

SERVICIOS

En el mundo de hoy, muchos profesionales que trabajan por su cuenta y empresas en crecimiento, están buscando la forma de reducir costos y mejorar su productividad. Sin embargo, con escasos recursos y el tiempo limitado, los dueños de empresas se ven envueltos en los detalles administrativos de correr un negocio, en vez de enfocarse en los asuntos más críticos de su empresa.

La contratación de nuestros servicios le ayuda a poner su tiempo y atención en el corazón de su empresa; que es lo que usted sabe hacer mejor. Al utilizar un proveedor externo para que dirija su contabilidad interna, usted puede utilizar mejor sus conocimientos, mejorar la productividad, y mejor aún, obtener mayor flexibilidad en las operaciones de su negocio – y todo a un precio reducido y una tarifa mensual fija. OSI le ofrece, a través de Alchavo.com un portal dinámico, interactivo y bilingüe que se ocupa de las tareas de contabilidad y nómina para pequeños y medianos negocios vía Internet. Utilizando la última tecnología disponible, OSI toma ventaja del potencial ilimitado del Internet y ofrece una gama de páginas de Web fáciles de utilizar que le permitirán a usted el manejo efectivo y el control de la contabilidad y nómina de su negocio a cualquier hora y desde cualquier lugar.

Los servicios que ofrecemos están divididos en 7 módulos complementarios:

- Banco
- Pagos
- Cuentas por Cobrar y Depósitos
- Nómina
- Informes Financieros
- Servicio al Cliente
- Contribuciones y Consultoría en Negocios
- Newsletters
- Enlaces



Cuentas claras conservan tu negocio



www.alchavo.com • 787-653-5373

BANCO

En materia de negocios, el "Dinero es Rey". Su habilidad de manejar adecuadamente el flujo de efectivo puede ser la diferencia entre el éxito y el fracaso. El módulo de Banco le ofrece:

Conciliación bancaria electrónica

Su cuenta bancaria es reconciliada TODOS los días laborables. Una lista de sus cheques sin cobrar y sus depósitos es también presentada y reconciliada diariamente de modo que pueda usted tomar decisiones informadas al momento de determinar qué pagos hacer y qué pagos aguantar.

Análisis de liquidez y flujo de efectivo

Usted podrá revisar, en una misma pantalla, la conciliación de cada una de sus cuentas bancarias, el total de sus facturas sin pagar, el total de sus cuentas por cobrar, y un estimado de la nómina futura. En una sola página usted obtendrá toda la información que necesita drá toda la información que necesita para analizar su capacidad de liquidez y tomar sus decisiones diarias.

Reporte diario de transacciones bancarias

Le enviamos un correo electrónico con las transacciones procesadas por su banco diariamente. Proveyéndole este servicio, que puede ser a su celular, usted estará informado de cualquier cheque o depósito devuelto o sobregiros antes que sus proveedores u oficiales de banco lo llamen.



Pre-definir o pre-codificar

Si su cuenta de banco se reconcilia diariamente y electrónicamente, podemos programar el sistema para que automáticamente reconozca las transacciones que se repiten. Por ejemplo, los cargos bancarios se pueden programar para que sean reconocidos automáticamente en la cuenta de cargos bancarios.

Archivos ACH y EDI

Más aún, maximizamos la información de sus servicios bancarios cuando preparamos para usted sus archivos de depósito directo (ACH) y de pagos electrónicos (EDI). De otro modo, usted tendría que entrar de forma manual al sistema que le ofrece el banco la información requerida cada vez que usted necesite procesar uno de esos pagos.

Cuentas bancarias múltiples

NO ponemos límites al número de cuentas bancarias que puede usted tener en Alchavo.com.

Cuentas claras conservan tu negocio

www.alchavo.com • 787-653-5373



CUENTAS POR COBRAR

La administración del dinero que le deben sus clientes es tan importante como el manejo de los proveedores a los que usted les paga. El primer paso en este proceso es la facturación; de igual modo es también importante cobrar las facturas. A través del Módulo de Depósitos y Cuentas por Cobrar, usted tendrá acceso a lo siguiente:

Producción de facturas

Si su facturación es simple, usted podrá generar sus facturas directamente desde su página. Usted escoge imprimirlas y enviarlas a sus clientes o puede delegar dicho proceso a nosotros.

