



NOLA AURKEZTU ZUZENKETAK EDO ERREKLAMAZIOAK

Zuzenketa edo erreklamazio bat aurkeztu behar behin-behineko zerrendaren aurrean, urrats hauei jarraitu beharko diezu.

Hasi baino lehen, **presta ezazu** zuzentzeko aurkeztu nahi duzun **dokumentazioa SOILIK**. Ez duzu dokumentazio guztia berriz aurkeztu behar, baizik eta II. eta III. eranskinetan eskatu zaizuna, besterik ez. Alegazio bat egin nahi baduzu, agiri batean idazten ahal duzu, bereizirik, erreklamazioaren testua, eta formularioari erantsi.

Jarraian, ikusiko duzu zeintzuk diren deialdi honetatik **bazter gelditzearen edo merezimenduak zuzendu behar** arrazoiak, eta nola zuzendu. Hona hemen:

- **NANa** edo agiri baliokidea:

- ✘ Ez du aurkeztu nortasun agiriaren kopia eskaneatua, edo, aurkeztu bada, agiria iraungita dago, irakurtezina da edo osatu gabe dago
- ✔ NAN osoa aurkeztu behar da (bi aldeetatik), edo haren baliokidea den agiria (pasaportea edo gidabaimena), indarrean dagoena, ongi irakurtzeko moduan

- Hautaturiko espezialitate bakoitzean sartzeko **eskatzen den titulua**:

- ✘ Ez du aurkeztu atzerrian eskuratutako tituluaren kopia eskaneatua eta, harekin batera, homologazioa eta zinpeko itzulpena, kasua bada
- ✘ Ez du aurkeztu espezialitaterako eskatzen den tituluaren kopia osoa eta ongi irakurtzeko modukoa, eskaneaturik, edo ez du aurkeztu titulu hori eskuratzeko eskubideak ordaindu izana frogatzen duen ziurtagiria
- ✘ Ez du aurkeztu eskatzen den tituluaren homologazioa
- ✘ Ez du aurkeztu homologatutako titulua
- ✘ Ez du aurkeztu, gaztelaniara itzulita, eskatzen den titulua edo hura eskuratzeko eskubideak ordaindu izana frogatzen duen ziurtagiria
- ✔ Espezialitatean sartzeko eskatzen den tituluaren kopia osoa aurkeztu behar da, ongi irakurtzeko moduan, euskaraz edo gaztelaniaz, edo, bestela, titulu hori eskuratzeko eskubideak ordaindu izana frogatzen duen ziurtagiria. Horrez gain, atzerriko tituluekin batera homologazioa aurkeztu behar da, eta zinpeko itzulpena ere bai, kasua bada

- **Ikasketa espediente osoa**, batez besteko nota adierazita:

- ✘ Ikasketa espedientea ez dago osorik, eta batez besteko nota falta da
- ✘ Ikasketa espedientean ez dago batez besteko nota
- ✘ Ez du aurkeztu ikasketa espediente ofiziala
- ✘ Ikasketa espedientea ez dago itzulita
- ✔ Espezialitatean sartzeko eskatzen diren ikasketen espediente osoa aurkeztu ahal da, batez besteko nota adierazita, euskaraz edo gaztelaniaz

• **Prestakuntza pedagogikoko masterra** edo baliokidea:

- ✘ Ez du frogatu eskatzen den prestakuntza duela pedagogian eta didaktikan
- ✘ Ez du frogatu ordaindu dituela irakaskuntzako masterraren titulua eskuratzeko eskubideak
- ✘ Ez du aurkeztu irakaskuntzarako gaitasuneko masterraren ziurtagiria, gaztelaniara itzulia
- ✓ Prestakuntza pedagogiko eta didaktiko hori frogatu beharko du, apirilaren 8ko [37/2020 Foru Aginduaren](#) I. eranskinean ezarritakoaren arabera, deusetan galarazi gabe bigarren xedapen iragankorrean xedatutakoa

• **EGA** edo baliokidea, euskara edo euskarazko espezialitateak hautatuz gero:

- ✘ Ez du aurkeztu EGA tituluaren edo baliokide baten kopia osoa, irakurtzeko moduan eskaneatuta
- ✓ EGA tituluaren edo baliokide baten kopia erantsi beharko da, irakurtzeko moduan.

