

Kā uzstādīt regulāro maksājumu INDEXO 3. pensijas līmenim

Swedbank

SEB

Luminor

Citadele

Kā uzstādīt regulāro maksājumu Swedbank internetbankā?

The screenshot displays the Swedbank internet banking interface. At the top, there is a navigation bar with several menu items: 'Maksājumi, konti' (highlighted with a red box), 'Kartes', 'Kredīti, līzings', 'Apdrošināšana', 'Uzkrājumi, ieguldījumi', and 'Pensija'. A search icon is located on the far right. Below the navigation bar, the main content area is divided into five columns. The first column is titled 'Konti' and lists options like 'Mans budžets', 'Kopsavilkums', 'Konta pārskats', 'Konta bilance', 'Atvērt kontu', 'Konti citās bankās', and 'Komplekti'. The second column is titled 'Maksājumi' and lists options like 'Jauns / vietējais maksājums', 'Maksājumu saraksts', 'Starptautiskie maksājumi', 'Mani definētie maksājumi', 'Bankas definētie maksājumi', 'Maksājumu vēsture', 'E-rēķini', and 'Regulārie maksājumi' (highlighted with a red box). Below 'Regulārie maksājumi' is the option 'valūtas maiņa'. The third column is titled 'Digitālā banka' and lists options like 'Mobilā lietotne', 'Ātrie paziņojumi (SMS)', 'Autentifikācijas rīki', 'Maksājumu limiti un lietotāju pārvaldība', and 'Maksājumu un kontu drošība'. The fourth column is titled 'Citi e-pakalpojumi' and lists options like 'Citu uzņēmumu e-pakalpojumi' and 'Nekustamā īpašuma nodoklis'. The fifth column is titled 'Dokumentu parakstīšana' and lists options like 'Dokumentu parakstīšana' and 'Dokumentu sūtīšana'.

1. Dodies uz sadaļu **“Maksājumi, konti”**, zem **“Maksājumi”** un spied uz **“Regulārie maksājumi”**.



Maksājumi, konti

Kartes

Kredīti, līzings

Apdrošināšana

Uzkrājumi, ieguldījumi

Pensija



[Sākumlapa](#) ▶ [Maksājumi, konti](#) ▶ [Regulārie maksājumi](#)

Regulārie maksājumi

Ietaupi savu laiku – uzstādi maksājumu automātisku apmaksu

Regulārie maksājumi ietaupīs laiku, ja regulāri:

- Pārskaiti naudu tuviniekiem (piemēram, kabatas naudu bērniem)
- Pārskaiti naudu uz citu savu kontu vai kredītkartes kontu
- Papildini savu Krājriķa uzkrājumu
- Veic citus periodiskus pārskaitījumus

▶ [Pievienot starptautisko regulāro maksājumu](#)

[Pievienot vietējo regulāro maksājumu](#)



Mani aktīvie regulārie maksājumi

2. Spied “**Pievienot vietējo regulāro maksājumu**”.

3. Ievadi INDEXO rekvizītus:

Saņēmējs: **INDEXO Atklātais Pensiju Fonds AS**
Saņēmēja konts: **LV37HABA0551050377368**
Maksājuma mērķis: **Tavs līguma numurs, vārds
uzvārds**

Līguma numuru atradīsi savā mans.indexo.lv
profilā sadaļā "Dokumenti" vai "Iemaksas".

4. Ievadi ikmēneša maksājuma **summu, datumu**
un spied "**Tālāk**".

Pievienot vietējo regulāro maksājumu

1 Aizpildiet pieteikumu 2 Līguma nosacījumi 3 Līgums noslēgts

Mani maksājumi

Saņēmējs* INDEXO Atklātais Pensiju Fonds AS

Saņēmēja konts* LV37HABA0551050377368 Swedbank AS

Saņēmēja pers. kods/ reģ. Nr. Nenorādīt

Summa 50 EUR

Atļaut konvertāciju no citām valūtām Jā Nē

Maksājuma informācijas veids Maksājuma mērķis Saņēmēja reference

Maksājuma mērķis* Tavs līguma numurs, vārds uzvārds

▼ Pievienot papildu informāciju

Līguma datums 03.08.2022

Pirmais maksājums 04.08.2022

Beigu datums

Periods Vienreiz mēnesī

Tālāk »

Kā uzstādīt regulāro maksājumu SEB internetbankā?

