

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

του άρθρου 22 του Ν. 3614/2007

Μεταξύ

**Του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα-Υγροτόπου
Μουστου**

και

**της Αναπτυξιακής Πάρνωνα – Αναπτυξιακής Ανώνυμης
Εταιρείας Ο.Τ.Α.**

για την Πράξη

**«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
ΛΕΩΝΙΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΧΛΩΡΙΔΑ ΤΟΥ ΠΑΡΝΩΝΑ»**

[ΛΕΩΝΙΔΙΟ ΑΡΚΑΔΙΑΣ, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2013]

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ

**«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΛΕΩΝΙΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ
ΧΛΩΡΙΔΑ ΤΟΥ ΠΑΡΝΩΝΑ»**

Στο Λεωνίδιο σήμερα, την Παρασκευή 20 Δεκεμβρίου 2013, μεταξύ των παρακάτω συμβαλλόμενων :

1. Του **Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα-Υγροτόπου Μουστού**, που εδρεύει στο Άστρος Αρκαδίας, όπως εκπροσωπείται νόμιμα από την Πρόεδρο κα Μαρία Αναγνωστοπούλου, και ο οποίος θα αποκαλείται στο εξής χάριν συντομίας ως **«Κύριος του Έργου»**
2. Της **«Αναπτυξιακής Πάρνωνα – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας ΟΤΑ»**, που εδρεύει στο Λεωνίδιο Αρκαδίας, όπως εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο κ. Μαρίνη Μπερέτσο, σύμφωνα με το υπ' αριθ. 6/03-06-2013 πρακτικό συνεδρίασης του Δ.Σ. της Εταιρείας και η οποία θα αποκαλείται εφεξής στην παρούσα χάριν συντομίας **«Φορέας Υλοποίησης»**

και έχοντας υπόψη την κείμενη Εθνική και Κοινοτική Νομοθεσία και ειδικότερα τις παρακάτω διατάξεις όπως αυτές ισχύουν κάθε φορά:

1. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267 Α/3-12-2007) και ειδικότερα το άρθρο 22 παρ. 3 αυτού όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. Την αριθμ. 59/2011 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού (Κύριος του Έργου), όπως τροποποιήθηκε δυνάμει των υπ' αρ. 59/2011, 146/2012 και 106/2013 αποφάσεων του, για την έγκριση του σχεδίου της Προγραμματικής Σύμβασης και την εξουσιοδότηση υπογραφής της.
3. Το αριθμ. 7/10-10-2012 πρακτικό συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναπτυξιακής Πάρνωνα – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας ΟΤΑ (Φορέας Υλοποίησης), για την έγκριση του σχεδίου της Προγραμματικής Σύμβασης και την εξουσιοδότηση υπογραφής της.
4. Το αριθμ. 13/09-12-2013 πρακτικό συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναπτυξιακής Πάρνωνα – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρείας ΟΤΑ (Φορέας Υλοποίησης), για την έγκριση τροποποίησης του σχεδίου της Προγραμματικής Σύμβασης και την εξουσιοδότηση υπογραφής της.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

5. Το με αριθ. πρωτ. 6954/22-4-2010 έγγραφο επιβεβαίωσης της Ε.Δ.Α. Περιφέρειας Πελοποννήσου, με το οποίο επιβεβαιώνεται η διαχειριστική επάρκεια του Φορέα Υλοποίησης.
6. Την υπ' αρ. 446/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Νότιας Κυνουρίας.

συμφωνούνται και γίνονται αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Ο Κύριος του Έργου, στο πλαίσιο του Ε.Π. «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ», προγραμματίζει την υλοποίηση της πράξης **«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΛΕΩΝΙΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΧΛΩΡΙΔΑ ΤΟΥ ΠΑΡΝΩΝΑ»**, η οποία θα αναφέρεται στο εξής χάριν συντομίας **«το Έργο»**.

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 22 του Ν. 3614/2007, κατά την προγραμματική περίοδο 2007-2013 απαιτείται η επιβεβαίωση της διαχειριστικής επάρκειας των φορέων υλοποίησης (Δικαιούχων) συγχρηματοδοτούμενων έργων πριν από την ανάληψη της ευθύνης εκτέλεσης έργων, προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος που τίθεται για την αποτελεσματική και αποδοτική διοίκηση και διαχείριση των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Δεδομένου ότι για τον Κύριο του Έργου δεν επιβεβαιώνεται η διαχειριστική του επάρκεια τύπου Α ως δικαιούχου για την υλοποίηση του συγκεκριμένου Έργου, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες ρυθμίσεις της προγραμματικής περιόδου 2007-2013, ο δε Φορέας Υλοποίησης διαθέτει επιβεβαίωση της διαχειριστικής επάρκειάς του για έργα συγχρηματοδοτούμενα από το ΕΣΠΑ, που περιλαμβάνει επιβεβαίωση τύπου / κατηγορίας Α', που απαιτείται για την υλοποίηση του Έργου, τα συμβαλλόμενα μέρη προβαίνουν, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 22 παρ. 3 του Ν. 3614/2007, στη σύναψη της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης, με την οποία προσδιορίζουν το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση του αντικείμενου της.

Με την παρούσα προγραμματική σύμβαση, ο Κύριος του Έργου αναθέτει στον Φορέα Υλοποίησης το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών προκειμένου να κατασκευασθεί το Έργο και να παραδοθεί σε κατάσταση πλήρους και αποτελεσματικής λειτουργίας. Οι ενέργειες αυτές αναλύονται στο ακόλουθο υπόεργο:

Υπόεργο: Αποκατάσταση κτηρίου παλαιού Δημοτικού Σχολείου Βασκίνας στο Λεωνίδιο

Αναλυτικότερη περιγραφή του περιεχομένου του παραπάνω υποέργου δίνεται στο τεύχος ανάλυσης προϋπολογισμού στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

ΑΡΘΡΟ 1

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Αντικείμενο της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης αποτελεί η μεταβίβαση της αρμοδιότητας υλοποίησης της Πράξης **«ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΛΕΩΝΙΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΧΛΩΡΙΔΑ ΤΟΥ ΠΑΡΝΩΝΑ»** («το Έργο») από τον Κύριο του Έργου στο Φορέα Υλοποίησης.

Ειδικότερα, στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου και για τους σκοπούς της παρούσας σύμβασης ο Κύριος του Έργου αναθέτει στο Φορέα Υλοποίησης να λειτουργήσει ως Δικαιούχος του Έργου έναντι της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ» του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής και να εκτελέσει τις παρακάτω ενέργειες:

- 1) Οργάνωση και σχεδιασμό υλοποίησης.
- 2) Σύνταξη του προβλεπόμενου φακέλου και υποβολή πρότασης χρηματοδότησης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» του Υπουργείου Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής.
- 3) Σύνταξη διακηρύξεων και διενέργεια διαδικασιών επιλογής αναδόχων και ανάθεσης σύμφωνα με τη εκάστοτε εφαρμοστέα νομοθεσία Δημοσίων Συμβάσεων.
- 4) Υπογραφή των σχετικών συμβάσεων ανάθεσης των υποέργων.
- 5) Υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης του έργου από κοινού με τον Κύριο του Έργου και τους Αναδόχους με ρητή πρόβλεψη ότι οι άμεσα αντισυμβαλλόμενοι είναι ο Κύριος του Έργου και ο Ανάδοχος (ειδική σχέση).
- 6) Διαχείριση και παρακολούθηση της υλοποίησης του Έργου.
- 7) Παρακολούθηση χρηματοροών του Έργου.
- 8) Παραλαβή του Έργου στο σύνολό του (στις περιπτώσεις τεχνικών έργων έως και την οριστική παραλαβή).
- 9) Παράδοση του Έργου σε πλήρη λειτουργία στον Κύριο του Έργου με πλήρη τεχνική και οικονομική τεκμηρίωση.

Για την εκτέλεση των τεχνικών έργων και την εκπόνηση των μελετών που απαιτούνται για την υλοποίηση του Έργου, ο Φορέας Υλοποίησης, δια των αρμόδιων οργάνων και του προσωπικού του, θα ασκεί τα καθήκοντα της Προϊσταμένης Αρχής και της Διευθύνουσας Υπηρεσίας, σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

ΑΡΘΡΟ 2

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

Οι συμβαλλόμενοι φορείς αναλαμβάνουν τις παρακάτω υποχρεώσεις και δικαιώματα:

2.1. Ο **Κύριος του Έργου** αναλαμβάνει:

- Να διευκολύνει με κάθε τρόπο το επιστημονικό προσωπικό που θα απασχοληθεί για την υλοποίηση του αντικείμενου της παρούσας σύμβασης στη συγκέντρωση των απαραίτητων στοιχείων και πληροφοριών.
- Να παρέχει στο Φορέα Υλοποίησης τις αναγκαίες πληροφορίες και μελέτες που έχει στη διάθεσή του και να συνεργάζεται μαζί του για την κατάρτιση των υποέργων του Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης.
- Να ορίσει τον εκπρόσωπό του στην Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας.
- Να διασφαλίσει τη διαθεσιμότητα στελεχών του που γνωρίζουν σε βάθος τις δομές και τις λειτουργικές διαδικασίες και να διαθέσει, εφόσον κριθεί σκόπιμο και πρακτικά δυνατό, σε συγκεκριμένες περιστάσεις στον Φορέα Υλοποίησης με την απαραίτητη χρονοαπασχόληση για την υποστήριξη της υλοποίησης του Έργου, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 10 της παρούσας.
- Να παρέχει έγκαιρα στο Φορέα Υλοποίησης την αναγκαία πληροφόρηση σχετικά με οργανωτικές ή διοικητικές αλλαγές που επηρεάζουν την υλοποίηση του Έργου.
- Να προβαίνει στις απαιτούμενες ενέργειες για τη διασφάλιση της ομαλής χρηματοδότησης του Έργου, καθώς ο Φορέας Υλοποίησης δεν έχει δική του ΣΑΕ.
- Να συμμετέχει ορίζοντας τουλάχιστον ένα μέλος με τον αναπληρωτή του, στις επιτροπές διενέργειας και ανάθεσης διαγωνισμών ή άλλων διαδικασιών ανάθεσης και στις επιτροπές παρακολούθησης της εκτέλεσης των συμβάσεων των Υποέργων
- Να διασφαλίσει τη λειτουργία του Έργου μετά την ολοκλήρωσή του είτε αναλαμβάνοντας ο ίδιος τη λειτουργία του ή αναθέτοντας αυτήν σε τρίτο φορέα.
- Να συνεργάζεται με το Φορέα Υλοποίησης για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του Έργου.
- Να διασφαλίσει την οικονομική διαχείριση και τη διενέργεια των πληρωμών προς τον Ανάδοχο, ο οποίος εκδίδει τα προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ φορολογικά στοιχεία (τιμολόγια, δελτία αποστολής κλπ) στο όνομα του Κυρίου του Έργου.
- Να αποστέλλει στον Φορέα Υλοποίησης του Έργου φωτοαντίγραφα των ενταλμάτων πληρωμής του Αναδόχου που εκδίδει, για την πληρότητα του φακέλου που διατηρεί ο Φορέας Υλοποίησης στο αρχείο του.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

2.2. Ο Φορέας Υλοποίησης αναλαμβάνει:

- Να ενεργεί ως Δικαιούχος για την υλοποίηση του Έργου, όπως αυτό περιγράφεται στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης και θα οριστικοποιηθεί με την έγκριση του Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης.
- Να απασχολεί και να διαθέτει επιστημονικό προσωπικό με τα απαραίτητα και ανάλογα προσόντα, προκειμένου να διασφαλισθεί η αρτιότητα υλοποίησης του Έργου.
- Να κοινοποιεί στον Κύριο του Έργου τις αναφορές προόδου για την εξέλιξη του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του Έργου, τις οποίες αποστέλλει στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη».
- Να συνεργαστεί με τον Κύριο του Έργου για τη σύνταξη του Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης και την υποβολή του στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» και για τις τυχόν απαιτούμενες τροποποιήσεις του Τεχνικού Δελτίου Πράξης και τη σύνταξη των Τεχνικών Δελτίων Υποέργων.
- Να υπογράψει ως Δικαιούχος το σύμφωνο αποδοχής όρων της απόφασης ένταξης πράξης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 3614/2007 και την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης.
- Να μεριμνήσει για την έκδοση της οικοδομικής άδειας του κτηρίου που θα υλοποιηθεί το Έργο.
- Να καταρτίσει τα τεύχη διακήρυξης των διαγωνισμών.
- Να διενεργεί τους διαγωνισμούς, την αξιολόγηση των προσφορών και την υπογραφή των σχετικών συμβάσεων με τους αναδειχθέντες Αναδόχους, σύμφωνα με τη νομοθεσία Δημοσίων Έργων και κάθε άλλη σχετική νομοθεσία και το κανονιστικό πλαίσιο λειτουργίας του, και να καλεί τον Κύριο του Έργου να ορίζει τουλάχιστον ένα μέλος με τον αναπληρωτή του στις επιτροπές διενέργειας και ανάθεσης και παρακολούθησης εκτέλεσης των συμβάσεων.
- Να ελέγχει ποιοτικά και ποσοτικά τα παραδοτέα και να τα παραλαμβάνει βάσει των σχετικών συμβάσεων.
- Να παρακολουθεί τις χρηματορροές του Έργου.
- Να παραλαμβάνει από τους Αναδόχους τα παραστατικά και τα προβλεπόμενα από τον ΚΒΣ φορολογικά στοιχεία, που αυτός εκδίδει στο όνομα του Κυρίου του έργου, να τηρεί φωτοτυπίες αυτών στο αρχείο του, να τα εγγράφει στο λογιστικό του σύστημα σε λογαριασμούς τάξεως και στη συνέχεια να αποστέλλει τα πρωτότυπα με ευθύνη του στον Κύριο του έργου, ώστε αυτός έγκαιρα να πραγματοποιήσει τις σχετικές εγγραφές στα βιβλία του.
- Να μεριμνά για την ενημέρωση του κοινού και την προβολή του Έργου, σε συνεργασία με τον Κύριο του Έργου.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

- Να υπογράψει μαζί με τον Κύριο του Έργου και τους Αναδόχους τις συμβάσεις ανάθεσης του έργου, στις οποίες ρητά θα προβλέπεται ότι ο Κύριος του Έργου και οι Ανάδοχοι είναι οι άμεσα συμβεβλημένοι (ειδική σχέση).

Για την απρόσκοπτη υλοποίηση του αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, ο Φορέας Υλοποίησης - διαχειριστικά επαρκής Δικαιούχος, έχει καταγράψει όλες τις εκκρεμείς ενέργειες για την ωρίμανση του Έργου, οι οποίες αναφέρονται στον Πίνακα του Παραρτήματος ΙΙ, όπου τα συμβαλλόμενα μέρη ορίζουν ποιος εκ των δύο θα είναι υπεύθυνος για την πραγματοποίηση ή ολοκλήρωσή τους.

ΑΡΘΡΟ 3

ΠΟΣΑ ΚΑΙ ΠΟΡΟΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ – ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΠΛΗΡΩΜΩΝ

- 3.1 Ο συνολικός προϋπολογισμός για την εκτέλεση του Έργου της προγραμματικής σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **600.000,00€**, συμπεριλαμβανομένων των Γ.Ε. & Ο.Ε., των απροβλέπτων, των απολογιστικών, της αναθεώρησης και του Φ.Π.Α. (επιλέξιμο και συγχρηματοδοτούμενο από το Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»). Το ποσό αυτό μπορεί να αναπροσαρμοσθεί με τη σύμφωνη γνώμη της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης σύμφωνα με τις υποδείξεις της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη». Ο Φορέας Υλοποίησης δεν μπορεί να αναλάβει συμβατικές δεσμεύσεις έναντι τρίτων, που υπερβαίνουν το παραπάνω ποσό, χωρίς προηγούμενη έγγραφη έγκριση από τον Κύριο του Έργου.
- 3.2 Εφόσον για οποιοδήποτε λόγο απαιτηθεί για την ολοκλήρωση του Έργου πρόσθετη δαπάνη που υπερβαίνει ή δεν εντάσσεται στο πλαίσιο του εγκεκριμένου επιλέξιμου προϋπολογισμού (σύμφωνα με το Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη»), η δαπάνη αυτή καταβάλλεται εξ ολοκλήρου από τον Δήμο Νότιας Κυνουρίας. Τα συμβαλλόμενα μέρη συμφωνούν επίσης, ότι οι πρόσθετες δαπάνες διοίκησης που θα προκληθούν στο Φορέα Υλοποίησης αποκλειστικά για την εκτέλεση του συγκεκριμένου Έργου, θα βαρύνουν το Δήμο Νότιας Κυνουρίας σύμφωνα με την υπ' αρ. 446/2011 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου. Ρητά συμφωνείται ότι Κύριος του Έργου δεν θα φέρει καμία ευθύνη για οποιαδήποτε δαπάνη σύμφωνα με το παρόν άρθρο και γενικά για οποιαδήποτε πρόσθετη δαπάνη.
- 3.3 Τα τιμολόγια του Έργου εκδίδονται από τον Ανάδοχο προς τον Κύριο του Έργου, ο οποίος προβαίνει στις αντίστοιχες πληρωμές, μετά από τη σχετική πιστοποίηση της προόδου του έργου από το Φορέα Υλοποίησης και την αποστολή σχετικού εγγράφου από αυτόν προς τον Κύριο του Έργου. Οι πληρωμές από τον Κύριο του Έργου προς τον Ανάδοχο θα διενεργούνται σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης (υπ' αρ. 14053/ΕΥΣ 1749, ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008, όπως έχει τροποποιηθεί δυνάμει των ΦΕΚ 1957/Β/9-9-2009 και ΦΕΚ 1088/Β/19-7-2010) όπως εκάστοτε θα ισχύει και κάθε άλλη σχετική εφαρμοστέα διάταξη σχετικά με τη λειτουργία του Κεντρικού Λογαριασμού ΕΣΠΑ. Πριν την

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

έγκριση της σχετικής δαπάνης και την πληρωμή του σχετικού ποσού από την αρμόδια αρχή στον Κύριο του Έργου, η πληρωμή δεν θα οφείλεται στον Ανάδοχο και ο Κύριος του Έργου δεν θα καθίσταται υπερήμερος σε περίπτωση μη καταβολής της. Ο Φορέας Υλοποίησης υποχρεούται να συμπεριλάβει την διάταξη αυτή σε όλες τις διακηρύξεις και τις σχετικές συμβάσεις που θα υπογράψει με τους Αναδόχους για την υλοποίηση του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ

- 4.1 Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της και λήγει με την ολοκλήρωση του Έργου και την παράδοσή του σε πλήρη λειτουργία από το Φορέα Υλοποίησης στον Κύριο του Έργου.
- 4.2 Η διάρκεια υλοποίησης του Έργου καθορίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και οποιεσδήποτε τροποποιήσεις της που υπερβαίνουν τους 6 μήνες γίνονται μετά από σύμφωνη γνώμη της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης.

ΑΡΘΡΟ 5

ΚΟΙΝΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

- 5.1 Για την παρακολούθηση εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης συστήνεται πενταμελές όργανο με την επωνυμία «Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης», με έδρα το Λεωνίδιο Αρκαδίας.
Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης αποτελείται από :
 1. έναν (1) εκπρόσωπο του Κυρίου του Έργου, ο οποίος ορίζεται Πρόεδρος της Επιτροπής, με τον αναπληρωτή του.
 2. έναν (1) εκπρόσωπο του Φορέα Υλοποίησης με τον αναπληρωτή του.
 3. έναν (1) εκπρόσωπο του ΥΠΕΚΑ με τον αναπληρωτή του.
 4. έναν (1) εκπρόσωπο της Περιφέρειας Πελοποννήσου (Διεύθυνση Δημοσίων Έργων) με τον αναπληρωτή του.
 5. έναν (1) εκπρόσωπο του Δήμου Νότιας Κυνουρίας με τον αναπληρωτή του.
- 5.2 Το αργότερο εντός 15 ημερών από την κοινοποίηση στον καθένα της απόφασης ένταξης της πράξης στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη», οι συμβαλλόμενοι φορείς και οι άλλοι φορείς που συμμετέχουν στην Κοινή Επιτροπή θα πρέπει να ορίσουν τα μέλη της Κοινής Επιτροπής με τους αναπληρωτές τους.
- 5.3 Αντικείμενο της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης είναι ο συντονισμός και η παρακολούθηση όλων των εργασιών που

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

απαιτούνται για την εκτέλεση της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης και ειδικότερα η τήρηση των όρων της Προγραμματικής Σύμβασης, η διαπίστωση της ολοκλήρωσης των εκατέρωθεν υποχρεώσεων, η εισήγηση προς τα αρμόδια όργανα των συμβαλλομένων μερών κάθε αναγκαίου μέτρου και ενέργειας για την υλοποίηση της παρούσας, η αιτιολογημένη αίτηση τροποποίησης της απόφασης ένταξης πράξης, η πέραν του εξαμήνου παράταση του χρονοδιαγράμματος και η επίλυση κάθε διαφοράς μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που προκύπτει σχετικά με την ερμηνεία των όρων της παρούσας σύμβασης και τον τρόπο εφαρμογής της.

- 5.4 Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης συγκαλείται από τον Πρόεδρό της. Στην πρόσκληση αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, ενώ ειδοποιούνται τα μέλη της εγκαίρως, εγγράφως. Στην ημερήσια διάταξη αναγράφονται υποχρεωτικά και εισάγονται προς συζήτηση και τα θέματα που θα ζητήσει εγγράφως έστω και ένα από τα μέλη της. Χρέη γραμματέα εκτελεί μέλος της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης που θα εκλεγεί στην πρώτη της συνεδρίαση.
- 5.5 Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης είναι δυνατό να πλαισιώνεται και από ειδικό προσωπικό που έχει γνώση του αντικειμένου της σύμβασης, ή ανεξάρτητο εμπειρογνώμονα κατά περίπτωση, όταν και εφόσον ζητηθεί από κάποιο από τα μέλη της. Το ειδικό αυτό προσωπικό δύναται να αποτελεί την «Τεχνική Επιτροπή», η οποία, μετά από αίτημα της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης, γνωμοδοτεί και εκφέρει άποψη επί των ειδικών επιστημονικών θεμάτων που σχετίζονται με την υλοποίηση του Έργου, αλλά δεν έχει δικαίωμα ψήφου. Οι σχετικές γνωμοδοτήσεις, εισηγήσεις ή απόψεις της Τεχνικής Επιτροπής δεν είναι δεσμευτικές για την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης.
- 5.6 Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης συνέρχεται τακτικά κάθε έξι μήνες και έκτακτα όταν το ζητήσει εγγράφως ένα από τα μέλη της. Κάθε μέλος της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης μπορεί, κατά την κρίση του, να καλεί στις συνεδριάσεις υπηρεσιακά στελέχη του φορέα από τον οποίο έχει ορισθεί και τα οποία είναι εμπλεκόμενα στην υλοποίηση του αντικειμένου της σύμβασης.
- Τα πρακτικά της Κοινής Επιτροπής Παρακολούθησης κοινοποιούνται σε όλα τα μέλη αφού υπογραφούν.
- 5.7 Η Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα όλα τα μέλη της. Οι αποφάσεις της πρέπει να είναι αιτιολογημένες, λαμβάνονται δε κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και δεσμεύουν όλους τους συμβαλλόμενους φορείς.
- 5.8 Οι λοιπές λεπτομέρειες που ενδεχομένως απαιτηθούν για τη λειτουργία της Κοινής Επιτροπής, θα καθορισθούν με αποφάσεις της.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

ΑΡΘΡΟ 6

ΑΝΤΙΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ – ΣΥΝΕΠΕΙΕΣ

Η παράβαση οποιουδήποτε από τους όρους της παρούσας σύμβασης, οι οποίοι θεωρούνται όλοι ουσιώδεις ή η παράβαση των διατάξεων του νόμου και της καλής πίστης από οποιοδήποτε από τα συμβαλλόμενα μέρη παρέχει στο άλλο μέρος το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση και να αξιώσει κάθε θετική ή αποθετική ζημία του.

ΑΡΘΡΟ 7

ΕΥΘΥΝΗ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Σύμφωνα με το άρθρο 22 παράγραφος 3 εδ. α' του ν. 3614/2007 ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται, καθ' όλη τη διάρκεια της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης, έναντι του Κυρίου του Έργου για την καλή εκτέλεση των καθηκόντων του και έναντι των τρίτων ευθύνεται εις ολόκληρον με τον Κύριο του Έργου.

ΑΡΘΡΟ 8

ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Ο Φορέας Υλοποίησης εκπροσωπεί δικαστικώς και εξωδίκως τον Κύριο του Έργου έναντι των τρίτων κατά την ενάσκηση των καθηκόντων του έως τη λήξη της μεταβίβασης της αρμοδιότητας υλοποίησης. Κατόπιν έγγραφης ενημέρωσης του Φορέα Υλοποίησης, ο Κύριος του Έργου έχει δικαίωμα να αναλαμβάνει τη δικαστική και εξώδικη εκπροσώπησή του έναντι τρίτων.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλομένων μερών που αφορά στην εκτέλεση και ερμηνεία των όρων της Παρούσας Σύμβασης και που δεν θα επιλύεται από την Κοινή Επιτροπή Παρακολούθησης της παρούσας σύμβασης, δύναται να επιλύεται από τα αρμόδια Δικαστήρια του Ναυπλίου.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

ΑΡΘΡΟ 10

ΜΕΤΑΦΟΡΑ – ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ¹

Προκειμένου να διευκολυνθεί η εκτέλεση του Έργου της παρούσας Σύμβασης, είναι δυνατή η απασχόληση προσωπικού του Κυρίου του Έργου στον Φορέα Υλοποίησης αποκλειστικά για τις ανάγκες του συγκεκριμένου Έργου και αποκλειστικά σε θέματα που άπτονται των επιστημονικών γνώσεων του προσωπικού, εφόσον κριθεί σκόπιμο και πρακτικά δυνατό, σε συγκεκριμένες περιστάσεις με την απαραίτητη χρονοαπασχόληση.

ΑΡΘΡΟ 11

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

- 11.1 **Υποκατάσταση.** Απαγορεύεται ρητώς στο Φορέα Υλοποίησης η υποκατάστασή του από τρίτο για την υλοποίηση του Έργου. Αν χωρήσει υποκατάσταση, τότε ο Φορέας Υλοποίησης ευθύνεται για κάθε ππαίσιμα του τρίτου έναντι του Κυρίου του Έργου, ενώ συγχρόνως λύεται η παρούσα από υπαιτιότητα του Φορέα Υλοποίησης.
- 11.2 **Πνευματικά δικαιώματα.** Όλα τα πρωτότυπα έγγραφα (σχέδια, τεύχη, στοιχεία κ.ο.κ.) που θα συνταχθούν από το Φορέα Υλοποίησης (και τους προστηθέντες και αντισυμβαλλομένους του) στο πλαίσιο εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης και των συμβάσεων που θα υπογράψει ο Φορέας Υλοποίησης στο πλαίσιο υλοποίησης του Έργου, θα ανήκουν στην ιδιοκτησία του Κυρίου του Έργου, ο οποίος έχει το δικαίωμα να τα επαναχρησιμοποιήσει και να προβεί σε κάθε μορφής εκμετάλλευσή τους ελεύθερα και απεριόριστα, θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων του κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης και θα παραδοθούν στον Κύριο του Έργου κατά το χρόνο παράδοσης του Έργου ή αλλιώς κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Τα σχετικά πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στον Κύριο του Έργου χωρίς την καταβολή αμοιβής. Ο Φορέας Υλοποίησης υποχρεούται να συμπεριλάβει την παρούσα διάταξη και στις συμβάσεις που θα υπογράψει με τον εκάστοτε Ανάδοχο για την εκτέλεση των Υποέργων.
- 11.3 **Εμπιστευτικότητα.** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Φορέας Υλοποίησης (και οι προστηθέντες του) αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιήσει σε τρίτους, συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς τύπου, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση του Κυρίου του Έργου, οποιαδήποτε έγγραφα ή

¹Για την περίπτωση που είναι εφικτή η μεταφορά

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την υλοποίηση του Έργου και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

ΑΡΘΡΟ 12

ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

12.1 Οποιαδήποτε τροποποίηση ή παράταση της παρούσας προγραμματικής σύμβασης γίνεται μόνον εγγράφως με κοινή συμφωνία των συμβαλλομένων μερών.

12.2 Η μη άσκηση δικαιωμάτων ή η παράλειψη υποχρεώσεων από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος ή η ανοχή καταστάσεων αντίθετων προς την Προγραμματική Σύμβαση, καθώς και η καθυστέρηση στη λήψη μέτρων που προβλέπει η Σύμβαση αυτή από οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος, δεν μπορεί να θεωρηθεί ως παραίτηση των συμβαλλομένων μερών από δικαίωμα ή απαλλαγή από υποχρεώσεις τους ή αναγνώριση δικαιωμάτων στα συμβαλλόμενα μέρη, που δεν αναγνωρίζονται από αυτή την Προγραμματική Σύμβαση.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη, σε απόδειξη των οποίων συντάχθηκε η παρούσα και υπογράφεται σε τρία πρωτότυπα, έλαβε δε κάθε συμβαλλόμενος από ένα και το τρίτο θα υποβληθεί στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2007-2013.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Για τον Κύριο του Έργου

Για το Φορέα Υλοποίησης

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Μαρίνης Μπερέτσος

**Πρόεδρος Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρωνα-Υγροτόπου Μουστου**

**Δ/νων Σύμβουλος
Αναπτυξιακής Πάρωνα**

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ
(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΒΑΣΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

1. Τίτλος Πράξης

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΛΕΩΝΙΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΧΛΩΡΙΔΑ ΤΟΥ ΠΑΡΝΩΝΑ

2. Φορέας πρότασης (Κύριος του Έργου)

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ-ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

3. Δικαιούχος (Φορέας Υλοποίησης)

ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΠΑΡΝΩΝΑ. ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ Ο.Τ.Α.

4. Φορέας Λειτουργίας

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ-ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

5. Φυσικό αντικείμενο της Πράξης

α. ΓΕΝΙΚΑ

Το έργο αφορά τη δημιουργία Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα στο Λεωνίδιο Αρκαδίας για σκοπούς ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του κοινού, ώστε να αποτελέσει κέντρο καταγραφής, προβολής και προστασίας του χλωριδικού και οικολογικού πλούτου της προστατευόμενη περιοχής του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού και της ευρύτερης περιοχής.

Το έργο στο σύνολό του αποτελείται από το ακόλουθο υποέργο:

- **Υποέργο:** Αποκατάσταση κτηρίου παλαιού Δημοτικού Σχολείου Βασκίνας στο Λεωνίδιο

β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

Υποέργο: Αποκατάσταση κτηρίου παλαιού Δημοτικού Σχολείου Βασκίνας στο Λεωνίδιο

Αφορά τις εργασίες που απαιτείται να γίνουν στο κτίριο του πρώην Σχολείου Βασκίνας, ώστε να αποκατασταθεί και να αποτελέσει τη βέλτιστη υποδομή για την εγκατάσταση του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα.

Ο Φορέας Υλοποίησης έχει ήδη προβεί σε εκπόνηση τελικής μελέτης σχετικά με την βέλτιστη προτεινόμενη λύση προκειμένου σε αυτό να εγκατασταθεί το Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα. Λόγω του ειδικού Αρχιτεκτονικού Χαρακτήρα του κτηρίου, οι προτεινόμενες επεμβάσεις περιορίστηκαν στις απολύτως αναγκαίες για τη συντήρηση του κτηρίου και

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

την βελτίωση της λειτουργικότητάς του, για την υποδοχή του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα.

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΛΥΣΗΣ

Με την προτεινόμενη λύση, δημιουργούνται:

Στον Α' ΟΡΟΦΟ:

1. ΕΚΘΕΣΙΑΚΟΣ ΧΩΡΟΣ

Πρόκειται για έναν ευρύ χώρο όπου θα δημιουργηθεί η έκθεση με την προθήκη δειγμάτων ερμαρίου (όχι επιστημονικής μελέτης). Στον ίδιο χώρο θα εγκατασταθούν οι ντουλάπες με τα δείγματα φυτών που υποχρεούται να παραδώσει ο Ανάδοχος του προγράμματος παρακολούθησης «Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας» του Φορέα Διαχείρισης. Στους περιμετρικούς τοίχους του εκθεσιακού χώρου θα τοποθετηθούν καλαισθητές αφίσες με εικόνες σπάνιων φυτών.

2. ΧΩΡΟΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ ΥΛΙΚΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ/ΕΠΙΔΕΙΞΗΣ

Ο χώρος αυτός θα αποτελεί τον χώρο όπου το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης θα προετοιμάζει κατάλληλα το χλωριδικό υλικό της Προστατευόμενης Περιοχής που θα χρησιμοποιείται σε δράσεις ενημέρωσης/ευαισθητοποίησης των επισκεπτών του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα.

3. ΧΩΡΟΣ ΠΡΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ

Στον χώρο αυτό θα μπορούν να γίνουν προβολές βίντεο ενημερωτικού περιεχομένου όπως επίσης και παρουσιάσεις από το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης με αντικείμενο τη χλωριδική βιοποικιλότητα της περιοχής του Πάρνωνα. Παράλληλα θα μπορούν να πραγματοποιούνται ενημερωτικές δραστηριότητες για τα παιδιά των σχολείων έτσι ώστε να γίνει πιο ευκολονόητη και ενδιαφέρουσα η πληροφορία για τα θέματα του χλωριδικού πλούτου.

Στο ΙΣΟΓΕΙΟ:

1. ΧΩΡΟΣ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

Πρόκειται για έναν άνετο χώρο σε τμήμα της καμάρας του Ισογείου που θα χρησιμοποιηθεί ως χώρος γραφείων του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης.

2. ΧΩΡΟΙ ΥΓΙΕΙΝΗΣ (W.C.)

Το κτίριο στην παρούσα φάση δεν διαθέτει χώρους υγιεινής κάτι που θεωρείται απαραίτητο για κάθε κτίσμα με επισκεψιμότητα. Προβλέπεται η κατασκευή τριών W.C. επισκεπτών και του προσωπικού.

3. ΚΑΘΙΣΤΙΚΟ

Ο χώρος αυτός θα μπορεί να λειτουργήσει και σαν ένα μικρό καθιστικό όπου θα υπάρχει ενημερωτικό και λοιπό έντυπο υλικό σε σχέση με το χλωριδικό πλούτο της περιοχής, για τους επισκέπτες του Κέντρου.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

4. ΧΩΡΟΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ (INFOCENTER)

Ο χώρος αυτός θα χρησιμοποιηθεί για την εγκατάσταση του εξοπλισμού πολυμέσων για τη διαδραστική ενημέρωση των επισκεπτών του Κέντρου.

5. ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΟΣ ΧΩΡΟΣ

Ο μικρός χώρος κάτω από το εξωτερικό κλιμακοστάσιο θα χρησιμοποιηθεί σαν γενική αποθήκη για την αποθήκευση απαραίτητου εξοπλισμού της λειτουργίας του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρωνα όπως οι πρέσες αποξήρανσης δειγμάτων, τα γεωλογικά σφυριά, οι εστίες θέρμανσης και οι καταψύκτες.

Στο ΥΠΟΓΕΙΟ:

1. ΧΩΡΟΣ Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

Το υπόγειο του κτηρίου θα χρησιμοποιηθεί για την εγκατάσταση του λεβητοστασίου και των λοιπών Η/Μ εγκαταστάσεων του κτηρίου.

ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ

Οι επεμβάσεις στην κτιριακή υποδομή, αφορούν σε γενικές γραμμές τις ακόλουθες κατηγορίες εργασιών:

- Εσωτερικέςστοιχοποιίες
- Εσωτερικάδάπεδα
- Κλίμακα
- Εξώστες
- Επιχρίσματα
- Οροφές
- Εκσκαφές
- Σκυροδέματα
- Κουφώματα – Ξυλουργικά
- Χρώματα,εσωτερικοί – εξωτερικοίτοιχοί
- Στέγη (έλεγχος υφιστάμενης κατασκευής)
- Η/Μ Εργασίες (Ηλεκτρολογικά, ύδρευση, αποχέτευση, θέρμανση-κλιματισμός, πυροπροστασία)
- Στατική ενίσχυσητουκτηρίου
- Περιβάλλον χώρος

Σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 22 του Ν. 3614/2007, κατά την προγραμματική περίοδο 2007-2013 απαιτείται η επιβεβαίωση της διαχειριστικής επάρκειας των φορέων υλοποίησης (Δικαιούχων) συγχρηματοδοτούμενων έργων πριν από την ανάληψη της ευθύνης εκτέλεσης έργων, προκειμένου να επιτευχθεί ο στόχος που τίθεται για την αποτελεσματική και αποδοτική διοίκηση και διαχείριση των συγχρηματοδοτούμενων έργων.

Δεδομένου ότι για τον Κύριο του Έργου δεν επιβεβαιώνεται η διαχειριστική του επάρκεια τύπου Α ως δικαιούχου για την υλοποίηση του συγκεκριμένου Έργου, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες ρυθμίσεις της προγραμματικής

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ

(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

περιόδου 2007-2013, ο δε Φορέας Υλοποίησης διαθέτει επιβεβαίωση της διαχειριστικής επάρκειάς του για έργα συγχρηματοδοτούμενα από το ΕΣΠΑ, που περιλαμβάνει επιβεβαίωση τύπου / κατηγορίας Α', που απαιτείται για την υλοποίηση του Έργου, τα συμβαλλόμενα μέρη προβαίνουν, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 22 παρ. 3 του Ν. 3614/2007, στη σύναψη της παρούσας Προγραμματικής Σύμβασης, με την οποία προσδιορίζουν το γενικό πλαίσιο και τους ειδικούς όρους για την εκτέλεση του αντικειμένου της.

6. Προϋπολογισμός Πράξης

Συνολικός προϋπολογισμός **600.000,00€**, συμπεριλαμβανομένων των Γ.Ε. & Ο.Ε., των απροβλέπτων, των απολογιστικών, της αναθεώρησης και του Φ.Π.Α. Το παραπάνω ποσό επιμερίζεται, ως εξής:

Υπόέργο : Αποκατάσταση κτηρίου παλαιού Δημοτικού Σχολείου Βασκίνας στο Λεωνίδιο	600.000,00
---	------------

7. Προθεσμία υλοποίησης Πράξης

Ο Φορέας Υλοποίησης θα προγραμματίσει χρονικά όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για την υλοποίηση του Έργου σύμφωνα με τις οδηγίες της αρμόδιας Ειδικής Υπηρεσίας, ώστε:

- Η έγκριση εργασιών από την Υπηρεσία Νεωτέρων Μνημείων και Τεχνικών Έργων Δυτικής Ελλάδας να έχει εξασφαλιστεί μέχρι 30/06/2014.
- Η άδεια δόμησης να έχει εκδοθεί μέχρι 31/08/2014.
- Όλες οι διαδικασίες του Διαγωνισμού ανάθεσης του Υποέργου να έχουν ολοκληρωθεί 9 μήνες μετά την απόφαση ένταξης της Πράξης και σε κάθε περίπτωση η σχετική σύμβαση να έχει υπογραφεί μέχρι τις 31/10/2014.
- Το Έργο να έχει ολοκληρωθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες και τα όσα ορίζει η σχετική πρόσκληση του Ε.Π. «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2007-2013 μέχρι 31/10/2015.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ
(του Άρθρου 22, Ν. 3614/07)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΩΡΙΜΑΝΣΗΣ
(ΜΕΛΕΤΕΣ, ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ, ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ Κ.Λ.Π.)

Ενέργεια	Υπεύθυνος φορέας	
	Κύριος του Έργου	Φορέας Υλοποίησης
Έγκριση εργασιών από την Υπηρεσία Νεωτέρων Μνημείων και Τεχνικών Έργων		Χ
Έκδοση οικοδομικής Άδειας		Χ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΤΔΠ)
ΕΤΠΑ - ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ - ΕΚΤ

**ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ
ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ – ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ**

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΤΜΗΜΑ Α: ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ	3
ΤΜΗΜΑ Β: ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ	5
ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ	27
ΤΜΗΜΑ Δ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ.....	28
ΤΜΗΜΑ Ε: ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ	31
ΤΜΗΜΑ ΣΤ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ	33
ΤΜΗΜΑ Ζ: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΓΙΑ ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ	35
ΤΜΗΜΑ Η: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΓΙΑ ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΚΤ	35

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΤΜΗΜΑ Α: ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ

1:ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ (ΟΠΣ)	296761	2:ΚΩΔ. ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ	9.1
3:ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ	Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού		
4:ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΑ ΑΓΓΛΙΚΑ	Protection and conservation of Biodiversity of Mount Parnonas and Moustos Wetland		
5:ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΠΡΑΞΗ	ΝΑΙ	ΟΧΙ	6: ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΛΕΙΔΑΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ

ΚΩΔΙΚΟΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

7:ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	ΕΘΝΙΚΟ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΝΑΦΟΡΑΣ (ΕΣΠΑ 2007-2013)	8:ΚΩΔ.	4
9:ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ	10:ΚΩΔ.	01
11:ΑΞΙΟΝΑΣ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ	12:ΚΩΔ.	09
13:ΣΤΟΧΟΣ	ΣΥΓΚΛΙΣΗ	14:ΚΩΔ.	1
15:ΤΑΜΕΙΟ	ΕΤΠΑ	16:ΚΩΔ.	1
17:ΤΟΜΕΑΣ	ΒΑΣΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ	18:ΚΩΔ.	1
19:ΥΠΟΤΟΜΕΑΣ	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΥΔΑΤΑ	20:ΚΩΔ.	14
21: ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ		22:ΕΛΕΥΘΕΡΟΣ ΚΩΔΙΚΟΣ 1	

ΚΑΤΗΓΟΡΙΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

23:ΘΕΜΑΤΙΚΗ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ / ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΑΞΗΣ	1.1 Προώθηση της βιοποικιλότητας και της προστασίας της φύσης (συμπεριλαμβανομένων των περιοχών του Natura 2000)	2.1	24:ΚΩΔ.	51	25:ΠΟΣΟΣΤΟ	100%	
	1.2 Στήριξη των Φορέων Διαχείρισης	2.2	ΚΩΔ.	09.5 1.01 .03		100%	
26:ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	1. Δραστηριότητες που συνδέονται με το περιβάλλον		27:ΚΩΔ.	21	28:ΠΟΣΟΣΤΟ	100%	
29:ΜΟΡΦΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΜΗ ΕΠΙΣΤΡΕΠΤΕΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗ		30:ΚΩΔ.	01			
31:ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ (ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Ή ΝΟΜΟΣ / ΟΤΑ)	1.1 Περιφέρεια Πελοποννήσου	1.2 Δήμος Βόρειας Κυνουρίας	32:ΚΩΔ. (NUTS/LAU)	GR2 52	736	33:ΠΟΣΟΣΤΟ	28,67%
		1.2 Δήμος Τριπόλεως	ΚΩΔ. (NUTS/LAU)		740	ΠΟΣΟΣΤΟ	1,54%
		1.2 Δήμος Νότιας Κυνουρίας	ΚΩΔ. (NUTS/LAU)		739	ΠΟΣΟΣΤΟ	39,16%
		1.2 Δήμος Ευρώτα	ΚΩΔ. (NUTS/LAU)	GR2 54	749	ΠΟΣΟΣΤΟ	10,07%
		1.2 Δήμος Σπάρτης	ΚΩΔ. (NUTS/LAU)		751	ΠΟΣΟΣΤΟ	20,57%
34:ΕΔΑΦΙΚΟΣ ΤΥΠΟΣ	1. ΑΓΡΟΤΙΚΗ		35:ΚΩΔ.		36:ΠΟΣΟΣΤΟ	20	
	2. ΟΡΕΙΝΗ		ΚΩΔ.	02	ΠΟΣΟΣΤΟ	80	

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΕΣ ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΠΡΑΞΗΣ					
37:Α/Α ΤΔΠ	38:ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ			39:ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ	
	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ	
3	XXX	20/12/2013			

40:ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού					41:ΚΩΔ.	4041066
42:ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Μαρία Αναγνωστοπούλου					ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	Πρόεδρος Δ.Σ.					
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Τρίπολη, ΤΚ 22100					
43:ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ / ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Μαρία Αναγνωστοπούλου					ΥΠΟΓΡΑΦΗ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	Πρόεδρος Δ.Σ.					
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Τρίπολη, ΤΚ 22100					
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	27550 22021	FAX	27550 22025	E-MAIL	info@fdpar nonas.gr	

44:ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ	Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού					45:ΚΩΔ.	4041066
46:ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Μαρία Αναγνωστοπούλου					ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	Πρόεδρος Δ.Σ.					
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Τρίπολη, ΤΚ 22100					
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	27550 22021	FAX	27550 22025	E-MAIL	info@fdpar nonas.gr	

47:ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού					48:ΚΩΔ.	4041066
49:ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Μαρία Αναγνωστοπούλου					ΥΠΟΓΡΑΦΗ & ΣΦΡΑΓΙΔΑ
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	Πρόεδρος Δ.Σ.					
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Τρίπολη, ΤΚ 22100					
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	27550 22021	FAX	27550 22025	E-MAIL	info@fdpar nonas.gr	

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ							
50:ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	Υπουργείο Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής					51:ΚΩΔ.	
52:ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΦΟΡΕΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	Νεκτάριος Αλεξόπουλος, ΓΓ Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής				ΥΠΟΓΡΑΦΗ		
53:ΑΡΜΟΔΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ Υ.Π.Ε.Κ.Α.					54:ΚΩΔ.	1090208
55:ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	Λ. Λάμπρης					
	ΘΕΣΗ ΣΤΟ ΦΟΡΕΑ	Προϊστάμενος διεύθυνσης					
	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	Πανόρμου 2, 11523 Αθήνα					
	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	210 6463238	FAX	210 6432383	E-MAIL	grammateia@doik.minenv.gr	
56: ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ Π.Δ.Ε. ΣΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΤΕΙΝΕΤΑΙ Ή ΕΙΝΑΙ ΗΔΗ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΗ Η ΠΡΑΞΗ	075/8 075/3					57:ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ, (εάν προϋπάρχει)	2010ΣΕ0758 0089
58:ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΠΙΣΤΩΣΗ ΕΤΟΥΣ	1.345.073,01 €					58.1: ΕΤΟΣ	2013

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΤΜΗΜΑ Β: ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ

59:ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΡΑΞΗΣ

- 1. ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΡΑΞΗΣ**, με αναφορά στα βασικά τεχνικά/λειτουργικά κ.α. χαρακτηριστικά της

Το φυσικό αντικείμενο της πράξης αφορά την επιχορήγηση του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την υλοποίηση δράσεων απαραίτητων για την ανάσχεση της απώλειας της βιοποικιλότητας και στην προστασία της. Η προστασία της βιοποικιλότητας θα επιτευχθεί μέσω της διατήρησης σε ικανοποιητική κατάσταση των τύπων οικοτόπων και των πληθυσμών των απειλούμενων και κινδυνευόντων ειδών στην περιοχή του Όρους Πάρνωνα και του Υγροτόπου Μουστού.

Οι δράσεις που θα υλοποιηθούν αφορούν:

- Την εποπτεία της περιοχής με στόχο τη βέλτιστη διαχείριση των επισκεπτών
- Την ενίσχυση της φύλαξης της περιοχής σε συνεργασία με τις αρμόδιες αρχές και τους τοπικούς συλλόγους ώστε να αποφεύγονται ή να προλαμβάνονται φαινόμενα όπως πυρκαγιές, λαθροθηρία, λαθροϋλοτομία, παράνομη κοπή χλωρίδας, αυθαίρετα κτίσματα, παράνομες επιχωματώσεις, κ.λπ.
- Την επιστημονική παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων της περιοχής και των ειδών χλωρίδας και πανίδας
- Την ενημέρωση του κοινού για τη σπουδαιότητα των ειδών της χλωρίδας, της πανίδας και των οικοτόπων της περιοχής, ώστε να αποκτήσει φιλική στάση απέναντι στην προστασία και διαχείριση της περιοχής
- Την ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και της συμμετοχικής διαδικασίας των κοινωνικών εταίρων και του κοινού
- Την ολοκλήρωση της έκθεσης του Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας στα πλαίσια της ενίσχυσης του προγράμματος ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης του κοινού και της ενίσχυσης της ήπιας φιλικής προς το περιβάλλον ανάπτυξης.
- Τη δημιουργία του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα. Σκοπός του είναι η ανάδειξη της χλωριδικής ποικιλότητας του Πάρνωνα, ώστε να αποτελέσει κέντρο καταγραφής και προβολής του βοτανικού πλούτου της προστατευόμενης περιοχής.

Η προστατευόμενη περιοχή Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού χαρακτηρίστηκε ως προστατευόμενη με την Κ.Υ.Α. υπ' αριθμ. 33399 (ΦΕΚ 353/ΑΑΠ/6-9-2010) και τροποποίηση αυτής (δυνάμει των ΦΕΚ 160/ΑΑΠΘ/16-6-2011 και ΦΕΚ 226/ΑΑΠ/15-4-2013) και ισχύει, και σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Ν. 2742/1999, τη διαχείριση, προστασία και λειτουργία της περιοχής έχει αναλάβει ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού ο οποίος συστάθηκε με το Ν. 3044/2002 (ΦΕΚ 197/Α/27-9-2002).

- 2. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ** (Ανάλυση και αιτιολόγηση της σκοπιμότητας υλοποίησης των επί μέρους υποέργων της πράξης)

Η πράξη θα υλοποιηθεί με δεκατέσσερα (14) υποέργα.

ΥΠΟΕΡΓΟ 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας

Οι δράσεις που θα υλοποιηθούν αφορούν:

- Την εποπτεία και φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής, σύμφωνα με το Σχέδιο Φύλαξης – Επόπτευσης που έχει καταρτίσει ο Φορέας Διαχείρισης
- Την ενημέρωση του κοινού
- Την τεχνική, διοικητική και νομική υποστήριξη του Φορέα Διαχείρισης
- Αναθεώρηση Σχεδίου Διαχείρισης
- Αναθεώρηση νομοθετικού πλαισίου (σχέδιο Π.Δ. προστατευόμενης περιοχής)
- Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων της προστατευόμενης περιοχής και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του
- Εξοπλισμός του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (προμήθειες).

Η υλοποίηση του Υποέργου θα γίνει με ίδια μέσα. Στην απόφαση για την εκτέλεση του υποέργου με ίδια μέσα περιγράφονται αναλυτικά οι δράσεις, οι ποσότητες, οι εργασίες, οι υπηρεσίες και τα υλικά που θα χρησιμοποιηθούν με το αντίστοιχο κόστος και το ακριβές χρονοδιάγραμμα για την υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου.

Επίσης, στην ίδια απόφαση περιγράφονται οι διαδικασίες και ο ορισμός των οργάνων για την πιστοποίηση, τον έλεγχο, και την παραλαβή των παραδοτέων.

Μέσα από την υλοποίηση του παρόντος υποέργου ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού αποσκοπεί:

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

- Α) στην απόκτηση «εργαλείων διαχείρισης» που θα συνεισφέρουν αποφασιστικά στην ολοκληρωμένη και ορθολογική διαχείριση του προστατευτέου αντικείμενου.
- Β) στη δημιουργία των προϋποθέσεων για την επίτευξη αποτελεσματικής διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού.
- Γ) Στη δημιουργία αποτελεσματικού συστήματος επίτευξης.
- Δ) Στην ανάπτυξη και εφαρμογή ενός ολοκληρωμένου προγράμματος ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του κοινού.

ΥΠΟΕΡΓΟ 2: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 2 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών χλωρίδας είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών χλωρίδας των Παραρτημάτων ΙΙ, ΙV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. και τα Σπάνια, Ενδημικά και Απειλούμενα (ΣΕΑ) φυτικά είδη και υποείδη των περιοχών Natura 2000. Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν: α) η εξάπλωση και εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Για την υλοποίηση του προγράμματος του, ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία με το Φ.Δ., και τον ανάδοχο του έργου «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» του Τμήματος Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α.

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χλωρίδας αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των ειδών χλωρίδας για την περίοδο 2012-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικείμενου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.)
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τη χλωρίδα.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών χλωρίδας ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών χλωρίδας.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χλωρίδας.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χλωρίδας.

ΥΠΟΕΡΓΟ 3: Καταγραφή και παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 3 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Στο αντικείμενο της εν λόγω δράσης περιλαμβάνεται η καταγραφή, η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης και η παρακολούθησή της κατάστασης διατήρησης των τύπων οικοτόπων της Οδηγίας 92/43 και άλλων σημαντικών οικοτόπων.

Η δράση αυτή είναι απαραίτητη για την εκτίμηση της κατάστασης του φυσικού περιβάλλοντος στην περιοχή ευθύνης του

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

Φορέα, αποτελεί δε απαραίτητο εργαλείο για το βέλτιστο σχεδιασμό των μέτρων διαχείρισης της περιοχής, σκοπός των οποίων, μεταξύ άλλων είναι και η εξασφάλιση ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης, η ανόρθωση ή/και η αποκατάσταση των τύπων οικοτόπων της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε.

Με το παρόν υποέργο θα σχεδιαστεί και θα εφαρμοστεί ένα σύστημα επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) σε τοπικό επίπεδο (στην περιοχή ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού), το οποίο θα είναι ενταγμένο σε ένα εθνικού επιπέδου σύστημα παρακολούθησης ειδών και οικοτόπων, το οποίο θα εφαρμοστεί την περίοδο 2007-2012 (άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.). Με το έργο αυτό θα διασφαλιστεί η εποπτεία και η εφαρμογή ενός συστήματος επαναξιολόγησης (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης οικοτόπων.

Ταυτόχρονα, θα τροφοδοτήσει την 3η Εθνική Αναφορά-Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. (περίοδο αναφοράς 2007-2012 - άρθρο 17 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.) με δεδομένα παρακολούθησης (field monitoring data) και αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης (field data on conservation status assessment) οικοτόπων, ως αποτέλεσμα εργασιών πεδίου.

Ευρύτερα, η δράση παρακολούθησης θα συμβάλει και στην αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας των μέτρων διαχείρισης - διατήρησης που έχουν εφαρμοστεί στις περιοχές ευθύνης-αρμοδιότητας των φορέων διαχείρισης προστατευόμενων περιοχών.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των τύπων οικοτόπων (έντυπο αναφοράς εποπτείας σύμφωνα με το άρθρο 11, για τους τύπους οικοτόπων του Παραρτήματος Ι της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.) θα χρησιμοποιηθούν οι ακόλουθες παράμετροι:

- Έκταση (area) και εύρος εξάπλωσης (range),
- Δομές και λειτουργίες του τύπου οικοτόπου (πληρότητα ειδικών δομικών και λειτουργικών στοιχείων του τύπου οικοτόπου),
- Τυπικά είδη (πληρότητα παρουσίας τυπικών ειδών οικοτόπου),
- Επιδράσεις - πιέσεις - απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Ο Ανάδοχος θα παραδώσει επιπλέον, μια επικαιροποιημένη έκδοση της βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα του παρόντος προγράμματος παρακολούθησης σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου του (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας other species, απειλές κ.λπ.) καθώς και προτάσεις για επέκταση του Δικτύου, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και κατόπιν συνεννόησης με το Φ.Δ. Επίσης, θα προτείνει ικανοποιητικές τιμές αναφοράς, καθώς και στόχους διατήρησης των τύπων οικοτόπων ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα παρακολουθηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησής τους σε κάθε μια περιοχή. Τέλος, θα παραδώσει τα πρωτόκολλα και τη διαδικασία παρακολούθησης της επόμενης διαχειριστικής περιόδου.

Για την υλοποίηση του έργου του, ο Ανάδοχος θα βρίσκεται σε συνεχή επικοινωνία με το Φ.Δ. και τον ανάδοχο του έργου «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» του Τμήματος Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α.

Πεδίο εφαρμογής του προγράμματος παρακολούθησης αποτελούν όλοι οι χερσαίοι τύποι οικοτόπων του Παραρτήματος Ι της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. που απαντούν στην περιοχή αρμοδιότητας του Φ.Δ. καθώς και οι εθνικής σημασίας τύποι οικοτόπων.

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των τύπων οικοτόπων αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός συστήματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των τύπων οικοτόπων για την περίοδο 2012-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των τύπων οικοτόπων ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των τύπων οικοτόπων.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των τύπων οικοτόπων.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

καταγραφής και παρακολούθησης των τύπων οικοτόπων.

ΥΠΟΕΡΓΟ 4: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) των Παραρτημάτων ΙΙ, ΙV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ., πλην όσων χαρακτηρίζονται ως θαλάσσια είδη (κητώδη, μεσογειακή φώκια), και όσων εμφανίζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον (ενδημικά Βαλκανικής χερσονήσου, Ελλάδας ή τοπικά ενδημικά, προστατευόμενα από διεθνείς συνθήκες ή την εθνική νομοθεσία). Επιπλέον, περιλαμβάνεται και το είδος *Vormela peregusna*, το οποίο εντάχθηκε στην Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ. από την ένταξη της Βουλγαρίας – Ρουμανίας και των λοιπών χωρών στην Ε.Ε.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) Η εξάπλωση και το εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικείμενου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακες «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα ασπόνδυλα.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων).
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων).
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων).
- Ειδικότερα για τα είδη της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. *Canis aureus* και (Παράρτημα V) *Lutra lutra* (Παραρτήματα ΙΙ/ΙV), η παρακολούθηση θα περιλαμβάνει και την τηλεπαρακολούθηση μέσω της τοποθέτησης ραδιοπομπών σε άτομα των δύο ειδών στην περιοχή του Υγροτόπου Μουστού.

ΥΠΟΕΡΓΟ 5: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπονδύλων

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπονδύλων της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών ασπονδύλων είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης ειδών ασπονδύλων: λεπιδοπτερων, κολεοπτερων, οδοντογναθων, ορθοπτερων, ισοπόδων, αραχνιδίων, και χερσαίων μαλακίων, των Παραρτημάτων ΙΙ, ΙV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. και όσων εμφανίζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον (ενδημικά Βαλκανικής χερσονήσου, Ελλάδας ή τοπικά ενδημικά, προστατευόμενα από διεθνείς συνθήκες ή την εθνική νομοθεσία). Σημειώνεται ότι θα πρέπει να διερευνηθεί η ύπαρξη του είδους *Catorptra thrips* (= *Paracossulus thrips*), που ενσωματώθηκε στα παραρτήματα της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. μετά την ένταξη της Βουλγαρίας – Ρουμανίας και των λοιπών χωρών, και το οποίο δεν έχει ενσωματωθεί στην κατάλογο παρουσίας στην Ελλάδα.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) Η

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

εξάπλωση και το εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπονδύλων αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών ασπονδύλων για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα ασπόνδυλα.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών ασπονδύλων ανά Τόπος Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών ασπονδύλων.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ασπονδύλων.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ασπονδύλων.

ΥΠΟΕΡΓΟ 6: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πουλιών

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πτηνών της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών πτηνών είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών πτηνών του Παραρτήματος Ι της Οδηγίας 2009/147/Ε.Ε. που απαντώνται στην Ελλάδα, καθώς και τα μεταναστευτικά είδη που μπορούν να αποτελέσουν είδη χαρακτηρισμού των Ζ.Ε.Π.. Από τα παραπάνω έχουν εξαιρεθεί όσα είδη απαντώνται στην Ελλάδα ως τυχαία ή ως αποκλειστικά διερχόμενα, ενώ περιλαμβάνονται τα είδη *Perdix perdix* και *Phasianus colchicus colchicus*, ως είδη εθνικού ενδιαφέροντος, που περιλαμβάνονται στο ελληνικό Κόκκινο Βιβλίο ως απειλούμενα.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) Η εξάπλωση και το εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πτηνών αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών πτηνών για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με την Οδηγία 2009/147/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 2009/147/Ε.Ε.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα πτηνά.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών πτηνών ανά Ζώνη Ειδικής Προστασίας (Ζ.Ε.Π.) ή ομάδα Ζ.Ε.Π. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Ζ.Ε.Π. ή ομάδα Ζ.Ε.Π. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών πτηνών.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών πτηνών.

- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών πτηνών.

ΥΠΟΕΡΓΟ 7: Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών ερπετών και αμφιβίων

Το αντικείμενο των παρεχόμενων Υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών αμφιβίων και ερπετών της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών αμφιβίων και ερπετών είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών αμφιβίων και ερπετών των Παραρτημάτων II, IV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ., και όσων εμφανίζουν ιδιαίτερο ενδιαφέρον (ενδημικά Βαλκανικής χερσονήσου, Ελλάδας ή τοπικά ενδημικά, προστατευόμενα από διεθνείς συνθήκες ή την εθνική νομοθεσία).

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν: α) Η εξάπλωση και το εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενο των Υπηρεσιών καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) μέσω εργασίας πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του Αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικείμενου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα αμφίβια και ερπετά.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών αμφιβίων και ερπετών ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων», ο οποίος πρόκειται να αναδειχθεί από τον διαγωνισμό που έχει προκηρύξει το Υ.Π.Ε.Κ.Α. για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών.
- Η εκπαίδευση του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών.

ΥΠΟΕΡΓΟ 8: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών ψαριών είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών ψαριών των Παραρτημάτων II, IV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ., του είδους *Pungitius hellenicus* *Stephanidis*, 1971 (το οποίο χαρακτηρίζεται στην Ελλάδα ως κρίσιμως κινδυνεύον). Τέλος, σημειώνεται ότι για τα είδη *Eudontomyzon* spp., *Barbus plebejus*, *Cobitis taenia*, η Ε.Ε. έχει εκφράσει επιστημονική επιφύλαξη ως προς την επαρκή κάλυψή τους από Τόπους Κοινοτικής Σημασίας.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) Η εξάπλωση και το εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών αποτελούν:

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) μέσω εργασίας πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των ειδών ψαριών για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).
- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα ψάρια.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών ψαριών ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών ψαριών.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ψαριών.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ψαριών.

ΥΠΟΕΡΓΟ 9: Αξιολόγηση και καταγραφή των ειδών μανιταριών

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αξιολόγηση και καταγραφή των ειδών μανιταριών του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών μανιταριών είναι η καταγραφή και η αξιολόγηση των ειδών μανιταριών. Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση των ειδών θα χρησιμοποιηθούν: α) Η εξάπλωση και το εύρος εξάπλωσης, β) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων και γ) Ο τύπος οικοτόπων.

Αντικείμενα του προγράμματος αξιολόγησης και καταγραφής των ειδών μανιταριών αποτελούν:

- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα καταγραφής που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος αξιολόγησης και καταγραφής των ειδών μανιταριών.
- Η εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία αξιολόγησης και καταγραφής των ειδών μανιταριών.

ΥΠΟΕΡΓΟ 10: Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών χειροπτέρων

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά στην αρτιότερη καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπτέρων της περιοχής ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, κατά την υλοποίηση της πράξης «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ» στο πλαίσιο του υποέργου 1 του Άξονα Προτεραιότητας 9 «Προστασία Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας», του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. που συγχρηματοδοτείται από ΕΤΠΑ.

Σκοπός του προγράμματος εποπτείας των ειδών χειροπτέρων είναι η καταγραφή, η εποπτεία και η αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης όλων των ειδών χειροπτέρων των Παραρτημάτων ΙΙ, ΙV και V της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.

Ως βάση για την εποπτεία και την αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θα χρησιμοποιηθούν : α) η εξάπλωση και εύρος εξάπλωσης, β) Η κατάσταση του πληθυσμού (μέγεθος, δομή και δυναμική πληθυσμού), γ) Η ποιότητα και η έκταση των ενδιαιτημάτων, και δ) Οι επιδράσεις – πιέσεις – απειλές (προοπτικές διατήρησης).

Αντικείμενα του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χειροπτέρων αποτελούν:

- Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή ενός προγράμματος επιστημονικής παρακολούθησης (monitoring) με εργασίες πεδίου με στόχο την αξιολόγηση και επαναξιολόγηση (σε σχέση με τη 2η Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας του 2007) της κατάστασης διατήρησης των ειδών χειροπτέρων για την περίοδο 2011-2015 σύμφωνα με το άρθρο 11 της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε., με τρόπο ώστε τα αποτελέσματα του έργου να τροφοδοτήσουν την 3η Εθνική Αναφορά - Έκθεση Εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Η επικαιροποίηση των πεδίων της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000, με βάση τα

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

αποτελέσματα της έρευνας του αναδόχου σε όλα τα πεδία που άπτονται του αντικειμένου των προγραμμάτων εποπτείας (περιγραφές, αξιολογήσεις, πίνακας «άλλων ειδών», απειλές, κ.λπ.).

- Η σύνταξη προτάσεων για πιθανή επέκταση του Δικτύου Natura 2000, όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο, με βάση τα κριτήρια της Ε.Ε. και μετά από συνεννόηση με τους Φορείς Διαχείρισης και το Τμήμα Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος του Υ.Π.Ε.Κ.Α., για περιοχές απαραίτητες για τα χειρόπτερα.
- Η σύνταξη προτάσεων ορισμού Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) των ειδών χειροπτέρων ανά Τόπο Κοινοτικής Σημασίας (Τ.Κ.Σ.) ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί.
- Η σύνταξη προτάσεων για τον ορισμό Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) ανά Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ. που θα μελετηθεί, με στόχο την επίτευξη ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών χειροπτέρων.
- Η σύνταξη προτάσεων για το πρόγραμμα παρακολούθησης που θα πρέπει να εφαρμοστεί μετά τη λήξη των προγραμμάτων εποπτείας.
- Η συνεχής επικοινωνία με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, καθώς και με τον Ανάδοχο της Μελέτης: «Οριζόντιος τεχνικός και επιστημονικός συντονισμός των μελετών Εποπτείας και Αξιολόγησης της Κατάστασης Διατήρησης Ειδών και Τύπων Οικοτόπων στην Ελλάδα και συνθετική αξιοποίηση των αποτελεσμάτων» για την καλύτερη επίτευξη του προγράμματος καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χειροπτέρων.
- Εκπαίδευση του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στη μεθοδολογία καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χειροπτέρων.

ΥΠΟΕΡΓΟ 11: Παραγωγή εντύπων & υλικών ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης

Η πληροφόρηση, ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των ομάδων επισκεπτών, των κατοίκων της περιοχής και των εμπλεκόμενων φορέων, σε θέματα που αφορούν στην οικολογική και ιστορική-πολιτιστική αξία της περιοχής, αλλά και στη συνεπαγόμενη ανάγκη προστασίας και διατήρησης της βιοποικιλότητας και των φυσικών και πολιτισμικών αξιών της προστατευόμενης περιοχής, μπορεί να βασιστεί σε μεγάλο βαθμό στην παραγωγή και την κατάλληλη χρήση και διανομή ποικίλου υλικού ενημέρωσης. Το υπόεργο αφορά την παραγωγή και έκδοση έντυπου ενημερωτικού υλικού σχετικό με την προστατευόμενη περιοχή, καθώς επίσης την παραγωγή υλικών προβολής και προώθησης.

ΥΠΟΕΡΓΟ 12: Ολοκλήρωση Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνισσας

A. Εγκατάσταση έκθεσης στο υπόγειο του κτηρίου με θέμα την ανάδειξη της σχέσης ανθρώπου και φύσης

Η καλή κατάσταση διατήρησης της φύσης στον Πάρνωνα οφείλεται, σε μεγάλο βαθμό, στην αλληλεπίδραση του ανθρώπου με αυτήν, μέσα από μια καθημερινή, μακροχρόνια σχέση, που από το μακρινό παρελθόν φαίνεται πως βασιζόταν στον σεβασμό των αναγκών ανθρώπου και φύσης. Η σοφία της διαχείρισης των φυσικών πόρων από τους κατοίκους της ορεινής περιοχής αποδεικνύεται από το πόσο εναρμονισμένα ζούσαν με τη φύση από τα βάθη της ιστορίας τους. Η πλευρά του φυσικού περιβάλλοντος προβάλλεται στην υπάρχουσα έκθεση του Κέντρου Ενημέρωσης στο ισόγειο του κτηρίου. Ο σκοπός του υποέργου αυτού είναι, μέσω εγκατάστασης συμπληρωματικής έκθεσης στον ανεκμετάλλευτο χώρο του υπογείου, να αναδείξει και την άλλη πλευρά της προστασίας, την παρουσία του ανθρώπου στην περιοχή της Καστάνισσας αλλά και στον Πάρνωνα συνολικά, προσπαθώντας παράλληλα να απεικονίσει γλαφυρά το μήνυμα ότι αυτή η σοφία διαχείρισης του παρελθόντος, μπορεί να συνεχίσει, με άλλους ίσως τρόπους, στο παρόν και στο μέλλον, έτσι ώστε το θετικό αποτέλεσμα της αгаστικής συνύπαρξης του ανθρώπου με τη φύση επί χιλιάδες χρόνια, να διατηρηθεί τώρα αλλά και στο μέλλον.

Σε αυτήν την αίθουσα του ισόγειου, αλλά και στο υπόγειο θα γίνει προσπάθεια να παρουσιασθεί και να αναδειχθεί το παραπάνω μήνυμα της δυνατότητας για την αειφορική συνύπαρξη ανθρώπου και φύσης.

Ο εμπλουτισμός των εκθεμάτων του Κέντρου Ενημέρωσης θα ολοκληρώσει τα μηνύματα που ο Φορέας διαχείρισης αλλά και η τοπική κοινωνία ένθερμα επιθυμεί να μεταδώσει στους επισκέπτες του, συνεισφέροντας έτσι στην πληρέστερη ενημέρωση και μεγαλύτερη ευαισθητοποίησή τους. Επιπλέον, το Κέντρο Ενημέρωσης, θα καταστεί ελκυστικότερο και ακόμη πιο επισκέψιμο από όσο είναι σήμερα (7.070 επισκέπτες για τα έτη 2011-2013).

Η μελέτη στην οποία βασίστηκε η ολοκλήρωση της Έκθεσης του Κ.Ε. Καστάνισσας υλοποιήθηκε στα πλαίσια του έργου "Στήριξη του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού" του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Στήριξη Φορέων Προστατευόμενων Περιοχών 2012» και βάρυνε τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Πράσινου Ταμείου, οικονομικού έτους 2012. Αναλυτικά οι επεμβάσεις περιγράφονται στην επισυναπτόμενη μελέτη.

Η έκθεση αυτή και οι οποιεσδήποτε παρεμβάσεις συμβούν στο πλαίσιο αυτής στο κτήριο, θα βρίσκονται σε αρμονία (αισθητική, εννοιολογική, κατασκευαστική, λειτουργική) με τις λοιπές εκθέσεις που λειτουργούν στα 3 Κ.Ε. της περιοχής.

B. Συμπλήρωση έκθεσης ισόγειου και αναβάθμιση χώρου προβολών και συζητήσεων

Θα κατασκευαστεί νέο εκθεματικό υλικό, όπου θα συμπεριλαμβάνονται η παρουσίαση των περιπατητικών διαδρομών της ευρύτερης περιοχής της Καστάνισσας, ένα μικρό αφιέρωμα στα πετρώματα και ορυκτά του Πάρνωνα και στα ενδημικά φυτά της περιοχής, παραστατικά ομοιώματα ειδών πανίδας και μια εισαγωγική ενότητα στην έκθεση που θα δημιουργηθεί στο υπόγειο.

Γ. Μικροεπεμβάσεις τεχνικού χαρακτήρα

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

Θα γίνει αλλαγή των banners που σκιάζουν τα παράθυρα σε κάποιες θέσεις, ώστε να προστεθεί μηχανισμός αναδίπλωσης.

Όπως φαίνεται από τα παραπάνω, οι προτεινόμενες ενέργειες είναι μικρής έκτασης, προσαρμόζονται πλήρως στην υπάρχουσα δομή της έκθεσης, χωρίς να αλλοιώνουν στοιχεία της κατασκευής της, τουναντίον σκοπό έχουν να συμβάλλουν στη λειτουργική, αλλά και αισθητική της αναβάθμιση.

Η αίθουσα του ισογείου που βρίσκεται στα βόρεια της κεντρικής εισόδου του κτηρίου του Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας, επιφάνειας 50 τ.μ., σήμερα λειτουργεί υποτυπωδώς ως χώρος ομιλιών και συζητήσεων. Διαθέτει ελάχιστο εξοπλισμό (30 καρέκλες καφενείου), επικοινωνεί άμεσα με τον χώρο υποδοχής, αλλά επιπρόσθετα έχει δική του, αυτόνομη είσοδο, δίπλα στην κεντρική. Ο χώρος είναι άρτια κατασκευασμένος οικοδομικά, όπως άλλωστε και ολόκληρο το κτήριο. Η αξιοποίησή του, ως αίθουσας προβολών, παρουσιάσεων, ομιλιών, σεμιναρίων, ακόμη και εκπαιδευτικών προγραμμάτων, αλλά και ως μόνιμου, μικρού αλλά περιεκτικού εκθεσιακού χώρου, θα συντελέσει στην ολοκληρωμένη λειτουργία του Κέντρου. Θα το καταστήσει ακόμη πιο ζωντανό κύτταρο του χωριού, έναν ακόμη δυναμικό πόλο έλξης κατοίκων και επισκεπτών, έναν ζωντανό χώρο επικοινωνίας του φορέα διαχείρισης με αυτούς. Η άριστη σχέση που διατηρεί ο φορέας διαχείρισης με την κοινωνία της Καστάνιτσας εγγυάται τη μέγιστη δυνατή αξιοποίηση του πλήρους δυναμικού του Κ.Ε.

Όλες οι δράσεις του υποέργου, όπως περιγράφηκαν, είναι σύμφωνες με τις κατηγορίες των πράξεων της Πρόσκλησης 9.1 του ΕΠΠΕΡΑΑ (**έργα ανάδειξης των περιοχών και προσέλκυσης επισκεπτών**) και πρόκειται να ολοκληρώσουν, εννοιολογικά και λειτουργικά, το Κέντρο Ενημέρωσης της Καστάνιτσας.

Αναλυτικά οι εργασίες περιγράφονται στην εγκεκριμένη μελέτη που επισυνάπτεται.

ΥΠΟΕΡΓΟ 13: Αποκατάσταση κτηρίου στέγασης Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα

Αφορά στις εργασίες που απαιτείται να απαιτείται να πραγματοποιηθούν στο κτήριο του πρώην Δημοτικού Σχολείου Βασκίνας, ώστε να αποκατασταθεί και να αποτελέσει τη βέλτιστη υποδομή για την εγκατάσταση του Βοτανικού Σταθμού.

Ο Φορέας Υλοποίησης έχει ήδη προβεί σε εκπόνηση μελέτης σχετικά με την βέλτιστη προτεινόμενη λύση, προκειμένου σε αυτό να εγκατασταθεί ο Βοτανικός Σταθμός. Λόγω του ειδικού Αρχιτεκτονικού Χαρακτήρα του κτηρίου, οι προτεινόμενες επεμβάσεις περιορίστηκαν στις απολύτως αναγκαίες για τη συντήρηση του κτηρίου και την βελτίωση της λειτουργικότητάς του, για την υποδοχή του Βοτανικού Σταθμού.

Αναλυτικά οι εργασίες περιγράφονται στην εγκεκριμένη μελέτη και το σχετικό τεύχος προκήρυξης που επισυνάπτεται.

ΥΠΟΕΡΓΟ 14: Σχεδιασμός, οργάνωση, παραγωγή & εγκατάσταση Έκθεσης Ερμηνείας Περιβάλλοντος Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα

Το υποέργο αφορά στη δημιουργία (σχεδιασμός, οργάνωση, παραγωγή και εγκατάσταση) έκθεσης ερμηνείας περιβάλλοντος με βασικό θέμα την ανάδειξη του χλωριδικού πλούτου της προστατευόμενης περιοχής του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού. Η έκθεση και οι παράλληλες δράσεις ενημέρωσης για τη χλωριδική αξία της Προστατευόμενης Περιοχής θα ενισχύει τους στόχους της περιβαλλοντικής ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του Φορέα Διαχείρισης.

Αντικείμενα του υποέργου είναι:

- Θεματική και χωροταξική οργάνωση έκθεσης. Περιλαμβάνει: τη θεματολογία της έκθεσης και την τεκμηρίωσή της, τη ροή της θεματολογίας σε σχέση και με τη ροή των επισκεπτών (η ροή των επισκεπτών παρουσιάζεται σε κάτοψη κλίμακας 1:50), τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για την παρουσίαση της θεματολογίας και το συσχετισμό τους, την περιγραφή των επιμέρους υλικών που θα χρησιμοποιηθούν (είδος του υλικού των εκθεματικών επιφανειών, ειδικός φωτισμός κ.λπ), τις κατόψεις με προτάσεις τοποθέτησης εκθεμάτων και εξοπλισμού (κλιμ. 1:50) και τις προτάσεις ενδεικτικών όψεων εκθεματικών επιφανειών (κλιμ. 1:20).
- Ο σχεδιασμός, η οργάνωση, η κατασκευή και η εγκατάσταση έκθεσης ερμηνείας περιβάλλοντος και ειδικότερα των προθηκών, του εποπτικού υλικού και σχολιασμού των εκθεμάτων, των αναπαραστάσεων, των διοραμάτων και όλων των μουσειογραφικών μέσων, συμπεριλαμβανομένου του ειδικού φωτισμού. Ο μόνιμος εκθεσιακός χώρος θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο: 60 τετραγωνικά μέτρα εκθεματικών επιφανειών, 120 τεμάχια φωτογραφιών, 5 αναπαραστάσεις, 2 διοράματα.
- Η παραγωγή και εγκατάσταση διαδραστικών εφαρμογών για το μόνιμο εκθεσιακό χώρο. Περιλαμβάνει: Διαδραστική εφαρμογή σε οθόνη αφής και 2 διαδραστικά θέματα (interactive rom's)

3. ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΠΡΑΞΗΣ (Αναφορά στα παραδοτέα κάθε υποέργου)

Υπόεργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και τη διατήρηση της βιοποικιλότητας

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωννα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

Τα παραδοτέα του Υποέργου αναφέρονται αναλυτικά στην Απόφαση Αυτεπιστασίας που συνοδεύει το παρόν Τεχνικό Δελτίο. Ενδεικτικά τα παραδοτέα του υποέργου είναι:

Εποπτεία – Φύλαξη: ετήσιες εκθέσεις επόπτευσης-φύλαξης, απαιτούμενος εξοπλισμός, υποστηρικτικές προμήθειες (ενδυμασία φύλαξης, γεωγραφικό πληροφοριακό σύστημα κ.λπ.)

Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση: ενημερωτικά φυλλάδια, καταχωρήσεις – δημοσιεύσεις σε εφημερίδες, υλικά προώθησης και προβολής, διοργάνωση θεματικών ημερίδων, σεμινάρια εκπαίδευσης και κατάρτισης, βιβλία, πινακίδες ενημέρωσης, ηλεκτρονικό υλικό (ραδιοτηλεοπτικά μηνύματα και ταινίες) κ.λπ.

Υποστήριξη υλοποίησης δράσεων: ετήσιες εκθέσεις ορκωτών λογιστών, τήρηση λογιστικών βιβλίων και μερίδων, διοικητική υποστήριξη, εκθέσεις και γνωμοδοτήσεις νομικού συμβούλου, ηλεκτρονικός εξοπλισμός, και λοιπός εξοπλισμός γραφείου, εξοπλισμός παρακολούθησης, κ.λπ.

Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων της προστατευόμενης περιοχής και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του:

- Φυτοκοινωνιολογική αποτύπωση και χάρτης σε κλίμακα 1:5.000.
- Χάρτης Ορίων Υγροτόπων σε κλίμακα 1:5.000 όπου θα παρουσιάζονται και οι επιμέρους υγροτοπικές μονάδες.
- Αξιολόγηση λειτουργιών και αξιών.
- Διαχειριστικές προτάσεις για την διατήρηση των υγροτοπικών λειτουργιών στις επιμέρους μονάδες του υγροτόπου.

Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου: αφορά προμήθειες ηλεκτρονικού εξοπλισμού, εξοπλισμού παρακολούθησης, εκπαιδευτικού εξοπλισμού, εξοπλισμού χώρου εργασίας, ντουλαπών φύλαξης-διατήρησης δειγμάτων χλωρίδας, υλικών επεξεργασίας δειγμάτων χλωρίδας, καταψύκτη, χαρτών και εξοπλισμός για την είσοδο-χώρο υποδοχής.

Υποέργο 2: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας

Το Υποέργο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χλωρίδας θα υλοποιηθεί σε τέσσερες (4) διακριτές φάσεις. Συγκεκριμένα, θα παραδοθούν εγγράφως και/ή ηλεκτρονικά:

- Κατάλογος των ειδών χλωρίδας για τα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες πεδίου με σχετική εισηγητική έκθεση.
- Έκθεση και βάση δεδομένων με τις βιβλιογραφικές αναφορές.
- Πρόταση καθορισμού πλέγματος (grid) αναφοράς για κάθε είδος χλωρίδας στη βάση σχετικής τεκμηριωμένης έκθεσης-εισήγησης.
- Γεωγραφική αποτύπωση σε Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών της δυνητικής εξάπλωσης κάθε είδους χλωρίδας και σχετική τεκμηριωμένη έκθεση-εισήγηση.
- Τεκμηριωμένη πρόταση προγραμματισμού εργασιών πεδίου.
- Πρωτόκολλα αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης των ειδών χλωρίδας που θα εφαρμοστούν κατά τις επισκέψεις στο πεδίο.
- Προσχέδιο ανάλυσης των δεδομένων πεδίου όπως προγραμματίστηκαν να συλλεχθούν με βάση την κατάρτιση του σχεδίου δειγματοληψίας.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Συμπληρωμένα πρωτόκολλα παρακολούθησης για κάθε είδος χλωρίδας και για κάθε θέση επιτόπιου ελέγχου στη βάση δεδομένων.
- Συμπληρωμένα έντυπα αναφοράς της έκθεσης της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. για κάθε είδος χλωρίδας και για κάθε κελί αναφοράς.
- Αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους χλωρίδας.
- Χάρτες υφιστάμενης κατανομής, όσο και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος χλωρίδας.
- Έκθεση αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαφορών σε σχέση με την προηγούμενη έκθεση εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Πρόταση Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) για κάθε είδος χλωρίδας, για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Πρόταση Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) για κάθε είδος χλωρίδας των Παραρτημάτων II, IV, V και για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

- Συμπληρωμένο-επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών πεδίου των Φάσης Β-Δ.
- Έκθεση πεπραγμένων των Φάσεων Β-Γ, όπου θα αναγράφονται όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Φωτογραφικό υλικό ειδών-εργασίας πεδίου.
- Επικαιροποιημένη έκδοση της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000.
- Αναλυτική έκθεση καταγραφής των αλλαγών της βάσης δεδομένων του Natura 2000.
- Πρόταση πιθανών νέων εκτάσεων ή περιοχών Natura 2000 συνοδευόμενη από χάρτες αναλογικούς και ψηφιακούς, συμπληρωμένα Τυποποιημένα Δελτία Δεδομένων και νέα έκδοση της επικαιροποιημένης περιγραφικής και χωρικής βάσης δεδομένων με τα στοιχεία των νέων προτεινόμενων περιοχών.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Ενδιάμεσες έκθεση προόδου των Φάσεων Β-Δ.
- Κατάλογος σημαντικών ειδών.
- Χάρτες εξάπλωσης και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος χλωρίδας.
- Έκθεση με τις διαφορές αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους χλωρίδας.
- Εισήγηση για τη διαδικασία μελλοντικής συστηματικής παρακολούθησης της κατάστασης διατήρησης.
- Συνολική έκθεση πεπραγμένων της μελέτης, όπου θα αναγράφονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Κατάρτιση προγράμματος εκπαίδευσης του προσωπικού του Φ.Δ.
- Δείγματα (x2) των ειδών χλωρίδας που θα παρακολουθηθούν και ειδικότερα αυτών που θα καταγραφούν για πρώτη φορά στην περιοχή.

Υπόεργο 3: Καταγραφή και παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων

Το Υπόεργο καταγραφής και παρακολούθησης των τύπων οικοτόπων θα υλοποιηθεί σε τέσσερες (4) διακριτές φάσεις. Συγκεκριμένα, θα παραδοθούν εγγράφως και/ή ηλεκτρονικά:

- Κατάλογος των τύπων οικοτόπων για τα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες πεδίου με σχετική εισηγητική έκθεση.
- Έκθεση και βάση δεδομένων με τις βιβλιογραφικές αναφορές.
- Πρόταση καθορισμού πλέγματος (grid) αναφοράς για κάθε τύπο οικοτόπου στη βάση σχετικής τεκμηριωμένης έκθεσης-εισήγησης.
- Γεωγραφική αποτύπωση σε Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών της δυνητικής εξάπλωσης κάθε τύπο οικοτόπου και σχετική τεκμηριωμένη έκθεση-εισήγησης.
- Τεκμηριωμένη πρόταση προγραμματισμού εργασιών πεδίου.
- Πρωτόκολλα αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης των τύπων οικοτόπων που θα εφαρμοστούν κατά τις επισκέψεις στο πεδίο.
- Προσχέδιο ανάλυσης των δεδομένων πεδίου όπως προγραμματίστηκαν να συλλεχθούν με βάση την κατάρτιση του σχεδίου δειγματοληψίας.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Συμπληρωμένα πρωτόκολλα παρακολούθησης για κάθε τύπο οικοτόπου και για κάθε θέση επιτόπιου ελέγχου στη βάση δεδομένων.
- Συμπληρωμένα έντυπα αναφοράς της έκθεσης της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. για κάθε τύπο οικοτόπου και για κάθε κελί αναφοράς.
- Αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους τύπο οικοτόπου.
- Χάρτες υφιστάμενης κατανομής, όσο και εύρους εξάπλωσης για κάθε τύπο οικοτόπου.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

- Έκθεση αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαφορών σε σχέση με την προηγούμενη έκθεση εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Πρόταση Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) για κάθε τύπο οικοτόπου, για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Πρόταση Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) για κάθε τύπο οικοτόπου της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. και για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Συμπληρωμένο-επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών πεδίου των Φάσης Β-Δ.
- Έκθεση πεπραγμένων των Φάσεων Β-Γ, όπου θα αναγράφονται όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Φωτογραφικό υλικό ειδών-εργασίας πεδίου.
- Επικαιροποιημένη έκδοση της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000.
- Αναλυτική έκθεση καταγραφής των αλλαγών της βάσης δεδομένων του Natura 2000.
- Πρόταση πιθανών νέων εκτάσεων ή περιοχών Natura 2000 συνοδευόμενη από χάρτες αναλογικούς και ψηφιακούς, συμπληρωμένα Τυποποιημένα Δελτία Δεδομένων και νέα έκδοση της επικαιροποιημένης περιγραφικής και χωρικής βάσης δεδομένων με τα στοιχεία των νέων προτεινόμενων περιοχών.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Ενδιάμεσες έκθεση προόδου των Φάσεων Β-Δ.
- Κατάλογος σημαντικών ειδών.
- Χάρτες εξάπλωσης και εύρους εξάπλωσης για κάθε τύπο οικοτόπου.
- Έκθεση με τις διαφορές αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης κάθε τύπο οικοτόπου.
- Εισήγηση για τη διαδικασία μελλοντικής συστηματικής παρακολούθησης της κατάστασης διατήρησης.
- Συνολική έκθεση πεπραγμένων της μελέτης, όπου θα αναγράφονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Κατάρτιση προγράμματος εκπαίδευσης του προσωπικού του Φ.Δ.
- Οδηγός παρουσίασης τύπων οικοτόπων περιοχής αρμοδιότητας Φ.Δ.

Υπόεργο 4: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών

Το Υπόεργο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών θηλαστικών θα υλοποιηθεί σε τέσσερες (4) διακριτές φάσεις. Συγκεκριμένα, θα παραδοθούν εγγράφως και/ή ηλεκτρονικά:

- Κατάλογος των ειδών θηλαστικών για τα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες πεδίου με σχετική εισηγητική έκθεση.
- Έκθεση και βάση δεδομένων με τις βιβλιογραφικές αναφορές.
- Πρόταση καθορισμού πλέγματος (grid) αναφοράς για κάθε είδος θηλαστικού στη βάση σχετικής τεκμηριωμένης έκθεσης-εισήγησης.
- Γεωγραφική αποτύπωση σε Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών της δυνητικής εξάπλωσης κάθε είδους θηλαστικού και σχετική τεκμηριωμένη έκθεση-εισήγηση.
- Τεκμηριωμένη πρόταση προγραμματισμού εργασιών πεδίου.
- Πρωτόκολλα αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης των ειδών θηλαστικών που θα εφαρμοστούν κατά τις επισκέψεις στο πεδίο.
- Προσχέδιο ανάλυσης των δεδομένων πεδίου όπως προγραμματίστηκαν να συλλεχθούν με βάση την κατάρτιση του σχεδίου δειγματοληψίας.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Συμπληρωμένα πρωτόκολλα παρακολούθησης για κάθε είδος θηλαστικού και για κάθε θέση επιτόπιου ελέγχου στη βάση δεδομένων.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστου	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

- Συμπληρωμένα έντυπα αναφοράς της έκθεσης της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. για κάθε είδος θηλαστικού και για κάθε κελί αναφοράς.
- Αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους θηλαστικού.
- Χάρτες υφιστάμενης κατανομής, όσο και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος θηλαστικού.
- Έκθεση αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαφορών σε σχέση με την προηγούμενη έκθεση εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Πρόταση Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) για κάθε είδος θηλαστικού, για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Πρόταση Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) για κάθε είδος θηλαστικού των Παραρτημάτων II, IV, V και για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Συμπληρωμένο-επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών πεδίου των Φάσης Β-Δ.
- Έκθεση πεπραγμένων των Φάσεων Β-Γ, όπου θα αναγράφονται όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Φωτογραφικό υλικό ειδών-εργασίας πεδίου.
- Επικαιροποιημένη έκδοση της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000.
- Αναλυτική έκθεση καταγραφής των αλλαγών της βάσης δεδομένων του Natura 2000.
- Πρόταση πιθανών νέων εκτάσεων ή περιοχών Natura 2000 συνοδευόμενη από χάρτες αναλογικούς και ψηφιακούς, συμπληρωμένα Τυποποιημένα Δελτία Δεδομένων και νέα έκδοση της επικαιροποιημένης περιγραφικής και χωρικής βάσης δεδομένων με τα στοιχεία των νέων προτεινόμενων περιοχών.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Ενδιάμεσες έκθεση προόδου των Φάσεων Β-Δ.
- Κατάλογος σημαντικών ειδών.
- Χάρτες εξάπλωσης και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος θηλαστικού.
- Έκθεση με τις διαφορές αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους θηλαστικού.
- Εισήγηση για τη διαδικασία μελλοντικής συστηματικής παρακολούθησης της κατάστασης διατήρησης.
- Συνολική έκθεση πεπραγμένων της μελέτης, όπου θα αναγράφονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Εκθέσεις τηλεπαρακολούθησης.

Υπόεργο 5: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπόνδυλων

Το Υπόεργο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ασπονδύλων θα υλοποιηθεί σε τέσσερες (4) διακριτές φάσεις. Συγκεκριμένα, θα παραδοθούν εγγράφως και/ή ηλεκτρονικά:

- Κατάλογος των ειδών ασπονδύλων για τα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες πεδίου με σχετική εισηγητική έκθεση.
- Έκθεση και βάση δεδομένων με τις βιβλιογραφικές αναφορές.
- Πρόταση καθορισμού πλέγματος (grid) αναφοράς για κάθε είδος ασπονδύλου στη βάση σχετικής τεκμηριωμένης έκθεσης-εισήγησης.
- Γεωγραφική αποτύπωση σε Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών της δυνητικής εξάπλωσης κάθε είδους ασπονδύλου και σχετική τεκμηριωμένη έκθεση-εισήγησης.
- Τεκμηριωμένη πρόταση προγραμματισμού εργασιών πεδίου.
- Πρωτόκολλα αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης των ειδών ασπονδύλων που θα εφαρμοστούν κατά τις επισκέψεις στο πεδίο.
- Προσχέδιο ανάλυσης των δεδομένων πεδίου όπως προγραμματίστηκαν να συλλεχθούν με βάση την κατάρτιση του σχεδίου δειγματοληψίας.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Συμπληρωμένα πρωτόκολλα παρακολούθησης για κάθε είδος ασπονδύλου και για κάθε θέση επιτόπιου ελέγχου στη βάση δεδομένων.
- Συμπληρωμένα έντυπα αναφοράς της έκθεσης της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. για κάθε είδος ασπονδύλου και για κάθε κελί αναφοράς.
- Αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους ασπονδύλου.
- Χάρτες υφιστάμενης κατανομής, όσο και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος ασπονδύλου.
- Έκθεση αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαφορών σε σχέση με την προηγούμενη έκθεση εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Πρόταση Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) για κάθε είδος ασπονδύλου, για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Πρόταση Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) για κάθε είδος ασπονδύλου των Παραρτημάτων II, IV, V και για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Συμπληρωμένο-επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών πεδίου των Φάσης Β-Δ.
- Έκθεση πεπραγμένων των Φάσεων Β-Γ, όπου θα αναγράφονται όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Φωτογραφικό υλικό ειδών-εργασίας πεδίου.
- Επικαιροποιημένη έκδοση της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000.
- Αναλυτική έκθεση καταγραφής των αλλαγών της βάσης δεδομένων του Natura 2000.
- Πρόταση πιθανών νέων εκτάσεων ή περιοχών Natura 2000 συνοδευόμενη από χάρτες αναλογικούς και ψηφιακούς, συμπληρωμένα Τυποποιημένα Δελτία Δεδομένων και νέα έκδοση της επικαιροποιημένης περιγραφικής και χωρικής βάσης δεδομένων με τα στοιχεία των νέων προτεινόμενων περιοχών.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Ενδιάμεσες έκθεση προόδου των Φάσεων Β-Δ.
- Κατάλογος σημαντικών ειδών.
- Χάρτες εξάπλωσης και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος ασπονδύλου.
- Έκθεση με τις διαφορές αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους ασπονδύλου.
- Εισήγηση για τη διαδικασία μελλοντικής συστηματικής παρακολούθησης της κατάστασης διατήρησης.
- Συνολική έκθεση πεπραγμένων της μελέτης, όπου θα αναγράφονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.

Υπόεργο 6: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πουλιών

Το Υπόεργο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών πουλιών θα υλοποιηθεί σε τέσσερες (4) διακριτές φάσεις. Συγκεκριμένα, θα παραδοθούν εγγράφως και/ή ηλεκτρονικά:

- Έκθεση με τα αποτελέσματα παρακολούθησης ανά κατηγορία οργανισμών – αντικειμένων παρακολούθησης (πουλιά), τόσο για το πρώτο, όσο και για το δεύτερο στάδιο.
- Κατάλογος των ειδών πουλιών για τα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες πεδίου με σχετική εισηγητική έκθεση.
- Έκθεση και βάση δεδομένων με τις βιβλιογραφικές αναφορές.
- Πρόταση καθορισμού πλέγματος (grid) αναφοράς για κάθε είδος πουλιού στη βάση σχετικής τεκμηριωμένης έκθεσης-εισήγησης.
- Γεωγραφική αποτύπωση σε Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών της δυνητικής εξάπλωσης κάθε είδους πουλιού και σχετική τεκμηριωμένη έκθεση-εισήγηση.
- Τεκμηριωμένη πρόταση προγραμματισμού εργασιών πεδίου.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

- Πρωτόκολλα αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης των ειδών πουλιών που θα εφαρμοστούν κατά τις επισκέψεις στο πεδίο.
- Προσχέδιο ανάλυσης των δεδομένων πεδίου όπως προγραμματίστηκαν να συλλεχθούν με βάση την κατάρτιση του σχεδίου δειγματοληψίας.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Συμπληρωμένα πρωτόκολλα παρακολούθησης για κάθε είδος πουλιού και για κάθε θέση επιτόπιου ελέγχου στη βάση δεδομένων.
- Συμπληρωμένα έντυπα αναφοράς της έκθεσης της Οδηγίας 2009/147/Ε.Ε. για κάθε είδος πουλιού και για κάθε κελί αναφοράς.
- Αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους πουλιού.
- Χάρτες υφιστάμενης κατανομής, όσο και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος πουλιού.
- Έκθεση αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαφορών σε σχέση με την προηγούμενη έκθεση εφαρμογής της Οδηγίας 2009/147/Ε.Ε.
- Πρόταση Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) για κάθε είδος πουλιού, για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Πρόταση Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) για κάθε είδος πουλιού και για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Συμπληρωμένο-επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών πεδίου των Φάσεων Β-Δ.
- Έκθεση πεπραγμένων των Φάσεων Β-Γ, όπου θα αναγράφονται όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Φωτογραφικό υλικό ειδών-εργασίας πεδίου.
- Επικαιροποιημένη έκδοση της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000.
- Αναλυτική έκθεση καταγραφής των αλλαγών της βάσης δεδομένων του Natura 2000.
- Πρόταση πιθανών νέων εκτάσεων ή περιοχών Natura 2000 συνοδευόμενη από χάρτες αναλογικούς και ψηφιακούς, συμπληρωμένα Τυποποιημένα Δελτία Δεδομένων και νέα έκδοση της επικαιροποιημένης περιγραφικής και χωρικής βάσης δεδομένων με τα στοιχεία των νέων προτεινόμενων περιοχών.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Ενδιάμεσες έκθεση προόδου των Φάσεων Β-Δ.
- Κατάλογος σημαντικών ειδών.
- Χάρτες εξάπλωσης και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος πουλιού.
- Έκθεση με τις διαφορές αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους πουλιού.
- Εισήγηση για τη διαδικασία μελλοντικής συστηματικής παρακολούθησης της κατάστασης διατήρησης.
- Συνολική έκθεση πεπραγμένων της μελέτης, όπου θα αναγράφονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.

