



Sammanträdestid	Torsdagen den 26.2.2020, kl 18.00 – 19.00		
Sammanträdesplats	Kommungården i Söderby.		
Beslutande	Williams Robert, ordförande Sjögren Joakim, vice ordförande <del>Holmström Gun</del> Nordqvist-Alm Gun Roos Ronny Uotinen Tiina -----		
Övriga närvarande	Nordlund Jacob, teknisk chef, föredragande Eriksson Niklas, kommuntekniker <del>Mansén Robert, kommunstyrelsens representant</del> -----		
Paragrafer	6 § - 13 §		
Underskrifter	Robert Williams Ordförande		Jacob Nordlund Sekreterare
Protokoll-justering	Ort och tid	Lemland den 2020 kl.	
	Underskrifter	Gun Nordqvist- Alm	Ronny Roos
Protokollet framlagt till påseende	Plats och tid	Kommunens elektroniska anslagstavla den 20.02.2020	
	Intygar	Jacob Nordlund, teknisk chef	
Utdragets riktighet bestyrker	Ort och tid	Lemland den / 2020	
	Underskrift		

---

Sammanträdestid 27.02.2020 kl. 18:00

Sammanträdesplats Kommungården i Söderby

### Ärenden

Kallelse utfärdad .....	1
6 § Konstaterande av sammanträdet laglighet och beslutförhet .....	2
7 § Val av protokolljusterare .....	3
8 § Godkännande och komplettering av föredragningslistan .....	4
9 § Delgivningar .....	5
- Försäljning av storkökskastruller från Lemlands grundskola .....	6
- Ansökan om syssetningsstöd för anställning för Börje Österberg .....	7
10 § Information om tekniska nämndens ansvarområden och verksamhet .....	8
11 § Uppsägning som lokalvårdare på Lemlands kommun .....	9
12 § Förlängning av hyresavtal gällande servicegruppens lager .....	10
- Avtalsförslag .....	11
- Avtalsförslag .....	12
13 § Utbyggnad av vattenledningsnät till Mörkö, Lemland .....	13
- Utbyggnad av vattenledningsnät till Mörkö, Lemland, karta över planerad vattenledning. ....	14
Ändringssökande .....	15

Kallelse utfärdad den 20.02.2020

Denna möteskallelse har anslagits på kommunens elektroniska anslagstavla på kommunens nätplats [www.lemland.ax](http://www.lemland.ax) den 20.02.2020. Protokollet finns till påseende från den 04.03.2020 på kommunens elektroniska anslagstavla.

Ordförande Robert Williams

Teknisk chef Jacob Nordlund

Intygar

Jacob Nordlund,  
teknisk chef

**6 §**

**Konstaterande av sammanträdets laglighet och beslutförhet**

TN 6 §  
27.02.2020

**Beslutsunderlag:**

Kallelsen är tillkännagiven på kommunens elektroniska anslagstavla och utdelad den 20.02.2020.

Nämnden är beslutför då minst hälften av ledamöterna (eller deras ersättare) är närvarande.

**BESLUT:**

Fem av sex ledamöter närvarande.

Sammanträdet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

-----

Organ  
Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland

Sammanträdesdatum  
27.02.2020

---

**7 §****Val av protokolljusterare**

TN 7 §  
27.02.2020

**Beslutsunderlag;**

Bland de närvarande ledamöterna (ej ordförande) samt deras ersättare väljs två protokolljusterare. Nämnden besluter också om tidpunkten då protokolljusteringen äger rum.

**BESLUT:**

Till protokolljusterare valdes Gun Nordqvist-Alm och Ronny Roos.  
Protokolljusteringen planeras ske 3.3.2020.

-----

---

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker

---

**8 §**

**Godkännande och komplettering av föredragningslistan**

TN 8 §  
27.02.2020

**BESLUT:**

Föredragningslistan godkändes som den förelåg med tillägg för följande extra delgivning.

Tekniska chefens beslut: Ansökan om sysselsättningsstöd för anställning.  
-----

---

**9 §****Delgivningar**TN 9 §  
27.02.2020

Tjänsteinnehavarbeslut:

- Tekniska chefens beslut: Försäljning av storkökskastruller från Lemlands grundskola.
- Tekniska chefens beslut: Ansökan om sysselsättningsstöd för anställning

Övriga:

- Le Kfge 21§ Tekniska nämnden i Lemlands och Lumparlands kommuner, val av vice ordförande, ledamöter samt personliga ersättare för dem i nämnden under perioden 2020-2023
- Lu Kfge 6§ Val av ledamöter till tekniska nämnden för Lemland och Lumparland.

Tekniska chefens förslag:

Nämnden antecknar ärendena till kännedom.

\*\*\*\*\*

**BESLUT:**

Nämnden omfattade tekniska chefens beslutsförslag.

