

ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

LETNO POROČILO 2021



Kazalo:

A.	<u>RAČUNOVODSKO POROČILO - POJASNILA</u>	3
1.	BILANCA STANJA	3
1.1	Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev	7
1.2	Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil	7
2.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	7
2.1	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	10
2.2	Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka	10
3.	IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV	12
4.	IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV	12
5.	PRESEŽEK – FISKALNO PRAVILO	13
B.	<u>POSLOVNO POROČILO</u>	14
1.	SPLOŠNI DEL	14
	Osebna izkaznica in kratka predstavitev zavoda	14
	Poročilo direktorja zavoda	14
	Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb	15
	Glavni podatki o poslovanju in financiranju	16
	Razvojna vizija in cilji	16
2.	POSEBNI DEL	18
2.1	Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov zavoda v letu 2021	18
2.2	Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih	61
	PRILOGE:	
Priloga 1:	Analični prikaz prihodkov in odhodkov po fakturirani realizaciji	67
Priloga 2:	Podatki iz letnega poročila oddani na AJ PES z izjavo o oceni notranjega nadzora javnih financ	83
Priloga 3:	Obrazec obračun davka od dohodkov pravnih oseb	102
Priloga 4:	Skupni inventurni elaborat o popisu osnovnih sredstev, drobnega inventarja ter ostalih sredstev in virov po stanju na dan 31.12.2021	106
Priloga 5:	Statistika obiska za leto 2021	112

A. RAČUNOVODSKO POROČILO

Računovodsko poročilo, ki obsega bilanco stanja, izkaz prihodkov in odhodkov ter pripadajoče preglede in pojasnila k izkazom je pripravljeno v skladu z določbami o sestavljanju in predlaganju letnih poročil določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta. Te določbe so:

- Zakon o računovodstvu
- Zakon o javnih financah
- Pravilnik o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, odslej pravilnik o sestavljanju letnih poročil.
- Pravilnik o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov pravnih oseb javnega prava
- Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava
- Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Navodilo o pripravi zaključnega računa državnega in občinskega proračuna ter metodologije za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna; odslej navodilo o pripravi zaključnega računa in metodologiji za pripravo poročila o doseženih ciljih in rezultatih.
- Navodilo o predložitvi letnih in zaključnih poročil ter drugih podatkov poslovnih subjektov
- Pravilnik o opredelitvi pridobitne in nepridobitne dejavnosti

1. BILANCA STANJA

Bilanca stanja je računovodski izkaz, ki je sestavni del računovodskega poročila in prikazuje resnično in pošteno stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov.

Podrobnejša vsebina, členitev in oblika bilance stanja za leto 2021 pa je predpisana s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Pri vrednotenju in merjenju sredstev in obveznosti do njihovih virov se upošteva zakon o računovodstvu, ki se sklicuje na slovenske računovodske standarde (SRS). Prav tako je v skladu s pravilnikom in o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava, odslej pravilnik o razčlenjevanju prihodkov in odhodkov določena vsebina kontov za izkazovanje posameznih vrst sredstev in obveznosti do njihovih virov.

Pri obračunu amortizacije za leto 2021 je upoštevan Pravilnik o načinu in stopnjah odpisa neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev. Upoštevana pa so tudi pojasnila, usklajena s sektorjem za javno računovodstvo v ministrstvu za finance.

Podlaga za sestavitev obrazca bilanca stanja so poslovne knjige. Podatki so izkazani v evrih brez centov. Obrazec vsebuje podatke o stanju sredstev in obveznosti do njihovih virov po stanju na dan 31. december 2020 in 2021. V stolpec 4 so vpisani knjigovodski podatki za leto 2021.

SREDSTVA – AKTIVA (1.008.171 EUR)

Skupini kontov 00, 01 – Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve, popravek vrednosti neopredmetenih sredstev

Ti skupini izkazujeta nabavno vrednost programske opreme (računalniški programi v višini 55.959 EUR (skupina kontov 00) in popravek vrednosti programske opreme v višini 1.866 EUR (skupina kontov 01).

Otvoritveno stanje v skupini 00 v višini 950 EUR se je v letu 2021 povečalo za nabavo: -aplikacije za vizualizacijo mešane realnosti s Hololens očali- Muzej na prostem, v vrednosti 55.009,80 evrov z naslednjimi viri financiranja:

- investicijski transfer Občine Rogatec: 21.345,30 EUR
- sofinancerska sredstva iz projekta EU Roko-delci: 29.394,50 EUR
- lastni vir (iz presežka prihodkov 2021): 4.270,00 EUR

V skupini 01 je izkazan popravek vrednosti neopredmetenih sredstev, v višini 1.866 EUR in je sestavljen iz otvoritvene postavke 950 EUR ter zneska obračuna amortizacije v višini 916 EUR.

Skupini kontov 02, 03 – Nepremičnine, popravek vrednosti nepremičnin

Skupina 02 zajema nabavno vrednost objektov MUZEJA NA PROSTEM v višini 831.225 evra in sicer:

- 725.216 evrov znaša nabavna vrednost objektov in inv.vzdrževanja oz.vlaganje v objekte na MUZEJU NA PROSTEM iz sredstev Ministrstva za kulturo
- 17.874 evrov znaša nabavna vrednost objektov na MUZEJU NA PROSTEM– inv.vzdrževanje iz lastnih sredstev;
- 88.135 evrov znaša vrednost vhodnega objekta na kontih zgradb v pridobivanju (86.000 iz sredstev Ministrstva za kulturo in 2.135 iz lastnih sredstev;

V skupini 03 je izkazan popravek vrednosti nepremičnin v višini 0, saj se po Pravilniku o načinu stopnjah odpisa neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, opredmetena osnovna sredstva kulturnega, zgodovinskega ali umetniškega pomena, ne amortizirajo. Nov vhodni objekt, se bo pričel amortizirati v letu 2022 (uporabno dovoljenje).

Skupina kontov 04, 05 – Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva, popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev

Skupina 04 izkazuje vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev. V tej skupini izkazujemo tudi opremo, katere posamična nabavna vrednost ne presega vrednosti 500 evrov z dobo uporabnosti nad enim letom in se vodi kot drobni inventar, ki se v skladu s 45. členom Zakona o računovodstvu ob nabavi odpiše enkratno v celoti.

Otvoritveno stanje v skupini 04 v višini 128.367 EUR se je v letu 2021 povečalo za nabave v višini 30.107 EUR in sicer:

- 4 kom očala Hololens za vizualizacijo mešane realnosti s Hololens očali- Muzej na prostem v višini 19.642 EUR – vir nabave so sredstva preko projekta EU Roko-delci
- opreme v višini 3.124 EUR (oprema za opravljanje dejavnosti), vir sredstev: ZKTR
- opreme v višini 2.600 EUR (oprema za opravljanje dejavnosti), vir sredstev: Občina Rogatec)
- opreme v višini 1.116 EUR (oprema za opravljanje dejavnosti), vir sredstev: Ministrstvo za kulturo
- opredmetenega drobnega inventarja pod 500 EUR, z življ. dobo več kot eno leto v višini 1.425 EUR, vir sredstev: ZKTR
- opredmetenega drobnega inventarja pod 500 EUR, z življ. dobo več kot eno leto v višini 2.200 EUR, vir sredstev: Ministrstvo za kulturo

ter zmanjšalo za:

- knjigovodske odpise v višini 1.853 EUR in sicer za 1.161 opreme ter za 692 drobnega inventarja z življenjsko dobo več kot 1 leto

V skupini 05 pa je izkazan popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev, v višini 117.539 in je sestavljen iz otvoritvene postavke 107.414 EUR, zneska obračuna

amortizacije v višini 8.353 EUR, povečanja popravka vrednosti v višini 3.625 EUR(nabava DI v letu 2021 in enkratni odpis) in zmanjšanja popravka vrednosti (1.853 EUR-odpisi).

Skupina kontov 10 in 11 – Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice ter dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah

V skupini 10 je izkazano stanje denarnih sredstev v blagajni na dan 31. 12. 2021 v višini 947 EUR

V skupini 11 je izkazano stanje denarnih sredstev na podračunu št.: 0130 7603 0381 144 v višini 5.099 EUR; znesek se ujema z izkazanimi zneski v izpisku Uprave RS za javna plačila

Skupina kontov 12 – Kratkoročne terjatve do kupcev

V skupini 12 so izkazane kratkoročne terjatve do kupcev v skupni višini 578 EUR. Gre za neplačane kratkoročne terjatve iz opravljanja dejavnost in sicer manjše terjatve do kupcev iz naslova prodaje trgovskega blaga, lastnih proizvodov in storitev.

Skupina kontov 14 – Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta

V skupini 14 so izkazane kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta v višini 1.457 EUR. Sestavljene so iz naslednjih podskupin:

- 1410–kratkoročne terjatve do neposrednih uporabnikov proračuna občine ustanoviteljice v višini 1.255 EUR
- 1420-kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna države v višini 65 EUR (ZRSZ)
- 1430–kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov proračuna občine ust. v višini 60 EUR
- 1439 – kratkoročne terjatve do posrednih uporabnikov pror.dr.občin – kupci v višini 77 EUR

Skupina kontov 17 – Druge kratkoročne terjatve

Na postavki AOP 020 izkazuje zavod terjatve za akontacijo DDPO za leto 2021 v višini 194 EUR ter terjatve do ZZS v višini 454 EUR iz naslova refundacije bolniške odsotnosti javnih uslužbencev.

Skupina kontov 19 – Aktivne časovne razmejitve

Na postavki AOP 022 izkazuje zavod predhodno nezaračunane prihodke v višini 56.061 evrov, iz naslova sofinancerskih sredstev EU projekta Roko-delci, saj so stroški nastali v letu 2021, zavod je o odobrenih sredstvih prejel, zahtevke za izplačilo bo skupaj z ostalimi partnerji predložen v letu 2022. Za pokritje denarnega toka, je zavod najel kratkoročno posojilo v višini 45.000 EUR.

Skupina kontov 34 – Zaloge lastnih proizvodov

Ta skupina kontov izkazuje vrednost zalog lastnih proizvodov v skladišču na dan 31.12.2021 in sicer v višini 7.376 EUR po nabavni vrednosti oz. v višini lastne cene.

Skupina kontov 36 – Zaloge trgovskega blaga

Ta skupina kontov izkazuje vrednost zalog trgovskega blaga, ki je kupljeno za prodajo v nespremenjenem stanju. Vrednost zalog trgovskega blaga po nabavnih cenah na dan 31.12.2021 znaša 11.604 EUR.

OBVEZNOSTI DO VIROV SREDSTEV – PASIVA (1.008.170 EUR):

Skupina kontov 21 – Kratkoročne obveznosti do zaposlenih

Skupina 21 izkazuje kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 21.736 EUR. Postavka zajema naslednje obveznosti :

- obveznosti za čiste plače in nadomestila plač v višini 12.917 EUR
- obveznosti za prispevke iz plač v višini 4.347 EUR,
- obveznosti za akontacijo dohodnine iz plač v višini 2.406 EUR,
- obveznosti za nadomestila prehrane med delom zaposlenih v višini 935 EUR,
- obveznosti za nadomestila prevoza na delo in iz njega zaposlenih v višini 768 EUR,
- ostale kratkoročne obveznosti do zaposlenih v višini 363 EUR.

Skupina 22 izkazuje kratkoročne obveznosti do dobaviteljev v višini 7.353 EUR.

Skupina 23 izkazuje druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja v višini 4.130 EUR; postavka zajema naslednje obveznosti:

- obveznosti za prispevke na plače zaposlenih v višini 3.170 EUR,
- obveznosti za prispevke na prejemke po avtorskih pogodbah v višini 0 EUR
- obveznosti za davek od dohodkov – DDPO v višini 961 EUR
- obveznosti za davek po odbitku po avtorskih pogodbah v višini 0 EUR,
- obveznost za neto izplačilo po avtorskih pogodbah v višini 0 EUR

Skupina 24 izkazuje kratkoročne obveznosti do uporabnikov kontnega načrta v višini 64 EUR in zajema naslednje podskupine:

- 240 – kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna države v višini 64 EUR
- 241 – Kratkoročne obveznosti do neposrednih uporabnikov proračuna občine v višini 0 EUR
- 243 – Kratkoročne obveznosti do posrednih uporabnikov proračuna občin neust.v višini 0 EUR

Skupina 25 izkazuje kratkoročne obveznosti do financerjev in sicer:

- 250 – kratkoročna posojila, prejeta od banke v višini 45.000 EUR (glavnica) (pokrivanje denarnega toka za EU projekt Roko-delci)

Skupina 26 izkazuje kratkoročne obveznosti iz financiranja in sicer 57 EUR iz naslova kratkoročnih obveznosti za pogodbene obresti iz naslova kratkoročnih obresti.

Skupina kontov 98 – Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje

Skupina 980 predstavlja obveznosti za neopredmetena dolgoročna sredstva in opredmetena osnovna sredstva v višini 924.401 EUR, ki predstavlja neodpisano vrednost neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

Skupina 985 Na tem kontu je izkazan skupni preostanek presežka prihodkov nad odhodki v višini 5.429 EUR, ki je sestavljen iz presežka leta 2020 v višini 972 evrov, presežka leta 2021 v višini 11.852 evrov ter porabe presežka za nabavo osnovnih sredstev 7.395 EUR brez vira, kar med letom ni bilo knjiženo direktno na strošek amortizacije (4623-kot DI).

1.1 STANJE IN GIBANJE NEOPREDMETENIH DOLGOROČNIH SREDSTEV IN OPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev je obvezna priloga k bilanci stanja. Vsebuje kumulativni prikaz podatkov od 1. januarja do 31. decembra leta 2021 po posameznih kategorijah neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev, ki so izkazane na ustreznih kontih skupin 00, 02 in 04, njihovi popravki pa se izkazujejo na kontih 01, 03 in 05.

Podatki se vpisujejo v evrih brez centov.

Posebej so izkazani podatki o nabavni vrednosti na dan 01. 01. 2021, popravek vrednosti na dan 01. 01. 2021, povečanje nabavne vrednosti, povečanje popravka vrednosti, zmanjšanje nabavne vrednosti, zmanjšanje popravka vrednosti in amortizacija tekočega leta, ter neodpisana vrednost na dan 31. 12. 2021. Posamezne postavke v tej prilogi se ujemajo z ustreznimi postavkami v bilanci stanja.

Ločeno so izkazana osnovna sredstva, za katere je vir nabave bil Ministrstvo za kulturo in Občina Rogatec ter ločeno osnovna sredstva, katere je zavod financiral iz lastnih virov oz. projektov.

1.2 STANJE IN GIBANJE DOLGOROČNIH FINANČNIH NALOŽB IN POSOJIL

V skladu s 7. členom pravilnika o letnih poročilih je stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil obvezna priloga k bilanci stanja. To je preglednica stanja in gibanja (spreminjanja stanja) dolgoročnih finančnih naložb in dolgoročnih posojil, med katere štejemo tudi dolgoročne depozite. V našem primeru je obrazec prazen.

2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov je predpisan s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. V tem izkazu se izkazujejo prihodki in odhodki zavoda, ugotovljeni v skladu z zakonom o računovodstvu, ter v skladu z določbo prvega odstavka 16. člena pravilnika o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov. Ta določba pomeni, da določeni uporabniki pri ugotavljanju prihodkov in odhodkov obračunskega obdobja upoštevajo načelo nastanka poslovnega dogodka, pri členitvi stroškov, odhodkov in prihodkov na posamezne vrste pa pravila iz slovenskih računovodskih standardov. Prav tako pa je potrebno upoštevati tudi pravilnik o enotnem kontnem načrtu.

Podatki v obrazcu se izkazujejo evrih brez centov. Obrazec pa vsebuje podatke o stroških oziroma odhodkih in prihodkih za obravnavano in preteklo obračunsko obdobje. V stolpcu 4 so vpisani knjigovodski podatki za obravnavano leto 2021.

PRIHODKI se razčlenjujejo na:

- prihodke od poslovanja,
- finančne prihodke,
- druge prihodke in
- prevrednotovalne poslovne prihodke.

Celotni prihodki zavoda v letu 2021 znašajo 492.820 EUR in sicer:

- prihodki od poslovanja v višini 486.633 EUR,
- finančni prihodki v višini 0 EUR,
- drugi prihodki v višini 6.187 EUR in
- prevrednotovalni poslovni prihodki v višini 0 EUR.

Med prihodke poslovanja sodijo prihodki od prodaje proizvodov, blaga in materiala ter prihodki od prodaje storitev. Poslovni prihodki so tudi sredstva iz proračuna, prejeta za pokrivanje poslovnih odhodkov v obračunskem obdobju. Gre za namenska sredstva, ki jih določeni uporabnik prejme za izvajanje svojih nalog iz javnofinančnih virov, ki mu jih določa zakon. Prav tako sem sodijo ostali namenski prihodki iz naslova raznih projektov in programov, kjer zavod na razpisih oz. pozivih pridobi dodatna sofinancerska namenska sredstva.

ODHODKI obračunskega obdobja so tisti znesek stroškov nastalih v obračunskem obdobju in so razčlenjeni na:

- poslovne odhodke
- stroški blaga, materiala in storitev,
- stroške dela in
- stroški amortizacije
- ostali drugi stroški,
- finančne odhodke,
- druge odhodke in
- prevrednotovalne poslovne odhodke.

Celotni odhodki zavoda v letu 2021 znašajo 480.007 EUR.

Poslovni odhodki obračunskega obdobja so znesek stroškov, nastalih v obračunskem obdobju, ki so izkazani v ustreznih podskupinah skupine 46 in sicer :

Nabavna vrednost prodanega materiala in blaga je v letu 2021 znašala 8.037 EUR.

Stroški materiala so vrednosti:

- stroški materiala za izdelavo lastnih proizvodov
- stroškov energije in ogrevanja
- material za izvedbo delavnic, čistilni material, delovna zaščitna obleka, ipd.
- stroškov strokovne literature in
- stroškov pisarniškega materiala

v skupni višini 27.108 EUR.

Stroški storitev so vrednosti:

- stroškov storitev v zvezi z opravljanjem dejavnosti (poštne in kurirske storitve, telefonske storitve, varovanje zgradb in prostorov, založniške in tiskarske storitve, stroški oglaševalskih storitev, varstvo pri delu, zdravniški pregledi zaposlenih, RTV prispevek, najem in vzdrževanje fotokopirnega stroja, storitev kemičnega čiščenja, video in spletne predstavitve - projekt);
- stroškov storitev tekočega in investicijskega vzdrževanja ter najemnin
- stroškov zavarovalnih premij ter plačilnega in bančnega prometa, stroški zadolževanja
- stroškov intelektualnih storitev (stroški seminarjev, strokovno izobraževanje zaposlenih, prevajalske storitve, organizacija raznih izobraževanj-projekt, notranja revizija,...)
- stroškov komunalnih in prevoznih storitev
- povračil stroškov v zvezi z delom (dnevnice za službena potovanja v državi, stroški prenočevanja na službenih potovanjih v državi, stroški prevoza na službenih potovanjih, terenski dodatek in povračila stroškov za sprotne potrebe izobraževanja) in
- stroškov avtorskih honorarjev
- stroškov reprezentance
- stroškov drugih storitev (aranžiranja, poslovnih daril, članarin, stroškov storitev društev in posameznikov, stroškov sejamskih predstavitev, organizacija raznih predstavitev, delavnic, stroški posameznikov iz naslova prikazov domače in umetnostne obrti, stroški strokovne ekskurzije).

v skupni višini 142.030 EUR

Med **stroške dela** uvrščamo:

- plače, ki pripadajo zaposlenim, v bruto znesku,
- nadomestila plač, ki skladno z zakonom, kolektivno pogodbo ali pogodbo o zaposlitvi pripadajo zaposlenim za obdobje, ko ne delajo, v bruto znesku, ki bremeni podjetje,
- dajatve v naravi, darila in nagrade zaposlenim ter zanje plačani ali njim povrnjeni zneski, ki niso v neposredni zvezi s poslovanjem,
- odpravnine, ki pripadajo zaposlenim, ko nehajo delati v podjetju, ter
- dajatve, ki so dodatno obračunavajo – torej vsa plačila davkov in prispevkov ali drugih dajatev na našete izdatke, ki bremenijo delodajalca.

Med stroške dela štejemo tudi:

- regres za letni dopust,
- povračila za prevoz na delo in iz njega,
- povračila za prehrano med delom,
- jubilejne in druge nagrade,
- odpravnine,
- premije na podlagi ZKDPZJU
- solidarnostne pomoči,....

Stroški dela znašajo 299.517 EUR, kar predstavlja 62% vseh stroškov zavoda v letu 2021.

V obrazcu so stroški dela razporejeni v naslednje tri podskupine:

- plače in nadomestila plač v višini 231.618 EUR,
- prispevki za socialno varnost delodajalcev v višini 35.214 EUR in
- drugi stroški dela v višini 32.685 EUR.

Ostali stroški so:

- **Amortizacija nabave DI** v višini 1.425 EUR – v breme ustvarjenih lastnih prihodkov, saj zavod ne dobi posebej sredstev za nabavo osnovnih sredstev, razen za investicijsko vzdrževanje in nabavo OS Muzeja na prostem s strani MK ter s strani Občine Rogatec.
- **Takse in pristojbine** v višini 0 EUR,
- **Prispevek za ZZ in PIZ za delo v splošno korist** višini 0 EUR,
- **Nagrade dijakom in študentom na obvezni praksi** v višini 1.414 EUR,
- **Ostali stroški** (odpisi trgovskega blaga v trgovini, stotinska izravnava) v višini 8 EUR

Realizacija finančnih odhodkov, ki predstavljajo **Odhodke za obresti** v letu 2021 znaša 122 evrov, in sicer za najem kratkoročnega posojila, zaradi projekta Roko-delci.

REZULTAT POSLOVANJA je razlika med v obračunskem obdobju doseženimi prihodki in odhodki.

Celotni prihodki obračunskega obdobja znašajo **492.820 EUR**

Celotni odhodki obračunskega obdobja znašajo **480.007 EUR**

Presežek prihodkov **12.813 EUR**

Davek od dohodka pravnih oseb 2020 **961 EUR**

Presežek prihodkov z upoštevanjem davka od dohodka **11.852 EUR**

2.1 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI

V skladu z drugim odstavkom 23. člena pravilnika o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava sestavljamo kot določeni uporabnik poleg izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov še obrazec prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti. Posebej so za zavod prikazani prihodki in odhodki za izvajanje javne službe ter posebej prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu - tržna dejavnost.

Pri razporejanju prihodkov na dejavnost javne službe ter dejavnost prodaje blaga in storitev na trgu so upoštevani dejanski prihodki od prodaje proizvodov in storitev, povečanje vrednosti zalog proizvodov, prihodki od prodaje trgovskega blaga, finančni prihodki. Vsi ostali prihodki pa predstavljajo javno službo.

Prihodki tržne dejavnosti predstavljajo 23 % vseh prihodkov zavoda oz. 112.980 EUR; prihodki javne službe pa predstavljajo 77 % oz. 379.840 EUR.

Pri razporejanju odhodkov pa je težje razmejevanje odhodkov, ki se nanašajo na dejavnost javne službe oz. na tržno dejavnost. Ker ni znanih sodil za razvrščanje teh odhodkov, je kot sodilo uporabljeno razmerje med prihodki, doseženimi pri opravljanju posamezne dejavnosti. Določeni odhodki, ki se nanašajo natančno na tržno ali javno dejavnost se ne delijo glede na delež prihodkov, ampak se vštevajo k posamezni dejavnosti po dejanski realizaciji. Torej znašajo odhodki tržne dejavnosti 110.800 EUR, odhodki javne službe pa 369.208 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki za izvajanje **javne službe** v letu 2021 znaša **10.633 EUR**.

Presežek prihodkov nad odhodki od prodaje blaga in storitev **na trgu** z upoštevanjem DDPO v letu 2021, znaša **1.219 EUR**.

2.2 IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Je evidenčni izkaz, v katerega se vpisujejo podatki o prihodkih in odhodkih določenih uporabnikov, ki jih določeni uporabniki izkazujemo v poslovnih knjigah po Pravilniku o razčlenjevanju in merjenju prihodkov in odhodkov.

Pri evidenčnem izkazovanju podatkov smo upoštevali pravila, ki veljajo za druge uporabnike, torej načelo denarnega toka, ne pa pravila iz slovenskih računovodskih standardov (načelo nastanka poslovnega dogodka). Kar pomeni, da se prihodek oz. odhodek prizna, ko je poslovni dogodek nastal in ko je zanj bil opravljen denarni tok ali kak drug način poravnave. Zato podatki o odhodkih in prihodkih, izkazanih na predpisanih evidenčnih kontih, niso primerljivi s podatki, izkazanimi na kontih skupin 46 – zaračunani odhodki določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta in 76 – zaračunani prihodki določenih uporabnikov enotnega kontnega načrta.

Gre za podatke, ki jih zavod zagotavlja v poslovnih knjigah na evidenčnih kontih prihodkov in odhodkov v naslednjih skupinah :

- 71 – nedavčni prihodki,
- 72 – kapitalski prihodki,
- 73 – prejete donacije,
- 74 – transferni prihodki,
- 40 – tekoči odhodki,
- 41 – tekoči transferji in
- 42 – investicijski odhodki.

Vpisujejo se v evrih brez centov.

PRIHODKI PO DENARNEM TOKU: 521.341 EUR

Tudi pri načelu denarnega toka smo upoštevali enaka sodila za delitev na javno službo in tržno dejavnost kot pri izkazu prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti. Prihodki se izkazujejo v okviru skupin kontov 71, 73 in 74.

Skupina 71 predstavlja nedavčne prihodke in sicer:

- prihodke od prodaje blaga in storitev iz naslova izvajanja **javne službe** v višini 0 EUR,
- prihodke od prodaje blaga in storitev **na trgu** v višini 113.761 EUR;
- drugi prihodki za izvajanje dejavnosti **javne službe** v višini 501 EUR

Skupina 72 predstavlja kapitalske prihodke v višini 0 EUR.

Skupina 73 predstavlja prejete donacije iz domačih virov za izvajanje **javne službe** višini 5.000 EUR

Skupina 74 predstavlja transferne prihodke in sredstev **javnih financ**:

- prejeta sredstva iz državnega proračuna v višini 36.405 EUR in
- prejeta sredstva iz proračunov lokalnih skupnosti v višini 348.169 EUR.
- Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo v višini 6.186 EUR
- Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU v višini 11.319 EUR

ODHODKI PO DENARNEM TOKU: 560.649 EUR

Skupina 40 predstavlja tekoče odhodke, ki zajemajo plačila, nastala zaradi :

- plač in drugih izdatkov zaposlenih za izvajanje **javne službe** v višini 210.756 EUR
- plač in drugih izdatkov zaposlenih iz naslova prodaje blaga in storitev **na trgu** v višini 48.311 EUR
- prispevkov delodajalcev za socialno varnost za izvajanje **javne službe** v višini 40.685 EUR
- prispevkov delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev **na trgu** v višini 0 EUR
- izdatkov za blago in storitve za izvajanje **javne službe** v višini 101.867 EUR,
- izdatkov iz naslova prodaje blaga in storitev **na trgu** v višini 59.785 EUR.
- plačila domačih obresti za posojilo za izvajanje **javne službe** v višini 63 EUR

Skupina 42 predstavlja investicijske odhodke v višini 99.182 EUR, ki zajemajo vsa plačila za pridobitev ali nakup opredmetenih osnovnih sredstev, to je zgradb in prostorov, opreme,.... Zajemajo tudi izdatke za nove gradnje, rekonstrukcije, adaptacije, investicijsko vzdrževanje in obnove osnovnih sredstev.

Zavod je v letu 2021 ustvaril presežek odlivov nad prilivi v višini 39.308 EUR, Tako, da je dejansko zavod ustvaril zmanjšanje sredstev na računih za 39.308 evrov oziroma presežek odlivov nad prilivi. Presežek odlivov po denarnem toku smo je zavod pokrival z najemom posojila, s predhodnim soglasjem ustanovitelja in sicer v višini 45.000 evrov, zaradi projekta Roko-delci. Iz tabel posebnega dela je razvidno, da so odhodki za odobreni projekt bili plačani v letu 2021, zahtevek za sredstva, se bo skupaj z ostalimi partnerji oddal v mesecu februarju 2022, tako, da pričakujemo nakazilo do konca leta 2022.

3. IZKAZ RAČUNA FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB DOLOČENIH UPORABNIKOV

Sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka je tudi izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov. Izkaz vsebuje podatke o danih posojilih in prejetih vračilih ter o izdatkih, namenjenih nakupu kapitalskih deležev, in prejemki iz naslova prodaje teh deležev.

V našem primeru je obrazec prazen.

4. IZKAZ RAČUNA FINANCIRANJA DOLOČENIH UPORABNIKOV

Vsebina in oblika izkaza računa financiranja določenih uporabnikov je določena s pravilnikom o sestavljanju letnih poročil za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava. Je sestavni del izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka. Izkaz vsebuje podatke o prejetih zneskih iz najetih posojil in podatke o odplačilih glavnice najetih posojil v obračunskem obdobju.

V tem izkazu izkazujemo ugotovljeno razliko med vsemi prejemki in izdatki v izkazu prihodkov in odhodkov po načelu denarnega toka, izkazu računa finančnih terjatev in naložb ter izkazu računa financiranja.

V letu 2021 v izkazu računa financiranja izkazujemo naslednje postavke:

Neto zadolževanje je razlika med najetimi in vrnjenimi glavicami kredita in znaša 45.000 EUR po stanju na dan 31.12.2021 (AOP 570).

Izpolnili smo rubriko povečanje sredstev na računih (AOP 572) in sicer v višini **5.692 EUR**, kot seštevek zneskov iz obrazcev:

- izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (AOP 485): **0 EUR (presežek prihodkov nad odhodki)**
- izkaza računa finančnih terjatev in naložb (AOP 524): **0 EUR**
- izkaza računa financiranja določenih uporabnikov (AOP 570): **45.000 EUR (neto zadolževanje)**

zmanjššan za seštevek zneskov iz obrazcev:

- izkaza prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka (AOP 486): **39.308 EUR (presežek odhodkov nad prihodki)**
- izkaza računa finančnih terjatev in naložb (AOP 525): **0 EUR**
- izkaza računa financiranja določenih uporabnikov (AOP 571): **0 EUR**

Zavod se je v letu 2021 zadolževal za potrebe projekta »Roko-delci«. V letu 2021 je izvedel I. fazo projekta »Roko-delci«. Projekt je uspešno kandidiral za javnem razpisu MKGP podukrep 19.3. Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine. Partnerji so 4 Lokalne akcijske skupine in 4 rokodelski centri.

Skupna vrednost stroškov I. faze projekta znaša za partnerja Zavod za kulturo, turizem in razvoj Rogatec 82.935,80 EUR, od katerih se predvideva pridobitev nepovratnih sredstev v višini 56.061,31 EUR. Aktivnost »Izdelava MR aplikacije – Muzej na prostem Rogatec« predstavlja glavnino stroškov, vrednost 74.651,80 EUR. Izvajalec je konec septembra zaključil z deli, ter Zavodu izdal račun, katerega je bilo potrebno v 30-ih dneh plačati. Zavod bo skupaj s partnerji oddal zahtevek za črpanje nepovratnih sredstev s strani Agencije RS za kmetijske trge do 28.02.2022 in sicer za izvedbo aktivnosti iz prve faze projekta. Glede na to, da je bilo znano da v letu 2021 nakazilo planiranih nepovratnih finančnih sredstev ne bo realizirano, je bilo potrebno

pokrivanje denarnega toka najeti posojilo v višini 45.000,00 EUR, vrednost nepovratnih sredstev prve faze pa znaša 56.061,31 EUR.

V skladu z Zakonom o javnih financah (ZJF – 88. člen) in Zakonom o financiranju občin (ZFO – 1, 10.g člen) smo Občino Rogatec, kot ustanoviteljico Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec prosili za izdajo soglasja k zadolžitvi in najeli posojilo pri najugodnejšem ponudniku, Delavski hranilnici, z rokom vračila najkasneje do 31.12.2022.

5. IZRAČUN PRESEŽKOV V SKLADU Z ZAKONOM O FISKALNEM PRAVILU ZA DOLOČENE UPORABNIKE

Določeni uporabnik v letnem poročilu izračun tega presežka navede v računovodskih pojasnilih. Če izračuna negativni znesek, torej presežek odhodkov nad prihodki po načelu **denarnega toka** oz. negativni znesek po fiskalnem pravilu, na kontih skupine 985, 940 ali 941 ne knjiži ničesar, ker teoretično ne bo mogel ugotoviti presežka po fiskalnem pravilu.

Javni zavod izračunava presežke po denarnem toku in jih zmanjša za neplačane obveznosti, neporabljena namenska sredstva, ki so namenjena za financiranje izdatkov v prihodnjem obdobju in se knjižijo na kontih časovnih razmejitev, in za neporabljena sredstva za investicije.

	v EUR
Besedilo	leto 2021
+R7 (od skupine kontov 70 DO 78) plus skupina kontov 50	566.341,50
-R4 (OD SKUPINE 40 DO 45) plus skupina kontov 55	560.649,41
=Izračun presežka prihodkov nad odhodki po denarnem toku iz evidenčnih knjižb (R7>R4)	+5.692,09
Presežek/primanjkljaj po denarnem toku	5.692,09
Kratkoročne obveznosti na dan 31.12.	78.340,93
Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	21.736,30
Dobavitelji v državi, tujini	7.353,28
Dobavitelji del EKN	63,92
Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	4.130,10
Kratkoročne obveznosti do financerjev in iz financiranja	45.057,33
Dolgoročne obveznosti na dan 31.12.	-
Dolgoročne obveznosti iz poslovanja	-
Dolgoročne časovne razmejitve, donacije	-
Neporabljena sredstva za investicije (980 > R0 (od 00 do 05))	-
Presežek po ZJF (ZFisP)	-72.648,84

B. POSLOVNO POROČILO

1. SPLOŠNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

Osebnostna izkaznica in kratka predstavitev zavoda

Ime javnega zavoda je: **JAVNI ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ OBČINE ROGATEC**

Naslov sedeža javnega zavoda je: **Pot k ribniku 6, 3252 Rogatec.**

Telefon: 03/818 62 00 (sedež), 03/818 62 04 (muzej), 03/810 72 22 (Strmol)

Zavod je vpisan v sodni register z dnem 15.02.2001

Šifra dejavnosti: 91.030 Varstvo kulturne dediščine

Matična številka: 1569805000

Davčna številka: 84120312

Podračun pri UJP ŽALEC: 0130 7603 0381 144

Javni zavod za kulturo, turizem in razvoj Rogatec je javni zavod, ki deluje na področju varovanja kulturne dediščine, upravljanje s športno in ostalo infrastrukturo občini, skrbi za promocijo in razvoj kraja ter ohranja in razvija področje rokodelstva. Ustanovitelj je Občina Rogatec. Zavod vodi direktor Vili Bukšek. Pri delu mu pomagajo zaposleni v zavodu. Začetki zavoda segajo v leto 2006, ko sta bila združena dva predhodna zavoda s področja kulture in turizma.

Zavod je samostojna pravna oseba in je odgovoren za svoje obveznosti s sredstvi, s katerimi razpolaga.

Rogatec, stisnjen med Donačko goro in reko Sotlo, je že od nekdaj privlačil človeka in tudi ohranil dragocene zgodbe, ki sta jih skozi tisočletja zapisovala narava in kultura tukajšnjih prebivalcev.

Zgodbo o cvetočem srednjeveškem trgu pripoveduje ohranjeno trško jedro s kar dvema cerkvama *štajerskega* baroka, grajska razvalina iz 12. in leta 2003 obnovljeni renesančno baročni dvorec Strmol iz 15. stoletja. Nove vsebine dvorcu Strmol danes vračajo življenjski utrip: koncerti, družabna in poslovna srečanja, poročni obredi, slikovite razstave – muzejske in likovne ter pestra gostinska ponudba grajske restavracije Strmol. Zgodbe iz življenja med plemiči in kmeti se nadaljujejo v Muzeju na prostem – obiskovalec jih doživlja in soustvarja: pomaga zamesiti testo in speče svoj kruhek *žuliko*, se nauči preprostih korakov že pozabljenega ljudskega plesa, si splete zapetnico iz ličja ali na tkalskem glavniku in gleda pod prste spretnemu kovaču. Rokodelski izdelki so tudi na prodaj v lodnu, muzejski trgovini. Zgodovinska štajerska kmetija subpanonskega tipa v Muzeju na prostem Rogatec ohranja ljudsko stavbno dediščino in kulturno izročilo prebivalcev Obsotelja.

Še danes živimo tukaj ponosni in srčni ljudje, ki skupaj z obiskovalci v našem bogatem izročilu preteklosti iščemo odgovore za sedanjost.

Poročilo direktorja zavoda

Zavod je v letu 2021 pričel s planiranimi aktivnostmi, začrtanimi ob koncu leta 2020, ki so bile usmerjene predvsem v povečanje števila obiskovalcev objektov kulturne in naravne dediščine ter njihovih vsebin (delavnic, prikazov,...). Pripravljeni so bili tudi inovativni novi programi, ki so dopolnjevali že obstoječe vsebine. Na področju trženja smo se osredotočili, zraven obstoječih klasičnih pristopov, na digitalni marketing. V letu 2021 smo, glede na izkušnje iz preteklega leta in glede na manjši obseg zapiranja objektov in dejavnosti, dosegli večji del zastavljenih ciljev in s tem zagotovili ustrezno finančno in vsebinsko realizacijo letnega načrta.

