

Alvállalkozói Általános Szerződéses Feltételek
vasút- és magasépítés területen kötött alvállalkozói szerződésekhez
Érvényes: 2021.05.17-től visszavonásig

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

A. Definíciók

- 1.1. **AÁSZF:** a jelen Alvállalkozói Általános Szerződéses Feltételek.
- 1.2. **Alvállalkozó:** a Szerződésben foglaltak teljesítésére a Megrendelő felé kötelezettséget vállaló vállalkozó.
- 1.3. **Alvállalkozói díj:** az a díj, amely az Alvállalkozót a Szerződésben foglaltak teljes körű, hiba és hiánymentes, szerződésszerű és a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, hatósági, továbbá műszaki előírásoknak megfelelő teljesítéséért illeti meg.
- 1.4. **DIN:** a Német Szabványügyi Intézet (*Deutsches Institut für Normung*) által meghatározott szabványok.
- 1.5. **Eljárás:** A Szerződés mennyiségi és minőségi átvételére irányuló, a hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló átadás-átvételi eljárás.
- 1.6. **Építtető:** a Megrendelő megbízója.
- 1.7. **Felek:** A Megrendelő és az Alvállalkozó együttesen.
- 1.8. **Fél:** A Megrendelő vagy az Alvállalkozó.
- 1.9. **Megrendelő:** A Szerződésben megrendelőként meghatározott társaság.
- 1.10. **Szerződés:** az Alvállalkozóval kötött egyedi alvállalkozói szerződés, az Alvállalkozónak kiküldött egyedi megrendelés és annak mellékletei, ide nem értve az AÁSZF-t.
- 1.11. **Szerződéses Dokumentumok:** az Alvállalkozóval kötendő egyedi alvállalkozói Szerződés mellékletei és az Alvállalkozónak kiküldött egyedi megrendelés mellékletei ideértve az AÁSZF-t is

B. Értelmező rendelkezések

- 1.12. A jelen AÁSZF a Megrendelő által építőipari kivitelezési munkák elvégzésére kötött szerződés teljesítésébe bevont Alvállalkozókkal kötendő szerződések, megrendelések részletes feltételeit tartalmazza.
- 1.13. Az AÁSZF az Alvállalkozónak küldött megrendelő vagy az Alvállalkozóval kötendő egyedi alvállalkozói Szerződés elválaszthatatlan részét képezi. A Szerződés megkötésére és módosítására, kiegészítésére és megszüntetésére kizárólag írásbeli formában és cégszerű aláírással ellátva kerülhet sor.

- 1.14. A Szerződés aláírásával (megrendelés esetén annak visszaigazolásával) az Alvállalkozó tudomásul veszi és elfogadja, hogy az Alvállalkozó esetleges általános szerződési feltételeinek alkalmazása kizárt.

Felek a Szerződésben és az Alvállalkozói Általános Szerződéses Feltételekben foglaltakat abban az esetben is elfogadottnak tekintik, ha az Alvállalkozó a részére aláírásra megküldött Szerződést még nem írta alá (megrendelés esetén a Megrendelő által kiküldött megrendelést nem igazolta vissza) de a teljesítést megkezdte. Erre a körülményre a Megrendelő kifejezetten felhívja az Alvállalkozó figyelmét.

- 1.15. A Szerződéses Dokumentumok (azaz a Szerződés mellékletei ideértve az AÁSZF-t is) a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, melyeket együttesen kell értelmezni és alkalmazni. A Szerződés és annak mellékletei együtt alkotják a Szerződést, Szerződés alatt mindenkor a Szerződéses Dokumentumokat is érteni kell.
- 1.16. Amennyiben a Szerződéses Dokumentumok között ellentmondás van, úgy a Szerződést, illetve a Szerződésben meghatározott felsorolás szerint a sorrendben előrébb álló dokumentumban foglaltakat kell irányadónak tekinteni. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben az AÁSZF rendelkezései alkalmazandóak.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Az Alvállalkozó a kivitelezést köteles a Szerződésben, valamint a vonatkozó jogszabályokban, hatósági előírásokban, engedélyekben, szabványokban, technológiai utasításokban, valamint a Megrendelő utasításaiban foglaltaknak megfelelően, a kivitelezési ütemterv szerint, szakszerűen, az érvényes műszaki előírások szerint elvégezni.
- 2.2. Alvállalkozó vállalása teljes körűen kiterjed a Szerződésben meghatározott feladatok elvégzésére, továbbá tartalmaz minden olyan munkát, munkarészt, mely a Szerződésben szereplő feladatok szakszerű és a Megrendelő igényeinek, valamint a vonatkozó jogszabályoknak, szabványoknak, előírásoknak, irányelveknek és a szerződéses feltételeknek megfelelő, rendeltetésszerű használatra és üzemeltetésre alkalmas, szerződésszerű megvalósításához szükséges.
- 2.3. Alvállalkozó a vállalását a feladat teljes ismeretében, a szükséges információk beszerzésével tette meg, az esetleges tervezői hiányosságokat, eltéréseket körültekintően kiszűrte. Az Alvállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy minden olyan irat, terv, dokumentum, információ a rendelkezésére áll, amely a Szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges, továbbá, hogy felkészült az adott munkára, rendelkezik az annak lebonyolításához szükséges erőforrásokkal és szaktudással, illetve tevékenységi körébe az általa a Szerződés alapján végzett munkák beletartoznak.
- 2.4. Alvállalkozó, mint szakvállalat köteles a saját felelősségére megvizsgálni a Szerződéses Dokumentumokat, ellenőrizni a Szerződéses Dokumentumokban szereplő mennyiségek helyességét, teljességét (tömegét) és a darabszámokat, a Szerződés tárgyának műszaki tartalmát, valamint a műszaki kivitelezhetőséget. Amennyiben az Alvállalkozó hibát, pontatlanságot vagy ellentmondást állapít meg, úgy azt köteles a Megrendelővel az Alvállalkozói Szerződés aláírását követő 8 (nyolc) napon belül írásban közölni.

- 2.5. Az Alvállalkozót terheli a fenti kötelezettségének elmulasztásából eredő minden következmény. A tervdokumentáció hiányára, hibájára, stb. való hivatkozás alapján a határidők nem módosíthatók, többletköltségek nem érvényesíthetők.
- 2.6. A Megrendelő a Szerződéses Dokumentációban felsorolt terveken, dokumentáción felül egyéb terveket nem biztosít az Alvállalkozó részére. A kivitelezéshez szükséges további terveket, a Szerződéses Dokumentációban szereplő kiviteli tervdokumentációban kellően nem részletezett műszaki megoldások dokumentációját (így például technológiai-, munkavédelmi-, gyártmány és műhelyterveket) az Alvállalkozó köteles elkészíttetni, Megrendelővel jóváhagyatni és a munkát a jóváhagyott megoldás szerint elvégezni. Az előzőek szerinti teljesítések ellenértékét az Alvállalkozói díj tartalmazza. Terveket vagy konstrukciót az Alvállalkozó csak a Megrendelő írásos hozzájárulásával módosíthat, illetve ugyanígy térhet el jóváhagyott tervektől.
- 2.7. Alvállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti továbbá, hogy az építési helyszínt és annak környezetét, valamint az Alvállalkozói díj megállapításához, a kivitelezéshez szükséges adatokat, és a kockázat mértékét egy szakvállalat gondosságával ellenőrizte, megismerte. Alvállalkozó minden hibát, ellentmondást, kivitelezhetetlen elképzelést, amelyet ezen ellenőrzések során felismert, írásban jelent a Megrendelőnek és együttműködik a hibák megoldásában.
- 2.8. Alvállalkozó mennyiségi eltérésekből, esetleges nehézségekből, számszaki és kalkulációs hibákból származó igényeket a Szerződés megkötése után nem támaszthat. Az árak tartalmazzák az összes szükséges járulékos munkák elvégzését is, függetlenül attól, hogy azok a Szerződéses Dokumentumokban szerepeltek-e vagy sem.
- 2.9. A Szerződés tárgyát képező kiviteli munkákat a Megrendelő adja át az Építető részére. Az Építető igényei, jognyilatkozatai, cselekményei a Szerződés teljesítésére hatást gyakorolhatnak. Az Építetőt a vonatkozó jogszabályokban meghatározott jogosultságok – így például ellenőrzési jog – illetik meg a Szerződés teljesítésével összefüggésben.
- 2.10. Alvállalkozó a Szerződés tárgyát képező kiviteli munkákkal kapcsolatban az Építetővel közvetlen kapcsolatot nem tarthat fenn, megállapodást nem köthet, ezen kötelezettség Alvállalkozó részéről történő megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül.

III. ALVÁLLALKOZÓI DÍJ

- 3.1. Az Alvállalkozói díj az Alvállalkozót a Szerződésben foglaltak teljes körű, hiba- és hiánymentes, szerződésszerű és a hatályos jogszabályoknak, szabványoknak (ennek hiányában DIN-nek) megfelelő, továbbá hatósági, műszaki előírásoknak megfelelő, I. osztályú minőségű teljesítéséért illeti meg.
- 3.2. Alvállalkozó az Alvállalkozói díjat a Szerződés feltételeinek, a feladatnak, a helyszínnek, a Szerződéses Dokumentumokban foglaltaknak és az egyéb körülményeknek ismeretében határozta meg, és azt a Szerződés megkötését követően a körülményekre vagy azok megváltozására (így különösen tévedésre, számítási hibára, ismeretek hiányára, piaci helyzet változására, stb.) hivatkozással nem módosíthatja.
- 3.3. Az Alvállalkozói díj tartalmaz a Szerződés teljesítéséhez szükséges minden közvetlen és közvetett költséget, alvállalkozói nyereséget, ár- és árfolyamváltozásokat, adókat, vámokat és egyéb közterheket,

hatósági és szakági engedélyek beszerzését, mintavételt és minősítést, az átadási dokumentáció elkészítését, melyek a Szerződés hiba- és hiánymentes, funkció- és átvételképes, az Építető és a hatóságok által elfogadható teljesítéshez szükségesek, még akkor is, ha ezek a Szerződésben nincsenek feltüntetve, vagy részletezve. Ez alól kivételt képez az ÁFA, mely a vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabály szerint előírt, mindenkor hatályos mértékben és módon kerül megfizetésre. A Szerződés szerinti munkák megvalósítása során bármilyen okból bekövetkező árváltozásokat az Alvállalkozó nem érvényesítheti. Az Alvállalkozónak kell megbecsülnie az árváltozások várható mértékét a kivitelezés időtartama alatt. A Felek úgy tekintik, hogy ezen becslését az Alvállalkozó beépítette az Alvállalkozói díjba.

- 3.4. Az Alvállalkozói díj a fentiekén túlmenően magában foglalja különösen, de nem kizárólagosan az Alvállalkozó által beépített valamennyi anyagát, valamint a munkabért és járulékait, a vízszintes és függőleges anyagmozgatás, daruzás költségeit, a szükséges építési segédszerkezetek (dúcolatok, megtámasztások, állványok, partbiztosítások, védőkorlátok, stb.) készítésének, helyszínen tartásának és elbontásának költségeit, az Alvállalkozó által végzett munkák illetve a munkavégzésével összefüggésben szükségessé váló más által elvégzett munkák ideiglenes megvédésének költségeit, a fel- és levonulással kapcsolatos összes költségeket, mintadarabok, próbaszakaszok, mintaszobák elkészítését, színminták felhordását illetve azok elbontásának költségeit, a szükséges és jogszabályban előírt munka- és környezetvédelmi előírások betartásából eredő költségeket, továbbá az esetlegesen szükséges téliesítési költségeket. Az Alvállalkozói díj tartalmazza továbbá a szavatossági és jótállási időszak alatt elvégzendő munkákat, és a hatósági és használatbavételi eljárások lefolytatásában való hatékony közreműködés költségeit is.
- 3.5. Az Alvállalkozót az el nem végzett munka díja, illetve a be nem épített anyagok költsége nem illeti meg.
- 3.6. A kedvezőtlen időjárás miatt fellépő nehézségekért külön térítés nem jár. Ezen körülmény miatt a határidő csak a Megrendelő egyetértésével, a Szerződés megfelelő módosításával hosszabbítható meg. Az Alvállalkozó kötelessége, hogy ezek kiküszöbölésére időben tegyen megelőző intézkedéseket. Az állásidők és az építkezés menetéből adódó üzemszünetek költségei nem számolhatók fel.
- 3.7. A fel- és levonulás költségei akkor is benne foglaltatnak az egységárakban, ha azok a költségvetésben nincsenek külön felsorolva.
- 3.8. A Megrendelő jogosult a Szerződés műszaki tartalmát csökkenteni vagy növelni, munkarészeket elhagyni, illetve azt saját maga kivitelezni. Ebben az esetben a Szerződés szerinti egységárak változatlanok maradnak és a Szerződésben foglalt Alvállalkozói díj az így elmaradó, illetve megnövekedett munkák értékével csökken, illetve nő. Az Alvállalkozó a műszaki tartalom csökkentése esetén elmaradt haszon, bevételkiesés címén semmilyen igényt nem terjeszthet elő.
- 3.9. A Megrendelő jogosult nyilatkozatával az Alvállalkozóval szemben fennálló követeléseit az Alvállalkozót megillető díjba és esetleges egyéb követelésébe beszámítani. A Megrendelő jogosult az Alvállalkozóval szemben fennálló követeléseit – ezen követeléseknek Megrendelőre történt engedményezését követően – az Alvállalkozó díjába és egyéb követelésébe beszámítani.

