



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ОБЛЕКЛО И ТУРИЗЪМ
„СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ“ - ПЕРНИК**

гр. Перник, ул. „Силестра“ №10, тел. 076/607-053, тел/факс 076/630-750



Утвърдил:

Директор на ПГОТ „Свети Иван Рилски“

инж.М. Герчева – Антова

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

НА ПГОТ „Свети Иван Рилски“

ЗА ПЕРИОДА от 2016-2020 година

2017-2018г.

град Перник

УВОД

Директорът осъществява държавната политика, като изпълнява функции и дейности, регламентирани в ЗПУО, ЗПОО, Длъжностната характеристика, Кодекса на труда и други специфични за образованието закони, наредби, правилници. В своята дейност се ръководи от стратегическите цели на МОН за развитие на образованието, както и съобразно програмите за развитие на област Перник. Стратегията за развитие на ПГОТ „Свети Иван Рилски“ за периода 2016-2020 година е разработена въз основа на документите, отразяващи държавната политика в областта на образованието:

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за професионалното образование и обучение;
- Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в Р. България за периода 2015-2020 г.
- Наредба №16 от 08.12.2016г. за управлението на качеството в институциите;
- Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Р. България /2014-2020 г./
- Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността /2014-2020 г./
- Национална стратегия за учене през целия живот /2014-2020г./;
- Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система /2013-2020 г./;
- Национален план за интегриране на деца със специални образователни потребности и/или с хронични заболявания в системата на народната просвета;
- Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства /2015-2020 г./;
- Стратегия за развитие на професионалното образование и обучение в Р. България / 2015-2020/;
- Национален пан за изпълнение на дейностите по Националната стратегия за развитие на педагогическите кадри /2014-2020 г./;
- Конвенция на ООН за правата на детето;
- Световна програма на ЮНЕСКО и ООН „Образование за всички“;
- Закон за закрила на детето;
- Стратегия за развитие на Област Перник
- Плана за развитие на Община Перник

Раздел първи

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

В съответствие с принципа за приемственост, Стратегията за развитие на ПГОТ „Свети Иван Рилски“ е продължение на предходните стратегии и отразява основната цел и приоритетите на училищната образователна политика на професионалната гимназия за:

- осигуряване на високо качество на професионалното образование, подготовка на висококвалифицирани кадри в областта на ресторантьорството и хотелнерството;
- непрекъснато надграждане на знанията и уменията на всички ученици и насърчаване развитието на способностите им в процеса на обучение и възпитание;
- създаване на условия, гарантиращи конкурентноспособност и добра бъдеща социална реализация както в професионален, така и в личен план.

Разработването на Стратегия за развитие е породена от необходимостта за постигане на по-високи резултати от образователната дейност, за модернизиране на образованието, за още по-стриктно съблюдаване на правата на учениците и възпитаването им в духа на националните и етническите ценности.

Разработването на стратегията позволява да се анализират взаимодействията на училището с външната среда, като по този начин се извършва преглед и оценка на съществуващите стандарти и ценности, откриват се слабите звена, идентифицират се недостатъци и потребности.

Методологията на разработване на стратегията изисква анализ и на наличните вътрешни ресурси, откриване на силните и слабите им страни. Това се постига чрез събиране на вътрешна информация, след чийто анализ се откриват тенденциите в развитието.

Разработването на стратегия допринася за ясното очертаване на пътя и насоките за развитие на учебното заведение, постигане на дългосрочните цели, ефективно и ефикасно използване на ресурсите, мотивиране на колектива на училището.

Определянето на стратегическата цел, основните приоритети и дейностите за реализацията е в контекста на Националната стратегия за младежта (2010 – 2020 г.) и ключовата инициатива на икономическата Стратегия ЕВРОПА 2020, насочена към подобряване на постиженията на образователните системи и улесняване навлизането на младите хора на пазара на труда. Стратегията за развитието на училището за периода 2016-2020 г. се основава на опита и новаторския дух,

съобразени с европейските образователни тенденции. С влизането на Република България в Европейския съюз пред нас стои предизвикателството да помогнем на нашите ученици да се чувстват приобщени към общество, което трябва да намери своето достойно място в Европа и света.

Стратегията за развитие на училището е приета на заседание на Педагогически съвет с протокол № 13/14.09.2016 г

Раздел втори

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРИОРИТЕТНИ НАПРАВЛЕНИЯ ЗА ПЕРИОДА 2016-2020

1. Постигане на европейско качество на образованието.

Образованието от детската градина до висшето училище запазва и доразвива уменията за учене, откривателството и толерантното отношение към „различния“. Учебният процес помага на всички възпитаници да придобият солидни умения за четене, писане, говорене и математически познания. Насърчава ги да мислят творчески, логично и самостоятелно, да се аргументират ясно и точно, да поемат отговорност и да вземат индивидуални и колективни решения. Освен това образованието изгражда практически умения за справяне, за вземане на решения и правене на актуален избор за здравето, кариерата и бъдещето, развива у децата и младите хора естетическа, културна и гражданска чувствителност. Всички образователни структури осигуряват необходимата информация, за да могат родители и ученици да направят най-подходящия за тях образователен избор.

2. Осигуряване на равен достъп до образование и отваряне на образователната система.

Равният достъп, не просто до образование, а до качествено образование е пряко свързан със създаване на условия за устойчиво развитие. На училището се възлагат сериозни надежди да изиграе решаваща роля в борбата срещу бедността и да бъде възпиращ фактор срещу изключването от обществото на големи групи хора. Промяната на училищната среда, както и изграждането на необходимата инфраструктура и мрежа от услуги, са от голяма важност за сериозни рискови групи като: хората с увреждания; хората от етническите малцинства и най-вече ромите, които са все още сегрегирани; хората, които поради различни причини са отпаднали от образователната система и не са конкурентоспособни на пазара на труда.

3. Развиване на условия и среда за реализиране на практика на образователната концепция за „Учене през целия живот“.

Образователната концепция „Учене през целия живот“ (или непрекъснато образование) открива възможности пред конкретния човек за динамичен и смислен живот, за лична професионална кариера и добри перспективи. Динамиката на съвременната икономика налага постоянно повишаване квалификацията на хората, усвояване на нови знания и умения с цел по-голяма приспособимост към нуждите на трудовия пазар. Ученето през целия живот не само спомага за поддържане на висока конкурентоспособност и на потенциални възможности за осигуряване на заетост, но то е и най-добрият начин за борба със социалното отхвърляне. Заетостта очевидно е ключовият резултат от успешното образование, но социалната интеграция е нещо повече от една добре платена работа. Всеки човек трябва да може да се възползва от откритите образователни перспективи по свой собствен избор, което означава, че системите за образование и обучение трябва да се приспособят към индивидуалните потребности и търсения. Затова училищата, институциите на висшето образование и неправителствените организации трябва да подготвят работната сила за учене през целия живот, което излиза извън рамките на консервативната образователна система и включва неформално обучение.

4. Превръщане на България в страна, в която знанието и иновациите са двигателят на икономиката.

Изграждането на общество и икономика на знанието изисква знание на високо ниво, което се изразява в създаването на нови, конкурентоспособни продукти и услуги. Научните изследвания, технологичното развитие и възможността да се превършат резултатите от научните изследвания в икономически и социални ползи са ключови фактори за постигане на конкурентоспособност, благосъстояние и устойчив растеж. Създаването на икономическа и институционална среда, която насърчава използването на съществуващите и създаването на нови знания, ще допринесе за изграждането на общество, което е добре образовано и квалифицирано, за да създава, обменя и използва знание.

Раздел трети

АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО И ВЪНШНАТА СРЕДА

Конкретни данни за ШГОТ „Свети Иван Рилски“:

1. Прием в училището за предходни години:

Учебна година	Брой ученици	Брой паралелки
2016/2017	340 От тях : <ul style="list-style-type: none"> • 304 в дневна форма; • 36 в самостоятелна форма на обучение 	13
2015/2016	338 От тях : <ul style="list-style-type: none"> • 305 в дневна форма; • 33 в самостоятелна форма на обучение 	14
2014/2015	385 От тях <ul style="list-style-type: none"> • 337 в дневна форма; • 16 в задочна форма; • 32 в самостоятелна форма на обучение. 	16
2013/2014	360 От тях <ul style="list-style-type: none"> • 311 в дневна форма; • 17 в задочна форма; • 32 в самостоятелна форма на обучение. 	14

2. Кадрови ресурси за предходни години:

Учебна година	Непедагогически персонал	Педагогически персонал	Образователно-квалификационна степен на педагог. персонал	ПКС
2016/2017	7,5	27 /Директор, ЗДУД, ЗДУПД, РНИКТ и 23 учители, от тях 1 главен, 1 ресурсен, 19 старши учители и 2 учители	С образователно – квалификационна степен Магистър: - Директор, ЗДУД, ЗДУПД, РНИКТ и 21 учители. С образователно – квалификационна степен Бакалавър: 2 учители Всички учители са с педагогическа правоспособност.	9, от които: с V ПКС - 3 ; с IV ПКС - 2 ; с II ПКС - 4
2015/2016	10	25 /Директор, ПДУД, ПДУПД, РКК и 21 учители, от тях 1 главен, 18 старши учители и 2 учители	С образователно – квалификационна степен Магистър: - Директор, ПДУД, ПДУПД, РКК и 20 учители. С образователно – квалификационна степен Бакалавър: 3 Всички учители са с педагогическа правоспособност.	9, от които: с V ПКС - 1 с IV ПКС - 2 с II ПКС - 6

