

**RESOLUCIÓN No. 002857**  
**(15 de diciembre de 2022)**

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA LA METODOLOGÍA PARA EL CALCULO DE LA  
PROVISION FINANCIERA DE PROCESOS JUDICIALES, CONCILIACIONES  
EXTRAJUDICIAL Y TRAMITES ARBITRALES EN CONTRA DE LA ESE HOSPITAL  
UNIVERSITARIO ERASMO MEOZ”**

El Gerente de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO ERASMO MEOZ en ejercicio de sus atribuciones legales y estatutaria, especialmente las conferidas por el Acuerdo N° 001 de 1.996 y

**CONSIDERANDO:**

Que, la ESE Hospital Universitario Erasmo Meoz en el desarrollo de sus actividades, está expuesta a eventos que pueden generar acciones judiciales, susceptibles de originar obligaciones sujetas a la ocurrencia de un hecho futuro incierto.

Que, la ESE Hospital Universitario Erasmo Meoz presenta a su cargo procesos judiciales en calidad de demandado, que generan un riesgo de obligación pecuniaria exigible.

Que, como resultado de procesos judiciales o reclamaciones interpuestas ante un juzgado o tribunal, donde la ESE Hospital Universitario Erasmo Meoz en calidad de demandado presuntamente incurrió en actos lesivos y por los cuales los afectados presentan pretensiones económicas que, a su juicio, subsanan el perjuicio causado, cuyo resultado es una sentencia, que pueden implicar para la entidad, el pago de indemnizaciones, costas e intereses.

Que, el artículo 354 de la Constitución Política le asigna al contador general de llevar la contabilidad general de la nación y consolidarla con la de sus entidades descentralizadas territorialmente o por servicios, así como determinar las normas contables que deben regir en el país, conforme a la Ley.

Que, el Capítulo V del Manual de Procedimientos del Régimen de Contabilidad Pública adoptado por la Contaduría General de la Nación mediante la Resolución número 356 de 2007, las entidades estatales deberán llevar el registro contable de los procesos adelantados en su contra.

Que, en concordancia con los objetivos de la Ley 1314 de 2.009, la Contaduría General de la Nación, en el marco de sus competencias constitucionales y legales, y mediante la Resolución 414 de 2014: definió entre otros el marco normativo de contabilidad para las empresas que no cotizan en el mercado de valores y que no captan ni administran ahorro del público, entre las cuales en esta categoría se encuentra las Empresas Sociales del Estado.

Que, La Contaduría General de la Nación estableció el procedimiento contable para el registro de los procesos judiciales, arbitrajes, conciliaciones extrajudiciales y embargos sobre cuentas



bancarias para empresa sujetas a la aplicación de la Resolución 414 de 2.014, modificada por la Resolución 082 de 2.021 en sus procedimientos y se actualiza mediante versión 2 del 02 de Junio de 2021.

Que, los procedimientos contables incorporados al régimen de contabilidad pública (RCP), son el conjunto de directrices de carácter vinculante que, con base en el marco conceptual y en las normas, desarrollan los procesos de reconocimiento, medición, revelación y presentación por temas particulares. Por tanto, estos deben ser observados por la ESE Hospital Universitario Erasmo Meoz cuando desarrolle alguna de las actividades que están reguladas.

Que, Mediante la Resolución N° 000040 de 2.017 "Por la cual se subroga la Resolución N°002497 del 16 de diciembre de 2.008 y se adopta el Manual de Políticas Contables del Nuevo Marco Normativo para la ESE Hospital Universitario Erasmo Meoz, actualizado con las respectivas versiones.

Que, La ESE Hospital Universitario Erasmo Meoz utilizará la metodología que se ajusta a los criterios de reconocimiento y revelación del marco normativo establecido por la Contaduría General de la Nación mediante la Resolución 414 de 2.014, modificada Resolución 082 de 2.021 y demás normas modificatorias; igualmente cuando considere necesario utilizara la metodología contenida en la Resolución 353 de 2.016 de la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del estado, conforme a las condiciones del proceso,

Que, con el objetivo de presentar información financiera confiable, se hace necesario establecer el impacto financiero a través de una metodología para el cálculo de la provisión contable además del registro de los procesos judiciales, arbitrajes, conciliaciones extrajudiciales y embargos sobre cuentas bancarias.

Que, en mérito de lo expuesto,

**RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO. Adoptar:** Adoptar la metodología establecida en la Resolución 353 de 2016, expedida por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica, para el cálculo de la provisión contable de las contingencias, en los aspectos que se indican a continuación.

**ARTICULO SEGUNDO: Adoptar:** Adoptar el marco normativo establecido por la Contaduría General de la Nación mediante la Resolución 414 de 2.014, modificada Resolución 082 de 2.021 y las respectiva modificaciones y actualizaciones, para el registro de la provisión contable de las contingencias judiciales, así como el Manual de Políticas Contables de la ESE Hospital Universitarios Erasmo Meoz en lo correspondiente.

