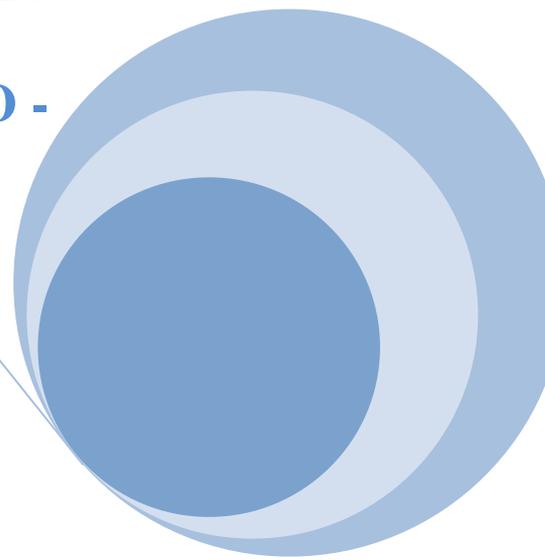
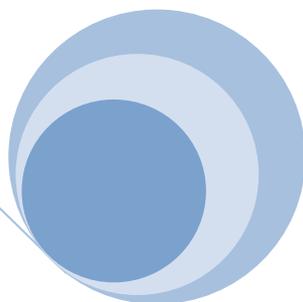




sigmec

Sistema Integrado para la Gestión del MEC
MANUAL DE USUARIO
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO -
EVALUADOR



DIRECCIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN EDUCATIVA

DIRECCIÓN DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Crispín Bienvenido Delgado Benítez, Director

DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTIÓN DE PROCESOS

Claudia Noemí Parris Ortiz, Jefa

EQUIPO TÉCNICO

David Fernando Vega, Programador

ELABORACIÓN DEL MATERIAL

Claudia Noemí Parris Ortiz

CORRECCIÓN DEL MATERIAL

Dirección de Bienestar del Personal



Nicolás Zárate
Ministro de Educación y Ciencias



Alice Escobar
Directora General de Planificación Educativa

Crispín Delgado
Director de Monitoreo y Seguimiento

INDICE

Tabla de contenido

Acceder al navegador de internet	5
Ingrese al Módulo de Evaluación de Desempeño.....	5
Módulo de Evaluación de Desempeño	6
Registrar Socialización del Proceso de Evaluación de Desempeño	6
Confirmar Socialización del Proceso de Evaluación de Desempeño	7
Módulo de Evaluación de Desempeño	8
Nómina de Dependencias – Directores Generales.....	8
La Directora General evalúa a sus Directores de Nivel	9
Directores de Niveles.....	10
.....	10
.....	10
Jefes de Departamentos	11
.....	11
Registrar si el funcionario será o no evaluado y Actualizar antigüedad en el cargo	12
Evaluar Funcionarios por Dependencia	13
Es obligatorio que antes de iniciar el proceso de evaluación haya realizado la socialización, si ya realizó dicho proceso podrá continuar con el proceso.....	13
Evaluar al Funcionario	14
Reportes:	14
Nómina de Evaluados confirmados por Dependencias.....	14
Ingrese las recomendaciones y Planes de Mejoras	15
Confirmar Evaluación por Persona	17
Desconfirmar Evaluación por Persona	17
Devolución de Evaluación de Desempeño.....	18
Confirmar Devolución de Evaluados	19

ACCEDER AL NAVEGADOR DE INTERNET

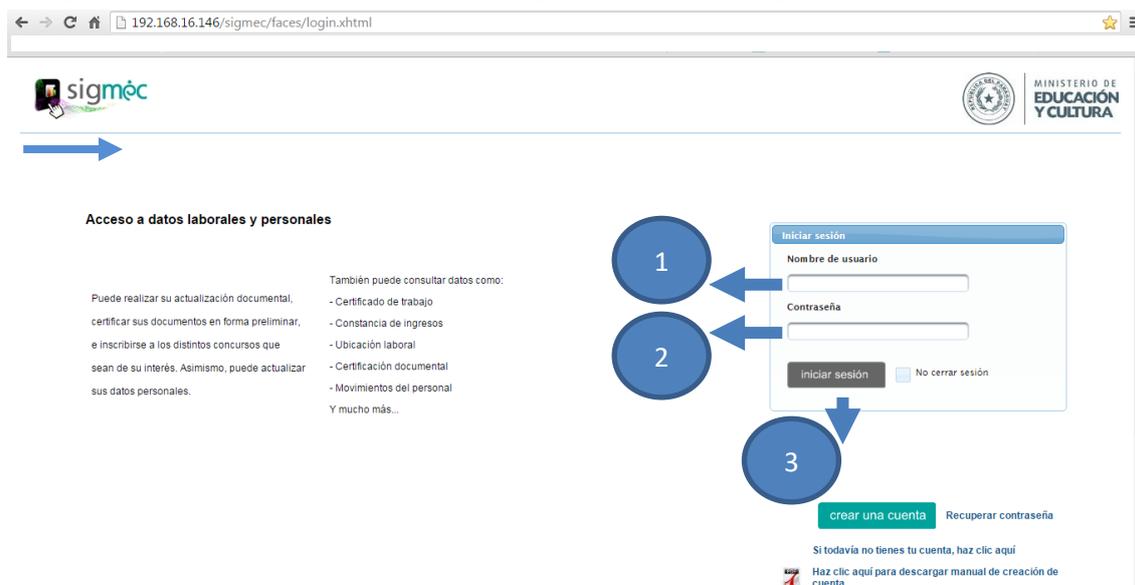
Acceder a cualquiera de los siguientes navegadores, para navegar por la aplicación:



[Volver al índice](#)

INGRESE AL MÓDULO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

Ingrese a la siguiente dirección: <https://sigmec.mec.gov.py/sigmec/login.xhtml>



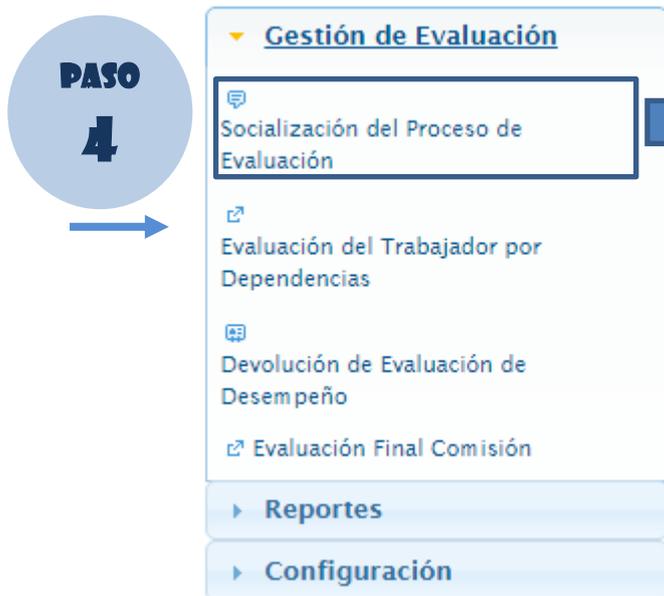
Donde:

