

¿Cómo agregar bibliografía en el Aula Virtual?

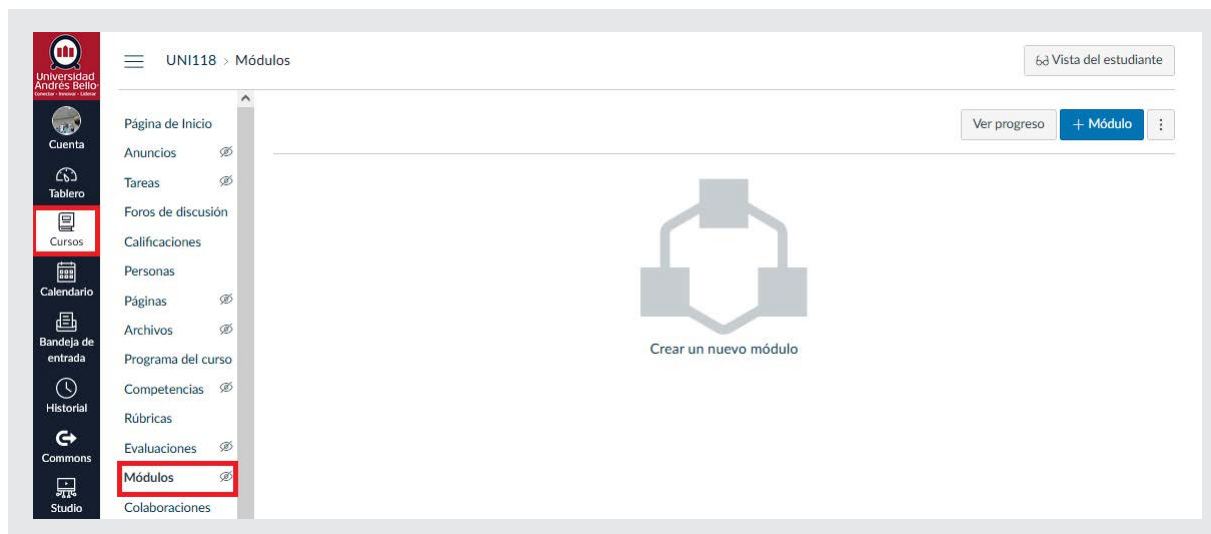
A través de la herramienta de **Recursos Bibliográficos LTI/EBSCO** puede agregar de forma fácil y simple la bibliografía de su curso en el Aula Virtual, utilizando los recursos disponibles en la **Biblioteca Virtual del Sistema de Bibliotecas UNAB**.

De esta forma, **se garantiza el correcto uso del material bibliográfico en el Aula Virtual**, cumpliendo con los criterios de Integridad Académica definidos por la institución y las disposiciones de la Ley de Propiedad Intelectual. Además, sus estudiantes podrán acceder a estos recursos de manera rápida y sencilla.

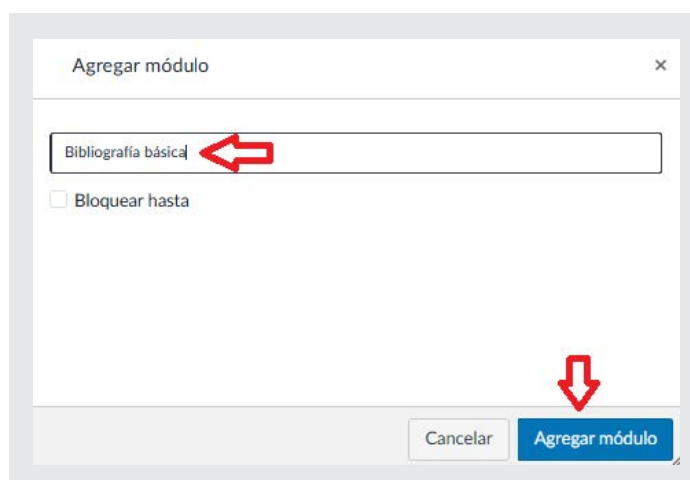
1. Acceda a **CANVAS**.



