

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ
ФАКУЛЬТЕТ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, КУЛЬТУРОЛОГИИ И СОЦИОЛОГИИ

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета

Е.М. Акулич

20 18 г.



Методические указания по самостоятельной работе

Специальность

51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам – организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений)

Квалификация

Организатор социально-культурной деятельности

Форма обучения

очная

Год набора 2018

Тюмень, 20 18

Методические рекомендации по подготовке реферата

1. Реферат – это творческая работа студента, в которой на основании краткого письменного изложения и оценки различных источников проводится самостоятельное исследование определенной темы, проблемы.

2. Реферат отличаются следующие признаки:

а) реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки;

б) будучи вторичным текстом, реферат создается со всеми требованиями, предъявляемыми к связному высказыванию, то есть ему должны быть присущи следующие черты: целостность, связность, структурная упорядоченность и завершенность;

в) по возможности в реферат должно быть включено самостоятельное мини-исследование, осуществляемое на материале или художественных текстов, или источников по теории и истории литературы.

3. Реферат должен иметь следующую структуру: титульный лист, план работы (оглавление), введение, основная часть, заключение и список литературы, возможно приложение.

Во введении, как правило, дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, раскрываются цель и задачи работы, производится краткий обзор литературы и важнейших источников, на основании которых готовился реферат.

В основной части кратко, но полно излагается материал по разделам, каждый из которых раскрывает свою проблему или разные стороны одной проблемы. Каждый смысловой блок (глава, параграф) должен быть озаглавлен.

Заключение должно быть четким, кратким, вытекающим из содержания основной части. В нем должны содержаться выводы по результатам работы, а также информация о согласии или несогласии с авторами цитируемых работ, даны указания на то, кому могут быть интересны книги, тексты, рассмотренные в реферате. Заключение не должно превышать по объему введения.

4. Объем реферата жестко не регламентируется, однако он не должен превышать 20 машинописных страниц.

5. Реферат должен быть написан на бумаге стандартной формы (лист А4, с полями слева 2,5 – 3 см., сверху и снизу – 2 см., справа – до 1 см.) и вложен в папку.

Нумерация страниц должна быть сквозной, включая список используемой литературы и приложения. Нумеруют страницы арабскими цифрами в правом нижнем углу или сверху посередине листа. Первой страницей является титульный лист, на нем номер страницы не ставится.

6. Список литературы завершает работу. В нем фиксируются источники, с которыми работал автор реферата. Список составляется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавия книг. При наличии нескольких работ одного автора их названия располагаются по годам изданий.

Этапы работы над учебным рефератом:

1. Выбор темы.
2. Подбор и изучение основных источников по теме.
3. Составление библиографии.
4. Обработка и систематизация информации.
5. Разработка плана реферата.
6. Написание реферата.

Критерии оценивания реферата:

Степень раскрытия сущности вопроса: соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану; полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Соблюдение требований к оформлению: оценка грамотности и культуры изложения устной речи (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры в слайдах презентации); владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата и иллюстративным материалам презентации.

При выставлении оценки за работу учитываются следующие критерии:

– оценка «отлично» (5 баллов) выставляется обучающему, если выполнены все требования к докладу и презентации;

- оценка «хорошо» (4 балла) ставится, если выполнены все требования к реферату, но есть недочеты по отдельным пунктам (не более двух);
- оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится, если выполнены все требования к реферату, но есть видимые недочеты по трём и более пунктам (не более пяти);
- оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) ставится, если задание выполнено не в полном объеме, с большим количеством ошибок.

Методические рекомендации и требования, предъявляемые к составлению презентаций и подготовке доклада

Презентации должны быть подготовлены средствами Microsoft PowerPoint (формат файла *.ppt, *.pps). Титульный слайд должен содержать следующую информацию: название материала; фамилия, имя, отчество автора, группа, курс, дисциплина.

Оформление слайдов производится в едином формате, стиле и цветовой гамме. Предпочтительное оформление презентации – применение цветовых схем «светлый текст на темном фоне» или «темный текст на светлом фоне». Рекомендуемый размер шрифта – Times New Roman 32, Arial 24.

Количество слайдов – 10-15. Максимальное количество текстовой информации на одном слайде – 3-4 строки текста. Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 1 строки к каждому). Структура презентации: титульный лист, содержание (план), введение (отражены цель и задачи презентации), основное содержание (отражен понятийный аппарат, допускается использование иллюстраций), выводы (ответы на поставленные задачи во введении). Список использованных источников.

При выставлении оценки за работу учитывается вступительное слово к работе, содержательная сторона работы, грамотность в изложении материала и оформлении, а также анимация (звук, цвет, спецэффекты).

Критерии оценки презентации

При выставлении оценки за работу учитываются следующие критерии:

- 1) наличие вступительного слова к работе;
- 2) грамотность оформления материалов в презентации;
- 3) лаконичность и сжатость информации на слайдах;
- 4) соответствие содержания презентации содержанию доклада;
- 5) эстетика оформления работы: аккуратность, цветовая гамма слайда;
- 6) наличие иллюстративного материала на слайдах;
- 7) этикет в оформлении материала на слайдах;
- 8) наличие анимации (звук, спецэффекты).

Методические рекомендации и требования, предъявляемые к подготовке доклада

Доклад представляет собой среднее по продолжительности (не более 7 минут) устное сообщение, предметом которого является: анализ подходов к изучению рассматриваемой в ходе семинара проблемы; приведение многообразия точек зрения на рассматриваемый вопрос и оценочное суждение выступающего.

Задачей доклада является самостоятельная и углубленная разработка предложенного вопроса с привлечением дополнительной литературы. Студент должен:

1. Определить проблему.
2. Осветить определенные им самим основные стороны проблемы, широко привлекая источники для анализа.
3. Продумать и изложить систему аргументов в пользу тех выводов, которые он поддерживает.
4. Четко сформулировать выводы по проблеме.
5. При необходимости коснуться дискуссионных точек зрения, встречающихся в литературе.

Доклад не должен представлять собой простой пересказ почерпнутых в литературе сведений. Он должен содержать результаты самостоятельной работы студента над историографией и источниками, касающимися избранной темы, попытку организации материала в соответствии с собственным видением главных сторон проблемы.

Порядок работы над докладом

1. Осмысление поставленной проблемы, уточнение основных формулировок по ней, предложенных в учебниках.
2. Просмотр имеющейся литературы с выписками из нее и внимательное чтение источников, касающихся темы доклада.
3. Составление плана выступления.
4. Написание текста выступления или отдельных его фрагментов (если основную часть доклада предполагается произнести без предварительных записей).