IV. ELSZÁMOLÁS

A/ ÁTALÁNYÁRAS ELSZÁMOLÁS

- 4.1. Átalányáras elszámolás esetén az Alvállalkozói díj az Alvállalkozó által benyújtott, és Megrendelő által elfogadott költségvetés alapján megállapított fix átalányár, mely a Szerződés tárgyának hibátlan és hiánytalan, a Szerződéses Dokumentumokban meghatározott szerződésszerű teljesítésének ellenértéke.

B/ TÉTELES ELSZÁMOLÁS

- 4.2. Tételes elszámolás esetén az Alvállalkozói díjat a Szerződéses Dokumentumok alapján az Alvállalkozó által benyújtott, és a Megrendelő által elfogadott költségvetésben foglalt egységárak alkalmazásával, az Alvállalkozó teljesítésének tételes felmérése alapján kell megállapítani.
- 4.3. A technológiailag szükséges munkanemek költségét a rögzített egységárak tartalmazzák. A Vállalkozó a Szerződés teljesítéséig nem módosíthatja az alkalmazott egységárakat.

C/ TÖBBLETMUNKA ÉS PÓTMUNKA

- 4.4. Az Alvállalkozó a Szerződésben meghatározott díjon felül semmilyen jogcímen nem érvényesíthet további díjigényt, költségigényt, kivéve a Megrendelő által írásban megrendelt és elismert pótmunkák ellenértékét. A többletmunkákért az Alvállalkozót a Szerződésben meghatározott díjon felül külön díjazás nem illeti meg.
- 4.5. Többletmunkának minősülnek azok a munkák, melyek a Szerződésben, illetve a Szerződéses Dokumentumok valamelyikében szerepelnek, a Szerződés műszaki tartalmának részét képezik, de a költségvetésben nem, vagy nem kellő mértékben került figyelembevételre, továbbá az olyan munkák is, melyek nélkül a megvalósítandó létesítmény nem használható rendeltetészerűen.
- 4.6. Pótmunkának minősülnek azok a munkák, amelyek nem képezik részét a Szerződés műszaki tartalmának, melyeket a Megrendelő utólag rendelt meg. Alvállalkozó a pótmunkákat köteles elvégezni.
- 4.7. A pótmunka ellenértékét az átalányár alapjául szolgáló költségvetésben szereplő árak alkalmazásával kell megállapítani. A költségvetésben nem szereplő árak esetén a Megrendelő által elfogadott árakat kell alapul venni.
- 4.8. Pótmunka csak a Szerződés módosítását követően végezhető. Az építési napló útján pótmunkát elrendelni nem lehet, az építési naplóban a munkavégzésre, munkaszervezésre vonatkozó bejegyzés, utasítás semmilyen körülmény közt nem minősül pótmunka megrendelésnek.

V. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ

- 5.1. A kivitelezési határidők (rész-, és véghatáridők) a Szerződésben kerülnek rögzítésre.
- 5.2. A munkavégzés a Szerződés aláírását és a munkaterület átadás-átvételét követően kezdhető meg. A munkaterület átadására a Szerződésben meghatározott időpontban kerül sor.

- 5.3. Alvállalkozó a munkavégzést, a munkaterület átadását követően haladéktalanul köteles megkezdeni. Alvállalkozónak gondoskodnia kell arról, hogy a munka megkezdéséhez szükséges engedélyek a munkakezdés időpontjára rendelkezésre álljanak.
- 5.4. A rész-, és véghatáridők kötbérterhesek a Szerződés vonatkozó részeiben meghatározott szabályok szerint.
- 5.5. Alvállalkozó a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a részhatáridőknél, illetve a véghatáridőnél korábbi teljesítésre, és csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a Szerződésben meghatározott időpontnál korábbi időpontban részszámla kiállítására.
- 5.6. Alvállalkozó – az alvállalkozói szerződés eltérő rendelkezése hiányában – köteles kivitelezési (teljesítési) ütemtervet készíteni, melyet a Megrendelőnek jóváhagyásra be kell nyújtania a Szerződésben meghatározott időpontig.
- 5.7. Alvállalkozó köteles tevékenységeinek egyes munkafolyamatait, valamint azok határidejét a többi, az építkezésen dolgozó más kivitelezőkkel összehangolni.
- 5.8. Amennyiben a kivitelezés nem az ütemtervnek megfelelően halad, úgy az Alvállalkozó a Megrendelő kérésére új ütemtervet készít, feltüntetve azon módosításokat, intézkedéseket, melyekkel az Alvállalkozó az eredeti határidő betartását biztosítani kívánja.
- 5.9. Az a körülmény, hogy a Megrendelő a benyújtott ütemterveket, leírásokat, stb. elfogadja és/vagy jóváhagyja, nem mentesíti az Alvállalkozót a Szerződés szerinti teljesítés felelőssége alól.

VI. A MUNKATERÜLET

- 6.1. A munkaterület szabályszerű átadás-átvételét az építési naplóban is dokumentálni kell.
- 6.2. A Megrendelő köteles a munkaterületet az Alvállalkozó számára munkavégzésre alkalmas állapotban átadni, illetve az építési ütemtervben rögzített ütemezésnek megfelelően részmunkaterületet biztosítani. Az Alvállalkozó köteles a kivitelezés ideje alatt a további munkaterület átvételi igényét a tervezett átvétel előtt legalább 20 (húsz) munkanappal írásban jelezni.
- 6.3. Az Alvállalkozó kijelenti, hogy a munkaterülettel kapcsolatos speciális, helyi munka-, baleset-, és környezetvédelmi illetve egyéb előírásokat megismerte és tevékenysége során azokat betartja.
- 6.4. Az Alvállalkozó kijelenti, hogy a munkaterületet a Szerződés megkötése előtt megvizsgálta, azt munkavégzésre alkalmasnak találta, és megismerte és mérlegelte a munkavégzést, Alvállalkozói díjat és a határidők betartását befolyásoló összes körülményt.
- 6.5. Alvállalkozó a munkaterület átadását követően a munkaterületet köteles megvizsgálni és a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni az észlelt hiányosságokról. Ennek hiányában úgy kell tekinteni, hogy Alvállalkozó a munkaterületet a tevékenysége elvégzéséhez elfogadta.

- 6.6. Eltérő megegyezés hiányában az Alvállalkozó köteles saját felvonulási területet kialakítani és annak rendjéről, tisztán tartásáról, vagyon- és tűzbiztonságáról, valamint higiénés feltételeiről gondoskodni. Alvállalkozó köteles gondoskodni a Megrendelő által szolgáltatott anyagok és berendezések védelméről is.
- 6.7. Alvállalkozó köteles az építkezés helyszínét, a munkaterületet, az igénybevett közterületet – járda, úttest – folyamatosan rendben tartani, a keletkezett hulladékot és építési törmeléket rendszeresen, de legalább heti gyakorisággal, legkésőbb a munkavégzést követő hét első munkanapján, munkakezdésig elszállítani. Az építési terület rendben tartása a teljesítésigazolás kiadásának feltétele. Amennyiben Alvállalkozó ennek a kötelezettségének a Megrendelő első (szóbeli vagy írásbeli) felszólítása ellenére nem tesz eleget, Megrendelő jogosult az Alvállalkozót a takarítási feladatok azonnali elvégzésére utasítani, illetve ezen feladatokat mással elvégeztetni és a felmerült költségeket az Alvállalkozóval szemben érvényesíteni. Amennyiben az összeg pontosan nem határozható meg (pl. több Alvállalkozót érint), akkor azt a Megrendelő saját hatáskörében becsléssel állapítja meg. A Megrendelő által érvényesített költség minimális mértéke 50.000,- Ft + Áfa/alkalom/Alvállalkozó. Alvállalkozó ezzel összhangban a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM „Az építési és bontási hulladék kezelésének részletes szabályairól” szóló rendelet előírásai alapján köteles nyilvántartást vezetni és azt az átadási dokumentációval együtt a Megrendelő részére átadni. Amennyiben Alvállalkozó felszólítás ellenére sem tesz eleget a hulladékkezeléssel kapcsolatos dokumentumok átadására irányuló kötelezettségének, úgy az súlyos szerződésszegésnek minősül. Az építési munkaterületen keletkezett építési-bontási hulladék mennyiségét, fajtáját Alvállalkozó köteles az építési naplóban folyamatosan vezetni.
- 6.8. A hulladék és a sirt elszállításának, valamint a veszélyes hulladék ártalmatlanításának elmulasztása szerződésszegésnek minősül az Alvállalkozó részéről, az ebből eredő valamennyi kárt, így különösen az esetleges bírságot az Alvállalkozó köteles viselni.
- 6.9. A munka befejezésekor, illetve esetleges részteljesítés esetén Alvállalkozó köteles a munkaterületet megtisztítani és onnan a berendezéseit, gépeit eltávolítani. A munkaterület megtisztítása nélkül a munka nem jelenthető készre, illetve nem vehető át.
- 6.10. Cégtábláknak, hirdetőtábláknak a munkaterületen történő elhelyezésére csak a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásával kerülhet sor.

VII. TELJESÍTÉS

- 7.1. Alvállalkozó a teljesítés során csak a Megrendelő által – az alvállalkozói szerződés eltérő rendelkezése hiányában legalább a munkakezdést egy hónappal megelőzően – jóváhagyott, engedélyezett és bemutatott technológiát és anyagot alkalmazhat. Alvállalkozó a Szerződéses Dokumentumokban meghatározott műszaki tartalmat, technológiát, anyagot, segédszerkezeteket, ideiglenes létesítményeket csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével változtathatja meg. Minden anyagot, melyet Alvállalkozó felhasznál, minta formájában be kell mutatni a Megrendelőnek jóváhagyás céljából, ha az a terveken, illetve költségvetésben nem pontos típussal szerepel.
- 7.2. Alvállalkozó a munkaterület átadásának napjától köteles a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően építési naplót vezetni. Alvállalkozó köteles az építési naplót – papír alapú napló esetén - a helyszínen tartani.

