

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САЯНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Фонд оценочных средств по
учебной дисциплине
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки

Саянск

2020

Фонд оценочных средств разработан на основании:


- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки;
- рабочей программе учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности;
- учебного плана ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж»;
- локальных актов ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж».

Разработчик:

Крюков С.В., преподаватель общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин высшей квалификационной категории ОГБОУ «Саянский медицинский колледж».

Рассмотрено на заседании цикловой методической комиссии ОГСЭ, ЕН и ОП

Протокол № 1 от « 31 » 08 20 20 г.

Председатель ЦМК  / Л.А. Казимилова /

Одобрено на заседании методического совета

Протокол № 1 от « 31 » 08 20 20 г.

Заместитель директора по учебной работе  / О. И. Комолкина /



СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт фонда оценочных средств	4
1.1.	Общие положения	4
1.2.	Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	6
1.3.	Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины	7
1.3.1.	Текущий контроль при освоении учебной дисциплины	7
1.3.2.	Промежуточная аттестация по учебной дисциплине	7
1.3.3.	Мониторинг эффективности образовательного процесса по учебной дисциплине	8
2.	Комплект заданий для подготовки обучающихся к оценке освоения умений и усвоения знаний по учебной дисциплине	8
2.1.	Задания для подготовки обучающихся к текущему контролю знаний и умений по учебной дисциплине.	8
2.2.	Задания для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по учебной дисциплине.	8
3.	Комплект материалов для оценки освоения умений и усвоения знаний по учебной дисциплине	8
3.1.	Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине	8
3.2.	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по учебной дисциплине	13
3.2.1.	Пакет преподавателя	13
3.2.2.	Задания для обучающихся	14
3.2.3.	Регистрация результатов освоения учебной дисциплины	14
3.3.	Фонд оценочных средств для проведения мониторинга эффективности образовательного процесса	14
3.3.1.	Вид оценочных материалов	14
3.3.2.	Критерии оценки результатов освоения умений и усвоения знаний по учебной дисциплине	14
3.3.3.	Регистрация показателей результатов освоения учебной дисциплины	15
4.	Перечень приложений к комплекту ФОС	16
	Приложение 1	17
	Приложение 2	19
	Приложение 3	24
	Приложение 4	31
5.	Лист согласования	34

1. Паспорт фонда оценочных средств

1.1. Общие положения

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины История программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

Умения:

У.1. Использовать необходимые нормативно-правовые документы;

У.2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

У.3. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Знания:

З.1. Основные положения Конституции Российской Федерации;

З.2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

З.3. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

З.4. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

З.5. Организационно-правовые формы юридических лиц;

З.6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

З.7. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

З.8. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;

З.9. Правила оплаты труда;

З.10. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

З.11. Право социальной защиты граждан;

З.12. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

З.13. Виды административных правонарушений и административной ответственности;

З.14. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Профессиональные компетенции:

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.3. Сотрудничать со взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.4. Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.

ПК 2.5. Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса.

ПК 3.1. Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.

ПК 3.2. Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.

ПК 3.3. Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций.

Таблица 1

Результаты обучения: умения, знания	Показатели оценки результата
Уметь:	Умеет:
У.1. Использовать необходимые нормативно-правовые документы;	Использовать необходимые нормативно-правовые документы;
У.2. Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
У.3. Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
Знать:	Знает:
3.1. Основные положения Конституции Российской Федерации;	Основные положения Конституции Российской Федерации
3.2. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;	Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации
3.3. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
3.4. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;	Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности
3.5. Организационно-правовые формы юридических лиц;	Организационно-правовые формы юридических лиц
3.6. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности
3.7. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности
3.8. Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;	Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения
3.9. Правила оплаты труда;	Правила оплаты труда
3.10. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;	Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения
3.11. Право социальной защиты граждан;	Право социальной защиты граждан
3.12. Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;	Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника
3.13. Виды административных правонарушений и административной ответственности;	Виды административных правонарушений и административной ответственности
3.14. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

1.3 Организация контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

1.3.1 Текущий контроль при освоении учебной дисциплины

Предметом оценки при освоении учебной дисциплины являются требования ППСЗ к умениям и знаниям, обязательным при реализации программы учебной дисциплины и направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Текущий контроль проводится с целью оценки систематичности учебной работы обучающегося, включает в себя ряд контрольных мероприятий, реализуемых в рамках аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося.

1.3.2 Промежуточная аттестация по учебной дисциплине

Промежуточная аттестация проводится с целью установления уровня и качества подготовки обучающихся ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело в части требований к результатам освоения программы учебной дисциплины Правое обеспечение профессиональной деятельности и определяет:

- полноту и прочность теоретических знаний;
- сформированность умения применять теоретические знания при решении практических задач в условиях, приближенных к будущей профессиональной деятельности.

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет. Дифференцированный зачет проводится в соответствии с графиком учебного процесса учебного плана ОГБПОУ «Саянский медицинский колледж» за счет времени, отводимого на освоение учебной дисциплины.

Информация о форме, сроках промежуточной аттестации по дисциплине доведена до сведения обучающихся на учебно-методическом стенде в начале семестра.

Дифференцированный зачет проводится в виде тестового контроля.

Для проведения дифференцированного зачета сформирован комплект контрольно-оценочных средств, позволяющий оценить знания, умения, приобретенный учебный опыт. Оценочные средства составлены на основе рабочей программы учебной дисциплины и охватывают наиболее актуальные разделы и темы. Вопросы дифференцированного зачета приближены к условиям будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Перечень вопросов, выносимых на дифференцированный зачет, разработан преподавателем учебной дисциплины, рассмотрен на заседании цикловой методической комиссии ОГСЭ, ЕН и ОП и утвержден заместителем директора по учебной работе.

Задания для оценки освоения умений и усвоения знаний по учебной дисциплине, рекомендуемые для подготовки к дифференцированному зачету, доведены до сведения обучающихся на учебно-методическом стенде кабинета, в библиотеке.

1.3.3 Мониторинг эффективности образовательного процесса по учебной дисциплине

Контроль образовательных достижений обучающихся в виде срезов знаний проводится:

- для определения уровня знаний и умений обучающихся;
- для получения данных свидетельствующих о возможном снижении/повышении качества преподавания и корректировки программы дисциплины;
- для обеспечения самооценки качества реализации ППСЗ специальности.

Контроль осуществляется по истечении не менее трех месяцев после окончания изучения дисциплины в форме тестирования.

