

Google Диск и Апликације

Google је компанија која у Рачунарском Облаку има велики број апликација, програма и алата (**Google Apps** - Gmail, Google Maps, YouTube, Преводац, Google Диск, Google Документи и др.).



Mail



Contacts



Chat



Calendar



Documents



Drive



Sites



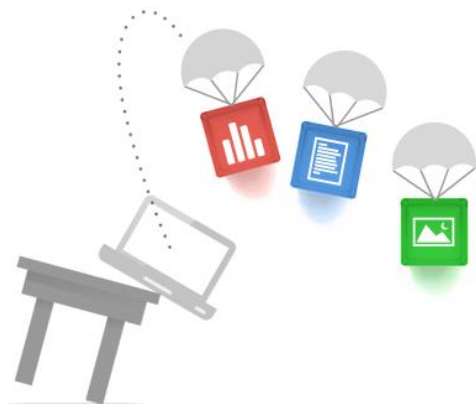
Groups

Апликација **Google Диск** (**Google Drive**) вам омогућава:

- да складиштите, чувате и делите са другима датотеке (фајлове - документа, слике, презентације, цртеже, видео...), бесплатно до 15 GB простора. Простор преко 15 GB се плаћа (210 динара месечно за 100 GB)
- да приступате датотекама и отварате их на Google диску
- да правите нове датотеке у апликацијама на Google диску
- да сачувате датотеке направљене у апликацијама изван Google диска
- да делите било који тип датотеке, укључујући датотеке направљене помоћу апликације Google диск

Приступајте свему у Google диску са свих уређаја.

Google диск је у Облаку. Посматрајте га као чврсти диск који вас прати где год да идете – омогућава вам да задржите све и делите било шта. Можете да му приступите из веб читача (web browser-a) и са било ког уређаја (рачунара, паметног телефона или таблета...) преко сајта drive.google.com. **За његово коришћење потребно је само да имате Google налог, односно *gmail*.**



Приступање Google Диску

Покрените веб читач (web browser, препоручује се [Google Chrome](#)), отворите веб страницу www.google.rs и пријавите се ако имате отворен налог на Google-у.

The image shows a screenshot of a web browser displaying the Google.rs homepage. The browser's address bar contains the URL `google.rs/?gws_rd=ssl`, which is circled in red. A red arrow points from the text "1. корак" to this address bar. In the top right corner of the page, there is a blue button labeled "Prijavite se", also circled in red. A red arrow points from the text "2. корак" to this button. The main content of the page features the Google logo, a search bar, and navigation links for "Google pretraga" and "Iz prve ruke". At the bottom, there is a footer with links for "Oglašavanje", "Za posao", "Osnovni podaci", "Kako radi Pretraga", "Privatnost", "Uslovi", and "Podešavanja". The system tray at the bottom of the screen shows the time as 18:48 on 29.11.2020.

Отварање налога

Пријављивање - Google налози

accounts.google.com/signin/v2/identifier?hl=sr&passive=true&continue=https%3A%2F%2Fwww.google.rs%2F%3Fgws_rd%3Dssl&ec=GAZAAQ&flowName=GlifWebSignIn&flowEntry=ServiceLogin

Google

Пријавите се

Користите Google налог

Имејл адреса или телефон

Заборавили сте имејл адресу?

Ово није ваш рачунар? Користите режим госта да бисте се пријавили у приватности. [Сазнајте више](#)

Отвори налог

Даље

отварање налога

пријављивање на налог

српски (ћирилица) Помоћ Приватност Услови

Ако немате налог на Google-у можете га бесплатно отворити, покретањем процедуре - кликом на линк [Отвари налог](#).

У овом прозору упишите потребне податке.

Отворите Google налог

Име Презиме

Корисничко име @gmail.com

Можете да користите слова, бројеве и тачке.

[Користи моју актуелну имејл адресу](#)

Лозинка Потврда

Користите најмање 8 знакова са комбинацијом слова, бројева и симбола

Прикажи лозинку

[Пријавите се](#) [Даље](#)

Један налог. Читав Google ради за Вас.

српски (ћирилица) [Помоћ](#) [Приватност](#) [Услови](#)

Ако сте све податке пажљиво попунили, процедуру отварања завршите кликом на дугме **Даље**.