2014/2015	10	27 /Директор, ПДУД, РКК, Педагогически съветник- в неплатен отпуск и 23 учители, от тях 2 главни, 18 старши учители, 2 учители и 1 младши учител	С образователно – квалификационна степен Магистър: - Директор, ПДУД, Ръководител компютърен кабинет и 20 учители С образователно – квалификационна степен Бакалавър:3 Всички учители са с педагогическа правоспособност.	9, от които: с V ПКС - 1 с IV ПКС - 2 с III ПКС - 1 с II ПКС -5
2013/2014	9,5	30 /Директор, ПДУД, РКК, ПДУПД- в неплатен отпуск, Педагогически съветник- в неплатен отпуск и 25 учители, от тях 2 главни ,21 старши учители и 2 учители	С образователно – квалификационна степен Магистър: - Директор, ПДУД, ПДАСД, РКК и 23 учители. С образователно – квалификационна степен Бакалавър:2 Всички учители са с педагогическа правоспособност.	11, от които: с V ПКС - 1 с IV ПКС - 3 с III ПКС - 1 с II ПКС -6

3. Резултати от образователно-възпитателен процес за предходни години:

Учебна година	Среден годишен успех на училището	Среден успех от ДЗИ	Среден успех от ДИ за придобиване на професионална квалификация	Среден успех от НВО - VIII клас АЕ	Среден успех от НВО - X клас дигитални компетентности
2016/2017	4,13	3,49	4,08	-	4,13
2015/2016	4,31	3,80	4,34	3,74	4,09
2014/2015	4,29	3,66	4,05	3,54	-
2013/2014	4,36	3,30	4,18	4,03	-

4. Отсъствия от учебен процес средно на ученик за предходни години:

Учебна година	Общ брой отсъствия средно на ученик	Извинени отсъствия средно на ученик	Неизвинени отсъствия средно на ученик
2016/2017	36,59	33,37	3,22
2015/2016	99,54	95,56	3,98
2014/2015	123,03	113,90	4,57
2013/2014	138,53	133,75	4,78

SWOT- анализ

СИЛНИ СТРАНИ	СЛАБИ СТРАНИ
1.Ученици	
<ul style="list-style-type: none"> • Професионално образование, обвързано с плана за развитие на общината и областта. Актуални специалности, ориентирани към пазара на труда • Поддържане на относително постоянен брой ученици в последните години, което осигурява и финансова стабилност на училището в условията на делегиран бюджет. • Учениците харесват предлаганите за обучение специалности: Кетъринг, Производство на кулинарни изделия и напитки • Осъзнават необходимостта от овладяване на професията и професионалните умения • Осъзнават необходимостта от владееие на чужд език като предпоставка за по-добра реализация • Постигат много добри резултати на състезанията по професии /училищни, регионални и национални/ • Единици са учениците, които се преместват в други училища по собствено желание. • Учениците получават освен диплома за завършено средно образование и свидетелство за професионална квалификация • Интегриране на ученици със СОП 	<ul style="list-style-type: none"> • Засилвана се тенденция за понижаване на входното ниво на новопостъпилите ученици • Тенденция за намаляване навизите за трайно и системно учене • Тенденция за увеличаване броя на слабите оценки от ДИ по теория и практика, понижен процент на учениците, придобили СПК от първо явяване • Намаляване на мотивацията на учениците за усвояване на знания и професионални компетентности • Тенденция за увеличаване на броя на напусналите ученици, поради заминаване в чужбина • Увеличаване броя на учениците за юлска и септемврийска поправителна сесия • Необходимост от активизиране на част от членовете на Ученическия съвет и използване на потенциала им в екипната работа

2.Кадрови ресурси	
<ul style="list-style-type: none"> • Всички учители са с педагогическа правоспособност. Преобладаващата част от педагогическия персонал е с образователно – квалификационна степен Магистър. Незначителен брой учители са със степен Бакалавър. Преобладаваща част са старши учители • Педагогически персонал с ПКС: 9 V – ПКС –3 IV – ПКС - 2 II – ПКС - 4 • Организационната структура на педагогическия персонал е на принципа на изградени методични обединения. Формирани са три методични обединения: „Общобразователна подготовка“, „Професионална подготовка“ и „Класни ръководители“ • Двама заместник - директори, които организират и контролират образователно- възпитателния процес по: ЗП, ЗПП и ЗИП • Един главен учител – ръководител на трите методични обединения, който организира и контролира методическата работа в обединенията и подпомага цялостната дейност на училището • Един ръководител на направление "Информационни и комуникационни технологии" • Служители с голям професионален опит 	<ul style="list-style-type: none"> • Дефицити в адекватността на подходите при работа в променена и агресивна среда. • Различни изисквания към учениците в процеса на обучение; • Бавна промяна в целите, технологиите, отношението и стила на работа на учителите. • Административна претовареност на училищното ръководство, дефицит на време за активна индивидуална работа с учители и ученици. • Недостатъчна активност на формираните методични обединения за решаване на възникнали проблеми и поставени задачи. • Необходимост от активизиране на част от учителите и използване на потенциала им в екипната работа. • Необходимост от преодоляване на различните изисквания към учениците в процеса на обучение и възпитание. Често се пренебрегва потребността на ученика от индивидуален и диференциран подход, съобразен с възможностите му и личните особености. • Недостатъчно ниво на прилагане на ИКТ в образователния процес.

	<p>инициативност и предлагане на иновации за разчупване (преодоляване) на класно-урочния модел. Активизиране на консултациите и допълнителните занимания за преодоляване на затруднения при усвояване на учебния материал.</p>
3.Образователно-възпитателен процес	
<ul style="list-style-type: none"> • Добро равнище на получените знания и изградени умения, съобразени с държавните образователни стандарти. • Участие в училищни, регионални и национални състезания по професии; • Добри резултати на НВО и на ДЗИ. • Голям процент реализирани ученици във ВУЗ след завършено средно образование в гимназията. • Приложение на иновационни интерактивни методи на работа от учителите. • Приложение на ИКТ в образователно-възпитателен процес. 	<ul style="list-style-type: none"> • Необходимост от постигане на ново качество на образователно-възпитателния процес на основата на иновационното мислене. • Недостатъчно стимулиране и развитие на интересите и творческите заложби на учениците. • Недостатъчна реализация на учениците, по избраните от тях професии.
4.Учебно-техническа и материална база	
<ul style="list-style-type: none"> • Наличие на съвременна техника и компютърни кабинети. • Удобни мобилни връзки с колектива на гимназията. • Осигурено постоянно видео наблюдение и пропускателен режим. • Осигурен свободен достъп до wi-fi мрежа 	<ul style="list-style-type: none"> • Липса на съвременна спортна база.

<p>на учениците и учителите.</p> <ul style="list-style-type: none"> Наличие на модерна материална база за провеждане на учебна практика. 	
5. Финансиране	
<ul style="list-style-type: none"> Чрез оптимално разпределяне на предоставяните средства при формиране бюджета на училището се осигурява основната функция на училището – нормално протичане на образователно-възпитателния процес; Участието в национални програми и проекти дава възможност за модернизирание на материалната база за осигуряване качеството на професионалната подготовка по професиите 	<ul style="list-style-type: none"> Ниска стойност на единните разходни стандарти (ЕРС) , която не обезпечава всички разходи за обучението и за осигуряване на модерна материална среда; Недостатъчни средства от дарения, които да осигурят възможност за подобряване на материалната база / класните стаи и кабинетите/.
6. Външни фактори	
<ul style="list-style-type: none"> Сътрудничество с институции; Сътрудничество с фирми-партньори за изнесено практическо обучение; Сътрудничество с неправителствени организации; Сътрудничество с обществения съвет; 	<ul style="list-style-type: none"> Памаляване процентът на заинтересованите и активни родители; Незаинтересованост на част от родителите, формална и неизчерпателна комуникация; Липса на мотиви в семейството за потребност от образование; Недостатъчно работещо Училищно настоятелство; Недостатъчно мотивиране на родители за участие в училищни и извънучилищни мероприятия.

ВЪЗМОЖНОСТИ	ОПАСНОСТИ И РИСКОВЕ
<ul style="list-style-type: none"> • Превръщане на дейността по приема за следващата учебна година в първостепенна задача; • Повишаване на квалификацията и обмяна на добри педагогически практики сред учителите; • Регулярно осъвременяване на материално-техническата база; • Прилагане на иновативни методи и подходи в учебната и възпитателна работа с учащите се; • Активно включване на педагози и ученици в разработване на проекти; • Включване в извънкласни, спортни и други дейности; Разширяване мрежата от извънкласни форми; • Създаване на оптимални условия за изучаване на чужди езици чрез интерактивни методи; • Собствено производство и услуги; • Развиване на художествена самодейност, като извънкласна дейност; • Разширяване на партньорствата с бизнеса и различни организации за съвместни дейности и подпомагане; • Усъвършенстване на училищните учебни планове, актуализиране на учебното съдържание в съответствие с изискванията на партньорите по проект „ДОМИНО“- „Швейцарска подкрепа за въвеждане принципите на дуалното обучение в българската образователна система“; 	<ul style="list-style-type: none"> • Недостиг на финансиране; • Силни конкуренти; • Отлив на млади педагогически специалисти от системата; • Наличие на безработица и икономическа несигурност; • Обедняване на населението; • Постоянен ръст на миграция.