- 7.3. Az építési naplóba történő bejegyzésre csak a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben meghatározott személyek jogosultak. A Felek egymás bejegyzéseit, észrevétel, illetve ellenészrevétel hiányában is kötelesek aláírni, hogy ezzel igazolják a másik Fél bejegyzésének tudomásul vételét. Ha Alvállalkozó a Megrendelő bejegyzését 5 (öt) napon belül nem írja alá, akkor úgy kell tekinteni, mintha azt tudomásul vette volna. Alvállalkozó bejegyzése kizárólag a Megrendelő által történt aláírás esetén tekinthető tudomásul vettnek. Az Alvállalkozó az építési naplót, az elektronikus építési naplót a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint köteles vezetni.
- 7.4. Tételes elszámolás esetén az Alvállalkozó felmérési napló vezetésére is köteles. A felmérési napló vezetésére a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseit kell értelemszerűen alkalmazni.
- 7.5. Minden egyes munkafázis befejezését követően az Alvállalkozónak az elkészült munka minősítését el kell végeznie, vagy végeztetnie és a minősítést a Megrendelő részére át kell adni. A Megrendelő képviselőjének azt jóvá kell hagynia ahhoz, hogy a következő munkafázis megkezdhető legyen. Egyetlen munkafázis sem tartható el a Megrendelő ellenőrzése és jóváhagyása előtt. Az eltakarásra kerülő munkarészről, az eltakarást megelőző 2 (kettő) munkanappal az Alvállalkozónak értesítenie kell a Megrendelőt, megjelölve az eltakarás időpontját. Amennyiben az Alvállalkozó nem, vagy késve értesítette a Megrendelőt, a Megrendelő elrendelheti az eltakarás visszabontását az Alvállalkozó költségén. Munkafázison a szerződéses műszaki tartalomban meghatározott egybefüggő munkarészeket kell érteni. Bármely olyan munkát, amely mérést igényel, külön naplóban, jegyzőkönyvben és rajzrészleten kell rögzíteni eltakarás előtt. A méréseknél a Megrendelő részére az ellenőrzés lehetőségét biztosítani kell. A mérési naplót az Alvállalkozónak és a Megrendelőnek alá kell írni. Amennyiben a Megrendelő az ellenőrzési jogát nem gyakorolja, Alvállalkozó az eltakart munkarészekért is teljes felelősséggel tartozik.
- 7.6. A munkavégzés módjának, továbbá a teljesítés és az anyagok minőségének és egyéb szerződéses feltételek teljesülésének ellenőrzése céljából a Megrendelő korlátlanul jogosult belépni a munkaterületre. Alvállalkozó köteles lehetővé tenni a hatóságok és az Építető részére a munkaterület ellenőrzését a Megrendelő egyidejű szóbeli vagy írásbeli tájékoztatása mellett.
- 7.7. Alvállalkozó a Szerződés teljesítése során köteles a Megrendelővel, az Építetővel, az Építető műszaki ellenőrével és az építési területen tevékenységet végző harmadik személyekkel együttműködni. Az együttműködés során az Alvállalkozó köteles a Megrendelővel folyamatosan kapcsolatot tartani, és a koordinációs megbeszéléseken részt venni. Alvállalkozó utasítást kizárólag a Megrendelőtől, vagy a Megrendelő által írásban megjelölt más személytől fogadhat el.
- 7.8. Megrendelő jogosult a kivitelezési ütemtervtől eltérni, ennek keretében írásbeli utasításban a munkavégzést meghatározott időre felfüggeszteni, illetve elrendelheti a teljesítés felgyorsítását.
- 7.9. A Megrendelő jogosult továbbá
- jelen Szerződésben foglalt munkák mennyiségét növelni vagy csökkenteni;
 - önálló munkarészeket, rendszereket ideiglenesen vagy véglegesen elhagyni;
 - munkák bármely részét, bármilyen technológiai vagy időbeli sorrend szerint megváltoztatni;
 - bármely munka anyagát, technológiáját, minőségét megváltoztatni;
 - más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat, az Alvállalkozóköltségére, ha felszólítására az Alvállalkozó a kifogásolt munkát a Megrendelő által meghatározott határidőre nem javítja, illetve nem pótolja;

- az munkavégzést egyoldalúan felfüggeszteni;
- a beépítésre kerülő anyagok, berendezések kiválasztásában részt venni és dönteni;
- helyszínen dolgozók munkaszerződésének ellenőrzésére a helyi építésvezető mindenkor jogosult;
- kifogásolni, vagy megtagadni az Alvállalkozó későbbi vállalkozóit, helyszíni személyzetét az ajánlattól eltérő alkalmazott technológiát, eszközeit;
- Alvállalkozó helyszíni építésvezetője, munkavezetője helyett más személyt kérni Alvállalkozótól

Amennyiben az Alvállalkozó a Megrendelő ezen kérését 5 (öt) munkanapon belül nem teljesíti, a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani.

- 7.10. A Megrendelő fenti intézkedése, illetve a határidők módosulása esetén az Alvállalkozó nem válik jogosulttá a Szerződéstől való elállásra, felmondásra, illetve további díjazás követelésére. Alvállalkozó a Megrendelői utasítás kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül igényelheti a felfüggesztéssel, vagy a változással járó indokolt, igazolt, a Megrendelő által elfogadott többletköltségeinek megtérítését, kivéve, ha a határidők módosítása a jogszabályi, vagy hatósági rendelkezések, az Építető utasítása, vagy vis maior miatt vált szükségessé. Ebben az esetben a Felek megállapodnak a kötbérterhes határidők Megrendelő által elrendelt módosításnak megfelelő módosításáról.
- 7.11. Alvállalkozó külön költség felszámítása nélkül, a határidők betartása érdekében kötelezi magát a folyamatos, nyújtott műszakban (07-19 óráig) történő, illetve a hétvégi (szombat, vasárnapi) munkavégzésre. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a kivitelezés során csak a hivatalos állami ünnepnapokon nem folyik munkavégzés. A folyamatos munkavégzés alól csak és kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli (építési napló, kooperációs emlékeztető, stb.) engedélyével térhet el.
- 7.12. Késedelem, illetve az ütemtervtől való elmaradás esetén az Alvállalkozó köteles minden szükséges intézkedést megtenni az elmaradás kiküszöbölése érdekében, illetve a Megrendelő írásbeli felszólítására a munkákat köteles felgyorsítani. Ha a késedelem a Megrendelő megítélése szerint veszélyezteti a határidők betartását, vagy ha az Alvállalkozó intézkedése Megrendelő megítélése szerint nem kielégítő, a Megrendelő Alvállalkozó költségére jogosult más vállalkozót a teljesítésbe bevonni, illetve a szerződéstől elállni, vagy azt felmondani. Az Alvállalkozó a teljesítésbe bevont másik vállalkozó díját nem jogosult kifogásolni, és köteles megtéríteni a Megrendelőnek ezzel kapcsolatban felmerült kárát és többletköltségét.
- 7.13. Alvállalkozó haladéktalanul köteles írásban bejelenteni, ha olyan körülmény merül fel, amely a szerződésszerű teljesítést bármely okból akadályozza, vagy lehetetlenné teszi, illetve amely az alvállalkozói díjat érintheti. Az értesítés elmaradása, vagy késedelmes bejelentése hiányában az Alvállalkozó az akadályozó körülményre nem hivatkozhat, az értesítés elmaradásából, késedelmes teljesítéséből eredő károkért az Alvállalkozó felel.
- 7.14. Alvállalkozó a kivitelezéssel kapcsolatban nyilvános közleményre és reklámok kihelyezésére csak a Megrendelő előzetes beleegyezésével jogosult. A Megrendelő az Alvállalkozó által a fentiek szerint kihelyezett reklámfelületekért díjat jogosult felszámítani.
- 7.15. Minőségbiztosítás terén az Alvállalkozó köteles az alábbiak teljesítésére:

Az anyagok és berendezések minőségének és a különféle munkák különböző típusainak és jellemzőinek megállapításához az Alvállalkozó a Szerződés aláírását követő 10 (tíz) napon belül minőségbiztosítási

tervet készít az ISO 9001 minőségbiztosítási rendszer figyelembevételével, azt köteles Megrendelő részére jóváhagyásra benyújtani, amely Megrendelői jóváhagyás a kivitelezési munkálatok megkezdésének feltétele. A jóváhagyott minőségbiztosítási terv a Szerződés mellékletét képezi.

7.16. A minőségbiztosítási terv munkafázisonként tartalmazza a következőket:

- a beszállított anyagok ellenőrzésének és minőségi bizonylatolásának módja;
- a munkahelyen végzendő minőségellenőrzések számát, idejét, bizonylatolását; - az ellenőrző mérések számát, idejét;
- az ellenőrzések során vizsgált paramétereket, elfogadható értéküket, vizsgálandó mennyiségeket;
- a minőségi eltérések esetén szükséges intézkedéseket;
- az egyeztetett mellékletet az Alvállalkozó a Szerződéshez csatolja az aláírással egyidejűleg.

7.17. Alvállalkozó a véglegesen beépített anyagok, gépek, berendezések származási és minőségi bizonylatait, tanúsítványait köteles a Megrendelőnek beépítés, beszerelés előtt bemutatni, és az átadás-átvételi dokumentáció részeként a Szerződés teljesítésével egyidejűleg a Megrendelőnek átadni. E tekintetben irányadó jogszabály a 275/2013. (VII.16.) Kormányrendelet és a 16/2008.(VIII.30.) NFGM rendelet. Ezen dokumentumok fordítási, másolási és egyéb költségeit az Alvállalkozói díj tartalmazza. Alvállalkozó saját költségére – ahol mód és lehetőség van a Megrendelő által kijelölt akkreditált szervezet bevonásával – elvégezteti a törvényes és a minőségügyi tervben előírt vizsgálatokat, ellenőrzéseket, és ezek dokumentumait a Megrendelő képviselőjének 5 (öt) napon belül, írásban átadja. Saját tevékenységére vonatkozó átadási dokumentációt elkészíti, és a Szerződésben előírt példányban a Megrendelő részére átadja. Az átadási dokumentáció kötelezően tartalmazza a kiviteli tervdokumentáció aktualizált, a kivitelezett állapotokat tartalmazó, és Alvállalkozó által aláírt példányát (megvalósulási terv), a beépített anyagok és szerkezetek, a beépített vagy beszerelt berendezések, gépek minőségét tanúsító okmányokat, a kezelésükhöz, használatukhoz szükséges komplett üzemeltetési és karbantartási utasítást, a teljesítés minőségét tanúsító mérések és vizsgálatok eredményeit tartalmazó iratokat valamint a vonalas létesítmények geodéziai bemérésének jegyzőkönyvét plusz 1 (egy), összesen 3 (három) példányban.

7.18. Az Alvállalkozó feladata a szabványok, illetve a Megrendelő által előírt minőségvizsgálatok, ellenőrzések (mintavétel, tömörségi vizsgálatok, szilárdsági vizsgálat, stb.) elvégzése és azok kiértékelése, szükséges üzemi próbák elvégzése és próbaüzem lefolytatása és kiértékelése, valamint a szükséges szakvélemények, műbizonylatok, a Szerződésben és a tervdokumentációban előírt paraméterek teljesítését igazoló mérések elkészítése a költségeivel együtt. Amennyiben az Alvállalkozó nem tudja bizonyítani az adott Szerződéses rész megfelelő teljesítését, úgy a Megrendelő jogosult az Alvállalkozó költségére beszerezni minőségellenőrző intézet (pl.: ÉMI) szakértői véleményét.

7.19. A végzett építés-szerelési munka, vagy beépítésre került anyag, szerkezet, gép és berendezésminőségmegfelelőségi vitája esetén, amennyiben a vizsgálat eredménye az Alvállalkozó számára elmarasztaló, a vizsgálat költségét az Alvállalkozó viseli.

7.20. Alvállalkozó a munkálatok helyszíni, felelős műszaki irányítását folyamatosan köteles biztosítani és a munkát a Szerződés mellékletét képező, részletes ütemterv alapján köteles végezni. Amennyiben az Alvállalkozó az irányítást nem vagy nem megfelelő színvonalon biztosítja, akkor a Megrendelő jogosult kötbért alkalmazni azon napok figyelembevételével, amelyek alatt a Megrendelő megítélése szerint az Alvállalkozó a képviselőt nem, vagy nem megfelelően biztosítja. A kötbér mértéke a teljes nettó Alvállalkozói

díj 0,1%-a (nulla egész egy tized százaléka) naponként, de minimum 25.000 Ft/nap (huszonötezer forint per nap). A jelen pontban rögzített kötbér megfizetésére az AÁSZF 15.4., 15.5., 15.6., 15.7. és 15.8. pontjai megfelelően irányadóak. Amennyiben az Alvállalkozó a Megrendelő második írásbeli felszólítását követően sem tesz eleget ezen szerződéses köteletségének, úgy a Megrendelő jogosult egyoldalúan, szerződésszegésre hivatkozva elállni a Szerződéstől, vagy azt felmondani.

- 7.21. Térítés ellenében – amennyiben a helyi körülmények lehetővé teszik – a Megrendelő előzetesen egyeztetett szolgáltatásokat nyújt, úgymint: elektromos áram, víz-csatorna, mobil WC használat. A megrendelői szolgáltatás térítési díja a Szerződésben kerül meghatározásra, amelyet a Megrendelő számlában érvényesít, azonban a pénzügyi teljesítése beszámítás útján történik.

