

Договор об оказании платных образовательных услуг

" ____ " _____ 20 ____ г.

г. Ульяновск
место заключения

№ _____

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский педагогический колледж»

(полное наименование образовательного учреждения, осуществляющего подготовку в сфере профессионального образования в соответствии с Уставом)

на основании лицензии Серия 73Л01 №0001248, выданной Министерством образования и науки Ульяновской области

(наименование органа, выдавшего лицензию)

на срок бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации Серия 73А01 № 0000410, выданного Министерством образования и науки Ульяновской области

(наименование органа, выдавшего свидетельство)

на срок до «02» апреля 2026 г. в лице директора ОГБПОУ УПК Плахотнюк Анны Павловны
(должность Ф.И.О.)

действующего на основании Устава колледжа
(наименование документа)

утвержденного Министерством образования и науки Ульяновской области, распоряжение №1451-р от 27 июля 2015г., согласованного Департаментом государственного имущества и земельных отношений Ульяновской области, распоряжение № 917-р от 14.07. 2015г.

(наименование зарегистрировавшего органа, дата регистрации, регистрационный номер)

(далее - **Исполнитель**), с одной стороны, и

ЗАКАЗЧИК

_____ (Ф.И.О.)

и

ПОТРЕБИТЕЛЬ

_____ (Ф.И.О.)

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Общие Положения.

1.1. **Исполнитель** предоставляет, а **Заказчик** оплачивает обучение **Потребителя** по специальности _____

1.2. Срок обучения по очной форме составляет ____года____месяцев.

1.3. После окончания **Потребителем** полного курса обучения и успешной итоговой аттестации ему выдается диплом государственного образца.

1.4. В случае отчисления **Потребителя** из образовательного учреждения до завершения им обучения в полном объеме, он получает справку об освоении отдельных компонентов образовательной программы

2. Права Исполнителя, Заказчика, Потребителя.

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Потребителя, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Исполнителя, а также в соответствии с локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.3. Потребитель вправе:

- обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Исполнителем и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем.

3. Обязанности Исполнителя.

3.1. Зачислить Потребителя, выполнившего установленные Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя условия приема в ОГБПОУ УПК.

3.2. Создать Потребителю необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.3. Проявлять уважение к личности Потребителя, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

3.4. Сохранить место за Потребителем в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора).

3.5. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего договора.

3.6. Вернуть заказчику средства за не потреблённые образовательные услуги в случае расторжения настоящего договора по инициативе потребителя в размере и на условиях согласно действующему законодательству.

4. Обязанности Заказчика.

4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги.

4.2. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

4.3. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя.

4.4. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Обязанности Потребителя.

5.1. Посещать занятия, указанные в учебном расписании.

5.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.

5.3. Своевременно извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

5.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

5.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

6. Порядок и условия оплаты услуг.

6.1. Стоимость обучения за каждый учебный год составляет **28 000** рублей.

6.2. Оплата производится перечислением на расчетный счет не позднее 1 октября текущего учебного года.

6.3. **Заказчик** предоставляет исполнителю квитанцию, подтверждающую оплату.

6.4. Оплата может производиться по желанию Заказчика равными долями два раза в год: за осенний семестр – до 1 октября, за весенний – до 1 марта.

6.5. По просьбе **Заказчика** допускается отсрочка платежа, не превышающая 30 календарных дней. Превышение продолжительности отсрочки платежа дает право исполнителю расторгнуть договор.

6.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.7. Оплата за обучение может производиться за счёт материнского капитала согласно порядку, установленному законодательством.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору.

7.1. Стороны несут ответственность за исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Основания изменения и расторжения договора.

8.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

8.3. **Заказчик** вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

Потребитель вправе в любое время расторгнуть настоящий договор только с письменного согласия Заказчика при условии оплаты Заказчиком Исполнителю фактически понесенных им расходов.

8.4. **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

9. Срок действия договора.

9.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания Потребителем срока обучения в ОГБПОУ УПК, либо до его отчисления.

9.3. Все изменения, дополнения к настоящему договору действительны, если они изложены в письменной форме и подписаны сторонами.

10. Адреса и реквизиты сторон.

Получатель:	Заказчик
Областное государственное бюджетное профессиональное	_____
образовательное учреждение «Ульяновский педагогический колледж»	_____
Юридический адрес:	(Ф.И.О., полное наименование организации)
432046 г.Ульяновск, ул. Димитрова, д.7	_____
ИНН 7328014328	_____
КПП 732801001	_____
Банковские реквизиты :	(адрес места жительства, юридический адрес)
Министерство финансов Ульяновской области (ОГБПОУ УПК, л/с 20273136740),	_____
ОТДЕЛЕНИЕ УЛЬЯНОВСК БАНКА РОССИИ // УФК по Ульяновской области г.Ульяновск	_____
БИК 017308101	_____
Банк./сч. 40102810645370000061	_____
Казн./сч. 03224643730000006801	_____
КБК 27300000000000002130	_____
В назначении платежа указать «Код субсидии 2222222222 ПД»	_____
ОКТМО 73701000	(паспортные данные, банковские реквизиты)
ОГРН 1027301577577	_____
Директор: Плахотнюк А.П., действует на основании Устава	_____
А.П. Плахотнюк	(подпись) _____ (расшифровка подписи)
(И.О. Фамилия)	_____
_____ (подпись)	_____