



# GE Feddhetetlenségi Útmutató Beszállítók, Vállalkozók és Tanácsadók Számára

Ez az útmutató konzorciumi partnerekre is vonatkozik

## Üzenet a GE-től

A General Electric Company („GE”) elkötelezett a hajthatatlan feddhetetlenség és a magas szintű üzleti etika mellett tevékenységünk minden területén, különösen a szállítóinkkal, a nekünk dolgozó vállalkozókkal, konzorciumi partnerekkel és tanácsadóinkkal (együttesen „Szállítók”) kapcsolatos ügyleteinket illetően. A GE a Szállítói kapcsolatait jogszerű, hatékony és tisztességes gyakorlatokra alapozza, és a Szállítóknak a GE-vel kapcsolatos üzleti tevékenységük során be kell tartaniuk a vonatkozó jogszabályokat és más szabályozói előírásokat a jelen GE Feddhetetlenségi Útmutató Beszállítók, Vállalkozók és Tanácsadók Számára című útmutatóban (az „Útmutató”) leírtak szerint.

A Szállítók felelősséggel tartoznak azért, hogy ők és munkavállalóik, képviselőik, beszállítóik és alvállalkozóik megfelelnek a jelen Útmutatóban és a GE-vel kötött szerződésükben előírt üzleti etikai követelményeknek. Ha kérdése van ezzel az Útmutatóval vagy az üzleti etikai követelményekkel kapcsolatban amelyeknek a GE Szállítók meg kell hogy feleljenek, lépjen kapcsolatba azzal a GE managerrel, akivel egyébként dolgozik, vagy bármely GE Compliance Erőforrással.

## A GE Szállítók Kötelezettségei

*Ön, mint a GE egyik Szállítója vállalja, hogy:*

**Tisztességes Munkaadói Gyakorlatok:** (i) Betartja a bérekre és munkaidőre, toborzásra és munkaszerződésekre vonatkozó jogszabályokat és előírásokat; (ii) megengedi a dolgozóinak, hogy a helyi jogszabályok és előírások keretei között szabadon döntsenek érdekképviselő alapításáról vagy az ilyenhez való csatlakozásról; (iii) megtiltja a megkülönböztetést, a zaklatást és a megtorlást; (iv) a munkaviszony megszűnése esetén az adott országon kívülről toborzott dolgozóknak megtéríti a hazatérés útiköltségét; (v) nem számít fel a dolgozóknak toborzási díjat és nem bíz meg a dolgozóknak ilyen díjat felszámító cégeket; (vi) nem alkalmaz csalárd vagy félrevezető toborzási gyakorlatokat; (vii) nem veszi el és tartja magánál vagy semmisíti meg a dolgozók személyazonosító okmányait vagy bevándorlási dokumentumait; és (viii) a dolgozókat a munkaviszony feltételeiről a dolgozó által megértett nyelven tájékoztatja.

**Környezet-, Egészség- és Munkavédelem:** (i) Betartja az alkalmazandó környezet-, egészség- és munkavédelmi (KEM) jogszabályokat és előírásokat, valamint a GE vállalkozói KEM-követelményeit; (ii) a dolgozóinak biztonságos és egészséges munkakörnyezetet biztosít; és (iii) a helyi közösségre nem fejt ki kedvezőtlen hatást. Szállítás biztosítása vagy megszervezése esetén annak meg kell felelnie a fogadó ország biztonsági előírásainak.

**Emberi Jogok** (i) Üzleti működése és a GE részére végzett tevékenysége során tiszteletben tartja a munkavállalóinak és másoknak az emberi jogait; (ii) nem foglalkoztat 16 (tizenhat) évesnél, vagy ha az magasabb életkort ír elő, akkor a vonatkozó minimum életkornál fiatalabb dolgozókat; (iii) nem vesz igénybe kényszer- vagy börtön-munkát; tartozás ledolgozására irányuló bérezés nélküli munkavégzést; olyan munkaerőt, amely fizikai, szexuális vagy pszichológiai kényszer, kizsákmányolás vagy fenyegetés bármely formája alatt áll; és nem vesz részt embercsempészetben vagy segíti elő azt; (iv) belső szabályzatokat fogad el és rendszereket hoz létre annak érdekében, hogy olyan forrásokból szerezzen be tantálat, ónt, wolframot és aranyat, amelyek igazoltan konfliktus mentesek; és (v) a GE kérésére a GE által előírt formában adatokat szolgáltat a tantálat, ónt, wolfram és arany beszerzésére vonatkozó ellátási láncáról.