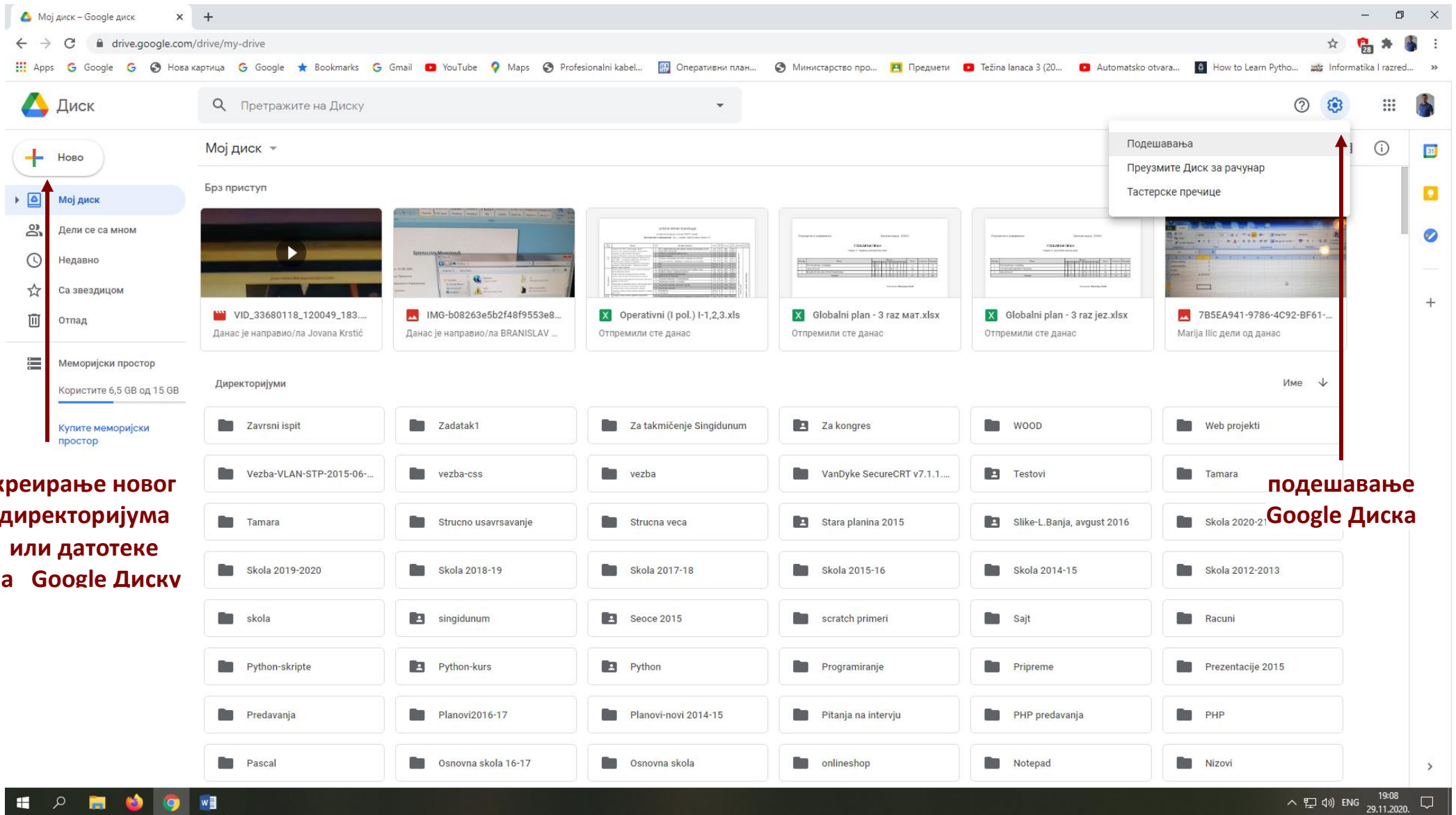
Ако сте се успешно пријавили, у новоотвореном прозору кликнете на опцију **Диск** и покрените **Google Диск** апликацију.

The screenshot shows a web browser window with the Google homepage. The browser's address bar contains the URL `google.rs/?gws_rd=ssl`. The main content area displays the Google logo and a search bar. Below the search bar, there are buttons for "Google pretraga" and "Iz prve ruke", and a language selection option "Google se nudi na: English српски".

On the right side of the page, a user profile menu is open, showing various Google services. The "Диск" (Drive) icon is circled in red, and a red arrow points to it from the text "Google налог".

The browser's taskbar at the bottom shows the Windows logo, search icon, and several application icons (File Explorer, Firefox, Chrome, Word). The system tray at the bottom right shows the date and time: "29.11.2020. 18:59".

Прозор Google Диска



креирање новог директоријума или датотеке на Google Дisku

подешавање Google Диска

За подешавање вашег Google Диска кликните на дугме  и изаберите опцију **Подешавања**.

У овом прозору извршите потребна подешавања.

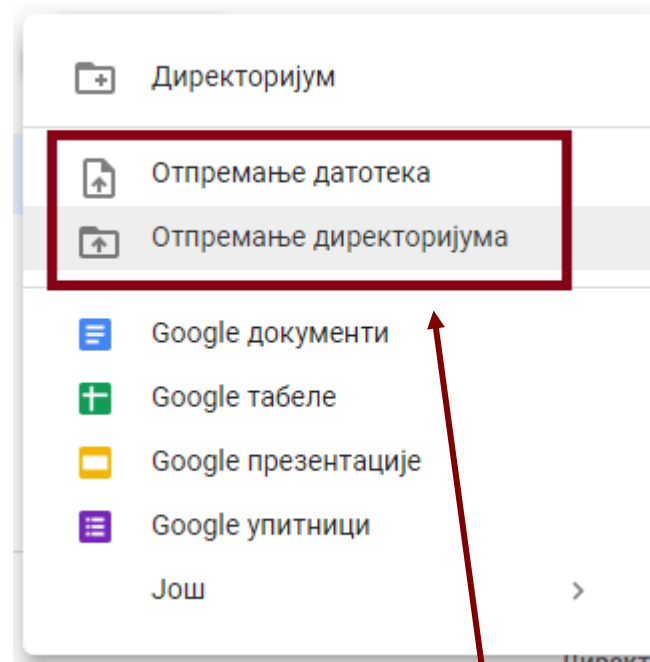
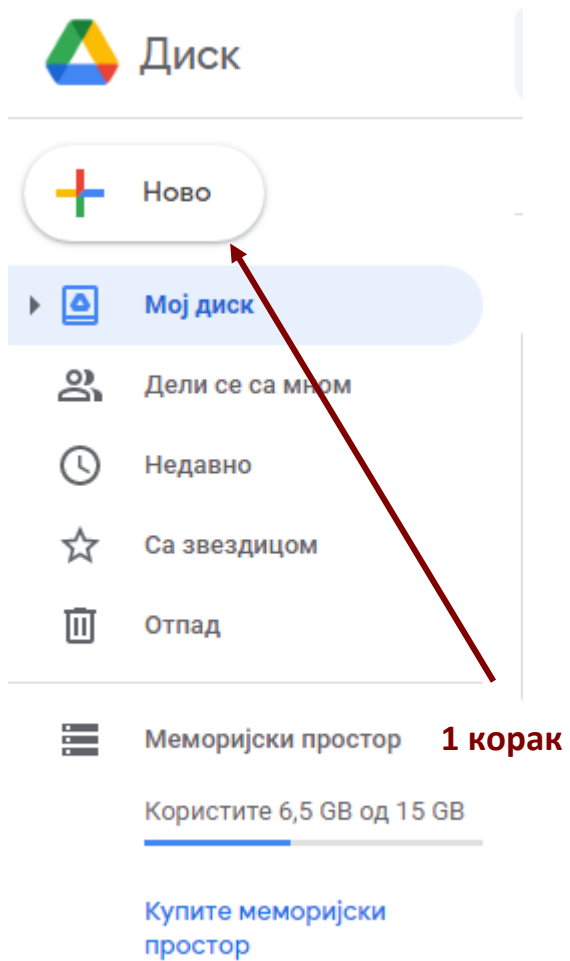
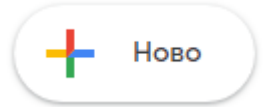
The image shows a browser window with the Google Drive interface. A settings dialog box titled "Подешавања" (Settings) is open in the foreground. The dialog has a "Готово" (Done) button in the top right corner. It is divided into several sections:

- Општа подешавања** (General settings): Includes "Обавештења" (Notifications) and "Управљање апликацијама" (Manage apps).
- Меморијски простор** (Storage): Shows "Користите 6,5 GB од 15 GB" (Using 6.5 GB of 15 GB). It includes links for "Купите меморијски простор" (Buy storage) and "Прикажи ставке које заузимају меморијски простор" (Show items taking up storage).
- Конвертуј отпремања** (Convert uploads): A checkbox for "Конвертуј отпремљене датотеке у формат окна за измене Google докумената" (Convert uploaded files to Google Docs format for editing) is currently unchecked.
- Језик** (Language): A link for "Промени подешавања језика" (Change language settings).
- Офлајн** (Offline): A checkbox for "Правите и отварајте недавне датотеке Google докумената, табела и презентација и унесите измене у њих на овом уређају офлајн" (Make and open recent Google Docs, Sheets, and Slides files and make changes to them offline on this device) is unchecked. A link "Не препоручује се на јавним ни дељеним рачунарима. Сазнајте више" (Not recommended for public or shared computers. Learn more) is provided.
- Густина** (Density): A dropdown menu currently set to "Пространо" (Space out).

The background shows the Google Drive interface with a search bar, navigation menu, and a grid of folders. The system tray at the bottom indicates the time is 19:11 on 29.11.2020.

Отпремање датотеке или директоријума на Google Диск







За отпремање датотеке (фајла) или директоријума (фолдера) са вашег рачунара на **Google Диск**, кликните на дугме **Ново** и изаберите одговарајућу опцију (**Отпремање датотеке** или **Отпремање директоријума**).



2 корак

Пронађите на рачунару датотеку или директоријум за отпремање.








The screenshot shows the Google Drive web interface in a browser window. The address bar displays 'drive.google.com/drive/my-drive'. The page title is 'Диск' and the search bar contains 'Претражите на Диску'. On the left sidebar, there are navigation options like 'Ново', 'Мој диск', 'Дели се са мном', 'Недавно', 'Са звездицом', 'Отпад', and 'Меморијски простор'. The main content area shows a grid of folders and files. A Windows File Explorer dialog box titled 'Select Folder to Upload' is overlaid on the interface. The dialog shows the current path as 'This PC > Novi HDD-1 (E:) > Skola 2020-21 > E-nastava > I razred'. The 'Name' column lists folders: 'IKT', 'Računarski sistem', 'Računarstvo u oblaku' (which is selected), and 'Windows'. The 'Date modified' and 'Type' columns are also visible. At the bottom of the dialog, the 'Folder:' field contains 'Računarstvo u oblaku' and there are 'Upload' and 'Cancel' buttons. The background Google Drive interface shows folders like 'WOOD', 'Web projekti', 'Testovi', 'Tamara', 'Slike-L.Banja, avgust 2016', 'Skola 2020-21', 'Skola 2014-15', 'Skola 2012-2013', 'Sajt', 'Racuni', 'Python-skripte', 'Python-kurs', 'Python', 'Programiranje', 'Pripreme', 'Prezentacije 2015', 'Predavanja', 'Planovi2016-17', 'Planovi-novi 2014-15', 'Pitanja na intervju', 'PHP predavanja', 'PHP', 'Pascal', 'Osnovna skola 16-17', 'Osnovna skola', 'onlineshop', 'Notepad', and 'Nizovi'.