Organiziranost in predstavitev odgovornih oseb

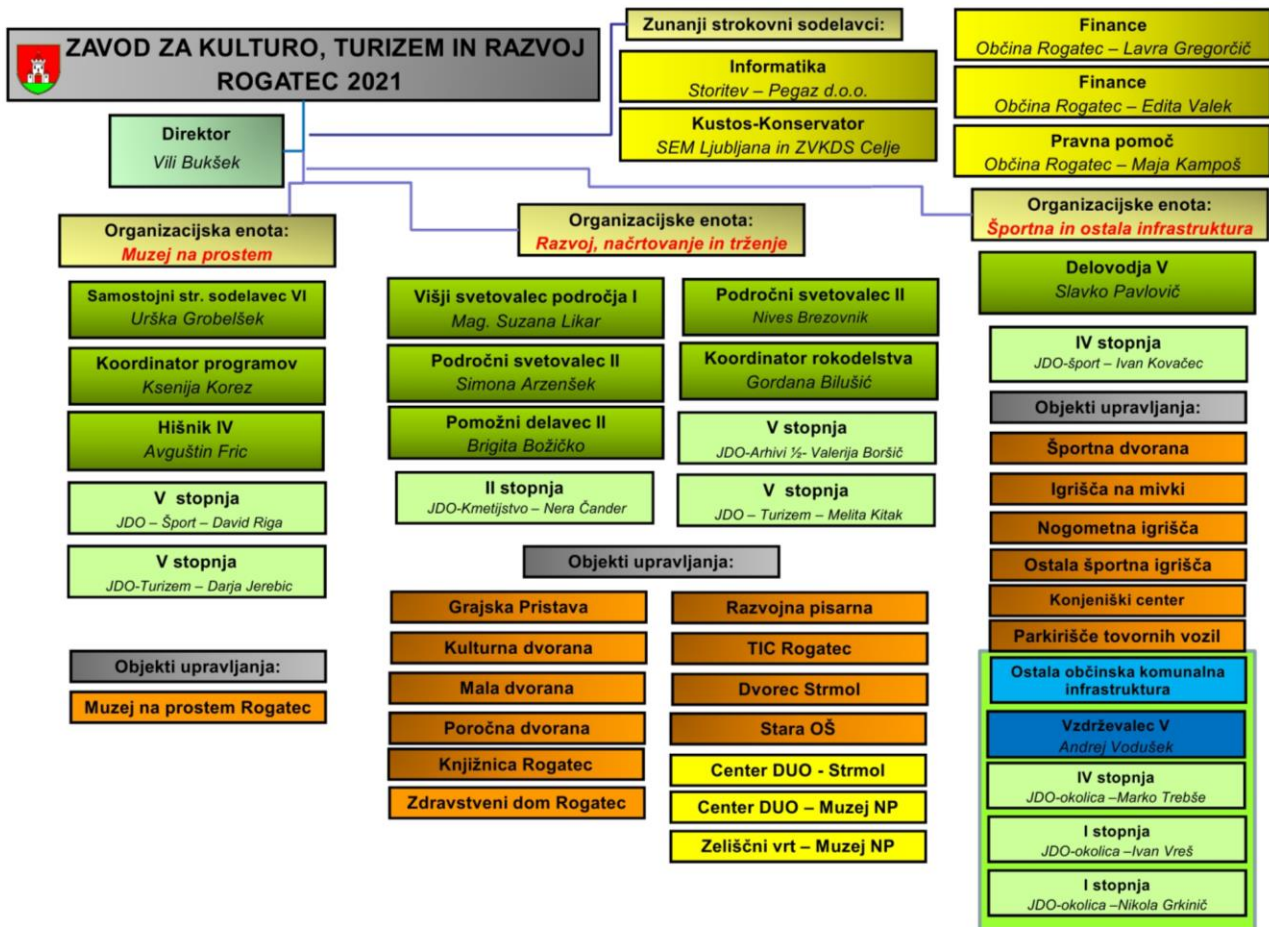
Organi zavoda so svet zavoda in direktor.

Svet zavoda upravlja zavod in je 6-članski. Sestavljajo ga 2 predstavnika ustanovitelja, 2 predstavnika zaposlenih zavoda ter 2 predstavnika zainteresirane strokovne javnosti.

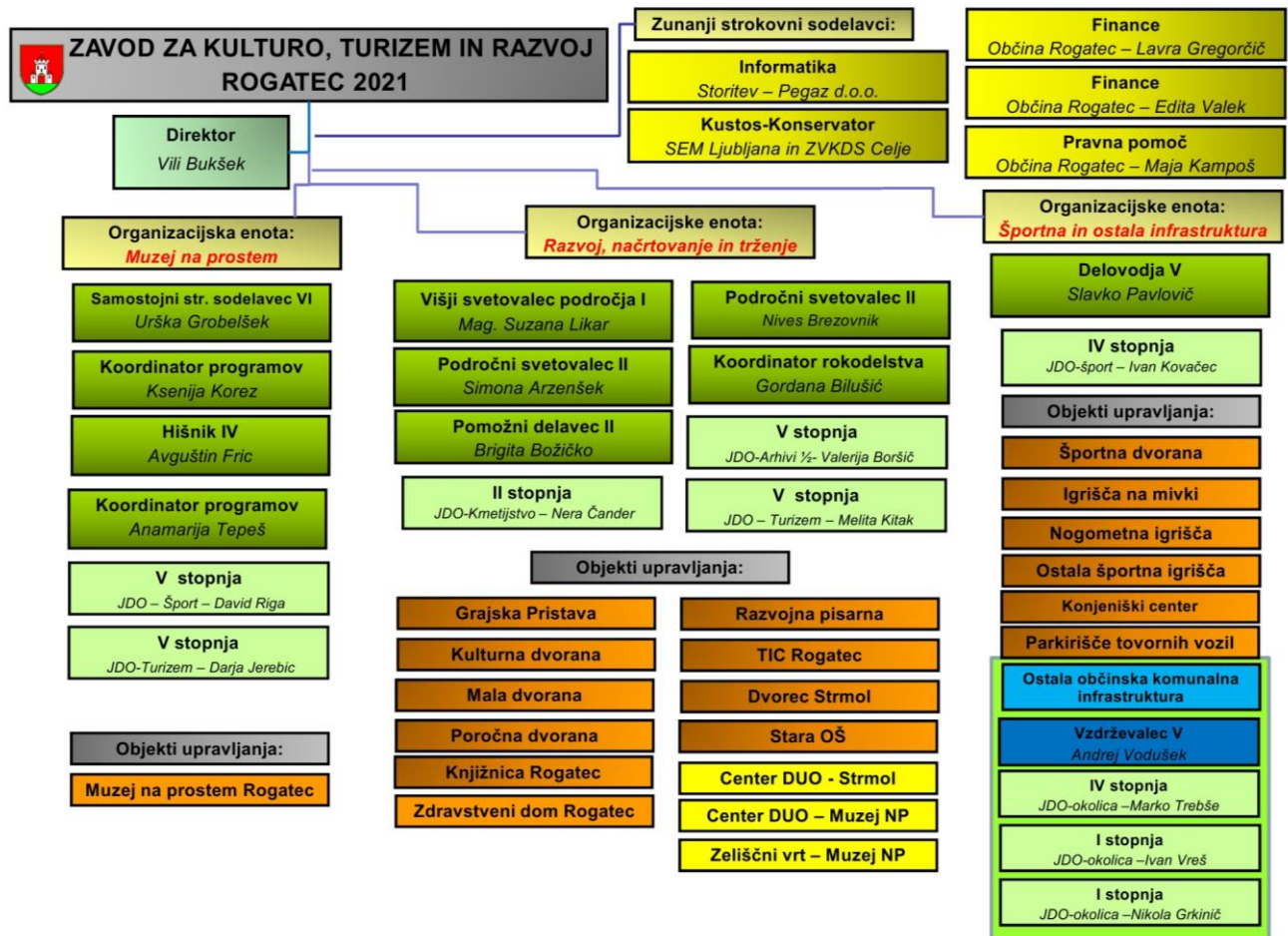
Direktor organizira in vodi delo ter poslovanje zavoda, predstavlja in zastopa zavod in je odgovoren za zakonitost dela zavoda.

SHEMA ZAPOSLENIH:

Plan 2021:



Dejansko stanje med letom:



Glavni podatki o poslovanju in financiranju

Pogoje za delo zagotavlja Občina Rogatec in Ministrstvo za kulturo. Zavod pridobiva sredstva za delo iz: javnih sredstev, sredstev ustanovitelja, sredstev ministrstva (inv.vzdrž.), sredstev od prodaje storitev in izdelkov ter drugih virov.

Pri našem poslovanju upoštevamo možnosti in izkušnje. Poslujemo premišljeno, gospodarno, racionalno in namensko, v okviru izdelanega finančnega načrta. Dejanske potrebe so vsako leto večje od dejansko prejetih denarnih sredstev. Zavod je s pomočjo proračuna Občine Rogatec in najema posojila bil skozi celotno leto 2021 likviden. Poslovno leto smo zaključili s pozitivnim izidom. Finančni podatki so predstavljeni v računovodskem poročilu.

Razvojna vizija in cilji

VIZIJA

Bodoči turistično kulturni kompleks Rogatec mora »dihati« kot celovit turistični proizvod z razvito in razpoznavno blagovno storitveno znamko, ki ponuja obiskovalcu najrazličnejša doživetja kulturne in naravne dediščine (stavbne, urbanistične, kulinarčne, ljudskega izročila in domačih obrti), in mu omogočiti, da postane njegov obisk Rogatca aktivno in individualno kulturno dejanje.

CILJI

Zagotoviti je potrebno konceptualno in funkcionalno povezavo celotnega prostora:

- trško jedro: tradicionalna gostinska in kulinarična ponudba, butična in ulična prodaja in obrtniške delavnice, sejemske, glasbenozabavne in kulturne prireditve, koncerti
- dvorec Strmol: večnamenske dvorane, kulinarična ponudba višjega ranga, vinoteka, razstavna dejavnost, tematski glasbeni in literarni večeri, organizacija seminarjev, poslovnih in strokovnih srečanj in posvetov, poletnih izobraževalnih tečajev za mladino in odrasle, center domače in umetnostne obrti (delavnice, prikazi, muzejska dejavnost, prodaja izdelkov...)
- parkovni gozd pri dvorcu Strmol bo v funkciji javnega parka
- pristava dvorca Strmol: občinska uprava in uprava zavoda, prostori za različne programe, turistično informacijski center Občine Rogatec
- konjenišvo: rekreativna in didaktična vsebina, ki je kompatibilna s pedagoškimi programi zavoda
- večnamenski prostori Občine Rogatec (Kulturna dvorana, Poročna dvorana,...) celovito upravljanje z namenom zagotavljanja dostopnosti in uporabnosti prostorov za različne namene in potrebe kraja
- športni objekti (Športna dvorana, nogometna igrišča, igrišča na mivki,...) celovito upravljanje, ki zajema vzdrževanje, zagotavljanje rekreacijske in intenzivne vadbe, organizacija in izvedba športnih in ostalih prireditev, trženje ter vključevanje turistično ponudbo kraja
- Muzej na prostem Rogatec s široko ponudbo kulturnega programa, trgovino, gostinsko ponudbo

Ker je že v okviru inicialnega razvoja Občine Rogatec - poleg razvoja malega gospodarstva in eko kmetijstva - opredeljen kot integralni in morda najpomembnejši razvojni cilj in usmeritev prav razvoj t.im. "mehkega turizma", t.j. oblikovanje in trženje kulturnih in doživljajskih turističnih produktov, je komercialno-marketingški pristop pri oblikovanju in izvajanju blagovno storitvenih programov v okviru zavoda edina smiselna in nujna strategija. Le z ustvarjanjem profita bo Zavod KTR Rogatec lahko ustrezno in uspešno izvajal tudi eno izmed osnovnih funkcij, t.j. upravljanje kulturnih spomenikov in varstvo kulturne dediščine v skladu z veljavnim Zakonom o varstvu KD. Zavod za kulturo turizem in razvoj Rogatec s svojim integriranim delovanjem na področju kulture, turizma, razvoja in športa, mora postati vzorčen model za uspešno upravljanje kulturnih spomenikov in kakovostno vključevanje kulturne dediščine v turizem za ostale spomeniškovarstvene lokacije v Sloveniji in tudi tujini. S svojo programsko dejavnostjo bo prevzemal vedno več funkcij tudi na področju javnega interesa lokalnega in širšega okolja: kot pobudnik iniciativ, nosilec posameznih dejavnosti, organizator in izvajalec izobraževalnih programov, koordinator na področju dela s pristojnimi strokovnimi institucijami. Pri oblikovanju turistične ponudbe zavod sledi viziji slovenskega turizma, katera predvideva, da bo Slovenija globalna zelena butična destinacija za zahtevnega obiskovalca, ki išče raznolika in aktivna doživetja, mir in osebne koristi.

2. POSEBNI DEL POSLOVNEGA POROČILA

2.1 Opisna poročila o izvedbi programov, dejavnosti, projektov zavoda v letu 2021

PROGRAM REDNE DEJAVNOSTI

KULTURNO TURISTIČNI PROGRAMI INTERPRETACIJE DEDIŠČINE

a) ZAGOTAVLJANJE DOSTOPNOSTI JAVNOSTI

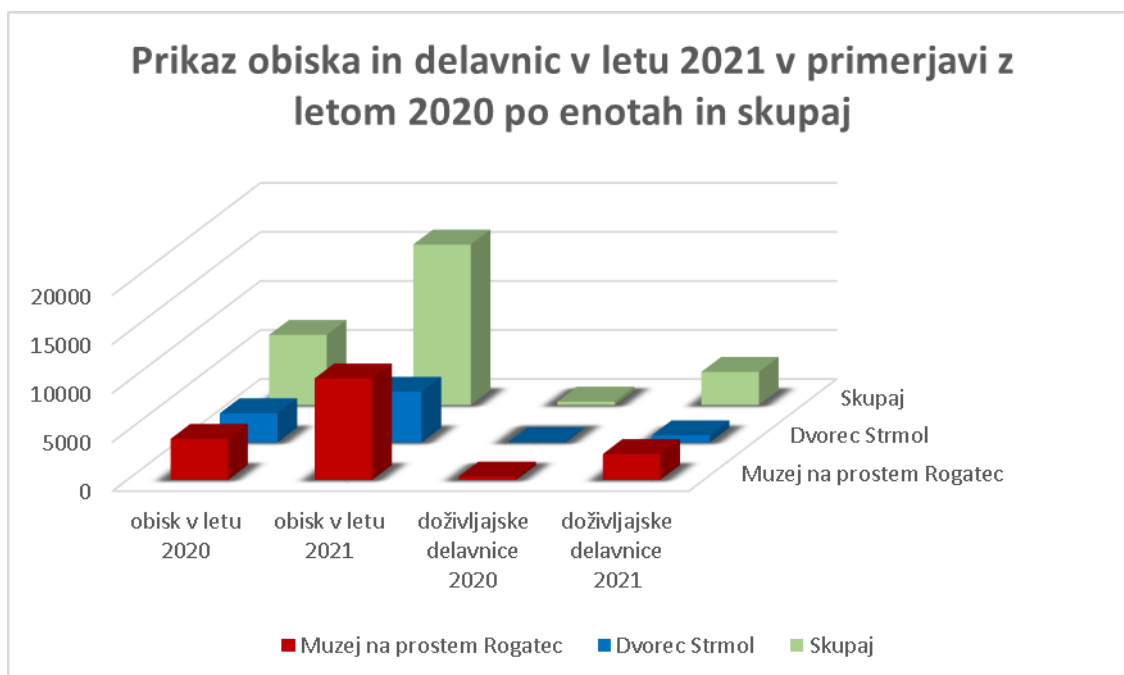
Stalni odpiralni čas Muzeja na prostem Rogatec (MPR) in Dvorca Strmol (DS):

Za najavljene skupine se kulturno turistični programi izvajajo ob kateremkoli terminu.

april - oktober:	od 10 – 18 h, vse dneve razen ponedeljka, tudi ob nedeljah in praznikih
november - marec:	od 10 – 16 h, ob sobotah

Statistika obiska (MPR, DS) in doživljajskih delavnic v letu 2021 v primerjavi z letom 2020:

Število obiskovalcev	Muzej na prostem (MPR)	Dvorec Strmol (DS)	SKUPAJ MPR, DS, KK, trg...
2021 /2020	10.346/4.184	5.176/ 2.979	16.378 / 7.163
Doživljajske delavnice plačljivi programi	muzejske etnografske delavnice	rokodelske delavnice v Rokodelskem centru	Delavnice skupaj
2021 /2020	2.636/326	731/30	3.387/ 356



b) OKUSIMO DEDIŠČINO

Celoletni stalni program doživljajsko učnih delavnic in prikazov rokodelstva, šeg in navad:

Obratovalni čas	Muzej na prostem Rogatec (etnografske vsebine)	Dvorec Strmol (rokodelske dejavnosti)
od aprila do oktobra	vsak petek in soboto, 15 - 17 h	ob nedeljah 15 - 17 h
od novembra do marca	ob sobotah 13 - 15 h	ob sobotah 10 - 12 h

Kulturno turistični produkt je namenjen posameznim obiskovalcem in lokalnemu prebivalstvu, brez doplačila ob plačani vstopnini. V letu 2021 smo v stalnem programu Okusimo dediščino izvajali le po eno vsebino na termin. Zaradi zagotavljanja varne izvedbe delavnic in s tem preprečevanja širjenja okužb, se bile potrebne predhodne najave. Urnik delavnic redno objavljamo na www.rogatec.si.

c) **ROGATKO IN NJEGOVE DEJAVNICE** - stalni kulturni program za družine: učno doživljajske in gibalne igre kot samostojne interaktivne točke v MPR. Obiskovalcem je na voljo poseben katalog z opisi in nalogami

d) **LAHKIH NOG NA OKROG** – z ljudskimi igrami na sprehod po muzeju je nova pridobitev letošnjega leta. Obiskovalci so na različnih točkah povabljeni k igram kot so: Skakanje s kolebnico, Fuč ali Ristanc, Mačka in miš, Ali je kaj trden most?, Rinčice talat, Mlin, Leti-leti in guganje na gugalnicah. Obiskovalec prejme ob prihodu letak z opisom točk. Na njem je nekaj vprašanj. Če uspešno odgovori, ga na info-točki čaka pozornost.

e) **NAREDI SI HLEBČEK** – Novost v Muzeju na prostem Rogatec so **HoloLens očala 2**, ki omogočajo mešano realnost (MR). Skozi igrifikacijo obiskovalec stopi po poti, ki mu razkrije koliko truda, časa in opravil je bilo nekoč potrebnih, da so prišli od zrna pšenice, preko moke do cenjene hrane; hlebčka kruha. Igrifikacija omogoča zabavno pot učenja in gibanja v naravi.



- f) **ZELENO DOŽIVETJE** – V okviru projekta “Zeleno doživetje” je bilo pridobljeno električno vozilo, s katerim ponujamo možnost prevoza ob vikendih gostom iz Term Olimia in Zdravilišča Rogaška Slatina v Rogatec. S parkirišča ob Grajski pristavi je ob naročilu možna panoramska vožnja do jezera Majdan, Čebelarstva Pavlovič, v Log, mimo kamnoloma kremenova peščenjaka, kjer so nekoč klesali in oblikovali brusne kamne. Povezana cesta iz Loga vodi pod Donačko goro in do Rudijeva doma. Skozi vas Tlake poveže še ribnik Žabnik in pot zaokroži



pred Grajsko pristavo.



g) ORGANIZACIJA / IZVAJANJE UVELJAVLJENIH PROGRAMOV ZA NAJAVLJENE SKUPINE

Za organizirane skupine izvajamo 20 različnih programov, ki so zbrani v knjižici [Programi za obiskovalce](#) (slo, angl.). Pri nekaterih sodelujemo tudi z zunanjimi ponudniki kot so: Čebelarstvo Pavlovič, Konjeniški center – KK Strmol, Steklarno Rogaška Slatina, Bobrov center, Pomono ter Haloškimi ponudniki. V letu 2021 smo ponudili nove vsebine prav tako zbrane v knjižici [Prihajamo v vaše učilnice](#), ki se lahko izvajajo na daljavo: virtualno vodenje in prikazi preko aplikacij (ZOOM, TEAMS, in drugih). V času omejitev organiziranja šolskih ekskurzij nas učenci niso mogli obiskati, zato smo mi obiskali z delavnicami in prikazi njih. Ob zagotavljanju potrebnih pogojev smo smeli vstopiti v šole.



- h) **TEMATSKA VODSTVA** na željo naročnikov (MPR, dvorec Strmol, Trg, Log, Donačka gora)

MUZEJSKI IN KULTURNI PROJEKTI INTERPRETACIJE DEDIŠČINE

a) ZBIRANJE, EVIDENTIRANJE, INVENTARIZACIJA IN NEGA EKSPONATOV TER OPREME

Dezinsekcija, restavriranje, konserviranje, preventivna zaščita muzejskih predmetov - premične KD v MPR - v skladu z dogovorom izvedel Pokrajinski muzej Celje.

b) PROGRAMI OB MEDNARODNIH DNEVIH IN VKLJUČITEV V NACIONALNE AKCIJE NA PODROČJU KULTURE:

- **#naprejevpreteklost**, spletna vseslovenska akcija Skupnosti muzejev Slovenije, marec in december 2021,
- **Teden družin in mednarodni dan muzejev**, 18. maj, brezplačen vstop za družine,
- **Poletna muzejska noč**, 19. junij, vseslovenska akcija Skupnosti muzejev Slovenije,
- **Teden otroka - Z igro do dediščine**, 7. – 10. oktober, sekcija SIK pri SMS,
- **Kulturni bazar**, Cankarjev dom, 29. junij in Maribor, 15. november,
- **Dnevi evropske kulturne dediščine – DEKD**, Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, 8. in 9. oktober,
- **Ta veseli dan kulture**, 3. december.

c) ZASNOVA IN RAZVOJ OBSTOJEČIH IN NOVIH PROGRAMOV

Za potrebe prilagoditve individualnim gostom ob epidemiji smo prilagodili izvajanja naših programov. Nov program Zeleno doživetje ponuja možnost prevoza ob vikendih gostom iz Term Olimia in Zdravilišča Rogaška Slatina v Rogatec oz. panoramsko vožnjo po Občini Rogatec. Drugi nov program prezentira Jadrarno padalski klub Donačka gora pri Razgledišču na območju Muzeja na prostem Rogatec in vsebuje predstavitev opreme, prikaz priprave in letenje z jadrarnim padalom.



d) IZOBRAŽEVANJE na strokovnih področjih / posveti /ekskurzije

- Stalno interno usposabljanje muzejskih vodičev, mentorjev delavnic, demonstratorjev (MPR, Strmol), usposabljanja s področja pedagogike/andragogike, komunikacije/javnega nastopa
- Izobraževanje za lokalne turistične vodiče, Razvojna agencija Sotla, september 2021
- Programi Pedagoške sekcije pri SMS, SMD (Muzeoforum) in drugih strokovnih ustanov
 - **Razmišljaj digitalno: Kako ustvariti digitalno strategijo in miselnost v vašem muzeju s Carolyn Royston**, 7. in 28. januar, platforma Zoom
 - **Drsalci, plavalci in potapljači: ustvarite privlačne vsebine za svoje digitalne uporabnike**, 12. februarja, platforma Zoom
 - spletno srečanje **Dnevov evropske kulturne dediščine in Tedna kulturne dediščine 2021**, 3. marec, platforma Zoom
 - **E-učenje: Megan Ennes**, 18. maj, platforma Zoom
 - **Dostopnost do dediščine starejšim občanom**, 4 x srečanje, Meet Google
 - **Motiviranje in spremljanje prostovoljcev**, 16. februar, platforma Zoom
 - **Potenciali povezovanja 2021, e-strokovno usposabljanje za koordinatorje kulturno-umetnostne vzgoje v muzejih, galerijah in arhivih**, 30. marec in 1. april, platforma Zoom
 - **Mednarodna konferenca Museums&Social Responsibility – What's Next?**, 23. in 24. septembra, platforma Zoom

- **Muzeji, demenci prijazne točke**, 22. november, Narodna galerija Ljubljana
- Strokovni posvet **Vizualna pismenost**, Cankarjev dom Ljubljana, 30. november

e) SODELOVANJE / POVEZOVANJE Z DRUGIMI STROKOVNIMI USTANOVAMI IN PROJEKTI:

Pokrajinski muzej Celje, Slovenski etnografski muzej, Loški muzej, Rokodelski center DUO Škofja Loka, Center DUO Slovenska Bistrica, Čipkarska šola Idrija

f) SODELOVANJE Z VIZ OŠ ROGATEC; tehnični in naravoslovni dan Okusimo dediščino v juniju in septembru za posamezne razrede, brezplačna izvedba ogledov in delavnic (peka žulik, izdelava preprostega ljudskega glasbila, čebelarstva, sušenje zelišč, prikaz izdelave mil in mazil, obisk pri kovaču, stare igre, polstenje, pihanje stekla, pletenje iz ličja ter ogled in ježa v konjušnici.



V mesecu aprilu in maju so bile izvedene še kamnoseška, tkalska in steklarska delavnica v okviru izbirnih predmetov za posamezne skupine, ki jih vodi učiteljica Nataša Novak.



g) SODELOVANJE Z VRTCEM ROGATEC, DOBOVEC IN DONAČKA GORA; ob 40-letnici Muzeja na prostem smo k sodelovanju povabili najmlajše. Vzgojiteljice so z vso vneto pripravljale vsebine in skupaj z otroki ustvarjale. Večkrat v maju smo se srečali v vrtcu ali v muzeju. Spominjamo se prijetnih pogovorov in druženj ter krasnih izdelkov, ki so bili na ogled v Grajski pristavi. Utrinke so v vrtcu zbrali v krajšem [filmu](#).



h) **40-LETNICO MUZEJA NA PROSTEM ROGATEC** smo obeležili z različnimi vsebinami skozi vso leto, in so opisane ob dogodkih v poročilu. Lahko rečemo, da so programske vsebine dale muzeju poseben pečat in prepoznavnost. Med vsemi še posebej izpostavljamo peko žulik. Studio Ritem je, po naročilu Založbe Rokus Klett, leta 2019 posnel zgodbo o žulikah z naslovom DOBER KOT KRUIH. Film je danes del učnega gradiva pri slovenščini za 2. razrede osnovnih šol. S to prisotnostjo vstopamo preko snovi *Bilo je nekoč* v razrede širom Slovenije. Na prošnjo ali smemo ta film v prazničnem letu muzeja predstaviti naših obiskovalcem, nam je založba to javno predvajanje tudi omogočila.

ETNOGRAFSKE, KULTURNE IN GLASBENO SCENSKE PRIREDITVE

- a) Pustna povorka in otroško pustovanje sta zaradi razmer odpadla. Smo pa pripravili [film](#), ki nas je spomnil na predlansko veselo druženje.
- b) **POLETNA NOČ NA DVORCU STRMOL**, v okviru *Poletne muzejske noči*, 19. junij, prost vstop in odprtost dvorca čez redni odpiralni čas, brezplačna vodstva, pihanje stekla in oblikovanje nad odprtim plamenom v sodelovanju z Društvom steklarjev Slovenije, ki so skupaj s Šolskim centrom Rogaška Slatina pripravili razstavo Navdih izražen v steklu. Prireditve je bila zaokrožena z ogledom družinskega filma na grajskem dvorišču pod zvezdami.



- c) **23. LIKOF NA TABERHI 2021**, 24. julij, se je odvijal s prikazom mlačve žita na dva različna načina: mlačev s cepci in na ročni mlatilnici. Prikaz ostaja jedro prireditve in je po vseh letih še vedno privlačen za obiskovalce. Pri mlačvi so sodelovali domačini in sodelavci zavoda. Prikazane so bile rokodelske veščine in delovna opravila kot so: pletenje iz ličja, pranje perila pri vodnjaku, priprava in peka sirove zavihanke, košnja, izdelava grabelj in rožic iz krep papirja. Dogodek so s pesmijo obogatili Planinski prijatelji, pojočo perice – Ljudske pevke iz Rogatca s podmladkom Faustino in Pio ter gostje, Ložniške Ufarce iz Zgornje Ložnice, ki so v igranem prizoru uprizorile žetev in sušenje trave. Marjetin sejem je gostoval Slovenski rokodelski festival 2021 – pod okriljem Konzorcija rokodelskih centrov Slovenije. Kot vsako leto, so bile tudi na tem Likofu na voljo doživljajske delavnice za vse generacije. Še posebej za mlajše obiskovalce, ki so lahko pekli kruhke *žulike*, v delavnici ljudskih glasbil izdelali *nunalce*, se v zeliščarski delavnici seznanili z zdravilnimi zelišči, zeliščnimi vrtovi in zeliščnimi produkti ter v arhitekturni delavnici »od bruna do hiše« spoznali način gradnje lesenih hiš. Dogodek je bil v znamenju 40-letnice Muzeja na prostem Rogatec. Priložnostna tabla, ki je bila predstavljena na Likofu je nastala z namenom predstaviti začetke nastanka muzeja.



d) **AKUSTIČNI KONCERT SKUPINE MI2**, ob občinskem prazniku



e) **TEDEN OTROKA** smo obogatili z različnimi prireditvami, prepleten je bil Z igro do dediščine in DEKD: 7. oktober, Plinologija v sodelovanju s Knjižnico Rogaška Slatina in Hišo eksperimentov v Grajski pristavi, 9. oktober, Slastne žulike in Naredi si Hlebček z uporabo HoloLens očal v Muzeju na prostem ter zaključni dogodek, ki je potekal, 10. oktobra z lončarsko delavnico v Rokodelskem centru na Dvorcu Strmol.

f) **SLASTNE ŽULIKE**, 8. oktobra smo pripravili skupaj s 4. razredom OŠ Rogatec dogodek, ki je potekal v okviru evropskega projekta **Dnevi evropske kulturne dediščine**. Imenovali smo ga Slastne žulike. Učenci so skupaj z učiteljico Ines Zalezina že predhodno ustvarjali na različnih področjih, za kar se ji iskreno zahvaljujemo. Na temo kruha so nastale prave umetnine. Vsi "pridni" učenci in učiteljici so bili za vso opravljeno delo nagrajeni z *žulikami*. Med peko žulik smo si ogledali še film Dober kot kruh.



g) **GOBARSKA DELAVNICA in RAZSTAVA GOB**, 26. oktober, Muzej na prostem Rogatec, izvedba Kozjanski park in Gobarsko društvo Kozjansko



SPLETNI DOGODKI

a) **KAKO SO ŽIVELE NAŠE PRABABICE IN PRADEDKI?**, spletno vodstvo po muzeju, 26. marec, zoom okolje, #naprejevpreteklost, #Slovenija, spletna vseslovenska akcija Skupnosti muzejev Slovenije. Na dogodek je bilo prijavljenih 19 zainteresiranih, od tega večino osnovnošolskih razredov. Ocenjujemo, da je vodenje spremljalo 350 slušateljev. Dogodek je bil pripravljen v sklopu praznovanja 40-letnice Muzeja na prostem Rogatec in 30-letnice naša samostojne države Slovenije.



Odmevi naših obiskovalcev spletnega vodstva po muzeju:



Vesna 0 <vesna.breg@gmail.com>

nives.brezovnik@rogatec.si

Re: ZOOM povezava - VIRTUALNI VODEN OGLED Muzeja na prostem Rogatec v ŽIVO, 26. 3. 2021, 10 h

Spoštovani lepo pozdravljeni.

Hvala za vaš čudovit predstavljen muzej, ogledali smo si ga z otrokoma 3 in 6 let starosti, bila sta popolnoma tiho in opazovala vašo predstavitev.

V predalu smo nato doma поближе pogledali sito za moko, ki je prav takšno kot ste ga pokazali.

Zanimivo se jima je zdelo, in tudi meni, da so otroci spali po predalih, da je mati zaklepala kruh, ker ga ni bilo toliko, kot dan danes, ko otroci izbirajo kaj bi jedli.

Hvala še enkrat, upam, da se v bodoče kdaj v živo sprehodimo po hiši in vidimo kako so nekoč živeli ljudje.

Lep pozdrav Vesna Majhen z otrokoma in svojima staršema

Lep vikend 🌞

V čet., 25. mar. 2021 13:22 je oseba <nives.brezovnik@rogatec.si> napisala:

b) **KAKO SI IZDELAMO CVETNONEDELJSKO BUTARICO?**, spletna delavnica izdelave butare, 27. marec, zoom okolje, #naprejevpreteklost, #Slovenija, spletna vseslovenska akcija Skupnosti muzejev Slovenije. Dogodek je bil pripravljen v sklopu praznovanja 40-letnice Muzeja na prostem Rogatec in 30-letnice naša samostojne države Slovenije.

- c) **PRIPRAVE NA MIKLAVŽEV VEČER**, posnetek zgodbe, 3. 12. 2021, Youtube – [VisitRogatec](#), #naprejevpreteklost, #veselimuzej, #Slovenija, spletna vseslovenska akcija Skupnosti muzejev Slovenije na Ta veseli dan kulture.



DRUGE PROGRAMSKESK AKTIVNOSTI

V sklopu projekta *Zelena doživetje* smo realizirali medgeneracijska srečanja. Predavanja in delavnice skozi katere naj bi se vzpostavilo medgeneracijsko sodelovanje in medgeneracijska pomoč na osnovi prostovoljstva (pomoč starejšim z zagotovitvijo prevoza do urbanih središč, do trgovine, banke, pošte). Gosbili smo podjetje Simbioza, ki se že vrsto let ukvarja s tem področjem. Ob hkratni pridobitvi električnega avtomobila preko projekta, smo za vse zainteresirane pripravili predstavitev električnih avtomobilov in kakšna prihodnost nas čaka na tem področju.



RAZSTAVIŠČNA DEJAVNOST NA DVORCU STRMOL

- a) **STALNE RAZSTAVE:** Baročni salon z delovnim kabinetom; *Kuharca* Pokrajinskega muzeja Celje; Književnik Branko Hofman; razstava mednarodne likovne umetnosti iz zbirke *MZLU Strmol; OD GLAŽUTE DO STEKLARNE. Steklo na Rogaškem, Lan je cvetel, nebo plavo*, razstava o tkanju
- b) **OBČASNE LIKOVNE IN TEMATSKESK RAZSTAVE** so bile razstavljene v dveh prostorih, in sicer: razstavnem prostoru v II. nadstropju osrednjega dela (stolpa) in v razstavišču vzhodnega dela dvorca.

24. april - PO ALMINIH POTEH, razstava JSKD OI Rogaška Slatina
 27. april - LUTKE, razstava VIZ OŠ Rogatec, enota vrtec
 19. junij - NAVDIH IZRAŽEN V STEKLU, skupinska razstava Društva steklarjev Slovenije in Šolskega centra Rogaška Slatina
 24. avgust - SNOVNA KULTURNA DEDIŠČINA, fotografska razstava JSKD OI Rogaška Slatina
 1. september - VODA, slikarska razstava Erne Ferjanič

2. september - DRUŠTVO LIKOVNIKOV ROGATEC, skupina razstava

12. november - RAZSTAVA TREH UMETNIC, razstava Društva likovnih umetnikov Maribor



ROKODELSKI CENTER ROGATEC (RCR) na Dvorcu Strmol

- a) **ORGANIZACIJA / IZVAJANJE UVELJAVLJENEGA PROGRAMA ZA POSAMEZNIKE**
Okusimo dediščino – april – oktober, nedelja 15 - 17h, marec – november, sobota 10 - 12h
- b) **ORGANIZACIJA / IZVAJANJE UVELJAVLJENIH PROGRAMOV ZA NAJAVLJENE SKUPINE**
Moj dedek rokodelc, Po steklarski poti, Rokodelske delavnice kot tehniški dan, Glažutarska pot
- c) **ORGANIZACIJA / IZVAJANJE UČNIH ROKODELSKIH DELAVNIC ZA NAJAVLJENE SKUPINE mladine in odraslih v Rokodelskem centru Rogatec (RCR) na Dvorcu Strmol:** steklarska delavnica *Oblikujem steklo* / lončarska delavnica *Glina v mojih rokah* / delavnica ročnega tkanja *Nit čez nit ali kako nastane tkanina* / delavnica pletenja iz vrbovega šibja *Šiba čez šibo* / delavnica pletenja iz ličja *List čez list*
- d) **ORGANIZACIJA / IZVAJANJE TEČAJEV ROKODELSTVA** zaradi epidemije ni bilo mogoče izpeljati učnih tečajev steklarstva, lončarstva, šivanja, vezenja, ročnega tkanja, pletenja iz ličja in šibja.
- e) **RAZVOJ NOVIH / LASTNIH IZDELKOV KOT PRODAJNIH ARTIKLOV:** izdelki iz stekla, gline, lesa, šibja, ličja, volne, ročno tkani, šivani in vezeni izdelki.
- f) **STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE:** v okviru **projekta Lokalno je IN** smo v mesecu maju in juniju izvajali prezentacijo rokodelstva na osnovnih šolah, in sicer: OŠ Šmarje pri Jelšah, 1. OŠ Rogaška Slatina in OŠ Rogatec, v mesecu aprilu in maju smo organizirali predstavitev Rokodelskega centra Rogatec ter izvajali steklarske in lončarske delavnice za brezposelne, invalide in starejše od 65 let. Prav tako smo v okviru projekta Lokalno je IN izvedli dva predavanja namenjena rokodelcem in potencialnim rokodelcem, in sicer: *Od ljubiteljske dejavnosti do podjetništva* ter *Motivacija in možnosti trženja rokodelskih izdelkov*.

Rokodelstvo je bilo v okviru tega projekta predstavljeno velikemu številu udeležencev različnih starosti, skupno več kot 100.



g) V okviru **projekta Roko-delci** smo se v mesecu juniju udeležili treh izmenjav znanj in praks, in sicer: v Idriji, Škofji Loki in Slovenski Bistrici. V mesecu septembru smo organizirali predstavitev dobrih praks rokodelstva v Obsotelju in na Kozjanskem za partnerje projekta. Prav tako smo v okviru projekta izvajali medgeneracijske delavnice v Pegazovem domu in delavnice za OŠ mladino na področju pletenja iz šibja.



h) **DOKUMENTIRANJE ROKODELSKIH ZNANJ** na področju **pletanja iz šibja** in priprava **Priročnika o pletarstvu** v okviru projekta **Roko-delci**.

**POSTOPEK IZDELAVE
OPLETENE STEKLENICE**

1. Postavitev in razporeditev šib na steklenico in pletenje z vitro

Kuhano in lupljeno šibje pred začetkom dela dve do tri ure namakamo v topli vodi. Količke privežemo na dulec steklenice. 15 količkov razporedimo v dva dela, npr. 7 in 8 ob steklenici, da je tanjši del količka na vrhu steklenice.

Količke se postavi in zaveže nad prelomom steklenice – iz ožjega v širši del. Vzamemo vitro, ki je na začetku odrezana molenkost v konici, in začetno plesti, prepletamo med količki. Vitro teče od spodaj navzgor, zajame dva in dva količka. Le v zadnjem so trije količki.

Pletemo do zamaška in nato naredimo zgornji rob. Podremo prvi par desno za drugi par, nato podremo drugi par za tretji par. Prvo šibo prvega podretega para postavimo zadaj za drugi stoječi par, nato zraven pridružimo prvi pokončni par. Nadaljujemo z naslednjim podrtim šibo, kjer prvo postavimo desno, pred drugo stoječi pokončni par, nato na isto mesto dodamo prvi naslednji pokončni par. Tako nadaljujemo, dokler ne pridemo naokoli.

