

GUIDE DE RECHERCHE DE LA BIBLIOTHEQUE



Ce guide consiste à définir les étapes les plus importantes de la recherche bibliographique dans la bibliothèque de ENSM aux étudiants et chercheurs, et expliquer de manière simple la méthode utilisée pour effectuer une recherche précise sur le catalogue automatisé (OPAC), afin de bénéficier de différents types de documents (Livres, dictionnaires, atlas, mémoires, thèses, revues scientifiques, articles, ressources électroniques etc.....)

Au cas de besoin d'aide lors de la recherche, vous pouvez faire appel aux bibliothécaires.

Les étapes de la recherche :

- Délimiter le sujet de votre thèse/mémoire, recherche, rapport, bibliographie..... et préciser bien votre sujet et les principaux concepts de recherche afin d'éviter les erreurs et les contresens ;
- Définir les mots-clés appropriés ;
- Définir le type d'informations à rechercher ;
- Interroger les ressources adaptées ;
- Évaluer les résultats ;
- Exploiter les résultats ;
- Restituer les informations.

C'est l'ensemble des étapes permettant de chercher, identifier et trouver des documents relatifs à un sujet par l'élaboration d'une stratégie de recherche.

Les techniques de la recherche :

La recherche bibliographique en bibliothèque est basée sur le module OPAC (on line Public Access Catalogue) qui permet aux chercheurs d'effectuer une recherche dans le catalogue bibliothèque.

OPAC affiche deux modes de recherche, l'une dite « simple », l'autre « multicritères ».

Recherche simple : l'utilisation une seule barre de recherche.

Les critères de la recherche simple :

*Par mot du titre : le mot recherché existe dans le titre, exemple (management)

Catalogue Bibliothèque

Recherche simple

Entrez le(s) critère(s) de recherche

Mot(s) du titre

Nom d'auteur

Descripteur

AR [Recherche avancée](#)

N°	Titre	Auteur	Type	Cote	Année
1.	إدارة التغيير	عبدان، ربيعي مصطفى	Livre	658.406 علي	2015
2.	100 [Cent] fiches pour comprendre le management	Hounounou, Albéric	Livre	658.400 944 HOU	2011
3.	100 ans de management : un siècle de management à travers les écrits	Jarrosson, Bruno	Livre	658.009 JAR	2004
4.	50 [Cinquante] fiches de communication : concepts et pratiques, techniques de management	Guedj, Jean-Paul	Livre	658.45 GUE	2014
5.	A comprehensive guide to project management schedule and cost control : methods and models for managing the project lifecycle	Wilson, Randal	Livre	658.404 WIL	2014
6.	A framework for marketing management	Kotler, Philip	Livre	658.8 KOT	2009
7.	A guide to the project management body of knowledge : PMBOK® guide	Project management institute	Livre	658.404 PRO	2013
8.	A manager's guide to strategic retirement plan management	Cassidy, Daniel	Livre	658.313 2 CAS	2006
9.	A practical guide to UCITS funds and their risk management	Muller, Charles	Livre	658.155 MUL	2013
10.	Absolute beginner's guide to project management	Horine, Gregory M.	Livre	658.404 HOR	2009
11.	Academy of management journal	Academy of Management	Périodique	658.005 ACA	1963-
12.	Agile change management : a practical framework for successful change planning and implementation	Franklin, Melanie	Livre	658.406 FRA	2014

*Par auteur : exemple (Soutenain, Jean-François)

Catalogue Bibliothèque

Recherche simple

Entrez le(s) critère(s) de recherche

Mot(s) du titre

Nom d'auteur

Descripteur

AR [Recherche avancée](#)

N°	Titre	Auteur	Type	Cote	Année
1.	DCG 7 : management : manuel & applications	Soutenain, Jean-François	Livre	658.400 944 SOU	2009
2.	DCG 8 : systèmes d'information de gestion : manuel & applications	Willems, Eric	Livre	658.403 8011 WIL	2009
3.	DCG 8 : systèmes d'information de gestion : manuel & applications	Soutenain, Jean-François	Livre	658.403 8011 SOU	2012
4.	Le Meilleur du DCG 7 : management	Soutenain, Jean-François	Livre	658.007 6 SOU	2011
5.	Management	Soutenain, Jean-François	Livre	658.007 6 SOU	2009
6.	Management des entreprises	Soutenain, Jean-François	Livre	658.4 SOU	2011

