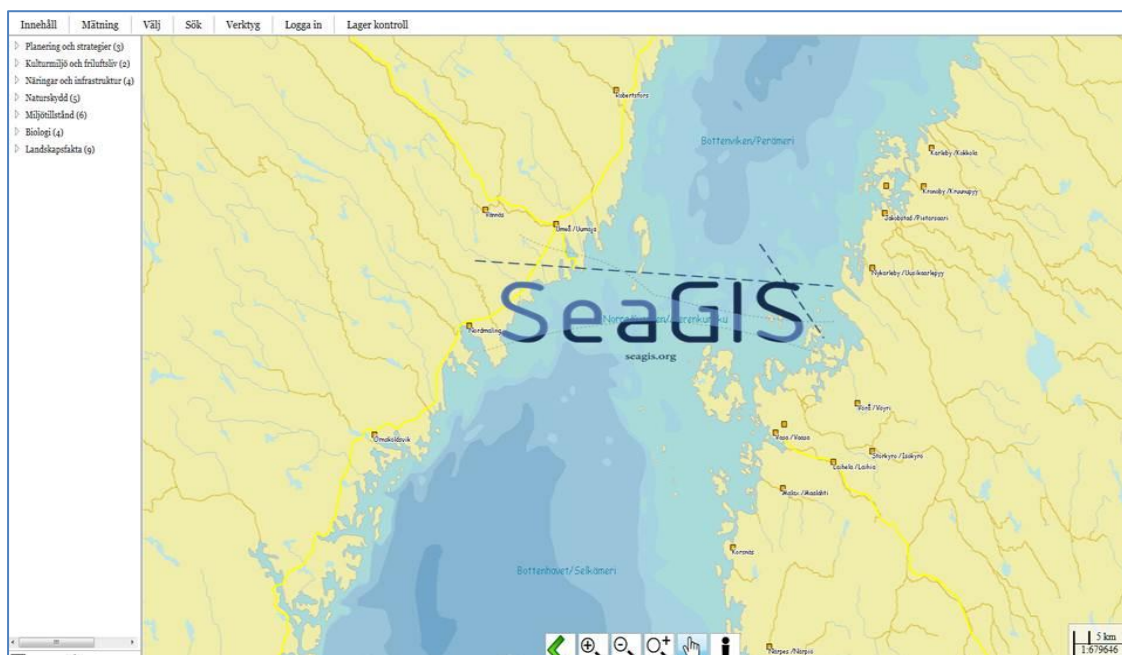


SEAGIS KARTTJÄNST

<http://maps.seagis.org/>



Botnia-Atlantica



EUROPEISKA UNIONEN
Europiska regionala
utvecklingsfonden

Gränsöverskridande samarbete över fjäll och hav
Meret, vuoret ja rajat ylittävä yhteistyö
Grenseoverskridende samarbeid over fjell og hav
Cross-border cooperation over mountain and sea

www.botnia-atlantica.eu



Närings-, trafik-
miljöcentralen



METSÄHALLITUS
FORSTSTYRELSEN



Åbo Akademi



VASA UNIVERSITET



Länsstyrelsen
Västerbottens län



IGIS

INNOVATIVA GEOGRAFISKA INFORMATIONSYSTEM



BAKGRUND





Ett av huvudsyftena med SeaGIS projektet har varit att jämföra, utveckla och stöda havsplanering i Kvarken området. För att uppnå detta har vi inom SeaGIS utvecklat en gränsregional GIS-baserad kunskapsplattform, en karttjänst. Arbetet med karttjänsten har bestått av två större moment. Den ena delen har varit att utveckla själva tekniken bakom webbplatsen. Den andra har varit att samla in befintliga underlag och organisera dem på ett användarvänligt sätt. Företagen ChartIKS och Arctic Group har stått för den tekniska utvecklingen. De har utvecklat tjänsten utifrån önskemål från handläggare och planerare som på olika sätt deltagit i projektet.