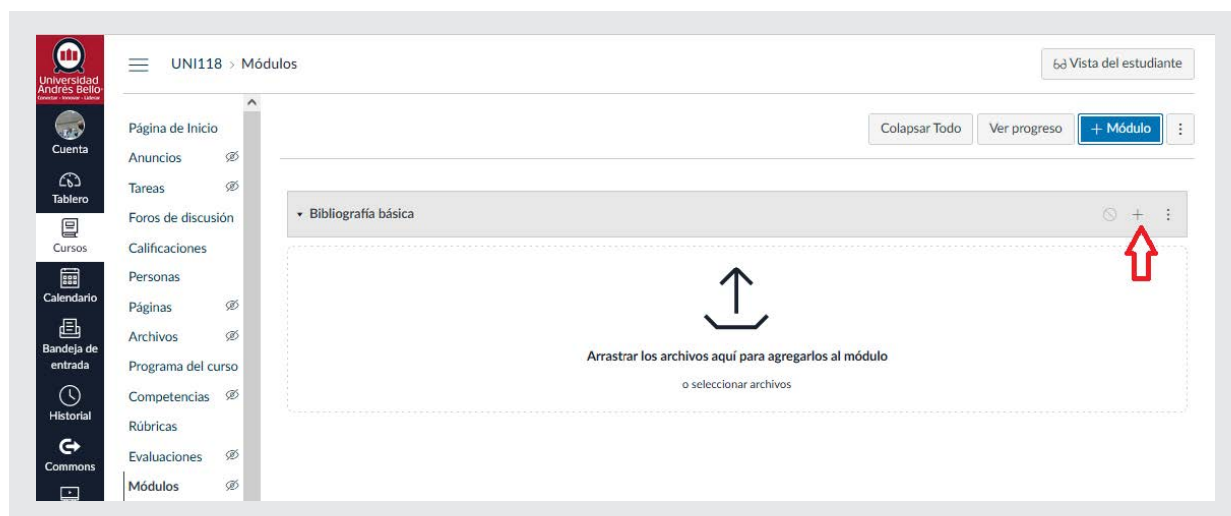
2. Ingrese al Aula Virtual de su curso y agregue un nuevo **MÓDULO**.



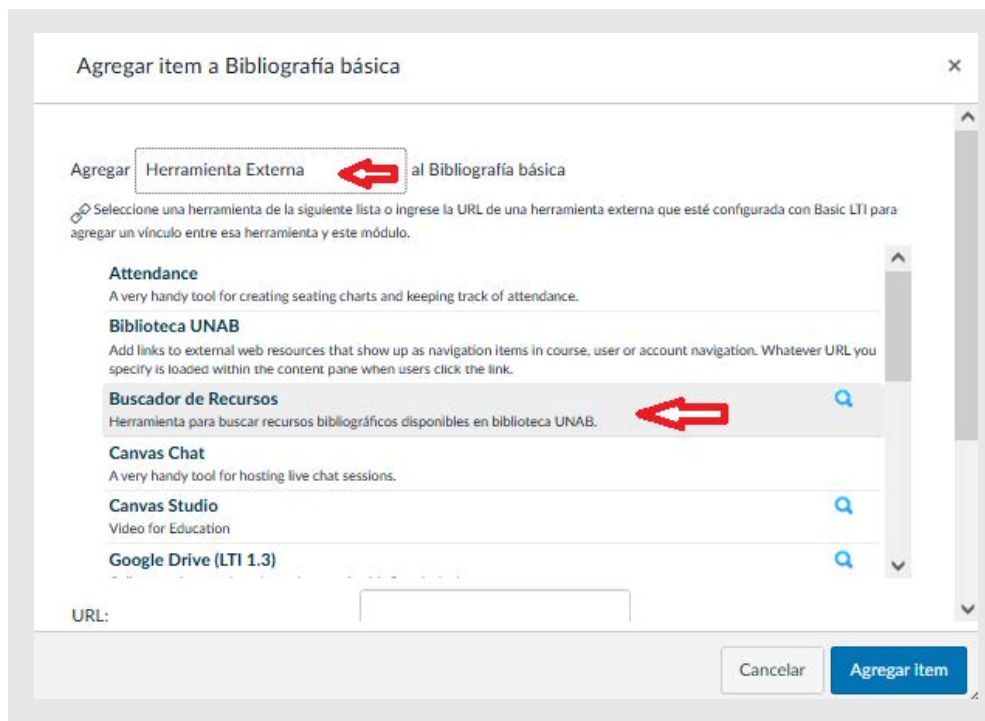
Identifíquelo según el tipo de Bibliografía que corresponda: Bibliografía Básica o Obligatoria, Bibliografía Complementaria o Bibliografía Recomendada.



