

ต้นฉบับ



การไฟฟ้านครหลวง
Metropolitan Electricity Authority

สัญญาจ้างทำของ

สัญญาเลขที่ DT๖-๔๖๒๐-TLA

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ ที่ทำการ การไฟฟ้านครหลวง สำนักงานใหญ่ อาคารวัฒนวิภาส เลขที่ ๑๑๙๒ ถนนพระรามที่ ๔ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างการไฟฟ้านครหลวง โดย นายวีรสิทธิ์ โพธิ์ปักขีย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ว่าการ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่งกับ บริษัท ยิบอินซอย จำกัด ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ ๕๒๓ ถนนมหาพฤฒาราม แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร โดย นางสาวโสธรา วิมลพิทยารัตน์ ผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน พัฒนาระบบบริหารองค์กร (ERP) รองรับการเปลี่ยนกระบวนการ (Change Request) ปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑ (หนึ่ง) ระบบ ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญานี้

ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่าง ๆ ชนิดดีเพื่อใช้ในงานจ้างตามสัญญานี้

ข้อ ๒ เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

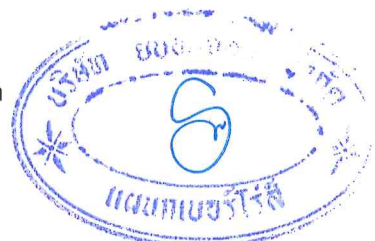
๒.๑ เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

๒.๑.๑ ผนวก ๑ รายการที่ส่งมอบ	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
๒.๑.๒ ผนวก ๒ รายการคุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
๒.๑.๓ ผนวก ๓ การกำหนดค่าตัวถ่วง	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า
๒.๑.๔ ผนวก ๔ Change Request Form	จำนวน ๖ (หก) หน้า
๒.๑.๕ ผนวก ๕ ข้อปฏิบัติในการเก็บรักษาความลับ	จำนวน ๑ (หนึ่ง) หน้า

การไฟฟ้านครหลวง

สัญญาเลขที่ DT๖-๔๖๒๐-TLA หน้า ๑ ของทั้งหมด ๔ หน้า

มี



ฝ่ายกฎหมาย
Legal Department

๒.๑.๖ ผนวก ๖ ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จำนวน ๘ (แปด) หน้า
(Data Processing Agreement)

๒.๑.๗ ผนวก ๗ ร่างขอบเขตของงานจ้างพัฒนา จำนวน ๑๗ (สิบเจ็ด) หน้า
โปรแกรมระบบบริหารองค์กร (ERP) รongรับ
การเปลี่ยนกระบวนงาน (Change Request) ปี ๒๕๖๖

๒.๒ เอกสารดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

๒.๒.๑ เอกสารเชิญชวนเสนอราคาโครงการจ้างพัฒนาโปรแกรมระบบบริหาร
องค์กร (ERP) รongรับการเปลี่ยนกระบวนงาน (Change Request)
ปี ๒๕๖๖ โดยวิธีคัดเลือก เลขที่ DT๖-๔๖๒๐-TLZ

๒.๒.๒ เอกสารเสนอราคาของผู้รับจ้างโครงการจ้างพัฒนาโปรแกรมระบบบริหาร
องค์กร (ERP) รongรับการเปลี่ยนกระบวนงาน (Change Request)
ปี ๒๕๖๖ โดยวิธีคัดเลือก เลขที่ DT๖-๔๖๒๐-TLZ

ความใดในเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาที่ขัดหรือแย้งกับข้อความในสัญญานี้
ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้อง
ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้างให้ถือเป็นที่สุด และผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าจ้าง
หรือค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ ๓ หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในขณะที่ทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น หนังสือค้ำประกัน บริษัท ธนาकार
กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) สาขามหาพฤฒาราม เลขที่ ๑๐๐๐๖๕๗๙๒๐๘๑ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม
๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๖๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๑๐ (สิบ)
ของราคาจ้างตามสัญญา มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

กรณีผู้รับจ้างใช้หนังสือค้ำประกันมาเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา
หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารที่ประกอบกิจการในประเทศไทย หรือโดยบริษัทเงินทุนหรือ
บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน
ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียน
ให้ทราบตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดหรืออาจเป็น
หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ และจะต้องมีอายุการค้ำประกัน
ตลอดไปจนกว่าผู้รับจ้างพ้นข้อผูกพันตามสัญญานี้



หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียุทธครอบคลุมความรับผิด ทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ถ้าหลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบให้ดังกล่าวลดลงหรือเสื่อมค่าลง หรือมียุทธไม่ครอบคลุมถึงความรับผิดของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม รวมถึงกรณี ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าเป็นเหตุให้ระยะเวลาแล้วเสร็จหรือวันครบกำหนดความรับผิดในความชำรุดบกพร่อง ตามสัญญาเปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเกิดขึ้นคราวใด ผู้รับจ้างต้องหาหลักประกันใหม่หรือหลักประกันเพิ่มเติม ให้มีจำนวนครบถ้วนตามวรรคหนึ่งนำมามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๑๐ (สิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง เป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามข้อนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้าง โดยไม่มี ดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน และความรับผิดทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ ๔ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงิน ๑๒,๘๔๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันแปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ต่อ ๑ Man-Day ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๘๔๐.๐๐ บาท (แปดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ทั้งนี้ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้าง ตามจำนวน Man-Days รวมที่ดำเนินการจริง แต่ไม่เกิน ๖,๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านสี่แสนสองหมื่นบาท ถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน ๔๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยกำหนดการจ่ายเงิน เป็นงวด ๆ ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินตามจำนวน Man-Days รวมที่ ดำเนินการจริงในแต่ละ Change Request ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในงวดที่ ๑ (วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายเงินตามจำนวน Man-Days รวมที่ ดำเนินการจริงในแต่ละ Change Request ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในงวดที่ ๒ (วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายเงินตามจำนวน Man-Days รวมที่ ดำเนินการจริงในแต่ละ Change Request ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในงวดที่ ๓ (วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

งวดสุดท้าย จ่ายเงินตามจำนวน Man-Days รวมที่ ดำเนินการจริงในแต่ละ Change Request ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในงวดสุดท้าย (วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗) เมื่อผู้รับจ้าง ส่งมอบงาน และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างตามข้อ ๑๐ ไว้โดยครบถ้วนแล้ว

การจ่ายเงินตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างจะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของ ผู้รับจ้างชื่อ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขาตลาดน้อย ชื่อบัญชี ยิบอินซอย จำกัด เลขที่บัญชี ๑๕๔-๖-๐๐๙๙๖-๕

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระเงินค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการ โอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงิน โอนในงวดนั้น ๆ



กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลบัญชีเงินฝาก ให้ผู้รับจ้างแจ้งยืนยันตามแบบหนังสือแจ้งขอเปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้รับจ้างที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และถือว่าแบบหนังสือดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ข้อ ๕ กำหนดเวลาแล้วเสร็จและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดตาม ผนวก ๗ เงื่อนไขเพิ่มเติม ข้อ ๖ ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกเป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือตกเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย การใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้นไม่กระทบสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้รับจ้าง

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้นนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดตามสัญญา

ข้อ ๖ ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้างหรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๕ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด ๑ (หนึ่ง) ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใด ๆ ในกรณีนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายโดยเร็ว และไม่อาจรอให้ผู้รับจ้างแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ซ่อมแซมความชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ว่าจ้างทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นแทนผู้รับจ้าง ไม่ทำให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้



ข้อ ๗ การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญา นี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง หรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ข้อ ๘ ความรับผิดของผู้รับจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่ออุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง และจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างช่วงด้วย (ถ้ามี)

ความเสียหายใด ๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยก็ตาม ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ความรับผิดของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างจะต้องรับผิดเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๖ เท่านั้น

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดต่อบุคคลภายนอกในความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง หรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้าง รวมถึงผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ตามสัญญานี้ หากผู้ว่าจ้างถูกเรียกร้องหรือฟ้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอกไปแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการใด ๆ เพื่อให้มีการว่าต่างแก้ต่างให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง รวมทั้งผู้รับจ้างจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือถูกฟ้องร้องให้แก่ผู้ว่าจ้างทันที

ข้อ ๙ การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตราและตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว

ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าวในวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้างมาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าว และให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดทั้งปวงของผู้รับจ้าง รวมทั้งผู้รับจ้างช่วง (ถ้ามี) ในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง



ข้อ ๑๐ การตรวจรับงานจ้าง

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับงานจ้างที่ส่งมอบและเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหลักฐานการรับมอบเป็นหนังสือไว้ให้ เพื่อผู้รับจ้างนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่างานจ้างนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับงานจ้างปรากฏว่างานจ้างที่ผู้รับจ้างส่งมอบไม่ตรงตามสัญญา ผู้ว่าจ้างทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับงานจ้างนั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้รับจ้างต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญา ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง และระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าวผู้รับจ้างจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบงานจ้างตามสัญญาหรือของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ ๑๑ รายละเอียดของงานจ้างคลาดเคลื่อน

ผู้รับจ้างรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในรายละเอียดของงานจ้างโดยถี่ถ้วนแล้ว หากปรากฏว่ารายละเอียดของงานจ้างนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด โดยผู้รับจ้างจะคิดค่าจ้าง ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้าง หรือขอขยายอายุสัญญาไม่ได้

ข้อ ๑๒ ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ ในคำร้องขอเปลี่ยนแปลง (Change Request) และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานของแต่ละคำร้องขอเปลี่ยนแปลง (Change Request) ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ โดยปรับนับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานของคำร้องขอเปลี่ยนแปลง (Change Request) หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายเวลาทำงานให้ จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับดังกล่าวได้อีกด้วย

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๓ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้างเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้ว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ ๑๓ สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จก็ได้ และในกรณีดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริบหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในค่าเสียหายซึ่งเป็นจำนวนเกินกว่าหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในการทำงานนั้นต่อให้แล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งผู้ว่าจ้างจะหักเอาจากจำนวนเงินใด ๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างก็ได้



ข้อ ๑๔ การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือ ที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนด ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ข้อ ๑๕ การงดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุสุดวิสัย หรือเกิดจากเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย หรือเหตุอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วันนับถัดจากวันที่เหตุนั้นสิ้นสุดลง หรือตามที่กำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าวแล้วแต่กรณี