При этом нужно учесть, что устный доклад, как правило, звучит не более 5 минут (10 минут) минут, и в то же время он должен включить постановку проблемы, развернутое изложение ее сторон с привлечением историографических и источниковедческих доказательств, формулировку выводов и пр. Поэтому целесообразно предварительно обсудить с преподавателем на консультации, как лучше построить выступление, какие проблемы считать первостепенными, а что лучше опустить. Во-вторых, полезно заранее продумать и написать текст выступления целиком (объем текста для десятиминутного доклада не превышает 4-5 страниц стандартного формата). Текст этот может существовать и в виде тезисов, которые при выступлении «озвучиваются» более развернуто. В любом случае тезисы должны опираться на

сделанные из литературы и источников выписки. Последнее, лучше давать в прямом или косвенном цитировании.

В начале доклада должна быть четко поставлена проблема, а в конце, по пунктам, должны быть предложены выводы, которые будут полезны слушателям, знакомым с проблемой более поверхностно. Важно указать в конце или в начале выступления на использованные при подготовке источники и литературу. Важным элементом занятия, на котором представляется доклад, становится его обсуждение. Можно предложить студентам разработку доклада в паре: основной докладчик – оппонент. Последний может, проделав ту же, что и докладчик, работу с темой, составить свое выступление в виде трех-четырех альтернативных выводов (которые также нуждаются в подкреплении ссылками на источники и литературу) или прямых возражений основным выводам докладчика. Оппонирование возможно и в форме комментирования основного доклада. В случае удачного оппонирования это выступление засчитывается наравне с докладом. Обсуждение доклада слушателями в итоге должно привести к формированию у каждого студента четких представлений о важнейших сторонах изучаемого вопроса.

Критерии оценивания доклада

Степень раскрытия сущности вопроса: соответствие плана теме доклада; соответствие содержания теме и плану доклада; полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Соблюдение требований к оформлению: оценка грамотности и культуры изложения устной речи (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры в слайдах презентации); владение терминологией; соблюдение требований к объёму доклада и иллюстративным материалам презентации.

При выставлении оценки за работу учитываются следующие критерии:

- оценка «отлично» (5 баллов) выставляется обучающему, если выполнены все требования к докладу и презентации;
- оценка «хорошо» (4 балла) ставится, если выполнены все требования к докладу и презентации, но есть недочеты по отдельным пунктам (не более двух);
- оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится, если выполнены все требования к докладу и презентации, но есть видимые недочеты по трём и более пунктам (не более пяти);
- оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) ставится, если задание выполнено не в полном объеме, с большим количеством ошибок.

Методические рекомендации и требования, предъявляемые к написанию эссе

Эссе – это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу. Цель эссе состоит в развитии таких навыков, как самостоятельное творческое мышление обучающегося и письменное изложение собственных мыслей. Его написание чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет обучающему научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные понятия, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать опыт соответствующими примерами, аргументировать свои выводы.

Эссе должно соответствовать следующим требованиям:

1. Объем эссе составляет не более трех печатных страниц. Работа проверяется в системе Антиплагиат.
2. Тема раскрывается обучающимся самостоятельно, если используются дополнительные источники, их необходимо оформлять как цитату со ссылкой на источник заимствования.

3. Лаконично и ясно выразите свое отношение к рассматриваемой проблеме: укажите, какие эмоции (положительные или отрицательные) она у вас вызвала; дайте собственную оценку, применяя морально-этические категории.

4. При написании эссе необходимо продемонстрировать полученные знания в ходе изучения лекционного и практического курса «История литературы» (т.е. указать к какому жанру относится прочитанная Вами книга, просмотренный фильм, картина; если речь идет о явлении конкретно-исторических эпох, определите стиль и эстетическое направление, в рамках которого оно создавалось). Проводите аналогию с другими подобными или культурными альтернативными феноменами.

5. В содержании эссе в первую очередь оцениваются личность автора – его мировоззрение, мысли и чувства.

Критерии оценки эссе

Сочинение-эссе оценивается по пятибалльной системе. Обучающийся получает оценку «отлично», если его работа соответствует следующим требованиям:

- 1) в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки;
 - 2) работа логически структурирована: в ее содержании отражены следующие компоненты: вводная часть, основная часть и заключение;
 - 3) в основной части сочинения-эссе предложены аргументы, доказывающие актуальность темы эссе;
 - 4) обоснованность выбора темы, указание на ее актуальность;
 - 5) умение обозначить проблему, представить различные ее аспекты;
 - 6) в работе отражена собственная точка зрения;
 - 7) в работе грамотно обоснованы литературоведческие понятия и факты.
- Обучающийся получает оценку «хорошо» (4 балла), если не выполнены один или два критерия оценки.

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится, если выполнены все требования к докладу и презентации, но есть видимые недочеты по трём и более пунктам (не более пяти).

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) ставится, если задание выполнено не в полном объеме, с большим количеством ошибок.

Методические рекомендации по подготовке художественного анализа текста

Примерная схема анализа художественного произведения

1. Определить тему произведения.
2. Определить идею произведения.
3. Охарактеризовать композицию произведения, четко определив границы экспозиции, завязки, развития действия, кульминации, развязки.
4. Охарактеризовать композиционные приемы: композиционные контрасты, инверсия, композиционное кольцо, обрамление (определить один из предложенных приемов).
5. Определить сюжетные линии.
6. Определить систему художественных образов: главные и второстепенные (охарактеризовать главные образы).
7. Охарактеризовать язык произведения.
8. Определить роль внесюжетных элементов построения композиции для раскрытия замысла произведения и образа главных героев (письма, мемуары, песни, описание природы, воспоминания и др.).
9. При анализе произведения необходимо приводить примеры из текста.

Примерная схема анализа поэтического произведения

1. Тема и идея лирического произведения.
2. Жанр произведения.
3. Размер стопы: ямб, хорей, дактиль, амфибрахий, анапест.
4. Определить рифму (парная, кольцевая, перекрестная, мужская, женская) и ее особенности использования в тексте.
5. Охарактеризовать особенности развития идеи произведения.
6. Охарактеризовать чувства лирического героя.
7. Охарактеризовать художественные средства создания образности и определить их роль в раскрытии поэтического замысла: архаизмы, неологизмы, диалектизмы, вульгаризмы, синонимы, антонимы, омонимы, эпитеты, метафоры, сравнения, олицетворения, гиперболы, литоты и др.
8. Охарактеризовать поэтическую фонетику: ассонанс, аллитерацию.