VIII. MUNKAVÉGZÉS, MUNKAVÉDELEM

- 8.1. Alvállalkozó a teljesítés során kizárólag vele munkaviszonyban álló, a vonatkozó társadalombiztosítási szabályok szerint bejelentett és munkaegészségügyileg alkalmas, biztonságtechnikai szempontból oktatott munkavállalókat alkalmazhat.
- 8.2. Alvállalkozó a Szerződés teljesítése során kizárólag a vonatkozó jogszabályokban meghatározott szakképzettséggel rendelkező és munkavégzésre alkalmas állapotban levő munkaerőt alkalmazhat. Alvállalkozó a szakképzettséget és az egészségi alkalmasságot igazoló iratokat kérésre köteles a Megrendelő számára bemutatni.
- 8.3. Alvállalkozó a teljesítés során alkalmazott munkavállalók tekintetében köteles teljes egészében betartani a foglalkoztatásra vonatkozó hatályos jogszabályokat, különös tekintettel a társadalombiztosítási szabályokra, valamint az adók és az egyéb közterhek befizetésére. Alvállalkozó külföldi munkaerőt csak Megrendelő előzetes írásbeli engedélye alapján vonhat be a teljesítésbe. Alvállalkozó köteles továbbá maradéktalanul betartani az Alvállalkozói Általános Szerződéses Feltételek elválaszthatatlan 1/C mellékletét képező „A munkavégzés során betartandó foglalkoztatási és munkaügyi követelmény-, és szankciórendszer” elnevezésű dokumentumban foglaltakat.
- 8.4. A munkavédelemre, tűzvédelemre vonatkozó részletes feltételeket az AÁSZF elválaszthatatlan mellékletét képező 1/A. melléklete tartalmazza, a munka és tűzvédelmi hiányosságok miatt érvényesíthető kötbérek (szerződésszegési díj) jegyzékével együtt. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen 1/A. mellékletben meghatározott munkavédelmi hiányosságok esetén az ezen mellékletben meghatározott összegű kötbér(ek) fizetésére köteles. A jelen pontban rögzített kötbér megfizetésére az AÁSZF 15.4., 15.5., 15.6., 15.7. és 15.8. pontjai megfelelően irányadóak.
- 8.5. Ezen fenti kötelezettségek megszegése Alvállalkozó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül.

IX. ALVÁLLALKOZÓK IGÉNYBEVÉTELE

- 9.1. Alvállalkozó további vállalkozót, illetve szub-alvállalkozót a teljesítésbe kizárólag Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével, a Megrendelő igénye szerint a további alvállalkozóra vonatkozó adatok (pl. létesítő okirat, aláírási címpéldány, cégkivonat) bemutatását követően vonhat be.

- 9.2. Alvállalkozó a Megrendelő által jóváhagyott alvállalkozókért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó a további vállalkozó, szub-alvállalkozó Megrendelő jóváhagyása nélküli igénybevétele esetén felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, ha az Alvállalkozó a vállalkozót, szub-alvállalkozót a Megrendelő hozzájárulásától eltérő módon és mértékben vette igénybe.
- 9.3. Alvállalkozó a Szerződés tárgyát képező teljesítést teljes egészében semmilyen körülmények között nem adhatja alvállalkozásba, közbeszerzés megvalósításához kapcsolódó Szerződés esetén pedig figyelembe kell venni a mindenkor hatályos, vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket.
- 9.4. Alvállalkozó köteles biztosítani, hogy az általa bevont alvállalkozó a munkáját a Szerződésben meghatározott feltételek szerint végezze.
- 9.5. Amennyiben Alvállalkozó a rá vonatkozó fenti rendelkezéseket, illetőleg a munkavállalók foglalkoztatására, az alkalmazott munkavállalókra, a közterhek megfizetésére vonatkozó bármely jogszabályi rendelkezést (így különösen, de nem kizárólag munkaügyi, foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezéseket, adó, illetve társadalombiztosítási jogszabályokat) megszeg, a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, illetve attól azonnali hatállyal elállni, és az ezzel összefüggésben felmerült kárait (ideértve bármely hatóság által kiszabott bármely bírságot, illetve egyéb büntetést, szankciót) az Alvállalkozó köteles teljes mértékben megtéríteni.
- 9.6. Az Alvállalkozó köteles alvállalkozói esedékes megalapozott követeléseit határidőben kiegyenlíteni, erre vonatkozóan a Megrendelő az Alvállalkozótól bármikor követelheti a kifizetés igazolására vonatkozó dokumentáció átadását.

X. PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

- 10.1. Alvállalkozó a Szerződésben meghatározottak szerint jogosult számlát kiállítani. Alvállalkozó által kiállított számlának meg kell felelnie az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a 23/2014 (VI.30.) NGM rendelet szigorú számadás alá vont bizonylatokra vonatkozó szabályainak és az említett jogszabályok minden vonatkozó hatályos módosításának.
- 10.2. A részszámla benyújtásának feltétele a Megrendelő által kiállított teljesítésigazolás, melynek átalányáras elszámolás esetén tartalmaznia kell az elvégzett munkarész Szerződés szerinti pontos megnevezését, az aktuális teljesítés százalékos arányát, tételes elszámolás esetén pedig az Alvállalkozó által teljesített munkák tételes kimutatását. A teljesítésigazoláson fel kell tüntetni a benyújtható számla értékét, valamint – ha van – a számlából visszatartott teljesítési biztosíték összegét. A teljesítésigazolás a Megrendelő által igazolt felmérés (adott esetben felmérési napló) alapján történik, az elszámolás rendjét a Szerződés tartalmazza. A teljesítésigazolás további feltétele az előírt minőségvizsgálatok idő-, illetve teljesítésarányos elvégzése és dokumentálása.
- 10.3. A részszámlák befogadása és teljesítése nem jelenti Alvállalkozó részteljesítésének elfogadását, valamint az elkészült munkarész műszaki átadás-átvételét.

- 10.4. Az Alvállalkozó a teljesítésigazolás során köteles az általa az adott időszakban elvégzett teljesítés keretein belül beépített anyagok bizonylatait (ÉME, CE érvényes megfeleléségi nyilatkozatait, a tárgyi építkezésre kitöltött és az Alvállalkozó adatait is tartalmazó Szállítói és Szállítói Megfeleléségi Nyilatkozatait, üzemi és egyéb helyszíni vizsgálati jegyzőkönyveit, geodéziai és egyéb bemérési jegyzőkönyveit), továbbá minden egyéb, a teljesítés minőségét és a beépített anyagok megfelelőségét igazoló dokumentációt a Megrendelő által megadott digitális és nyomtatott formában leadni. A nevezett dokumentumok leadása a teljesítésigazolás kiadásának elengedhetetlen feltétele.
- 10.5. Az Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a teljesítésigazolást- a Szerződés eltérő rendelkezése hiányában - a Megrendelő kizárólag abban az esetben állítja ki, és az Alvállalkozó teljesítését abban az esetben veszi át, ha maga az Építető az adott teljesítést a Megrendelőtől átveszi. A teljesítésigazolás eredeti példányát a számlához kell csatolni.
- 10.6. Alvállalkozó a Szerződés mellékletét képező műszaki ütemtervben foglaltak szerint köteles készre jelenteni az egyes munkarészeket. Megrendelő a teljesítést 5 (öt) munkanapon belül megvizsgálja. A teljesítés igazolását követően a részszámlát 15 (tizenöt) napon belül kell kiállítani.
- 10.7. Ha a Felek a Szerződésben teljesítési biztosíték alkalmazását kötötték ki, úgy Alvállalkozó a teljesítési biztosítékot köteles a Szerződés aláírásától számított 15 napon belül Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A biztosíték szövegét Alvállalkozónak előzetesen Megrendelővel jóvá kell hagyatnia. Amennyiben az Alvállalkozó nem bocsátja rendelkezésre a szerződés aláírásától számított 15 napon belül a teljesítési biztosítékot, a teljesítési biztosíték teljes összegét a Megrendelő az Alvállalkozó 1. részszámlájából visszatartja; ha az 1. részszámla erre nem nyújt fedezetet, akkor a teljesítési biztosíték fennmaradó összege a további részszámlákból kerül visszatartásra. A teljesítési visszatartás bármikor kiváltható a Megrendelő által előzetesen elfogadott formában és szövegezéssel kiállított teljesítési biztosítékkal. A teljesítési biztosítéknak az átadás-átvételt követő 60. napig kell érvényesnek lenni azzal, hogy a teljesítési biztosíték lejáratát nem lehet korábbi, mint a Megrendelő által Építető részére nyújtott teljesítési biztosíték lejáratát követő 15. nap. A Megrendelő jogosult a teljesítési biztosítékot Alvállalkozó hibás, vagy késedelmes, illetve nem szerződésszerű teljesítése esetén felmerült bármely költség, így különösen, de nem kizárólag hibák javítása, károk, kötbérek, bírságok megelőzése, elhárítása, fedezése stb. céljából részben vagy egészben igénybe venni, felhasználni. Amennyiben a Megrendelő igénybe vette a teljesítési biztosítékot, úgy értesíti Alvállalkozót a biztosíték feltöltésének szükségességéről.
- 10.8. A végszámla benyújtásának a feltétele az átadás-átvételi eljárás sikeres lezárása, melyet az átadás-átvételi jegyzőkönyv igazol. Az átadás-átvételi jegyzőkönyvet a számlához csatolni kell.
- 10.9. A számlának a vonatkozó jogszabályokban foglalt kellékeken kívül tartalmaznia kell Megrendelő Szerződés azonosítóját (szerződésszám), a munkaszámot, valamint meg kell felelnie a Szerződésben és annak mellékletében esetlegesen meghatározott további tartalmi és formai követelményeknek. A Szerződés számának feltüntetése hiányában a Megrendelő jogosult a számlát azonosítatlanként visszaküldeni, az ebből eredő késedelem esetére a Megrendelőt késedelmi kamatfizetési kötelezettség nem terheli.
- 10.10. A számlát és annak kötelező mellékleteit a következő címre kell -postázni:

Homlok Zrt.

9702 Szombathely Pf. 04.

A Megrendelő kizárólag a fenti címre címzett számlákat fogadja be.

A teljesítésigazolás, illetve átadás-átvételi jegyzőkönyv nélkül benyújtott, illetve formailag és tartalmilag nem megfelelő számlát Megrendelő nem fogadja be. Megrendelő a számlát a kézhezvételtől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles felülvizsgálni. A vizsgálat eredményétől függően Megrendelő a számlát igazolja és befogadja, illetve kifogásainak írásbeli közlésével Alvállalkozónak visszaküldi. Megrendelő számlát részben nem fizet ki. Ez nem érinti a Szerződésben és a jogszabályokban foglalt levonások, visszatartások stb. végrehajthatóságát. Alvállalkozó a kifogásolt számlát köteles helyesen kiállítani és benyújtani. A számla ismételt benyújtásától a számla vizsgálatára a Megrendelőnek ismét 15 (tizenöt) nap áll rendelkezésre.

- 10.11. A fizetési határidő a fentiek szerint szabályszerűen kiállított és a fenti mellékletekkel rendelkező számla kézhezvételétől kezdődik és a Szerződésben meghatározott fizetési határidőn belül kerül kiegyenlítésre. A közbeszerzési eljárás alapján megvalósuló építési beruházáshoz kapcsolódó Szerződés esetén a számlák fizetési határidejét, kifizetésének rendjét, feltételeit a Szerződés külön rendelkezései szabályozzák.
- 10.12. Amennyiben az Építető – olyan okból, amelyért az Alvállalkozó felelős – az Alvállalkozó által kivitelezett munkarészt tartalmazó Megrendelői teljesítést nem veszi át, vagy annak ellenértékét részben vagy egészben nem fizeti ki, Megrendelő jogosult az Építető által a számára ki nem fizetett járandóságot vagy a Megrendelővel szemben a fenti okból érvényesített kötbért, illetve egyéb követeléseket az esedékes számlából, vagy a teljesítési biztosítékból visszatartani, illetve levonni.
- 10.13. Megrendelő az Alvállalkozóval szemben fennálló követelését – ideértve a fenti 10.10. pontban rögzített esetleges követeléseket is – az Alvállalkozó esedékes számlájába, egyéb követelésébe beszámíthatja.
- 10.14. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. §-ban meghatározott, mindenkor hatályos mértékű késedelmi kamatot fizet Alvállalkozó számára. A Felek kikötik és az Alvállalkozó kifejezetten elfogadja, hogy az Alvállalkozót az Alvállalkozói díj biztosítására a Ptk. 6:246. §-a szerinti zálogjog nem illeti meg.
- 10.15. Alvállalkozói díj kifizetésére kizárólag az Alvállalkozó Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő átutalással kerül sor. A fizetés abban az esetben minősül teljesítettnek, ha a bank a Megrendelő számláját a fizetendő összeggel megterhelte.
- 10.16. Megrendelő Alvállalkozó számára előleget nem fizet, kivéve, ha Felek a Szerződésben másként állapodtak meg.
- 10.17. Alvállalkozó a Megrendelővel szemben fennálló követeléseit nem jogosult engedményezni, faktorálni, vagy zálogjoggal terhelni. Amennyiben az Alvállalkozó a Megrendelővel szemben bármilyen jogcímen fennálló követelését a jelen rendelkezésben foglalt tilalom ellenére engedményezi, faktorálja, vagy zálogjoggal terheli, az Alvállalkozó részéről szerződésszegésnek minősül, és köteles a Megrendelő ebből eredő összes kárát megtéríteni, valamint az engedményezéssel okozott igazolt költségeket viselni.