The screenshot shows the SEB internet banking interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: Sākumlapa, **Maksājumi** (highlighted with a red box), Konti/Kartes, Uzkrājumi/Pensija, Kredīti/Līzings, Apdrošināšana, Vērtspapīri, and Pieteikumi. Below the navigation bar, the main content area is divided into two columns. The left column is titled 'Maksājumi' and contains the following options: Jauns maksājums, Mani paraugi, Bankas paraugi, and Maksājumi apstiprināšanai. The right column is titled 'Citi maksājumi' and contains the following options: E-rēķini, **Regulārie maksājumi** (highlighted with a red box), Nākotnes maksājumi, and Valūtas maiņa. To the right of the 'Citi maksājumi' column, there is a blue button labeled 'Jauns maksājums'. Below the main content area, there is a blue button labeled 'Izvēlēties plānu' and a text box that says 'Līgumu iespējams pārtraukt jebkurā laikā.' At the bottom of the interface, there is a table with the following columns: Norēķinu konti, Konta atlikums, Rezervēts, and Pieejamais atlikums. Below the table, there is a dropdown menu labeled 'SEB BANKA AS'.

1. Dodies uz sadaļu **“Maksājumi”** un izvēlies **“Regulārie maksājumi”**.

Regulārie maksājumi

[Mani regulārie maksājumi](#)[Jauns regulārais maksājums](#)

Jums nav regulāro maksājumu.



Regulāro maksājumu priekšrocības

Ietaupiet laiku un uzticiet bankai veikt regulāro maksājumu izpildi Jūsu vietā. Tas ir ērti un bez papildu maksas.

- ✓ Automātiski izpildīti maksājumi
- ✓ Daudzveidīga maksājuma izpildes regularitātes izvēle
- ✓ Bezmaksas regulārā maksājuma noformēšana, labošana un pārtraukšana
- ✓ Vienkārša līgumu pārvaldīšana un to izpildes kontrole

[Jauns regulārais maksājums](#)

Regulārais maksājums ir labākais risinājums regulāriem vienādas summas pārskaitījumiem vienam un tam pašam saņēmējam, piemēram, ikmēneša maksājumiem par īri, internetu, televīziju un apsardzi, kabatas naudas pārskaitījumiem bērnam, uzkrājumu veidošanai savā vai bērna krājkontā, iemaksām pensiju fondā, aizdevuma, kredīta vai līzings atmaksai u.c.

Regulārā maksājuma līgums tiek automātiski pārtraukts, ja trīs reizes pēc kārtas maksājums nav veikts nepietiekama konta atlikuma dēļ.

2. Spiediet uz **“Jauns regulārais maksājums”**.

3. Ievadi INDEXO rekvizītus:

Saņēmējs: INDEXO Atklātais Pensiju Fonds AS
Saņēmēja konts: LV37HABA0551050377368
**Maksājuma mērķis: Tavs līguma numurs, vārds
uzvārds**

Līguma numuru atradīsi savā mans.indexo.lv profilā sadaļā "Dokumenti" vai "Iemaksas".

