



Ministerio
de **Salud Pública**
Instituto Nacional de Donación y Trasplante
de Órganos, Tejidos y Células INDOT

MACRO PROCESO:Banco de Tejidos y
Células

PROCESO:Procuración y Ablación

SUBPROCESO:Procuración de Tejidos

FECHA: 30/06/2015

CÓDIGO: BTC-11-
MA

Versión: 03

PUBLICADO



EN ANALISIS



BORRADOR OBSOLETO



PÁGINA: 1 de 10

MANUAL DEL SUBPROCESO PROCURACIÓN DE TEJIDOS

Elaborado por: Ing. Diego Espinoza Cargo: Analista de Planificación	Revisado por: Lcda. Mariana Calahorrano Cargo: Directora de Banco de Tejidos y Células	Aprobado por: Dra. Verónica Jerez Cargo: Coordinadora Técnica



Ministerio
de **Salud Pública**
Instituto Nacional de Donación y Trasplante
de Órganos, Tejidos y Células INDOT

MACRO PROCESO:Banco de Tejidos y
Células

PROCESO:Procuración y Ablación

SUBPROCESO:Procuración de Tejidos

FECHA: 30/06/2015

CÓDIGO: BTC-11-
MA

Versión: 03

PUBLICADO



EN ANALISIS



BORRADOR



OBSOLETO



PÁGINA: 2 de 10

CONTENIDO

1.	NOTAS DE CAMBIO.....	3
2.	FICHA DEL PROCESO.....	¡Error! Marcador no definido.
3.	PROPÓSITO DEL PROCESO	4
4.	ALCANCE DEL PROCESO	4
5.	RESPONSABLE DEL PROCESO	4
6.	INTERVINIENTES DEL PROCESO.....	4
7.	GLOSARIO DE TÉRMINOS Y ABREVIATURAS.....	4
8.	POLÍTICAS	5
9.	DOCUMENTOS Y REGISTROS.....	5
10.	PROCEDIMIENTO	7
11.	DIAGRAMA DE FLUJO	9
12.	INDICADORES	9
13.	ANEXOS	10



2. PROPÓSITO DEL PROCESO

Realizar toda la gestión técnica previa a la ablación de tejidos

3. ALCANCE DEL PROCESO

El proceso inicia con la identificación del tipo de donante si es cadavérico o vivo, y finaliza con realizar el reporte de operativos el mismo que debe ser enviado en 48 horas al Coordinador Zonal.

4. RESPONSABLE DEL PROCESO

Director Nacional de Banco de tejidos y células

5. INTERVINIENTES DEL PROCESO

- Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal

6. GLOSARIO DE TÉRMINOS Y ABREVIATURAS

Procuración: Proceso de atención médica que incluye todos los procedimientos necesarios para llevar adelante la extracción de órganos y/o tejidos con la finalidad de trasplante.

Ablación: Separación o extirpación quirúrgica de una parte del cuerpo; amputación.



7. POLÍTICAS

- Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonala cargo tiene que hacer la evaluación del donante mediante el formulario de evaluación del donante cadavérico (PDC- 02)
- Todas las llamadas telefónicas, envío de formulario vía correo electrónico, etc. tiene que hacerse el comunicado al teléfono de operativos
- El responsable a cargo tiene que realizar el reporte del operativo en máximo 48 horas y tiene que ser enviado al Coordinador Zonal
- Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonalencargado tiene que obtener los formularios notificación de la voluntad (PDC-03) o en caso de menores de edad el formulario autorización por representante legal (PDC-04) para poder realizar la ablación
- En caso que los familiares nieguen la donación en donantes cadavéricos el Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonalencargado tiene que llenar el formulario impedimento a la donación (PDC-05)
- Se deberá implementar el control de calidad en cada uno de los tejidos como indica el procedimiento técnico

8. DOCUMENTOS Y REGISTROS

Código	Documento
EXTERNO	Constitución de la República
EXTERNO	Ley orgánica de Salud
EXTERNO	Plan Nacional del Buen vivir
EXTERNO	Políticas sectoriales
EXTERNO	Ley orgánica de Donación y Trasplante de órganos, tejidos y células
EXTERNO	Reglamento General a la ley orgánica de órganos, tejidos y células



Ministerio
de Salud Pública
Instituto Nacional de Donación y Trasplante
de Órganos, Tejidos y Células INDOT

MACRO PROCESO:Banco de Tejidos y Células

PROCESO:Procuración y Ablación

SUBPROCESO:Procuración de Tejidos

FECHA: 30/06/2015

CÓDIGO: BTC-11-
MA

Versión: 03

PUBLICADO

EN ANALISIS

BORRADOR

OBSOLETO

PÁGINA: 6 de 10

GES-1-DL	Estatuto Orgánico de Gestión organizacional por procesos del Instituto Nacional de Donación y trasplante de órganos, tejidos u células – INDOT
THU-24-DL	Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos del INDOT
EXTERNO	Decretos Ejecutivos
EXTERNO	Acuerdos Ministeriales
EXTERNO	Glosario de DONASUR
EXTERNO	Administración Bajo Procesos del SNAP
EXTERNO	Metodología del Gobierno por Resultados (GPR)
EXTERNO	Normativa para la elaboración de normas (MSP)