 Ново Мој диск Дели се са мном Недавно Са звездицом Отпад Меморијски простор

Користите 6,5 GB од 15 GB

[Купите меморијски простор](#)

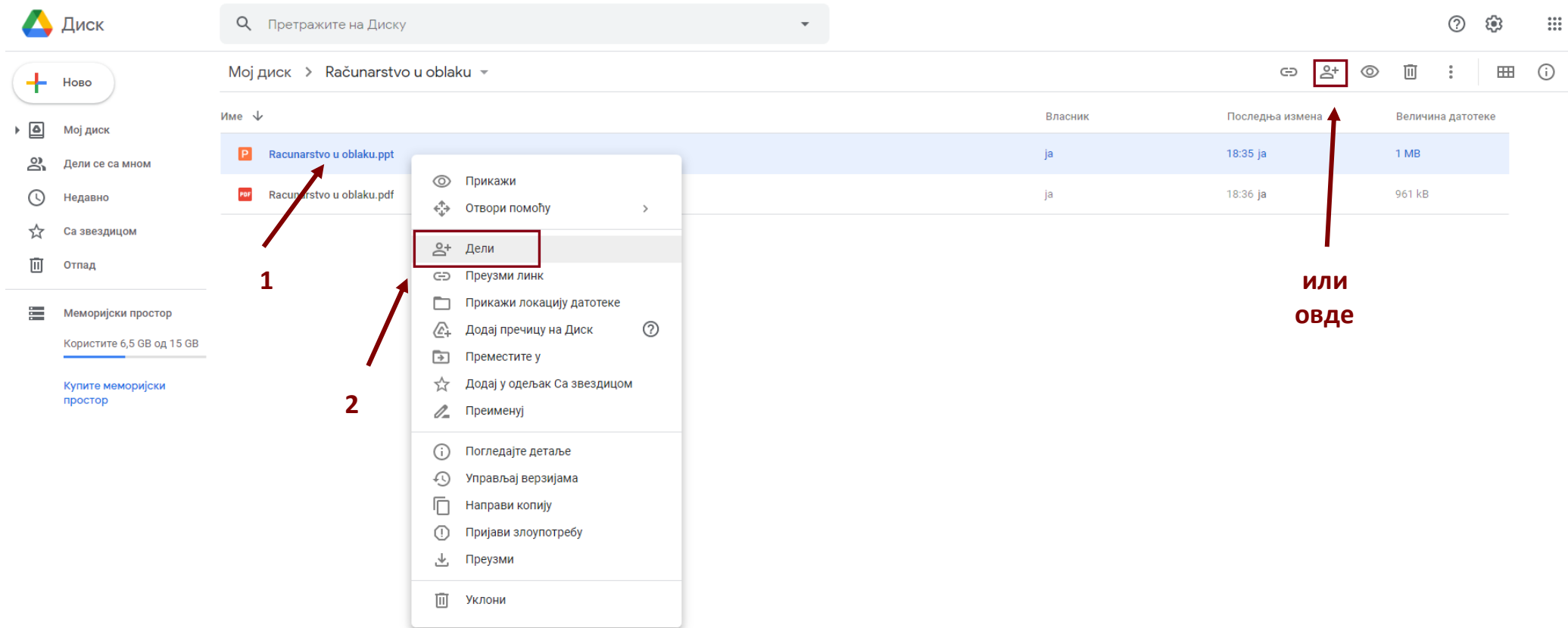
Мој диск ▾

 Zavrсни ispit Zadatak1 Vezba-VLAN-STP-2015-06-... vezba-css Tamara Strucno usavrsavanje Skola 2019-2020 Skola 2018-19 skola singidunum **Računarstvo u oblaku** Python-skripte Prezentacije 2015 Predavanja PHP Pascal
Отпремљен директоријум



Дељење датотека (фајла)

Можете да делите датотеке или директоријуме са свима и изаберете да ли они могу да гледају, измене или коментаришу ваше садржаје.



За дељење датотеке, означите је, па кликните на дугме **Дели** . Или кликните десним тастером на документ па изаберите команду **Дели**.




The screenshot shows the Google Drive interface. On the left, there is a sidebar with navigation options: 'Ново', 'Мој диск', 'Дели се са мном', 'Недавно', 'Са звездицом', 'Отпад', and 'Меморијски простор'. The main area shows a list of files under 'Мој диск > Računarstvo u oblaku'. Two files are listed: 'Računarstvo u oblaku.ppt' (1 MB) and 'Računarstvo u oblaku.pdf' (961 kB). A context menu is open over the first file, with the 'Дели' option highlighted. A red box highlights the 'Дели' option in the menu. A red arrow labeled '1' points to the first file, and another red arrow labeled '2' points to the 'Дели' option in the menu. In the top right corner, there is a toolbar with icons for sharing, visibility, deletion, and information. A red box highlights the sharing icon (person with a plus sign), and a red arrow labeled 'или овде' points to it.

Име ↓	Власник	Последња измена	Величина датотеке
 Računarstvo u oblaku.ppt	ja	18:35 ja	1 MB
 Računarstvo u oblaku.pdf	ja	18:36 ja	961 kB


У овом прозору упишите email адресе особа са којима делите документ.

