

Usta de Colocado Uste de

[4]

GUIA RÁPIDO: Seriação de Candidatos a 2.º/3.º Ciclos e PG

O processo de seriação de candidatos ao ingresso em cursos de 2.º/3.º Ciclos e Pós-Graduações, é o processo pelo qual, através do SIIUE, o Diretor de Curso consulta as candidaturas registadas, e após análise e avaliação das mesmas propõe a lista de colocados para posterior homologação. O Procedimento de Seriação de Candidaturas é composto pelos seguintes passos: (i) Definir os factores para os critérios de seriação definidos em Edital; (ii) Analisar as candidaturas; (iii) Definir as condições de admissão; (iv) Criar seriação das candidaturas; e (v) Encerrar processo de seriação.

Este guia descreve este processo de seriação, pelos Diretores de Curso.

1. Aceder à funcionalidade

A seriação de candidatos é efetuada no SIIUE (http://siiue.uevora.pt) – Perfil COMISSÃO DE CURSO, através da opção Candidatos [1] presente no menu inicial.



2. Consultar os candidatos e iniciar o processo

Na página acessível através da opção [1], são listados [2] todos os candidatos para o filtro indicado [3].

Clicando no nome de cada candidato [4] poderá consultar as várias informações introduzidas pelo candidato, bem como, consultar a documentação que o mesmo anexou à sua candidatura.



No Edital de abertura do curso foram definidos os Parâmetros e Critérios de seriação, é agora necessário definir uma lista de fatores para avaliação de cada critério. Para tal, comece por no filtro [3] indicar o Ano Letivo e Curso em causa, e de seguida escolha a opção **Definir Factores** para Critérios [5]

Nesta página serão apresentados [9] os parâmetros e critérios previamente estabelecidos, e aqui poderá então definir os fatores para avaliação de cada um. Comece por clicar no *link* adicionar [10] e adicione um novo fator ao critério (poderá optar por criar um novo, ou escolher um já existente.

4. Definir condições de admissão

No próximo passo deve ser feita a análise das várias candidaturas, e em função das informações prestadas pelo candidato, assim como, da análise da documentação anexada à candidatura, há que definir se o candidato reúne as condições para ser admitido.

Para tal, deve na coluna "Condições de Admissão" clicar no *link* definir [8], e na página seguinte registar se o candidato reúne as condições necessárias à sua admissão [11].

No caso de candidatura a cursos para o qual seja exigida a realização da prova de Português (Art.º 17.º do Dec. -Lei 79/2014 de 14 de maio), deve aqui ser registado o resultado dessa prova [12].

5. Criar seriação das candidaturas

Depois de indicadas as "Condições de Admissão" para cada um dos candidatos, deve, através da opção **Grelha de seriação** [6], indicar para cada um dos admitidos, a classificação [13] relativa a cada um dos fatores de seriação (conforme definidos no ponto 3 deste guia).

Após o 1.º acesso a esta página, é criada a grelha de seriação para este curso e passam a ser apresentados detalhes sobre a mesma na página inicial de candidatos [14].

6. Encerrar processo de seriação

Após todos os candidatos serem devidamente seriados, e para dar por concluído o processo, aceda à opção **Encerrar Processo de Seriação** [7].

Caso seja necessário providenciar um pedido de acréscimo de vagas , o mesmo deve ser registado neste momento [15].

Universidade de Évora :: siiue@uevora.pt :: G030.2 [Consulte a versão atualizada deste guia em: http://siiue.uevora.pt/help/manual/G030.pdf]







Uma servação so pode ser encremato caso cada calmaticativa cumpra do seguintes reguestasti - En crédincia exortiçãos de artímação - Se atoritas na greina de servição (ter uma classificação) - Numerentação intericia caso acentemas mesestas de reconhecimento pela Conseño Científico - Fundementação intericia caso tenha sido assinilado que a candidatura não tem consições de admissão	
No Locive: 2015/2016 Valo: 1-1 Conc: Cestila (doi: 447) Circlo: 2013/2021 (Histo) Displandador: Marketing	
20to de Serioção: Por encerrar Data de hoconhocimento CC: Não aplicável Data de Homoloscilo: Por nanizar	[15]
edir Acréscimo de Vagas? O pedido seguirá para autorização <u>non conto un vestoria</u>	
skli Acréscimo de Vegas P O positio seguinis para autorização non curso ve exitoria Potr Acréscimo do	
velir Acréacimo de Vagant O partido seguiró para autorización non puner un mitteria Nort Accionno de Vagant Vagant v ♥	

19.07.2016

7. Dúvidas/Sugestões

Para o esclarecimento de quaisquer dúvidas relativas a este processo, contactar os Serviços Académicos [atendimento@sac.uevora.pt]