<ul style="list-style-type: none"> • Издигане ролята и авторитета на ученическият съвет в управлението на училището; • Изграждане на ефективно ученическо самоуправление.; • Ориентиране на системата за оценяване и контрол на качеството на обучението към новите образователни изисквания, според ДОС; • Повишаване ролята на Училищното настоятелство и Обществения съвет в управлението на училището и подобряването на МТБ; 	
---	--

Професионалното обучение в ПГОТ „Свети Иван Рилски“ се осъществява в дневна форма, обучение чрез работа (дуална система на обучение) и самостоятелна форма на обучение.

В дневна форма се обучават ученици по четири специалности:

- Кетъринг
- Организация на хотелиерството
- Производство на кулинарни изделия и напитки
- Производство на сладкарски изделия

В самостоятелна форма обучението е по седем специалности:

- Кетъринг
- Организация на хотелиерството
- Производство на кулинарни изделия и напитки
- Производство на сладкарски изделия
- Производство и обслужване в заведения за хранене и развлечения
- Конструирание и моделиране на облекло от текстил
- Производство на облекло от текстил

Стратегията на Професионална гимназия по облекло и туризъм „Свети Иван Рилски“ - гр. Перник по отношение избор на професии и специалности за професионално образование и обучение е съобразена с потребностите на пазара на труда в област Перник и е много гъвкава при отразяване на тенденциите в развитието на общината и региона.

По отношение повишаване квалификацията на учителите:

Вътрешно квалификационната дейност е изпълнена в необходимия срок.

Разработени са структура, изисквания и приложения за „портфолио на учителя“.

Външно квалификационната дейност е изпълнена. Проведени са планираните обучения на педагогическия персонал.

По отношение модернизиране на училищната инфраструктура са изпълнени следните дейности:

Модернизираниите кухни в ПГОТ по Национална програма за модернизация на професионалното образование са дооборудвани с нови съдове и инвентар.

Осигурени са необходимите за образователния процес учебно - технически средства /компютри, лаптопи, мултимедии, касетофони, професионално оборудване и други/.

Обособените учебни кабинети- по сервиране, барманство, кетъринг и компютърни кабинети, периодично се обновяват и дооборудват.

Санирана е цялата сграда на учебния корпус, като половината от нея е със собствени средства.

По отношение издигане качеството на обучение по общообразователна и професионална подготовка е постигнато следното:

Сформиран работен екип от учители за изработване на тестове и практически задания за входно-изходно ниво, ДЗИ и ДИ по теория и практика на професията/специалността.

Диагностицирани са резултатите.

Въведени иновационни практики във връзка с изграждане на формиращо оценяване на самите ученици.

Проведени консултации - индивидуално и групово, въз основа на установени пропуски в ключовите компетентности на учениците.

Осъществени срещи с родители на неприсъстващи ученици в часовете за консултации.

Проведени открити уроци по предметни области.

Реализирани дейности на сформираниите клубове по проект „Твоят час“.

Проведени вътрешноучилищни, междуучилищни и общински спортни състезания.

Проведени вътрешноучилищни и регионални състезания по професии.

Осъществен контрол върху организацията, провеждането и резултатите от външно и вътрешно оценяване съгласно План за контролна дейност.

Анализ на резултатите от външното и вътрешно оценяване с цел подобряване постиженията на учениците.

Изградена вътрешна система за управление качеството в ПГОТ „Свети Иван Рилски“. Определени области, критерии и показатели за самооценка. Разработен механизъм за мониторинг и контрол.

По отношение изграждане на механизъм за осъществяване на връзката ученик – родител - учител - директор:

Създадена работна група в състав: ръководител направление ИКТ, главен учител и председател на МО на класните ръководители за разработване на модел за осъществяване на връзката: ученик-родител- учител- директор.

По отношение работата с ученици със специални образователни потребности:

Сформирани екипи за работа с ученици със специални образователни потребности.

Изготвени индивидуални програми за обучение по предметите от учебния план за всеки ученик.

Изработени протоколи за оценка на образователните потребности на учениците.

Информирани на родителите за заключенията на екипа, работещ с учениците.

По отношение професионалното обучение и квалификация на възрастни:

Сформирани екипи за изработване на учебни планове и програми по базови ключови компетентности за различни видове професии. Проведени обучителни курсове.

Участие в програми за обучение на възрастни.

Осигурен прием на ученици в самостоятелна форма на обучение.

По отношение работата по проекти:

Училището работи по Оперативни програми на Структурните фондове на ЕС и национални програми, финансирани от МОН.

По отношение засилване на връзките между ПГОТ и бизнеса:

Проведени производствени практики при реални условия в предприятия- партньори. Сключени договори за провеждане на учебни и производствени практики с предприятия от съответната професионална област.

Проведени кулинарни изложби, кетърингови събития, „Седмица на мексиканската кухня“ и кулинарно шоу с активаното участие на ученици, учители и представители на водещи фирми в областта на хотелиерството и ресторантьорството.

По отношение участието на родители в процеса на управление на ПГОТ:

Участие на Родителските активи в училищния живот.

Участие на Обществения съвет и Училищното настоятелство в изготвяне и прилагане стратегията на ПГОТ.

По отношение създаването на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на учениците:

Ежегодна информация за здравословното състояние на учениците от медицинската сестра.

Провеждане на беседи по гражданско и здравно образование по класове, съгласно плановете на класните ръководители.

Провеждане на културни и спортни инициативи.

Изградено видеонаблюдение в двете сгради на гимназията.

Наличие на пропускателен режим.

Нашата основна цел е да подготвим младите хора за учене през целия живот, като предоставим качествено професионално образование и обучение.

В ПГОТ „Свети Иван Рилски“ младите хора ще придобият компетентност, професионализъм, отговорност и стремеж към развитие, така че да живеят пълноценно и да се реализират като социално отговорни личности.

Мисия на училището.

- Поддържане на високо качество и ефективност на цялостния образователен процес в съответствие с държавните стандарти на ЗПУО, както и на всички поднормативни актове, за да отговорим на предизвикателствата на времето, в което живеем.
- Изграждане на конкурентна европейска образователна и възпитателна среда в ПГОТ „Свети Иван Рилски“ – гр. Перник за насърчаване и подкрепа на всеки ученик и учител в стремежа им към личностно, творческо и професионално развитие.
- Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура, с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация.

- Образование и обучение, насочено към провокиране на мисленето и създаване на условия за придобиване, разширяване и развитие на професионалната квалификация с оглед подобряване възможностите за израстване в професионалната кариера.
- Осигуряване на всеки ученик на висока степен на функционална грамотност в областта на чуждоезиковите комуникационни компетентности.
- Спечелване и успешна реализация на различни национални и международни проекти.
- Изграждане на стабилни партньорства и на взаимоотношения на толерантност и разбирателство.
- Възпитаване и изграждане на необходимите социални умения на младите хора за общуване и правилно поведение в обществото.
- Изграждане на личности, възпитани в дух на родолюбие и патриотизъм, с модерно виждане за света и с висока степен на конкурентоспособност.

Визия на училището

Утвърждаване на ПГОТ „Свети Иван Рилски“ като уважавано училище, където учениците придобиват знанията, уменията и нагласата, необходими за професионална реализация и високо гражданско съзнание.

Осъществяваме нашата визия като обучаваме със стил, компетентност, професионализъм и прецизна работа. С много обич и справедливост към учениците ние изграждаме личности с патриотичен дух и респект към закона и държавата, градим здрав морал, устойчиви принципи и ценности. Целта ни е учениците, които приемаме в една крехка и доста бурна възраст, да израстат при нас като достойни, умни, интелигентни и успешни българи.

Ще продължим да изграждаме и модернизираме учебната и спортната база за постигане на заложените в нашата мисия приоритети.

С цел да отговорим на изискванията за приобщаващо и подкрепящо образование, ще осигурим екип от висококвалифицирани специалисти за допълнителна подкрепа на ученици, имащи необходимост от приобщаване и социализация.

В нашата работа ще продължим да се ръководим от Етичен кодекс, в създаването на който участват ПС, Общественият съвет и ученическото самоуправление.

Ще продължим да работим в насока намаляване на отсъствията и превенция на отпадане от училище, за осигуряване на индивидуален подход при обучението, за развиване на таланти и удовлетворяване на потребности и интереси.

Основни принципи

Ориентираност към личността	Най-важната задача за нас, е успехът на отделната личност.
Равен достъп	Всеки ученик, постъпил в училището има право да получи качествено образование, което отговаря на нуждите и способностите му.
Сътрудничество	Успешната образователна и възпитателна политика се основава на широко участие и сътрудничество с други институции, отговорни за професионалното образование и обучение в региона и страната.
Гражданска отговорност	Всички членове на педагогическия колектив и непедagogически персонал, ангажирани в образователната, възпитателната и обслужващата дейност, осъществявана в училището, носят отговорност за постигане на трайни ефекти с дългосрочно въздействие.
Гъвкавост	Образователната и възпитателната дейност е ориентирана към многообразните личностни потребности и предоставя възможности за свободен избор на обучаваните.
Единство в многообразието	Обучението, подготовката и възпитанието на младите хора се осъществяват в рамките на мултикултурна образователна среда, която създава традиции в рамките на училищната образователна политика.
Новаторство	Административното ръководство и педагогическия колектив демонстрира воля и възможности за възприемане на нови подходи с цел постигане на по-добри резултати.
Автономност	Училището, като част от системата на образованието, ползва автономия да провежда собствена политика, отговаряща на държавните образователни стандарти.