- 1- Ingrese su usuario
- 2- Ingrese su contraseña
- 3- Haga clic en el botón >>Iniciar Sesión

MÓDULO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO



REGISTRAR SOCIALIZACIÓN DEL PROCESO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO



Deberá seleccionar por cada registro haciendo clic en la fila y luego en el botón editar

Registro de Socialización del Proceso de Evaluación de Desempeño

Editar Registro	Período	Código Dependencia	Nombre Dependencia	Datos del Evaluador		Datos del Funcionario Evaluado		Ha participado de la socialización			Es Registro Confirmado	Fecha Confirmación	
				Cédula	Nombre	Cédula	Nombre	Si	Fecha	No			Motivo
<input checked="" type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	2513877	CLAUDIA NOEMI PARRIS ORTIZ	2157038	MONZERRAT MARIA LUZ FELICIANGLU DE CUBILLA	-		X	No pudo participar de la socialización	Si	10/05/2021
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	2513877	CLAUDIA NOEMI PARRIS ORTIZ	2112504	CHRISTIAN ANDRES FLORES AQUINO	X	10/05/2021	-		Si	10/05/2021

Seleccione un [] Procesar Imprimir Registro de Socialización

Clic en el botón editar

Este apartado es nuevo; deberá registrar por cada evaluado si se realizó o no la socialización del proceso de evaluación de desempeño, indicando los campos requeridos.



Indicar Si realizó la Socialización del Instrumento para la Evaluación

Período Evaluación: ED-2019/2020
 Código Dependencia: 80209
 Nombre Dependencia: DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS
 Nombre Evaluador: CLAUDIA NOEMI PARRIS ORTIZ
 Cédula Evaluador: 2513877
 Nombre Funcionario Evaluado: MONZERRAT MARIA LUZ FELICIANGELI DE CUBILLA
 Cédula Funcionario Evaluado: 2157038

Es Socializado el Proceso de Evaluación con el Evaluado:

Fecha socialización:

Motivo de la No Socialización:

CONFIRMAR SOCIALIZACIÓN DEL PROCESO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

Seleccione el registro; luego haga clic en las opciones del botón de proceso y seleccione “confirmar” y luego haga clic en el botón **Procesar**. Para poder procesar la condición es que el registro este “desconfirmado”.

Registro de Socialización del Proceso de Evaluación de Desempeño

Estado de Funcionarios de Evaluaciones Por Período

Acción	Período	Código Dependencia	Nombre Dependencia	Datos del Evaluador		Datos del Funcionario Evaluado		Ha participado de la socialización			Es Registro Confirmado	Fecha Confirmación	
				Cédula	Nombre	Cédula	Nombre	Si	Fecha	No			Motivo
<input checked="" type="checkbox"/>	ED-2021	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	2513877	CLAUDIA NOEMI PARRIS ORTIZ	2157038	MONZERRAT MARIA LUZ FELICIANGELI DE CUBILLA	X	12/05/2022	-	No		
<input type="checkbox"/>	ED-2021	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	2513877	CLAUDIA NOEMI PARRIS ORTIZ	2112564	CHRISTIAN ANDRES FLORES AQUINO	X	12/05/2022	-	prueba	Si	16/05/2022

Seleccione un proceso

Asegurarse de que todos los registros queden procesados.

MÓDULO DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

PASO
5

Gestión de Evaluación

- Socialización del Proceso de Evaluación
- Evaluación del Trabajador por Dependencias**
- Devolución de Evaluación de Desempeño
- Evaluación Final Comisión

Reportes

Configuración

NÓMINA DE DEPENDENCIAS – DIRECTORES GENERALES

Si el usuario que ingresa tiene el rango de “Director General” podrá visualizar su Dependencia con sus dependencias subordinadas automáticamente;

Nómina de Dependencias

DEPENDENCIAS							
DETALLES	Cod. Dependencia Superior	Nombre Dep. Superior	Código	Nombre de la Dependencia	Departamento	Distrito	Localidad
	86900	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION EDUCATIVA	82100	DIRECCION DE ESTADISTICA EDUCATIVA	Capital	Capital	Asuncion
	86900	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION EDUCATIVA	89882	DIRECCION DE PLANIFICACION EDUCATIVA	Capital	Capital	Asuncion
	86900	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION EDUCATIVA	89889	DIRECCION DE GESTION DE INFORMACION INTEGRADA	Capital	Capital	Asuncion
	86900	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION EDUCATIVA	89896	DIRECCION DE EVALUACION DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Capital	Capital	Asuncion

> Personal Evaluado Por Dependencia

Obs: Los usuarios están asociados a un rol según los cargos efectivos de los mismos; en este caso se supone que el que ingresa tiene el cargo de Director General.

EJEMPLO: Si selecciona visualizar

Inicio | Menú | Nómina De Dependencias ▾

Nómina de Dependencias

DEPENDENCIAS
(1 of 1) 1 10 ▾

DETALLES	Cod. Dependencia Superior	Nombre Dep. Superior	Código	Nombre de la Dependencia	Departamento	Distrito	Localidad
	86900	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION EDUCATIVA	82100	DIRECCION DE ESTADISTICA EDUCATIVA	Capital	Capital	Asuncion
	86900	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION EDUCATIVA	89882	DIRECCION DE PLANIFICACION EDUCATIVA	Capital	Capital	Asuncion
	86900	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION EDUCATIVA	89889	DIRECCION DE GESTION DE INFORMACION INTEGRADA	Capital	Capital	Asuncion
	86900	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION EDUCATIVA	89896	DIRECCION DE EVALUACION DE LA CALIDAD EDUCATIVA	Capital	Capital	Asuncion

(1 of 1) 1 10 ▾

> Personal Evaluado Por Dependencia



LA DIRECTORA GENERAL EVALÚA A SUS DIRECTORES DE NIVEL

Personal Evaluado de la Dependencia

(1 of 1) 1 10 ▾

	Cédula de Identidad	Nombre y Apellido	Conformidad de Interesado	Confirmación de Superior Inmediato		Confirmación Comisión		Detalle Evaluación	Editar Evaluación
				Estado	Fecha	Estado	Fecha		
<input checked="" type="checkbox"/>	1271918	LAURA BEATRIZ RAMIREZ CENTURION	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					

