

## KÉRELEM VENDÉGHALLGATÓI JOGVISZONY LÉTESÍTÉSÉRE

(MÁS BELFÖLDI FELSŐOKTATÁSI INTÉZMÉNY HALLGATÓJA)

**A KÉRELMET ŐSZI FÉLÉV ESETÉN SZEPTEMBER 5-IG, TAVASZI FÉLÉV ESETÉN JANUÁR 31-IG KELL BENYÚJTANI  
A 1093 BUDAPEST, FŐVÁM TÉR 8. I. EM. 177-ES IRODÁBA!**

Alulírott,

**Név:**

**Születési név**

**Születési hely, idő**

**Anyja születési neve:**

**Lakcím (állandó):**

**Telefon:**

**E-mail:**

**Felsőoktatási intézmény neve  
(amelyikkel hallgatói  
jogviszonyban áll):**

**Képzés (szak) neve:**

hallgatója a Budapesti Corvinus Egyetem (Intézményi azonosító: FI 43814) Gazdálkodástudományi Karán

a ...../....., tanév őszi / tavaszi félévében

**vendéghallgatói jogviszony létesítését kérelmezem.**

**A résztanulmányok folytatása keretében az alábbi tantárgy/tantárgyak felvételét kérelmezem:**

A tantárgy kódja	A tantárgy neve	A tantárgy kreditértéke	Követelmény	Heti óraszám		
				elm.	gyak.	lab.

A sorok a tantárgyak számának megfelelően bővíthetők.

**A kérelemhez csatolandó dokumentum: hallgatói jogviszonyigazolás, személyi azonosító okiratok  
(személyigazolvány, adó és tajkártya) másolata.**

Budapest, ..... (év)..... (hónap) ..... (nap)

.....

hallgató aláírása

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 42.§ (1) bekezdésének megfelelően a fent nevezett hallgató részére **engedélyezem** a vendéghallgatói jogviszony létesítését a Budapesti Corvinus Egyetem Gazdálkodástudományi Karán.

Budapest, 2015. .... (év)..... (hónap) ..... (nap)

.....  
dékánhelyettes aláírása  
(anyaintézmény)

**BCE-GTK tölti ki!**

A vendéghallgató kérelmét **engedélyezem / elutasítom** (megfelelő aláhúzendő).

Megjegyzés: .....

Budapest, 2015. .... (év)..... (hónap) ..... (nap)

.....  
oktatási dékánhelyettes  
aláírása

**Tájékoztatás**

**Vendéghallgató:** belföldi vagy külföldi felsőoktatási intézménnyel **aktív hallgatói jogviszonyban álló**, az Egyetemen résztanulmányokat folytató hallgató.

**BCE Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 17. § vendéghallgatói jogviszonyra vonatkozó rendelkezései:**

Az Egyetem hozzájárul ahhoz, hogy a hallgató más – hazai vagy külföldi – **felsőoktatási intézményben vendéghallgatói jogviszonyban folytasson résztanulmányokat, ha ezt számára a fogadó intézmény lehetővé teszi.**

A hallgató más felsőoktatási intézményben, **vendéghallgatói jogviszonyban szerzett kreditjei a fogadó intézmény által kiállított igazolás alapján a kreditátviteli szabályok alapján ismerhetők el.**

Belföldi felsőoktatási intézmény hallgatója az Egyetemmel vendéghallgatói jogviszonyt, amennyiben anyaintézményében államilag finanszírozott képzésben vesz részt, az államilag finanszírozott hallgatókra érvényes szabályozás szerint, amennyiben költségtérítéses képzésben vesz részt, úgy a költségtérítéses hallgatókra vonatkozó szabályozás szerint létesíthet.

Külföldi felsőoktatási intézmény hallgatója vendéghallgatói jogviszonyt államközi vagy kétoldalú szerződés alapján, valamint olyan nemzetközi programokhoz kapcsolódóan létesíthet, melyekben az Egyetem vagy valamelyik szervezeti egysége is részt vesz. Az előzőekben megnevezett kereteken kívül a vendéghallgatói jogviszonyról az illetékes kar dékánja vagy az oktatási ügyekért felelős dékánhelyettese adhat írásbeli engedélyt az Egyetem Nemzetközi Irodájának tájékoztatásával.

**Az Egyetemen vendéghallgatói jogviszony keretében teljesített kurzusokról a hallgatót fogadó Kar tanulmányi hivatala/osztálya igazolást állít ki.**