

Upphandlande myndighet Landstinget i Värmland	Avtalsform Rangordnat avtal	Diarie UH/110074
	Namn Specialiserad ätstörningsvård	Ansvarig upphandlare Torgil Lindgren

Detta dokument är en kopia på upphandlingens elektroniska skallkravsformulär. Skallkravsformuläret ska besvaras elektroniskt genom att du klickar på knappen "Lämna anbud" som du finner till vänster i annonsen eller inbjudan på [www.e-avrop.com](http://www.e-avrop.com).

## 1.0 Anbudets form och innehåll

### Krav 1.1

Anbudet skall vara skrivet på svenska.

### Krav 1.2

Efterfrågade uppgifter skall besvaras direkt i förfrågningsunderlagets dokument och utgöra en del av anbudet. Dessa svar har företräde om leverantören lämnar motstridig information på annan plats i anbudet, t ex accepterar ett obligatoriskt krav och samtidigt tillför villkor i anbudet som strider mot detta krav. Enligt gällande lagstiftning får dock landstinget begära att ett anbud förtydligas eller kompletteras om det kan ske utan risk för särbehandling eller konkurrensbegränsning.

## 2.0 Uteslutning av leverantör

### Krav 2.1

Enligt LOU (2007:1091) 10 Kap. 1 §.

Leverantören skall intyga att förhållanden enligt ovan inte föreligger vid anbudslämnandet.

### Krav 2.2

Enligt LOU (2007:1091) 10 Kap. 2 §.

Leverantören skall intyga att förhållanden enligt ovan inte föreligger vid anbudslämnandet.

## 3.0 Intyg och bevis angående leverantör

### Krav 3.1

Leverantören skall uppfylla i Sverige eller i hemlandet lagenligt ställda krav avseende sina registrerings-, skatte- och avgiftsskyldigheter.

För att säkerställa att den leverantör som anlitas fullgör sina lagstadgade skyldigheter kommer landstinget att inhämta uppgifter från Creditsafe och i förekommande fall från Skatteverket och Kronofogdemyndigheten avseende redovisningar och betalningar av skatter och avgifter.

Landstinget kommer att efterfråga följande uppgifter avseende leverantör och eventuella underleverantörer:

- registrering i organisationsnummerregistret,
- registrering för mervärdesskatt och som arbetsgivare,
- registrering för F-skatt, FA-skatt eller A-skatt,
- erlagd arbetsgivaravgift de senaste tre redovisningsmånaderna,

- skulder för svenska skatter och avgifter hos Skatteverket,
- skulder hos kronofogdemyndigheten och eventuell uppgift om betalningsuppgörelse.

Ovanstående förfarande är endast tillämbart i Sverige. Utländsk leverantör skall insända dokumentation som intyg på att denna fullgjort i hemlandet föreskrivna registreringar och betalningar av skatter och avgifter. Dessa intyg eller motsvarande skall inte vara äldre än tre månader räknat från sista anbudsdag.

## 4.0 Leverantörens ekonomiska ställning

### Krav 4.1

Leverantör och eventuella underleverantörer skall ha en stabil ekonomisk bas och ha tillgång till resurser som svarar mot anbudets omfattning och innehåll. Landstinget förbehåller sig rätten att vid anbudsutvärderingen begära in dokument som styrker detta.

## 5.0 Teknisk och yrkesmässig kapacitet

### Krav 5.1

Leverantören skall vara godkänd att bedriva yrkesverksamhet inom hälso- och sjukvårdens område enligt Socialstyrelsens bestämmelser.

Leverantören skall ha förmåga, kompetens och kapacitet för att kunna fullgöra sina åtaganden under avtalsperioden.

Leverantören skall ha erfarenhet från de fem senaste åren, inom aktuellt område antingen som verksamhetsföreträdare eller som verksamhetsutövare. Till styrkande av förmåga, kompetens, kapacitet och erfarenhet på efterfrågad tjänst skall referenser lämnas på utförd verksamhet enligt ovan, samt i anbudet en kort beskrivning samt ange referensen/referensernas namn, telefonnummer och känd e-postadress.

Leverantören skall, vid ingång av avtal samt under hela avtalsperioden, ha kompetens knuten till sin verksamhet med lägsta nivå av legitimerad läkare samt legitimerad psykoterapeut. Detta skall vidimeras med kursintyg och utbildningsbevis.

Leverantören skall bedriva verksamheten i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet, med följsamhet till nationella riktlinjer, SBU-rapporter och liknande samt landstingsgemensamma vårdprogram, direktiv och riktlinjer

Ange hänvisning till bilaga

### Krav 5.2

Leverantören skall, utöver vad som följer av lagar och föreskrifter om patientjournaler, dokumentera sin verksamhet på sådant sätt att det möjliggör eget kvalitetssäkringsarbete och extern granskning av verksamhetens innehåll och kvalitet.