2 Комплект заданий для подготовки обучающихся к оценке освоения умений и усвоения знаний по учебной дисциплине

2.1 Задания для подготовки обучающихся к текущему контролю знаний, умений по учебной дисциплине

Для подготовки к занятиям по каждому разделу (теме) составлены контрольные вопросы, задания для подготовки к оценке освоения умений.

Задания для подготовки обучающихся к текущему контролю по учебной дисциплине входят в состав учебно-методических комплексов тем дисциплины, методических разработок занятий, хранятся у преподавателя.

2.2 Задания для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации по учебной дисциплине

№	Назначение задания	Вид задания	Примечание
1.	Задания для подготовки обучающихся к дифференцированному зачету по учебной дисциплине	Перечень вопросов для подготовки обучающихся к дифференцированному зачету	Приложение 1. Перечень вопросов для подготовки обучающихся к дифференцированному зачету.

3 Комплект материалов для оценки освоения умений и усвоения знаний по учебной дисциплине

3.1 Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине

ФОС для текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине включает оценочные материалы для проверки результатов освоения программы теоретического курса учебной дисциплины.

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости входят в состав учебно-методических тем учебной дисциплины, методических разработок занятий, хранятся у преподавателя (Приложение 2).

Применяются различные формы и методы текущего контроля учебной дисциплины (таблица 2). В ходе текущего контроля отслеживается формирование общих и профессиональных компетенций через наблюдение за деятельностью обучающегося (проявление интереса к дисциплине, участие в кружковой работе, УИРС, олимпиадах; эффективный поиск, отбор и использование дополнительной литературы; работа в команде, пропаганда здорового образа жизни и др.).

Таблица 2

Формы и методы текущего контроля успеваемости по учебной дисциплине и формируемые общие и профессиональные компетенции по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Форма и методы контроля		Проверяемые У, З	Формируемые ОК и ПК
	Формы контроля	Методы контроля		
Теоретические занятия				
Раздел 1. Общие положения о государстве и праве				
Тема 1.1. Общество и государство.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.1 3.10	ОК 1, ОК 11
Тема 1.2. Право: понятие, нормы, система, источники	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.3 3.3, 3.4	ОК 1, ОК 11
Тема 1.3. Правосознание. Правоотношение	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.3 3.3, 3.10	ОК 1, ОК 3, ОК 6, ОК 8, ОК 11
Тема 1.4. Правонарушения и юридическая ответственность.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	У.1, У.2, У.3 3.1, 3.2, 3.12, 3.13, 3.14	ОК 1, ОК 3, ОК 12, ОК 8
Раздел 2. Основы государственного (конституционного) строя.				
Тема 2.1. Основы конституционного строя РФ.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.3 3.1	ОК 1, ОК 4, ОК 8, ОК 10
Тема 2.3. Федеративное устройство. Система органов власти.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	У.1 3.1, 3.2	ОК 4, ОК 8
Раздел 3. Основы административного права.				
Тема 3.1.	Фронтальный,	Устный контроль	У.1-3	ОК 2, ОК 4,

Административное право. Административная ответственность.	индивидуальный	Тестовый контроль	3.2, 3.7, 3.13	ОК 5, ОК 8
Раздел 4. Основы гражданского права.				
Тема 4.1. Понятие гражданского права. Гражданские правоотношения	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Тестовый контроль	У.1-3 3.5, 3.14	ОК 4, ОК 5, ОК 8
Тема 4.2. Право собственности и иные вещные права	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	У.1-3 3.2, 3.14	ОК 4, ОК 5, ОК 8
Тема 4.3. Обязательства в гражданском праве.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	У.1-3 3.4	ОК 3, ОК 5, ОК 6, ОК 8
Раздел 5. Основы семейного права.				
Тема 5.1. Правовое регулирование семейных отношений.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.1 3.2	ОК 8, ОК 13
Тема 5.2. Права и обязанности членов семьи.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.1 3.2	ОК 8, ОК 13
Раздел 6. Основы трудового права.				
Тема 6.1. Понятие и источники трудового права.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.1 3.7, 3.8	ОК 8, ОК 12
Тема 6.2. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Трудовая дисциплина. Охрана труда.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	У.1, У.2 3.7,8,9	ОК 8, ОК 12
Раздел 7. Введение. Медицинское право - комплексная межотраслевая дисциплина.				
Тема 7.1 Краткая история законодательства,	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.1 3.4	ОК 1, ОК 2, ОК 8

регулирующего медицинскую деятельность медицинских работников.				
Раздел 8. Основы законодательства об охране здоровья граждан.				
Тема 8.1. Охрана здоровья граждан Российской Федерации.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.1 3.4	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 11 ПК 1.1.
Раздел 9. Система медицинского страхования граждан РФ.				
Тема 9.1. Организация медицинского страхования.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	У.1, У.2 3.4	ОК 4, ОК 8 ПК 2.3.
Раздел 10. Права и обязанности лечебных учреждений и гарантии при оказании медицинской помощи.				
Тема 10.1. Права, обязанности и ответственность лечебных учреждений, медицинских работников и граждан при оказании медицинской помощи.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.1-3 3.4, 3.14	ОК 3, ОК 6, ОК 8, ОК 12 ПК 1.1.
Раздел 11. Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской деятельности.				
Тема 11.1. Правовое обеспечение проведения трансплантации органов и тканей человека. Правовое регулирование	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.1, У.2 3.4	ОК 2, ОК 3, ОК 8, ОК 13 ПК 1.1.

репродуктивной деятельности.				
Раздел 12. Основы законодательства в обеспечении социальной защиты населения.				
Тема 12.1. Основные законы и правовые акты по организации социальной защиты населения.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	У.1-3 3.11, 3.14	ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 12.2. Социальная защита интересов медицинских работников.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.1-3 3.11, 3.14	ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11
Раздел 13. Подготовка средних медицинских работников.				
Тема 13.1. Система подготовки, переподготовки и повышения квалификации медицинских работников.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль	У.1-3 3.4, 3.7	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 8
Раздел 14. Законодательные основы предпринимательской деятельности в здравоохранении.				
Тема 14.1. Предпринимательство в здравоохранении и его законодательное обеспечение.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Тестовый контроль Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	У.1 3.4, 3.5, 3.6	ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 12, ОК 8
Раздел 15. Ответственность медицинских работников учреждений и пациентов.				
Тема 15.1. Виды ответственности медицинских работников учреждений и пациентов.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Тестовый контроль Оценка выполнения внеаудиторной самостоятельной работы	У.1-3 3.12, 3.13, 3.14	ОК 2, ОК 3, ОК 4

