

AGFEO

AGFEO Dashboard

Bedienungsanleitung der CTI-/UC und SmartHome-Funktionen



Inhaltsverzeichnis

(Stand 10. Dezember 2019 - ES Kommunikationssysteme ab Firmware v2.3 und AGFEO Dashboard ab Version 1.2.0)

Seite

AGFEO Dashboard – Vorwort	4
CTI-Funktionsumfang	4
Integrierte Termin- und Kalenderverwaltung	4
Zugriff auf externe Datenquellen.....	4
Steuerungs- und Visualisierungssoftware für AGFEO SmartHomeServer	4
Zentrale Datenablage	5
AGFEO Systemgedanke 4.0	5
Voraussetzungen	6
geeignete Endgeräte	6
Installation	7
Autostart-Option.....	7
Automatische Updatefunktion	7
Silent/Dunkel-Installation	7
Einrichtung, Erststart und grundsätzliche Bedienung	7
Verbindung zum ES-System herstellen	7
Teil-Automatische Einrichtung.....	7
Manuelle Dateneingabe	8
Funktionsumfang der Software festlegen	8
Hinweis zum Schalter „SmartHome“	8
Hinweis zum Chat „Inaktivitäts“-Status	8
TK-Suite Client ES Import	9
Anbindung an weitere ES-Kommunikationssysteme	10
Synchronisation mit TK-Anlage	10
Datenabgleich mit dem AGFEO Systemtelefon	10
Übersicht der Programmfenster	10
Zentraler Einstellungsdialog	11
Beenden des Programms	12
Abbruch einer Funktionsauswahl.....	12
Konfigurationsansichten / Editiermodus	12
AGFEO Dashboard Ansichten	12
Voreingestellt.....	12
Ansichten verwalten	13
Neue Dashboard-Ansicht hinzufügen	14
Fensterposition anpassen.....	14
Dashboard-Ansicht löschen.....	15

Dashboard-Ansicht abspeichern und auf andere Instanzen übertragen	15
Neue Daten hinzufügen	15
Anlegen von Kontaktfavoriten	16
Favorit direkt anwählen	16
Favoriten verwalten	16
Benachrichtigung über neue Ereignisse	17
Gruppieren mit	17
Benachrichtigungs-Optionen	17
Mini-Status – Anzeige anderer Benutzeraktivität	17
Funktionen des Mini-Status	18
Einstellen des Mini-Status	18
Hotkey-Funktionen (global)	19
Wählen aus anderen Anwendungen	19
Öffnen der Dashboard Suche aus anderen Anwendungen	19
Arbeiten mit Widgets	21
Übersicht der verschiedenen Funktionswidgets	21
Neues Widget anlegen	21
Widgets konfigurieren	21
Benutzer bzw. Konto festlegen	21
Benutzer Widget	22
Benutzerstatus mit Kontaktfoto	22
Angezeigte Benutzer auswählen	22
Reihenfolge festlegen	22
Anrufliste Widget	23
Symbolik der Anrufliste	24
Anrufliste durchsuchen	25
Anrufliste exportieren	25
Anruflistenfilter	25
Mitschnitt	25
Fax	25
Tür	25
Nachträgliche Türbildanzeige	26
Voicebox Abfrage	26
Datenabgleich mit dem ES-System	27
Umleitung Widget	27
Anpassung der Umleitungsansicht	28
Gruppen Widget	28
Anpassung der Gruppenansicht	29
Anrufvariante Widget	29
Anpassung der Anrufvariantenansicht	30
Anrufaufträge Widget	30
Funktionsweise	30
Dateiauswahl	30
Format der Datei	30
Abarbeitungsstatus	31
Farbkennzeichnung	31
Rückmeldung an Fremdsoftware	31
Kalender und Agenda Widget	31
Benachrichtigungen	33
Rechtmanagement	33
Darstellungsvarianten	33
Durchsuchen von Kalendereinträgen	33

Auswahl der anzuzeigenden Kalenderdaten	34
Notizen Widget	34
Durchsuchen von Notizen	35
Auswahl anzuzeigender Notizquellen	35
Anzeige von Notizen nur eines bestimmten Kontaktes	35
Anzeige einer Notiz direkt beim Ruf	35
SmartHome Widget	36
Funktionsumfang	36
Voraussetzung	36
Bedienung der SmartHome Objekte	36
Anpassung der SmartHome Ansicht	36
Verwendete Symbolik zur SmartHome Visualisierung	37
Beispielhafte SmartHome Ansicht	37
Bildbetrachter Widget	38
Bildquellen	38
Voraussetzung	39
Intervallabruf	39
Objektverwaltung	40
Systemordner	40
Neue Ordner anlegen	40
Datenimport	40
Index-Register Drucken/Exportieren	41
Ordner und Ordnerdaten verwalten	41
Reiterkarte Inhalt	41
Datenexport	42
Reiterkarte Eigenschaften	42
Rechteezuweisung	43
Ordner bzw. Daten löschen (Papierkorb)	43
Sonderfunktionen	45
Anwahl über Tastenkombination (Hotkey-Wahl)	45
Ereignisanzeige	46
Wählen aus externen Programmen	46
Wählen per DDE (Windows)	46
Wählen per Kommandozeile	46
Wählen per URL (clientseitig)	46
Wählen per Applescript (macOS)	47
Wählen aus dem macOS Adressbuch (Kontakt-App)	47
Automatisches Programmupdate	47

Alle Angaben erfolgen ohne Gewähr!

Genannte Markennamen sind Eigentum ihrer jeweiligen Besitzer, auch wenn dies evtl. nicht explizit gekennzeichnet ist.

AGFEO

Dashboard



Vorwort // Übersicht der Programmfunktionen

Das AGFEO Dashboard ist die ideale, leistungsstarke Ergänzung des ES-Kommunikationssystems und dient zur *computerunterstützten Steuerung* angeschlossener Endgeräte (CTI) und zur Bedienung und Visualisierung von Objekten des in dem ES-System integrierten SmartHomeServers.

Der CTI-Funktionsumfang umfasst u.a.:

- direkte Anwahl aller hinterlegten Kontaktdaten per Mausklick
- Erfassung von Gesprächsnotizen
- übersichtliche Anruflistenansicht aller Gespräche
- Steuerung des Endgerätes (Annahme, Rückfrage, Vermitteln, Konferenzen etc.)
- Unterstützung für an Systemtelefonen angeschlossene HeadSets
- Nutzung als vollwertiger PC-Arbeitsplatz in Verbindung mit dem DECT Headset IP
- HotKey-Funktion zur direkten Anwahl von Nummern aus fremden Programmen
- Umschalten und Aktivieren verschiedener Rufprofile eines Benutzers inkl. Präsenzstatus
- Visualisierung und Steuerung von Nachrichten der TK-Anlagen Voice- und Fax-Boxen
- Videobild-Anzeige einer separaten Kamera bei eingehendem Türruf
- Firmeninterne Chat-Funktion
- etc.

Integrierte Termin- und Kalenderverwaltung

Das AGFEO Dashboard bietet zusätzlich eine firmeninterne, zentrale Termin- und Kalenderverwaltung inkl. Wiedervorlagefunktion, Aufgabenzuweisung und vielem mehr.

Zugriff auf externe Datenquellen

Nicht immer sollen Kontakte in einem weiteren Programm verwaltet werden. Sind bereits entsprechende Daten vorhanden, bietet sich an, solche Kontakte mit zu verwenden. Das AGFEO Dashboard ermöglicht dazu neben der Anbindung an MS Outlook [Win] bzw. MacOS Adressbuch [Mac] und öffentlichen Telefonbuchdaten (Klicktel), die Daten von Warenwirtschafts-Programmen oder CRM-Systemen etc. mittels LDAP- und ODBC-Verfahren ebenfalls zu nutzen.

Steuerungs- und Visualisierungssoftware für AGFEO SmartHomeServer

Neben den zahlreichen CTI-Funktionen, dient die Software zur Visualisierung und Steuerung des in den ES-Kommunikationssystemen integrierten SmartHomeServers. Lassen Sie sich den Status Ihres Gebäudes anzeigen und steuern Sie z.B. Rollläden oder schalten Sie Licht und mehr direkt über die grafische Benutzeroberfläche des Client. Durch die integrierte Bildbetrachterfunktion erhalten Sie Zugriff auf Bilder eingetragener Kameras.

Zentrale Datenablage

Alle Programmdateien werden zentral auf dem ES-Kommunikationssystem abgelegt, so dass diese somit allen anderen an der TK-Anlage angemeldeten Benutzern und deren AGFEO Dashboard Instanzen zur Verfügung stehen. Mit einem Backup des ES-Kommunikationssystems werden alle relevanten Daten ebenfalls gesichert und können hierüber bei Bedarf auch wieder in die TK-Anlage zurückgespielt werden.

Durch die zentrale Datenverwaltung des ES-Kommunikationssystems wird zudem ein aktiver PC-Server oder gar externer Cloud-Dienstleister nicht benötigt. Alle Daten verbleiben im alleinigen, privatem Eigentum und Verwaltung des Anwenders.

AGFEO Systemgedanke 4.0

Durch die zentrale Verwaltung der Daten durch das ES-Kommunikationssystem werden PC-Software, SmartPhone APPs, das Gebäude (SmartHome) und die angeschlossenen AGFEO Systemendgeräte gleichermaßen miteinander vernetzt.

Hierdurch sind umfangreiche Anlagenfunktionen nutzbar – die sich zusätzlich mit dem jeweils anderen Gerät/Objekt/Software abgleichen. Dadurch ergibt sich eine Wahlfreiheit in der Bedienung inkl. stets passendem Status. Schalten Sie z.B. Ihre Umleitung von unterwegs per App ein und nach Rückkehr im Büro über eine Funktionstaste am Endgerät oder dem AGFEO Dashboard wieder aus.

Wir bezeichnen das als den AGFEO Vorteil und kennzeichnen dies durch unser Systemgedanke 4.0 Logo.

Die AGFEO Dashboard-Lösung ist somit weitaus mehr als eine einfache CTI-/UC-Lösung. Es ist das Cockpit zum ES-System.



Hinweis:

Nachfolgende Screenshots und Beschreibungen entsprechen der MS Windows-Version zum Erstellungsdatum des Dokuments und können bei anderen Betriebssystemen oder in anderen Versionen des Programms in Optik, Funktionsumfang und Bedienung hiervon abweichen. Alle Angaben ohne Gewähr!

Voraussetzungen

Betriebssystem

Das AGFEO Dashboard ist erhältlich für MS Windows (ab Version 7) und Apple MacOS X (ab Version 10.12 „INTEL“) und kann über die AGFEO Homepage geladen werden. Eine Linux Version steht über den AGFEO Fachhandelspartner bereit.

ES-Kommunikationssystem

Als zentrale Serverinstanz wird ein Kommunikationssystem aus der ES-Serie mit einer Mindest-Firmwareversion ab 2.2 (einschließlich) benötigt. Neue Firmware-Versionen können über den AGFEO Fachhandel bezogen werden. Sollte ein kleineres ES-Kommunikationssystem vom Typ ES 512, ES 516, ES 522, ES 522 IT eingesetzt werden, so ist dieses zunächst durch Einsatz eines ES-Upgrade Kit auf einen vom AGFEO Dashboard unterstützten Hard- und Softwarestand upzugraden. Dieses Dokument beschreibt u.a. Funktionen, die eine aktuelle Firmware voraussetzen.

physikalische Verbindung

Als Verbindung zwischen der Software und dem Kommunikationssystem wird eine direkte Netzwerkverbindung benötigt. Evtl. eingerichtete Sicherheitsregeln (Firewall etc.) die den Zugriff im Netzwerk verwalten und ggf. verhindern sind entsprechend zu konfigurieren.

geeignete Endgeräte

Zur CTI-Steuerung durch das AGFEO Dashboard geeignet sind:

- AGFEO Systemtelefone betrieben am S0-Bus, UP0 oder IP
- AGFEO DECT IP Handteile und Headset (angemeldet als internes SIP-Gerät)
- SIP Telefone, die zur CTI-Steuerung ein ankommendes „refer“ verarbeiten können (z.B. AGFEO T16 SIP und AGFEO T19 SIP)
- Einfache analoge a/b-Endgeräte (schnurlos und schnurgebunden)

Zur Nutzung aller Funktionen ist ein schnurgebundenes AGFEO Systemtelefon z.B. Typ ST 45 oder ST 56 empfohlen, da nur diese vom AGFEO Dashboard *vollständig* gesteuert werden können. Bitte beachten Sie, dass je nach verwendetem Endgerät mit Einschränkungen in der CTI-Steuerung zu rechnen ist. Evtl. stehen mit anderen Geräten keine oder nur eingeschränkte Möglichkeiten zur Verfügung.

Aktivierte CTI-Funktion

Damit das Endgerät auch vom PC aus (fremd-) gesteuert werden darf, ist in der TK-Anlagenkonfiguration die *CTI-Wahl* bei den *Benutzer-Einstellungen* zu aktivieren. Ist die Anlagenfunktion „*CTI Informationen eingeschränkt*“ aktiviert, stehen dem angemeldeten Benutzer ebenso nicht alle Funktionen zur Verfügung.

Benutzer-Konto

Jeder Anwender, der das AGFEO Dashboard verwenden soll, ist zuvor in der *Benutzer-Verwaltung* des ES-Kommunikationssystems mit einem gültigen Login (*Anmeldename* und *Passwort* zur AGFEO Dashboard Anbindung - s.u.) anzulegen.

Benutzer	Intern-Nr.	Geräte	Login	Passwort
Lars	11	ST45LB (pre-init) - IOP Intern / 1	Beschreibung	Lars

Installation

Die Installation erfolgt dialoggeführt nach Ausführen der Installationsdatei. Bei der Installation unter MS Windows kann ein Dateipfad angegeben werden. Wird das AGFEO Dashboard in die Autostart-Gruppe eingetragen, stehen alle Funktionen direkt zum Start des Betriebssystems zur Verfügung und wird daher empfohlen.

Weitere Informationen zur Installation, können beim Download der Software auf der AGFEO Homepage entnommen werden.

Automatische Updatefunktion

Die Software überprüft bei jedem Start ein voreingestelltes Webverzeichnis auf eine neue Version. Sofern vorhanden wird ein Dialog zum Starten eines Updatevorgangs aufgerufen. Es ist zu beachten, dass ein Update nur von Usern mit entsprechenden Betriebssystemrechten durchgeführt werden kann.

Weitere Angaben unter *Sonderfunktionen* in diesem Dokument.

Silent/Dunkel-Installation (MS Windows)

Als Installationsprogramm wird unter MS Windows der Microsoft Installer (MSI) verwendet. Hierüber sind unattended und silent-Installationen umsetzbar.

Einrichtung, Erststart und grundsätzliche Bedienung

Beim ersten Start ist zunächst die Verbindung zwischen dem Programm und dem TK-System als *Konto* zu definieren.

Hierzu stehen verschiedene Optionen zur Verfügung.



Teil-Automatische Einrichtung

Nach Programmstart wird das lokale Netzwerk automatisch nach ES-Kommunikationssystemen durchsucht. Evtl. Warnmeldungen einer lokal installierten Firewall sind

entsprechend zu bestätigen. Sofern ein ES-System im lokalen Netzwerk gefunden wurde, wird dieses mit dem Systemnamen und dem Gerätetyp unter „Systeme im lokalen Netzwerk“ aufgelistet. Zur vollständigen Einrichtung ist hier der Name anzuklicken. Anschließend öffnet sich der vollständige Konto-Einrichtungsdialog, wobei dann zur besonders einfachen Inbetriebnahme einige Eingabefelder bereits passend vorkonfiguriert sind.

Manuelle Dateneingabe

Über die Schaltfläche „+ AGFEO ES-Serie“ kann der Konto-Anlegen Dialog auch alternativ manuell aufgerufen werden. In diesem Fall sind alle Angaben manuell einzugeben.

Anschließend sind nachfolgende Daten korrekt einzugeben bzw. zu ergänzen:

<i>Beschreibung:</i>	aussagekräftiger Name (z.B. <i>Anlage Büro</i>)
<i>Login und Passwort</i>	die Anmeldedaten des jeweiligen Benutzers gemäß <i>Benutzer-Verwaltung</i> der TK-Anlagenkonfiguration (s.o.)
<i>Server:</i>	IP-Adresse oder HostName der TK-Anlage
<i>Port:</i>	Netzwerkport des Zugriffs auf die Anlage per default <i>80</i> bei ungesicherter Verbindung per default <i>443</i> bei gesicherter SSL-Verbindung (empfohlen) die Ports können in der Anlagenkonfiguration angepasst werden.
<i>Verschlüsselte Verbindung</i>	Bei Aktivierung, wird die Kommunikation zwischen dem ES-System und dem PC verschlüsselt (empfohlen).

