



# Guía de Usuario ePortal Inscripción de Empresas



GOBIERNO *de*  
**GUATEMALA**  
DR. ALEJANDRO GIAMMATTEI

MINISTERIO  
DE ECONOMÍA  
REGISTRO MERCANTIL

## Versión 1.3.3



## Indice

Servicio en Línea ePortal del Registro Mercantil.....	3
Ingreso ePortal Inscripción Empresas .....	4
Inscripción de Empresas.....	5
Datos de la Empresa .....	7
Datos del Propietario.....	8
Tipo de propietario: Sociedad .....	8
Tipo de propietario: Persona Individual .....	11
Tipo de propietario: Persona Individual .....	13
Resumen .....	14
Inscripción de Empresas.....	15
Solicitud de Inscripción de Empresas Firmada .....	16



## Servicio en Línea ePortal del Registro Mercantil

Mediante este servicio podrá realizar los siguientes trámites: Aviso de Emisión de Acciones, Cancelación de Emisión de Acciones de Inscripción de Actas de Asamblea, Autorización de Libros, Inscripción de Mandatos e Inscripción de Empresas.

Para solicitar estos trámites deberá ingresar a la siguiente página directamente:

<https://eportal.registromercantil.gob.gt/>

O a través de:

<https://www.registromercantil.gob.gt/>

The screenshot displays the website interface for the Registro Mercantil. At the top, there is a navigation menu with links: PORTADA, LA INSTITUCIÓN, SERVICIOS EN LÍNEA, TRÁMITES, SOLICITUDES, NOTICIAS, and ESTADÍSTICAS. Below the menu is a central graphic of a hand holding a person icon. A secondary navigation bar contains: SERVICIOS EN LÍNEA, TRÁMITES, SOLICITUDES, and DELEGACIONES. The main content area is titled 'Servicios en línea' and features six service cards:

- e-Servicios:** Permite iniciar la gestión de inscripción de Sociedades, Empresas, Auxiliares y Sociedad de Emprendimiento.
- Consultas y Trámites:** Consulte el proceso de su trámite aquí.
- Consultas en línea:** Consulta inscripciones y modificaciones inscritas en el registro mercantil.
- ePortal:** Mediante este servicio podrá realizar los siguientes trámites: Aviso de Emisión de Acciones, Cancelación de Emisión de Acciones e Inscripción de Actas de Asamblea. (A red arrow points to this card).
- Transferencia Internacional:** Procedimiento para pago internacional de consultas en línea.
- e-Razón:** Descargue su razón con firma electrónica.



## Ingreso ePortal Inscripción Empresas

Ya registrado el usuario deberá ingresar su correo y la contraseña que proporcionó al momento de registrarse en E-portal.

**Inicio de sesión**  
Ingrese sus datos para iniciar sesión

Correo

Contraseña

**Entrar**      ¿Olvidó su contraseña?

Bienvenido al nuevo portal del Registro Mercantil General de la República, donde podrá gestionar los siguientes trámites que se detallan más adelante.

**RM ePortal**

Inicio

MENSAJES

**Nuevo trámite**

Contamos con un nuevo trámite. Ahora podrá solicitar la Autorización de Libros desde este portal y descargarlos. En este trámite no es necesario poseer firma electrónica.

**AVISO**

Se recomienda generar sus trámites con Firma Electrónica Avanzada para NO tener la necesidad de presentar los documentos físicamente.

**ePortal**

Bienvenido al nuevo portal de Registro Mercantil General de la República. Donde podrá gestionar los siguientes trámites que se detallan más adelante.

**Mis trámites**

Aún no ha registrado ningún trámite

**Otros trámites**

**Todos los trámites**

- Aviso de Emisión de Acciones
- Cancelación de Acciones
- Actas de Asamblea
- Autorización de Libros
- Inscripción de Mandatos
- Inscripción de Empresas**

© 2021 - Registro Mercantil General de la República



## Inscripción de Empresas

En este apartado encontraremos el proceso detallado de la inscripción de empresas.

