de Morella.

Segundo. Razones de interés público que concurren en su concesión e imposibilidad de su convocatoria pública

1. Esta subvención se concede de forma directa, en aplicación del que prevé el artículo 22.2.c de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en relación con el que establecen los apartados 2 y 3 del artículo 28 de la ley mencionada, el artículo 168.1.c) de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, así como en la disposición adicional quinta de la Ley 22/2017, de 29 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018, para concurrir razones de interés público, social y cultural.

La subvención regulada en esta resolución tiene carácter singular, derivado del carácter excepcional y único de la entidad solicitante y del acontecimiento que motiva el procedimiento en cuestión. Dado el objeto específico de la subvención, se requiere una concesión directa y no ha lugar a una convocatoria pública.

2. En concreto, las razones de interés público que justifican el otorgamiento directo de la subvención a la entidad señalada radican en:

a) El Sexenni de Morella es una actividad extraordinaria de gran repercusión social y mediática que prestigia a nuestro país, además de ser una fiesta declarada de interés turístico nacional y bien de interés cultural inmaterial.

b) Incentivan la participación de la sociedad siendo un elemento aglutinador de los ciudadanos de Morella. En este sentido fortalecen la vertebración social en tanto que los gremios son asociaciones democráticas abiertas a toda la ciudadanía.

c) Promueven el aprecio general del patrimonio histórico, cultural y artístico de la Comunitat Valenciana.

d) La fiesta del Sexenni de Morella contribuye a la mejora de la imagen de la Comunitat Valenciana en todo el mundo, promoviendo elementos de identidad del pueblo valenciano y además refuerzan otras políticas llevadas a cabo por la Generalitat tanto en materia turística, como económica o educativa.

Todo este conjunto de argumentos junto al trabajo de carácter sociocultural llevado a cabo por esta entidad se considera que la hacen merecedora de la ayuda otorgada por la Generalitat

Tercero. Entidad beneficiaria

La entidad beneficiaria de la subvención es el Gremio de la Gent Gran de la ciudad de Morella, con NIF G12708053.

Cuarto. Actividad subvencionada

El importe de la ayuda irá destinado a los actos organizados por esta entidad el 20 de agosto de 2018 dentro del 54 Sexenni de la ciudad de Morella.

Quinto. Cuantía

Visto el importe solicitado según el presupuesto presentado, la naturaleza de la actividad por sectores o ámbitos concretos y el interés de la Presidencia en que el fomento de las subvenciones no se termine en unas pocas iniciativas sino que llegue a un amplio número de actividades y razones de interés público, social, económico o humanitario u otros que se justifican, se estima la cantidad a subvencionar en un máximo de 3.000 €, valorando positivamente que existan fuentes privadas alternativas de financiación.

Este importe se abonará con cargo a la línea de subvención S7028000, de la sección, servicio, centro gestor y programa 05.01.01.111.70 del estado de gastos del Presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2018.

Sexto. Procedimiento

1. La entidad beneficiaria deberá de manifestar, en el plazo de quince días hábiles a partir de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, su conformidad con la concesión de la subvención y con las presentes bases reguladoras, de acuerdo con el modelo que se incluye como anexo de la presente resolución.

2. El model de conformitat, degudament omplert i signat, haurà de presentar-se en el Registre d'Entrada de la Presidència de la Generalitat (c/ En Bou, 9-11, València 46001), o també en qualsevol dels llocs previstos en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques.

3. Junt amb la conformitat amb la subvenció i les seues bases reguladores, en el cas que el compte bancari de l'entitat no estiguera donat d'alta en la Generalitat, o haja de modificar les seues dades, s'haurà d'aportar, d'acord amb el que estableix l'Ordre 18/2011, de 17 de juny, de la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació, per la qual es regula la comprovació i el procediment de registre de comptes bancaris de les persones físiques i jurídiques que es relacionen econòmicament amb l'administració de la Generalitat, la documentació següent:

a) Model de domiciliació bancària (annex II) firmat pel representant de l'entitat beneficiària juntament amb els documents vàlids en dret que en deixen constància fidedigna de la representació.

b) Acreditació de la titularitat del compte bancari, així com de l'IBAN, que s'assenyale en el model de domiciliació bancària.

4. D'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques, si el document de conformitat s'haguera omplert de forma incompleta o no s'hagueren aportat els requisits i documents que s'assenyalen en aquesta base, la entitat interessada serà requerida perquè, en un termini de 10 dies hàbils, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb la indicació que, en cas de no fer-ho, se la tindrà per desistida prèvia resolució d'arxivament d'expedient, que haurà de ser dictada en els termes que preveu l'article 21 de la norma esmentada, quedarà sense efecte la concessió de la subvenció, i en perdrà, per tant, el dret a la percepció.

Setè. Òrgan gestor

Correspon la tramitació i la gestió de la subvenció a la Subdirecció general d'Organització i Coordinació.

Huitè. Obligacions de les entitats beneficiàries

L'entitat beneficiària d'aquesta subvenció quedarà obligada a:

a) Comunicar a la Subdirecció general d'Organització i Coordinació de la Presidència de la Generalitat la concessió d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan prompte com es conega, i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

b) Sotmetre's a la normativa sobre supervisió, seguiment i control de subvencions així com facilitar tota la informació requerida per l'òrgan gestor de la subvenció.

c) Adoptar les mesures de difusió contingudes en l'article 3 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana, i en l'apartat 4 de l'article 18 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, que estableix que els beneficiaris hauran de donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de les activitats objecte de subvenció. Aquestes mesures podran consistir en la inclusió de la imatge institucional de l'entitat concedent, així com llegendes relatives al finançament públic en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics, o audiovisuals, o bé en mencions realitzades en mitjans de comunicació.

En aquest sentit, tot el material gràfic i audiovisual publicitari que es realitze (cartells, fullets, pancartes, DVD, CD, i la resta de documentació i material utilitzat) indicaran que l'activitat subvencionada es realitza en col·laboració amb la Generalitat, i les inclusions o mencions que es realitzen en les pàgines Web oficials per a donar repercussió a les activitats, incorporaran, si correspon, el logotip que la Generalitat facilite.

d) Quedar, en tot cas, subjectes a les obligacions imposades per l'article 14 i concordants de Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Novè. Règim de justificació de les subvencions

1. L'entitat beneficiària haurà de presentar, davant de l'òrgan gestor, l'adequada justificació de la subvenció, de la realització de l'activitat,

2. El modelo de conformidad, debidamente cumplimentado y firmado, deberá presentarse en el Registro de Entrada de la Presidencia de la Generalitat (c/ En Bou, 9-11, València 46001), o también en cualquier de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo de las administraciones públicas.

3. Junto con la conformidad con la subvención y sus bases reguladoras, en el supuesto de que la cuenta bancaria de la entidad no estuviera dado de alta en la Generalitat, o tenga que modificar sus datos, se deberá aportar, de acuerdo con lo que establece la Orden 18/2011, de 17 de junio, de la Conselleria de Economía, Hacienda y Empleo, por la que se regula la comprobación y el procedimiento de registro de cuentas bancarias de las personas físicas y jurídicas que se relacionan económicamente con la administración de la Generalitat, la documentación siguiente:

a) Modelo de domiciliación bancaria (anexo II) firmado por el representante de la entidad beneficiaria junto con los documentos válidos en derecho que dejan constancia fidedigna de la representación.

b) Acreditación de la titularidad de la cuenta bancaria, así como del IBAN, que se señale en el modelo de domiciliación bancaria.

4. Conforme a lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo de las administraciones públicas, si el documento de conformidad se hubiera cumplimentado de forma incompleta o no se hubieron aportado los requisitos y documentos que se señalan en esta base, la entidad interesada será requerida para que, en un plazo de diez días hábiles, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, con la indicación que, en caso de no hacerlo, se le tendrá por desistida previa resolución de archivo del expediente, que deberá ser dictada en los términos que prevé el artículo 21 de la norma mencionada, quedando sin efecto la concesión de la subvención, y perdiendo, por tanto, el derecho a la percepción.

Séptimo. Órgano gestor

Corresponde la tramitación y la gestión de la subvención a la Subdirección general de Organización y Coordinación.

Octavo. Obligaciones de las entidades beneficiarias

La entidad beneficiaria de esta subvención quedará obligada a:

a) Comunicar a la Subdirección general de Organización y Coordinación de la Presidencia de la Generalitat, la concesión otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca, y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

b) Someterse a la normativa sobre supervisió, seguimiento y control de subvenciones así como facilitar toda la informació requerida por el òrgan gestor de la subvenció.

c) Adoptar las medidas de difusión contenidas en el artículo 3 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana, y en el apartado 4 del artículo 18 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, que establece que los beneficiarios deberán dar la adecuada publicidad del carácter público de la financiación de las actividades objeto de subvención. Estas medidas podrán consistir en la inclusión de la imagen institucional de la entidad concedente, así como leyendas relativas a la financiación pública en carteles, placas conmemorativas, materiales imprimidos, medios electrónicos, o audiovisuales, o bien en menciones realizadas en medios de comunicación.

En este sentido, todo el material gráfico y audiovisual publicitario que se realice (carteles, folletos, pancartas, DVD, CD, y el resto de documentación y material utilizado) indicarán que la actividad subvencionada se realiza en colaboración con la Generalitat, y las inclusiones o menciones que se realizan en las páginas Web oficiales para dar repercusión a las actividades, incorporarán, si corresponde, el logotipo que la Generalitat facilite.

d) Quedar, en todo caso, sujetas a las obligaciones impuestas por el artículo 14 y concordantes de Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones.

Noveno. Régimen de justificación de las subvenciones

1. La entidad beneficiaria deberá presentar, ante el órgano gestor, la adecuada justificación de la subvención, de la realización de la activi-



del compliment de les condicions imposades, i de la consecució dels objectius previstos en l'acte de concessió de la subvenció.

2. En concret, l'entitat beneficiària haurà de presentar un compte justificatiu de la despesa realitzada, que es compondrà dels documents següents:

a) Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que contindrà:

1r. Una relació classificada i numerada de les despeses i inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, el seu import, la data d'emissió i la data de pagament.

2n. Les factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa i la documentació acreditativa del pagament, ordenats correlativament, d'acord amb la relació anterior. Per tal de controlar l'eventual acumulació de subvencions, tots i cada un dels documents presentats per l'entitat beneficiària de la subvenció hauran de ser validats i estampillats pel servei gestor, mitjançant segell existent a aquest efecte, en què conste que el document o factura s'aplica a la justificació de la subvenció.

Pel que fa a les factures, hauran de complir els requisits regulats en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació i emeses dins de l'exercici 2018.

3r. Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import o la seua procedència, o, si és el cas, la declaració responsable de no haver rebut altres subvencions o ajudes o ingressos, per a l'actuació objecte d'aquesta subvenció.

4t. Els tres pressupostos que, si és el cas, i en aplicació de l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, dega haver sol·licitat l'entitat beneficiària.

c) Declaració responsable firmada pel representant legal de l'entitat sobre el compliment de les obligacions establides en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, amb expressa indicació de trobar-se al corrent en el pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions.

3. Cas que l'entitat beneficiària no dedueisca cap percentatge de les quotes d'IVA suportades, haurà de presentar una declaració jurada pel representant legal, mitjançant la qual es notificarà no tenir dret a practicar deduccions per les quotes d'IVA que puguen suportar. Alhora, presentarà certificació de l'òrgan competent de la hisenda pública acreditant que no liquida IVA, o bé certificació de situació censal i obligacions.

Quant als documents acreditatius dels pagaments als creditors, com a justificants de pagament s'admetran resguardos de transferència (si engloba diverses factures, s'haurà d'aportar relació detallada d'elles), així com xecs i pagarés, en els següents termes:

1r. Si la forma de pagament és una transferència bancària, aquesta es justificarà mitjançant el resguard de l'ordre de càrrec, havent de figurar en el concepte de la transferència el número de factura o, en el seu defecte, el concepte abonat.

2n. Si la forma de pagament és el xec o pagaré, el document justificatiu consistirà en un rebut, signat i estampillat pel proveïdor, on haurà d'especificar-se la factura o documentació justificativa de la despesa a què correspon el pagament i la seua data, el número i la data del xec o, si és el cas, la de venciment del pagaré, havent d'aparèixer, sota la signatura, el nom i el número del NIF de la persona que signa.

La forma de pagament contemplada en els dos punts anteriors, s'acompanyarà de còpia d'extracte bancari del càrrec en compte corresponent a l'operació justificada.

4. Així mateix, l'entitat beneficiària haurà d'acreditar, per mitjà de certificació expedida per l'òrgan competent, davant de l'òrgan gestor de la subvenció regulada en aquesta resolució, els punts següents:

a) Que l'ajuda concedida ha sigut degudament registrada en la comptabilitat de l'entitat.

b) Que els fons han sigut destinats a realitzar l'activitat per a la qual van ser concedits.

c) Que la documentació original acreditativa de la despesa realitzada i efectivament pagat es troba en les seues dependències, a disposició

del cumplimiento de las condiciones impuestas, y de la consecución de los objetivos previstos en el acto de concesión de la subvención.

2. En concreto, la entidad beneficiaria deberá presentar una cuenta justificativa del gasto realizado, que se compondrá de los documentos siguientes:

a) Una memoria de actuación justificativa del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos.

b) Una memoria económica justificativa del coste de las actividades realizadas, que contendrá:

1.º Una relación clasificada y numerada de los gastos e inversiones de la actividad, con identificación del acreedor y del documento, su importe, la fecha de emisión y la fecha de pago.

2.º Las facturas o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa y la documentación acreditativa del pago, ordenados correlativamente, de acuerdo con la relación anterior. Para controlar la eventual acumulación de subvenciones, todos y cada uno de los documentos presentados por la entidad beneficiaria de la subvención deberán ser validados y estampillados por el servicio gestor, mediante sello existente a tal efecto, en que conste que el documento o factura se aplica a la justificación de la subvención.

En cuanto a las facturas, deberán cumplir los requisitos regulados en el Real decreto 1619/2012, de 30 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento por el cual se regulan las obligaciones de facturación y emitidas dentro del ejercicio 2018.

3.º Una relación detallada de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe o su procedencia, o, en su caso, la declaración responsable de no haber recibido otras subvenciones o ayudas o ingresos, para la actuación objeto de esta subvención.

4.º Los tres presupuestos que, en su caso, y en aplicación del artículo 31.3 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, deba de haber solicitado la entidad beneficiaria.

c) Declaración responsable firmada por el representante legal de la entidad sobre el cumplimiento de las obligaciones establecidas en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, con expresa indicación de encontrarse al corriente en el pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

3. En el caso de que la entidad beneficiaria no deduzca ningún porcentaje de las cuotas de IVA soportadas, deberá presentar una declaración jurada por el representante legal, mediante la cual se notificará no tener derecho a practicar deducciones por las cuotas de IVA que puedan soportar. A la vez, presentará certificación del órgano competente de la hacienda pública acreditando que no liquida IVA, o bien certificación de situación censal y obligaciones.

En cuanto a los documentos acreditativos de los pagos a los acreedores, como justificantes de pago se admitirán resguardos de transferencia (si engloba varias facturas, se deberá aportar relación detallada de ellas), así como cheques y pagarés, en los siguientes términos:

1.º Si la forma de pago es una transferencia bancaria, esta se justificará mediante el resguardo de la orden de cargo, teniendo que figurar en el concepto de la transferencia el número de factura o, en su defecto, el concepto abonado.

2.º Si la forma de pago es el cheque o pagaré, el documento justificativo consistirá en un recibo, firmado y estampillado por el proveedor, donde deberá especificarse la factura o documentación justificativa del gasto a que corresponde el pago y su fecha, el número y la fecha del cheque o, en su caso, la del vencimiento del pagaré, debiendo de aparecer, bajo la firma, el nombre y el número del NIF de la persona que firma.

La forma de pago contemplada en los dos puntos anteriores, se acompañará de copia de extracto bancario del cargo en cuenta correspondiente a la operación justificada.

4. Asimismo, la entidad beneficiaria deberá acreditar, por medio de certificación expedida por el órgano competente, ante el órgano gestor de la subvención regulada en esta resolución, los puntos siguientes:

a) Que la ayuda concedida ha sido debidamente registrada en la contabilidad de la entidad.

b) Que los fondos han sido destinados a realizar la actividad para la que fueron concedidos.

c) Que la documentación original acreditativa del gasto realizado y efectivamente pagada se encuentra en sus dependencias, a disposición

de l'òrgan gestor de la subvenció, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Comptes.

5. D'acord amb el que disposa l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el cost d'adquisició de les despeses subvencionables haurà d'estar d'acord amb el valor de mercat. Si és el cas, l'òrgan gestor podrà fer la comprovació del valor del mercat amb els mitjans assenyalats en l'article 170 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

Deu. Forma de pagament de la subvenció.

1. El pagament s'efectuarà, per mitjà de transferència al compte bancari de l'entitat beneficiària que aquesta determine, una vegada rebuda la justificació i acreditat que l'entitat es troba al corrent de pagament de les seues obligacions tributàries i davant la Seguretat Social.

2. No obstant el que disposa l'apartat anterior, a petició de l'entitat beneficiària i prèvia constitució d'aval bancari per l'import mínim de la quantitat que haja de ser objecte de bestreta, el pagament podrà realitzar-se de la manera següent:

a) un 30 % de l'import de la subvenció, després de la seua concessió;

b) un 20 % s'abonarà després de l'aportació i comprovació de la documentació justificativa de l'efectiva i correcta aplicació del 30 % lliurat anteriorment; en tot cas, haurà de mantindre's vigent la fiança inicial per a poder anticipar aquest 20 %, llevat que l'entitat justifique d'una sola vegada el 50 % de l'import de la subvenció;

c) el percentatge restant, o la quantia que quede per aportar, una vegada es justifique la totalitat de les despeses realitzades i el compliment d'allò que s'ha previst en la present resolució.

En virtut de la bestreta mencionada, l'entitat haurà de depositar aval per l'import corresponent, d'acord amb el que regula l'Ordre de 14 de febrer de 1986, modificada per l'Ordre de 16 de desembre de 1996, de la Conselleria d'Economia i Hisenda, per la qual es regula el procediment de constitució i devolució de fiances.

3. Les quantitats lliurades anticipadament i no justificades hauran de ser reintegrades per mitjà de xec nominatiu conformat o bancari, a nom de la Presidència de la Generalitat. L'Administració, d'acord amb el que preveu l'article 90 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions, haurà de calcular els interessos de demora des del moment en què s'haja produït el pagament efectiu de l'ajuda fins el moment en què s'haja produït la devolució efectiva per part de la entitat beneficiària.

4. En cas que no es justificara correctament l'import de la bestreta, serà procedent l'execució de l'aval que s'haguera aportat com a garantia, fins a cobrir l'import no justificat.

Onze. Compatibilitat de les ajudes

L'ajuda concedida serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en la present resolució. Aquesta compatibilitat estarà condicionada que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada, tot això de conformitat amb l'article 65.3.c del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Dotze. Minoració, anul·lació i reintegrament de les subvencions

1. Es reduirà proporcionalment la subvenció en cas que la justificació de les despeses realitzades no abaste la quantia atorgada, així com quan havent-se subvencionat una part del cost total de l'activitat, no es justifique l'import total de la despesa que suposa el desenvolupament de l'activitat esmentada.

2. La presentació extemporània de la justificació donarà lloc a la incoació d'un procediment per a deixar sense efecte l'acte de concessió de la subvenció. En tot cas es garantirà el dret de l'audiència de l'interessat. El termini de presentació de la justificació de la subvenció finalitzarà en tot cas abans del dia 10 de desembre de 2018.

3. En els casos previstos en l'article 37 de la Llei general de subvencions, els beneficiaris hauran de reintegrar la totalitat o una part

del òrgan gestor de la subvenció, de la Intervenció General de la Generalitat i de la Sindicatura de Cuentas.

5. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 31 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, el coste de adquisición de los gastos subvencionables deberá estar de acuerdo con el valor de mercado. En su caso, el órgano gestor podrá hacer la comprobación del valor del mercado con los medios señalados en el artículo 170 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

Diez. Forma de pago de la subvención

1. El pago se efectuará, por medio de transferencia a la cuenta bancaria de la entidad beneficiaria que esta determine, una vez recibida la justificación y acreditado que la entidad se encuentra al corriente de pago de sus obligaciones tributarias y ante la Seguridad Social.

2. No obstante lo dispuesto en el apartado anterior, a petición de la entidad beneficiaria y previa constitución de aval bancario por el importe mínimo de la cantidad que tenga que ser objeto de anticipo, el pago podrá realizarse de la manera siguiente:

a) un 30 % del importe de la subvención, después de su concesión;

b) un 20 % se abonará después de la aportación y comprobación de la documentación justificativa de la efectiva y correcta aplicación del 30 % entregado anteriormente; en todo caso, deberá mantenerse vigente la fianza inicial para poder anticipar este 20 %, salvo que la entidad justifique de una sola vez el 50 % del importe de la subvención;

c) el porcentaje restante, o la cuantía que quede por aportar, una vez se justifique la totalidad de los gastos realizados y el cumplimiento de aquello que se ha previsto en la presente resolución.

En virtud del anticipo mencionado, la entidad deberá depositar aval por el importe correspondiente, de acuerdo con lo regulado en la Orden de 14 de febrero de 1986, modificada por la Orden de 16 de diciembre de 1996, de la Conselleria de Economía y Hacienda, por la que se regula el procedimiento de constitución y devolución de fianzas.

3. Las cantidades entregadas anticipadamente y no justificadas deberán ser reintegradas por medio de cheque nominativo conformado o bancario, a nombre de la Presidencia de la Generalitat. La Administración, de acuerdo con lo previsto en el artículo 90 del Real decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley general de subvenciones, deberá calcular los intereses de demora desde el momento en que se haya producido el pago efectivo de la ayuda hasta el momento en que se haya producido la devolución efectiva por parte de la entidad beneficiaria.

4. En caso de que no se justificara correctamente el importe del anticipo, procederá la ejecución del aval que se hubiera aportado como garantía, hasta cubrir el importe no justificado.

Once. Compatibilidad de las ayudas

La ayuda concedida será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, y concedidos para la misma finalidad prevista en la presente resolución. Esta compatibilidad estará condicionada que el importe de las ayudas, aisladamente o en concurrència con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada, todo esto en conformidad con el artículo 65.3.c del Reglament de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio.

Doce. Minoración, anulación y reintegro de las subvenciones

1. Se reducirá proporcionalmente la subvención en caso de que la justificación de los gastos realizados no alcance la cuantía otorgada, así como cuando habiéndose subvencionado una parte del coste total de la actividad, no se justifique el importe total del gasto que supone el desarrollo de la actividad mencionada.

2. La presentación extemporánea de la justificación dará lugar a la incoación de un procedimiento para dejar sin efecto el acto de concesión de la subvención. En todo caso se garantizará el derecho de la audiencia del interesado. El plazo de presentación de la justificación de la subvención finalizará en todo caso antes del día 10 de diciembre de 2018.

3. En los casos previstos en el artículo 37 de la Ley general de subvenciones, los beneficiarios deberán reintegrar la totalidad o una parte

de la quantitat percebuda més els corresponents interessos de demora. En aquests casos es procedirà a la incoació de l'oportú expedient que, amb audiència prèvia de l'interessat, serà resolt per la persona titular de l'òrgan gestor de la subvenció.

4. El falsejament o l'ocultació de dades i documents, ja que afecten substancialment la concessió i lliurament de fons públics, donarà lloc a l'exigència de responsabilitats tant en l'ordre administratiu com en el jurisdiccional competent.

5. La Presidència de la Generalitat es reserva el dret a realitzar quantes inspeccions tècniques i administratives es consideren necessàries a fi de conformar la correcta execució de l'actuació subvencionada.

Tretze. Règim jurídic aplicable

Aquestes subvencions es regiran, a més de pel que disposa aquesta resolució, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel Reglament de l'esmentada llei, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, excepte en allò que afecte els principis de publicitat i concurrència, així com pel que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic empresarial i de subvencions, per la disposició addicional cinquena de la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018, i per les altres normes de dret administratiu que hi siguen aplicables.

Catorze. Efectes

La present resolució produirà efectes a partir de l'endemà de la publicació en el DOGV.

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, de conformitat amb el que estableix l'article 114 c) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques, les persones interessades podran interposar els recursos següents:

a) Potestatívament, recurs de reposició davant la Presidència de la Generalitat, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 112, 123 i 124 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques, tenint en compte que no és possible simultaniejar el recurs contenciós administratiu i el potestatiu de reposició.

b) Directament recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la notificació d'aquesta resolució, de conformitat amb el que disposen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Tot això sense perjudi que les persones interessades puguem exercitar qualsevol altra via que hi estimen oportuna.

València, 27 de novembre de 2018.– El president, p. d. (ap. 7.é.q R 12.02.2016; DOGV 17.02.2016), el sotssecretari: Emili Josep Sampedro Morales.

ANNEX I

Model de conformitat de la subvenció de concessió directa

(La sol·licitud haurà d'anar acompanyada dels documents que s'exigeixen en l'apartat 6 de la resolució)

1. IDENTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

- Anualitat:
- Òrgan gestor:
- Import:
- Títol:

2. ENTITAT BENEFICIÀRIA

- Nom o raó social (*):
- Tipus d'entitat:
- Sigles:
- NIF:
- Adreça:
- Localitat:

de la cantidad percibida más los correspondientes intereses de demora. En estos casos se procederá a la incoación del oportuno expediente que, con audiencia previa del interesado, será resuelto por la persona titular del órgano gestor de la subvención.

4. El falseamiento o la ocultación de datos y documentos, puesto que afectan sustancialmente la concesión y entrega de fondos públicos, dará lugar a la exigencia de responsabilidades tanto en el orden administrativo como en el jurisdiccional competente.

5. La Presidencia de la Generalitat se reserva el derecho a realizar cuántas inspecciones técnicas y administrativas se consideren necesarias con objeto de conformar la correcta ejecución de la actuación subvencionada.

Trece. Régimen jurídico aplicable

Estas subvenciones se regirán, además de por lo dispuesto en esta resolución, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, y por el Reglamento de la mencionada ley, aprobado por Real decreto 887/2006, de 21 de julio, excepto en aquello que afecte los principios de publicidad y concurrència, así como por lo dispuesto en la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público empresarial y de subvenciones, por la disposición adicional quinta de la Ley 22/2017, de 29 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018, y por las otras normas de derecho administrativo que sean aplicables.

Catorce. Efectos

La presente resolución producirá efectos a partir del día siguiente a la publicación en el DOGV.

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, en conformidad con lo dispuesto por el artículo 114.c de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo de las administraciones públicas, las personas interesadas podrán interponer los recursos siguientes:

a) Potestatívament, recurso de reposición ante la Presidencia de la Generalitat, en el plazo de un mes a contar del día siguiente de la notificación de esta resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 112, 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo de las administraciones públicas, teniendo en cuenta que no es posible simultanear el recurso contencioso-administrativo y el potestativo de reposición.

b) Directamente recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados a partir del día siguiente de la notificación de esta resolución, en conformidad con el que disponen los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contenciosa administrativa.

Todo esto sin perjuicio de que las personas interesadas puedan ejercitar cualquier otra vía que estiman oportuna.

València, 27 de noviembre de 2018.– El president, p. d. (ap. 7.é.q R 12.02.2016; DOGV17.02.2016), el subsecretario: Emili Josep Sampedro Morales.

ANEXO I

Modelo de conformidad de la subvención de concesión directa

(La solicitud deberá ir acompañada de los documentos que se exigen en el apartado 6 de la resolución)

1. IDENTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN

- Anualidad:
- Órgano Gestor:
- Importe:
- Título:

2. ENTIDAD BENEFICIARIA

- Nombre o razón social (*):
- Tipo de entidad:
- Siglas:
- NIF:
- Dirección:
- Localidad:



- Província:
- Telèfon:
- Correu electrònic:
- Pàgina web:

(*) El nom ha de ser coincident amb el que figura en aquesta resolució.

Dades de la persona representant:

- Nom:
- Cognoms:
- DNI/NIF:
- Càrrec:

Dades domiciliàries a efectes de notificació:

- Adreça:
- Localitat:
- Província:
- Codi postal:

Dades de persona de contacte en cas de ser diferent de la persona sol·licitant:

- Nom i cognoms:
- Telèfon:
- Correu electrònic:

3. DECLARACIÓ RESPONSABLE

a) D'acord amb el que disposa l'article 5 del Decret 165/2010, de 8 d'octubre, del Consell, pel qual s'estableixen mesures de simplificació i de reducció de càrregues administratives en els procediments gestionats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, done la meua autorització perquè l'administració obtinga directament l'acreditació del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com per a la comprovació directa de les dades d'identitat (DNI), i, si és el cas, de residència.

Sí No

En cas de no subscriure la corresponent autorització, la persona interessada estarà obligat a presentar els documents corresponents junt amb aquesta conformitat.

b) Declare que, a la vista de les bases que regeixen aquesta convocatòria, les accepto íntegrament i accepto la subvenció per al projecte a què es refereix la present resolució.

c) Declare que l'entitat que represente no es troba sotmesa a les prohibicions previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions, que determina la prohibició d'obtenir la condició de beneficiària de subvencions, ressaltant especialment la de no ser deutora per reintegrament de subvencions.

d) Declare que totes les dades que figuren en aquest document són certes, comprometent-me en nom de l'entitat de destinar l'import de la subvenció que es regula i concedeix en aquesta Resolució a l'objecte previst.

e) Declare, sota la meua responsabilitat, que els documents que aporte són còpia fidel de l'original, els quals seran aportats a requeriment de l'Administració.

4. DADES DEL PROJECTE, PROGRAMA O PLA PER AL QUAL SE LI CONCEDEIX LA SUBVENCIÓ

- Descripció del projecte:
- Data inici:
- Data fi:
- Resultats previstos:

5. INFORMACIÓ I CONSENTIMENT.

Informació sobre la Llei orgànica de protecció de dades: als efectes previstos en l'article 5 de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, se l'informa que les dades consignades en el present document seran incorporades a un fitxer de què és titular la Presidència de la Generalitat. Les seues dades seran emprades només per a la gestió d'ajudes i subvencions i no seran cedides ni usades per a un altre fi diferent. Respecte de les esmentades dades, podrà exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes que preveu la indicada Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, davant la Presidència de la Generalitat.

Sí No

Data i firma de la persona representant de l'entitat.

- Província:
- Teléfono:
- Correo electrónico:
- Página web:

(*) El nombre tiene que ser coincidente con el que figura en esta resolución.

Datos de la persona representante:

- Nombre:
- Apellidos:
- DNI/NIF:
- Cargo:

Datos domiciliarios a efectos de notificación:

- Dirección:
- Localidad:
- Província:
- Código postal:

Datos de persona de contacto en caso de ser diferente de la persona solicitante:

- Nombre y apellidos:
- Teléfono:
- Correo electrónico:

3. DECLARACIÓN RESPONSABLE

a) Conforme a lo dispuesto el artículo 5 del Decreto 165/2010, de 8 de octubre, del Consell, por el cual se establecen medidas de simplificación y de reducción de cargas administrativas en los procedimientos gestionados por la Administración de la Generalitat y su sector público, doy mi autorización para que la administración obtenga directamente la acreditación del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, así como para la comprobación directa de los datos de identidad (DNI), y, en su caso, de residencia.

Sí No

En caso de no subscribir la correspondiente autorización, la persona interesada estará obligado a presentar los documentos correspondientes junto con esta conformidad.

b) Declaro que, a la vista de las bases que rigen esta convocatoria, las acepto íntegramente y acepto la subvención para el proyecto a que se refiere la presente resolución.

c) Declaro que la entidad que represento no se encuentra sometida a las prohibiciones previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, general de subvenciones, que determina la prohibición de obtener la condición de beneficiaria de subvenciones, ressaltando especialmente la de no ser deutora por reintegro de subvenciones.

d) Declaro que todos los datos que figuren en este documento son ciertos, comprometiéndome en nombre de la entidad de destinar el importe de la subvención que se regula y concede en esta resolución al objeto previsto.

e) Declaro, bajo mi responsabilidad, que los documentos que aporte son copia fiel del original, los cuales serán aportados a requerimiento de la Administración.