ΥΠΟΕΡΓΟ 7: Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών ερπετών και αμφιβίων

Το Υποέργο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών θα υλοποιηθεί σε τέσσερες (4) διακριτές φάσεις. Συγκεκριμένα, θα παραδοθούν εγγράφως και/ή ηλεκτρονικά:

- Κατάλογος των ειδών αμφιβίων και ερπετών για τα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες πεδίου με σχετική εισηγητική έκθεση.
- Έκθεση και βάση δεδομένων με τις βιβλιογραφικές αναφορές.
- Πρόταση καθορισμού πλέγματος (grid) αναφοράς για κάθε είδος αμφιβίου και ερπετού στη βάση σχετικής τεκμηριωμένης έκθεσης-εισήγησης.
- Γεωγραφική αποτύπωση σε Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών της δυνητικής εξάπλωσης κάθε είδους αμφιβίου και ερπετού και σχετική τεκμηριωμένη έκθεση-εισήγηση.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

- Τεκμηριωμένη πρόταση προγραμματισμού εργασιών πεδίου.
- Πρωτόκολλα αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης των ειδών αμφιβίων και ερπετών που θα εφαρμοστούν κατά τις επισκέψεις στο πεδίο.
- Προσχέδιο ανάλυσης των δεδομένων πεδίου όπως προγραμματίστηκαν να συλλεχθούν με βάση την κατάρτιση του σχεδίου δειγματοληψίας.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Συμπληρωμένα πρωτόκολλα παρακολούθησης για κάθε είδος αμφιβίου και ερπετού και για κάθε θέση επιτόπιου ελέγχου στη βάση δεδομένων.
- Συμπληρωμένα έντυπα αναφοράς της έκθεσης της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. για κάθε είδος αμφιβίου και ερπετού και για κάθε κελί αναφοράς.
- Αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους αμφιβίου και ερπετού.
- Χάρτες υφιστάμενης κατανομής, όσο και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος αμφιβίου και ερπετού.
- Έκθεση αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαφορών σε σχέση με την προηγούμενη έκθεση εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Πρόταση Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) για κάθε είδος αμφιβίου και ερπετού, για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Πρόταση Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) για κάθε είδος αμφιβίου και ερπετού των Παραρτημάτων ΙΙ, ΙV, V και για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Συμπληρωμένο-επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών πεδίου των Φάσεων Β-Δ.
- Έκθεση πεπραγμένων των Φάσεων Β-Γ, όπου θα αναγράφονται όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Φωτογραφικό υλικό ειδών-εργασίας πεδίου.
- Επικαιροποιημένη έκδοση της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000.
- Αναλυτική έκθεση καταγραφής των αλλαγών της βάσης δεδομένων του Natura 2000.
- Πρόταση πιθανών νέων εκτάσεων ή περιοχών Natura 2000 συνοδευόμενη από χάρτες αναλογικούς και ψηφιακούς, συμπληρωμένα Τυποποιημένα Δελτία Δεδομένων και νέα έκδοση της επικαιροποιημένης περιγραφικής και χωρικής βάσης δεδομένων με τα στοιχεία των νέων προτεινόμενων περιοχών.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Ενδιάμεσες έκθεση προόδου των Φάσεων Β-Δ.
- Κατάλογος σημαντικών ειδών.
- Χάρτες εξάπλωσης και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος αμφιβίου και ερπετού.
- Έκθεση με τις διαφορές αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους αμφιβίου και ερπετού.
- Εισήγηση για τη διαδικασία μελλοντικής συστηματικής παρακολούθησης της κατάστασης διατήρησης.
- Συνολική έκθεση πεπραγμένων της μελέτης, όπου θα αναγράφονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.

ΥΠΟΕΡΓΟ 8: Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών

Το Υποέργο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ψαριών θα υλοποιηθεί σε τέσσερες (4) διακριτές φάσεις. Συγκεκριμένα, θα παραδοθούν εγγράφως και/ή ηλεκτρονικά:

- Κατάλογος των ειδών ψαριών για τα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες πεδίου με σχετική εισηγητική έκθεση.
- Έκθεση και βάση δεδομένων με τις βιβλιογραφικές αναφορές.
- Πρόταση καθορισμού πλέγματος (grid) αναφοράς για κάθε είδος ψαριού στη βάση σχετικής τεκμηριωμένης έκθεσης-εισήγησης.
- Γεωγραφική αποτύπωση σε Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών της δυνητικής εξάπλωσης κάθε είδους ψαριού και

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

σχετική τεκμηριωμένη έκθεση-εισήγηση.

- Τεκμηριωμένη πρόταση προγραμματισμού εργασιών πεδίου.
- Πρωτόκολλα αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης των ειδών ψαριών που θα εφαρμοστούν κατά τις επισκέψεις στο πεδίο.
- Προσχέδιο ανάλυσης των δεδομένων πεδίου όπως προγραμματίστηκαν να συλλεχθούν με βάση την κατάρτιση του σχεδίου δειγματοληψίας.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Συμπληρωμένα πρωτόκολλα παρακολούθησης για κάθε ψαριού και για κάθε θέση επιτόπιου ελέγχου στη βάση δεδομένων.
- Συμπληρωμένα έντυπα αναφοράς της έκθεσης της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. για κάθε είδος ψαριού και για κάθε κελί αναφοράς.
- Αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους ψαριού.
- Χάρτες υφιστάμενης κατανομής, όσο και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος ψαριού.
- Έκθεση αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαφορών σε σχέση με την προηγούμενη έκθεση εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Πρόταση Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) για κάθε είδος ψαριού, για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Πρόταση Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) για κάθε είδος ψαριού των Παραρτημάτων II, IV, V και για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Συμπληρωμένο-επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών πεδίου των Φάσεων Β-Δ.
- Έκθεση πεπραγμένων των Φάσεων Β-Γ, όπου θα αναγράφονται όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Φωτογραφικό υλικό ειδών-εργασίας πεδίου.
- Επικαιροποιημένη έκδοση της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000.
- Αναλυτική έκθεση καταγραφής των αλλαγών της βάσης δεδομένων του Natura 2000.
- Πρόταση πιθανών νέων εκτάσεων ή περιοχών Natura 2000 συνοδευόμενη από χάρτες αναλογικούς και ψηφιακούς, συμπληρωμένα Τυποποιημένα Δελτία Δεδομένων και νέα έκδοση της επικαιροποιημένης περιγραφικής και χωρικής βάσης δεδομένων με τα στοιχεία των νέων προτεινόμενων περιοχών.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Ενδιάμεσες έκθεση προόδου των Φάσεων Β-Δ.
- Κατάλογος σημαντικών ειδών.
- Χάρτες εξάπλωσης και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος ψαριού.
- Έκθεση με τις διαφορές αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους ψαριού.
- Εισήγηση για τη διαδικασία μελλοντικής συστηματικής παρακολούθησης της κατάστασης διατήρησης.
- Συνολική έκθεση πεπραγμένων της μελέτης, όπου θα αναγράφονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.

ΥΠΟΕΡΓΟ 9: Αξιολόγηση και καταγραφή των ειδών μανιταριών

Το Υποέργο καταγραφής και αξιολόγησης των ειδών μανιταριών θα υλοποιηθεί σε τρεις (3) διακριτές φάσεις. Συγκεκριμένα, θα παραδοθούν:

- Κατάλογος των ειδών μανιταριών για τα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες πεδίου με σχετική εισηγητική έκθεση.
- Έκθεση και βάση δεδομένων με τις βιβλιογραφικές αναφορές.
- Πρόταση καθορισμού πλέγματος (grid) αναφοράς για κάθε είδος μανιταριού στη βάση σχετικής τεκμηριωμένης έκθεσης-εισήγησης.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

- Γεωγραφική αποτύπωση σε Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών της δυνητικής εξάπλωσης κάθε είδους μανιταριού και σχετική τεκμηριωμένη έκθεση-εισήγηση.
- Τεκμηριωμένη πρόταση προγραμματισμού εργασιών πεδίου.
- Πρωτόκολλα αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης των ειδών μανιταριών που θα εφαρμοστούν κατά τις επισκέψεις στο πεδίο.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Συμπληρωμένα πρωτόκολλα παρακολούθησης για κάθε είδος μανιταριού και για κάθε θέση επιτόπιου ελέγχου στη βάση δεδομένων.
- Συμπληρωμένα έντυπα αναφοράς της έκθεσης της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. για κάθε είδος μανιταριού και για κάθε κελί αναφοράς.
- Αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους μανιταριού.
- Χάρτες υφιστάμενης κατανομής, όσο και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος μανιταριού.
- Έκθεση αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαφορών σε σχέση με την προηγούμενη έκθεση εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Συμπληρωμένο-επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών πεδίου των Φάσης Β-Γ.
- Έκθεση πεπραγμένων της Φάσης Β, όπου θα αναγράφονται όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Φωτογραφικό υλικό ειδών-εργασίας πεδίου.
- Επικαιροποιημένη έκδοση της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000.
- Αναλυτική έκθεση καταγραφής των αλλαγών της βάσης δεδομένων του Natura 2000.
- Πρόταση πιθανών νέων εκτάσεων ή περιοχών Natura 2000 συνοδευόμενη από χάρτες αναλογικούς και ψηφιακούς, συμπληρωμένα Τυποποιημένα Δελτία Δεδομένων και νέα έκδοση της επικαιροποιημένης περιγραφικής και χωρικής βάσης δεδομένων με τα στοιχεία των νέων προτεινόμενων περιοχών.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Ενδιάμεσες έκθεση προόδου των Φάσεων Β-Γ.
- Κατάλογος σημαντικών ειδών.
- Χάρτες εξάπλωσης και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος μανιταριού.
- Έκθεση με τις διαφορές αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους μανιταριού.
- Εισήγηση για τη διαδικασία μελλοντικής συστηματικής παρακολούθησης της κατάστασης διατήρησης.
- Συνολική έκθεση πεπραγμένων της μελέτης, όπου θα αναγράφονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.

ΥΠΟΕΡΓΟ 10: Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών χειροπτέρων

Το Υπόεργο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χειροπτέρων θα υλοποιηθεί σε τέσσερες (4) διακριτές φάσεις. Συγκεκριμένα, θα παραδοθούν εγγράφως και/ή ηλεκτρονικά:

- Κατάλογος των ειδών χειροπτέρων για τα οποία θα πραγματοποιηθούν εργασίες πεδίου με σχετική εισηγητική έκθεση.
- Έκθεση και βάση δεδομένων με τις βιβλιογραφικές αναφορές.
- Πρόταση καθορισμού πλέγματος (grid) αναφοράς για κάθε είδος χειροπτέρου στη βάση σχετικής τεκμηριωμένης έκθεσης-εισήγησης.
- Γεωγραφική αποτύπωση σε Σύστημα Γεωγραφικών Πληροφοριών της δυνητικής εξάπλωσης κάθε είδους χειροπτέρου και σχετική τεκμηριωμένη έκθεση-εισήγηση.
- Τεκμηριωμένη πρόταση προγραμματισμού εργασιών πεδίου.
- Πρωτόκολλα αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης των ειδών χειροπτέρων που θα εφαρμοστούν κατά τις

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	<i>Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3</i>
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	<i>Έκδοση: 3η</i>
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	<i>Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010</i>

επισκέψεις στο πεδίο.

- Προσχέδιο ανάλυσης των δεδομένων πεδίου όπως προγραμματίστηκαν να συλλεχθούν με βάση την κατάρτιση του σχεδίου δειγματοληψίας.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Συμπληρωμένα πρωτόκολλα παρακολούθησης για κάθε είδος χειροπτέρου και για κάθε θέση επιτόπιου ελέγχου στη βάση δεδομένων.
- Συμπληρωμένα έντυπα αναφοράς της έκθεσης της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. για κάθε είδος χειροπτέρου και για κάθε κελί αναφοράς.
- Αξιολόγηση της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους χειροπτέρου.
- Χάρτες υφιστάμενης κατανομής, όσο και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος χειροπτέρου.
- Έκθεση αποτύπωσης και αξιολόγησης των διαφορών σε σχέση με την προηγούμενη έκθεση εφαρμογής της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.
- Πρόταση Ικανοποιητικών Τιμών Αναφοράς (Favorable Reference Values) για κάθε είδος χειροπτέρου, για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Πρόταση Στόχων Διατήρησης (Conservation Objectives) για κάθε είδος χειροπτέρου των Παραρτημάτων II, IV, V και για κάθε Τ.Κ.Σ. ή ομάδα Τ.Κ.Σ.
- Συμπληρωμένο-επικαιροποιημένο πρόγραμμα εργασιών πεδίου των Φάσεων Β-Δ.
- Έκθεση πεπραγμένων των Φάσεων Β-Γ, όπου θα αναγράφονται όλα τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.
- Φωτογραφικό υλικό ειδών-εργασίας πεδίου.
- Επικαιροποιημένη έκδοση της περιγραφικής βάσης δεδομένων του Δικτύου Natura 2000.
- Αναλυτική έκθεση καταγραφής των αλλαγών της βάσης δεδομένων του Natura 2000.
- Πρόταση πιθανών νέων εκτάσεων ή περιοχών Natura 2000 συνοδευόμενη από χάρτες αναλογικούς και ψηφιακούς, συμπληρωμένα Τυποποιημένα Δελτία Δεδομένων και νέα έκδοση της επικαιροποιημένης περιγραφικής και χωρικής βάσης δεδομένων με τα στοιχεία των νέων προτεινόμενων περιοχών.
- Μηνιαία προγράμματα επισκέψεων για εργασία πεδίου.
- Ενδιάμεσες έκθεση προόδου των Φάσεων Β-Δ.
- Κατάλογος σημαντικών ειδών.
- Χάρτες εξάπλωσης και εύρους εξάπλωσης για κάθε είδος χειροπτέρου.
- Έκθεση με τις διαφορές αξιολόγησης της κατάστασης διατήρησης κάθε είδους χειροπτέρου.
- Εισηγήση για τη διαδικασία μελλοντικής συστηματικής παρακολούθησης της κατάστασης διατήρησης.
- Συνολική έκθεση πεπραγμένων της μελέτης, όπου θα αναγράφονται τα προβλήματα που παρουσιάστηκαν και ο τρόπος με τον οποίο επιλύθηκαν.

Υποέργο 11: Παραγωγή εντύπων & υλικών ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης

Το υποέργο περιλαμβάνει τα ακόλουθα παραδοτέα:

- Οικοτουριστικός οδηγός Πάρνωνα-Μουστού σε δύο γλώσσες (ελληνικά, αγγλικά) σε 3.000 αντίτυπα.
- Βιβλίο με τίτλο "Το Αλφαβητάρι του Πάρνωνα" σε 3.000 αντίτυπα.
- Φυλλάδιο με τα μέτρα προστασίας σε 10.000 αντίτυπα.
- Έγχρωμος «Οδηγός χλωρίδας Πάρνωνα - Μουστού» στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα, σε 3.000 αντίτυπα.
- Έγχρωμος χάρτης της προστατευόμενης περιοχής, στα ελληνικά και αγγλικά, σε 3.000 αντίτυπα.
- Ενημερωτικό έγχρωμο εγχειρίδιο σε δύο γλώσσες (ελληνικά και αγγλικά) και 2 εκδόσεις (1 για παιδιά και 1 για ενήλικες), με τίτλο «Προστατευόμενη Περιοχή Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού», σε 2.500 αντίτυπα.
- Έγχρωμο φυλλάδιο ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης για τους κατοίκους της προστατευόμενης περιοχής σε 3.000

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

αντίτυπα

- 5 Ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης: Εκτύπωση των ετήσιων εκθέσεων αξιολόγησης των δράσεων που συμπεριλαμβάνονται στο ΕΠΠΕΡΑΑ Τεχνικό Δελτίο του Φορέα Διαχείρισης και της εφαρμογής των όρων προστασίας της ΠΠ.
- Υλικό προώθησης και προβολής (αυτοκόλλητα, μπλουζάκια, τσάντες, καπέλα κ.λπ.) τα οποία θα διανέμονται δωρεάν σε ειδικές ομάδες στόχους (παιδιά, συνέδρους, επίσημους καλεσμένους) με σκοπό την προώθηση, προβολή και ενημέρωσή τους

ΥΠΟΕΡΓΟ 12: Ολοκλήρωση Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστανίτσας

Παραδοτέα του έργου θα είναι: (Αναλυτικά τα παραδοτέα στους συνοδευτικούς πίνακες και στην μελέτη που επισυνάπτεται).

ΑΝΑΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΕΚΘΕΣΗ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΣΤΑΝΙΤΣΑΣ

- i. Ξυλουργικά
 1. επιδαπέδια λεκάνη πετρωμάτων, ορυκτών 1 τεμ.
 2. προθήκη ενδημικών φυτών 1 τεμ.
- ii. Εκτυπώσεις
 1. 1. Αλλαγή banners 4 τεμ.
 2. 2. Αλλαγή εκτύπωσης επίλογου 1 τεμ.
 3. 3. Εκτυπώσεις (καπα φιξ) εκθ. "μονοπάτια" 2 τεμ.
 4. 4. Εκτυπώσεις (καπα φιξ) εκθ. "εισαγωγή υπογείου" 1 τεμ.
 5. 5. Εκτυπώσεις προθήκης ενδημικών φυτών 1 τεμ.
- iii. Αναπαραστάσεις ζώων

ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΣΤΟ ΙΣΟΓΕΙΟ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΣΤΑΝΙΤΣΑΣ

- i. Γραφιστική επεξεργασία
 1. Ψηφιοποίηση αρχειακού υλικού 150 τεμ.
 2. Αρχαιοθέτηση 150 τεμ.
 3. Φιλοτέχνηση εκθεματικών πινακίδων 3 τεμ. (20Μ2)
- ii. Ξυλουργικά
 1. Πλαίσια εκθεματικών ενότητων 4 τεμ.
 2. Οριζόντιες προθήκες 3 τεμ.
 3. Κατακόρυφη προθήκη 1 τεμ.
 4. Εξέδρα ομιλητών και σκάλα 1 τεμ.
 5. Μετακινούμενα ταμπλώ 8 τεμ.
- iii. Εξοπλισμός επίπλων 5.250
 1. Καρέκλες σεμιναρίου 45 τεμ.
 2. Καρέκλες ομιλητών 3 τεμ.
 3. Τραπέζι ομιλητών 1 τεμ.
 4. Πόντιουμ ομιλητών 1 τεμ.
- iv. Εκτυπώσεις 900
 1. Εκτύπωση βινυλίου σε καπα φιξ 20 τεμ.
- v. Οπτικοακουστικός εξοπλισμός 3.300
 1. Μικροφωνική εγκατάσταση 1 τεμ.σύνολο
 2. Projector 1 τεμ.
 3. Οθόνη 1 τεμ.
 4. Cd player και ακουστικά 1 τεμ.σύνολο
- vi. Φωτισμός / Ηλεκτρολογικά 5.800
 1. Ράγες οροφής 11 μ.μήκους
 2. Προβολείς με πτερύγια 8 τεμ.
 3. Προβολείς δέσμης 8 τεμ.
 4. Κεντρικό φωτιστικό 1 τεμ.
 5. Spots ιωδίνης 3 τεμ.
 6. Καλωδιώσεις, Εργασία

ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΣΤΟ ΥΠΟΓΕΙΟ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΣΤΑΝΙΤΣΑΣ

- i. Γραφιστική επεξεργασία 6.000
 1. Ψηφιοποίηση αρχειακού υλικού 150 τεμ.
 2. Αρχαιοθέτηση 150 τεμ.
 3. Φιλοτέχνηση εκθεματικών πινακίδων 70 Μ2
- ii. Ξυλουργικά 10.000
 1. Κατακόρυφα διαχωριστικά 2 τεμ.
 2. Στύλοι στήριξης ψευδοτάβανου 2 τεμ.
 3. Κατακόρυφες επενδύσεις 2 τεμ.
 4. Ψευδοτάβανα 3 τεμ.
 5. Ψευδοδάπεδα 2 τεμ.
 6. Βάθρα – εκθετήρια 2 τεμ.

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωννα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

7. Πλαίσια εκθεματικών ενότητων 2 τεμ.
8. Ημικυκλικό αναλόγιο 1 τεμ.
- iii. Μεταλλικά Αναλόγια 4 τεμ. 900
- iv. Δάπεδο χαλαζία 7,50 Μ2 500
- v. Βαφές 35 Μ2 500
- vi. Πλέξιγκλας 9 Μ2 1.500
- vii. Κούκλες 4 τεμ. 1.200
- viii. Εκτυώσεις 3.500
1. Εκτύπωση βινυλίου σε κάπα φιξ 65 Μ2
2. Εκτύπωση βινυλίου 9 Μ2
3. Κοπτικά αυτοκόλλητα γράμματα 2 Μ2
- ix. Κρύσταλλα - πόρτες 11 Μ2 2.400
- x. Φωτισμός / Ηλεκτρολογικά 7.900
1. Προβολείς δέσμης με μπράτσο 11 τεμ.
2. Προβολείς με πτερύγια 8 τεμ.
3. Προβολείς δέσμης 13 τεμ.
4. Προβολείς εναλλασσόμενου φωτισμού 2 τεμ.
5. Καλωδιώσεις, Εργασία αποκοπή
- xi. Αναπαράσταση καμινιού - μονοπατιού

Υποέργο 13: Αποκατάσταση κτηρίου στέγασης Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωννα

Το υποέργο περιλαμβάνει τις ακόλουθες εργασίες που θα πραγματοποιηθούν στο κτήριο του παλαιού δημοτικού σχολείου Βασκίνας στο Λεωνίδιο:

- Εσωτερικές τοιχοποιίες
- Εσωτερικά δάπεδα
- Κλίμακα
- Εξώστες
- Επιχρίσματα
- Οροφές
- Εκσκαφές
- Σκυροδέματα
- Κουφώματα – Ξυλουργικά
- Χρώματα, εσωτερικοί – Εξωτερικοί τοίχοι
- Στέγη (έλεγχος υφιστάμενης κατασκευής)
- Η/Μ Εργασίες (Ηλεκτρολογικά, ύδρευση, αποχέτευση, θέρμανση-κλιματισμός, πυροπροστασία)
- Στατική ενίσχυση του κτηρίου
- Περιβάλλον χώρος

Οι εργασίες αυτές θα δημιουργήσουν τα ακόλουθα παραδοτέα:

Α Όροφος: Εκθεσιακός χώρος
Χώρος προετοιμασίας υλικού ενημέρωσης/επίδειξης
Χώρος προβολής και ενημερωτικών δραστηριοτήτων

Ισόγειο: Χώρος γραφείων
Τρεις (3) χώροι υγιεινής
Χώρος ενημέρωσης (Info Center)
Καθιστικό
Αποθηκευτικός χώρος

Υπόγειο: Χώρος Η/Μ εγκαταστάσεων

#ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Το υποέργο θα υλοποιηθεί από την Αναπτυξιακή Εταιρεία Πάρνωννα με βάση την υπογεγραμμένη Προγραμματική Σύμβαση «Δημιουργία Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωννα», η οποία και επισυνάπτεται στο παρόν Τεχνικό Δελτίο.

Υποέργο 14: Σχεδιασμός, οργάνωση, παραγωγή & εγκατάσταση της Έκθεσης Ερμηνείας Περιβάλλοντος Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωννα

Το υποέργο αφορά στη δημιουργία (σχεδιασμός, οργάνωση, παραγωγή και εγκατάσταση) έκθεσης ερμηνείας περιβάλλοντος με βασικό θέμα την παρουσίαση του χλωριδικού πλούτου της προστατευόμενης περιοχής του Όρους Πάρνωννα – Υγροτόπου Μουστού. Τα παραδοτέα του υποέργου είναι τα ακόλουθα:

- Θεματική και χωροταξική οργάνωση έκθεσης.
- Σχεδιασμός, οργάνωση, παραγωγή και εγκατάσταση της έκθεσης ερμηνείας περιβάλλοντος: εκθεματικές επιφάνειες (60 τετρ. μέτρα), φωτογραφίες (120 τεμάχια), αναπαραστάσεις (5 τεμάχια), διοράματα (2 τεμάχια).
- Παραγωγή και εγκατάσταση διαδραστικών εφαρμογών: διαδραστική εφαρμογή σε οθόνη αφής, 2

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

διαδραστικοί ψηφιακοί δίσκοι (Interactive ROM's).

ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΥΠΟΕΡΓΩΝ				
60: Α/Α	61: ΤΙΤΛΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	62: ΕΙΔΟΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ	63: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	64: ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΡΗΤΡΑΣ ΕΥΕΛΙΞΙΑΣ
1.	Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας	Αυτεπιστασία	2.582.793,07 €	
2.	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας	Υπηρεσία	67.117,49 €	
3.	Καταγραφή και παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων	Υπηρεσία	61.100,00 €	
4.	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών	Υπηρεσία	46.799,04 €	
5.	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπόνδυλων	Υπηρεσία	60.000,00 €	
6.	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πουλιών	Υπηρεσία	54.612,00 €	
7.	Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών ερπετών και αμφιβίων	Υπηρεσία	31.980,00 €	
8.	Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών	Υπηρεσία	35.000,00 €	
9.	Αξιολόγηση και καταγραφή των ειδών μανιταριών	Υπηρεσία	12.500,00 €	
10.	Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών χειροπτέρων	Υπηρεσία	41.650,26 €	
11.	Παραγωγή εντύπων και υλικών ενημέρωσης - ευαισθητοποίησης	Προμήθεια	101.250,00€	
12.	Ολοκλήρωση Έκθεσης Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας	Υπηρεσία	86.038,50 €	
13.	Αποκατάσταση κτηρίου στέγασης Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα	Εργολαβία	600.000,00 €	
14.	Σχεδιασμός, οργάνωση, παραγωγή & εγκατάσταση Έκθεσης Ερμηνείας Περιβάλλοντος Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα	Υπηρεσία	79.000,00 €	

ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΩΝ						
65: Α/Α	66: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ		69.1: ΗΜ/ΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ/ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	69.2: ΗΜ/ΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	69.3: ΗΜ/ΝΙΑ ΝΟΜΙΚΗΣ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ
		67: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	68: ΚΩΔ			
1.	Άλλο	ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑ	99			1-01-2010
2.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013
3.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013
4.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013
5.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

6.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013
7.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013
8.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	26/3/2013	13/5/2013	16/9/2013
9.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	26/3/2013	13/5/2013	15/12/2013
10.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013
11.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	20/2/2014	5/5/2014	7/7/2014
12.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	20/5/2014	4/7/2014	5/9/2014
13.	N.3669/2008	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	13/5/2014	15/7/2014	19/8/2014
14.	Π.Δ. 60/2007 Παράρτημα ΙΙ (Α) και ΙΙ (Β), Π.Δ. 118/2007	ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	01	3/9/2014	3/10/2014	6/11/2014

70:ΗΜ/ΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	1-1-2010	71:ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	31-12-2015
---------------------------------	----------	-------------------------------	------------

72:ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ	72 ΜΗΝΕΣ
--	----------

73:ΚΙΝΔΥΝΟΙ ΑΠΟΚΛΙΣΕΩΝ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
<p>Αναφορά ενδεχόμενων κινδύνων μη τήρησης των χρόνων υλοποίησης (ημερομηνίες έναρξης-λήξης της πράξης βάσει του σχεδιασμού υλοποίησης της.</p> <p>Ενδεχόμενοι κίνδυνοι που μπορεί να υπάρξουν στην μη πιστή τήρηση των χρόνων υλοποίησης των υποέργων και γενικότερα της πράξης βάσει του σχεδιασμού υλοποίησης της είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ενστάσεις των υποψηφίων αναδόχων των υποέργων κατά την διαδικασία του διαγωνισμού αξιολόγησης αναδόχου. • Ασφαλιστικά μέτρα υποψηφίων κατά του διαγωνισμού ή κατά της επιτροπής αξιολόγησης ή κατά της Αναθέτουσας Αρχής (Διοικητικό Συμβούλιο). • Άρνηση αναδόχου να αναλάβει το υποέργο με αποτέλεσμα να υπάρχει καθυστέρηση στην ανάθεση στον 1ο επιλαχόντα εφόσον υπάρχει. • Άγονος διαγωνισμός λόγω μη συμμετοχής υποψηφίων με αποτέλεσμα να απαιτείται επαναπροκήρυξη του υποέργου με σημαντική καθυστέρηση στην υλοποίησή του.

ΤΜΗΜΑ Γ: ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΣΝ			
74:ΚΩΔΙΚΟΣ	75:ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	76:ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	77:ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
1911	Αριθμός Φορέων Προστατευόμενων περιοχών που ιδρύονται ή ενισχύονται	Αριθμός	1
1092	Ποσοστό % έκτασης περιοχών NATURA για τις οποίες έχουν ιδρυθεί Φορείς Διαχείρισης	%	52,17
	Σχέδια διαχείρισης που εκπονούνται για τις περιοχές NATURA	Αριθμός	

ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ			
78:ΚΩΔΙΚΟΣ	79:ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	80:ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	81:ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

1094	Έκταση περιοχών του δικτύου NATURA οι οποίες έχουν υπαχθεί σε καθεστώς προστασίας	%	0,09
501	Θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης (Ισοδύναμα ανθρωποέτη)	Αριθμός	69
	Υποστήριξη της ανάπτυξης και εφαρμογής ενός ολοκληρωμένου συστήματος προστασίας και διαχείρισης στις περιοχές του δικτύου NATURA	Ha	114.700,00

ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ			
82:ΚΩΔΙΚΟΣ	83:ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	84:ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	85:ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
	Θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης	Ισοδύναμα ανθρωποέτη 12μηνιας διάρκειας	69
1	Νέες θέσεις εργασίας που δημιουργούνται κατά τη λειτουργία της πράξης	Αριθμός ισοδύναμων θέσεων πλήρους απασχόλησης	14

ΠΟΣΟΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ Ε.Π.			
86.1:ΚΩΔΙΚΟΣ	87.1:ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	88.1:ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	89.1:ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ
1092	Ποσοστό % έκτασης περιοχών NATURA για τις οποίες έχουν ιδρυθεί Φορείς Διαχείρισης	%	52,17
1094	Έκταση περιοχών του δικτύου NATURA οι οποίες έχουν υπαχθεί σε καθεστώς προστασίας	%	0,09

ΜΗ ΠΟΣΟΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ Ε.Π.			
86.2:ΚΩΔΙΚΟΣ	87.2:ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΔΕΙΚΤΗ	88.2:ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	89.2:ΤΙΜΗ ΣΤΟΧΟΣ

ΤΜΗΜΑ Δ: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑΣ

90:ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ		ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
91:ΑΡΜΟΔΙΟ ΟΡΓΑΝΟ	Διοικητικό Συμβούλιο Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού					
92: ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΑΡΜΟΔΙΟΥ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ	ΝΑΙ	X	ΟΧΙ		ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ	
93: ΑΡΜΟΔΙΟ ΟΡΓΑΝΟ	Διοικητικό Συμβούλιο Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού					

ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ	
94:ΚΡΙΣΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΟΣ ΠΟΥ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΖΕΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΠΡΑΞΗ :	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Προστασία και διατήρηση απειλούμενων ειδών χλωρίδας, πανίδας και τύπων οικοτόπων ▪ Διατήρηση και ανάδειξη οικοτόπων ▪ Ανάδειξη και προστασία τοπίων ▪ Λήψη των κατάλληλων μέτρων για τη διασφάλιση ενός συνεκτικού και ολοκληρωμένου συστήματος προστασίας ώστε στους τόπους Natura 2000 να αποφεύγεται η υποβάθμιση των φυσικών οικοτόπων και των οικοτόπων ειδών ▪ Ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης σε ότι αφορά τη σημασία της βιοποικιλότητας και των οικοσυστημάτων για την ποιότητα ζωής καθώς και της

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

	προληπτικής δράσης για την προστασία τους
95:ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΑ ΟΦΕΛΗ / ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΣ ΠΛΗΘΥΣΜΟΣ	Πρώθηση της διατήρησης της βιοποικιλότητας και της προστασίας της φύσης, συμπεριλαμβανομένων και των περιοχών Natura 2000, εφαρμογή διαχειριστικών μέτρων, καταγραφή, παρακολούθηση και προστασία της βιοποικιλότητας, ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης.

ΑΝΑΜΕΝΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ				
96:ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ	ΘΕΤΙΚΕΣ	X	ΟΥΔΕΤΕΡΕΣ	
Περιγράψτε: Στα πλαίσια υλοποίησης της Πράξης δημιουργήθηκαν νέες θέσεις εργασίας.				
97:ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΤΗΝ ΙΣΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΜΗ ΔΙΑΚΡΙΣΗ	ΘΕΤΙΚΕΣ		ΟΥΔΕΤΕΡΕΣ	X
Περιγράψτε: Δεν έγινε διάκριση κατά τη διαδικασία της πρόσληψης του προσωπικού.				
98:ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΤΗ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑ	ΘΕΤΙΚΕΣ		ΟΥΔΕΤΕΡΕΣ	X
Περιγράψτε:				
99:ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ ΣΤΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ	ΘΕΤΙΚΕΣ	X	ΟΥΔΕΤΕΡΕΣ	
Περιγράψτε: Η πράξη θα έχει θετικές επιπτώσεις στο περιβάλλον και οι οποίες παρατίθενται ακολούθως: 1. Προστασία του φυσικού περιβάλλοντος. 2. Διαφύλαξη της σημαντικότητας φυσικής κληρονομιάς και διατήρηση της οικολογικής ισορροπίας των ποικίλων χερσαίων και υδάτινων οικοσυστημάτων, με παράλληλη ανάπτυξη ανθρώπινων δραστηριοτήτων που εναρμονίζονται με την προστασία της φύσης και του τοπίου στην ευρύτερη περιοχή τους. 3. Ολοκληρωμένος σχεδιασμός επιχειρησιακών πολιτικών περιβάλλοντος. 4. Ολοκληρωμένη διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος. 5. Αποφυγή περαιτέρω υποβάθμισης της προστατευόμενης περιοχής και αναβάθμισή της.				
100:ΆΛΛΕΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΙΣ				

ΠΡΑΞΗ ΣΕ ΕΚΤΕΛΕΣΗ			
101.1: ΕΡΓΟ ΓΕΦΥΡΑ		101.2: ΑΛΛΟ	
102:ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ			
103:ΚΩΔ. ΟΠΣ			
104: ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΠΔΕ		105:ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ	
106: ΤΕΛΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ			
107:ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΕΡΓΟ ΓΕΦΥΡΑ (επισυνάπτονται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν το φυσικό αντικείμενο που εκτελέστηκε και τις δαπάνες που βάρυναν το Γ' ΚΠΣ, εφόσον δεν είναι διαθέσιμα στην οικεία Δ.Α.)			
108: ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ Γ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ (μόνο για έργα γέφυρες)			

109:Η ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΠΡΑΞΗ ΑΠΟΤΕΛΕΙ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ Η ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΑΛΛΗΣ ;	ΝΑΙ		ΟΧΙ	X
110:ΤΙΤΛΟΣ ΠΡΑΞΗΣ				
111:ΚΩΔ. ΟΠΣ (ΓΙΑ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΑ)				
112: ΚΩΔΙΚΟΣ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΠΔΕ		113:ΚΩΔ. ΠΡΑΞΗΣ ΣΑ		

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωννα – Υγροτόπου Μουστόυ	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

114: ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ	
115:ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΑΝΑΦΟΡΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΠΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΘΗΚΕ Ή ΥΛΟΠΟΙΕΙΤΑΙ	
116:ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΠΡΑΞΗΣ	

117: ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΜΕ ΕΠΙΜΕΡΟΥΣ ΤΟΜΕΑΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ
Αναφέρατε τη συνέργεια της πράξης με επιμέρους τομεακές πολιτικές

118:ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΕΣ / ΣΕ ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΡΑΞΕΙΣ
(α) Πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία
(β) Πράξεις που χρηματοδοτούνται από άλλες πηγές
119:ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΣΧΕΔΙΑΖΟΜΕΝΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ
(α) Πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία
(β) Πράξεις που χρηματοδοτούνται από άλλες πηγές
Παρατηρήσεις

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΤΜΗΜΑ Ε: ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΠΡΑΞΗΣ

120: ΦΑΣΗ / ΣΤΑΔΙΟ ΩΡΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΒΡΙΣΚΕΤΑΙ Η ΠΡΑΞΗ

Συνοπτική περιγραφή:

α) των απαιτούμενων ενεργειών για την έναρξη της υλοποίησης ή την υλοποίηση της πράξης που έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι το χρόνο υποβολής της πρότασης (π.χ. εκπόνηση μελετών, τευχών δημοπράτησης, κ.λ.π)

1. Το **ΥΠΟΕΡΓΟ 1** υλοποιείται σύμφωνα με το Σχέδιο Φύλαξης – Επόπτευσης, το Σχέδιο Δράσης Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης και Προστασίας & Διαχείρισης, ενώ τμήματα του Υποέργου 1 έχουν ήδη συμβασιοποιηθεί ή βρίσκονται στη φάση δημοπράτησης.

Συγκεκριμένα έχουν οριστικά **ολοκληρωθεί** τα εξής: Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων του Οικολογικού Πάρκου και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του, Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης, Προμήθεια εξοπλισμού φύλαξης, Προμήθεια συμπληρωματικού ηλεκτρονικού εξοπλισμού, Προμήθεια λοιπού ηλεκτρονικού εξοπλισμού, Προμήθεια και εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, Προμήθεια ερευνητικού εξοπλισμού, Προμήθεια σκάφους, Προμήθεια κιαλιών νυχτερινής όρασης, Προμήθεια εξοπλισμού γραφείου

Έχουν ήδη **συμβασιοποιηθεί** τα εξής και **βρίσκονται σε εξέλιξη**: Υπηρεσίες νομικής υποστήριξης, Υπηρεσίες λογιστικής υποστήριξης, Υπηρεσίες ορκωτού λογιστή, Υπηρεσίες καθαριότητας, Υπηρεσίες εμπειρογνώμονα, Προμήθεια, μεταφορά και εγκατάσταση πληροφοριακών πινακίδων και πινάκων εντός της Προστατευόμενης Περιοχής Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού.

Επισυνάπτεται η πρόταση για τη διαμόρφωση κήπου στον περιβάλλοντα χώρο του Κ.Ε. Καστάνιτσας [επισυν. 12].

2. **ΥΠΟΕΡΓΑ 2** έως **10**: Έχουν ήδη **συμβασιοποιηθεί** και **βρίσκονται σε εξέλιξη**

5. **ΥΠΟΕΡΓΟ 12** ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΣΤΑΝΙΤΣΑΣ: Επισυνάπτεται η Μελέτη [επισυν. 18 στην με α.π. 1148/21-12-2012 υποβολή τροποποίησης του ΤΔΠΠ]

6. **ΥΠΟΕΡΓΟ 13** ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΛΕΩΝΙΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΧΛΩΡΙΔΑ ΤΟΥ ΠΑΡΝΩΝΑ: Επισυνάπτεται η μελέτη αποκατάστασης του κτηρίου [επισυν. 20 στην με α.π. 1148/21-12-2012 υποβολή τροποποίησης του ΤΔΠΠ]

β) των διοικητικών ενεργειών που έχουν γίνει από το δικαιούχο ή από τρίτους (π.χ. αδειοδοτήσεις, εγκρίσεις, κ.λ.π)

ΥΠΟΕΡΓΟ 1 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ

- Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 και τον ορισμό των μελών της» (Αριθμός απόφασης 108/2013) [επισυν. 5]
- Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «Υλοποίηση του Υποέργου 1 με το σύστημα της αυτεπιστασίας» (Αριθμός απόφασης 109/2012) [επισυν. 8]
- Προέγκριση απόφασης αυτεπιστασίας από την Διαχειριστική Αρχή του ΕΠΠΕΡΑΑ (α.π. 117657/27-3-2012) [επισυν. 19]
- Απόφαση Αυτεπιστασίας (Εγκεκριμένη) [επισυν. 20]

ΥΠΟΕΡΓΟ 12 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΚΑΣΤΑΝΙΤΣΑΣ:

- Απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Βόρειας Κυνουρίας για την παραχώρηση χρήσης του Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας [επισυν. 13].

ΥΠΟΕΡΓΟ 13: ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΤΗΡΙΟΥ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΚΕΝΤΡΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΛΕΩΝΙΔΙΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΧΛΩΡΙΔΑ ΤΟΥ ΠΑΡΝΩΝΑ

- Επιβεβαίωση διαχειριστικής επάρκειας Τύπου Α και Β της Αναπτυξιακής Πάρνωνα (Αριθμός πρωτ. 6954/22-04-2010) της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής Περιφέρειας Πελοποννήσου [επισυν. 14]
- Απόφαση 446/2011 του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ν. Κυνουρίας για την έγκριση παραχώρησης της χρήσης του παλαιού δημοτικού σχολείου Βασκίνας στο Λεωνίδιο [επισυν. 15]
- Προγραμματική Σύμβαση του άρθρου 22 του Ν. 3614/2007, μεταξύ του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού και της Αναπτυξιακής Πάρνωνα – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρίας Ο.Τ.Α., της 20ης Δεκεμβρίου 2013 [επισυν. 16]
- Απόφαση 106/2013 του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την έγκριση της προγραμματικής σύμβασης με την Αναπτυξιακή Πάρνωνα για το Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα και υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του Φορέα Διαχείρισης σχετικά με την υπογραφή της. [επισυν. 17]

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

- Απόφαση αριθμός 13/09-12-2013 του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναπτυξιακής Πάρνωνα για την έγκριση σύναψης προγραμματικής σύμβασης με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για το Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα [επισυν. 18]

121:ΕΧΕΙ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΤΕΙ Η ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΠΟΙΟΥ ΘΑ ΥΛΟΠΟΙΗΘΕΙ Η ΠΡΑΞΗ;	ΝΑΙ	Χ	ΟΧΙ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
122:ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΑΡΝΗΤΙΚΗΣ ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ ΑΝΑΦΕΡΑΤΕ ΤΙΣ ΠΡΟΒΛΕΠΟΜΕΝΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΑΚΙΝΗΤΟΥ				

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ			
123:ΦΟΡΕΑΣ ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ	Υπουργείο Περιβάλλοντος, Ενέργειας & Κλιματικής Αλλαγής/Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.	124:ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	175326/16-4-2010

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010



ΤΜΗΜΑ ΣΤ: ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

125: ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΦΠΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	Κανονικό		Μεικτό		Εξαιρούμενο	X
-------------------------------------	----------	--	--------	--	-------------	---

126: Από την πράξη παράγονται έσοδα στο δικαιούχο (κύριο του έργου), υπαγόμενα σε ΦΠΑ;	ΝΑΙ		ΟΧΙ		X
---	-----	--	-----	--	---

127: ΠΟΣΟΣΤΟ ΕΜΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ (σταθερό ποσοστό επί των άμεσων δαπανών) (%)	0
--	---

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ						
128:ΚΩΔΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ			129:ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	130:ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ (μετά την αξιολόγηση)	131:ΕΠΙΛΕΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΑΓΟ Ε.Π.	132:ΜΗ ΕΠΙΛΕΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΑΓΟ Ε.Π. (αναγκαία για το έργο)
1. Άμεσες Δαπάνες	1α. Βάσει παραστατικών	i. ποσό χωρίς ΦΠΑ	2.748.874,17 €	2.748.874,17 €	2.748.874,17 €	0,00
		ii. ΦΠΑ	632.241,06 €	632.241,06 €	632.241,06 €	
	1β. Κατ' αποκοπή βάσει μοναδιαίου κόστους					0,00
	1γ. Κατ' αποκοπή ποσό					
	Σύνολο		3.381.115,23 €	3.381.115,23 €	3.381.115,23 €	0,00 €
2. Έμμεσες Δαπάνες	2α. Βάσει παραστατικών	i. ποσό χωρίς ΦΠΑ				
		ii. ΦΠΑ				
	2β. Κατ' αποκοπή βάσει σταθερού ποσοστού επί των αμέσων δαπανών					
3. Αγορά εδαφικών εκτάσεων						0,00
133: ΣΥΝΟΛΑ			3.381.115,23 €	3.381.115,23 €	3.381.115,23 €	0,00

134: ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ (Μόνο για συμβάσεις παραχώρησης / ΥΓΟΣ)		
135: ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ		

136: ΦΟΡΕΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΔΑΝΕΙΟΥ		137:ΠΟΣΟ ΔΑΝΕΙΟΥ	
--------------------------------------	--	-------------------------	--

138: Η ΠΡΑΞΗ ΠΑΡΑΓΕΙ ΕΣΟΔΑ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ	ΝΑΙ		ΟΧΙ	X
---	-----	--	-----	---

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωννα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΟΡΙΖΟΜΕΝΑ ΣΤΟ ΑΡ. 55 ΤΟΥ ΚΑΝ. 1083/06;				
--	--	--	--	--

139: ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΕΛΛΕΙΜΜΑΤΟΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ (%)		140: ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΗΣ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΣΥΝΔΡΟΜΗΣ	
--	--	--	--

141.1: ΠΟΣΟ ΙΔΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ (μόνο για νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν με ίδιους πόρους, δεν περιλαμβάνει ΦΠΑ, δεν εγγράφεται στο ΠΔΕ)		141.2: ΦΠΑ (μόνο για τις περιπτώσεις που ο ΦΠΑ δεν εγγράφεται στο ΠΔΕ)	
---	--	---	--

ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ			
142: ΠΟΣΟ ΚΩΔΙΚΟΥ Π/Υ (1)	3.381.115,23 €	143: ΠΟΣΟ ΚΩΔΙΚΟΥ Π/Υ (2)	

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ				
144: ΕΤΟΣ	145: ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ	146: ΕΠΙΛΕΞΙΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΑΠΟ ΕΠ	ΕΤΗΣΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ στο ΠΔΕ	
			147: ΠΟΣΟ ΚΩΔΙΚΟΥ Π/Υ(1)	148: ΠΟΣΟ ΚΩΔΙΚΟΥ Π/Υ (2)
2010	58.341,38 €	58.341,38 €	58.341,38 €	
2011	271.932,72 €	271.932,72 €	271.932,72 €	
2012	444.698,64 €	444.698,64 €	444.698,64 €	
2013	396.234,61 €	396.234,61 €	396.234,61 €	
2014	756.631,36 €	756.631,36 €	756.631,36 €	
2015	1.453.276,52 €	1.453.276,52 €	1.453.276,52 €	
149: ΣΥΝΟΛΑ	3.381.115,23 €	3.381.115,23 €	3.381.115,23 €	

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΤΜΗΜΑ Ζ: ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΓΙΑ ΠΡΑΞΕΙΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ

ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΜΕΣΩΝ / ΕΜΜΕΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ ΠΡΑΞΗΣ		
ΑΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
150: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	151: ΚΩΔ:	152: ΠΟΣΟ
ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		
153: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	154: ΚΩΔ:	155: ΠΟΣΟ

ΤΜΗΜΑ Η: ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΑ

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΝΤΑΙ

1. Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «Έγκριση Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης από το Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης, κατόπιν της υπ' αριθμ. Οικ. 167620/01-09-2009 Πρόσκλησης για υποβολή προτάσεων στο ΕΠΠΕΡΑΑ» (Αριθμός απόφασης 18/5-5-2010)
2. Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «Έγκριση Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης από το Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης, κατόπιν της υπ' αριθμ. Οικ. 167620/01-09-2009 Πρόσκλησης για υποβολή προτάσεων στο ΕΠΠΕΡΑΑ» (Αριθμός απόφασης 19/15-7-2010)
3. Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «Έγκριση 1ης τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης πράξης» (Αριθμός απόφασης 1ης τροποποίησης 20/19-10-2011)
4. Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «Έγκριση τελικής 2ης τροποποίησης Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης πράξης» (Αριθμός απόφασης 2ης τροποποίησης 107/2013)
5. Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «συγκρότηση της Επιτροπής Παρακολούθησης του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 και τον ορισμό των μελών της» (Αριθμός απόφασης 108/2013)
6. Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «Υλοποίηση του Υποέργου 1 με το σύστημα της αυτεπιστασίας» (Αριθμός απόφασης 23/19-10-2011)
7. Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «Υλοποίηση του Υποέργου 1 με το σύστημα της αυτεπιστασίας» (Αριθμός απόφασης 47/2012)
8. Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «Υλοποίηση του Υποέργου 1 με το σύστημα της αυτεπιστασίας» (Αριθμός απόφασης 109/2012)
9. Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «Έγκριση συστήματος διαχειριστικής επάρκειας και ορισμός υπευθύνου συστήματος από το Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης» (Αριθμός συνεδρίασης 5/9-9-2009)
10. Απόσπασμα απόφασης Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού «Εκ νέου ορισμός υπευθύνου συστήματος από το Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης» (Αριθμός Απόφασης 105/2013)
11. Απόκτηση επιβεβαίωσης διαχειριστικής επάρκειας τύπου Β από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του ΕΠΠΕΡΑΑ (Α.Π. 175326/16-4-2010)
12. Πρόταση διαμόρφωσης περιβάλλοντα χώρου Κέντρου Ενημέρωσης Καστανίτσας
13. Απόφαση 271/2012 του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Βόρειας Κυνουρίας για την έγκριση παραχώρησης της

ΤΕΧΝΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (ΕΤΠΑ – ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ – ΕΚΤ)	Αρ. Εντύπου: Ε.Ι.1_3
Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007 - 2013	Έκδοση: 3η
Προστασία και διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

χρήσης του Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας και η τροποποίηση αυτής (305/2012).

14. Επιβεβαίωση διαχειριστικής επάρκειας Τύπου Α και Β της Αναπτυξιακής Πάρνωνα (Αριθμός πρωτ. 6954/22-04-2010) της Ενδιάμεσης Διαχειριστικής Αρχής Περιφέρειας Πελοποννήσου
15. Απόφαση 446/2011 του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Ν. Κυνουρίας για την έγκριση παραχώρησης της χρήσης του παλαιού δημοτικού σχολείου Βασκίνας στο Λεωνίδιο
16. Προγραμματική Σύμβαση του άρθρου 22 του Ν. 3614/2007, μεταξύ του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού και της Αναπτυξιακής Πάρνωνα – Αναπτυξιακής Ανώνυμης Εταιρίας Ο.Τ.Α., της 20ης Δεκεμβρίου 2013
17. Απόφαση 106/2013 του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την έγκριση της προγραμματικής σύμβασης με την Αναπτυξιακή Πάρνωνα για το Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα.
18. Απόφαση αριθμός 13/09-12-2013 του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναπτυξιακής Πάρνωνα για την έγκριση σύναψης προγραμματικής σύμβασης με το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για το Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα
19. Προέγκριση απόφασης αυτεπιστασίας ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 από το ΕΠΠΕΡΑΑ (α.π.117657/27-3-2012)
20. Απόφαση Αυτεπιστασίας (Εγκεκριμένη)

ΕΧΟΥΝ ΑΠΟΣΤΑΛΕΙ ΜΕ ΤΟ ΜΕ Α.Π. 1148/21-12-2012 ΕΓΓΡΑΦΟ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΤΔΠΠ

1. Μελέτη για την Ολοκλήρωση της Έκθεσης του Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας
2. Εγκεκριμένη μελέτη Αποκατάσταση κτηρίου Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Πίνακας Συνόλου Υποέργων Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης

Πράξη: Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρωνα και Υγροτόπου Μουστού					Πρόβλεψη Υλοποίησης υποέργων			Κατανομή Δαπανών ανά έτος				
A/A	Τίτλος Υποέργου	Είδος Υποέργου	Π/Υ	Π/Υ Χωρίς ΦΠΑ	Η/μία αποστολής δημοσίευσης/δι' αγωνισμού	Η/μία διενέργειας διαγωνισμού	Η/μία νομικής δέσμευσης	2010	2011	2012	2013	2014
1	ΥΠΟΕΡΓΟ 1 Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας	Αυτεπιστασία	2.130.317,94 €	1.731.965,81 €			1/1/2010	58.341,38 €	271.932,72 €	444.698,64 €	336.402,35 €	483.170,96 €
2	ΥΠΟΕΡΓΟ 2 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας	Υπηρεσία	67.117,49 €	54.567,07 €	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013					33.558,75 €
3	ΥΠΟΕΡΓΟ 3 Καταγραφή και παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων	Υπηρεσία	61.100,00 €	49.674,80 €	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013				12.220,00 €	27.495,00 €
4	ΥΠΟΕΡΓΟ 4 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών	Υπηρεσία	46.799,04 €	38.048,00 €	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013				9.359,81 €	21.059,57 €
5	ΥΠΟΕΡΓΟ 5 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπόνδυλων	Υπηρεσία	60.000,00 €	48.780,49 €	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013				12.000,00 €	18.000,00 €
6	ΥΠΟΕΡΓΟ 6 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πουλιών	Υπηρεσία	54.612,00 €	44.400,00 €	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013				10.922,40 €	24.575,40 €
7	ΥΠΟΕΡΓΟ 7 Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών ερπετών και αμφιβίων	Υπηρεσία	31.980,00 €	26.000,00 €	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013					15.990,00 €
8	ΥΠΟΕΡΓΟ 8 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών	Υπηρεσία	35.000,00 €	28.455,28 €	26/3/2013	13/5/2013	16/9/2013				7.000,00 €	15.750,00 €
9	ΥΠΟΕΡΓΟ 9 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών μανιταριών	Υπηρεσία	12.500,00 €	10.162,60 €	26/3/2013	13/5/2013	16/12/2013					5.625,00 €
10	ΥΠΟΕΡΓΟ 10 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπτέρων	Υπηρεσία	41.650,26 €	33.862,00 €	26/3/2013	13/5/2013	15/10/2013				8.330,05 €	18.742,62 €
11	ΥΠΟΕΡΓΟ 11 Παραγωγή εντύπων & υλικών ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης	Προμήθεια	75.000,00 €	60.975,61 €	20/2/2014	5/5/2014	7/7/2014					20.000,00 €
12	ΥΠΟΕΡΓΟ 12 Ολοκλήρωση Έκθεσης Κέντρου ενημέρωσης	Υπηρεσία	86.038,50 €	69.950,00 €	20/5/2014	4/7/2014	5/9/2014					
13	ΥΠΟΕΡΓΟ 13 Αποκατάσταση κτηρίου στέγασης Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρωνα	Εργολαβία	600.000,00 €	487.804,88 €	13/5/2014	15/7/2014	19/8/2014					72.664,06 €
14	ΥΠΟΕΡΓΟ 14 Σχεδιασμός, οργάνωση, παραγωγή & εγκατάσταση της Έκθεσης Ερμηνείας Περιβάλλοντος Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρωνα	Υπηρεσία	79.000,00 €	64.227,64 €	3/9/2014	3/10/2014	6/11/2014					
ΣΥΝΟΛΟ ΤΔΠΠ			3.381.115,23 €					58.341,38 €	271.932,72 €	444.698,64 €	396.234,61 €	756.631,36 €

Ποσό χωρίς ΦΠΑ	2.748.874,17 €
ΦΠΑ (23%)	632.241,06 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Πίνακας Συνόλου Υποέργων Τεχνικού

Πράξη: Προστασία και διατήρηση Υγροτόπου Μουστού		
A/A	Τίτλος Υποέργου	2015
1	ΥΠΟΕΡΓΟ 1 Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας	535.771,89 €
2	ΥΠΟΕΡΓΟ 2 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας	33.558,74 €
3	ΥΠΟΕΡΓΟ 3 Καταγραφή και παρακολούθηση των τύπων οικοτόπων	21.385,00 €
4	ΥΠΟΕΡΓΟ 4 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών	16.379,66 €
5	ΥΠΟΕΡΓΟ 5 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπόνδυλων	30.000,00 €
6	ΥΠΟΕΡΓΟ 6 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πουλιών	19.114,20 €
7	ΥΠΟΕΡΓΟ 7 Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών ερπετών και αμφιβίων	15.990,00 €
8	ΥΠΟΕΡΓΟ 8 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών	12.250,00 €
9	ΥΠΟΕΡΓΟ 9 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών μανιταριών	6.875,00 €
10	ΥΠΟΕΡΓΟ 10 Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπότερων	14.577,59 €
11	ΥΠΟΕΡΓΟ 11 Παραγωγή εντύπων & υλικών ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης	55.000,00 €
12	ΥΠΟΕΡΓΟ 12 Ολοκλήρωση Έκθεσης Κέντρου ενημέρωσης	86.038,50 €
13	ΥΠΟΕΡΓΟ 13 Αποκατάσταση κτηρίου στέγασης Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρωνα	527.335,94 €
14	ΥΠΟΕΡΓΟ 14 Σχεδιασμός, οργάνωση, παραγωγή & εγκατάσταση της Έκθεσης Ερμηνείας Περιβάλλοντος Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρωνα	79.000,00 €

ΣΥΝΟΛΟ ΤΔΠΠ

1.453.276,52 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Ποσό χωρίς ΦΠΑ
ΦΠΑ (23%)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΝΕΟ ΤΔΠΠ

A/A	Τίτλος Υποέργου	Π/Υ Νέος	Π/Υ Χωρίς ΦΠΑ
1	Λογιστική υποστήριξη	24.600,00 €	20.000,00 €
2	Υπηρεσίες καθαριότητας	33.384,76 €	27.142,08 €
3	Ορκωτός λογιστής	16.974,00 €	13.800,00 €
4	Νομικός σύμβουλος	35.301,00 €	28.700,00 €
5	Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων του Οικολογικού Πάρκου και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του	57.000,00 €	46.341,46 €
6	Παραγωγή Ταινιών & Ραδιοτηλεοπτικών Μηνυμάτων	51.200,00 €	41.626,02 €
6.1	Παραγωγή ραδιοφωνικού μηνύματος – σπότε	500,00 €	609,76 €
6.2	Παραγωγή τηλεοπτικού μηνύματος – σπότε εισ	1.000,00 €	1.219,51 €
6.3	Μετάδοση Ραδιοφωνικού μηνύματος- σπότε κ	3.500,00 €	2.845,53 €
6.4	Παραγωγή ταινίας 15 λεπτών	31.200,00 €	46.341,46 €
6.5	Παραγωγή ταινίας 25 λεπτών	15.000,00 €	12.601,63 €
7	Ανάλυση φυσικοχημικών παραμέτρων των υδάτων της λιμνοθάλασσας Μουστού	4.000,00 €	3.252,03 €
8	Τεχνική βοήθεια εμπειρογνώμονα για την αναθεώρηση του Σχ. Διαχείρισης	9.500,00 €	7.723,58 €
9	Διοργάνωση ημερίδων (ημερίδες, διημερίδα κ.λπ.)	41.280,27 €	33.561,20 €
10	Προμήθεια ενημερωτικών πινακίδων και πινάκων εντός της ΠΠ	49.815,00 €	40.500,00 €
11	Προμήθεια φύλαξης	9.350,00 €	7.601,63 €
11.1	Στολές φύλαξης		
11.2	Φακοί		
11.3	Εργαλεία		
11.4	"Εργάτης" οχημάτων εκτός δρόμου (βίντσι)		
12	Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού (1)	9.253,90 €	7.523,50 €
12.1	ΗΥ		
12.2	ΗΥ		
12.3	Λογισμικό (Office)		
12.4	Συσκευή DVD		
12.5	Συσκευή προβολής		
12.6	Τηλεόραση		
12.7	Plotter		
12.8	Τηλεφωνικές συσκευές		

13	Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού (2)	5.719,80 €	4.650,24 €
13.1	Φωτοτυπικό μηχάνημα		
13.2	Συσκευή αναπαραγωγής πολυμέσων		
13.3	UPS		
13.4	Εξωτερικός σκληρός δίσκος		
13.5	Router		
13.6	Μαγνητόφωνο		
13.7	Ηχεία		
13.8	ΗΥ		
14	Προμήθεια ερευνητικού εξοπλισμού	2.597,68 €	2.111,93 €
14.1	Μικροσκόπιο		
14.2	Στερεοσκόπιο		
15	Προμήθεια εξοπλισμού γραφείου	3.874,50 €	3.150,00 €
15.1	Ερμάρια		
15.2	Εργασιακά γραφεία		
15.3	Εργασιακά καθίσματα		
15.4	Βιβλιοθήκες		
15.5	Φωτιστικά		
15.6	Συρταριέρες		
16	Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης	10.455,60 €	8.500,49 €
16.1	Φωτογραφική μηχανή COMPACT		
16.2	Φωτογραφική μηχανή rocket COMPACT		
16.3	Φωτογραφική μηχανή DSLR		
16.4	Τρίποδο		
16.5	Δέκτης GPS		
16.6	Βιντεοκάμερα		
16.7	Τηλεσκόπιο		
16.8	Κυάλια		
17	Προμήθεια κ εγκατάσταση λογισμικού Γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών	18.450,00 €	15.000,00 €
17.1	Φορητή συσκευή PDA		
17.2	Λογισμικό GIS		
17.3	Λογισμικό ArcPad		
18	Σκάφος με ηλεκτρική μηχανή	9.840,00 €	8.000,00 €
19	Κιάλια νυκτερινής παρατήρησης	1.466,00 €	1.191,87 €
20	Αποστασιόμετρο	312,00 €	253,66 €
21	Εντομολογική απόχη	280,00 €	227,64 €
22	Ιχθυολογική απόχη	100,00 €	81,30 €
23	Δίκτυο παραλλαγής φωτογράφισης πανίδας, 20-25 τετραγωνικά	198,01 €	160,98 €
24	Γυάλινα δοχεία (διαφόρων μεγεθών) διατήρησης βιολογικού υλικού	200,00 €	162,60 €
25	Οξυγονόμετρο υγρών/ρΗμετρο-θερμομετρο-αγωγιμόμετρο	645,75 €	525,00 €
26	Ρητίνες διατήρησης εντόμων	1.000,00 €	813,01 €
27	Ενημέρωση- Ευαισθητοποίηση	40.050,00 €	32.560,98 €
27.1	Έξοδα Διοργάνωσης σεμιναρίων εθελοντών	8.000,00 €	6.504,07 €
27.2	Προμήθεια εξοπλισμού εθελοντών	8.150,00 €	6.626,02 €

27.3	Προμήθεια εξοπλισμού δασοπυρόσβεσης (φ	1.900,00 €	1.544,72 €
27.4	Έξοδα μετακινήσεων εθελοντών [Μετακίνηση	8.000,00 €	6.504,07 €
27.5	Έξοδα διοργάνωσης συναντήσεων εργασίας	6.000,00 €	4.878,05 €
27.6	Υλοποίηση προγράμματος περιβαλλοντικής ε	8.000,00 €	6.504,07 €
28	Επιμόρφωση προσωπικού	3.000,00 €	2.439,02 €
29	Είδη φαρμακείου/πρώτων βοηθειών	1.500,00 €	1.219,51 €
30	Γραφική ύλη και αναλώσιμα γραφείου	20.000,00 €	16.260,16 €
31	Φωτοτυπίες	5.500,00 €	4.471,54 €
32	Καύσιμα	72.424,71 €	58.881,88 €
33	Ταξίδια	9.771,86 €	7.944,60 €
34	Συνδρομές	3.336,35 €	2.712,48 €
35	Δημοσιεύσεις	18.581,77 €	15.107,13 €
36	Αγορές βιβλίων	7.031,96 €	5.717,04 €
37	Υλικά καθαριότητας	3.717,94 €	3.022,72 €
38	Διάφορα έξοδα τραπεζών	704,15 €	572,48 €
39	Έξοδα Διοικητικού Συμβουλίου	45.146,31 €	36.704,32 €
40	Τηλεπικοινωνίες (ΟΤΕ, κινητή τηλεφωνία κ.λπ.)	19.110,52 €	15.537,01 €
41	Ταχυδρομικά έξοδα	7.291,91 €	5.928,38 €
42	Εξοπλισμός βυτίου πυρόσβεσης και οχημάτων (μάνικες, κ.λπ.)	5.864,22 €	4.767,66 €
43	Ανταλλακτικά μεταφορικών μέσων και Κέντρων Ενημέρωσης (εξοπλισμού)	31.065,64 €	25.256,62 €
44	Φόροι - Τέλη μεταφορικών μέσων	4.915,00 €	3.995,93 €
45	Ασφάλιστρα	27.001,47 €	21.952,41 €
46	Διάφορα έξοδα	4.565,45 €	3.711,75 €
47	Υδρευση	1.000,00 €	813,01 €
48	Πετρέλαιο	2.882,00 €	2.343,09 €
49	Ρεύμα	4.770,00 €	3.878,05 €
50	Μισθοδοσίες προσωπικού	1.325.368,41 €	1.077.535,29 €
51	Προμήθεια αυτόματων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας	5.600,00 €	4.552,85 €
52	Διαμόρφωση κήπου Κ.Ε. Καστάνισσας	2.400,00 €	1.951,22 €
53	Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού Κ.Π. Λεωνιδίου	4.220,00 €	3.430,89 €
54	Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης Κ.Π. Λεωνιδίου	3.000,00 €	2.439,02 €
55	Προμήθεια εκπαιδευτικού εξοπλισμού Κ.Π. Λεωνιδίου	14.200,00 €	11.544,72 €
56	Προμήθεια εξοπλισμού Κ.Π. Λεωνιδίου	18.000,00 €	14.634,15 €
59	Προμήθεια υλικών επεξεργασίας δειγμάτων χλωρίδας	2.600,00 €	2.113,82 €
60	Προμήθεια καταψύκτη Κ.Π. Λεωνιδίου	900,00 €	731,71 €
61	Προμήθεια χαρτών Κ.Π. Λεωνιδίου	1.000,00 €	813,01 €
62	Προμήθεια πολυμορφικού πετρελαιοκίνητου οχήματος	17.000,00 €	13.821,14 €
ΣΥΝΟΛΟ		2.130.317,94 €	
Ποσό χωρίς ΦΠΑ		1.966.526,07 €	
ΦΠΑ (23%)		452.301,00 €	

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ

ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟ ΤΔΠΠ		
Τίτλος Υποέργου	Π/Υ Νέος	Π/Υ Χωρίς ΦΠΑ
Λογιστική υποστήριξη	24.600,00 €	20.000,00 €
Υπηρεσίες καθαριότητας	36.000,00 €	29.268,29 €
Ορκωτός λογιστής	24.000,00 €	19.512,20 €
Νομικός σύμβουλος	40.000,00 €	32.520,33 €
Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων του Οικολογικού Πάρκου και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του	60.000,00 €	48.780,49 €
Παραγωγή Ταινιών & Ραδιοηλεκτρονικών Μηνυμάτων	74.250,00 €	60.365,85 €
Παραγωγή ραδιοφωνικού μηνύματος – σπ	750,00 €	609,76 €
Παραγωγή τηλεοπτικού μηνύματος – σπ	1.500,00 €	1.219,51 €
Μετάδοση Ραδιοφωνικού μηνύματος- σπ	3.500,00 €	2.845,53 €
Παραγωγή ταινίας 15 λεπτών	53.000,00 €	43.089,43 €
Παραγωγή ταινίας 30 λεπτών	15.500,00 €	12.601,63 €
Ανάλυση φυσικοχημικών παραμέτρων των υδάτων της λιμνοθάλασσας Μουστού	6.500,00 €	5.284,55 €
Τεχνική βοήθεια εμπειρογνώμονα για την αναθεώρηση του Σχ. Διαχείρισης & τη σύνταξη του Κανονισμού Λειτουργίας της ΠΠ	10.000,00 €	8.130,08 €
Διοργάνωση ημερίδων (συναντήσεις, ημερίδες, σεμινάρια εθελοντών κ.λπ.)	70.000,00 €	56.910,57 €
1 διημερίδα	28.150,00 €	22.886,18 €
Ενημερωτικές πινακίδες και πίνακες	60.000,00 €	48.780,49 €
Προμήθεια φύλαξης	9.360,00 €	7.609,76 €
Στολές φυλάκων	3.360,00 €	2.731,71 €
Φακοί	1.000,00 €	813,01 €
Εργαλεία	1.000,00 €	813,01 €
"Εργάτης" οχημάτων εκτός δρόμου (βίντσι)	4.000,00 €	3.252,03 €
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού (1) & (2)	16.010,00 €	13.016,26 €
ΗΥ	5.400,00 €	4.390,24 €
Microsoft Office	250,00 €	203,25 €
Συσκευή DVD	200,00 €	162,60 €
Συσκευή προβολής	700,00 €	569,11 €
Τηλεόραση	1.500,00 €	1.219,51 €
Plotter	3.000,00 €	2.439,02 €
Τηλεφωνικές συσκευές	210,00 €	170,73 €
Φωτοτυπικό μηχάνημα	3.000,00 €	2.439,02 €

Συσκευή αναπαραγωγής πολυμέσων	300,00 €	243,90 €
Σταθεροποιητής τάσης Η/Υ (UPS)	500,00 €	406,50 €
Εξωτερικοί δίσκοι Η/Υ 2TB	300,00 €	243,90 €
Router Η/Υ	150,00 €	121,95 €
Μαγνητόφωνο στερεοφωνικής καταγραφής	400,00 €	325,20 €
Ηχεία αναπαραγωγής ήχων	100,00 €	81,30 €
Προμήθεια ερευνητικού εξοπλισμού	2.600,00 €	2.113,82 €
Στερεοσκόπιο	1.600,00 €	1.300,81 €
Μικροσκόπιο	1.000,00 €	813,01 €
Προμήθεια εξοπλισμού γραφείου	4.930,00 €	4.008,13 €
Ερμάρια	390,00 €	317,07 €
Εργασιακά Γραφεία	720,00 €	585,37 €
Εργασιακά Καθίσματα	780,00 €	634,15 €
Βιβλιοθήκες	1.440,00 €	1.170,73 €
Φωτιστικά χώρου γραφείων	1.000,00 €	813,01 €
Τροχηλάτες Συρταριέρες	600,00 €	487,80 €
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης	11.100,00 €	9.024,39 €
Φωτογραφική μηχανή COMPACT	1.800,00 €	1.463,41 €
Φωτογραφική μηχανή rocket COMPACT	450,00 €	365,85 €
Φωτογραφική μηχανή dSLR	1.200,00 €	975,61 €
Τρίποδο τηλεσκοπίου/φωτογραφικών μηχανών	850,00 €	691,06 €
Συμπληρωματικός δέκτης GPS φωτογραφικών μηχανών	100,00 €	81,30 €
Βιντεοκάμερα καταγραφής εικόνας HD	3.000,00 €	2.439,02 €
Τηλεσκόπιο	2.200,00 €	1.788,62 €
Κιάλια	1.500,00 €	1.219,51 €
Προμήθεια κ εγκατάσταση λογισμικού Γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών	20.000,00 €	16.260,16 €
Φορητή συσκευή PDA/GPS	2.000,00 €	1.626,02 €
Λογισμικό Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών	10.000,00 €	8.130,08 €
Λογισμικό για εργασία πεδίου ArcPad 10.x	8.000,00 €	6.504,07 €
Σκάφος με ηλεκτρική μηχανή	10.000,00 €	8.130,08 €
Κιάλια νυκτερινής παρατήρησης	1.600,00 €	1.300,81 €
Αποστασιόμετρο	200,00 €	162,60 €
Εντομολογική απόχη	280,00 €	227,64 €
Ιχθυολογική απόχη	100,00 €	81,30 €
Δίχτυ παραλλαγής φωτογράφισης πανίδας, 20-25 τετραγωνικά	200,00 €	162,60 €
Γυάλινα δοχεία (διαφόρων μεγεθών) διατήρησης βιολογικού υλικού	200,00 €	162,60 €
Οξυγονόμετρο υγρών	450,00 €	365,85 €
ρΗμετρο-θερμομετρο-αγωγιμόμετρο	200,00 €	162,60 €
Ρητίνες διατήρησης εντόμων	1.000,00 €	813,01 €

Υλοποίηση προγράμματος

επιμορφωση προγραμματος περιβαλλοντικης ευαισθητοποιησης	61.000,00 €	49.593,50 €
Επιμόρφωση προσωπικού	6.500,00 €	5.284,55 €
Kit φαρμακείου	450,00 €	365,85 €
Αναλώσιμα - Γραφική ύλη - Εκτυπώσεις	40.000,00 €	32.520,33 €
Καύσιμα	110.000,00 €	89.430,89 €
Ταξίδια (περιλαμβάνονται και έξοδα μετακινήσεων προσωπικού για σεμινάρια-συνέδρια)	30.000,00 €	24.390,24 €
Συνδρομές	10.000,00 €	8.130,08 €
Δημοσιεύσεις	26.000,00 €	21.138,21 €
Αγορές βιβλίων	7.000,00 €	5.691,06 €
Υλικά καθαριότητας	8.000,00 €	6.504,07 €
Διάφορα έξοδα τραπεζών	1.558,70 €	1.267,24 €
Έξοδα Διοικητικού Συμβουλίου	62.000,00 €	50.406,50 €
Τηλεπικοινωνίες (ΟΤΕ, κινητή τηλεφωνία κ.λπ.)	21.000,00 €	17.073,17 €
Ταχυδρομικά έξοδα	7.371,21 €	5.992,85 €
Εξοπλισμός βυτίου πυρόσβεσης και οχημάτων (μάνικες, κ.λπ.)	3.000,00 €	2.439,02 €
Ανταλλακτικά μεταφορικών μέσων και εξοπλισμού Κέντρων Ενημέρωσης	31.746,91 €	25.810,50 €
Φόροι - Τέλη μεταφορικών μέσων	5.325,00 €	4.329,27 €
Ασφάλιστρα	21.000,00 €	17.073,17 €
Διάφορα έξοδα	25.000,00 €	20.325,20 €
Ύδρευση	2.500,00 €	2.032,52 €
Πετρέλαιο	9.500,00 €	7.723,58 €
Ρεύμα	10.000,00 €	8.130,08 €
Μισθοδοσίες προσωπικού	1.665.898,20 €	1.354.388,78 €
ΝΕΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ		

ΔΙΑΦΟΡΑ	
ΔΙΑΦΟΡΑ Π/Υ	ΔΙΑΦΟΡΑ Π/Υ Χωρίς ΦΠΑ
0,00 €	0,00 €
-2.615,24 €	-2.126,21 €
-7.026,00 €	-5.712,20 €
-4.699,00 €	-3.820,33 €
-3.000,00 €	-2.439,02 €
-23.050,00 €	-18.739,84 €
-2.500,00 €	-2.032,52 €
-500,00 €	-406,50 €
-28.719,73 €	-23.349,37 €
-28.150,00 €	
-10.185,00 €	-8.280,49 €
-10,00 €	-8,13 €
1.036,30 €	812,52 €

-1.050,50 €	-042,52 €
-2,32 €	-1,89 €
-1.055,50 €	-858,13 €
-644,40 €	-523,90 €
-1.550,00 €	-1.260,16 €
-160,00 €	-130,08 €
-134,00 €	-108,94 €
112,00 €	91,06 €
0,00 €	0,00 €
0,00 €	0,00 €
-1,99 €	-1,62 €
0,00 €	0,00 €
195,75 €	159,15 €
-200,00 €	-162,60 €
0,00 €	0,00 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

-20.950,00 €	-17.032,52 €
-3.500,00 €	-2.845,53 €
1.050,00 €	853,66 €
-20.000,00 €	-16.260,16 €
5.500,00 €	
-37.575,29 €	-30.549,02 €
-20.228,14 €	-16.445,64 €
-6.663,65 €	-5.417,60 €
-7.418,23 €	-6.031,08 €
31,96 €	25,98 €
-4.282,06 €	-3.481,35 €
-854,55 €	-694,76 €
-16.853,69 €	-13.702,19 €
-1.889,48 €	-1.536,16 €
-79,30 €	-64,47 €
2.864,22 €	2.328,63 €
-681,27 €	-553,88 €
-410,00 €	-333,33 €
6.001,47 €	4.879,24 €
-20.434,55 €	-16.613,46 €
-1.500,00 €	-1.219,51 €
-6.618,00 €	-5.380,49 €
-5.230,00 €	-4.252,03 €
-340.529,79 €	-276.853,49 €
5.600,00 €	4.552,85 €
2.400,00 €	1.951,22 €
4.220,00 €	3.430,89 €
3.000,00 €	2.439,02 €
14.200,00 €	11.544,72 €
18.000,00 €	14.634,15 €
2.600,00 €	2.113,82 €
900,00 €	731,71 €
1.000,00 €	813,01 €
17.000,00 €	13.821,14 €

ΣΥΝΟΛΟ	- 546.262,08 €
Ποσό χωρίς ΦΠΑ	- 444.115,51 €
ΦΠΑ (23%)	- 102.146,57 €

Φορέας Διαχείρισης όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού

ΒΑΣΙΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΕΓΕΘΗ	ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ ΜΕ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥΣ ΕΓΛΣ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΙ ΟΡΙΣΤΙΚΟΙ ΕΤΗΣΙΟΙ ΣΤΟΧΟΙ (Α)	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ (Α)	ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΠΕΚΑ (Α)	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ Δ/ΝΣΗ ΔΕΚΟ (Α)
I.ΕΣΟΔΑ (=1+2+3+4)		1.002.716,63 €	526.847,20 €	420.054,00 €	844.000,00 €
1. Πωλήσεις (=α+β)		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
α) Πωλήσεις προϊόντων και εμπορευμάτων	70+71+72				
β) Πωλήσεις υπηρεσιών	73				
2. Επιχορηγήσεις (=γ+δ+ε+στ)	74	1.002.216,63 €	526.347,20 €	419.554,00 €	843.500,00 €
γ) Τακτικού Προϋπολογισμού	74.96				
δ) Εγκεκριμένοι Πόροι ΠΔΕ (βάσει ήδη υπογεγραμμένων ΣΑΕ)	43.00+41.10				
ε) Ε.Ε.	74.98	962.216,63 €	493.547,20 €	376.054,00 €	830.000,00 €
στ) Λουτές	ΛΟΙΠΑ 74 ΚΑΙ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΑΠΟ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ ΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΣΑΣ ΤΟΚΟΧΡΕΟΥΣΙΩΝ ΛΟΓΩ ΕΓΓΥΗΣΕΩΝ, ΑΝΑΛΗΨΗ ΔΑΝΕΙΑΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΣΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ, ΤΑΜΕΙΑΚΕΣ ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟ ΚΡΑΤΟΣ, ΑΥΞΗΣΕΙΣ ΜΕΤΟΧΙΚΟΥ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ ΠΛΗΝ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΩΝ ΠΔΕ	40.000,00 €	32.800,00 €	43.500,00 €	13.500,00 €
3. Λοιπά Έσοδα	75,76 πλην 76.04, 78 πλην 78.05,77 και 82.01	500,00 €	500,00 €	500,00 €	500,00 €
4. Έκτακτα και Ανόργανα Έσοδα	81.01 (ΠΛΗΝ 81.01.04 ΚΑΙ 81.01.05)				
II.ΕΞΟΔΑ (=5+6+7+8+9+10+11+12+13)		1.002.716,63 €	526.847,20 €	420.054,00 €	823.410,00 €
5. Αμοιβές και Έξοδα Προσωπικού (=ζ+η)	60 ΠΛΗΝ 60.05	338.154,19 €	233.167,38 €	230.000,00 €	323.110,00 €
ζ) Τακτικές και λοιπές αποδοχές	60.00 ΕΩΣ 60.02	263.143,26 €	182.933,77 €	180.448,77 €	251.440,00 €
η) Εργοδοτικές εισφορές	60.03 ΕΩΣ 60.04	75.010,93 €	50.233,61 €	49.551,23 €	71.670,00 €
6. Αμοιβές και Έξοδα Τρίτων	61	402.154,25 €	151.181,01 €	18.991,62 €	332.790,00 €
7. Παροχές Τρίτων	62	38.160,21 €	38.193,40 €	33.743,40 €	31.580,00 €
8. Φόροι (συμπεριλαμβανομένου και φόρου εισοδήματος χρήσης)	63+88.08+88.09	1.000,00 €	600,00 €	600,00 €	830,00 €
Εκ των οποίων Φόρος Εισοδήματος Χρήσης	88.08+88.09	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
9. Διάφορα Έξοδα	60.05+[64 ΠΛΗΝ 64.11 ΚΑΙ 64.12]+82.00+88.06+ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ [44 χρέωση (ΠΛΗΝ 44.14 ΚΑΙ 44.15) ΜΕΙΟΝ 84 έσοδο ΜΕΙΟΝ 78.05] ΚΑΙ 67 και λοιπά έξοδα που δεν έχουν ταξινομηθεί σε άλλες κατηγορίες	162.947,98 €	103.625,41 €	82.347,83 €	134.850,00 €
Εκ των οποίων Μεταβιβάσεις Εισοδημάτων σε Τρίτους (δωρεές, επιχορηγήσεις)	64.06 και 67	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
10. Τόκοι και συναφή έξοδα	65 ΚΑΙ 16.18	300,00 €	80,00 €	80,00 €	250,00 €
III. Εκ των οποίων δαπάνες προμηθειών πληρωτέες στο κράτος επί των δανείων που έχουν ληφθεί με την εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου		0,00 €	0,00 €	0,00 €	
11. Έκτακτα και Ανόργανα Έξοδα	81.00 ΠΛΗΝ 81.00.03 ΚΑΙ 81.00.04	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
12. Καθαρή Κτήση Παγίων (ομάδα 1). Η διαφορά μεταξύ αγορών και πωληθέντων παγίων κατά τη χρήση.	[10-16] (ΑΓΟΡΕΣ-ΠΩΛΗΣΕΙΣ) ΠΛΗΝ 16.18	60.000,00 €	0,00 €	54.291,15 €	0,00 €
Εκ των οποίων έπιπλα και λοιπός εξοπλισμός	[14]		0,00 €	12.628,52 €	0,00 €
13. Αγορές χρήσης (ομάδα 2). Η ομάδα 2 εξοδοποιείται με βάση τις αγορές και όχι την αρχή συσχέτισης εσόδου-εξόδου ή της ανάλωσης των αποθεμάτων.	[20-28]	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
ΙΣΟΖΥΓΙΟ (=I-II+III)		0,00 €	0,00 €	0,00 €	20.590,00 €

ΛΟΙΠΑ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΕΓΕΘΗ					
ΛΟΓ. Αποσβέσεις	66 και 85				
ΛΟΓ. Πιστωτικές Συναλλαγματικές Διαφορές και Αναλογούσες στη χρήση Επιχορηγήσεις Παγίων Επενδύσεων	81.01.04, 81.01.05				
ΛΟΓ. Διαφορές από Πώληση Συμμετοχών και Χρεογράφων	64.12				
ΛΟΓ. Κλοπές-Υπεξαირέςεις και Συναλλαγματικές Διαφορές και Χρεωστικές Συναλλαγματικές Διαφορές	81.00.03, 81.00.04				
ΛΟΓ. Έκτακτες Ζημίες ΜΕΙΟΝ Έκτακτα Κέρδη και Λοιποί του ΛΟΓ. 81 (Έξοδα που δεν περιλαμβάνονται στον παραπάνω πίνακα)	81.02, 81.03, 81				
Έξοδο (Χρέωση 44 μείον 84 Πίστωση)	44, 86				
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΠΡΟ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ, ΦΟΡΩΝ, ΤΟΚΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΒΛΕΨΕΩΝ	{70+71+72+75+76 πλην 76.04+78 πλην 78.05+77+82.01+81.01 ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ 81.01.04 και 81.01.05} - {(60 ΠΛΗΝ 60.05)+61+62+63+(60.05)+(64-64.11+64.12)+82.00+88.06+67+(81.00 ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ 81.00.03 και 81.00.04)+(20 εως 28 από ΟΠΣ)+66+(81.02,81.03,81)+(Χρέωση 44 μείον 84 Πίστωση)}				
ΛΟΓ. Προβλέψεις	68	-941.916,63 €	-526.267,20 €	-365.182,85 €	-822.660,00 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ή ΕΡΓΟΥ

ΕΠΠΕΡΑΑ - Στα πλαίσια της εγκεκριμένης Πράξης «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Ονοματεπώνυμο μετακινούμενου

Αναγνωστοπούλου Μαρία

Ιδιότητα

Πρόεδρος ΔΣ, Βιολόγος – Περιβαλλοντολόγος

Αιτιολογία

Επίσκεψη εργασίας στο κτίριο όπου θα δημιουργηθεί ο Βοτανικός Σταθμός στο πλαίσιο της υλοποίησης του, υπό ένταξη, Έργου «Δημιουργία Βοτανικού Σταθμού» στο τεχνικό Δελτίο του ΕΠΠΕΡΑΑ 2007-2013 στις 16/10/2013

Μέσο κίνησης

Ιδιωτικό Ι.Χ.

Ημ/νία μετακίνησης	Τόπος μετάβασης	Διανυκτερεύσεις	Αντικείμενο απασχόλησης	Χιλιομετρ. απόσταση
16/10/2013	Λεωνίδιο (από Τρίπολη)	-	Επίσκεψη εργασίας στο Λεωνίδιο	93 km
16/10/2013	Τρίπολη (από Λεωνίδιο)	-	Επιστροφή	93 km

Ημέρες εκτός έδρας:	-
Εισιτήρια:	-
Χιλιομετρική αποζημίωση:	186 km * 0,15 € = 27,90 €
Διόδια:	-
Διαμονή:	-
Διατροφή:	-
Εγγραφή σε συνέδριο:	-
Αποζημίωση: 25% ημερομισθίου: (Μόνο για μισθωτούς)	-
ΣΥΝΟΛΟ:	27,90 €

Άστρος, 13/11/2013

13/11/2013

Βεβαιώνεται η πραγματοποίηση των παραπάνω κινήσεων για τον σκοπό της δραστηριότητας.

Ο ΒΕΒΑΙΩΝ

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ



ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ή ΕΡΓΟΥ

ΕΠΠΕΡΑΑ - Στα πλαίσια της εγκεκριμένης Πράξης «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Όνοματεπώνυμο μετακινούμενου
Ιδιότητα
Αιτιολογία

Αναγνωστοπούλου Μαρία
Πρόεδρος ΔΣ, Βιολόγος – Περιβαλλοντολόγος
Συνάντηση εργασίας με υπαλλήλους του ΥΠΕΚΑ για συζήτηση επί της πορείας υλοποίησης του Τεχνικού Δελτίου του Φορέα Διαχείρισης και για ειδικά θέματα Παρακολούθησης στα πλαίσια του ΕΠ ΠΕΡΑΑ 2007-2013
Μέσα Μαζικής Μεταφοράς

Μέσο κίνησης

Ημ/νία μετακίνησης	Τόπος μετάβασης	Διανυκτερεύσεις	Αντικείμενο απασχόλησης	Χιλιομετρ. απόσταση
18/10/2013	Αθήνα (από Τρίπολη)	-	Συνάντηση εργασίας	-
19/10/2013	Τρίπολη (από Αθήνα)	-	Επιστροφή	-

Ημέρες εκτός έδρας:	-
Εισιτήρια:	31,80 €
Χιλιομετρική αποζημίωση:	-
Διόδια:	-
Διαμονή:	-
Διατροφή:	44,60 €
Εγγραφή σε συνέδριο:	-
Αποζημίωση: 25% ημερομισθίου: (Μόνο για μισθωτούς)	-
ΣΥΝΟΛΟ:	76,40 €

Άστρος, 13/11/2013

13/11/2013

Βεβαιώνεται η πραγματοποίηση των παραπάνω κινήσεων για τον σκοπό της δραστηριότητας.
Ο ΒΕΒΑΙΩΝ

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ



ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ή ΕΡΓΟΥ

ΕΠΠΕΡΑΑ - Στα πλαίσια της εγκεκριμένης Πράξης «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Ονοματεπώνυμο μετακινούμενου
Ιδιότητα
Αιτιολογία

Αναγνωστοπούλου Μαρία
Πρόεδρος ΔΣ, Βιολόγος – Περιβαλλοντολόγος
Συνάντηση εργασίας με τη Νομικό Σύμβουλο του ΦΔ και τον ανάδοχο Εμπειρογνώμονα με θέμα την αναθεώρηση του σχεδίου διαχείρισης στα πλαίσια υλοποίησης του Πακέτου Εργασίας 3: Λήψη των αναγκαίων μέτρων διατήρησης & των κανονιστικών, διοικητικών ή συμβατικών μέτρων, ΠΕ3.1: Αναθεώρηση νομοθετικού πλαισίου, του Υποέργου 1 του ΤΔΠΠ, στα πλαίσια του ΕΠΠΕΡΑΑ
Ιδιωτικό όχημα & Μέσα Μαζικής Μεταφοράς

Μέσο κίνησης

Ημ/νία μετακίνησης	Τόπος μετάβασης	Διανυκτερεύσεις	Αντικείμενο απασχόλησης	Χιλιομετρ. απόσταση
01/11/2013	Αθήνα (από Τρίπολη)	-	Συνάντηση εργασίας	189 km
02/11/2013	Τρίπολη (από Αθήνα)	-	Επιστροφή	189 km

Ημέρες εκτός έδρας:	-
Εισιτήρια:	4,20 €
Χιλιομετρική αποζημίωση:	378 km * 0,15 € = 56,70 € , 55,00 € βάση αποδ. καυσίμων
Διόδια:	19,40 €
Διαμονή:	-
Διατροφή:	71,91 €
Εγγραφή σε συνέδριο:	-
Αποζημίωση: 25% ημερομισθίου: (Μόνο για μισθωτούς)	-
ΣΥΝΟΛΟ:	150,51 €

Άστρος, 13/11/2013

13/11/2013

Βεβαιώνεται η πραγματοποίηση των παραπάνω κινήσεων για τον σκοπό της δραστηριότητας.
Ο ΒΕΒΑΙΩΝ

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ



ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ή ΕΡΓΟΥ

ΕΠΠΕΡΑΑ - Στα πλαίσια της εγκεκριμένης Πράξης «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Ονοματεπώνυμο μετακινούμενου

Χρυσομάλλης Χρήστος

Ιδιότητα

Αρχ/νας – Μηχ/κος

Αιτιολογία

Συνάντηση εργασίας με την Πρόεδρο και ένα ακόμα μέλος του ΔΣ του ΦΔ για συζήτηση θεμάτων που αφορούν στην πορεία υλοποίησης του Τεχνικού Δελτίου & του Σχεδίου Διαχείρισης στα πλαίσια του ΕΠ ΠΕΡΑΑ 2007-2013 στις 04/09/2013, συμμετοχή σε συνεδρίαση του ΔΣ του ΦΔΟΠΥΜ στις 05/09/2013 & συνάντηση εργασίας με την Πρόεδρο του ΔΣ και επίσκεψη στο Κέντρο Περιβ. Ενημέρωσης Καστάνιτσας στις 06/09/2013

Μέσο κίνησης

Ιδιωτικό ΙΧ

Ημ/μία μετακίνησης	Τόπος μετάβασης	Διανυκτερεύσεις	Αντικείμενο απασχόλησης	Χιλιομετρ. απόσταση
04/09/2013	Π. Άστρος (από Αθήνα-Τρίπολη- Άγιος Πέτρος- Άστρος)	1	Συνάντηση εργασίας με την Πρόεδρο και με ένα ακόμα μέλος του ΔΣ του ΦΔΟΠΥΜ	263 km
05/09/2013	Π. Άστρος - Άστρος	1	Συμμετοχή στο Δ.Σ του Φορέα Διαχείρισης	4 km
06/09/2013	Π. Άστρος- Τρίπολη- Καστάνιτσα- Τρίπολη- Π. Άστρος- Άργος- Αθήνα	-	Συνάντηση εργασίας με την Πρόεδρο του ΔΣ, επίσκεψη στο Κέντρο Περιβ. Ενημέρωσης Καστάνιτσας και επιστροφή	402 km

Ημέρες εκτός έδρας:	-
Εισιτήρια:	-
Χιλιομετρική αποζημίωση:	669 km * 0,15 € = 100,35 €
Διόδια:	11,40 €
Διαμονή:	100,00 €
Διατροφή:	211,46 € - 202,66 € βάση ορίου
Εγγραφή σε συνέδριο:	-
Αποζημίωση: 25% ημερομισθίου: (Μόνο για μισθωτούς)	-
ΣΥΝΟΛΟ:	414,41 €

Άστρος, 18/09/2013

18/09/2013

Βεβαιώνεται η πραγματοποίηση των παραπάνω κινήσεων για τον σκοπό της δραστηριότητας.
Ο ΒΕΒΑΙΩΝ

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ



ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ή ΕΡΓΟΥ

ΕΠΠΕΡΑΑ - Στα πλαίσια της εγκεκριμένης Πράξης «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Όνοματεπώνυμο μετακινούμενου
Ιδιότητα
Αιτιολογία

Χρυσομάλλης Χρήστος
Αρχ/νας – Μηχ/κος

Συνάντηση εργασίας με στελέχη του ΦΔ και τον ανάδοχο εμπειρογνώμονα με θέμα την αναθεώρηση του σχεδίου διαχείρισης στα πλαίσια υλοποίησης του Πακέτου Εργασίας 3: Λήψη των αναγκαίων μέτρων διατήρησης & των κανονιστικών, διοικητικών ή συμβατικών μέτρων, ΠΕ3.1: Αναθεώρηση νομοθετικού πλαισίου, του Υποέργου 1 του ΤΔΠΠ, στα πλαίσια του ΕΠΠΕΡΑΑ

Μέσο κίνησης

Ιδιωτικό ΙΧ

Ημ/νία μετακίνησης	Τόπος μετάβασης	Διανυκτερεύσεις	Αντικείμενο απασχόλησης	Χιλιομετρ. απόσταση
03/10/2013	Τρίπολη (από Αθήνα)	-	Συνάντηση με την Πρόεδρο	189 km
03/10/2013	Άστρος (από Τρίπολη μέσω Αγίου Πέτρου)	-	Συνάντηση με στελέχη του ΦΔ και τον εμπειρογνώμονα	70 km
03/10/2013	Άστρος – Π.Άστρος	1	Διανυκτέρευση	4 km
04/10/2013	Π.Άστρος - Τρίπολη	-	Συνάντηση με την Πρόεδρο	74 km
04/10/2013	Τρίπολη - Αθήνα		Επιστροφή	189 km

Ημέρες εκτός έδρας:	-
Εισιτήρια:	-
Χιλιομετρική αποζημίωση:	526 km * 0,15 € = 78,90 €
Διόδια:	13,80 €
Διαμονή:	50,00 €
Διατροφή:	85,70 €
Εγγραφή σε συνέδριο:	-
Αποζημίωση: 25% ημερομισθίου: (Μόνο για μισθωτούς)	-
ΣΥΝΟΛΟ:	228,40 €

Άστρος, 06/11/2013

06/11/2013

Βεβαιώνεται η πραγματοποίηση των παραπάνω κινήσεων για τον σκοπό της δραστηριότητας.
Ο ΒΕΒΑΙΩΝ

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ



ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ

ΤΙΤΛΟΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ ή ΕΡΓΟΥ

ΕΠΠΕΡΑΑ - Στα πλαίσια της εγκεκριμένης Πράξης «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Όνοματεπώνυμο μετακινούμενου

Χρυσομάλλης Χρήστος

Ιδιότητα

Αρχ/νας – Μηχ/κος, Αντιπρόεδρος ΔΣ

Αιτιολογία

Συμμετοχή σε συνεδρίαση του ΔΣ του ΦΔΟΠΥΜ στις 05/11/2013 & επίσκεψη εργασίας στην Καστάνιτσα και στο Κέντρο Περιβ. Ενημέρ. σχετικά με το, υπό ένταξη, ΥΠΟΕΡΓΟ 10 (Συμπλήρωση Κέντρου ενημέρωσης & Διαμόρφωση Λαογραφικού Μουσείου) στο τεχνικό Δελτίο του ΕΠΠΕΡΑΑ στις 06/11/2013

Μέσο κίνησης

Ιδιωτικό ΙΧ

Ημ/νία μετακίνησης	Τόπος μετάβασης	Διανυκτερεύσεις	Αντικείμενο απασχόλησης	Χιλιομετρ. απόσταση
04/11/2013	Τρίπολη (από Αθήνα)	1	Άφιξη & διανυκτέρευση	189 km
05/11/2013	Άστρος – Π.Άστρος	1	Συμμετοχή σε συνεδρίαση του ΔΣ	74 km
06/11/2013	Άστρος – Καστάνιτσα – Άστρος - Αθήνα		Επίσκεψη εργασίας στην Καστάνιτσα και στο Κέντρο Περιβ. Ενημέρ. & επιστροφή	229 km

Ημέρες εκτός έδρας:	-
Εισιτήρια:	-
Χιλιομετρική αποζημίωση:	492 km * 0,15 € = 73,80 €
Διόδια:	11,40 €
Διαμονή:	114,00 €
Διατροφή:	186,80 €
Εγγραφή σε συνέδριο:	-
Αποζημίωση: 25% ημερομισθίου: (Μόνο για μισθωτούς)	-
ΣΥΝΟΛΟ:	386,00 €

Άστρος, 13/11/2013

13/11/2013

Βεβαιώνεται η πραγματοποίηση των παραπάνω κινήσεων για τον σκοπό της δραστηριότητας.