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้อง ในการที่จะของดหรือลดค่าปรับ หรือขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบดี อยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การงดหรือลดค่าปรับ หรือขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร



ข้อ ๑๖ การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศ รวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทยวัน แต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทยหรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์แล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในวรรคสองและวรรคสามให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิรับงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้



สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

การไฟฟ้านครหลวง

(ลงชื่อ)..... .....ผู้ว่าจ้าง

(นายวีรสิทธิ์ โพรธิปักชัย)

ผู้ช่วยผู้ว่าการ ปฏิบัติการแทน

ผู้ว่าการ



(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง

(นางสาวโสรัญา วิมลพิทยารัตน์)

ผู้รับมอบอำนาจ



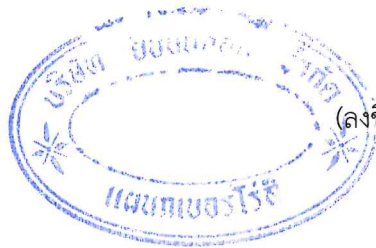
(ลงชื่อ).....พยาน

(นางสาวศิวพร แบ่งลาภ)



(ลงชื่อ).....พยาน

(นางปฎิมา หวังประเสริฐ)



เลขที่โครงการ ๖๖๑๑๙๐๓๖๕๑๑

เลขคู่สัญญา ๖๖๑๒๒๔๐๐๔๒๕๘



อ.ส.5 ใบสัถกันคลังตราสาร

วันที่ 2 มกราคม 2567 เลขที่ 00453

เลขประจำตัว 0105473000036
ชื่อผู้เสียภาษีอากร บริษัท ยิมอินชอย จำกัด

เลขที่สาขา

ในฐานะ ผู้มีหน้าที่เสียอากร

ที่อยู่ : เลขจรัลสพระจำบ้าน
ห้องเลขที่ -
หมู่บ้าน -
เลขที่ 523
ตรอก/ซอย -
ถนน มหาพฤฒาราม
เขต/อำเภอ บางรัก
รหัสไปรษณีย์ 10500

ชื่ออาคาร -
ชั้นที่ -
หมู่ที่ -
แยก -
แขวง/ตำบล มหาพฤฒาราม
จังหวัด กรุงเทพมหานคร



คู่สัญญา
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0994000165200 เลขที่สาขา
ชื่อ การไฟฟ้านครหลวง

ได้เสียอากรแสดมภ์เป็นตัว เงินสำหรับตราสารตามบัญชีอัตราอากรแสดมภ์ ข้อ 4
ลักษณะตราสาร จำทำของ ดังนี้ :

	บาท	สต.
มูลค่าตราสาร	6,000,000	00
ค่าอากรแสดมภ์	6,000	00
เงินเพิ่ม	0	00
รวมเงิน	6,000	00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (หกพันบาทถ้วน)
ตามใบเสร็จ เลขที่ 003822

ลงวันที่ 2 มกราคม 2567

เลขระบุเอกสาร อ.ส.4 คือ 03022040-25670102-1-02-000020

ลงชื่อ

(นายสมพร เลียนศิริ)

ตำแหน่ง .. นักวิชาการสรรพากรชำนาญการ ..

ใบสัถกันคลังตราสารนี้จะสมบูรณ์ก็ต่อ เมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่อากรแสดมภ์ของหน่วยเก็บภาษีอากร
ได้ลงชื่อและออกใบเสร็จรับเงินเรียบร้อยแล้ว

ผนวก ๑
รายการที่ส่งมอบ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคาต่อหน่วย (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)		ราคารวม (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
			บาท	สต.	บาท	สต.
1.	1 ระบบ (4 งวด)	พัฒนาโปรแกรมระบบบริหารองค์กร (ERP) รองรับการเปลี่ยน กระบวนการงาน (Change Request) ปี 2566 (500 Man-Days) โดยมีรายละเอียดอื่น ๆ ตาม “ข้อกำหนดรายละเอียด” ที่แนบ	6,000,000	00	6,000,000	00
			รวมเป็นเงิน		6,000,000	00
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%		420,000	00
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		6,420,000	00
		(หกล้านสี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน)				

มี



ผนวก ๒
รายการคุณลักษณะเฉพาะ

คุณลักษณะเฉพาะของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ตามสัญญาฯ นี้ จะต้องเป็นไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนเสนอราคา โดยวิธีคัดเลือกเลขที่ DT6-4620-TLZ ของผู้ว่าจ้าง และเอกสารเสนอราคาของผู้รับจ้างที่เสนอไว้ต่อผู้ว่าจ้าง ตามใบเสนอราคาโดยวิธีคัดเลือกเลขที่ DT6-4620-TLZ

๒๓



ผนวก ๓
การกำหนดค่าตัวถ่วง

ลำดับ	รายการ	ตัวถ่วง
1	พัฒนาโปรแกรมระบบบริหารองค์กร (ERP) ร้องรับการเปลี่ยนกระบวนงาน (Change Request) ปี 2566 (500 Man-Days)	1.0

สุจินดา



ผนวก ๔ (๑/๖)
Change Request Form



การไฟฟ้านครหลวง
Metropolitan Electricity Authority

Change Request Form เลขที่ CR-XXX-YY-ZZZ

XXX = กอง/ระบบ YY = ปี พ.ศ. ZZZ = ลำดับ (กรอกโดยเจ้าหน้าที่ มทอ.)

ส่วนที่ 1 : สำหรับผู้ร้องขอ	
ข้อมูลผู้ร้องขอ	
ชื่อ-นามสกุล (Name) : ตำแหน่ง (Position) : หน่วยงาน (Department) : หมายเลขติดต่อ (Phone) : ระบบงาน (Module) : วันที่ต้องการใช้งาน :	
รายละเอียด	
ระบุรายละเอียด เหตุผลที่มาของการแก้ไข :	
ผลกระทบต่อการดำเนินงานหากไม่มีการแก้ไข :	
หมายเหตุ : แผนเอกสารที่มีการแก้ไข	
ลงชื่อ..... (.....) ผู้ร้องขอ/...../.....	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าหน่วยงานผู้ร้องขอ/...../.....
สำหรับการพิจารณาของรองผู้ว่าการต้นสังกัด (กรณีจ้างพัฒนา) <input type="radio"/> เห็นชอบ <input type="radio"/> ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....	
ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง	



ผนวก ๔ (๒/๖)
Change Request Form



การไฟฟ้านครหลวง
Metropolitan Electricity Authority

Change Request Form เลขที่ CR-XXX-YY-ZZZ

ส่วนที่ 2 ข้อยุทธนาการในการพัฒนา <input type="checkbox"/> SAP <input type="checkbox"/> Non SAP		
2.1 กรณีพัฒนาโดย กฟน.		
สำหรับผู้ดูแลระบบ		
ประเภท CR <input type="checkbox"/> จัดทำโปรแกรมใหม่ <input type="checkbox"/> ปรับปรุงโปรแกรม <input type="checkbox"/> อื่นๆ.....		
วิเคราะห์ผลกระทบ		
ระดับความจำเป็นเร่งด่วน <input type="checkbox"/> สูงสุด <input type="checkbox"/> สูง <input type="checkbox"/> ปานกลาง <input type="checkbox"/> ต่ำ		
รายละเอียด		
จำนวน Man-days : Man-days		
ลงชื่อ..... (.....) ผู้ดูแลระบบ/...../.....	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างานระดับ 8/...../.....	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างานระดับ 10/...../.....

มีวาน

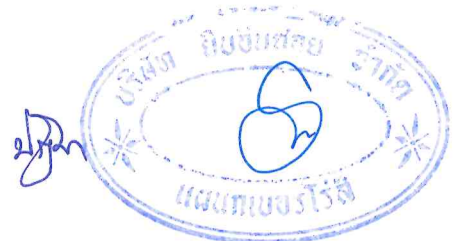
ผนวก ๔ (๔/๖)
Change Request Form



การไฟฟ้านครหลวง
Metropolitan Electricity Authority

Change Request Form เลขที่ CR-XXX-YY-ZZZ

2.2 กรณีจ้างพัฒนา	
แผนการดำเนินงาน	
จำนวน Man-days รวม : Man-days	
ราคางบเงินที่ผู้รับจ้างเสนอ รวม : บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	
หมายเหตุ :	
รายละเอียดการพัฒนา/แก้ไข	
<p>หมายเหตุ : แนบรายละเอียดการประเมินจำนวน Man-days และแผนระยะเวลาดำเนินการ (Project Timeline)</p>	
ลงชื่อ..... (.....) ผู้รับจ้าง	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้าโครงการผู้รับจ้าง



ผนวก ๔ (๕/๖)
Change Request Form



การไฟฟ้านครหลวง
Metropolitan Electricity Authority

Change Request Form เลขที่ CR-XXX-YY-ZZZ

ส่วนที่ 3 : การพิจารณาของฝ่ายพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

3.1 กรณีพัฒนาโดย กฟน.

- เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
...../...../.....

3.2 กรณีจ้างพัฒนา (พิจารณาโดยคณะกรรมการพิจารณาจ้างพัฒนาโปรแกรมรองรับการเปลี่ยนกระบวนการงาน)

- จำนวน Man-days นำเสนอ รวม : Man-days
ราคางานนำเสนอ รวม : บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
จำนวน Man-days ที่ผ่านการพิจารณา รวม : Man-days
ราคางานที่ผ่านการพิจารณา รวม : บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
- เห็นชอบ
 ไม่เห็นชอบ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล
...../...../.....

หมายเหตุ : แผนรายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาจ้างพัฒนาโปรแกรมรองรับการเปลี่ยนกระบวนการงาน

3.3 สรุปผลการพิจารณา

- จำนวน Man-days ที่ผ่านการพิจารณา รวม : Man-days
ราคางานที่ผ่านการพิจารณา รวม : บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
วันเริ่มดำเนินงาน (วัน/เดือน/ปี) :
กำหนดวันแล้วเสร็จ/กำหนดวันส่งมอบ (วัน/เดือน/ปี) :
ระดับความจำเป็นเร่งด่วนในการรับประกันความจำรับพร้อม
 สูงสุด สูง ปานกลาง ต่ำ

- รับทราบ ดำเนินการ
- ลงชื่อ.....
(.....)
หัวหน้าโครงการผู้รับจ้าง
...../...../.....