### ¿Enviaré los documentos con firma electrónica avanzada?

**Si su respuesta es afirmativa**, deberá de enviar todos los documentos que se le soliciten con Firma Electrónica Avanzada, incluyendo la solicitud generada automáticamente al final de este trámite.

**Si su respuesta es negativa**, tenga en cuenta que al finalizar tendrá que presentar físicamente la impresión de la solicitud generada automáticamente, con su respectiva firma autógrafa, y los demás documentos originales que forman parte de esta solicitud.

### Nota:

Se recomienda generar sus trámites con Firma Electrónica Avanzada para **NO** tener la necesidad de presentar los documentos físicamente.

El envío de documentos con Firma Electrónica Avanzada **NO** exime la obligación notarial de firmar y sellar todos los documentos compulsados por el Notario Autorizante.

Al momento de realizar el pago deberá realizar los siguientes pasos para Validar la Boleta de Pago:

1. Ingresar **Número de recibo**
2. Ingresar **Número de transacción**
3. Seleccionar el archivo de la **Boleta de pago digitalizada**
4. Hacer clic en el botón **Validar boleta**
5. Hacer clic en el botón **Siguiente**



Ej. de Boleta

## Boleta de Pago

Monto a pagar: **Q100**  
Código Trámite: **18**

Número de recibo **1**

Número de transacción **2**

Boleta digitalizada

**3**

Solo archivos .png, .jpg, .jpeg o .pdf

**4**

**5**

**Boleta Validada**

© 2021 - Registro Mercantil General de la República

### Ejemplo: Boleta Física

No. 99999999

**NÚMERO DE TRANSACCIÓN**

BANCO DE DESARROLLO RURAL S.A. REGISTRO MERCANTIL - COBROS GENERALES - 603  
N-ON [QUETZALES] 19/05/2019 10:00:00 236 BTRL 20190519

Forma 63A2 :

TIPO DE PAGO: FONDOS  
Codigo : XXX - PUBLICACION  
Empresa o Usuario : CF

**NÚMERO DE RECIBO: Ingrese el número posterior a Forma 63A1, 63A2 o RMH según sea el caso.**

Efectivo.....:	100.00
Cheques Propios..:	0.00
Cheques de Caja..:	0.00
TOTAL PAGO.....:	100.00

FIRMA RECEPTOR \_\_\_\_\_ FIRMA ENTERANTE \_\_\_\_\_

### Ejemplo: Boleta Electrónica

Tu pago ha sido aplicado exitosamente

**NÚMERO DE TRANSACCIÓN**

BANCO DE DESARROLLO RURAL S.A. REGISTRO MERCANTIL, COBROS GENERALES - 603  
N-ON [QUETZALES] 21/01/2021  20210121

Tipo de Pago: AUTORIZACION DE LIBROS RMA -

Codigo: 029 - AUTORIZACION DE LIBROS PAGO VARIABLE

**NÚMERO DE RECIBO: Ingrese el número posterior a 63A1, 63A2, RMH o RMA según sea el caso.**

Monto: 100.00



## Datos de la Empresa

A continuación se muestra una serie de pasos para realizar la inscripción de la empresa, los cuales lo deberá llenar como se **muestra en la siguiente** pantalla:

### Inscripción de Empresas

- 1 Firma y Pagos
- 2 Datos de la Empresa**
- 3 Datos del Propietario
- 4 Resumen

#### Datos de la Empresa

**1** Nombre comercial

**2** Objeto de la Empresa:

**3** Categoría  Única  Sucursal  
Seleccione la casilla "Única" en caso de tratarse de la primer empresa con ese nombre comercial que se inscribe