Funktionsumfang der Software festlegen:

Bei Kontoeinrichtung kann über die aufgeführten Schalter der Funktionsumfang der Software eingeschränkt werden. Soll z.B. der Kontoinhaber keine *Termine* oder *Gesprächsnotizen* pflegen oder soll die integrierte *Chat-Funktion* nicht genutzt werden, können diese wahlweise deaktiviert werden. Es ist empfohlen hier keine Einschränkung vorzunehmen.

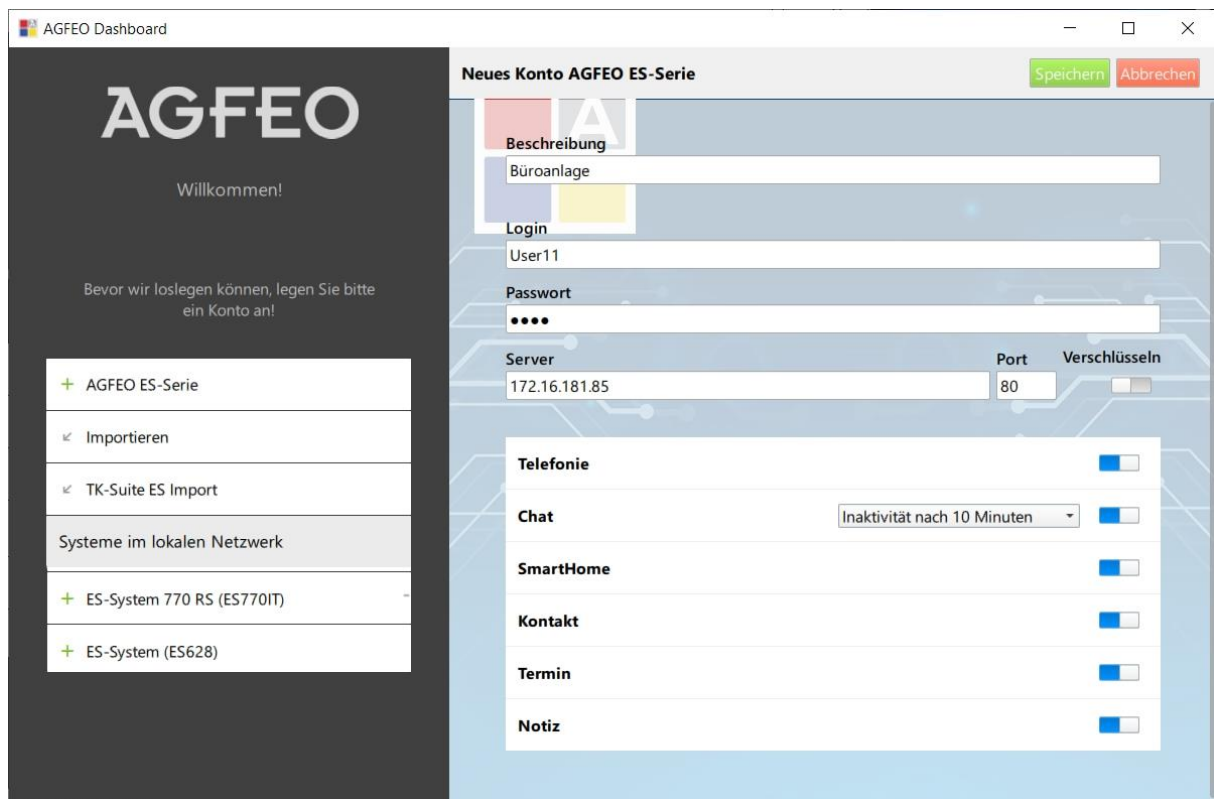
Hinweis zum Schalter „SmartHome“:

Alle ES-Kommunikationssysteme enthalten ab der Firmware-Version 1.5 den AGFEO SmartHomeServer. Dieser dient zur Anbindung an verschiedene Gebäudesteuertechnologien. Neben schnurgebundenen Systemen wie KNX/EIB, lassen sich über die ES-Systeme funkbasierte Gebäudetechniken wie z.B. EnOcean oder HomeMatic von eQ-3 integrieren. Zur Nutzung ist stets ein zusätzliches Gateway zwischen diesen Systemen und der ES-Anlage notwendig. Weitere Informationen dazu finden Sie im entsprechenden Kapitel „SMARTHOME Widget“ weiter unten in dieser Anleitung.

Hinweis zum Chat „Inaktivitäts“-Status:

AGFEO Dashboard kann die Erreichbarkeit des eigenen Benutzers für Chat-Nachrichten systemweit an andere angemeldete Instanzen übermitteln. Über einen Auswahldialog kann dieser in Abhängigkeit von PC-Eingaben wie Tastatur und/oder Mausbewegungen entsprechend gesetzt werden. Je kürzer die eingestellte Zeit ist, desto genauer ist dieser Anzeigestatus (Default = 10 Minuten). Wird die Zeit dagegen auf einen längeren Zeitfaktor gestellt, desto weniger lassen sich Rückschlüsse auf eine Benutzeraktivität ziehen. Eine eingestellte Inaktivitäts-Zeit von 8 Stunden, dient

somit der Kennzeichnung der durchgängigen Erreichbarkeit im normalen Arbeitszeitumfeld – ohne anderen am System angemeldeten Benutzern die eigene Benutzeraktivität konkret zu signalisieren.



Nach Eingabe aller Daten sind diese durch *Speichern* zu übernehmen.

TK-Suite Client ES Import

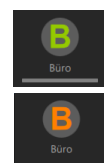
Bei Erststart erkennt AGFEO Dashboard eine ggf. vorhandene und bisher genutzte TK-Suite Client ES Software. In einem solchen Fall können über den Ersteinrichtungsdialog vorhandene Daten und Einrichtungskonfigurationen (Konten, Datenbankenbindung etc.) des TK-Suite Client ES komfortabel und automatisch übernommen werden. Hierzu gehören u.a. alle im TK-Suite Client ES angelegte Benutzeranmeldungen am ES-System, so dass nach Auswahl der *TK-Suite ES Import* Schaltfläche alle Daten automatisch übernommen werden und das AGFEO Dashboard somit umgehend betriebsbereit und zudem vollständig eingerichtet ist.

Erststart:

Sind abschließend alle Konteneinstellungen korrekt eingegeben und übernommen, stellt nun AGFEO Dashboard eine Verbindung zum ES-System her und zeigt eine Standard-Ansicht als Programmfenster.

Kontoaktivität:

Im linken oberen Programmbereich wird hier ein aktives Konto durch einen **grünen** Anfangsbuchstaben der eingegebenen Kontobezeichnung gekennzeichnet. Wird dieser in **rot-orange** angezeigt, kann keine Verbindung zum ES-System aufgebaut



werden und die Zugangsdaten des Kontos oder die Netzwerkverbindung des PC-Systems sind zu prüfen.

Bei Problemen mit der Verbindung zur Anlage, können im Programmfenster ggf. noch weitere Hinweise ausgegeben werden.

Anbindung an weitere ES-Kommunikationssysteme

Das AGFEO Dashboard kann sich zeitgleich mit mehreren ES-Kommunikationssystemen verbinden. Neben einer bestehenden Netzwerkverbindung zu diesen anderen Standorten, ist hierzu für jedes andere ES-Kommunikationssystem ein weiteres *Konto* anzulegen.

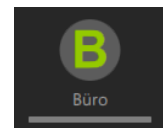
Sofern erfolgt, können somit z.B. vorhandene Kontakte, Termine und/oder Notizen standortübergreifend über das AGFEO Dashboard genutzt werden. Die CTI-Steuerung sollte dann ggf. für dieses neue Konto deaktiviert werden (Schalter *Telefonie* auf „aus“).

Die Umschaltung der Konten erfolgt durch Klick auf den zentralen Kontobuchstaben. Sind weitere ES-Konten eingerichtet, so wird dazu neben dem Buchstaben ein kleines Symbol angezeigt.

Synchronisation mit TK-Anlage

Alle relevanten Daten werden zentral im ES-System abgelegt. Bei Änderungen und beim Programmstart synchronisiert sich das AGFEO Dashboard mit diesem, so dass auch ohne bestehende Verbindung alle internen Daten weiterhin verfügbar sind (offline-Modus).

Sobald wieder eine Verbindung besteht, werden zwischenzeitliche Änderungen, zurück in die Anlage übertragen. Ein aktiver Datenabgleich wird durch einen Aktivitätsbalken unter dem Kontobuchstaben angezeigt.



Datenabgleich mit AGFEO-Systemtelefon

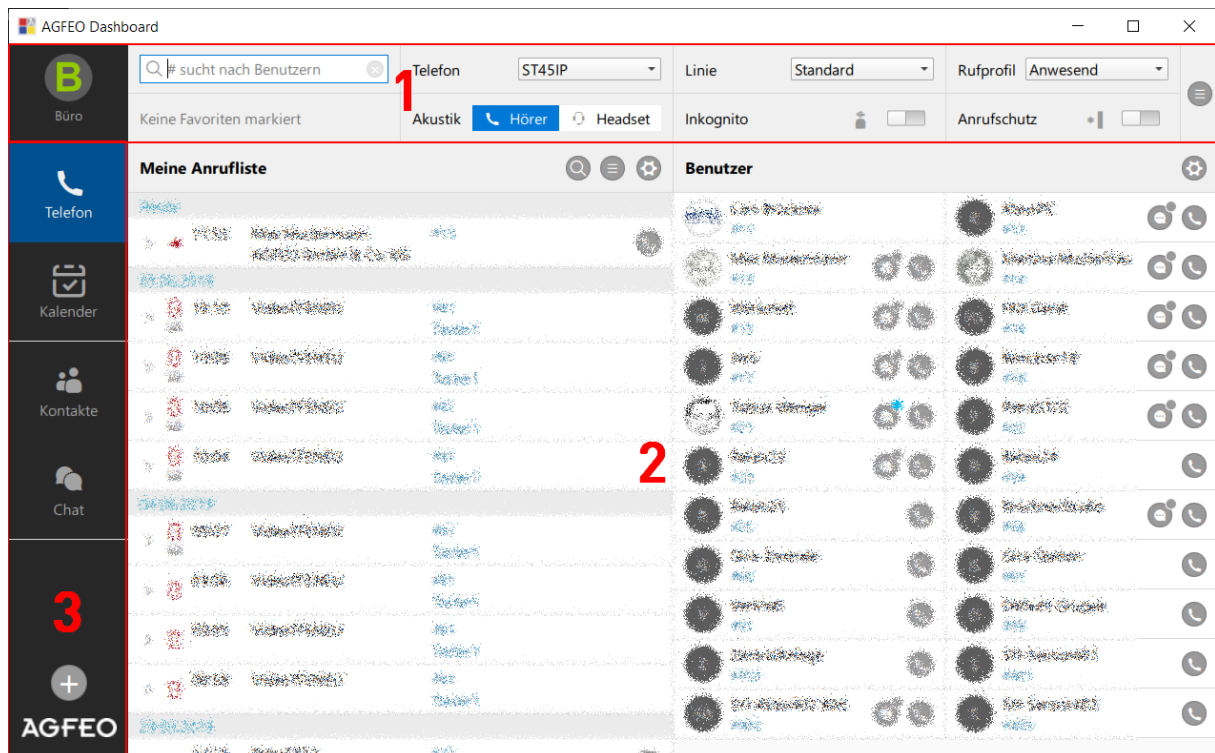
AGFEO Dashboard und ein evtl. genutztes AGFEO Systemtelefon gleichen werden zusätzlich noch abgeglichen. Wird z.B. ein verpasster Ruf über die Benachrichtigungsfunktion am AGFEO Dashboard eingesehen, so deaktiviert sich auch am Systemtelefon die entsprechende Benachrichtigungs-LED. Andererseits verschwindet die Benachrichtigung am AGFEO Dashboard, wenn über das AGFEO Systemtelefon der verpasste Ruf abgefragt wird.

Neben einer stets synchronen Anzeige ist somit auch immer eine freie Wahlmöglichkeit zur beliebigen Umschaltungsquelle (z.B. Software/App/ST) gegeben.

Übersicht der Programmfenster

Das AGFEO Dashboard gliedert sich in drei unterschiedliche Funktionsbereiche.

Ab oberen Bildschirmrand befindet sich die zentrale **CTI-Shortlink-Leiste** (1), bestehend aus dem Kontosymbol, dem „*Lupenfeld*“ und einiger Funktions-Symbole. Diese ist zudem in allen Ansichten immer sichtbar. Hierüber lässt sich somit stets eine abgehende Wahl schnell und komfortabel initiieren und CTI-Funktionen steuern.



Zentraler Einstellungsdialog:

Am rechten Ende der CTI ShortLink Leiste befindet sich ein zentrales Einstellungsmenü, das über das „Hamburger-Symbol“ ☰ aufgerufen werden kann. Hierüber stehen folgende Funktionen zur Verfügung:

Rückgängig-Funktion

Eine zuvor vorgenommene Eingabe kann widerrufen werden.

Wiederholen-Funktion

Eine zuvor widerrufene Eingabe wird wiederholt angewendet.

Ansicht-Auswahl (Fensterkonfiguration)

Nahezu alle Ansichten des AGFEO Dashboard sind flexibel einstellbar. Über diese Menü-Funktion kann das Auswahlmenü eingerichteter Fensteransichten aufgerufen werden. Zusätzlich kann hierüber der Zugriff auf den Konfigurationsdialog zum Einrichten und der Verwaltung weiterer Ansichten aufgerufen werden.

Objekt-Verwaltung

Aufruf einer speziellen Verwaltungsansicht aller vorhandenen Kontakte, Termine und Gesprächsnotizen des ES-Systems. U.a. mit der Möglichkeit einer Rechtevergabe oder Import und Exportfunktion.

Papierkorb-Funktion

Ruft den Papierkorb auf, und zeigt zum Löschen markierte Kontaktdetails an, die aus dieser Ansicht heraus dann endgültig gelöscht werden.



Einstellungen-Funktion

Zeigt für den Anwender, während des normalen Betriebs, nachgelagerte Hilfsfunktionen an.

Schaltfläche *HILFE*

Ruft dieses Dokument auf.

Beenden des Programms



Beim Klick auf das  zum Schließen der Anwendung wird das Programm nicht beendet, sondern auf Symbolgröße minimiert. Über ein eigenes Icon im MS Windows-Systray  kann es wieder umgehend aufgerufen werden. Bei Kontextklick auf dieses Programmsymbol können einige Funktionen direkt ausgeführt oder das Programm endgültig beendet werden.

Alternativ kann das Programm unter MS Windows und macOS über die Tastenkombination *STRG+Q* beendet werden.


Abbruch einer Funktion


Soll ein geöffnetes Dialogfenster geschlossen werden, stehen entsprechende *schließen* oder *abbrechen* Dialoge zur Verfügung. Alternativ kann an vielen Stellen des Programms die ESC-Taste verwendet werden, um eine ausgewählte Funktion abubrechen und/oder zur Grundansicht zu gelangen.

Spezielle Konfigurationsansichten / Editiermodus

Einige Fenster bieten über ein Zahnradsymbol  erweiterte Konfigurationsmöglichkeiten. Die danach geöffnete Konfigurationsansicht ist nach Vornehmen der gewünschten Einstellung über das dann eingefärbte Symbol  wieder zu schließen.

Maximieren eines Fensters / Größenänderung

Sofern vorhanden, lassen sich bestimmte Fensterdetails durch Auswahl eines Maximierungssymbols  vergrößern und somit ggf. auch im Umfang erweitern oder in der Darstellung verändern.

Das vollständige AGFEO Dashboard Fenster wird durch einen Klick auf das Programm-Symbol (Würfel)  im Systray von Windows jeweils maximiert bzw. minimiert.

AGFEO Dashboard Ansichten

Am linken Programmfensterbereich befindet sich eine Symbolleiste (2), die verschiedene vorkonfigurierte Ansichten anzeigt. Diese werden jeweils als Dashboard bezeichnet und lassen sich individuell einrichten.

Das Programmhauptfenster (3) zeigt in Abhängigkeit der Dashboard Konfiguration und Auswahl unterschiedliche (somit wechselnde) Inhalte an.

Voreingestellt sind hier

TELEFON-Dashboard

Anzeige der eigenen Anrufliste und Status weiterer interner Benutzer des ES-Systems

KALENDER-Dashboard

Aufruf der Terminverwaltung mit grafischer Kalender-Übersicht und einer tabellarischen Terminliste (Agenda).

