

Sammanträdestid	torsdag 31.10.2019 kl. 18-20.50	
Sammanträdesplats	TEAK, sammanträdesrum Akvaario	
Närvarandeledamöter	Eliisa Panttila, Östermark Jukka Pitkäranta, Storå Tero Kilpiö, Kauhajoki Arto Korkeamäki, Bötom Jukka Salo, Kaskö Mila Segervall, Kristinestad Esko Liukku, Kurikka (Jurva) Michaela Esch, Närpes	ordförande viceordförande frånvarande medlem frånvarande ersättare medlem "
Övriga närvarande	Anna-Kaisa Riskula Merja Rosendal	avfallsombud, föredragande och protokollförare VD för Oy Botniarosk Ab
Lagenlighet och beslutförhet	Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.	
Ärenden	§ 4 - 8.	
Protokolljusterare	Till protokolljusterare valdes Arto Korkeamäki och Esko Liukku.	
Underskrift och bestyrkande	Eliisa Panttila ordförande	Anna-Kaisa Riskula protokollförare
Protokolletsjustering	Protokollet har justerats och konstaterats överensstämma med mötet. Östermark 31.10.2019	
	Arto Korkeamäki	Esko Liukku
Protokollet har framlagts till påseende	Östermark 4.11.2019	Översatt av: Kirsi Kiviniemi, översättare
A-KR	Anna-Kaisa Riskula, avfallsombud	Katarina Kuusisto, översättare

INFORMATION OCH DISKUSSION OM AKTUELLA ÄRENDEN

Beredare/tilläggsuppgifter: avfallsombud Anna-Kaisa Riskula, tfn 040 641 8125, e-post: anna-kaisa.riskula@teuva.fi

AvfallsN 4 §

Till sammanträdet har kallats Oy Botnjarosk Ab:s verkställande direktör Merja Rosendal för att berätta om aktuella ärenden och svara på eventuella frågor.

Avfallsombudet

Förslag: Avfallsnämnden antecknar informationen till kännedom.

Avfallsnämnden

Beslut: Antecknades till kännedom.

UPPDATERING AV AVFALLSHANTERINGSBESTÄMMELSERNA

Beredare/tilläggsinformation: avfallsombud Anna-Kaisa Riskula, tfn 040 641 8125, e-post: anna-kaisa.riskula@teuva.fi

AvfallsN 5 §

Sydösterbottens avfallsnämnd har godkänt ikraftvarande avfallshanteringsbestämmelser 4.2.2014. Bestämmelserna gäller följande kommuner: Storå, Bötom, Kaskö, Kauhajoki, Kristinestad, Kurikka (för Jurvas del), Närpes och Östermark. Avfallshanteringsbestämmelserna bör uppdateras p.g.a. ny lagstiftning och framtida förändringsbehov i områdets avfallshantering.

Utkastet till avfallshanteringsföreskrifter har beretts i samarbete med avfallsbolaget, avfallshanteringens arbetsgrupp samt de avfallsbolag som har hand om transporten av fast avfall. Avfallsbolagets och avfallshanteringsmyndighetens representanter har hört till avfallshanteringens arbetsgrupp.

I förvaltningslagen stadgas att om avgörandet i ett ärende kan ha betydande inverkan på personers livsmiljö, arbete eller övriga förhållanden ska dessa ha möjlighet att uttala sin åsikt i ärendet.

Enligt avfallslagen 92 § ska kommunen ge berörda närings- trafik- och miljöcentral och vid behov andra myndigheter tillfälle att ge utlåtande.