Imágenes de facturas

Dependiendo de la industria a la que usted pertenece, si usted genera un tipo de facturación más complicado, usted puede preparar las mismas y enviarnos copia a nosotros para nosotros escanearlas y subirlas a alchavo.com y de esta forma usted pueda aplicar los pagos y rastrear facturas no cobradas.

Cobros Electrónicos

Si su cliente le autoriza, usted le puede cobrar electrónicamente a la cuenta de banco (ahorros o cheques) o tarjeta de crédito, cualquier factura generada en nuestro sistema (tarifas adicionales aplican).

Seguimiento vía correo electrónico de facturas sin cobrar

Usted puede dar seguimiento vía correo electrónico de todas sus facturas por cobrar. Podrá personalizar el mensaje que aparece en el contenido más puede adjuntar automáticamente una copia de la factura al mensaje. Para evitar esfuerzos de cobro excesivos se mantiene un historial de cada seguimiento enviado, accesible dentro del sistema (disponible en Alchavo.com Plus solamente).

Cuentas por cobrar

Usted podrá revisar todas las facturas por cobrar de cada uno de sus clientes por separado. También podrá ver imágenes escaneadas de facturas enviadas y podrá acceder al historial de las transacciones de sus clientes; para que pueda tomar acción sobre facturas vencidas o pendientes de pago.

Historial de cada cliente

Nosotros mantenemos y actualizamos en su página, el historial de las transacciones de cada cliente para que pueda revisar y analizar sus tendencias de pago. Con este tipo de información, usted podrá revisar y decidir sobre los términos de crédito.

Información del cliente

Usted podrá acceder a información valiosa de cada cliente fuera de la oficina y fuera de horas laborables, tales como, números de teléfono, números de fax, direcciones, correos electrónicos, personas contactos, etc.

Detalle de depósitos

Usted podrá separar cada depósito hecho por cada cliente y por factura cobrada a modo de referencia, para análisis de tendencias de pago o proyecciones futuras.

PAGOS

Procesar un pago es tan sencillo como hacer dos veces click en su Módulo de Pagos. El primer click selecciona la factura y con el segundo click se aprueba y se pone en lista para enviar el pago. Sí, ¡ASI DE SIMPLE ES! Entramos su factura, preparamos su cheque, colocamos su firma encriptada y enviamos el pago por correo (o electrónico).

El Módulo de Pagos le provee los siguientes beneficios:

Entrar datos y escanear facturas

Todas las semanas recibimos sus facturas impresas vía mensajero o por correo electrónico, las guardamos en el sistema y las colocamos en su página para ser revisadas y aprobadas. Además, usted puede bajar la imagen de nuestro "software" y enviarla a otras personas, de ser necesario.

Cheques gratis

Nosotros corremos con los gastos de imprimir y preparar sus cheques magnéticos, que pueden ser tan costosos como veinticinco centavos (25¢) por cheque, sin mencionar los costos de cheques dañados, perdidos o cancelados.

Autorización y solicitud de pagos vía Internet

Aunque imprimimos, colocamos su firma, pre-dirigimos el sobre y lo enviamos por correo, NO imprimimos ningún cheque a menos que usted no haya aprobado la factura para pago.

Salvaguardamos sus cheques

Sus cheques son creados por nuestro sistema de programación que convierte un cheque en papel de seguridad en un cheque magnético completo. Del mismo modo, usted podrá mitigar el riesgo de que le roben, pierda o se le dé un uso no adecuado al tradicional cheque pre-impreso.

Firma encriptada

Nosotros encriptamos su firma en su cheque magnético computarizado para envío inmediato. Esto le ahorra a usted un tiempo valioso cuando tiene usted que firmarlo para una gran cantidad de pagos, o para un gran número de empleados. Sin embargo, si usted prefiere utilizar la forma tradicional, podemos enviarle los cheques para su firma y envío o usted mismo puede imprimir los cheques desde una impresora en su oficina.