Практические занятия				
Тема 2.2. Основы правового статуса личности.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения аудиторной и внеаудиторной работы	У.1-3 3.1,3. 2	ОК 8, ОК 10,
Тема 4.4. Осуществление и защита гражданских прав. П	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения аудиторной работы	У.1-3 3.14	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 8
Тема 5.3. Семейные правоотношения.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения аудиторной работы	У.1, У.2 3.2, 3.11	ОК 8, ОК 11, ОК 13
Тема 6.3. Трудовые отношения в здравоохранении.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Тестовый контроль Оценка выполнения аудиторной работы	У.1-3 3.7-9	ОК 8, ОК 12
Тема 8.2. Закон РФ «Основы законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан».	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения аудиторной работы	У.1-3 3.4	ОК 1, ОК 4, ОК 5, ОК 8, ОК 11 ПК 1.1.
Тема 10.2 Права граждан, отдельных групп населения в области охраны здоровья.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Тестовый контроль Оценка выполнения аудиторной работы	У.1-3 3.4	ОК 4, ОК 6, ОК 8 ПК 1.1.
Тема 12.3. Социальная поддержка и правовая защита медицинских работников.	Фронтальный, индивидуальный	Устный контроль Оценка выполнения аудиторной работы	У.1-3 3.4, 3.11, 3.14	ОК 3, ОК 4, ОК 8, ОК 11
Тема 15.2. Законодательные основы, определяющие ответственность медицинских работников и пациентов. Дифференцированный зачет.	Фронтальный, индивидуальный	Тестовый контроль	У.1-3 3.12, 3.13, 3.14	ОК 2, ОК 3, ОК 4

Показатели результатов текущего контроля по теоретическим и практическим занятиям учебной дисциплины выставляются в соответствующие графы «Журнала учета образовательного процесса» в виде отметок по пятибалльной системе.

3.2 Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

3.2.1. Пакет преподавателя

- условия проведения дифференцированного зачета по учебной дисциплине.

Место проведения: учебный кабинет Истории и основ философии.

Количество вариантов тестовых заданий – 2.

Количество экземпляров тестовых заданий – по количеству обучающихся.

Время выполнения задания – 36 минут.

Время выполнения одного задания в тестовой форме – 1 минута.

Тестирование проводится одновременно для всей учебной группе.

- критерии оценки освоения программы учебной дисциплины.

Оценка «5» (отлично) – выставляется обучающемуся, допустившему до 10 % ошибок в тестовом задании.

Оценка «4» (хорошо) – выставляется обучающемуся, допустившему до 25 % ошибок в тестовом задании.

Оценка «3» (удовлетворительно) – выставляется обучающемуся, допустившему до 40 % ошибок в тестовом задании.

Оценка «2» (неудовлетворительно) – допустившему более 40 % ошибок в тестовом задании.

3.2.2. Задания для обучающегося

- вид оценочных средств: тестовые задания с выбором одного правильного ответа, задания на установление соответствия (Приложение 3.Тестовые задания для дифференцированного зачета с эталонами ответов).

- время выполнения – 36 минут.

3.2.3 Регистрация результатов освоения учебной дисциплины

При проверке выполнения тестовых заданий определяет процент результативности теста, выставляет оценку. Оценка заверяется подписью преподавателя.

Оценка фиксируется преподавателем в соответствующей графе бланка «Ведомость промежуточной аттестации».

3.3 Фонд оценочных материалов для проведения мониторинга эффективности образовательного процесса

3.3.1 Вид контрольно-оценочных материалов

Для проведения среза знаний по дисциплине составлены тестовые задания закрытой формы с выбором одного ответа

Количество вариантов- 1.

Количество заданий в одном варианте – 20 (Приложение 4.Тестовые задания для проведения среза знаний по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности с эталонами ответов).

3.3.2 Критерии оценки результатов освоения умений и усвоения знаний по учебной дисциплине

При проведении контроля в тестовой форме преподавателем определяется процент результативности теста:

«5» (отлично) – от 90 до 100 % правильных ответов

«4» (хорошо) – от 76 до 89 % правильных ответов

«3» (удовлетворительно) – от 61 до 75 % правильных ответов

«2» (неудовлетворительно) – 60 % и менее правильных ответов

3.3.3 Регистрация показателей результатов освоения учебной дисциплины

При проверке выполнения тестовых заданий преподаватель отмечает количество ошибок, определяет процент результативности теста, выставляет оценку. Оценка заверяется подписью преподавателя.

Оценка фиксируется преподавателем в соответствующей графе бланка «Ведомость результатов контрольного среза знаний обучающихся», заверяется подписью преподавателя.

Перечень приложений к фонду оценочных средств
по учебной дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Номер приложения	Название приложения
Приложение 1	Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) по учебной дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Приложение 2	Задания для текущего контроля успеваемости
Приложение 3	Тестовые задания для дифференцированного зачета с эталонами ответов.
Приложение 4	Тестовые задания для проведения среза знаний по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности с эталонами ответов

Перечень вопросов для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации (дифференцированный зачет) по учебной дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1. Сколько республик в составе РФ?
2. Право на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений может быть ограничено только на основании...
3. Государственными символами РФ являются...
4. Когда впервые на территории России был принят документ, имевший в названии слово «Конституция»
5. Ныне действующая Конституция России была принята...
6. Конституцией РФ предусмотрено задержание лица до судебного решения не более...
7. Гражданин РФ вправе избирать и быть избранным в органы...
8. Бесплатно оказывают медицинскую помощь учреждения здравоохранения...
9. Конституцией РФ в качестве бесплатных видов образования гарантируются....
10. Национальная принадлежность лица определяется...
11. Глава государства в РФ...
12. Высшей ценностью в России является...
13. Государство – это...
14. Нормативно-правовой акт, обладающий высшей юридической силой...
15. Признаки права...
16. Признаки демократии...
17. Состав нормы права...
18. Российская Федерация по ст. 1 Конституции 1993г. ...
19. Юридическая ответственность - это...
20. Отрасль права - это...
21. Административное право регулирует...
22. Административная правоспособность граждан РФ – это способность...
23. Структура областной краевой администрации...
24. Механизм административно-правового регулирования...
25. Виды административных взысканий...
26. Учредительный документ юридического лица...
27. Предметом гражданского права является...
28. Правоотношение, в силу которого одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определённые действия, либо воздержания от совершения такого действия...
29. В полном объёме гражданская дееспособность наступает...
30. Действия, относящиеся к гражданско-правовым...
31. Принципы гражданских правоотношений...
32. Исковая давность – это...
33. Общий срок исковой давности...
34. Соглашение двух или более лиц, направленное на возникновение, изменение или прекращение гражданского правоотношения – это...
35. Новый Трудовой кодекс РФ принят...
36. Работодатель вправе потребовать при приёме на работу следующие документы...
37. В Трудовом кодексе точно указаны все основания расторжения трудового договора. Этим вопросам посвящены статьи...
38. Статья № 91 Трудового кодекса РФ устанавливает нормальную продолжительность рабочего времени в неделю...
39. Продолжительность ежедневной работы (смены) не может превышать для работников...

40. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении непрерывной работы в данной организации...
41. Не допускается отзыв из отпуска работников...
42. За совершение дисциплинарного проступка работодатель имеет право применить дисциплинарные взыскания...
43. Основными способами защиты трудовых прав и законных интересов работников являются...
44. Возникновение супружеской право – и дееспособности возможно с возраста...
45. Размер алиментов на одного несовершеннолетнего ребёнка, установленный законом в процентном отношении к заработку родителя...
46. Допускается ли в качестве алиментов предоставление определённого имущества?
47. Основные условия заключения брака...
48. Опекa устанавливается...
49. Попечительство устанавливается...
50. Главное основание расторжения брака...
51. Родители могут быть лишены родительских прав по основаниям...
52. Для усыновления необходимо согласие...
53. В органах ЗАГСa расторжение брака производится при условиях...
54. Базовые законы в сфере охраны здоровья граждан...
55. Система здравоохранения РФ включает...
56. Виды медицинской помощи...
57. Законодательство РФ предусматривает в здравоохранении осуществление экспертизы...
58. Каковы источники финансирования здравоохранения?
59. Административная ответственность устанавливается за нарушения санитарного законодательства (ст. 6.3; 6.4 КоАП РФ)...
60. Какие задачи решает федеральный закон «О лекарственных средствах»?
61. Клятва врача-это...
62. Что составляет врачебную тайну (гарантию конфиденциальности)?
63. Форма заключения трудового договора...
64. Продолжительность отпуска по беременности и родам...
65. В соответствии со ст.72 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» медицинские и фармацевтические работники имеют право...
66. Виды ответственности за правонарушения в области здравоохранения...
67. Права граждан в области охраны здоровья...

Задания для текущего контроля успеваемости

Вопросы устного опроса по разделу 1 Общие положения о государстве и праве

1. Назовите основные теории происхождения государства и права.
2. Что такое государство? Перечислите основные признаки государства.
3. Перечислите функции государства.
4. Назовите формы государственного устройства и формы государственного правления.
5. Что такое политический режим: понятие и виды?
6. Дайте понятие права. Каковы признаки права?
7. Какова структура правовой нормы?
8. Что такое система права? Дайте краткую характеристику отраслей права.
9. Перечислите источники права.
10. Назовите элементы и содержание правосознания.
11. Что такое деформация и дефекты правосознания?
12. Назовите понятие, содержание и классификацию правоотношений.
13. Что такое правонарушение? Признаки, состав и виды правонарушений.
14. Что такое юридическая ответственность, ее признаки и функции?
15. Перечислите принципы и виды юридической ответственности.

Вопросы устного опроса по разделу 2 Основы государственного (конституционного) строя

1. Дайте понятие Конституции и конституционного права.
2. Каковы основы конституционного строя Российской Федерации?
3. Дайте характеристику государственно – территориальному устройству Российской Федерации.
4. Каковы виды субъектов Российской Федерации, их правовой статус?
5. Охарактеризуйте систему органов власти РФ.
6. Каков порядок принятия федеральных законов и федеральных конституционных законов?
7. Каковы правовые основы местного самоуправления?

Вопросы устного опроса по по разделу 3 Основы административного права

1. Почему административное право базовая отрасль права?
2. Что входит в систему административного права?
3. Перечислите принципы и источники административного права.
4. Назовите субъекты административного права.
5. Перечислите виды административной ответственности.

Вопросы устного опроса по по разделу 4 Основы гражданского права

1. Что такое гражданское право? Перечислите источники гражданского права.
2. Назовите субъекты гражданских правоотношений?
3. Что такое правоспособность и дееспособность граждан? Акты гражданского состояния.
4. Юридическое лицо: понятие и признаки. Виды юридических лиц.
5. Назовите основные формы собственности, содержание и формы права собственности.
6. Каков порядок приобретения и прекращения права собственности?

7. Каков порядок наследования по закону и по завещанию?
8. Как защитить право собственности?
9. Обязательства в гражданском праве: понятие и виды.
10. Договор как основание возникновения обязательства. Виды договоров.
11. Как защитить права потребителя? Обязательства по возмещению вреда.

Вопросы устного опроса по по разделу 5 Основы семейного права

1. Назовите основные принципы семейного права.
2. Понятие, порядок и условия вступления в брак. Препятствия к заключению брака.
3. Перечислите имущественные права и обязанности супругов, членов семьи.
4. Назовите основания и порядок расторжения брака, признания брака недействительным.
5. Перечислите права и обязанности родителей и детей.
6. Какова ответственность родителей за воспитание детей?
7. Каков порядок установления отцовства?
8. Каковы алиментные обязательства членов семьи? Опекa и попечительство

Вопросы устного опроса по разделу 6 Основы трудового права

1. Что такое трудовое право? Назовите источники трудового права.
2. Трудовой договор (контракт), его содержание и виды.
3. Порядок трудоустройства, перевод на другую работу.
4. Основания и порядок прекращения трудового договора (контракта).
5. Гарантии реализации права граждан на труд.
6. Понятие и виды рабочего времени. Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенное и неполное рабочее время. Сверхурочная работа.
7. Понятие и виды времени отдыха.
8. Оплата труда, принципы оплаты труда. Виды и система оплаты труда.
9. Гарантии и компенсации.
10. Трудовая дисциплина. Виды поощрений и взысканий, порядок наложения и снятия взысканий.
11. Основание материальной ответственности, порядок ее применения.

Вопросы устного опроса по по разделу 7 Введение. Медицинское право - комплексная межотраслевая дисциплина

1. Дайте определение медицинского права.
2. Становление врачевания и правового регулирования медицинской помощи в древней Руси (X—XVII в.).
3. Медицинская служба и законодательство в Петровский период (XVIII в.).
4. Медицинская служба и ее регламентация в России в XIX веке.
5. Законодательство здравоохранения в Советский период (1917-1991 гг.).
6. Современное здравоохранение в Российской Федерации.

Вопросы устного опроса по разделу 8 Основы законодательства об охране здоровья граждан

1. Назовите основные принципы по охране здоровья граждан.
2. Какова компетенция государства, субъектов РФ и органов местного самоуправления в области охране здоровья граждан я.
3. Перечислите источники финансирования охраны здоровья граждан.