4. DATOS DEL PROYECTO, PROGRAMA O PLANO PARA EL CUAL SE LE CONCEDE LA SUBVENCIÓN

- Descripción del proyecto:
- Fecha inicio:
- Fecha fin:
- Resultados previstos:

5. INFORMACIÓN Y CONSENTIMIENTO

Información sobre la Ley orgánica de protección de datos: a los efectos previstos en el artículo 5 de la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, se le informa que los datos consignados en el presente documento serán incorporadas a un fichero del que es titular la Presidencia de la Generalitat. Sus datos serán empleados solo para la gestión de ayudas y subvenciones y no serán cedidos ni usados para otro fin diferente. Respecto de los mencionados datos, podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, en los términos que prevé la indicada Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, ante la Presidencia de la Generalitat.

Sí No

Fecha y firma de la persona representante de la entidad



**GENERALITAT
VALENCIANA**

MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA

INSTRUCCIONS D'EMPLENAMENT

ÓMPLIGA A MÀQUINA / ORDINADOR O AMB LLETRES MAJÚSCULES ELS ESPAIS REQUERITS.

A - IDENTIFICACIÓ DEL SOL·LICITANT

- I** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LA SEUA SOL·LICITUD.
- 1) ALTA DE NOU PERCEPTOR/A, QUAN EL SOL·LICITANT NO TINGA DONATS D'ALTA EN LA GENERALITAT CAP COMPTE BANCARI PER A LA DOMICILIACIÓ DELS SEUS PAGAMENTS.
 - 2) ALTA DE NOVA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA, QUAN EL SOL·LICITANT QUE JA TINGA DONATS D'ALTA COMPTES BANCARIS EN LA GENERALITAT VULLGA DONAR-NE D'ALTA ALTRES NOUS
 - 3) BAIXA, QUAN EL SOL·LICITANT VULLGA DEIXAR SENSE EFECTE UN COMPTE BANCARI DAVANT LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEIXE DE REBRE PAGAMENTS A TRAVÉS D'ESTE.
- II** HA DE MARCAR LA CASELLA QUE CORRESPONGA A LES CIRCUMSTÀNCIES DEL SOL·LICITANT.
- 4) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I RESIDENT
 - 5) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA FÍSICA I NO RESIDENT
 - 6) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I RESIDENT
 - 7) SI EL SOL·LICITANT ÉS PERSONA JURÍDICA I NO RESIDENT
- III** ÓMPLIGA AMB LES DADES DEL SOL·LICITANT DE LA INSTÀNCIA.
- IV** HA DE MARCAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL SOL·LICITANT, PRESENTE JUNT AMB ESTE MODEL.
- V** ÓMPLIGA AMB LES DADES CORRESPONENTS AL DOMICILI A ESPANYA DEL SOL·LICITANT.
- 8) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA DEL TIPUS DE VIA: c/, Av., Pl., etc ...
 - 9) ÓMPLIGA AMB L'ABREVIATURA CORRESPONENT AL VALOR AMB QUÈ ES DESCRIU EL SEU NÚMERO DE VIA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB EL VALOR CORRESPONENT AL QUALIFICATIU DEL SEU NÚMERO DE VIA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) ÓMPLIGA AMB EL NOM DE LA LOCALITAT, POBLACIÓ, ETC ... SI ÉS DISTINTA DEL NOM DEL MUNICIPI.
- VI** ÓMPLIGA, SI ÉS EL CAS, AMB LES DADES DEL DOMICILI ESTRANGER DEL SOL·LICITANT.
- VII** ÓMPLIGA NOMÉS EN EL CAS QUE EL SOL·LICITANT SIGA UNA PERSONA JURÍDICA. HA D'OMPLIR-LO AMB LES DADES IDENTIFICATIVES DEL REPRESENTANT QUE PRESENTA LA SOL·LICITUD.
- 12) HA D'INDICAR LA DOCUMENTACIÓ QUE, PER A IDENTIFICAR EL REPRESENTANT, ADJUNTE A ESTE MODEL: NIF, NIE o PASSAPORT.

B - COMPTES BANCARIS

- 13) COMPTE A ESPANYA: ÓMPLIGA LA SEUA COMPTA AMB CODI ANAVEN. ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA.
- 14) COMPTE FORA D'ESpanya: EN AMB DÓS CASOS, LA CASELLA INFERIOR QUE HA DE DETALLAR EL COMPTE BANCARI, ES COMENÇARÀ A OMLIR PER L'ESQUERRA. ESCRIBA NOMÉS NÚMEROS, SENSE COMES, PUNTS, NI GUIONS. TANT EL CODI IBAN, COM EL CODI BIC ELS SUBMINISTRA L'ENTITAT FINANCERA.

C - DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIONS

- 15) HA D'INDICAR SI ÉS TITULAR O COTITULAR DEL COMPTE LES DADES DEL QUAL CONSTEN EN L'APARTAT B DEL MODEL.
- 16) ATÉS QUE L'ADMINISTRACIÓ PODRIA COMPTAR JA AMB LES DADES NECESSÀRIES PER A VERIFICAR LA IDENTITAT I REPRESENTACIÓ QUE S'EXIGIXEN, POT MARCAR LES AUTORITZACIONS DE L'APARTAT C) DEL MODEL O, EN COMPTE D'AIXÒ, PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓ SEGÜENT:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENT PRESENTARÀ FOTOCÒPIA DEL NIF. LA NO RESIDENT PRESENTARÀ EL NIE, PASSAPORT O UNA ALTRA ACREDITACIÓ DE LA SEUA IDENTITAT I NO RESIDÈNCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN ELS REGISTRES DE L'ART 6.2 PRESENTARÀ LA DOCUMENTACIÓ VÁLIDA EN DRET QUE DEIXE CONSTÀNCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACITAT DEL REPRESENTANT PER A SOL·LICITAR L'ALTA O LA BAIXA DE LA DOMICILIACIÓ BANCÀRIA EN NOM DE L'EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓ

- 17) ESPAI QUE OMLI L'ADMINISTRACIÓ.

E - ÒRGAN DESTINATARI

- 18) EN EL CAS QUE NO PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA COM A PART INTEGRANT D'UN EXPEDIENT, HA D'INDICAR L'ÒRGAN AL QUAL L'ADREÇA.
- 19) CONSELLERIA O ENTITAT A QUÈ PERTANY L'ÒRGAN.
- 20) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL TIPUS DE PROCEDIMENT EN QUÈ S'INTEGRÀ LA INSTÀNCIA, PER EXEMPLE: SUBVENCIONS, CONTRACTACIÓ, PERCEPCIÓ D'AJUDES.
- 21) SI ÉS POSSIBLE, HA DE REFLECTIR EL CODI IDENTIFICADOR D'EXPEDIENT ADMINISTRATIU PER AL QUAL PRESENTE EL MODEL DE DOMICILIACIÓ BANCÀRIA.



GENERALITAT VALENCIANA

MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

A IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE	I	1) ALTA NUEVO PERCEPTOR/A <input type="checkbox"/>	2) ALTA NUEVA DOMICILIACIÓN <input type="checkbox"/>	3) BAJA <input type="checkbox"/>			
	II	4) FÍSICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	5) FÍSICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>	6) JURÍDICA RESIDENTE <input type="checkbox"/>	7) JURÍDICA NO RESIDENTE <input type="checkbox"/>		
	III	APELLIDOS Y NOMBRE O RAZÓN SOCIAL					
	IV	NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	VAT <input type="checkbox"/>	OTROS <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN
	V	8) TIPO VÍA	NOMBRE VÍA		9) TIPO NÚMERO	NÚM. VÍA	10) CALIF. NÚM. VÍA
	V	BLOQUE	PORTAL	ESCALERA	PISO	PUERTA	DATOS COMPLEMENTARIOS DEL DOMICILIO
	V	11) POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO		PROVINCIA
	VI	DOMICILIO EXTRANJERO 1			DOMICILIO EXTRANJERO 2		
	VI	POBLACIÓN		CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	PAÍS	
		CORREO ELECTRÓNICO		TELÉFONO FIJO	TELÉFONO MÓVIL	FAX	
	VII	APELLIDOS Y NOMBRE DEL REPRESENTANTE					
	VII	12) NIF <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	PASAPORTE <input type="checkbox"/>	NÚM. DOC. IDENTIFICACIÓN		

B CUENTAS BANCARIAS	CUENTA EN ESPAÑA	ENTIDAD FINANCIERA	SUCURSAL
	CUENTA EN OTROS PAÍSES	13) IBAN <input style="width: 100%;" type="text"/>	
		14) IBAN <input style="width: 100%;" type="text"/>	
		CÓDIGO BIC <input style="width: 100%;" type="text"/>	PAÍS-ESTADO DE LA CUENTA

C VERIFICACIÓN DE LA IDENTIDAD Y LA REPRESENTACIÓN	EL SOLICITANTE DECLARA QUE SON CIERTOS LOS DATOS BANCARIOS DEL APARTADO B QUE IDENTIFICAN LA CUENTA CORRIENTE DE LA CUAL ES (15)..... EL RÉGIMEN DE ESTA DECLARACIÓN RESPONSABLE ES EL DEL ARTÍCULO 71 BIS) DE LA LEY 30/1992, DE 26 DE NOVIEMBRE.	
	FIRMA COMO _____	FIRMA DEL SOLICITANTE O FIRMAS MANCOMUNADAS: _____
	NIF: _____	NIF: _____
	16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS SIGUIENTES AUTORIZACIONES O BIEN PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN QUE SE DETALLA EN LAS INSTRUCCIONES:	
	<input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE EL ÓRGANO VALIDE SU IDENTIDAD CON LA INFORMACIÓN DEL MINISTERIO RESPONSABLE DEL SISTEMA DE VERIFICACIÓN DE DATOS DE IDENTIDAD O CON LOS DATOS TRIBUTARIOS DE LA AEAT, art.95.1.k. DE LA LGT. <input type="checkbox"/> EL SOLICITANTE AUTORIZA A QUE LA VERIFICACIÓN DE SU CAPACIDAD DE REPRESENTACIÓN EN NOMBRE DE SE HAGA POR EL ÓRGANO GESTOR DIRECTAMENTE A TRAVÉS DEL	
	<input type="checkbox"/> REGISTRO DE REPRESENTANTES DE LA COMUNITAT VALENCIANA	<input type="checkbox"/> REGISTRO DE CONTRATISTAS Y EMPRESAS CLASIFICADAS DE LA COMUNITAT VALENCIANA

D CERTIFICACIÓN	17) COMPROBADA LA PERSONALIDAD Y EN SU CASO LA REPRESENTACIÓN CON LA QUE ACTÚA EL COMPARECIENTE O COMPARECIENTES, ASÍ COMO QUE ESTA HA SIDO DECLARADA SUFICIENTE PARA OTORGAR EL PRESENTE DOCUMENTO DE DOMICILIACIÓN DE PAGOS.		
	ÓRGANO		
	DIA	MES	AÑO
	FIRMA: _____		

E DESTINATARIO	18) ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE	19) CONSELLERIA O ENTIDAD
	20) PROCEDIMIENTO EN EL QUE SE PRESENTA	21) CODIGO IDENTIFICADOR DEL PROCEDIMIENTO

Los datos de carácter personal que contiene el impreso podrán ser incluidos en un fichero para su tratamiento por este órgano administrativo, como titular responsable del fichero, en uso de las funciones propias que tiene atribuidas y en el ámbito de sus competencias. Así mismo, se le informa de la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, todo ello de conformidad en lo que dispone el art. 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal (BOE núm. 298, de 14/12/99).



MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA

INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN

RELLENE A MÁQUINA / ORDENADOR O CON LETRAS MAYÚSCULAS LOS ESPACIOS REQUERIDOS.

A - IDENTIFICACIÓN DEL SOLICITANTE

- I** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A SU SOLICITUD.
- 1) ALTA DE NUEVO PERCEPTOR/A, CUANDO EL SOLICITANTE NO TENGA DADAS DE ALTA EN LA GENERALITAT NINGUNA CUENTA BANCARIA PARA LA DOMICILIACIÓN DE SUS PAGOS.
 - 2) ALTA DE NUEVA DOMICILIACIÓN BANCARIA, CUANDO EL SOLICITANTE QUE YA TENGA DADAS DE ALTA CUENTAS BANCARIAS EN LA GENERALITAT Y QUIERA DAR DE ALTA OTRAS NUEVAS
 - 3) BAJA, CUANDO EL SOLICITANTE QUIERA DEJAR SIN EFECTO UNA CUENTA BANCARIA ANTE LA GENERALITAT DE MANERA QUE DEJE DE RECIBIR PAGOS A TRAVÉS DE ELLA.
- II** DEBE MARCAR LA CASILLA QUE CORRESPONDA A LAS CIRCUNSTANCIAS DEL SOLICITANTE.
- 4) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y RESIDENTE
 - 5) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA FÍSICA Y NO RESIDENTE
 - 6) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y RESIDENTE
 - 7) SI EL SOLICITANTE ES PERSONA JURÍDICA Y NO RESIDENTE
- III** RELLENE CON LOS DATOS DEL SOLICITANTE DE LA INSTANCIA.
- IV** DEBE MARCAR LA DOCUMENTACIÓN QUE PARA IDENTIFICAR AL SOLICITANTE PRESENTA JUNTO A ESTE MODELO.
- V** RELLENE CON LOS DATOS CORRESPONDIENTES AL DOMICILIO EN ESPAÑA DEL SOLICITANTE.
- 8) RELLENE CON LA ABREVIATURA DEL TIPO DE VÍA: C/., Avda., Pl., etc ...
 - 9) RELLENE CON LA ABREVIATURA CORRESPONDIENTE AL VALOR CON QUE SE DESCRIBE SU NÚMERO DE VÍA: núm., km., s/n, etc ...
 - 10) RELLENE, EN SU CASO, CON EL VALOR CORRESPONDIENTE AL CALIFICATIVO DE SU NÚMERO DE VÍA: bis, dup, mod, ant, etc...
 - 11) RELLENE CON EL NOMBRE DE LA LOCALIDAD, POBLACIÓN, ETC ... SI ES DISTINTA DEL NOMBRE DEL MUNICIPIO.
- VI** RELLENE, EN SU CASO, CON LOS DATOS DEL DOMICILIO EXTRANJERO DEL SOLICITANTE.
- VII** RELLENE SÓLO EN CASO DE QUE EL SOLICITANTE SEA UNA PERSONA JURÍDICA. HA DE RELLENARLO CON LOS DATOS IDENTIFICATIVOS DEL REPRESENTANTE QUE PRESENTA LA SOLICITUD.
- 12) DEBE INDICAR LA DOCUMENTACIÓN QUE, PARA IDENTIFICAR AL REPRESENTANTE, ADJUNTA A ESTE MODELO: NIF, NIE o PASAPORTE.

B - CUENTAS BANCARIAS

- 13) CUENTA EN ESPAÑA: RELLENE SU CUENTA CON CÓDIGO IBAN. SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA.
- 14) CUENTA FUERA DE ESPAÑA: EN AMBOS CASOS, LA CASILLA INFERIOR QUE DEBE DETALLAR LA CUENTA BANCARIA, SE EMPEZARÁ A RELLENAR POR LA IZQUIERDA. ESCRIBA SÓLO NÚMEROS, SIN COMAS, PUNTOS, NI GUIÓNES. TANTO EL CÓDIGO IBAN, COMO EL CÓDIGO BIC LOS SUMINISTRA LA ENTIDAD FINANCIERA.

C - DECLARACIÓN RESPONSABLE Y AUTORIZACIONES

- 15) DEBE INDICAR SI ES TITULAR O COTITULAR DE LA CUENTA CUYOS DATOS CONSTAN EN EL APARTADO B DEL MODELO.
- 16) DADO QUE LA ADMINISTRACIÓN PODRÍA CONTAR YA CON LOS DATOS PRECISOS PARA VERIFICAR LA IDENTIDAD Y REPRESENTACIÓN QUE SE EXIGEN, PUEDE USTED MARCAR LAS AUTORIZACIONES DEL APARTADO C) DEL MODELO O, EN SU LUGAR, PRESENTAR LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:
 - a) LA PERSONA FÍSICA RESIDENTE PRESENTARÁ FOTOCOPIA DEL NIF. LA NO RESIDENTE PRESENTARÁ EL NIE, PASAPORTE U OTRA ACREDITACIÓN DE SU IDENTIDAD Y NO RESIDENCIA.
 - b) LA PERSONA JURÍDICA NO INSCRITA EN LOS REGISTROS DEL ART 6.2 PRESENTARÁ LA DOCUMENTACIÓN VÁLIDA EN DERECHO QUE DEJE CONSTANCIA FIDEDIGNA DE LA CAPACIDAD DEL REPRESENTANTE PARA SOLICITAR EL ALTA O LA BAJA DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA EN NOMBRE DE LA EMPRESA.

D - CERTIFICACIÓN

- 17) ESPACIO QUE RELLENA LA ADMINISTRACIÓN.

E - ÓRGANO DESTINATARIO

- 18) EN EL CASO DE QUE NO PRESENTE EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA COMO PARTE INTEGRANTE DE UN EXPEDIENTE, HA DE INDICAR EL ÓRGANO AL QUE LO DIRIGE.
- 19) CONSELLERIA O ENTIDAD A QUE PERTENECE EL ÓRGANO.
- 20) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL TIPO DE PROCEDIMIENTO EN QUE SE VA A INTEGRAR LA INSTANCIA, POR EJEMPLO: SUBVENCIONES, CONTRATACIÓN, PERCEPCIÓN DE AYUDAS.
- 21) SI ES POSIBLE, HA DE REFLEJAR EL CÓDIGO IDENTIFICADOR DE EXPEDIENTE ADMINISTRATIVO PARA EL QUE PRESENTA EL MODELO DE DOMICILIACIÓN BANCARIA.

Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball

RESOLUCIÓ de 27 de novembre de 2018, del director general de Comerç i Consum, per la qual s'acorda l'ampliació de determinats crèdits en la convocatòria anticipada per a l'exercici 2018 de les ajudes en matèria de comerç, consum i artesanía, del Programa d'ordenació i promoció comercial, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, Xarxa d'agències per al foment de la innovació comercial. [2018/11192]

Antecedents

Primer. Mitjançant la Llei 22/2017, de 29 de desembre, de pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018, s'ha assignat un import global màxim de sis milions tres-cents cinquanta-sis mil euros (6.356.000,00 €), tots ells fons propis de la Generalitat, no condicionats, destinats al programa 761.10, Ordenació i promoció comercial, i al programa 443.10, Protecció consumidors i qualitat de béns i serveis, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball.

Segon. Que mitjançant Resolució de 29 de desembre de 2017, del director general de Comerç i Consum, es va efectuar convocatòria anticipada per a l'exercici 2018 de les ajudes en matèria de comerç, consum i artesanía, publicada en el DOGV núm. 8221 de 26 de gener de 2018.

Tercer. Que per acord del Consell de data 23 de novembre de 2018 (expedient 11.014/18-121), s'autoritzen transferències i ajustos de crèdit entre les dotacions de línies de subvenció incloses en els annexos de subvencions corrents i de capital del programa 761.10, Ordenació i promoció comercial, i el programa 443.10, Protecció consumidors i qualitat de béns i serveis, de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per import total tres-cents noranta-cinc mil sis-cents cinquanta-cinc euros amb vint-i-nou cèntims (395.655,29 €).

Quart. Que la disposició final primera de l'Ordre 14/2016, de 5 d'agost, de la Conselleria d'Economia Sostenible Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions en matèria de comerç, consum i artesanía, recull la delegació expressa en el director general de Comerç i Consum per a poder ampliar els imports globals màxims.

Quint. Que el resolc segon de l'esmentada convocatòria, estableix que els imports de les línies pressupostàries podran ser ampliat en funció de les disponibilitats existents en les diferents línies pressupostàries, quan així ho aconselle el nombrei les característiques dels projectes presentats i l'import publicat en aquesta resulte insuficient per a atendre-les.

D'acord amb tot l'anterior, i exercint les facultats atorgades per l'article 28 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Govern Valencià i, les atorgades mitjançant Resolució de 21 de març de 2018, del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es deleguen atribucions en determinats òrgans i unitats administratives de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, resolc:

Primer

Incrementar, en el import següent, les reserves de crèdit previstes inicialment en la següent línia, de la convocatòria anticipada per a l'exercici 2018 de les ajudes en matèria de comerç, consum i artesanía, publicada en el DOGV núm. 8221 de 26 de gener de 2018.

– Línia S6913, Ajudes del títol II de les bases reguladores, capítol III, article 22, punt 2, per un import de 395.655,29 euros.

Segon

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se recurs de reposició davant del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà del dia en què tinga lloc la seua publicació,

Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo

RESOLUCIÓN de 27 de noviembre de 2018, del director general de Comercio y Consumo, por la cual se acuerda la ampliación de determinados créditos en la convocatoria anticipada para el ejercicio 2018 de las ayudas en materia de comercio, consumo y artesanía, del Programa de ordenación y promoción comercial, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, Red de agencias para el fomento de la innovación comercial. [2018/11192]

Antecedentes

Primero. Mediante la Ley 22/2017, de 29 de diciembre, de presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018, se ha asignado un importe global máximo de seis millones trescientos cincuenta y seis mil euros (6.356.000,00 €), todos ellos fondos propios de la Generalitat, no condicionados, destinados al programa 761.10, Ordenación y promoción comercial, y al programa 443.10, Protección consumidores y calidad de bienes y servicios, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo.

Segundo. Que mediante Resolución de 29 de diciembre de 2017, del director general de Comercio y Consumo, se efectuó convocatoria anticipada para el ejercicio 2018 de las ayudas en materia de comercio, consumo y artesanía, publicada en el DOGV número 8221 de 26 de enero de 2018.

Tercero. Que por acuerdo del Consell de fecha 23 de noviembre de 2018 (expediente 11.014/18-121), se autorizan transferencias y ajustes de crédito entre las dotaciones de líneas de subvención incluidas en los anexos de subvenciones corrientes y de capital del programa 761.10, Ordenación y promoción comercial, y el programa 443.10, Protección consumidores y calidad de bienes y servicios, de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por Importe total trescientos noventa y cinco mil seiscientos cincuenta y cinco euros con veintinueve céntimos (395.655,29 €).

Cuarto. Que la disposición final primera de la Orden 14/2016, de 5 de agosto, de la Conselleria de Economía Sostenible Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la cual se aprueban las bases reguladoras para la concesión de subvenciones en materia de comercio, consumo y artesanía, recoge la delegación expresa en el director general de Comercio y Consumo para poder ampliar los importes globales máximos.

Quinto. Que el resuelvo segundo de la mencionada convocatoria, establece que los importes de las líneas presupuestarias podrán ser ampliados en función de las disponibilidades existentes en las diferentes líneas presupuestarias, cuando así lo aconseje el número y las características de los proyectos presentados y el importe publicado en esta resulte insuficiente para atenderlas.

De acuerdo con todo el anterior, y ejerciendo las facultades otorgadas por el artículo 28 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Gobierno Valenciano y, las otorgadas mediante Resolución de 21 de marzo de 2018, del conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la cual se delegan atribuciones en determinados órganos y unidades administrativas de la Conselleria de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, resuelvo:

Primero

Incrementar, en el importes siguiente, las reservas de crédito previstas inicialmente en la siguiente línea, de la convocatoria anticipada para el ejercicio 2018 de las ayudas en materia de comercio, consumo y artesanía, publicada en el DOGV número 8221 de 26 de enero de 2018.

– Línea S6913, Ayudas del título II de las bases reguladoras, capítulo III, artículo 22, punto 2, por un importe de 395.655, 29 euros.

Segundo

Contra la presente resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de reposición ante el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a aquel en que tenga lugar su publicación,



de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/20115, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o bé directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de la seua publicació, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, d'acord amb el que preveuen els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que es pugua interposar qualsevol altre recurs dels previstos en la legislació vigent.

València, 27 de novembre de 2018.– El director general de Comerç i Consum: Natxo Costa Pina.

de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/20115, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas o bien directamente recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de acuerdo con lo previsto en los artículos 10 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que se pueda interponer cualquier otro recurso de los previstos en la legislación vigente.

València, 27 de noviembre de 2018.– El director general de Comercio y Consumo: Natxo Costa Pina.

Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària

RESOLUCIÓ de 26 de novembre de 2018, de la directora general de Desenvolupament Rural i Política Agrària Comuna, per la qual es concedeixen les ajudes previstes en l'annex I de l'Ordre 21/2017, de 25 de juliol, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual es regulen les bases de les ajudes a la participació per primera vegada d'agricultors i agricultores i agrupacions d'agricultors i agricultores en règims de qualitat de productes agrícoles i alimentaris, i a les activitats d'informació i promoció portades a terme per grups de persones productores en el mercat interior, en el marc del Programa de desenvolupament rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020. [2018/11169]

Vista l'Ordre 21/2017, de 25 de juliol, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual es regulen les bases de les ajudes a la participació per primera vegada d'agricultors i agricultores i agrupacions d'agricultors i agricultores en règims de qualitat de productes agrícoles i alimentaris, i a les activitats d'informació i promoció portades a terme per grups de persones productores en el mercat interior, en el marc del Programa de desenvolupament rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020.

Vista la Resolució de 6 de març de 2018, del director de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària (DOGV 8252, 12.03.2018), per la qual es convoquen aquestes ajudes, així com l'import màxim a concedir en virtut d'aquesta.

Vist que s'han desenvolupat les activitats d'instrucció per l'òrgan competent i s'ha efectuat la valoració de les sol·licituds per la comissió de valoració prevista en la base novena de l'annex I de l'Ordre 21/2017, de 25 de juliol, de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, per la qual es regulen les bases de les ajudes a la participació per primera vegada d'agricultors i agricultores i agrupacions d'agricultors i agricultores en règims de qualitat de productes agrícoles i alimentaris, i a les activitats d'informació i promoció portades a terme per grups de persones productores en el mercat interior, en el marc del Programa de desenvolupament rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020, havent-se observat en tots els seus tràmits el procediment establert, i d'acord amb l'informe emès per aquesta comissió de valoració en data 19 de novembre de 2018.

Vista la proposta de resolució formulada per la persona titular de la subdirecció general competent en matèria de qualitat agroalimentària, resolc:

Primer: Concessió de les ajudes

1. Aprovar la concessió de les ajudes a la participació per primera vegada de persones agricultores i agrupacions de persones agricultores en règims de qualitat de productes agrícoles i alimentaris, en el marc del Programa de desenvolupament rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020, a les persones i agrupacions de persones, i pels imports detallats en l'annex I de la present resolució.

2. Aquestes ajudes tenen com a objecte fomentar la producció i comercialització de productes agroalimentaris de qualitat diferenciada a través de la participació de persones productores i agrupacions de persones productores en programes relatius a la qualitat diferenciada inclosos en el pla de desenvolupament rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020, i es troben emmarcades dins la Prioritat 3 del mateix, fomentar l'organització de la cadena alimentària, incloent la transformació i comercialització dels productes agraris, el benestar animal i la gestió de riscos en el sector agrari, Mesura 3, règims de qualitat dels productes agrícoles i alimentaris, Submesura 3.1, suport a la nova participació en règims de qualitat, Operació 3.1.1, ajudes a la participació per primera vegada d'agricultors i agrupacions en règims de qualitat.

3. Les presents ajudes estan cofinançades per les següents administracions públiques i en els següents percentatges: 53 % Unió Europea (FEADER); 8,86 % Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació (MAPA), i 38,14 % Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural (CAMACCI DR).

Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria

RESOLUCIÓN de 26 de noviembre de 2018, de la directora general de Desarrollo Rural y Política Agraria Común, por la que se conceden las ayudas previstas en el anexo I de la Orden 21/2017, de 25 de julio, de la Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se regulan las bases de las ayudas a la participación por primera vez de agricultores y agricultoras y agrupaciones de agricultores y agricultoras en regímenes de calidad de productos agrícolas y alimentarios, y a las actividades de información y promoción llevadas a término por grupos de personas productoras en el mercado interior, en el marco del Programa de desarrollo rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020. [2018/11169]

Vista la Orden 21/2017, de 25 de julio, de la Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se regulan las bases de las ayudas a la participación por primera vez de agricultores y agricultoras y agrupaciones de agricultores y agricultoras en regímenes de calidad de productos agrícolas y alimentarios, y a las actividades de información y promoción llevadas a término por grupos de personas productoras en el mercado interior, en el marco del Programa de desarrollo rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020.

Vista la Resolución de 6 de marzo de 2018, del director de la Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria (DOGV 8252, 12.03.2018), por la que se convocan dichas ayudas, así como el importe máximo a concedir en virtud de la misma.

Visto que se han desarrollado las actividades de instrucción por el órgano competente y se ha efectuado la valoración de las solicitudes por la comisión de valoración prevista en la base novena del anexo I de la Orden 21/2017, de 25 de julio, de la Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, por la que se regulan las bases de las ayudas a la participación por primera vez de agricultores y agricultoras y agrupaciones de agricultores y agricultoras en regímenes de calidad de productos agrícolas y alimentarios, y a las actividades de información y promoción llevadas a término por grupos de personas productoras en el mercado interior, en el marco del Programa de desarrollo rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020, habiéndose observado en todos sus trámites el procedimiento establecido, y de acuerdo con el informe emitido por dicha Comisión de Valoración en fecha 19 de noviembre de 2018.

Vista la propuesta de resolución formulada por la persona titular de la subdirección general competente en materia de calidad agroalimentaria, resuelvo:

Primero. Concesión de las ayudas

1. Aprobar la concesión de las ayudas a la participación por primera vez de personas agricultoras y agrupaciones de personas agricultoras en regímenes de calidad de productos agrícolas y alimentarios, en el marco del Programa de desarrollo rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020, a las personas y agrupaciones de personas, y por los importes relacionados en el anexo I de la presente resolución.

2. Estas ayudas tienen como objeto fomentar la producción y comercialización de productos agroalimentarios de calidad diferenciada a través de la participación de personas productoras y agrupaciones de personas productoras en programas relativos a la calidad diferenciada incluidos en el Plan de desarrollo rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020, y se encuentran emmarcadas dentro la Prioridad 3 del mismo, fomentar la organización de la cadena alimentaria, incluyendo la transformación y comercialización de los productos agrarios, el bienestar animal y la gestión de riesgos en el sector agrario, Medida 3, regímenes de calidad de los productos agrícolas y alimentarios, Submedida 3.1, apoyo a la nueva participación en regímenes de calidad, Operación 3.1.1, ayudas a la participación por primera vez de agricultores y agrupaciones en regímenes de calidad.

3. Las presentes ayudas están cofinanciadas por las siguientes administraciones públicas y en los siguientes porcentajes: 53 % Unión Europea (FEADER), 8,86 % Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación (MAPA), y 38,14 % Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural (CAMACCI DR).

4. La presentació de les corresponents sol·licituds de pagament i justificació de les activitats desenvolupades haurà de realitzar-se abans del 16 de desembre de 2018.

5. Els/Les beneficiaris/àries de les ajudes han de complir amb les obligacions establides en l'annex I de l'Ordre 21/2017, de 25 de juliol, i en la resta de normativa aplicable.

Segon. Denegació de les ajudes

Denegar les ajudes a la participació per primera vegada de persones agricultores i agrupacions de persones agricultores en règims de qualitat de productes agrícoles i alimentaris, en el marc del Programa de desenvolupament rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020, a les entitats, i pels motius especificats en l'annex II de la present resolució.