Registro			
Nombre	Formato	Retención	Disposición
Formulario de muerte encefálica PDC-01	Digital/Físico	Hasta finalizar el subproceso	Archivo
Formulario de evaluación del donante cadavérico PDC-02	Digital/Físico	Hasta finalizar el subproceso	Archivo
Notificación de la voluntad PDC-03	Digital/Físico	Hasta finalizar el subproceso	Archivo
Autorización por representante legal PDC-04	Digital/Físico	Hasta finalizar el subproceso	Archivo
Formulario impedimento a la donación PDC-05	Digital/Físico	Hasta finalizar el subproceso	Archivo
Solicitud de exámenes de laboratorio	Digital/Físico	Hasta finalizar el subproceso	Archivo
Reporte de Operativo	Digital/Físico	Hasta finalizar el subproceso	Archivo
Informe de pertinencia	Digital/Físico	Hasta finalizar el subproceso	Archivo
Resultados de exámenes	Digital/Físico	Externo	Archivo



9. PROCEDIMIENTO

No.	Responsable	Actividad	Descripción
INICIO			
1.	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal	Recibir los resultados de los exámenes del Analista de Provisión y Logística de Coordinación Zonal	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal solicita resultados de los exámenes del donante al hospital
2.	Analista de logística y procuración	Tomar muestras para exámenes	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal toma muestras para exámenes cuando sea una identificación directa BANTEC-PACIENTE. No es necesario obtener los resultados para proceder con ablación
3.	Analista de logística y procuración	Tipo de resultados	En caso de negativos, ir al punto 4. En caso de positivos, ir al punto 3.1.
3.1.	Analista de logística y procuración	¿Existen receptores con patología identificada?	En caso de si, ir al punto 4. En caso de no, ir al punto 3.2.
3.2.	Analista de logística y procuración	Descartar tejido	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal descartar tejido
3.3.	Analista de logística y procuración	Notificar al Coordinador hospital, familia y equipo BANTEC suspensión de ablación	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal notificar al Coordinador del hospital, familia y equipos BANTEC suspensión de ablación
3.4.	Analista de logística y procuración	Realizar reporte de operativo	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal realiza reporte de operativo. En caso de uso de caja chica adjuntar informe de pertinencia
3.5.	Analista de logística y procuración	Enviar reporte a Coordinador Zonal	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal envía reporte a Coordinador Zonal
3.6.	Analista de logística y procuración	Proceder a su archivo	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal procede a su archivo. FIN DEL PROCESO
4.	Analista de logística y	Identificar tipo de donante	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal identifica tipo de donante



	procuración		
5.	Analista de logística y procuración	¿Tipo de donante?	En caso de vivo, ir al punto 8. En caso de cadavérico, ir al punto 6.
6.	Analista de logística y procuración	Verificar tiempo de muerte	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal verifica tiempo de muerte
7.	Analista de logística y procuración	¿Es mayor a 6 horas sin refrigeración?	En caso de si, ir al punto 3.1. En caso de no, ir al punto 8.
8.	Analista de logística y procuración	¿Se cuenta con tiempo para ablación de tejidos?	En caso de si, ir al punto 9. En caso de no, ir al punto 9. Y 12. En este punto se identifica si es muerte por paro cardiaco o muerte encefálica ya que depende de eso el tiempo
9.	Analista de logística y procuración	Enviar muestras al laboratorio de referencia mediante solicitud de exámenes	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal envía muestras al laboratorio de referencia mediante solicitud de exámenes y protocolo de envío de muestras
10.	Analista de logística y procuración	Recibir resultados de laboratorio de referencia	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal recibe resultados de laboratorio de referencia
11.	Analista de logística y procuración	Tipo de resultados	En caso de negativos, ir al punto 12. En caso de positivos, ir al punto 3.1.
12.	Analista de logística y procuración	Comunicar resultados negativos a equipo técnico BANTEC para movilización	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal comunica resultados negativos a equipo técnico BANTEC para movilización
13.	Analista de logística y procuración	ABLACIÓN DE TEJIDOS	Analista de logística y procuración / Analista de Tejidos Zonal continua con el subproceso de ABLACIÓN DE TEJIDOS
FIN			



Ministerio de Salud Pública
Instituto Nacional de Donación y Trasplante de Órganos, Tejidos y Células INDOT