**4** Capital

**5** Correo electrónico **6** Teléfono

**6** Dirección comercial

**7** Departamento **8** Municipio

**Dirección Comercial Completa** 7 AVENIDA 18-96 ZONA 8, AMATITLAN, GUATEMALA

**9** Cantidad de Propietarios

**10** Anterior **Siguiente**

© 2021 - Registro Mercantil General de la República



## Datos del Propietario

A continuación se muestra los escenarios del tipo de propietario de los que pueden ser los siguientes:

- Sociedad
- Comerciante Individual (Persona Individual – SI Inscrito)
- Nuevo Comerciante Individual (Persona Individual – NO Inscrito)

### Tipo de propietario: Sociedad

Para elegir una sociedad como propietario deberá de ingresar y conocer anteriormente el número de expediente y año en la cual la sociedad fue inscrita, como también el **Registro, Folio y Libro** de la misma. Una vez llenado estos datos correctamente, presione en el botón de Validar Datos, y recibirá un mensaje de Datos Correctos más el despliegue de la Denominación Social de la sociedad ingresada.

### Inscripción de Empresas

- 1 Firma y Pagos
- 2 Datos de la Empresa
- 3 Datos del Propietario**
- 4 Resumen

#### Datos del Propietario

Ingrese los datos del propietario

Tipo de propietario:  
 Sociedad  Persona Individual

Ingrese los datos de la sociedad:

Número Expediente  Año Expediente

Registro  Folio  Libro

© 2021 - Registro Mercantil General de la República





Habiendo ingresado y validado correctamente los datos, el sistema le pedirá los datos de **Registro, Folio y Libro de un Representante Legal** activo, en la que también habrá que validar los datos.

**Datos correctos**

**Denominación o razón social**

**Ingrese los datos del representante legal:**

**Registro** Este campo es requerido ❌

**Folio**

**Libro**

**Validar Datos**



Más adelante le pedirá ingresar los archivos digitales del Boleto de Ornato y el Documento de Identificación del Representante Legal, una vez cargado los documentos solicitados puede presionar el botón de Siguiente.

**Datos correctos**  
Denominación o razón social

Ingrese los datos del representante legal:

Registro	Folio	Libro

**Datos correctos**

Primer nombre	Segundo nombre	Otro nombre
Primer apellido	Segundo apellido	Apellido de casada

**Adjuntar Boleta de Ornato**  
(La Boleta de Ornato debe de ser del año en curso)

Seleccionar archivoNo se eligió archivo

Solo archivos .png, .jpg, .jpeg o .pdf

**Adjuntar DPI/Pasaporte Digitalizado**  
(Pasaporte únicamente válido para persona extranjera)

Seleccionar archivoNo se eligió archivo

Solo archivos .png, .jpg, .jpeg o .pdf

## Inscripción de Empresas

- 1 Firma y Pagos
- 2 Datos de la Empresa
- 3 Datos del Propietario
- 4 Resúmen

Resúmen

**Nombre comercial:**

**Objeto:**

**Categoría:** Única    **Capital:**

**Correo:**     **Teléfono:**

**Dirección Comercial Completa:**

**Cantidad de Propietarios:**

**Propietario ingresado:**

**Entidad:**

AnteriorGuardar

© 2021 - Registro Mercantil General de la República



## Tipo de propietario: Persona Individual

Propietario ya se encuentra inscrito como comerciante individual: **SI**

Al igual que con el caso de sociedades, para poder consignar correctamente un Comerciante Individual actualmente inscrito y vigente en nuestros registros, debe de ingresar el número de expediente y año en el cual fue inscrito el comerciante individual, como también el Registro, Folio y Libro del mismo. Si desconoce estos datos puede solicitarlos a través de e-Consultas (<http://econsultas.registromercantil.gob.gt>) o mediante una negativa de Comerciante Individual a través de eCertificaciones (<https://servicios.registromercantil.gob.gt/eCerti>). Una vez llenado estos datos correctamente en ePortal, presione en el botón de Validar Datos, y recibirá un mensaje de Datos Correctos más el despliegue del nombre completo y dirección del Comerciante Individual relacionado.