Tercer. Recursos

La present resolució posa fi a la via administrativa i contra aquesta pot interposar-se potestativament el recurs de reposició davant del director de l'Agència Valenciana de Foment i Garantia Agrària, en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seua publicació o notificació, o directament el recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i en el 46.1 de la Llei reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això sense perjudici que la persona interessada pugua interposar qualsevol altre recurs que considere oportú.

València, 26 de novembre de 2018.– La directora general de Desenvolupament Rural i Política Agrària Comuna, p. d. (A 26.04.2012, DOGV 6809, 03.07.2012): Maria Teresa Cháfer Nácher.

4. La presentación de las correspondientes solicitudes de pago y justificación de las actividades desarrolladas deberá realizarse antes del 16 de diciembre de 2018.

5. Los/as beneficiarios/as de las ayudas deberán cumplir con las obligaciones establecidas en el anexo I de la Orden 21/2017, de 25 de julio, y en el resto de normativa de aplicación.

Segundo. Denegación de las ayudas

Denegar las ayudas a la participación por primera vez de personas agricultoras y agrupaciones de personas agricultoras en regímenes de calidad de productos agrícolas y alimentarios, en el marco del Programa de desarrollo rural de la Comunitat Valenciana 2014-2020, a las entidades, y por los motivos, relacionados en el anexo II de la presente resolución.

Tercero. Recursos

La presente resolución pone fin a la vía administrativa y contra la misma puede interponerse potestativamente recurso de reposición ante el director de la Agencia Valenciana de Fomento y Garantía Agraria, en el plazo de un mes contado desde el día siguiente al de su publicación o notificación, o directamente recurso contencioso-administrativo ante los juzgados de lo contencioso-administrativo de la Comunitat Valenciana en el plazo de dos meses, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y 46.1 de la Ley reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa. Todo ello sin perjuicio de que el/la interesado/a pueda interponer cualquier otro recurso que considere oportuno.

València, 26 de noviembre de 2018.– La directora general de Desarrollo Rural y Política Agraria Común, p. d. (A 26.04.2012; DOGV 6809, 03.07.2012): Maria Teresa Cháfer Nácher.

ANNEX I

AJUDA CONCEDIDA

Número d'expedient	Nom del beneficiari	CIF/NIF	Puntuació obtinguda	Import sol·licitat	% ajuda	Ajuda concedida
AGNREG/2018/012	MARIANO CONDE MORENO	****3881	13	253 €	70%	177,10 €
AGNREG/2018/024	SAT NÚM. 517 CV MONTESANCO	V98249451	12	630 €	70%	441 €
AGNREG/2018/001	VICTOR BELLMUNT CASANOVA	****8785	11	285 €	70%	199,50 €
AGNREG/2018/013	MARIANO CONDE MORENO	****3881	11	30,45 €	70%	21,31 €
AGNREG/2018/018	SOCORRO SERRA MORENO	****4520	11	233,20 €	70%	163,24 €
AGNREG/2018/019	NAOUAL BOUIZGAREN	****6068	10	1.570 €	70%	1.099 €
AGNREG/2018/005	FINCA FOYETA DE TUR, SL	B42545467	9	335 €	70%	234,50 €
AGNREG/2018/006	MIGUEL JUAN VIDAL	****1317	9	2.000 €	70%	1.400 €
AGNREG/2018/009	BESALDUCH, VALLS & BELLMUNT, SL	B98974470	9	1.598,74 €	70%	1.119,12 €
AGNREG/2018/011	EL MOLLET, VINO Y CULTURA, SL	B12830238	9	1.200 €	70%	840 €
AGNREG/2018/015	CARMEN MUÑOZ CASTELLS	****0486	9	1.200 €	70%	840 €
AGNREG/2018/016	JOSÉ LÓPEZ CABALLERO	****6476	9	213,62 €	70%	149,53 €
AGNREG/2018/017	EMILIO JOSÉ CAMARASA TORTOSA	****6879	9	189,86 €	70%	132,90 €
AGNREG/2018/020	LA ZAFRA, COOP. V.	F54934195	9	1.570 €	70%	1.099 €
AGNREG/2018/021	EURO MONTGO, SA	A53371845	9	1.570 €	70%	1.099 €
AGNREG/2018/022	BODEGAS IRANZO, SL	B96467196	9	830 €	70%	581 €
AGNREG/2018/023	VINYA ALFORI, SLU.	B98630932	9	860 €	70%	602 €
AGNREG/2018/025	SERRANIA VINS, SL	B98850159	9	850 €	70%	595 €
TOTAL				15.418,87 €		10.793,20 €

ANNEX II

EXPEDIENTS D'AJUDA DENEGATS I MOTIU DE LA DENEGACIÓ

Número d'expedient	Beneficiari	CIF/NIF	Motiu de la denegació
AGNREG/2018/003	AGROFORESTAL DE PENYAGOLOSA, SL	B12997680	No subvencionable: Al costat de la sol·licitud d'ajuda presenta factures de pagament de data anterior a la presentació d'aquesta sol·licitud d'ajuda (es conculca el caràcter incentivador de l'ajuda).
AGNREG/2018/004	VITIVINICOLA DE CABANES, SL	B12817714	Renuncia ¹
AGNREG/2018/007	SAT PITARCH I GARCÍA	V12882809	Desestiment. No aporta la documentació requerida.
AGNREG/2018/008	SAT MAS DE RANDER	F12581500	Desestiment. No aporta la documentació requerida.
AGNREG/2018/010	PALANCIA SABORES DE VIDA, SL	B12995759	Renuncia ²
AGNREG/2018/026	WINNER GESTIÓN E INVERSIÓN, SL	B98781511	Desestiment. No aporta la documentación requerida.

¹ S'accepta de pla el desistiment de la sol·licitud d'ajuda i es declara conclús el procediment per al sol·licitant, d'acord amb l'article 94.4 de la Llei del procediment administratiu comú de les Administracions públiques (Llei 39/2015, d'1 d'octubre)..

² S'accepta de pla el desistiment de la sol·licitud d'ajuda i es declara conclús el procediment per al sol·licitant, d'acord amb l'article 94.4 de la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques (Llei 39/2015, d'1 d'octubre)..

ANEXO I
AYUDA CONCEDIDA

N.º expediente	Nombre del beneficiario	CIF/NIF	Puntuación obtenida	Importe solicitado	% ayuda	Ayuda concedida
AGNREG/2018/012	MARIANO CONDE MORENO	****3881	13	253 €	70%	177,10 €
AGNREG/2018/024	SAT N.º 517 CV MONTESANCO	V98249451	12	630 €	70%	441 €
AGNREG/2018/001	VICTOR BELLMUNT CASANOVA	****8785	11	285 €	70%	199,50 €
AGNREG/2018/013	MARIANO CONDE MORENO	****3881	11	30,45 €	70%	21,31 €
AGNREG/2018/018	SOCORRO SERRA MORENO	****4520	11	233,20 €	70%	163,24 €
AGNREG/2018/019	NAOUAL BOUIZGAREN	****6068	10	1.570 €	70%	1.099 €
AGNREG/2018/005	FINCA FOYETA DE TUR, S.L.	B42545467	9	335 €	70%	234,50 €
AGNREG/2018/006	MIGUEL JUAN VIDAL	****1317	9	2.000 €	70%	1.400 €
AGNREG/2018/009	BESALDUCH, VALLS & BELLMUNT, SL	B98974470	9	1.598,74 €	70%	1.119,12 €
AGNREG/2018/011	EL MOLLET, VINO Y CULTURA, SL	B12830238	9	1.200 €	70%	840 €
AGNREG/2018/015	CARMEN MUÑOZ CASTELLS	****0486	9	1.200 €	70%	840 €
AGNREG/2018/016	JOSÉ LÓPEZ CABALLERO	****6476	9	213,62 €	70%	149,53 €
AGNREG/2018/017	EMILIO JOSÉ CAMARASA TORTOSA	****6879	9	189,86 €	70%	132,90 €
AGNREG/2018/020	LA ZAFRA, COOP. V.	F54934195	9	1.570 €	70%	1.099 €
AGNREG/2018/021	EURO MONTGO, SA	A53371845	9	1.570 €	70%	1.099 €
AGNREG/2018/022	BODEGAS IRANZO, SL	B96467196	9	830 €	70%	581 €
AGNREG/2018/023	VINYA ALFORI, SLU	B98630932	9	860 €	70%	602 €
AGNREG/2018/025	SERRANIA VINS, SL	B98850159	9	850 €	70%	595 €
TOTALES				15.418,87 €		10.793,20 €

ANEXO II
EXPEDIENTES DE AYUDA DENEGADOS Y MOTIVO DE LA DENEGACIÓN

N.º exp.	Beneficiario	CIF/NIF	Motivo de la denegación
AGNREG/2018/003	AGROFORESTAL DE PENYAGOLOSA, SL	B12997680	No subvencionable: Junto a la solicitud de ayuda presenta facturas de pago de fecha anterior a la presentación de dicha solicitud de ayuda (se conculca el carácter incentivador de la ayuda).
AGNREG/2018/004	VITIVINICOLA DE CABANES, SL	B12817714	Renuncia ¹
AGNREG/2018/007	SAT PITARCH I GARCÍA	V12882809	Desestimación. No aporta documentación requerida.
AGNREG/2018/008	SAT MAS DE RANDE	F12581500	Desestimación. No aporta documentación requerida.
AGNREG/2018/010	PALANCIA SABORES DE VIDA, SL	B12995759	Renuncia ²
AGNREG/2018/026	WINNER GESTIÓN E INVERSIÓN, SL	B98781511	Desestimación. No aporta documentación requerida.

¹ Se acepta de plano el desistimiento de la solicitud de ayuda y se declara concluido el procedimiento para el solicitante, de acuerdo con el artículo 94.4 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (Ley 39/2015, de 1 de octubre).

² Se acepta de plano el desistimiento de la solicitud de ayuda y se declara concluido el procedimiento para el solicitante, de acuerdo con el artículo 94.4 de la Ley del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas (Ley 39/2015, de 1 de octubre).



Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 19 de novembre de 2018, de la Presidència de l'IVACE, de modificació de la Resolució de 3 de maig de 2018, de la Presidència de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes destinades al foment d'instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica, a càrrec del Fons de Promoció previst en el marc del Pla eòlic de la Comunitat Valenciana, per a l'exercici 2018. [2018/11154]

En data 6 d'octubre de 2018 es publica en el *Boletín Oficial del Estado*, el Reial decret llei 15/2018, de 5 d'octubre, de mesures urgents per a la transició energètica i la protecció dels consumidors. El títol II de la citada norma, amb l'objectiu d'impulsar l'activitat d'autoconsum, introdueix tres principis fonamentals que regiran aquesta activitat: i) es reconeix el dret a autoconsumir energia elèctrica sense càrrecs; ii) es reconeix el dret a l'autoconsum compartit per part d'un o diversos consumidors per a aprofitar les economies d'escala; iii) s'introdueix el principi de simplificació administrativa i tècnica, especialment per a instal·lacions de xicoteta potència.

El Reial decret llei regula en el seu article 18 les modificacions a la Llei 24/2013, de 26 de desembre, del sector elèctric en matèria d'autoconsum d'electricitat. En ell s'estableix, com a principal modificació, la d'una nova classificació de les modalitats d'instal·lacions d'autoconsum en la qual es distingeix, d'una banda, la de subministrament amb autoconsum sense excedents, en les quals existiran dispositius físics instal·lats que impediran la injecció alguna d'energia excedentària a la xarxa de transport o distribució, i per un altre la de subministrament amb autoconsum amb excedents, en les quals no existiran els citats dispositius.

La Resolució de 3 de maig de 2018, de la Presidència de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes destinades al foment d'instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica, a càrrec del Fons de Promoció previst en el marc del Pla eòlic de la Comunitat Valenciana, per a l'exercici 2018, té com a objecte la implementació d'ajudes destinades al foment de les instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica, de les previstes en l'article 9 de la Llei 24/2013, desenvolupades en el Reial decret 900/2015, de 9 d'octubre, pel qual es regulen les condicions administratives, tècniques i econòmiques de les modalitats de subministrament d'energia elèctrica amb autoconsum i de producció d'autoconsum.

Entre els requisits establits en l'article 3 de la Resolució de 13 de juny de 2017, es troba el que únicament seran finançables les instal·lacions d'autoconsum que no vinguen equipades o tinguen actius sistemes antiabocament o «d'injecció zero» que impedisquen l'abocament instantani de l'energia a la xarxa elèctrica.

A la vista dels nous requisits establits per la normativa vigent per a la classificació en una de les dues modalitats d'instal·lació d'autoconsum, entre els quals es troba l'exigència d'existència de dispositius físics instal·lats que impediran la injecció alguna d'energia excedentària a la xarxa de transport o distribució, s'observa que els requisits establits en la convocatòria d'ajudes resulten altament restrictius i contradictoris amb la normativa vigent reguladora d'aquest tipus d'instal·lacions, en aquella part relativa a la no equipació de sistemes antiabocament o «d'injecció zero» que impedisquen l'abocament instantani de l'energia a la xarxa elèctrica, per la qual cosa es considera procedent l'eliminació del citat requisit restrictiu establert.

Adicionalment a l'anterior, el citat article 18, quan modifica l'article 9 de la Llei 24/2013, en el seu apartat 3, eximeix a les instal·lacions de producció no superiors a 100 kW de potència associades a modalitats de subministrament amb autoconsum amb excedents de l'obligació d'inscripció en el registre administratiu d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica.

L'article 14 de la Resolució de 3 de maig de 2018 estableix la documentació a presentar per part de les entitats beneficiàries per a procedir a l'acreditació de la realització de l'actuació objecte d'ajuda, en la seua apartat d i e es requereix la «inscripció en el Registre administratiu d'autoconsum d'energia elèctrica dependent del Ministeri d'Energia, Turisme i Agenda Digital» amb independència de la modalitat a la qual pertangueren de conformitat amb la normativa derogada.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 19 de noviembre de 2018, de la Presidencia del IVACE, de modificación de la Resolución de 3 de mayo de 2018, de la Presidencia del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas destinadas al fomento de instalaciones de autoconsumo de energía eléctrica, con cargo al Fondo de Promoción previsto en el marco del Plan eólico de la Comunidad Valenciana, para el primer semestre del 2018. [2018/11154]

En fecha 6 de octubre de 2018 se publica en el *Boletín Oficial del Estado*, el Real decreto ley 15/2018, de 5 de octubre, de medidas urgentes para la transición energética y la protección de los consumidores. El título II de la citada norma, con el objetivo de impulsar la actividad de autoconsumo, introduce tres principios fundamentales que regirán esta actividad: i) se reconoce el derecho a autoconsumir energía eléctrica sin cargos; ii) se reconoce el derecho al autoconsumo compartido por parte de uno o varios consumidores para aprovechar las economías de escala; iii) se introduce el principio de simplificación administrativa y técnica, especialmente para instalaciones de pequeña potencia.

El Real decreto ley regula en su artículo 18 las modificaciones a la Ley 24/2013, de 26 de diciembre, del sector eléctrico en materia de autoconsumo de electricidad. En él se establece, como principal modificación, la de una nueva clasificación de las modalidades de instalaciones de autoconsumo distinguiendo, por un lado, la de suministro con autoconsumo sin excedentes, en las que existirán dispositivos físicos instalados que impedirán la inyección alguna de energía excedentaria a la red de transporte o distribución, y por otro la de suministro con autoconsumo con excedentes, en las que no existirán los citados dispositivos.

La Resolución de 3 de mayo de 2018, de la Presidencia del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas destinadas al fomento de instalaciones de autoconsumo de energía eléctrica, con cargo al Fondo de Promoción previsto en el marco del Plan eólico de la Comunidad Valenciana, para el primer semestre de 2018, tiene como objeto la implementación de ayudas destinadas al fomento de las instalaciones de autoconsumo de energía eléctrica, de las previstas en el artículo 9 de la Ley 24/2013, desarrolladas en el Real decreto 900/2015, de 9 de octubre, por el que se regulan las condiciones administrativas, técnicas y económicas de las modalidades de suministro de energía eléctrica con autoconsumo y de producción de autoconsumo.

Entre los requisitos establecidos en el artículo 3 de la Resolución de 3 de mayo de 2018, se encuentra el de que únicamente serán financiadas las instalaciones de autoconsumo que no vengan equipadas o tengan activos sistemas antivertido o de «inyección cero» que impidan el vertido instantáneo de la energía a la red eléctrica.

A la vista de los nuevos requisitos establecidos por la normativa vigente para la clasificación en una de las dos modalidades de instalación de autoconsumo, entre los que se encuentra la exigencia de existencia de dispositivos físicos instalados que impedirán la inyección alguna de energía excedentaria a la red de transporte o distribución, se observa que los requisitos establecidos en la convocatoria de ayudas resultan altamente restrictivos y contradictorios con la normativa vigente reguladora de este tipo de instalaciones, en aquella parte relativa a la no equipación de sistemas antivertido o de «inyección cero» que impidan el vertido instantáneo de la energía a la red eléctrica, por lo que se considera procedente la eliminación del citado requisito restrictivo establecido.

Adicionalmente a lo anterior, el citado artículo 18 del Real Decreto ley 15/2018, cuando modifica el artículo 9 de la Ley 24/2013, en su apartat 3, exime a las instalaciones de producción no superiores a 100 kW de potencia asociadas a modalidades de suministro con autoconsumo con excedentes de la obligación de inscripción en el registro administrativo de instalaciones de producción de energía eléctrica.

El artículo 14 de la Resolución de 3 de mayo de 2018 establece la documentación a presentar por parte de las entidades beneficiarias para proceder a la acreditación de la realización de la actuación objeto de ayuda, en su apartado d y e se requiere la «inscripción en el Registro administrativo de autoconsumo de energía eléctrica dependiente del Ministerio de Energía, Turismo y Agenda Digital» con independencia de la modalidad a la que pertenecieran de conformidad con la normativa derogada.



Vistes les actuacions objecte d'ajuda que, en la data de l'entrada en vigor del Reial decret llei 15/2018, estaven pendents de concedir, s'observa que, de conformitat amb la nova normativa, la documentació a aportar juntament amb la sol·licitud de l'ajuda, no s'adapta als requisits establits pel Reial decret llei 15/2018, establint l'exempció per a una gran part de les instal·lacions de l'obligació d'inscripció en el registre administratiu d'instal·lacions de producció d'energia elèctrica, per la qual cosa resulta procedent adaptar els requisits de la documentació a aportar per a la sol·licitud de l'ajuda, de manera que aquesta s'adeqüe a la nova normativa a aplicar a les instal·lacions objecte de les presents ajudes.

D'altra banda, més enllà de l'obligació o no de la inscripció en els respectius registres, d'acord amb l'indicat en la disposició final 4ª del Reial decret llei 15/2018, es troben pendents de desenvolupament determinats procediments administratius, el termini dels quals de resolució superaria el termini establert per a l'aportació de documentació necessària per a la concessió de les ajudes atès que, l'article 7.5.c.3, de la Resolució de 3 de maig de 2018 exigeix l'aportació amb caràcter previ a la concessió, de la proposta de condicions tècnic-econòmiques per al punt d'accés i connexió emès per la companyia elèctrica distribuïdora. Actualment, pot trobar-se pendent d'emissió en alguns casos, el citat document.

En un altre ordre de coses, en l'article 2.2 de la Resolució de 3 de maig de 2018 s'arregla que es podrà incrementar el pressupost de la convocatòria, quan es produïska un augment del crèdit disponible procedent d'altres convocatòries en les quals s'hagen resolt sol·licituds per import inferior a la despesa inicialment prevista, o de les quals es deriven obligacions liquidades o reconegudes per import inferior a l'ajuda que va ser concedida en el seu moment, o bé quan aquest augment siga conseqüència d'una generació, ampliació o incorporació de crèdit.

Havent-se produït i aprovat una generació de crèdit de 350.000 euros, destinada a aquesta convocatòria, es considera convenient ampliar per aquest import el pressupost per a la concessió d'aquestes ajudes per al foment d'instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica, amb càrrec al Fons de Promoció, i poder així atendre un major nombre de projectes.

Per això, en virtut del que disposa l'article 4 del Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), aprovat per Decret 4/2013, de 4 de gener del Consell, modificat per Decret 69/2014, de 16 de maig, del Consell, resolc:

Article únic. Modificació de la convocatòria

U. Es modifica l'apartat 1 de l'article 2, Dotació pressupostària, que queda redactat de la manera següent:

«1. La distribució del Fons de Promoció per l'IVACE es finançarà amb càrrec a les línies pressupostàries i import global màxim que es detalla a continuació.

Codi de la línia	Denominació de la línia	Import
FPPECV2018	Fons de promoció del PECV	2.400.000 €
PT055000	Finançament Empresarial, de Centres Tecnològics i altres entitats	350.000 €»

Dos. Se suprimeix la lletra a de l'apartat 1 de l'article 3, Actuacions objecte de suport i requisits de les instal·lacions; costos elegibles, de la convocatòria.

Tres. Se suprimeix l'apartat 5.c.3 de l'article 7, Termini i forma de presentació de sol·licituds, relatiu a l'obligació d'aportar en fase de sol·licitud la proposta de condicions tecnicoeconòmiques per al punt d'accés i connexió emès per la companyia elèctrica distribuïdora.

Quatre. Es modifica l'apartat 1 de l'article 11, Desembossament del préstec a les entitats beneficiàries, que queda redactat com segueix:

«1. Junt amb la comunicació a les entitats beneficiàries de la resolució de concessió, l'IVACE remetrà un document específic amb les condicions del préstec -inclòs el pla de venciments, la subvenció bruta equivalent i el termini màxim per a la presentació de la garantia- que haurà de ser acceptat, firmat i remès per l'entitat en la data límit indicada en la comunicació.

Adicionalment al document anterior, s'aportarà la proposta de condicions tecnicoeconòmiques per al punt d'accés i connexió emès per la companyia elèctrica distribuïdora.»

Vistas las actuaciones objeto de ayuda que, en la fecha de la entrada en vigor del Real decreto ley 15/2018, estaban pendientes de conceder, se observa que, de conformidad con la nueva normativa, la documentación a aportar junto con la solicitud de la ayuda, no se adapta a los requisitos establecidos por el Real decreto ley 15/2018, estableciendo la exención para una gran parte de las instalaciones de la obligación de inscripción en el registro administrativo de instalaciones de producción de energía eléctrica, por lo que resulta procedente adaptar los requisitos de la documentación a aportar para la solicitud de la ayuda, de manera que esta se adecúe a la nueva normativa a aplicar a las instalaciones objeto de las presentes ayudas.

Por otro lado, más allá de la obligación o no de la inscripción en los respectivos registros, de acuerdo con lo indicado en la disposición final 4ª del Real decreto ley 15/2018, se encuentran pendientes de desarrollo determinados procedimientos administrativos, cuyo plazo de resolución superaría el plazo establecido para la aportación de documentación necesaria para la concesión de las ayudas dado que, el artículo 7.5.c.3, de la Resolución de 3 de mayo de 2018 exige la aportación con carácter previo a la concesión, de la propuesta de condiciones técnico-económicas para el punto de acceso y conexión emitido por la compañía eléctrica distribuïdora. Actualmente, puede encontrarse pendiente de emisión en algunos casos, el citado documento.

En otro orden de cosas, en el artículo 2.2 de la Resolución de 3 de mayo de 2018 se recoge que se podrá incrementar el presupuesto de la convocatoria, cuando se produzca un aumento del crédito disponible procedente de otras convocatorias en las que se hayan resuelto solicitudes por importe inferior al gasto inicialmente previsto, o de las que se deriven obligaciones liquidadas o reconocidas por importe inferior a la ayuda que fue concedida en su día, o bien cuando dicho aumento sea consecuencia de una generación, ampliació o incorporación de crédito.

Habiéndose producido y aprobado una generación de crédito de 350.000 euros, destinada a esta convocatoria, se considera conveniente ampliar por dicho importe el presupuesto para la concesión de estas ayudas para el fomento de instalaciones de autoconsumo de energía eléctrica, con cargo al Fondo de Promoción, y poder así atender un mayor número de proyectos.

Por ello, en virtud de lo dispuesto en el artículo 4 del Reglamento de organización y funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), aprobado por Decreto 4/2013, de 4 de enero del Consejo, modificado por Decreto 69/2014, de 16 de mayo, del Consejo, resuelvo:

Artículo único. Modificación de la convocatoria

Uno. Se modifica el apartado 1 del artículo 2, Dotación presupuestaria, que queda redactado de la siguiente manera:

«1. La distribución del Fondo de Promoción por el IVACE se financiará con cargo a las líneas presupuestarias e importe global máximo que se detalla a continuación.

Código de la línea	Denominación de la línea	Importe
FPPECV2018	Fondo de promoción del PECV	2.400.000 €
PT055000	Financiación Empresarial, de Centros Tecnológicos y otras entidades	350.000 €»

Dos. Se suprime la letra a del apartado 1 del artículo 3, Actuaciones apoyables y requisitos de las instalaciones; costes elegibles, de la convocatoria.

Tres. Se suprime el apartado 5.c.3 del artículo 7, Plazo y forma de presentación de solicitudes, relativo a la obligación de aportar en fase de solicitud la propuesta de condiciones técnico-económicas para el punto de acceso y conexión emitido por la compañía eléctrica distribuïdora.

Cuatro. Se modifica el apartado 1 del artículo 11, Desembolso del préstamo a las entidades beneficiarias, que queda redactado como sigue:

«1. Junto con la comunicación a las entidades beneficiarias de la resolución de concesión, el IVACE remitirá un documento específico con las condiciones del préstamo -incluido el plan de vencimientos, la subvención bruta equivalente y el plazo máximo para la presentación de la garantía- que deberá ser aceptado, firmado y remitido por la entidad en la fecha límite indicada en la comunicación.

Adicionalmente al documento anterior, se aportará la propuesta de condiciones técnico-económicas para el punto de acceso y conexión emitido por la compañía eléctrica distribuïdora.»



Cinc. Es modifiquen les lletres *d* i *e* de l'apartat 2 de l'article 14, Termini per a la realització i documentació justificativa de les inversions, que queda redactat com segueix:

«*d*) Per a instal·lacions d'autoconsum Tipus 1 (subministrament amb autoconsum sense excedents): certificat de la instal·lació individual diligenciat per l'administració autonòmica.

e) Per a instal·lacions d'autoconsum Tipus 2 (subministrament amb autoconsum amb excedents): contracte tècnic amb la companyia distribuïdora.»

DISPOSICIÓ FINAL

Única

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació de l'extracte d'aquesta en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició davant el conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, de conformitat amb l'establert en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu, davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de la Comunitat Valenciana, de conformitat amb el previst en els articles 10 i concordants de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que pugui interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime oportú.

València, 19 de novembre de 2018.— El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

Cinco. Se modifican las letras *d* y *e* del apartado 2 del artículo 14, Plazo para la realización y documentación justificativa de las inversiones, que queda redactado como sigue:

«*d*) Para instalaciones de autoconsumo Tipo 1 (suministro con autoconsumo sin excedentes): certificado de la instalación individual diligenciado por la administración autonómica.

e) Para instalaciones de autoconsumo Tipo 2 (suministro con autoconsumo con excedentes): contrato técnico con la compañía distribuidora.»

DISPOSICIÓN FINAL

Única

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación del extracto de la misma en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra esta resolución, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, de conformidad con lo previsto en los artículos 10 y concordantes de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 19 de noviembre de 2018.— El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

RESOLUCIÓ de 20 de novembre de 2018, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es disminueix el pressupost del Programa d'innovació de Pime (INNOVA-CV) de l'exercici 2018.
[2018/11167]

Per Resolució de 5 de febrer de 2018, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), es va convocar la concessió d'ajudes a empreses per a projectes d'R+D i d'innovació per a l'exercici 2018 (DOGV 8237, 19.02.2018).

L'article 7, Dotació pressupostària, de l'esmentada convocatòria estableix en el seu apartat 6 que «el pressupost per a la concessió de les subvencions del programa INNOVA-CV prevista en la present resolució serà de 6.000.000 euros amb càrrec a la línia S6722000, Recerca, desenvolupament i innovació empresarial, del pressupost de la Generalitat per a l'exercici 2018».

Per Resolució de 13 de novembre de 2018, del president de l'IVACE, va tindre lloc l'adjudicació de les ajudes del Programa d'innovació de Pime per un import total de 3.573.678,66 €, és a dir, per un import inferior al pressupost disponible.

Vista la proposta de la Direcció General de l'IVACE, de conformitat amb l'informe de l'Àrea d'Empreses i Associacions, de data 8 de novembre de 2018, en el que es proposa la disminució del pressupost del Programa d'innovació de Pime (INNOVA-CV) amb càrrec al pressupost de l'exercici 2018.

En virtut del que antecedeix, i de conformitat amb allò que disposa l'article 4.2.i del Decret 4/2013, de 4 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), resolc:

Disminuir en 2.358.605,69 euros la dotació pressupostària corresponent al Programa d'innovació de Pime (INNOVA-CV), amb càrrec al pressupost de l'exercici 2018. Conseqüentment el pressupost total de la convocatòria d'ajudes a empreses per a projectes d'R+D i d'innovació per a l'exercici 2018, aprovada per Resolució de 5 de febrer de 2018, del president de l'IVACE (DOGV 8237, 19.02.2018), queda fixat en la quantitat de 9.610.894,31 euros.

La present resolució entrarà en vigor l'endemà de la publicació del seu extracte en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, podrà interposar-se en el termini d'un mes recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que ha dictat la resolució, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé en el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu, davant del jutjat contenciós administratiu corresponent, de conformitat amb el que preveuen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudi que pugja interposar-se qualsevol altre recurs que es crega oportú.

València, 20 de novembre de 2018.— El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

RESOLUCIÓN de 20 de noviembre de 2018, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se disminuye el presupuesto del Programa de innovación de Pyme (INNOVA-CV) del ejercicio 2018. [2018/11167]

Por Resolución de 5 de febrero de 2018, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), se convocó la concesión de ayudas a empresas para proyectos de I+D y de innovación para el ejercicio 2018 (DOGV 8237, 19.02.2018).

El artículo 7, Dotación presupuestaria, de la citada convocatoria establece en su apartado 6 que «el presupuesto para la concesión de las subvenciones del programa INNOVA-CV prevista en la presente resolución será de 6.000.000 euros con cargo a la línea S6722000, Investigación, desarrollo e innovación empresarial, del presupuesto de la Generalitat para el ejercicio 2018».

Por Resolución de 13 de noviembre de 2018, del presidente del IVACE, tuvo lugar la adjudicación de las ayudas del programa de Innovación de Pyme por un importe total de 3.573.678,66 €, es decir, por un importe inferior al presupuesto disponible.

Vista la propuesta de la Dirección General del IVACE, de conformidad con el informe del Área de Empresas y Asociaciones, de fecha 8 de noviembre de 2018, en el que se propone la disminución del presupuesto del programa de innovación de Pyme (INNOVA-CV) con cargo al presupuesto del ejercicio 2018.

En virtud de lo que antecede, y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 4.2.i del Decreto 4/2013, de 4 de enero, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de organización y funcionamiento del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), resuelvo:

Disminuir en 2.358.605,69 euros la dotación presupuestaria correspondiente al Programa de innovación de Pyme (INNOVA-CV), con cargo al presupuesto del ejercicio 2018. Consecuentemente el presupuesto total de la convocatoria de ayudas a empresas para proyectos de I+D y de innovación para el ejercicio 2018, aprobada por Resolución de 5 de febrero de 2018, del presidente del IVACE (DOGV 8237, 19.02.2018), queda fijado en la cantidad de 9.610.894,31 euros.

La presente resolución entrará en vigor el día siguiente al de la publicación de su extracto en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* (DOGV).

Contra este acto, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse en el plazo de un mes recurso potestativo de reposición ante el mismo órgano que ha dictado la resolución, de conformidad con lo establecido en los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, o bien en el plazo de dos meses recurso contencioso-administrativo, ante el juzgado contencioso-administrativo correspondiente, de conformidad con lo previsto en los artículos 8 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa, sin perjuicio de que pueda interponerse cualquier otro recurso que se estime oportuno.

