



## ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

### Υπουργείο Μετανάστευσης & Ασύλου

Γενική Γραμματεία Μεταναστευτικής Πολιτικής

Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού & Διαχείρισης Προγραμμάτων  
Μετανάστευσης & Εσωτερικών Υποθέσεων (ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ)

Μονάδα Α.2.: Προγραμματισμού Δράσεων και Αξιολόγησης

Ταχ. Διεύθ.: Λ. Θηβών 196-198, Αγ. Ι. Ρέντης, 182 33

Πληροφορίες: **Ευαγγελία Καπινιάρη**

Τηλέφωνο: **(+30) 2131629119**

E-mail: **e.kapiniari@migration.gov.gr**

Αγ.Ι.Ρέντης

#### Θέμα: Διευκρινίσεις αναφορικά με την πρόσκληση AMIF\_014 – Έκδοση 2<sup>η</sup>

Σε συνέχεια ερωτημάτων που έχει δεχθεί η Υπηρεσία μας, αναφορικά με την πρόσκληση AMIF\_014, παρατίθενται οι κάτωθι διευκρινίσεις:

1. Σχετικά με το ποσοστό συμμετοχής κάθε φορέα στην ίδια πρόταση (ελάχιστο 30%), αυτό αφορά και στον καταμερισμό των εργασιών και στις επιμέρους δράσεις του έργου ή ο καταμερισμός μπορεί να γίνει κατά βούληση; Για παράδειγμα, απαιτείται όλοι οι εταίροι να παρέχουν εντεταλμένους επιτροπείας ή αρκεί ένας από αυτούς να αναλάβει το κομμάτι αυτό του έργου, και οι υπόλοιποι να αναλάβουν το διοικητικό κομμάτι;
2. Θα ήταν εφικτό για έναν από τους φορείς να συμμετέχει στην υλοποίηση χωρίς να απασχολεί κανέναν εντεταλμένο επιτροπείας, αλλά καλύπτοντας άλλες συνιστώσες του έργου οι οποίες αθροίζονται στο 30% του συνολικού προϋπολογισμού (λ.χ. διερμηνεία, μεταφορές, έξοδα ασυνόδευτων ανηλίκων);

Η πρόσκληση με κωδικό AMIF\_014 καλεί τους φορείς που δύναται σύμφωνα με το άρθρο 66<sup>Η</sup> του ν. 4939/2022 να παρέχουν υπηρεσίες επιτροπείας. Επομένως έκαστος συμμετέχων φορέας, στο πλαίσιο της πρότασής του, θα πρέπει να παρέχει σχετικές υπηρεσίες, δηλαδή να απασχολεί συντονιστές και εντεταλμένους επιτροπείας, καθώς μετά την επιλογή θα καταχωρηθεί/ουν στον κατάλογο Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Επιτροπείας (ΦΠΥΕ).

Όπως ρητά ορίζεται στο περιεχόμενο της Πρόσκλησης, για λόγους διασφάλισης των οριζόμενων περί μη σύγκρουσης συμφερόντων στο άρθρο 66ΙΣΤ του ν. 4939/2022, αλλά και επιχειρησιακής ετοιμότητας, στην πρόταση θα πρέπει να συμμετέχουν τουλάχιστον δυο Δικαιούχοι-εταίροι, φορείς παροχής υπηρεσιών επιτροπείας. Ως ελάχιστο ποσοστό συμμετοχής του εκάστοτε φορέα στην πράξη ορίζεται το 30%. Κάθε Δικαιούχος-εταίρος, φορέας παροχής υπηρεσιών επιτροπείας και ανεξάρτητα από το ποσοστό συμμετοχής (σε κάθε περίπτωση άνω του 30%), θα πρέπει να είναι σε θέση να παρέχει το σύνολο των υπηρεσιών και να υποστηρίζει την εφαρμογή του θεσμού της επιτροπείας ασυνόδευτων ανηλίκων στην ελληνική επικράτεια όπως ορίζεται στα άρθρα 66Α έως 66ΚΔ του ν. 4939/2022 (Α' 111), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, με σκοπό τη διασφάλιση του βέλτιστου συμφέροντος και την προάσπιση των δικαιωμάτων των ασυνόδευτων ανηλίκων.