Отчетност	Всички участници в образователната и възпитателната дейности отговарят за своите действия с цел осигуряване на ефикасност, ефективност и резултатност на политиките.
Ефективност	Динамично управление, реализация и обвързване на ресурсите с конкретни резултати, оценка на миналия опит и бъдещото въздействие.
Законосъобразност	Всички цели, приоритети, мерки и конкретни действия съответстват на Конституцията на Република България, на законите и другите нормативни актове.

Раздел трети

Стратегически цели

1. Постигане на европейско качество на образованието
2. Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на учениците
3. Осигуряване на равен достъп до образование за учениците със СОП
4. Усъвършенстване системата за квалификация и постоянно обучение на педагогическия персонал в училище
5. Подобряване на материално-техническата база в ПГОТ и създаване на съвременни условия, близки до реалните за професионално образование и обучение
6. Привличане на бизнеса за активно участие в процеса на професионално образование и обучение
7. Утвърждаване на Обществен съвет и Училищното настоятелство като органи, подпомагачи цялостната дейност на гимназията
8. Осигуряване на условия и среда за реализиране на образователната концепция за „Учене през целия живот“

Раздел четвърти

Подцели

I. Постигане на европейско качество на образованието

I.1. Поддържане на високо качество и ефективност на учебно-възпитателния процес, в съответствие с ДОС и стратегията на МОН за развитие на образованието в Република България за отваряне на европейското образование към света:

- Повишаване ефективността на учебно-възпитателната работа чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри;
- Създаване на адекватна организация за избягване на свободни часове за учениците;
- Участие на учениците в учебни дейности, повишаване мотивацията за учене;
- Провеждане на консултациите индивидуално и групово, въз основа на установени пропуски в ключовите компетентности на учениците;
- Провеждане на открити уроци по предметни области, участие в клубове и състезания;
- Осъществяване на контрол върху организацията, провеждането и резултатите от проведеното външно и вътрешно оценяване/съгласно План за контролна дейност на ПГОТ/;
- Анализирание на резултатите от външното и вътрешно оценяване с цел подобряване постиженията на учениците;
- Актуализиране на вътрешния модел за самооценяване качеството на ПОО;
- Развитие на чуждоезиковото обучение;
- Участие в национални и международни проекти и програми;
- Утвърждаване на индивидуалното и групово наставничество;
- Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности през свободното време на учениците, и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество;

I.2. Осигуряване на всеки ученик висока степен на функционална грамотност в областта на ИТ и чуждоезикова комуникативна компетентност:

- Обучение на учениците за работа с компютър, в рамките на учебните часове и ползването му като работен инструмент;
- Оборудване на училището и училищните кабинети с хардуер и софтуер,

облекчаващ учебната дейност;

- Обучение по чужд език за учениците от VIII до XII клас в съответствие с документите на МОН;
- Развиване на способности и интереси на учениците като условие за разширяване на техния кръгзор и ориентацията им в съвременния свят.

Очаквани резултати: Покриване на ДОС от учениците при външно оценяване. Участие и класиране на ученици в олимпиади, различни видове състезания.

Подготовка на учениците за успешна реализация в информационното общество като основна предпоставка за бъдещо професионално развитие. Изграждане на траен интерес и положително отношение към изучаването на чужд език и опознаването на други народи.

2. Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на учениците

2.1. Гарантиране на сигурността и здравето на учениците:

- Обеспечаване здравословна жизнена среда в училище;
- Усъвършенстване превенцията на насилието и противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, недопускане на дрога в училище и реализиране на училищни програми и други форми за привличане на обществеността в дейностите по превенция и противодействие на противообществените прояви;
- Усъвършенстване на Механизъм за противодействие на училищния тормоз между децата и учениците в училище;
- Провеждане здравно-хигиенно обучение на учениците за предпазване от заразни заболявания и популяризиране на здравословния начин на живот;
- Осигуряване безопасни условия на труд и творчество на учениците на територията на училището;
- Подобряване на здравното обслужване в училището
 - Проследяване здравословното състояние на учениците
- Създаване на подкрепяща среда за ученици, склонни към насилие и агресия
 - Етични беседи по класове, съгласно планове на класните ръководители;
 - Провеждане на културни и спортни инициативи.
- Осигуряване на видеонаблюдение, охрана и пропускателен режим в училището;

Очаквани резултати:

Опазване живота и здравето на учениците. Опазване на МТБ.

3. Осигуряване на равен достъп до образование за учениците със СОП**3.1. Работа с ученици със специални образователни потребности**

- Сформиране на екипи за работа с ученици със специални образователни потребности;
- Определяне на равнището за оценяване на компетентностите на учениците-входно ниво;
- Изработване на протоколи, свързани с оценка на образователните потребности на учениците;
- Изработване на индивидуални планове по всеки учебен предмет;
- Работа с ресурсен учител и психолог;
- Интегриране на учениците по класове;
- Информирание на родителите във връзка с изработените заключения на екипите, работещи с учениците.

4. Усъвършенстване системата за квалификация и постоянно обучение на педагогическия персонал в училище**4.1. Организация и координация на квалификационните дейности:**

- Повишаване квалификацията на учителите;
- Стимулиране развитието на педагогическия колектив;
- Провеждане на вътрешни квалификационни обучения на учители, съгласно плана за квалификационната дейност на ПГОТ;
- Усъвършенстване на уменията на учителите за работа с приложни компютърни програми и изготвяне на продукти, предполагащи интегрирането на отделни предметни области и междупредметни връзки чрез интерактивни методи на преподаване и информационните технологии;
- Изграждане на вътрешноучилищна система за споделяне на иновационен опит, прилагане на ИКТ и иновации в учебния процес;

- Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации /външна квалификация/;
- Повишаване компетентността на учителя за придобиване на по-висока степен на професионална квалификация;
- Повишаване на квалификацията на педагогическите кадри, насочена към идентифициране и справяне със случаите на риск от преждевременно напускане на училище;
- Иновативно обучение на учителите в професионални форуми (семинари, конференции) с цел повишаване на ключовите им компетентности в професията.

Очаквани резултати:

Повишаване качеството на преподаване, използване на ефективни и разнообразни методи на преподаване. Методическо и научно израстване на учителите. Реализиране на ефективни форми на квалификация и успешно кариерно развитие на педагогическите кадри.

5. Подобряване на материално-техническата база в ПГОТ и създаване на съвременни, близки до реалните условия за професионално образование и обучение.

5.1. Подобряване и естетизиране на материалната база на училището :

- Обновяване и поддържане на недвижимото имущество за създаване на условия за нормална трудова дейност на учители и ученици;
- Модернизирание на материалната база, набавяне на помощни и нагледни средства, обновяване на учебно-техническото оборудване;
- Озеленяване, оформяне двора на учебното заведение, обновяване и поддръжка на спортни съоръжения;

Очаквани резултати: Създаване на привлекателна обкръжаваща среда с естетически издържана и модерна визия за по-пълноценно протичане на учебния процес.

6. Привличане на бизнеса за активно участие в процеса на професионално образование и обучение.

6.1. Засилване на сътрудничеството между ПГОТ и фирмите-партньори:

- Осъществяване на процеса на подготовка, обучение и възпитание на учениците във взаимодействие и сътрудничество с бизнеса;

- Провеждане на производствените практики при реални условия в предприятия-партньори;
- Сключване на договори за провеждане на учебни и производствени практики с предприятия от съответната професионална област;
- Информационни и комуникационни кампании, насочени към повишаване на привлекателността на професионалното образование;
- Участие в проекти по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“;
- Участие в проект „Швейцарска подкрепа за въвеждане принципите на дуалното обучение в българската образователна система“-ДОМИНО
- Организиране и провеждане на кулинарни изложби / базари/, празници на професиите и кетърингови събития с активното участие на ученици, подпомагани и подкрепяни от педагозите в училището и представителите на бизнеса.

Очаквани резултати:

Подобряване качеството на професионалното образование и осигуряване на условия за по-ефективни връзки с бизнеса.

7. Утвърждаване на Обществения съвет и Училищното настоятелство като органи, подпомагани цялостната дейност на гимназията.

7.1. Привличане на родителите в подкрепа на училищната дейност. Ефективна работа на Обществения съвет. Активизиране дейността на Училищното настоятелство:

- Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в съответствие ЗПУО;
- Утвърждаване на Обществения съвет като орган за подпомагане на развитието на училището и за граждански контрол на управлението му./ЗПУО-Чл.265.ал2./;
- Участие на Училищното настоятелство в процеса на подпомагане дейността на ИГОТ - / ЗПУО – Чл. 306 (1); Чл. 309 /
 - Съдействие за осигуряване на допълнителни финансови и материални средства за училището и контролиране целесъобразното им разходване;
 - Подпомагане изграждането и поддържането на материално-техническата база на училището;
 - Организиране и подпомагане обучения на родителите по въпросите на възпитанието и развитието на техните деца;

- Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с Обществения съвет, Училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление;
- Повишаване на инициативността от страна на родителите и активно участие на родителските активи в училищния живот;
- Формиране на нагласи в родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките;
- Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, разговори и други;
- Планиране и реализиране на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности /Училищни празници, изложби, конкурси, форуми за превенция на агресията и насилието, дарения в подкрепа на ученици в тежко социално положение и други/.