(1 of 1) 1 10 ▾

Seleccione un proceso ▾ | Procesar | Imprimir

> Detalle Evaluación Desempeño

Volver a Dependencia | Menú | Nómina De Dependencias ▾

Formulario de Evaluación de Desempeño e Identificación del Potencial

Período de Evaluación:	ED-12-2015	Grupo:	GRUPO 4	Denominación Genérica:	DIRECCIÓN Y CONDUCCIÓN SUPERIOR - ASESORES
Nombre:	ALICE CONCEPCION ESCOBAR YEGROS	Vínculo Laboral:	Presupuestado (Nombrado)	Depende de la Dirección de:	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION EDUCATIVA
Cargo Ocupacional (Puesto que ocupa):	ENCARGADO DE DESPACHO (DIRECCION DE NIVEL)	Antigüedad en el puesto actual:		Evaluador:	

DESEMPEÑO SEGÚN TAREAS | FACTORES INDIVIDUALES INCIDENTES EN EL DESEMPEÑO | RECOMENDACIONES Y PLANES DE MEJORA

(1 of 1) 1 5 ▾

#	Descripción	Peso	Nivel de Evaluación Preliminar	Nivel de Evaluación Final	Porcentaje	Nota Ponderada %	Fundamentación de la Calificación
1	Desempeño en las Tareas de Planificación	30.00			0.00	0.00	
2	Desempeño en la Dirección de las Personas	35.00			0.00	0.00	
3	Desempeño en la ejecución de actividades propias	20.00			0.00	0.00	
4	Desempeño en el control y la evaluación	15.00			0.00	0.00	

(1 of 1) 1 5 ▾

Observaciones:
Agregue observación haciendo clic aquí

Imprimir

OBS: Ver evaluación por persona

DIRECTORES DE NIVELES

La Directora de Nivel visualizará su dependencia con los departamentos subordinados de Dirección de Nivel

Inicio Menú Nómina De Dependencias

Nómina de Dependencias

DEPENDENCIAS (1 of 1)

DETALLES	Cod. Dependencia Superior	Nombre Dep. Superior	Código	Nombre de la Dependencia	Departamento	Distrito	Localidad
	89882	DIRECCION DE PLANIFICACION EDUCATIVA	998162	DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION DE LA OFERTA EDUCATIVA	Capital	Capital	Asuncion
	89882	DIRECCION DE PLANIFICACION EDUCATIVA	998163	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE POLITICAS EDUCATIVAS	Capital	Capital	Asuncion
	89882	DIRECCION DE PLANIFICACION EDUCATIVA	998164	DEPARTAMENTO DE ESTUDIO Y ANALISIS	Capital	Capital	Asuncion

> Personal Evaluado Por Dependencia

Volver a Dependencia Menú Personal Evaluado Por Dependencia

Personal Evaluado de la Dependencia (1 of 1)

	Cédula de Identidad	Nombre y Apellido	Conformidad de Interesado	Confirmación de Superior Inmediato		Confirmación Comisión		Detalle Evaluación	Editar Evaluación
				Estado	Fecha	Estado	Fecha		
<input checked="" type="checkbox"/>	1491092	ALEJANDRO AUGUSTO TORRES BENITEZ		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	1857723	TERESA ELIZABETH QUIÑONEZ ORTEGA		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	2952122	LOURDES ROSANA AQUINO ROMAN		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	2191819	MYRIAM ANASTASIA MARTINEZ FALCO		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			

Seleccione un proceso Imprimir

> Detalle Evaluación Desempeño

Formulario de Evaluación de Desempeño e Identificación del Potencial

Periodo de Evaluación: ED-12-2015 Grupo: GRUPO 2 Denominación Genérica: TECNICOS, SUPERVISORES Y PROFESIONAL II
 Nombre: ALEJANDRO AUGUSTO TORRES BENITEZ Vinculo Laboral: Presupuestado (Nombrado) Depende de la Dirección de: DIRECCION DE PLANIFICACION EDUCATIVA
 Cargo Ocupacional (Puesto que ocupa): TECNICO Antigüedad en el puesto actual: Evaluador:

DESEMPEÑO SEGÚN TAREAS FACTORES INDIVIDUALES INCIDENTES EN EL DESEMPEÑO RECOMENDACIONES Y PLANES DE MEJORA

#	Descripción	Peso	Nivel de Evaluación Preliminar	Nivel de Evaluación Final	Porcentaje	Nota Ponderada %	Fundamentación de la Calificación
1	Desempeño en las Tareas de Planificación	15.00			0.00	0.00	
2	Desempeño en la Dirección de las Personas	5.00			0.00	0.00	
3	Desempeño en la ejecución de actividades propias	55.00			0.00	0.00	
4	Desempeño en el control y la evaluación	25.00			0.00	0.00	

Observaciones:
Agregue observación haciendo clic aquí

Imprimir

OBS: VER EVALUACIÓN POR PERSONA

JEFES DE DEPARTAMENTOS

Visualizarán la Descripción de su respectivos Departamentos y la Dirección de Nivel de la cual depende

Nómina de Dependencias

DEPENDENCIAS							
DETALLES	Cod. Dependencia Superior	Nombre Dep. Superior	Código	Nombre de la Dependencia	Departamento	Distrito	Localidad
	89882	DIRECCIÓN DE PLANIFICACION EDUCATIVA	998162	DEPARTAMENTO DE PLANIFICACION DE LA OFERTA EDUCATIVA	Capital	Capital	Asuncion

> Personal Evaluado Por Dependencia

Evaluación del Personal Por Dependencia

Personal Evaluado de la Dependencia

	Cédula de Identidad	Nombre y Apellido	Conformidad de Interesado	Confirmación de Superior Inmediato		Confirmación Comisión		Detalle Evaluación	Editar Evaluación
				Estado	Fecha	Estado	Fecha		
<input checked="" type="checkbox"/>	1491092	ALEJANDRO AUGUSTO TORRES BENITEZ		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	1857723	TERESA ELIZABETH QUIÑONEZ ORTEGA		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	2952122	LOURDES ROSANA AQUINO ROMAN		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>	2191819	MYRIAM ANASTASIA MARTINEZ FALCO		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>			

