

Stellenausschreibung

Die Zukunftsstiftung Bildung wurde im Jahr 2000 in der GLS Treuhand e.V. gegründet. Sie will junge Menschen fördern und unterstützen, damit sie sich zu freien und ihrer Verantwortung bewussten Persönlichkeiten entwickeln. Derzeit ist die Zukunftsstiftung Bildung eine Abteilung der GLS Treuhand e.V. Diese verwaltet Vermögen unselbständiger und selbständiger Stiftungen, sie ist mit eigenen Zukunftsstiftungen operativ tätig und fördert mit Ideen und Geld gemeinnützige Vorhaben für eine offene, aktive Bürger*innengesellschaft.

Wir suchen für die Zukunftsstiftung Bildung zum baldmöglichen Eintritt eine/n

Mitarbeiter*in (m/w/d) für Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation der Zukunftsstiftung Bildung

Zentral für die Arbeit der Zukunftsstiftung Bildung sind die unterschiedlichen Peer-Learning Programme, wie „BildungsBande – damit’s beim Lernen klappt“, „ZukunftsBande – Nachwuchskräfte coachen Jugendliche“ und seit diesem Jahr das Peer-Learning Programm „BildungsTandems – stark in die Zukunft“. Sie greifen systematisch auf Erfahrungen gemeinsamen Lernens (Peer-Learning) zurück und setzen diese sowohl schulübergreifend wie schulintern ein.

In den Programmen durchlaufen Studierende, Auszubildende und Schüler*innen erprobte Trainingsprogramme und werden Vorbild und wichtige Bezugsperson für jeweils Jüngere aus Grundschulen bzw. Weiterführenden Schulen, die sie hinsichtlich schulischer und beruflicher Übergänge individuell und auf Augenhöhe über ein Schuljahr hinweg begleiten.

Da die Welt lebendig ist und bleibt, entwickelt die Zukunftsstiftung Bildung neben diesen langjährigen, erfolgreich erprobten Peer-Learning Programmen auch neue Angebote und Projekte für Kinder, Jugendliche und Schule, der Idee folgend, gesellschaftliche Impulse aufzunehmen und in Aktion zu bringen.

Aufgabe der ausgeschriebenen Stelle ist, die Öffentlichkeitsarbeit der Zukunftsstiftung Bildung inhaltlich in enger Absprache mit dem Team zu erarbeiten, zu planen und durchzuführen. Dabei geht es auch darum, die unterschiedlichen Kommunikationsmedien (analog, digital etc.) zielgruppenorientiert anzulegen und aufzubereiten (Kinder werden anders angesprochen und erreicht als Erwachsene).

Kernaufgaben & Verantwortung

- Erarbeitung, Koordination, Umsetzung und Steuerung der Öffentlichkeitsarbeit der Zukunftsstiftung Bildung. Kommunikationsmedien sind Homepage, Newsletter, Printprodukte wie Jahresberichte und Flyer, sowie Beiträge in unterschiedlichen Fachforen
- Schreiben von zielgruppengerechten Texten wie Homepagebeiträge, Projekt- und Programmberichte und Spender*innen-Kommunikation. Zentrale Zielgruppen sind Spender*innen, Stiftungen und interessierte Öffentlichkeit, Kooperations- und Netzwerkpartner, Projektpartner wie Unternehmen und Schulen sowie die Teilnehmer*innen der Programme und Projekte: Schüler*innen, Auszubildenden und Studierenden
- Weiterentwicklung der strategischen Kommunikation der Zukunftsstiftung Bildung

Unterstützende Aufgaben:

- Unterstützung der Peer-Learning Programmleitungen in ihrer spezifischen Öffentlichkeitsarbeit in Form von Texten wie Beiträge für Newsletter und Projektberichte, Beratung kommunikativer Schritte beispielsweise in der Akquise von Teilnehmer*innen und Projektpartnern

- Unterstützung in der Weiterentwicklung von Projektmaterialien innerhalb der Programme, beispielsweise Handreichungen für Teilnehmende oder Leitfäden für teilnehmende Lehrkräfte

Zusammenarbeit in der Zukunftsstiftung Bildung

- Die Mitarbeiter*in arbeitet eng mit den Programmleitungen und der Abteilungsleitung zusammen und ist zusätzlich eingebettet in das Team der Zukunftsstiftung Bildung.
- die Mitarbeiter*in stimmt sich ab hinsichtlich eines zielorientierten Vorgehens, unterstützt bei der Entwicklung von Maßnahmen- und Zeitplänen und dokumentiert die eigenen Arbeitsschritte
- die Mitarbeiter*in berichtet letztendlich der Leitung der Zukunftsstiftung Bildung

Wir erwarten

- sehr gute kommunikative Fähigkeiten in Wort und Schrift, zielgruppenorientiert und angepasst an die Kommunikationsmedien
- mehrjährige Erfahrung in der Umsetzung von Öffentlichkeitsarbeit
- abgeschlossenes Studium oder vergleichbare Qualifikationen im Bereich der Sozial-, Geistes-, Kommunikationswissenschaften oder PR
- Erfahrung in der Strukturierung effizienter Prozessabläufe
- sehr guter Umgang in der Erstellung von Materialien für die Präsentation der Zukunftsstiftung Bildung, der Programme und Projekte bei Partnern und in der Öffentlichkeit
- Freude an aktiver Ansprache – telefonisch, schriftlich, persönlich – von Schulen, kommunalen Stellen und anderer Partner
- sicheres Auftreten in Gesprächen mit Schulleitungen, Lehrkräften und Partnern und bei öffentlichen Veranstaltungen
- ein eigenverantwortliches, selbständiges Zeit- und Selbstmanagement
- einen selbstverständlichen und sicheren Umgang mit Word, Excel, PowerPoint etc.
- Eigeninitiative und die Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung

Was wir bieten:

- ein engagiertes Team, das sich auf Ihre Mitarbeit freut
- Freiraum zur persönlichen Gestaltung und eigenen Weiterentwicklung
- Einblick in die Welt des sozial-ökologischen Handelns und die Möglichkeit, mit einem großen Kreis von Menschen in unterschiedlichen Positionen und Branchen aus dem gesamten Ruhrgebiet in Kontakt zu kommen

Es handelt sich um eine 75%-Stelle, die vorerst auf zwei Jahre befristet. **Beginn: Sofort.** Die Höhe des Einkommens richtet sich nach der Einkommensordnung der GLS Treuhand. Zudem bieten wir Zusatzleistungen wie beispielsweise 13. Gehalt, ein Jobticket, die Möglichkeit des Radleasings und einiges mehr. Wir arbeiten sowohl vor Ort als auch Remote in einem der Stelle angemessenen Verhältnis.

Um weiterhin Vielfalt zu fördern, freuen wir uns ausdrücklich über alle Bewerbungen, unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, körperlichen Fähigkeiten, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bei Interesse schicken Sie Ihre aussagekräftigen Unterlagen per E-Mail **ab sofort bis zum 31. Oktober 2022 an die Abteilung Zukunftsstiftung Bildung in der GLS Treuhand e.V.**

bildung@glS-treuhand.de. Wir freuen uns von Ihnen zu lesen!