



## 1º.- Cuestiones a tratar por el grupo de expertos.

En la reunión del martes se tratará sobre los **servicios** derivados de competencias municipales **propias**, con especial énfasis en los de **prestación obligatoria**.

### **A) Servicios urbanísticos y ambientales básicos, de policía y de protección civil.**

Se abordarán principalmente los siguientes:

- Accesos rodados, pavimentaciones y redes (acometidas, alcantarillado).
- Limpieza viaria.
- Alumbrado público.
- Gestión del ciclo del agua (abastecimiento, saneamiento, depuración) y de los residuos sólidos urbanos.
- Planeamiento urbanístico, gestión, ejecución y disciplina urbanística.
- Protección y gestión del patrimonio histórico de relevancia local.
- Promoción, gestión y rehabilitación de viviendas.
- Medio ambiente urbano, incluyendo parques y jardines públicos, protección contra la contaminación acústica, lumínica y atmosférica en las zonas urbanas.
- Tráfico, estacionamiento de vehículos y movilidad. Transporte colectivo.
- Policías locales, alguaciles.
- Protección civil, prevención y extinción de incendios

## 1.- Adituek eztabaidatuko dituzten gaiak.

Astearteko bileran, udal eskumen **propioei** eta hauekin lotutako **zerbitzuei** buruz hitz egingo dugu, bereziki **derrigorrez eskaini** behar direnei buruz.

### **A) Oinarrizko hirigintza eta ingurumen-zerbitzuak, polizia eta babes zibila.**

Nagusiki, hauek jarriko dira mahai gainean:

- Ibilgailu-sarbide, zoladurak eta sareak (ur-hargune, estolderia).
- Bide garbiketa.
- Herriko argiteria.
- Ziklo hidrológicoaren (hornidura, saneamendua, arazketa) eta hiriko hondakin solidoen kudeaketa.
- Hirigintza-plangintza, kudeaketa, egikaritze eta hirigintza-diziplina.
- Tokiko ondare historikoaren babesa eta kudeaketa.
- Etxebizitzen promozio, kudeaketa eta birgaitze.
- Hiriko ingurumena, parkeak eta lorategi publikoak barne, baita hotsaren, argiaren eta airearen kutsaduraren aurkako babesa hiri guneeetan ere.
- Autoen zirkulazio eta aparkamentua eta mugikortasuna. Garraio publikoa.
- Tokiko polizia, aguazilak.
- Babes zibila, prebentzio eta su itzalketa.

## **B) Servicios socio-sanitarios, educativos y culturales.**

Se abordarán principalmente los siguientes:

- Bibliotecas y otros servicios culturales.
- Servicios sociales, especialmente en lo relativo a evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social.
- Creación y utilización de instalaciones deportivas de uso público y otros equipamientos comunitarios.
- Participación en la gestión de la atención primaria a la salud.
- Participación en la vigilancia del cumplimiento de la escolaridad obligatoria; obtención de solares, conservación, mantenimiento y vigilancia de los edificios de titularidad local destinados a centros públicos de educación infantil, primaria o especial.
- Promoción del uso eficiente y sostenible de las tecnologías de la información y las comunicaciones.

**Se ruega a cada persona integrante del grupo de expertos que responda a este correo haciendo constar su preferencia, bien por las materias señaladas en la letra A), bien por las de la letra B).**

Al configurar los subgrupos se intentará, en lo posible, atender a las preferencias expresadas en los correos de confirmación de asistencia que se reciban antes de las **12 horas del lunes 14 de marzo.**

### **2º.- Configuración de subgrupos y desarrollo del debate.**

Una vez recibidos los correos de respuesta, se configurarán **cuatro subgrupos**; dos de ellos para abordar las materias señaladas en la letra A), y otros dos para las de la letra B).

## **B) Gizarte-osasuna, hezkuntza eta kultur zerbitzuak .**

Nagusiki, hauek jarriko dira mahai gainean:

- Liburutegiak eta beste zerbitzu kulturalak.
- Gizarte zerbitzuak, bereziki, behar sozialaren ebaluaketa eta informazioari buruzkoak eta gizartetik baztertzeko arriskuan dauden pertsonendako arretari buruzkoak.
- Kirol instalazio publikoen sorkuntza eta erabilera eta beste ekipamendu publikoak.
- Osasunaren lehen mailako arretaren kudeaketan parte-hartze.
- Parte hartu derrigorrezko eskolaren betetzearen zaintzan; orubeak lortu, kontserbatu, mantendu eta zaindu haur-hezkuntza, lehen-hezkuntza eta hezkuntza bereziko ikastetxe publikotarako egokituta dauden tokiko eraikinak..
- Informazio eta komunikazio-teknologiaren erabilera eraginkorra eta jasangarria bultzatu.

**Eskatzen dizugu, adituen talde honetan parte hartzen duzunez, mezu honi erantzutea, zure lehentasunak jakinarazteko, A) edo B) letraren gaiak aukeratuz.**

Azpitaldeak prestatzerakoan, kontuan hartuko dira lehentasun hauek. Horretarako, **martxoaren 14a, astelehena, 12ak** baino lehen, bidali beharko dira mezuak, parte-hartzea berresten eta lehentasun horiek zehazten.