Seleccione un proceso

Procesar



Imprimir

> Detalle Evaluación Desempeño

OBS: VER EVALUACIÓN POR PERSONA

Nómina de Dependencias

DEPENDENCIAS							
DETALLES	Cod. Dependencia Superior	Nombre Dep. Superior	Código	Nombre de la Dependencia	Departamento	Distrito	Localidad
	80147	DIRECCION GENERAL DE GESTION Y DESARROLLO DEL PERSONAL	80158	DIRECCION DE BIENESTAR DEL PERSONAL	Capital	Capital	
	80158	DIRECCION DE BIENESTAR DEL PERSONAL	80159	DEPARTAMENTO DE BIENESTAR DEL PERSONAL	Capital	Capital	
	80158	DIRECCION DE BIENESTAR DEL PERSONAL	80160	DEPARTAMENTO DE EVALUACION DEL PERSONAL	Capital	Capital	
	80158	DIRECCION DE BIENESTAR DEL PERSONAL	80161	DEPARTAMENTO DE FORMACION Y CAPACITACION DEL PERSONAL	Capital	Capital	
	80158	DIRECCION DE BIENESTAR DEL PERSONAL	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES	Capital	Capital	
	86900	DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION EDUCATIVA	80207	DIRECCION DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO	Capital	Capital	La Encarnacion
	80207	DIRECCION DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	Capital	Capital	La Encarnacion

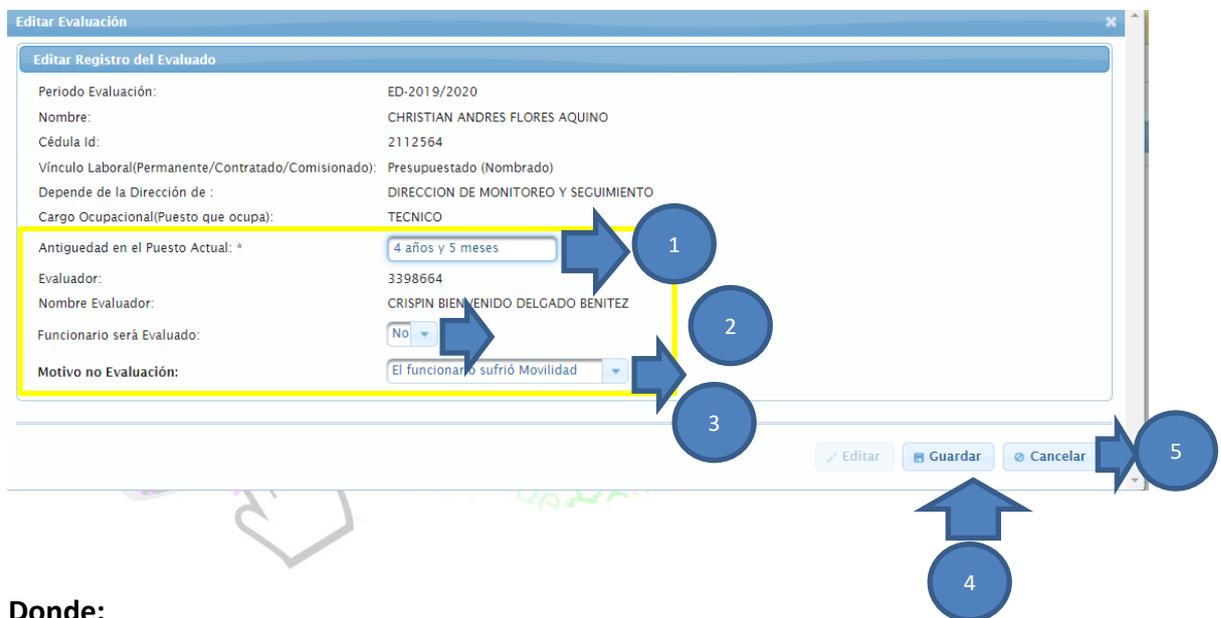
> Personal Evaluado Por Dependencia





Cédula de Identidad	Nombre y Apellido	Será Evaluado	Antigüedad	Calificación	Porcentaje	Confirmación del Evaluado	Confirmación de Superior Inmediato	Confirmación Comisión	Editar Registro
2112564	CHRISTIAN ANDRES FLORES AQUINO	No	4 años y 5 meses	0					
2157038	MONZERRAT MARIA LUZ FELICIANGELI DE CUBILLA	No	2 años	0					
3500638	DAVID FERNANDO VEGA CABRAL	Si	3 años 5 meses	0					

REGISTRAR SI EL FUNCIONARIO SERÁ O NO EVALUADO Y ACTUALIZAR ANTIGÜEDAD EN EL CARGO



Editar Evaluación

Editar Registro del Evaluado

Periodo Evaluación: ED-2019/2020

Nombre: CHRISTIAN ANDRES FLORES AQUINO

Cédula Id: 2112564

Vínculo Laboral(Permanente/Contratado/Comisionado): Presupuestado (Nombrado)

Depende de la Dirección de : DIRECCION DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO

Cargo Ocupacional(Puesto que ocupa): TECNICO

Antigüedad en el Puesto Actual: * **1**

Evaluador: 3398664

Nombre Evaluador: CRISPIN BIENVENIDO DELGADO BENITEZ

Funcionario será Evaluado: **2**

Motivo no Evaluación: **3**

5

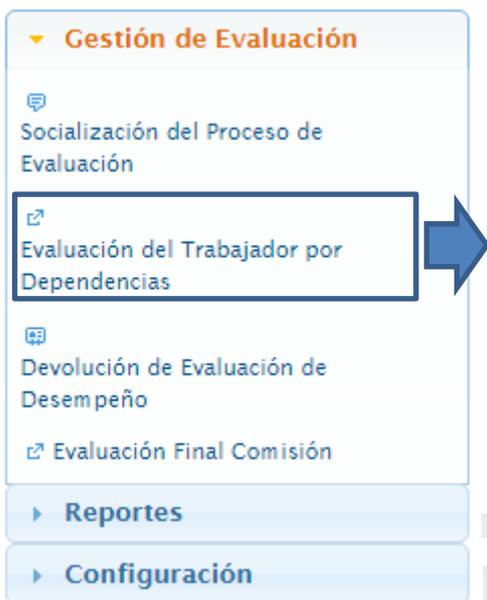
4

Donde:

- 1- Puede actualizar la antigüedad del cargo del funcionario a evaluar
- 2- Seleccione si el funcionario será o no evaluado
- 3- En caso que no sea evaluado debe seleccionar el motivo
- 4- Clic en el botón Guardar
- 5- O caso contrario si desea dejar sin efecto clic en el botón cancelar

EVALUAR FUNCIONARIOS POR DEPENDENCIA

Si ingresa en la segunda Opción del menú principal;



Primeramente deberá seleccionar la dependencia y posteriormente hacer clic en >>Personal evaluado por dependencia

