

# ARCHIVO GEOGRÁFICO

## CONCEPTO

La clasificación geográfica reúne a todos los corresponsales de un mismo lugar geográfico por orden alfabético.

Esto se justifica porque las casas comerciales están interesadas en seguir la marcha de sus sucursales. Al aplicar el archivo geográfico coleccionan los asuntos de sus corresponsales según las ciudades a que pertenecen.

La clasificación en orden geográfico presenta las siguientes ventajas:

- El hecho de dividir los documentos en grupos por departamentos, ciudades, etc., facilita la clasificación, búsqueda y reduce la posibilidad de errar por homonimia
- Conserva todas las ventajas del sistema alfabético
- Permite intercalar a todo momento nuevos nombres.
- Sirve para controlar zonas de ventas

## TIPOS DE ARCHIVO GEOGRÁFICO

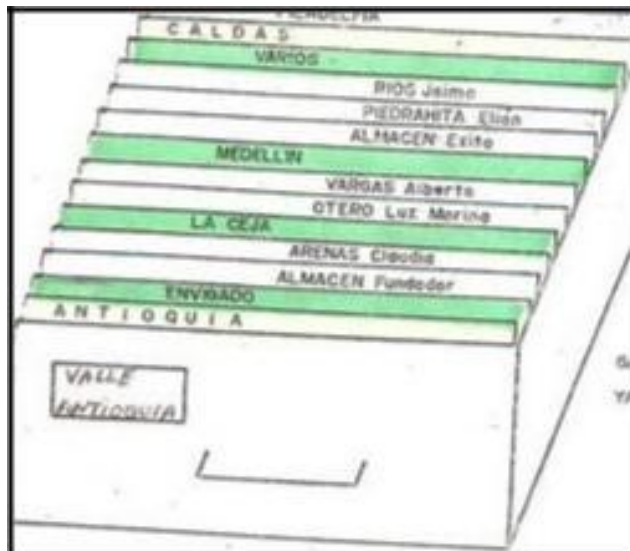
Los tipos más corrientes de archivo geográfico son:

- Zona o región, ciudad y nombres
- Departamento, ciudades y nombres
- Ciudad, barrios y nombres
- Ciudades, calles y carreras

## FUNCIONAMIENTO

1. Se colocan las guías principales o mayores en orden alfabético, las cuales corresponden a la división geográfica principal, bien sea zona, departamento, provincia o país en primera posición, EN LETRAS GRANDES.
2. Las guías menores o subguías corresponden a los nombres de los pueblos o ciudades de la guía mayor, en orden alfabético, las cuales van en segunda posición
3. Guías auxiliares alfabéticas en primera posición cuando se trata de archivos muy extensos.
4. Carpetas individuales ordenadas alfabéticamente, matriculadas con el nombre del individuo, firma o asunto; dentro de cada carpeta los documentos se guardan cronológicamente.
5. Carpeta de varios o miscelánea. Puede presentar dos variedades: para cada ciudad, si es muy extenso el archivo y para las guías alfabéticas en donde se guardan los papeles de corresponsales inactivos

El archivo debe presentar una imagen como se muestra a continuación:



**REALIZAR EL SIGUIENTE EJERCICIO POR EL SISTEMA GEOGRÁFICO**

<b>ARCHIVO GEOGRAFICO : DEPARTAMENTO-CIUDAD-NOMBRE</b>				
	<b>ARCHIVO GEOGRAFICO</b>	<b>CIUDAD</b>	<b>DPTO</b>	<b>PREPARACION NOMBRES</b>
1.	COLEGIO JUAN LOZANO Y LOZANO	MEDELLIN	ANTIOQUIA	
2.	LA CASA DEL ZAPATO	CALI	VALLE	
3.	JUZGADO 10º DEL CIRCUITO	MANIZALEZ	CALDAS	
4.	JARDIN INFANTIL MI 1º TRAVESURA	IBAGUE	TOLIMA	
5.	HOTEL 5º AVENIDA	MONTENEGRO	QUINDIO	
6.	HOTEL AMBALÁ	CHINCHINA	CALDAS	
7.	HOSPITAL SAN JOSE	ARMENIA	QUINDIO	
8.	HOSPITAL SAN FRANCISCO DE ASIS	MELGAR	TOLIMA	
9.	FLORISTERÍA PONTEVEDRA	PALMIRA	VALLE	
10.	OMAR DE LA FUENTE	TULUA	VALLE	
11.	FERRETERIA GODOY	LA CEJA	ANTIOQUIA	
12.	JOSE DE ACEVEDO Y GOMEZ	IBAGUE	TOLIMA	
13.	DROGUERIA LA REBAJA	PALMIRA	VALLE	
14.	COLEGIO JOSEFA DEL CASTILLO	MONTENEGRO	QUINDIO	
15.	FLORISTERÍA LAS 3 FLORES	MANIZALEZ	CALDAS	
16.	KARLA DE LOS RIOS	MEDELLIN	ANTIOQUIA	
17.	CLINICA TOLIMA	ARMENIA	QUINDIO	
18.	CLINICA DE ROPA	LA CEJA	ANTIOQUIA	
19.	ANGELA DE LA PAZ	CHINCHINA	CALDAS	
20.	CLINICA MINERVA	PALMIRA	VALLE	
21.	FRANCISCO DE PAULA SANTANDER	ESPINAL	TOLIMA	
22.	CENTRO CIAL SANANDRECITO	MELGAR	TOLIMA	
23.	JOSE CELESTINO MUTIS	BELLO	ANTIOQUIA	
24.	CENTRO CIAL LA 14	TULUA	VALLE	
25.	CENTRO CIAL COMBEIMA	CALI	VALLE	
26.	FERNANDO DEL RIO	HONDA	TOLIMA	
27.	BANCO DE OCCIDENTE	TULUA	VALLE	
28.	SANDRA DE LAS ROSAS	IBAGUE	TOLIMA	
29.	LAS PISCINAS OLÍMPICAS	MONTENEGRO	QUINDIO	
30.	LONCHERÍA MILÁN	PALMIRA	VALLE	
31.	LIBRERÍA UNIVERSITARIA	MEDELLIN	ANTIOQUIA	
32.	ÓPTICA SUIZA	ARMENIA	QUINDIO	
33.	PASTAS EL DORADO	MANIZALEZ	CALDAS	
34.	QUÍMICA CHERING	LA CEJA	ANTIOQUIA	
35.	DROGUERÍA PEDRO VILA	IBAGUE	TOLIMA	
36.	YAMAHA DEL TOLIMA	MEDELLIN	ANTIOQUIA	
37.	URGENCIAS SANTA MARTHA	LA PINTADA	ANTIOQUIA	
38.	UNIVERSIDAD DEL TOLIMA	IBAGUE	TOLIMA	
39.	RESTAURANTE EL DORADO	LA PINTADA	ANTIOQUIA	
40.	VELOTAX	MELGAR	TOLIMA	