Очаквани резултати:

Утвърждаване на Обществения съвет и повишаване ролята на Училищното настоятелство като органи, подпомагащи цялостната дейност на училището.

8. Осигуряване на условия и среда за реализиране на образователната концепция за „Учене през целия живот“

8.1. Насърчаване и развиване на неформалното и формалното учене през целия живот.

8.2. Повишаване квалификацията на педагогическия и административния персонал.

8.3. Професионално обучение и квалификация на възрастни. Работа по проекти:

- Насърчаване на подготовката и квалификацията на учителите;
- Активно участие в националните програми, финансирани от държавния бюджет и европейските програми, администрирани от МОН: „Квалификация на директори и учители“ с модули „За квалификация на педагогическия персонал“ и „За квалификация на директорите на училищата“;
- Развиване на партньорствата и сътрудничеството между училището и други центрове за обучение;
- Развитие на европейски партньорства като допълнителен инструмент за въвеждане на добри практики;
- Работа по Оперативни програми на Структурните фондове на ЕС;
- Работа по Национални програми, финансирани от МОН;

- Сформиране на екипи за изработване на учебни планове и програми по базови ключови компетентности и различни видове професии. Провеждане на обучителни курсове;
- Участие в програми към Агенция по заетостта за обучение на възрастни;
- Продължаване на практиката и даване възможност на ученици да се обучават в самостоятелна форма на обучение.

Очаквани резултати:

Повишаване броя на учителите с придобита ПКС и повишаване на степента, която притежават. Добро представяне на предстоящото атестиране за учители и директори и получаване на необходимите за това кредити от обучението. Привличане на лица с незавършено средно образование да продължат обучението си и да придобият Свидетелство за професионална квалификация.

Раздел пети

Дейности за постигане на целите

1. Административно-управленска дейност:

- Разпределение на изпълнението на заложените стратегически цели в годишен план за дейността. Определяне на конкретни срокове, задължения и отговорности по реализацията им. Докладване на резултатите;
- Повишаване ефективността на контролната дейност:
 - административен контрол
 - СФУК;
 - Училищна и учебна документация;
 - Спазване на правилници, длъжностни характеристики, графици, планове;
 - Спазване на срокове;
 - Спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд.
 - педагогически контрол
 - Резултати от УВР;
 - Техники и технологии на обучение;
 - Ефективно използване на МТБ;
 - Участие на социалните партньори в обучението;
 - Контролът – добронамерен, подчертаващ тенденциите, утвърждаващ компетентността, всеотраслен, целенасочен, обективен, с разработване на инструментариум, осигуряващ надеждност и обективност.

- Избор на учебници, учебни пособия и други информационни средства;
- Създаване на екип и мотивиране на персонала на учебното заведение с цел издигане на рейтинга;
- Работа на училищното ръководство и педагогическия колектив в посока на повишаване на инициативността от страна на родителите за участие във вътрешно-училищния живот и мотивиране заинтересоваността им;
- Разработване на критерии за оценка труда на преподавателите и толериране стремежа към реализация и кариера в рамките на училището.

2. Образователно-възпитателна дейност:

- Провеждане на дни на отворени врати по различни учебни предмети;
- Прилагане на иновационни технологии от квалифицирани преподаватели чрез разчупване рамките на стандартната система на преподаване с нови методи и форми и прилагане на интерактивно обучение;
- Разширяването на връзките с културните институции в града за формиране гражданско възпитание у учениците;
- Отбелязване на годишнини и официални празници;
- Обсъждане на здравословното състояние на учениците. Обсъждане проблеми на възпитателната работа.

3. Квалификационна дейност:

- Повишаване на квалификацията на преподавателския състав, чрез осигуряване условия за участие във вътрешно-квалификационна дейност, осигуряваща необходимата педагогическа и методическа култура и подготовка на педагозите;
- Самостоятелна квалификация по приоритети, за повишаване на конкурентно способността и професионалното самочувствие;
- Планиране на семинари за повишаване квалификацията на учителите за обогатяване формите на вътрешна и външна квалификация;
- Включване в Училищния годишен план на дейности за повишаване на квалификацията, финансирани със средства от бюджета на училището.

4. Социално-битова и културна дейност:

- Модернизират материално-техническата база чрез извършване на основни и текущи ремонти, закупуване на техника и материали;
- Реализират в училището на дейности, свързани с превенцията на противообществените прояви посредством ефективно организиране на извънкласната и извънучилищната дейност;
- Планират честването на национални, общоградски и вътрешно-училищни празници и мотивират участието на учениците и родителите в тях;
- Стимулират на участието на учениците в пресъздаването на традиции и обичаи с цел изграждане у тях на нравствени и естетически ценности;
- Изграждат система от символи и ритуали за засилване усещането за принадлежност към училището;
- Осигуряват на безопасна и здравословна социална и физическа среда за ученици и учители;
- Подобряват на физическото развитие и дееспособността на учащите се;
- Превръщането на училището в желана територия на учениците чрез подпомагане и утвърждаване на ученическите органи на самоуправление и ежегодно провеждане на дни на ученическото самоуправление.

5. Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията

- Подобряват на дейностите по финансово осигуряване на училището за реализиране стратегическите цели. Собствени средства, осигурени от извършване на допълнителни дейности и от дарения.
- Подобряват процеса на бюджетиране, като се въведат механизми за икономично, ефективно и ефикасно разходване на ресурсите;
- Използват на извънбюджетните средства за дофинансиране на дейностите по реализиране на стратегията, участие в целеви програми.

Въвеждането на делегиран бюджет, като нов модел на финансиране и управление на финансовите ресурси в системата на училищното образование, е положителна стъпка за нашето училище. Финансовите ресурси ще бъдат насочени към постигане на целите на училищната образователната политика. През периода по изпълнение на стратегията увеличението на финансовите средства ще бъде съпроводено с усилване на фокуса върху резултатите и подобряване на ефективността за използване на ресурсите и

обвързване финансирането на училището с постигането на целите и задачите за качествено образование, с включване на повече фактори, определящи различия в разходите на един ученик, във формулата за разпределение на средствата, включване на елементи като качество на обучението, посещаемост и брой на завършилите ученици в модела на разпределение на средствата в системата. Размера на финансиране ще продължи да зависи от броя ученици към първа дата на съответната година.

Извън единните разходни стандарти можем да разчитаме на средства за:

- стипендии;
- учебници и учебни помагала;
- здравни кабинети;
- капиталови разходи;
- спорт;
- добавка за деца и ученици на ресурсно подпомагане;
- добавка за подобряване на материално-техническата база на училищата за учениците в дневна форма на обучение;
- средствата по национални програми за развитие на образованието;
- всички други целеви средства, за които има отделно регламентиран ред и условия за разпределение.

Увеличение на приходите ни ще се реализира от кандидатстването ни по различни проекти и възможността за провеждане на курсове за професионална квалификация. Ефективно и прозрачно използване на средствата по национални и европейски програми ще означава усвояване на ресурсите по предназначение, за добре планирани проекти с истинска европейска добавена стойност и за по-добро постигане на целите като цяло.

Училището оперативно ще управлява ресурсите си въз основа на тази Стратегия за развитие и ще извършва вътрешна оценка на приноса на всеки учител и на резултатите, постигнати от учениците.

Изпълнението на отделните дейности за постигане на целите се измерва в края на всяка година със следните индикатори:

1. Относителен дял (%) на учителите, участващи във вътрешно квалификационни форми на обучение.
2. Относителен дял (%) на учителите, участващи във външно квалификационни форми на обучение.
3. Относителен дял (%), обособени специализирани кабинети по професионална подготовка.
4. Относителен дял (%) новозакупени технически средства.
5. Относителен дял (%) проведени индивидуални консултации с изоставащи ученици.
6. Относителен дял (%) проведени открити уроци.
7. Брой запланувани открити уроци.
8. Брой ученици със слаби оценки от национално външно оценяване-НВО.
9. Брой ученици със слаби оценки от ДЗИ.
10. Брой спечелени проекти.
11. Брой участия в проекти.
12. Брой клубове по проекти
13. Относителен дял (%) на учениците, придобили втора степен на професионална квалификация.
14. Относителен дял (%) на учениците, придобили трета степен на професионална квалификация.
15. Относителен дял (в процент) на проведените ДКИ с участието на фирмите-партньори спрямо общия брой проведени изпити за придобиване на професионална квалификация за учебната год.
16. Относителен дял (%) на учениците, участвали в състезания, олимпиади, конкурси и др. спрямо общия брой ученици в училището.
17. Относителен дял (%) получени награди от спортни състезания.
18. Относителен дял (%) получени награди от професионални състезания.
19. Относителен дял в % на учениците със СОП спрямо общия брой ученици.
20. Брой на професионалните направления, по които се осъществява ПОО в училището.
21. Брой на курсистите (обучаваните възрастни) по програми за професионално обучение.