Критерии оценки анализа художественного текста

Работа оформляется в форме сочинения-рассуждения, связным текстом используя синтаксические и грамматические связки, соединяющие ответы на поставленные вопросы. Свои доводы и предположения необходимо подтверждать знанием текста (цитатами, кратким описанием отдельных фрагментов текста).

Обучающие получают оценку «отлично», если в работе в полном объеме отражены выше перечисленные требования.

Оценка «хорошо» (4 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию сочинения-эссе, но есть недочеты по отдельным пунктам (не более двух).

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится, если выполнены все требования, но есть видимые недочеты по трём и более пунктам (не более пяти).

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) ставится, если задание выполнено не в полном объеме, с большим количеством замечаний.

Методические рекомендации по ведению читательского дневника

Примерная схема ведения читательского дневника:

1. Читательский дневник или цитатная тетрадь ведется обучающимися в течение семестра;
2. В читательский дневник (цитатную тетрадь) записываются все прочитанные произведения устного народного творчества (или наиболее выразительные фрагменты больших текстов), их краткая характеристика;
3. Обучающийся имеет право воспользоваться читательским дневником или цитатной тетрадью во время экзамена с целью подтвердить поэтическими примерами то или иное утверждение или проанализировать какое-либо художественное средство.

Критерии оценки читательского дневника

Работа оформляется в формате связанного текста, используя синтаксические и грамматические связки, соединяющие ответы на поставленные вопросы. Свои доводы и предположения необходимо подтверждать знанием текста (цитатами, кратким описанием отдельных фрагментов текста).

Обучающиеся получают оценку «отлично», если в работе в полном объеме отражены выше перечисленные требования.

Оценка «хорошо» (4 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию сочинения-эссе, но есть недочеты по отдельным пунктам (не более двух).

Оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится, если выполнены все требования, но есть видимые недочеты по трём и более пунктам (не более пяти).

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) ставится, если задание выполнено не в полном объеме, с большим количеством замечаний.

Методические рекомендации и требования, предъявляемые к составлению сообщений

Сообщение представляет собой среднее по продолжительности (не более 7 минут) устное сообщение, предметом которого является: анализ подходов к изучению рассматриваемой в ходе семинара проблемы; приведение многообразия точек зрения на рассматриваемый вопрос и оценочное суждение выступающего.

Задачей доклада является самостоятельная и углубленная разработка предложенного вопроса с привлечением дополнительной литературы. Обучающийся должен:

1. Определить проблему.
 2. Осветить определенные им самим основные стороны проблемы, широко привлекая источники для анализа.
 3. Продумать и изложить систему аргументов в пользу тех выводов, которые он поддерживает.
 4. Четко сформулировать выводы по проблеме.
 5. При необходимости коснуться дискуссионных точек зрения, встречающихся в литературе.
- Доклад не должен представлять собой простой пересказ почерпнутых в литературе сведений. Он должен содержать результаты самостоятельной работы студента над историографией и источниками, касающимися избранной темы, попытку организации материала в соответствии с собственным видением главных сторон проблемы.

Порядок работы над сообщением.

1. Осмысление поставленной проблемы, уточнение основных формулировок по ней, предложенных в учебниках.
2. Просмотр имеющейся литературы с выписками из нее и внимательное чтение источников, касающихся темы доклада.
3. Составление плана выступления.
4. Написание текста выступления или отдельных его фрагментов.

При этом нужно учесть, что устное сообщение, как правило, звучит не более 5 минут (10 минут) минут, и в то же время он должен включить постановку проблемы, развернутое изложение ее сторон с привлечением историографических и источниковедческих доказательств, формулировку выводов и пр. Поэтому целесообразно предварительно обсудить с преподавателем на консультации, как лучше построить выступление, какие проблемы считать первостепенными, а что лучше опустить. Во-вторых, полезно заранее продумать и написать текст выступления целиком (объем текста для десятиминутного доклада не превышает 4-5 страниц стандартного формата). Текст этот может существовать и в виде тезисов, которые при выступлении «озвучиваются» более развернуто. В любом случае тезисы должны опираться на сделанные из литературы и источников выписки. Последнее, лучше давать в прямом или косвенном цитировании.

В начале сообщения должна быть четко поставлена проблема, а в конце, по пунктам, должны быть предложены выводы, которые будут полезны слушателям, знакомым с проблемой более поверхностно. Важно указать в конце или в начале выступления на использованные при подготовке источники и литературу. Важным элементом занятия становится его обсуждение. Можно предложить обучающимся разработку в паре: основной докладчик – оппонент. Последний может, проделав ту же, что и докладчик, работу с темой, составить свое выступление в виде трех-четырёх альтернативных выводов (которые также нуждаются в подкреплении ссылками на источники и литературу) или прямых возражений основным выводам докладчика. Обсуждение сообщения слушателями в итоге должно привести к формированию у каждого обучающегося четких представлений о важнейших сторонах изучаемого вопроса.

Критерии оценивания сообщения

Степень раскрытия сущности вопроса: соответствие плана теме сообщения; соответствие содержания теме и плану доклада; полнота и глубина знаний по теме; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Соблюдение требований к оформлению: оценка грамотности и культуры изложения устной речи (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры в слайдах презентации); владение терминологией; соблюдение требований к объёму доклада и иллюстративным материалам презентации.

При выставлении оценки за работу учитываются следующие критерии:

- оценка «отлично» (5 баллов) выставляется обучающему, если выполнены все требования к сообщению;
- оценка «хорошо» (4 балла) ставится, если выполнены все требования, но есть недочеты по отдельным пунктам (не более двух);
- оценка «удовлетворительно» (3 балла) ставится, если выполнены все требования к сообщению, но

есть видимые недочеты по трём и более пунктам (не более пяти);
– оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) ставится, если задание выполнено не в полном объеме, с большим количеством ошибок.

Требования к выполнению курсовой работы

Цель курсовой работы – проверить и закрепить у обучающихся знания основных теоретических положений курса.

Курсовая работа является одной из форм самостоятельной исследовательской работы обучающегося. Она должна отвечать всем требованиям государственного стандарта по структуре и содержанию.

Композиционная структура курсовой работы состоит из следующих элементов:

Титульный лист.

Содержание.

Введение.

Главы основной части (Глава I – теоретическая, состоящая из 2-х параграфов; Глава II – практическая, состоящая из 1 параграфа).

Заключение.

Список литературы.

Приложения.

Титульный лист курсовой работы включает в себя: название высшего учебного заведения, название кафедры, тему курсовой работы, фамилию, имя, отчество, курс, название специальности студента, выполнившего курсовую работу; фамилию, имя, отчество и должность руководителя.