Preden šibe nazgornjem zaključku porežemo, jih zavrtimo in omeščamo, da se ne zlomijo. Nato posamezno šibo vstavimo v preplet. Za lažje vstavljanje si s šilom naredimo potrebno luknjo in skoznje povlečemo šibo. Ko je rob narejen, odvečne šibe roba odrežemo. Ko je zgornji rob zaključčen, se odveže vrvice, poravnava spodnje šibe in se nadaljuje s prepletanjem vitre. Vmes je treba steklenico za nastavljenimi šibami in vitro namočiti v vodo. Če se presuši, spletanje namreč ni več



lušno. Vitro prepletamo nad in pod dve šibi oz. tri, ko pridemo do mesta, kjer imamo takšen skupek. Ko zmanjka vitre, dodamo novo in nadaljujemo s postopkom razpletanja. To pomeni, da pletemo vitro nad in pod posamezno šibo. Vitro je treba močno zategovati, da pride do lepega estetskega izdelka. Tam, kjer zmanjka vitre, dodamo novo. Vitro damo pod šibo. Na istem mestu, pod šibo in nad staro vitro, dodamo novo vitro.

Na robu steklenice naredimo kimo, še prej predolge šibe na podnu steklenice porežemo. Njihova dolžina naj sega približno 15 centimetrov od podna.



2. Izdelava »kime«

Za kimo – rob, kamor se pritril spodnji del ročaja – potrebujemo 3 enako debele šibe, ki pa so tanjše v primerjavi s količki. Posamezno tanjšo šibo vstavimo pod vsak naslednji količek – eno za drugo. Zadnja šiba gre naprej pod prvi naslednji količek. Nato sledijo druga in tretja ter zapet prva. Pomemben je vrstni red.



3. Izdelava oboda

Šibo čez prvi in drugi količek vstavimo pod tretji naslednji količek. Ko zmanjka, dodamo novo tanko šibo. Ostanke, ki štrlijo, porežemo stran. S tanko šibo moramo trikrat priti naokrog, da je kima dovolj široka in lepa. Potem nadaljujemo s prepletanjem vitre. Položimo jo pod količek in prepletamo nad in pod naslednjimi količki. Vmes po potrebi steklenico namočimo v vodo, če se šibje že preveč izsuši.

i) **RAZVOJ NOVIH PROGRAMOV ZA NAJAVLJENE SKUPINE**, prilagojeni program za skupine iz Zdravilišča Rogaška Slatina in Terme Olimia.

j) **SODELOVANJE V KONZORCIJU ROKODELSKIH CENTROV SLOVENIJE** (KRCS – včlanjenih 9 RC iz celotne Slovenije: Idrija, Ribnica, Slovenj Gradec, Slovenska Bistrica, Litija, Škofja Loka, Veržej, Moravče, Rogatec); aktivno sodelovanje pri projektih konzorcija:

- udeležba na koordinacijskih / delovnih srečanjih Konzorcija RCS
- sodelovanje Konzorcija RCS z **Medresorsko delovno skupino** pri Ministrstvu za gospodarski razvoj in tehnologijo za ureditev področja rokodelstva
- oblikovanje stališč in pripomb na novi **Zakon o varovanju rokodelstva in rokodelcev**
- prizadevanja za razširitev področij delovanja rokodelcev v **Pravilniku o osebnem dopolnilnem delu** ter za spremembo priznanih materialnih stroškov, obdavčitve in prispevkov za socialno varstvo

PROMOCIJA IN TRŽENJE

Na področju promocije in trženja smo v letu 2021 ne glede na epidemijo nalezljive bolezni SARS-CoV realizirali več načrtovanih aktivnosti, nekaj pa jih žal zaradi ukrepov nismo mogli uresničiti. Aktivna sezona delovanja turistično – pedagoške vsebine produktov traja od 1. aprila, ko svoja vrata odpro tudi ostali slovenski kulturni spomeniki, pa do konec meseca oktobra. Objekt Muzej na prostem in Dvorec Strmol sta odprta vse dni v tednu (tudi praznike in vikende), razen ponedeljka. Za najavljene skupine smo delovali vsak dan, ne glede na odpiralni čas. Preteklo leto je bilo glede najavljenih turističnih skupin zelo pestro, predvsem veliko stornacij v zadnjem hipu, zaradi dnevno spreminjajočih se ukrepov glede epidemije in glede na obolelost. Prav tako smo morali zaradi epidemioloških razmer prilagoditi postopek sprejema, ogledov, delavnic, razkuževanja skladno s priporočili pristojnih institucij in v želji po zaježitvi širitve virusa (tako za skupine kot tudi za individualne obiskovalce), deliti skupine na manjše število udeležencev ter vključiti več zaposlenih v vodenje delavnic, ogledov. V zimskem času od novembra do aprila so bili objekti odprti vsako soboto. Prav tako so se izvajale rokodelske delavnice vsako soboto v zimskem času in v sezoni vsak petek, vsako soboto in vsako nedeljo na različnih lokacijah.

Vse leto smo upoštevali zaščitne ukrepe t.j. od razkuževanja rok pred vstopom v muzej in na dvorec ter tudi v prostorih, v delavnicah, obvezna uporaba zaščitne maske v zaprtih prostorih ter ohranjanje varne razdalje do drugih oseb, tako zaposlenih, kot tudi obiskovalcev. Vodenje po muzeju in dvorcu je za individualnega obiskovalca večinoma potekalo s pomočjo tiskanega vodnika, kjer je pot jasno zapisana, obiskovalec si je nato vodnik po ogledu odnesel s seboj. Medtem, ko smo za vse skupine realizirali voden ogled.

Naš najpomembnejši tržni delež vsako leto doprinesejo šolske skupine (razen v letu 2020 zaradi epidemioloških razmer, ko smo bili zaprti). Tudi v letu 2021 je ta segment prevladoval. Vendar smo zaradi predpisov lahko sprejeli manj skupin kot običajno, saj se je lahko v določenem prostoru zadrževalo veliko manj oseb kot sicer in samo tisti po predpisu »mehurčka«. Delo nam je oteževalo še dodatno razkuževanje prostorov in predmetov ter rok obiskovalcev. Velik delež gostov smo letos preusmerjali v Dvorec Strmol in vabili k obisku delavnic na Dvorcu Strmol, kar se pozna tudi na večjemu številu obiskovalcev dvorca glede na pretekla leta.

Glede na situacijo na trgu, smo se prilagodili na način, da smo za skupine, ki bi želele voden ogled na daljavo, pripravili virtualni sprehod po muzeju z aplikacijo Zoom. Tako smo naredili promocijo za tovrstno vodenje in izpeljali brezplačno virtualno vodenje. Soočali smo se s slabo tehnično – internetno povezavo in s tem povezanimi mobilnimi podatki za kvaliteto prenosa virtualnega vodenja. Izdelali smo nove programe za obiskovalce tako v elektronski obliki kot tudi v tiskani verziji. Tiskano brošuro smo junija, ko učitelji načrtujejo ekskurzije za novo šolsko leto, posredovali na vse osnovne šole v Sloveniji. Prav tako smo pridobili elektronsko bazo vseh osnovnih šol v Sloveniji in jim posredovali ponudbo za ogled in izvedbo pedagoških programov, tehničnih dni v elektronski obliki. Izvajali smo tudi neposredno trženje osnovnim šolam v bližnjem okolju s telefonskimi klici in predstavitvijo ponudbe. Vse aktivnosti so prinesle rezultat obiska šol. Srečevali smo se z dvema popolnoma nasprotujočima si tezama in sicer določeni ravnatelji šol so zagovarjali ekskurzije, izlete, medtem, ko ostali zaradi obolelosti otrok s Covidom in s tem povezano možnostjo širitve okužbe omenjenih izletov strogo niso hoteli izvajati. Za virtualna vodenja ni bilo zanimanja kot smo pričakovali, saj so želeli ogled in delavnice doživeti z obiskom.

Velik poudarek smo dajali prodaji naših izdelkov obiskovalcem neposredno v trgovini muzeja in dvorca, saj je to za nas pomenil takojšen vir prihodka. Vsled tega smo imeli v letu 2021 veliko večji dohodek od prodaje izdelkov kot pretekla leta.

V poletnem času smo se osredotočili na ponudbo družinam. Ciljali smo okolje do Ljubljane in Maribora ter samo lokalno okolje. Hkrati smo se povezali s Termami Olimia in nagovarjali njihove turiste k obisku Rogatca. V jesenskem času smo se povezali s Hoteli Rogaške Slatine in jim ponudili možnost izletov in doživetij v Rogatcu. V jesenskem času so od skupin prevladovali upokojeanci.

V preteklem letu smo povezali ponudbo celotnega kraja Rogatca in jo začeli ponujati tudi agencijam za prodajo skupinam in portalom kot so Kuponko in 1nadan. Nekaj skupin s strani turističnih agencij je bilo realiziranih, vendar velikega števila skupin niti niso realizirali v sami agenciji, saj po tovrstnem potovanju ni bilo interesa. Vzrok so bili ukrepi – predpisi (prepovedano združevanje več oseb) ter strah pred boleznijo. Ravno tako preteklo leto turistični vlakec ni zaživel kot v letu 2020, ravno iz istih razlogov kot ne skupine v turističnih agencijah. Smo pa zato beležili več obiskovalcev individualnih družin in individualnih gostov kot pričakovano glede na zaostrite ukrepe. Temu trendu bomo sledili v letu 2022 in prilagodili ponudbo individualnim gostom. V preteklem letu se je kot pozitivno pokazala ponudba kombinirane družinske vstopnice za obisk Dvorca Strmol in Muzeja na prostem.

Velik poudarek smo dajali na doživetje ob obisku in navkljub razmeram (predpisi, ukrepi in strah pred obolezostjo) organizirali rokodelske in pedagoške delavnice, ki so bile lepo obiskane.

ROKODELSKI CENTER ROGATEC DVOREC STRMOL VRSTA DELAVNICE	ŠTEVILO UDELEŽENCEV 2020	ŠTEVILO UDELEŽENCEV 2021
steklarska delavnica – pihanje stekla	91	79
steklarska delavnica – oblikovanje stekla nad odprtim plamenom	/	39
pletenje iz ličja	3	27
polstenje	23	22
lončarska delavnica – prostoročno oblikovanje gline	26	15
tkanje na tkalskem glavniku	28	2
Pletenje iz šibja	8	
tkanje na statvah in prikaz predenja na kolovrat:	/	
šivanje	2	
vezenje	18	

Tabela: Obisk brezplačnih rokodelskih delavnic Dvorec Strmol

Ob povezovanju ponudbe Rogatca smo zastavili osnutek Zelenega doživetja – izlet z električnim avtomobilom v Rogatec ter v ta namen izdelali osnovne produkte, posneli promocijski video, natisnili letake. Ker gre za nov produkt in glede na razmere nismo mogli pričakovati, da bo že v tekočem letu stekla prodaja. Vsekakor bomo produkt obogatili, dopolnjevali in ga ponudili okoliškimi hotelom za njihove goste.

Ponosni smo na novo pridobitev v Muzeju na prostem – pametna HoloLens očala, ki doprinašajo k interakciji ob ogledu muzeja in doživetju kulturne dediščine na nov in sodoben način. Na slovenskem trgu smo s to vrsto tehnologije prvi v Sloveniji med kulturnimi spomeniki. Sicer je preteklo leto tovrstna dodatna ponudba predstavljala testno obdobje, medtem, ko se v letu 2022 nadejamo s to ponudbo h konkurenčni prednosti.

Sejmov in promocij v preteklem letu skoraj ni bilo. Na vseh, ki pa so bile organizirane, smo se udeležili.

Iskali smo možnosti večje promocije skozi digitalizacijo, saj je čas epidemije zahteval večjo prisotnost na internetu. Seveda nismo imeli finančna sredstva, oziroma so bila zelo majhna za

tovrstno reklamo na spletu, zato smo iskali možnosti brezplačne reklame. Tako smo koristili socialna omrežja (objave na lastnih profilih in objave na profilih Term Olimia, VisitRogaška Slatina, Visit Obsotelje Kozjansko, Visit Podčetrtek, Visit Haloze), spletna stran www.rogatec.si in visithaloze.com, ureditev profilov v Google Bussiness, elektronske novičke, 360° C prikaz kraja Rogatca in aktualnosti, povezovanje z influencerji ter mediji.

Na področju promocije in trženja smo izvedli naslednje aktivnosti:

a) PROMOCIJSKI MATERIAL (PRIPRAVA, OBLIKOVANJE in TISKANJE)

Tekom leta smo idejno zasnovali, oblikovali in natisnili:

- zloženko s posodobljenimi **programi za obiskovalce** z aktualno ponudbo Muzeja na prostem in Dvorca Strmol v slovenskem jeziku (naklada 2000 izvodov)
- **večjezični letak** s predstavitvijo destinacije in poudarkom na programu Okusimo dediščino SLO/ANGL/ IT/RUS/NEM/HR (naklada 3500 izvodov)
- **ponatis zemljevida** s turističnimi informacijami občine Rogatec (naklada 3000)
- **ponatis slovenskega vodnika po dvorcu Strmol** (1000 izvodov)
- tisk **kuponov družinske vstopnice** s promocijsko kodo, katere smo distribuirali po hotelih v Rogaški, Termah Olimia, okoliških nastanitvenih kapacitetah, TIC-ih)
- tisk **letaka** s tematiko: **Izlet s cestnim vlakcem** v Rogatec iz Rogaške ali Term Olimia
- tisk **reklamnega plakata za obisk Dvorca Strmol in Muzeja Rogatec** namenjen individualnim gostom in družinam nastanjenim v Termah Rogaška in Termah Olimia
- **letne vstopnice** za obisk Dvorca in Muzeja na prostem
- **brezplačne vstopnice** za namen promocije Muzeja in Dvorca
- **vizitke za zaposlene**
- za potrebe prodaje zelišč in zeliščnih izdelkov smo tiskali **nalepke za čaje**, hidrolate in mazila in **obešanke** za rokodelske izdelke
- **ponatis promocijskih map**

b) SNEMANJE VIDEO MATERIALA IN FOTOGRAFIRANJE

v javnost smo plasirali **360° posnetke celotne Občine Rogatec**, ki omogočajo virtualne sprehode po vseh treh Krajevnih skupnostih, nudijo vstop v Muzej na prostem Rogatec, Dvorec Strmol na ogled razstav in rokodelskih delavnic, v sakralne objekte (nadžupnijska cerkev sv. Jernej, podružnice: cerkev sv. Hijacinte, cerkev sv. Jurija, in cerkev sv. Donata)



- za potrebe objav »Zgodb« in »Post-ov« na FB in IG profilu smo sami naredili več 100 fotografij
- Za namen promocije Rogatca smo posneli nove fotografije kraja Rogatec in Dvorca Strmol ter nove fotografije izdelkov Muzejske trgovine za promocijo in prodajo v spletni trgovini E-lodn.
- v sklopu projekta EUREVITA smo leto prej posneli [film izdelovanja brezovih metel in grabelj](#). Spomladi 2021 je bil film zaključen in objavljen. Zavod za kulturo, turizem in razvoj Rogatec je bil izbran za izvajalca izvedbe izobraževanj izdelave brezovih metel in lesenih grabelj. Vodilni parter projekta je Berufsförderungsinstitut Burgenland iz Avstrije, avstrijski partnerji Sekem Energy, Freilichtmuseum Stübing ter slovenski partnerji Zavod RS za zaposlovanje Celje, Obrtno-podjetniška zbornica Slovenije.
- Za namen promocije Rogatca smo posneli nove fotografije kraja Rogatec in Dvorca Strmol ter nove fotografije izdelkov Muzejske trgovine za promocijo in prodajo v spletni trgovini E-lodn.
- v okviru projekta **ZELENO DOŽIVETJE** je bil posnet [promocijski film](#) v katerem sta sodelovala starejši par in [AKTIVNA DRUŽINA](#), ki je v slovenskem prostoru precej poznana kot potujoča in raziskovalna družina. V posnetku je predstavljena vožnja gostov iz bližnjih zdravilišč v Rogatec z električnim avtomobilom.



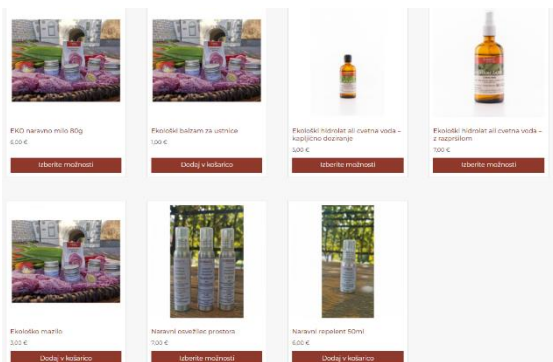
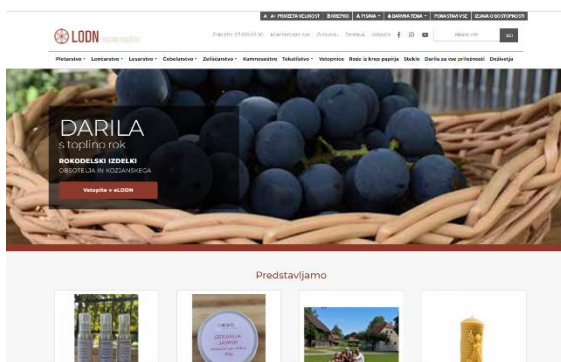
c) DIREKTNI MARKETING

Vseskozi komuniciramo:

- **z okoliškimi hotelskimi namestitvenimi kapacitetami in lokalno skupnostjo ter z njihovo marketinško službo smo planirali izlete v Rogatec za njihove goste** (posredovanje ponudb direktno posameznim skupinam pred prihodom v hotel, kontakt vodij skupin in organizacija ter predstavitev ponudbe Rogatca posamezni skupini v času bivanja v hotelu, spremstvo na izletih skupin): Grand hotel Sava, Hotel Slatina, Grand hotel Rogaška, Hotel Atlantida, Hotel Slovenija, Hotel Donat, Terme Olimia, Terme Ptuj, Terme Zreče, TIC-i (Rogaška Slatina, Podčetrtek, Šmarje pri Jelšah, Ptuj, Ptujška Gora)
- **z lokalnimi namestitvenimi kapacitetami** kot so okoliške turistične kmetije, gostišča in zasebne namestitve v lokalni okolici: Rogatec (Pubyland prenočišča, Prenočišča Jutriša, Kmetija pri Svetem Donatu), Rogaška Slatina (Turistična kmetija Marjanca, Pomona, Vila Angelina, Ekovila Mila), Podčetrtek (Amon, Jelenov greben, Haler)
- **povezovanje s Haloškimi občinami** in njihovo turistično ponudbo, prenočišči (Zelena Dolina, Ptujška Gora, Restavracija Špajza, Zeleni turizem, Dolina Winettu...)

d) PRODAJA IN PROMOCIJA ROKODELSKIH IZDELKOV

Redna prodaja rokodelskih izdelkov poteka **v muzejski trgovini in v prodajni galeriji** na Dvorcu Strmol, ter v **spletni trgovini elodn.rogatec.si**.



Izdelke prodajamo tudi **na drugih lokacijah po Sloveniji** in sicer v Ljubljani (Slovenski etnografski muzej), v Celju (TIC, Muzej novejšje zgodovine Celje), na Ptujju (Ptujski grad), v Podčetrtku (Hotel Breza) in v Šmarju pri Jelšah (Cvetlično darilni butik Jana).

Največji **doprinosa je letos prinesla prodaja izdelkov skupinam direktno v trgovini v Muzeju in Dvorcu**, saj smo programe namensko kreirali z obiskom trgovine. Prav tako smo posamezne delavnice tematsko obarvali z namenom prodaje posameznih izdelkov (predstavitev zeliščarstva – prodaja zelišč v trgovini, čebelarska delavnica – prodaja medenih izdelkov)

e) DIGITALIZACIJA

Zaradi izrednih razmer, ki je posledica Covid situacije, smo poiskali nove načine promocije in prodaje. Potrebe po prisotnosti na spletu in družabnih omrežjih (digitalizacija) so se v času epidemije izkazale za nujne.

Kanali digitalne promocije celotne občine Rogatec:

FB: VistRogatec, Donačka Gora, Muzej na prostem Rogatec, Dvorec Strmol Rogatec, Rokodelski center Rogatec

IG: @VistRogatec, @donacka.gora, @muzejnaprostemrogatec, @dvorecstrmolrogatec

YouTube: VisitRogatec

Twitter: VisitRogatec

Google Bussines: Muzej na prostem, Dvorec Strmol, Zavod Rogatec

Spletna stran: www.rogatec.si

Spletna trgovina: www.elodn.rogatec.si

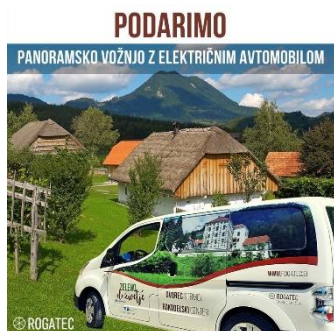
V okviru digitalizacije smo izvedli naslednje aktivnosti:

- posodobili ter uredili profile v Google Bussines ter odgovarjali na »mnenja« obiskovalcev ter **dosegli Googlovo oceno 4,7 od možnih maksimum 5, dosegli 95 mnenj na profilu Dvorca in 155 mnenj na profilu Muzeja na prostem**
- redno objavljali na spletni stran www.rogatec.si
- ažurirali izdelke glede na zalogo ter dodajali nove izdelke in storitve v prodajo v spletno trgovino elodn.rogatec.si
- redno smo objavljali zgodbe in poste v naših Facebook profilih:
- VisitRogatec, Donačka gora, Muzej na prostem Rogatec, Dvorec Strmol, Rokodelski center Rogatec
- izvedli smo nagradno igro v okviru Fb profila Visit Rogatec, Radio Aktual in radio Štajerski val
- redno smo objavljali zgodbe in poste v naših Instagram profilih:
- VisitRogatec, Donačka gora, Muzej na prostem Rogatec, Dvorec Strmol
- objavljali smo promo videe na Youtube kanalu: VisitRogatec
- redno smo objavljali v Twitter profilu
- objavljali smo tudi na LinkedIn profilu

Preteklo leto zaradi omejenih sredstev nismo izvajali večjih vložkov v digitalno oglaševanje. Zato smo imeli le plačane oglase (razen nekaj manjših do 50 €) na FB profilu VisiRogatec ter namensko oglaševanje na FB po projektu Zeleno doživetje. Z manjšim deležem vložka smo sodelovali v digitalnem oglaševanju Rogatca v okviru projekta Haloze na profilu VisitHaloze.

Z oglasi smo oglaševali in nagovarjali k

- obisku Muzeja na prostem in Dvorca Strmol,
- obisku delavnic v Rokodelskem centru Rogatec in Muzeju na prostem
- direktna prodaja izdelkov v okviru spletne trgovine E-lodn
- promociji Zelenega doživetja



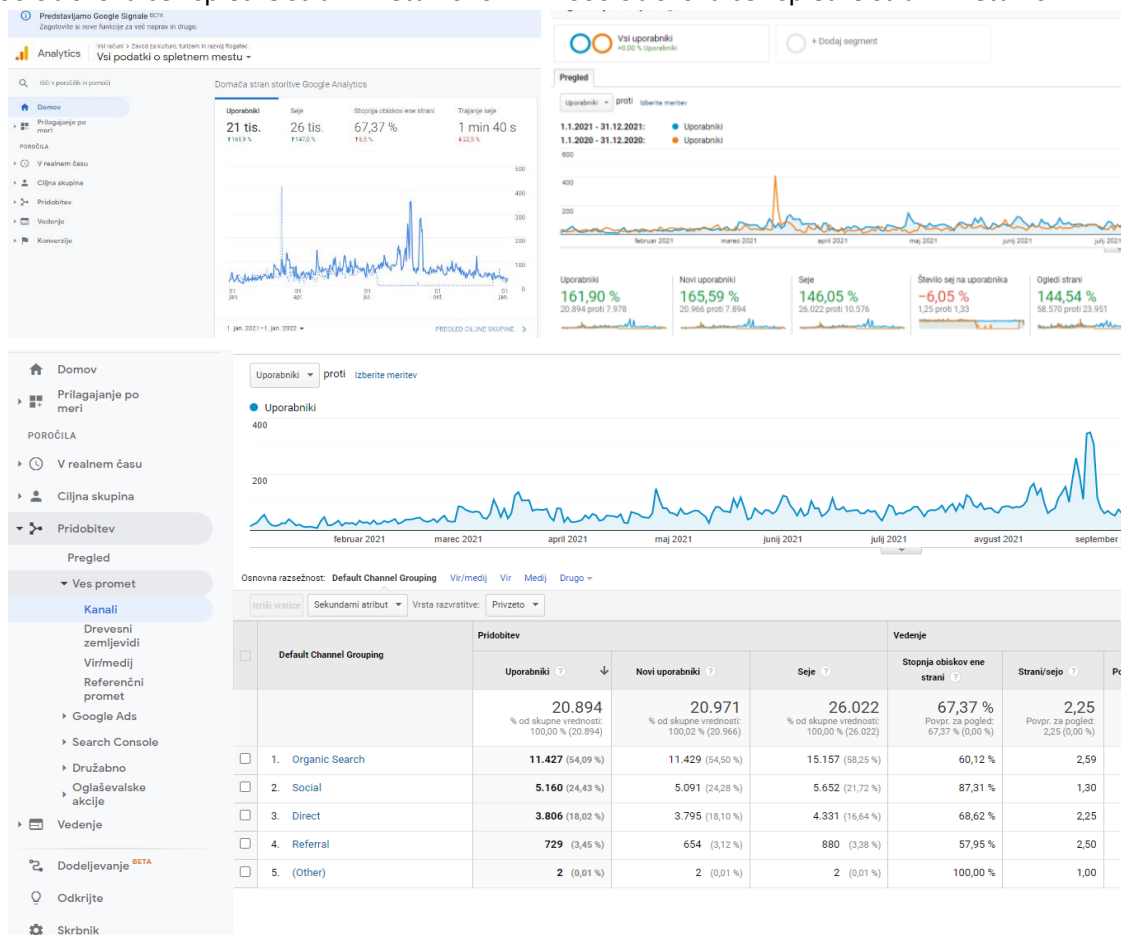
Stanje ORGANSKIH* sledilcev na vseh profilih socialnih omrežjih ZR skupaj:

Facebook	Število sledilcev 2020	Število sledilcev 2021
Visit Rogatec	2038	2364
Donačka gora	2218	2500
Dvorec Strmol Rogatec	229	284
Muzej na Prostem Rogatec	593	696
Rokodelski center Rogatec	307	472
Skupaj	5385 oseb	6316 oseb
Instagram		
Visit Rogatec	520	659
Donačka gora	152	378
Dvorec Strmol Rogatec	187	288
Muzej na Prostem Rogatec	236	433
Skupaj IG	1.095 oseb	1758 oseb
Skupaj FB + IG	6480 oseb	8.074 oseb

*Gre za stanje neplačanih sledilcev, saj še v preteklem letu nismo namenili finančne aktivnosti za zbiranje sledilcev.

Število obiskovalcev spletne strani: www.rogatec.si:

8.000 obiskovalcev spletne strani v letu 2020 in 21.000 obiskovalcev spletne strani v letu 2021



Iz katerih držav prihajajo obiskovalci spletne strani (primerjava 2020 - 2021)

Največ obiskovalcev spletne strani je iz Ljubljane, Maribora, Celja, Kranja, Ptuja in Zagreba.

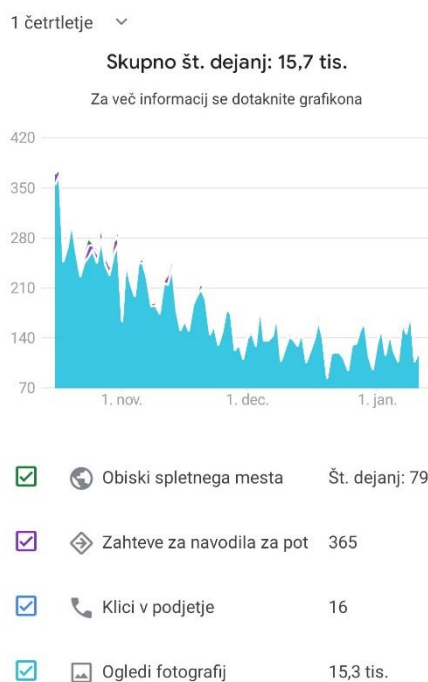
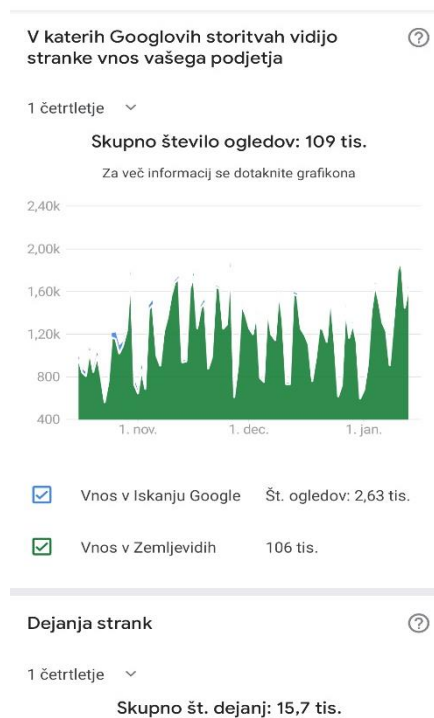
Država ?	Uporabniki ? ↓	Novi uporabniki ?	Seje ?
	161,90 % ↑ 20.894 proti 7.978	165,56 % ↑ 20.971 proti 7.897	146,05 % ↑ 26.022 proti 10.576
1. 🇸🇮 Slovenia			
1.1.2021 - 31.12.2021	15.644 (75,18 %)	15.827 (75,47 %)	20.668 (79,43 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	6.536 (81,43 %)	6.413 (81,21 %)	8.915 (84,29 %)
% Sprememba	139,35 %	146,80 %	131,83 %
2. 🇺🇸 United States			
1.1.2021 - 31.12.2021	1.795 (8,63 %)	1.794 (8,55 %)	1.797 (6,91 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	492 (6,13 %)	492 (6,23 %)	495 (4,68 %)
% Sprememba	264,84 %	264,63 %	263,03 %
3. 🇨🇳 China			
1.1.2021 - 31.12.2021	590 (2,84 %)	590 (2,81 %)	592 (2,27 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	19 (0,24 %)	19 (0,24 %)	19 (0,18 %)
% Sprememba	3.005,26 %	3.005,26 %	3.015,79 %
4. 🇭🇷 Croatia			
1.1.2021 - 31.12.2021	584 (2,81 %)	576 (2,75 %)	639 (2,46 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	233 (2,90 %)	228 (2,89 %)	285 (2,69 %)
5. 🇬🇧 United Kingdom			
1.1.2021 - 31.12.2021	367 (1,76 %)	367 (1,75 %)	367 (1,41 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	32 (0,40 %)	32 (0,41 %)	35 (0,33 %)
% Sprememba	1.046,88 %	1.046,88 %	948,57 %
6. 🇮🇪 Ireland			
1.1.2021 - 31.12.2021	242 (1,16 %)	242 (1,15 %)	244 (0,94 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	1 (0,01 %)	1 (0,01 %)	1 (0,01 %)
% Sprememba	24.100,00 %	24.100,00 %	24.300,00 %
7. 🇩🇪 Germany			
1.1.2021 - 31.12.2021	223 (1,07 %)	222 (1,06 %)	239 (0,92 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	136 (1,69 %)	136 (1,72 %)	160 (1,51 %)
% Sprememba	63,97 %	63,24 %	49,38 %
8. 🇮🇩 Indonesia			
1.1.2021 - 31.12.2021	205 (0,99 %)	205 (0,98 %)	205 (0,79 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	3 (0,04 %)	3 (0,04 %)	3 (0,03 %)
% Sprememba	6.733,33 %	6.733,33 %	6.733,33 %
9. 🇦🇹 Austria			
1.1.2021 - 31.12.2021	130 (0,62 %)	130 (0,62 %)	149 (0,57 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	49 (0,61 %)	48 (0,61 %)	51 (0,48 %)
% Sprememba	165,31 %	170,83 %	192,16 %
10. 🇸🇪 Sweden			
1.1.2021 - 31.12.2021	118 (0,57 %)	118 (0,56 %)	121 (0,46 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	8 (0,10 %)	8 (0,10 %)	9 (0,09 %)

Kaj je najbolj gledano na spletni strani www.visitrogatec.si primerjava leto 2020 - 2021:
Prva postavka pomeni osnovno stran.

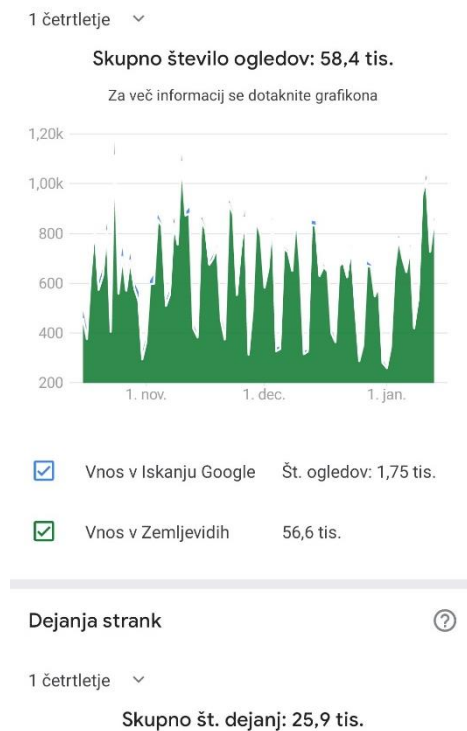
Stran [?]	Ogledi strani [?] ↓	Edinstveni ogledi strani [?]
	144,54 % ↑ 58.570 proti 23.951	147,19 % ↑ 43.919 proti 17.767
1. /		
1.1.2021 - 31.12.2021	8.979 (15,33 %)	6.292 (14,33 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	3.379 (14,11 %)	2.135 (12,02 %)
% Sprememba	165,73 %	194,71 %
2. /muzej-na-prostem-rogatec/		
1.1.2021 - 31.12.2021	5.360 (9,15 %)	3.892 (8,86 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	2.675 (11,17 %)	1.822 (10,25 %)
% Sprememba	100,37 %	113,61 %
3. /dvorec-strmol/		
1.1.2021 - 31.12.2021	3.209 (5,48 %)	2.410 (5,49 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	0 (0,00 %)	0 (0,00 %)
% Sprememba	∞ %	∞ %
4. /kaj-videti/		
1.1.2021 - 31.12.2021	1.845 (3,15 %)	1.004 (2,29 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	911 (3,80 %)	595 (3,35 %)
% Sprememba	102,52 %	68,74 %
5. /odkrijte-rogatec/pomembne-telefonske-stevilke/		
1.1.2021 - 31.12.2021	1.609 (2,75 %)	1.311 (2,99 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	406 (1,70 %)	309 (1,74 %)
% Sprememba	296,31 %	324,27 %
6. /odkrijte-rogatec/		
1.1.2021 - 31.12.2021	1.208 (2,06 %)	849 (1,93 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	473 (1,97 %)	371 (2,09 %)
% Sprememba	155,39 %	128,84 %
7. /muzej-na-prostem-rogatec/ponudba/		
1.1.2021 - 31.12.2021	1.018 (1,74 %)	550 (1,25 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	476 (1,99 %)	329 (1,85 %)
% Sprememba	113,87 %	67,17 %
8. /muzej-na-prostem-rogatec/cenik/		
1.1.2021 - 31.12.2021	940 (1,60 %)	733 (1,67 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	449 (1,87 %)	357 (2,01 %)
% Sprememba	109,35 %	105,32 %
9. /kaj-poceti/		
1.1.2021 - 31.12.2021	925 (1,58 %)	681 (1,55 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	477 (1,99 %)	351 (1,98 %)
% Sprememba	93,92 %	94,02 %
10. /kje-je-ti-in-spati/		
1.1.2021 - 31.12.2021	915 (1,56 %)	657 (1,50 %)
1.1.2020 - 31.12.2020	0 (0,00 %)	0 (0,00 %)

Primer dosega profilov Muzeja in Dvorca v Goole Bussines*, kjer je naša ocena Googla glede na povratna mnenja obiskovalcev dosegla 4,8 od možnih maksimum 5

Muzej na prostem:



Dvorec Strmol:



*Prikazuje Googlove storitve, ki jih stranke uporabljajo, da si ogledajo profil Dvorca ali profil Muzeja. Podatki se nanašajo na zadnje četrletje v letu 2021

Primer objave z najboljšim dosegom in najboljšo interakcijo objave oziroma zgodbe na FB VistRogatec, Donačka Gora v zadnjem četrtletju:

Donačka Gora organski doseg (2319 oseb)

Posts from similar businesses
Get inspired by posts businesses like yours are sharing with their audience.

Objavljeno Razporejena Osnutki

Search by post ID or caption Shared to: all 1. jan 2021 – 14. jan 20

Objave Datum objave

Objava	Datum objave
Finally the sun came out...	14. december 20...
Ovita v megilco je skrivnos...	16. november 20...
Nekje proti vrhu Donačke s...	06. oktober 2021
Nekje proti vrhu Donačke s...	06. oktober 2021
Prvi jesenski dan 22. septe...	22. september 2...

Nekje proti vrhu Donačke smo srečali pridno mamo. Bravo 🙌 #dr...
06. oktober 2021 23:09
ID: 234623708711983

Interakcija
 👍 Št. odzivov: 168 💬 9 komentarjev ➦ 1 delitev

Overview Uspešnost Feed preview

Uspešnost

Reach	Dejavnosti	Negative interactions
Total 2.319	Odzivi 168	Total 0
Organsko Paid	Komentarji Delitve	Unique
2.319 (100%) 0 (0%)	9 1	0

Ogled podrobnosti

Visit Rogatec organski doseg (4588 oseb)

Posts from similar businesses
Get inspired by posts businesses like yours are sharing with their audience.