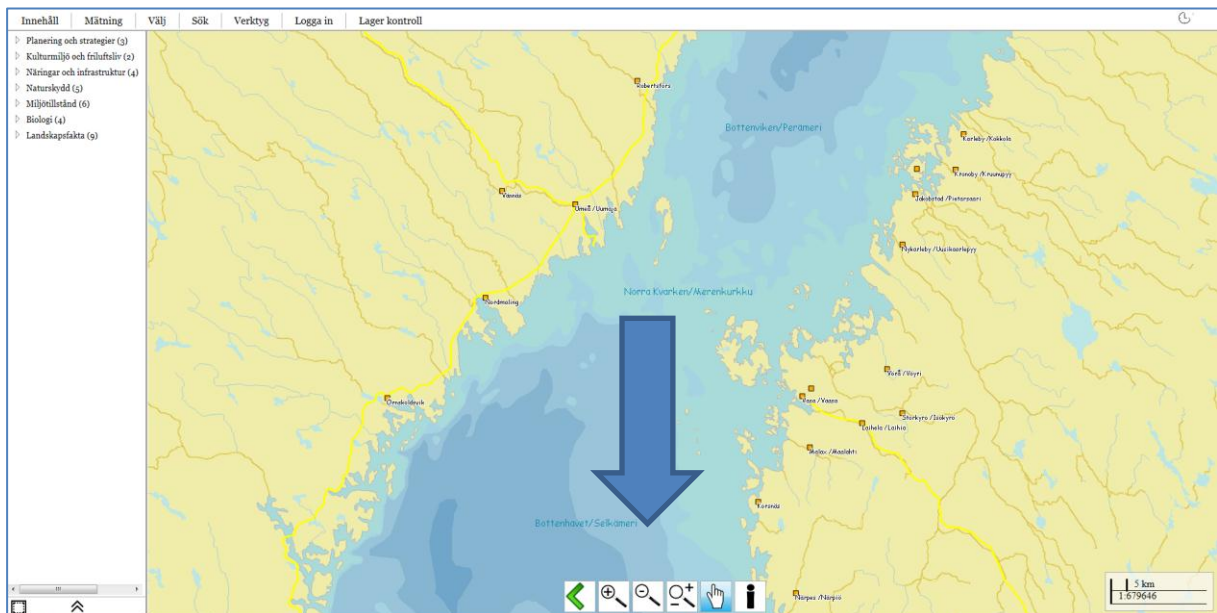
Datainnehållet som består av närmare 400 datalager har levererats eller samlats in av deltagande myndigheter. Geografiskt har plattformen avgränsats av svenska Österbotten i Finland och Västerbotten i Sverige. De dataunderlag som projektet samlat in eller erhållit har dock fått hålla sin ursprungliga täckning. Därför har många data en större täckning. Dataansvarig myndighet eller organisation kan ses i metadata.

Tack till alla som medverkat!!

MANUAL

Denna manual ger en kortfattad beskrivning till SeaGIS karttjänst. Karttjänsten finns tillgänglig på <http://maps.seagis.org/>. Ange dina användaruppgifter under ”Logga in” eller använd karttjänsten utan inloggningsuppgifter. Nedan följer en kortfattad beskrivning av karttjänstens huvudsakliga funktioner och användningsområde. Under varje rubrik ges en förklaring av de olika funktionerna som finns att använda inne på karttjänsten.

Karttjänsten är enkelt och användarvänligt utformad. I den nedre verktygsbalken, finns de vanligaste verktygen som hör till en karttjänst. Vi kan zooma in  och ut  i kartan, vi kan panorera , det vill säga förflytta oss i kartan och vi kan nyttja informationsverktyget  för att få information om olika objekt i kartan.



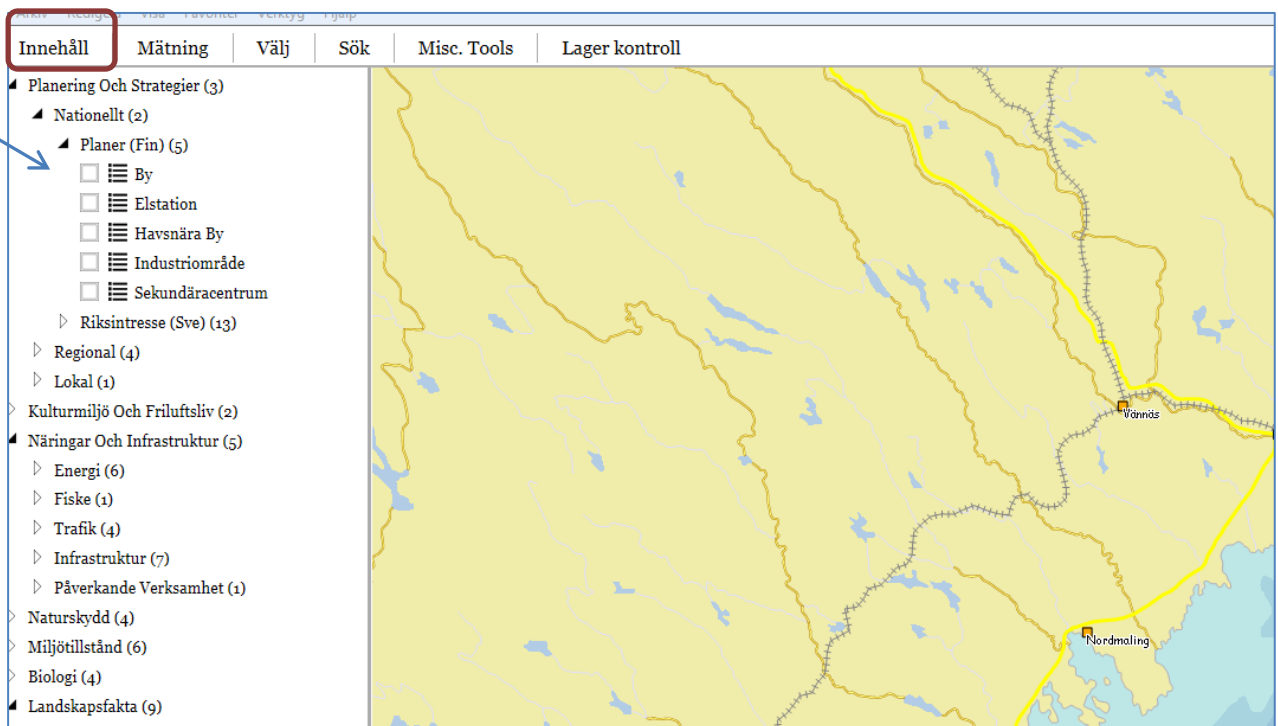
I karttjänstens övre balk finns ett antal flikar med verktyg. Fliken innehåll kan dölja eller ta fram karttjänstens datainnehåll och hierarki. Det finns ett enkelt mätverktyg, en välj funktion och en sök funktion. Under verktyg finns det några olika alternativ, du kan bl.a. söka efter en position. Plattformen är byggd och anpassad till att både hantera svenska och finska koordinatsystem, WGS84 internationellt och ETRS89/ ETRS-LAEA europeiskt och är samtidigt byggd till att kunna hantera olika typer av format. Det innebär att du bl.a. kan exportera en shapefil, MapInfo en excelfil m.m. Lagerkontroll ska bidra till att underlätta hanteringen av GIS-skikt när många är tända samtidigt, för att förenkla visualiseringen av den kartbild du eftersträvar.

