

ACTA DE REUNIÓN
COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Acta No. 02

Objetivo de la reunión	Reunión ordinaria del COPASST. Cumplir con la resolución 2013 del 1986 del Ministerio del Trabajo y Seguridad Social	Fecha:	20 de abril de 2021
		Lugar	Sala Teams. Reunión Virtual
		Hora Planeada Inicio	3:00 pm
		Hora Planeada Fin	4:00 pm
Asistentes	Se anexa lista asistencia		

ORDEN DEL DÍA

1. Verificación Quorum
2. Lectura de compromisos y aprobación de acta anterior
3. Socialización SG-SST administrativos y proyectos (Política SST- Plan de trabajo – Capacitación y el SG-SST)
4. Análisis de Accidentes de trabajo, incidentes y Enfermedad Laboral
5. Socialización y aprobación por los integrantes del COPASST plan de trabajo año 2021
6. Análisis mensual reporte del Ministerio del trabajo medidas de prevención y contención de contagio con el coronavirus COVID-19
7. Varios

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Se hizo verificación del quorum cumplimiento con el número personas requeridas para dar inicio a la reunión ordinaria del COPASST correspondiente al mes de abril de 2021.
En la presenta acta se anexa el control de asistencia COPASST

Fecha	Nombre completo	Número de identificación nacional (cédula, ID, etc)	Cargo en la universidad	Cargo en el COPASST
4/20/2021	Paola Caterine Franco Velasquez	43592698	Docente	Principal por los empleados
4/20/2021	Veronica Laverde Gomez	1039452334	Líder SST	Invitado
4/20/2021	Diana Maria Estrada Monsalve	43087255	Asistente de Apoyo Administrativo	Suplente por el empleador
4/20/2021	Paula Gallego	1039459235	Analista de riesgos	Suplente por el empleador
4/20/2021	Bibiana Correa Giraldo	24341475	Coordinador de Proyectos	Principal por el empleador
4/20/2021	María Irma Cardona Montes	39447595	Asistente	Principal por los empleados
4/20/2021	Claudia Arango castaño	32242726	carangoc@ces.edu.co	Secretaria
4/20/2021	Natalia Andrea Muñoz Gil	1037578560	Oficial de cumplimiento	Presidente
4/20/2021	Gloria Maria Arbelaez Alvarez	43825102	Lider SST proyectos	Invitado

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

2. Se hizo lectura de compromisos y se aprueba por parte de los integrantes del COPASST el acta anterior. El presidente del COPASST procede a mencionar el orden del día de la reunión ordinaria.

3. Socialización SG-SST administrativos y proyectos (Política SST- Plan de trabajo – Capacitación y el SG-SST)

Verónica Laverde líder SST administrativos, realiza presentación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud y en el Trabajo – SG-SST- resalta temas como la política, objetivos, estándares mínimos, plan de trabajo, resolución rectoral y el reporte de estadística de accidentes, incidentes y de enfermedades laborales. Así mismo, muestra en el portal web de la Universidad el espacio que tiene SST donde reporta toda la información sobre esta área.

En resumen, se presenta los siguientes datos:

En cuanto a estándares mínimo, el SG-SST cuenta con una valoración del 79% de cumplimiento con calificación de moderadamente aceptable, esto nos permite participar en licitaciones, pero esperamos subirlo al 85%. La mejora que se debe realizar es en el ciclo PHVA en el hacer y verificar. La carencia está enfocada en gestión de las amenazas y la verificación de SST. Muchas de estas se ven reflejada en un tema de infraestructura que ya son conocidas por la Dirección Administrativa y Financiera.

Respecto al Plan de trabajo 2021 se cuenta con 450 actividades, en las que se tienen un cumplimiento del 68,4%, entre las actividades se encuentran: vacunación, visitas y revisión de infraestructura y puestos de trabajo, etc.