València, 20 de noviembre de 2018.— El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

Extracte de la Resolució de 20 de novembre de 2018, del president de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es disminueix el pressupost del Programa d'innovació de Pime (INNOVA-CV) a càrrec del pressupost de l'exercici 2018. [2018/11187]

BDNS (identif.): 386274.

De conformitat amb el que preveu l'article 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la Resolució de 20 de novembre de 2018, el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de Dades Nacionals de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

i en la pàgina web de l'IVACE:

<http://www.ivace.es>

Únic

Es disminueix en 2.358.605,69 euros la dotació pressupostària corresponent al Programa d'innovació de Pime (INNOVA-CV), amb càrrec al pressupost de l'exercici 2018, dins de la línia pressupostària S6722000 Investigació, Desenvolupament i Innovació Empresarial. Conseqüentment el pressupost total de la convocatòria d'ajudes a empreses per a projectes d'R+D i d'innovació per a l'exercici 2018, aprovada per Resolució de 5 de febrer de 2018, del president de l'IVACE (DOGV 8237, 19.02.2018), queda fixat en la quantitat de 9.610.894,31 euros.

València, 20 de novembre de 2018.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

Extracto de la Resolución de 20 de noviembre de 2018, del presidente del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se disminuye el presupuesto del Programa de innovación de Pyme (INNOVA-CV) a cargo del presupuesto del ejercicio 2018. [2018/11187]

BDNS (identif.): 386274.

De conformidad con lo previsto en el artículo 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la Resolución de 20 de noviembre de 2018, cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

y en la página web del IVACE:

<http://www.ivace.es>

Único

Se disminuye en 2.358.605,69 euros la dotación presupuestaria correspondiente al Programa de innovación de Pyme (Innova-CV), con cargo al presupuesto del ejercicio 2018, dentro de la línea presupuestaria S6722000 Investigación, Desarrollo e Innovación Empresarial. Consecuentemente el presupuesto total de la convocatoria de ayudas a empresas para proyectos de I+D y de innovación para el ejercicio 2018, aprobada por Resolución de 5 de febrero de 2018, del presidente del IVACE (DOGV 8237, 19.02.2018), queda fijado en la cantidad de 9.610.894,31 euros.

València, 20 de novembre de 2018.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

Institut Valencià de Competitivitat Empresarial

Extracte de la Resolució de 19 de novembre de 2018, de la Presidència de l'IVACE, de modificació de la Resolució de 3 de maig de 2018, de la Presidència de l'Institut Valencià de Competitivitat Empresarial (IVACE), per la qual es convoquen ajudes destinades al foment d'instal·lacions d'autoconsum d'energia elèctrica, a càrrec del Fons de Promoció previst en el marc del Pla eòlic de la Comunitat Valenciana, per a l'exercici 2018. [2018/11189]

BDNS (identif.): 399567.

De conformitat amb el previst en l'article 20.8.a de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, es publica l'extracte de la Resolució de 19 de novembre de 2018, el text complet de la qual pot consultar-se en la Base de dades Nacional de Subvencions:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

i en la pàgina web de l'IVACE:

<http://www.ivace.es>

Primer. Dotació pressupostària

S'amplia al pressupost en 350.000 euros passant a ascendir la dotació pressupostària final a 2.750.000 euros.

Segon. Actuacions susceptibles de suport i requisits de les instal·lacions

Es consideren finançables les instal·lacions d'autoconsum equipades o que tinguen actius sistemes antiabocament o d'injecció zero que impedisquen l'abocament instantani d'energia a la xarxa elèctrica.

Tercer. Termini i forma de presentació de sol·licituds

Se suprimeix l'aportació de la proposta de condicions tècnic-econòmiques per al punt d'accés i connexió emès per la companyia elèctrica distribuïdora en el moment de la sol·licitud de l'ajuda passant a exigir-se en el moment de l'acceptació de les condicions del préstec.

Quart. Documentació justificativa de les inversions

Es modifica part de la documentació justificativa de les inversions realitzades.

València, 19 de novembre de 2018.– El president de l'IVACE: Rafael Climent González.

Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial

Extracto de la Resolución de 19 de noviembre de 2018, de la Presidencia del IVACE, de modificación de la Resolución de 3 de mayo de 2018, de la Presidencia del Instituto Valenciano de Competitividad Empresarial (IVACE), por la que se convocan ayudas destinadas al fomento de instalaciones de autoconsumo de energía eléctrica, con cargo al Fondo de Promoción previsto en el marco del Plan eólico de la Comunitat Valenciana, para el ejercicio 2018. [2018/11189]

BDNS (identif.): 399567.

De conformidad con lo previsto en el artículo 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, se publica el extracto de la Resolución de 19 de noviembre de 2018, cuyo texto completo puede consultarse en la Base de Datos Nacional de Subvenciones:

<http://www.pap.minhap.gob.es/bdnstrans/index>

y en la página web del IVACE:

<http://www.ivace.es>

Primero. Dotación presupuestaria

Se amplía al presupuesto en 350.000 euros pasando a ascender la dotación presupuestaria final a 2.750.000 euros.

Segundo. Actuaciones apoyables y requisitos de las instalaciones; costes elegibles

Se considera financiadas las Instalaciones de autoconsumo equipadas o que tengan activos sistemas antivertido o de inyección cero que impidan el vertido instantáneo de energía a la red eléctrica.

Tercero. Plazo y forma de presentación de solicitudes

Se suprime la aportación de la propuesta de condiciones técnico-económicas para el punto de acceso y conexión emitido por la compañía eléctrica distribuidora en el momento de la solicitud de la ayuda pasando a exigirse en el momento de la aceptación de las condiciones del préstamo.

Cuarto. Documentación justificativa de las inversiones

Se modifica parte de la documentación justificativa de las inversiones realizadas.

València, 19 de novembre de 2018.– El presidente del IVACE: Rafael Climent González.

La resolució a què fa referència aquest extracte pot consultar-se en aquest diari.
La resolución a la que hace referencia el presente extracto puede consultarse en este mismo diario.

http://www.dogv.gva.es/datos/2018/11/30/pdf/2018_11154.pdf

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

RESOLUCIÓ de 16 de novembre de 2018, de la Direcció General d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, de delegació d'atribucions en matèria d'autorització, programació, metodologia, material didàctic i acreditació dels cursos de capacitació i de les entitats formadores per a obtenir el carnet d'usuari o usuària professional de productes fitosanitaris. [2018/10748]

El Decret 30/2015, de 6 de març, del Consell, pel qual es desenvolupen determinats aspectes administratius relatius als productes fitosanitaris en la Comunitat Valenciana (DOGV 7481, 09.03.2015), estableix en el seu article 12 que l'autorització, programació, metodologia, material didàctic i acreditació dels cursos de capacitació i de les entitats formadores, correspon a la direcció general competent en sanitat vegetal.

El Decret 158/2015, de 18 de setembre, pel qual aprova el Reglament orgànic i funcional de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural, de 13 de juny, del Consell, atribueix en el seu article 8 aquestes competències a la Direcció General d'Agricultura, Ramaderia i Pesca.

Amb la finalitat de dotar de major agilitat a la gestió dels assumptes la competència dels quals té assignada la Direcció General d'Agricultura, Ramaderia i Pesca, i d'acord amb el principi d'eficàcia que regeix l'actuació de les administracions públiques, es considera oportú delegar determinades atribucions en la Direcció General de Desenvolupament Rural i Política Agrària Comuna.

En virtut d'això, de conformitat amb el que es disposa en l'article 63 de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, del Consell, i en l'article 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, i aprovada la delegació pel secretari autonòmic d'Agricultura i Desenvolupament Rural, resolc:

Primer. Delegació

Delegar en la persona titular de la direcció general de Desenvolupament Rural i Política Agrària Comuna l'autorització, programació, metodologia, material didàctic i acreditació dels cursos de capacitació i de les entitats formadores per a obtenir el carnet d'usuari o usuària professional de productes fitosanitaris que siguen competència de la Direcció General d'Agricultura, Ramaderia i Pesca.

Segon. Revocació i avocació

La present delegació d'atribucions podrà ser revocada en qualsevol moment per l'òrgan delegant, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 9.6 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com en l'article 63.5 de la Llei del Consell. Les atribucions delegades en la present resolució podran ser reclamades en els termes i amb els requisits establits en l'article 10 de la citada norma.

Tercer. Constància expressa de la delegació

En tots aquells supòsits en els quals es faça ús de la present delegació, haurà de fer-se constar expressament en la resolució o acte que s'adopte, considerant-se dictades per l'òrgan delegant, sense que en cap cas, càpia la delegació de competències delegades.

Quart. Revocació de delegacions anteriors

Queda revocada la delegació efectuada per Resolució d'11 de maig de 215 (DOGV 7531, 22.05.2015).

Cinqué. Entrada en vigor

La present resolució de delegació de competències farà efecte a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra el present acte, que no posa fina a la via administrativa, podran els interessats interposar recurs d'alçada davant el secretari autonòmic d'Agricultura i Desenvolupament Rural, en el termini d'un mes

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

RESOLUCIÓN de 16 de noviembre de 2018, de la Dirección General de Agricultura, Ganadería y Pesca, de delegación de atribuciones en materia de autorización, programación, metodología, material didáctico y acreditación de los cursos de capacitación y de las entidades formadoras para obtener el carné de usuario o usuaria profesional de productos fitosanitarios. [2018/10748]

El Decreto 30/2015, de 6 de marzo, del Consell, por el que se desarrollan determinados aspectos administrativos relativos a los productos fitosanitarios en la Comunitat Valenciana (DOGV 7481, 09.03.2015), establece en su artículo 12 que la autorización, programación, metodología, material didáctico y acreditación de los cursos de capacitación y de las entidades formadoras, corresponde a la dirección general competente en sanidad vegetal.

El Decreto 158/2015, de 18 de septiembre, por el que aprueba el Reglamento orgánico y funcional de la Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural, de 13 de junio, del Consell, atribuye en su artículo 8 dichas competencias a la Dirección General de Agricultura, Ganadería y Pesca.

Con el fin de dotar de mayor agilidad a la gestión de los asuntos cuya competencia tiene asignada la Dirección General de Agricultura, Ganadería y Pesca, y de acuerdo con el principio de eficacia que rige la actuación de las administraciones públicas, se considera oportuno delegar determinadas atribuciones en la Dirección General de Desarrollo Rural y Política Agraria Común.

En su virtud, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 63 de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, del Consell, y en el artículo 9 de la ley 40/2015, de 1 de octubre de régimen jurídico del sector público, y aprobada la delegación por el secretario autonómico de Agricultura y Desarrollo Rural, resuelvo:

Primero. Delegación

Delegar en la persona titular de la dirección general de Desarrollo Rural y Política Agraria Común la autorización, programación, metodología, material didáctico y acreditación de los cursos de capacitación y de las entidades formadoras para obtener el carné de usuario o usuaria profesional de productos fitosanitarios que sean competencia de la Dirección General de Agricultura, Ganadería y Pesca.

Segundo. Revocación y avocación

La presente delegación de atribuciones podrá ser revocada en cualquier momento por el órgano delegante, de conformidad con lo establecido en el artículo 9.6 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público, así como en el artículo 63.5 de la Ley del Consell. Las atribuciones delegadas en la presente resolución podrán ser avocadas en los términos y con los requisitos establecidos en el artículo 10 de la citada norma.

Tercero. Constancia expresa de la delegación

En todos aquellos supuestos en los que se haga uso de la presente delegación, deberá hacerse constar expresamente en la resolución o acto que se adopte, considerándose dictadas por el órgano delegante, sin que en ningún caso, quepa la delegación de competencias delegadas.

Cuarto. Revocación de delegaciones anteriores

Queda revocada la delegación efectuada por Resolución de 11 de mayo de 215 (DOGV 7531, 22.05.2015).

Quinto. Entrada en vigor

La presente resolución de delegación de competencias surtirá efectos a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

Contra el presente acto, que no pone fina a la vía administrativa, podrán los interesados interponer recurso de alzada ante el secretario autonómico de Agricultura y Desarrollo Rural, en el plazo de un mes



a comptar des de l'endemà de la seua publicació, d'acord amb el que es disposa en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sense perjudici que els interessats puguen interposar qualsevol altre que estimen procedent.

València, 16 de novembre de 2018.– El director general d'Agricultura, Ramaderia i Pesca: Rogelio Llanes Ribas.

a contar desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 121 y 122 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, sin perjuicio de que los interesados puedan interponer cualquier otro que estimen procedente.

València, 16 de noviembre de 2018.– El director general de Agricultura, Ganadería y Pesca: Rogelio Llanes Ribas.

**Conselleria d'Habitatge,
Obres Públiques i Vertebració del Territori**

RESOLUCIÓ de 15 de novembre de 2018, de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori, per la qual es ratifica l'adhesió del municipi de Lliria a l'Autoritat de Transport Metropolità de València.
[2018/11113]

De conformitat amb el que disposa l'article 5.3 del Decret 81/2017, de 23 de juny, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de l'Autoritat de Transport Metropolità de València, una vegada examinat el certificat remès per l'Ajuntament de Lliria de l'acord del Ple d'aquest ajuntament, celebrat en sessió de 31 de gener de 2018, sobre l'adhesió a l'Autoritat de Transport Metropolità de València, resolc:

Únic

Ratificar l'adhesió del municipi de Lliria a l'Autoritat de Transport Metropolità de València.

València, 15 de novembre de 2018.— La consellera d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori: M.^a José Salvador Rubert.

**Conselleria de Vivienda,
Obras Públicas y Vertebración del Territorio**

RESOLUCIÓN de 15 de noviembre de 2018, de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio, por la que se ratifica la adhesión del municipio de Lliria a la Autoritat de Transport Metropolità de València. [2018/11113]

De conformidad con lo que dispone el artículo 5.3 del Decreto 81/2017, de 23 de junio, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de la Autoritat de Transport Metropolità de València, una vez revisado el certificado remitido por el Ayuntamiento de Lliria del acuerdo del Pleno de este ayuntamiento, celebrado en sesión del 31 de enero de 2018, sobre adhesión a la Autoritat de Transport Metropolità de València, resuelvo:

Único

Ratificar la adhesión del municipio de Lliria a la Autoritat de Transport Metropolità de València.

València, 15 de noviembre de 2018.— La consellera de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio: M.^a José Salvador Rubert.

Jutjat de Primera Instància i Instrucció número 1 de Mislata

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinarí número 459/2017. [2018/10772]

En aquest procediment ordinarí número 459/2017 seguit a instàncies de Bankia, SA, contra Consuelo Isabel Sánchez Muedra i Manuel Sánchez Roca, s'ha dictat sentència, el tenor literal de la qual és el següent:

«Sentència número 145/2018

Mislata, 4 d'octubre de 2018

Jutgessa: Inmaculada Concepción Pérez Martínez.

Demandant: Bankia, SA.

Procuradora: Elena Martínez de Miguel

Advocada: Laia Jiménez Montoliu

Demandats: Manuel Sánchez Roca i Consuelo Isabel Sánchez Muedra. Rebel.

Objecte del judici: declaració de venciment anticipat.

Dispositiva

Estime la demanda presentada per Bankia, SA, contra Manuel Sánchez Roca i Consuelo Isabel Sánchez Muedra i declare la resolució del contracte d'arrendament financer formalitzat en escriptura pública el 10 de juny de 2005, i declare que la plena propietat del bé immoble correspon a Bankia, SA, que se li restituïska en la possessió del bé immoble i que es condemne els demandats a l'abonament de 325.531,355 euros mes els interessos moratoris pactats, i que es cancel·len els assentaments i/o registres relatius al contracte d'arrendament financer. Amb expressa condemna a costes a la part demandada.

Comuniqueu aquesta resolució a les parts i feu-los saber que no és ferma i que en contra es pot interposar recurs d'apel·lació en el termini de 20 dies, davant d'aquest jutjat, que haurà de substanciar-se i resoldre l'Audiència Provincial de València, conforme al que es disposa en l'article 455 i següents de Llei d'enjudiciament civil.

Així ho pronuncie, mane i firme.»

Atés que el demandat, Manuel Sánchez Roca, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li servisca de notificació de forma deguda.

Mislata, 4 d'octubre de 2018.— La lletrada de l'Administració de justícia: Rosa María Parra Mora.

Juzgado de Primera Instancia e Instrucción número 1 de Mislata

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 459/2017. [2018/10772]

En el presente procedimiento ordinario número 459/2017 seguido a instancia de Bankia, SA, frente a Consuelo Isabel Sánchez Muedra y Manuel Sánchez Roca se ha dictado sentencia, cuyo tenor literal es el siguiente:

«Sentencia número 145/2018

Mislata, 4 de octubre de 2018

Jueza: Inmaculada Concepción Pérez Martínez

Demandante: Bankia, SA.

Procuradora: Elena Martínez de Miguel

Abogada: Laia Jiménez Montoliu

Demandados: Manuel Sánchez Roca y Consuelo Isabel Sánchez Muedra. Rebelde

Objeto del juicio: Declaración de vencimiento anticipado

Fallo

Estimo la demanda presentada por Bankia, SA, contra Manuel Sánchez Roca y Consuelo Isabel Sánchez Muedra y declaro la resolución del contrato de arrendamiento financiero formalizado en escritura pública el 10 de junio de 2005, y declaro que la plena propiedad del bien inmueble corresponde a Bankia, SA, y se le restituya en la posesión del bien inmueble, y que se condene a los demandados al abono de 325.531,355 euros mas los intereses moratorios pactados, y que se cancelen los asientos y/o registros relativos al contrato de arrendamiento financiero. Con expresa condena en costas a la parte demandada.

Comuníquese la presente resolución a las partes, haciéndoles saber que no es firme, y que contra la misma cabe interponer recurso de apelación en el plazo de 20 días, ante este juzgado, que deberá sustanciarse y resolverse por la Audiencia Provincial de Valencia, conforme a lo dispuesto en el artículo 455 y siguientes de Ley de enjuiciamiento civil.

Así lo pronuncio, mando y firmo.»

Y encontrándose el demandado Manuel Sánchez Roca, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Mislata, 4 de octubre de 2018.— La letrada de la Administración de justícia: Rosa María Parra Mora.

**Jutjat de Primera Instància i Instrucció
número 1 de Quart de Poblet**

*Notificació de la sentència dictada en el procediment ordi-
nari número 537/2017. [2018/10808]*

Procediment ordinari número 537/2017.

De: María Ángeles Sillas Carrión.

Procurador: José Luis Medina Gil.

Contra: María Ángeles Blanco Almerich.

En aquest procediment de judici ordinari número 537/2017, seguit a instàncies de María Ángeles Sillas Carrión contra María Ángeles Blanco Almerich, s'ha dictat sentència la dispositiva de la qual és del tenor següent:

«Dispositiva

Que estime la demanda formulada per M.^a Ángeles Sillas Carrión, representada pel procurador José Luis Medina Gil, contra María Ángeles Blanco Almerich, en rebeldia en aquest procediment, i declare extingit el contracte d'arrendament de l'habitatge situat al carrer Ferrandis Luna, número 30, de Manises, i subscrit per M.^a Ángeles Sillas Carrión i José Blanco Carretero, en data 27 de desembre de 1996; la demandada ha d'estar i passar per tal declaració i, en conseqüència, deixar lliure i a la disposició de l'arrendador l'habitatge arrendat amb l'advertiment que en cas d'incompliment es procedirà al llançament dels seus ocupants mitjançant els tràmits oportuns, tot això amb expressa condemna a costes.

Notifiqueu aquesta sentència a les parts i feu-los saber que en contra es pot interposar recurs d'apel·lació davant d'aquest jutjat en el termini dels 20 dies següents al de la seua notificació.

Així, aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

Publicació. L'anterior sentència va ser llegida i publicada pel jutge que la subscriu, mentre celebrava audiència pública en el mateix dia de la seua data, amb la meua assistència i en el local del Jutjat, de la qual cosa en done fe.

Atés que la demandada, María Ángeles Blanco Almerich, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que servisca de notificació de forma deguda.

Quart de Poblet, 29 d'octubre de 2018.– La lletrada de l'Administració de justícia: Sonia Moya Noves.

**Juzgado de Primera Instancia e Instrucción
número 1 de Quart de Poblet**

*Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento
ordinario número 537/2017. [2018/10808]*

Procedimiento ordinario número 537/2017.

De: María Ángeles Sillas Carrión.

Procurador: José Luis Medina Gil.

Contra: María Ángeles Blanco Almerich.

En el presente procedimiento de juicio ordinario número 537/2017 seguido a instancia de María Ángeles Sillas Carrión frente a María Ángeles Blanco Almerich se ha dictado sentencia, cuyo fallo es del tenor literal es el siguiente:

«Fallo

Que estimando la demanda formulada por M.^a Ángeles Sillas Carrión, representada por el procurador José Luis Medina Gil, contra María Ángeles Blanco Almerich, en rebeldía en este procedimiento, debo declarar y declaro extinguido el contrato de arrendamiento de la vivienda situada en la calle Ferrandis Luna, número 30, de Manises, y suscrito por M.^a Ángeles Sillas Carrión y José Blanco Carretero en fecha 27 de diciembre de 1996, debiendo la demandada estar y pasar por tal declaración y, en consecuencia, dejar libre y a disposición del arrendador la vivienda arrendada con la advertencia de que en caso de incumplimiento se procederá al lanzamiento de sus ocupantes mediante los trámites oportunos, todo ello con expresa condena en costas.

Notifíquese la presente sentencia a las partes haciéndoles saber que contra la misma cabe interponer recurso de apelación ante este juzgado en el plazo de los 20 días siguientes al de su notificación.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio mando y firmo.»

Publicación. Leída y publicada fue la anterior sentencia por el juez que la suscribe, estando celebrando audiencia pública en el mismo día de su fecha, con mi asistencia y en el local del juzgado, de lo que doy fe.

Y encontrándose dichos demandado, María Ángeles Blanco Almerich, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Quart de Poblet, 29 de octubre de 2018.– La letrada de la Administración de justicia: Sonia Moya Noves.

Jutjat de Primera Instància número 1 de Torrent

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 883/2017. [2018/10806]

Procediment ordinari 883/2017-E

De: Banc Bilbao Biscaia Argentaria, SA.

Procurador: José Emilio Navarro Tomás.

Contra: Beatriz Gómez Belmar i Miguel Ángel Arastell Redondo.

Procuradora: M.^a Mercedes Alberca Muñoz.

M.^a Belén Jericó Sobrevela, lletrada de l'Administració de justícia, del Jutjat de Primera Instància número 1 de Torrent, faig constar que en el procediment seguit a instàncies de BBVA, SA, contra Beatriz Gómez Belmar i Miguel Ángel Arastell Redondo s'ha dictat sentència de 2 de novembre de 2018.

Contra aquesta sentència es pot interposar recurs d'apel·lació davant de l'Audiència Provincial de València (art. 455 LEC). El recurs s'interposarà per mitjà d'escrit presentat en aquest jutjat en el termini de 20 dies i s'exposaran les alegacions en què es base la impugnació, a més de citar la resolució apel·lada i els pronunciaments que impugna (art. 458.2 LEC). De conformitat amb el que es disposa en la disposició addicional 15a de la Llei orgànica del poder judicial, en anunciar-se o preparar-se aquest recurs s'haurà d'acreditar la constitució d'un dipòsit de 50 euros mitjançant el seu ingrés en el compte dipòsits i consignacions d'aquest jutjat.

Atés que aquest mandat, Miguel Ángel Arastell Redondo, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que servisca de notificació de forma deguda.

Torrent, 5 de novembre de 2018.– La lletrada de l'Administració de justícia: M.^a Belén Jericó Sobrevela.

Juzgado de Primera Instancia número 1 de Torrent

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 883/2017. [2018/10806]

Procedimiento ordinario 883/2017-E

De: Banco Bilbao Vizcaya Argentaria, SA.

Procurador: José Emilio Navarro Tomas.

Contra: Beatriz Gómez Belmar y Miguel Ángel Arastell Redondo.

Procuradora: M.^a Mercedes Alberca Muñoz.

M.^a Belén Jericó Sobrevela, letrada de la Administración de justicia, del Juzgado de Primera Instancia número 1 de Torrent, hago constar que en el procedimiento seguido a instancia de BBVA, SA, frente a Beatriz Gómez Belmar y Miguel Ángel Arastell Redondo se ha dictado sentencia de fecha 2 de noviembre de 2018.

Que contra dicha sentencia cabe interponer recurso de apelación ante la Audiencia Provincial Valencia (art. 455 LEC). El recurso se interpondrá por medio de escrito presentado en este juzgado en el plazo de 20 días, exponiendo las alegaciones en que base la impugnación, además de citar la resolución apelada y los pronunciamientos que impugna (art. 458.2 LEC). De conformidad con lo dispuesto en la disposición adicional 15.^a de la Ley orgánica del poder judicial, al anunciarse o prepararse dicho recurso se deberá acreditar la constitución de un depósito de 50 euros mediante su ingreso en la cuenta depósitos y consignaciones de este juzgado.

Y encontrándose dicho demandado, Miguel Ángel Arastell Redondo, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Torrent, 5 de noviembre de 2018.– La letrada de la Administración de justicia: M.^a Belén Jericó Sobrevela.

Jutjat de Primera Instància número 2 de Torrent

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 556/2014. [2018/11145]

José David Sevilla García, lletrat de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 2 de Torrent.

Procediment ordinari número 556/2014.

En aquest procediment ordinari, seguit a instàncies de Marisa Romay Casañ contra Carlos Vanaclocha Sanchis i Ana Isabel Vanaclocha Sanchis, s'ha dictat la sentència que literalment diu així:

«Estime la demanda formulada per Marisa Romay Casañ, representada pel procurador senyor Novella contra Ana Isabel Vanaclocha Sanchis i Carlos Vanaclocha Sanchis, declarats en rebel·lia.

Declare la resolució, per incompliment dels demandats, del contracte subscrit entre les parts en data 8 d'octubre de 2010 i, en virtut d'això, condemne solidàriament els demandats a estar i passar per tal declaració i a la devolució a l'actora de les quantitats entregades en la quantia de 20.000 euros, més els interessos des de la interposició de la demanda, així com al pagament de les costes.»

I atés que la demandada, Ana Isabel Vanaclocha Sanchis, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

Torrent, 19 de novembre de 2018.— El lletrat de l'Administració de justícia: José David Sevilla García.

Juzgado de Primera Instancia número 2 de Torrent

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 556/2014. [2018/11145]

José David Sevilla García, letrado de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 2 de Torrent.

Procedimiento ordinario número 556/2014.

En el presente procedimiento ordinario seguido a instancia de Marisa Romay Casañ frente a Carlos Vanaclocha Sanchis y Ana Isabel Vanaclocha Sanchis, se ha dictado sentencia cuyo tenor literal es el siguiente:

«Que estimando la demanda formulada por Marisa Romay Casañ, representada por el procurador señor Novella contra Ana Isabel Vanaclocha Sanchis y Carlos Vanaclocha Sanchis, declarados en rebeldía, debo:

Declarar la resolución, por incumplimiento de los demandados, del contrato suscrito entre las partes en fecha 8 de octubre de 2010 y, en su virtud, condenar solidariamente a los demandados a estar y pasar por tal declaración y a la devolución a la actora de las cantidades entregadas en la cuantía de 20.000 euros, más los intereses desde la interposición de la demanda, así como el pago de las costas.»

Y encontrándose dicho demandado, Ana Isabel Vanaclocha Sanchis, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

Torrent, 19 de noviembre de 2018.— El letrado de la Administración de justicia: José David Sevilla García.

Jutjat de Primera Instància número 9 de València

*Notificació de la sentència dictada en la interlocutòria
exequàtur número 51/2017. [2018/11143]*

Antonio Salvador Rodríguez-Moldes Peiró, lletrat de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 9 de València, mitjançant aquest edicte faig saber que, en les actuacions d'*exequàtur*, seguides amb el número 51/2017, a instàncies de Juan Antonio Nieto García contra Alexandra Guzmán Téllez, que es troba en parador desconegut, en data 18 de juny de 2018, s'ha dictat la interlocutòria que literalment diu el següent:

«Interlocutòria número 227/2018
Magistrada jutgessa: Ana Vega Pons-Fuster Olivera.
València, 18 de juny de 2018

Antecedents de fet Primer

El procurador dels tribunals Alberto Mallea Catalá, actuant en nom i representació de Juan Antonio Nieto García, va presentar demanda *exequàtur* per al reconeixement judicial a Espanya dels efectes de la declaració notarial de divorci (del demandant i la seua esposa Alexandra Guzmán Téllez) de data 30 de desembre de 2013, atorgada davant del notari Jesús Eduardo Leguía, Notaria Quarta, Círculo Santa Marta, Departament Magdalena, República de Colòmbia, número 1704.

A la demanda presentada es va adjuntar, entre altres documents, un testimoniatge de la resolució assenyalada, degudament legalitzat.

Segon

Admesa a tràmit la sol·licitud, es va traslladar a la demandada, la qual no va ser localitzada, i al Ministeri Fiscal, que res va oposar al reconeixement sol·licitat.

Fonaments de dret

Primer

Examinades les actuacions, concorren els requisits necessaris perquè pugues acordar-se l'*exequàtur* sol·licitat de conformitat amb el que disposen els articles 44 i següents de la Llei de cooperació jurídica internacional en matèria civil, sense que concórrega cap de les causes de denegació del reconeixement previstes en l'article 46 del mateix cos legal.

D'acord amb la reiterada jurisprudència del Tribunal Suprem que amb total sentit comú, que considera en els casos de sentències estrangeres dividides en procediments de mutu acord (interlocutòries Tribunal Suprem 18/4/98, 15/6/99, 27/4/99 i 23/3/99), que no cal traslladar per al coneixement de l'*exequàtur* sol·licitat, a la part contrària, atés que en aquest cas el divorci dictat a Colòmbia va ser sol·licitat per ambdós parts.

Per això, a la vista de la petició de Juan Antonio Nieto García i comprovat que aquesta compleix els requisits legals, estime la petició i atorgue l'homologació sol·licitada de la declaració notarial de divorci (del demandant i de la seua esposa Alexandra Guzmán Téllez) de data 30 de desembre de 2013, atorgada davant del notari Jesús Eduardo Leguía, Notaria Quarta, Círculo Santa Marta, Departament Magdalena, República de Colòmbia, número 1704, considerant-la executable a Espanya, amb els mateixos efectes que si la sentència haguera sigut dictada a Espanya.

Part dispositiva

Dispose:

Reconéixer plens efectes jurídics a la declaració notarial de divorci (del demandant Juan Antonio Nieto García i la seua esposa Alexandra Guzmán Téllez) de data 30 de desembre de 2013, atorgada davant del notari Jesús Eduardo Leguía, Notaria Quarta, Círculo de Santa Marta, Departament Magdalena, República de Colòmbia, número 1704, considerant-la executable a Espanya, amb els mateixos efectes que si la sentència haguera sigut dictada a Espanya.

Juzgado de Primera Instancia número 9 de València

*Notificación de la sentencia dictada en el auto exequatur
número 51/2017. [2018/11143]*

Antonio Salvador Rodríguez-Moldes Peiró, letrado de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 9 de València, por el presente hago saber que, en los autos de *exequatur*, seguidos con el número 51/2017, a instancia de Juan Antonio Nieto García contra Alexandra Guzmán Téllez en paradero desconocido, en los que, en fecha 18 de junio de 2018, se ha dictado auto cuyo tenor literal es el siguiente:

«Auto número 227/2018
Magistrada juez: Ana Vega Pons-Fuster Olivera.
València, 18 de junio de 2018

Antecedentes de hecho Primero

Por el procurador de los tribunales Alberto Mallea Catalá, actuando en nombre y representación de Juan Antonio Nieto García, se presentó demanda *exequatur* para el reconocimiento judicial en España de los efectos de la declaración notarial de divorcio (del demandante y su esposa Alexandra Guzmán Téllez) de fecha 30 de diciembre de 2013, otorgada ante el notario Jesús Eduardo Leguía, Notaría Cuarta, Círculo Santa Marta, Departamento Magdalena, República de Colombia, número 1704.