มีติด



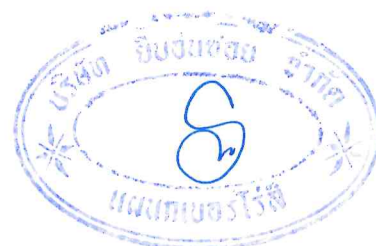
ผนวก ๔ (๖/๖)
Change Request Form



การไฟฟ้านครหลวง
Metropolitan Electricity Authority

Change Request Form เลขที่ CR-XXX-YY-ZZZ

ส่วนที่ 4 : ผลการทดสอบและนำขึ้นใช้งาน		
4.1 ผลการทดสอบ		
<input type="checkbox"/> ยืนยันผลการทดสอบถูกต้อง		
ลงชื่อ..... (.....) ผู้ทดสอบ (ผู้พัฒนาระบบ)	ลงชื่อ..... (.....) ผู้ทดสอบ (ผู้ดูแลระบบ)	ลงชื่อ..... (.....) ผู้ทดสอบ (ผู้ใช้งาน/ผู้ร้องขอ)
4.2 อนุมัติให้นำขึ้นใช้งาน มีผลวันที่/...../.....		
เลขที่อ้างอิง และเอกสารที่เกี่ยวข้อง (เช่น Transport Request, Version , Ticket, MN, บันทึก, e-mail, Configuration, Program Specification)		
.....		
.....		
.....		
.....		
ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างานระดับ 8	ลงชื่อ..... (.....) หัวหน้างานระดับ 10	



ผนวก ๕

ข้อปฏิบัติในการเก็บรักษาความลับ การไฟฟ้านครหลวง

ผู้รับจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง จะต้องปฏิบัติ ดังนี้

1. ผู้รับจ้างจะเก็บรักษาไว้เป็นความลับและจะไม่เผยแพร่ข้อมูลทั้งหลายที่เกี่ยวข้องกับโครงการ รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับกิจการ การเงิน แผนการดำเนินธุรกิจ ทรัพย์สิน พนักงาน ลูกค้า และคู่ค้าต่าง ๆ ที่ได้มีการเปิดเผยเป็นหนังสือ ด้วยวาจาหรือวิธีอื่นใดตามวัตถุประสงค์ของสัญญา (ซึ่งต่อไปจะเรียกว่า “ข้อมูลที่เป็นความลับ”) แต่ข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวไม่รวมถึงข้อมูล ที่เป็นที่ทราบกันทั่วไปซึ่งมิได้เป็นผลจากการที่ผู้ว่าจ้างปฏิบัติผิดข้อปฏิบัติฯ หรือเป็นไปตามในข้อ 3 ของข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้ ผู้รับจ้าง จะเก็บรักษาไว้เป็นความลับ และจะไม่เผยแพร่ข้อมูลทั้งหลายที่เกี่ยวข้องกับผู้ว่าจ้าง และกิจการของผู้ว่าจ้าง ซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้รับจากผู้รับจ้าง ได้รับตามสัญญา
2. ผู้รับจ้างตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับให้แก่บุคคลใด ๆ นอกจากพนักงานผู้เชี่ยวชาญ และผู้ที่เกี่ยวข้องของผู้รับจ้าง ซึ่งจำเป็นต้องรับรู้ข้อมูลที่เป็นความลับเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสัญญาโดยให้อยู่ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้
 - (ก) บุคคลใดที่จะได้รับการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับตามข้อนี้ จะต้องทราบถึงข้อกำหนดของสัญญาฉบับนี้ ก่อนที่จะได้รับการเปิดเผยข้อมูล และผู้รับจ้าง ต้องใช้ความพยายามอย่างดีที่สุดเพื่อให้บุคคล เหล่านี้ ปฏิบัติตามข้อกำหนดเหล่านี้อย่างเคร่งครัด เสมือนเป็นผู้ว่าจ้างในข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้ด้วย
 - (ข) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการที่ผู้ที่ได้รับข้อมูลที่เป็นความลับจากผู้รับจ้างนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ หรือนำไปเปิดเผย หรือปฏิบัติผิดข้อกำหนดของข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้
3. ผู้รับจ้างตกลงที่จะไม่เปิดเผยต่อบุคคลใด ๆ ซึ่งข้อมูลที่เป็นความลับภายใต้เงื่อนไขของข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้ เว้นแต่กรณีที่ต้องเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมาย, คำสั่งศาล, หรือระเบียบ คำสั่งของหน่วยงานราชการหรือรัฐบาล
4. ผู้รับจ้างตกลงที่จะใช้ข้อมูลที่เป็นความลับเฉพาะ และที่เกี่ยวข้องกับโครงการเท่านั้น โดยจะไม่ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ประการอื่นใด
5. ในกรณีที่สัญญาสิ้นสุดลงหรือผู้ว่าจ้าง ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ประสงค์ที่จะดำเนินการตามโครงการผู้รับจ้างตกลงที่จะไม่เปิดเผยต่อบุคคลใด ๆ ซึ่งข้อมูลที่เป็นความลับภายใต้เงื่อนไขของข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้โดยผู้รับจ้าง จะต้องส่งมอบเอกสารทั้งปวงที่มีข้อมูลที่เป็นความลับคืนให้แก่ผู้ว่าจ้าง ภายในเวลา 7 วัน
6. ข้อกำหนดในการเก็บรักษาความลับตามข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้ ให้มีผลผูกพันผู้รับจ้าง แม้ว่าการดำเนินการตามโครงการตามสัญญาจะสิ้นสุด
7. ผู้รับจ้าง ตกลงที่จะชดใช้เงิน ค่าเสียหาย ข้อเรียกร้อง ความรับผิด และค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติผิดหน้าที่ ตามข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้ไม่ว่า โดยทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่ผู้ว่าจ้าง
8. การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิ หรืออำนาจตาม ข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้ หรือใช้สิทธิ หรืออำนาจดังกล่าวล่าช้าจะไม่ถือว่าผู้ว่าจ้างสละสิทธิ หรืออำนาจดังกล่าว ทั้งนี้ การที่ผู้ว่าจ้างใช้สิทธิ หรืออำนาจเพียงบางส่วนจะไม่ถือเป็นการตัดสิทธิของผู้ว่าจ้างที่จะใช้สิทธิ หรืออำนาจต่อไป
9. การแก้ไขเพิ่มเติมใด ๆ ของข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้จะไม่มีผลสมบูรณ์เว้นแต่จะมีการตกลงเป็นหนังสือ
10. ข้อกำหนดในข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้อาจแยกส่วนออกจากกันได้ ในกรณีที่ศาลที่มีอำนาจได้ตัดสินให้ข้อกำหนดส่วนหนึ่งส่วนใดเป็นโมฆะ หรือตกเป็นโมฆะ หรือไม่มีผลบังคับใช้ ให้บทบัญญัติส่วนที่เหลือที่ผลใช้บังคับต่อไปตราเป็นเหตุที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
11. ข้อปฏิบัติฯ ฉบับนี้อยู่ภายใต้บังคับและการแปลความตามกฎหมายไทย

ผู้รับ



ผนวก ๖ (๑/๘)

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ทำขึ้น ณ การไฟฟ้านครหลวง สำนักงานใหญ่ เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2566 ระหว่าง การไฟฟ้านครหลวง โดย นายวิรัชสิทธิ์ โพธิ์ปักขีย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้รับมอบอำนาจ สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่อาคารวัฒนวิภาส เลขที่ 1192 ถนนพระรามที่ 4 แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท ยิบอินซอย จำกัด โดย นางสาวโสธญา วิมลพิทยารัตน์ ผู้รับมอบอำนาจ ปรากฏตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566 และหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัทกลาง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เลขที่ E10091220677692 ออกให้ ณ วันที่ 1 ธันวาคม 2566 ที่แนบท้ายข้อตกลงฉบับนี้ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 523 ถนนมหาพฤฒาราม แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร (ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”) อีกฝ่ายหนึ่ง

ในข้อตกลงฉบับนี้ คำว่า “คู่สัญญาฝ่ายหนึ่ง” หมายถึง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพียงฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หากเป็นกรณีที่กำลังถึงคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะใช้คำว่า “คู่สัญญา”

โดยคู่สัญญาได้ตกลงกันดังต่อไปนี้

(1) ข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่มีผลใช้บังคับอยู่ ณ วันที่ทำข้อตกลงฉบับนี้ และที่จะมีการเพิ่มเติม หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงในภายหลัง

(2) ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีความประสงค์ให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้บริการตามสัญญาเลขที่ DT6-4620-TLA ซึ่งมีส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้มีอำนาจกำหนดวัตถุประสงค์และตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่จะทำการประมวลผลตามข้อตกลงฉบับนี้

(3) ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้ให้บริการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมและเพียงพอตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และเป็นผู้ดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลในนามหรือตามคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล โดยที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว อย่างไรก็ตามหากผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะถือว่าผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเอง

ด้วยเหตุนี้ คู่สัญญาจึงได้ทำข้อตกลงซึ่งกำหนดสิทธิและหน้าที่โดยมีข้อความดังต่อไปนี้



ผนวก ๖ (๒/๘)

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

ข้อ 1 ขอบเขตการบังคับใช้

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ใช้บังคับกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ตามสัญญาเลขที่ DT6-4620-TLA (ซึ่งต่อไปในข้อตกลงฉบับนี้ เรียกว่า “สัญญาการให้บริการหลัก”) โดยให้ถือว่าข้อตกลงฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาการให้บริการหลัก

หน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่คู่สัญญาได้ตกลงเข้าทำสัญญาการให้บริการหลัก และให้มีผลใช้บังคับตลอดไป แม้ว่าจะได้มีการเลิกสัญญาการให้บริการหลักหรือสัญญาการให้บริการหลักได้สิ้นสุดลง ไม่ว่าเพราะเหตุใด

ในกรณีที่ข้อกำหนดหรือเงื่อนไขส่วนใดส่วนหนึ่งในข้อตกลงฉบับนี้ไม่สมบูรณ์หรือตกเป็นโมฆะ ให้ข้อกำหนดหรือเงื่อนไขส่วนที่เหลือในข้อตกลงฉบับนี้ยังคงมีผลใช้บังคับต่อไป และให้แยกออกจากส่วนที่ไม่สมบูรณ์หรือตกเป็นโมฆะ