1 - 6 de 6 (0.23 sec) Pages : 1

Tous droits réservés © 2007, CERIST

***Par sujet :** exemple (Changement organisationnel)

Catalogue Bibliothèque

Recherche simple

Entrez le(s) critère(s) de recherche

Mot(s) du titre

Nom d'auteur

Descripteur

AR Rechercher Imprimer Recherche avancée

N°	Titre	Auteur	Type	Cote	Année
1.	150 [Cent cinquante] attitudes pour piloter votre PME	Dussossoy, Patrick	Livre	658.022 DUS	2014
2.	65 [Soixante-cinq] outils pour accompagner le changement individuel et collectif	Tonné, Anaud	Livre	658.402 TON	2011
3.	A quoi ressemblera le travail demain À : technologies numériques, nouvelles organisations et relations au travail	Enlart Bellier, Sandra.	Livre	658.406 3 ENL	2013
4.	Accélérer le changement : le théorème de Welch	Devriendt, Pierre	Livre	658.406 DEV	2012
5.	Alerte à la ferme : réussir le changement par l'innovation	Govindarajan, Vijay	Livre	658.406 3 GOV	2013
6.	Améliorer votre efficacité : 3 outils simples et efficaces !	Barouch, Gilles	Livre	658.402 BAR	2009
7.	Analyse stratégique : les fondements économiques	Jeanblanc, Pierre	Livre	658.401 2 JEA	2011
8.	Booster l'intelligence collective : la stratégie agile de transformation durable des organisations	Herbemont, Olivier d'	Livre	658.402 HER	2012
9.	Bureaucratie et émotions : des injonctions paradoxales À	Eggrickx, Ariel	Article		
10.	Cas d'innovations en entreprise		Livre	658.406 3 CAS	2014
11.	Cas en management stratégique. [Vol. 2]. Autour de la mise en oeuvre		Livre	658.401 2 CAS	2014
12.	Ce qui compte vraiment : les 5 défis pour l'entreprise : valeurs - innovation - adaptabilité - passion - idéologie	Hamel, Gary	Livre	658.406 HAM	2012
13.	Changements au sein des entreprises et accès des seniors à la formation continue dans les années 1990 et 2000	Greenan, Nathalie	Article		

Recherche avancée : cette option permet d'effectuer une recherche dans le catalogue

d'une manière raffinée et pointue avec des critères plus fins que ceux qui sont proposées en recherche simple. Ces critères sont : titre, auteur, mots clés, éditeur, ISBN, ISSN, année, type de document et langue d'édition.

Catalogue Bibliothèque

Recherche avancée

Entrez le(s) critère(s) de recherche

Mot(s) du titre

Nom d'auteur

Descripteur

Mot(s) éditeur

Collection

ISBN, ISSN...

Année

Type de document

Langue

AR Rechercher Recherche simple

Tous droits réservés © 2007, CERIST

Résultat de la recherche : une fois l'opération de recherche est effectuée, le système affiche

le résultat de la recherche sous forme d'une liste classée par ordre alphabétique

Si les documents correspondent à la recherche, le nombre de résultats s'affiche en dessous.

Recherche avancée

Entrez le(s) critère(s) de recherche

Mot(s) du titre : gestion

Nom d'auteur :

Descripteur :

Mot(s) éditeur :

Collection :

ISBN, ISSN :

Année : -

Type de document :

Langue :

AR Rechercher Imprimer Recherche simple

Type de document

N°	Titre	Auteur	Type	Cote	Année
1.	50 [Cinquante] fiches pour comprendre la gestion stratégique des ressources humaines		Livre	658.300.944 CIN	2003
2.	60 [Soixante] tableaux de bord pour la gestion des compétences	Labriffe, Alain	Livre	658.306 LAB	2007
3.	Amélioration du système de gestion des réclamations clients : cas: Algérie Télécom	Malki, Ahmed	Thèse	658.812 MAL	2013
4.	Améliorer la gestion externalisée des systèmes d'information publics	Christophe, Paul	Article		
5.	Analyse de gestion : BTS 1e année : CGO : livre du professeur	Bonalem, Josette	Livre	658.151.1076 BEN	2012