SeaGIS karttjänst är utvecklad så att den kan hantera flera språk (i dagsläget svenska och finska). Karttjänsten följer det språk din webbläsare är inställd på. För att ändra språk i karttjänsten måste du ändra språk i din webbläsare och sedan ladda om sidan.

Innehåll

Vänsterklicka på Innehåll och karttjänstens hierarki listas. Under varje kategori finns flera underkategorier med olika GIS-skikt tillhörandes.

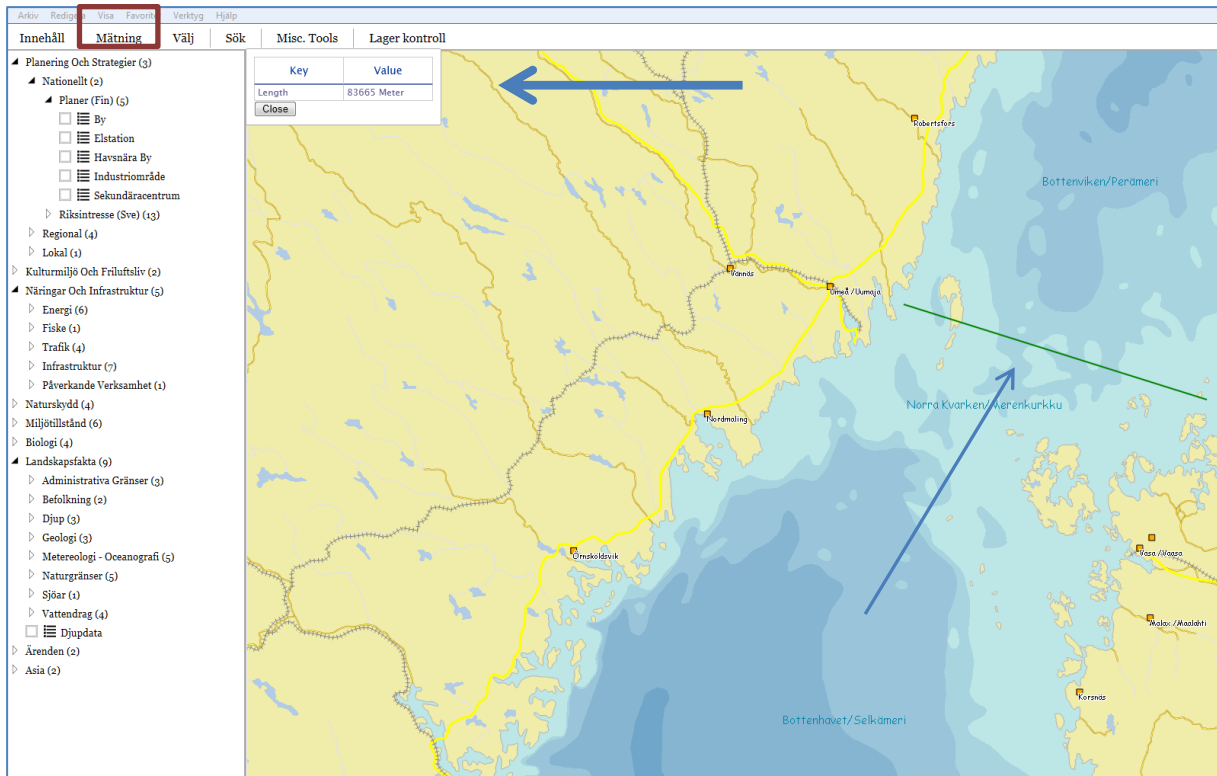
Bocka för det skikt du vill titta på i rutan och skiktet laddas i karttjänsten. Skikten är manersatta med olika färger och mönster, som skall visa bland annat vilken hierarki, ämne eller grupp de tillhör.



Figur 1.

Mätning

Med mätverktyget kan du enkelt mäta avstånd eller area på kartan. Välj Mätning och bocka för avstånd eller area. Vänsterklicka på kartan där du vill börja. Dra strecket så lång sträcka du vill mäta och vänsterklicka först för att markera att du är klar och **högerklicka sedan för att avståndet skall mätas**. En liten ruta tänds som visar aktuellt avstånd.



Figur 2.

Välj

Väljfunktionen kan användas till att välja ut och granska enskilda objekt inom olika GIS-skikt, exempelvis om man vill granska en punkt, linje eller en region närmare i ett GIS-skikt.