SMARTHOME-Dashboard

Aufruf der Visualisierungs- und Steuerungsansicht einer vom ES-System angebotenen SmartHome Gebäudeinfrastruktur. Ansicht steht in Abhängigkeit von der im ES-System hinterlegten Benutzer-Berechtigung.

KONTAKTE

Anzeige aller im System hinterlegter bzw. angebundener Kontakte. Ansicht steht in Abhängigkeit von der in der Kontoeinstellung vorgenommenen Berechtigung zur Benutzer-Nutzung und wird, wenn aktiviert, immer angezeigt.

CHAT

Aufruf der Chatfunktion. Ansicht steht in Abhängigkeit von der in der Kontoeinstellung vorgenommenen Berechtigung zur Benutzer-Nutzung und wird, wenn aktiviert, immer angezeigt.

AGFEO Dashboard Ansichten verwalten


Dashboard-Ansichten können individuell gestaltet werden. Dazu ist die Funktion der Ansicht-Konfiguration aufzurufen. Diese Verwaltungsansicht kann auf zwei Wege erreicht werden:


- Zentrales Hamburger-Menü ☰ in CTI ShortLink Leiste, Unterpunkt *Ansicht, Ansichten konfigurieren*
- Mit Maus für ca. 2 Sekunden direkt auf eines der angezeigten Dashboard-Symbole (z.B. *Telefon* oder *Kalender*) klicken

The screenshot displays the AGFEO Dashboard interface. At the top, there is a header bar with a search field, a 'Telefon' dropdown menu (set to 'ST45IP-LB'), a 'Linie' dropdown (set to 'Standard'), and a 'Rufprofil' dropdown (set to 'Anwesend'). Below the header, there are several status indicators: 'Keine Favoriten markiert', 'Akustik' (with 'Hörer' and 'Headset' buttons), 'Inkognito', and 'Anrufschutz'. The main content area is divided into several sections:

- Telefon:** A search field and a 'Spalten' dropdown (set to '2').
- Anrufaufträge:** A list of incoming calls with details like 'Vorname 1 Nachname 1', 'Firma 1', and phone numbers.
- Anrufvarianten:** A list of call variants with details like 'L.Brueckner', 'Variante 1 / L.Brueckner', and 'KulturTour 2019'.
- Meine Anrufliste:** A list of recent calls with timestamps and phone numbers.
- Benutzer:** A list of users with details like 'Fax', 'Status', 'Uml.', 'SH-Sensor401', 'Gr.Seminarcenter', and 'Martin Bülling'.

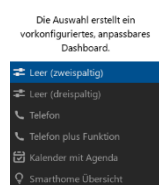
The left sidebar contains navigation icons for 'Buro', 'Telefon', 'Kalender', 'Smarthome', 'Kontakte', and 'Chat'. The bottom left corner features the 'AGFEO' logo and a '2' icon.

Neben den Inhalten (genannt *Widgets*), können Dashboards eine eigene Bezeichnung erhalten, Symbole zugewiesen oder in der Größe angepasst werden. Über das Verschiebe-Symbol  kann die Reihenfolge der Dashboards in der linken Symbolleiste angepasst werden.

Sollen weitere Funktionsansichten (Widgets) hinzugefügt werden, so ist das gewünschte Widget über die entsprechende Schaltfläche  hinzuzufügen. Weitere Informationen zu den einzelnen Widgets sind im nächsten Abschnitt dokumentiert.

Neue Dashboard-Ansicht hinzufügen:

Bei aktivem *Ansichten verwalten* Modus erscheint am Ende der aktuell vorhandenen Dashboard-Symbole ein grünes Plus-Zeichen. Sofern angeklickt, erscheint eine Auswahl vordefinierter Ansichten. Neben leeren Fenstern, die im Nachgang dann entsprechend mit Funktionen zu befüllen sind, stehen auch bereits vordefinierte Ansichten zur Verfügung, sodass die Konfiguration entsprechend direkt und ohne weitere Anpassung vereinfacht vorgenommen werden kann.




- Leer (zweispaltig)
fügt ein leeres Dashboard hinzu, was den horizontalen Programmfensterbereich zweispaltig ausfüllt. Im Nachgang sind die gewünschten Funktionswidgets hinzuzufügen.
- Leer (dreispaltig)
fügt ein leeres Dashboard hinzu, was den horizontalen Programmfensterbereich dreispaltig ausfüllt. Im Nachgang sind die gewünschten Funktionswidgets hinzuzufügen.
- Telefon
fügt ein zweispaltiges Dashboard hinzu, was die Widgets *Anrufliste* und *Benutzer* enthält.
- Telefon plus Funktion
fügt ein dreispaltiges Dashboard hinzu, was neben den Widgets *Anrufliste* und *Benutzer* noch die Widgets *Anrufvarianten*, *Gruppen* und *Umleitungen* enthält.
- Kalender mit Agenda
fügt ein zweispaltiges Dashboard hinzu, was die Widgets *Agenda* und *Kalender* enthält.
- SmartHome Übersicht
fügt ein Dashboard hinzu, was alle im ES-System evtl. angelegten SmartHome Objekte über das gesamte Programmfenster sortiert darstellt.

Fensterposition anpassen

Innerhalb eines Dashboard können die einzelnen Inhaltsfenster (Widgets) in Abhängigkeit der definierten Spaltenbreite des Dashboard flexibel in der Position verschoben werden. Dazu die jeweilige Titelleiste des Inhaltsfensters (Widget) anklicken und bei weiterhin gedrückter Maustaste an die gewünschte Position verschieben. Werden Widgets „untereinander“ abgelegt, kann die einzelne vertikale Größe über Klick und Ziehen der Trennlinie zwischen den einzelnen Widgets bestimmt werden.

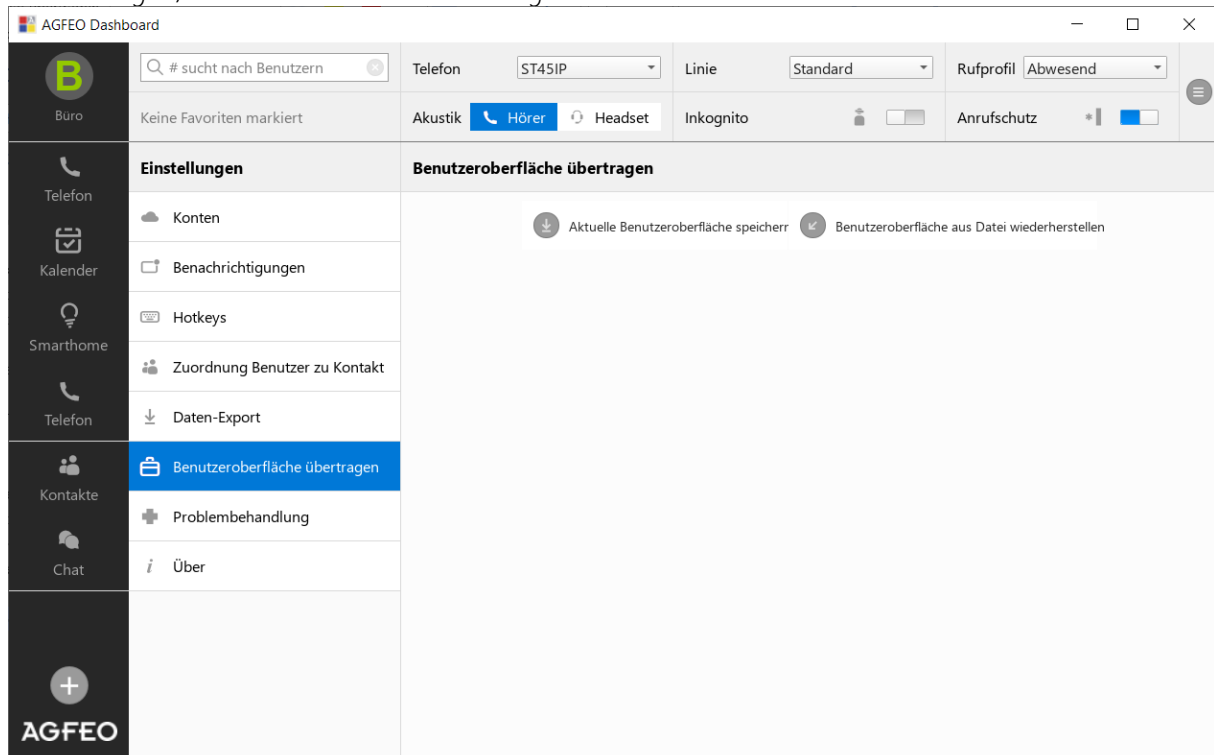
Dashboard-Ansicht löschen:

Mit einem Klick auf das rote  im Dashboard Symbol wird bei aktiviertem *Ansicht konfigurieren* Modus das eingerichtete Dashboard gelöscht.

Dashboard-Ansicht abspeichern und auf andere Instanzen übertragen:

Wenn alle Ansichten nach eigenen Vorgaben erstellt sind, empfiehlt es sich diese in einer Datei abzuspeichern. Hierüber kann dann bei Bedarf diese Ansicht jederzeit wieder hergestellt aber z.B. auch auf andere AGFEO Dashboard Instanzen übertragen werden.

Zum Abspeichern und Wiederherstellen ist das zentrale Einstellungsmenü, Unterpunkt *Einstellungen/Benutzeroberfläche übertragen* aufzurufen.




Die exportierte Datei ist unter MS Windows mit dem AGFEO Dashboard verknüpft. Alternativ zum manuellen Wiederherstellen aus der zuvor exportierten Datei, kann die Export-Datei auch direkt aufgerufen werden.

Hinweis:

Eine Wiederherstellung überschreibt eine bestehende Ansichtenkonfiguration.

Konfigurationsansicht verlassen

Wenn alle Anpassungen individuell vorgenommen sind, ist zum Speichern und Verlassen des Einstellungsdialogs die Schaltfläche  anzuwählen. Alternativ dazu kann auch das Symbol eines vorhandenen Dashboards angeklickt werden.

Neue Daten hinzufügen:

Das ES-Kommunikationssystem verwaltet neben Kontaktdaten wie Name, Firma, Rufnummern oder Adressen auch Termin- bzw. Kalenderdaten. Darüber hinaus



können Gesprächsnotizen angelegt werden. Das AGFEO Dashboard ermöglicht nicht nur den Zugriff auf diese Daten, sondern auch die Pflege und Neuanlage.

Zum Anlegen von solchen Daten ist das Plus-Zeichen am unteren Rand der linken Symbolleiste auszuwählen. Im nachfolgenden Dialog ist dann der Typ auszuwählen.

Anlegen von Kontaktfavoriten:

Wichtige Kontakte, die z.B. regelmäßig genutzt werden sollen, können als Favorit markiert werden. Hierzu ist z.B. nach einer Suche über das Lupenfeld der CTI ShortLink Leiste direkt im Kontakt das Favoritensymbol ★ entsprechend zu setzen.

Hinweis:

Je nach Platzbedarf werden die ersten als Favorit markierten Kontakte automatisch in der CTI ShortLink Leiste unter dem Lupenfeld zum direkten Schnellzugriff aufgelistet. Wenn der Kontakt über kein Bild verfügt, wird dazu ein Initial-Symbol gebildet.

Ein einfacher Mausklick ruft den Kontakt auf.

Ein doppelter Mausklick ruft die erste im Kontakt hinterlegte Rufnummer an.

The screenshot shows the AGFEO Dashboard interface. At the top, there is a search bar with 'max' entered. Below the search bar, there are several tabs: 'Kontakt-Suche' (selected), 'Favoriten', and 'Herr Max Mustermann'. The 'Kontakt-Suche' tab shows a list of contacts, with 'Mustermann, Max #11' highlighted. The 'Herr Max Mustermann' contact card is displayed, showing a profile picture, name, company (AGFEO GmbH & Co. KG), phone number (07.10.1964), and a bio: 'ist sehr sportiv (Basketball und Golf), freut sich über gutes Essen und guten Wein. Interessiert an aktuellen Themen. Weniger an "life-style"'. A star icon next to the contact name indicates it is a favorite. Below the contact card, there are sections for 'Kommunikation' (Nebenstelle #11, Festnetz !111, Büro +49 521 44709 999, Handy / Mobil +49 160 999 888 777, E-Mail info@agfeo.de, Web www.agfeo.de, Intern...efonie +49 3 2 999888777) and 'Adressen' (Musterstr. 17). There are also sections for 'Termine' (Keine Termine), 'Wiedervorlagen' (Keine Wiedervorlagen), 'Notizen' (Keine Notizen), and 'Verbindungen'. The AGFEO logo is visible in the bottom left corner.

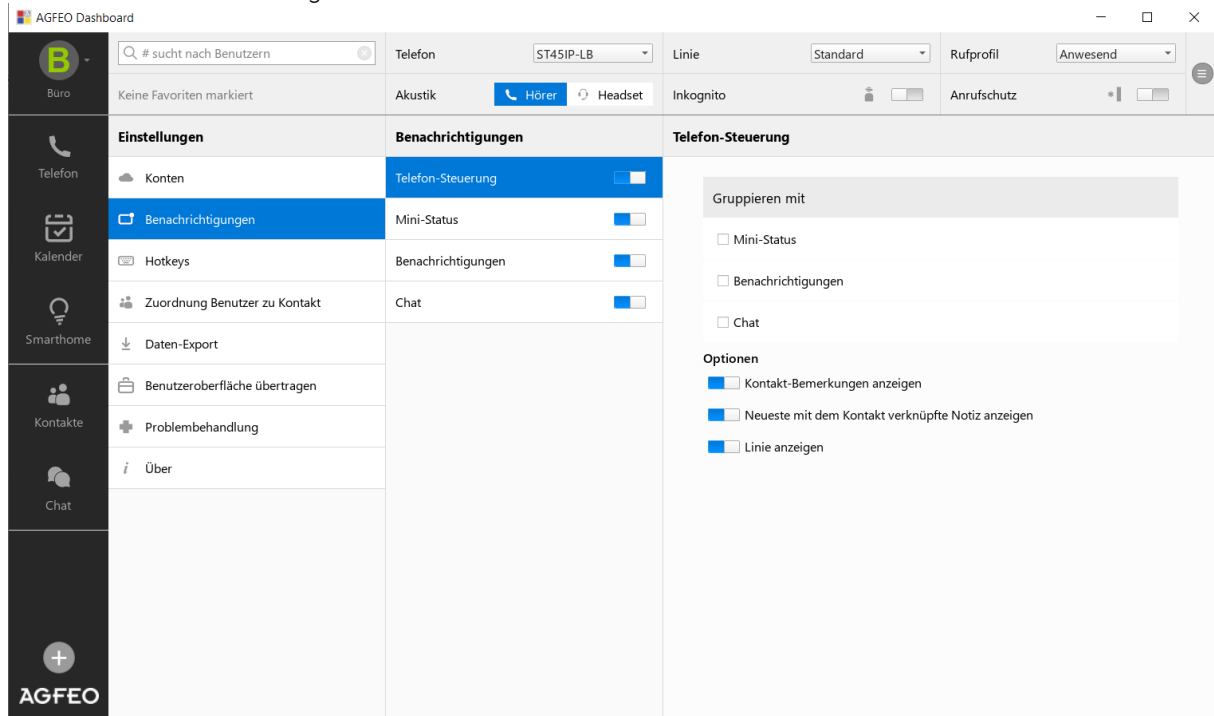
Favoriten verwalten:

Die Reihenfolge der Auflistung in der CTI ShortLink Leiste ist zunächst abhängig von der Reihenfolge der Markierung. Sollen in der CTI ShortLink Leiste andere Kontakte aufgelistet werden, so ist die Position des jeweiligen Kontaktes in der Favoritenlistung zu verändern.

Dazu ist die Kontakte-Kachel aufzurufen. Alle Kontakte werden angezeigt. Mit einem Mausklick auf das Favoritensymbol wird ein Filter gesetzt, damit nur noch Favoritenkontakte angezeigt werden. Hier ist nun der gewünschte Kontakt über das beim Kontaktnamen angezeigte Verschieben-Symbol auszuwählen und in eine „obere Position“ zu bringen.

Benachrichtigung über neue Ereignisse

Das AGFEO Dashboard kann den Anwender über neue Ereignisse über separate Benachrichtigungs-PopUps informieren. Über den zentralen Einstellungsdialog kann diese Funktion individuell eingestellt werden.