3. Una vez creado el **MÓDULO** en CANVAS, debe presionar el signo +.



4. Seleccione **HERRAMIENTA EXTERNA** y luego la opción **BUSCADOR DE RECURSOS**. Tras esto, se abrirá automáticamente el **Multibuscador EDS**.



El **Multibuscador EDS** permite realizar una búsqueda integrada y simultánea de los recursos disponibles en el Sistema de Bibliotecas UNAB.

Para la búsqueda eficaz de contenidos se encuentra disponible el **Taller Multibuscador EDS**, donde puede aprender a elaborar estrategias de búsquedas eficientes. **Revise el Calendario de Formación Docente.**

5. En el **Multibuscador EDS** debe realizar la búsqueda del recurso que desea agregar a la bibliografía.



6. Al realizar la búsqueda en el **Multibuscador EDS**, en el cuadro **LIMITAR A** debe marcar la opción **TEXTO COMPLETO (EN LÍNEA)**. De esta forma se asegura que se pueda acceder de forma completa al recurso.

Una vez que encuentre el recurso que desea agregar, debe seleccionar el botón **AÑADIR**.

Recurso de vínculo de una herramienta externa

Aplicar materias equivalentes

Limitar a

- Texto completo (en línea)
- Catálogo Solamente
- Publicaciones académicas (arbitradas)

Desde: 1000 Hasta: 2024
Fecha de publicación

Mostrar más

Tipos de Recursos

- Todos los resultados
- Publicaciones académicas (954,690)
- Materiales de conferencias (286,146)
- Libros electrónicos (184,418)
- Libros (81,755)

1. **Artificial intelligence : a modern approach / Stuart J. Russell, Peter Norvig.** **+ Añadir**

By: Russell, Stuart J.. Delhi : Pearson, 2015. xviii, 1145 páginas : ilustraciones, gráficos. Language: English, Base de datos: E-CRAI Catalog

Materias: Inteligencia Artificial

Libro

Acceso al texto completo Libro electrónico accesible via web. [Presione aquí para leerlo.](#) [Obtener el Registro](#)

[Exportar a Zotero/Mendeley](#)

Ubicación	N.º de clasificación	Estado
	006.3 R967	Ver registro de catálogos

2. **Artificial intelligence : structures and strategies for complex problem solving / George F. Luger.** **+ Añadir**

By: Luger, George F.. México : Pearson Educación, 2005. 1 recurso en línea. Language: English, Base de datos: E-CRAI Catalog

Materias: Inteligencia Artificial; Representación del Conocimiento (Teoría de la Información); Solución de Problemas

Libro

Presione aquí para leerlo. [Obtener el Registro](#)

Ubicación	N.º de clasificación	Estado
Biblioteca Virtual	006.3	Ver registro de catálogos

7. Para que el recurso quede incorporado correctamente en el **MÓDULO**, debe presionar el botón **AGREGAR ITEM**.

Agregar item a Bibliografía básica

Add links to external web resources that show up as navigation items in course, user or account navigation. Whatever URL you specify is loaded within the content pane when users click the link.