Cliquer sur le titre pour visualiser la notice

Si on clique sur un des titres, la notice bibliographique correspondante peut être affichée en trois modes (Public, ISBD, UNIMARC). Le mode public est choisi comme affichage par défaut

Affichage en format Public

Titre	Conduire le changement en entreprise [Texte imprimé] : la méthode du W, une approche inédite pour réconcilier les décideurs et le terrain
Auteur(s)	Askenazy, David Mazery, Antoine des
Edition	3e éd.
Adresse bib.	Le Mans : Gereso édition, 2019
Collation	109 p. : ill. ; 21 cm
Notes	Notice rédigée d'après la couverture
ISBN	9782378900656
Sujet(s)	Changement organisationnel -- Méthodologie Conduite de changement
Résumé	Quel est le point commun à tous les décideurs qui doivent conduire le changement ? Définir ce qui doit changer et le traduire dans les faits ! Et ce, avec des enjeux de rapidité d'exécution de plus en plus cruciaux pour l'entreprise. Pour y arriver, les décideurs disposent d'un allié de taille, mais qu'ils connaissent mal : le terrain. Ah, si les décideurs et le terrain arrivaient à mieux travailler ensemble ! La vision stratégique des uns associée à la connaissance pratique de la réalité quotidienne des autres donnerait à leur entreprise un avantage compétitif et une capacité d'adaptation considérable. C'est tout l'objet de ce livre : aider les dirigeants et les cadres de tous niveaux à réussir cette jonction avec le terrain, et ainsi, développer la capacité d'évolution et de changement de leur entreprise. Forts de leur expérience auprès des décideurs et du terrain, les auteurs ont élaboré une méthodologie inédite de conduite du changement adaptée à toute situation d'entreprise, pratique et simple à mettre en oeuvre : LA METHODE DU W."
Liens	Sommaire : 9782378900656.pdf

La rubrique « liens » affiche la page de couverture et le sommaire en format PDF, et si

le type de document choisi est un mémoire le lien : correspond à un texte intégral.

Liens	Texte intégral : HadjerCherhabil.pdf
-------	--

Exemplaire(s)			
Cote	Localisation	Support	Statut
658.406 ASK	Magasin	Livre	Disponible
658.406 ASK	Magasin	Livre	Disponible



Le statut permet d'obtenir seulement les documents qui sont classés au rayonnage de magasin, en cas le document est indisponible, l'écran vous affiche ceci :

Exemplaire(s)			
Cote	Localisation	Support	Statut
332.7 SER	Magasin	Livre	Au prêt jusqu'au 11/07/2021

Affichage en format ISBD

Public	ISBD	UNIMARC
--------	------	---------

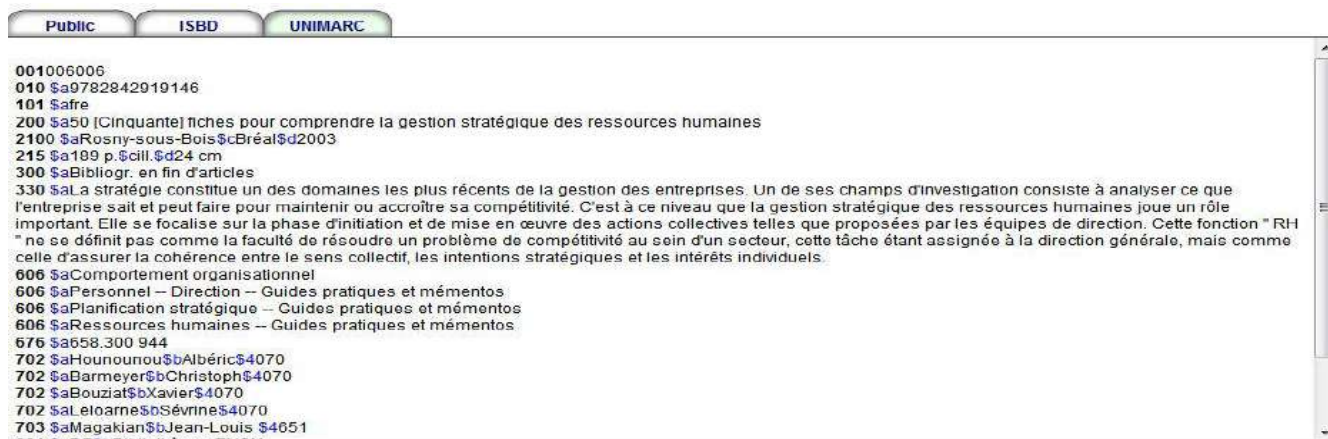
Jahn, A.