Objavljeno Razporejena Osnutki

Search by post ID or caption Shared to: all 1. jan 2021 – 14. jan 20

Objave Datum objave

Objava	Datum objave
Naj vas jutranji pogled na ...	09. junij 2021 10
Na letošnji dan državnosti ...	08. junij 2021 19
Napovedan je sončen kon...	01. junij 2021 15
Napovedan je sončen kon...	01. junij 2021 14
Vikend je pred vrati 🥰 Že ...	27. maj 2021 08

Napovedan je sončen konec tedna. Že planirate vikend potepanje?
01. junij 2021 14:52
ID: 4940754782006192

Tags
📷 1 izdelek

Interakcija
 👍 Št. odzivov: 123 💬 4 komentarjev ➦ Deljeno 19-krat

Overview Uspešnost Feed preview

Uspešnost

Reach	Dejavnosti	Negative interactions
Total 4.588	Odzivi 123	Total 0
Organsko Paid	Komentarji Delitve	Unique
4.588 (100%) 0 (0%)	4 19	0

Visit Rogatec organski doseg + plačana reklama (11.898 oseb)

Posts from similar businesses
Get inspired by posts businesses like yours are sharing with their audience.

Objavljeno Razporejena Osnutki

Search by post ID or caption Shared to: all 1. jan 2021 – 14. jan 20

Objave Datum objave

Objava	Datum objave
🏆 SUPER NAGRADNA IGR...	08. julij 2021 14:
MLAD ROGATEC vs vabi ...	06. julij 2021 15:
Danes športno druženje z...	01. julij 2021 15:
Medgeneracijsko športno ...	01. julij 2021 11:

PODARIMO
PANORAMSKO VOZNIJO Z ELEKTRIČNIM AVTOMOBILOM

🏆 SUPER NAGRADNA IGRA 🌱 za zeleno doživetje 🌱 Podarjamo ...
08. julij 2021 14:07
ID: 5055183014498701

Interakcija
 👍 Št. odzivov: 200 💬 86 komentarjev ➦ Deljeno 75-krat

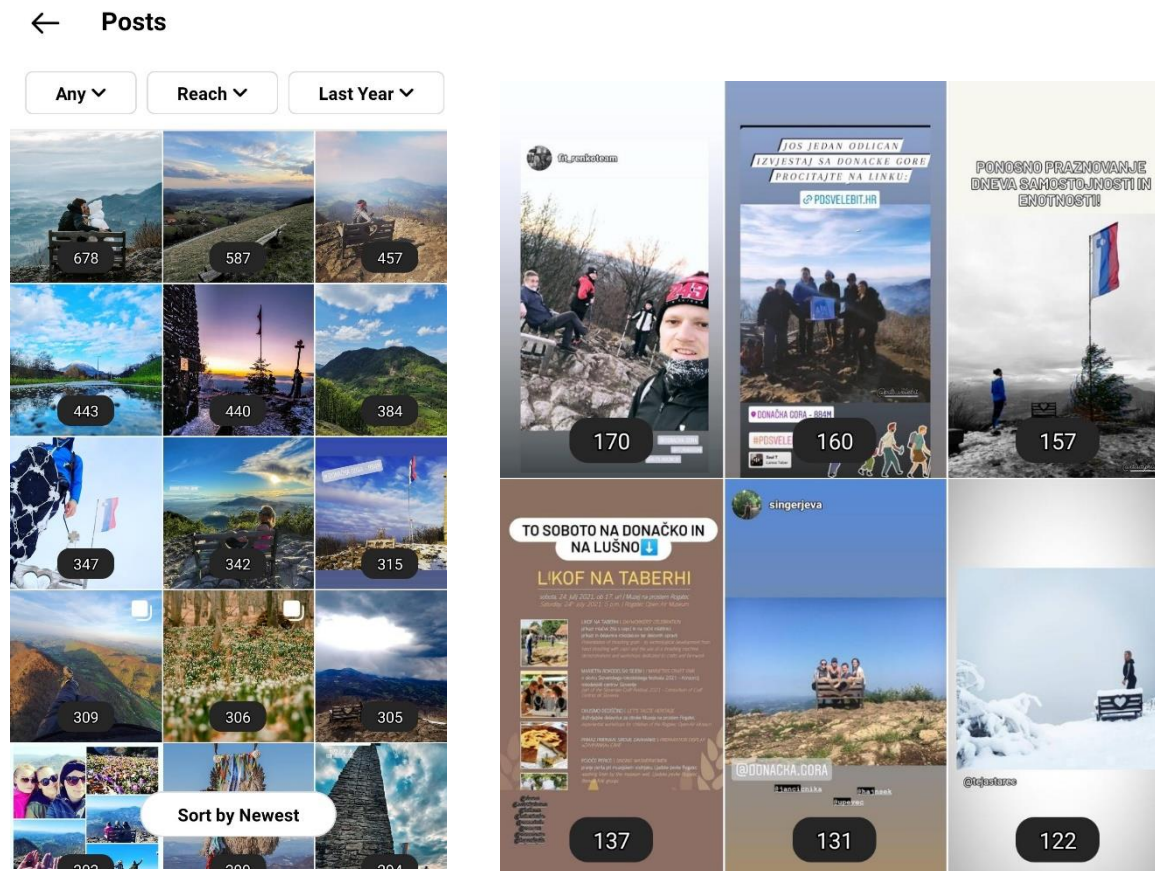
Overview Uspešnost Feed preview

Uspešnost

Reach	Dejavnosti	Negative interactions
Total 11.898	Odzivi 200	Total 1
Organsko Paid	Komentarji Delitve	Unique
7.502 (63%) 4.487 (37%)	86 75	1

Primer objave z najboljšim dosegom in najboljšo interakcijo objave oziroma zgodbe na IG VistRogatec v zadnjem četrtletju:

Število ogledov objav in zgodb IG profila Donačka Gora:



Število ogledov objav in zgodb IG profila Visit Rogatec:



Zbiranje baze elektronskih naslovov za obveščanje z dovoljenjem za obveščanje po GDPR-ju

Število zbranih elektronskih naslovov individualne osebe v l. 2021	Število zbranih elektronskih naslovov podjetja, javni zavodi v l. 2021
73	440

Za potrebe izvedbe elektronskega obveščanja razpolagamo z 1 vzorcem tamplate podlage na kateri smo naredili elektronske novičke na naslove vseh osnovnih šol in voščilnico ob koncu leta.

f) OBJAVE V MEDIJIH (radio, televizija, časopisi, splet, LCD-ji, knjige)

Izkoristili smo vsakršno možnost brezplačnega oziroma plačanega sodelovanja in javljanje v medijih:

- radijske postaje (**Štajerski val, Radio Ognjišče, Radio Celje, Radio Aktual, Radio Si**)
- televizijske oddaje (**Dobro jutro RTV SLO, VTV**)
- spletni prispevki (**Kozjansko.info**)
- časopisi, revije (**Rogaške novice, AVTO-DOM**)
- brezplačna objava in predstavitev v **knjigi Razgledni stolpi Slovenije**

S plačljivimi oglasi smo sodelovali na:

- **Radio Aktual**
- **Radio Veseljak**
- **Radio Ognjišče**
- objava na **IG in FB »Kam z mulcem«**
- z letno pogodbo smo bili z mesečnim obveščanjem prisotni tudi na spletnem naslovu **Kozjansko.info**
- za promocijo na socialnih omrežjih smo se uspešno povezali z znanimi **influencerji** z IG računi, ki imajo veliko sledilcev, ki so nam naredili brezplačno reklamo ali delili naše objave: **Tomaž Gorec** na Donački Gori, **Mešano na Žaru** v Muzeju, **Visit Obsotelje Kozjansko, Kam na izlet, Hribovc.si, Lepote Slovenije...**
- z oglasnim kuponom v **Rogaških novicah in Celjanu** smo reklamirali družinsko vstopnico za obisk Muzeja in Dvorca ter tako prišli v vsa gospodinjstva UE Šmarje pri Jelšah in Savinjske regije
- ob prazniku občine Rogatec je bila izvedena promocijska akcija v **Novem tedniku**. V slednjem časopisu je bila ob ponovnem odprtju muzeja in dvorca objavljena dvostranska brezplačna reportaža
- objavljena **reportaža v reviji "Potepanja" v Primorskem dnevniku**, najpomembnejšem časopisu Slovencev v Italiji
- objava o Rogatcu na FB in lg profilu Slovely.si

g) VZPOSTAVITEV IN RAZVOJ TURISTIČNE DESTINACIJE HALOZE

V preteklem letu smo bili vodilni partner in povezovalni člen pri vzpostavitvi in razvoju turistične destinacije Haloze. Gre za projekt, katerega nosilci so občine Haloz: Majšperk, Makole, Žetale, Podlehnik, Cirkulane in Zavrč. Projekt je črpan iz naslov ESRR in je potrebno upoštevati vsa navodila ministrstva za uspešno črpanje finančnih sredstev. Gre za projekt vrednosti 177.000 EUR, znotraj katerega je potrebno izvesti 22 dejavnosti projekta po občinah Haloz. Aktivnosti so se odvijale tudi v letu 2021. **Cilj sodelovanja je povezovanje s turistično destinacijo Haloze in s tem neposredno trženje ponudbe celotnega kraja Rogatec in njegovih aktivnosti v prihodnosti.**

Za Haloze sprejemamo vse info klice, vodimo vso elektronsko pošto info@visithaloz.com in izvajamo neposredno trženje. V letu 2021 smo ustvarili 1.000 € prihodka iz naslova provizije pri posredovanju rezervacij v Halozah. V celoti smo ustvarili iz naslova prodaje in posredovanje pri

rezervacijah za storitve v Halozah od 15. 6. do 31. 12. 2021 = 8.041 € prometa (vključno s turističnimi vavčerji s katerimi so gostje izvedli plačilo neposredno pri nastanitvah). S prodajo smo začeli v juniju, ko smo imeli vzpostavljeno celotno potrebno infrastrukturo za prodajo. Prodaja se je vršila v 95 % individualnim gostom, saj skupin zaradi epidemije skoraj ni bilo, razen manjših 2 skupinic.

Aktivnosti v letu 2021, ki smo jih izvedli:

- spoznavni sestanki na občinskih upravah destinacije Haloze,
- zbiranje dokumentacije in preučitev razpisne dokumentacije nadaljevalni del Promocija destinacije Haloze,
- pomoč pri pripravi ponudb za nadaljevalni razpis Promocija destinacije Haloze,
- obiski na terenu (nastanitve, kulturni objekti, RA Haloze, Zavod Ptuj),
- vodenje in usmeritev delovanja delovne ekipe za doseganje ciljev projekta,
- kontrola izvedbe del delovne ekipe za doseganje ciljev projekta (kvaliteta, roki),
- zbiranje ponudb za posamezne aktivnosti – dejavnosti znotraj projekta (Google oglaševanje in FB oglaševanje, oblikovanje tiskovin, izdelava fotografij, snemanje promocijskih filmov, celostna grafična podoba, izvedba digitalizacije kolesarskih in pohodnih poti, nadgradnja spletne strani),
- izdelava turističnih programov doživetij – dnevni izleti za individualnega gosta

Turistični programi v katere so vključene vse občine Haloz, ki sodelujejo v projektu in občina Rogatec:

- Piknik med haloškimi griči in Dežensko doživetje
- Po poteh rogaške gospode
- Od bazilike na Ptujski gori do dvorca Strmol v Rogatcu
- Romantično vandranje skozi haloške griče in čaša nesmrtnosti
- Okusi Haloze
- Vodenje in usklajevanje Digitalizacije Kolesarskih poti in Pohodne poti Haloze: [GeoMap - Visit Haloze](#) (VTC 11)
 - komunikacija z akterji na terenu za vključitev v turistične programe in podpis izjave o sodelovanju s priznavanjem provizije za posredovanje
 - kalkulacija cen in postavitev bruto cen programov storitev z vključeno provizijo za primer prodaje preko posrednikov
 - mesečno poročanje na sestankih direktorjev in županov občinskih uprav TDI Haloze
 - zbiranje namestitvenih kapacitet s cenami na področju Haloz za vključitev možnosti nočitve v konkretne pakete doživetij
 - pomoč pri izvedbi izobraževanja turističnih vodnikov in sodelovanje na izobraževanju
 - pomoč pri izvedbi enotne recepcije za Haloze (izobraževanje namestitvenih kapacitet, preselitev interesentov za sodelovanje na splet..)
 - vsebinska pomoč pri vzpostavitvi spletne rezervacije nastanitev in storitev Haloze
 - izdelava, oblikovanje in tisk promo materialov TDI Haloze (letakov, promocijskih zastav, reklamnih panojev - pingvinov, vizitk, plakatov, dopisnih listov, darilnih bonov, vizitk)
 - izdelava turističnega vodnika Haloze
 - pisanje tekstov za promo material in ureditev prevodov v ITL, DE, ENG in RUS jezik
 - izbor fotografov in navodila za izvedbo fotografij ter mesečni izbor fotografij za odkup z avtorskimi pravicami za potrebe promo materialov, oglaševanja in objav na socialnih omrežjih ter spletni strani
 - vodenje pri izdelavi spletne strani www.visithaloze.com, pisanje promo tekstov za spletno stran, prevodi, vizualna podoba, postavitev osnove (skeleta) spletne strani
 - urejanje potrebnih tehničnih zadev za vzpostavitev spletne prodaje turističnih programov doživetja Haloze
 - vzpostavitev socialnih omrežij Vist Haloze (FB, IG, Youtube) in pregled vsake objave pred javno objavo

- sodelovanje z režiserjem za snemanje promocijskega filma TDI Haloze (zimski, pomladni in image film) in usmeritve za pisanje scenarija in pregled scenarija, uskladitve z akterji na terenu za dejansko snemanje in uskladitve s producentom
- svetovanje pri izvedbi konkretnih programov na terenu (izdelava napisov za stojnice, izdelava listin, oblikovalska navodila za izris čaše nesmrtnost)
- priprava vseh poročil za uspešnost izvedbe projekta za Ministrstvo
- pisanje izjav za medije
- priprava tiskanih in spletnih oglasov, vsebine oglaševanja 24ur.com, Primorske novice, Kleine Zeitung, TA Sonček, 1nadan - vsebinska priprava oglasov, rezervacija oglasnega prostora, plačilo oglasov
- sodelovanje pri pripravi digitalnih oglasov (FB oglaševanje) - vsebinska priprava oglasov
- sodelovanje pri pripravi Google oglasov (vsebinska priprava oglasov)
- korespondenca elektronske pošte info@visithaloz.com
- sprejem vseh info klicev za Haloze
- posredovanje in neposredna prodaja paketov in storitev Haloze. V preteklem letu smo ustvarili pri prodaji 1000 € provizije.

h) PREDSTAVITVE NA SEJMIH, PRIREDITVAH IN STROKOVNIH SREČANJIH

Zaradi epidemije se v letu 2021 nismo mogli udeležiti predstavitev na sejmih in dogodkih, saj so bile zaradi Covid ukrepov večina odpovedane. Udeležili pa smo se tistih, ki so bile organizirane in sicer smo sodelovali na **Obrotnem sejmu v Celju**, na **Kulturnem bazarju** v Ljubljani in Mariboru, na prireditvah in sejmih: **Zeliščni dan na gradu Negova**, **Kozjansko jabolko v Podsredi**, **Rokodelski praznik v Slovenski Bistrici** ter na **Srednjeveškem dnevu v Lembergu**.

Izvedli smo posamezne **predstavitve** znotraj posameznih nastanitvenih hotelskih kapacitetah, kjer smo ponujali izlet v Rogatec s turističnim vlakcem ter individualne izlete v Rogatec. Predstavljali smo se v **Termah Olimia (Hotel Breza)**, v **hotelu Atlantida** in **Grand hotelu Rogaška**. Večina sejmov v sodelovanju s Konzorcijem rokodelskih centrov Slovenije je bila zaradi Covid virusa odpovedanih.



i) DRUGE PROMOCIJSKE AKCIJE IN SODELOVANJA

sodelovanje z **organizatorji nagradnih iger** s promocijskimi vstopnicami
več letno sodelovanje s **podjetjem SPAR z ugodnostjo 25% popusta na vstopnico** za obisk Muzeja na prostem in Dvorca Strmol za imetnike njihovih kartic (mailing promocija na cca 250.000 e-naslovov).

j) PODALJŠANJE LICENCE ZA PRODAJO TURISTIČNIH PAKETOV

Za trženje in prodajo paketov smo pri Turistični gostinski zbornici Slovenije podaljšali **licenco za organiziranje in prodajo turističnih paketov**. S tem smo pridobili pravico, da si lahko za prodajo in posredovanje pri prodaji zaračunamo agencijsko provizijo.

RAZVOJNI ODDELEK

Razvojni oddelek je bil vzpostavljen v letu 2000, ko je Občina Rogatec zaposlila dve osebi za izvajanje aktivnosti na področju razvoja območja Občine Rogatec, vezano na področje turizma, kmetijstva, podjetništva in razvoj infrastrukture. Osnova za nadaljnji razvoj in vzpostavitev razvojnega oddelka je bil Plan razvoja demografsko ogroženih območij Občine Rogatec, ki ga je pripravil MER Evrocenter, dr. Janko Belak, leto 2000.

Od leta 2001 deluje razvojni oddelek v sklopu občinskega javnega zavoda, Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec (predhodniki Turizem Rogatec in Zavod Rogaška dediščina), osebi pa izvajata delovne naloge za Občino Rogatec in Zavod za kulturo, turizem in razvoj Rogatec.

Občina Rogatec, ki je ustanoviteljica Zavoda je prenesla izvajanje določenih nalog na Zavod, vezano na investicije (priprava investicijske dokumentacije, priprava vlog na javne razpise in pozive, pridobivanje nepovratnih in povratnih sredstev), javna naročila, skladno z določili Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21; v nadaljevanju ZJN-3), naloge na področju razvoja kmetijstva, podjetništva, na področju priprave strateških razvojnih dokumentov.

V letu 2021 so se izvedle aktivnosti kot prikazano v nadaljevanju.

AKTIVNOSTI, KI JIH JE RAZVOJNI ODDELEK IZVEDEL ZA OBČINO ROGATEC

JAVNA NAROČILA

Izvedba javnih naročil, skladno z določili ZJN -3, za katere je potrebna objava na Portalu javnih naročil in v informacijskem sistemu E-jn - vrednost javnega naročila brez DDV višja od 40.000 EUR za blago in storitve in 80.000 EUR za gradnje (priprava razpisne dokumentacije, objava na Portalu javnih naročil, vprašanja/odgovori, izvedba postopka pregleda in izbire ponudb, priprava odločitev, obrazcev, pogodb, izjav za naslednje projekte:

- Izgradnja skoraj nič-energijskega vrtca v Rogatcu – odprti postopek
- Prevoz osnovnošolskih otrok v občini Rogatec v šolskem letu 2021/2022 in 2022/2023 – naročilo male vrednosti
- Ureditev nastanitvenih kapacitet v objektu konjušnice Rogatec – naročilo male vrednosti

Evidenčna javna naročila – priprava pogodb z izvajalci za projekte, zbiranje ponudb:

- Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest v občini Rogatec v letu 2021
- Izgradnja javne razsvetljave na cestah ob šengenski meji
- Vzdrževanje gozdnih cest v občini Rogatec v letu 2021
- Izgradnja javne razsvetljave na cestah ob šengenski meji (Pot k ribniku)
- Nadzor nad gradnjo pri gradnji objekta »Izgradnja skoraj nič-energijskega vrtca v Rogatcu«
- Zaščita in prezentacija ostankov gornjega gradu Rogatec
- Obnovitvena dela na lokalnih cestah in javnih poteh v občini Rogatec –šengenska meja
- Ostale pogodbe
- Oddaja statistike javnih naročil za preteklo leto in vnos na Portal javnih naročil, skladno z ZJN-3, za evidenčna javna naročila.

Prijave projektov na javne razpise za pridobitev nepovratnih sredstev, izdelava investicijske dokumentacije, ostalo

- Priprava dokumentacije za prijavo programov na javni razpis za javna dela za leto 2022 – programi: »Izvajanje dejavnosti na področju športa, nadzor in skrb za urejenost športnih objektov«, »Urejanje in vzdrževanje javnih površin ter občinskih cest«, »Pomoč pri razvoju in pospeševanju turizma«, »Ohranjanje in varovanje kulturne krajine, gozdov, obnova vasi«.

- Prijava projekta Izgradnja skoraj nič-energijskega vrtca v Rogatcu na Javni razpis za sofinanciranje investicij v vrtcih in osnovnem šolstvu v Republiki Sloveniji v proračunskem obdobju 2021 – 2024, Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (Ur.l. RS, št. 16/21), za pridobitev nepovratnih sredstev za sofinanciranje gradbeno-obrtniških in instalacijskih del (priprava vloge, priprava investicijske dokumentacije: dokument identifikacije investicijskega projekta in investicijski program, priprava NRP za projekt, usklajevanje s sofinancerjem, priprava zahtevkov za pridobitev nepovratnih sredstev).
- **Priprava vloge na javni** poziv za kreditiranje okoljskih naložb občin v gradnjo novih skoraj nič-energijskih stavb splošnega družbenega pomena 61ONS17 za projekt »Izgradnja skoraj nič-energijskega vrtca v Rogatcu«, priprava zahtevkov, pomoč pri pridobitvi soglasja za zadolževanje s strani Ministrstva za finance.
- Pridobitev avansne garancije za projekt »Dediščina prihodnosti« na javni poziv za izbor operacij iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS Obsotelje in Kozjansko v obdobju 2014-2020, sofinancirane iz sklada EKSRP ter priprava vloge za terminsko in vsebinsko spremembo projekta.
- Prijava projekta »Zaščita in prezentacija ostankov gornjega gradu Rogatec« na javni razpis Ministrstva za kulturo, za izbor kulturnih projektov na področju nepremične kulturne dediščine, ki jih bo v letih 2021–2022 sofinancirala Republika Slovenija iz dela proračuna, namenjenega za kulturo, in za izbor kulturnih projektov iz programa sanacije najbolj ogroženih in najpomembnejših kulturnih spomenikov, ki jih bo v letih 2021 in 2022 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za izvajanje Zakona o zagotavljanju sredstev za določene nujne programe Republike Slovenije v kulturi (v nadaljevanju: spomeniško-varstveni projektni razpis, oznaka: JPR2-SVP-2021-22) (Ur.l. RS, št. 3/2021) – priprava vloge, priprava investicijske dokumentacije, usklajevanje s sofinancerjem, priprava zahtevkov za pridobitev nepovratnih sredstev.
- Koordinacija aktivnosti pri pripravi projekta »IoT platforma za trajnostni razvoj turizma in pametnih mest«, prijavljenega na javni razpis **Ministrstva za javno upravo** za demonstracijske projekte vzpostavljanja pametnih mest in skupnosti »PMIS«, ki ga koordinira Ministrstvo za javno upravo, delno pa ga financira Evropska unija, in sicer iz Sklada za regionalni razvoj. Prijava v sklopu konzorcija občin iz Savinjske regije.
- Koordinacija aktivnosti pri prijavi dveh projektov na Javni razpis za predložitev projektov v okviru Programa sodelovanja Interreg V–A Slovenija – Hrvaška, ki ga je objavila Služba Vlade Republike Slovenije za razvoj in evropsko kohezijsko politiko. Prijava na Prednostno os 3: Zdrava, varna in dostopna obmejna območja; projekt »GUARDME«, Krepitev obmejnega sodelovanja za pripravljenost na krizne situacije in projekt »CRO-SI-SAFE«, Izboljšanje kakovosti sodelovanja in partnerstva nujnih služb Krapinsko-zagorske županije in Savinjske regije.
- Prijava projekta »POVEZOVANJE LOKALNE PONUDBE NA OBMOČJU OBSOTELJA IN KOZJANSKEGA«, akronim: OK OKUSI na Javni poziv za izbor operacij iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS Obsotelje in Kozjansko v obdobju 2014-2020, sofinancirane iz sklada ESRR. Občina Rogatec, prijavitelj projekta, je skupaj s partnerji Občino Podčetrtek, Občino Rogaška Slatina, Javnim zavodom za kulturo, turizem in razvoj občine Rogatec, Kmetijsko zadruho Šmarje z.o.o. in Konjeniškim klubom Strmol prijavila projekt na

Cilj 1.2.1: Vzpostavitev pogojev za trženje lokalnih proizvodov in storite (priprava skupne vloge, priprava investicijske dokumentacije).

- Poročanje pristojnim ministrstvom o vseh že izvedenih projektih, ciljih in učinkih, priprava zahtevkov za pridobitev nepovratnih sredstev – MOP, MNZ, MGRT, LAS.
- Koordinacija aktivnosti pri vzpostavitvi sistema za avtomatsko plačevanje parkirnine na postajališču za avtodome – Easy park.
- Sprotno vnašanje vsebin na občinsko spletno stran: <https://obcina.rogatec.si/>
- Priprava podatkov za določene proračunske postavke in posamezne načrte razvojnih programov Občine Rogatec za potrebe proračuna, polletnega in zaključnega poročila Občine Rogatec.
- Članstvo v Svetu zavoda Razvojne agencije Sotla in Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec ter v Organu upravljanja LAS Obsotelje in Kozjansko ter nadzornem organu LAS Obsotelje in Kozjansko.
- Sodelovanje pri pripravi programskih dokumentov za finančno perspektivo 2021-2027 (Območni razvojni program, Regionalni razvojni program).
- Pomoč pri Občinski blagajni v času koriščenja letnega dopusta, pomoč pri izvedbi inventure za Občino Rogatec.
- Vnašanje podatkov v aplikacijo UJP za izdajo e-računov za stranke z registrirano dopolnilno dejavnostjo.
- Pomoč pri vnosu podatkov v program AJDA – pozeba.

JAVNI RAZPISI OBČINE ROGATEC

- Priprava razpisa za dodelitev finančnih sredstev iz občinskega proračuna za pospeševanje zaposlovanja v občini Rogatec za leto 2021 – svetovanje, objava razpisa, obravnava vlog - odpiranje, priprava zapisnikov, priprava sklepov, pogodb, zahtevkov.
- Objava razpisa za dodelitev finančnih sredstev iz javnega razpisa za subvencioniranje nabave in gradenj malih komunalnih čistilnih naprav na območju Občine Rogatec v letu 2021 in 2022 (svetovanje, odpiranje vlog, pregled vlog, priprava zapisnikov, sklepov, pogodb).
- Objava javnega razpisa za pospeševanje razvoja kmetijstva v občini Rogatec v letu 2021 - objava razpisa, izvedba postopkov dodelitve nepovratnih sredstev (svetovanje strankam o razpisu, odpiranje vlog, sklepi, pogodbe, obveščanje, terenski ogledi, zapisniki, kontrole), poročanje o državnih pomočeh.

AKTIVNOSTI, KI JIH JE RAZVOJNI ODDELEK IZVEDEL ZA ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

- Koordinacija izvedbe aktivnosti projekta »RAZVOJ IN TRŽENJE PONUDBE OBMOČJA OBSOTELJA IN KOZJANSKEGA«, prijavljen na 2. Javni poziv za izbor operacij iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS Obsotelje in Kozjansko v obdobju 2014-2020, sofinancirane iz sklada ESRR; prijavitelj: Občina Rogatec, partnerji Javni zavod za kulturo, turizem in razvoj občine Rogatec, Javni zavod za turizem, šport in mladino Šmarje pri Jelšah, Zinka Kobula Kamenšek s.p., Jadrarno padalskega kluba Donačka gora: priprava poročil in zahtevka, koordinacija aktivnosti s partnerji.
- Koordinacija izvedbe aktivnosti projekta »TRAJNOSTNI RAZVOJ DODATNE TURISTIČNE PONUDBE OBMOČJA«, prijavljen na 2. Javni poziv za izbor operacij iz naslova podukrepa »Podpora za izvajanje operacij v okviru strategije lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost« za izvajanje Strategije lokalnega razvoja LAS Obsotelje in Kozjansko v obdobju 2014-2020, sofinancirane iz sklada ESRR, prijavitelj: Javni zavod za kulturo, turizem in razvoj občine Rogatec, partnerji: Občina Rogatec, VoMed d.o.o., Društvo upokojujencev Rogatec: priprava poročil in zahtevka, koordinacija aktivnosti s partnerji. Aktivnosti vzpostavitve medgeneracijskega partnerstva pri izvajanju tedenskega brezplačnega prevoza starejših do trgovine, banke, pošte, sodišča, zdravnika v urbanih središčih na območju Obsotelja in Kozjanskega.
- Izvedba dela aktivnosti projekta »Roko-delci, ki je uspešno kandidiral skupaj s 4 LAS-i na javni razpis MKGP podukrep 19.3. Priprava in izvajanje dejavnosti sodelovanja lokalne akcijske skupine. Izvedba javnega naročila za »Izdelavo MR aplikacije – Muzej na prostem Rogatec – priprava razpisne dokumentacije, objava na portalu javnih naročil, vprašanja/odgovori, pregled ponudb, odločitev o oddaji, priprava pogodb, izjav, skrb za izvedbo pogodbe. Priprava zahtevka za pridobitev nepovratnih sredstev (priprava časovnic, zbiranje dokumentacije, opisi aktivnosti, sodelovanje z LAS Obsotelje in Kozjansko). Projekt se nadaljuje tudi v letu 2022 in 2023.
- Priprava obvestil za koledar dogodkov, obveščanje ciljnih skupin (podjetniki, kmetje, društva, ponudniki,..) o izobraževanjih, lokalnih in državnih razpisih ter drugih informacijah.
- Vodenje statistike obiskovalcev in obdelava statističnih podatkov – število obiskovalcev v Rogatcu po ciljnih skupinah in ponudnikih.
- Priprava mesečnih evidenc delovnih ur za obračun plače zaposlenih na Zavodu.
- Skrb za razvoj in pridelavo zelišč in začimb na ekološkem zeliščnem vrtu (priprava zemlje, sajenje, zalivanje, pletje, pobiranje rastlin, sušenje, destilacija, izdelava naravne kozmetike, skrb za predpisane evidence – ekološko kmetijstvo, izvedba zeliščnih delavnic v sklopu muzeja na prostem) – opis v nadaljevanju.

ZELIŠČNI VRT IN ZELIŠČARSTVO

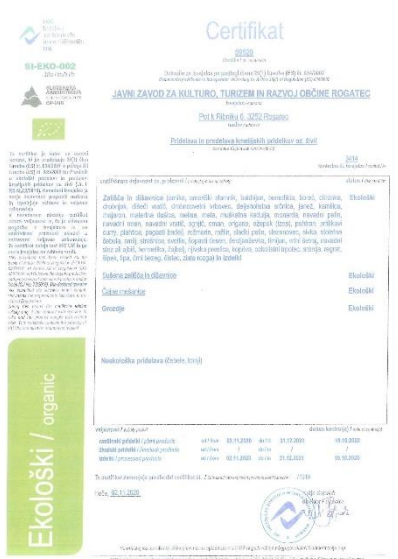
EKO ZELIŠČNI VRT



Zavod za kulturo, turizem in razvoj Rogatec je pričel v letu 2013 z zasaditvijo zelišč. V letu 2014, 2015 in 2016 smo zeliščni vrt razširili. Tako imamo sedaj posajenih 80 vrst različnih zelišč trajnic in enoletnic na površini 15 arov.

a) PRIDOBITEV CERTIFIKATA ZA PRIDELAVO IN PREDELAVO ZELIŠČ

V letu 2016 smo za zelišča pridobili certifikat s strani kontrolne organizacije IKC Maribor. Obdobje preusmeritve iz konvencionalnega načina kmetovanja v ekološko kmetovanje traja tri leta. Zelišča so pridelana po predpisih ekološke pridelave. ZKTR Rogatec ima vzpostavljeno sodelovanje z svetovalci Inštitut za kontrolo in certifikacijo v kmetijstvu UM (IKC) Maribor. Ti posredujejo informacije o zahtevah ekološkega kmetovanja in seznanijo o Pravilnikih in Uredbah, ki zajemajo področje predpisov o ekološki predelavi in pridelavi kmetijskih pridelkov oz. živil (Ur.l. RS, št.8/2014; <http://www.kon-cert.si/>). Vsako leto v mesecu decembru se odda vloga za podaljšanje certifikata, pri izbrani kontrolni organizaciji in nato sklene Pogodbo o izvajanju ekološkega kmetijstva. Kontrolna organizacija dodeli EKO certifikat vsako leto ob vsakoletni kontroli (ogled vrta, okopavanje zelišč, gnojenje zelišč z kompostom, pobiranje zelišč, škropljenje z biološkimi škropivi, dokazila kot so dobavnice in računi o nabavi sadik, pomožnega materiala (embalaža, vrečke in škatle za pakiranje), preverjanje zapiskov o ekološki pridelavi, kolobarjenje (menjava zelišč na površinah), spremljanje količine pobranih zelišč po dnevih, prodaje pridelkov oz. živil - lahko dnevno ali tedensko ali mesečno, odvisno od intenzivnosti prodaje, evidentiranje dokupov - sestavine, dodatki, pomožna sredstva kot so vrečke, etikete, pa kontrola prostora, kjer se izvaja sušenje zelišč, izdelkov, preverjanje zapiskov o ekološki pridelavi. Čaj, ki ga prodajamo je BIO čaj, kar dokazuje označba na deklaraciji in pridobljen certifikat o ekološki pridelavi zelišč in dišavnic. Stranka, ki kupi čaj zase ali za podjetje ter sadike ter izdelke eko in naravne kozmetike, lahko pri nakupu zahteva tudi kopijo certifikata tekočega leta.



Potrebno je zagotavljati in upoštevati HCCP načela pri predelavi, skladiščenju čaja in dišavnic ter sprotno odpraviti vse pomanjkljivosti in nepravilnosti pri HCCP načelih. Glede na pregled Inšpekcije Uprave za varno hrano je potrebno izvajati naloge, ki zagotavljajo varnost in kvaliteto izdelkov za potrošnika.

V letu 2021 smo izvajali v vrtu sledeče aktivnosti:

- običajna dela na eko zeliščnem vrtu: okopavanje, gnojenje, sajenje sadik enoletnic in trajnic, pletev zelišč,
- pobiranje zelišč za pripravo čaja, čajnih mešanic, dišavnic, hidrolatov ter pripravkov eko in naravne kozmetike (zeliščni macerat),
- izdelava označevalnih tabel za posamezna EKO zelišča (sedanje so zbledele in počrnele, nekatere tudi manjkajo),
- obnova zeliščnega vrta z dosaditvijo zelišč (citronka, smilj, ameriški slamnik, vrtni timijan),
- vodenje zapisnikov o zeliščnem vrtu, EKO pravilnik (opravila, količina zelišč),
- priprava receptur za izdelke eko in narave kozmetike,
- priprava dokumentacije za registracijo kozmetičnih izdelkov na CPNP portalu,
- vodenje zapisnikov za eko in naravno kozmetiko / evidenc o bio surovinah (nabava, poraba, serija izdelave),
- arhiviranje in pridobitev vseh varnostnih listov, certifikatov ter zapisovanje podatkov, vodenje evidenc o porabi, nabavi, serijah izdelave, izdelkov naravne in eko kozmetike, spremljanje zakonodaje in predpisov o predelavi zelišč ter izdelkih eko kozmetike,
- nadzor nad prostorom, kjer se vrši sušenje, skladiščenje zelišč (čiščenje, dezinfekcija) in izdelava izdelkov (hidrolati, izdelki naravne in eko kozmetike),
- razvoj dodatnih produktov iz eko zeliščnega vrta (mešanica dišavnic za juhe, pečenko, pice,...), priprava novih čajnih mešanic (antistres, mehurček, imuno, za srečo, prehladnik, moški svet, ženski svet), tinkture – zeliščne kapljice; ameriški slamnik, vrtni timijan, sladki pelin, šentjanževka, drobnocvetni vrbovec, kopriva, liker aronija ter liker ameriški slamnik),
- priprava vsebine za prezentacijo za RZZ (Izdelki eko zeliščnega vrta), zeliščarski dan v Negovi (Protivirusna zaščita),
- usposabljanje lokalnih vodičev za vodenje skupin in delavnic,
- priprava vsebine za nove deklaracije z označbo BIO in naravna kozmetika za izdelke (navedeni na certifikatu),
- priprava vsebine deklaracij za tinkture – zeliščne kapljice (ameriški slamnik, vrtni timijan, sladki pelin, šentjanževka, ognjič, kopriva, drobnocvetni vrbovec), liker aronija ter liker ameriški slamnik),
- priprava verifikacijskega poročila o izvajanju HACCP za pridelavo zelišč,
- izjava in priprava poročila in opis proizvodnje v skladu z dobro proizvodno prakso (Uredba (ES) št. 1223/2009 Evropskega parlamenta in sveta z dne 30. novembra 2009 o kozmetičnih izdelkih),
- priprava dokumenta za postopek za odpoklic kozmetičnega izdelka,
- izdelava dodatnih izdelkov ter priprava deklaracij za naravne osvežilce (lipa, vijolica, jasmin).

V letu 2021 smo na eko zeliščnem vrtu pridelali 33,481 kg posušenih zelišč, ki se prodajo v obliki različnih zeliščnih izdelkov (čaj, čajne mešanice, dišavnice). Največ smo pridelali aronije (3,995 kg), sivke (3,066 kg), kamilice (2,511 kg), ameriškega slamnika (2,430 kg), citronke (3,043 kg), manj sladkega pelina (1,562 kg) in melise (1,371 kg). Iz eko zelišč smo pridelali tudi 36,2 l hidrolata (cvetna vodica); melisa, kamilica, sivka, meta, limonska trava in žajbelj.

b) PRODAJA IZDELKOV IZ EKO ZELIŠČNEGA VRTA

Sadike ekoloških zelišč vsako leto nakupimo v vrtnariji Majdin gaj - Solkan. Enoletne sadike in trajnice imajo certifikat EKO sadika.

Prodaja sadik

Stranke imajo možnost nakupa EKO sadik iz zeliščnega vrta skozi vso sezono. Na prireditvi Zeleni festival, ki je bila odpovedana, zaradi epidemije COVID – 19, smo v preteklih letih prodajali sadike. Ker smo vrt morali tudi dosaditi z določenimi sadikami (limonska trava, vrtni timijan, citronka, ameriški slamnik), smo letos sadike nabavili, ter preko medijev posredovali informacije o možnosti nakupa. Sadike smo nabavili v vrtnariji Majdin gaj, za katere imajo certifikat. Prodanih je bilo 141 sadik, 249 kom sadik smo dosadili v eko zeliščni vrt.

Prodaja svežih zelišč

Obiskovalci muzeja na prostem in stranke imajo možnost nakupa svežih zelišč, da si lahko sami doma pripravijo zeliščne sirupe, zeliščne kapljice – tinkture, zeliščne likerje ali katere druge izdelke iz zelišč (aranžmaji, naravna kozmetika).