Ο ΒΕΒΑΙΩΝ

Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ



**ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 «ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ
ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ»**

Αριθμός συνεδρίασης: 8/2013

Ημερομηνία, ώρα: Πέμπτη 19 Δεκεμβρίου, ώρα 16:00μ.μ.

Τόπος: Άστρος Αρκαδίας, 22001

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

1. Έγκριση παραδοτέων Υποέργου 1 στα πλαίσια του ΕΠΠΕΡΑΑ για το μήνα Νοέμβριο 2013

Η Πρόεδρος της Επιτροπής και Πρόεδρος του Δ.Σ. κα. Μαρία Αναγνωστοπούλου ελέγχει τις παρουσίες των μελών της Επιτροπής Αξιολόγησης Προσωπικού που έχουν ορισθεί σύμφωνα την αριθ. 37/2013 απόφαση της 4^{ης} συνεδρίασης του Δ.Σ. στις 2-6-2013 και τους καλεί να υπογράψουν το έγγραφο παρουσίας τους. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανακοινώνει την εκπροσώπηση και σύνθεση της Επιτροπής ως εξής:

Μέλη Επιτροπής Πιστοποίησης & Παρακολούθησης για το Υποέργο 1, οι:

1. κα. Μαρία Αναγνωστοπούλου, ως Πρόεδρος της Επιτροπής.
2. κ. Χρήστος Χρυσομάλλης, ως μέλος της Επιτροπής.
3. κ. Βασίλειος Γαλάνης, ως μέλος της Επιτροπής.

Η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία, η Πρόεδρος της Επιτροπής θέτει υπόψη την απόφαση 109/2012 του Δ.Σ. με την οποία είχε αποφασισθεί η σύσταση της εν λόγω Επιτροπής και κηρύσσει την έναρξη της συνεδρίασης σύμφωνα με την πρόσκληση.

Η κα. Αναγνωστοπούλου παρουσιάζει στο σώμα τα παραδοτέα κάθε υπαλλήλου και συγκεκριμένα των:

1. Αγνή Αναστασιάδη
2. Δήμο Αναστόπουλο
3. Διαμαντή Αρβανίτη
4. Αγγελική Δήμα
5. Φωτεινή Δημάκου
6. Ιωάννη Δημητρακόπουλο
7. Αγγελική Δημητρακοπούλου
8. Γεώργιο Κωλέττη



9. Γεώργιο Λυτρίβη
10. Αργύριο Μπόγλη
11. Πανταζή Κατερίνα
12. Ηλία Πλακοκέφαλο
13. Γεώργιο Τρυφωνόπουλο

για τις ενέργειες που πραγματοποίησε ο κάθε υπάλληλος στα πλαίσια της πράξης «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού» του ΕΠΠΕΡΑΑ με κωδικό 296761.

ΑΠΟΦΑΣΗ:

Η Επιτροπή έπειτα από διαλογική συζήτηση αποφασίζει ομόφωνα την θετική εισήγηση της στο Δ.Σ. του Φ.Δ. και μετά και την ολοκλήρωση του ελέγχου των παραδοτέων, την έγκριση των εκθέσεων αυτεπιστασίας-φύλλων εργασιών του κάθε υπαλλήλου για το μήνα **Νοέμβριο 2013** και οι οποίες αποτελούν αναπόσπαστο κομμάτι του παρόντος.

Συντάσσεται δε προς τούτο Πρακτικό Συνεδρίασης της Επιτροπής η οποία και θα εισηγηθεί σχετικά στο Δ.Σ. για τις δικές του ενέργειες.

Τα μέλη της Επιτροπής:

1. **κα. Μαρία Αναγνωστοπούλου, Πρόεδρος της Επιτροπής.**
2. **κ. Χρήστος Χρυσομάλλης, μέλος της Επιτροπής.**
3. **κ. Βασίλειος Γαλάνης, μέλος της Επιτροπής**

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Όνομ/μο Απασχολούμενου: < Αγγελική Δημητρακοπούλου>

Ειδικότητα στο ΦΔ: < ΠΕ Περιβαλλοντολόγος>

Έτος: 2013

Μήνας: Σεπτέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, συμπλήρωση του μηνιαίου φύλλου εργασίας για το μήνα Σεπτέμβριο 2013, συμμετοχή σε 2 συναντήσεις εργασίας για την παρουσίαση του ΦΔ στην 4 ^η Μπιενάλε της Αθήνας, έλεγχος και έγκριση της μηνιαίας χρονοαπασχόλησης της Καθαρίστριας Άστρους για τον Οκτώβριο 2013, σύνταξη του Πρακτικού της Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής του έργου των πινακίδων για παράταση του έργου κατά 2 μήνες και συγκέντρωση των υπογραφών από τα μέλη της Επιτροπής, τηλεφωνική επικοινωνία με το ΚΠΕ Μολάων για την συμμετοχή μας σε σεμινάριο εκπαιδευτικών, αναζήτηση στοιχείων για την άυλη πολιτισμική κληρονομιά της Τσακωνιάς και για το δάσος της Καστανιάς, συμμετοχή σε συνάντηση εργασίας για τον ακριβή προσδιορισμό των θέσεων που θα τοποθετηθούν εντός του Πάρκου οι 15 εξειδικευμένες πινακίδες ενημέρωσης, αναδιαμόρφωση της παρουσίασης των θεμάτων για το ΔΣ στις 5/11/13 με την προσθήκη μίας ακόμα εισήγησης,
2	Σάββατο		
3	Κυριακή		
4	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, αλληλογραφία με την Πρόεδρο του ΔΣ για την πορεία υλοποίησης των πινακίδων του Σταδίου Β', αλληλογραφία με την Πρόεδρο του ΔΣ για τις εγκρίσεις που αναμένουμε για να τοποθετήσουμε τις πινακίδες εντός των οικισμών του ΦΔ, αναδιαμόρφωση της παρουσίασης των θεμάτων για το αυριανό ΔΣ με την προσθήκη ενός έκτακτου θέματος, τηλεφωνική επικοινωνία με κάποια μέλη του ΔΣ, διορθώσεις σε δελτίο τύπου για την συμμετοχή μας στην 4 ^η Μπιενάλε της Αθήνας 2013.
5	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, διορθώσεις σε δελτίο τύπου για την συμμετοχή μας στην 4 ^η Μπιενάλε της Αθήνας 2013, έρευνα για τον προσδιορισμό θέματος σε παρουσίαση του Φορέα στο πλαίσιο σεμιναρίου που διοργανώνει το ΚΠΕ

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			Μολάων.
6	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, δημιουργία εισήγησης για συζήτηση και λήψη απόφασης στο Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Β. Κυνουρίας περί της χορήγησης άδειας τοποθέτησης πινακίδων του Φορέα Διαχείρισης εντός των οικισμών Άστρους - Καστάνιτσας και Αγ. Πέτρου, αναζήτηση και σύνθεση πληροφοριών σχετικά με το δάσος της μαύρης πεύκης για τις εξειδικευμένες πινακίδες ενημέρωσης.
7	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, ενημέρωση του συνοπτικού πίνακα του ΔΣ με τις αποφάσεις της τελευταίας συνεδρίασης του ΔΣ, απομαγνητοφώνηση των συζητήσεων στην τελευταία συνεδρίαση του ΔΣ και σύνταξη του πρακτικού.
8	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, απομαγνητοφώνηση των συζητήσεων στην τελευταία συνεδρίαση του ΔΣ και σύνταξη του πρακτικού.
9	Σάββατο		
10	Κυριακή		
11	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , συνάντηση εργασίας με το προσωπικό του ΦΔ για την υλοποίηση των πινακίδων της Β' Φάσης, σύνταξη των πρακτικών της συνάντησης εργασίας και αποστολής τους στην Πρόεδρο ΔΣ.
12	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, διορθώσεις σε δελτίο τύπου για την εκπαιδευτική επίσκεψη μαθητών στην Καστάνιτσα, συντονισμός των εργασιών για την υλοποίηση των πινακίδων στη Μαλεβή, αλλαγές στο μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας των ξεναγών, συνάντηση εργασίας με τα στελέχη του Τμήματος Πληροφόρησης, σύνταξη ενημερωτικής επιστολής προς το Δήμο Β. Κυνουρίας και αποστολή της στη νομικό σύμβουλο του Φορέα για διορθώσεις.
13	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Άδεια προγεννητικών εξετάσεων
14	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, διορθώσεις σε ενημερωτική επιστολή προς το Δήμο Β. Κυνουρίας μετά από υποδείξεις της δικηγόρου του ΦΔ και αποστολή της για έλεγχο στον Αντιπρόεδρο του ΔΣ, συνάντηση εργασίας με όλο το προσωπικό του ΦΔ για τα τρέχοντα θέματα του ΕΠΠΕΡΑΑ, υποδείξεις σε ξεναγό για αλλαγές σε υπάρχουσα παρουσίαση εν'

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			όψει της επίσκεψης δημοτικού σχολείου στο ΚΠΕ Καστάνιτσας.
15	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, έλεγχος παρουσίασης εν' όψει της επίσκεψης δημοτικού σχολείου στο ΚΠΕ Καστάνιτσας, οργάνωση γραφείου και φακέλων, εκτέλεση εξωτερικών εργασιών στον ΦΔ.
16	Σάββατο		
17	Κυριακή		
18	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, αποστολή ενημερωτικής επιστολής για την τοποθέτηση πινακίδων πληροφόρησης του κοινού, διορθώσεις σε επιστολή για επίσκεψη του ΦΔ στις σχολικές αίθουσες απευθυνόμενη στους εκπαιδευτικούς, αποστολή ενημερωτικού e-mail – πρόσκλησης για τη συνάντηση που θα διεξαχθεί στα γραφεία του ΕΠΠΕΡΑΑ για την ένταξη ή μη των νέων προτεινόμενων έργων στο τεχνικό δελτίο πράξης του ΦΔ.
19	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, ενημέρωση προέδρου ΔΣ για το κώλυμα στην τοποθέτηση πινακίδων εντός του οικισμού Αγ. Πέτρου, συνεννόηση με ξεναγό του ΦΔ για την αυριανή ξενάγηση στο ΚΠΕ Καστάνιτσας, διορθώσεις σε ανακοίνωση προς το site του ΦΔ με θέμα την περιβαλλοντική επίσκεψη του σχολείου Μαγούλας στην Καστάνιτσα, μετάφραση κειμένου για την πινακίδα με θεματική τους τύπους οικοτόπων.
20	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, ενημέρωση του φακέλου: Πρακτικά ΔΣ, λήψη υπογραφής σε πρακτικό ΔΣ από πρώην Μέλος ΔΣ, δημιουργία εγγράφου με αναφορά στις εκκρεμείς υπογραφές στα πρακτικά), δημιουργία cd με τις εισηγήσεις, τα παραρτήματα και την μαγνητοφώνηση του πρακτικού Νο.8/2013, ολοκλήρωση της απομαγνητοφώνησης και της συγγραφής του πρακτικού Νο. 9/2013, επικοινωνία με τον Ανάδοχο του έργου των πινακίδων σχετικά με το κώλυμα στην τοποθέτηση πινακίδων εντός του Αγ. Πέτρου, συνάντηση εργασίας με τη ξεναγό του Άστρους, για την ενημέρωσή της αναφορικά με τις διορθώσεις της Προέδρου ΔΣ στις πινακίδες του Μουστου, τηλεφωνική επικοινωνία με το ΕΠΠΕΡΑΑ και την Πρόεδρο του ΔΣ για τη συνάντηση της 29 ^{ης} /11 στα γραφεία του ΕΠΠΕΡΑΑ με θέμα το ΤΔΠΠ.
21	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, δημιουργία του προγράμματος εργασίας των ξεναγών για το μήνα Δεκέμβριο 2013, διορθώσεις σε ανακοίνωση για site σχετικά με περιβαλλοντική επίσκεψη σχολείου στο ΚΠΕ Καστάνιτσας, αποστολή διορθωτικού e-mail – πρόσκλησης για τη συνάντηση που θα διεξαχθεί στα γραφεία του ΕΠΠΕΡΑΑ για την ένταξη ή μη των νέων προτεινόμενων έργων στο τεχνικό δελτίο πράξης του ΦΔ, επισημάνσεις για διορθώσεις και προσθήκες σε δημιουργία παρουσίασης powerpoint για τα ενδημικά φυτά του Πάρνωνα, έλεγχος την πορείας υλοποίησης των πάγιων εργασιών του τμήματος πληροφόρησης.
22	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, έλεγχος δελτίου τύπου του τμήματος προστασίας και χρέωσή του σε ξεναγό για την αποστολή του, συνάντηση εργασίας με το προσωπικό του τμήματος πληροφόρησης και δημιουργία πρακτικών συνάντησης, τηλεφωνική επικοινωνία με τον Ανάδοχο του έργου των πινακίδων, σύνταξη του ΠΟΠ τμήματος των παραδοτέων του Σταδίου 1 των πινακίδων και υπογραφή του από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής.
23	Σάββατο		
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, συμμετοχή σε συνάντηση εργασίας προσωπικού για τις πινακίδες Β' Φάσης, συμμετοχή σε συνάντηση εργασίας με την Πρόεδρο ΔΣ για τις αλλαγές στη δομή και λειτουργία του ΦΔ ΟΠΥΜ (απόφαση ΔΣ: 105/2013)
26	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, τηλεφωνική επικοινωνία με τον ανάδοχο του έργου των πινακίδων για τις πινακίδες της Β' Φάσης, αποστολή λίστας συμμετεχόντων και τηλεφωνική επικοινωνία με την κα. Ζέρβα για τη συνάντηση στο ΕΠΠΕΡΑΑ, αποστολή μηνύματος σε εξωτερικούς συνεργάτες για οργάνωση συνάντησης εργασίας με θέμα τις πινακίδες της Β' Φάσης, τηλεφωνική επικοινωνία με ξενοδοχεία του Παρ. Άστρους για διακανονισμό σχετικά με την πληρωμή της διαμονής των μελών ΔΣ σε συνεδριάσεις ΔΣ, διορθώσεις σε ανακοίνωση ΦΔ για τραυματισμένο πετρίτη.
27	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, αποστολή στοιχείων για το έργο των πινακίδων στο ΕΠΠΕΡΑΑ, συνάντηση εργασίας με τον Ανάδοχο του έργου των πινακίδων

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			για: α) τον έλεγχο των πινακίδων της Α' Φάσης, β) την τοποθέτηση των πινακίδων της Β' Φάσης, παράδοση των σημείων τοποθέτησης των πινακίδων Β' Φάσης στον Ανάδοχο σε cd-rom.
28	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, συμπλήρωση του μηνιαίου φύλλου εργασίας μου με τις εργασίες του Νοεμβρίου 2013, έλεγχος των παρουσιάσεων του τμήματος πληροφόρησης.
29	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr , καταγραφή εισερχομένων στο πρωτόκολλο, έλεγχος δελτίου τύπου για το ζώο της εβδομάδας: τσακάλι και χρέωση της δημοσίευσής του σε ξεναγό, επικαιροποίηση του αρχείου φακέλου: ΕΠΠΕΡΑΑ _Υπηρεσίες Καθαριότητας, αλλαγή του μηνύματος στο τηλεφωνικό κέντρο του ΦΔ.
30	Σάββατο		

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Όνομ/μο Απασχολούμενου: «ΔΙΑΜΑΝΤΗΣ ΑΡΒΑΝΙΤΗΣ»

Ειδικότητα στο ΦΔ: «ΔΕ ΞΕΝΑΓΟΣ»

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Αποδελτίωση δελτίου τύπου Αποδελτίωση εφημερίδων Ενημέρωση βιβλίου επισκεπτών Ενημέρωση βιογραφικού Φορέα Τηλεφωνική επικοινωνία με τεχνικούς για συντηρήσεις

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			<p>Ενημέρωση σκληρών δίσκων</p> <p>Ενημέρωση σελίδας Facebook</p> <p>Συνάντηση προσωπικού για τα σημεία τοποθέτησης πινακίδων</p> <p>Επικοινωνία με Δημοτικό Σχολείο Μαγούλας για επίσκεψη στο ΚΠΕ Καστάνιτσας.</p>
2	Σάββατο		
3	Κυριακή		
4	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<p>Σύνταξη μηνιαίας αναφοράς Οκτωβρίου</p> <p>Σύνταξη Μηνιαίου δελτίου καταγραφής καθαριότητας για το ΚΠΕ Καστάνιτσας</p> <p>Τηλεφωνική επικοινωνία με πρόεδρο Λέσχης Αυτοκινήτων Σπάρτης για διεξαγωγή χωμάτινου ράλλυ στον Πάρνωνα.</p> <p>Αποδελτίωση εφημερίδων</p> <p>Αποδελτίωση δελτίου τύπου</p> <p>Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com</p> <p>Ενημέρωση ημερολογίου δράσεων</p> <p>Επικοινωνία με Δημοτικό Σχολείο Βερβένων για επίσκεψη στο ΚΠΕ Καστάνιτσας</p>
5	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<p>Επικοινωνία με Δημοτικό Σχολείο Λεωνιδίου</p> <p>Καταμέτρηση υλικών προβολής και προώθησης του Πράσινου Ταμείου</p> <p>Ενημέρωση σελίδας youtube</p> <p>Τηλεφωνική επικοινωνία με τεχνικούς για συντηρήσεις μηχανημάτων</p> <p>Ανέβασμα βίντεο στο youtube</p> <p>Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com</p> <p>Ενημέρωση σελίδας Facebook</p> <p>Ενημέρωση ημερολογίου δράσεων</p> <p>Τηλεφωνική επικοινωνία με τακτικά μέλη Δ.Σ. για την συνεδρίαση στα γραφεία του Άστρους στις 5/11/2013</p>
6	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<p>Αποδελτίωση δελτίου τύπου</p> <p>Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com</p> <p>Ανέβασμα βίντεο στο youtube</p> <p>Ενημέρωση σελίδας Facebook</p> <p>Καταμέτρηση υλικών προβολής και προώθησης του Πράσινου Ταμείου</p> <p>Ενημέρωση βιβλίου επισκεπτών</p> <p>Αποδελτίωση εφημερίδων</p> <p>Έλεγχος σχετικών δικαιολογητικών και ετοιμασία παραστατικών (Ημερήσιες Μετακινήσεις)</p>
7	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<p>Έλεγχος σχετικών δικαιολογητικών και ετοιμασία παραστατικών (Ημερήσιες Μετακινήσεις)</p> <p>Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com</p> <p>Ενημέρωση βιογραφικού</p> <p>Αποδελτίωση δελτίου τύπου</p> <p>Ενημέρωση σκληρών δίσκων</p>
8	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<p>Ξενάγηση 3^{ου} Δημοτικού Σχολείου Ναυπλίου στο ΚΠΕ Καστάνιτσας</p>

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			Καταμέτρηση υλικών προβολής και προώθησης του Πράσινου Ταμείου Ενημέρωση σκληρών δίσκων Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com
9	Σάββατο		
10	Κυριακή		
11	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Σύνταξη δελτίου τύπου για επίσκεψη 3 ^{ου} Δημοτικού Σχολείου στο ΚΠΕ Καστάνιτσας Ενημέρωση βιβλίου επισκεπτών Επικοινωνία με Δημοτικό Σχολείο Λεωνιδίου Τηλεφωνική επικοινωνία με Δημοτικό Σχολείο Μαγούλας Λακωνίας για επίσκεψη στο ΚΠΕ Καστάνιτσας. Αποδελτίωση εφημερίδων Αρχειοθέτηση εισερχόμενων εγγράφων Συνάντηση προσωπικού για τη τοποθέτηση πινακίδων Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Ανέβασμα βίντεο στο youtube
12	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Ενημέρωση site Φορέα Διαχείρισης Ενημέρωση βιογραφικού Ενημέρωση σκληρών δίσκων Ενημέρωση σελίδας Facebook Αποδελτίωση εφημερίδων Αποδελτίωση δελτίου τύπου Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Συνάντηση προσωπικού για τρέχοντα θέματα Επιμέλεια υλικού για τις πινακίδες
13	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Αποστολή ερωτηματολογίων στην Πρόεδρο του Φορέα για έλεγχο Αποστολή ενημερωτικού υλικού σε σχολεία της Αργολίδας Αποδελτίωση δελτίου τύπου Τηλεφωνική επικοινωνία με Δημοτικά Σχολεία Μαγούλας και Λεωνιδίου Ενημέρωση σελίδας Facebook Ενημέρωση σελίδας youtube Πρωτοκόλληση εισερχόμενων εγγράφων Σύνταξη κειμένου για τα προγράμματα των Η/Υ Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Επιμέλεια παρουσίασης για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού
14	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Επιμέλεια παρουσίασης για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού Συνάντηση προσωπικού για τρέχοντα θέματα Ενημέρωση σκληρών δίσκων Ενημέρωση σελίδας Facebook Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Ενημέρωση βιβλίου επισκεπτών Επιμέλεια παρουσίασης για την Προστατευόμενη Περιοχή
15	Παρασκευή		Αποδελτίωση δελτίου τύπου Ενημέρωση σελίδας Facebook Επιμέλεια παρουσίασης για την Προστατευόμενη Περιοχή Επιμέλεια παρουσίασης για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Αποστολή φωτογραφικού υλικού στο Σύλλογο της Καστάνιτσας Αποδελτίωση εφημερίδων Ανέβασμα βίντεο στο youtube Συνάντηση προσωπικού για τρέχοντα θέματα
16	Σάββατο		
17	Κυριακή		
18	Δευτέρα		Ξενάγηση Δημοτικού Σχολείου Μαγούλας στο ΚΠΕ Καστάνιτσας
19	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Σύνταξη δελτίου τύπου για επίσκεψη του Δημοτικού Σχολείου Μαγούλας στο ΚΠΕ Καστάνιτσας Ενημέρωση site Φορέα Διαχείρισης Ενημέρωση σκληρών δίσκων Ενημέρωση σελίδας Facebook Τηλεφωνική επικοινωνία με Δημοτικά Σχολεία Βερβένων για επίσκεψη στο ΚΠΕ Καστάνιτσας Ενημέρωση βιβλίου επισκεπτών Αποδελτίωση εφημερίδων Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Φόρτιση φωτογραφικών μηχανών
20	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Ξενάγηση Δημοτικού Σχολείου Βερβένων στο ΚΠΕ Καστάνιτσας Αποδελτίωση εφημερίδων Ενημέρωση σκληρών δίσκων Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Ενημέρωση βιβλίου επισκεπτών
21	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Σύνταξη δελτίου για ξενάγηση Δημοτικού Βερβένων Ενημέρωση site Φορέα Ενημέρωση βιογραφικού Ενημέρωση σελίδας Facebook Αποδελτίωση εφημερίδων Ενημέρωση σκληρών δίσκων Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Επιμέλεια παρουσίασης για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού
22	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Ενημέρωση βιογραφικού Επιμέλεια παρουσίασης για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Ενημέρωση σελίδας youtube Ενημέρωση σελίδας Facebook Αποδελτίωση δελτίου τύπου Αποδελτίωση εφημερίδων Ενημέρωση βιβλίου επισκεπτών
23	Σάββατο		
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Αποδελτίωση εφημερίδων Συνάντηση προσωπικού για τις πινακίδες

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			Ενημέρωση αρχείου excel με τα δελτία τύπου του site Επιμέλεια παρουσίασης για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού Αποδελτίωση δελτίου τύπου Ενημέρωση σελίδας Facebook Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com
26	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Αποδελτίωση δελτίου τύπου Επιμέλεια παρουσίασης για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού Ανέβασμα βίντεο στο Vimeo Ενημέρωση σκληρών δίσκων Επικοινωνία με Γιώργο Ξύγκο για την αποστολή φωτογραφικού υλικού Αποδελτίωση εφημερίδων Ενημέρωση αρχείου excel με τα δελτία τύπου του site Αποστολή φωτογραφικής μηχανής για έλεγχο Ενημέρωση βιβλίου επισκεπτών Ενημέρωση site Φορέα
27	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Επιμέλεια υλικού για τις πινακίδες Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Ενημέρωση σκληρών δίσκων Ενημέρωση σελίδας Facebook Ενημέρωση αρχείου excel με τα δελτία τύπου του site Επιμέλεια παρουσίασης για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού Αποδελτίωση δελτίου τύπου
28	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Τηλεφωνική επικοινωνία με Δημοτικό Σχολείο Καρυών Λακωνίας Τηλεφωνική επικοινωνία με Δημοτικά Σχολεία για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Επιμέλεια παρουσίασης για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού Αποδελτίωση εφημερίδων Αποδελτίωση δελτίου τύπου
29	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Εξωτερικές εργασίες Φορέα Διαχείρισης Τηλεφωνική επικοινωνία με ANIMA και αποστολή τραυματισμένου πουλιού Έλεγχος μηνυμάτων στο press@fdparnonas.gr και στο fdparnona@gmail.com Ενημέρωση site Φορέα Ενημέρωση ημερολογίου δράσεων Ενημέρωση σελίδας Facebook Αρχειοθέτηση εισερχόμενων εγγράφων Τηλεφωνική επικοινωνία με Δημοτικά Σχολεία για την Παγκόσμια Ημέρα Βουνού
30	Σάββατο		

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Ονομ/μο Απασχολούμενου: «ΑΓΝΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗ»

Ειδικότητα στο ΦΔ: «ΔΕ ΞΕΝΑΓΟΣ»

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
31	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<ul style="list-style-type: none"> • Συνάντηση εργασίας προσωπικού σχετικά με την προβολή παρουσίασης στην 4^η Μπιενάλε Αθήνας. • Επιμέλεια παρουσίασης με θέμα «Προστατευόμενες Περιοχές και περιβάλλον σε κρίση: η περίπτωση του Πάρνωνα». • Τηλεφωνική επικοινωνία και συνάντηση με Πρόεδρο ΔΣ.
32	Σάββατο		<ul style="list-style-type: none"> • Συμμετοχή σε παρουσίαση στην 4^η Μπιενάλε Αθήνας
33	Κυριακή		
34	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<ul style="list-style-type: none"> • Επεξεργασία και αποθήκευση φωτογραφιών από τη συμμετοχή σε εκδήλωση της 4^{ης} Μπιενάλε. • Ενημέρωση βιογραφικού με την παραπάνω εκδήλωση. • Συμπλήρωση Αίτησης κίνησης αυτοκινήτου. • Τηλεφωνική επικοινωνία με μέλη ΔΣ σχετικά με την παρουσία τους στο συμβούλιο. • Σχέδιο ΔΤ για τη συμμετοχή σε εκδήλωση της 4^{ης} Μπιενάλε. • Ενημέρωση πίνακα «Καταγραφή ΔΤ».
35	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<ul style="list-style-type: none"> • Προετοιμασία αίθουσας για το διοικητικό συμβούλιο του ΦΔ. • Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr και διαγραφή ανεπιθύμητων μηνυμάτων. • Τηλεφωνική επικοινωνία με το ΚΠΕ Μολάων για τη συνεννόηση περί πιθανής συμμετοχής μας σε σεμινάριο εκπαιδευτικών. • Εύρεση στοιχείων από προσωπικό αρχείο για τη συγγραφή κειμένων για πινακίδες στο πλαίσιο σχετικού έργου.
36	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<p>Ενημέρωση και επεξεργασία βιογραφικού ΦΔ.</p> <p>Εύρεση από ηλεκτρονικό αρχείο ΦΔ φωτογραφιών σχετικών με χλωρίδα.</p> <p>Συγκέντρωση πληροφοριακού υλικού για κείμενα πινακίδων.</p> <p>Επιμέλεια κειμένων πινακίδων που αφορούν στην περιοχή απόλυτης προστασίας με δενδρόκεδρο μονής Μαλεβής.</p>
37	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<p>Συμπλήρωση ημερολογίου κίνησης ΦΔ.</p> <p>Συλλογή υλικού για τη συγγραφή κειμένων για το έργο πινακίδες.</p> <p>Σχεδιασμός και επιμέλεια υλικού για τις πινακίδες.</p>
38	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	<p>Αρχειοθέτηση εγγράφων Τμήματος.</p> <p>Ενημέρωση Ημερολογίου δραστηριοτήτων Τμήματος.</p> <p>Ξεμάθημα μαθητών στο Κ.Ε. Κασατάνιτσας.</p>

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
39	Σάββατο		
40	Κυριακή		
41	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Ενημέρωση βιογραφικού ΦΔ. Οργάνωση χώρου γραφείου. Συνάντηση προσωπικού τμήματος και διανομή εργασιών. Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr και διαγραφή ανεπιθύμητων μηνυμάτων. Εύρεση από βιβλία της βιβλιοθήκης του ΦΔ της κοινής αγγλικής ονομασίας πουλιών για το έργο των πινακίδων
42	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος φακέλου με δελτία τύπου για την πιθανή διαγραφή περιττών σχεδίων δελτίων τύπου. Διεκπεραίωση πρωτοκόλλου σε εισερχόμενο έγγραφο του τμήματος. Οργάνωση του site του ΔΦ. Αρχειοθέτηση εγγράφου τμήματος. Συνάντηση εργασίας με προσωπικό του τμήματος σχετικά με την ανάθεση εργασιών. Τηλεφωνική επικοινωνία και συνάντηση με Πρόεδρο ΦΔ.
43	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr και διαγραφή ανεπιθύμητων μηνυμάτων. Αποδελτιώσεις δελτίων τύπου του ΦΔ. Ανάθεση εργασίας από Πρόεδρο και διεκπεραίωση αυτής. Εύρεση από βιβλία της βιβλιοθήκης του ΦΔ της κοινής αγγλικής ονομασίας πουλιών για το έργο των πινακίδων.
44	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Συμμετοχή στη συνάντηση εργασίας με προσωπικό. Ανέβασμα βίντεο στο youtube. Σχεδιασμός και επιμέλεια υλικού για τις πινακίδες. Αποστολή σε Πρόεδρο ΔΣ στοιχείων για έλεγχο κειμένων πινακίδων.
45	Παρασκευή		Τηλεφωνική επικοινωνία με Sue Davy και ενημέρωσή της σχετικά με την αποστολή αγγλικών κειμένων και διόρθωσή τους. Ηλεκτρονική επικοινωνία και αποστολή εγγράφων για έλεγχο στην Sue Davy. Τηλεφωνική επικοινωνία με μέλος ΔΣ κ. Μπούσμπουρα σχετικά με την παροχή πληροφοριών για πινακίδες της ΕΟΕ. Τηλεφωνική επικοινωνία με μέλος ΔΣ κα Δασκαλάκου α την παροχή πληροφοριών αναφορικά με τύπο οικοτόπου για την προβολή του σε πινακίδα. Η ηλεκτρονική επικοινωνία και αποστολή κειμένων πινακίδων για τη διόρθωσή τους σε κα Δασκαλάκου.
46	Σάββατο		
47	Κυριακή		
48	Δευτέρα		Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr και διαγραφή ανεπιθύμητων μηνυμάτων. Εύρεση από βιβλία της βιβλιοθήκης του ΦΔ της κοινής αγγλικής ονομασίας πουλιών για το έργο των πινακίδων. Επιμέλεια παρουσίασης «Το δέντρο της καστανιάς».
49	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Συνάντηση εργασίας με Πρόεδρο ΔΣ και υλοποίηση εργασιών που αφορούν σε διαδικασίες υλοποίησης του έργου των

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			πινακίδων.
50	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Ξενάγηση στο Κ.Ε. Καστάνιτσας του Δημ. Σχολείου Βερβένων. Επεξεργασία και αποθήκευση φωτογραφιών της ξενάγησης στους σκληρούς του ΦΔ. Συλλογή πληροφοριακού υλικού και παρουσίασή του σε νέα προγραμματισμένη συνάντηση με Πρόεδρο αναφορικά με το έργο των πινακίδων.
51	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Συνάντηση εργασίας με Πρόεδρο ΔΣ και υλοποίηση εργασιών που αφορούν σε διαδικασίες υλοποίησης του έργου των πινακίδων.
52	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Σύνταξη εγγράφου ενημέρωσης προσωπικού σχετικά με παρατηρήσεις από τη συνάντηση εργασίας με Πρόεδρο αναφορικά με το έργο των πινακίδων. Ηλεκτρονική αποστολή ανωτέρου εγγράφου και μηνύματος σε συναδέλφους για τον προγραμματισμό συνάντησης εργασίας. Επιμέλεια παρουσίασης «Το δέντρο της καστανιάς».
53	Σάββατο		
54	Κυριακή		
55	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Συμμετοχή σε συνάντηση εργασίας προσωπικού για ενημέρωση αναφορικά με παρατηρήσεις εργασιών στο έργο των πινακίδων και καταμερισμός εργασιών . Αποδελτίωση ΔΤ «Το ζώο της εβδομάδας». Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr και διαγραφή ανεπιθύμητων μηνυμάτων. Τηλεφωνική επικοινωνία με υπεύθυνο σχολικής εκδρομής σχετικά με την επίσκεψη του σχολείου του στο μονοπάτι του δάσους της Μαλεβής. Επιμέλεια παρουσίασης «Το δέντρο της καστανιάς».
56	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Συνάντηση εργασίας με Πρόεδρο ΔΣ και υλοποίηση εργασιών που αφορούν σε διαδικασίες υλοποίησης του έργου των πινακίδων.
57	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr και διαγραφή ανεπιθύμητων μηνυμάτων. Ξενάγηση του 3 ^{ου} Δημ. Σχολείου Σπάρτης στο μονοπάτι του δάσους της Μαλεβής και ξενάγηση στο ΚΕ Αγ. Πέτρου.
58	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Ηλεκτρονική επικοινωνία με νομική σύμβουλο ΦΔ σχετικά με νέας στοιχεία για τον διαγωνισμό των μηνυμάτων και ταινιών. Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr και διαγραφή ανεπιθύμητων μηνυμάτων. Ανάθεση εργασίας από Πρόεδρο και διεκπεραίωση αυτής.
59	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Διαδικασίες για την περίθαλψη τραυματισμένου πουλιού και αποστολή του στην ANIMA. Επεξεργασία και αποθήκευση φωτογραφιών από την ξενάγηση του 3 ^{ου} Δημ. Σπάρτης στο δάσος δενδρόκεδρου. Έλεγχος των βίντεο του YouTube του ΦΔ. Ανέβασμα βίντεο στο site του ΦΔ. Διαδικασίες υπερσύνδεσης βίντεο από YouTube στο site του ΦΔ.

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			Αποστολή ΔΤ «Το ζώο της εβδομάδας: Τσακάλι (Canis aureus)» και φωτογραφιών σε αποδέκτες. Ανέβασμα ΔΤ στο site το ανωτέρω ΔΤ και φωτογραφιών. Αποδελτίωση ανωτέρου ΔΤ. Ανέβασμα ενημερωτικού δελτίου «Το 3ο Δημοτικό Σχολείο Σπάρτης στην προστατευόμενη περιοχή Πάρνωνα – Μουστού» στο site του ΦΔ και φωτογραφιών. Συμπλήρωση πίνακα καταγραφής με τα δύο δελτία τύπου.
60	Σάββατο		

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Ονομ/μο Απασχολούμενου: Ηλίας Πλακοκέφαλος

Ειδικότητα στο ΦΔ: ΔΕ Ειδικός δασικής προστασίας

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή		
2	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής & Υπο-πακέτο εργασίας 2.2: Ενημέρωση κοινού	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Συμμετοχή στην γιορτή του Καστάνου το Δ.Δ. Άνω Δολιανών
3	Κυριακή		
4	Δευτέρα	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
5	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		προστατευόμενης περιοχής	
6	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Διενέργεια αυτοψίας σχετικά με παράνομη απόρριψη μπαζών και σκουπιδιών πριν την είσοδο του χωριού Άνω Δολιανών Αρκαδίας
7	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
8	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
9	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
10	Κυριακή		
11	Δευτέρα	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
12	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
13	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής & 1.3: Σύστημα παρακολούθησης-αξιολόγησης της προστασίας κ διατήρησης	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Παρακολούθηση, καταγραφή και φωτογράφιση πανίδας
14	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ.

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Συνάντηση εργασίας με τα στελέχη του ΦΔ στα γραφεία του Άστρους # Κατέβασμα και αποθήκευση βυτίου του οχήματος
15	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
16	Σάββατο		
17	Κυριακή		
18	Δευτέρα	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Ξενάγηση στη περιοχή της Καστάνιτσας με το ξεναγό της περιοχής σε ένα δημοτικό σχολείο από Σπάρτη. # Κανένα συμβάν
19	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
20	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κατάσβεση πυρκαγιάς σε αγροτοδοασική έκταση στη περιοχή του Αη Γιάννη.
21	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
22	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Μετάβαση στο Άστρος για καύσιμα # Κανένα συμβάν
23	Σάββατο		
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
26	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
27	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Ξενάγηση στη περιοχή της Μαλεβής με το ξεναγό της περιοχής σε ένα δημοτικό σχολείο. # Κανένα συμβάν
28	Πέμπτη		
29	Παρασκευή		
30	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Μετάβαση στη Λίμνη Κερκίνη για το εκπαιδευτικό Σεμινάριο

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Όνομ/μο Απασχολούμενου: Αργύριος Μπόγλης

Ειδικότητα στο ΦΔ: ΠΕ Δασολόγος

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή	Υ1	# Δημιουργία φωτοαντιγράφων των παραστατικών της 9ης και 10ης εκταμίευσης του ΦΔ για αποστολή τους για έλεγχο από την υπόλογο # Σύνταξη δελτίου τύπου σχετικά με θανάτωση τριών κουταβιών στην λιμνοθάλασσα Μουστού # Συνάντηση με την υπεύθυνη έργου για την προμήθεια και εγκατάσταση πινάκων και πινακίδων εντός της ΠΠ, σχετικά με την οριστικοποίηση των θέσεων τοποθέτησης 15 πινακίδων ενημέρωσης (ερμηνείας περιβάλλοντος) # Πρόγραμμα φύλαξης για την επόμενη εβδομάδα # Έκδοση διαταγών πορείας κινήσεων οχημάτων φύλαξης # Αρχαιοθέτηση φακέλου φύλαξης

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			# Αποστολή εβδομαδιαίου και μηνιαίου προγράμματος φύλαξης στις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες της ΠΠ
2	Σάββατο		
3	Κυριακή		
4	Δευτέρα	Υ1	# Αρχαιοθέτηση φακέλου φύλαξης # Φωτοτυπίες για τα μηνιαία δελτία δαπανών # Καταχώρηση τιμολογίων βενζινών # Καταχώρηση φύλλων καταγραφής συμβάντων φύλαξης
5	Τρίτη	Υ1	# Συμμετοχή στο ΔΣ του ΦΔ
6	Τετάρτη	Υ1	# Αρχαιοθέτηση φακέλων ΦΔ κατόπιν την προμήθειας των νέων ντουλαπών
7	Πέμπτη	Υ1	# Συνάντηση με τον κ. Αναστόπουλο για υπόδειξη του τρόπου τήρησης αρχείου φύλαξης καθώς και των καθηκόντων ως υπεύθυνος τμήματος επίτευξης που θα αναλάβει σύμφωνα με το νέο οργανόγραμμα # Διόρθωση Δελτίου Τύπου σχετικά με το "ζώο της εβδομάδας"
8	Παρασκευή	Υ1	# Πρόγραμμα φύλαξης για την επόμενη εβδομάδα # Έκδοση διαταγών πορείας κινήσεων οχημάτων φύλαξης # Αρχαιοθέτηση φακέλου φύλαξης # Αποστολή εβδομαδιαίου προγράμματος φύλαξης στις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες της ΠΠ
9	Σάββατο		
10	Κυριακή		
11	Δευτέρα	Υ1	# Αρχαιοθέτηση φακέλου φύλαξης # Φωτοτυπίες για τα μηνιαία δελτία δαπανών # Καταχώρηση τιμολογίων βενζινών # Καταχώρηση φύλλων καταγραφής συμβάντων φύλαξης
12	Τρίτη	Υ1	# Καταχώρηση φύλλων καταγραφής συμβάντων φύλαξης # Συμπλήρωση ηλεκτρονικού αρχείου αυτοψιών φύλαξης με τα αντίστοιχα στίγματα (GPS) και φωτογραφίες
13	Τετάρτη	Υ1	# Μετάβαση στην Πάτρα για συμμετοχή σε Ημερίδα-Συνάντηση που διοργανώνει το Συντονιστικό Γραφείο Αντιμετώπισης Περιβαλλοντικών Ζημιών (ΣΥΓΓΑΠΕΖ) σε συνεργασία με την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου - Δυτικής Ελλάδας - Ιονίου στην Πάτρα με θέμα την "Εφαρμογή της Οδηγίας για την Περιβαλλοντική Ευθύνη σε εθνικό επίπεδο"
14	Πέμπτη	Υ1	# Συνάντηση εργασίας με τα στελέχη του ΦΔ εν όψει της εφαρμογής του νέο οργανογράμματος του ΦΔ και την ανάληψη των νέων καθηκόντων # Διόρθωση Δελτίου Τύπου σχετικά με το "ζώο της εβδομάδας"
15	Παρασκευή	Υ1	# Πρόγραμμα φύλαξης για την επόμενη εβδομάδα # Έκδοση διαταγών πορείας κινήσεων οχημάτων φύλαξης # Αρχαιοθέτηση φακέλου φύλαξης # Αποστολή εβδομαδιαίου προγράμματος φύλαξης στις

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			Πυροσβεστικές Υπηρεσίες της ΠΠ
16	Σάββατο		
17	Κυριακή		
18	Δευτέρα	Υ1 & Σύνολο ΤΔΠΠ	<p># Παράδοση φακέλων και αρχείου φύλαξης στον κ. Αναστόπουλο καθότι υπεύθυνος τμήματος φύλαξης, σύμφωνα με το νέο οργανόγραμμα</p> <p># Διερεύνηση φακέλων (ηλεκτρονικοί και μη) του έργου ΕΠΠΕΡΑΑ, για τήρηση τους και σύμφωνα με τα νέα καθήκοντα ως Συντονιστής έργου ΕΠΠΕΡΑΑ</p> <p># Διόρθωση Δελτίου Τύπου σχετικά με το "ζώο της εβδομάδας"</p> <p># Εγκατάσταση driver του νέου εκτυπωτή σε όλους τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές του προσωπικού του ΦΔ</p>
19	Τρίτη	Υ1 & Σύνολο ΤΔΠΠ	<p># Επικοινωνία με την κα Ανδρονικίδου για θέματα ΤΔΠΠ</p> <p># Υποβολή ερωτημάτων προς την κα Ανδρονικίδου, σχετικά με την τροποποίηση του ΤΔΠΠ και την αντίστοιχη Ηλεκτρονική Υποβολή του (ΟΠΣ)</p>
20	Τετάρτη	Υ1 & Σύνολο ΤΔΠΠ	<p># Αποστολή ιστορικού σχετικά με την τροποποίηση του Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης (ΤΔΠΠ) του Φορέα Διαχείρισης όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού (ΦΔΟΠΥΜ) προς την Αναπτυξιακή Εταιρία Πάρνων Α.Ε.</p> <p># Μετάβαση στο Παράλιο Άστρος για υπόθεση ΦΔ στο υποκατάστημα της ΔΟΥ Τριπόλεως</p> <p># Σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Υποέργου για τα συμβασιολογημένα έργα παρακολούθησης για την Ηλεκτρονική Υποβολή τους (ΟΠΣ)</p>
21	Πέμπτη	Υ1 & Σύνολο ΤΔΠΠ	<p># Σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Υποέργου για τα συμβασιολογημένα έργα παρακολούθησης για την Ηλεκτρονική Υποβολή τους (ΟΠΣ)</p> <p># Σύνταξη εγγράφου σχετικά με την αποστολή διανυσματικών δεδομένων που αποτελούν παραδοτέο έργου του ΦΔ</p>
22	Παρασκευή	Υ1 & Σύνολο ΤΔΠΠ	<p># Σύνταξη Σημειώματος με το ιστορικό της υποβολής τροποποίησης του ΤΔΠΠ του ΦΔ και ανάλυση των υπό ένταξη έργων με κριτήριο τόσο την ωριμότητα όσο και την επιλεξιμότητα τους για συγχρηματοδοτούμενα έργα</p>
23	Σάββατο		
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα	Υ1 & Σύνολο ΤΔΠΠ	<p># Συνάντηση εργασίας με τα στελέχη του ΦΔ για καταμερισμό εργασιών στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου "Προμήθεια και εγκατάσταση πινάκων και πινακίδων εντός της ΠΠ"</p> <p># Μετάβαση στην Τρίπολη για συνάντηση εργασίας με την Πρόεδρο του ΔΣ του ΦΔ με τους υπεύθυνους των τριών τμημάτων του ΦΔ για καθορισμό των αρμοδιοτήτων του καθενός μετά και την έγκριση από το ΔΣ του νέου οργανογράμματος</p>
26	Τρίτη	Υ1 & Σύνολο ΤΔΠΠ	<p># Διόρθωση Δελτίων Τύπων σχετικά με το ζώο της εβδομάδας (δύο Δελτία Τύπου)</p>

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			# Μελέτη φακέλων για την συνάντηση στα γραφεία του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. σχετικά με την τροποποίηση του ΤΔΠΠ
27	Τετάρτη	Υ1 & Σύνολο ΤΔΠΠ	# Εξυπηρέτηση πολίτη σχετικά με αίτημα χωροθέτησης οικοπέδου # Συγκέντρωση ΤΔΠΠ (αρχικό, τροποποιήσεις αυτού και αποφάσεις ένταξης/έγκρισης) για αποστολή τους στην κα Μυλωνά / Στέλεχος ΜΟΔ # Προετοιμασία Προϋπολογισμού του νέου ΤΔΠΠ # Συγκέντρωση όλων των απαραίτητων εγγράφων σχετικών με το ΤΔΠΠ του ΦΔ για την προγραμματισμένη συνάντηση στα γραφεία του ΕΠΠΕΡΑΑ την Παρασκευή 29.11.2013
28	Πέμπτη	Υ1 & Σύνολο ΤΔΠΠ	# Σύνταξη απαντητικής επιστολής σε πολίτη κατόπιν αιτήματος του σχετικά με δυνατότητα περιφράξης οικοπέδου # Σύνταξη Τεχνικών Δελτίων Υποέργου για τα συμβασιολογημένα έργα παρακολούθησης για την Ηλεκτρονική Υποβολή τους (ΟΠΣ)
29	Παρασκευή	Υ1 & Σύνολο ΤΔΠΠ	# Μετάβαση στην Αθήνα για συνάντηση στα γραφεία του ΕΠΠΕΡΑΑ σχετικά με την υποβολή τροποποίησης του ΤΔΠΠ του ΦΔ
30	Σάββατο		

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Όνομ/μο Απασχολούμενου: Γεώργιος Λυτρίβης

Ειδικότητα στο ΦΔ: ΔΕ Ειδικός δασικής προστασίας

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
2	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ.

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Κανένα συμβάν
3	Κυριακή		
4	Δευτέρα		
5	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
6	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
7	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
8	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
9	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
10	Κυριακή		
11	Δευτέρα		
12	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Διενέργεια αυτοψίας σχετικά με καμένη έκταση ανάμεσα στις κοινότητες Πελετά και Μαρί.
13	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
14	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ.

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Συνάντηση εργασίας με τα στελέχη του ΦΔ στα γραφεία του Άστρους # Κατέβασμα και αποθήκευση βυτίου του οχήματος
15	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
16	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
17	Κυριακή		
18	Δευτέρα		
19	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
20	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Μετάβαση στο συνεργείο για σέρβις στο όχημα # Κανένα συμβάν
21	Πέμπτη		
22	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
23	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα		
26	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
27	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
28	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
29	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Έλεγχος τοποθέτησης πινακίδων # Κανένα συμβάν
30	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Όνομ/μο Απασχολούμενου: Γεώργιος Κωλέττης

Ειδικότητα στο ΦΔ: ΔΕ Ειδικός δασικής προστασίας

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# ΑΔΕΙΑ
2	Σάββατο		

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
3	Κυριακή		
4	Δευτέρα		
5	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
6	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Διενέργεια αυτοψίας σχετικά με παράνομη απόρριψη μπαζών και σκουπιδιών πριν την είσοδο του χωριού Άνω Δολιανών Αρκαδίας
7	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
8	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
9	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
10	Κυριακή		
11	Δευτέρα		
12	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
13	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
14	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Συνάντηση εργασίας με τα στελέχη του ΦΔ στα

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		προστατευόμενης περιοχής	γραφεία του Άστρους # Κατέβασμα και αποθήκευση βυτίου του οχήματος
15	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
16	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
17	Κυριακή		
18	Δευτέρα		
19	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
20	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κατάσβεση πυρκαγιάς σε αγροτοδοσική έκταση στη περιοχή του Αη Γιάννη.
21	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
22	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Μετάβαση στο Άστρος για καύσιμα # Κανένα συμβάν
23	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα		
26	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
27	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Ξενάγηση στη περιοχή της Μαλεβής με το ξεναγό της περιοχής σε ένα δημοτικό σχολείο. # Κανένα συμβάν
28	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
29	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
30	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Ονομ/μο Απασχολούμενου: Ιωάννης Δημητρακόπουλος

Ειδικότητα στο ΦΔ: ΔΕ Ειδικός δασικής προστασίας

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Μετάβαση στην Τρίπολη για μεταφορά

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		προστατευόμενης περιοχής	Ντουλαπών για την επίπλωση των γραφείων. # Κανένα συμβάν
2	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
3	Κυριακή		
4	Δευτέρα	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
5	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
6	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Εργασία στο Γραφείο
7	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
8	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Ξενάγηση στο Μουστό μαζί με την Πανταζή Αικ. Σε ένα Δημοτικό Σχολείο από το Λυγουριό Αργολίδας. # Κανένα συμβάν
9	Σάββατο		
10	Κυριακή		
11	Δευτέρα		# Κλοπή αντικειμένων του οχήματος από σπάσιμο του τζαμιού κατά τη διάρκεια του Σαββατοκύριακου και μετάβαση στην αστυνομία για ανάκριση και περαιτέρω διαδικασίες.
12	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		προστατευόμενης περιοχής	
13	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
14	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Συνάντηση εργασίας με τα στελέχη του ΦΔ στα γραφεία του Άστρους # Κατέβασμα και αποθήκευση βυτίου του οχήματος
15	Παρασκευή		
16	Σάββατο		
17	Κυριακή		
18	Δευτέρα		
19	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
20	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Μετάβαση στο Άργος για την παραλαβή του οχήματος από το συνεργείο. # Κανένα συμβάν
21	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
22	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Έλεγχος προδιαγραφών των πινακίδων κατεύθυνσης. # Κανένα συμβάν
23	Σάββατο		
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα		
26	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	την ΠΠ. # Περίθαλψη και αποστολή τραυματισμένου Πετρίτη στην Άνιμα.
27	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Ξενάγηση του 3 ^{ου} Δημοτικού Σχολείου Σπάρτης στο Μουστό μαζί με τη Πανταζή Αικατερίνη # Κανένα συμβάν
28	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Τοποθέτηση κουβουκλίου για τα οχήματα στην αποθήκη # Κανένα συμβάν
29	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Έλεγχος προδιαγραφών των πινακίδων κατεύθυνσης. # Μεταφορά φύλακα στον Άγιο Πέτρο για την παραλαβή του οχήματός του # Κανένα συμβάν
30	Σάββατο		

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Ονομ/μο Απασχολούμενου: Φωτεινή Δημάκου

Ειδικότητα στο ΦΔ: ΔΕ Ειδικός δασικής προστασίας

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Μετάβαση στην Τρίπολη για μεταφορά Ντουλαπών για την επίπλωση των γραφείων. # Κανένα συμβάν
2	Σάββατο		
3	Κυριακή		
4	Δευτέρα	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
5	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
6	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# ΑΔΕΙΑ
7	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
8	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Ξενάγηση στο Μουστό μαζί με την Πανταζή Αικ. Σε ένα Δημοτικό Σχολείο από το Λυγουριό Αργολίδας. # Κανένα συμβάν
9	Σάββατο		
10	Κυριακή		
11	Δευτέρα	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# ΑΔΕΙΑ
12	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη	# ΑΔΕΙΑ

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		προστατευόμενης περιοχής	
13	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# ΑΔΕΙΑ
14	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# ΑΔΕΙΑ
15	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# ΑΔΕΙΑ
16	Σάββατο		
17	Κυριακή		
18	Δευτέρα		
19	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
20	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Μετάβαση στο Άργος για την παραλαβή του οχήματος από το συνεργείο. # Κανένα συμβάν
21	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
22	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Έλεγχος προδιαγραφών των πινακίδων κατεύθυνσης. # Κανένα συμβάν
23	Σάββατο	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Κανένα συμβάν
26	Τρίτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Περίθαψη και αποστολή τραυματισμένου Πετρίτη στην Άνιμα.
27	Τετάρτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Ξενάγηση του 3 ^{ου} Δημοτικού Σχολείου Σπάρτης στο Μουστό μαζί με τη Πανταζή Αικατερίνη # Κανένα συμβάν
28	Πέμπτη	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Τοποθέτηση κουβουκλίου για τα οχήματα στην αποθήκη # Κανένα συμβάν
8	Παρασκευή	Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας, Υπο-πακέτο εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	# Περιπολία με το όχημα του Φορέα Διαχείρισης με σκοπό την φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής και τον έλεγχο της τήρησης νομοθεσίας σχετικής με την ΠΠ. # Έλεγχος προδιαγραφών των πινακίδων κατεύθυνσης. # Μεταφορά φύλακα στον Άγιο Πέτρο για την παραλαβή του οχήματός του # Κανένα συμβάν
9	Σάββατο		

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Όνομ/μο Απασχολούμενου: Δήμος Αναστόπουλος

Ειδικότητα στο ΦΔ: Μ.Σc. Μηχανικός Περιβάλλοντος

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή	Υ1	# ΑΔΕΙΑ
2	Σάββατο		
3	Κυριακή		
4	Δευτέρα	Υ1	# Σύνταξη & ανάρτηση των δαπανών του ΦΔ στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ # Μελέτη ΜΠΕ για την ύδρευση στον Άγιο Βασίλειο και ετοιμασία για την παρουσίαση της εισήγησης στο ΔΣ.
5	Τρίτη	Υ1	# Επιτόπιες αυτοψίες με φύλακα του Φορέα σε κατά τόπους τοποθεσίες για πιθανόν παράνομες δραστηριότητες που συντελούνται. # Συμμετοχή στο ΔΣ του Φορέα σχετικά με γνωμοδοτήσεις
6	Τετάρτη	Υ1	# Σύνταξη & ανάρτηση των δαπανών του ΦΔ στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ # Μελέτη νομοθεσίας και προηγούμενων επιστολών σχετικά με παράνομες δραστηριότητες ελαιολιβείων της περιοχής.
7	Πέμπτη	Υ1	# Σύνταξη & ανάρτηση των δαπανών του ΦΔ στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ # Τοποθέτηση αυτομάτων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας σε ΠΑΠ Υγροτόπου Μουστού, επεξεργασία φωτογραφιών/βίντεο αυτομάτων μηχανών. Σύνταξη εγγράφου προς ΕΠΠΕΡΑΑ για κόστος προγραμμάτων παρακολούθησης.
8	Παρασκευή	Υ1	# Σύνταξη & ανάρτηση των δαπανών του ΦΔ στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ # Επιτόπιες αυτοψίες με φύλακα του Φορέα σε κατά τόπους τοποθεσίες για πιθανόν παράνομες δραστηριότητες που συντελούνται.
9	Σάββατο		
10	Κυριακή		
11	Δευτέρα	Υ1	# Μελέτη νομοθεσίας και προηγούμενων επιστολών σχετικά με παράνομες δραστηριότητες ελαιολιβείων της περιοχής. # Τοποθέτηση αυτομάτων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας σε ΠΑΠ Υγροτόπου Μουστού, επεξεργασία φωτογραφιών/βίντεο αυτομάτων μηχανών. Σύνταξη εγγράφου προς ΕΠΠΕΡΑΑ για κόστος προγραμμάτων παρακολούθησης.
12	Τρίτη	Υ1	# Μετάβαση-περιπολία στο Μουστό και πέριξ αυτού για τυχόν παράνομες δραστηριότητες Τακτοποίηση και καταγραφή αντικειμένων της αποθήκης
13	Τετάρτη	Υ1	# Σύνταξη & ανάρτηση των δαπανών του ΦΔ στην ΔΙΑΥΓΕΙΑ # Επιτόπιες αυτοψίες με φύλακα του Φορέα σε κατά τόπους τοποθεσίες για πιθανόν παράνομες δραστηριότητες που συντελούνται.
14	Πέμπτη	Υ1	# Επίσκεψη στις εκβολές του Βρασιάτη και καταγραφή μέσω φωτογραφιών για τις ζημιές που προκάλεσε η νεροποντή τις τελευταίες 2 ημέρες. # Συνεδρίαση όλων των μελών-εργαζομένων του Φορέα σχετικά με αντικείμενο τη συζήτηση σχετικά με το καινούργιο οργανόγραμμα του Φορέα και τα προβλήματα που αντιμετωπίζει ο κάθε εργαζόμενος στο Φορέα.
15	Παρασκευή	Υ1	# ΑΔΕΙΑ
16	Σάββατο		

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
17	Κυριακή		
18	Δευτέρα	Υ1	# Συλλογή και τακτοποίηση του υλικού για το Σχέδιο Διαχείρισης. # Μελέτη σχετικά με το Σχέδιο Διαχείρισης # Αρχαιοθέτηση φακέλου φύλαξης # Συμπλήρωση εβδομαδιαίου προγράμματος χρονοαπασχόλησης προσωπικού, συμπλήρωση προγράμματος αδειών προσωπικού.
19	Τρίτη	Υ1	Μελέτη σχετικά με τη παράδοση του τμήματος Επόπτευσης και παρακολούθησης # Καταχώρηση φύλλων καταγραφής συμβάντων φύλαξης # Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr
20	Τετάρτη	Υ1	# Πρόγραμμα φύλαξης για την επόμενη εβδομάδα # Μετάβαση στο πεδίο με τον ανάδοχο του έργου "Προμήθεια και εγκατάσταση πληροφοριακών πινακίδων και πινάκων" για υπόδειξη των θέσεων εγκατάστασης πινακίδων οριοθέτησης
21	Πέμπτη	Υ1	# ΑΔΕΙΑ
22	Παρασκευή	Υ1	# Πρόγραμμα φύλαξης για την επόμενη εβδομάδα # Έκδοση διαταγών πορείας κινήσεων οχημάτων φύλαξης # Αρχαιοθέτηση φακέλου φύλαξης # Αποστολή εβδομαδιαίου προγράμματος φύλαξης στις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες της ΠΠ
23	Σάββατο		
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα	Υ1	# Αρχαιοθέτηση φακέλου φύλαξης # Φωτοτυπίες για τα μηνιαία δελτία δαπανών # Καταχώρηση τιμολογίων βενζινών # Συμπλήρωση ηλεκτρονικού αρχείου συμβάντων φύλαξης # Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdparnonas.gr # Συμπλήρωση εβδομαδιαίου προγράμματος χρονοαπασχόλησης προσωπικού, συμπλήρωση προγράμματος αδειών προσωπικού. # Καταχώρηση φύλλων καταγραφής συμβάντων φύλαξης # Συμπλήρωση ηλεκτρονικού αρχείου αυτοψιών φύλαξης με τα αντίστοιχα στίγματα (GPS) και φωτογραφίες
26	Τρίτη	Υ1	# Σύνταξη μηνιαίων φύλλων εργασίας (Σεπτεμβρίου 2013) για τους 5 φύλακες του ΦΔ # Καταχώρηση φύλλων καταγραφής συμβάντων φύλαξης # Πρόγραμμα φύλαξης για τις επόμενες εβδομάδες
27	Τετάρτη	Υ1	# Καταχώρηση φύλλων καταγραφής συμβάντων φύλαξης # Συμπλήρωση ηλεκτρονικού αρχείου αυτοψιών φύλαξης με τα αντίστοιχα στίγματα (GPS) και φωτογραφίες # Καταχώρηση τιμολογίων βενζινών # Συμπλήρωση ηλεκτρονικού αρχείου συμβάντων φύλαξης
28	Πέμπτη	Υ1	# Αρχαιοθέτηση φακέλου φύλαξης # Φωτοτυπίες για τα μηνιαία δελτία δαπανών # Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			info@fdparnonas.gr
29	Παρασκευή	Υ1	# Πρόγραμμα φύλαξης για την επόμενη εβδομάδα # Έκδοση διαταγών πορείας κινήσεων οχημάτων φύλαξης # Αρχαιοθέτηση φακέλου φύλαξης # Αποστολή εβδομαδιαίου προγράμματος φύλαξης στις Πυροσβεστικές Υπηρεσίες της ΠΠ
30	Σαββάτο	Υ1	# Συμμετοχή στη λίμνη Κερκίνη Σερρών για το εκπαιδευτικό Σεμινάριο.

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Δημήτριος Γκαύρος

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»
Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας
Ονομ/μο Απασχολούμενου: Αγγελική Ι. Δήμα
Ειδικότητα στο ΦΔ: ΠΕ Οικονομολόγος/Λογίστρια

Έτος: 2013

Μήνας Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή		
2	Σάββατο		
3	Κυριακή		
4	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Προετοιμασία φακέλου με πρόσθετα δικαιολογητικά για την Υπόλογο # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Επικοιν. με την Υπόλογο
5	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# ΔΣ # Υπογραφές από Πρόεδρο # Σύνταξη Αποφ. Ανάληψης, καταχώρηση στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής, σύνταξη Μητρώου Δεσμ. # Υποβολή στο ΟΠΣ - ΔΕΚΟ τα μην. Στοιχ. προσλήψεων – αποχωρήσεων προσωπικού του 10/2013 # Ολοκλήρωση φακέλου με πρόσθετα δικαιολογητικά για την Υπόλογο και αποστολή του # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Ενημέρωση αρχείων λογιστικού περιεχομένου # Προσπάθεια επικοινων. με Υπόλογο
6	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Σύνταξη Αποφ. Ανάληψης, καταχώρηση στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής, σύνταξη Μητρώου Δεσμ. # Αποστολή δικαιολογητικού σε Υπόλογο # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Έλεγχος σχετ. δικαιολ. & ετοιμασία παραστατικών (Ημερ. Μετακ., Αποδ. Δαπ.) # Καταχ. στοιχείων για προετοιμασία μισθοδ. κατάστασης των εργαζομένων στο ΦΔ για το μήνα Οκτώβριο

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
7	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	#Σύνταξη δήλωσης Φόρου Προμηθειών 10/2013 & πληρωμή του στη ΔΟΥ Παρ. Άστρους # Σύνταξη Αποφ. Ανάληψης, καταχώρηση στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής, σύνταξη Μητρώου Δεσμ. # Σύνταξη μισθοδ. κατάστασης των εργαζομένων στο ΦΔ για το μήνα Οκτώβριο # Αποστολή ΑΠΔ 10/2013 # Επικοινωνία με το Λογιστή – Φοροτεχνικό του ΦΔ # Ενημέρωση αρχείου μισθοδοτικού περιεχομένου # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ.
8	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Ενέργειες για αντίγρ. ασφαλ. Μισθοδ. & Λογιστ. Προγρ. και Microsoft Outlook # Πληρωμή τηλεπικοινωνιών & ΔΕΗ # Διαχείριση Ταμείου & διαχ. χρημάτων λογ/σμου ΕΠΠΕΡΑΑ # Σύνταξη Αποφ. Ανάληψης, καταχώρηση στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής, σύνταξη Μητρώου Δεσμ. # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Διεκπεραίωση εργασιών Πρωτοκόλλου
9	Σάββατο		
10	Κυριακή		
11	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Διαχείριση Ταμείου # Σύνταξη Αποφ. Ανάληψης, καταχώρηση στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής, σύνταξη Μητρώου Δεσμ. # Προετοιμασία του Μην. Δελτίου 3 για το ΥΠΕΚΑ (Δ/νση Οικον., Τμ. Διοίκ. Οικον.) για την Δ39 για τον μήνα Οκτώβριο
12	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Τελική σύνταξη των τριμην. Στατιστ. Πινάκων για την Ελληνική Στατιστική Αρχή (ΕΛΛΣΤΑΤ) για το Γ' Τριμ. 2013 & αποστολή # Σύνταξη Αποφ. Ανάληψης, καταχώρηση στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής, σύνταξη Μητρώου Δεσμ. # Προετοιμασία του Μην. Δελτίου 3 για το ΥΠΕΚΑ (Δ/νση Οικον., Τμ. Διοίκ. Οικον.) για την Δ39 για τον μήνα Οκτώβριο # Συνάντηση εργασίας με το προσωπικό του τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Ηλεκτρονική αποστολή πρόσθετων δικαιολ. σε Υπόλογο # Επικοινωνία με το Λογιστή – Φοροτεχνικό του ΦΔ # Επικoin. με την Υπόλογο # Προμήθεια υλικών καθαριότητας
13	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Επικoin. με την Υπόλογο # Διεκπεραίωση εργασιών Πρωτοκόλλου # Έλεγχος και διανομή ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού info@fdrapnonas.gr # Σύνταξη Αποφ. Ανάληψης, καταχώρηση στο Βιβλίο Εγκρίσεων & Εντολών Πληρωμής, σύνταξη Μητρώου Δεσμ. # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ.
14	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Επικoin. με την Υπόλογο # Σύνταξη και ηλεκτρ. αποστολή τελικών στοιχείων Μητρώου Δεσμεύσεων για τον 10/2013 # Σύνταξη και αποστ., ηλεκτρονικά, του Μην. Δελτίου 3 στο ΥΠΕΚΑ (Δ/νση Οικον., Τμ. Διοίκ. Οικον.) για την Δ39 για τον μήνα Οκτώβριο # Σύνταξη & ηλεκτρ. αποστολή Πίνακα Μισθοδ. 3 για Οκτώβριο 2013 για το ΥΠΕΚΑ & το Υπ. Οικον., Γ.Λ.Κ., Δ/νση 22 # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Ενέργειες για αντίγρ. ασφαλ. Μισθοδ. & Λογιστ. Προγρ. και Microsoft Outlook # Συνεργασία με το Λογιστή – Φοροτεχνικό του ΦΔ # Συνάντηση εργασίας με όλο το προσωπικό για συζήτηση επί διαφόρων θεμάτων
15	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Μετακίνηση στην Αθήνα για συνάντηση με την Υπόλογο του ΦΔ και την παραλαβή της επιταγής της επιχορήγησης
16	Σάββατο	Υ1 και σύνολο	# Διαχείριση Ταμείου

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		ΤΔΠΠ	# Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ Πίνακα Μισθοδ. 3 για Οκτώβριο 2013 για το ΥΠΕΚΑ & το Υπ. Οικον., Γ.Λ.Κ., Δ/νση 22 & μία ακόμα άγνωστη Δ/νση # Έλεγχος παραστατικών 10/2013 # Προετοιμασία του Μην. Δελτ. Δήλ. Δαπ. (ΔΔΔ) με όλα τα συνημμένα αρχεία που απαιτούνται από το ΕΠΠΕΡΑΑ # Σύνταξη αποσπασμάτων ΔΣ για τα μηνιαία ΔΔΔ
17	Κυριακή		
18	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Διαχείριση χρημάτων επιχορήγησης από ΕΠΠΕΡΑΑ (τι θα πληρωθεί) # Αποστολή, ηλεκτρονικά, της ΟΡΘΗΣ Επανάληψης του Πίνακα 3 Μισθοδοσίας # Προσπάθεια επικ. με το ΓΛΚ για τον Πίνακα 3 Μισθοδοσίας # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Μετακίνηση στην Τρίπολη για συνάντηση με Πρόεδρο και για ερωτήματα στο ΙΚΑ Τρίπολης # Εξωτερικές εργασίες (σε ΕΤΕ για κατάθεση επιταγής εκταμ.)
19	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Ταχυδρ. αποστολή του μηνιαίου Δελτίου 3 για τη Δ39, του Μητρώου Δεσμεύσεων & του Πίνακα 3 Μισθοδοσίας # Ταχυδρ. αποστολή του Μην. Δελτ. Δήλ. Δαπ. (ΔΔΔ) με όλα τα συνημμένα αρχεία, που απαιτούνται, στο ΕΠΠΕΡΑΑ # Αναθεώρηση ΠΥ 2013 (2 ^η), βάση της πίστωσης από το ΠΔΕ # Προετοιμασία, τελική σύνταξη του Μην. Δελτ. Δήλ. Δαπ. (ΔΔΔ) με όλα τα συνημμένα αρχεία που απαιτούνται και ηλεκτρονική αποστολή στο ΕΠΠΕΡΑΑ & στο ΟΠΣ # Σύνταξη αποσπασμάτων ΔΣ για τα μηνιαία ΔΔΔ # Έλεγχος σχετ. δικαιολ. & ετοιμασία παραστατικών (Ημερ. Μετακ., Αποδ. Δαπ.) # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Αναβάθμιση & ενέργειες για αντίγρ. ασφαλ. Μισθοδ. & Λογιστ. Προγρ. # Προσπάθεια επικοινωνίας με το ΙΚΑ Τρίπολης
20	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Επικοινωνία με το ΙΚΑ Τρίπολης # Σύνταξη δήλωσης ΦΜΥ 10/2013 & επανυποβολή για τον 09/2013 # Καταχ. εγγραφής για το ποσό των 260€ (20€/εργαζόμενο) ως συμπληρωματική εργοδοτική εισφορά για τον 08/2013 για τον Ειδικό Λογαριασμό Παιδικών Κατασκηνώσεων # Αναθεώρηση ΠΥ 2013 (2 ^η), βάση της πίστωσης από το ΠΔΕ # Επικoin. Με ΔΟΥ Παρ. Άστρους & μετάβαση εκεί για έκδοση Φορολογικής Ενημερότητας # Πληρ. ΦΜΥ 09 & 10/2013 # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ.
21	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Επικοινωνία με το ΙΚΑ Τρίπολης # Ετοιμασία επιταγών και καταθετηρίων & πληρωμή μισθοδοσίας προσωπικού 09 & 10/2013 # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Διαχείριση χρημάτων επιχορήγησης από ΕΠΠΕΡΑΑ (τι θα πληρωθεί) # Έλεγχος σχετ. δικαιολ. & ετοιμασία παραστατικών (Ημερ. Μετακ., Αποδ. Δαπ.) & επιταγών για διενέργεια πληρωμών
22	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Επικοινωνία με το ΙΚΑ Τρίπολης # Δημιουργ. & αποστ. αρχείου, ηλεκτρονικά, σε ΤΣΜΕΔΕ για τη δημιουργία κωδ. πληρ. για τον 10/2013 και νέα αποστολή για τον 09/2013 # Πληρωμή ΙΚΑ 10/2013, την εισφορά για τις Κατασκηνώσεις και το ΤΣΜΕΔΕ 09 & 10/2013 # Πληρωμή προμηθευτών (Γεν. Ταχ.) # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Συνεργασία με το Λογιστή – Φοροτεχνικό του ΦΔ # Συγκέντρωση δικαιολογητικών (πρωτότυπα τιμολόγια, ΦΕΚ ίδρυσης Φορέα & τροποποίηση αυτού, ΦΕΚ Διοικητικού Συμβουλίου, απόσπασμα ΔΣ για ανάθεση αρμοδιοτήτων σε Πρόεδρο, σύνταξη εξουσιοδότησης προς Δήμα για παραλαβή

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			επιταγής της αποζημίωσης της ζημιάς για το TPZ8358) # Διεκπεραίωση εργασιών Πρωτοκόλλου
23	Σάββατο		
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Μετάβαση στο ΙΚΑ Τρίπολης για πληρωμή ασφαλ. Εισφορών 09/2013 και προστίμων # Πληρωμές προμηθ. & ασφαλιστικών εισφορών (Τρούμπας, Σούρσος – καύσιμα, Σούρσος – ελαστικά, Καραματζάνης – γραφ. ύλη & λοιπά, Παπαδόπουλος, ΙΚΑ 09/2013) # Διαχείριση Ταμείου
26	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Ηλεκτρονικό μήνυμα σε Υπόλογο για το τι πρέπει να κάνουμε με τις (2) κατανομές # Έλεγχος σχετ. δικαιολ. & ετοιμασία παραστατικών (Ημερ. Μετακ., Αποδ. Δαπ.) # Επίδοση δικαιολογητικών στο ασφαλιστικό γραφείο για την διεκπεραίωση της ζημιάς του TPZ8358 # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Διαχείριση Ταμείου # Πληρωμές προμηθ. (Μαντζουράνη & Τζιβελοπούλου – γραφ. ύλη & λοιπά)
27	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Καταχώρηση στο Μητρώο Δημ. Συμβ. της ΓΓΕ # Αναθεώρηση ΠΥ 2013 (2 ^η), βάση της πίστωσης από το ΠΔΕ & αποστολή ηλεκτρονικά και ταχυδρ. στη Δ/ση Οικ. του ΥΠΕΚΑ # Έλεγχος σχετ. δικαιολ. & ετοιμασία παραστατικών (Ημερ. Μετακ., Αποδ. Δαπ.) & επιταγών για διενέργεια πληρωμών
28	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Ηλεκτρ. αποστολή του Προγρ. Φυλάκων & Ξεναγών στο πληροφοριακό σύστημα του ΣΕΠΕ # Διεκπεραίωση εργασιών Πρωτοκόλλου # Έλεγχος σχετ. δικαιολ. & ετοιμασία παραστατικών (Ημερ. Μετακ., Αποδ. Δαπ.) # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Επικοινων. με το ΕΠΠΕΡΑΑ για την κατανομή # Επικοινων. με την Υπόλογο # Εξέταση διευκρίνησης επί της ΥΠΑΣΥΔ για τις μετακινήσεις # Σε ΕΤΕ για είσπραξη επιταγής για τη μετακίνηση στην Κερκίνη
29	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	# Έλεγχος σχετ. δικαιολ. & ετοιμασία παραστατικών (Ημερ. Μετακ., Αποδ. Δαπ.) # Καταχώρηση λογιστικών εγγραφών στο Λογιστ. Πρόγρ. # Έκδοση ασφαλιστικής ενημερότητας # Έκδοση φορολογικής ενημερότητας # Εκτύπωση σημάτων τελών κυκλοφορίας
30	Σάββατο		

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Ονομ/μο Απασχολούμενου: Τρυφωνόπουλος Γιώργος

Ειδικότητα στο ΦΔ: ΠΕ Βιολόγος

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/ Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Δημιουργία τμήματος παρουσίασης του ΦΔ για την 4η Μπιενάλε της Αθήνας AGORA/Κύκλος- Οικολογία, προετοιμασία πινακίδας επεξήγησης θέας ερπετών/αμφιβίων για την ΠΑΠ υγροτόπου Μουστού για το έργο "πληροφοριακές πινακίδες και πίνακες της προστατευόμενης περιοχής", σύνταξη προσωπικού μηνιαίου δελτίου απασχόλησης προσωπικού Οκτωβρίου.
2	Σάββατο	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Μετάβαση σε περιοχές της προστατευόμενης περιοχής του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. για επιλογή σημείων τοποθέτησης πινακίδων ερμηνείας περιβάλλοντος.
3	Κυριακή		Αργία
4	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Συμπλήρωση εβδομαδιαίου προγράμματος χρονοαπασχόλησης προσωπικού, συμπλήρωση προγράμματος αδειών προσωπικού, εργασία πεδίου με ομάδα έργου του αναδόχου της υπηρεσίας καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών.
5	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	προετοιμασία/σύνταξη εισηγήσεων θεμάτων για Δ.Σ. του Φ.Δ., συνεδρίαση του Δ.Σ. του Φ.Δ. στο Κ.Π.Ε. Άστρους, υπολογισμός ωρομέτρησης Οκτωβρίου προσωπικού Φ.Δ.
6	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Σύνταξη μηνιαίων δελτίων απασχόλησης προσωπικού, τακτοποίηση φακέλων τμήματος προστασίας και διαχείρισης, σύνταξη επιστολής προς δήμο Β. Κυνουρίας για υλοποίηση πεζοπορικών διαδρομών Αρκαδίας, εκμάθηση προγράμματος ανάλυσης ηχογραμμάτων χειροπτέρων.
7	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Μετάβαση σε τοποθεσίες της προστατευόμενης περιοχής του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. για την επιλογή σημείων για τοποθέτηση πινακίδων επεξήγησης θέας για το έργο "πληροφοριακές πινακίδες και πίνακες της προστατευόμενης περιοχής".
8	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Σύνταξη ενημερωτικού δελτίου της νέας ενότητας πληροφόρησης του τμήματος προστασίας και διαχείρισης: "Το ζωο της εβδομάδας", ξενάγηση στην ΠΑΠ υγροτόπου Μουστού δημοτικού σχολείου Ασκληπιείου Αργολίδας.
9	Σάββατο		Αργία
10	Κυριακή		Αργία
11	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Συνάντηση εργασίας για επιλογή περιεχομένων πινακίδων επεξήγησης θέας για το έργο "πληροφοριακές πινακίδες και πίνακες της προστατευόμενης περιοχής", μετάβαση σε αστυνομικό τμήμα Παραλίου Άστρους για κατάθεση σχετικά με κλοπή εξοπλισμού του Φ.Δ. από το αγροτικό όχημα του Άστρους του Φ.Δ., διόρθωση δελτίου τύπου για την κλοπή εξοπλισμού από όχημα του Φ.Δ.
12	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Ενημέρωση για μεθόδους παρακολούθησης θηλαστικών (βιβλιοθήκη Φ.Δ.), επεξεργασία εμεσμάτων αρπακτικών πτηνών από περιοχή ευθύνης Φ.Δ.

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/ Υποέργο	Ημερήσια εργασία
13	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Συμμετοχή σε ημερίδα -συνάντηση εργασίας στην Πάτρα του Υ.Π.Ε.Κ.Α. σε συνεργασία με ΑΔΠΔΕΙΝ για την εφαρμογή της περιβαλλοντικής ευθύνης σε εθνικό επίπεδο.
14	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Συνάντηση προσωπικού Φ.Δ., σύνταξη ενημερωτικού δελτίου της ενότητας πληροφόρησης του τμήματος προστασίας και διαχείρισης: "Το ζώο της εβδομάδας".
15	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Μετάβαση σε έδρα υπολόγου Φ.Δ. στην Αθήνα για παραλαβή επιταγής επιχορήγησης μαζί με υπεύθυνη του γραφείου οικονομικών.
16	Σάββατο		Αργία
17	Κυριακή		Αργία
18	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Σύνταξη ενημερωτικού δελτίου της ενότητας πληροφόρησης του τμήματος προστασίας και διαχείρισης: "Το ζώο της εβδομάδας", επικοινωνία με Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. για υποβολή νέας τροποποίησης τεχνικού δελτίου/οργάνωση συνάντησης Φ.Δ.-δήμου Ν. Κυνουρίας-συλλόγου Καστανισιωτών με στελέχη Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α., ενημέρωση για θέματα πανίδας από βιβλιοθήκη Φ.Δ.
19	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Μετάβαση σε ΠΑΠ υγροτόπου Μουστου για φωτογράφιση ορνιθοπανίδας, ενημέρωση για θέματα πανίδας από βιβλιοθήκη Φ.Δ.
20	Τετάρτη		Ρεπό
21	Πέμπτη		Ρεπό
22	Παρασκευή		Ρεπό
23	Σάββατο		
24	Κυριακή		
25	Δευτέρα	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Σύνταξη ενημερωτικού δελτίου της ενότητας πληροφόρησης του τμήματος προστασίας και διαχείρισης: "Το ζώο της εβδομάδας" επόμενης εβδομάδας, συνάντηση υπευθύνων τμημάτων του Φ.Δ. με πρόεδρο του Δ.Σ. του Φ.Δ. στην Τρίπολη, συνάντηση εργασίας εμπλεκόμενων στο έργο "πληροφοριακές πινακίδες και πίνακες της προστατευόμενης περιοχής".
26	Τρίτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Σύνταξη ενημερωτικού δελτίου της ενότητας πληροφόρησης του τμήματος προστασίας και διαχείρισης: "Το ζώο της εβδομάδας", ενημέρωση για θέματα πανίδας από βιβλιοθήκη Φ.Δ.
27	Τετάρτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Επεξεργασία εμεσμάτων αρπακτικών πτηνών από περιοχή ευθύνης Φ.Δ., ενημέρωση για θέματα πανίδας από βιβλιοθήκη Φ.Δ.
28	Πέμπτη	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Τακτοποίηση αποθήκης του Φ.Δ. στο Κ.Π.Ε. Άστρους, παραμετροποίηση/εγκατάσταση προγραμμάτων/αρχείων σε φορητό υπολογιστή Φ.Δ.
29	Παρασκευή	Υ1 και σύνολο ΤΔΠΠ	Μετάβαση σε Αθήνα σε έδρα Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. για συνάντηση σχετικά με την τροποποίηση του Τ.Δ.Π.Π. του Φ.Δ.
30	Σάββατο	Υ1 και	Μετάβαση σε Κερκίνη για σεμινάριο ΕΥΣΠΕΔ Φορέων Διαχείρισης.

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/ Υποέργο	Ημερήσια εργασία
		σύνολο ΤΔΠΠ	

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος Χρυσομάλλης

ΜΗΝΙΑΙΟ ΦΥΛΛΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Τίτλος Πράξης: «Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού»

Υποέργο 1: Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας

Ονομ/μο Απασχολούμενου: «Πανταζή Κατερίνα»

Ειδικότητα στο ΦΔ: ΤΕ Ξεναγός

Έτος: 2013

Μήνας: Νοέμβριος

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
1	Παρασκευή	Υ1	<ul style="list-style-type: none"> # Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr # Συνάντηση εργασίας με κ. Τρυφωνόπουλο για την Πινακίδα του Μουστού που αφορά αμφίβια – ερπετά. # Επιμέλεια κειμένων Πινακίδας που αφορά στα αμφίβια – ερπετά. # Σύνταξη και αποστολή Δελτίου Τύπου με θέμα «Θανάτωση τριών κουταβιών στο Μουστό» - ενημέρωση ιστοσελίδας – αποδελτίωση. # Συνάντηση εργασίας με θέμα την παρουσίαση του ΦΔ στην Μπιενάλε της Αθήνας.
2	Σάββατο	Υ1	
3	Κυριακή	Υ1	

4	Δευτέρα	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Αποδελτίωση Δελτίου Τύπου με θέμα «Θανάτωση τριών κουταβιών στο Μουστό».</p> <p># Αποστολή επιστολής υπ' αριθμ. 1143/2013 στο 10^ο Δημοτικό Σχολείο Κορίνθου.</p> <p># Απάντηση σε τρία e-mail εθελοντών για το πρόγραμμα EVS.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με σχολεία για επισκέψεις στην ππ και στα ΚΠΕ του ΦΔ.</p> <p># Αποστολή μηνύματος με δείγματα πινακίδων Μουστού στον κ. Neil Sloth υπεύθυνο της Biorix.com σχετικά με τη χρήση της φωτογραφίας της βίδρας.</p> <p># Συνάντηση εργασίας με γραφίστα αναδόχου, για επιμέλεια πινακίδας Μουστού που αφορά στα αμφίβια-ερπετά – αποστολή της στον Διευθυντή του ΦΔ για παρατηρήσεις - διορθώσεις.</p>
---	---------	----	--



Ευρωπαϊκή Ένωση Ευρωπαϊκό
Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη
2007-2013»

Με την συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής
Ένωσης



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			<p># Επιμέλεια φωτογραφιών και κειμένων για πινακίδες Μουστού Β2γ και Β2δ.</p> <p># Φωτοτυπίες και εργασίες αρχειοθέτησης εγγράφων.</p>
5	Τρίτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Οργάνωση αποθήκης, ντουλαπών και βιτρίνας, με υλικό προώθησης του ΦΔ.</p> <p># Μήνυμα στην Πρόεδρο του ΦΔ αναφορικά με παρατηρήσεις και διορθώσεις στην Πινακίδα που αφορά στα αμφίβια-ερπετά.</p> <p># Καταχώρηση δύο νέων αιτήσεων εθελοντών στο αρχείο και τις επαφές του ΦΔ.</p> <p># Καταχώρηση δελτίων παρακολούθησης από Μουστό.</p> <p># Φωτοτυπίες και εργασίες αρχειοθέτησης εγγράφων.</p> <p># Συνάντηση εργασίας με γραφίστα αναδόχου, για επιμέλεια πινακίδων Μουστού που αφορούν σε φωτογραφίες πτηνών- αποστολή της στην Πρόεδρο του ΦΔ για παρατηρήσεις - διορθώσεις.</p>
6	Τετάρτη	Υ1	Ρεπό
7	Πέμπτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Απάντηση σε e-mail εθελοντών για το πρόγραμμα EVS – αρχειοθέτηση εγγράφων για υπογραφή της Προέδρου (activity agreement) και ταχυδρόμησή τους – τηλεφωνική επικοινωνία με Εθνική Υπηρεσία για τρέχοντα θέματα.</p> <p># Ενημέρωση επαφών outlook express.</p> <p># Εργασίες οργάνωσης φακέλων και αρχειοθέτηση εγγράφων.</p> <p># Προετοιμασία παρουσίασης για συνάντηση εργασίας Δευτέρας με θέμα: «Οι πινακίδες του υγροτόπου Μουστού και λοιπές εκκρεμότητες».</p> <p># Αξιοποίηση πληροφοριών μελέτης του ΕΚΒΥ «Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων του Οικολογικού Πάρκου και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του» και προγραμματισμός συνάντησης με ειδικούς επιστήμονες για τις πινακίδες Μουστού που αφορούν σε οικοτόπους και χλωρίδα.</p> <p># Αντιγραφή αρχείων από το server στις δύο μονάδες αποθήκευσης του ΦΔ.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Πρόεδρο ΦΔ για πινακίδες Μουστού.</p>
8	Παρασκευή	Υ1	# Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			<p>press@fdparnonas.gr</p> <p># Αποστολή Δελτίου Τύπου – Το ζώο της εβδομάδας- η βίδρα – ενημέρωση ιστοσελίδας.</p> <p># Ξεναγήση Δημοτικού Σχολείου Ασκληπιείου στον υγρότοπο Μουστού, ενημέρωση βιβλίου επισκεπτών, αρχείου ξεναγήσεων, βιογραφικού ΦΔ και ιστοσελίδας σχετικά με την επίσκεψη του Δημοτικού Σχολείου Ασκληπιείου.</p> <p># Απάντηση σε e-mail εθελοντών για το πρόγραμμα EVS.</p>
9	Σάββατο	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Ξεναγήση Συλλόγου Γονέων και κηδεμόνων Δημοτικού Σχολείου Ερμιόνης στον υγρότοπο Μουστού και στο ΚΠΕ Άστρους. Ενημέρωση βιβλίου επισκεπτών, αρχείου ξεναγήσεων, βιογραφικού ΦΔ και ιστοσελίδας σχετικά με την επίσκεψη του Συλλόγου – αποθήκευση φωτογραφιών.</p> <p># Αποστολή ευχαριστηρίου και αναμνηστικών φωτογραφιών στο Δημοτικό Σχολείο Ασκληπιείου.</p> <p># Αποδελτίωση του ΔΤ Το ζώο της εβδομάδας- η βίδρα.</p> <p># Απάντηση σε e-mail εθελοντών για το πρόγραμμα EVS.</p>
10	Κυριακή	Υ1	
11	Δευτέρα	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Αντιγραφή αρχείων του κοινόχρηστου στη μονάδα αποθήκευσης του ΦΔ.</p> <p># Διόρθωση επαφών outlook express που επιστρέφουν.</p> <p># Εργασίες οργάνωσης φακέλων και αρχειοθέτηση εγγράφων – παραλαβή σφραγίδας ΦΔ.</p> <p># Συμμετοχή σε συνάντηση εργασίας προσωπικού σχετικά με πινακίδες της ππ.</p> <p># Καταχώρηση Δελτίων Παρακολούθησης.</p> <p># Αποστολή ευχαριστηρίου και αναμνηστικών φωτογραφιών στο Σύλλογο Γονέων και κηδεμόνων Δημοτικού Σχολείου Ερμιόνης.</p> <p># Σύνταξη και αποστολή Δελτίου Τύπου με θέμα «Κλοπή εξοπλισμού από όχημα Φορέα Διαχείρισης».</p> <p># Συνάντηση με αντιδήμαρχο καθαριότητας Δήμου Β. Κυνουρίας και προφορική του ενημέρωσή για την κλοπή εξοπλισμού του ΦΔ. Προφορικό αίτημα για τοποθέτηση προβολέα φωτός στην εξωτερική πλευρά του κτιρίου όπου στεγάζεται η έδρα του ΦΔ για λόγους ασφαλείας.</p> <p># Αποστολή ευχαριστηρίου μηνύματος σε εκδόσεις</p>

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			Βιότοπος.
12	Τρίτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Αποστολή εγκεκριμένων αιτήσεων ξενάγησης σε Δημοτικό Σχολείο Βερβένων και 3^ο Δημοτικό Σχολείο Σπάρτης.</p> <p># Ενημέρωση ιστοσελίδας ΦΔ με δελτίου τύπου με θέμα «Κλοπή εξοπλισμού από όχημα Φορέα Διαχείρισης» και ενότητας που αφορά στο Πράσινο Ταμείο. Αποδελτίωση δελτίου τύπου.</p> <p># Συμμετοχή σε συνάντηση εργασίας Τμήματος Ενημέρωσης.</p> <p># Απάντηση σε e-mail εθελοντών για το πρόγραμμα EVS.</p> <p># Έλεγχος αποθήκευσης αρχείων ΦΔ στο server.</p> <p># Συνεργασία με τεχνικό ΟΤΕ για εγκατάσταση γραμμής ISDN στο τηλεφωνικό κέντρο του ΦΔ.</p>
13	Τετάρτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Υπεύθυνους Σχολικών Δραστηριοτήτων Αρκαδίας, Λακωνίας, Αργολίδας και Κορινθίας σχετικά με προώθηση επιστολών ΦΔ.</p> <p># Έλεγχος διαγωνισμού για τα φυλλάδια του ΦΔ.</p> <p># Συνάντηση με αντιδήμαρχο καθαριότητας Δήμου Β. Κυνουρίας για τοποθέτηση προβολέα φωτός στην εξωτερική πλευρά του κτιρίου όπου στεγάζεται η έδρα του ΦΔ για λόγους ασφαλείας.</p>
14	Πέμπτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr.</p> <p># Εργασίες οργάνωσης φακέλων και αρχειοθέτηση εγγράφων.</p> <p># Έλεγχος διαγωνισμού για τα φυλλάδια του ΦΔ.</p> <p># Επικοινωνία με γραφίστα αναδόχου πινακίδων Μουστού.</p>
15	Παρασκευή	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Μετάβαση στον υγρότοπο Μουστού για παρακολούθηση άγριας ορνιθοπανίδας – αποθήκευση φωτογραφιών. Συμπλήρωση δελτίου καταγραφής ορνιθοπανίδας – μετατροπή φωτ. αρχείων.</p> <p># Απάντηση σε e-mail εθελοντών για το πρόγραμμα EVS.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Υπεύθυνους Σχολικών Δραστηριοτήτων Αρκαδίας, Λακωνίας, Αργολίδας και Κορινθίας σχετικά με προώθηση επιστολών ΦΔ.</p>

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			<p># Συνάντηση εργασίας με Ανάδοχο για πινακίδες Μουστού.</p> <p># Προώθηση μηνύματος σε υπεύθυνη σχολικών δραστηριοτήτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Νομού Αρκαδίας.</p> <p># Αποστολή Δελτίου Τύπου – Το ζώο της εβδομάδας- ο Ζαχαριάς – ενημέρωση ιστοσελίδας.</p> <p># Αποστολή ευχαριστηρίου και αναμνηστικών φωτογραφιών στο 3^ο Δημοτικό Σχολείο Ναυπλίου.</p>
16	Σάββατο	Υ1	
17	Κυριακή	Υ1	
18	Δευτέρα	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Αποδελτίωση Δελτίου Τύπου – Το ζώο της εβδομάδας- ο Ζαχαριάς.</p> <p># Αποθήκευση φωτογραφιών ορνιθοπανίδας από την επίσκεψη στον υγρότοπο Μουστού την Παρασκευή 15-11-2013.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με υπεύθυνη σχολικών δραστηριοτήτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Νομού Αρκαδίας για εναπαντροφή επιστολών ΦΔ στα Σχολεία αρμοδιότητάς της – τηλ. Επικοινωνία με προϊστάμενο εκπαιδευτικών θεμάτων Νομού Αρκαδίας, κο. Λαμπρόπουλο Σπύρο για το ίδιο θέμα.</p> <p># Σύνταξη και αποστολή της υπ’ αριθμ. 1332/2013 επιστολής στα Σχολεία πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Βόρειας Κυνουρίας με θέμα: Επισκέψεις του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού σε σχολεία Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, του Δήμου Βόρειας Κυνουρίας για το σχολικό έτος 2013-2014.</p> <p># Μετάβαση στον υγρότοπο Μουστού για λήψη φωτογραφιών από τις θέσεις των ξύλινων αναλογίων-πινακίδων για συνάντηση ενημέρωσης προέδρου ΦΔ.</p> <p># Προώθηση μηνύματος σχετικά με το EVS σε ενδιαφερόμενη ελληνίδα εθελόντρια – απάντηση σε αίτημα ενδιαφερόμενης εθελόντριας.</p> <p># Τηλ. Επικοινωνία και προώθηση 1143/2013 επιστολής του ΦΔ και την Αίτηση Ξενάγησης, στα εκπαιδευτήρια Μαλτέζος Αργολίδας προκειμένου να προγραμματιστεί η επίσκεψή τους στον υγρότοπο Μουστού.</p>
19	Τρίτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Αποδελτίωση Δελτίου Τύπου – Το ζώο της εβδομάδας-</p>

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			<p>ο Ζαχαριάς.</p> <p># Απάντηση σε αίτημα ενδιαφερόμενης εθελόντριας για το πρόγραμμα EVS.</p> <p># Διόρθωση επαφών outlook express.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Σχολεία Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αναφορικά με την υπ' αριθμ. 1332/2013 επιστολής του ΦΔ.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με 3^ο Δημοτικό Σχολείο Σπάρτης αναφορικά με την επίσκεψη στο ΚΠΕ Άστρους και τον υγρότοπο Μουστού – κοινοποίηση προγράμματος επίσκεψης στην ξεναγό του Αγ. Πέτρου – ενημέρωση ημερολογίου δράσεων τμήματος.</p>
20	Τετάρτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Σχολεία Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αναφορικά με την υπ' αριθμ. 1332/2013 επιστολής του ΦΔ.</p> <p># Επιμέλεια παρουσίασης με θέμα Τα ενδημικά φυτά του Πάρνωνα και η χρήση τους στην κηποτεχνία.</p> <p># Αποστολή εγκεκριμένης Αίτησης Ξενάγησης στα Εκπαιδευτήρια Μαλτέζος.</p> <p># Διορθώσεις σε πινακίδες Μουστού.</p> <p># Μετάβαση στο Μουστό για λήψη φωτογραφιών ορνιθοπανίδας.</p>
21	Πέμπτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Σχολεία Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αναφορικά με την υπ' αριθμ. 1332/2013 επιστολής του ΦΔ – επαναπροώθηση επιστολής.</p> <p># Επιμέλεια παρουσίασης με θέμα Τα ενδημικά φυτά του Πάρνωνα και η χρήση τους στην κηποτεχνία.</p> <p># Ενημέρωση ημερολογίου δράσεων τμήματος.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Ανάδοχο για διορθώσεις στις πινακίδες Μουστού.</p> <p># Αποστολή ευχαριστηρίου και αναμνηστικών φωτογραφιών στα Δημοτικά Σχολεία Μαγούλας και Βερβένων, από την επίσκεψή τους στο ΚΠΕ Καστάντισσας.</p>
22	Παρασκευή	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Αποστολή Δελτίου Τύπου Το ζώο της εβδομάδας – νανοβουτηχτάρι. Ενημέρωση ιστοσελίδας. Επιμέλεια video. Ανέβασμα σε youtube & vimeo. – Αποδελτίωση - Ενημέρωση Αρχείου Καταγραφής Δελτίων Τύπου.</p>

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			<p># Επιμέλεια Βιογραφικού ΦΔ 2013 ως προς τη διάθρωση των περιεχομένων του.</p> <p># Συνάντηση εργασίας προσωπικού Τμήματος Ενημέρωσης.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Σχολεία Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης αναφορικά με την υπ' αριθμ. 1332/2013 επιστολής του ΦΔ.</p> <p># Σύνταξη και αποστολή της υπ' αριθμ. 1360/2013 επιστολής στα Σχολεία πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Νότιας Κυνουρίας.</p>
23	Σάββατο	Υ1	
24	Κυριακή	Υ1	
25	Δευτέρα	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Αποδελτίωση Δελτίου Τύπου Το ζώο της εβδομάδας – νανοβουτηχτάρι.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Σχολεία Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Νότιας Κυνουρίας αναφορικά με την υπ' αριθμ. 1360/2013 επιστολής του ΦΔ.</p> <p># Μήνυμα σε προσωπικό για συγκέντρωση κειμένων για το επόμενο newsletter 3^{ου} τριμήνου και για την αποστολή κειμένων για ενημέρωση Βιογραφικού ΦΔ.</p> <p># Συνάντηση εργασίας για τις Πινακίδες Ερμηνείας Περιβάλλοντος της Προστατευόμενης Περιοχής.</p> <p># Αποθήκευση επαφών outlook express ΦΔ και αποθήκευση μηνυμάτων outlook express του λογαριασμού press@fdparnonas.gr για συγχρονισμό υπολογιστών Τμήματος Πληροφόρησης.</p> <p># Αποθήκευση φωτογραφιών τραυματισμένου πετρίτη και προετοιμασία πουλιού για αποστολή στην ANIMA.</p>
26	Τρίτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr – προώθηση μηνυμάτων σε προσωπικό ΦΔ.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Σχολεία Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Νότιας Κυνουρίας αναφορικά με την υπ' αριθμ. 1360/2013 επιστολής του ΦΔ.</p> <p># Αποστολή στην ANIMA τραυματισμένου πετρίτη – τηλ. Επικοινωνία με υπεύθυνο ΜΚΟ για παραλαβή του πτηνού – σύνταξη κειμένου για ενημέρωση ιστοσελίδας ΦΔ.</p> <p># Παραλαβή οχήματος Jeep 3424 από συνεργείο αυτοκινήτων όπου έγινε αλλαγή ελαστικών.</p> <p># Απάντηση σε μήνυμα ενδιαφερόμενου εθελοντή για το</p>

Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			<p>πρόγραμμα EVS.</p> <p># Ενημέρωση ιστοσελίδας με video του ΦΔ – πεδίο Δραστηριότητες ΦΔ (αγγλική σελίδα).</p> <p># Αλλαγή κωδικού πρόσβασης στην ιστοσελίδα πρακτικής άσκησης φοιτητών ΑΤΛΑΣ.</p>
27	Τετάρτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr – προώθηση μηνυμάτων για ενημέρωση.</p> <p># Ξενάγηση στον υγρότοπο Μουστού και στο ΚΠΕ Άστρους το 3^ο Δημοτικό Σχολείο Σπάρτης – αποθήκευση φωτογραφιών – ενημέρωση Βιογραφικού, ιστοσελίδας ΦΔ, αρχείου ξεναγήσεων και βιβλίου επισκεπτών.</p> <p># Αποθήκευση επαφών outlook express ΦΔ και αποθήκευση μηνυμάτων outlook express του λογαριασμού press@fdparnonas.gr για συγχρονισμό υπολογιστών Τμήματος Πληροφόρησης.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Σχολεία Πρωτοβάθμιας & Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Νότιας Κυνουρίας αναφορικά με την υπ' αριθμ. 1360/2013 επιστολής του ΦΔ – προώθηση μηνυμάτων για προγραμματισμό επισκέψεων.</p> <p># Σύνταξη και αποστολή της υπ' αριθμ. 1386/2013 επιστολής τα Σχολεία πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης εντός της προστατευόμενης περιοχής Λακωνίας, Δήμοι Σπάρτης/ Ευρώτα.</p> <p># Απάντηση σε Αίτημα Ενδιαφερόμενοι Φορέα Αποστολής για συνεργασία για το πρόγραμμα EVS.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με κα. Μαργιά Αντιόπη, υπεύθυνη σχολικών δραστηριοτήτων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Νομού Αρκαδίας, για τις επισκέψεις στα ΚΠΕ του ΦΔ.</p>
28	Πέμπτη	Υ1	<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Αποθήκευση μηνυμάτων outlook express για συγχρονισμό υπολογιστών Τμήματος Πληροφόρησης.</p> <p># Αποστολή ευχαριστηρίου και αναμνηστικών φωτογραφιών στο 3^ο Δημοτικό Σχολείο Σπάρτης.</p> <p># Έλεγχος διαγωνισμού για τα φυλλάδια του ΦΔ.</p> <p># Ενημέρωση αρχείου καταγραφών ορνιθοπανίδας Μουστού.</p>
29	Παρασκευή		<p># Έλεγχος ηλεκτρονικών μηνυμάτων του λογαριασμού press@fdparnonas.gr</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με φυτώρια για χορηγία δενδρυλλίων για δράση δεντροφύτευσης σε Νηπιαγωγείο</p>



Ημ/νία	Ημέρα	Άξονας/Υποέργο	Ημερήσια εργασία
			<p>Βερβένων.</p> <p># Τηλεφωνική επικοινωνία με Σχολεία πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης εντός της προστατευόμενης περιοχής Λακωνίας, Δήμοι Σπάρτης/ Ευρώτα, σχετικά με την υπ' αριθμ. 1386/2013 επιστολή του ΦΔ.</p> <p># Σύνταξη μηνιαίου δελτίου καταγραφής χρονοαπασχόλησης υπηρεσιών καθαριότητας ΚΠΕ Άστρους.</p> <p># Συμπλήρωση του μηνιαίου φύλλου εργασίας Νοεμβρίου 2013.</p> <p># Έλεγχος διαγωνισμού για τα φυλλάδια του ΦΔ.</p> <p># Ενημέρωση αρχείου καταγραφών ορνιθοπανίδας Μουστού.</p>
30	Σάββατο	Υ1	

Η Επιτροπή Παρακολούθησης Υποέργου 1

Μαρία

Αναγνωστοπούλου

Βασίλειος Γαλάνης

Χρήστος

Χρυσομάλλης



ΕΥΓΕΝΙΑ ΠΑΠΑΔΑΚΟΥ
ΠΟΛ.ΜΗΧ/ΚΟΣ & ΕΡΓΟΛΑΒΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ.
Β. ΧΑΛΗ 4-21100 ΝΑΥΠΑΛΙΟΝ
ΤΗΛ. 2752029110 FAX 2752097688

Ναύπλιο 25.11.2013

**ΠΡΟΣ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ
ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ
ΑΣΤΡΟΣ ΚΥΝΟΥΡΙΑΣ
ΦΑΧ 27550-22025**

ΘΕΜΑ Παραλαβή πινακίδων Α Φάσης

Κατά την παραλαβή των πινακίδων Α φάσης έχω να κάνω τις παρακάτω παρατηρήσεις .