 Делите са људима и групама 

Додајте људе и групе

 **Mile Ilic (ви)**
mile.ilic75@gmail.com Власник

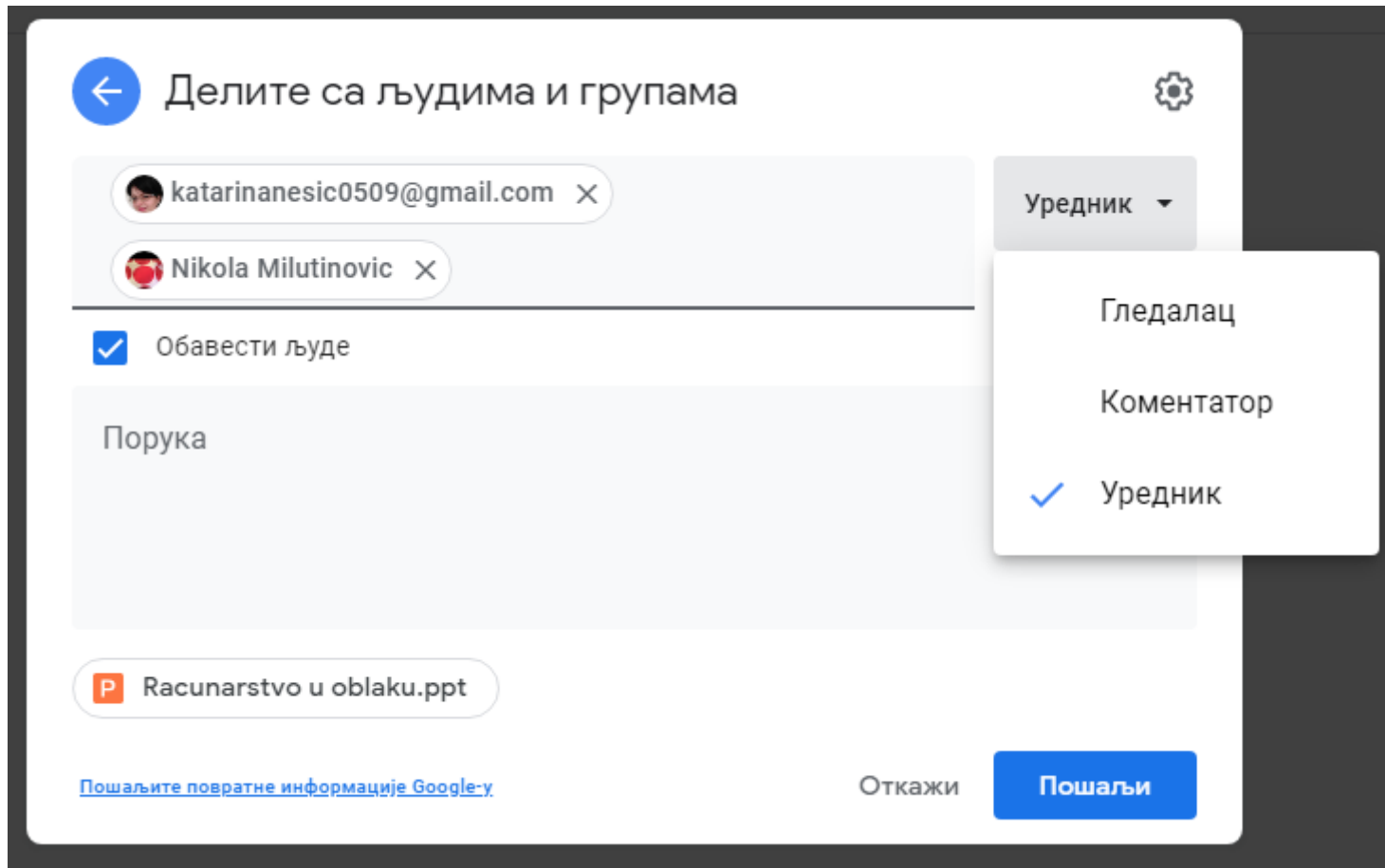
[Пошаљите повратне информације Google-у](#) [Готово](#)

 Преузмите линк

Ограничено Само додати људи могу да отворе помоћу овог линка

[Промени у Свако са линком](#) [Копирај линк](#)

Подешавање дељења:



Можете подесити да особе са којима делите документ могу само да гледају документ, да гледају и дају коментаре или да уређују документ. Ова последња опција је потребна када се раде групни пројекти и документа (**сараднички рад**).

На исти начин можете делити и директоријуме (фолдере).

Дељење датотеке преко линка

Документ можете поделитиса другима преко линка. Кликните на одабрани документ десним тастером и из менија одаберите **Преузми линк**.