A la demanda presentada se adjuntó, entre otros documentos, testimonio de la referida resolución, debidamente legalizado.

Segundo

Admitida a trámite la solicitud, se dió traslado a la demandada, que no pudo ser habida y al Ministerio Fiscal que nada opuso al reconocimiento solicitado.

Fundamentos de derecho

Primero

Examinadas las actuaciones, concurren los requisitos necesarios para que pueda acordarse el *exequatur* solicitado de conformidad con lo dispuesto en los artículos 44 y siguientes de la Ley de cooperación jurídica internacional en materia civil, sin que concorra ninguna de las causas de denegación del reconocimiento previstas en el artículo 46 del mismo cuerpo legal.

De acuerdo con la reiterada jurisprudencia del Tribunal Supremo que con total sentido común, que considera en los casos de sentencias extranjeras divididas en procedimientos de mutuo acuerdo (autos Tribunal Supremo 18/4/98, 15/6/99, 27/4/99 y 23/3/99), que no es necesario dar traslado para el conocimiento del *exequatur* solicitado, a la parte contraria, dado que en el presente caso el divorcio dictado en Colombia fue solicitado por ambas partes.

Por ello, a la vista de la petición de Juan Antonio Nieto García y comprobado que la misma cumple los requisitos legales, estimar la petición y otorgar la homologación solicitada de la declaración notarial de divorcio (del demandante y su esposa Alexandra Guzmán Telléz) de fecha 30 de diciembre de 2013, otorgada ante el notario Jesús Eduardo Leguía, Notaría Cuarta, Círculo Santa Marta, Departamento Magdalena, República de Colombia, número 1704, considerándola ejecutable en España, con iguales efectos que si la sentencia hubiera sido dictada en España.

Parte dispositiva

Acuerdo:

Reconocer plenos efectos jurídicos a la declaración notarial de divorcio (del demandante Juan Antonio Nieto García y su esposa Alexandra Guzmán Téllez) de fecha 30 de diciembre de 2013, otorgada ante el notario Jesús Eduardo Leguía, Notaría Cuarta, Círculo de Santa Marta, Departamento Magdalena, República de Colombia, número 1704, considerándola ejecutable en España, con iguales efectos que si la sentencia hubiera sido dictada en España.



Una vegada siga ferma aquesta resolució, lliureu un exhort per a la inscripció corresponent en el Registre Civil Central.

Mode d'impugnació: recurs d'apel·lació en el termini de vint dies, des de la notificació d'aquesta resolució, davant d'aquest tribunal.

Així ho dispose i firme la jutgessa magistrada. En done fe com a lletrat de l'Administració de justícia.»

I perquè valga de notificació de forma deguda a la demandada, Alexandra Guzmán Téllez, es troba en parador desconegut, expedisc i firme aquest edicte.

València, 16 de juliol de 2018.— El lletrat de l'Administració de justícia: Antonio Salvador Rodríguez-Moldes Peiró.

Firme la presente resolución, librese exhorto para su inscripción en el Registro Civil Central.

Modo de impugnación: recurso de apelación en el plazo de veinte días, desde la notificación de esta resolución, ante este tribunal.

Así lo acuerda y firma la jueza. Doy fe. La jueza magistrada. El letrado de la Administración de justicia.»

Y para que sirva de notificación en forma a la demandada Alexandra Guzmán Téllez, en paradero desconocido, expido y firmo el presente.

València, 16 de julio de 2018.— El letrado de la Administración de justícia: Antonio Salvador Rodríguez-Moldes Peiró.

Jutjat de Primera Instància número 14 de València

Notificació de la sentència dictada en el procediment ordinari número 906/2016. [2018/11144]

Yolanda Giménez Ponce, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 14 de València.

Procediment ordinari número 906/2016

En aquest procediment judici ordinari seguit a instàncies de Valentín Peñín del Canto contra Nileg Berliner Bau GMBH i Banco de Sabadell, SA, s'ha dictat la sentència que literalment diu el següent:

«Dispositiva

Estime la demanda formulada per la procuradora dels tribunals Clara González Rodríguez, en nom i representació de Valentín Peñín del Canto contra les entitats Nileg Berliner Bau GMBH i Banco de Sabadell SA; declare resolt el contracte d'opció de compra de data 10 de novembre de 2004, subscrit entre el demandant i la mercantil Nileg Berliner Bau GMBH, per incompliment de l'obligació d'entrega dels immobles per part d'aquesta; condemne la demandada assenyalada a sotmetre's a aquesta declaració. Condemne els demandats solidàriament a pagar, a l'actor, la suma de 39.509 euros més els interessos produïts des de la data de l'ingrés fins a la data d'aquesta sentència i, a partir d'aquesta, l'interés de l'article 576 de la Llei d'enjudiciament civil, amb imposició de costes processals als demandats.»

I atés que el demandat, Nileg Berliner Bau GMBH i Banc de Sabadell, SA, es troba en parador ignorat, expedisc aquest edicte a fi que li valga de notificació de forma deguda.

València, 19 d'octubre de 2018.– La lletrada de l'Administració de justícia: Yolanda Giménez Ponce.

Juzgado de Primera Instancia número 14 de València

Notificación de la sentencia dictada en el procedimiento ordinario número 906/2016. [2018/11144]

Yolanda Giménez Ponce, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 14 de València.

Procedimiento ordinario número 906/2016

En el presente procedimiento juicio ordinario seguido a instancia de Valentín Peñín del Canto frente a Nileg Berliner Bau GMBH y Banco de Sabadell, SA, se ha dictado sentencia cuyo tenor literal es el siguiente:

«Fallo

Estimo la demanda formulada por la procuradora de los tribunales Clara González Rodríguez, en nombre y representación de Valentín Peñín del Canto contra las entidades Nileg Berliner Bau GMBH y Banco de Sabadell SA; y debo declarar y declaro resuelto el contrato de opción de compra de fecha 10 de noviembre de 2004, suscrito entre el demandante y la mercantil Nileg Berliner Bau GMBH, por incumplimiento de la obligación de entrega de los inmuebles por parte de esta; condenando a la citada demandada a estar y pasar por dicha declaración. Condenando a los demandados solidariamente a pagar, al actor, la suma de 39.509 euros más los intereses devengados desde la fecha del ingreso hasta la fecha de esta sentencia y, a partir de la misma, el interés del artículo 576 de la Ley de enjuiciamiento civil, con imposición de costas procesales a los demandados.»

Y encontrándose dicho demandado, Nileg Berliner Bau GMBH y Banco de Sabadell, SA, en paradero desconocido, se expide el presente a fin que sirva de notificación en forma al mismo.

València, 19 de octubre de 2018.– La letrada de la Administración de justicia: Yolanda Giménez Ponce.

Jutjat de Primera Instància número 23 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 501/2018. [2018/10814]

Judici verbal número 501/2018

Part demandant: Pilar Borrás Madrid.

Part demandada: Manuel Martín Sandoval Barrientos.

En el judici a què es fa referència, s'ha dictat la sentència que té l'encapçalament i la dispositiva que literalment diuen així:

«Sentència número 280/2018

València, 13 de novembre de 2018

Desamparados Almenar Belenguier, magistrada jutgessa del Jutjat de Primera Instància número 23 de València, he vist les actuacions de judici verbal seguides amb el número 501/2018 a instàncies de Pilar Borrás Madrid, representada pel procurador Carlos Javier Aznar Gómez i assistida del lletrat Cristóbal Lacomba Blasco, contra Manuel Martín Sandoval Barrientos, declarat en rebel·lia; en l'exercici d'una acció de reclamació d'una quantitat.

Dispositiva

Estime la demanda presentada per Pilar Borrás Madrid, representada pel procurador Carlos Javier Aznar Gómez, contra Manuel Martín Sandoval Barrientos, declarat en rebel·lia, i condemne els demandats al pagament, a l'actora, de la quantitat de 4.506,29 €, més els interessos legals des de la data de la interpel·lació judicial (6.04.2018). S'imposen al demandat les costes del procediment.

Contra aquesta sentència, que no és ferma, es pot interposar un recurs d'apel·lació per a l'Audiència Provincial, que caldrà interposar davant d'aquest jutjat en el termini de vint dies comptats des de l'endemà de la notificació d'aquesta sentència; s'hi han d'exposar les alegacions en què es base la impugnació, a més d'esmentar-hi la resolució objecte d'apel·lació i els pronunciaments que s'impugnen (art. 458.1 i 2, LEC 1/2000). I amb subjecció a més al que disposa la disposició addicional 15a de la Llei orgànica del poder judicial, per tal de complir el deure d'efectuar un dipòsit per a recórrer.

Aquesta és la meua sentència, que pronuncie, mane i firme.»

Atés que es desconeix el domicili o la residència actuals de la part demandada, Manuel Martín Sandoval Barrientos, mitjançant la diligència d'ordenació dictada i de conformitat amb el que disposen els articles 497.2, 156.4 i 164 de la Llei 1/2000, d'enjuiciament civil, s'ha ordenat la publicació d'aquest edicte al tauler d'anuncis del Jutjat i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* per a dur a efecte la diligència de notificació de la sentència.

València, 14 de novembre de 2018.— El lletrat de l'Administració de justícia: Alberto Martínez de Santos.

Juzgado de Primera Instancia número 23 de València

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 501/2018. [2018/10814]

Juicio verbal número 501/2018

Parte demandante: Pilar Borrás Madrid.

Parte demandada: Manuel Martín Sandoval Barrientos.

En el juicio de referencia, se ha dictado sentencia cuyo encabezamiento y fallo es del tenor literal siguiente:

«Sentencia número 280/2018

València, 13 de noviembre de 2018

Vistos por Desamparados Almenar Belenguier, magistrada jueza del Juzgado de Primera Instancia número 23 de los de València, los autos de juicio verbal seguidos bajo el número 501/2018 a instancia de Pilar Borrás Madrid, representada por el procurador Carlos Javier Aznar Gómez y asistida del letrado Cristóbal Lacomba Blasco, contra Manuel Martín Sandoval Barrientos, declarado en rebeldía; ejercitando acción de reclamación de cantidad.

Fallo

Que estimando la demanda deducida por Pilar Borrás Madrid, representada por el procurador Carlos Javier Aznar Gómez, contra Manuel Martín Sandoval Barrientos, declarado en rebeldía, debo condenar y condeno a los demandados al pago a la actora de la cantidad de 4.506,29 €, más los intereses legales desde la fecha de la interpelación judicial (6.04.2018). Se imponen al demandado las costas del procedimiento.

Contra esta sentencia, que no es firme, cabe recurso de apelación para ante la Audiencia Provincial, que deberá interponerse ante este juzgado en el plazo de veinte días contados desde el siguiente a la notificación de esta sentencia, debiendo exponerse las alegaciones en las que se base la impugnación, además de citarse la resolución apelada y los pronunciamientos que se impugnan (art. 458.1 y 2, LEC 1/2000). Y con sujeción además a lo dispuesto en la disposición adicional 15.ª de la Ley orgánica del poder judicial, en orden a la necesidad de efectuar depósito para recurrir.

Así por esta mi sentencia, lo pronuncio, mando y firmo.»

En atención al desconocimiento del actual domicilio o residencia de la parte demandada, Manuel Martín Sandoval Barrientos, por diligencia de ordenación dictada y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 497.2, 156.4 y 164 de la Ley 1/2000, de enjuiciamiento civil, se ha acordado la publicación del presente edicto en el tablón de anuncios del juzgado y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* para llevar a efecto la diligencia de notificación de sentencia.

València, 14 de noviembre de 2018.— El letrado de la Administración de justicia: Alberto Martínez de Santos.

Jutjat de Primera Instància número 27 de València

Notificació de la sentència dictada en el judici verbal número 339/2018. [2018/10812]

Procediment: judici verbal número 339/2018.
Demandant: Unión Financiera Asturiana, SA.
Procuradora: Ana María Ballesteros Navarro.
Demandat: José Antonio Adeva Leal.

Carmen Sebastián Sanz, lletrada de l'Administració de justícia del Jutjat de Primera Instància número 27 de València, mitjançant aquest edicte faig saber que en aquest jutjat se segueix judici verbal número 339/2018, a instàncies de Unión Financiera Asturiana, SA, contra José Antonio Adeva Leal, en el qual s'ha disposat notificar la sentència dictada en aquestes actuacions al demandat que es troba en parador desconegut, José Antonio Adeva Leal, que l'afecta.

I perquè valga d'edicte de notificació de la sentència al demandat, en parador desconegut, queda un exemplar de la sentència a la seua disposició en aquest jutjat i estenc aquest edicte, que es fixarà al tauler d'anuncis d'aquest jutjat i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 14 de novembre de 2018.— La lletrada de l'Administració de justícia: Carmen Sebastián Sanz.

Juzgado de Primera Instancia número 27 de València

Notificación de la sentencia dictada en el juicio verbal número 339/2018. [2018/10812]

Procedimiento: juicio verbal número 339/2018.
Demandante: Unión Financiera Asturiana, SA.
Procuradora: Ana María Ballesteros Navarro.
Demandado: José Antonio Adeva Leal.

Carmen Sebastián Sanz, letrada de la Administración de justicia del Juzgado de Primera Instancia número 27 de los de València, por el presente hago saber que, en este juzgado se sigue juicio verbal número 339/2018, a instancia de Unión Financiera Asturiana, SA, contra José Antonio Adeva Leal, en el que se ha acordado notificar la sentencia dictada en los presentes autos al demandado que se encuentra en ignorado paradero, José Antonio Adeva Leal, que le afecta.

Y para que sirva de edicto de notificación de la sentencia al demandado, en ignorado paradero, quedando un ejemplar de la sentencia a su disposición en este juzgado, extendiendo el presente, que se fijará en el tablón de anuncios de este juzgado y se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 14 de noviembre de 2018.— La letrada de la Administración de justicia: Carmen Sebastián Sanz.

Ajuntament d'Higueruelas

Informació pública de l'esmena d'objeccions de l'informe ambiental del Pla general. [2018/10727]

El Ple de l'Ajuntament, mitjançant un acord adoptat en la sessió ordinària de 10 d'octubre de 2018, va aprovar sotmetre a informació pública ambiental el document d'esmena d'objeccions de l'informe ambiental emés per la comissió d'avaluació ambiental en la sessió d'1 de desembre de 2016 (exp. 032/10-EAE), juntament amb els estudis i documents annexos.

En compliment del que s'ha acordat, se sotmeten aquests documents a consultes i suggeriments pel termini de 45 dies, comptat des de l'endemà de la publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* i en el *Butlletí Oficial de la Província de València*.

Durant aquest període, la documentació podrà consultar-se a les dependències de l'Àrea d'Urbanisme de l'Ajuntament, situat a la plaça de la Iglesia, número 1, en horari de 09.00 a 14.00 hores, de dilluns a divendres, així com en la pàgina web municipal www.higueruelas.es

Cosa que es fa pública de conformitat amb el que es disposen els articles 21 i DT 1a de la Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental, en relació amb el 10 a la Llei 9/2006, de 28 d'abril, d'avaluació dels efectes ambientals de determinats plans i programes, la qual és derogada i substituïda per la llei anterior.

Higueruelas, 16 de novembre de 2018.– L'alcalde: Melanio Esteban Martínez.

Ayuntamiento de Higueruelas

Información pública de la subsanación de reparos del informe ambiental del Plan general. [2018/10727]

El Pleno del Ayuntamiento, mediante acuerdo adoptado en sesión ordinaria de 10 de octubre de 2018, aprobó someter a información pública ambiental el documento de subsanación de reparos del informe ambiental emitido por la comisión de evaluación ambiental en sesión celebrada el 1 de diciembre de 2016 (exp. 032/10-EAE), junto con los estudios y documentos anexos.

En cumplimiento de lo acordado, se someten estos documentos a consultas y sugerencias por plazo de 45 días, a contar desde el siguiente al de publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* y en el *Boletín Oficial de la Provincia de Valencia*.

Durante dicho período, la documentación podrá consultarse en las dependencias del Área de Urbanismo del Ayuntamiento, situado en plaza la Iglesia, número 1, en horario de 09.00 a 14.00 horas, de lunes a viernes, así como en la página web municipal www.higueruelas.es

Lo que se hace público de conformidad con lo dispuesto en los artículos 21 y DT 1.ª de la Ley 21/2013, de 9 de diciembre, de evaluación ambiental, en relación con el 10 a la Ley 9/2006, de 28 de abril, de evaluación de los efectos ambientales de determinados planes y programas, a la que deroga y sustituye la ley anterior.

Higueruelas, 16 de noviembre de 2018.– El alcalde: Melanio Esteban Martínez.

Ajuntament de Gandia

Informació pública de l'aprovació de l'informe ambiental i territorial estratègic de la modificació puntual número 84 de l'ordenació detallada del Pla general. [2018/10739]

La Junta de Govern de la ciutat de Gandia –en qualitat d'òrgan ambiental i territorial municipal, en virtut del Decret 2016-4019– en sessió ordinària celebrada el 12 de novembre de 2018, vista la proposta formulada pel coordinador general d'Urbanisme i Habitatge i president de la comissió tècnica de suport a aquest òrgan de 8 de novembre, resol emetre informe ambiental i territorial estratègic favorable en el procediment simplificat d'avaluació ambiental i territorial estratègica simplificada de la modificació puntual número 84 del Pla general de Gandia, de conformitat amb els criteris de l'annex VII de la LOTUP, per no tenir efectes significatius sobre el medi ambient, amb la fi de continuar la tramitació de l'expedient conforme a la normativa urbanística.

La 84a MOD PG consisteix en redactar una normativa específica per als habitatges del carrer Eivissa i així regular els seus paràmetres urbanístics i garantir la seua conservació i el seu manteniment.

El document inicial estratègic (DIE) planteja 2 alternatives i opta per la número 1, que consisteix en redactar una normativa específica, que complemente les normes urbanístiques del Pla general per a ordenar aquest àmbit i evitar la seua pèrdua.

S'efectua consulta a la Confederació Hidrogràfica del Xúquer; al Servei d'Ordenació del Territori (PATRICOVA) de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori; als serveis forestals (Patfor) de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural; al Servei de Planificació i Infraestructura Verda de la Conselleria d'Habitatge, Obres Públiques i Vertebració del Territori; a la Direcció General d'Habitatge, Rehabilitació i Regeneració Urbana; a la Direcció General de Turisme; al Col·legi d'arquitectes de la Comunitat Valenciana; al Col·legi d'aparelladors, arquitectes tècnics i enginyers de l'edificació de València; i a la Junta de Districte del Grau de Gandia, amb el resultat següent:

– El cap del Servei d'Ordenació del Territori informa que, consultades les cartografies d'inundabilitat autonòmica i estatal (PATRICOVA i SNCZI respectivament), l'àmbit de la modificació, especialment la part de les cases que recauen al riu, està afectat per perillositat d'inundació per als períodes de retorn de 10, 50, 100 i 500 anys i per la zona de flux preferent, per la qual cosa resulten aplicables els articles 17.2 i 20 del PATRICOVA. No obstant això, la modificació plantejada no suposa un increment de la vulnerabilitat de l'ús del sòl davant de les inundacions per la qual cosa la 84a MOD PG resulta compatible amb les determinacions normatives del Pla d'acció territorial sobre prevenció del risc d'inundació a la Comunitat Valenciana, i correspon al departament que instrueix l'expedient de sol·licitud de l'informe de l'administració hidràulica regulat en l'article 14.bis.5) del Reial decret 638/2016, de 9 de desembre, pel qual es modifica el Reglament del domini públic hidràulic.

– El cap de Servei de Rehabilitació i Observatori de l'habitatge i segregació urbana emet informe favorable de la modificació proposada, tot això sense perjudici del compliment de les condicions bàsiques de disseny i qualitat en edificis que pogueren ser exigibles per als habitatges de l'àmbit.

– El cap de Servei d'Infraestructures Turístiques informa que el Pla d'espais turístics de la Comunitat Valenciana, directrius particulars de la Safor recomana articular una política de revalorització dels recursos patrimonials i culturals, i afavorir la rehabilitació d'edificis i habitatges enfront de la nova construcció, i per tant, la 84a MOD PG s'ajusta i no és procedent formular cap al·legació.

Finalitzat el període de consulta a les administracions afectades, l'òrgan ambiental i territorial municipal resol:

Primer. Concloure que la proposta de modificació detallada núm. 84 del Pla general, que consisteix en redactar una normativa específica per als habitatges del carrer Eivissa del Grau de Gandia, no té efectes significatius sobre el medi ambient d'acord amb els criteris establerts en l'annex VII de la LOTUP.

Ayuntamiento de Gandia

Información pública de la aprobación del informe ambiental y territorial estratégico de la modificación puntual número 84 de la ordenación pormenorizada del Plan general. [2018/10739]

La Junta de Gobierno de la ciudad de Gandia –en calidad de órgano ambiental y territorial municipal, en virtud del Decreto 2016-4019– en sesión ordinaria celebrada el 12 de noviembre de 2018, vista la propuesta formulada por el coordinador general de Urbanismo y Vivienda y presidente de la comisión técnica de apoyo a este órgano de 8 de noviembre, resuelve emitir informe ambiental y territorial estratégico favorable en el procedimiento simplificado de evaluación ambiental y territorial estratégica simplificada de la modificación puntual número 84 del Plan general de Gandia, de conformidad con los criterios del anexo VII de la LOTUP, por no tener efectos significativos sobre el medio ambiente, a fin de continuar la tramitación del expediente conforme a la normativa urbanística.

La 84.ª MOP PG consiste en redactar una normativa específica para las viviendas de la calle Eivissa y así regular sus parámetros urbanísticos y garantizar su conservación y su mantenimiento.

El documento inicial estratégico (DIE) plantea 2 alternativas y opta por la número 1, que consiste en redactar una normativa específica, que complemente las normas urbanísticas del Plan general para ordenar este ámbito y evitar su pérdida.

Se efectúa consulta a la Confederación Hidrográfica del Júcar; al Servicio de Ordenación del Territorio (PATRICOVA) de la Conselleria de Vivienda, Obras Públicas y Vertebración del Territorio; a los servicios forestales (Patfor) de la Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural; al Servicio de Planificación e Infraestructura Verde de la Conselleria de Vivienda Obras Públicas y Vertebración del Territorio; a la Dirección General de Vivienda, Rehabilitación y Regeneración Urbana; a la Dirección General de Turismo; al Colegio de arquitectos de la Comunitat Valenciana; al Colegio de aparelladors, arquitectos técnicos e ingenieros de la edificación de València; y a la Junta de Distrito del Grau de Gandia, con el siguiente resultado:

– El jefe del Servicio de Ordenación del Territorio informa que, consultadas las cartografías de inundabilidad autonómica y estatal (PATRICOVA y SNCZI respectivamente), el ámbito de la modificación, especialmente la parte de las casas que recaen al río, está afectado por peligrosidad de inundación para los períodos de retorno de 10, 50, 100 y 500 años y por la zona de flujo preferente, por lo que resultan aplicables los artículos 17.2 y 20 del PATRICOVA. No obstante, la modificación planteada no supone un incremento de la vulnerabilidad del uso del suelo ante las inundaciones por lo que la 84.ª MOP PG resulta compatible con las determinaciones normativas del Plan de acción territorial sobre prevención del riesgo de inundación en la Comunitat Valenciana, y corresponde al departamento que instruye el expediente de la solicitud del informe de la administración hidràulica regulado en el artículo 14.bis.5) del Real decreto 638/2016, de 9 de diciembre, por el que se modifica el Reglamento del dominio público hidràulico.

– El jefe de Servicio de Rehabilitación y Observatorio de la vivienda y segregación urbana informa favorablemente la modificación propuesta sin perjuicio del cumplimiento de las condiciones básicas de diseño y calidad en edificios que pudieran ser exigibles para las viviendas del ámbito.

– El jefe de Servicio de Infraestructuras Turísticas informa que el Plan de espacios turísticos de la Comunitat Valenciana, directrices particulares de La Safor recomienda articular una política de revalorización de los recursos patrimoniales y culturales, y favorecer la rehabilitación de edificios y viviendas frente a la nueva construcción, y, por tanto, la 84.ª MOP PG se ajusta y no procede formular ninguna alegación.

Finalizado el período de consulta a las administraciones afectadas, el órgano ambiental y territorial municipal resuelve:

Primero. Concluir que la propuesta de modificación puntual del Plan general número 84, que consiste en redactar una normativa específica para las viviendas de la calle Eivissa del Grau de Gandia, no tiene efectos significativos sobre el medio ambiente de acuerdo con los criterios establecidos en el anexo VII de la LOTUP.



Segon. Proposar a l'òrgan ambiental i territorial municipal que emeta informe ambiental i territorial estratègic favorable en el procediment simplificat d'avaluació ambiental i territorial estratègica simplificada de la 84a MOD PG i designar com a alternativa més idònia mediambientalment l'alternativa 1 del document inicial estratègic.

Tercer. Incloure aquest informe en la documentació de la modificació del planejament urbanístic als efectes de posar-lo en coneixement de l'òrgan promotor i de l'òrgan substantiu per a la continuació de la tramitació urbanística del referit instrument.

Quart. Sol·licitar als tècnics del Departament d'Urbanisme que revisen i adapten l'esborrany de la 84a MOD PG als pronunciaments dels informes rebuts durant la fase de consulta a les administracions.

Cinqué. Ordenar la publicació de l'extracte de la resolució d'informe ambiental i territorial estratègic pel procediment simplificat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, als efectes establerts en l'article 51.7 de la LOTUP. I en la pàgina web municipal de conformitat amb el Decret 2016-4019.

Sisé. Aquesta resolució d'informe ambiental i territorial estratègic pel procediment simplificat no és susceptible de cap recurs per considerar-se un acte de tràmit, sense perjudici dels recursos que, si escau, siguen procedents en via contenciosa administrativa contra l'acte que approve l'instrument de planejament corresponent, la qual cosa no és inconvenient perquè puguen utilitzar-se els mitjans de defensa que s'estimen convenients en dret.

Seté. Aquesta resolució d'informe ambiental i territorial estratègic perdrà la seua vigència i cessarà en la producció dels efectes que li són propis si, una vegada publicat en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* no s'aprovara aquesta modificació en el termini màxim de quatre anys des de la publicació. En aquest cas, el promotor haurà d'iniciar novament el procediment d'avaluació ambiental i territorial estratègica simplificada de la modificació.

Gandia, 16 de novembre de 2018.– El titular accidental de l'òrgan de suport a la JGCG (D 3174, 28.05.2018): Francisco Rius Mestre.

Segundo. Proponer al órgano ambiental y territorial municipal que emita informe ambiental y territorial estratégico favorable en el procedimiento simplificado de evaluación ambiental y territorial estratégica simplificada de la modificación puntual de la ordenación pormenorizada número 84 del Plan general de Gandia, y designar como alternativa más idónea medioambientalmente la alternativa 1 del documento inicial estratégico.

Tercero. Incluir este informe en la documentación de la modificación de planeamiento urbanístico a los efectos de ponerlo en conocimiento del órgano promotor y del órgano sustantivo para la continuación de la tramitación urbanística del referido instrumento.

Cuarto. Solicitar a los técnicos del Departamento de Urbanismo que revisen y adapten el borrador de la 84.ª MOP PG a los pronunciamientos de los informes recibidos durante la fase de consulta a las administraciones.

Quinto. Ordenar la publicación del extracto de la resolución de informe ambiental y territorial estratégico por el procedimiento simplificado en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a los efectos establecidos en el artículo 51.7 de la LOTUP. Y en la página web municipal de conformidad con el Decreto 2016-4019.

Sexto. Esta resolución de informe ambiental y territorial estratégico por el procedimiento simplificado no es susceptible de ningún recurso por considerarse un acto de trámite, sin perjuicio de los recursos que, si procede, sean procedentes en vía contencioso-administrativa ante el acto que apruebe el instrumento de planeamiento correspondiente, lo cual no es inconveniente para que puedan utilizarse los medios de defensa que se estimen convenientes en derecho.

Séptimo. Esta resolución de informe ambiental y territorial estratégico perderá su vigencia y cesará en la producción de los efectos que le son propios si, una vez publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, no se aprobara esta modificación en el plazo máximo de cuatro años desde la publicación. En este caso, el promotor deberá iniciar nuevamente el procedimiento de evaluación ambiental y territorial estratégica simplificada de la modificación.

Gandia, 16 de noviembre de 2018.– El titular accidental del órgano de apoyo a la JGCG (D 3174, 28.05.2018): Francisco Rius Mestre.

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

Informació pública de l'estudi ambiental i territorial estratègic i del projecte de decret de modificació del Pla d'ordenació dels recursos naturals (PORN) del Túria i de la declaració del parc natural. [2018/11170]

En compliment del que disposa la normativa més avall indicada, s'exposa al públic l'estudi ambiental i territorial estratègic, així com el projecte de decret de modificació del Pla d'ordenació dels recursos naturals (PORN) del Túria i de la declaració del parc natural, durant el termini de 45 dies, a comptar des de l'endemà de la data de publicació d'aquest anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, a l'efecte que les persones que s'hi consideren interessades puguen presentar al·legacions, observacions o suggeriments sobre el seu contingut.

L'esmentat estudi ambiental i territorial estratègic i el projecte de decret podran ser consultats en la pàgina web de la Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural <http://www.agroambient.gva.es/web/medio-natural/informacion-publica>.

Les al·legacions, els suggeriments o les observacions han de dirigir-se i remetre's, per a la seua consideració, al Servei de Gestió d'Espais Naturals Protegits de la Direcció General de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental d'aquesta conselleria, siti a la ciutat administrativa 9 d'Octubre, torre 1 (planta 3a), carrer de la Democràcia, 77, 46018 València.

Tot això en compliment del que estableix l'article 26 de la Llei 11/1994, de 27 de desembre, d'espais naturals protegits de la Comunitat Valenciana, els articles 16 a 18 de la Llei 27/2006, per la qual es regulen els drets d'accés a la informació, de participació pública i d'accés a la justícia en matèria de medi ambient, els articles 19 a 23 del Decret 97/2010, d'11 de juny, del Consell, pel qual es regula l'exercici del dret d'accés a la informació ambiental i de participació pública en matèria de medi ambient a la Comunitat Valenciana i l'article 52 del Decret 24/2009, de 13 de febrer, del Consell, sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració dels projectes normatius.

València, 27 de novembre de 2018.— El director general de Medi Natural i d'Avaluació Ambiental: Antoni Marzo Pastor.

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

Información pública del estudio ambiental y territorial estratégico y del proyecto de decreto de modificación del Plan de ordenación de los recursos naturales (PORN) del Turia y de la declaración del parque natural. [2018/11170]

En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa más abajo indicada, se expone al público el estudio ambiental y territorial estratégico, así como el proyecto de decreto de modificación del Plan de ordenación de los recursos naturales (PORN) del Turia y de la declaración del parque natural, durante el plazo de 45 días, a contar desde el día siguiente de la fecha de publicación de este anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, al efecto de que las personas que se consideren interesadas puedan presentar alegaciones, observaciones o sugerencias sobre su contenido.

El citado estudio ambiental y territorial estratégico y el proyecto de decreto podrán ser consultados en la página web de la Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural <http://www.agroambient.gva.es/web/medio-natural/informacion-publica>.

Las alegaciones, las sugerencias o las observaciones han de dirigirse y remitirse, para su consideración, al Servicio de Gestión de Espacios Naturales Protegidos de la Dirección General de Medio Natural y de Evaluación Ambiental de esta conselleria, sita en la ciudad administrativa 9 d'Octubre, torre 1 (planta 3.^a), calle de la Democràcia, 77, 46018 València.