ข้อ 2 คำนิยาม

หากไม่ได้มีการกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในข้อตกลงฉบับนี้ ให้ถ้อยคำในข้อตกลงฉบับนี้ มีความหมาย ดังต่อไปนี้

- 2.1 การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง การปฏิบัติการหรือส่วนหนึ่งของการปฏิบัติการซึ่งได้กระทำต่อข้อมูลส่วนบุคคลไม่ว่าโดยวิธีการอัตโนมัติหรือไม่ เช่น การเก็บรวบรวม การบันทึก การจัดระเบียบ การจัดโครงสร้าง การจัดเก็บ การดัดแปลง ปรับเปลี่ยน การกู้คืน การให้คำปรึกษา การใช้ การเปิดเผยโดยการส่ง การแพร่กระจาย หรือทำให้มีอยู่ การจัดวางให้ถูกตำแหน่ง หรือการรวม การจำกัด การลบ และการทำลาย เป็นต้น
- 2.2 ข้อตกลง หมายถึง ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และเอกสารแนบท้าย
- 2.3 บริการ หมายถึง การให้บริการตามสัญญาการให้บริการหลัก ซึ่งรวมถึงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลด้วย
- 2.4 สัญญาการให้บริการหลัก หมายถึง สัญญาเลขที่ DT6-4620-TLA ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566
- 2.5 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในนามของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอันเกี่ยวเนื่องตามข้อตกลงนี้
- 2.6 ให้นิยามตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดความหมายไว้ สำหรับคำต่อไปนี้ “ข้อมูลส่วนบุคคล” “เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” “ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” “ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล”

ข้อ 3 ความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญา

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้ตกลงทำสัญญาการให้บริการหลัก คู่สัญญามีหน้าที่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดระยะเวลาตามสัญญาให้บริการหลักและตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

ปลก



ผนวก ๖ (๓/๘)

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

ข้อ 4 การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

- 4.1 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดไว้ในสัญญาการให้บริการหลัก เท่าที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาการให้บริการหลักและตามข้อตกลงฉบับนี้ โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อได้รับคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเท่านั้น โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องไม่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนอกเหนือจากคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษรที่ได้รับจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งคำสั่งให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวจะต้องเป็นคำสั่งที่ไม่เกินวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามที่คุณควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลได้แจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ต้องพิจารณาว่าคำสั่งให้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลพิจารณาแล้วเห็นว่า การออกคำสั่งดังกล่าวเป็นการออกคำสั่งที่ละเมิดต่อกฎหมาย ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องให้คำแนะนำ หรือ ทำการแจ้งผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลโดยพลัน
- 4.2 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอาจสั่งให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพิ่มเติมได้ ภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวโดยพลัน ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาการให้บริการหลักหรือเป็นการช่วยให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด
- 4.3 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องกำหนดให้การเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ถูกจำกัดเฉพาะเจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ตัวแทนหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย มีหน้าที่เกี่ยวข้องหรือมีความจำเป็นในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น และจะดำเนินการเพื่อให้พนักงาน และ/หรือลูกจ้าง ตัวแทนหรือบุคคลใด ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทำการประมวลผลและรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลด้วยมาตรฐานเดียวกัน โดยแต่ละบุคคลถูกกำหนดให้เข้าถึงหรือใช้เท่าที่มีความจำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์ของสัญญาการให้บริการหลัก
- 4.4 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ตัวแทน หรือบุคคลใด ๆ ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด และดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินการตามข้อตกลงฉบับนี้เท่านั้น โดยจะไม่ทำซ้ำ คัดลอก ทำสำเนา บันทึกภาพข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนเป็นอันขาด เว้นแต่เป็นไปตามเงื่อนไขของบันทึกความร่วมมือหรือสัญญา หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องจะระบุหรือบัญญัติไว้เป็นประการอื่น
- 4.5 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะจัดทำและเก็บรักษาบันทึกการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Record of Processing) ทั้งหมดที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้ประมวลผลในขอบเขตของข้อตกลงฉบับนี้ และจะดำเนินการส่งมอบบันทึกการดังกล่าวให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลระบุทุกสัปดาห์ / หรือทุกเดือน / ทุกไตรมาส และ/หรือทันทีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลร้องขอ

มี



ผนวก ๖ (๔/๘)

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

ข้อ 5 การเก็บและการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่เก็บรักษาและใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติ ตามสัญญาการให้บริการหลักและตามข้อตกลงฉบับนี้ โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะเก็บรักษาข้อมูล ส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในสถานที่และด้วยวิธีการตามที่สัญญา การให้บริการหลักกำหนด ทั้งนี้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยตามที่ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด อย่างไรก็ตาม ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลอาจเก็บข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้ สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

ข้อ 6 การรักษาความปลอดภัย มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่จัดให้มีและธำรงรักษาไว้ซึ่งมาตรการรักษาความปลอดภัย สำหรับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งในเชิงองค์กรและเชิงเทคนิค เพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ และเพื่อคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ความเสียหายอันเกิดจาก อุบัติเหตุ การทำลาย การสูญหาย การเปลี่ยนแปลง การเปิดเผย การโอน หรือการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งมาตรการดังกล่าวจะต้องคำนึงถึงลักษณะ ขอบเขต บริบทและวัตถุประสงค์ของ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กำหนดไว้ในสัญญาการให้บริการหลัก

ทั้งนี้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ทบทวนมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เมื่อมีความจำเป็นหรือเมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้มีประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ที่เหมาะสมและดำเนินการตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยตามที่กฎหมายประกาศกำหนด

ข้อ 7 หน้าที่ของบริษัทในเครือและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง

- 7.1 การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงฉบับนี้ เมื่อผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอนุญาตแล้ว ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจึงจะสามารถแต่งตั้งบริษัทในเครือหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงและ/ หรือเปิดเผยหรือนำส่งข้อมูลส่วนบุคคลแก่บริษัทในเครือหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงได้
- 7.2 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทในเครือ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง (ถ้ามี) มีหน้าที่ ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามข้อตกลง
- 7.3 ภายใต้บังคับของสิทธิและหน้าที่ที่กำหนดในข้อตกลงฉบับนี้ ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแต่งตั้งให้ บริษัทในเครือ หรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนการให้บริการตามสัญญาการให้บริการหลัก บริษัทในเครือของผู้ประมวลผล ข้อมูลส่วนบุคคลและ/หรือ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง ต้องจัดทำข้อตกลงเพื่อกำหนดหน้าที่ ในการคุ้มครองและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในระดับ เดียวกับหน้าที่ของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงฉบับนี้ โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่รับผิดชอบให้บริษัทในเครือหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงดังกล่าว ตลอดจนตามที่กฎหมายที่บังคับกับกรณีกำหนด

ปลัด



ผนวก ๖ (๕/๘)

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

- 7.4 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องไม่เปิดเผย ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งห้ามมิให้มีผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นการเฉพาะหรือทั่วไปจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบ และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือแทนที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลก่อน และผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถโต้แย้งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวได้
- 7.5 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไม่หลุดพ้นจากความรับผิดชอบที่เกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ของบริษัทในเครือของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง
- 7.6 กรณีที่มีการจ้างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงต่อไปหลายทอด ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงทำสัญญาการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกับตนไม่ว่าจะมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงไปกี่ทอดก็ตาม ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงต้องดำเนินการภายใต้สัญญาดังกล่าวและห้ามมิให้จัดให้มีผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วงรายถัดไปด้วยตนเองโดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่มีการจ้างผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง ความรับผิดชอบใด ๆ ที่เกี่ยวกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลยังคงอยู่กับผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลทอดแรกเสมอ

ข้อ 8 การแจ้งเตือนเมื่อเกิดปัญหาด้านความปลอดภัยหรือเกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

- 8.1 ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ซึ่งรวมถึงลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ตัวแทน หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และบริษัทในเครือของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ถ้ามี)) ตระหนักได้ว่ามีการกระทำอันเป็นการละเมิดต่อความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเป็นการเข้าถึง ทำลาย สูญหาย เปลี่ยนแปลง เผย โอน ได้ไปซึ่งความครอบครอง ข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหลหรือการกระทำใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการเข้าถึงหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย (“การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล”) ให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ทำการประเมินและตอบสนองต่อการกระทำดังกล่าว และแจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลทันที ภายในระยะเวลา 24 ชั่วโมง รวมถึงให้รายละเอียดที่เพียงพอต่อการตอบสนองตามที่กฎหมายกำหนด
- 8.2 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องให้ความร่วมมือกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล และรับผิดชอบในการค้นหาสาเหตุของการละเมิดเพื่อป้องกันปัญหาดังกล่าวมิให้เกิดซ้ำ และจะแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบ ภายใต้ขอบเขตที่กฎหมายกำหนด ซึ่งรวมถึงรายละเอียดของลักษณะและผลที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิด ระยะเวลาที่เกิดการละเมิดนับแต่ทราบเหตุละเมิด มาตรการที่ถูกใช้เพื่อลดผลกระทบของการละเมิด แนวทางการแก้ไข และเยียวยาเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลรายชื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกละเมิด และจำนวนข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง



ผนวก ๖ (๖/๘)

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

ข้อ 9 การดำเนินการตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- 9.1 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อช่วยเหลือหรือสนับสนุนเพื่อตอบสนองต่อคำร้องขอเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกต้องเกี่ยวกับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลใช้สิทธิตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 9.2 กรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลยื่นคำร้องต่อผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่แจ้งและส่งคำร้องดังกล่าวให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล โดยผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะไม่ใช่ผู้ตอบสนองต่อคำร้องดังกล่าวแต่อย่างใด เว้นแต่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะได้มอบหมายให้ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการเฉพาะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำร้องดังกล่าว
- 9.3 หากจำเป็นต้องตอบสนองต่อคำร้องขอเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเนื่องด้วยเหตุผลทางกฎหมาย ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องแจ้งผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนตอบสนองคำร้องดังกล่าว