Begäran om utlåtande skickas till Södra Österbottens och Österbottens NTM-centraler samt till följande organisationer:

- Kommunerna inom verksamhetsområdet
- Kommunernas miljöskyddsmyndigheter inom verksamhetsområdet
- Kommunernas hälsoskyddsmyndigheter inom verksamhetsområdet
- Oy Botnariosk Ab
- Regionförvaltningsverket i Västra och Inre Finland
- Livsmedelssäkerhetsverket EVIRA
- MTK Etelä-Pohjanmaa och ÖSP svenska Österbotten
- ProAgria Etelä-Pohjanmaa och svenska Österbotten
- Miljöministeriet
- Finlands kommunförbund
- Finlands Pakkauskierrätys Rinki Oy
- Westenergy
- Räddningsverket i Södra Österbotten och Österbotten
- Avfallstransportörer som är verksamma i området

De mest framträdande ändringarna i avfallshanteringsföreskrifterna

- Avfallshanteringsföreskrifterna har utarbetats enligt Kommunförbundets modell, vilket betyder att föreskrifterna behandlar olika parter i olika delar av Finland jämlikt, men så att de lokala och regionala särdragen beaktas.
- I avfallshanteringsföreskrifterna har ändringen av avfallslagen som trätt i kraft 1.1.2019 noterats. Lagändringen innebär att kommunernas ansvar för avfallshantering har minskat. Kommunens ansvar för organisering av hanteringen av kommunalt avfall har begränsats

till avfall som uppstår i hushållen och kommunalt avfall som uppstår i förvaltnings- och serviceverksamhet.

- I avfallshanteringsföreskrifterna har vidare noterats en ändring av avfallslagen som träder i kraft 1.1.2020 enligt vilken en dataplattform för avfall och biflöden (Materiaalitori) ska tas i bruk för kommunens avfallshantering i andra hand. Utkastet till avfallshanteringsföreskrifter, § 5.
- I början på avfallshanteringsföreskrifterna finns det en "allmän del" (punkterna 1-7) i vilken preciseras bl.a. föreskrifternas betydelse, prioriteringsordning och kommunalt anordnad hantering av kommunalt avfall.
- **§ 14 I skyldigheten att sortera och separat samla in återvinnbart avfall från boende** föreslås tilläggas bioavfall och plastförpackningar. EU:s avfallsdirektiv förutsätter en ökning av materialåtervinningen. Materialåtervinning bör år 2020 vara 50 % och där efter en ökning om 5 % vart femte år. Enligt avfallshanteringsföreskrifterna skulle skyldigheten för separat insamla avfall gälla fastigheter som har 5 eller flera lägenheter. Att separat samla in plast vore frivilligt enligt avfallshanteringsföreskrifterna. För den separata insamlingen av bioavfall har stadgats en övergångstid. Insamlingen borde påbörjas senast 1.5.2020.
- **§ 15 Skyldigheterna att sortera och separat samla in återvinnbart avfall från övriga fastigheter som omfattas kommunens hantering av kommunalt avfall.** Det föreslås att bioavfall ska läggas till i skyldigheten för att separat insamla återvinnbart avfall från boende. Enligt avfallshanteringsföreskrifterna måste bioavfall samlas in separat om fastigheten har en matsal eller bedriver tillredning av mat eller om det annars uppstår betydande mängder bioavfall, dvs. över 50 kg på två veckor. Dessutom har man föreslagit att en frivillig möjlighet att separat samla in plast borde tilläggas i paragrafen.
- **§ 20 Återvinning av avfall i egen markbyggnad.** I avfallsföreskrifterna föreslås att rent tegel- och betongkross som uppkommer i eget boende får användas i små mängder och som en engångsföreteelse i egen markbyggnad. I princip ingår avfallshantering i markbyggnad i miljövårdsföreskrifterna, men eftersom alla kommuner inom Sydösterbottens avfallsnämnds verksamhetsområde inte har giltiga miljövårdsföreskrifter, har bestämmelsen intagits i avfallsföreskrifterna. Miljöskyddsmyndigheten ska meddelas om återvinningen och den ska också övervaka återvinningen.
- **§ 24 Fyllning av sopkärl.** För att kunna inleda separat insamling av bioavfall föreslås att i paragrafen tilläggs följande skyldighet "I ett sopkärl som är avsett för bioavfall får ej läggas flytande bioavfall."
- **§ 25 Tömningsintervall.** Vad gäller tömningsintervallen föreslås följande ändringar i avfallshanteringsföreskrifterna:

- Brännbart avfall, hushåll med 1–2 personer, tömningsintervallen högst fyra veckor året runt. För tillfället möjliggör föreskrifterna fyra veckors tömningsintervall endast för tiden 1.10–30.4. Den som ingått tömningsavtalet ska meddela det verkliga invånarantalet. Avfallshanteringsmyndigheten kunde på utgående från uppföljning ingripa i missbruk eftersom det officiella invånarantalet finns i registret.
 - Tömningsintervallen för bioavfall är nya i föreskrifterna. Ett sopkärl för bioavfall ska tömmas varannan vecka och under tiden 1.10.–30.4. minst var fjärde vecka.
 - För kartong- metall- och glasförpackningar föreslås minst 8 veckors tömningsintervall under tiden 1.5.–30.9 och minst 16 veckors tömningsintervall under tiden 1.10.–30.4.
 - För pappförpackningar föreslås minst 24 veckors tömningsintervall året runt.
- **§ 26 Avbrott i tömning av avfallskärl.** Enligt de nuvarande avfallsbestämmelserna är det möjligt att för en viss tid lämna en bostadsfastighet utanför den fastighetsvisa avfallstransporten med ett särskilt beslut av avfallsnämnden. Föreslås att detta inkluderas i de nya avfallshanteringsföreskrifterna som en skild paragraf och att man ger bättre instruktioner om tillvägagångssättet. Enligt förslaget för diskussioner med avfallstransportören om avbrottet varar under 3 månader. Om avbrottet varar en längre tid ska det ansökas hos avfallshanteringsmyndigheten. Avbrottet kan beviljas för högst tre år åt gången.
- **§ 28 Underhåll och rengöring.** Föreslås att man i paragrafen tillägger en skyldighet att tvätta sopkärlen vid behov eller minst en gång per år. Skyldigheten främjar transportbolagens arbets säkerhet, och att sopkärlen inte orsakar hygieniska olägenheter.
- **§ 31 Lastning och § 32 Transport.** I avfallsföreskrifterna föreslås tidpunkter under vilka det är lämpligt att lasta avfall. Dessutom framförs att avfallstransportören ansvarar för att avfall inte sprids i omgivningen under lastningen och transporten. Separat insamlat avfall och avfall av olika avfallstyper och olika avfallssorter ska hållas åtskilda under transporten.
- **§ 33 Transportregister och lämnande av uppgifter.** Vad gäller transportregistret har föreslagits att uppgifterna om utförda transporter ska lämnas vart fjärde år och vad gäller slam minst en gång per år. Uppgifterna ska lämnas elektroniskt i en form som kan bearbetas maskinellt.
- **§ 35 Tömningsintervall (slam).** I statsrådets förordning om hantering av hushållsavloppsvatten i områden utanför avloppsnätet anges inte längre minimitömningsintervaller, utan de kan inkluderas i kommunala avfallshanteringsföreskrifterna. I avfallshanteringsföreskrifterna har angetts tömningsintervall för slamavskiljare, minireningsverk, slutna tankar och liknande behållare samt för sand- olje-

och fettavskiljningsbrunnar. Tömningsintervallerna ska till största delen motsvara avfallsföreskrifternas tömningsintervaller. I paragrafen föreslås dock att det bör poängteras att slam endast får lämnas för transport till en sådan aktör som godkänts i avfallshanteringsregistret. Vidare ska det betonas att transportören ska åläggas att föra slammet till en plats som kommunen anvisat.

- **§ 36 Egen behandling av slam.** I avfallsföreskrifterna framförs det ett ytterligare omnämmande att det ska vara möjligt att själv behandla och använda slam på åkern då det är fråga om avloppsvatten från högst fyra närliggande fastigheter. Utgående från ändring av avfallshanteringslagen som trätt i kraft i juli 2014 är det möjligt att lämna bioavfall, avfallsvattenslam eller annat liknande avfall som uppstår vid boende för vidare behandling till grannfastigheten eller en annan närliggande fastighet om den gemensamma avfallsbehandlingen är småskalig och har godkänts i kommunens avfallshanterings- eller miljöskyddsföreskrifter.