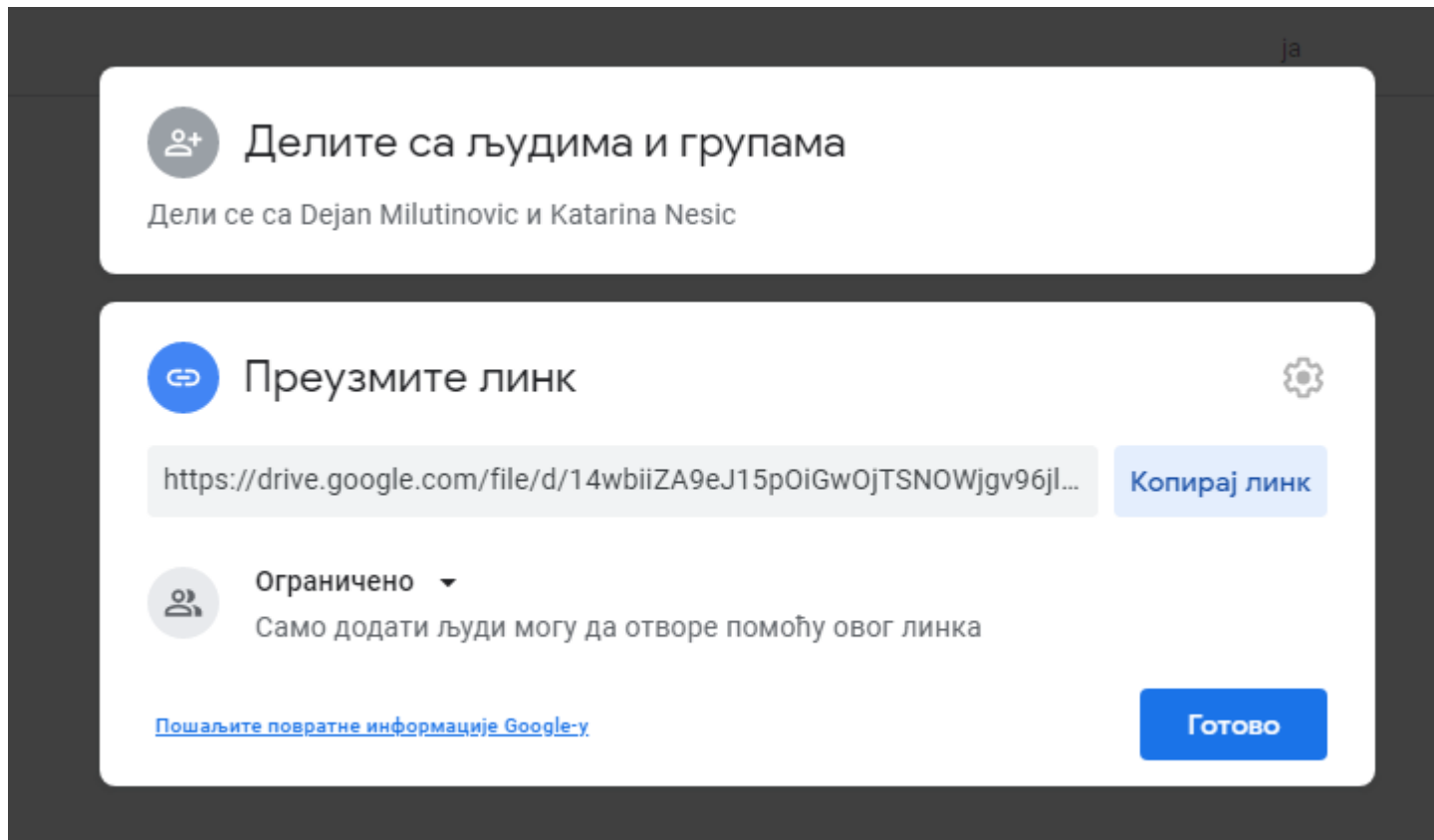
The screenshot shows the Google Drive web interface. The browser address bar displays the URL: `drive.google.com/drive/folders/1zLhhQDyUvenwiQsfEbynT4fjja_H4Ko1`. The page title is "Računarstvo u oblaku - Google". The main content area shows a folder named "Računarstvo u oblaku" containing three files:

Име	Власник	Последња измена	Величина датотеке
Racunarstvo u oblaku.ppt	ja	20:17 ja	1 MB
Racunarstvo u oblaku.pdf	ja	18:36 ja	961 kB
Google Disk - deljenje dokumenata.ppt	ja	21:12 ja	3 MB

A context menu is open over the first file, "Racunarstvo u oblaku.ppt". The menu items are:

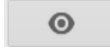
- Прикажи
- Отвори помоћу
- Дели
- Преузми линк** (highlighted with a red box and labeled '2')
- Прикажи локацију датотеке
- Додај пречицу на Диск
- Преместите у
- Додај у одељак Са звездicom
- Преименуј
- Погледајте детаље
- Управљај верзијама
- Направи копију
- Пријави злоупотребу
- Преузми
- Уклони