Nómina de Dependencias								
DEPENDENCIAS								
(1 of 1) [1] [10]								
DETALLES	Código	Nombre de la Dependencia	Cod. Dependencia Superior	Nombre Dep. Superior	Departamento	Distrito	Localidad	
	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	80207	DIRECCION DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO	Capital	Capital	La Encarnacion	
(1 of 1) [1] [10]								

> Personal Evaluado Por Dependencia

Es obligatorio que antes de iniciar el proceso de evaluación haya realizado la socialización, si ya realizó dicho proceso podrá continuar con el proceso

Personal Evaluado de la Dependencia															
(1 of 1) [1] [10]															
	Cédula de Identidad	Nombre y Apellido	Será Evaluado?	Considera Necesario Capacitación?	Antigüedad	Calificación	Porcentaje	Confirmación del Evaluado		Confirmación de Superior Inmediato		Confirmación Comisión		Editar Registro	
								Estado	Fecha	Estado	Fecha	Estado	Fecha		
<input checked="" type="checkbox"/>	2112564	CHRISTIAN ANDRES FLORES AQUINO	Si	No	3	5	100.00	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		12/05/2022	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/>	2157038	MONZERRAT MARIA LUZ FELICIANGELI DE CUBILLA	Si	No	3	5	100.00	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		12/05/2022	<input type="checkbox"/>		
(1 of 1) [1] [10]															

Seleccione un proceso [Procesar] [Imprimir]

> Detalle Evaluación Desempeño > Detalle Cuestionario de Capacitación

EVALUAR AL FUNCIONARIO

Luego de registrar que el funcionaria será evaluado; seleccione nuevamente el registro y luego haga clic en >>Detalle Evaluación Desempeño

Personal Evaluado de la Dependencia

Cédula de Identidad	Nombre y Apellido	Será Evaluado?	Considera Necesario Capacitación?	Antigüedad	Calificación	Porcentaje	Confirmación del Evaluado Estado	Fecha	Confirmación de Superior Inmediato Estado	Fecha	Confirmación Comisión Estado	Fecha	Editar Registro
<input checked="" type="checkbox"/>	2112504	CHRISTIAN ANDRES FLORES AQUINO	Si	No	3	5	100.00	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	2157038	MONZERRAT MARIA LUZ FELICIANGLI DE CUBILLA	Si	No	3	5	100.00	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	12/05/2022	<input type="checkbox"/>	

Desconfirmar Evaluación > Procesar > Imprimir

> Detalle Evaluación Desempeño > Detalle Cuestionario de Capacitación



Evaluación de Desempeño por Trabajador

Período de Evaluación: ED-12-2015 **1**

Cédula trabajador: 2513877 Aceptar **2**

Formulario de Evaluación de Desempeño e Identificación del Potencial

Período de Evaluación: ED-12-2015 Grupo: GRUPO 2 Denominación Genérica: TECNICOS, SUPERVISORES Y PROFESIONAL II
 Nombre: CLAUDIA NOEMI PARRIS ORTIZ Vínculo Laboral: Presupuestado (Nombrado) Depende de la Dirección de: DIRECCION DE GESTION DE INFORMACION INTEGRADA
 Cargo Ocupacional (Puesto que ocupa): TECNICO Antigüedad en el puesto actual: 3 años 4 meses Evaluador:

DESEMPEÑO SEGÚN TAREAS FACTORES INDIVIDUALES INCIDENTES EN EL DESEMPEÑO RECOMENDACIONES Y PLANES DE MEJORA **6**

#	Descripción	Peso	Nivel de Evaluación Preliminar	Nivel de Evaluación Final	Porcentaje	Nota Ponderada %	Fundamentación de la Calificación	
1	Desempeño en las Tareas de Planificación 5	15.00	5	5	100.00	15.00	bien	<input type="checkbox"/>
2	Desempeño en la Dirección de las Personas	5.00	5	5	100.00	5.00		<input type="checkbox"/>
3	Desempeño en la ejecución de actividades propias	55.00	4	4	80.00	44.00		<input type="checkbox"/>
4	Desempeño en el control y la evaluación	25.00	2	2	40.00	10.00		<input type="checkbox"/>

Observaciones: no muy bueno, pero está! **7**

Imprimir **8**

4

4.1



Edición

Editar Desempeño Según Tareas

1

Descripción: Desempeño en las Tareas de Planificación

Peso: 15.00

Nivel Evaluación Preliminar: Sobresaliente

Fundamentación de la Calificación:

Sobresaliente

Muy bueno

Bueno

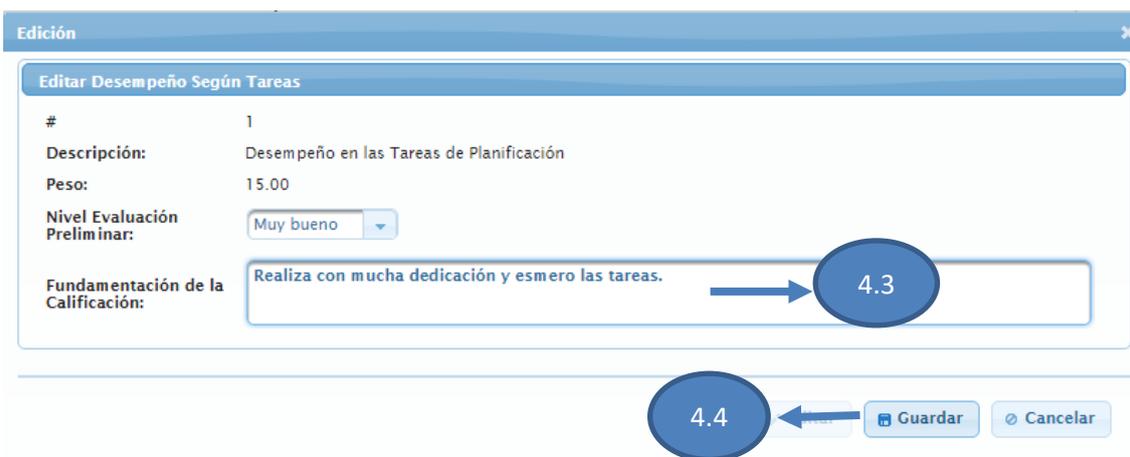
Aceptable

Reprobado

4.2

Editar Guardar Cancelar

Luego de seleccionar un nivel de evaluación preliminar; debemos fundamentar dicha calificación