Folgende Benachrichtigungsfunktionen sind aktuell konfigurierbar:

- *Telefon-Steuerung* (Anrufflaggen-PopUp während eines Anrufs)
- *Mini-Status* (Zusatzinfo bei Aktivität anderer ES-Benutzer, s.u.)
- *Benachrichtigungen* (Info zu Anruflistenereignissen z.B. verpasster Ruf, neue Faxbox, neue Voicebox-Nachricht etc.)
- *Chat* (Eingang einer neuen Chatnachricht)

Gruppieren mit

Jede Benachrichtigung wird durch ein fliegendes Fenster (sog. PopUp-Fenster) einzeln und zunächst voneinander getrennt dargestellt. Über die *Gruppieren mit* Funktion können die einzelnen Benachrichtigungsfenster zusammengefasst werden.

Benachrichtigungs-Optionen

Je Benachrichtigungs-PopUp können ggf. weitere Optionen konfiguriert werden.

Mini-Status – Anzeige anderer Benutzeraktivität

Das AGFEO Dashboard reagiert per default immer auf Aktivität aller



anderen Benutzer des ES-Systems. Sobald ein anderer Benutzer aktiv ist (z.B. angerufen wird) öffnet sich ein kleines, zusätzliches PopUp-Fenster. Genannt *Mini-Status*.

Der Mini-Status dient zur schnellen optischen Kennzeichnung und bietet auch grundlegende CTI-Funktionen an, die über dieses PopUp ausgeführt werden können. Der Mini-Status erscheint immer nur bei Benutzer-Aktivität.

Folgende Funktionen sind mit dem Mini-Status umsetzbar:

- Erkennen, ob ein Benutzer aktiv telefoniert
Wichtig z.B. für eine geplante Rückfrage. Lohnt es sich z.B. einen Anrufer zu diesem Benutzer durchzustellen oder nicht?
- Erkennen, ob ein Benutzer gerade angerufen wird
- Optionale Anzeige *mit welchem Kontakt* der Benutzer gerade spricht oder *von wem* dieser aktuell angerufen wird. (HINWEIS: Hierzu muss in dem ES-System die Berechtigung „eingeschränkter CTI Status“ für den Benutzer deaktiviert sein.)
- Heranholen-Möglichkeit eines beim anderen Benutzer signalisierenden Anrufers
Hierzu erscheint am Ende des Mini-Status ein pulsierendes Hörsymbol. Ein Klick auf diesen Hörer holt das dort signalisierende Gespräch heran.
- Direkter Zugriff auf Kontaktdaten des Anrufers
Sofern die Kontaktanzeige nicht eingeschränkt (s.o.) ist, kann durch Klick auf den angezeigten Kontaktnamen die Kontaktdetails eingesehen werden.

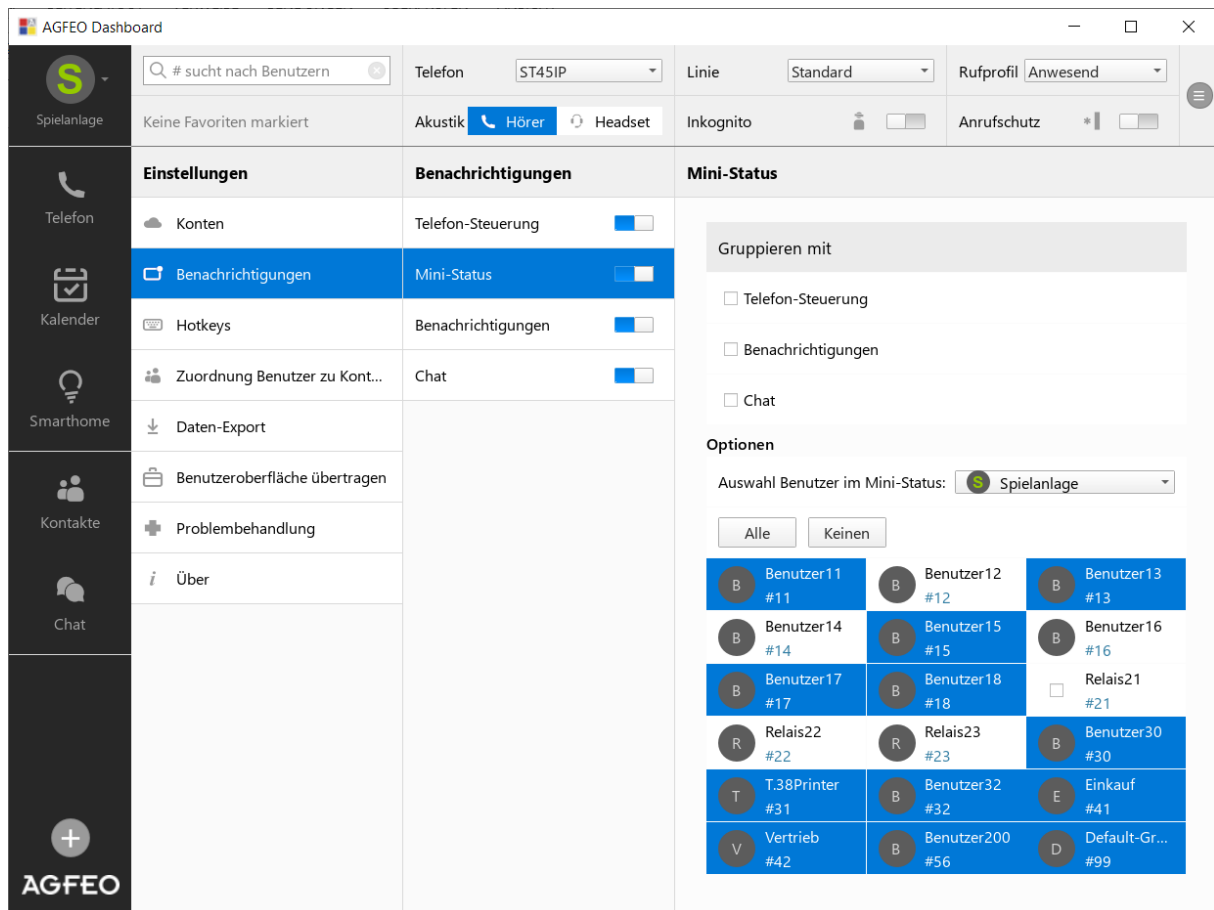


Es gelten folgende Farben:

- Orange = Benutzer wird gerufen
- Grün = Benutzer ist aktiv

Einstellen des Mini-Status

Über den Einstellungsdialog können die einzelnen Benutzer ausgewählt werden, die im Mini-Status angezeigt werden sollen. Zum Ausblenden ist je Benutzer die Checkbox abzuwählen.



Die Einstellung kann je evtl. vorhandenem ES-Konto und je Benutzer differenziert vorgenommen werden. Wird die Mini-Status Funktion dagegen über den vorgelagerten Schiebeschalter ausgestellt, ist die Funktion – kontoübergreifend - komplett abgeschaltet.

Hotkey-Funktionen

Das AGFEO Dashboard unterstützt in direkter Abhängigkeit des Betriebssystems globale und programmeigene Tastenkombinationen (sog. „Hotkey“). Globale Tastenkombinationen stehen auch in anderen Applikationen (z.B. während einer Browsersitzung oder CRM/WaWi-Nutzung) zur Verfügung.

Globale Hotkeys:

- Anwahl* eine zuvor markierte Rufnummer wird direkt gewählt
- Suche* das Lupenfeld des AGFEO Dashboard wird direkt aufgerufen

Die Konfiguration der Hotkeys (z.B. „STRG + F12“) wird im zentralen Einstellungsdialog vorgenommen. Es ist zu beachten, dass globale Hotkeys überschrieben werden können.

Hotkeys	Wahl markierter Rufnummer
Wahl ...ummer Strg+F12 <input checked="" type="checkbox"/>	<p>Markieren Sie in einer Anwendung eine Rufnummer und drücken Sie die eingestellte Hotkey-Kombination, um die Wahl der Rufnummer auszulösen.</p>
Kontakt-Suche <input type="checkbox"/>	
	Shift + Ctrl + Alt + <input type="text" value="F12"/>

Weitere Angaben im Bereich „Sonderfunktionen“ in diesem Hilfe-Dokument.


Arbeiten mit Widgets

Die einzelnen Dashboardfenster können inhaltlich unterschiedlich genutzt werden. Dazu stehen sog. *Widgets* mit unterschiedlichen Funktionen zur Verfügung.


Folgende Widgets stehen zur Verfügung:

- Benutzer (Status/Präsenz/Aktivität/Schnellwahl/Chatstart)
- Anrufliste (Eigener Benutzer, Voicebox, Faxbox, Mitschnitt, Türbilder)
- Umleitungen
- Gruppen
- Anrufvarianten
- Anrufaufträge
- Kalender
- Agenda
- Notizen
- SmartHome
- Bildbetrachter (Türkamera, Webcam, Standbild)


Neues Widget anlegen:

Zum Anlegen eines neuen Widgets ist der *Ansichten verwalten* Modus (s.o.) innerhalb eines Dashboard-Fensters aufzurufen. Anschließend kann dort über die Schaltfläche  das gewünschte Widget ausgewählt werden.

Widgets konfigurieren:

I.d.R. verfügen Widgets über einen eigenen Konfigurationsdialog. Dieser kann über das Zahnradsymbol  aufgerufen werden und ist im Nachgang darüber wieder zu schließen. Der in der Titelleiste angezeigte Titeltext kann je Widget über diesen Dialog individuell angepasst werden. Wird keine eigene Bezeichnung eingetragen, verwendet das AGFEO Dashboard eigene Texte auf Basis des genutzten Widgets. Je nach Widget können weitere Konfigurationsoptionen angezeigt werden.

Benutzer bzw. Konto festlegen:

Innerhalb des widgeteigenen Konfigurationsdialogs kann ggf. auch der Benutzer oder das Konto festgelegt werden. Diese Funktion ist relevant, wenn das AGFEO Dashboard über Anbindungen an weitere ES-Systeme (=mehrere ES-Konten) verfügt oder das AGFEO Dashboard Zugriff auf weitere Benutzer hat. In diesem Fall wird sich die Ansicht der einzelnen Dashboards und Widgets verändern, würde z.B. auf ein anderes ES-Konto umgeschaltet (s.o.) werden. Über die *festlegen* Funktion der Widget Konfiguration kann alternativ immer die gewünschte Ansicht festgelegt werden, die z.B. auch bei einem Kontowechsel erhalten bleibt. Hierdurch lassen sich dann z.B. zwei Widgets gleichen Typs aber mit sonst unterschiedlichen Benutzer festlegen 

Inhalten in einem einzigen Dashboard darstellen (z.B. Benutzerstatus *Zentrale* und *Filiale*).

TIPP:



Ist das Widget einem Konto oder Benutzer fest zugeordnet und ändert sich bei einer Umschaltung somit nicht der Inhalt, empfiehlt es sich dem Widget einen eindeutigen Titeltext zuzuweisen.

Benutzer-Widget

Ein zentraler Punkt einer CTI/UC-Software ist es eine Übersicht über andere Benutzer des Telefonsystems zu erhalten. Sind diese angemeldet, erreichbar oder belegt? Ist ein abweichendes Rufprofil aktiv und der Benutzer ist evtl. außer Haus? Um solche und weitere Fragen zu beantworten, Kollegen schnell eine Nachricht zukommen zu lassen oder anrufen zu können, dient das *Benutzer Widget*.

Es zeigt dazu per default alle Benutzer des ES-Systems tabellarisch an.

Das Benutzerstatus-Feld gibt Auskunft über:

- Benutzerinitialen, alternativ Kontaktfoto
- Benutzername
- Anrufschutz aktiv (DND) anhand durchgestrichenem Benutzernamen
- Interne Rufnummer
- Chatstatus (angemeldet erreichbar , angemeldet nicht erreichbar , abwesend)
- Abweichendes Rufprofil aktiviert (z.B. Präsenzstatus „abwesend“)

Zusätzlich können bestimmte Funktionen über den jeweiligen Benutzerstatus ausgeführt werden:

- Anrufen per Mausklick auf das Hörersymbol
- Nachricht erstellen durch Klick auf das Chatsymbol

Benutzerstatus mit Kontaktfoto:

Zur schnelleren Identifikation kann der Benutzerstatus mit Foto angezeigt werden. Dazu ist zunächst für den gewünschten Benutzer ein neuer Kontakt anzulegen, wo zusätzlich ein Bild hinzugefügt wird. Anschließend ist der interne Benutzer mit diesem neuen externen Kontakt zu verknüpfen.

Dazu über das zentrale Einstellungssymbol die Einstellungen aufrufen und dort den Menüpunkt **Zuordnung Benutzer zu Kontakt** aufrufen und über die dortige **Kontakt zuordnen** Funktion zu Verknüpfung vornehmen.

 Zuordnung Benutzer zu Kontakt

TIPP:

Sobald ein interner Benutzer hierüber eine Bilddatei zugeordnet bekommen hat, wird auch an ausgewählten AGFEO System- und DECT IP Telefonen das Kontaktfoto automatisch mit angezeigt. Zusätzlich wird das Foto auch in der Anruflage des AGFEO Dashboard Clients zur vereinfachten Anruferidentifikation dargestellt.



Angezeigte Benutzer auswählen

Über den Einstellungsdialog des Benutzer Widget lassen sich die anzuzeigenden Benutzer über eine Checkbox flexibel ein- bzw. ausblenden.

Reihenfolge festlegen

Über den Einstellungsdialog des Benutzer Widget lassen sich die anzuzeigenden Benutzer sortieren. Hierzu kann die Liste nach **Interndnummer** oder nach **Namen** sortiert werden.

Anrufliste Widget

ES-Kommunikationssysteme verfügen über eine *globale Anrufliste* für alle angeschlossenen Endgeräte und Benutzer. Das AGFEO Dashboard ist in der Lage diese zentral geführte Anrufliste eines Benutzers darzustellen.

Durch die tiefe Funktionsverknüpfung mit dem ES-System und die grundsätzliche Möglichkeit des AGFEO Dashboard zur Anbindung an fremde Datenquellen oder Fremdprogramme, ermöglicht das Anruflisten Widget folgende Funktionen:

- Einsicht der vom Benutzer geführten Telefonate mit detaillierten Informationen
- Anzeige von evtl. Türbildern eines Türrufes
- Anzeige von Kontaktfotos
- Zugriff auf Gesprächsmitschnitte
- Anzeige von Faxnachrichten
- Abhören von Voiceboxnachrichten
- Namensabgleich anhand Kontaktdaten fremder Datenquellen
- Nachträgliche Übergabe der Anruferdaten an Fremdprogramme (z.B. CRM/WaWi etc.)
- Erstellen von Rückrufwünschen bzw. Terminen (Wiedervorlage-Funktion)
- Verknüpfen einer bisher unbekanntes Rufnummer zu einem bestehenden Kontakt
- Kontakt-Neuanlage einer bisher unbekanntes Rufnummer
- Kopieren der Rufnummer in die Zwischenablage
- Direkte Rückruf- bzw. Wahlwiederholungsmöglichkeit

Die Anrufliste gibt Auskunft über:

- Geführte Gespräche (ankommende/abgehende Verbindungen; extern/intern)
- Verpasste Gespräche
- Von einem anderen User angenommene Gespräche
- Anzeige der vom Anrufer verwendeten Amtslinie (z.B. gewerblich / privat)
- Klingelereignisse einer Türsprechstelle
- Datum/Tag/Dauer
- Kontaktquelle





Per default werden *alle* Gespräche des Benutzers tabellarisch mit einer Kurzinformation angezeigt. Jeder einzelne Eintrag zeigt:

- Richtung
- Datum/Zeit
- Gesprächsdauer
- Kontaktname (anhand zentraler Kontakte des ES-Systems oder durch vom AGFEO Dashboard angebundene fremde Kontaktquellen)
- Rufnummer
- Verwendete Amtslinie

The screenshot shows a user interface for 'Meine Anrufliste' (My Call List). At the top, there are three icons: a magnifying glass for search, a hamburger menu, and a gear for settings. Below this is a date separator '28.11.2019'. The main entry shows a call at '10:46' with a duration of '00:07:08'. The contact name is 'Max Mustermann' and the number is '+49 2204 948' with the label 'Gewerbe-MSN'. A small green play button icon is next to the time, and a telephone handset icon is on the right.