Todo esto en cumplimiento de lo que establece el artículo 26 de la Ley 11/1994, de 27 de diciembre, de espacios naturales protegidos de la Comunitat Valenciana, los artículos 16 a 18 de la Ley 27/2006, por la cual se regulan los derechos de acceso a la información, de participación pública y de acceso a la justicia en materia de medio ambiente, los artículos 19 a 23 del Decreto 97/2010, de 11 de junio, del Consell, por el cual se regula el ejercicio del derecho de acceso a la información ambiental y de participación pública en materia de medio ambiente en la Comunitat Valenciana y el artículo 52 del Decreto 24/2009, de 13 de febrero, del Consell, sobre la forma, la estructura y el procedimiento de elaboración de los proyectos normativos.

València, 27 de noviembre de 2018.— El director general de Medio Natural y de Evaluación Ambiental: Antoni Marzo Pastor.

Conselleria d'Agricultura, Medi Ambient, Canvi Climàtic i Desenvolupament Rural

Informació pública de l'ocupació de terrenys per obra relacionada amb instal·lació de connexió de gas i canonada en la via pecuària número 5, Carrerassa de la Torreta, en el terme municipal de l'Alcora. [2018/10746]

S'està tramitant en aquesta Direcció Territorial de Castelló, a sol·licitud de Nedgia Cegas, SA, l'expedient VP/103/2018 per a la instal·lació de connexió de gas i canonada que afecta la via pecuària número 5, Carrerassa de la Torreta, en el terme municipal de l'Alcora (Castelló). A continuació es mostra la longitud i l'amplària de la via pecuària afectada per l'actuació.

<i>Via pecuària</i>	<i>Obra prevista</i>	<i>Longitud (m)</i>	<i>Amplària (m)</i>	<i>Superfície (m²)</i>
Via pecuària número 5 Carrerassa de la Torreta	Instal·lació de connexió de gas	1	0,5	0,5

* * * * *

<i>Via pecuària</i>	<i>Obra prevista</i>	<i>Longitud (m)</i>	<i>Anchura (m)</i>	<i>Superfície (m²)</i>
Via pecuària número 5 Colada de la Torreta	Instal·lació de acometida de gas	1	0,5	0,5

En compliment del que es disposa en l'article 33.2 de la Llei 3/2014, d'11 de juliol, de la Generalitat, de vies pecuàries de la Comunitat Valenciana. De conformitat amb l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, aquest expedient se sotmet a informació pública.

Cosa que es fa pública per a general coneixement, i es fixa el termini d'un mes a partir de la publicació del present anunci en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, perquè les persones interessades puguin examinar l'expedient en les oficines de la Secció Forestal de la Direcció Territorial de Castelló, situades en l'edifici Prop, avinguda dels Germans Bou, 47, de Castelló de la Plana, en horari d'atenció al públic, i presentar en aquest termini les alegacions oportunes.

Castelló de la Plana, 15 de novembre de 2018.– El director territorial: Antoni Lluís Garcia Sanz.

Conselleria de Agricultura, Medio Ambiente, Cambio Climático y Desarrollo Rural

Información pública de la ocupación de terrenos por obra relacionada con la instalación de acometida de gas y tubería que afecta a la vía pecuaria número 5, Colada de la Torreta, en el término municipal de L'Alcora. [2018/10746]

Se está tramitando en esta Dirección Territorial de Castellón, a solicitud de Nedgia Cegas, SA, el expediente VP/103/2018 para la instalación de acometida de gas que afecta a la vía pecuaria número 5, Colada de la Torreta, en el término municipal de L'Alcora (Castellón). A continuación se muestra la longitud y anchura de la vía pecuaria afectada por la actuación.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 33.2 de la Ley 3/2014, de 11 de julio, de la Generalitat, de vías pecuarias de la Comunidad Valenciana. De conformidad con el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, este expediente se somete a información pública.

Lo que se hace público para general conocimiento, fijando el plazo de un mes a partir de la publicación del presente anuncio en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, para que los interesados puedan examinar el expediente en las oficinas de la Sección Forestal de la Dirección Territorial de Castellón, situadas en el edificio Prop, avenida Hermanos Bou, 47, de Castellón de la Plana, en horario de atención al público, pudiendo presentar en dicho plazo las alegaciones oportunas.

Castellón de la Plana, 15 de noviembre de 2018.– El director territorial: Antoni Lluís Garcia Sanz.

Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques

*Informació pública relativa a l'expurgació d'expedients
judicials. [2018/10490]*

Manuel José Pons Gil, president de la Junta d'Expurgació de Documents Judicials de la Comunitat Valenciana, faig saber que en aquest anunci, en virtut del que disposa l'article 20 del Reial decret 937/2003, de 18 de juliol, de modernització d'arxius judicials, es procedeix a la publicació de la resolució adoptada per la Junta d'Expurgació, en les sessions números 9, 10 i 11 celebrades a València els dies 20 juny, 26 de juny i 25 de setembre de 2018, en la qual s'aproven els acords següents:

Procedir a l'eliminació dels expedients de diligències prèvies, judicis de faltes, diligències indeterminades, executòries de sumaris, actes de conciliació civil, expedients d'execució social, execucions governatives de l'ordre social, procediments abreujats i judicis orals. I transferir la mostra d'expedients a l'Arxiu Històric Provincial d'Alacant, la corresponent als procediments incoats en els anys acabats en 0 (zero).

Procedir a l'eliminació dels expedients corresponents a les diligències preparatòries, expedients del procediment especial Llei orgànica 10/1980, conegudes com a PELO, executòries de PELO i diligències preparatòries, expedients dels jutjats socials i executòries de procediment abreujat. I transferir la mostra d'expedients a l'Arxiu Històric Provincial d'Alacant, la corresponent als procediments incoats en els anys acabats en 0 (zero) i 5 (cinc).

Procedir a l'eliminació total dels expedients d'executòries de judicis de faltes.

Procedir a la conservació permanent dels expedients d'habeas corpus, rotllos d'apel·lació de judicis de faltes, sumaris, expedients d'actes de jurisdicció voluntària, assumptes civils, rotllos d'apel·lacions civils, expedients dels jutjats socials fins a l'any 1980, expedients dels jutjats de menors i expedients dels jutjats de vigilància penitenciària. I transferir els expedients a l'Arxiu Històric Provincial d'Alacant, una vegada transcorreguen els terminis a què es refereix l'article 16 del Reial decret 937/2003.

Que la Junta d'Expurgació de Documents Judicials de la Comunitat Valenciana, en les sessions celebrades els dies 20 de juny, 26 de juny i 25 de setembre de 2018, ha acordat declarar acabats els expedients judicials que a continuació es relacionen (annexos I al XXVII), que li van ser presentats pels responsables dels òrgans judicials dels partits judicials d'Alacant, Alcoi, Benidorm, Dénia, Elda, Elx, Ibi, Novelda, Orihuela, Torreveija, la Vila joiosa i Villena.

D'acord amb el que disposa l'article 18.1 del Reial decret 937/2003, de 18 de juliol, s'ha acordat, igualment, la transferència dels expedients judicials que es considera que han de ser conservats per causa del seu valor historicodocumental, a l'Administració competent en matèria de Patrimoni Històric.

Així mateix i segons el que disposa l'article 16 de l'esmentat reial decret, es fa públic el present anunci a fi que, en el termini de dos mesos a comptar d'aquesta publicació, les persones interessades puguin recuperar aquells documents que en el seu moment van aportar al procés. I, perquè en prenguen coneixement, podran consultar els taulers d'anuncis en la seu de l'Arxiu Judicial Territorial de Riba-roja de Túria (València), situat al Polígon Industrial Riba-roja de Túria, sector 13, 46190, av. dels Hostalers, s/n, Riba-roja de Túria (València), així com en els òrgans judicials corresponents. Hauran de formular la seua petició per escrit davant del secretari de la Junta d'Expurgació en el termini indicat i en la seu següent: Conselleria de Justícia, Administració Pública, Reformes Democràtiques i Llibertats Públiques. Direcció General de Justícia. Servei de Gestió d'Unitats i Planificació de l'Oficina Judicial. La petició ha d'anar l'atenció del secretari de la Junta d'Expurgació de Documents Judicials de la Comunitat Valenciana, ciutat administrativa 9 d'Octubre, carrer de la Democràcia, 77, torre 4a, planta 2a, 46018 València. Sense perjudici que puguin presentar-la de la forma prevista en l'article 38.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas

*Información pública relativa al expurgo de expedientes
judiciales. [2018/10490]*

Manuel José Pons Gil, presidente de la Junta de Expurgo de Documentos Judiciales de la Comunitat Valenciana, hago saber que en el presente anuncio, en virtud de lo dispuesto en el artículo 20 del Real decreto 937/2003, de 18 de julio, de modernización de archivos judiciales, se procede a la publicación de la resolución adoptada por la Junta de Expurgo, en las sesiones números 9, 10 y 11 celebradas en València los días 20 junio, 26 de junio y 25 de septiembre de 2018, en la que se aprueban los siguientes acuerdos:

Proceder a la eliminación de los expedientes de diligencias previas, juicios de faltas, diligencias indeterminadas, ejecutorias de sumarios, actos de conciliación civil, expedientes de ejecución social, ejecuciones gubernativas del orden social, procedimientos abreviados, juicios orales. Y transferir la muestra de expedientes al Archivo Histórico Provincial de Alicante, la correspondiente a los procedimientos incoados en los años terminados en 0 (cero).

Proceder a la eliminación, de los expedientes correspondientes a las diligencias preparatorias, expedientes del procedimiento especial Ley orgánica 10/1980 conocidas como PELO, ejecutorias de PELO y diligencias preparatorias, expedientes de los Juzgados de lo Social, ejecutorias de procedimiento abreviado. Y transferir la muestra de expedientes al Archivo Histórico Provincial de Alicante, la correspondiente a los procedimientos incoados en los años terminados en 0 (cero) y 5 (cinco).

Proceder a la eliminación total de los expedientes de ejecutorias de juicios de faltas.

Proceder a la conservación permanente de los expedientes de habeas corpus, rollos de apelación de juicios de faltas, sumarios, expedientes de actos de jurisdicción voluntaria, asuntos civiles, rollos de apelaciones civiles, expedientes de los juzgados de lo social hasta el año 1980, expedientes de los juzgados de menores, expedientes de los juzgados de vigilancia penitenciaria. Y transferir los expedientes al Archivo Histórico Provincial de Alicante, una vez transcurran los plazos a que se refiere el artículo 16 del Real decreto 937/2003.

Que la Junta de Expurgo de Documentos Judiciales de la Comunitat Valenciana, en sesiones celebradas los días 20 junio, 26 de junio y 25 de septiembre de 2018, ha acordado declarar terminados los expedientes judiciales que a continuación se relacionan (anexos I al XXVII), que le fueron presentados por los responsables de los órganos judiciales de los partidos judiciales de Alicante, Alcoy, Benidorm, Dénia, Elda, Elche, Ibi, Novelda, Orihuela, Torreveija, Villajoyosa y Villena.

Conforme dispone el artículo 18.1 del Real decreto 937/2003, de 18 de julio, se ha acordado igualmente, la transferencia de aquellos expedientes judiciales que se estima debieran ser conservados por causa de su valor histórico-documental, a la Administración competente en materia de Patrimonio Histórico.

Asimismo y conforme dispone el artículo 16 de este real decreto, se hace público el presente anuncio al objeto de que, en el plazo de dos meses a contar desde esta publicación, puedan los interesados recuperar aquellos documentos que en su día aportaron al proceso. Y que para su conocimiento, podrán consultar los tableros de anuncio en la sede del Archivo Judicial Territorial de Riba-roja de Túria (Valencia), sito en el Polígono Industrial Riba-roja, sector 13 46190, av. dels Hostalers, s/n, Riba-roja de Túria (Valencia), así como, en los órganos judiciales correspondientes. Deberán formular su petición por escrito ante el secretario de la Junta de Expurgo en el plazo indicado y en la siguiente sede: Conselleria de Justícia, Administración Pública, Reformas Democráticas y Libertades Públicas. Dirección General de Justicia. Servicio de Gestión de Unidades y Planificación de la Oficina Judicial. La petición deberá ir a la atención del secretario de la Junta de Expurgo de Documentos Judiciales de la Comunitat Valenciana, ciudad administrativa 9 d'Octubre, calle de la Democracia, 77, torre 4ª, planta 2ª, 46018 València. Sin perjuicio de su presentación en la forma prevista en el artículo 38.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.



Transcorregut aquest termini sense que els interessats hagen promogut la devolució dels documents aportats, es considerarà que han perdut el dret a recuperar-los.

Cosa que es fa pública en compliment del que disposen els articles 16 i 20 del Reial decret 937/2003, de 18 de juliol, de modernització dels arxius judicials.

La relació de processos judicials destinada a l'expurgació, en la qual es fa constar l'any d'inici i d'acabament i l'òrgan del qual procedeixen, figura en els annexos que s'hi adjunten.

– Annex I. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats d'instrucció d'Alacant.

– Annex II. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats penals d'Alacant.

– Annex III. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats de menors d'Alacant.

– Annex IV. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats de vigilància penitenciària d'Alacant.

– Annex V. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil. Jutjats de 1a instància d'Alacant.

– Annex VI. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional social. Jutjats socials d'Alacant.

– Annex VII. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil i penal. Audiència Provincial d'Alacant.

– Annex VIII. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil i penal. Partit judicial Alcoi.

– Annex IX. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats d'instrucció de Benidorm.

– Annex X. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil. Jutjats de 1a instància de Benidorm.

– Annex XI. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats penals de Benidorm.

– Annex XII. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats d'instrucció de Dènia.

– Annex XIII. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil. Jutjats de 1a instància de Dènia.

– Annex XIV. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil i penal. Partit judicial Elda.

– Annex XV. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats d'instrucció d'Elx.

– Annex XVI. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil. Jutjats de 1a instància d'Elx.

– Annex XVII. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats penals d'Elx.

– Annex XVIII. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional social. Jutjats socials d'Elx.

– Annex XIX. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil i penal. Partit judicial Ibi.

– Annex XX. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil i penal. Partit judicial Novelda.

– Annex XXI. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats d'instrucció d'Orihuela.

– Annex XXII. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil. Jutjats de 1a instància d'Orihuela.

– Annex XXIII. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats penals d'Orihuela.

– Annex XXIV. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional penal. Jutjats d'instrucció de Torreveja.

– Annex XXV. S'hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l'ordre jurisdiccional civil. Jutjats de 1a instància de Torreveja.

Transcurrido este plazo sin que los interesados hubiesen promovido la devolución de los documentos aportados, se les tendrá por decaídos en su derecho a recuperarlos.

Lo que se hace público en cumplimiento de lo dispuesto en los artículos 16 y 20 del Real decreto 937/2003, de 18 de julio, de modernización de los archivos judiciales.

La relación de procesos judiciales destinada al expurgo, en la que se hace constar el año de inicio y fin y el órgano del que proceden, figura en los anexos que se adjuntan.

– Anexo I. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de instrucción de Alicante.

– Anexo II. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de lo penal de Alicante.

– Anexo III. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de menores de Alicante.

– Anexo IV. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de vigilancia penitenciaria de Alicante.

– Anexo V. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil. Juzgados de 1ª instancia de Alicante.

– Anexo VI. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional social. Juzgados de lo social de Alicante.

– Anexo VII. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil y penal. Audiencia Provincial de Alicante.

– Anexo VIII. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil y penal. Partido Judicial Alcoi.

– Anexo IX. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de instrucción de Benidorm.

– Anexo X. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil. Juzgados de 1ª Instancia de Benidorm.

– Anexo XI. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de lo penal de Benidorm.

– Anexo XII. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de instrucción de Dénia.

– Anexo XIII. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil. Juzgados de 1ª instancia de Dénia.

– Anexo XIV. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil y penal. Partido Judicial Elda.

– Anexo XV. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de instrucción de Elche.

– Anexo XVI. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil. Juzgados de 1ª instancia de Elche.

– Anexo XVII. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de lo penal de Elche.

– Anexo XVIII. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional social. Juzgados de lo social de Elche.

– Anexo XIX. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil y penal. Partido Judicial Ibi.

– Anexo XX. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil y penal. Partido Judicial Novelda.

– Anexo XXI. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de instrucción de Orihuela.

– Anexo XXII. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil. Juzgados de 1ª instancia de Orihuela.

– Anexo XXIII. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de penal de Orihuela.

– Anexo XXIV. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional penal. Juzgados de instrucción de Torreveja.

– Anexo XXV. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil. Juzgados de 1ª instancia de Torreveja.



– Annex XXVI. S’hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l’ordre jurisdiccional civil i penal. Partit judicial la Vila Joiosa.

– Annex XXVII. S’hi detallen les diferents sèries documentals corresponents a l’ordre jurisdiccional civil i penal. Partit judicial Villena.

València, 16 d’octubre de 2018.– El president de la Junta d’Expurgació de la Comunitat Valenciana: Manuel José Pons Gil.

– Anexo XXVI. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil y penal. Partido Judicial Villajoyosa.

– Anexo XXVII. Se detallan las diferentes series documentales correspondientes al orden jurisdiccional civil y penal. Partido Judicial Villena.

València, 16 de octubre de 2018.– El presidente de la Junta de Expurgo de la Comunitat Valenciana: Manuel José Pons Gil.

ANNEX I
JUTJATS D'INSTRUCCIÓ D'ALACANT

PARTIT JUDICIAL D'ALACANT
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ NÚMEROS 1 A 9 D'ALACANT

ALACANT

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT			
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1980-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1964-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1933-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	EXECUTÒRIES SUMARIS	1944-1967
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	EXECUTÒRIES PELO I D. PREPARATÒRIES	1974-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	ASSUMPTE CIVILS	1937-1977
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	LLIBERTAT VIGILADA	1928
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1981-1985
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	ROTLLS APEL·LACIÓ CIVIL	1976-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	SUMARIS	1936-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1972-1988
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1965-1985
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1966-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	EXECUTÒRIES PELO I D. PREPARATÒRIES	1975-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1981-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	ROTLLS APEL·LACIÓ PENAL	1972-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	SUMARIS	1936-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1985
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1981-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	EXECUTÒRIES PELO I D. PREPARATÒRIES	1982-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1982-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	ROTLLS APEL·LACIÓ PENAL	1984-1988



<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	SUMARIS	1982-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1988-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1988-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-2007
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1990-2007
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ALACANT	SUMARIS	1992
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1966-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1968-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	EXECUTÒRIES PELO I D. PREPARATÒRIES	1966-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1981-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	ROTLLS APEL·LACIÓ JUDICIS DE FALTES	1970-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	SUMARIS	1966-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1986-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1978-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1978-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	EXECUTÒRIES D. PREPARATÒRIES	1979-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1985
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	ROTLLS APEL·LACIÓ JUDICIS DE FALTES	1982-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	SUMARIS	1978-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1984-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1984-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	EXECUTÒRIES PELO I D. PREPARATÒRIES	1984-1989



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1984-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	SUMARIS	1984-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1988-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1988-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1989
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-1998
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1990-2007
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-1998
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	ROTLLS D'APEL·LACIÓ DE JUDICIS DE FALTES	1990-1993
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ALACANT	SUMARIS	1990
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-2002
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ALACANT	HABEAS CORPUS	2003
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ALACANT	JUDICIS DE FALTES	1970-2007
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1992-2003
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ALACANT	SUMARIS	1990-1991
JUTJAT DISTRICTE Núm. 3	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ALACANT	ACTES DE CONCILIACIÓ	1978-1989
JUTJAT DISTRICTE Núm. 3	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ALACANT	ASSUMPTES CIVILS	1970-1989
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DISTRICTE Núm. 4	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ALACANT	ACTES DE CONCILIACIÓ	1981-1989
JUTJAT DISTRICTE Núm. 4	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ALACANT	ASSUMPTES CIVILS	1981-1989
- -----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-1999



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ALACANT	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-1999
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ALACANT	SUMARIS	1992
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DISTRICTE Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ALACANT	ACTES DE CONCILIACIÓ	1984-1989
JUTJAT DISTRICTE Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ALACANT	ASSUMPTE CIVILS	1984-1989
JUTJAT DISTRICTE Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ALACANT	JUDICIS DE FALTES	1984-1989
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-1997
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ALACANT	HABEAS CORPUS	1990-1999
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ALACANT	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-1997
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1991-1999
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1991-2004
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ALACANT	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	2001-2007
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ALACANT	JUDICIS DE FALTES	1991-2007
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 7 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 7 D'ALACANT	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1992-2007
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 7 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1991-2004
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 7 D'ALACANT	JUDICIS DE FALTES	1992-2007
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 8 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 8 D'ALACANT	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	2003
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 8 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	2003

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 8 D'ALACANT	HABEAS CORPUS	2003
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 8 D'ALACANT	JUDICIS DE FALTES	2003
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 8 D'ALACANT	PROCEDIMENT ABREUJAT	2003
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 9 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 9 D'ALACANT	JUDICIS DE FALTES	2004-2006

ANNEX II
JUTJATS PENALS D'ALACANT

PARTIT JUDICIAL D'ALACANT
JUTJATS PENALS NÚMEROS 1 A 8 D'ALACANT.

ALACANT

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT PENAL Núm. 1 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
---	JUTJAT PENAL Núm. 1 ALACANT	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT ARXIU DEFINITIU	1988-2003
---	JUTJAT PENAL Núm. 1 ALACANT	JUDICIS ORALS	1990-2010
JUTJAT PENAL Núm. 2 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
---	JUTJAT PENAL Núm. 2 ALACANT	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT ARXIU DEFINITIU	1990-2003
---	JUTJAT PENAL Núm. 2 ALACANT	JUDICIS ORALS	1990-2010
JUTJAT PENAL Núm. 3 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
---	JUTJAT PENAL Núm. 3 ALACANT	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT ARXIU DEFINITIU	1990-2003
---	JUTJAT PENAL Núm. 3 ALACANT	JUDICIS ORALS	1990-2010
JUTJAT PENAL Núm. 4 D'ALACANT			
---	JUTJAT PENAL Núm. 4 ALACANT	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT ARXIU DEFINITIU	1990-2003
---	JUTJAT PENAL Núm. 4 ALACANT	JUDICIS ORALS	1990-1997
JUTJAT PENAL Núm. 5 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
---	JUTJAT PENAL Núm. 5 ALACANT	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT ARXIU DEFINITIU	1990-2003
---	JUTJAT PENAL Núm. 5 ALACANT	JUDICIS ORALS	1990-2010
JUTJAT PENAL Núm. 6 D'ALACANT			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>

ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 6 ALACANT	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT ARXIU DEFINITIU	1990-2003
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 6 ALACANT	JUDICIS ORALS	1990-2010
JUTJAT PENAL Núm. 7 D'ALACANT			
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 7 ALACANT	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT ARXIU DEFINITIU	1996-2003
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 7 ALACANT	JUDICIS ORALS	1995-2010
JUTJAT PENAL Núm. 8 D'ALACANT			
ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 8 ALACANT	JUDICIS ORALS	2010

ANNEX III
JUTJATS DE MENORS ALACANT

PARTIT JUDICIAL D'ALACANT
JUTJAT DE MENORS Número 1 A 2 D'ALACANT.

ALACANT

ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
JUTJAT DE MENORS Núm. 1 D'ALACANT			
TRIBUNAL TUTELAR DE MENORS	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	EXPEDIENTS DE CORRECCIÓ	1930-1990
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-1992
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	EXPEDIENTS DE REFORMA FISCALIA	1992
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	EXPEDIENTS DE REFORMA	1991-2003
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	EXECUTÒRIES	1992-2000
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	EXPEDIENTS DE REFORMA LO 4/1992	2001
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	EXECUTÒRIES LO 4/92	2001
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	EXPEDIENTS DE REFORMA LO 5/00	2001
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	EXECUTÒRIES LO 5/00	2001
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	INCIDENTS DE REVISIÓ	2001
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 1 ALACANT	EXPEDIENTS DE MENORS	1992
JUTJAT DE MENORS Núm. 2 D'ALACANT			
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 2 ALACANT	EXPEDIENTS DE REVISIÓ	2001
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 2 ALACANT	EXPEDIENTS DE REFORMA LO 4/1992	2001
- ---	JUTJAT DE MENORS Núm. 2 ALACANT	EXPEDIENTS DE REFORMA	2001-2002

ANNEX IV
JUTJAT DE VIGILÀNCIA PENITENCIÀRIA ALACANT

PARTIT JUDICIAL D'ALACANT
 JUTJAT DE VIGILÀNCIA PENITENCIÀRIA NÚMERO 2 D'ALACANT.

ALACANT

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
- -----	JUTJAT DE VIGILÀNCIA PENITENCIÀRIA NÚm. 2 ALACANT	EXPEDIENTS PENITENCIARIS	1993-2007

ANNEX V
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA ALACANT

PARTIT JUDICIAL D'ALACANT
 JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 1 A 5 D'ALACANT.

ALACANT

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA NÚm. 1 D'ALACANT			
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 1 XIXONA	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 1 D'ALACANT	ASSUMPTES CIVILS	1940-1969
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 1 XIXONA	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 1 D'ALACANT	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1946-1961
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 1 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 1 D'ALACANT	ASSUMPTES CIVILS	1930-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA NÚm. 2 D'ALACANT			
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 2 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 2 D'ALACANT	ACTES DE CONCILIACIÓ	1990-1995
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 2 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 2 D'ALACANT	ASSUMPTES CIVILS	1946--1987
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 2 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 2 D'ALACANT	EXPEDIENTS RESPONSABILITATS POLÍTIQUES	1930-1961
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 2 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 2 D'ALACANT	ROTLLS D'APEL·LACIÓ CIVIL	1958-1985
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA NÚm. 3 D'ALACANT			
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 3 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 3 D'ALACANT	ASSUMPTES CIVILS	1966-1987
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 3 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 3 D'ALACANT	EXPEDIENTS JURISDICCIO VOLUNTÀRIA	1984
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 6 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 3 D'ALACANT	ASSUMPTES CIVILS	1984-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA NÚm. 4 D'ALACANT			
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 4 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 4 D'ALACANT	ASSUMPTES CIVILS	1978-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA NÚm. 5 D'ALACANT			
JUTJAT DE DISTRICTE NÚm. 2 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 5 D'ALACANT	ASSUMPTES CIVILS	1980-1989
JUTJAT 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NÚm. 5 ALACANT	JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA NÚm. 5 D'ALACANT	ASSUMPTES CIVILS	1990

ANNEX VI
JUTJATS SOCIALS ALACANT

PARTIT JUDICIAL D'ALACANT
JUTJAT SOCIAL Núm. 1 A 6 D'ALACANT.

ALACANT

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT SOCIAL Núm. 1 D'ALACANT			
MAGISTRATURA DE TREBALL Núm. 1	JUTJAT SOCIAL Núm. 1	EXPEDIENTS SOCIALS	1942-1989
- ----	JUTJAT SOCIAL Núm. 1	EXPEDIENTS SOCIALS	1990
JUTJAT SOCIAL Núm. 2 D'ALACANT			
MAGISTRATURA DE TREBALL Núm. 2	JUTJAT SOCIAL Núm. 2	EXPEDIENTS SOCIALS	1958-1989
- ---	JUTJAT SOCIAL Núm. 2	EXPEDIENTS SOCIALS	1990
JUTJAT SOCIAL Núm. 3 D'ALACANT			
MAGISTRATURA DE TREBALL Núm. 3	JUTJAT SOCIAL Núm. 3	EXPEDIENTS SOCIALS	1974-1989
- ----	JUTJAT SOCIAL Núm. 3	EXPEDIENTS SOCIALS	1990
JUTJAT SOCIAL Núm. 4 D'ALACANT			
MAGISTRATURA DE TREBALL Núm. 4	JUTJAT SOCIAL Núm. 4	EXPEDIENTS SOCIALS	1979-1989
JUTJAT SOCIAL Núm. 5 D'ALACANT			
MAGISTRATURA DE TREBALL Núm. 5	JUTJAT SOCIAL Núm. 5	EXPEDIENTS SOCIALS	1985-1989
JUTJAT SOCIAL Núm. 6 D'ALACANT			
MAGISTRATURA DE TREBALL Núm. 6	JUTJAT SOCIAL Núm. 6	EXPEDIENTS SOCIALS	1987-1989

ANNEX VII
AUDIÈNCIA PROVINCIAL ALACANT

PARTIT JUDICIAL D'ALACANT
AUDIÈNCIA PROVINCIAL – SECCIÓ PRIMERA I SEGONA– ALACANT

ALACANT

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
AUDIÈNCIA PROVINCIAL D'ALACANT – SECCIÓ PRIMERA -			
ALCOI	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1936-1975
ALACANT Núm. 1	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1932-1975
ALACANT Núm. 3	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1972-1987
ALACANT Núm. 4	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1978-1987
ALACANT Núm. 5	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1986-1987
BENIDORM Núm. 1	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1984-1987
BENIDORM Núm. 2	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1984-1987
CALLOSA D'EN SARRIÀ	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1940-1971
COCENTAINA	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1940-1967
DOLORES	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1940-1971

ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
ELDA	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1967-1975
MONÒVER	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1940-1967
NOVELDA	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1940-1967
ORIHUELA Núm. 1	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1940-1987
ORIHUELA Núm. 2	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1985-1987
*VILAJIOSA Núm. 1	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 1a ALACANT	SUMARIS	1940-1987
AUDIÈNCIA PROVINCIAL D'ALACANT – SECCIÓ SEGONA -			
- -----	AUDIÈNCIA PROVINCIAL SECCIÓ 2a ALACANT	SUMARIS	1965-1992

ANNEX VIII
JUTJATS DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ ALCOI

PARTIT JUDICIAL D'ALCOI
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ DE L'1 AL 4 D'ALCOI

ALCOI

ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
ALCOI 1			
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	ACTES DE CONCILIACIÓ	1991-2004
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	APEL·LACIÓ JUDICI DE FALTES	1974-1992
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	ASSUMPTES CIVILS	1922-1987
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1980-2006
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1975-1987
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1969-2004
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1996-2007
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	EXECUTÒRIES PELO 10/80	1980
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	EXECUTÒRIES PREPARATÒRIES	1968-1989
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1985
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-2010
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ALCOI	SUMARIS	1954-1989
ALCOI 2			
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	APEL·LACIONS CIVILS	1983-1990
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	ASSUMPTES CIVILS	1983-1987
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1983-2007
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1990-1991
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	JURISDICCIÓ VOLUNTÀRIA	1990-1997
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1984-1985
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	ROTLLOS APEL·LACIÓ PENAL	1985-1992
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-2010

ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ALCOI	SUMARIS	1979-1988
ALCOI 3			
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	ACTES DE CONCILIACIÓ	1970-1989
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	ASSUMPTES CIVILS	1970-1985
DISTRICTE COCENTAINA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	ASSUMPTES CIVILS	1970-1989
DISTRICTE ALCOI	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	ASSUMPTES CIVILS	1986-1987
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-1998
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
DISTRICTE COCENTAINA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	JUDICIS DE FALTES	1970-1989
DISTRICTE ALCOI	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	JUDICIS DE FALTES	1971-1989
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	JURISDICCIO VOLUNTÀRIA	1970-1986
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ALCOI	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2010
ALCOI 4			
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 ALCOI	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	2006
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 ALCOI	JUDICIS DE FALTES	2006-2007
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 ALCOI	PROCEDIMENT ABREUJAT	2006-2010

ANNEX IX
JUTJATS D'INSTRUCCIÓ BENIDORM

JUTJATS D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 Al 4 DE BENIDORM

BENIDORM

ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM	APEL·LACIÓ JUDICIS DE FALTES	1985-1991
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM	ASSUMPTES CIVILS	1985-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1985-1997
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1985-1988
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1986-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM	EXECUTÒRIES DE JUDICIS DE FALTES	1991-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM	EXECUTÒRIES PELO	1986-1990
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO	1985-1989
- - - - -	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE BENIDORM	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-2010
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE BENIDORM			