4. Ievadi ikmēneša maksājuma **summu**, **datumu** un spied **"Turpināt"**.

Saņēmēja nosaukums INDEXO Atklātais Pensiju Fonds AS starp saviem kontiem i

Saņēmēja konts LV37HABA0551050377368 i
SWEDBANK AS

Saņēmēja reģ.nr./personas kods

Maksājums no konta

Summas veids Maksājuma summa

Summa 100 EUR - Euro i

Maksājuma veids Standarta SEPA (Eiropas) maksājums i

Informācija saņēmējam Maksājuma mērķis

Maksājuma mērķis Līguma numurs IND i
103 rakstzīmes pieejamas

[▶ Papildu lauki SEPA \(Eiropas\) maksājumam](#)

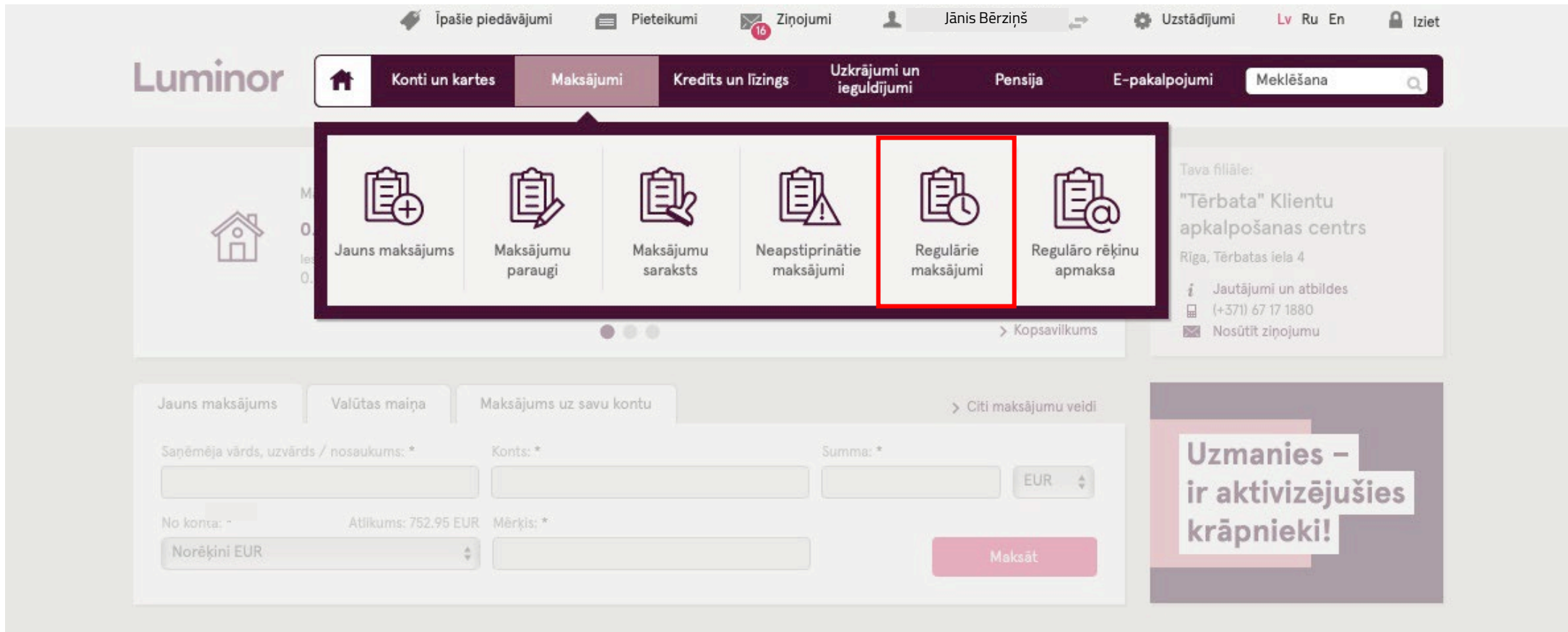
Maksājuma regularitāte Katru mēnesi

Pirmā maksājuma datums 10.09.2021 i

Derīgs līdz i

Turpināt

Kā uzstādīt regulāro maksājumu Luminor internetbankā?