Envío de pagos

Si su firma está encriptada en los cheques por pagar, nosotros podemos prepararlos y enviarlos por usted – todo incluido en el costo del servicio. Usted escoge: se los enviamos a su oficina o los enviamos nosotros por correo. Además, se puede pagar a suplidores de forma electrónica.

PAGOS CONT.

Mantenimiento y acceso a las facturas por pagar y al historial de pagos

Usted podrá revisar un listado en línea de las facturas pendientes de pago, separadas por cliente o beneficiario. Un historial de facturas pasadas e historial de pagos, además de copias de facturas individuales de cada suplidor, también puede ser accesado para revisión y/o análisis.

Capacidad para retener pagos

Si usted ha cambiado de opinión con relación a un pago en particular, usted podrá aguantar dicho pago hasta una fecha posterior.

Programación automática para procesar pagos futuros

Cantidad y frecuencia fijas: Usted podrá poner automáticamente en agenda pagos futuros por una cantidad fija, siguiendo un patrón de pagos fijos, ya sea mensual, semanal, etc.

Oficina libre de excesos de papel

Nosotros recibimos sus facturas y las procesamos inmediatamente. Una vez los documentos han sido integrados a nuestro sistema electrónico, le pueden ser devueltos para referencias futuras, si fuese necesario. De ese modo, y teniendo todas las facturas disponibles en su página, usted no tendrá que archivar cada factura en un expediente por proveedor, de manera que ahorrará tiempo y espacio valioso.

Información de proveedores

Usted podrá acceder a información valiosa de cada proveedor fuera de la oficina y fuera de horas laborables, tales como, números de teléfono, de fax, direcciones de correos electrónicos, personas contactos, etc.

Informes y retenciones para servicios profesionales (Solamente en Puerto Rico)

Mantenemos en récord los pagos hechos a proveedores por servicios profesionales y computamos las cantidades a retener necesarias basándonos en los porcentos según la ley; tomando en cuenta cualquier exención que sea necesaria.

Formularios 480.6A y 480.6B para pagos por Servicios Profesionales (Solamente en Puerto Rico)

Nosotros prepararemos los formularios 480.6A y 480.6B cada fin de año para cada uno de sus proveedores, si este fuese el caso.



NÓMINA

El procesamiento de su nómina nunca ha sido tan fácil y eficiente. Es tan simple como entrar el periodo (fecha de comienzo y final) de la nómina y el número de horas trabajadas por cada empleado.

Proceso de pago de nómina controlado

Aunque nosotros realizamos el cómputo de la compensación, retenciones y deducciones de cada empleado para cada nómina, NO hacemos ningún depósito directo ni imprimimos ningún cheque hasta tanto usted no haya revisado un resumen completo de la nómina a pagar y hayamos recibido su autorización para procesar la misma.

Compensación del empleado

Nosotros calculamos y procesamos los salarios de cada empleado, asalariados o por hora, en cada nómina para que la compensación sea la más precisa posible.

Cheques de nómina gratis

Nosotros preparamos cheques de nómina que incluyen información corriente y anual en cuanto a compensación, retenciones y deducciones se refiere.

Deducciones y retenciones de nómina

Calculamos las deducciones de nómina en total cumplimiento con las leyes y regulaciones gubernamentales vigentes, según la configuración que nos haya especificado. Hacemos las deducciones de compromisos de empleados. Por ejemplo: plan médico, ASUME, seguros, etc. También preparamos y posteamos las contribuciones para su aprobación.

Vacaciones y días por enfermedad

Mantendremos un historial de las vacaciones y días por enfermedad de su personal, lo que le permitirá a usted rastrear las asistencias y tomar decisiones informadas al momento de aprobar vacaciones y/o aumentos.

Depósito directo ó ACH

Nosotros creamos y transmitimos su archivo electrónico de depósito directo (ACH), ahorrándole tanto a usted como a sus empleados tiempo y dinero.

Talonarios de pago de Depósito Directo

Imprimimos los talonarios de depósito directo para cada empleado. Cada talonario incluye información corriente y del total anual sobre pagos y deducciones. Mediante la distribución de dichos talonarios, cada error puede ser detectado inmediatamente.