1.Οι μικρές αποκλίσεις στο ύψος των πινακίδων ,τόσο στο συνολικό τους ύψος όσο και στο ύψος από το έδαφος έως την θέση του πλαισίου της πινακίδας ,οι οποίες αποκλίσεις είναι της τάξεως μερικών εκατοστών είναι διαφορά αμελητέα (και όχι πραγματική)γιατί έγινε κατά την τοποθέτηση με σκοπό να ισοσκελίσει τα ανισόπεδα τμήματα του δρόμου (επίπεδο δρόμο στην ασφαλτο) και του πρανούς του δρόμου στις θέσεις που υπήρχε διαφορετικό υψόμετρο. Αυτό στην περίπτωση μας διευκολύνει και τον οδηγό.

2.Οι μικρές αποκλίσεις που έχουν παρατηρηθεί στους στύλος μόνο των ξύλινων πινακίδων προέκυψαν από το πλάνισμα και την ευθυγράμμιση των ξύλινων δοκών κατά την επεξεργασία τους .Δεν επηρεάζουν την στατικότητα των πινακίδων και είναι έλλειψη δευτερεύουσας μορφής. Το αισθητικό αποτέλεσμα θεωρώ ότι είναι πολύ καλό .

3.Τα πάχη των plexyglass έχουν σε όλες τις πινακίδες μεταβληθεί προς τα επάνω (π.χ. αντί 2 εκ έγινε 3 εκ ή 4 εκ σε μερικές πινακίδες) για καλύτερο αποτέλεσμα .

Παρακαλώ για τις δικές σας ενέργειες.

ΕΥΧΑΡΙΣΤΩ ΠΟΛΥ
Η ΑΝΑΔΟΧΟΣ



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

E03.04.01

Σύμφωνα με την από 19/11/2012 Σύμβαση για την «Προμήθεια, μεταφορά και εγκατάσταση πληροφοριακών πινακίδων και πινάκων εντός της Προστατευόμενης Περιοχή Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ», την από 18/11/2013 παράδοση και την από 21/11/2013 τοποθέτηση τμήματος των Παραδοτέων του Σταδίου 1 σε επιλεγμένες θέσεις, ώστε να υπάρχει επαρκής πληροφόρηση για τα Κέντρα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους, Αγίου Πέτρου και Καστάνισσας, οι οποίες υποδείχθηκαν στον Ανάδοχο από τον Φορέα Διαχείρισης, και μετά από ποιοτικό και ποσοτικό σχολαστικό έλεγχο των ειδών αυτών, τα οποία σύμφωνα με την Σύμβαση είναι τα ακόλουθα:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
<p>Πινακίδες κατεύθυνσης αλουμινίου, συνολικού ύψους 3.30 μ., αποτελούμενη από μία επιφάνεια αλουμινίου και ένα δοκό στήριξης.</p> <p>Η ανώτερη επιφάνεια αλουμινίου θα είναι διαστάσεων 140 εκ. (πλάτος) X 80 εκ. (ύψος) και πάχους 5 χιλ. και θα απεικονίζει βέλη κατεύθυνσης προς τη θέση του Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους, κείμενο στην ελληνική και αγγλική γλώσσα με την ονομασία του Κέντρου, καθώς και όλα τα απαραίτητα σήματα που καθορίζονται από το ΥΠΕΚΑ (πχ το λογότυπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ, το λογότυπο του ΕΠΠΕΡΑΑ, κ.ά). Η πινακίδα θα τοποθετηθεί σε ύψος 1,80 μ. από την επιφάνεια του εδάφους.</p> <p>Για τη δημιουργία των πινακίδων θα εφαρμοστεί η ψηφιακή εκτύπωση με αυτοκόλλητα της 3M και επικόλληση anti graffiti films με προστασία UV.</p> <p>Ο δοκός στήριξης θα είναι κυκλικός, από γαλβανισμένο σίδηρο, διαμέτρου 7 εκ. και πάχους τουλάχιστον 3 χιλ. Η στήριξη του θα γίνει επί του εδάφους με εκσκαφή σε βάθος 70 εκ. με χρήση άοπλου σκυροδέματος.</p>	10

η Επιτροπή Παραλαβής επισήμανε ότι: α) μία (1) πινακίδα κατεύθυνσης αλουμινίου, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, έχει κατασκευαστεί με πλάτος 160 εκ. και πάχος 3 χιλ. & β) μία (1) πινακίδα κατεύθυνσης αλουμινίου, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, έχει τοποθετηθεί σε ύψος 1,77μ. πάνω από την επιφάνεια του εδάφους.

Μετά από διαλογική συζήτηση, η Επιτροπή Παραλαβής ομόφωνα κρίνει ότι τα παραπάνω δεν αλλοιώνουν τα συμφωνηθέντα είδη της Προμήθειας, ούτε αποτελούν απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, και παραλαμβάνουν τα Παραδοτέα στο σύνολό τους ποιοτικά και ποσοτικά.

Με εκτίμηση
Η Επιτροπή Παραλαβής

Δημητρακόπουλος Ιωάννης

Αναστόπουλος Δήμος

Δημάκου Φωτεινή



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

E03.04.01

Σύμφωνα με την από 19/11/2012 Σύμβαση για την «Προμήθεια, μεταφορά και εγκατάσταση πληροφοριακών πινακίδων και πινάκων εντός της Προστατευόμενης Περιοχής Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού», την από 16/11/2013 παράδοση και την από 19/11/2013 τοποθέτηση τμήματος των Παραδοτέων του Σταδίου 1 σε επιλεγμένες θέσεις, ώστε να υπάρχει επαρκής πληροφόρηση για τα όρια της Προστατευόμενης Περιοχής Όρους Πάρνωνα – Υγροτόπου Μουστού, οι οποίες υποδείχθηκαν στον Ανάδοχο από τον Φορέα Διαχείρισης, και μετά από ποιοτικό και ποσοτικό σχολαστικό έλεγχο των ειδών αυτών, τα οποία σύμφωνα με την Σύμβαση είναι τα ακόλουθα:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
<p>Πινακίδα οριοθέτησης συνολικού ύψους 2,50 μ. αποτελούμενη από επιφάνεια ανάρτησης και ξύλινες δοκούς στήριξης.</p> <p>Η πινακίδα θα αποτελείται από ξύλινο σκελετό με ενιαία ξύλινη επιφάνεια πλήρωσης επάνω στην οποία θα επικολλάται η επιφάνεια, που θα φέρει την πληροφορία και ορθοστάτες τετράγωνης/ στρογγυλής διατομής 15 εκ.</p> <p>Οι διαστάσεις της επιφάνειας θα είναι 120 εκ. (πλάτος) x 70 εκ. (ύψος) και πάχους 5 εκ.</p> <p>Η επιφάνεια θα τοποθετηθεί 1,10 μ. από το έδαφος.</p> <p>Το συνολικό ύψος της πινακίδας θα είναι 1,80 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους.</p> <p>Οι ορθοστάτες θα είναι πακτωμένοι στο έδαφος. Η στήριξη τους θα γίνει επί του εδάφους με εκσκαφή σε βάθος 70 εκ. με χρήση άοπλου σκυροδέματος.</p> <p>Οι ξύλινες επιγραφές θα φέρουν δύο (2) πασσάλους στήριξης.</p> <p>Τα ξύλινα τμήματα θα είναι κατασκευασμένα από εμποτισμένη πριστή ξυλεία καστανιάς και τα υπεδάφια τμήματα θα είναι πισσαρισμένα.</p> <p>Η ενιαία ξύλινη επιφάνεια πλήρωσης των πινακίδων θα κατασκευαστεί από εμποτισμένη πριστή ξυλεία καστανιάς ή από κόντρα πλακέ θαλάσσης πάχους 5 εκ. και επένδυση καπλαμά καστανιάς.</p> <p>Η πληροφορία θα δίνεται με έγχρωμη εκτύπωση σε επιγραφή από GRP (Glass Reinforced Plastics - πλαστικά από ενισχυμένες ίνες γυαλιού), ή πολυκαρβονικό υλικό, πάχους έως 3 χλτ και χρώματος λευκού, το οποίο να παρέχει τον υψηλότερο βαθμό προστασίας έναντι φθορών και καταστροφών, συμπεριλαμβανομένων και των περιπτώσεων βανδαλισμού. Θα είναι ανθεκτική στον καιρό, την ακτινοβολία UV, ανθεκτική σε φαινόμενα βανδαλισμού και τα χρώματα δεν θα ξεθωριάζουν. Θα είναι πλήρως στεγανή ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν θα υπάρξει διαρροή νερού.</p>	30



η Επιτροπή Παραλαβής επισήμανε τις εξής αποκλίσεις:

1. μία (1) πινακίδα οριοθέτησης, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, συνολικού ύψους 2,35 μ., με ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ. και επιφάνεια πάχους 4,5 εκ.
2. τρεις (3) πινακίδες οριοθέτησης, που πληρούν όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ. και επιφάνεια πάχους 4,5 εκ.
3. μία (1) πινακίδα οριοθέτησης, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με επιφάνεια ύψους 72 εκ., που έχει τοποθετηθεί σε ύψος 1,73 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους.
4. Εφτά (7) πινακίδες οριοθέτησης, που πληρούν όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, έχουν τοποθετηθεί σε ύψη 1,73μ., 1,68μ., 1,77μ., 1,97μ., 1,67μ., 1,76 και 1,78 πάνω από την επιφάνεια του εδάφους.
5. μία (1) πινακίδα οριοθέτησης, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, συνολικού ύψους 1,82 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους, με επιφάνεια πλάτους 140 εκ. και ύψους 80 εκ.
6. δύο (2) πινακίδες οριοθέτησης, που πληρούν όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ. και επιφάνεια πάχους 4,5 εκ.
7. μία (1) πινακίδα οριοθέτησης, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ. και με συνολικό ύψος της πινακίδας 1,59 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους. Η επιφάνεια έχει τοποθετηθεί 0,90 μ. από το έδαφος.
8. μία (1) πινακίδα οριοθέτησης, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ. και με επιφάνεια πινακίδας 1,08 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους.
9. μία (1) πινακίδα οριοθέτησης, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ. και με συνολικό ύψος της πινακίδας 1,70 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους. Η επιφάνεια έχει τοποθετηθεί 1,02 μ. από το έδαφος.
10. μία (1) πινακίδα οριοθέτησης, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ. και με συνολικό ύψος της πινακίδας 1,75 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους. Η επιφάνεια έχει τοποθετηθεί 1,05 μ. από το έδαφος.
11. μία (1) πινακίδα οριοθέτησης, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ. και με συνολικό ύψος της πινακίδας 1,83 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους. Η επιφάνεια έχει πλάτος 140 εκ. έχει τοποθετηθεί 1,03 μ. από το έδαφος.
12. μία (1) πινακίδα οριοθέτησης, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με συνολικό ύψος της πινακίδας 1,96 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους και επιφάνεια πλάτους 140 εκ. Η επιφάνεια έχει τοποθετηθεί 1,15 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους.
13. μία (1) πινακίδα οριοθέτησης, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με συνολικό ύψος της πινακίδας 1,72 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους.
14. δύο (2) πινακίδες οριοθέτησης, που πληρούν όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, συνολικού ύψους 1,83μ. & 1,76μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους, με επιφάνεια πλάτους 140 εκ. και ύψους 80 εκ.

Λαμβάνοντας υπόψη τις παρατηρήσεις της Αναδόχου (βλ. συνημμένο/ 1377-26.11.2013) και μετά από διαλογική συζήτηση, η Επιτροπή Παραλαβής ομόφωνα κρίνει ότι τα παραπάνω δεν αλλοιώνουν τα συμφωνηθέντα είδη της Προμήθειας, ούτε αποτελούν απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, και παραλαμβάνουν τα Παραδοτέα στο σύνολό τους ποιοτικά και ποσοτικά.

Με εκτίμηση
Η Επιτροπή Παραλαβής

Δημητρακόπουλος Ιωάννης

Αναστόπουλος Δήμος

Δημάκου Φωτεινή



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

E03.04.01

Σύμφωνα με την από 19/11/2012 Σύμβαση για την «Προμήθεια, μεταφορά και εγκατάσταση πληροφοριακών πινακίδων και πινακων εντός της Προστατευόμενης Περιοχή Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού», την από 20/11/2013 παράδοση και την από 24/11/2013 τοποθέτηση τμήματος των Παραδοτέων του Σταδίου 1 σε επιλεγμένες θέσεις πλησίον του υγροτόπου Μουστού, οι οποίες υποδείχθηκαν στον Ανάδοχο από τον Φορέα Διαχείρισης, και μετά από ποιοτικό και ποσοτικό σχολαστικό έλεγχο των ειδών αυτών, τα οποία σύμφωνα με την Σύμβαση είναι τα ακόλουθα:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
<p>Πινακίδες επεξήγησης θέας συνολικού ύψους 1,80 μ. θα φέρουν τη μορφή αναλογίου, καθώς είναι η λιγότερο οχληρή για το περιβάλλον μορφή.</p> <p>Η πινακίδα θα αποτελείται από ξύλινο σκελετό με ενιαία ξύλινη επιφάνεια πλήρωσης επάνω στην οποία επικολλάται η επιφάνεια, στην οποία αναγράφονται όλα τα ανωτέρω στοιχεία, καθώς και ορθοστάτες τετράγωνης/στρογγυλής διατομής 15 εκ.</p> <p>Το μέγεθος της πινακίδας θα είναι 110 εκ. (πλάτος) x 70 εκ. (ύψος) και πάχους 5 εκ.</p> <p>Η επιφάνεια θα τοποθετηθεί στη μία πλευρά 0,70 μ. και στην άλλη 1.10 μ. από το έδαφος.</p> <p>Οι ορθοστάτες θα είναι πακτωμένοι στο έδαφος. Η στήριξη τους θα γίνει επί του εδάφους με εκσκαφή σε βάθος 70 εκ. με χρήση άοπλου σκυροδέματος.</p> <p>Οι ξύλινες επιγραφές θα φέρουν δύο (2) πασσάλους στήριξης</p> <p>Τα ξύλινα τμήματα θα είναι κατασκευασμένα από εμποτισμένη πριστή ξυλεία καστανιάς και τα υπεδάφια τμήματα θα είναι πισσαρισμένα.</p> <p>Η ενιαία ξύλινη επιφάνεια πλήρωσης των πινακίδων θα κατασκευαστεί από εμποτισμένη πριστή ξυλεία καστανιάς ή από κόντρα πλακέ θαλάσσης πάχους 5 εκ. και επένδυση καπλαμά καστανιάς.</p> <p>Η πληροφορία θα δίνεται με έγχρωμη εκτύπωση σε επιγραφή από GRP (Glass Reinforced Plastics - πλαστικά από ενισχυμένες ίνες γυαλιού) ή πολυκαρβονικό υλικό, πάχους έως 3 χλτ και χρώματος λευκού, το οποίο να παρέχει τον υψηλότερο βαθμό προστασίας έναντι φθορών και καταστροφών, συμπεριλαμβανομένων και των περιπτώσεων βανδαλισμού. Θα είναι ανθεκτική στον καιρό, την ακτινοβολία UV, ανθεκτική σε φαινόμενα βανδαλισμού και τα χρώματα δεν θα ξεθωριάζουν. Θα είναι πλήρως στεγανή, ώστε να εξασφαλίζεται ότι δεν θα υπάρξει διαρροή νερού.</p>	5

η Επιτροπή Παραλαβής, αφού διαπίστωσε ότι οι πινακίδες δεν παρουσιάζουν καμία απόκλιση από τις από τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, παραλαμβάνει τα Παραδοτέα στο σύνολό τους ποιοτικά και ποσοτικά.

Με εκτίμηση
Η Επιτροπή Παραλαβής

Δημητρακόπουλος Γιάννης

Αναστόπουλος Δήμος

Φωτεινή Δημάκου



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΤΜΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

E03.04.01

Σύμφωνα με την από 19/11/2012 Σύμβαση για την «Προμήθεια, μεταφορά και εγκατάσταση πληροφοριακών πινακίδων και πινακίων εντός της Προστατευόμενης Περιοχή Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού», την από 16/11/2013 παράδοση και την από 19/11/2013 τοποθέτηση τμήματος των Παραδοτέων του Σταδίου 1 σε επιλεγμένες θέσεις, οι οποίες υποδείχθηκαν στον Ανάδοχο από τον Φορέα Διαχείρισης, και μετά από ποιοτικό και ποσοτικό σχολαστικό έλεγχο των ειδών αυτών, τα οποία σύμφωνα με την Σύμβαση είναι τα ακόλουθα:

- 6 πίνακες ανάρτησης δημοσιεύσεων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, όπου θα αναρτάται κάθε είδους πληροφορία που θα αποβαίνει χρήσιμη στο ευρύ κοινό σχετικά με τις δραστηριότητες και τις αποφάσεις του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού,

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
<p>Πίνακας ανάρτησης δημοσιεύσεων συνολικού ύψους 2,60 μ, αποτελούμενος από μία επιφάνεια ανάρτησης και δύο ξύλινες δοκούς στήριξης.</p> <p>Για τη δημιουργία των πινακίδων θα εφαρμοστεί η ψηφιακή εκτύπωση με αυτοκόλλητα της 3M και επικόλληση anti graffiti films με προστασία UV.</p> <p>Ο πίνακας θα αποτελείται από ξύλινο σκελετό με στέγαστρο, με ενιαία ξύλινη επιφάνεια πλήρωσης επάνω στην οποία θα επικολλάται φύλλο από plexi glass και ορθοστάτες τετράγωνης/στρογγυλής διατομής 15 εκ. Το στέγαστρο θα είναι δίριχτο και θα επικαλύπτεται στο πάνω μέρος με ασφαλτοκεραμίδι.</p> <p>Οι διαστάσεις της επιφάνειας θα είναι 140 εκ. (πλάτος) x 80 εκ. (ύψος) και πάχους 5 εκ.</p> <p>Το plexi glass θα είναι διάφανο πάχους 2 χιλ. με διαστάσεις 140 εκ. (πλάτος) x 80 εκ. (ύψος), που θα εφαρμόζει και θα στηρίζεται στην ξύλινη επιφάνεια του πίνακα με τέσσερις (4) μεταλλικές βίδες, για την καλύτερη αδιαβροχοποίηση των αναρτώμενων εγγράφων.</p> <p>Η επιφάνεια θα τοποθετηθεί 1,10 μ. από το έδαφος.</p> <p>Το συνολικό ύψος της πινακίδας θα είναι 1,90 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους.</p> <p>Οι ορθοστάτες θα είναι πακτωμένοι στο έδαφος. Η στήριξή τους θα γίνει επί του εδάφους με εσκαφή σε βάθος 70 εκ. με χρήση άοπλου σκυροδέματος.</p> <p>Τα ξύλινα τμήματα θα είναι κατασκευασμένα από εμποτισμένη πριστή ξυλεία καστανιάς και τα υπεδάφια τμήματα θα είναι πισσαρισμένα.</p> <p>Η ενιαία ξύλινη επιφάνεια πλήρωσης των πινακίδων θα κατασκευαστεί από εμποτισμένη πριστή ξυλεία καστανιάς ή από κόντρα πλακέ θαλάσσης πάχους 5 εκ. και επένδυση καπλαμά καστανιάς.</p>	6

η Επιτροπή Παραλαβής επισήμανε τις εξής αποκλίσεις:



1. Τέσσερις (4) πίνακες ανακοινώσεων, που πληρούν όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με επιφάνεια πάχους 4,5 εκ. και ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ.
2. Ένας (1) πίνακας ανακοινώσεων, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με επιφάνεια πάχους 4,5 εκ. και ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ. Το συνολικό του ύψος ανέρχεται στο 1,60 μ. λόγω του ότι έχει τοποθετηθεί σε ύψωμα και το έδαφος του δίνει άλλο 1,00 μ. ύψος (η ενέργεια αυτή έγινε μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή).
3. Ένας (1) πίνακας ανακοινώσεων, που πληρεί όλες τις παραπάνω προδιαγραφές κατασκευής, με επιφάνεια πάχους 4,5 εκ. και ορθοστάτες τετράγωνης διατομής 10 εκ. Επίσης, 1) το συνολικό του ύψος ανέρχεται στο 1,25 μ. λόγω του ότι έχει τοποθετηθεί σε ύψωμα και το έδαφος του δίνει άλλο 1,30 μ. ύψος, 2) η επιφάνεια έχει πλάτος 1,11 εκ. και το στέγαστρο είναι μονόριχτο για λόγους ασφάλειας λόγω της ιδιαίτερης αρχιτεκτονικής του χωριού [οι ενέργειες 1) & 2) έγιναν μετά από συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή].

Η Επιτροπή Παραλαβής ομόφωνα κρίνει ότι τα παραπάνω δεν αλλοιώνουν τα συμφωνηθέντα είδη της Προμήθειας, ούτε αποτελούν απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, και παραλαμβάνουν τα Παραδοτέα στο σύνολό τους ποιοτικά και ποσοτικά.

- (1) ενημερωτική πινακίδα μπροστά από το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου.

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
<p>Ενημερωτική Πινακίδα συνολικού ύψους 2,50 μ. αποτελούμενη από επιφάνεια ανάρτησης και ξύλινες δοκούς στήριξης. Η ανώτερη επιφάνεια θα αναγράφει κείμενο στην ελληνική και αγγλική γλώσσα με την ονομασία του Κέντρου, καθώς και όλα τα απαραίτητα σήματα που καθορίζονται από το ΥΠΕΚΑ (πχ το λογότυπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, το λογότυπο του ΕΠΠΕΡΑΑ, κ.ά).</p> <p>Για τη δημιουργία των πινακίδων θα εφαρμοστεί η ψηφιακή εκτύπωση με αυτοκόλλητα της 3M και επικόλληση anti graffiti films με προστασία UV.</p> <p>Η πινακίδα θα αποτελείται από ξύλινο σκελετό με ενιαία ξύλινη επιφάνεια πλήρωσης επάνω στην οποία θα επικολλάται η μεταλλική επιφάνεια (αλουμινίου), που θα φέρει την πληροφορία και ορθοστάτες τετράγωνης/ στρογγυλής διατομής 15 εκ.</p> <p>Οι διαστάσεις της επιφάνειας θα είναι 120 εκ. (πλάτος) x 70 εκ. (ύψος) και πάχους 5 εκ.</p> <p>Η επιφάνεια θα τοποθετηθεί 1,10 μ. από το έδαφος.</p> <p>Το συνολικό ύψος της πινακίδας θα είναι 1,80 μ. άνω της επιφάνειας του εδάφους.</p> <p>Οι ορθοστάτες θα είναι πακτωμένοι στο έδαφος. Η στήριξη τους θα γίνει επί του εδάφους με εκσκαφή σε βάθος 70 εκ. με χρήση άοπλου σκυροδέματος.</p> <p>Τα ξύλινα τμήματα θα είναι κατασκευασμένα από εμποτισμένη πιστή ξυλεία καστανιάς και τα υπεδάφια τμήματα θα είναι πισσαρισμένα.</p> <p>Η ενιαία ξύλινη επιφάνεια πλήρωσης των πινακίδων θα κατασκευαστεί από εμποτισμένη πιστή ξυλεία καστανιάς ή από κόντρα πλακέ θαλάσσης πάχους 5 εκ. και επένδυση καπλαμά καστανιάς.</p> <p>Η πληροφορία θα δίνεται με έγχρωμη εκτύπωση σε επιγραφή από GRP ή πολυκαρβονικό υλικό, πάχους έως 3 χλτ και χρώματος λευκού.</p>	1



η Επιτροπή Παραλαβής, αφού διαπίστωσε ότι η πινακίδα δεν παρουσιάζει καμία απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης, παραλαμβάνει το Παραδοτέο στο σύνολό του ποιοτικά και ποσοτικά.

Με εκτίμηση
Η Επιτροπή Παραλαβής

Δημητρακόπουλος Ιωάννης

Αναστόπουλος Δήμος

Δημάκου Φωτεινή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΜΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

E03.04.01

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστός σας ανακοινώνει ότι σύμφωνα με την από 14/11/2011 Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών Καθαριότητας, και την από 07/11/2013 παραλαβή της συμφωνηθείσας Έκθεσης Εκτελεσθέντος Έργου για τον Οκτώβριο του 2013, μετά από ποιοτική και ποσοτική εξέταση των παραδοτέων υπηρεσιών η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα είδη είναι τα σωστά και είναι τα εξής σύμφωνα με την σύμβαση του Αναδόχου:

- Έκθεση Εκτελεσθέντος Έργου για το μήνα Οκτώβριο του έτους 2013

Με εκτίμηση
Η Επιτροπή Παραλαβής

Πανταζή Αικατερίνη

Αναστασιάδη Αγνή

Αρβανίτης Αδαμάντιος

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΧΥΡΟΣΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ
Αριθμ. Πρωτ.: 1285
Ημερ.: 7/11/13

Προς τον Φορέα Διαχείρισης Ορους Πάρνωνα και Χυροστόπου Μουστού

Φορέας Διαχείρισης Ορους Πάρνωνα και Χυροστόπου
Καστάνιτσα

ΕΚΘΕΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΘΕΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ

Κατά το έτος 2013 ήτοι από **01-10-2013** έως τις **31-10-2013** προσέφερα τις υπηρεσίες μου αφ ενός μεν σύμφωνα με τις ανάγκες του Φορέα Διαχείρισης και τις απαιτήσεις των Δημοσίων Υπηρεσιών και αφετέρου σύμφωνα με τους όρους της σύμβασής μου αναφορικά με τη φροντίδα για την καθαριότητα και την υγιεινή των κτιρίων που βρίσκονται στην κυριότητα ή διαχείριση του Φορέα Διαχείρισης και όπου στεγάζονται 1. τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης στο Άστρος Αρκαδίας 2. το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους (κοινό κτίριο με τα γραφεία του Φορέα), 3. το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στον Άγιο Πέτρο Αρκαδίας και 4. το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στην Καστάνιτσα Αρκαδίας. Πιο συγκεκριμένα οι υπηρεσίες μου περιλαμβάνουν αναλυτικά τα παρακάτω:

Καθαρισμός των εσωτερικών και των εξωτερικών χώρων των γραφείων του Φορέα Διαχείρισης (Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους) στο Άστρος Αρκαδίας τέσσερις (4) φορές την εβδομάδα και μία φορά εβδομαδιαίως, στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στον Άγιο Πέτρο Αρκαδίας και στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στην Καστάνιτσα Αρκαδίας.

Καθαρισμός παραθύρων/τζαμιών ολόκληρου του χώρου α) που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης, μία (1) φορά την εβδομάδα, β) του Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου, μία φορά το μήνα, γ) του Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Καστάνιτσας, μία φορά το μήνα.

Καθαρισμός δαπέδων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα) ολόκληρου του χώρου που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης.

Καθαρισμός των γραφείων και του συνεδριακού χώρου τέσσερις (4) φορές την εβδομάδα, με την παροχή υπηρεσιών ξεσκονίσματος και συλλογής απορριμμάτων.

Καθαρισμός των χώρων κουζίνας και τουαλέτας τέσσερις (4) φορές την εβδομάδα για το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους και μία φορά την εβδομάδα στα Κέντρα Ενημέρωσης Καστάνιτσας και Αγίου Πέτρου.

Καθαρισμός των εξωτερικών χώρων του κτιρίου α) που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης, μία (1) φορά την εβδομάδα, β) του Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου, μία φορά το μήνα, γ) του Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Καστάνιτσας, μία φορά το μήνα.

Καθημερινή συμπλήρωση, υπογραφή και αποστολή κάθε μήνα στο Φορέα Διαχείρισης του Μηνιαίου Δελτίου Καταγραφής Χρονου απασχόλησης του απασχολούμενου προσωπικού σύμφωνα με το πρότυπο που έχει υποδειχθεί από τον Φορέα Διαχείρισης.

Τρίπολη 31.10.2013

Extra clean κάνει τη διαφορά
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Α & ΣΙΑ Ο.Ε.
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
ΕΜΠΟΡΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΩΝ/ΑΠΟΡΡΥΠΑΝΤΙΚΩΝ -
ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΜΗΧΑΝΩΝ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ
ΑΦΜ: 999129350 - ΔΟΥ: ΤΡΙΠΟΛΗΣ
ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ 32-ΤΡΙΠΟΛΗ-ΤΗΛ: 2710 227676, FAX: 2710 227476
ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ: ΕΥΘΕΙΟΥ/41- ΣΠΑΡΤΗ - ΤΗΛ: 6976 140 534
ΗΛ. ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ: extraclean@orange.gr ΗΛ. ΣΕΛΙΔΑ: extraclean.com.gr



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΜΕΡΙΚΗΣ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

E03.04.01

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού σας ανακοινώνει ότι σύμφωνα με την από 14/11/2011 Σύμβαση Παροχής Υπηρεσιών Καθαριότητας, και την από 05/12/2013 παραλαβή της συμφωνηθείσας Έκθεσης Εκτελεσθέντος Έργου για το Νοέμβριο του 2013, μετά από ποιοτική και ποσοτική εξέταση των παραδοτέων υπηρεσιών η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα είδη είναι τα σωστά και είναι τα εξής σύμφωνα με την σύμβαση του Αναδόχου:

- Έκθεση Εκτελεσθέντος Έργου για το μήνα Νοέμβριο του έτους 2013

Με εκτίμηση
Η Επιτροπή Παραλαβής

Πανταζή Αικατερίνη

Αναστασιάδη Αγνή

Αρβανίτης Αδαμάντιος

Φορέας Διαχείρισης	Αριθμ. Πρωτ.	1441
Υποχρέωση	Ημερ.	5/12/13
Φακέλος	ΕΠΙΛΕΞΑΑ-ΥΠ. ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ	

Προς τον Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

ΕΚΘΕΣΗ ΕΚΤΕΛΕΣΘΕΝΤΟΣ ΕΡΓΟΥ

Κατά το έτος 2013 ήτοι από **01-11-2013** έως τις **30-11-2013** προσέφερα τις υπηρεσίες μου αφ ενός μεν σύμφωνα με τις ανάγκες του Φορέα Διαχείρισης και τις απαιτήσεις των Δημοσίων Υπηρεσιών και αφετέρου σύμφωνα με τους όρους της σύμβασής μου αναφορικά με τη φροντίδα για την καθαριότητα και την υγιεινή των κτιρίων που βρίσκονται στην κυριότητα ή διαχείριση του Φορέα Διαχείρισης και όπου στεγάζονται 1. τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης στο Άστρος Αρκαδίας 2. το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους (κοινό κτίριο με τα γραφεία του Φορέα), 3. το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στον Άγιο Πέτρο Αρκαδίας και 4. το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στην Καστάνιτσα Αρκαδίας. Πιο συγκεκριμένα οι υπηρεσίες μου περιλαμβάνουν αναλυτικά τα παρακάτω:

Καθαρισμός των εσωτερικών και των εξωτερικών χώρων των γραφείων του Φορέα Διαχείρισης (Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους) στο Άστρος Αρκαδίας τέσσερις (4) φορές την εβδομάδα και μία φορά εβδομαδιαίως, στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στον Άγιο Πέτρο Αρκαδίας και στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στην Καστάνιτσα Αρκαδίας.

Καθαρισμός παραθύρων/τζαμιών ολόκληρου του χώρου α) που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης, μία (1) φορά την εβδομάδα, β) του Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου, μία φορά το μήνα, γ) του Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Καστάνιτσας, μία φορά το μήνα.

Καθαρισμός δαπέδων (σκουπίσμα, σφουγγάρισμα) ολόκληρου του χώρου που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης.

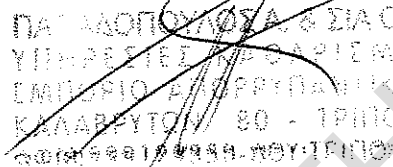
Καθαρισμός των γραφείων και του συνεδριακού χώρου τέσσερις (4) φορές την εβδομάδα, με την παροχή υπηρεσιών ξεσκονίσματος και συλλογής απορριμμάτων.

Καθαρισμός των χώρων κουζίνας και τουαλέτας τέσσερις (4) φορές την εβδομάδα για το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους και μία φορά την εβδομάδα στα Κέντρα Ενημέρωσης Καστάνιτσας και Αγίου Πέτρου.

Καθαρισμός των εξωτερικών χώρων του κτιρίου α) που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης, μία (1) φορά την εβδομάδα, β) του Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου, μία φορά το μήνα, γ) του Κέντρου Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Καστάνιτσας, μία φορά το μήνα.

Καθημερινή συμπλήρωση, υπογραφή και αποστολή κάθε μήνα στο Φορέα Διαχείρισης του Μηνιαίου Δελτίου Καταγραφής Χρονου απασχόλησης του απασχολούμενου προσωπικού σύμφωνα με το πρότυπο που έχει υποδειχθεί από τον Φορέα Διαχείρισης.

Τρίπολη 30.11.2013


ΠΑΤΑΔΟΠΟΥΛΟΣ Α. & ΣΙΑ Ο.Ε.
ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΜΟΥ
ΕΜΠΟΡΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ
ΚΑΛΑΒΡΥΤΩΝ 80 - ΤΡΙΠΟΛΗ
Τηλ: 26410 4444, 26410 4445, 26410 4446

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΜΠΟΥΡΔΑΚΗΣ ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ
Δασολόγος - Περιβαλλοντολόγος
Καισαρείας 7, 17237 Αθήνα
Τηλ: 2103816007, κιν. 6944565593
email: sbourdakis@gmail.com

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ-ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ
Αριθμ. Πρωτ.: 1498
Ημερ.: 13/12/2013
Φάκελος: ΕΠΛΕΡΑΑ - Monitoring

30 / 11 / 2013





Προς: Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού

Θέμα: Τροποποίηση Χρονοδιαγράμματος υποέργου 6 "Καταγραφή και διατήρηση της βιοποικιλότητας Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού.

Παρακαλούμε για την τροποποίηση του χρονοδιαγράμματος του υποέργου 6 "Καταγραφή και διατήρηση της βιοποικιλότητας Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού και λήξη της Α Φάσης την 15η Δεκεμβρίου 2013 αντί της 30ης Νοεμβρίου, για σοβαρούς λόγους υγείας του συντονιστή της ένωσης Μπουρδάκης - Αλιβιζάτος.

Το χρονοδιάγραμμα που προτείνουμε χωρίς μείωση των εργασιών πεδίου και των παραδοτέων είναι:

	ΙΑΝ	ΦΕΒ	ΜΑΡ	ΑΠΡ	ΜΑΙ	ΙΟΥΝ	ΙΟΥΛ	ΑΥΓ	ΣΕΠ	ΟΚΤ	ΝΟΕ	ΔΕΚ
2013												
2014												
2015												

-  Α Φάση: 15 Οκτωβρίου – 15 Δεκεμβρίου 2013
-  Β Φάση: 15 Δεκεμβρίου 2013 – Σεπτέμβριος 2014
-  Γ Φάση: Οκτώβριος 2014 – Απρίλιος 2015
-  Δ Φάση: Μάιος – Οκτώβριος 2015

Με τον τρόπο αυτό περιλαμβάνονται ολόκληρες οι περιόδους αναπαραγωγής και διαχείμασης των ειδών της ορνιθοπανίδας σε δυο φάσεις (Β & Δ), καθιστώντας δυνατή την πληρέστερη συμπλήρωση των παραδοτέων, καθώς οι φάσεις του έργου θα ακολουθούν τον βιολογικό κύκλο των ειδών.

Ημερομηνίες παραδοτέων:

Α Φάση: 15/12/2013
Β Ενδιάμεση Φάση: 31/04/2014
Β Φάση: 30/9/2014
Γ Ενδιάμεση Φάση: 31/12/2014
Γ Φάση: 31/3/2015
Δ Ενδιάμεση Φάση: 15/7/2015
Δ Φάση: 31/10/2015

Στην διάθεσή σας για κάθε διευκρίνηση.

Με εκτίμηση
ΜΠΟΥΡΔΑΚΗΣ ΠΑΝ. ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ
ΔΑΣΟΛΟΓΟΣ - ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΛΟΓΟΣ
ΚΑΙΣΑΡΕΙΑΣ 7 - ΑΘΗΝΑ Τ.Κ.: 172 37
ΤΗΛ./ΦΑΞ: 210 3816007
Α.Φ.Μ.: 036675728
Στρατής Μπουρδάκης Δ.Ο.Υ.: ΔΕΛΦΩΝΗΣ
sbourdakis@hotmail.com

ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ-ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ
Αριθμ. Πρωτ.: 1479
Ημερ.: 11/12/2013
Φάκελος: ΕΠΙΔΕΡΜΑ - Π. Εμπειρογνώμονα

Αθήνα, 11/12/2013



ΝΕΡΑΤΖΙΩΤΙΣΣΗΣ 91, ΜΑΡΟΥΣΙ, ΤΚ 151 24
ΤΗΛ. (210) 6107403, FAX. (210) 6107404
E-mail: info@oikom.gr, URL: www.oikom.gr

ΠΡΟΣ:

Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

ΥΠΟΨΗ: κ. Μ. Αναγνωστοπούλου, κ. Γ. Τρυφωνόπουλου

ΘΕΜΑ: Παράταση παράδοσης του έργου «Υπηρεσίες Εμπειρογνώμονα»

Αξιότιμοι/ ες κύριοι/ες,

Στο πλαίσιο των συμβατικών μας υποχρεώσεων που απορρέουν από την από 30/08/2012 σχετική σύμβαση, θα πρέπει να υποβάλλουμε στην υπηρεσία σας την τελική παράδοση του έργου «Υπηρεσίες Εμπειρογνώμονα» εντός 20 ημερών, ήτοι στις 31/12/2013.

Με την παρούσα επιστολή αιτούμαστε παράταση στο χρόνο παράδοσης του ως άνω έργου κατά 31 ημερολογιακές ημέρες, ήτοι έως τις **31/01/2014**.

Το εν λόγω χρονικό διάστημα είναι απαραίτητο, προκειμένου να συμπεριληφθούν στο Σχέδιο Διαχείρισης συγκεκριμένα έργα/ ενέργειες που κρίνεται σκόπιμο να προταθούν για υλοποίηση κατά την επόμενη διαχειριστική περίοδο (2014 - 2020). Ο πίνακας των έργων θα διαμορφωθεί καθ' υπόδειξη της αναθέτουσας αρχής. Για την οριστικοποίησή του θα πραγματοποιηθεί συνάντηση μεταξύ της αναθέτουσας αρχής και του αναδόχου στην έδρα του Φορέα Διαχείρισης.

Θεωρούμε αναγκαία την αιτούμενη παράταση, δεδομένου ότι θα διασφαλίσει την άρτια και αποτελεσματική ολοκλήρωση του έργου.

Για οποιαδήποτε διευκρίνιση ή πληροφορία, είμαστε στη διάθεσή σας.

Με εκτίμηση,

Για την ΟΙΚΟΜ ΕΠΕ
ΟΙΚΟΜ ΕΠΙΕ

ΜΕΛΕΤΕΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΝΕΡΑΤΖΙΩΤΙΣΣΗΣ 91, 151 24 ΜΑΡΟΥΣΙ
ΤΗΛ. (210) 6107403, FAX. (210) 6107404
ΑΔΜ 098837716 - ΟΔΥ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ

Ευάγγελος Πανπός





Φορέας Διαχείρισης
ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ
ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΣΧΕΔΙΟ

2014 - 2017

Συντάκτες έκδοσης:
Αργύριος Μπόγλης, Αγγελική Δήμα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

Άστρος, ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ 2013

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013»
«Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του όρους Πάρνωνα & υδροτόπου Μουστού»



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Βασική Παρουσίαση Φορέα

Η ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ: ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΗ ΠΕΡΙΟΧΗ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού ιδρύθηκε με τους Νόμους 2742/1999 (ΦΕΚ 207Α/7-10-1999) και 3044/2002 (ΦΕΚ 197Α/27-08-2002), με σκοπό τη διοίκηση και διαχείριση της προστατευόμενης περιοχής του όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού. Η συγκρότηση του παρόντος Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης προκύπτει από την υπ' αριθμ. Υ.Α. 26432/2013 (ΦΕΚ/185/ΥΟΔΔ/25.4.2013), όπως ισχύει.

Ο Φορέας διοικείται από 11μελές Δ.Σ. που ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Π.Ε.Κ.Α. και αποτελείται από εκπροσώπους υπουργείων, της αυτοδιοίκησης, τοπικών φορέων και περιβαλλοντικών οργανώσεων.

Στην περιοχή του Πάρνωνα υπάρχουν περισσότεροι από 15 τύποι οικοτόπων. Μερικοί από αυτούς είναι μοναδικοί ή ιδιαίτερα αξιόλογοι για τον ελλαδικό και τον ευρωπαϊκό χώρο, όπως είναι οι εκτεταμένες δασικές εκτάσεις με μαύρη πεύκη, τα δάση με δενδρόκεδρο στη Μονή Μαλεβής, οι καστανεώνες στην Καστάνιτσα, η λιμνοθάλασσα Μουστού νότια του Άστρους, η χαράδρα του Δαφνώνα κ.ά.

Οι σημαντικότερες περιοχές στον Πάρνωνα είναι οι α) υγροτοπικές ζώνες και οι εκτάσεις με δενδρόκεδρους (πυκνές συστάδες και θαμνολίβαδα) β) εκτάσεις που έχουν χαρακτηριστεί ως σημαντικές για την χλωρίδα, οι οποίες είναι αποκλειστικά θαμνολίβαδα και γ) οι κορυφές του όρους Πάρνωνα οι οποίες εκτός από θαμνολίβαδα περιλαμβάνουν και χορτολίβαδα σε ένα μικρό οροπέδιο (Μπουρδάκης 2008).

Ο Υγρότοπος Μουστού περιλαμβάνει τους επιμέρους υγροτόπους που παλαιότερα συνδέονταν μεταξύ τους:

- Λιμνοθάλασσα Μουστού
- Χερονήσι (παλιά κοίτη του Βρασιάτη κοντά στον ομώνυμο λόφο)
- Έλος των Κάτω Βερβένων, βόρεια του Παραλίου Άστρους

Και οι τρεις υγρότοποι έχουν σχηματιστεί από την δράση των ποταμών Τάνου και Βρασιάτη και από υπόγεια νερά (καρστικές πηγές). Οι ποταμοί φέρνουν πολλά φερτά, λόγω των μεγάλων κλίσεων των ανατολικών πλαγιών του Πάρνωνα. Τα φερτά δημιούργησαν δέλτα με τις αποθέσεις τους από τα οποία απέμειναν οι σημερινοί υγρότοποι (Goester 1993). Η λιμνοθάλασσα του Μουστού δέχεται γλυκά νερά από πηγή και θαλασσινό νερό από το κανάλι. Στην περιοχή φωλιάζουν ορισμένα προστατευόμενα είδη υδρόβιων και στρουθιόμορφων πουλιών αλλά η περιοχή είναι σημαντική κυρίως για την διαχείμαση και τη μετανάστευση. Η περιοχή είναι επίσης σημαντική για την βίδα, ένα είδος πρόσφατα και αποτελεί έναν απομονωμένο βιώσιμο πληθυσμό (Μπουρδάκης 2008). Επίσης στην περιοχή του Μουστού και στις γύρω ρεματιές εντοπίζεται το τσακάλι, το οποίο απειλείται στην Ελλάδα με εξαφάνιση (Giannatos 2004).

Ο δρυπώδης άρκευθος (*Juniperus drupaceae*) είναι ένα ασιατικό είδος με μοναδική περιοχή εξάπλωσης στην Ευρώπη τις βόρειες πλαγιές του Πάρνωνα. Λόγω της μοναδικότητάς του προστατεύεται σε όλες τις περιοχές εξάπλωσής του.

Στις σημαντικές ζώνες περιλαμβάνονται επίσης και εκτάσεις με ορθοπλαγιές και πλαγιές με πολύ μικρή δενδρώδη ή θαμνώδη κάλυψη, όπως είναι αυτές στην χαράδρα της Έλυνας. Οι εκτάσεις αυτές

είναι πολύ σημαντικές καθώς περιλαμβάνουν τέσσερα στενά ενδημικά είδη της χλωρίδας, που απαντούν μόνο σ' αυτήν την περιοχή, και πολλά είδη σπάνιων χασμόφυτων.

Το σημαντικότερο στοιχείο της προστατευόμενης περιοχής είναι η σπάνια και στενά ενδημική χλωρίδα της, η οποία πρέπει να διατηρηθεί και να προστατευτεί από τον Φορέα Διαχείρισης.

Περιοχές NATURA 2000

Η Προστατευόμενη Περιοχή καταλαμβάνει έκταση 1.140.892 στρέμματα και περιλαμβάνει έξι περιοχές που περιλήφθηκαν στον Επιστημονικό Κατάλογο εκ των οποίων οι πέντε εντάχθηκαν στο Ευρωπαϊκό Οικολογικό Δίκτυο "NATURA 2000" (συμβολίζονται με *) (ΕΖΔ: Ειδικές Ζώνες Διατήρησης, ΖΕΠ: Ζώνες Ειδικής Προστασίας Ορνιθοπανίδας) και μία Σημαντική Περιοχή για τα Πουλιά (ΣΠΠΕ) της Ελληνικής Ορνιθολογικής Εταιρείας.

- ΕΖΔ - Λιμνοθάλασσα Μουστού (κωδικός: GR 2520003)*
- ΕΖΔ - Μονή Ελώνης και Χαράδρα Λεωνιδίου (κωδικός: GR 2520005)*
- ΕΖΔ - Κορυφές όρους Πάρνωννα και περιοχή Μονής Μαλεβής (κωδικός: GR 2520006)*
- ΕΖΔ - Όρη Γιδοβούνι, Χιονοβούνι, Γαϊδουροβούνι, Κορακιά, Καλογεροβούνι, Κουλοχέρα & Περιοχή Μονεμβάσιας (κωδικός: GR 2540001)*
- ΖΕΠ - Όρη Ανατολικής Λακωνίας (κωδικός: GR 2540008)*
- ΣΠΠΕ - Όρη Ανατολικής Λακωνίας (κωδικός: GR 123)
- Όρος Οριώντας (κωδικός: GR 2520004)

Οι περιοχές Natura 2000 που συμπεριλαμβάνονται στα όρια του Φορέα Διαχείρισης καταλαμβάνουν έκταση 596.034 στρέμματα.

Ζωνοποίηση Προστατευόμενης Περιοχής

Η προστατευόμενη περιοχή του όρους Πάρνωννα και υγροτόπου Μουστού θεσμοθετήθηκε το φθινόπωρο του έτους 2010 με την έκδοση της Κ.Υ.Α. 33999/6.09.2010 (Φ.Ε.Κ. 353 Α.Α.Π.Π./6.09.2010) και τροποποίηση αυτής (δυνάμει των ΦΕΚ 160/ΑΑΠΘ/16-6-2011 και ΦΕΚ 226/ΑΑΠ/15-4-2013) και ισχύει, με σκοπό την προστασία της περιοχής ως εθνική φυσική κληρονομιά. Σύμφωνα με την Κοινή Υπουργική Απόφαση «Καθορισμός χρήσεων όρων και περιορισμών δόμησης για την προστασία χερσαίων και υδάτινων εκτάσεων των Δήμων Βόρειας Κυνουρίας, Λεωνιδίου, Σκιρίτιδας και Απόλλωνος του Ν. Αρκαδίας, των Δήμων Θεραπνών, Οινούντος και Γερωνθρών του Ν. Λακωνίας και των κοινοτήτων Κοσμά (Ν. Αρκαδίας) και Καρυών (Ν. Λακωνίας) της περιοχής όρους Πάρνωννα-υγροτόπου Μουστού» (η οποία αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα του παρόντος) η προστατευόμενη περιοχή περιλαμβάνει τις εξής ζώνες προστασίας του Ν. 1650/1986:

Α. Περιοχές Απόλυτης προστασίας της Φύσης: εξαιρετικά ευαίσθητα οικοσυστήματα, βιότοποι ή οικότοποι σπάνιων ή απειλούμενων με εξαφάνιση ειδών της αυτοφυούς χλωρίδας ή της άγριας πανίδας, εκτάσεις που έχουν αποφασιστική θέση στον κύκλο ζωής σπάνιων ή απειλούμενων με εξαφάνιση ειδών της άγριας πανίδας.

α. Συστάδα Δενδρόκεδρου Μονής Μαλεβής (2.I): πρόκειται για την περιοχή γύρω από τη Μονή Μαλεβής και κυρίως νότια αυτής. Εδώ απαντά ένα από τα πιο αξιόλογα δάση με δενδρόκεδρο, όπου έκταση 740 στρ. σύμφωνα με το Φ.Ε.Κ. 121Δ/1980 έχει κηρυχθεί "Διατηρητέο Μνημείο της Φύσης".

β. Υγρότοπος Μουστού (2.II): φιλοξενεί πολλά σπάνια, απειλούμενα και προστατευόμενα είδη παρυδάτιων και υδρόβιων πουλιών. Επιπλέον, είναι ο σημαντικότερος και ο μόνος αξιόλογος

μεγέθους υγρότοπος στην ανατολική Πελοπόννησο και ο πρώτος που συναντούν προς το βορρά τα μεταναστευτικά πουλιά που ακολουθούν τις ανατολικές ακτές της Ελλάδας.

Σε αυτές τις περιοχές επιτρέπεται μόνο η επιστημονική έρευνα και καμία ανθρώπινη δραστηριότητα που έχει χαρακτήρα περιστασιακής ή μόνιμης παρέμβασης στο φυσικό περιβάλλον.

Β. Περιοχές προστασίας της Φύσης: πρόκειται για εκτάσεις οικολογικής ή βιολογικής σημασίας, στις οποίες προστατεύεται το φυσικό περιβάλλον από δραστηριότητες και επεμβάσεις που είναι δυνατό να μεταβάλλουν ή να αλλοιώσουν τη φυσική κατάσταση, σύνθεση ή εξέλιξη του. Στην προστατευόμενη περιοχή Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού περιλαμβάνονται οι παρακάτω:

α. Δάση Δενδρόκεδρου Πραστού (3.I): Χαρακτηριστική η παρουσία του σπάνιου και μοναδικού για την Ευρώπη δρυπώδους άρκευθου, δασικό είδος το οποίο σχηματίζει γύρω από τα χωριά πανέμορφα δάση μεγάλης οικολογικής αξίας.

β. Δάση Δενδρόκεδρου Αγίου Βασιλείου-Πλατανακίου (3.II): Το κύριο χαρακτηριστικό και των δύο αυτών περιοχών είναι η παρουσία του σπάνιου και μοναδικού για την Ευρώπη δρυπώδους άρκευθου, το οποίο σχηματίζει γύρω από τα χωριά πανέμορφα δάση μεγάλης οικολογικής αξίας.

γ. Δάση Δενδρόκεδρου Παλαιοχωρίου (3.III): Χαρακτηριστική η παρουσία του σπάνιου και μοναδικού για την Ευρώπη δρυπώδους άρκευθου, δασικό είδος το οποίο σχηματίζει γύρω από τα χωριά πανέμορφα δάση μεγάλης οικολογικής αξίας.

δ. Σημαντική περιοχή χλωρίδας Κορυφών Πάρνωνα (3.IV): Πρόκειται για μια μεγάλη, επιμήκη περιοχή με υψόμετρο άνω των 1.500μ., που περιλαμβάνει την κύρια κορυφογραμμή του Πάρνωνα, από τις κορυφές Μαλαβάζο (1.503 μ.) και Μεγάλη Τούρλα (1.935 μ.) στα βόρεια μέχρι την κορυφή Μαδαρή (1.685 μ.) στα νότια. Περιλαμβάνει σπάνια ενδημική χλωρίδα.

ε. Σημαντική περιοχή χλωρίδας Μαζιάς-Κοντολινάς (3V): πρόκειται για μόνιμο Καταφύγιο Άγριας Ζωής με σημαντική πανίδα και χλωρίδα, και ένα φαράγγι ιδιαίτερου κάλλους.

στ. Σημαντική περιοχή χλωρίδας Αγίου Ιωάννη-Ορεινής Μελιγούς (3V.I): περιοχή ιδιαίτερα σημαντική για την χλωρίδα.

ζ. Περιοχή χαράδρας Δαφνώνα και Μονών Ελώνης και Σίντζας (3.VII): Περιοχή με μεγάλη γεωμορφολογική αξία και ιδιαίτερα σημαντική για τη χλωρίδα της. Εδώ φυτρώνουν μερικά πολύ σπάνια είδη φυτών και είναι έντονη η παρουσία ορισμένων βραχόφιλων ειδών πουλιών και αρπακτικών.

η. Υγρότοπος Μουστού (4.I): Περιμετρικά της Περιοχής Απολύτου Προστασίας εκτίνεται η ζώνη Προστασίας του Υγροτόπου Μουστού, περιοχή ύψιστης σημασίας για την διατήρηση του υγροτόπου.

Επιτρέπονται αρκετές υφιστάμενες δραστηριότητες, οι οποίες δεν έχουν αρνητικές επιδράσεις στην προστατευόμενη περιοχή.

Γ. Περιοχές Προστασίας Ρεμάτων: Καθορίζονται οι γραμμικές περιοχές προστασίας κατά μήκος της χαράδρας Δαφνώνα και των ρεμάτων Βρασιάτη και Τάνου και εκατέρωθεν των όχθων τους πλάτους 50 μέτρων.

Δ. Οι υπόλοιπες εκτάσεις εκτός των περιοχών Απόλυτης Προστασίας της Φύσης, των Περιοχών Προστασίας της Φύσης, της ζώνης Προστασίας Μουστού και των περιοχών με εγκεκριμένο σχέδιο πόλης: Πρόκειται για το σύνολο της προστατευόμενης περιοχής, το οποίο δεν

εμπίπτει στην παραπάνω ζωνοποίηση. Περιλαμβάνει οικισμούς ή χωριά με ιδιαίτερη αξία και ενδιαφέρον, λόγω της ποιότητας των φυσικών και πολιτιστικών τους χαρακτηριστικών και παράλληλα προσφέρουν σημαντικές δυνατότητες για ανάπτυξη δραστηριοτήτων που εναρμονίζονται με την προστασία της φύσης και του τοπίου.

Επιτρέπονται σχεδόν όλες οι δραστηριότητες με ορισμένες ελάχιστες προϋποθέσεις.

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο

Με την Υ.Α. 26432/2013 (ΦΕΚ/185/ΥΟΔΔ/25.4.2013), συστάθηκε το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού. Η σημερινή σύνθεση του είναι η εξής:

Πρόεδρος: Αναγνωστοπούλου Μαρία, ειδικός επιστήμονας

Αντιπρόεδρος: Χρυσομάλλης Χρήστος, εκπρόσωπος του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής

Γραμματέας: Μαχαίρας Παναγιώτης, εκπρόσωπος των Α.Σ. Καστανοπαραγωγών

Τακτικά μέλη:

Σιμάδη Παναγιώτα, εκπρόσωπος της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος & Ιονίου

Φωτεινογιαννόπουλος Γεώργιος, εκπρόσωπος του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας

Σωτηρίου Γεώργιος, εκπρόσωπος του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης & Τροφίμων

Ρουμελιώτης Γεώργιος, εκπρόσωπος της Περιφέρειας Πελοποννήσου

Γαλάνης Βασίλειος, εκπρόσωπος της ΤΕΔΚ Αρκαδίας

Ατσάλας Ιωάννης, εκπρόσωπος της ΤΕΔΚ Λακωνίας

Τσουκάτος Στυλιανός, εκπρόσωπος της Ενώσεως Ξενοδόχων & Ιδιοκτητών τουριστικών καταλυμάτων Κυνουρίας

Μπούσμπουρας Δημήτριος, εκπρόσωπος Περιβαλλοντικών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων

Αναπληρωματικά μέλη:

Τραϊφόρος Κωνσταντίνος, εκπρόσωπος του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων
Ανεζύρης Νικόλαος, εκπρόσωπος της Ενώσεως Ξενοδόχων & Ιδιοκτητών τουριστικών καταλυμάτων Κυνουρίας

Παπαστάθη Ευγενία, εκπρόσωπος της Τ.Ε.Δ.Κ. Λακωνίας

Καχριμάνης Σταύρος, εκπρόσωπος των Α.Σ. Καστανοπαραγωγών

Γιακουμή Ελένη, εκπρόσωπος του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής

Σούρσος Παναγιώτης, εκπρόσωπος της Τ.Ε.Δ.Κ. Αρκαδίας

Βουλουμάνος Παναγιώτης, εκπρόσωπος της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδος και Ιονίου

Λαλουδάκης Δημήτριος, εκπρόσωπος της Περιφέρειας Πελοποννήσου

Λεοντίδης Παναγιώτης, ειδικός επιστήμονας

Μητσάκης Σταύρος, εκπρόσωπος του Υπουργείου Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας
 Δασκαλάκου Ευαγγελία, εκπρόσωπος Περιβαλλοντικών Μη Κυβερνητικών Οργανώσεων

Το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης

Στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. και με βάση το εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Προτεινόμενης Πράξης του Φορέα Διαχείρισης, εγκρίθηκε η πρόσληψη 12 ατόμων (Απρίλιος 2011) για τη στελέχωση των διαφόρων τμημάτων του οργανογράμματος του Φορέα, πέρα από τα δύο άτομα που ήδη είχαν στελεχώσει τον Φορέα στα πλαίσια του Ε.Π.ΠΕΡ. Αναλυτικά το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης αποτελείται από τους (έως 31/12/2013):

- Μπόγλης Αργύριος, Π.Ε. Δασολόγος: Συντονιστής Έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Τρυφωνόπουλος Γεώργιος, Π.Ε. Βιολόγος: Υπεύθυνος Τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης
- Αναστόπουλος Δήμος, Π.Ε. Μηχανικός Περιβάλλοντος: Υπεύθυνος Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και εφαρμογών διαχείρισης
- Δημητρακοπούλου Αγγελική, Π.Ε. Περιβαλλοντολόγος: Υπεύθυνη Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας/Γραφείου Διοικητικών Υπηρεσιών
- Δήμα Αγγελική, Π.Ε. Οικονομολόγος: Υπεύθυνη Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών
- Πανταζή Αικατερίνη, Τ.Ε. Ξεναγός: Υπεύθυνη Δημοσίων Σχέσεων, Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας
- Αρβανίτης Αδαμάντιος, Δ.Ε. Ξεναγός: Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας
- Αναστασιάδη Αγνή, Δ.Ε. Ξεναγός: Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας
- Πλακοκέφαλος Ηλίας, Δ.Ε. Ειδικός δασικής προστασίας: Τμήμα Επόπτευσης/Φύλαξης και εφαρμογών διαχείρισης
- Δημάκου Φωτεινή, Δ.Ε. Ειδικός δασικής προστασίας: Τμήμα Επόπτευσης/Φύλαξης και εφαρμογών διαχείρισης
- Λυτρίβης Γεώργιος, Δ.Ε. Ειδικός δασικής προστασίας: Τμήμα Επόπτευσης/Φύλαξης και εφαρμογών διαχείρισης
- Δημητρακόπουλος Ιωάννης, Δ.Ε. Ειδικός δασικής προστασίας: Τμήμα Επόπτευσης/Φύλαξης και εφαρμογών διαχείρισης
- Αναγνωστόπουλος Κωνσταντίνος, Δ.Ε. Ειδικός δασικής προστασίας: Τμήμα Επόπτευσης/Φύλαξης και εφαρμογών διαχείρισης (παραιτήθηκε στις 10-02-2012)
- Κωλέττης Γεώργιος, Δ.Ε. Ειδικός δασικής προστασίας: Τμήμα Επόπτευσης/Φύλαξης και εφαρμογών διαχείρισης (προσλήφθηκε στις 08-03-2012 στη θέση του Αναγνωστόπουλου Κωνσταντίνου)
- Βαξεβανίδου Ζαφείρω, Π.Ε. Δασολόγος: Παραιτήθηκε την 15-05-2013.

Αρμοδιότητες σύμφωνα με το Ν. 2742

Στις αρμοδιότητες των Φορέων διαχείρισης σύμφωνα με το άρθρο 15 του Ν. 2742/99 «Χωροταξικός Σχεδιασμός και Αειφόρος Ανάπτυξη» περιλαμβάνονται:

Η κατάρτιση και η ευθύνη της εφαρμογής των Κανονισμών διοίκησης και λειτουργίας των προστατευομένων αντικειμένων καθώς και των σχεδίων διαχείρισης.

Η παρακολούθηση και αξιολόγηση της εφαρμογής των κανονιστικών όρων και περιορισμών που επιβάλλονται από την ΚΥΑ 6919/2004, καθώς και των κανονισμών διοίκησης και λειτουργίας και των σχεδίων διαχείρισης.

Στο πλαίσιο αυτό, οι Φορείς διαχείρισης μεριμνούν για την συλλογή, ταξινόμηση και επεξεργασία περιβαλλοντικών στοιχείων και δεδομένων για τις περιοχές ευθύνης τους, καθώς και για την συγκρότηση και λειτουργία σχετικών βάσεων δεδομένων και τεκμηρίωσης, σύμφωνα με τα υπάρχοντα εθνικά πρότυπα.

Η παροχή γνωμοδοτήσεων πριν την έκδοση Προκαταρκτικής Περιβαλλοντικής Εκτίμησης & Αξιολόγησης (ΠΠΕΑ) και την έγκριση των περιβαλλοντικών όρων των έργων και δραστηριοτήτων που εμπíπτουν στις περιοχές ευθύνης τους, καθώς και σε κάθε άλλο θέμα για το οποίο ζητείται η γνώμη τους από τις αρμόδιες αρχές.

Η επικουρία των αρμοδίων διοικητικών και δικαστικών αρχών στον έλεγχο της εφαρμογής της περιβαλλοντικής νομοθεσίας και των περιβαλλοντικών και πολεοδομικών όρων που ισχύουν ή επιβάλλονται αντιστοίχως για έργα και δραστηριότητες που πραγματοποιούνται στις περιοχές ευθύνης τους.

Για το σκοπό αυτόν, οι Φορείς διαχείρισης εισηγούνται ή αναφέρουν προς τις αρμόδιες αρχές τις πράξεις ή παραλείψεις εκείνες που συνιστούν παράβαση των όρων και περιορισμών για τις περιοχές ευθύνης τους.

Η κατάρτιση μελετών και ερευνών, καθώς και η εκτέλεση τεχνικών ή άλλων έργων που περιλαμβάνονται στο οικείο σχέδιο διαχείρισης και στα αντίστοιχα προγράμματα δράσης και είναι απαραίτητα για την ανάδειξη των προστατευόμενων αντικειμένων που εμπíπτουν στη περιοχή ευθύνης τους. Η κατασκευή, επισκευή και συντήρηση των αναγκαίων έργων υποδομής, καθώς και η προμήθεια του αναγκαίου επιστημονικού και τεχνικού εξοπλισμού για την άσκηση των λειτουργιών διαχείρισης.

Η ανάληψη εκπόνησης ή εκτέλεσης εθνικών ή ευρωπαϊκών προγραμμάτων και δράσεων σχετικών με την περιοχή ευθύνης τους, τα οποία προάγουν ή προβάλλουν τους σκοπούς διαχείρισης των προστατευόμενων αντικειμένων.

Η ενημέρωση, εκπαίδευση και κατάρτιση του πληθυσμού σε θέματα αναγόμενα στις αρμοδιότητες και σκοπούς των φορέων διαχείρισης, καθώς και στην προστασία ευθύνης τους.

Στο πλαίσιο αυτό, οι φορείς διαχείρισης μπορούν να ιδρύουν κέντρα πληροφόρησης στην έδρα των προστατευόμενων αντικειμένων, να διοργανώνουν προγράμματα κατάρτισης και επιμόρφωσης σε συνεργασία με άλλους αρμόδιους δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς, καθώς και συνέδρια, ημερίδες, επιμορφωτικά σεμινάρια και άλλες ενημερωτικές εκδηλώσεις για την προβολή των στόχων και των επιτευγμάτων της διαχείρισης και να αναλαμβάνουν σχετική εκδοτική δραστηριότητα έντυπης ή και ηλεκτρονικής μορφής.

Η προώθηση, υποστήριξη, οργάνωση και εφαρμογή οικοτουριστικών προγραμμάτων, η έκδοση αδειών ξενάγησης και η χορήγηση αδειών επιστημονικής έρευνας και τεχνικών δοκιμών και αναλύσεων εντός των ορίων των προστατευόμενων αντικειμένων, σύμφωνα με τους ειδικούς όρους και προϋποθέσεις που καθορίζονται στην ΚΥΑ οριοθέτησης και στον κανονισμό διοίκησης και λειτουργίας της προστατευόμενης περιοχής.

Η διαχείριση δημοσίων εκτάσεων που παραχωρούνται προς τον Φορέα ή μισθώνονται από τον φορέα διαχείρισης κατά τις κείμενες διατάξεις, καθώς και η ενοικίαση ιδιωτικών εκτάσεων που περιλαμβάνονται στην περιοχή ευθύνης τους και η πραγματοποίηση σε αυτές των προβλεπόμενων

στον οικείο κανονισμό διοίκησης και λειτουργίας και στο σχέδιο διαχείρισης αναγκαίων παρεμβάσεων.

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

Στην υπ. αριθμ. 51922/2004 (ΦΕΚ 1926/Β/2004) Υπουργική Απόφαση «Έγκριση κανονισμού λειτουργίας του Διοικητικού Συμβουλίου (Δ.Σ.) του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» και την τροποποίηση αυτού (Υ.Α. 48290/2010, ΦΕΚ/1780/Β/12.11.2010), περιγράφονται οι αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης.

Το Δ.Σ. ασκεί τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στην παρ. 2 του άρθρου 15 του Ν. 2742/99 και αποφασίζει επίσης για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση και λειτουργία του Φορέα, τη διάθεση των πόρων του, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που ανάγεται στην εκπλήρωση των σκοπών του Φορέα Διαχείρισης και των άλλων προστατευόμενων αντικειμένων.

Ειδικότερα το Δ.Σ.:

1. Εισηγείται προς το ΥΠΕΚΑ τα πενταετή Σχέδια Διαχείρισης των προστατευόμενων αντικειμένων που ανήκουν στην αρμοδιότητα του Φορέα καθώς και τις ανά πενταετία αναθεωρήσεις των όρων προστασίας, του Κανονισμού Διοίκησης και Λειτουργίας και του Σχεδίου Διαχείρισης των προστατευόμενων αντικειμένων.
2. Εγκρίνει την ετήσια έκθεση αξιολόγησης και εφαρμογής των όρων προστασίας της περιοχής, του Κανονισμού Διοίκησης και Λειτουργίας και του Σχεδίου Διαχείρισης των προστατευόμενων αντικειμένων που συντάσσεται από τις υπηρεσίες του Φορέα και κοινοποιείται στο ΥΠΕΚΑ και στους αρμόδιους οργανισμούς του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
3. Εγκρίνει την τεκμηριωμένη εισήγηση για την κατ' εξαίρεση άμεση τροποποίηση ορισμένων ρυθμίσεων των όρων προστασίας της περιοχής, του Κανονισμού Διοίκησης και Λειτουργίας και του Σχεδίου Διαχείρισης των προστατευόμενων αντικειμένων, πριν την ολοκλήρωση της πενταετίας: α) για την αντιμετώπιση έκτακτων γεγονότων που σχετίζονται με την προστασία της περιοχής, β) για την προσαρμογή τους σε υποδείξεις και παρατηρήσεις της ετήσιας έκθεσης αξιολόγησης, γ) για να εκτελεσθούν έργα και μέτρα ιδιαίτερα σημαντικά για την προστασία και διαχείριση της περιοχής.
4. Εγκρίνει το ετήσιο πρόγραμμα δράσης και τον ετήσιο οικονομικό προϋπολογισμό του Φορέα.
5. Παρακολουθεί και αξιολογεί την υλοποίηση του προγράμματος δράσης και του προϋπολογισμού και αποφασίζει για την τροποποίηση τους.
6. Εγκρίνει τον ετήσιο οικονομικό απολογισμό και των απολογισμό δραστηριοτήτων.
7. Καταρτίζει και προτείνει, προς τον Υπουργό ΠΕΚΑ, με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του, όλους τους κανονισμούς του Φορέα και τις τροποποιήσεις τους.
8. Προσλαμβάνει και απολύει το προσωπικό και ασκεί τον πειθαρχικό έλεγχο σε δεύτερο βαθμό.
9. Αγοράζει ή μισθώνει τις απαραίτητες εγκαταστάσεις, χώρους και μέσα και προμηθεύεται μηχανές, όργανα, έπιπλα, οχήματα και λοιπό εξοπλισμό που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία του Φορέα.
10. Καθορίζει την τιμολογιακή πολιτική πώλησης των υλικών, εκδόσεων, δεδομένων, οπτικοακουστικού υλικού και κάθε άλλου πνευματικού προϊόντος που παράγει ή εκμεταλλεύεται ο Φορέας Διαχείρισης, το αντίτιμο εισόδου και ξεναγήσεων ομάδων επισκεπτών, καθώς και το ύψος των αμοιβών από την εκτέλεση ερευνών, μελετών και κάθε είδους υπηρεσιών στα πλαίσια των σκοπών του Φορέα για λογαριασμό τρίτων.
11. Εκχωρεί σήματα ποιότητας.
12. Καθορίζει τους όρους των διακηρύξεων προμήθειας πραγμάτων, μισθώσεων κ.λπ.
13. Εκποιεί ή ανταλλάσσει ακίνητα και τα επιβαρύνει με εμπράγματα δικαιώματα και αποδέχεται κληρονομίες, δωρεές και κληροδοσίες.
14. Συνάπτει δάνεια και συμβάσεις με τρίτους.

15. Λαμβάνει θέσεις και εκφράζει τις απόψεις του για θέματα που έχουν σχέση με τα προστατευόμενα αντικείμενα αρμοδιότητας του Φορέα.
16. Γνωμοδοτεί όποτε ζητείται η γνώμη του από αρμόδιες αρχές.
17. Ορίζει τους εκπροσώπους του Φορέα σε κάθε φύσης όργανα, συμβούλια, επιτροπές, κ.λπ. στην Ελλάδα και στο εξωτερικό.
18. Συγκροτεί επιτροπές και ομάδες εργασίας.
19. Με απόφαση που λαμβάνεται με πλειοψηφία των τριών πέμπτων (3/5) του συνόλου των μελών του, μπορεί να μεταβιβάζει τις αρμοδιότητές του ή αρμοδιότητες του προέδρου του, εκτός από τη λήψη αποφάσεων πολιτικής και στρατηγικής, στον πρόεδρο, σε ένα ή περισσότερα μέλη του και στον διευθυντή.
20. Μεριμνά για την εξασφάλιση της δημοσιότητας και διαφάνειας των διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα με διάφορα μέτρα, όπως η ενημέρωση του τοπικού πληθυσμού και φορέων για τον προγραμματισμό και τον προϋπολογισμό των εργασιών του, η δημοσιότητα για τις προσλήψεις προσωπικού, προμήθειες και αναθέσεις μελετών ή έργων.

Αρμοδιότητες σύμφωνα με την ΚΥΑ 33999/2010

Από τον Σεπτέμβριο του 2010 είναι σε ισχύ η Κοινή Υπουργική Απόφαση 33999/2010 «Καθορισμός χρήσεων όρων και περιορισμών δόμησης για την προστασία χερσαίων και υδάτινων εκτάσεων των Δήμων Βόρειας Κυνουρίας, Λεωνιδίου, Σκιρίτιδας και Τυρού του Ν. Αρκαδίας, των Δήμων Θεραπνών, Οινούντος και Γερόνθρων του Ν. Λακωνίας και των κοινοτήτων Κοσμά (Ν. Αρκαδίας) και Καρυών (Ν. Λακωνίας) της περιοχής όρους Πάρνωνα-Υγροτόπου Μουστού» (ΦΕΚ 353/ΑΑΠ/6-9-2010) όπως έχει τροποποιηθεί (δυνάμει των ΦΕΚ 160/ΑΑΠΘ/16-6-2011 και ΦΕΚ 226/ΑΑΠ/15-4-2013) και ισχύει (βλ. πλήρες κείμενο στη διεύθυνση www.fdparnonas.gr/el/kya).

Με την παραπάνω απόφαση οριοθετούνται οι Περιοχές Απολύτου Προστασίας της Φύσης και οι Περιοχές Προστασίας της Φύσης καθώς και οι λοιπές περιοχές εντός της προστατευόμενης περιοχής και καθορίζονται οι επιτρεπόμενες χρήσεις και οι δραστηριότητες ανά περιοχή (βλ. Χάρτη στη διεύθυνση www.fdparnonas.gr/el/maps).

Οι αρμοδιότητες του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού σύμφωνα με την ΚΥΑ 33999/2010 αναφέρονται συνοπτικά παρακάτω:

1. Είναι αρμόδιος για την τήρηση και εφαρμογή των όρων και διατάξεων της εν λόγω απόφασης (ΚΥΑ 33999/2010).
2. Για ζητήματα που αναφέρονται ως προς την υπαγωγή ή μή έργων και δραστηριοτήτων στις διατάξεις της ΚΥΑ 33999/2010, αποφαινεται το Δ.Σ του Φορέα Διαχείρισης, μετά από συνεργασία με τις καθ' ύλη αρμόδιες υπηρεσίες και εκδίδεται σχετική διοικητική πράξη Δ.Σ

Οικονομική επίδοση του Φορέα

Για το έτος 2012 (απολογισμός)

Ο Προϋπολογισμός του 2012 εκτελέστηκε σε ένα μεγάλο ποσοστό, κυρίως στον τομέα των λειτουργικών εξόδων. Οι προμήθεια εξοπλισμού που ήταν απαραίτητος για τη λειτουργία του Φορέα Διαχείρισης και για την εκτέλεση των εργασιών του προσωπικού, συνεχίστηκε κανονικά.

Για το έτος 2013 (πιθανή εκτέλεση)

Ο Προϋπολογισμός του 2013 εκτελείται κανονικώς στον τομέα των λειτουργικών εξόδων, των αναδόχων παροχής υπηρεσιών και των προμηθειών. Υπήρξε καθυστέρηση στους διαγωνισμούς για την καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών, λόγω αναμονής της έγκρισης των τευχών δημοπράτησης και των συμβάσεων από τη Διαχειριστική Αρχή του Προγράμματος του ΕΠΠΕΡΑΑ. Επίσης, καθυστέρηση υπήρξε και για το έργο της ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης, λόγω αναμονής της έγκρισης τροποποίησης του Τεχνικού Δελτίου του Φορέα.

Επιχειρηματικές δραστηριότητες

Ο Φορέας Διαχείρισης, πέραν των επιχορηγήσεων από το Π.Δ.Ε., δεν έχει έσοδα, τα οποία να εισάγονται στον Κρατικό Προϋπολογισμό. Το Φορολογικό καθεστώς, που διέπει το Φορέα Διαχείρισης, ως ΝΠΙΔ μη κερδοσκοπικό (δεν είμαστε σε καθεστώς Φ.Π.Α.), δε του επιτρέπει να έχει έσοδα από επιχειρηματική δραστηριότητα. Έσοδα που θα μπορούσε να έχει ο Φορέας, προερχόμενα από Δωρεές, δεν μπορούν να εκτιμηθούν ούτε να προβλεφθούν.

Στρατηγικός και Επιχειρησιακός Σχεδιασμός

Πίνακας 1: Δράσεις για την υλοποίηση του στρατηγικού και επιχειρησιακού σχεδιασμού

Αναφορικά με τον Πίνακα 1:

(Α) **Δράσεις για αύξηση εσόδων:** ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού δεν διαθέτει έσοδα από καμία πηγή. Τα μοναδικά έσοδα αποτελούν οι επιχορηγήσεις από το ΕΣΠΑ και συγκεκριμένα το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη» και οι ετήσιες επιχορηγήσεις από το Πράσινο Ταμείο.

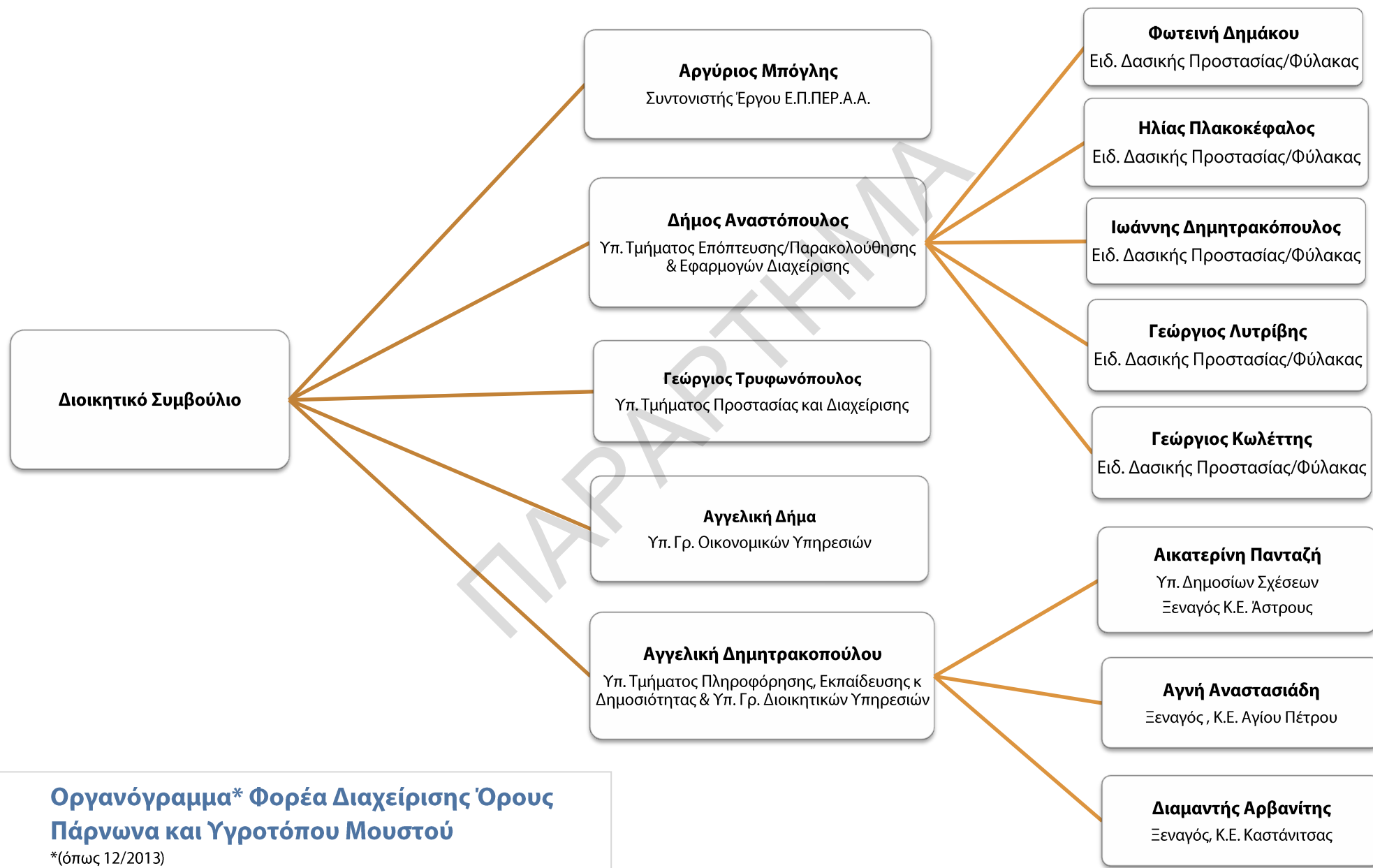
(Β) **Δράσεις για εξορθολογισμό κόστους:** ο Φορέας Διαχείρισης έχει επιληφθεί ώστε ο προϋπολογισμός των δαπανών του να βρίσκεται στο ελάχιστο δυνατό.

(Γ) **Δράσεις αξιοποίησης ακίνητης περιουσίας:** Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού δεν έχει στην ιδιοκτησία του καμία ακίνητη περιουσία.

Πίνακας 2: Βασικά Οικονομικά Μεγέθη

Έσοδα	2012 (1)	2013 (2)	2014 (3)	2015 (4)	2016 (5)	2017 (5)
Πωλήσεις						
Πωλήσεις υπαρχουσών υπηρεσιών/προϊόντων	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Πωλήσεις νέων δραστηριοτήτων/προϊόντων	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Επιχορηγήσεις						
Τακτικού Προϋπολογισμού	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Ε.Ε.	384.195,97€	493.547,20€	557.317,00€	667.174,00€	- €	- €
Λοιπές	36.874,15€	32.800,00€	40.000,00€	40.000,00€	- €	- €
Λοιπά Έσοδα	1.002,00€	500,00€	500,00€	500,00€	- €	- €
Έκτακτα και Ανόργανα Έσοδα					- €	- €
Έξοδα						
Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	297.617,98€	233.167,38€	235.000,00€	235.000,00€	- €	- €
Αμοιβές και έξοδα τρίτων	18.154,67€	151.181,01€	173.129,00€	18.902,00€	- €	- €
Παροχές τρίτων	27.915,99€	38.193,40€	35.593,50€	38.093,00€	- €	- €
Φόροι	26.194,47€	600,00€	1.000,00€	1000,00€	- €	- €
Διάφορα έξοδα	51.961,08€	103.625,41€	152.944,50€	155.150,00€	- €	- €
Τόκοι έξοδα	142,91€	80,00€	150,00€	150,00€	- €	- €
Μεταβολές αποθεμάτων					- €	- €
Έκτακτα και Ανόργανα Έξοδα	85,02€				- €	- €
Οικονομικό Αποτέλεσμα	0,00€	0,00€	0,00€	259.379,00€	- €	- €
Οικονομικό Αποτέλεσμα (προ επιχορηγήσεων)	-421.070,12€	-526.347,20€	-597.317,00€	-707.174,00€	- €	- €
Δαπάνες για Επενδύσεις	0,00€	0,00€	0,00€	259.379,00€	-€	-€
Εγκεκριμένοι Πόροι ΠΔΕ (βάσει ήδη υπογεγραμμένων ΣΑΕ) ⁽⁶⁾						
Αριθμός Προσωπικού 31/12/ κάθε έτους	14	13	14	14	-	-

- ⁽¹⁾ Τα στοιχεία για το έτος 2012 καταχωρήθηκαν βάση Ισολογισμού, όπως καταχωρήθηκαν και στο ΟΠΣ – ΔΕΚΟ.
- ⁽²⁾ Πιθανή Εκτέλεση του 2013 (το ίδιο και στο ΟΠΣ – ΔΕΚΟ). Η Πιθανή Εκτέλεση του 2013 έχει αλλάξει σύμφωνα με το υπ. αριθμ. 1450/9-12-2013 έγγραφό μας, προς την Γεν. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ/ση Οικονομικού, Τμήμα Διοίκησης Οικονομικού) του ΥΠΕΚΑ, όπου στείλαμε τον Πίνακα των στοιχείων του Προϋπολογισμού 2013, αναθεωρημένο και τροποποιημένο σύμφωνα με τις εγκεκριμένες πιστώσεις από το ΠΔΕ, σύμφωνα με την τελευταία τροποποίηση της ΣΑΕ 075/8 για το οικονομικό έτος 2013.
- ⁽³⁾ Προϋπολογισμός (ΠΥ) του 2014 (το ίδιο και στο ΟΠΣ – ΔΕΚΟ). Ο ΠΥ του 2014 θα τροποποιηθεί, γιατί ο Φορέας Διαχείρισης θα υποβάλλει στο ΕΠΠΕΡΑΑ τροποποίηση του ήδη εγκεκριμένου Τεχνικού Δελτίου με ένταξη νέων έργων και γιατί θα μεταφερθούν τα ποσά των έργων που δεν πραγματοποιήθηκαν στο 2013, λόγω κάποιων καθυστερήσεων στις εγκρίσεις των συμβάσεων του έργου της Παρακολούθησης & του έργου της Ενημέρωσης - Ευαισθητοποίησης.
- ⁽⁴⁾ Βάση του Πίνακα 4 της Κατάρτισης του Μεσοπρόθεσμου Προγράμματος Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ) 2014-2017, που έχει κατατεθεί στην Γεν. Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ/ση Οικονομικού, Τμήμα Διοίκησης Οικονομικού) του ΥΠΕΚΑ με το υπ. αριθμ. 805/22-7-2013 έγγραφό μας.
- ⁽⁵⁾ Η προγραμματική περίοδος του Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη (ΕΠΠΕΡΑΑ) λήγει στις 31/12/2015.
- ⁽⁶⁾ ΣΑΕ 075/8/2010 του έργου 2010ΣΕ07580089 «Λειτουργία Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» (Τ.Ε. 2005ΣΕ07530027).



ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΒΙΟΠΟΙΚΙΛΟΤΗΤΑΣ

Πίνακας Περιεχομένων

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	3
2. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007-2013».....	3
3. ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΣΤΟΧΩΝ	4
4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	9
5. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΟΔΟΜΗ.....	16
6. ΣΧΕΔΙΑΖΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ – ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	17
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: Προστασία και διατήρηση των ειδών, χλωρίδας, πανίδας και των τύπων οικοτόπων	18
Πακέτο Εργασίας 1.1: Σχεδιασμός δράσεων προστασίας και διατήρησης	18
Πακέτο Εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής	19
Πακέτο Εργασίας 1.3: Σύστημα παρακολούθησης – αξιολόγησης της προστασίας και διατήρησης.....	23
Πακέτο Εργασίας 1.4: Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων του Οικολογικού Πάρκου και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του	26
Πακέτο Εργασίας 1.5: Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα.....	28
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: Ενημέρωση - Ευαισθητοποίηση	29
Πακέτο Εργασίας 2.1: Δημοσιότητα, Διάχυση Ενημέρωσης.....	31
Πακέτο Εργασίας 2.2: Περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση.....	36
Πακέτο Εργασίας 2.3: Ημερίδες	40
Πακέτο Εργασίας 2.4: Προώθηση της συμμετοχικής διαδικασίας.....	41
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3: Λήψη των αναγκαίων μέτρων διατήρησης & των κανονιστικών, διοικητικών ή συμβατικών μέτρων	45
Πακέτο Εργασίας 3.1: Αναθεώρηση νομοθετικού πλαισίου	46
Πακέτο Εργασίας 3.2: Αναθεώρηση Διαχειριστικού Σχεδίου της Προστατευόμενης Περιοχής.....	47
Πακέτο Εργασίας 3.3: Χαρτογράφηση και οριοθέτηση ζωνών Προστατευόμενης Περιοχής	48
ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: Διαχείριση – Υποστήριξη του προγράμματος	50
Πακέτο Εργασίας 4.1: Μετατροπή των στόχων σε σχέδιο δράσης, χρονοδιάγραμμα και εκθέσεις προόδου	50
Πακέτο Εργασίας 4.2: Τελική Τεχνική και Οικονομική Έκθεση	52
7. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΔΟΠΥΜ.....	53

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013»
«Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του όρους Πάρνωνα & υγροτόπου Μουστού»



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



ΕΠΠΕΡΑΑ
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
Πρόγραμμα για την ανάπτυξη

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΓΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....	67
9. ΠΙΝΑΚΕΣ	69

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ – ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΟ ΑΠΟΦΑΣΗΣ υπ' αρ. 109/2013 Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Φορέας Διαχείρισης όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού (Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ.) ιδρύθηκε με το νόμο 3044/2002 (ΦΕΚ 197/28-8-02), με αντικείμενο την προστασία και διαχείριση της περιοχής ευθύνης του σύμφωνα με το Ν. 2742/99. Σκοπός της ίδρυσης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. είναι η προστασία, διατήρηση, διαχείριση και αναβάθμιση της φύσης και του τοπίου, ως φυσικής κληρονομιάς και πολύτιμου φυσικού πόρου, στη χερσαία και υγροτοπική περιοχή του όρους Πάρνωνα και υγροτόπου Μουστού, που διακρίνεται για την οικολογική, αισθητική, επιστημονική, γεωμορφολογική, εκπαιδευτική και πολιτιστική της αξία, με παράλληλη ανάπτυξη ανθρώπινων δραστηριοτήτων που εναρμονίζονται με την προστασία της φύσης και του τοπίου στην ευρύτερη περιοχή αυτού.

Έως σήμερα, ο Φορέας διαθέτει προσωπικό που έχει αποκτήσει κατάλληλη τεχνογνωσία σε αντικείμενα που αφορούν στην υλοποίηση επιχειρησιακών προγραμμάτων, σε θέματα εφαρμογής της εθνικής και κοινοτικής νομοθεσίας που διέπουν την περιοχή για την αιεφορική διαχείριση των οικοσυστημάτων που συγκροτούν τον Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., ενίσχυσης των συμμετοχικών διαδικασιών στην προστασία του φυσικού περιβάλλοντος, επόπτευσης - φύλαξης της προστατευόμενης περιοχής και εκτέλεσης επιστημονικής εργασίας παρακολούθησης.

2. ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ «ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ 2007-2013»

Προκειμένου να προχωρήσει ο Φορέας Διαχείρισης στο σχεδιασμό των δράσεων του τεχνικού δελτίου για το Ε.Σ.Π.Α., λαμβάνονται υπόψη οι κατευθύνσεις και οι στόχοι που θέτει το πρόγραμμα, προκειμένου να υπάρχει η απαιτούμενη συμβατότητα και τελικά η δυνατότητα χρηματοδότησής τους.

Ο γενικός στόχος του Ε.Π. Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη για την περίοδο 2007-2013 συνοψίζεται στην ανάσχεση της απώλειας και στην προστασία της βιοποικιλότητας μέσω της επίτευξης και διατήρησης ικανοποιητικής κατάστασης των οικοτόπων και των πληθυσμών των απειλούμενων και κινδυνεύοντων ειδών και περιοχών οικολογικού ενδιαφέροντος.

Ο γενικός στόχος εξειδικεύεται σε ειδικούς στόχους οι οποίοι αφορούν τα εξής:

- Προστασία και διατήρηση απειλούμενων ειδών, χλωρίδας, πανίδας και οικοτόπων στην επικράτεια της χώρας.
- Διασφάλιση της εποπτείας της κατάστασης διατήρησης ειδών και τύπων οικοτόπων κοινοτικού ενδιαφέροντος.
- Διατήρηση και ανάδειξη οικοτόπων.
- Ανάδειξη και προστασία τοπίων – διατήρηση της ποικιλότητας του τοπίου.
- Ολοκλήρωση του Δικτύου Natura 2000 και επέκταση της εφαρμογής του.
- Λήψη των κατάλληλων μέτρων για ένα συνεκτικό, ολοκληρωμένο και συγκεκριμένο σύστημα προστασίας, έτσι ώστε στους τόπους Natura 2000 να

αποφεύγεται η υποβάθμιση των φυσικών οικοτόπων και των οικοτόπων ειδών και λήψη των αναγκαίων μέτρων διατήρησης καθώς και των κατάλληλων κανονιστικών, διοικητικών ή συμβατικών μέτρων στις Ειδικές Ζώνες Διατήρησης. Ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και της συμμετοχικής διαδικασίας κοινωνικών εταίρων και κοινού όσον αφορά τη σημασία της βιοποικιλότητας και των οικοσυστημάτων για την ποιότητα της ζωής καθώς και της προληπτικής δράσης για την προστασία τους.

3. ΔΙΑΤΥΠΩΣΗ ΣΤΟΧΩΝ

3.1. Γενικός σκοπός

Σε συμφωνία με τον γενικό στόχο του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. αλλά και το διεθνές πλαίσιο για την προστασία της Βιοποικιλότητας όπως αυτό καθορίζεται από τη συναφή διεθνή σύμβαση, ο γενικός σκοπός του Υποέργου 1 όπως έχει τεθεί από τον Φορέα Διαχείρισης, είναι:

Η ανάσχεση της απώλειας και υποβάθμισης της βιοποικιλότητας της περιοχής Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, με την επίτευξη μιας ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης των ειδών και οικοτόπων με μεγάλο οικολογικό ενδιαφέρον, καθώς και των αξιόλογων τοπίων.