**Inscripción de Empresas**

1 Firma y Pagos  
2 Datos de la Empresa  
3 **Datos del Propietario**  
4 Resumen

### Datos del Propietario

Ingrese los datos del propietario

Tipo de propietario:  
 Sociedad  Persona Individual

¿El propietario ya se encuentra inscrito como comerciante individual?  SI  No

Número Expediente

Año Expediente

Registro  Folio  Libro

**Validar Datos**

Anterior **Siguiente**

© 2021 - Registro Mercantil General de la República



Más adelante le pedirá ingresar los archivos digitales del Boleto de Ornato y el Documento de Identificación del Comerciante Individual, una vez cargado los documentos solicitados puede presionar el botón de Siguiente.

**Datos correctos**

<b>Primer nombre</b>	<b>Segundo nombre</b>	<b>Otro nombre</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Primer apellido</b>	<b>Segundo apellido</b>	<b>Apellido de casada</b>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>Dirección fiscal</b>		
<input type="text"/>		

<b>Adjuntar Boleta de Ornato</b> <small>(La Boleta de Ornato debe de ser del año en curso)</small>	<b>Adjuntar DPI/Pasaporte Digitalizado</b> <small>(Pasaporte únicamente válido para persona extranjera)</small>
<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> <b>No se eligió archivo</b>	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> <b>No se eligió archivo</b>
<small>Solo archivos .png, .jpg, .jpeg o .pdf</small>	<small>Solo archivos .png, .jpg, .jpeg o .pdf</small>



## Tipo de propietario: Persona Individual

Propietario ya se encuentra inscrito como comerciante individual: **NO**

Si el comerciante no se encuentra inscrito anteriormente, debe de ingresar todos los datos referentes a la persona la cual se registrará como **Nuevo Comerciante**, y le solicitará el **pago** referente a su inscripción, el cual habrá que validar.

### Inscripción de Empresas

- 1 Firma y Pagos
- 2 Datos de la Empresa
- 3 **Datos del Propietario**
- 4 Resumen

#### Datos del Propietario

**Ingrese los datos del propietario**

**Tipo de propietario:**  
 Sociedad  **Persona Individual**

**¿El propietario ya se encuentra inscrito como comerciante individual?**  SI  **NO**

**Primer nombre**  **Segundo nombre**  **Otro nombre**   
**Primer apellido**  **Segundo apellido**  **Apellido de casada**

Si consigna apellido de casada  
NO ingresar el prefijo "de".

**País de origen**

**DPI**  Pasaporte

**Adjuntar DPI/Pasaporte Digitalizado**  
(Pasaporte Únicamente válido para persona extranjera)  
   
Solo archivos .png, .jpg, .jpeg o .pdf

Ingrese su número de documento de identificación sin espacios o guiones

---

**Estado Civil**  **Régimen Matrimonial**

**Etnia**  **Género**  **Fecha de Nacimiento**

**Dirección fiscal**

**Departamento**  **Municipio**

**Dirección Fiscal Completa del Propietario:** 36 CALLE 10-96 ZONA 12, AMATITLAN, GUATEMALA

---

**Adjuntar Boleta de Ornato**  
(La Boleta de Ornato debe de ser del año en curso)  
En casos de excepción Art. 3 Ley de Boleta de Ornato, cargar el DPI  
   
Solo archivos .png, .jpg, .jpeg o .pdf

#### Inscripción de nuevo Comerciante Individual

### Boleta de Pago

Monto a pagar: **Q100**  
Código Trámite: **13**

**Número de recibo**  **Número de transacción**

**Boleta digitalizada**  
   
Solo archivos .png, .jpg, .jpeg o .pdf



## Resumen

En esta pantalla podrá visualizar toda la información ingresada respecto a su solicitud de Inscripción de Empresas.