**ARTICULO TERCERO: Exclusión:** Quedan excluidos los procesos judiciales en los cuales la ESE Hospital Universitario Erasmo Meoz actúa en calidad de demandante, así como los procesos judiciales donde no hay una pretensión económica que genere riesgo de erogación futura de recursos, las conciliaciones judiciales, y, los trámites relacionados con extensión de jurisprudencia.



**ARTICULO CUARTO: Metodología para el cálculo de la provisión contable.** La metodología para el cálculo de la provisión contable relacionada con los procesos judiciales, se seguirá conforme a los siguientes pasos:

- El registro contable se realizará: posterior y soportado en la contestación de la demanda y conforme a la metodología para la determinación de la provisión contable relacionada; en el evento en que se profiera una sentencia, y/o cuando en el proceso existan elementos probatorios, jurisprudencia y/o sustanciales que modifiquen su probabilidad de pérdida se deberá actualizar la provisión contable.
- Para el registro contable de la provisión contable de procesos jurídicos donde la ESE HUEM es demandada, en todos los casos, los apoderados de cada proceso serán los encargados de evaluar la calificación del riesgo procesal, de cada uno de los procesos y remitir la información al Área Financiera.
- El Área Financiera determinará la provisión con el soporte de la calificación del riesgo procesal e información de cada proceso.

**ARTICULO QUINTO: Procedimiento para desarrollar la metodología para el cálculo de la provisión contable.** El procedimiento para aplicar la metodología del cálculo de la provisión contable de los procesos judiciales, será el siguiente:

- 1) Identificación de los procesos judiciales en contra de la ESE HUEM
- 2) El apoderado será quien determine el valor de las pretensiones
- 3) El apoderado de la E.S.E. HUEM si así lo considera, ajustará y/o establecerá el valor de las pretensiones.
- 4) El apoderado calculará el riesgo de condena de cada proceso.
- 5) Se estimará el valor conforme al valor de la pretensión y Riesgo de la condena.
- 6) Registro Contable: El Área Financiera con la información del apoderado, detallada en la matriz de procesos judiciales donde la ESE HUEM es demandada, identificará el valor individual de cada estimación y realizará la ficha técnica de registro de las provisiones.

**PARAGRAFO UNICO:** Para la correcta aplicación de la metodología se seguirán los siguientes pasos:

**Paso 1) Identificación procesos judiciales en contra de la ESE HUEM:**

Los apoderados judiciales encargados de la defensa jurídica en procesos en contra de la entidad, los registrarán en el "Formato único de procesos jurídicos en contra de la ESE HUEM"; luego comunicará al área financiera, identificando las siguientes características del proceso: *la notificación de la admisión de la demanda o arbitraje interpuesto por un tercero en contra de la empresa o con la citación a la audiencia de conciliación extrajudicial.*

**Paso 2) Identificación del Valor de las pretensiones:**

El apoderado de cada proceso identificará el valor total de las pretensiones de la demanda, y las registrará en el "Formato único de procesos jurídicos en contra de la ESE HUEM", teniendo en cuenta:



- a) Pretensiones determinadas: El apoderado del proceso debe definir el valor de la pretensión del demandante sumando todas las pretensiones de la demanda.
- b) Pretensiones indeterminadas: De ser posible, el apoderado del proceso debe determinar el valor de las pretensiones de la demanda teniendo en cuenta, entre otros datos históricos de situaciones similares, sentencias precedentes y doctrina jurisprudencial, siempre y cuando las mismas tengan la vocación de generar erogaciones económicas para la entidad.
- c) Pretensiones periódicas laborales: el apoderado del proceso debera tasar el valor de los dineros adeudados tomando como referencia, para el inicio del cálculo, la fecha indicada por el demandante y, como fecha final, la fecha estimada de pago.

**Paso 3) El apoderado de cada proceso si así lo considera ajustara el valor de las pretensiones:**

Para ajustar el valor de las pretensiones, el apoderado del proceso debe indexar el valor de las pretensiones, luego, efectuar su tasación real y, por último, con base en la duración estimada del proceso, expresar el valor en valor presente neto.

Con el fin de indexar el valor de las pretensiones de cada demanda a la fecha actual, el apoderado debe dividir el Índice de precios al consumidor (IPC) final certificado por el DANE para el mes inmediatamente anterior a la fecha presente, entre el IPS certificado por el DANE para el mes en el cual se presentó la demanda. La cifra resultante se multiplica por el valor de las pretensiones que se pretende actualizar. El resultado es el valor indexado de las pretensiones de la demanda. La siguiente ecuación resume el procedimiento:

Valor de las pretensiones indexado= Valor de las pretensiones X (IPC final / IPC Inicial)

En caso de no contar con bases estadísticas para realizar este cálculo, el apoderado deberá estimar, con base en su experiencia, el valor que efectivamente tendría que pagar la entidad en caso de ser condenada y utilizar este monto como referencia para la información que financiera tomará como soporte para registros contables.