4. Análisis de Accidentes de trabajo, incidentes y Enfermedad Laboral

En cuanto al análisis de accidentalidad hay reducción significativa en la tasa de indicadores debido a la pandemia, cabe mencionar que los centros de servicio siguieron con su total normalidad. Los accidentes están más enfocados a la frecuencia que a la severidad, ya que no son graves, y se aprecia que es más en los estudiantes que en los empleados, asociándolos a los proyectos prácticos de su proceso de aprendizaje. Se están haciendo más inducciones, capacitación y procedimientos para que los estudiantes salgan a práctica y conozcan de los diferentes riesgos que se enfrentan.

En el año 2021 llevamos 35 accidentes, 13 de ellos en centros de rotación, todos de estudiantes, ninguno grave. En la sede de CVZ se presentó 2 accidentes, en la sede poblado 1, en Sabaneta 3, y el mayor número de accidentes de trabajo se dio en los proyectos con 16

Las investigaciones de los accidentes de trabajo, incidentes y enfermedad laboral los realiza SST y un integrante del COPASST quien los firma acorde con lo definido en la Resolución 1401 del 2007, artículo 7 en el que dice que se deberán tener un equipo investigador que integra como mínimo el jefe inmediato o supervisor del trabajador accidentado o del área donde ocurrió el incidente, un representante del Comité Paritario de Salud Ocupacional o el Vigía Ocupacional y el encargado del desarrollo del SG-SST ”.

ANÁLISIS COVID-19: Los casos de seguimiento COVID desde el año 2020, han sido 1035 casos, no todos han sido a temas laborales, son reportes que llegan al área. A todos los casos que han llegado se les hace seguimiento, solo un caso grave que estuvo en UCI. El resto de los casos son de buen pronóstico y recuperación. El 72% de los casos han sido extra laborales. El 28% han sido por contacto estrecho con personal de la Universidad que ha salido positivo, esto no quiere decir que hayan sido positivos. A la fecha tenemos 25 casos activos. Se han realizado 3 visitas por parte del ministerio de trabajo y la secretaria de salud, en el que han sido positiva su visita.

ACTA DE REUNIÓN COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Verónica Laverde líder SST enviará la documentación y la presentación para ser revisada por todos los integrantes del Comité y anexada a la presente acta

Gloria Arbeláez líder de SST de proyectos, informa que tenemos 25 proyectos activos que se realizan en toda Antioquia. Los estándares mínimos y planes de trabajo siempre son revisados los primeros días del mes, a los coordinadores de proyectos se les envía los planes de capacitación y como se disminuye la accidentalidad y el tema de salud mental que se ha generado por la COVID-19. A los contratistas se hacen auditorias anuales donde se les hace seguimiento y si son aptos para trabajar con la Universidad CES. Solo se ha presentado un brote de COVID en GenomaCES, hemos sido una entidad muy comprometida con la seguridad de la comunidad universitaria.

Este año la idea es no parar actividades, es invitar a todas las áreas para que trabajemos en conjunto para que no tengamos ningún riesgo o crisis.

En cuanto a la accidentalidad, la gran mayoría han sido en Medicina Veterinaria y la mayoría por mordeduras, en compañía del etólogo en el 2019 se bajaron los accidentes de la perla, por lo que esperamos retomar las capacitaciones con él para continuar en la disminución de la accidentalidad en los proyectos.

El tema emocional y la salud mental ha sido complejo llegarles por la conectividad, y porque no se ha posible seguir acompañándolos, por el momento y por el pico que se está presentado a causa de la pandemia no se están visitando, se espera retomar de nuevo las visitas.

5. Socialización y aprobación por los integrantes del COPASST plan de trabajo año 2021: se pone en consideración del plan para el 2021 y aprobación de todos.

Natalia Muñoz presidente del COPASST nos cuenta que se gestionó colocar espacio en el portal web sobre todo lo relacionado con el COPASST donde todas las personas pueden revisar el sitio, ver toda la información que se publica allí, como actas de reunión, los miembros que participaron y que los empleados nos puedan buscar para que se dirijan y nos reporten situaciones que puedan ser manejadas y gestionadas por el COPASST. Ya contamos con un correo electrónico copasst@ces.edu.co. Se invita a Claudia Arango de la Ofician de Comunicaciones y Mercadeo para que pensemos en estrategias para darle a conocer a la comunidad de este nuevo correo para que los empleados reporten a través de este medio.