## 6.0 Försäkring

### Krav 6.1

Leverantören skall till betryggande belopp hålla sedvanliga och relevanta företagar-, egendoms- och ansvarsförsäkringar som täcker skador och förluster under avtalstiden.

Obs! För utländska företag; Försäkringarna skall även gälla i Sverige.

Leverantören skall på landstingets begäran tillhandahålla bestyrkta kopior av gällande försäkringsbrev samt bevis att samtliga förfallna försäkringspremier erlagts.

Landstingets patientförsäkring gäller för eventuell personskada som orsakats patient som erhållit vård av uppdragstagaren.

Leverantören har samma skyldighet som landstinget att på begäran lämna intyg, journaler, utredningar och analyser m m kostnadsfritt till LÖF (Landstingens Ömsesidiga Försäkringsbolag) och PSR (Personskadereglering AB).

## 7.0 Helt eller delat anbud

### Krav 7.1

Anbud skall lämnas för hela uppdraget.

## 8.0 Muntlig anbudspresentation

### Krav 8.1

Leverantören skall vara beredd att muntligen presentera sitt anbud. Landstinget förbehåller sig rätten att själv utse den eller de leverantörer som vid en samlad bedömning funnits lämpliga att medverka i enskild muntlig presentation.

## 9.0 Kommersiella villkor

### Krav 9.1

Alla priser skall anges i svenska kronor (SEK) exkl. mervärdesskatt.

Priser skall inkludera samtliga kostnader som kommer att belasta landstinget vid nyttjande av anbudsgivarens tjänster. Såsom kostnader för behandling, eventuella tekniska hjälpmedel under behandlingsperioden, administrationsarbeten, förberedelsearbeten, sociala avgifter, semesterersättning, pensionsförsäkring m m.

(Pris per vårddygn skall anges i bilaga utvärderingsmodell)

### Krav 9.2

Ange pris (SEK) per timme öppenvårdsbesök avseende läkare

### Krav 9.3

Ange pris (SEK) per timme öppenvårdsbesök avseende övrig behandlande personal

### Krav 9.4

Priserna är fasta i två (2) år fr o m avtalsperiodens början. Därefter kan eventuell förhandling om prisjustering ske på parts skriftliga yrkande.

### Krav 9.5

Fakturering skall ske månadsvis efter utförda och godkända tjänster.

Samfakturering godkännes ej

### Krav 9.6

Leverantör skall acceptera villkoren i bifogad Mall för upphandlingskontrakt i sin helhet.

Vissa angivna delar fastställs i samband med upprättandet av det slutliga upphandlingskontraktet.

## 10.0 Uppdragsbeskrivning/Åtagande

### Krav 10.1

Målgrupp som remitteras är patienter som enligt DSM 4 (DSM 5)/ICD10 har en ätstörning. Avtalet avser patienter inom både vuxen- och barnpsykiatri vilket medför en bred åldersfördelning i patientgruppen.

Åtagandet omfattar vård och behandling av patienter med diagnoserna:

- Anorexia nervosa
- Ätstörning UNS
- Bulimia nervosa

Vården skall vara individuellt anpassad och innefatta hela behandlingsförloppet.

### Krav 10.2

Patient som tillhandahålls vård skall få den vård, behandling och rådgivning som i varje enskilt fall bedöms relevant i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet. Åtagandet skall utföras med respekt för alla patienters lika värde och för den enskilda människans värdighet. Åtagandet skall utföras med hög etisk medvetenhet. Leverantören skall utföra åtagandet som en självständig aktör och äger inte företräda landstinget utöver vad som framgår av aktuellt uppdrag.

### Krav 10.3

Remisstvång föreligger. Remiss med bedömningskriterier skall vara skriven av legitimerad läkare med specialistkompetens i psykiatri/barn- och ungdomspsykiatri och anställd inom de medicinska specialiteterna psykiatri/barn- och ungdomspsykiatri. Remissen skall vara godkänd av respektive specialist och verksamhetschef för att äga giltighet.

### Krav 10.4

#### PROCESSPLAN

Leverantören skall:

- snarast bekräfta att remissen mottagits, dock senast efter 14 dagar
- kontakta patienten och genomföra ett bedömningsamtal
- återsända ett skriftligt remissvar där remitterande läkare meddelas om övertagande/ej övertagande. Remissvaret ska i förekommande fall även innehålla tidpunkt för behandlingsstart, behandlingsplan och mål för behandlingen
- kontakta patienten (för minderårig dennes vårdnadshavare) för information om inskrivningsrutiner inskrivningsdag, behandling, boende, behandlingstid, uppföljning etc
- skriftligen rapportera patientens behandlingsutveckling till remitterande läkare eller annan behandlingsansvarig personal månadsvis samt i god tid före planerad utskrivning. Vid avvikelser från planerad behandling skall utan anmodan en dialog inledas med remitterande läkaren

- skicka en epikris till remitterande läkare inom 2 veckor efter avslutad behandling. Epikrisen skall innehålla hela vård- och behandlingsförloppet, behandlingsresultat och planerad uppföljning
- skicka en sammanfattning efter avslutad behandling till remitterande läkare.

