



Handlägningsordning för befordran till professor vid den humanistiska fakulteten

I Umeå universitets Anställningsordning för lärare vid Umeå universitet (Dnr: UmU 300-2349-11), beskrivs bland annat universitetslektorers möjlighet att prövas för befordran till professor. I avsnitt "4.1 Befordran från universitetslektor till professor", framgår följande:

En universitetslektor som är anställd tillsvidare kan ges möjlighet att, mot bakgrund av verksamhetens behov och förutsättningar, prövas för befordran till professor. Rektor avgör i varje enskilt fall, utifrån underlag som redovisats av fakulteten, om möjlighet till prövning föreligger.

Vid en prövning ska bedömning göras mot behörighet och bedömningsgrund för anställning som professor. Genomgången handledarutbildning är ett krav för befordran till professor. Se Anställningsordning för lärare vid Umu.

Vid humanistisk fakultet bereds anhållan om befordran till professor på institutionsnivå och handläggs på fakultetsnivå. Beslut i ärendet fattas därefter av rektor.

Steg 1 Anhållan om befordran till professor

Den universitetslektor som önskar prövas för befordran till professor måste få institutionens godkännande innan en prövning kan bli aktuell. Efter förankring med fakultetsledning inkommer prefekten vid berörd institution med en anhållan om befordran av universitetslektor till professor, utifrån verksamhetens behov och förutsättningar. Med hänvisning till universitetets policy och enligt humanistiska fakultetens delmål punkt 4:1 är könsperspektivet en faktor vid befordran till professor och viktigt att ta i beaktande. Anhållan inklusive 3 bilagor (se nedan) insändes till fakultetsnämnden.

1. Redogörelse för verksamhetens behov
2. Kompetensförsörjningsplan
3. Universitetslektorns ansökningshandlingar se Humanistiska fakultetens anställningsanvisningar.

Redogörelsen ska innehålla uppgifter om

- En befodrans betydelse för såväl institutionens som fakultetens forskning och undervisning inom det aktuella ämnesområdet. Kommentera också befodrnan sett till institutionens nuvarande (och förväntade) lärarsituation och ämnets bemanning.
- Hur en förändring av universitetslektorns åtaganden inom grundutbildningen kommer att se ut efter en eventuell befodrnan. Vilka effekter kommer det i så fall att få och hur ska detta kompenseras.
- Hur institutionen kommer att klara sin ekonomi utifrån de förändrade förutsättningarna.



Steg 2 Beredning av anhållan om befordran till professor

1. Anställningskommittén bereder ärendet inför fakultetsnämndens beslut. Om den sökande nyligen har genomgått en sakkunnigbedömning och är funnen behörig som professor och anställningskommittén finner att det är uppenbarligen obehövt med sakkunnigutlåtande ska detta framgå i förslag till beslut.
2. Fakultetsnämnden tar ställning till hur en eventuell befordran gagnar fakultetens och institutionens verksamhet. Vid ett eventuellt **avslag** från fakultetsnämnden informeras prefekten och den enskilde vid berörd institution. Ärendet avslutas.
3. Vid **tillstyrkan** från fakultetsnämnden till befordran skickas ärendet till anställningskommittén för fortsatt beredning inför rektors beslut.
4. Ärendet föredras av dekanen på rektors beslutsmöte.
5. Rektor beviljar eller avslår ett provningstillstånd. Vid ett eventuellt **avslag** från rektor avslutas ärendet genom att beslut skickas till institutionen och till den enskilde via registrator.
6. Vid rektors **tillstyrkan** till provning utser dekanen sakkunniga efter förslag från institutionen. Om anställningskommittén redan tidigare fattat beslut om godkännande av redan föreliggande sakkunnigutlåtanden, fortsätt till punkt 10.
7. Ärendet skickas vidare till sakkunniga för bedömning.
8. Efter de sakkunnigas bedömning beslutar anställningskommittén om eventuell intervju av universitetslektorn. Prefekten för den aktuella institutionen adjungeras till anställningskommitténs sammanträde.
9. Anställningskommittén gör en sammantagen bedömning av de sakkunnigas utlåtande samt av eventuell intervju och förelägger därefter dekanen ett förslag till beslut.
10. Dekanen beslutar om lön och anställningsvillkor i dialog med prefekten.
11. Samverkan genomförs med de fackliga organisationerna.
12. Dekanen förelägger rektor ett förslag till beslut om befordran till professor.



13. Rektor beslutar på ett rektorsmöte om anställning som professor och undertecknar anställningsavtal.