Jeder einzelne Zeileneintrag lässt sich durch Klick auf den vorstehenden grauen Pfeil oder Klick in den weißen, unbeschrifteten Bereich aufklappen, so dass weitergehende Informationen eingesehen oder bestimmte Funktionen ausgeführt werden können:

- *Typ* z.B. Festnetz, Mobil etc.
- *Angenommen durch* anderen ES-Benutzer
- Nummer verknüpfen, falls Nummer noch nicht bekannt (Neuanlage oder Zuweisung zu einem bestehenden Kontakt)
- *Zur Wiedervorlage*, falls Rückrufwunsch bzw. Terminanruf eingetragen werden soll. Hierbei besteht im folgenden Dialog auch die Möglichkeit diesen Wiedervorlagetermin für einen anderen Benutzer des ES-Systems zu erstellen.
- *Übergabe an* Fremdprogramme über AGFEO Klick bzw. DATEV Klick Funktion. Im Beispiel bestehen zwei unterschiedliche Möglichkeiten Anruferdaten weiterzugeben. Einmal über den AGFEO Klick an Lotus Notes und ein anderes Mal an DATEV.

Richtung:	Ankommend	 Nummer verknüpfen
Typ:	Festnetz	 Zur Wiedervorlage
Linie:	SIP Nummer	 Übergabe an Lotus Notes
Angenommen durch:	Benutzer200	 DATEV Klick

Symbolik der Anrufliste

Alle geführten Rufe werden entsprechend ihrem Status über ein Farbdreieck dargestellt. Hierbei gelten folgende Festlegungen.

Richtungskennzeichnung:

- < Symbol *nach links* = eingehender Anruf
- > Symbol *nach rechts* = eigener abgehender Ruf




„Pulsierendes“ Symbol:

Einige Symbole können grafisch „pulsieren“. Dies zeigt an, dass der Benutzer gerade aktiv ist.





Farbkennzeichnung






- rot nicht erfolgreich bzw. noch nicht bearbeitet
- orange im Rufzustand
- grün erfolgreich

Beispiele abgehend:

-  abgehende Anwahl, nicht erfolgreich (keine Verbindung)
-  abgehende Anwahl, noch keine Verbindung (im Rufzustand)
-  abgehende Anwahl, erfolgreich (mit Verbindung)

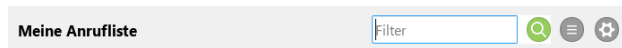
Beispiele eingehend:

-  verpasster eingehender Anruf
-  Benutzer wird aktuell angerufen
-  erfolgreicher eingehender Ruf, selbst angenommen
-  anderer ES-Benutzer hat Ruf angenommen.
durch Aufklappen des Eintrags namentliche Anzeige des Benutzers

-  neue Nachricht auf einer dem Benutzer zugeordneten Voicebox
-  bereits abgehörte Voicebox Nachricht
-  signalisierender Türruf
-  angenommener Türruf
-  verpasster Türruf

Anrufliste durchsuchen

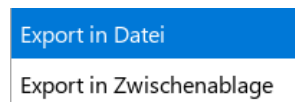
Über das Lupensymbol in der Titelleiste des Anrufliste Widgets lässt sich die



Anrufliste nach Namen oder nach Nummern durchsuchen. Eingegebene Nummern gelten hierbei als Joker. Sofern ein Eintrag mit dem Suchbegriff beginnt, wird ein Treffer ausgegeben.

Anrufliste exportieren

Über das Hamburgersymbol in der Titelleiste des Anrufliste Widgets lassen sich die Anruflistendaten entweder in die Zwischenablage oder in eine Datei exportieren.

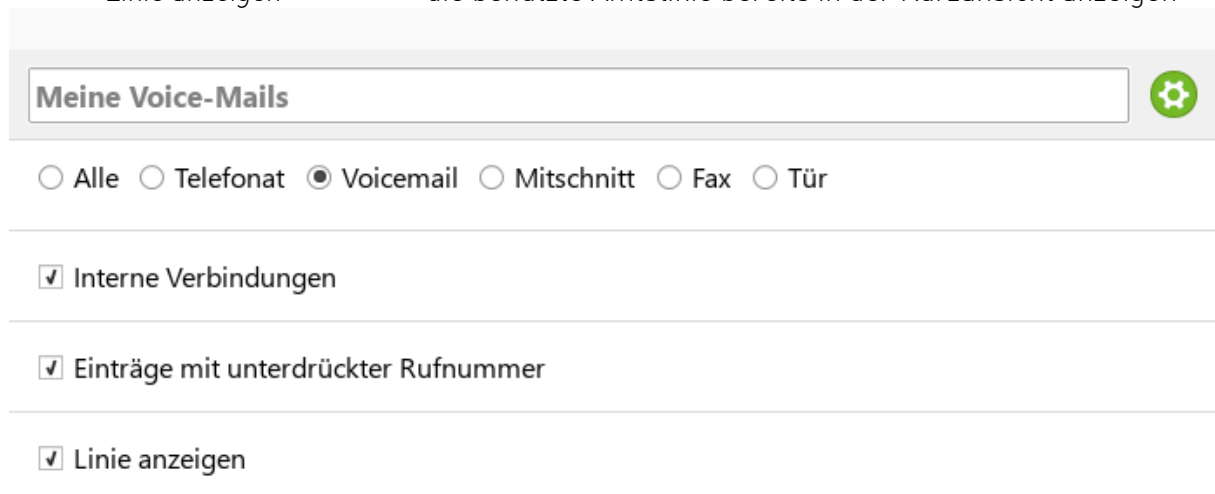


Anruflistenfilter

Über den Einstellungsdialog des Anrufliste Widgets können Filteroptionen aktiviert werden. Hierdurch können spezifische Funktionsansichten innerhalb des Anruflisten-Widgets aktiviert werden, so dass nur die jeweils ausgewählten Typen angezeigt werden. Sofern aktiviert, wechselt die vom AGFEO Dashboard vorgeschlagene Widgetbezeichnung, kann jedoch im Konfigurationsdialog angepasst werden.

Aktuell stehen folgende Filter zur Verfügung:

- *Alle* keine Filterung. Alle Anruftypen werden dargestellt
- *Telefonat* nur reine Gesprächsdaten werden angezeigt
- *Voicemail* nur Einträge mit Voiceboxnachricht werden angezeigt
- *Mitschnitt* nur Einträge mit Gesprächsmitschnitten werden aufgelistet
- *Fax* nur dem Benutzer zugeordnete Faxboxeinträge anzeigen
- *Tür* nur Türanrufe werden angezeigt
- *Interne Verbindungen* auch interne Rufe auflisten
- *Eint.m. unterdr. RNr.* anzeigen, auch wenn Rufnummer nicht übertragen wurde
- *Linie anzeigen* die benutzte Amtslinie bereits in der Kurzansicht anzeigen

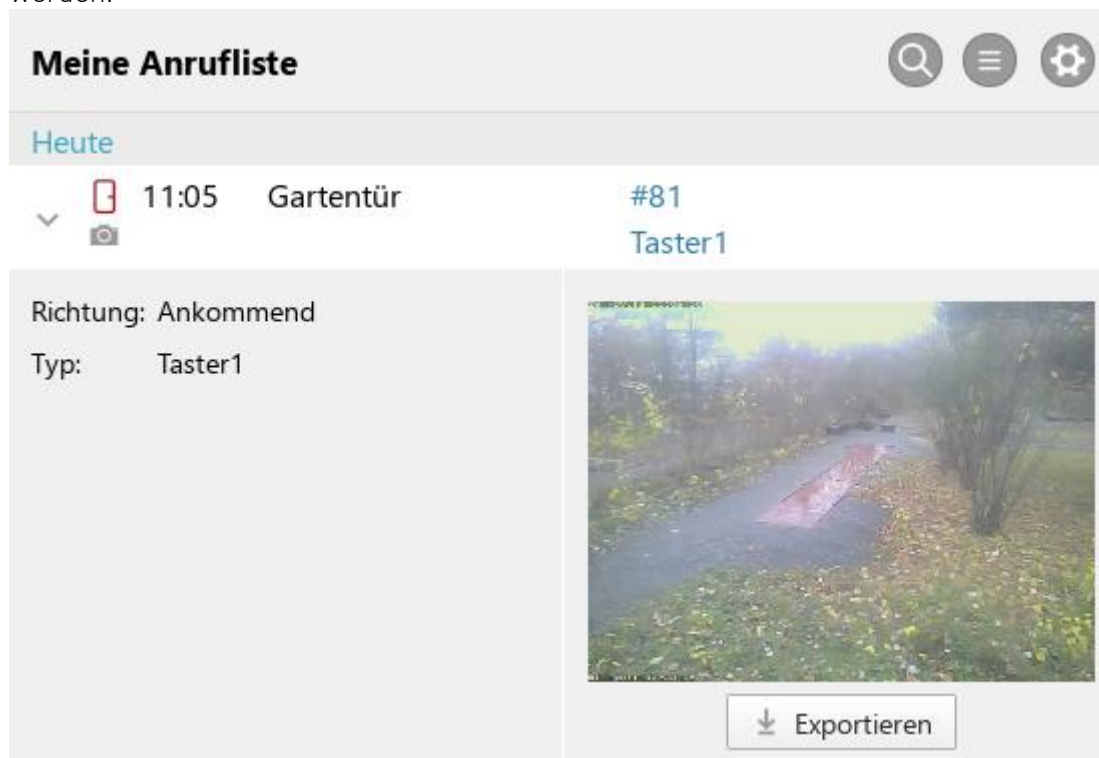


TIPP:

Es empfiehlt sich feste Widgets zumindest für Voicebox-Nachrichten und (sofern relevant) auch jeweils eine weitere separate Ansicht für im ES-System empfangene Faxe und/oder Mitschnitte zu erstellen, damit über diese speziellen Anruflisten-Widgets dann ein direkter Zugriff möglich ist.

Nachträgliche Türbildanzeige

Ist in der Türkonfiguration eines ES-Kommunikationssystems ein Link auf ein Standbild einer Kamera eingetragen, kann über die Anrufliste auch nachträglich auf das Kamerabild zum Zeitpunkt des Tür-Klingelns zugegriffen werden. Unabhängig ob der Türruf verpasst oder angenommen wurde. Dazu werden Türrufe mit einem Türsymbol gekennzeichnet und – wenn für dieses Ereignis ein Kamerabild vorhanden ist – zusätzlich noch ein Kamerasymbol angezeigt. Zum Ansehen des Bildes ist der Anruflisteneintrag zu öffnen. Über die exportieren Funktion, kann das Originalbild auch anschließend auf dem Rechnersystem abgespeichert werden.



TIPP:

Wenn in der Konfiguration des ES-Systems auch ein http-Link auf ein Live-Video (MJPEG-Format) angegeben ist, wird das AGFEO Dashboard bei einem Türanruf auf den Benutzer auch das LiveVideo direkt im Telefonie-Benachrichtigungsfenster (Anrufanlage) anzeigen.

Voicebox Abfrage

Der Anruflisteneintrag zeigt über ein VB-Symbol 📞/📞 an, ob das das ES-System eine Nachricht auf einer dem Benutzer zugewiesenen Voicebox vorliegen hat. Zum Abhören und ggf. weiterverarbeiten ist der Anruflisteneintrag aufzuklappen. Über das Abspielsymbol ▶ wird die Nachricht über die PC-Lautsprecher wiedergegeben.

Richtung:	Ankommend	Nachricht	Neu	<input type="button" value="← Nummer verknüpfen"/>
Typ:	Festnetz	Dauer	00:00 / 00:06	<input type="button" value="Zur Wiedervorlage"/>
Linie:	SIP Nummer	<input type="button" value="⏪"/> <input type="button" value="⏩"/>		<input type="button" value="📄 Übergabe an Lotus Notes"/>
Angenommen d...	Voicebox1 - ...	<input type="button" value="📁 Archivieren"/>		<input type="button" value="🖱 DATEV Klick"/>
		<input type="button" value="↓ Exportieren"/>		
		<input type="button" value="Löschen"/>		

Nachdem eine Voicebox-Nachricht abgehört wurde, wechselt die Farbe des VB-Symbols auf grün (🟢) und evtl. dem Benutzer zugeordnete AGFEO Systemtelefone werden ebenfalls entsprechend informiert.

Über die **Exportieren** Funktion kann die Voicebox Nachricht lokal auf dem PC abgespeichert werden.

Über die **Als Neu markieren** Funktion kann der Zustand auf „*Neu – nicht abgefragt*“ zurückgesetzt werden. Der Voicebox zugeordnete Benutzer erhalten an den AGFEO Systemtelefonen eine neue Benachrichtigung und das Symbol wechselt wieder zurück auf 🚫.

Über die **Löschen** Funktion wird die Nachricht aus dem ES-System unwiderruflich gelöscht.

Datenabgleich mit dem ES-System

Durch die Synchronisation mit dem ES-System ist sichergestellt, dass die Daten stets aktuell sind und ein evtl. genutztes AGFEO Systemtelefon und das AGFEO Dashboard über einen identischen Datenbestand verfügen.


Die Anzahl der bei Programmstart aus der Anlage geladenen Anruflisteneinträge ist jedoch abhängig von der globalen Einstellung innerhalb des ES-Systems. Aus Gründen des Datenschutzes ist hierbei ab Werk eine Speicherdauer innerhalb der Anlage von 60 Tagen voreingestellt. Dieser Wert kann vom admin des ES-Systems verändert werden.

Umleitung Widget

Über das AGFEO Dashboard hat ein Benutzer Zugriff auf die in dem ES-System angelegten Umleitungen. Soll auch über den PC der Umleitungsstatus eines Benutzers eingesehen oder ein/ausgeschaltet werden, so ist im gewünschten Dashboardfenster ein neues Widget vom Typ „*Umleitungen*“ zu erstellen.

Per default werden alle vorhandenen Umleitungen aufgelistet.

Im linken Zeilenbereich wird dabei der betroffene Benutzer (z.B. „Benutzer 15“) und die Art der Umleitung (ständig, bei besetzt, bei nichtmelden) angezeigt. Am Ende der Zeile dagegen dann das Ziel der Umleitung (Rufnummer oder Name). Über die jeweilige Schaltfläche kann die einzelne Umleitung flexibel ein/ausgeschaltet werden.

Umleitungen		
Benutzer15 ständig	Benutzer11 #11	<input type="checkbox"/>
Benutzer200 ständig	Lars Brückner	<input checked="" type="checkbox"/>

Anpassung der Umleitungsansicht

Über das Zahnradsymbol in der Titelleiste des Widget kann die Ansicht konfiguriert und auf persönliche Anforderungen hin angepasst werden.

So können z.B. die dargestellten Benutzer des ES-System flexibel ein/ausgeblendet werden, wenn nur bestimmte Umleitungen dargestellt bzw. geschaltet werden sollen. Hierzu ist nach Aktivierung des Konfigurationsmodus je gewünschter Umleitung die Checkbox-Option zu nutzen.


Gruppen Widget

Über das AGFEO Dashboard hat ein Benutzer Zugriff auf die in dem ES-System angelegten Rufgruppen.

Folgende Funktionen stehen über das Gruppe Widget zur Verfügung:

- Anzeige Benutzerzugehörigkeit
- Zustand anderer ES-Benutzer (ein/ausgebucht)
- Schalten des eigenen Zustands (ein/ausbuchen)

Per default werden all die Gruppen angezeigt, in der der im AGFEO Dashboard angemeldete ES-Benutzer auch Mitglied ist. Gruppen, ohne eigene Mitgliedschaft können nicht angezeigt werden.

Gruppen		
<div style="display: flex; align-items: center;"> ▼ Vertrieb </div> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="radio"/> Benutzer15 <input type="radio"/> Benutzer16 <input checked="" type="radio"/> Benutzer17 <input checked="" type="radio"/> Chef 		<input checked="" type="checkbox"/>
> Default-Gruppe		<input type="checkbox"/>

Die Liste zeigt zunächst nur den jeweiligen Gruppennamen und den eigenen Aktivitätszustand an. Jede Gruppe kann durch einen Klick auf den Namen aufgeklappt werden, um dann den Zustand weiterer Gruppenmitglieder zu sehen.

Hierbei gilt:

- Der eigene Benutzer wird in farbiger Schrift angezeigt
- Ein aktuell in der Gruppe *eingebuchter* Benutzer wird durch einen **blauen** Punkt dargestellt.
- Ein aktuell in der Gruppe *ausgebuchter* Benutzer wird durch einen grauen Punkt dargestellt.

Zum Umschalten des eigenen Gruppen-Zustands ist der Schiebeschalter zu verwenden. Wenn dieser **blau** gesetzt ist, wird der eigene Benutzer in die Gruppe *eingebucht* und bei einem Ruf auf die Gruppe ebenfalls signalisieren.

Anpassung der Gruppenansicht

Über das Zahnradsymbol in der Titelleiste des Widget kann die Ansicht konfiguriert und auf persönliche Anforderungen hin angepasst werden.