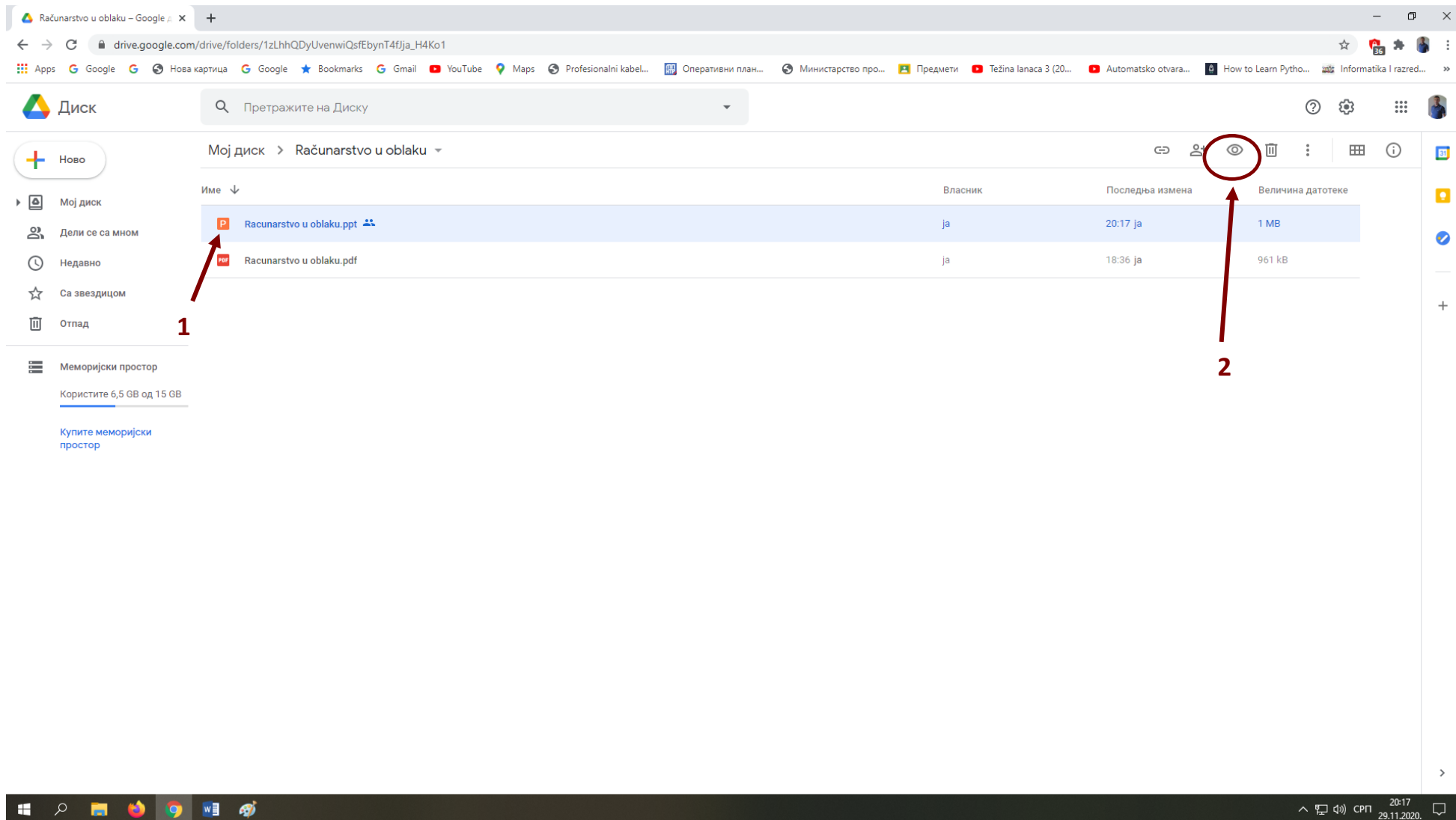
Преузмите линк кликом на **Копирај линк**. Линк моћете проследити преко електронске поште, google учионице, viber-a, facebook-a, itd...



The screenshot shows a dark-themed sharing dialog box. At the top right, the name 'ја' is visible. The first section, titled 'Делите са људима и групама' (Share with people and groups), includes a sub-header 'Дели се са Dejan Milutinovic и Katarina Nestic'. The second section, 'Преузмите линк' (Get the link), features a gear icon in the top right. It contains a text input field with a Google Drive URL: 'https://drive.google.com/file/d/14wbiiZA9eJ15pOiGwOjTSNOWjgv96jl...'. To the right of the input field is a blue button labeled 'Копирај линк' (Copy link). Below the input field, there is a sharing permission section with a person icon, the text 'Ограничено' (Restricted) with a dropdown arrow, and the description 'Само додати људи могу да отворе помоћу овог линка' (Only added people can open this link). At the bottom left, there is a link: 'Пошаљите повратне информације Google-у' (Send feedback to Google). At the bottom right, there is a blue button labeled 'Готово' (Done).

Отварање датотеке (фајла)

Да би сте отворили датотеку, кликните на њено име или је означите, затим кликните на дугме **Прикажиј** . Или само два пута кликните на документ.



The screenshot shows the Google Drive web interface. The browser address bar displays the URL `drive.google.com/drive/folders/1zLhhQDyUvenwiQsfEbynT4fja_H4Ko1`. The page title is "Диск" and the search bar contains "Претражите на Дisku". The main content area shows a folder named "Мој диск" containing two files:

Име	Власник	Последња измена	Величина датотеке
Racunarstvo u oblaku.ppt	ja	20:17 ja	1 MB
Racunarstvo u oblaku.pdf	ja	18:36 ja	961 kB

Two red arrows with numbers indicate the steps: arrow 1 points to the file name "Racunarstvo u oblaku.ppt", and arrow 2 points to the "eye" icon in the top right corner of the file list area.

Отвориће се датотека у новом табу прегледача (browser-a). И у овом прозору имате команду **Дели** преко које можете са другима поделити документ.

Računarstvo u oblaku – Google X Računarstvo u oblaku.ppt - Google X

docs.google.com/presentation/d/14wbiiZA9eJ15pOiGwOjTSNOWjv96jIM/edit#slide=id.p1

Računarstvo u oblaku .PPT

Датотека Измени Прикажи Уметање Формат Слајд Распореди Алатке Помоћ Последња измена је унета пре 2 сата