22. Относителен дял в % на наказаните ученици към общия брой ученици.
23. Относителен дял в % на отпадналите по различни причини от обучение по програми за ПОО към общия брой ученици за съответната учебна година.
24. Брой на лицата, валидирали компетентности, придобити чрез неформално и самостоятелно учене.
25. Брой училищни психолози.
26. Брой учители с придобита ПКС
27. Средна брутна учителска заплата - годишно в лева.
28. Средна брутна заплата на целия училищен персонал - годишно в лева.
29. Брой класни стаи.
30. Брой компютърни кабинети.
31. Относителен брой (в %) на класните стаи, поддържани и оборудвани с необходимия инвентар спрямо общия брой класни стаи.
32. Брой учебни кухни.
33. Брой физкултурни салони.
34. Брой игрища.
35. Общ брой компютри в училището.
36. Относителен дял на учениците, завършили ПОО и постъпили на работа по придобитата професионална квалификация в срок до 1 година след завършването.
37. Относителен дял на курсистите (обучавани възрастни), завършили обучението си в професионалната гимназия и постъпили на работа по придобитата професионална квалификация в срок до 1 година след завършването.
38. Относителен дял на курсистите (обучавани възрастни), завършили продължаващо професионално обучение постъпили на работа по придобитата професионална квалификация в срок до 1 година.
39. Относителен дял на учениците, продължили образование и обучение (включително във висше образование) 1 година след завършването.
40. Относителен дял в % на учениците, провели практическото си обучение на реални работни места при работодател
42. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата държавни зрелостни изпити към допуснатите до зрелостни .
43. Относителен дял (в %) на учениците, успешно положили двата държавни квалификационни изпити към допуснатите.

44. Относителен дял (в %) на учениците на поправителен изпит към общия брой ученици.
45. Удовлетвореност на училищните партньори (спонсори, работодатели, браншови организации и др.) по конкретни въпроси- проучвания чрез анкети, интервюта и др.

◆ Раздел шести

Заклучение

Стратегията за развитие се основава на принципите и насоките на ЗПУО, приоритетите на МОН , Област Перник, Община Перник и спецификата на ПГОТ „Свети Иван Рилски“.

Стратегията за развитие е разработена в изпълнение на член 263, ал.1, т.1 от ЗПУО и чл.7, ал.1, т.1 от ЗФУКПС.

Стратегията за развитие е приета на заседание на ПС протокол N12/14.09.2016г. и утвърдена със заповед № РД- 09-4/15.09.2016г. на Директора на ПГОТ „Свети Иван Рилски“ град Перник.

Стратегията за развитие е актуализирана и прета на заседание на ПС на 14.09.2017г.

Стратегията за развитие е основание за съставяне на Годишен план за дейността.



ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ
ЗА
РЕАЛИЗИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ
ПО СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА ПГОТ „Свети Иван Рилски“
ЗА ПЕРИОДА 2016-2020 ГОДИНА

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 1: Постигане на европейско качество на образованието

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
1.1.Поддържане на високо качество и ефективност на учебно-възпитателния процес, в съответствие с ДОС и стратегията на МОН за развитие на образованието в Република България за отваряне на европейското образование към света.					
• Дейност 1. Повишаване ефективността на учебно-възпитателната работа чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната компетентност и квалификация на педагогическите кадри:					
1.Учебна дейност					
1.1.	Разработване и въвеждане на модел за подготовка и планиране на уроците, включващи:				
1.1.1	Разработване и утвърждаване на тематичен план на учебния материал, съобразен с ДОС и учебния план на училището.	2016-2020г.	Педагогически специалисти, наставници	Не изнеква средства	Планира предварително цели на урока, според особеностите на учебния материал, нивото на подготовката на класа, потребностите на учениците
1.1.2.	Съобразяване на урочното планиране с учебната програма и с резултатите от входяща, изходяща	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изнеква средства	При годишното и урочното планиране се съобразява с учебната

	диагностика и текущо оценяване и гъвкава промяна при необходимост.				програма и с резултатите от входяща, изходяща диагностика и текущо оценяване и го променя гъвкаво при необходимост
1.1.3.	Предвиждане на мерки за диференциран и индивидуализиран подход към нуждите се от подкрепа ученици в урочните планове.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Има механизъм за промяна на годишното и урочното планиране съобразно потребностите на учениците
1.1.4.	Разпределяне на съотношението на урочите за нови знания към тези за затвърдяване съгласно изискванията на ДОС за общообразователната подготовка и ДОС за оценяване.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Осъществява актуализация за опорни знания и умения, имащи връзка с учебното съдържание, предназначено за усвояване
1.1.5.	Предварителна подготовка на учебни материали за урока.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	За урока има подготвени разнообразни учебни материали, съответстващи на различните стилове на учене на учениците
1.1.6.	Включване на учениците в предварителната подготовка на урока със задачи за проучване, с презентации, с информационни съобщения и други.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Учениците са включени в предварителната подготовка на урока; Да, попитали; Не се наблюдава
1.2.	Изграждане на ясна и методически обоснована структура на урока				
1.2.1.	Включване на значителна част от учениците в отделните структурни елементи на урока и събуждане на интереса им и на потребност от аргументирана позиция и защита та ѝ.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Ясна и методически обоснована структура на урока
1.2.2.	Целесъобразно управление на урочното време и постигане на баланс между отделните структурни елементи.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Структурните компоненти на урока се разпределят равномерно във времето
1.2.3.	Обновяване и актуализиране на учебното съдържание от страна на учителя.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Преподаданото учебно съдържание съответства на изискванията на учебната програма по предмета

1.3.	Планиране и използване на ИКТ в урока				
1.3.1.	Разработване и въвеждане на система за квалификация на учителите във връзка с ефективното използване съвременни информационни и комуникационни технологии в обучението.	2016-2020г.	Главен учител Ръководител направление ИКТ	Не изисква средства	Утвърдена система за квалификация на учителите
1.3.2.	Самостоятелно разработване на мултимедийни и електронни уроци.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Брой разработени уроци
1.3.3.	Интерактивен подход на обучение, създаване условия за формиране на умения за правилно, грайно, самостоятелно и съзнателно усвояване на учебния материал.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Използва ефективно интерактивни методи. Да, понякога; Не се наблюдава
1.4.	Оценяване				
1.4.1.	Запознаване и спазване на ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците.	2016-2020г.	Главен учител; Педагогически специалисти	Не изисква средства	Познава и спазва ДОС за оценяване на резултатите от обучението на учениците
1.4.2.	Използване на разнообразни форми за проверка и оценка на учениците.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Използва разнообразни форми за проверка и оценка на учениците
1.4.3.	Изготвяне на критерии за оценяване.	Октомври 2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Брой учители разработили критерии за оценяване
1.4.4.	Провеждане на ежегодни информационни кампании в началото на учебната година с ученици и родители за запознаване с критериите за оценяване.	Ежегодно 2016-2020г.	Директор Педагогически специалисти	Не изисква средства	Брой проведени информационни кампании
1.4.5.	Изготвяне на график за датите за контролни и класни работи, оповестяване на учениците и на родителите.	Ежегодно 2016-2020г.	Директор Педагогически специалисти Ръководител направление ИКТ	Не изисква средства	Издадени заповед за утвърждаване; Поставен график на информационното табло; Качен на сайта на училището
1.4.6.	Осъществяване на перманентен контрол за ритмичност на оценяването съгласно чл.11 от	По график ежегодно 2016-2020г.	Директор Заместник- директор	Не изисква средства	Констативни протоколи

	Наредба №11 за оценяване на резултатите от обучението на учениците.				
1.4.7	Установяване на владното равнище на учениците по учебните предмети, които са изучавали през предходната година.	Вска година- октомври 2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Изготвени качествени и количествени анализи
1.4.8	Провеждане на текущо изпитване за установяване на изходното ниво на учениците.	Вска година- Май-юни 2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Изготвени качествени и количествени анализи
1.4.9	Изграждане на умения у учениците за самооценяване през изпитване на адекватни критерии и показатели.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	
1.4.10	Аргументирано усно и писмено оценяване. Разяснение пред учениците на методиката за групни изпитвания.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	
1.5.	Изграждане на системи за визуализиране на резултатите от НВО и ДЗИ на училищни равнище във вид, който е удобен за анализи и обработка с цел разработване на политики за подобряване на резултатите				
1.5.1	Генериране на данни в системата: -Средни резултати на училището от НВО и ДЗИ; -Средни резултати за областта; -Средни резултати за страната;	2017-2020г.	Ръководител направление ИКТ; Учител ИКТ	Не изисква средства	Изградена система
1.5.2	Публично оповестяване на данните.	Ежегодно след НВО 2016-2020г.	Ръководител направление ИКТ;	Не изисква средства	Изградена система
1.6.	Осъществяване на извънкласни и извънучилищни дейности през свободното време на учениците, и създаване на условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество				
1.6.1	Планиране и реализиране на дейности в партньорство с представителите на ученическото	Ежегодно 2016-2020г.	Педагогически специалисти УС	Не изисква средства	Брой реализирани дейности