So können z.B. die dargestellten Gruppen des ES-System flexibel ein/ausgeblendet werden, wenn nur bestimmte Gruppen dargestellt bzw. geschaltet werden sollen. Hierzu ist nach Aktivierung des Konfigurationsmodus je gewünschter Gruppe die Checkbox-Option zu nutzen.

Anrufvariante Widget

Zur Verteilung ankommender Rufe verfügt ein ES-Kommunikationssysteme über eine *globale Rufverteilung*, die einen eingehenden Ruf auf die gewünschten Benutzer aufteilt. Sollen wechselnde Rufszenarien realisiert werden (z.B. „Tags“ andere Benutzer rufen als „Nachts“), so können je Amtslinie weitere Anrufvarianten im ES-System erstellt werden.

Das AGFEO Dashboard hat Zugriff auf diese Anrufvarianten und ermöglicht neben einer optischen Aktivitätsanzeige auch das Umschalten, nachdem ein neues Widget vom Typ *Anrufvariante* angelegt wurde.

Per default werden alle im ES-System vorhandenen Anrufvarianten jeder vorhandenen Amtslinie angezeigt.

Anrufvarianten 	
Durchwahl, INX Zentrale	
Variante 1 / Tags	<input type="checkbox"/>
Variante 2 / Nachts	<input checked="" type="checkbox"/>

Über den jeweiligen Schiebeschalter kann die Anrufvariante ein/ausgeschaltet werden.

Anpassung der Anrufvariantenansicht

Über das Zahnradsymbol in der Titelleiste des Widget kann die Ansicht konfiguriert und auf persönliche Anforderungen hin angepasst werden.

So können z.B. die dargestellten Anrufvarianten des ES-System flexibel ein/ausgeblendet werden, wenn nur bestimmte dargestellt bzw. geschaltet werden sollen. Hierzu ist nach Aktivierung des Konfigurationsmodus je gewünschter Gruppe die Checkbox-Option zu nutzen.




Anrufaufträge Widget

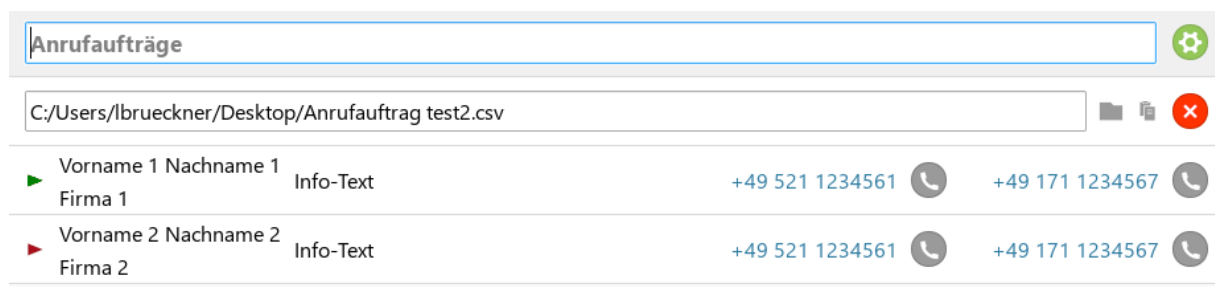
Das AGFEO Dashboard kann Listen von abzutelefonierenden Telefonnummern aus einer Datei einlesen und darstellen. Nicht nur CallCenter Mitarbeiter können hierüber regelmäßig z.B. wechselnde Kundenkontakte als „Anruf-to-do“ erhalten.

Funktionsweise

Eine solche Telefonliste ist z.B. von einer Fremdsoftware zu erstellen und zuvor im AGFEO Dashboard über einen Dateiauswahldialog auszuwählen. Bei jeder Dateiveränderung wird diese Liste vom AGFEO Dashboard erneut eingelesen und dem Benutzer zum Abtelefonieren angeboten. Nach einem erfolgreichen Anruf wird der Eintrag in der Liste markiert, so dass der Benutzer erkennen kann, welche Einträge er schon verarbeitet hat. Es sollte sichergestellt werden, dass die eingetragene Datei entsprechend regelmäßig aktualisiert wird. Eine Veränderung an der Datei unternimmt das AGFEO Dashboard dabei nicht. Es wird nur ein lesender Dateizugriff ausgeführt,

Dateiauswahl

Über das Zahnradsymbol in der Titelleiste des Anrufaufträge Widget kann der Speicherort (Laufwerk/Verzeichnis) und Dateiname der zu beobachtenden Liste referenziert werden. Der vollständige Pfad kann von Hand eingegeben oder über entsprechende Symbole durch einen Dateiauswahldialog  oder aus der Zwischenablage  übernommen werden. Über das Löschesymbol  wird die Verknüpfung mit der Datei gelöscht. Bei geöffneten Konfigurationsdialog kann die Bezeichnung des Widgetfensters angepasst werden.



Wenn die Liste größer ist, als das Widgetfenster, ist für eine vollständige Anzeige zu scrollen.

Format der Datei

Die vom AGFEO Dashboard einzulesende Datei hat folgenden Regeln zu entsprechen:

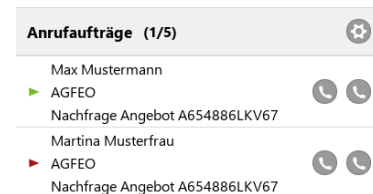
- Textformat
- komma-separiert (CSV)

- UTF8 für korrekte Umlautdarstellung
- 6 Felder, Werte ohne führendes Leerzeichen:
Vorname,Nachname,Firma,InfoText,Nummer1,Nummer2

Werden diese Regeln nicht eingehalten, kann die Datei vom AGFEO Dashboard nicht verarbeitet werden. Ggf. wird dann eine Fehlermeldung im Widgetfenster ausgegeben.

Abarbeitungsstatus (x/y)

In der Titelzeile wird hinter der Widget-Bezeichnung die Angabe der bereits erfolgreich getätigten und der noch ausstehenden Kontakte der Datei angegeben. Im Beispiel ist bereits ein Kontakt von 5 vorhandenen bereits abgearbeitet.



Farbkennzeichnung

Mit einem Klick auf das jeweilige Hörsymbol wird die jeweilige Nummer angewählt. Nach erfolgreichem Gespräch wechselt die Symbolfarbe eines Eintrags:

- ▶ bereits erfolgreich angewählt
- ▶ noch nicht bearbeiteter Anrufauftrag

Rückmeldung an Fremdsoftware

Die Datei mit den Anrufaufträgen wird vom AGFEO Dashboard ausschließlich lesend verarbeitet. Die symbolische „schon angerufen“-Markierung dient nur der Information des Benutzers. Es findet keine Veränderung der Datei statt. Soll die Fremdsoftware über den getätigten Anruf speziell informiert werden, stehen über die AGFEO Klick Funktion umfangreiche Möglichkeiten zur Verfügung.

Kalender und Agenda Widget

ES-Kommunikationssysteme verfügen über eine *zentrale und gruppenfähige Kalenderfunktion* für alle Benutzer. Das AGFEO Dashboard ist in der Lage diese Terminiendaten entsprechend zu nutzen.

Folgende Terminarten stehen zur Verfügung:

- Erstellen von Wiedervorlagen (z.B. Rückrufwünsche)
- Erstellen von Geburtstagsterminen
- Erstellen von allgemeinen Terminen
- Erstellen von privaten Terminen
- Erstellen von Erinnerungen
- Erstellen von Aufgaben

Kalenderdaten können folgenden Status annehmen:

- Bestätigt
- Vorläufig
- Abgesagt
- Zu erledigen
- In Arbeit
- Erledigt

AGFEO Dashboard

Suche: # sucht nach Benutzern

Telefon: ST45IP | Linie: Standard | Rufprofil: Anwesend

Akustik: Hörer | Headset | Inkognito

Anrufschutz:

Agenda

- Keine Favoriten markiert
- Termine (+)
- Heute 17:00 - 18:00: Neuer Termin bei AGFEO zwecks Kl...
- Wiedervorlagen (+)
- Keine Einträge
- Erinnerungen (+)
- Keine Einträge
- Offene Aufgaben (+)
- Keine Einträge
- Geburtstage (+)
- Keine Einträge

Kalender Mittwoch, 27. November 2019

Monat | Woche | Tag | < | Heute | >

Mi 27. Nov

13:00	
14:00	
15:00	
16:00	
17:00	Neuer Termin bei AGFEO zwecks Klärung Kundenausstattung
18:00	
19:00	
20:00	
21:00	
22:00	
23:00	

AGFEO

Termin erstellen

Büro | Allgemein

Neuer Termin bei AGFEO zwecks Klärung Kundenausstattung

Gaswerkstr. 8, 33647 Bielefeld

Termin | Geburtstag | Wiedervorlage | Erinnerung | Aufgabe

Wann

Ganztägig | Bestätigt

Beginn: 27.11.2019 17:00 | Ende: 27.11.2019 18:00

einmalig

Bemerkung

Teilnehmer

Lars Brückner 30 Minuten vorher nur für mich

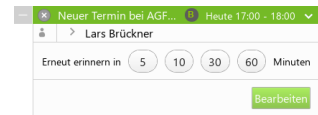
Abbrechen | Speichern

Kalenderdaten können einmalig oder wiederkehrende Terminreihen (z.B. täglich, wöchentlich etc.) sein.

Jeder Kalendereintrag kann z.B. zur besseren Identifikation und für eine direkte Anwahlmöglichkeit mit einem oder mehreren Kontaktteilnehmer verknüpft werden.

Flexible Benachrichtigungen

Je Kalendereintrag können Benachrichtigungen konfiguriert werden. Das AGFEO Dashboard informiert dann bei entsprechender Fälligkeit alle Benutzer die Zugriff auf den Ablageordner haben über ein separates Benachrichtigungs-PopUp (s.o.).



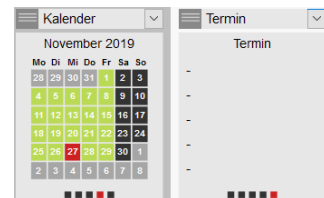
Flexibles Rechtemanagement

Das ES-System verfügt über ein umfangreiches Rechtemanagement für alle relevanten Daten. Über die Zuweisung des Ablage-Ordners (per default „Allgemein“) können die Benutzer bestimmt werden, die Zugriff inkl. der Benachrichtigung erhalten sollen. Somit können alle Termine auch auf andere Mitarbeiter (ES-Benutzer) delegiert oder vom Zugriff ausgeschlossen werden (bei Erstellen eines Termins im privaten Benutzer-Ordner).

Neben den per default vorhandenen Ordnern Allgemein und Privat können weitere Ordner (z.B. Vertrieb etc.) mit frei konfigurierbaren Benutzerrechten angelegt werden. Diese sind zuvor über die Objekt-Verwaltung mit entsprechenden Rechtezuweisungen der Benutzer anzulegen.

TIPP:

Auch bestimmte AGFEO Systemtelefone (z.B. ST 45, ST 56) und die AGFEO Dashboard Apps erhalten Zugriff auf die Kalenderdaten. An Systemtelefonen stehen dazu mit dem Kalender- und Termin-Widget zwei unterschiedliche Darstellungsmöglichkeiten zur Verfügung. Sofern an seinem ST und/oder seiner App eingerichtet, erhält der ES-Benutzer auch bei ausgeschaltetem PC weiterhin Zugriff auf alle im ES-System zentral verwalteten Kalendereinträge.

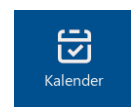


Darstellungsvarianten

Kalendereinträge können auf zweierlei Arten angezeigt und genutzt werden:

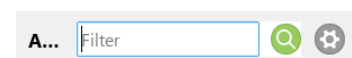
- Textliste Ansicht im Agenda Widget
- grafisch Ansicht im Kalender Widget

Beide Ansichten ergänzen sich entsprechend, so dass es sinnvoll sein kann auch beide Widgets darzustellen. Das AGFEO Dashboard verfügt per default daher bereits über ein eigenes Dashboardfenster „Kalender“, in dem beide Widgets nebeneinander aktiviert sind.



Durchsuchen von Kalendereinträgen

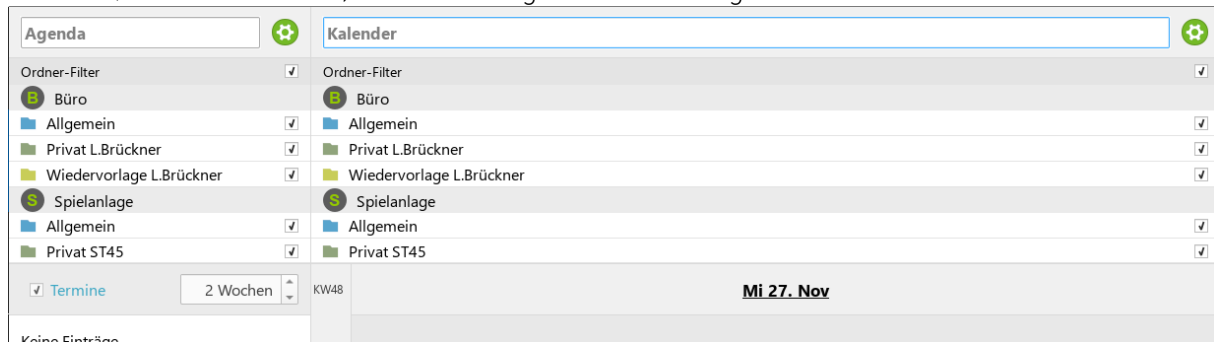
In dem Agenda Widget können Termine über das Lupensymbol anhand einer einzugebenden Suchbezeichnung gefunden werden.



Auswahl der anzuzeigenden Kalenderdaten

Über den Einstellungsdialog des jeweiligen Widgets lassen sich die anzuzeigenden Daten bestimmen. Hierzu können die gewünschten Ordner über die Checkbox beliebig an- bzw. abgewählt werden.

Im Agenda Widget kann zusätzlich je Termintyp der anzuzeigende Zeitraum (z.B. Termine 2 Wochen) definiert werden, um die Anzeige zeitlich einzugrenzen.



Notizen Widget

ES-Kommunikationssysteme können zentral *Notizen* verwalten und allen Benutzern gleichermaßen zur Verfügung stellen. Das AGFEO Dashboard dient hierbei zur Eingabe und Verwaltung solcher Notizen.

Werden Notizen über die entsprechende Funktion des *Kontaktdetail*-Dialogs oder während eines Gesprächs über das *Telefonie-PopUp* erstellt, werden diese direkt mit dem passenden Kontakt verknüpft. Auf diese Weise kann bei späteren Anrufen oder zur Vorbereitung bei neuen Anruf ein direkter Zugriff (auch noch vor Rufannahme) auf diese Gespräche erfolgen. Über das flexible Rechtenmanagement kann der Zugriff anderer ES-Benutzer bestimmt werden.

Unabhängig dieses Zugriffs durch die *Kontaktdetailansicht* kann über das *Notiz* Widget auf alle Notizen zugegriffen werden. Ist eine Notiz mit einem Kontakt verknüpft, wird dieser zusätzlich angezeigt. In der Liste wird neben einer Zusammenfassung auch der Ersteller der Notiz mit aufgeführt. Über das Stiftsymbol kann ein Eintrag bearbeitet, über das Papierkorbsymbol gelöscht werden.

Notizen  

Mittwoch, 27. November 2019

 **Lars Brückner** 17:17 von L.Brückner  

Wünscht eingehende Beratung zu Funktionsumfang des AGFEO Dashboard

17:16 von L.Brückner  

Kunde hat Angebot erhalten und ist begeistert von den AGFEO Möglichkeiten.

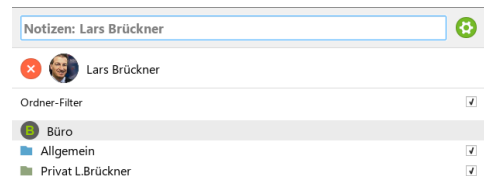
Mi Nov 27 17:15:23 2019 LBrueckner

Durchsuchen von Notizen

Über das Lupensymbol der Titelleiste des Notiz Widget kann nach einem individuellen Suchbegriff gesucht werden.

Auswahl anzuzeigender Notizquellen

Im über das Zahnradsymbol geöffneten Konfigurationsdialog, lassen sich über eine Checkbox die Quellordner auswählen, die zur Notizanzeige berücksichtigt werden sollen. Auch hier greift das AGFEO Dashboard auf die flexiblen Rechtestrukturen des ES-Systems zurück, so dass z.B. nur Notizen der Vertriebsabteilung aufgeführt werden können.



Anzeige von Notizen nur eines bestimmten Kontaktes

Über den geöffneten Konfigurationsdialog des Widget, lässt sich die Anzeige nur auf Notizen eines bestimmten Kontaktes reduzieren. Hierzu das grüne + Symbol auswählen, um im Nachgang dann einen Kontakt auswählen zu können. Nicht mit dem Kontakt verknüpfte Notizen werden ausgeblendet.

