

RIS PACS Annullera remiss

Innehåll

Syfte och omfattning	1
Beskrivning	1
Annullera remiss med status Remiss här	1
Annullera remiss med status Bokad	2
Annullera remiss som har status Us pågår.....	3
Orsakskoder vid Annullerad/Inställd	4

Syfte och omfattning

Används när en remiss ska annulleras. Annullera remiss kan behövas då t.ex. patienten ringer och avbokar undersökning(ar) på samma remiss eller då det finns dubbla remisser för samma patient. För att ställa in del/delar av en undersökning/remiss se instruktion/rutin Ställa in undersökning.

Beskrivning

Nedan finns rubriker för olika status med exempel på situationer då du kan behöva annullera en remiss.

Annullera remiss med status Remiss här

Exempelvis när patienten fått två remisser för samma undersökning men bara ska undersökas en gång – dubblettremiss eller då remitterande enhet hör av sig och vill annullera remissen.

Markera den remiss som ska annulleras och välj Annullera remiss i navigationslisten.

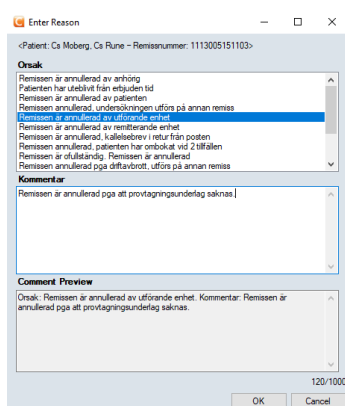


I rutan som kommer upp, välj en orsak och skriv en kommentar.

Orsaken och kommentaren kommer att skickas som ett svar till remittenten.

Tryck OK.

En informationsruta kommer upp att remissen är annullerad, tryck OK.



Remissen får status Annullerad.

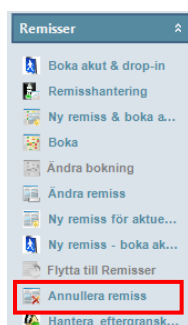
Information om varför remissen är annullerad går att läsa i "Lägg till/Läs kommentar".

Annultera remiss med status Bokad

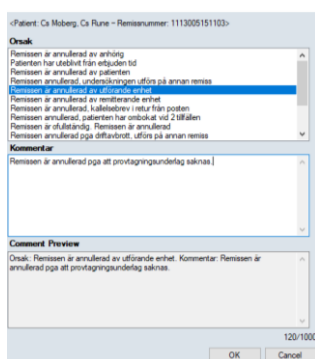
Exempelvis då patienten avbokar sin undersökning(ar) och inte önskar ny tid.

Sök fram patienten. I vyn Patienthistorik som nu öppnas markeras den undersökning/remiss som ska annulleras.

Välj Annullera remiss i navigationslisten.



I rutan som kommer upp, välj en orsak och skriv en kommentar. Orsaken och kommentaren kommer att skickas som ett svar till remittenten. Tryck OK.



En informationsruta kommer upp att remissen är annullerad, tryck OK.

Remissen/undersökningen får status Inställd. Har patienten fler undersökningar på samma remiss eller om de ingår i en serie får dessa undersökningar också status Inställd.

Information om varför remissen är annullerad går att läsa i "Lägg till/Läs kommentar".

Annullera remiss med status Us pågår

På remiss som har status Us pågår ska annullering i möjligaste mån undvikas.

Om undersökningen är påbörjad, vad är anledningen till att remissen eventuellt ska annulleras? Se frågeställningar nedan.

- är undersökningen avbruten? Ta ställning till om undersökningen istället ska sättas till status Utförd och besvaras. Se rutinbeskrivning Avbruten undersökning
- är undersökningen bokad på samma remiss som andra undersökningar men ska inte utföras? Se rutinbeskrivning Ställa in undersökning
- är fel undersökning bokad? Ändra undersökning i Dokumentation. Se rutinbeskrivning Ändra undersökning.
- ska remissen verkligen annulleras av någon anledning? Ändra status på den aktuella undersökningen/remissen till Inställd och kontakta supporten för medicinsk bild för vidare åtgärd.

Orsakskoder vid Annullerad/Inställd

Nedan finns samtliga orsakskoder, för vissa orsakskoder finns även förslag på kommentarstext

Orsakskod	Förslag på text att kopiera till kommentar
Remissen är annullerad, kallelsebrev i retur från posten	
Bildmaterial har inte inkommit, remissen är annullerad	
Remissen annullerad pga driftavbrott, utförs på annan remiss	Observera! Denna orsakskod generar inget svar till Cosmic och ska bara användas om reservrutin använts vid driftavbrott.
Remissen är annullerad av anhörig	
Remissen är annullerad av patienten	
Remissen är annullerad av remitterande enhet	
Remissen annullerad, undersökningen utförs på annan remiss	Kommentar vid annullering av arkiveringsremiss: Undersökningen lagrad via Cosmic.
Remissen annullerad, patienten har ombokat vid 2 tillfällen	
Remissen är ofullständig. Remissen är annullerad	
Remissen annullerad. Avvaktar remiss för Mammo POP-kontroll	Remissen är annullerad. Avvaktar remiss för Mammografi postoperativ kontroll.
Kriterierna för SVF är inte uppfyllda. Remissen annullerad	
Patienten har uteblivit från erbjuden tid	Patienten har uteblivit från erbjuden tid. Brev är skickat till patienten med uppmaning att höra av sig till oss inom fyra veckor, annars annulleras remissen.

Orsakskod forts	Förslag på text att kopiera till kommentar forts
Remissen är annullerad av utförande enhet	<ul style="list-style-type: none"> • Remissen är annullerad pga att provtagningsunderlag saknas. • Remissen är annullerad då lång tid har gått sedan remisskrivande. Tacksam ställningstagande om indikation kvarstår och i så fall ny remiss med uppdaterad information. • Remissen är annullerad, då patient/remittent inte önskat utföra undersökningen inom remissens giltighetstid (12 månader). • Remissen är annullerad, då önskad tidpunkt för undersökningen inte är inom 12 månader. • Remissen är annullerad. Undersökning i narkos, operationsanmälan i Orbit saknas. • Remissen för tolkning av Långtids-EKG är annullerad. Ingen registrering har inkommit till klinisk fysiologi. Är undersökningen aktuell, vänligen skicka ny remiss med information om hur hög prioritet som önskas.
Remissen annullerad. Undersökningen utförs ej på denna enhet	<ul style="list-style-type: none"> • Beställningen är annullerad. Vänligen skicka vårdbegäran till remissmottagande enhet Hjärtsjukdomar. • Beställningen är annullerad. Vänligen skicka remiss till mottagande enhet Kärlmottagningen. • Beställningen är annullerad. Vänligen skicka vårdbegäran till remissmottagande enhet Kirurgi.
Drop-in remissen är annullerad	<ul style="list-style-type: none"> • Drop-in remissen är annullerad, patienten har inte utfört undersökningen inom tre månader. • Drop-in remissen är annullerad, patienten har inte utfört undersökningen inom två månader.
Remissen är annullerad av patient pga covid-19	<ul style="list-style-type: none"> • Patienten har avböjt undersökning p g a covid-19. Om ny undersökning är aktuell, måste en ny remiss skrivas.