Edición

Editar Desempeño Según Tareas

1

Descripción: Desempeño en las Tareas de Planificación

Peso: 15.00

Nivel Evaluación Preliminar: Muy bueno

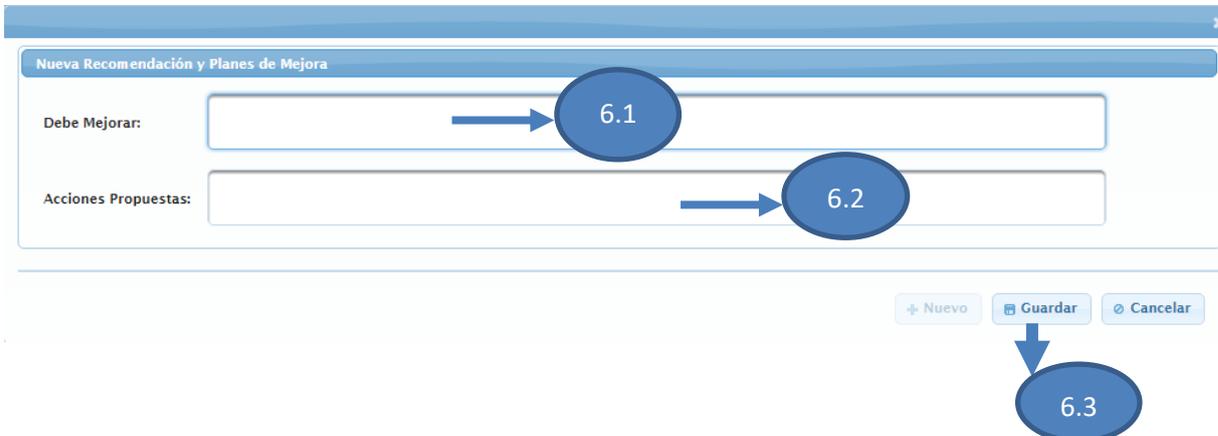
Fundamentación de la Calificación: Realiza con mucha dedicación y esmero las tareas.

4.3

4.4

Guardar Cancelar

INGRESE LAS RECOMENDACIONES Y PLANES DE MEJORAS



Nueva Recomendación y Planes de Mejora

Debe Mejorar:

6.1

Acciones Propuestas:

6.2

6.3

+ Nuevo Guardar Cancelar

Donde:

- 1- Indica el periodo al cual corresponde la evaluación
- 2- Ingrese el número de cédula del trabajador que será evaluado y haga clic en el botón >> aceptar
- 3- Pestaña >>Desempeño según tareas: seleccione la primera fila para evaluar
- 4- Haga clic en el botón >>lápiz para editar
 - 4.1 Seleccione el nivel de evaluación preliminar;
 - 4.2 Seleccione una calificación
 - 4.3 Ingrese la fundamentación de la calificación
 - 4.4 Haga clic en el botón >>Guardar
- 5- Pestaña >>Factores Individuales incidentes en el desempeño: seleccione la primera fila para evaluar; haga clic en el botón >>lápiz para editar
 - 4.1 Seleccione el nivel de evaluación preliminar;
 - 4.2 Seleccione una calificación
 - 4.3 Ingrese la fundamentación de la calificación
 - 4.4 Haga clic en el botón >>Guardar
- 6- Pestaña >>Recomendaciones y planes de Mejora: haga clic en el botón nuevo
 - 6.1 Ingrese la descripción de los aspectos en los que debe mejorar;
 - 6.2 Ingrese la descripción de las acciones propuestas
 - 6.3 Haga clic en el botón >>Guardar
- 7- Haga clic para ingresar las observaciones por pestañas evaluadas
- 8- Haga clic para imprimir la evaluación por trabajador

CONFIRMAR EVALUACIÓN POR PERSONA

Nómina de Funcionarios

Periodo de Evaluación: ED-12-2015

Código Dependencia: 998170

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE INFORMACION

Personal Evaluado de la Dependencia DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE INFORMACION

Cédula de Identidad	Nombre y Apellido	Conformidad de Interesado	Confirmación de Superior Inmediato		Confirmación Comisión		Detalle Evaluación	Editar Evaluación
			Estado	Fecha	Estado	Fecha		
<input checked="" type="checkbox"/>	2513877	NOEMIA NOEMIA PARRIS ORTIZ	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="button" value="Detalle"/>	<input type="button" value="Editar"/>

Confirmar Evaluación | Procesar | Imprimir

Selección un proceso

Confirmar Evaluación

Desconfirmar Evaluación

Donde:

- 1- Seleccione la fila del personal que va a confirmar
- 2- Seleccione el proceso >>Confirmar Evaluación
- 3- Haga clic en el botón >>Procesar

Obs: en ese momento ya no podrá realizar modificaciones sobre la evaluación.

DESCONFIRMAR EVALUACIÓN POR PERSONA

Nómina de Funcionarios

Periodo de Evaluación: ED-12-2015

Código Dependencia: 998170

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE INFORMACION

Personal Evaluado de la Dependencia DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION DEL SISTEMA DE INFORMACION

Cédula de Identidad	Nombre y Apellido	Conformidad de Interesado	Confirmación de Superior Inmediato		Confirmación Comisión		Detalle Evaluación	Editar Evaluación
			Estado	Fecha	Estado	Fecha		
<input checked="" type="checkbox"/>	2513877	CLAUDIA NOEMIA PARRIS ORTIZ	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="button" value="Detalle"/>	<input type="button" value="Editar"/>

Confirmar Evaluación | Procesar | Imprimir

Selección un proceso

Confirmar Evaluación

Desconfirmar Evaluación

Donde:

- 1- Seleccione la fila del personal que va a desconfirmar
- 2- Seleccione el proceso >>Desconfirmar Evaluación
- 3- Haga clic en el botón >>Procesar

Obs: en ese momento podrá realizar modificaciones sobre la evaluación.

DEVOLUCIÓN DE EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO

Antes de realizar la devolución deberá asegurarse de haber realizado los procesos anteriores (Socialización y evaluación) respectivamente.