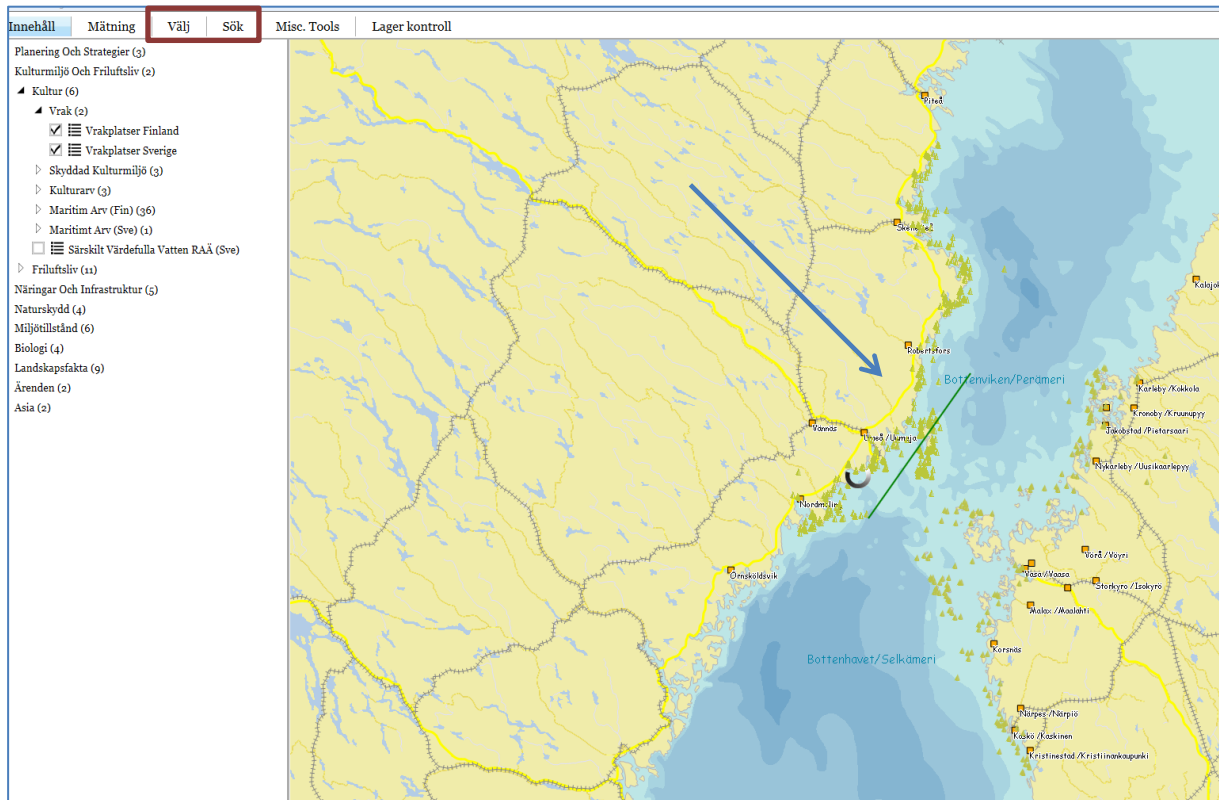
Under rubriken **Välj** (se figur 3) har man möjlighet att välja mellan punkt, linje eller region, vilket reflekterar huruvida vilken typ av geometri inom GIS-skiktet man vill granska.

Sök

Under rubriken sök (se figur 3) kan du välja att söka efter tillgängliga skikt via sökord, eller göra en geografisk sökning med punkt, linje eller region bland all geodata som finns i karttjänsten. Alla relevanta skikt listas sedan under **Innehåll** efter sökning är utförd.

Sök via **Text**. Ange sökord och tryck sök. Skikt som innehåller ordet (exempelvis fiske) kommer att listas under innehåll.

Sök via **linje**, **punkt** eller via **region**. Bocka för vilken typ av sökning du vill göra. Börja sökning genom att vänsterklicka på startpunkten inne på kartan och avsluta genom att vänsterklicka för att markera att avståndet/ området är valt. **Högerklicka** sedan direkt och karttjänsten söker fram de aktuella GIS-skikten som berör den utvalda ytan inne på karttjänsten