Prodaja zeliščnih izdelkov:

BIO ČAJ (meta, melisa, materina dušica, žajbelj, šentjanževka, tavžentroža, ameriški slamnik, pelin, citronka,...), *DIŠAVNICE* (rožmarin, origano, majaron, timijan,...). Zelišča se prodajajo tudi kot *BIO ČAJNE MEŠANICE* (antistres, mehurček, postni čaj, zaspanček, imuno, moški svet, ženski svet,... in *MEŠANICA BIO ZAČIMB* (za juhe, omake, pečenke, pice,...). Čaje, mila, balzame in hidrolate prodajamo v prodajalni Muzeja na prostem Rogatec, prodajni galeriji na Dvorcu Strmol, posameznih cvetličarnah in preko spletne trgovine <https://elodn.rogatec.si/>, kjer so kupcem dosegljivi pridobljeni certifikati <https://www.rogatec.si/pridobili-certifikat-za-naravno-in-ekolosko-kozmetiko/>.

Z zasaditvijo imamo dovolj svežih zelišč za nadaljnjo predelavo (izdelava čajev, dišavnic, čajnih mešanic, hidrolatov, naravne kozmetike ter uporaba svežih zelišč v kuhinjski (predstavitev



izdelave zeliščnih sirupov, tinktur, likerjev, zeliščnih namazov).

Čaje uporabljamo za reprezentančne namene, turistične prireditve, poslovne dogodke ter kot napitke pri izvedbi delavnic in v kuhinji.

Z pridelavo eko zelišč v zeliščnem vrtnu ter prodajo zeliščnih izdelkov se povečuje nabor izdelkov, ki predstavljajo dodatno ponudbo obiskovalcem in kupcem.

Za prodajo čajev, dišavnic, tinktur, kuhinjske, likerjev je potreben vpis v register živilskih obratov, pri Upravi za varno hrano (UVHVVR).

c) PRIDOBITEV CERTIFIKATA ZA IZDELKE EKO IN NARAVNE KOZMETIKE

V letu 2021 smo izpeljali certifikat za eko in naravno kozmetiko za navedene izdelke. Pogoj za pridobitev certifikata je izvedba uradne registracije pri Uradu za kemikalije ter na spletni strani CPNP portal evropske komisije (*Zakon o kozmetičnih proizvodih*). Da smo lahko izvedli registracijo smo vzpostavili pogodbeno sodelovanje z svetovalcem za kemikalije – Kozmobis s.p., ki je izdelal oceno varnosti za vse kozmetične izdelke, ki so na certifikatu. Potrebno je bilo pridobiti varnostne liste in certifikate od proizvajalcev surovin, ki nastopajo v recepturah izdelkov. Pridobljeno dokumentacijo (varnostne liste, certifikate) smo posredovali podjetju Kozmobis s.p. ter IKC UM za pridobitev certifikata EKO in naravne kozmetike. Ocena varnosti je bila izdelana za 11 izdelkov, ki so tudi na certifikatu eko in naravna kozmetika. Certificiranje izvaja IKC UM - inštitut za kontrolo in certificiranje Maribor. Kontrolna organizacija, ki izda vsako leto certifikat je ista kot za pridelavo in predelavo eko zelišč. Da so izdelki BIO je potrebno pridobiti varnostne liste vseh surovin, ki morajo biti ekološke (npr. bio olivno olje, bio kokosovo olje, bio eterično olje limonska trava, bio eterično olje sivka, rožmarin). Izdelana je receptura za vse izdelke navedene na certifikatu, ki jih je svetovalec za kemikalije pregledal in receptura je vpisana v registracijo pri CPNP portalu na evropski strani. Receptura ekoloških izdelkov je unikatna in recepti niso prepisani iz spletne strani obstoječih kozmetičnih izdelkov, ki so že na trgu. Preverili smo spletne prodaje izdelkov ter iskali izdelke, ki jih še trg nima (npr. mazilo vijolica, jasmin, trdo milo vijolica, vrtnica, kopriva).

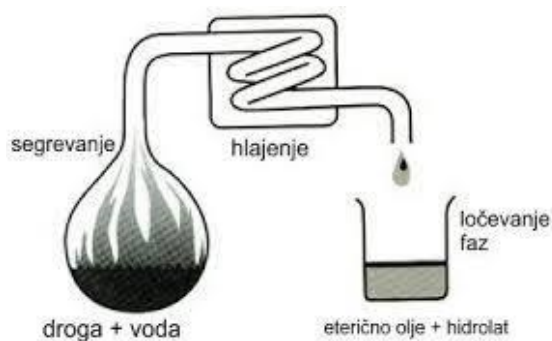


V prodaji imamo naravni osvežilec prostora (lipa, vijolica, jasmin), za katerega pa ni potrebno izdelava ocene varnosti, ker se ne nanaša na kožo.

Priglasitev pri CPNP portalu EU komisije je bila izvedena za spodaj navedene izdelke, za katere je tudi IKC UM izdal certifikat:

- *BIO naravno/bio trdo milo* (vijolica, kopriva, vrtnica, limonska trava),
- *BIO zeliščna mazila*: bio ognjič z sivko, bio mazilo materina dušica, bio mazilo za roke (geranija/jasmin, vijolica), bio mazilo - dišeča vijolica (kremni parfumi), bio balzam za ustnice - limonska trava),
- *Zeliščno pršilo proti klopm in komarjem*,
- *EKO hidrolat* (cvetna vodica); melisa, kamilica, sivka, sladki pelin, citronka, limonska trava, meta, žajbelj).

Hidrolat ali rožna voda je največkrat stranski produkt pri parni destilaciji. Pri parni destilaciji se voda, ki se nahaja pod rastlinskim materialom, upari, in v obliki pare prehaja skozi dele rastlin (cvetje, listje). Iz destilacijskega kotla para preide v serpentino, kjer se počasi ohlaja in preide v obliko tekočine. Eterično olje zaradi svoje nižje gostote splava na površje, spodaj pa ostane voda – hidrolat. Ko para prehaja skozi rastlinski material s seboj seveda odnese mikroskopske kapljice eteričnega olja, vendar pa hkrati odnese tudi veliko vodotopnih snovi. Te vodotopne snovi so skupaj z minimalno količino eteričnega olja, ki ostane v hidrolatu, nosilci vonja, arome in blagodejnih učinkov.



d) DEKLARACIJA IN OZNAČEVANJE ČAJA TER DRUGIH IZDELKOV

Ponatisnili smo obstoječe deklaracije ter izdelali nove za čaj, dišavnice, čajne mešanice, eko in naravno kozmetiko, tinkture in likerje.



e) ZAGOTAVLJANJE DOSTOPNOSTI JAVNOSTI ZA OGLED EKO ZELIŠČNEGA VRTA

Obiskovalci muzeja na prostem in razglednega stolpa, imajo možnost samostojnega ogleda eko zeliščnega vrta (brez vodenja). Dostop je mogoč z muzejskega območja, kjer pot označuje usmerjevalna tabla »EKO ZELIŠČNI VRT«. Druga možnost je ob leseni muzejski ograji, ki obiskovalce usmeri, da se sprehodijo skozi zeliščni vrt do razglednega stolpa.



f) CELOLETNI STALNI PROGRAM DOŽIVLJAJSKO UČNIH ZELIŠČARSKIH DELAVNIC

Izvedba delavnic poteka po naročilu oz. v sklopu programa Okusimo dediščino. Naše poslanstvo je informirati obiskovalce, predvsem občane o ekološkem načinu pridelave zdrave hrane in zelišč. Številne težave lahko ljudje zmanjšajo ali odpravijo z zdravljenjem z zdravilnimi zelišči (fitoterapija). Za zdravstvene probleme niso samo zdravila iz lekarne, nemalokrat zdravniki priporočajo ljudem, posebej ostarelim, da si nakupijo določen čaj ali kremo v lekarni. Ciljnim skupinam upokojencev, invalidom, osebam s številnimi bolezenskimi težavami priporočamo obisk delavnic in svetovanje, da si znajo tudi kaj sami posaditi in pridelati na svojem vrtu. S tem lahko privarčujejo in gospodarno uporabijo prosti čas ali v jeseni življenja ustvarijo dodatni dohodek pri pridelavi zdravilnih zelišč in izdelkov iz zelišč. Ekološko pridelana zelišča, dišavnice, mešanica zelišč, bio hidrolati, izdelki eko in naravne kozmetike, drugi pripravki iz zelišč, so priložnost nakupa za občane kot obiskovalce muzeja na prostem. Z ogledom eko zeliščnega vrta, obiskom delavnic, obiskovalci dobijo idejo, informacije in znanja o zeliščih, ekološkem kmetovanju ter uporabi in izdelavi zdravilnih pripravkov. Gre za pripravke iz zelišč, ki jih ljudje vsak dan potrebujejo za svoje dobro počutje, zdravljenje bolezenskih težav ter uporabo v dnevni kulinariki.

Zaradi epidemije COVID – 19 je bilo v letu 2021 izvedenih manj zeliščnih delavnic. Izvedene do bile tri delavnice za organizirane skupine (šole, upokojenci) o eko zeliščnem vrtu, nato celodnevna delavnica za ciljno skupino brezposelnih. Za osnovno šolo Rogatec in njenih 12 skupin je bil izveden tehnični dan, kjer je bilo prikazano sušenje zelišč in izdelava hidrolatov. V mesecu oktobru smo za štiri skupine učencev OŠ Rogatec izvedli še predstavitev o medovitih rastlinah in eko zeliščnega vrta.

g) INFORMIRANJE OBISKOVALCEV O DOGODKIH IN ZELIŠČNIH DELAVNICAH

Redno obveščanje o dogodkih in zeliščnih delavnicah je na spletni strani www.rogatec.si, Kozjansko.info, Instagramu, Youtube kanalu, radiu Štajerski val, Rogaških novicah.

h) IZVAJANJE TRADICIONALNE PRIREDITVE ZELENI FESTIVAL IN SODELOVANJE NA DRUGIH DOGODKIH

Zaradi epidemije COVID – 19 v aprilu ni bilo mogoče izvesti tradicionalne prireditve Zeleni festival z zastavljenim programom (Cepljenje in precepljanje starih sort, Vse o sirku).

Udeležili smo se treh dogodkov (Zeliščarski dan v Negovi, Srednjeveški dan v Lembergu, Kozjansko jabolko v Podsredi, kjer smo na stojnici predstavljali zeliščne izdelke iz eko vrta, izdelke eko in naravne kozmetike ter druge rokodelske izdelke. Na zeliščarskem dnevu v Negovi smo sodelovali pri programu in sicer z prezentacijo vsebine »Proti virusna zaščita rastlin«. Na obeh dogodkih smo stojnico opremili z promocijskih materialom, z namenom promocije in prepoznavnosti zavoda, izdelkov in kulturnega izročila.



ČEBELARSTVO V MUZEJU NA PROSTEM ROGATEC

Muzej na prostem Rogatec predstavlja srednještajersko kmetijo, ki jo sestavljajo izvirne stavbe, med drugim tudi čebelnjak, ki kot samostojna arhitektura že v 19. stoletju postane del kmečke domačije.

V rogaškem okolišju so čebelarili v panjih različnih vrst, tudi v koših, pletenih iz šibja. So pa rogaški čebelarji že na začetku 20. stoletja začeli uvajati Alberti-Žnidaršičeve oz. AŽ panje, kakršni so tudi v muzejskem čebelnjaku.



Čebelnjak je edina muzejska stavba, v kateri še bivajo avtohtoni prebivalci – čebele, ki ob ugodnih razmerah pridelajo cvetlični, akacijev in kostanjev med.

Kapaciteta čebelnjaka je 12 čebeljih družin. Sezono 2021 smo začeli z 9 čebeljimi družinami, skozi leto pa smo dosegli 12 družin, torej smo zazimili 12 družin. Letine je v zadnjih petih sezonah že četrta zelo slaba. Razlog je močna spomladanska pozeba, saj smo ostali brez akacijevga in cvetličnega medu, ki sicer predstavlja 70 % pridelka. Pridelali smo 40 kg kostanjevega medu. V normalni sezoni pridelamo cca 30 - 35 kg medu na panj, lanska je



dala cca 5 kg, kar je zelo slabo.

Na uspeh planirane čebelarke sezone vpliva mnogo dejavnikov. V zadnjih petih letih predvsem neugodne vremenske razmere in posledično zelo slab razvoj čebel.

Sicer pa v okviru lastne proizvodnje v muzeju izdelujemo tudi svečke in obeske iz čebeljega voska, ki jih prodajamo v naših prodajalnah. Zvesti kupci so predvsem osnovnošolci in upokojeanci.



V muzeju opravljamo v sklopu programov Žulike moje babice in Okusimo dediščino tudi doživljajsko etnografsko čebelarstvo delavnico, v kateri ponujamo predstavitev čebelje družine v zastekljenem učnem panju, predstavitev čebeljih produktov in njihovi zdravilni učinki, nastajanje čebeljega voska, njegova uporabnost skozi zgodovino in prikaz vlijanja voščenih sveč, vsak udeleženec izdelava svojo svečo iz valjanega čebeljega voska in ogled muzejskega čebelnjaka.



V letu 2021 se je čebelarstvo delavnice in predstavitve čebelarstva udeležilo 524 obiskovalcev, od tega 90 % osnovnošolcev, sicer se letno čebelarstvo delavnice udeležijo cca 2000 obiskovalcev. Zaradi COVID ukrepov je bila udeležba manjša.

UPRAVLJANJE Z OBČINSKO JAVNO INFRASTRUKTURO

ŠPORTNI OBJEKTI

- upravljanje, vzdrževanje in skrbništvo nad športnimi objekti (športna dvorana Rogatec, igrišča na mivki, igrišča z umetno travo in nogometni stadion, košarkarsko igrišče, trim steza z rekviziti, Streetwork out)
- trženje športnih površin in objektov
- zasedenost športnih objektov je več kot 85 %, dvorana zimski čas preko 90 %; v letu 2021 je bil zaznan upad, zaradi epidemije
- razen šoloobveznih otrok je v programe rekreacijske in redne vadbe vključeno še več kot 500 udeležencev (v letih pred epidemijo)



UPRAVLJANJE DVORAN V OBČINI ROGATEC

Upravljanje, vzdrževanje in skrbništvo nad dogodki in prireditvami v Kulturni dvorani, Poročni dvorani, Dvorcu Strmol in Grajski pristavi.

PARKIRIŠČE ZA TOVORNA VOZILA

Vzdrževanje in nadzor, skrb za urejenost, skrb za delovanje varnostnega sistema, vzdrževanje javne razsvetljave

UPRAVLJANJE CESTNE INFRASTRUKTURE IN SKRB ZA OSTALO JAVNO INFRASTRUKTURO

- dejavnost obsega pregled stanja, redno, tekoče in investicijsko vzdrževanje v obstoječo cestno infrastrukturo občine pluženje, čiščenje obcestnih jarkov, čiščenje odvodnih jaškov, pometanje gramoznih nanosov, odstranjevanje podrasti in motečega drevja ob cestni infrastrukturi, urejanje bankin ob asfaltnih cestah, sanacija manjših poškodb, sanacija težav oz. pomanjkljivosti na obcestnem odvodnjavanju
- izdelava načrta vzdrževanja cestne infrastrukture
- javna razsvetljava in novoletna okrasitev
- sanacija infrastrukture po neurjih, ocena in prijava škod

Tekom leta smo na že obstoječe programe intenzivneje vabili mlade. Hkrati pa oblikovali nove programe, ki so namenjeni ciljno mladim: **Športno druženje za mlade (2x)**; **Poletni torki (8 delavnic z različnimi tematikami)**; **delavnica za potencialne mlade prostovoljce**; mladim se je ponudila možnost aktivnega **sodelovanja na koncertu skupine Mi2 ob občinskem prazniku**; gostili smo **razstavo Vojna za Slovenijo z vodenjem, prilagojenim za mlade**; mladi so imeli možnost

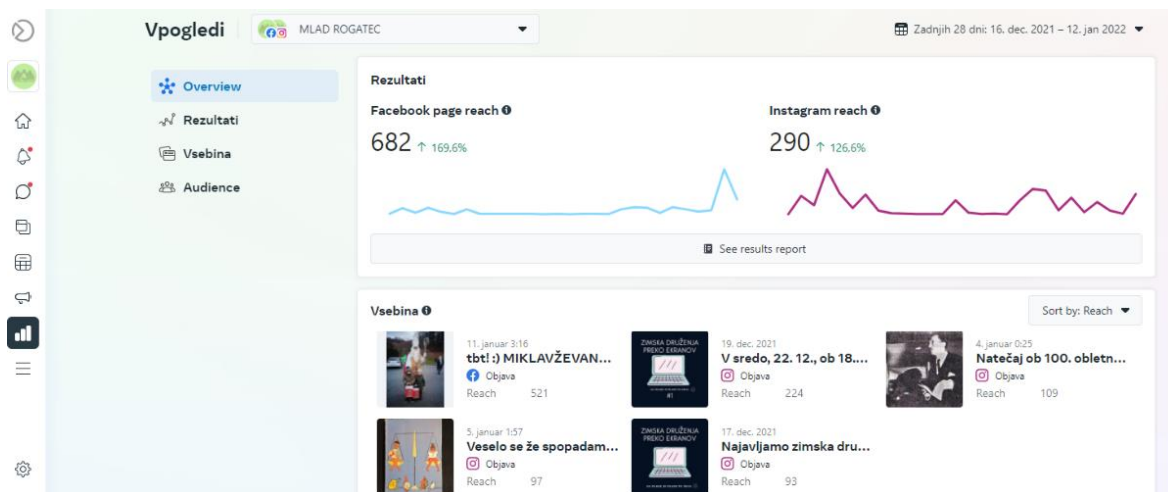


spremljati **dogodek iz Erasmus programa Green Sport Games v Slovenskih Konjicah**; pričeli smo s **projektom Nove perspektive Rogatec**, v sklopu katerega so **Rogatec že obiskali mladi študentje Fakultete za arhitekturo v Ljubljani**, projekt pa se razteza še do junija 2022 in bo vključil domačo (mlado) javnost.

Mladim je namenjena posebna kategorija pri **Natečaju ob 100. obletnici rojstva Jožeta Šmita** in hkrati je sestavljena mladinska komisija, ki bo ocenjevala izdelke iz kategorije 30 - 100 let. Pričela so se **Zimska druženja preko ekranov**, ki bodo trajala do februarja 2022 (skupno 5 spletnih druženj).

Glede na to, da gre za novo uvedene aktivnosti na novem področju, se še vedno na področju mladih raziskuje in testira različne vsebine, njihovo primernost in obiskanost. V pionirski fazi so tako tudi socialna omrežja, kreirana za potrebe programov, namenjenih mladim, ki pa smo jih vse skupaj zaobjeli pod **krovni projekt z imenom »Mlad Rogatec«**.

Pod tem imenom (Mlad Rogatec) sta kreirana Facebook profil in Instagram profil (<https://www.facebook.com/mladrogatec/>, https://www.instagram.com/mlad_rogatec/).



Obe socialni omrežji sta tekom 2021 dosegli zgolj relativno prepoznavnost v kraju.

V 2021 se je pričelo tudi s testiranjem TikTok profila Mlad Rogatec, za katerega se želi tekom 2022 doseči relativno prepoznavnost.

Trudimo se spremljati splošne trende, popularnih pri mladih in se nanje odzivati z novimi aktivnostmi. Prav tako konstantno nudimo različne oblike sodelovanja mladim iz našega kraja in ponujamo možnost izražanja kreativnih mladih posameznikov.

Tekom 2021 smo razen z mladimi Rogatca in bodočimi mladimi, ki trenutno še obiskujejo VIZ OŠ Rogatec, uspeli vzpostaviti sodelovanje tudi z Mladinskim svetom Rogaška Slatina in s hrvaškim društvom Humska udruga mladih. Pri posameznih aktivnostih pa smo se povezali tudi s Šolskim centrom Rogaška Slatina in Fakulteto za arhitekturo Ljubljana.

Vzpodbujamo aktivno sodelovanje mladih na vseh lokalnih prireditvah in izražanje njihovih predlogov za razna področja.

2.2 Poročilo o doseženih ciljih in rezultatih

Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje javnega zavoda

Zakon o zavodih, Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo, Zakon o spodbujanju razvoja turizma, Odlok o ustanovitvi Javnega zavoda za kulturo, turizem in razvoj Občine Rogatec

Dolgoročni cilji javnega zavoda, ki izhajajo iz večletnega programa dela in razvoja javnega zavoda

Dolgoročni cilji izhajajo iz vizije razvoja zavoda, ki nam med drugim narekujejo učinkovito in skrbno ohranjanje snovne in nesnovne kulturne dediščine, širitev in razvoj novih kulturnih vsebin, turističnih programov ter podporo ostalim gospodarskim dejavnostim.

Letni cilji javnega zavoda, zastavljeni v letnem programskem in finančnem načrtu javnega zavoda

Zavod realizira dolgoročne cilje z izvajanjem letnih ciljev, kjer se upoštevajo trenutne okoliščine, v katerih zavod posluje.

Splošni letni cilji zavoda v letu 2021 so bili določeni v programu dela:

Ustrezno finančno poslovanje in zagotovitev ciljnega obsega dela

Zagotavljanje kakovosti poslovanja

Razvoj kadrovskega potenciala in njihovo motiviranje za kakovostno in varno delo

Informatizacija poslovanja

Zagotavljanje zadovoljstva uporabnikov

Prostorski razvoj in opremljenost

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev, upoštevaje fizične, finančne in opisne kazalce posameznih dejavnosti

Prizadevali smo si, da bi vse zastavljene cilje realizirali. Mesečno smo spremljali gospodarnost in učinkovitost poslovanja zavoda ter ustrezno, sproti sprejemali ukrepe, da bi preprečili čim več negativnih posledic epidemije.

Zavod je v večji meri na vseh področjih, prilagojeno situaciji, deloval kakovostno ter posloval gospodarno in racionalno.

Nastanek nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

Pri izvajanju programa dela v letu 2021 je prišlo tako kot pri drugih zavodih in širše v družbi zaradi pandemije covid-19 do nepričakovanih situacij in posledic za naš zavod in dejavnosti tako pri delu zaposlenih, kot tudi pri obiskovalcih razstav in/ali raznih koristnikov uslug muzeja.

Glede na izkušnje iz leta 2020, smo se v letu 2021 hitro prilagodili izrednim razmeram ter izvajanje naših dejavnosti prilagodili dani realnosti in dosegli večino zastavljenih ciljev, kar je razvidno iz finančnih podatkov ter vsebinskih obrazložitvev izvajanja programa dela.

Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev v primerjavi z doseženimi cilji iz preteklih obračunskih obdobj

Zavod je posloval, tako glede realizacije vsebin in doseganja ciljev iz Letnega delovnega načrta, kot realizacije finančnega načrta z nekaj odstopanji, v primerjavi s preteklimi leti, kar še vedno posledica COVID-19

Zaradi hitrega in učinkovitega ukrepanja pri načrtovanju dela in zagotavljanju pogojev za izvedbo naših dejavnosti ter jasnega delovnega načrta z upoštevanjem delne ali popolne prilagoditve posameznih dejavnosti izrednim razmeram, smo leto zaključili uspešno in lahko ocenimo, da pri doseganju zastavljenih ciljev nismo precej zaostajali, glede na pretekla leta, ko niso vladale izredne razmere.

Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja, glede na postavljene standarde in normative ter ukrepi za izboljšanje učinkovitosti in kakovosti poslovanja

Poslovanje načrtujemo in prilagajamo, glede na finančne zmožnosti. Na vseh področjih poskušamo delovati gospodarno in racionalno. Vsako leto je več novih nalog in potreb, ki zahtevajo dodatna finančna sredstva, zato moramo preudarno iskati prioritete za realizacijo potreb. Ob nepredvidenih novih potrebah, moramo premišljeno odložiti cilje, ki lahko še počakajo na realizacijo in realiziramo nujne potrebe.

Direktor, nosilci nalog in računovodska služba sproti spremljajo projekte in naloge znotraj programa zlasti z vidika finančnih kazalnikov.

Pojasnila na področjih, kjer zastavljeni cilji niso bili doseženi in zakaj

V opisnem poročilu o izvedbi programov, dejavnosti, projektov zavoda v letu 2021 letnega poročila, je razvidna podrobna realizacija ter odstopanja v letu 2021. V večji meri je razlog za nerealizacijo še vedno bil širjenje nalezljive bolezni koronavirusa.

Finančni del ter odstopanja od planiranih sredstev so razvidna v prilogi, kjer so podrobno prikazani prihodki in odhodki.

Ocena učinkov poslovanja na gospodarstvo, socialne razmere, varstvo okolja, urejanje prostora, regionalni razvoj

Pri našem delu sodelujemo z veliko različnimi gospodarskimi in negospodarskimi subjekti ter fizičnimi osebami. Pomembno za naše delo je povezovanje in sodelovanje. S svojo dejavnostjo v normalnih pogojih delovanja pripomoremo h gospodarskemu, regionalnemu razvoju in urejanju prostora. Svoje programe razvijamo v sodelovanju z lokalno skupnostjo in organizacijami, ki bi lahko od teh programov imele trajne koristi.

Zavedamo se širšega družbenega poslanstva zavoda z vidika promocije, varstva okolja in razvoja, kot tudi gospodarstva in celotne družbe. K temu lahko največ prispevamo z zagotavljanjem kakovostnih storitev za obiskovalce, raziskovalce, podjetja in lokalno skupnost ter aktivnim vključevanjem v različne partnerske projekte.

Ocena delovanja sistema finančnega nadzora

Zavod vodi računovodstvo na podlagi zakonodaje za določene proračunske uporabnike. Vzpostavljen ima evidence in nadzor (sledljivost dokumentov, likvidacija e-računov, glavna pisarna, pregled nad trgovinama,...)

Projekte in program kot celoto redno finančno spremljamo in usklajujemo realizacijo z načrtom ter razpoložljivimi finančnimi sredstvi. Redno in po potrebi pregledujemo finančno stanje, terjatve in obveznosti, prav tako pa tudi redno sodelujemo z Občino Rogatec in Ministrstvom za kulturo RS. V okviru strokovnega kolegija poleg vsebinskih poudarkov izvajamo tudi finančni nadzor. Nadzor izvaja svet zavoda, ki sprejema program in poročilo.

Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in investicijskih vlaganj

ANALIZA KADROVANJA V LETU 2021

ZAPOsLENOST

Na Zavodu je bilo v začetku leta 2021 dejansko zaposlenih 9 javnih uslužbencev, od tega 1 javna uslužbenka na porodniškem dopustu do 28.6.2021. Kadrovski načrt smo prilagodili stanju in s 1.4.2021 zaposlili sodelavko na delovnem mestu SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC na področju trženja in promocije hkrati pa je bila potrebna zaposlitev kot pogoj za nemoteno izvedbo projekta Včeraj, danes, jutri. Zaradi povečanega obiska v sezoni smo z 21.5.2021 zaposlili sodelavko na delovnem mestu MUZEJSKI INFORMATOR V za določen čas 5 mesecev. Prijavili smo se tudi na javni razpis Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti na temo Pridobivanje dodatnih znanj za mlade na področju kulturnih dejavnosti v okviru JSKD in bili uspešni, tako da smo za določen čas 10 mesecev zaposlili sodelavko na delovnem mestu koordinator mladinskih programov. Torej je bilo število zaposlenih v skladu s planom zaposlovanja v letu 2021.

Javnim uslužbenkam Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec, na delovnih mestih PODROČNI SVETOVALEC ZA NAČRTOVANJE IN TRŽENJE II in VIŠJI SVETOVALEC PODROČJA – RAZVOJNEGA DELA ZAVODA I in SAMOSTOJNI STROKOVNI SODELAVEC se je zaradi izjemnih epidemioloških razmer, skladno s priporočili pristojnih institucij in v želji po zaježitvi širitve virusa odredilo opravljanje dela izven prostorov delodajalca, ki so navedeni v pogodbi o zaposlitvi, in sicer na domu, ki se nahaja na naslovu stalnega ali začasnega prebivališča, do preklica.

Ob koncu leta je bilo na Zavodu zaposlenih 11 javnih uslužbencev.

OSTALE OBLIKE DELA

AVTORSKE POGODBE

Zavod z zaposlenimi javnimi uslužbenci ne more v celoti zagotavljati izvajanja dogovorjenega programa dela, zato zaradi specifičnosti dejavnosti izvaja storitve z zunanjimi izvajalci na podlagi avtorskih pogodb in drugih pogodb civilnega prava.

V letu 2021 smo preko avtorskih pogodb najeli 3 izvajalce za izvedbo programov interpretacije kulturne dediščine (izvedba etnoloških prikazov) oziroma 135 ur avtorskega dela.

Da je bila ponudba doživetij zares pestra in kvalitetna so poskrbeli zunanji izvajalci z izvedbo prikazov preje na kolovratu, tkanja na statvah, opletanja steklenic, pletenja iz ličja, šibja, izdelovanja brezovih metel in grabelj, pa še kaj bi se našlo.

JAVNA DELA

Zaradi pojava širjenja nalezljive bolezni SARS-CoV-2 (COVID 19), ki ogroža življenje in zdravje ljudi, in zaradi preprečevanja njenega nadaljnjega širjenja in s tem povezane nezmožnosti zagotavljanja dela v letu 2021 Zavod ni planiral zaposlitev preko programa javnih del.

Zaradi normalnega odprtja Muzeja na prostem in Dvorca Strmol s 1.4.2021 in zaradi velikega obiska teh dveh kulturnih spomenikov ter izvajanja športnih aktivnosti nam je pri izvedbi programov in splošne ponudbe pomagala Občina Rogatec z javnimi deli na programih Izvajanje dejavnosti na področju športa, nadzor in skrb za urejanje športnih objektov (1 oseba), Pomoč pri

razvoju in pospeševanju turizma (3 osebe) in Ohranjanje in varovanje kulturne krajine, gozdov, obnova vasi (1 oseba).

OBVEZNO PRAKTIČNO DELO DIJAKOV IN ŠTUDENTOV TER USPOSABLJANJE PREKO ZRSZZ

Zavod ima sklenjeno eno pogodbo za praktično izobraževanje in sicer s:

Kolektivno učno pogodbo o izvedbi praktičnega usposabljanja z delom s Sredno šolo za gostinstvo in turizem Celje za leto 2020/21

Za dijake in študente Občine Rogatec in tudi okoliških občin, vsako leto zagotovimo prakso, v katero vključujemo aktivno sodelovanje pri izvedbi programov zavoda. V letu 2021 sta obvezno praktično delo opravljali 2 dijakinji v času od 15.4.2021 do 30.4.2021, in sicer vsaka po 76 ur.

Kolektivno pogodbo o medsebojnih pravicah in obveznostih pri organiziranju in izvajanju praktičnega usposabljanja z delom za šolsko leto 2020/2021 s Srednjo ekonomsko šolo Celje

V letu 2021 sta obvezno praktično delo opravljali 2 dijakinji v času od 3.5.2021 do 14.5.2021 in med 17.5.2021 in 28.5.2021, vsaka po 76 ur.

Pogodbo o praktičnem izobraževanju s Šolskim centrom Ljubljana, višjo strokovno šolo

V letu 2021 je obvezno praktično delo opravljala 1 študentka v času od 15.6.2021 do 27.8.2021, in sicer 400 ur.

Pogodbo o praktičnem izobraževanju z Višjo strokovno šolo za gostinstvo in turizem Maribor

V letu 2021 je obvezno praktično delo opravljala 1 študentka v času od 17.5.2021 do 26.7.2021, in sicer 400 ur.

Dijakinje in študentki so skupaj opravile 1096 ur praktičnega dela.

Zavod ima prav tako sklenjeno pogodbo o izvedbi projekta usposabljanja na delovnem mestu »Usposabljam.se«2020/2021 z:

Zavodom RS za zaposlovanje, območno službo Celje,

V sodelovanju z Zavodom RS za zaposlovanje, območno službo Celje smo dvema osebama omogočili usposabljanje na delovnem mestu. Prva oseba se je usposabljala na programu Organizator turističnih prireditev in dogodkov. Usposabljanje je trajalo tri mesece, druga oseba se je prav tako usposabljala tri mesece, vendar na programu Receptor. Skupaj sta opravili 1040 ur. Ena oseba se je usposabljala na dvorcu Strmol, v Rokodelskem centru Rogatec, v steklarski delavnici, pomagala je pri opremljanju lastnih proizvodov, pri organizaciji vodenj in delavnic, pa tudi pri postavitvi razstav, druga oseba na usposabljanju je opravljala dela na recepciji v Muzeju na prostem, ter pomagala je pri opremljanju lastnih proizvodov, pri organizaciji vodenj in delavnic.

DELO V SPLOŠNO KORIST

Kar se tiče dela v splošno korist sodelujemo s Centrom za socialno delo Šmarje pri Jelšah in z Upravo za probacijo, Probacijsko službo Celje.

V okviru Uprave za probacijo, Probacijske službe Celje sta dve osebi opravile 240 ur dela v splošno korist. Dela v splošno korist so zajemala urejanje okolice Muzeja na prostem Rogatec, Športnega parka, pomoč v Mizarski delavnici Muzeja na prostem, pa tudi pomoč javnim delavcem na območju Občine Rogatec.

DEJAVNOSTI ODDANE ZUNANJIM IZVAJALCEM

V letu 2021 so zunanji izvajalci izvajali storitve na področju varnosti in zdravja pri delu, pravno kadrovsko splošne zadeve, finančno računovodske zadeve, informacijsko podporo ter storitev nadzora in varovanja objektov.

IZOBRAŽEVANJE

Zaposleni zavoda so se udeležili raznih izobraževanj, izpopolnjevanj in usposabljanj v okviru razpoložljivih finančnih sredstev in sicer predvsem za področja dejavnosti, na katerih so zaposleni.

Strokovna izobraževanja so potekala v večini primerov v obliki seminarjev, učnih delavnic in simpozijev na daljavo preko ZOOM -a.

V okviru Občine Rogatec smo izvedli interno notranje usposabljanje za praktikante in udeležence javnih del.

Tri zaposlene so v okviru RA Sotle opravile tečaj za lokalnega turističnega vodnika.

POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH V LETU 2021 (osnovna sredstva in inv.vzdrž.)**iz sredstev Ministrstva za kulturo**

ZŠ	OBJEKT	OPIS DEL	ZNESEK
1.	ŠMITOVA HIŠA	konzervatorski posegi na opremi s strani SEM Ljubljana konzervatorski material obnova obeh krušnih peči – zamenjava dotrajanih opečnih tlakov	1.389,00 500,00 1.037,00
2.	VINIČARSKA HIŠA	rekonstrukcija kleti – ureditev prostora za potrebe kulinarike izdelava orodij in naprav za nove programske vsebine: izdelava lesenih grabelj in izdelava brezovih in sirknatih metel -DI	4.831,20 2.200,00
3.	KOVAČNICA	ureditev mobilne kovaške enote za izvedbo pedagoških programov na terenu	1.115,80
4.	TRGOVINA »LODN«	rekonstrukcija notranjosti – odstranitev info pulta in ureditev garderob	2.903,60
5.	KAMNARSKA HIŠA	ureditev zalivalnega sistema zeliščnih vrtov	1.470,00
6.	WC ZA OBISKOVALCE	sanacija dotrajanih kamnitih tlakov in zložb – dostopne poti, pohodne površine	1.927,00
SKUPAJ			17.374,20

iz lastnih sredstev

ZŠ	OBJEKT	OPIS DEL	ZNESEK
1.	NEOPREDMETENA OS	MR aplikacija (Hololens)	4.270,00
2.	OPREDMETENA OS	Oprema za opravljanje dejavnosti zavoda	3.124,49
	DROBNI INVENTAR	Drobni inventar za opravljanje dejavnosti zavoda	1.425,12
SKUPAJ			8.819,61

iz sredstev EU projekta Roko-delci

1.	NEOPREDMETENA OS	MR aplikacija (Hololens)	29.394,50
2.	OPREDMETENA OS	Očala Hololens za MR	19.642,00
SKUPAJ			49.036,50

iz sredstev Občine Rogatec

1.	NEOPREDMETENA OS	MR aplikacija (Hololens)	21.345,30
2.	OPREDMETENA OS	Oprema za opravljanje dejavnosti programskih vsebin	2.600,00
3.	INV.VZDRŽEVANJE	Servis peči za taljenje stekla v Rokodelskem centru	2.400,00
SKUPAJ			26.345,30

Prav tako redno izvajamo tekoče vzdrževanje opreme in objektov.