Pagos a las agencias de gobierno 100% garantizados

Una vez usted aprueba la nómina y ésta se procesa, electrónicamente debitamos las siguientes retenciones, contribuciones y seguros aplicables a cada empleado, asegurando que el pago es enviado y recibido por las agencias regulatorias a tiempo – 100% garantizado.

- **Contribución estatal** – Retención al empleado
- **Seguro de Incapacidad** - Retención del empleado y contribución del negocio
- **Seguro por Desempleo Estatal** – Contribución del negocio
- **Seguro Social Federal (OASDI)** – Retención del empleado y contribución del negocio
- **Medicare Federal** – Retención del empleado y contribución del negocio
- **Seguro por Desempleo Federal:** Contribución del negocio

NÓMINA CONT.

Formas W-2 y W-3

Preparamos los formularios W-2 y W-3 al finalizar cada año.

Ponchador de Mano

Si usted actualmente utiliza un ponchador de mano para medir las horas trabajadas, podemos configurar nuestro sistema para importar la información directamente a nuestro programa sin intervención manual, minimizando el riesgo de error humano y ahorrándole tiempo en el proceso.

Exportar información

Toda información del empleado y transacciones de nómina se pueden exportar a formato Excel.



Información personal del empleado

Usted podrá acceder a información valiosa de cada empleado fuera de la oficina y fuera de horas laborables, tales como sus, números de teléfono, número de fax, direcciones, correos electrónicos, etc.

Frecuencias múltiples

Usted podrá acceder y procesar múltiples nóminas al mismo tiempo, por ejemplo: una nómina bisemanal para ejecutivos y una semanal para empleados por hora.



Cuentas claras conservan tu negocio

www.alchavo.com • 787-653-5373

INFORMES FINANCIEROS

Para poder maximizar el potencial de cada negocio, los dueños deben tener sus estados financieros en tiempo real para que los ayude a revisar, analizar y reaccionar efectivamente.

Revisión, conciliación y cierre contable

Nuestros contadores revisaran las transacciones posteadas, las conciliación de las cuentas de banco, controlaran las cuentas y subsidiarios y luego de completar el proceso de revisión de calidad y considerando sus comentarios, cerrarán el periodo contable.

Análisis de Estados Financieros

Los estados financieros son los "rayos x" de su negocio, y nosotros como contadores, somos los doctores que leen, diagnostican y proponen el curso de acción a tomar.



Acceso 24-7 a su Hoja de Balances

("Trial Balance"), Estado de Situación ("Balance Sheet"), Ingresos y Gastos ("Income Statement" y Mayor General ("General Ledger").

Usted puede revisar, acceder y/o transferir todos sus reportes financieros directamente desde su módulo de finanzas a formato Word, Excel o PDF.

Reportes adicionales para análisis más extensos

Los siguientes reportes pre-definidos están programados en el sistema:

- Comparaciones entre Presupuesto vs. Real
- Comparaciones entre años y/o periodos anteriores
- Comparaciones entre departamentos o centros de ingresos y/o gastos
- Comparaciones entre diversos locales
- Reportes de trabajo y fases ("Job Costing")



Cuentas claras conservan tu negocio

www.alchavo.com • 787-653-5373

SERVICIO AL CLIENTE

El módulo de Servicio al Cliente o "Task" representa la comunicación oficial entre todos los usuarios del programa. Este módulo mantiene un historial de las tareas solicitadas, con sus fechas y personal asignado. En OSI estamos comprometidos en brindarles el mejor servicio con el mejor programa.

Contador asignado

Un contador debidamente adiestrado será asignado para atenderle. Además actuará como una fuente confiable para atender diariamente sus preguntas y solicitudes.



Herramienta de comunicación 24/7 con su contable asignado

A través de nuestro "Task Manager" en línea, correo electrónico integrado y sistema para reportar tareas, usted podrá hacer preguntas y solicitar información. Este sistema le permitirá tanto a usted como a nosotros rastrear sus solicitudes.

Recogido y entrega de documentos

Coordinamos el recogido y/o entrega de sus documentos directamente a sus oficinas ya sea semanal o mensual.