	самоуправление и родителите.		УН		
1.6.2.	Утвърждаване на система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности.	2016г.	Директор	Награден фонд за учениците	Утвърдена система за поощрения и награди на ученици и учители за активно включване в извънкласните и извънучилищни дейности
1.6.3.	Изпълнение на дейности по Национален календар за извънкласни и извънучилищни дейности.	Ежегодно 2016-2020г.	Педагогически специалисти	Не изисква средства	Брой реализирани инициативи
1.6.4.	Изпълнение на дейности по Национален спортен календар.	Ежегодно 2016-2020г.	Учители по ФВС	Не изисква средства	Брой реализирани инициативи
1.6.5.	Реализиране на дейности за възпитание в национални и общочовешки ценности: -Ученически инициативи за изриване почит към националните герои и неговата ни история; -Творби на учениците и публикуване в сайта на гимназията	Ежегодно 2016-2020г.	Класни ръководители	Не изисква средства	Брой реализирани инициативи
1.6.6.	Ритуализация на училищния живот; -Патронен празник ; -Символи и ритуали	Ежегодно 2016-2020г.	Директор Педагогически специалисти	Средства от училищния и бюджет	Брой реализирани дейности по ритуализацията в училището
<ul style="list-style-type: none"> • Дейност 2.Създаване на адекватна организация за избягване на свободни часове за учениците 					
2.1.	Актуализиране база данни на заместващи учители по мярка „Без свободен час“.	Ежегодно Октомври 2016-2020г.	Заместник директор Ръководител направление ИКТ;	Не изисква средства	Актуализирана база данни
2.2.	Заповеди и графици на заместващи учители за избягване на свободни часове.	2016-2020г.	Директор Заместник директори	Не изисква средства	Заповеди и графици съгласно седмичното разписание
<ul style="list-style-type: none"> • Дейност 3.Участие на учениците в учебни дейности, повишаващи мотивацията за учене. 					
3.1.	Създаване на ученическа фирма /компания/, обвързана с професионалното обучение.	2016-2020г.	Педагогически и специалисти	Не изисква средства	Създадена ученическа компания

3.2.	Подпомагане на ученици с изяви в областни, общински и национални изяви.	2016-2020г.	Педагогически и специалисти	Не изисква средства	Подготвени ученици за общински, областни и национални изяви
3.3.	Участие в проект „Развитие на способностите на учениците и повишаване мотивацията им за учене чрез дейности, развиващи специфични знания, умения и компетентности (Твойт час)	Съгласно график на дейностите	Екип по проекта	От проекта	Развити способности на учениците и повишена мотивация за учене
3.4.	Участие в проект Дуална система за професионално обучение чрез работа - ДОМИНО	Съгласно график на дейностите	Екип по проекта	От проекта	Развити способности на учениците и повишена мотивация за учене

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 2: Създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на учениците

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации; срокове		Финансирание	Индикатори
		Срок	Отговорник		
2.1. Гарантиране на сигурността и здравето на учениците.					
Дейност 1. Засилен контрол по изпълнение дейностите, свързани с осигуряване безопасни условия на обучение, дейността на комисиите по безопасност на движението, противопожарна охрана и гражданска защита					
1.1	Изпълнение на Правилника за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд в училищата.	Ежегодно 2016-2020г.	Директор Заместник директор	Не изисква средства	
1.2	Периодично провеждане на практическо обучение – проиграване на основни бедствени ситуации (земетресение, наводнение, пожар, производствена авария, терористичен акт).	2016-2020г. 2 пъти годишно	Директор Заместник директор	Не изисква средства	Приведено практическо обучение
1.3	Играждане на система за превенция на насилието и агресивта сред децата и учениците.	2016-2020г. Септември	Директор Заместник директор	Не изисква средства	Изградена система за превенция на насилието и агресивта сред учениците

	Механизъм за противодействие на ученическия тормоз между учениците в училище		Учители		
1.4.	Създаване на училищни комитети по: -безопасност на движението по пътята ; - здравно образование; - трезлавско образование и възпитание с планирани училищни дейности ; -Изготвяне и реализиране на здравно -образователна програма; -Превенция на тютюнопушенето и употребата на алкохол и наркотични вещества сред учениците;	ежегодно септември 2016-2020г.	Директор Заместник директор Учители	Не изисква средства	Изградени комитети и планирани дейности Създадена подкрепителна среда за деца и ученици Реализирана Програма за здравно образование
1.5.	Изпълнение на Правилник за опазване живота и здравето на учениците в часовете по физическо възпитание и спорт.	Ежегодно 2016-2020г.	Педагогически специалисти ученици	Не изисква средства	Спазен Правилник за опазване живота и здравето на учениците в часовете по физическо възпитание и спорт

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 3: Осигуряване на равен достъп до образование за учениците със СОП

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации;		Финансирание	Индикатори
		срокове	Срок		
3.1. Работа с ученици със специални образователни потребности					
Дейност I. Социализиране и приобщаване на децата и учениците в социален риск и децата и учениците със СОП					
1.1.	Създаване условия за интегриране на ученици със СОП.	Постоянен 2016-2020г.	Директор Ресурсен учител		Създадени условия за интегриране на ученици със СОП.

1.2.	Запознаване със стандарта за приобщаващото образование; Изготвяне на програма за осигуряване на равен достъп до образование.	Октомври 2016г.	Ресурсен учител Главен учител	Не изисква средства	Заложени педагогически специалисти
1.3.	Сформирани на екипи за работа с ученици със специални образователни потребности.	Ежегодно Септември 2016-2020г.	Директор	Не изисква средства	Брой сформирани екипи
1.4.	Определяне на равнището за оценяване на компетентностите на учениците-входно ниво.	Ежегодно Септември 2016-2020г.	Екипи	Не изисква средства	Брой ученици с определено равнище на компетентностите
1.5.	Изработване на протоколи, свързани с оценка на образователните потребности на учениците.	Ежегодно Октомври 2016-2020г.	Екипи	Не изисква средства	Брой съставени протоколи
1.6.	Изработване на индивидуални планове по всеки учебен предмет.	Ежегодно Септември 2016-2020г.	Екипи	Не изисква средства	Брой индивидуални планове
1.7.	Индивидуална работа на ресурсен учител с ученици със СОП в специално обособен кабинет.	Целогодишно 2016-2020г.	Ресурсен учител	Не изисква средства	Брой подпомогнати ученици със СОП
1.8.	Съвместна работа на родителите, ресурсен учител, учителите по ЗП и ЗПП, и учениците с цел подготовка за НВО, ДЗИ и ДИ на теория и практика.	Целогодишно 2016-2020г.	Родители Педагогическик и специалисти	Не изисква средства	Повишено качество на обучение и резултати

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 4: Усъвършенстване системата за квалификация и постоянно обучение на педагогическия персонал в училище

Дейности	Отговорни лица, институции и организации; срокове	Финансирание	Индикатори
	Срок	Отговорник	
4.1. Организация и координация на квалификационните дейности			
<ul style="list-style-type: none"> Дейност 1 Повишаване квалификацията на учителите 			

1.1.	Планиране, реализиране и документирание на квалификационната дейност за педагогическите специалисти на вътрешно училищно ниво.	Септември 2016-2020г.	Директор ПС	Съгласно КТД	-Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в продължаваща квалификация; -Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали в обучение през календарната година в 16 учебни часа; -Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, участвали през календарната година в дългосрочни обучения над 60 учебни часа по валови образователни институции
1.2.	Заповисване на педагогическите специалисти с Наредбата за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти с Глава XI от Закона – „Учители, директори и други педагогически специалисти“ и повишаването на тяхната квалификация в Раздел три от същата глава.	Септември 2016г.	Директор	Не изисква средства	Проведен ПС и запознат педагогически екип
1.3.	Проучване на нагласите и потребностите от квалификация на персонала в училище и провеждане на ефективни обучения с доказан резултат, съобразно придобитите нови компетентности.	Ежегодно Септември 2016-2020г.	Главен учител Председател и на МО	Не изисква средства	Проведени анкети
1.4.	Изработване на План за квалификация, съобразен с изискването педагогическите специалисти да повишават квалификацията си и не по-	Ежегодно Септември 2016-2020г.	Главен учител Председател и на МО	Не изисква средства	Изработен план за квалификационна дейност

	макто от 48 академични часа за всеки период на атестиране и не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки /чл.223,ал.2, ЗПУО/.				
1.5.	Насочване повишаването на квалификацията на конкретния педагогически специалист към напредъка на учениците, както и към подобряване на образователните му резултати /чл.224,ал.2, ЗПУО/.	Постоянен 2016-2020г.	Главен учител Председател и на МО	Не изисква средства	Отчетен напредък на учениците и подобряване на образователните резултати
1.6.	Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на членовете на колектива чрез учене през целия живот.	Постоянен 2016-2020г.	Директор	Съгласно предвидените в бюджета средства за награди	Утвърден механизъм за мотивация
1.7.	Споделяне на ефективни практики.	Постоянен 2016-2020г.	Всеки педагогически и специалист	Не изисква средства	Проведени открити уроци
1.8.	Повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти от специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации.	Постоянен 2016-2020г.	Педагогически и специалисти	Съгласно КТД	Относителен дял (%) на педагогическите специалисти, повишили квалификацията си
1.9.	Споделяне резултатите от външни обучения и мултиплициране на добри педагогически опит чрез различни форми и изяви.	Постоянен 2016-2020г.	Всеки педагогически и специалист	Не изисква средства	

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 5: Подобряване на материално-техническата база в ПГОТ и създаване на съвременни условия, близки до реалните за професионално образование и обучение

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
5.1. Подобряване и естетизиране на материалната база на училището					