XI. KÁROKOZÁS, BIZTOSÍTÁS

- 11.1. Alvállalkozó kizárólagosan felelős minden olyan kárért, melyet alkalmazottai, alvállalkozói, vagy egyéb teljesítési segédei a Megrendelőnek, az Építetőnek, más alvállalkozóknak, illetve harmadik személyeknek okoztak.

- 11.2. Alvállalkozó az általa okozott károkat köteles közvetlenül rendezni, illetve Megrendelőt mentesíteni minden kárigény, követelés alól, amelyek az általa okozott károkkal kapcsolatban merültek fel.
- 11.3. Amennyiben a szerződés teljes terjedelmű biztosításáról Megrendelő gondoskodott, úgy Alvállalkozó köteles ezen költségek viseléséhez a Szerződésben rögzített mértékben hozzájárulni, melyet Megrendelő jogosult az Alvállalkozó 1. részszámlájának befogadását követően Alvállalkozó részére egy összegben kiszámlázni. Amennyiben Alvállalkozó rendelkezik a szerződéses munkának megfelelő, Megrendelő által elfogadott, teljes körű építés-szerelési biztosítással, amely fedezetet nyújt Megrendelőnek, az Építetőnek és harmadik személyeknek okozott károkra is, úgy Alvállalkozó köteles a biztosítás fennállását fedezetigazolással igazolni, a biztosítási kötvény másolatát Megrendelőnek átadni.
- 11.4. A biztosításnak a Szerződés teljesítésének – beleértve a próbaüzemet, és a jótállási és szavatossági munkákat is – időtartamára kell kiterjedniük.
- 11.5. A biztosítások megléte Alvállalkozó kárfelelősségét nem korlátozza, vagyis bármely nem biztosított, vagy a biztosítás által nem fedezett kárért Alvállalkozó viseli a teljes körű felelősséget.
- 11.6. Ha a Szerződés tárgyát képező munkákra az Alvállalkozó teljesítésére is fedezetet nyújtó biztosítást kötöttek, akkor a biztosításokra vonatkozó egyéb speciális kikötéseket a Szerződés tartalmazza. Az építési helyen az Alvállalkozó által tárolt eszközökért, anyagokért Megrendelő nem felel.
- 11.7. Káresemény esetén minden esetben azonnal jegyzőkönyvet kell felvenni. Alvállalkozó köteles azonnal jelenteni Megrendelőnek, ha teljesítésében harmadik fél kárt okozott vagy Alvállalkozó saját teljesítése során harmadik félnek – ideértve a munkaterületen egyidejűleg dolgozó más vállalkozókat is – kárt okozott.
- 11.8. A Megrendelőt a munkák átvételéig esetleg bekövetkező károsodásért, lopási kárért, meghibásodásért semminemű kötelezettség nem terheli. Az Alvállalkozó köteles valamennyi káreseményt a Megrendelő részére írásban a káresemény bekövetkeztét követően haladéktalanul jelenteni, és az esetleges biztosítási bejelentéséhez szükséges adatokat közölni. Lopások esetén rendőrségi jegyzőkönyv csatolása szükséges.
- 11.9. Az Alvállalkozó kijelenti, hogy minden dolgozójára rendelkezik érvényes személyre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahelyi baleset- és rokkantbiztosítás, ami bármely dolgozójának bármely követelését – beleértve a társadalombiztosító viszontkövetelését is – fedezi. Előzőek értelmében Megrendelő felé az Alvállalkozó semmilyen követelést nem támaszthat.

XII. ÁTADÁS-ÁTVÉTEL

A/ ÁLTALÁNOS ELŐÍRÁSOK

- 12.1. A Szerződés mennyiségi és minőségi átvételére a hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló átadás-átvételi Eljárás lefolytatásával, illetve az Eljárás során feltárt hibák kijavításával és hiányosságok pótlásával kerül sor. A Szerződésben foglalt kivitelezés teljesítése jogilag oszthatatlan, ez irányadó arra az esetre is, ha a Felek a Szerződésben részhatáridőket, illetve az Alvállalkozói díjnak részszámlák alapján történő teljesítését határozzák meg. A fentiekre tekintettel a részszámlák lehetősége nem jelent részteljesítést.

- 12.2. Alvállalkozó a munkát a teljesítési határidőn belül köteles írásban készre jelenteni. A Megrendelő az Alvállalkozó készre jelentésének kézhezvételét követően az Építetővel egyeztetett időpontra köteles az Eljárás megkezdésének időpontját kitűzni. Az Eljárásra a vonatkozó jogszabályokban megjelölt szerveket és szakhatóságokat, Építetőt, Alvállalkozót a Megrendelő, a teljesítésben részt vevő alvállalkozókat, egyéb közreműködőket szükség szerint az Alvállalkozó hívja meg.
- 12.3. Megrendelő az átvételt az átadás-átvételi Eljárás kitűzésének napján köteles megkezdeni és legfeljebb 30 (harminc) napos határidőn belül befejezni. Alvállalkozó távolmaradása az átadásátvételi Eljárás lefolytatását nem akadályozza.
- 12.4. Az Eljárás során a Felek ellenőrzik a teljesítésnek a – hatályos jogszabályoknak, szabványoknak, előírásoknak és a Szerződésnek megfelelő – mennyiségét és minőségét. Az átvétel feltétele a Szerződés tárgyának az érvényes műszaki előírások szerinti teljesítése, valamint ennek igazolása vizsgálatokkal, próbákkal és a dokumentumokkal, melyek költségei az Alvállalkozót terhelik. Alvállalkozó köteles az Eljárás lefolytatásához szükséges dokumentumokat, a Megrendelő által jóváhagyott, a Szerződésben részletesen meghatározott átadási dokumentációt az Eljárás megkezdése előtt 5 (öt) nappal hiánytalanul átadni (megvalósulási dokumentáció, geodéziai bemérési rajz a vonatkozó közművekről, kivitelezői nyilatkozat, beépítésre került anyagok műbizonylatai, szabványossági nyilatkozatok, stb.). A dokumentáció hiányossága esetén az Eljárás nem kezdhető meg. Megrendelő által elfogadott átadási dokumentáció feltétele a végteljesítési/végszámla igazolás kiadásának.
- 12.5. Az Eljárás megkezdésekor jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben fel kell tüntetni az átadott munkarészek megnevezését, az átadás időpontját, az elvégzett munkák, vagy szolgáltatások felsorolását, az esetlegesen felmerült minőségi és mennyiségi hibákat, valamint az egyéb hiányosságokat. A jegyzőkönyvet az Alvállalkozó és a Megrendelő képviselői aláírásukkal hitelesítik.
- 12.6. Megrendelő mindaddig jogosult az esedékes részszámla kifizetését megtagadni, amíg az Alvállalkozó a jegyzőkönyvben rögzített hibák kijavítását nem teljesíti. Az Alvállalkozó ezen időszakra késedelmi kamatra nem jogosult.
- 12.7. A rendeltetésszerű használatot akadályozó, kijavítható hibák esetén az Eljárást fel kell függeszteni és a hibajavítást az Alvállalkozó a jegyzőkönyvben számára a Megrendelő által meghatározott határidő alatt köteles elvégezni.
- 12.8. A rendeltetésszerű használatot nem akadályozó hibák esetén az Eljárást le kell zárni, azzal, hogy nem kijavítható hibák esetén az átadás-átvételi Eljárás csak abban az esetben zárható le, ha az Alvállalkozó és a Megrendelő árleszállításban állapodtak meg. Ennek hiányában Megrendelő az Alvállalkozóval szemben a hibás teljesítésre tekintettel öt megillető jogaival élhet, ide értve az általa igényelt árleszállítás összegének az Alvállalkozó számlájából történő visszatartását is.
- 12.9. A rendeltetésszerű használatot akadályozó, nem kijavítható hibák esetén az átadás-átvétel nem zárható le, és az Alvállalkozóval szemben a hibás teljesítés, illetve a meghiúsulás jogkövetkezményeit kell alkalmazni.
- 12.10. Az Eljárás a hibajavítási, illetve hiánypótlási határidő elteltét követően a jegyzőkönyv lezárásával fejeződik be. Az Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy az átadás-átvételi jegyzőkönyvet a Megrendelő kizárólag abban

az esetben állítja ki és írja alá, és az Alvállalkozó teljesítését abban az esetben veszi át, ha maga az Építető az adott teljesítést a Megrendelőtől átveszi, és az átadás-átvételi jegyzőkönyvet aláírja.

- 12.11. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a jótállási idő kezdetét és végét, az elszámolási kérdéseket (pl.: végszámla összege, visszatartás, kötbér, Alvállalkozó számára ténylegesen fizethető díj stb.), valamint a ki nem javított, illetve nem javítható hibák esetén a Megrendelő által érvényesített igényeket (pl.: árleszállítás, javítási költség visszatartása stb.). Ezen tartalmi kellékek nélküli átvételi jegyzőkönyv számlázás alapját nem képezheti, az ilyen átvételi jegyzőkönyvvel kísért számlát Megrendelő érdemi vizsgálat nélkül jogosult visszautasítani.
- 12.12. Alvállalkozó akkor teljesít határidőben, ha az átadás-átvételi Eljárás a teljesítési határidőn belül kezdődött el és a szerződésszerű teljesítést a Megrendelő átvette. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő abban az esetben is igényt támaszthat az Alvállalkozóval szemben Alvállalkozó szerződésszegésére hivatkozással, ha erre irányuló jogait az átadás-átvételi jegyzőkönyvben nem tartotta fent és a teljesítést az Alvállalkozó szerződésszegéséről tudva fogadta el.
- 12.13. A teljesítés és az átadás-átvételi Eljárás teljes időtartama alatt az Alvállalkozó viseli a kárveszélyt, a mű őrzésének, megóvásának költségeit, a műben esett bármely egyéb meghibásodás, károk kiküszöbölésének, elhárításának költségeit. Megrendelőre a kárveszély a lezárt, eredményes átvételt követően az átadás-átvételi jegyzőkönyv mindkét Fél általi aláírását követően száll át.

B/ A PRÓBAÜZEMRE VONATKOZÓ EGYEDI ELŐÍRÁSOK

- 12.14. A szerelőipari munkák (gépész, elektromos, technológiai, beépített és telepített gépek berendezések) átadás-átvétele üzemi próbák lefolytatását követően próbaüzemmel történik.
- 12.15. A szerződéses munkák próbaüzemének megkezdése előtt az Alvállalkozó köteles minden üzemeltetési és karbantartási kézikönyvet átadni, s azokkal együtt olyan rajzokat is, amelyek részletessége lehetővé teszi a Megrendelő számára a létesített rendszer bármely részének ellenőrzését, üzemeltetését, karbantartását, módosítását vagy javítását. A kézikönyveket és a tervrajzokat a Szerződés nyelvén kell elkészíteni, a Szerződésben meghatározott formában és mennyiségben. A Szerződés teljesítése nem tekinthető befejezettnek addig, amíg az ilyen kézikönyveket és tervrajzokat el nem juttatták a Megrendelőhöz.
- 12.16. A szerződéses munka nem vehető át addig, amíg az előírt ellenőrzéseket és próbákat az Alvállalkozó költségén el nem végezték. Alvállalkozó köteles értesíteni a Megrendelőt arról, hogy mely napon kezdhetők meg az ilyen ellenőrzések és próbák.
- 12.17. Az ellenőrzések, és próbák megkezdését a Megrendelő az Építetővel kötött szerződés kivitelezési ütemtervével összhangban tűzi ki.
- 12.18. Az üzempróbák folyamán a rendszerek berendezései a gépkönyv szerint megadott, vagy maximum 8 (nyolc) óras időtartammal kerülnek kipróbálásra, mely bizonyítja a technológiai rendszerben való üzembiztos működést. A próbaüzem az üzemi próba sikeres lezárása után kezdhető, az üzemi próbák ideje nem számít bele a próbaüzem idejébe.