Οι φορείς, των οποίων η πρόταση θα επιλεγεί, θα καταχωρηθούν στον κατάλογο Φορέων Παροχής Υπηρεσιών Επιτροπείας (ΦΠΥΕ) της παρ. 4 του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022, που αποστέλλεται από τη Μονάδα Θεσμικής Προστασίας της Ειδικής Γραμματείας Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων προς τον Εισαγγελέα Ανηλίκων για την κίνηση της διαδικασίας ορισμού επιτρόπου της παρ. 2 του άρθρου 66ΙΑ.

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID: 64915cd2fb544e57f898ee71 στις 21/06/23 10:59



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Έκαστος ΦΠΥΕ αναλαμβάνει, με τον ορισμό του ως επίτροπος ενός ασυνόδευτου ανηλίκου, να εκπληρώσει τα καθήκοντά του που πηγάζουν από τις λειτουργίες της επιτροπείας, όπως αυτές προβλέπονται στα άρθρα 66Γ έως 66ΣΤ του ν. 4939/2022. Τα επιτροπικά καθήκοντα ασκούνται από τους Εντεταλμένους Επιτροπείας (ΕΕΠ), ενώ το έργο των ΕΕΠ εποπτεύεται και καθοδηγείται από τους Συντονιστές αυτών

Εκ των ανωτέρω συνάγεται ότι δεν είναι δυνατός ο καταμερισμός των εργασιών, όπως περιγράφονται στο ερώτημα, καθώς καθένas από τους Δικαιούχους-εταίρους, φορείς παροχής υπηρεσιών επιτροπείας θα πρέπει να παρέχει το σύνολο των υπηρεσιών και να υποστηρίζει την εφαρμογή του θεσμού της επιτροπείας ασυνόδευτων ανηλίκων.

**3. Ως ημερομηνία έναρξης, η οποία ζητείται στα συνημμένα της πρόσκλησης, τι θα πρέπει να συμπληρωθεί, δεδομένου ότι η ετοιμότητα των δράσεων του έργου σε ό,τι αφορά τους φορείς που υποβάλουν την πρόταση είναι άμεση;**

Σύμφωνα και με τα αναφερόμενα στην πρόσκληση και τον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής, ως ημερομηνία έναρξης θεωρείται η ημερομηνία έκδοσης της απόφασης ένταξης της πράξης. Δεδομένου ότι σύμφωνα με τον Οδηγό Αξιολόγησης, η συγκριτική αξιολόγηση θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο εντός ενενήντα (90) ημερών από τη λήξη υποβολής των προτάσεων, ως προβλεπόμενη ημερομηνία έκδοσης απόφασης ένταξης θα μπορούσε να θεωρηθεί ενδεικτικά η 01/09/2023.

Σε κάθε περίπτωση οι υποψήφιοι Δικαιούχοι καλούνται να περιγράψουν στην πρότασή τους τον τρόπο υλοποίησης της πράξης λαμβάνοντας υπόψη ότι εντός δύο (2) μηνών από την απόφαση ένταξης θα πρέπει να είναι σε θέση να οριστούν επίτροποι και να παρέχουν υπηρεσίες επιτροπείας για δώδεκα (12) μήνες, σύμφωνα με τα στάδια προσλήψεων όπως περιγράφονται στο αντίστοιχο Κεφάλαιο του συνημμένου στην παρούσα πρόσκληση Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής.