Общий объём курсовой работы составляет 25-30 страниц компьютерного набора. Редактор в формате Word. Формат страницы А. Поля страницы: верхнее, нижнее - 2 см, правое - 1,5 см, левое - 3 см. Шрифт - Times New Roman; кегль - 14; межстрочный интервал - 1,5. Выравнивание по ширине, отступ слева - 1,5 см. Не допускаются разрывы разделов, колонок и т.п., а также колонтитулы.

Краткая характеристика содержания курсовой работы

Введение

Во введении обучающемуся необходимо обосновать актуальность выбранной темы, объект и предмет исследования, определить основную цель и задачи работы, степень разработанности данной проблемы, определить основные методы исследования, обозначить исходные понятия и термины, используемые в работе. Объем введения - 4-5 страниц.

Обосновать актуальность выбранной темы - это, значит, оценить ее с точки зрения современности и социальной значимости, определить суть проблемной ситуации.

От обоснования актуальности выбранной темы следует перейти к формулировке объекта и предмета исследования. Объект - это избранный для изучения процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию. Предмет - это то, что находится в границах объекта. Объект и предмет исследования соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено внимание исследователя, именно предмет исследования определяет тему работы, которая обозначается на титульном листе как заглавие.

Например, тема «Использование игровых технологий в анимации», объект исследования – игровые технологии, предмет - способы применения игровых технологий в анимационной деятельности.

Далее формулируются цель курсового проекта и конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с этой целью. Это обычно выполняется в форме их перечисления (изучить, определить, проанализировать, сформулировать, выработать, дать рекомендации и т.п.). Формулировки этих задач необходимо выверить как можно более тщательно, поскольку описание их решения и составляет содержание глав курсовой работы.

Например, тема «Использование игровых технологий в анимации», целью исследования будет изучение способов и методов игровой деятельности в анимации. Задачи формируются исходя из объекта и предмета. В этом случае задачами будут:

1. Рассмотреть игровую деятельность как способ анимации.
2. Проанализировать виды игровых технологий в анимационной деятельности.
3. Дать анализ игровых технологий в учреждениях культуры. (параграф практической части)

Основные методы исследования демонстрируют при помощи, каких способов был изучен, выбран, проанализирован предлагаемый материал в курсовой работе. Ими могут быть: *метод анализа литературы, метод сравнения, наблюдения, статистические методы и т.д.*

База исследования. Базой исследования является учреждение, на опыте которого студент проводил анализ практической части курсовой работы. Например: *База исследования - МАУК ДК «Водник».*

В заключительной части введения даются определения основных исходных понятий, используемых

в курсовой работе (не менее 5), главным образом, в формулировке темы, объекта и предмета исследования. Например:

Игра - тип осмысленной непродуктивной деятельности, где мотив лежит не в её результате, а в самом процессе. Также термин «игра» используют для обозначения набора предметов или программ, предназначенных для подобной деятельности. [15, с. 35] (*ссылка на автора, указывается номер в списке литературы и номер страницы, где описано определение*).

Игровые технологии - современные образовательные (педагогические) технологии, основанные на активизации и интенсификации деятельности учащихся. В дошкольном возрасте ведущей является игровая деятельность, в которой ребенок познает окружающий его мир[3] (*ссылка на автора, указывается номер в списке литературы, применимо к интернет-источникам*).

Теоретическая часть

Для написания теоретической части курсовой работы студенту необходимо изучить специальную литературу по выбранной теме, нормативно-правовую документацию, отобрав эмпирический материал, который будет использоваться в его работе и компилятивно изложить, ссылаясь на первоисточники.

В этой части курсовой работы обучающемуся необходимо продемонстрировать умение анализировать, классифицировать и обобщать социальные явления. Текстовый материал должен быть выстроен в определенной последовательности, иметь внутреннюю логику и аргументацию. При использовании в тексте цитат, следует указать их источники в квадратных скобках. Например, [4, с. 10]. Объем теоретической части составляет 8-10 страниц.

В конце теоретической главы обучающийся должен сформулировать основные выводы эмпирической части.

Например, тема «Использование игровых технологий в анимации», Глава 1. Теоретические аспекты изучения игровой деятельности в анимационных технологиях.

1.1 Игровая деятельность как способ анимации.

*1.2 Виды игровых технологий в анимационной деятельности
Как видно, параграфы формируются от постановки задач*

Практическая часть

В практической части необходимо дать характеристику состояния деятельности определенного учреждения СКС в районе, городе, регионе, где проживает студент, в контексте описываемой проблемы. Следует подробно проанализировать практическую деятельность какого-либо конкретного клубного учреждения. Рассмотреть основные технологии, применяемые в исследуемом учреждении. Объем практической части составляет 8-10 страниц. В конце параграфа необходимо сделать выводы.

Например, тема «Использование игровых технологий в анимации», Глава 2. Особенности применения игровых технологий в учреждениях культуры региона

1.3 Анализ игровых технологий с различными категориями населения на примере МАУК ДК «Водник» г. Тюмень

Можно в качестве практической части предложить проект организации игровой деятельности на примере...В этом случае обучающийся должен разработать проект, который включает: цели, задачи, категория населения, тема, сроки реализации, специалисты, занятые в данном проекте и подробное описание игр, которые будут реализованы в целях проекта.

Заключение.

В заключении следует изложить общие выводы по изучаемой проблеме, дать оценку ее значимости в рассматриваемом аспекте для социокультурной практики. Объем заключительной части составляет 1-2 страницы.

Список литературы.

Список литературы должен включать в себя 30-35 наименований используемых источников. Список выполняется в соответствии со стандартами библиографического описания в алфавитном порядке.

Например:

1. Аванесова, Г. А. Культурно-досуговая деятельность : теория и практика организации [Текст] / Г. А. Аванесова. – Москва : Аспект Пресс, 2007. – 165 с.
2. Актуальные проблемы и пути их решения [Текст] : материалы науч.-практ.конф. МГУУ Правительства Москвы / сост. К. И. Вайсеро. – Москва : МГУУ ПМ, 2012. – С. 98-99.
3. Батищев, Г. С Особенности культуры глубинного общения [Текст] / Г. С. Батищев // Вопросы философии. – 1995. – № 3. – С.78–86.
4. Вдовенко, Т. В. Социальная работа в сфере досуга в странах Западной Европы [Текст] / Т. В. Вдовенко – Санкт-Петербург : СПбГУП, 1999. – 164 с.
5. Викторов, В. В. Культурология : учебник / В. В. Викторов. – 2-е изд., доп. – Москва : Вузовский учебник : Инфра-М, 2010. – 411 с. – (Вузовский учебник).