▼ Gestión de Evaluación

-  Socialización del Proceso de Evaluación
-  Evaluación del Trabajador por Dependencias
-  **Devolución de Evaluación de Desempeño**
-  Evaluación Final Comisión
- ▶ Reportes**
- ▶ Configuración**

Registro de Devolución del Resultado de Evaluación de Desempeño

Lista de Funcionarios de Evaluaciones Por Periodo												
Editar Registro	Periodo	Código Dependencia	Nombre Dependencia	Datos del Evaluador		Datos del Funcionario Evaluado		Se recibió la devolución			Es Registro Confirmado	Fecha Confirmación
				Cédula	Nombre	Cédula	Nombre	Si	Fecha	No		
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			671751	RICARDO GERONIMO GUZMÁN BAEZ	X	-		No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			5762075	ANDREA ZUNILDA SANCHEZ AVALOS	X	-		No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3512397	MARIA CAROLINA LIMA CHAPARRO	X	-		No	
<input checked="" type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS			2157038	MONZERRAT MARIA LUZ FELICANGELI DE CUBILLA	X	-		No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	3398654	CRISPIN BENVENIDO DELGADO BENITEZ	2152564	CHRISTIAN ANDRES FLORES AQUINO	X	-		No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	3398654	CRISPIN BENVENIDO DELGADO BENITEZ	2513877	CLAUDIA NOEMI PARRIS ORTIZ	X	-		No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			913945	ELIDA ACUÑA DE FIGUEROA	X	-		No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80207	DIRECCION DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO			3398654	CRISPIN BENVENIDO DELGADO BENITEZ	X	-		Si	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3178854	JORGE DAVID CHAPARRO	X	-		No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3638665	MARIA DEL CARMEN RAMIREZ PEDROZO	X	-		No	

Clic en el botón editar

Editar Registro de Devolución

Indicar Si realizó la Devolución del Resultado de Evaluación de Desempeño

Periodo Evaluación: ED-2019/2020
Código Dependencia: 80209
Nombre Dependencia: DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS
Nombre Evaluador:
Cédula Evaluador:
Nombre Funcionario Evaluado: MONZERRAT MARIA LUZ FELICIANGLI DE CUBILLA
Cédula Funcionario Evaluado: 2157038

Se realizó la Devolución al Evaluado: Si No

Fecha devolución: formato: dd/mm/aaaa

Motivo de la No Devolución:



CONFIRMAR DEVOLUCIÓN DE EVALUADOS

Estado de Funcionarios de Evaluaciones Por Periodo

Editar Registro	Periodo	Código Dependencia	Nombre Dependencia	Datos del Evaluador		Datos del Funcionario Evaluado		Ha recibido la devolución			Es Registro Confirmado	Fecha Confirmación
				Cédula	Nombre	Cédula	Nombre	Si	Fecha	No		
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			071751	RICARDO GERONIMO GUGGIARI BAEZ	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3782075	ANDREA ZUNILDA SANCHEZ AVALOS	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3512397	MARIA CAROLINA LIMA CHAPARRO	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	3398664	CRISPIN BIENVENIDO DELGADO BENITEZ	2157038	MONZERRAT MARIA LUZ FELICIANGLI DE CUBILLA	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	3398664	CRISPIN BIENVENIDO DELGADO BENITEZ	2112564	CHRISTIAN ANDRES FLORES AQUINO	X	-	-	No	
<input checked="" type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	3398664	CRISPIN BIENVENIDO DELGADO BENITEZ	2513877	CLAUDIA NOEM PARRIS ORTIZ	X	10/05/2021	-	Si	31/05/2021
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			913045	ELIDA ACUÑA DE FIGUEROA	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80207	DIRECCION DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO			3398664	CRISPIN BIENVENIDO DELGADO BENITEZ	X	-	-	Si	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3176854	JORGE DAVID CHAPARRO	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3639065	MARIA DEL CARMEN RAMIREZ PEDROZO	X	-	-	No	



Obs: Luego de registrar la devolución por funcionario es necesario que "confirme" el proceso para que el evaluado pueda visualizar el registro desde su Cuenta

Estado de Funcionarios de Evaluaciones Por Periodo

Editar Registro	Periodo	Código Dependencia	Nombre Dependencia	Datos del Evaluador		Datos del Funcionario Evaluado		Ha recibido la devolución			Es Registro Confirmado	Fecha Confirmación
				Cédula	Nombre	Cédula	Nombre	Si	Fecha	No		
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			071751	RICARDO GERONIMO GUGGIARI BAEZ	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3782075	ANDREA ZUNILDA SANCHEZ AVALOS	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3512397	MARIA CAROLINA LIMA CHAPARRO	X	-	-	No	
<input checked="" type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	3398664	CRISPIN BIENVENIDO DELGADO BENITEZ	2157038	MONZERRAT MARIA LUZ FELICIANGLI DE CUBILLA	X	01/06/2021	-	Si	01/06/2021
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	3398664	CRISPIN BIENVENIDO DELGADO BENITEZ	2112564	CHRISTIAN ANDRES FLORES AQUINO	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80209	DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS	3398664	CRISPIN BIENVENIDO DELGADO BENITEZ	2513877	CLAUDIA NOEM PARRIS ORTIZ	X	10/05/2021	-	Si	31/05/2021
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			913045	ELIDA ACUÑA DE FIGUEROA	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80207	DIRECCION DE MONITOREO Y SEGUIMIENTO			3398664	CRISPIN BIENVENIDO DELGADO BENITEZ	X	-	-	Si	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3176854	JORGE DAVID CHAPARRO	X	-	-	No	
<input type="checkbox"/>	ED-2019/2020	80162	DEPARTAMENTO DE JUBILACIONES			3639065	MARIA DEL CARMEN RAMIREZ PEDROZO	X	-	-	No	

Al hacer el proceso se llena los campos de datos

Confirmado con éxito. La evaluación de desempeño se ha confirmado exitosamente

REPORTE DE EVALUACIÓN POR PROCESOS POR DEPENDENCIA

► **Gestión de Evaluación**

▼ **Reportes**

- ☐ Evaluación del Trabajador por Periodo
- ☐ Nóm ina de Evaluados Confirmados por Dependencia
- ☐ Nóm ina de Evaluados Confirmados con Calificación por Dependencia
- ☐ Nóm ina de No Evaluados
- ☐ Nóm ina de Evaluación por procesos por Dependencia**
- ☐ Nóm ina de Confirmados Por Comisión
- ☐ Nóm ina de No Confirmados Por Comisión
- ☐ Nóm ina de Evaluados con calificación final Por Comisión
- ☐ Nóm ina de Evaluados conformes por dependencia
- ☐ Nóm ina de Evaluados disconformes por dependencia
- ☐ Nóm ina de Evaluados por orden de méritos
- ☐ Planilla de Calificación Final
- ☐ Planilla de Registro de Socialización
- ☐ Planilla de Registro de Devoluciones