• **Profilerako** eskatzen den **titulua**, profila duten espezialitateen kasuan:

- **Hizkuntza: ingelesa, C1**

- ✘ Ez du frogatu espezialitaterako eskatzen den atzerriko hizkuntzaren ezagutza maila
- ✓ Profila frogatu behar da, bat etorri martxoaren 11ko [32/2013 Foru Aginduan](#) ezarritakoarekin. Haren bidez, prozedura ezarri zen irakasleek frogatu ditzaketen berariazko profilak zehaztu eta haiek egiaztatzeko

- **PD (hortz protesia), HD (hortz higiena), RX (izpiak), SA (osasun langilea)**

- ✘ Ez du frogatu profilerako eskatzen den titulua duela
- ✓ Profila frogatu behar da, bat etorri martxoaren 11ko [32/2013 Foru Aginduan](#) ezarritakoarekin. Haren bidez, prozedura ezarri zen irakasleek frogatu ditzaketen berariazko profilak zehaztu eta haiek egiaztatzeko

- **Online prestakuntzako profila**

- ✘ Ziurtagirian ez da frogatzen online prestakuntzako profilerako eskatzen den gutxieneko iraupena, Hezkuntzako kontseilariaren 32/2013 Foru Aginduaren I. eranskinean ezarritakoa
- ✘ Ziurtagirian ez dira frogatzen online prestakuntzako profilerako eskatzen diren gutxieneko edukiak, Hezkuntzako kontseilariaren 32/2013 Foru Aginduaren I. eranskinean ezarritakoak
- ✘ Ziurtagirian ez da frogatzen online prestakuntzako irakaskuntza dela
- ✘ Ez da frogatzen ikastaroa eman duen erakundea baimendutako erakunde bat dela
- ✘ Ez da frogatzen ikastaroa eman duen erakundea homologaturiko erakunde bat dela
- ✓ Profila frogatu behar da, bat etorri martxoaren 11ko [32/2013 Foru Aginduan](#) ezarritakoarekin. Haren bidez, prozedura ezarri zen irakasleek frogatu ditzaketen berariazko profilak zehaztu eta haiek egiaztatzeko

Dokumentazioa prest duzunean, [sakatu](#) fitxa honetan berean dagoen “[Zuzendu / Erreklamatu](#)” botoia:

TRAMITAZIOA

Zuzenketak egin ^

Epea: 21/04/07 - 21/04/20

Jarraibideak:

Telematikoki, "Zuzenketak egin" botoian klik eginez.

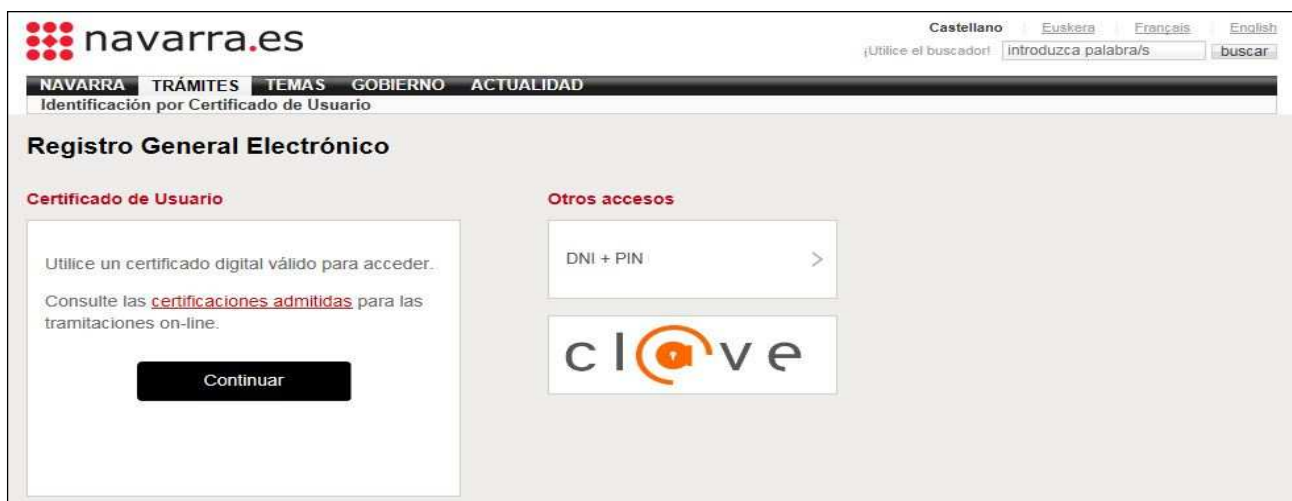
Honako egiaztagiri hauek erabil daitezke:

- Ziurtagiri digitalarekin edo NAN elektronikoarekin
- Ogasunaren NAN + PINarekin
- Cl@verekin

Gehienez ere 20MB-ko fitxategiak erantsi ahal dira.

ZUZENKETAK EGIN

[Identifika zaituz](#) eskura dituzun hiru metodoetako bat aukeratuz:



navarra.es

Castellano Euskera Français English

Utilice el buscador: introduzca palabra/s

NAVARRA TRÁMITES TEMAS GOBIERNO ACTUALIDAD

Identificación por Certificado de Usuario

Registro General Electrónico


Certificado de Usuario

Utilice un certificado digital válido para acceder.

Consulte las [certificaciones admitidas](#) para las tramitaciones on-line.

Otros accesos

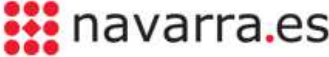
DNI + PIN >





Hori egin ondoren, zuzentzeko edo erreklamazioa egiteko formularioan sartuko zara:

Oharrak egiteko eremua testu eremu mugatu bat da; hor, **deskribapen labur** bat egin dezakezu zuzendu edo erreklamatu nahi duzunari buruz (256 karaktere, gehienez).

 Castellano Euskara Français English
Bilatzaileria Sartu hitzak Bilatu

NAFARROA ZERBITZUAK **GAIK** GOBERNUA AKTUALITATEA
Laguntzak eta bekak Kontratazioak Enplegu publikoa Zerbitzuak Cerrar

Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez egindako zerrenda espezifikoen irekieraren ondoriozko behin-behineko zerrendei jarritako zuzenketa eta erreklamazioa

Eskabidea bete

Jomuga (*)

HEZKUNTZA DEPARTAMENTUA/SERVICIO DE SELECCIÓN Y PROVISIÓN DE PERSONAL DOCENTE

Eskabidearen laburpena: (*)

Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez egindako zerrenda espezifikoen i

Oharrak:

(*) Nahitaezko datuak

Aurrekoa Hurrengoa

Jarraitu beharreko urratsak

- 1 - Eskabidea bete
- 2 - Datu pertsonalak
- 3 - Dokumentuak erantsi
- 4 - Sinatu eta igorri
- 5 - Egiaztagiria

Nafarroako Gobernua Jar zaitez gurekin harremanetan | Erabilerraztasuna | Lege abisua | Webaren mapa

Egiazta itzazu zure datu pertsonalak, eta, **nahitaezko** daturen bat falta bada –izartxo bat (*) dute–, bete ezazu.

Ez da beharrezkoa markatzea “Interesatuak erantzun telematikoa eskatzen du”. Markatu ezazu soilik baldin eta zure ziurtagiri digitalari lotuta gaitutako helbide elektronikoko bat baduzu. **Ez dira jakinaraziko deialdiko hurrengo urratsak. Horiek zerbitzuen katalogoko fitxan argitaratuko dira bakarrik.**

Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez egindako zerrenda espezifikoaren irekieraren ondoriozko behin-behineko zerrendei jarritako zuzenketa eta erreklamazioa

Datu pertsonalak

Esan ezazu eskabidea zure ordez edo beste baten ordez aurkeztu duzun: (*) Nahitaezko datuak.