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1984-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE BENIDORM	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1988-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE BENIDORM	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE BENIDORM	PROCEDIMENT ABREUJAT	1988-2010
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 DE BENIDORM			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-1997
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1997-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 DE BENIDORM	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1999-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 DE BENIDORM	JUDICIS DE FALTES	1984-2007
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 DE BENIDORM	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2010
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 DE BENIDORM			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1991-2000
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1991-2004
ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 DE BENIDORM	EXECUTÒRIES JUDICI DE FALTES	2006-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 BENIDORM	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 DE BENIDORM	JUDICIS DE FALTES	1991-2007
-----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 DE BENIDORM	PROCEDIMENT ABREUJAT	1991-2010

ANNEX X JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA BENIDORM

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA Núm. 1 A1 4 DE BENIDORM

BENIDORM

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE BENIDORM			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE BENIDORM	APEL·LACIÓ JUDICI DE FALTES	1983-1991
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1985-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE BENIDORM	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1992-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE BENIDORM	EXECUTÒRIES PELO	1983-1991
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1997-2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE BENIDORM	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE BENIDORM	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-2005

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE BENIDORM	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO	1983-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE BENIDORM			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	2001-2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE BENIDORM	HABEAS CORPUS	2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE BENIDORM	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE BENIDORM	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE BENIDORM			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE BENIDORM	JUDICIS DE FALTES	1991-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE BENIDORM	PROCEDIMENT ABREUJAT	1991-2010
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 DE BENIDORM			
<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 8 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 DE BENIDORM	DILIGÈNCIES PRÈVIES	2001-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 8 BENIDORM	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 DE BENIDORM	JUDICIS DE FALTES	2001-2007

ANNEX XI
JUTJATS PENALS BENIDORM

JUTJAT PENAL Núm. 1 DE BENIDORM
BENIDORM

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
- - - - -	JUTJAT PENAL Núm. 1 BENIDORM	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT	2000-2003
- - - - -	JUTJAT PENAL Núm. 1 BENIDORM	JUDICIS ORALS	2000-2010

ANNEX XII

JUTJATS D'INSTRUCCIÓ DÉNIA

JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 AL 2 DE DÉNIA

DÉNIA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE DÉNIA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE DÉNIA	APEL·LACIÓ JUDICIS DE FALTES	1989-1991
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE DÉNIA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1983-2004

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE DÉNIA	EXECUTÒRIES DE JUDICIS DE FALTES	1984-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE DÉNIA	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE DÉNIA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-2010
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE DÉNIA	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO	1983-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE DÉNIA	SUMARIS	1984
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE DÉNIA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE DÉNIA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1991-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE DÉNIA	EXECUTÒRIES DE JUDICIS DE FALTES	1991-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE DÉNIA	JUDICIS DE FALTES	1991-2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 DÉNIA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE DÉNIA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1991-2010

ANNEX XIII
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA BENIDORM

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA Núm. 1 AI 4 DE DÉNIA

DÉNIA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE DÉNIA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE DÉNIA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1982-2000
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE DÉNIA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1997-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE DÉNIA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1990-2001
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE DÉNIA	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE DÉNIA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1998-2009
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE DÉNIA	PROCEDIMENT ESPECIAL (PELO)	1983-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE DÉNIA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE DÉNIA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1998-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE DÉNIA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE DÉNIA	EXECUTÒRIES JUDICI DE FALTES	2001-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE DÉNIA	JUDICIS DE FALTES	2001-2004
JUTJAT DE DISTRICTE	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE DÉNIA	JUDICIS DE FALTES	1984-1986
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE DÉNIA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2010
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE DÉNIA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE DÉNIA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1991-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE DÉNIA	EXECUTÒRIES DE JUDICIS DE FALTES	1991-2001
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE DÉNIA	JUDICIS DE FALTES	1991-2001 I 2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE DÉNIA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1991-2008

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 DE DÉNIA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 DE DÉNIA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	2003-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 DE DÉNIA	EXECUTÒRIES DE FALTES	2003-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 DÉNIA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 DE DÉNIA	JUDICIS DE FALTES	2003-2005

ANNEX XIV
JUTJATS DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ ELDA

PARTIT JUDICIAL D'ELDA
 JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ D'ELDA

ELDA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
ELDA 1			
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	ASSUMPTES CIVILS	1970-1987
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	APEL·LACIONS JUDICIS DE FALTES	1974-1996
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1970-1999
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1980
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1976-2004
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1993-2004
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	EXECUTÒRIES (PELO 10/80)	1971-1986
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	JUDICIS DE FALTES	1991-2004
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	JURISDICCIO VOLUNTÀRIA	1976-1983
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1981-1989
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-2007
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 ELDA	SUMARIS	1973-1989
ELDA 2			
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	ASSUMPTES CIVILS	1983-1987
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	APEL·LACIONS CIVILS	1983-1990
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	APEL·LACIONS PENALS	1990-1994
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1983-2000
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1983-2004
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1984-2004
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	JUDICIS DE FALTES	1990-2004
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1985-1988
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-1998
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	ROTLLOS APEL·LACIÓ JUDICIS DE FALTES	1983-1993
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 ELDA	SUMARIS	1983-1989
ELDA 3			
JUTJAT DISTRICTE ELDA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ELDA	ASSUMPTES CIVILS	1977-1987
JUTJAT DISTRICTE ELDA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ELDA	JUDICIS DE FALTES	1975-1989
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ELDA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1992-1999
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ELDA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ELDA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1989-2004
-----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ELDA	JUDICIS DE FALTES	1990-2004

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ELDA	JUSTÍCIA GRATUÏTA	1989-1995
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ELDA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2004
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ELDA	ROTLLOS D'APEL·LACIÓ	1994
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 ELDA	SUMARIS	1991-1995
ELDA 4			
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 ELDA	ACTES DE CONCILIACIÓ	1997-2000
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 ELDA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	2000-2004
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 ELDA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 ELDA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1991-2004
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 ELDA	JUDICIS DE FALTES	1991-2004
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 ELDA	JURISDICCIO VOLUNTÀRIA	1996-2001
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 ELDA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2004

ANNEX XV
JUTJATS D'INSTRUCCIÓ ELX

JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 AL 4 D'ELX

ELX

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ELX			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1966-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ELX	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1999-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ELX	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ELX	SUMARIS	1993
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1981-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1981-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1999-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX	EXECUTÒRIES PELO	1982-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX	EXECUTÒRIES PREPARATÒRIES	1985
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1990-2004
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX			
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 2 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	ACTES DE CONCILIACIÓ	1977-1986
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 2 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	ACTES DE JURISDICCIO VOLUNTÀRIA	1968-1981
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 2 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1977-1980
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 2 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1980-1989
JUTJAT MUNICIPAL Núm. 2	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1968-1979
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1981-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2002
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-1993

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici-Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	2003-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1990-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 D'ELX	SUMARIS	1980
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 8 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1996-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 8 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1992-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 8 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1992-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 8 D'ELX	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	PROCEDIMENT ABREUJAT	1992-2004

ANNEX XVI
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA ELX

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA Núm. 1 A1 6 D'ELX

ELX

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici-Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 D'ELX			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 D'ELX	ACTES DE CONCILIACIÓ	1972-1976
JUTJAT MUNICIPAL Núm. 2 ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1906-1979
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1980-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 D'ELX	ROTLLS D'APEL·LACIÓ	1962-1968
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	ACTES DE CONCILIACIÓ	1992-2001
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1984-1986
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1984-2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1984-2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1984-1994
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	EXECUTÒRIES PELO	1985-1990
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	EXECUTÒRIES D. PREPARATÒRIES	1990
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1990-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO 10/80	1984-1988
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	ROTLLS APEL·LACIÓ JUDICIS DE FALTES	1985-1986
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 D'ELX	SUMARIS	1984-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 D'ELX			
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 1	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 D'ELX	ACTES DE CONCILIACIÓ	1954-1993
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 1	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1950-1989
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 1	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1955-1990
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 D'ELX	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1991-2004

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 D'ELX	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 D'ELX			
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 1	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1987
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 2	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1987
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 3	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 D'ELX	ACTES DE CONCILIACIÓ	1981-1989
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 3	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 D'ELX	ASSUMPTES CIVILS	1981-1989
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 3	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1981-1986
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 D'ELX	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 D'ELX	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1994-2000
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1990-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 D'ELX	PROCEDIMENT ABREUJAT	1991-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 5 D'ELX			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 9 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 5 D'ELX	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1992-2002
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 9 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 5 D'ELX	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1992-2002
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 9 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 5 D'ELX	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1992-2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 9 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 5 D'ELX	HABEAS CORPUS	1996-1999
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 9 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 5 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1992-2005
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 9 D'ELX	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 5 D'ELX	PROCEDIMENT ABREUJAT	1992-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 6 D'ELX			
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 6 D'ELX	JUDICIS DE FALTES	1988-1989

ANNEX XVII
JUTJATS PENALS ELX

JUTJAT PENAL Núm. 1 Al 3 D'ELX

ELX

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT PENAL Núm. 1 D'ELX			
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 1 D'ELX	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2003
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 1 D'ELX	JUDICIS ORALS	1990-2004
JUTJAT PENAL Núm. 2 D'ELX			
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 2 D'ELX	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2003
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 2 D'ELX	JUDICIS ORALS	1990-2004
JUTJAT PENAL Núm. 3 D'ELX			
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 3 D'ELX	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT	2003
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 3 D'ELX	JUDICIS ORALS	2003-2004

ANNEX XVIII
JUTJATS SOCIALS ELX

JUTJAT SOCIAL Núm. 1 A1 2 D'ELX

ELX

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT SOCIAL Núm. 1 D'ELX			
- ---	JUTJAT SOCIAL Núm. 1 D'ELX	EXPEDIENTS SOCIALS	1990-2000
JUTJAT SOCIAL Núm. 2 D'ELX			
- ---	JUTJAT SOCIAL Núm. 2 D'ELX	EXPEDIENTS SOCIALS	1992-2000

ANNEX XIX
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ IBI

PARTIT JUDICIAL D'IBI
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ D'IBI

IBI

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 D'IBI			
- ---	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 IBI	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
- ---	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 IBI	EXECUTÒRIES DE JUDICIS DE FALTES	1995-2007
- ---	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 IBI	JUDICIS DE FALTES	1990-2007
- ---	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 IBI	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2010
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 D'IBI			
- -----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 IBI	EXECUTÒRIES DE JUDICIS DE FALTES	2006
- -----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 IBI	JUDICIS DE FALTES	2006
- -----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 IBI	PROCEDIMENT ABREUJAT	2006-2008

ANNEX XX
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ NOVELDA

PARTIT JUDICIAL DE NOVELDA
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ DE NOVELDA

NOVELDA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE NOVELDA			
JUTJAT COMARCAL NOVELDA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	ASSUMPTES CIVILS	1966-1977
JUTJAT COMARCAL NOVELDA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	JUDICIS DE FALTES	1971
JUTJAT DISTRICTE MONÒVER	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	ASSUMPTES CIVILS	1977-1989
JUTJAT DISTRICTE MONÒVER	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	JUDICIS DE FALTES	1977-1989
JUTJAT DISTRICTE NOVELDA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	ACTES DE CONCILIACIÓ	1979-1982
JUTJAT DISTRICTE NOVELDA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	ASSUMPTES CIVILS	1978-1989

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DISTRICTE NOVELDA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	JUDICIS DE FALTES	1969-1989
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	ASSUMPTES CIVILS	1987
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-2000
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2000
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1984-1998
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	JUDICIS DE FALTES	1990-2000
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 NOVELDA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2009
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE NOVELDA			
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 NOVELDA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-2000
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 NOVELDA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2000
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 NOVELDA	JUDICIS DE FALTES	1990-2000
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 NOVELDA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2000
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 DE NOVELDA			
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 NOVELDA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	2003-2004
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 NOVELDA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	2003-2007
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 NOVELDA	JUDICIS DE FALTES	2003-2007

ANNEX XXI
JUTJATS D'INSTRUCCIÓ ORIHUELA

JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 AI 3 ORIHUELA

ORIHUELA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA	ASSUMPTES CIVILS	1940-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1981-1994
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1981-2003
JUTJAT DE DISTRICTE DE DOLORES	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA	JUDICIS DE FALTES	1981-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA	JUDICIS DE FALTES	1990-2004
JUTJAT DE DISTRICTE DE DOLORES	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1986-1991
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1992-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA	EXECUTÒRIES JUDICIS PELO	1986-1993
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 ORIHUELA	PROCEDIMENT ESPECIAL PELO	1981-1993
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 ORIHUELA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 ORIHUELA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1991-2002

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 ORIHUELA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1991-1999
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 ORIHUELA	JURISDICCIO VOLUNTÀRIA	1993-1994
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 ORIHUELA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 ORIHUELA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1991-2003

ANNEX XXII
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA ORIHUELA

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA Núm. 1 A1 4 ORIHUELA

ORIHUELA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 ORIHUELA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 ORIHUELA	ASSUMPTES CIVILS	1967-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 ORIHUELA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 ORIHUELA	ASSUMPTES CIVILS	1985-1987
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA			
JUTJAT DE DISTRICTE DE CALLOSA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA	JUDICIS DE FALTES	1968-1989
JUTJAT DE DISTRICTE DE CALLOSA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA	ASSUMPTES CIVILS	1980-1989
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 1 ORIHUELA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA	ACTES DE CONCILIACIÓ	1975-1989
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 1 ORIHUELA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA	ASSUMPTES CIVILS	1975-1989
JUTJAT DE DISTRICTE Núm. 1 ORIHUELA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA	JUDICIS DE FALTES	1980-1984
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA	APEL·LACIÓ JUDICIS DE FALTES	1982-1989
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA	JUDICIS DE FALTES	1985-1995
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-1994
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 ORIHUELA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-1995
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 ORIHUELA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 ORIHUELA	ACTES DE CONCILIACIÓ	1996-1998
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 ORIHUELA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1991-1995
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 ORIHUELA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1991-1998
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 ORIHUELA	JUDICIS DE FALTES	1991-2000
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 4 ORIHUELA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1991-1995

ANNEX XXIII
JUTJATS PENALS ORIHUELA

JUTJAT PENAL Núm. 1 A1 3 ORIHUELA

ORIHUELA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT PENAL Núm. 1 ORIHUELA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT PENAL Núm. 1 ORIHUELA	ASSUMPTES CIVILS	1991-1993

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT PENAL Núm. 1 ORIHUELA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1991-2001
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT PENAL Núm. 1 ORIHUELA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1991-2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT PENAL Núm. 1 ORIHUELA	JUDICIS DE FALTES	1991-2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT PENAL Núm. 1 ORIHUELA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1997-2000
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT PENAL Núm. 1 ORIHUELA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1991-2003
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT PENAL Núm. 1 ORIHUELA	SUMARIS	1991-1994
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6	JUTJAT PENAL Núm. 1 ORIHUELA	EXECUTÒRIES PROCEDIMENT ABREUJAT	2001-2003
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 1 ORIHUELA	JUDICIS ORALS	2001-2008
JUTJAT PENAL Núm. 2 ORIHUELA			
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 2 ORIHUELA	JUDICIS ORALS	2007-2010
JUTJAT PENAL Núm. 3 ORIHUELA			
- ---	JUTJAT PENAL Núm. 3 ORIHUELA	JUDICIS ORALS	2006-2010

ANNEX XXIV
JUTJATS D'INSTRUCCIÓ TORREVIEJA

JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 AI 4 DE TORREVIEJA

TORREVIEJA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE TORREVIEJA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 TORREVIEJA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	2002-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 TORREVIEJA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	2002-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 6 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 TORREVIEJA	EXECUTÒRIES DE JUDICIS DE FALTES	2002-2007
- ----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 TORREVIEJA	JUDICIS DE FALTES	2002-2007
- ----	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 1 TORREVIEJA	PROCEDIMENT ABREUJAT	2002-2007
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE TORREVIEJA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 TORREVIEJA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1999-2006
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 TORREVIEJA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1999-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 TORREVIEJA	EXECUTÒRIES DE JUDICIS DE FALTES	2000-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 TORREVIEJA	JUDICIS DE FALTES	1999-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 2 TORREVIEJA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1999-2007
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 DE TORREVIEJA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	2000-2006
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	2000-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	2000-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	HABEAS CORPUS	2001-2005
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	JUDICIS DE FALTES	2000-2007

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 3 TORREVIEJA	PROCEDIMENT ABREUJAT	2000-2007
JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 DE TORREVIEJA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 TORREVIEJA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	2002-2005
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 TORREVIEJA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	2002-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 TORREVIEJA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	2002-2005
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 TORREVIEJA	JUDICIS DE FALTES	2002-2005
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 5 TORREVIEJA	JUTJAT D'INSTRUCCIÓ Núm. 4 TORREVIEJA	PROCEDIMENT ABREUJAT	2002-2005

ANNEX XXV
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA TORREVIEJA

JUTJAT DE PRIMERA INSTÀNCIA Núm. 1 AI 3 DE TORREVIEJA

TORREVIEJA

<i>ANTIC JUTJAT</i>	<i>JUTJAT ACTUAL</i>	<i>SÈRIE DOCUMENTAL</i>	<i>DATES EXTREMES (Inici- Fi)</i>
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA			
JUTJAT DE PAU TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	ACTES DE CONCILIACIÓ	1990-1999
JUTJAT DE PAU TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	JUDICIS DE FALTES	1989-1999
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1999-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1999-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	2000-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	JUDICIS DE FALTES	1999-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1999-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	2000-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	2000-2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	2001-2006
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA	JUDICIS DE FALTES	2000-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 4 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA	PROCEDIMENT ABREUJAT	2000-2010
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE TORREVIEJA			
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE TORREVIEJA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	2004
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE TORREVIEJA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	2004-2007
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE TORREVIEJA	JUDICIS DE FALTES	2004-2006

ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 7 TORREVIEJA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA Núm. 3 DE TORREVIEJA	PROCEDIMENT ABREUJAT	2004-2008

ANNEX XXVI
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ DE LA VILA JOIOSA

PARTIT JUDICIAL DE JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ DE LA VILA JOIOSA
 LA VILA JOIOSA

ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA			
JUTJAT DE DISTRICTE CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	ACTES DE CONCILIACIÓ	1937-1978
JUTJAT DE DISTRICTE CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	ASSUMPTES CIVILS	1941-1989
JUTJAT DE DISTRICTE CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	EXECUTÒRIES DE PREPARATÒRIES	1970
JUTJAT DE DISTRICTE CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	JURISDICCIÓ VOLUNTÀRIA	1963-1971
JUTJAT DE DISTRICTE CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	SUMARIS	1936-1970
JUTJAT COMARCAL LA VILA JOIOSA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	JUDICIS DE FALTES	1960,1970, 1980
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	ACTES DE CONCILIACIÓ	1990-2000
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	APEL·LACIONS CIVILS	1939-1977
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	APEL·LACIONS JUDICIS DE FALTES	1972-1993
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	ASSUMPTES CIVILS	1937-1987
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1968-2004
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1968-1988
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1940-2004
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	EXECUTÒRIES DE JUDICIS DE FALTES	1994-2006
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	EXECUTÒRIES PELO	1991-1993
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	EXECUTÒRIES PREPARATÒRIES	1968-1990
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	HABEAS CORPUS	1994-2005
JUTJAT DISTRICTE DE CALLOSA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	JUDICIS DE FALTES	1944-1989
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	JUDICIS DE FALTES	1990-2006
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	PROCEDIMENT ESPECIAL (PELO 10/80)	1981-1988
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-2006
- - - - -	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	SUMARIS	1934-1989

ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE LA VILA JOIOSA	TRIBUNAL SUBSISTÈNCIES	1938
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE LA VILA JOIOSA			
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE LA VILA JOIOSA	ACTES DE CONCILIACIÓ	1963-1995
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE LA VILA JOIOSA	ASSUMPTES CIVILS	1964-1987
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE LA VILA JOIOSA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1990-2000
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE LA VILA JOIOSA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1990-2004
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE LA VILA JOIOSA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1991-2006
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE LA VILA JOIOSA	JUDICIS DE FALTES	1973-2006
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE LA VILA JOIOSA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2006

ANNEX XXVII
JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ DE VILLENA

PARTIT JUDICIAL DE JUTJATS DE PRIMERA INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ DE VILLENA

VILLENA

ANTIC JUTJAT	JUTJAT ACTUAL	SÈRIE DOCUMENTAL	DATES EXTREMES (Inici- Fi)
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA			
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	APEL·LACIÓ JUDICIS DE FALTES	1977-1990
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	ASSUMPTES CIVILS	1973-1987
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1974-2002
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	DILIGÈNCIES PREPARATÒRIES	1974-1988
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1976-2004
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1990-2002
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	HABEAS CORPUS	2001-2004
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	JUDICIS DE FALTES	1990-2005
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	PROCEDIMENT ESPECIAL (PELO 10/80)	1981-1989
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1989-2006
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 1 DE VILLENA	SUMARIS	1972-1988
JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE VILLENA			
JUTJAT DE DISTRICTE DE VILLENA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE VILLENA	ASSUMPTES CIVILS	1980-1989
JUTJAT DE DISTRICTE DE VILLENA	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE VILLENA	JUDICIS DE FALTES	1983-1989
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE VILLENA	ACTES DE CONCILIACIÓ	1985-1989
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE VILLENA	DILIGÈNCIES INDETERMINADES	1993-1997
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE VILLENA	DILIGÈNCIES PRÈVIES	1992-2004
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE VILLENA	EXECUTÒRIES JUDICIS DE FALTES	1991-2001
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE VILLENA	HABEAS CORPUS	2002-2005
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE VILLENA	JUDICIS DE FALTES	1990-2005
- ----	JUTJAT DE 1a INSTÀNCIA I INSTRUCCIÓ Núm. 2 DE VILLENA	PROCEDIMENT ABREUJAT	1990-2006

ANEXO I
JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN DE ALICANTE

PARTIDO JUDICIAL DE ALICANTE
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN NÚMEROS 1 A 9 DE ALICANTE

ALICANTE

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE			
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1980-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1964-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1933-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	EJECUTORIAS SUMARIOS	1944-1967
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	EJECUTORIAS (PELO Y D. PREPARATORIAS)	1974-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1937-1977
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	LIBERTAD VIGILADA	1928
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ESPECIAL (PELO) 10/80	1981-1985
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	ROLLOS APELACION CIVIL	1976-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	SUMARIOS	1936-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1972-1988
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1965-1985
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1966-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	EJECUTORIAS (PELO Y D. PREPARATORIAS)	1975-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ESPECIAL (PELO) 10/80	1981-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	ROLLOS APELACIÓN PENAL	1972-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	SUMARIOS	1936-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1985
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1981-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	EJECUTORIAS (PELO Y D. PREPARATORIAS)	1982-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ESPECIAL (PELO) 10/80	1982-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	ROLLOS APELACIÓN PENAL	1984-1988



<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	SUMARIOS	1982-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1988-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1988-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989
-- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-2007
-- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
-- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1990-2007
-- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
-- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ALICANTE	SUMARIOS	1992
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1966-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1968-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	EJECUTORIAS (PELO Y D. PREPARATORIAS)	1966-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ESPECIAL PELO 10/80	1981-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	ROLLOS APELACIÓN JUICIOS FALTAS	1970-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	SUMARIOS	1966-1987
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1986-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1978-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1978-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	EJECUTORIAS (D. PREPARATORIAS)	1979-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ESPECIAL PELO 10/80	1985
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	ROLLOS APELACIÓN JUICIOS FALTAS	1982-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	SUMARIOS	1978-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1984-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1984-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	EJECUTORIAS PELO Y D. PREPARATORIAS	1984-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ESPECIAL PELO 10/80	1984-1989



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	SUMARIOS	1984-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1988-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1988-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ESPECIAL PELO 10/80	1989
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-1998
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-1998
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	ROLLOS DE APELACIÓN DE JUICIOS DE FALTAS	1990-1993
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ALICANTE	SUMARIOS	1990
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ALICANTE			
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-2002
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ALICANTE	HABEAS CORPUS	2003
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ALICANTE	JUICIOS DE FALTAS	1970-2007
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1992-2003
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ALICANTE	SUMARIOS	1990-1991
JUZGADO DISTRITO Núm. 3	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ALICANTE	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1978-1989
JUZGADO DISTRITO Núm. 3	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1970-1989
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ALICANTE			
JUZGADO DISTRITO Núm. 4	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ALICANTE	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1981-1989
JUZGADO DISTRITO Núm. 4	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1981-1989
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-1999
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ALICANTE	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-1999
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ALICANTE	SUMARIOS	1992
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ALICANTE			
JUZGADO DISTRITO Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ALICANTE	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1984-1989



DIARI OFICIAL
DE LA GENERALITAT VALENCIANA

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DISTRITO Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1984-1989
JUZGADO DISTRITO Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ALICANTE	JUICIOS DE FALTAS	1984-1989
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-1997
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ALICANTE	HABEAS CORPUS	1990-1999
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ALICANTE	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-1997
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ALICANTE			
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1991-1999
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1991-2004
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ALICANTE	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	2001-2007
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ALICANTE	JUICIOS DE FALTAS	1991-2007
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 7 DE ALICANTE			
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 7 DE ALICANTE	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1992-2007
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 7 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1991-2004
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 7 DE ALICANTE	JUICIOS DE FALTAS	1992-2007
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 8 DE ALICANTE			
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 8 DE ALICANTE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	2003
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 8 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	2003
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 8 DE ALICANTE	HABEAS COPUS	2003
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 8 DE ALICANTE	JUICIOS DE FALTAS	2003
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 8 DE ALICANTE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	2003
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 9 DE ALICANTE			
- - - - -	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 9 DE ALICANTE	JUICIOS DE FALTAS	2004-2006

ANEXO II
JUZGADOS DE LO PENAL DE ALICANTE

PARTIDO JUDICIAL DE ALICANTE
 JUZGADOS DE LO PENAL NÚMEROS 1 A 8 DE ALICANTE

ALICANTE

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ALICANTE			
---	JUZGADO PENAL Núm. 1 ALICANTE	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO ARCHIVO DEFINITIVO	1988-2003
---	JUZGADO PENAL Núm. 1 ALICANTE	JUICIOS ORALES	1990-2010
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 2 DE ALICANTE			
---	JUZGADO PENAL Núm. 2 ALICANTE	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO ARCHIVO DEFINITIVO	1990-2003
---	JUZGADO PENAL Núm. 2 ALICANTE	JUICIOS ORALES	1990-2010
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 3 DE ALICANTE			
---	JUZGADO PENAL Núm. 3 ALICANTE	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO ARCHIVO DEFINITIVO	1990-2003
---	JUZGADO PENAL Núm. 3 ALICANTE	JUICIOS ORALES	1990-2010
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 4 DE ALICANTE			
---	JUZGADO PENAL Núm. 4 ALICANTE	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO ARCHIVO DEFINITIVO	1990-2003
---	JUZGADO PENAL Núm. 4 ALICANTE	JUICIOS ORALES	1990-1997
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 5 DE ALICANTE			
---	JUZGADO PENAL Núm. 5 ALICANTE	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO ARCHIVO DEFINITIVO	1990-2003
---	JUZGADO PENAL Núm. 5 ALICANTE	JUICIOS ORALES	1990-2010
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 6 DE ALICANTE			
---	JUZGADO PENAL Núm. 6 ALICANTE	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO ARCHIVO DEFINITIVO	1990-2003
---	JUZGADO PENAL Núm. 6 ALICANTE	JUICIOS ORALES	1990-2010
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 7 DE ALICANTE			
---	JUZGADO PENAL Núm. 7 ALICANTE	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO ARCHIVO DEFINITIVO	1996-2003
---	JUZGADO PENAL Núm. 7 ALICANTE	JUICIOS ORALES	1995-2010
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 8 DE ALICANTE			
<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
---	JUZGADO PENAL Núm. 8 ALICANTE	JUICIOS ORALES	2010

ANEXO III
JUZGADOS DE MENORES ALICANTE

PARTIDO JUDICIAL DE ALICANTE
 JUZGADO DE MENORES NÚMERO 1 A 2 DE ALICANTE

ALICANTE

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE MENORES Núm. 1 DE ALICANTE			
TRIBUNAL TUTELAR DE MENORES	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	EXPEDIENTES DE CORRECCIÓN	1930-1990
---	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-1992
---	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	EXPEDIENTES DE REFORMA FISCALÍA	1992
---	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	EXPEDIENTES DE REFORMA	1991-2003
---	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	EJECUTORIAS	1992-2000

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
- ---	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	EXPEDIENTES DE REFORMA LO 4/1992	2001
- ---	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	EJECUTORIAS LO 4/92	2001
- ---	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	EXPEDIENTES DE REFORMA LO 5/00	2001
- ---	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	EJECUTORIAS LO 5/00	2001
- ---	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	INCIDENTES DE REVISIÓN	2001
- ---	JUZGADO DE MENORES Núm. 1 ALICANTE	EXPEDIENTES DE MENORES	1992

JUZGADO DE MENORES Núm. 2 DE ALICANTE

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
- ---	JUZGADO DE MENORES Núm. 2 ALICANTE	EXPEDIENTES DE REVISIÓN	2001
- ---	JUZGADO DE MENORES Núm. 2 ALICANTE	EXPEDIENTES DE REFORMA LO 4/1992	2001
- ---	JUZGADO DE MENORES Núm. 2 ALICANTE	EXPEDIENTES DE REFORMA	2001-2002

ANEXO IV
JUZGADO DE VIGILANCIA PENITENCIARIA ALICANTE

PARTIDO JUDICIAL DE ALICANTE
JUZGADO DE VIGILANCIA PENITENCIARIA NÚMERO 2 DE ALICANTE

ALICANTE

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
- ----	JUZGADO DE VIGILANCIA PENITENCIARIA Núm. 2 ALICANTE	EXPEDIENTES PENITENCIARIOS	1993-2007

ANEXO V
JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA ALICANTE

PARTIDO JUDICIAL DE ALICANTE
JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 1 A 5 DE ALICANTE.

ALICANTE

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE ALICANTE			
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 JIJONA	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 1 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1940-1969
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 JIJONA	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 1 DE ALICANTE	DILIGENCIAS PREVIAS	1946-1961
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 1 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1930-1987
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ALICANTE			
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 2 DE ALICANTE	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1990-1995
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 2 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1946--1987
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 2 DE ALICANTE	EXPEDIENTES RESPONSABILIDADES POLÍTICAS	1930-1961

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 2 DE ALICANTE	ROLLOS APELACIÓN CIVIL	1958-1985
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ALICANTE			
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 3 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1966-1987
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 3 DE ALICANTE	EXPEDIENTES JURISDICCIÓN VOLUNTARIA	1984
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 3 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1984-1987
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ALICANTE			
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 4 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1978-1987
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 5 DE ALICANTE			
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 2 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 5 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1980-1989
JUZGADO 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 ALICANTE	JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 5 DE ALICANTE	ASUNTOS CIVILES	1990

ANEXO VI
JUZGADOS DE LO SOCIAL ALICANTE

PARTIDO JUDICIAL DE ALICANTE
 JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 1 A 6 DE ALICANTE.