Rogatec, 18.02.2022

Pripravila:
Lavra Gregorčič, dipl.ekon.
Višja svetovalka za proračun in javne finance
in zaposleni v javnem zavodu (vsebinski program dela)

Vili Bukšek, dipl.ing.stroj.
Direktor



Priloga 1:
(Analitični prikaz prihodkov in odhodkov za leto 2021)

Pregled plana in realizacije prihodkov po stroškovnih mestih in kontih od 01.01.- 31.12.2021

po načelu nastanka poslovnega dogodka

Konto	Naziv konta	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
Str. mesto: 0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni						
7600 01	Prejeta sredst.iz občinskega proračuna(OBČINA ROGATEC)-plače	220.935,11	175.652,16	174.523,81	99,36	78,99
7600 011	Prejeta sredstva iz obč.proračuna - odpravnine ob upokojitvi in prenehanju del.razm.	13.788,81	0,00	0,00	0,00	0,00
7600 012	Prihodki iz občinskega proračuna- nadomestilo plače CZ	2.762,13		0,00	0,00	0,00
7600 02	Prejeta sreds.iz občinskega prorač.(OBČINA ROGATEC)-mat.str. in tek. vzdrž.	76.000,00	136.000,00	136.000,00	100,00	178,95
7600 021	Prejeta sredstva iz občinskega proračuna-izpad sredstev ministrstva sof.mat.str.	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00	0,00
7600 022	Prejeta sredstva za pripravo projektov EU- sofinanciranje lastnega deleža	0,00	21.345,30	0,00	0,00	0,00
7600 023	Prejeta sredstva iz občinskega proračuna za tradicionalne prireditve	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00	0,00
7600 024	Prejeta sredstva iz občinskega proračuna za investicijske odhodke (vzdrževanje in OS)	0,00	5.000,00	2.400,00	48,00	0,00
7600 04	Prejeta sreds.iz držav.proračuna-MIN.ZA KULTURO-inv. vzdrževanje	10.916,00		0,00	0,00	0,00
7600 06	Prihodki za izvajanje programov javnih del-ZRSZZ	2.653,82	0,00	0,00	0,00	0,00
7600 07	Prejeta sredstva iz državnega proračuna-MIN.ZA KULTURO - investicije	0,00	17.000,00	14.058,40	82,70	0,00
7600 08	Prihodki iz naslova subvencij za delodajalce (JSKD RS,...)	0,00	5.000,00	5.000,00	100,00	0,00
7600 12	Prihodki iz naslova sofinanc. za izobraž.progr.usposabljanja na del.mestu-ZRSZZ	1.120,00		130,20	0,00	11,63
7600 22	Prihodki iz naslova projekta "Trajnostni razvoj dodatne turistične ponudbe območja"	1.863,05	8.310,87	8.362,05	100,62	448,84
7600 23	Prihodki iz naslova projekta " Razvoj intrženje ponudbe območja Obsotelja in Kozjanskega"	5.785,68	2.957,59	2.956,49	99,96	51,10
7600 24	Prihodki iz naslova projekta "ROKO-DELICI"	0,00	56.061,31	7.024,87	12,53	0,00
7600 25	Prihodki iz naslova projekta "Dediščina prihodnosti"	0,00	871,25	0,00	0,00	0,00
7600	Prihodki iz sredstev javnih financ, namenjenih pokrivanju	335.824,60	438.198,48	360.455,82	82,26	107,33
7601 00	Prihodki od vstopnin - MUZEJ NA PROSTEM	10.397,44	18.000,00	21.865,62	121,48	210,30
7601 01	Prihodki od vstopnin - DVOREC STRMOL	7.494,34	10.500,00	13.837,31	131,78	184,64
7601 05	Prihodki iz naslova reklamnih storitev	0,00		1.000,00	0,00	0,00
7601 08	Prihodki od delavnic - MUZEJ NA PROSTEM	16.245,70	25.000,00	27.626,70	110,51	170,06
7601 10	Prihodki od prodaje lastnih proizvodov-LODN	6.698,40	10.000,00	10.742,95	107,43	160,38
7601 101	Prihodki od prodaje lastnih proizvodov-Strmol	2.903,60	5.000,00	7.602,50	152,05	261,83
7601 11	Prihodki od kombiniranih programov - (ogledi Trško jedro, Strmol, Muzej - ogled in delavnice)	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
7601 15	Prihodki od programa v konjušnici	0,00	1.000,00	1.643,50	164,35	0,00
7601 17	Prihodki od stroškov pakiranja in pošiljanja - ELODN	100,00	100,00	156,00	156,00	156,00
7601 19	Prihodki iz naslova izvedbe izobraževalnih vsebin na temo kulturne dediščine	3.080,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00
7601 21	Prihodki od delavnic in programov - DVOREC STRMOL	330,00	2.500,00	4.045,40	161,82	1.225,88
7601 23	Prihodki od storitev priprave hrane in zeliščnih napitkov-postrežba	440,00	1.000,00	1.997,20	199,72	453,91
7601 24	Prihodki iz naslova kulturnega programa in ostalih dejavnosti (cestni vlakec,...)	652,00	2.000,00	209,00	10,45	32,06
7601 25	Prihodki - svetovanje Razvojna pisarna	3.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7601 26	Prihodki iz naslova povračil materialnih stroškov-uporaba prostorov in objektov	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
7601 27	Prihodki Visit Haloze - paketi doživetja	0,00		4.193,70	0,00	0,00
7601	Prihodki od prodaje proizvodov in storitev na domačem trgu	51.541,48	78.100,00	94.919,88	121,54	184,16
7608 00	Prihodki iz sredstev javnih financ zaradi COVID-19 po 123.čl.ZIUOPDVE (dod.za delo v rizičnih razm.)	5.129,39	10.000,00	13.152,60	131,53	256,42
7608 01	Prihodki iz sredstev javnih financ zaradi COVID-19 po 57.členu ZZUOOP (višja sila-varstvo otrok)	638,87	45,00	45,00	100,00	7,04
7608		5.768,26	10.045,00	13.197,60	131,38	228,80
7611 01	Prihodki od prodaje blage - TRGOVINA DVOREC STRMOL	1.310,00	2.000,00	2.536,20	126,81	193,60
7611 02	Prihodki od prodaje blaga - TRGOVINA MUZEJ NA PROSTEM	5.314,55	10.000,00	15.428,12	154,28	290,30
7611	Prihodki od prodaje blaga in materiala na domačem trgu	6.624,55	12.000,00	17.964,32	149,70	271,18
7639 02	Prihodki iz naslova povračila stroškov javno-koristnega dela -CSD	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
7639 03	Drugi prihodki iz naslova parških izravnav	0,31		0,50	0,00	161,29
7639 04	Namenske donacije	0,00		5.000,00	0,00	0,00
7639 07	Prihodki iz naslova sofinanciranja -Javni štipendijski,razvojni,invalidski in	0,00	500,00	1.186,00	237,20	0,00

Konto	Naziv konta	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
7639 07	preživninski sklad RS					
7639	Drugi prihodki	0,31	800,00	6.186,50	773,31	** .***, **
Skupaj stroškovno mesto: 0001		399.759,20	539.143,48	492.724,12	91,39	123,26
Skupaj razred 76 brez 98		399.759,20	539.143,48	492.724,12	91,39	123,26

SKUPAJ PRIHODKI:	492.724,12 EUR
+ POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN	
NEDOKONČANE PROIZVODNJE:	95,78 EUR
SKUPAJ PRIHODKI:	492.819,90 EUR

Razlika realizacije prihodkov (54.952,10 EUR), ki so bila prvotno planirana na 76, vendar so tekom leta zaradi vira nabave osnovnih sredstev knjižena na skupino kontov 98 in realizacija le teh ni vidna v tej razpredelnici je sestavljena iz:

- 2.600,00 EUR: inv.transfer Občine Rogatec za opremo (v sprejetem fin.načrtu planiran na 7600 024)
- 3.315,60 EUR: inv.trasfer Ministrstva za kulturo za opremo (v sprejetem fin.načrtu planiran na 7600 07)
- 49.036,50 EUR: projekt EU Roko-delci za aplikacijo in očala (v sprejetem fin.načrtu planiran na 7600 24)

Prav tako odhodki iz tega naslova (nabave OS) niso knjiženi v skupini odhodkov 46, ampak na ustreznih kontih razreda O.

Pregled plana in realizacije odhodkov po stroškovnih mestih in kontih od 01.01.- 31.12.2021

po načelu nastanka poslovnega dogodka

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.I.	Realizacija t.I.	Tek.I./plan	Tek.I./pret.I.
Konto: 4600 00 Stroški materiala za izdelavo lastnih proizvodov						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	1.304,04	6.000,00	6.661,94	111,03	510,87
0008	DVOREC STRMOL-splošno	512,74	1.000,00	76,19	7,62	14,86
4600 00	Stroški materiala za izdelavo lastnih proizvodov	1.816,78	7.000,00	6.738,13	96,26	370,88
Skupaj 4600		1.816,78	7.000,00	6.738,13	96,26	370,88
Konto: 4602 00 Stroški električne energije						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	1.475,41	2.400,00	1.630,62	67,94	110,52
0006	TIC - splošno	576,41	700,00	666,19	95,17	115,58
0010	POROČNA DVORANA - splošno	243,37	250,00	257,74	103,10	105,90
0012	KULTURNA DVORANA - splošno	891,06	1.000,00	1.066,32	106,63	119,67
4602 00	Stroški električne energije	3.186,25	4.350,00	3.620,87	83,24	113,64
Konto: 4602 01 Poraba kuriv in stroški ogrevanja						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	1.000,22	1.100,00	959,57	87,23	95,94
0006	TIC - splošno	331,66	350,00	187,23	53,49	56,45
0008	DVOREC STRMOL-splošno	1.775,92	1.800,00	1.285,14	71,40	72,36
0010	POROČNA DVORANA - splošno	237,13	200,00	360,63	180,32	152,08
0012	KULTURNA DVORANA - splošno	1.947,98	1.956,85	1.511,71	77,25	77,60
4602 01	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	5.292,91	5.406,85	4.304,28	79,61	81,32
Skupaj 4602		8.479,16	9.756,85	7.925,15	81,23	93,47
Konto: 4605 00 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	442,20	500,00	410,44	82,09	92,82
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	0,00	100,00	173,70	173,70	0,00
4605 00	Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	442,20	600,00	584,14	97,36	132,10
Skupaj 4605		442,20	600,00	584,14	97,36	132,10
Konto: 4606 00 Stroški pisarniškega materiala						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	769,80	1.200,00	1.551,86	129,32	201,59
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	294,02	100,00	158,37	158,37	53,86
0008	DVOREC STRMOL-splošno	547,90	200,00	243,66	121,83	44,47
4606 00	Stroški pisarniškega materiala	1.611,72	1.500,00	1.953,89	130,26	121,23
Skupaj 4606		1.611,72	1.500,00	1.953,89	130,26	121,23
Konto: 4609 00 Čistilni in dezinfekcijski material, razkužila						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	677,95	500,00	597,62	119,52	88,15
0008	DVOREC STRMOL-splošno	0,00	500,00	426,31	85,26	0,00
0021	GRAJSKA PRISTAVA	566,55	300,00	46,49	15,50	8,21
0038	EPIDEMIJA- Covid19	1.052,66	1.000,00	445,50	44,55	42,32
4609 00	Čistilni in dezinfekcijski material, razkužila	2.297,16	2.300,00	1.515,92	65,91	65,99
Konto: 4609 03 Delovna zaščitna obleka in uniforme						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	97,96	350,00	518,40	148,11	529,20
4609 03	Delovna zaščitna obleka in uniforme	97,96	350,00	518,40	148,11	529,20
Konto: 4609 04 Material za izvedbo delavnic, ogledov, programskih vsebin, kolonij						

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	0,00		64,50	0,00	0,00
0005	MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine	1.479,19	2.500,00	1.336,30	53,45	90,34
0009	DVOREC STRMOL - programske vsebine	1.005,26	1.500,00	5.461,28	364,09	543,27
0033	Zeleni festival	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
4609 04	Material za izvedbo delavnic,ogledov, programskih vsebin, kolonij	2.484,45	4.300,00	6.862,08	159,58	276,20
Konto: 4609 05 Delavnice tradicionalne kulinarike z degustacijo						
0005	MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine	0,00		804,42	0,00	0,00
4609 05	Delavnice tradicionalne kulinarike z degustacijo	0,00	0,00	804,42	0,00	0,00
Konto: 4609 99 Drugi stroški materiala						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	0,00	80,00	8,98	11,23	0,00
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	192,66	200,00	196,80	98,40	102,15
0005	MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine	0,00	80,00	0,00	0,00	0,00
4609 99	Drugi stroški materiala	192,66	360,00	205,78	57,16	106,81
Skupaj 4609		5.072,23	7.310,00	9.906,60	135,52	195,31
Konto: 4610 00 Telefon, faks, elektronska pošta						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	1.613,74	1.350,00	1.421,06	105,26	88,06
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	696,19	600,00	1.283,46	213,91	184,35
0006	TIC - splošno	126,20	350,00	344,11	98,32	272,67
0008	DVOREC STRMOL-splošno	1.508,87	1.400,00	1.852,59	132,33	122,78
4610 00	Telefon, faks, elektronska pošta	3.945,00	3.700,00	4.901,22	132,47	124,24
Konto: 4610 01 Poština in kurirske storitve						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	53,83	100,00	26,96	26,96	50,08
0005	MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine	325,68	500,00	444,65	88,93	136,53
0007	TIC - programske vsebine	325,71	400,00	444,68	111,17	136,53
0009	DVOREC STRMOL - programske vsebine	325,73	500,00	444,69	88,94	136,52
4610 01	Poština in kurirske storitve	1.030,95	1.500,00	1.360,98	90,73	132,01
Konto: 4610 03 Storitve varovanja zgradb in prostorov						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	1.340,78	1.400,00	1.430,82	102,20	106,72
0008	DVOREC STRMOL-splošno	1.702,88	1.800,00	1.776,08	98,67	104,30
0021	GRAJSKA PRISTAVA	1.176,08	1.100,00	1.420,08	129,10	120,75
0023	PARKIRIŠČE ZA TOVORNA VOZILA	2.654,24	2.500,00	2.654,24	106,17	100,00
0034	Likof na taberhi	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
0035	Praznična tržnica, pustovanje, ostale prireditve ob državnih praznikih, obletnice	0,00		683,20	0,00	0,00
4610 03	Storitve varovanja zgradb in prostorov	6.873,98	6.900,00	7.964,42	115,43	115,86
Konto: 4610 04 Založniške in tiskarske storitve						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	0,00	100,00	113,92	113,92	0,00
0005	MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine	1.109,56	3.000,00	4.264,32	142,14	384,33
0007	TIC - programske vsebine	2.887,60	5.000,00	4.349,22	86,98	150,62
0009	DVOREC STRMOL - programske vsebine	1.692,17	1.500,00	1.806,11	120,41	106,73
0033	Zeleni festival	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
0036	Projekt Trajnostni razvoj dodatne turistične ponudbe območja-ZELENO DOŽIVETJE	0,00		323,30	0,00	0,00
0037	Projekt "Razvoj in trženje ponudbe območja Obsotelja in Kozjanskega"	2.488,00	107,00	106,73	99,75	4,29
4610 04	Založniške in tiskarske storitve	8.177,33	10.207,00	10.963,60	107,41	134,07
Konto: 4610 05 Stroški oglaševalskih storitev						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	100,04	500,00	0,00	0,00	0,00

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
0005	MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine	2.223,81	2.000,00	2.871,10	143,56	129,11
0007	TIC - programske vsebine	3.405,31	2.500,00	4.080,17	163,21	119,82
0009	DVOREC STRMOL - programske vsebine	1.982,00	2.000,00	2.401,42	120,07	121,16
0033	Zeleni festival	181,78	700,00	0,00	0,00	0,00
0034	Likof na taberhi	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00
0035	Praznična tržnica, pustovanje, ostale prireditve ob državnih praznikih, obletnice	68,22	200,00	0,00	0,00	0,00
0036	Projekt Trajnostni razvoj dodatne turistične ponudbe območja-ZELENO DOŽIVETJE	0,00	2.505,27	2.202,10	87,90	0,00
0037	Projekt "Razvoj in trženje ponudbe območja Obsotelja in Kozjanskega"	0,00	213,50	213,50	100,00	0,00
0039	Projekt "ROKO-DELCI"	0,00	520,00	0,00	0,00	0,00
0040	Projekt "Dodatna ponudba večdnevnihih doživetij dediščine"	0,00	213,50	0,00	0,00	0,00
4610 05	Stroški oglaševalskih storitev	7.961,16	11.552,27	11.768,29	101,87	147,82
Konto: 4610 050 Provizija za spletno oglaševanje (Kuponko, 1nadan,...)						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	0,00		2,54	0,00	0,00
4610 050	Provizija za spletno oglaševanje (Kuponko, 1nadan,...)	0,00	0,00	2,54	0,00	0,00
Konto: 4610 07 Storitve kemičnega čiščenja - prti,...						
0005	MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine	239,52	500,00	432,00	86,40	180,36
4610 07	Storitve kemičnega čiščenja - prti,...	239,52	500,00	432,00	86,40	180,36
Konto: 4610 08 Varstvo pri delu, ocena tveganja,razne meritve						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	1.171,20	1.200,00	1.171,20	97,60	100,00
4610 08	Varstvo pri delu, ocena tveganja,razne meritve	1.171,20	1.200,00	1.171,20	97,60	100,00
Konto: 4610 09 RTV prispevek						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	198,24	200,00	198,24	99,12	100,00
4610 09	RTV prispevek	198,24	200,00	198,24	99,12	100,00
Konto: 4610 10 Zdravniški pregledi zaposlenih, zdravstvena ocena						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	0,00	200,00	195,30	97,65	0,00
0015	JAVNA DELA - materialni stroški	126,48	0,00	0,00	0,00	0,00
0017	Javno koristno delo in usp.na del.mestu	65,10	65,00	130,20	200,31	200,00
4610 10	Zdravniški pregledi zaposlenih, zdravstvena ocena	191,58	265,00	325,50	122,83	169,90
Konto: 4610 12 Storitve fotokopiranja						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	947,86	1.500,00	2.095,34	139,69	221,06
0021	GRAJSKA PRISTAVA	119,19		0,00	0,00	0,00
4610 12	Storitve fotokopiranja	1.067,05	1.500,00	2.095,34	139,69	196,37
Konto: 4610 14 Video in spletne predstavitve						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	0,00		401,28	0,00	0,00
0006	TIC - splošno	0,00		401,28	0,00	0,00
0008	DVOREC STRMOL-splošno	0,00		401,28	0,00	0,00
0036	Projekt Trajnostni razvoj dodatne turistične ponudbe območja-ZELENO DOŽIVETJE	0,00	2.495,00	2.400,00	96,19	0,00
0037	Projekt "Razvoj in trženje ponudbe območja Obsotelja in Kozjanskega"	4.986,00	1.220,00	1.220,00	100,00	24,47
4610 14	Video in spletne predstavitve	4.986,00	3.715,00	4.823,84	129,85	96,75
Skupaj 4610		35.842,01	41.239,27	46.007,17	111,56	128,36
Konto: 4611 002 Tekoče vzdrževanje drugih objektov						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	73,20	300,00	1.072,62	357,54	1.465,33
0012	KULTURNA DVORANA - splošno	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
0033	Zeleni festival	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
4611 002	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	73,20	900,00	1.072,62	119,18	1.465,33
Konto: 4611 004 Tekoče vzdrževanje druge opreme						
0008 - DVOREC STRMOL-splošno		334,20	300,00	21,79	7,26	6,52
0021 - GRAJSKA PRISTAVA		2.500,04	1.500,00	2.584,34	172,29	103,37
4611 004	Tekoče vzdrževanje druge opreme	2.834,24	1.800,00	2.606,13	144,79	91,95
Konto: 4611 005 Tekoče vzdrževanje programske opreme						
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		2.530,04	2.200,00	2.242,28	101,92	88,63
0005 - MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine		722,04	660,00	658,80	99,82	91,24
4611 005	Tekoče vzdrževanje programske opreme	3.252,08	2.860,00	2.901,08	101,44	89,21
Konto: 4611 006 Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme						
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		422,15	200,00	0,00	0,00	0,00
0021 - GRAJSKA PRISTAVA		6.891,17	6.500,00	7.092,16	109,11	102,92
4611 006	Tekoče vzdrževanje strojne računalniške opreme	7.313,32	6.700,00	7.092,16	105,85	96,98
Konto: 4611 007 Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja						
0021 - GRAJSKA PRISTAVA		2.684,00	2.928,00	2.928,00	100,00	109,09
4611 007	Tekoče vzdrževanje operativnega informacijskega okolja	2.684,00	2.928,00	2.928,00	100,00	109,09
Konto: 4611 008 Drugi izdatki in material za tekoče vzdrževanje						
0004 - MUZEJ NA PROSTEM - splošno		740,31	2.000,00	4.294,64	214,73	580,11
0006 - TIC - splošno		0,00	80,00	30,43	38,04	0,00
0008 - DVOREC STRMOL-splošno		0,00	300,00	3.741,53	1.247,18	0,00
0012 - KULTURNA DVORANA - splošno		8,00	50,00	0,00	0,00	0,00
0021 - GRAJSKA PRISTAVA		0,00	50,00	201,30	402,60	0,00
4611 008	Drugi izdatki in material za tekoče vzdrževanje	748,31	2.480,00	8.267,90	333,38	1.104,88
Konto: 4611 011 Investicijsko vzdrževanje drugih objektov						
0004 - MUZEJ NA PROSTEM – splošno – razlika na opremi MK		12.950,32	17.000,00	14.058,40	82,70	108,56
4611 011	Investicijsko vzdrževanje drugih objektov	12.950,32	17.000,00	14.058,40	82,70	108,56
Konto: 4611 012 Investicijsko vzdrževanje opreme in računalnikov						
0039 - Projekt "ROKO-DELICI"		0,00	74.876,80	Na opremi R 0	0,00	0,00
4611 012	Investicijsko vzdrževanje opreme in računalnikov	0,00	74.876,80	0,00	0,00	0,00
Konto: 4611 013 Investicijsko vzdrževanje druge opreme						
0008 - DVOREC STRMOL-splošno		0,00		2.889,13	0,00	0,00
4611 013	Investicijsko vzdrževanje druge opreme	0,00	0,00	2.889,13	0,00	0,00
Konto: 4611 023 Najemnine in zakupnine za druge objekte						
0009 - DVOREC STRMOL - programske vsebine		0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
4611 023	Najemnine in zakupnine za druge objekte	0,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00
Konto: 4611 029 Najemnina za zemljišče (postavitev reklamne table)						
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		423,14	423,14	423,14	100,00	100,00
4611 029	Najemnina za zemljišče (postavitev reklamne table)	423,14	423,14	423,14	100,00	100,00
Konto: 4611 030 Najem prireditvenega šotora						
0035 - Praznična tržnica, pustovanje, ostale prireditve ob državnih praznikih,obletnice		0,00	1.200,00	1.025,00	85,42	0,00
4611 030	Najem prireditvenega šotora	0,00	1.200,00	1.025,00	85,42	0,00

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
Skupaj 4611		30.278,61	111.167,94	48.263,56	43,41	159,40
Konto: 4612 001	Zavarovalne premije za objekte					
0004 - MUZEJ NA PROSTEM - splošno		2.008,58	1.900,00	1.895,58	99,77	94,37
4612 001	Zavarovalne premije za objekte	2.008,58	1.900,00	1.895,58	99,77	94,37
Konto: 4612 003	Ostala zavarovanja (jamstvo organizacija in prodaja turističnih paketov)					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		90,97	217,00	217,00	100,00	238,54
4612 003	Ostala zavarovanja (jamstvo organizacija in prodaja turističnih paketov)	90,97	217,00	217,00	100,00	238,54
Konto: 4612 010	Plačilo storitev organizacijam,pooblaščenim za plač.promet					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		43,42	40,00	49,10	122,75	113,08
4612 010	Plačilo storitev organizacijam,pooblaščenim za plač.promet	43,42	40,00	49,10	122,75	113,08
Konto: 4612 011	Plačila bančnih storitev					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		518,93	500,00	681,50	136,30	131,33
4612 011	Plačila bančnih storitev	518,93	500,00	681,50	136,30	131,33
Konto: 4612 012	Stroški povezani z zadolževanjem					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		0,00	400,00	305,50	76,38	0,00
4612 012	Stroški povezani z zadolževanjem	0,00	400,00	305,50	76,38	0,00
Skupaj 4612		2.661,90	3.057,00	3.148,68	103,00	118,29
Konto: 4613 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		533,12	600,00	468,52	78,09	87,88
4613 00	Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	533,12	600,00	468,52	78,09	87,88
Konto: 4613 01	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		385,99	1.500,00	55,00	3,67	14,25
4613 01	Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	385,99	1.500,00	55,00	3,67	14,25
Konto: 4613 02	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4613 02	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	2.440,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Konto: 4613 04	Stroški prevajalskih storitev in lektoriranja					
0005 - MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine		119,96	400,00	1.169,01	292,25	974,50
0007 - TIC - programske vsebine		191,27	400,00	0,00	0,00	0,00
0009 - DVOREC STRMOL - programske vsebine		119,97	400,00	0,00	0,00	0,00
4613 04	Stroški prevajalskih storitev in lektoriranja	431,20	1.200,00	1.169,01	97,42	271,11
Konto: 4613 06	Organizacija raznih izobraževanj					
0037 - Projekt "Razvoj in trženje ponudbe območja Obsotelja in Kozjanskega"		0,00	600,00	600,00	100,00	0,00
4613 06	Organizacija raznih izobraževanj	0,00	600,00	600,00	100,00	0,00
Skupaj 4613		3.790,31	3.900,00	2.292,53	58,78	60,48
Konto: 4614 001	Voda in komunalne storitve					
0004 - MUZEJ NA PROSTEM - splošno		210,98	500,00	309,51	61,90	146,70
0006 - TIC - splošno		203,22	200,00	201,75	100,88	99,28
0008 - DVOREC STRMOL-splošno		241,65	280,00	250,61	89,50	103,71

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
0010	POROČNA DVORANA - splošno	223,00	220,00	242,24	110,11	108,63
0012	KULTURNA DVORANA - splošno	3.116,89	3.000,00	3.102,15	103,41	99,53
4614 001	Voda in komunalne storitve	3.995,74	4.200,00	4.106,26	97,77	102,77
Konto: 4614 002 Odvoz smeti						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	562,56	440,00	451,23	102,55	80,21
0008	DVOREC STRMOL-splošno	562,56	500,00	426,49	85,30	75,81
0012	KULTURNA DVORANA - splošno	281,28	250,00	281,28	112,51	100,00
4614 002	Odvoz smeti	1.406,40	1.190,00	1.159,00	97,39	82,41
Konto: 4614 010 Goriva in maziva						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	359,52	600,00	162,51	27,09	45,20
4614 010	Goriva in maziva	359,52	600,00	162,51	27,09	45,20
Konto: 4614 011 Drugi prevozniki in transportni stroški						
0005	MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine	0,00	260,00	0,00	0,00	0,00
0007	TIC - programske vsebine	0,00	300,00	0,00	0,00	0,00
0008	DVOREC STRMOL-splošno	0,00	122,00	0,00	0,00	0,00
0033	Zeleni festival	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
4614 011	Drugi prevozniki in transportni stroški	0,00	1.182,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj 4614		5.761,66	7.172,00	5.427,77	75,68	94,20
Konto: 4615 00 Dnevnice za službena potovanja v državi						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	3,94	20,00	46,80	234,00	1.187,82
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	16,24	150,00	79,98	53,32	492,49
0006	TIC - splošno	0,00		7,98	0,00	0,00
0007	TIC - programske vsebine	19,94	50,00	68,91	137,82	345,59
0008	DVOREC STRMOL-splošno	4,10	50,00	10,32	20,64	251,71
0039	Projekt "ROKO-DELICI"	0,00		39,49	0,00	0,00
0042	JSKD- projekt	0,00		26,52	0,00	0,00
4615 00	Dnevnice za službena potovanja v državi	44,22	270,00	280,00	103,70	633,20
Konto: 4615 02 Stroški prevoza v državi						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	319,40	800,00	868,87	108,61	272,03
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	696,58	800,00	501,76	62,72	72,03
0006	TIC - splošno	6,66	70,00	51,80	74,00	777,78
0007	TIC - programske vsebine	61,93	477,39	330,18	69,16	533,15
0008	DVOREC STRMOL-splošno	100,08	400,00	196,82	49,21	196,66
0038	EPIDEMIJA- Covid19	121,44	200,00	0,00	0,00	0,00
0039	Projekt "ROKO-DELICI"	0,00		309,16	0,00	0,00
0042	JSKD- projekt	0,00		113,59	0,00	0,00
4615 02	Stroški prevoza v državi	1.306,09	2.747,39	2.372,18	86,34	181,62
Konto: 4615 99 Drugi izdatki za službena potovanja						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	881,80	900,00	778,00	86,44	88,23
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	0,00	60,00	28,40	47,33	0,00
0007	TIC - programske vsebine	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
0039	Projekt "ROKO-DELICI"	0,00		1,70	0,00	0,00
0042	JSKD- projekt	0,00		5,00	0,00	0,00
4615 99	Drugi izdatki za službena potovanja	881,80	1.010,00	813,10	80,50	92,21

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
Skupaj 4615		2.232,11	4.027,39	3.465,28	86,04	155,25
Konto: 4616 00	Plačila avtorskih honorarjev in lokalno vodenje (osebno dop.delo)					
0005 - MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine		0,00	800,00	0,00	0,00	0,00
0007 - TIC - programske vsebine		0,00	800,00	727,89	90,99	0,00
0009 - DVOREC STRMOL - programske vsebine		7.914,10	5.000,00	491,80	9,84	6,21
4616 00	Plačila avtorskih honorarjev in lokalno vodenje (osebno dop.delo)	7.914,10	6.600,00	1.219,69	18,48	15,41
Konto: 4616 01	Plačila po podjemnih pogodbah					
0007 - TIC - programske vsebine		729,83	0,00	0,00	0,00	0,00
4616 01	Plačila po podjemnih pogodbah	729,83	0,00	0,00	0,00	0,00
Konto: 4616 02	Plačila za delo preko študentskega servisa					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		2.217,66	1.000,00	0,00	0,00	0,00
0007 - TIC - programske vsebine		338,79	0,00	0,00	0,00	0,00
4616 02	Plačila za delo preko študentskega servisa	2.556,45	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj 4616		11.200,38	7.600,00	1.219,69	16,05	10,89
Konto: 4617 00	Stroški reprezentance					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		1.053,35	1.500,00	1.374,32	91,62	130,47
0004 - MUZEJ NA PROSTEM - splošno		34,14	400,00	621,99	155,50	1.821,88
0005 - MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine		157,67	500,00	304,85	60,97	193,35
0007 - TIC - programske vsebine		0,00	1.500,00	879,29	58,62	0,00
0008 - DVOREC STRMOL-splošno		8,47	200,00	131,52	65,76	1.552,77
0009 - DVOREC STRMOL - programske vsebine		0,00	500,00	196,53	39,31	0,00
0034 - Likof na taberhi		0,00	950,00	730,70	76,92	0,00
0035 - Praznična tržnica, pustovanje, ostale prireditve ob državnih praznikih,obletnice		66,13	300,00	1.258,87	419,62	1.903,63
0039 - Projekt "ROKO-DELCI"		0,00		225,00	0,00	0,00
0044 - Projekt "MLADROGATEC"		0,00		27,07	0,00	0,00
4617 00	Stroški reprezentance	1.319,76	5.850,00	5.750,14	98,29	435,70
Skupaj 4617		1.319,76	5.850,00	5.750,14	98,29	435,70
Konto: 4619 00	Šopi, venci, sveče, aranžiranje					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
0004 - MUZEJ NA PROSTEM - splošno		0,00		112,50	0,00	0,00
0009 - DVOREC STRMOL - programske vsebine		0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
4619 00	Šopi, venci, sveče, aranžiranje	0,00	100,00	112,50	112,50	0,00
Konto: 4619 02	Storitve gostincev pri določenih programih-hrana					
0009 - DVOREC STRMOL - programske vsebine		0,00	650,00	0,00	0,00	0,00
4619 02	Storitve gostincev pri določenih programih-hrana	0,00	650,00	0,00	0,00	0,00
Konto: 4619 03	Članarine v raznih institucijah					
0001 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni		710,00	810,00	710,00	87,65	100,00
4619 03	Članarine v raznih institucijah	710,00	810,00	710,00	87,65	100,00
Konto: 4619 04	Stroški storitev posameznikov in društev					
0005 - MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine		0,00	1.500,00	1.710,50	114,03	0,00
0007 - TIC - programske vsebine		0,00	300,00	500,00	166,67	0,00

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
0033	Zeleni festival	0,00	500,00	0,00	0,00	0,00
4619 04	Stroški storitev posameznikov in društev	0,00	2.300,00	2.210,50	96,11	0,00
Konto: 4619 05 Stroški sejamskih predstavitev						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	0,00	70,00	0,00	0,00	0,00
4619 05	Stroški sejamskih predstavitev	0,00	70,00	0,00	0,00	0,00
Konto: 4619 06 Organizacija raznih predstavitev, prireditev, oddaj,delavnic						
0007	TIC - programske vsebine	0,00	300,00	415,20	138,40	0,00
0035	Praznična tržnica, pustovanje, ostale prireditve ob državnih praznikih,obletnice	0,00	500,00	5.500,00	1.100,00	0,00
4619 06	Organizacija raznih predstavitev, prireditev, oddaj,delavnic	0,00	800,00	5.915,20	739,40	0,00
Konto: 4619 07 Stroški posameznikov iz naslova prikazov domače in umetnostne obrti						
0009	DVOREC STRMOL - programske vsebine	3.089,50	3.000,00	6.445,00	214,83	208,61
4619 07	Stroški posameznikov iz naslova prikazov domače in umetnostne obrti	3.089,50	3.000,00	6.445,00	214,83	208,61
Konto: 4619 99 Stroški drugih storitev						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	1.189,10	1.200,00	2.584,31	215,36	217,33
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	286,70	1.900,00	2.052,65	108,03	715,96
0005	MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine	386,34	400,00	450,00	112,50	116,48
0007	TIC - programske vsebine	1.211,00	250,00	7,27	2,91	0,60
0008	DVOREC STRMOL-splošno	0,00	0,00	163,43	0,00	0,00
0034	Likof na taberhi	0,00	300,00	683,00	227,67	0,00
0035	Praznična tržnica, pustovanje, ostale prireditve ob državnih praznikih,obletnice	450,28	1.300,00	354,78	27,29	78,79
0041	Promocija zdravja na delovnem mestu	0,00	1.500,00	781,02	52,07	0,00
0043	Paketi doživetja - VISIT HALOZE	0,00		3.985,76	0,00	0,00
4619 99	Stroški drugih storitev	3.523,42	6.850,00	11.062,22	161,49	313,96
Konto: 4619 991 Stroški strokovnih ekskurzij ,izletov in tur.programov						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
4619 991	Stroški strokovnih ekskurzij ,izletov in tur.programov	0,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj 4619		7.322,92	16.080,00	26.455,42	164,52	361,27
Konto: 4620 00 Amortizacija neopredm. in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju-vir OBČINA						
Ni stroškovnega mesta		416,28		945,36	0,00	227,10
4620 00	Amortizacija neopredm. in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju-vir OBČINA	416,28	0,00	945,36	0,00	227,10
Konto: 4620 01 Amortizacija neopredm. in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju-vir MINIST.						
Ni stroškovnega mesta		3.437,89		3.475,46	0,00	101,09
4620 01	Amortizacija neopredm. in opredmetenih osnovnih sredstev v upravljanju-vir MINIST.	3.437,89	0,00	3.475,46	0,00	101,09
Konto: 4620 03 Stroški amortizacije - nabava osnovnih sredstev iz lastnih prihodkov						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	0,00	600,00	1.423,17	237,20	0,00
4620 03	Stroški amortizacije - nabava osnovnih sredstev iz lastnih prihodkov	0,00	600,00	1.423,17	237,20	0,00
Skupaj 4620		3.854,17	600,00	5.843,99	974,00	151,63
Konto: 4623 01 Amortizacija - DI (100% odpis) (do 500€)-vir ZKTR-ga ni (amortizacija takoj v strošek)						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	2.174,57	1.000,00	1.425,12	142,51	65,54
4623 01	Amortizacija - DI (100% odpis) (do 500€)-vir ZKTR-ga ni (amortizacija takoj	2.174,57	1.000,00	1.425,12	142,51	65,54

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
	v strošek)					
Konto: 4623 02	Amortizacija drugih neopr. in opredmetenih osnovnih sredstev -vir EU					
Ni stroškovnega mesta		0,00		3.354,30	0,00	0,00
4623 02	Amortizacija drugih neopr. in opredmetenih osnovnih sredstev -vir EU	0,00	0,00	3.354,30	0,00	0,00
Skupaj 4623		2.174,57	1.000,00	4.779,42	477,94	219,79
Konto: 4629 00	Zmanjšanje amortizacije - vir OBČINA					
Ni stroškovnega mesta		-416,28		-945,36	0,00	0,00
4629 00	Zmanjšanje amortizacije - vir OBČINA	-416,28	0,00	-945,36	0,00	0,00
Konto: 4629 01	Zmanjšanje amortizacije - vir MINISTRSTVO					
Ni stroškovnega mesta		-3.437,89		-3.475,46	0,00	0,00
4629 01	Zmanjšanje amortizacije - vir MINISTRSTVO	-3.437,89	0,00	-3.475,46	0,00	0,00
Konto: 4629 02	Zmanjšanje amortizacije - vir ZKTR					
Ni stroškovnega mesta		0,00		-1.423,17	0,00	0,00
4629 02	Zmanjšanje amortizacije - vir ZKTR	0,00	0,00	-1.423,17	0,00	0,00
Konto: 4629 03	Zmanjšanje amortizacije - vir EU projekti					
Ni stroškovnega mesta		0,00		-3.354,30	0,00	0,00
4629 03	Zmanjšanje amortizacije - vir EU projekti	0,00	0,00	-3.354,30	0,00	0,00
Skupaj 4629		-3.854,17	0,00	-9.198,29	0,00	0,00
Konto: 4640 00	Osnovne plače					
0002 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače		121.963,39	118.347,03	111.396,95	94,13	91,34
0003 - JAVNA DELA - plače		3.443,08	0,00	0,00	0,00	0,00
0004 - MUZEJ NA PROSTEM - splošno		42.825,01	50.279,57	48.679,81	96,82	113,67
0008 - DVOREC STRMOL-splošno		2.722,69	7.020,03	6.214,06	88,52	228,23
0036 - Projekt Trajnostni razvoj dodatne turistične ponudbe območja-ZELENO DOŽIVETJE		2.613,21	6.290,00	5.981,18	95,09	228,88
0037 - Projekt "Razvoj in trženje ponudbe območja Obsotelja in Kozjanskega"		2.528,28	1.956,00	3.999,92	204,49	158,21
0039 - Projekt "ROKO-DELICI"		0,00	7.539,00	8.592,03	113,97	0,00
0040 - Projekt "Dodatna ponudba večdnevnih doživetij dediščine"		0,00	850,00	0,00	0,00	0,00
0042 - JSKD- projekt		0,00	7.806,94	7.671,96	98,27	0,00
4640 00	Osnovne plače	176.095,66	200.088,57	192.535,91	96,23	109,34
Konto: 4640 01	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost					
0002 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače		8.732,84	12.349,74	9.274,84	75,10	106,21
0004 - MUZEJ NA PROSTEM - splošno		2.423,98	3.596,33	3.079,99	85,64	127,06
0008 - DVOREC STRMOL-splošno		16,54	138,97	86,37	62,15	522,19
0042 - JSKD- projekt		0,00	123,99	45,48	36,68	0,00
4640 01	Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	11.173,36	16.209,03	12.486,68	77,04	111,75
Konto: 4640 02	Dodatek za delo v posebnih pogojih					
0002 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače		3.435,54	6.000,00	8.139,17	135,65	236,91
0004 - MUZEJ NA PROSTEM - splošno		1.693,83	4.000,00	4.882,14	122,05	288,23
0042 - JSKD- projekt		0,00		131,29	0,00	0,00
4640 02	Dodatek za delo v posebnih pogojih	5.129,37	10.000,00	13.152,60	131,53	256,42
Konto: 4640 04	Drugi dodatki					
0002 - ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače		4.801,28	5.289,62	4.000,13	75,62	83,31