6. Ганьшина, Г. В. Социально-культурная анимация: учеб. пособие [Текст] / Г.В.Ганьшина, И.Н. Григорьев. – Москва: ГБОУ ВПО МГПИ ; Тамбов : Бизнес-Наука-Общество, 2011. – 167 с.
7. Гаранин, Н. И. Менеджмент туристской и гостиничной анимации : учеб. пособие [Текст] / Н.И.Гаранин. – Москва : Советский спорт, 2008. – 254 с.
8. Дуликов, В. З. Социально-культурная деятельность за рубежом : учеб. пособие [Текст] / В. З. Дуликов – Москва : МГУКИ, 2003. – 116 с.
9. Кармин, А. С. Культурология : экзаменационные ответы для студентов вузов / А. С. Кармин., Е.А. Гусева. – Санкт-Петербург : Питер, 2009. – 176 с.
10. Костина, А. В. Культурология : учебник / А. В. Костина. – 4-е изд., стер. – Москва : Кнорус, 2009. – 336 с.

Приложения.

Курсовая работа может иметь приложения в виде документов - Уставов, положений, планов, программ, приказов, штатное расписание. Состав оргкомитета, сметы, заявки на проект, прайс-лист, экспертные оценки и др. документов отражающих практическую сторону выбранной темы. Каждое приложение должно иметь свой порядковый номер.

Курсовая работа должна быть содержательна, самостоятельно выполнена и хорошо оформлена. Она выполняется на писчей бумаге стандартного образца на одной стороне листа и сшивается в папке-скоросшивателе.

В ней не должно быть сокращений, за исключением общепринятых РФ, ФЗ, СКД и др.

Курсовая работа подписывается студентом, руководителем на титульном листе с указанием даты ее защиты.

Основным приложением к курсовой работе должна быть справка с сайта антиплагиата об уникальности работы, которая не должна быть менее 75%. То есть, обучающийся должен написать работу самостоятельно, изучив различные источники. Способ «скопировать – вставить» не приемлем.

Перечень тем курсовых работ

1. Современные анимационные программы в учреждениях культуры городской среды
2. Школьная анимация как направление анимационной деятельности для учащихся на примере младшего школьного возраста
3. Школьная анимация как направление анимационной деятельности для учащихся на примере среднего школьного возраста.
4. Школьная анимация как направление анимационной деятельности для учащихся на примере старшеклассников.
5. Арт-терапия как метод анимации.
6. Современный российский опыт социально-культурной анимации людей с ограниченными физическими возможностями в учреждении культуры.
7. Особенности организации спортивно-оздоровительных анимационных программ.
8. Особенности организации анимации в тематических парках.
9. Значение психологических аспектов в организации анимационной деятельности.
10. Использование игровых технологий в анимации.
11. Новые информационные технологии при разработке анимационных проектов.
12. Разработка проекта детской культурно-развлекательной программы на туристском маршруте.

Критерии оценки курсовой работы	
Отлично	Заслуживает работа, в которой выполнены все требования, предъявляемые к ней, выстроена логика изложенного материала. Тема курсовой работы в теоретической части раскрыта полностью и имеет подтверждение в практических параграфах. Оригинальность работы не менее 75%.
Хорошо	Заслуживает работа, в которой выполнены все требования, предъявляемые к ней, однако, логика изложенного материала не выстроена. Тема курсовой работы в теоретической части раскрыта полностью, но не имеет полного подтверждения в практических параграфах. Оригинальность работы менее 75%.
Удовлетворительно	Заслуживает работа, в которой не выполнены все требования, предъявляемые к ней, логика изложенного материала не выстроена. Тема курсовой работы в теоретической части раскрыта не полностью и не имеет полного подтверждения в практических параграфах. Оригинальность работы менее

	60%.
Неудовлетворительно	Заслуживает работа, в которой не выполнены все требования, предъявляемые к ней, имеет поверхностный анализ научных источников, отсутствуют практические материалы практической части. Оригинальность работы менее 50%.

Требования к выпускной квалификационной работе

Общие требования

Защита квалификационной работы выпускником является завершающим этапом его обучения. Целью выполнения квалификационной работы является углубление, закрепление и систематизация теоретических знаний и практических умений, полученных обучающимся по образовательной программе среднего профессионального образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, выявление степени подготовленности студентов к самостоятельной работе.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности, разработанной институтом в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и успешно прошедшие все другие виды итоговых аттестационных испытаний.

Выпускные квалификационные работы выполняются в форме дипломной работы. Требования к выпускным квалификационным работам определяются программой и квалификацией, присваиваемой выпускнику после успешного завершения аттестационных испытаний.

Тематика выпускных квалификационных работ

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается кафедрой и утверждается приказом по институту.

Тема каждой ВКР обсуждается на заседании выпускающей кафедры. Конкретная постановка темы определяется актуальностью и реальностью ее выполнения.

Дипломник может выбрать одну из тем, рекомендованных кафедрой, либо предложить свою, сформировавшуюся в процессе прохождения практик или отражающую его научные интересы.

Кроме того, часть работ на кафедре выполняется по заказам предприятий или организаций. Для выполнения таких тем необходимо предоставить письменный запрос руководителя профильной организации, где указываются направления и вопросы, в разработке которых заинтересован заказчик.

Студентам предоставляется примерная тематика ВКР, но она не может ограничивать выбор студентов. Студент имеет право выбирать тему исследования самостоятельно, конкретизировать объект и предмет исследования.

При подготовке выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается руководитель.

Руководители ВКР подбираются из числа педагогических работников, имеющих высокую квалификацию. Кафедра осуществляет контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы и, в случае необходимости, осуществляет замену руководителя.

Вид выпускной квалификационной работы - дипломная работа.