1. Dodies uz sadaļu **“Maksājumi”** un izvēlies **“Regulārie maksājumi”**.



Konti un kartes

Maksājumi

Kredīts un līzings

Uzkrājumi un
ieguldījumi

Pensija

E-pakalpojumi

Meklēšana



Jauns maksājums

Iekšzemes maksājums

Maksājums uz savu kontu

Regulārie maksājumi



Jauns regulārais maksājums

2. Spied uz **“Jauns regulārais maksājums”**.

3. Izvēlies kontu un ievadi maksājuma summu un "Spēkā no" datumu.

4. Ievadi INDEXO rekvizītus:
Saņēmējs: **INDEXO Atklātais Pensiju Fonds AS**

Saņēmēja konts:
LV37HABA0551050377368

Maksājuma mērķis: **Tavs līguma numurs, vārds uzvārds**

Līguma numuru atradīsi savā mans.indexo.lv profilā sadaļā "Dokumenti" vai "Iemaksas".

5. Ievadi ikmēneša maksājuma datumu un spied "Turpināt".

The screenshot shows the Luminor online banking interface. At the top, there is a navigation bar with the Luminor logo and several menu items: "Īpašie piedāvājumi", "Pieteikumi", "Ziņojumi", "Jānis Bērziņš", "Uzstādījumi", "Lv Ru En", and "Iziet". Below this is a secondary navigation bar with "Kontu un kartes", "Maksājumi", "Kredīts un līzings", "Uzkrājumi un ieguldījumi", "Pensija", "E-pakalpojumi", and a search bar labeled "Meklēšana".

The main content area is titled "Jauns regulārais maksājums". On the left, there is a sidebar menu with options: "Jauns maksājums", "Iekšzemes maksājums", "Maksājums uz savu kontu", "Valūtas maiņa", "SEPA Eiropas maksājums", "Starptautiskais maksājums", "Izmaksa no krājkonta", "Iemaksa/izmaksa ar kodu", "Algu maksājums", "Maksājumu imports", "ISO 20022 Konvertors", "Maksājumu paraugi", "Mani paraugi", "Bankas paraugi", "Maksājumu saraksts", "Neapstiprinātie maksājumi", "Regulārie maksājumi", and "Regulāro rēķinu apmaksa".

The main form area contains the following fields and options:

- No konta:** A dropdown menu showing "LV22RIKO11111111111".
- Atlikums:** 752.95 EUR.
- Summa:** A text input field with "0.00".
- Atlikums:** 752.95 EUR.
- EUR:** A dropdown menu.
- Spēkā no:** A date picker showing "10.09.2021" and a checkbox for "Beztermiņa" which is checked.
- Saņēmējs:** A text input field.
- Konts:** A text input field.
- Maksājuma datums/-i:** A text input field.
- Mēnesis/-i:** A grid of checkboxes for months: Jan, Feb, Mar, Apr, Mai, Jūn, Jūl, Aug, Sep, Okt, Nov, Dec. All are checked.
- Mērķis:** A text input field.
- Personas kods / Reģ. nr.:** A text input field.
- Saņēmējbanka:** A text input field.

At the bottom of the form, there are two buttons: "Attīrīt" and "Turpināt". A red box highlights the "Turpināt" button. Below the buttons, there is a note: "* Obligāti aizpildāmie lauki".

Kā uzstādīt regulāro maksājumu Citadele internetbankā?

1. Dodies uz sadaļu **“Maksājumi”** un izvēlies **“Fiksētas summas regulārais maksājums”**.

The screenshot displays the Citadele internetbanka interface. At the top, the logo and navigation menu are visible. The main content area is titled "Izvēlieties maksājuma veidu" (Choose payment method). On the left, a sidebar menu shows "Maksājumi" selected. The main content is divided into three columns: "Rēķinu samaksa" (Bill payment), "Maksājumi" (Payments), and "Mani šabloni" (My templates). In the "Maksājumi" column, the option "Fiksētas summas regulārais maksājums" (Fixed amount regular payment) is highlighted with a red box. Below it, there are links for "Izmainīt rīkojumu" (Change instruction) and "Atcelt rīkojumu" (Cancel instruction).

