

KM-1650/KM-2050/KM-2550

▶ print ▶ copy ▶ scan ▶ fax

S/W-MULTIFUNKTIONSSYSTEME FÜR A3-FORMATE

DIE MULTIFUNKTIONALEN OFFICE-ALLROUNDER.



 **KYOCERA**

DIE WIRTSCHAFTSWUNDER:

DIE MULTIFUNKTIONALEN OFFI

Ob für Teams, kleine oder große Abteilungen, mit den neuen Office-Allroundern von KYOCERA bekommen Sie genau das richtige Multifunktionssystem für Ihre Bedürfnisse. Alle drei sind fit für ihren Einsatz mit Print, Copy, Scan und/oder Fax/PC-Fax bis DIN A3. Der Druck-Controller inkl. USB- und Netzwerkschnittstelle ist bereits on Board. Dabei können Sie wählen zwischen schnellen 16, 20 oder 25 Seiten pro Minute Druck und Kopie – ganz so, wie Ihre Mannschaft es benötigt. Und mit 600 x 600 dpi sehen Ihre Dokumente perfekt aus. Genau wie die Geräte selbst: Im kompakten Design passen die geräuscharmen Alleskönner perfekt in jede Umgebung und sparen dabei jede Menge Platz. Apropos sparen: Selbstverständlich arbeiten Sie mit den Office-Allroundern konkurrenzlos wirtschaftlich – so, wie Sie es von KYOCERA gewohnt sind.



CE-ALLROUNDER.



MEHR WIRTSCHAFTLICHKEIT.

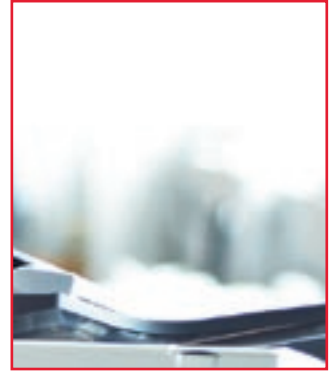
Es sind die langlebigen Komponenten von KYOCERA, die die Office-Allrounder so wirtschaftlich machen: Neben der besonders hohen Umweltfreundlichkeit und Verfügbarkeit haben Sie zudem noch die Vorteile von geringen Ausfallzeiten und somit noch geringeren Folgekosten.

MEHR BEDIENERFREUNDLICHKEIT.

Das große, tiefliegende Bedienpanel ist so klar und einfach in der Benutzerführung, dass jeder sofort damit klarkommt. Eine echte Hilfe.

DIE HIGHLIGHTS.

- Bis zu 16, 20 bzw. 25 Seiten A4 und bis zu 8, 10 bzw. 13 Seiten A3 pro Minute Druck und Kopie
- Standardmäßig integrierte Netzwerkdruckfunktion
- 600 x 600 dpi Auflösung
- Erste Kopie nach ca. 5,9 Sekunden beim KM-1650 und KM-2050 und 4,9 Sekunden beim KM-2550
- Hohe Ausgabequalität dank Text-, Foto- und Text-Foto-Modus
- Optional: Duplex-Einheit, Originaleinzug mit Wendung, Jobseparator und interner Finisher
- Optionale Scan-, Fax- und PC-Fax-Funktionalität



PRINT.

Fertig fürs Netzwerk! Sie und Ihr Team können mit dem standardmäßig integrierten, leistungsfähigen Druck-Controller direkt losdrucken. Das macht aus dem KM-1650, dem KM-2050 und dem KM-2550 echte Multifunktionsprofis von Anfang an.

Erweiterte Druckfunktionen. Mit Hilfe des optionalen Microdrives, einer 2-GB-Festplatte im Kleinformat, stehen erweiterte Druckfunktionen wie Speicherung von Druckjobs, passwortgeschütztes Drucken oder virtuelle Mailboxen zur Verfügung.

COPY.

Kopieren ist nicht gleich kopieren. Mit dem Text-, dem Foto- und dem Text-Foto-Modus bieten Ihnen die Office-Allrounder optimal auf Ihre Vorlage abgestimmte Ergebnisse. Und dank des hohen Speichers von 64 MB – erweiterbar auf bis zu 256 MB – ist noch jede Menge mehr drin für praktische Digitalfunktionen.

SCAN ONCE – COPY MANY.

Bis zu 322 Originale werden nur ein einziges Mal gescannt und im 64-MB-Speicher abgelegt. Von diesen Daten können Sie dann bis zu 999 Kopien erstellen. Das spart nicht nur erheblich Zeit und gewährleistet eine immer gleich bleibende Qualität, sondern schont auch das Original.

SPEICHERSORTIEREN.

Diese Funktion spart Ihnen den Sorter, da die Kopien automatisch aus dem Speicher heraus digital sortiert werden. Und damit benötigen Sie weniger Platz und reduzieren Kosten.