Примерный перечень и сроки утверждения тем выпускных квалификационных работ

Студент может выбрать тему выпускной квалификационной работы исходя из следующего примерного перечня:

1. Формирование этических качеств у подрастающего поколения посредством народного творчества.
2. Формирование этнической идентичности у подрастающего поколения посредством народного творчества.
3. Арт-терапия как форма социально-культурной адаптации.
4. Арт-терапия как средство развития творчества у детей дошкольного (младшего школьного) возраста.
5. Маркетинговые коммуникации в продвижении социальных проектов: на базе конкретного учреждения (проекта).
6. «Event» как специальное событие и особенности его конструирования.
7. Обеспечение безопасности артистов и участников концертной (праздничной) программы.
8. Технология организации культурного отдыха среди подростков и молодежи средствами социокультурной деятельности.
9. Особенности формирования нравственно-этической культуры средствами театрализации.
10. Особенности формирования эстетической культуры средствами театрализации.
11. Школа как центр социально-культурной работы.
12. Национальные особенности организации досуга и рекреации: на примере конкретного этнокультурного проекта.
13. Этнокультурное воспитание школьников средствами хореографического творчества в школах Тюмени.
14. Взаимодействие учреждения дополнительного образования и волонтерского движения.
15. Специфика организации творческого отдыха для жителей Тюмени.
16. Формирование игровой культуры у школьников средствами интерактивных технологий.
17. Формирование музыкальной и эстетической культуры населения средствами социокультурной деятельности.
18. Библиотеки как центры досуговой деятельности детей и взрослых: на примере конкретного проекта.
19. Деятельность музеев по развитию интеллектуально-познавательной сферы детей и подростков: на примере конкретного этнокультурного проекта.
20. Проект «Музыкотерапия» как метод рекреации для детей подросткового возраста.
21. Технологии организации культурно-досуговых мероприятий для детей дошкольного возраста на базе праздничного агентства.
22. Режиссерские и организационные творческие основы проведения культурно-массовых мероприятий.
23. Роль культурных традиций в формировании личностных качеств подростков и детей.
24. Технология организации театрализованных представлений средствами социально-культурной деятельности.
25. Специфика психологических аспектов в организации анимационных программ социально-культурной деятельности.
26. Инновационные технологии рекреации в социально-культурной деятельности.
27. Анимационные свойства разных типов культурно-досуговых программ.
28. Анимационные программы и их специфика (режиссерско-постановочная, художественно-выразительная, пространственно-организационная и т.п. – по выбору студента).
29. Современные анимационные программы в учреждениях культуры в условиях

информатизации.

30. Современные игровые технологии социально-культурной деятельности в условиях информатизации.

31. Особенности организации тематических культурно-массовых мероприятий.

32. Специфика подготовки и реализации культурно-массовых мероприятий в условиях города Тюмени.

33. Методы формирования нравственно-патриотических установок в условиях деятельности подростковых клубов по месту жительства.

34. Процесс формирования патриотических установок у школьников в условиях игровых технологий социокультурной работы.

35. Особенности организации школьного лагеря социально-культурной деятельности.

36. Технологии организации игровой программы в условиях учреждений санаторно-курортного типа.

37. Технологии организации игровой программы в условиях детского загородного лагеря.

38. Технологии организации игровой программы в условиях корпоративного мероприятия.

39. Организация досуга отдыхающих средствами социокультурной деятельности в условиях загородного оздоровительного центра

40. Особенности организации культурно-досуговой деятельности подростков в условиях микрорайона.

Технические и библиографические требования, предъявляемые к выпускной квалификационной работе

Выпускная квалификационная работа содержит: титульный лист, оглавление, введение, текст, разбитый по главам и параграфам, заключение, библиографический список. Выпускная квалификационная работа может содержать приложения.

Титульный лист содержит наименование вуза; наименование министерства, выступающего его учредителем; наименования факультета и кафедры, на которых выполнена выпускная квалификационная работа; наименование работы («дипломная работа») и ее тему; сведения об исполнителе работы, руководителе и рецензенте; место и год выполнения; отметку о допуске работы к защите.

В *Оглавлении* перечисляются названия глав, параграфов и иные разделы работы с указанием страниц.

В разделе «Введение» должны быть освещены:

- Актуальность темы работы;
- Степень научной и практической разработанности проблемы;
- Описание объекта и предмета исследования;
- Цель и задачи исследования;
- Методы исследования;
- Описание структуры ВКР.

Введение не должно содержать малоценные с точки зрения конкретной работы сведения и по объему не должно превышать 2-3 страниц.

В обосновании актуальности темы освещаются причины обращения к этой теме, объясняется необходимость раскрытия ее динамикой развития отрасли культуры, накоплением новой информации по данной теме и потребностью в ее обобщении, необходимостью изучения проблемы с новых точек зрения, с применением новых методов и методик исследования, и т. д.

С проблемой актуальности темы связан вопрос ее изученности, теоретической и практической разработанности. Необходимо указать, кто из авторов (теоретиков и практиков) занимался изучением данной темы, какие ее стороны проанализированы, какие

остались не рассмотренными. Все основные публикации, имеющие прямое отношение к теме дипломной работы, должны быть названы и критически оценены.

От формулировки проблемы и доказательства ее актуальности, совершается логичный переход к обоснованию объекта и предмета исследования.

Объект и предмет как категории научного исследования соотносятся между собой как общее и частное. Под объектом исследования понимается та область действительности, которая вызывает познавательный интерес. Под предметом исследования понимается та часть или сторона объекта, которая требует дополнительной научно-исследовательской конкретизации. Именно предмет исследования определяет тему научной работы.

Далее формулируется цель предпринимаемого исследования, а так же конкретные задачи, являющиеся определенными этапами достижения цели. Формулировки задач делаются как можно более тщательно, поскольку их решение должно составить содержание глав и параграфов выпускной квалификационной работы.

Далее необходимо перечислить применяемые методы исследования и указать практическую значимость ВКР.

В последнем абзаце введения описывается структура ВКР – количество глав и параграфов, наличие введения, заключения, библиографического списка и приложений.

Основная часть дипломной работы включает в себя изложение хода и результатов исследования, подходов и методов решения задач, ответов на вопросы, вытекающие из проблем. Изложение систематизировано в виде глав и параграфов. Первая глава содержит описание и анализ теоретических подходов к предмету исследования ВКР. Вторая глава выполняется в виде социально-культурного проекта и содержит предложения по решению социальной или социокультурной проблемы, представленной в предмете исследования ВКР.

Главы имеют сквозную нумерацию в пределах всей дипломной работы, выполненную арабскими цифрами. После номера главы ставится точка, далее в той же строке следует название главы без точки в конце названия.

Параграфы нумеруются в пределах глав (например 1.1., 1.2. и т.д. – в первой главе, 2.1., 2.2. и т.д.- во второй главе) аналогичным образом. Слово «параграф» в заголовок не вписывается.

Каждая глава начинается с новой страницы. Названия параграфов отделяются от предшествующего текста двойным интервалом, от последующего - полуторным. Все заголовки должны быть центрированы и выделены. Переносы в заголовках не допускаются. Точки в конце заголовков не проставляются.

Заключение включает обобщающие выводы и рекомендации по результатам исследования. В заключении суммируются и систематизируются частные выводы, сделанные в конце каждого параграфа и каждой главы.

Библиографический список включает в себя перечень учебников, научных трудов и других источников, использованных при подготовке и написании ВКР.