-----

Bilaga:

Tjänsteinnehavarbeslut LE/142/2020

Tjänsteinnehavarbeslut LE/150/2020



LEMLANDS KOMMUN

TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

Tekniska kansliet  
Teknisk chef§ 10/2020  
Beslutsdatum  
20.02.2020

LE/142/2020

Hänvisning:

**Ärende:** **Försäljning av storkökskastruller från Lemlands grundskola**  
Storkökskastrullerna i Lemlands grundskola är uttjänta och har bytts ut.

**BESLUT:**

De uttjänta kastrullerna utannonseras i lokaltidningarna och säljs till högst bjudande.

Teknisk chef

Delgivningsdatum: 27.02.2020**BESVÄRSANVISNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan inom 14 dagar rikta ett rättelseyrkande till:

Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland  
Kommunrundan 7  
AX-22610 LEMLAND

Besvärstiden börjar löpa efter det att parten har blivit delgiven beslutet eller senast 7 dagar efter att beslutet sänts. Rättelseyrkandet bör motiveras samt undertecknas av den berörda parten.





LEMLANDS KOMMUN

TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

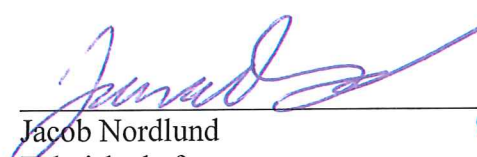
Tekniska kansliet  
Teknisk chef§ 13/2020  
Beslutsdatum  
26.02.2020

LE/150/2020

Börje Österberg  
Fastighetsskötare  
Lemlands Kommun

Hänvisning: Anhållan ankommen 26.02.2020

Ärende: Ansökan om sysselsättningsstöd för anställning för Börje Österberg

**BESLUT:**  
\_\_\_\_\_  
Jacob Nordlund  
Teknisk chefDelgivningsdatum: 26.02.2020**BESVÄRSANVISNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan inom 14 dagar rikta ett rättelseyrkande till:

Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland  
Kommunrundan 7  
AX-22610 LEMLAND

Besvärstiden börjar löpa efter det att parten har blivit delgiven beslutet eller senast 7 dagar efter att beslutet sänts. Rättelseyrkandet bör motiveras samt undertecknas av den berörda parten.

---

LE/137/2020

**10 § Information om tekniska nämndens ansvarområden och verksamhet**

TN 10 §  
27.02.2020

Tekniska chefen informerar den nya nämnden om dess ansvarsområden och verksamhet.

Tekniska chefens förslag:

Tekniska nämnden antecknar sig informationen till kännedom.

\*\*\*\*\*

**BESLUT:**

Nämnden omfattade tekniska chefens beslutsförslag.

-----

LE/121/2020

**11 § Uppsägning som lokalvårdare på Lemlands kommun**TN 11 §  
27.02.2020

En av lokalvårdarna vid tekniska kansliet har lämnat in sin avskedsansökan och ämnar gå i ålderspension den 30.6.2020. Med beaktande av ackumulerad semester är lokalvårdarens sista arbetsdag 7.3.2020.  
**Ansökan bifogas beredningen.**

Kommunteknikern uppdaterar städdimensioneringen för tekniska nämndens lokaler och ser därefter över vilka behov och möjligheter som finns gällande ersättning pensionerad lokalvårdare.

Tekniska chefens förslag:

Tekniska nämnden beslutar att bevilja lokalvårdarens avsked enligt ansökan.

\*\*\*\*\*

**BESLUT:**

Nämnden omfattade tekniska chefens beslutsförslag.

-----

LE/131/2020

**12 § Förlängning av hyresavtal gällande servicegruppens lager**TN 12 §  
27.02.2020

Tekniska nämnden hyr i dagsläget utrymmen för fastighetsskötseln. Utrymmena utgörs av ett varm- och ett kallager i Bengtsböle. Avtalen löpte ut 31.12.2019 med möjlighet till förlängning.

Tekniska chefens förslag:

Tekniska nämnden beslutar föreslå för kommunstyrelsen att avtalen förlängs tillsvärdare enligt bifogat förslag.

\*\*\*\*\*

**BESLUT:**

Nämnden omfattade tekniska chefens beslutsförslag.