MACRO PROCESO:Banco de Tejidos y Células

PROCESO:Procuración y Ablación
SUBPROCESO:Procuración de Tejidos

FECHA: 30/06/2015

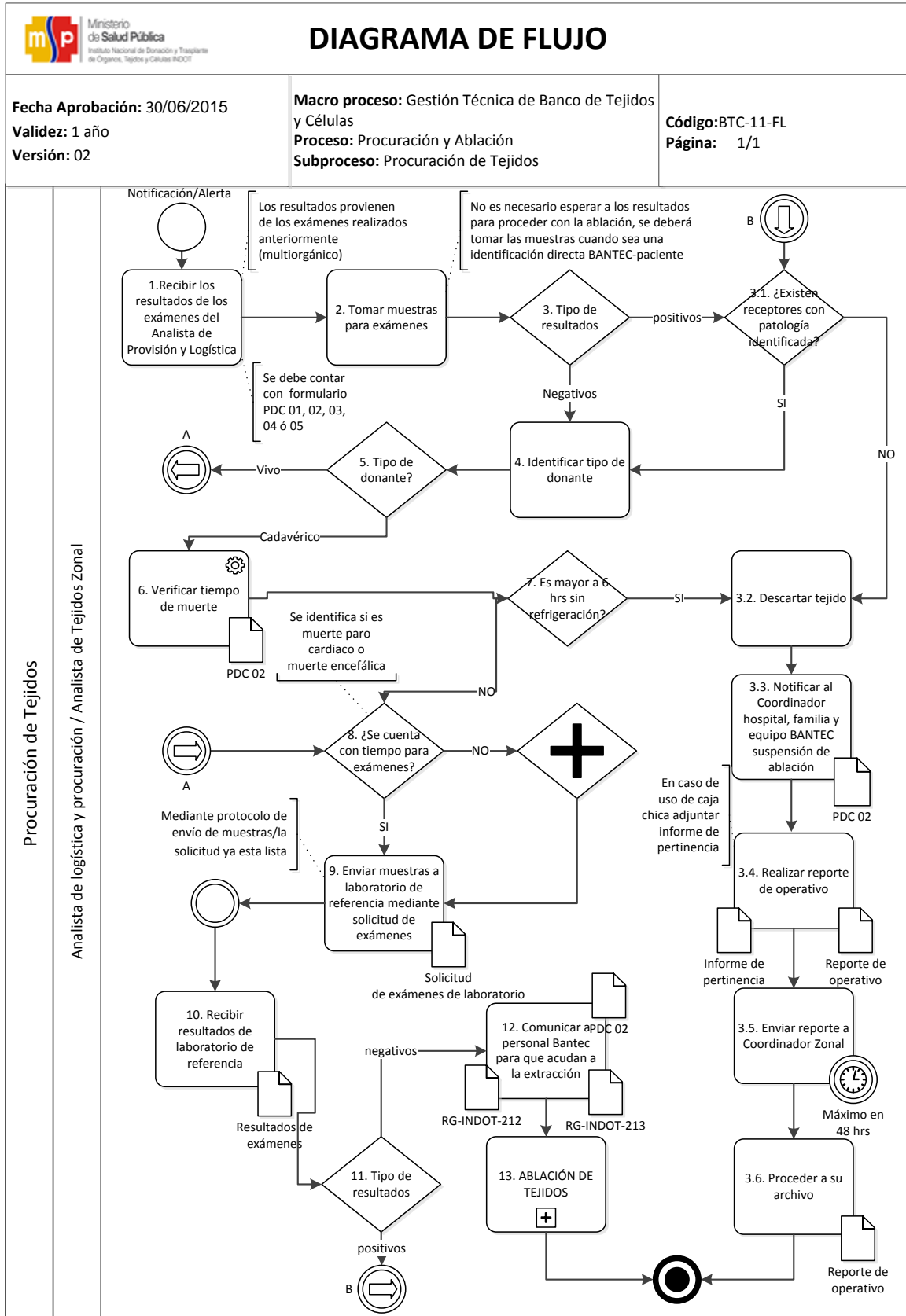
CÓDIGO: BTC-11-MA

Versión: 03

PUBLICADO **EN ANALISIS** **BORRADOR** **OBSOLETO**

PÁGINA: 9 de 10

10. DIAGRAMA DE FLUJO





Ministerio
de Salud Pública
Instituto Nacional de Donación y Trasplante
de Órganos, Tejidos y Células INDOT

MACRO PROCESO:Banco de Tejidos y Células

PROCESO:Procuración y Ablación

SUBPROCESO:Procuración de Tejidos

FECHA: 30/06/2015

CÓDIGO: BTC-11-MA

Versión: 03

PUBLICADO



EN ANALISIS



BORRADOR OBSOLETO



PÁGINA: 10 de 10

11. INDICADORES

El seguimiento a los procesos se lo realiza con la herramienta Gobierno por Resultados conforme la lista de indicadores (RG-INDOT-165)

12. ANEXOS

1. Formulario de muerte encefálica PDC-01
2. Formulario de evaluación del donante cadavérico PDC-02
3. Formulario notificación de la voluntad PDC-03
4. Formulario autorización por representante legal PDC-04
5. Formulario impedimento a la donación PDC-05
6. Solicitud de exámenes de laboratorio/RG-INDOT-132
7. Reporte de Operativo/RG-INDOT-097
8. Informe de Pertinencia /RG-INDOT-096
9. Encuesta de Necesidades de los Usuarios y Proveedores de Tejidos/RG-INDOT-207
10. Consentimiento Informado de Donación de Tejidos / RG-INDOT-212
11. Recolección de Tejidos/RG-INDOT-213