- 12.19. A komplex próba időtartama folyamatosan – a Szerződés eltérő rendelkezése hiányában – 72 (hetvenkettő) óra, célja a teljes rendszer üzembiztos működésének bizonyítása. Az üzempróbákat és a komplex próbát lezáró jegyzőkönyvben rögzíteni kell a technológiai rendszerek próbaüzemre való alkalmasságát.
- 12.20. Az üzempróbákhoz, a komplex próbákhoz és a próbaüzemhez szükséges anyagok, segédanyagok, felszerelések, energia, víz, munkaerő és ellenőrző eszközök biztosítása az Alvállalkozó feladata.
- 12.21. Az üzemi próbák és a próbaüzem megkezdéséhez az Alvállalkozó szolgáltatja a kezelési utasítás(oka)t és a próbaüzemi és kárelhárítási terve(ke)t. A próbaüzem teljes költsége az Alvállalkozót terheli.
- 12.22. A próbaüzem során a próbaüzemi tervnek megfelelően méréseket kell végezni, amellyel bizonyítható, a szerződésszerű teljesítés. A próbaüzem lezárásakor jegyzőkönyv készül. Alvállalkozó a próbaüzem lezárásakor a próbaüzemi zárójelentést a végleges kezeléskarbantartási utasítást és az üzemeltetési szabályzatot a Megrendelőnek átadja.

XIII. SZAVATOSSÁG ÉS JÓTÁLLÁS

- 13.1. Alvállalkozó szavatolja, hogy az általa elvégzett munkák megfelelnek a Szerződésben, a vonatkozó jogszabályokban és szabványokban, hatósági és szakmai előírásokban foglalt minőségi és egyéb követelményeknek.
- 13.2. Az Alvállalkozó teljesítésére (az elvégzett munkára, beépített, felhasznált anyagokra, szerkezetekre, termékekre, eszközökre, stb.) megfelelően alkalmazni kell az egyes nyomvonal jellegű építményszerkezetek kötelező alkalmassági idejéről szóló 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM számú együttes rendelet rendelkezéseit is.
- 13.3. Amennyiben Alvállalkozó teljesítése, a kivitelezett munka, az alkalmazott szerkezetek, építmények, teljesítések, anyagok, eszközök nem esnek a fent hivatkozott rendelet hatálya alá, a szavatossági idő tekintetében a hatályos magyar jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 13.4. Az Alvállalkozót a Szerződésben meghatározott időtartamú jótállás, illetve kötelező jótállás terheli.
- 13.5. A szavatossági és a jótállási idő - amennyiben a Szerződés másként nem rendelkezik - az eredményes átadás-átvételi Eljárás lezárásáról készült jegyzőkönyvben rögzített időponttól kezdődik, beleértve az esetleges hibajavítások befejezését is. Amennyiben az Alvállalkozó által elvégzett munkát, teljesítést Megrendelő az átadás-átvételi Eljárás keretében az Építető részére átadja, úgy a szavatossági és jótállási idő meghosszabbodik az átadás-átvételi Eljárás lezárásáról készült jegyzőkönyvben rögzített időpont és az Építető általi átvétel időpontja között eltelt idővel. A szavatossági és a jótállási idő kezdetét az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- 13.6. A szavatossági és a jótállási idő a hiba felismerésétől a kijavításig, kicseréléséig stb. terjedő idővel meghosszabbodik és a kijavított munkarész, kicserélt termék, áru tekintetében újból kezdődik.
- 13.7. Alvállalkozót terheli a szavatossági és jótállási kötelezettség teljesítésével kapcsolatban felmerült többletköltségek és károk megtérítése is.

- 13.8. Ha a Felek a Szerződésben a jótállási kötelezettség biztosítására jótállási biztosíték alkalmazását kötötték ki, az Alvállalkozó a jótállási biztosítékot az átadás-átvétel időpontjára köteles a Megrendelő rendelkezésére bocsátani. A jótállási biztosítéknak a jótállási idő lejártát követő 60. napig kell érvényesnek lenni azzal, hogy a jótállási biztosíték lejárata nem lehet korábbi, mint a Megrendelő által Építető részére nyújtott jótállási biztosíték lejárata követő 15. nap. Amennyiben az Alvállalkozó a jótállási biztosítékot a szerződés szerint szolgáltatja, a Megrendelő annak ellenében köteles a teljesítési biztosíték visszaadására. Amennyiben azonban az Alvállalkozó a jótállási biztosítékot nem, vagy nem a szerződésben előírtak szerint szolgáltatja, a Megrendelő jogosulttá válik a teljesítési biztosíték visszatartására és/vagy igénybevitelére. Amennyiben az Alvállalkozó a szerződésben foglalt kötelezettségét, így különösen jótállási kötelezettségét nem, vagy nem megfelelően teljesíti, úgy az jogalapot ad a Megrendelőnek a jótállási biztosíték igénybevitelére. Amennyiben a Megrendelő igénybe vette a jótállási biztosítékot, úgy értesíti Vállalkozót a biztosíték feltöltésének szükségességéről.
- 13.9. Ha a szavatossági idő a jótállási időt meghaladja, és a Felek a Szerződésben kikötötték a szavatossági biztosíték nyújtását, úgy az Alvállalkozó a szavatossági kötelezettség biztosítására a szerződésben meghatározott összegű szavatossági biztosítékot nyújt a Megrendelőnek a jótállási idő lejárata megelőző 30. (harmincadik) napig. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő a jótállási biztosíték összegéből a szavatossági biztosítéknak megfelelő összeget lehívhatja, illetve a jótállási visszatartás összegét ilyen mértékben igénybe veheti. A szavatossági biztosítéknak a szavatossági idő lejártát követő 60. napig kell érvényesnek lenni azzal, hogy a szavatossági biztosíték lejárata nem lehet korábbi, mint a Megrendelő által Építető részére nyújtott szavatossági biztosíték lejárata követő 15. nap.
- 13.10. Alvállalkozó jótállási és szavatossági kötelezettségeit Megrendelő írásbeli felszólítását követően 24 (huszonnégy) órán belül megtekinteni, és Megrendelő által megjelölt, műszakilag indokolt és szükséges határidőn belül, írásban dokumentált módon teljesíteni köteles. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő jogosult a hibát a biztosíték, vagy a visszatartás terhére elhárítani.
- 13.11. A jótállási, szavatossági idő leteltét követően Alvállalkozónak írásban kell a Megrendelőtől igényelni a biztosíték összegével történő elszámolást, illetve a biztosíték összegének kifizetését, a Megrendelő ezen írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül egyenlíti ki az Alvállalkozót megillető összeget. Alvállalkozónak a kifizetésre vonatkozó, írásban benyújtott kérelmét megelőzően a visszatartás kifizetése nem válik esedékessé.

XIV. GARANCIA/KÉSZFIZETŐ KEZESSÉG/KÖTELEZVÉNY

- 14.1. Amennyiben a Felek a Szerződésben vagy egyéb írásbeli megállapodásukkal ekként állapodnak meg, a teljesítési, jótállási és szavatossági visszatartás egy első osztályú pénzügyi intézmény vagy biztosító által kiállított, feltétel nélküli, visszavonhatatlan, első felszólításra fizető biztosítékkal kiváltható.
- 14.2. A biztosíték szövegét és a kiállító pénzügyi intézményt vagy biztosítót az Alvállalkozó köteles a Megrendelővel írásban, előzetesen jóváhagyatni.
- 14.4. Abban az esetben, ha a bármely biztosítékot a Megrendelő bármely okból lehívta, úgy a lehívás tényéről írásban értesíti az Alvállalkozót. Az Alvállalkozó ezen írásbeli értesítés kézhezvételét követő 15 (tizenöt) napon belül köteles a biztosítékot annak eredeti összegére feltölteni.

XV. KÖTBÉR, KÁRTÉRÍTÉS

- 15.1. Ha a Felek a Szerződésben késedelmi kötbér alkalmazását kötötték ki, akkor az Alvállalkozó a véghatáridő, és a Szerződésben meghatározott részhatáridők elmulasztása esetén a Szerződésben meghatározott mértékű kötbért köteles a Megrendelőnek megfizetni. A késedelmi kötbér alapja véghatáridő elmulasztása esetén a teljes nettó Alvállalkozói díj, részhatáridő esetén a késedelmesen teljesített munkarészre eső nettó Alvállalkozói díj. A késedelmi kötbér a késedelembe esés időpontjában válik esedékessé. Megrendelő a részhatáridő késedelmes teljesítése miatti kötbért a véghatáridő teljesítése esetén is követelheti.
- 15.2. Ha a Felek a Szerződésben hibás teljesítési kötbér alkalmazását kötötték ki, úgy az Alvállalkozó hibás teljesítés esetén a Szerződésben meghatározott mértékű kötbért köteles a Megrendelőnek megfizetni. A hibás teljesítési kötbér alapja a rendeltetészerű használatot akadályozó hiba esetén a teljes nettó Alvállalkozói díj, a rendeltetészerű használatot nem akadályozó hiba esetén a hibás munkarészre eső nettó Alvállalkozói díj. Alvállalkozó hibás teljesítési kötbérfizetési kötelezettségét nem befolyásolja, hogy a hiba javítható, vagy nem javítható. A hibás teljesítési kötbér a hibás teljesítés Megrendelő általi megállapításakor válik esedékessé. A Megrendelő a hibás teljesítési kötbér mellett is érvényesítheti szavatossági, illetve jótállási igényét.
- 15.3. Ha a Felek a Szerződésben meghiúsulási kötbér alkalmazását kötötték ki, úgy az Alvállalkozó a Szerződésben meghatározott mértékű meghiúsulási kötbért köteles a Megrendelőnek megfizetni. A meghiúsulási kötbér alapja a teljes nettó Alvállalkozói díj. A meghiúsulási kötbér a meghiúsulás Megrendelő általi megállapításakor válik esedékessé.
- 15.4. A kötbér lejárt pénzügyi követelésnek minősül, melyet Megrendelő az Alvállalkozó számláinak összegébe, vagy bármely más követelésébe beszámíthat, illetve annak összegét az Alvállalkozó által nyújtott bankgarancia, vagy visszatartás összegéből igénybe veheti.
- 15.5. A kötbér érvényesítése nem befolyásolja a Megrendelőnek az Alvállalkozóval szembeni egyéb követeléseit. Megrendelő a kötbéren túl érvényesítheti a kötbért meghaladó kárait és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is. Megrendelő kárainak megtérítését akkor is követelheti, ha kötbérigényt nem érvényesített, illetve a kötbérigénnyel abban az esetben is felléphet, ha kára nem merült fel.
- 15.6. Megrendelő több jogcímen is érvényesíthet kötbért az Alvállalkozóval szemben.
- 15.7. A kötbér érvényesítése a szerződéses határidők betartása, a hiba kiküszöbölése, valamint – a meghiúsulási kötbér kivételével – a teljesítés alól nem mentesít.
- 15.8. Alvállalkozó a fentiekén túlmenően köteles megtéríteni a Megrendelő részére minden olyan igényt, kárt, költséget, veszteséget, amelyeket bármely jogcímen az Építető érvényesít a Megrendelő felé, és amelyek az Alvállalkozó nem szerződésszerű teljesítésére, nem teljesítésére vagy bármely magatartására, illetve mulasztására vezethetők vissza.

XVI. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

- 16.1. Megrendelő a Szerződéstől a teljesítés megkezdése előtt bármikor elállhat, ezt követően pedig 15 (tizenöt) napos felmondási idővel bármikor felmondhatja a Szerződést. Felek ilyen esetben elszámolnak egymással,

Alvállalkozó ezekben az esetekben a Ptk. rendelkezésitől eltérően csak az elvégzett munkák ellenértékére és azok közvetlen költségeire tarthat igényt, elmaradt haszon, bevételkiesés és egyéb jogcímen kártérítési igényrel nem élhet.