ข้อ 10 การลบหรือทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้

- 10.1 การลบหรือทำลายข้อมูล เป็นการทำลายข้อมูลโดยไม่อาจกู้คืนได้ ไม่ว่าในเวลาใด ๆ
- 10.2 เมื่อหมดความจำเป็นที่จะต้องใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินงานให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล หรือเมื่อการดำเนินงานให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสิ้นสุดลง ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องหยุดการเก็บรวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลทุกกรณีและส่งมอบข้อมูลและเอกสารทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลโดยทันที ไม่ว่าจะถูกจัดเก็บอยู่ในรูปแบบใดก็ตาม หากตามสภาพไม่สามารถส่งคืนได้ ให้ทำการลบหรือทำลายได้โดยทันที เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้บังคับ
- 10.3 ในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีหนังสือถึงผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล แจ้งยืนยันการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หากจำเป็นต้องทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้จะต้องแจ้งผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลพิจารณาอนุญาตก่อนดำเนินการ
- 10.4 ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลยังมีหน้าที่จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล และแจ้งให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลทราบถึงนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถดำเนินการตรวจสอบการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้

๒๕๖๓



ผนวก ๖ (๗/๘)

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

ข้อ 11 การตรวจสอบ

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ต้องจัดให้มีรายละเอียดข้อมูลและช่องทางให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลสามารถตรวจสอบให้แน่ใจว่า ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้ดำเนินการให้เป็นไปตามข้อตกลงนี้

ในการตรวจสอบที่เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ประกาศและระเบียบที่บังคับใช้ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลต้องให้ความร่วมมือและสนับสนุนการตรวจสอบ ทั้งโดยเจ้าหน้าที่ตรวจสอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลเอง และเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายนอก เพื่อตรวจสอบการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตามข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ 12 การส่งหรือโอนถ่ายข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตกลงว่าจะไม่ส่งหรือโอนถ่ายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลอื่นหรือสถานที่อื่น เว้นแต่ จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้รับอนุญาตจากผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลให้ส่งหรือโอนถ่ายข้อมูลไปยังบุคคลอื่นหรือสถานที่อื่น ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องทำการส่งหรือโอนข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายหรือประกาศอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ 13 ความรับผิดชอบของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ตัวแทนหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและบริษัทในเครือของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง (ถ้ามี) ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงฉบับนี้ ไม่ว่าจะทั้งหมดหรือบางส่วน หรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ไม่ว่าจะโดยจงใจ หรือประมาทเลินเล่อ และไม่ว่าจะเกิดจากการกระทำหรือละเว้นการกระทำของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทในเครือของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง (ถ้ามี) ซึ่งรวมถึงลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ตัวแทนหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายของบริษัทในเครือของผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลช่วง (ถ้ามี) อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลใด ๆ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตกลงรับผิดชอบต่อการกระทำและการละเว้นการกระทำดังกล่าวและยินยอมชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้กับผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล



ผนวก ๒ (๘/๘)

ข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement)

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ

(นายวีรสิทธิ์ โพธิ์ปักขีย์)

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ลงชื่อ

(นางสาวโสรญา วิมลพิทยารัตน์)

ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล



ลงชื่อ

(นางสาวศิวพร แบ่งลาภ)

พยาน

ลงชื่อ

(นางปฎิมา หวังประเสริฐ)

พยาน

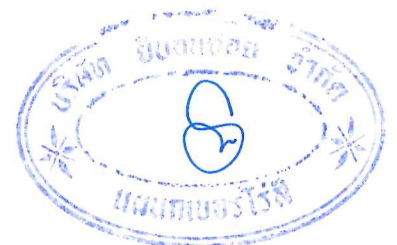


การไฟฟ้านครหลวง
Metropolitan Electricity Authority

ร่างขอบเขตของงาน

พัฒนาโปรแกรมระบบบริหารองค์กร (ERP)
รองรับการเปลี่ยนกระบวนการงาน (Change Request) ปี 2566
จำนวน 1 ระบบ

ป.จ.



ผนวก ๗ (๒/๑๗)

ตารางรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก
เลขที่ DT6-4620-TLZ

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	พัฒนาโปรแกรมระบบบริหารองค์กร (ERP) รองรับการเปลี่ยนกระบวนการ (Change Request) ปี 2566 (500 Man-Days) โดยมีรายละเอียดอื่น ๆ ตาม “ข้อกำหนดรายละเอียด” ที่แนบ	1 ระบบ

ปจก



โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนเพื่อการจ่ายเงินค่าสิ่งของหรือค่าจ้างโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)

ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)

ที่อยู่ตามหนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์ (ภาษาอังกฤษตัวพิมพ์ใหญ่)

.....

ชื่อธนาคาร สาขา

ชื่อบัญชี เลขที่บัญชี

อีเมล..... โทรศัพท์

(สำนักงาน)..... โทรสาร (FAX)

โทรศัพท์มือถือ.....

โดยผู้ขาย/ผู้รับจ้างตกลงเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้การไฟฟ้านครหลวงหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้นๆ

ยศิน



**ข้อกำหนดขอบเขตงานพัฒนาโปรแกรมระบบบริหารองค์กร (ERP) รองรับการเปลี่ยนกระบวนการ
(Change Request) ปี 2566**

1. บทนำ

1.1 ความเป็นมา

ตามที่การไฟฟ้านครหลวง ได้ดำเนินงานโครงการพัฒนาและติดตั้งโปรแกรมสำเร็จรูประบบบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP) และระบบคลังข้อมูล (Business Warehouse : BW) โดยเริ่มใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ERP SAP S/4 HANA ตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน 2564 เพื่อรองรับและสนับสนุนภารกิจการทำงานขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงมีความจำเป็นต้องจ้างปรับปรุงโปรแกรมรองรับการปรับเปลี่ยนกระบวนการ (Business Improvement) รวมถึงการเชื่อมโยงกับระบบงานอื่นๆ (Change Request) ให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพสูงสุด

1.2 วัตถุประสงค์

การไฟฟ้านครหลวง มีความประสงค์จ้างพัฒนาระบบบริหารองค์กร (ERP) เพื่อสนับสนุนการปรับเปลี่ยนนโยบายขององค์กร และนโยบายภาครัฐ รวมถึงรองรับการปรับเปลี่ยนกระบวนการ (Change Request) การเชื่อมโยงกับระบบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้สามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์

1.3 ระยะเวลาดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการ 360 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

2. ขอบเขตของงาน

ผู้เสนอราคาได้จะต้องรวบรวมความต้องการ รวมทั้งประเมินความต้องการของการไฟฟ้านครหลวง วิเคราะห์ผลกระทบ ประเมินแนวทางแก้ไขโปรแกรมระบบบริหารองค์กร (ERP) และเตรียมการด้านเอกสารที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 2.1 ศึกษาวิเคราะห์และออกแบบระบบ ประเมินผลกระทบ รวมถึงผลกระทบในขั้นตอนการนำขึ้นใช้งานให้ครบถ้วน
- 2.2 ความเสียหายที่เกิดจากการนำโปรแกรมระบบบริหารองค์กร (ERP) รองรับการเปลี่ยนกระบวนการ (Change Request) ขึ้นใช้งาน ผู้เสนอราคาได้เป็นผู้รับผิดชอบ และจะต้องแก้ไขคืนระบบ รวมทั้งข้อมูลเข้าสู่สภาพเดิมก่อนการนำขึ้นใช้งาน
- 2.3 ดำเนินการพัฒนาโปรแกรม และกำหนดค่าต่าง ๆ ในระบบบนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่การไฟฟ้านครหลวงจัดให้เพื่อการพัฒนา (DEV) ทั้งนี้โปรแกรมที่พัฒนาหรือปรับปรุงขึ้นมาใหม่ต้องสามารถทำงานได้ตามกระบวนการทำงานของการไฟฟ้านครหลวง
- 2.4 ดำเนินการทดสอบโปรแกรมในระดับต่าง ๆ ตามความจำเป็นในแต่ละรายการ เช่น Unit Test, Integration Test, User Acceptance Test (ผู้เสนอราคาได้ต้องจัดทำ Test Script สำหรับการทดสอบ UAT) โดยดำเนินการบนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่การไฟฟ้านครหลวงจัดให้และจัดทำเอกสารรายงานผลการทดสอบ
- 2.5 กำหนดสิทธิ์การใช้งานระบบ (Authorization)
- 2.6 จัดทำ และปรับปรุงเอกสารต่าง ๆ เช่น แผนการดำเนินงาน รายละเอียดการทำงานของโปรแกรม (Program Specification) การกำหนดค่าของระบบ (System Configuration) คู่มือการใช้งาน (User Manual) หรือเอกสารประกอบการชี้แจง เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถนำไปปฏิบัติงานได้

มี



ผนวก ๗ (๕/๑๗)

- 2.7 ดำเนินการติดตั้งโปรแกรมบนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่การไฟฟ้านครหลวงกำหนด
- 2.8 การกำหนด Man-Days ต้องไม่นับรวมเวลาในการศึกษาของผู้รับจ้าง
- 2.9 ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้
 - 2.9.1 ประเมิน Man-Days ตามที่การไฟฟ้านครหลวงส่งคำร้องขอทุกคำร้อง
 - 2.9.2 การประเมิน Man-Days จะต้องตกลงร่วมกันกับการไฟฟ้านครหลวง ทั้งนี้เป็นดุลยพินิจของการไฟฟ้านครหลวงที่จะพิจารณาตามความเห็นสมควร



เงื่อนไขเพิ่มเติมการเสนอราคาด้วยวิธีคัดเลือก เลขที่ DT6-4620-TLZ

หากรายละเอียดในเอกสารเสนอราคาด้วยวิธีคัดเลือก มีรายละเอียดขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดของเงื่อนไขเพิ่มเติมนี้ ให้ใช้ข้อกำหนดของเงื่อนไขเพิ่มเติมนี้แทน

1. กิจการร่วมค้า

1.1 นิยามกิจการร่วมค้า

กรณีงานซื้อหรืองานจ้างทุกวงเงิน หมายความว่า “กิจการที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้า เป็นลายลักษณ์อักษรว่าจะดำเนินการร่วมกันเป็นทางการค้าหรือหากำไรระหว่างบริษัทกับบริษัท บริษัทกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับห้างหุ้นส่วนนิติบุคคล หรือระหว่างบริษัทและ/หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลกับบุคคลธรรมดา คณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนสามัญ นิติบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศ โดยข้อตกลงนั้นอาจกำหนดให้มีผู้เข้าร่วมค้าหลักก็ได้”