4. Перечислите права граждан РФ на охрану здоровья.

**Вопросы устного опроса по
разделу 9 Организация медицинского страхования**

1. Каковы общие вопросы организации и финансирования медицинского страхования.
2. Охарактеризуйте организационно-правовую основу обязательного медицинского страхования.
3. Охарактеризуйте организационно-правовую основу добровольного медицинского страхования.

**Вопросы устного опроса по
разделу 10 Права и обязанности лечебных учреждений и гарантии при оказании
медицинской помощи**

1. Перечислите права и обязанности пациентов при оказании им медицинской помощи.
2. Перечислите права и обязанности лечебных учреждений при оказании медицинской помощи.
3. Перечислите права и обязанности медицинских работников в процессе оказания медицинской помощи.

**Вопросы устного опроса
по разделу 11 Особенности правового регулирования отдельных видов медицинской
деятельности**

1. Перечислите нормативные правовые акты правового регулирования отдельных видов медицинской деятельности.
2. Каковы правовые основы трансплантации органов и тканей человека?
3. Каковы правовые основы репродуктивной деятельности человека?
4. Каковы правовые основы оказания психиатрической помощи?

**Вопросы устного опроса
по разделу 12 Основы законодательства в обеспечении социальной защиты населения**

1. Назовите основные принципы социальной защиты населения.
2. Каковы правовые гарантии, порядок, условия и особенности медико-социальной помощи?
3. Перечислите принципы обязательного социального страхования.
4. Охарактеризуйте систему пенсионного обеспечения граждан.
5. Каковы задачи социальной защиты инвалидов?
6. Какова сущность медико-социальной экспертизы?

**Вопросы устного опроса по
разделу 13 Подготовка средних медицинских работников**

В чём сущность системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации медицинских работников?

Назовите виды последипломного образования

Какова процедура сертификация специалистов?

**Вопросы устного опроса по
разделу 14 Законодательные основы предпринимательской деятельности в здравоохранении**

1. Раскрыть понятие предпринимательская деятельность в здравоохранении.

2. Что такое договор на оказание платных медицинских услуг?
3. Назвать нормативно-правовые акты, регулирующие юридические основы предпринимательской деятельности.
4. Каковы организационные формы предпринимательской деятельности в здравоохранении?
5. Какова ответственность за незаконное предпринимательство?
6. Как защитить права и интересы предпринимателей?

**Вопросы устного опроса по
разделу 15 Ответственность медицинских работников учреждений и пациентов**

1. Перечислите квалифицирующие признаки тяжести вреда здоровью.
2. Каковы виды и содержание ответственности медицинских работников?

**Вопросы устного опроса по
теме практического занятия Основы правового статуса личности**

1. На основе изучения главы 2 Конституции Российской Федерации заполнить таблицу «Права и обязанности человека и гражданина» и знать основные гражданские, политические, экономические, социальные, культурные права.
2. Каковы обязанности граждан Российской Федерации?

**Вопросы устного опроса по
теме практического занятия Осуществление и защита гражданских прав**

1. Каковы гражданские права и обязательства в медицине?
2. Раскрыть понятие медицинская услуга – потребительская услуга.
3. Каков порядок обеспечения восстановления нарушенных прав.
4. Каковы способы защиты нарушенных гражданских прав?
5. Судебная защита нарушенных прав.

**Вопросы устного опроса по
теме практического занятия Семейные правоотношения**

1. Каковы личные и имущественные права и обязанности родителей и детей?
2. Каков порядок усыновления (удочерения). Права усыновленного ребенка?
3. Что такое опека и попечительство. Воспитание в приемной семье?
4. Назовите порядок и условия взыскания алиментов с членов семьи.

**Вопросы устного опроса по
теме практического занятия Трудовые отношения в здравоохранении**

1. Каковы условия заключения трудового договора. Основания его прекращения?
2. Каковы виды и учет рабочего времени и времени отдыха в учреждениях здравоохранения?
3. Каков порядок расчета заработной платы в бюджетной сфере?
4. Охарактеризуйте систему гарантий и компенсаций работникам здравоохранения.
5. Назовите виды дисциплинарной и моральной ответственность.
6. Назовите способы разрешения трудовых споров.

**Вопросы устного опроса по
теме практического занятия Закон РФ
«Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»**

1. Перечислите задачи законодательства РФ в области охраны здоровья граждан

2. Назовите основные принципы по охране здоровья граждан.
3. Дайте характеристику государственной системе здравоохранения.
4. Охарактеризуйте муниципальную систему здравоохранения.
5. Каковы основные права и обязанности граждан при оказании им медицинской помощи?

**Вопросы устного опроса по
теме практического занятия Права граждан, отдельных групп населения в области охраны
здоровья**

1. Перечислите права и обязанности пациентов при оказании медицинской помощи.
2. Перечислите права и обязанности лечебных учреждений при оказании медицинской помощи.
3. Перечислите права отдельных групп населения в области охраны здоровья и оказания медико-социальной помощи.

**Вопросы устного опроса по
теме практического занятия Социальная поддержка и правовая защита медицинских
работников**

1. Каков порядок и условия выдачи лицам лицензий на право занятия медицинской и фармацевтической деятельностью?
2. Формы социальной поддержки медицинских работников.
3. Перечислите профессиональные медицинские и фармацевтические ассоциации.
4. Каковы способы защиты медицинских и фармацевтических работников?

**Вопросы устного опроса по
теме практического занятия Законодательные основы, определяющие ответственность
медицинских работников и пациентов**

1. Перечислите виды ответственности медицинских работников учреждений и пациентов.
2. Назовите виды юридической ответственности медицинских работников учреждений и пациентов.
3. Что такое обоснованный риск?
4. Дайте определение понятию профессиональная ошибка.
5. В чём смысл высказывания «медицинская услуга – потребительская услуга».

**Тестовые задания для проведения
промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)
по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
для обучающихся IV курса VII семестра специальности 34.02.01 Сестринское дело**

Вариант 1

Выберите один правильный ответ

1. Закон РФ допускает взятие органов для трансплантации...

- а) только у живых людей;
- б) только у трупов;
- в) у живых людей и трупов;
- г) только у близких родственников.

2. Донором может быть...

- а) любой гражданин, достигший 18 лет;
- б) любой дееспособный гражданин;
- в) любой гражданин в возрасте от 18 до 60 лет;
- г) любой дееспособный гражданин, достигший 18 лет.

3. Заключение о смерти при решении вопроса об изъятии органа у умершего для трансплантации решается...

- а) консилиумом врачей;
- б) любым дипломированным медицинским работником;
- в) главным врачом;
- г) трансплантологом.