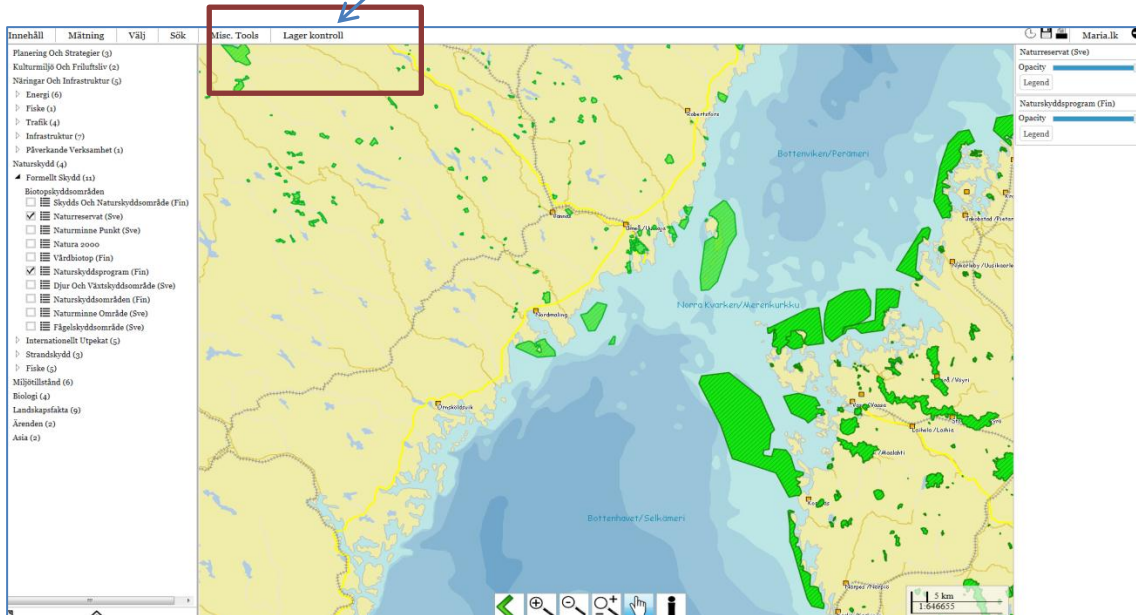


Figur 3

Misc-Tools/ lager kontroll


Under **Misc-Tools** (figur 4) kan du bland annat välja att visa koordinater, eller att välja att söka efter ett område enligt kända koordinatpositioner.

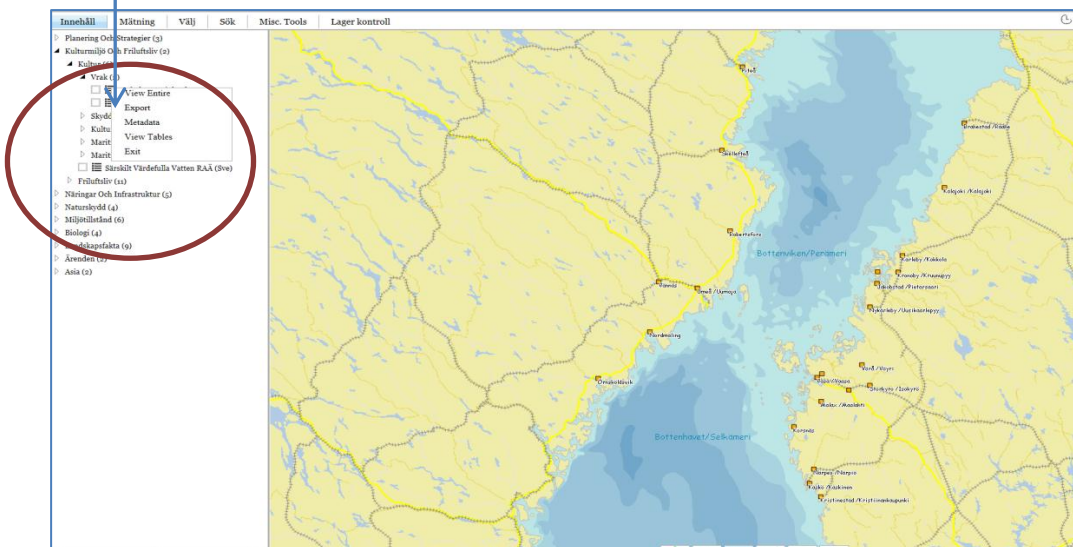
Under **Lager kontroll** kan du hantera de tända/ aktiverade GIS-skikten. Väljer du Lagerkontroll öppnas en ruta till höger i kartbilden där du kan bestämma opaciteten för skiktet, vilket innebär att du kan göra skikten mer eller mindre transparenta. Bra om man har många lager tända samtidigt. Du kan även välja turordningen de ska placeras i. Det är väldigt användbart om du vill förändra hur kartbilden ska upplevas.



Figur 4


Hantera GIS-skikt

Bocka för skiktet. Vänsterklicka på symbolen bredvid valt skikt  (se pil figur 5). Den lilla rutan tänds. Varje GIS-skikt innehåller metadata (beskrivning av GIS-skiktets innehåll) och det finns även möjligheter att exportera GIS-skiktet (förutsatt att det är tillåtet för just det skiktet). Det är möjligt att exportera i olika format och i olika koordinatsystem. Skiktets attributinformation kan man också välja att läsa om man väljer View Tables (det kan ta ett en stund innan tabellen laddas i de skikt som har mycket information).