Прикажи Дели

1 Računarstvo u Oblaku (Cloud Computing)

2

3

4

5

6


7

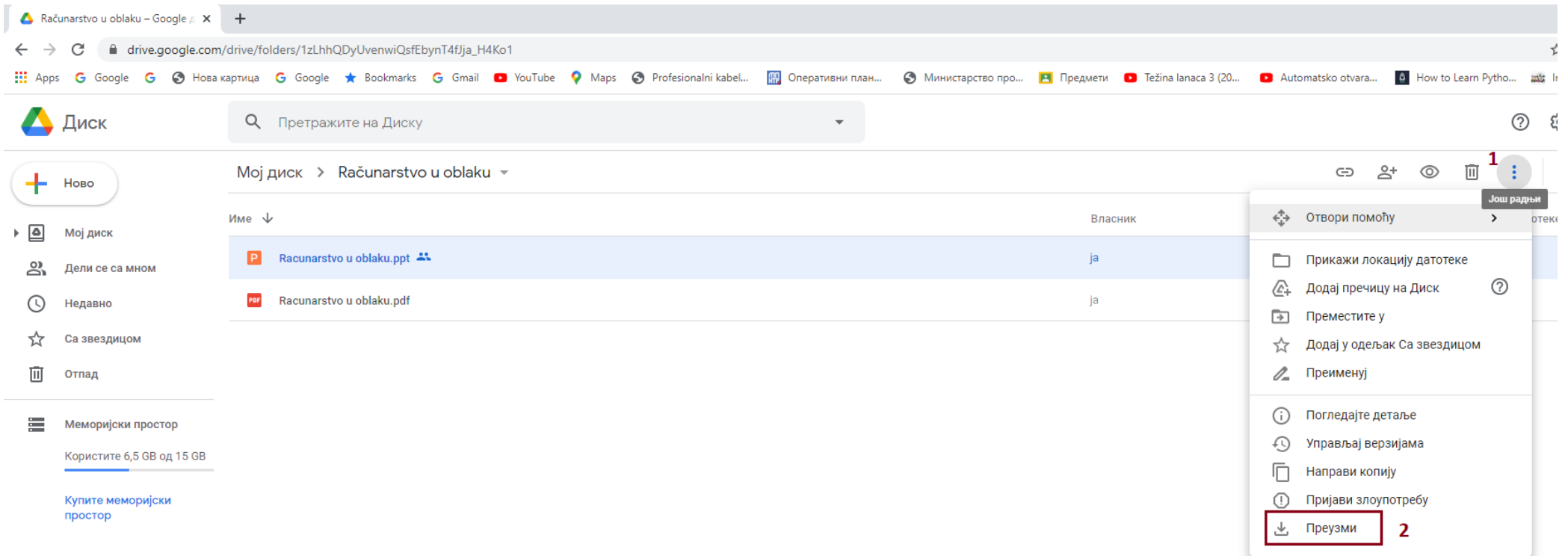
Кликните да бисте додали белешке говорника

20:20
29.11.2020



Преузимање датотеке (фајла)

За преузимање датотеке са **Google Диска** на ваш рачунар постоји више начина.

Један од начина је да прво означите датотеку а затим из менија **Још радње**  изаберите команду **Преузми**. У овом менију постоје и друге команде којима можете да датотеку отворите, делите, преименујете, уклоните ...



The screenshot shows the Google Drive web interface. The browser address bar displays the URL `drive.google.com/drive/folders/1zLhhQDyUvenwiQsfEbynT4fjja_H4Ko1`. The page title is "Računarstvo u oblaku". The search bar contains "Претражите на Диску". The left sidebar shows navigation options: "Ново", "Мој диск", "Дели се са мном", "Недавно", "Са звездицом", "Отпад", and "Меморијски простор" (6.5 GB of 15 GB used). The main content area shows a table of files:

Име ↓	Власник
 Računarstvo u oblaku.ppt	ja
 Računarstvo u oblaku.pdf	ja

A context menu is open over the first file, listing various actions. The "Преузми" (Download) option is highlighted with a red box and a red number "2". The "Још радње" (More actions) menu icon is also highlighted with a red number "1".

- Отвори помоћу
- Прикажи локацију датотеке
- Додај пречицу на Диск
- Преместите у
- Додај у одељак Са звездицом
- Преименуј
- Погледајте детаље
- Управљај верзијама
- Направи копију
- Пријави злоупотребу
- Преузми**

За преузимање датотеке која је отворена или датотеке коју сте направили, из менија **Датотека** изаберите команду **Преузми**. Затим изаберите формат у ком желите да преузмете датотеку.

The image shows a browser window with two tabs: 'Računarstvo u oblaku - Google' and 'Racunarstvo u oblaku.ppt - Goog'. The address bar shows the URL 'docs.google.com/presentation/d/14wbiiZA9eJ15pOiGwOjTSNOWjgv96jIM/edit#slide=id.p1'. The browser's toolbar includes 'Apps', 'Google', 'Нова картица', 'Bookmarks', 'Gmail', 'YouTube', 'Maps', 'Profesionalni kabel...', 'Оперативни план...', 'Министарство про...', 'Предмети', and 'Težina la'. The Google Docs interface is open to a presentation titled 'Racunarstvo u oblaku .PPT'. The 'Датотека' (File) menu is open, showing options like 'Дели', 'Ново', 'Отвори', 'Увези слајдове', 'Направи копију', 'Сачувај у формату Google слајдова', 'Имејл', 'Преузми', 'Учини доступним офлајн', 'Историја верзија', 'Преименуј', 'Премести', 'Додај пречицу на Диск', 'Премести у отпад', 'Објави на вебу', 'Детаљи документа', 'Језик', and 'Подешавање странице'. The 'Преузми' (Download) option is highlighted, and its submenu is open, showing options: 'Microsoft PowerPoint (.ppt)', 'ODP документ (.odp)', 'PDF документ (.pdf)', 'Обичан текст (.txt)', 'JPEG слика (.jpg, актуелни слајд)', 'PNG слика (.png, актуелни слајд)', and 'Scalable Vector Graphics (.svg, актуелни слајд)'. The background of the presentation slide features a stylized illustration of a cloud with various icons (phone, house, trees, laptop) and the text 'Računarstvo u Oblaku' at the bottom.

На исти начин можете преузети директоријум (фолдера) са свим датотекама у њему. Кликните десним тастером на документ и из помуђених команди одаберите **Преузми**. Директоријум се прво зипује а затим преузима у фолдер **Download**, или у неки други фолдер који је подешен као место за преузимање.