Citadele internetbanka

Autorizācijai 7 Sarakste ar banku Parametri 8 Atskaites 9 Palīdzība

Kontu un kartes **Maksājumi** Noguldījumi Kredīti un fīzings Investīcijas Apdrošināšana Pensija SMS banka Dokumentu vēsture

Pārskats
Maksājumu veidi

Maksājumi

- Jauns maksājums
- Maksājums starp saviem kontiem
- Mani šabloni ↗
- Izveidot jaunu šablonu
- Bankas šabloni
- Valūtas maiņa
- Skaidras naudas izmaksa
- Regulārie maksājumi
- E-rēķinu regulārā samaksa
- Maksājumu imports

Izvēlieties maksājuma veidu

Rēķinu samaksa

- ▶ Citadele grupa
- ▶ Finances un apdrošināšana
- ▶ Komunālie pakalpojumi
- ▶ Labdarība
- ▶ Mobilie sakari (priekšapmaksa)
- ▶ Mobilie sakari (rēķini)
- ▶ Internets un TV
- ▶ Transports un saistītie pakalpojumi
- ▶ Valsts nodevas
- ▶ Citi

Maksājumi

- Jauns maksājums
- Maksājums starp saviem kontiem
- Valūtas maiņa
- Skaidras naudas izmaksa

Regulārie maksājumi

Jums ir spēkā 1 rīkojums

- Fiksētas summas regulārais maksājums**
- Konta minimālā atlikuma uzturēšana
- Konta maksimālā atlikuma uzturēšana
- Minimālās iemaksas summas samaksa

[Izmainīt rīkojumu](#)

[Atcelt rīkojumu](#)

Mani šabloni

- Izveidot jaunu šablonu
- Mekiēt šablonu

2. Ievadi INDEXO rekvizītus:

Saņēmējs: INDEXO Atklātais Pensiju
Fonds AS

Saņēmēja konts:
LV37HABA0551050377368

Maksājuma mērķis: Tavs līguma
numurs, vārds uzvārds

Līguma numuru atradīsi savā
mans.indexo.lv profilā sadaļā
"Dokumenti" vai "Iemaksas".

3. Ievadi ikmēneša maksājuma
summu, datumu un spied
"Turpināt".

🏠 Konti un kartes **Maksājumi** Noguldījumi Kredīti un līzings Investīcijas Apdrošināšana Pensija SMS banka Dokumentu vēsture

Pārskats
Maksājumu veidi

Maksājumi
Jauns maksājums
Maksājums starp saviem kontiem
Mani šabloni ↗
Izveidot jaunu šablonu
Bankas šabloni
Valūtas maiņa
Skaidras naudas izmaksa
Regulārie maksājumi
E-rēķinu regulārā samaksa
Maksājumu imports

Maksājumu vēsture ↗
Maksājumu meklēšana ↗

Pašreizējais Bankas datums un laiks: 02.08.2021 10:08

Diennakts klientu atbalsta tālrunis:
☎ (+371) 6701 0000
📞 (+371) 2866 0011

Fiksētas summas regulārais maksājums

📄 Rīkojuma par fiksētas summas regulāro maksājumu noteikumi

* Dokumenta numurs:

Klients

* Maksātāja konta numurs:

* Summa:

Saņēmējs

* Saņēmēja konts:

* Saņēmēja vārds, uzvārds/uzņēmuma nosaukums:

* Saņēmēja rezidences valsts:

Saņēmēja personas kods/pases Nr./ uzņēmuma reģ. Nr.:

Regulārā maksājuma nosacījumi

* Maksājumu sākuma datums:

Rīkojuma beigu datums:

* Maksājumu biežums:

* Pamatojums:

Informācija Bankai:

Aizpildot lauku "Informācija Bankai", Jūsu maksājums tiks apstrādāts manuāli.

Saglabāt kā uzmetumu **Tālāk** Atcelt