4. Согласие реципиента на переливание крови...

- а) обязательно;
- б) необязательно, но желательно;
- в) не нужно;
- г) необязательно, если это требуется по жизненным показаниям.

5. Освобождение донора от работы в день сдачи крови...

- а) обязательно, с сохранением среднего заработка;
- б) обязательно, но без сохранения содержания;
- в) необязательно, может быть предоставлен выходной в любой день, по желанию работника;
- г) обязательно только для работников государственных учреждений

6. Искусственное прерывание беременности по медицинским показаниям может производиться в сроки...

- а) до 12 недель беременности;
- б) до 28 недель беременности;
- в) в любые сроки;
- г) до 22 недель беременности.

7. Искусственное прерывание беременности по желанию женщины может производиться в сроки...

- а) до 12 недель;
- б) до 28 недель беременности;
- в) в любые сроки;
- г) до 22 недель беременности.

8. При искусственном оплодотворении отцом ребенка записывается...

- а) муж женщины;
- б) донор;
- в) донор или муж (по желанию женщины);
- г) не записывается никто.

9. Стерилизация по желанию гражданина может производиться...

- а) по достижению возраста 35;
- б) при наличии у него 2 детей;
- в) при наличии 2 детей по достижению возраста 35 лет;

г) при наличии 3 и более детей.

10. Без согласия больного или его законного представителя направление в психиатрический стационар...

а) невозможно;

б) возможно только по решению суда;

в) возможно при особых обстоятельствах, оговоренных законом, до решения суда, по заключению;

г) возможно при направлении его органами милиции и прокуратуры.

11. Право на занятие целительством обладают лица, имеющие...

а) медицинское образование;

в) диплом целителя;

б) лицензию;

г) диплом целителя и лицензию.

12. При совмещении должностей дополнительная работа...

а) выполняется в дополнительное время;

б) выполняется в основное рабочее время;

в) выполняется частично в основное, частично в дополнительное время;

г) оплачивается из расчета 0,5 часа за каждый час работы.

13. При работе по совместительству дополнительная работа...

а) выполняется в дополнительное время;

б) выполняется в основное рабочее время;

в) выполняется частично в основное, частично в дополнительное время;

г) оплачивается из расчета 0,5 часа за каждый час работы.

14. Надбавка за непрерывный медицинский стаж начинает начисляться через...

а) 1 год непрерывной работы в медицинском учреждении;

б) 2 года непрерывной работы в медицинском учреждении;

в) 3 года непрерывной работы в медицинском учреждении;

г) 5 лет непрерывной работы в медицинском учреждении.

15. Дежурство в воскресенье оплачивается

а) в полном размере;

б) в двойном размере;

в) в двойном размере, если этот день является для сотрудника выходным

г) оплачивается в двойном размере, если этот день является выходным и совпадает с праздничным днем.

16. Величина оплаты труда по совместительству...

а) зависит от производственной необходимости;

б) не может превышать размеров 0,5 ставки;

в) может превышать 0,5 ставки только с согласия работника;

г) не может превышать 1 ставки.

17. Надбавка за непрерывный медицинский стаж работы распространяется...

а) на совместительство;

б) только на основную работу;

в) на совмещение;

г) на все виды дополнительной работы.

18. Оплата труда медицинских работников в сельских населенных пунктах повышается (по сравнению с городом)...

а) на 15%;

в) на 50%;

б) на 25%;

г) не повышается.

19. Надбавка за «сложный и напряженный труд»...

а) устанавливается при наличии вредных условий труда;

б) устанавливается при нагрузке на сотрудника свыше 1,5 ставок;

в) устанавливается руководителем для стимулирования эффективности и качества работы сотрудников;

г) не может превышать 50% от должностного оклада.

20. Должностной оклад работника устанавливается в соответствии...

- а) с Единой тарифной сеткой;
- б) со стажем работы;
- в) со стажем работы по специальности;
- г) со стажем непрерывной работы в медицинских учреждениях.

21. Величина заработной платы медицинского работника зависит от...

- а) занимаемой должности;
- б) квалификационной категории;
- в) величины непрерывного медицинского стажа работы;
- г) все вышеперечисленное.

22. Предпринимательством в здравоохранении могут заниматься...

- а) только физические лица;
- б) только юридические лица;
- в) только физические и юридические лица;
- г) только лица со специальным медицинским образованием.

23. Для занятия частной медицинской деятельностью медицинский работник должен иметь...

- а) диплом;
- б) лицензию;
- в) сертификат специалиста;
- г) сертификат специалиста и лицензию.

24. Лицензирующий орган должен проводить плановые проверки...

- а) ежедневно;
- б) 1 раз в 3 года;
- в) по мере необходимости;
- г) после окончания срока действия лицензии.

25. Договор на оказание медицинских услуг между пациентом и медицинским работником – индивидуальным частным предпринимателем...

- а) обязателен;
- б) желателен;
- в) необязателен;
- г) заключается по инициативе пациента.

26. Размер подоходного налога с физических лиц (в % от их доходов) составляет...

- а) 10 %;
- б) 13 %;
- в) 15 %;
- г) 20 %.

27. Предпринимательством называется...

- а) любая деятельность, направленная на получения прибыли;
- б) хозяйственная деятельность, направленная на получения прибыли;
- в) деятельность, направленная на получение выгоды;
- г) частное производство продуктов широкого потребления и торговля.

28. Цены на медицинские услуги зависят от...

- а) классификации медицинских работников;
- б) платежеспособности населения;
- в) использование при их предоставлении дорогостоящего медицинского оборудования;
- г) многих факторов, но в первую очередь от соответствия спроса и предложения.

29. Выговор – это вид...

- а) дисциплинарного взыскания;
- б) административного взыскания;
- в) гражданско – правовое взыскания;
- г) административно – дисциплинарного взыскания.

30. Право на социальную защиту распространяется на...

- а) инвалидов;
- б) пенсионеров;
- в) малообеспеченных;
- г) всех граждан.

**Тестовые задания для проведения
промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)
по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
для обучающихся IV курса VII семестра специальности 34.02.01 Сестринское дело**

Вариант 2

Выберите один правильный ответ

1. Система социального страхования вступает в силу...

- а) при утрате имущества граждан;
- б) в определенных случаях изменения социального или материального положения граждан;
- в) только при ситуациях, возникших неожиданно;
- г) только при ситуациях, возникших в следствии стихийных бедствий.

2. К выплатам по социальному обеспечению относятся:

- а) выплаты по беременностям и родам;
- б) компенсации при угоне автомобиля;
- в) компенсация материального ущерба при пожаре;
- г) компенсация морального вреда.