-----

Bilaga:

Kontraktsförslag kallager

Kontraktsförslag varmlager



## Hyreskontrakt

---

<b>Hyresvärd</b>	Jörgen Karlsson
<b>Hyresgäst</b>	Lemlands kommun
<b>Lokal som avses</b>	Utrymme om ca. 340 m <sup>2</sup> kallager i lagerbyggnad, i direkt anslutning till redan hyrt varmlager.
<b>Byggnadens adress</b>	Karl Manners väg 54
<b>Hyrans storlek</b>	850 € per månad, exklusive moms.
<b>Betalning av hyra</b>	Hyran betalas i förskott, senast den 5:e varje månad. Hyresvärdens kontonummer är: FI 5455 7804 2004 3110, Andelsbanken
<b>Övriga förbehåll</b>	Hyran avser kallhyra för lokalen och omfattar förutom golvarean även ensam nyttjanderätt av den mittre sidoporten på byggnaden. Hyresvärden ombesörjer inhägnande av utrymmet så att obehöriga ej har tillträde.
<b>Avtalets giltighetstid</b>	Avtalet gäller under tiden 01.01.2020 tills vidare
<b>Uppsägning av avtalet</b>	Ömsesidig uppsägningstid för båda parter om 6 månader.

Ort och datum: \_\_\_\_\_

---

Jörgen Karlsson  
Hyresvärd



## Hyreskontrakt

---

<b>Hyresvärd</b>	Jörgen Karlsson
<b>Hyresgäst</b>	Lemlands kommun
<b>Lokal som avses</b>	Utrymme om ca. 190 m <sup>2</sup> i lagerbyggnad, innefattande utrymmen för omklädning, garage, lager, WC/dusch samt kontor. Se bilagd planritning.
<b>Byggnadens adress</b>	Karl Manners väg 5
<b>Hyrans storlek</b>	1665€ per månad, exklusive moms.
<b>Betalning av hyra</b>	Hyran betalas i förskott, senast den 5:e varje månad. Hyresvärdens kontonummer är: FI 5455 7804 2004 3110, Andelsbanken
<b>Övriga förbehåll</b>	Hyran avser kallhyra för lokalen. Hyresgästen betalar själv för vatten, avlopp och el enligt skild mätning. Hyresgästen ansvarar för snöröjning efter eget behov. Hyresvärden ansvarar för fastighetens underhåll. Hyresvärden ansvarar även för att lokalen når upp till de ställda kraven gällande inneklimat, se kravspecifikation på bilagd planritning.
<b>Avtalets giltighetstid</b>	Avtalet gäller under tiden 01.01.2020 tills vidare
<b>Uppsägning av avtalet</b>	Ömsesidig uppsägningstid för båda parter om 6 månader.

Ort och datum: \_\_\_\_\_

---

Jörgen Karlsson  
Hyresvärd

LE/133/2020

**13 § Utbyggnad av vattenledningsnät till Mörkö, Lemland**TN 13 §  
27.02.2020

På Mörkö i Hellestorp by, Lemland har två fastigheter anhållit om anslutning till kommunalt vatten. För att kunna ansluta dessa fastigheter behöver nätet byggas ut med ca 1 300 meter sjöledning. En förberedd anslutningspunkt finns vid fastigheten på Flakavägen 357.  
I enlighet med TN 63 § (29.8.2019) skall den planerade utökningen av ledningsnätet finansieras av de anslutande fastigheterna.

Tekniska chefens förslag:

Tekniska nämnden beslutar att en utvidgning av vattenledningsnätet till Mörkö genomförs.

Kommunen utreder kostnaderna för ledningsdragningen samt utför arbetet fram till fastighetsgränserna.

Fastighetsägarna betalar solidariskt genom fördelning av kostnaderna för vattenledningen samt enskild vattenanslutningsavgift.

Ett föravtal för vattenanslutning tecknas med fastighetsägarna innan arbetet påbörjas.