Satellite systems for personal and broadband communications [texte imprimé] / E. Lutz, M. Werner, A. Jahn. - Berlin : Springer ; New York : [s.n], 2000. - xv, 433 p. : ill. ; 25 cm.
Bibliogr. index p. 425-433. - ISBN 3540668403

Artificial satellites in telecommunication.

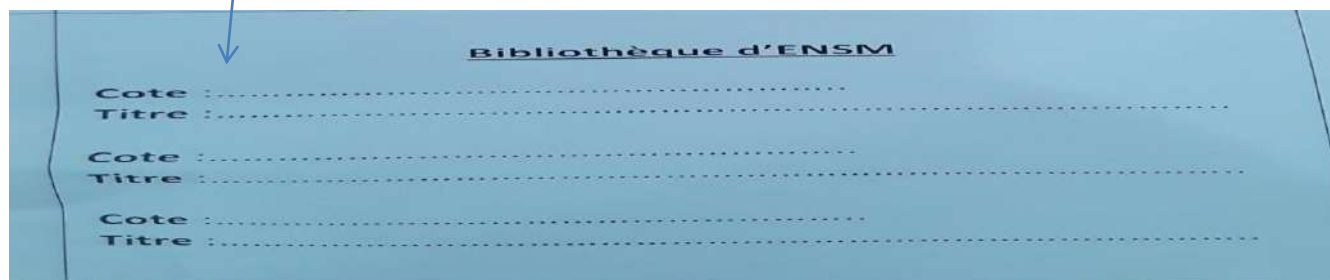
Exemplaire(s)			
Cote	Localisation	Support	Statut
TK5104.L84/2000	Bib.Extra Books	Livre	Disponible
TK5104.L84/2000	Bib.Extra Books	Livre	Disponible

Affichage en format UNIMARC



Afin de noter les références souhaitées, il est nécessaire de mentionner le titre du document et sa cote (voir la photo ci- dessous), afin de le retrouver dans le rayonnage, s'il est disponible ou de faire une réservation s'il est déjà emprunté. Si vous cliquez sur l'auteur, le logiciel vous renverra sur les ouvrages qu'il a écrits ou auxquels il a collaboré.

Si vous cliquez sur mots de titre (titre) ou descripteur (mot clé), logiciel renverra sur des sujets rejetés et des termes générique.



Autres types de documents:

Les mémoires: la bibliothèque vous propose des centaines mémoires de master et quelques thèses de doctorat en format papier, Ils ne sont pas empruntable mais peuvent être consultés sur place au niveau de la bibliothèque comme il est possible de faire une photocopie.

Vous pouvez lire le texte intégral en format PDF sur l'OPAC.

Les revues scientifiques: la bibliothèque contient un nombre important de revues scientifiques, Les nouveaux numéros sont exposés dans les armoires en verre, les autres sont sur les rayonnages de magasin.

Les articles : la bibliothèque dispose de différents articles scientifiques. Ils ne sont pas empruntable mais peuvent être consultés sur place au niveau de la bibliothèque comme il est possible de faire une photocopie. La notice d'un article ne porte pas une cote ou l'indice DEWEY, il suffit de noter la source.

	Public	ISBD	UNIMARC
Type de document	Article		
Langue	Français		
Titre	" It's a small world " [Texte imprimé] : la (dé) composition des jurys de thèses en GRH		
Auteur(s)	Laroche, Patrice Point, Sébastien		
Notes	Bibliogr. pp. 71-72		
Source	in : Revue de gestion des ressources humaines, N° 84, pp. 61-72, Avril-Mai-Juin 2012, ISSN 1163913X		
Sujet(s)	Gestion des ressources humaines -- Thèses et écrits académiques		
Résumé	It's a small world ". Cette expérience de Stanley Milgran, conduite dans les années 60, permit de démontrer que tout individu était interconnecté par une chaîne de liens sociaux, d'une longueur moyenne de six individus. Même si cette étude fut controversée, les travaux plus récents de Dodds, Muhamad et Watts (2003) confirment les résultats obtenus quarante ans plus tôt...		