**4. Σχετικά με τις δαπάνες που θα υποβάλλονται κάθε φορά από τους εταίρους μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών, και δεδομένης της ευθύνης του Συντονιστή απέναντι στην Διαχειριστική Αρχή, προβλέπεται κάποιος έλεγχος των δαπανών των εταίρων από το Συντονιστή; Επίσης, η απορρόφηση του προϋπολογισμού (άρα και τα αντίστοιχα αιτήματα κατανομής) είναι ανεξάρτητη για κάθε εταίρο;**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Πρόσκληση και στα συνημμένα αυτής, ιδιαίτερα στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής και στο παράρτημα «Περιεχόμενο συμφωνητικού συνεργασίας», τόσο ο κύριος Δικαιούχος (συντονιστής εταίρος) όσο και οι υπόλοιποι δικαιούχοι (εταίροι) αναλαμβάνουν να τηρήσουν το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την πρόσκληση. Επιπλέον, έκαστος δικαιούχος-φορέας, αναλαμβάνει την υποβολή Τεχνικού Δελτίου Υποέργου (ΤΔΥ) και Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης με Ίδια Μέσα (ΤΠΥΙΜ) και την υποβολή Δελτίων Δήλωσης Δαπανών (ΔΔΔ) για το εκάστοτε Υπόεργο.

Ο Συντονιστής-εταίρος, αναλαμβάνει την υποβολή του Δελτίων σε επίπεδο Πράξης, ήτοι Τεχνικό Δελτίο Πράξης, Δελτίο Επίτευξης Δεικτών και Δελτίο Ολοκλήρωσης.

Ως προς τα αιτήματα κατανομής, επισημαίνεται ότι αυτά υποβάλλονται σε επίπεδο Τεχνικού Δελτίου Υποέργου. Αντίστοιχα και το ποσοστό απορρόφησης για κάθε νέο αίτημα κατανομής υπολογίζεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του κάθε Υποέργου.

**5. Σχετικά με το προσωπικό που μπορεί να συμπεριληφθεί στο έργο, η αναφορά των ρόλων στον πίνακα στη σελ. 10 της Πρόσκλησης, και συγκεκριμένα «διαχειριστής έργου, συντονιστές, εντεταλμένοι επιτροπείας» είναι ενδεικτική ή υπάρχει δυνατότητα να συμπεριληφθούν επιπλέον άτομα στην Ομάδα Διαχείρισης του Έργου, πέραν του αναφερόμενου ενός (1) διαχειριστή έργου; Έχοντας υπόψιν πάντα την τήρηση του ποσοστού 73% που ορίζεται για το μισθολογικό κόστος.**

Πλην του αριθμού των Συντονιστών και των Εντεταλμένων Επιτροπείας, ο αριθμός και ο ρόλος των οποίων είναι δεσμευτικός, η αναφορά στους ρόλους και τις ειδικότητες είναι ενδεικτική και αναφέρει τον ελάχιστο αριθμό ειδικοτήτων που έχουν υπολογιστεί για την ορθή υλοποίηση της πράξης. Ο εκάστοτε φορέας δύναται να προτείνει το απαιτούμενο προσωπικό για την υλοποίηση της πράξης. Επισημαίνεται ότι η περιγραφή του φυσικού αντικείμενου, η μεθοδολογία και η ορθή κατανομή του προϋπολογισμού αποτελούν αντικείμενα αξιολόγησης της πρότασης.