Anzeige einer Notiz direkt beim Ruf

Um schon direkt bei einem Anruf des verknüpften Kontaktes z.B. über die zuletzt besprochenen Themen informiert zu werden, kann im zentralen Einstellungsdialog im Bereich /Benachrichtigung/Telefon-Steuerung eine Option aktiviert werden, so dass dann die letzte vorhandene Notiz schon gleich im Telefonie-PopUp ebenfalls angezeigt wird.

Neueste mit dem Kontakt verknüpfte Notiz anzeigen

SmartHome Widget

ES-Kommunikationssysteme verfügen über einen integrierten SmartHomeServer für verschiedene Gebäudesteuerungsprotokolle (z.B. KNX, HomeMatic, EnOcean). Das AGFEO Dashboard kann Zugriff auf diese SmartHome Objekte erhalten.



Funktionsumfang

Folgende SmartHome Funktionen sind über das SmartHome Widget möglich:

- Visualisierung Darstellung aller Objekte mit Status und/oder Wert
- Steuern Ein/Ausschalten von SmartHome Objekten

Folgende SmartHome Objekte stehen im AGFEO Dashboard zur Verfügung:

- SH Szenen
- SH Eingänge z.B. Sensoren, Taster etc.
- SH Ausgänge z.B. Aktoren, Relais etc.

Voraussetzung

Der Benutzer muss im ES-System zur Nutzung des SmartHomeServers berechtigt sein. Dies muss zuvor vom admin über die Konfigurationsoberfläche des ES-Systems(Menü /Benutzer-Einstellungen/Berechtigungen/SmartHome) aktiviert werden.

Bedienung der SmartHome Objekte

Alle angezeigten Aktoren und Szenen können auch geschaltet werden. Der Status gleicht sich mit der AGFEO SmartHome App und AGFEO Systemtelefonen ab. Die Visualisierung der Zustände und das Schalten von SmartHome Objekten erfolgt nur ergänzend zur sonstigen gewohnten Bedienung der Gebäudeinfrastruktur. Durch die Bidirektionalität der technischen Umsetzung ist sichergestellt, dass die normalen Taster etc. weiterhin wie gewohnt vom Anwender bedient werden können und der im ES-System angezeigte Status 1:1 dem Gebäudezustand entspricht.

Als Aktor kann bedient werden:

- Dimmen über Schiebepalken 0%-100%
- Schalten über Klick auf Schiebetaster ein/aus
- Rollade über Schaltflächen hoch/runter/stop
- Jalousie über Schaltflächen hoch/runter/stop/Lamelle
- Szenen über Schaltfläche ausführen

Sensorzustände:

Zustände und Werte von im SmartHomeServer eingebundenen Sensoren bzw. SH-Eingängen dienen der statischen Anzeige.

Anpassung der SmartHome Ansicht

Über das Zahnradsymbol in der Titelleiste des Widget kann die Ansicht konfiguriert und auf persönliche Anforderungen hin angepasst werden.

So können z.B. die dargestellten SmartHome Objekte des ES-System flexibel ein/ausgeblendet werden, wenn nur bestimmte dargestellt bzw. geschaltet werden sollen.

Hierzu ist nach Aktivierung des Konfigurationsmodus je gewünschtem SmartHome Objekt die Checkbox-Option zu nutzen.

Per default werden alle vorhandenen SmartHome Objekte in einer vierspaltigen Ansicht angezeigt.

- Spalte 1 zeigt alle vorhandenen Räume
- Spalte 2 zeigt alle vorhandenen Aktoren/Relais/SH-Ausgänge
- Spalte 3 zeigt alle vorhandenen Sensoren/Taster/SH-Eingänge
- Spalte 4 zeigt alle vorhandenen Szenen

Verfügt das AGFEO Dashboard über Verbindungen zu weiteren ES-Systemen, werden diese in der Raumspalte ebenfalls aufgeführt. Zur Anzeige einzelner Werte oder Status von Sensoren und Aktoren ist zunächst der gewünschte Raum auszuwählen.

Verwendete Symbolik zur SmartHome Visualisierung

- Raum enthält keinen Aktor
- Raum enthält keinen Sensor
- nicht aktiver Aktor
- nicht aktiver Sensor
- Aktor aktiv bzw. Raum enthält aktiven Aktor
- Sensor hat ausgelöst bzw. Raum enthält ausgelösten Sensor
- Zustand bzw. Wert unbekannt (z.B. wg. Anlagenneustart)

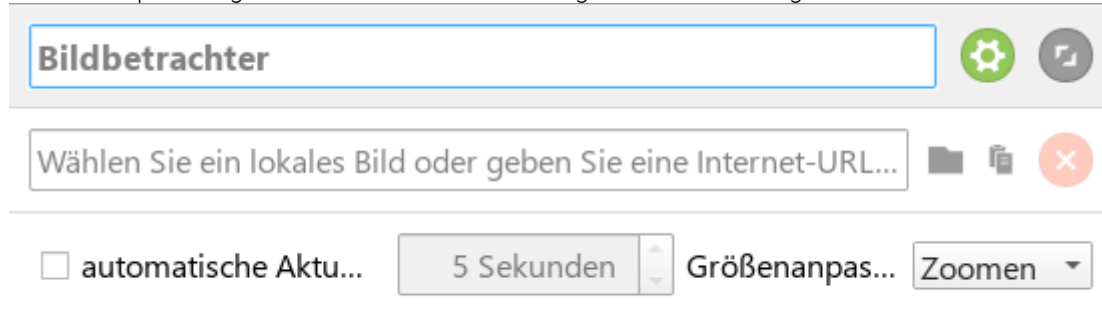
Beispielhafte SmartHome Ansicht

- AGFEO Dashboard hat Verbindung zu 2 ES-Systemen (genannt SH Wand und Work)
- Raum KNX des SH Wand ES-Systems ist ausgewählt
- Angezeigt werden die Aktoren, Sensoren und Szenen dieses Raumes
- Im Raum Büro und Büro Thomas des ES-Systems Work sind ausgelöste Sensoren

Smarthome Übersicht			
SH Wand	Aktoren	Sensoren	Szenen
-	Dimmen Kanal 1	CO2 1.283,80 ppm	szalle Lampen an Ausführen
AGFEO	Schalten Kanal a	Helligkeit 449,00 lx	szalle Lampen aus Ausführen
Alle Räume	Schalten Raum a	Luftfeuchte 49%	
EN	Schalten Raum b	Strom 0 mA	
Homematic	knx Jalousie	Temperatur 21,80 °C	
KNX	knxLampe Links	Wippe Mitte	
WORK	knxLampe Mitte	Wippe Oben	
-	knxLampe Rechts	Wippe Unten	
Andre 1	myDimmer		
Außen			
Büro			
Büro Thomas			
EnOcean			
HomeMatic			
KNX			

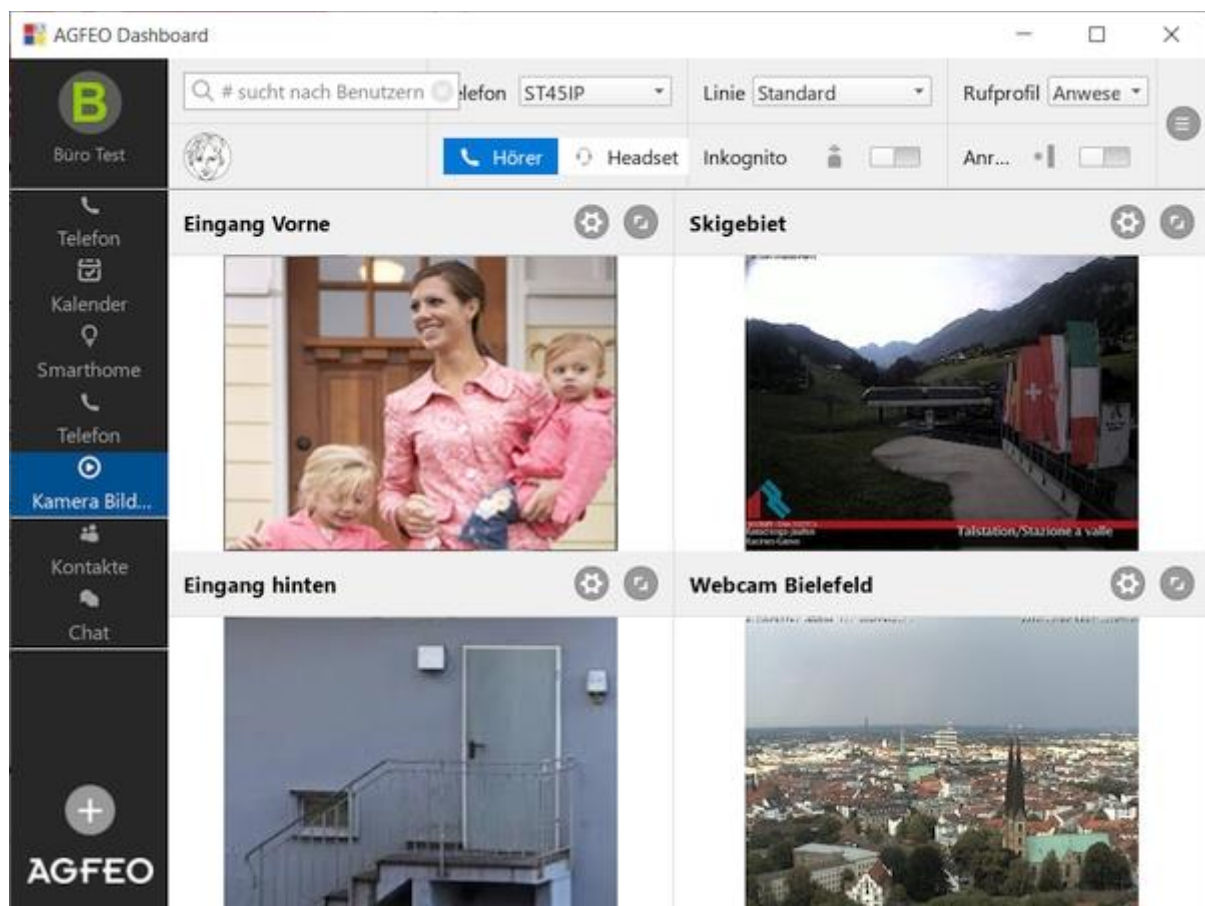
Bildbetrachter Widget

Über das Bildbetrachter Widget kann das AGFEO Dashboard Bilder unterschiedlicher Quellen direkt im Programmfenster darstellen. Über eine automatische Aktualisierung können neue Bilder von der Quelle in einem Intervall angefordert und dargestellt werden. Über eine Größenanpassungsfunktion, kann das Anzeigeformat im Widget definiert werden.



Folgende Quellen können hierzu genutzt werden:

- Bilder einer Türkamera
- Bilder einer Überwachungskamera
- Bilder von (öffentlichen) Webcams
- Bild vom lokalen Speichermedium



Voraussetzung

Um die größtmögliche Kompatibilität zu erreichen, verarbeitet das AGFEO Dashboard Grafikdateien, die von der Quelle als JPG (Standbild) bereitgestellt und über einen http-Link abrufbar sind.


Intervallabruf

Ist die automatische Aktualisierung eingeschaltet, wird im eingestellten Zeitabstand ein erneutes Bild von dem hinterlegten Kamera-URL abgerufen und im Widget dargestellt. Der kleinste Wert ist hierbei der Zeitwert 1 Sekunde.

Objekt-Verwaltung

Die im AGFEO Dashboard integrierte Objektverwaltung dient der zentralen Bearbeitung aller vorhandenen Daten. Dazu zählen:

- Kontakte
- Termine
- Notizen

Der Aufruf der Objekt-Verwaltung erfolgt über das zentrale Einstellungsmenü . Sofern das AGFEO Dashboard über mehrere Konten zu ES-Systemen verfügt (Im Beispiel bestehen Verbindungen zu „Büro“ und „Spielanlage“), werden diese getrennt voneinander dargestellt.

Folgende Funktionen stehen über die Objekt-Verwaltung zur Verfügung:

- Import und/oder Export von Kontakten
- Import und/oder Export von Terminen
- Verschieben von Kontakten, Terminen oder Notizen in andere Ordner
- Kontoübergreifendes kopieren oder verschieben von Kontakten, Terminen, Notizen
- Löschen von Kontakten, Terminen oder Notizen
- Ausdruck oder Export eines Indexregisters des Telefonbuchs
- Umbenennen, Neuanlegen oder Löschen von Ordnern
- Rechtezuweisung von Benutzern zu Ordnern
- Ermitteln der Gesamtanzahl von Objekten je Ordner

Systemordner

Jedes im AGFEO Dashboard angelegte Objekt (z.B. Kontakt, Termin, Notiz) wird in einem Ablageordner abgespeichert. Per default verfügt das ES-System bereits über verschiedene Ordner:

- Allgemein (Standardordner; alle Benutzer haben Zugriff)
- Privat (je Benutzer; nur der Benutzer hat Zugriff)
- Wiedervorlage (für spez. Kalenderdaten; je Benutzer)

Neue Ordner anlegen

Über die Schaltfläche **Neuer Ordner** können für Kontakte, Termine und Notizen neue Ordner angelegt werden. Hilfreich, wenn man solche Daten differenzieren oder den Zugriff auf die dort enthaltenen Daten einschränken bzw. für andere Benutzer freigeben möchte (s.u.). Hierdurch lassen sich z.B. gruppenfähige Kalender anlegen (z.B. nur für „Vertrieb“) oder die „Sekretärin“ bekommt gesonderten Zugriff auf einen speziellen Terminkalender.

Datenimport

Kontakt- und Kalenderdaten lassen sich über das AGFEO Dashboard in das ES-System importieren. Nach voriger Auswahl des Objekttyps (Kontakte/Termine) ist die **Importieren** Schaltfläche auszuwählen.

Alle zu importierenden Daten werden in einem neuen Ordner erstellt. Nach Auswahl der Schaltfläche ist zunächst ein Name (und bei Mehrkontennutzung ggf. das betreffende ES-System) einzugeben. Im Nachgang können die Daten ggf. in andere Ordner verschoben werden.

Nach Auswahl eines Ordner-Namens erfolgt die Abfrage des zu importierenden Formats.

Kontakte	Texttabelle, vCard, Telefonbuch einer älteren AGFEO „AS“ Anlage
Termine	iCalendar (ICS), AGFEO Dashboard

Termine werden nach anschließender Dateiauswahl umgehend eingeladen. Sollen dagegen Kontakte importiert werden, ist im Nachgang die enthaltenen Datei-Datenfelder mit denen des AGFEO Dashboard per „Drag‘N Drop“ zu verknüpfen und weitere Angaben wie z.B. Ursprungs-Zeichensatz etc. korrekt einzustellen, bevor die Daten eingelesen werden.

Index-Register Drucken/Exportieren

Als *Index-Register* wird eine Liste von Kontakten bezeichnet, denen eine Kurzwahlnummer zugewiesen worden ist. Dazu kann beim Anlegen eines Kontaktes eine dreistellige Index-Nummer (000 bis 999) je hinterlegter Rufnummer hinzugefügt werden. Über diese Indexnummer kann dann diese so verknüpfte Rufnummer auch von Geräten vereinfacht angewählt werden, die – anders als z.B. AGFEO Systemtelefone etc. – keinen komfortablen Zugriff auf die zentralen ES-Kontakte erhalten. Über die Druck- bzw. Exportfunktion lässt sich diese Index/Rufnummer-Liste ausdrucken oder in eine Datei speichern.

TIPP:

Sollen dagegen Kontakt- bzw. Kalenderdaten exportiert werden, ist die jeweilige Exportfunktion (s.u.) auszuwählen.

Ordner und Ordnerdaten verwalten

Die Verwaltung von Ordnern und Ordnerinhalten ist in *inhaltebezogene Themen* und *allgemeine Eigenschaften* unterteilt.