- 16.2. Megrendelő felmondhatja a Szerződést, illetve attól elállhat, amennyiben az Építetővel kötött szerződése bármely okból megszűnik, vagy oly módon változik, hogy a Szerződés teljesítése lehetetlenné válik, illetve annak teljesítése már nem áll érdekében, továbbá amennyiben az Építető az Alvállalkozó teljesítésbe történő bevonása ellen tiltakozik. A Felek ilyen esetben elszámolnak egymással, Alvállalkozó ezekben az esetekben csak az elvégzett munkák ellenértékére és azok közvetlen költségeire tarthat igényt, elmaradt haszon, bevételkiesés és egyéb jogcímen kártérítési igényrel nem élhet.
- 16.3. Alvállalkozó súlyos szerződésszegése esetén a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, vagy a Szerződéstől elállni. A súlyos szerződésszegés tényét írásban közölni kell, és ésszerű határidő tűzésével fel kell szólítani Alvállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére. A Szerződés felmondására a határidő eredménytelen eltelte esetén kerülhet csak sor.
- 16.4. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, de nem kizárólag, amennyiben az Alvállalkozó:
- olyan okból, amelyért felelős, a kiviteli, teljesítési ütemtervben meghatározott határidőkhöz, illetve rész- vagy véghatáridőhöz képest 10 (tíz) naptári napot meghaladó késedelembe esik;
 - Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére hibásan, szakszerűtlenül, illetve nem a Szerződésben foglalt minőségben és/vagy műszaki tartalom szerint teljesít, illetve tevékenységét nem a Szerződésben foglalt feltételek szerint végzi;
 - Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére a szerződéses kötelezettségeinek teljesítését nem kezdi meg, illetve nem folytatja, a hibás teljesítést nem javítja ki, a késedelem megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket nem teszi meg;
 - valamely szerződéses kötelezettségének, és/vagy a Megrendelő utasításának határidőre nem tesz eleget;
 - fizetése képtelenné válik, ellene csőd, felszámolási eljárást kezdeményeznek az Alvállalkozó ellen, vagy végelszámolását határozza el, vagy 1 (egy) évnél régebben lejárt köztartozása van;
 - megszegi az AÁSZF VII. fejezetében foglalt – környezetvédelemre vonatkozó –kötelezettségeit;
 - megszegi az AÁSZF VIII. fejezetében foglalt – munkavédelemre vonatkozó –kötelezettségeit; vagy
 - megszegi az AÁSZF XVIII. fejezetében foglalt titoktartási kötelezettségét
 - nem fizeti meg határidőben alvállalkozói, szállítói számláit,
 - megsérti a versenyjogi előírásokat.
- 16.5. A Szerződés azonnali hatályú felmondása vagy elállás esetén a Megrendelő – a vonatkozó jogszabályokban foglaltakon kívül – jogosult: - a meghiusulási kötbér érvényesítésére;
- az Alvállalkozó által el nem végzett munkának az Alvállalkozó költségére történő elvégzésére, vagy elvégeztetésére; továbbá
 - a Szerződés megszűnésével és az Alvállalkozó által el nem végzett munkák elvégzésével, elvégeztetésével kapcsolatos költségek, károk érvényesítésére az Alvállalkozóval szemben.
- 16.6. Alvállalkozó ebben az esetben csak az általa elvégzett szerződésszerűen teljesített munka ellenértékére tarthat igényt. Megrendelő jogosult ezen ellenértékbe a felmerülő kár-, illetve kötbérigényét, vagy egyéb igényét beszámítás útján érvényesíteni.

- 16.7. A Szerződés megszűnésével kapcsolatos nyilatkozatokat írásban kell közölni a másik Fél képviselőjével. A Szerződés megszűnésekor Alvállalkozónak a munkavégzést le kell állítania és a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban 3 (három) napon belül át kell adnia a Megrendelő számára. Ez a kötelezettség nem érinti a megkezdett munkarészek befejezésének kötelezettségét.
- 16.8. A Szerződés bármely okból történő megszűnésekor a Feleknek el kell számolniuk egymással.
- 16.9. Amennyiben a Szerződés bármilyen okból megszűnik, az Alvállalkozónak a munkaterület birtoklásához való joga a Szerződés megszűnésével egyidejűleg szintén megszűnik. Az Alvállalkozót ilyen esetben birtokvédelem nem illeti meg.

XVII. KÉPVISELET, EGYÜTTMŰKÖDÉS

- 17.1. A Szerződéssel kapcsolatos jognyilatkozatok tételére a Felek Szerződésben meghatározott képviselői jogosultak. A műszaki megbízottak a Feleknek a Szerződés teljesítése során kapcsolattartási, adatszolgáltatási, egyeztetési, intézkedési, ellenőrzési, műszaki irányítói stb. feladatok ellátására felhatalmazott képviselői.
- 17.2. A Felek a másik Fél egyidejű írásbeli értesítésével a képviselőik, megbízottaik számát növelhetik, illetve személyét megváltoztathatják. A Felek megbízottai feladataik ellátásával – részben, vagy egészben, időlegesen vagy véglegesen – írásban a másik Fél egyidejű értesítésével más személyt, személyeket bízhatnak meg.
- 17.3. Az Építető a teljesítést képviselője (műszaki ellenőr/mérnök) útján ellenőrizheti. Az Építető képviselője jogosult az Alvállalkozó teljesítésének ellenőrzésére, és észrevételeinek az építési naplóba történő bejegyzésére, valamint a teljesítés igazolásában részt vehet. Az Építető képviselője az Alvállalkozónak utasítást csak a Megrendelő képviselőjén keresztül adhat. Az Építető képviselőjének adatait az építési naplóban rögzíteni kell.
- 17.4. A Felek főszabály szerint írásos formában, az építési naplóba történő bejegyzések útján tartják egymással a kapcsolatot. Ha a Szerződés írásbeli közlésről, értesítésről stb. beszél, akkor – az építési naplóbejegyzés mellett – a másik Fél számára az átvételt hitelesen igazoló módon külön írásbeli értesítést, közlést kell küldeni. A Felek közötti írásos kapcsolattartás az építési napló mellékletét képezi. A Felek közötti szóbeli kapcsolattartás, egyeztetések, megbeszélések stb. kizárólag tájékoztató jellegűnek tekinthetők és jogi kötelező erővel nem bírnak.

XVIII. TITOKTARTÁS

- 18.1. A Megrendelő és az Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy minden, a Felekre, üzleti partnereikre, tevékenységükre vonatkozó műszaki, kereskedelmi, üzletviteli és egyéb ismeret, tapasztalat, információ, know-how, dokumentum, adat és rajz – függetlenül attól, hogy azokat a Felek a Szerződés megkötése vagy teljesítése során kapták, illetőleg jutottak hozzá –, amely a Szerződés alapján vagy azzal összefüggésben jut a másik Fél tudomására, üzleti titoknak tekintendő, és a másik Fél előzetes írásbeli engedélye nélkül nem hozható nyilvánosságra vagy harmadik személy tudomására, azokat a Felek kötelesek bizalmasan kezelni. Ezen rendelkezés értelemszerűen nem vonatkozik azon információkra, amelyek felfedését, nyilvánosságra hozatalát jogszabály írja elő.

- 18.2. Az Alvállalkozó köteles a Szerződés teljesítéséhez igénybe vett közreműködővel vagy alvállalkozóval szemben is a jelen titoktartási rendelkezést kikötni.
- 18.3. A Felek a Szerződés megszűnését követően sem használhatják fel az üzleti titkokat, és a Szerződés megszűnését követően is kötelesek időbeli korlát nélkül az üzleti titok védelméről gondoskodni.
- 18.4. A fenti rendelkezések megszegésével a másik Félnek okozott kárt a károkozó köteles megtéríteni.
- 18.5. Az Alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződés tekintetében, illetve a Szerződéssel kapcsolatos bármely információ vonatkozásában bármely kommunikációs tevékenységet, nyilatkozatot (ide értve a nyomtatott, illetve az elektronikus sajtóban, rádióban, televízióban, interneten, továbbá harmadik személyek, illetve a nyilvánosság által hozzáférhető bármely kommunikációs formában) kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyásával tehet, vagy végezhet.
- 18.6. Amennyiben az Alvállalkozó a jelen XVIII. fejezetben foglalt bármely kötelezettségét megszegi, úgy az súlyos szerződésszegésnek minősül, és a Megrendelő jogosult az ilyen esetre a Szerződésben vagy a jogszabályokban meghatározott jogain túl kötbért felszámítani, melynek mértéke szerződésszegésenként 20.000 EUR (húszezer Euro). A jelen pontban rögzített kötbér megfizetésére az AÁSZF 15.4., 15.5., 15.6., 15.7. és 15.8. pontjai megfelelően irányadóak.

XIX. KÖRNYEZETVÉDELMI KÖVETELMÉNYEK

- 19.1. A Megrendelő a gyakorlatban alkalmazza az ISO 14001 nemzetközi szabvány követelményeit kielégítő környezetközpontú irányítási rendszert.
- 19.2. A Megrendelő fokozottan ellenőrzi, hogy az Alvállalkozó tevékenységének alapfeltételei hogyan teljesülnek. Az Alvállalkozóval történő szerződéskötés feltétele, hogy érvényes működési engedéllyel, megfelelő képesítésű szakemberekkel, gépjárműveik, erőgépeik érvényes műszaki vizsgával és zöld kártyával rendelkezzenek.
- 19.3. Fentiek meglétét a Megrendelő az építési munkák alatt folyamatosan jogosult ellenőrizni. Az engedélyek, vizsgák érvényességének időpontjait az Alvállalkozó az ellenőrzéskor köteles igazolni. A munkavégzés során felmerülő környezetvédelmi problémákat az Alvállalkozó a Megrendelő környezetvédelmi megbízottjának azonnal köteles jelenteni. Környezetvédelmi kérdésekben külső kommunikációra csak a Megrendelő környezetvédelmi megbízottja vagy az általa írásban felhatalmazott harmadik személy jogosult. A környezetvédelmi megkeresésekről a környezetvédelmi megbízottat az Alvállalkozó köteles tájékoztatni, válaszára csak a Megrendelő környezetvédelmi megbízottja vagy az általa írásban meghatalmazott harmadik személy jogosult.
- 19.4. A vonatkozó környezetvédelmi jogszabályok, hatósági követelmények az Alvállalkozó általi be nem tartása miatt indult szabálysértési eljárások, bírságok viselése az Alvállalkozót terheli.
- 19.5. A környezetvédelemre vonatkozó további rendelkezéseket az AÁSZF elválaszthatatlan részét képező 1/B. melléklet tartalmazza, a környezetvédelmi hiányosságok miatt érvényesíthető kötbérek (szerződésszegési díj) jegyzékével együtt. Az Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy ezen 1/B. mellékletben meghatározott környezetvédelmi hiányosságok esetén az ezen mellékletben meghatározott összegű kötbér(ek) fizetésére

köteles. A jelen pontban rögzített kötbér megfizetésére az AÁSZF 15.4., 15.5., 15.6., 15.7. és 15.8. pontjai megfelelően irányadóak.

19.6. A kivitelezési tevékenység során keletkező hulladék – engedéllyel rendelkező kezelővel történő – elszállítására az Alvállalkozó köteles.

XX. VIS MAIOR

20.1. Vis maior eseménynek minősül minden olyan, a Felek működési körén kívül álló elháríthatatlan esemény, amelyért a Megrendelő megítélése szerint egyik Fél sem felelős, azaz a Fél ésszerűen körülmények közötti magatartása ellenére sem volt elkerülhető, így különösen, de nem kizárólag háború, felkelés, forradalom, lázadás, zendülés, országos vagy iparági sztrájk, szabotázs, embargó, import-korlátozás, járvány, karantén, elkobzás, államosítás, mozgósítás, földrengés, az építési munkákat ténylegesen akadályozó földcsuszamlás, továbbá a természeti erők közül a tűz, robbanás, villámlás, földrengés, földcsuszamlás, árvíz, amely ellen egy tapasztalattal rendelkező Alvállalkozótól ésszerűen nem volt elvárható, hogy óvintézkedéseket tegyen. Nem minősül vis maiornak a fent felsoroltak közül az olyan esemény, melyet a Alvállalkozó okozott, továbbá nem minősül vis maior eseménynek az eső, belvíz, havazás, szél és ezek szélsőséges formái (pl. vihar, szélvihar, hóvihár, ónoseső stb.), a szélsőséges időjárási körülmények.

20.2. Bármely fenti esemény a Megrendelő megítélésétől függetlenül is vis maiornak minősül, ha az Alvállalkozó a megfelelő részletezettséggel, egyértelműen bizonyítja, hogy

- az nem az Alvállalkozó bármely kötelezettsége megszegéséből, vagy bármely egyéb gondatlan magatartásából, szerződésszegéséből, cselekményéből vagy mulasztásából adódik vagy nem azok bármelyikének tulajdonítható; és
- az attól függetlenül következett be, hogy az Alvállalkozó betartotta a Szerződés szerinti kötelezettségeit; és
- az Alvállalkozó az esemény bekövetkeztekor az esemény helyszínén építési munkákat végzett, vagy az építési ütemterv szerinti építési munkákat végzett volna; és
- az Alvállalkozónak nem volt lehetősége arra, hogy tevékenységét átszervezze annak érdekében, hogy a bekövetkezett esemény hatásait elkerülje, vagy mérsékelje; és
- a fenti események bármelyikének bekövetkezte ténylegesen és jelentős mértékben hátráltatja az Alvállalkozót a feladatai ellátásában; és
- az adott esemény megszűnésének időpontjától az építési ütemterv szerint az adott építési munkára tervezett időtartamból az eseménnyel készített tevékenységnek – a Megrendelő által az adott építési munka megkezdése előtt jóváhagyott technológiai utasítások szerinti – elvégzéséhez a technológiailag szükséges legrovidebb idő nem áll rendelkezésre.