I paragrafen föreslås tilläggas att det är möjligt att även kompostera flytande slam som uppstår i minireningsverk eller annat motsvarande system samt slam från slamavskiljare för gråvatten om fastigheten endast har bärvatten. Undantag ska vara möjliga om mängden av uppkommen slam är liten och dess behandling i fastigheten inte orsakar fara eller skada för miljön eller hälsan. Om överskottsslammet som uppkommer i minireningsverk är i fast form och dess mängd är liten, kan det komposteras på fastigheten i enlighet med § 17.

Som bilaga till föredragningslistan finns ett utkast på avfallsföreskrifterna (bilaga 1) samt motiveringarna (bilaga 2).

Avfallsombudet

Förslag: Sydösterbottens avfallsnämnd framlägger utkastet av avfallshanteringsföreskrifterna till påseende tillsyn under tiden 11.11–13.12.2019 för möjliga utlåtanden och åsikter. Om påverkningsmöjligheten informeras också på kommunernas samt avfallsnämndens hemsidor. Begäran om utlåtanden skickas till den ovannämnda aktören. Eventuella utlåtanden skickas in senast 13.12.2019.

Behandling: Merja Rosendal deltog i behandlingen av ärendet som in kallad sakkunnig och hon avlägsnade sig före beslutet fattades

Avfallsnämnden

Beslut: Avfallshanteringsföreskrifterna 14 § kompletteras med ordet "tätort" så att skyldigheten att separat samla in bioavfall endast gäller i tätorter för fastigheter med 5 eller fler lägenheter.

Medlem Pitkäranta föreslog att en övergångstid för separat insamling av bioavfall intas i avfallshanteringsföreskrifterna 46 §. Separat insamling av bioavfall ska inledas senast 1.5.2024.

Medlem Segervall föreslog att övergångstiden för inledande av separat insamling av bioavfall ska fastställas till 1.5.2021.

Båda förslagen understöddes. Pitkärantas förslag understöddes av fyra ledamöter och Segervalls förslag av 2 ledmöter. Omröstningsresultatet bifogas till protokollet.

Nämnden beslöt föreslå att separat insamling av bioavfall ska inledas senast 1.5.2024.

JUSTERING AV AVFALLSTAXAN FR.O.M. 1.1.2020

Beredare/ytterligare information: avfallsombud Anna-Kaisa Riskula, tfn 040 641 8125, e-post: anna-kaisa.riskula@teuva.fi

AvfallsN 6 §

Oy Botniarosk Ab:s styrelse har vid sitt sammanträde 17.10.2019 diskuterat de ändringar som behövs i avfallstaxan. Botniarosks behandlingsavgifter har i någon mån stigit, vilket påverkar avfallscentralens mottagningspriser. På samma gång har kontrollerats att priserna på de avfallstyper som tas emot från företag täcker alla kostnader som förorsakas bolaget. Prishöjningstryck finns vad gäller avfallscentralens mottagningspriserna på gipsavfall och energiavfall. Däremot kan priset sänkas vad gäller återvinningsstationens kilopris för I förutom vad gäller kilopriset på färgrester för övriga än hushåll.

Demolite har fr.o.m. 31.12.2019 sagt upp alla avtal som gäller mottagning av impregnerat träavfall. Om nya avtal förhandlas som bäst. Tidigare har Demolite kostnadsfritt mottagit impregnerat trä av privata och betalat en liten ersättning till avfallsanläggningarna. I fortsättningen betalar avfallsanläggningarna en ersättning om 20 € till Demolite för detta träavfall som mottagits av privata + transporten till Tulois. Årskostnaden kommer att vara ca 7000 €. Priset på det träavfall som företag lämnar in kommer att öka kraftigt, men den slutgiltiga prisnivån är ännu inte känd. Botniarosk kan fortsättningsvis kostnadsfritt ta emot impregnerat trä av privata på återvinningsstationerna så att kostnaden täcks med ekoavgiften. För företagets träavfall måste man ha ett pris som täcker alla kostnader som uppstår för mottagningen eller alternativt upphör mottagningen av impregnerat trä från företag vid avfallscentralen.