3.2. Επιμέρους σκοποί

Ο γενικός αυτός σκοπός, και πάλι σύμφωνα με το Ε.Π.ΠΕ.Ρ.Α.Α., εξειδικεύεται στους παρακάτω επιμέρους και συμπληρωματικούς σκοπούς.

- Προστασία και διατήρηση απειλούμενων ειδών, χλωρίδας, πανίδας και οικοτόπων στην περιοχή του πάρκου.
- Διασφάλιση της εποπτείας της κατάστασης διατήρησης ειδών και τύπων οικοτόπων κοινοτικού ενδιαφέροντος αλλά και άλλων σημαντικών ειδών και οικοτόπων και ανάδειξη αυτών.
- Ανάδειξη και προστασία τοπίων – διατήρηση της ποικιλότητας του τοπίου.
- Προώθηση του οικότουρισμού και τόνωση της τοπικής οικονομίας με περιβαλλοντικά συμβατούς τρόπους.
- Πρόληψη της υποβάθμισης στους τόπους Natura 2000, των φυσικών οικοτόπων και των οικοτόπων ειδών και λήψη των αναγκαίων προς τούτο μέτρων διατήρησης και διαχείρισης.
- Ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και της συμμετοχικής διαδικασίας κοινωνικών εταίρων και κοινού όσον αφορά τη σημασία της βιοποικιλότητας και των οικοσυστημάτων για την ποιότητα της ζωής καθώς και της προληπτικής δράσης για την προστασία τους.

3.3. Μέσα και εργαλεία

Η υλοποίηση των παραπάνω επιμέρους σκοπών θα βασιστεί στα ακόλουθα μέσα και εργαλεία:

- Στην αξιοποίηση της τεχνογνωσίας που αποκτήθηκε στα πλαίσια της προηγούμενης προγραμματικής περιόδου και στην αναβάθμιση των διατιθέμενων

«εργαλείων διαχείρισης» (υπό έγκριση Σχέδιο Διαχείρισης, πρωτόκολλα παρακολούθησης, διετή σχέδια φύλαξης κ.λπ.) που αποτελούν βασική προϋπόθεση για την ορθολογική διαχείριση του προστατευτέου αντικείμενου.

- Στην ανάπτυξη επιχειρησιακού σχεδιασμού κατάλληλου να καλύψει τις ανάγκες που θα προκύπτουν από την υλοποίηση των διαφόρων δράσεων.
- Στη δημιουργία αξιόπιστης βάσης δεδομένων μετά από τη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων που απαιτούνται για την εφαρμογή των κοινοτικών οδηγιών 92/43 (για τη διατήρηση των φυσικών οικοτόπων καθώς και της άγριας χλωρίδας και πανίδας), 79/409 (για τη διατήρηση των άγριων πτηνών) και 2008/56 Ε.Κ.
- Στη διασφάλιση οικονομικής βιωσιμότητας, διατήρηση και ενίσχυση του ανθρώπινου δυναμικού, ενίσχυση των γνώσεων, των δεξιοτήτων, της αποτελεσματικότητας και υλικοτεχνικής υποδομής καθώς και των αρμοδιοτήτων του Φορέα Διαχείρισης.
- Στη δημιουργία αποτελεσματικού συστήματος επίτευξης της περιοχής.
- Στο συντονισμό και την ενεργό συνεργασία των εμπλεκόμενων με τη διαχείριση της περιοχής υπηρεσιών, των συναρμοδίων φορέων και του Φορέα Διαχείρισης.
- Στην ανάπτυξη και εφαρμογή μιας ολοκληρωμένης επικοινωνιακής στρατηγικής για την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος.
- Στην ενσωμάτωση της συμμετοχικής διαδικασίας των εμπλεκόμενων και διαφόρων κοινωνικών ομάδων και φορέων στο σχεδιασμό και τη διαχείριση, με απώτερο σκοπό την ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης.

Οι βασικές αρχές για την επίτευξη των σκοπών στην περιοχή ευθύνης του Φορέα Διαχείρισης απορρέουν από την κοινοτική πολιτική, όπως αυτή αποκρυσταλλώνεται μέσω των αντίστοιχων στρατηγικών για το περιβάλλον και αφορούν: i) στην ανάσχεση της απώλειας, τη διατήρηση και προστασία της βιοποικιλότητας, ii) στη βελτίωση της κατάστασης διατήρησης στην οποία βρίσκονται οι οικοτόποι, οι πληθυσμοί και τα ενδιαιτήματα των απειλούμενων και κινδυνευόντων ειδών, iii) στην πλήρη ενσωμάτωση της περιβαλλοντικής πολιτικής στις τομεακές πολιτικές.

Για την επίτευξη του οράματος και των επιμέρους σκοπών, οι **ειδικοί στόχοι** για το διάστημα υλοποίησης του τεχνικού δελτίου είναι οι εξής:

3.3 ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΩΝ

ΟΙΚΟΤΟΠΟΙ

Ειδικός Στόχος Οικότοποι 1: Εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των οικοτόπων και των τυπικών ειδών και δημιουργία των προϋποθέσεων για την ευνοϊκή κατάσταση διατήρησης τους. Ιδιαίτερη προσοχή θα δοθεί στους τύπους οικοτόπων: 1150, 1410, 2110, 3290, 4090, 5210, 5420, 6230, 8210, 9260, 924A, 92D0, 92C0, 9320, 934A, 9340, 9530, 9540, 9560, 951B της Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ., οι οποίοι εντοπίζονται στην προστατευόμενη περιοχή του Όρους Πάρνωνα-Υγροτόπου Μουστού, καθώς και των τύπων οικοτόπων της Ελλάδας με κωδικό 5340, 6290, 8250, που περιλαμβάνονται στο σύνολο των περιοχών του δικτύου Natura 2000 και δεν συμπεριλαμβάνονται στην Οδηγία 92/43/ΕΟΚ. Απόκτηση

επιπρόσθετων δεδομένων βάσης και επιπέδου αναφοράς (baseline monitoring) και εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος Οικότοποι 2: Ιδιαίτερη βαρύτητα θα δοθεί στους Ελληνικούς τύπους οικοτόπων 924A, 934A και 951B, οι οποίοι είναι σημαντικοί για την Προστατευόμενη Περιοχή του Φορέα Διαχείρισης, και στους τύπους οικοτόπων προτεραιότητας με κωδικό 1150, 6230, 9530, 9560, σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ.

Ειδικός Στόχος Οικότοποι 3: Αποτύπωση και χαρτογράφηση των τύπων οικοτόπων των ζωνών προστασίας του Φορέα Διαχείρισης.

Ειδικός Στόχος Οικότοποι 4: Καταγραφή της υπάρχουσας κατάστασης, μελέτη και συγγραφή των διαχειριστικών προτάσεων που πρέπει να ληφθούν για την εξασφάλιση και την βελτίωση της κατάστασης διατήρησής τους.

ΧΛΩΡΙΔΑ

Ειδικός Στόχος Χλωρίδα 1: Εκτίμηση κατάστασης διατήρησης των ειδών των παραρτημάτων II και IV της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ.: *Carex acuta* και *Micromeria taygetea*.

Ειδικός Στόχος Χλωρίδα 2: Τα Σπάνια, Ενδημικά και Απειλούμενα (Σ.Ε.Α.) φυτικά είδη και υποείδη των τριών περιοχών Natura 2000 του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα & Υγροτόπου Μουστού αλλά και της ευρύτερης περιοχής του Πάρνωνα. Στον κατάλογο Σ.Ε.Α. περιλαμβάνονται οι ακόλουθες κατηγορίες φυτικών ειδών και υποειδών:

α. Είδη που υπόκεινται σε νομικό καθεστώς προστασίας οποιουδήποτε τύπου (π.χ. είδη κοινοτικού ενδιαφέροντος της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ., είδη που καλύπτονται από το Προεδρικό Διάταγμα 67/1981, είδη που περιλαμβάνονται στη Σύμβαση Βέρνης).

β. Είδη που έχουν περιληφθεί σε Βιβλία Ερυθρών Δεδομένων της Ελλάδας (Phitos et al. 1995, Φοίτος et al. 2009) ή σε καταλόγους απειλούμενων ειδών της I.U.C.N. ή σε λίστες σημαντικών ειδών (π.χ. Άλλα Σημαντικά Είδη Φυτών του Δικτύου Natura 2000 – I.P.S., Kokkini et al. 1996). Πολλά από αυτά τα είδη δεν υπόκεινται σε κάποιο νομικό καθεστώς προστασίας. Η ένταξη ενός είδους της συγκεκριμένης κατηγορίας στα Σ.Ε.Α. των τριών περιοχών Natura 2000 του Φ.Δ. Όρους Πάρνωνα & Υγροτόπου Μουστού ή η εξαίρεσή του από τα Σ.Ε.Α. πρέπει να υποστηρίζεται και να δικαιολογείται με συγκεκριμένα επιχειρήματα (που είναι διαθέσιμα είτε από τη βιβλιογραφία είτε προκύπτουν από την έρευνα πεδίου).

γ. Τοπικά ενδημικά είδη ή ελληνικά ενδημικά με μικρούς πληθυσμούς, σπάνια είδη (όχι αναγκαστικά ενδημικά) που εμφανίζονται σε λίγους και ολιγομελείς πληθυσμούς στην Ελλάδα και είδη με ιδιαίτερο φυτογεωγραφικό ενδιαφέρον. Οι λόγοι για τους οποίους τα μέλη της κατηγορίας αυτής εντάσσονται στα Σ.Ε.Α. θα αναγράφονται και θα τεκμηριώνονται.

Ειδικός Στόχος Χλωρίδα 3: Μετά από τεκμηρίωση και καταγραφή ένταξη στα ΣΕΑ ορισμένων φυτικών ειδών (*Achillea taygetea*, *Alkanna sfikasiana*, *Alyssum taygeteum*, *Amelanchier parviflora* subsp. *chelmea*, *Anthemis laconica*, *Asperula arcadiensis*, *Asperula elonea*, *Asperula malevonensis*, *Asperulas axicola*, *Astragalus agraniotii*, *Astragalus drupaceous*, *Astragalus lacteus*, *Astragalus maniacicus*, *Athamanta arachnoidea*, *Bupleurum greuteri*, *Campanula asperuloides*, *Campanula stenosphon*, *Centaurea leonidia*, *Centaurea rupestris* L.

subsp. *parnonia*, *Crepis heldreichiana*, *Crocus hadriaticus* subsp. *parnonicus*, *Dactylorhiza sambucina*, *Dianthus serratifolius* subsp. *abbreviatus*, *Erodium chrysanthum*, *Genista halacsyi*, *Hymenonema laconicum*, *Hypericum taygeteum*, *Linum phitosianum*, *Malus florentina*, *Minuartia parnonia*, *Minuartia pichleri*, *Nepeta orphanidea*, *Ophrys argolica*, *Origanum lirium*, *Origanum scabrum*, *Petrorhagia grandiflora*, *Polygala sfikasiana*, *Potentilla arcadiensis*, *Rindera graeca*, *Scabiosa taygetea* subsp. *taygetea*, *Scutellaria rupestris* subsp. *cytherea*, *Scutellaria rupestris* subsp. *rupestris*, *Sibthorpia europaea* L., *Sideritis clandestina* subsp. *clandestine*, *Silene goulimyji*, *Teucrium aroanium*, *Teucrium francisci-wernerii*, *Thalictrum orientale*, *Thymus laconicus*, *Trinia frigid*, *Trisetum laconicum*, *Tulipa goulimyji*, *Viola mercurii*, *Viola parnonia*).

ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΕΙΔΩΝ

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ερπετών και αμφιβίων

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση των δεδομένων αναφοράς, η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών ερπετών και αμφιβίων, με έμφαση στα ενδημικά, προστατευόμενα και απειλούμενα είδη, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Η προστασία και βελτίωση των ενδιαιτημάτων των ειδών, με έμφαση στα ευαίσθητα ενδιαιτήματα των αμφιβίων που έχουν άμεση εξάρτηση από το υγρό στοιχείο.

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ψαριών

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση δεδομένων αναφοράς και η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών ψαριών στη λιμνοθάλασσα του Μουστού, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Η μελέτη της παρουσίας τοπικών ενδημικών ειδών ψαριών λόγω απομόνωσης στις συνθήκες της λιμνοθάλασσας.

Ειδικός Στόχος 3: Ρύθμιση της ανθρώπινης δραστηριότητας σε ενδιαιτήματα που συνορεύουν με τη λιμνοθάλασσα του Μουστού και μπορεί να έχουν επιπτώσεις στους πληθυσμούς των ειδών της ιχθυοπανίδας.

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων)

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση δεδομένων αναφοράς και η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών θηλαστικών (πλην χειροπτέρων) στην περιοχή ευθύνης του ΦΔΟΠΥΜ, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Η παρακολούθηση μέσω πομπών ραδιοκυμάτων των πληθυσμών τους ειδους της Οδηγίας 92/43 *Lutra lutra* (βίδρα) και του οικολογικά σημαντικού είδους *Canis aureus* (τσακάλι) για τη σωστή εκτίμηση του αριθμού και του μεγέθους των πληθυσμών τους, και την επίδραση των ανθρωπογενών δραστηριοτήτων σε αυτούς στην περιοχή μελέτης.

Ειδικός Στόχος 3: Ρύθμιση της ανθρώπινης δραστηριότητας σε σημαντικά ενδιαιτήματα για την επιβίωση του είδους της Οδηγίας 92/43 *Lutra lutra* και του οικολογικά σημαντικού είδους σαρκοφάγου *Canis aureus*.

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπόνδυλων

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση των δεδομένων αναφοράς, η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των ειδών ασπόνδυλων, με έμφαση στα ενδημικά, προστατευόμενα και απειλούμενα είδη λεπιδόπτερων, κολεόπτερων, ισόποδων, αραχνιδίων, οδοντογνάθων και μαλακίων, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Η προστασία και βελτίωση των ενδιαιτημάτων των σημαντικών ενδημικών, απειλούμενων και προστατευόμενων ειδών, με έμφαση στα ενδιαιτήματα των ασπόνδυλων που έχουν άμεση εξάρτηση από το υγρό στοιχείο και είναι ιδιαίτερα ευάλωτα σε ανθρωπογενείς δραστηριότητες.

Ειδικός Στόχος 3: Ο υπολογισμός δεικτών βιοποικιλότητας στην ευρύτερη περιοχή του Πάρνωνα προκειμένου να αξιολογηθεί αν κάποια σημεία/βιότοποι χαρακτηρίζονται από σημαντική βιοποικιλότητα ακόμα και αν δεν περιλαμβάνουν απειλούμενα είδη.

Ειδικός Στόχος 4: Η στατιστικά αξιόπιστη αποτύπωση της χωρικής κατανομής για σπάνια και απειλούμενα taxa που μπορεί να οδηγήσει σε τροποποίηση των πρακτικών προστασίας.

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χειροπτέρων

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση των δεδομένων αναφοράς, η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης όλων των απειλούμενων και προστατευόμενων ειδών χειροπτέρων, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Ρύθμιση της ανθρώπινης δραστηριότητας που σχετίζεται άμεσα με την προστασία και βελτίωση των ενδιαιτημάτων των ειδών χειροπτέρων, με έμφαση στα ενδιαιτήματα αναπαραγωγής και διαχείμασης των ειδών.

Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών πτηνών

Ειδικός Στόχος 1: Η απόκτηση των δεδομένων αναφοράς, η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης όλων των απειλούμενων και προστατευόμενων ειδών της ορνιθοπανίδας, και η εφαρμογή ολοκληρωμένου προγράμματος παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 2: Ρύθμιση της ανθρώπινης δραστηριότητας σε ενδιαιτήματα της περιοχής μελέτης για την διατήρηση και βελτίωση ενδιαιτημάτων αρπακτικών πτηνών, ως αποτέλεσμα της παρακολούθησης.

Ειδικός Στόχος 3: Ρύθμιση της ανθρώπινης δραστηριότητας στην ευρύτερη περιοχή της λιμνοθάλασσας του Μουστού για την προστασία σημαντικών μεταναστευτικών και μόνιμων πληθυσμών παρυδάτιων και υδρόβιων πτηνών.

Καταγραφή και παρακολούθηση ειδών μανιταριών

Ειδικός Στόχος 1: Απόκτηση δεδομένων αναφοράς, αξιολόγηση και καταγραφή των ειδών μανιταριών.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΚΟΠΟΙ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΟΜΑΔΩΝ

Ειδικός Στόχος 1: Η προώθηση της ήπιας οικονομικής ανάπτυξης μέσω της ενεργού συμμετοχής στην εφαρμογή φιλικών προς το περιβάλλον πρακτικών πρωτογενούς παραγωγής και μέσω της ανάπτυξης πράσινης επιχειρηματικότητας. Αύξηση του επιπέδου

ενημέρωσης, διάχυσης της ενημέρωσης, περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και συμμετοχής των εμπλεκόμενων κοινωνικών ομάδων και του κοινού.

Ειδικός Στόχος 2: Η βιώσιμη ανάπτυξη του τουρισμού και ήπιων μορφών τουρισμού (περιηγητικού, φυσιολατρικού, εκπαιδευτικού, πολιτιστικού, περιβαλλοντικού) προς όφελος της τοπικής οικονομίας και του περιβάλλοντος.

ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΚΟΠΟΙ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 1: Η δημιουργία των προϋποθέσεων για την επίτευξη αποτελεσματικής διαχείρισης της περιοχής (διασφάλιση οικονομικής βιωσιμότητας, διατήρηση και ενίσχυση του ανθρώπινου δυναμικού, ενίσχυση των γνώσεων, των δεξιοτήτων, της αποτελεσματικότητας και υλικοτεχνικής υποδομής καθώς και των αρμοδιοτήτων του Φορέα Διαχείρισης).

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 2: Η δημιουργία αποτελεσματικού συστήματος φύλαξης/επόπτευσης.

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 3: Ο συντονισμός και η ενεργός συνεργασία των αρμόδιων για τη διαχείριση της περιοχής Υπηρεσιών και του Φορέα Διαχείρισης.

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 4: Η ενσωμάτωση της συμμετοχικής διαδικασίας των εμπλεκόμενων και επηρεαζόμενων φορέων και ομάδων στο σχεδιασμό και στη διαχείριση.

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 5: Η εγκαθίδρυση ολοκληρωμένου συστήματος παρακολούθησης των προστατευόμενων αντικειμένων και της αποτελεσματικότητας της διαχείρισής της.

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 6: Η ανάπτυξη και εφαρμογή μιας ολοκληρωμένης επικοινωνιακής στρατηγικής για την προστασία του φυσικού περιβάλλοντος και τα κοινωνικά, οικονομικά και περιβαλλοντικά οφέλη που απορρέουν από την προστασία της περιοχής.

Ειδικός Στόχος Διαχείριση 7: Η αξιοποίηση όλων των χρηματοδοτικών μέσων για την προστασία και διαχείριση της περιοχής και της βιοποικιλότητας.

4. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

Προκειμένου να προχωρήσει ο Φορέας Διαχείρισης στο σχεδιασμό του τεχνικού δελτίου θα πρέπει να παρατεθούν οι ανάγκες που προκύπτουν, οι δράσεις που πρέπει να υλοποιηθούν και να ικανοποιηθούν σταδιακά οι απαιτήσεις των κοινοτικών οδηγιών και να επιτευχθούν οι ανωτέρω στόχοι.

4.1 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΤΥΠΩΝ ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ

Στην περιοχή του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. έχουν καταγραφεί 20 διαφορετικοί τύποι οικοτόπων που συμπεριλαμβάνονται στην Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και 6 τύποι οικοτόπων της Ελλάδας που υπάρχουν στο σύνολο των περιοχών του δικτύου NATURA 2000 και δεν συμπεριλαμβάνονται στην Οδηγία 92/43/ΕΟΚ. Ιδιαίτερως κρίσιμη κρίνεται η κατάσταση διατήρησης ορισμένων εξ' αυτών όπως η Συστάδα Δενδρόκεδρου (*Juniperus drupacea*) Μονής Μαλεβής, η οποία αποτελεί και Διατηρητέο Μνημείο της Φύσης {απ. 200995/7950/1979 (121/Τ.Δ./1980)}.

Ενδιαφέρον παρουσιάζουν και τα Δάση Δενδρόκεδρου Πραστού, Αγίου Βασιλείου-Πλατανακίου και Παλαιοχωρίου, των οποίων η κατάσταση διατήρησης κρίνεται κρίσιμη λόγω της σπανιότητάς τους. Τα δάση με δενδρόκεδρο (*Juniperus drupacea*), έχουν μεγάλη οικολογική και επιστημονική αξία (ο Πάρνωνας είναι η μοναδική περιοχή της Ευρώπης όπου φύεται το συγκεκριμένο είδος σε εκτεταμένες αμιγείς συστάδες).

Αξίζει να αναφερθεί ότι η εκτίμηση της κατάστασης διατήρησης των οικοτόπων δεν έχει επικαιροποιηθεί και κατά συνέπεια δε μπορεί να εκτιμηθεί με ασφάλεια καθώς δεν εφαρμόστηκαν εξειδικευμένα προγράμματα παρακολούθησης της δομής, της έκτασης και των απειλών των οικοτόπων.

4.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ ΠΑΝΙΔΑΣ

Αμφίβια και ερπετά

Για τα είδη των αμφιβίων και ερπετών της περιοχής ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., τα δεδομένα σχετικά με τη σημερινή κατάσταση διατήρησής τους καθώς και το πληθυσμιακό τους μέγεθος είναι ελάχιστα. Γνωστή είναι κυρίως η ζωογεωγραφία των ειδών αυτών κυρίως από δύο μελέτες («Ειδική Περιβαλλοντική Μελέτη» και «Εκπόνηση προγράμματος παρακολούθησης της πανίδας της προστατευόμενης περιοχής Οικολογικού Πάρκου Πάρνωνας –Υγροτόπου Μουστού»). Οι συχνότερες απειλές που αντιμετωπίζουν τα είδη αυτά σχετίζονται με ανθρώπινες δραστηριότητες και κυρίως με την υποβάθμιση των ενδιατημάτων τους. Η προκατάληψη των ανθρώπων κατά των ερπετών ευθύνεται για τον αποδεκατισμό των ερπετών (κυρίως των φιδιών και άποδων σαυρών) σε πολλές περιοχές οικιστικής ανάπτυξης, και όχι μόνο. Η ρύπανση και υποβάθμιση ή/και η μείωση των ποσοτήτων των γλυκών νερών σχετίζονται με την τάση (και σε παγκόσμιο επίπεδο) μείωσης των πληθυσμών των αμφιβίων.

Σημαντικοί δείκτες της υγείας των οικοσυστημάτων γλυκού νερού είναι οι βάτραχοι {*Rana dalmatina* (Πηδοβάτραχος), *Rana graeca* (Γραικοβάτραχος), *Pelophylax kyrtmuelleri* (Λιμνοβάτραχος)} και τα είδη *Pseudopidalea viridis* (Πρασινόφρυνος), *Bufo bufo* (Χωματόφρυνος), *Hyla arborea* (Δενδροβάτραχος), *Natrix natrix* (Νερόφιδο) και *Natrix tessellata* (Λιμνόφιδο), των οποίων ο κύκλος ζωής εξαρτάται σε μικρότερο ή μεγαλύτερο βαθμό από το υγρό στοιχείο.

Η ερπετοπανίδα της περιοχής παρουσιάζει ιδιαίτερο ενδιαφέρον. Έχουν καταγραφεί τα είδη χελώνας *Testudo marginata* (Κρασπεδοχελώνα) και *Eurotestudo hermanni* (Μεσογειακή χελώνα), και οι σαύρες *Lacerta trilineata* (Τρανόσαυρα), *Ophisaurus apodus* (Τυφλίτης), *Anguis cephalonicus* (Κονάκι της Πελοποννήσου) *Angui sfragilis* (Κονάκι), *Podarcis taurica ionica* (Βακνόσαυρα), *Podarcis erhardii livadiaca* (Αιγαίοσαυρα), *Podarcis muralis albanica* (Τοιχόσαυρα), *Ablepharus kitaibelii* (Αβλέφαρος), *Cyrtodactylus kotchyi bibroni* (Κυρτοδάκτυλος), *Algyroides moreoticus* (Μοραϊτόσαυρα), *Lacerta graeca* (Γραικόσαυρα), *Podarcis peloponnesiaca* (Πελοποννησιακή γουστέρα) και *Ophiomorus punctatissimus* (Οφιόμορος), από τις οποίες τα τέσσερα τελευταία είδη είναι ενδημικά της Πελοποννήσου. Τα είδη φιδιών που έχουν καταγραφεί εκτός των νερόφιδων περιλαμβάνουν τα *Hierophis gemonensis* (Δενδρογαλιά), *Platycephalus najadum* (Σαΐτα), *Vipera ammodytes* (Οχιά), *Zamenis situlus* (Σπιτόφιδο), *Zamenislon gissimus* (Γιατρόφιδο), *Elaphe quatuorlineata* (Λαφιάτης),

Coronella austriaca (Ασινόφιδο), *Malpolon monspessulanus* (Κοιλοπέλτης) και *Telescopus fallax* (Αγιοφιδο). Συχνή είναι και η παρουσία της θαλάσσιας χελώνας *Caretta caretta* στις παραλίες της περιοχής ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ.

Από τα καταγεγραμμένα είδη, 4 είδη αμφιβίων και 21 είδη ερπετών περιλαμβάνονται στην Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ.

Το πρόγραμμα παρακολούθησης πρέπει να περιλαμβάνει είδη αμφιβίων που αποτελούν βιοδείκτες της υγείας των οικοσυστημάτων γλυκού νερού, όπως τα *Rana dalmatina*, *Rana graeca*, *Pelophylax kyrtmuelleri*. Για τα ερπετά, η παρακολούθηση πρέπει να περιλαμβάνει είδη φιδιών τα οποία είτε είναι είδη προτεραιότητας για την Ε.Ε., (πχ. *Elaphe quatuorlineata*) είτε είναι λιγότερο κοινά (*Coronella austriaca* και *Telescopus fallax*), και είδη σαυρών που είναι ενδημικά της Πελοποννήσου (*Algyroides moreoticus*, *Lacerta graeca*, *Podarcis peloponnesiaca* και *Ophiomorus punctatissimus*).

Πτηνά

Η ομοταξία των Πτηνών αποτελεί την καλύτερα μελετημένη πανιδική ομάδα, ασπόνδυλων και σπονδυλωτών. Η λιμνοθάλασσα του Μουστού με τους παρακείμενους υγροτόπους των Κάτω Βερβένων και του Χερωνησίου, και τους νοτιότερους υγροτόπους της Πλάκας και του Φωκιανού, αποτελούν σημαντικότερες περιοχές για τα πτηνά. Μεγάλος αριθμός μεταναστευτικών πτηνών επισκέπτονται το σύμπλεγμα αυτών των υγροτόπων είτε κάθε χρόνο είτε περιστασιακά, αφού αποτελούν από τους λίγους υγροτόπους στην Ανατολική Πελοπόννησο στην μεταναστευτική οδό των πτηνών από και προς τις Αφρικανικές χώρες. Τα είδη των πτηνών που έχουν καταγραφεί στην περιοχή ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. είναι 233. Τα είδη που περιλαμβάνονται στην Οδηγία 79/409/ΕΟΚ και έχουν καταγραφεί στην περιοχή είναι 69.

Είδη που είναι σπάνια για την περιοχή ή είναι περαστικά κατά την μεταναστευτική περίοδο είναι τα: Ροδοπελεκάνος (*Pelecanus onocrotalus*), Αργυροπελεκάνος (*Pelecanus crispus*), Ήταυρος (*Botaurus stellaris*), Νυχτοκόρακας (*Nycticorax nycticorax*), Χουλιαρόμυτα (*Platalea leucorodia*), Φοινικόπτερο (*Phoenicopterus ruber*), Βαλτόπαπια (*Aythya nyroca*), Στικταετός (*Aquila clanga*), Γερακαετός (*Hieraetus pennatus*), Ψαραετός (*Pandion haliaetus*), Γερανός (*Grus grus*), Πετροτριλίδα (*Burhinus oediconemus*), Νεροχελίδο (*Glareola pratincola*), Μαχητής (*Philomachus pugnax*), Διπλομπεκάτινο (*Gallinago media*), Λασπότρυγγας (*Tringa glareola*), Χαλκοκουρούνα (*Coracias garrulus*), Λευκονώτης Δρυοκολάπτης (*Dendrocopos leucotos*), Μικρογαλιάντρα (*Calandrella brachydactyla*), Νανομυγοχάφτης (*Ficedula parva*), Δρυομυγοχάφτης (*Ficedula semitorquata*), Κρικομυγοχάφτης (*Ficedula albicollis*), Βλαχοτσιχλόνο (*Emberiza hortulana*) και Φρυγανοτσιχλόνο (*Emberiza caesia*).

Είδη με εποχική ή μόνιμη παρουσία στην περιοχή είναι τα: Κρυπτοτσικνιάς (*Ardeola ralloides*), Λευκοτσικνιάς (*Egretta garzetta*), Αργυροτσικνιάς (*Egretta alba*), Πορφυροτσικνιάς (*Ardea purpurea*), Χαλκόκοτα (*Plegadis falcinellus*), Τσίφτης (*Milvus migrans*), Χειμωνοκίρκος (*Circus cyaneus*), Στεποκίρκος (*Circus macrourus*), Λιβαδοκίρκος (*Circus pygargus*), Σαΐνι (*Accipiter brevipes*), Κιρκινέζι (*Falco naumanni*), Μαυροκιρκινέζο

(*Falco vespertinus*), Στικτοπουλάδα (*Porzana porzana*), Θαλασσοσφυριχτής (*Charadrius alexandrinus*), Νανογλάρος (*Larus minutus*), Χειμωνογλάρωνο (*Sterna sandvicensis*), Ποταμογλάρωνο (*Sterna hirundo*), Νανογλάρωνο (*Sterna albifrons*), Μουστακογλάρωνο (*Chlidonias hybridus*), Μαυρογλάρωνο (*Chlidonias niger*), Αλκυόνη (*Alcedo atthis*) και Μουστακοποταμίδα (*Acrocephalus melanopogon*).

Καταγράφονται στην περιοχή ως επιδημητικά ή μεταναστευτικά και αναπαράγονται τα ακόλουθα είδη: Μικροτσικνιάς (*Ixobrychus minutus*), Σφηκιάρης (*Pernis apivorus*), Φιδαιτός (*Circaetus gallicus*), Καλαμοκίρκος (*Circus aeruginosus*), Διπλοσάινο (*Accipiter gentilis*), Ξεφτέρι (*Accipiter nisus*), Γερακίνα (*Buteo buteo*), Χρυσαιτός (*Aquila chrysaetos*), Σπιζαιτός (*Hieraaetus fasciatus*), Βραχοκιρκίνεζο (*Falco tinnunculus*), Μαυροπετρίτης (*Falco eleonora*), Πετρίτης (*Falco peregrinus*), Πετροπέρδικα (*Alectoris graeca*), Καλαμοκανάς (*Himantopus himantopus*), Μαυροκέφαλος Γλάρος (*Larus melanocephalus*), Μπούφος (*Bubo bubo*), Γυδοβύζι (*Caprimulgus europaeus*), Πράσινος Δρυοκολάπτης (*Picus viridis*), Πευκοδρυοκολάπτης (*Dendrocopos major*), Μεσοτσικλητάρα (*Dendrocopos medius*), Δεντροσταρήθρα (*Lullula arborea*), Χαμοκελάδα (*Anthus campestris*), Λιοστριτσίδα (*Hippolais olivetorum*), Μουστακοτσιροβάκος (*Sylvia rueppelli*), Αετόμαχος (*Lanius collurio*) και Γαιδουροκεφάλας (*Lanius minor*).

Τα είδη αρπακτικών Ασπροπάρης (*Neophron percnopterus*) και Όρνιο (*Gyps fulvus*) αποτελούν πολύ προγενέστερες καταγραφές και δεν έχει παρατηρηθεί φώλιασμα στην περιοχή τις τελευταίες δεκαετίες.

Η περιοχή διατηρεί σημαντικούς πληθυσμούς σε εθνικό επίπεδο (>1% του εθνικού πληθυσμού) των ειδών: Φιδαιτός, Χρυσαιτός, Σπιζαιτός, Πετρίτης και Μπούφος. Εκτός αυτών, η περιοχή διατηρεί περιφερειακής σημασίας αναπαραγόμενους πληθυσμούς των ειδών Μικροτσικνιάς, Σφηκιάρης, Λευκονώτης, Δρυοκολάπτης και Μουστακοτσιροβάκος.

Επίσης, στην περιοχή υπάρχουν σχετικά απομονωμένοι αναπαραγόμενοι πληθυσμοί στην Πελοπόννησο, από είδη α) της αλπικής – υποαλπικής ζώνης (Χιονάδα *Eremophila alpestris*, Χιονοψάλλτης *Prunella collaris*, Κιτρινοκαλιακούδα *Pyrrhocorax graculus*), β) των ορεινών δασών κωνοφόρων (Λευκονώτης Δρυοκολάπτης *Dendrocopos leucotos*, Λοφιοπαπαδίτσα *Parus cristatus*).

Η παρακολούθηση στην περιοχή θα επικεντρωθεί στα ακόλουθα:

1. Η παρακολούθηση των αρπακτικών πουλιών και κυρίως των αετών και των γερακιών όπως του Πετρίτη και του Δεντρογέρακου.
2. Η πλήρης καταγραφή και παρακολούθηση των νυκτόβιων ειδών Μπούφος και Γυδοβύζι.
3. Η πλήρης καταγραφή και παρακολούθηση των δρυοκολαπτών, με έμφαση στον Λευκονώτη Δρυοκολάπτη.
4. Η καταγραφή και παρακολούθηση των στρουθιόμορφων των δασικών ενδιαιτημάτων και των ημιορεινών περιοχών με μακία.
5. Η παρακολούθηση των πληθυσμών της Κιτρινοκαλιακούδας, οι αριθμοί της οποίας περιορίζονται δραματικά.

Εκτός των παραπάνω ειδών, είδη προτεραιότητας για παρακολούθηση (είτε λόγω ελλιπών δεδομένων είτε λόγω της σπουδαιότητας τους ως ειδών-δεικτών των οικοτόπων τους) αποτελούν τα *Alectoris graeca*, *Ixobrychus minutus*, *Himantopus himantopus* και *Charadrius dubius*.

Ιχθύες

Οι λιμνοθάλασσες Μουστού και Χερωνησίου (κυρίως του Μουστού λόγω μεγέθους) χαρακτηρίζονται από την ύπαρξη ιχθυοπανίδας αν και ο αριθμός τόσο των ειδών όσο και των ατόμων είναι περιορισμένος με εξαίρεση τις περιοχές των καναλιών επικοινωνίας που βρίσκονται κοντά στην θάλασσα. Τα κυρίως είδη που απαντώνται ανήκουν τα γνωστά ευρύαλα είδη που απαντώνται στις Ελληνικές λιμνοθάλασσες.

Είναι φανερό ότι το πιο νευραλγικό σημείο που έχει σχέση με την ύπαρξη της ιχθυοπανίδας μέσα στις παράλιες λίμνες και λιμνοθάλασσες είναι οι τάφροι (κανάλια) επικοινωνίας τους με την θάλασσα και την καλή κατάσταση της υφαλοκρηπίδας που την περιβάλλει. Μέσα στην κυρίως λιμνοθάλασσα του Μουστού και στα κανάλια επικοινωνίας του με την θάλασσα εντοπίστηκαν το χέλι, ο γούργος και όλα τα είδη κέφαλων εκτός του *Chelon labrosus*. Κοντά στα στόμια επικοινωνίας των καναλιών με την θάλασσα εντοπίστηκαν η σακοράφα και η αθερίνα και, κυρίως, γόνος τσιπούρας, λαβρακιού και μουρμούρας. Αναλυτικά στοιχεία για τα είδη που έχουν καταγραφεί αναφέρονται παρακάτω: *Atherina boyeri* (Αθερίνα), *Mugil cephalus* (Κοινός Κέφαλος), *Liza aurata* (Μυξινάρι), *Liza saliens* (Γάστρος), *Liza ramada* (Μαυράκι), *Aphanius fasciatus/almiriensis* (Γούργος), *Sparus aurata* (Τσιπούρα), *Dicentrarchus labrax* (Λαβράκι), *Anguilla Anguilla* (Χέλι), *Syngnathus acus* (Σακοράφα) και *Lithognathus mormyrus* (Μουρμούρι). Το είδος *Aphanius almiriensis* περιλαμβάνεται στην Οδηγία 92/43/ΕΟΚ και είναι ενδημικό της Ανατολικής Πελοποννήσου (πιθανότατα υπάρχει πλέον μόνο στο Μουστό), ενώ διερεύνηση χρειάζεται και η ύπαρξη ενδημικού ταχον του είδους *Atherina boyeri*, καθώς πρόσφατες επιστημονικές εργασίες έχουν αποκαλύψει την ύπαρξη ενδημικών ταχον στις ελληνικές λιμνοθάλασσες.

Η παρακολούθηση πρέπει να περιλαμβάνει τόσο το είδος *Aphanius almiriensis* όσο και τον ενδημικό πληθυσμό του είδους *Atherina boyeri*, εφόσον αποδειχτεί ότι υπάρχει κάποιο από τα δύο στην περιοχή μελέτης.

Θηλαστικά

Οι καταγραφές θηλαστικών είναι πολύ περιορισμένες για την περιοχή ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. Τα πιο ενδιαφέροντα - από πλευράς προστασίας και οικολογίας- είναι τα είδη σαρκοφάγων *Canis aureus* (Τσακάλι) και *Lutra lutra* (Βίδρα), με το πρώτο να αποτελεί το μεγαλύτερο και σημαντικότερο θηρευτή της προστατευόμενης περιοχής και είδος με μεγάλη βιολογική και οικολογική αξία - παρότι δεν υπάγεται σε κάποιο καθεστώς προστασίας- και το δεύτερο να αποτελεί είδος της Οδηγίας 92/43/Ε.Ο.Κ. και προστατεύεται από πλήθος διεθνών και εθνικών συμβάσεων και νόμων. Για το τσακάλι έχουν αναφερθεί 7-8 ομάδες με συνολικά 40 άτομα στις βόρειες κυρίως περιοχές του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. Για τη βίδρα εκτιμάται ότι στη λιμνοθάλασσα του Μουστού υπάρχει η μεγαλύτερη πιθανότητα παρατήρησης της σε σχέση με όλους τους υγροτόπους της Ελλάδας. Επιπλέον, έχουν αναφερθεί τα είδη σαρκοφάγων *Martes foina* (Πετροκούναβο), *Mustela nivalis* (Νυφίτσα),

Vulpes vulpes hellenica (Αλεπού) και *Meles meles* (Ασβός), το λαγόμορφο *Lepus europaeus* (Λαγός), τα τρωκτικά *Dryomys nitedula wingei* (Δενδρομυωξός), *Microtus thomasi* (Σκαπτοποντικός του Thomas), *Apodemus flavicollis dietzi* (Κρικοποντικός) και *Apodemus mystacinus epimelas* (Βραχοποντικός), το ακανθοχοιρόμορφο *Erinaceus concolor* (Ανατολικοευρωπαϊκός Σκαντζόχοιρος) και το αρτιοδάκτυλο *Sus scrofa* (Αγριόχοιρος). Για το μυγαλόμορφο *Talpa stankovici* (Ασπάλακας του Stankovic) είναι πιθανό ότι ανήκει σε ένα ενδημικό ταχον της Πελοποννήσου, σύμφωνα με τη νεώτερη επιστημονική βιβλιογραφία. Στα όρια ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. υπάρχει και ένας μικρός πληθυσμός του αρτιοδάκτυλου *Capreolus capreolus* (Ζαρκάδι). Αν και εξαφανίστηκε από την Πελοπόννησο στις αρχές του 20^{ου} αιώνα, έχει γίνει εισαγωγή του από ελληνικούς πληθυσμούς (της βόρειας Ελλάδας) είτε από ευρωπαϊκά εκτροφεία, και πλέον ο πληθυσμός αυτός ζει ελεύθερος σε ορεινά τμήματα του όρους Πάρνωνα.

Περιστασιακή αλλά πολύ σημαντική είναι και η παρουσία του προστατευόμενου και κρισίμως κινδυνεύοντος είδους θαλάσσιου σαρκοφάγου *Monachus monachus* (Μεσογειακή Φώκια).

Η παρακολούθηση των θηλαστικών θα περιλαμβάνει τα σημαντικότερα είδη *Canis aureus* και *Lutra lutra*, τα οποία και πρέπει να παρακολουθηθούν μέσω πομπών ραδιοκυμάτων. Επιπλέον, άλλα είδη σαρκοφάγων (κουνάβι, αλεπού, ασβός, κ.λπ.) πρέπει να ενταχθούν στο πρόγραμμα παρακολούθησης καθώς τα είδη αυτά βρίσκονται στις υψηλότερες θέσεις της τροφικής πυραμίδας και κατ' επέκταση η παρουσία εύρωστων πληθυσμών τους υποδηλώνει υγιή οικοσυστήματα.

Χειρόπτερα

Τα χειρόπτερα αποτελούν τη λιγότερο μελετημένη τάξη θηλαστικών της περιοχής ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. Όλα τα είδη χειρόπτερων περιλαμβάνονται στην Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ. και επιπλέον προστατεύονται από διεθνείς και εθνικές συμβάσεις και διατάγματα. Η υποβάθμιση των βιοτόπων που ζουν και αναπαράγονται τα είδη χειρόπτερων έχουν προκαλέσει σημαντική συρρίκνωση των πληθυσμών τους σε παγκόσμιο επίπεδο. Η καταπολέμηση των εντόμων με χημικούς παράγοντες, συχνά επιβλαβείς ακόμα και για τη δημόσια υγεία, ή/και η καταστροφή βιοτόπων όπου και τρέφονται πολλά είδη χειρόπτερων (π.χ. ρυάκια και ποτάμια, λίμνες) μπορεί να οδηγήσουν ολοκλήρους πληθυσμούς ειδών χειρόπτερων σε λιμοκτονία και εξαφάνιση. Η ενόχληση των πληθυσμών χειρόπτερων κατά τη χειμερία νάρκη τους από τις ανθρώπινες δραστηριότητες μπορεί να προκαλέσει άμεσα τη θανάτωση ολόκληρων πληθυσμών. Τα μόνα είδη που έχουν ως τώρα καταγραφεί για την περιοχή ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. είναι τα *Rhinolophus ferrum-equinum* (Τρανορινόλοφος) και *Myotis emarginatus* (Πυρρομυωτίδα), ενώ αναμένεται ο αριθμός των ειδών να αυξηθεί μετά από λεπτομερέστερη μελέτη.

Για τα χειρόπτερα η παρακολούθηση πρέπει να περιλαμβάνει είδη τα οποία έχουν διαφορετικές οικολογικές απαιτήσεις, ώστε να διασφαλιστεί μια περαιτέρω προστασία διαφορετικών τύπων οικοτόπων στους οποίους διαβιούν χειρόπτερα.

Ασπόνδυλα

Σημαντική - αν και εντελώς τμηματικά και ελλιπώς καταγεγραμμένη στη βιβλιογραφία- είναι και η πανίδα των ασπόνδυλων στην περιοχή του κυρίως ορεινού όγκου του Πάρνωννα. Σε αυτήν συμπεριλαμβάνονται κυρίως είδη εντόμων. Οι καταγραφές εντόμων περιλαμβάνουν τα λεπιδόπτερα: *Callimorpha quadripunctaria*, *Pieris ergane*, *Heodes alciphron*, *Zerynthia polyxena*, *Anthocharis gruneri*, *Hipparchia aristaeus*, *Pieris krueperi*, *Plebejus sephirus* και *Pseudochazara graeca*, τα κολεόπτερα: *Cantharis dahlgreni*, *Carabus arcadicus*, *Dailognatha vicina*, *Morimus asper*, *Lucanus cervus*, *Oryctes narcicornis* και *Raiboscelis azureus*, και τα ορθόπτερα *Chorthippus pulloides*, *Oropodisma chelmosi*, *Platycleis parnon*, *Poecilimon nobilis* και *Poecilimon tessellatus*. Τα είδη *Zerynthia polyxena*, *Callimorpha quadripunctaria* και *Lucanus cervus* είναι είδη προτεραιότητας σύμφωνα με την Οδηγία 92/43/ΕΟΚ. Στα παραπάνω δεδομένα περιλαμβάνονται παρατηρήσεις που έχει ήδη ξεκινήσει να κάνει το προσωπικό του Φορέα διαχείρισης, π.χ. *Callimorpha quadripunctaria*, *Lucanus cervus*, κ.ά.

Επίσης έχουν αναφερθεί και τα είδη ισοπόδων *Armadillidium tripolitzense*, *Armadillidium kalamatense*, *Porcellio messenicus* και *Porcellio nasutus*.

Η ανεπαρκέστατη βιβλιογραφία σχετικά με τη ζωογεωγραφία των ασπόνδυλων της περιοχής ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., δεν επιτρέπει τον πλήρη σχεδιασμό ενός προγράμματος παρακολούθησης, καθώς, πρέπει να προηγηθεί μια εκτενής έρευνα αναφοράς της παρουσίας ειδών ασπόνδυλων. Μεγαλύτερο βάρος θα δοθεί σε είδη κολεόπτρων, λεπιδοπτέρων, οδοντογνάθων, αραχνιδίων, ισόποδων και μαλάκιων. Χρησιμοποιώντας αυτή τη γνώση μπορεί να επιλεγούν τα κατάλληλα είδη για παρακολούθηση, με βάση κριτήρια σπανιότητας, ενδημισμού και προστασίας. Από την ευρύτερη περιοχή της κεντρικής και βόρειας Πελοποννήσου έχουν αναφερθεί τουλάχιστον πέντε (5) είδη οδοντογνάθων με χαρακτηρισμούς από "near threatened" ως "endangered" στον Μεσογειακό ή/και στον Παγκόσμιο κατάλογο της I.U.C.N. Είναι πολύ πιθανό κάποια από αυτά να έχουν σημαντικούς πληθυσμούς και στον Πάρνωννα. Τα είδη ορθοπτέρων *Oropodisma chelmosi*, *Platycleis parnon* και *Poecilimon nobilis* είναι ενδημικά της Πελοποννήσου - Αττικής, του Πάρνωννα, και της Πελοποννήσου, αντίστοιχα.

Τα είδη προτεραιότητας *Zerynthia polyxena*, *Callimorpha quadripunctaria* και *Lucanus cervus* που έχουν καταγραφεί αποτελούν υποψήφια είδη παρακολούθησης.

4.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΘΡΩΠΟΓΕΝΟΥΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Οι βιοτικές και αβιοτικές παράμετροι που συνθέτουν ένα προστατευτέο ενδιαίτημα δύνανται να επηρεαστούν από ανθρωπογενείς παράγοντες. Ο τρόπος άσκησης, η ένταση και ο τύπος των ανθρωπογενών δραστηριοτήτων αποτελούν παράγοντες επίδρασης επί των στοιχείων του φυσικού περιβάλλοντος.

Στο χώρο δικαιοδοσίας του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου υπάρχει εύκολη ανθρώπινη πρόσβαση και ποικίλες ανθρωπογενείς δραστηριότητες. Κατά τη διάρκεια του χειμώνα παρατηρούνται πλήθος παραβάσεων (π.χ. λαθροθηρία, επιχωμάτωση των υγροτοπικών περιοχών, δόμηση). Κατά τη διάρκεια της θερινής περιόδου, κύρια προβλήματα αποτελούν οι πυρκαγιές, η προσέλευση επισκεπτών κυρίως πλησίον και εντός των υγροτοπικών περιοχών του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., η παράνομη συλλογή τσαγιού και σπάνιων φυτικών ειδών, η κατασκήνωση, η ανεξέλεγκτη κτηνοτροφία, η

δόμηση και η παράνομη λατόμευση.

Η ευρύτερη περιοχή του Πάρνωνα παρουσιάζει έντονη επισκεψιμότητα καθ' όλη τη διάρκεια του έτους καθώς αποτελεί πόλο προσέλκυσης αρκετών επισκεπτών θρησκευτικού τουρισμού. Επιπλέον, η μεγάλη οικολογική αξία των υγροτοπικών περιοχών και των μοναδικών δασικών εκτάσεων κατατάσσει την περιοχή στις οικοτουριστικά αναπτυσσόμενες. Καθίσταται προφανές ότι η ευρύτερη περιοχή κατέχει όλα τα εχέγγυα για να αναδειχθεί σε οικοτουριστικό προορισμό, συνδυάζοντας ήπιες μορφές τουρισμού και περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης, ενημέρωσης και προστασίας.

Η υφιστάμενη διαχείριση της προστατευόμενης περιοχής παρουσιάζει κατακερματισμό αρμοδιοτήτων μεταξύ των πολυάριθμων αρμοδίων υπηρεσιών και αρχών που εμπλέκονται άμεσα και έμμεσα στα διάφορα επίπεδα και αντικείμενα διαχείρισης της περιοχής. Ο οριζόντιος και κάθετος συντονισμός μεταξύ των αρμοδίων, τόσο σε επίπεδο σχεδιασμού, όσο και σε επίπεδο εφαρμογής της διαχείρισης, είναι ανεπαρκής. Αξίζει να σημειωθεί ότι ο Φορέας Διαχείρισης τον Απρίλιο του 2011 στελεχώθηκε με ορισμένο αριθμό ατόμων, μέσω της διαδικασίας που προβλέπεται από τον Α.Σ.Ε.Π., με συμβάσεις ορισμένου χρόνου. Αξιοσημείωτο γεγονός αποτελεί και το περιορισμένο εύρος αρμοδιοτήτων του Φ.Δ., βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας.

Ο Φορέας Διαχείρισης αποσκοπεί στην καταγραφή των ανθρωπογενών πιέσεων που ασκούνται στο προστατευτέο αντικείμενο και μέσω προσήκουσας χάραξης στρατηγικής, θα προβεί στις κατάλληλες ενέργειες και θα λάβει τα κατάλληλα μέτρα ώστε οι προαναφερθείσες πιέσεις να ελαχιστοποιηθούν.

5. ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗ ΥΠΟΔΟΜΗ

Ο Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. λαμβάνοντας υπόψη τη σημασία του έργου του, προχώρησε στην προηγούμενη προγραμματική περίοδο στην απόκτηση μέσων που θα του εξασφαλίσουν τη μερική δυνατότητα υλοποίησης δράσεων που συμβαδίζουν με τους στόχους που προαναφέρθηκαν.

Συγκεκριμένα έχει αγοραστεί ο ελάχιστος εξοπλισμός παρακολούθησης (πχ. G.P.S. χειρός), λογισμικά προγράμματα (λογιστικής διαχείρισης και μισθοδοσίας κ.α.), ενώ παράλληλα, έχουν αποκτηθεί τέσσερα οχήματα για την υποστήριξη των δράσεων επέμβασης, παρακολούθησης και ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, τρία βυτία πυρόσβεσης για την υποστήριξη δράσεων πυροφύλαξης και εξοπλισμός φύλαξης (G.P.S. χειρός, ασύρματοι, εξοπλισμός πυροπροστασίας κ.λπ.). Επίσης, ο Φορέας έχει αναλάβει τη λειτουργία τριών κέντρων ενημέρωσης όπου υλοποιεί δράσεις ευαισθητοποίησης ενώ έχει προμηθευτεί υλικό ενημέρωσης (φυλλάδια, χάρτης προστατευόμενης περιοχής, κ.λπ.) που μπορεί να χρησιμοποιήσει στο πλαίσιο νέων δράσεων, το οποίο όμως χρειάζεται άμεση αναμόρφωση και επικαιροποίηση. Επιπρόσθετα, έχει προμηθευτεί εξοπλισμό πυροπροστασίας για την οργάνωση εθελοντικών ομάδων πυροπροστασίας.

Όσον αφορά στην οργάνωση των δράσεων που πρόκειται να υλοποιήσει ο Φορέας, υπάρχουν τα βασικά «εργαλεία» που δίνουν τις απαραίτητες κατευθύνσεις. Το Σχέδιο Διαχείρισης (υπό βελτίωση), το Σχέδιο Επέμβασης-Φύλαξης και η υλοποίηση του Προγράμματος παρακολούθησης ορνιθοπανίδας (Ε.Π.ΠΕΡ. 2000-2006) δίνουν

κατευθύνσεις στο σχεδιασμό δράσεων που αφορούν τόσο στη χάραξη διαχειριστικών παρεμβάσεων όσο και στην οργάνωση προγραμμάτων παρακολούθησης, ευαισθητοποίησης και επόπτευσης-φύλαξης.

Βασική επιδίωξη είναι να αξιοποιηθεί η εμπειρία που αποκτήθηκε στην προηγούμενη προγραμματική περίοδο και να περάσει η λειτουργία του Φορέα σε επίπεδο υλοποίησης δράσεων που θα ικανοποιούν τις απαιτήσεις των κοινοτικών Οδηγιών 79/409 και 92/43 και θα υποστηρίζουν την ανάπτυξη συμπληρωματικών ενεργειών για την ικανοποίηση της Οδηγίας πλαίσιο 2000/60 και της εθνικής νομοθεσίας.

Στον Πίνακα Α που επισυνάπτεται αναφέρονται τα ανωτέρω υλικά μέσα, τα οποία δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα.

ΠΙΝΑΚΑΣ Α*

6. ΣΧΕΔΙΑΖΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ – ΠΑΚΕΤΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Οι δράσεις-πακέτα εργασίας που αναπτύσσονται αφορούν στους τομείς της προστασίας και διατήρησης απειλούμενων ειδών χλωρίδας, πανίδας και οικοτόπων, της ανάδειξης οικοτόπων, τοπίων και ειδών, της λήψης των αναγκαίων μέτρων διατήρησης καθώς και των αναγκαίων κανονιστικών, διοικητικών ή συμβατικών μέτρων και της ενδυνάμωσης της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και της συμμετοχικής διαδικασίας των κοινωνικών εταίρων και του κοινού. Επιπλέον μία δράση-πακέτο εργασίας θα αφορά τη διαχείριση-υποστήριξη του συνολικού Υποέργου «Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας» και το οποίο καθίσταται αναγκαίο για την επίτευξη όλων των προαναφερθέντων δράσεων, αλλά λόγω της δυσκολίας επιμερισμού του στα υπόλοιπα αποφασίστηκε η δημιουργία ενός ξεχωριστού πακέτου εργασίας-δράσης. Επιπρόσθετα κάποιες από τις δράσεις-πακέτα εργασίας αλληλοσυμπληρώνονται και δυνητικά αφορούν παραπάνω από μία δράση. Συγκεκριμένα, η παροχή υπηρεσιών από φυσικά πρόσωπα μπορεί να αντιστοιχεί σε διάφορους τομείς.

Η ταυτόχρονη υλοποίηση α) των προγραμμάτων καταγραφής και παρακολούθησης ειδών πανίδας, χλωρίδας και τύπων οικοτόπων όπου είναι υποχρεωτική η παρουσία του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης στις εργασίες πεδίου για την εκπαίδευσή του στις συγκεκριμένες υπηρεσίες, β) των δράσεων ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης του κοινού από το αρμόδιο τμήμα του Φορέα, και γ) των δράσεων επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής και των συνεπαγόμενων της επόπτευσης δράσεων, όπως π.χ. επιτόπιων επαληθεύσεων δράσεων, αυτοψιών κλπ, δημιουργεί συχνά προβλήματα στην ταυτόχρονη παρουσία ατόμων του προσωπικού του Φορέα σε διαφορετικές και πολύ απομακρυσμένες μεταξύ τους περιοχές. Είναι αναγκαία η προμήθεια ενός οχήματος για την ταυτόχρονη εξυπηρέτηση των αναγκαίων δράσεων του προσωπικού στο πλαίσιο υλοποίησης του συνόλου του ΤΔΠΠ του Φορέα. Η επιλογή οχήματος αφορά σε ένα μικρό, ευέλικτο, οικονομικό 5θυρο όχημα με κινητήρα πετρελαίου, με δυνατότητα τετρακίνησης.

* Περιλαμβάνεται στο συμπληρωματικό αρχείο excel

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 1: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ, ΧΛΩΡΙΔΑΣ, ΠΑΝΙΔΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΥΠΩΝ ΟΙΚΟΤΟΠΩΝ

ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ

Η δράση αυτή είναι απαραίτητη για την εκτίμηση της κατάστασης του φυσικού περιβάλλοντος στην περιοχή ευθύνης του Φορέα, αποτελεί δε απαραίτητο εργαλείο για το βέλτιστο σχεδιασμό των μέτρων διαχείρισης της περιοχής, σκοπός των οποίων είναι και η αποτύπωση της παρούσας κατάστασής τους, η εξασφάλιση ικανοποιητικής κατάστασης διατήρησης, η διαπίστωση πιθανών κινδύνων που μπορεί ν' αντιμετωπίζουν, η ανόρθωση ή/και η αποκατάσταση των ενδιαιτημάτων των πληθυσμών των ειδών της Οδηγίας 92/43/Ε.Ε.

Ο χώρος ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. παρουσιάζει ποικιλία ενδιαιτημάτων και πληθώρα ανθρωπογενών πιέσεων που διαφοροποιούνται εποχιακά. Κατά τη διάρκεια του χειμώνα παρατηρείται πλήθος παραβάσεων (π.χ. λαθροθηρία, επιχωμάτωση των υγροτοπικών περιοχών, δόμηση). Κατά τη διάρκεια το έτους προβλήματα αποτελούν οι πυρκαγιές, η όχληση επισκεπτών κυρίως πλησίον και εντός των υγροτοπικών περιοχών του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., η παράνομη συλλογή τσαγιού και σπάνιων φυτικών ειδών, η κατασκήνωση, η ανεξέλεγκτη κτηνοτροφία, η δόμηση και η παράνομη λατόμευση.

ΣΤΟΧΟΣ

Το συγκεκριμένο Πακέτο Εργασίας έχει επιτελικό χαρακτήρα ως προς την υλοποίηση των Υποέργων 2 έως 10 (έργα παρακολούθησης ειδών και τύπων οικοτόπων) του ΤΔΠΠ του Φορέα Διαχείρισης.

Στόχος της προκείμενης δράσης είναι αφενός η προστασία και διατήρηση των προστατευόμενων, απειλούμενων, ενδημικών και των ενταγμένων στις Οδηγίες 92/43 και 79/409 ειδών χλωρίδας, πανίδας και τύπων οικοτόπων και αφετέρου η εποπτεία της κατάστασης διατήρησης ειδών και τύπων οικοτόπων κοινοτικού ενδιαφέροντος.

Ο ανωτέρω στόχος θα προσεγγιστεί με μια σειρά από ενέργειες, οι οποίες θα περιλαμβάνουν το σχεδιασμό δράσεων προστασίας και διατήρησης, την επόπτευση αυτών των δράσεων και τη δημιουργία ενός συστήματος παρακολούθησης-αξιολόγησης της προστασίας και διατήρησης.

Πακέτο Εργασίας 1.1: Σχεδιασμός δράσεων προστασίας και διατήρησης

Η διατήρηση και προστασία της βιοποικιλότητας και των οικοτόπων θα επιτευχθεί μέσω του ορθού σχεδιασμού δράσεων, ο οποίος θα εξειδικεύεται σε τεκμηριωμένες μεθόδους βιώσιμης διαχείρισης. Ο σχεδιασμός δράσεων προστασίας και διατήρησης θα καταρτίζεται ετησίως και θα λαμβάνει υπόψη αφενός τις φυσικές, οικολογικές και βιολογικές παραμέτρους και αφετέρου τις οικονομικές και κοινωνικές παραμέτρους που επηρεάζουν το προστατευτέο αντικείμενο. Μέσω του συγκερασμού και της στάθμισης όλων των προαναφερθέντων παραγόντων και της κατάρτισης στοχοθεσίας, θα εκπονείται ετήσιος σχεδιασμός δράσεων που θα περιλαμβάνει την παρακολούθηση δεικτών επίτευξης στόχων σε ετήσια βάση σε ότι αφορά το διαχειριστικό σχεδιασμό – εποπτεία και έλεγχο δραστηριοτήτων για το σχεδιασμό δράσεων προστασίας και διατήρησης. Η αξιολόγηση

της αποτελεσματικότητας της διαχείρισης παρέχει ένα δόκιμο τρόπο για την απόκτηση γνώσης μέσα από επιτυχίες και διαπιστωμένα προβλήματα ή δυσκολίες και επιπλέον, βοηθά τα στελέχη του Φορέα Διαχείρισης να κατανοήσουν για ποιο λόγο και με ποιο τρόπο πρέπει να επαναπροσδιοριστούν – αναθεωρηθούν οι διαχειριστικές πρακτικές.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί δασικής προστασίας
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος

Παραδοτέα προσωπικού

1. Τέσσερα ετήσια σχέδια δράσης του Τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης για τα έτη 2012, 2013, 2014, 2015.
2. Μηνιαίες αναφορές δράσεων προσωπικού που αφορούν το υπο-πακέτο εργασίας.

Προμήθειες/Λοιπές δαπάνες¹

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-2
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της προστασίας και διαχείρισης και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι οι δράσεις προστασίας και διατήρησης και οι βέλτιστες διαχειριστικές πρακτικές σε προστατευόμενες περιοχές ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την προστασία και διαχείριση
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης
Προμήθεια οχήματος

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 φορητό G.P.S.
1 όχημα τύπου τζιπ
3 οχήματα αγροτικού τύπου

Πακέτο Εργασίας 1.2: Φύλαξη προστατευόμενης περιοχής

Ο χώρος δικαιοδοσίας του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. χαρακτηρίζεται από ποικιλία οικοτόπων με οδική πρόσβαση, γεγονός που απαιτεί συνεχόμενη επίπτωση του συνόλου της προστατευόμενης περιοχής η οποία είναι ιδιαίτερα μεγάλη σε έκταση (1.147.000 στρ.).

Για να λειτουργήσει αποτελεσματικά μια προστατευόμενη περιοχή θα πρέπει να τηρούνται οι κανονισμοί – περιορισμοί που τη διέπουν και βέβαια να υπάρχει η αποδοχή της τοπικής κοινωνίας. Η πολυδιάσπαση των αρμοδιοτήτων επίπτωσης – φύλαξης σε διάφορες υπηρεσίες σε συνδυασμό με τη χαλαρή συμμόρφωση του τοπικού πληθυσμού στις διατάξεις της περιβαλλοντικής νομοθεσίας, επιβάλλει την εφαρμογή ενός προγράμματος φύλαξης που θα έχει ως στόχο την καθημερινή παρουσία του Φορέα Διαχείρισης εντός της προστατευόμενης περιοχής. Στο πλαίσιο αυτό, ο Φορέας έχει συντάξει Σχέδιο Επίπτωσης-Φύλαξης το οποίο ακολουθείται για την επιτυχή υλοποίηση της προστασίας των αντικειμένων αρμοδιότητάς του. Το Σχέδιο αυτό χρήζει επικαιροποίησης τουλάχιστον κάθε δύο έτη. Πέρα από τις κατευθύνσεις που δίνονται, θα καταχωρούνται σε ειδική βάση δεδομένων όλα τα περιστατικών και παράλληλα θα γίνεται εξαγωγή των στατιστικών στοιχείων. Παραδοτέο του Προγράμματος Φύλαξης θα είναι η Ετήσια Έκθεση Πεπραγμένων Φύλαξης, όπου θα καταχωρούνται όλες οι καταγεγραμμένες παραβάσεις και ενέργειες του τρέχοντος έτους, αλλά και προτάσεις για βελτίωση της αποτελεσματικότητας της φύλαξης.

Τα βασικά προβλήματα της ανθρωπογενούς όχλησης ανά εποχή είναι τα εξής:

- Χειμώνας: Λαθροθηρία, ρύπανση με στερεά και υγρά απόβλητα, επιχωματώσεις, λαθροϋλοτομία, παράνομη δόμηση, παράνομη λατόμευση.
- Άνοιξη: Λαθραλιεία, επιχωματώσεις, ρύπανση με στερεά απόβλητα, ενόχληση αποικιών πτηνών, υπερβόσκηση, παράνομη δόμηση, κοπή φυτών, συλλογή αρωματικών φυτών, παράνομη λατόμευση.
- Καλοκαίρι: Πυρκαγιές, λαθραλιεία επιχωματώσεις, παράνομες απολήψεις νερού, υπερβόσκηση, λαθροϋλοτομία, χρήση φυτοφαρμάκων, παράνομη δόμηση, κοπή φυτών, συλλογή αρωματικών φυτών.
- Φθινόπωρο: Πυρκαγιές, λαθραλιεία, επιχωματώσεις, λαθροϋλοτομία, υπερβόσκηση, παράνομη δόμηση, παράνομη λατόμευση.

Όπως αναφέρθηκε υπάρχει πολυδιάσπαση αρμοδιοτήτων για τη φύλαξη της περιοχής, γεγονός που καθιστά απαραίτητη τη συχνή επαφή των στελεχών του Φορέα Διαχείρισης με τους κατά περίπτωση αρμοδίους. Παρακάτω αναφέρονται συνοπτικά οι αρμόδιοι φορείς που θα πρέπει να συνεργάζονται με το Φορέα για την επίλυση συγκεκριμένων τύπων απειλών/ανθρωπογενών περιβαλλοντικών πιέσεων:

- Λαθροθηρία – Ομοσπονδιακή θηροφυλακή, Δασαρχείο
- Παράνομη κοπή δένδρων, θάμνων, φυτών – Δασαρχείο
- Πυρκαγιές – Πυροσβεστική υπηρεσία
- Επιχωματώσεις – Πολεοδομία, Αστυνομία, Δημοτική Αρχή, Κτηματική Υπηρεσία, Λιμενική Αρχή, λοιπές αρμόδιες υπηρεσίες

Προκειμένου λοιπόν να είναι αποτελεσματική η επίπτωση της περιοχής αρμοδιότητας του Φορέα Διαχείρισης (έκταση 1.147.000 στρεμμάτων), το Τμήμα Επίπτωσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης θα εποπτεύει τις Περιοχές Απόλυτης προστασίας της Φύσης

(Ζώνη Α΄) και τις Περιοχές Προστασίας της Φύσης (Ζώνη Β΄) σε καθημερινή βάση. Εκτός από τις καθημερινές περιπολίες στην περιοχή η επίπτωση θα διενεργείται με κιάλια από απομακρυσμένες θέσεις επίπτωσης. Το ημερήσιο πρόγραμμα φύλαξης θα μπορεί να τροποποιείται ανάλογα με τις εποχιακές ή καθημερινές ανάγκες που θα προκύπτουν. Συγκεκριμένα, σε περιόδους κυνηγητικής απαγόρευσης θα πρέπει να εντείνονται οι περιπολίες για τον εντοπισμό περιστατικών λαθροθηρίας.

Επίσης, οι φύλακες τηρούν ημερήσιο Φύλλο Καταγραφής Συμβάντων Φύλαξης στο οποίο καταγράφονται τα περιστατικά, η τοποθεσία, η ώρα καθώς και οι ενέργειές τους για την αποτροπή των συμβάντων. Συμπληρώνουν το Δελτίο Παρακολούθησης σε όποια περίπτωση εντοπίσουν βιοτικά δεδομένα (φυτά, πουλιά κ.λπ.), τα οποία καταγράφουν με το G.P.S., ώστε να υπάρχει επικουρία με το Τμήμα Προστασίας και Διαχείρισης. Η ομάδα φύλαξης έχει συχνή επικοινωνία με τον υπεύθυνο του Τμήματος και τον ενημερώνει για τα καθημερινά συμβάντα – περιστατικά.

Στόχος του Φορέα Διαχείρισης είναι η διεύρυνση της δράσης των εποπτών με στόχο την πιο ολοκληρωμένη προσφορά στις δράσεις του φορέα. Για το λόγο αυτό στο πλαίσιο του έργου της φύλαξης θα γίνονται οι εξής επιπλέον ενέργειες-δαπάνες:

- Ανταλλακτικά των υποδομών και του πάγιου εξοπλισμού του Φορέα Διαχείρισης.
- Επίβλεψη τεχνικών έργων που υλοποιεί ο Φορέας Διαχείρισης στα πλαίσια του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οργάνωση συμμετοχής σε απλά τυποποιημένα στάδια συλλογής αβιοτικών και βιοτικών στοιχείων για την επιστημονική παρακολούθηση.
- Ανοιχτές ημερίδες και επικοινωνία στα Μ.Μ.Ε. για την έκβαση και πρόοδο της συνεργασίας για τη φύλαξη. Διαχείριση αποτελεσμάτων της επίπτωσης και φύλαξης ανά τακτά διαστήματα.
- Συνεργασία με το Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας για την ξενάγηση ομάδων επισκεπτών στην προστατευόμενη περιοχή.
- Η υποστήριξη, εξυπηρέτηση και ο έλεγχος της κίνησης των επισκεπτών μέσα στα όρια της προστατευόμενης περιοχής και η ενημέρωσή τους για τα υπάρχοντα μέτρα προστασίας της Προστατευόμενης Περιοχής.

Για την ημερήσια κάλυψη των αναγκών σε φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής σε όλη τη διάρκεια του έτους απαιτείται ανθρώπινο δυναμικό απαραίτητο για την αποτελεσματική εφαρμογή μέτρων διαχείρισης και προστασίας στην χερσαία περιοχή δικαιοδοσίας του Φ.Δ. Συνολικά θα απασχολούνται πέντε (5) άτομα για δώδεκα (12) μήνες/έτος.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Επίπτωσης/Φύλαξης & Εφαρμογών Διαχείρισης και το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης (το οποίο είναι αρμόδιο για ενέργειες καταγγελτικές κ.λπ.) του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος

5 ΔΕ Ειδικοί δασικής προστασίας
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος (Υπεύθυνος τμήματος Επόπτευσης / Παρακολούθησης & Εφαρμογών Διαχείρισης)

Παραδοτέα προσωπικού

1. Προετοιμασία προδιαγραφών και ανακοινώσεων/προκηρύξεων του υπο-πακέτου εργασίας. Συγκεκριμένα της Προμήθειας φύλαξης, της Προμήθειας σκάφους, της Προμήθειας ηλεκτρονικού εξοπλισμού.
2. Ημερήσιες αναφορές φύλαξης. Τηρείται μηνιαίο αρχείο πεπραγμένων φύλαξης.
3. Πέντε ετήσιες εκθέσεις Επόπτευσης-Φύλαξης του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης & Εφαρμογών Διαχείρισης για τα έτη 2011, 2012, 2013, 2014, 2015.

Προμήθειες/ Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-2
Προμήθεια φύλαξης
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της φύλαξης/επόπτευσης και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η φύλαξη ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται στη φύλαξη
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης
Προμήθεια σκάφους
Προμήθεια οχήματος
Δαπάνες εξοπλισμού βυτίου πυρόσβεσης και οχημάτων (μάνικες, κ.λπ.)
Δαπάνες ανταλλακτικών μεταφορικών μέσων
Φόροι-Τέλη μεταφορικών μέσων
Ασφάλιστρα

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (Υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 ασύρματα τηλέφωνα
5 φορητοί πομποδέκτες
3 βυτία πυρόσβεσης
3 φορητό G.P.S.
1 όχημα τύπου τζιπ
3 οχήματα αγροτικού τύπου
3 φωτογραφικές μηχανές (χαμηλής ανάλυσης)
Εξοπλισμός πυροπροστασίας (τσάπες, ψεκαστικά, αλυσσπρίονα κ.λπ.)

Πακέτο Εργασίας 1.3: Σύστημα παρακολούθησης – αξιολόγησης της προστασίας και διατήρησης

Η αποτελεσματικότητά του συστήματος παρακολούθησης έγκειται στην αξιοπιστία και στην έγκαιρη παρουσίαση των δεδομένων και των συμπερασμάτων που προέκυψαν από αυτά. Η συλλογή των δεδομένων θα πρέπει να ξεκινήσει μόνο όταν έχουν οριστικοποιηθεί τα έντυπα καταγραφής, οι επιφάνειες παρακολούθησης και το προσωπικό έχει προετοιμαστεί κατάλληλα.

Η Προστατευόμενη Περιοχή του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού εμφανίζει μεγάλο πανιδικό πλούτο. Μελέτες σε ομάδες ζώων όπως τα πτηνά και τα ερπετά έχουν αποκαλύψει ένα μεγάλο αριθμό σημαντικών ειδών, τόσο από πλευράς προστασίας και διατήρησης όσο και από πλευράς βιοποικιλότητας. Λιγότερες μελέτες σε άλλες ομάδες υποδηλώνουν το δυναμικό της Προστατευόμενης Περιοχής να φιλοξενεί μεγάλο αριθμό επίσης σημαντικών ειδών, και σε πολλές περιπτώσεις ειδών τοπικών ενδημικών.

Επιπλέον, η περιοχή φιλοξενεί δύο είδη πολύ ιδιαίτερων σαρκοφάγων θηλαστικών: τη βίδρα και το τσακάλι. Η βίδρα αποτελεί είδος προτεραιότητας για την Ευρωπαϊκή Ένωση και προστατεύεται τόσο από την εθνική όσο και από τη διεθνή νομοθεσία και διεθνείς συμβάσεις. Το τσακάλι, αν και δεν εντάσσεται σε κάποιο καθεστώς προστασίας, αποτελεί το μεγαλύτερο χερσαίο σαρκοφάγο της Πελοποννήσου και ένα είδος οι πληθυσμοί του οποίου συρρικνώνονται συνεχώς. Τα δύο αυτά σαρκοφάγα μαζί και με άλλα σαρκοφάγα που υπάρχουν στην περιοχή (αλεπούδες, κουνάβια, νυφίτσες, ασβοί) αποτελούν σημαντικότερα είδη ένδειξης της υγείας των οικοσυστημάτων της περιοχής, όντας οι κορυφαίοι θηρευτές που επιβιώνουν μόνο όταν τα οικοσυστήματα βρίσκονται σε καλή κατάσταση διατήρησης. Ομοίως, πολύ σημαντική είναι η -πιθανή- παρουσία αγριόγατας στην περιοχή, καθώς οι πληθυσμοί της πρέπει να είναι πολύ μικροί και σπάνιοι στην Πελοπόννησο.

Τα προαναφερόμενα είδη είναι σημαντικά είδη αφού η παρουσία τους και μόνο υποδηλώνει την υγεία των οικοσυστημάτων των περιοχών που εντοπίζονται. Η καταγραφή τους θα αποκαλύψει την κατάσταση διατήρησης περιοχών στην ευρύτερη Προστατευόμενη Περιοχή του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού. Δυστυχώς, τα ζώα αυτά είναι ιδιαίτερα κρυπτικά και οι πιθανότητες να καταγραφούν είναι από πολύ μικρές ως και ελάχιστες σε πολλές περιπτώσεις. Η παρουσία του ανθρώπου (οπτική, ακουστική και οσφρητική) γίνεται αντιληπτή από τα είδη αυτά πολύ πριν αυτά καταγραφούν. Η κρυπτική τους φύση, αλλά και ο νυκτόβιος τρόπος ζωής τους δεν διευκολύνουν τις προσπάθειες αρχικά να καταγραφούν σε μια περιοχή και στη συνέχεια να εφαρμοστεί ένα πρόγραμμα παρακολούθησης. Για τις περιπτώσεις αυτές η καταγραφή μπορεί να γίνει με τη χρήση αυτόματων φωτογραφικών μηχανών, μια τεχνική που χρησιμοποιείται ευρύτατα σε ανάλογες περιπτώσεις καταγραφής και παρακολούθησης ζωικών ειδών σε προστατευόμενες περιοχές στο εξωτερικό. Στη διεθνή βιβλιογραφία έχει αποδειχτεί ότι με τη χρήση τους έχουν αποκαλυφθεί σπάνια και κρυπτικά ζώα που δεν είχαν καταγραφεί ακόμα και μετά από συνεχείς και επίπονες προσπάθειες. Οι μηχανές αυτές τοποθετούνται σε σταθερά σημεία σε διάφορους τύπους οικοτόπων, λειτουργούν συνεχώς για πολλές ημέρες χωρίς την ανθρώπινη παρέμβαση, καταγράφουν αυτόματα

οποιοδήποτε ζωικό είδος βρεθεί μέσα στην εμβέλεια ενεργοποίησης των μηχανών, καταγράφουν τόσο φωτογραφίες όσο και βίντεο. Επιπλέον, καταγράφουν τόσο την ημέρα όσο και τις νυχτερινές ώρες, με τις νυχτερινές καταγραφές να γίνονται με τη χρήση υπέρυθρου φωτός το οποίο δεν ενοχλεί και δεν τρομάζει τα καταγραφόμενα ζώα. Η προμήθεια ενός αριθμού αυτόματων φωτογραφικών μηχανών από το Φορέα Διαχείρισης θα επιτρέψουν στο προσωπικό να καταγράψει τόσο σπάνια όσο και κρυπτικά είδη και να τα παρακολουθήσει σε συνεργασία με τους αναδόχους των αντίστοιχων υποέργων.

Οι δράσεις παρακολούθησης θα αναπτυχθούν από το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης και αποτελούν υποστηρικτικές δράσεις της υλοποίησης των Υποέργων 2 έως 10 του ΤΔΠΠ του Φορέα Διαχείρισης. Αφορά στην:

Παρακολούθηση φυσικοχημικών παραμέτρων των υδάτων της λιμνοθάλασσας του Μουστού

Η δράση σχετίζεται με την καταγραφή της κατάστασης και την παρακολούθηση της ποιότητας των υδάτων της λιμνοθάλασσας του Μουστού όσον αφορά σε φυσικοχημικές παραμέτρους που δίνουν δεδομένα για την ποιότητα των υδάτων. Από έξι (6) επιλεγμένα σημεία της λιμνοθάλασσας και των καναλιών επικοινωνίας της με τη θάλασσα θα λαμβάνονται από το προσωπικό του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. δείγματα νερού δύο έως τρεις φορές το χρόνο, τα οποία και θα αναλύονται από πιστοποιημένο εργαστήριο ως προς φυσικοχημικές παραμέτρους (pH, αγωγιμότητα, ολική σκληρότητα, ασβέστιο, μαγνήσιο, κάλιο, νάτριο, σίδηρος, χλωριούχα, θειικά, νιτρικά, νιτρώδη, αμμωνιακά, φωσφορικά, φωσφόρος, ελεύθερο χλώριο). Επιπλέον, μία (1) φορά το χρόνο θα γίνονται αναλύσεις περιεκτικότητας σε μόλυβδο. Οι αναλύσεις αυτές έχουν στόχο την καταγραφή της παρούσας κατάστασης πιθανής ρύπανσης των υδάτων της λιμνοθάλασσας του Μουστού και την παρακολούθηση της πίεσης που ασκείται στον υγρότοπο, κυρίως από τη γειτονική γεωργική και την τουριστική δραστηριότητα. Με την προμήθεια του κατάλληλου εξοπλισμού που έχει ήδη πραγματοποιηθεί ή θα πραγματοποιηθεί άμεσα, το προσωπικό του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. θα εξετάζει μηνιαίως δείγματα νερού ως προς απλές αλλά ενδεικτικές παραμέτρους της ποιότητάς τους, όπως pH, και περιεκτικότητα οξυγόνου.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης του Φ.Δ., το Τμήμα Επόπτευσης/Φύλαξης & εφαρμογών διαχείρισης και εμπλέκονται υπάλληλοι και από το Τμήμα Πληροφόρησης. Καθώς αποτελεί την κυριότερη υποχρέωση του Φορέα Διαχείρισης, κρίνεται σκόπιμη η συμμετοχή του μεγαλύτερου τμήματος του προσωπικού.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί δασικής προστασίας
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος (Υπεύθυνος τμήματος Επόπτευσης / Παρακολούθησης & Εφαρμογών Διαχείρισης)
1 ΤΕ Ξεναγός

2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Προετοιμασία προδιαγραφών και ανακοινώσεων/προκηρύξεων προμηθειών (εξοπλισμός παρακολούθησης, σκάφος, κιάλια νυχτερινής παρατήρησης κ.α.).

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της καταγραφής και παρακολούθησης ειδών και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η παρακολούθηση, προστατευόμενα είδη ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την καταγραφή και παρακολούθηση ειδών
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης (τηλεσκόπιο, κιάλια, φωτογραφικές μηχανές κ.α.). Στον επισυναπτόμενο πίνακα δαπανών αναλύεται η εν λόγω προμήθεια
Προμήθεια σκάφους (σκάφος, συναφής εξοπλισμός κ.α.)
Προμήθεια ερευνητικού εξοπλισμού (μικροσκόπιο, στερεοσκόπιο)
Προμήθεια κιαλιών νυχτερινής παρατήρησης
Λοιπές προμήθειες (Οξυγονόμετρο pHμετρο-θερμομετρο-αγωγιμόμετρο, Δίκτυ παραλλαγής φωτογράφισης πανίδας, Γυάλινα δοχεία (διαφόρων μεγεθών) διατήρησης βιολογικού υλικού, βιβλία, αποστασιόμετρο κ.α.)
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-2
Προμήθεια οχήματος
Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών
Ανάλυση φυσικοχημικών παραμέτρων των υδάτων της λιμνοθάλασσας Μουστού
Προμήθεια ντουλαπών αποθήκευσης φυτών
Προμήθεια αυτόματων φωτογραφικών μηχανών καταγραφής πανίδας

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (Υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο Φ.Δ. και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
3 οχήματα αγροτικού τύπου
1 Όχημα τύπου τζιπ
5 Φορητοί πομποδέκτες
3 G.P.S. φορητά
4 πομποδέκτες οχήματος

Πακέτο Εργασίας 1.4: Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων του Οικολογικού Πάρκου και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του

Το έργο αναγνώρισης και αποτύπωσης αφορά τη Λιμνοθάλασσα Μουστού, το Έλος Κάτω Βερβένων, το Έλος Φωκιανού και τους λοιπούς υγροτόπους της Προστατευόμενης Περιοχής και θα υλοποιηθεί από εξωτερικό ανάδοχο.

Το έργο της παραπάνω περιοχής περιλαμβάνει:

1. Λεπτομερή φυτοκοινωνιολογική αποτύπωση.
2. Αναγνώριση των ορίων του υγροτοπικού συμπλέγματος προς τη χέρσο και χαρτογράφηση των επιμέρους μονάδων του.
3. Αξιολόγηση λειτουργιών και αξιών.
4. Διαχειριστικές προτάσεις για την διατήρηση των υγροτοπικών λειτουργιών στις επιμέρους μονάδες του υγροτόπου.

Οι παραπάνω επιμέρους εργασίες είναι συμπληρωματικές, δηλαδή τα αποτελέσματα της μίας υποστηρίζουν την υλοποίηση των άλλων, και για αυτό προτείνεται να υλοποιηθούν με τη σειρά που παρουσιάζονται ώστε σταδιακά από τη φυτοκοινωνιολογική μελέτη να οδηγηθούμε στις προτάσεις διαχείρισης ανά ενότητα λαμβάνοντας υπόψη: α) τα όρια του υγροτόπου προς τη χέρσο, β) τις επιμέρους οικολογικές μονάδες του, και γ) τις λειτουργίες που επιτελούνται και τις αξίες που απορρέουν για τον άνθρωπο.

Για την υλοποίηση του έργου θα πρέπει να ληφθούν υπόψη οι θεσμικές δεσμεύσεις της χώρας κυρίως έναντι της Ευρωπαϊκής Οδηγίας των Οικοτόπων (Οδηγία 92/43/Ε.Ο.Κ.) και της Σύμβασης Ραμσάρ για τους Υγροτόπους.

Επίσης, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη προτεραιότητες και άλλων σχετικών δεσμεύσεων και πρωτοβουλιών όπως η Οδηγία Πλαίσιο για τα Νερά (Οδηγία 2000/60/Ε.Κ.) και η Πρωτοβουλία για τους Μεσογειακούς Υγροτόπους MedWet.

Επισημαίνεται επίσης ότι θα πρέπει να ληφθούν υπόψη μέθοδοι, προδιαγραφές και εργαλεία (methods and tools) που έχουν αναπτυχθεί, εφαρμοσθεί και προτείνονται από Ευρωπαϊκά και Διεθνή Προγράμματα απογραφής, οριοθέτησης και χαρτογράφησης υγροτόπων. Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει να ληφθούν υπόψη α) οι νέες προδιαγραφές που προτείνονται από την Επιστημονική και Τεχνική Ομάδα της Σύμβασης Ραμσάρ (S.T.R.P.), και από την Πρωτοβουλία MedWet και συγκεκριμένα από το νέο ιδρυθέν Παρατηρητήριο για τους Μεσογειακούς Υγροτόπους (Mediterranean Wetland Observatory) και β) τα αποτελέσματα και η εμπειρία των Ευρωπαϊκών έργων που προωθούν τη χρήση της τηλεπισκόπησης για την παρακολούθηση των αλλαγών χρήσεως γης, όπως το Global Monitoring Environmental System (G.M.E.S.) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και το GlobWetland II της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Διαστήματος που αφορά ειδικά τους Μεσογειακούς υγροτόπους. Η χαρτογράφηση θα πρέπει να γίνει σε πολύ υψηλή κλίμακα (1:5.000) και να χρησιμοποιηθούν αντίστοιχης ανάλυσης τηλεπισκοπικά δεδομένα και εκτεταμένες εργασίες πεδίου. Οι εργασίες πεδίου θα αφορούν την επιβεβαίωση των αποτελεσμάτων της επεξεργασίας των τηλεπισκοπικών δεδομένων και τη συλλογή δεδομένων για την φυτοκοινωνιολογική μελέτη και για την αναγνώριση των ορίων μεταξύ υγροτόπου και χέρσου.

Εκτός των ορίων του υγροτόπου θα χαρτογραφηθούν οι χρήσεις/καλύψεις γης. Στην περίπτωση της Λιμνοθάλασσας Μουστού η χαρτογράφηση θα περιλάβει τις ζώνες Απόλυτης Προστασίας και Προστασίας της Φύσης καθώς και μια περιφερειακή ζώνη αυτών πλάτους περίπου 200 μέτρων. Στις περιπτώσεις των παρακείμενων παράκτιων υγροτόπων θα χαρτογραφηθεί επίσης περιφερειακή ζώνη πλάτους 200 μ.

Η πληροφορία που θα παρουσιάζουν οι παραγόμενοι χάρτες θα πρέπει να εξυπηρετεί την τεκμηρίωση των ορίων του υγροτόπου προς τη χέρσο. Επιπλέον, θα πρέπει να εξυπηρετεί: α) την αξιολόγηση των λειτουργιών και των αξιών του, β) τον σχεδιασμό διαχείρισης του υγροτοπικού συμπλέγματος, γ) το χωροταξικό σχεδιασμό των χρήσεων γης στις προτεινόμενες ζώνες προστασίας του υγροτοπικού συμπλέγματος και δ) τη συγγραφή εθνικών αναφορών στο πλαίσιο της Οδηγίας 92/43/Ε.Κ. και στο πλαίσιο της Σύμβασης Ραμσάρ.

Τέλος, επισημαίνεται ότι θα πρέπει να είναι εφικτή, από άποψη απαιτούμενης τεχνογνωσίας και πόρων, η επανάληψη της χαρτογράφησης και αποτύπωσης σε τακτά χρονικά διαστήματα ώστε να παρακολουθείται η κατάσταση και η τάση εξέλιξης του υγροτοπικού συμπλέγματος.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος

Παραδοτέα προσωπικού

1. Προετοιμασία/Συγγραφή προδιαγραφών υπηρεσίας-τευχών δημοπράτησης προκήρυξης.
2. Προετοιμασία προδιαγραφών και ανακοινώσεων/τροκηρύξεων προμηθειών (εξοπλισμός Γεωγρ. Συστ. Πληροφοριών κ.α.).

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1 (ΗΥ, κ.λπ.)
Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Επιστημονική αναγνώριση και αποτύπωση των επιμέρους μονάδων της Λιμνοθάλασσας Μουστού και των λοιπών υγροτόπων του Οικολογικού Πάρκου και της ευρύτερης παράκτιας ζώνης του.

Παραδοτέα Αναδόχων (Υπηρεσιών)

1. Φυτοκοινωνιολογική αποτύπωση και χάρτης σε κλίμακα 1:5.000.
1. Χάρτης Ορίων Υγροτόπων σε κλίμακα 1:5.000 όπου θα παρουσιάζονται και οι επιμέρους υγροτοπικές μονάδες.
2. Έκθεση Αξιολόγησης λειτουργιών και αξιών των υγροτοπικών μονάδων.
3. Διαχειριστικές προτάσεις για την διατήρηση των υγροτοπικών λειτουργιών στις επιμέρους μονάδες του υγροτόπου.

Πακέτο Εργασίας 1.5: Εξοπλισμός Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα

Το έργο αφορά στην προμήθεια εξοπλισμού για το Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (Υποέργα 13-14). Η εγκατάσταση και λειτουργία του θα γίνει με την αποκατάσταση του κτηρίου του πρώην Δημοτικού Σχολείου Βασκίνας στο Λεωνίδιο Αρκαδίας, εγγύς της περιοχής NATURA 2000 «Μονή Ελώνης και Χαράδρα Λεωνιδίου (κωδικός: GR 2520005)» Η περιοχή αυτή, όπως και η ευρύτερη Προστατευόμενη Περιοχή ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., είναι γνωστή για το μεγάλο χλωριδικό της πλούτο. Οι επιστημονικές αναφορές ειδών χλωρίδας στην περιοχή αναφέρουν έναν αριθμό πολύ μεγαλύτερο από 1000 είδη φυτών, με έναν σημαντικό αριθμό ειδών να είναι τοπικά ενδημικά, δηλαδή, να φύονται μόνο στην εν λόγω περιοχή αυτή και πουθενά αλλού παγκοσμίως. Για τη λειτουργία του Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα σαν κέντρο ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για την ιδιαίτερη αξία της περιοχής NATURA 2000 (και κατ' επέκταση όλης της Προστατευόμενης Περιοχής), ανάδειξης του φυτικού πλούτου της περιοχής του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. και ενημέρωσης για την ανάγκη προστασίας και διατήρησής της, απαιτείται ο αντίστοιχος εξοπλισμός. Ο κατάλληλος εξοπλισμός και προμήθειες, που περιλαμβάνουν ηλεκτρονικό εξοπλισμό, εξοπλισμό καταγραφής, εξοπλισμό παρατήρησης, εξοπλισμό προετοιμασίας υλικού παρατήρησης/ενημέρωσης και γενικότερες προμήθειες υποστήριξης των δράσεων και της λειτουργίας του σταθμού, είναι απαραίτητα για τη συλλογή, συντήρηση και παρατήρηση χλωριδικών δειγμάτων από την περιοχή ευθύνης του ΦΔΟΠΥΜ, στα πλαίσια του κεφαλαϊώδους στόχου της ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των επισκεπτών του Κέντρου αλλά και των κατοίκων της ΠΠ. Ο Κέντρο Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα θα αποτελέσει το χώρο φύλαξης των δειγμάτων σπανίων, ενδημικών και σημαντικών ειδών χλωρίδας της Π.Π. που υποχρεούται να παραδώσει στο Φ.Δ. ο ανάδοχος της υπηρεσίας: «Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας» του Φ.Δ.

Το προσωπικό του Φ.Δ. θα εκπαιδευτεί από τον ανάδοχο της υπηρεσίας: «Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών χλωρίδας» του Φ.Δ. στην καταγραφή και παρακολούθηση των σημαντικών ειδών χλωρίδας που εξαπλώνονται στην Προστατευόμενη Περιοχή. Με αυτή τη γνώση, θα μπορεί να καταγράφει (Σύστημα καταγραφής γεωγραφικών συντεταγμένων, Φωτογραφική μηχανή με επιπρόσθετους φακούς και τρίποδο) στοιχεία απαραίτητα για το κομμάτι της προστασίας και διατήρησης και να αναγνωρίζει σωστά τα προστατευόμενα είδη (Στερεοσκόπιο με φωτογραφική μηχανή και κατάλληλο λογισμικό) της περιοχής ευθύνης του. Η λήψη των απαραίτητων φυτικών δειγμάτων (Γεωλογικά σφυριά) και η διατήρησή τους (Καταψύκτης, Πρέσες αποξήρανσης φυτών, Φυτοθήκες, Χαρτόνι επικόλλησης φυτών, Ταινίες επικόλλησης φυτών, Ντουλάπες φύλαξης) είναι μια μακρόχρονη διαδικασία που θα εξυπηρετήσει τόσο τους σκοπούς της καταγραφής γνώσης της χλωρίδας της περιοχής που πρέπει να προστατευτεί, όσο και τους σκοπούς της ενημέρωσης των επισκεπτών είτε με την προβολή οπτικού και οπτικοακουστικό υλικού (, Μηχάνημα προβολής, Οθόνη προβολής, Τηλεόραση, Συσκευή αναπαραγωγής πολυμέσων, Κάδρα φωτογραφιών φυτών, Χάρτες Ν. Κυνουρίας) είτε με την άμεση παρατήρηση και επίδειξη σε φρέσκο και συντηρημένο φυτικό υλικό (Στερεοσκόπιο με φωτογραφική

μηχανή και κατάλληλο λογισμικό). Το παρόν υπο-πακέτο αφορά και την προμήθεια εξοπλισμού του χώρου υποδοχής του Κέντρου (καρέκλες, γραφείο κλπ).

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος

Παραδοτέα προσωπικού

1. Προετοιμασία/Συγγραφή προδιαγραφών προμηθειών - προκηρύξεων.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (ΗΥ, κ.λπ.)
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (κάμερα υψηλής ευκρίνειας κ.λπ.)
Προμήθεια εξοπλισμού ευαισθητοποίησης Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (στερεοσκόπια)
Προμήθεια εξοπλισμού χώρου εργασίας Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα (πάγκος εργασίας, καρέκλες, κ.λπ.)
Προμήθεια εξοπλισμού για το Χώρο υποδοχής
Προμήθεια ντουλαπών φύλαξης-διατήρησης δειγμάτων χλωρίδας
Προμήθεια υλικών επεξεργασίας δειγμάτων χλωρίδας (φυτοθήκη, κ.λπ.)
Προμήθεια καταψύκτη Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα
Προμήθεια χαρτών Κέντρου Πληροφόρησης Λεωνιδίου για τη Χλωρίδα του Πάρνωνα

Μέσα που διαθέτει ο Φ.Δ. και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ - ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗ

ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ

Η προστατευόμενη περιοχή του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού καταλαμβάνει έκταση 1.147.000 στρεμμάτων κυρίως δασικού τύπου και περιλαμβάνει πολυάριθμα ιστορικά χωριά των οποίων οι κάτοικοι αναπτύσσουν δραστηριότητες που θα πρέπει να εναρμονίζονται με την προστασία της φύσης και του τοπίου. Λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι στο χώρο της προστατευόμενης περιοχής υπάρχει έντονη ανθρώπινη δραστηριότητα καθ' όλη τη διάρκεια του έτους (κτηνοτροφία, γεωργία, δενδροκομία, μελισσοκομία, συλλογή βοτάνων, λατόμευση, υπηρεσίες τουρισμού), πέραν των επισκεπτών που δέχεται κυρίως τις τουριστικές περιόδους, και το γεγονός ότι η

ενημέρωση, εκπαίδευση και κατάρτιση του πληθυσμού είναι ανεπαρκής σε θέματα προστασίας των περιοχών ευθύνης του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., δημιουργούνται προβλήματα ακατάλληλης συμπεριφοράς. Η εκπόνηση του Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος της Π.Π. καθώς και η τροποποίηση του Σχεδίου Διαχείρισης της Π.Π. που αναμένεται να υλοποιηθούν και να εφαρμοστούν στο προσεχές μέλλον (στα πλαίσια του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. 2007-2013), θα περιγράψουν τους εξειδικευμένους περιορισμούς και στόχους που θα τεθούν για την προστασία της περιοχής, οι οποίοι πρέπει να γίνουν ευρέως γνωστοί μέσα από πολυάριθμες σχεδιασμένες ενέργειες περιβαλλοντικής ενημέρωσης.

Η δράση αυτή λοιπόν καθίσταται απαραίτητη προκειμένου οι κάτοικοι πρωτίστως και δευτερευόντως οι επισκέπτες του Όρους Πάρνωνα-Υγροτόπου Μουστού να γνωρίσουν τον πλούτο και τη σημασία της βιοποικιλότητας της Π.Π., τους κανονισμούς και τους όρους που τη διέπουν, τους στόχους που τίθενται α) για την προστασία και διατήρηση του φυσικού περιβάλλοντος και της πολιτιστικής κληρονομιάς και β) για τη δημιουργία προϋποθέσεων για μια βιώσιμη οικονομία προς όφελος των τοπικών κοινωνιών.