### Inscripción de Empresas

- 1 Firma y Pagos
- 2 Datos de la Empresa
- 3 Datos del Propietario
- 4 Resumen**

#### Resumen

Nombre comercial:

Objeto:

Categoría: Única    Capital:

Correo:     Teléfono:

Dirección Comercial Completa:

Cantidad de Propietarios:

Propietario ingresado:

Entidad:

Anterior    **Guardar**

© 2021 - Registro Mercantil General de la República

**Nota:** Al enviar la solicitud ya no podrá modificar los datos ingresados, por lo cual debe de estar seguro de la información que ingresa. Es muy importante revisar sus datos, ya que si existiese información incorrecta podrá únicamente modificarla cuando la solicitud sea **RECHAZADA**, la cual generará un costo adicional.

eportal.registromercantil.gob.gt dice

Al enviar ya no podrá modificar los datos ingresados ¿Está seguro de continuar?

**Aceptar**    Cancelar



## Inscripción de Empresas

Si el trámite **Contiene al menos un nuevo comerciante individual** se mostrará la siguiente sección, al presionar el botón de Generación de PDF se descargará un formulario con los datos del Comerciante Individual a inscribir, en la cual solamente deberá firmarlo y adjuntarlo en la sección habilitada para ello, que se muestra a continuación:

Adjuntar solicitud firmada

INSCRIPCIÓN DE EMPRESAS 1001- [redacted]

Inscripción de Nuevo Comerciante Individual

Propietario: [redacted] [Generar PDF del Nuevo Comerciante](#)

Seleccionar archivo No se eligió archivo

Adjunte el documento firmado.  
\*Solo archivos .pdf

**RM** | Registro MERCANTIL **ePortal**

Código [redacted] - [redacted]

Este formato de solicitud es GRATUITO, PROHIBIDO su venta.

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN DE COMERCIANTE INDIVIDUAL**

Primer Nombre	Segundo Nombre	Otro Nombre
[redacted]	[redacted]	[redacted]
Primer Apellido	Segundo Apellido	Apellido Casada de
[redacted]	[redacted]	[redacted]
Fecha de Nacimiento	País	
[redacted]	[redacted]	
Documento de Identidad	[redacted]	
Dirección fiscal:		
[redacted]		
Estado Civil	Régimen Matrimonial	
[redacted]	[redacted]	
Género	Etnia	
[redacted]	[redacted]	

Firma Comerciante: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

© 2021 - Registro Mercantil General de la República



## Solicitud de Inscripción de Empresas Firmada

En la siguiente pantalla podrá adjuntar la solicitud de Inscripción de Empresa firmada, para habilitar la sección donde podrá adjuntar el documento firmado, debe de presionar la casilla de **He firmado la solicitud** y seleccionar el formulario correcto.

enviar la solicitud.

Generar PDF de Empresa

HE FIRMADO LA SOLICITUD

Seleccionar archivo No se eligió archivo

O arrastre el documento PDF a esta sección.

\*Solo archivos .pdf

Enviar

© 2021 - Registro Mercantil General de la República

RM | Registro MERCANTIL ePortal

Código 1001

Este formato de solicitud es GRATUITO, PROHIBIDO su venta.

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN DE EMPRESAS**

Nombre comercial: \_\_\_\_\_

Dirección comercial: \_\_\_\_\_

Objeto: \_\_\_\_\_

Categoría: \_\_\_\_\_ Capital: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_

Correo Electrónico: \_\_\_\_\_

Propiedad de:

Primer Nombre \_\_\_\_\_ Segundo Nombre \_\_\_\_\_ Otro Nombre \_\_\_\_\_ F: \_\_\_\_\_

Primer Apellido \_\_\_\_\_ Segundo Apellido \_\_\_\_\_ Apellido Casada \_\_\_\_\_

Dirección fiscal: \_\_\_\_\_

© 2021 - Registro Mercantil General de la República