Ekoavgiften kommer inte att täcka alla kostnader som de ska täcka, men med hänsyn till bolagets ekonomiska situation kan ekoavgifterna dock behållas på tidigare nivå.

Priser på brännbart avfall har sänkts under åren 2017 och 2018, och för tillfället finns det inget behov av prisjustering.

Botniarosks styrelse framför följande prisjusteringar till prislistan för avfallsnämnden:

Avfallscentralen

Avfallstyp	Nuvarande pris €/t	Pris 1.1.2020 €/t
Gipsskivor	80	85
Energiavfall	79	90

Återvinningsstation, andra än hushåll

Avfallstyp	Nuvarande pris €/t	Pris 1.1.2020 €/kg
Färgrester	1,5	1,25

Den aktuella medelvärdeskatten tilläggs i priserna.

Botniarosks styrelse framför ytterligare till nämnden att kostnaderna, som uppstår för mottagning av impregnerat trä av hushåll, täcks med ekoavgiften och att avfallscentralen fortsättningsvis tar emot impregnerat trä av företag. Priset på företagsinlämningar tilläggs i prislistan och godkänns i nämnden efter att den nya prisnivån klarnat.

I textdelen § 9 "På basen av kostnaderna kan avgifterna som bestäms enligt taxan sänkas eller höjas med 25 %" föreslås att "sänkas eller" tas bort. Priset på avfall som är inom kommunens sekundära ansvar kan inte vara billigare än taxans pris.

Taxan ingår som bilaga i föredragningslistan (bilaga 3). Ändringarna är markerade med rött.

Avfallsombudet

Förslag: Sydösterbottens avfallsnämnd ändrar taxan enligt förslaget som Botniarosks styrelsen framlagt. Ändringarna träder i kraft 1.1.2020.

Avfallsnämnden

Beslut: Förslaget godkändes med den ändringen att meningen i taxan § 9: "På basen av kostnaderna kan avgifterna som bestäms enligt taxan sänkas eller höjas med 25 %" ändras enligt följande: "På basen av kostnaderna kan avgifterna som bestäms enligt taxan höjas med högst 25 %".

AVFALLSNÄMNDENS BUDGETFÖRSLAG OCH VERKSAMHETMÅLSÄTTNINGAR FÖR ÅR 2020

Beredare/ytterligare information: avfallsombud Anna-Kaisa Riskula, tfn 040 641 8125 e-post: anna-kaisa.riskula@teuva.fi

AvfallsN 7 §

Östermark kommun är Sydösterbottens avfallsnämndens ansvariga kommun och nämnden lyder under Östermarks kommuns förvaltningsstadga. Budgetförslaget har utarbetats i enlighet med Östermarks kommuns anvisningar och det är en del av samhällsstrukturnämndens budget. Östermarks kommun debiterar avfallsnämndens kostnader av Botniarosk.

Enligt avfallslagens § 78 ska kommunen ta ut en avfallsavgift för ordnandet av den lagstadgade avfallshanteringen. Med avgiften täcks de kostnader som uppstår för kommunen för handhavandet av uppgiften. Avfallsnämndens kostnader baserar sig på lagen. För den kommunala avfallshanteringen används inte skattemedel. Avfallsnämndens kostnader täcks i sin helhet av ekoavgiften som baserar sig på verksamhetsområdets avfallstaxa.

Avfallsnämndens budgetförslag för år 2020 finns som bilaga (bilaga 4). I budgetförslaget ingår en utgiftspost för en visstidsanställd som ska utreda situationen för slambehandling och förbättra informationen.

I budgetförslaget har reserverats anslag för lönehöjningar om 1 % på årsnivå enligt kollektivavtalet. Ytterligare har beaktats konkurrenskraftavtalet, som minskade semesterpenningen, upphör.

Budgetförslaget innehåller inga kostnader som tillhör avfallsnämnden och debiteras direkt av Botniarosk, bl.a. program- och översättningskostnader.