Библиографический список подразделяется на источники (законодательные и нормативные акты) и исследования (учебная, монографическая литература, научные статьи).

Список должен содержать не менее 30 источников и исследований. Литература в списке располагается в алфавитном порядке, библиографическое описание должно соответствовать установленным ГОСТ правилам.

Приложения могут содержать: материал, иллюстрирующий исследование или отдельные его вопросы (схемы, диаграммы, фотоматериалы, афиши, билеты и т.п.), а также раздаточный материал, ускоряющий ознакомление с результатами исследования.

Выпускная квалификационная работа сдается в печатном виде (черно-белая печать), в твердом переплете, в двух экземплярах.

К ВКР прилагаются:

- отзыв руководителя – 1 экз.;
- внешняя рецензия (с указанием даты, подпись рецензента заверяется печатью учреждения) – 1 экз.

Текст ВКР должен быть набран на ПК с последующей распечаткой на одной стороне стандартного листа бумаги формата А4.

Общий объем ВКР от 45 до 70 страниц компьютерного текста, напечатанного через 1,5 интервал, 14 размером шрифта Times New Roman. Текст выравнивается по ширине.

Все цифровые данные и весь фактический материал, приводимые в работе, должны иметь четкое указание источника информации (ссылку).

При написании ВКР следует соблюдать поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Каждая таблица имеет двойной номер и название (например: Таблица 1.1.). Примечания и сноски, касающиеся содержания таблиц, в ВКР необходимо писать непосредственно под таблицей.

Рисунки и таблицы могут быть представлены в ВКР в черно-белой печати. Использование полноцветных рисунков и таблиц возможно только в приложении. Рисунки и таблицы следует помещать сразу после того, как они впервые упомянуты в тексте, не далее, чем на следующей странице ВКР.

На титульном листе, содержании и первой странице введения номера страниц не проставляются, но они являются 1,2 и т.д. страницами. Номер страницы начинает проставляться со второй страницы введения.

Задание по подготовке ВКР, заявление, образцы оформления библиографического списка даны в приложениях.

Законченная квалификационная работа представляется на отзыв научному руководителю не позднее, чем за 7 дней до защиты.

Перед защитой выпускной квалификационной работы в ЭК кафедра проводит предварительную защиту всех выпускных квалификационных (дипломных) работ на расширенном заседании кафедры. Предварительная защита проводится не позднее, чем за месяц до защиты в ЭК. Замечания и дополнения к квалификационной (дипломной) работе, высказанные на предзащите, обязательно учитываются студентом-выпускником до представления работы в ЭК.

По итогам предзащиты заведующий кафедрой принимает решение о допуске студента-выпускника к дипломной защите, делая соответствующую запись на титульном листе дипломной работы. В случае не допуска вопрос рассматривается на заседании кафедры в присутствии научного руководителя и студента-выпускника.

Выпускная квалификационная (дипломная) работа, допущенная кафедрой к защите, направляется на рецензию. Рецензентами могут быть преподаватели института (за исключением преподавателей выпускающей кафедры) или других вузов, а также практические работники, являющиеся специалистами в области образования со стажем работы не менее 3 лет. Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Выпускная квалификационная (дипломная) работа с отзывом руководителя и рецензией передается не позднее, чем за 3 дня до защиты на кафедру.

Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично в установленное приказом по институту время на заседании экзаменационной комиссии.

Кроме членов экзаменационной комиссии на защите, по возможности, должны присутствовать руководитель выпускной квалификационной (дипломной) работы, руководитель преддипломной практики, а также все желающие.

Отзыв руководителя, представленный в ЭК, должен быть оформлен в соответствии с требованиями, указанными в положении о подготовке и защите выпускных

квалификационных работ.

Перед началом защиты председатель экзаменационной комиссии знакомит студентов с порядком проведения защиты, секретарь комиссии дает краткую информацию по личному делу студента.

Защита начинается с доклада выпускника по теме выпускной квалификационной работы, на который отводится до 10 минут. Обучающийся должен излагать основное содержание своей выпускной квалификационной работы свободно, с отрывом от письменного текста.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание квалификационной работы, а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения.

В процессе защиты студент должен использовать компьютерную презентацию работы, заранее подготовленный наглядный графический (таблицы, схемы) или иной материал (например, проекты уставов, нормативных актов и т.д.), иллюстрирующий основные положения работы.

После завершения доклада члены ЭК задают выпускнику вопросы как непосредственно связанные с темой дипломной работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться текстом своей работы.

Общее время защиты выпускником своей дипломной работы, с учетом дополнительных вопросов членов ЭК, должно составлять не более 30 минут.

После ответов обучающегося на вопросы членов ЭК слово предоставляется руководителю ВКР. В конце выступления руководитель дает свою оценку работе выпускника, которая отражена в отзыве.

После выступления руководителя начинается обсуждение работы или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ЭК, так и присутствующие заинтересованные лица.

После окончания дискуссии выпускнику предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове он должен ответить на высказанные замечания.

Решение ЭК об итоговой оценке основывается на оценках: руководителя за работу, учитывая ее теоретическую и практическую значимость; членов ЭК за содержание работы, ее защиту, включая доклад, ответы на вопросы и замечания рецензента.

В случае невозможности личного присутствия выпускника на заседании экзаменационной комиссии, ему предоставляется возможность удаленного проведения процедуры защиты ВКР, с использованием технологий:

- **Zoom** <https://zoom.us/> - для организации онлайн-конференций и вебинаров;
- **Облачное хранилище данных** <https://disk.yandex.ru> – для хранения файлов в интернете;
- **Вконтакте** <https://vk.com/edu> – для взаимодействия с коллегами, научным руководителем и размещения материалов (сообщества, групповые беседы, личные сообщения);
- **Мессенджеры**: Viber, Whatsapp – для взаимодействия с руководителем ВКР;
- **Электронная почта** <https://mail.google.com>, <https://mail.google.com/> и пр. – для пересылки и получения электронных сообщений в офлайн-режиме;
- **ЭИОС ТГИК (Moodle)** <http://eduoffice.tumgik.ru/> - для размещения текста ВКР и организации дистанционного ознакомления с ним председателя и членов ЭК.

Результаты защиты выпускных квалификационных работ оформляются протоколом. Протоколы подписываются членами экзаменационной комиссии и утверждаются председателем ЭК или его заместителем, подшиваются в отдельную папку и хранятся в деканате.

В случае признания защиты дипломной работы неудовлетворительной, ЭК устанавливает возможность повторной защиты данной работы через 1 год или необходимости разработки и защиты новой квалификационной работы, тему которой

определяет выпускающая кафедра.