### **2.- Azpitaldeen konfigurazioa eta eztabaidaren garapena**

Mezuak erantzunekin jaso eta gero, 4 azpitalde prestatuko dira, 2, A) letran nabarmentzen diren gaiak lantzeko eta beste 2, B) letran nabarmentzen direnak.

Al inicio de la sesión se indicará a los miembros de cada subgrupo la persona que actuará como portavoz del mismo durante la puesta en común, que tendrá lugar al principio de la siguiente sesión. Asimismo, se designará a una persona (la misma u otra) para encauzar y moderar el debate.

### **3º.- Contenido del debate.**

Cada subgrupo debe alcanzar conclusiones sobre el ámbito o ámbitos que se consideren más idóneos para la prestación de los servicios locales analizados.

- Municipal (o concejal, en su caso).
- Convenio (u otra fórmula voluntaria de ámbito intermunicipal).
- Mancomunado.
- Comarcal (mediante delegación).
- Supracomarcal (foral).

En su caso, deberán señalarse las prestaciones concretas que, dentro de cada servicio examinado, se estime conveniente residenciar en ámbitos diferentes.

Las conclusiones podrán tener carácter general o establecer distinciones en función de criterios tales como el número de habitantes.

A tal fin, será preciso sopesar y valorar no solo aspectos jurídicos, sino también objetivos como:

- Mejor calidad del servicio.
- Mayor grado de equivalencia en el acceso a los servicios locales en toda Navarra.
- Optimización de costes.

Saioaren hasieran, jakinaraziko da azpitaldearen kideei nor izango den hurrengo bilerarako bozeramailea.. Halaber, pertsona bat izendatuko da (berdina izan daiteke) eztabaida bideratzeko eta moderatzeko.

### **3. Eztabaidaren edukia.**

Azpitalde bakoitza saiatu beharko da ondorioak ateratzen zehaztutako tokiko zerbitzuen esparruaren gainean, hauek modu egokienean eskaini ahal izateko.

- Udalean (edo kontzejuan, kasu bakoitzean).
- Hitzarmenarekin (edo beste edozein udal gaindiko eremu formularekin).
- Mankomunatua.
- Eskualdean(eskuordezkatuta).
- Eskualde gaindiko eremuan (foru-esparrua).

Kasu bakoitzean, azpimarratu beharko dira, aztertutako zerbitzuan eta esparru ezberdinean eskaintzea, egokiago ikusten denean, prestazio zehatzak,

Ondorioak orokorrak izan daitezke edo irizpide batzuetan oinarrituak, adibidez, biztanle-kopuruan.

Helburu horrekin, aipatutako zerbitzuen zerranda, ikuspuntu juridiko batetik eta beste ikuspuntu objektibo batzuetatik aztertu beharko dira:

- Zerbitzuaren kalitatea hobetzeko.
- Nafarroa osoan tokiko zerbitzuak parekatuagoak izateko, denei berdin iristeko.
- Kostuen optimizatzeko.

#### 4°.- Otros.

Quienes deseen solicitar **autorización para aparcar su vehículo en el aparcamiento de la sede del INAP** donde tendrán lugar las reuniones (**Calle Navarrería, número 39, junto a la Catedral**), pueden hacerlo en el mismo correo de respuesta.

Las **compensaciones económicas por asistencia a las sesiones de trabajo** serán las siguientes:

**Kilometraje: 0,30 euros por kilómetro.**

A tal efecto, quienes residan fuera de Pamplona-Iruña deberán indicar su lugar de residencia y la distancia estimada en kilómetros.

**Compensación por participar en la sesión**, para el personal ajeno al Gobierno de Navarra: **29,92 euros por sesión** (equiparándose dicha cuantía a la compensación básica establecida por participación en acciones del INAP de carácter formativo en horario laboral ordinario).

Quedando a la espera de su respuesta, agradecemos muy sinceramente su atención. Saludos.

Pamplona, 11 de marzo de 2016

EL DIRECTOR GENERAL  
DE ADMINISTRACIÓN LOCAL

#### 4.- Gainerakoak.

Autoa, bilerak izango diren aparkalekuan utzi daiteke, INAPeko egoitzan (Navarrería Kalea 39, katedralaren ondoan). Horretarako, erantzunaren mezuan eskatu beharko duzue.

**Bileratan parte hartzeagatik diru-kontentsazio** hauek egongo dira:

**Kilometro-ordainak: 0,30 €/kilometro.** Horretarako, Iruñetik kanpo bizi zaretenek, zuen helbidea eta gutxi gorabehera kilometrotan dagoen distantzia jarri beharko duzue.

**Bileran parte hartzeagatik kontentsazioa**, Nafarroako Gobernuako langileak ez direnentzat: **29,92 € saio bakoitzeko** (kopuru hau, INAPen ezarrita dauden oinarrizko kontentsazioaren antzekoa da, lan-ordutegi arruntean ematen diren heziketetan parte hartzeagatik).

Zure erantzunaren zain, eskertzen dugu alde zuretik zure arreta. Goraintziak.

Iruñean, 2016ko martxoaren 11an

TOKI ADMINISTRAZIOKO  
ZUZENDARI NAGUSIA

Xabier Lasa Gorraiz