\*\*\*\*\*

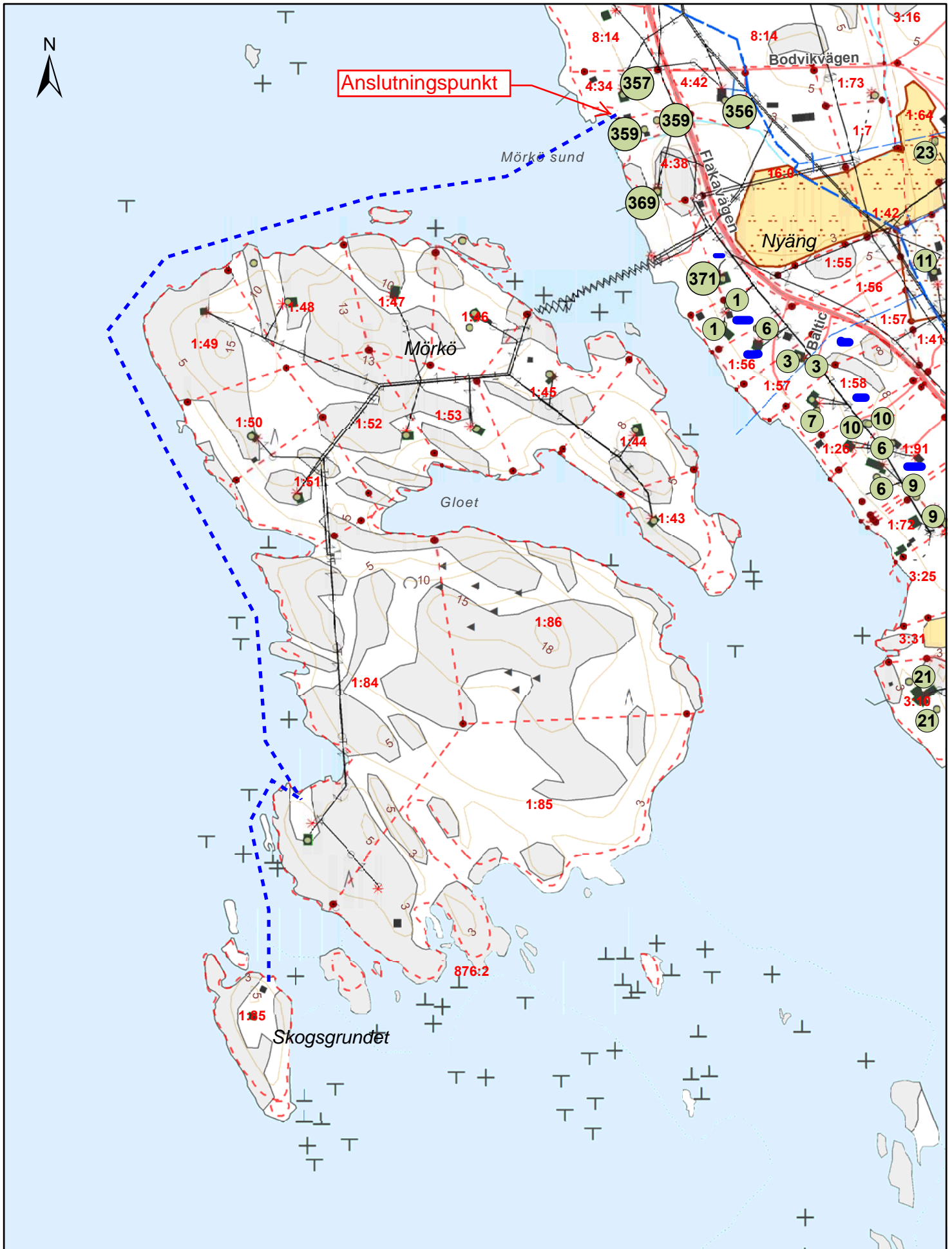
**BESLUT:**

Nämnden omfattade tekniska chefens beslutsförslag.

-----

Bilaga:

Karta över planerad vattenledning.



Anslutningspunkt

Mörkö sund

Mörkö

Gloet

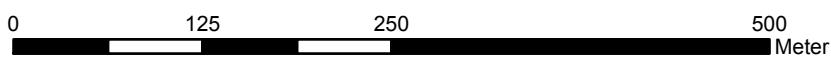
Nyäng

Skogsgrundet

Bodvikvägen

Flakavägen

Baltic



1:5 000

20.2.2020





---

## ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

### FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

#### Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 9-10, 12

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: 6-8, 11, 13

Enligt 15 § FörvprocessL/annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunderna för besvärsförbudet:

### ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

#### Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Tekniska nämnden i Lemland och Lumparland  
Kommunrundan 7  
22610 Lemland

Paragrafer: 6-8, 11, 13

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

#### Rättelseyrkandets innehåll

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.

---

## BESVÄRSANVISNING

### KOMMUNALBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet. Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

### FÖRVALTNINGSBESVÄR

#### Besvärsmyndighet och besvärstid

Besvärstiden för beslut med stöd av LL om avloppsvattenavgift för landskapet Åland är 30 dagar. Besvärstiden 30 dagar från dagen för delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har anslagits offentligt på kommunens elektroniska anslagstavla.

Besvärsmyndighet är:  
Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer: \_\_\_\_\_

---

**Besvärsskrift**

I besvärsskriften skall uppges

- ändringssökandens namn, yrke, boningsort och postadress
- vilket beslut som överklagas
- vilka ändringar som yrkas i beslutet
- motiveringarna till att beslutet bör ändras

Besvärsskriften skall undertecknas av ändringssökanden själv eller av den som författat skriften. Om endast den som författat besvärsskriften undertecknar den, skall också hans yrke, boningsort och postadress anges.

Till besvärsskriften skall fogas det beslut som överklagas, i original eller som officiellt bestyrkt kopia.

**Inlämnande av handlingarna**

Besvärshandlingarna skall inlämnas till besvärsmyndigheten före besvärstidens utgång. Besvärshandlingarna kan även sändas med post eller genom bud, men i så fall på avsändarens eget ansvar. Handlingarna skall lämnas till posten i så god tid att de kommer fram innan besvärstiden går ut.