Дейност 1. Подобрения във външната среда					
1.1.	Подобряване състоянието на външната среда. Планиране, реализация, поддръжка на тревните площи, ограда, път за отдих.	2016-2020г.	Директор Екип педагогически и специалисти	Училищен бюджет и средства по проект	Подобрено състояние на външната среда
1.2.	Подобряване и модернизация на откритата спортна база	2016-2020г.	Директор Екип педагогически и специалисти	Уч. бюджет и средства по проект	Подобрено състояние на откритата спортна база
Дейност 2. Подобрения във вътрешната среда:					
2.1.	Дългосрочно планиране на дейности за подобряване на средата, в която се работи – кабинети, класни стаи. Реализиране на дейности за подобряване на интериора на работната среда.	2016-2020г.	Директор Екип педагогически и специалисти	Уч. бюджет и средства по проект	Подобрена вътрешна среда Брой оборудвани кабинети
2.2.	Повишаване на нивото на технологично развитие. Стремелът е предоставяне на учителите на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение.	2016-2020г.	Директор Екип педагогически и специалисти	Уч. бюджет и средства по проект	Брой педагогически специалисти с осигурена техника за осъществяване на интерактивно обучение
Дейност 3. Поддържане на модерна ИКТ среда:					
3.1.	Участие в Националната образователна мрежа (НОМ)	2016-2020г.	Директор Ръководител направление ИКТ	Не твърди средства	Включване в НОМ
3.2.	Поддържане на изградената надеждна и гъвкава ИКТ инфраструктура с цел осигуряване и повишаване на ефективността на учебния процес и управлението на административната дейност.	2016-2020г.	Директор Ръководител направление ИКТ	Училишен бюджет	Обезпечен учебен процес
3.3.	Постоянно поддържане и разширяване на компютърните	2016-2020г.	Директор Ръководител	Училишен	Брой поддръжани компютри

	зали в училището (компютри, терминали, мултимедийни проектори) е оглед все по-активното навлизане на технологиите в учебния процес. База за разработване на проекти от учениците/.		направление ИКТ	бюджет	Брой поддржани мултимедийни простора
3.4.	Осигуряване на ефективна ИК среда за съхраняване и използване на електронно съдържание. Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на училището - ежегодна обновяване и допълване на част от хардуера.	2016-2020г.	Директор Ръководител направление ИКТ	Училищен бюджет	Осигурена ефективна ИК среда
3.5.	Въвеждане на иновативни технологии в образованието, реализирано в училището (интерактивни дъски, специализирано ИТ оборудване по предмети).	2016-2020г.	Директор Ръководител направление ИКТ Учители	Училищен бюджет	Брой инсталирани интерактивни дъски и специализирано ИТ оборудване по предмети

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 6: Привличане на бизнеса за активно участие в процеса на професионално образование и обучение

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации; срокове		Финансирание	Индикатори
		Срок	Отговорник		
6.1.Засилване на връзките между ПГОТ и бизнеса					
Дейност 1. Осъществяване на процеса на подготовка, обучение и възпитание на учениците във взаимодействие и сътрудничество с бизнеса					
1.1	Сключване на договори за провеждане на учебни и производствени практики с предприятия от съответната професионална област.	Ежегодно септември 2016-2020г.	Съгласно Заповед на Директор	Не изисква средства	Брой осигурени работни места в реална работна среда

1.2.	Провеждане на производствените практики при реални условия в предприятия партньори	2016-2020г.	Учителите	Не изисква средства	Брой проведени производствени практики при реални условия в предприятия партньори
1.3.	Информационни кампании за професиите/специалностите в училище - сред ученици, родители и обществеността на гр.Перник с участие на бизнеса	Периодично през учебните: 2016/2017г., 2017/2018г., 2018/2019г., 2019/2020г.	Педагогически специалисти Представители на бизнеса	Не изисква средства	Брой информационни кампании с участие на бизнеса
1.4.	Участие в проекти по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ с приоритетна ос „Образование“	2016-2020г.	Директор Единици по проекти	Уч. бюджет Средства от проекти	Брой съвместни проекти
1.5.	Професионално обучение чрез работа (дуална система на обучение)	Съгласно с график на дейностите	Учителите Екип по проекта	по проект	ученици
1.6.	Организиране и провеждане на кулинарни изложби / базари /, празник на професиите и кетърингови събития с активното участие на ученици, подпомагани и подкрепяни от педагозите в училището и представителите на бизнеса	Периодично през учебните: 2016/2017г., 2017/2018г., 2018/2019г., 2019/2020г.	Педагогически специалисти Представители на бизнеса	Училищен бюджет	Брой изяви Брой обхванати ученици Брой учители

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 7: Утвърждаване на Обществен съвет и Училищното настоятелство като органи, подпомагащи цялостната дейност на гимназията

Дейности	Отговорни лица, институции и организации; срокове	Финансирание	Индикатори
	Срок	Отговорник	
7.1.Привличане на родителите в подкрепа на дейността на училището. Изграждане на Обществен съвет. Активизиране дейността на Училищното настоятелство.			
Дейност 1. Развиване на конструктивна комуникация във взаимоотношенията в			

съответствие ЗПУО					
1.1.	Изграждане и функциониране на Обществен съвет, като орган за подпомагане на развитието на училището и за граждански контрол на управлението му./ЗПУО-Чл.265.ал2./.	2016-2020г.	Директор	Не изисква средства	Изграден и работещ Обществен съвет
1.2.	Участие на Училищното настоятелство в процеса на подпомагане дейността на ЛГОТ / ЗПУО – Чл. 306 (1); Чл. 309 /	2016-2020г.	Директор Председател на УН	Не изисква средства	Подпомагана дейността
1.3.	Изграждане на механизъм за ефективно партньорство на училищното ръководство с Обществения съвет, Училищното настоятелство и екипа на ученическото самоуправление.	2016-2020г.	Директор Председател на УН Председател на УС Главен учител	Не изисква средства	Изграден механизъм
1.4.	Формиране на наглед в родителите за партньорство и сътрудничество чрез организиране на родителски срещи и тематични инициативи на паралелките.	2016-2020г.	Директор Педагогически специалисти	Не изисква средства	Брой организирани родителски срещи % присъстващи родители
1.5.	Реализиране на дейности за удовлетворяване на родителите по конкретни въпроси – проучвания чрез анкети, разговори и други.	2016-2020г.	Класни ръководители	Не изисква средства	Брой реализирани дейности
1.6.	Планиране и реализиране на дейности за активно участие на родителите в организираните от училището извънкласни дейности /Училищни празници, изяви, конкурси, форуми за презентации на агресията и насилието, дарения за подкрепа на ученици в тежко социално положение и други/.	2016-2020г.	Директор Класни ръководители Педагогически специалисти	Не изисква средства	Брой проведени инициативи с включване на родителите.

СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ 8: Осигуряване на условия и среда за реализиране на образователната концепция за „Учене през целия живот“

	Дейности	Отговорни лица, институции и организации; срокове		Финансиране	Индикатори
		Срок	Отговорник		
8.1. Насърчаване и развиване на неформалното и формалното учене през целия живот.					
<ul style="list-style-type: none"> Дейност 1. Насърчаване на подготовката и квалификацията на учителите. 					
1.1.	Създаване на стимули за мотивация за повишаване квалификацията на членовете на колектива чрез учене през целия живот.	Постоянен 2016-2020г.	Директор	Съгласно предвидени в бюджета средства за награди	Утвърден механизъм за мотивация
8.2. Развитие на квалификацията на педагогическия и административния персонал.					
<ul style="list-style-type: none"> Дейност 1. Подсигуряване и насърчаване достъпа до различните форми на непрекъснато образование с цел придобиване на необходими нови умения 					
1.1.	Активно участие в националните програми, финансирани от държавния бюджет и европейските програми, администрирани от МОН: „Квалификация на директори и учители“ с модули „За квалификация на педагогическия персонал“ и „За квалификация на директорите на училищата“.	2016-2020г.	Педагогически специалисти	Средства съгласно програмите	Брой участвали педагогически специалисти
1.2.	Развиване на партньорствата и сътрудничеството между училището и други центрове за обучение.	2016-2020г.	Директор	Не изисква средства	Брой реализирани партньорства и обучения
1.3.	Развитие на европейски партньорства като допълнителен инструмент за въвеждане на добри практики.	2016-2020г.	Директор	Не изисква средства	Брой реализирани партньорства и добри практики
8.3. Професионално обучение и квалификация на възрастни. Работа по проекти					
Дейност 1. Работа по проекти					
1.1.	Работа по Оперативни програми на Структурите	2016-2020г.	Директор	Съгласно Оператив	Брой програми

	фондове на ЕС.			ната програма	
1.2.	Работа по Национални програми финансирани от МОН.	2016-2020г.	Директор	Съгласно Национал- ната програма	брой програми
Деятелност 2.Професионално обучение и квалификация на възрастни.					
2.1.	Сформиране на екипи за изработване на учебни планове и програми по базови ключови компетентности и различни видове професии. Провеждане на обучителни курсове.	2016-2020г.	Директор Педагогически и специалности	Не изисква средства	Брой сформирани екипи Брой проведени обучителни курсове
2.2.	Участие в програми към Агенцията по заетостта за обучение на възрастни.	2016-2020г.	Директор Педагогически и специалности	Не изисква средства	Брой участия в програми
2.3.	Призоваване и обучение на лица с незавършено средно образование да продължат обучението си в самостоятелна форма и да придобият Свидетелство за професионална квалификация.	2016-2020г.	Педагогически и специалности	Не изисква средства	Брой ученици в самостоятелна форма на обучение