1.2 กิจการร่วมค้าที่มีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอ

1.2.1 การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมการรายอื่นทุกราย

1.2.2 งานซื้อหรืองานจ้าง

กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

1.2.3 การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

1.2.3.1 กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจสำหรับผู้ยื่นข้อเสนอฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้า ทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

1.2.3.2 หากผู้เข้าร่วมค้ารายใดได้รับหนังสือเชิญชวนจากการไฟฟ้านครหลวงแล้วให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมาย หรือมอบอำนาจตามข้อ 1.2.3.1 สามารถดำเนินการยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

1.3 ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องรับผิดชอบร่วมกันและแทนกัน (Jointly and Severally) ในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของสัญญา

1.4 ผู้เข้าร่วมเสนอราคาที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้รับการสนับสนุนตามกฎหมายกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563 นั้น ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs หรือผู้เข้าร่วมค้าทุกรายต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย



2. นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน

ผู้เสนอราคาต้องให้ความสำคัญกับการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม ควบคุมดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน รักษาสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและเครพในหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่สนับสนุนหรือดำเนินการใด ๆ ที่จะเป็นการเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

3. คำนิยาม

เอกสารการจัดซื้อนี้ จะใช้คำว่า “โปรแกรมคอมพิวเตอร์” แทน “พัฒนาโปรแกรมระบบบริหารองค์กร (ERP) รองรับการเปลี่ยนกระบวนการงาน (Change Request) ปี 2566” จำนวน 1 ระบบ

4. การยื่นเอกสารข้อเสนอ

4.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอราคาเป็นจำนวนเงิน คิดเป็น Man-Days รวม 500 Man-Days

4.2 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง (e-Government Procurement: e-GP) ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (www.gprocurement.go.th)

4.3 ผู้เสนอราคาต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

4.3.1 กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยยื่นมาพร้อมของเอกสารเสนอราคา

4.3.2 กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้เสนอราคาจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 2 (สอง) ล้านบาท โดยยื่นมาพร้อมของเอกสารเสนอราคา

4.3.3 กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ โดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากเป็นบวกในมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

4.3.4 กรณีที่ผู้เสนอราคาไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้เสนอราคาสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้เสนอราคานั้นถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน) ทั้งนี้ หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อให้เป็นไปตามแบบสิ่งที่ส่งมาด้วย

๗/๑๗



4.3.5 กรณีตามข้อ 4.3.1 - 4.3.4 ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(1) ผู้เสนอราคาเป็นหน่วยงานของรัฐ

(2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกับผู้เสนอราคารายอื่นที่ยื่นเสนอราคามาครั้งนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

4.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

4.6 ให้ผู้เสนอราคาแจ้งการเป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือไม่เป็นผู้ประกอบการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือเป็นผู้ได้รับยกเว้นภาษีมูลค่าเพิ่มไปในใบเสนอราคา

4.7 ราคาที่เสนอให้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม หากมีการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีมูลค่าเพิ่ม การไฟฟ้านครหลวงจะใช้อัตราภาษีมูลค่าเพิ่มตามที่กรมสรรพากรกำหนด

4.8 หากผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ 10 กฟน. จะจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 10 ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน 3 ราย

ผู้เสนอราคาที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

4.9 หากผู้เสนอราคาได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ 5 ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้เสนอราคาที่ได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้เสนอราคาได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

4.10 ผู้เสนอราคาจะได้รับแต้มต่อตามข้อ 4.8 ก็ต่อเมื่อยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งสามารถตรวจสอบตัวอย่างหนังสือรับรองได้จาก www.thaismegp.com มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ และผู้เสนอราคาจะได้รับแต้มต่อตามข้อ 4.9 ก็ต่อเมื่อยื่นหนังสือรับรองการออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ 4.8 และข้อ 4.9 ให้ผู้เสนอราคารายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ประกอบการรายอื่นไม่เกินร้อยละ 15

4.11 ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกรายละเอียดเพื่อการจ่ายเงินค่าสิ่งของหรือค่าจ้างโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้ครบถ้วนลงในแบบฟอร์มตารางรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีคัดเลือก โดยยื่นมาพร้อมซองเอกสารเสนอราคา

ปชท



4.12 ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานในการพัฒนาและติดตั้งโปรแกรมสำเร็จรูป SAP ระบบบริหารองค์กร (ERP) ไม่น้อยกว่าเวอร์ชัน ECC 6.0 ให้กับหน่วยงานราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และมีมูลค่าโครงการไม่น้อยกว่า 4 (สี่) ล้านบาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ต่อ 1 สัญญา โดยแนบเอกสาร รายชื่อลูกค้า หนังสือรับรอง และรายละเอียดของงานพร้อมของเอกสารเสนอราคา

4.13 ผู้เสนอราคาต้องมีบุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ หรือพนักงาน ผู้มีประสบการณ์ด้านการพัฒนา และปรับปรุงโปรแกรมสำเร็จรูป SAP ระบบบริหารองค์กร (ERP) เวอร์ชัน S/4HANA อย่างน้อย 5 ปี ดังนี้

4.13.1 ด้าน Functional อย่างน้อย 4 คน โดยมีประสบการณ์ครอบคลุมระบบอย่างน้อย ดังนี้

- (1) ระบบบริการงานธุรกิจเสริม (BU : Business Unit)
- (2) ระบบบริหารการเงิน (FI : Financial Accounting)
- (3) ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HR : Human Resource)
- (4) ระบบบริหารพัสดุ (MM : Materials Management)
- (5) ระบบบริหารโครงการ (PS : Project System)
- (6) ระบบบริหารบำรุงรักษา (PM : Plant Maintenance)

4.13.2 ด้าน ABAP อย่างน้อย 2 คน

4.14 ผู้เสนอราคาได้ ต้องส่งหลักฐานรายชื่อ การศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ทำงาน โดยละเอียด เอกสารใบรับรอง SAP Certified Application Associate - SAP S/4HANA for Financial Accounting Associates อย่างน้อย 1 คน และเอกสารใบรับรอง SAP Development Specialist - ABAP for SAP HANA อย่างน้อย 1 คน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของบุคลากร โดยต้องลงนามและประทับตราใน เอกสาร (ถ้ามีตราประทับของผู้เสนอราคาได้) มาให้การไฟฟ้านครหลวงมาในวันที่ลงนามในสัญญา (หมายเหตุ ห้ามเสนอบุคลากร ตามข้อกำหนด 4.13.1 และ 4.13.2 ซ้ำกัน) คณะบุคลากรของผู้เสนอราคาที่เกี่ยวข้องโครงการนี้ จะต้องเป็นผู้มาปฏิบัติงานจริง และมีส่วนรับผิดชอบกับโครงการ

ทั้งนี้หากผู้เสนอราคาได้ไม่แจ้งรายชื่อบุคลากรพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบตามที่กำหนด การไฟฟ้านครหลวงขอสงวนสิทธิไม่อนุญาตให้เข้าปฏิบัติงาน และผู้เสนอราคาได้จะนำมาเป็นเหตุข้ออ้างขอขยาย เวลา ขอลดหรือลดค่าปรับมิได้

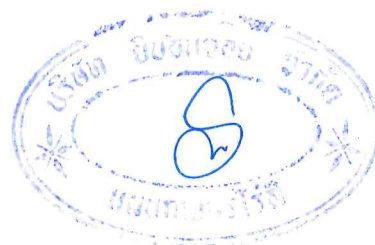
4.15 หากพนักงาน ผู้มีประสบการณ์ มีการเปลี่ยนแปลง ผู้เสนอราคาได้จะต้องแจ้งรายชื่อพนักงาน ผู้มีประสบการณ์พร้อมทั้งหลักฐานการศึกษาและประสบการณ์การทำงานที่มาแทนบุคคลเดิม ให้การไฟฟ้านครหลวง ทราบภายใน 15 วัน ก่อนการเปลี่ยนแปลงพนักงาน

4.16 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อ แล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้พ้นบุคคล หรือบุคคลอื่นที่ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

5. แบบฟอร์มแจ้งราคาต่อหน่วย

ผู้เสนอราคาจะต้องแจ้งราคาต่อหน่วยของแต่ละรายการ และรายการย่อย (ถ้ามี) ลงในแบบฟอร์ม แจ้งราคาต่อหน่วย โดยราคาแต่ละรายการที่เสนอจะต้องไม่เกินราคากลางตามที่ได้ประกาศไว้ที่ <http://gprocurement.go.th> หรือ <http://www.mea.or.th>

ยื่น



6. การส่งมอบงาน

ผู้เสนอราคาได้ต้องทำการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพระบบบริหารองค์กร (ERP) ที่การไฟฟ้านครหลวงใช้งานอยู่ในปัจจุบัน และปรับแต่งให้สามารถใช้งานจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเอกสารผ่าน แผนกบริหารทั่วไป ฝ่ายพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล อาคาร ICT ชั้น 4 การไฟฟ้านครหลวง เขตราชบุรีบูรณะ โดยจัดทำหรือปรับปรุงเอกสารให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งมีรายละเอียดงานที่ส่งมอบ ดังนี้

- 6.1 แผนการดำเนินงาน
- 6.2 รายละเอียดการทำงานของโปรแกรม (Program Specification)
- 6.3 รายงานการกำหนดค่าต่าง ๆ ในระบบ (System Configuration)
- 6.4 Script ที่ใช้ในการทดสอบ UAT และรายงานผลการทดสอบโปรแกรมในระดับต่างๆ เช่น

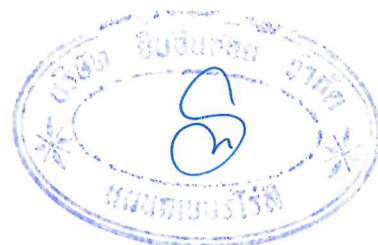
Unit Test, System Integration Test, User Acceptance Test

- 6.5 ผลการกำหนดสิทธิ์การใช้งานระบบ (Authorization)
- 6.6 คู่มือการใช้งาน (User Manual) ในส่วนที่มีการพัฒนาโปรแกรมใหม่ หรือปรับปรุงโปรแกรมเดิม
- 6.7 เอกสารประกอบการชี้แจงผู้ใช้งาน
- 6.8 ผลการติดตั้งโปรแกรมบนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่การไฟฟ้านครหลวงกำหนด