3. Пенсии по возрасту в связи с особыми условиями труда могут устанавливаться мужчинам при работе в тяжелых условиях не менее:

- а) 10 лет;
- б) 10 лет 6 месяцев;
- в) 7 лет;
- г) 7 лет 6 месяцев.

4. Лицам, не имеющим трудового стажа...

- а) пенсия по старости не начисляется;
- б) пенсия по старости начисляется, только если признаны инвалидами;
- в) пенсия по старости начисляется, только если нет родственников кормильцев;
- г) начисляется так называемая «социальная пенсия»

5. Освидетельствование с целью установления стойкой утраты трудоспособности (инвалидности) проводится...

- а) клинико – экспертной комиссией;
- б) медико – социальной экспертизой;
- в) консилиумом врачей;
- г) территориальным управлением социальной защиты населения.

6. Выговор работнику...

- а) объявляется в письменной форме приказом руководителя по учреждению;
- б) может объявляться в устной форме;
- в) заносится в трудовую книжку работника;
- г) не может объявляться без согласия профсоюзного органа.

7. В случае нанесения вреда пациенту, его компенсация производится за счет...

- а) лечебно – профилактического учреждения;
- б) виновного медицинского работника;
- в) средств фонда социального страхования РФ;
- г) средств фонда обязательного медицинского страхования РФ.

8. Незаконное занятие частной медицинской деятельностью может повлечь за собой...

- а) административное наказание;
- б) уголовное наказание;
- в) дисциплинарное взыскание;
- г) и административное, и уголовное наказание.

9. За заражение ВИЧ – инфекцией может последовать...

- а) дисциплинарное взыскание;
- б) административное наказание;
- в) уголовное наказание;
- г) все вышеперечисленное.

10. Право на получение образования в Российской Федерации декларируется...

- а) Законом РФ «Об образовании»;
- б) Конституцией РФ;

- в) Международным соглашением о правах человека;
- г) Гражданским кодексом РФ

11. Бесплатное получение среднего медицинского образования...

- а) возможно, если оно получается впервые;
- б) невозможно, если имеется начальное профессиональное образование (обучение в техническом училище);
- в) невозможно при наличии высшего образования;
- г) возможно после прохождения бесплатного обучения в среднем специальном учебном заведении немедицинского профиля.

12. Повышение квалификации медицинских работников обычно проводится...

- а) по желанию специалиста;
- б) не реже чем 1 раз в 3 года;
- в) не реже чем 1 раз в 5 лет;
- г) при возникновении производственной необходимости.

13. При командировке сотрудника для прохождения курсов повышения квалификации и специализации...

- а) за ним сохраняется заработная плата в размере должностного оклада;
- б) за ним сохраняется средняя заработная плата;
- в) за ним сохраняется средняя заработная плата, ему производится оплата стоимости проезда проживания.
- г) ему производится оплата только стоимости проезда и проживания.

14. Сертификат специалиста выдается...

- а) на основании факта своевременного прохождения курсов повышения квалификации;
- б) на основании успешной сдачи специально экзамена;
- в) только сотрудникам государственных и муниципальных учреждений;
- г) в качестве дополнения к диплому выпускникам медицинских учебных заведений.

15. Сертификат специалиста выдается на срок...

- а) 3 года;
- б) 5 лет;
- в) 10 лет;
- г) на время действия имеющейся квалификационной категории.

16. Аттестация среднего медицинского работника проводится...

- а) для установления ему соответствующих квалификационной категории;
- б) для установления его соответствия
- в) для решения вопроса о возможности его приема на работу;
- г) для решения вопроса о выдаче сертификата специалиста.

17. Вторая квалификационная категория среднему медицинскому работнику...

- а) присваивается при стаже работы не менее 1 года;
- б) присваивается при стаже работы не менее 3 лет;
- в) присваивается при стаже работы не менее 5 лет;
- г) от стажа работы не зависит.

18. Для получения квалификационной категории медицинскому работнику необходим стаж работы в данном лечебно – профилактическом учреждении...

- а) не менее 1 года;
- б) не менее 2 лет;
- в) не менее 3 лет;
- г) не менее 5 лет.

19. Доступность медико – социальной помощи – это...

- а) право всех граждан согласно Конституции РФ;
- б) один из основных признаков охраны здоровья граждан;
- в) рекомендация ВОЗ;
- г) одно из требований профсоюза медицинских работников.

20. Определение прав и обязанностей медицинских работников – это компетенция...

- а) законодательства РФ об охране здоровья граждан;

- б) органов власти субъектов РФ;
- в) муниципальных органов исполнительной власти;
- г) профсоюзных органов.

21. Финансирование муниципальной системы здравоохранения осуществляется за счет средств...

- а) бюджета муниципального образования;
- б) бюджета муниципального образования и целевых фондов;
- в) бюджетов всех уровней и целевых фондов;
- г) бюджетов всех уровней, целевых фондов и иных не запрещенных законодательством средств.

22. В лечебном учреждении с больным ребенком может находиться...

- а) мать ребенка;
- б) кто –нибудь из родителей;
- в) кто –нибудь из членов семьи;
- г) все утверждения справедливы.

23. Лицам, ухаживающим за больным ребенком, находящимся в стационаре...

- а) выдается больничный лист;
- б) предоставляется отпуск без сохранения содержания;
- в) больничный лист не выдается;
- г) больничный лист выдается при нахождении пациента в учреждении государственной или муниципальной систем здравоохранения.

24. Несовершеннолетние...

- а) имеют право на получение информации о состоянии их здоровья;
- б) не имеют право;
- в) имеют право с возраста 15 лет;
- г) имеют право с возраста 16 лет.

25. Экспертиза временной нетрудоспособности осуществляется

- а) лечащим врачом;
- б) клинико – экспертной комиссией ЛПУ;
- в) фельдшером ФАПа или ФП, имеющим на это разрешение;
- г) всеми вышеперечисленными.

26. Лицо, имеющее диплом об образовании, полученный в другом государстве, к медицинской практике в РФ...

- а) допускается;
- б) допускается с разрешения регистрационного органа управления здравоохранения;
- в) не допускается;
- г) допускается после сдачи специального экзамена.

27. Согласие взрослого пациента на лечебное и диагностическое вмешательство:

- а) обязательно получать в любом случае;
- б) необязательно;
- в) необязательно, если пациент страдает психическими заболеваниями;
- г) необязательно, если имеется угроза его жизни.

28. Право на отказ от медицинского вмешательства гражданин получает с возраста...

- а) 15 лет;
- б) 16 лет;
- в) 17 лет;
- г) 18 лет.