**6. Τα υποέργα του έργου θα πρέπει να είναι ισάριθμα με τους φορείς που θα συμμετέχουν, και να αποτελούνται από τις επιμέρους δράσεις του κάθε φορέα για την υλοποίηση του Εθνικού Συστήματος Επιτροπείας; Εναλλακτικά, προβλέπεται επιπλέον υποέργο για την υλοποίηση δράσεων συντονισμού φορέων/παρακολούθησης έργου που θα υλοποιήσει ο κύριος δικαιούχος/συντονιστής εταίρος;**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση, η μεθοδολογία υλοποίησης της Πράξης και άρα η κατανομή των εργασιών σε Υποέργα καθώς και το είδος των υποέργων, είναι αντικείμενο που καλούνται οι υποψήφιοι Δικαιούχοι να περιγράψουν στην πρότασή τους λαμβάνοντας υπόψη ότι εντός δύο (2) μηνών από την απόφαση ένταξης θα πρέπει να είναι σε θέση να οριστούν επίτροποι και να παρέχουν υπηρεσίες επιτροπείας για δώδεκα (12) μήνες. Αντίστοιχα, η συμμετοχή εκάστου φορέα θα αποτυπωθεί ως ξεχωριστό Υποέργο στην πρόταση και εφόσον θα υλοποιηθεί με ίδια μέσα θα υποβληθεί και το αντίστοιχο Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης με Ίδια Μέσα, όπου θα αποτυπώνονται αναλυτικά όλες οι ενέργειες / εργασίες/παραδοτέα και χρονοπρογραμματισμός αυτών.

Έκαστος φορέας αναλαμβάνει να τηρήσει το σύνολο των υποχρεώσεων που απορρέουν από την πρόσκληση και το συνημμένο σε αυτή παράρτημα «Υποχρεώσεις Δικαιούχων».

**7. Με βάση την πρόσκληση, ο προϋπολογισμός του έργου εμπεριέχει δύο κατηγορίες δαπανών: άμεσες δαπάνες (βάσει παραστατικών) και έμμεσες δαπάνες βάσει ποσοστού (%) επί του συνόλου των επιλέξιμων άμεσων δαπανών (έως 7%). Παρ' όλ' αυτά, στους αναλυτικούς πίνακες προϋπολογισμού (σελ. 13 του ΤΔΠ και σελ. 7 του Υποδείγματος Απόφασης Ένταξης Πράξης), ζητούνται μόνο οι δαπάνες βάσει απλοποιημένου κόστους, και όχι οι άμεσες δαπάνες. Θα μπορούσατε να μας υποδείξετε πού πρέπει να αναφερθούν αναλυτικά οι άμεσες δαπάνες του έργου;**

Σύμφωνα και με την πρόσκληση (σημείο 4.2) οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <https://logon.ops.gr>. Το ΤΔΠ συμπληρώνεται στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ σύμφωνα με τις οδηγίες που επισυνάπτονται στην πρόσκληση αλλά και στο ΟΠΣ.

Οι φορείς που υλοποιούν έργα με ίδια μέσα οφείλουν να συμπληρώσουν και το Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης με Ίδια Μέσα και να το υποβάλλουν ως συνημμένο του ΤΔΠ μέσω του ΟΠΣ.

Το Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης υποέργου με Ίδια Μέσα (ΤΠΥΙΜ) περιέχει όλα τα απαραίτητα πεδία για την αναλυτική αποτύπωση των βασικών στοιχείων του φυσικού αντικείμενου του έργου και των παραδοτέων του, της μεθοδολογίας και του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης των επί μέρους ενεργειών του, των οικονομικών στοιχείων, υλικών μέσω και ανθρώπινων πόρων που απαιτούνται για την υλοποίησή του, αλλά και του σχήματος διοίκησης παρακολούθησης που εφαρμόζει ο υποψήφιος δικαιούχος-φορέας. Καθίσταται σαφές ότι ο υποψήφιος δικαιούχος-εταίρος συμπληρώνει μόνο τις κατηγορίες δαπάνης που αφορούν στην υλοποίηση του έργου και τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους. Οπότε, θα πρέπει να συμπληρωθούν μόνο τα πεδία και αντίστοιχα οι πίνακες με τις δαπάνες που είναι απαραίτητες για το έργο και τους υπόλοιπους πίνακες να τους διαγράψει.

Τα συνημμένα έγγραφα της πρόσκλησης βρίσκονται στον διαδικτυακό τόπο <https://migration.gov.gr/programmatiki-periodos-2021-27/> στο πεδίο 8. Προσκλήσεις/Αποφάσεις ένταξης.