Neure izenean Honako honen ordezkarri

Interesatuak erantzun telematikoa eskatzen du eta berresten du baduela [Gaitutako Helbide Elektronikoa](#) eta harpidetua dagoela [Nafarroako Gobernuaren jakinarazpen elektronikoko prozeduretan](#).

Eskabidearen aurkezlea:

NAN/IFZ/IFK/eIDAS (*):
Izena (*):
Lehen deitura (*):
Bigarren deitura:
Helbide elektronikoa:
Telefonoa (*):
Kalea (*):
Zenbakia:
Eskailera/Solairua:
Herrialdea (*):
Probintzia:
Herria (*):
Posta Kodea (*):

Jarraitu beharreko urratsak

- 1 - Eskabidea bete
- 2 - Datu pertsonalak**
- 3 - Dokumentuak erantsi
- 4 - Sinatu eta igorri
- 5 - Egiaztatzea



“Hurrengoa” hautatuz gero, dokumentazioa eransteko pantailara sartuko zara. “Dokumentua erantsi” hautatuz, erantsi ezazu behar den dokumentazioa, zuzentzeko eskatu zaizuna, edo zure erreklamazioaren edukia duen agiri bat.



Castellano Euskara Français English
Bilatzailea Sartu hitzak Bilatu

NAFARROA ZERBITZUAK GAIAK GOBERNUA AKTUALITATEA
Laguntzak eta bekak Kontratazioak Enplegu publikoa Zerbitzuak

Cerrar

Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez egindako zerrenda espezifikoaren irekieraren ondoriozko behin-behineko zerrendei jarritako zuzenketa eta erreklamazioa

Dokumentuak erantsi

Egin klik "Dokumentua erantsi" aukeran eta berdin egin erantsi beharreko dokumentu bakoitzarekin.

Nahi beste dokumentu erants dezakezu: dokumentu bakoitzak 20 MB izan ditzake gehienez.

Dokumentua erantsi

Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez deitutako onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda zuzendu edo erreklamatu behar baduzu, prestatu soilik zuzentzeko aurkeztu nahi duzun dokumentazioa (ez duzu beriz dokumentazio guztia aurkeztu behar). Erreklamazio bat aurkeztu nahi baduzu, dokumentu bat erantsi behar duzu, nahi duzun testuarekin.

Aurrekoa Hurrengoa

Jarraitu beharreko urratsak

- 1 - Eskabidea bete
- 2 - Datu pertsonalak
- 3 - Dokumentuak erantsi**
- 4 - Sinatu eta igorri
- 5 - Egiaztagiria

Languntza

Orain arte baimendutako dokumentuak sail hauetakoak dira: (.zip), (.doc), (.docx), (.csv), (.html), (.jpg), (.jpeg), (.odt), (.pdf), (.rtf), (.tiff), (.txt), (.xls), (.xlsx), (.inp), (.pd2), (.ods).

Beste fitxategi mota batzuk, adibidez .kml edo .kmz, bidal daitezke .zip fitxategi batean sartuta. Onartutako fitxategiei buruzko informazio gehiago nahi baduzu, sakatu [hemen](#).

Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez egindako zerrenda espezifikoaren

Erantsi beharreko dokumentua

- Aurki ezazu bidali nahi duzun dokumentua.

Examinar... comprobante.png

Fitxategiaren deskribapena

Testu bat idatz dezakezu fitxategiaren edukia azaltzeko.