El Formato único de procesos jurídicos en contra de la ESE HUEM, denominado "Matriz de Procesos Jurídicos en contra de la ESE HUEM", tendrá la columna donde se realiza el cálculo automático para evitar errores en el procedimiento al aplicar la fórmula.

Para la respectiva indexación se implementará un formato único en el cual se tendrá actualizada la contingencia judicial vs la provisión contable, en base al IPC INICIAL y el IPC FINAL, el cual será registrado en estadística de la ESE HUEM.

**Paso 4) El apoderado calcula el riesgo de condena de cada proceso**

Para cada proceso el apoderado debe calificar el nivel de los riesgos de pérdida a partir de los siguientes Niveles: EXIGIBLE, ALTA, MEDIA, BAJA, REMOTA, y, en todo caso para determinar el riesgo debe tenerse en cuenta lo siguiente:



- a) Riesgo de pérdida del proceso por relevancia jurídica de las razones de hecho y derecho expuestas por el demandante.
- b) Riesgo de pérdida del proceso asociado a la contundencia, congruencia y pertinencia de los medios probatorios que soportan la demanda.
- c) Presencia de riesgos procesales y extraprocesales.
- d) Riesgo de pérdida del proceso asociado al nivel de jurisprudencia.

La estimación del riesgo de condena debe ser registrada por jurídica en el formato único procesos jurídicos en contra de la ESE HUEM, denominado "Matriz de Procesos Jurídicos en contra de la ESE HUEM"

El cálculo de riesgo de condena se calcula en términos de porcentaje:

| % DE PERDIDA | CALIFICACION |
|--------------|--------------|
| 100%         | EXIGIBLE     |
| 51% a 99%    | PROBABLE     |
| 11% A 50%    | POSIBLE      |
| 0% a 10%     | REMOTA       |

**OBLIGACION REMOTA:** Probabilidad de pérdida del proceso es prácticamente nula.

**OBLIGACION POSIBLE:** La probabilidad de pérdida del proceso es menor que la probabilidad de no pérdida.

**OBLIGACION PROBABLE:** La probabilidad de pérdida del proceso es más alta que la probabilidad de NO pérdida.

**OBLIGACION REAL:** 100% de probabilidad de pérdida del proceso jurídico.

La evaluación del riesgo debe realizarse en cada proceso cuando el Apoderado de la ESE HUEM obtenga nueva información, o, como mínimo, al final del periodo contable y, cuando haya lugar, se ajustará su valor con el fin de asegurar su evolución y se refleje apropiadamente en los estados financieros, según las políticas contables de la ESE HUEM.

La probabilidad de pérdida será objeto de seguimiento y evaluación, y, cuando se presente cambios en la medición de la probabilidad de pérdida o no de un proceso jurídico, se ajustarán según información de cada proceso la oficina jurídica, el jefe de la gestión jurídica consolida, verifica la información, con el visto de aprobación autoriza y remite la Matriz de procesos jurídicos y remite a financiera.

**Paso 5) Estimación del valor según Valor de la pretensión y Riesgo de condena:** El Área financiera recibe de Jurídica la Matriz diligenciada la cual contiene el valor de las pretensiones, y la estimación del riesgo ó probabilidad de pérdida del proceso y procede a identificar los valores estimados por cada proceso en el formato único de procesos jurídicos "Matriz de procesos jurídicos en contra de la ESE HUEM.



**Paso 6) Registro Contable:** El Área Financiera con la información recibida, realiza la ficha técnica de registro de las provisiones y procede a efectuar los registros contables soportados en la Matriz de procesos jurídicos, y en las respectivas notas o revelaciones en los estados financieros según corresponda. La actualización y/o registros se realizarán como mínimo, al final del periodo contable, teniendo en cuenta la calificación de riesgo de pérdida:

**REMOTA:** No da lugar a reconocimiento ni revelación en los estados financieros

**OBLIGACION POSIBLE:** La revelación y registro de la contingencia, medición según el valor que la ESE HUEM podría llegar a pagar al culminar el proceso.

**OBLIGACION PROBABLE:** Pasivo contingente, medición según el valor que la ESE HUEM podría llegar a pagar al culminar el proceso, representando gasto para la institución. Reconocimiento individualizado.