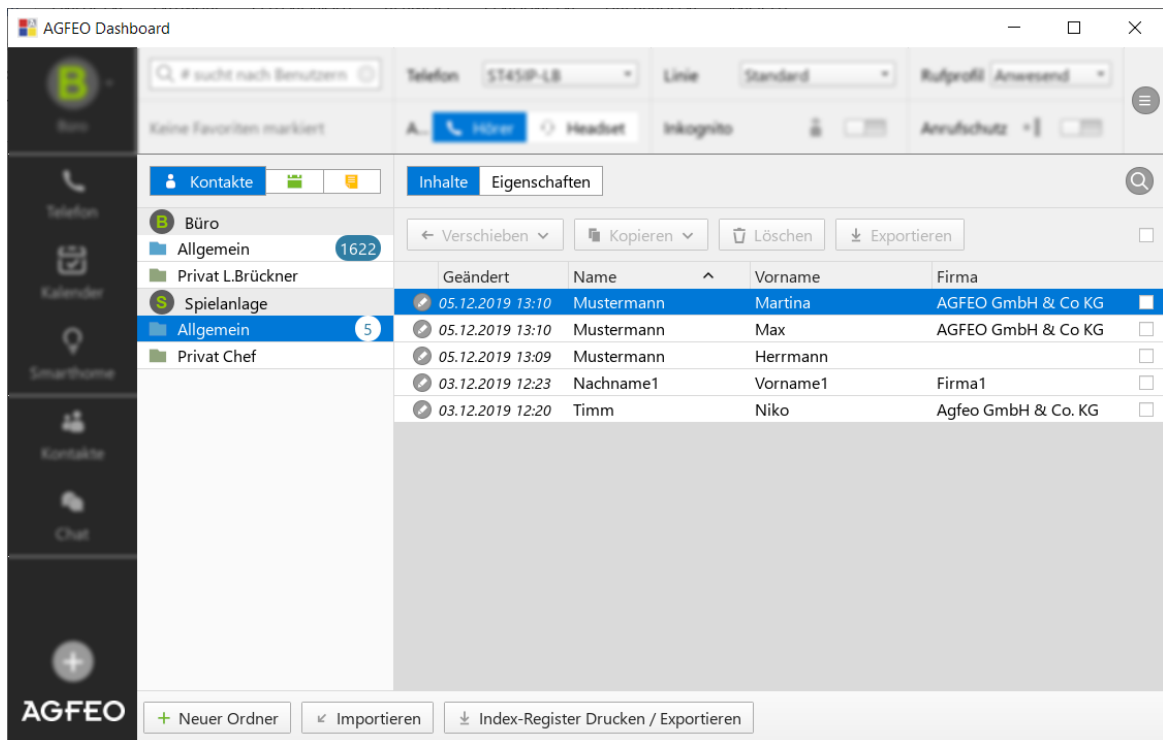
Die Objekttyp-Auswahl erfolgt über Symbole oberhalb der Anlagen-/Ordnerauflistungspalte:



Reiterkarte Inhalt

Folgende Funktionen stehen auf der *Inhalt* Karte zur Verfügung:

- Inhalte löschen
- Inhalte in andere Ordner / Konten verschieben
- Inhalte in andere Ordner / Konten kopieren
- Export von Kontakten oder Terminen
- Ermitteln der jeweiligen Anzahl



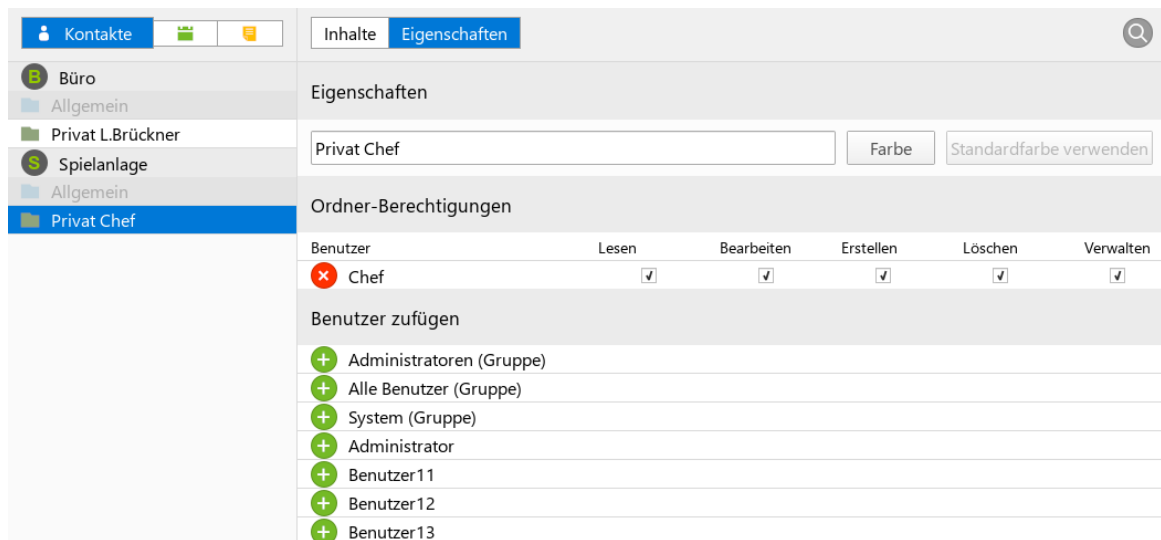
Datenexport

Zum Exportieren von Kontakten oder Terminen sind die gewünschten Einträge zunächst über die Checkbox am Ende zu markieren. Um alle zu markieren, kann die Checkbox oberhalb der Liste markiert werden. Anschließend ist die dort nebenstehende **Exportieren** Schaltfläche auszuwählen. Über einen nachstehenden Dialog kann in Abhängigkeit des ausgewählten Objekttyps das Format der Exportdatei und ggf. weitere Optionen ausgewählt werden.

Reiterkarte Eigenschaften

Folgende Funktionen stehen auf der **Eigenschaften** Seite zur Verfügung:

- Umbenennung von Ordnern
- Farbzweisung von Ordnern (wird z.B. an einigen Systemtelefonen und App angezeigt)
- Löschen von Ordnern
- Rechtezuweisung je Benutzer auf Ordner und -Inhalte



Rechtezuweisung

Durch die zentrale Datenablage und -Verwaltung, kann der Zugriff auf einzelne Ordner auch anderen Benutzern ermöglicht werden. Das Rechtesystem des AGFEO Dashboard bietet flexible Konfigurationsoptionen einen solchen Benutzerzugriff zu steuern. Die einzelnen Zugriffsmöglichkeiten können ordnerweit je Benutzer unterschiedlich vorgenommen werden.

Folgende Rechte können je Benutzer und Ordner getrennt zugewiesen werden:

- Lesen
- Bearbeiten
- Erstellen
- Löschen
- Verwalten

Im obigen Beispiel ist der `private-Kontaktordner` des Benutzers `Chef` aufgelistet. Nur dieser hat aktuell Zugriff. Soll ein weiterer Benutzer (z.B. Sekretärin, Ehefrau etc.) ebenfalls Zugriff erlangen, so kann diesem Ordner ein oder mehrere Benutzer mit auch eingeschränkten Rechten hinzugefügt werden. Wird das Recht `Verwalten` zugewiesen, so kann der entsprechende Benutzer diese Rechtezuweisung ebenfalls vornehmen.

























TIPP:

Diese zusätzliche Benutzerzuweisung ist z.B. für gruppeninterne Kontakte (z.B. „Vertriebsmitarbeiter“ oder auch z.B. für Wiedervorlagen-Terminordner sinnvoll. Werden Gruppenterminkalender angelegt, erhalten auch alle zugefügten Benutzer bei Terminfälligkeit eine Benachrichtigung (PopUp).

Ordner bzw. Daten löschen (Papierkorb)

Werden Daten gelöscht, werden diese in einem `Papierkorb` zwischengelagert. Aus diesem können gelöschte Daten einzeln wiederhergestellt werden. Ein endgültiges Löschen erfolgt erst beim `Entleeren` des Papierkorbs. Werden dagegen Ordner gelöscht, ist ein

Wiederherstellen nicht möglich. Alle enthaltenen Daten werden unwiderruflich gelöscht. Der Papierkorb wird über das zentrale Einstellungsmenü aufgerufen.

Papierkorb			Entleeren
Kontakt	Termin	Notiz	
 Herrmann Mustermann 	 Treffen mit Max Mustermann Mo 02.12.2019 08:59 - 09:59 	 Wünscht eingehende Beratung zu F... 	
 Heumann 	 Neuer Termin bei AGFEO zwecks Klärung Kur Mi 27.11.2019 17:00 - 18:00 	 Kunde hat Angebot erhalten und ist ... 	
	 Lars testweise anrufen Do 14.11.2019 09:00 	 	
	 Beitrag Scanner Tim 15€ Do 12.09.2019 	 	
	 Neuer Termin Di 05.11.2019 09:00 - 10:00 	 gleich nochmal 	

Sonderfunktionen

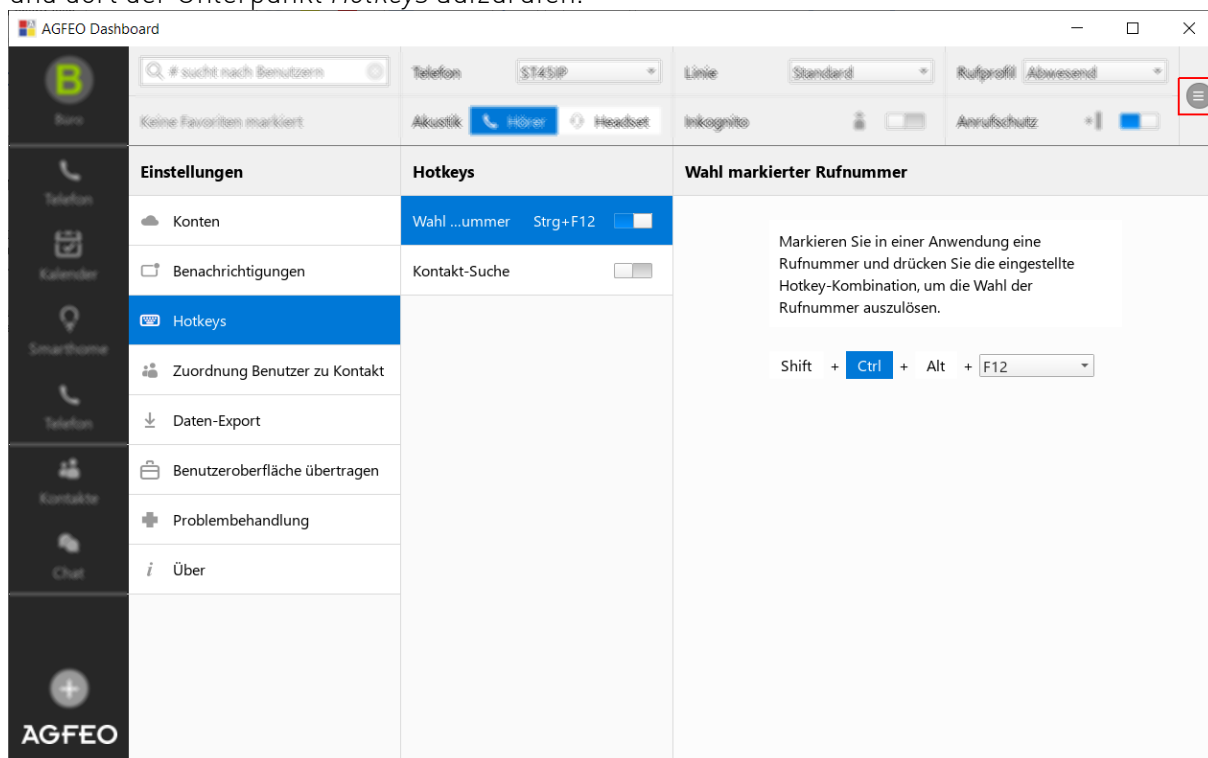
Das AGFEO Dashboard bietet einige Sonderfunktionen an.

Anwahl über Tastenkombination (Hotkey-Wahl)

AGFEO Dashboard ermöglicht die Unterstützung für Tastenkombinationen (sog. *Hotkeys*), durch die nachfolgende Funktionen ausgeführt werden können, ohne das Programm zuvor aufrufen zu müssen:

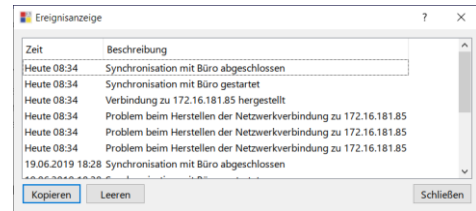
- **Anwahlfunktion**
Wenn eingerichtet, kann aus anderen Programmen heraus eine Rufnummer über AGFEO Dashboard gewählt werden – ohne diese umständlich manuell abtippen zu müssen. Zur Anwahl ist die Rufnummer im anderen Programm zunächst zu markieren und anschließend die jeweils eingerichtete Tastenkombination (z.B. CTRL+F12) zu drücken.
- **Suchenfunktion**
Es kann eine Tastenkombination eingerichtet werden, die das AGFEO Dashboard aufruft und direkt in das Lupenfeld der CTI-/UC ShortLink Leiste springt, so dass umgehend die Kontaktsuche aufgerufen werden kann.

Zum Anlegen einer Hotkey-Tastenkombination ist das zentrale Einstellungs Menü aufzurufen und dort der Unterpunkt *Hotkeys* aufzurufen.




Ereignisanzeige

Bestimmte Programmereignisse werden von der Software in einer speziellen Ansicht protokolliert und können z.B. zur näheren Analyse eingesehen werden.



Dazu gehören

- Anmelde- und Synchronisationsvorgänge mit der TK-Anlage
- Netzwerkverbindungs-vorfälle
- Zugriff und Abgleich zu externen Datenquellen (sofern aktiviert)
- Zugriffsprobleme zum SmartHomeServer (sofern vorhanden)
- etc.

Die Ereignisanzeige steht über das minimierte Programm-Symbol  im MS Windows-Systray Menü zur Verfügung und kann dort über einen Kontextklick eingesehen werden.

Wählen aus externen Programmen.

Andere Programme können über das AGFEO Dashboard eine Wählverbindung initiieren (aufbauen). Dazu bietet die Software verschiedene Wege

Wählen per DDE (Windows)

Der TK-Suite Client für Windows besitzt eine DDE-Schnittstelle, die einen *dial* Befehl implementiert. Diese Schnittstelle ist kompatibel zur Vorgängersoftware *TK-Soft*, daher stammt auch die Bezeichnung des DDE-Servers "tkphone". Über eine DDE-Verbindung zum Server *tkphone* kann über das Topic *System* per DDE-Execute der *dial*-Befehl gesendet werden.

Der Befehl ist wie folgt aufgebaut:

[dial xx,nummer]

Der Wert für "xx" wird ignoriert. Für "nummer" wird die zu wählende Nummer eingesetzt.

Wählen per Kommandozeile

Rufen Sie die Programmdatei "ctimon.exe" mit dem Parameter "-dial nummer" auf, wird die übergebene Rufnummer gewählt.

Wählen per URL (clientseitig)

Unter Windows und Apple Macintosh wird eine mit dem Vorgänger „TK-Suite“ kompatible URL-Behandlung eingerichtet, über die Rufnummern direkt aus Browser-Links gewählt werden können. Diese Links müssen folgendes Format haben:

"tksuite:<rufnummer>?call"

oder

„tel:<rufnummer>“

Wählen per Applescript (macOS)

Unter macOS kann mit AppleScript aus anderen Anwendungen Rufnummern über das AGFEO Dashboard gewählt:
tell application "AGFEO-Dashboard"
dial "0521447090"
end tell

Wählen aus macOS Adressbuch bzw. „Kontakte“ über System-Plug-in

MacOS bietet die Möglichkeit, Programmen, die Adressbuch-Funktionalitäten abbilden wie das MacOS Adressbuch selbst oder ggf. auch andere Fremdadressbücher so anzupassen, dass dann das AGFEO Dashboard angesprochen wird, wenn eine Wahl abgesetzt wird. Als Folge wird dann die per macOS Software gestartete Anwahl über das im AGFEO Dashboard eingestellte Telefon gestartet.

Diese Funktionalität muss nicht in jeder Anwendung neu implementiert werden, sondern steht als genereller »Adressbuchdienst« zur Verfügung.

Die notwendige Konfiguration wird über den Einstellungsdialog der Apple Facetime App vorgenommen

Es empfiehlt sich daher die zentralen Wähl-Einstellungen von macOS über die Facetime-App einzustellen. Dort ist das AGFEO Dashboard als *Standard für Anrufe* einzustellen.



Auto-Update Funktion

Das AGFEO Dashboard verfügt über einen automatischen Updatemechanismus. Dazu wird bei jedem Starten des Programms ein öffentliches Web-Verzeichnis nach einer neuen Version abgefragt. Sofern eine neue Version vorhanden ist, erfolgt ein Bildschirmdialog mit weiteren Optionen. Die Update-Funktion kann auch manuell über einen Kontextklick auf das Programmsymbol im Windows-Systray aufgerufen werden.