Målsättningarna för år 2020

Under år 2019 har avfallshanteringsföreskrifterna förnyats. Målet är att de nya avfallshanteringsföreskrifterna ska träda i kraft 1.3.2020.

Kraven på separat samling av förpackningsavfall på fastigheter i enlighet med avfallshanteringsföreskrifterna ska uppföljas noggrannare och vid behov skickas brev till fastigheter som är ansvariga att separat samla in avfall.

Enligt avfallslagen ska kommunen ordna avfallshantering för avfall inklusive slam från slamavskiljare och samlingsbrunnar som uppstår i stadigvarande bostad, fritidsbostad, internat samt vid annat boende. Inom verksamhetsområdet för Sydösterbottens avfallsnämnd har inte fattats beslut om slamavskiljare och samlingsbrunnar. Förnyelse av avfallslagen pågår i riksdagen. Syftet är att lagen träder i kraft i juli 2020. Utifrån arbetsgruppens förslag kan det bli ändringar i statusen för slam från slamavskiljare och samlingsbrunnar som kommunalt avfall samt i transportsystemet. Därmed är det inte ändamålsenligt att i detta skede påbörja något omfattande beredningsarbete vad gäller beslut om transportsystemet. Trots den eventuella lagändringen kommer avfallshanteringsmyndighetens övervakningsskyldighet vad gäller slambehandling förbli ikraft och därmed borde

man utarbeta någon slags enkät för fastigheter om den nuvarande situationen. Dessutom borde man få mer specifik information om de skyldigheter som fastställs i avfallshanteringsföreskrifterna, t.ex. vad gäller spridning på åker. Även slamtransportföretagarna borde informeras om hur de meddelar rätta uppgifter om avfallstransporter rätt slags utförande av kunskaper i avfallstransport. Nämnden bör anställa en visstidsanställd för dessa uppgifter.

I verksamheten beaktas ytterligare de eventuella ändringar som tillkommer med ändringen av avfallslagen.

Avfallsombudet

Förslag: Sydösterbottens avfallsnämnd godkänner budgeten samt de ovan presenterade verksamhetsmålsättningarna för år 2020.

Avfallsnämnden

Beslut: Förslaget godkändes.

ÄRENDEN FÖR INFORMATION

Beredare/tilläggsuppgifter: avfallsombud Anna-Kaisa Riskula tfn 040 641 8125 e-post: anna-kaisa.riskula@teuva.fi

AvfallsN 3 §

Avfallsombudets tjänstemannabeslut 13.5 - 23.10.2019 presenteras för nämnden på sammanträdet:

- Debiteringslängder § 66-68, 81, 83-89, 92-97, 106-107, 110-111, 113, 116, 119-120, 127, 131-135.
- Avfallshanteringsbeslut § 64-65, 69-80, 82, 90-91, 98-105, 108-109, 112, 114-115, 117-118, 121-126, 128-130, 136.

Avfallsnämndens nya instruktion har trätt ikraft 1.7.2019.

Avfallsombudet deltar i avfallsnämndernas förhandlingsdagar i Jyväskylä 13-14.11.2019.

Avfallsombudet

Förslag: Avfallsnämnden antecknar ärendena till kännedom.

Avfallsnämnden

Beslut: Förslaget godkändes.

Anvisningar för begäran om omprövning och besvärshanvisning

Besvärshandling

Vad förbudet grundar sig på	<p>Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet, kan enligt kommunallagen 136 § omprövning inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om följande beslut.</p> <p>Paragrafer: 4, 5, 7, 8</p> <p>Besvär kan inte anföras i fråga om nedan nämnda beslut, eftersom en skriftlig begäran om omprövning enligt 134 § 1 mom. kommunallagen kan framställas i fråga om följande beslut:</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Enligt 5 § 1 mom. förvaltningsprocesslagen/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.</p> <p>Paragrafer och grunden för besvärshandling:</p>
------------------------------------	--