Защищенные выпускные квалификационные работы хранятся в архиве кафедры.
Отчет о работе экзаменационной комиссии докладывается на Совете факультета.
Отчет председателя ЭК хранится в учебно-методическом управлении.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы

«Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит аналитический характер, имеет грамотно изложенные теоретические и практическую главы, содержит анализ и критический разбор практической деятельности, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. ВКР имеет положительный отзыв руководителя ВКР. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными анализа, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, а также средства мультимедиа, легко отвечает на поставленные вопросы. Выпускник достиг повышенного уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций.

«Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит аналитический характер, имеет грамотно изложенные теоретические и практическую главы. Представлен анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв руководителя ВКР. При защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными анализа, вносит предложения по анализируемой теме, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, средства мультимедиа, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Выпускник достиг базового уровня сформированности общекультурных и профессиональных компетенций.

«Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит практический характер, базируется на практическом материале, имеет теоретическую главу, но содержит поверхностный анализ и некритический разбор. Материал изложен непоследовательно, представлены необоснованные предложения. В отзыве руководителя ВКР имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает аргументированные ответы на заданные вопросы. К защите подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал, не подготовлены мультимедийные средства. Выпускник достиг минимального уровня сформированности профессиональных компетенций.

«Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В работе не сделаны выводы, либо они не обоснованы. В отзывах научного руководителя имеются серьезные критические замечания. При защите квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал. Выпускник не достиг минимального уровня сформированности профессиональных компетенций.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к экзамену и написания ВКР

Подписные электронно-библиотечные системы

Научная электронная библиотека eLibrary <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp?>
Электронно-библиотечная система «ЭБС Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» <https://e.lanbook.com/books>
Электронно-библиотечная система IPRbooks <https://www.iprbookshop.ru/>
Электронные библиотечные системы свободного доступа
Национальная электронная библиотека (НЭБ) <https://rusneb.ru/>
Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>

Электронные образовательные ресурсы:

1. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Е. Вайндорф-Сысоева. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
2. Герасимов, С. В. Менеджмент специальных событий в сфере культуры [Электронный ресурс] / Г.Л. Тульчинский, С.В. Герасимов, Т.Е. Лохина. – 3-е изд-е, стер. - 2019. - Доступно в ЭБС «Лань».
3. Каменец А. В. Основы культурно-досуговой деятельности: учебник для СПО / Каменец А. В., Урмина И. А., Заярская Г. В. ; под науч. ред. Каменца А. В. – 2-е издание испр. и доп. – 2020. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]
4. Куприянов, Б. В. Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры: практическое пособие [Электронный ресурс] / Куприянов Б. В., Миновская О. В., Ручко Л. С. – МГПУ, 2020. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
5. Луков, В.А. Социальное проектирование : учебное пособие / В.А. Луков. — 10-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 240 с. — ISBN 978-5-89349-543-0. — Текст : электронный // ЭБС «Лань» [сайт].
6. Марков, О. И. Сценарная культура режиссеров театрализованных представлений и праздников. Сценарная технология. Учебное пособие / О. И. Марков. – Москва : ПЛАНЕТА МУЗЫКИ, 2020. – // ЭБС «Лань» [сайт].
7. Мирошниченко, Л. В. Психология актёрского искусства. Актёрские способности. Самопознание. [Электронный ресурс] / Л. В. Мирошниченко. – Кемерово, КемГИК, 2012. – // ЭБС «Лань» [сайт].
8. Преображенская, Т.В. Управление проектами : учебное пособие / Т.В. Преображенская, М.Ш. Муртазина, А.А. Алетдинова. — Новосибирск : НГТУ, 2018. — 123 с. — ISBN 978-5-7782-3558-8. — Текст : электронный // ЭБС «Лань» [сайт].
9. Соколов, Ю. М. Русский фольклор (устное народное творчество) в 2ч. Часть 1. Учебник для вузов [Электронный ресурс] / Ю.М. Соколов ; под науч. ред. В.П. Аникина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
10. Соколов, Ю. М. Русский фольклор (устное народное творчество) в 2ч. Часть 2. Учебник для вузов [Электронный ресурс] / Ю.М. Соколов ; под науч. ред. В.П. Аникина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

Журналы:

11. Вестник культуры и искусств. – Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2014–2018. – ISSN 2542-0917. – Ежекв.
12. Вестник Московского государственного университета культуры и искусств. - Москва: Московский государственный университет культуры и искусств, 2014–2018. – ISSN: 1997-0803 – 6 номеров в год
13. Вестник Санкт-Петербургского государственного университета культуры и искусств. – Санкт-Петербург, СПбГИК: – 2014–2018. – ISSN: 2220-3044. - 4 номера в год
14. Менеджмент в России и за рубежом. – Москва : Финпресс, 2014–2018. – ISSN 1028-5857. – Выходит 6 раз в год.
15. Народное творчество. – Москва : Центр русского фольклора, 2014–2018. – ISSN 0235-5051. – Выходит 6 раз в год.

16. Наше наследие : иллюстрированный культурно-исторический журнал. – Москва : Российский фонд культуры, 2014–2018. – ISSN 0234-1395. – Ежекв.
17. Справочник руководителя учреждения культуры : практический журнал. – Москва : Акцион-МЦФЭР, 2014–2018. – ISSN 1727-6772. – Ежемес.

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети Интернет, необходимых для подготовки к государственному экзамену и написания ВКР

1. Культура.РФ: портал культурного наследия, традиций ... – URL : <https://www.culture.ru/>. – (дата обращения : 25.08.2020). Режим доступа : свободный.
2. Министерство культуры РФ : официальный сайт. – URL : <http://mkrf.ru>. – (дата обращения : 25.08.2020). – Режим доступа : свободный.
3. Информационный портал Фонда «Русский мир»: фонда популяризации русского языка и культуры и поддержки программ изучения русского языка в Российской Федерации и за рубежом. – URL : <http://www.russkiymir/> – (дата обращения: 25.05.2020). – Режим доступа : свободный
4. Энциклопедические словари на сервере Edic.ru. – URL: http://nlr.ru/res/inv/ic_www/cat_show.php?rid=70 – (дата обращения: 23.05.2020). – Режим доступа : свободный
5. Полезные сайты о рекламе и PR : Media-online. Все о рекламе. – URL : <http://www.media-online.ru/> – (дата обращения: 23.05.2020). – Режим доступа : свободный
6. Онлайн-университет Arzamas: история русской культуры. – URL : <https://arzamas.academy/university>. – (дата обращения : 23.05.2020) – Режим доступа : свободный