29. Медработник может отказать в оказании экстренной помощи:

- а) при обращении к нему в нерабочее время;
- б) при обращении к нему пациента, заболевание которого не соответствует специальности медицинского работника;
- в) необоснованно отказать в помощи не имеют;
- г) если не имеет специализации по скорой и неотложной помощи.

30. Пенсии по возрасту в связи с особыми условиями труда могут устанавливаться по достижению возраста:

- а) женщин – 55 лет; мужчин – 60 лет;
- б) женщин – 50 лет; мужчин – 55 лет;
- в) женщин – 45 лет; мужчин – 50 лет;
- г) женщин и мужчин 50 лет.

Эталоны ответов
тестового задания для проведения
промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)
по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»
для обучающихся IV курса VII семестра специальности 34.02.01 Сестринское дело

Вариант 1

1. в
2. г
3. а
4. а
5. в
6. в
7. а
8. а
9. в
10. в
11. г
12. б
13. а
14. в
15. в
16. б
17. а
18. б
19. в
20. а
21. г
22. в
23. г
24. б
25. а
26. б
27. б
28. г
29. а
30. г

Вариант 2

1. б
2. а
3. а
4. г
5. б
6. а
7. а
8. г
9. в
10. б
11. а
12. в
13. в
14. б
15. б
16. а
17. б
18. в
19. а
20. а
21. г
22. г
23. г
24. а
25. г
26. г
27. а
28. а
29. в
30. в

**Тестовые задания для проведения среза знаний
по учебной дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности
с эталонами ответов**

Выберите один правильный ответ

1. Без согласия больного или его законного представителя направление в психиатрический стационар...

- а) невозможно;
- б) возможно только по решению суда;
- в) возможно при особых обстоятельствах, оговоренных законом, до решения суда, по заключению;
- г) возможно при направлении его органами милиции и прокуратуры.

2. Право на занятие целительством обладают лица, имеющие...

- а) медицинское образование;
- б) лицензию;
- в) диплом целителя;
- г) диплом целителя и лицензию.

3. При совмещении должностей дополнительная работа...

- а) выполняется в дополнительное время;
- б) выполняется в основное рабочее время;
- в) выполняется частично в основное, частично в дополнительное время;
- г) оплачивается из расчета 0,5 часа за каждый час работы.

4. При работе по совместительству дополнительная работа...

- а) выполняется в дополнительное время;
- б) выполняется в основное рабочее время;
- в) выполняется частично в основное, частично в дополнительное время;
- г) оплачивается из расчета 0,5 часа за каждый час работы.

5. Надбавка за непрерывный медицинский стаж начинает начисляться через...

- а) 1 год непрерывной работы в медицинском учреждении;
- б) 2 года непрерывной работы в медицинском учреждении;
- в) 3 года непрерывной работы в медицинском учреждении;
- г) 5 лет непрерывной работы в медицинском учреждении.

6. Освидетельствование с целью установления стойкой утраты трудоспособности (инвалидности) проводится...

- а) клинико – экспертной комиссией;
- б) медико – социальной экспертизой;
- в) консилиумом врачей;
- г) территориальным управлением социальной защиты населения.

7. Выговор работнику...

- а) объявляется в письменной форме приказом руководителя по учреждению;
- б) может объявляться в устной форме;
- в) заносится в трудовую книжку работника;
- г) не может объявляться без согласия профсоюзного органа.

8. В случае нанесения вреда пациенту, его компенсация производится за счет...

- а) лечебно – профилактического учреждения;
- б) виновного медицинского работника;
- в) средств фонда социального страхования РФ;
- г) средств фонда обязательного медицинского страхования РФ.

9. Предпринимательством в здравоохранении могут заниматься...

- а) только физические лица;
- б) только юридические лица;
- в) только физические и юридические лица;

г) только лица со специальным медицинским образованием.

10. Для занятия частной медицинской деятельностью медицинский работник должен иметь...

- а) диплом;
- б) лицензию;
- в) сертификат специалиста;
- г) сертификат специалиста и лицензию

11. Система социального страхования вступает в силу...

- а) при утрате имущества граждан;
- б) в определенных случаях изменения социального или материального положения граждан;
- в) только при ситуациях, возникших неожиданно;
- г) только при ситуациях, возникших в следствии стихийных бедствий.

12. К выплатам по социальному обеспечению относятся:

- а) выплаты по беременностям и родам;
- б) компенсации при угоне автомобиля;
- в) компенсация материального ущерба при пожаре;
- г) компенсация морального вреда.

13. Выговор – это вид...

- а) дисциплинарного взыскания;
- б) административного взыскания;
- в) гражданско – правовое взыскания;
- г) административно – дисциплинарного взыскания.

14. Право на социальную защиту распространяется на...

- а) инвалидов;
- б) пенсионеров;
- в) малообеспеченных;
- г) всех граждан.

15. Закон РФ допускает взятие органов для трансплантации...

- а) только у живых людей;
- б) только у трупов;
- в) у живых людей и трупов;
- г) только у близких родственников.

16. Донором может быть...

- а) любой гражданин, достигший 18 лет;
- б) любой дееспособный гражданин;
- в) любой гражданин в возрасте от 18 до 60 лет;
- г) любой дееспособный гражданин, достигший 18 лет.

17. Заключение о смерти при решении вопроса об изъятии органа у умершего для трансплантации решается...

- а) консилиумом врачей;
- б) любым дипломированным медицинским работником;
- в) главным врачом;
- г) трансплантологом.

18. Согласие реципиента на переливание крови...

- а) обязательно;
- б) необязательно, но желательно;
- в) не нужно;
- г) необязательно, если это требуется по жизненным показаниям.

19. Договор на оказание медицинских услуг между пациентом и медицинским работником – индивидуальным частным предпринимателем...

- а) обязателен;
- б) желателен;
- в) необязателен;

г) заключается по инициативе пациента.

20. Размер подоходного налога с физических лиц (в % от их доходов) составляет...

- а) 10 %;
- б) 13 %;
- в) 15 %;
- г) 20 %.

Эталоны ответов

1-в; 2-г; 3-б; 4-а; 5-в; 6-б; 7-а; 8-а; 9-г; 10-г; 11-б; 12-в; 13-а; 14-г; 15-в; 16-г; 17-а; 18-а; 19-а; 20-б;

Лист согласования

Дополнения и изменения к фонду оценочных средств на учебный год

Дополнения и изменения к ФОС на _____ учебный год по учебной дисциплине _____

В фонд оценочных средств внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в ФОС обсуждены на заседании ЦМК ОГСЭ, ЕН и ОП

«_____» _____ 20____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦМК _____ / _____ /