โดยส่งมอบเอกสารข้างต้นตามแต่ละกรณีที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- (1) เมื่อครบกำหนดส่งมอบตามที่กำหนดในเอกสารคำร้องขอเปลี่ยนแปลง (Change Request) ผู้เสนอราคาได้ ต้องส่งมอบงานพร้อมเอกสารให้การไฟฟ้านครหลวง ตรวจสอบและลงนามรับรองความถูกต้อง ครบถ้วน ทั้งนี้การส่งมอบจะถือว่าเสร็จสมบูรณ์เมื่อทดสอบใช้งานแล้วระบบสามารถทำงานได้ ตามเงื่อนไขอย่างมีประสิทธิภาพ
- (2) ผู้เสนอราคาได้ ต้องรวบรวมเอกสารส่งมอบงานตามคำร้องขอเปลี่ยนแปลง (Change Request) ที่ดำเนินการแล้วเสร็จในแต่ละงวดงาน โดยส่งในรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (External HDD/USB drive 3.0 หรือสูงกว่า) จำนวน 5 ชุด และให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของการไฟฟ้านครหลวง เอกสารคู่มือต่าง ๆ ที่ส่งมอบต้องเป็นภาษาไทย ยกเว้นคำศัพท์ที่เป็น Technical Term โดยรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์นั้นต้องจัดส่งทั้งรูปแบบ PDF และรูปแบบที่การไฟฟ้านครหลวง สามารถนำมาปรับปรุงแก้ไขต่อได้
งวดที่ 1 ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
งวดที่ 2 ภายใน 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
งวดที่ 3 ภายใน 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
งวดที่ 4 ภายใน 360 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

มีติด



7. การชำระเงิน

การไฟฟ้านครหลวง จะชำระเงินเมื่อผู้เสนอราคาได้ส่งมอบงาน และได้รับความเห็นชอบจากการไฟฟ้านครหลวงในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว โดยการจ่ายเงินจะแบ่งจ่ายเป็น 4 งวด มีรายละเอียด ดังนี้

งวดที่ 1 เมื่อครบกำหนด 90 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา การไฟฟ้านครหลวงจะจ่ายเงินตามจำนวน Man-Days รวมที่ดำเนินการจริงในแต่ละ Change Request ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในงวดที่ 1 เมื่อส่งมอบงาน และผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 เมื่อครบกำหนด 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา การไฟฟ้านครหลวงจะจ่ายเงินตามจำนวน Man-Days รวมที่ดำเนินการจริงในแต่ละ Change Request ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในงวดที่ 2 เมื่อส่งมอบงาน และผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 เมื่อครบกำหนด 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา การไฟฟ้านครหลวงจะจ่ายเงินตามจำนวน Man-Days รวมที่ดำเนินการจริงในแต่ละ Change Request ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในงวดที่ 3 เมื่อส่งมอบงาน และผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 เมื่อครบกำหนด 360 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา การไฟฟ้านครหลวงจะจ่ายเงินตามจำนวน Man-Days รวมที่ดำเนินการจริงในแต่ละ Change Request ที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในงวดที่ 4 เมื่อส่งมอบงาน และผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

8. ขั้นตอนการแจ้งความต้องการ ตามคำร้องขอเปลี่ยนแปลง (Change Request)

8.1 การไฟฟ้านครหลวงจะจัดทำรายละเอียดการขอเปลี่ยนแปลง ตาม Change Request Form ในภาคผนวก 4

8.2 ผู้เสนอราคาได้ต้องวิเคราะห์ผลกระทบในส่วนที่ 2 : กรณีจัดซื้อจัดจ้าง โดยประเมิน Man-Days และเสนอราคางบเงินรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมแนบเอกสารประกอบการประมาณระยะเวลาทำงาน และแผนระยะเวลาดำเนินการ (Project Timeline)

8.3 เอกสาร Change Request Form ส่วนที่ 3 ข้อ 3.2 จะต้องได้รับความเห็นชอบจากการไฟฟ้านครหลวงก่อนดำเนินการในแต่ละคำร้องขอเปลี่ยนแปลง

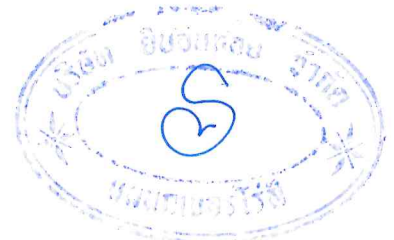
8.4 การไฟฟ้านครหลวงจะส่งสำเนาเอกสาร Change Request Form ส่วนที่ 1 ถึง 3 ที่ผ่านความเห็นชอบแล้ว พร้อมสรุปผลการพิจารณาและกำหนดส่งมอบของคำร้องขอเปลี่ยนแปลงนั้น ๆ ให้กับผู้เสนอราคาได้เพื่อดำเนินการ

8.5 จำนวน Man-Days ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และกำหนดวันส่งมอบ เป็นไปตามที่การไฟฟ้านครหลวงกำหนดในเอกสาร Change Request Form ส่วนที่ 3 ข้อ 3.3

9. บทปรับ

ถ้าผู้รับจ้างผิดนัดไม่ส่งมอบงานครบถ้วน ถูกต้อง ตามที่การไฟฟ้านครหลวงกำหนดในแต่ละคำร้องขอเปลี่ยนแปลง (Change Request) ผู้รับจ้างยินยอมให้การไฟฟ้านครหลวงมีสิทธิดำเนินการ ดังนี้

9.1 ปรับผู้รับจ้างเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคางานของแต่ละคำร้องขอเปลี่ยนแปลง (Change Request) ที่ยังไม่ได้ส่งมอบ โดยปรับนับถัดจากวันที่ครบกำหนดส่งมอบงานของคำร้องขอเปลี่ยนแปลง (Change Request)



ในระหว่างที่การไฟฟ้านครหลวงยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากการไฟฟ้านครหลวงเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ การไฟฟ้านครหลวงจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาก็ได้ และถ้าการไฟฟ้านครหลวงได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้รับจ้าง เมื่อครบกำหนดส่งมอบของงานแล้ว การไฟฟ้านครหลวงมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างได้จนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

9.2 กรณีการไฟฟ้านครหลวงบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วน และหากการไฟฟ้านครหลวงได้ว่าจ้างผู้รับจ้างรายอื่นทำงานอย่างเดียวกันกับงานที่บอกเลิกในอัตราที่สูงกว่าอัตราค่าจ้างตามสัญญา ผู้รับจ้างยอมรับผิดค่าใช้จ่ายในส่วนที่เพิ่มขึ้นจากค่าจ้างที่กำหนดไว้ในสัญญานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่การไฟฟ้านครหลวงจนครบ

กรณีบอกเลิกสัญญา นอกจากปรับตาม 9.1 แล้ว ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับตาม 9.2 ด้วย และการไฟฟ้านครหลวง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

10. การบังคับค่าปรับ ค่าเสียหาย และค่าใช้จ่าย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่งด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายแก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องขอชดใช้ค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างโดยสิ้นเชิงภายในกำหนดเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ต้องชำระ หรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

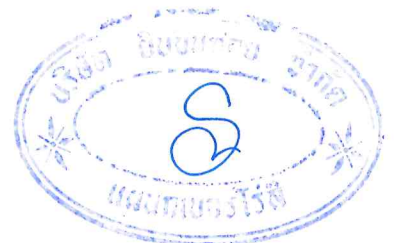
หากค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่บังคับจากเงินค่าจ้างที่ต้องชำระหรือหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาแล้วยังไม่เพียงพอ ผู้รับจ้างยินยอมชำระส่วนที่เหลือที่ยังขาดอยู่จนครบถ้วนตามจำนวนค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายนั้น ภายในกำหนดเวลา 30 (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หากมีค่าจ้างตามสัญญา ที่หักไว้เป็นค่าปรับ ค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่าย แล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

11. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

11.1 กรณีอยู่ในระยะสัญญา ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องของโปรแกรมทั้งหมดที่ได้ส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ตลอดระยะสัญญาหรือจนกว่าจะสิ้นสุดสัญญา หากโปรแกรมใดชำรุดบกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือบางส่วน และความชำรุดบกพร่องที่เกิดขึ้นโดยมิใช่ความผิดของการไฟฟ้านครหลวง ผู้รับจ้างต้องจัดการปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ตามความจำเป็นเร่งด่วนที่กำหนดไว้ใน 11.3 โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

11.2 กรณีสิ้นสุดสัญญาแล้ว หรือผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดที่ 4 และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือขัดข้องของโปรแกรมทั้งหมดที่ได้ส่งมอบงาน และผ่านการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว เป็นระยะเวลา 1 ปี นับถัดจากวันส่งมอบงานงวดที่ 4 และผ่านการตรวจรับจากคณะกรรมการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ถ้าภายในระยะเวลาดังกล่าว หากโปรแกรมใดชำรุดบกพร่อง หรือใช้งานไม่ได้ทั้งหมดหรือบางส่วน และความชำรุดบกพร่องที่เกิดขึ้นโดยมิใช่ความผิดของการไฟฟ้านครหลวง ผู้รับจ้างต้องจัดการปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ตามความจำเป็นเร่งด่วนที่กำหนดไว้ใน 11.3 โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น



11.3 ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขโปรแกรม ตามระดับความจำเป็นเร่งด่วน ตามที่ระบุไว้ใน Change Request Form ดังนี้

- (1) หากปัญหาที่แจ้งมีระดับ “สูงสุด” ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ และแจ้งกลับภายใน 3 ชั่วโมง หลังได้รับแจ้งปัญหา
- (2) หากปัญหาที่แจ้งมีระดับ “สูง” ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ และแจ้งกลับภายใน 24 ชั่วโมง หลังได้รับแจ้งปัญหา
- (3) หากปัญหาที่แจ้งมีระดับ “ปานกลาง” ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ และแจ้งกลับภายใน 48 ชั่วโมง หลังได้รับแจ้งปัญหา
- (4) หากปัญหาที่แจ้งมีระดับ “ต่ำ” ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จ และแจ้งกลับภายใน 72 ชั่วโมง หลังได้รับแจ้งปัญหา