Ο Φορέας Διαχείρισης μέσω της υλοποίησης αυτής της δράσης στοχεύει επίσης στην ενίσχυση των συμμετοχικών διαδικασιών. Θα γίνει προώθηση των προτάσεων οικοτουρισμού που θα τίθενται από το Διαχειριστικό Σχέδιο της Π.Π. σε όλες τις συναρμόδιες υπηρεσίες, τους τοπικούς συλλόγους και τις επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην Π.Π., για την από κοινού υλοποίηση ενεργειών που θα αποσκοπούν σε ήπια, αειφορική και βιώσιμη οικονομία. Η προώθηση των προτάσεων οικοτουρισμού που θα προτείνει ο Φ.Δ., θα γίνει μέσω επιτόπιων επισκέψεων σε στοχευμένες ομάδες πληθυσμού και με μικρές εκδηλώσεις που θα διοργανώνονται είτε αποκλειστικά από τον Φ.Δ., είτε σε συνεργασία με τους τοπικούς συλλόγους ή/και την τοπική αυτοδιοίκηση και με άλλες περιβαλλοντικές μη κερδοσκοπικές οργανώσεις. Επιπλέον στο πλαίσιο της ενθάρρυνσης των τοπικών κοινωνιών για την ανάπτυξη συνεργασιών ωφέλιμων στην προστασία, διατήρηση και ανάδειξη της Π.Π., ο Φ.Δ. θα οργανώσει ένα δίκτυο εθελοντών που θα επιμορφωθεί κατάλληλα μέσω σεμιναρίων, με σκοπό να συμμετέχει ενεργά και να υποστηρίζει με ορθό τρόπο τις περιβαλλοντικές δράσεις που υλοποιούνται στα πλαίσια του προγράμματος Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. και αφορούν: α) την καταγραφή, παρακολούθηση, προστασία και διαχείριση της βιοποικιλότητας της Π.Π., β) τη φύλαξη και επόπτευση της Π.Π. από ενδεχόμενες εστίες πυρκαγιών και παράνομες δραστηριότητες και γ) την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των ντόπιων κατοίκων και των επισκεπτών της περιοχής, μέσω της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και πληροφόρησης.

Η αναγκαιότητα της δράσης αυτής εντοπίζεται στη γενικότερη προσπάθεια που έχει ξεκινήσει ο Φ.Δ. για την ενίσχυση της συμμετοχικότητας και της υιοθέτησης ενός εξωστρεφούς χαρακτήρα που αφουγκράζεται τις ανάγκες, τις προτάσεις και τις ιδέες της τοπικής και όχι μόνο κοινωνίας.

ΣΤΟΧΟΣ

Η προκείμενη δράση στοχεύει στην επίλυση του προαναφερόμενου προβλήματος που αποτελεί η ελλιπής και αποσπασματική ενημέρωση των επισκεπτών της Προστατευόμενης Περιοχής. Γι' αυτό το λόγο θα πρέπει να σχεδιαστούν και να

υλοποιηθούν ειδικές δράσεις ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης του κοινού που θα αποσκοπούν στα ακόλουθα:

1. Ενημέρωση σχετικά με α) τους όρους και τους κανονισμούς που έχουν καθοριστεί στο νομοθέτημα θεσμοθέτησης της Π.Π., β) τις προτάσεις οικοτουρισμού που θα τίθενται από το Διαχειριστικό Σχέδιο της Π.Π., γ) τη δημιουργία ομάδας εθελοντών του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. για την προστασία, διατήρηση και ανάδειξη όλων των αξιών και λειτουργιών της Π.Π. (οικολογικών, αισθητικών, ιστορικών, πολιτιστικών, οικονομικών κ.ά.).
2. Δράσεις και ημερίδες για την προβολή α) της σπουδαιότητας της βιοποικιλότητας της Π.Π. {θεματικές ημερίδες για τους τύπους οικοτόπων, τα είδη χλωρίδας και τα είδη πανίδας (ασπόνδυλα, ψάρια, αμφίβια, ερπετά, πτηνά, θηλαστικά) που καταγράφονται στην Π.Π.} & β) του τοπικού πολιτισμού και των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών όπως π.χ. η τσακωνική γλώσσα.
3. Διοργάνωση ειδικών εκδηλώσεων, ξεναγήσεων κ.λπ. για τον τοπικό πληθυσμό και τους επισκέπτες.
4. Συνεχής ενημέρωση του ευρύ κοινού για τις δράσεις που διεξάγονται στο χώρο της Π.Π. μέσω της έκδοσης τακτικών Δελτίων Τύπου και ενημερωτικών φυλλαδίων.
5. Ενδυνάμωση της περιβαλλοντικής ευαισθητοποίησης και ενίσχυση της συμμετοχικής διαδικασίας, με τη δημιουργία ενός δικτύου εθελοντών και αξιοποίηση της εθελοντικής προσφοράς επαγγελματιών για την ενίσχυση της προστασίας, βιώσιμης διαχείρισης και ανάδειξης της Π.Π. που υλοποιείται μέσω του έργου αυτού.
6. Προβολή των τοπικών προϊόντων / υπηρεσιών μέσω τις ιστοσελίδας του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ.

Πακέτο Εργασίας 2.1: Δημοσιότητα, Διάχυση Ενημέρωσης

Η πληροφόρηση, ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των ομάδων επισκεπτών, των κατοίκων της περιοχής και των εμπλεκόμενων φορέων, σε θέματα που αφορούν στην οικολογική και ιστορική-πολιτιστική αξία της περιοχής, αλλά και στη συνεπαγόμενη ανάγκη προστασίας και διατήρησης της βιοποικιλότητας και των φυσικών και πολιτισμικών αξιών της προστατευόμενης περιοχής, μπορεί να βασιστεί σε μεγάλο βαθμό στην παραγωγή και την κατάλληλη χρήση και διανομή ποικίλου υλικού ενημέρωσης και στην προώθηση κατάλληλων ενεργειών προβολής.

Από την έως τώρα εμπειρία του Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ., οι επισκέπτες της προστατευόμενης περιοχής μπορούν να κατηγοριοποιηθούν σε πέντε ομάδες-στόχους. Η πρώτη ομάδα-στόχος αποτελείται από όλους τους δυνητικούς επισκέπτες, στους οποίους προτείνεται να μοιράζονται οικοτουριστικοί οδηγοί Π.Π.Ο.Π.Υ.Μ. που θα έχουν ως σκοπό την οικοτουριστική ανάπτυξη και προσέλκυση των οικοτουριστών από την Ελλάδα και το εξωτερικό. Η έκδοση ενός τέτοιου οδηγού είναι απαραίτητη, αφενός για την ενημέρωση όλων όσων ενδιαφέρονται για τις περιοχές που μπορούν να προσφέρουν εναλλακτικές μορφές τουρισμού με ποιότητα και σεβασμό προς το φυσικό και ανθρωπογενές περιβάλλον, και αφετέρου για την προβολή και αξιοποίηση της οικοτουριστικής υποδομής της προστατευόμενης περιοχής. Η δεύτερη ομάδα-στόχος αφορά μαθητές που επισκέπτονται την Π.Π., προκειμένου να πραγματοποιήσουν περιβαλλοντικές εκδρομές,

στα πλαίσια των οποίων ξεναγούνται στα Κέντρα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης της περιοχής, κάνουν πεζοπορία ή παρατηρούν την άγρια ορνιθοπανίδα του Υγροτόπου Μουστού (Περιοχή Απολύτου Προστασίας της Φύσης). Στην περίπτωση αυτής της ομάδας-στόχου προτείνεται να μοιράζονται βιβλία τα οποία θα αποδίδουν με απλό και συνοπτικό τρόπο βασικές πληροφορίες της Π.Π. στον αναγνώστη προκειμένου να διαμορφώσει μια εικόνα για τον Πάρνωνα. Η τρίτη ομάδα-στόχος αφορά επισκέπτες που θα συμμετέχουν σε περιπατητικές διαδρομές και μορφωτικές περιβαλλοντικές δραστηριότητες στις εκτεταμένες δασικές περιοχές της Π.Π. με την μεγάλη οικολογική αξία και την εξαιρετικά πλούσια χλωρίδα του Πάρνωνα. Στην περίπτωση αυτής της ομάδας-στόχου προτείνεται να διανέμονται οδηγοί αναγνώρισης ειδών χλωρίδας εμπλουτισμένες με πλούσιο φωτογραφικό υλικό, όπου βοηθούν στην αναγνώριση της χλωρίδας που μπορεί κανείς να συναντήσει στον ορεινό όγκο της Π.Π. Τέταρτη ομάδα-στόχος είναι οι επισκέπτες των Κέντρων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους, Αγίου Πέτρου και Καστάνιτσας, οι οποίοι σε έρευνα που διεξήγαγε ο Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. επιθυμούν ξεναγήσεις στην προστατευόμενη περιοχή & παροχή ενημερωτικού υλικού: α) ενημερωτικού εγχειριδίου με τους κύριους τύπους οικοτόπων, τα προστατευόμενα είδη χλωρίδας & πανίδας που παρουσιάζονται στην Π.Π. και β) χαρτών με τις ζώνες προστασίας της Π.Π. σε δύο γλώσσες (ελληνικά και αγγλικά) και σε δύο διαφορετικές διαστάσεις. Το ενημερωτικό εγχειρίδιο θα παραχθεί σε δύο εκδόσεις, μια παιδική και μια ενηλίκων, για να καλύψει ένα ευρύ φάσμα επισκεπτών την Π.Π. (ως προς την ηλικία και το μορφωτικό επίπεδο). Πέμπτη ομάδα-στόχος είναι οι κάτοικοι της περιοχής που θα ενημερώνονται γύρω από: α) τους γενικούς όρους και κανονισμούς που έχουν καθοριστεί με τη θεσμοθέτηση της Π.Π. (φυλλάδια με τα μέτρα προστασίας της Π.Π.Ο.Π.Υ.Μ.), β) τους διαχειριστικούς στόχους που θέτει ο Φ.Δ. και τις δράσεις που υλοποιεί για την προστασία και διατήρηση της φύσης και του τοπίου, αλλά και για μια βιώσιμη οικονομία προς όφελος της τοπικής κοινωνίας (φυλλάδια ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης). Η ενημέρωση του τοπικού πληθυσμού μέσω των ανωτέρω ειδών φυλλαδίων, θα στοχεύει στη διατήρηση και διαχείριση της βιοποικιλότητας και του τοπίου, και στην προώθηση δραστηριοτήτων απολύτως συμβατών με την διατήρηση της βιοποικιλότητας και του τοπίου, προκειμένου να διασφαλιστεί μια ήπια, αειφορική ή βιώσιμη οικονομία στην περιοχή.

Όλο το ανωτέρω περιγραφόμενο ενημερωτικό υλικό θα παραχθεί στα πλαίσια του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 11 του παρόντος Τεχνικού Δελτίου, και στο παρόν Πακέτο Εργασίας παραδοτέα του προσωπικού αποτελούν: η συγγραφή της προκήρυξης και η συγγραφή κειμένων των διαφόρων εκδόσεων όπου αυτό κριθεί απαραίτητο για να υλοποιηθούν τα παραδοτέα του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 11.

Για την ευαισθητοποίηση του ευρύτερου κοινού ο ΦΔ θα δημιουργήσει σχετικές καταχωρήσεις, ραδιοφωνικά και τηλεοπτικά σποτ για την προβολή της οικολογικής αξίας και της ΠΠ του έργου του.

Αναλυτικά θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Παραγωγή ραδιοφωνικού μηνύματος είκοσι δευτερολέπτων και μετάδοσή του σε εθνική και περιφερειακή εμβέλεια,

- Παραγωγή τηλεοπτικού μηνύματος εικοσιπέντε δευτερολέπτων και προβολή του σε εθνική και περιφερειακή εμβέλεια,
- Παραγωγή τριών 15 λεπτών ταινιών. Οι ταινίες θα διατίθενται σε δύο γλώσσες (ελληνικά, αγγλικά) και θα στοχεύουν στην ανάδειξη όλων των αξιών και λειτουργιών της ΠΠ (οικολογικών, αισθητικών, ιστορικών, πολιτιστικών), στην αναγκαιότητα της προστασίας και στα μέτρα που εφαρμόζονται για τη διατήρησή της,
- Παραγωγή 25λεπτης ταινίας,
- Καταχωρήσεις-Δημοσιεύσεις σε εφημερίδες και περιοδικά εθνικής και περιφερειακής κυκλοφορίας.

Όλο το ανωτέρω περιγραφόμενο υλικό θα παραχθεί με ανάθεση της υπηρεσίας "Παραγωγή ταινιών και ραδιοτηλεοπτικών μηνυμάτων", και παραδοτέα του προσωπικού αποτελούν: η συγγραφή της προκήρυξης και η συγγραφή κειμένων των διαφόρων μηνυμάτων και ταινιών, η διάθεση φωτογραφιών, και χαρτών, όπου αυτό κριθεί απαραίτητο για να υλοποιηθεί η υπηρεσία.

Για την υποστήριξη της ενημέρωσης του κοινού θα παραχθούν και θα τοποθετηθούν πληροφορικές πινακίδες για τη σωστή καθοδήγηση, αλλά και τη βελτίωση της γνώσης - ενημέρωση του ευρέως κοινού για τον πανιδικό, χλωριδικό και υγροτοπικό πλούτο της Π.Π. και τα οφέλη που προσδίδει. Επίσης θα παραχθούν και θα τοποθετηθούν έξι (6) Πίνακες Ανακοινώσεων για την ανάρτηση εγγράφων σε επιλεγμένα σημεία προσέλκυσης κοινού. Επίσης, το προσωπικό του Φ.Δ. θα φροντίσει για τη συνεχή ενημέρωση και επικαιροποίηση του δικτυακού του τόπου (www.fdparnonas.gr).

Οι Ενημερωτικές πινακίδες και πίνακες θα περιλαμβάνουν τα ακόλουθα:

- Πίνακες ανάρτησης δημοσιεύσεων,
- Ενημερωτική πινακίδα μπροστά από το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου,
- Πινακίδες κατεύθυνσης,
- Πινακίδες απαγόρευσης,
- Πινακίδες οριοθέτησης,
- Εξειδικευμένες πινακίδες ενημέρωσης εντός της Π.Π.

Πινακίδες για τις Περιοχές Απόλυτης Προστασίας (Συστάδα δενδρόκεδρου Μονής Μαλεβής και υγροτόπου Μουστού). Το πρόγραμμα της ενημέρωσης κοινού θα βασίζεται στο στελεχιακό δυναμικό του Φ.Δ., το οποίο θα αναλάβει την ενημέρωση του κοινού σχετικά με τους περιορισμούς που ισχύουν στην προστατευόμενη περιοχή, τα κύρια διαχειριστικά μέτρα που υλοποιούνται και κάθε πληροφορία που συμβάλλει στη διατήρηση και στη βιώσιμη διαχείριση της βιοποικιλότητας. Οι ενεργούντες της ενημέρωσης κοινού θα ελέγχουν και θα καταγράφουν τις δραστηριότητες και την κίνηση των επισκεπτών.

Για τη δημιουργία των πληροφοριακών πινακίδων και πινάκων, ο Φ.Δ. θα παρέχει τα κείμενα στην ελληνική γλώσσα και το διαθέσιμο φωτογραφικό υλικό. Ο Ανάδοχος του έργου θα έχει την υποχρέωση της δημιουργίας των μακετών και την παραγωγή των πινακίδων & πινάκων, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Φ.Δ.

Επιπλέον, ο Ανάδοχος οφείλει να εξασφαλίσει στο όνομα του Φ.Δ. όλες τις άδειες που απαιτούνται για την τοποθέτηση των πληροφοριακών πινακίδων και πινάκων, και να τις παραδώσει μαζί με κάθε σχετικό έγγραφο στον Φ.Δ.

Επίσης, ανά έτος θα πρέπει να γίνεται η παρακολούθηση και αξιολόγηση των δράσεων που εφαρμόστηκαν για την προστασία, διατήρηση και ανάδειξη της φύσης και του τοπίου της προστατευόμενης περιοχής, και ακολούθως να προγραμματίζεται μια σειρά ενεργειών για το επόμενο έτος σχετικές με την ενημέρωση – ευαισθητοποίηση του ευρύ κοινού (ετήσια κυκλική διαδικασία). Το Σχέδιο Δράσης Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης, θα συμπεριλαμβάνει: α) γενικές πληροφορίες για την Π.Π., β) γενικές πληροφορίες για το «Πακέτο Εργασίας 2 Ενημέρωση – Ευαισθητοποίηση» του Έργου, γ) την καταγραφή και αξιολόγηση των δράσεων που εφαρμόστηκαν το τρέχον έτος και δ) τον προγραμματισμό ενεργειών για το νέο έτος και καταγραφή των δράσεων που θα εφαρμοστούν.

Καθίσταται προφανές ότι μέσα από σωστά σχεδιασμένες δράσεις περιβαλλοντικής ενημέρωσης, ο Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. μπορεί να επηρεάσει και να αλλάξει στάσεις, απόψεις και συμπεριφορές κοινωνικών ομάδων, καθώς επίσης να προωθήσει τη συμμετοχή της τοπικής κοινωνίας και των εμπλεκόμενων φορέων στη διαχείριση της Π.Π.

Η πληροφόρηση, ενημέρωση και ευαισθητοποίηση σε θέματα που αφορούν στην οικολογική και ιστορική-πολιτιστική αξία της περιοχής, άρα και στη συνεπαγόμενη ανάγκη προστασίας και διατήρησής της, μπορεί να βασιστεί σε μεγάλο βαθμό και στην προώθηση κατάλληλων ενεργειών προβολής.

Για την ευαισθητοποίηση του ευρύτερου κοινού ο Φ.Δ. διατηρεί και ενημερώνει σε τακτική βάση τον δικτυακό του τόπο (www.fdparnonas.gr) με ανακοινώσεις, δράσεις, υλοποιούμενα έργα, φωτογραφίες, χάρτες, κ.λπ. Επιπλέον, συντάσσονται και δημοσιεύονται τακτικά Δελτία Τύπου που έχουν ως αποδέκτες τους δικτυακούς τόπους και τις εφημερίδες της Περιφέρειας Πελοποννήσου.

Επιπλέον, κρίνεται απαραίτητη συμπληρωματική δράση της διαμόρφωσης του εξωτερικού χώρου του Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας, το οποίο θα αναδιαμορφωθεί με το ΥΠΟΕΡΓΟ 12. Λόγω της φύσης της συγκεκριμένης δράσης δεν μπορεί να συμπεριληφθεί στο Υποέργο, κι έτσι θα υλοποιηθεί με τη μέθοδο της αυτεπιστασίας με απευθείας ανάθεση. Συγκεκριμένα, στον περιβάλλοντα χώρο του Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνιτσας υπάρχει μικρός αδιαμόρφωτος χώρος ο οποίος θα διαμορφωθεί κατάλληλα για την κατασκευή ενός μικρού κήπου μέσα στο οποίο θα φυτευτούν αντιπροσωπευτικά είδη από την πλούσια και σπάνια χλωρίδα του Πάρνωνα.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος (Υπεύθυνη του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας)

1 ΤΕ Ξεναγός

2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Τέσσερα ετήσια σχέδια δράσης του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας για τα έτη 2012, 2013, 2014, 2015.
2. Σύνταξη κειμένων και επιμέλεια υλικού για την παραγωγή ηλεκτρονικού υλικού που θα προκηρυχθεί.
3. Συγγραφή προδιαγραφών-τευχών δημοπράτησης της Υπηρεσίας "Παραγωγή ταινιών και ραδιοτηλεοπτικών μηνυμάτων"
4. Προετοιμασία/Συγγραφή προδιαγραφών και τευχών δημοπράτησης του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 11, του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 12 και του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 13 (του παρόντος Τ.Δ.Π.Π.).
5. Προετοιμασία/Συγγραφή προδιαγραφών και τευχών δημοπράτησης των προκηρύξεων του υπο-πακέτου (πινακίδες).
6. Σύνταξη κειμένων για την παραγωγή έντυπου υλικού του θα προκηρυχθεί στο ΥΠΟΕΡΓΟ 11.
7. Ετήσια αξιολόγηση αποτελεσματικότητας ενημέρωσης κοινού (Τμήμα της έκδοσης Ετήσια έκθεση αξιολόγησης, που υπάγεται στο Π.Ε. 4).
8. Επικαιροποίηση υλικού δικτυακού τόπου Φ.Δ.
9. Καταχωρήσεις και δημοσιεύσεις σε εφημερίδες και περιοδικά εθνικής και περιφερειακής εμβέλειας (Δελτία τύπου).

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Γραφική ύλη και αναλώσιμα γραφείου (συμπεριλαμβάνονται αναμνηστικά συμμετοχής, υλικό για τις εκδηλώσεις ενημέρωσης, εκπαιδευτικό υλικό κ.λπ.)
Φωτοτυπίες
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η περιβαλλοντική εκπαίδευση, καινοτόμες πρακτικές εκπαίδευσης και πληροφόρησης ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την Πληροφόρηση, Εκπαίδευση & Δημοσιότητα
Προμήθεια και εγκατάσταση ενημερωτικών πινακίδων και πινάκων εντός της ΠΠ

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Διαμόρφωση κήπου Κ.Ε. Καστάνισσας.
2. Υπηρεσίες παραγωγής ταινιών και ραδιοτηλεοπτικών μηνυμάτων

Παραδοτέα Αναδόχων (Υπηρεσιών)

1. Διαμορφωμένος κήπος Κέντρου Ενημέρωσης Καστάνισσας.
2. Προβολή τηλεοπτικού μηνύματος
3. Παραγωγή 4 ταινιών διάρκειας 15 λεπτών
4. Παραγωγή 1 ταινίας διάρκειας 30 λεπτών
5. Σύνταξη κειμένων για το υλικό δημοσιοποίησης
6. Ραδιοφωνικό μήνυμα
7. Μετάδοση ραδιοφωνικού μηνύματος
8. Τηλεοπτικό μήνυμα

9. Καταχωρήσεις και δημοσιεύσεις σε εφημερίδες και περιοδικά εθνικής και περιφερειακής εμβέλειας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 προτζέκτορας
1 Όχημα τύπου τζιπ
5 Φορητοί πομποδέκτες
3 G.P.S. φορητά
4 πομποδέκτες οχήματος

Πακέτο Εργασίας 2.2: Περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση

Επειδή ποτέ η επιστημονική γνώση από μόνη της δεν είναι αρκετή στην προστασία και διαχείριση μια ευαίσθητης περιοχής, ο Φορέας Διαχείρισης στοχεύει και στην ενίσχυση της περιβαλλοντικής ενημέρωσης με σκοπό την ευαισθητοποίηση των πολιτών για τις αξίες της Π.Π. Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού. Εκτός από την παρακολούθηση και καταγραφή περιβαλλοντικών δεικτών, τη λήψη μέτρων και την τήρηση κανόνων για την βιώσιμη διαχείριση της Π.Π., είναι πολύ σημαντικό να γίνει συνείδηση του καθενός ότι η προστασία της Π.Π. είναι υπόθεση και υποχρέωση όλων μας. Το χρησιμότερο εργαλείο για την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των ανθρώπων είναι η περιβαλλοντική ενημέρωση.

Η περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση θα πραγματοποιηθεί μέσω δράσεων και παρεμβάσεων ενημέρωσης του κοινού σε περιβαλλοντικά θέματα. Στο πλαίσιο αυτών των ενεργειών θα πραγματοποιηθούν:

- Προγράμματα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης
- Ενημερωτικές Συναντήσεις
- Εκδηλώσεις εορτασμού ημερών με παγκόσμιο περιβαλλοντικό ενδιαφέρον

Προγράμματα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης

Ο ΦΔ έχοντας αντιληφθεί τη σημασία και την αναγκαιότητα της Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης, σκοπεύει να δημιουργήσει υλικό που θα συμβάλλει στην υλοποίηση Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης. Τα Προγράμματα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης θα απευθύνονται σε πολίτες που θα κατανεμηθούν στις κοινωνικές ομάδες: μαθητές Α/βάθμιας εκπαίδευσης, μαθητές Β/βάθμιας εκπαίδευσης, φοιτητές, πολιτιστικοί σύλλογοι, ορειβατικοί σύλλογοι, τοπικός πληθυσμός. Στο πλαίσιο υλοποίησης των Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης θα παρουσιάζονται: τα βασικά χαρακτηριστικά της Π.Π., η ανάγκη για προστασία και βιώσιμη διαχείριση της χλωρίδας, της πανίδας και των φυσικών οικοτόπων της Π.Π., θα αναδεικνύονται οι διαχειριστικοί στόχοι που τίθενται για την Π.Π., οι βασικότερες από τις ανθρωπογενείς πιέσεις που παρουσιάζονται, αλλά και οι τρόποι αρμονικής συνύπαρξης του ανθρώπου με το φυσικό του περιβάλλον, ενώ θα ενθαρρύνεται η εξερεύνηση από τους μαθητές του φυσικού περιβάλλοντος και θα οργανώνονται

δραστηριότητες παιδαγωγικού χαρακτήρα στο πεδίο. Η θεματολογία των Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης θα είναι διαφορετική για κάθε κοινωνική ομάδα και θα μεταβάλλεται έτσι ώστε να εναρμονίζεται με τα ιδιαίτερα στοιχεία της ομάδας στην οποία θα απευθύνεται.

Καθώς η Περιβαλλοντική Ενημέρωση και Ευαισθητοποίηση είναι μια διαρκής και δυναμική διαδικασία, θα απαιτείται η τακτική επικαιροποίηση του περιεχομένου των προγραμμάτων που θα συγγραφούν, μέσω της συλλογής και ανανέωσης πληροφοριών, προκειμένου να ανταποκρίνονται όλο και πιο πολύ κάθε φορά στις νέες απαιτήσεις.

Το Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης & Ευαισθητοποίησης θα περιλαμβάνει:

- Δημιουργία Ενημερωτικού Υλικού με χρήση σύγχρονων οπτικοακουστικών μέσων με ελκυστική θεματολογία για τον πολίτη.

Αφορά στη δημιουργία ενημερωτικών παρουσιάσεων και στην προβολή τους, σε ανθρώπους και σε κοινωνικές ομάδες, με κύριο σκοπό τη συλλογική συνειδητοποίηση της αξίας της Π.Π. Έμφαση θα δοθεί πρωτίστως στα σπάνια και προστατευόμενα είδη του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού βάσει της Ευρωπαϊκής και Εθνικής νομοθεσίας (Κοινοτικές Οδηγίες 92/43 και 79/409, NATURA 2000, Ν.1650/86, κ.λπ.). Οι ενημερωτικές παρουσιάσεις ενδεικτικά μπορεί να περιλαμβάνουν θέματα όπως, η προβολή της Π.Π. με έμφαση στους κύριους τύπους οικοτόπων, τα προστατευόμενα είδη χλωρίδας και πανίδας με συγκεκριμένες αναφορές όπως το τσακάλι, η βίδρα, τα ερπετά, η σπάνια ενδημική χλωρίδα του Πάρνωνα, αλλά και θέματα του ευρύτερου φυσικού και πολιτισμικού περιβάλλοντος της Π.Π. Επίσης, οι παρουσιάσεις που θα παραχθούν θα προβάλλονται με αφορμή επετειακές εκδηλώσεις και δράσεις που υλοποιούνται κάθε χρόνο, με σκοπό τη γνωστοποίηση της σημαντικότητας και της αξίας της Π.Π., όπως: η Παγκόσμια Ημέρα Περιβάλλοντος, η Παγκόσμια Ημέρα για τους Υγροτόπους, η Πανευρωπαϊκή Γιορτή Πουλιών, η Εβδομάδα Τεχνητών Φωλιών Πουλιών, κ.ά. Το παραπάνω ενημερωτικό υλικό θα παρουσιάζεται: α) στο πλαίσιο των επισκέψεων του Φ.Δ. στους χώρους των σχολείων της Π.Π., β) στο πλαίσιο των επισκέψεων ανθρώπων και κοινωνικών ομάδων στα Κέντρα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης, γ) σε τοπικές γιορτές και συγκεντρώσεις που θα λαμβάνουν χώρα στις δημοτικές ενότητες της Π.Π., δ) σε εκδηλώσεις εορτασμού ημερών με παγκόσμιο περιβαλλοντικό ενδιαφέρον.

- Δημιουργία Πακέτου Περιβαλλοντικών Δραστηριοτήτων.

Αφορά στη δημιουργία ενός εύχρηστου προγράμματος περιβαλλοντικών βιωματικών δραστηριοτήτων και παιχνιδιών. Θα αποτελέσει το βασικότερο εργαλείο περιβαλλοντικής αγωγής ώστε να εξοικειωθούν οι μαθητές μέσω βιωματικών δραστηριοτήτων: α) με την αξία της βιοποικιλότητας της Π.Π., β) την προστασία και τη βιώσιμη διαχείρισή της, γ) τη γνωριμία με τα αξιόλογα πολιτισμικά στοιχεία της. Οι βιωματικές δραστηριότητες είναι μία προσέγγιση που έχει ως κέντρο τον μαθητή και συνδυάζει τη γνώση με τη διασκέδαση δημιουργώντας ένα εξόχως αποτελεσματικό εργαλείο μάθησης. Με τη προσέγγιση αυτή, μέσω των βιωματικών δραστηριοτήτων θα επιδιωχθεί να δοθεί περαιτέρω κίνητρο στους μαθητές για βαθύτερο προβληματισμό για ζητήματα προστασίας του περιβάλλοντος, να

διαμορφωθεί αλλαγή στάσης ζωής στην προστασία της φύσης, κατανόηση και ευαισθητοποίηση για την πανίδα και χλωρίδα αλλά κυρίως να εμφυτευθεί η διάθεση για την ανάληψη προσωπικής δράσης.

Το Πακέτο Περιβαλλοντικών Δραστηριοτήτων θα δημιουργηθεί έτσι, ώστε να μπορεί να αξιοποιείται: α) κατά τη διάρκεια πραγματοποίησης επισκέψεων στο πεδίο, στα επιλεγμένα πεζοπορικά - περιβαλλοντικά μονοπάτια του ορεινού όγκου του Πάρνωνα και του υγροτόπου Μουστού, β) σε τοπικές γιορτές στις οποίες ο Φ.Δ. συμμετέχει με την προβολή παρουσιάσεων και τη διεξαγωγή δημιουργικών περιβαλλοντικών δραστηριοτήτων (περιβαλλοντικά παιχνίδια), γ) σε εκδηλώσεις εορτασμού ημερών με παγκόσμιο περιβαλλοντικό ενδιαφέρον όπως: η Παγκόσμια Ημέρα Περιβάλλοντος, η Παγκόσμια Ημέρα για τους Υγροτόπους, η Πανευρωπαϊκή Γιορτή Πουλιών, η Εβδομάδα Τεχνητών Φωλιών Πουλιών, κ.ά.

- Πιλοτική Εφαρμογή του Προγράμματος Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης στην ειδική ομάδα – στόχος: Μαθητές.

Ο Φ.Δ. θα προβεί σε επικοινωνία με σχολεία όλων των βαθμίδων εκπαίδευσης που βρίσκονται πρωτίστως εντός της Π.Π. και δευτερευόντως εκτός της Π.Π., για την οργάνωση περιβαλλοντικών επισκέψεων, κατά τη διάρκεια των οποίων θα γίνει η εφαρμογή του Προγράμματος Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης.

Ο Φ.Δ. θα αξιοποιήσει το υλικό του Προγράμματος Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης στο χώρο των Κέντρων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης, αλλά και κατά τη διάρκεια των επισκέψεων στο πεδίο. Το Πρόγραμμα θα προωθήσει τη γνώση, την ευαισθητοποίηση και την άμεση επαφή του μαθητή με τη βιοποικιλότητα της Π.Π. καλλιεργώντας θετική στάση προς το περιβάλλον και θα συμβάλει στην ανάπτυξη δεξιοτήτων πειραματισμού και διερευνητικής σκέψης. Οι περιβαλλοντικές επισκέψεις θα περιλαμβάνουν: α) πρόγραμμα ξενάγησης στο χώρο των Κέντρων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης, όπου οι μαθητές θα περιηγούνται στην Αίθουσα Έκθεσης Ερμηνείας Περιβάλλοντος, θα προμηθεύονται ενημερωτικά έντυπα και χάρτες και εν συνεχεία θα παρακολουθούν την προβολή μιας ενημερωτικής παρουσίασης για θέματα της Π.Π., και β) επίσκεψη στο πεδίο, όπου θα διεξάγονται δημιουργικές περιβαλλοντικές δραστηριότητες και καινοτόμες δράσεις.

Σημειώνεται ότι οι δαπάνες που αφορούν το Πρόγραμμα Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης της ομάδας – στόχου των μαθητών (πιλοτική εφαρμογή), θα περιλαμβάνουν μεταξύ άλλων οδοιπορικά έξοδα, έξοδα διαμονής και διατροφής (ελαφρύ γεύμα τύπου σάντουιτς με χυμό ή νερό).

- Επιμόρφωση προσωπικού και προμήθεια υποστηρικτικού υλικού για τη δημιουργία των ειδικών Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης.

Κρίνεται απαραίτητο τα στελέχη του Τμήματος Ενημέρωσης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας, να βελτιώνουν διαρκώς τα ειδικά Προγράμματα Περιβαλλοντικής Ευαισθητοποίησης που θα παράγουν, προκειμένου να συμπληρώνονται κενά και αδυναμίες που θα παρουσιάζονται κατά την εφαρμογή τους στην πράξη. Κατά την ολοκλήρωσή τους θα αποτελέσουν μία σειρά από έγκυρα εργαλεία αξιόπιστης και αποτελεσματικής περιβαλλοντικής αγωγής. Για τη συγγραφή και επιμέλεια των πακέτων

χρειάζεται: α) η προσέγγιση και συνεργασία με άλλους φορείς που εκπονούν προγράμματα περιβαλλοντικών δραστηριοτήτων όπως, Κ.Π.Ε. του Υπουργείου Παιδείας, Κ.Π.Ε. Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών, Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, κ.λπ., β) η παρακολούθηση συνεδρίων, σεμιναρίων και ημερίδων που θα συμβάλλουν στη δημιουργία Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης προσαρμοσμένων στις ανάγκες της κάθε κοινωνικής ομάδας στη οποία θα απευθύνονται, γ) η προμήθεια παιδαγωγικού υλικού και βιβλίων με θεματολογία που θα αφορά σε περιβαλλοντικά προγράμματα και δραστηριότητες ή οποιοδήποτε άλλο βοηθητικό υλικό που θα θεωρηθεί αναγκαίο για την επιμέλεια του πακέτου.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος (Υπεύθυνη του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας)
1 ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Σχεδίαση, επιμέλεια, σύνταξη και εφαρμογή Προγραμμάτων Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης σε άτομα και κοινωνικές ομάδες.
2. Οργάνωση και πραγματοποίηση ενημερωτικών συναντήσεων σε οικισμούς εντός των Δημοτικών Ενοτήτων της Π.Π.
3. Οργάνωση και πραγματοποίηση εκδηλώσεων εορτασμού ημερών με παγκόσμιο περιβαλλοντικό ενδιαφέρον.
4. Μηνιαίες αναφορές δράσεων προσωπικού που αφορούν το υπο-πακέτο εργασίας.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Γραφική ύλη και αναλώσιμα γραφείου (συμπεριλαμβάνονται αναμνηστικά συμμετοχής, υλικό για τις εκδηλώσεις ενημέρωσης, εκπαιδευτικό υλικό, κ.λπ.)
Φωτοτυπίες
Δαπάνες Προγράμματος Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης και Ευαισθητοποίησης
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η περιβαλλοντική εκπαίδευση, καινοτόμες πρακτικές εκπαίδευσης και πληροφόρησης ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την Πληροφόρηση, Εκπαίδευση & Δημοσιότητα
Λοιπές προμήθειες (βιβλία, κ.α.)
Έξοδα διοργάνωσης ενημερωτικών συναντήσεων, εκδηλώσεων, κ.λπ.
Προμήθεια εξοπλισμού παρακολούθησης

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 προτζέκτορας
1 Όχημα τύπου τζιπ

Πακέτο Εργασίας 2.3: Ημερίδες

Η συγκεκριμένη δράση απαιτεί την πραγματοποίηση εκ μέρους του Φορέα Διαχείρισης τριών (3) θεματικών ημερίδων και μίας (1) διημερίδας που θα έχουν ως στόχο τη γνωριμία του ευρύ κοινού με την πανίδα, τη χλωρίδα και τους φυσικούς οικοτόπους της προστατευόμενης περιοχής.

Οι ενέργειες αυτές κρίνονται απαραίτητες σε μια προσπάθεια: α) ενημέρωσης και επιμόρφωσης του πληθυσμού και των επισκεπτών γύρω από θέματα αναγόμενα στην προστασία και διατήρηση του φυσικού περιβάλλοντος και της πολιτιστικής κληρονομιάς της Π.Π. και β) προώθησης των ήπιων οικονομικών δραστηριοτήτων για τη δημιουργία μιας βιώσιμης οικονομίας προς όφελος των τοπικών κοινωνιών συμβατής με την προστασία και τη βιώσιμη διαχείριση της Π.Π., μέσω της ανταλλαγής επιστημονικών απόψεων αλλά και της ανάδειξης των καλών πρακτικών εφαρμογής σε άλλες Π.Π.

Ο Φορέας Διαχείρισης έχει ήδη διοργανώσει με επιτυχία την πρώτη θεματική ημερίδα του Έργου η οποία είχε ως θεματολογία: α) την γενική παρουσίαση της Π.Π.Ο.Π.Υ.Μ. και β) τις δυνατότητες που προσφέρουν οι φυσικές και πολιτισμικές ιδιαιτερότητες της Π.Π. για την ανάπτυξη εναλλακτικών μορφών τουρισμού, όπως ο οικοτουρισμός και ο αγροτουρισμός.

Ο Φορέας Διαχείρισης θα προβεί σε εξωτερική ανάθεση της οργάνωσης των ημερίδων που βρίσκονται σε στάδιο προγραμματισμού (δύο θεματικές και μία διημερίδα).

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος (Υπεύθυνη του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας)
1 ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Μηνιαίες αναφορές δράσεων προσωπικού που αφορούν το υπο-πακέτο εργασίας.
2. Διοργάνωση μίας ημερίδας.
3. Σύνταξη προδιαγραφών/διακήρυξης για την παροχή υπηρεσιών διοργάνωσης ημερίδων.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Έξοδα διοργάνωσης συναντήσεων εργασίας, δράσεων ενημέρωσης
--

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Διοργάνωση δύο (2) θεματικών ημερίδων και μίας (1) διημερίδας με θεματολογία: την πανίδα, τη χλωρίδα, τους φυσικούς οικοτόπους της Π.Π. και την προώθηση των ήπιων οικονομικών δραστηριοτήτων για τη δημιουργία μιας βιώσιμης οικονομίας προς όφελος των τοπικών κοινωνιών.

2. Παραδοτέα Αναδόχων (Υπηρεσιών)

1. Δύο (2) θεματικές Ημερίδες και μία (1) Διημερίδα.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 προτζέκτορας
1 Όχημα τύπου τζιπ

Πακέτο Εργασίας 2.4: Προώθηση της συμμετοχικής διαδικασίας

Οι στόχοι της δράσης αυτής αφορούν την ενθάρρυνση των τοπικών κοινωνιών και των εθελοντών της προστατευόμενης περιοχής να αναπτύξουν συνεργασίες και να γίνουν μέλη ενός δικτύου εθελοντών για την προστασία και την ανάδειξή της. Η ομάδα εθελοντών που θα συσταθεί, θα επιμορφωθεί κατάλληλα μέσω σεμιναρίων, με σκοπό να συμμετέχει ενεργά και να υποστηρίζει με ορθό τρόπο τις περιβαλλοντικές δράσεις που υλοποιούνται στα πλαίσια του προγράμματος Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. και αφορούν: α) την προστασία, παρακολούθηση και διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος της Π.Π., β) τη φύλαξη και επίπτωση της Π.Π. από ενδεχόμενες εστίες πυρκαγιών και παράνομες δραστηριότητες και γ) την περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των ντόπιων κατοίκων και των επισκεπτών της περιοχής, μέσω της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και πληροφόρησης.

Οργάνωση εθελοντικής δομής

Ο στόχος του προγράμματος εθελοντισμού είναι η δημιουργία, οργάνωση και εκπαίδευση ομάδας εθελοντών για την προστασία της περιοχής και η ανάπτυξη σταθερών συνεργασιών με υφιστάμενες ομάδες εθελοντών. Η ομάδα των εθελοντών θα λάβει από το προσωπικό του Φ.Δ. την κατάλληλη κατάρτιση ώστε να μπορεί να ανταποκριθεί στις ανάγκες του Φ.Δ. για προγραμματισμένες ή έκτακτες δράσεις. Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην προσέγγιση και ενεργοποίηση των κατοίκων της περιοχής, οι οποίοι και μπορούν να ανταποκριθούν πιο άμεσα σε κάλεσμα του Φ.Δ.

Για την επίτευξη των παραπάνω στόχων, προβλέπονται: α) η διοργάνωση συναντήσεων με την τοπική κοινωνία (προσέλκυση ατόμων), β) η δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης με τα στοιχεία των εθελοντών, γ) η υλοποίηση σεμιναρίων εκπαίδευσης, δ) η διοργάνωση τακτικών περιβαλλοντικών δράσεων από το Φ.Δ. και η ενεργό συμμετοχή της ομάδας εθελοντών.

Ομάδες - Στόχοι

Το Πρόγραμμα Εθελοντισμού θα απευθύνεται σε όλους τους δημότες της Π.Π.Ο.Π.Υ.Μ. και κυρίως στους νέους, καθώς η συμμετοχή όλων στη ζωή της τοπικής κοινωνίας αποτελεί τη βάση μιας υγιούς και δυναμικής κοινωνίας. Οι περιβαλλοντικές δράσεις θα υλοποιηθούν μέσα στα όρια της Π.Π. με σκοπό την προστασία, διαχείριση, επόπτευση και ανάδειξή της. Οι τομείς στους οποίους η ομάδα εθελοντών θα προσφέρει υπηρεσίες είναι οι ακόλουθοι: α) η καταγραφή, παρακολούθηση, προστασία και διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος της Π.Π., β) η φύλαξη και επόπτευση της Π.Π. από πυρκαγιές και άλλες παράνομες δραστηριότητες, και γ) η περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση των ντόπιων κατοίκων και των επισκεπτών της περιοχής, μέσω της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης και πληροφόρησης.

Η Εθελοντική Ομάδα που θα συσταθεί, με το πέρας του Προγράμματος, θα είναι σε θέση να λειτουργεί αυτόνομα με σκοπό την οργάνωση, συνδιοργάνωση και συμμετοχή σε εθελοντικές δράσεις περιβαλλοντικού χαρακτήρα που θα υλοποιεί η ίδια ή άλλος Φορέας στην προστατευόμενη περιοχή.

Συνεργαζόμενοι Φορείς – Συνεργασίες σε τοπικό επίπεδο

Οι αρμόδιοι φορείς που είναι δυνατό να συνεργαστούν στην υλοποίηση της δράσης είναι: α) οι Δήμοι της Π.Π., β) η Πυροσβεστική Υπηρεσία, γ) τα Δασαρχεία, δ) οι Πολιτιστικοί Φορείς, ε) οι τοπικοί Σύλλογοι, ζ) οι υπάρχουσες τοπικές Ομάδες Εθελοντών, η) οι μεμονωμένοι πολίτες.

Πεδία Δράσης Προγράμματος Εθελοντισμού

Η Εθελοντική Ομάδα που θα δημιουργηθεί, θα εκπαιδευτεί μέσω ειδικών σεμιναρίων που θα πραγματοποιήσει ο Φορέας Διαχείρισης σε διάφορα πεδία δράσης.

Τα πεδία στα οποία θα εστιάσει το Πρόγραμμα Εθελοντισμού του Φ.Δ. θα είναι:

1. Επιτήρηση της προστατευόμενης περιοχής για την πρόληψη πυρκαγιών και για παράνομες δραστηριότητες, στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος φύλαξης και επόπτευσης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
2. Καταγραφή και παρακολούθηση των πληθυσμών των ειδών χλωρίδας της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος προστασίας και διαχείρισης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
3. Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών θηλαστικών της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος προστασίας και διαχείρισης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
4. Καταγραφή και παρακολούθηση των ειδών ασπόνδυλων της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος προστασίας και διαχείρισης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
5. Καταγραφή και παρακολούθηση των πληθυσμών των ειδών πουλιών της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος προστασίας και διαχείρισης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
6. Καταγραφή και παρακολούθηση των πληθυσμών των ειδών αμφιβίων/ερπετών/χειροπτερωτών/ψαριών/μανιταριών της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος προστασίας και διαχείρισης που υλοποιεί ο Φ.Δ.
7. Υποστήριξη των δράσεων που αποσκοπούν σε ενημέρωση – ευαισθητοποίηση του τοπικού πληθυσμού και των επισκεπτών της Π.Π., στο πλαίσιο ενίσχυσης του προγράμματος ενημέρωσης - ευαισθητοποίησης που υλοποιεί ο Φ.Δ.

Υλοποίηση του Προγράμματος Εθελοντισμού

Για τη δημιουργία και οργάνωση της Ομάδας Εθελοντών θα χρειαστεί να υλοποιηθούν τα παρακάτω:

- Εύρεση Μητρώων Εθελοντών από υπάρχουσες εθελοντικές ομάδες που δραστηριοποιούνται στην περιοχή και προσέγγισή τους για την ένταξη ατόμων στο Μητρώο Εθελοντών του Φ.Δ.
- Δημιουργία ηλεκτρονικής Βάσης Δεδομένων με τα στοιχεία των εθελοντών για την προστασία της Π.Π.Ο.Π.Υ.Μ.
- Δημιουργία και εκτύπωση απαιτούμενου εκπαιδευτικού υλικού για την παρακολούθηση των σεμιναρίων.
- Δαπάνες για τη διοργάνωση σεμιναρίων/εθελοντικών δράσεων/επισκέψεων πεδίου (νερά, χυμοί, σάντουιτς, αναλώσιμα όπως μπλοκ σημειώσεων, φακέλους, στυλό, βεβαιώσεις συμμετοχής, αφίσες δράσεων/σεμιναρίων κ.ά.).
- Προμήθεια απαιτούμενου εξοπλισμού για την υποστήριξη των δράσεων εθελοντισμού που θα καλεστούν να συμμετέχουν.
- Δημιουργία αναγνωριστικών ειδών ένδυσης εθελοντών (μπλουζάκια κοντομάνικα και μακρυμάνικα, καπέλα, αντιανεμικά). Τα είδη ένδυσης θα δοθούν αποκλειστικά στα μέλη της ομάδας εθελοντών του Φ.Δ.

Έξοδα Υλοποίησης Προγράμματος

- Έξοδα αναπαραγωγής εκπαιδευτικού υλικού, βεβαιώσεων συμμετοχής και αιτήσεων υποψήφιου εθελοντή (2) μορφές: συνοπτική και αναλυτική έκδοση}.
- Προμήθεια γραφικής ύλης (όπως μπλοκ σημειώσεων, στυλό, φακέλους).
- Προμήθεια είκοσι (20) ψηφιακών φωτογραφικών μηχανών που θα χρησιμοποιηθούν στην καταγραφή των σημαντικών στοιχείων χλωρίδας, θηλαστικών, ασπόνδυλων, πουλιών και τύπων οικοτόπων που καταγράφονται στην Π.Π. Το φωτογραφικό υλικό που θα συγκεντρωθεί, αναμένεται να αποτελέσει χρήσιμο εργαλείο για σκοπούς ευαισθητοποίησης, εκπαίδευσης και έρευνας.
- Προμήθεια είκοσι (20) συσκευών G.P.S. που θα χρησιμοποιηθούν στην καταγραφή των σημαντικών στοιχείων χλωρίδας, θηλαστικών, ασπόνδυλων, πουλιών και τύπων οικοτόπων που καταγράφονται στην Π.Π.
- Προμήθεια τριάντα (20) ζευγαριών κιαλιών, το οποία είναι βασικά εργαλεία α) για την παρατήρηση των ειδών ορνιθοπανίδας στην περιοχή απολύτου προστασίας του υγροτόπου Μουστού και β) για τη φύλαξη - επόπτευση της Π.Π.
- Έξοδα αναλώσιμων υλικών για καθαρισμούς (όπως σακούλες απορριμμάτων, πλαστικά γάντια).
- Προμήθεια ατομικού εξοπλισμού δασοπυρόσβεσης για τους εθελοντές (ατομικό φαρμακείο, γάντια πυροσβέστη, μάσκες αναπνοής, αντιπυρικές μάσκες αναπνοής).
- Προμήθεια αναγνωριστικού ρουχισμού εθελοντών (t-shirt, φούτερ, καπέλα).
- Έξοδα οκτώ (8) επιμορφωτικών σεμιναρίων για την ομάδα εθελοντών:
 - α) Σεμινάριο Δασοπροστασίας (ορεινής περιπολίας) - Δασοπυρόσβεσης και Προσανατολισμού. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.
 - β) Σεμινάριο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών χλωρίδας. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.
 - γ) Σεμινάριο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών θηλαστικών. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.

δ) Σεμινάριο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών ασπόνδυλων. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.

ε) Σεμινάριο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών πουλιών. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.

στ) Σεμινάριο καταγραφής και παρακολούθησης των ειδών αμφιβίων/ερπετών/χειροπτέρων/ψαριών/μανιταριών. . Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών.ζ) Σεμινάριο μετάδοσης ειδικών γνώσεων που αποσκοπούν σε ενημέρωση – ευαισθητοποίηση τοπικού πληθυσμού και επισκεπτών της Π.Π. (αξία της Π.Π., σκοποί ίδρυσης του ΦΔ, δράσεις του προγράμματος Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. στην Π.Π. Θα υλοποιηθεί ένα (1) διήμερο σεμινάριο δέκα έξι (16) ωρών. Τα έξοδα αφορούν δαπάνες μετακινήσεων, διαμονής και διατροφής ομιλητών και εθελοντών.

- Έξοδα μετακίνησης εθελοντών κατά τη διάρκεια της εθελοντικής δράσης που αφορά τη Δασοπροστασία (ορεινή περιπολία) της Π.Π. Οι εθελοντές θα χρησιμοποιούν ίδια οχήματα για τις εθελοντικές δράσεις και ο Φ.Δ. θα καλύψει τις δαπάνες καυσίμων.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας του ΦΔ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος (Υπεύθυνη του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης & Δημοσιότητας)
1 ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Μηνιαίες αναφορές δράσεων προσωπικού που αφορούν το υπο-πακέτο εργασίας.
2. Ηλεκτρονική βάση δεδομένων με στοιχεία εθελοντών.
3. Διοργάνωση σεμιναρίων επιμόρφωσης εθελοντών.
4. Κατάρτιση των εθελοντών από το προσωπικό του Φ.Δ.
5. Διοργάνωση τακτικών εθελοντικών δράσεων.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια εξοπλισμού εθελοντών (φωτογραφικές μηχανές, κ.α.)
Προμήθεια εξοπλισμού δασοπυρόσβεσης για το πρόγραμμα εθελοντισμού
Προμήθεια ρουχισμού εθελοντών
Προμήθεια οχήματος
Καύσιμα {Έξοδα μετακινήσεως εθελοντών (για περιπολία σε ημέρες πολύ υψηλού και ακραίου κινδύνου πυρκαγιάς)}
Έξοδα διοργάνωσης σεμιναρίων εθελοντών
Γραφική ύλη και αναλώσιμα γραφείου (συμπεριλαμβάνονται αναμνηστικά συμμετοχής, υλικό για τις εκδηλώσεις ενημέρωσης, εκπαιδευτικό υλικό, αφίσες κ.λπ.)
Φωτοτυπίες (εκπαιδευτικό υλικό, αφίσες, κ.λπ.)

Υλικά καθαριότητας (σακούλες, γάντια κ.ά. για τις περιβαλλοντικές δράσεις)
--

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 προτζέκτορας
1 Όχημα τύπου τζιπ

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3: ΛΗΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΑΙΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΔΙΑΤΗΡΗΣΗΣ & ΤΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΩΝ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ Η ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ

ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ

Κρίνεται ιδιαίτερα σημαντική η μετατροπή της Κοινής Υπουργικής Απόφασης σε Προεδρικό Διάταγμα, έτσι ώστε ο Φορέας Διαχείρισης να αποκτήσει ένα ισχυρό εργαλείο για την ολοκληρωμένη διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος. Μετά την έκδοση της Κ.Υ.Α. (Φ.Ε.Κ./353/ΑΑΠ/6-9-2010) και τις τροποποιήσεις αυτής (δυνάμει των ΦΕΚ 160/ΑΑΠΘ/16-6-2011 και ΦΕΚ 226/ΑΑΠ/15-4-2013), όπου έγινε ο καθορισμός χρήσεων όρων και περιορισμών δόμησης για την προστασία χερσαίων και υδάτινων εκτάσεων της προστατευόμενης περιοχής Όρους Πάρνωνα-Υγροτόπου Μουστού, είναι αναγκαία η μετατροπή της σε Π.Δ. δεδομένου ότι η ΚΥΑ είναι διετούς διάρκειας, παρατάθηκε δε η ισχύς της για ένα έτος δυνάμει του υπ' αρ. ΦΕΚ 156/ΑΑΠ/10-5-2013, με την πάροδο του οποίου θα πρέπει να έχει εκδοθεί το Π.Δ.

Το Σχέδιο Προεδρικού Διατάγματος της Προστατευόμενης Περιοχής αποτελεί ένα εργαλείο το οποίο καθορίζει τα αναγκαία μέτρα οργάνωσης και λειτουργίας των προστατευόμενων αντικειμένων και εξειδικεύει τους γενικούς όρους και περιορισμούς άσκησης δραστηριοτήτων και εκτέλεσης έργων που καθορίζονται με την παραπάνω Κ.Υ.Α.

Το υπάρχον Σχέδιο Διαχείρισης υλοποιήθηκε στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον». Λόγω του ότι υλοποιήθηκε και συντάχθηκε χωρίς ακριβείς προδιαγραφές του Υπουργείου (δεν έχουν εκδοθεί μέχρι την παρούσα στιγμή) και δεν έχει ακόμα εγκριθεί από το Υ.Π.Ε.Κ.Α., κρίνεται σκόπιμη η άμεση αναθεώρηση του από το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης. Επιπλέον, το υπάρχον Σχέδιο Διαχείρισης έχει διάρκεια ζωής πέντε έτη, μετά την πάροδο των οποίων θα πρέπει να συνταχθεί εκ νέου.

Το σύνολο των ανωτέρω δράσεων (Π.Δ. και αναθεώρηση Διαχειριστικού Σχεδίου) προϋποθέτει και την ορθή χαρτογράφηση και οριοθέτηση των ζωνών προστασίας και των

ορίων του συνόλου της προστατευόμενης περιοχής. Λόγω έλλειψης γεωγραφικών συντεταγμένων στην αρχική εκδοθείσα Κ.Υ.Α., καθίσταται απαραίτητη η χαρτογράφηση των ορίων.

ΣΤΟΧΟΣ

Στόχος της προαναφερθείσας δράσης αποτελεί αφενός η εύρυθμη λειτουργία του Φορέα και αφετέρου της Προστατευόμενης Περιοχής. Η διασφάλιση της εποπτείας της κατάστασης διατήρησης των ειδών και τύπων οικοτόπων κοινωτικού ενδιαφέροντος θα επιτευχτεί άριστα με την εφαρμογή των δράσεων που ακολουθούν.

Πακέτο Εργασίας 3.1: Αναθεώρηση νομοθετικού πλαισίου

Στο διάστημα εφαρμογής της παραπάνω ΚΥΑ (Φ.Ε.Κ./353/ΑΑΠ/6-9-2010), καθώς και στην περίοδο διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής προ της εκδόσεως της Κ.Υ.Α., ο Φ.Δ. έχει αποκτήσει γνώση και εμπειρία για το κατά πόσον η εφαρμογή της είναι επιτυχής, ποιές πτυχές αυτής δεν εφαρμόστηκαν και που εντοπίζονται τα μειονεκτήματα αλλά και τα πλεονεκτήματά της. Γνώμονας στην αναθεώρηση του νομοθετικού πλαισίου θα εξακολουθεί να είναι αφενός η κατά το δυνατόν καλύτερη προστασία του φυσικού περιβάλλοντος και αφετέρου η θωράκιση του χαρακτήρα της προστατευόμενης περιοχής.

Το επιστημονικό προσωπικό του Φορέα, σε συνεργασία με το νομικό σύμβουλο, θα συντάξει το Σχέδιο Προεδρικού Διατάγματος, ενός απαραίτητου νομικού πλαισίου για την προστατευόμενη περιοχή, που θα πραγματοποιηθεί με αυτεπιστασία. Το επιστημονικό, διοικητικό προσωπικό και το προσωπικό φύλαξης θα επιφορτιστούν με το καθήκον της συλλογής στοιχείων, της επεξεργασίας αυτών και της σύνταξης μίας έκθεσης αξιολόγησης.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός Περιβάλλοντος
1 ΠΕ Δασολόγος

Παραδοτέα προσωπικού

1. Ετήσιες εκθέσεις αξιολόγησης εφαρμογής κανονιστικού πλαισίου (Τμήμα της έκδοσης Ετήσια έκθεση αξιολόγησης, που υπάγεται στο Π.Ε. 4).
2. Σχέδιο Προεδρικού Διατάγματος.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Υπηρεσίες νομικής υποστήριξης.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

1. Εξαμηνιαία έκθεση υλοποιηθεισών υπηρεσιών.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
3 G.P.S. φορητά
1 Όχημα τύπου τζιπ

Πακέτο Εργασίας 3.2: Αναθεώρηση Διαχειριστικού Σχεδίου της Προστατευόμενης Περιοχής

Το υπάρχον Σχέδιο Διαχείρισης υλοποιήθηκε στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον» και αναμένεται η έγκριση του από το Υ.Π.Ε.Κ.Α. Λόγω του ότι υλοποιήθηκε και συντάχθηκε χωρίς ακριβείς προδιαγραφές του Υπουργείου (δεν έχουν εκδοθεί μέχρι την παρούσα στιγμή), κρίνεται σκόπιμη η άμεση αναθεώρηση του από το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης. Το Σχέδιο Διαχείρισης αποτελεί ένα εργαλείο το οποίο καθορίζει τα αναγκαία μέτρα οργάνωσης και λειτουργίας των προστατευόμενων αντικειμένων και εξειδικεύει τους γενικούς όρους και περιορισμούς άσκησης δραστηριοτήτων και εκτέλεσης έργων που καθορίζονται με το παραπάνω Π.Δ. Η αναθεώρηση αυτή προϋποθέτει την ενασχόληση με το αντικείμενο του συνόλου του επιστημονικού προσωπικού. Επιπλέον, το υπάρχον Σχέδιο Διαχείρισης έχει διάρκεια ζωής πέντε έτη, μετά την πάροδο των οποίων θα πρέπει να συνταχθεί εκ νέου. Αυτή η εργασία θα υλοποιηθεί από το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης και η συνεργασία με εξωτερικούς συνεργάτες, ως εμπειρογνώμονες σε ειδικά θέματα.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός Περιβάλλοντος
1 ΠΕ Δασολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί Δασικής Προστασίας

Παραδοτέα προσωπικού

1. Σχέδιο αναθεώρησης Διαχειριστικού Σχεδίου.

Προμήθειες/Λοιπές Δαπάνες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της Προστασίας και Διαχείρισης και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική

ενότητα είναι η διαχείριση προστατευόμενων περιοχών, εφαρμογή περιβαλλοντικής νομοθεσίας (κοινοτική ή εθνική) ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την Προστασία και Διαχείριση

Λοιπές προμήθειες (αποστασιόμετρο κ.ά.)

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Υπηρεσίες νομικής υποστήριξης.
2. Τεχνική βοήθεια εμπειρογνώμονα για την αναθεώρηση του Σχεδίου Διαχείρισης & τη σύνταξη του Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος της Π.Π.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

1. Εξαμηνιαία έκθεση υλοποιηθέντων υπηρεσιών (νομικής υποστήριξης).
2. Σχέδιο αναθεώρησης Διαχειριστικού Σχεδίου.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

2 φορητοί ΗΥ
1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
3 G.P.S. φορητά
1 Όχημα τύπου τζιπ

Πακέτο Εργασίας 3.3: Χαρτογράφηση και οριοθέτηση ζωνών Προστατευόμενης Περιοχής

Η χαρτογράφηση και οριοθέτηση των ζωνών προστασίας της Προστατευόμενης Περιοχής αναμένεται να συμβάλλει θετικά:

- Στην αποτελεσματικότερη παρακολούθηση και εποπτεία της προστατευόμενης περιοχής.
- Στην ανάπτυξη και διάχυση των αποτελεσμάτων του έργου της παρακολούθησης (monitoring) ειδών.
- Στην έγκαιρή και έγκυρη ενημέρωση των πολιτών και των συναρμόδιων υπηρεσιών, διότι θα υπάρχει άμεση πρόσβαση σε πληροφορίες για την προστατευόμενη περιοχή σχετικά με επιτρεπόμενες δραστηριότητες και όρους άσκησης τους, ώστε άμεσα να επιλύονται τυχόν ερωτήματα.

Αντικείμενα του πακέτου εργασίας αποτελούν:

α) η προμήθεια και η εγκατάσταση του εξοπλισμού (λογισμικό, περιφερειακά υλικά) που απαιτείται για την ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (G.I.S.),

β) η ψηφιοποίηση των βασικών γεωχωρικών δεδομένων (γεωμετρικά και περιγραφικά), όπως το οδικό και υδρογραφικό δίκτυο, οι ισοϋψείς καμπύλες, οι οικισμοί κ.λπ. και την δημιουργία μιας Βάσης Δεδομένων για την Π.Π.

Με την χωρική βάση δεδομένων που θα δημιουργηθεί δίνεται η δυνατότητα:

- Για την προάσπιση και ορθολογική διαχείριση της δημόσιας περιουσίας, σημαντικό μέρος της οποίας είναι τα δάση και οι δασικές εκτάσεις, καθώς και η αξιόπιστη

οριοθέτηση τους για την αποτροπή από πάσης φύσεως φαινομένων καταπάτησης, παράνομων εκχερσώσεων και βίαιης αλλαγής της χρήσης τους.

- Για την διερεύνηση του ιδιοκτησιακού καθεστώτος και την προβολή των εμπράγματων δικαιωμάτων του Ελληνικού Δημοσίου εντός των προστατευόμενων περιοχών, αξιοποιώντας το υπόβαθρο της ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε. (σύμφωνα με την υπ' αριθμ. Α.Π.ΠΡ. 1439/23.02 & ΠΡ 1537/23.02, ΡΔ: 1218282/1219228 άδεια χρήσης για το Φ.Δ.Ο.Π.Υ.Μ. – ΑΔΑ:Β4ΓΚ46Ψ84Η-ΟοΨ) ως αναπτυξιακό εργαλείο άσκησης πολιτικής γης.
- Για την επίλυση χρόνιων προβλημάτων κάλυψης γης των εκτάσεων της Π.Π.
- Για τον καθορισμό των στόχων κατά τον σχεδιασμό της περιβαλλοντικής προστασίας των Π.Π. αλλά και των επενδύσεων των παραγωγικών κλάδων των τοπικών κοινωνιών.
- Για τον συνδυασμό γεωχωρικών δεδομένων, την αυτοματοποίηση της διαδικασίας ανάλυσης και διαχείρισης των δεδομένων και αναπαράσταση των αποτελεσμάτων με την βοήθεια χαρτών και διαγραμμάτων μέσω της χρήσης Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (G.I.S.).

Η ψηφιακή χαρτογραφική αναπαράσταση είναι το κατάλληλο εποπτικό περιβάλλον που επιτρέπει στους χρήστες του, ελέγχους νομιμότητας ή μη δραστηριοτήτων και έργων εντός των περιοχών προστασίας, για την ορθολογική προστασία και διαχείριση του φυσικού περιβάλλοντος, καθώς και την διευκόλυνση της στρατηγικής λήψης αποφάσεων με την οποία θα βελτιωθεί η εφαρμογή πολιτικών προστασίας στο μέλλον.

Το υπο-πακέτο αφορά το Τμήμα Προστασίας & Διαχείρισης του Φ.Δ.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί δασικής προστασίας
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος

Παραδοτέα προσωπικού

1. Χωροθέτηση έργων και δραστηριοτήτων εντός των ορίων της Προστατευόμενης Περιοχής.
2. Ψηφιακά αρχεία (shapfiles) της Προστατευόμενης Περιοχής (όρια χωρικής αρμοδιότητας Φ.Δ., ζώνες προστασίας ΠΠ, οδικό και υδρογραφικό δίκτυο, ισοϋψείς καμπύλες, οικισμοί, τριγωνομετρικά σημεία, κ.λπ.).

Προμήθειες

Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1
Προμήθεια & εγκατάσταση εξοπλισμού για ανάπτυξη εφαρμογών Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών
Προμήθεια οχήματος
Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση

του προσωπικού που απασχολείται στον τομέα της χαρτογράφησης και χωροθέτησης και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η χρήση των Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών (G.I.S.), εφαρμογή νομοθεσίας [κοινοτική (Οδηγία INSPIRE) ή εθνική] ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται με την χαρτογράφηση και χωροθέτηση

Λοιπές προμήθειες (αποστασιόμετρο κ.ά.)

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

Δεν υπάρχουν υπηρεσίες προς ανάθεση σε αυτό το υπο-πακέτο εργασίας.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

Δεν απασχολούνται ανάδοχοι στο συγκεκριμένο υπο-πακέτο εργασίας.

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
1 φορητό G.P.S.
1 όχημα τύπου τζιπ
3 οχήματα αγροτικού τύπου

ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 4: ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ – ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΑΝΑΓΚΑΙΟΤΗΤΑ

Ο Φορέας Διαχείρισης έχοντας εφαρμόσει τη διαδικασία της στοχοθεσίας επιτυχώς και έχοντας επιμερίσει τους στόχους σε δράσεις θα προβεί στην υλοποίηση όλων των δράσεων που προαναφέρθηκαν. Η υλοποίηση όμως επιβάλλει οριζόντια σε όλες τις δράσεις τη λήψη ορισμένων διαχειριστικών-υποστηρικτικών μέτρων.

ΣΤΟΧΟΣ

Η μετατροπή των στόχων σε σχέδιο δράσης, η απόδοση τελικής τεχνικής και οικονομικής απολογιστικής έκθεσης και η έκδοση εκθέσεων προόδου. Όλα τα προαναφερθέντα όμως θα πρέπει να γίνουν με γνώμονα ένα σαφές χρονοδιάγραμμα.

Πακέτο Εργασίας 4.1: Μετατροπή των στόχων σε σχέδιο δράσης, χρονοδιάγραμμα και εκθέσεις προόδου

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος, θα πρέπει να ληφθούν οι απαραίτητες αποφάσεις από τη Διοίκηση του Φ.Δ. ενώ θα πρέπει να απασχοληθεί ανθρώπινο δυναμικό για την υλοποίησή του. Το δυναμικό αυτό θα απασχολείται συστηματικά στα κάτωθι:

- Επιχειρησιακό σχεδιασμό,
- Υλοποίηση προγραμμάτων δράσης,
- Σχεδιασμός ωρίμανση (αδειοδοτήσεις, κ.λπ.),
- Σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών διαγωνισμών και σχετικών προκηρύξεων,
- Δημοσιότητα των προκηρύξεων και διενέργεια του διαγωνισμού,
- Συγκρότηση ομάδας έργου-επιτροπών διαγωνισμών,

- Διενέργεια διαγωνισμών-Χειρισμό ενστάσεων,
- Διαχείριση συμβάσεων,
- Παρακολούθηση πορείας υλοποίησης και παραλαβής Έργου. Ειδικότερα θα οριστεί προσωπικό για την πιστοποίηση, έλεγχο και παραλαβή των προβλεπόμενων παραδοτέων. Το ελάχιστο προσωπικό υλοποίησης του Έργου που θα οριστεί, είναι ο Υπεύθυνος Έργου, η Ομάδα Έργου και η Επιτροπή Παραλαβής,
- Οικονομική διαχείριση (διακριτές λογιστικές μερίδες),
- Διαχείριση εγγράφων αρχείων και συγκρότηση φακέλου έργου,
- Νομική υποστήριξη και παρακολούθηση της νομοθεσίας.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος (Υπεύθυνος τμήματος Προστασίας & Διαχείρισης)
1 ΠΕ Οικονομολόγος
5 ΔΕ Ειδικοί δασικής προστασίας
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος
1 ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Μία ενδιάμεση έκθεση για την πορεία υλοποίησης του προγράμματος για τα έτη 2010, 2011 και 2012 (τριετία).
2. Συναντήσεις εργασίας για την παρακολούθηση-υλοποίηση και αξιολόγηση της πορείας του προγράμματος.
3. Μία τελική έκθεση για τα έτη 2010 έως 2015 (εξαετία).
4. Σύνταξη πέντε ετήσιων εκθέσεων αξιολόγησης για τα έτη 2011, 2012, 2013, 2014, 2015.

Προμήθειες

Σεμινάρια επιμόρφωσης προσωπικού: αφορούν δαπάνες που σχετίζονται με την κατάρτιση του προσωπικού που απασχολείται στην παρακολούθηση του έργου, και συγκεκριμένα σχετίζονται με σεμινάρια, συνέδρια ή workshops των οποίων η βασική θεματική ενότητα είναι η διαχείριση ευρωπαϊκών προγραμμάτων, οικονομική διαχείριση έργων συγχρηματοδοτούμενων από Ε.Ε. ή οι αρμοδιότητες των υπαλλήλων που απασχολούνται στην παρακολούθηση του έργου
Προμήθεια εξοπλισμού γραφείου (γραφεία, βιβλιοθήκες, κ.ά.)
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-1 (Φορητοί και σταθεροί ΗΥ, τηλεοράσεις, κ.ά.)
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού-2 (σταθεροποιητές τάσης, φωτοτυπικό, κ.ά.)
Λοιπές λειτουργικές δαπάνες (καύσιμα οχημάτων φύλαξης, γραφική ύλη, κ.ά.)

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Λογιστική υποστήριξη.
2. Ορκωτοί λογιστές.
3. Νομικός σύμβουλος.
4. Υπηρεσίες καθαριότητας.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

1. Έξι εκθέσεις ορκωτών λογιστών για τα έτη 2010 έως 2015 (εξαετία).
2. Εξαμηνιαίες εκθέσεις υλοποιηθέντων υπηρεσιών (λογιστικής υποστήριξης).
3. Εξαμηνιαίες εκθέσεις υλοποιηθέντων υπηρεσιών (νομικής υποστήριξης).

Μέσα που διαθέτει ο Φ.Δ. και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

1 Έγχρωμος εκτυπωτής
1 Έγχρωμο Φωτοαντιγραφικό
4 φορητά G.P.S.
1 όχημα τύπου τζιπ
3 οχήματα αγροτικού τύπου
3 ΗΥ
3 οχήματα αγροτικού τύπου
1 όχημα τύπου τζιπ
6 κλιματιστικές μονάδες
5 φορητοί πομποδέκτες (μαζί με κεραίες, κ.λπ.)
4 πομποδέκτες οχήματος
3 ασύρματες τηλεφωνικές συσκευές
1 έγχρωμος εκτυπωτής
1 φωτοαντιγραφικό
Λογιστικά Singular: Γενική & Αναλυτική Λογιστική (1 Χρήστης) - Διαχείριση Παγίων (1 Χρήστης) – SQL
Πρόγραμμα Μισθοδοσίας E ManPower (Μέχρι 20 εργαζόμενοι)

Πακέτο Εργασίας 4.2: Τελική Τεχνική και Οικονομική Έκθεση

Στα πλαίσια αυτής της δράσης εκπονείται μία τελική τεχνική έκθεση για τα έτη 2010 έως και 2015 καθώς και μία αντίστοιχη οικονομική έκθεση για το ίδιο χρονικό διάστημα.

Για τη υλοποίηση αυτής της δράσης καθίσταται σαφές ότι πλην του συνόλου του προσωπικού είναι απαραίτητη η λογιστική και νομική υποστήριξη.

Ανθρώπινο Δυναμικό που θα απασχοληθεί στο υπο-πακέτο εργασίας

1 ΠΕ Δασολόγος (Συντονιστής έργου)
1 ΠΕ Βιολόγος
1 ΠΕ Οικονομολόγος
1 ΠΕ Δασολόγος
1 ΠΕ Μηχανικός περιβάλλοντος
1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος
ΤΕ Ξεναγός
2 ΔΕ Ξεναγοί

Παραδοτέα προσωπικού

1. Μία ενδιάμεση έκθεση για την πορεία υλοποίησης του προγράμματος για τα έτη 2010, 2011 και 2012 (τριετία).
2. Συναντήσεις εργασίας για την παρακολούθηση-υλοποίηση και αξιολόγηση της πορείας

του προγράμματος.

3. Μία τελική έκθεση για τα έτη 2010 έως 2015 (εξαετία).
4. Σύνταξη πέντε ετήσιων εκθέσεων αξιολόγησης για τα έτη 2011, 2012, 2013, 2014, 2015.

Προμήθειες

Δεν υπάρχουν δαπάνες προμηθειών για αυτό το υπο-πακέτο εργασίας

Υπηρεσίες (Ανάδοχοι)

1. Λογιστική υποστήριξη.
2. Ορκωτοί λογιστές.
3. Νομικός σύμβουλος.

Παραδοτέα Αναδόχων (υπηρεσιών)

1. Έξι εκθέσεις ορκωτών λογιστών για τα έτη 2010 έως 2015 (εξαετία).
2. Εξαμηνιαίες εκθέσεις υλοποιηθέντων υπηρεσιών (λογιστικής υποστήριξης).
3. Εξαμηνιαίες εκθέσεις υλοποιηθέντων υπηρεσιών (νομικής υποστήριξης).

Μέσα που διαθέτει ο ΦΔ και δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα

3 ΗΥ
1 έγχρωμος εκτυπωτής
1 φωτοαντιγραφικό
Λογιστικά Singular: Γενική & Αναλυτική Λογιστική (1 Χρήστης) - Διαχείριση Παγίων (1 Χρήστης) - SQL
Πρόγραμμα Μισθοδοσίας E ManPower (Μέχρι 20 εργαζόμενοι)

7. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΦΔΟΠΥΜ

Ο σαφής επιμερισμός καθηκόντων αποτελεί αναγκαίο επιχειρησιακό εργαλείο για τη διοίκηση του ΦΔ και σημαντικό και για το ίδιο το προσωπικό του.

Παρακάτω αναλύονται τα καθήκοντα των ατόμων που θα απασχοληθούν ανά ειδικότητα. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση παραίτησης ή με οποιοδήποτε τρόπο λύσης της σύμβασης εργασίας οποιουδήποτε από τους ακόλουθους εργαζόμενους, το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα Διαχείρισης μπορεί με απόφασή του να προβαίνει σε κάθε νόμιμη ενέργεια (συμπεριλαμβανομένης της δημοσίευσης νέας προκήρυξης) για την κάλυψη της σχετικής θέσης.

Συντονιστής έργου - ΠΕ Δασολόγος

- Τήρηση των διαδικασιών υλοποίησης του εγκεκριμένου από τη Διαχειριστική Αρχή του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α., Τεχνικού Δελτίου.
- Η σύνταξη της ημερήσιας διάταξης των συνεδριάσεων του Δ.Σ. του Φορέα και η ενημέρωση των μελών του για την πορεία υλοποίησης του Έργου του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η γενική παρακολούθηση, συντονισμός και έλεγχος της δράσης των στελεχών του Φορέα και των τυχόν επιστημονικών ή λοιπών επιτροπών του για την πραγματοποίηση των έργων που αναλαμβάνουν στα πλαίσια της υλοποίησης του Τεχνικού Δελτίου Έργου (Τ.Δ.Ε.) του Φορέα.

- Ο τελικός έλεγχος της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου των υποέργων του Τ.Δ.Ε. του Φορέα μέσα στα προγραμματισθέντα χρονικά όρια και μέσα στα προϋπολογισθέντα οικονομικά μεγέθη.
- Η εκπροσώπηση του Φορέα σε επιστημονικές – ενημερωτικές ημερίδες ή συναντήσεις εργασίας που σχετίζονται με την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Τ.Δ.Ε. του Φορέα.
- Η παρακολούθηση των εκταμιεύσεων του Φορέα και ο έλεγχος των αντίστοιχων παραστατικών που σχετίζονται με την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του έργου του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Ο έλεγχος των Δελτίων Παρακολούθησης του Έργου του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Σύνταξη του ετήσιου προγράμματος του Φορέα στα πλαίσια του ΕΠΠΕΡΑΑ. Η παρακολούθηση και αξιολόγηση της υλοποίησης του προγράμματος δράσης και η διατύπωση προτάσεων τροποποίησής του.
- Υποβολή προτάσεων για την ανάληψη εθνικών ή ευρωπαϊκών προγραμμάτων και δράσεων σχετικά με την περιοχή ευθύνης του Φορέα, τα οποία προάγουν ή προβάλλουν τους σκοπούς της διαχείρισης των προστατευόμενων αντικειμένων.
- Παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, στην παρακολούθηση της φυσικής και οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των προτάσεων.
- Προώθηση συνεργασιών με διεθνείς και εθνικούς φορείς για την από κοινού εκτέλεση προγραμμάτων.
- Στέλεχος του Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες σχεδιασμού /προγραμματισμού /παρακολούθησης /αξιολόγησης της διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής
 - Λειτουργίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής των μέτρων προστασίας
 - Λειτουργίες σχεδιασμού προγραμμάτων
 - Λειτουργίες συνεργασίας με άλλους φορείς
 - Λειτουργίες έρευνας/παρακολούθησης/τεκμηρίωσης/αξιολόγησης
 - Σχεδιασμού και παρακολούθησης της υλοποίησης έργων και εργασιών διαχείρισης οικοτόπων, ειδών και φυσικών πόρων της προστατευόμενης περιοχής.

- Στέλεχος του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες παρακολούθησης/επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
 - Υποστήριξη προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
 - Τεχνικές υπηρεσίες
- Η χαρτογράφηση του συνόλου της Προστατευόμενης Περιοχής, και ο χειρισμός όλων των προγραμμάτων σχετικών με τα Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών.
- Παρακολούθηση και καταγραφή βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Συμμετοχή στη δημιουργία βάσεων δεδομένων βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.

ΠΕ Βιολόγος

- Υπεύθυνος του Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες σχεδιασμού / προγραμματισμού / παρακολούθησης / αξιολόγησης της διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής
 - Λειτουργίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής των μέτρων προστασίας
 - Λειτουργίες σχεδιασμού προγραμμάτων
 - Λειτουργίες συνεργασίας με άλλους φορείς
 - Λειτουργίες έρευνας / παρακολούθησης / τεκμηρίωσης / αξιολόγησης
 - Σχεδιασμού και παρακολούθησης της υλοποίησης έργων και εργασιών διαχείρισης οικοτόπων, ειδών και φυσικών πόρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Στέλεχος του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες παρακολούθησης/επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
 - Υποστήριξη προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
 - Τεχνικές υπηρεσίες

- Παρακολούθηση και καταγραφή βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Συμμετοχή στη δημιουργία βάσεων δεδομένων βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, στην παρακολούθηση της φυσικής και οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των έργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Υπεύθυνο Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης ή τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΠΕ Περιβαλλοντολόγος

- Υπεύθυνη του Γραφείου Διοικητικών Υπηρεσιών. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (ΦΕΚ747/Β/21-6-2006)].
- Υπεύθυνη του Τμήματος Πληροφόρησης, Δημοσιότητας και Εκπαίδευσης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (ΦΕΚ747/Β/21-6-2006)]. Στο πλαίσιο αυτών των αρμοδιοτήτων, έχει την ευθύνη για τη σύνταξη και την υλοποίηση της στρατηγικής του Φορέα για την επικοινωνία, την ενημέρωση του κοινού και την περιβαλλοντική εκπαίδευση.
- Η γενική παρακολούθηση και υποστήριξη των δράσεων του Φορέα και των τυχόν επιστημονικών ή λοιπών επιτροπών του για την πραγματοποίηση των έργων που αναλαμβάνει στα πλαίσια της υλοποίησης του Τεχνικού Δελτίου Έργου (Τ.Δ.Ε.) του Φορέα.
- Η υποστήριξη, η παρακολούθηση και ο έλεγχος της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου των υποέργων του Τ.Δ.Ε. του Φορέα μέσα στα προγραμματισθέντα χρονικά όρια και μέσα στα προϋπολογισθέντα οικονομικά μεγέθη.
- Η εκπροσώπηση του Φορέα σε επιστημονικές – ενημερωτικές ημερίδες ή συναντήσεις εργασίας που σχετίζονται με την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Τ.Δ.Ε. του Φορέα.

- Η σύνταξη και υποβολή των Δελτίων Παρακολούθησης του Έργου του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. (Μηνιαία Δελτία Δήλωσης Δαπανών, Τριμηνιαία Δελτία Παρακολούθησης, κ.λπ.).
- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η προετοιμασία και παρακολούθηση των διαδικασιών υλοποίησης του ενταγμένου έργου του ΕΠ.ΠΕΡ.Α.Α. (διαδικασίες ανάθεσης, Συμβάσεις, πρακτικά παραλαβής, Δελτία Προόδου Εργασιών, κ.λπ.).
- Η σύνταξη εισηγήσεων και η παρουσίαση στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης θεμάτων υλοποίησης του ενταγμένου έργου του ΕΠ.ΠΕΡ.Α.Α. καθώς και των αντικειμένων προστασίας του φυσικού περιβάλλοντος αρμοδιότητας του Φορέα.
- Παρακολούθηση και αξιολόγηση εφαρμογών μέτρων προστασίας και διατύπωση εισηγήσεων προς το Δ.Σ. του Φορέα.

ΠΕ Οικονομολόγος

- Υπεύθυνη του Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών. Οι αρμοδιότητες του γραφείου αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Οικονομική διοίκηση
 - Λογιστήριο
 - Προμήθειες
 - Ταμείο
 - Μισθοδοσία και διαχείριση θεμάτων προσωπικού
- Στέλεχος του Γραφείου Διοικητικών υπηρεσιών. Οι αρμοδιότητες του γραφείου αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου.
 - Παρακολούθηση οικονομικού αντικειμένου των έργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
 - Παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, στην παρακολούθηση της οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των έργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
 - Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
 - Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΠΕ Δασολόγος

- Στέλεχος του Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες σχεδιασμού /προγραμματισμού /παρακολούθησης /αξιολόγησης της διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής
 - Λειτουργίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής των μέτρων προστασίας
 - Λειτουργίες σχεδιασμού προγραμμάτων
 - Λειτουργίες συνεργασίας με άλλους φορείς
 - Λειτουργίες έρευνας/παρακολούθησης/τεκμηρίωσης/αξιολόγησης
 - Σχεδιασμού και παρακολούθησης της υλοποίησης έργων και εργασιών διαχείρισης οικοτόπων, ειδών και φυσικών πόρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Στέλεχος του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες παρακολούθησης/επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
 - Υποστήριξη προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
 - Τεχνικές υπηρεσίες
- Παρακολούθηση και καταγραφή βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Συμμετοχή στη δημιουργία βάσεων δεδομένων βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, στην παρακολούθηση της φυσικής και οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των έργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Υπεύθυνο Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης ή τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΠΕ Μηχανικός Περιβάλλοντος

- Υπεύθυνος του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες παρακολούθησης/επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
 - Υποστήριξη προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
 - Τεχνικές υπηρεσίες
- Στέλεχος του Τμήματος Προστασίας και Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες σχεδιασμού/προγραμματισμού/παρακολούθησης/αξιολόγησης της διαχείρισης της προστατευόμενης περιοχής
 - Λειτουργίες παρακολούθησης και αξιολόγησης της εφαρμογής των μέτρων προστασίας
 - Λειτουργίες σχεδιασμού προγραμμάτων
 - Λειτουργίες συνεργασίας με άλλους φορείς
 - Λειτουργίες έρευνας/παρακολούθησης/τεκμηρίωσης/αξιολόγησης
 - Σχεδιασμού και παρακολούθησης της υλοποίησης έργων και εργασιών διαχείρισης οικοτόπων, ειδών και φυσικών πόρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Παρακολούθηση και καταγραφή βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Συμμετοχή στη δημιουργία βάσεων δεδομένων βιοτικών και αβιοτικών παραμέτρων της προστατευόμενης περιοχής.
- Παροχή τεχνικής βοήθειας στο σχεδιασμό, στην υποβολή προτάσεων, στην υλοποίηση, στην παρακολούθηση της φυσικής και οικονομικής προόδου και στην αξιολόγηση της υλοποίησης των έργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

- Η συνεργασία με τους τοπικούς ή κεντρικούς φορείς που σχετίζονται με τις λειτουργίες του Φορέα και την υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Τ.Δ.Ε. του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΔΕ Φύλακες – Ειδικοί δασικής προστασίας (5 άτομα)

- Στελέχη του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης των εργαζομένων. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες παρακολούθησης/επόπτευσης της προστατευόμενης περιοχής
 - Ανταλλακτικά των υποδομών και του πάγιου εξοπλισμού του φορέα
 - Υποστήριξη προγραμμάτων και εργασιών διαχείρισης
 - Τεχνικές υπηρεσίες
- Εποπτεία/φύλαξη της περιοχής ευθύνης του Φορέα στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Υλοποίηση του προγράμματος επόπτευσης/φύλαξης της προστατευόμενης περιοχής, σύμφωνα με το εγκεκριμένο Σχέδιο Φύλαξης της Προστατευόμενης Περιοχής.
- Συμπλήρωση όλων των απαραίτητων πρωτοκόλλων της φύλαξης σε ημερήσια και μηνιαία βάση, καθώς και συμβολή στην μηνιαία έκθεση φύλαξης της προστατευόμενης περιοχής.
- Η ειδοποίηση με τον πιο πρόσφορο τρόπο του Φορέα και των αρμόδιων υπηρεσιών σε περίπτωση διαπίστωσης παραβιάσεων του νομικού καθεστώτος της Προστατευόμενης Περιοχής, φροντίζοντας παράλληλα για την καταγραφή των στοιχείων που στοιχειοθετούν την παράβαση (φωτογραφικό υλικό, κ.λπ.).
- Συνεργασία με το λοιπό προσωπικό και τους αναδόχους των έργων για την υλοποίηση των δράσεων στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Η υποστήριξη, εξυπηρέτηση και ο έλεγχος της κίνησης των επισκεπτών μέσα στα όρια της προστατευόμενης περιοχής και η ενημέρωσή τους για τα υπάρχοντα μέτρα προστασίας της περιοχής και για τον Κανονισμό λειτουργίας της Προστατευόμενης Περιοχής. Κατά την άσκηση των καθηκόντων του ο Φύλακας οφείλει να τηρεί τις διατάξεις του Συντάγματος, του κώδικα της Ποινικής Δικονομίας και της σχετικής νομοθεσίας και να ενεργεί σύμφωνα με τον σχεδιασμό και προγραμματισμό της Υπηρεσίας του, πάντοτε όμως με ζήλο,

προθυμία, ευπρέπεια, σύνεση και σεβασμό στην προσωπικότητα των επισκεπτών με γνώμονα τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της επιείκειας.

- Η υποστήριξη της λειτουργίας των Κέντρων Ενημέρωσης του Φορέα Διαχείρισης στο Άστρος, Άγιο Πέτρο και Καστάνισα.
- Η διευκόλυνση της κίνησης του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού ή άλλου εξουσιοδοτημένου οργάνου, στα πλαίσια κάλυψης αναγκών που προκύπτουν από την υλοποίηση των ενταγμένων έργων στο Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Συνεργασία με άλλους φορείς, όπως πυροσβεστική υπηρεσία, δασική υπηρεσία, Ο.Τ.Α., κυνηγετικούς συλλόγους ή ομάδες εθελοντών κ.λπ., με σκοπό την προστασία, και κατόπιν εντολής του Γενικού Συντονιστή.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Υπεύθυνο του Τμήματος Επόπτευσης/Φύλαξης και Εφαρμογών Διαχείρισης ή τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΤΕ Ξεναγός

- Υπεύθυνος Λειτουργίας και οργάνωσης Κέντρου Ενημέρωσης Άστρους.
- Υπεύθυνος εξοπλισμού και συντήρησης του Κέντρου Ενημέρωσης Άστρους: διατήρηση και παράδοση σε καλή κατάσταση του εξοπλισμού και της υποδομής του Κέντρου Ενημέρωσης Άστρους.
- Στέλεχος του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης του εργαζομένου. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες προγραμματισμού, οργάνωσης και υλοποίησης σχεδίων διασφάλισης οικονομικών πόρων
 - Λειτουργίες προσέλκυσης/πληροφόρησης επισκεπτών
 - Λειτουργίες περιβαλλοντικής ενημέρωσης/εκπαίδευσης
 - Λειτουργίες προβολής, δημοσιότητας, δημοσίων σχέσεων
 - Έκδοση αδειών ξενάγησης/χορήγηση σήματος ποιότητας
 - Σχεδιασμού και οργάνωσης προγραμμάτων εθελοντών
- Προώθηση και διακίνηση ενημερωτικού υλικού του Φορέα Διαχείρισης και ανάληψη πρωτοβουλιών για τη δημιουργία νέου υλικού.
- Λειτουργίες υποδοχής/ξενάγησης επισκεπτών: Οργάνωση και εφαρμογή οικοτουριστικών προγραμμάτων.

- Προώθηση και υποστήριξη της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης στα σχολεία της περιοχής.
- Διοργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων, διαλέξεων, ημερίδων, συναντήσεων, εκθέσεων και άλλων εκδηλώσεων πληροφόρησης και δημοσιότητας.
- Διαχείριση και εμπλουτισμός του δικτυακού τόπου του Φορέα Διαχείρισης.
- Υποστήριξη του λοιπού επιστημονικού για την υλοποίηση των δράσεων στα πλαίσια του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Συνεργασία με άλλους φορείς, όπως πυροσβεστική υπηρεσία, Ο.Τ.Α., δασική υπηρεσία, κυνηγετικούς συλλόγους ή ομάδες εθελοντών κ.λπ., κατόπιν εντολής του Γενικού Συντονιστή.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Συνεργασία με τα μέλη του Φορέα και τις λοιπές επιτροπές του Δ.Σ. για την διεκπεραίωση των υποέργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Υπεύθυνο του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας ή τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

ΔΕ Ξεναγοί (2 άτομα)

- Υπεύθυνος Λειτουργίας και οργάνωσης Κέντρου Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου ή Καστάνιτσας.
- Υπεύθυνος εξοπλισμού και συντήρησης του Κέντρου Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου ή Καστάνιτσας: διατήρηση και παράδοση σε καλή κατάσταση του εξοπλισμού και της υποδομής του Κέντρου Ενημέρωσης Αγίου Πέτρου ή Καστάνιτσας.
- Στέλεχος του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας. Οι αρμοδιότητες του τμήματος αναφέρονται αναλυτικά στον «Κανονισμό λειτουργίας υπηρεσιών και του προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» [Υ.Α. υπ' αριθμ. 21393 Υ.Α. (Φ.Ε.Κ.747/Β/21-6-2006)] το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης των εργαζομένων. Συνοπτικά παρουσιάζονται οι κύριες αρμοδιότητες του τμήματος:
 - Λειτουργίες προγραμματισμού, οργάνωσης και υλοποίησης σχεδίων διασφάλισης οικονομικών πόρων
 - Λειτουργίες προσέλκυσης/πληροφόρησης επισκεπτών
 - Λειτουργίες περιβαλλοντικής ενημέρωσης/εκπαίδευσης
 - Λειτουργίες προβολής, δημοσιότητας, δημοσίων σχέσεων
 - Σχεδιασμού και οργάνωσης προγραμμάτων εθελοντών
- Λειτουργίες υποδοχής/ξενάγησης επισκεπτών: Οργάνωση και εφαρμογή οικοτουριστικών προγραμμάτων
- Προώθηση και υποστήριξη της περιβαλλοντικής εκπαίδευσης στα σχολεία της περιοχής

- Προώθηση και διακίνηση ενημερωτικού υλικού του Φορέα Διαχείρισης και ανάληψη πρωτοβουλιών για τη δημιουργία νέου υλικού
- Διοργάνωση συνεδρίων, σεμιναρίων, διαλέξεων, ημερίδων, συναντήσεων, εκθέσεων και άλλων εκδηλώσεων πληροφόρησης και δημοσιότητας.
- Υποστήριξη του λοιπού προσωπικού για την υλοποίηση των δράσεων στα πλαίσια του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Εξωτερικές εργασίες του Φορέα που τυχόν θα του ανατεθούν από τον εκάστοτε προϊστάμενό του στα πλαίσια υλοποίησης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Συνεργασία με τα μέλη του Φορέα και τις λοιπές επιτροπές του Δ.Σ. για την διεκπεραίωση των υποέργων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Συνεργασία με άλλους φορείς, όπως πυροσβεστική υπηρεσία, Ο.Τ.Α., δασική υπηρεσία, κυνηγετικούς συλλόγους ή ομάδες εθελοντών κ.λπ., κατόπιν εντολής του Γενικού Συντονιστή
- Οποιαδήποτε εργασία και αρμοδιότητα ανατεθεί στον εργαζόμενο από τον Υπεύθυνο του Τμήματος Πληροφόρησης, Εκπαίδευσης και Δημοσιότητας ή τον Γενικό Συντονιστή ή τον Πρόεδρο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υλοποίηση γενικότερων δράσεων και έργων, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων και υποχρεώσεων του Φορέα για την εύρυθμη λειτουργία του και την ολοκλήρωση του έργου Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

Στο σημείο αυτό να αναφερθεί ότι οι υπεύθυνοι τμημάτων δύναται να αλλάζουν στο πλαίσιο της ικανοποίησης των εκάστοτε αναγκών του Φορέα Διαχείρισης. Οι όποιες αλλαγές εγκρίνονται από το Δ.Σ. και θα αποτυπώνονται στο οργανόγραμμα του Φ.Δ.

Εξωτερικές συνεργασίες

Προκειμένου να εξασφαλιστεί η απρόσκοπτη υλοποίηση όλων των δράσεων του εγκεκριμένου έργου, κρίνεται σκόπιμη η συνεργασία του Φορέα Διαχείρισης με νομικό σύμβουλο, λογιστή, ορκωτό λογιστή – ελεγκτή και υπεύθυνο καθαριότητας. Τα καθήκοντα των υπό ανάθεση έργων είναι τα εξής:

Νομικός σύμβουλος

1. Νομική υποστήριξη στα διενέργεια των διαγωνισμών των έργων που έχουν ενταχθεί στο Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. μέσω της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
2. Νομική επεξεργασία των συμβάσεων που συνάπτει η Αναθέτουσα Αρχή στα πλαίσια της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
3. Συνδρομή στην επεξεργασία, την τελική διατύπωση και το νομότυπο των αποφάσεων των οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής σε θέματα που αφορούν την υλοποίηση της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
4. Παρακολούθηση των σχέσεων της Αναθέτουσας Αρχής με τη Δημόσια Διοίκηση και με τρίτα πρόσωπα, φυσικά ή νομικά, κατά τις συναλλαγές της με αυτά στα πλαίσια

της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».

5. Νομική και δικαστηριακή υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στα πλαίσια της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
6. Ενημέρωση της Αναθέτουσας Αρχής επί των διατάξεων της νομοθεσίας και νομολογίας σε θέματα που αφορούν το Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. και σχετίζονται με την υλοποίηση της πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού».
7. Νομική υποστήριξη στην σύνταξη και οριστικοποίηση:
 - Του Προεδρικού Διατάγματος του Καθορισμού χρήσεων της προστατευόμενης περιοχής (στα πλαίσια υλοποίησης Τμήματος του Πακέτου Εργασίας 3.2 του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 «Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας»)
 - Της αναθεώρησης του Διαχειριστικού Σχεδίου της Προστατευόμενης Περιοχής (στα πλαίσια υλοποίησης Τμήματος του Πακέτου Εργασίας 3.3 του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 «Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας»)
 - Του Σχεδίου Προεδρικού Διατάγματος της Προστατευόμενης Περιοχής (στα πλαίσια υλοποίησης Τμήματος του Πακέτου Εργασίας 3.3 του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 «Πρόγραμμα για την προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας»)

Ο Ανάδοχος θα πραγματοποιεί την ορθή εκπλήρωση των υποχρεώσεων του έναντι του Φορέα Διαχείρισης στην έδρα του γραφείου του και θα μεταβαίνει στην έδρα του Φορέα Διαχείρισης όποτε υπάρξει σχετικό αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής. Παράλληλα καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει προς τους συνεργάτες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής συνεχή συμβουλευτική συνδρομή, γραπτή και προφορική.

Λογιστής

- Διαχείριση των οικονομικών και διεκπεραίωση των σχετικών λογιστικών υποθέσεων και φορολογικών υποχρεώσεων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Λογιστική καταχώρηση στα λογιστικά βιβλία Γ' Κατηγορίας του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού όλων των οικονομικών πράξεων σχετικά με την ενταγμένη πράξη του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α., που διενεργεί ο Φορέας σε συνεργασία με τον υπεύθυνο της Οικονομικής διαχείρισης του.
- Συμπλήρωση, στις νόμιμες ημερομηνίες, όλων των φορολογικών δηλώσεων και καταστάσεων, οι οποίες βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας οφείλει ο Φορέας Διαχείρισης να υποβάλλει στις Δημόσιες Υπηρεσίες (Φ.Π.Α., Φ.Μ.Υ., Δηλώσεις Φορολογίας Εισοδήματος, Πίνακας Επιθεώρησης εργασίας, Α.Π.Δ.-Ι.Κ.Α. κ.λπ.) για την αρτιότερη παρακολούθηση του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.