Buscador de Recursos

Herramienta para buscar recursos bibliográficos disponibles en biblioteca UNAB.

Canvas Chat

A very handy tool for hosting live chat sessions.

Canvas Studio

Video for Education

Google Drive (LTI 1.3)

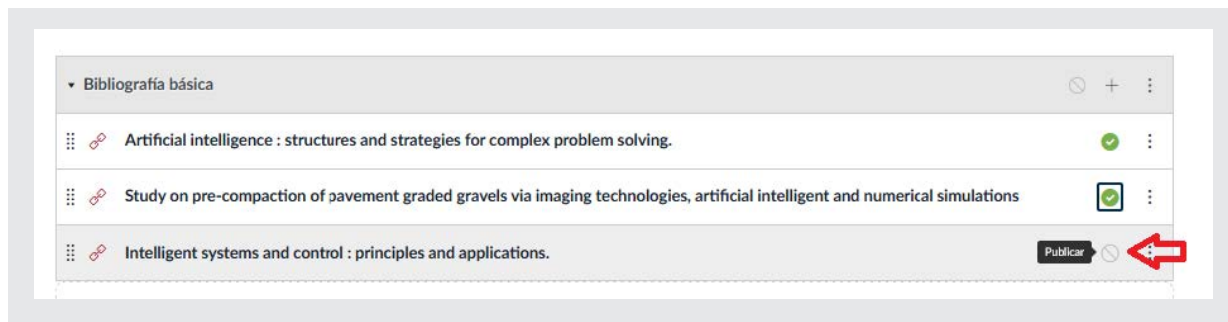
URL:

Nombre de la página:

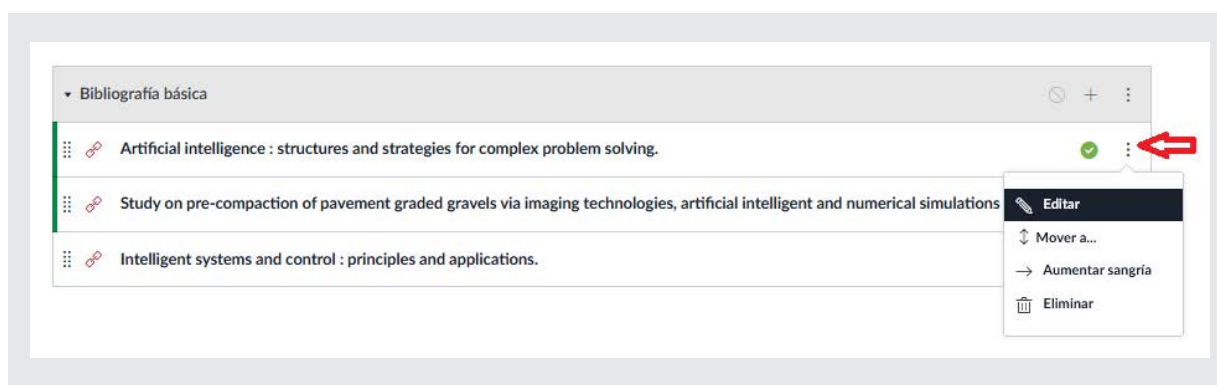
Cargar en una pestaña nueva

Colocación de sangría:

8. El recurso aparecerá dentro del **MÓDULO** en CANVAS. Sin embargo, para que el o la estudiante pueda visualizarlo, debe marcar la opción **PUBLICAR**. El ticket debe quedar de color verde.



9. Una vez agregado el recurso, tiene la opción de **EDITAR**, **MOVER A**, **AUMENTAR SANGRÍA** o **ELIMINAR EL CONTENIDO**, para lo cual debe seleccionar los tres puntos verticales.



ACTIVIDADES DE FORMACIÓN DOCENTE

En las actividades de formación docente se encuentra disponible el **Taller Herramienta de Recursos Bibliográficos LTI/EBSCO**, donde podrá revisar el uso de esta herramienta. Acceda al **Calendario de Formación Docente**.