NANaren kopia digitala

Dokumentua erantsi Itzuli

Orain arte baimendutako dokumentuak sail hauetakoak dira:

- .zip: Fitxategi konprimatua
 - .doc: MS Word dokumentua
 - .docx: MS Word 2007 dokumentua, edo ondorengo bertsioakoa
 - .csv: Komaz bereizitako balioen fitxategia
 - .html: Web-orriko fitxategia
 - .jpg: Irudi-fitxategia
 - .jpeg: Irudi-fitxategia
 - .odt: Formatu irekiko dokumentua
 - .pdf: Dokumentu eramangarriko fitxategia
 - .rtf: Testu aberastuko fitxategia
 - .tiff: Etiketan gabeko irudi-fitxategia
 - .txt: Testu lauko fitxategia
 - .xls: MS Excel kalkulu-orria
 - .xlsx: MS Excel 2007 kalkulu-orria, edo ondorengo bertsioakoa
 - .inp: Abaqus-ekin lotutako datuen fitxategia
 - .pd2: Calener GT
 - .ods: Formatu irekiko kalkulu-orria
- Beste fitxategi mota batzuk, adibidez .kml edo .kmz, bidal daitezke .zip fitxategi batean sartuta



Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez egindako zerrenda espezifikoaren irekieraren ondoriozko behin-behineko zerrendei jarritako zuzenketa eta erreklamazioa

Dokumentuak erantsi

Egin klik "Dokumentua erantsi" aukeran eta berdin egin erantsi beharreko dokumentu bakoitzarekin.

Nahi beste dokumentu erants dezakezu: dokumentu bakoitzak 20 MB izan ditzake gehienez.

Dokumentua erantsi

Erantsitako dokumentuak

	NANaren kopia eguneratua	Justificante_645913-2020.pdf
--	--------------------------	------------------------------

Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez deitutako onartuen eta baztertuen behin-behineko zerrenda zuzendu edo erreklamatu behar baduzu, prestatu soilik zuzentzeko aurkeztu nahi duzun dokumentazioa (ez duzu bermiz dokumentazio guztia aurkeztu behar). Erreklamazio bat aurkeztu nahi baduzu, dokumentu bat erantsi behar duzu, nahi duzun testuarekin.

Aurrekoa Hurrengoa

Jarraitu beharreko urratsak

- 1 - Eskabidea bete
- 2 - Datu pertsonalak
- 3 - Dokumentuak erantsi**
- 4 - Sinatu eta igorri
- 5 - Egiatagiria

Languntza

Orain arte baimendutako dokumentuak sail hauetakoak dira: (.zip), (.doc), (.docx), (.csv), (.html), (.jpg), (.jpeg), (.odt), (.pdf), (.rtf), (.tiff), (.txt), (.xls), (.xlsx), (.inp), (.pd2), (.ods).

Beste fitxategi mota batzuk, adibidez .kml edo .kmz, bidal daitezke .zip fitxategi batean sartuta. Onartutako fitxategiei buruzko informazio gehiago nahi baduzu, sakatu [hemen](#).

Bukatzen duzunean, sakatu "Hurrengoa". "Sinatu eta igorri" pantaila irekiko da, eta han agertuko da aurkezturiko guztiaren **laburpen bat**.

Pantaila honetan agertuko zaizkigu egin ditugun zuzenketa guztiak eta erantsi ditugun artxibo guztiak. Horretaz gainera, datu pertsonalen gaineko tratamenduari buruzko informazioa emanen digu, eta laukitxo baten bidez behartuko gaitu **adieraztera** ezen **irakurri eta onartzen ditugula** erantsitako agiriak egiazkoak direla dioten baldintzak.



Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez egindako zerrenda espezifikoaren irekieraren ondoriozko behin-behineko zerrendei jarritako zuzenketa eta erreklamazioa

Sinatu eta igorri

Nork aurkeztua

NAN/IFZ/IFK (*):

Izena:

Lehen deitura:

Bigarren deitura:

Helbide elektronikoa:

Erantzun telematikoa jasotzeko eskaera: Ez da eskatu erantzun telematikorik.