**8. Για το δικαιολογητικό Β.14 αναφέρεται ότι απαιτείται «πιστοποιητικό από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης για την τεκμηρίωση της διοικητικής ικανότητας του δυνητικού δικαιούχου».**

**a. Η πιστοποίηση ISO 9001:2015 αρκεί ως δικαιολογητικό;**

**b. Εάν υποβληθεί, επιπλέον της πιστοποίησης ISO, συνοπτική περιγραφή της προετοιμασίας-ωρίμανσης των επιπλέον δράσεων του έργου, θα ληφθεί υπόψη;**

Για την υποβολή πρότασης απαιτείται η υποβολή πιστοποιητικού από διαπιστευμένο οργανισμό πιστοποίησης για την τεκμηρίωση της διοικητικής ικανότητας του δυνητικού δικαιούχου, εφόσον διαθέτει. Διαφορετικά θα πρέπει να υποβληθεί συνοπτική περιγραφή των διαδικασιών που τηρεί ο δικαιούχος, τουλάχιστον για την προετοιμασία-ωρίμανση των επιμέρους έργων της πράξης, καθώς και τον τρόπο λήψης των σχετικών αποφάσεων.

Έκαστος φορέας δύναται να υποβάλλει επιπλέον δικαιολογητικά, τα οποία θα ληφθούν υπόψη κατά την αξιολόγηση της πράξης και ιδίως στην αξιολόγηση των κριτηρίων ωριμότητας της πράξης.

**9. Οι πληρωμές από τη διαχειριστική αρχή θα γίνονται προς έκαστο των τριών εταίρων της κοινοπραξίας ή οι πληρωμές θα πραγματοποιούνται στον επικεφαλής εταίρο, ο οποίος θα είναι υπεύθυνος να προχωρήσει στις πληρωμές των εταίρων;**

Η διαδικασία πληρωμής διενεργείται από την ΓΔΔΟΥ σε συνέχεια Σύμφωνης Γνώμης της ΕΥΣΥΔ ΜΕΥ ως προς την επιλεξιμότητα της και γίνεται σε επίπεδο **Νομικής Δέσμευσης/Υποέργου**. Συνεπώς η πληρωμή θα πραγματοποιείται προς τον κάθε Δικαιούχο/Επικεφαλής ή Εταίρος.

Η διαδικασία πληρωμής διενεργείται σύμφωνα με τα ακόλουθα στάδια:

- i. Υποβολή αιτήματος κατανομής στο ΟΠΣ από τον εκάστοτε Δικαιούχο για το Υποέργο «του» σύμφωνα το ποσό που αντιστοιχεί στην κάθε δόση
- ii. Υποβολή σχετικών δικαιολογητικών από κάθε Δικαιούχο για πληρωμή
- iii. Έκδοση Σύμφωνης Γνώμης ΕΥΣΥΔ ΜΕΥ και διαβίβαση σε ΓΔΔΟΥ
- iv. Διεκπεραίωση πληρωμής από ΓΔΔΟΥ σε Δικαιούχο Υποέργου σε λογαριασμό που έχει δηλωθεί για την Πράξη/Υποέργο

Αντίστοιχα και το ποσοστό απορρόφησης για κάθε νέο αίτημα κατανομής υπολογίζεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του κάθε Υποέργου.

**10. Ως προς το ανώτατο ποσοστό επί του προϋπολογισμού ανά κατηγορία δαπάνης, οι έμμεσες δαπάνες είναι ως 7% επί του συνόλου των άμεσων δαπανών και όχι του συνολικού προϋπολογισμού, με αποτέλεσμα να μην συμπληρώνεται το 100% του προϋπολογισμού. Επομένως, οι έμμεσες είναι 7% επί του συνολικού προϋπολογισμού ή λείπει κάποιο ποσοστό ώστε να αθροίζει ο προϋπολογισμός στο 100%;**