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	2.458,57	2.950,28	4.682,50	158,71	190,46
0008	DVOREC STRMOL-splošno	49,75	59,70	781,32	1.308,74	1.570,49
0042	JSKD- projekt	0,00	100,00	120,97	120,97	0,00
4640 04	Drugi dodatki	7.309,60	8.399,60	9.584,92	114,11	131,13
Konto: 4640 05 Redna delovna uspešnost						
0002	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	777,59	1.621,05	2.225,27	137,27	286,18
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	412,49	904,12	1.420,11	157,07	344,28
0008	DVOREC STRMOL-splošno	0,00	18,31	49,54	270,56	0,00
0042	JSKD- projekt	0,00	153,46	163,33	106,43	0,00
4640 05	Redna delovna uspešnost	1.190,08	2.696,94	3.858,25	143,06	324,20
Skupaj 4640		200.898,07	237.394,14	231.618,36	97,57	115,29
Konto: 4642 00 Povračilo stroškov prehrane med delom						
0002	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	5.241,34	5.822,00	5.727,50	98,38	109,28
0003	JAVNA DELA - plače	63,04	0,00	0,00	0,00	0,00
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	2.155,80	3.198,00	3.126,03	97,75	145,01
0008	DVOREC STRMOL-splošno	82,74	533,00	425,83	79,89	514,66
0042	JSKD- projekt	0,00	507,40	693,23	136,62	0,00
4642 00	Povračilo stroškov prehrane med delom	7.542,92	10.060,40	9.972,59	99,13	132,21
Konto: 4642 01 Povračilo stroškov prevoza na delo in z delo						
0002	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	3.460,69	4.260,54	5.071,69	119,04	146,55
0003	JAVNA DELA - plače	65,86	0,00	0,00	0,00	0,00
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	1.200,57	1.829,45	1.376,05	75,22	114,62
4642 01	Povračilo stroškov prevoza na delo in z delo	4.727,12	6.089,99	6.447,74	105,87	136,40
Skupaj 4642		12.270,04	16.150,39	16.420,33	101,67	133,82
Konto: 4643 00 Premije kolekti.dodatnega pokoj.zavar. na podlagi ZKDPZJU						
0002	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	2.280,72	2.250,19	2.399,52	106,64	105,21
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	1.334,62	1.215,51	1.258,41	103,53	94,29
0008	DVOREC STRMOL-splošno	366,36	366,36	386,16	105,40	105,40
0042	JSKD- projekt	0,00	257,44	235,99	91,67	0,00
4643 00	Premije kolekti.dodatnega pokoj.zavar. na podlagi ZKDPZJU	3.981,70	4.089,50	4.280,08	104,66	107,49
Skupaj 4643		3.981,70	4.089,50	4.280,08	104,66	107,49
Konto: 4644 00 Regres za letni dopust						
0002	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	5.654,92	5.888,00	6.168,78	104,77	109,09
0003	JAVNA DELA - plače	348,92	0,00	0,00	0,00	0,00
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	3.251,96	3.584,00	3.356,05	93,64	103,20
0008	DVOREC STRMOL-splošno	1.050,00	1.024,00	1.050,00	102,54	100,00
0042	JSKD- projekt	0,00	643,52	643,55	100,00	0,00
4644 00	Regres za letni dopust	10.305,80	11.139,52	11.218,38	100,71	108,86
Skupaj 4644		10.305,80	11.139,52	11.218,38	100,71	108,86
Konto: 4646 00 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje						
0002	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	12.525,30	12.881,86	12.875,09	99,95	102,79

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
0003	- JAVNA DELA - plače	554,68	0,00	0,00	0,00	0,00
0004	- MUZEJ NA PROSTEM - splošno	3.989,89	4.925,02	5.124,06	104,04	128,43
0008	- DVOREC STRMOL-splošno	385,08	633,57	634,09	100,08	164,66
0042	- JSKD- projekt	0,00	701,89	720,53	102,66	0,00
4646 00	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	17.454,95	19.142,34	19.353,77	101,10	110,88
Konto: 4646 01 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje						
0002	- ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	9.282,18	9.548,58	9.543,36	99,95	102,81
0003	- JAVNA DELA - plače	358,48	0,00	0,00	0,00	0,00
0004	- MUZEJ NA PROSTEM - splošno	3.188,79	3.650,64	3.797,48	104,02	119,09
0008	- DVOREC STRMOL-splošno	256,32	469,63	469,39	99,95	183,13
0042	- JSKD- projekt	0,00	520,27	531,48	102,15	0,00
4646 01	Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	13.085,77	14.189,12	14.341,71	101,08	109,60
Konto: 4646 02 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni						
0002	- ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	749,76	771,76	770,99	99,90	102,83
0003	- JAVNA DELA - plače	23,70	0,00	0,00	0,00	0,00
0004	- MUZEJ NA PROSTEM - splošno	256,34	294,64	306,75	104,11	119,67
0008	- DVOREC STRMOL-splošno	17,79	37,94	37,85	99,76	212,76
0042	- JSKD- projekt	0,00	42,03	42,68	101,55	0,00
4646 02	Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	1.047,59	1.146,37	1.158,27	101,04	110,57
Konto: 4646 03 Prispevek za zaposlovanje						
0002	- ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	84,79	87,34	87,37	100,03	103,04
0003	- JAVNA DELA - plače	2,68	0,00	0,00	0,00	0,00
0004	- MUZEJ NA PROSTEM - splošno	29,05	33,38	37,43	112,13	128,85
0008	- DVOREC STRMOL-splošno	2,02	4,30	4,29	99,77	212,38
0042	- JSKD- projekt	0,00	4,76	12,77	268,28	0,00
4646 03	Prispevek za zaposlovanje	118,54	129,78	141,86	109,31	119,67
Konto: 4646 04 Prispevek za starševsko varstvo						
0002	- ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	141,51	145,57	145,51	99,96	102,83
0003	- JAVNA DELA - plače	4,48	0,00	0,00	0,00	0,00
0004	- MUZEJ NA PROSTEM - splošno	48,34	55,64	57,87	104,01	119,71
0008	- DVOREC STRMOL-splošno	3,37	7,16	7,14	99,72	211,87
0042	- JSKD- projekt	0,00	7,93	8,03	101,26	0,00
4646 04	Prispevek za starševsko varstvo	197,70	216,30	218,55	101,04	110,55
Skupaj 4646		31.904,55	34.823,91	35.214,16	101,12	110,37
Konto: 4649 00 Jubilejne nagrade						
0002	- ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -plače	866,26	288,76	721,89	250,00	83,33
0004	- MUZEJ NA PROSTEM - splošno	0,00	433,13	0,00	0,00	0,00
4649 00	Jubilejne nagrade	866,26	721,89	721,89	100,00	83,33
Konto: 4649 01 Odpravnine						
0004	- MUZEJ NA PROSTEM - splošno	13.788,81	0,00	44,74	0,00	0,32
4649 01	Odpravnine	13.788,81	0,00	44,74	0,00	0,32
Skupaj 4649		14.655,07	721,89	766,63	106,20	5,23
Konto: 4651 00 Pristojbine za plakatiranje						

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	0,00	18,08	0,00	0,00	0,00
0005	MUZEJ NA PROSTEM - programske vsebine	0,00	20,00	0,00	0,00	0,00
0007	TIC - programske vsebine	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
4651 00	Pristojbine za plakatiranje	0,00	138,08	0,00	0,00	0,00
Konto: 4651 02 Sodne takse in ostale takse						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	2,46	5,00	0,00	0,00	0,00
4651 02	Sodne takse in ostale takse	2,46	5,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj 4651		2,46	143,08	0,00	0,00	0,00
Konto: 4652 00 Prispevek za ZZ in PIZ za pos.primere (javno koristno delo,usposabljanje na del.mstu)						
0017	Javno koristno delo in usp.na del.mestu	61,90	50,00	0,00	0,00	0,00
4652 00	Prispevek za ZZ in PIZ za pos.primere (javno koristno delo,usposabljanje na del.mstu)	61,90	50,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj 4652		61,90	50,00	0,00	0,00	0,00
Konto: 4655 00 Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi z dajatvami						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	118,03	500,00	1.413,51	282,70	1.197,59
4655 00	Nagrade dijakom in študentom na delovni praksi z dajatvami	118,03	500,00	1.413,51	282,70	1.197,59
Skupaj 4655		118,03	500,00	1.413,51	282,70	1.197,59
Konto: 4659 01 Povračilo potnih stroškov za opravljanje dela v splošno korist						
0017	Javno koristno delo in usp.na del.mestu	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
4659 01	Povračilo potnih stroškov za opravljanje dela v splošno korist	0,00	50,00	0,00	0,00	0,00
Konto: 4659 02 Povračilo prehrane za opravljanje dela v splošno korist						
0017	Javno koristno delo in usp.na del.mestu	69,70	100,00	0,00	0,00	0,00
4659 02	Povračilo prehrane za opravljanje dela v splošno korist	69,70	100,00	0,00	0,00	0,00
Konto: 4659 03 Izredni odhodki - stotinska izravnava						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00
4659 03	Izredni odhodki - stotinska izravnava	0,00	5,00	0,00	0,00	0,00
Konto: 4659 06 Izredni odhodki - zaradi odpisa TB in usklad.prezv.in rč.						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	12,76	15,00	0,00	0,00	0,00
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	0,00		8,37	0,00	0,00
4659 06	Izredni odhodki - zaradi odpisa TB in usklad.prezv.in rč.	12,76	15,00	8,37	55,80	65,60
Skupaj 4659		82,46	170,00	8,37	4,92	10,15
Konto: 4660 00 Nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga in materiala						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	2.900,91	4.500,00	6.750,59	150,01	232,71
0008	DVOREC STRMOL-splošno	759,70	800,00	1.286,23	160,78	169,31
4660 00	Nabavna vrednost prodanega trgovskega blaga in materiala	3.660,61	5.300,00	8.036,82	151,64	219,55
Skupaj 4660		3.660,61	5.300,00	8.036,82	151,64	219,55
Konto: 4661 00 Stroški prodanih zalog lastnih proizvodov in storitev						
0004	MUZEJ NA PROSTEM - splošno	3.222,86		5.214,78	0,00	161,81

SM	Naziv	Real.pret. leta	Plan tek.l.	Realizacija t.l.	Tek.l./plan	Tek.l./pret.l.
0008	DVOREC STRMOL-spolšno	1.461,88		3.886,03	0,00	265,82
4661 00	Stroški prodanih zalog lastnih proizvodov in storitev	4.684,74	0,00	9.100,81	0,00	194,26
Skupaj 4661 - NE GRE V STROŠEK (upošteva se le razlika stanja zalog LP)		4.684,74	0,00	9.100,81	0,00	194,26
Konto: 4667 00 Kasneje prejeti popusti (odbitna postavka) in popisne razlike						
0008	DVOREC STRMOL-spolšno	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
4667 00	Kasneje prejeti popusti (odbitna postavka) in popisne razlike	0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
Skupaj 4667		0,00	10,00	0,00	0,00	0,00
Konto: 4670 00 Odhodki za obresti						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	0,22	400,00	121,79	30,45	55.359,09
4670 00	Odhodki za obresti	0,22	400,00	121,79	30,45	55.359,09
Skupaj 4670		0,22	400,00	121,79	30,45	55.359,09
Konto: 4691 00 Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve terjatev iz poslovanja						
0001	ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ -splošni	0,00	345,60	345,60	100,00	0,00
4691 00	Prevrednotovalni odhodki zaradi oslabitve terjatev iz poslovanja	0,00	345,60	345,60	100,00	0,00
Skupaj 4691		0,00	345,60	345,60	100,00	0,00
SKUPAJ ODHODKI BREZ 4661		402.631,97	539.098,48	480.007,30	90,73	121,48

Priloga 2:
(oddani AJPES obrazci za leto 2021)

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

Sedež uporabnika:
Pot k ribniku 6, 3252 ROGATEC

Šifra proračunskega uporabnika:38113

Podskupina prorač. uporabnika:3.4.

Matična številka:1569805000

Bilanca stanja na dan 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINEKONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznakaza AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU	001	924.401	852.178
00	NEOPREDMETENA SREDSTVA IN DOLGOROČNE AKTIVNE ČASOVNERAZMEJITVE	002	55.959	950
01	POPRAVEK VREDNOSTI NEOPREDMETENIH SREDSTEV	003	1.866	950
02	NEPREMIČNINE	004	831.225	831.225
03	POPRAVEK VREDNOSTI NEPREMIČNIN	005	0	0
04	OPREMA IN DRUGA OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	006	156.622	128.367
05	POPRAVEK VREDNOSTI OPREME IN DRUGIH OPREDMETENIH OSNOVNIHSREDSTEV	007	117.539	107.414
06	DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	008	0	0
07	DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI	009	0	0
08	DOLGOROČNE TERJATVE IZPOSLOVANJA	010	0	0
09	TERJATVE ZA SREDSTVA DANA V UPRAVLJANJE	011	0	0
	B) KRATKOROČNA SREDSTVA; RAZEN ZALOG IN AKTIVNE ČASOVNERAZMEJITVE	012	64.790	11.310
10	DENARNA SREDSTVA V BLAGAJNI IN TAKOJ UNOVČLJIVE VREDNOSTNICE	013	947	289
11	DOBROJMETJE PRI BANKAH IN DRUGIH FINANČNIH USTANOVAH	014	5.099	65
12	KRATKOROČNE TERJATVE DOKUPCEV	015	578	1.055
13	DANI PREDUJMI IN VARŠČINE	016	0	0
14	KRATKOROČNE TERJATVE DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	017	1.457	9.205
15	KRATKOROČNE FINANČNE NALOŽBE	018	0	0
16	KRATKOROČNE TERJATVE IZFINANCIRANJA	019	0	0
17	DRUGE KRATKOROČNE TERJATVE	020	648	696
18	NEPLAČANI ODHODKI	021	0	0
19	AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	022	56.061	0
	C) ZALOGE	023	18.980	19.806
30	OBRAČUN NABAVE MATERIALA	024	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV SKUPINEKONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznakaza AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
31	ZALOGE MATERIALA	025	0	0
32	ZALOGE DROBNEGA INVENTARJA IN EMBALAŽE	026	0	0
33	NEDOKONČANA PROIZVODNJA INSTORITVE	027	0	0
34	PROIZVODI	028	7.376	7.281
35	OBRAČUN NABAVE BLAGA	029	0	0
36	ZALOGE BLAGA	030	11.604	12.525
37	DRUGE ZALOGE	031	0	0
	I. AKTIVA SKUPAJ	032	1.008.171	883.294
99	AKTIVNI KONTI IZVENBILANČNEEVIDENCE	033	0	0
	D) KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IN PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	034	78.341	30.144
20	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI ZA PREJETE PREDUJME IN VARŠČINE	035	0	0
21	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DOZAPOSLENIH	036	21.737	21.524
22	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DODOBAVITELJEV	037	7.353	5.122
23	DRUGE KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZ POSLOVANJA	038	4.130	3.458
24	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DO UPORABNIKOV ENOTNEGA KONTNEGA NAČRTA	039	64	40
25	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI DOFINANCERJEV	040	45.000	0
26	KRATKOROČNE OBVEZNOSTI IZFINANCIRANJA	041	57	0
28	NEPLAČANI PRIHODKI	042	0	0
29	PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE	043	0	0
	E) LASTNI VIRI IN DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	044	929.830	853.150
90	SPLOŠNI SKLAD	045	0	0
91	REZERVNI SKLAD	046	0	0
92	DOLGOROČNE PASIVNE ČASOVNERAZMEJITVE	047	0	0
93	DOLGOROČNE REZERVACIJE	048	0	0
940	SKLAD NAMENSKEGA PREMOŽENJA V JAVNIH SKLADIH	049	0	0
9410	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	050	0	0
9411	SKLAD PREMOŽENJA V DRUGIH PRAVNIH OSEBAH JAVNEGA PRAVA, KI JE V NJIHOVI LASTI, ZA FINANČNENALOŽBE	051	0	0

ČLENITEV SKUPINEKONTOV	NAZIV SKUPINE KONTOV	Oznakaza AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
9412	PRESEŽEK PRIHODKOV NADODHODKI	052	0	0
9413	PRESEŽEK ODHODKOV NADPRIHODKI	053	0	0
96	DOLGOROČNE FINANČNE OBVEZNOSTI	054	0	0
97	DRUGE DOLGOROČNE OBVEZNOSTI	055	0	0
980	OBVEZNOSTI ZA NEOPREDMETENA SREDSTVA IN OPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA	056	924.401	852.178
981	OBVEZNOSTI ZA DOLGOROČNE FINANČNE NALOŽBE	057	0	0
985	PRESEŽEK PRIHODKOV NADODHODKI	058	5.429	972
986	PRESEŽEK ODHODKOV NADPRIHODKI	059	0	0
	I. PASIVA SKUPAJ	060	1.008.171	883.294
99	PASIVNI KONTI IZVENBILANČNEEVIDENCE	061	0	0

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

Sedež uporabnika:
Pot k ribniku 6, 3252 ROGATEC

Šifra proračunskega uporabnika:38113

Podskupina prorač. uporabnika:3.4.

Matična številka:1569805000

Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev

NAZIV	Oznaka za AOP	ZNESEK - Nabavna vrednost (1.1.)	ZNESEK - Popravek vrednost (1.1.)	ZNESEK - Povečanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Povečanje popravka vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje nabavne vrednosti	ZNESEK - Zmanjšanje popravka vrednosti	ZNESEK - Amortizacija	ZNESEK - Neodpisana vrednost (31.12.)	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi okrepitve	ZNESEK - Prevrednotenje zaradi oslabitve
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (3-4+5-6-7+8-9)	11	12
I. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v upravljanju	700	860.566	38.394	27.261	2.200	0	0	4.421	842.812	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	701	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	702	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	703	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	704	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	705	811.216	0	0	0	0	0	0	811.216	0	0
F. Oprema	706	49.350	38.394	27.261	2.200	0	0	4.421	31.596	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	707	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v lasti	708	99.976	69.970	57.856	1.425	1.853	1.853	4.849	81.588	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	709	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	710	950	950	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	711	0	0	33.664	0	0	0	561	33.103	0	0
D. Zemljišča	712	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	713	20.009	0	0	0	0	0	0	20.009	0	0
F. Oprema	714	79.017	69.020	24.192	1.425	1.853	1.853	4.288	28.476	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	715	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Neopredmetena sredstva in opredmetena osnovna sredstva v finančnem najemu	716	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno odloženi stroški	717	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročne premoženjske pravice	718	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Druga neopredmetena sredstva	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Zemljišča	720	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
E. Zgradbe	721	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
F. Oprema	722	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
G. Druga opredmetena osnovna sredstva	723	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

Sedež uporabnika:
Pot k ribniku 6, 3252 ROGATEC

Šifra proračunskega uporabnika:38113

Podskupina prorač. uporabnika:3.4.

Matična številka:1569805000

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

VRSTA NALOŽB OZIROMA POSOJIL	Oznaka za AOP	Znesek naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (1.1.)	Znesek povečanja naložb in danih posojil	Znesek povečanj popravkov naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja naložb in danih posojil	Znesek zmanjšanja popravkov naložb in danih posojil	Znesek naložb in danih posojil (31.12)	Znesek popravkov naložb in danih posojil (31.12.)	Knjigovodska vrednost naložb in danih posojil (31.12.)	Znesek odpisanih naložb in danih posojil
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+5-7)	10 (4+6-8)	11 (9-10)	12
I. Dolgoročne finančne naložbe	800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Naložbe v delnice	801	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v delnice v javna podjetja	802	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v delnice v finančne institucije	803	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v delnice v privatna podjetja	804	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v delnice v tujini	805	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Naložbe v deleže	806	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Naložbe v deleže v javna podjetja	807	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Naložbe v deleže v finančne institucije	808	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Naložbe v deleže v privatna podjetja	809	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajoobliko d.d.	810	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Naložbe v deleže državnih družb, ki imajoobliko d.o.o.	811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Naložbe v deleže v tujini	812	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Naložbe v plemenite kovine, drage kamne, umetniška dela in podobno	813	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druge dolgoročne kapitalske naložbe	814	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Namensko premoženje, preneseno javnim skladom	815	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Premoženje, preneseno v last drugim pravnim osebam javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Druge dolgoročne kapitalske naložbe doma	817	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4. Druge dolgoročne kapitalske naložbe vtujini	818	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Dolgoročno dana posojila in depoziti	819	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
A. Dolgoročno dana posojila	820	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dana posojila posameznikom	821	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Dolgoročno dana posojila javnim skladom	822	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Dolgoročno dana posojila javnim podjetjem	823	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil

4. Dolgoročno dana posojila finančnim institucijam	824	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5. Dolgoročno dana posojila privatnim podjetjem	825	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6. Dolgoročno dana posojila drugim ravnomdržave	826	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7. Dolgoročno dana posojila državnemu proračunu	827	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8. Druga dolgoročno dana posojila v tujino	828	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Dolgoročno dana posojila z odkupom vrednostnih papirjev	829	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Domačih vrednostnih papirjev	830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Tujih vrednostnih papirjev	831	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Dolgoročno dani depoziti	832	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1. Dolgoročno dani depoziti poslovnim bankam	833	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Drugi dolgoročno dani depoziti	834	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
D. Druga dolgoročno dana posojila	835	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. Skupaj	836	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

Sedež uporabnika:
Pot k ribniku 6, 3252 ROGATEC

Šifra proračunskega uporabnika:38113

Podskupina prorač. uporabnika:3.4.

Matična številka:1569805000

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPINKONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznakaza AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	860	486.633	399.629
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	861	468.573	393.134
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	862	96	0
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	863	0	130
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	864	17.964	6.625
762	B) FINANČNI PRIHODKI	865	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	866	6.187	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	867	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	868	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	869	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	870	492.820	399.629
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	871	177.175	121.493
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	872	8.037	3.661
460	STROŠKI MATERIALA	873	27.108	17.422
461	STROŠKI STORITEV	874	142.030	100.410
	F) STROŠKI DELA	875	299.517	274.015
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	876	231.618	200.898
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	877	35.214	31.904
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	878	32.685	41.213
462	G) AMORTIZACIJA	879	1.425	2.175
463	H) REZERVACIJE	880	0	0
465	I) DRUGI STROŠKI	881	1.422	264
467	K) FINANČNI ODHODKI	882	122	0
468	L) DRUGI ODHODKI	883	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	884	346	0
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	885	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov - določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPINKONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznakaza AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	886	346	0
	N) CELOTNI ODHODKI	887	480.007	397.947
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	888	12.813	1.682
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	889	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	890	961	194
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	891	11.852	1.488
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	892	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	893	0	0
	Povprečno število zaposlenih na podlagi delovnih ur v obračunskem obdobju (celo število)	894	9	10
	Število mesecev poslovanja	895	12	12

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

Sedež uporabnika:
Pot k ribniku 6, 3252 ROGATEC

Šifra proračunskega uporabnika:38113

Podskupina prorač. uporabnika:3.4.

Matična številka:1569805000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPINKONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznakaza AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodkiza izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki od prodaje blaga in storitev na trgu
1	2	3	4	5
	A) PRIHODKI OD POSLOVANJA	660	373.653	112.980
760	PRIHODKI OD PRODAJE PROIZVODOV IN STORITEV	661	373.653	94.920
	POVEČANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	662	0	96
	ZMANJŠANJE VREDNOSTI ZALOG PROIZVODOV IN NEDOKONČANE PROIZVODNJE	663	0	0
761	PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN MATERIALA	664	0	17.964
762	B) FINANČNI PRIHODKI	665	0	0
763	C) DRUGI PRIHODKI	666	6.187	0
	Č) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	667	0	0
del 764	PRIHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	668	0	0
del 764	DRUGI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI PRIHODKI	669	0	0
	D) CELOTNI PRIHODKI	670	379.840	112.980
	E) STROŠKI BLAGA, MATERIALA IN STORITEV	671	119.820	57.355
del 466	NABAVNA VREDNOST PRODANEGA MATERIALA IN BLAGA	672	0	8.037
460	STROŠKI MATERIALA	673	9.791	17.317
461	STROŠKI STORITEV	674	110.029	32.001
	F) STROŠKI DELA	675	246.418	53.099
del 464	PLAČE IN NADOMESTILA PLAČ	676	178.519	53.099
del 464	PRISPEVKI ZA SOCIALNO VARNOST DELODAJALCEV	677	35.214	0
del 464	DRUGI STROŠKI DELA	678	32.685	0
462	G) AMORTIZACIJA	679	1.425	0
463	H) REZERVACIJE	680	0	0
465	J) DRUGI STROŠKI	681	1.422	0
467	K) FINANČNI ODHODKI	682	122	0
468	L) DRUGI ODHODKI	683	0	0
	M) PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	684	0	346
del 469	ODHODKI OD PRODAJE OSNOVNIH SREDSTEV	685	0	0

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV PODSKUPINKONTOV	NAZIV PODSKUPINE KONTOV	Oznakaza AOP	Znesek	
			Prihodki in odhodki izvajanje javne službe	Prihodki in odhodki prodaje blaga in storitev na trgu
del 469	OSTALI PREVREDNOTOVALNI POSLOVNI ODHODKI	686	0	346
	N) CELOTNI ODHODKI	687	369.207	110.800
	O) PRESEŽEK PRIHODKOV	688	10.633	2.180
	P) PRESEŽEK ODHODKOV	689	0	0
del 80	Davek od dohodka pravnih oseb	690	0	961
del 80	Presežek prihodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	691	10.633	1.219
del 80	Presežek odhodkov obračunskega obdobja z upoštevanjem davka od dohodka	692	0	0
	Presežek prihodkov iz prejšnjih let, namenjen pokritju odhodkov obračunskega obdobja	693	0	0

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

Sedež uporabnika:
Pot k ribniku 6, 3252 ROGATEC

Šifra proračunskega uporabnika:38113

Podskupina prorač. uporabnika:3.4.

Matična številka:1569805000

Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznakaza AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
	I. SKUPAJ PRIHODKI	401	521.341	419.951
	1. PRIHODKI ZA IZVAJANJE JAVNESLUŽBE	402	407.580	363.410
	A. Prihodki iz sredstev javnih financ	403	402.079	363.410
	a. Prejeta sredstva iz državnega proračuna	404	36.405	10.916
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	405	19.031	0
del 7400	Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	406	17.374	10.916
	b. Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	407	348.169	338.839
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za tekočo porabo	408	343.169	338.839
del 7401	Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	409	5.000	0
	c. Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	410	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	411	0	0
del 7402	Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za investicije	412	0	0
	d. Prejeta sredstva iz javnih skladov in agencij	413	6.186	6.006
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	414	6.186	6.006
del 7403	Prejeta sredstva iz javnih skladov za investicije	415	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za tekočo porabo	416	0	0
del 7404	Prejeta sredstva iz javnih agencij za investicije	417	0	0
del 740	e. Prejeta sredstva iz proračunov iznaslova tujih donacij	418	0	0
741	f. Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	419	11.319	7.649
	B) Drugi prihodki za izvajanje dejavnosti javne službe	420	5.501	0
del 7102	Prejete obresti	422	0	0
7100	Prihodki od udeležbe na dobičku in dividend ter presežkov prihodkov nadodhodki	423	0	0

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznakaza AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
7103	Prihodki od najemnin, zakupnin in drugi prihodki od premoženja	487	0	0
7141	Drugi tekoči prihodki iz naslova izvajanja javne službe	424	501	0
72	Kapitalski prihodki	425	0	0
730	Prejete donacije iz domačih virov	426	5.000	0
731	Prejete donacije iz tujine	427	0	0
732	Donacije za odpravo posledic naravnih nesreč	428	0	0
782	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz strukturnih skladov	488	0	0
783	Prejeta sredstva iz proračuna EU iz Kohezijskega sklada	489	0	0
784	Prejeta sredstva iz proračuna EU za izvajanje centraliziranih in drugih programov EU	490	0	0
786	Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske unije	429	0	0
787	Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij in iz drugih držav	430	0	0
	2. PRIHODKI OD PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	431	113.761	56.541
7130	Prihodki od prodaje blaga in storitev natrgu	432	113.761	56.541
del 7102	Prejete obresti	433	0	0
	II. SKUPAJ ODHODKI	437	560.649	430.496
	1. ODHODKI ZA IZVAJANJE JAVNESLUŽBE	438	452.553	370.724
	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim	439	210.756	220.628
del 4000	Plače in dodatki	440	173.085	178.013
del 4001	Regres za letni dopust	441	11.218	10.306
del 4002	Povračila in nadomestila	442	15.665	13.064
del 4003	Sredstva za delovno uspešnost	443	10.021	3.868
del 4004	Sredstva za nadurno delo	444	0	0
del 4005	Plače za delo nerezidentov po pogodbi	445	0	0
del 4009	Drugi izdatki zaposlenim	446	767	15.377
	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost	447	40.685	38.314
del 4010	Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	448	20.055	18.728
del 4011	Prispevek za zdravstveno zavarovanje	449	16.059	15.215
del 4012	Prispevek za zaposlovanje	450	144	127
del 4013	Prispevek za starševsko varstvo	451	226	212
del 4015	Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	452	4.201	4.032
	C. Izdatki za blago in storitve za izvajanje javne službe	453	101.867	94.649

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznakaza AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
del 4020	Pisarniški in splošni material in storitve	454	33.874	29.048
del 4021	Posebni material in storitve	455	16.880	6.932
del 4022	Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	456	15.475	16.926
del 4023	Prevozni stroški in storitve	457	127	311
del 4024	Izdatki za službena potovanja	458	2.789	2.178
del 4025	Tekoče vzdrževanje	459	21.917	20.140
del 4026	Poslovne najemnine in zakupnine	460	6.025	5.650
del 4027	Kazni in odškodnine	461	0	0
del 4028	Davek na izplačane plače	462	0	0
del 4029	Drugi operativni odhodki	463	4.780	13.464
403	D. Plačila domačih obresti	464	63	0
404	E. Plačila tujih obresti	465	0	0
410	F. Subvencije	466	0	0
411	G. Transferi posameznikom ingospodinjstvom	467	0	0
412	H. Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	468	0	0
413	I. Drugi tekoči domači transferji	469	0	0
	J. Investicijski odhodki	470	99.182	17.133
4200	Nakup zgradb in prostorov	471	0	0
4201	Nakup prevoznih sredstev	472	0	0
4202	Nakup opreme	473	30.114	1.718
4203	Nakup drugih osnovnih sredstev	474	0	2.465
4204	Novogradnja, rekonstrukcija in adaptacije	475	0	0
4205	Investicijsko vzdrževanje in obnove	476	14.058	12.950
4206	Nakup zemljišč in naravnih bogastev	477	0	0
4207	Nakup nematerialnega premoženja	478	55.010	0
4208	Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor, investicijski inženiring	479	0	0
4209	Nakup blagovnih rezerv in intervencijskih zalog	480	0	0
	2. ODHODKI IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU	481	108.096	59.772
del 400	A. Plače in drugi izdatki zaposlenim iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	482	48.311	27.696
del 401	B. Prispevki delodajalcev za socialno varnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	483	0	0
del 402	C. Izdatki za blago in storitve iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	484	59.785	32.076
	III/1 PRESEŽEK PRIHODKOV NADODHODKI	485	0	0
	III/2 PRESEŽEK ODHODKOV NADPRIHODKI	486	39.308	10.545

Ime uporabnika:
ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

Sedež uporabnika:
Pot k ribniku 6, 3252 ROGATEC

Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov od
01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
750	IV. PREJETA VRAČILA DANIHPOSOJIL	500	0	0
7500	Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	501	0	0
7501	Prejeta vračila danih posojil od javnihskladov	502	0	0
7502	Prejeta vračila danih posojil od javnih podjetij in družb, ki so v lasti države aliobčin	503	0	0
7503	Prejeta vračila danih posojil od finančnih institucij	504	0	0
7504	Prejeta vračila danih posojil od privatnih podjetij	505	0	0
7505	Prejeta vračila danih posojil od občin	506	0	0
7506	Prejeta vračila danih posojil-iz tujine	507	0	0
7507	Prejeta vračila danih posojil-državnemu proračunu	508	0	0
7508	Prejeta vračila danih posojil od javnihagencij	509	0	0
7509	Prejeta vračila plačanih poroštev	510	0	0
751	Prodaja kapitalskih deležev	511	0	0
440	V. DANA POSOJILA	512	0	0
4400	Dana posojila posameznikom inzasebnikom	513	0	0
4401	Dana posojila javnim skladom	514	0	0
4402	Dana posojila javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	515	0	0
4403	Dana posojila finančnim institucijam	516	0	0
4404	Dana posojila privatnim podjetjem	517	0	0
4405	Dana posojila občinam	518	0	0
4406	Dana posojila v tujino	519	0	0
4407	Dana posojila državnemu proračunu	520	0	0
4408	Dana posojila javnim agencijam	521	0	0
4409	Plačila zapadlih poroštev	522	0	0
441	Povečanje kapitalskih deležev in naložb	523	0	0
	VI/1 PREJETA MINUS DANA POSOJILA	524	0	0
	VI/2 DANA MINUS PREJETA POSOJILA	525	0	0

Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov od 01.01.2021 - 31.12.2021

v EUR (brez centov)

ČLENITEV KONTOV	NAZIV KONTA	Oznaka za AOP	Znesek	
			Tekoče leto	Predhodno leto
1	2	3	4	5
50	VII. ZADOLŽEVANJE	550	45.000	0
500	Domače zadolževanje	551	45.000	0
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	552	45.000	0
5002	Najeti krediti pri drugih finančnih institucijah	553	0	0
del 5003	Najeti krediti pri državnem proračunu	554	0	0
del 5003	Najeti krediti pri proračunih lokalnih skupnosti	555	0	0
del 5003	Najeti krediti pri skladih socialnega zavarovanja	556	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih javnih skladih	557	0	0
del 5003	Najeti krediti pri drugih domačih kreditodajalcih	558	0	0
501	Zadolževanje v tujini	559	0	0
55	VIII. ODPLAČILA DOLGA	560	0	0
550	Odplačila domačega dolga	561	0	0
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	562	0	0
5502	Odplačila kreditov drugim finančnim institucijam	563	0	0
del 5503	Odplačila kreditov državnemu proračunu	564	0	0
del 5503	Odplačila kreditov proračunom lokalnih skupnosti	565	0	0
del 5503	Odplačila kreditov skladom socialnega zavarovanja	566	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim javnim skladom	567	0	0
del 5503	Odplačila kreditov drugim domačim kreditodajalcem	568	0	0
551	Odplačila dolga v tujino	569	0	0
	IX/1 NETO ZADOLŽEVANJE	570	45.000	0
	IX/2 NETO ODPLAČILO DOLGA	571	0	0
	X/1 POVEČANJE SREDSTEV NARAČUNIH	572	5.692	0
	X/2 ZMANJŠANJE SREDSTEV NA RAČUNIH	573	0	10.545

IZJAVA O OCENI NOTRANJEGA NADZORA JAVNIH FINANC

ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC
Pot k ribniku 6, 3252 ROGATEC

Šifra: 38113
Matična številka: 1569805000

Podpisani se zavedam odgovornosti za vzpostavitev in stalno izboljševanje sistema finančnega poslovanja in notranjih kontrol ter notranjega revidiranja v skladu s 100. členom Zakona o javnih financah z namenom, da obvladujem tveganja in zagotavljam doseganje ciljev poslovanja in uresničevanje proračuna.

Sistem notranjega nadzora javnih financ je zasnovan tako, da daje razumno, ne pa tudi absolutnega zagotovila o doseganju ciljev: tveganja, da splošni in posebni cilji poslovanja ne bodo doseženi, se obvladujejo na še sprejemljivi ravni. Temelji na nepretrganem procesu, ki omogoča, da se opredelijo ključna tveganja, verjetnost nastanka in vpliv določenega tveganja na doseganje ciljev in pomaga, da se tveganja obvladuje uspešno, učinkovito in gospodarno.

Ta ocena predstavlja stanje na področju uvajanja procesov in postopkov notranjega nadzora javnih financ v / na ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC.

Oceno podajam na podlagi:

* ocene notranje revizijske službe za področja:

* samoocenitev vodij organizacijskih enot za področja:

- primerjava dosežene uspešnosti z zastavljenimi cilji in uspešnostjo v preteklosti in ugotavljanje, kaj je bil razlog za razkorak med načrtovanim in doseženim na določenih področjih
- preverjanje finančnega načrta in realizacije s poudarkom na pravilnosti in racionalnosti porabe
- dnevno spremljanje denarnega toka
- izvajanje analiz ciljnih skupin, ki obišejejo Rogatec
- mesečno spremljanje statistike obiska in primerjava s preteklimi leti
- analiza prodaje lastnih proizvodov
- izboljšave na področju trženja in marketinga
- preverjanje podlag za računovodsko in finančno poslovanje zavoda

* ugotovitev (Računskega sodišča RS, proračunske inšpekcije, Urada RS za nadzor proračuna, nadzornih organov EU,...) za področja:

V / Na ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC je vzpostavljen(o):

1. primerno kontrolno okolje

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- | | |
|---|----------------------------------|
| a) na celotnem poslovanju, | <input type="radio"/> |
| b) na pretežnem delu poslovanja, | <input checked="" type="radio"/> |
| c) na posameznih področjih poslovanja, | <input type="radio"/> |
| d) še ni vzpostavljeno, pričeli smo s prvimi aktivnostmi, | <input type="radio"/> |
| e) še ni vzpostavljeno, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi | <input type="radio"/> |

2. upravljanje s tveganji

2.1. cilji so realni in merljivi, tp. da so določeni indikatorji za merjenje doseganja ciljev

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

2.2. tveganja, da se cilji ne bodo uresničili, so opredeljena in ovrednotena, določen je način ravnanja z njimi

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

3. na obvladovanju tveganj temelječ sistem notranjega kontroliranja in kontrolne aktivnosti, ki zmanjšujejo tveganja na sprejemljivo raven

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

4. ustrezen sistem informiranja in komuniciranja

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

5. ustrezen sistem nadziranja, ki vključuje tudi primerno (lastno, skupno, pogodbeno) notranje revizijsko službo

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) na celotnem poslovanju,
- b) na pretežnem delu poslovanja,
- c) na posameznih področjih poslovanja,
- d) še niso opredeljeni, pričeli smo s prvimi aktivnostmi,
- e) še niso opredeljeni, v naslednjem letu bomo pričeli z ustreznimi aktivnostmi

6. notranje revidiranje zagotavljam v skladu s Pravilnikom o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ

(predstojnik izbere eno od naslednjih možnosti):

- a) z lastno notranjerevizijsko službo,
- b) s skupno notranjerevizijsko službo,
- c) z zunanjim izvajalcem notranjega revidiranja,

Naziv in sedež **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:** MUNERA D.O.O., KRIŽEVCI 3, 9242 KRIŽEVCI PRI LJUTOMERU

Navedite matično številko **zunanjega izvajalca notranjega revidiranja:** 1849891000

Ali (sprejeti) finančni načrt (proračun), za leto na katerega se Izjava nanaša, presega 2,086 mio evrov: DA NE

Datum zadnjega revizijskega poročila zunanjega izvajalca notranjega revidiranja je:

- d) nisem zagotovil notranjega revidiranja.