GRUPPIERUNG.

Bei der Rotationsortierung werden die einzelnen Sätze getrennt im Hoch- und Querformat ausgegeben (nur aus einer Papierkassette und Universalzufuhr möglich). Alternativ können bei der Verwendung des internen Finishers einzelne Sätze auch seitlich versetzt ausgegeben werden.

SCAN UND FAX/PC-FAX.

Wer noch mehr Multifunktionalität wünscht, kann die Office-Allrounder optional noch mit schnellster Scanner-Technologie ausstatten. So können Sie Ihre Originale bis zum Format A3 fix einlesen und dann digitalisiert weiterverarbeiten. Die Daten lassen sich z. B. per E-Mail versenden oder in PC-Verzeichnisse bzw. Anwendungen (TWAIN) einscannen. Und dank Dual Process können Sie sogar zeitgleich scannen und drucken oder kopieren. Oder Sie erweitern Ihre Multifunktionszentrale mit einem Faxsystem – inklusive PC-Fax-Funktionalität (nur in Verbindung mit optionalem Scansystem). So viele Möglichkeiten lassen kaum Wünsche offen.

KOSTENSTELLEN-MANAGEMENT.

Alles unter Kontrolle: Vergeben Sie mit dem KM-1650, dem KM-2050 und dem KM-2550 bis zu 100 verschiedene Kostenstellen und Sie können sicher sein, dass Sie Ihre Ausgaben bestens im Griff haben. Per Report lassen sich die Kostenstellen einzeln oder zusammen auswerten, Sie können Limits vergeben oder Funktionen für einzelne Stellen komplett sperren. Noch ein Argument mehr für Wirtschaftlichkeit!

MEHR **MÖGLICHKEITEN** IM TEAM.

MEHR **ERFOLG** PRO DOKUMENT.

GUT SORTIERT.

Der optionale interne Finisher erleichtert Ihnen mit versetzter Ausgabe und Heftfunktion für bis zu 30 Seiten die Arbeit. So einfach kann das Erstellen von Dokumentensätzen sein – fertig zum Verteilen.

SAUBER GETRENNT.

Mit dem Jobseparator halten Sie Ordnung. Denn auf Wunsch trennt er intern Drucke, Kopien und Faxe und gibt sie von A3 bis A5 in der 100 Blatt Ablage fertig zum Abholen aus. Und dank der Leuchtanzeige sieht man sofort, ob Dokumente (z. B. ein Fax) im Jobseparator liegen.

ZWEIFACH ERFOLGREICH.

Dank optionaler Duplex-Einheit für die doppelseitige Ausgabe erzielen Sie mit den Office-Allroundern Höchstleistungen in Sachen Effizienz und Sparsamkeit.

SEITEN SATT.

Rüsten Sie die Multifunktionssysteme mit bis zu vier 300 Blatt Papierkassetten aus! Zusammen mit der Universalzufuhr für bis zu 50 Seiten kommen Sie dann auf eine Papierkapazität von 1.250 Blatt. Und die wollen erst einmal bedruckt sein, bevor Sie Papier nachlegen müssen.

Optionaler Originaleinzug DP-410
mit Wendung für 50 Blatt

Interner Finisher DF-410

Duplex-Einheit DU-410

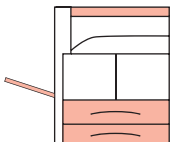
2 x 300 Blatt Papierkassette PF-410A

Unterschrank (niedrig)



Basis-Version

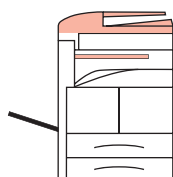
Großzügige Reserven: Mit zwei 300 Blatt Papierkassetten sowie der 50 Blatt Universalzufuhr sind auch umfangreiche Aufträge kein Problem.



Standardzusammenstellung*

Erweiterte Grundfunktion

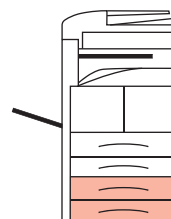
Mit dem automatischen Originaleinzug werden mehrseitige Dokumente in einem Arbeitsgang verarbeitet. Der interne Finisher sorgt dafür, dass die Aufträge sauber sortiert und getrennt werden.



DP-410 + DF-410

Hohe Kapazität

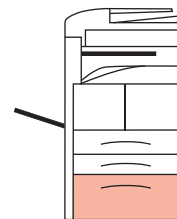
Zwei zusätzliche Papierkassetten mit einer Kapazität von je 300 Blatt ermöglichen einen schnellen, unkomplizierten Zugriff auf z. B. unterschiedliche Papierarten.



2 x PF-410A

Praktische Papieraufbewahrung

Ein zusätzlicher Unterschrank mit Rollen schützt Ihr Papier vor Licht und Staub und spart Ihnen lange Wege.



Unterschrank hoch

*für KM-2050 und KM-2550