Anvisningar för begäran om omprövning

Myndighet till vilken begäran om omprövning kan framställas samt tid för yrkande av rättelse	<p>Den som är missnöjd med nedan nämnda beslut får skriftligen begära omprövning av beslutet.</p> <p>Myndighet av vilken omprövning begärs, myndighetens adress och postadress: Sydösterbottens avfallsnämnd Östermark kommun PB 25, Rasintie 1 A 64701 Östermark e-post: jatelautakunta@teuva.fi</p> <p>Paragrafer:</p> <p>Begäran om omprövning ska framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.</p> <p>Av begäran om omprövning skall framgå begäran och vad den grundar sig på. Begäran om omprövning skall undertecknas av den som framställer den.</p>
---	---

Besvärsanvisning

<p>Besvärmyndighet och besvärstid</p>	<p>I nedan nämnda beslut kan ändring sökas genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av en begäran om omprövning kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt begäran om omprövning. Om beslutet har ändrats med anledning av begäran om omprövning, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem.</p> <p>Besvärmyndighet, adress och postadress Vasa förvaltningsdomstol PL 204, 65101 Vasa Korsholmsesplanaden 43, 4 vån., 65100 Vasa Tfn 029 564 2780 Fax: 029 564 2760 e-post: vaasa.hao(at)oikeus.fi</p> <p>Kommunalbesvär, paragrafer 6 Besvärstid 30 dagar</p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer Besvärstid 30 dagar</p>
	<p style="text-align: center;">Paragrafer Besvärstid dagar</p>
	<p>Annat besvärmyndighet, adress och postadress</p>
	<p>Besvärstiden börjar från delfåendet av beslutet. Då besvärstiden beräknas skall den dag då delgivningen sker inte medräknas.</p>
<p>Besvärsskrift</p>	<p>Besvär skall anföras skriftligt. I besvärsskriften, som skall riktas till besvärmyndigheten skall anges</p> <ul style="list-style-type: none"> - det beslut i vilket ändring söks - till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas, samt - de grunder på vilka ändring yrkas <p>I besvärsskriften skall namn och hemkommun för den som anför besvär uppges. Om någon annan person har uppgjort skrivelsen skall i besvärsskriften även uppges namn och hemkommun för denna person. I besvärsskriften skall vidare uppges den postadress och det telefonnummer under vilka meddelanden i saken kan tillställas den som anför besvär.</p> <p>Den som anför besvär, den lagliga företrädaren eller ombud skall underteckna besvärsskriften. Till besvärsskriften skall fogas</p> <ul style="list-style-type: none"> - det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär - intyg över vilken dag beslutet har delgivits eller annan utredning över när besvärstiden har börjat - de handlingar som den som anför besvär åberopar till stöd för sina yrkanden, om dessa inte redan tidigare har tillställts myndigheterna. <p>Ombudet skall till besvärsskriften foga en fullmakt (FPL 21 §)</p>
<p>Rättegångsavgift</p>	<p>För behandlingen av besvären tar förvaltningsdomstolen ut en rättegångsavgift på 250 euro. Rättegångsavgifter tas inte ut, om högsta förvaltningsdomstolen ändrar ett överklagat beslut till förmån för ändringssökanden. Ingen avgift upp bärs heller för vissa ärendegrupper och inte heller om sakägaren är befriad från avgiften någon annanstans i lag. Den som inlett ärendet är betalningsskyldig och avgiften gäller per besvärsskrift.</p>
<p>Inlämnande av besvärshandlingarna</p>	<p>Besvärshandlingarna skall tillställas besvärmyndigheterna inom besvärstiden före den sista dagen före utgången av tjänstetiden. Om besvärstidens sista dag är en helgdag, självständighetsdag, första maj, jul- eller midsommarafton eller helgfri lördag får besvärshandlingarna inlämnas första dagen därefter. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.</p>
<p>Tilläggsuppgifter</p>	<p>Detaljerad anvisning för begäran om omprövning/besvärsanvisning fogas till protokollsutdraget.</p>

Votering Sydösterbottens afvallsnämnd 31.10.2019

Medlem	Ja	Nej
Korkeamäki	x	
Liukku	x	
Pitkäranta	x	
Panttila		x
Segervall		x
Esch	x	