ALICANTE

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)
JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 1 DE ALICANTE			
MAGISTRATURA DE TRABAJO Núm. 1	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 1	EXPEDIENTES DE LO SOCIAL	1942-1989
- - - - -	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 1	EXPEDIENTES DE LO SOCIAL	1990
JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 2 DE ALICANTE			
MAGISTRATURA DE TRABAJO Núm. 2	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 2	EXPEDIENTES DE LO SOCIAL	1958-1989
- - -	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 2	EXPEDIENTES DE LO SOCIAL	1990
JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 3 DE ALICANTE			
MAGISTRATURA DE TRABAJO Núm. 3	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 3	EXPEDIENTES DE LO SOCIAL	1974-1989
- - - - -	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 3	EXPEDIENTES DE LO SOCIAL	1990
JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 4 DE ALICANTE			
MAGISTRATURA DE TRABAJO Núm. 4	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 4	EXPEDIENTES DE LO SOCIAL	1979-1989
JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 5 DE ALICANTE			
MAGISTRATURA DE TRABAJO Núm. 5	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 5	EXPEDIENTES DE LO SOCIAL	1985-1989
JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 6 DE ALICANTE			
MAGISTRATURA DE TRABAJO Núm. 6	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 6	EXPEDIENTES DE LO SOCIAL	1987-1989

ANEXO VII
AUDIENCIA PROVINCIAL ALICANTE

PARTIDO JUDICIAL DE ALICANTE
 AUDIENCIA PROVINCIAL – SECCIÓN PRIMERA Y SEGUNDA– ALICANTE

ALICANTE

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio– Fin)</i>
AUDIENCIA PROVINCIAL DE ALICANTE – SECCIÓN PRIMERA -			
ALCOY	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1936-1975
ALICANTE Núm. 1	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1932-1975
ALICANTE Núm. 3	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1972-1987
ALICANTE Núm. 4	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1978-1987
ALICANTE Núm. 5	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1986-1987
BENIDORM Núm. 1	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1984-1987
BENIDORM Núm. 2	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1984-1987
CALLOSA D'ENSARRIÀ	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1940-1971
COCENTAINA	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1940-1967
DOLORES	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1940-1971
ELDA	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1967-1975
MONÓVAR	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1940-1967
NOVELDA	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1940-1967
ORIHUELA Núm. 1	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1940-1987
ORIHUELA Núm. 2	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1985-1987
VILLAJOSYOSA Núm. 1	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 1ª ALICANTE	SUMARIOS	1940-1987
AUDIENCIA PROVINCIAL DE ALICANTE – SECCIÓN SEGUNDA -			
– -----	AUDIENCIA PROVINCIAL SECCIÓN 2ª ALICANTE	SUMARIOS	1965-1992

ANEXO VIII
JUZGADOS DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN ALCOY

PARTIDO JUDICIAL DE ALCOY
 JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN DEL 1 AL 4 DE ALCOY

ALCOY

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio– Fin)</i>
ALCOY 1			
– -----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1991-2004
– -----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	APELACIÓN JUICIO DE FALTAS	1974-1992



ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	ASUNTOS CIVILES	1922-1987
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1980-2006
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1975-1987
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	DILIGENCIAS PREVIAS	1969-2004
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1996-2007
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	EJECUTORIAS PELO 10/80	1980
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	EJECUTORIAS PREPARATORIAS	1968-1989
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	PROCEDIMIENTO ESPECIAL PELO 10/80	1985
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-2010
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ALCOY	SUMARIOS	1954-1989
ALCOY 2			
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	APELACIONES CIVILES	1983-1990
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	ASUNTOS CIVILES	1983-1987
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1983-2007
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1990-1991
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	JURISDICCION VOLUNTARIA	1990-1997
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	PROCEDIMIENTO ESPECIAL PELO 10/80	1984-1985
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	ROLLOS APELACION PENAL	1985-1992
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-2010
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ALCOY	SUMARIOS	1979-1988
ALCOY 3			
	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALCOY	ASUNTOS CIVILES	1970-1985
DISTRITO COCENTAINA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALCOY	ASUNTOS CIVILES	1970-1989
DISTRITO ALCOY	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALCOY	ASUNTOS CIVILES	1986-1987
	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALCOY	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-1998
	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALCOY	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
DISTRITO COCENTAINA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALCOY	JUICIOS DE FALTAS	1970-1989
DISTRITO ALCOY	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALCOY	JUICIOS DE FALTAS	1971-1989
	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALCOY	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALCOY	JURISDICCION VOLUNTARIA	1970-1986
	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ALCOY	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2010
ALCOY 4			
	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ALCOY	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	2006
	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ALCOY	JUICIOS DE FALTAS	2006-2007
	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ALCOY	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	2006-2010

ANEXO IX
JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN BENIDORM

JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 AL 4 DE BENIDORM

BENIDORM

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM	APELACIÓN JUICIOS FALTAS	1985-1991
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM	ASUNTOS CIVILES	1985-1987
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1985-1997
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1985-1988
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM	DILIGENCIAS PREVIAS	1986-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM	EJECUTORIAS DE JUICIOS DE FALTAS	1991-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM	EJECUTORIAS PELO	1986-1990
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM	PROCEDIMIENTO ESPECIAL PELO	1985-1989
-- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE BENIDORM	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-2010
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE BENIDORM			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE BENIDORM	DILIGENCIAS PREVIAS	1984-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE BENIDORM	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1988-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE BENIDORM	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
-- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE BENIDORM	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1988-2010
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE BENIDORM			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE BENIDORM	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-1997
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE BENIDORM	DILIGENCIAS PREVIAS	1997-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE BENIDORM	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1999-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE BENIDORM	JUICIOS DE FALTAS	1984-2007
-- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE BENIDORM	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2010
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE BENIDORM			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE BENIDORM	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1991-2000
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE BENIDORM	DILIGENCIAS PREVIAS	1991-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE BENIDORM	EJECUTORIAS JUICIO FALTAS	2006-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 BENIDORM	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE BENIDORM	JUICIOS DE FALTAS	1991-2007

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE BENIDORM	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1991-2010

ANEXO X
JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA BENIDORM

JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 1 AL 4 DE BENIDORM

BENIDORM

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE BENIDORM			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE BENIDORM	APELACIÓN JUICIO FALTAS	1983-1991
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE BENIDORM	DILIGENCIAS PREVIAS	1985-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE BENIDORM	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1992-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE BENIDORM	EJECUTORIAS PELO	1983-1991
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE BENIDORM	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1997-2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE BENIDORM	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE BENIDORM	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-2005
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE BENIDORM	PROCEDIMIENTO ESPECIAL L.O. PELO	1983-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE BENIDORM			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE BENIDORM	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	2001-2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE BENIDORM	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE BENIDORM	HABEAS CORPUS	2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE BENIDORM	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE BENIDORM	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE BENIDORM			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE BENIDORM	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE BENIDORM	JUICIOS DE FALTAS	1991-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE BENIDORM	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1991-2010
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE BENIDORM			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 8 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE BENIDORM	DILIGENCIAS PREVIAS	2001-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 8 BENIDORM	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE BENIDORM	JUICIOS DE FALTAS	2001-2007

ANEXO XI
JUZGADOS DE LO PENAL BENIDORM

JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE BENIDORM
BENIDORM

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)</i>
--	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 BENIDORM	EJECUTORIAS P. ABREVIADO	2000-2003
--	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 BENIDORM	JUICIOS ORALES	2000-2010

ANEXO XII
JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN DÉNIA

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 AL 2 DE DÉNIA
DÉNIA

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)</i>
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE DÉNIA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE DÉNIA	APELACIÓN JUICIOS DE FALTAS	1989-1991
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE DÉNIA	DILIGENCIAS PREVIAS	1983-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE DÉNIA	EJECUTORIAS DE JUICIOS DE FALTAS	1984-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE DÉNIA	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE DÉNIA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-2010
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE DÉNIA	PROCEDIMIENTO ESPECIAL L.O. (PELO)	1983-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE DÉNIA	SUMARIOS	1984
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE DÉNIA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE DÉNIA	DILIGENCIAS PREVIAS	1991-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE DÉNIA	EJECUTORIAS DE JUICIOS DE FALTAS	1991-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE DÉNIA	JUICIOS DE FALTAS	1991-2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DÉNIA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE DÉNIA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1991-2010

ANEXO XIII
JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA BENIDORM

JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 1 AL 4 DE DÉNIA
DÉNIA

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE DÉNIA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE DÉNIA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1982-2000
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE DÉNIA	DILIGENCIAS PREVIAS	1997-2004

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE DÉNIA	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1990-2001
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE DÉNIA	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE DÉNIA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1998-2009
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE DÉNIA	PROCEDIMIENTO ESPECIAL (PELO)	1983-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE DÉNIA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE DÉNIA	DILIGENCIAS PREVIAS	1998-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE DÉNIA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE DÉNIA	EJECUTORIAS JUICIO DE FALTAS	2001-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE DÉNIA	JUICIOS DE FALTAS	2001-2004
JUZGADO DE DISTRITO	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE DÉNIA	JUICIOS DE FALTAS	1984-1986
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE DÉNIA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2010
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE DÉNIA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE DÉNIA	DILIGENCIAS PREVIAS	1991-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE DÉNIA	EJECUTORIAS DE JUICIOS DE FALTAS	1991-2001
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE DÉNIA	JUICIOS DE FALTAS	1991-2001 Y 2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE DÉNIA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1991-2008
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE DÉNIA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE DÉNIA	DILIGENCIAS PREVIAS	2003-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE DÉNIA	EJECUTORIAS DE FALTAS	2003-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 DÉNIA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE DÉNIA	JUICIOS DE FALTAS	2003-2005

ANEXO XIV
JUZGADOS DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN ELDA

PARTIDO JUDICIAL DE ELDA
 JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN DE ELDA

ELDA

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
ELDA 1			
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	ASUNTOS CIVILES	1970-1987
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	APELACIONES JUICIOS DE FALTAS	1974-1996
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1970-1999
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1980
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	DILIGENCIAS PREVIAS	1976-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1993-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	EJECUTORIAS (PELO 10/80)	1971-1986
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	JUICIOS DE FALTAS	1991-2004

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	JURISDICCIÓN VOLUNTARIA	1976-1983
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	PROCEDIMIENTO ESPECIAL (PELO 10/80)	1981-1989
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-2007
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 ELDA	SUMARIOS	1973-1989
ELDA 2			
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	ASUNTOS CIVILES	1983-1987
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	APELACIONES CIVILES	1983-1990
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	APELACIONES PENALES	1990-1994
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1983-2000
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	DILIGENCIAS PREVIAS	1983-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1984-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	JUICIOS DE FALTAS	1990-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	PROCEDIMIENTO ESPECIAL (PELO 10/80)	1985-1988
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-1998
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	ROLLOS APELACIÓN JUICIOS FALTAS	1983-1993
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 ELDA	SUMARIOS	1983-1989
ELDA 3			
JUZGADO DISTRITO ELDA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ELDA	ASUNTOS CIVILES	1977-1987
JUZGADO DISTRITO ELDA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ELDA	JUICIOS DE FALTAS	1975-1989
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ELDA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1992-1999
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ELDA	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ELDA	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1989-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ELDA	JUICIOS DE FALTAS	1990-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ELDA	JUSTICIA GRATUITA	1989-1995
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ELDA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ELDA	ROLLOS DE APELACIÓN	1994
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 ELDA	SUMARIOS	1991-1995
ELDA 4			
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ELDA	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1997-2000
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ELDA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	2000-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ELDA	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ELDA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1991-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ELDA	JUICIOS DE FALTAS	1991-2004
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ELDA	JURISDICCIÓN VOLUNTARIA	1996-2001
-----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 ELDA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2004

ANEXO XV
JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN ELCHE

JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 1 AL 4 DE ELCHE

ELCHE

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ELCHE			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 1 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1966-1987

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 1 DE ELCHE	DILIGENCIAS PREVIAS	1999-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 1 DE ELCHE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 1 DE ELCHE	SUMARIOS	1993
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ELCHE			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 2 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1981-1987
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 2 DE ELCHE	DILIGENCIAS PREVIAS	1981-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 2 DE ELCHE	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1999-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 2 DE ELCHE	EJECUTORIAS PELO	1982-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 2 DE ELCHE	EJECUTORIAS PREPARATORIAS	1985
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 2 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1990-2004
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ELCHE			
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 2 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1977-1986
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 2 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	ACTOS DE JURISDICCIÓN VOLUNTARIA	1968-1981
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 2 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1977-1980
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 2 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1980-1989
JUZGADO MUNICIPAL Núm. 2	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1968-1979
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1981-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2002
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-1993
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	2003-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1990-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 3 DE ELCHE	SUMARIOS	1980
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 8 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 4 DE ELCHE	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1996-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 8 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 4 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1992-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 8 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 4 DE ELCHE	DILIGENCIAS PREVIAS	1992-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 8 DE ELCHE	JUZGADO DE INSTRUCCION Núm. 4 DE ELCHE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1992-2004

ANEXO XVI
JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA ELCHE

JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 1 AL 6 DE ELCHE

ELCHE

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE ELCHE			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE ELCHE	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1972-1976
JUZGADO MUNICIPAL Núm. 2 ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1906-1979
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1980-1987
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE ELCHE	ROLLOS DE APELACIÓN	1962-1968
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1992-2001
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1984-1986
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1984-2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	DILIGENCIAS PREVIAS	1984-2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1984-1994
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	EJECUTORIAS PELO	1985-1990
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	EJECUTORIAS D. PREPARATORIAS	1990
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1990-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	PROCEDIMIENTO ESPECIAL (PELO 10/80)	1984-1988
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	ROLLOS APELACIÓN JUICIOS DE FALTAS	1985-1986
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ELCHE	SUMARIOS	1984-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ELCHE			
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 1	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ELCHE	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1954-1993
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 1	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1950-1989
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 1	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1955-1990
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ELCHE	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1991-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ELCHE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ELCHE			
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 1	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1987
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 2	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1987

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)</i>
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 3	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ELCHE	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1981-1989
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 3	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ELCHE	ASUNTOS CIVILES	1981-1989
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 3	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1981-1986
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ELCHE	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ELCHE	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1994-2000
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1990-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ELCHE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1991-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 5 DE ELCHE			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 9 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 5 DE ELCHE	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1992-2002
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 9 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 5 DE ELCHE	DILIGENCIAS PREVIAS	1992-2002
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 9 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 5 DE ELCHE	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1992-2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 9 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 5 DE ELCHE	HABEAS CORPUS	1996-1999
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 9 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 5 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1992-2005
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 9 DE ELCHE	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 5 DE ELCHE	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1992-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 6 DE ELCHE			
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 6 DE ELCHE	JUICIOS DE FALTAS	1988-1989

ANEXO XVII
JUZGADOS DE LO PENAL ELCHE

JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 AL 3 DE ELCHE

ELCHE

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)</i>
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ELCHE			
- - -	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ELCHE	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2003
- - -	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ELCHE	JUICIOS ORALES	1990-2004
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 2 DE ELCHE			
- - -	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 2 DE ELCHE	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2003
- - -	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 2 DE ELCHE	JUICIOS ORALES	1990-2004
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 3 DE ELCHE			
- - -	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 3 DE ELCHE	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO	2003
- - -	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 3 DE ELCHE	JUICIOS ORALES	2003-2004

ANEXO XVIII
JUZGADOS DE LO SOCIAL ELCHE

JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 1 AL 2 DE ELCHE

ELCHE

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)
JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 1 DE ELCHE			
- ---	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 1 DE ELCHE	EXPEDIENTES SOCIALES	1990-2000
JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 2 DE ELCHE			
- ---	JUZGADO DE LO SOCIAL Núm. 2 DE ELCHE	EXPEDIENTES SOCIALES	1992-2000

ANEXO XIX
JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN IBI

PARTIDO JUDICIAL DE IBI

JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN DE IBI

IBI

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE IBI			
- ---	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 IBI	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
- ---	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 IBI	EJECUTORIAS DE JUICIOS DE FALTAS	1995-2007
- ---	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 IBI	JUICIOS DE FALTAS	1990-2007
- ---	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 IBI	P. ABREVIADO	1990-2010
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE IBI			
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 IBI	EJECUTORIAS DE JUICIOS DE FALTAS	2006
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 IBI	JUICIOS DE FALTAS	2006
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 IBI	P. ABREVIADO	2006-2008

ANEXO XX
JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN NOVELDA

PARTIDO JUDICIAL DE NOVELDA

JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN DE NOVELDA

NOVELDA

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE NOVELDA			
JUZGADO COMARCAL NOVELDA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	ASUNTOS CIVILES	1966-1977
JUZGADO COMARCAL NOVELDA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	JUICIOS DE FALTAS	1971
JUZGADO DISTRITO MONÓVAR	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	ASUNTOS CIVILES	1977-1989
JUZGADO DISTRITO MONÓVAR	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	JUICIOS DE FALTAS	1977-1989
JUZGADO DISTRITO NOVELDA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1979-1982
JUZGADO DISTRITO NOVELDA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	ASUNTOS CIVILES	1978-1989

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)</i>
JUZGADO DISTRITO NOVELDA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	JUICIOS DE FALTAS	1969-1989
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	ASUNTOS CIVILES	1987
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-2000
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2000
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1984-1998
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	JUICIOS DE FALTAS	1990-2000
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 NOVELDA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2009
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE NOVELDA			
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 NOVELDA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-2000
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 NOVELDA	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2000
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 NOVELDA	JUICIOS DE FALTAS	1990-2000
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 NOVELDA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2000
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE NOVELDA			
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 NOVELDA	DILIGENCIAS PREVIAS	2003-2004
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 NOVELDA	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	2003-2007
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 NOVELDA	JUICIOS DE FALTAS	2003-2007

ANEXO XXI
JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN ORIHUELA

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 AL 3 DE ORIHUELA

ORIHUELA

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)</i>
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE ORIHUELA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 ORIHUELA	ASUNTOS CIVILES	1940-1987
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 ORIHUELA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 ORIHUELA	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1981-1994
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 ORIHUELA	DILIGENCIAS PREVIAS	1981-2003
JUZGADO DE DISTRITO DE DOLORES	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 ORIHUELA	JUICIOS DE FALTAS	1981-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 ORIHUELA	JUICIOS DE FALTAS	1990-2004
JUZGADO DE DISTRITO DE DOLORES	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 ORIHUELA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1986-1991
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 ORIHUELA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1992-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 ORIHUELA	EJECUTORIAS JUICIOS PELO	1986-1993
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 ORIHUELA	PROCEDIMIENTO ESPECIAL L.O. PELO	1981-1993

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)</i>
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE ORIHUELA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 ORIHUELA	DILIGENCIAS PREVIAS	1991-2002
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 ORIHUELA	EJECUTORIAS JUICIOS DE FALTAS	1991-1999
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 ORIHUELA	JURISDICCION VOLUNTARIA	1993-1994
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE ORIHUELA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 ORIHUELA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1991-2003

ANEXO XXII
JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA ORIHUELA

JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 1 AL 4 DE ORIHUELA

ORIHUELA

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio-Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE ORIHUELA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE ORIHUELA	ASUNTOS CIVILES	1967-1987
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ORIHUELA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE ORIHUELA	ASUNTOS CIVILES	1985-1987
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA			
JUZGADO DE DISTRITO DE CALLOSA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA	JUICIOS DE FALTAS	1968-1989
JUZGADO DE DISTRITO DE CALLOSA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA	ASUNTOS CIVILES	1980-1989
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 1 DE ORIHUELA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1975-1989
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 1 DE ORIHUELA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA	ASUNTOS CIVILES	1975-1989
JUZGADO DE DISTRITO Núm. 1 DE ORIHUELA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA	JUICIOS DE FALTAS	1980-1984
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA	APELACIÓN JUICIOS DE FALTAS	1982-1989
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA	JUICIOS DE FALTAS	1985-1995
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-1994
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE ORIHUELA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-1995
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ORIHUELA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ORIHUELA	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1996-1998
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ORIHUELA	DILIGENCIAS PREVIAS	1991-1995
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ORIHUELA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1991-1998
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ORIHUELA	JUICIOS DE FALTAS	1991-2000
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 4 DE ORIHUELA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1991-1995

ANEXO XXIII
JUZGADOS DE LO PENAL ORIHUELA

JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 AL 3 DE ORIHUELA

ORIHUELA

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ORIHUELA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ORIHUELA	ASUNTOS CIVILES	1991-1993
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ORIHUELA	DILIGENCIAS PREVIAS	1991-2001
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ORIHUELA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1991-2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ORIHUELA	JUICIOS DE FALTAS	1991-2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ORIHUELA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1997-2000
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ORIHUELA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1991-2003
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ORIHUELA	SUMARIOS	1991-1994
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ORIHUELA	EJECUTORIAS PROCEDIMIENTO ABREVIADO	2001-2003
- ---	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 1 DE ORIHUELA	JUICIOS ORALES	2001-2008
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 2 DE ORIHUELA			
- ---	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 2 DE ORIHUELA	JUICIOS ORALES	2007-2010
JUZGADO DE LO PENAL Núm. 3 DE ORIHUELA			
- ---	JUZGADO DE LO PENAL Núm. 3 DE ORIHUELA	JUICIOS ORALES	2006-2010

ANEXO XXIV
JUZGADOS DE INSTRUCCIÓN TORREVIEJA

JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 AL 4 DE TORREVIEJA

TORREVIEJA

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE TORREVIEJA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 TORREVIEJA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	2002-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 TORREVIEJA	DILIGENCIAS PREVIAS	2002-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 6 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 TORREVIEJA	EJECUTORIAS DE JUICIOS DE FALTAS	2002-2007
- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 TORREVIEJA	JUICIOS DE FALTAS	2002-2007
- -----	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 1 TORREVIEJA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	2002-2007
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE TORREVIEJA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 TORREVIEJA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1999-2006
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 TORREVIEJA	DILIGENCIAS PREVIAS	1999-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 TORREVIEJA	EJECUTORIAS DE JUICIOS FALTAS	2000-2007

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 TORREVIEJA	JUICIOS DE FALTAS	1999-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 2 TORREVIEJA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1999-2007
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 DE TORREVIEJA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	2000-2006
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	DILIGENCIAS PREVIAS	2000-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	2000-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	HABEAS CORPUS	2001-2005
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	JUICIOS DE FALTAS	2000-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 3 TORREVIEJA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	2000-2007
JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 DE TORREVIEJA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 TORREVIEJA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	2002-2005
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 TORREVIEJA	DILIGENCIAS PREVIAS	2002-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 TORREVIEJA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	2002-2005
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 TORREVIEJA	JUICIOS DE FALTAS	2002-2005
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 5 TORREVIEJA	JUZGADO DE INSTRUCCIÓN Núm. 4 TORREVIEJA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	2002-2005

ANEXO XXV
JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA TORREVIEJA

JUZGADO DE PRIMERA INSTANCIA Núm. 1 AL 3 DE TORREVIEJA

TORREVIEJA

<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA			
JUZGADO DE PAZ TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1990-1999
JUZGADO DE PAZ TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	JUICIOS DE FALTAS	1989-1999
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1999-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	DILIGENCIAS PREVIAS	1999-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	2000-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	JUICIOS DE FALTAS	1999-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 1 DE TORREVIEJA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1999-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	2000-2007

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA	DILIGENCIAS PREVIAS	2000-2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	2001-2006
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA	JUICIOS DE FALTAS	2000-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 4 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 2 DE TORREVIEJA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	2000-2010
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE TORREVIEJA			
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE TORREVIEJA	DILIGENCIAS PREVIAS	2004
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE TORREVIEJA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	2004-2007
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE TORREVIEJA	JUICIOS DE FALTAS	2004-2006
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 7 TORREVIEJA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA Núm. 3 DE TORREVIEJA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	2004-2008

ANEXO XXVI
 JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN DE VILLAJOYOSA

PARTIDO JUDICIAL DE JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN DE VILLAJOYOSA
 VILLAJOYOSA

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA			
JUZGADO DE DISTRITO CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1937-1978
JUZGADO DE DISTRITO CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	ASUNTOS CIVILES	1941-1989
JUZGADO DE DISTRITO CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	EJECUTORIAS DE PREPARATORIAS	1970
JUZGADO DE DISTRITO CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	JURISDICCION VOLUNTARIA	1963-1971
JUZGADO DE DISTRITO CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	SUMARIOS	1936-1970
JUZGADO COMARCAL VILLAJOYOSA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	JUICIOS DE FALTAS	1960,1970, 1980
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1990-2000
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	APELACIONES CIVILES	1939-1977
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	APELACIONES JUICIOS DE FALTAS	1972-1993
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	ASUNTOS CIVILES	1937-1987
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1968-2004
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1968-1988
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	DILIGENCIAS PREVIAS	1940-2004
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	EJECUTORIAS DE JUICIOS FALTAS	1994-2006
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOYOSA	EJECUTORIAS PELO	1991-1993

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOSYOSA	EJECUTORIAS PREPARATORIAS	1968-1990
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOSYOSA	HABEAS CORPUS	1994-2005
JUZGADO DISTRITO DE CALLOSA D'EN SARRIÀ	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOSYOSA	JUICIOS DE FALTAS	1944-1989
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOSYOSA	JUICIOS DE FALTAS	1990-2006
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOSYOSA	PROCEDIMIENTO ESPECIAL (PELO 10/80)	1981-1988
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOSYOSA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-2006
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOSYOSA	SUMARIOS	1934-1989
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLAJOSYOSA	TRIBUNAL SUBSISTENCIAS	1938
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLAJOSYOSA			
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLAJOSYOSA	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1963-1995
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLAJOSYOSA	ASUNTOS CIVILES	1964-1987
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLAJOSYOSA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1990-2000
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLAJOSYOSA	DILIGENCIAS PREVIAS	1990-2004
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLAJOSYOSA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1991-2006
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLAJOSYOSA	JUICIOS DE FALTAS	1973-2006
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLAJOSYOSA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2006

ANEXO XXVII
JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN DE VILLENA

PARTIDO JUDICIAL DE JUZGADOS DE PRIMERA INSTANCIA E INSTRUCCIÓN DE VILLENA

VILLENA

ANTIGUO JUZGADO	JUZGADO ACTUAL	SERIE DOCUMENTAL	FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA			
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	APELACIÓN JUICIOS DE FALTAS	1977-1990
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	ASUNTOS CIVILES	1973-1987
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1974-2002
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	DILIGENCIAS PREPARATORIAS	1974-1988
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	DILIGENCIAS PREVIAS	1976-2004
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1990-2002
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	HABEAS CORPUS	2001-2004
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	JUICIOS DE FALTAS	1990-2005
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	PROCEDIMIENTO ESPECIAL PELO 10/80	1981-1989
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1989-2006
- ----	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 1 DE VILLENA	SUMARIOS	1972-1988



<i>ANTIGUO JUZGADO</i>	<i>JUZGADO ACTUAL</i>	<i>SERIE DOCUMENTAL</i>	<i>FECHAS EXTREMAS (Inicio- Fin)</i>
JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLENA			
JUZGADO DE DISTRITO DE VILLENA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLENA	ASUNTOS CIVILES	1980-1989
JUZGADO DE DISTRITO DE VILLENA	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLENA	JUICIOS DE FALTAS	1983-1989
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLENA	ACTOS DE CONCILIACIÓN	1985-1989
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLENA	DILIGENCIAS INDETERMINADAS	1993-1997
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLENA	DILIGENCIAS PREVIAS	1992-2004
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLENA	EJECUTORIAS JUICIOS FALTAS	1991-2001
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLENA	HABEAS CORPUS	2002-2005
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLENA	JUICIOS DE FALTAS	1990-2005
- - - - -	JUZGADO DE 1ª INSTANCIA E INSTRUCCIÓN Núm. 2 DE VILLENA	PROCEDIMIENTO ABREVIADO	1990-2006

Entitat Valenciana d'Habitatge i Sòl

Informació pública de l'inici del procediment de mutació demanial externa de les basses de laminació situades al sud del Parc Logístic de Riba-roja de Túria. [2018/11153]

Pel present edicte s'anuncia la incoació d'ofici del procediment de mutació demanial externa de les basses de laminació situades al sud del Parc Logístic de Riba-roja de Túria (València), acordada per Resolució del director general d'Obres Públiques, Transport i Mobilitat, de 13 de novembre de 2018. Es tracta d'un bé de domini públic, adquirit per expropiació, a l'empara de les determinacions del Pla especial de delimitació de l'àrea de reserva per a l'ampliació de patrimoni públic de sòl Parc Logístic Riba-roja de Túria, aprovat definitivament el 6 de març de 2001.

L'expedient administratiu, que conté la documentació identificativa del bé, que haurà de destinar-se a infraestructura hidràulica, es troba depositat en la seu de l'Entitat Valenciana d'Habitatge i Sòl, situada al carrer Vinatea, núm. 14 de València, per a coneixement general, complint el que es disposa en l'article 83 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, a fi que en el termini de 20 dies, comptat des de la data d'aquesta publicació, es puguen formular alegacions. A aquest efecte, s'assenyala que la compareixença en el tràmit d'informació pública no atorga, per si mateixa, la condició de persona interessada.

València, 21 de novembre de 2018.– La directora general: Laura Soto Francés.

Entidad Valenciana de Vivienda y Suelo

Información pública del inicio del procedimiento de mutación demanial externa de las balsas de laminación situadas al sur del Parque Logístico de Riba-roja de Túria. [2018/11153]

Por el presente se anuncia la incoación de oficio del procedimiento de mutación demanial externa de las balsas de laminación situadas al sur del Parque Logístico de Riba-roja de Túria (Valencia), acordada por Resolución del director general de Obras Públicas, Transporte y Movilidad, de 13 de noviembre de 2018. Se trata de un bien de dominio público, adquirido por expropiación, al amparo de las determinaciones del Plan especial de delimitación del area de reserva para la ampliación de patrimonio público de suelo Parque Logístico Riba-roja de Túria, aprobado definitivamente el 6 de marzo de 2001.

El expediente administrativo, que contiene la documentación identificativa del bien, que deberá destinarse a infraestructura hidràulica, se halla depositado en la sede de la Entidad Valenciana de Vivienda y Suelo, sita en la calle Vinatea, núm. 14 de València, para general conocimiento, cumpliendo con lo dispuesto en el artículo 83 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, a fin de que en el plazo de 20 días, a contar desde la fecha de esta publicación, se puedan formular alegaciones. A estos efectos, se señala que la comparecencia en el trámite de información pública no otorga, por sí misma, la condición de interesado/a.

València, 21 de noviembre de 2018.– La directora general: Laura Soto Francés.

Ona Mediación de Seguros, Cooperativa Valenciana

Informació pública de l'acord de transformació de la societat cooperativa. [2018/10650]

María Ángeles Bosch Mares, secretària del Consell Rector de l'entitat Ona Mediación de Seguros, Cooperativa Valenciana, certifique:

Que en el llibre d'actes de la societat consta la relativa a l'Assemblea General celebrada en el domicili social el dia 31 d'octubre de 2018, en la qual, amb l'assistència de tots els socis, i per unanimitat, es van adoptar entre altres els acords següents:

Primer. Transformació de la societat cooperativa Ona Mediación de Seguros, Cooperativa Valenciana, en societat de responsabilitat limitada amb la denominació de Ona Mediación de Seguros, SL.

I per deixar-ne constància lliure aquest certificat, amb el vistiplau del president, als efectes legals oportuns i especialment en compliment del que disposa l'article 79 del Decret legislatiu 2/2015, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de cooperatives de la Comunitat Valenciana.

Alginet, 14 de novembre de 2018.– La presidenta: María Dolores Marí Calvo. La secretària: María Ángeles Bosch Mares.

Ona Mediación de Seguros, Cooperativa Valenciana

Información pública del acuerdo de transformación de la sociedad cooperativa. [2018/10650]

María Ángeles Bosch Mares, secretaria del Consejo Rector de la entidad Ona Mediación de Seguros, Cooperativa Valenciana, certifico:

Que en el libro de actas de la sociedad consta la relativa a la Asamblea General celebrada en el domicilio social el día 31 de octubre de 2018, en la cual, con la asistencia de todos los socios, y por unanimidad, se adoptaron entre otros los siguientes acuerdos:

Primero. Transformación de la sociedad cooperativa Ona Mediación de Seguros, Cooperativa Valenciana, en sociedad de responsabilidad limitada con la denominación de Ona Mediación de Seguros, SL.

Y para que conste libro la presente, con el visto bueno del presidente, a los efectos legales oportunos y especialmente en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 79 del Decreto legislativo 2/2015, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de cooperativas de la Comunitat Valenciana.

Alginet, 14 de noviembre de 2018.– La presidenta: María Dolores Marí Calvo. La secretaria: María Ángeles Bosch Mares.