Jasotze-agiriaren zenbakia

Laburpen: HEZKUNTZA DEPARTAMENTUA/SERVICIO DE SELECCIÓN Y PROVISION DE PERSONAL DOCENTE

Eskabidearen laburpena: Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez egindako zerrenda espezifikoaren irekieraren ondoriozko behin-behineko zerrendei jarritako zuzenketa eta erreklamazioa

Aurkeztutako dokumentuak

NANaren kopia eguneratua - Justificante_645913-2020.pdf

Datu babesari buruzko informazioa

Tratamenduaren arduraduna	AEPD fitxategia: BD Dokumentuen Erregistroa Arduraduna: Argibide eta Erregistro Bulegoa.
Tratamenduaren xedea	Pertsonen datuak bildu eta eguneratzea Nafarroako Gobernuko Administrazioari egindako eskaerak tramitzeko.
Tratamenduaren legitimazioa	Arduradunaren interes legitimoa eta legezko betebeharrak betetzea
Hartzaileak (lagapenak edo transferentziak)	Ez zaizkie datuak hirugarrenei lagako, salbu legezko betebeharra badago
Interesdunen eskubideak	Datuak zuzendu eta deuseztatzeko eta haietara iristeko, baita informazio gehigarrian adierazitako eskubideak ere.
Argibide gehigarriak	Erakutsi informazio gehigarria

akurri ditut eta onartzen ditut dokumentuen egiazkotasunari. (Ikus baldintzak)

Jarraitu beharreko urratsak

- 1 - Eskabidea bete
- 2 - Datu pertsonalak
- 3 - Dokumentuak erantsi
- 4 - Sinatu eta igorri**
- 5 - Egiaztatzea

Aurrekoa Sinatu eta igorri

“Sinatu eta igorri” hautatu ondoren, sistemak frogagiri bat emanen digu. **Frogagiri** hori PDF batean gorde edo inprima dezakegu (prozesua egin dugula eta behar bezala bukatu dugula egiaztatzen du):



Castellano Euskara Français English
Bilatzailea Sartu hitzak Bilatu

NAFARROA ZERBITZUAK GAIK GOBERNUA AKTUALITATEA
Laguntzak eta bekak Kontratazioak Enplegu publikoa Zerbitzuak

[Cerrar](#)

Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez egindako zerrenda espezifikoaren irekieraren ondoriozko behin-behineko zerrendei jarritako zuzenketa eta erreklamazioa

Egiaztagiria

Nork aurkeztua

NAN/IFZ/IFK (*):

Izena:

Lehen deitura:

Bigarren deitura:

Helbide elektronikoa:

Erantzun telematikoa jasotzeko eskaera: Ez da eskatu erantzun telematikorik.

Eskabidearen datuak

Jasotze-agiriaren zenbakia: 672192

Jomuga: HEZKUNTZA DEPARTAMENTUA/SERVICIO DE SELECCIÓN Y PROVISION DE PERSONAL DOCENTE

Aurkezpen data: 10/08/2020 11:29:17

Sarrera data: 10/08/2020 11:29:17

Eskabidearen laburpena: Ekainaren 19ko 94/2020 Ebazpenaren bidez egindako zerrenda espezifikoaren irekieraren ondoriozko behin-behineko zerrendei jarritako zuzenketa eta erreklamazioa

Aurkeztutako dokumentuak

NANaren kopia eguneratua - Justificante_645913-2020.pdf

[Inprimatu](#)

[Hasiera](#)

Jarraitu beharreko urratsak

- 1 - Eskabidea bete
- 2 - Datu pertsonalak
- 3 - Dokumentuak erantsi
- 4 - Sinatu eta igorri

5 - Egiaztagiria

Languntza

Orrialde honetan zure eskabidearen egiaztagiria agertzen da.

Komeni da egiaztagiria inprimatzea: klik egin "inprimatu" botoian, orrialde honen bukaeran.

Egiaztagiriaren informazioa baliagarria izan dakizuke gerora ere Nafarroako Gobernuarekin harremanetan jartzean.

Sistemak ez badizu frogagiri hori ematen, berrikusi urrats guztiak. Litekeena da zerbait behar bezala bukatu ez izana.

Horrekin, zuzentzeko prozesua bukatutzat eman dezakezu.

Une horretatik aurrera **azertu**ko da zuzenketak edo erreklamazioak egiteko aurkeztu duzun dokumentazioa, eta behar dena egingen da. Ondoren, **argitara emanen da** behin betiko onartu diren zerrenda.

2020ko **abuztuaren 31tik aurrera** argitaratuko da **behin betiko zerrenda**.