Nóm ina de Funcionarios

Período de Evaluación: ED-2021

Código Dependencia: 80209

✓ Aceptar

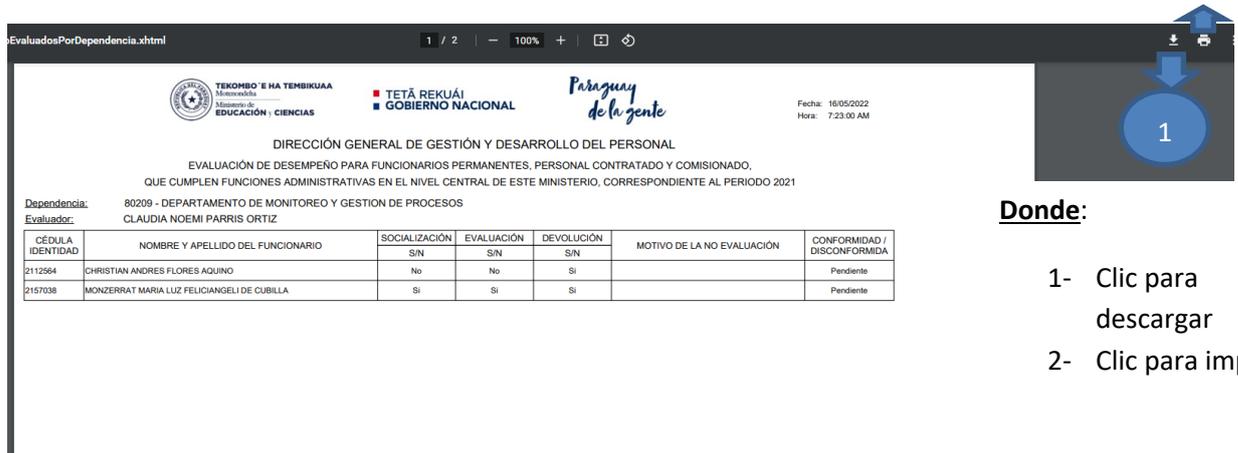
Detalle

Buscar

Imprimir

Donde:

- 1- Ingrese el código de la dependencia
- 2- Clic en aceptar
- 3- Clic en Imprimir



1 / 2 | 100% + | [Print] [Refresh]


TEKOMBO'E HA TEMBIKUAA
 Ministerio de EDUCACIÓN y CIENCIAS


TETĀ REKUĀI
 GOBIERNO NACIONAL


Paraguay
 de la gente

Fecha: 16/05/2022
 Hora: 7:23:00 AM

DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL

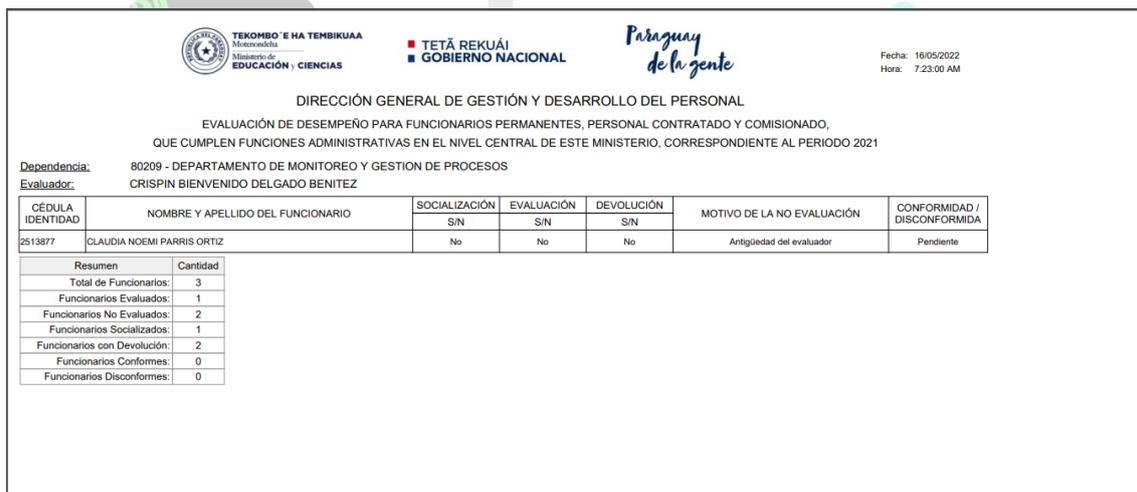
EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PARA FUNCIONARIOS PERMANENTES, PERSONAL CONTRATADO Y COMISIONADO, QUE CUMPLEN FUNCIONES ADMINISTRATIVAS EN EL NIVEL CENTRAL DE ESTE MINISTERIO, CORRESPONDIENTE AL PERIODO 2021

Dependencia: 80209 - DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS
Evaluador: CLAUDIA NOEMI PARRIS ORTIZ

CÉDULA IDENTIDAD	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	SOCIALIZACIÓN	EVALUACIÓN	DEVOLUCIÓN	MOTIVO DE LA NO EVALUACIÓN	CONFORMIDAD / DISCONFORMIDA
		S/N	S/N	S/N		
2112564	CHRISTIAN ANDRES FLORES AQUINO	No	No	Si		Pendiente
2157038	MONZERRAT MARIA LUZ FELICIANGELI DE CUBILLA	Si	Si	Si		Pendiente

Donde:

- 1- Clic para descargar
- 2- Clic para imprimir




TEKOMBO'E HA TEMBIKUAA
 Ministerio de EDUCACIÓN y CIENCIAS


TETĀ REKUĀI
 GOBIERNO NACIONAL


Paraguay
 de la gente

Fecha: 16/05/2022
 Hora: 7:23:00 AM

DIRECCIÓN GENERAL DE GESTIÓN Y DESARROLLO DEL PERSONAL

EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO PARA FUNCIONARIOS PERMANENTES, PERSONAL CONTRATADO Y COMISIONADO, QUE CUMPLEN FUNCIONES ADMINISTRATIVAS EN EL NIVEL CENTRAL DE ESTE MINISTERIO, CORRESPONDIENTE AL PERIODO 2021

Dependencia: 80209 - DEPARTAMENTO DE MONITOREO Y GESTION DE PROCESOS
Evaluador: CRISPIN BIENVENIDO DELGADO BENITEZ

CÉDULA IDENTIDAD	NOMBRE Y APELLIDO DEL FUNCIONARIO	SOCIALIZACIÓN	EVALUACIÓN	DEVOLUCIÓN	MOTIVO DE LA NO EVALUACIÓN	CONFORMIDAD / DISCONFORMIDA
		S/N	S/N	S/N		
2513877	CLAUDIA NOEMI PARRIS ORTIZ	No	No	No	Antigüedad del evaluador	Pendiente

Resumen	Cantidad
Total de Funcionarios:	3
Funcionarios Evaluados:	1
Funcionarios No Evaluados:	2
Funcionarios Socializados:	1
Funcionarios con Devolución:	2
Funcionarios Conformes:	0
Funcionarios Disconformes:	0