Förutom ovan angivna åtgärder förväntas att leverantören har en kontinuerlig dialog med remitterande läkare eller annan behandlingsansvarig personal.

### **Krav 10.5**

Leverantören har under behandlingsprocessen ansvar för patienten avseende behandlingens innehåll, planering och genomförande. Patienten skall inte förorsakas skada eller olägenhet genom att en behandling påbörjas som inte med säkerhet kan avslutas inom gällande avtalsperiod, om annat ej överenskommit. Anbudsgivare skall i sitt anbud presentera det/de behandlingsprogram som verksamheten erbjuder. Beskrivningen skall relateras till upphandlingsuppdragets syfte och mål samt till nedan angivna aspekter. Som stöd för trovärdighet kan erfarenheter som anbudsgivare av liknande uppdrag beskrivas. Tidigare erfarenhet skall vidimeras med angivande av referensperson, namn och telefonnummer.

Ange hänvisning till bilaga

### **Krav 10.6**

Följande punkter skall uppfyllas avseende behandling:

- Individuellt anpassad behandling med en helhetssyn på patienten.
- Behandling i form av: psykoterapi individuellt och i grupp, kroppsinriktad behandling med basal kroppskänedom, avslappning/avspänning, massage, ätträning, psykopedagogisk behandling med fokus på bl a kost och näringslära, motion, effekter av bantning, svält, kräkning och kompensationsbeteenden samt sociokulturella aspekter, social färdighetsträning, behandling inriktad på att stärka självkänsla, självuppfattning/kroppsuppfattning och samspel med andra människor.
- Möjligheter till snabb och intensiv behandling i ett akutskede; behandling av medicinska komplikationer, möjligheter att behandla patienter som får näring via sond.
- Behandlingsmöjligheter hela dygnet.
- Samarbete med patientens föräldrar/anhöriga/nätverk. Möjligheter för föräldrar att vara tillsammans med patienten under behandlingen.
- Möjlighet att erbjuda behandling av patienter med annan allvarlig samsjuklighet när så erfordras.
- Evidensbaserade resultat.

## **11.0 Kompetens och erfarenhet**

### **Krav 11.1**

Leverantören skall svara för att utföraren av uppdrag har för ändamålet adekvat kompetens och erfarenhet, samt garanterar att efterfrågad kompetens upprätthålls under avtalsperioden. Leverantören skall tillse att

personalen erhåller den kompetensutveckling som erfordras för att åtagandet skall kunna utföras på bästa sätt.

Extern handledning till uppdragstagarens personal skall finnas vid uppdragsstart och under avtalsperioden. Verksamheten skall vara godkänd av Socialstyrelsen.

Leverantören skall under avtalsperioden minst ha nedan angiven kompetens. Bevis på legitimationer skall bifogas anbudet

- Medicinskt ansvar:

Tillgång till specialistkompetens i psykiatri/barn- och ungdomspsykiatri, invärtesmedicin, barnmedicin eller allmänmedicin.

Läkare skall ha arbetat med psykiatriska/barn- och ungdomspsykiatriska patienter minst fem år.

- Behandlingsansvar:

Psykiater skall ha arbetat med patienter med ätstörning minst tre år.

- Övrig personal:

Övrig personal har sammantaget arbetat med patienter med ätstörning minst 15 år fördelat på högst fem personer.

Ange hänvisning till bilaga

## Krav 11.2

Leverantören skall till anbudet bifoga beskrivning av personaltätet samt fördelning över dygnet.

Ange hänvisning till bilaga

## 12.0 Kvalitetsarbete

### Krav 12.1

Leverantören skall bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete och följa Socialstyrelsens vid varje tid gällande föreskrifter och allmänna råd om bland annat kvalitetssystem i hälso- och sjukvården (SOSFS 2005:12) samt samverkan vid in- och utskrivningar av patienter i slutenvård (SOSFS 2005:22).

Leverantören skall ha rutiner för avvikelshantering i samband med åtagandet, dvs icke förväntade händelser som medfört eller skulle kunna medföra risk eller skada för patient. (SOSFS 2005:28). Utförda Lex Maria ärenden skall rapporteras i form av en kopia som skickas till landstinget. Avvikelse skall alltid kunna följas upp. Landstinget skall även informeras om Socialstyrelsen beslutat att vidta åtgärd mot uppdragstagaren eller dennes hälso- och sjukvårdspersonal.