20.3. A vis maior esemény által érintett Fél köteles mindazonáltal minden ésszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy elhárítsa, megszüntesse, vagy mérsékelje a vis maior esemény hatásait.

20.4. Egyik Fél sem felelős a szerződéses kötelezettségeinek részleges, vagy teljes nem teljesítéséért, illetve a vis maior következményeiért, ha az a fentiek szerinti vis maior következménye, kivéve, ha az ilyen részleges, vagy teljes nem teljesítés, illetve a vis maior egyéb következménye az Alvállalkozó kárenyhítési kötelezettségeinek elmulasztása, késedelmes, vagy nem az elvárható módon való teljesítése miatt következett be.

XXI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

21.1. Az Alvállalkozó a Szerződés teljesítése során tudomására jutott személyes adatokat az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (General Data Protection Regulation, „GDPR”) rendelkezéseinek betartásával, bizalmasan köteles kezelni. A személyes adatokat az Alvállalkozó kizárólag a Szerződés teljesítése során, célhoz kötötten, a Szerződésben meghatározott feladatai ellátása érdekében, a teljesítéshez szükséges mértékben használhatja fel. Az Alvállalkozó a jelen pontban foglalt kötelezettség megszegéséből eredően keletkező igazolt károkat a Megrendelő részére teljeskörűen megtéríti.

Az Alvállalkozó megfelelő adatvédelmet biztosít, garantálja az adatok titkosságának megőrzését, rendelkezésre állását és helyességét, és a maga részéről gondoskodik a GDPR-ban foglalt szükséges műszaki és szervezeti biztonsági intézkedések betartásáról.

A Megrendelő bármikor jogosult az adatok általa adott utasítások szerinti feldolgozását, és az adatvédelem érdekében hozott műszaki és szervezeti intézkedések betartását ellenőrizni. Az Alvállalkozó köteles a megbízás ellenőrzéséhez szükséges információkat megadni, és a szükséges betekintési és hozzáférési jogokat megadni. A Megrendelő jogosult egyedi esetben további műszaki és szervezeti intézkedést előírni az adatvédelem érdekében.

A munkavállalók és ügyfelek adataihoz való hozzáférés csak annyiban megengedett, amennyiben arra a Szerződés teljesítése érdekében feltétlenül szükség van.

A Szerződés bármely okból történt megszűnését követően az Alvállalkozó csak abban az esetben tárolhatja vagy őrizheti meg más formában a részére átadott személyes adatokat, ha a hosszabb tartamú tárolást jogszabály vagy a szerződés követeli meg. Máskülönb a személyes adatokat tartalmazó iratokat az Szállító köteles átadni a Megrendelőnek vagy — a Megrendelővel egyeztetve — az adatvédelmi szempontoknak megfelelően megsemmisíteni azokat.

Az Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő jogosult a Szerződéssel és/vagy annak teljesítésével kapcsolatban, vagy azzal összefüggésben a tudomására jutott adatokat, információkat a Megrendelő cégcsoporthoz tartozó vállalatokkal megosztani, mely esetben a Megrendelő nem követ el szerződésszegést, továbbá adatvédelmi vagy egyéb jogcímen alapuló jogsértést sem.

21.2. Az Alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy nem folytat (és korábban sem folytatott) olyan kényszerítő magatartást, összehangolt magatartást, korrump magatartást és megtévesztő (csalásra irányuló) magatartást, amely versenyjogi és/vagy büntetőjogi következményt vonhat maga után (a továbbiakban egységesen: “tiltott magatartás”), ilyenben nem működik (és korábban sem működött) közre. A Megrendelő (nem érintve ezzel a szerződésszegés esetén igénybe vehető egyéb jogorvoslati és jótételi lehetőségeket) jogosult azonnali hatállyal írásban felmondani a jelen szerződést, amennyiben úgy ítéli meg, hogy az Alvállalkozó a Szerződés kapcsán tiltott magatartást folytat (folytatott), vagy ilyenben közreműködik (korábban közre működött).

21.3 A jelen rendelkezés értelmezése során Szankcionált Személy az a természetes, vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akivel, vagy amellyel szemben alkalmazandóak

- (i) az Egyesült Nemzetek Szervezete és/vagy;
- (ii) az Amerikai Egyesült Államok szövetségi kormánya és/vagy;
- (iii) az Európai Unió

törvényeiben és/vagy rendeleteiben meghatározott szankciók, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az ágazati szankciókat (külön-külön, és/vagy együttesen a továbbiakban: Szankciók).

Alvállalkozó ezúton kijelenti, hogy nem minősül Szankcionált Személynek, illetve olyan természetes, vagy jogi személynek, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek, akivel, vagy amellyel szemben a hivatkozott Szankciókat alkalmazni kell.

A fenti rendelkezések bármelyikének megsértése esetén a Megrendelő jogosult a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, Alvállalkozó pedig köteles a Megrendelőt teljes körűen kártalanítani és mentesíteni valamennyi ebből eredő hátrányos jogkövetkezmény alól, köteles továbbá az ebből eredően a Megrendelőt ért valamennyi kárt (ideértve a közvetlen és közvetett következményi károkat és az elmaradt hasznot is) megtéríteni.

Megrendelő jogosult a Szerződés azonnali hatályú felmondására akkor is, ha a Szerződés hatálybalépését követően alkalmaznak Szankciókat az Alvállalkozóval szemben.

- 21.4. A Felek kijelentik, hogy a Szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással rendelkeznek, továbbá nem állnak csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás alatt, és nincs 1 (egy) éven túl lejárt köztartozásuk. Mindkét Fél kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben ezen feltételekben változás áll be, azt haladéktalanul a másik Fél tudomására hozza.
- 21.5. A Felek kijelentik, hogy a Szerződésben és az AÁSZF-ben foglaltak a szerződéses akaratukat helyesen tartalmazzák, tartalmukkal egyetértenek és azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el.
- 21.6. A Felek kijelentik, hogy a Szerződést és az AÁSZF-et cégszerű aláírásra feljogosított képviselőik elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag írják alá. A Szerződés a Felek cégszerű aláírásával 2 (két) eredeti példányban készül, melyből egy példány az Alvállalkozóé, egy példány pedig a Megrendelőé.
- 21.7. Az AÁSZF, vagy a Szerződés értelmében adandó minden nyilatkozatot írásban kell megtenni, és személyes kézbesítés, futár, ajánlott küldemény, tértivevényes küldemény, vagy telefax útján kell elküldeni a másik Félnek a Szerződésben feltüntetett címére vagy a Fél mindenkor bejegyzett székhelyére. A személyes kézbesítés, futár, ajánlott küldemény vagy tértivevényes küldemény a tényleges kézbesítése, a telefax útján megküldött küldemény pedig annak elküldése pontos időpontjában minősül kézbesítettnek, feltéve a telefax esetén, hogy a telefax igazolta a küldemény eredményes elküldését. Amennyiben a tértivevényes küldemény kézbesítése sikertelen volt, a küldemény annak első alkalommal történő kézbesítési kísérletének időpontjában kézbesítettnek minősül, függetlenül attól, hogy a kézbesítés sikeres volt-e vagy sem.
- 21.8. Az e-mail útján küldött, a Szerződés módosítására irányuló vagy a Szerződés szerinti kötelezettségek megszegésével, igényérvényesítéssel, lemondással, valamint joggyakorlással kapcsolatos nyilatkozatot, illetve a Szerződéses Dokumentumok értelmében adandó bármely jóváhagyást, utasítást, igazolást vagy hozzájárulást a feladástól számított 2 (kettő) napon belül írásban kell megerősíteni személyes kézbesítéssel, telefax útján, ajánlott, vagy tértivevényes postai küldemény feladásával, vagy futárszolgálat útján küldött értesítéssel.

- 21.9. Az Alvállalkozó szavatolja, hogy az általa alkalmazott építési eljárások, felhasználásra kerülő anyagok, műszaki megoldások, technológiák, tervek tekintetében harmadik személynek nincs olyan joga, amely ezek jogszerű alkalmazását, felhasználását kizárja vagy korlátozza, illetve harmadik személyek jogát – különösen, de nem kizárólag szabadalmi jogát, szerzői jogát – nem sérti. Az Alvállalkozó a harmadik személyek által esetlegesen támasztott szabadalmi vagy szerzői jogi jellegű vagy ezekhez hasonló jogvédelem alá tartozó jogosultságokkal összefüggő igényektől vagy követelésektől a Megrendelőt kár-igénymentesen tartja, illetve teljes mértékben mentesíti és ezen igényeknek, illetve követeléseknek az Alvállalkozó köteles eleget tenni, a Megrendelő ezzel kapcsolatos felelősségét a szerződő felek kizárják.
- 21.10. Az Alvállalkozó az általa a Szerződés teljesítése során átadott tervek, rajzok, műszaki dokumentumok technológiák tekintetében kijelenti, hogy ezen szerzői jogi védelem alá tartozó művek tekintetében a felhasználási jog felett rendelkezik, és a Megrendelő részére kizárólagos felhasználási jogot biztosít. A felhasználási jog ellenértéke (felhasználási díj) az Alvállalkozói díjban benne foglaltatik.
- 21.11. Az Alvállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés alapján a teljesítéséhez szükséges anyagok, eszközök, berendezések tekintetében megfelelő és átruházható tulajdonjoggal rendelkezik. Alvállalkozó saját alvállalkozójával, beszállítójával, közreműködőjével a Szerződés teljesítéséhez kötendő szerződésekben tulajdonjog fenntartást nem alkalmaz. A Megrendelő részére átadott – azaz az építési területre leszállított – a teljesítéséhez szükséges anyagok, eszközök, berendezések tulajdonjoga az építési területre történő leszállítással száll át Megrendelőre.
- 21.12. A Szerződést módosítani kizárólag írásban, a Felek cégszerű aláírási joggal rendelkező képviselői által aláírt, kifejezett módosítási szándékot tartalmazó nyilatkozattal lehet. A módosítások a Szerződés elválaszthatatlan részét képezik. A Felek közötti írásos kapcsolattartás, szóbeli megállapodások, egyeztetések, ráutaló magatartás stb. nem jelentik a Szerződés módosítását.
- 21.13. A Szerződés hatálybalépésével – a Szerződés mellékletét képező dokumentumok kivételével – hatályukat veszítik a Szerződés tárgyával kapcsolatban a Felek között keletkezett előkészítő iratok, egyeztetések, szóbeli vagy írásos megállapodások.
- 21.14. Ha a Szerződés bármely része érvénytelen, vagy végrehajthatatlan, vagy ilyenné válik, ez nem érinti a Szerződés többi rendelkezésének érvényességét. Ebben az esetben a Felek kötelesek a Szerződést akként módosítani, hogy az érvénytelen rendelkezések helyett az eredeti szerződéses akarattal és a Szerződés többi részében foglaltakkal összhangban levő érvényes rendelkezéseket fogadják el. Ugyanez vonatkozik arra az esetre is, amikor a Szerződés végrehajtása során értelmezési, szabályozási hézagra derül fény.
- 21.15. A Felek a vitás jogi és szakmai kérdéseket elsősorban békés úton rendezik. A Felek közötti vita nem jogosítja fel az Alvállalkozót a munkák leállítására, felfüggesztésére, nem adhatnak alapot a befejezési határidő módosítására. Ezen vitás kérdéseket a Felek megkísérik megegyezéssel rendezni.
- 21.16. Az AÁSZF-ben és a Szerződésben nem érintett kérdésekben a magyar jog, így különösen a Ptk. rendelkezései, továbbá az egyéb vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok az irányadóak. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Felek megállapodnak – a pertárgyérték függvényében – a Szombathelyi Járásbíróság-, illetve az Szombathelyi Törvényszék kizárólagos illetékességében. Az Alvállalkozó köteles harmadik személy által a Megrendelővel szemben a indított bármely perbe a Megrendelő perbehívása esetén a Megrendelő oldalán beavatkozóként a perbe belépni.