## Kapcsolattartás Állami Intézményekkel, Helytelen Kifizetések és GE Munkavállalókkal és -Képviselőkkel Való Ügyletek:

(i) Fenntart és betartat egy olyan belső szabályzatot, amely jogszerű üzleti gyakorlatot kövel meg, beleértve az (ön)kormányzati tisztségviselő megvesztegetésének tilalmát, (ii) GE beszerzéssel, üzleti tranzakcióval vagy ügylettel kapcsolatban GE munkavállalónak, GE képviselőnek, GE vevőnek, a GE vevő képviselőjének, vagy bármely (ön)kormányzati tisztségviselőnek nem ajánl és nem ad, közvetve vagy közvetlenül, semmit ami értéket képvisel, ideértve készpénzt, vesztegetést, ajándékokat, szórakoztatást vagy visszajuttatást, állásajánlatokat, versenyben, játékban vagy promócióban való részvételt és (iii) amikor a GE az előzőeket alátámasztó adatot kér akkor azokat megadja.

**Versenyjog:** Nem oszt meg ár, költség vagy más verseny szempontjából fontos információt és nem játszik össze harmadik személyekkel valamely javasolt, függőben lévő vagy folyamatban lévő GE beszerzésre nézve.



# GE Feddhetetlenségi Útmutató Beszállítók, Vállalkozók és Tanácsadók Számára

Ez az útmutató konzorciumi partnerekre is vonatkozik

**Szellemi tulajdon:** Tiszteletben tartja a GE és harmadik személyek szellemi tulajdonhoz fűződő jogát, ideértve a szabadalmakat, védjegyeket és szerzői jogokat.

**Biztonság és Adatvédelem:** (i) Tiszteletben tartja a GE munkavállalók, vevők és beszállítók adatvédelmi jogait és biztonságban tartja a GE munkavállalók, vevők és beszállítók adatait (együttesen "GE Adatok"); (ii) fizikai, szervezeti és műszaki megoldásokat vezet be és tart fenn azért, hogy garantálja a GE Adatok biztonságát és bizalmasságát annak érdekében, hogy megakadályozza a GE Adatok véletlen, jogosulatlan vagy jogellenes megsemmisülését, megváltozását, módosulását vagy elvesztését; a GE Adatokkal való visszaélést; a GE Adatok jogszerűtlen kezelését; és (iii) megóvja a Szállító működését és telephelyeit bűnöző vagy terrorista személyek és szervezetek használatától.

**Nemzetközi Kereskedelmi és Vám Ügyek:** GE műszaki információt a GE előzetes egyértelmű írásbeli engedélye nélkül nem továbbít harmadik feleknek és betart minden vonatkozó nemzetközi kereskedelmi korlátozási szabályt és rendelkezést áruk, szolgáltatások, software-ek, technológiák és műszaki adatok importjára, exportjára, re-exportjára vagy átadására nézve, ideértve a hozzáférés vagy a használat jóvá nem hagyott személyek vagy szervezetek felé történő korlátozását is.

**Átfogó Pénzügyi Ellenőrzés:** Biztosítja, hogy minden számla, vám- és hasonló dokumentáció, amelyet a GE-nek vagy kormányzati szervezeteknek, hatóságoknak nyújtanak be vagy amelyeket harmadik felek auditálnak GE-t érintő ügyletek kapcsán pontosan írja le az eladott árukat és nyújtott szolgáltatásokat és azok árát és biztosítja, hogy minden dokumentum, kommunikáció és könyvelés pontos legyen és hűen tükrözze a valóságot.

## Hogyan tegyen fel egy kérdést vagy vessen fel egy aggályt

Az ilyen bejelentésekre vonatkozó helyi jogszabályok és jogi korlátozások függvényében minden GE Szállítótól elvárjuk, hogy a tudomásszerzést követően azonnal értesítse a GE-t minden az ezen Útmutatóra vonatkozó GE-t érintő aggályról, függetlenül attól, hogy az aggály érinti-e a Szállítót, annál is inkább mert a GE ésszerű keretek között elvárhatja, hogy a Szállító segítse a Szállítót és a GE-t érintő aggály kivizsgálását. Ha a Szállító munkája az Amerikai Egyesült Államok kormányzati szerződésével kapcsolatos, a Szállítónak tájékoztatnia kell a GE-t a jelen Feddhetetlenségi Útmutató Beszállítók Számára dokumentumnak való bármely állítólagos meg nem felelésről.

**I. Határozza meg kérdését/aggályát: Ki vagy mi az aggály tárgya? Mikor merült fel? Melyek a releváns tények?**

**II. Az azonnali bejelentés fontos** – a GE Szállító a következő módokon élhet kérdéssel vagy bejelentéssel:

- Megbeszéli egy tudomással bíró GE Manager-rel; VAGY
- Felhívja a GE Feddhetetlenségi Segélyvonalat: **+1 800-227-5003 vagy +1 617-443-3077**; VAGY
- E-mail-t ír erre a címre: **ombudsperson@corporate.ge.com** VAGY
- Kapcsolatba lép bármely Compliance Erőforrással (azaz GE jogtanácsos vagy auditor)

**III. A GE tiltja a megtorlást minden bejelentéssel élő személlyel szemben.**