Ο συντελεστής για την κάλυψη των έμμεσων δαπανών έχει οριστεί ως το 7% των επιλέξιμων άμεσων δαπανών, σύμφωνα και με το άρθρο 33 της υπ' αρ. 269397/2023 κυα που θεσπίζει το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των ΤΑΜΕΥ (Β' 3400). Επισημαίνεται ότι η κατανομή των ανώτατων ποσοστών επί του προϋπολογισμού ανά κατηγορία δαπάνης είναι ενδεικτική και περιέχει τα ανώτατα ποσοστά. Ποσοστιαίες αποκλίσεις μπορούν να χρησιμοποιηθούν στο πλαίσιο «στρογγυλοποιήσεων» των προϋπολογισμών. Η περιγραφή του φυσικού αντικείμενου, η μεθοδολογία και η ορθή κατανομή του προϋπολογισμού αποτελούν αντικείμενα αξιολόγησης της πρότασης.

**11. Οι μετακινήσεις των διερμηνέων χρεώνονται στον Π/Υ της Διερμηνείας ή στον Π/Υ των μετακινήσεων των ΕΕΠ και των Συντονιστών;**

Σύμφωνα με την Πρόσκληση και τον συνημμένο σε αυτήν Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής, τα έξοδα μετακινήσεων έχουν υπολογιστεί για την κάλυψη αναγκών μετακίνησης των Εντεταλμένων Επιτροπείας και των Συντονιστών τους, προκειμένου να επιτελούν τα καθήκοντά τους.

Σε επίπεδο προϋπολογισμού οι δαπάνες διερμηνείας θα πρέπει να περιλαμβάνουν τυχόν αμοιβή για την μετακίνηση του διερμηνέα. Σε επίπεδο υλοποίησης και παρακολούθησης της πράξης, κατόπιν της απόφασης ένταξης, δαπάνες που θα αφορούν μετακινήσεις και θα καλύπτονται ως τέτοιες από τους δικαιούχους θα πρέπει να δηλώνονται στην αντίστοιχη κατηγορία δαπανών και να πληρούν όσα αναφέρονται στον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής και στην κυα 269397/2023.

**12. Προβλέπεται η έκδοση Απόφασης που να κάνει πιο συγκεκριμένο το ρόλο του επιτρόπου πέραν αυτών που αναφέρονται στο νόμο; Αν ναι, υπάρχει κάποια πρόβλεψη για το πότε;**

Σύμφωνα με το ν.4939/2022 (Α' 111) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, δεν προβλέπεται η έκδοση κάποιας υπουργικής απόφασης σχετικά με την εξειδίκευση των επιτροπικών καθηκόντων, καθώς τα σχετικά άρθρα του νόμου είναι αρκετά λεπτομερή. Σημειώνεται, ότι σύμφωνα με το άρθρο 66ΚΔ του ν. 4939/2022, η Μονάδα Θεσμικής Προστασίας της Ειδικής Γραμματείας Προστασίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων δύναται μεταξύ άλλων να καταρτίζει πρότυπες διαδικασίες άσκησης των επιτροπικών καθηκόντων και να χαράσσει κατευθυντήριες οδηγίες σε θέματα επιτροπείας.

**13. Δεδομένου ότι ζητείται ως δικαιολογητικό «Λίστα με τις δομές φιλοξενίας ασυνόδευτων ανηλίκων (Κέντρα Φιλοξενίας Ασυνόδευτων Ανηλίκων, Εποπτευόμενα Διαμερίσματα Ημιαυτόνομης Διαβίωσης) που λειτουργεί ο υποψήφιος Δικαιούχος αναφέροντας κατ'ελάχιστο την διεύθυνση, τον αριθμό φιλοξενούμενων και την πηγή χρηματοδότησης», με σκοπό την αποφυγή σύγκρουσης συμφερόντων, θα μπορούσατε να μας ενημερώσετε αν χρειάζεται να αναφέρουμε στη λίστα αυτή -ή σε κάποιο άλλο μέρος της Πρότασής μας- τις τοποθεσίες όπου ο φορέας έχει αναλάβει την αναδοχή κάποιου ΑΑ;**

Σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 66ΙΣΤ του ν. 4939/2022 όπως ισχύει, ασυμβίβαστο ως προς την άσκηση των επιτροπικών καθηκόντων προκύπτει στην περίπτωση που ο ανήλικος διαμένει σε δομή φιλοξενίας που λειτουργεί φορέας, ο οποίος τυγχάνει να είναι και Φ.Π.Υ.Ε.. Ως εκ τούτου ο φορέας αυτός δεν θα μπορεί και δεν πρέπει να οριστεί επίτροπος για το συγκεκριμένο παιδί. Σύμφωνα με τον ν. 4538/2018 και τον Αστικό Κώδικα που ρυθμίζουν το πλαίσιο για την αναδοχή ανηλίκων, η αναδοχή δηλαδή ο θεσμός της ανάληψης της πραγματικής/καθημερινής φροντίδας από ένα κατάλληλο πρόσωπο ή μία οικογένεια, αφορά αποκλειστικά σε φυσικά πρόσωπα, τους (υποψήφιους εγγεγραμμένους) ανάδοχους γονείς και όχι σε νομικά πρόσωπα, όπως εν δυνάμει π.χ. στους Φ.Π.Υ.Ε. της παρ. του άρθρου 66Η του ν. 4939/2022. Ωστόσο, στην περίπτωση που φυσικό πρόσωπο του Φ.Π.Υ.Ε. (νόμιμος εκπρόσωπος ή άλλο μέλος του ΔΣ ή συζυγοί, συγγενείς κλπ σύμφωνα με την παρ. 1 του ά. 66ΙΣΤ του ν. 4939/2022, ή Συντονιστής Εντεταλμένων Επιτροπείας ή Εντεταλμένος Επιτροπείας) είναι ανάδοχος γονέας ασυνόδευτου ανηλίκου, θα πρέπει να δηλώνεται εγκαίρως για να αποφεύγεται σύγκρουση συμφερόντων.

**14. Στον πίνακα της σελ. 11 του Οδηγού Υλοποίησης και Εφαρμογής αναφέρεται ότι η συνολική διάρκεια του προϋπολογισμού του έργου, συμπεριλαμβάνοντας το προπαρασκευαστικό στάδιο, μπορεί να είναι μέχρι 15 μήνες. Το έργο (ήτοι η παροχή υπηρεσιών επιτροπείας) μπορεί να ξεκινήσει τον 3ο μήνα, όταν δηλαδή οι πρώτοι 60 ΕΕΠ και οι πρώτοι 10 Συντονιστές ξεκινούν να παρέχουν τις υπηρεσίες τους. Υπολογίζοντας ότι όντως τον 3ο μήνα οι 60 ΕΕΠ και οι 10 Συντονιστές θα είναι σε θέση να ξεκινήσουν την παροχή, και ότι το έργο πρέπει να έχει διάρκεια 12 μήνες, αυτό συνεπάγεται ότι η διάρκεια του προϋπολογισμού θα είναι 14, και όχι 15 μήνες.**

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση και τον Οδηγό Υλοποίησης και Εφαρμογής, εντός δυο (2) μηνών από την έκδοση της απόφασης ένταξης της πράξης θα πρέπει οι φορείς να είναι να είναι σε θέση να οριστούν επιτροπαι και να παρέχουν υπηρεσίες επιτροπείας για δώδεκα (12) μήνες. Αν θεωρηθεί ως ενδεικτική ημερομηνία έναρξης της πράξης η 01/09/2023 (βλ. ερωτ. 3) τότε, σύμφωνα με τον εν λόγω πίνακα, 01/11/2023 θα πρέπει να ξεκινήσει η παροχή υπηρεσιών επιτροπείας σε ασυνόδευτους ανήλικους με διάρκεια ως 31/10/2024 (14<sup>ος</sup> μήνας υλοποίησης της πράξης). Τον 15<sup>ο</sup> μήνα θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί όλες οι διαδικασίες συγκέντρωσης και υποβολής των απαραίτητων στοιχείων για την ολοκλήρωση της πράξης.