Se diseñó el formulario de las asistencias, que es importantes que todos los diligenciamos, para que se deje constancia de participación de los integrantes del COPASST

Con la ARL se acordó que ellos van a participar en las reuniones del Comité, si ellos no pueden estar, quedan comprometidos para que presenten los análisis y reportes del comité

Se informó sobre el Plan de Capacitación para todos los integrantes del Comité, que se realizará mensual. El primero será en mayo y sobre el tema de salud mental. En julio será sobre investigación de incidentes y accidentes laborales. Los próximos temas serán Inspecciones sobre riesgos y peligros, riesgo biológico y sobre el riesgo osteomuscular.

Los integrantes del COPASST debemos hacer una capacitación de obligatorio cumplimiento sobre sistema de gestión y seguridad y salud en el trabajo de 50 horas, se puede realizar hasta octubre. Verónica Laverde nos

**ACTA DE REUNIÓN
COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Antioquia	UNIVERSIDAD CES	calle 10 A # 22-04	2194	SURA	NO	Si	20/04/2021	95
-----------	-----------------	--------------------	------	------	----	----	------------	----

ANÁLISIS REMISION MENSUAL REPORTE MINISTERIO DEL TRABAJO	SI/NO
¿Se ha identificado la cantidad de los EPP a entregar de acuerdo con número de trabajadores, cargo, área y nivel de exposición al riesgo por COVID-19?	SI
¿Los EPP entregados cumplen con las características establecidas por el Ministerio de Salud y Protección Social?	SI
¿Se está entregando los EPP a todos los trabajadores de acuerdo al grado de exposición al riesgo?	SI
¿Los EPP se están entregando oportunamente?	SI
¿Se está garantizando la entrega de los EPP en la cantidad y reemplazo de uso requerido?	SI
¿Se ha planeado lo necesario para contar con suficiente inventario que garantice la disponibilidad requerida para la entrega completa y oportuna de los EPP?	SI
Se coordinó con la ARL el apoyo requerido para contar con los EPP necesarios de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto 488, Decreto 500 y Circular 29 del 2020 expedidos por el Ministerio del Trabajo?	SI

7. Varios

Se cambia la fecha de reunión mensual del COPASST para las primeras semanas de cada mes, esto dando cumplimiento a la solicitud del ministerio de trabajo en el que se deben hacer los 5 primeros días del mes, los integrantes aceptan el cambio solicitando que esta se mantenga los martes a las 3:00 pm

Compromisos:

Compromiso	Responsable	Fecha de ejecución	Estado de cumplimiento
Presentación de estadística (# de Accidentes, Incidentes y enfermedades laborales por cada sede y en proyectos) causas y planes de acción	Líder SST Administrativo y de proyectos	04/05/2021	100%
Análisis COVID (# casos, seguimiento y planes de mejora)	Líder SST Administrativo y de proyectos	04/05/2021	100%
Envío de la política y objetivos del SG-SST	Presidente COPASST	21/04/2021	100%

**ACTA DE REUNIÓN
COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

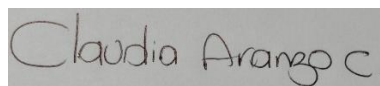
Envío de lista de chequeo para inspecciones de seguridad, pautas a tener en cuenta en las visitas programadas	Líder SST Administrativo y de proyectos	30/04/2021	100%
Envío de usuario y contraseña para realizar el curso obligatorio de las 50 horas de SGSST	Líder SST Administrativo y de proyectos	22/04/2021	100%
Enviar certificado de las personas que ya hicieron el curso de las 50 horas de SG-SST	Los integrantes del COPASST que hicieron el curso	Permanente	100%
Análisis del reporte del ministerio del Trabajo recolección de soporte	Líder SST y presidente del COPASST	28/04/2021	100%

Siendo las **4:20 p.m.** y cumplido el objetivo, se dio por terminada la reunión en constancia firman:



NATAIA ANDREA MUÑOZ GIL

Presidente



CLAUDIA ARANGO CASTAÑO

Secretario