Ressources électroniques : Les ressources électroniques sont en format PDF, elles sont installées sur les ordinateurs de recherche et pour les emprunter il faut noter la cote et contacter les bibliothécaires au niveau de la banque de prêt.

Les bases de données : la bibliothèque de l'ENSM s'est abonnée dans plusieurs bases de données comme SNDL, SCHOLARVOX, IQRAA, qui possèdent une vaste collection de ressources électroniques et cela permet aux étudiants et aux chercheurs universitaires de bénéficier à distance de la documentation numérique.

Recommandations : les chercheurs doivent respecter quelques points afin d'atteindre des résultats satisfaisants.

- ✚ Ne pas trop détaillé afin d'éviter des erreurs. (Ne pas utiliser beaucoup de termes)
- ✚ Évitez les mots vides par exemple: Pour, dans, sous, par.....ext.
- ✚ Rédiger l'objet de recherches en utilisant des termes avec la même signification.
- ✚ La précision dans la terminologie utilisée pour rédiger l'objet de recherches.
- ✚ l'utilisation des règles formelles en mettant les termes de recherche en Féminin et masculin, pluriel et singulier et les mots définis et indéfinis

Classification des documents en bibliothèque: la bibliothèque de l'ENSM suit le système classification décimale Dewey. Ce système de classification repartie l'ensemble des connaissances en 10 grandes classes numérotées de 0 à 9.

000	généralité
001	Savoir
010	Bibliographie
020	Bibliothéconomie et sciences de l'information
030	Encyclopédies générales
050	Publications en série d'ordre général
060	Organisations générales et muséologie
070	Presse
090	Manuscrits, livres rares, autres documents imprimés rares
100	Philosophie, parapsychologie et occultisme, psychologie
110	Métaphysique
120	Épistémologie, causalité, humanité
130	Parapsychologie et occultisme
140	Ecoles et points de vue philosophiques particuliers
150	Psychologie
160	Logique
170	Morale
180	Philosophie ancienne
190	Philosophie occidentale moderne et autres philosophies non orientales
200	Religion
300	Sciences sociales
310	Statistiques générales
320	Science politique
330	Économie politique
340	Droit
350	Administration publique
361	Problèmes sociaux et aide sociale
370	Éducation
380.1	Commerce
382	Commerce international
384	Communications Télécommunications
385	Transports ferroviaires
390	Coutumes, étiquette, folklore
400	Langues
500	Sciences naturelles et mathématiques
600	Technologie
610	Médecine et santé
620	Ingénierie et activités connexes
630	Agronomie, agriculture et techniques connexes
640	Économie domestique et vie familiale
650	Gestion et services auxiliaires
657	Comptabilité

658	Gestion générale
658.1	Organisation et finances (gestion)
658.2	Gestion des usines
658.3	Gestion du personnel (Gestion des ressources humaines)
658.4	Gestion au niveau des cadres
658.5	Gestion de la production
658.7	Gestion du matériel
658.8	Gestion du marketing
659	Publicité et relations publiques
700	Arts
800	Littérature
900	Géographie, histoire et disciplines auxiliaires

La classification DEWEY est hiérarchisée. A chaque branche de savoir correspond à une classe, répartie en divisions, elles-mêmes subdivisées en section, cela autant de fois que nécessaire. A chaque étape, un élément précis est ajouté au terme général. Ce système est donc arborescent.

La subdivision de chaque classe, de plus général au plus précis. Permet d'attribuer à chaque livre un numéro (sa cote) qui rend compte au plus près de son sujet. C'est cette cote qui permet de localiser un livre dans la bibliothèque.

Exemple sur un sujet de gestion du personnel (gestion des ressources humaines)

658.3 CHI

600-----Technique

658- -----Gestion des entreprises privées et publiques

658.3- -----gestion du personnel (gestion des ressources humaines)

658.3 CHI ← les trois lettres de de Nom d'auteur

↑
Le sujet

Remarque : les étudiants ne connaissent pas forcément la classification Dewey. Une connaissance approfondie n'est pas indispensable mais il est toutefois utile de connaître la grande thématique.

Contactez-nous en cas de besoin

Adresse mail bibliothèque : bibliotheque@ensm.dz

Adresse mail service recherche bibliographique service.recherche@ensm.dz