

Svenska kyrkan i Södra Frankrike och Monaco

Beskrivning av sekreterarens huvudsakliga uppgifter i Kyrkorådet.

Sekreteraren skall

- Skriva protokoll, brev samt arkivering av församlingens skriftliga och elektroniska arkiv
- Svvara, tillsammans med informationsgruppen, för informationsfunktionen.
- Svvara, tillsammans med kyrkoherden för programverksamheten.

Protokollverksamheten

Protokoll skall upprättas skyndsamt efter varje sammanträde. Justerat protokoll skall finnas tillgängligt inom 2 dagar efter kyrkorådsmöte. Arkivering skall ske såväl elektroniskt, med back-up, som på papper.

Brev och övrig information arkiveras och kopieras för bearbetning inom kyrkan.

Information

Det är synnerligen viktigt att medlemmarna får snabb och relevant information. Hemligstämpling skall bara ske för personuppgifter och affärshandlingar under bearbetning. En informationsgrupp skall bildas bestående av ordf, kyrkoherden, sekr och matrikelansv. Självfallet skall hela kyrkorådet få möjlighet att läsa och lämna synpunkter innan information skickas

Kyrknytt

Huvudorganet för information är Kyrknytt. Kyrknytt skall utkomma med 8 nr/år. För de medlemmar som lämnat mailadress skickas Kyrknytt per mail. De medlemmar, f. n. ca 10%, som ingen mailadress har, skall få kyrknytt hemskickad per post. Enligt uppgift är det många Sverige-boendemedlemmar som saknar mailadress. Eftersträvansvärt är att alla kan använda mail.

Kyrknytt skall innehålla uppföljning av resultat tex referat från gudstjänster och andra evenemang, redovisning av gudstjänstdeltagande, kollekternas storlek, medlemstilltrömning mm. Naturligtvis skall byggets fortskridande kunna följas av medlemmarna via såväl kyrknytt som på Web-sidan.

Web-sida

Information skall fortlöpande ske på hemsidan. Vi måste vara medvetna om att mer än ca 10% inte har tillgång till internet eller kan använda hemsidan. Information och referat som skall sparas längre tid lägges i mappar eller länkar.

Programverksamhet

Kyrkoherden ansvarar för att gudstjänsterna följer den struktur och ordning som Svenska kyrkan föreskriver.

Det är viktigt att gudstjänstdeltagandet ökas. Vi tror detta kan ske genom variation av det musikaliska innehållet. Inom församlingen finns många fritidsmusiker inom flera changers tex solosång, körsång, jazzmusik, och musikanter med andra inriktningar. Eftersträvansvärt är att dessa musikanter skall kunna delta med sin musik i var 3:e gudstjänst. Speciellt sommartid erbjuder sig många körer att komma hit och sjunga. Det är viktigt att sådana besök inlemmas i kyrkans intressen och behov.

Inom kyrkan bör även andra möteserbjudanden ske. Det kan vara informationer, temakvällar, grannfester mm.

För att främja den önskade variationen bildas ett programråd med kyrkoherde, ordf och sekreterare.