Cuentas claras conservan tu negocio

www.alchavo.com • 787-653-5373

CONTRIBUCIONES Y CONSULTORÍA EN NEGOCIOS

Más aún, a través de nuestro Módulo de Servicio al Cliente, usted podrá solicitar otros servicios complementarios que proveemos fuera de nuestros módulos básicos en línea. Estos servicios son provistos a un costo adicional, pero como ya conocemos su negocio, los costos y el tiempo que dediquemos serán limitados. Estos servicios incluyen:

Preparación y planificación contributiva

Las decisiones financieras de hoy fluctúan debido a un ambiente de constante cambio en términos de las leyes contributivas. Mediante la integración de la planificación contributiva en sus metas a largo plazo, nuestros CPA's podrán guiarle a través de ese torbellino de regulaciones y mostrarle cómo las decisiones que tome usted hoy podrán afectar el futuro de su negocio. Podemos servirle de muchas maneras; estas incluyen:

Preparación de planillas de contribuciones personal y de negocios

(a través de uno de nuestros CPA's)

Monitoreo de los cambios en la ley contributiva para asegurarnos que usted no

está pagando más de lo necesario. Recomendaciones estratégicas que le ahorrarán impuestos y minimizarán su responsabilidad. Planificación contributiva tomando en consideración todas las opciones disponibles para su empresa. Servir como su defensor en materias relacionadas a las contribuciones.

Planes de Negocio y Presupuesto

La preparación de proyecciones y planes de negocio requiere un conocimiento extenso de los negocios y mucha experiencia. Los tipos de mercado e industria deben ser entendidos con claridad y el utilizar un trasfondo sólido en cada una de las áreas que afectan su negocio, es esencial. Nuestro personal le puede ayudar a preparar un plan de negocios, extenso y bien pensado, integrando todas nuestras áreas de conocimiento. Más aún, nosotros estamos en contacto directo y diario con cientos de clientes que pueden beneficiarle de manera directa o indirecta, lo que nos puede ayudar al momento de preparar un plan de negocios. Esta experiencia REAL del día a día nos capacita para aconsejarle y guiarle en

prácticamente cualquier tipo de negocios, que pueden incluir, de manera no exclusiva, las siguientes áreas en las cuales nuestro cualificado personal de finanzas está capacitado:

- Preparación de presupuestos o proyecciones
- Redacción de planes de negocios para inversionistas o la banca
- Como asesor al momento de reunirse con banqueros e inversionistas
- Asistir al momento de negociar la compra de equipo nuevo o usado

Revisión de controles internos

Porque la prevención de fraude empieza con un excelente sistema de control interno, nuestros CPA's están altamente adiestrados para revisar los mismos y hacer recomendaciones para hacer cambios en todas o en algunas de las áreas

¿QUÉ ES ALCHAVO MOBILE?



Con Alchavo Mobile tienes acceso a la información más importante tan cerca como la palma de tu mano. Podrás ver tus balances de banco reconciliados, procesar nómina, generar tus cheques en formato PDF, acceder tus cuentas por cobrar, enviar seguimiento a tus clientes y tener acceso a información financiera actualizada. En fin... tu departamento de contabilidad fácil y accesible. ¡Maximiza tu tiempo con MOBILE!

- Complemento para alchavo lite y plus
- Todos los clientes tienen acceso a Mobile
- Maneja las tareas más importantes del sistema
- Disponible para iPhone y Android
- Acceso 24-7

Features (En el puedes:)

- Revisar la situación bancaria actualizada
- Revisar el historial de transacciones, incluyendo las más recientes que no han entrado al banco
- Entrar facturas de suplidores y programarlas para pago
- Generar Cheques en formato PDF e imprimirlos al instante
- Copiar la última nómina o entrarla desde cero
- Verificar y/o aprobar la nomina
- Revisar el balance pendiente de pago de sus Clientes
- Enviar recordatorios de facturas pendientes via email (follow up)
- Acceder la información de los Suplidores, Clientes y Empleados
- Acceso a nuestro sistema de Solicitudes de Servicio al Cliente

Cuentas claras conservan tu negocio

www.alchavo.com • 787-653-5373