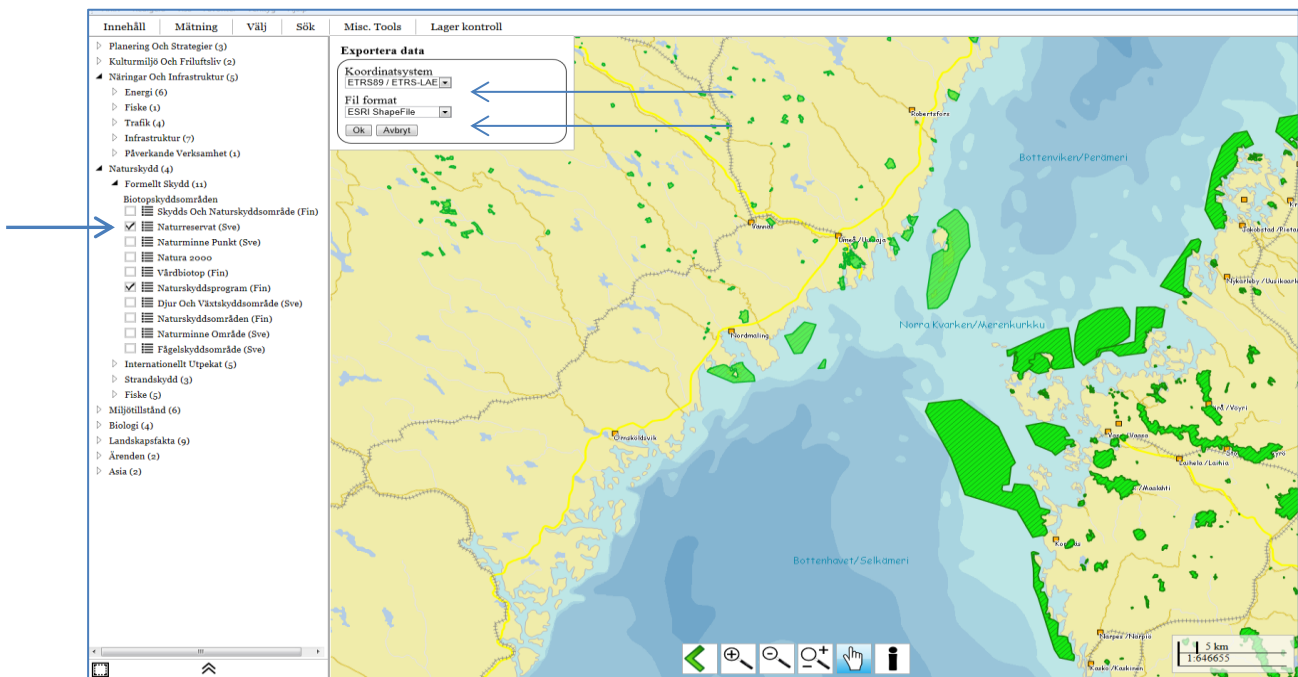


Figur 5

Exportera GIS-skikt


Bocka för det skikt du vill exportera. Skiktet tänds i karttjänsten. Vänsterklicka på symbolen bredvid det valda skiktet  och välj exportera. Välj vilket koordinatsystem du vill exportera i och välj i vilket format. Exempelvis shapefile i SWEREF99TM. Filen exporteras och sparas på din dator med förutsättning att skiktet är tillåtet att exportera!

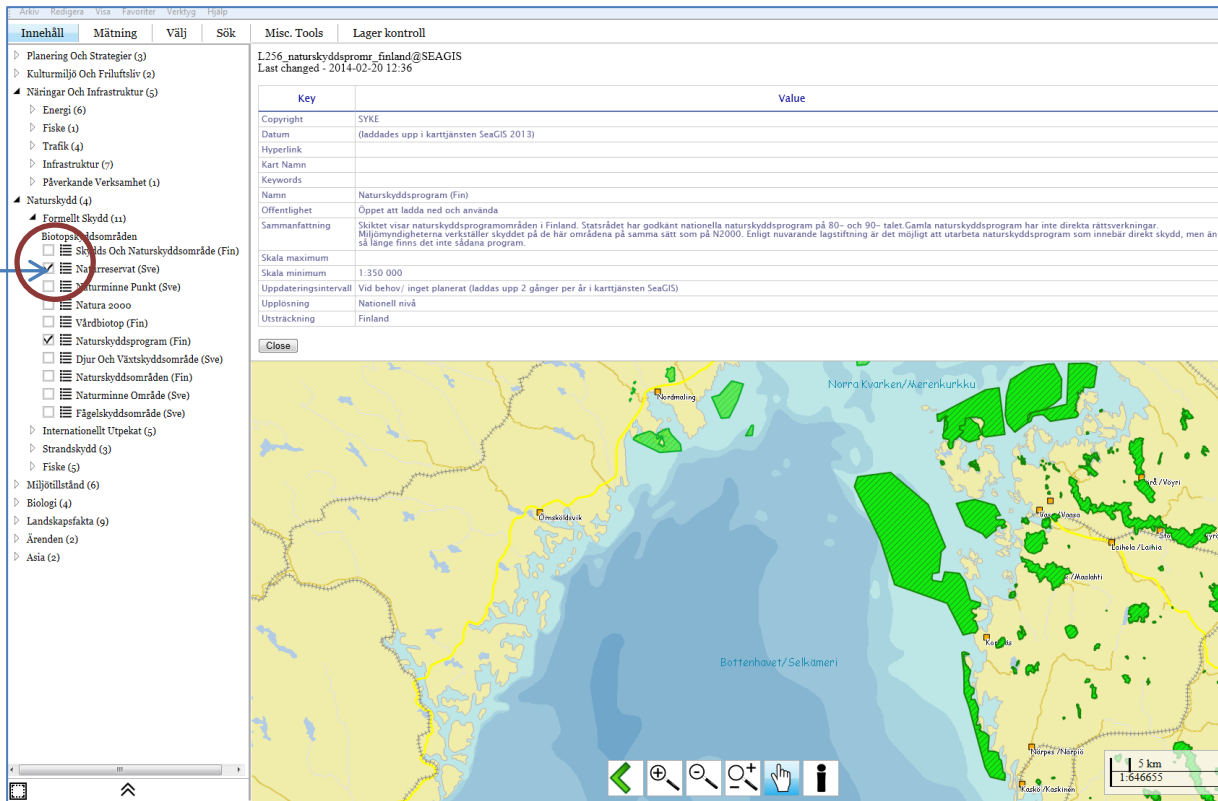
Majoriteten av GIS-skikten är nedladdningsbara, vilken innebär att samtliga användare har rätt att ta del av informationen. Vissa skikt är inte nedladdningsbara och det beror bl.a. på att vi inte har tillåtelse att sprida någon annans data vidare.