- Κατάρτιση και υπογραφή των ετήσιων καταστάσεων του Φορέα Διαχείρισης (Προϋπολογισμός, Απολογισμός, Ισολογισμός κ.λπ.) για την εύρυθμη υλοποίηση του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Μηνιαία έκδοση των μισθοδοτικών καταστάσεων του προσωπικού, με σχέση εξαρτημένης εργασίας του Φορέα Διαχείρισης για την υλοποίηση των δράσεων του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α.
- Έλεγχο των μισθολογικών στοιχείων του προσωπικού, με σχέση εξαρτημένης εργασίας του Φορέα Διαχείρισης που υλοποιούν την πράξη του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α. (παρακολούθηση των οικείων Σ.Σ.Ε., της οικογενειακής κατάστασης των εργαζομένων, κ.λπ.).
- Υποβολή όλων των δηλώσεων και καταστάσεων που απορρέουν από την εργατική νομοθεσία για τους μισθωτούς του Φορέα Διαχείρισης που υλοποιούν την πράξη του Ε.Π.ΠΕΡ.Α.Α., στις εκάστοτε αρμόδιες Δημόσιες Υπηρεσίες.
- Για την ομαλή διαχείριση των παραπάνω υπηρεσιών απαιτείται η φυσική παρουσία του Αναδόχου στα Γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού τουλάχιστον μία (1) φορά την εβδομάδα.

Ορκωτοί λογιστές – ελεγκτές

Το αντικείμενο των παρεχόμενων υπηρεσιών αφορά τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού – ισολογισμό και αποτελέσματα χρήσης - για τη διαχειριστική χρήση των ετών 2010 έως και 2015. Ο έλεγχος θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους κανόνες και τα πρότυπα που έχουν υιοθετηθεί από το Εποπτικό Συμβούλιο του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών – Λογιστών, και τα οποία βασίζονται στις Αρχές των Διεθνών Ελεγκτικών Προτύπων σε συνδυασμό με διατάξεις του άρθρου 31 του Ν. 3329/05, όπως ισχύουν.

Οι έλεγχοι θα διενεργηθούν με στόχο τη διακρίβωση του κατά πόσον οι οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν με πληρότητα και σαφήνεια την οικονομική θέση του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού και τα αποτελέσματα της δράσης του σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα, που έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Ο ανάδοχος «Ελεγκτής» ειδικότερα θα εξετάσει τα βιβλία και τα στοιχεία εκείνα που τεκμηριώνουν τα ποσά και τις πληροφορίες που περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις, θα εκτιμήσει τις λογιστικές μεθόδους που εφαρμόστηκαν και θα αξιολογήσει τη γενικότερη παρουσίαση των στοιχείων και πληροφοριών στις οικονομικές καταστάσεις του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, κατά τρόπο που να διασφαλίζεται με βεβαιότητα ότι οι οικονομικές καταστάσεις του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού είναι απαλλαγμένες από ουσιώδη λάθη και παραλείψεις. Επιπλέον θα πρέπει να εξεταστούν:

1. Η σημερινή διαμορφωμένη αξία των παγίων στοιχείων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού.
2. Η απογραφή της 31-12-10, 31-12-11, 31-12-12, 31-12-13, 31-12-14 και 31-12-15 από την οποία θα επιβεβαιώνονται:
 - Αποθέματα

- Πελάτες
 - Προμηθευτές
 - Χρεώστες διάφοροι
 - Διαθέσιμα
 - Διαμορφωμένο κεφάλαιο
 - Πιστωτές διάφοροι
 - Ασφαλιστικές υποχρεώσεις
3. Ο έλεγχος λειτουργικού κόστους
- Αμοιβές και έξοδα τρίτων
 - Αμοιβές προσωπικού
 - Διάφορα έξοδα
4. Ο έλεγχος εσόδων
- Έσοδα από δραστηριότητα
 - Έσοδα από επιχορηγήσεις

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο Εταιριών Ορκωτών Ελεγκτών του Σώματος Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών και να μπορούν σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις της ελληνικής νομοθεσίας, να αναλαμβάνουν τον έλεγχο οικονομικών καταστάσεων μεταξύ άλλων και Ν.Π.Ι.Δ. του ευρύτερου Δημόσιου τομέα. Η εγγραφή αποδεικνύεται με την κατάθεση στο φάκελο της τεχνικής προσφοράς βεβαίωσης εγγραφής στο Μητρώο Σ.Ο.Ε.Λ.

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα πρέπει να αναφέρουν το ονοματεπώνυμο δύο συγκεκριμένων Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών και των αναπληρωματικών τους που θα διενεργήσουν τους ελέγχους με αναφορά στον αριθμό εγγραφής τους στο μητρώο Σ.Ο.Ε.Λ. Η ανάθεση του τακτικού ελέγχου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για κάθε διαχειριστική χρήση (ετησίως), θα γίνεται σε έναν από τους δύο εκλεγμένους Ορκωτούς Ελεγκτές Λογιστές, λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του άρθρου 18 του Π.Δ. 341/97 περί περιορισμού στον αριθμό των ελέγχων που διενεργεί ο ίδιος Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής σε συγκεκριμένη οικονομική μονάδα.

Υπηρεσία καθαρισμού γραφείων

Αντικείμενο της υπηρεσίας είναι η φροντίδα για την καθαριότητα και την υγιεινή των κτιρίων που βρίσκονται στην κυριότητα ή διαχείριση του Φορέα Διαχείρισης. Ενδεικτικά και κατ' ελάχιστο:

- Ο καθαρισμός των εσωτερικών και των εξωτερικών χώρων των γραφείων του Φορέα Διαχείρισης στο Άστρος Κυνουρίας τέσσερις (4) φορές την εβδομάδα και μία φορά εβδομαδιαίως θα παρέχει τις υπηρεσίες καθαρισμού στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στο Άστρος Αρκαδίας, στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στον Άγιο Πέτρο Αρκαδίας, και στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στην Καστάνιτσα Αρκαδίας.
- Τον καθαρισμό παραθύρων/τζαμιών ολόκληρου του χώρου που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης, μία (1) φορά την εβδομάδα.

- Τον καθαρισμό δαπέδων (σκούπισμα, σφουγγάρισμα) ολόκληρου του χώρου που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης.
- Τον καθαρισμό των γραφείων και του συνεδριακού χώρου έξι (6) φορές την εβδομάδα, με την παροχή υπηρεσιών ξεσκονίσματος και συλλογής απορριμμάτων.
- Τον καθαρισμό των χώρων κουζίνας και τουαλέτας έξι (6) φορές την εβδομάδα.
- Τον καθαρισμό των εξωτερικών χώρων του κτιρίου που στεγάζονται τα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης, μία (1) φορά την εβδομάδα.
- Οποιαδήποτε άλλη μορφή υπηρεσίας καθαριότητας υποδειχθεί από τους υπαλλήλους του Φορέα Διαχείρισης.
- Όλα τα απαραίτητα υλικά για την καθαριότητα βαρύνουν τον ανάδοχο το έργο.

8. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΓΙΑ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Οι διαδικασίες και ο ορισμός των οργάνων για την πιστοποίηση, τον έλεγχο και την παραλαβή των παραδοτέων που θα ακολουθηθούν βασίζονται σε αυτά που έχουν εγκριθεί για το σύστημα της διαχειριστικής επάρκειας, και θα ισχύουν για κάθε σύμβαση που θα υπογράφεται με ανάδοχο.

Αναλυτικότερα, όσον αφορά τη διενέργεια των διαγωνισμών, θα γίνεται με μέριμνα του Τμήματος Διοίκησης και της ορισμένης από το Διοικητικό Συμβούλιο σχετικής Επιτροπής Διαγωνισμού, η οποία και εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο για την κατακύρωση της σύμβασης. Αρμόδιοι για την εφαρμογή της διαδικασίας είναι:

- Ο Υπεύθυνος Έργου,
- Γραφείο Οικονομικών Υπηρεσιών,
- Η Επιτροπή Διαγωνισμού/Ανάθεσης,
- Η Διεύθυνση/Συντονιστής,
- Το Διοικητικό Συμβούλιο (αρμοδιότητες Προϊσταμένης Αρχής).

Τα στάδια που θα ακολουθηθούν στα πλαίσια της εν λόγω διαδικασίας περιλαμβάνουν τις προκαταρκτικές ενέργειες - απόφαση για τη διενέργεια διαγωνισμού, την προέγκριση των τευχών δημοπράτησης, τον ορισμό της Επιτροπής Διαγωνισμού, τη δημοσίευση της προκήρυξης, την παραλαβή των προσφορών, την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών, την εισήγηση για την ανάθεση, την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, την κατάρτιση της σύμβασης, τον έλεγχο νομιμότητας και τον προσυμβατικό έλεγχο και την υπογραφή σύμβασης. Η διαδικασία περιλαμβάνει και τον τρόπο χειρισμού των ενστάσεων.

Στα πλαίσια της διαδικασίας παρακολούθησης και διαχείρισης της σύμβασης, η κατεξοχήν αρμόδια μονάδα για την εφαρμογή της διαδικασίας είναι ο Επιβλέπων και η Ομάδα Επίβλεψης του έργου. Ωστόσο στο σύνολο της παρακολούθησης και διαχείρισης της σύμβασης θα εμπλέκονται επίσης το Τμήμα Συντήρησης και Λειτουργίας Έργων και το Τμήμα Διοίκησης. Επιπλέον, η Διεύθυνση ελέγχει την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών και το Διοικητικό Συμβούλιο ασκεί αρμοδιότητες Προϊσταμένης Αρχής.

Τα στάδια που περιλαμβάνει η προαναφερθείσα διαδικασία αφορά τα εξής:

1. Αρχικές ενέργειες
2. Παροχή στοιχείων και οδηγιών στον Ανάδοχο – εντολή έναρξης εργασιών

3. Υποβολή αναλυτικού χρονοδιαγράμματος και προγράμματος ποιότητας
4. Παρακολούθηση της πορείας της σύμβασης
 - Χρονοδιάγραμμα,
 - Υλοποίηση φυσικού αντικειμένου - ποιότητα,
 - Οικονομική διαχείριση,
 - Διαχείριση αλλαγών,
 - Ενημέρωση ενδιαφερόμενων μερών,
5. Τεκμηρίωση του έργου – Ιχνηλασία της διαδρομής ελέγχου

Τέλος, σχετικά με τον έλεγχο και την παραλαβή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου, αρμόδια όργανα για την παρούσα διαδικασία είναι:

- Επιβλέπων Έργου,
- Επιτροπή Παραλαβής,
- Γραφείο Οικονομικών Υπηρεσιών,
- Ο Συντονιστής,
- Διοικητικό Συμβούλιο (αρμοδιότητες Προϊσταμένης Αρχής).

Στα στάδια αυτής της διαδικασίας περιλαμβάνονται οι προκαταρκτικές ενέργειες, η πιστοποίηση και παραλαβή ενδιάμεσων παραδοτέων – πιστοποιήσεων, η πιστοποίηση και παραλαβή τελικού παραδοτέου – συνόλου έργου, η ολοκλήρωση συγχρηματοδοτούμενου έργου και η ενημέρωση και το κλείσιμο φακέλου του Έργου.

Για τη διοίκηση – παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Υποέργου θα απασχοληθεί ομάδα έργου εννέα (9) ατόμων ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ (1 Συντονιστής-ΠΕ Δασολόγος, 1 ΠΕ Δασολόγος, 1 ΠΕ Μηχανικός Περιβάλλοντος, 1 ΠΕ Βιολόγος, 1 ΠΕ Οικονομολόγος, 1 ΠΕ Περιβαλλοντολόγος, 1 ΤΕ Ξεναγός και 2 ΔΕ Ξεναγοί), με ένα από τα μέλη της ομάδας αυτής να έχει αναλάβει τον συντονισμό των εργασιών που επιτελούνται από τα μέλη της ομάδας έργου, για την καλύτερη και αποδοτικότερη επίτευξη των επιμέρους στόχων (1η/12-6-2006 συνεδρίαση του Δ.Σ. του Φορέα). Για τον έλεγχο, την πιστοποίηση και παραλαβή του φυσικού αντικειμένου του έργου και των σχετικών διαδικασιών έχει οριστεί από το αρμόδιο όργανο Διοίκησης του Φορέα Διαχείρισης (Διοικητικό Συμβούλιο) (υπ' αριθμ. 108/2013 Απόφαση του Δ.Σ. του Φορέα) σχετική Επιτροπή Παρακολούθησης του Υποέργου, σύμφωνα και με το εγκεκριμένο Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας του Φορέα Διαχείρισης, η οποία αποτελείται από τους:

- Τακτικά Μέλη:
 - Μαρία Αναγνωστοπούλου (Πρόεδρος), Πρόεδρος ΔΣ,
 - Χρήστος Χρυσομάλλης, Μέλος ΔΣ,
 - Σωτηρίου Γεώργιος, Μέλος ΔΣ.
- Αναπληρωματικά Μέλη:
 - Δημήτριος Μπούσμπουρας (Πρόεδρος), Μέλος ΔΣ,
 - Σιμάδη Παναγιώτα, Μέλος ΔΣ,
 - Γεώργιος Φωτεινογιαννόπουλος, Μέλος ΔΣ.
- Γραμματέας:
 - Παναγιώτης Μαχαίρας (Τακτικό), Μέλος ΔΣ,

- Βασίλειος Γαλάνης (Αναπληρωματικό), Μέλος ΔΣ.

9. ΠΙΝΑΚΕΣ

Στη συνέχεια παρατίθενται οι πίνακες που αφορούν το σύνολο των: προμηθειών, υπηρεσιών, μισθοδοσίας προσωπικού, παγίων κ.λπ. που είναι απαραίτητα για την υλοποίηση του Υποέργου 1 μέσω των πακέτων εργασίας – δράσεων που παρατέθηκαν. Προς διευκόλυνση τα ανωτέρω συγκεντρώθηκαν σε ένα υπολογιστικό φύλλο (excel). Ομοίως στους παρακάτω πίνακες αναγράφεται το συνολικό πόσο κόστους του Υποέργου 1.

Επιπλέον, οι δράσεις – Πακέτα εργασίας υλοποίησης του Υποέργου 1 θα υλοποιηθούν με βάση συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα. Ακολουθως παρατίθεται χρονοδιάγραμμα για κάθε Πακέτο εργασίας ξεχωριστά.

[ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΟΥ ΔΑΠΑΝΩΝ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1 \(Εισροών\)](#)

[ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ](#)

[ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΟΣΟΣΤΩΣΗΣ ΧΡΟΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ](#)

[ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΓΙΩΝ \(δεν χρεώνονται στο πρόγραμμα\)](#)

[ΠΙΝΑΚΕΣ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ \(ανά μήνα και ανά εξάμηνο\)[†]](#)

[†] Οι προμήθειες που αφορούν το παρόν πρόγραμμα περιλαμβάνονται στον ΠΙΝΑΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ του ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1. Σε κάθε υποπακέτο εργασίας αναφέρονται οι **προμήθειες** οι οποίες χρεώνονται στο υποπακέτο, όμως κάθε προμήθεια μπορεί να χρεώνεται και σε πάνω από ένα υπο-πακέτο εργασίας.

[†] Όλοι οι ανωτέρω πίνακες περιλαμβάνονται στο συμπληρωματικό αρχείο excel



Φορέας Διαχείρισης
ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ
ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ



Άστρος Αρκαδίας, 22001
Πληροφορίες: Αρβανίτης Αδαμάντιος
Τηλ.: 27550 22021 (εσ. 5), Φαξ: 27550 22025
Email: press@fdparnonas.gr

Άστρος, 24-9-2013
Αρ. Πρωτ.: 1007

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ: Για την προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων»

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στα πλαίσια υλοποίησης των Υποέργων 2 και 4: "Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων" και "Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης" στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" προβαίνει στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων» με απευθείας ανάθεση, μέχρι του ποσού των έξι χιλιάδων τριακοσίων ευρώ (6.300,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Πράσινου Ταμείου, οικονομικού έτους 2013.

Το είδος και η ποσότητα της επιμέρους προμήθειας που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού περιγράφονται παρακάτω:

- Φορητοί υπολογιστές (3 τεμ.)
- Σταθεροί υπολογιστές (2 τεμ.)
- Πυρήνας δικτύου (Server Hardware) (1 τεμ.)
- Έγχρωμο εκτυπωτικό μηχάνημα (1 τεμ.)
- Εξωτερικοί σκληροί δίσκοι (2 τεμ.)
- Πανί για προβολή από προτζέκτορα (1 τεμ.)

Αναλυτικές **ελάχιστες** τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της ανακοίνωσης.

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με κριτήριο την περισσότερο συμφέρουσα προσφορά.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση ενδιαφέροντος η οποία θα συνοδεύεται από την οικονομική προσφορά και υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, μέχρι τη Τρίτη 01 Οκτωβρίου 2013 και ώρα 14:00μμ στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 [Τηλ: 27550 22021 (εσ. 5), κ. Αρβανίτης Αδαμάντιος]. Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ένα (1) μήνα από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας της πρόσκλησης. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται ούτε αξιολογούνται αλλά επιστρέφονται. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές, και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο της προμήθειας. Η παράδοση και η εγκατάσταση του παραπάνω εξοπλισμού γίνεται υπ' ευθύνη του αναδόχου.

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος είναι δημοσιευμένη στον δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού www.fdparnonas.gr.

Για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.
Μαρία Αναγνωστοπούλου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές
Φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής	3	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Οθόνη: τουλάχιστον 15.5"/ Ανάλυση τουλάχιστον 1366x768 ▪ Λειτουργικό σύστημα: Windows 8 GR 64-bit ▪ Επεξεργαστής: 2 πυρήνων τουλάχιστον 1.80GHz ▪ Μνήμη 4GB DDR3 - 1600MHz ▪ Κάρτα γραφικών: HD 7670M ▪ Σκληρός δίσκος: τουλάχιστον 500GB, τουλάχιστον 5400rpm ▪ Μέσα αποθήκευσης: DVD-RW Multi Card Reader, 2x USB 2.0 & 2x USB 3.0 ▪ Συνδεσιμότητα: Δίκτυο Ethernet 10 / 100, Wi-Fi, Bluetooth ▪ Ενσωματωμένα: Web camera, μικρόφωνο και ηχεία ▪ Μπαταρία 6 Cell Li-Ion ▪ Διαστάσεις (πλάτος x βάθος x πάχος, σε mm): έως 381 x 261 x 25 ▪ Βάρος (κιλά): έως 2,50 ▪ Τσάντα φορητού υπολογιστή ▪ Ενσύρματο ποντίκι optical ▪ Ακουστικά (3 τεμάχια) ▪ Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον
Επιτραπέζιος Ηλεκτρονικός Υπολογιστής	2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Θήκη: Mini Tower ▪ Οθόνη: τουλάχιστον 20"/HD LED ▪ Λειτουργικό σύστημα: Windows 8 Pro GR 64-bit ▪ Επεξεργαστής: 2 πυρήνων τουλάχιστον 3.30GHz ▪ Κάρτα γραφικών: HD Integrated Graphics ▪ Μνήμη: 4GB DDR3 - τουλάχιστον 1333MHz ▪ Σκληρός δίσκος: τουλάχιστον 500GB, τουλάχιστον 7200rpm ▪ Μέσα αποθήκευσης: DVD-RW, Card reader, 2x USB-Port ▪ Συνδεσιμότητα: Δίκτυο Ethernet 10 / 100 / 1000, Wi-Fi ▪ Ενσύρματο πληκτρολόγιο ▪ Ενσύρματο ποντίκι optical ▪ Εγγύηση 48 μήνες τουλάχιστον
Πυρήνας δικτύου (Server Hardware)	1	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Θήκη: Mini Tower ▪ Οθόνη: τουλάχιστον 19" ▪ Λειτουργικό σύστημα: Windows 8 Pro GR 64-bit ▪ Επεξεργαστής: 4 πυρήνες τουλάχιστον 3.20GHz ▪ Μνήμη: 4GB DDR3 - τουλάχιστον 1600MHz ▪ Σκληρός δίσκος: τουλάχιστον 500GB / 7200rpm ▪ Μέσα αποθήκευσης: DVD-RW, 2x USB-Port ▪ Συνδεσιμότητα: Δίκτυο Ethernet 10 / 100 / 1000 ▪ Ενσύρματο πληκτρολόγιο ▪ Ενσύρματο ποντίκι optical ▪ Εγγύηση 48 μήνες τουλάχιστον
Έγχρωμο εκτυπωτικό μηχάνημα	1	<p>Λειτουργίες (Εκτυπωτής-Scanner-Copier-FAX)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Εκτυπωτής: Έγχρωμος laser ▪ Ποιότητα έγχρωμης εκτύπωσης: 9600x600 dpi ▪ Ταχύτητα ασπρόμαυρης εκτύπωσης: 26ppm ▪ Ταχύτητα έγχρωμης εκτύπωσης: 26ppm ▪ Σάρωση: 600x600 dpi ▪ Συνδεσιμότητα: USB/ Wi-Fi ▪ Συμβατότητα: Windows ▪ Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον
Εξωτερικοί σκληροί δίσκοι	2	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Χωρητικότητα: 2 TB ▪ Μέγεθος: 3.5" ▪ Σύνδεση: USB 3.0 ▪ Μέγιστος Ρυθμός Μεταφοράς USB: 5 Gbit/sec ▪ Εγγύηση 24 μήνες τουλάχιστον

Πανί για προβολή από προτζέκτορα	1	▪ Projection Screen 96" (172x172) Tripod
----------------------------------	---	--

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την οικονομική προσφορά του ενδιαφερόμενου
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι: Έλαβε γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους οποίους και δέχεται ανεπιφύλακτα.
3. Ακριβής περιγραφή των προϊόντων προμήθειας (τύπος, διαστάσεις/μέγεθος προϊόντος κλπ).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:

Επιτροπή Ανάθεσης του
Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού
Άστρος Αρκαδίας, 22001**Έργο: «Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων»****ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Του

Για την Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....,....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνη με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(ΑΡΘΡΟ 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ						
Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: έλαβα γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την παροχή υπηρεσιών τους οποίους δέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία: / /2013

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

Στο Άστρος σήμερα, 03/10/2013 ημέρα Πέμπτη και ώρα 14.00 μμ., στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρος συνεδρίασε η Επιτροπή Ανάθεσης, βάσει της υπ' αριθ. 34/2013 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, σχετικά με την αξιολόγηση προσφορών για την Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων & προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης με απευθείας ανάθεση, που υποβλήθηκαν για την υλοποίηση των Υποέργων 2 και 4 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"

1. **Τρυφωνόπουλος Γεώργιος**, Αναπληρωτής Διευθυντής του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, μέλος,
2. **Μπόγλης Αργύριος**, Υπάλληλος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, μέλος,
3. **Δημητρακοπούλου Αγγελική**, Υπάλληλος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, πρόεδρος της Επιτροπής.

Στα πλαίσια της υπ' αριθ. πρωτ. 1007/24-9-2013 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων & προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης του Φορέα Διαχείρισης για την υλοποίηση του Υποέργου 2 και τμήματος του Υποέργου 4 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" η Επιτροπή συνήλθε σε συνεδρίαση στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρος προκειμένου να αξιολογήσει και να επιλέξει την πιο συμφέρουσα προσφορά για τη Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων & προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης.

Η Επιτροπή Ανάθεσης, κατά την υπ' αριθ. πρωτ. 1007/24-9-2013 πρόσκλησης, παρέλαβε τρεις (3) αιτήσεις ενδιαφέροντος με τα παρακάτω στοιχεία:

Ενδιαφερόμενος	Αρ. Πρωτ.	Διεύθυνση	Τηλέφωνο
ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΜΑΚΡΗΣ ΥΠΗΡ.ΕΠΙΣΚ. Η/Υ – ΕΜΠΟΡΙΟ Η/Υ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ	1022/26-9-2013	ΑΣΤΡΟΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ, Τ.Κ. 22001	ΤΗΛ. 2755024138



COSMOS BUSINESS SYSTEMS – ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Α.Ε.Β.Ε.	1056/1-10-2013	ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ, Π.ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗ 44, Τ.Κ. 14452 ΑΦΜ:094223430 – ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ	ΤΗΛ: 210 6492800 ΦΑΞ: 210 6464069
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	1059/1-10-2013	ΑΡΓΟΣ ΕΠ. ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΥ Β΄ 6Β ΤΚ: 21200 ΑΦΜ: 045031973 – ΔΟΥ ΑΡΓΟΥΣ	ΤΗΛ: 2751066546 ΦΑΞ: 2751069466

Οι εν λόγω αιτήσεις ενδιαφέροντος υποβλήθηκαν στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού εγκαίρως, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας. Τέλος, ελέγχθηκε εάν είχαν κατατεθεί άλλες αιτήσεις στην παρούσα πρόσκληση.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Ανάθεσης έλεγξε εάν οι αιτήσεις ενδιαφέροντος των προσφερόντων περιλαμβάνουν την προσφορά των ειδών και των ποσοτήτων, όπως αυτά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της πρόσκλησης.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή έλεγξε την έγκυρη συμμετοχή τους, σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, δηλαδή:

α. την ικανοποίηση των ελάχιστων τεχνικών προδιαγραφών της προμήθειας,

β. την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών,

και συμπλήρωσε τον παρακάτω πίνακα δικαιολογητικών συμμετοχής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΜΑΚΡΗΣ ΥΠΗΡ.ΕΠΙΣΚ. Η/Υ – ΕΜΠΟΡΙΟ Η/Υ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1022/26-9-2013
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ
Υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης	ΝΑΙ

Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	COSMOS BUSINESS SYSTEMS – ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Α.Ε.Β.Ε.
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1056/1-10-2013
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ
Υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης	ΝΑΙ

Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ
---------------------------	------------------------

	KENTPO YΠOΛOΓIΣTΩN – EMΠOPIA H/Y & ANAΛΩCIMΩN
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1059/1-10-2013
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ
Υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης	ΝΑΙ

Μετά την συμπλήρωση του Πίνακα Δικαιολογητικών Συμμετοχής, πραγματοποιήθηκε ο έλεγχος των υπόψη δικαιολογητικών των προσφορών.

Για την προσφορά της εταιρίας ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΜΑΚΡΗΣ ΥΠΗΡ.ΕΠΙΣΚ. Η/Υ – ΕΜΠΟΡΙΟ Η/Υ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ διαπιστώθηκε πως δεν πληροί τις προδιαγραφές της πρόσκλησης, όπως φαίνεται και από την υποβληθείσα αίτηση.

Για την προσφορά της εταιρίας COSMOS BUSINESS SYSTEMS – ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Α.Ε.Β.Ε. διαπιστώθηκε πως δεν πληροί τις προδιαγραφές της πρόσκλησης, και συγκεκριμένα για την προμήθεια του εκτυπωτικού μηχανήματος.

Για την προσφορά της εταιρίας ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ δεν διαπιστώθηκε ουδεμία παράλειψη που να επιφέρει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου από την περαιτέρω διαδικασία.

Συμπερασματικά, η Επιτροπή κρίνει ότι μόνο η εταιρία ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό και κατά συνέπεια θα εξεταστεί η οικονομική προσφορά της.

Εξέτασε στη συνέχεια αν η αίτηση ενδιαφέροντος της εταιρίας ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ συνοδευόμενη με την Οικονομική Προσφορά είναι συνταγμένη όπως ορίζει το Παράρτημα του τεύχους της πρόσκλησης.

Περαιτέρω κατάρτισε τον ακόλουθο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		
(σύμφωνα με το Παράρτημα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος)		
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς	Με Φ.Π.Α.	6.098,34€

Κατόπιν η Επιτροπή εξέτασε αναλυτικά τα στοιχεία του φακέλου της «Οικονομικής Προσφοράς» και κατέληξε ότι η «Οικονομική Προσφορά» του προσφέροντα κρίνεται αποδεκτή διότι είναι εντός των ορίων του συνολικού προεκτιμώμενου ποσού.

Με βάση τα παραπάνω στοιχεία, η Επιτροπή Ανάθεσης συντάσσει τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ	
A/A	Όνοματεπώνυμο Διαγωνιζομένου
1	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

και

ΕΙΣΗΓΕΙΤΑΙ

Την απευθείας ανάθεση της προμήθειας για την υλοποίηση του Υποέργου 2 και τμήματος του Υποέργου 4 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" στην εταιρία:

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

Επειδή υπέβαλε την μοναδική πλήρη προσφορά [Οικονομική Προσφορά: 6.098,34€ (έξι χιλιάδων ενενήντα οκτώ ευρώ και τριάντα τεσσάρων λεπτών, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)].

Την 03/10/2013 οι προαναφερόμενοι στην παράγραφο 1 του παρόντος συνήλθαμε προκειμένου να υπογράψουμε το ως άνω Πρακτικό Αξιολόγησης.

Τα Μέλη της Επιτροπής

Τρυφωνόπουλος Γεώργιος

Μπόγλης Αργύριος

Δημητρακοπούλου Αγγελική

Άστρος Αρκαδίας, 22001
Τηλ: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: press@fdparnonas.gr
Πληροφορίες: Αρβανίτης Διαμαντής

Θέμα: **Ανακοίνωση κατακύρωσης διαγωνισμού- ανάθεση έργου**

Κατόπιν της παραλαβής από το Φορέα της προσφοράς της εταιρείας σας για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αριθμ. πρωτ. 1007/24-9-2013, με αντικείμενο την Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων & προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης με απευθείας ανάθεση, που υποβλήθηκαν για την υλοποίηση του Υποέργου 2 και τμήματος του Υποέργου 4 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Στήριξη Φορέων Προστατευόμενων Περιοχών 2013» που θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Πράσινου Ταμείου του Υ.Π.Ε.Κ.Α. οικονομικού έτους 2013, και μετά τον έλεγχο της ορθότητάς τους, σας ανακοινώνουμε ότι κατακυρώνεται στην εταιρεία ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ η προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων και προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης μετά από την α.α. 83/2013 απόφαση της 7ης συνεδρίασης της 5/9/2013 του Δ.Σ..

Η εταιρεία, ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την προμήθεια του παρακάτω υλικού:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
Φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής	3
Επιτραπέζιος Ηλεκτρονικός Υπολογιστής	2
Πυρήνας δικτύου (Server Hardware)	1
Έγχρωμο εκτυπωτικό μηχάνημα	1
Εξωτερικοί σκληροί δίσκοι	2
Πανί για προβολή από προτζέκτορα	1

Το Συνολικό Τίμημα της προμήθειας ανέρχεται σε έξι χιλιάδες ενενήντα οκτώ ευρώ και τριάντα τεσσάρων λεπτών (6.098,34€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Επιπλέον, σας ενημερώνουμε ότι

υποχρεούστε, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, να προσέλθετε αυτοπροσώπως στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σχέδιο της οποίας σας επισυνάπτουμε.

Να σας υπενθυμίσουμε πως για την αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος θα πρέπει να μας προσκομίσετε Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.

Συνημμένα:

- Σχέδιο Σύμβασης
- Απόσπασμα απόφασης 83/2013 της 7^{ης} συνεδρίασης της 5/9/2013 του Δ.Σ.

Με εκτίμηση

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Η Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ 2013

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013»

Άξονας Προτεραιότητας 1:

"Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ : 6.098,34€ (με Φ.Π.Α.)

Ανάδοχος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

Στο Άστρος, σήμερα την 7η Οκτωβρίου 2013, ημέρα Δευτέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

A. Ο «Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού» με έδρα το Δήμο Βόρειας Κυνουρίας (Άστρος Αρκαδίας, Τ.Κ. 22001) με Α.Φ.Μ. 099168497 (Δ.Ο.Υ. Παραλίου Άστρους), νομίμως εκπροσωπούμενος σύμφωνα με τις Υπουργικές Αποφάσεις 51922 (ΦΕΚ/1926/Β/27.12.2004) και 3246 (ΦΕΚ 47/ΥΟΔΔ/11-02-2010), από την κα. Αναγνωστοπούλου Μαρία, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, καλούμενος στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή», και

B. η επιχείρηση «ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ», που εδρεύει στο Άργος, ΕΠ. ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΥ Β΄ 6Β , Τ.Κ. 21200, με Α.Φ.Μ. 045031973 (Δ.Ο.Υ. ΑΡΓΟΥΣ) νομίμως εκπροσωπούμενη από τον Αθανάσιο Σπ. Κοσκινά, καλούμενη στο εξής «Ανάδοχος».

Αφού έλαβαν υπόψη τους:

1. Τον Κανονισμό για την εκτέλεση έργων, για την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή μελετών και υπηρεσιών, την προμήθεια, παράδοση και παραλαβή αγαθών, υλικών και προϊόντων και για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού (ΦΕΚ/1924/Β/27.12.2004).
2. Την υπ' αριθμ. 1007/24-9-2013 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με κριτήριο κατακύρωσης την πιο συμφέρουσα προσφορά για την απευθείας ανάθεση προμήθειας ηλεκτρονικών μέσων & προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης του Υποέργου 2 και τμήματος του Υποέργου 4 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"
3. Την με α.α 34/2013 απόφαση της 3^{ης} συνεδρίασης του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού που αφορά την συγκρότηση της αρμόδιας Επιτροπής Ανάθεσης.
4. Την υπ' αριθμ. 1059/1-10-2013 Προσφορά για την προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων & προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης του Φορέα Διαχείρισης, συνολικού ποσού 6.098,34€ (με Φ.Π.Α.).
5. Το υπ' αριθμ. 1077/3-10-2013 Πρακτικό της Επιτροπής Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού για την απευθείας ανάθεση προμήθειας ηλεκτρονικών μέσων & προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης στον Ανάδοχο.
6. Την με αριθμό 83/2013 απόφαση της 7^{ης}/5-9-2013 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού σχετικά με την εξουσιοδότηση της Προέδρου, κας. Αναγνωστοπούλου Μαρίας, ώστε να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση των έργων που θα ενταχθούν στην πράξη του χρηματοδοτικού

προγράμματος: "Φυσικό Περιβάλλον 2013" του Άξονα Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" του Υ.Π.Ε.Κ.Α., Πράσινο Ταμείο

7. Ότι δεν εκκρεμούν ενστάσεις, προσφυγές, ή άλλη διοικητική ή δικαστική διαδικασία ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, διοικητικών ή δικαστικών αρχών κατά της διαδικασίας εν συνόλω.

Συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με τη Σύμβαση αυτή ο η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον Ανάδοχο και αυτός αναλαμβάνει να προμηθεύσει και να παραδώσει στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής στο Άστρος Αρκαδίας τα ηλεκτρονικά μέσα & τον εξοπλισμό υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης που περιγράφονται στο άρθρο 2 της παρούσας, για την υλοποίηση του Υποέργου 2 και τμήματος του Υποέργου 4 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"

ΑΡΘΡΟ 2 - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την προμήθεια του παρακάτω υλικού:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
Φορητός ηλεκτρονικός υπολογιστής	3
Επιτραπέζιος Ηλεκτρονικός Υπολογιστής	2
Πυρήνας δικτύου (Server Hardware)	1
Έγχρωμο εκτυπωτικό μηχάνημα	1
Εξωτερικοί σκληροί δίσκοι	2
Πανί για προβολή από προτζέκτορα	1

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τυχόν εγγυήσεις σχετικά με τα υπό προμήθεια υλικά.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα παραδοτέα εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση, να παρατείνεται ή να μετατίθεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του Έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση του Υποέργου 2 και τμήματος του Υποέργου 4 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"

ΑΡΘΡΟ 4 - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το Συμβατικό Τίμημα ανέρχεται στο συνολικό ποσό των έξι χιλιάδων ενενήντα οκτώ ευρώ και τριάντα τεσσάρων λεπτών (6.098,34€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. που αναλογεί και όλων των νόμιμων κρατήσεων. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε φόρο, παρακράτηση φόρου και κάθε εισφορά, για την οποία σύμφωνα με το νόμο είναι υπόχρεος. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και σχετικές εγκυκλίους.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Το παραπάνω ποσό αφορά και καλύπτει το σύνολο των δαπανών που απαιτούνται για την άρτια εκτέλεση της προμήθειας συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων μεταφοράς ή αποστολής του υπό προμήθεια υλικού.

Η καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή όλων των Παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (η οποία έχει οριστεί με την υπ' αρ. 34/2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής), την υποβολή σε αυτήν όλων των νόμιμων δικαιολογητικών, όπως αυτά αναφέρονται κατωτέρω, την επικύρωση του σχετικού Πρωτοκόλλου από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν της σχετικής έγκρισης χρηματοδότησης και πίστωσης του σχετικού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από τις πιστώσεις του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ. Ρητά συμφωνείται ότι το Συμβατικό Τίμημα δεν θα οφείλεται στον Ανάδοχο και η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα καθίσταται υπερήμερη πριν την πίστωση του σχετικού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από το ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ ή κάθε άλλη αρμόδια Υπηρεσία.

Για την καταβολή του τιμήματος ο Ανάδοχος απαιτείται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή:

- Δελτίο αποστολής των προσφερόμενων ειδών.
- Τιμολόγιο του Αναδόχου.
- Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η δαπάνη της παρούσας σύμβασης θα βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό για το έτος 2013 του Φορέα Διαχείρισης

ΑΡΘΡΟ 5 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει την προμήθεια που αναλαμβάνει με την παρούσα Σύμβαση με τη συνεργασία του Υπεύθυνου του Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Το υπό προμήθεια υλικό θα πρέπει κατά την παράδοσή του να είναι καινούργιο και αμεταχειρίστο και να συνοδεύεται από τυχόν εγγυήσεις του κατασκευαστή.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, την Προσφορά του, την

Πρόσκληση και τη σχετική νομοθεσία, άλλως υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

α. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας, και τα οποία προκαλούν καθυστέρηση ή καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση της παρούσας Σύμβασης.

β. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός πέντε (5) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης, που όλοι τους είναι ουσιώδεις, γίνεται μόνο γραπτώς και κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Σε κάθε περίπτωση το συμβατικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο, ενώ δεν μπορεί να συμφωνηθεί αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος για κανέναν λόγο.

ΑΡΘΡΟ 8 - ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης ή ανάθεσης της προμήθειας ή μέρους αυτής σε τρίτο, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, αυτή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να καταγγείλει αζημίως γι' αυτόν την παρούσα σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 9- ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος για λόγους που οφείλονται σε αυτόν δεν εκπληρώνει όπως αρμόζει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, καθώς και σε περίπτωση που αυτός πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή τεθεί σε οποιαδήποτε άλλη κατάσταση αφερεγγυότητας ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υπαναχωρήσει αζήμια από τη Σύμβαση αυτή και να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε σχετικής ζημίας την οποία υφίσταται.

Όλες οι διατάξεις της παρούσας είναι ουσιώδεις και υποχρεωτικές, οποιαδήποτε δε παραβίασή τους συνιστά λόγο καταγγελίας της. Η καταγγελία γίνεται έπειτα από σχετική έγγραφη ειδοποίηση και τα αποτελέσματά της επέρχονται με την πάροδο (5) ημερών από την λήψη από τον Ανάδοχο της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης καταγγελίας.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια για κάθε πληροφορία και υλικό που τυχόν θα περιέλθει σε γνώση του κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης. Η υποχρέωση αυτή εξακολουθεί να δεσμεύει τον Ανάδοχο και μετά τη λήξη ή την οποιαδήποτε λύση της Σύμβασης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 11 - ΕΚΤΕΛΕΣΗ - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκαν όλα τα Παραδοτέα σύμφωνα με τα Άρθρα 1 και 2 και τους λοιπούς όρους της παρούσας Σύμβασης.
- β. Παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) τα Παραδοτέα.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια του Ναυπλίου.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξή τους συντάχθηκε αυτή η σύμβαση και αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα, εκ των οποίων ο Ανάδοχος έλαβε ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Η Πρόεδρος του Φορέα Διαχείρισης Όρους
Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Αναγνωστοπούλου Μαρία

Αθανάσιος Σπ. Κοσκινάς

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ

Στο Άστρος σήμερα, 03/10/2013 ημέρα Πέμπτη και ώρα 14.00 μμ., στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρος συνεδρίασε η Επιτροπή Ανάθεσης, βάσει της υπ' αριθ. 34/2013 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, σχετικά με την αξιολόγηση προσφορών για την Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων & προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης – ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης με απευθείας ανάθεση, που υποβλήθηκαν για την υλοποίηση των Υποέργων 2 και 4 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"

1. **Τρυφωνόπουλος Γεώργιος**, Αναπληρωτής Διευθυντής του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, μέλος,
2. **Μπόγλης Αργύριος**, Υπάλληλος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, μέλος,
3. **Δημητρακοπούλου Αγγελική**, Υπάλληλος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, πρόεδρος της Επιτροπής.

Στα πλαίσια της υπ' αριθ. πρωτ. 1007/24-9-2013 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων & προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης του Φορέα Διαχείρισης για την υλοποίηση του Υποέργου 2 και τμήματος του Υποέργου 4 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" η Επιτροπή συνήλθε σε συνεδρίαση στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρος προκειμένου να αξιολογήσει και να επιλέξει την πιο συμφέρουσα προσφορά για τη Προμήθεια ηλεκτρονικών μέσων & προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης.

Η Επιτροπή Ανάθεσης, κατά την υπ' αριθ. πρωτ. 1007/24-9-2013 πρόσκλησης, παρέλαβε τρεις (3) αιτήσεις ενδιαφέροντος με τα παρακάτω στοιχεία:

Ενδιαφερόμενος	Αρ. Πρωτ.	Διεύθυνση	Τηλέφωνο
ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΜΑΚΡΗΣ ΥΠΗΡ.ΕΠΙΣΚ. Η/Υ – ΕΜΠΟΡΙΟ Η/Υ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ	1022/26-9-2013	ΑΣΤΡΟΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ, Τ.Κ. 22001	ΤΗΛ. 2755024138



COSMOS BUSINESS SYSTEMS – ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Α.Ε.Β.Ε.	1056/1-10-2013	ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ ΑΤΤΙΚΗΣ, Π.ΜΠΑΚΟΓΙΑΝΝΗ 44, Τ.Κ. 14452 ΑΦΜ:094223430 – ΔΟΥ ΦΑΕ ΑΘΗΝΩΝ	ΤΗΛ: 210 6492800 ΦΑΞ: 210 6464069
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	1059/1-10-2013	ΑΡΓΟΣ ΕΠ. ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΥ Β΄ 6Β ΤΚ: 21200 ΑΦΜ: 045031973 – ΔΟΥ ΑΡΓΟΥΣ	ΤΗΛ: 2751066546 ΦΑΞ: 2751069466

Οι εν λόγω αιτήσεις ενδιαφέροντος υποβλήθηκαν στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού εγκαίρως, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας. Τέλος, ελέγχθηκε εάν είχαν κατατεθεί άλλες αιτήσεις στην παρούσα πρόσκληση.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Ανάθεσης έλεγξε εάν οι αιτήσεις ενδιαφέροντος των προσφερόντων περιλαμβάνουν την προσφορά των ειδών και των ποσοτήτων, όπως αυτά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της πρόσκλησης.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή έλεγξε την έγκυρη συμμετοχή τους, σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, δηλαδή:

α. την ικανοποίηση των ελάχιστων τεχνικών προδιαγραφών της προμήθειας,

β. την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών,

και συμπλήρωσε τον παρακάτω πίνακα δικαιολογητικών συμμετοχής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΜΑΚΡΗΣ ΥΠΗΡ.ΕΠΙΣΚ. Η/Υ – ΕΜΠΟΡΙΟ Η/Υ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1022/26-9-2013
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ
Υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης	ΝΑΙ

Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	COSMOS BUSINESS SYSTEMS – ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Α.Ε.Β.Ε.
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1056/1-10-2013
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ
Υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης	ΝΑΙ

Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ
---------------------------	------------------------

	KENTPO YΠOΛOΓIΣTΩN – EMΠOPIA H/Y & ANAΛΩCIMΩN
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1059/1-10-2013
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ
Υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης	ΝΑΙ

Μετά την συμπλήρωση του Πίνακα Δικαιολογητικών Συμμετοχής, πραγματοποιήθηκε ο έλεγχος των υπόψη δικαιολογητικών των προσφορών.

Για την προσφορά της εταιρίας ΑΝΔΡΕΑΣ Γ. ΜΑΚΡΗΣ ΥΠΗΡ.ΕΠΙΣΚ. Η/Υ – ΕΜΠΟΡΙΟ Η/Υ & ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ διαπιστώθηκε πως δεν πληροί τις προδιαγραφές της πρόσκλησης, όπως φαίνεται και από την υποβληθείσα αίτηση.

Για την προσφορά της εταιρίας COSMOS BUSINESS SYSTEMS – ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Α.Ε.Β.Ε. διαπιστώθηκε πως δεν πληροί τις προδιαγραφές της πρόσκλησης, και συγκεκριμένα για την προμήθεια του εκτυπωτικού μηχανήματος.

Για την προσφορά της εταιρίας ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ δεν διαπιστώθηκε ουδεμία παράλειψη που να επιφέρει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου από την περαιτέρω διαδικασία.

Συμπερασματικά, η Επιτροπή κρίνει ότι μόνο η εταιρία ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό και κατά συνέπεια θα εξεταστεί η οικονομική προσφορά της.

Εξέτασε στη συνέχεια αν η αίτηση ενδιαφέροντος της εταιρίας ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ συνοδευόμενη με την Οικονομική Προσφορά είναι συνταγμένη όπως ορίζει το Παράρτημα του τεύχους της πρόσκλησης.

Περαιτέρω κατάρτισε τον ακόλουθο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		
(σύμφωνα με το Παράρτημα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος)		
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ	
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς	Με Φ.Π.Α.	6.098,34€

Κατόπιν η Επιτροπή εξέτασε αναλυτικά τα στοιχεία του φακέλου της «Οικονομικής Προσφοράς» και κατέληξε ότι η «Οικονομική Προσφορά» του προσφέροντα κρίνεται αποδεκτή διότι είναι εντός των ορίων του συνολικού προεκτιμώμενου ποσού.

Με βάση τα παραπάνω στοιχεία, η Επιτροπή Ανάθεσης συντάσσει τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ	
A/A	Όνοματεπώνυμο Διαγωνιζομένου
1	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

και

ΕΙΣΗΓΕΙΤΑΙ

Την απευθείας ανάθεση της προμήθειας για την υλοποίηση του Υποέργου 2 και τμήματος του Υποέργου 4 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" στην εταιρία:

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΠ. ΚΟΣΚΙΝΑΣ ΚΕΝΤΡΟ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ – ΕΜΠΟΡΙΑ Η/Υ & ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ

Επειδή υπέβαλε την μοναδική πλήρη προσφορά [Οικονομική Προσφορά: 6.098,34€ (έξι χιλιάδων ενενήντα οκτώ ευρώ και τριάντα τεσσάρων λεπτών, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)].

Την 03/10/2013 οι προαναφερόμενοι στην παράγραφο 1 του παρόντος συνήλθαμε προκειμένου να υπογράψουμε το ως άνω Πρακτικό Αξιολόγησης.

Τα Μέλη της Επιτροπής

Τρυφωνόπουλος Γεώργιος

Μπόγλης Αργύριος

Δημητρακοπούλου Αγγελική



Φορέας Διαχείρισης
ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ
ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ &
ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ
ΑΛΛΑΓΗΣ



ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ

Άστρος Αρκαδίας, 22001
Πληροφορίες: Τρυφωνόπουλος Γιώργος
Τηλ.: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: gtryfon@fdparnonas.gr

Άστρος, 1-10-2013
Αρ. Πρωτ.: 1050

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ: Για την προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων»

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στα πλαίσια υλοποίησης του **ΥΠΟΕΡΓΟΥ 4: Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης** που εντάσσεται στο Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", προβαίνει στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «**Προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων**» με απευθείας ανάθεση, μέχρι του ποσού των δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Πράσινου Ταμείου, οικονομικού έτους 2013.

Το είδος και η ποσότητα της επιμέρους προμήθειας που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού περιγράφονται παρακάτω:

- Συσκευή εντοπισμού και καταγραφής νυχτερίδων με το απαραίτητο λογισμικό επεξεργασίας και αναγνώρισης ειδών νυχτερίδων.

Αναλυτικές **ελάχιστες** τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της ανακοίνωσης.

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με κριτήριο την περισσότερο συμφέρουσα προσφορά.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση ενδιαφέροντος η οποία θα συνοδεύεται από την οικονομική προσφορά και υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, μέχρι τη Δευτέρα 7 Οκτωβρίου 2013 και ώρα 14.00μμ στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 (Τηλ: 27550 22021, εσωτ. 1, κ. Τρυφωνόπουλος Γιώργος). Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ένα (1) μήνα από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας της πρόσκλησης. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται ούτε αξιολογούνται αλλά επιστρέφονται. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές, και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος είναι δημοσιευμένη στον δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού www.fdparnonas.gr.

Για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.
Μαρία Αναγνωστοπούλου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	
Συσκευή εντοπισμού και καταγραφής νυχτερίδων	1	Μέγεθος	Μήκος μέχρι 20 εκατοστά, Πλάτος μέχρι 10 εκατοστά Πάχος μέχρι 5 εκατοστά
		Βάρος	Μέχρι 0,5 κιλά
		Ενέργεια	Επαναφορτιζόμενη μπαταρία ιόντων λιθίου
		Χρόνος λειτουργίας (καταγραφή)	Τουλάχιστον 18 ώρες/φόρτιση
		Χρόνος αναμονής (αναμονή)	Τουλάχιστον 400 ώρες/φόρτιση
		Φορτιστής	Από δίκτυο 220Volt
		Διάρκεια φόρτισης	Μέχρι 7 ώρες
		Ρυθμός δειγματοληψίας	312.5 kHz
		Εύρος ανάλυσης	16 bits (ADC)
		Εύρος ανίχνευσης	10 - 150 kHz
		Τοποθεσία	Καταγραφή μέσω GPS (συντεταγμένες/ώρα)
		Ρύθμιση GPS	Ανοικτό / Κλειστό
		Θερμοκρασία	Μέτρηση ανά 1°C
		Τρόπος αποθήκευσης	Κάρτες αποθήκευσης τύπου SD, χωρητικότητας μέχρι 32GB
		Διάρκεια καταγραφής	Μέχρι 800 λεπτά με κάρτα μέγιστης χωρητικότητας (πραγματικός χρόνος)
		Μικρόφωνο	Electret microphone, τύπος plug-in
		Μεταφορά δεδομένων	Κάρτες αποθήκευσης τύπου SD, SDHC
		Τύποι καταγραφόμενων αρχείων	*.wav και *.xml
		Έξοδος ήχου	Ακουστικά (3,5 χιλιοστά mini jack)
		Διαστολή χρόνου	Παράγοντας 1 – 20
Εξωτερικό μικρόφωνο υψηλής ευαισθησίας			
Επέκταση καλωδίου εξωτερικού μικροφώνου	Μήκος 2 μέτρα		
Θήκη μεταφοράς και αποθήκευσης			
Λογισμικό επεξεργασίας και αναγνώρισης ειδών νυχτερίδων	1		

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την οικονομική προσφορά του ενδιαφερόμενου
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι: Έλαβε γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους οποίους και δέχεται ανεπιφύλακτα.
3. Ακριβής περιγραφή των προϊόντων προμήθειας (τύπος, διαστάσεις/μέγεθος προϊόντος κλπ).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:

Επιτροπή Ανάθεσης του
 Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού
 Άστρος Αρκαδίας, 22001

Έργο: «Προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων»**ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ**

Του

Για την Προμήθεια εξοπλισμού αναρρίχησης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....,.....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνη με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(ΑΡΘΡΟ 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ						
Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: έλαβα γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την παροχή υπηρεσιών τους οποίους δέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία: / /2013

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΝΥΧΤΕΡΙΔΩΝ

Στο Άστρος σήμερα, 7/10/2013 ημέρα Δευτέρα και ώρα 14.00 μμ., στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους συνεδρίασε η Επιτροπή Ανάθεσης, βάσει της υπ' αριθ. 34/2013 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστός, σχετικά με την αξιολόγηση προσφορών για την προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων, που υποβλήθηκαν για την υλοποίηση του Υποέργου 4 που εντάσσεται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", και αποτελείται από τους:

1. Τρυφονόπουλο Γιώργο
2. Δημητρακοπούλου Αγγελική
3. Λυτρίβη Γιώργο

Στα πλαίσια της υπ' αριθ. πρωτ. 1050/1-10-2013 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων με απευθείας ανάθεση, του Υποέργου 4 που εντάσσεται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", η Επιτροπή συνήλθε σε συνεδρίαση στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους προκειμένου να αξιολογήσει και να επιλέξει την πιο συμφέρουσα προσφορά για την Προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων.

Η Επιτροπή Ανάθεσης, κατά υπ' αριθ. πρωτ. 1050/1-10-2013 πρόσκληση, παρέλαβε μία (1) αίτηση ενδιαφέροντος με τα παρακάτω στοιχεία:

Ενδιαφερόμενος	Αρ. Πρωτ.	Διεύθυνση	Τηλέφωνο
BIONSENSE Ανδριώτη Ε. & Σια ΕΕ	1089/4-10-2013	Παπαδιαμαντοπούλου 14, ΤΚ 11528 Αθήνα	2107254420-2

Η εν λόγω αίτηση ενδιαφέροντος υποβλήθηκε στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστός εγκαίρως, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας. Τέλος, ελέγχθηκε εάν είχε κατατεθεί άλλη αίτηση στην παρούσα πρόσκληση.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Ανάθεσης έλεγξε εάν η αίτηση ενδιαφέροντος του προσφέροντα περιλαμβάνει την προσφορά των ειδών και των ποσοτήτων, όπως αυτά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της πρόσκλησης.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή έλεγξε την έγκυρη συμμετοχή της, σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, δηλαδή:

α. την ικανοποίηση των ελάχιστων τεχνικών προδιαγραφών της προμήθειας,

β. την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών,

και συμπλήρωσε τον παρακάτω πίνακα δικαιολογητικών συμμετοχής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ			
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	BIOSENSE Ανδριώτη Ε. & Σια ΕΕ		
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1089/4-10-2013		
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ		
Υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης	ΝΑΙ		

Μετά την συμπλήρωση του Πίνακα Δικαιολογητικών Συμμετοχής, πραγματοποιήθηκε ο έλεγχος των υπόψη δικαιολογητικών της προσφοράς. Για την προσφορά της εταιρίας **BIOSENSE Ανδριώτη Ε. & Σια ΕΕ** δεν διαπιστώθηκε ουδεμία παράλειψη που να επιφέρει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου από την περαιτέρω διαδικασία.

Συμπερασματικά, η Επιτροπή κρίνει ότι μόνο η εταιρία **BIOSENSE Ανδριώτη Ε. & Σια ΕΕ** πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό και κατά συνέπεια θα εξεταστεί η οικονομική προσφορά της.

Στη συνέχεια η Επιτροπή εξέτασε αν η αίτηση ενδιαφέροντος της εταιρίας **BIOSENSE Ανδριώτη Ε. & Σια ΕΕ** συνοδευόμενη με την Οικονομική Προσφορά είναι συνταγμένη όπως ορίζει το Παράρτημα του τεύχους της πρόσκλησης.

Περαιτέρω κατάρτισε τον ακόλουθο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		
(σύμφωνα με το Παράρτημα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος)		
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα		
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς	Με Φ.Π.Α.	2.500,00€

Κατόπιν η Επιτροπή εξέτασε αναλυτικά τα στοιχεία του φακέλου της «Οικονομικής Προσφοράς» και κατέληξε ότι η «Οικονομική Προσφορά» του προσφέροντα κρίνεται αποδεκτή διότι είναι εντός των ορίων του συνολικού προεκτιμώμενου ποσού.

Με βάση τα παραπάνω στοιχεία, η Επιτροπή Ανάθεσης συντάσσει τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ	
A/A	Όνοματεπώνυμο Διαγωνιζομένου
1	BIOSENSE Ανδριώτη Ε. & Σια ΕΕ

και

ΕΙΣΗΓΕΙΤΑΙ

Την απευθείας ανάθεση της προμήθειας για την υλοποίηση του Υποέργου 4 για την προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων, που εντάσσονται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", στην εταιρία:

BIOSENSE Ανδριώτη Ε. & Σια ΕΕ

Επειδή υπέβαλε την μοναδική πλήρη προσφορά [Οικονομική Προσφορά: **2500,00€ (δύο χιλιάδες πεντακόσια ευρώ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**].

Την 7/10/2013 οι προαναφερόμενοι στην παράγραφο 1 του παρόντος συνήλθαμε προκειμένου να υπογράψουμε το ως άνω Πρακτικό Αξιολόγησης.

Τα Μέλη της Επιτροπής

Τρυφωνόπουλος Γιώργος

Δημητρακοπούλου Αγγελική

Λυτρίβης Γιώργος



Άστρος Αρκαδίας, 22001
Τηλ: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: gtryfon@fdparnonas.gr
Πληροφορίες: Τρυφωνόπουλος Γεώργιος

Θέμα: Ανακοίνωση κατακύρωσης διαγωνισμού- ανάθεση έργου

Κατόπιν της παραλαβής από το Φορέα της προσφοράς της εταιρείας σας για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αριθμ. πρωτ. 1050/1-10-2013, με αντικείμενο την προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων με απευθείας ανάθεση, που υποβλήθηκε για την υλοποίηση του Υποέργου 4 που εντάσσεται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", που θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Πράσινου Ταμείου του Υ.Π.Ε.Κ.Α. οικονομικού έτους 2013, και μετά τον έλεγχο της ορθότητάς της, σας ανακοινώνουμε ότι κατακυρώνεται στην εταιρεία **BIOSENSE Ανδριώτη Ε & Σια ΕΕ** η προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων, βάση του Πρακτικού Αξιολόγησης 1107/7-10-2013 της Επιτροπής Αξιολόγησης του Φορέα Διαχείρισης.

Η εταιρεία **BIOSENSE Ανδριώτη Ε & Σια ΕΕ**, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την προμήθεια του παρακάτω υλικού (αναλυτικά οι προδιαγραφές στο συνημμένο Σχέδιο Σύμβασης):

- Συσσκευή εντοπισμού νυχτερίδων ELEKON BATLOGGER M/ULTRASONIC MICORPHONE FG BLACK/MICROPHONE EXTENSION 2M
- Λογισμικό αναγνώρισης νυχτερίδων BATEXPLORER

Το Συνολικό Τίμημα της προμήθειας ανέρχεται σε **δύο χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (2.500,00€)**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Επιπλέον, σας ενημερώνουμε ότι υποχρεούστε, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, να προσέλθετε αυτοπροσώπως στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σχέδιο της οποίας σας επισυνάπτουμε.



Να σας υπενθυμίσουμε πως για την αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος θα πρέπει να μας προσκομίσετε Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.

Συνημμένα:

- Σχέδιο Σύμβασης

Με εκτίμηση

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Η Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού



ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΝΥΧΤΕΡΙΔΩΝ

ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ 2013

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013»

Άξονες Προτεραιότητας: 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"

ΥΠΟΕΡΓΟ 4: Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ : 2.500,00€ (με Φ.Π.Α.)

Ανάδοχος

BIOSENSE ΑΝΔΡΙΩΤΗ Ε & ΣΙΑ ΕΕ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΝΥΧΤΕΡΙΔΩΝ

Στο Άστρος, σήμερα την 8η Οκτωβρίου 2013, ημέρα Τρίτη, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

A. Ο «Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» με έδρα το Δήμο Βόρειας Κυνουρίας (Άστρος Αρκαδίας, Τ.Κ. 22001) με Α.Φ.Μ. 099168497 (Δ.Ο.Υ. Παραλίου Άστρους), νομίμως εκπροσωπούμενος σύμφωνα με τις Υπουργικές Αποφάσεις 51922 (ΦΕΚ/1926/Β/27.12.2004) και 26432 (ΦΕΚ 185/ΥΟΔΔ/25-04-2013), από την κα. Αναγνωστοπούλου Μαρία, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, καλούμενος στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή», και

B. η εταιρεία **BIOSENSE Ανδριώτη E & Σια ΕΕ** που εδρεύει στην οδό Παπαδιαμαντοπούλου 14 , ΤΚ 11528 Αθήνα, με Α.Φ.Μ. 800366706 (Δ.Ο.Υ. Δ' Αθηνών) νομίμως εκπροσωπούμενη από τον **XXXXXXXXXXXXXXXX**, καλούμενη στο εξής «Ανάδοχος».

Αφού έλαβαν υπόψη τους:

1. Τον Κανονισμό για την εκτέλεση έργων, για την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή μελετών και υπηρεσιών, την προμήθεια, παράδοση και παραλαβή αγαθών, υλικών και προϊόντων και για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού (ΦΕΚ/1924/Β/27.12.2004).
2. Την υπ' αριθμ. 1050/1-10-2013 με απευθείας ανάθεση Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με κριτήριο κατακύρωσης την πιο συμφέρουσα προσφορά, για την προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων του Φορέα Διαχείρισης για την υλοποίηση του Υποέργου 4 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης» που εντάσσονται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".
3. Την υπ' αριθμό 34/2013 απόφαση της 3^{ης}/22-4-2013 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού που αφορά την συγκρότηση της αρμόδιας Επιτροπής Ανάθεσης.
4. Την υπ' αριθμ. 1089/4-10-2013 Προσφορά για την προμήθεια εξοπλισμού εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων του Φορέα Διαχείρισης, συνολικού ποσού 2.500,00€ (με Φ.Π.Α.).
5. Το υπ' αριθμ. 1107/7-10-2013 Πρακτικό της Επιτροπής Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την απευθείας ανάθεση προμήθειας εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων στον Ανάδοχο.
6. Την με αριθμό 83/2013 απόφαση της 7^{ης}/5-9-2013 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού σχετικά με την εξουσιοδότηση της Προέδρου, κας Αναγνωστοπούλου Μαρίας, ώστε να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση των έργων που θα ενταχθούν στην πράξη του χρηματοδοτικού προγράμματος: "Φυσικό Περιβάλλον 2013" του Άξονα Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" του Υ.Π.Ε.Κ.Α., Πράσινο Ταμείο.
7. Ότι δεν εκκρεμούν ενστάσεις, προσφυγές, ή άλλη διοικητική ή δικαστική διαδικασία ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, διοικητικών ή δικαστικών αρχών κατά της διαδικασίας εν συνόλω.

Συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με τη Σύμβαση αυτή ο η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον Ανάδοχο και αυτός αναλαμβάνει να προμηθεύσει και να παραδώσει στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής στο Άστρος Αρκαδίας τον εξοπλισμό εντοπισμού και αναγνώρισης νυχτερίδων που περιγράφονται στο άρθρο 2 της παρούσας, για την υλοποίηση του Υποέργου 4 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".

ΑΡΘΡΟ 2 - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την προμήθεια του παρακάτω υλικού:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
<ul style="list-style-type: none"> Συσκευή εντοπισμού νυχτερίδων ELEKON BATLOGGER M/ULTRASONIC MICORPHONE FG BLACK/MICROPHONE EXTENSION 2M 	1
<ul style="list-style-type: none"> Λογισμικό αναγνώρισης νυχτερίδων BATEXPLORER 	1

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τυχόν εγγυήσεις σχετικά με τα υπό προμήθεια υλικά.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον να λάβει την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής ως προς την τελική εμφάνιση των υπό προμήθεια ειδών. Για το λόγο αυτό πριν την παραγωγή τους θα αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή έτοιμο δείγμα καθενός από τα παραπάνω είδη.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα παραδοτέα εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση, να παρατείνεται ή να μετατίθεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του Έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση του Υποέργου 4 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".

ΑΡΘΡΟ 4 - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το Συμβατικό Τίμημα ανέρχεται στο συνολικό ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (2.500,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. που αναλογεί και όλων των νόμιμων κρατήσεων. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε φόρο, παρακράτηση φόρου και κάθε εισφορά, για την οποία σύμφωνα με το νόμο είναι υπόχρεος. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και σχετικές εγκυκλίους.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Το παραπάνω ποσό αφορά και καλύπτει το σύνολο των δαπανών που απαιτούνται για την άρτια εκτέλεση της προμήθειας συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων μεταφοράς ή αποστολής του υπό προμήθεια υλικού.

Η καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή όλων των Παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (η οποία έχει ορισθεί με την υπ' αρ. 34/2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής), την υποβολή σε αυτήν όλων των νόμιμων δικαιολογητικών, όπως αυτά αναφέρονται κατωτέρω, την επικύρωση του σχετικού Πρωτοκόλλου από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν της σχετικής έγκρισης χρηματοδότησης και πίστωσης του σχετικού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από τις πιστώσεις του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ. Ρητά συμφωνείται ότι το Συμβατικό Τίμημα δεν θα οφείλεται στον Ανάδοχο και η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα καθίσταται υπερέμμερη πριν την πίστωση του σχετικού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από το ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ.

Για την καταβολή του τιμήματος ο Ανάδοχος απαιτείται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή:

- Δελτίο αποστολής των προσφερόμενων ειδών.
- Τιμολόγιο του Αναδόχου.
- Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η δαπάνη της παρούσας σύμβασης θα βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ του έτους 2013 για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει την προμήθεια που αναλαμβάνει με την παρούσα Σύμβαση με τη συνεργασία του Υπεύθυνου του Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Το υπό προμήθεια υλικό θα πρέπει κατά την παράδοσή του να είναι καινούργιο και αμεταχειριστό και να συνοδεύεται από τυχόν εγγυήσεις του κατασκευαστή.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, την Προσφορά του, την Πρόσκληση και τη σχετική νομοθεσία, άλλως υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

α. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως

εξειδικιασμένης επιμέλειας, και τα οποία προκαλούν καθυστέρηση ή καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση της παρούσας Σύμβασης.

β. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός πέντε (5) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης, που όλοι τους είναι ουσιώδεις, γίνεται μόνο γραπτώς και κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Σε κάθε περίπτωση το συμβατικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο, ενώ δεν μπορεί να συμφωνηθεί αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος για κανέναν λόγο.

ΑΡΘΡΟ 8 - ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης ή ανάθεσης της προμήθειας ή μέρους αυτής σε τρίτο, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, αυτή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να καταγγείλει αζημίως γι' αυτόν την παρούσα σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 9- ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος για λόγους που οφείλονται σε αυτόν δεν εκπληρώνει όπως αρμόζει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, καθώς και σε περίπτωση που αυτός πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή τεθεί σε οποιαδήποτε άλλη κατάσταση αφερεγγυότητας ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υπαναχωρήσει αζήμια από τη Σύμβαση αυτή και να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε σχετικής ζημίας την οποία υφίσταται.

Όλες οι διατάξεις της παρούσας είναι ουσιώδεις και υποχρεωτικές, οποιαδήποτε δε παραβίασή τους συνιστά λόγο καταγγελίας της. Η καταγγελία γίνεται έπειτα από σχετική έγγραφη ειδοποίηση και τα αποτελέσματά της επέρχονται με την πάροδο (5) ημερών από την λήψη από τον Ανάδοχο της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης καταγγελίας.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια για κάθε πληροφορία και υλικό που τυχόν θα περιέλθει σε γνώση του κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης. Η υποχρέωση αυτή

εξακολουθεί να δεσμεύει τον Ανάδοχο και μετά τη λήξη ή την οποιαδήποτε λύση της Σύμβασης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 11 - ΕΚΤΕΛΕΣΗ - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκαν όλα τα Παραδοτέα σύμφωνα με τα Άρθρα 1 και 2 και τους λοιπούς όρους της παρούσας Σύμβασης.
- β. Παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) τα Παραδοτέα.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια του Ναυπλίου.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξή τους συντάχθηκε αυτή η σύμβαση και αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα, εκ των οποίων ο Ανάδοχος έλαβε ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Η Πρόεδρος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Αναγνωστοπούλου Μαρία



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

E03.04.01

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού σας ανακοινώνει ότι σύμφωνα με την από 11/10/2013 Σύμβαση Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης, που εντάσσεται στο

Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα «Φυσικό Περιβάλλον 2013», Άξονας Προτεραιότητας: 1. «Στήριξη Φορέων Προστατευόμενων Περιοχών» μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής και την από 4/11/2013 παραλαβή των συμφωνηθέντων προμηθειών, μετά από ποιοτική και ποσοτική εξέταση των παρακάτω ειδών η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα είδη είναι τα σωστά και είναι τα εξής σύμφωνα με την σύμβαση του Αναδόχου:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
• Συσκευή εντοπισμού νυχτερίδων ELEKON BATLOGGER M/ULTRASONIC MICORPHONE FG BLACK/MICROPHONE EXTENSION 2M	1
• Λογισμικό αναγνώρισης νυχτερίδων BATEXPLORER	1

Τα Μέλη της Επιτροπής

Αναστόπουλος Δήμος

Αναγνωστοπούλου Μαρία

Δημητρακόπουλος Γιάννης



Άστρος Αρκαδίας, 22001
Πληροφορίες: Τρυφωνόπουλος Γιώργος
Τηλ.: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: gtryfon@fdparnonas.gr

Άστρος, 19-9-2013
Αρ. Πρωτ.: 991

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ: Για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, παρακολούθησης και φύλαξης-επόπτευσης»

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στα πλαίσια υλοποίησης των **ΥΠΟΕΡΓΩΝ 4 και 5: Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης και Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης**, αντίστοιχα, που εντάσσονται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", προβαίνει στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «**Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, παρακολούθησης και φύλαξης-επόπτευσης**» με απευθείας ανάθεση, μέχρι του ποσού των τριών χιλιάδων τριακοσίων εξήντα ευρώ (3.360,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Πράσινου Ταμείου, οικονομικού έτους 2013.

Το είδος και η ποσότητα της επιμέρους προμήθειας που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού περιγράφονται παρακάτω:

- Βενζινοκίνητη γεννήτρια
- Βενζινοκίνητο χλοοκοπτικό (θαμνοκοπτικό)
- Ηλεκτρικό δρόπανο (Περιστροφικό πιστολέτο)
- Ηλεκτρικό τριβείο (Ταινιολειαντήρας)
- Ηλεκτρική σέγα
- Ηλεκτρικό βαφείο (Εργαλείο λεπτού ψεκασμού)
- Δραπανοκατσάβιδο μπαταρίας
- Μάνικες πυρόσβεσης

Αναλυτικές **ελάχιστες** τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της ανακοίνωσης.

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με κριτήριο την περισσότερο συμφέρουσα προσφορά.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση ενδιαφέροντος η οποία θα συνοδεύεται από την οικονομική προσφορά και υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, μέχρι τη Τετάρτη 25 Σεπτεμβρίου 2013 και ώρα 14.00μμ στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 (Τηλ: 27550 22021, εσωτ. 1, κ. Τρυφωνόπουλος Γιώργος). Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ένα (1) μήνα από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας της πρόσκλησης. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται ούτε αξιολογούνται αλλά επιστρέφονται. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές, και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Γίνονται δεκτές προσφορές μόνο για το σύνολο της προμήθειας.

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος είναι δημοσιευμένη στον δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού www.fdparnonas.gr.

Για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.
Μαρία Αναγνωστοπούλου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές
Βενζινοκίνητη γεννήτρια	1	<ul style="list-style-type: none"> • Διπολική μονοφασική γεννήτρια • Τάσης 230Volt • Συχνότητα 50Hz • Μέγιστη Ισχύς 6KVA • 2 Ρευματοδότες 230Volt τύπου Schuko • Ηλεκτρονικό βολτόμετρο • Θερμική ασφάλεια προστασίας • Αερόψυκτος 4χρονος βενζινοκινητήρας • Κυβισμός τουλάχιστον 250cc • Μέγιστη ισχύς τουλάχιστον 10Hp • Χειροκίνητο σύστημα εκκίνησης • Χωρητικότητα δοχείου καυσίμου τουλάχιστον 5lt • Βάρος μέχρι 70kg • Αυτόματος σταθεροποιητής τάσης • Πίνακας ελέγχου • Σύστημα πλαγίας αντιδόνησης • Πλαίσιο με ηλεκτροστατική βαφή • Πληροί οδηγία E.E. 89/336 για ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα • Πληροί προδιαγραφές E.E. για επίπεδο ρύπων EU Stage 2 και Αμερικανικής Υπηρεσίας Προστασίας Περιβάλλοντος για εκπομπές Φάσης 2 • Δυνατότητα τοποθέτησης σε τροχήλατη βάση
Βενζινοκίνητο χλοοκοπτικό (θαμνοκοπτικό)	1	<ul style="list-style-type: none"> • Αερόψυκτος 2χρονος βενζινοκινητήρας • Κυβισμός τουλάχιστον 50cc • Μέγιστη ισχύς τουλάχιστον 1,5Hp • Χειροκίνητο σύστημα εκκίνησης • Χωρητικότητα δοχείου καυσίμου τουλάχιστον 0,750lt • Καθαρό βάρος μέχρι 9kg • Μήκος μέχρι 2m • Διπλή χειρολαβή εργασίας • Ιμάντας στερέωσης στο σώμα • Συμπλέκτης με αντιδόνηση • Πληροί οδηγία E.E. 89/336 για ηλεκτρομαγνητική συμβατότητα • Πληροί προδιαγραφές E.E. για επίπεδο ρύπων EU Stage 2 και Αμερικανικής Υπηρεσίας Προστασίας Περιβάλλοντος για εκπομπές Φάσης 2

<p>Ηλεκτρικό δρέπανο (Περιστροφικό πιστολέτο)</p>	<p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ισχύς τουλάχιστον 700Watt • Μέγιστη διάμετρος διάτρησης μπετόν τουλάχιστον 25mm • Μέγιστη διάμετρος διάτρησης χάλυβα τουλάχιστον 12mm • Μέγιστη διάμετρος διάτρησης ξύλου τουλάχιστον 30mm • Αριθμός στροφών χωρίς φορτίο 0-1400/min • Ισχύς κρούσης τουλάχιστον 2,5Joule • Πνευματικός μηχανισμός κρούσης • Σύστημα ασφάλισης εξαρτημάτων SDS • Δυνατότητα διαφορετικών θέσεων ασφάλισης εξαρτημάτων • Αναστολή περιστροφής
<p>Ηλεκτρικό τριβείο (Ταινιολειαντήρας)</p>	<p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ισχύς τουλάχιστον 600Watt • Ταχύτητα ταινίας χωρίς φορτίο τουλάχιστον 250m/λεπτό • Επιφάνεια εργασίας τουλάχιστον 75mm x 120mm • Βάρος μέχρι 2,5kg • Ενσωματωμένο σύστημα συλλογής πριονιδιού • Σύστημα σύσφιξης ταινίας χωρίς εργαλεία
<p>Ηλεκτρική σέγα</p>	<p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ισχύς τουλάχιστον 600Watt • Μέγιστη βάθος κοπής ξύλου τουλάχιστον 90mm • Μέγιστη βάθος κοπής χάλυβα τουλάχιστον 8mm • Μέγιστη βάθος κοπής αλουμινίου τουλάχιστον 15mm • Αριθμός στροφών χωρίς φορτίο 500-3000/min • Δυνατότητα κοπής σε κλίση 45° • Βάρος μέχρι 2,5 kg • Σύστημα ασφάλισης εξαρτημάτων SDS • Ταλάντωση 4 βαθμίδων • Ρύθμιση παροχής αέρα • Ενσωματωμένη λάμπα εργασίας με αυτόματη ενεργοποίηση κατά τη λειτουργία
<p>Ηλεκτρικό βαφείο (Εργαλείο λεπτού ψεκασμού)</p>	<p>1</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ισχύς τουλάχιστον 250Watt • Ρυθμιζόμενη ποσότητα ψεκασμού τουλάχιστον 0-100gr/λεπτό • Δοχείο χωρητικότητας τουλάχιστον 0,5lt • Βάρος μέχρι 1,5kg • Επέκταση χειρολαβής

Δραπανοκατσάβιδο μπαταρίας	1	<ul style="list-style-type: none"> • Μέγιστη διάμετρος βιδών τουλάχιστον 8mm • Μέγιστη διάμετρος διάτρησης χάλυβα τουλάχιστον 10mm • Μέγιστη διάμετρος διάτρησης ξύλου τουλάχιστον 25mm • Αριθμός στροφών χωρίς φορτίο 0-700/min • 10 Βαθμίδες ροπής στρέψης και 1 βαθμίδα διάτρησης • Μέγιστη ροπή στρέψης τουλάχιστον 30Nm • Βάρος μικρότερο από 2kg • Φωτεινή ένδειξη φοράς περιστροφής • Ενσωματωμένη λάμπα εργασίας με αυτόματη ενεργοποίηση κατά τη λειτουργία
Μάνικα πυρόσβεσης	12	<ul style="list-style-type: none"> • Μήκος 20 μέτρα • Διάμετρος 1 inch • Υφασμάτινη • Μέγιστη πίεση 16bar • 2 Ρακόρ με ουρά 1 inch • Ρακόρ με σπείρωμα εσωτερικό 1 inch • 6 μεταλλικούς σφικτήρες 1 inch • Έντονου χρώματος για άμεση/εύκολη διάκριση

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την οικονομική προσφορά του ενδιαφερόμενου
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι: Έλαβε γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους οποίους και δέχεται ανεπιφύλακτα.
3. Ακριβής περιγραφή των προϊόντων προμήθειας (τύπος, διαστάσεις/μέγεθος προϊόντος κλπ).

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:

Επιτροπή Ανάθεσης του
Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού
Άστρος Αρκαδίας, 22001

**Έργο: «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης,
παρακολούθησης και φύλαξης-επόπτευσης»**

ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Του

Για την Προμήθεια εξοπλισμού αναρρίχησης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνη με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(ΑΡΘΡΟ 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ						
Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:			Τηλ:				
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):			Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου				

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: έλαβα γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την παροχή υπηρεσιών τους οποίους δέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία: / /2013

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ-ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΕΠΟΠΤΕΥΣΗΣ

Στο Άστρος σήμερα, 30/9/2013 ημέρα Δευτέρα και ώρα 16.00 μμ., στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους συνεδρίασε η Επιτροπή Ανάθεσης, βάσει της υπ' αριθ. 34/2013 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός, σχετικά με την αξιολόγηση προσφορών για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, παρακολούθησης και φύλαξης-επόπτευσης με απευθείας ανάθεση, που υποβλήθηκαν για την υλοποίηση των Υποέργων 4 και 5 που εντάσσονται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", και αποτελείται από τους:

1. Τρυφωνόπουλο Γιώργο
2. Δημητρακοπούλου Αγγελική
3. Μπόγλη Αργύρη

Στα πλαίσια της υπ' αριθ. πρωτ. 991/19-9-2013 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, παρακολούθησης και φύλαξης-επόπτευσης με απευθείας ανάθεση, των Υποέργων 4 και 5 που εντάσσονται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", η Επιτροπή συνήλθε σε συνεδρίαση στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους προκειμένου να αξιολογήσει και να επιλέξει την πιο συμφέρουσα προσφορά για την Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, παρακολούθησης και φύλαξης-επόπτευσης.

Η Επιτροπή Ανάθεσης, κατά υπ' αριθ. πρωτ. 991/19-9-2013 πρόσκληση, παρέλαβε μία (1) αίτηση ενδιαφέροντος με τα παρακάτω στοιχεία:

Ενδιαφερόμενος	Αρ. Πρωτ.	Διεύθυνση	Τηλέφωνο
Γεώργιος Νικ. Μπακούρης, Γεωπόνος	998/23-9-2013	Άστρος Κυνουρίας, ΤΚ 22001,	2755023840

Η εν λόγω αίτηση ενδιαφέροντος υποβλήθηκε στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός εγκαίρως, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας. Τέλος, ελέγχθηκε εάν

είχε κατατεθεί άλλη αίτηση στην παρούσα πρόσκληση.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Ανάθεσης έλεγξε εάν η αίτηση ενδιαφέροντος του προσφέροντα περιλαμβάνει την προσφορά των ειδών και των ποσοτήτων, όπως αυτά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της πρόσκλησης.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή έλεγξε την έγκυρη συμμετοχή της, σύμφωνα με τους όρους της πρόσκλησης, δηλαδή:

α. την ικανοποίηση των ελάχιστων τεχνικών προδιαγραφών της προμήθειας,

β. την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών,

και συμπλήρωσε τον παρακάτω πίνακα δικαιολογητικών συμμετοχής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ			
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	Γεώργιος Νικ. Μπακούρης, Γεωπόνος		
Αριθμός Πρωτοκόλλου	998/23-9-2013		
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ		
Υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης	ΝΑΙ		

Μετά την συμπλήρωση του Πίνακα Δικαιολογητικών Συμμετοχής, πραγματοποιήθηκε ο έλεγχος των υπόψη δικαιολογητικών της προσφοράς. Για την προσφορά της εταιρίας **Γεώργιος Νικ. Μπακούρης, Γεωπόνος** δεν διαπιστώθηκε ουδεμία παράλειψη που να επιφέρει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου από την περαιτέρω διαδικασία.

Συμπερασματικά, η Επιτροπή κρίνει ότι μόνο η εταιρία **Γεώργιος Νικ. Μπακούρης, Γεωπόνος** πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό και κατά συνέπεια θα εξεταστεί η οικονομική προσφορά της.

Στη συνέχεια η Επιτροπή εξέτασε αν η αίτηση ενδιαφέροντος της εταιρίας **Γεώργιος Νικ. Μπακούρης, Γεωπόνος** συνοδευόμενη με την Οικονομική Προσφορά είναι συνταγμένη όπως ορίζει το Παράρτημα του τεύχους της πρόσκλησης.

Περαιτέρω κατάρτισε τον ακόλουθο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		
(σύμφωνα με το Παράρτημα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος)		
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	Γεώργιος Νικ. Μπακούρης, Γεωπόνος	
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς	Με Φ.Π.Α.	3350,00€

Κατόπιν η Επιτροπή εξέτασε αναλυτικά τα στοιχεία του φακέλου της «Οικονομικής Προσφοράς» και κατέληξε ότι η «Οικονομική Προσφορά» του προσφέροντα κρίνεται αποδεκτή διότι είναι εντός των ορίων του συνολικού προεκτιμώμενου ποσού.

Με βάση τα παραπάνω στοιχεία, η Επιτροπή Ανάθεσης συντάσσει τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ	
A/A	Όνοματεπώνυμο Διαγωνιζομένου
1	Γεώργιος Νικ. Μπακούρης, Γεωπόνος

και

ΕΙΣΗΓΕΙΤΑΙ

Την απευθείας ανάθεση της προμήθειας για την υλοποίηση των Υποέργων 4 και 5 για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, παρακολούθησης και φύλαξης-επόπτευσης, που εντάσσονται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", στην εταιρία:

Γεώργιος Νικ. Μπακούρης, Γεωπόνος

Επειδή υπέβαλε την μοναδική πλήρη προσφορά [Οικονομική Προσφορά: **3350,00€ (τρεις χιλιάδες τριακόσια πενήντα ευρώ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)**].

Την 30/9/2013 οι προαναφερόμενοι στην παράγραφο 1 του παρόντος συνήλθαμε προκειμένου να υπογράψουμε το ως άνω Πρακτικό Αξιολόγησης.

Τα Μέλη της Επιτροπής

Τρυφωνόπουλος Γιώργος

Δημητρακοπούλου Αγγελική

Μπόγλης Αργύρης



Άστρος Αρκαδίας, 22001
Τηλ: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: gtryfon@fdparnonas.gr
Πληροφορίες: Τρυφωτόπουλος Γεώργιος

Θέμα: **Ανακοίνωση κατακύρωσης διαγωνισμού- ανάθεση έργου**

Κατόπιν της παραλαβής από το Φορέα της προσφοράς της εταιρείας σας για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αριθμ. πρωτ. 998/23-9-2013, με αντικείμενο την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, παρακολούθησης και φύλαξης-επόπτευσης με απευθείας ανάθεση, που υποβλήθηκε για την υλοποίηση των Υποέργων 4 και 5 που εντάσσονται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", που θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Πράσινου Ταμείου του Υ.Π.Ε.Κ.Α. οικονομικού έτους 2013, και μετά τον έλεγχο της ορθότητάς της, σας ανακοινώνουμε ότι κατακυρώνεται στην εταιρεία **Γεώργιος Νικ. Μπακούρης** η προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, παρακολούθησης και φύλαξης-επόπτευσης, βάση του Πρακτικού Αξιολόγησης 1047/30-09-2013 της Επιτροπής Αξιολόγησης του Φορέα Διαχείρισης.

Η εταιρεία **Γεώργιος Νικ. Μπακούρης**, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την προμήθεια του παρακάτω υλικού (αναλυτικά οι προδιαγραφές στο συνημμένο Σχέδιο Σύμβασης):

- Βενζινοκίνητη γεννήτρια x1
- Βενζινοκίνητο χλοοκοπτικό (θαμνοκοπτικό) x1
- Ηλεκτρικό δρόπανο (Περιστροφικό πιστολέτο) x1
- Ηλεκτρικό τριβείο (Ταινιολειαντήρας) x1
- Ηλεκτρική σέγα x1
- Ηλεκτρικό βαφείο (Εργαλείο λεπτού ψεκασμού) x1
- Δραπανοκατσάβιδο μπαταρίας x1



- Μάνικες πυρόσβεσης x12

Το Συνολικό Τίμημα της προμήθειας ανέρχεται σε **τρεις χιλιάδες τριακόσια πενήντα ευρώ (3350,00€)**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Επιπλέον, σας ενημερώνουμε ότι υποχρεούστε, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, να προσέλθετε αυτοπροσώπως στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σχέδιο της οποίας σας επισυνάπτουμε.

Να σας υπενθυμίσουμε πως για την αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος θα πρέπει να μας προσκομίσετε Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.

Συνημμένα:

- Σχέδιο Σύμβασης

Με εκτίμηση

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Η Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού



ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ-ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ
ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΦΥΛΑΞΗΣ-ΕΠΟΠΤΕΥΣΗΣ

ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ 2013

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013»

Άξονες Προτεραιότητας:

1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"

ΥΠΟΕΡΓΟ 4: Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και
δράσεων παρακολούθησης

ΥΠΟΕΡΓΟ 5: Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ : 3.350,00€ (με Φ.Π.Α.)

Ανάδοχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΝΙΚ. ΜΠΑΚΟΥΡΗΣ-ΓΕΩΠΟΝΟΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ-ΕΥΑΙΣΘΗΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ-ΕΠΟΠΤΕΥΣΗΣ

Στο Άστρος, σήμερα την 7η Οκτωβρίου 2013, ημέρα Δευτέρα, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

A. Ο «Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου» με έδρα το Δήμο Βόρειας Κυνουρίας (Άστρος Αρκαδίας, Τ.Κ. 22001) με Α.Φ.Μ. 099168497 (Δ.Ο.Υ. Παραλίου Άστρους), νομίμως εκπροσωπούμενος σύμφωνα με τις Υπουργικές Αποφάσεις 51922 (ΦΕΚ/1926/Β/27.12.2004) και 26432 (ΦΕΚ 185/ΥΟΔΔ/25-04-2013), από την κα. Αναγνωστοπούλου Μαρία, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου, καλούμενος στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή», και

B. η εταιρεία «Γεώργιος Νικ. Μπακούρης - Γεωπόνος», που εδρεύει στο Άστρος Αρκαδίας, με Α.Φ.Μ. 052067333 (Δ.Ο.Υ. Παραλίου Άστρους) νομίμως εκπροσωπούμενη από τον Γεώργιο Νικ. Μπακούρη, καλούμενη στο εξής «Ανάδοχος».

Αφού έλαβαν υπόψη τους:

1. Τον Κανονισμό για την εκτέλεση έργων, για την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή μελετών και υπηρεσιών, την προμήθεια, παράδοση και παραλαβή αγαθών, υλικών και προϊόντων και για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου (ΦΕΚ/1924/Β/27.12.2004).
2. Την υπ' αριθμ. 991/19-9-2013 με απευθείας ανάθεση Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με κριτήριο κατακύρωσης την πιο συμφέρουσα προσφορά, για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης, παρακολούθησης και φύλαξης-επόπτευσης του Φορέα Διαχείρισης για την υλοποίηση του Υποέργου 4 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης» και Υποέργου 5 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης» που εντάσσονται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".
3. Την υπ' αριθμό 34/2013 απόφαση της 3^{ης}/22-4-2013 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου που αφορά την συγκρότηση της αρμόδιας Επιτροπής Ανάθεσης.
4. Την υπ' αριθμ. 998/23-9-2013 Προσφορά για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης και εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης του Φορέα Διαχείρισης, συνολικού ποσού 3.350,00€ (με Φ.Π.Α.).
5. Το υπ' αριθμ. 1047/30-9-2013 Πρακτικό της Επιτροπής Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου για την απευθείας ανάθεση προμήθειας εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης και εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης στον Ανάδοχο.
6. Την με αριθμό 83/2013 απόφαση της 7^{ης}/5-9-2013 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου σχετικά με την εξουσιοδότηση της

Προέδρου, κας Αναγνωστοπούλου Μαρίας, ώστε να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση των έργων που θα ενταχθούν στην πράξη του χρηματοδοτικού προγράμματος: "Φυσικό Περιβάλλον 2013" του Άξονα Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" του Υ.Π.Ε.Κ.Α., Πράσινο Ταμείο.

7. Ότι δεν εκκρεμούν ενστάσεις, προσφυγές, ή άλλη διοικητική ή δικαστική διαδικασία ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, διοικητικών ή δικαστικών αρχών κατά της διαδικασίας εν συνόλω.

Συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με τη Σύμβαση αυτή ο η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον Ανάδοχο και αυτός αναλαμβάνει να προμηθεύσει και να παραδώσει στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής στο Άστρος Αρκαδίας τα υλικά προώθησης & ενημέρωσης/ ευαισθητοποίησης που περιγράφονται στο άρθρο 2 της παρούσας, για την υλοποίηση του Υποέργου 4 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης» και Υποέργου 5 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".

ΑΡΘΡΟ 2 - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την προμήθεια του παρακάτω υλικού:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
Βενζινοκίνητη γεννήτρια MITSUBISHI MGE 6000SRL1	1
Βενζινοκίνητο χλοοκοπτικό (θαμνοκοπτικό) MITSUBISHI V28W/TB50	1
Ηλεκτρικό δράπανο (Περιστροφικό πιστολέτο) BOSCH PBH 2800RE	1
Ηλεκτρικό τριβείο (Ταινιολειαντήρας) BOSCH PBS 7A	1
Ηλεκτρική σέγα BOSCH PST 900PEL	1
Ηλεκτρικό βαφείο (Εργαλείο λεπτού ψεκασμού) BOSCH PFS 55	1
Δραπανοκατσάβιδο μπαταρίας BOSCH PSR 18	1
Μάνικα πυρόσβεσης	12

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τυχόν εγγυήσεις σχετικά με τα υπό προμήθεια υλικά.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον να λάβει την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής ως προς την τελική εμφάνιση των υπό προμήθεια ειδών. Για το λόγο αυτό πριν την παραγωγή τους θα αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή έτοιμο δείγμα καθενός από τα παραπάνω είδη.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα παραδοτέα εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε

περίπτωση, να παρατείνεται ή να μετατίθεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του Έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση του Υποέργου 4 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης» και Υποέργου 5 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".

ΑΡΘΡΟ 4 - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το Συμβατικό Τίμημα ανέρχεται στο συνολικό ποσό των τριών χιλιάδων τριακοσίων πενήντα ευρώ (3.350,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. που αναλογεί και όλων των νόμιμων κρατήσεων. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε φόρο, παρακράτηση φόρου και κάθε εισφορά, για την οποία σύμφωνα με το νόμο είναι υπόχρεος. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και σχετικές εγκυκλίους.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Το παραπάνω ποσό αφορά και καλύπτει το σύνολο των δαπανών που απαιτούνται για την άρτια εκτέλεση της προμήθειας συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων μεταφοράς ή αποστολής του υπό προμήθεια υλικού.

Η καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή όλων των Παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (η οποία έχει οριστεί με την υπ' αρ. 34/2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής), την υποβολή σε αυτήν όλων των νόμιμων δικαιολογητικών, όπως αυτά αναφέρονται κατωτέρω, την επικύρωση του σχετικού Πρωτοκόλλου από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν της σχετικής έγκρισης χρηματοδότησης και πίστωσης του σχετικού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από τις πιστώσεις του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ. Ρητά συμφωνείται ότι το Συμβατικό Τίμημα δεν θα οφείλεται στον Ανάδοχο και η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα καθίσταται υπερήμερη πριν την πίστωση του σχετικού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από το ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ.

Για την καταβολή του τιμήματος ο Ανάδοχος απαιτείται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή:

- Δελτίο αποστολής των προσφερόμενων ειδών.
- Τιμολόγιο του Αναδόχου.
- Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η δαπάνη της παρούσας σύμβασης θα βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ του έτους 2013 για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει την προμήθεια που αναλαμβάνει με την παρούσα Σύμβαση με τη συνεργασία του Υπεύθυνου του Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Το υπό προμήθεια υλικό θα πρέπει κατά την παράδοσή του να είναι καινούργιο και αμεταχειρίστο και να συνοδεύεται από τυχόν εγγυήσεις του κατασκευαστή.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, την Προσφορά του, την Πρόσκληση και τη σχετική νομοθεσία, άλλως υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

α. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας, και τα οποία προκαλούν καθυστέρηση ή καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση της παρούσας Σύμβασης.

β. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός πέντε (5) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης, που όλοι τους είναι ουσιώδεις, γίνεται μόνο γραπτώς και κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Σε κάθε περίπτωση το συμβατικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο, ενώ δεν μπορεί να συμφωνηθεί αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος για κανέναν λόγο.

ΑΡΘΡΟ 8 - ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης ή ανάθεσης της προμήθειας ή μέρους αυτής σε τρίτο, οι όροι

της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, αυτή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να καταγγείλει αζημίως γι' αυτόν την παρούσα σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 9- ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος για λόγους που οφείλονται σε αυτόν δεν εκπληρώνει όπως αρμόζει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, καθώς και σε περίπτωση που αυτός πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή τεθεί σε οποιαδήποτε άλλη κατάσταση αφερεγγυότητας ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υπαναχωρήσει αζήμια από τη Σύμβαση αυτή και να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε σχετικής ζημίας την οποία υφίσταται.

Όλες οι διατάξεις της παρούσας είναι ουσιώδεις και υποχρεωτικές, οποιαδήποτε δε παραβίασή τους συνιστά λόγο καταγγελίας της. Η καταγγελία γίνεται έπειτα από σχετική έγγραφη ειδοποίηση και τα αποτελέσματά της επέρχονται με την πάροδο (5) ημερών από την λήψη από τον Ανάδοχο της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης καταγγελίας.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια για κάθε πληροφορία και υλικό που τυχόν θα περιέλθει σε γνώση του κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης. Η υποχρέωση αυτή εξακολουθεί να δεσμεύει τον Ανάδοχο και μετά τη λήξη ή την οποιαδήποτε λύση της Σύμβασης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 11 - ΕΚΤΕΛΕΣΗ - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκαν όλα τα Παραδοτέα σύμφωνα με τα Άρθρα 1 και 2 και τους λοιπούς όρους της παρούσας Σύμβασης.
- β. Παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) τα Παραδοτέα.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια του Ναυπλίου.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξή τους συντάχθηκε αυτή η σύμβαση και αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα, εκ των οποίων ο Ανάδοχος έλαβε ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η Πρόεδρος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Αναγνωστοπούλου Μαρία

Γεώργιος Νικ. Μπακούρης



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

E03.04.01

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού σας ανακοινώνει ότι σύμφωνα με την από 7/10/2013 Σύμβαση προμήθειας εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων ενημέρωσης-ευαισθητοποίησης και δράσεων παρακολούθησης και προμήθειας εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης, που εντάσσεται στο Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα «Φυσικό Περιβάλλον 2013», Άξονας Προτεραιότητας: 1. «Στήριξη Φορέων Προστατευόμενων Περιοχών» μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής και την από 11/11/2013 παραλαβή των συμφωνηθέντων προμηθειών, μετά από ποιοτική και ποσοτική εξέταση των παρακάτω ειδών η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα είδη είναι τα σωστά και είναι τα εξής σύμφωνα με την σύμβαση του Αναδόχου:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
Βενζινοκίνητη γεννήτρια MITSUBISHI MGE 6000SRL1	1
Βενζινοκίνητο χλοοκοπτικό (θαμνοκοπτικό) MITSUBISHI V28W/TB50	1
Ηλεκτρικό δράπανο (Περιστροφικό πιστολέτο) BOSCH PBH 2800RE	1
Ηλεκτρικό τριβείο (Ταινιολειαντήρας) BOSCH PBS 7A	1
Ηλεκτρική σέγα BOSCH PST 900PEL	1
Ηλεκτρικό βαφείο (Εργαλείο λεπτού ψεκασμού) BOSCH PFS 55	1
Δραπανοκατσάβιδο μπαταρίας BOSCH PSR 18	1
Μάνικα πυρόσβεσης	12

Τα Μέλη της Επιτροπής

Αναστόπουλος Δήμος

Αναγνωστοπούλου Μαρία

Δημητρακόπουλος Γιάννης



Άστρος Αρκαδίας, 22001
Τηλ: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: press@fdparnonas.gr
Πληροφορίες: Πανταζή Αικατερίνη

Προς:
Καραγιάννης Κωνσταντίνος, Σιδηροκατασκευές
22001 Δολιανά Αρκαδίας

Θέμα: Προσφορά για κατασκευή και τοποθέτηση μεταλλικών μπαρών.