รายละเอียดของระดับปัญหา

ระดับความจำเป็นเร่งด่วน	รายละเอียดงาน	ระยะเวลาแก้ไขปัญหา
สูงสุด	มีผลกระทบต่อธุรกิจขององค์กร เช่น งานสร้างค่าใช้จ่าย รับชำระ และการออกไปกำกับภาษีอิเล็กทรอนิกส์	3 ชั่วโมง
สูง	มีผลกระทบต่อผู้ใช้งาน > 70% หรืองานที่มีความจำเป็นเร่งด่วน ต้องแก้ไขแล้วเสร็จภายใน 1 วัน เช่น การบันทึกบัญชี	24 ชั่วโมง
ปานกลาง	งานที่รอการแก้ไขได้ภายใน 2 วัน	48 ชั่วโมง
ต่ำ	ไม่เร่งด่วนสามารถรอแก้ไขได้	72 ชั่วโมง

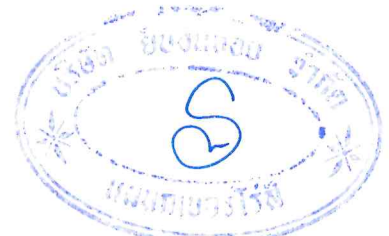
การกำหนดระดับของความจำเป็นเร่งด่วนข้างต้น การไฟฟ้านครหลวงจะเป็นผู้พิจารณาผลกระทบ และกำหนดระดับปัญหาแจ้งให้ผู้รับจ้างได้ทราบ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้ามาซ่อมแซมแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หรือไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้คิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง (เศษของชั่วโมงให้นับเป็น 1 (หนึ่ง) ชั่วโมง) ในอัตราร้อยละ 0.1 (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของค่าจ้างของแต่ละเครื่องขอเปลี่ยนแปลง (Change Request) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม นับจากเวลาที่ครบกำหนดจนถึงเวลาที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ ทั้งนี้หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการดังกล่าว การไฟฟ้านครหลวงมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องออกค่าใช้จ่ายในการจ้างบุคคลภายนอกแก้ไขแทนการไฟฟ้านครหลวงทั้งสิ้น และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องไม่ลดทอนสิทธิในการรับประกันต่าง ๆ

12. หลักเกณฑ์การพิจารณา

12.1 การไฟฟ้านครหลวงจะพิจารณาการจ้างพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์จากเกณฑ์ราคา โดยพิจารณาราคาต่ำสุดเท่านั้น

12.2 ก่อนการยื่นเอกสารข้อเสนอ ผู้เสนอราคา ควรตรวจดูรายละเอียดเอกสารการยื่นข้อเสนอให้ถี่ถ้วน และเข้าใจทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเอกสารข้อเสนอ ตามเงื่อนไขเพิ่มเติม ถ้าระบุรายละเอียดไม่ครบถ้วน การไฟฟ้านครหลวงอาจจะไม่พิจารณาเอกสารข้อเสนอครั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะอุทธรณ์หรือฟ้องร้อง หรือจะเรียกค่าเสียหายใด ๆ จากการไฟฟ้านครหลวงมิได้ทั้งสิ้น การตัดสินใจของการไฟฟ้านครหลวงถือเป็นเด็ดขาด



13. การรักษาความลับ

ผู้เสนอราคาต้องรับทราบ และยินยอมปฏิบัติตามสัญญาการรักษาความลับของการไฟฟ้านครหลวง ตามผนวก 5

14. การจ่ายเงิน

วิธีการชำระเงิน

14.1 การไฟฟ้านครหลวงจะจ่ายค่าสิ่งของหรือค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) โดยการโอนเงินเมื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้ส่งมอบสิ่งของ/งานครบถ้วน ตามสัญญา หรือใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า และการไฟฟ้านครหลวงได้ตรวจรับมอบสิ่งของ/งานจ้างไว้เรียบร้อยแล้ว

หากมีค่าปรับส่งของ/งานล่าช้าหรือเงินที่ค้างจ่ายใดๆ ผู้ขาย/ผู้รับจ้างยอมให้หักจากจำนวนเงิน ในสัญญา หรือใบสั่งซื้อ/จ้าง/เช่า

14.2 ขั้นตอนการจ่ายเงินเพื่อชำระค่าสิ่งของหรือค่าจ้างโดยการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารมีดังนี้

14.2.1 การไฟฟ้านครหลวงจะโอนเงินผ่านธนาคารผู้ให้บริการ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ธนาคาร” เป็น ธนาคารผู้ให้บริการ

14.2.2 ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ตกลงเป็นผู้รับภาระค่าธรรมเนียม หรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอน รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่นใด (ถ้ามี) ที่ธนาคารเรียกเก็บ และยินยอมให้มีการหักเงินดังกล่าวจากจำนวนเงินโอนในงวดนั้น ๆ ซึ่งค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดเกี่ยวกับการโอนสามารถตรวจสอบค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดได้ที่ www.mea.or.th » หน้าหลัก » จัดซื้อจัดจ้างและจ่ายเงิน » การจ่ายเงิน » การจ่ายเงินเพื่อชำระค่าสินค้าหรือบริการ

14.2.3 ผู้ขาย/ผู้รับจ้างต้องส่งข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารให้กับ ฝ่ายพัฒนาระบบเทคโนโลยี ดิจิทัล การไฟฟ้านครหลวง พร้อมหลักฐานยืนยันมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

- บัญชีกระแสรายวัน : สำเนาหน้าเช็คที่ปรากฏ รหัสธนาคาร เลขที่สาขา เลขที่บัญชี เงินฝาก

- บัญชีออมทรัพย์ : สำเนาหน้าสมุดเงินฝากบัญชีออมทรัพย์

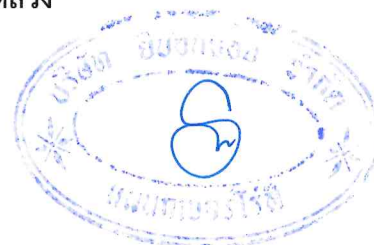
14.3 กรณีการขายสินค้า ให้ผู้ขายส่งมอบใบแจ้งหนี้ หรือเอกสารประกอบอื่น ให้กับแผนกบริหารทั่วไป ฝ่ายพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล การไฟฟ้านครหลวง เขตราชบุรีบูรณะ เว้นแต่ผู้ขายมีความประสงค์จะส่งมอบ ใบเสร็จรับเงินพร้อมการส่งมอบใบแจ้งหนี้

14.4 เมื่อธนาคารโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับเงินแล้ว ธนาคารจะแจ้งรายละเอียดข้อมูล การจ่ายเงิน เช่น เลขที่ Invoice จำนวนเงินที่จ่าย ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ฯลฯ ทาง E-mail และโทรสาร แบบรับอัตโนมัติ หรือ SMS พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่ายทางไปรษณีย์ลงทะเบียนภายใน 3 วัน นับแต่วันที่โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารตามที่อยู่ของผู้ขาย/ผู้รับจ้างแจ้งไว้กับการไฟฟ้านครหลวง

14.5 เมื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้รับเงินเรียบร้อยแล้วให้ส่งมอบใบเสร็จรับเงินให้กับการไฟฟ้านครหลวง ฝ่ายการเงิน ชั้น 2 สำนักงานเพลินจิตภายในเวลา 08.00 น. – 15.00 น. ยกเว้นวันเสาร์วันอาทิตย์และวันหยุด นักชดถุกษ์

14.6 หากผู้ขาย/ผู้รับจ้างมีความประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงข้อมูลบัญชีเงินฝากธนาคารให้ Download แบบฟอร์ม “หนังสือแจ้ง/เปลี่ยนแปลงข้อมูลของผู้ขาย/ผู้รับจ้าง” จาก www.mea.or.th โดยกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน พร้อมทั้งแนบหลักฐานยื่นต่อ ฝ่ายพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล การไฟฟ้านครหลวง



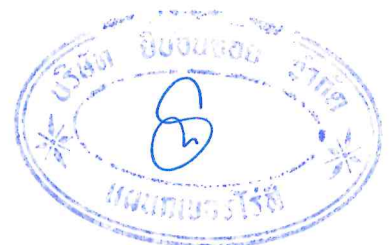


15. ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย

หากผลิตภัณฑ์ที่เสนอ มีองค์ประกอบของสารเคมีอันตรายตามที่กำหนดไว้ในประกาศ คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2535 ผู้เสนอราคาจะต้องแนบข้อมูลความปลอดภัยในการใช้ผลิตภัณฑ์ (Material Safety Data Sheet) มาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอ

16. การยกเลิกสัญญา

การไฟฟ้านครหลวงสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาจ้างเมื่อใดก็ได้ โดยจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 30 วัน



แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียนเป็น
ผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง กำหนดให้
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเงื่อนไขการยื่น
ข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการ
หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร)..... รับรองวงเงินสินเชื่อ
เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

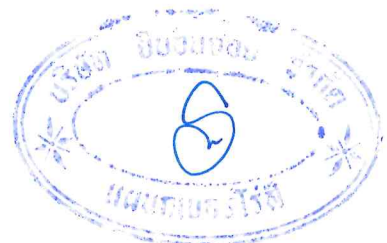
.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการนิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน.....บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....(ชื่อผู้ลงนาม).....

.....(ชื่อธนาคาร).....

.....



แบบหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่ออิเล็กทรอนิกส์

เลขที่.....

วันที่.....

เรื่อง รับรองวงเงินสินเชื่อ

ตามที่.....(ชื่อผู้ประกอบการ นิติบุคคล/บุคคลธรรมดา).....เลขประจำตัว
ผู้เสียภาษีอากร/เลขประจำตัวประชาชน เลขที่.....จะขอเข้ารับการขึ้นทะเบียนเป็น
ผู้ประกอบการงานก่อสร้าง ซึ่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการงานก่อสร้าง กำหนดให้
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ/จะเข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งเงื่อนไขการยื่น
ข้อเสนอกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องขอวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการ
หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จึงมีความประสงค์ให้ธนาคาร.....(ชื่อธนาคาร)..... รับรองวงเงินสินเชื่อ
เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย นั้น

.....(ชื่อธนาคาร).....ขอรับรองว่า.....(ชื่อผู้ประกอบการนิติบุคคล/
บุคคลธรรมดา).....มีวงเงินทุนหมุนเวียนในวงเงินไม่ต่ำกว่า.....บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....) และยินดีให้วงเงินสินเชื่อภายในวงเงิน.....บาท
(.....จำนวนเงินเป็นอักษร.....)

ขอแสดงความนับถือ

.....(ชื่อธนาคาร).....

** เอกสารฉบับนี้จัดพิมพ์โดยระบบอิเล็กทรอนิกส์ **