**OBLIGACION CIERTA:** Reconocimiento contable del pasivo por procesos judiciales. Reconocimiento individualizado, y se presenta con sentencia condenatoria ejecutoriada, laudo arbitral definitivo condenatorio o acta de conciliación extrajudicial. Con la liquidación de la sentencia condenatoria ejecutoriada, laudo arbitral definitivo condenatorio o acta de conciliación extrajudicial.

| NIVEL DE CERTEZA DE OCURRENCIA PARA DESEMBOLSO DE RECURSOS   | 0 - 10% REMOTO | 11 - 10% REMOTO | 51% - 99% PROBABLE | 100% PASIVO |
|--|----------------|-----------------|--------------------|-------------|
| REVELACION EN CUENTAS DE ORDEN Y NOTAS A ESTADOS FINANCIEROS | NO             | SI              | SI                 | SI          |
| PROVISION CONTABLE   | NO             | NO              | SI                 | NO          |
| CONSTITUYE PASIVO EXIGIBLE                                   | NO             | NO              | NO                 | SI          |

La probabilidad de pérdida será objeto de seguimiento y evaluación, y, cuando se presente Cambios en la medición de la probabilidad de pérdida o no de un proceso jurídico, se ajustarán según información de cada proceso la oficina jurídica, dando lugar a ajustes en la estimación de valor, sea menor o mayor, Puede pasar de probable a posible o remota o viceversa. La evaluación como mínimo, al final del periodo contable.

**SENTENCIA ABSOLUTORIA O CONSTANCIA DE ACUERDO DE CONCILIACION EXTRA JUDICIAL:** De igual manera se registra contablemente la absolución y cierre del proceso jurídico.

**ARTICULO SEXTO. Provisión contable para conciliaciones extrajudiciales.** Una vez se decida utilizar el mecanismo de conciliación extrajudicial para solucionar conflictos, independiente de la causa que lo generó, deberá registrarse en cuentas de orden, el valor correspondiente después de establecer el riesgo de pérdida de acuerdo con lo señalado en los artículos precedentes de esta Resolución; para todo proceso conciliatorio en contra de la ESE HUEM su respaldo presupuestal es el CDP, una vez sea aprobado judicialmente se procede a registrar contablemente el valor de acuerdo a lo aprobado en el Comité de Conciliación, reclasificándolo al pasivo correspondiente.



**ARTICULO SEPTIMO. OTRAS DISPOSICIONES:**

- a) Los procesos judiciales cuyas pretensiones son de carácter indeterminado, se estimarán económicamente luego de una conciliación entre apoderados y el Departamento Jurídico en aquellos casos en que resulte viable tal ejercicio, en los casos en los cuales no sea posible su cálculo deberá ingresarse el valor en la matriz de procesos judiciales en contra de la ESE HUEM.
- b) Todo proceso que en primera instancia sea fallado en contra de la entidad, se deberá provisionar por el valor de la condena y el mismo será registrado por el apoderado en el formato de Matriz de procesos judiciales, de igual forma, debe calcularse el riesgo de acuerdo con el artículo anterior.
- c) Todo proceso que sea ganado en primera o segunda instancia, y el demandante apela o interpone recurso extraordinario, se debe mantener el resultado del procedimiento indicado en el cálculo de la provisión contable antes del fallo, e indicar en las notas a los estados financieros.
- d) En caso en que la entidad esté demandada como vinculado a un mismo proceso, el apoderado de manera independiente teniendo en cuenta la probabilidad de condena y no solamente la probabilidad de pérdida del proceso en general, el valor de la provisión contable nunca se suma con lo estimado por otras entidades, debe calcularse el riesgo de acuerdo con el artículo anterior.
- e) No se deben provisionar los procesos en los cuales la entidad actúa en calidad de demandante, y en dicho evento deberá registrarse en la Matriz de procesos jurídicos, el valor "0" en la estimación del valor de pérdida.

**ARTICULO OCTAVO. Vigencias y derogatorias.** El presente Acto Administrativo rige a partir de la fecha de su publicación, y, deja sin efecto las disposiciones que le sean contrarias.

**ARTICULO NOVENO: SOCIALIZACION Y DIFUSION.** La presente Resolución se publicara en el sitio Web Oficial de la Entidad y se remitirá copia de la misma al Comité de Gestión y Desempeño y al Comité de Sostenibilidad Financiera.

Dada en San José de Cúcuta a los 15 días del mes de diciembre de 2.022

**COMUNIQUESE, PUBLIQUESE, CUMPLASE**

  
**MIGUEL TONINO BOTTA FERNANDEZ**  
Gerente

Proyectó: Gladys Mora Villamizar.P.E. / Apoyo Jurídico Administrativo  
Jonathan Gelvez -/ PE apoyo Oficina de planeación y Calidad  
Revisó: Doris Angarita / Asesor de Planeación y Calidad  
Visto bueno: Martin Santos. / Asesor Jurídico Externo