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 5 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" προβαίνει στην συγκέντρωση προσφορών για την «Κατασκευή και τοποθέτηση τριών μεταλλικών μπαρών» μέχρι του ποσού των δύο χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα ευρώ (2.970,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, που θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Πράσινου Ταμείου, οικονομικού έτους 2013.

Τα είδη και η ποσότητα των επιμέρους προμηθειών που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός περιγράφονται παρακάτω:

- μεταλλική μπάρα ελέγχου κυκλοφορίας, 3 τεμάχια

Σας επισυνάπτουμε τις αναλυτικές ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας και την αίτηση ενδιαφέροντος - οικονομική προσφορά. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν την αίτηση ενδιαφέροντος - οικονομική προσφορά, μέχρι την **Τετάρτη 09 Οκτωβρίου 2013** και **ώρα 14:00μμ** στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 [Τηλ: 27550 22021 (εσ. 5), κ. Πανταζή Κατερίνα].

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός με κριτήριο την περισσότερο συμφέρουσα προσφορά.

Συνημμένα:

1. Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας
2. Αίτηση ενδιαφέροντος - οικονομική προσφορά

Με εκτίμηση

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός

Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές
Βάση στήριξης	3	Η βάση στήριξης αποτελείται από 2 μεταλλικά ελάσματα χάλυβα διατομής Π , διαστάσεων 100 χιλιοστά x55 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος) και είναι βαμμένη με ειδική πολυεστερική βαφή σε έντονο κίτρινο χρώμα (RAL 1003) για μεγαλύτερη ορατότητα. Το μήκος της βάσης στήριξης από το έδαφος είναι 1,10 μέτρα με τα 0,80 μέτρα εντός εδάφους για στήριξη. Το συνολικό μήκος της βάσης στήριξης είναι 1,90 μέτρα.
Βραχίονας στήριξης κονταριού	3	Ο βραχίονας στήριξης μπάρας αποτελείται από 2 μεταλλικά ελάσματα χάλυβα διατομής Π , διαστάσεων 80 χιλιοστά x55 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος) και είναι βαμμένος με ειδική πολυεστερική βαφή σε έντονο κίτρινο χρώμα (RAL 1003) για μεγαλύτερη ορατότητα. Το μήκος του βραχίονα στήριξης κονταριού από το έδαφος είναι 1,10 μέτρα, με 0,80 μέτρα εντός εδάφους για στήριξη. Το συνολικό μήκος του βραχίονα στήριξης είναι 1,90 μέτρα.
Κοντάρι /μεταλλική μπάρα από κοιλοδοκό μήκους 6 μέτρων με ανακλαστικές ταινίες	3	Μεταλλική κοιλοδοκός / μπάρα , συνολικού μήκους 6 μέτρων, βαμμένη σε λευκό και κόκκινο χρώμα, σε λωρίδες ανά 60 εκατοστά, με κόκκινες ανακλαστικές ταινίες στην περιοχή με το κόκκινο χρώμα, διαστάσεων: 120x80x3 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος x Πάχος). Η μπάρα τοποθετείται στη βάση στήριξης σε ύψος 0,9 μέτρα από το έδαφος με μασίφ μεταλλικό πύρο διαμέτρου 25 χιλιοστών.
Αντίβαρο που αντισταθμίζει το βάρος του κονταριού	3	Το βάρος της μπάρας αντισταθμίζεται με ειδικό αντίβαρο .
Λουκέτο ασφαλείας	3	Η μπάρα θα διαθέτει λουκέτο ασφαλείας για χειροκίνητη απασφάλιση με κλειδί.

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:

Επιτροπή Αξιολόγησης του

Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Άστρος Αρκαδίας, 22001

**Έργο: «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης»
ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Του

Για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....,....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνη με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			<input type="checkbox"/>		

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνα με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



Άστρος Αρκαδίας, 22001
Τηλ: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: press@fdparnonas.gr
Πληροφορίες: Πανταζή Αικατερίνη

Προς:
Νάσιος Δημήτριος,
Σιδηροκατασκευές - Αλουμίνια
21 200 Καλαμάκι Αργολίδας

Θέμα: Προσφορά για κατασκευή και τοποθέτηση μεταλλικών μπαρών.

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 5 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" προβαίνει στην συγκέντρωση προσφορών για την «Κατασκευή και τοποθέτηση τριών μεταλλικών μπαρών» μέχρι του ποσού των δύο χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα ευρώ (2.970,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, που θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Πράσινου Ταμείου, οικονομικού έτους 2013.

Τα είδη και η ποσότητα των επιμέρους προμηθειών που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ περιγράφονται παρακάτω:

- μεταλλική μπάρα ελέγχου κυκλοφορίας, 3 τεμάχια

Σας επισυνάπτουμε τις αναλυτικές ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας και την αίτηση ενδιαφέροντος - οικονομική προσφορά. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν την αίτηση ενδιαφέροντος - οικονομική προσφορά, μέχρι την **Τετάρτη 09 Οκτωβρίου 2013** και **ώρα 14:00μμ** στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 [Τηλ: 27550 22021 (εσ. 5), κ. Πανταζή Κατερίνα].

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ με κριτήριο την περισσότερο συμφέρουσα προσφορά.

Συνημμένα:

1. Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας
2. Αίτηση ενδιαφέροντος - οικονομική προσφορά

Με εκτίμηση

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ

Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές
Βάση στήριξης	3	Η βάση στήριξης αποτελείται από 2 μεταλλικά ελάσματα χάλυβα διατομής Π , διαστάσεων 100 χιλιοστά x55 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος) και είναι βαμμένη με ειδική πολυεστερική βαφή σε έντονο κίτρινο χρώμα (RAL 1003) για μεγαλύτερη ορατότητα. Το μήκος της βάσης στήριξης από το έδαφος είναι 1,10 μέτρα με τα 0,80 μέτρα εντός εδάφους για στήριξη. Το συνολικό μήκος της βάσης στήριξης είναι 1,90 μέτρα.
Βραχίονας στήριξης κονταριού	3	Ο βραχίονας στήριξης μπάρας αποτελείται από 2 μεταλλικά ελάσματα χάλυβα διατομής Π , διαστάσεων 80 χιλιοστά x55 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος) και είναι βαμμένος με ειδική πολυεστερική βαφή σε έντονο κίτρινο χρώμα (RAL 1003) για μεγαλύτερη ορατότητα. Το μήκος του βραχίονα στήριξης κονταριού από το έδαφος είναι 1,10 μέτρα, με 0,80 μέτρα εντός εδάφους για στήριξη. Το συνολικό μήκος του βραχίονα στήριξης είναι 1,90 μέτρα.
Κοντάρι /μεταλλική μπάρα από κοιλοδοκό μήκους 6 μέτρων με ανακλαστικές ταινίες	3	Μεταλλική κοιλοδοκός / μπάρα , συνολικού μήκους 6 μέτρων, βαμμένη σε λευκό και κόκκινο χρώμα, σε λωρίδες ανά 60 εκατοστά, με κόκκινες ανακλαστικές ταινίες στην περιοχή με το κόκκινο χρώμα, διαστάσεων: 120x80x3 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος x Πάχος). Η μπάρα τοποθετείται στη βάση στήριξης σε ύψος 0,9 μέτρα από το έδαφος με μασίφ μεταλλικό πύρο διαμέτρου 25 χιλιοστών.
Αντίβαρο που αντισταθμίζει το βάρος του κονταριού	3	Το βάρος της μπάρας αντισταθμίζεται με ειδικό αντίβαρο .
Λουκέτο ασφαλείας	3	Η μπάρα θα διαθέτει λουκέτο ασφαλείας για χειροκίνητη απασφάλιση με κλειδί.

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:

Επιτροπή Αξιολόγησης του

Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Άστρος Αρκαδίας, 22001

**Έργο: «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης»
ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Του

Για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....,....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνη με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			<input type="checkbox"/>		

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνα με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



Άστρος Αρκαδίας, 22001
Τηλ: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: press@fdparnonas.gr
Πληροφορίες: Πανταζή Αικατερίνη

Προς:
Φωτόπουλος Δημήτριος,
Σιδηροκατασκευές - Αλουμίνια
21 200 Κιβέρι Αργολίδας

Θέμα: Προσφορά για κατασκευή και τοποθέτηση μεταλλικών μπαρών.

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 5 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" προβαίνει στην συγκέντρωση προσφορών για την «Κατασκευή και τοποθέτηση τριών μεταλλικών μπαρών» μέχρι του ποσού των δύο χιλιάδων εννιακοσίων εβδομήντα ευρώ (2.970,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, που θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Πράσινου Ταμείου, οικονομικού έτους 2013.

Τα είδη και η ποσότητα των επιμέρους προμηθειών που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ περιγράφονται παρακάτω:

- μεταλλική μπάρα ελέγχου κυκλοφορίας, 3 τεμάχια

Σας επισυνάπτουμε τις αναλυτικές ελάχιστες τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας και την αίτηση ενδιαφέροντος - οικονομική προσφορά. Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν την αίτηση ενδιαφέροντος - οικονομική προσφορά, μέχρι την **Τετάρτη 09 Οκτωβρίου 2013** και **ώρα 14:00μμ** στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 [Τηλ: 27550 22021 (εσ. 5), κ. Πανταζή Κατερίνα].

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Αξιολόγησης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ με κριτήριο την περισσότερο συμφέρουσα προσφορά.

Συνημμένα:

1. Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας
2. Αίτηση ενδιαφέροντος - οικονομική προσφορά

Με εκτίμηση

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ

Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές
Βάση στήριξης	3	Η βάση στήριξης αποτελείται από 2 μεταλλικά ελάσματα χάλυβα διατομής Π , διαστάσεων 100 χιλιοστά x55 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος) και είναι βαμμένη με ειδική πολυεστερική βαφή σε έντονο κίτρινο χρώμα (RAL 1003) για μεγαλύτερη ορατότητα. Το μήκος της βάσης στήριξης από το έδαφος είναι 1,10 μέτρα με τα 0,80 μέτρα εντός εδάφους για στήριξη. Το συνολικό μήκος της βάσης στήριξης είναι 1,90 μέτρα.
Βραχίονας στήριξης κονταριού	3	Ο βραχίονας στήριξης μπάρας αποτελείται από 2 μεταλλικά ελάσματα χάλυβα διατομής Π , διαστάσεων 80 χιλιοστά x55 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος) και είναι βαμμένος με ειδική πολυεστερική βαφή σε έντονο κίτρινο χρώμα (RAL 1003) για μεγαλύτερη ορατότητα. Το μήκος του βραχίονα στήριξης κονταριού από το έδαφος είναι 1,10 μέτρα, με 0,80 μέτρα εντός εδάφους για στήριξη. Το συνολικό μήκος του βραχίονα στήριξης είναι 1,90 μέτρα.
Κοντάρι /μεταλλική μπάρα από κοιλοδοκό μήκους 6 μέτρων με ανακλαστικές ταινίες	3	Μεταλλική κοιλοδοκός / μπάρα , συνολικού μήκους 6 μέτρων, βαμμένη σε λευκό και κόκκινο χρώμα, σε λωρίδες ανά 60 εκατοστά, με κόκκινες ανακλαστικές ταινίες στην περιοχή με το κόκκινο χρώμα, διαστάσεων: 120x80x3 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος x Πάχος). Η μπάρα τοποθετείται στη βάση στήριξης σε ύψος 0,9 μέτρα από το έδαφος με μασίφ μεταλλικό πύρο διαμέτρου 25 χιλιοστών.
Αντίβαρο που αντισταθμίζει το βάρος του κονταριού	3	Το βάρος της μπάρας αντισταθμίζεται με ειδικό αντίβαρο .
Λουκέτο ασφαλείας	3	Η μπάρα θα διαθέτει λουκέτο ασφαλείας για χειροκίνητη απασφάλιση με κλειδί.

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:

Επιτροπή Αξιολόγησης του
Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού
Άστρος Αρκαδίας, 22001

Έργο: «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης»
ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Του

Για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....,....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνη με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			<input type="checkbox"/>		

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνη με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ – ΕΠΟΠΤΕΥΣΗΣ

Στο Άστρος σήμερα, 9/10/2013 ημέρα Τετάρτη και ώρα 15.00 μμ., στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους συνεδρίασε η Επιτροπή Ανάθεσης, βάσει της υπ' αριθ. 34/2013 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστός, σχετικά με την αξιολόγηση προσφορών για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων Φύλαξης - Επόπτευσης, που υποβλήθηκαν για την υλοποίηση του Υποέργου 6 που εντάσσεται στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", και αποτελείται από τους:

1. Τρυφονόπουλο Γιώργο
2. Δημητρακοπούλου Αγγελική
3. Λυτρίβη Γιώργο

Στο πλαίσιο του υπ' αριθ. πρωτ. 1094/4-10-2013 εγγράφου για προσφορά για προμήθεια μεταλλικών μπαρών, με απευθείας ανάθεση, του Υποέργου 6 που εντάσσεται στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", η Επιτροπή συνήλθε σε συνεδρίαση στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους προκειμένου να αξιολογήσει και να επιλέξει την πιο συμφέρουσα προσφορά για την Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων Φύλαξης - Επόπτευσης.

Η Επιτροπή Ανάθεσης, κατόπιν του υπ' αριθ. πρωτ. 1094/4-10-2013 εγγράφου με θέμα «Προσφορά για προμήθεια μεταλλικών μπαρών», παρέλαβε τρεις (3) αιτήσεις ενδιαφέροντος - οικονομικές προσφορές με τα παρακάτω στοιχεία:

Ενδιαφερόμενος	Αρ. Πρωτ.	Διεύθυνση	Τηλέφωνο
Δημήτριος Αλ. Φωτόπουλος Σιδηροκατασκευές	1116/9-10-2013	Κιβέρι Άργους	2751047529
Κωνσταντίνος Γ. Καραγιάννης Σιδηροκατασκευές	1117/9-10-2013	Δολιανά Αρκαδίας	2755041432

Νάσσιος Δημήτριος	1118/9-10-2013	Καλαμάκι Άργους	2751047591
Κουφώματα/ Αλουμίνια / Σιδηροκατασκευές			6944774536

Οι εν λόγω αιτήσεις ενδιαφέροντος – οικονομικές προσφορές υποβλήθηκαν στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού εγκαίρως, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Ανάθεσης έλεγξε εάν οι αιτήσεις ενδιαφέροντος των προσφερόντων περιλάμβαναν την προσφορά των ειδών και των ποσοτήτων, όπως αυτά αναφέρονται στο υπ' αριθ. πρωτ. 1094/4-10-2013 έγγραφο με θέμα «Προσφορά για προμήθεια μεταλλικών μπαρών».

Στη συνέχεια, η Επιτροπή έλεγξε την έγκυρη συμμετοχή τους, σύμφωνα με το υπ' αριθ. πρωτ. 1094/4-10-2013 έγγραφο με θέμα «Προσφορά για προμήθεια μεταλλικών μπαρών», δηλαδή:

α. την ικανοποίηση των ελάχιστων τεχνικών προδιαγραφών της προμήθειας,

β. την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών,

και συμπλήρωσε τον παρακάτω πίνακα δικαιολογητικών συμμετοχής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ			
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	Δημήτριος Αλ. Φωτόπουλος, Σιδηροκατασκευές		
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1116/9-10-2013		
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ		
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	Κωνσταντίνος Γ. Καραγιάννης, Σιδηροκατασκευές		
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1117/9-10-2013		
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ		
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	Νάσσιος Δημήτριος, Κουφώματα/ Αλουμίνια / Σιδηροκατασκευές		
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1118/9-10-2013		
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ		

Μετά την συμπλήρωση του Πίνακα Δικαιολογητικών Συμμετοχής, πραγματοποιήθηκε ο έλεγχος των δικαιολογητικών της προσφοράς. Για τις προσφορές των εταιρειών **Δημήτριος Αλ. Φωτόπουλος Σιδηροκατασκευές, Κωνσταντίνος Γ. Καραγιάννης Σιδηροκατασκευές και Νάσσιος Δημήτριος**

Κουφώματα/ Αλουμίνια / Σιδηροκατασκευές δεν διαπιστώθηκε ουδεμία παράλειψη που να επιφέρει αποκλεισμό των διαγωνιζομένων από την περαιτέρω διαδικασία.

Συμπερασματικά, η Επιτροπή κρίνει ότι και οι τρεις εταιρείες, ήτοι **Δημήτριος Αλ. Φωτόπουλος Σιδηροκατασκευές, Κωνσταντίνος Γ. Καραγιάννης Σιδηροκατασκευές** και **Νάσσιος Δημήτριος Κουφώματα/ Αλουμίνια / Σιδηροκατασκευές**, πληρούν τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό και κατά συνέπεια θα εξεταστούν οι οικονομικές προσφορές τους.

Στη συνέχεια η Επιτροπή εξέτασε αν οι αιτήσεις ενδιαφέροντος των εταιρειών **Δημήτριος Αλ. Φωτόπουλος Σιδηροκατασκευές, Κωνσταντίνος Γ. Καραγιάννης Σιδηροκατασκευές** και **Νάσσιος Δημήτριος Κουφώματα/ Αλουμίνια / Σιδηροκατασκευές**, συνοδευόμενες από την Οικονομική Προσφορά είναι συνταγμένες όπως ορίζει το υπ' αριθμ. πρωτ. 1094/4-10-2013 έγγραφο του ΦΔ.

Περαιτέρω κατάρτισε τον ακόλουθο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		
(σύμφωνα με το υπ' αριθμ. πρωτ. 1094/4-10-2013 έγγραφο του ΦΔ)		
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	Δημήτριος Αλ. Φωτόπουλος,	
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς	Με Φ.Π.Α.	2.970,00€
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	Κωνσταντίνος Γ. Καραγιάννης	
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς	Με Φ.Π.Α.	2.900,00€
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	Νάσσιος Δημήτριος	
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς	Με Φ.Π.Α.	2.950,00€

Κατόπιν η Επιτροπή εξέτασε αναλυτικά τα στοιχεία των «Οικονομικών Προσφορών» και κατέληξε ότι οι «Οικονομική Προσφορά» των τριών προσφερόντων κρίνονται αποδεκτές διότι είναι εντός των ορίων του συνολικού προεκτιμώμενου ποσού.

Με βάση τα παραπάνω στοιχεία, η Επιτροπή Ανάθεσης συντάσσει τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ	
A/A	Όνοματεπώνυμο Διαγωνιζομένου
1	Κωνσταντίνος Γ. Καραγιάννης
2	Νάσσιος Δημήτριος
3	Δημήτριος Αλ. Φωτόπουλος,

και

ΕΙΣΗΓΕΙΤΑΙ

Την απευθείας ανάθεση της προμήθειας για την υλοποίηση του Υποέργου 6 για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων Φύλαξης - Επόπτευσης, αναφορικά με την προμήθεια τριών (3) μεταλλικών μπαρών, που εντάσσεται στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", στην εταιρία:

Κωνσταντίνος Γ. Καραγιάννης, Σιδηροκατασκευές

Επειδή υπέβαλε την χαμηλότερη πλήρη οικονομική προσφορά [Οικονομική Προσφορά: **2.900,00€** (δύο χιλιάδες εννιακόσια ευρώ, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)].

Την 9/10/2013 οι προαναφερόμενοι στην παράγραφο 1 του παρόντος συνήλθαμε προκειμένου να υπογράψουμε το ως άνω Πρακτικό Αξιολόγησης.

Τα Μέλη της Επιτροπής

Τρυφωνόπουλος Γιώργος

Δημητρακοπούλου Αγγελική

Λυτρίβης Γιώργος



Άστρος, 9/10/2013
Αριθ. Πρωτ.:1120

Προς:

κ. Καραγιάννη Κωνσταντίνο του Γεωργίου
Σιδηροκατασκευές
22001 Δολιανά Αρκαδίας

Άστρος Αρκαδίας, 22001
Τηλ: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: press@fdparnonas.gr
Πληροφορίες: Πανταζή Αικατερίνη

Θέμα: **Ανακοίνωση ανάθεσης έργου**

Κατόπιν της παραλαβής από το Φορέα της προσφοράς της εταιρείας σας την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης - επόπτευσης με απευθείας ανάθεση, που υποβλήθηκε για την υλοποίηση του Υποέργου 6 που εντάσσεται στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", που θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Πράσινου Ταμείου του Υ.Π.Ε.Κ.Α. οικονομικού έτους 2013, και μετά τον έλεγχο της ορθότητάς της, σας ανακοινώνουμε ότι κατακυρώνεται στην εταιρεία **Καραγιάννης Κωνσταντίνος του Γεωργίου Σιδηροκατασκευές** με έδρα τα **Δολιανά Αρκαδίας, Α.Φ.Μ. 028395783** και **Δ.Ο.Υ. Παρ. Άστρος** η προμήθεια εξοπλισμού των τριών (3) μεταλλικών μπαρών ελέγχου κυκλοφορίας, βάση του Πρακτικού Αξιολόγησης 1119/9-10-2013 της Επιτροπής Αξιολόγησης του Φορέα Διαχείρισης.

Η εταιρεία **Καραγιάννης Κωνσταντίνος του Γεωργίου Σιδηροκατασκευές**, στο πλαίσιο της Σύμβασης, αναλαμβάνει την προμήθεια του παρακάτω υλικού (αναλυτικά οι προδιαγραφές στο συνημμένο Σχέδιο Σύμβασης):

- Μεταλλική μπάρα ελέγχου κυκλοφορίας, 3 τεμάχια

Το Συνολικό Τίμημα της προμήθειας ανέρχεται σε **δύο χιλιάδες εννιακόσια ευρώ (2.900,00€)**, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Επιπλέον, σας ενημερώνουμε ότι υποχρεούστε, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, να προσέλθετε αυτοπροσώπως στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σχέδιο της οποίας σας επισυνάπτουμε.



Να σας υπενθυμίσουμε πως για την αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος θα πρέπει να μας προσκομίσετε Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.

Συνημμένα:

- Σχέδιο Σύμβασης

Με εκτίμηση

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Η Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού



ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΥΣΗΣ

ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ 2013

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013»

Άξονες Προτεραιότητας: 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"

ΥΠΟΕΡΓΟ 5: Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης - επόπτευσης

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ : 2.900,00€ (με Φ.Π.Α.)

Ανάδοχος

Καραγιάννης Κωνσταντίνος του Γεωργίου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΡΑΣΕΩΝ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΟΠΤΕΥΣΗΣ

Στο Άστρος, σήμερα την 11^η Οκτωβρίου 2013, ημέρα Παρασκευή, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

A. Ο «Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού» με έδρα το Δήμο Βόρειας Κυνουρίας (Άστρος Αρκαδίας, Τ.Κ. 22001) με Α.Φ.Μ. 099168497 (Δ.Ο.Υ. Παραλίου Άστρους), νομίμως εκπροσωπούμενος σύμφωνα με τις Υπουργικές Αποφάσεις 51922 (ΦΕΚ/1926/Β/27.12.2004) και 26432 (ΦΕΚ 185/ΥΟΔΔ/25-04-2013), από την κα. Αναγνωστοπούλου Μαρία, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού, καλούμενος στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή», και

B. ο Καραγιάννης Κωνσταντίνος του Γεωργίου, σιδηροκατασκευές που εδρεύει στα Δολιανά Αρκαδίας, ΤΚ 22001, με Α.Φ.Μ. 028395783 (Δ.Ο.Υ. Παραλίου Άστρους), καλούμενος στο εξής «Ανάδοχος».

Αφού έλαβαν υπόψη τους:

1. Τον Κανονισμό για την εκτέλεση έργων, για την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή μελετών και υπηρεσιών, την προμήθεια, παράδοση και παραλαβή αγαθών, υλικών και προϊόντων και για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού (ΦΕΚ/1924/Β/27.12.2004).
2. Το υπ' αριθμ. 1094/4-10-2013 έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής, με τον οποίο ζητείτο η υποβολή προσφοράς, για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης και επόπτευσης του Φορέα Διαχείρισης για την υλοποίηση του Υποέργου 5 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης και επόπτευσης» που εντάσσονται στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".
3. Την υπ' αριθμό 34/2013 απόφαση της 3^{ης}/22-4-2013 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού που αφορά την συγκρότηση της αρμόδιας Επιτροπής Ανάθεσης.
4. Την υπ' αριθμ. 1117/9-10-2013 Προσφορά για την προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης του Φορέα Διαχείρισης, συνολικού ποσού 2.900,00€ (με Φ.Π.Α.).
5. Το υπ' αριθμ. 1119/9-10-2013 Πρακτικό της Επιτροπής Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού για την απευθείας ανάθεση προμήθειας υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης στον Ανάδοχο.
6. Την με αριθμό 83/2013 απόφαση της 7^{ης}/5-9-2013 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού σχετικά με την εξουσιοδότηση της Προέδρου, κας Αναγνωστοπούλου Μαρίας, ώστε να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση των έργων που θα ενταχθούν στην πράξη του χρηματοδοτικού προγράμματος: "Φυσικό Περιβάλλον 2013" του Άξονα Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" του Υ.Π.Ε.Κ.Α., Πράσινο Ταμείο.
7. Ότι δεν εκκρεμούν ενστάσεις, προσφυγές, ή άλλη διοικητική ή δικαστική διαδικασία ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, διοικητικών ή δικαστικών αρχών κατά της διαδικασίας εν συνόλω.

Συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με τη Σύμβαση αυτή ο η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον Ανάδοχο και αυτός αναλαμβάνει να προμηθεύσει και να παραδώσει στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής στο Άστρος Αρκαδίας τον εξοπλισμό υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης που περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας, για την υλοποίηση του Υποέργου 5 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".

ΑΡΘΡΟ 2 - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο Ανάδοχος, στο πλαίσιο της Σύμβασης, αναλαμβάνει την προμήθεια του παρακάτω υλικού:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
Μεταλλική μπάρα ελέγχου κυκλοφορίας	3

Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Βάση στήριξης x 3 τεμάχια: Η βάση στήριξης αποτελείται από 2 μεταλλικά ελάσματα χάλυβα διατομής Π, διαστάσεων 100 χιλιοστά x55 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος) και είναι βαμμένη με ειδική πολυεστερική βαφή σε έντονο κίτρινο χρώμα (RAL 1003) για μεγαλύτερη ορατότητα. Το μήκος της βάσης στήριξης από το έδαφος είναι 1,10 μέτρα με τα 0,80 μέτρα εντός εδάφους για στήριξη. Το συνολικό μήκος της βάσης στήριξης είναι 1,90 μέτρα.

Βραχίονας στήριξης κονταριού x 3 τεμάχια: Ο βραχίονας στήριξης μπάρας αποτελείται από 2 μεταλλικά ελάσματα χάλυβα διατομής Π, διαστάσεων 80 χιλιοστά x55 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος) και είναι βαμμένος με ειδική πολυεστερική βαφή σε έντονο κίτρινο χρώμα (RAL 1003) για μεγαλύτερη ορατότητα. Το μήκος του βραχίονα στήριξης κονταριού από το έδαφος είναι 1,10 μέτρα, με 0,80 μέτρα εντός εδάφους για στήριξη. Το συνολικό μήκος του βραχίονα στήριξης είναι 1,90 μέτρα.

Κοντάρι /μεταλλική μπάρα από κοιλοδοκό μήκους 6 μέτρων με ανακλαστικές ταινίες x 3 τεμάχια: Μεταλλική κοιλοδοκός / μπάρα, συνολικού μήκους 6 μέτρων, βαμμένη σε λευκό και κόκκινο χρώμα, σε λωρίδες ανά 60 εκατοστά, με κόκκινες ανακλαστικές ταινίες στην περιοχή με το κόκκινο χρώμα, διαστάσεων: 120x80x3 χιλιοστά (Ύψος x Πλάτος x Πάχος). Η μπάρα τοποθετείται στη βάση στήριξης σε ύψος 0,9 μέτρα από το έδαφος με μασίφ μεταλλικό πύρο διαμέτρου 25 χιλιοστών.

Αντίβαρο που αντισταθμίζει το βάρος του κονταριού x 3 τεμάχια: Το βάρος της μπάρας αντισταθμίζεται με ειδικό αντίβαρο.

Λουκέτο ασφαλείας x 3 τεμάχια: Η μπάρα θα διαθέτει λουκέτο ασφαλείας για χειροκίνητη απασφάλιση με κλειδί.

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή και τα απαιτούμενα υλικά για την εγκατάσταση των εν λόγω μπαρών καθώς και τυχόν εγγυήσεις σχετικά με τα υπό προμήθεια υλικά.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον να λάβει την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής ως προς την τελική εμφάνιση των υπό προμήθεια ειδών. Για το λόγο αυτό πριν την παραγωγή τους θα αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή έτοιμο δείγμα καθενός από τα παραπάνω είδη.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα παραδοτέα εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση, να παρατείνεται ή να μετατίθεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007. Κατόπιν της οριστικής παραλαβής της προμήθειας και για διάστημα δεκαοχτώ (18) μηνών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει κάθε αιτούμενη από την Αναθέτουσα Αρχή συνδρομή και υπηρεσία σχετικά με την υποστήριξη στην εγκατάσταση ή την μετεγκατάσταση των υπό προμήθεια ειδών.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του Έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση του Υποέργου 5 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".

ΑΡΘΡΟ 4 - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το Συμβατικό Τίμημα ανέρχεται στο συνολικό ποσό των δύο χιλιάδων εννιακοσίων ευρώ (2.900,00€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. που αναλογεί και όλων των νόμιμων κρατήσεων. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε φόρο, παρακράτηση φόρου και κάθε εισφορά, για την οποία σύμφωνα με το νόμο είναι υπόχρεος. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και σχετικές εγκυκλίου.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Το παραπάνω ποσό αφορά και καλύπτει το σύνολο των δαπανών που απαιτούνται για την άρτια εκτέλεση της προμήθειας συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων μεταφοράς ή αποστολής του υπό προμήθεια υλικού.

Η καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή όλων των Παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (η οποία έχει ορισθεί με την υπ' αρ. 34/2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής), την υποβολή σε αυτήν όλων των νόμιμων δικαιολογητικών, όπως αυτά αναφέρονται κατωτέρω, την επικύρωση του σχετικού Πρωτοκόλλου από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν της σχετικής έγκρισης χρηματοδότησης και πίστωσης του σχετικού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από τις πιστώσεις του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ. Ρητά συμφωνείται ότι το Συμβατικό Τίμημα δεν θα οφείλεται στον Ανάδοχο και η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα καθίσταται υπερήμερη πριν την πίστωση του σχετικού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από το ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ.

Για την καταβολή του τιμήματος ο Ανάδοχος απαιτείται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή:

- Δελτίο αποστολής των προσφερόμενων ειδών.
- Τιμολόγιο του Αναδόχου.

- Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η δαπάνη της παρούσας σύμβασης θα βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ του έτους 2013 για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει την προμήθεια που αναλαμβάνει με την παρούσα Σύμβαση με τη συνεργασία του Υπεύθυνου του Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Το υπό προμήθεια υλικό θα πρέπει κατά την παράδοσή του να είναι καινούργιο και αμεταχείριστο και να συνοδεύεται από τυχόν εγγυήσεις του κατασκευαστή.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, την Προσφορά του, την Πρόσκληση και τη σχετική νομοθεσία, άλλως υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

α. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας, και τα οποία προκαλούν καθυστέρηση ή καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση της παρούσας Σύμβασης.

β. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός πέντε (5) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης, που όλοι τους είναι ουσιώδεις, γίνεται μόνο γραπτώς και κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Σε κάθε περίπτωση το συμβατικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο, ενώ δεν μπορεί να συμφωνηθεί αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος για κανέναν λόγο.

ΑΡΘΡΟ 8 - ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης ή ανάθεσης της προμήθειας ή μέρους αυτής σε τρίτο, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, αυτή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να καταγγείλει αζημίως γι' αυτόν την παρούσα σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 9- ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος για λόγους που οφείλονται σε αυτόν δεν εκπληρώνει όπως αρμόζει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, καθώς και σε περίπτωση που αυτός πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή τεθεί σε οποιαδήποτε άλλη κατάσταση αφερεγγυότητας ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υπαναχωρήσει αζήμια από τη Σύμβαση αυτή και να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε σχετικής ζημίας την οποία υφίσταται.

Όλες οι διατάξεις της παρούσας είναι ουσιώδεις και υποχρεωτικές, οποιαδήποτε δε παραβίασή τους συνιστά λόγο καταγγελίας της. Η καταγγελία γίνεται έπειτα από σχετική έγγραφη ειδοποίηση και τα αποτελέσματά της επέρχονται με την πάροδο (5) ημερών από την λήψη από τον Ανάδοχο της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης καταγγελίας.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια για κάθε πληροφορία και υλικό που τυχόν θα περιέλθει σε γνώση του κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης. Η υποχρέωση αυτή εξακολουθεί να δεσμεύει τον Ανάδοχο και μετά τη λήξη ή την οποιαδήποτε λύση της Σύμβασης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 11 - ΕΚΤΕΛΕΣΗ - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκαν όλα τα Παραδοτέα σύμφωνα με τα Άρθρα 1 και 2 και τους λοιπούς όρους της παρούσας Σύμβασης.
- β. Παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) τα Παραδοτέα.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια του Ναυπλίου.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξή τους συντάχθηκε αυτή η σύμβαση και αφού διαβάσθηκε και βεβαιώθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα, εκ των οποίων ο Ανάδοχος έλαβε ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Η Πρόεδρος του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Αναγνωστοπούλου Μαρία

Καραγιάννης Κωνσταντίνος
του Γεωργίου



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

E03.04.01

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού σας ανακοινώνει ότι σύμφωνα με την από 11/10/2013 Σύμβαση Προμήθειας Εξοπλισμού Υποστήριξης Δράσεων Φύλαξης & Επόπτευσης, που εντάσσεται στο Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα «Φυσικό Περιβάλλον 2013», Άξονες Προτεραιότητας: 1. «Στήριξη Φορέων Προστατευόμενων Περιοχών» μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής, μετά από ποιοτική και ποσοτική εξέταση της Προμήθειας του Υλικού, η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι η Προμήθεια είναι σωστή και είναι η εξής σύμφωνα με την σύμβαση του Αναδόχου:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
Μεταλλική μπάρα ελέγχου κυκλοφορίας	3

Αναλυτικές τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

<u>Βάση στήριξης:</u> Η βάση στήριξης αποτελείται από 2 μεταλλικά ελάσματα χάλυβα διατομής Π, διαστάσεων 100 χιλιοστά x55 χιλιοστά (Υψος x Πλάτος) και είναι βαμμένη με ειδική πολυεστερική βαφή σε έντονο κίτρινο χρώμα (RAL 1003) για μεγαλύτερη ορατότητα. Το μήκος της βάσης στήριξης από το έδαφος είναι 1,10 μέτρα με τα 0,80 μέτρα εντός εδάφους για στήριξη. Το συνολικό μήκος της βάσης στήριξης είναι 1,90 μέτρα.	3
<u>Βραχίονας στήριξης κονταριού:</u> Ο βραχίονας στήριξης μπάρας αποτελείται από 2 μεταλλικά ελάσματα χάλυβα διατομής Π, διαστάσεων 80 χιλιοστά x55 χιλιοστά (Υψος x Πλάτος) και είναι βαμμένος με ειδική πολυεστερική βαφή σε έντονο κίτρινο χρώμα (RAL 1003) για μεγαλύτερη ορατότητα. Το μήκος του βραχίονα στήριξης κονταριού από το έδαφος είναι 1,10 μέτρα, με 0,80 μέτρα εντός εδάφους για στήριξη. Το συνολικό μήκος του βραχίονα στήριξης είναι 1,90 μέτρα.	3
<u>Κοντάρι /μεταλλική μπάρα από κοιλοδοκό μήκους 6 μέτρων με ανακλαστικές ταινίες:</u> Μεταλλική κοιλοδοκός / μπάρα, συνολικού μήκους 6 μέτρων, βαμμένη σε λευκό και κόκκινο χρώμα, σε λωρίδες ανά 60 εκατοστά, με κόκκινες ανακλαστικές ταινίες στην περιοχή με το κόκκινο χρώμα, διαστάσεων: 120x80x3 χιλιοστά (Υψος x Πλάτος x Πάχος). Η μπάρα τοποθετείται στη βάση στήριξης σε ύψος 0,9 μέτρα από το έδαφος με μασίφ μεταλλικό πύρο διαμέτρου 25 χιλιοστών.	3
<u>Αντίβαρο που αντισταθμίζει το βάρος του κονταριού x 3 τεμάχια:</u> Το βάρος της μπάρας αντισταθμίζεται με ειδικό αντίβαρο.	3
<u>Λουκέτο ασφαλείας x 3 τεμάχια:</u> Η μπάρα θα διαθέτει λουκέτο ασφαλείας για χειροκίνητη απασφάλιση με κλειδί.	3

Τα Μέλη της Επιτροπής

Αναστόπουλος Δήμος

Αναγνωστοπούλου Μαρία

Δημητρακόπουλος Γιάννης



Φορέας Διαχείρισης

ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ

ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Άστρος, 09/10/2013

Αριθ. Πρωτ.: 1121

Άστρος Αρκαδίας, 22001
Τηλ: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: press@fdparnonas.gr
Πληροφορίες: Πανταζή Αικατερίνη

Προς:
Αφοί Χριστόπουλοι Ο.Ε.
Ολοκληρωμένα συστήματα ανελκυστήρα
Υπόψη κας Αγγελικής Χριστοπούλου
Δεληγιάννη 33, 22100 Τρίπολη

Θέμα: Προσφορά για ανάληψη τεχνικής υποστήριξης ανελκυστήρα.

Με το έγγραφο αυτό θα θέλαμε να σας ζητήσουμε να μας αποστείλετε οικονομική προσφορά για την παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης του ανελκυστήρα που έχει εγκαταστήσει η εταιρεία σας κατά το έτος 2010, τον μήνα Δεκέμβριο, στο κτίριο που στεγάζει το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Καστάνιτσας, στην Καστάνιτσα Αρκαδίας. Η τεχνική υποστήριξη, δεδομένου ότι ο εν λόγω ανελκυστήρας δεν έχει χρησιμοποιηθεί καθόλου από την ημερομηνία εγκατάστασής του, θα πραγματοποιηθεί προκειμένου να διασφαλιστεί η αδιάλειπτη, απρόσκοπτη, ομαλή και ασφαλής λειτουργία του και ιδίως να προληφθεί οποιοδήποτε ατύχημα στο επιβατικό κοινό ή στο τεχνικό προσωπικό της εταιρείας. Οι συντηρήσεις και οι τυχόν επιδιορθώσεις του ανελκυστήρα της Καστάνιτσας θα αφορούν στο χρονικό διάστημα από **1-10-2013 έως 31-12-2013**, ήτοι 3 μήνες.

Το κόστος της τεχνικής υποστήριξης του ανελκυστήρα στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Καστάνιτσας», θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", οικονομικού έτους 2013, στο πλαίσιο υλοποίησης του Υποέργου 6 «Προμήθεια εξοπλισμού υποστήριξης δράσεων φύλαξης-επόπτευσης».

Παρακαλούμε να μας αποστείλετε την οικονομική προσφορά, μέχρι την **Πέμπτη 10 Οκτωβρίου 2013 και ώρα 14:00μμ** στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001, Τηλ: 27550 22021 (εσ. 5), κ. Πανταζή Αικατερίνη.

Με εκτίμηση

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόυ

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη 2007-2013»
«Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του όρους Πάρνωνα & υγροτόπου Μουστόυ»



Ευρωπαϊκή Ένωση
ΕΤΠΑ



Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



ΕΣΠΑ
2007-2013
πρόγραμμα για την ανάπτυξη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ & ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ
ΜΟΥΣΤΟΥ

ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ 2013

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013»

Άξονες Προτεραιότητας:

1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"
ΥΠΟΕΡΓΟ 6: ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΚΤΙΡΙΩΝ

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ : 492,00€ (με Φ.Π.Α.)

Ανάδοχος

ΑΦΟΙ ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΙ Ο.Ε.

ΙΔΙΩΤΙΚΟ ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ

ΕΡΓΟ: **ΤΑΚΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΝΟΣ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΑ**

Στην Τρίπολη, σήμερα, την 11 Οκτωβρίου 2013 αυτοί που υπογράφουν το παρόν Συμβόλαιο Τεχνικής Υποστήριξης, αφ' ενός μεν η αποκαλούμενη εφ' εξής χάριν συντομίας «**ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ**» **Φορέας Διαχείρισης όρους Πάρνωνα & υγροτόπου Μουστού, με νόμιμο εκπρόσωπό της την κα. Αναγνωστοπούλου Μαρία** Επάγγελμα: Βιολόγος – Περιβαλλοντολόγος, Α.Φ.Μ: 038402450, Δ.Ο.Υ: Τρίπολης (μελλοντικά από τον εκάστοτε διαχειριστή), αφ' ετέρου δε η εταιρεία **ΑΦΟΙ ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΙ Ο.Ε.** που εδρεύει επί της οδού **ΔΕΛΗΓΙΑΝΝΗ 33**, στην ΤΡΙΠΟΛΗ με **Α.Φ.Μ. 081879397 της Δ.Ο.Υ. ΤΡΙΠΟΛΗΣ**, εκπροσωπούμενη νομίμως από τους κ.κ. **ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟ ΒΑΣΙΛΕΙΟ ΤΟΥ ΙΩΑΝΝΗ**, αποκαλούμενη εφ' εξής χάριν συντομίας «**ΕΤΑΙΡΕΙΑ**», συνομολογούν και συναποδέχονται αμοιβαίως τα παρακάτω:

Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ αναθέτει στην αντισυμβαλλόμενη ΕΤΑΙΡΕΙΑ το έργο «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΑΝΕΛΚΥΣΤΗΡΩΝ**» στο κτίριο που στεγάζει το Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης στην Καστάνιτσα Αρκαδίας.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ

Αντικείμενο του παρόντος Συμβολαίου είναι η **παροχή Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης** στον ανελκυστήρα με **Σκοπό** την **διασφάλιση της αδιάλειπτης, απρόσκοπτης, ομαλής και ασφαλούς λειτουργίας του Ανελκυστήρα**, ώστε να **μειωθεί η πιθανότητα απορύθμισης / διακοπής λειτουργίας** του ανελκυστήρα και ιδίως να **προληφθεί οποιοδήποτε ατύχημα** στο επιβατικό κοινό ή το τεχνικό προσωπικό της εταιρείας .

2. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΠΟΥ ΑΠΟΡΡΕΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ ΚΑΙ ΛΟΙΠΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ

2.1. Η Εταιρεία **οφείλει να αποκαθιστά άνευ χρέωσης** τις από την ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ **αναγγελόμενες σ' αυτήν βλάβες, με απεριόριστο αριθμό επισκέψεων** υποχρεούμενη να ανταποκριθεί μέσα **στο χρονικό διάστημα, που ορίζεται από τον υπογραφέν Συμβόλαιο**, ώστε να διαπιστώσει τη βλάβη και να προχωρήσει στην αποκατάσταση της. Το παρόν Συμβόλαιο καλύπτει βλάβες: Δευτέρα – Παρασκευή 7:30 – 20:00 και **δεν** περιλαμβάνει Πλήρη Κάλυψη Ανταλλακτικών.

2.2. Εάν στην προηγούμενη περίπτωση απαιτηθούν επιπλέον εργασία ή υλικά για επισκευή ή αντικατάσταση κάποιου στοιχείου του εγκατεστημένου εξοπλισμού και επιπλέον **η βλάβη δεν είναι συνέπεια πλημμελούς προληπτικής συντήρησης**, τότε η δαπάνη της πρόσθετης εργασίας και των ανταλλακτικών θα βαρύνει πρόσθετα την ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ, .

- 2.3 Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ **οφείλει να εκπαιδεύσει** τους υπευθύνους του Κτιρίου που εξυπηρετούνται από τον ανελκυστήρα σε περίπτωση πτώσεως του αυτομάτου, στην επανενεργοποίησή του, καθώς και **στις διαδικασίες απεγκλωβισμού επιβατών**. Εάν και μετά την αποκατάσταση του αυτομάτου, η ανωμαλία συνεχίζεται, τότε η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ θα ειδοποιήσει την ΕΤΑΙΡΕΙΑ. **Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ θα ειδοποιεί την ΕΤΑΙΡΕΙΑ για κάθε ανωμαλία στον ανελκυστήρα, που εμπίπτει στην αντίληψή της, έστω και αν θεωρείται ακίνδυνη.**
- 2.4 Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ **οφείλει να καταρτίζει πρόγραμμα** και να **προβαίνει σε εργασίες προληπτικής συντήρησης από εξειδικευμένους τεχνικούς**, οι οποίες σε κάθε περίπτωση **καλύπτουν τα πρότυπα του ΕΛΟΤ, την εκάστοτε ισχύουσα Νομοθεσία, τις τεχνικές προδιαγραφές και απαιτήσεις των εργοστασίων κατασκευής των επί μέρους εξαρτημάτων.**
- 2.5 Για τους παραπάνω λόγους, καθώς και **για λόγους ασφαλούς λειτουργίας** του ανελκυστήρα η ΕΤΑΙΡΕΙΑ **διατηρεί το δικαίωμα να πραγματοποιεί όσους ελέγχους κρίνονται απαραίτητοι** βάσει του Προγράμματος Προληπτικής Συντήρησης **αφού έχει ειδοποιηθεί ήδη η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ**. Ο βασικός στόχος κάθε προληπτικής συντήρησης είναι ο έλεγχος της καλής λειτουργίας του ανελκυστήρα με σκοπό τη πρόληψη βλαβών και τη διατήρηση της καλής κατάστασης λειτουργίας συγκεκριμένων μερών, εξαρτημάτων και στοιχείων ασφαλείας αυτού.
- 2.6 Η ΕΤΑΙΡΕΙΑ **παρέχει μέσω του Συμβολαίου δωρεάν** κατά την διάρκεια των εργασιών της προληπτικής συντήρησης **τα λιπαντικά για λίπανση κινούμενων μερών εξαρτημάτων** (όχι λιπαντικά μηχανών και αντλιών), είδη καθαρισμού και όλα τα εργαλεία που απαιτούνται για την εκτέλεση των εν λόγω εργασιών και ελέγχων.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΟΥ ΑΠΟΡΡΕΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟ

- 3.1 Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ **οφείλει να ειδοποιεί άμεσα την ΕΤΑΙΡΕΙΑ** για κάθε ανωμαλία στον ανελκυστήρα, που εμπίπτει στην αντίληψή της, έστω και αν θεωρείται ακίνδυνη και **να γνωρίζει**, κατόπιν εκπαίδευσης από την ΕΤΑΙΡΕΙΑ, **την διαδικασία απεγκλωβισμού επιβατών** από τον θάλαμο του ανελκυστήρα.
- 3.2 Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ **οφείλει να διευκολύνει την ΕΤΑΙΡΕΙΑ** κατά την εκτέλεση των Υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης **μη παρεμποδίζοντας με κανένα τρόπο το συντονισμό των εργασιών** (πάντα προσπελάσιμη είσοδος στο μηχανοστάσιο, απομάκρυνση κάθε ξένου, προς την εγκατάσταση, αντικειμένου από τον χώρο του φρέατος και του μηχανοστασίου κλπ). Σε περίπτωση επανειλημμένων άσκοπων επισκέψεων της ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ στον ανελκυστήρα με υπαιτιότητα της ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, η τελευταία θα επιβαρυνθεί με επιπλέον κόστος.
- 3.3 Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ **οφείλει να διατηρεί σε ισχύ το Πιστοποιητικό του Ανελκυστήρα** και να συντονίζεται από κοινού με την ΕΤΑΙΡΕΙΑ προκειμένου την **εκτέλεση των**

απαιτούμενων Περιοδικών Ελέγχων του Ανελκυστήρα από Διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης.

- 3.4 Η ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ **οφείλει να καταβάλει στην ΕΤΑΙΡΕΙΑ** για τις Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης που περιγράφονται αναλυτικά στο παρόν Συμβόλαιο το κόστος των 400,00 € πλέον του Φ.Π.Α που θα αφορά στο χρονικό διάστημα από 1-10-2013 έως 31-12-2013, ήτοι 3 μήνες. Το εν λόγω κόστος, θα καταβάλλεται
- α)σε Τραπεζικό Λογαριασμό που διατηρεί η ΕΤΑΙΡΕΙΑ ή
 - β) σε προγραμματισμένη συντήρηση με την επίδειξη του αντίστοιχου παραστατικού

4. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ

Τροποποιήσεις και συμπληρώσεις της παρούσας ισχύουν μόνον αν γίνουν εγγράφως.

Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο, αρμόδια δε δικαστήρια για οποιαδήποτε διαφορά ορίζονται και τα Δικαστήρια Τριπόλεως.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Η Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Βασίλειος Χριστόπουλος
Ο νόμιμος εκπρόσωπος της τεχνικής
εταιρίας ΑΦΟΙ ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΙ Ο.Ε.



Άστρος Αρκαδίας, 22001
Πληροφορίες: Αναστόπουλος Δήμος
Τηλ.: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025
Email: anasto1977@yahoo.gr

ΑΔΑ: ΒΛ9246Ψ8ΒΞ-ΛΥΨ
ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
Άστρος, 25/09/2013
Αρ. Πρωτ.: 1008

ΘΕΜΑ: «ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ: Για την προμήθεια ρουχισμού προσωπικού»

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στα πλαίσια υλοποίησης του Υποέργου 7 «Προμήθεια ρουχισμού προσωπικού» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" προβαίνει στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την «Προμήθεια ρουχισμού προσωπικού» με απευθείας ανάθεση, μέχρι του ποσού των χιλίων τετρακοσίων ευρώ (1.400,00€) συμπεριλαμβανομένων όλων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού Εξόδων του Πράσινου Ταμείου, οικονομικού έτους 2013.

Τα είδη και η ποσότητα των επιμέρους προμηθειών που ενδιαφέρεται να προμηθευτεί ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού περιγράφονται παρακάτω:

- Υποδήματα-άρβυλα από δέρμα, 5 ζευγ.
- Παντελόνι εργασίας στρατιωτικού τύπου με πλαϊνές τσέπες χρώματος χακί, 5 τεμ.
- Μπλουζάκι τύπου Polo κοντομάνικο, ανδρικά & γυναικεία με λογότυπο του Φορέα, 8 τεμ.
- Μπλουζάκι τύπου Polo μακρυμάνικο, ανδρικά & γυναικεία με λογότυπο του Φορέα, 8 τεμ.
- Ζακέτα τύπου fleece χακί με λογότυπο του Φορέα, 11 τεμ.

Αναλυτικές **ελάχιστες** τεχνικές προδιαγραφές της παραπάνω προμήθειας αναφέρονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** της ανακοίνωσης.

Η επιλογή του αναδόχου θα γίνει από την Επιτροπή Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού με κριτήριο την περισσότερο συμφέρουσα προσφορά.

Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν αίτηση ενδιαφέροντος η οποία θα συνοδεύεται από την οικονομική προσφορά και υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της παρούσας πρόσκλησης, μέχρι τη **Τρίτη 1η Οκτωβρίου 2013** και **ώρα 14.00 μμ** στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού στο Άστρος Αρκαδίας, ΤΚ 22001 (Τηλ: 27550 22021, κο. Αναστόπουλο Δήμο). Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους προσφέροντες για ένα (1) μήνα από την επόμενη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας της πρόσκλησης. Οι προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες, δεν παραλαμβάνονται ούτε αξιολογούνται αλλά επιστρέφονται. Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές, και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η παρούσα πρόσκληση ενδιαφέροντος είναι δημοσιευμένη στον δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού www.fdparnonas.gr.

Για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού

Η Πρόεδρος του Δ.Σ.
Μαρία Αναγνωστοπούλου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: Τεχνικές προδιαγραφές προμήθειας

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές
Υποδήματα-άρβυλα δέρμα με αδιάβροχη μεμβράνη	5 ζευγ.	Άρβυλα δερμάτινα με εσωτερική αναπνέουσα μεμβράνη για αδιαβροχοποίηση και αντιανεμική προστασία.
Παντελόνι εργασίας στρατιωτικού τύπου με πλαϊνές τσέπες χρώματος χακί	5 τεμ.	Παντελόνι εργασίας τύπου Military χρώματος χακί από ύφασμα Rip Stop ή Καπαρτίνα T/C με ενίσχυση στα γόνατα και με πλαϊνές τσέπες
Μπλουζάκι τύπου Polo κοντομάνικο, ανδρικά & γυναικεία με λογότυπο του Φορέα	8 τεμ.	Κοντομάνικο πόλο μπλουζάκι χρώματος χακί με πλευρωτό γιακά από 100% βαμβάκι με κεντημένο το λογότυπο του Φορέα στο μέρος του στήθους.
Μπλουζάκι τύπου Polo μακρυμάνικο, ανδρικά & γυναικεία με λογότυπο του Φορέα	8 τεμ.	Μακρυμάνικο πόλο μπλουζάκι χρώματος χακί με πλευρωτό γιακά από 100% βαμβάκι με κεντημένο το λογότυπο του Φορέα στο μέρος του στήθους..
Ζακέτα τύπου fleece χακί με λογότυπο του Φορέα	11 τεμ.	Fleece ζακέτα σε χακί χρώμα που έχει και τα φερμουάρ της στο ίδιο χρώμα και με κεντημένο το λογότυπο του Φορέα στο μέρος του στήθους. Κατασκευασμένη από 100% Polyester, με δύο μεγάλες τσέπες με φερμουάρ εξωτερικά.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΕΣ (επί ποινή αποκλεισμού)

1. Αίτηση εκδήλωσης ενδιαφέροντος με την οικονομική προσφορά του ενδιαφερόμενου
2. Υπεύθυνη δήλωση ότι: Έλαβε γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος τους οποίους και δέχεται ανεπιφύλακτα.
3. Ακριβής περιγραφή των προϊόντων προμήθειας.

[Στοιχεία προμηθευτή]

Ημερομηνία,

Προς:Επιτροπή Ανάθεσης του
Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου
Άστρος Αρκαδίας, 22001**Έργο:** «Προμήθεια ρουχισμού προσωπικού»
ΑΙΤΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Του

Για την προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστου με **κατ' αποκοπή τιμή** τωνευρώ (.....€) συμπεριλαμβανομένων των νόμιμων φόρων και κρατήσεων, σύμφωνα με τον παρακάτω αναλυτικό πίνακα:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα	Αναλυτικές προδιαγραφές	Προσφορά σύμφωνη με τις προδιαγραφές	Τιμή μονάδας	ΣΥΝΟΛΟ
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
			<input type="checkbox"/>		
Τελικό κόστος σε ευρώ (€) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)					

Ο Προσφέρων

(Σφραγίδα-Υπογραφή)



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
(ΑΡΘΡΟ 8 Ν. 1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών
(άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ ΚΑΙ ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ						
Όνομα:				Επώνυμο:			
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:							
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:							
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :							
Τόπος Γέννησης:							
Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:				Τηλ:			
Τόπος Κατοικίας:			Οδός:			Αριθ:	TK:
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):				Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου			

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι: έλαβα γνώση όλων των όρων της πρόσκλησης ενδιαφέροντος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την προμήθεια ρουχισμού προσωπικού τους οποίους δέχομαι ανεπιφύλακτα.

Ημερομηνία: / /2013

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΡΟΥΧΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ & ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

Στο Άστρος σήμερα, 03/10/2013 ημέρα Πέμπτη και ώρα 11.00 πμ., στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους συνεδρίασε η Επιτροπή Ανάθεσης, βάσει της υπ' αριθ. 34/2013 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόου, σχετικά με την αξιολόγηση προσφορών για την προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα με απευθείας ανάθεση, που υποβλήθηκαν για την υλοποίηση του Υποέργου 7 που εντάσσεται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", και αποτελείται από τους:

1. Τρυφονόπουλο Γιώργο
2. Δημητρακοπούλου Αγγελική
3. Μπόγλη Αργύριο

Στα πλαίσια της υπ' αριθ. πρωτ. 1008/25-09-2013 πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα, του Υποέργου 7 που εντάσσεται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", η Επιτροπή συνήλθε σε συνεδρίαση στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους προκειμένου να αξιολογήσει και να επιλέξει την πιο συμφέρουσα προσφορά για την Προμήθεια ρουχισμού του Φορέα.

Η Επιτροπή Ανάθεσης, κατά υπ' αριθ. πρωτ. 1008/25-09-2013 πρόσκληση, παρέλαβε μία (1) αίτηση ενδιαφέροντος με τα παρακάτω στοιχεία:

Ενδιαφερόμενος	Αρ. Πρωτ.	Διεύθυνση	Τηλέφωνο
ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε.	1053/01-10-2013	Λ.ΘΡΑΚΟΜΑΚΕΔΟΝΩΝ 85-13679, ΑΧΑΡΝΑΙ	2102448515

Η εν λόγω αίτηση ενδιαφέροντος υποβλήθηκε στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστόου εγκαίρως, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας. Τέλος, ελέγχθηκε εάν είχε κατατεθεί άλλη αίτηση στην παρούσα πρόσκληση.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή Ανάθεσης έλεγξε εάν η αίτηση ενδιαφέροντος του προσφέροντα περιλαμβάνει την προσφορά των ειδών και των ποσοτήτων, όπως αυτά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της πρόσκλησης.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή έλεγξε την έγκυρη συμμετοχή της, σύμφωνα με τους όρους της

πρόσκλησης, δηλαδή:

α. την ικανοποίηση των ελάχιστων τεχνικών προδιαγραφών της προμήθειας,

β. την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών,

και συμπλήρωσε τον παρακάτω πίνακα δικαιολογητικών συμμετοχής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ			
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε.		
Αριθμός Πρωτοκόλλου	1053/01-10-2013		
Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	ΝΑΙ		
Υπεύθυνη δήλωση περί πλήρους αποδοχής και συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές της πρόσκλησης	ΝΑΙ		

Μετά την συμπλήρωση του Πίνακα Δικαιολογητικών Συμμετοχής, πραγματοποιήθηκε ο έλεγχος των υπόψη δικαιολογητικών της προσφοράς. Για την προσφορά της εταιρίας ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε., δεν διαπιστώθηκε ουδεμία παράλειψη που να επιφέρει αποκλεισμό του διαγωνιζομένου από την περαιτέρω διαδικασία.

Συμπερασματικά, η Επιτροπή κρίνει ότι μόνο η εταιρία ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε. πληροί τις προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό και κατά συνέπεια θα εξεταστεί η οικονομική προσφορά της.

Στη συνέχεια η Επιτροπή εξέτασε αν η αίτηση ενδιαφέροντος της εταιρίας ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε. συνοδευόμενη με την Οικονομική Προσφορά είναι συνταγμένη όπως ορίζει το Παράρτημα του τεύχους της πρόσκλησης.

Περαιτέρω κατάρτισε τον ακόλουθο πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		
(σύμφωνα με το Παράρτημα της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος)		
Όνοματεπώνυμο Προσφέροντα	ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε.	
Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς	Με Φ.Π.Α.	1.397,28€

Κατόπιν η Επιτροπή εξέτασε αναλυτικά τα στοιχεία του φακέλου της «Οικονομικής Προσφοράς» και κατέληξε ότι η «Οικονομική Προσφορά» του προσφέροντα κρίνεται αποδεκτή διότι είναι εντός των ορίων του συνολικού προεκτιμώμενου ποσού.

Με βάση τα παραπάνω στοιχεία, η Επιτροπή Ανάθεσης συντάσσει τον παρακάτω πίνακα:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΩΝ	
A/A	Όνοματεπώνυμο Διαγωνιζομένου
1	ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε.

και

ΕΙΣΗΓΕΙΤΑΙ

Την απευθείας ανάθεση της προμήθειας για την υλοποίηση του Υποέργου 7 για την προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα, που εντάσσεται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", στην εταιρία:

ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε.

Επειδή υπέβαλε την μοναδική πλήρη προσφορά [Οικονομική Προσφορά: **1.397,28€** (χιλίων τριακοσίων ενενήντα επτά ευρώ & είκοσι οχτώ λεπτών, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.)].

Την 01/10/2013 οι προαναφερόμενοι στην παράγραφο 1 του παρόντος συνήλθαμε προκειμένου να υπογράψουμε το ως άνω Πρακτικό Αξιολόγησης.

Τα Μέλη της Επιτροπής

Τρυφονόπουλος Γιώργος

Δημητρακοπούλου Αγγελική

Μπόγλης Αργύριος

Άστρος, 03/10/2013

Αριθ. Πρωτ.:1073

Προς:

ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε

Λ. Θρακομακεδόνων 85

Τ.Κ.: 13679 / ΑΧΑΡΝΑΙ

ΑΘΗΝΑ

Άστρος Αρκαδίας, 22001

Τηλ: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025

Email: anasto1977@yahoo.gr

Πληροφορίες: Αναστόπουλος Δήμος

Θέμα: **Ανακοίνωση κατακύρωσης διαγωνισμού- ανάθεση έργου**

Κατόπιν της παραλαβής από το Φορέα της προσφοράς της εταιρείας σας για την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος με αριθμ. πρωτ. 1008/25-09-2013, με αντικείμενο την προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα με απευθείας ανάθεση, που υποβλήθηκε για την υλοποίηση των Υποέργου 7 που εντάσσεται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών", που θα βαρύνει τον Προϋπολογισμό του Πράσινου Ταμείου του Υ.Π.Ε.Κ.Α. οικονομικού έτους 2013, και μετά τον έλεγχο της ορθότητάς της, σας ανακοινώνουμε ότι κατακυρώνεται στην εταιρεία ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε. η προμήθεια ρουχισμού του Φορέα, μετά από την α.α. 83/2013 απόφαση της 7ης συνεδρίασης της 5/9/2013 του Δ.Σ..

Η εταιρεία ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε., στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την προμήθεια του παρακάτω υλικού (αναλυτικά οι προδιαγραφές στο συνημμένο Σχέδιο Σύμβασης):

- Υποδήματα-άρβυλα από δέρμα, 5 ζευγ.
- Παντελόνι εργασίας στρατιωτικού τύπου με πλαϊνές τσέπες χρώματος χακί, 5 τεμ.
- Μπλουζάκι τύπου Polo κοντομάνικο, ανδρικά & γυναικεία με λογότυπο του Φορέα, 8 τεμ.
- Μπλουζάκι τύπου Polo μακρυμάνικο, ανδρικά & γυναικεία με λογότυπο του Φορέα, 8 τεμ.
- Ζακέτα τύπου fleese χακί με λογότυπο του Φορέα, 11 τεμ.

Το Συνολικό Τίμημα της προμήθειας ανέρχεται σε χίλια τριακόσια ενενήντα επτά ευρώ & είκοσι οχτώ λεπτά (1.397,28€), συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. Επιπλέον, σας ενημερώνουμε ότι υποχρεούστε, το αργότερο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, να προσέλθετε αυτοπροσώπως στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα

και Υγροτόπου Μουστού, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, σχέδιο της οποίας σας επισυνάπτουμε.

Να σας υπενθυμίσουμε πως για την αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος θα πρέπει να μας προσκομίσετε Φορολογική και Ασφαλιστική Ενημερότητα.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε διευκρίνιση.

Συνημμένα:

- Σχέδιο Σύμβασης
- Απόσπασμα απόφασης 83/2013 της 7^{ης} συνεδρίασης της 5/9/2013 του Δ.Σ.

Με εκτίμηση

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Η Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού



ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ
ΡΟΥΧΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΟΡΟΥΣ ΠΑΡΝΩΝΑ &
ΥΓΡΟΤΟΠΟΥ ΜΟΥΣΤΟΥ

ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ 2013

ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013»

Άξονες Προτεραιότητας:

1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών"

ΥΠΟΕΡΓΟ 7: Προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα

ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ : 1.397,28€ (με Φ.Π.Α.)

Ανάδοχος
ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΡΟΥΧΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ

Στο Άστρος, σήμερα την 22 Οκτωβρίου 2013, ημέρα Τρίτη, οι παρακάτω συμβαλλόμενοι:

Α. Ο «Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού» με έδρα το Δήμο Βόρειας Κυνουρίας (Άστρος Αρκαδίας, Τ.Κ. 22001) με Α.Φ.Μ. 099168497 (Δ.Ο.Υ. Παραλίου Άστρους), νομίμως εκπροσωπούμενος σύμφωνα με τις Υπουργικές Αποφάσεις 51922 (ΦΕΚ/1926/Β/27.12.2004) και 26432 (ΦΕΚ 185/ΥΟΔΔ/25-04-2013), από την κα. Αναγνωστοπούλου Μαρία, Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, καλούμενος στο εξής «Αναθέτουσα Αρχή», και

Β. η εταιρεία «ΤΣΙΣΜΕΤΖΟΓΛΟΥ Ε.Ε.Β.Ε.», που εδρεύει στη Λ. Θρακομακεδόνων 85-ΑΧΑΡΝΑΙ ΑΤΤΙΚΗΣ, με Α.Φ.Μ. 081658460 (Δ.Ο.Υ. ΑΧΑΡΝΩΝ) νομίμως εκπροσωπούμενη από τον Χριστόφορο Λ. Τσισμετζόγλου καλούμενη στο εξής «Ανάδοχος».

Αφού έλαβαν υπόψη τους:

1. Τον Κανονισμό για την εκτέλεση έργων, για την ανάθεση, παρακολούθηση και παραλαβή μελετών και υπηρεσιών, την προμήθεια, παράδοση και παραλαβή αγαθών, υλικών και προϊόντων και για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού (ΦΕΚ/1924/Β/27.12.2004).
2. Την υπ' αριθμ. 1008/25-09-2013 με απευθείας ανάθεση Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με κριτήριο κατακύρωσης την πιο συμφέρουσα προσφορά, για την προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης για την υλοποίηση του Υποέργου 7 «Προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα» που εντάσσεται στα πλαίσια του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".
3. Την υπ' αριθμό 34/2013 απόφαση της 3^{ης}/22-4-2013 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού που αφορά την συγκρότηση της αρμόδιας Επιτροπής Ανάθεσης.
4. Την υπ' αριθμ. 1053/01-10-2013 Προσφορά για την προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης, συνολικού ποσού 1.397,00€ (με Φ.Π.Α.).
5. Το υπ' αριθμ. 1071/03-10-2013 Πρακτικό της Επιτροπής Ανάθεσης του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού για την απευθείας ανάθεση προμήθειας ρουχισμού προσωπικού του Φορέα στον Ανάδοχο.
6. Την με αριθμό 83/2013 απόφαση της 7^{ης}/5-9-2013 συνεδρίασης του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού σχετικά με την εξουσιοδότηση της Προέδρου, κας Αναγνωστοπούλου Μαρίας, ώστε να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την υλοποίηση των έργων που θα ενταχθούν στην πράξη του χρηματοδοτικού προγράμματος: "Φυσικό Περιβάλλον 2013" του Άξονα Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών" του Υ.Π.Ε.Κ.Α., Πράσινο Ταμείο.
7. Ότι δεν εκκρεμούν ενστάσεις, προσφυγές, ή άλλη διοικητική ή δικαστική διαδικασία ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής, διοικητικών ή δικαστικών αρχών κατά της διαδικασίας εν συνόλω.

Συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα ακόλουθα:

ΑΡΘΡΟ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Με τη Σύμβαση αυτή ο η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει στον Ανάδοχο και αυτός αναλαμβάνει να προμηθεύσει και να παραδώσει στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής στο Άστρος Αρκαδίας τον ρουχισμό που περιγράφεται στο άρθρο 2 της παρούσας, για την υλοποίηση του Υποέργου 7 «Προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".

ΑΡΘΡΟ 2 - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο Ανάδοχος, στα πλαίσια της Σύμβασης, αναλαμβάνει την προμήθεια του παρακάτω υλικού:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
Υποδήματα-άρβυλα δέρμα με αδιάβροχη μεμβράνη	5 ζευγ.
Παντελόνι εργασίας στρατιωτικού τύπου με πλαϊνές τσέπες χρώματος χακί	5 τεμ.
Μπλουζάκι τύπου Ρολο κοντομάνικο, ανδρικά & γυναικεία με λογότυπο του Φορέα	8 τεμ.
Μπλουζάκι τύπου Ρολο μακρυμάνικο, ανδρικά & γυναικεία με λογότυπο του Φορέα	8 τεμ.
Ζακέτα τύπου fleese χακί με λογότυπο του Φορέα	11 τεμ.

Ο Ανάδοχος οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τυχόν εγγυήσεις σχετικά με τα υπό προμήθεια υλικά.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επιπλέον να λάβει την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής ως προς την τελική εμφάνιση των υπό προμήθεια ειδών. Για το λόγο αυτό πριν την παραγωγή τους θα αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή έτοιμο δείγμα καθενός από τα παραπάνω είδη.

ΑΡΘΡΟ 3 - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει τα παραδοτέα εντός τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της παρούσας. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί, σε κάθε περίπτωση, να παρατείνεται ή να μετατίθεται σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 26 του Π.Δ. 118/2007.

Σε κάθε περίπτωση, η υλοποίηση του Έργου, μετά την όποια παράταση ή μετάθεση τυχόν χορηγηθεί, θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί εντός των απώτατων ορίων που εκάστοτε ισχύουν για την υλοποίηση του Υποέργου 7 «Προμήθεια ρουχισμού προσωπικού του Φορέα» στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονες Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών".

ΑΡΘΡΟ 4 - ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Το Συμβατικό Τίμημα ανέρχεται στο συνολικό ποσό των χιλίων τριακοσίων ενενήντα εφτά ευρώ & είκοσι οχτώ λεπτών (1.397,28€) συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. που αναλογεί και όλων των νόμιμων κρατήσεων. Ο Ανάδοχος βαρύνεται με κάθε φόρο, παρακράτηση φόρου και κάθε εισφορά, για την οποία σύμφωνα με το νόμο είναι υπόχρεος. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου

θα γίνονται οι νόμιμες παρακρατήσεις σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις και σχετικές εγκυκλίους.

Το Συμβατικό Τίμημα δεν αναθεωρείται και θα παραμείνει σταθερό και αμετάβλητο καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης και δεν είναι δυνατόν να αυξηθεί για οποιονδήποτε λόγο.

Το παραπάνω ποσό αφορά και καλύπτει το σύνολο των δαπανών που απαιτούνται για την άρτια εκτέλεση της προμήθειας συμπεριλαμβανομένων και των εξόδων μεταφοράς ή αποστολής του υπό προμήθεια υλικού.

Η καταβολή του Συμβατικού Τιμήματος στον Ανάδοχο θα γίνει μετά την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή όλων των Παραδοτέων από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (η οποία έχει οριστεί με την υπ' αρ. 34/2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Αναθέτουσας Αρχής), την υποβολή σε αυτήν όλων των νόμιμων δικαιολογητικών, όπως αυτά αναφέρονται κατωτέρω, την επικύρωση του σχετικού Πρωτοκόλλου από το Δ.Σ. της Αναθέτουσας Αρχής και κατόπιν της σχετικής έγκρισης χρηματοδότησης και πίστωσης του σχετικού ποσού στην Αναθέτουσα Αρχή από τις πιστώσεις του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ. Ρητά συμφωνείται ότι το Συμβατικό Τίμημα δεν θα οφείλεται στον Ανάδοχο και η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα καθίσταται υπερήμερη πριν την πίστωση του σχετικού ποσού στην Αναθέτουσας Αρχή από το ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ.

Για την καταβολή του τιμήματος ο Ανάδοχος απαιτείται να υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή:

- Δελτίο αποστολής των προσφερόμενων ειδών.
- Τιμολόγιο του Αναδόχου.
- Εξοφλητική απόδειξη του Αναδόχου εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε».
- Φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.
- Κάθε άλλο δικαιολογητικό που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες Υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Η δαπάνη της παρούσας σύμβασης θα βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ του έτους 2013 για το Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωννα και Υγροτόπου Μουστού.

ΑΡΘΡΟ 5 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

1. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελέσει την προμήθεια που αναλαμβάνει με την παρούσα Σύμβαση με τη συνεργασία του Υπεύθυνου του Γραφείου Οικονομικών Υπηρεσιών της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Το υπό προμήθεια υλικό θα πρέπει κατά την παράδοσή του να είναι καινούργιο και αμεταχειρίστο και να συνοδεύεται από τυχόν εγγυήσεις του κατασκευαστή.
3. Ο Ανάδοχος οφείλει να εκτελεί τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Σύμβασης, την Προσφορά του, την Πρόσκληση και τη σχετική νομοθεσία, άλλως υποχρεούται να αποζημιώσει κατά νόμο την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 6 - ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

α. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για την εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, ως τέτοιων νοουμένων γεγονότων που βρίσκονται εκτός της σφαίρας επιρροής των μερών και τα οποία αντικειμενικά δεν θα μπορούσαν να αποτραπούν ούτε με την επίδειξη άκρως εξειδικασμένης επιμέλειας, και τα οποία προκαλούν καθυστέρηση ή καθιστούν αδύνατη την υλοποίηση της παρούσας Σύμβασης.

β. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και τα περιστατικά εντός πέντε (5) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να απαντήσει εντός δέκα (10) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

ΑΡΘΡΟ 7 - ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Τροποποίηση των όρων της παρούσας Σύμβασης, που όλοι τους είναι ουσιώδεις, γίνεται μόνο γραπτώς και κατόπιν συμφωνίας των δύο συμβαλλόμενων μερών με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις, εφόσον συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Σε κάθε περίπτωση το συμβατικό αντικείμενο θα πρέπει να διατηρείται αναλλοίωτο, ενώ δεν μπορεί να συμφωνηθεί αύξηση του Συμβατικού Τιμήματος για κανέναν λόγο.

ΑΡΘΡΟ 8 - ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει ή μεταβιβάσει σε οποιονδήποτε τρίτο τη Σύμβαση ή μέρος αυτής ή οποιοδήποτε δικαίωμα ή υποχρέωση απορρέει από αυτή, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση έγκρισης της οποιασδήποτε ως άνω εκχώρησης ή ανάθεσης της προμήθειας ή μέρους αυτής σε τρίτο, οι όροι της Σύμβασης θα δεσμεύουν και τον αναφερόμενο τρίτο, ακόμη και εάν αυτός δεν τους έχει ρητά αποδεχθεί.

Εάν ο Ανάδοχος προβεί σε μεταβίβαση ή εκχώρηση χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, αυτή δικαιούται, χωρίς προηγούμενη όχληση, να καταγγείλει αζημίως γι' αυτόν την παρούσα σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 9- ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ – ΛΥΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος για λόγους που οφείλονται σε αυτόν δεν εκπληρώνει όπως αρμόζει τις συμβατικές του υποχρεώσεις, καθώς και σε περίπτωση που αυτός πτωχεύσει, τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση ή εκκαθάριση, λυθεί ή ανακληθεί η άδεια λειτουργίας του ή τεθεί σε οποιαδήποτε άλλη κατάσταση αφερεγγυότητας ή γίνουν πράξεις αναγκαστικής εκτέλεσης σε

βάρος του, στο σύνολο ή σε σημαντικό μέρος των περιουσιακών του στοιχείων, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υπαναχωρήσει αζήμια από τη Σύμβαση αυτή και να ζητήσει την αποκατάσταση κάθε σχετικής ζημίας την οποία υφίσταται.

Όλες οι διατάξεις της παρούσας είναι ουσιώδεις και υποχρεωτικές, οποιαδήποτε δε παραβίασή τους συνιστά λόγο καταγγελίας της. Η καταγγελία γίνεται έπειτα από σχετική έγγραφη ειδοποίηση και τα αποτελέσματά της επέρχονται με την πάροδο (5) ημερών από την λήψη από τον Ανάδοχο της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης καταγγελίας.

ΑΡΘΡΟ 10 - ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΕΧΕΜΥΘΕΙΑΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια για κάθε πληροφορία και υλικό που τυχόν θα περιέλθει σε γνώση του κατά την εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης. Η υποχρέωση αυτή εξακολουθεί να δεσμεύει τον Ανάδοχο και μετά τη λήξη ή την οποιαδήποτε λύση της Σύμβασης αυτής.

ΑΡΘΡΟ 11 - ΕΚΤΕΛΕΣΗ - ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η Σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδόθηκαν όλα τα Παραδοτέα σύμφωνα με τα Άρθρα 1 και 2 και τους λοιπούς όρους της παρούσας Σύμβασης.
- β. Παραλήφθηκαν οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) τα Παραδοτέα.
- γ. Έγινε η αποπληρωμή του Συμβατικού Τιμήματος.
- δ. Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη κατά τα προβλεπόμενα από τη Σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 12 - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

Η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση κάθε διαφοράς σχετικής με τη Σύμβαση που μπορεί να προκύψει μεταξύ τους σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ' αφορμής της, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα Δικαστήρια του Ναυπλίου.

Αυτά συμφώνησαν, συνομολόγησαν και συναποδέχθηκαν τα συμβαλλόμενα μέρη και προς απόδειξή τους συντάχθηκε αυτή η σύμβαση και αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε από τα συμβαλλόμενα μέρη υπογράφηκε σε τρία (3) πρωτότυπα, εκ των οποίων ο Ανάδοχος έλαβε ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ

Η Πρόεδρος του Φορέα Διαχείρισης Όρους
Πάρωνα και Υγροτόπου Μουστού

Αναγνωστοπούλου Μαρία

Χριστόφορος Λ. Τσιμετζόγλου

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ



ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΟΣΟΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ

E03.04.01

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού σας ανακοινώνει ότι σύμφωνα με την από 22/10/2013 Σύμβαση Προμήθεια Ρουχισμού Προσωπικού του Φορέα, που εντάσσεται στο Χρηματοδοτικό Πρόγραμμα «Φυσικό Περιβάλλον 2013», Άξονας Προτεραιότητας: 1. «Στήριξη Φορέων Προστατευόμενων Περιοχών» μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής και την από 07/11/2013 παραλαβή των συμφωνηθέντων προμηθειών, μετά από ποιοτική και ποσοτική εξέταση των παρακάτω ειδών η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι τα παραδοτέα είδη είναι τα σωστά και είναι τα εξής σύμφωνα με την σύμβαση του Αναδόχου:

Είδος προμήθειας	Ποσότητα
Υποδήματα-άρβυλα δέρμα με αδιάβροχη μεμβράνη	5 ζευγ.
Παντελόνι εργασίας στρατιωτικού τύπου με πλαϊνές τσέπες χρώματος χακί	5 τεμ.
Μπλουζάκι τύπου Ρολο κοντομάνικο, ανδρικά & γυναικεία με λογότυπο του Φορέα	8 τεμ.
Μπλουζάκι τύπου Ρολο μακρυμάνικο, ανδρικά & γυναικεία με λογότυπο του Φορέα	8 τεμ.
Ζακέτα τύπου fleese χακί με λογότυπο του Φορέα	11 τεμ.

Τα Μέλη της Επιτροπής

Αναστόπουλος Δήμος

Αναγνωστοπούλου Μαρία

Δημητρακόπουλος Γιάννης

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Στο Άστρος σήμερα, 30/04/2013 ημέρα Δευτέρα και ώρα 16.00 μμ., στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ενημέρωσης Άστρους συνεδρίασε η Επιτροπή Αξιολόγησης του έργου «Στήριξη των Φορέων Διαχείρισης των Προστατευόμενων Περιοχών 2013», η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθ. 34/2013 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού, σχετικά με την αξιολόγηση προσφορών για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για την υλοποίηση του Υποέργου 8 στο πλαίσιο του Χρηματοδοτικού Προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «ΦΥΣΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ 2013», Άξονας Προτεραιότητας 1 "Στήριξη Φορέων Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών". Παρόντες κατά την συνεδρίαση είναι οι εξής:

1. Δημητρακοπούλου Αγγελική, Πρόεδρος
2. Μπόγλης Αργύριος, Μέλος
3. Τρυφωνόπουλος Γεώργιος, Μέλος

Τα πρακτικά τηρεί η Γραμματέας κα. Δημάκου Φωτεινή.

Καθότι όλα τα μέλη είναι παρόντα, η Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία και μπορεί να λάβει έγκυρα αποφάσεις, ξεκίνησε η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης:

ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

Ζητήθηκε από προσφέροντες υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας προσφορά προς το Φορέα Διαχείρισης για την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για τα έτη 2013 και 2014 καθώς και η εκπόνηση μελέτης εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου.

Ο κ. Μπόγλης Αργύριος, μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης, παρουσίασε τις προσφορές που υποβλήθηκαν στο Πρωτόκολλο του ΦΔ από τους ενδιαφερόμενους, προς τους οποίους εστάλη η παραπάνω επιστολή:

Ενδιαφερόμενος	Αρ. Πρωτ.	Διεύθυνση	Τηλέφωνο
Τσιούλος Ιωάννης	377/26-04-2013	Αιγαίου Πελάγους 3, Άργος	2751024710
ΜΝΕΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	378/26-04-2013	Σόλωνος 19, Καλαμάτα	2721083656
S.A.B. URBAN ENGINEERING	379/26-04-2013	Κωνσταντοπούλου 4, Τρίπολη	2710241296

Στη συνέχεια, η Επιτροπή συμπλήρωσε τον παρακάτω πίνακα δικαιολογητικών συμμετοχής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ				
Περιοχή	Ονοματεπώνυμο Προσφέροντα	Αριθμός Πρωτοκόλλου	Αίτηση ενδιαφέροντος συνοδευόμενη με την οικονομική προσφορά	Οικονομική προσφορά
Άργος	Τσιούλος Ιωάννης	377/26-04-2013	Ναι	3198,00€
Καλαμάτα	ΜΝΕΙΑ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	378/26-04-2013	Ναι	2012,40€
Τρίπολη	S.A.B. URBAN ENGINEERING	379/26-04-2013	Ναι	1906,50€

Ακολούθησε διαλογική συζήτηση εξετάζοντας τις παρεχόμενες υπηρεσίες. Κατόπιν, η Επιτροπή Αξιολόγησης ομόφωνα αποφάσισε την παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας για το Φορέα Διαχείρισης στην επιχείρηση με τη επωνυμία «S.A.B. URBAN ENGINEERING» ως την πιο συμφέρουσα με βάση την ποιότητα και την τιμή της προσφοράς, έναντι ποσού 1906,50€.

Τα Μέλη της Επιτροπής

Δημητρακοπούλου Αγγελική

Μπόγλης Αργύριος

Τρυφωνόπουλος Γεώργιος

Η Γραμματέας

Δημάκου Φωτεινή

ΕΝΤΥΠΟ 1

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ / ΓΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Προς ΚΕΠΕΚ/ΤΜΗΜΑ.....

Αρ. Πρωτ.....*

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

Επωνυμία Επιχείρησης: Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα & Υγροτόπου Μουστού

Α.Φ.Μ.: 099168497, Δ.Ο.Υ.: Τριπόλεως (Παρ. Άστρους)

Διεύθυνση: Άστρος, Αρκαδία, Τ.Κ.: 220 01

Δήμος: Βόρειας Κυνουρίας, Τηλέφωνα: 27550 22021, Fax: 27550 22025

Δραστηριότητα Επιχείρησης : Υπηρεσίες Προστασίας Φυσικών Βιοτόπων

Κατηγορία Επικινδυνότητας:.....* ΣΤΑΚΟΔ:.....*

Νόμιμος Εκπρόσωπος: Αναγνωστοπούλου Μαρία του Θεοδώρου

Σύνολο εργαζομένων :...13..... Άνδρες ...8... Γυναίκες...5..... Ανήλικοι.....

Διοικητικό.....8..... Εργατοτεχνικό.....5.....

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

ΓΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Α.Φ.Μ.	130007168	
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΑΝΑΣΤΑΣΟΠΟΥΛΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ	ΠΕΤΡΟΣ	
ΑΡ. ΠΡΩΤ. - ΗΜ/ΝΙΑ 1ης ΚΑΤΑΘ. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ		
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΑ(ΠΕ,ΤΕ,ΔΕ)	ΠΕ	Δε συμπληρώνεται από τους Γ.Ε.
ΑΡ.ΜΗΤΡΩΟΥ Τ.Ε.Ε. ΤΑ	121041	Δε συμπληρώνεται από τους Γ.Ε
ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ : ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ (Τ.Α.) / ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ / ΕΞ. ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ / ΕΞΥΠΠ(ΕΠΩΝ.)	ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ	
ΩΡΕΣ ΑΝΑ ΕΤΟΣ	25	
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΗΜ/ΝΙΑ & ΩΡΕΣ)		
ΗΜ/ΝΙΑ ΛΗΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΞΩΤ. ΣΥΝΕΡΓΑΤΗ / ΕΞΥΠΠ	31/12/2014	
ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΣΕ ΑΛΛΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ		

Ημερομηνία.....

Μόνο για ΕΞΥΠΠ – Για την ακρίβεια των στοιχείων

ΕΞΥΠΠ	ΤΕΧΝ. ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	ΓΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
Υπογραφή - Σφραγίδα	Υπογραφή - Σφραγίδα	Υπογραφή - Σφραγίδα

Για την επιχείρηση

Σφραγίδα – Υπογραφή Υπευθύνου



ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

ΠΡΟΣ ⁽¹⁾ :	ΣΩΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΡΚΑΔΙΑΣ						
Όνομα:	ΜΑΡΙΑ	Επώνυμο:	ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ				
Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:	ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΣ						
Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:	ΣΟΦΙΑ ΑΝΑΓΝΩΣΤΟΠΟΥΛΟΥ						
Ημερομηνία γέννησης ⁽²⁾ :	ΤΕΣΣΕΡΙΣ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ ΧΙΛΙΑ ΕΝΝΙΑΚΟΣΙΑ ΕΞΗΝΤΑ ΠΕΝΤΕ						
Τόπος Γέννησης:	ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ						
Αριθμός Α.Τ.	ΑΗ 724705		Τηλ:	27550 22021			
Τόπος Κατοικίας:	ΤΡΙΠΟΛΗ	Οδός:	ΓΙΑΝΝΗ ΚΟΛΟΚΟΤΡΩΝΗ	Αριθ:	15	ΤΚ:	22100
Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):	2755022025		Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):	anagno.env@gmail.com			

Ως Πρόεδρος του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγρότοπου Μουστού, με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις⁽³⁾ που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Ο Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μουστού δεν έχει θεωρήσει Βιβλίο Τ.Α. στο παρελθόν.

Ημερομηνία: 27/06/2013

Ο Δηλών

(Υπογραφή)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Στο Άστρος Αρκαδίας σήμερα 02/07/2013 οι κάτωθι συμβαλλόμενοι, αφενός ο Αναστασόπουλος Νικόλαος ο οποίος εδρεύει στη Τρίπολη στην οδό πλ. Αγίου Δημητρίου 11, με Α.Φ.Μ. 130007168, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης και από εδώ και στο εξής θα αποκαλείται **“Τεχνικός Ασφαλείας”** και αφετέρου το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία Φορέας Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υγροτόπου Μούστου, το οποίο **έχει έδρα** στο Άστρος Αρκαδίας, με Α.Φ.Μ. 099168497, Δ.Ο.Υ. Τρίπολης (Παράλιο Άστρος) και το οποίο από εδώ και στο εξής θα αποκαλείται **“Εταιρεία – Επιχείρηση”** συμφώνησαν στα εξής:

Ο πρώτος από τους συμβαλλομένους (**Τεχνικός Ασφαλείας**) ο οποίος διαθέτει τα προσόντα σύμφωνα με την νομοθεσία, ώστε να μπορεί να ασκεί νόμιμα τα καθήκοντα του τεχνικού ασφαλείας, αναλαμβάνει να παρέχει στον δεύτερο από τους συμβαλλομένους (**Εταιρεία – Επιχείρηση**) τις υπηρεσίες του **τεχνικού ασφαλείας** όπως αυτές προβλέπονται και ορίζονται από τις διατάξεις του **N.1568/85**, όπως τροποποιήθηκε από τον **N3850/2010**.

Στα καθήκοντα του τεχνικού ασφαλείας περιλαμβάνεται η παροχή υποδείξεων και συμβουλών στον εργοδότη, γραπτά ή προφορικά σε θέματα σχετικά με την υγιεινή και ασφάλεια της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων.

Ο Τεχνικός Ασφαλείας σύμφωνα με τον **N.1568/85** όπως τροποποιήθηκε από τον **N3850/2010** πρέπει να:

1. Συμβουλεύει σε θέματα
 - 1.1 Σχεδιασμού προγραμματισμού κατασκευής και συντήρησης των εγκαταστάσεων
 - 1.2 Εισαγωγής νέων παραγωγικών διαδικασιών
 - 1.3 Προμήθειας μέσων και εξοπλισμού
 - 1.4 Επιλογής και ελέγχου της αποτελεσματικότητας των ατομικών μέσων προστασίας
 - 1.5 Διαμόρφωσης και διευθέτησης των θέσεων και του περιβάλλοντος εργασίας
 - 1.6 Οργάνωσης της παραγωγικής διαδικασίας.
2. Ελέγχει την ασφάλεια
 - 2.1 Των εγκαταστάσεων και των τεχνικών μέσων πριν την λειτουργία τους
 - 2.2 Των παραγωγικών διαδικασιών και μεθόδων εργασίας πριν την εφαρμογή τους
3. Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και πρόληψης ατυχημάτων.
4. Ενημερώνει σχετικά τους αρμόδιους προϊσταμένους των τμημάτων ή την διεύθυνση της εταιρείας - επιχείρησης.
5. Για την επίβλεψη των συνθηκών εργασίας ο Τεχνικός Ασφαλείας έχει υποχρέωση:
 - 5.1 Να επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας από πλευράς υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, να αναφέρει στον εργοδότη οποιαδήποτε παράλειψη των μέτρων

- υγιεινής και ασφάλειας, να προτείνει μέτρα αντιμετώπισης της και να επιβλέπει την εφαρμογή τους.
- 5.2 Να επιβλέπει την ορθή χρήση των ατομικών μέσων προστασίας.
 - 5.3 Να ερευνά τα αίτια των εργατικών ατυχημάτων, να αναλύει και να αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών του και να προτείνει μέτρα για την αποτροπή παρόμοιων ατυχημάτων.
 - 5.4 Να εποπτεύει την εκτέλεση ασκήσεων πυρασφάλειας και συναγερμού για την διαπίστωση ετοιμότητας προς αντιμετώπιση ατυχημάτων.
6. Για την βελτίωση των συνθηκών εργασίας στην εταιρεία – επιχείρηση ο Τεχνικός Ασφαλείας έχει υποχρέωση:
- 6.1 Να μεριμνά ώστε οι εργαζόμενοι στην επιχείρηση να τηρούν τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας και να τους ενημερώνει και καθοδηγεί για την αποτροπή του επαγγελματικού κινδύνου που συνεπάγεται η εργασία τους.
 - 6.2 Να συμμετέχει στην κατάρτιση και εφαρμογή των προγραμμάτων εκπαίδευσης των εργαζομένων σε θέματα υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας.
7. Τις γραπτές υποδείξεις ο **Τεχνικός Ασφαλείας** καταχωρεί σε ειδικό βιβλίο της επιχείρησης το οποίο σελιδομετρείται και θεωρείται από την **Επιθεώρηση Εργασίας**.
- 7.1 Ο εργοδότης έχει υποχρέωση να λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται σε αυτό το βιβλίο .
 - 7.2 Η άσκηση του έργου του Τεχνικού Ασφαλείας δεν αποκλείει την ανάθεση σε αυτόν από τον εργοδότη και άλλων καθηκόντων πέρα από το ελάχιστο όριο ωρών απασχόλησής του ως Τεχνικού Ασφαλείας.
 - 7.3 Ο τεχνικός ασφαλείας έχει κατά την άσκηση του έργου του ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζομένους. Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη για θέματα της αρμοδιότητάς του, δεν μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του. Σε κάθε περίπτωση η καταγγελία της παρούσας σύμβασής πρέπει να είναι αιτιολογημένη.
 - 7.4 Ο Τεχνικός Ασφαλείας έχει υποχρέωση να τηρεί το επιχειρησιακό απόρρητο.

Για την εκτέλεση όλου του παραπάνω έργου ο **Τεχνικός Ασφαλείας** οφείλει να βρίσκεται στις εγκαταστάσεις της **Εταιρείας – Επιχείρησης 25ώρες** ετησίως, όπως προκύπτει από τον αριθμό των εργαζομένων που απασχολούνται σε αυτήν, σύμφωνα με το πρόγραμμα το οποίο θα καταρτισθεί σε συμφωνία με την **Εταιρεία - Επιχείρηση** και θα κοινοποιηθεί στην επιθεώρηση εργασίας.

Για τις παραπάνω προσφερόμενες υπηρεσίες, τις οποίες θα παρέχει ο **Τεχνικός Ασφαλείας** προς την **Εταιρεία – Επιχείρηση** για τα έτη 2013-2014 η τελευταία θα καταβάλει στον Τεχνικό Ασφαλείας το ποσό των **1550 EURO πλέον ΦΠΑ**.

Η παραπάνω αμοιβή θα καταβληθεί στον Τεχνικό Ασφαλείας ως εξής :

- 1550€+Φ.Π.Α.(23%)=1906,50€ στο τέλος του έτους 2013 ύστερα από την έκδοση σχετικού Τιμολογίου Παροχής Υπηρεσιών από τον Τεχνικό Ασφαλείας.

Μετά τα ως άνω προαναφερθέντα συμφωνείται ρητά ότι οποιαδήποτε διαφορά προκύψει μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών, αρμόδια για την επίλυση της καθίσταται τα Δικαστήρια Αθηνών.

Επίσης δηλώνεται ότι οποιαδήποτε τροποποίηση των όρων της Σύμβασης αυτής θα γίνεται αποκλειστικά και μόνο εγγράφως. Σε περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης η έγγραφη ενημέρωση πρέπει να γίνει στον αντισυμβαλλόμενο τουλάχιστον 30 ημέρες πριν.

Η παρούσα σύμβαση συμφωνείται ότι θα έχει δύο (2) χρόνια διάρκεια μέχρι τις 31.12.2014.

Ο εργοδότης οφείλει να ενημερώσει άμεσα τον Τεχνικό Ασφαλείας, αν η Εταιρεία - Επιχείρηση σταματήσει να απασχολεί προσωπικό ή σε περίπτωση διακοπής λειτουργίας της ώστε να διακοπεί και η παροχή υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας με την υπογραφή κοινής υπεύθυνης δήλωσης Διακοπής Παροχής Υπηρεσιών Τεχνικού Ασφαλείας, την οποία ο εργοδότης οφείλει να κοινοποιήσει στο οικείο ΚΕΠΕΚ.

Σε κάθε περίπτωση καταγγελίας, τροποποίησης ή λύσης της σύμβασης η Εταιρεία – Επιχείρηση υποχρεούται να ειδοποιήσει εγκαίρως με έγγραφο της την αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας.

Αφού και τα δυο μέρη αποδέχθηκαν τα παραπάνω συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε 3 πρωτότυπα τα οποία υπογράφουν και οι δυο συμβαλλόμενοι, ο καθένας από τους οποίους λαμβάνει ένα πρωτότυπο και το τρίτο από αυτά θα κατατεθεί στο οικείο Κ.Ε.Π.Ε.Κ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

ΕΤΑΙΡΕΙΑ - ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ



Άστρος, 03/07/2013

Αριθ. Πρωτ.: 689

Προς:

Σώμα Επιθεώρησης Εργασίας Αρκαδίας
Πλατεία Κολοκοτρώνη 20
Τ.Κ. 221 00 ΤΡΙΠΟΛΗ
Τηλ.: 2710 221820

Άστρος Αρκαδίας, 22001

Τηλ: 27550 22021, Φαξ: 27550 22025

Email: info@fdparnonas.gr

Πληροφορίες: Δήμα Ι. Αγγελική

Θέμα: Κατάθεση δικαιολογητικών για τον Τεχνικό Ασφαλείας του Φορέα Διαχείρισης Όρους Πάρνωνα και Υδροτόπου Μουστού.

Σας καταθέτουμε συνημμένα τα παρακάτω δικαιολογητικά που απαιτούνται για την ολοκλήρωση των διαδικασιών στη σύναψη της Σύμβασης μεταξύ του Φορέα Διαχείρισης και του Τεχνικού Ασφαλείας:

- 1) Αντίγραφο Βεβαίωσης Έναρξης Εργασιών του Φορέα Διαχείρισης
- 2) Τετράδιο φυλλομετρημένο
- 3) Υπεύθυνη Δήλωση του Φορέα ότι δεν έχει θεωρήσει Βιβλίο Τ.Α. στο παρελθόν
- 4) Ιδιωτικό Συμφωνητικό Φορέα Διαχείρισης με Τεχνικό Ασφαλείας
- 5) Απογραφικό Δελτίο
- 6) Έντυπο 1
- 7) Επικυρωμένο αντίγραφο πτυχίου Τ.Α.
- 8) Επικυρωμένο αντίγραφο Άδειας Ασκήσεως Επαγγέλματος Τ.Α.

Είμαστε στη διάθεσή σας για οποιαδήποτε πληροφορία ή διευκρίνιση.

Με εκτίμηση

Μαρία Αναγνωστοπούλου
Η Πρόεδρος του Δ.Σ. Φορέα Διαχείρισης
Όρους Πάρνωνα και Υδροτόπου Μουστού