Figur 6


Metadata

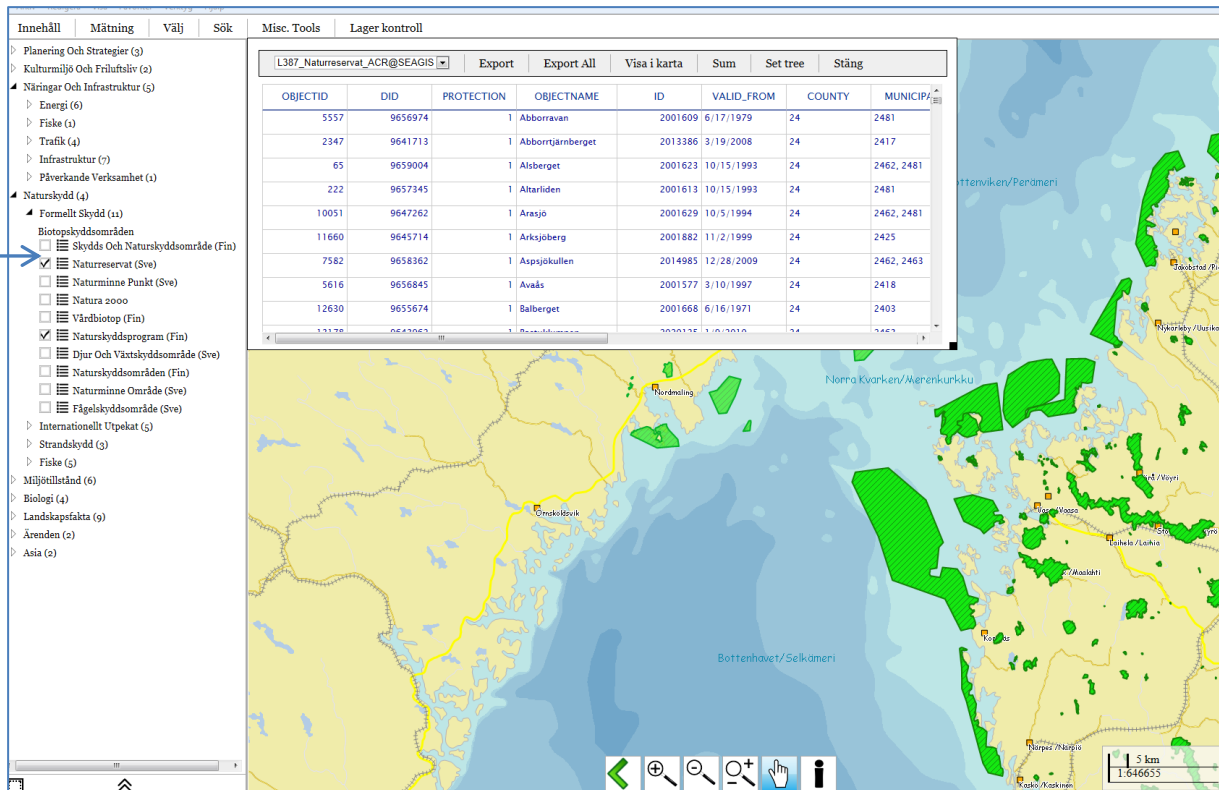
Metadata är information om GIS-skiktet. Vänsterklicka på symbolen  bredvid det valda skiktet. Välj metadata. Det aktuella metadata för skiktet tänds och där anges bl.a. copyright, om skiktet är tillåtet att laddas ned, vad det innehåller och när det laddades in (se figur 7).



Figur 7

Tabell/ skiktets attributinformation

Vänsterklicka på symbolen  bredvid förbockningsrutan. Välj View Tabells. Skiktets tabell öppnas. Se figur 8.



Figur 8

Ärenden

SeaGIS karttjänst kan också användas till att skapa ärenden, vilket innebär att en fråga kan ställas till exempelvis allmänheten. Aktuell målgrupp svarar sedan på frågan i kommunikationsverktyget (se länk) genom att markera detta i karttjänsten. För att kunna svara på frågan krävs behörighet och frågan (eller ärendet) skapas i den administrativa delen av verktyget.