**15. Θα μπορούσατε παρακαλώ να προσδιορίσετε τι δικαιολογητικά απαιτούνται σχετικά με την απόδειξη της εφαρμογής της Πολιτικής Παιδικής Προστασίας (Π.Π.Π.);**

Ενδεικτικά αποδεικτικά τήρησης Πολιτικής Παιδικής Προστασίας, εκτός από την προσκόμιση του ίδιου του εγγράφου της Π.Π.Π., η οποία θα πρέπει να περιλαμβάνει τα κατ' ελάχιστα αναφερόμενα στο άρθρο 66<sup>η</sup> του ν. 4939/2022, είναι:

- Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του φορέα με το οποίο εγκρίνεται η εν λόγω Π.Π.Π.
- Αποδεικτικά ανάρτησης της εν λόγω Π.Π.Π. στον ιστότοπο του φορέα.
- Αποδεικτικά για τον ορισμό συγκεκριμένου/ων προσώπου/ων εργαζομένου/ων του φορέα επιφορτισμένου με τις επιμέρους διαδικασίες της Π.Π.Π.
- Αποδεικτικά εκπαίδευσης του προσωπικού από το φορέα με αντικείμενο ζητήματα προστασίας των ανηλίκων (π.χ. παρουσιολόγια, παρουσιάσεις/άλλο εκπαιδευτικό υλικό).
- Αντίγραφα αρχείου παραπόνων και καταγραφής των ενεργειών επίλυσης.
- Πρότυπο έγγραφο που υπογράφεται από κάθε εργαζόμενο ότι έχει διαβάσει, συμφωνεί και δεσμεύεται ότι θα τηρεί την Π.Π.Π. ή αντίγραφα των υπογεγραμμένων εγγράφων.
- Άλλα στοιχεία που καταδεικνύουν την εφαρμογή κανόνων για την προστασία των παιδιών (πρόληψη) και το πρωτόκολλο ενεργειών για την παρέμβαση, σε περίπτωση υποψίας ή αποκάλυψης.

**16. Ο ΑΑ της πρόσκλησης ΟΠΣ 1306 δεν εμφανίζεται στο πεδίο δημιουργίας νέου ΤΔΠ.**

Για την υποβολή πρότασης (ΤΔΠ) μέσω του ΟΠΣ (<http://logon.ops.gr>) οι υποψήφιοι δικαιούχοι θα πρέπει να μπουν στο περιβάλλον ΕΣΠΑ 2021-2027. Για την πρόσβαση στο εν λόγω περιβάλλον οι χρήστες θα πρέπει να έχουν τα αντίστοιχα δικαιώματα για την Προγραμματική Περίοδο 2021-2027. Για περισσότερες πληροφορίες και τεχνικά ζητήματα ΟΠΣ αρμόδια είναι η κυρία Π. Γιαννακίδου, τηλέφωνο (+30) 213 162 9132, e-mail: [p.giannakidou@migration.gov.gr](mailto:p.giannakidou@migration.gov.gr).

Επισημαίνεται ότι δεδομένης της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προτάσεων στις 26/06/2023, η Υπηρεσία μας δεν δύναται να απαντήσει σε επιπλέον ερωτήματα.

**Ο Προϊστάμενος της ΕΥΣΥΔ ΜΕΥ**

**Θεοφάνης Παπαδόπουλος**

**Εσωτερική Διανομή:**

Διανομή μέσω 'ΙΡΙΔΑ' με UID:  
64915cd2fb544e57f898ee71 στις  
21/06/23 10:59



1. Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού και Διαχείρισης Προγραμμάτων Μετανάστευση και Εσωτερικών Υποθέσεων (ΕΥΣΥΔ-ΜΕΥ) (Μονάδα Α.2)