Leverantören skall, utöver vad som följer av lagar och föreskrifter om patientjournaler dokumentera sin verksamhet på sådant sätt att det möjliggör eget kvalitetssäkringsarbete och extern granskning av verksamhetens innehåll och kvalitet.

### Krav 12.2

Leverantören skall uppfylla följande punkter:

- Systematisk resultatuppföljning
- Kompetensutveckling, policy
- System för tillbud och avvikelshantering.
- Granskning av specifika kvalitetsindikatorer ex telefontider, telefonsvarare, säkerställande av sekretess, journalförvaring, förekomsten av en plan för att någon kan ta över behandlingskontakten om behov skulle uppstå vid långvarig sjukdom eller död osv.
- Tillhörighet till, relevanta för ämnet, intresseföreningar.
- Skriftlig drogpolicy avsett för patienter.

Bevis på att ovanstående punkter uppfylls skall bifogas anbudet

Ange hänvisning till bilaga

### **Krav 12.3**

Leverantören skall årligen lämna uppgifter om antal, ålder och kön på de patienter som inom avtalet tagits emot för bedömning eller behandling till respektive verksamhetschef.

Uppgifter skall lämnas årligen avseende graden av måluppfyllelse på avtalade diagnoser. Beskrivningen ska vara kortfattad, tydlig och för en fackman begriplig. Av beskrivningen skall framgå om behandlingar pågår eller avbrutits, avslutats med eller utan framgång.

Patienternas identitet eller annat sekretesskyddat material får inte röjas.

Uppföljningsmöten avseende avtalad verksamhet skall hållas minst en gång per år mellan landstinget och leverantören. Landstinget kallar till dessa möten. Leverantören skall medverka i denna uppföljning och lämna erforderliga uppgifter till landstinget.

## **13.0 Patientens ställning**

### **Krav 13.1**

Vården skall planeras tillsammans med patienten (för minderårig dennes vårdnadshavare) och denne skall informeras om eventuella olika behandlingsalternativ. Leverantören skall också vid behov informera om vart patienten (för minderårig dennes vårdnadshavare) kan vända sig om denne har synpunkter på behandling eller avtal. Vården och det personliga bemötandet av den vårdsökande skall utmärkas av hög kvalitet och helhetssyn.

Verksamheten skall kännetecknas av ett gott bemötande. Med detta avses:

- att patienten och dennes närstående visas omtanke och respekt,
- att patientens värdighet och integritet tillgodoses
- att vården så långt det är möjligt planeras och genomförs i samråd med patienten.

Leverantören skall svara för att patienterna får en god information om frågor som berör vården. All information skall ha en tydlig avsändare.

### **Krav 13.2**

Leverantören skall tillhandahålla tolk till patienter som inte förstår eller kan uttrycka sig på svenska språket, åt döva, dövblinda, gravt hörselskadade och talskadade personer.

### Krav 13.3

Leverantören skall vid behov vidimera färdsett vid patientresa.

Leverantören skall i förekommande fall informera patienten (för minderårig dennes vårdnadshavare) om möjligheten att få reseersättning enligt landstingets regler. På remissen/betalningsförbindelsen anger den remitterande läkaren om patienten remitteras av medicinska skäl.

Vid medicinska skäl svarar landstinget för resekostnader, exklusive egenvårdsavgifter.

### Krav 13.4

Leverantören skall svara för lokaler, och lokalernas beskaffenhet och utrustning, enligt gällande lagar, förordningar och ändamålsenlighet. Verksamheten skall kunna ta emot personer med funktionshinder.

Anpassning till individer med funktionshinder beskrivs i bilaga 3 i Administrativa föreskrifter.

Checklistan skall fyllas i och bifogas anbudet.

Ange hänvisning till bilaga

## 14.0 Samverkan

### Krav 14.1

Behovet av vård bör alltid tillgodoses med en helhetssyn på patienten och dennes behov. För att medborgarna ska erbjudas bästa möjliga hälso- och sjukvård vid utförande av åtagande, är leverantörens samverkan med olika vårdnivåer inom landstinget, kommuner, andra uppdragstagare, försäkringskassa med flera en förutsättning.

Leverantören skall uppfylla de krav på samverkan och samarbete som ställs i uppdraget.

Parterna åtar sig att utöver vad som framgår tillse att ett nära samarbete, ett aktivt ömsesidigt informationsutbyte och goda samarbetsrutiner tillskapas mellan parterna, i god tid före avslut av behandling.

## 15.0 Lagar och förordningar

### Krav 15.1

Leverantören skall garantera att uppdraget kommer att utföras enligt de krav, normer, föreskrifter, lagar och förordningar som gäller.