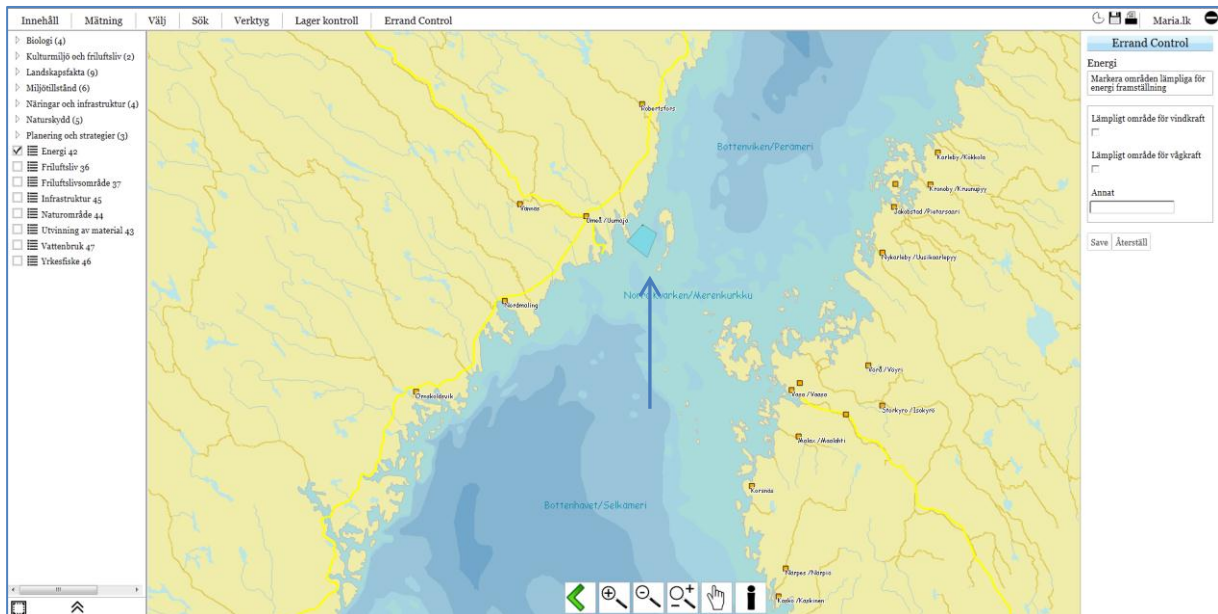
Exempel:

Ett ärende skapas i SeaGIS administrationsverktyg och länken till frågan läggs ut eller skickas ut.

<http://maps.seagis.org/?errand=42>



Man följer länken och kommer till SeaGIS sida med aktuell frågeställning. I detta exempel vill vi att man ska märka ut lämpliga områden för energiframställning. Under Errand Control trycker man på **Place** och märker sedan ut aktuellt område man tycker lämpar sig för exempelvis vindkraft. Vänsterklicka för att starta att rita och avsluta med att vänsterklicka och sedan högerklicka när du valt område. Välj sedan under Errand

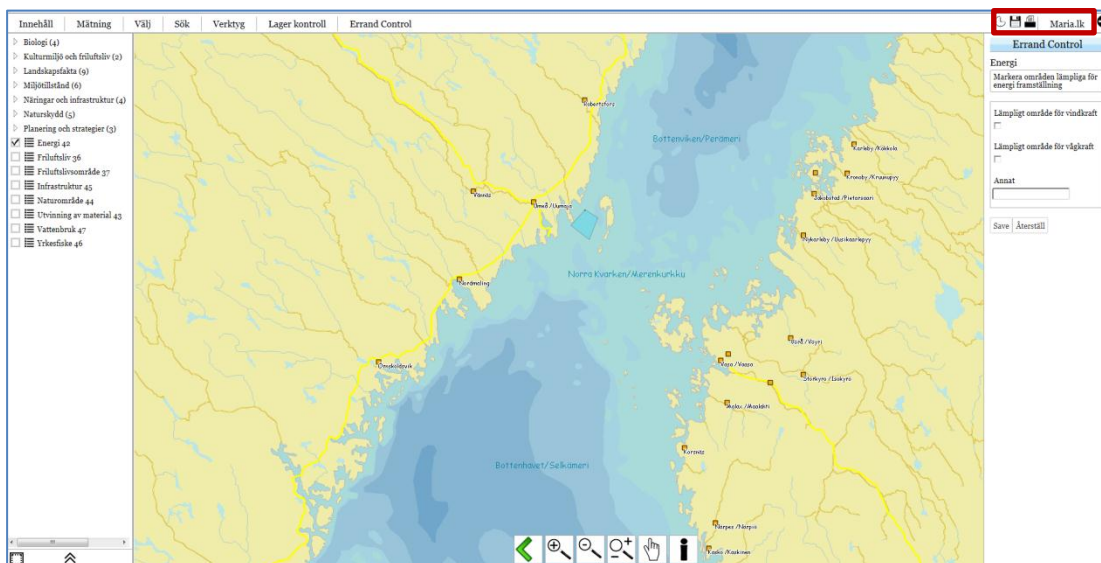
Control vilken energiframställning du avser och tryck **Save**. Ditt val lagras och sammanställs sedan i en tabell.



Figur 9. Kommunikationsverktyget kan användas till att ställa frågor till olika målgrupper. I detta fall vill vi att områden lämpliga för energiframställning ska märkas ut.

Spara och skriv ut karta

En annan viktig och nyttig funktion är att man kan välja att både spara och skriva ut kartbilden man jobbar med. Välj **Spara**  och kartbilden som den är sparas. Välj skriv ut  och kartbilden som den är exporterats (se figur 11).



Figur 10. Kartbilden man jobbar i kan sparas precis som den är. Tryck på spara (se orange pil) och spara kartan på lämpligt ställe.