V letu 2021 sem na področju notranjega nadzora izvedel naslednje pomembne izboljšave (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembne izboljšave):

- uvedba plačilnih kartic v spletni trgovini
- delni pregled kalkulacij lastnih proizvodov in storitev za potrebe oblikovanja prodajnih cen
- analiza in priprava na uvedbo nove programske opreme za prodajo izdelkov in storitev v obeh trgovinah
- delna priprava Pravilnika o računovodstvu
- podrobna analiza števila obiskovalcev in ciljnih skupin
- skrbnik je za vsak zaključen projekt in področje dela sproti kontroliral in beležil dosežene cilje, ki služijo izdelavi različnih poročil

Kljub izvedenim izboljšavam ugotavljam, da obstajajo naslednja pomembna tveganja, ki jih še ne obvladam v zadostni meri (navedite: 1, 2 oziroma 3 pomembnejša tveganja in predvidene ukrepe za njihovo obvladovanje):

- V letu 2022 načrtujemo:
- zaključek priprave pravilnika o računovodstvu in njegov sprejem (po uvedbi nove programske opreme v trgovinah in povezava v računovodske programe). Pravilnik bo urejal organizacijo računovodstva in način vodenja poslovnih knjig, pravila in postopke pri sprejemanju in izdajanju E računov, način sestavljanja knjigovodskih listin, vrste knjigovodskih listin, odgovornosti za sestavo, gibanje in kontrolo, knjigovodskih listin ter njihovo hranjenje v smislu zahtev 4. člena ZR, kakor tudi naloge in organizacijo računovodstva in odgovornosti pooblaščenih oseb, v smislu 52. člena ZR ter Navodilo za delo popisnih komisij.
 - uvedba nove programske opreme za prodajo izdelkov in storitev v obeh trgovinah in povezava z programi za potrebe računovodstva
 - vzpostavitev novega sistema beleženja delovnega časa zaposlenih na vseh lokacijah in povezava z obračunom plač
 - vzpostavitev novega sistema za sprejem naročil in prodajo storitev (vstopnina, programi,...) v smislu dnevnega pregleda sprejetih naročil na vseh lokacijah za zaposlene v povezavi z razporedom dela (kdo, kdaj, kje, katera skupina, število, naročena storitev)
 - posodobitev embalaže za prodajo izdelkov iz zeliščnega vrta
 - bolj podrobna opredelitev in spremljanje ciljev in kazalnikov po posameznih področjih

Priloga 3:
(Davek od dohodkov pravnih oseb za leto 2021)

Obračun davka od dohodkov pravnih oseb

Za obdobje od 01.01.2021 do 31.12.2021.
 Vrsta dokumenta: Original

Naziv:	JAVNI ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ OBČINE ROGATEC	
Sedež oziroma kraj poslovanja:	POT K RIBNIKU 006 ROGATEC	
Davčna številka:	84120312	
Matična številka:	1569805000	
Vrsta dejavnosti (po SKD):	91.030	
Vrsta pretežne dejavnosti:	91.030	
Kontaktna oseba:	LAVRA GREGORČIČ	
Elektronski naslov:	laura.gregorcic@rogatec.si	
Telefon:	038121019	
Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima sedež v Republiki Sloveniji:		DA
Davčni obračun zavezanca rezidenta, ki ima kraj dejanskega delovanja v Sloveniji:		NE
Davčni obračun zavezanca nerezidenta, za dobiček poslovne enote:		NE
Podatki v zvezi z ugotavljanjem davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov:		
Način ugotavljanja davčne osnove v obdobju, za katerega zavezanec predlaga obračun:		davčni obračun na podlagi dejanskih prihodkov in dejanskih odhodkov
Sprememba načina ugotavljanja davčne osnove v naslednjem davčnem obdobju:		
Priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v naslednjem davčnem obdobju:		NE
Obvestilo o prenehanju ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov v naslednjem davčnem obdobju:		NE
Davčni obračun zavezanca iz 9. člena ZDDPO-2:		DA
Davčni obračun v skladu z 61. členom ZDDPO-2		Davčni obračun NI v skladu z 61. členom ZDDPO-2
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2:		NE
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2:		NE
Davčni zavezanec posluje s povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 17. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo:		NE
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2:		NE
Davčni zavezanec prejema ali daje posojila ali izkazuje obresti s povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2 in mora v skladu s šestim odstavkom 19. člena ZDDPO-2 prilagajati davčno osnovo:		NE
Davčni zavezanec je del mednarodne skupine podjetij, katere skupni konsolidirani prihodki v poslovnem letu neposredno pred poslovnim letom poročanja so enaki ali presegajo 750.000.000,00 evrov		NE
Davčni zavezanec, ki ugotavlja davčno osnovo tudi po sistemu davka na tonažo:		Ni zavezanec po Zakonu o davku na tonažo
Vrsta oddanega obračuna:		
Redni davčni obračun (358. člen ZDavP-2):		za koledarsko leto

MF-DURS OBR. DDPO

e-DOD_DDPO_12.26

Priloga 1

Zap.št.	Postavka	Znesek v eurih s centi	
			Znesek
1.	Prihodki, ugotovljeni po računovodskih predpisih, od tega:		492.819,90
1.1	Dohodki, od katerih je bil odtegnjen davek na viru, vključno z davčnim odtegljajem		
2.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – zmanjšanje (vsota 2.1 do 2.14)		379.839,92
2.1	Izuzem prihodkov od nepridobitne dejavnosti		379.839,92
2.2	Izuzem prihodkov iz odprave ali porabe že obdavčenih ali delno obdavčenih rezervacij		
2.3	Izuzem prihodkov za že obdavčene prihodke zaradi odprave nepotrebnih rezervacij		
2.4	Izuzem prihodkov iz naslova odprave oslabitev, če se predhodna oslabitev ni upoštevala		
2.5	Izuzem dividend in dohodkov, podobnih dividendam		
2.6	Izuzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev razen dobičkov, ki se izvzamejo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2		
2.7	Izuzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2		
2.8	Izuzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2		
2.9	Izuzem prihodkov na podlagi mednarodnih pogodb		
2.10	Izuzem predhodno vključenih dohodkov nadzorovanih tujih družb v skladu s četrtem in petim odstavkom 67.j člena ZDDPO-2		
2.11	Izuzem prihodkov, ki so v tekočem davčnem obdobju oz. so bili v preteklih davčnih obdobjih že vključeni v davčno osnovo, zaradi odprave dvojne obdavčitve		
2.12	Izuzem prihodkov zaradi predhodno nepriznanih odhodkov		
2.13	Izuzem dobičkov v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah		
2.14	Zmanjšanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevanje izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2		
3.	Popravek prihodkov na raven davčno priznanih prihodkov – povečanje (vsota 3.1 do 3.8)		0,00
3.1	Povečanje prihodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2		
3.2	Povečanje prihodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2		
3.3	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam iz 16. člena ZDDPO-2		
3.4	Povečanje prihodkov od obresti na dana posojila povezanim osebam rezidentom iz 17. člena ZDDPO-2		
3.5	Povečanje prihodkov nerezidenta za prihodke, ki se pripisujejo poslovni enoti		
3.6	Povečanje prihodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavčene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalskih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.		
3.7	Povečanje prihodkov zaradi prilagoditve hibridnih neskladij pri ugotavljanju davčne obveznosti		
3.8	Povečanje prihodkov za nerazdeljene dohodke nadzorovanih tujih družb		

4.	Davčno priznani prihodki (1 – 2 + 3)	112.979,98
5.	ODHODKI, ugotovljeni po računovodskih predpisih	480.007,30
5.N	NORMIRANI ODHODKI v višini 80% davčno priznanih prihodkov, vendar ne več kot najvišji dovoljeni znesek	
6.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – zmanjšanje (vsota 6.1 do 6.44)	372.082,76
6.1	Izvezem odhodkov od nepridobitne dejavnosti	369.207,69
6.2	Zmanjšanje odhodkov zaradi transfernih cen med povezanimi osebami iz 16. člena ZDDPO-2	
6.3	Zmanjšanje odhodkov zaradi cen med povezanimi osebami rezidenti iz 17. člena ZDDPO-2	
6.4	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb iz 16. člena ZDDPO-2	
6.5	Zmanjšanje odhodkov za obresti na prejeta posojila od povezanih oseb rezidentov iz 17. člena ZDDPO-2	
6.6	Zmanjšanje odhodkov v znesku 50 odstotkov oblikovanih rezervacij, ki niso davčno priznane	
6.7	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev (razen odhodkov prevrednotenja terjatev, ki se po računovodskih standardih prevrednotujejo zaradi spremembe valutnega tečaja), ki se po 1. odst. 21. člena ZDDPO-2 ne priznajo	
6.8	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki se po 22. členu ZDDPO-2 ne priznajo.	
6.9	Zmanjšanje odhodkov pri banki za odhodke prevrednotenja posojil, vrednotenih po metodi odplačne vrednosti, za znesek nad višino, ki jo določa zakon, ki ureja bančništvo	
6.10	Zmanjšanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena, nad zneskom, ki presega 20 odstotkov začetno izkazane vrednosti	
6.11	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvzete prihodke na podlagi mednarodnih pogodb	
6.12	Nepriznani odhodki za dohodke, podobne dividendam, vključno s prikritim izplačilom dobička	
6.13	Nepriznani odhodki za pokrivanje izgub iz preteklih let	
6.14	Nepriznani odhodki za stroške, ki zadevajo privatno življenje (6.14.1 do 6.14.2)	0,00
6.14.1	Stroški, ki zadevajo privatno življenje lastnikov in povezanih oseb	
6.14.2	Stroški, ki zadevajo privatno življenje drugih oseb	
6.15	Nepriznani odhodki za stroške prisilne izterjave davkov ali drugih dajatev	
6.16	Nepriznani odhodki za kazni, ki jih izreče pristojni organ	
6.17	Nepriznani odhodki za davke	
6.18	Nepriznani odhodki za obresti od nepravčasno plačanih davkov ali drugih dajatev	
6.19	Nepriznani odhodki za obresti od posojil, prejetih od oseb, določenih v 8. b tč. 1. odst. 30. člena ZDDPO-2	
6.20	Nepriznani odhodki za donacije	
6.21	Nepriznani odhodki za podkupnine in druge oblike premoženjskih koristi	
6.22	Nepriznani odhodki za zagotavljanje bonitet in drugih izplačil v zvezi z zaposlitvijo, če niso obdavčeni po zakonu, ki ureja dohodnino	
6.23	Drugi odhodki, ki se ne priznajo v skladu z 29. členom ZDDPO-2	
6.24	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov reprezentance	2.875,07
6.25	Nepriznani odhodki v višini 50 odstotkov stroškov nadzornega sveta oz. drugega organa, ki opravlja zgolj funkcijo nadzora	
6.26	Nepriznani odhodki za obresti od presežka posojil	
6.27	Nepriznani odhodki za obračunano amortizacijo, ki presega amortizacijo, obračunano po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
6.28	Nepriznani odhodki za amortizacijo opredmetenih osnovnih sredstev, katerih nabavna vrednost je bila predhodno odpisana in davčno priznana	
6.29	Zmanjšanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za davčne namene, in amortizacijo, obračunano za poslovne namene	
6.30	Nepriznani odhodki za rezervacije, ki jih oblikuje banka glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja bančništvo	
6.31	Nepriznani odhodki za posebne rezervacije, ki jih oblikuje borznoposredniška družba glede na posebna tveganja, ki presegajo višino, določeno z zakonom, ki ureja trg vrednostnih papirjev	
6.32	Nepriznani odhodki za zavarovalno-tehnične rezervacije pri zavarovalnicah, ki presegajo višino ali zgornjo mejo, določeno z zakonom, ki ureja zavarovalništvo	
6.33	Nepriznani odhodki za plače, druga izplačila v zvezi z zaposlitvijo ter nadomestila plače za čas odsotnosti z dela zaradi izrabe letnega dopusta in zaradi drugih odsotnosti z dela poslovodnih delavcev, prokuristov in delavcev s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, ki presegajo znesek, obračunan v skladu z zakonom oz. pogodbo o zaposlitvi	
6.34	Nepriznani odhodki za nagrade vajencem, ki presegajo višino, določeno z zakonom	
6.35	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev, razen za izgube, ki se izvajajo v skladu s šestim in sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.36	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev na podlagi naložb tveganega kapitala v družbi tveganega kapitala, v skladu s šestim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.37	Zmanjšanje odhodkov za izgube iz odsvojitve lastniških deležev oziroma delnic v bankah, v skladu s sedmim odstavkom 25. člena ZDDPO-2	
6.38	Zmanjšanje odhodkov za izgube v primeru uveljavljanja upravičenj pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalnih deležev, združitvah in delitvah	
6.39	Zmanjšanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neobdavnene dobičke pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalnih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
6.40	Zmanjšanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
6.41	Zmanjšanje odhodkov za odhodke, ki so že zniževali davčno osnovo v tekočem ali preteklih davčnih obdobjih	
6.42	Nepriznani odhodki v skladu s petim odstavkom 31. člena ZUDDob	
6.43	Nepriznani odhodki iz naslova udeležbe delavcev pri dobičku v skladu z ZUDDob	
6.44	Zmanjšanje odhodkov zaradi prilagoditve hibridnih neskladij pri ugotavljanju davčne obveznosti	
7.	Popravek odhodkov na raven davčno priznanih odhodkov – povečanje (vsota 7.1 do 7.12)	0,00
7.1	Povečanje odhodkov za porabo rezervacij, ki ob oblikovanju niso bile ali so bile delno priznane kot odhodek	
7.2	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja terjatev, ki se priznajo ob odpisu celote, ali dela terjatev, ki niso bile poplačane oz. poravnane	
7.3	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja finančnih naložb, ki niso bili davčno priznani	
7.4	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja in odpise drugih sredstev, ki se priznajo ob prodaji oz. odtujitvi	
7.5	Povečanje odhodkov za odhodke prevrednotenja dobrega imena za presežni znesek, ki kot odhodek ni bil priznan	
7.6	Povečanje odhodkov za razliko pri amortizaciji do zneska, obračunanega po metodi enakomernega časovnega amortiziranja in na podlagi predpisanih stopenj	
7.7	Povečanje odhodkov za odpis do celotne nabavne vrednosti opredmetenih osnovnih sredstev ob prenosu v uporabo	
7.8	Povečanje odhodkov v primeru prodaje ali drugačne odtujitve sredstva pred dokončno obračunano amortizacijo za znesek razlike med amortizacijo, obračunano za poslovne namene, in amortizacijo, obračunano za davčne namene	
7.9	Povečanje odhodkov nerezidenta za odhodke, ki se pripisujejo poslovnim enotam	
7.10	Povečanje odhodkov v primeru odtujitve prenesenih sredstev oziroma vrednostnih papirjev za neupoštevane izgube pri prenosu premoženja, zamenjavah kapitalnih deležev, združitvah in delitvah glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri preoblikovanju samostojnega podjetnika po 51. členu ZDoh-2.	
7.11	Povečanje odhodkov za razliko v amortizaciji pri prevzemni družbi glede na določbe VII. poglavja ZDDPO-2 ter pri novi pravni osebi oziroma prevzemni pravni osebi glede na določbe 2. točke četrtega odstavka 51. člena ZDoh-2.	
7.12	Povečanje odhodkov v skladu s šestim odstavkom 31. člena ZUDDob	
8.	Davčno priznani odhodki (5 – 6 + 7) oziroma (5.N)	107.924,54
9.	Razlika med davčno priznanimi prihodki in odhodki (4 – 8)	5.055,44
10.	Razlika med davčno priznanimi odhodki in prihodki (8 – 4)	0,00
11.	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih (11.1 – 11.2 + 11.3 – 11.4 + 11.5 – 11.6)	0,00
11.N	Sprememba davčne osnove zaradi prehoda na nov način računovodenja, pri spremembah računovodskih usmeritev, popravkih napak in prevrednotenjih za zavezanca, ki ugotavlja davčno osnovo z upoštevanjem normiranih odhodkov (zap.št.11 krat (1-0,8))	
11.1	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	
11.2	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi prehoda na spremenjen način sestavljanja računovodskih poročil, ki se vključijo v davčno osnovo v tem obračunu	

11.3	Povečanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak	
11.4	Zmanjšanje davčne osnove za znesek razlik zaradi sprememb računovodskih usmeritev in popravkov napak, vključno z rezervacijami za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine	
11.5	Povečanje davčne osnove za znesek presežka iz prevrednotenja zaradi prevrednotenja gospodarskih kategorij, ki ga zavezanec prenese v preneseni poslovni izid, vključno s presežki iz prevrednotenja sredstev, ki se amortizirajo, za delež zneska odprave rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki je zmanjševal davčno osnovo ob oblikovanju, in za znesek prevrednotenih finančnih instrumentov, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu	
11.6	Zmanjšanje davčne osnove za že obdavčene dolgoročne rezervacije za pokojnine, jubilejne nagrade in odpravnine pri prehodu na nov način računovodenja, za 50 odstotkov zneska oblikovanih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, oziroma za delež zneska porabljenih rezervacij, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu, ki ob oblikovanju ni zmanjševal davčne osnove, in za znesek prevrednotenih finančnih instrumentov, pripoznanih v drugem vseobsegajočem donosu	
12.	Povečanje davčne osnove (vsota 12.1 do 12.9)	0,00
12.1	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi prodaje ali odtujitve sredstva pred predpisanim rokom	
12.2	Znesek izkoriščene davčne olajšave za investiranje zaradi odsvojitve ali prenosa sredstva iz Pomurske regije oz. iz problemskega območja z visoko brezposelnostjo pred predpisanim rokom	
12.3	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvzete dividende in dohodke, podobne dividendam, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.4	Izvezem odhodkov, ki zadevajo izvzem dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev, v višini 5 odstotkov izvzetih dohodkov	
12.5	Povečanje davčne osnove za izvzeti del dobičkov iz odsvojitve lastniških deležev v primeru likvidacije oz. prenehanja zavezanca v obdobju 10 let po ustanovitvi	
12.6	Povečanje davčne osnove za že uveljavljene davčne izgube zaradi bistvene spremembe dejavnosti v dveh letih po spremembi lastništva	
12.7	Povečanje davčne osnove za skrite rezerve prenosne družbe pri združitvah in delitvah, v skladu z 38. člena ZDDPO-2	
12.8	Povečanje davčne osnove za predhodno davčno priznane odhodke iz oslabitve terjatev, zaradi neizpolnitve pogojev za odpis	
12.9	Povečanje davčne osnove za skrite rezerve, ki nastanejo pri prenosu sredstev po 54.a členu ZDDPO-2	
13.	Davčna osnova (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 - 10), če > 0 oziroma (9 + 11.N + 12)	5.055,44
14.	Davčna izguba (9 + 11 + 12) ali (11 + 12 - 10), če < 0	0,00
15.	Zmanjšanje davčne osnove in davčne olajšave (vsota 15.1 do 15.20, vendar največ do višine 63% davčne osnove pod zap. št. 13)	0,00
15.1	Zmanjšanje davčne osnove za prejete obresti od kratkoročnih in dolgoročnih vrednostnih papirjev, ki so jih do 8. aprila 1995 izdale Republika Slovenija, občine ali javna podjetja, ki so jih ustanovile Republika Slovenija ali občine	
15.3	Pokrivanje izgube	
15.6	Olajšava za vlaganja v raziskave in razvoj po prvem stavku 1. odst. 55. člena ZDDPO-2	
15.8	Olajšava za investiranje po 55.a členu ZDDPO-2	
15.9	Olajšava za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem	
15.10	Olajšava za zaposlovanje invalidov	
15.11	Olajšava za izvajanje praktičnega dela v strokovnem izobraževanju	
15.12	Olajšava za prostovoljno dodatno pokojninsko zavarovanje	
15.13	Olajšava za donacije – izplačila za humanitarne, invalidske, socialnovarstvene, dobrodelne, znanstvene, vzgojno-izobraževalne, zdravstvene, športne, ekološke, religiozne in splošno koristne namene	
15.14	Olajšava za donacije – izplačila za kulturne namene in izplačila prostovoljnemu društvu, ustanovljenim za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami in dodatna olajšava za donacije namenjene odpravi posledic epidemije v skladu z 62.a členom ZIUZEOP	
15.18	Olajšava za zaposlovanje brezposelnih oseb po 55.b členu ZDDPO-2	
15.19	Olajšava za zaposlovanje po 5. členu ZRPPR1015 oz. drugem odstavku 28. člena ZSRR-2	
15.20	Olajšava za investiranje po 6. členu ZRPPR1015 oz. petem odstavku 28. člena ZSRR-2	
16.	Osnova za davek (13 – 15)	5.055,44
17.	Davek (zap. št. 16 krat 19,0000 odstotkov)	960,53
18.	Odbitek tujega davka	
19.	Povečanje ali zmanjšanje davka zaradi sprememb odbitka tujega davka	
19.a	Odlog plačila davka pri izstopni obdavčitvi	
20.	Davčna obveznost (17 – 18 ± 19 - 19.a)	960,53
21.	Zmanjšanje davčne obveznosti za plačani znesek odtegnjenega davka	
22.	Vplačane akontacije	193,80
22.Info	Znesek obračunane akontacije (iz zalednega sistema FURS)	193,80
23.	Obveznost za doplačilo davka (20 – 21 – 22), če > 0	766,73
23.Info	Znesek za doplačilo po obračunu (ki bo evidentiran v knjigovodski kartici FURS)	766,73
24.	Preveč vplačane akontacije (20 – 21 – 22), če < 0	0,00
24.Info	Znesek za vračilo po obračunu (ki bo evidentiran v knjigovodski kartici FURS)	0,00
25.	Osnova za določitev akontacije davka	5.055,44
26.	Akontacija (Odstotki za izračun akontacije 19,0000)	960,53
27.	Mesečni obrok akontacije	80,04
28.	Trimesečni obrok akontacije	0,00

Izjavljam, da ne prilagam podatkov, ki so navedeni kot Priloga 3, ker so bili ti podatki predloženi Agenciji Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve.

Podatki o prilogah k obračunu

Priloga 3a:	Podatki v zvezi z razkritjem skritih rezerv	NE
Priloga 3b:	Podatki v zvezi s skritimi rezervami iz prenesenih sredstev v primeru izstopne obdavčitve oziroma uveljavljanje odloga plačila davka od vključenih skritih rezerv po 54.b členu ZDDPO-2	NE
Priloga 5:	Podatki v zvezi s pokrivanjem davčne izgube (36., 37., 43., 53. in 84. člen ZDDPO-2)	NE
Priloga 6a:	Podatki v zvezi z olajšavo za investiranje po 55. a členu ZDDPO-2	NE
Priloga 7a:	Podatki v zvezi z olajšavo za vlaganja v raziskave in razvoj po prvem stavku prvega odstavka 55. člena ZDDPO-2 v povezavi s 7. členom ZDDPO-2H	NE
Priloga Pravidnik (za 7a):	Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za vlaganja v raziskave in razvoj	NE
Priloga 8:	Podatki v zvezi z olajšavo za zaposlovanje po 55.b, 56. in 57. členu ZDDPO-2	NE
Priloga 9:	Podatki v zvezi z olajšavo za donacije (59. člen ZDDPO-2 in 62.a člen ZIUZEOP)	NE
Priloga 10:	Podatki v zvezi z odbitkom tujega davka	NE
Priloga 11:	Podatki v zvezi s povečanjem ali zmanjšanjem davka zaradi sprememb odbitka tujega davka (65. člen ZDDPO-2)	NE
Priloga 13:	Podatki v zvezi z dolgoročnimi rezervacijami	NE
Priloga 14:	Podatki v zvezi z opravljenimi nabavami storitev in neopredmetenih dolgoročnih sredstev z območij oz. držav z davčno ugodnejšim režimom	NE
Priloga 15:	Podatki v zvezi s posojili med povezanimi osebami	NE
Priloga 16:	Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami po 16. členu ZDDPO-2	NE
Priloga 17:	Podatki v zvezi s transfernimi cenami pri poslovanju med povezanimi osebami rezidenti po 17. členu ZDDPO-2	NE
Priloga 18:	Podatki v zvezi s spremljanjem izplačil udeležbe pri dobičku delavcem in podatki v zvezi z olajšavo za pripadajoči znesek dobička, ki se izplača delavcem v skladu z ZUDDob	NE
Priloga 20:	Priglasitev ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov	NE
UREDBA 1:	Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za zaposlovanje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja) in v Pomurski regiji (5. člen Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010-2015)	NE
UREDBA 2:	Obrazec za uveljavljanje davčne olajšave za investiranje na problemskih območjih z visoko brezposelnostjo (28. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja) in v Pomurski regiji (6. člen Zakona o razvojni podpori Pomurski regiji v obdobju 2010-2015)	NE

Priloga 4:

(Skupni inventurni elaborat o popisu osnovnih sredstev, drobnega inventarja ter ostalih sredstev in virov po stanju na dan 31.12.2021)

Številka zadeve: 450-0002/2021-20

Datum: 7.2.2022

ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC

Pot k ribniku 6

3252 Rogatec

SKUPNI INVENTURNI ELABORAT ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC , O POPISU OSNOVNIH SREDSTEV, DROBNEGA INVENTARJA TER OSTALIH SREDSTEV IN VIROV PO STANJU 31.12.2021

Popis omenjenih sredstev je v **Zavodu za kulturo, turizem in razvoj Rogatec** potekal v času od 15.11.2021 do 31.1.2022 zaradi bolniških odsotnosti zaposlenih (karantena, izolacija – COVID – 19). Inventurne komisije so sicer opravile popis v skladu z navodili o popisu, ki so jim bila posredovana skupaj z ostalim gradivom za popis.

V skladu z Zakonom o računovodstvu, se je redni letni popis sredstev in njihovih virov po stanju na dan 31.12.2021 v Zavodu za kulturo, turizem in razvoj Rogatec, izvajal v mesecu decembru 2021 in do 31.01.2022.

Za izvedbo popisa je direktor Vili Bukšek, dne 15.11.2021 sprejel sklep o letnem popisu sredstev in s sklepom imenoval inventurno komisijo za popis:

- Opredmetenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja v okviru OS, investicij v teku in popis lastnih sredstev, ki so bila posojena
- Gotovine v blagajni
- Denarnih sredstev
- Denarnih sredstev na računih in popis terjatev in obveznosti

Za primer odsotnosti katerega od imenovanih članov popisne komisije, sta kot rezervna nadomestna člana imenovana:

- Anamarija Tepeš
- Slavko Pavlovič

Kot organizator popisa oz. vodjo popisa je imenovana Gordana Bilušić s sklepom z dne 15.11.2021.

1. OPREDMETENA IN NEOPREDMETENA OSNOVNA SREDSTVA

Inventuro omenjenih sredstev je opravila komisija v sestavi:

- Gordana Bilušić, predsednik
- Brigita Božičko, član
- Simona Arzenšek, član

Komisija je popisala vsa osnovna sredstva iz knjigovodskih evidenc proračuna Zavoda. Popis osnovnih sredstev je razviden iz priloge inventurnih listov na 33 straneh.

1.1. ODPISI OPREDMETENIH IN NEOPREDMETENIH OSNOVNIH SREDSTEV

Zap. št.	Lokacija/ Invent.št.	vrsta osnovn. sredstva	konto	nab. vrednost €	odp. vrednost €	sedanja vrednost €
1.	001/0000215 DVOREC STRMOL	Sesalnik PHILIPS FC9170	04130	169,99	169,99	0,00
2.	010/0000369 VINIČARSKA HIŠA	Aparat za turško kavo TCM 300 Gorenje	04130	22,99	22,99	0,00
3.	010/0000370 VINIČARSKA HIŠA	Kohalnik indukcijski dvojni Kaufmax	04130	84,99	84,99	0,00
4.	010/0000409 VINIČARSKA HIŠA	Brisalka – kuhinjska krpa, črtasta	04130	2,49	2,49	0,00
5.	010/0000410 VINIČARSKA HIŠA	Brisalka – kuhinjska krpa, črtasta	04130	2,49	2,49	0,00
6.	010/0000411 VINIČARSKA HIŠA	Brisalka – kuhinjska krpa, črtasta	04130	2,49	2,49	0,00
7.	016/0000426 GRAJSKA PRISTAVA - TAJNIŠTVO	Grelnik vode HHB1740	04130	29,90	29,90	0,00
8.	017/0000134 VHODNI OBJEKT MUZEJ NA PROSTEM	Tiskalnik HP DJ 2050	04130	56,99	56,99	0,00
9.	019/0000443 GRAJSKA PRISTAVA – HODNIK PISARNE ZAVOD	GSM Huawei P20	04130	165,84	165,84	0,00
10.	020/0000131 GRAJSKA PRISTAVA – PISARNA VODJA PROGRAMOV	Diktafon SONY ICDPX820.CE7	04130	53,99	53,99	0,00
11.	020/0000222 GRAJSKA PRISTAVA – PISARNA VODJA PROGRAMOV	Notebook Fujitsu Lifebook AH532	040903	1.055,88	1.055,88	0,00
12.	022/0000174 MUZEJ NA PROSTEM	Trafo za žičenje 24V	04130	42,53	42,53	0,00
13.	022/0000176 MUZEJ NA PROSTEM	Čebelarska obleka s klobukom, vel 46-62	04130	41,65	41,65	0,00
14.	022/0000187 MUZEJ NA PROSTEM	Čebelarski klobuk - patent	04130	7,79	7,79	0,00
15.	022/0000188 MUZEJ NA PROSTEM	Čebelarski klobuk - patent	04130	7,81	7,81	0,00
16.	022/0000318 MUZEJ NA PROSTEM	Grelec stenski HomeFKF2000BLCD z daljincem in LCD zaslonom	040201	52,52	52,52	0,00
17.	022/0000319 MUZEJ NA PROSTEM	Grelec stenski HomeFKF2000BLCD z daljincem in LCD zaslonom	040201	52,53	52,52	0,00

Odpisi OS, katera nimajo več sedanje vrednosti, ne vplivajo na rezultat poslovanja in tudi ne na zmanjšanje sredstev v upravljanje, saj so bila v preteklosti že amortizirana.

Glede na navedeno, inventurna komisija ugotavlja, da so obstoječa osnovna sredstva dobro vzdrževana, za neuporabna in dotrajana sredstva pa predlaga odpis oz. izločitev iz uporabe.

2. POPIS TERJATEV IN OBVEZNOSTI

Inventurna komisija za popis terjatev in obveznosti v sestavi:

- Gordana Bilušić, predsednik
- Ksenija Korez, član
- Brigita BOŽIČKO, član
-

Komisija se je ponovno sestala dne 31.01.2022, za popis terjatev in obveznosti na dan 31.12.2021 na podlagi predhodne uskladitve stanja v računovodskih evidencah.

Po pregledu stanja na računih, terjatev, obveznosti ter zalog je posredovala svoje ugotovitve na podlagi finančnih podatkov iz analitičnih bruto bilanc:

razred 0 – dolgoročna sredstva in sredstva v upravljanju,

razred 1 – kratkoročna sredstva, razen zalog, in aktivne časovne razmejitev

razred 2 – kratkoročne obveznosti in pasivne časovne razmejitev

razred 3 – zaloge

razred 9 – lastni viri in dolgoročne obveznosti

2.1. RAZRED 1,2 IN 3

ZAP.ŠT.	RAZRED 1	ŠT. RAZREDA	ZNESEK €
1	Denarna sredstva v blagajni in takoj unovčljive vrednotnice	10	947,09
2	Dobroimetje pri bankah in drugih finančnih ustanovah	11	5.098,75
3	Kratkoročne terjatve do kupcev	12	577,90
4	Kratkoročne terjatve do uporabnikov enotnega kontnega načrta	14	1.456,90
5	Druge kratkoročne terjatve	17	647,70
6	Aktivne časovne razmejitev	19	56.061,37
	SKUPAJ RAZRED 1		64.789,71

ZAP.ŠT.	RAZRED 2	ŠT. RAZREDA	ZNESEK €
1	Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	21	21.736,30
2	Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	22	7.353,28
3	Druge kratkoročne obveznosti iz poslovanja	23	4.130,10
4	Kratkoročne obveznosti do uporabnikov EKN	24	63,92
5	Kratkoročne obveznosti do financerjev	25	45.000,00
6	Kratkoročne obveznosti iz financiranja	26	57,33
	SKUPAJ RAZRED 2		78.340,93

ZAP.ŠT.	RAZRED 3	ŠT. RAZREDA	ZNESEK €
1	Nedokončana proizvodnja in storitve	33	0,00
2	Proizvodi	34	7.376,49
3	Obračun nabave blaga	35	0,00
4	Zaloge blaga	36	11.603,90
	SKUPAJ RAZRED 3		18.980,39

2.2. RAZRED 0 IN 9

ZAP.ŠT.	RAZRED 0	ŠT. RAZREDA	ZNESEK € debet	ZNESEK € kredit
1	Neopredmetena sredstva in dolgoročne aktivne časovne razmejitve	00	55.959,48	0,00
2	Popravek vrednosti neopredmetenih sredstev	01	0,00	1.866,50
3	nepremičnine	02	831.225,06	0,00
4	Popravek vrednosti nepremičnin	03	0,00	0,00
5	Oprema in druga opredmetena osnovna sredstva	04	156.622,03	0,00
6	Popravek vrednosti opreme in drugih opredmetenih osnovnih sredstev	05	0,00	117.539,33
	SKUPAJ RAZRED 0 (DEBET in KREDIT)		1.043.806,57	119.405,83
	SKUPAJ SALDO		924.400,74	

ZAP.ŠT.	RAZRED 9	ŠT. RAZREDA	ZNESEK €
1	Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje	980	924.400,74
2	Nerazporejeni presežek prihodkov	985	5.429,17
	SKUPAJ RAZRED 9		929.829,91

Pri popisu ostalih stanj sredstev in virov sredstev glavne knjige popisna komisija ugotavlja, da so stanja knjižena v glavni knjigi na dan 31.12.2021 realna in izhajajo iz izvirnih knjigovodskih in internih listin.

Podroben popis s pojasnili je priloga skupnemu inventurnemu elaboratu.

3. POPIS BLAGAJNE

Inventurna komisija v sestavi:

- Gordana Bilušić, predsednik
- Simona ARZENŠEK, član
- Brigita BOŽIČKO, član

Na dan 18.01.2022 je inventurna komisija za popis blagajne preverila stanje blagajne številka 1 na dan 31.12.2021, za katero odgovarja blagajnik Ksenija Korez, in ugotovila, da se zapisano stanje v blagajniškem dnevniku ter glavni knjigi in dejansko stanje gotovine v blagajni ujemata, kar je razvidno iz prilog:

- blagajniškega dnevnika 230/2021 s priloženim dokumentom blagajniškega prejema 229/2021
- konto kartice konta blagajne 1 000 0 Denarna sredstva v blagajni
- priloženega popisa gotovine: Razlika (+ ali -) pri gotovini znaša 0,00€: **100€x2, 50€x8, 20€x10, 10€x7, 5€x4, 2€x20, 1€x11, 0,50€x12, 0, 0,05€x1, 0,02€x1, 0,01€x2; Skupaj: 947,09€**

Gotovina in vrednotnice po tem zapisniku so dne 18.01.2022 izročene Kseniji Korez.

Elaborat pripravila:
Ksenija Korez

Direktor zavoda:
Vili Bukšek



Številka zadeve: 450-0002/2021-22
Datum: 09.02.2022

**ZAVOD ZA KULTURO, TURIZEM IN RAZVOJ ROGATEC
POT K RIBNIKU 6
3252 ROGATEC**

ZAPISNIK

O obravnavi skupnega inventurnega elaborata o popisu osnovnih sredstev, drobnega inventarja ter ostalih sredstev in virov sredstev po stanju 31.12.2021.

Dne 09.02.2022 ob 9. uri je bil v prostorih Zavoda za kulturo, turizem in razvoj Rogatec, Pot k ribniku 6, 3252 Rogatec sestanek, na katerem so bili prisotni:

- Vili Bukšek, direktor Zavoda
- Lavra Gregorčič, višja svetovalka za proračun in javne finance
- Gordana Bilušić, predsednica rednega letnega popisa
- Simona Arzenšek, članica popisne komisije
- Brigita Božičko, članica popisne komisije

Pri obravnavi skupnega inventurnega elaborata ni bilo pripomb, zato je direktor zavoda Vili Bukšek ob zaključku sestanka (10.30 uri) sprejel naslednji

SKLEP

Potrdi se skupni inventurni elaborat o popisu OS, DI, muzejskih eksponatov ter ostalih sredstev in virov po stanju na dan 31.12.2021.

Potrdi se odpis in izločitev iz uporabe dotrajanih in zato neuporabnih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev v vrednosti 1.852,87 evrov.

Zavod za kulturo, turizem in razvoj Rogatec
Vili Bukšek



Priloga 5:
(Statistika obiska za leto 2021)

Število obiskovalcev od 2007 - 2021 - SKUPAJ

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	avg	sept	okt	nov	dec	SKUPAJ
leto 2007	79	164	292	1909	3436	4405	947	1261	1663	2610	573	76	19856
leto 2008	113	413	518	1885	4079	6457	809	1805	2256	2651	708	614	22308
leto 2009	70	119	225	2560	4984	4998	1358	1226	2206	2300	275	181	20502
leto 2010	71	138	403	1337	4861	4219	1214	1297	2341	2373	468	46	18768
leto 2011	15	13	135	960	3153	3525	941	712	2224	1783	421	552	14434
leto 2012	0	118	354	768	2567	5698	737	1541	1582	1410	225	162	15162
leto 2013	0	4	111	1552	3710	6271	676	1158	1248	1590	291	178	16789
leto 2014	155	0	132	1417	4373	5423	1669	1167	1857	1869	433	110	18605
leto 2015	122	0	91	1203	2527	6645	785	1008	1150	2452	1930	369	18282
leto 2016	16	235	120	1508	2740	6928	2003	819	1285	2712	360	401	19127
leto 2017	106	589	274	1210	2832	5309	2427	1177	1381	1654	581	843	18383
leto 2018	31	230	300	1787	3957	6445	1342	1198	1784	2007	275	213	19569
leto 2019	20	121	246	935	4201	6683	1267	1734	1608	2069	736	1167	20787
leto 2020	26	194	76	0	168	609	1082	2076	1542	1390	0	0	7163
leto 2021	0	70	70	169	1049	5916	1857	1979	1682	2879	581	126	16378